

REFERAT Magistraten 2022-25 d. 15-01-2024

Mødedato Mandag d. 15. januar 2024 kl. 17:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Meddelelser fra borgmesteren.....	3
Kommunal garantistillelse for lån til Frederiksberg Spildevand A/S på 500 mio. kr.....	4
Budget for den boligsociale indsats 2024.....	7
Godkende ansøgning om oprettelse af privat daginstitution.....	10
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Anders Storgaard om et grønnere Nordens I	13
Genopretning af kunstgræsbanen på Lindevangskolen - anlægsbevilling.....	16
Licens til elbiler.....	20

Punkt 2: Meddelelser fra borgmesteren

00.22.00-P35-9-24

Sagsfremstilling

a. Status for Frederiksberg Boligfond

Magistraten tog en status for Frederiksberg Boligfond til efterretning, idet Magistraten bad om en fornyet orientering senere på året, når der er væsentlig nyt i fondens situation.

b. Status efter afslutning på advokatundersøgelse af mulig seksuel chikane

Magistraten tog en status efter afslutningen af advokatundersøgelsen af mulig seksuel chikane til efterretning.

c. Kommunalpolitisk Topmøde 2024

Magistraten tog en orientering om Kommunalpolitisk Topmøde i 21.-22. marts 2024 til efterretning, herunder frist den 15. februar 2024 for tilmelding til juridisk@frederiksberg.dk.

d. Vejledning om retningslinjer for medlemmer af kommunalbestyrelsens modtagelse af gaver

Magistraten tog vejledning om retningslinjer for kommunalbestyrelsesmedlemmers modtagelse af gaver til efterretning.

e. Evaluering af taletidsregler

Magistraten tog en evaluering af taletidsreglerne til budgetbehandlinger til efterretning, idet der senere i år tages konkret stilling til, hvorledes debatten ved 1 og 2. behandlingen af budgetforslaget skal foregå.

f. Evaluering af ordningen med sang før møder i kommunalbestyrelsen

Magistraten tog evalueringen af ordningen med sang før møder i kommunalbestyrelsen til efterretning.

g. Tidsplan for fraflytning af Frederiksberg Hospital

Magistraten tog en orientering om tidsplan for fraflytningen af Frederiksberg Hospital til efterretning.

h. Ny stævning mod en institutionsbestyrelse

Magistraten tog en orientering om stævning mod en institutionsbestyrelse til efterretning.

i. Afslutning af konkret sag om faldskade ved Bispeengbuen

Magistraten tog en orientering om afslutningen af en konkret sag om en faldskade ved Bispeengbuen til efterretning, idet Magistraten bad forvaltningen om at sikre, at der bliver saltet på stedet.

j. Retssag mod Huslejenævnet ophævet efter nævnets genoptagelse af sagen

Magistraten tog en orientering om, at en retssag mod Huslejenævnet er ophævet, efter at nævnet har genoptaget sagen, der gav anledning til retssagen, til efterretning.

k. Afsluttet retssag mod Huslejenævnet

Magistraten tog en orientering om en afsluttet sag mod Huslejenævnet til efterretning.

l. Dom i sag mod Huslejenævnet

Magistraten tog en orientering om dom i en sag mod Huslejenævnet til efterretning, idet Magistraten bad forvaltningen om en status for behandlingen af sager i huslejenævnene, herunder nævnenes sagsbehandlingstider.

m. Orientering om en tilbudsindhentning.

En orientering om, at ét af de tre advokatfirmaer, som forvaltningen har bedt afgive tilbud på en rammeaftale om levering af advokatydelse til kommunen, har oplyst, at man ikke vil afgive tilbud, blev taget til efterretning.

n. Demonstrationer på Frederiksberg

Borgmesteren gav tilsagn om at tage spørgsmålet om mulige kommunale konsekvenser af planlagte demonstrationer op i Lokalrådet.

o. Rygning på rådhusets matrikel

Forvaltningen blev anmodet om en kort redegørelse om reglerne for tobaksrygning på rådhusets matrikel.

Punkt 3: Kommunal garantistillelse for lån til Frederiksberg Spildevand A/S på 500 mio. kr.

00.34.00-000-13-23

Resume

Frederiksberg Spildevand A/S anmoder kommunen om garantistillelse for byggekredit og endelige lån på op til 500 mio. kr. til finansiering af anlægsudgifter i perioden 2024-2026.

Frederiksberg Forsyning (hele koncernen) anmoder samtidigt kommunen om at tiltræde, at kommunen vedstår garantistillelserne, uden fornyet politisk behandling, for de lån der tidligere er blevet etableret med kommunal garantistillelse, hvis Frederiksberg Forsyning fremadrettet sammenlægger eller omlægger lånene, så længe det sker indenfor 'lånebekendtgørelsens' rammer og så længe rammerne i 'Finansiell strategi og risikopolitik for Frederiksberg Forsyning' er overholdt.

Beslutning

Magistraten indstiller til kommunalbestyrelsen

- At det tiltrædes at kommunen stiller garanti for et beløb på op til 500 mio. kr. ved Frederiksberg Spildevand A/S' etablering af byggekreditter til finansiering af låneberettigede anlægsudgifter i perioden 2024-2026.
- At den kommunale garantistillelse vedstås, når byggekreditterne omlægges til endelig belåning i takt med afslutning af anlægsprojekterne.
- At det tiltrædes at kommunen vedstår garantistillelserne for de lån der tidligere er blevet etableret med kommunal garantistillelse, hvis Frederiksberg Forsyning (koncernen) fremadrettet sammenlægger eller omlægger lånene, så længe det sker indenfor 'lånebekendtgørelsens' rammer og så længe rammerne i 'Finansiell strategi og risikopolitik for Frederiksberg Forsyning' er overholdt. Beslutningen gælder også fremadrettet for nye lånoptagelser.
- At der opkræves garantiprovision i overensstemmelse med kommunens til enhver tid gældende regler. Garantiprovisionssatserne er pt. på 0,50% og garantiprovisionsbeløbet beregnes i forhold til udnyttelsen af den samlede ramme på 500 mio. kr. Garantiprovisionsindtægterne vil blive søgt tillægsbevilget fremadrettet i de forventede regnskaber, i takt med at forsyningen udnytter den samlede ramme.

Indstilling

Økonomi og Udbud indstiller, at Magistraten indstiller til kommunalbestyrelsen

- At det tiltrædes at kommunen stiller garanti for et beløb på op til 500 mio. kr. ved Frederiksberg Spildevand A/S' etablering af byggekreditter til finansiering af låneberettigede anlægsudgifter i perioden 2024-2026.
- At den kommunale garantistillelse vedstås, når byggekreditterne omlægges til endelig belåning i takt med afslutning af anlægsprojekterne.
- At det tiltrædes at kommunen vedstår garantistillelserne for de lån der tidligere er blevet etableret med kommunal garantistillelse, hvis Frederiksberg Forsyning (koncernen) fremadrettet sammenlægger eller omlægger lånene, så længe det sker indenfor 'lånebekendtgørelsens' rammer og så længe rammerne i 'Finansiell strategi og risikopolitik for Frederiksberg Forsyning' er overholdt. Beslutningen gælder også fremadrettet for nye lånoptagelser.
- At der opkræves garantiprovision i overensstemmelse med kommunens til enhver tid gældende regler. Garantiprovisionssatserne er pt. på 0,50% og garantiprovisionsbeløbet beregnes i forhold til udnyttelsen af den samlede ramme på 500 mio. kr. Garantiprovisionsindtægterne vil blive søgt tillægsbevilget fremadrettet i de forventede regnskaber, i takt med at forsyningen udnytter den samlede ramme.

Sagsfremstilling

Frederiksberg Spildevand A/S ansøger i henvendelse af 4. december 2023 om en kommunal garantistillelse på op til 500 mio. kr. for selskabets etablering af byggekreditter hos KommuneKredit. Selskabet ansøger samtidigt om at kommunegarantien vedstås når byggekreditterne omlægges til endelig belåning i takt med at anlægsprojekterne afsluttes. Selskabets henvendelse findes som bilag til denne sag.

Byggekreditterne skal anvendes til finansiering af en række større anlægsprojekter i perioden 2024-2026. Anlægsprojekterne er beskrevet i bilag 1. Der er i hovedgrupper tale om kloakanlæg der er fælles med HOFOR, Frederiksbergs egne kloakanlæg (både almindelige og kapacitetsforøgende projekter) samt skybrudsanlæg (skybrudstunneller) der udføres i fællesskab med Københavns kommune.

Det fremgår af selskabets anmodning at der er tale om anlægsarbejder der er omfattet af vandsektorlovens §16 og dermed er låneberettigede. Kommunen kan jf. lånebekendtgørelsens §3, stk. 3, stille kommunal garanti for byggekreditter og lån der finansierer anlægsudgifter der er omfattet af vandsektorlovens §16, uden at det belaster kommunens låneramme og uden at det medfører krav om deponering.

Økonomi og Udbud indstiller på denne baggrund at garantistillelserne godkendes. Beslutning om garantistillelse skal jf. 'Lov om kommunernes styrelse' §41 regler træffes af kommunalbestyrelsen.

Frederiksberg Forsyning (hele koncernen) anmoder samtidigt kommunen om at tiltræde, at kommunen vedstår garantistillelserne, uden fornyet politisk behandling, for de lån der tidligere er blevet etableret med kommunal garantistillelse, hvis Frederiksberg Forsyning fremadrettet sammenlægger eller omlægger lånene, så længe det sker indenfor 'lånebekendtgørelsens' rammer og så længe rammerne i 'Finansiell strategi og risikopolitik for Frederiksberg Forsyning' er overholdt. 'Finansiell strategi og risikopolitik for Frederiksberg Forsyning' findes som bilag 2.

Kommunen hæfter på nuværende tidspunkt for 31 lån og 4 renteswap aftaler der er etableret med kommunal garantistillelse af Forsyningens selskaber (Vand, Spildevand, Bygas, Energi og Fjernvarme) i perioden 2009-2023. Den samlede restgæld udgør små 1,1 mia. kr.

Kommunalbestyrelsesbeslutningerne om garantistillelser i perioden 2009-2023 er ikke enslydende. I nogle beslutninger stilles der krav om fast rente og i andre nævnes renteforudsætningerne ikke. Hvis forsyningen uden denne indstilling valgte at sammenlægge lån eller valgte at omlægge lån og renteswap aftaler til andre renteforhold er det forvaltningens vurdering, at det ville kræve en fornyet kommunalbestyrelsesbeslutning om vedståelse af garantierne.

Hvis denne indstilling tiltrædes, får Frederiksberg Forsyning fleksibilitet til løbende at optimere sammensætningen af den langfristede gæld uden forudgående kommunal behandling og uden yderligere kommunalbestyrelsesbeslutninger om vedståelse af garantistillelserne, så længe det sker i overensstemmelse med 'lånebekendtgørelsens' til enhver tid gældende regler og i overensstemmelse med 'Finansiell strategi og risikopolitik for Frederiksberg Forsyning'.

Det fremgår af 'Finansiell strategi og risikopolitik for Frederiksberg Forsyning' at den langfristede finansiering hovedsageligt skal være i fastforrentede lån, men at der er mulighed for at etablere låneaftaler med variabel rente for op til 25 pct. af den samlede hovedstol for alle Forsyningens selskaber. Til sammenligning fremgår det af kommunens egen 'Finansielle Strategi og Risikopolitik' at som minimum 50 pct. af lånene skal være etableret med fast rente.

Økonomi og Udbud indstiller at anmodningen imødekommes, idet det giver Forsyningen fleksibilitet til at agere uden forudgående politisk behandling og idet det vurderes at fleksibiliteten ikke påfører kommunen en forøget risiko.

Når der udarbejdes nye lånedokumenter, hvor kommunen stiller garanti, skal garantierne underskrives jf. 'Lov om kommunernes styrelse' §32 (af borgmester og kommunaldirektør).

Økonomi

Kommunen har i forbindelse med garantistillelser pligt til at opkræve garantiprovision. Der opkræves garantiprovision i overensstemmelse med kommunens til enhver tid gældende regler. Garantiprovisionssatserne er pt. på 0,50% og garantiprovisionsbeløbet beregnes i forhold til udnyttelsen af den samlede ramme på 500 mio. kr. Garantiprovisionsindtægterne vil blive søgt tillægsbevilget fremadrettet i de forventede regnskaber, i takt med at forsyningen udnytter den samlede ramme.

Kommunen kan jf. lånebekendtgørelsens §3, stk. 3, stille kommunal garanti for byggekreditter og lån der finansierer anlægsudgifter der er omfattet af vandsektorlovens §16, uden at det belaster kommunens låneramme og uden at det medfører krav om deponering.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Magistraten og kommunalbestyrelsen

Bilag

Anmodning om kommunal garantistillelse Frederiksberg Spildevand

Bilag 1 Anlægsprojekter 2024-2026 anmodning om kommunal garantistillelse Frederiksberg Spildevand

Bilag 2 Garantistillelse Frederiksberg Spildevand - Finansiell strategi og risikopolitik Frederiksberg Forsyning

Punkt 4: Budget for den boligsociale indsats 2024

00.01.00-A00-17-23

Resume

I sagen foreslås udmøntning af budgettet for den boligsociale indsats i lyset af den ved Budgetfolig 2024 besluttede reduktion på 1,6 mio.kr. i forhold til 2023. Budgetreduktionen vil betyde en nedskalering og omprioritering af indsatsen. Indsatserne i de enkelte boligområder vil blive prioriteret, da det vurderes, at dette har størst effekt for målgrupperne af udsatte borgere, mens den bemandede legeplads i Lindevangsparken nedlægges og forsøges videreført via en frivillig indsats. Denne prioritering er foretaget dels på baggrund af forvaltningens vurdering af, hvor effekten af indsatserne er størst, dels efter drøftelse med de almene boligorganisationer. Endvidere foreslås det, at forelægning af den reviderede Boligsociale Masterplan, hvor konsekvenserne af budgetreduktionen er indarbejdet, sker i 1. kvartal 2024.

Beslutning

Socialudvalget

1. godkendte fordelingen af budgettet for den boligsociale indsats 2024,
2. godkendte, at en revideret Boligsocial Masterplan forelægges i 1. kvartal 2024, og

Magistraten oversendte

3. reduktionen af bevillingen til den boligsociale indsats på 0,5 mio. kr. årligt fra 2025 til drøftelserne om budget 2025.

Indstilling

Socialudvalget

1. godkendte fordelingen af budgettet for den boligsociale indsats 2024,
2. godkendte, at en revideret Boligsocial Masterplan forelægges i 1. kvartal 2024, og
3. indstiller, at reduktionen af bevillingen til den boligsociale indsats på 0,5 mio. kr. årligt fra 2025 oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Sagsfremstilling

Baggrund

Udmøntningen af budgettet for den boligsociale indsats 2023-2024 blev godkendt af Socialudvalget på møde d. 21. november 2023 (dagsordenspunkt 81). Samtidig godkendte udvalget, at en opdateret Boligsocial Masterplan skulle forelægges i efteråret 2023.

Som følge af reduktionen af budgettet for den boligsociale indsats i budget 2024, forelægges her et forslag til udmøntning af bevillingen for den boligsociale indsats for 2024. Den reviderede Boligsociale Masterplan, hvor de budgetmæssige konsekvenser for 2024 og for 2025 og frem er indarbejdet, vil blive forelagt udvalget i 1. kvartal 2024.

Den konkrete udmøntning af budgettet for den boligsociale indsats har, jf. Kommunalbestyrelsens budgetaftale 2024, været drøftet med de almene boligorganisationer på Socialudvalgets temamøde d. 30. oktober 2023, hvor repræsentanter fra de almene boligorganisationer deltog. Den ny ”Rammeaftale 2024-2027 om fleksibel udlejning, kommunal anvisning og byudvikling” mellem kommunen og de almene boligorganisationer samt hjemløserenformen blev ligeledes drøftet på temamødet.

Som nævnt i sagen om godkendelse af ny ”Rammeaftale 2024-2027 om fleksibel udlejning, kommunal anvisning og byudvikling”, (dagsordenspunkt 84, Socialudvalget d. 30. oktober 2023), har de almene boligorganisationer i forbindelse med forhandlingerne om Rammeaftalen udtrykt bekymring over reduktionen i det boligsociale budget i forhold til boligafdelingernes sociale bæredygtighed.

Dette gælder særligt i den nuværende situation, hvor flere udsatte borgere fra herberg skal flytte tidligere i egen bolig, som følge af hjemløserenformen, der trådte i kraft d. 1. oktober 2023, (jf. dagsordenspunkt 70 til Socialudvalgets møde d. 21. august 2023), og hvor kommunen får anvisningsret til 546 boliger yderligere i den nye almene boligorganisation Den Frederiksbergke Boligorganisation henholdsvis ca. 1.700 boliger i Frederiksberg Boligfond. Det skal bemærkes i denne sammenhæng, at som følge af hjemløserenformen er der blevet tilført ekstra ressourcer til kommunens Støtte- og Kontaktpersonordning (SKP) med ansættelse af yderligere to medarbejdere som bostøtte til de borgere fra herberg, der får anvist en bolig.

Budget for den boligsociale indsats 2024

Den kommunale boligsociale indsats råder i 2023 over et samlet budget på 6,2 mill.kr., hvoraf 2,0 mill.kr. er en midlertidig bevilling. Med budget 2024 udgør budgettet 4,6 mill.kr., svarende til en reduktion på 1,6 mill.kr. I budget 2025 og frem vil der ske yderligere reduktion med 0,5 mill.kr., så budgettet fremover udgør 4,1 mill.kr. Det reducerede budget i forhold til 2023 betyder, at der i tilrettelæggelsen af indsatserne for 2024 vil ske omprioriteringer og nedskaleringer, jf. også drøftelsen på Socialudvalgets temamøde d. 30. oktober 2023.

Bevillingen til den boligsociale indsats er i 2023 fordelt på følgende:

- Medfinansiering på 400.000 kr. (19%) af den boligsociale helhedsplan i Søndermarkskvarteret, som har et samlet budget på 8,5 mio. kr.
- Lønbudget for boligsociale medarbejdere: 3,9 mio.kr., som finansierer seks boligsociale medarbejdere inkl. en boligsocial teamleder, samt tre aktivitetsmedarbejdere (studentermehjælpere).
- Budget på 0,9 mio.kr. til lokale aktiviteter, faste aktiviteter og events, eksempelvis Street Party, Fodboldskole, foreningsaktiviteter i Lindevangsparken, lektiecafe på Stjernen, m.v. samt driftsudgifter (husleje m.v.)
- Budget på 1,0 mio. til koordination og forebyggende indsatser i fht bl.a. det strategiske samarbejde med de almene boligorganisationer.

Eksempler på indsatser i 2023 er opstart af en indsats til forebyggelse af udsættelser, samarbejde med socialafdelingen om kvinder, der efter ophold på krisecenter får anvist en bolig i et af de boligsociale områder, og en netværkscafé for psykisk sårbare unge.

Den reducerede bevilling i 2024 betyder, at såvel ressourcer som aktiviteter skaleres. Det foreslås, at der fortsat er særligt fokus på lokale boligsociale indsatser og aktiviteter i boligafdelingerne samt på det strategiske samarbejde med de almene boligorganisationer om den kommunale anvisning, fleksibel udlejning, særlige aftaler om boliger til udsatte målgrupper mv. Derudover foreslås det, at de tværgående aktiviteter fortsætter, dog tilrettelagt i mindre skala end i dag og med mulighed for at ændre fokus, hvis aktuelle problemstillinger betinger det. Det foreslås videre, at bemanningen af legepladsen i Lindevangsparken ophører, og at en række faste aktiviteter ophører eller reduceres. Prioriteringen af indsatserne er foretaget på baggrund af dels forvaltningens vurdering af, hvilke indsatser, der har størst effekt i forhold til målgrupperne af udsatte borgere, dels efter inddragelse af de almene boligorganisationer. Aktiviteterne i boligområderne er centrale i forhold til den boligsociale anvisning af mere udsatte borgere som konsekvens af hjemløse reformen. Den bemandede legeplads benyttes primært af områdets børnefamilier. I sagen om fordeling af §18-puljen for 2024 blev der reserveret op til 300.000 kr. til en frivillig indsats, der kan drive aktiviteter på den bemandede legeplads (dagsordenspunkt 92, Socialudvalget d. 20. november 2023).

Forvaltningen er i gang med at se på organiseringen og opgaveindholdet af den boligsociale indsats fremover.

Der foreslås følgende fordeling af budgettet i 2024, se også bilag 1:

- Medfinansiering på 400.000 kr. (19%) af den boligsociale helhedsplan i Søndermarkskvarteret, som har et samlet budget på 8,5 mio. kr.
- Lønbudget for boligsociale medarbejdere: 2,7 mio.kr., hvor der endnu ikke er foretaget en endelig fordeling på boligsociale medarbejdere, ledelse og aktivitetsmedarbejdere.
- Lokale aktiviteter i boligområderne: 0,4 mio.kr.
- Budget på 1,0 mio.kr. til koordination og forebyggende indsatser i fht bl.a. det strategiske samarbejde med de almene boligorganisationer.

Det bemærkes, at budgettet til koordination og forebyggende indsatser ikke foreslås reduceret. Dette arbejde omfatter udover det strategiske samarbejde med de almene boligorganisationer også udarbejdelse af og opfølgning på anvisningsaftaler med almene og private udlejere, udarbejdelse af den Boligsociale Masterplan, opfølgning på anvisning af bl.a. flygtningeboliger og hjemløseboliger samt udvikling af nye samarbejder om bl.a. boliger til hjemløse, herunder udslusningsboliger. Forvaltningen vurderer, at dette arbejde er centralt i forhold til den bedst mulige anvendelse af kommunens anvisningsmuligheder.

For 2025, hvor bevillingen til den boligsociale indsats reduceres med yderligere 0,5 mio.kr., vil der ske en reduktion af antal boligsociale medarbejdere med et halvt årsværk, svarende til 250.000 kr. Derudover vil budgettet til boligsociale aktiviteter blive reduceret med 250.000 kr.

I februar 2026 afsluttes den igangværende boligsociale helhedsplan i Søndermarkskvarteret. Dermed vil størstedelen af den nuværende boligsociale indsats i området som udgangspunkt bortfalde. I løbet af 2024 vil der være forhandling med bevillingsgiver, Landsbyggefonden, om mulighederne for en evt. fortsat finansiering af en indsats i området.

Den Boligsociale Masterplan

Den Boligsociale Masterplan går på tværs af flere af kommunens politikker og udgør et samlet plangrundlag for den boligsociale indsats, inkl. den boligsociale anvisning og det strategiske samarbejde med de almene boligorganisationer m.fl. om boliganvisning samt modtagelsen af flygtninge, den generelle integrationsindsats og arbejdet med udsatte borgere i byens boligområder. Fokus er på den sociale bæredygtighed og på Frederiksberg som en inkluderende by med plads til alle.

Masterplanen forelægges årligt mhp at fastlægge fokus for de kommende år samt at følge op på det foregående år. Reduktionen af budgettet for den boligsociale indsats i 2024 vil efter Socialudvalgets beslutning om fordelingen af budgettet 2024, blive indarbejdet i Den Boligsociale Masterplan med henblik på en forelæggelse for udvalget i 1. kvartal 2024.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Socialudvalget den 27. november 2023, Magistraten den 15. januar 2024.

Historik

Indstilling til Socialudvalget den 27. november 2023:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at udvalget

1. godkender fordelingen af budgettet for den boligsociale indsats 2024.
2. godkender, at en revideret Boligsocial Masterplan forelægges i 1. kvartal 2024.

Bilag

Bilag 1 til SU 301023 om boligsocialt budget

Punkt 5: Godkende ansøgning om oprettelse af privat daginstitution

28.06.00-G01-13-22

Resume

Forvaltningen har i september måned 2023 modtaget en ansøgning fra en privat organisation, Klax, som ønsker at oprette en privat daginstitution i lokalerne på Finsensvej 82, hvor den kommunale daginstitution, Lindehuset, lå. Forvaltningen har siden henvendelsen været i dialog med organisationen om de dokumenter, organisationen skal fremsende, og om processen for godkendelsen, herunder den politiske behandling af ansøgningen, og med mulighed for start den 1. februar 2024. En privatinstitution, som opfylder lovgivningens og kommunalbestyrelsens betingelser for godkendelse, har krav på godkendelse; jf. dagtilbudslovens paragraf 20. Børneudvalget skal med denne sag godkende ansøgningen fra Klax under forudsætning af, at ansøgeren sender de dokumenter, der opfylder kravene i godkendelseskriterierne, inden 1. februar 2024, hvor daginstitutionen efter planen åbner.

Beslutning

Magistraten og Børneudvalget indstiller:

1. at ansøgningen fra den private organisation, Klax, om at oprette en privat daginstitution godkendes under forudsætning af, at ansøger inden endelig godkendelse 1. februar 2024 har sendt en driftsgaranti, dokumentation for, at leder er pædagoguddannet, og at Frederiksberg Kommune har godkendt forslag til vedtægt, som opfylder de krav, der fremgår af godkendelseskriterierne for oprettelse af private daginstitutioner i Frederiksberg Kommune,
2. at den private daginstitution, Klax Frederiksberg, bliver godkendt til en normering på 25 vuggestuebørn og 15 børnehalebørn
3. at forvaltningen tager skridt mod lukning af tilbuddet, såfremt ansøgeren ikke har indsendt en driftsgaranti, dokumentation for at leder er pædagoguddannet, og at Frederiksberg Kommune kan godkende forslag til vedtægt, som opfylder de krav, der fremgår af godkendelseskriterierne inden datoen for endelig godkendelse 1. februar 2024, og
4. at merudgiften i 2024 på 0,579 mio.kr. indgår i 1. forventede regnskab 2024, og merudgiften på 0,632 mio.kr. pr. år i 2025 og frem indarbejdes i 1. finansielle orientering om budget 2025 som en del af demografireguleringen.

Indstilling

Børneudvalget indstiller:

1. at ansøgningen fra den private organisation, Klax, om at oprette en privat daginstitution godkendes under forudsætning af, at ansøger inden endelig godkendelse 1. februar 2024 har sendt en driftsgaranti, dokumentation for, at leder er pædagoguddannet, og at Frederiksberg Kommune har godkendt forslag til vedtægt, som opfylder de krav, der fremgår af godkendelseskriterierne for oprettelse af private daginstitutioner i Frederiksberg Kommune,
2. at den private daginstitution, *Klax Frederiksberg*, bliver godkendt til en normering på 25 vuggestuebørn og 15 børnehalebørn
3. at forvaltningen tager skridt mod lukning af tilbuddet, såfremt ansøgeren ikke har indsendt en driftsgaranti, dokumentation for at leder er pædagoguddannet, og at Frederiksberg Kommune kan godkende forslag til vedtægt, som opfylder de krav, der fremgår af godkendelseskriterierne inden datoen for endelig godkendelse 1. februar 2024, og
4. at merudgiften i 2024 på 0,579 mio.kr. indgår i 1. forventede regnskab 2024, og merudgiften på 0,632 mio.kr. pr. år i 2025 og frem indarbejdes i 1. finansielle orientering om budget 2025 som en del af demografireguleringen.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har i september måned 2023 modtaget en henvendelse med en ansøgning fra en privat organisation, Klax, som ønsker at oprette en privat daginstitution i lokalerne på Finsensvej 82, hvor den kommunale daginstitution, Lindehuset, lå. Forvaltningen har siden henvendelsen været i dialog med organisationen om de dokumenter, organisationen skal fremsende, og om processen for godkendelsen, herunder den politiske behandling af ansøgningen, og med mulighed for start den 1. februar 2024. Klax i Danmark blev etableret i foråret 2020 med Klax GMBH i Tyskland som ejere. Klax driver også daginstitutioner i Sverige, og Danmark er det tredje land, hvor de etablerer daginstitutioner.

En privatinstitution, som opfylder lovgivningens og kommunalbestyrelsens betingelser for godkendelse, har krav på godkendelse; jf. dagtilbudslovens paragraf 20. Det er kommunalbestyrelsen, der skal godkende privatinstitution på baggrund af de godkendelseskriterier for oprettelse af privatinstitutioner, der gælder i Frederiksberg Kommune. De

gældende godkendelseskriterier, som er vedlagt denne sag, blev vedtaget den 11. juni 2012 af kommunalbestyrelsen, med en korrigerende af kriteriet for åbningstid og antal lukkedage besluttet den 14. marts 2016. Klax er indforstået med, at organisationen skal opfylde kravene i både dagtilbudsloven og kommunens godkendelseskriterier, og har i ansøgningen beskrevet, hvordan kravene vil blive opfyldt. Det er forvaltningens vurdering, at ansøgningen fra Klax kan godkendes. Ansøgningen og vedtægt for daginstitutionen er vedlagt som bilag til sagen.

Klax ønsker at åbne den private daginstitution *Klax Frederiksberg* med en normering på 25 vuggestuebørn og 15 børnehavebørn. Institutionen vil få tilskud fra Frederiksberg Kommune for det antal børn, der er bosat i kommunen. Hvis daginstitutionen optager børn bosat i andre kommuner, vil de være de kommuner, der yder tilskud til *Klax Frederiksberg*.

Den private daginstitution skal selv sikre, at de opfylder kommunens godkendelseskriterier, herunder sikre at lederen har en pædagoguddannelse, sørge for at finde egnede lokaler til institutionen, og at privatinstitutionen drives efter bestemmelser, der er i overensstemmelse med gældende lovgivning og retningslinjer i Frederiksberg Kommune. Organisationen har netop ansat en leder med en pædagoguddannelse. Derudover skal ansøgeren som privat leverandør stille en driftsgaranti. Beløbet skal stilles som garanti for, at Frederiksberg Kommune kan leve op til forsyningsforpligtigheden i tilfælde af institutionens ophør. Ifølge kommunens godkendelseskriterier kan en privat daginstitution vælge at stille en driftsgaranti, der udgør 1½ måneders driftstilskud fra Frederiksberg Kommune, hvis den ønsker tilskuddet forudbetalt, eller at stille en driftsgaranti på ½ måned, hvis den ønsker driftstilskuddet bagudbetalt. Ansøger ønsker at modtage tilskuddet fra Frederiksberg Kommune bagud, og med en normering på 25 vuggestuebørn og 15 børnehavebørn, skal den private daginstitution stille en driftsgaranti på 187.378 kr.

Rammen for tilsynet er ens for de kommunale, selvejende og private daginstitutioner, og vil blive ført efter den ramme for det pædagogiske tilsyn, der blev godkendt i Børneudvalget den 13. juni 2022.

Klax har renoveret den del af daginstitutionen, hvor de 25 vuggestue- og 15 børnehavebørn skal være, og planlægger at udvide daginstitutionen med flere børn, når hele daginstitutionen er renoveret. En eventuel ændret normering skal godkendes politisk.

Økonomi

Det årlige tilskud til privatinstitutioner i Frederiksberg Kommune i 2024 vil være 143.614 kr. pr. 0-2 årige barn og 75.144 kr. pr. 3-6 årige barn inklusiv moms. Tilskuddet er sammensat af tilskud til drift, bygninger og administration, jf. dagtilbudsloven. Driftstilskuddet bliver beregnet på baggrund af de gennemsnitlige bruttodriftsudgifter for de kommunale og selvejende daginstitutioner, fratrukket udgifter vedrørende støttepædagog og forældrebetaling, mens bygnings- og administrationstilskuddet bliver beregnet som et gennemsnit af de tilsvarende udgifter i de selvejende daginstitutioner.

Hvis institutionens 25 vuggestuepladser og 15 børnehavepladser bliver fuldt belagt med børn bosat i Frederiksberg Kommune, skal der udbetales et årligt tilskud på 4,458 mio.kr. eksklusiv moms. Dette betyder en merudgift på 0,632 mio.kr., der primært skyldes, at kommunen skal betale et bygningstilskud til privatinstitutionen. Udgiften vil blive indarbejdet i 1. forventede regnskab 2024 i forbindelse med demografireguleringen; med 11/12 effekt, da institutionen starter drift 1. februar 2024. Udgiften i overslagsårene indarbejdes i 1. finansielle orientering vedrørende budget 2025.

Forudsat, at institutionen bliver fuldt belagt med børn med bopæl i Frederiksberg Kommune, vil kommunens samlede kapacitet stige med 15 vuggestuepladser og 25 børnehavepladser.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Børneudvalget, Magistraten, kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 27. november 2023, pkt. 91:

Børne- og Ungeområdet indstiller, at:

1. ansøgningen fra den private organisation, Klax, om at oprette en privat daginstitution godkendes under forudsætning af, at ansøger inden endelig godkendelse 1. februar 2024 har sendt en driftsgaranti, dokumentation for, at leder er pædagoguddannet, og at Frederiksberg Kommune har godkendt forslag til vedtægt, som opfylder de krav, der fremgår af godkendelseskriterierne for oprettelse af private daginstitutioner i Frederiksberg Kommune
2. den private daginstitution, *Klax Frederiksberg*, bliver godkendt til en normering på 25 vuggestuebørn og 15 børnehavebørn

3. forvaltningen tager skridt mod lukning af tilbuddet, såfremt ansøgeren ikke har indsendt en driftsgaranti, dokumentation for at leder er pædagoguddannet, og at Frederiksberg Kommune kan godkende forslag til vedtægt, som opfylder de krav, der fremgår af godkendelseskriterierne inden datoen for endelig godkendelse 1. februar 2024, og
4. merudgiften i 2024 på 0,579 mio.kr. indgår i 1. forventede regnskab 2024, og merudgiften på 0,632 mio.kr. pr. år i 2025 og frem indarbejdes i 1. finansielle orientering om budget 2025 som en del af demografireguleringen.

Beslutning fra Børneudvalget 2022-25, 27. november 2023, pkt. 91:

Børneudvalget godkendte:

1. at ansøgningen fra den private organisation, Klax, om at oprette en privat daginstitution godkendes under forudsætning af, at ansøger inden endelig godkendelse 1. februar 2024 har sendt en driftsgaranti, dokumentation for, at leder er pædagoguddannet, og at Frederiksberg Kommune har godkendt forslag til vedtægt, som opfylder de krav, der fremgår af godkendelseskriterierne for oprettelse af private daginstitutioner i Frederiksberg Kommune,
2. at den private daginstitution, *Klax Frederiksberg*, bliver godkendt til en normering på 25 vuggestuebørn og 15 børnehavebørn
3. forvaltningen tager skridt mod lukning af tilbuddet, såfremt ansøgeren ikke har indsendt en driftsgaranti, dokumentation for at leder er pædagoguddannet, og at Frederiksberg Kommune kan godkende forslag til vedtægt, som opfylder de krav, der fremgår af godkendelseskriterierne inden datoen for endelig godkendelse 1. februar 2024, og
4. merudgiften i 2024 på 0,579 mio.kr. indgår i 1. forventede regnskab 2024, og merudgiften på 0,632 mio.kr. pr. år i 2025 og frem indarbejdes i 1. finansielle orientering om budget 2025 som en del af demografireguleringen.

Bilag

Godkendelseskriterier for private leverandoerer af dagtilbud

Ansøgning, Klax

Ansøgning, Klax, bilag 2

Ansøgning, Klax, bilag 3

Vedtægt - Frederiksberg

Punkt 6: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Anders Storgaard om et grønnere Nordens Plads

01.00.05-G01-3-23

Resume

Kommunalbestyrelsen oversendte den 28. august 2023 forslag til beslutning om et grønnere Nordens Plads. Forslagsstiller ønsker at påbegynde en udvikling af Nordens Plads med grønne tiltag og trafikale analyser af parkeringsforholdene. Udvalget skal tage stilling til forslaget.

Beslutning

Magistraten sendte sagen retur til By- og Erhvervsstrategisk udvalg efter drøftelse.

Indstilling

By- og Erhvervsstrategisk udvalg indstiller, at beslutningsforslaget ikke tiltrædes, idet forslaget i sin helhed allerede er en del af den besluttede udvikling af Nordens Plads.

Klima- Plan og Boligudvalget tog sagen til orientering.
Miljø- og Trafikudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen oversendte den 28. august 2023 følgende forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Anders Storgaard om et grønnere Nordens Plads.

"Det Konservative Folkeparti foreslår:

1. at der afsættes midler til en områdefornyelsespulje, der kan påbegynde udvikling af området ved Nordens Plads med nye grønne tiltag, mens en større plan for området afventes.
2. at der på Nordens Plads laves en plan for et nyt grønt område, der kan give området et markant løft.
3. at det afsøges, hvorvidt Frederiksberg i et samarbejde med ejeren vil kunne udvide parkeringskælderens under Domus Vista med yderligere parkeringspladser, så mere plads kan frigøres til grønne arealer over jorden.
4. at det reelle parkeringsbehov for Nordens Plads afdækkes gennem en analyse af belægningen af de eksisterende parkeringspladser både under og over Nordens Plads.

Det Konservative Folkeparti forholder sig derudover skeptisk til planerne om markant yderligere fortætning af området. Ny bebyggelse skal bibringe området værdi f.eks. gennem afskærmning af larm fra Roskildevej.

Begrundelse

Det Konservative Folkeparti på Frederiksberg har store visioner for Nordens Plads. Visionen er et større parkareal på Nordens Plads, der fundamentalt vil give området et løft og skabe et nyt grønt område for borgerne lokalt og i hele kommunen.

Det er dog afgørende, at borgerne omkring Nordens Plads allerede fra næste år ser en forandring der hvor de bor. Derfor foreslår Det Konservative Folkeparti, at mens arbejdet med en større vision for området udarbejdes, så påbegyndes arbejdet med at forskønne og byudvikle områdets grønne karakter, så den betonfyldte plads ikke fortsat står hen og venter på den store politiske løsning.

Frederiksberg Kommune ejer ikke grunden under Nordens Plads eller parkeringskælderens under Domus Vista, men Det Konservative Folkeparti vil have undersøgt muligheden for at området kan gøres grønnere og en ny grøn oase etableres til gavn for området og resten af byen. Derfor bør det afsøges, hvorvidt det teknisk er muligt at udvide den eksisterende parkeringskælder under Domus Vista, så mere af parkeringen kan flyttes under terræn. Det reelle parkeringsbehov bør desuden afdækkes.

Det Konservative Folkeparti er desuden bekymret for, at et nyt udviklingsprojekt yderligere vil fortætte området. Derfor forholder vi os skeptiske til planer om nybyggeri, med mindre dette sker i en begrænset mængde og tilfører området øget værdi."

Bemærkninger til forslaget

Kommunalbestyrelsen besluttede den 2. oktober 2023, at den kommende udvikling af Nordens Plads skal afdække potentialet for at igangsætte en områdefornyelse. Udviklingen af Nordens Plads kræver, at grundejerne er med, hvorfor en dialog med grundejerne Heimstaden og KFI Erhvervsdrivende Fond (KFI) forventes påbegyndt i efteråret 2023.

For at en områdefornyelse kan igangsættes kræver det et byfornyelsesprogram, der udarbejdes i samarbejde med lokalområdets beboere og øvrige lokale aktører. Byfornyelsesprogrammet skal godkendes i Kommunalbestyrelsen og efterfølgende indsendes til Social-, Bolig- og Ældreministeriet. Først herefter er en områdefornyelse igangsat med ophæng i Byfornyelsesloven, der bl.a. giver kommunen hjemmel til at finansiere byrumsforbedringer eller andre tiltag på privat grund. Frederiksberg Kommune kan således ikke igangsætte fysiske grønne tiltag på Nordens Plads, før en områdefornyelse i området er igangsat.

Frederiksberg Kommune ejer et lille område på Nordens Plads, hvor byhaven Nordens Have i dag er placeret. I budget 2024 er der afsat midler til byrumsforbedringer på kommunalt areal, herunder en videreudvikling af Nordens Have i dialog med brugerne.

Hvad angår plan for Nordens Plads, indgår det i arbejdet med at igangsætte en områdefornyelse ved Nordens Plads, at der laves en plan for, hvordan det grønne kan bidrage til at give området et markant løft.

Hvad angår udvidelse af parkeringskælderen under Domus Vista, indgår det i dialogen med grundejerne at afdække parkeringsforholdene ved Nordens Plads. Herunder afsøges det, om parkeringskælderen under Domus Vista kan udvides for at frigive plads på Nordens Plads til grønne arealer.

Hvad angår det reelle parkeringsbehov, indgår det i dialogen med grundejerne, at afdække det reelle parkeringsbehov gennem en analyse af belægningsgraden af de eksisterende parkeringspladser både under og over Nordens Plads.

Hvad angår en yderligere fortætning af området kan forvaltningen oplyse, at den gældende lokalplan 175 for Nordens Plads fra 2012 giver mulighed for en bebyggelsesprocent på 225. I forbindelse med Kommuneplan 2021 blev kommuneplanrammen for området nedsat fra en bebyggelsesprocent på 225 til 180 ud fra en vurdering af, hvad området kan bære, og så der fortsat er incitament for grundejerne til at gå ind i et omdannelsesprojekt. En evt. kommende lokalplan vil således skulle overholde den nye ramme, som maksimalt er en bebyggelsesprocent på 180. Et omdannelsesprojekt skal tilføre Nordens Plads bykvalitet, herunder parkering under jorden, grønne byrum og stiforbindelser til det omkringliggende område samt byggeri med høj arkitektonisk kvalitet. Støjreducerende tiltag vil indgå som en væsentlig del af dette arbejde.

Den forventede proces omkring udvikling af Nordens Plads, der bl.a. skal afdække potentialet for at igangsætte en områdefornyelse, forventes at starte i efteråret 2023 med en dialog med grundejerne. Formålet med dialogen er at forventningsafstemme og opnå en fælles forståelse af, hvad en kommende udvikling indebærer. Herunder at sætte rammen for en inddragende proces for beboere, brugere og borgere. En inddragende dialogproces forventes gennemført i 2024 med udgangspunkt i tidligere inddragelsesprocesser og i samarbejde med grundejere.

Eventuelle analyser omkring trafikale forhold, parkering, bynatur og byliv forventes gennemført i 2024 og danner grundlag for beslutning om videre proces. Samtidig gennemføres byrumsforbedringer af det kommunale areal på Nordens Plads ved Nordens Have, som besluttet i budget 2024. I efteråret 2024 besluttet en retning for udvikling af Nordens Plads og eventuel områdefornyelse. Den videre proces kunne være en helhedsplan, der er en overordnet plan for området, som sikrer sammenhæng og synergi for en udvikling, men som ikke er juridisk bindende. En helhedsplan kan indarbejdes i Byfornyelsesprogrammet for en områdefornyelse samt eventuelt danne grundlag for en ny lokalplan.

By- Kultur- og Miljøområdets vurdering

By- Kultur- og Miljøområdet vurderer, at forslaget i sin helhed allerede er en del af den besluttede udvikling af Nordens Plads. Forslaget om at bruge midler fra områdefornyelsespuljen på privat grund kan først udmøntes, efter en områdeudvikling er besluttet, hvilket forventes at kunne ske ultimo 2024.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

By- og Erhvervsstrategisk udvalg, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.
Miljø- og Trafikudvalget og Klima-, Plan- og Boligudvalget til orientering.

Historik

Indstilling 27. november 2023, pkt. 148:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til By- og Erhvervsstrategisk udvalg, at beslutningsforslaget ikke tiltrædes, idet forslaget i sin helhed allerede er en del af den besluttede udvikling af Nordens Plads.

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Klima-, Plan- og Boligudvalget samt Miljø- og Trafikudvalget, at sagen tages til orientering.

Indstilling 27. november 2023, pkt. 204:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til By- og Erhvervsstrategisk udvalg, at beslutningsforslaget ikke tiltrædes, idet forslaget i sin helhed allerede er en del af den besluttede udvikling af Nordens Plads.

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Klima-, Plan- og Boligudvalget samt Miljø- og Trafikudvalget, at sagen tages til orientering.

Indstilling 27. november 2023, pkt. 52:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til By- og Erhvervsstrategisk udvalg, at beslutningsforslaget ikke tiltrædes, idet forslaget i sin helhed allerede er en del af den besluttede udvikling af Nordens Plads.

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Klima-, Plan- og Boligudvalget samt Miljø- og Trafikudvalget, at sagen tages til orientering.

Beslutning fra Miljø- og Trafikudvalget 2022-25, 27. november 2023, pkt. 204:

Miljø- og Trafikudvalget tog orienteringen til efterretning.

Beslutning fra By- og Erhvervsstrategisk udvalg 2022-25, 27. november 2023, pkt. 52:

By- og Erhvervsstrategisk udvalg vedtog, at beslutningsforslaget ikke tiltrædes, idet forslaget i sin helhed allerede er en del af den besluttede udvikling af Nordens Plads.

Beslutning fra Klima-, Plan- og Boligudvalget 2022-25, 27. november 2023, pkt. 148:

Klima- Plan og Boligudvalget tog sagen til orientering.

Punkt 7: Genopretning af kunstgræsbanen på Lindevangskolen - anlægsbevilling

04.00.00-P20-2-23

Resume

Der er i kommunens vedtagne Vedligeholdelsesplan for kommunale ejendomme og idrætsanlæg 2021-2025 afsat et rådighedsbeløb på i alt 2,3 mio. kr. til genopretning af kunstgræsbanen på hhv. Lindevangskolen og Søndermarkskolen - fordelt med 1,3 mio. kr. i 2024 og 1,0 mio. kr. i 2025. Denne sag omhandler anlægsbevilling af rådighedsbeløbet i 2024 på 1,3 mio. kr. til genopretning af kunstgræsbanen på Lindevangskolen i 2024.

Beslutning

Magistraten og Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller,

1. at de 1,3 mio. kr. afsat som rådighedsbeløb i 2024 til genopretning af kunstgræsbanen på Lindevangskolen i 2024 anlægsbevilges, og
2. at bevillingen og rådighedsbeløbet på 1,3 mio. kr. overføres fra Klima-, Plan- og Boligudvalgets ramme til Undervisningsudvalgets ramme i 2024, da sidstnævnte er projektejer på anlægsprojektet.

Klima-, Plan- og Boligudvalget ønsker, at forvaltningen fortsat følger udviklingen inden for klimavenlige underlag på kunstgræsbaner.

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller, at bevilling og rådighedsbeløb på 1,3 mio. kr. afsat i 2024 til genopretning af kunstgræsbanen på Lindevangskolen overføres til Undervisningsudvalget fra Klima-, Plan- og Boligudvalgets ramme, da Undervisningsudvalget er projektejer på anlægsprojektet.

Kultur- og Fritidsudvalget tog sagen til efterretning.

Indstilling

Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller,

1. at de 1,3 mio. kr. afsat som rådighedsbeløb i 2024 til genopretning af kunstgræsbanen på Lindevangskolen i 2024 anlægsbevilges, og
2. at bevillingen og rådighedsbeløbet på 1,3 mio. kr. overføres fra Klima-, Plan- og Boligudvalgets ramme til Undervisningsudvalgets ramme i 2024, da sidstnævnte er projektejer på anlægsprojektet.

Klima-, Plan- og Boligudvalget ønsker, at forvaltningen fortsat følger udviklingen inden for klimavenlige underlag på kunstgræsbaner.

Undervisningsudvalget indstiller, at bevilling og rådighedsbeløb på 1,3 mio. kr. afsat i 2024 til genopretning af kunstgræsbanen på Lindevangskolen overføres til Undervisningsudvalget fra Klima-, Plan- og Boligudvalgets ramme, da Undervisningsudvalget er projektejer på anlægsprojektet.

Kultur- og Fritidsudvalget tog sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er i kommunens vedtagne Vedligeholdelsesplan for kommunale ejendomme og idrætsanlæg 2021-2025 afsat et rådighedsbeløb på i alt 2,3 mio. kr. til genopretning af kunstgræsbanen på hhv. Lindevangskolen og Søndermarkskolen. De 2,3 mio. kr. er fordelt med 1,3 mio. kr. i 2024 og 1,0 mio. kr. i 2025. Denne sag omhandler anlægsbevilling af rådighedsbeløbet i 2024 på 1,3 mio. kr. til genopretning af kunstgræsbanen på Lindevangskolen i 2024.

En sag med bevilling af det resterende rådighedsbeløb i 2025 på 1,0 mio. kr. til genopretning af kunstgræsbanen på Søndermarkskolen forelægges politisk ultimo 2024, da dette projekt først gennemføres i 2025, efter den igangværende renovering af Søndermarkskolen er færdig.

xt-decoration: underline;">Om kunstgræsbanerne på byens skoler

På Frederiksberg er der i tilknytning til Lindevangskolen, Skolen på la Cours Vej, Skolen på Duevej og Søndermarkskolen en fodboldbane af kunstgræs - med tilhørende, mindre lysanlæg. Skolekunstgræsbanerne benyttes af skolerne og institutioner i dagtimerne og af foreningsidrættens eftermiddag og tidlig aften. Desuden kan borgere i udvalgte tidsrum

benytte de fire skolebaner til selvorganiseret brug, da banerne er en del af kommunens ordning med Åbne Friarealer. Kunstgræsbelægningen har sand som stabiliserende infill, hvilket tilgodeser den "bredere brug" af banerne af både skolerne og fritidslivet. Der bruges ikke performance-infill af gummigranulat på skolekunstgræsbanerne.

Børne- og Ungeområdet (Undervisningsudvalget) er ejer af de fire baneanlæg og ansvarlig for den løbende drift og vedligehold heraf - herunder ifm. en indgået aftale med Frederiksberg Gartner- og Vejservice (FGV) om drift og pleje af banerne. Frederiksberg Idræt (FIU) er ansvarlig for at administrere og koordinere foreningslivets brug af banerne - i tæt dialog med de enkelte skoler samt Kultur og Fritid.

Da alle skolebanerne ligger i bytætte omgivelser tæt på privat beboelse, har både kommunen og FIU fokus på, at den helårige brug af banerne ikke skal være naboerne til gene.

Genopretning af kunstgræsbanerne på Lindevangskolen og Søndermarkskolen

Kunstgræsbanerne på Lindevangskolen og Søndermarkskolen har i flere år været præget af vedvarende problemer med dårligt dræn og ujævn bundopbygning under kunstgræstæppet, hvilket gør banerne bulede og uegnede at spille på. Banen på Lindevangskolen bruges derfor i dag kun til "skolegård" og ikke til idrætsundervisning, da den er for farlig at benytte. Tilsvarende benytter foreningsidrætten kun den ene halvdel af banen, da den anden halvdel er for farlig at træne/spille fodbold på. Det er således af væsentlig betydning for både undervisning og foreningsliv, at genopretningen af banen sker hurtigst muligt.

Der er derudover vedvarende problemer med lysanlægget tilknyttet banerne på Lindevangskolen og Søndermarkskolen. Det skyldes et forældet lysanlæg med manuelt tænd/sluk-system, der ofte ikke fungerer, ødelagte lyskontakter samt manglende drift/udbedring af ødelagte lyskontakter og problemer i øvrigt - bl.a. som følge af en uautoriseret brug af lysanlæggene.

Der henvises til vedlagt bilag 1 for billeder fra Lindevangskolen og de nævnte problemer med den ujævne kunstgræsbane og det forældede lysanlæg.

Som følge af ovenstående problemer er der i kommunens vedtagne Vedligeholdelsesplan for kommunale ejendomme og idrætsanlæg 2021-2025 afsat et rådighedsbeløb på i alt 2,3 mio. kr. til genopretning af kunstgræsbanen (inklusive forbedring af lysanlæggene/lysstyringen) på hhv. Lindevangskolen og Søndermarkskolen. De 2,3 mio. kr. er fordelt med 1,3 mio. kr. i 2024 og 1,0 mio. kr. i 2025.

Det er planen, at genopretningen af kunstgræsbanen på Lindevangskolen gennemføres i 2024, mens genopretning af kunstgræsbanen på Søndermarkskolen gennemføres i 2025, efter den igangværende totalreovering af Søndermarkskolen er færdig.

Indhold, tidsplan og økonomi

Selve genopretningsprojektet af kunstgræsbanen på Lindevangskolen starter op i slutningen af 2023 med kvalificering og fastlæggelse af opgavens organisering, rådgivning, indhold, proces, tidsplan, udbudsfasen og anlægsfasen. Anlægsfasen placeres i foråret 2024, når jorden er frostfri, hvilket er en forudsætning for genopretningen. Det præcise tidspunkt for anlægsfasens opstart fastlægges i samarbejde med ekstern rådgiver, Lindevangskolen og FIU og målet er at genopretningen foretages hurtigst muligt, så banen igen kan benyttes af klubber og skolen. Selve anlægsfasen er estimeret til at vare ca. 6 uger.

For så vidt angår økonomi, vil de økonomiske hovedposter i projektet blive kvalificeret i tæt samarbejde med ekstern rådgiver, men beløbet på 1,3 mio. kr. består umiddelbart af følgende hovedposter:

Genopbygning inkl. nyt dræn samt genudrulning af kunstgræstæppe oven på ny opbygning inkl. uforudsete udgifter (UFO)	1.000.000 kr.
Opgradering og tilpasning af ældre lysanlæg inkl. uforudsete udgifter (UFO)	100.000 kr.
Rådgivning (intern og ekstern) samt øvrige omkostninger	200.000 kr.
I alt ekskl. moms	1.300.000 kr.

Det skal bemærkes, at det nævnte indhold af genopretningen med den dertil skønnede anlægsøkonomi og tidsplan ikke er kvalificeret før, at selve fundamentet under banens kunstgræstæppe er endeligt undersøgt, da dette vil forudsætte en

forundersøgelse med afrulning af det eksisterende kunstgræstæppe og undersøgelse af fundamentet. Projektets indhold, økonomi og tidsplan er således med forbehold herfor.

Økonomi

Der er i kommunens vedtagne Vedligeholdelsesplan for kommunale ejendomme og idrætsanlæg 2021-2025 afsat et rådighedsbeløb på i alt 2,3 mio. kr. til genopretning af kunstgræsbanen på hhv. Lindevangskolen og Søndermarkskolen. De 2,3 mio. kr. er fordelt med 1,3 mio. kr. i 2024 og 1,0 mio. kr. i 2025.

Med denne sag indstilles det, at rådighedsbeløbet i 2024 på 1,3 mio. kr. til genopretning af kunstgræsbanen på Lindevangskolen i 2024 anlægsbevilges, og at de 1,3 mio. kr. overføres fra Klima-, Plan- og Boligudvalgets ramme til Undervisningsudvalgets ramme, da sidstnævnte er projektejer på anlægsprojektet.

En sag med bevilling af det resterende rådighedsbeløb i 2025 på 1,0 mio. kr. til genopretning af kunstgræsbanen på Søndermarkskolen i 2025 forelægges politisk ultimo 2024.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Klima-, Plan- og Boligudvalget, Undervisningsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 27. november 2023, pkt. 104:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Klima-, Plan- og Boligudvalget,

1. at de 1,3 mio. kr. afsat som rådighedsbeløb i 2024 til genopretning af kunstgræsbanen på Lindevangskolen i 2024 anlægsbevilges, og
2. at bevillingen og rådighedsbeløbet på 1,3 mio. kr. overføres fra Klima-, Plan- og Boligudvalgets ramme til Undervisningsudvalgets ramme i 2024, da sidstnævnte er projektejer på anlægsprojektet.

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Undervisningsudvalget,

1. at bevilling og rådighedsbeløb på 1,3 mio. kr. afsat i 2024 til genopretning af kunstgræsbanen på Lindevangsskolen overføres til Undervisningsudvalget fra Klima-, Plan- og Boligudvalgets ramme, da Undervisningsudvalget er projektejer på anlægsprojektet.

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget, at sagen tages til orientering.

Indstilling 27. november 2023, pkt. 114:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Klima-, Plan- og Boligudvalget,

1. at de 1,3 mio. kr. afsat som rådighedsbeløb i 2024 til genopretning af kunstgræsbanen på Lindevangskolen i 2024 anlægsbevilges, og
2. at bevillingen og rådighedsbeløbet på 1,3 mio. kr. overføres fra Klima-, Plan- og Boligudvalgets ramme til Undervisningsudvalgets ramme i 2024, da sidstnævnte er projektejer på anlægsprojektet.

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Undervisningsudvalget,

1. at bevilling og rådighedsbeløb på 1,3 mio. kr. afsat i 2024 til genopretning af kunstgræsbanen på Lindevangsskolen overføres til Undervisningsudvalget fra Klima-, Plan- og Boligudvalgets ramme, da Undervisningsudvalget er projektejer på anlægsprojektet.

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget, at sagen tages til orientering.

Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 27. november 2023, pkt. 114:

Undervisningsudvalget indstiller, at bevilling og rådighedsbeløb på 1,3 mio. kr. afsat i 2024 til genopretning af kunstgræsbanen på Lindevangskolen overføres til Undervisningsudvalget fra Klima-, Plan- og Boligudvalgets ramme, da Undervisningsudvalget er projektejer på anlægsprojektet.

Indstilling 27. november 2023, pkt. 150:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Klima-, Plan- og Boligudvalget,

1. at de 1,3 mio. kr. afsat som rådighedsbeløb i 2024 til genopretning af kunstgræsbanen på Lindevangskolen i 2024 anlægsbevilges, og
2. at bevillingen og rådighedsbeløbet på 1,3 mio. kr. overføres fra Klima-, Plan- og Boligudvalgets ramme til Undervisningsudvalgets ramme i 2024, da sidstnævnte er projektejer på anlægsprojektet.

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Undervisningsudvalget,

1. at bevilling og rådighedsbeløb på 1,3 mio. kr. afsat i 2024 til genopretning af kunstgræsbanen på Lindevangsskolen overføres til Undervisningsudvalget fra Klima-, Plan- og Boligudvalgets ramme, da Undervisningsudvalget er projektejer på anlægsprojektet.

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget, at sagen tages til orientering.

Beslutning fra Klima-, Plan- og Boligudvalget 2022-25, 27. november 2023, pkt. 150:

Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller,

1. at de 1,3 mio. kr. afsat som rådighedsbeløb i 2024 til genopretning af kunstgræsbanen på Lindevangskolen i 2024 anlægsbevilges, og
2. at bevillingen og rådighedsbeløbet på 1,3 mio. kr. overføres fra Klima-, Plan- og Boligudvalgets ramme til Undervisningsudvalgets ramme i 2024, da sidstnævnte er projektejer på anlægsprojektet.

Udvalget ønsker, at forvaltningen fortsat følger udviklingen inden for klimavenlige underlag på kunstgræsbaner.

Beslutning fra Kultur og Fritidsudvalget 2022-25, 27. november 2023, pkt. 104:

Kultur- og Fritidsudvalget tog sagen til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Kunstgræsbanen på Lindevangskolen - billeder

Bevillingsskema - Kunstgræsbane på Lindevangsskolen

Punkt 8: Licens til elbiler

05.09.02-G01-2-23

Resume

I forbindelse med drøftelserne og indgåelse af ny aftale om justering af parkeringsordningen blev forvaltningen efterfølgende bedt om at undersøge muligheden for en yderligere miljødifferencering på pendlerlicenser for elbiler.

Beslutning

Magistraten sendte sagen retur til Miljø- og Trafikudvalget efter drøftelse.

Indstilling

Et flertal i Miljø- og Trafikudvalget (Thyge Enevoldsen, Malte Mathies Løcke, Ruben Kidde og Freja Fokdal) indstiller,

1. en yderligere miljødifferencering for elbiler på pendlerlicens med en 50% reduktion,
2. en yderligere miljødifferencering for elbiler på "beboer med firmabil" med en 50% reduktion,
3. en yderligere miljødifferencering for elbiler på erhvervslicens med en 50% reduktion,
4. at forventede mindreindtægter på anslået 1,2 mio. kr. i 2024 håndteres indenfor Miljø- og Trafikudvalget ramme via kompenserende besparelser jf. økonomiafsnittet og/eller mindreforbrug og
5. at håndtering af mindreindtægter fra 2025 og frem indgår i 1. finansielle orientering om Budget 2025.

Et mindretal i Miljø- og Trafikudvalget (Jan E. Jørgensen, Carina Høedt og Anders Storgaard) stemte imod, idet mindretallet ønsker, at pendlerlicensen skal være på samme niveau som en parkeringslicens for borgere på Frederiksberg.

Sagsfremstilling

Miljø- og Trafikudvalget udsatte på mødet den 30. oktober 2023 sagen efter drøftelse, idet forvaltningen blev anmodet om at supplere sagen med de økonomiske konsekvenser ved at nedsætte prisen på elbiler for pendlere, erhvervslicenser og firmabiler til samme niveau som beboere på Frederiksberg.

Det er forvaltningens vurdering, at en prisfastsættelse på 50 kr. for elbiler på pendlerlicens, "beboer med firmabil" og erhvervslicens vil være en trængselsfremmende prisfastsættelse fremfor trængselsreducerende foranstaltning. Det er dermed i strid med formålet for betalingsparkering jf. parkeringsbekendtgørelse § 11.

Helt overordnet må en prisfastsættelse definere om bestemmelsen overholdes og dermed varetager "trafikale hensyn og mobilitetshensyn", dvs. være trængselsreducerende. Dette anses som et krav før en evt. fremmende foranstaltning for grøn omstilling. Med indførelse af betalingsparkering for elbiler, vurderes en prisfastsættelse på mere end 50% reduktion af nuværende prisniveau på de pågældende licenstyper at være trængselsfremmende og dermed i strid med parkeringsbekendtgørelsen.

Såfremt udvalget vælger at beslutte en prisfastsættelse til 50 kr., vurderes de økonomiske konsekvenser at være en nedgang i parkeringsomsætningen i 2024 og frem - svarende til mellem 1,2 - 2,5 mio. kr. Vurderingen er dog usikker og vil først kunne valideres nærmere efter 1. kvartal 2024, hvor effekten og konsekvenserne af justering af parkeringsordningen pr. 1. oktober har skabt data herfor.

Som angivet i økonomiafsnittet vil det konkrete indtægtstab i 2024 ved en indførelse af reducerede licenstyper skulle håndteres inden for Miljø- og Trafikudvalgets ramme via kompenserende besparelser eller mindreforbrug. Såfremt der ikke kan anvises mindreforbrug på andre områder, foreslår forvaltningen, at budgettet til henholdsvis vedligehold af vejbelysning og fortove reduceres. Konsekvensen heraf vil være risiko for flere defekte lamper, forringet kvalitet af fortovene, herunder øget risiko for erstatningssager.

Tidligere sagsfremstilling (30. oktober 2023)

Den 28. august 2023 besluttede et flertal i Kommunalbestyrelsen at justere parkeringsordningen med virkning fra 1. oktober 2023. I samme forbindelse blev forvaltningen bedt om en vurdering af mulighederne for og hensigtsmæssigheden i at differentiere pendlerlicenserne i forhold til elbiler. Med aftalen, der trådte i kraft den 1. oktober 2023, gælder de samme vilkår for elbiler som andre biler, idet elbiler har fået sin egen kategori under beboerlicensen.

Der vurderes at være tre licenstyper, hvor en miljødifferencering er muligt og giver mening i forhold til fortsat at give et øget incitament for en omstilling af bilparken til en mere grøn profil:

- Pendlerlicens (alle typer): Denne kan erhverves, hvis man arbejder på Frederiksberg (600 kr. pr. måned/50 kr. pr. dag). Eventuel ny pris for elbiler ved justering: 300 kr. pr. måned/25 kr. pr. dag.
- Beboer med firmabil: Denne kan erhverves, hvis man bor på Frederiksberg og har en bil der kun må benyttes til erhverv (600 kr. pr. måned/50 kr. pr. dag). Eventuel ny pris for elbiler ved justering: 300 kr. pr. måned/25 kr. pr. dag.
- Erhvervslicens: Denne kan erhverves, hvis man har firma på Frederiksberg og køretøjet er indregistreret til virksomheden (1.500 kr. pr. år). Eventuel ny pris for elbiler ved justering: 750 kr. pr. år.

Hjemlen til at indføre miljødifferentiering på parkeringslicenser beskrives i bekendtgørelse om parkering på offentlige veje (§ 7). Det er forvaltningens vurdering, at der er hjemmel til en differentiering for elbiler for de ovenstående licenstyper.

Såfremt en yderligere miljødifferentiering vedtages, er det administrativt muligt at refundere erhvervslicenser, som er købt i forbindelse med indførelse af de nye parkeringsregler 1. oktober 2023. For pendlerlicenser og licenser til beboere med firmabil kan ikke-brugte måneder opsiges, refunderes og erhverves til ny pris.

By-, Kultur- og Miljøområdet vurdering

By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer, at de foreslåede ændringer på 50% ikke vil have en direkte effekt på trængslen, men kan have en positiv effekt på en fortsat omstilling af bilparken for de brugere af byen, der er under ovennævnte kategorier. Forvaltningen vurderer, at der med en reduktion på mere end 50% vil være risiko for en underminering af parkeringsordningen pr. 1. oktober 2023 og at der potentielt vil kunne skabes øget trængsel.

Det er endvidere forvaltningens vurdering, at en evt. prisjustering kan gennemføres med 2 måneders varsel, og at der ikke er behov for informationskampagne, men at der blot kan oplyses herom ved ansøgning.

Økonomi

Såfremt det besluttes at nedsætte prisen på de anførte el-bil licenser, vil dette efter forvaltningens vurdering medføre et omsætningstab på anslået 0,8 - 1,6 mio. kr. fra 2024 og frem. Beløbet er behæftet med usikkerhed, da forvaltningen ikke har data på antallet af elbiler, der benytter de pågældende licenstyper, da disse hidtil har været gratis og derfor ikke er registreret særskilt. Omsætningstab vil stige i takt med den grønne omstilling af bilparken. Forvaltningen vil løbende vende tilbage med en status på omstillingen af bilparken.

Indtægtsbudgettet for 2024 for betalingsparkering er i budget 2024 fastsat til 90 mio. kr. Dette niveau afspejler en vis risiko, da det tager udgangspunkt i det maksimale skøn for effekt af den nye parkeringsordning. Ordningen er som nævnt ovenfor trådt i kraft pr. 1. oktober 2023, hvorfor forvaltningen på nuværende tidspunkt ikke kan validere indtægtskønnet. Den foreslåede reduktion af takster må på den baggrund antages at medføre mindreindtægter, der skal finansieres særskilt.

I 2024 forudsættes indtægtstab ved en indførelse af reducerede licenstyper håndteret indenfor Miljø- og Trafikudvalget ramme via kompenserende besparelser eller mindreforbrug. Udvalget skal i forbindelse med 1. forventede regnskab for 2024 anvise konkrete håndteringsmuligheder af indtægtstab inklusiv servicerammeudfordring. Håndtering af den flerårige effekt vil indgå i 1. finansielle orientering for 2025. Omsætningstab har ikke varig effekt på kommunens indtægter fra betalingsparkering, men vil påvirke servicerammen negativt, da indtægter fra betalingsparkering der ligger over 320 kr. pr. indbygger i kommunen (2020 p/l), afregnes 1:1 med staten.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Miljø- og Trafikudvalget, Magistraten, kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 30. oktober 2023, pkt. 178:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at udvalget godkender en yderligere miljødifferentiering for elbiler på pendlerlicens med en 50% reduktion,
2. at udvalget godkender en yderligere miljødifferentiering for elbiler på "beboer med firmabil" med en 50% reduktion,
3. at udvalget godkender en yderligere miljødifferentiering for elbiler på erhvervslicens med en 50% reduktion,
4. at forventede mindreindtægter på anslået 1,2 mio. kr. i 2024 håndteres indenfor Miljø- og Trafikudvalget ramme via kompenserende besparelser og/eller mindreforbrug og
5. at håndtering af mindreindtægter fra 2025 og frem indgår i 1. finansielle orientering om Budget 2025.

Beslutning fra Miljø- og Trafikudvalget 2022-25, 30. oktober 2023, pkt. 178:

Miljø- og Trafikudvalget udsatte sagen efter drøftelse, idet forvaltningen blev anmodet om at supplere sagen med de økonomiske konsekvenser ved at nedsætte prisen på elbiler for pendlere, erhvervslicenser og firmabiler til samme niveau som beboere på Frederiksberg.

Indstilling 27. november 2023, pkt. 202:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at udvalget godkender en yderligere miljødifferentiering for elbiler på pendlerlicens med en 50% reduktion,
2. at udvalget godkender en yderligere miljødifferentiering for elbiler på "beboer med firmabil" med en 50% reduktion,
3. at udvalget godkender en yderligere miljødifferentiering for elbiler på erhvervslicens med en 50% reduktion,
4. at forventede mindreindtægter på anslået 1,2 mio. kr. i 2024 håndteres indenfor Miljø- og Trafikudvalget ramme via kompenserende besparelser jf. økonomaafsnittet og/eller mindreforbrug og
5. at håndtering af mindreindtægter fra 2025 og frem indgår i 1. finansielle orientering om Budget 2025.