

REFERAT Kultur og Fritidsudvalget 2022-25 d. 16-09-2024

Mødedato Mandag d. 16. september 2024 kl. 19:45

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Meddelelser..... | 3 |
| Status på Biblioteksstrategi 2020-2023 og proces for ajourføring..... | 6 |
| Status på Åbent Bibliotek på Hovedbiblioteket og borgerdrevne indsatser på Danasvej..... | 9 |
| Kultur- og Fritidspuljen - ansøgningsrunde nr. 4..... | 14 |
| Rolighedsvej Bycampus - bevilling af midler knyttet til anlæg af den nye park..... | 17 |
| Status på investering i effektivisering..... | 22 |
| Orientering om Idræt på tværs i skoleåret 2024/25 og 2025/26..... | 24 |
| Lukket..... | 27 |

Punkt 58: Meddelelser

00.22.04-P35-5-24

Sagsfremstilling

a. Foretræde for udvalget den 30. september kl. kl. 18.30-18.45

Lars Bøge har på vegne af den landsdækkende organisation Mensa ansøgt om foretræde for Kultur- og Fritidsudvalget, som er planlagt til den 30. september kl. 18.30-18.45.

Baggrunden for forespørgslen er, at organisationen siden december 2023 har ønsket at få dispensation til at få stillet gratis kommunale lokaler til rådighed til brug for møder mv. Dette er afvist, da foreningen ikke er en folkeoplysende forening eller i øvrigt efterlever kravene i kommunens lokaleudlånsregler - bl.a. er den landsdækkende og hjemmehørende i Hillerød Kommune. Forvaltningen har på den baggrund vejledt i, hvilke muligheder Mensa har for at leje lokaler på Frederiksberg som landsdækkende organisation.

b. Opfølgning på studietur til Kulturmødet Mors

Kultur- og Fritidsudvalget var på studietur til Kulturmødet Mors den 22.-24. august 2024.

På studieturen deltog

Fra KFU:

Lotte Kofoed, formand (SF)

Nikolaj Bøgh (C)

Freja Fokdal (B)

Emil Samaras (Ø)

Kristoffer Appel (A)

Fra forvaltningen:

Camilla Jarltoft, Kultur- og Fritidschef

Stine Staunsager, Bibliotekschef

Julie Rylander-Petersen, Kulturkonsulent

Caroline Marott Clausen, Kulturkonsulent

Kulturmødet samler hvert år over 35.000 mennesker i Nykøbing Mors omkring et program med mere end 500 arrangementer fordelt på mere end 18 scener. I år var Kulturmødets ungeområde, som Ung Kult står for, desuden udvidet.

Hovedtemaerne ved dette års Kulturmøde var:

- Demokrati
- Fremtid, forretning og reformer
- Næste generation
- Trivsel og sundhed
- Grøn dagsorden
- Kunstnerliv

Forvaltningen havde sammensat et program til studieturen, som forsøgte at komme bredt rundt om både temaer, genrer og målgrupper. Der var indlagt pauser mellem nogen af programpunkterne med henblik på at give udvalget mulighed for at netværke og mødes med kollegaer og samarbejdspartnere og efter eget valg kigge forbi nogen af de mange udstillinger, oplæsninger, workshops og andet, der også foregik på Kulturmødet.

Desværre betød vejret, at en del af programpunkterne måtte ændres (Kulturmødet blevet lukket ned flere timer fredag pga. af storm, og heftig regn både torsdag og on/off fredag betød, at alle gæster søgte de oplæg og samtaler, som foregik indendørs - og det var derfor ikke muligt at komme ind til alle planlagte oplæg). Det betød også, at muligheden for de mere uformelle møder på Kulturmødepladsen var mere begrænsede end normalt. Ikke desto mindre deltog medlemmerne af KFU og forvaltningen i en række spændende og interessante debatter og oplæg på Kulturmødet, og det er forvaltningens vurdering, at turen var udbytterig trods ovenstående udfordringer.

Program:

Torsdag

- *Når kunsten forstyrrer den offentlige ro og orden – hvad betyder borgernes frivillige og ufrivillige møde med kunst i det offentlige rum?*

I denne debat var genstandsfeltet primært den midlertidige kunst i det offentlige rum, fx performances eller midlertidige kunstværker sat op i fx bymidter. I debatten deltog Sarah Pihl Petersen & Jens Christian Nielsen fra Kulturens Analyseinstitut, Dina Vester Feilberg fra Bikubenfonden, Rikke Frisk fra Copenhagen Opera Festival og Jens Frimann Hansen fra Helsingør Teater & PASSAGE Festival. Bikubenfonden og Kulturens Analyseinstitut er sammen med en række aktører gået i gang med at undersøge feltets potentialer og udfordringer. Der er praktiske udfordringer i feltet fx omkring tilladelser og strøm, men ikke mindst også økonomi og støtte til den midlertidige kunstoplevelse. Denne slags kunstoplevelser har et stort iboende potentiale for at skabe forandring over tid, mener Jens Frimann Hansen fra PASSAGE Festival, der udover at skabe performances i byrummet også (forsøger) at løse socioøkonomiske udfordring i Helsingørs belastede bydele igennem deres performances, i samarbejde med kommunen.

- *Vi har brug for en læsekultur*

I debatten deltog børnebibliotekarer fra hhv. Hillerød og Rødovre Bibliotek. Derudover forsker Kristiane Hauer, der bl.a. kunne fortælle om, at forskningen viser, at børn og unge læser mere, hvis deres forældre gør, men også at indsatsen omkring læsning i folkeskolen ikke kun bør være tekstanalyser, men i højere grad også lystbetonet læsning, så læseoplevelsen i sig selv får værdi og skaber incitament for at læse i fritiden. Derudover påpegede Rødovre Bibliotek vigtigheden af at få de unge med som medskabere af læsetilbuddene på biblioteket. I Rødovre havde de nedsat en projektgruppe, der skulle få flere unge til at benytte biblioteket og læse mere, som kun bestod af andre unge, en slags læseforbilleder.

- *Hvem tilhører kulturen?*

I denne debat mødtes fire repræsentanter for kulturen, Emilie Topp Meyer, kreativ producent, Laila Lund Altinbas, kurator & kunsthøj skoleleder, Lasse Andersson, direktør Kunsten og Lene Vive Christiansen, programdirektør VEGA for at diskutere målgrupper, repræsentation og inklusion i kulturinstitutionerne.

Fredag

- *Foretræde for Folketingets Kulturudvalg*

Dele af Folketingets Kulturudvalg deltog i et åbent udvalgsmøde, hvor forskellige foreninger og initiativer havde foretræde – de såkaldte deputationer - for udvalget. Her kunne kulturaktørerne forelægge deres sag, synspunkter og udfordringer, og udvalget kunne stille spørgsmål. Publikum havde mulighed for at stille spørgsmål til Kulturudvalget afslutningsvis.

Der var fire deputationer:

- Ressonerende Rum (Hovedpointe: Understøtte at andre kommuner kan komme med i samarbejde om Improfællesskaber)
 - Teaterforeningerne (Hovedpointe: Vigtigt at fastholde formidlingsordningen – også i ny teaterreform)
 - Dansk Talent Akademi (Hovedpointe: Lave national strategi for talentudvikling på det kunstneriske område)
 - Dansk Kunstnerråd (Hovedpointe: Behov for ressourcer til at videreudvikle kunstnerstatistik)
- Frivilligkultur og demokratisk dannelse under forandring

I denne paneldebat debatterede Casper Bo Danø, direktør for FrivilligCentre og Selvhjælp, Emma Kristensen fra Kulturens frivillige, Henrik Vinther Olesen fra Salling Group og Preben Astrup, tidligere formand for foreningen LigeVærd, frivillighed og frivilligkulturen, der er under stadig forandring og udvikling.

Der var enighed om, at frivillighed også vil eksistere i fremtiden, men blandt andet være præget af, at man som frivillig gerne vil have fleksibilitet, dvs., at den klassiske foreningsfrivillighed ændrer sig. Man vil søge værdifællesskaber, hvor man oplever at gøre en forskel (for andre).

- KFU deltog i budgetgennemgang via Teams om eftermiddagen.
- Kulturmødet lukkede ned på grund af storm kl. 16-19.30

Lørdag

- *Morgensang med Sangens Hus*

Elsebeth Gerner Nielsen, direktør i Sangens Hus, havde inviteret til morgensang med bl.a. vikarierende kulturminister Christina Egelund og SF's kulturordfører Charlotte Broman Mølbæk. Ud over fællessang med publikum blev morgensang i skolerne og fællessangs betydning vendt med gæsterne på scenen i et både personligt og samfundsmæssigt perspektiv.

- *Hvem skal bestemme arkitekturen i vores byer?*

En debat mellem Goska Rasmussen, formand for Teknik og Miljø Skive Kommune (V), Lars Autrup, direktør i Akademisk Arkitektforening og Stine Isaksen, medlem Teknisk Udvalg Viborg Kommune (Å) og Ane Cortzen som vært om kommunernes muligheder for og pligt til at tage afsæt i arkitektonisk kvalitet og bæredygtighed i byudvikling og ditto mulighed for/pligt til at stille krav til de developere, der bygger nyt i byerne.

- *Foredrag med Clement - Kan kulturen tabe?*

Clement Kjærsgaard inviterede til debat og dialog med publikum og fortalte bl.a. om den kløft, der opstår i disse år mellem den unge og ældre generation bl.a. i forhold til klima, men også hvordan generationskløften kommer til udtryk på sociale medier, hvor også kulturen her kommer i klemme mellem de politiske dagsordener, man forsøger at skrue den ind i, og de tech-giganter, der stille og roligt erobrer de vilkår, den bliver skabt på og forbrugt under.

- *Kan kunst, kultur og arkitektur bekæmpe psykisk mistrivsel og fysisk sygdom?*

Et panel bestående af Bettina Bisp Jensen, leder Center for Mental Sundhed Aalborg Kommune; Kristian Kristensen, projektleder Kulturvitaminer Utzon Center; Peter Juul, formidlingschef Kunsten Museum of Modern Art og Sandra Bang-Schnack, cheffjordemoder Aalborg Universitetshospital fortalte om, hvordan kunst og kreative projekter i et samarbejde mellem kulturinstitutioner og Ålborg Universitetshospital har gjort en forskel for patienter og sårbare borgere.

Forvaltningen er ved at opgøre det endelige regnskab for studieturen.

Punkt 59: Status på Biblioteksstrategi 2020-2023 og proces for ajourføring

21.00.00-A00-2-23

Resume

Sagen omhandler status på den gældende Biblioteksstrategi 2020-2023 og forslag til proces for ajourføring af Biblioteksstrategien - dette i tråd med bl.a. Kultur- og Fritidspolitik 2023-2026.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget vedtog,

1. at status på Biblioteksstrategi 2020-2023 tages til efterretning, og
2. at forslag til proces for ajourføring af Biblioteksstrategien tages til efterretning.

Indstilling

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at status på Biblioteksstrategi 2020-2023 tages til efterretning, og
2. at forslag til proces for ajourføring af Biblioteksstrategien tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Kultur- og Fritidspolitik 2023-2026 hviler på en række strategier, herunder en Biblioteksstrategi. Den gældende Biblioteksstrategi 2020-2023 blev udarbejdet af det tidligere Kultur- og Fritidsudvalg og er vedlagt som Bilag 1. Strategien afstedkom en større omlægning af bibliotekets arbejde og prioritering i forhold til den tidligere gældende Biblioteksvision, som havde et bredere tilsnit med biblioteket som omdrejningspunkt for kultur og medborgerskab i bred forstand, herunder med opbygning af en række borgerserviceindsatser henover visionsårene. I stedet har den gældende Biblioteksstrategi 2020-2023 i højere grad fokus på læsning og læselyst samt målgrupper, der sjældent eller aldrig bruger biblioteket, som afsæt for bibliotekets arbejde.

Det bemærkes, at der i Budgetaftalen for 2025 indgår følgende vedr. Biblioteket Frederiksberg: "Biblioteket Frederiksberg er byens største kulturinstitution. Partierne er enige om, at der skal laves en facilitetsstrategi for bibliotekernes børneområder, at der skal ses på muligheden for at operere med udlån af kunst, eventuelt i samarbejde med foreningen Kunst på arbejde, og at der skal ske en styrkelse af de borgerdrevne aktiviteter på biblioteket på Danasvej. Partierne er derudover enige om at evaluere brugen af lokaler og aktiviteter i biblioteket på Danasvej med stedets brugere. Evalueringen skal belyse, om bygningen bruges bedst muligt."

Forvaltningen foreslår, at udmøntningen af Budgetaftalens punkter i videst mulige omfang samtænkes med det videre arbejde med ajourføring af Biblioteksstrategien.

Status på Biblioteksstrategi 2020-2023

Biblioteksstrategi 2020-2023 består af fire målsætninger, der udmøntes i to konkrete indsatsområder, suppleret af en politisk vedtaget handleplan for konkrete indsatser og projekter, der understøtter strategiens mål - senest behandlet på Kultur- og Fritidsudvalgets møde den 15. august 2022. I bilag 2 er lavet en status over de iværksatte initiativer afledt af arbejdet med Biblioteksstrategien.

Overordnet set har Biblioteksstrategien skabt en fokusering i bibliotekets arbejde og fungeret som ramme og platform for bibliotekets videre udvikling af tilbud til alle borgere med udgangspunkt i strategiens hoved dannelses, kultur, læselyst og læsekompetencer.

Både på indsatsniveau og i bibliotekets daglige drift har der været iværksat nye initiativer, der har skabt faglig udvikling hos bibliotekets personale og resulteret i nye tilbud, der understøtter strategien. Der er arbejdet med tilgængelighed for at tilstræbe, at biblioteket er for alle. Indsatsen har været på flere niveauer ved at fokusere på målgrupper, forskellige typer af formidlingsaktiviteter, udvikling af rumdesign og en nytænkning af bibliotekets samling.

Nedenfor er fremhævet konkrete indsatser:

Litterære formidlingsindsatser og biblioteksfaglig vejledning

Udviklingen af nye formater til at præsentere litteratur og understøtte læsekultur har vist et potentiale til at øge læselyst, fællesskaber og fordybelse.

De større litterære installationer i hovedbibliotekets børneområde – fx fysiske installationer med Alfons Åbergs hus og lejligheden fra ”Børnene fra Sølvgade” opsøges og bruges aktivt af børn og deres familier. De fungerer samtidig som brobygger til daginstitutioner og skoler, der kommer på biblioteket i forbindelse med formidlingsaktiviteter knyttet til installationerne.

Indsatserne for ”Unge i udsatte positioner” fungerer godt, når de er knyttet til et defineret biblioteksrelateret behov. F.eks. tilbuddet Bibliotekar+, der er et dialogisk og præstationsfrit rum, hvor gymnasielever får vejledning til opgaveskrivning. Tilbuddet har, vist sig efterspurgt og er efter forsøgsperioden sat i drift.

Nyudviklede koncepter for hverdagsformidling for voksne med afsæt i litteratur og læsning skaber fællesskaber på tværs af borgergrupper. F.eks. samler højtlesning på Hovedbiblioteket hver tirsdag formiddag en gruppe borgere på Hovedbiblioteket, hvor litteraturen bliver afsæt for samtaler. Der knyttes nye forbindelser, og det ugentlige møde kan for nogen være med til at modvirke ensomhed. Benyttelsen af tilbuddet er fortsat voksende.

Det er overordnet erfaringen, at borgerne deltager engageret i bibliotekets læsekulturelle tilbud, som f.eks. læsefællesskaber, læseaktiviteter og andre nye litterære formidlingsformater, som understøtter nye veje ind i egen forståelse af kultur og dannelse.

Samling og læseinspiration

Den nyudviklede struktur for bibliotekets materialesamling er baseret på moderne biblioteksbrug og viser gode resultater i udlånet fra de nye inspirationsborde. Derudover er der stor interesse fra andre biblioteker i landet for at lade sig inspirere af Biblioteket Frederiksbergs eksempel.

Ikke brugere og sjældne brugere

Erfaringerne med indsatser rettet mod målgrupper, der sjældent eller aldrig bruger biblioteket, har vist sig at kræve mange ressourcer og nye kompetencer, særligt når man fokuserer på specifikke målgrupper eller tilbyder services, der ikke er knyttet til et allerede defineret biblioteksrelevant behov. Det tager lang tid at opbygge relationer, og det kan være svært at fastholde interessen på længere sigt.

En del af denne indsats har været digital med det formål at nå borgere, der ikke fysisk besøger bibliotekerne. Flere af disse digitale initiativer har en pæn andel brugere og aktivitet, men det er uklart, om de samme brugere også benytter andre bibliotekstilbud som følge af indsatsen, hvilket gør det vanskeligt at bygge videre på.

På hovedbiblioteket er der udviklet et nyt betjeningsformat med det formål at skabe en samlet indgang til biblioteksfaglig vejledning i Infocentret. Dette har vist sig at begrænse muligheden for betjening af de borgere, der ikke selv opsøger bibliotekarisk vejledning i Infocentret. Nedjusteringen af den bemandede åbningstid i forbindelse med bl.a. Budget 2023 har yderligere begrænset muligheden for, at personalet kan agere opsøgende i biblioteksrummet. Det er en opmærksomhed, som biblioteket ønsker at arbejde videre med.

Opsamling

På baggrund af borgernes deltagelse og engagement i bibliotekets forskellige formidlingsaktiviteter ses et potentiale i at videreudvikle og styrke arbejdet med strategiens overordnede målsætninger. Særligt børns læsning, den brede læsekultur, fællesskaber, frivillighed og borgerinvolvering er der gode muligheder for at styrke yderligere.

Proces for ajourføring af Biblioteksstrategien

En ajourføring af Biblioteksstrategien foreslås at tage afsæt i:

- Skærpelse og perspektivering af strategiens målsætninger i overensstemmelse med den nye Kultur- og Fritidspolitik 2023-2026
- Fornyelse og videreudvikling baseret på erfaringer og data på baggrund af arbejdet med den nuværende strategi, herunder også medarbejder- og borgerperspektivet
- Stillingtagen til aktuelle faglige og samfundsmæssige tendenser, der påvirker borgernes behov og brug af biblioteket

Formålet med den foreslåede proces er at skabe en ramme, der sikrer, at relevante perspektiver inddrages i en opdateret treårig Biblioteksstrategi. Og at opdateringen af Biblioteksstrategien i praksis kan udstikke retning for de politiske og faglige prioriteringer på området og give biblioteket et klart grundlag for udvikling og implementering af strategiens målsætninger i den kommende strategiperiode.

Tids- og procesplan

Processen for ajourføringen strækker sig over efterår og vinter 2024 med forventet godkendelse af den opdaterede biblioteksstrategi på Kultur- og Fritidsudvalgsmødet i februar 2025.

Processen består af tre parallelle spor, der løbende kobles og kvalificerer hinanden:

- Kultur- og Fritidsudvalgets arbejde med udvikling af strategien
- Borgerinput fra udvalgte borgergrupper
- Medarbejderinput baseret på erfaringer med den nuværende biblioteksstrategi, Kultur- og Fritidspolitikken samt faglige indsigter.

Behandling i Kultur- og Fritidsudvalget.

- 16. september: Behandling af status og proces- og tidsplan
- 9. oktober: Workshop med Kultur- og fritidsudvalget: Overskrifter i biblioteksstrategi, Kultur- og Fritidspolitik og perspektivering til aktuelle tendenser
- 16. december: Workshop med Kultur- og Fritidsudvalget: Opsamling fra 1. procesmøde, perspektivering ind i medarbejder- og borgerinput

Mødet den 9. oktober foreslås at indeholde:

- Præsentation af biblioteksfaglige tendenser
- Drøftelse/workshop på baggrund af oplæg, status og Kultur- og Fritidspolitik
- Output til videre bearbejdning

Mødet den 16. december foreslås at indeholde:

- Præsentation af medarbejder- og borgerinput
- Drøftelse/workshop på baggrund af oplæg
- Output til videre bearbejdning

Februar 2025: Behandling(er) på Kultur- og Fritidsudvalgets møde: Godkendelse af revideret Biblioteksstrategi.

Økonomi

Der er ikke økonomiske konsekvenser af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget.

Bilag

Bilag 1 Vedtaget Biblioteksstrategi 2020-2023

Bilag 2 Skematisk oversigt over handleplan Bilblioteksstrategi

Punkt 60: Status på Åbent Bibliotek på Hovedbiblioteket og borgerdrevne indsatser på Danasvej

21.00.00-A00-2-23

Resume

I forbindelse med renoveringen af Hovedbiblioteket i 2022 blev der indført Åbent Bibliotek i lighed med, hvad der har været på de øvrige biblioteksindgange i en årrække. I sagen gøres status på selvbetjent åbningstid på Biblioteket Frederiksberg samt på de særlige borgerdrevne indsatser på Danasvej, som blev besluttet i forbindelse med Budgetaftalen for 2024.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget tog status til efterretning.

Indstilling

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at status tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med renoveringen af Hovedbiblioteket i 2022 blev der indført Åbent Bibliotek i lighed med, hvad der har været på de øvrige biblioteksindgange i en årrække. Sagen gør status herpå. Derudover gør sagen status på de særlige borgerdrevne indsatser på Danasvej, som blev besluttet i forbindelse med Budgetaftalen for 2024.

Det bemærkes, at der i Budgetaftalen for 2025 bl.a. indgår følgende vedr. Biblioteket Frederiksberg: "Partierne er enige om, ...at der skal ske en styrkelse af de borgerdrevne aktiviteter på biblioteket på Danasvej. Partierne er derudover enige om at evaluere brugen af lokaler og aktiviteter i biblioteket på Danasvej med stedets brugere. Evalueringen skal belyse, om bygningen bruges bedst muligt."

Forvaltningen foreslår, at udmøntningen af Budgetaftalens punkter i videst mulige omfang samtænkes med det videre arbejde med ajourføring af Biblioteksstrategien - dette bl.a. på baggrund af nedenstående foreløbige status.

Status på selvbetjent åbningstid på Biblioteket Frederiksberg

Om selvbetjent åbent bibliotek

Siden genåbningen af hovedbiblioteket efter renoveringen 1. maj 2022 har alle kommunens fire biblioteker holdt åbent for borgerne fra kl. 7.00-22.00 alle ugens dage, i alt 105 åbningstimer om ugen.

Den selvbetjente åbningstid giver borgerne mulighed for at bruge bibliotekerne til ophold, mødested, inspiration, udlån og aflevering af materialer uden for den bemandede åbningstid. Tilbuddet har været en succes, borgerne har taget godt imod den udvidede åbningstid og benytter muligheden for selvbetjening som supplement til den bemandede åbningstid.

Beskrivelse af selvbetjent åbent:

'Selvbetjent åbent' betyder, at borgerne har adgang til biblioteket i de perioder, hvor der ikke er fagpersonale til stede til at vejlede med søgning, inspiration mm. For at benytte biblioteket i disse tidsrum skal borgeren være indmeldt på biblioteket og lukke sig selv ind med sit sundhedskort og pinkode.

Frederiksbergs fire biblioteker har forskellige kombinationer af bemandedet og selvbetjent åbningstid:

- Biblioteket Danasvej og Biblioteket Godthåbsvej har haft åbent bibliotek siden 2013. I første omgang som et supplerende tilbud ud over den faglig bemandede åbningstid. Siden årsskiftet 2021-2022 har begge filialer været uden faglig bemanning og fungerer nu udelukkende som selvbetjente biblioteker.
- Medborgercenteret Nordens Plads har siden 2017 haft selvbetjent åbningstid og er bemandedet med værter mandag-fredag fra kl. 10-17.
- Hovedbiblioteket har siden maj 2022 haft selvbetjent åbent og har biblioteksfaglig betjening i infocenteret fra kl. 10-17 mandag-fredag og lørdag fra kl. 10-14 samt i Børne- og ungebiblioteket fra kl. 9.30-12.30 og igen fra kl. 14.30-17.30 og lørdag fra kl. 10-14.

Alle fire biblioteker er, i forbindelse med selvbetjent åbent, indrettet med fokus på, at rummene skal være selvforklarende, trygge, inviterende og inspirerende for borgerne, også når der ikke er personale til stede. Der er udviklet nye litteraturformidlingsformater og arbejdsgange, som understøtter inspiration til læseoplevelser. Samlingerne er tilpasset

filialerne, og bibliotekets logistiksystem understøtter, at der løbende kommer nye bøger ud på filialerne. Derudover kan der bestilles bøger fra hovedbibliotekets brede basissamling til afhentning på en filial.

Hovedbibliotekets sorteringsanlæg blev udskiftet i 2021 og fik en mindre opdatering i 2023. Sorteringsanlægget kører i den fulde åbningstid. Sorteringsanlægget er kernen i det flow, der er i bibliotekets materialer og afgørende for, at afleverede materialer kommer hurtigt tilbage til den rette hylde til inspiration og invitation til læseoplevelser.

Borgernes benyttelse af selvbetjent åbent bibliotek i tal

I vedlagte bilag 1 kan ses en opsummering af de væsentligste data.

I 2023 var det samlede besøgstal for alle filialer 477.208.

Tal fra første halvdel 2024 viser, at andelen af besøg, der finder sted i den ubemandede åbningstid er:

- 34 % på Hovedbiblioteket
- 45 % på Medborgercentret
- 100% på Biblioteket Danasvej og Biblioteket Godthåbsvej (selvbetjent i fuld åbningstid)

På hovedbiblioteket ses en overvægt af borgere (66 %), der fortsat vælger at benytte biblioteket i den bemandede åbningstid.

I den periode, hvor Danasvej og Godthåbsvej overgik til at være 100 procent selvbetjente, faldt besøgstillene markant på begge lokaliteter. Det ser dog ud til, at denne tendens er stoppet i første halvdel af 2024.

Det er værd at bemærke at der i samme periode, hvor hovedbiblioteket fik udvidet åbningstiden med selvbetjent åbent, blev biblioteksfunktionen på KU.BE lukket, og borgerservicefunktionerne på biblioteket bortfaldt som følge af Budget 2022, jf. også Biblioteksstrategien. Dette har nødvendigvis medført et fald i besøgstal.

Ikke desto mindre er udviklingen i besøgstal fra 2023 til 2024 (foreløbige tal) stigende. I det lys kan det antages, at det samlede besøgstal til klassisk biblioteksbrug er steget i forbindelse med etableringen af åbent bibliotek på Hovedbiblioteket.

Daglig drift, sikkerhed og udfordringer

Personalet tager dagligt til Biblioteket Danasvej og Biblioteket Godthåbsvej for at stille reserverede materialer frem til afhentning, hente og på-pladssætte afleveret materiale, og de sikrer, at rummene er ryddelige og indbydende. På hovedbiblioteket og Medborgercenteret Nordens Plads foretager personalet daglige rundringer for at skabe et inspirerende og indbydende miljø.

Der er videoovervågning på alle biblioteker, og biblioteket har aftale med kommunens cityassistenter om rundringer i turnus i den ubemandede åbningstid. Rundring og opsyn foretages ud fra princippet ”tryghed og tilstedeværelse” gennem cityassistenternes synlighed. Cityassistenterne observerer, om lokaliteten bruges i overensstemmelse med regler og retningslinjer og går i dialog med borgerne ved uhensigtsmæssig adfærd.

Udfordringer i den selvbetjente åbningstid og bibliotekets arbejde med dem:

- Rod i børne- og ungebiblioteket på hovedbiblioteket
Børnefamilierne benytter sig i høj grad af selvbetjent åbent på hovedbiblioteket, hvilket kræver flere ressourcer til oprydning, særligt efter weekender. Biblioteket arbejder på at gøre det nemmere for brugerne at tage medansvar for oprydning og orden ved at indrette rummet mere overskueligt og med tydelige henvisninger.

Da børnebiblioteket ikke er blevet opdateret siden åbningen af Østsalen i 2004, er der til orientering igangsat et projekt for at forny rumdesign, funktionaliteter og udtryk til tidssvarende standarder, og der vil her være fokus på at gøre rummet mere selvforklarende for brug i den selvbetjente åbningstid. Der arbejdes i udgangspunktet med projektet inden for rammerne af det eksisterende budget.

- Borgere med uhensigtsmæssig adfærd
Biblioteket modtager lejlighedsvis henvendelser om borgere med en adfærd, der ikke er i overensstemmelse med bibliotekets reglement og husorden. Sker det, samarbejder biblioteket med relevante aktører. Særligt i forhold til hjemløse og psykisk sårbare borgere, som har behov for specialiseret hjælp og støtte, der rækker ud over

bibliotekets kompetenceområde - fx Hjælpeseteamet, Psykiatrisk Gadeplansteamet og SSP. Biblioteket har tillige løbende dialog med nærpolitiet. Samarbejde med andre aktører i forhold til borgerproblematikker skaber mulighed for at understøtte løsninger for både bibliotek og borger.

Opsamling og opmærksomheder

Borgerne har generelt taget godt imod de selvbetjente åbningstider og benytter den fleksibilitet, det giver i forhold til de services, der ikke kræver faglig betjening. På bibliotekerne på Godthåbsvej og Danasvej ses dog et større fald i besøgstal, da de to lokaliteter begge overgik til 100 procent selvbetjent. Dette skyldes formodentlig, at der ikke længere er mulighed for faglig vejledning på disse lokaliteter, hvilket kan få flere borgere til at fravælge bibliotekstilbuddene.

Balancen mellem bemandet og selvbetjent åbningstid er et opmærksomhedspunkt i forhold til muligheden for at tilbyde faglig vejledning, formidlingsaktiviteter, læseoplevelser, inspiration og udlån.

Det kræver løbende personaleressourcer at sikre en stabil drift og et trygt og inspirerende rum for borgerne.

Problemstillingerne er pt. i et omfang og niveau, der er håndterbart for biblioteket i samarbejde med relevante aktører.

Status på borgerdrevne aktiviteter på Danasvej

I budgetaftalen fremgår det: "Partierne er enige om, at biblioteksindgangen på Danasvej fastholdes som ubemandet bibliotek. Samtidig undersøges muligheden for at etablere et ungekultursted i bygningen." Beslutningen skulle ses i lyset af, at biblioteksindgangen i forbindelse med Budget 2023 blev besluttet lukket, men at denne beslutning blev omgjort allerede i foråret 2023 - bl.a. på baggrund af dialog med brugergruppen "Danasvej Lever".

Forvaltningen fulgte op på budgetbeslutningen med en sag i Kultur- og Fritidsudvalget den 20. november 2023, som bl.a. satte retning for etableringen af flere borgerdrevne aktiviteter på Danasvej samt etableringen af et ungekultursted – dette bl.a. på baggrund af dialogmøder med både borgergruppen og kommunens Ungeforum både før og efter budgetvedtagelsen. I første halvdel af 2024 har biblioteket fortsat dialogen og afholdt workshops og møder for lokale borgere og unge, hvilket har dannet grundlag for etablering af flere frivilligrupper, som kan iværksætte aktiviteter, der er åbne for alle borgere. Derudover har bibliotekets medarbejdere samarbejdet med en gruppe borgere om idéer og ønsker til nyindretning af biblioteket og ungekulturstedet "To Trin Op".

Borgerdrevne aktiviteter stueetagen

En gruppe borgere har oprettet Facebook-gruppen 'Danasvej lever', hvor de deler informationer i lokalmiljøet og formidler på en fysisk opslagstavle i rummet, hvad der foregår på biblioteket. Udover den kommunikation, som de frivillige selv står for, formidles alle aktiviteter via Oplev.frederiksberg.dk samt i bibliotekets nyhedsbrev, på infoskærme og sociale medier.

På baggrund af workshops med borgerne er det forreste rum i bibliotekets stueetage blevet indrettet med et nyt loungeområde og fokus på lokale møder. I august er opstartet en proces med nyindretning af det bagerste rum samt børnehjørnet. Den nye indretning inviterer til ophold og fællesskab samt inspirerer til læsning.

Der deltog omkring 20 borgere i opstartsmødet på Danasvej, pt er mellem 6 og 10 personer aktive. Der arbejdes fortsat med formidling og rekruttering af frivillige.

Aktiviteter arrangeret af frivillige:

- Craft-aftener en gang om ugen for voksne
- Tegnetworkshops for børn en gang om ugen
- Arrangement om AI/kunstig intelligens, hvor brugerne kunne afprøve og få introduktion til CHAT GPT
- Frivillige laver udstillinger i monter

Både børnelitteratur- og voksenlitteratursamlingen er opdateret, og biblioteket har oprettet en ny logistik og øget frekvensen for udskiftning af inspirationsborde samt arbejdet med flow af bøger i voksensamlingen. Udlånet af fysiske materialer på Danasvej faldt mærkbart fra 2019 til 2023 primært grundet Covid og planlagt lukning.

I første halvdel af 2024 ses, at denne tendens er stoppet efter bibliotekets genaktivering af biblioteksdrift, og der er igangsat forsøg omkring aktiviteter.

Biblioteket har oprettet en intern struktur til at koordinere og understøtte borgernes ideer til aktiviteter, når de henvender sig. Der er i den indledende fase benyttet flere medarbejderressourcer end de estimerede timer i det politiske oplæg. En væsentlig del er gået til at koordinere og indsamle borgernes forslag og ønsker til indretning. Der er aktuelt ikke tegn på,

at behovet for medarbejderressourcer vil falde foreløbig, hvorfor biblioteket prioriterer indsatsen på bekostning af andre aktiviteter.

Opsamling og opmærksomheder - borgerdrevne aktiviteter i stueetagen

Borgerne er glade for og benytter det klassiske biblioteksbesøg til ophold, udlån og som værested. Der er stadig ikke mange borgerdrevne aktiviteter, men der er til gengæld deltagere til de aktiviteter, der er. Ambitionsniveauet kan tages op i forlængelse af den planlagte ajourføring af den gældende Biblioteksstrategi, som planlægges opstartet i september 2024, jf. særskilt sag.

Ungekulturstedet To Trin Op

To Trin Op er et projekt, der i samarbejde med Ungeforum arbejder med inddragelse af unge. Alle unge kan ved at tage ejerskab og initiativ være med til at skabe et sted til aktiviteter, møder og udfolde nye fællesskaber. Ungekulturstedet har base i et lokale på 1. sal på biblioteket Danasvej, kaldet To Trin Op.

Ungeforum har udpeget en gruppe på fire unge, som er særligt aktive i To Trin Op. Der arbejdes på, inden for de kommunale rammer for brug af lokaler, at udbrede kendskabet til To Trin Op til andre udvalg og klubber og derigennem engagere flere unge og kendskab til stedet.

Unge-aktiviteter i tilknytning til To Trin Op:

- Unge fra Ungeforum samarbejder med biblioteket om formidling og rekruttering af unge til To Trin Op. De har besøgt en række ungdomsuddannelser, uddelt flyers og er i gang med at etablere en Instagram-profil med ung-til-ung formidling af projektet.
- De unge er, med støtte fra to biblioteksmedarbejdere, i gang med at indrette lokalet til aktiviteter skabt af unge til unge.
- To Trin Ops lokale har været brugt til flere Ungeforum-møder samt et tværgående planlægningsmøde med deltagelse af elever fra en række forskellige uddannelsesinstitutioner.

I opstartsfasen har de unge især været optaget af indretning med henblik på at være et sted, der inviterer andre unge ind. Efter sommerferien er igangsat et arbejde med at færdigindrette lokalet, holde en åbningsaktivitet og understøtte de unge i at udvikle aktiviteter, som henvender sig til andre unge.

Projektet og dets aktiviteter formidles via bibliotekets hjemmeside. Der udvikles infomaterialer, og der er et område i biblioteksrummet i stueetagen til To Trin Ops ung-til-ung-formidling. Biblioteket vil løbende støtte de unges kommunikation, herunder presse og social media-indlæg.

Biblioteket har etableret en arbejdsgruppe, der står for samskabelsen med de unge om at få ungekulturstedet op og køre. Vurderingen har været, at der skal være genkendelighed i kontaktpersoner for de unge af hensyn til proces og kontinuitet. De foreløbige erfaringer viser, at Ungeforum er kernen i de få unge, der har engageret sig. Erfaringen viser også, at bibliotekets indsats for fremdrift er afgørende for, at der er aktivitet. Der er også i denne indledende fase benyttet flere medarbejderressourcer end de estimerede timer i det politiske oplæg. En væsentlig del er gået på møder, være opsøgende og indsamle de unges ønsker. Der er aktuelt ikke tegn på, at behovet for medarbejderressourcer vil falde foreløbig, hvorfor biblioteket prioriterer aktiviteten på bekostning af andre indsatser.

Opsamling og opmærksomheder - ungekulturstedet ToTrin Op

De unge giver fortsat udtryk for, at de ønsker et sted for unge, og at de gerne vil bidrage i et omfang, der passer til de øvrige aktiviteter, de er engagerede i. Det vurderes, at indsatsen har brug for kontinuitet, hvis en reel etablering og udbredelse ud over Ungeforum skal finde sted. Erfaringen fra andre ungekultursteder viser, at det kræver tæt opfølgning fra medarbejdere. Gruppen af unge udskiftes hurtigt på grund af uddannelse og andre interesser, og en opsøgende indsats må derfor forventes at skulle foregå løbende. Pt. benytter biblioteket flere ressourcer end oprindeligt beskrevet i det politiske oplæg.

Ligesom det gælder for de borgerdrevne indsatser i stueetagen, vil ambitionsniveauet kunne tages op i forlængelse af den planlagte ajourføring af den gældende Biblioteksstrategi, som planlægges opstartet i september 2024, jf. særskilt sag.

Økonomi

Der er ikke økonomiske konsekvenser af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej.

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget

Bilag

Bilag 1 Biblioteksdata

Punkt 61: Kultur- og Fritidspuljen - ansøgningsrunde nr. 4

20.00.00-Ø40-174-23

Resume

Til understøttelse af Kultur- og Fritidspolitikken udmønter Kultur- og Fritidsudvalget løbende Kultur- og Fritidspuljen på baggrund af indkomne ansøgninger. Der arbejdes med fem puljeansøgningsrunder i 2024, heraf tre i første halvår og to i andet halvår. Til denne fjerde runde i 2024 er der indkommet to ansøgninger - begge vedr. Budget 2025. Forvaltningen foreslår herudover, at der i lighed med 2023 flyttes midler fra Kultur- og Fritidspuljen til Hurtigpuljen henholdsvis Musikudvalgets pulje. Endeligt forelægges anmodning fra Stella Polaris ApS om stillingtagen til kommunens bevilling til arrangementet i 2025 og 2026.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget vedtog,

1. at C:NTECT v. Helle Haagen til UNG KUNST II bevilges 125.000 kr. i 2025,
2. at Frederiksbergmuseerne v. Sidsel R. Staun til realisering af Cisternerne udstilling i 2025: Psychosphere bevilges 200.000 kr. i 2025,
3. at der overføres 100.000 kr. fra Kultur- og Fritidspuljen til Hurtigpuljen i indeværende år,
4. at der overføres 50.000 kr. fra Kultur- og Fritidspuljen til Musikpuljen i indeværende år.

Udvalget tog endvidere anmodning fra Stella Polaris ApS til efterretning og anmodede forvaltningen om at tage kontakt til Stella Polaris med henblik på, at de fremlægger hvad de konkret ønsker at anvende en eventuel støtte til.

Indstilling

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at C:NTECT v. Helle Haagen til UNG KUNST II bevilges 125.000 kr. i 2025,
2. at Frederiksbergmuseerne v. Sidsel R. Staun til realisering af Cisternerne udstilling i 2025: Psychosphere bevilges 200.000 kr. i 2025,
3. at udvalget godkender, at der overføres 100.000 kr. fra Kultur- og Fritidspuljen til Hurtigpuljen i indeværende år,
4. at udvalget godkender, at der overføres 50.000 kr. fra Kultur- og Fritidspuljen til Musikpuljen i indeværende år, og
5. udvalget tager anmodning fra Stella Polaris ApS til efterretning, herunder beslutter, hvorvidt bevillingen på 524.000 kr. i 2025 og 382.500 kr. i 2026 fastholdes, selvom arrangementet flytter fra Frederiksberg Have.

Sagsfremstilling

Til understøttelse af Kultur- og Fritidspolitikken udmønter Kultur- og Fritidsudvalget løbende Kultur- og Fritidspuljen på baggrund af indkomne ansøgninger. Der er planlagt fem årlige puljebehandlinger i udvalget, heraf tre i første halvår og to i andet halvår. Rammen for Kultur- og Fritidspuljen er i 2024 5.573.889 kr. (fratrasket besparelse ifm. Budget 2024, tillagt forventet momsrefusion), hvoraf 5.412.552 kr. allerede er disponeret ved tidligere ansøgningsrunder, jf. bilag 1.

Siden sidste puljebehandling har arrangøren bag projektet World Peace Festival meddelt, at de må aflyse arrangementet, hvorfor der tilbageføres 80.000 kr. til puljen.

Forud for denne puljebehandling resterer derfor 161.337 kr. til uddeling i indeværende år.

Da begge ansøgninger til denne ansøgningsrunde vedrører 2025, foreslås det i lighed med tidligere år at overføre 100.000 kr. til Hurtigpuljen og 50.000 kr. til Musikudvalgets Pulje pga. det store træk på disse puljer i 2024 og set i lyset af at sidste ansøgningsrunde i året typisk vedrører ansøgninger for det efterfølgende år.

Kort om denne runde

Der er modtaget to ansøgninger til denne runde, som begge vedrører 2025. Begge ansøgere er etablerede institutioner på Frederiksberg: Frederiksbergmuseerne samt C:NTECT/Aveny-T. Frederiksbergmuseerne søger om støtte til realisering af næste års udstilling i Cisternerne, mens C:NTECT sammen med Aveny-T søger om støtte til at videreudvikle på projektet UNG KUNST, som er gennemført i år med støtte fra Kultur- og Fritidsudvalget via puljen her.

De to projekter præsenteres i bilag 2.

Forslag om ekstraordinært tilskud til Hurtigpuljen samt Musikudvalgets pulje

Hurtigpuljen, der i 2024 har en ramme på 574 t.kr., blev i ultimo august brugt op. Puljen er blevet fordelt til over 50 projekter med beløb i størrelsesordenen fra 3.500 kr. til maksbeløbet på 20.000 kr.

Til orientering blev der 2023 modtaget 13 ansøgninger til Hurtigpuljen i perioden september-december, hvilket indikerer, at der også i år vil være efterspørgsel efter tilskud fra Hurtigpuljen i årets sidste måneder. I løbet af de sidste fire måneder sidste år blev der bevilget tilskud for i alt ca. 100.000 kr. I 2023 indløb i alt 67 ansøgninger til Hurtigpuljen. Til sammenligning er der i 2024 inden september allerede modtaget 56 ansøgninger.

I lyset af at der fortsat resterer midler i Kultur- og Fritidspuljen i indeværende år, og erfaringen her er, at der typisk ikke modtages ansøgninger så sent på året til projekter i indeværende år, foreslås det ekstraordinært at overføre fx 100.000 kr. fra Kultur- og Fritidspuljen til Hurtigpuljen i 2024.

Der er afsat 624.322 kr. i Musikudvalgets pulje for 2024 inkl. den midletidige bevilling til honorarstøtte.

Der resterer altså 78.504 kr. i puljen til den løbende udmøntning i 2024. Antallet af ansøgninger har været støt stigende i løbet af de seneste år og heraf følger, at flere ansøgninger nødvendigvis indstilles til afslag end tidligere.

I lyset af at der resterer midler i Kultur- og Fritidspuljen for 2024, foreslås det at overføre 50.000 kr. fra Kultur- og Fritidsudvalgets pulje til Musikudvalgets pulje i 2024 for at kunne imødekomme Musikudvalgets sidste to ansøgningsrunder i 2024.

Status på Stella Polaris efter 2024

Den 30. oktober 2023 anden-behandlede Kultur- og Fritidsudvalget ansøgning fra Stella Polaris ApS om Stella Polaris i Frederiksberg Have for 2024-2026. Referatet er vedlagt som bilag 3. Heraf fremgår, at udvalget vedtog, at Stella Polaris ApS bevilges 827.000 kr. i 2024, 540.000 kr. i 2025 og 382.500 kr. i 2026 til Stella Polaris i Frederiksberg Have 2024-2026.

Arrangøren bag Stella Polaris har efterfølgende meddelt, at de pga. det mindre tilskud fra kommunen efter 2024 planlægger at flytte arrangementet til fx Lindevangsparken i 2025, hvilket vil ændre konceptet for arrangementet betragteligt. Derfor har forvaltningen - jf. vedlagte sagsfremstilling - anmodet arrangøren om en ny beskrivelse inkl. budget med henblik på at revurdere kommunens støtte til arrangementet i lyset af ny og mindre lokalitet.

I svaret til forvaltningen skriver arrangøren, at såfremt bevillingen på 540.000 kr. er bundet til Frederiksberg Have og ikke kan overflyttes direkte til Lindevangsparken, vil der ikke blive afholdt Stella Polaris arrangement på Frederiksberg i 2025, da deres planlægning som minimum vil kræve en ramme på 540.000 kr. Af hensyn til den videre planlægning anmoder arrangøren om, at Kultur- og Fritidsudvalget bekræfter bevillingen på 540.000 kr. til et Stella Polaris-arrangement på Frederiksberg i 2025. Arrangøren har meddelt, at de ikke har mulighed for at komme med et færdigt oplæg til et alternativt koncept for 2025 på nuværende tidspunkt.

Forvaltningens vurdering

Som oplyst i sagen forelagt udvalget den 30. oktober 2023 har forvaltningen foreslået Lindevangsparken som alternativt venue til Frederiksberg Have for arrangementet i 2025 - med bemærkning om, at parken har en makskapacitet på 3.000 personer om dagen, hvilket vil ændre konceptet for arrangementet betragteligt, hvorfor det vurderes, at et nyt koncept formentlig vil skulle udvikles.

Bevillingen givet til arrangøren for 2025 og 2026 var under forudsætning af, at arrangementet afholdes som beskrevet i ansøgningen, dvs. i Frederiksberg Have. Under normale omstændigheder vil ansøger anmodes om at søge Kultur- og Fritidspuljen på ny på baggrund af en beskrivelse af det nye koncept, herunder den ny økonomi forbundet hermed.

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at udvalget tager anmodningen fra Stella Polaris ApS til efterretning, herunder beslutter, hvorvidt bevillingen på 524.000 kr. i 2025 og 382.500 kr. i 2026 fastholdes, selvom arrangementet flytter fra Frederiksberg Have.

Økonomi

I 2024 er rammen for Kultur- og Fritidspuljen 5.734.691 kr. (fratrullet besparelse ifm. Budget 2024, tillagt forventet momsrefusion og teknisk flytning af uforbrugte midler vedr. 2023 på 160.802 kr.). Heraf er allerede disponeret 5.412.552 kr., hvorfor der resterer ca. 161.000 kr. til uddeling i Kultur- og Fritidspuljen i 2024.

Den foreslåede udmøntning vedr. 2024 beløber sig til 150.000 kr., såfremt forslag om at overføre 100.000 kr. til Hurtigpuljen og 50.000 kr. til Musikudvalgets Pulje imødekommes som indstillet af forvaltningen. I givet fald vil der restere 11.000 kr. i puljen til uddeling i 2024.

Den foreslåede udmøntning på baggrund af indkomne ansøgninger vedrører alene 2025 og beløber sig til i alt 325.000 kr., hvorefter der i givet fald vil være disponeret i alt 2.595.000 kr. i puljen for 2025. Dermed er restbeløbet i 2025 2.653.796 kr.

Ingen af ansøgningerne til denne runde vedrører 2026, hvorfor der fortsat er disponeret 1.787.500 kr. af Kultur- og Fritidspulje i 2026.

Økonomisk oversigt over Kultur- og Fritidsudvalgets puljer i 2024 pr. ultimo august:

| Budget 2024 | I alt kr. | Kultur- og Fritidspuljen | Hurtigpuljen |
|----------------------------------|------------------|---------------------------------|---------------------|
| Ramme | 6.001.642 | 5.427.773 | 573.869 |
| Reduktion ifm. Budgetforlig 2024 | -300.000 | -300.000 | 0 |
| Forventet momsrefusion | 496.043 | 446.116 | 49.927 |
| Bevilget | 6.036.289 | 5.412.552 | 623.737 |
| Restbeløb | 161.337 | 161.337 | 0 |

Økonomisk oversigt over Kultur- og Fritidsudvalgets puljer i 2025 pr. ultimo august:

| Budget 2025 | I alt kr. | Kultur- og Fritidspuljen | Hurtigpuljen |
|------------------------|------------------|---------------------------------|---------------------|
| Forventet ramme | 5.701.644 | 5.127.775 | 573.869 |
| Forventet momsrefusion | 496.043 | 446.116 | 49.927 |
| Bevilget | 4.045.000 | 2.595.000 | 0 |
| Restbeløb | 2.157.687 | 2.978.891 | 623.796 |

Det bemærkes, at alle bevillinger vedr. overslagsårene gives med forbehold for de årlige budgetvedtagelser. Desuden bemærkes, at det endelige beløb i puljen først kendes, når budgettet for 2025 er vedtaget.

Ovennævnte tal tager afsæt i de allerede bevilgede beløb til Stella Polaris A/S.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget

Bilag

Bilag 1 Overblik over allerede tildelte tilskud i 2024 KFU sept 16

Bilag 2 Præsentation af ansøgninger til Kultur- og Fritidspuljen (runde 4)

Bilag 3 Dagsordenspunkt behandlet på KFU 30. oktober 2023 vedr. Stella Polaris

Punkt 62: Rolighedsvej Bycampus - bevilling af midler knyttet til anlæg af den nye park

04.01.00-P20-1-24

Resume

Etableringen af det nye bykvarter 'Rolighedsvej Bycampus' er i gang, og bygningerne forventes færdige i 2024. Når byggeriet står færdigt, anlægger Frederiksberg Kommune en ny park bestående af en vestlig del med skybrudspark inklusiv en skaterfacilitet og en østlig del bestående af et midlertidigt parkareal. Med denne sag søges om anlægsbevilling til projektering finansieret af de rådighedsbeløb, der samlet set er knyttet til anlægsprojektet. Rådighedsbeløbet vedr. skaterfacilitet er afsat på Kultur- og Fritidsudvalget og søges overført til Miljø- og Trafikudvalget, da sidstnævnte er projektejer på anlægsprojektet.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller,

1. at der meddeles anlægsbevilling 1,3 mio. kr. til etablering af skaterbane finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2025 under Kultur- og Fritidsudvalget - og
2. at anlægsbevillingen og rådighedsbeløbet på 1,3 mio. kr. overføres fra Kultur- og Fritidsudvalgets ramme til Miljø- og Trafikudvalgets ramme, da sidstnævnte er projektejer på anlægsprojektet med ny park.

Indstilling

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Miljø- og Trafikudvalget,

1. at der meddeles anlægsbevilling på 9,0 mio. kr. til etablering af den skattefinansierede del af skybrudsparken finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2025 under Miljø- og Trafikudvalget,
2. at der meddeles anlægsbevilling på 3,1 mio. kr. til etablering af midlertidigt parkareal finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb med 0,3 mio. kr. i 2024, 0,5 mio. kr. i 2025 og 2,3 mio. kr. i 2026 under Miljø- og Trafikudvalget - og
3. at anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1,3 mio. kr. overføres til Miljø- og Trafikudvalget fra Kultur- og Fritidsudvalget, da førstnævnte er projektejer på anlægsprojektet med ny park.

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget,

1. at der meddeles anlægsbevilling 1,3 mio. kr. til etablering af skaterbane finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2025 under Kultur- og Fritidsudvalget - og
2. at anlægsbevillingen og rådighedsbeløbet på 1,3 mio. kr. overføres fra Kultur- og Fritidsudvalgets ramme til Miljø- og Trafikudvalgets ramme, da sidstnævnte er projektejer på anlægsprojektet med ny park.

Sagsfremstilling

Miljø- og Trafikudvalget udsatte på mødet den 19. august 2024 sagen og anmodede forvaltningen om at supplere løsningen med fællesskabsorienterede bænke, forholdene omkring søen og undersøge, om skaterskålen kan gøres større.

Kultur- og Fritidsudvalget udsatte på mødet den 19. august 2024 sagen, idet der ønskes en samlet forelæggelse på baggrund af bemærkningerne faldet i Miljø- og Trafikudvalget.

På baggrund af denne bevillingssag vil forvaltningen i projektforslaget indarbejde Miljø- og Trafikudvalgets ønsker om at supplere skybrudsparken med fællesskabsorienterede bænke, en beskrivelse af søens udformning og kanter samt en udvidelse af skaterskålen. I forbindelse med en udvidelse af skaterskålen vil arealet til motion, fitness og leg blive mindre eller evt. tages ud af projektet og økonomien for denne overført til skaterskålen. Projektforslaget for skybrudsparken og den midlertidige park vil blive forelagt udvalgene til godkendelse i efteråret 2024.

Forvaltningen er siden udvalgets behandling af sagen den 19. august 2024 blevet gjort opmærksom på af FrederiksbergLIV, at arealet for skybrudsparken er ca. 1.475 m², heraf er søens permanente vandspejl ca. 140 m², og det midlertidige parkareal ca. 1.950 m². Det vil sige i alt 3.425 m².

Tidligere sagsfremstilling (19. august 2024)

På grunden mellem Rolighedsvej, Bülowvej, Åboulevard og Den Grønne Sti opføres 'Rolighedsvej Bycampus' (kaldet Bycampus) - et nyt bykvarter med boliger, ny Prins Henriks Skole, parkeringskælder og stræder. Etableringen af det nye bykvarter er i gang, og bygningerne forventes færdige i 2024. Når alle anlæg af bygninger er færdige, anlægger

Frederiksberg Kommune en ny park bestående af en vestlig del med skybrudspark inklusiv en skaterfacilitet og en østlig del bestående af et midlertidigt parkareal.

Der er med vedtagelse af budget 2023 og 2024 afsat henholdsvis 9,0 mio. kr. til anlæg af skybrudsparken, 3,1 mio. kr. til et midlertidigt parkareal og 1,3 mio. kr. til en skaterfacilitet. Denne sag indeholder en kort beskrivelse af projekterne, som skal ses i sammenhæng med den takstfinansierede del af projektet, hvortil der tidligere er bevilget 10,2 mio. kr.

Arealet til det midlertidige parkareal var tidligere reserveret til etablering af en ny kommunal idrætshal, men som følge af kommunens økonomiske situation blev det i forbindelse med Budgetaftalen 2023 besluttet at sætte dette anlægsprojekt i bero.

Skybrudspark

Parkens areal er på ca. 1.400 m² og udformes med fokus på skybrudssikring, biodiversitet, ophold, leg og bevægelse. Parken skal forsinke ca. 1.000 m³ regnvand fra Bycampus og parkarealerne som en del af skybrudssikringen af området. Projektet udføres i samarbejde med Frederiksberg Forsyning, og skybrudsdelen af parken finansieres af takstmidler med et budget på 10,2 mio. kr. Der er afsat et budget på 9,0 mio. kr. i skattemidler til anlæg af skybrudsparken - herunder rekreative elementer, faciliteter og beplantning. Regnvandet fra de nærliggende områder ledes til parken, hvor vandet forsinkes i underjordiske magasiner. Ved skybrud ledes vandet på terrænet til en sø centralt placeret i parken.

Parken skal fungere som et åndehul med aktiviteter for nabolagets beboere, de omkringliggende skoler, børneinstitutioner, universitetet, forbi passerende på cykel og gæster i øvrigt. Parkens terræn falder ned mod søen, hvor man kan gå af slyngede grusstier gennem frodige beplantninger af træer, buske, stauder og græsser. Der er mulighed for ophold langs med stierne, og i den nordvestlige del er der mulighed for ophold på sidetrin i det skrånende terræn. En cirkulær trædæk ved søen giver mulighed for ophold tæt på søen. I den østlige del af parken findes en skaterskål og et areal til motion, fitness og leg.

Skaterfaciliteter

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 28. marts 2022, at der skulle arbejdes videre med at indarbejde en skaterfacilitet som del af den nye skybrudspark i Bycampus. I forlængelse heraf er der i budget 2025 afsat 1,3 mio. kr. til anlæg af skaterfaciliteten. En skaterfacilitet i den nye park vil være med til at danne inspirerende rammer for bevægelse, leg og ophold i tråd med rammerne for lokalplan 223 for Rolighedsvej Bycampus. Det planlægges desuden, at skaterfaciliteten kan indgå som et hydraulisk element i den samlede skybrudssikring af Bycampus. Præcist hvordan, skaterfaciliteten skal indarbejdes i parken, vil blive fastlagt i den videre proces.

Midlertidigt parkareal

Arealet øst for skybrudsparken var oprindeligt reserveret til anlæg af en kommunal idrætshal. Da dette anlægsprojekt blev sat i bero, blev det i stedet besluttet at afsætte midler til etablering af et midlertidigt parkareal, som blandt andet foreslås at indeholde en stor græsplæne til idræt, boldspil, bevægelse og leg af forskellig art. Langs med stræderne danner en varieret beplantning af lave og mellemhøje buske en grøn kant, der skærmer stræderne for bolde og giver mulighed for ophold i grønne nicher langs med boldbanen. Arealet er ca. 1300 m² og er som skybrudsparken et offentligt areal, der vil kunne benyttes af lokale beboere, institutioner og udefrakommende brugere.

Hvis idrætshals-projektet i fremtiden besluttet genoptaget og realiseret, vil det midlertidige areal øst for skybrudsparken fortsat kunne inddrages hertil og vil ikke ændre skybrudsparkens hydrauliske funktion i forbindelse med den samlede skybrudssikring af Bycampus, da arealet øst for skybrudsparken ikke vil få en decideret hydraulisk funktion.

Foreløbigt projektmateriale

Af vedlagte bilag 1 fremgår den foreløbige situationsplan. Projektet vil blive kvalificeret yderligere i den videre proces og som led i udarbejdelsen af dispositions- og projektforslaget. Miljø -og Trafikudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget vil få forelagt det samlede og endelige projektforslag i efteråret 2024. Parallelt med denne sag vil der skulle behandles en politisk sag om nødvendige dispensationer i henhold til gældende lokalplan.

Bindinger

Det videre projektarbejde med skybrudsparken og det midlertidige parkareal vil forholde sig til planmæssige bindinger som:

- Lokalplan 223, Rolighedsvej Bycampus. Lokalplanen indeholder anlægsbeskrivelser inden for Bycampus.
- Aftaler mellem Freja Ejendomme og Frederiksberg Kommune. Aftalerne er udarbejdet i forbindelse med udviklingen af Bycampus og indeholder beskrivelser for blandt andet skybrudsparken, stræderne og det midlertidige parkareal.

- Hydrauliske bindinger. Hydraulisk oplandsplan 10 er under udarbejdelse, og dele af de hydrauliske løsninger for forsinkelse og styring af regnvand er allerede anlagt i forbindelse med anlæg af bygningerne.

Tidsplan

Planlægningsarbejdet for skybrudsparken pågår fortsat. Tidsplanen for den nye park - frem til at anlægget afsluttes - fremgår af tabellen nedenfor. Planen indeholder både den takst- og skattefinansierede del, da begge dele gennemføres som et samlet projekt. De takstfinansierede midler er, som nævnt, allerede bevilget.

| Tid | Fase |
|-----------------------------|---|
| April-oktober 2024 | Udarbejdelse af disposition- og projektforslag |
| November 2024 | Forelæggelse af det samlede projektforslag for Miljø- og Trafikudvalget samt Kultur- og Fritidsudvalget |
| December 2024- februar 2025 | Tilretning af projekt og udarbejdelse af udbudsprojekt |
| Januar 2025 | Frederiksberg Kommune forventer at overtage arealerne til anlæg |
| Marts 2025 | Udbud af projekt |
| Maj 2025 | Anlægsstart af skybrudspark |
| Maj 2026 | Anlæg afsluttes |

By-, Kultur- og Miljøområdet vurdering

By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer, at bevilling til projektering og anlæg af den nye park vil opfylde visionen om at få et Bycampus med grønne områder til ophold, rekreation og bevægelse, der vil være helt i tråd med visionen for Rolighedsvej Bycampus og lokalplan 223. Projekterne vil både være til gavn for byens borgere og dyrelivet.

Økonomi

Såfremt indstillingen tiltrædes, anlægsbevilliges i alt 13,4 mio. kr. til etablering af den skattefinansierede del af skybrudsparken, midlertidigt parkareal samt skaterbane finansieret af rådighedsbeløb afsat til formålet i 2024, 2025 og 2026.

Rådighedsbeløb vedr. skaterfacilitet er pt. placeret under Kultur- og Fritidsudvalget, men bliver med tiltrædelse af indstillingen overført til Miljø- og Trafikudvalget sammen med anlægsbevillingen, da projektet gennemføres som en samlet entrepris under dette udvalg, hvor også de takstfinansierede midler er bevilget.

Fordeling af den samlede økonomi:

| Budget | Mio. kr. |
|--|----------|
| <i>Skybrudspark</i> | |
| Rådgivning inkl. projektering, byggeledelse og uforudsete udgifter | 2,03 |
| Anlæg inkl. forundersøgelser, beplantning, rekreative elementer, inventar og uforudsete udgifter | 6,97 |
| <i>Skaterfacilitet</i> | |
| Rådgivning inkl. projektering, byggeledelse og uforudsete udgifter | 0,265 |
| Anlæg inkl. forundersøgelser, beplantning, rekreative elementer, inventar og uforudsete udgifter | 1,035 |
| <i>Midlertidig parkareal</i> | |
| Rådgivning inkl. projektering, byggeledelse og uforudsete udgifter | 0,385 |

Anlæg inkl. forundersøgelser, beplantning, rekreative elementer, inventar og uforudsete udgifter 2,715

I alt 13,4

Et mere detaljeret økonomioverblik vil indgå i sagen, der forelægges udvalget i efteråret 2024.

Midler til anlæg af skybrudsparkens hydrauliske funktion til forsinkelse af regnvand for arealerne på bycampus er finansieret af takstmidler gennem Skybrudspakke 2024. I alt 10,2 mio. kr. Det er forventningen, at der i projektets opstart vil blive arbejdet med den hydrauliske del, og at der derfor hovedsageligt vil blive afholdt takstfinansierede midler i den første del af projektperioden. Forbruget af de skattefinansierede midler vil således forventeligt stige i takt med, at arbejdet under jorden færdiggøres, og arbejdet over jorden kan igangsættes.

Der pågår udredning af den konkrete periodisering af udgifterne, hvorfor en ændret periodisering vil indgå forslag til anlægsplanen for 2025-2028. En evt. omperiodisering vil ikke have betydning for den angivne tidsplan men alene forholde sig til, hvornår de forskellige udgifter vil blive afholdt.

Afledte driftsudgifter ifm. skybrudspark, midlertidigt parkareal og skaterbane forventes at udgøre henholdsvis 0,5 mio. kr., 0,2 mio. kr. og 0,03 mio. kr. årligt. De afledte driftsudgifter er indarbejdet i "Den finansierede anlægsplan 2025-2028".

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

Miljø- og Trafikudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, M, K

Historik

Indstilling 19. august 2024, pkt. 106:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Miljø- og Trafikudvalget,

1. at der meddeles anlægsbevilling på 9,0 mio. kr. til etablering af den skattefinansierede del af skybrudsparken finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2025 under Miljø- og Trafikudvalget,
2. at der meddeles anlægsbevilling på 3,1 mio. kr. til etablering af midlertidigt parkareal finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb med 0,3 mio. kr. i 2024, 0,5 mio. kr. i 2025 og 2,3 mio. kr. i 2026 under Miljø- og Trafikudvalget - og
3. at anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1,3 mio. kr. overføres til Miljø- og Trafikudvalget fra Kultur- og Fritidsudvalget, da førstnævnte er projektejer på anlægsprojektet med ny park.

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget,

1. at der meddeles anlægsbevilling 1,3 mio. kr. til etablering af skaterbane finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2025 under Kultur- og Fritidsudvalget - og
2. at anlægsbevillingen og rådighedsbeløbet på 1,3 mio. kr. overføres fra Kultur- og Fritidsudvalgets ramme til Miljø- og Trafikudvalgets ramme, da sidstnævnte er projektejer på anlægsprojektet med ny park.

Indstilling 19. august 2024, pkt. 53:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Miljø- og Trafikudvalget,

1. at der meddeles anlægsbevilling på 9,0 mio. kr. til etablering af den skattefinansierede del af skybrudsparken finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2025 under Miljø- og Trafikudvalget,
2. at der meddeles anlægsbevilling på 3,1 mio. kr. til etablering af midlertidigt parkareal finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb med 0,3 mio. kr. i 2024, 0,5 mio. kr. i 2025 og 2,3 mio. kr. i 2026 under Miljø- og Trafikudvalget - og
3. at anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1,3 mio. kr. overføres til Miljø- og Trafikudvalget fra Kultur- og Fritidsudvalget, da førstnævnte er projektejer på anlægsprojektet med ny park.

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget,

1. at der meddeles anlægsbevilling 1,3 mio. kr. til etablering af skaterbane finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2025 under Kultur- og Fritidsudvalget - og
2. at anlægsbevillingen og rådighedsbeløbet på 1,3 mio. kr. overføres fra Kultur- og Fritidsudvalgets ramme til Miljø- og Trafikudvalgets ramme, da sidstnævnte er projektejer på anlægsprojektet med ny park.

Beslutning fra Miljø- og Trafikudvalget 2022-25, 19. august 2024, pkt. 106:

Miljø- og Trafikudvalget udsatte sagen og anmodede forvaltningen om at supplere løsningen med fællesskabsorienterede bænke, forholdene omkring søen, og om skaterskålen kan gøres større.

Beslutning fra Kultur og Fritidsudvalget 2022-25, 19. august 2024, pkt. 53:

Kultur- og Fritidsudvalget udsatte sagen, idet der ønskes en samlet forelæggelse på baggrund af bemærkningerne faldet i Miljø- og Trafikudvalget.

Bilag

Bilag 1. Foreløbige Situationsplan

Bevillingsskema

Punkt 63: Status på investering i effektivisering

18.15.08-Ø40-1-24

Resume

Ved Budget 2024 besluttede Kommunalbestyrelsen et ekstraordinært tilskud til solcelleanlæg på private kulturinstitutioners egne bygninger for at opnå økonomiske besparelser og for at nedbringe CO₂-udslippet. Konkret omhandlede forslaget en investering på 2 mio. kr. i solceller på Frederiksberghallerne og Mariendalshallen, hvortil der var estimeret en besparelse på 0,4 mio. kr. årligt. Opfølgende rådgivning fra en ingeniørvirksomhed har dog vist, at den estimerede besparelse blot vil udgøre en tredjedel af det oprindelige estimat, hvorfor det ikke er vurderet rentabelt at arbejde videre med projektet.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget tog sagen til efterretning.

Indstilling

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at sagen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Med fokus på at skabe energieffektiviseringer blev der ved Budget 2024 vedtaget et ekstraordinært tilskud til solcelleanlæg på private institutioners egne bygninger for at opnå økonomiske besparelser og for at nedbringe CO₂-udslippet. Dette skal ses i sammenhæng med, at solceller på kommunale bygninger står over for en del barrierer, hvor de nuværende regler for opsætning af solceller på kommunale ejendomme gør, at det ikke er rentabelt for kommunerne.

Konkret omhandlede forslaget en investering på 2,0 mio. kr. i solceller på Frederiksberghallerne og Mariendalshallen, der af rådgivere var estimeret til at kunne give Frederiksberg Idræt (FIU) en besparelse på 0,4 mio. kr.

Af forslaget fremgik bl.a. følgende:

"Begge ejendomme har potentiale til rentable opsætninger og har en beliggenhed, der gør, at solcellerne kan etableres uden at give gene til naboer. Dog er der ikke på nuværende tidspunkt lavet statistiske undersøgelser (ift. bæreevne) eller undersøgelser af, om en investering er rentabel ift. tagenes levetid."

Forslaget var baseret på faktiske tilbud indhentet af FIU i februar 2023, og det var forudsat, at kommunen skulle yde et ekstraordinært tilskud til FIU mod et efterfølgende mindre årligt tilskud fra 2025.

Dispositionsforslag og statiske beregninger

På baggrund af budgetbeslutningen har FIU fået udarbejdet konkrete dispositionsforslag af ingeniørfirmaet JP Madsen ifm. etablering af solpaneler på Frederiksberghallerne og Mariendalshallen, der tidligere har udført beregning af statik og bæreevne på Frederiksberghallerne.

Dispositionsforslagene har desværre vist, at tre ud af de fire bygninger i Frederiksberghallerne ikke vil være egnet til opsætning af solcelleanlæg, mens den fjerde hal med forstærkninger af tagkonstruktionen forventeligt vil kunne benyttes. På Mariendalshallen vil der forventelig også kunne etableres et mindre solcelleanlæg med forstærkninger af tagkonstruktionen. Begge er dog med forbehold for yderligere statistiske undersøgelser af rådgiver.

Dette betyder, at det ikke vil være muligt at etablere de forventede solcelleanlæg, og at udgiften til anlæggene vil blive væsentlige højere pga. behovet for at styrke tagkonstruktionerne. Den forventede økonomiske effekt vil med forbehold for yderligere statistiske undersøgelser samlet udgøre 136.000 kr. årligt, hvor der kan komme meromkostningen til vedligeholdelse af tagene efter solcelleanlæggene er etableret.

Anlægsudgiften til etableringen inkl. rådgivning forventes at udgøre 2 mio. kr. Dvs., at tilbagebetalingstiden forventes at ville udgøre ca. 15 år på projektet.

På grund af de særlige omstændige på anlægsdelen, hvor det ikke har været muligt at etablere anlæg på tre ud af fem tag og dertil behov for at styrke tagkonstruktionen på de resterende to, annulleres anlægsprojektet og rådighedsbeløbet tilbageføres til kassen i forbindelse med sagen om 2. forventet regnskab 2024. Den forudsatte effektivisering er nulstillet i forbindelse med sagen om 2. finansielle orientering.

Økonomi

Anlægsbevilling til projektet annulleres og rådighedsbeløb på 2,0 mio. kr. i 2024 tilbageføres til kassen i forbindelse med 2. forventet regnskab 2024. Nulstilling af effektiviseringen blev indarbejdet i 2. finansielle orientering.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget

Punkt 64: Orientering om Idræt på tværs i skoleåret 2024/25 og 2025/26

00.17.00-A00-1-24

Resume

I forbindelse med budgetforlig 2024 blev det besluttet at fortsætte projektet Idræt på tværs og dermed afsætte 500.000 kr. i 2024 og igen i 2025. Med denne sag præsenteres en ny model for projektet Idræt på tværs, som starter op i skoleåret 2024/25 og fortsætter ind i skoleåret 2025/26.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget tog orientering om ny model for projektet Idræt på tværs for skoleåret 2024/25 og 2025/26 til efterretning.

Indstilling

Børne- og Ungeområdet og By- Kultur- og Miljøområdet indstiller, at udvalget tager orientering om ny model for projektet Idræt på tværs for skoleåret 2024/25 og 2025/26 til efterretning.

Sagsfremstilling

Undervisningsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget blev på mødet den 12. juni 2023 pkt. 69 (UU) og pkt. 68 (KFU) forelagt en slutevaluering af projektet Idræt på tværs, som begge udvalg tog til efterretning. Projektet havde på daværende tidspunkt været i gang i to år. På baggrund af slutevalueringen indstillede Kultur- og Fritidsudvalget på mødet d. 21. august 2023 pkt. 217 til Magistraten, at en fortsættelse af Idræt på tværs blev oversendt til budget 2024. I forbindelse med budgetforliget 2024 blev det besluttet at fortsætte projektet og dermed afsætte 500.000 kr. i 2024 og i 2025. Med denne sag præsenteres en opgraderet og ny model for projektet Idræt på tværs, som starter op i skoleåret 2024/25 og fortsætter ind i skoleåret 2025/26.

Kort om Idræt på tværs

Idræt på tværs har det overordnede formål at synliggøre og tilbyde idrætsforløb til kommunens institutioner, og dermed give børn og unge mulighed for at afprøve og deltage i forskellige idrætter i trygge rammer sammen med deres klassekammerater. Derudover har ambitionen med projektet været at se en stigning i antallet af børn i målgruppen 3. til 6. klassetrin, som bliver medlem af en idrætsforening. Et centralt element i projektet har været etableringen af en playmaker-funktion. Playmakeren har i gennem hele projektet koordineret og organiseret samarbejdet og aktiviteterne mellem skoler og idrætsforeninger.

Idræt på tværs har indtil videre været målrettet skolernes indskoling og mellemtrin, og aktiviteterne har været placeret i skolernes fritidsdel. Idræt på tværs har dermed i et samarbejde med SFO og klub gennemført 81 forløb i skoleåret 2021/22 og 2022/23. Det har givet børn og unge på 17 institutioner mulighed for at afprøve idrætsaktiviteter som fx floorball, bordtennis, dans og kampsport. Med det formål at knytte foreningslivet og skoler sammen, og dermed at understøtte flere børn og unges deltagelse i foreningslivet.

Opsummerende viste den seneste slutevaluering af Idræt på tværs, at børnene var glade for at deltage i de forskellige idrætsforløb. Evalueringen viste også, at playmakeren spillede en vigtig rolle, som bindeled mellem foreningerne og tovholderne fra klubberne og SFO'erne, da det kræver meget koordinering at få aftalt de enkelte forløb. Børnenes motivation for deltagelse i forløbene hænger sammen med SFO og Klub personalets aktive deltagelse, samt rammestøtning omkring det enkelte forløb. En af fordelene ved, at Idræt på tværs blev afviklet i skolens fritidsdel var bl.a., at det er nemmere at rekruttere instruktører fra foreningerne om eftermiddagen, og at fritidsdelen ikke er skemalagt på samme måde som undervisningsdelen. Det har dog vist sig, at en ulempe ved at lægge forløbene i fritidsdelen er, at børnene her er vant til at kunne vælge aktiviteter til og fra, hvilket har medført, at der ved en del forløb har været svingende deltagelse og mange afbrydelser undervejs i undervisningen.

Ny model for Idræt på tværs for skoleåret 2024/25 og 2026/27

På baggrund af slutevalueringens resultater har forvaltningen i samarbejde med Frederiksberg Idræt (FIU) udarbejdet en tilpasset model for Idræt på tværs fra skoleåret 2024/25. Den nye model understøtter kommunens øvrige idrætsinitiativer, som alle har til formål at understøtte børn og unges deltagelse i idræt og bevægelse, samt styrke trivsel og fællesskab. Idræt på tværs vil fremover derfor indeholde følgende tre spor:

Spor 1: Fortsættelse af SFO og fritidsklub samarbejdet

Spor 1 skal videreføre de gode samarbejdesrelationer, som er blevet skabt mellem lokale idrætsforeninger og SFO/Klub. Fra skoleåret 2024/25 er der derfor afsat midler til at gennemføre to forløb pr. SFO/Klub efter eget valg.

For at gøre samarbejdet mere bæredygtigt, vil der fremover være en egenbetaling for SFO/Klub på 500 kr. pr. forenings-samarbejde. Egenbetalingen har primært det formål at sikre en stærkere forpligtelse og stabil deltagelse i undervisningen, hvilket den seneste evaluering af projektet har vist, er en udfordring.

Playmakeren som tidligere har været et bærende element i Idræt på tværs, vil fortsat spille en rolle i forhold til at etablere kontakt mellem foreninger og SFO/Klub, dog i mindre grad end tidligere, da den enkelte forening i højere grad selv skal stå for koordineringen fremadrettet. Formålet med dette er netop at sikre et mere bæredygtigt setup, hvor det fortsatte samarbejde mellem foreningerne og SFO/Klub ikke afhænger af playmakeren.

Spor 2: Understøttelse af Den røde tråd i idrætsundervisningen

Som et nyt element i Idræt på tværs vil der fra skoleåret 2024/25 være mulighed for at børn og unge introduceres til forskellige foreningsaktiviteter i selve idrætsundervisningen.

Det fælleskommunale Idrætssamarbejdsnetværk, som er en sammenslutning af idrætsskoler fra kommunens folkeskoler, har det seneste år arbejdet på at skabe "Den røde tråd" i idrætsundervisningen (se bilag). Formålet med Den røde tråd i faget idræt er, at understøtte progression og udvikling i idrætsfaget. Derudover skal Den røde tråd sikre, at alle børn på Frederiksberg møder en bred vifte af forskellige idrætter, således at de nationale fælles mål for idræt bliver indfriet. Derudover skal Den røde tråd sikre, at alle børn og unge på Frederiksberg møder det lokale idrætsliv, herunder Frederiksberg Ungdomsskoles forskellige idrætsforløb. Arbejdet i blandt andet Idrætssamarbejdsnetværket har været med til at sikre, at Frederiksberg Kommune i 2024 for tredje år i træk er blevet kåret som skoleidrætskommune af Dansk Skoleidræt.

I det følgende præsenteres de forløb som indgår i Den røde tråd i faget idræt. Det skal påpeges at forløbene ikke er nye initiativer, men er allerede eksisterende aktiviteter, som har kørt i mange år, og som skolerne er bekendte med. Den røde tråd har dermed til formål at udbrede kendskabet til allerede eksisterende kommunale aktiviteter:

- 0. og 1. klassetrin: Alle deltager i et motorikforløb. Forløbet er et tilrettelagt i et samarbejde mellem PPR og Skoleafdelingen
- 2. klassetrin: Alle deltager i et gymnastikforløb i hos gymnastikforeningen Hermes
- 3. klassetrin: Alle tilbydes at deltage en Floorball turnering
- 4. klassetrin: Alle tilbydes at deltage i orienteringsløb i ZOO. Forløbet varetages af Ungdomsskolen.
- 5. klassetrin: Alle tilbydes at deltage i NBA basket turnering, som afholdes af Børnernes Basket Fonden.
- 6. klassetrin: Alle deltager i SkoLymfiskeLege som afvikles i et samarbejde mellem Skoleafdelingen, Tre Falke Skolen, Ungdomsskolen og FIU
- 7. klassetrin: alle tilbydes at deltage i et mountainbike-forløb, som afholdes af Ungdomsskolen
- 8. klassetrin: Alle tilbydes at deltage i en kajak-forløb, som afholdes af Ungdomsskolen
- 9. klassetrin: Repetition og forberedelse til prøven i idræt.

Projektet Idræt på tværs vil konkret understøtte Den røde tråd i idræt ved at udbyde forløb indenfor to idrætsgrene: floorball (3. klassetrin) og dans (7. klassetrin). Ved at koble Idræt på tværs og den røde tråd i idrætsundervisningen kan vi understøtte nogle af de indholdsområder i idrætsundervisningen, som idrætssamarbejdsnetværket peger på kan være svært at undervise i, fx dans/krop/udtryk. Dette understøttes ligeledes af forskning på idrætsundervisningen i folkeskolen, der viser et behov for at understøtte mindre idrætsgrene, da bolddiskursen i idrætsundervisningen er den dominerende (SPIF, 2019).

Herudover er floorball valgt, da idrætssamarbejdsnetværket har påbegyndt en turnering for 3. klassetrin. Floorball er en holdsport, der egner sig godt til at blive introduceret i de mindre klasser, da det er nemt at gå til. Derudover har de fleste elever erfaring med floorball, dvs. spillet er som udgangspunkt nyt for alle elever, hvilket pædagogisk og didaktisk giver nogle gode muligheder i undervisningen. I forhold til foreningslivet, har netop de to idrætsgrene også haft mulighed for at indgå i et samarbejde. At tilrettelægge forløb i undervisningstiden, er som udgangspunkt svært i forenings-samarbejdet, da det er dagtimerne, hvor instruktører som oftest har andet arbejde eller studier.

Fra skoleåret 2024/25 udbydes der 15 undervisningsforløb, som består af 3 undervisningsgange pr. forløb. Det er gratis for skolerne at deltage. Det kommunale Idrætssamarbejdsnetværk vil bruge noget af tiden på deres netværksmøder på at koordinere undervisningsforløbene på skolerne. FIU vil også deltage på udvalgte netværksmøder, så der skabes en sammenhæng mellem Den røde tråd og Idræt på tværs.

Spor 3: Pigeprojektet F.I.T

Endnu en ny tilføjelse til Idræt på tværs er Pigeprojektet F.I.T – et **Fritidspædagogisk** udviklingsprojekt med særligt fokus på **Idræt**, piger og et intentionelt fokus på **Trivsel**. Pigeprojektet F.I.T.'s overordnede formål er at

bidrage til at få flere piger i alderen 10-13 år til at dyrke idræt i foreningerne på Frederiksberg. Ydermere har projektet fokus på at fremme trivsel og lifeskills for piger, både på og udenfor banen.

Projektet er skabt i et samarbejde mellem FIU og Center for Ungdomsstudier (CUR) og går ud på at skabe et formaliseret samarbejde med idrætsforeninger og fritidsklubber med henblik på at øge idrætsdeltagelsen og trivslen blandt piger. Gennem Pigeprojektet understøttes både trænere og pådagoger til at udvikle og etablere et potentielt fast samarbejde mellem fritidsklubber og idrætsforeninger, hvor selve idrætsaktiviteten bliver en intentionel øvelse med piger såvel med medarbejdere og trænere som "målgruppe". Idrætsaktiviteterne kan, som øvelser, til udvikling af lifeskills, understøtte klubbernes arbejde med trivsel, fysisk aktivitet, læring og udvikling af de unges evne til at tro på sig selv. I det følgende oplyses nogle af de målsætningerne der for de piger som deltager i Pigeprojektet F.I.T.:

- Evnen til at byde ind i et fællesskab/kommunikere foran og med andre/ r ikke hænden op
- Evnen til at komme ind i et fællesskab " og til at inkludere andre!
- Evnen til at være ud af komfortzone/hændere fejl/
- Evnen til at kunne træne/lære nye ting
- Æget kropsmod/bevægelsesglæde

Derudover tilbydes klubpersonalet i Frederiksberg Kommune et gratis oplæg med Søren Stergaard fra Center for ungdomsstudier, hvor de præsenteres for den nyeste viden om pigers trivsel og idrætsdeltagelse. Klubberne får ved deltagelse i projektet også adgang til konkrete samtaleværktøjer (en web-baseret app.), der kan anvendes som systematisk samtalestarter om eksempelvis pigernes kropslige erfaringer i træningsaktiviteter, som kan overføres til andre livsarenaer.

Børne- og Ungeområdet og By- Kultur- og Miljøområdet indstiller på denne baggrund, at både Undervisningsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen om den nye model for projektet Idræt på tværs for skoleårene 2024/25 og 25/26 til efterretning.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Undervisningsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget

Bilag

Den røde tråd

Punkt 65: Lukket

20.07.00-P20-1-23