

# REFERAT Børneudvalget\_2018-21 d. 19-08-2019

**Mødedato** Mandag d. 19. august 2019 kl. 20:44

**Mødested** Udvalgsværelse 1

## Indholdsfortegnelse

|  |    |
|--|----|
| Meddelelser fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltningen.....                                 | 3  |
| Flytning af efterårets dialogmøde.....   | 4  |
| Implementering af AULA på dagtilbudsområdet.....   | 5  |
| Rengøring i dagtilbud og på skoler.....  | 8  |
| Orientering om Festival for verdensmålene.....   | 10 |
| Målrettede penge til sundhedsinvesteringer der virker – Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets pulje..... | 11 |
| Digitale klagebog 2018.....  | 20 |
| Statistik over antal anbragte børn og unge i Frederiksberg Kommune pr. 1. juli 2019.....               | 23 |
| Lukket.....  | 24 |
| Lukket.....  | 25 |

## **Punkt 102: Meddelelser fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltningen**

00.22.04-G01-6-18

## **Punkt 103: Flytning af efterårets dialogmøde**

00.15.00-A00-103-18

### **Resume**

Den reviderede tidsplan for arbejdet med budget 2020 som Magistraten tiltrådte den 12. august 2019 (Sag 287) betyder, at efterårets dialogmøde med forældrebestyrelserne ligger før Kommunalbestyrelsen vedtagelse af budget 2020. Dialogmødet foreslås derfor flyttet til torsdag den 14. november 2019.

### **Beslutning**

Børneudvalget godkendte, at efterårets dialogmøde med forældrebestyrelserne flyttes til torsdag den 14. november 2019

### **Indstilling**

Børne- og Ungeområdet indstiller, at efterårets dialogmøde med forældrebestyrelserne flyttes til torsdag den 14. november 2019

### **Sagsfremstilling**

Børneudvalget tiltrådte den 19. november 2018 (Sag 155) at efterårets dialogmøde med forældrebestyrelserne skulle afholdes torsdag den 24. oktober 2019. Tidspunktet var afstemt med Kommunalbestyrelsen forventede 2. behandling af budget 2020 den 7. oktober 2019, således at børneudvalget kunne præsentere de politiske prioriteringer i budget 2020 for forældrebestyrelserne på dialogmødet.

Magistraten godkendte den 12. august 2019 (Sag 287) en revideret tidsplan for arbejdet med budget 2020 som betyder, at 2. behandlingen af budgettet flyttes til mandag den 4. november 2019, som ligger efter det planlagte dialogmøde.

Forvaltningen foreslår som konsekvens heraf at dialogmødet flyttes til torsdag den 14. november 2019 i tidsrummet 17.30 til 19.30.

### **Økonomi**

Ingen

### **Borgmesterpåtegning**

Ingen

### **Behandling**

Børneudvalget

# Punkt 104: Implementering af AULA på dagtilbudsområdet

28.00.00-G01-97-18

## Resume

På baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning i 2015 om tilslutning til den nationale kommunikationsplatform, Aula, skal Børneudvalget tage stilling til finansiering af driftsudgifter i forbindelse med implementeringen af systemet. Aula implementeres på dagtilbudsområdet i første kvartal af 2020. I sagen præsenteres to forskellige modeller til finansiering til beslutning. De to finansieringsmodeller adskiller sig i forhold til de selvejende dagtilbuds finansieringsbidrag, da de selvejende dagtilbud selv kan til- eller fravælge Aula. Systemet er obligatorisk for alle kommunale dagtilbud. Der orienteres endvidere i sagen om de anlægsudgifter, der er i forbindelse med implementeringen.

## Beslutning

Børneudvalget,

1. godkendte, at finansieringen af driftsudgiften til Aula på dagtilbudsområdet fordeles efter model B, dvs. at driftsudgiften fordeles på brugerinstitutionerne, hvilket vil sige alle kommunale dagtilbud samt de af de selvejende dagtilbud, der anvender Aula. Dagtilbuddenes børnetal anvendes som fordelingsnøgle
2. tog orienteringen om finansiering af implementeringsudgifterne til Aula, inden for Dagtilbudsafdelingens anlægsmidler til digitalisering, til efterretning.

## Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller,

1. at finansieringen af driftsudgiften til Aula på dagtilbudsområdet fordeles efter model A eller model B:

A) at driftsudgiften fordeles ligeligt på alle kommunale og selvejende dagtilbud. Dagtilbuddenes børnetal anvendes som fordelingsnøgle

B) at driftsudgiften fordeles på brugerinstitutionerne, hvilket vil sige alle kommunale dagtilbud samt de af de selvejende dagtilbud, der anvender Aula. Dagtilbuddenes børnetal anvendes som fordelingsnøgle

2. at orientering om finansiering af implementeringsudgifterne til Aula, inden for Dagtilbudsafdelingens anlægsmidler til digitalisering, tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i 2015, at Frederiksberg Kommune tilslutter sig Aula som en kommende national kommunikationsplatform for skole- og dagtilbudsområdet. Børneudvalget er løbende orienteret om tilslutningsaftalen og de forventede driftsudgifter for brugen af Aula. Henholdsvis den 13. august 2018 og den 17. september 2018 blev Børneudvalget orienteret om de på daværende tidspunkt kendte udgifter. Børneudvalget besluttede, at forvaltningen skulle vende tilbage i 2019 med en mere detaljeret orientering vedrørende driftsudgifterne, når økonomien var konkretiseret yderligere.

Nærværende indstilling præsenterer de driftsudgifter, der er for brugen af Aula på dagtilbudsområdet samt to finansieringsmodeller til Børneudvalgets stillingtagen.

### Kommunikationsplatformen Aula

Aula implementeres i første halvår af 2020. Ved implementeringen erstattes det nuværende Frederiksberg Børneintranet (INFOBA), der i dag anvendes til kommunikation og administration i alle kommunale og otte selvejende dagtilbud. De øvrige selvejende dagtilbud anvender andre, selvvalgte systemer.

Aula giver mulighed for én fælles indgang for forældre, pædagogisk personale og en række medarbejdere på tværs af skole- og dagtilbudsområdet. Det betyder for eksempel at forældre med børn i flere dagtilbud eller børn i både daginstitution- og skolealderen kun skal bruge ét system.

Det bliver med Aula muligt at samarbejde om sager på tværs af forældre, personale på det enkelte dagtilbud, medarbejdere i Dagtilbudsafdelingen og fagpersonale i skolerne, PPR, Tandplejen, Sundhedsplejen og Familieafdelingen. Dette gælder også kommunikation mellem kommunale og selvejende dagtilbud.

Systemet styrker en sikker kommunikation internt i det enkelte dagtilbud ved at ledelse og medarbejdere lettere kan samarbejde om eksempelvis handleplaner og mødereferater. Eksternt styrkes mulighederne ved, at dagtilbud, forældre og

forskellige forvaltningsområder kan samarbejde om eksempelvis forældrehenvendelser, klager, dialogmøder og overgangsdokumenter mellem dagtilbud og skole.

For forvaltningen giver Aula endvidere mulighed for, at data vedrørende eksempelvis fremmøde, ferie og sovnetider registreres i ét system, og kan bruges i forbindelse med diverse analyser af, hvordan dagtilbuddene benyttes. Ud over dette vil Aula indeholde en automatisering af processer vedrørende håndtering af samtykkeerklæringer og billeder, således at datasikkerheden styrkes.

#### Driftsøkonomien i Aula

Udgiften for Frederiksberg Kommunes finansiering af Aula, skal jævnfør tilslutningsaftalen, afholdes pr. indskrevet barn i alle kommunale og selvejende dagtilbud, uanset om det enkelte selvejende dagtilbud benytter Aula eller ej.

De nuværende driftsoverenskomster med de selvejende dagtilbud, forpligter ikke de selvejende dagtilbud til at anvende Aula. Selvejende dagtilbud kan derfor selv træffe beslutning om valg af system. Det er obligatorisk for de kommunale dagtilbud at anvende Aula.

Prisen for Aula er 49,10 kr. pr. barn pr. år i alle kommunale og selvejende dagtilbud. Endvidere er der en udgift til to-faktor-login, som gør det muligt for personalet at kommunikere sikkert. Denne udgift skal afholdes pr. medarbejder, og vil kun berøre de dagtilbud, der anvender Aula.

Den samlede årlige driftsudgift til Aula vil udgøre i alt 310.000 kr. Til sammenligning udgør den nuværende driftsudgift for Frederiksberg Børneintranet (som anvendes af alle 24 kommunale dagtilbud (inklusive dagplejen) og otte selvejende dagtilbud) 218.000 kr. De 32 dagtilbud, der anvender Frederiksberg Børneintranet, afholder selv udgiften fordelt ligeligt mellem alle dagtilbud, som anvender systemet. Pr. dagtilbud udgør den samlede udgift til Frederiksberg Kommunes Børneintranet ca. 6.800 kr. årligt.

Der er på dagtilbudsområdet ikke afsat varige driftsmidler til digitalisering. Forvaltningen anbefaler derfor, at dagtilbuddene også fremadrettet selv afholder udgifterne til Aula - dog i forhold til deres børnetal, så udgiften modsvarer dagtilbuddenes økonomi, der bestemmes af antallet af indskrevne børn.

Forvaltningen har to forslag til modeller til finansiering mellem dagtilbuddene:

Model A: Idet kommunen via tilslutningsaftalen til Aula er forpligtet til at betale for alle børn tilmeldt et kommunalt eller selvejende dagtilbud, fordeles driftsudgiften i denne model mellem alle dagtilbud med dagtilbuddenes børnetal som fordelingsnøgle. Alle dagtilbud deltager i finansieringen, uanset om det enkelte selvejende dagtilbud anvender Aula eller ej. Omkostningen vil udgøre mellem 2.000 og 14.000 kr. årligt - afhængigt af børnetal.

Model B: I denne model afholder de dagtilbud, som anvender Aula, deres forholdsmæssige del af den samlede kommunale udgift til Aula. Alle 24 kommunale dagtilbud skal anvende Aula. Såfremt de otte selvejende dagtilbud, der i dag benytter Frederiksberg Kommunes Børneintranet, fremadrettet også vil anvende Aula, vil den årlige finansieringsandel for de deltagende dagtilbud udgøre mellem 3.000 og 18.000 kr. pr. år. Såfremt flere selvejende dagtilbud ønsker at anvende Aula, bliver prisen reduceret for alle, idet den samlede omkostning vil kunne fordeles på flere. Modsat hvis ingen eller færre af de selvejende dagtilbud ønsker at benytte Aula, vil prisen blive højere for de resterende dagtilbud. Potentielt vil de 24 kommunale dagtilbud tilsammen skulle afholde 115.000 kr. mere årligt for at dække udgiften til Aula, såfremt ingen af de selvejende dagtilbud anvender Aula. Såfremt alene de kommunale dagtilbud anvender Aula vil den årlige betaling udgøre mellem 4.000 og 22.500 kr. årligt - afhængigt af det enkelte dagtilbuds børnetal.

Uanset hvilken finansieringsmodel, Børneudvalget beslutter, vil forvaltningen invitere de selvejende dagtilbuds forældrebestyrelser og ledelser til et informationsmøde vedrørende funktionaliteterne i Aula, så de selvejende dagtilbud bedre kan træffe et kvalificeret valg.

De private dagtilbud indgår ikke i tilslutningsaftalen - og derved kommunens betaling - til Aula, i det kommunalbestyrelserne ikke har bemyndigelse til at træffe beslutninger vedrørende driften af private dagtilbud. Private dagtilbud kan dog vælge selv at tilkøbe Aula, såfremt de ønsker dette.

#### Anlægsudgiften til Aula

I prisen for Aula er inkluderet projektudgifter og anskaffelsesomkostninger til indkøb af løsningen samt udgifter til drift, leverandørstyring, videreudvikling og uddannelse. I forbindelse med implementeringen af systemet vil der være en række øvrige projekt- og driftsomkostninger. Disse udgifter omfatter blandt andet midler til ekstra undervisning, udvikling af widgets (applikationer, som viser udvalgt indhold fra andre IT-løsninger i Aula) samt konsulentstøtte i forbindelse med konvertering af data fra Frederiksberg Børneintranet til Aula og sikre snitflader mellem Aula og pladsanvisningssystemet. Herudover skal der afsættes midler til etablering af to-faktor-login og indkøb af hardware hertil. To-faktor er et nødvendigt sikkerhedslogin til brug ved udveksling af personfølsomme oplysninger i Aula. Den forventede anlægssum vil variere alt efter antallet af brugere og behovet for understøttelse og udgør i alt ca. 0,7 mio. kr. Finansieringen afholdes af de centralt afsatte anlægsmidler til digitalisering på Børneudvalget.

## **Økonomi**

Der bliver opkrævet én betaling for samtlige indskrevne børn i alle kommunale og selvejende dagtilbud - uanset om det enkelte selvejende dagtilbud benytter sig af Aula eller ej. Den årlige driftsudgift på i alt 310.000 kr. foreslås afholdt decentralt indenfor dagtilbuddenes driftsbudget.

I Model A afholder alle kommunale og selvejende dagtilbud i fællesskab den samlede driftsudgift til Aula. Dagtilbuddenes børnetal anvendes som fordelingsnøgle.

I Model B afholder alle brugerinstitutioner den samlede driftsudgift. Det vil sige kommunale dagtilbud samt de af de selvejende dagtilbud, der anvender Aula. Institutionernes børnetal anvendes som fordelingsnøgle.

Der vil samlet være en anlægsudgift på 0,7 mio. kr. ved implementeringen af Aula. Beløbet er et estimat, da det endnu ikke vides hvor mange selvejende dagtilbud, der vil tilvælge Aula. Finansieringen afholdes af de centralt afsatte anlægsmidler til digitalisering på Børneudvalget.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Børneudvalget

# Punkt 105: Rengøring i dagtilbud og på skoler

88.00.00-000-1-19

## Resume

Med sagen følges op på Børneudvalgets beslutning den 17. september 2018 (Sag 118) og Undervisningsudvalgets beslutning samme dag (Sag 169) hvor udvalgene tog en redegørelse for rengøringen i dagtilbud og på skoler for perioden april 2017 til august 2018 til efterretning og samtidig godkendte udvalgene fremadrettet løbende orienteres om kvaliteten af rengøringen i dagtilbud og på skoler. Udvalgene behandlede senest i møderne 14. januar 2019 status rengøringens kvalitet i perioden frem til november 2018. I denne sag forelægges månedsindberetningerne for december 2018 til april 2019.

## Beslutning

Børneudvalget tog orienteringen til efterretning.

## Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller, at redegørelsen tages til efterretning

## Sagsfremstilling

Rengøringen i daginstitutioner og på skoler varetages efter et forudgående udbud af to leverandører, Elite Miljø A/S (nu Coor Danmark A/S) og Danren A/S.

Institutionen udfærdiger sammen med leverandøren som led i kvalitetssikringen jvf.kravspecifikationens (pkt. 1.11) en servicereport, der indsendes til Frederiksberg Kommunes kontaktperson hos By, Byggeri og Ejendomme (BBE), således at kvalitetsrapporten er kommunen ihænde senest med udgangen af den første uge i den efterfølgende måned (Pkt. 1.12).

Resultaterne af servicereporterne for den enkelte institution er opgjort pr. løbende 12 måneder i nedenstående tabel. Detaljerede oversigter findes i bilag 1 og bilag 2

|                  | april 2017 - december 2017 |            | januar 2018 - december 2018 |            | januar 2019 - april 2019 |            |
|------------------|----------------------------|------------|-----------------------------|------------|--------------------------|------------|
|                  | Kvalitet                   | Samarbejde | Kvalitet                    | Samarbejde | Kvalitet                 | Samarbejde |
| <b>Dagtilbud</b> | 4.09                       | 4.63       | 4.03                        | 4.51       | 4,10                     | 4,49       |
| <b>Skoler</b>    | 4.12                       | 4.50       | 3,98                        | 4,34       | 3,81                     | 4,25       |

For dagtilbud under ét viser servicereporterne en uændret kvalitet, der i 2019 ligger højere end i 2018, medens der ses et fald i vurderingen af samarbejdet med leverandøren.

For skolerne under ét viser kvalitetsrapporterne et fald i kvaliteten fra april 2017. I 2018 blev der registreret 23 udfald i kvaliteten (Kvalitetsskemaer hvor kvaliteten angives som 2 eller lavere). På de første fire måneder af 2019 ses 16 udfald i kvaliteten.

Frederiksberg Kommunes kontaktperson havde i efteråret en dialog med leverandørerne om deres eksisterende tilsyns set up. Dialogen har ført til en fælles forståelse af, at det ville give mening med nogle andre/nye øjne på kvaliteten af deres leverance. Det har afstedkommet en større udskiftning af tilsynspersonale hos begge leverandører. Kontaktpersonen oplyser samtidig, at der erfaringsmæssigt opleves flere udfald i længere perioder med dårligt vejr, fordi der er flere børn indendørs som betyder en dårligere oplevet kvalitet.

Den generelle udviklingen drøftes på kvartalsmøder mellem leverandørerne og Frederiksberg Kommunes kontaktperson jvf. kontraktens § 12. Kommunens kontaktperson har indskærpet, at antallet af udfald i kvaliteten (Tilfredshed på 1 eller 2) skal reduceres og leverandøren har tilkendegivet, at egenkontrollen vil blive styrket. Der er enighed med leverandøren om, i fællesskab at styrke indsatsen for at månedsrapporterne afspejler den faktisk oplevede kvalitet og leverandøren understregede at retvisende servicereporter er vigtige for at leverandøren kan prioritere sin indsats. De mindre udfald

(Vurderingen 2) kan typisk relateres til fratrædelser af personale eller leders sygdom. Dette er forhold leverandørerne er meget opmærksomme på kan være kritisk.

## **Økonomi**

Ingen

## **Borgmesterpåtegning**

Ingen

## **Behandling**

Børneudvalget, Undervisningsudvalget

## **Bilag**

Kvalitet (Nov17 - Nov18)

Kvalitet (Aug 17 - Aug 18)

# Punkt 106: Orientering om Festival for verdensmålene

00.13.00-A50-2-19

## Resume

Den 13. og 14. september arrangerer non-profit organisationen Sustainable Now "Festival for verdensmålene" i samarbejde med Frederiksberg Kommune og CBS Student & Innovation House. Festivalen vil præsentere debatter, oplevelser og inspiration til hverdagen, der tager afsæt i FNs verdensmål. Fredagens aktiviteter har særligt fokus på folkeskolerne og uddannelsesinstitutionerne, mens lørdagen inviterer til, at alle Frederiksbergs borgere skal lægge vejen forbi.

## Beslutning

Børneudvalget tog orienteringen til efterretning.

## Indstilling

By-, Kultur-, og Miljøområdet indstiller, at orientering om Festival for verdensmålene tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Den 13. og 14. september arrangerer non-profit organisationen Sustainable Now "Festival for verdensmålene" i samarbejde med Frederiksberg Kommune og CBS Student & Innovation House. Sustainable Now står for indhold og afvikling af arrangementet i samarbejde CBS Student & Innovation House og med input fra Frederiksberg Kommune. Arrangementet foregår på Solbjerg Plads og ved området foran CBS, og vil være to dage med oplevelser, debatter, ny viden og aktiviteter, der tager afsæt i alle FNs verdensmål. Fredag har fokus på de lokale skoler og uddannelsesinstitutioner, mens lørdag er åben for alle kommunens borgere.

Målet med festivalen er at formidle viden om verdensmålene og dermed skabe engagement blandt kommunens borgere, herunder studerende, skoleelever, børnefamilier, erhvervsliv, foreninger med flere, og skal ses som en samlende platform for initiativer, projekter og formidling i kommunen. Konkret er alle folkeskolerne blevet kontaktet med tilbud om at deltage i workshopforløb, der er særlig tilrettelagt til den målgruppe, og samtlige studenterorganisationer på CBS kører i samarbejde med studenterorganisationer fra blandt andet KU Science og Sundhed samt DTU et spor for de unge.

Borgmester Simon Aggesen og rektor fra CBS Nikolaj Malchow-Møller byder velkommen til festivalen fredag kl. 12. Frederiksberg Kommune deltager blandt andet med workshopforløb om den kommende Affalds- og Ressourceplan og samtalsaloner om den bæredygtige hverdag.

Sustainable Now koordinerer pressedækningen og kommunikationen med Frederiksberg Kommune.

Invitationen er vedlagt som bilag.

### *By-, Kultur- og Miljøområdets vurdering*

By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer, at festivalens tema er fint i tråd med kommunens øvrige arbejde for at omsætte FNs verdensmål til konkrete handlinger i hverdagen i kommunen som virksomhed og blandt borgere, virksomheder og byens øvrige aktører.

## Økonomi

Sustainable Now har det overordnede budgetansvar for projektet. Frederiksberg Kommune har bidraget til en andel af festivalens samlede budget, gennem 150.000 kr. fra Bæredygtighedsmidlerne, 150.000 kr. fra kommunikationsmidlerne i Affald og Genbrug, 100.000 kr. fra Borgmesterens eventpulje og 50.000 kr. fra Undervisningsudvalgets pulje.

## Borgmesterpåtegning

Ingen.

## Behandling

Alle fagudvalg  
CS/PS

## Bilag

Invitation\_Festival for Verdensmålene

# **Punkt 107: Målrettede penge til sundhedsinvesteringer der virker – Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets pulje til forebyggelsesinitiativer: Status for 2019 og disponering for 2020**

29.09.00-G01-168-19

## **Resume**

Ved Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets møde den 12. august 2019 blev sag vedr. udvalgets pulje godkendt. Ved samme lejlighed besluttede udvalget at oversende sagen til Børneudvalgets og Undervisningsudvalgets orientering og henviste til børn og unges mentale sundhed som et opmærksomhedspunkt.

## **Beslutning**

Børneudvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Indstilling**

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget oversender hermed sagen til orientering, idet der henvises til børn- og unges mentale sundhed som et opmærksomhedspunkt.

## **Sagsfremstilling**

Ved vedtagelsen af budgetaftale 2019 blev der afsat en årlig pulje på 3 mio. kr. til forebyggelsesinitiativer, som forvaltes af Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Af aftale om Frederiksberg Kommunes Budget 2019-22, fremgår således:

”Partierne er enige om, at der skal afsættes penge til aktiviteter, hvis Sundheds- og Forebyggelsesudvalget skal kunne virke som et fleksibelt udvalg. På den måde vil det sikre fremdrift for kommunens sundhedspolitik, prioritering af sundhedsfremme og forebyggelsestemaer i tværgående projekter og politikker. Udvalget skal herudover styrke sundhedsfremme i hele kommunens virksomhed sammen med de øvrige udvalg.

Derfor oprettes en pulje på 3 mio. kr. til forebyggelsesinitiativer, som forvaltes af Sundheds- og Forebyggelsesudvalget”.

På møde den 4. februar 2019 godkendte Sundheds – og Forebyggelsesudvalget, at der forelægges en statusrapport for disponering af 2019-puljen, med foreløbigt forslag til disponering for 2020, i august måned 2019 (4. februar 2019, pkt. 8. Målrettede penge til sundhedsinvesteringer der virker – disponering af Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets pulje til forebyggelsesinitiativer).

Udvalget godkendte, at da udvalgets arbejde og aktiviteter er struktureret inden for fire overordnede spor, vil forslag til disponeringen af puljen overordnet tage dette udgangspunkt. I det følgende forelægges til orientering status for puljens anvendelse i 2019 fordelt i de fire spor, og i forlængelse af dette peges der på forvaltningens forslag til udmøntning af puljens midler til initiativer i 2020. Til sidst opsummeres disse forslag i tabel 2.

### 1. Kommunens sundhedspolitik og opfølgning herpå

Udvalget indtager en central rolle som inspirator og bannerfører for de øvrige udvalg, som ambassadør ift. byen samt som vidensbase ift. ny viden, erfaring og forskning.

Handleplanerne finansieres som udgangspunkt af de økonomiske rammer i de enkelte udvalg, og det vil derfor ikke være relevant at disponere puljen direkte i dette spor. Indirekte understøttes sundhedspolitikken naturligvis af den lange række initiativer i de øvrige spor, jf. nedenfor.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget vedtog den 4. februar 2019 (pkt. 8), at der ikke disponeres midler direkte til implementering af kommunens sundhedspolitik og opfølgning herpå, da handleplanerne som udgangspunkt finansieres af de økonomiske rammer i de enkelte udvalg. Dette er fortsat forvaltningens vurdering, hvorfor det indstilles, at der ikke disponeres midler til dette spor i 2020.

### 2. De generelle sundheds- og forebyggelsesinitiativer og –kampagner samt sundhedsfremme/forebyggelsesopgaver målrettet særlige målgrupper

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget er tillagt den umiddelbare forvaltning af følgende områder: Børnetandpleje, Sundhedspleje, Børne/unge-læge, Omsorgstandpleje/Specialtandlæge, Forebyggelsespakker, generelle forebyggende sundhedsiltag og -kampagner samt forebyggende hjemmebesøg iht. Serviceloven §79.

Det er naturligt, at puljen understøtter udviklingstiltag i disse funktioner, da der her arbejdes direkte med forebyggende og sundhedsfremmende opgaver.

I 2019 er puljen disponeret i følgende indsatser under spor 2:

### **Partnerskaber med ungdomsuddannelserne**

I 2019 er der afsat kr. 500.000 til aktiviteter i forlængelse af partnerskaber med ungdomsuddannelserne. Aktuelt er der indgået 3-årige partnerskaber med otte ungdomsuddannelser og partnerskabet løber til sommeren 2021. Der er stort engagement fra ungdomsuddannelserne og efterspørgsel på konsulentbistand og aktiviteter. Derfor er det vigtigt at fortsætte indsatsen, for at imødekomme efterspørgslen.

Det drejer sig om:

- Øget indsats inden for temaet røgfrihed, som ligger i tråd med igangværende fokus på Røgfri Generation:
- Udvidelse af indsatsen Samtaler om sundhed
- Udvidelse af indsats i forhold til alkohol- og rusmiddelforebyggelse i samarbejde med Frederiksberg U-turn, som er et behandlingstilbud til unge med stofproblemer under Frederiksberg Kommunes Rådgivningscenter:
- Øget indsats inden for temaet mental sundhed
- Øget indsats inden for temaet seksuel sundhed

Som grundlag for arbejdet gennemføres i 2019 en Ungeprofilundersøgelse for unge, som er elever på ungdomsuddannelser i Frederiksberg Kommune. Forudsætningen er, at 80% af ungdomsuddannelserne ønsker at være med. Gentagelse er hvert 2. år og afvikles således, at undersøgelsen hver anden gang foretages samme år som Region Hovedstadens Sundhedsprofil. Sundhedsprofilen udkommer næste gang i foråret 2022 med udgangspunkt i data fra 2021.

Derudover kobles partnerskabet på samarbejde med f.eks. Ungecentret og Frederiksberg U-turn om indsatserne på ungdomsuddannelserne med fokus på fastholdelse af de unge på uddannelserne og styrke de unges sundhed og trivsel.

Arbejdet er påbegyndt, og der er god fremdrift. Af evalueringen af 11. juli 2019 fremgår det at ungdomsuddannelserne overordnet vurderer partnerskabet som en stor ressource, der er med til at understøtte og fastholde arbejdet med elevernes sundhed og trivsel. Det skyldes især, at begge parter er med til at levere ressourcer og kompetencer ind i samarbejdet samt løfte konkrete opgaver i indsatsen. Den gensidige forpligtelse er noget ungdomsuddannelserne værdsætter.

Samarbejdet er blandt andet med til at gøre ungdomsuddannelserne klogere på målgruppen og kommunens tilbud, hvilket giver nye muligheder for at fremme elevernes sundhed og trivsel. At ressourcer mødes giver desuden skolerne en oplevelse af, at de opnår mere ved at samarbejde med Frederiksberg Kommune end ved at arbejde for samme mål alene. Disponering af midlerne blev givet i foråret 2019, og det tager et par måneder at få ansat personale til opgaven, hvorfor det ikke er muligt at gennemføre indsatsen og forbruge midlerne i relation til denne i 2019. Derfor er der behov for at overføre 100.000 kr. fra 2019 til 2020, samt yderligere 300.000 kr. for at kunne imødekomme efterspørgslen og yde en større indsats.

*I 2020 foreslår forvaltningen at partnerskabet fortsættes, og at der disponeres kr. 300.000 til dette arbejde.*

### **Reserveret disponering**

I disponeringen af puljen for 2019 blev afsat en mindre del af puljen, svarende til 0,2 mio.kr, til behov for at understøtte konkrete initiativer.

Forvaltningen foreslår at beløbet på 200.000 kr. afsættes til handlinger afstedkommet af udfald af analysen af aktivitetsbestemt medfinansiering. Se nærmere under afsnittet om aktivitetsbestemt medfinansiering.

### **Rygestopmedicin til borgerne**

I sag om Status på forebyggelsesindsatser og prioritering 2019 (20. maj 2019, pkt. 36, bilag 1) fremgår det at der i sagen vedrørende disponering af puljen for 2020 vil indgå relevante nye initiativer, der opfylder puljens formål og krav for puljens anvendelse. Som det fremgår af bilag 1 i denne sag, er der store sundhedsmæssige gevinster ved indsatser målrettet forebyggelse af ryggestart og rygestop.

Forvaltningens egne opgørelser af brugen af rygestopkurser på Frederiksberg viser, at der er en stigende andel af borgere med kortere uddannelse, der tager imod tilbuddet. Derudover ses det, at det i højere grad er borgere med større grad af nikotinafhængighed end tidligere, der deltager i forløbene. De positive erfaringer med udlevering af rygestopmedicin til borgere med lav socioøkonomisk placering indikerer, at indsatsen kan have en effekt på at mindske uligheden i sundheden

blandt borgerne. Dette er i tråd med handleplanen for Røgfri Generation, hvor der beskrives et særligt ønske om at tage hensyn til socialt udsatte borgeres særlige forudsætninger.

Tobaksforebyggelse er den mest omkostningseffektive forebyggende indsats. Derfor vil det være gavnligt at fortsætte rygestopmedicintilskud til borgere med lav socioøkonomisk status og (tilføje) storrygere, såfremt en fortsættelse af indsatsen godkendes af Lægemiddelstyrelsen. Der er tale om forholdsvis lille beløb med stor effekt.

I 2020 foreslår forvaltningen at der disponeres kr. 100.000 til rygestopmedicin som led i rygestopkurser.

### **Udvikling af app'en AlkoTæller**

I sag om Status på forebyggelsesindsatser og prioritering 2019 (20. maj 2019, pkt. 36, bilag 1) fremgår det, at der i sagen vedrørende disponering af puljen for 2020 vil indgå relevante nye initiativer, der opfylder puljens formål og krav for puljens anvendelse. For Forebyggelsesenheden kan det f.eks. dreje sig om fortsættelse af app'en "AlkoTæller", der er nærmere beskrevet i såvel bilag 1 som bilag 2 i sagen af 20. maj 2019.

Borgere, som kommer i alkoholbehandling, vurderer gennemsnitligt, at de har haft et overforbrug af alkohol i 15 år, inden de kommer i behandling. Alkoholproblemer har store menneskelige omkostninger for den enkelte og for pårørende, og har samtidig store samfundsøkonomiske konsekvenser – til kommunal medfinansiering af sundhedsudgifter, sociale ydelser ved sygdom og ledighed, indsatser i familien, mv.

Totalt set vurderes Sundhedsstyrelsen, at gruppen af borgere med overforbrug af alkohol giver meromkostninger for 57 mio. kr. årligt i Frederiksberg Kommune.

En tidlig indsats, inden et alkoholproblem bliver stort, kan derfor betale sig, både for den enkelte og for kommunen. Det var i 2013 baggrunden for app'en AlkoTæller. AlkoTæller er produceret af Frederiksberg Kommunes Sundhedscenter i samarbejde med firmaet Mobile Identity. Formålet er at nå borgerne, inden alkoholproblemet bliver stort. Sammenlignet med fysiske samtaler har AlkoTæller den fordel, at borgeren ikke skal møde op i fx Sundhedscentret eller Rådgivningscentret, men selv vælger hvordan og hvornår, han eller hun vil bruge app'en. AlkoTæller lægger sig op af viden om effektive indsatser til storforbrugere, idet den primære metode i app'en er, at brugeren følger og dermed styrer sit alkoholforbrug.

I forhold til antallet af brugere er det et billigt tilbud. En analyse fra 2016 af app'ens brugere viste, at der i perioden 2013-2016 havde været 755 brugere, der havde brugt AlkoTæller mere end 20 gange. I forhold til produktionsomkostningerne svarede det til 330 kr. pr. bruger, som havde anvendt AlkoTæller mere end 20 gange.

Da den private samarbejdspartner i 2018 gik konkurs, og på grund af app'en alder samt nye regler for GDPR anbefales det at nyprogrammere app'en, hvis den igen skal være tilgængelig for byens borgere.

I 2020 foreslår forvaltningen at der disponeres kr. 200.000 til omprogrammering og relancering af app'en Alkotæller

### **Forløb om sundhed målrettet flygtninge, borgere som er familiesammenført med flygtninge samt borgere med anden etnisk baggrund end dansk, som modtager kontanthjælp**

Frederiksberg Kommunes Center for Integration har udviklet et forløb med fokus på job og sundhed for en særlig gruppe borgere, hvoraf de fleste har helbredsmæssige udfordringer. Det drejer sig om flygtninge, borgere som er familiesammenført med flygtninge samt borgere med anden etnisk baggrund end dansk, som modtager kontanthjælp, som alle vurderes at være aktivitetsparate, men som på nuværende tidspunkt har udfordringer med at deltage i den virksomhedsrettede aktivering og finde fodfæste på arbejdsmarkedet på grund af fysiske og/eller psykiske udfordringer. Formålet er at øge målgruppens sundhed og trivsel og øge deres aktivitetsparathed. I et samarbejde mellem Center for Integration og Sundhedscentret testes et koncept i efteråret 2019 for denne gruppe borgere, hvor indsatsen omfatter fysioterapeutisk træning. Ved at koble en fysioterapeutisk indsats på, øges muligheden for at øge trivsel hos målgruppen. Såfremt indsatsen, inkl. træning ved fysioterapeut, skal fortsætte i 2020, er der behov for 100.000 kr. til dette.

*I 2020 foreslår forvaltningen at der disponeres kr. 100.000 til træning ved fysioterapeut koblet til indsatsen.*

### **3. Prioritering af sundhedsfremme og forebyggelsestemaer i tværgående projekter og politikker m.v.**

Sundhedsfremme- og forebyggelsesinitiativer foregår bredt i kommunen, hvilket skal afspejle sig i de øvrige politikker og indsatser, der varetages af andre fagudvalg i kommunen. Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har en vigtig opgave i forhold til at anspore til, at sundhedsfremme og forebyggelse prioriteres bredt i Frederiksberg Kommune.

Dette arbejde udmønter sig primært i, at Sundheds- og Forebyggelsesudvalget engagerer sig i politik- og planprocesser på tværs af kommunen. Udvalget har i 2018-19 fokus på at være aktive i processen vedr. Bevæg Dig For Livet og i formuleringen og implementeringen af kommunens nye Udsattepolitik.

Størst fokus er der dog på at fremme en forebyggelses- og sundhedsfremmevinkel ind i formuleringen af en ny Frederiksbergstrategi. Heri indgår arbejdet med 'fase 7' i medlemskabet af WHO Healthy City.

I 2019 er puljen disponeret i følgende indsatser under spor 3:

### **Aktiviteter i forlængelse af WHO European Healthy Cities Network**

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget godkendte den 5. november 2018, at Frederiksberg Kommune ansøger om at fortsætte deltagelsen i fase VII af WHO's European Healthy Cities Network (5. nov. 2018 pkt. 72). Som medlem af netværket forpligter Frederiksberg, sammen med fire andre danske byer, sig til et stadigt øget ambitionsniveau for sundhed og trivsel for byens borgere – inspireret af og i samarbejde med andre europæiske Healthy Cities.

Der forelægges særskilt plan for disponering af disse midler i efteråret 2019 i forbindelse med ansøgningen til fase VII.

Dette arbejde er tæt knyttet til implementeringen af Frederiksberg Kommunes Sundhedspolitik 2019-2022, men der er også prioriteret særlige indsatser i kraft af engagementet i European Healthy Cities Network.

Ved sag den 4. februar 2019, pkt. 8, blev afsat 400.000 kr til dette arbejde.

I 2019 foregår dette blandt andet via afprøvning af det skotske koncept The Place Standard Tool i Lindevangsparken i et samarbejde mellem Sundhedscentret og By-, Kultur- og Miljøområdet (Sundheds- og Forebyggelsesudvalget pkt. 60, 3. juni 2019). The Place Standard Tool er et værktøj, der kan bidrage til at kortlægge et konkret område ud fra 14 forskellige emner, der spredt sig over de 6 P'er i WHO's strategi for sunde byer. Værktøjet er udviklet og anvendt i Skotland, og Frederiksberg vil, i samarbejde med Sund By Netværket, afprøve det i dansk kontekst og dermed også bidrage til viden på området.

The Place Standard Tool afprøves som en del af områdeudviklingen i Finsensvej Vest i projektet "Byens Rum – livet mellem husene i Lindevangsparken". Place Standard fungerer både som et kortlægningsværktøj og som et dialogværktøj, da det giver en enkel ramme til at strukturere samtaler om et sted. Det giver deltagerne mulighed for at tænke på de fysiske elementer for et sted (for eksempel dets åbne rum og transportforbindelser) samt de sociale aspekter (for eksempel: er der sociale fællesskaber og føler beboerne at de hører til, føler sig trygge og har de medindflydelse på hvor de bor?).

Forskning viser, at måden hvorpå steder fungerer, føles og tager sig ud, kan påvirke menneskers sundhed og trivsel. Modellen er dermed både en måde at inddrage borgerne i indretningen af den by, de bor, lever og arbejder i. Det er også et værktøj, der fordrer tværfagligt samarbejde.

Som en del af deltagelsen i Sund By Netværkets afprøvning af modellen, stiller Frederiksberg med en aktionslæringsgruppe med repræsentanter fra forvaltningen.

### *Organisatorisk sundhedskompetence*

En anden særligt prioriteret indsats er en styrkelse af hvad der kan kaldes "organisatorisk sundhedskompetence" i Frederiksberg Kommunes forebyggelsestilbud til borgerne.

Alle skal have mulighed for at leve et sundt liv, men den sociale ulighed i sundhed er en af de helt store sundhedsudfordringer i Danmark. Der er eksempelvis stor ulighed i hvem der får en hjertesygdom, men der er også stor ulighed i hvilken behandling de ramte får, ligesom konsekvenserne af at få en hjertesygdom også er ulige fordelt. Selvom alle borgere i Danmark på papiret har lige adgang til sundhedsvæsenets tilbud, er der stor forskel på hvordan forskellige grupper af borgere bruger tilbuddene samt i hvilket omfang de har glæde af dem.

Begrebet 'sundhedskompetence' handler om, hvordan den enkelte borger kan forstå, vurdere og handle på den viden, de får i sundhedsvæsenet – fx viden om deres sygdom og behandling og hvad de selv kan gøre, for at få det bedre. Århus Universitet er i øjeblikket ved at teste en australsk model for styrkelse af organisatorisk sundhedskompetence i dansk kontekst. Modellen tager udgangspunkt i ideen om, at hvis man vil fremme lighed i sundhed, må man gøre noget ved det sundhedssystem, som borgeren skal navigere i og på den måde imødekomme nogle af udfordringerne ved, at nogle borgere har lave sundhedskompetencer. Med andre ord: Det er ikke borgerne der skal blive bedre til at navigere i systemet, men systemet der skal blive bedre til at imødekomme de behov, som borgerne har. Indsatsen vil bestå af afvikling af 3 workshops i samarbejde med Århus Universitet, samt udvikling af handleplan for forebyggelsesområdet. Projektet opstartes som pilotprojekt med henblik på at udbrede konceptet og samarbejdet indledes i efteråret 2019. For at skabe et solidt videns- og erfaringsmæssigt fundament at teste ud fra, planlægger forvaltningen at afholde pilotprojektet i 2020. Derfor foreslås det at overføre kr. 200.000 til 2020.

*Arbejdet med implementering af indsatser i forlængelse af WHO Healthy Cities netværket fortsættes og dermed er der fortsat behov for at tilføre midler til de gode indsatser, samt udvide indsatsen til at involvere mikropartnerskaber. Derfor foreslår forvaltningen at disponere kr 500.000 fra 2020-puljen.*

#### 4. Sundhedsfremme og forebyggelsestemaer i den primære opgavevaretagelse i øvrige udvalg

Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets måske vigtigste opgave vil være at arbejde med det forebyggende og sundhedsfremmende aspekt i samtlige kommunale opgaver uanset, at udvalget ikke i praksis vil have et eget driftsmæssigt/økonomisk ansvar for de sundhedsfremmende og forebyggende opgaver. Dette vil ske i et integreret samarbejde med øvrige fagudvalg.

I 2019 er puljen disponeret i følgende indsatser under spor 4:

##### **Røgfri Generation**

Med Aftale om Frederiksberg Kommunes budget 2019-22 tilsluttede den samlede Kommunalbestyrelse sig en hensigtserklæring om røgfri generation 2030. Beslutningen skal ses i lyset af, at rygning er den enkeltstående faktor, der har størst betydning for folkesundheden og det mest omkostningseffektive potentiale for forebyggelse. Samtidig viser den seneste sundhedsprofil 2017 fra Region Hovedstaden, at 16% af de 16-24 årige i Region Hovedstaden ryger dagligt, og at der er en stigning i andelen af unge rygere. Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har på den baggrund godkendt en handleplan for implementering af Røgfri generation 2030. Handleplanen er efterfølgende sendt i høring i de relevante fagudvalg samt i Magistrat som personaleudvalg. Handleplanen for Røgfri generation 2030 blev vedtaget i Kommunalbestyrelsen den 13. maj 2019.

Ved sag den 4. februar 2019, pkt. 8, blev afsat 500.000 kr. til dette arbejde.

I 2020 foreslår forvaltningen af disponere midler til ansættelse af medarbejder til kommunikation af implementeringen af Røgfri Generation, rygestopkurser til medarbejdere i kommunens institutioner samt projektledelse.

Arbejdet er påbegyndt og der er god fremdrift. Det foreslås at der også tilføres midler til implementering af Røgfri Generation i 2020 for at sikre et fortsat fokus på kommunikation og tilbud om rygestopkurser til ansatte.

*I 2020 foreslår forvaltningen at der disponeres kr. 500.000 til Røgfri Generation.*

##### **Forebyggelse af unges alkoholforbrug**

I sag den 4. juni 2018, pkt. 38 godkendte udvalget, at der i 2018 og 2019 med afsæt i sundhedsprofilens resultater skulle sættes fokus på rygning og alkoholvaner på tværs af alle udvalgsområder. I 2018 og 2019 har dette fokus mest centreret sig om rygning. Røgfri Generation er kommet godt fra start og al den erfaring, der er blevet skabt i regi af Røgfri Generation vil danne udgangspunkt i arbejdet med unges brug af alkohol. Unges alkoholvaner vil være fokus i efteråret 2019 og hele 2020.

I 2019 er der afsat 300.000 kr. til at påbegynde arbejdet med følgende indsatser/opgaver under overskriften "Unge og alkohol": 1) trygt natteliv og ansvarlig udskænkning, 2) festkultur på ungdomsuddannelserne, 3) salg af alkohol til unge. Forskning på området viser, at en række sikkerhedsproblemer for unge i nattelivet kan forebygges via indsatser på byniveau:

- Stærke samarbejder om bredspektrede indsatser på tværs af kommune, politi og udskænkingssteder.
- Skærpet tilsyn med problematiske udskænkingssteder
- Regulering af transporten i nattelivet
- Styrket politiindsats mod vold og ulykker på gadeplan
- Kurser i ansvarlig udskænkning
- Forbedrede arbejdsforhold for bartendere og dørmænd

Det bemærkes, at disse indsatser, hvis de skal være effektive, er en langsigtet og ressourcekrævende indsats, og at mange enkeltstående indsatser – eksempelvis kurser til serveringspersonale – er virkningsløse, hvis de står alene. I 2019 fokuseres indsatsen om unge og alkohol på tre områder:

- Trygt natteliv og ansvarlig udskænkning gennem en analyse af sikkerhedsproblemer i Frederiksbergs natteliv, som inddrager de unges perspektiv; samt fokus på det forebyggende potentiale i et styrket samarbejde om nattelivet, eksempelvis i regi af arbejdet med kommunens nye restaurationsplan

- Festkultur på ungdomsuddannelserne gennem blandt andet tilbud om støtte til afvikling af alkoholfrie morgenfester og generel bedre festkultur på ungdomsuddannelser
- Salg af alkohol til unge i butikker mv. gennem indgåelse af samarbejde med politi og detailhandelen med henblik på at fremme håndhævelsen af lov om salg af alkohol til unge.

Indsatsen lægger sig op ad partnerskaber på ungdomsuddannelser. Forebyggelsessagen i foråret 2020 vil indeholde indsats og forslag til handleplan.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget besluttede den 4. februar 2019 herudover et yderligere fokus på forebyggelse af alkoholindtag hos unge (pkt. 8. Målrettede penge til sundhedsinvesteringer der virker – disponering af Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets pulje til forebyggelsesinitiativer).

Med afsæt i de gode erfaringer fra Røgfri Generation om et tværgående samarbejde på tværs af forvaltningen og kommunen, lægger forvaltningen op til en intensivering af arbejdet med at forebygge et stort og skadeligt alkoholforbrug blandt unge i 2020. Bl.a. peger børne- og ungelægen i Frederiksberg kommune på et intensiveret og netværksskabende samarbejde om forpligtende aftaler med forældrene i grundskolen. Jf. sag om forebyggelse 20. maj 2019 punkt 36.

Arbejdet igangsættes sent i 2019 og leder frem imod 2020. Det betyder også at kommunen har haft mulighed for at gøre sig mange gode erfaringer med Røgfri Generation, som der kan bygges videre på i Alkoholansvarlig ungdom 2020. Derfor forventes et behov for at overføre 100.000 kr fra 2019 til 2020, samt forslag om at tilføre aktiviteterne yderligere midler for at kunne yde en større indsats.

*I 2020 foreslår forvaltningen at indsatsen om unge og alkohol fortsættes og intensiveres og at der disponeres kr. 500.000 til dette arbejde.*

#### **Aktiviteter i forbindelse med ABC for mental sundhed**

ABC for mental sundhed er en forskningsbaseret mental sundhedsfremmeindsats. Frederiksberg Kommune er en af partnerne i ABC for mental sundhed, som blev etableret i 2016 med støtte fra Nordea-fonden i samarbejde med Statens Institut for folkesundhed, Sund By Netværket og en lang række foreninger og kommuner. Formålet er at styrke borgernes mentale sundhed ved at anspore dem til at gøre noget aktivt (Act), noget sammen (Belong) og noget meningsfuldt (Commit). ABC for mental sundhed består af aktiviteter, som er både netværksskabende, kapacitetsopbyggende og samfundsrettede. Aktiviteterne er med til at binde byen sammen, og der er dermed et klart civilsamfundspor.

I 2019 anvendes 500.000 kr. til afholdelse af Motion i Lindevangsparken samt Fællesskabsfestival i samarbejde med KUBE. Målgruppen for Fællesskabsfestivalen er i 2019 unge, og der er samarbejde med "På kant med kulturen". Endvidere afholdes der i 2019 "Patientforeningernes dag" med fokus på pårørende, og i oktober afholdes Verdens mentale sundhedsdag.

Udover de borgerrettede arrangementer med fokus på mental sundhed udbydes en Masterclass om ABC, som skal øge borgeres og medarbejderes viden om og engagement i ABC for mental sundhed.

Endelig gives i juni 2019 en 2-dages søvnvejlederuddannelse rettet imod medarbejdere, som har direkte borgerkontakt, eksempelvis i regi af forebyggende hjemmebesøg og samtaler om sundhed. 13 procent af de voksne borgere på Frederiksberg er meget generet af søvnbesvær eller søvnproblemer. Der er sammenhæng mellem søvnproblemer og hvordan borgerne vurderer deres helbred og hvor stressede de er. Formålet med søvnindsatsen er, at søvn skal inkorporeres i sundhedsrådgivernes samtaler om sundhed. Det er hensigten, at borgerne får mulighed for at deltage på et kursus om søvn i 2020.

Disponering af midlerne blev givet i foråret 2019, og det tager et par måneder at få ansat personale til opgaven, hvorfor det ikke er muligt at gennemføre indsatsen og forbruge alle midlerne i relation til denne i 2019. Derfor er der behov for at overføre 200.000 kr. fra 2019 til 2020. Forvaltningen foreslår at der afsættes 0,3 mio.kr. i 2020 til fortsat aktivitet under ABC for mental sundhed.

*I 2020 foreslår forvaltningen at der disponeres kr. 300.000 til fortsat arbejde med ABC for mental sundhed og aktiviteter i forlængelse deraf.*

#### **Analyse af aktivitetsbestemt medfinansiering**

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har et særligt formål med at inspirere til og overvåge på tværs af kommunens øvrige fagudvalg, at der tages de rigtige initiativer i retning af at monitorere den aktivitetsbestemte medfinansiering. For at tilvejebringe et solidt grundlag for at varetage denne vigtige opgave, der omfatter 430 mio. kr. – eller ca. 8 % af kommunens samlede driftsudgifter, blev der i 2019 afsat 0,6 mio.kr. til en analyse af denne medfinansierings enkelte

elementers effekter med det formål at afdække konkrete handlemuligheder for at nedsætte aktiviteten for Frederiksbergborgere og give nogle konkrete forslag til hvad der styringsmæssigt kan gøres.

Analysen gennemføres af firmaet H2I, der vil belyse det samlede billede af den aktivitetsbestemte medfinansiering, herunder somatik, psykiatri, i primær og sekundær sektor. Som led i analysen vil der bl.a. ske en identificering af mønstre vedr. Frederiksbergborgernes brug af sundhedsydelser i hospitalsregi, identificering af udviklingsmønstre som Frederiksberg Kommune kan forvente i de kommende år med fokus på borgere, som vi ikke allerede kender, beskrivelse af nye tiltag og en vurdering af hvordan de påvirker Frederiksberg Kommune, identificering af hvilke muligheder kommunen har for at undgå unødvendige forebyggelige genindlæggelser, samt identificering af elementer, og evt. tilhørende indikatorer, der kræver særlig opmærksomhed fra kommunens side i forhold til fremtidig styring.

Frederiksberg Kommune vil ifm. afrapporteringen af analysen modtage et bruttokatalog med indsatsområder, der enten direkte eller indirekte vil kunne forbedre den samlede økonomi uden forringelse af borgeroplevelsen. I processen vil der endvidere være et tæt samarbejde om data med Bispebjerg-Frederiksberg Hospital (BFH), da en stor andel af Frederiksberg Kommunes sundhedsaktiviteter vedrører hospitalet, og da hospitalet har en omfangsrig registrering og viden, der vil være værdifuld at bringe i spil ifm. analysen. Forvaltningen afholder første møde med BFH den 14. august.

Forvaltningen foreslår, at den reserverede disponering på 200.000 kr. afsættes til handlinger, afstedkommet af udfald af analysen af aktivitetsbestemt medfinansiering.

Analysen gennemføres som nævnt af firmaet H2I og forventes færdig til december og forelægges i første kvartal 2020. H2I er en konsulentvirksomhed, der alene fokuserer på sundhed. H2I's kunder er fortrinsvis hospitaler, kommuner og organisationer indenfor sundhedsvæsenet, og engagementet fordeler sig på både offentlige kunder (75 %) og private aktører (25 %), og primært i Norden.

*Forvaltningen foreslår at der i 2020 afsættes 500.000 kr. til afledte handlinger afstedkommet af analysens udfald til implementering i øvrige relevante fagudvalg.*

#### Overførsel af midler fra 2019 til 2020

Af sag den 4. februar 2019 fremgår det at "der kan opstå behov for at overføre midler over årsskiftet, da nogle af de foreslåede initiativer kan forskubbe sig". Nedenfor ses en oversigt over forventet mindreforbrug i 3. kvartal. Ved vedtagelsen af budgetaftale 2019 blev der afsat en årlig pulje på 3 mio. kr. til forebyggelsesinitiativer, som forvaltes af Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Tabel 1

| Overført fra 2019-budgettet til 2020 | Indsats                              | Mio.kr.    |
|--------------------------------------|--------------------------------------|------------|
|                                      | Partnerskaber på ungdomsuddannelser  | 0,1        |
|                                      | WHO Healthy Cities                   | 0,2        |
|                                      | Forebyggelse af unges alkoholforbrug | 0,1        |
|                                      | ABC for mental sundhed               | 0,2        |
| <b>I alt</b>                         |                                      | <b>0,6</b> |

#### Forslag til disponering i 2020

Af tabellen fremgår det samlede forslag til disponering af puljen for 2020.

Tabel 2

| Temaspør   | Forslag til initiativ  | Mio.kr.    |
|--|--|------------|
| 1. Kommunens sundhedspolitik og opfølgning herpå   | Ingen initiativer. Se punkt 1. Kommunens sundhedspolitik og opfølgning herpå | 0,0        |
| 2. De generelle sundheds- og forebyggelsesinitiativer og –kampagner samt sundhedsfremme/forebyggelsesopgaver målrettet særlige målgrupper. | Partnerskaber med ungdomsuddannelserne                                       | 0,3        |
|  | Rygestopmedicin til borgerne   | 0,1        |
|  | Alkotæller   | 0,2        |
|  | Aktivitetsparate flygtninge og indvandrere                                   | 0,1        |
| 3. Prioritering af sundhedsfremme og forebyggelsestemaer i tværgående projekter og politikker m.v.   | Healthy Cities fase VII (evt. også ulighed i sundhed - Health illiteracy)    | 0,5        |
| 4. Sundhedsfremme og forebyggelsestemaer i den primære opgavevaretagelse i øvrige udvalg   | Forebyggelse af unges alkoholforbrug   | 0,5        |
|  | Røgfri Generation – støtte til røgfri arbejdsdag, kommunikation              | 0,5        |
|  | Aktiviteter i f.m. ABC for mental sundhed                                    | 0,3        |
|  | Aktiviteter i forlængelse af analyse aktivitetsbestemt medfinansiering       | 0,5        |
| <b>I alt</b>   |  | <b>3,0</b> |

Det foreslås, at der i august 2020 gøres status for disponeringen af 2020-puljen og at disponeringen af puljen for 2021 samtidig drøftes foreløbigt. Flere af de nævnte initiativer vil være flerårige, og samtidig kan der være brug for at justere kursen i nogen af initiativerne. Der kan opstå behov for at overføre midler over årsskiftet, da nogle af de foreslåede initiativer kan forskubbe sig, f.eks. vedr. forebyggelse af unges alkoholforbrug. Statussagen, som forelægges i august 2020, vil indeholde en oversigt over dette behov.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Da der er tale om budgetforligsmidler, vil et eventuelt mindreforbrug i overensstemmelse med principperne for overførsel blive overført til 2020 i forbindelse med den automatiske overførselssag i kommunen.

## Borgmesterpåtegning

Ingen

## Behandling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget den 12. august 2019. Til orientering i Børneudvalget og Undervisningsudvalget den 19. august 2019.

## Historik

### Sundheds- og Forebyggelsesudvalget\_2018-21, 12. august 2019, pkt. 64:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at udvalget

1. tager orientering om status for 2019 til efterretning,
2. godkender forvaltningens forslag til udmøntning af puljens midler til initiativer i 2020,
3. godkender, at der forelægges en statussag for disponering af 2020-puljen i februar måned 2020,
4. godkender, at der forelægges en statussag for disponering af 2020-puljen med foreløbigt forslag til disponering for 2021 i august måned 2020, og
5. tager til efterretning, at der, jf. sag den 4. februar 2019, pkt. 8, forventes et mindreforbrug på 600.000 kr. i 2019, som søges overført til 2020 i 3. forventet regnskab i 2019.

1. tog orientering om status for 2019 til efterretning,
2. godkendte forvaltningens forslag til udmøntning af puljens midler til initiativer i 2020,
3. godkendte, at der forelægges en statussag for disponering af 2020-puljen i februar måned 2020,
4. godkendte, at der forelægges en statussag for disponering af 2020-puljen med foreløbigt forslag til disponering for 2021 i august måned 2020,
5. tog til efterretning, at der, jf. sag den 4. februar 2019, pkt. 8, forventes et mindreforbrug på 600.000 kr. i 2019, som søges overført til 2020 i 3. forventet regnskab i 2019,
6. oversendte sagen til Børneudvalgets og Undervisningsudvalgets orientering og henviste til børn og unges mentale sundhed som et opmærksomhedspunkt og
7. anmodede om, at udvalget får en drøftelse af temaet omkring kommunens samlede indsatser, herunder samarbejdet med praktiserende læger og region Hovedstaden, vedr. børn og unges mentale sundhed.

# Punkt 108: Digitale klagebog 2018

85.02.00-A26-1-18

## Resume

Med sagen forelægges en orientering om indholdet i den digitale klagebog i 2018 på Børneudvalgets ressortområde.

## Beslutning

Børneudvalget tog orienteringen til efterretning.

## Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller, at Børneudvalget tager sagen til efterretning.

## Sagsfremstilling

På baggrund af direktionens beslutning om digitalisering af kommunens klagebøger, besluttede Magistraten den 8. februar 2016, at fagudvalgene årligt skal orienteres om indholdet af de respektive, digitale klagebøger. En klage defineres i den forbindelse som en henvendelse fra borgeren til forvaltningen, der udtrykker en utilfredshed med eller uenighed i forhold vedrørende kommunen, og hvor denne utilfredshed fra klagerens side forventes at føre til en form for sagsbehandling i forvaltningen. Klagebøgerne indeholder klager sendt til borgmester, udvalgsformænd og /eller direktør.

Med denne sag forelægges den digitale klagebog for 2018, som består af en oversigt over de klager, Frederiksberg Kommune har behandlet i 2018 på Børneudvalgets ressortområde, herunder klager over sagsbehandlingen eller sagsbehandlere i familieafdelingen. Oversigten indbefatter ikke klager over afgørelser truffet af forvaltningen, da disse videregives til den bemyndigede ankeinstans i det omfang, det er muligt.

Registreringen af klagerne er foretaget med udgangspunkt i den fælles skabelon for digitale klagebøger, som blev godkendt af Magistraten den 27. november 2017. Skabelonen indeholder det emne (benævnt fagområde) som klagen vedrører; klageårsag samt tilbagemelding fra forvaltningen.

Det fremgår af registreringen, at der i 2018 var 45 klager på Børneudvalgets ressortområde fordelt på fagområderne 'Manglende hjælp til børn med handicap/børn i en udsat position', 'Daginstitutioner' og Støjgener, larm eller uro fra daginstitutioner', jf. oversigten nedenfor, som viser fordelingen af klagerne ift. de tre fagområder. Desuden er der udarbejdet en detaljeret oversigt over klagerens indhold samt afgørelse/konklusion, jf. vedhæftede bilag 1.

*Oversigt over klager på Børneudvalgets ressortområde fordelt efter fagområder*

| Fagområde                   | Manglende hjælp til børn med handicap / børn i en udsat position |                                      |  |  |                    |
|-----------------------------|--|--------------------------------------|--|--|--------------------|
| Klageårsag                  | Klage ikke imødekommet   | Klage henvist til relevant myndighed | Klage medførte medhold samt beklagelse | Klagesvar medførte ny henvendelse fra borger | Klagepunkter i alt |
| Klage over sagsbehandling   | 8  | 3                                    | 3                                      | 4  | 18                 |
| Klage over afgørelse        |  | 1                                    | 1                                      | 1  | 3                  |
| Klage over leverede service |  |                                      |  |  | 0                  |
| Kommunens vedtagne niveau   |  |                                      |  |  | 0                  |

**Personalets adfærd** 0

**Andet** 0

**Fagområde Dageinstitutioner**

| <b>Klageårsag</b> | <b>Klage ikke imødekommet</b> | <b>Klage henvist til relevant myndighed</b> | <b>Klage medførte medhold samt beklagelse</b> | <b>Klagesvar medførte ny henvendelse fra borger</b> | <b>Klagepunkter i alt</b> |
|-------------------|-------------------------------|---|---|---|---------------------------|
|-------------------|-------------------------------|---|---|---|---------------------------|

|                                  |   |  |  |  |   |
|----------------------------------|---|--|--|--|---|
| <b>Klage over sagsbehandling</b> | 1 |  |  |  | 1 |
|----------------------------------|---|--|--|--|---|

|                             |  |  |  |  |   |
|-----------------------------|--|--|--|--|---|
| <b>Klage over afgørelse</b> |  |  |  |  | 0 |
|-----------------------------|--|--|--|--|---|

|                                    |   |  |  |  |   |
|------------------------------------|---|--|--|--|---|
| <b>Klage over leverede service</b> | 1 |  |  |  | 1 |
|------------------------------------|---|--|--|--|---|

|                                  |    |   |  |  |    |
|----------------------------------|----|---|--|--|----|
| <b>Kommunens vedtagne niveau</b> | 19 | 5 |  |  | 24 |
|----------------------------------|----|---|--|--|----|

|                           |  |  |  |  |   |
|---------------------------|--|--|--|--|---|
| <b>Personalets adfærd</b> |  |  |  |  | 0 |
|---------------------------|--|--|--|--|---|

|              |  |  |  |  |   |
|--------------|--|--|--|--|---|
| <b>Andet</b> |  |  |  |  | 0 |
|--------------|--|--|--|--|---|

**Fagområde Støjgener, larm eller uro fra dageinstitutioner**

| <b>Klageårsag</b> | <b>Klage ikke imødekommet</b> | <b>Klage henvist til relevant myndighed</b> | <b>Klage medførte medhold samt beklagelse</b> | <b>Klagesvar medførte ny henvendelse fra borger</b> | <b>Klagepunkter i alt</b> |
|-------------------|-------------------------------|---|---|---|---------------------------|
|-------------------|-------------------------------|---|---|---|---------------------------|

|                                  |  |  |  |  |   |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|
| <b>Klage over sagsbehandling</b> |  |  |  |  | 0 |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|

|                             |  |  |  |  |   |
|-----------------------------|--|--|--|--|---|
| <b>Klage over afgørelse</b> |  |  |  |  | 0 |
|-----------------------------|--|--|--|--|---|

|                                    |  |  |  |  |   |
|------------------------------------|--|--|--|--|---|
| <b>Klage over leverede service</b> |  |  |  |  | 0 |
|------------------------------------|--|--|--|--|---|

|                                  |  |  |  |  |   |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|
| <b>Kommunens vedtagne niveau</b> |  |  |  |  | 0 |
|----------------------------------|--|--|--|--|---|

|                           |  |  |  |  |   |
|---------------------------|--|--|--|--|---|
| <b>Personalets adfærd</b> |  |  |  |  | 0 |
|---------------------------|--|--|--|--|---|

|              |  |  |   |  |   |
|--------------|--|--|---|--|---|
| <b>Andet</b> |  |  | 1 |  | 1 |
|--------------|--|--|---|--|---|

### Klagernes fordeling og omfang

Klager der har medført en eller flere henvendelser fra den samme henvender, er opgjort som én klage og samme klage kan indeholde flere klageårsager og flere tilbagemeldinger fra forvaltningen.

Af de 45 klager på Børneudvalgets ressortområde i 2018 var der 21 klager indenfor fagområdet 'Manglende hjælp til børn med handicap/børn i en udsat position', 26 indenfor fagområdet 'Daginstitutioner' og 1 indenfor fagområdet 'Støjgener, larm eller uro fra daginstitutioner'. I alt har de 45 klager medført 48 klagepunkter:

- 19 klagepunkter over sagsbehandling
- 3 klagepunkter over afgørelse
- 1 klagepunkt over den leverede service
- 24 klagepunkter over kommunens vedtagne niveau
- 0 klagepunkter over personalets adfærd
- 1 klagepunkt over andet

Af de 48 klagepunkter er fordelingen af klageårsag følgende:

- 29 med årsagen 'klage ikke imødekommet'
- 9 med årsagen 'klage henvist til relevant myndighed'
- 5 med årsagen 'klage medførte medhold eller beklagelse'
- 5 med årsagen 'klagesvar medførte ny henvendelse fra borger'

### Udviklingen i antallet af klager

Set i forhold til 2016 og 2017 er antallet af klager under Børneudvalgets ressortområde øget i 2018; fra henholdsvis 13 og 14 klager i 2016 og 2017 til 45 klager i 2018.

Det er særligt klagepunkter over sagsbehandlingen og kommunens vedtagne niveau, der er steget i 2018 sammenlignet med 2017. Den store stigning kan i hovedsagen henføres til de mange klager, der er modtaget som følge af budgetforslaget om lukning af skovbørnehaver, herunder lukningen af daginstitutionen Børneuniversets skovafdeling, men også en stigning i antallet af klager over sagsbehandlingen i familieafdelingen. Niveauet for de øvrige klagepunkter i 2018 er sammeligneligt med 2017 med den enkelte kommentar, at der i 2018 ikke er registreret klagepunkter henført til personalets adfærd.

Som følge af stigningen i antallet af klager over sagsbehandlingen og kommunens vedtagne niveau ses der en tilsvarende stigning i antallet af klager, der enten 'ikke er imødekommet' eller 'blevet henvist til relevant myndighed'. De øvrige klageårsager i 2018 ligger på niveau med klageårsagerne i 2017.

## **Økonomi**

Sagen har ingen selvstændige økonomiske konsekvenser

## **Borgmesterpåtegning**

Ingen

## **Behandling**

Børneudvalget

## **Bilag**

Digital klagebog 2018 - BU

# **Punkt 109: Statistik over antal anbragte børn og unge i Frederiksberg Kommune pr. 1. juli 2019**

27.03.00-G01-177-19

## **Resume**

Opgørelsen viser, at Frederiksberg kommune pr. 1. juli 2019 har 134 børn og unge anbragt fordelt på forskellige anbringelsestyper. Tallet pr. 1. juli 2019 er inklusiv 10 anbragte flygtninge, hvor der modtages refusion.

## **Beslutning**

Børneudvalget tog orienteringen til efterretning.

## **Indstilling**

Børne- og Ungeområdet indstiller

at anbringelsesstatistikken tages til efterretning

## **Sagsfremstilling**

Opgørelsen viser, at Frederiksberg Kommune pr. 1. juli 2019 har 134 børn og unge anbragt uden for hjemmet. Statistikken omfatter alle de sager, hvor Frederiksberg Kommune er betalingskommune, mellemkommunale efterværnssager, hvor handleforpligtelsen er overgået til den kommune, hvor den unge er anbragt, men hvor Frederiksberg Kommune fortsat er betalingspligtige.

Antallet af anbragte er faldet siden 1. januar 2018, hvilket primært kan tilskrives, at flere uledsagede flygtninge er blevet 18 år, og derfor overgået til efterværn, hvor de alene modtager støtte i form af kontaktperson. Antallet af anbringelser inkl. flygtninge har altid et vist udsving, og lå pr. 1. januar 2018 på 158 anbragte, pr. 1. januar 2019 på 134 anbragte, og pr. 1. juni 2019 på 134 anbragte.

## **Økonomi**

Ingen

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Børneudvalget

## **Bilag**

Anbringelsesstatistik pr. 1. juli 2019

## **Punkt 110: Lukket**

27.00.00-K02-13-19

## **Punkt 111: Lukket**

27.24.27-G01-1-19