

REFERAT Kultur og Fritidsudvalget_2018-21 d. 23-11-2020

Mødedato Mandag d. 23. november 2020 kl. 20:35

Mødested Skypemøde

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Biblioteksstrategi 2020-2023 - udkast.....	5
Anlægsbevilling til modernisering af Frederiksberg Hovedbibliotek.....	8
Afrapportering af statslige midler til sommeraktiviteter for børn og unge som følge af COVID19....	13
Forenkling af puljestruktur – samtænkning af Puljen til faste events henholdsvis store events med fi	17
Ansøgninger til kultur- og fritidsudvalgets puljer.....	20
Orientering om klager til de klageansvarlige i by-, kultur- og miljøområdet i perioden 1. januar til 3	23
Lukket.....	26
Lukket.....	27
Lukket.....	28

Punkt 127: Meddelelser

00.22.04-P35-3-19

Sagsfremstilling

a. Opgradering af boldbanen i Lindevangsparken

By-, Kultur- og Miljøområdet samt Forebyggelsesområdet er gået sammen om en byrumsmæssig og idrætsfunktionel opgradering af boldbanen i Lindevangsparken.

Projektets ene del består af en samskabelsesproces, hvor en 8. klasse fra Lindevangsskolen i november 2020 designer og bygger et midlertidigt møbel, der afskærmer boldbanens sider og samtidig er et sted at sidde (se skitse, bilag 1). Projektets anden del består af opsætning af 2 x 2 kurve til streetbasket på tværs af eksisterende boldbane samt ny opstregning på hele arealet til helårlig glæde for fodbold, streetbasket og øvrig brug (se skitse, bilag 2). De idrætslige tiltag er kvalificeret i tæt dialog med udvalgte idrætsaktører.

Formålet med at opgradere boldbanen er - foruden det idrætsfunktionelle løft - at skabe et mødested, hvor de unge (og øvrige brugere af arealet) kan indgå i sunde fællesskaber og bevægelsesfremmende aktiviteter. Samtidig skal opgraderingen af boldbanen også ses i sammenhæng med et ønske om at gennemføre en række idrætsfunktionelle tiltag relateret til den helårlige brug af arealet som "delvis erstatning" for kommunens beslutning, jf. Budgetaftalen 2020, om at lukke den skøjtebane, der tidligere blev opstillet hver vinter på denne boldbane.

Opgraderingen af boldbanen er godkendt af kommunens fredningsmyndighed og koordineret med driften af Lindevangsparken. Den afledte merdrift - som følge af øget brug - håndteres inden for den nuværende driftsramme. Opgraderingen af boldbanen i Lindevangsparken sker inden for eksisterende, økonomiske rammer og finansieres derfor af midler, der allerede er frigivet. I forhold til tidsplan forventes det, at den opgraderede boldbane vil være klar til ophold og idrætsaktiviteter inden årets udgang. På sigt er det planen, at boldbanen skal indgå i et klimatilpasningsprojekt i Lindevangsparken. Erfaringer fra den midlertidige opgradering vil indgå heri inkl. en tilsigtet genbrug af idrætsinventar.

b. Legionellaudbrud i Damsøbadet

Der er i uge 47 konstateret et legionellaudbrud i Damsøbadet - højst sandsynligt fordi de tekniske installationer på de nye anlæg ikke har været driftsmæssigt korrekt opsat.

Badet er blevet lukket straks efter konstatering af udbruddet. Der blev udtaget kontrolprøver fredag den 20. november, og der forventes svar på prøverne senest den 4. december. Indtil da vil der fortsat være lukket for Damsøbadet - dog er der skabt mulighed for, at HSK's elitesvømmere kan benytte omklædning/bad andensteds i idrætsparken, og dermed fortsat kan gennemføre deres træning i bassinet.

Taget til efterretning.

c. Svar fra Kulturministeriet på henvendelse vedr. Aveny-T

Borgmesteren skrev den 8. oktober 2020 til kulturministeren med anmodning om et møde med henblik på at drøfte en fælles fremtidssikring af Aveny-T som Danmarks nye nationalscene for ungekultur.

Kulturministeriet har den 9. november 2020 svaret tilbage på borgmesterens henvendelse. Af svaret fra ministeriet fremgår, at Kulturministeren har modtaget flere henvendelser om teatre, der foreslås omfattet af scenekunstlovens § 5, og at ministeren planlægger at drøfte anvendelsen af den bevilling, som er blevet ledig på grund af Fredericia Teaters konkurs, med Folketingets partier og vil i den forbindelse også gøre opmærksom på Aveny-T.

På den baggrund har borgmesteren takket for svaret samtidig med, at han igen anmoder om et snarligt møde med ministeren.

Taget til efterretning.

d. Covid-19-foranstaltninger i Flintholm Svømmehal

Restriktionerne vedr. Covid-19 har medført en begrænsning af antallet af gæster pr. bassin i Flintholm Svømmehal, og der er i den forbindelse brug for at kunne adskille gæster i 25 meter bassinet og familieområdet – særligt i weekender og eftermiddage.

Adskillelsen understøttes i dag ved køb af særlige billetter til nedsat pris for 25 meter bassinet.

Det er med Budget 2021 besluttet at indføre en enhedspris for billet til alle bassiner (25 meter og familieområdet) i Flintholm Svømmehal på 35 kr. for voksne i hverdage inden kl. 15:00, og 65 kr. på øvrige tidspunkter.

For at kunne overholde gældende Covid-19-restriktioner er der behov for fortsat at kunne adskille de besøgende til de forskellige bassiner. Derfor foreslås billetprisen for voksnes adgang til 25 meter bassinet fortsat at være 45 kr. kr. på hverdage efter kl. 15.00 og i weekenden mod de planlagte 65 kr.

Børnebilletter og formiddagsbilletter vil være uændret til 35 kr.

Taget til efterretning.

Punkt 128: Biblioteksstrategi 2020-2023 - udkast

21.00.00-A00-1-19

Resume

Siden efteråret 2019 har kultur- og fritidsudvalget arbejdet med biblioteksvisionen. På mødet den 26. oktober tog kultur- og fritidsudvalget en struktur for en Biblioteksstrategi til efterretning, som - sammen med udvalgets foreløbige tilkendegivelser - dannede udgangspunkt for et biblioteksseminar den 4. november. Med denne sag præsenteres et første udkast til Biblioteksstrategi med afsæt i den hidtidige proces – herunder ikke mindst tilkendegivelserne på biblioteksseminaret.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget udsatte sagen efter drøftelse, idet udvalgets bemærkninger indarbejdes i et revideret udkast til mødet den 30. november.

Indstilling

By-, kultur- og miljøområdet indstiller,

1. at første udkast til Biblioteksstrategi 2020-2023 drøftes, og
2. at forslag til videre proces godkendes.

Sagsfremstilling

Kultur- og fritidsudvalget har fra september 2019 til november 2020 på forskellig vis undersøgt og drøftet bibliotekstendenser generelt og Biblioteket Frederiksbergs virke specifikt.

På udvalgsmødet den 26. oktober tog kultur- og fritidsudvalget en struktur for en Biblioteksstrategi til efterretning, som - sammen med udvalgets foreløbige tilkendegivelser - dannede udgangspunkt for et biblioteksseminar den 4. november.

På baggrund af kultur- og fritidsudvalgets drøftelse på biblioteksseminaret den 4. november foreslås en justering af strukturen, således at den kommer til at se ud som følger:

- Indledning og mission
- Målsætninger
- Overordnede indsatsområder
- Indsatsområder
- Dynamisk handleplan som understøtter Biblioteksstrategien

Biblioteksstrategien kan ses som en udmøntning af kultur- og fritidspolitikken på biblioteksområdet. Det foreslås, at strategien følger samme periodisering som Kultur- og Fritidspolitikken 2019-2022 men med et års forskydning, så at den dækker perioden 2020-2023.

Nedenfor første udkast til Biblioteksstrategi 2020-2023.

Biblioteksstrategi 2020-2023

Indledning

Biblioteket er Frederiksbergs største kulturinstitution og er med dets høje faglighed og brede berøringsflade et væsentligt fyrtårn i borgernes liv og Frederiksbergs kulturliv.

Biblioteket har rødder i en folkeoplysende tradition, som ønsker at understøtte den oplyste borger, der deltager i demokratiet til gavn for fællesskabet. Bibliotekets lovmæssigt bestemte formål er at fremme oplysning, uddannelse og kulturel aktivitet. Dette er bibliotekets ståsted og dets mission.

Målsætninger

På baggrund af bibliotekets overordnede mission er der følgende fire målsætninger for Biblioteket Frederiksberg:

Biblioteket Frederiksberg understøtter borgernes dannelse – til gavn for det enkelte menneske og fællesskabet. Det er en livslang rejse baseret på lyst og interesse – en rejse fuld af refleksion, kritisk sans samt viden og indsigt i mange emner.

Biblioteket Frederiksberg understøtter den enkeltes adgang til kultur, litteratur og fællesskaber på Frederiksberg, fordi kultur er rødder, udsyn og indsigt. Biblioteket understøtter adgangen til kultur, bl.a. gennem samarbejder om kultur med Frederiksbergs kulturinstitutioner.

Biblioteket Frederiksberg understøtter læselyst og læsekompetencer som en grundsten i livslang læring og et oplyst fællesskab. Læsning skaber fordybelse og ro. Læsning giver adgang til dannelse og kultur og foregår i mange formater - såvel fysisk som virtuelt. Læsekompetencen og lysten til læsning i klassisk forstand er under pres. Læsning er derfor et særligt og prioriteret fokus i biblioteksstrategi 2020-2023.

Biblioteket Frederiksberg er borgernes bibliotek, og det indgår i borgernes hverdag på måder, borgerne finder relevante. Det gælder alle borgere - uanset livssituation - at biblioteket har potentialet til at berige deres liv. Ikke alle borgere bruger biblioteket i dag. Borgere, der sjældent eller aldrig bruger biblioteket, er derfor et særligt og prioriteret fokus i biblioteksstrategi 2020-2023.

Overordnede indsatsområder

Biblioteket Frederiksberg fremmer således dannelse, kultur og læsning for alle frederiksbergborgere.

Dette gøres gennem to overordnede indsatsområder:

1. Fri og lige adgang til dannelse, kultur og læsning gennem fokus på fysiske biblioteker og formidling virtuelt som fysisk
2. Fri og lige adgang til kultur, dannelse og læsning gennem fokus på udvalgte målgrupper og med særligt fokus på sjældne brugere og ikke-brugere

Indsatsområder

I perioden 2021 – 2023 vil der være følgende indsatsområder under de to indsatsområder :

Indsatsområde 1: Fokus på fysiske biblioteker samt formidling fysisk og virtuelt

- Udvikling af Biblioteksprofiler for (Hovedbibliotek og) filialer
- Øget fokus på materialesamling
- Øget fokus på betjening
- Fortsat udvikling af Biblioteket Frederiksberg som ramme om
 - Samfundsdebat og fællesskaber
 - Litteratur, læsning og fordybelse
 - Kultur og oplevelse
 - Fortsat udvikling af det virtuelle bibliotek

Indsatsområde 2: Fokus på udvalgte målgrupper, herunder sjældne brugere og ikke-brugere

- Understøttelse af børns læselyst og læsekompetencer
- Understøttelse af børns digitale dannelse
- Understøttelse af læsning blandt udvalgte ikke-boglige grupper
- Biblioteksfremmende tiltag for udvalgte målgrupper af sjældne eller ikke-brugere
- Udvikling af mere kultur for borgerne gennem samarbejder med Frederiksbergs kulturinstitutioner

Der vil blive udarbejdet et handlekatalog som understøtter Biblioteksstrategien. Handlekataloget vil have en mere dynamisk karakter og består af konkrete indsatser under de to indsatsområder samt nødvendige prioriteringer i strategiperioden 2020-2023.

I det omfang det giver mening vil blive arbejdet med konkrete måltal.

Vurdering i forhold til bibliotekets nuværende virke

Kultur- og fritidsudvalgets drøftelser på temamødet d. 4. november gav nogle vægtninger, der er indarbejdet i udkast til strategi. Det gav en vægtning af et bibliotek, der står stærkere som en lidt mere klassisk kulturinstitution end hidtil, men med øget fokus på biblioteksuvante borgere.

Det er forvaltningens vurdering, at den retning, der ligger i udkast til strategi, giver en tydeligere (kultur)profil for biblioteket, der samtidig lever op til bibliotekslovens formål om at fremme oplysning, uddannelse og kulturel aktivitet. En

tydelig profil gør imidlertid også, at der foretages til- og fravalg både i retning og i en senere prioritering af ressourcer.

På udvalgets temamøde, gav udvalget udtryk for, at begrebet medborgerskab er et smallere begreb end dannelse, kultur og læsning. Sammenholdt med udvalgets vægtninger og forslag til indsatsområder, der understøtter vægtningen i udkast til strategi, er begrebet ikke medtaget i udkastet. Udvalgets fokus på f.eks. samfundssind, kan ses som en del af begrebet dannelse.

Der er også visse af bibliotekets nuværende indsatser, som vil være mindre passende under den foreslåede strategi, hvor der er mindre fokus på medborgerskab og bredt samarbejde ud i kommunen. Det drejer sig fx om:

- Digital og administrativ inklusion
- Udstedelse af pas, NemID og medbetjening på selvbetjening
- Frivillighedsaktiviteter og samskabelse
- Bred understøttelse af kommunens strategier

På baggrund af Biblioteksstrategien vil der som sagt blive udarbejdet et udkast til handlekatalog, som understøtter Biblioteksstrategien. Handlekataloget vil have en mere dynamisk karakter og bestå af konkrete indsatser under de to indsatsområder samt nødvendige prioriteringer i strategiperioden 2020-2023. I det omfang det giver mening vil blive arbejdet med konkrete måltal.

Videre proces

Forvaltningen foreslår en godkendelse af Biblioteksstrategi 2020-2023 via drøftelserne på møderne den 23. hhv. (eventuelt) 30. november.

Handlekataloget vil blive forelagt hurtigst muligt i 2021.

Økonomi

Der er ikke økonomiske konsekvenser af denne sag.

Borgmesterpåtegning

nej

Behandling

Kultur- og fritidsudvalget.

Bilag

Bilag - opsamling på temamøde 041120

Punkt 129: Anlægsbevilling til modernisering af Frederiksberg Hovedbibliotek

82.06.00-P20-16-18

Resume

I sagen beskrives resultatet af projektering af moderniseringen af Frederiksberg Hovedbibliotek med afsæt i det godkendte byggeprogram, idet der samtidig søges om anlægsbevilling til projektets udførelse. I forhold til førstnævnte er der ifm. gennemgang af byggeprogrammet og projektering ved ekstern rådgiver identificeret en væsentlig udfordring ift. at opnå at udføre alle tiltag forudsat i det godkendte byggeprogram inden for den afsatte budgetramme. Derfor har der været behov for at tilpasse byggeprogrammet. Sagen redegør ligeledes herfor.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller,

1. at status og den foreslåede tilpasning af byggeprogrammet med fokus på åbent bibliotek tages til efterretning, idet option 1 og dele af option 3 (som minimum maling af vægge og lofter) forsøges indarbejdet i udbudet, og
2. at der anlægsbevilles 6,64 mio. kr. til moderniseringen af Frederiksberg Hovedbibliotek, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2021 og 2022.

Indstilling

By-, kultur- og miljøområdet indstiller,

1. at status og den foreslåede tilpasning af byggeprogrammet med fokus på åbent bibliotek tages til efterretning, idet der indarbejdes option 1 som foreslået i den udbyggede sag, og
2. at der anlægsbevilles 6,64 mio. kr. til moderniseringen af Frederiksberg Hovedbibliotek, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2021 og 2022.

Sagsfremstilling

På mødet den 9. november udsatte kultur- og fritidsudvalget udsatte sagen efter drøftelse, idet udvalget ønskede uddybning af mulighederne for indarbejdelse af optioner i et kommende udbud inkl. teleslynger, et estimat for fordyrelsen ved den foreslåede etapedeling samt en tegning af indgangsparti – herunder den fremtidssikrede skranke.

Nedenfor en besvarelse af de stillede spørgsmål:

Indarbejdelse af optioner

I den anbefalede løsning med tilpasning af byggeprogrammet til den del af byggeprogrammet, der vedrører åbent bibliotek, er det foreslået, at udbuddet udbydes med optioner for renovering af gulvene på hele biblioteket samt renovering af overflader i forhallen. Der kan arbejdes med flere optioner i udbuddet, idet det dog ikke på baggrund af nuværende skøn kan forventes, at der er budget til at medtage optionerne i selve udførelsen. Medtagelse af optioner vil endvidere kræve ekstra projektering og derfor højere rådgivningsudgifter.

Nedenfor er opstillet en række optionsmuligheder. Forvaltningen foreslår på baggrund af udvalgets ønske, at option 1 medtages i et udbud:

Optioner vedr. "renovering af overflader og teleslynge":

1. Teleslyngeanlæg, ny gulvbelægning og ekstra gulvbokse

Ved medtagning af ovenstående vil der være tale om en merudgift til rådgivning på op mod 310.000 kr., som vil forsøges tilvejebragt af projektets pulje til uforudsete udgifter og om nødvendigt driftsmidler indenfor kultur- og fritidsudvalgets ramme.

På baggrund af de afledte øgede rådgiverudgifter foreslås nedenstående optioner ikke medtaget i udbudet:

Optioner vedr. "renovering af overflader og teleslynge":

2. Ny belysning i alle sale og forhallen.
3. Æstetik, maling af vægge og lofter, akustikpuds på lofter, finering af døre og vægge.

Optioner fra "forhal og reoler":

4. Æstetik - istandsættelse af eksisterende reoler med ny skilte i alle sale
5. Marmorering af vægge i forhallen.
6. Nye tidsskriftreoler på balkon i forhallen samt indretning af thekøkken og handicaptoilet på balkonetage i forhallen

Eventuelt vil istandsættelse af reoler og marmorering i forhallen kunne købes som bygherreleverance udenom et udbud, såfremt der tilvejebringes tilstrækkelig økonomi.

Da de enkelte optioner er indbyrdes afhængige, kan der forekommer uforudsete forhold, der kan give anledning til ændringer ift. det oprindeligt tænkte.

I udvalgets drøftelse blev der stillet spørgsmålstejn ved, om Hovedbibliotekets æstetiske rammer kan prioriteres før åbent bibliotek. Det kan forvaltningen ikke umiddelbart anbefale, da der skal trækkes en del ledninger og føringsveje, som skal indrilles i vægge og gulve, og at dermed vil være behov for væg- og gulvreparationer ved en efterfølgende etablering af åbent bibliotek.

Tilsvarende kan det heller ikke anbefales at etablere teleslyngeanlægget uden at anlægge nye gulve, da ledningerne til teleslyngeanlægget skal monteres under linoleumsgulvene. Derfor er teleslyngeanlægget også indtænkt sammen med en gulvudbedring i option 1 ovenfor.

Merudgifter ved etapedeling

I sagen er der lagt om til en tilpasset fase 2 af moderniseringsprojektet med fokus på åbent bibliotek og dermed vil der eventuelt skulle tænkes i en ny fase 3, hvor den øvrige del af moderniseringen gennemføres. Det er vurderingen at en etapedeling alt andet lige betyder en merudgift på ca. 8-10 pct. ift. skønnene i denne sag vedr. prisudvikling, rådgivning og praktik.

Vedlagt sagen er to visualiseringer af indgangspartiet.

Nedenfor følger sagen fra den 9. november:

Der er med Budget 2021 afsat i alt 12,6 mio. kr. til modernisering af Frederiksberg Hovedbibliotek. Midlerne skal dels sikre æstetisk smukke rammer for et moderne bibliotek, dels sikre den fornødne opgradering af den tekniske infrastruktur og teknologi for at skabe grundlaget for et åbent bibliotek, der står rustet til fremtiden. I forhold til sidstnævnte er der forudsat en effektivisering i bibliotekets budget fra 2022.

Kommunalbestyrelsen har bevilget henholdsvis 1,0 mio. kr. til projektering på møde den 4. december 2017 samt 5,0 mio. kr. til udførsel af ombygning af kælder og stueetage (i tilknytning til udskiftning af sorteringsmaskinen) og videre projektering på møde den 11. november 2019, hvilket har været første fase af moderniseringen.

I forhold til anden fase af moderniseringen tog kultur- og fritidsudvalget på møde den 4. maj 2020 status på modernisering af Hovedbiblioteket til efterretning og godkendte byggeprogrammet, hvor der i alt er forudsat afsat 7,6 mio. kr. til renovering udover projektering.

I forbindelse med gennemgang af byggeprogrammet og projektering ved ekstern rådgiver er identificeret en væsentlig udfordring ift. at opnå alle tiltag forudsat i det godkendte byggeprogram inden for den afsatte budgetramme. Med henblik på at overholde det afsatte budget er alle tiltag derfor gennemgået, og der er foretaget en tilpasning af byggeprogrammet med fokus på at skabe grundlag for åbent bibliotek – bl.a. henset den forudsatte effektivisering og det løft, som tiltaget vil kunne give til borgerne ift. udvidede åbningstider mv.

Tilpasning af byggeprogram med fokus på åbent bibliotek

Efter kultur- og fritidsudvalgets godkendelse af byggeprogrammet er der som sagt blevet tilknyttet ekstern rådgiver, der med fagspecialister har gennemgået Hovedbiblioteket. Rådgivers gennemgang har vist, at særligt omkostningerne til de tekniske anlæg og installationer (der skal etableres for, at Frederiksberg Hovedbibliotek kan fungere som åbent bibliotek) er meget højere end forudsat i foråret.

Det skal bl.a. nævnes, at det er nødvendigt at udskifte hele det eksisterende varslingsanlæg i bygningen og etablere nyt CTS-anlæg samt adgangskontrol. Derudover er der store udgifter til brandskydeporte samt forbedring af ventilationen i forbindelse med indretningen af den nye lounge i tilknytning til bibliotekets forhal.

Udgifterne til tekniske anlæg og installationer betyder, at moderniseringen i udgangspunktet vil fokusere på at etablere Frederiksberg Hovedbibliotek som et åbent bibliotek og vil indeholde:

- Teknik til det åbne bibliotek, herunder adgangskontrol via sundhedskort, nyt varslingsanlæg samt CTS-styring af alle tekniske dele såsom styring af vinduer og ovenlys, ventilation, overvågning og adgangskontrol.
- Istandsættelse og ny ventilation i loungen samt åbning ind til Frederiksbergværelset fra salene.
- Levering af en ny fremtidssikrede skranke i forbindelse med loungen.
- Istandsættelse af gallerierne, der kan være åbne uden for den bemandede åbningstid.
- Brandsikring glasdøre og nye brandmeldere.

Det tilpassede projekt er beskrevet yderligere i vedlagte notat.

På baggrund af tilpasningen af byggeprogrammet vil det ikke være muligt at prioritere de æstetiske rammer for Hovedbiblioteket. Etableringen af nye tekniske anlæg til åbent bibliotek kan derimod bidrage til at sløre den oprindelige æstetik med bl.a. udvidelse af ITV (kameraer), nyt anlæg med bevægelsessensorer, adgangskontrol og nyt røgmelderanlæg. Det foreslås, at der i forbindelse med udbuddet udbydes optioner for renovering af gulvene på hele biblioteket samt renovering af overflader i forhallen. Dette forventes imidlertid ikke at kunne rummes inden for den afsatte økonomi.

I notatet om det tilpassede projekt er ligeledes beskrevet de dele af det godkendte byggeprogram, som ikke vurderes at kunne afholdes inden for det afsatte anlægsbudget. Derudover er beskrevet et ekstra tiltag, som er identificeret ift. brandsikring af den gamle bibliotekssal (som vel at mærke ikke indgik i byggeprogrammet). Nedenfor er lavet et kort oprids af disse tiltag.

Øvrige tiltag som ikke medtages i det kommende udbud

Hovedbibliotekets æstetiske rammer (forudsat i det godkendte byggeprogram som rammerne om et moderne bibliotek) Hovedbiblioteket består af det oprindelige Bibliotek fra 1935 og tilbygningen fra 2004. Den oprindelige del består af forhal med ekspedition, administration, udlånssektion, studiesal og magasiner. Som beskrevet i tidligere sager er disse lokaler gennem tiden blevet løbende renoveret og indrettet, hvilket betyder at den oprindelige æstetik er blevet væsentligt sløret.

En gennemgribende renovering af Hovedbiblioteket med udskiftning af belysning og gulve samt istandsættelse af vægge og lofter samt en moderne funktionel indretning vil beløbe sig til yderligere i alt 5,9 mio. kr. udover det afsatte budget. Hertil kommer yderligere udgifter på 0,4 mio. kr. til etablering af et integreret teleslyngeanlæg ved renovering af overfladerne.

Såfremt forhallens og rummenes indretning skal tilbageføres til deres oprindelige æstetik fra 1935, der indebærer, at væggene i forhallen marmoreres, de eksisterende egetræsreoler i salene istandsættes samt ny skiltning på reolerne, vil der være yderligere udgifter på 3,4 mio. kr. Her vil balkonen i forhallen også kunne blive inddraget i publikumsområdet med nye tidsskriftreoler.

Den samlede merudgift ift. til det afsatte budget er til disse tiltag på 9,7 mio. kr.

Brandsikring (nyidentificeret behov – ikke forudsat i det oprindelige byggeprogram)

Rådgivernes gennemgang af bygningen har vist, at der er forhold omkring brandsikringen af hovedbygningen, der bør prioriteres, idet den ældre del af bygningen siden opførelsen ikke har undergået væsentlige forandringer (med krav om opfyldelse af gældende regler). Bygningens brandmæssige indretning er derfor grundlæggende, som den var i 1935. Særligt fremhæver rådgiver utilstrækkelige flugtvejsforhold, manglende brandsektionering og glaslofter, der ikke er brandsikrede.

Da der ikke ændres anvendelse ved overgangen fra bemanded til ubemanded bibliotek, er det brandmyndighedens vurdering, at der ikke stilles krav om at udbedre disse utidssvarende forhold. Det er dog myndighedens anbefaling at udbedre disse forhold, hvor særligt udskiftning af glaslofterne til brandsikkert glas har store omkostninger. Der er vedlagt notat fra rådgiver omkring brandsikringen.

Rådgiverne vurderer, at det vil koste i alt 7,3 mio. kr. at gøre brandsikringsforholdene i den ældre bygning tidssvarende, hvis det udføres i forbindelse med den øvrige modernisering af Hovedbiblioteket. Hvis det foretages efterfølgende vil udgiften være større.

Det er forvaltningens vurdering, at det ekstra behov ikke kan medtages i den kommende licitation, men må medtages som ønske i et fremtidigt anlægsbudget.

Revideret tidsplan – fase to

På baggrund af det reviderede projekt er der udarbejdet en ny tidsplan, hvor det forventes at kunne ibrugtage Hovedbiblioteket som åbent bibliotek primo 2022. Der vil ikke blive igangsat bygningsarbejder på biblioteket før end licitationsresultatet forelægger Tidsplanen er to uger forud end forudsat i sagen fra marts, hvilket skyldes, at der er færre arbejder, der skal udføres som følge af tilpasningen af byggeprogrammet:

- Projektering: Medio november 2020 til ultimo januar 2021.
- Udsendelse af udbudsprojekt: Primo februar 2021.
- Licitation: Ultimo februar 2021.
- Kontrahering: Primo marts 2021.
- Orientering i kultur- og fritidsudvalget: Medio marts 2021.
- Udførelse: primo marts 2021 til primo november 2021.
- Bygherreleverancer: Primo november 2021 til ultimo december 2021.
- Indflytning: Primo januar 2022.

Således vil der medio marts 2021 komme en orientering om udbudsresultatet i kultur- og fritidsudvalget.

Økonomi

Der er med Budget 2021 afsat i alt 12,6 mio. kr. til modernisering af Frederiksberg Hovedbibliotek, der dels skal sikre æstetisk smukke rammer for et moderne bibliotek, dels sikre den fornødne opgradering af den tekniske infrastruktur og teknologi for at skabe grundlaget for et åbent bibliotek, der står rustet til fremtiden. I forhold til sidstnævnte er der forudsat en effektivisering i bibliotekets budget fra 2022.

Kommunalbestyrelsen har bevilget henholdsvis 1,0 mio. kr. til projektering på møde den 4. december 2017 samt 5,0 mio. kr. til udførsel af ombygning af kælder og stueetage (i tilknytning til udskiftning af sorteringsmaskinen) og videre projektering på møde den 11. november 2019, hvilket har været første fase af moderniseringen.

Der søges med sagen om anlægsbevilling på 6,64 mio. kr. til modernisering af Frederiksberg Hovedbibliotek - finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2021 og 2022 og svarende til den resterende del af anlægssummen.

Af det afsatte rådighedsbeløb på 12,6 mio. kr. er 4,0 mio. kr. bevilget til fase 1, de øvrige udgifter i forbindelse med etableringen af åbent biblioteket forventes at udgøre:

Etablering af åbent bibliotek	Skønnet udgift
Varslingsanlæg CTS-anlæg	0,9 mio. kr.
Ventilationsanlæg (lounge)	0,5 mio. kr.
Øvrige teknik og el-installationer	2,0 mio. kr.
Brandskydeporte og brandsektionering ved lounge og gallerier	0,4 mio. kr.
Øvrige bygningsdele og fast inventar	0,9 mio. kr.
Nedbrydning, renovering af overflader og belysning i lounge samt gallerier	0,6 mio. kr.
Byggeplads og uforudsete udgifter	1,4 mio. kr.
Bygherreleverancer og rådgivning	1,9 mio. kr.
Samlet	8,6 mio. kr.

Hvis moderniseringen skulle udføres som forudsat i byggeprogrammet den 4. maj kan forventes en merudgift på 9,7 mio. kr., hvilket der ikke kan anvises finansiering til. Det foreslås dog, at der i forbindelse med udbuddet udbydes optioner for

renovering af gulvene på hele biblioteket samt renovering af overflader i forhallen.

Hertil kommer, at der er identificeret et yderligere merudgift til brandsikring på 7,3 mio. kr., som ikke var forudsat i det godkendte byggeprogram:

Renovering af overflader	5,9 mio. kr.
Teleslyngeanlæg	0,4 mio. kr.
Forhal og reoler	3,4 mio. kr.
Brandsikring	7,3 mio. kr.
Samlet	17,0 mio. kr.

Det er forvaltningens vurdering, at disse tiltag ikke vil kunne medtages i den kommende licitation, men må medtages som ønske i et fremtidigt anlægsbudget.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Kultur- og fritidsudvalget, magistraten og kommunalbestyrelsen

Historik

Indstilling 9. november 2020, pkt. 122:

By-, kultur- og miljøområdet indstiller,

1. at status og den foreslåede tilpasning af byggeprogrammet tages til efterretning, og
2. at der anlægsbevilles 6,64 mio. kr. til moderniseringen af Frederiksberg Hovedbibliotek, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2021 og 2022.

Beslutning fra Kultur og Fritidsudvalget_2018-21, 9. november 2020, pkt. 122:

Kultur- og Fritidsudvalget udsatte sagen efter drøftelse, idet udvalget ønskede uddybning af mulighederne for indarbejdelse af optioner i et kommende udbud inkl. teleslynger, et estimat for fordyrelsen ved den foreslåede etapedeling samt en tegning af indgangsparti – herunder den fremtidssikrede skranke.

Bilag

AKS1802 Notat vedr., budget 021120

221020 Notat vedr. glasloft

Visualisering forhal 1

Visualisering forhal 2

Punkt 130: Afrapportering af statslige midler til sommeraktiviteter for børn og unge som følge af COVID19

00.01.10-A00-3-20

Resume

Den 10. juni 2020 vedtog folketinget en sommerpakke til landets kommuner mhp. at sikre flere sommeraktiviteter til børn og unge i alderen 6 til 17 år som følge af corona-krisens nedlukning af tilbud og forbud mod udlandsrejser. Midlerne blev tildelt kommunerne efter objektive kriterier efter antallet af børn og unge mellem 6-17 år bosat i kommunen. Frederiksberg Kommune fik tildelt 2,798 mio. kr. Fagudvalgene blev på udvalgs møde den 10. august 2020 orienteret om fordeling af midler i Frederiksberg Kommune og lovet en nærmere orientering om den konkrete udmøntning, hvilket følger med denne sag - ligesom den statslige bevilling skal indtægtsbevilges.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller,

1. at afrapporteringen tages til efterretning,
2. at indtægten fra staten til ekstraordinære covid19-sommerferieaktiviteter på 2,798 mio.kr. indtægtsbevilges under undervisningsudvalget til budget 2020 og
3. at udgiften til ekstraordinære covid19-sommerferieaktiviteter udgiftsbevilges i budget 2020 med i alt 2,798 mio. kr. fordelt med 0,864 mio. kr. under kultur- og fritidsudvalget, 0,386 mio. kr. under socialudvalget og 1,548 mio. kr. under undervisningsudvalget (svarende til 0,382 mio. kr. i forbrug + 1,166 mio. kr. i tilbagebetaling af uforbrugte midler).

Indstilling

By-, kultur- og miljøområdet, Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet og Børne- og ungeområdet indstiller,

1. at afrapporteringen tages til efterretning,
2. at indtægten fra staten til ekstraordinære covid19-sommerferieaktiviteter på 2,798 mio.kr. indtægtsbevilges under undervisningsudvalget til budget 2020 og
3. at udgiften til ekstraordinære covid19-sommerferieaktiviteter udgiftsbevilges i budget 2020 med i alt 2,798 mio. kr. fordelt med 0,864 mio. kr. under kultur- og fritidsudvalget, 0,386 mio. kr. under socialudvalget og 1,548 mio. kr. under undervisningsudvalget (svarende til 0,382 mio. kr. i forbrug + 1,166 mio. kr. i tilbagebetaling af uforbrugte midler).

Sagsfremstilling

Baggrund

Den 10. juni 2020 vedtog folketinget en sommerpakke til landets kommuner mhp. at sikre flere sommeraktiviteter til børn og unge i alderen 6 til 17 år som følge af coronakrisen. Midlerne blev tildelt kommunerne efter objektive kriterier efter antallet af børn og unge mellem 6-17 år bosat i kommunen. I den forbindelse har Frederiksberg Kommune modtaget 2,798 mio. kr. Tilskuddet blev givet til udvikling og gennemførelse af sommeraktivitetsforløb for børn og unge i skolernes sommerferie 2020 samt i direkte forlængelse heraf.

For at aktiviteter kan finansieres af midlerne stilles der krav om, at de var inden for følgende mål:

1. De skal bidrage til at lukke de faglige huller, der kan være opstået hos nogle børn og unge som følge af skolelukningen.
2. De skal understøtte et socialt/trivselsmæssigt formål med fokus på børn og unges deltagelse i fællesskaber samt understøtte deres interesser i øvrigt og udfordre dem til at prøve nye og anderledes aktiviteter.

Målgruppen for sommeraktiviteterne var af uddannelses -og børneministeriet inddelt i tre grupper:

Gruppe A: Børn og unge, hvor deltagelse i sommeraktiviteter af kommunen vurderes at have en kriminalpræventiv effekt.
Gruppe B: Børn og unge, hvor kommuner af sociale eller faglige årsager vurderer et særligt behov for deltagelse i sommeraktiviteter.

Gruppe C: Øvrige børn og unge.

En arbejdsgruppe med repræsentanter fra skoleområdet, det boligsociale område samt kultur- og fritidsområdet afdækkede på den korte tid frem til skolernes sommerferie, hvordan midlerne givet den korte frist kunne komme

målgruppen til gode og iværksatte efterfølgende de aktiviteter, som den hurtige afdækning viste realiserbare.

Arbejdsgruppen har på baggrund af de indledende sonderinger og estimater på forbrug fordelt bevillingen fra staten således:

Område	Andel kr.
SSA/Det boligsociale område	514.600
BUO/Skoleområdet	1.031.675
BKM/Kultur- og fritidsområdet	1.226.725
Evt. fælles regnskabsassistance	25.000
I alt	2.798.00

Imidlertid har flere af sommeraktiviteterne i sagens natur haft tværgående karakter, hvorfor ovenstående fordeling mest har været til intern brug i forhold til håndtering af midlerne rent teknisk.

Nedenfor afrapporteres for de aktiviteter, der blev iværksat i regi af hver af de tre områder:

Iværksatte aktiviteter

Det boligsociale område:

I den boligsociale indsats blev der igangsat en række forskellige aktiviteter målrettet børn og unge bosat i de udsatte boligområder på Frederiksberg. Der blev tilbudt aktiviteter, der appellerede til forskellige målgrupper på tværs af alder og køn. Langt de fleste initiativer har været velbesøgte og det blev i flere tilfælde besluttet at forlænge perioden, hvor aktiviteten afholdtes, så flere kunne deltage. Foreningslivet, civilsamfundet og lokale aktører blev involveret i planlægningsprocessen og deltog aktivt i afvikling af aktiviteterne. Den bemandede legeplads i Lindevangsparken har i løbet af sommeren opnomeret med én legepladsmedarbejder, for at være istand til dels, at opfylde retiningslinjer i henhold til hygiejne og rengøring og dels at tilbyde flere lokale aktiviteter for målgruppen i løbet af sommeren.

I alt blev der afholdt aktiviteter for 0,386 mio. kr. under SU.

Kultur- og fritidsområdet:

I regi af kultur- og fritidsområdet blev der hovedsagligt iværksat aktiviteter med afsæt i byens lokale foreninger og institutioner. Der blev dels afholdt nye aktiviteter som eksempelvis workshops med musik og parkour på den bemandede legeplads i Lindevangsparken, i KU.BE og i de boligsociale områder. Endvidere blev der arrangeret workshops ved nogle af de åbne træningsanlæg samt opsøgende workshops i nye træningsformer. Desuden blev der i forlængelse af sommerferien etableret en række brobygningsforløb mellem SFO/klubber og lokale foreninger i form af 15-25 foreningsforløb. Endeligt skete en opgradering og -skalering af eksisterende planlagte foreningsaktiviteter, ligesom der blev tilbudt sommerfritidsfas og uddeling af pakker med sportsrekvisitter mv. Samlet set har såvel foreningerne som nyetablerede træningsfællesskaber på Frederiksberg budt ind med aktiviteter i stor udstrækning.

I alt blev der afholdt aktiviteter for 0,864 mio. kr. under KFU.

Skoleområdet:

I SSP-organisationen, som er forankret i skoleafdelingen, blev ansat en ekstra opsøgende SSP-medarbejder 30 timer ugentligt i august og september måned. Den pågældende medarbejder havde til opgave at have særlig opmærksomhed på udsatte børn og unge i de særligt udsatte områder på Frederiksberg. Arbejdet bestod bl.a. i at være særligt opsøgende overfor børn og unge, som ikke går i klubtilbud og i flere tilfælde lave klublignende aktiviteter med disse børn, tage samtaler med børnene og i nogle tilfælde gå i dialog med klubber og forældre med henblik på tilknytning til klubtilbud. Den pågældende medarbejder blev frikøbt fra en af kommunens klubber til opgaven og kunne qua denne ansættelse samt tidligere vikaransættelse i SSP gå direkte ind i opgaveløsningen, idet den pågældende har et stort kendskab til de udsatte børn og unge i byen.

Der har i år været ekstraordinær stor søgning til den årlige sommerskole for to-sprogede elever på Ungdomsskolen, og midler fra puljen blev her anvendt til at kunne oprette ekstra pladser på sommerskolen. Herudover blev alle SFO-er og klubber tildelt midler til fællesskabsfremmende ture og til indkøb af materialer og rekvisitter, der understøtter fællesskabsfremmende aktiviteter. Endelig blev der i forbindelse med afholdelse af de årlige feriekolonier på Nordstrand

indkøbt telte og andre ekstra materialer, så det kunne sikres, at feriekolonierne kunne gennemføres i henhold til de gældende retningslinjer.

I alt blev der afholdt aktiviteter for 0,375 mio. kr. under UU.

Sammenfatning

Den statslige bevilling til sommeraktiviteter som følge af COVID19 blev annonceret og tildelt kommunen ganske kort tid inden skolernes sommerferie. Den korte frist til planlægning af yderligere sommertiltag målrettet børn og unge på Frederiksberg gav flere udfordringer - særligt i forhold til at kommunikere de nye tilbud til skolebørnene, inden de gik på ferie.

I forhold til de tidsmæssigt begrænsende rammer for at udmønte den forholdsvis store bevilling til ekstraordinære sommeraktiviteter for børn og unge, er det forvaltningens vurdering, at det er lykkedes tilfredsstillende at bringe bevillingen i spil til gavn og glæde for børn og unge på Frederiksberg.

Også i "corona-frie" år er det erfaringen, at det kan være en udfordring at få alle planlagte sommeraktiviteter fyldt op. Med det korte varsel, der blev givet fra statens side har udvidelsen af aktivitetsomfanget udfordret dette forhold endnu mere (f.eks. er 2 stacking-camps blevet aflyst pga. for få tilmeldte). Ligesom de mange aktiviteter mange forskellige steder i byen har været i risiko for at "kannibalisere" på hinandens deltagere – fordi der denne sommer har været aktiviteter for de samme målgrupper mange steder på én gang. De uforbrugte midler, der tilbagebetales staten er altså et udtryk for, at der var tilstrækkeligt med tiltag til målgruppen i løbet af sommeren og at udbud af flere aktiviteter, ville udtynde deltagelsen yderligere.

Midlerne er blevet brugt til både oprettelse af nye aktiviteter og opgradering af eksisterende og planlagte aktiviteter.

Slutrapportering

Et kriterie for bevillingen er, at kommunen aflægger en slutrapportering til ministeriet senest 30. november i år. Udover en regnskabsmæssig afrapportering skal kommunen også udarbejde en rapport omfattende bl.a. en kort beskrivelse af de gennemførte sommeraktivitetsforløb, antal børn/unge, der har deltaget i et sommeraktivitetsforløb samt de enkelte aktiviteter varighed. Afrapporteringen med beskrivelse af aktiviteterne er vedlagt som bilag 1. Forvaltningen vil iøvrigt over for KL og via Børne- og Kultuchefforeningen gøre opmærksom på, at ikke-anvendte midler kan finde meningsfuld anvendelse også i resten af skoleåret 2020-2021 eller i hele 2021.

Økonomi

Den samlede bevilling fra staten på 2,798 mio. kr. anmodes hermed om at blive indtægtsbevilget under undervisningsudvalget til budget 2020.

Uforbrugte midler svarende til 1,166 mio.kr. af det udbetalte tilskud skal tilbagebetales til staten.

I alt er forbrugt 1,632 mio.kr. af bevillingen fra staten til covid19-sommerferieaktiviteter som hermed anmodes om at blive udgiftsbevilget i 2020 fordelt med 0,864 mio. kr. under kultur- og fritidsudvalget, 0,386 mio. kr. under socialudvalget og 0,382 mio. kr. under undervisningsudvalget. Herudover søges udgiftsbevilget 1,166 mio. kr. under undervisningsudvalget til tilbagebetaling af uforbrugte midler i 2020. I alt 2,798 mio. kr. i udgiftsbevilling.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Kultur- og fritidsudvalget, socialudvalget, undervisningsudvalget, magistraten og kommunalbestyrelsen

Historik

Indstilling 23. november 2020, pkt. 139:

By-, kultur- og miljøområdet, Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet og Børne- og ungeområdet indstiller,

1. at afrapporteringen tages til efterretning,
2. at indtægten fra staten til ekstraordinære covid19-sommerferieaktiviteter på 2,798 mio.kr. indtægtsbevilles under undervisningsudvalget til budget 2020 og
3. at udgiften til ekstraordinære covid19-sommerferieaktiviteter udgiftsbevilles i budget 2020 med i alt 2,798 mio. kr. fordelt med 0,864 mio. kr. under kultur- og fritidsudvalget, 0,386 mio. kr. under socialudvalget og 1,548 mio. kr.

under undervisningsudvalget (svarende til 0,382 mio. kr. i forbrug + 1,166 mio. kr. i tilbagebetaling af uforbrugte midler).

Beslutning fra Undervisningsudvalget_2018-21, 23. november 2020, pkt. 139:

Undervisningsudvalget indstiller,

1. at afrapporteringen tages til efterretning,
2. at indtægten fra staten til ekstraordinære covid19-sommerferieaktiviteter på 2,798 mio.kr. indtægtsbevilges under undervisningsudvalget til budget 2020 og
3. at udgiften til ekstraordinære covid19-sommerferieaktiviteter udgiftsbevilges i budget 2020 med i alt 2,798 mio. kr. fordelt med 0,864 mio. kr. under kultur- og fritidsudvalget, 0,386 mio. kr. under socialudvalget og 1,548 mio. kr. under undervisningsudvalget (svarende til 0,382 mio. kr. i forbrug + 1,166 mio. kr. i tilbagebetaling af uforbrugte midler).

Indstilling 23. november 2020, pkt. 81:

By-, kultur- og miljøområdet, Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet og Børne- og ungeområdet indstiller,

1. at afrapporteringen tages til efterretning,
2. at indtægten fra staten til ekstraordinære covid19-sommerferieaktiviteter på 2,798 mio.kr. indtægtsbevilges under undervisningsudvalget til budget 2020 og
3. at udgiften til ekstraordinære covid19-sommerferieaktiviteter udgiftsbevilges i budget 2020 med i alt 2,798 mio. kr. fordelt med 0,864 mio. kr. under kultur- og fritidsudvalget, 0,386 mio. kr. under socialudvalget og 1,548 mio. kr. under undervisningsudvalget (svarende til 0,382 mio. kr. i forbrug + 1,166 mio. kr. i tilbagebetaling af uforbrugte midler).

Beslutning fra Socialudvalget_2018-21, 23. november 2020, pkt. 81:

Socialudvalget

1. tog afrapporteringen til efterretning,
2. indstiller, at indtægten fra staten til ekstraordinære covid19-sommerferieaktiviteter på 2,798 mio. kr. indtægtsbevilges under undervisningsudvalget til budget 2020 og
3. indstiller, at udgiften til ekstraordinære covid19-sommerferieaktiviteter udgiftsbevilges i budget 2020 med i alt 2,798 mio. kr. fordelt med 0,864 mio. kr. under kultur- og fritidsudvalget, 0,386 mio. kr. under socialudvalget og 1,548 mio. kr. under undervisningsudvalget (svarende til 0,382 mio. kr. i forbrug + 1,166 mio. kr. i tilbagebetaling af uforbrugte midler).

Bilag

AFRAPPORTERING sommeraktiviteter-for-boern-og-unge-i-2020

Bevillingsskema - Pulje til sommeraktiviteter

Punkt 131: Forenkling af puljestruktur – samtænkning af Puljen til faste events henholdsvis store events med faste driftstilskud

20.00.00-Ø40-68-19

Resume

I forbindelse med budgetaftalen for 2021 er det besluttet at forenkle puljestrukturen ved at samle de aktører og events, som modtager tilskud fra kommunen, under Strategi- og Partnerskabspuljen fremadrettet. Det betyder, at events som Stella Polaris og Copenhagen Jazz Festival samt aktører under Puljen til faste events fremover 'lægges' i Strategi- og partnerskabspuljen og skal tildeles tilskud herfra. Denne sag orienterer om ændringen, idet der lægges op til en samlet prioritering af støtten til de berørte kulturevents og aktører i særskilt sag.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget vedtog,

1. at forenklingen af puljestrukturen tages til efterretning, og
2. at der prioriteres blandt de planlagte og kommende events i forhold til puljetilskudsfordelingen fra Strategi- og partnerskabspuljen i særskilt sag.

Indstilling

By-, kultur- og miljøområdet indstiller,

1. at forenklingen af puljestrukturen tages til efterretning, og
2. at der prioriteres blandt de planlagte og kommende events i forhold til puljetilskudsfordelingen fra Strategi- og partnerskabspuljen i særskilt sag.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetaftalen for 2021 er det besluttet at forenkle puljestrukturen ved at samle de aktører og events, som modtager tilskud fra kommunen, under Strategi- og Partnerskabspuljen. Dette fremgår under aftaletekstens afsnit om "Løft af teaterområdet" og "En Til Alle-ordning":

"Endelig er partierne enige om, at alle kommunens børn og unge op til 16 år hvert år inviteres i et af byens teatre – både for at sikre gode teateroplevelser til de yngste målgrupper og for at understøtte teatrenes økonomi. Tiltaget finansieres af kultur- og fritidsudvalgets puljer. Effektiviseringsforslaget om reduktion af kultur- og fritidsudvalgets puljer udgår dermed – dog således, at der fortsat skal ske en forenkling på området."

Det betyder, at de byrettede aktiviteter under Puljen til faste events under magistraten samt Stella Polaris og Copenhagen Jazz Festival, som har modtaget faste tilskud over driftsbudgettet, fremover skal prioriteres af kultur- og fritidsudvalget via tilskud fra Strategi- og partnerskabspuljen. Således arbejdes hen mod en mere systematisk og samlet prioritering på kultur- og fritidsområdet.

Indledningsvist følger en kort gennemgang af sammenlægningen af midlerne på kultur- og fritidsudvalgets område.

Midler til rådighed

Der eksisterer i dag flere puljer, som understøtter kulturelle events. Dels er der kultur- og fritidsudvalgets to puljer – hhv. Strategi- og Partnerskabspuljen (3,5 mio. kr. årligt) og Hurtigpuljen (500.000 kr. årligt).

Derudover har der igennem en årrække (2 perioder) været udvalgt en række aktører, som har modtaget tilskud fra Puljen til faste events under magistraten (934.000 kr. årligt) for perioder af 3 år af gangen. Den byrettede del af denne pulje lægges nu sammen med Strategi- og Partnerskabspuljen.

Nedenfor er vist udmøntningen af den byrettede del af Puljen til faste events* i byen i perioden 2018-2020:

Arrangementer der har modtaget tilskud fra puljen 2018-2020	Tilskud pr. år (kr.)
Arrangementer eksterne, som foreslås flyttet til Strategi- og Partnerskabspuljen	
PostNord Danmark Rundt + tv dækning	250.000
Pride Parade	63.000

Bas under Buen	155.000
Strømfestival*	100.000
2-3 årige åbne Operaarrangementer Opera Frederiksberg	77.000
I alt beløb som foreslås flyttet til Strategi- og Partnerskabspuljen	645.000

*) Budgettet flyttes fra magistraten til kultur- og fritidsudvalget ifm. 1. forventede regnskab 2021.

Sidst men ikke mindst lægges midlerne afsat til Stella Polaris (781.000 kr. årligt) og Copenhagen Jazz Festival (446.000 kr.) også i Strategi- og Partnerskabspuljen.

Nedenfor er forslaget opsummeret:

Strategi- og Partnerskabspuljen (kr.)	3.500.000
Overførsel fra Puljen til faste events	645.000
Overførsel fra CPH Jazz og Stella Polaris	1.205.000
”En Til Alle”-teaterordning	-560.000
Strategi- og Partnerskabspuljen 2021-2024 (årligt) fremover	4.790.000

Jf. budgetaftalen fratrækkes udgift til ”En Til Alle”-teaterordning, således at der i Strategi- og Partnerskabspuljen i udgangspunktet er 4,790 mio. kr. i 2021 og frem.

Prioritering

Det bør i kultur- og fritidsudvalgets udmøntning være væsentligt både at skabe den ønskede fornyelse, og samtidig at have fokus på at sikre mest mulig kontinuitet for de prioriterede aktører og events, som har været en grundtanke i Puljen til faste events og i ”modellen” med faste tilskudsmodtagere. Dette kan efter forvaltningens vurdering håndteres i udmøntningen via Strategi- og Partnerskabspuljen. Der kan der dog ift. de store events være behov for undtagelsesvist at overskride maksimumgrænsen for tilskudsbeløb på 300.000 kr.

I den særskilte puljesag lægges der op til, at udvalget foretager en samlet prioritering af de byrettede aktiviteter/events, som tidligere har modtaget tilskud i Puljen til faste events (dog er endnu ikke modtaget ansøgning fra Opera Frederiksberg) og Stella Polaris og Copenhagen Jazzfestival. Hertil kommer ordinære ansøgninger til denne puljeansøgningsrunde.

I prioriteringen af tilskud fremover bør også skeles til de aktiviteter/events, som allerede har modtaget tilskud fra Strategi- og Partnerskabspuljen i 2021 (inkl. flerårige tilskud) samt de ansøgninger, som kan forventes at komme henover det kommende år. Til dette formål er udarbejdet et samlet katalog med samtlige bevillinger, ansøgninger og potentielle ansøgninger oplistet. Det understreges, at forvaltningen ikke kender det fulde billede af eventuelle fremtidige ansøgninger, hvorfor det foreslås, at der i forbindelse med prioriteringen også reserveres økonomi til nye projekter.

Ud over de nævnte tilskud og puljer modtager aktører desuden også tilskud fra Musikudvalgets pulje og der ligger fortsat midler fra magistraten til en række rådhus-events (Fastelavn, Juletræstænding, Ældrekoncerter, Kunstner og Talent). Hertil kommer at der i budgetaftalen blev afsat tilskud på 300.000 kr. til Frederiksberg Festspil i 2021 og 2022. Disse områder berøres ikke af denne prioriteringsøvelse.

Økonomi

Der er ikke økonomiske konsekvenser af denne sag. Budgettet vedr. den byrettede del af Puljen til faste events flyttes fra magistraten til kultur- og fritidsudvalget ifm. 1. forventede regnskab 2021.

Borgmesterpåtegning

nej

Behandling

Kultur- og fritidsudvalget den 23. november 2020.

Bilag

Bilag Katalog over forenkling af puljestruktur under kultur- og fritidsudvalget

Punkt 132: Ansøgninger til kultur- og fritidsudvalgets puljer

20.00.00-Ø40-64-19

Resume

Der er indkommet 10 ansøgninger til Strategi- og Partnerskabspuljen vedrørende 2021, heraf til events som tidligere har været finansieret af Puljen til faste events hhv. events med faste driftstilskud, jf. den særskilte sag om "Forenkling af puljestructur - samtækning af puljen til faste events hhv. store events med faste driftstilskud" ovenfor. Ansøgningerne forelægges til udvalgets beslutning.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget udsatte sagen efter drøftelse, idet forvaltningen blev bedt om en revurdering af Post Danmark Rundt samt en uddybning af dels mulighed for nedsættelse af priserne for brug af haverne (Styrelsen for slotte og kulturejendomme), dels de primære aldersgrupper for de enkelte arrangementer.

Indstilling

By- Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at Ohoi bevilges 200.000 kr. til Bas Under Buen i en 3-årig periode (2021-2023),
2. at Danmarks Cykle Union bevilges 430.000 kr. til projektet Frederiksberg som vært for etapeafslutning på 5. etape i cykelløbet PostNord Danmark Rundt i 2021,
3. at Copenhagen Pride bevilges 443.000 kr. til projektet 'Aktiviteter under World Pride Parade' i 2021 og 110.000 kr. til udgifter til afspærring, renhold o.l. i henholdsvis 2022 og 2023,
4. at Stella Polaris bevilges 780.000 kr. i 2021, 795.000 kr. i 2022 og 811.000 kr. i 2023 kr. til projektet Stella Polaris.
5. at Copenhagen Jazz Festival bevilges 400.000 kr. til projektet Copenhagen Jazz Festival på Frederiksberg i 2021,
6. at GAME bevilges 150.000 kr. til projektet Street Party og Playmaker på Frederiksberg i en 3-årig periode (2021-2023),
7. at KLANG-festivalen bevilges 50.000 kr. til projektet KLANG i KU.BE i en 3-årig periode (2021-2023),
8. at Fonden de Københavnske Filmfestivaler bevilges 200.000 kr. til projektet CPH:DOX på Frederiks-berg i 2021,
9. at Fonden Golden Days bevilges 100.000 kr. til projektet Golden Days 2021: Antikken,
10. at Bæredygtig Scenekunst NU v. Christian Gade Bjerrum bevilges 150.000 kr. til projektet Klimafestival 2021, idet bevillingen ikke kan finansiere ansøgers eget honorar, og
11. at forvaltningens forslag til håndtering af Covid-19 - herunder i tilsagnsbrevene - godkendes.

Sagsfremstilling

Til understøttelse af Kultur- og Fritidspolitikken og Idræts- og Bevægelsespolitikken er udmønter kultur- og fritidsudvalget løbende Strategi- og Partnerskabspuljen. Der arbejdes med fem puljebehandlinger i 2020 - heraf tre i første halvår og to i andet halvår. Parallelt hermed behandler forvaltningen ansøgninger til den såkaldte Hurtigpulje. Til hver puljebehandling er normalt oplistet bevillinger fra Hurtigpuljen, mens der sker en egentlig opsamling til (inkl. bilag) en gang årligt, når puljerne er brugt. Da denne opsamling forelægges udvalget den 30. november, medtages den ikke i bilaget til denne puljebehandling.

Kort om denne ansøgningsrunde

Der er indkommet i alt 10 ansøgninger til Strategi- og Partnerskabspuljen vedrørende events/arrangementer i 2021, hvoraf 4 af ansøgningerne er flerårige.

Jf. den særskilte sag om "Forenkling af puljestructur" er det i forbindelse med budgetaftalen for 2021 besluttet at forenkle puljestructuren, ved at samle de aktører og events, som modtager tilskud fra kommunen, under Strategi- og Partnerskabspuljen fremadrettet. Det betyder, at events som Stella Polaris og Copenhagen Jazz Festival, samt aktører under Puljen til faste events, fremover 'lægges' i Strategi- og partnerskabspuljen, og skal tildeles tilskud herfra. Dette har afstedkommet, at tre af de indkomne ansøgninger er fra aktører, der hidtil har været støttet via puljen til faste events, to ansøgninger er fra Stella Polaris hhv. Copenhagen Jazz Festival, mens seks ansøgninger er "ordinære" ansøgninger, hvor hovedparten af ansøgerne har søgt Partner- og Strategipuljen før.

Som nævnt i den særskilte sag om "Forenkling af puljestructur- samtækning af puljen til faste events hhv. store events med faste driftstilskud" bør der i prioriteringen af de indkomne puljeansøgninger skeles til de aktiviteter/events, som på nuværende tidspunkt er bevilget tilskud fra Strategi- og Partnerskabspuljen i 2021 (inkl. flerårige tilskud) samt de ansøgninger, som kan forventes at komme henover det kommende år. Til dette formål er udarbejdet et samlet katalog med samtlige bevillinger, ansøgninger og potentielle ansøgninger oplistet. Kataloget er vedlagt som bilag 1.

Nedenfor oplystes de indkommende ansøgninger til Strategi- og Partnerskabspuljen opdelt efter kategori:

Ansøgninger til byrettede events der tidligere har været finansieret af ”puljen til faste events” (der udestår fortsat ansøgninger fra enkelte aktører, jf. bilag 1)

1. Bas Under Buen - 3 årig ansøgning
2. PostNord Danmark Rundt
3. World Pride Parade 2021 og Pride Parade – 3 årig ansøgning

Ansøgninger hvor tilskud tidligere har været finansieret over driftsbudgettet

4. Stella Polaris - 3 årig ansøgning
5. Copenhagen Jazz festival

Ordinære ansøgninger

6. Streetparty og Playmaker - 3 årig ansøgning
7. Klang - 3 årig ansøgning
8. CPH:DOX på Frederiksberg
9. Golden Days
10. Klimafestival på Aveny-T

Bilag 2 indeholder en præsentation af de indkomne ansøgninger samt forvaltningens vurdering og indstilling. Det indstillede beløb afspejler - ud over en faglig vurdering - også den økonomiske ramme, der er til rådighed i puljen. Det bemærkes, at der undtagelsesvist er indstillet beløb over den vedtagne maksimumsgrænse på 300.000 kr. i nogle af ansøgningerne fra aktører, der tidligere har været finansieret fra andre puljer eller med faste driftstilskud. Såfremt ansøgningerne imødekommes som indstillet af forvaltningen, vil der restere 662.000 kr. i Strategi- og Partnerskabspuljen til finansiering af aktiviteter/events i 2021.

Det bemærkes at flere af de indkomne ansøgninger omhandler flerårige aftaler, hvilket er helt i tråd med den forholdsvis nye Partner- og Strategipulje. I forlængelse heraf gøres imidlertid som også fremført tidligere opmærksom på, at der er tale om en balancegang, som er vigtig at holde sig for øje i udvalgets prioritering. På den ene side kan flerårige aftaler bidrage til en skarpere profil og mere tyngde i de støttede projekter/arrangementer samt en mere målrettet understøttelse fra forvaltningens side. På den anden side kan udvalgets løbende (økonomiske) handlerum blive indskrænket væsentligt - herunder ift. at støtte nyttilkomne større arrangementer.

Covid-19

Desværre er der stadig risiko for, at Covid-19 skaber udfordringer for gennemførelse af arrangementer i 2021 og eventuelt også de efterfølgende år. Erfaringen fra 2020 er, at aktørerne enten har forsøgt at gennemføre arrangementerne i reduceret udgave eller nyt format (fx digitalt) eller har udskudt eller helt aflyst arrangementerne. I tilfælde af arrangementsændringer, udskydelse eller aflysning, har forvaltningen haft tæt dialog med den enkelte aktør om håndteringen af arrangementet og det bevilgede tilskud - herunder også ift. hel eller delvis tilbagebetaling af de bevilgede tilskud. Samlet har der været tilbageløb af tilskud på godt 1,4 mio. kr. vedr. Strategi- og Partnerskabspuljen og Puljen til faste events i 2020. Hertil kommer tilbageløb af tilskud fra de store events med faste driftstilskud.

Med afsæt i erfaringen fra 2020 foreslår forvaltningen, at der anføres følgende i tilsagnsbrevene for 2021:

"Som arrangør af arrangementer støttet af Frederiksberg Kommune skal du til enhver tid følge myndighedernes retningslinjer ift. Covid-19. Generelt opfordrer kommunen til, at støttede arrangementer/projekter i muligt omfang gennemføres eller udskydes indenfor indeværende år, i stedet for helt at aflyses. Såfremt det støttede arrangement/projekt må ændres væsentligt, udskydes eller aflyses som følge af Covid-19, skal du som arrangør i god tid rette henvendelse til Kultur og Fritid - herunder ift. en vurdering af om ansøgningen skal forelægges på ny og ift. håndtering af det bevilgede tilskud, som i udgangspunktet har taget afsæt i beskrivelsen af arrangementet/projektet i den oprindelige ansøgning".

Økonomi

Før behandlingen resterer der i puljebudgettet 2021 for Strategi- og Partnerskabspuljen i alt 3.640.000 kr. Såfremt alle ansøgninger imødekommes som indstillet af forvaltningen, vil der efter mødet restere 662.000 kr. i Strategi- og Partnerskabspuljen til resten af 2021.

Disponeret i 2020 vedrørende 2021	I alt	Strategi- og Partnerskabspuljen	Hurtigpuljen
Ramme	5.290.000	4.790.000	500.000
Teater-refusion 2020	230.500	222.000	8.500
Bevilget	1.150.000	1.150.000	0
Restbeløb før denne puljerunde	4.370.500	3.862.000	508.500

Borgmesterpåtegning

nej

Behandling

Kultur- og fritidsudvalget

Bilag

Bilag 1 Katalog over forenkling af puljestruktur under KFU

Bilag 2 puljeansøgninger til KFU 23 november 2020.

Punkt 133: Orientering om klager til de klageansvarlige i by-, kultur- og miljøområdet i perioden 1. januar til 31. december 2019

00.01.00-G01-25-20

Resume

Magistraten besluttede på møde den 8. februar 2016, at der fremover skulle ske en årlig udvalgsorientering om indholdet i udvalgenes respektive klagebøger. I denne sag orienteres om indkomne og behandlede klager til de klageansvarlige i by-, kultur- og miljøområdet i perioden 1. januar til 31. december 2019. Der er i perioden modtaget 86 klager, hvilket er en stigning i forhold til 2018. Fordelt på fagområder er det henholdsvis "Vejarealer" og "Plansag", der har modtaget flest klager, mens "Træer" og "Affald" har modtaget færrest klager.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Indstilling

By-, kultur- og miljøområdet indstiller,
at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Magistraten besluttede på møde den 8. februar 2016, at der fremover skulle ske en årlig udvalgsorientering om indholdet i udvalgenes respektive klagebøger. I forlængelse heraf tiltrådte magistraten på møde den 27. november 2017 udkast til en tværgående klageoversigt for indkomne klager i kommunens fagområder.

I denne sag orienteres om indkomne klager i 2019. Orienteringen følger principperne i den af magistraten vedtagne klageoversigt.

En klage defineres som: En henvendelse fra borgere modtaget i forvaltningen, der udtrykker en utilfredshed med eller uenighed i forhold vedrørende kommunen, og hvor denne utilfredshed fra klagerens side forventes at føre til en form for sagsbehandling i forvaltningen.

Klageoversigten indeholder klager sendt til henholdsvis:

- Borgmesteren,
- by- og miljøudvalgsformanden,
- kultur- og fritidsudvalgsformanden,
- bolig- og ejendomsudvalgsformanden samt
- by, kultur- og miljødirektøren.

Klager registreres i kommunens journaliseringssystem i disse seks kategorier:

- Kommunens sagsbehandling
- Resultatet af en sagsbehandling (afgørelse)
- Kommunens leverede service
- Kommunens vedtagne serviceniveau
- Personalets adfærd
- Andet

I perioden 1. januar til 31. december 2019 er der i alt registreret 86 klager. Som det fremgår af tabellen herunder blev til sammenligning registreret 70 klager i 2017 og 59 klager i 2018.

Klagekategori	2016	2017	2018	2019
1. Sagsbehandling	20	31	17	24

2. Afgørelse	13	9	4	11
3. Den leverede service	12	7	9	21
4. Den vedtagne service	1	0	7	12
5. Personalets adfærd	1	0	1	2
6. Andet	26	23	21	16
I alt	73	70	59	86

Sammenholdt med de tre forudgående år er det samlede antal klager i 2019 således højere end tidligere. I forhold til 2018 er der en stigning på alle klagekategorier bortset fra "Andet". Som det fremgår af tabellen, varierer alle seks kategorier (bortset fra "Andet") henover den fireårige periode, og der er derfor ikke en tydelig tendens i stigningen. Det er imidlertid første oversigt siden 2016 (hvor den første klagesagsoversigt blev forelagt for udvalgene), at antallet af klager ikke er faldende.

Klagerne er inddelt efter fagområder i bilag 1. Som det fremgår heraf, er det henholdsvis fagområderne "Vejarealer" (med 21 stk.) og "Plansag" (med 17 stk.), der har modtaget flest klager, mens fagområderne "Træer" (med 4 stk.) og "Affald" (med 3 stk.) har modtaget færrest klager.

De to klagekategorier med flest klager er "Sagsbehandling" (med 24 stk.) og "Den leverede service" (med 21 stk.). Som det også kan ses af bilag 1, centrerer disse sagsbehandlingsklager sig primært til fagområderne "Plansag" (med 12 stk.) og "Byggesag" (med 7 stk.), hvilket afspejler en stigende tendens til, at byens borgere klager over sagsbehandlingen tilknyttet lokalplansprocesser både før, under og efter, at forslag sendes i høring. Det bemærkes, at der ikke er tale om høringssvar (disse indgår ikke i klageoversigten).

Klagerne tilknyttet sagsbehandlingen knytter sig til borgernes utilfredshed med eksempelvis manglende inddragelse ved projektopstart og i klargøringsfase af tegningsmaterialer. Herudover går sagsbehandlingsklagesagerne på diverse forhold i igangværende og gennemførte høringsprocesser, herunder oplyste frister, omfang, tilsynsbesøg mv. i forbindelse med eksempelvis værnedamsvejsprojektet, genåbningen af Platanvej, byggeplaner for henholdsvis Kong Georgs Vej 57-61 og Niels Ebbensens Vej 27-29, ændret anvendelse af ejendommen Finsensvej 15 samt helhedsplanen for Rahbecks Allé og Pile Allé.

Emnerne i klager over forvaltningens leverede service synes at spænde bredt over hele forvaltningens opgaveportefølje. Klagerne går eksempelvis på, at affaldsbeholdere ombyttes i forbindelse med tømning, en defekt elevator i Frederiksberg Svømmehal, manglende renhold i svømmehalskvarteret, udformning af fortov i rundkørsel, lugtgener fra defekt kloakbrønd i Fuglebakkekvarteret, løse brosten og ødelagte parkeringsstandere.

Imidlertid tegner der sig et tydeligere billede af indholdet i klagerne vedrørende den vedtagne service, idet en tredjedel (dvs. 4 ud af 12) heraf kan forklares i reaktioner på den nye parkeringsordning, som blev kampagneført ultimo 2019. Herudover omhandler klagerne over den vedtagne service eksempelvis gener fra nyt lysanlæg på fodboldbanerne ved Skolen på La Cours Vej, periode for gennemførelse af skybrudssikringsprojekt på Peter Bangs Vej, anvendte plastposer i beholdere til indsamling af madaffald og manglende vand i soppebassinet på Langelands Plads uden for skolernes sommerferie.

For yderligere beskrivelse af de enkelte klagesager, herunder klageårsag og forvaltningens tilbagemelding, henvises til bilag 2.

Det bemærkes:

- at klager, der henhører anden myndighed eller instans som udgangspunkt ikke er omfattet oversigten (eksempelvis henhører klager over støjgener fra metrobyggeriet Metroselskabet),

- at klager over eksempelvis parkeringsafgifter eller lovgivningsmæssige afgørelser ikke indgår i klageoversigten, idet disse behandles i andet ankesystem,
- at øvrige henvendelser ikke fremgår af oversigten (idet disse henvendelser bliver registreret og behandlet som generelle henvendelser i henhold til klagedefinitionen),
- at klager (ikke at forveksle med hørings svar) over plan- eller byggesager er registreret som én klage for hver sag, og
- at klager, som tæller flere svar fra henholdsvis borgmester, udvalgsformænd og direktør om samme sag (eksempelvis dialog om afdragsordning i forbindelse med istandsættelserne af Frederiksvej og Mathildevej), ligeledes er registreret som én klage.

By-, kultur- og miljøområdet vurdering

Generelt gælder det, at by-, kultur- og miljøområdet opgaveportefølje er synlig i bybilledet, og at frederiksbergborgerne deltager aktivt i udviklingen af byen. Det er forvaltningens vurdering, at det højere antal af klager i 2019 er udtryk for, at 2019 har været et år præget af flere større anlægsprojekter i byen, som har afledt gravearbejder, busomlægninger mv. Der er således tale om et år, som sammen med varslingen af ændret parkeringsordning, er kendetegnet af projekter, der berører mange borgere på én gang, hvilket afleder, at flere borgere er "gået til tasterne" for aktivt at deltage i udviklingen af Frederiksberg.

Det er endvidere forvaltningens vurdering, at det må bemærkes, at de i oversigten registrerede klager afspejler en af forvaltningen faglig vurdering af den enkelte henvendelse modtaget til de klageansvarlige i 2019. Skønnet tager afsæt i klagedefinitionen, men er samtidig resultatet af en skønnet, faglig vurdering.

Økonomi

Nej

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Bolig- og ejendomsudvalget

By- og miljøudvalget

Kultur- og fritidsudvalget

Bilag

Bilag 1

Bilag 2

Punkt 134: Lukket

18.15.15-Ø40-4-20

Punkt 135: Lukket

18.15.08-G01-1-20

Punkt 136: Lukket

02.00.00-G01-21-19