

# **REFERAT Undervisningsudvalget 2022-25 d. 22-08-2022**

**Mødedato** Mandag d. 22. august 2022 kl. 19:00

**Mødested** Udvalgsværelse 1

## Indholdsfortegnelse

Meddelelser fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning.....	3
Forslag til beslutning fra rådmand Gunvor Wibroe om at modtage og undervise flygtningebørn på k	5
Godkende forslag til indikatorer og opfølgning for Fremtidens skole 2030.....	7
Godkende forslag til skoledistriktsændringer 2023-24.....	11
Godkende retningslinjer for anvendelse af læringsplatform.....	13
Budgetforslag 2023 - Undervisningsudvalget.....	21
Status for fase 2 for to udviklingsprojekter under "Gamle gymnastiksale – nye muligheder" .....	22

## **Punkt 82: Meddelelser fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning**

00.22.04-G01-5-21

### **Sagsfremstilling**

#### **Ny dato for undervisningsudvalgets dialogmøde i efteråret 2022**

Efter aftale med formanden for undervisningsudvalget rykkes udvalgets dialogmøde i efteråret 2022 fra den 10. november til den 16. november 2022, da ungdommens uddannelsesvejledning afholder møde samme aften.

#### **Samarbejde om udvidet praksissamarbejde mellem Frederiksberg Kommune og Københavns Professionshøjskole**

Forvaltningen er efter drøftelse med skolerne indgået i pilotprojektet ”Når læreren i skolen samarbejder med underviseren på læreruddannelsen” med læreruddannelsen på Københavns Professionshøjskole med start fra skoleåret 2022/23. Der er fire af kommunens skoler, som indgår i pilotprojektet, og det er Skolen ved Søerne, Skolen på Nyelandsvej, Skolen på Grundtvigsvej og Skolen på La Cours Vej.

#### Formål

Formålet med et udvidet praksissamarbejde mellem skolerne på Frederiksberg og læreruddannelsen (KP) er, at de studerende opnår gode praksiserfaringer gennem en større og kontinuerlig tilknytning til en skole. Et tæt samspil mellem læreruddannelse og skolerne skal medvirke til at styrke og udvikle de studerendes professionskompetencer. For skolerne er formålet at give de studerende et større indblik i hverdagen på en skole og derigennem bidrage aktivt til at uddanne kompetente lærere til folkeskolen.

#### Struktur – praktikkniveau 1

De studerende skal være på skolen 1 dag om ugen på skolen (fra uge 37 til uge 19), samt to uger på fuld tid i uge 2 og 3 (januar 2023)

Hver praktikskole skal kunne tage et halvt hold i praktik i enten dansk 1.-6. klasse eller 4.-10. klasse, matematik 1.-6. klasse eller 4.-10 klasse eller i engelsk 1.-6. klasse eller 4.-10. klasse. Et halvt hold svarer maksimalt til 15-16 studerende fordelt på 3-4 studerende pr. praktikgruppe. Skolen skal derfor kunne stille med fire kompetente praktiklærere i det/de fag, skolen byder ind på.

De studerende møder på skolen mandag eller tirsdag og som skolens øvrige lærere (cirka 7 timer pr. dag). De studerende følger praktiklæreren, når denne underviser i sit fag (dansk, engelsk eller matematik), men også når denne forbereder sig, har forældrekontakt, tilsynsopgaver, teamsamarbejde og lignende. De studerende skal både observere, når praktiklæreren underviser, men de skal også afprøve undervisning selv, ligesom de skal og kan bistå, når eleverne arbejder i grupper.

#### **Invitation til mini-konferencen ”Sammen om FGU”**

FGU Hovedstaden inviterer til mini-konferencen ”Sammen om FGU” torsdag den 29. september kl. 15-18. Formålet med konferencen er at få FGU på dagsordenen og øge kendskabet og ejerskabet til FGU og den fælles opgave vi har med de unge, der skal hjælpes videre i job og uddannelse. Der bliver på dagen mulighed for at møde en bred vifte af fagfolk, elever og ansatte. Program for konferencen samt information om FGU Hovedstaden er vedlagt som bilag. Forvaltningen udsender en kalenderinvitation i outlook til Arbejdsmarkeds-, Vækst og Uddannelsesudvalget, Undervisningsudvalget og Socialudvalget, og forvaltningen sørger derefter for tilmelding til de, der har accepteret kalenderinvitationen.

#### **’Sammen om løfterne’ i uge 36**

Fra mandag den 5. september og ugen frem vil vores fælles skolepolitik ”Sammen om løfterne” få opmærksomhed på forskellig vis. Hele ugen holder skolerne valguge, hvor børneløfterne er tema med forskellige aktiviteter som optakt til valg til elevrådet.

Den 7. september er repræsentanter for de faglige organisationer, forældrebestyrelser, elever og skolerne inviteret til fejring af skolepolitikken ’Sammen om løfterne’ med de fælles børneløfter. Og den 7. september om aftenen er alle skolernes medarbejdere inviteret til fælles kick-off af børneløfterne. På mødet lanceres en ny hjemmeside, ’Sammen om løfterne’, der samler indsats, redskaber mm for hele skolevæsenet. Desuden vises film med de 7 børneløfter, ligesom forhold ift. fokusområdet ’Børn i udfordringer’ bliver vendt. Målgruppen er primært medarbejdere.

Til begge arrangementerne den 7. september deltager borgmester og formand for undervisningsudvalget.

Der er blevet udarbejdet en video om de syv børneløfter, som vil blive brugt løbende. Videoen kan ses her: [Skoleafdelingen - Sammen om løfterne \(dreambroker.com\)](https://www.dreambroker.com/skoleafdelingen-sammen-om-lofterne)

## **Bilag**

Bilag - Om FGU Hovedstaden

# Punkt 83: Forslag til beslutning fra rådmand Gunvor Wibroe om at modtage og undervise flygtningebørn på kommunens privatskoler

17.15.01-G01-108-22

## Resume

Det foreslås, at rette henvendelse til privatskolerne på Frederiksberg med en opfordring til at optage og undervise flygtningebørn, hvis det skulle blive aktuelt.

## Beslutning

Undervisningsudvalget indstiller,

1. At der rettes henvendelse til privatskolerne på Frederiksberg med en opfordring til at optage og undervise flygtningebørn, hvis det skulle blive aktuelt OG
2. At det skal fremgå af henvendelsen til privatskolerne, at en indgåelse af overenskomst med en privatskole om modtagelse og undervisning af flygtningebørn alene kan ske med et kommunalt tilskud pr. elev, der svarer til den merudgift, der er pr. elev i modtagetilbud set i forhold til den gennemsnitlige udgift pr. elev i almentilbud.

## Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller, at undervisningsudvalget indstiller,

1. At der rettes henvendelse til privatskolerne på Frederiksberg med en opfordring til at optage og undervise flygtningebørn, hvis det skulle blive aktuelt OG
2. At det skal fremgå af henvendelsen til privatskolerne, at en indgåelse af overenskomst med en privatskole om modtagelse og undervisning af flygtningebørn alene kan ske med et kommunalt tilskud pr. elev, der svarer til den merudgift, der er pr. elev i modtagetilbud set i forhold til den gennemsnitlige udgift pr. elev i almentilbud.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 21. marts 2022, pkt. 36, at oversende nedenstående beslutningsforslag til udvalgsbehandling:

*"Socialdemokratiet foreslår at rette henvendelse til privatskolerne på Frederiksberg med en opfordring til at optage og undervise flygtningebørn, hvis det skulle blive aktuelt.*

### Begrundelse:

*I forbindelse med flygtningekrisen i 2015 og 2016 tog Socialdemokratiet initiativ til, at der blev sendt brev til kommunens privatskoler med en opfordring til, at skolerne optog flygtningebørn. En henvendelse som to af skolerne dengang vendte positivt tilbage på. Nu står vi måske overfor endnu en flygtningekrise med Ruslands invasion og krigen i Ukraine. Derfor foreslår Socialdemokratiet, at Frederiksberg Kommune - hvis det bliver aktuelt - endnu engang retter henvendelse til kommunens privatskoler med en opfordring til at optage og undervise flygtningebørn."*

På baggrund af undervisningsudvalgets drøftelser med de frie grundskoler/private skoler i kommunen på det årlige samarbejds møde i 2016 gik forvaltningen i dialog med de frie grundskoler/private skoler om mulighederne for at lade modtageelever/flygtninge undervise på de frie grundskoler/private skoler med kommunal finansiering i op til 2 år. To privatskoler, Frederik Barfods Skole og Kaptajn Johnsens Skole, meldte tilbage, at de var interesserede i at indgå en overenskomst med Frederiksberg Kommune om undervisning af flygtninge. Undervisningsudvalget godkendte på mødet den 8. maj 2017, sag nr. 71, at forvaltningen blev bemyndiget til at indgå overenskomst med de frie grundskoler om undervisning af modtageelever til en elevpris på 72.000 kr. pr. år finansieret af undervisningsudvalgets samlede budget og udkast til ramme for overenskomst med frie grundskoler om undervisning af flygtninge blev ligeledes godkendt. Elevprisen på 72.000 kr. pr. år var en merudgift udover den sædvanlige privatskoletakst, som kommunen afregner pr. privatskoleelev til staten.

Der blev derfor indgået overenskomst mellem Frederiksberg Kommune og henholdsvis Frederik Barfods Skole og Kaptajn Johnsens Skole om undervisning af flygtninge. Det fremgik af overenskomsterne, at skolerne hver især kunne optage op til 2 elever i skoleåret 2017/18 og 4 elever i skoleåret 2018/19, som Frederiksberg Kommune, forældremyndighedsindehaverne og skolerne ønskede indskrevet på skolen. Der blev optaget én elev på Frederik Barfods Skole i henhold til ovennævnte overenskomst.

De ovennævnte overenskomster blev indgået i henhold til kapitel 8 c i Lov om frie grundskoler, og bestemmelserne i kapitel 8 c er fortsat gældende.

I den nuværende situation med modtagelse af flygtninge fra Ukraine har forvaltningen endnu ikke været i dialog med privatskolerne om muligheden for at indgå samarbejde om undervisning af flygtninge. Det skyldes, at de foreløbige forventninger til antallet af flygtninge, herunder børn i den undervisningspligtige alder, som Frederiksberg Kommune skal modtage, forventes at kunne rummes inden for kapaciteten på kommunens folkeskoler. Forvaltningen indstiller, at der rettes henvendelse til privatskolerne på Frederiksberg med en opfordring til at optage og undervise flygtningebørn, hvis det skulle blive aktuelt. Forvaltningen indstiller endvidere, at det skal fremgå af henvendelsen til privatskolerne, at en indgåelse af overenskomst med en privatskole om modtagelse og undervisning af flygtningebørn alene kan ske med et kommunalt tilskud pr. elev, der svarer til den merudgift, der er pr. elev i modtagetilbud set i forhold til den gennemsnitlige udgift pr. elev i almentilbud, således at der ikke sker en fordyrelse af indsatsen.

## **Økonomi**

Nej

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Undervisningsudvalg, magistrat, kommunalbestyrelse

# Punkt 84: Godkende forslag til indikatorer og opfølgning for Fremtidens skole 2030

00.01.10-A00-4-20

## Resume

Denne sag er en opfølgning på undervisningsudvalgets drøftelse den 13. juni 2022 (pkt. 67) om indikatorer for 'Sammen om løfterne – Fremtidens skole 2030', hvor udvalget besluttede at udskyde den endelige beslutning om, hvilke indikatorer og resultater, som udvalget ønsker at se som del af opfølgningen. I nærværende sag fremlægges justeret forslag til opfølgningen.

## Beslutning

Udsat efter drøftelse.

## Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget

1. drøfter indikator om medarbejdertilfredshed og
2. godkender indikatorer for 'Sammen om løfterne – Fremtidens skole 2030'.

## Sagsfremstilling

På møde den 13. juni 2022 foreslog forvaltningen, at undervisningsudvalget besluttede, hvilke tal, data og indikatorer, udvalget ønsker at følge som led i det løbende arbejde med implementeringen af 'Sammen om løfterne – Fremtidens skole 2030'. Det var vurderingen, at udvalget får det bedste grundlag for at følge udviklingen, hvis der både lægges vægt på dialog, kvalitative input og kvantitative input – de såkaldte indikatorer. På mødet drøftede udvalget de foreslåede indikatorer og tilkendegav, at den beskrevne model C er rette vej at gå, men at indikatoren om medarbejdertilfredshed genovervejes justeret på baggrund af udvalgets bemærkninger.

Den valgte model (model C) indeholder retningsgivende indikatorer og der følges årligt op med en databaseret status. Udviklingen følges for indikatorerne i Frederiksberg Kommune i forhold til et sammenligneligt grundlag, nemlig udviklingen i sammenligningskommunerne, der hvor dette muligt ud fra tilgængelige data.

På baggrund af input fra Danmarks Lærerforening indgår der i oplægget til indikatorer data fra APV, hvor indikator 7 om medarbejderomsætning er ændret til, hvorvidt medarbejderne vil anbefale deres arbejdsplads til andre. Med valget af den aktuelle indikator, er det forvaltningens vurdering, at den rammer bredt i forhold til medarbejdernes trivsel og oplevelse af deres arbejdsplads. Det er samtidig en indikator, som også andre organisationer oplever meningsfuld i evalueringen af en arbejdsplads. Der er dog mange muligheder for valg af indikatorer ud fra APV'en, og udvalget kan drøfte om indikatoren eventuelt skal erstattes af andre indikatorer. Vedhæftet som bilag 7 er den samlede spørgeramme for APV 2022.

APV er et internt virksomhedsdokument for medarbejdere og ledere, der som udgangspunkt udarbejdes hvert tredje år. Spørgerammen for APV 2022 for Frederiksberg Kommune er ændret i forhold til forrige spørgerammer, herunder spørgsmålet om medarbejderne vil anbefale deres arbejdsplads til andre. Det er således ikke muligt at sammenligne data bagudrettet, men kun fremadrettet, når der hvert tredje år udarbejdes en ny APV. Da APV, som nævnt, er et internt virksomhedsdokument, er det som udgangspunkt ikke muligt at sammenligne fx på tværs af kommuner. Dog er det muligt i et vist omfang at sammenligne på tværs af medarbejdere i kommunens øvrige afdelinger og områder.

### Oprindelig sag fra den 13. juni 2022

Undervisningsudvalget behandlede den 28. marts 2022 (pkt. 35) sag om Fremtidens skole - revideret udkast. Udvalget godkendte 'Sammen om løfterne - Fremtidens skole 2030' og besluttede, at indstillingspunkt 2 'Tegn på at vi lykkes' udgår af pjecen. Udvalget ønsker en selvstændig drøftelse om opfølgning på Fremtidens skole 2030 og Tegn på at vi lykkes, herunder en status på folkeskoleforligskredsens overvejelser om opfølgning og evaluering. Med denne sag følges der op på denne beslutning.

'Sammen om løfterne - Fremtidens skole 2030' viser visionen og retningen for udviklingen af Frederiksberg Kommunes folkeskoler. Med vedtagelsen af de tre fokusområder for det kommende skoleår Børn i udfordringer, Rekruttering og fastholdelse samt STEM-fagene, er der igangsat en målrettet indsats, der skal være med til at understøtte indfrielsen af børneløfterne. Fokusområderne vil årligt blive revurderet og drøftet med skolerne aktører inden undervisningsudvalget tager beslutning om fokusområderne for det kommende skoleår. Der er således en proces for, hvordan skolerne frem mod 2030 skal arbejde med indfrielsen af børneløfterne. Der er ligeledes en besluttet proces for den centrale dialog undervisningsudvalget skal have med parterne for at følge med i udviklingen og implementeringen.

Forvaltningen foreslår at udvalget ligeledes beslutter, hvilke tal, data og indikatorer, udvalget ønsker at følge som led det løbende arbejde med implementeringen af 'Sammen om løfterne – Fremtidens skole 2020'. Det er således vurderingen, at udvalget får det bedste grundlag for at følge udviklingen, hvis der både lægges vægt på dialog, kvalitative input og kvantitative input – de såkaldte indikatorer.

Udvalget er hidtil blevet orienteret om udviklingen på skoleområdet med kvalitetsrapporterne, som blev behandlet hvert andet år, senest på undervisningsudvalgets møde den 2. marts 2020 (pkt. 28). På nationalt plan har Folkeskoleforligskredsen besluttet, at der skal udvikles et nyt styringsmæssigt grundlag. Fra skoleåret 2022/23 erstattes kvalitetsrapporten således af Skoleudviklingssamtaler mellem skole og kommune samt en årlig opfølgning baseret på indikatorer for skolernes kvalitet. Det vil sige en fælles, national opfølgning på udviklingen i folkeskolerne. Det forventes, at resultater fra test i dansk og matematik bliver en del af Skoleudviklingssamtalen.

Indikatorerne vil blive defineret af Børne- og Undervisningsministeriet sammen med parterne i Sammen om skolen og der lægges vægt på, at de udvikles så der i opfølgningen er fokus på det forebyggende og fremadrettede.

For at sikre udvalget mulighed for fortsat at følge op på udviklingen i Frederiksberg Kommunes folkeskoler i forlængelse af vedtagelsen af 'Sammen om løfterne – Fremtidens skole 2030', foreslår forvaltningen, at udvalget beslutter en række indikatorer, der tilsammen giver et bredt billede af udviklingen på skoleområdet i forhold til børneløfterne. De foreslåede indikatorer knytter sig til 'Sammen om løfterne' og har en langsigtet horisont. Der er en forventning om, at den nye nationale opfølgning vil fokusere på mere løbende udvikling i folkeskolen, hvilket vil være et godt supplement til de langsigtede indikatorer for udviklingen i folkeskolen, som fx resultater fra eksaminer, trivsel og mål fra APV. Forvaltningen foreslår derfor, at udvalget i første omgang drøfter de langsigtede indikatorer, der følger indfrielsen af børneløfterne og at udvalget drøfter den samlede opfølgning på folkeskoleområdet, når det nationale evaluerings- og bedømmelsessystem er udviklet med henblik på hvordan der bedst følges op fremadrettet.

Udvalget har på møderne den 7. februar, 7. marts og 28. marts haft drøftelser om en række foreslåede indikatorer, der sammen med kvalitetsdialogen og andre dialoger på skoleområdet giver mulighed for at følge udviklingen og indfrielsen af børneløfterne frem mod 2030. I drøftelsen den 7. februar gav udvalget udtryk for et ønske om mere konkrete måltal, hvilket blev præsenteret på møde den 7. marts hvor udvalget udsatte sagen til drøftelse, og på mødet den 28. marts 2022 besluttede udvalget, at indikatorerne udgår af politikken og forelægges som en selvstændig sag. En adskillelse af politik og indikatorer var ligeledes foreslået af BUPL og Område-MED.

Udover udvalgets drøftelse af indikatorerne, har forvaltningen været i løbende dialog med blandt andet de faglige organisationer, andre aktører og Område-MED. På denne baggrund er indikatorerne blevet tilpasset, blandt andet med data fra APV som foreslået af Danmarks Lærerforening. Indikatoren om medarbejderomsætning er ændret til, hvorvidt medarbejderne vil anbefale deres arbejdsplads til andre på baggrund af data fra APV, fordi denne indikator er mere valid.

#### Indikatorer til opfølgning på 'Sammen om løfterne'

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter hvordan der fremadrettet kvantitativt følges med i 'Sammen om løfterne'. De foreslåede indikatorer har et langsigtet perspektiv mod 2030. De seks første indikatorer har et børnefokus, og de sidste tre er indikatorer knyttet til forhold omkring medarbejdere og forældrene, men som man ved påvirker den kvalitet, børnene mødes af.

Der er fortsat to forslag til henholdsvis retningsgivende mål (A) og faste mål (B) for indikatorerne, som ønsket af udvalget på mødet 7. marts. Disse er fremlagt tidligere og fremgår af bilag 1. Desuden er der udarbejdet et forslag C, der indarbejder fordelene ved både model A og B.

I forslag A (bilag 1, side 3) arbejdes der med retningsgivende indikatorer, det vil sige uden faste måltal. Med dette forslag tages der højde for, at der kan være langt fra handling til målbar effekt i folkeskolen, samt at kvalitet er et bredspekret begreb på skoleområdet. Med denne fremgangsmåde mindskes risikoen for målforskydning, hvor skolerne arbejder målrettet for at nå fastsatte mål, men muligvis overser andet relateret til børneløfterne, som ikke kan måles kvantitativt, fx dannelse, nysgerrighed og innovation. Yderligere inviterer de retningsgivende mål til drøftelse af udviklingen på alle skoler - uafhængigt af elevgrundlag og deres faktiske performance.

Udfordringerne med forslag A og de retningsgivende indikatorer, at det er en vanskeligere målestok for, hvorvidt vi lykkes med børneløfterne i 2030. Og det giver i udgangspunktet ikke i samme grad mulighed for at differentiere i ambitionsniveauet, hvis man ønsker et højere ambitionsniveau på nogle af indikatorerne.

I forslag B (bilag 1, side 4) er der konkrete måltal for indikatorerne. Måltallene giver umiddelbart en mere konkret målestok for, om det lykkes med børneløfterne i 2030, og det er en konkretisering af ambitionsniveauet med mulighed for at drøfte udviklingen i forhold til ambitionen. Måltallene kan desuden være med til at signalere, om der er indikatorer, hvor ambitionsniveauet er højere og som der derfor bør arbejdes mest med. Udfordringen er, at det kan være svært at

fastlægge et ambitiøst og samtidig realistisk niveau, da det ift. mange af indikatorerne kan være svært at komme med en faglig indstilling til dette. Der kan desuden være et trade-off mellem nogle af indikatorerne, fx inklusion og 02, hvilket kan gøre det svært at realisere konkrete måltal i en vis størrelse på begge nøgletal. Skolernes forskellige forudsætninger betyder, at nogle af skolerne nemt vil kunne realisere måltal, mens det for andre kan være svært eller umuligt. Desuden er der risiko for målforskydning ved faste måltal og dermed risiko for suboptimering i forhold til en skoles samlede opgave. Og endelig er der eksterne hændelser, som ikke kan styres og har central påvirkning, fx ændret lovgivning eller praksis - eller corona.

I forslag C (bilag 1, side 6) tilgodeses styrker og udfordringer ved forslag A og B ved, at de retningsgivende indikatorer fastholdes (forslag A) og årligt følges op med en databaseret status sammenholdt med udviklingen i sammenligningskommunerne. Med denne model følges udviklingen for indikatorerne i Frederiksberg Kommune i forhold til et sammenligneligt grundlag, nemlig udviklingen i sammenligningskommunerne. En status for indikatorerne i Frederiksberg Kommune og sammenligningskommunerne samt baggrunden for valget af sammenligningskommuner fremgår af bilag 1, side 7-21.

For alle tre modeller suppleres den kvantitative opfølgning med tal og indikatorer af et mere kvalitativt spor, herunder kvalitetsdialogen, og som vil indgå i en samlet opfølgning på indikatorerne og dermed børneløfterne og folkeskolernes udvikling. Dette er beskrevet i bilag 2.

Forvaltningen indstiller, at udvalget godkender forslag C.

I høringssvar og input fra BUPL, FLF og Område-MED peges der entydigt på retningsgivende indikatorer. De konkrete tilbagemeldinger fremgår af bilag 3-5.

#### Tilbagemeldinger på indikatorer og opfølgning

Udvalget vil årligt blive orienteret om udviklingen i indikatorerne, der kan være afsæt for dialogen mellem undervisningsudvalget og skolens aktører samt en generel kvalitetsdrøftelse både politisk og administrativt. I bilag 6 er det i et årshjul illustreret, hvordan status på indikatorerne konkret kan indgå i udvalgets arbejde. Årshjulet er opdateret i forhold til årshjulet forelagt den 7. februar, 7. marts og 28. marts. Den samlede kvalitetsopfølgning vil ligeledes indgå i udvalgets drøftelse af fokusområder for folkeskolen.

#### Den videre proces

Udover den årlige opfølgning, vil udvalget vil blive forelagt en sag, når det nationale evaluerings- og bedømmelsessystem er udviklet med et samlet blik på indikatorer til opfølgning samt hvordan der bedst følges op fremadrettet.

### **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

### **Borgmesterpåtegning**

Nej

### **Behandling**

Undervisningsudvalget

### **Historik**

#### **Beslutning undervisningsudvalget den 13. juni 2022, pkt. 67:**

Udsat efter drøftelse, idet udvalget tilkendegav, at model C er rette vej at gå, men at indikatoren om medarbejdertilfredshed genovervejes justeret på baggrund af udvalgets bemærkninger.

#### **Indstilling 13. juni 2022, pkt. 67:**

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget godkender indikatorer for 'Sammen om løfterne – Fremtidens skole 2030', herunder opfølgning, som beskrevet i forslag C.

### **Bilag**

Bilag 1 - Model A, B og C samt baggrundsanalyse for kvantitative mål og data

Bilag 2 - Opfølgning kvantitativ og kvalitativ

Bilag 3 - Hørings svar fra BUPL m.fl om SFO og klub

Bilag 4 - Fra DLF

Bilag 5 - Referat fra Område-MED

Bilag 6 - Årshjul

Bilag 7 - APV spørgsmål 2022

# Punkt 85: Godkende forslag til skoledistriktsændringer 2023-24

17.01.04-G01-2-22

## Resume

I sagen foreslåes det at indlede en høring om to forskellige forslag til ændring af skoledistrikterne i Frederiksberg Kommune i forbindelse med optag af 0. klasser til skoleåret 2023-2024. I forslagene foreslås der justeringer, som sikrer, at optaget svarer til den kapacitet, som skolerne konkret har i forhold til lokaler og tilrettelæggelse af undervisningen. De berørte skoler omfatter Skolen på Grundtvigsvej, Skolen på Nyelandsvej, Skolen på la Cours Vej og Lindevangskolen. Hovedformålet i forslag 1 er at sikre, at Skolen på Grundtvigsvej og Skolen på la Cours Vej optager elever svarende til tre klasser. I forslag 2 foreslås kun ændringer, der sikrer tre klasser på Skolen på la Cours Vej.

## Beslutning

Undervisningsudvalget godkendte:

1. At forslag 1 til skoledistriktsændringer sendes i høring i skolebestyrelserne med svarfrist mandag den 12. september 2022.
2. At forslag 2 til skoledistriktsændringer sendes i høring i skolebestyrelserne med svarfrist mandag den 12. september 2022.

## Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller,

1. At forslag 1 til skoledistriktsændringer sendes i høring i skolebestyrelserne med svarfrist mandag den 12. september 2022.
2. At forslag 2 til skoledistriktsændringer sendes i høring i skolebestyrelserne med svarfrist mandag den 12. september 2022.

## Sagsfremstilling

Forslag 1 og 2 til skoledistriktsændringer 2023-24 har til formål at sikre en tilpasning af antallet af skolestartere til kapaciteten på de enkelte skoler. I det vedhæftede notat "Forslag til skoledistriktsændringer 2023/24" beskrives baggrunden for at foreslå at ændre distriktsgrænserne i hhv. to og tre områder i kommunen:

Skolen på la Cours Vej har på nogle årgange optaget fire klasser. Skolen har lokalekapacitet til at gøre dette i nogle skoleår, men ikke i alle. Prognosen viser, at skolen skal optage fire klasser pr. årgang i de kommende skoleår. Skolen rummer også Frederiksberg Kommunes læsekompetencecenter, herunder T-sporet, og skal fra 2023-24 også have en mellemformsgruppe. Herudover har skolen fra foråret 2022 også opstartet en modtageklasse på mellemtrinnet. Derfor foreslås en tilpasning af distriktet, så skolen kun skal optage tre klasser i det kommende skoleår, således at der er tilstrækkelige lokaler til eleverne.

Skolen på Grundtvigsvej udvider i forslag 1 sit skoledistrikt, da prognosen igen peger på, at de kun skal modtage to klasser med nuværende distriktsgrænser. Tidligere er skolens distrikt blevet meget reduceret for at sikre optag på maksimalt tre klasser pr. årgang. Disse ændringer har været nødvendige for at kunne gøre plads til et højt antal søskendeønsker fra andre distrikter. Skolens distrikt blev udvidet igen til skoleåret 2022/23 men skoleafdelingens beregninger viser, at skolens nuværende distrikt fortsat ikke genererer nok skolestartere, hvorfor skoledistriktet godt kan udvides yderligere. Skolen på Grundtvigsvej har siden sin start i 2011 organiseret undervisningen i aldersintegrerede (aldersblandede) grupper i indskolingen. Undervisningsudvalget godkendte på mødet den 12. april 2021, sag nr. 56, at Skolen på Grundtvigsvej som en permanent ordning fra 1. august 2021 fortsat organiserer i aldersintegrerede grupper for 0.-2. klasse. Det vil derfor være mest hensigtsmæssigt for skolens organisering, at der hvert år optages tre klasser. Hvis der ikke optages tre klasser hvert år, vil dette fx kunne betyde, at de aldersintegrerede grupper bliver mere uensartede sammensat i alderen.

Forslag 1 og 2 til skoledistriktsændringer genererer begge 30 klasser i alt for skolevæsenet i 2023-24, hvilket er det samme som ved de nuværende distrikter.

I forslag 1 foreslås, at der flyttes tre områder. Et område foreslås flyttet fra Skolen på la Cours Vej til Lindevangskolen. Et område foreslås flyttet fra Skolen på la Coursvej til Skolen på Nyelandsvej og et område foreslås flyttet fra Skolen på Nyelandsvej til Skolen på Grundtvigsvej.

I forslag 2 foreslås, at der flyttes to områder. Et område foreslås flyttet fra Skolen på la Cours Vej til Lindevangskolen og et område foreslås flyttet fra Skolen på la Coursvej til Skolen på Nylandsvej. Baggrund og kortmateriale for begge forslag ses i notatet "Forslag til skoledistriktsændringer 2023/24".

Forslag til skoledistriktsændringer sendes til høring i skolebestyrelserne og skal være besluttet inden der udsendes invitationer til indskrivning til skoleåret 2023-24 i slutningen af oktober måned. Indskrivningen starter 14. november 2022.

## **Økonomi**

Ingen

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Undervisningsudvalget

## **Bilag**

Forslag til skoledistriktsændringer 2023-24 1

# Punkt 86: Godkende retningslinjer for anvendelse af læringsplatform

17.00.00-A00-11-21

## Resume

Undervisningsudvalget blev på mødet den 30. maj 2022, sag nr. 62, orienteret om skift af læringsplatform fra MinUddannelse til EasyIQ. Forvaltningen har i forbindelse med processen omkring skift af læringsplatform og på baggrund af de nye rammer for test, evaluering og skoleudvikling i folkeskolen, som er vedtaget i Lov nr. 882 af 21/06/2022, også arbejdet på en tilpasning af de nugældende retningslinjer for anvendelse af læringsplatform, og der redegøres i sagen for forslag til ændrede retningslinjer for anvendelse af læringsplatform.

## Beslutning

Undervisningsudvalget besluttede, at forslag til retningslinjer for anvendelse af læringsplatformen er vejledende, og at den enkelte skolebestyrelse skal træffe beslutning om retningslinjer for den enkelte skole.

## Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller, at undervisningsudvalget godkender retningslinjer for anvendelse af læringsplatformen.

## Sagsfremstilling

Undervisningsudvalget behandlede på mødet den 15. august 2022, sag nr. 75, godkendelse af retningslinjer for anvendelse af læringsplatform. Udvalget besluttede at udsætte sagen efter drøftelse, da udvalget ønskede at få oplyst, hvorvidt der var lovkrav i forhold til punkterne i forslag til ændrede retningslinjer.

Forvaltningen har undersøgt sagen, og der er alene lovkrav i forhold til meddelelsesbogen. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har nu udsendt vejledning til lokal udvikling og anvendelse af meddelelsesbog i folkeskolen. Det fremgår bl.a. af vejledningen, at meddelelsesbogen skal være skriftlig og kan både udarbejdes i digitalt og analogt format. Der er ikke yderligere krav til, hvordan en meddelelsesbog skal tage form. Det præcise format på den enkelte skole, udvikles og tilpasses under hensyn til de lokale behov og ønsker og eventuelle kommunale retningslinjer for meddelelsesbogen. De formelle krav om meddelelsesbogen er således reguleret i folkeskoleloven, og der er ikke et krav om kommunale retningslinjer for meddelelsesbogen. Det fremgår endvidere af vejledningen, at meddelelsesbogen skal være et let gennemskueligt værktøj, der skal understøtte elevens faglige og alsidige udvikling gennem løbende dialog mellem elev, forældre og skole. Meddelelsesbogen skal ses i samspil med den øvrige dialog mellem elev, forældre og skole, herunder kommunikation via Aula, skole-hjem-samtaler, elevsamtaler, forældremøder mv.

I nedenstående oversigt fremgår de nugældende retningslinjer, forslag til ændrede retningslinjer gældende fra skoleåret 2022-23, bemærkninger samt en kolonne, hvor det fremgår, om der er lovkrav i forhold til de enkelte punkter.

<b>Nugældende retningslinjer gældende fra skoleåret 2019-20</b>	<b>Forslag til ændrede retningslinjer gældende fra skoleåret 2022-23</b>	<b>Bemærkninger</b>	<b>Lovkrav</b>
---	--	---------------------	----------------

<p>Alle undervisere anvender læringsplatformen MinUddannelse. Anvendelse af MinUddannelse i forhold til elevernes alsidige personlige udvikling, trivsel m.v. er op til den enkelte skole. På skoleniveau drøftes i relevante fora, hvordan anvendelsen af læringsplatformen understøtter elevernes læring og skole-hjemsamarbejdet.</p>	<p>Alle undervisere anvender læringsplatformen. Anvendelse af læringsplatformen i forhold til elevernes alsidige personlige udvikling, trivsel m.v. er op til den enkelte skole. På skoleniveau drøftes i relevante fora, hvordan anvendelsen af læringsplatformen understøtter elevernes læring og skole-hjemsamarbejdet.</p>	<p>Eneste ændring er, at der nu alene står læringsplatform.</p>	<p>I forlængelse af folkeskolereformens bestemmelser om læringsmål og elevplaner aftalte KL og regeringen som en del af kommuneøkonomiaftalen 2015, at kommunerne var forpligtede på, at arbejdet med læringsmål og elevplaner skulle foregå i et digitalt evalueringssystem, en læringsplatform. Jf. aftalen var der krav om, at kommunerne have en fuldt implementeret læringsplatform inden udgangen af 2017.</p>
<p>Alle årsplaner og forløbsplaner (alle fag, alle årgange) oprettes og ajourføres i MinUddannelse. Hensigten er, at man løbende kan følge med i, hvad planen for undervisningen er. Kadencen for ajourføring besluttes af den enkelte skolebestyrelse, men der kan ikke stilles krav til lærerne om ajourføring hyppigere end kvartalsvist; ved skoleårets start, ved efterårsferien, ved juleferien og ved påskeferien.</p>	<p>Alle årsplaner og forløbsplaner (alle fag, alle årgange) oprettes og ajourføres i læringsplatformen. Hensigten er, at man løbende kan følge med i, hvad planen for undervisningen er. Kadencen for ajourføring besluttes af den enkelte skolebestyrelse, men der kan ikke stilles krav til lærerne om ajourføring hyppigere end kvartalsvist; ved skoleårets start, ved efterårsferien, ved juleferien og ved påskeferien.</p>	<p>Eneste ændring er, at MinUddannelse er erstattet af læringsplatform.</p>	<p>Ikke lovkrav</p>
<p>I alle fag og på alle årgange kobles der kompetencemål til forløbsplanerne, og lærerne anfører et relevant antal centrale, konkrete mål for elevernes læring pr. forløb.</p>	<p>Alle fag, alle årgange arbejder med ugeplaner som udstilles i Aula. Hensigten er, at man løbende kan følge med i, hvad planen for ugen er. Ugeplanen kan dannes via funktionerne i læringsplatformen. På skoleniveau drøftes i relevante fora, hvordan anvendelsen af ugeplansværktøjet bedst anvendes mht. Vigtig information, Ugeplan og Forberedelse.</p>	<p>De nugældende retningslinjer har bl.a. skulle understøtte udnyttelsen af MinUddannelses muligheder som både en systematisk understøttelse af pædagogisk praksis og som udgangspunkt for dialog med forældre og elever. Der har siden 2017 været en ændring i det nationale fokus fra</p>	<p>Ikke lovkrav</p>

et fokus på læringsmålstyret undervisning mod en større lokal frihed i arbejdet med Fælles Mål, og det ønskes med de ændrede retningslinjer, hvor krav om tilkobling af kompetencemål i alle fag og på alle årgange i forløbsplanerne udgår, i højere grad at understøtte den lokale frihed i arbejdet med Fælles Mål. I de fag og på de årgange, hvor der fortsat er et ønske om at arbejde med kompetencemål i forløbsplanerne i læringsplatformen, vil der fortsat være mulighed for dette.

Udarbejdelse og udstilling i Aula af ugeplaner for alle fag og alle årgange bliver i de nye retningslinjer gjort obligatorisk, således at forældrene via ugeplanen løbende kan følge med i planlagte lærings- og fritidsaktiviteter. Dermed forventes ugeplaner sammen med den nye meddelelsesbog fremover at blive udgangspunktet for dialog med forældre og elever.

I de fag hvor der jf. folkeskoleloven udarbejdes elevplan i faget, evalueres der som minimum på kompetencemålniveau i læringsplatformen MinUddannelse og som minimum en gang

Meddelelsesbogen udfyldes for alle elever fra 0.-9. klasse med fokuspunkter i fagene dansk og matematik (for 0. klasse kompetenceområderne sprog og matematisk

Ændret med henvisning til de nye rammer for test, evaluering og skoleudvikling i folkeskolen.

Lovkrav om meddelelsesbog men ikke, at den skal være digital.

årligt (forud for udarbejdelse af elevplan.)

opmærksomhed), samt elevens alsidige udvikling. For elever i 7.-9. klasse skal meddelelsesbogen indeholde overvejelser om uddannelse og proces for at opnå de faglige krav, der eventuelt skal opfyldes ifm optagelse. Andre fag kan indgå i meddelelsesbogen. Bruges mindst en gang årligt ifm skole-hjem-samtaler. Lokale principper fastsættes af skolebestyrelsen i dialog med skolens ledelse.

Lærere og elever anvender mål for elevernes læring som grundlag for løbende, systematisk feedback og evaluering af elevernes progression. Feedback og evaluering sker på forskellig vis (i og/eller uden for læringsplatformen MinUddannelse). Den konkrete udformning af feedback og evaluering er op til den enkelte skoles ledelse.

Lærere og elever arbejder med løbende, systematisk feedback og evaluering af elevernes progression. Feedback og evaluering sker på forskellig vis (i/eller uden for læringsplatformen). Den konkrete udformning af feedback og evaluering er op til den enkelte skoles ledelse.

Der kan fortsat arbejdes med mål for elevernes læring som grundlag for løbende systematisk feedback og evaluering af elevernes progression, men det er ikke længere et krav.

Ikke lovkrav

Som det fremgår af oversigten, så er der alene lovkrav knyttet til meddelelsesbogen, hvor det også fremgår, at lokale principper for arbejdet med meddelelsesbogen fastsættes af skolebestyrelsen i dialog med skolens ledelse på de enkelte skoler.

Såfremt der ikke besluttes kommunale retningslinjer for skolernes anvendelse af læringsplatform, vil skolerne kunne fastsætte lokale retningslinjer og principper for den enkelte skoles anvendelse af læringsplatform.

#### **Sagsfremstilling fra Undervisningsudvalgets møde den 15. august 2022, sag nr. 75:**

Undervisningsudvalget blev på mødet den 30. maj 2022, sag nr. 62, orienteret om skift af læringsplatform fra MinUddannelse til EasyIQ. Forvaltningen har i forbindelse med processen omkring skift af læringsplatform og på baggrund af de nye rammer for test, evaluering og skoleudvikling i folkeskolen, som er vedtaget i Lov nr. 882 af 21/06/2022, også arbejdet på en tilpasning af de nugældende retningslinjer for anvendelse af læringsplatform, som giver en tilgang, der er mere fleksibel for skoler og personale.

De nugældende retningslinjer blev godkendt af undervisningsudvalget på mødet den 17. juni 2019 efter at have været sendt i høring hos skolebestyrelser, Område-MED og Fælleselevrådet, og de har været gældende siden skoleåret 2019-20. Baggrunden for ændringerne af retningslinjer for anvendelse af MinUddannelse i 2019 var dels en lovændring, hvor færdigheds- og vidensmål i Fælles Mål gik fra at være bindende til at være vejledende, og dels et ønske om en revitalisering af anvendelsen af MinUddannelse på baggrund af anbefalinger i en rapport om regelforenkling på

skoleområdet i Frederiksberg Kommune, hvor en af anbefalingerne var at fokusere på kvalitet frem for kvantitet i anvendelsen af MinUddannelse.

Som tidligere nævnt er der fra skoleåret 2022/23 besluttet nye rammer for test, evaluering og skoleudvikling i folkeskolen, herunder også en national beslutning om, at skolerne fra skoleåret 2022/23 ikke længere skal udarbejde elevplaner. Elevplanen erstattes af meddelelsesbogen, og dette skal understøtte udviklingen af skolernes samlede praksis for evaluering og opfølgning. Meddelelsesbogen skal være et værktøj, der fremmer dialogen mellem elev, forældre og skole om elevens faglige og alsidige udvikling.

Der er få formelle krav til meddelelsesbogen og kravene omfatter:

- Meddelelsesbogen skal være skriftlig og kan både udarbejdes i digitalt og analogt format.
- I børnehaveklassen skal kompetenceområderne sprog og matematisk opmærksomhed berøres.
- Der skal være indhold, som vedrører fagene dansk og matematik for elever i 1. til 9. klasse.
- For elever, der er i udfordringer i skolen, skal meddelelsesbogen indeholde information om de indsatser og den opfølgning, som skolen har iværksat for at imødekomme udfordringerne.
- For elever i 7.-9. klasse skal meddelelsesbogen indeholde overvejelser om uddannelse og proces for at opnå de faglige krav, der eventuelt skal opfyldes i forbindelse med optagelse. Særlige skole- eller vejledningsindsatser, der i denne forbindelse aftales med eleven og forældrene, skal ligeledes indgå i meddelelsesbogen.

Lokale principper for arbejdet med meddelelsesbogen fastsættes af skolebestyrelsen i dialog med skolens ledelse på de enkelte skoler. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet vil i slutningen af juni 2022 udsende en vejledning, der kan give inspiration til skolernes arbejde med meddelelsesbogen.

På baggrund af ændringen fra elevplan til meddelelsesbog og skift af læringsplatform har forvaltningen udarbejdet forslag til ændrede retningslinjer for anvendelse af læringsplatform 2022-23. Forslaget er udarbejdet i samarbejde med skoleledelserne og har på et møde været forelagt for Frederiksberg Lærerforening og lærernes tillidsrepræsentanter. Det er forvaltningens vurdering, at der er opbakning hos såvel skoleledelserne som FLF til de ændrede retningslinjer.

I nedenstående skema fremgår de nugældende retningslinjer samt forslag til ændrede retningslinjer:

<b>Nugældende retningslinjer gældende fra skoleåret 2019-20</b>	<b>Forslag til ændrede retningslinjer gældende fra skoleåret 2022-23</b>	<b>Bemærkninger</b>
Alle undervisere anvender læringsplatformen MinUddannelse. Anvendelse af MinUddannelse i forhold til elevernes alsidige personlige udvikling, trivsel m.v. er op til den enkelte skole. På skoleniveau drøftes i relevante fora, hvordan anvendelsen af læringsplatformen understøtter elevernes læring og skole-hjemsamarbejdet.	Alle undervisere anvender læringsplatformen. Anvendelse af læringsplatformen i forhold til elevernes alsidige personlige udvikling, trivsel m.v. er op til den enkelte skole. På skoleniveau drøftes i relevante fora, hvordan anvendelsen af læringsplatformen understøtter elevernes læring og skole-hjemsamarbejdet.	Eneste ændring er, at der nu alene står læringsplatform.
Alle årsplaner og forløbsplaner (alle fag, alle årgange) oprettes og ajourføres i MinUddannelse. Hensigten er, at man løbende kan følge med i, hvad planen for undervisningen er.	Alle årsplaner og forløbsplaner (alle fag, alle årgange) oprettes og ajourføres i læringsplatformen. Hensigten er, at man løbende kan følge med i, hvad planen for undervisningen er.	Eneste ændring er, at MinUddannelse er erstattet af læringsplatform.

Kadencen for ajourføring besluttet af den enkelte skolebestyrelse, men der kan ikke stilles krav til lærerne om ajourføring hyppigere end kvartalsvist; ved skoleårets start, ved efterårsferien, ved juleferien og ved påskeferien.

I alle fag og på alle årgange kobles der kompetencemål til forløbsplanerne, og lærerne anfører et relevant antal centrale, konkrete mål for elevernes læring pr. forløb.

I de fag hvor der jf. folkeskoleloven udarbejdes

Kadencen for ajourføring besluttet af den enkelte skolebestyrelse, men der kan ikke stilles krav til lærerne om ajourføring hyppigere end kvartalsvist; ved skoleårets start, ved efterårsferien, ved juleferien og ved påskeferien.

Alle fag, alle årgange arbejder med ugeplaner som udstilles i Aula. Hensigten er, at man løbende kan følge med i, hvad planen for ugen er. Ugeplanen kan dannes via funktionerne i læringsplatformen. På skoleniveau drøftes i relevante fora, hvordan anvendelsen af ugeplansværktøjet bedst anvendes mht. Vigtig information, Ugeplan og Forberedelse.

Meddelelsesbogen udfyldes for alle elever fra 0.-9. klasse

De nugældende retningslinjer har bl.a. skulle understøtte udnyttelsen af MinUddannelses muligheder som både en systematisk understøttelse af pædagogisk praksis og som udgangspunkt for dialog med forældre og elever. Der har siden 2017 været en ændring i det nationale fokus fra et fokus på læringsmålstyret undervisning mod en større lokal frihed i arbejdet med Fælles Mål, og det ønskes med de ændrede retningslinjer, hvor krav om tilkobling af kompetencemål i alle fag og på alle årgange i forløbsplanerne udgår, i højere grad at understøtte den lokale frihed i arbejdet med Fælles Mål. I de fag og på de årgange, hvor der fortsat er et ønske om at arbejde med kompetencemål i forløbsplanerne i læringsplatformen, vil der fortsat være mulighed for dette. Udarbejdelse og udstilling i Aula af ugeplaner for alle fag og alle årgange bliver i de nye retningslinjer gjort obligatorisk, således at forældrene via ugeplanen løbende kan følge med i planlagte lærings- og fritidsaktiviteter. Dermed forventes ugeplaner sammen med den nye meddelelsesbog fremover at blive udgangspunktet for dialog med forældre og elever.

Ændret med henvisning til de nye rammer for test,

elevplan i faget, evalueres der som minimum på kompetencemålniveau i læringsplatformen MinUddannelse og som minimum en gang årligt (forud for udarbejdelse af elevplan.)

med fokuspunkter i fagene dansk og matematik (for 0. klasse kompetenceområderne sprog og matematisk opmærksomhed), samt elevens alsidige udvikling. For elever i 7.-9. klasse skal meddelelsesbogen indeholde overvejelser om uddannelse og proces for at opnå de faglige krav, der eventuelt skal opfyldes ifm optagelse. Andre fag kan indgå i meddelelsesbogen. Bruges mindst en gang årligt ifm skole-hjem-samtaler. Lokale principper fastsættes af skolebestyrelsen i dialog med skolens ledelse.

evaluering og skoleudvikling i folkeskolen.

Lærere og elever anvender mål for elevernes læring som grundlag for løbende, systematisk feedback og evaluering af elevernes progression. Feedback og evaluering sker på forskellig vis (i og/eller uden for læringsplatformen MinUddannelse). Den konkrete udformning af feedback og evaluering er op til den enkelte skoles ledelse.

Lærere og elever arbejder med løbende, systematisk feedback og evaluering af elevernes progression. Feedback og evaluering sker på forskellig vis (i/eller uden for læringsplatformen). Den konkrete udformning af feedback og evaluering er op til den enkelte skoles ledelse.

Der kan fortsat arbejdes med mål for elevernes læring som grundlag for løbende systematisk feedback og evaluering af elevernes progression, men det er ikke længere et krav.

Frederiksberg Kommune genfremsætter en vejledende ramme for elevplanen (en elevplansskabelon) med fokus på elevernes opfyldelse af kompetencemål samt kvalitative vurderinger af elevens udvikling i øvrigt. Når ny national ramme for elevplan er kendt, tages der stilling til den fremtidige ramme for elevplaner på Frederiksberg.

*Udgår*

Udgår med henvisning til de nye rammer for test, evaluering og skoleudvikling i folkeskolen, hvor elevplanen erstattes af meddelelsesbogen.

De nugældende retningslinjer for anvendelse af MinUddannelse og forslag til retningslinjer for anvendelse af læringsplatformen er vedlagt som bilag.

## **Økonomi**

Nej

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Undervisningsudvalget

## **Historik**

### **Indstilling 15. august 2022, pkt. 75:**

Børne- og Ungeområdet indstiller, at undervisningsudvalget godkender retningslinjer for anvendelse af læringsplatformen.

### **Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 15. august 2022, pkt. 75:**

Udsat efter drøftelse.

## **Bilag**

Retningslinjer for brug af MinUddannelse skoleår 2019-2020

Retningslinjer for anvendelse af læringsplatformen 2022-23

# Punkt 87: Budgetforslag 2023 - Undervisningsudvalget

00.30.10-S00-3-22

## Resume

Budgetforslaget for 2023 forelægges med henblik på høring i fagudvalgene.

## Beslutning

Undervisningsudvalget tog sagen til efterretning.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at udvalget drøfter budgetforslag 2023 og oversender eventuelle bemærkninger på udvalgets område.

## Sagsfremstilling

Udvalget forelægges hermed budgetforslaget for 2023.

Budgetforslaget består af to dele. Den første del, som er vedlagt denne sag, indeholder den overordnede økonomi for hele kommunen og de enkelte udvalg. Herudover fremgår for hvert udvalg en beskrivelse af udvalgets opgaver, strategiske tiltag og udfordringer samt økonomi.

Den anden del er et teknisk budgetforslag, der indeholder en udvalgsgennemgang af mere teknisk karakter. Det tekniske budgetforslag offentliggøres på Frederiksberg Kommunes hjemmeside den 23. august 2022.

Gældende for de to dele af det administrative budgetforslag er, at de er udarbejdet med udgangspunkt i en budgetramme svarende til budgettet for 2022. Herudover er eventuelle ændringer som følge af politiske beslutninger eller opgaveændringer indarbejdet. Budgetforslaget indeholder alle ændringer, der indgår i hhv. 1. og 2. finansielle orientering. 2. finansielle orientering behandles på dagsordenen til møde i Magistraten parallelt med denne sag.

## Økonomi

Fremgår af vedlagte bilag.

## Borgmesterpåtegning

Nej

## Bilag

Budgetforslag 2023

# Punkt 88: Status for fase 2 for to udviklingsprojekter under "Gamle gymnastiksale – nye muligheder"

04.04.00-G01-5-20

## Resume

Denne sag redegør for status for arbejdet med renovering og modernisering af gymnastiksalene på Skolen ved Søerne og Søndermarkskolen - herunder at kommunen har fået tilsagn om medfinansiering fra Lokale- og Anlægsfonden til begge renoveringsprojekter. Endelig bliver kort redegjort for status for øvrige gymnastiksale inkl. tilknyttede rum.

## Beslutning

Undervisningsudvalget tog sagen til efterretning - herunder status på de øvrige skolehaller.

## Indstilling

By, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Klima-, Plan- og Boligudvalget,

1. at der gives en indtægtsbevilling på i alt henholdsvis 2.650.000 og 1.153.000 kr. i 2022 og 2023 under Klima-, Plan- og Boligudvalget i forbindelse med fondsstøtte fra Lokale- og Anlægsfonden til gymnastiksalprojekterne på Søndermarkskolen og Skolen ved Søerne,
2. at der gives en udgiftsbevilling på i alt henholdsvis 2.650.000 og 1.153.000 kr. i 2022 og 2023 under Klima-, Plan- og Boligudvalget til gymnastiksalprojekterne på Søndermarkskolen og Skolen ved Søerne, og
3. at status på de øvrige skolehaller tages til efterretning.

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget og Undervisningsudvalget, at sagen tages til efterretning - herunder status på de øvrige skolehaller.

## Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget og Undervisningsudvalget blev den 29. november 2021 orienteret om status på udviklingsarbejdet for de to frederiksbergske skolegymnastiksale på henholdsvis Skolen ved Søerne og Søndermarkskolen. Heraf fremgik det bl.a., at Lokale- og Anlægsfonden (LOA) havde meddelt tilsagn om tilskud på op til 2.650.000 kr. til realisering af de tre progressionslag omkring salen på Søndermarkskolen. Dvs. udvikling af gymnastiksalen, det nuværende science-lokale, adgang til salen, et bevægelses- og læringsrum i loftsrummet og ikke mindst forbindelser mellem disse faciliteter. Bevillingsbrevet følger med sagen som bilag 1. Projekteringen og realiseringen af projektet for gymnastiksalen på Søndermarkskolen vil i de kommende år indgå som en del af processen omkring den større skolerenovering af Søndermarkskolen.

I forsommeren har LOA ligeledes meddelt tilsagn om tilskud på op til 1.153.000 kr. til realisering af idéprospektet "LAB - Læring, Aktivitet & Bevægelse" på Skolen ved Søerne. Bevillingsbrevet følger med sagen som bilag 2. Der forestår nu et arbejde med projektering og planlægning af den efterfølgende udførelsesfase. Det er målet, at gymnastiksalprojektet er realiseret og klar til ibrugtagning i løbet af 3. kvartal 2023.

Med denne sag anmodes om indtægts- og udgiftsbevilling iht. de to støttetilsagn fra LOA. Støtte fra fonden er ikke indbefattet i momsudligningsordningen.

Således pågår et arbejde med realisering af gymnastiksalprojekterne i 2022-2024, hvor der er afsat 5,0 mio. kr. kommunens budget, jf. Budgetaftalen for 2021-2022.

I 2023 og 24 indgår projekterne i en uddannelses- og evalueringsfase, hvor gode som dårlige erfaringer formidles, og lærere m.fl. skal deltage i uddannelsesforløb.

En afsluttende evaluering på projekterne vil blive forelagt udvalgene ultimo 2024.

### Status på øvrige gymnastiksale

Kultur- og Fritidsudvalget behandlede den 12. juni 2017 en delanalyse om idrætsfaglig forbedring af eksisterende gymnastiksale på udvalgte skoler. Formålet med analysen var dengang at skabe et overblik over faciliteternes stand samt foreslå tiltag, der kunne gøre gymnastiksalene inkl. de tilknyttede rum (støttefaciliteter) såsom omklædning, bad, wc og depoter mere attraktive for skoleidrættens, byens idrætsforeninger og aftenskoler.

Delanalysen i 2017 viste, at idrætsfaciliteterne på de udvalgte skoler et stykke ad vejen var i en nogenlunde tilfredsstillende stand. Men konklusionen var samtidig, at der var behov for renovering og opgradering på flere områder.

Det var med afsæt i analysen, at kommunen ansøgte Danmarks Idrætsforbund, Dansk Skoleidræt og LOA om samarbejde i projektet "Gamle gymnastiksale – nye muligheder". Senere indgik projekterne i den vedtagne vedligeholdelsesplan ifm. Budget 2021.

I foråret 2022 er foretaget en ny besigtigelse af gymnastiksalene inkl. tilknyttede rum. Dette foregik ligesom i 2017 ud fra et idrætsfagligt og funktionsmæssigt perspektiv og funderes således ikke i en faglig vurdering af faciliteternes bygningsmæssige stand. Besigtigelsen blev foretaget i et tæt samarbejde mellem skoleafdelingen, Kultur- og Fritidsafdelingen, ledelse og/eller serviceledelse på skolerne samt FIU. Med denne sag redegøres kort for status og herunder angivelse af tiltag, der er sket omkring faciliteterne på skolerne siden 2017. Derudover henvises til vedligeholdelsesplanen for kommunale idrætsfaciliteter, hvor status for de enkelte skoler er angivet. Vedligeholdelsesplanen indgår som bilag 3 og er en del af "Facilitetsstrategi for idrætsfaciliteter", som også blev behandlet i Kultur- og Fritidsudvalget den 15. august.

Det generelle billede er, at salene fremstår i tilfredsstillende standard, men oplever de fleste steder gulve og ekvipering i salene, som er funktionsdygtige, men syner af slitage. Der er siden 2017 blevet renoveret eller arbejdet med forbedringer af omklædnings- og depotfaciliteter flere steder, samt med lyd-, lys- og ventilationsinstallationer.

Udvalgte skoler	Status og eksempler på væsentligste forhold i sale og rum
Ny Hollænderskolen	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lyssystemet er blevet opgraderet med en elektronisk løsning i forhold til tænd og sluk</li><li>• Begge omklædningsrum er blevet istandsat i 2021 og fremstår funktionelle og indbydende</li><li>• Foruden mindre depotrum i tilknytning til salene er der indrettet depotplads i fyrrummet ved siden af salen. Dette hovedsageligt til foreningsbrug.</li></ul>
Skolen på Bülowsvej	<ul style="list-style-type: none"><li>• Multisalen fremstår i god stand. Der er installeret nyt lydanlæg og øvrigt AV-udstyr</li><li>• Omklædningsrummene til både multisalen og gymnastiksalene er blevet renoveret og nyistandsat i 2020, og fremstår meget indbydende. Dog benyttes omklædningsrummene til multisalen sjældent.</li><li>• I omklædningsrummene til gymnastiksalene er der god afskærmning mellem omklædning og bad. Dette er ikke gældende for omklædningsrummene til multisalen</li><li>• God depotplads til både gymnastiksalene og multisalen.</li></ul>
Skolen ved Søerne	<ul style="list-style-type: none"><li>• Modernisering sker som en del af projektet "Gamle gymnastiksale – nye muligheder"</li></ul>
Skolen på Duevej	<ul style="list-style-type: none"><li>• Multisalen fremstår i god stand. Kan dog ikke bruges til boldspil på grund af installationer i loftet</li><li>• Der er installeret lyd- og musikanlæg med bluetooth i salene</li><li>• Omklædnings og baderum fremstår meget slidte og trænger til gennemgående renovering</li><li>• Mangel på depotplads i gymnastiksalene. Depoterne fremstår slidte, og foreningerne kan ikke have særlig meget materiale stående</li></ul>
Skolen på La Cour Vej	<ul style="list-style-type: none"><li>• Omklædnings- og baderum fremstår slidte og trænger til gennemgående renovering</li><li>• Bedre og brugervenlig afskærmning mellem omklædning og bad ønskes</li><li>• Store og fine depotrum til begge sale</li></ul>

Skolen på Nyelandsvej	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gymnastiksalen er forholdsvis slidt, men synes fortsat funktionsdygtig. Opstregningerne i salen er slidt af og gulvet er forholdsvis glat</li> <li>• Der er permanent halvmørke i idrætshallen på skolen, da lyset i flere armaturer ikke fungerer</li> <li>• Idrætshallen fremstår i ok stand, og halgulvet er udskiftet i 2015. Dog ofte udfordringer med tidtagning. Både omklædning og bad til gymnastiksalen og idrætshallen er i ok stand, men mangler ordentlig afskærmning ind til bad</li> </ul>
Skolen ved Nordens Plads	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gymnastiksalen fremstår slidt men funktionsdygtig. I salen er installeret nye vinduer for ca. 3 år siden, med elektrisk styring af vinduerne, så der let kan luftes ud. I salen er tilmed installeret musikanlæg med bluetooth-mulighed</li> <li>• Skolens idrætshal fik delvist nyt gulv samt ny ventilation og varme for ca. 3 år siden</li> <li>• Omklædning og bad fremstår i udmærket stand. Der er tilknyttet flere omklædningsrum til grupper eller individuelle i tilknytning til salen. Til gengæld er der kun ét omklædningsrum tilknyttet hallen</li> </ul>
Søndermarksskolen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modernisering sker som en del af projektet ”Gamle gymnastiksale – nye muligheder”, og i sammenhæng med den forestående reovering af skolen.</li> </ul>
Skolen på Grundtvigsvej	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Øvre sal i fin stand og med godt depotrum</li> <li>• Nedre sal i fin stand, dog kun et mindre depotrum. Der kan ikke spilles bold i salen, da lysinstallationer ikke tåler slag fra bolde e.l.</li> <li>• Multisalen i fin stand. Er dog alene tilgængelig for skolen</li> </ul>
Lindevangsskolen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Renoveringen af gymnastiksalene, omklædnings- og depotrum ventes at ske i forbindelse med en forstående reovering af Lindevangsskolen.</li> </ul>

## Økonomi

I Budgetaftalen for 2021-2022 er afsat 6,0 mio. kr. til opgradering af gymnastiksale på Frederiksberg, herunder er 5,0 mio. øremærket realisering af gymnastiksalprojekterne på Søndermarksskolen og Skolen ved Søerne. Udover de i budgettet afsatte midler er der meddelt støttetilsagn fra LOA til projekternes realisering. Det er en betingelse i de meddelte tilsagn, at Lokale- og Anlægsfondens tilskud ikke forholdsmæssigt kan overstige det bevilgede. Reduceres budgettet reduceres fondens tilskud tilsvarende.

Fondsbidrag som overstiger 25.000 kr. skal iht. kommunens styringsregler søges indtægts- og udgiftsbevilling via politisk behandling. Således skal de i alt henholdsvis 2.650.000 og 1.153.000 kr. udgiftsbevilles til de relevante driftskonti, mens det tilsvarende beløb indtægtsbevilles på de relevante indtægtskonti.

Fondsbidrag ydet fra offentlige myndigheder er ikke underlagt reglerne for den kommunale momsudligningsordning.

## Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

## Behandling

Klima-, Plan- og Boligudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Undervisningsudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen.

## Bilag

Bilag 1

Bilag 2

Bilag 3

Bevillingsskema Gamle gymnastiksale - Nye muligheder