

# **REFERAT Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 2022-25 d. 22-05-2023**

**Mødedato** Mandag d. 22. maj 2023 kl. 21:30

**Mødested** Udvalgsværelse 1

## **Indholdsfortegnelse**

Valg af formand.....	3
Meddelelser: Fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning.....	4
1. forventede regnskab 2023.....	5
Budgetforbedringsidékatalog til Budget 2024.....	10
Hørings svar - udkast til sundhedsaftale 2024-2027.....	13
Revision af Frederiksberg Kommunes delegationsplan.....	16

## **Punkt 36: Valg af formand**

00.22.00-P35-125-21

### **Resume**

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget skal med denne sag foretage valg af formand, idet tidligere formand Nikolaj Bøgh per 16. maj 2023 er udtrådt af udvalget, jf. kommunalbestyrelsen 15. maj (pkt 96).

### **Beslutning**

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget valgte Merete Hildebrandt som formand.

### **Indstilling**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Sundheds- og Forebyggelsesudvalget foretager valg af formand.

### **Sagsfremstilling**

Tidligere formand for Sundheds- og Forebyggelsesudvalget Nikolaj Bøgh er udtrådt af udvalget per 16. maj 2023, jf. beslutning om rokade i den konservative gruppe, kommunalbestyrelsen 15. maj (pkt 96). Sundheds- og Forebyggelsesudvalget skal derfor foretage valg af formand.

Efter § 22 i den kommunale styrelseslov vælger udvalget selv sin formand. Valget skal ske ved flertalsvalg, jf. styrelseslovens § 24, stk. 1, medmindre der i udvalget er enighed om andet.

Valget ledes af næstformanden, Lone Loklindt. Ved næstformandens forfald ledes valget af det medlem, der længst har været medlem af udvalget eller, hvis flere har været medlem lige længe, af det ældste af disse, jf. styrelseslovens § 6 analogt. Det er i dette tilfælde Sine Heltberg, der har længst anciennitet i udvalget.

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Borgmesterpåtegning**

Nej

### **Behandling**

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

## **Punkt 37: Meddelelser: Fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning**

00.22.00-P35-3-23

### **Sagsfremstilling**

Udvalgsaktiviteter for 2. halvår af 2023 – Kom gerne med input

På udvalgsmødet den 12. juni vil forvaltningen forelægge plan for temaer, udvalgsaktiviteter og centrale sager for 2. halvår af 2023. Sagen vil være i samme format som årshjulssagen forelagt i starten af året. Såfremt der er ønsker til særlige aktiviteter, temaer eller andet, som udvalget gerne ser på dagsordenen i efteråret og vinteren 2023, indarbejder forvaltningen jeres input, forud for forelæggelse 12. juni.

# Punkt 38: 1. forventede regnskab 2023

00.30.14-S00-1-23

## Resume

Sagen indeholder forvaltningens første samlede prognose for regnskabsresultatet 2023. 1. forventede regnskab bygger på forventninger samt faktisk forbrug i årets første to måneder.

## Beslutning

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget tog orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2023 til efterretning.

## Indstilling

Direktionen indstiller,

1. at 1. forventede regnskab 2023 tages til efterretning
2. at følgende tillægsbevillinger meddeles under serviceudgifter:
  1. Merudgifter på driften i 2023 på 9,3 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på puljen til uforudsete udgifter, jf. bilag 3,
  2. Fra overførselsudgifter til serviceudgifter flyttes der 6,6 mio. kr. i 2023 og 1,7 mio. kr. fra 2024 og frem. Ændringen er samlet set udgiftsneutral for kommunen. Derudover indarbejdes rammeneutrale omplaceringer indenfor og på tværs af udvalg i 2023 og frem, jf. bilag 3. Fra 2024 og frem indarbejdes ændringer i budget 2024,
  3. Overførsler mellem år opskriver 2024 med 5,7 mio. kr. med modpost på -5,7 mio. kr. i 2023, jf. bilag 3
3. at følgende tillægsbevillinger meddeles under overførselsudgifter:
  1. Fra overførselsudgifter til serviceudgifter flyttes der 6,6 mio. kr. i 2023 og 1,7 mio. kr. fra 2024 og frem. Ændringen er samlet set udgiftsneutral for kommunen. Derudover indarbejdes rammeneutrale omplaceringer indenfor og på tværs af udvalg i 2023 og frem, jf. bilag 3. Fra 2024 og frem indarbejdes ændringer i budget 2024,
4. at følgende ændringer af rådighedsbeløb godkendes under anlæg:
  1. Mindreudgifter inden for anlægsrammen på 59,3 mio. kr. i 2023, med modpost på den negative anlægspulje, jf. bilag 3,
  2. Merudgifter for 56,4 mio. kr. inden for anlægsrammen i 2024 og merudgifter for 1,2 mio. kr. inden for anlægsrammen i 2025 der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2024,
  3. Merudgifter under brugerfinansieret anlæg for 16,1 mio. kr. i 2023, der tillægsbevilges med modpost på byggekredit jf. bilag 7 med henvisning til bilag 3 vedrørende det finansielle område,
  4. Mindreudgifter under brugerfinansieret anlæg for 13,5 mio. kr. i 2024, indarbejdes i budgetforslaget til budget 2024,
  5. Mindreudgifter under brugerfinansieret anlæg for 2,6 mio. kr. i 2025, indarbejdes i budgetforslaget til budget 2024,
  6. Mindreforbrug udenfor anlægsrammen for 27,2 mio. kr. i 2023, der tillægsbevilges på med modpost på byggekredit jf. bilag 7 med henvisning til bilag 3 vedrørende det finansielle område,
  7. Merforbrug uden for anlægsrammen for 27,2 mio. kr. i 2024, der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2024.
  8. Merindtægter uden for anlægsrammen for 29 t. kr. i 2023 med modpost på kassen.
  9. Mindreindtægter uden for anlægsrammen for 29 t. kr., der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2024.
5. at følgende tillægsbevillinger meddeles under finansielle poster med modpost på kassen:
  1. Nettomerindtægter under kommunes indtægtsside på 20,4 mio. kr. i 2023, jf. bilag 3,
  2. Nettomindreindtægter for 76,5 mio. kr. under lånoptagelse og afdrag på lån i 2023, jf. bilag 3
  3. Nettomindreudgifter på 72 mio. kr. i 2023 vedr. finansforskydninger, jf. bilag 3
  4. Mindreudgifter på klimalån på de brugerfinansierede områder i 2023 på 0,6 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på kassen, jf. bilag 3.

Direktionen indstiller, at fagudvalgene tager orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2023 til efterretning.

## Sagsfremstilling

Forventede regnskaber indeholder en fuld gennemgang og beskrivelse af kommunens aktuelle økonomiske situation i indværende år, samt en række tekniske omplaceringer og tillægsbevillinger. For at øge tilgængeligheden og formidlingen

er formateret for de forventede regnskaber opsat, så den tekniske del er adskilt fra selve gennemgangen af Frederiksbergs Kommunes økonomi.

Selve prognosen og status på kommunens økonomi fremgår i vedlagte planchesæt (bilag 1). Her indgår gennemgang af udfordringer og løsningsforslag.

Planchesættet vil blive gennemgået med mulighed for spørgsmål på Magistratens møde 8. maj 2023. Derudover vil der i de enkelte udvalg blive gennemgået et planchesæt med fokus på udvalgets økonomi. Udvalgsgennemgangene fremgår af bilag 2. Den mere tekniske del i form af bevillingsmæssige ændringer fremgår af bilag 3. Derudover er der en række bilag med oversigter og samtlige afvigelser vedlagt sagen.

Nedenfor er en helt kort gennemgang af hovedpointerne i 1. forventede regnskab 2023 på service, overførsler og anlæg. Sidst er en læsevejledning til bilagene vedlagt denne sag.

### *Serviceudgifter*

Kommunens servicedrift i 2023 er udfordret. De forventede merudgifter på service ekskl. udgifter relateret til Ukraine er i 1. forventede regnskab 2023 16,8 mio. kr. Hertil kommer forventede udgifter til at dække modtagelse af ukrainske flygtninge, som i 1. forventede regnskab er opgjort til 28,9 mio. kr. Der blev ved budgetvedtagelsen afsat en pulje på 22 mio. kr., hvoraf halvdelen forudsattes finansieret af kompensation fra staten. En afklaring af statslig kompensation afventer forhandlingerne om årets økonomiaftale mellem regeringen og KL.

I 1. forventede regnskab 2023 indgår også et risikospænd ift. udgifter der endnu ikke er realiseret, men hvor der er en risiko for at udgifterne vil realisere sig i løbet af året. Aktuelt er dette risikospænd 0-25 mio. kr.

Den forventede afvigelse, risikospænd og udgifter relateret til Ukraine beløber sig samlet til ca. 20-60 mio. kr. og til at imødegå dette er puljen til uforudsete udgifter, der aktuelt er på ca. 25 mio. kr. Samlet er det forventede resultat ca. -5 til +35 mio. kr.

Der er derfor behov for at iværksætte tiltag, der kan reducere det forventede merforbrug eller mindske risikospændet.

Udgangspunktet er at de enkelte udvalg skal styre efter at overholde deres budget. Det indstilles derfor at udvalg der har forventede merudgifter i 1. forventede regnskab 2023 udarbejder modgående tiltag. Efter tillægsbevillinger drejer det sig om Klima-, Plan- og Boligudvalget, Socialudvalget og Miljø- og Trafikudvalget, der skal udarbejde modgående tiltag for hhv. 3,9m mio. kr., 9,4 mio. kr. og 5,7 mio. kr. Udvalgene behandler deres modgående tiltag på udvalgs møder 12. juni 2023.

### *Overførselsudgifter*

Overførselsudgifterne udviser forventede merudgifter for 2,6 mio. kr. I afvigelsen indgår forventning om en positiv midtvejsregulering på 29 mio. kr.

For en uddybning af overførselsudgifter henvises til bilag 1 og 2.

### *Anlæg*

Frederiksberg Kommunes anlægsramme er i 2023 på 345 mio. kr. Der er aktuelt iværksat anlægsprojekter for mere end rammen, hvilket styringsmæssigt følger kommunens principper, da der erfaringsmæssigt kommer forskydninger ud af året. I 1. forventede regnskab 2023 forskydes der således for ca. 59 mio. kr. til 2024 og 2025. I den resterende del af året skal der findes yderligere forskydninger for ca. 77 mio. kr., hvilket vurderes at ligge i et fornuftigt leje. Det indebærer ligeledes at såfremt der skal findes ramme til yderligere projekter i indeværende år, skal der tilsvarende forskydes projekter og ramme til efterfølgende år. For yderligere uddybning af forskydningerne i 1. forventede regnskab henvises til bilag 6 og 7.

### *Opfølgning på rammebesparelse*

I budget 2023 gennemførtes en rammereduktion af alle institutioners og afdelingers løn- og overheadbudgetter på 1,0 pct. i 2023 med undtagelse af daginstitutioner og skoler korrigeret for skoleår. Det har været op til den enkelte institution/afdeling at udmønte rammebesparelsen i lyset af de lokale rammevilkår. Som en del af beslutningen vedrørende budgettet besluttedes det, at der skulle følges op på rammereduktionen ifm. de forventede regnskaber. Der er fulgt op på hvorledes rammereduktionen er udmøntet, og opfølgningen kan ses i udvalgsgennemgangene på de relevante udvalg.

## Bilagsoversigt:

Til sagen om 1. forventede regnskab 2023 er en række bilag, der uddyber og beskriver ovenstående forhold. Bilagene er:

1. **1. forventede regnskab 2023 – gennemgang til Magistraten:** Planchegennemgang af den samlede økonomi – service-, overførsels- og anlægsudgifter. Beskrivelse af udfordring, finansiering og løsningsforslag.
2. **Samlet udvalgsgennemgang:** Uddybende gennemgang af de enkelte fagudvalg i plancher.
3. **Notat om bevillingsmæssige ændringer:** Gennemgang af bevillingsmæssige ændringer i form af udgiftsneutrale omplaceringer, tillægsbevillinger og driftsoverførsler på hhv. service-, overførsels- og anlægsudgifter
4. **Bevillingsoversigt:** Økonomioversigt fordelt på udvalg.
5. **Strukturel balance, resultat og kassebeholdning:** Økonomioversigt over kommunens finansielle status.
6. **Anlægsafvigelser fordelt på udvalg:** Økonomioversigt over anlægsområdet.
7. **Beskrivelser af afvigelser på anlægsprojekter:** Uddybende oversigt over de enkelte anlægsprojekter

## Økonomi

Sagens økonomiske konsekvenser fremgår af bilag 1-7.

## Borgmesterpåtegning

Nej

## Behandling

Magistraten og alle fagudvalg.  
Kommunalbestyrelsen.

## Historik

### Indstilling 8. maj 2023, pkt. 122:

Direktionen indstiller,

1. at 1. forventede regnskab 2023 tages til efterretning
2. at følgende tillægsbevillinger meddeles under serviceudgifter:
  1. Merudgifter på driften i 2023 på 9,3 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på puljen til uforudsete udgifter, jf. bilag 3,
  2. Fra overførselsudgifter til serviceudgifter flyttes der 6,6 mio. kr. i 2023 og 1,7 mio. kr. fra 2024 og frem. Ændringen er samlet set udgiftsneutral for kommunen. Derudover indarbejdes rammeneutrale omplaceringer indenfor og på tværs af udvalg i 2023 og frem, jf. bilag 3. Fra 2024 og frem indarbejdes ændringer i budget 2024,
  3. Overførsler mellem år opskrives 2024 med 5,7 mio. kr. med modpost på -5,7 mio. kr. i 2023, jf. bilag 3
3. at følgende tillægsbevillinger meddeles under overførselsudgifter:
  1. Fra overførselsudgifter til serviceudgifter flyttes der 6,6 mio. kr. i 2023 og 1,7 mio. kr. fra 2024 og frem. Ændringen er samlet set udgiftsneutral for kommunen. Derudover indarbejdes rammeneutrale omplaceringer indenfor og på tværs af udvalg i 2023 og frem, jf. bilag 3. Fra 2024 og frem indarbejdes ændringer i budget 2024,
4. at følgende ændringer af rådighedsbeløb godkendes under anlæg:
  1. Mindreudgifter inden for anlægsrammen på 59,3 mio. kr. i 2023, med modpost på den negative anlægspulje, jf. bilag 3,
  2. Merudgifter for 56,4 mio. kr. inden for anlægsrammen i 2024 og merudgifter for 1,2 mio. kr. inden for anlægsrammen i 2025 der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2024,
  3. Merudgifter under brugerfinansieret anlæg for 16,1 mio. kr. i 2023, der tillægsbevilges med modpost på byggekredit jf. bilag 7 med henvisning til bilag 3 vedrørende det finansielle område,
  4. Mindreudgifter under brugerfinansieret anlæg for 13,5 mio. kr. i 2024, indarbejdes i budgetforslaget til budget 2024,
  5. Mindreudgifter under brugerfinansieret anlæg for 2,6 mio. kr. i 2025, indarbejdes i budgetforslaget til budget 2024,
  6. Mindreforbrug uden for anlægsrammen for 27,2 mio. kr. i 2023, der tillægsbevilges på med modpost på byggekredit jf. bilag 7 med henvisning til bilag 3 vedrørende det finansielle område,
  7. Merforbrug uden for anlægsrammen for 27,2 mio. kr. i 2024, der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2024.
  8. Merindtægter uden for anlægsrammen for 29 t. kr. i 2023 med modpost på kassen.

9. Mindreindtægter uden for anlægsrammen for 29 t. kr., der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2024.
5. at følgende tillægsbevillinger meddeles under finansielle poster med modpost på kassen:
1. Nettomerindtægter under kommunes indtægtsside på 20,4 mio. kr. i 2023, jf. bilag 3,
  2. Nettomindreindtæger for 76,5 mio. kr. under lånoptagelse og afdrag på lån i 2023, jf. bilag 3
  3. Nettomindreudgifter på 72 mio. kr. i 2023 vedr. finansforskydninger, jf. bilag 3
  4. Mindreudgifter på klimalån på de brugerfinansierede områder i 2023 på 0,6 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på kassen, jf. bilag 3.

Direktionen indstiller, at fagudvalgene tager orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2023 til efterretning.

**Beslutning fra Børneudvalget 2022-25, 8. maj 2023, pkt. 45:**

Børneudvalget tog orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2023 til efterretning.

**Beslutning fra Miljø- og Trafikudvalget 2022-25, 8. maj 2023, pkt. 90:**

Miljø- og Trafikudvalget tog orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2023 til efterretning.

**Beslutning fra Ældre- og Omsorgsudvalget 2022-25, 8. maj 2023, pkt. 38:**

Ældre- og Omsorgsudvalget tog orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2023 til efterretning.

**Beslutning fra Kultur og Fritidsudvalget 2022-25, 8. maj 2023, pkt. 52:**

Kultur- og Fritidsudvalget tog orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2023 til efterretning.

**Beslutning fra Klima-, Plan- og Boligudvalget 2022-25, 8. maj 2023, pkt. 65:**

Klima-, Plan- og Boligudvalget tog orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2023 til efterretning, idet der forelægges en sag på udvalget den 12. juni 2023 med forslag, der har til henblik at sikre budgetoverholdelse i indeværende år.

**Beslutning fra Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget 2022-25, 8. maj 2023, pkt. 33:**

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2023 til efterretning.

**Beslutning fra Socialudvalget 2022-25, 8. maj 2023, pkt. 40:**

Socialudvalget tog orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2023 til efterretning efter en længere drøftelse af årsagerne til merudgifterne, de mulige usikkerhedsfaktorer og de mulige løsningsmuligheder - som skal præsenteres for Socialudvalget den 12. juni 2023.

## **Bilag**

Bilag 1 1. forventede regnskab 2023 MAG

Bilag 2.01 Magistraten 1. FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.02 Klima-, Plan- og Boligudvalget 1. FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.03 Undervisningsudvalget 1. FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.04 Ældre- og Omsorgsudvalget 1. FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.05 Kultur- og Fritidsudvalget 1. FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.06 Børneudvalget 1. FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.07 Socialudvalget 1. FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.08 Miljø- og Trafikudvalget 1. FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.09 Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget 1. FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.10 Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 1. FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.11 By- og Erhvervsstrategisk Udvalg 1. FR Udvalgsgennemgang

Bilag 3 Notat om bevillingsmæssige ændringer

Bilag 4 Bevillingsoversigt 1. forventede regnskab

Bilag 5 Strukturel balance, resultat og kassebeholdning

Bilag 6 Anlægsafvigelser fordelt på udvalg

Bilag 7 Beskrivelser af afvigelser på anlægsprojekter

# Punkt 39: Budgetforbedringsidékatalog til Budget 2024

00.30.00-A00-1-23

## Resume

Med sagen forelægges katalog af budgetforbedringsideer for fagudvalg.

## Beslutning

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget drøftede budgetforbedringsidéer på udvalgets område.

## Sagsfremstilling

Magistraten besluttede 6. februar 2023 (pkt. 37), at der skal udarbejdes budgetforbedringsforslag for 60 mio. kr. i 2024 stigende til 100 mio. kr. i 2027. Magistraten besluttede endvidere en budgetproces, hvor fagudvalgene, ligesom i 2022, forelægges konkrete, foreløbige idéer, som forvaltningen arbejder med. Fagudvalgene mødes forinden med Område-MED og drøfter forvaltningens idéer.

Formålet med en tidlig involvering i budgetforbedringsarbejdet fra både MED og fagudvalg er, at forslagene kvalificeres og nuanceres yderligere, og de faglige overvejelser der ligger til grund for de præsenterede forslag kan præciseres. Endvidere er det en mulighed for at bringe nye idéer og input ind i det samlede katalog.

Med denne sag forelægges budgetforbedringsidékataloget til drøftelse i alle fagudvalg. Idébeskrivelserne på udvalgets område kan læses i fuld længde i bilag 1. Budgetforbedringsidékataloget indeholder ikke endelige, færdigarbejdede forslag, men en kort præsentation af ideerne, og hvordan de forventes at kunne generere effekt. Kataloget præsenterer således ideer under udarbejdelse, og der arbejdes videre med forslagene frem til det endelige katalog.

Bilag 2 giver dels en kort introduktion til udvalgets økonomi ved overordnede nøgletal dels en kort beskrivelse af særlige vilkår for udvalget, der ligger til grund for de præsenterede budgetforbedringer.

Det skal understreges, at der på dette tidlige tidspunkt ikke bliver taget beslutninger om de enkelte forslag. Dette vil, som i tidligere år, ske i forbindelse med den egentlige budgetproces efter sommerferien, hvor forslagene fremlægges i deres endelige form.

Budgetforbedringsidékataloget blev behandlet på et møde mellem Område-MED og fagudvalg den 15. maj. Det færdige katalog forelægges for Magistraten den 21. august og offentliggøres dagen efter på hjemmesiden.

Den fulde proces for budgetarbejdet fremgår nedenfor:

Tidsplan for Budget 2024

Dato	Aktivitet	Ansvarlig
30. januar	Økonomiseminar	Kommunalbestyrelsen
17. april	Behandling af befolkningsprognose 2023	Magistraten
15. maj	Møde mellem Område-MED og fagudvalg	Område-MED og fagudvalg
22. maj	Fagudvalg drøfter budgetforbedringer	Fagudvalg
22. maj	1. finansielle orientering om budget 2024	Magistraten
22. maj	Budgetorientering om 1. finansielle orientering	Kommunalbestyrelsen
25. maj	Hovedudvalgets budgetkonference	Hovedudvalget
1. juni	Frist for budgetspørgsmål	Partierne
14. august	Sidste frist for fagudvalgsbehandling af udsatte sager til budgetforhandlingerne	Fagudvalg
21. august	2. finansielle orientering om budget 2024	Magistraten
21. august	Behandling af budgetforbedringskatalog	Magistraten
21. august	Budgetorientering for Kommunalbestyrelsen	Kommunalbestyrelsen
21. august	Budgetforslag 2024 er i høring i fagudvalg	Fagudvalg
22. august	Budgetforslag og budgetkataloger lægges på hjemmeside	Økonomi og Udbud
24. august	Teknisk budgetgennemgang for Hovedudvalget	Hovedudvalget
25. august	Teknisk budgetgennemgang for Kommunalbestyrelsen	Kommunalbestyrelsen
28. august	1. behandling af budget 2024 i Magistraten	Magistraten
28. august	Budgetmøde mellem Magistraten og Hovedudvalget	Magistraten og Hovedudvalget
29. august	Borgermøde om budgetforslaget	Kommunalbestyrelsen
30. august	Endelig frist for budgetspørgsmål til skriftlig besvarelse (kl. 12)	Partierne
1. september	Frist for høringssvar til budgettet (MED, råd og borgere) (kl. 12)	Økonomi og Udbud
4. september	1. behandling af budget 2024 i Kommunalbestyrelsen	Kommunalbestyrelsen
4. september	Spørgetime med Økonomi og Udbud	Kommunalbestyrelsen / Økonomi og Udbud
5. september	Hovedudvalgsmøde med borgmesteren	Borgmester og Hovedudvalget
8.-10. september	Budgetkonference	Kommunalbestyrelsen
20. september	Frist for ændringsforslag til budgetforslag 2024 (kl. 12)	Partierne
25. september	Behandling af indstilling om provstiets budget	Magistraten
2. oktober	Magistraten behandler tekniske ændringer, herunder valg mellem statsgaranti og selvbudgettering på indtægtssiden	Magistraten
2. oktober	Magistraten oversender budgetforslag til 2. behandling i Kommunalbestyrelsen	Magistraten
9. oktober	2. behandling af budget 2024	Kommunalbestyrelsen
28. november	Budget 2024 lægges på hjemmeside	Økonomi og Udbud

## Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

## Borgmesterpåtegning

Nej

## Behandling

Fagudvalg

## Bilag

Budgetforbedringsidékatalog til budget 2024

AVU præambel

BU præambel

KFU præambel

KPBU præambel

MTU præambel

SU præambel

SFU præambel

UU præambel

ÆOU præambel

# Punkt 40: Høringssvar - udkast til sundhedsaftale 2024-2027

29.30.08-G01-1-22

## Resume

De 29 hovedstadskommuner og Region Hovedstaden skal indgå en sundhedsaftale for perioden 2024-2027. Aftalen skal styrke samarbejdet om de borgere, som har forløb på tværs af sektorerne. Sagen forelægges til beslutning.

## Beslutning

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget godkendte høringssvaret vedrørende udkast til Sundhedsaftale 2024-2027.

## Indstilling

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Børneudvalget, Socialudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Undervisningsudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget godkender høringssvaret vedrørende udkast til Sundhedsaftale 2024-2027.

## Sagsfremstilling

De 29 hovedstadskommuner og Region Hovedstaden skal indgå en sundhedsaftale for perioden 2024-2027. Aftalen skal styrke samarbejdet om de borgere, som har forløb på tværs af sektorerne. Sundhedssamarbejdsudvalget (SSU) har den 14. april 2023 besluttet at sende bilagte udkast i høring med frist for bemærkninger den 9. juni 2023. Høringsmaterialet fremgår af bilag 1-3.

Høringsudkastet bygger ovenpå og viderefører de gode erfaringer fra tidligere aftale mht. enkeltheden, visioner og fokusområderne Børn og unges sundhed; Borgere med psykisk sygdom; samt Ældre og borgere med kronisk sygdom. Udkastet er tilpasset den nye samarbejdsstruktur med sundhedsklynger og SSU har ønsket tilføjet et øget fokus på forebyggelse og det fælles populationsansvar.

Der har været bred involvering af relevante og berørte parter i udarbejdelsen af sundhedsaftalen, bl.a. de fem sundhedsklynger, brugerrepræsentanter, de faglige organisationer og patientforeningerne.

Fra kommunal side er der i processen lagt vægt på at videreføre de gode erfaringer, enkeltheden, relevant involvering af brugerrepræsentanter samt forebyggelse.

### Baggrund

Kommuner, almen praksis og region løfter forskellige opgaver på sundhedsområdet. Men mange borgere har behov for indsatser på tværs af sektorgrænserne, hvor det er en fælles opgave at sikre en sammenhængende indsats gennem et velfungerende og forpligtende samarbejde. Sundhedsaftalen udgør rammen for dette samarbejde og gælder for en 4-årig periode.

Det politiske ansvar for arbejdet med Sundhedsaftalen er forankret i Sundhedskoordinationsudvalget (SSU), som er sammensat af politiske repræsentanter fra kommunerne, regionen og almen praksis.

Sundhedsaftalen for 2024 – 2027 er en politisk aftale med fokus på de områder, som kommuner, region og almen praksis vil udvikle i perioden. Samarbejdet på tværs om den enkelte borger bygger fortsat på en lang række underaftaler, vejledninger mv., som fortsat vil være gældende.

Aftalen er enkel og fleksibel, hvilket betyder, at de konkrete initiativer defineres nærmere i aftaleperioden med input fra fagfolk, forskere, brugere og politikere.

### *Fælles visioner*

- Styrket sammenhæng i borgerens forløb
- Mere lighed i sundhed
- Tættere samspil med borgeren
- Bedre brug af ressourcerne

### *Fokusområder for fælles udvikling*

- Sammen om børn og unges sundhed
- Sammen om borgere med psykisk sygdom
- Sammen om ældre og borgere med kronisk sygdom

Sundhedsaftalen konkretiseres og implementeres i de organisatoriske rammer for det tværsektorielle samarbejde om sundhed i regionen. Det vil først og fremmest sige i Sundhedssamarbejdsudvalget (SSU), sundhedsklyngerne og den administrative gruppe Tværsektoriel Strategisk Styregruppe (TSS).

#### *Fælleskommunale ønsker*

Kommunerne vurderer ikke, at arbejdet med tidligere sundhedsaftale er færdiggjort, bl.a. grundet Covid-19, og derfor bakkes op om at bygge ovenpå gode erfaringer, herunder at videreføre visioner og fokusområder.

Særligt bakker kommunerne op om:

1. Prioritering af børne- og unge-området i gensidig respekt for hinandens tilbud, visitationsansvar mv.
2. Understøttelse af sundhedsklyngernes populationsansvar og det lokale politiske handlerum
3. At forebyggelse bliver tænkt ind i alle indsatser, som et tværgående tema
4. Prioritering af psykiatrien og udsatte borgere
5. Fælles fokus på prioritering af knappe ressourcer på tværs af sundhedsvæsenet.

#### *Videre proces*

Efter høringsfristens udløb den 9. juni 2023 udarbejder SSU-sekretariatet endeligt forslag til den kommende sundhedsaftale til godkendelse i SSU den 13. oktober 2023. Herefter skal den endelige sundhedsaftale politisk godkendes i regionen og i de 29 kommuner inden 1. januar 2024.

Det bemærkes, at Sundhedsstyrelsen endnu ikke har udsendt vejledning om sundhedsklynger, sundhedssamarbejdsudvalg og sundhedsaftaler. Forventningen er dog, at det vedlagte høringsudkast vil leve op til de formelle krav, som kommer til at indgå i vejledningen.

#### Frederiksberg Kommunes bidrag og høringssvar

Frederiksberg Kommune har været inddraget i udviklingsprocessen af høringsudkastet gennem den Politiske Sundhedsklynge Byen. Sundhedsklyngen havde på mødet den 10. januar 2023 drøftelse af rammeoplæg til kommende sundhedsaftale på dagsordenen, hvor borgmesteren og rådmand Nikolaj Bøgh som kommunens repræsentanter i klyngen havde mulighed for at komme med input til klyngens samlede bemærkninger til rammeoplægget. Forud for mødet i sundhedsklyngen mødtes borgmesteren med udvalgsformændene for Børneudvalget, Socialudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget for have en intern drøftelse forud for mødet i sundhedsklyngen.

Følgende kan fremhæves fra den lokale drøftelse (se uddybning bilag 4):

- Udvidelse af fokusområdet borgere med psykisk sygdom, så socialt udsatte borgere også er omfattet.
- Der er stor opbakning til, at forebyggelse bør være et gennemgående tema for alle målgrupper og sektorer.
- Det bør være tydeligt, hvem der har ansvaret for den enkelte borger/patient i sundhedsvæsenet.

Forvaltningen vurderer, at ønskerne fra den lokale drøftelse på Frederiksberg fint er afspejlet i udkastet til Sundhedsaftale 2024-2027, mens nogle af ønskerne samtidig vil være et vedvarende fokus i det videre konkrete samarbejde, som kommunen indgår i.

Frederiksberg Kommunes høringssvar er vedlagt som bilag 5. Høringssvaret er udarbejdet dels på baggrund af ovenstående input fra den indledende drøftelse i Frederiksberg Kommune, dels på baggrund af input fra de driftsområder i kommunen, der har snitflader ind i det tværsektorielle samarbejde på sundhedsområdet.

Høringssvaret er overvejende positivt stemt over for udkastet til sundhedsaftalen, men har dog et par opmærksomhedspunkter vedrørende fokus på socialt udsatte borgere, sammenhængende forløb for ældre og borgere med kronisk sygdom, fokus på overgangen fra udredning til behandling/tilbud for borgere med psykisk sygdom, forebyggelse og den rehabiliterende tilgang, teknologiske løsninger samt datadeling.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Børneudvalget

Socialudvalget

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

Undervisningsudvalget

Ældre- og Omsorgsudvalget

## **Bilag**

Bilag 1. Høringsbrev sundhedsaftale 2024-2027

Bilag 2. Høringsliste sundhedsaftale 2024-2027

Bilag 3. Høringsudkast til Sundhedsaftale 2024 -2027

Bilag 4. Frederiksberg Kommunes bemærkninger til rammeoplæg for kommende Sundhedsaftale - Sundhedsklynge Byen  
20. januar 2023

Bilag 5. Hørings svar - Frederiksberg Kommune - Sundhedsaftale 2024-2027

# Punkt 41: Revision af Frederiksberg Kommunes delegationsplan

00.01.00-G01-60-22

## Resume

Frederiksberg Kommunes gældende delegationsplan er fra 2015, og der er nu udarbejdet et udkast til revideret plan. Udkastet lægger op til yderligere delegation end i dag. For nogle sagstyper lægges der op til yderligere delegation på politisk niveau (fra kommunalbestyrelsen til Magistrat eller fagudvalg), og for andre sagstyper lægges der op til yderligere delegation fra politisk niveau til forvaltningen.

Formålet med yderligere delegation bl.a. at frigøre mere tid i kommunalbestyrelsen, Magistrat og fagudvalg til strategiske overvejelser og politiske drøftelser samt at spare ressourcer i forvaltningen. Samtidig vil sagsbehandlingstiden for en række sagstyper blive kortere.

De enkelte fagudvalg, herunder Magistraten som fagudvalg, skal tage stilling til forslag om delegation inden for sit område.

## Beslutning

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget indstiller, at den reviderede delegationsplan for Frederiksberg Kommune godkendes.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at den reviderede delegationsplan for Frederiksberg Kommune godkendes.

## Sagsfremstilling

Samtlige fagudvalg, bortset fra By- og Erhvervsstrategisk Udvalg og Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget, udsatte på udvalgsmøderne den 27. marts 2023 behandlingen af revideret delegationsplan for Frederiksberg Kommune.

I forlængelse af udsættelserne drøftede Magistraten på møde den 8. maj 2023 de hensyn, der ligger bag forvaltningens forslag om yderligere delegation til henholdsvis fagudvalg og forvaltning. Til brug for en ny behandling i fagudvalgene anmodede Magistraten forvaltningen om at udarbejde et illustrativt bilag til hver fagudvalgsbehandling om behandlede udvalgssager i 2023, der efter forvaltningens forslag foreslås delegeret.

Den reviderede delegationsplan forelægges med denne sag på ny for fagudvalgene, herunder for Magistraten som fagudvalg. Fagudvalgene skal tage stilling til delegeringer fra fagudvalg til forvaltning, som foreslås på deres respektive område, idet udkastet til delegationsplanen behandles på samtlige fagudvalg, herunder Magistraten som fagudvalg. Efterfølgende behandles udkastet i Magistraten som Magistrat og endeligt i kommunalbestyrelsen.

Sagen behandles efter planen i:

- samtlige fagudvalg, bortset fra By- og Erhvervsstrategisk udvalg, og i Magistraten (som fagudvalg) den 22. maj 2023
- Magistraten (som Magistrat) den 12. juni 2023.
- Kommunalbestyrelsen den 19. juni 2023.

## Om delegation inden for kommunen

Nedenstående er en ren gengivelse af sagsfremstillingen, som sagen blev forelagt fagudvalgene den 27. marts 2023:

Beslutningskompetencen i kommunale anliggender og sager ligger efter lovgivningen som udgangspunkt i kommunalbestyrelsen. F.eks. fremgår det af serviceloven, byggeloven og planloven, at kommunalbestyrelsen har kompetencen til at afgøre enkeltsager efter de nævnte love.

I praksis bør de fleste sager dog afgøres af Magistrat, udvalg og forvaltning, og det er da også forudsat i lovgivningen, at udøvelsen af kommunalbestyrelsens kompetence og ansvaret for de fleste afgørelser delegeres til fagudvalg eller forvaltning. Undtagelserne er tilfælde, hvor det udtrykkeligt fremgår af lovgivningen, at en afgørelse skal træffes af kommunalbestyrelsen "i et møde", eller hvor kommunestyrelsesloven udtrykkeligt henlægger kompetence til kommunalbestyrelsen, f.eks. i sager om kommunalbestyrelsen egne forhold.

Omfanget af delegation fra kommunalbestyrelse til udvalg og fra politisk niveau til forvaltning fastlægges i delegationsplanen. En delegationsplan vil dog aldrig være fuldstændig udtømmende i forhold til de opgaver en kommune varetager.

Delegeret kompetence kan altid tilbagekaldes, og delegation af kompetence afskærer selvfølgelig ikke fra, at f.eks. forvaltningen alligevel kan vælge at forelægge en sag for et fagudvalg, hvis karakteren af sagen konkret tilsiger det. Endvidere kan kommunalbestyrelsen, Magistraten eller fagudvalg altid bede om, at en konkret sag forelægges til politisk beslutning, selvom udøvelsen af kompetencen formelt er delegeret til forvaltningen.

Den gældende delegationsplan er som nævnt fra 2015. Delegationsplanen bør angive, i hvilket omfang den aktuelle politiske ledelse ønsker at fastholde ansvaret for beslutninger i kommunalbestyrelsen, og i hvilket omfang beslutninger kan delegeres til Magistrat, fagudvalg eller forvaltning.

Det lægges med udkastet til revideret delegationsplan i betydeligt omfang op til yderligere delegation end i dag. Det vil især have betydning for By-, Kultur og Miljøområdet, hvor der i dag forelægges et meget stort antal sager til politisk behandling. I 2021 blev der behandlet ca. 600 sager i fagudvalg på By-, Kultur- og Miljøområdet, ca. 300 sager i fagudvalg på Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet og ca. 250 sager i fagudvalg på Børne- og Ungeområdet.

Formålet med yderligere delegation er at frigøre mere tid i kommunalbestyrelsen, Magistrat og fagudvalg til strategiske overvejelser og politiske drøftelser samt at spare ressourcer i forvaltningen. Den foreslåede delegation kan desuden understøtte forvaltningen i implementeringen af de rammereduktioner, der blev besluttet med budget for 2023 – samt de yderligere besparelser på administrationen, der må forventes at følge bl.a. af implementeringen af de af regeringen udmeldte besparelser på kommunal administration. Samtidig vil sagsbehandlingstiden for en række sagstyper blive kortere.

Hovedhensynene bag forslagene om yderligere delegation fra Kommunalbestyrelse til Magistraten eller et fagudvalg er følgende:

- Sager, som er fagligt tæt knyttet til arbejdet i et fagudvalg, kan afgøres i fagudvalg, f.eks. fastsættelse af rammer for de generelle driftsorienterede tilsyn med kommunale selvejende tilbud (foreslås delegeret fra kommunalbestyrelse til Børneudvalget), fastsættelse af kvalitetsstandarder og serviceniveau med hensyn til sundhed og forebyggelse (ny opgave i planen, som foreslås delegeret til Sundheds- og Forebyggelsesudvalget) og beslutning om bygningsfornyelse inden for den af kommunalbestyrelsen fastlagte økonomiske ramme (foreslås delegeret fra kommunalbestyrelsen til Klima-, plan, og boligudvalget), og
- sager af mere ekspeditions-mæssig og/eller konkret karakter bør ikke være et anliggende for kommunalbestyrelsen, f.eks. kompetence til at underskrive dokumenter om køb og salg af fast ejendom i tilfælde, hvor Kommunalbestyrelsen tidligere har godkendt køb og salg f.eks. i forbindelse med en anlægssag (underskriftskompetencen foreslås delegeret fra kommunalbestyrelsen til Magistrat), bemyndigelse til en grundejerforening til at dispensere fra en lokalplan (foreslås delegeret fra kommunalbestyrelsen til Klima-, Plan- og Boligudvalget) og beslutning om at sende en indsatsplan vedrørende vandforsyning i høring (foreslås delegeret fra kommunalbestyrelse til Miljø- og Trafikudvalget).

Hovedhensynene bag forslagene om yderligere delegation fra politisk niveau til forvaltningen er, at følgende sager som udgangspunkt bør kunne behandles alene af forvaltningen:

- Sager af mere teknisk karakter, f.eks. mindre matrikulære forandringer eller tinglysning af servitutmæssige vilkår uden økonomisk eller anden væsentlig betydning for vilkårene for køb og salg af fast ejendom (foreslås delegeret fra Kommunalbestyrelsen), vilkår i tilladelser til vandindvinding (foreslås delegeret fra Miljø- og Trafikudvalget) og påbud om vedligeholdelse af privat vej (foreslås delegeret fra Miljø- og Trafikudvalget),
- sager af ekspeditions-mæssig karakter, f.eks. godkendelse af fristforlængelser på op til et år ved modtagelse af skema B-ansøgninger (foreslås delegeret fra Klima-, Plan- og Boligudvalget) og indkaldelse af forslag og idéer i forbindelse med ændringer af lokalplaner (foreslås delegeret fra Klima, Plan- og Boligudvalget),
- sager, hvor indholdet af en afgørelse følger direkte af regler på et område (lovbundne afgørelser), f.eks. tilsynsgodkendelser inden for forskellige områder,
- sager af mindre, herunder mindre økonomisk, betydning, f.eks. indgåelse af tidsbegrænsende lejeaftaler, hvor den årlige husleje er under 75.000 kr. årligt (foreslås delegeret fra kommunalbestyrelsen) og indgåelse af midlertidige lejeaftaler i forbindelse med udviklingsprojekter (foreslås delegeret fra kommunalbestyrelsen), og
- udmøntning af puljemidler der sker ud fra enten de politiske prioriteringer, som udvalgene fastlægger i sager af strategisk karakter, eller ud fra administrative forhold, som i forvejen er delegeret til forvaltningen, f.eks. beslutninger om kompetenceudviklingsaktiviteter.

Endvidere indebærer udkastet, at der under hvert udvalg tilføjes et skema vedrørende politikker, strategier, handleplaner m.v., som er identisk på tværs af udvalgene. ”Politiker”, ”strategier” og ”handleplaner” skal i den forbindelse anses som samlebetegnelser for de mange former for politikker, planer og strategier, der vedtages i Frederiksberg Kommune. Det henviser derfor ikke til bestemte typer dokumenter eller særlige formater.

I delegationsplanen fra 2015 er der for personalesagers vedkommende sondret mellem, om kompetencen ligger i direktion eller forvaltningen (i øvrigt). Der lægges med udkastet til revideret plan op til, at denne sondring ophæves, idet de interne beslutningsgange i forvaltningen ikke hører hjemme i delegationsplanen.

Der er flere steder tilføjet sagstyper, som ikke tidligere fremgik af delegationsplanen, ligesom nogle sagstyper er udgået. Det skyldes hovedsageligt, at lovgivningen på et område er ændret, eller at forvaltningen har fundet det relevant at få formaliseret delegation på området i delegationsplanen.

Delegationsplanen er struktureret sådan, at den tager udgangspunkt i, hvilke sagstyper der indholdsmæssigt hører til under Magistraten og de enkelte fagudvalg.

Planen indeholder således ikke en samlet fortegnelse over sagstyper, som skal behandles i kommunalbestyrelsen, men det er under Magistraten og de enkelte fagudvalg angivet, hvem der har beslutningskompetence og indstillingskompetence for hver sagstype, herunder også sagstyper, hvor beslutningskompetence er fastholdt i kommunalbestyrelsen.

Ændringerne i delegationsplanen er fremhævet med gult i selve udkastet til planen. Det er i forbindelse med de enkelte ændringer angivet (i kolonnen længst til højre), om punktet er nyt, hvem kompetencen foreslås delegeret fra og til, samt begrundelsen for forslaget om yderligere delegation (ud fra de hovedhensyn, der er nævnt ovenfor). Kolonnen længst til højre vil naturligvis udgå, når en revideret delegationsplan er vedtaget af kommunalbestyrelsen.

Som bilag er vedlagt udkast til revideret delegationsplan 2023, den gældende delegationsplan fra 2015 samt illustrative bilag for hvert fagudvalg om behandlede udvalgssager i 2023, der efter forvaltningens forslag foreslås delegeret.

## **Økonomi**

Ingen.

## **Borgmesterpåtegning**

Ingen.

## **Behandling**

Samtlige fagudvalg, herunder Magistraten som fagudvalg, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

### **Beslutning fra Miljø- og Trafikudvalget 2022-25, 27. marts 2023, pkt. 57:**

Miljø- og Trafikudvalget udsatte sagen efter drøftelse.

### **Beslutning fra Socialudvalget 2022-25, 27. marts 2023, pkt. 22:**

Socialudvalget indstiller, at den reviderede delegationsplan for Frederiksberg Kommune udsættes.

### **Beslutning fra Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 2022-25, 27. marts 2023, pkt. 25:**

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget indstiller, at den reviderede delegationsplan for Frederiksberg Kommune udsættes.

### **Indstilling 27. marts 2023, pkt. 16:**

Forvaltningen indstiller, at den reviderede delegationsplan for Frederiksberg Kommune godkendes.

### **Indstilling 27. marts 2023, pkt. 48:**

Forvaltningen indstiller, at den reviderede delegationsplan for Frederiksberg Kommune godkendes.

### **Indstilling 27. marts 2023, pkt. 34:**

Forvaltningen indstiller, at den reviderede delegationsplan for Frederiksberg Kommune godkendes.

**Indstilling 27. marts 2023, pkt. 34:**

Forvaltningen indstiller, at den reviderede delegationsplan for Frederiksberg Kommune godkendes.

**Indstilling 27. marts 2023, pkt. 57:**

Forvaltningen indstiller, at den reviderede delegationsplan for Frederiksberg Kommune godkendes.

**Indstilling 27. marts 2023, pkt. 34:**

Forvaltningen indstiller, at den reviderede delegationsplan for Frederiksberg Kommune godkendes.

**Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 27. marts 2023, pkt. 34:**

Undervisningsudvalget besluttede at udskyde sagen.

**Indstilling 27. marts 2023, pkt. 22:**

Forvaltningen indstiller, at den reviderede delegationsplan for Frederiksberg Kommune godkendes.

**Indstilling 27. marts 2023, pkt. 25:**

Forvaltningen indstiller, at den reviderede delegationsplan for Frederiksberg Kommune godkendes.

**Bilag**

Revideret delegationsplan 2023. 17.05.23

Gældende delegationsplan for Frederiksberg Kommune 2015

Illustrativt bilag - Magistraten

Illustrativt bilag - Børneudvalget

Illustrativt bilag - Undervisningsudvalget

Illustrativt bilag - Ældre- og Omsorgsudvalget

Illustrativt bilag - Sundhed- og Forebyggelsesudvalget

Illustrativt bilag - Socialudvalget

Illustrativt bilag - Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

Illustrativt bilag - Kultur- og Fritidsudvalget

Illustrativt bilag - Klima-, Plan- og Boligudvalget

Illustrativt bilag - Miljø- og Trafikudvalget