

# **REFERAT Undervisningsudvalget 2022-25 d. 13-05-2024**

**Mødedato** Mandag d. 13. maj 2024 kl. 19:00

**Mødested** Udvalgsværelse 1

## Indholdsfortegnelse

|   |    |
|---|----|
| Meddelelser fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning.....                                | 3  |
| Forslag til beslutning fra rådmand Laura Lindahl, 2. viceborgmester Michael Brautsch og rådmand     | 4  |
| Godkende ændring af retningslinjer for Frederiksberg Ungeforum.....                                 | 6  |
| Orientering om scenarier for en styrket skolefraværsindsats.....                                    | 8  |
| Orientering om Kommunernes Skoletrafiktest 2023.....  | 10 |
| Orientering om tidsplan for videre proces med analyse og udvikling af nye attraktive ungemiljøer... | 12 |
| Orientering om erfaringer med skolemad.....   | 15 |
| Orientering om oprettelse af børnehaveklasser til skoleåret 2024-2025.....                          | 19 |
| Orientering om Elevernes Talerstol 2024.....  | 21 |
| Orientering om status på omstillingsprojektet.....  | 24 |
| 1. forventede regnskab 2024.....  | 26 |
| Katalog af udkast til effektiviseringer og besparelser til budget 2025.....                         | 29 |

# Punkt 45: Meddelelser fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning

00.22.04-G01-10-23

## Sagsfremstilling

### Sammen om skole på Frederiksberg

Undervisningsudvalgets ønske om at styrke samarbejdet omkring det fælles skolevæsen har resulteret i udviklingen af et lokalt 'Sammen om skolen på Frederiksberg'. Sammen om skolen bygger videre på det tidligere formandsråd og med en udvidet deltagerkreds, således at de faglige organisationer og Forældrenetværket Frederiksberg fremover også vil være repræsenteret. Forslaget har været i høring, og kommunalbestyrelsen godkendte den 29. april 2024 (pkt. 85) ændringen i styrelsesvedtægten med den udvidede deltagerkreds samt ændringen af navnet fra formandsråd til Sammen om skolen på Frederiksberg.

Formålet med et lokalt 'Sammen om skolen på Frederiksberg' er at skabe et tværfagligt forum, hvor parterne omkring skolevæsenet i Frederiksberg Kommune kan have proaktive og tematiserede drøftelser og dialoger om den fremadrettede udvikling af skoleområdet på Frederiksberg. Dette med henblik på at skabe højere kvalitet og bedre rammer for elevernes læring og trivsel. Jf. styrelsesvedtægten skal forummet mødes to gange årligt. Første møde var den 7. maj 2024, og næste møde afholdes onsdag den 13. november 2024. Undervisningsudvalget bliver indkaldt via outlook-kalenderen. Nærmere information om lokale og dagsorden følger.

### Grundlovsfesten den 4. juni

Folkeskolerne på Frederiksberg er gået sammen for at lave en fælles grundlovsfest, og for at fejre vores fantastiske samfund, styrke forbindelsen til demokratiet, bidrage til en levende, inkluderende by samt skabe en ny lokal tradition i initiativet: **Frederiksbergs børn holder Grundlovsfest!**

Skolerne på Frederiksberg afholder grundlovsfesten tirsdag d. 4. juni i tidsrummet 10.00 -12.00. Arrangementet er for skolernes store elever og finansieres af Frederiksberg Fonden.

Grundlovsfestens sigte er at skabe et fælles arrangement på tværs af skolerne med fokus på demokratisk dannelse. Arrangementet deles op i 2.

I første del af programmet kl. 10:00-11:00, vil der være tale fra Borgmesteren, taler fra Elevernes Talerstol og tale fra undervisningsudvalgets formand. Der vil desuden være underholdende indlæg.

Anden halvdel af arrangementet er med fokus på forskellige aktiviteter i boder for eleverne. Her ønsker skolerne at invitere undervisningsudvalget til at deltage med en bod, hvori eleverne kan debattere med politikerne omkring emner de er nysgerrige på, samt høre mere om lokalpolitik. Udvalget vil snarest modtage mere information om dette.

## **Punkt 46: Forslag til beslutning fra rådmand Laura Lindahl, 2. viceborgmester Michael Brautsch og rådmand Jan E. Jørgensen om større valgfrihed af klub på Frederiksberg**

17.13.00-P00-1-24

### **Resume**

Det Konservative Folkeparti og Venstre foreslår, at vi gør endnu mere for at gøre kommunens klubber attraktive for de unge. Konkret foreslås det, at vi organiserer klubtilbuddet på en sådan måde, at alle unge frit kan bruge alle klubberne på Frederiksberg. Man vil således i fremtiden ikke kun være tilknyttet en enkelt klub, men alle klubberne på Frederiksberg. Man tilmelder sig "Klub Frederiksberg" som har fem afdelinger, man frit kan benytte.

### **Beslutning**

Et flertal i Undervisningsudvalget (Ruben Kidde, Rasmus Holme Nielsen, Bianca Vitting og Sine Heltberg) stemte for at forslaget forkastes, mens et mindretal (Jan E. Jørgensen, Laura Lindahl og Fasael Rehman) stemte imod at forslaget forkastes.

### **Indstilling**

Børne- og ungeområdet indstiller, at undervisningsudvalget indstiller, at forslaget forkastes

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 29. januar 2024, pkt. 8, at oversende nedenstående beslutningsforslag til udvalgsbehandling:

*"Forslag om større valgfrihed af klub på Frederiksberg*

#### **Baggrund**

*På Frederiksberg har vi desværre den udfordring, at mange unge fravælger kommunens klubtilbud. Derfor har alle partier i kommunalbestyrelsen i fællesskab besluttet at reducere antallet af klubber til fem, som til gengæld skal levere bedre tilbud til kommunens unge og på den måde tiltrække dem.*

#### **Forslag om frit valg af brug af alle klubberne på Frederiksberg**

*Det Konservative Folkeparti og Venstre foreslår, at vi gør endnu mere for at gøre kommunens klubber attraktive for de unge.*

*Konkret foreslår vi, at vi organiserer klubtilbuddet på en sådan måde, at alle unge frit kan bruge alle klubberne på Frederiksberg. Man vil således i fremtiden ikke kun være tilknyttet en enkelt klub, men alle klubberne på Frederiksberg. Man tilmelder sig "Klub Frederiksberg" som har fem afdelinger, man frit kan benytte.*

*I praksis betyder det, at Jens Jensen, der går i 6. klasse på Skolen på Duevej og i dag hører til Jokeren, kan tage til brætspilsaften i Cassiopeia sammen med alle vennerne fra FA2000 om tirsdagen og rollespilsaften på Tempeltræet om onsdagen.*

*Det kan overvejes, om kommunen skal stille en funktion til rådighed, hvor de unge kan orientere sig om klubbernes tilbud og evt. tilmelde sig – for at samle overblikket over tilbud.*

*Med dette beslutningsforslag mener vi, at vi kan tiltrække flere unge, idet udbuddet af tilbud udvides, at vi kan skabe rammerne for at venner mødes på tværs af skoler, at vi kan give de unge større valgfrihed, og vi gennem valgfriheden styrker det enkelte klubtilbud."*

På Frederiksberg er der tilbud om fritids- og juniorklub for børn fra 1. maj i det år, de går i 3. klasse, og til 30. april i det år, de går i 7. klasse, og tilbud om ungdomsklub for unge fra 1. maj i det år, de går i 7. klasse og til de fylder 18 år.

Det er forvaltningens forståelse, at beslutningsforslaget vedrører ungdomsklubberne.

I budget 2024 er besluttet ny struktur for ungdomsklubberne på Frederiksberg, hvor de nuværende syv kommunale ungdomsklubber lægges sammen til tre ungdomsklubber. Herudover er der fra 1. maj 2024 to private klubber med ungdomsklub; Louis P Klub og Klub Huset.

Undervisningsudvalget godkendte på mødet den 5. februar 2024, pkt. 12, model for ny ungdomsklubstruktur, hvor de unge har frit valg mellem de tre ungdomsklubber, og at den nye ungdomsklubstruktur træder i kraft pr. 1. maj 2024. Den nye model betyder, at de unge fortsat kun er medlem af én ungdomsklub, og at de dermed alene kan komme i den ungdomsklub, hvor de er medlem. Det fremgik af sagen, at fordelene ved frit valgs modellen er, at de unge i højere grad får mulighed for at vælge ungdomsklub efter interesser, venskaber og aktivitetsmuligheder i de enkelte ungdomsklubber, og at det i højere grad bliver muligt at arbejde med differentierede profiler for de tre ungdomsklubber, så det samlede ungdomsklubtilbud vil få appel til forskellige typer af unge.

Forvaltningen har tidligere i processen op til beslutningen om ny ungdomsklubstruktur afholdt en inddragende workshop, hvor 17 unge fra ungdomsklubberne i Frederiksberg Kommune fik mulighed for at komme med deres mening i forhold til kommunens ungdomsklubstruktur. Det fremgik af opsamlingen fra workshoppen, at relationen og sammenholdet mellem de unge og de voksne er meget vigtigt for de unge. De unge fremhævede i den forbindelse, at det er afgørende, at de unge har tillid til de voksne på stedet, og at de voksne kender dem godt.

Herudover blev den nye ungdomsklubstruktur nævnt i flere af talerne på den nyligt afholdte Elevernes Talerstol, og her blev det bl.a. også fremhævet, at de unge benytter sig af den trykthed og de relationer, som de har fået skabt igennem deres år i fritids- og ungdomsklub også efter, at de er gået ud af folkeskolen. Der blev også nævnt, at de unge i dag oplever ungdomsklubberne som et miljø, hvor de kan være sammen med deres venner, dyrke deres interesser og deltage i aktiviteter under vejledning af pædagoger, som de kender og har tillid til. Endelig har både medarbejderne og klublederne påpeget vigtigheden af relationsarbejdet i ungdomsklubberne, herunder særligt i forhold til de udsatte unge.

Det er forvaltningens vurdering, at den nye model for ungdomsklubstrukturen, hvor de unge har frit valg mellem de tre ungdomsklubber og dermed kan vælge ungdomsklub efter interesser, venskaber og aktivitetsmuligheder, i et vist omfang imødekommer intentionerne bag beslutningsforslaget. Herudover er det forvaltningens vurdering, at det vil være vanskeligt at arbejde med relationen og sammenholdet mellem de unge og de voksne i en model, hvor de unge frit kan anvende alle ungdomsklubberne, og forvaltningen vil derfor ud fra en samlet betragtning indstille, at forslaget forkastes.

## **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Undervisningsudvalget, Kommunalbestyrelsen

# Punkt 47: Godkende ændring af retningslinjer for Frederiksberg Ungeforum

00.01.00-A00-9-24

## Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede med budget 2019, at det daværende Ungeråd blev nedlagt og i stedet erstattet af Ungeforum Frederiksberg. Undervisningsudvalget godkendte den 7. marts 2022 reviderede retningslinjer for Ungeforum. Her blev det bl.a. besluttet, at Ungeforum har mulighed for årligt at få op til to sager på undervisningsudvalgets dagsorden. Undervisningsudvalget forelægges i denne sag forslag fra Ungeforum om reviderede retningslinjerne for Ungeforum Frederiksberg til godkendelse.

## Beslutning

Undervisningsudvalget godkendte Ungeforums forslag til ændringer i retningslinjer for Ungeforum Frederiksberg.

## Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget godkender Ungeforums forslag til ændringer i retningslinjer for Ungeforum Frederiksberg.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede med budget 2019, at det daværende Ungeråd blev nedlagt og i stedet erstattet af et Ungeforum, med henblik på at engagere unge i det lokale demokrati på Frederiksberg og give unge mulighed for at få indflydelse på udviklingen i Frederiksberg Kommune. Der er afsat årligt 100.000 kr., som Ungeforum skal bruge til aktiviteter for unge på Frederiksberg. Undervisningsudvalget godkendte den 7. marts 2022 reviderede retningslinjer for Ungeforum. Her blev det bl.a. besluttet, at Ungeforum har mulighed for årligt at få op til to sager på Undervisningsudvalgets dagsorden. Dette for dels at understøtte et tættere samarbejde mellem Ungeforum og det politiske niveau, dels for at give Ungeforum mulighed for at foreslå iværksættelse af initiativer, der rækker ud over det allerede afsatte budget.

Frederiksberg Ungeforum har lavet et forslag til reviderede retningslinjer for Ungeforum (se bilaget ”Udkast til retningslinjer for Frederiksberg Ungeforum”), som med denne sag forelægges undervisningsudvalget til godkendelse.

I nedenstående tabel fremgår væsentligste ændringsforslag og baggrunden herfor:

### Forslag til ændringer

#### *Kapitel 1: Formål og opgaver*

Navneændring til Frederiksberg Ungeforum

#### *Kapitel 4: Generalforsamling og valg*

"Der vælges op til 10 medlemmer og 5 suppleanter."

"Generalforsamlingen afholdes én gang årligt i 4. kvartal og unge i Frederiksberg Kommune mellem 7. klasse og 25 år inviteres til generalforsamlingen med minimum 3 ugers varsel af kontaktpersonen."

#### *Kapitel 6: Ind- og udtræden af medlemmer*

"Hvis et medlem ikke har været aktiv i en længere periode, er det forpersonskabets

### Baggrund for ændringsforslaget

Ungeforum ønsker at ændre navn fra Ungeforum Frederiksberg til Frederiksberg Ungeforum, som er det navn, der benyttes i daglig tale.

Ungeforum ønsker at ændre i retningslinjerne, så der kan vælges op til 10 medlemmer og 5 suppleanter og ikke omvendt, som det står i de nuværende retningslinjer. Dette for at give muligheden for flere at blive aktive medlemmer, da det er erfaringen, at suppleanter hurtigere mister engagement i arbejdet i Ungeforum.

Det ønskes dertil at ændre i retningslinjerne, således at generalforsamlingen kan afholdes i løbet af hele 4. kvartal og ikke kun i september.

I de nuværende retningslinjer fremgår det, at hvis et medlem ikke har deltaget i

ansvar at kontakte medlemmet og vurdere situationen. Et medlem kan anmode om orlov. Det er Ungeforums forpersonskab, der vurderer, om anmodningen kan imødekommes."

#### *Kapitel 7: Formandskab*

"Ungeforum vælger et formandskab med op til tre personer blandt sine medlemmer. Det er op til Ungeforum selv, hvordan de konstituerer sig med antal for- og næstforpersoner. Det er formandsskabet, der er Ungeforums talerør og ansvarlig for de administrative opgaver, herunder kontakten til Frederiksberg rådhus og besvarelse af høringsanmodninger. "

#### *Kapitel 8: Samarbejde med Frederiksberg Kommune*

"Ungeforum har en kontaktperson på Frederiksberg rådhus, som bistår Ungeforum med blandt andet administrative opgaver og at få kontakt til rette personer i forvaltningen og Kommunalbestyrelsen."

#### *Kapitel 9. Ungeforums økonomi og regnskab*

"Ungeforum får årligt 100.000 kr. stillet til rådighed, som efter formandskabets og kontaktpersonens godkendelse, kan bruges til at skabe et godt ungeliv på Frederiksberg og engagere de unge i det lokale demokrati."

tre møder i streg, udtræder medlemmet automatisk.

Ungeforum ønsker en mere lempelig formulering, der gør det muligt at vurdere hver enkelt situation.

Ungeforum ønsker at ændre i de nuværende retningslinjer, så de kan vælge et formandsskab på op til tre personer og ikke nødvendigvis med én forperson og to næstforpersoner, som det er beskrevet i dag. Dette for at give muligheden for at fordele ansvaret mellem flere medlemmer.

I de nuværende retningslinjer står der, at Ungeforum opererer uden sekretariatsbistand. I budget 2024 blev der afsat midler til at øge sekretærbistand til Ungeforum. Derfor foreslås dette ændres i retningslinjerne.

Ungeforum ønsker at ændre i formulering om, hvad midlerne skal bruges til. I de nuværende retningslinjer står der, at midlerne skal gå til aktiviteter for unge på Frederiksberg.

## **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Undervisningsudvalget

## **Bilag**

Udkast til retningslinjer for Frederiksberg Ungeforum

# Punkt 48: Orientering om scenarier for en styrket skolefraværsindsats

30.00.00-G01-1-22

## Resume

Forvaltningen har på undervisningsudvalgets anmodning udarbejdet fire mulige scenarier for en styrket skolefraværsindsats i Frederiksberg Kommune og estimeret de økonomiske konsekvenser, der vil være forbundet med hvert scenarie. Scenarierne placerer sig på forskellige indsatsniveauer i relation til arbejdet med bekymrende skolefravær.

## Beslutning

Undervisningsudvalget udsatte sagen efter drøftelse.

## Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget tager orientering om scenarier for en styrket skolefraværsindsats til efterretning.

## Sagsfremstilling

Frederiksberg Kommune har i lighed med øvrige kommuner i de seneste år oplevet en stigning i andelen af børn og unge med bekymrende skolefravær. Samtidig er de bagvedliggende årsager til fraværet hos den enkelte elev blevet mere komplekse og vanskeligere at håndtere. Den 15. januar 2024 blev undervisningsudvalget orienteret om det udviklingsarbejde, forvaltningen har igangsat for at styrke Frederiksberg Kommunes indsats mod bekymrende skolefravær (se bilag for sagsfremstilling). I forlængelse af orienteringen anmodede udvalget om en sag, der beskriver, hvordan en styrket skolefraværsindsats på forskellige niveauer kan tilrettelægges og hvilken økonomi, der vil være forbundet hermed. Forvaltningen har på denne baggrund udarbejdet fire scenarier, som fremlægges i denne sag. Bekymrende skolefravær er en prioriteret indsats og en del af fokusområdet *børn i udfordringer* under skolestrategien Fremtidens Skole. På udvalgets temadrøftelse den 26. februar 2024 drøftede udvalget temaet og blev blandt andet præsenteret for fraværsindsatsen i Hvidovre Kommune, også omtalt ”U-start”. Udvalget efterspurgte i den forbindelse data på antallet af børn i Frederiksberg Kommune, som aktuelt står uden eller ikke har fremmøde i deres skoletilbud. På nuværende tidspunkt anslås det på baggrund af rundspørge til alle kommunens skoler, at der på tværs af skoleområdet i Frederiksberg Kommune aktuelt er:

- 35 børn med 100 % fravær de seneste tre måneder eller mere.
- 55 børn med reduceret skema halvdelen af tiden eller mere.

Det anslås således, at der aktuelt er 90 børn med behov for en styrket skolefraværsindsats med henblik på at øge børnenes trivsel og tilknytning til skole. Dertil kommer børn, som ikke har stabilt fremmøde i eksempelvis de private skoledagbehandlingstilbud.

En styrket skolefraværsindsats kan tilrettelægges på forskellige indsatsniveauer. Nedenfor fremgår fire mulige scenarier:

### Scenarie 1: Tværfagligt fraværsteam til understøttelse af alle alment skoler

Det første scenarie er inspireret af Hvidovre Kommune, som har udviklet et tværfagligt fraværsteam; ”U-start”. Teamet arbejder på det indgribende niveau og bringes i spil, når et barns trivsel og fraværsomfang er bekymrende, og skolen har afprøvet indsatser uden positiv effekt. Hensigten er, at teamet skal styrke den tværfaglige koordinering, sikre inddragelse af barnets perspektiv, afprøve alternative metoder, og være tovholder mellem skole, hjem og forvaltning. Teamet er tværprofessionelt sammensat, og består af fagpersoner fra skole, PPR og familieafdeling. I dette scenarie lægges der op til, at fagpersonerne er tilknyttet teamet i et antal timer om måneden, og samtidig bevarer tilknytning og arbejdsopgaver i deres ”hjemorganisation”. Samlet lægges der i dette scenarie op til, at der afsættes 4 årsværk til indsatsen, hvori der indgår ressourcer til, at en fagperson varetager den faglige ledelse af teamet.

Med fire årsværk tilknyttet teamet vurderer forvaltningen, at teamet efter en indfasningsperiode vil kunne understøtte alle skoler på almenområdet i Frederiksberg Kommune og behandle cirka 30 fraværssager om året.

Forvaltningen estimerer, at udgiften til teamet vil udgøre cirka 2,9 mio. kr./år. Hertil skal lægges cirka 100.000 kr. til opstart og fælles kompetenceudvikling af teamet i år et.

### Scenarie 2: Tværfagligt fraværsteam til understøttelse af udvalgte alment skoler

Det andet scenarie for en styrket skolefraværsindsats lægger sig op ad det foreslåede scenarie 1, men består af et tværfagligt fraværsteam i mindre skalering svarende til i alt to årsværk.

Med ressourcer svarende til to årsværk tilknyttet teamet vurderer forvaltningen, at teamet vil kunne understøtte udvalgte skoler på almenområdet i Frederiksberg Kommune og behandle cirka 15 fraværssager om året. Der vil med dette scenarie således være fraværssager og skoler, som teamet ikke kan understøtte. En mulig model vil være, at teamet tilknyttes et antal skoler i et eller flere år og derefter flytter indsatsen til andre skoler.

Forvaltningen estimerer, at udgiften til det mindre team vil udgøre cirka 1,45 mio. kr./år. Hertil skal tillægges cirka 100.000 kr. til opstart og kompetenceudvikling af teamet.

### **Scenarie 3: Opnormering af fremskudte børne- og ungerådgivere på skolerne**

I et tredje scenarie kan ressourcerne til fremskudte børne- og ungerådgivere opnormeres. De fremskudte børne- og ungerådgivere er ansat i Familieafdelingen og har til opgave til at styrke en mere systematisk opsporing af børn og unge med behov for støtte og understøtte det tværfaglige samarbejde om den tidlige og forebyggende indsats. På skoleområdet har rådgivningen fokus på samarbejdet om elever i faldende trivsel, herunder begyndende skolefravær. Der er i dag givet budget til to børne- og ungerådgivere, som dækker alle almenskoler i Frederiksberg Kommune samt to rådgivere, der dækker dagtilbudsområdet.

Ved opnormering til fire fremskudte rådgivere på skoleområdet, vurderer forvaltningen, at opsporingen og det tidlige forebyggende arbejde på skolerne vil kunne styrkes. En opnormering vil ligeledes give mulighed for at understøtte den tværfaglige koordinering og brobygning – herunder samarbejdet om en mere systematisk skolefraværsindsats på Skolen ved Nordens Plads. Skolen har en større gruppe elever med komplekse fraværsudfordringer, og er ikke omfattet af den nuværende bevilling til fremskudte rådgivere.

Forvaltningen estimerer, at en opnormering med to årsværk, så der samlet er fire fremskudte børne- og ungerådgivere på skoleområdet, vil være forbundet med en udgift på 1,25 mio. kr./år.

### **Scenarie 4: Kompetenceudvikling af tværfaglige netværksteams**

Det fjerde scenarie omhandler kompetenceudvikling af tværfaglige netværksteams på skolerne. I et tværfagligt netværksteam samarbejder forskellige faggrupper om børn og unge i udsatte positioner. Scenariet indebærer kompetenceudvikling af medarbejdere og ledere, der indgår i et tværfagligt netværksteam. Hensigten er, at faggrupperne bliver bedre rustet til samarbejdet på tværs. Via kompetenceudvikling og opbygning af fælles viden vil det forebyggende og foregribende arbejde med blandt andet bekymrende skolefravær kunne styrkes.

Forvaltningen estimerer, at etablering og kompetenceudvikling af de tværfaglige netværksteams på skolerne vil være forbundet med en samlet udgift på 125.000 kr.

### **Igangværende udviklingsarbejde**

De fire skitserede scenarier for en styrket skolefraværsindsats skal ses i sammenhæng med det øvrige udviklingsarbejde, forvaltningen har igangsat i relation til arbejdet med fravær. Dette indebærer fokus på:

- Fraværregistrering og systematisk opfølgning på fraværdata.
- Kompetenceudvikling og udbredelse af viden på skolerne om tidlige tegn på bekymrende skolefravær.
- Initiativer og forløb i udvalgte klasser/årgange/lærerteams med fokus på trivsel og klassefællesskaber.
- Etablering af koordinerende fraværskontakter på alle skoler med særlig viden om og fokus på bekymrende skolefravær.

## **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej.

## **Behandling**

Undervisningsudvalget

## **Bilag**

Orientering til UU 15.1.24 om status på arbejdet med nedbringelse af bekymrende skolefravær

# Punkt 49: Orientering om Kommunernes Skoletrafiktest 2023

05.13.00-G01-18-23

## Resume

Undervisningsudvalget og Miljø- og Trafikudvalget orienteres med denne sag om den årlige undersøgelse af kommunernes indsats i forhold til trafikikkerheden for kommunernes skoler og deres elever foretaget af Rådet for Sikker Trafik. Resultatet for 2023 viser, at kun 3 ud af vores 10 skoler har besvaret skole-spørgeskemaet. Det betyder, at Frederiksberg Kommune pointmæssig placerer sig i bunden blandt de i alt 98 deltagende kommuner. Sagen præsenterer desuden en supplerende lokal skoletrafiktest, der giver et mere retvisende billede af trafikundervisningen i Frederiksberg Kommune.

## Beslutning

Undervisningsudvalget tog orientering om Kommunernes Skoletrafiktest 2023 herunder den lokale trafiktest til efterretning.

## Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at orientering om Kommunernes Skoletrafiktest 2023 herunder den lokale trafiktest tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Rådet for Sikker Trafik gennemfører årligt en skoletrafiktest blandt landets kommuner. Testen indeholder en serie spørgsmål om kommunernes arbejde med trafikikkerhed specifikt rettet mod skolerne. Skoletrafiktesten er gennemført som en webbaseret kvantitativ spørgeskemaundersøgelse bestående af to spørgeskemaer, ét til skoler og ét til kommuner.

Data er indsamlet i perioden fra den 14. juni til den 4. september 2023. Hver kommune tildeles point baseret på deres svar i kommune-spørgeskemaet samt deres folkeskolars svar på skole-spørgeskemaet. Hver kommune kan maksimalt opnå 400 point fra svarene i kommune-spørgeskemaet og 600 point fra folkeskolernes svar i skole-spørgeskemaet. Point opnås bl.a. ved gennemførelse af relevant trafikundervisning, udarbejdelse af trafikpolitikker og via kommunal støtte og forankring af trafikundervisningen lokalt. Folkeskoler og kommuner, der ikke har besvaret spørgeskemaet, indgår i pointberegningsgrundlaget, men bidrager ikke med point. Manglende besvarelser fra kommunen eller folkeskoler i kommunen er således en ulempe i pointtildelingen.

I skoletrafiktest for 2023 deltog 98 af landets kommuner. Blandt de 98 kommuner opnåede Frederiksberg 232 point ud af samlet set 1000 mulige (bilag 1). Sammenlignet med sidste år fik Frederiksberg Kommune 505 point. Her havde 7 ud af vores 10 folkeskoler besvaret skoletrafiktesten. Frederiksberg Kommune har dermed fået betydeligt færre point end sidste år. Dette skyldes primært, at kun 3 ud af vores 10 folkeskoler har besvaret skole-spørgeskemaet, hvilket betyder, at de resterende 7 skoler ikke indgår i pointberegningerne. Den lave svarprocent er væsentligt under niveau i forhold til tidligere år, hvilket kan skyldes at trafiktesten tidsmæssigt faldt sammen med den årlige transportundersøgelse. Skolelederne har ved et efterfølgende evalueringsmøde givet udtryk for, at deres ambition var at deltage i undersøgelsen.

Grundet den lave svarprocent har forvaltningen lavet en lokal skoletrafiktest blandt vores 10 folkeskoler med de samme spørgsmål og pointsystem som den nationale test (bilag 2). Den lokale skoletrafiktest viser, at Frederiksberg Kommune i 2023 i alt får 553 point, når alle 10 skoler har besvaret skole-spørgeskemaet.

Den lokale skoletrafiktest viser også, at kommunen i forhold til gennemførelse af trafikundervisning i skoleåret 2022/23 generelt ligger på niveau med landsgennemsnittet i indskoling og på mellemtrin, men at kommunen ligger under landsgennemsnittet, når det gælder trafikundervisning i risikofaktorer på 8. eller 9. klassetrin. I forhold til spørgsmålet om, hvorvidt skolerne har en færdselskontaktlærer, viser den lokale trafiktest, at 9 ud af vores 10 skoler har en færdselskontaktlærer, herunder at den sidste skole havde planer om at udpege en færdselskontaktlærer for det kommende skoleår.

Rådet for Sikker Trafik har i forbindelse med kommunernes skoletrafiktest 2023 udarbejdet fem anbefalinger, som kan styrke trafikundervisningen i Frederiksberg Kommune og gøre kommunens kommende skoletrafiktest endnu bedre. Det bemærkes at de fem anbefalinger afspejler, at kun 3 skoler har besvaret den kommunale skoletrafiktest. Anbefalingerne er følgende:

1. Det anbefales, at forvaltningen går i dialog med de skoler som ikke har besvaret testen.
2. Det anbefales, at skolelederne motiveres til at udpege en færdselskontaktlærer på alle skoler.

3. Det anbefales, at trafikundervisning sættes på dagsorden på det/de årlige møde(r) med politiet (kaldet kredsråd, lokalråd eller tilsvarende).
4. Det anbefales, at samarbejdet mellem kommunens skolechef og skoleledere om trafikundervisning øges, således at det kommunikeres ud til skolerne, at den enkelte folkeskole skal gennemføre trafikundervisning på alle trin.
5. Det anbefales, at skolerne motiveres til at udarbejde en trafikpolitik med fokus på trafikundervisning. Det er en anbefaling i Færdselssikkerhedskommissionens handlingsplan 2021-2030, at alle skoler udarbejder trafikpolitikker, der sikrer trafikundervisning på alle trin.

På baggrund af ovenstående anbefalinger vil forvaltningen igangsætte følgende initiativer:

1. I forbindelse med koordineringsmøder mellem Skoleafdelingen og Vej, Park og Miljø vil lokalpolitiet blive inviteret to gange årligt med henblik på koordinering af trafikundervisning og lokale indsatser. Herudover vil emnet blive dagsordensat én gang årligt på møde i lokalrådet.
2. Forankring af trafikundervisning på de enkelte skoler vil blive sat på dagsordenen på et skoleledermøde i løbet af foråret 2024. På mødet drøftes, hvordan det sikres, at alle kommunes grundskoler gennemfører trafikundervisning på alle klassetrin, jf. kommunens kommende mobilitetspolitik. Der vil på mødet særligt være fokus på, hvordan skolerne kan understøtte trafikundervisningen på de ældste klassetrin. Trafikundervisning er et ud af tre obligatoriske emner (jf. Børne- og Undervisningsministeriets Fælles Mål for Færdselslære).
3. De fleste skoler har allerede udarbejdet en trafikpolitik. Alle skolebestyrelser vil dog i løbet af foråret blive bedt om at genbesøge og efter behov opdatere deres trafikpolitik.
4. Forvaltningen vil frem mod næste skoletrafiktest for 2024 sætte fokus på formidling af trafiktesten til skolerne, så der opnås en højere svarprocent.

Ud over disse initiativer vil forvaltningen i løbet af foråret via hjemmesiden <https://Sammenomloefterne.frederiksberg.dk> henvise til relevant undervisningsmateriale fra Rådet for Sikker Trafik, som skolerne kan bruge.

## Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

## Borgmesterpåtegning

Nej

## Behandling

Undervisningsudvalget, Miljø- og Trafikudvalget

## Historik

### **Beslutning fra Miljø- og Trafikudvalget 2022-25, 6. maj 2024, pkt. 66:**

Miljø- og Trafikudvalget tog orientering om Kommunernes Skoletrafiktest 2023 herunder den lokale trafiktest til efterretning.

### **Indstilling 6. maj 2024, pkt. 66:**

Børne- og ungeområdet indstiller, at orientering om Kommunernes Skoletrafiktest 2023 herunder den lokale trafiktest tages til efterretning.

## Bilag

Bilag 1 - Resultater, Kommunernes Skoletrafiktest 2023

Bilag 2 - Lokal skoletrafiktest 2023

# Punkt 50: Orientering om tidsplan for videre proces med analyse og udvikling af nye attraktive ungemiljøer

17.13.00-A00-1-23

## Resume

Undervisningsudvalget godkendte på mødet den 5. februar 2024, pkt. 12, ny ungdomsklubstruktur, hvor de unge har frit valg mellem de tre kommunale ungdomsklubber, og at den nye ungdomsklubstruktur træder i kraft pr. 1. maj 2024. Herudover er det som en del af budget 2024 besluttet at afsætte 0,3 mio.kr. i 2024 til gennemførelse af en analyse af, hvordan der fremover kan arbejdes videre med at skabe attraktive tilbud til unge, som inviterer og understøtter deltagelsesmuligheder for alle. Der redegøres i sagen for tidsplan for den videre proces med analysen og udvikling af nye attraktive ungemiljøer i den nye ungdomsklubstruktur, herunder inddragelse af de unge og andre relevante parter i processen.

## Beslutning

Undervisningsudvalget tog orientering om tidsplan for videre proces med analyse og udvikling af nye attraktive ungemiljøer til efterretning.

## Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget tager orientering om tidsplan for videre proces med analyse og udvikling af nye attraktive ungemiljøer til efterretning.

## Sagsfremstilling

Undervisningsudvalget besluttede på mødet den 15. april 2024 at udsætte sagen efter drøftelse, da udvalget ønsker en uddybning af hvilke aktiviteter, der er afholdt og planlagt i forbindelse med overgangen til den nye ungdomsklubstruktur.

Som det fremgår af sagen fra mødet den 15. april 2024, så vil der i 2024 være fokus på, at de tre blivende kommunale ungdomsklubber får etableret et særligt samarbejde med de fire afgivende ungdomsklubber ift. at sikre et godt og trygt ungemiljø for alle unge i de tre ungdomsklubber. Der har således i april måned været afviklet besøg på tværs af klubberne, og klubberne vil fortsætte med disse besøg 2024 ud. Herudover vil der blive etableret et nyt klubpædagognetværk, som har til formål at vidensdele og samarbejde omkring den nye ungdomsklubstruktur, således at netværket understøtter aktiviteter på tværs af alle syv klubber. Dette for at sikre, at tilbuddene i de tre nye ungdomsklubber er relevante, og at flere unge vælger klubberne til. Der vil således også blive planlagt aktiviteter på tværs af de tre ungdomsklubber.

Oversigt over de afholdte og planlagte aktiviteter er vedlagt som bilag.

De tre ungdomsklubtilbud vil rumme forskellige aktivitetstilbud. Pædagerne i klubberne har fokus på, at de unge, der kommer i ungdomsklub, har forskellige behov. Derfor vil der være aktiviteter i ungdomsklubben, der rummer både de unge, som har brug for at få tilbud om en konkret aktivitet samt de unge, der har brug for at kunne iværksætte deres egen aktivitet. Der vil være fokus på nærvær, fællesskab og et ungdomsmiljø, hvor de unge kan være sammen i gode rammer.

Som det fremgår af oversigten over de afholdte og planlagte aktiviteter, så vil analyse af nye og attraktive ungemiljøer blive startet op inden sommerferien, og herunder vil der på Fælles Elevrådets møde den 7. maj 2024 være en drøftelse af analysen, og hvordan den gode inddragelse af de unge kan være.

## Sagsfremstilling fra undervisningsudvalgets møde den 15. april 2024, pkt. 36:

Undervisningsudvalget godkendte på mødet den 5. februar 2024, pkt.12, ny ungdomsklubstruktur, hvor de unge har frit valg mellem de tre kommunale ungdomsklubber, og at den nye ungdomsklubstruktur træder i kraft pr. 1. maj 2024. Herudover er det som en del af budget 2024 besluttet at afsætte 0,3 mio.kr. i 2024 til gennemførelse af en analyse af, hvordan der fremover kan arbejdes videre med at skabe attraktive tilbud til unge, som inviterer og understøtter deltagelsesmuligheder for alle.

Der fremgik endvidere følgende af beslutningsprotokollen fra undervisningsudvalgets møde den 5. februar 2024, pkt. 12:

*"Undervisningsudvalget ønsker, at der gøres en ekstra indsats for at hjælpe alle unge med at få et fællesskab i ungdomsklub, når der indføres et frit ungdomsklubvalg. Der afsættes derfor ressourcer til, at en eksisterende klubpædagog på de tre klubber kan søge dialog med målgruppen og sikre en tryk opstart og relationsdannelse mellem de unge.*

*Midlerne til opgaven i 2024 findes indenfor rammen af undervisningsudvalgets eksisterende budget, idet den nye ungdomsklubstruktur indføres allerede pr. 1. maj, mens besparelsen først træder i kraft 1. august. Midler til indsatsen i 2025 og frem oversendes til forhandlingerne om budget 2025."*

Ungdomsklubberne på Frederiksberg er med den nye struktur samlet til tre kommunale tilbud og de unge har frit valg mellem de tre ungdomsklubber. Derudover er der pr. 1. maj 2024 to private ungdomsklubber, Louis P Klub og Klub Huset 2.0. I 2024 vil der jf. ovenstående være fokus på, at de tre blivende kommunale ungdomsklubber etablerer et særligt samarbejde med de fire afgivende ungdomsklubber ift. at sikre et godt og trygt ungemiljø for alle unge i de tre ungdomsklubber. Klubberne har et særligt fokus omkring de sårbare unge. Det betyder i praksis, at der vil være samarbejdsfora og besøg på tværs af klubberne fra april måned og resten af 2024. Klubberne vil samarbejde omkring at identificere sårbare unge, indsamle viden til overdragelse og hjælpe de unge konkret på vej ind i den nye ungdomsklubstruktur. Herunder valg af ungdomsklub, øget forældrekontakt, hjælp til indmeldelse, besøg og evt. hjælp til opstart.

Det fremgik af sagen om Godkendelse af model for ny ungdomsklubstruktur, at undervisningsudvalget på mødet den 4. marts 2024 vil få forelagt en sag med tids- og procesplan for inddragelse af de unge og andre relevante parter i den videre proces med udvikling af nye attraktive ungemiljøer. Fælles Elevrådet og Formandsrådet vil indgå som parter i denne proces. Forvaltningen redegør i denne sag for forslag til den videre proces med udvikling af nye attraktive ungemiljøer.

Det fremgår af budget 2024 i forbindelse med beslutningen om at samle de nuværende syv kommunale ungdomsklubber til tre ungdomsklubber, at partierne lægger vægt på, at de nye tilbud formes med grundig inddragelse af de unge, der i dag bruger ungdomsklubberne. Den videre proces vil derfor tage udgangspunkt i inddragelse af de unge og andre relevante parter i processen. I den nye ungdomsklubstruktur, som træder i kraft pr. 1. maj 2024, har de unge frit valg mellem de tre kommunale ungdomsklubber, og der vil derfor først efter 1. maj 2024 være et overblik over, hvilke unge der er tilmeldt hvilke ungdomsklubber. Herudover er det forvaltningens vurdering på baggrund af tilbagemeldinger fra klublederne, at medarbejderne og de unge nu er optaget af overgangen til den nye ungdomsklubstruktur jf. ovenstående beskrivelse af de igangværende indsatser. Det er derfor samlet set forvaltningens vurdering, at proces med udvikling af attraktive ungemiljøer og med inddragelse af de unge først kan sættes i gang efter sommerferien.

Der er som tidligere nævnt i budget 2024 afsat midler til, at der i 2024 kan gennemføres en analyse af, hvordan der fremover kan arbejdes videre med at skabe attraktive tilbud til unge, som inviterer og understøtter deltagelsesmuligheder for alle. Forvaltningen foreslår derfor, at processen med den videre udvikling af indholdet i den nye ungdomsklubstruktur tager udgangspunkt i denne analyse, der gennemføres i efteråret 2024 med følgende formål:

- At undersøge nærmere, hvad de unge lægger vægt på i forhold til attraktive ungdomsklubtilbud, som inviterer og understøtter deltagelsesmuligheder for alle
- At undersøge, hvordan ungdomsklubberne kan understøtte deltagelsesmuligheder for alle

Der vil således være en bred inddragelse af de unge og andre relevante parter i forbindelse med analysen.

Forvaltningen arbejder nu på at undersøge, hvem der kan gennemføre analysen, og undervisningsudvalget vil forventeligt på mødet den 10. juni 2024 få forelagt en sag med status på tidsplan for gennemførelse af analysen og den videre proces med udvikling af nye attraktive ungemiljøer.

## **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Undervisningsudvalget

## **Historik**

### **Indstilling 15. april 2024, pkt. 36:**

Børne- og ungeområdet indstiller, at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 15. april 2024, pkt. 36:**

Undervisningsudvalget udsatte sagen efter drøftelse.

## **Bilag**

Oversigt over afholdte og planlagte aktiviteter ifm ny ungdomsklubstruktur 3.5

# Punkt 51: Orientering om erfaringer med skolemad

17.00.00-G01-18-24

## Resume

I Budget 2024 blev der afsat 0,04 mio. kr. til en opsamling af kommunens erfaringer med skolemad. Forvaltningen har i samarbejde med Københavns Universitet foretaget en undersøgelse af de lokale skolemadsordninger, der er i drift samt fået indsigt i elevernes, forældrenes og skolernes erfaringer, ønsker og behov i forhold til skolemad. I denne sag præsenteres undersøgelsens resultater.

## Beslutning

Undervisningsudvalget tog orientering om resultater fra undersøgelse af de lokale skolemadsordninger til efterretning.

## Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget tager orientering om resultater fra undersøgelse af de lokale skolemadsordninger til efterretning.

## Sagsfremstilling

Frederiksberg Kommune har erfaringer med tre typer skolemadsordninger:

- En fælles ordning for alle skoler, med tilskud til forældre med lave indkomster
- Nogle skoler har og har haft aftaler med lokale leverandører af skolemad, hvor forældre kan købe skolemad dagligt til deres børn
- Gratis skolemad til hele årgange på en enkelt skole

Frederiksberg Kommunes havde fra 2019 til 2022 en fælles skolemadsordning for folkeskolerne. Skolemadsordningen var med tilskud til familier med lave indkomster. Denne ordning ophørte i juni 2022. Frederiksberg Kommune forsøgte i to omgange at genudbyde en skolemadsordning med tilskud. Det lykkedes ikke at få nogen leverandør til at byde på opgaven. Ved en efterfølgende markedsdialog er det blevet konstateret, at markedet på daværende tidspunkt var udfordret på grund af lave omsætninger under Coronaepidemien.

Siden den fælles skolemadsordning har fire skoler etableret egne skolemadsordninger. Ny Hollænderskolen og Tre Falke Skolen har en eksisterende ordning, hvor de har en aftale med Madvognen, mens Skolen ved Bülowvej har haft en ordning, der siden er ophørt med Catering Kitchen. Søndermarksskolen deltager i øjeblikket i et forskningsprojekt, hvor der i en toårig periode gives skolemad til alle 1. og 2. klasser.

Skoleafdelingen har i samarbejde med Københavns Universitet, Green Solutions Center, evalueret erfaringerne med skolemad med udgangspunkt i de fire skoler.

Siden evalueringen er gennemført har Søndermarksskolen og Skolen ved Søerne indgået aftale med Madvognen om levering af skolemad. Søndermarksskolen får leveret skolemad fire dage om ugen til 8. og 9. klasserne, der er genhuset på Nyelandsgården, og Skolen ved Søerne får leveret til 6.-9. klasserne ved afdelingen på Filippavej.

Evalueringen består af interview med skolens ledelse omkring tidligere, nuværende og ønsker til fremtidige skolemadsordninger. Herudover indgår også observation af de nuværende skolemadsordninger i praksis, samt kvalitative interview med eleverne. Der er også foretaget en spørgeskemaundersøgelse blandt skolernes forældre, der evaluerer de nuværende ordninger og afdækker ønsker og præferencer til eventuelle fremtidige madordninger.

## Resume af undersøgelsens resultater

I det følgende præsenteres de overordnede resultater af undersøgelsen. Den fulde afrapportering kan findes i bilag.

Der er stor forskel på de nuværende ordninger, og derfor er det vanskeligt at drage entydige konklusioner af undersøgelsen. Undersøgelsen peger på følgende fire tværgående temaer i forhold til erfaringer med de fire skolars madordninger set fra henholdsvis skoleledelsens, elevernes og forældrenes perspektiv

### 1. Faciliteter og fysisk indretning

Et opmærksomhedspunkt for alle skolerne er de fysiske rammer og faciliteter. For det første har ingen af skolerne pt. køkkenfaciliteter til at drive en ordning, hvor maden laves på skolen, selvom flere skoler udtrykker ønske om at kunne

etablere en sådan ordning. Derfor er skolerne begrænset til ordninger, hvor maden leveres færdiglavet eller næsten færdiglavet, hvilket kan skabe udfordringer med både mængden af emballage og måltidernes kvalitet (om maden f.eks. stadig er varm når den når ud til skolerne).

For det andet er et andet vigtigt tema fordelingen af skolernes bygninger. På flere af skolerne er eleverne fordelt på flere bygninger, så f.eks. indskoling, mellemtrin og udskoling holder til i separate bygninger. I forhold til skolemadsordninger betyder dette, at man kan blive nødt til finde lokationer til at uddele skolemad på flere lokationer. Ellers risikerer man flere ting:

- At eleverne skal bruge så lang tid på at hente skolemad, at de ikke har tid til at spise maden i ro og mag.
- At eleverne, særligt i indskolingen, spilder mad på vejen tilbage til deres klasseværelser, hvilket skaber behov for ekstra rengøring.

Man kan ifølge skolerne undgå disse ved at etablere flere udleveringssteder. Dette kræver imidlertid dels yderligere ressourcer i form af arbejdstimer, og dels at man kan finde plads til passende uddelingslokationer. Derudover kræver det godkendelse fra relevante myndigheder, hvilket kan udgøre en yderligere udfordring.

## 2. Madordning som service vs. madordning som dannelse

Et andet vigtigt opmærksomhedspunkt er at gøre sig klart, om skolemad primært skal have til formål at levere måltider til eleverne, eller om ordningen også skal have et pædagogisk og dannelsesmæssigt sigte.

Der er både fordele og ulemper ved de to tilgange ifølge skolerne. Hvis man integrerer madordningen i undervisningen, ved f.eks. at lade børnene deltage i madlavning, servering eller lignende, kan det bidrage til børnenes maddannelse og kompetencer. Det kan også bidrage til at skabe øget sammenhængskraft og fællesskab mellem børnene. Dog kræver denne tilgang flere arbejdstimer og ressourcer af skolerne, hvilket i værste fald går fra andre af skolens vigtige opgaver. En fordel ved en rent serviceorienteret madordning kan derfor omvendt være, at det ideelt set leverer sund og nærende mad til børnene på en måde, der kræver meget lidt af skolens ressourcer.

## 3. Økonomisk og social ulighed i madordninger

Det tredje opmærksomhedspunkt handler om økonomisk og social ulighed. Alle skolerne italesætter i forskellig grad, at madordninger både kan nedtone og fremhæve sociale og økonomiske forskelle mellem eleverne. Hvis maden er gratis for eleverne (som på projektet i indskolingen på Søndermarksskolen), nedtones sociale forskelle ved, at børnene alle sammen spiser det samme og har samme vilkår for at deltage. Når måltiderne koster penge, ser skolerne omvendt en klar sammenhæng i, at forældre med færre ressourcer bruger ordningerne mindre. Dette kan også blive tydeligt for børnene, når det er de samme elever, der aldrig får skolemad. Skolerne nævner selv, at man også kan tænke i ordninger, hvor måltiderne koster penge i udgangspunktet, men er billigere eller gratis for forældre med få ressourcer.

## 4. Selve måltidet: portionsstørrelser, variation og genkendelighed vs. madmod

Det sidste opmærksomhedspunkt handler om selve formatet af måltidet, hvor to temaer går på tværs af skolerne:

- Portionsstørrelser: Flere steder nævnes det, at portionsstørrelserne enten er for store til de små elever (hvilket skaber madspild) eller for lille til de større elever (som ikke bliver mætte). Her kan man overveje, om der er mulighed for differentierede portionsstørrelser.
- Variation og madmod vs. genkendelighed: På den ene side fremhæves varieret mad fra flere sider både som et vigtigt element i maddannelse og som et greb til, at børnene ikke bliver trætte af skolemaden. På den anden side fremhæves det også, bl.a. af flere af de elever, vi snakkede med, at mad, der ikke er genkendelig ('voksenmad', 'kompliceret mad') kan føre til, at eleverne ikke spiser maden eller smider flere rester ud.

Endeligt er det relevant at fremhæve forældreperspektivet i undersøgelsen. Selve forældreundersøgelsen viser, at det der prioriteres højest i en skolemadsordning er:

- at der serveres et varmt måltid til børnene
- at ordninger i højere grad vil benyttes, hvis forældrene kan bestille på daglig basis
- at prisen for et varmt måltid ikke er højere end 39 kr.
- at der i en skolemadsordning prioriteres sund og nærende mad. Dernæst lægger forældrene vægt på økologi og variation i maden.

## Skolemad fremadrettet

På baggrund af undersøgelsen og de hidtidige erfaringer er der flere muligheder for mere skolemad i Frederiksberg Kommune. De forskellige muligheder har alle fordele og ulemper:

### Fælles udbud af en skolemadsordning til alle skoler til en ekstern leverandør (med eller uden tilskud).

#### *Fordele*

- I denne model sikres det, at alle forældre i Frederiksberg Kommune har mulighed for at købe et frokostmåltid til deres børn, der bliver leveret til skolen.
- Mulighed for forskellige portionsstørrelser og flere muligheder på menukortet
- Let for skolerne at tilslutte sig

#### *Ulemper*

- Erfaringer har vist at kvaliteten i denne type ordninger opleves lav. Maden kan være vanskelig at holde varm, når den er produceret langt fra modtageren.
- Kan i nogle ordninger give skolen en ekstraopgave med at få maden fordelt til eleverne
- Lang kontraktperiode (kan være svær at opsiges, hvis den opleves utilfredsstillende)
- Små leverandører som f.eks. nogle af de eksisterende vil måske blive udelukket, da de kan have svært ved at leve op til udbudsbetingelserne i et stort kommunalt udbud omkring mad til alle skoler.

### Skolerne indgår lokalt aftaler med leverandører

#### *Fordele*

- Alle forældre på de enkelte skoler har mulighed for at købe et frokostmåltid til deres børn en eller flere gange om ugen.
- Skolerne indgår selv aftaler med lokale leverandører efter eget valg og har ejerskab til ordningen
- Små lokale leverandører har mulighed for at kunne levere skolemad
- Kan i nogle ordninger give skolen en ekstraopgave med at få maden fordelt til eleverne

#### *Ulemper*

- Ikke alle skoler har aftaler med levering af skolemad og derfor ikke lige adgang til denne mulighed, for alle forældre og elever i Frederiksberg Kommune. Dog er det op til den enkelte skolebestyrelse om de ønsker at indgå aftale med en leverandør af skolemad
- Pris og kvalitet kan variere mellem de forskellige aftaler, der indgås

### Etablering af faciliteter på de enkelte skoler til fremstilling af skolemad

#### *Fordele*

- Kan sikre en høj kvalitet af måltiderne.
- Lige adgang til skolemad for alle forældre
- Attraktive folkeskoler

#### *Ulemper*

- Dyrt i anlæg, Frederiksberg Kommune skal etablere køkkenfaciliteter på skolerne, da de ikke findes i dag
- Høje priser for det enkelte måltid, medmindre der gives et generelt tilskud til alle måltider for at holde prisen nede på et attraktivt niveau for forældrene.
- Usikkerhed omkring omsætning

Forvaltningen har løbende fået henvendelser fra leverandører, der er interesserede i at levere skolemad. Udover Madvognen er det også sundskolemad.dk og Det danske Madhus, som har vist interesse for at levere skolemad til skolerne i Frederiksberg Kommune. Disse tilbud er distribueret til skolerne via skoleafdelingens nyhedsbrev. Freadrettet

vil forvaltningen mere aktivt følge op på de muligheder, der findes for levering af skolemad, overfor de enkelte skoler og skolebestyrelser, således at der sker en mere tydelig kommunikation til og understøttelse af skolerne i forhold til de forskellige muligheder der er for lokale aftaler omkring skolemad.

I bilag findes Skolemadsrapport udarbejdet af Københavns Universitet, Green Solutions Center, samt spørgeskema til forældre, spørgeskemareport og forældrekommentarer til spørgeskemaet.

## **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Undervisningsudvalget

## **Bilag**

Skolemadsrapport 2024

Bilag 1 Overblikrapport for spørgeskema

Bilag 2 Udskrift af spørgeskemaet

Bilag 3 Kommentaroversigt

# Punkt 52: Orientering om oprettelse af børnehaveklasser til skoleåret 2024-2025

17.00.00-G01-36-24

## Resume

Oprettelse af børnehaveklasser er for første gang delegeret til forvaltningen. I denne sag orienteres der om oprettelse af børnehaveklasser til det kommende skoleår 2024-25.

## Beslutning

Undervisningsudvalget tog orientering om oprettelse af børnehaveklasser til skoleåret 2024-2025 til efterretning.

## Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget tager orientering om oprettelse af børnehaveklasser til skoleåret 2024-2025 til efterretning.

## Sagsfremstilling

Ved budgetforlig 2023 blev det besluttet at udvide grænsen for frit skolevalg på tværs af distriktsgrænser fra kvotient 22 til 24 for 0. -3. klasse. Det gælder både for elever med bopæl i Frederiksberg Kommune, der ønsker optag på en anden skole end deres distriktsskole, og for elever bosiddende i andre kommuner. Det blev endvidere besluttet, at der fremover ikke er behov for at tage politisk stilling til dispensation for den gældende kvotientgrænse ved beslutning om oprettelse af 0. klasser.

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 20. marts 2023, pkt. 66, at fra skoleåret 2024-2025 kan børn med bopæl i Frederiksberg Kommune tilbydes plads på en anden skole end distriktsskolen, såfremt en søskende er indskrevet på denne, i forbindelse med indskrivning til børnehaveklasse til det kommende skoleår med skæringsdagen sidste mandag i marts. Herudover blev beslutningen om antallet af børnehaveklasser i henhold til de gældende regler for frit skolevalg, herunder reglen om søskende, fra skoleåret 2024-2025 delegeret til forvaltningen.

Som en del af budget 2024 blev det besluttet, at der tilføres midler svarende til, at der fra skoleåret 2024/2025 er højst 24 elever i hver ny børnehaveklasse.

Forældre til børn, der skal starte i børnehaveklasse, har haft mulighed for at indskrive deres barn på en folkeskole i Frederiksberg Kommune siden 6. november 2023. Frist for ønske om en anden skole end distriktsskolen var den 22. januar 2024. Der var på skæringsdagen 25. marts 2024 indskrevet i alt 734 børn incl. omgængere og skolestartere visiteret til mellemformsgrupper. Heraf var der 170 ønsker om anden skole end distriktsskolen, hvoraf de 67 var søskendeønsker. Herudover var der i alt 28 ønsker fra børn bosiddende i andre kommuner.

Forvaltningen har på den baggrund og i henhold til de gældende regler for frit skolevalg, herunder reglen om søskende, oprettet 32 børnehaveklasser til skoleåret 2024-25. Disse børn starter i SFO 1. maj 2024. Fordelingen af klasser og elever ser pr. sidste mandag i marts ser således ud:

| Status 25. marts 2024   | Indskrevne | Klasser | Kvotient |
|-------------------------|------------|---------|----------|
| Lindevangskolen         | 89         | 4       | 22,3     |
| Ny Hollænderskolen      | 72         | 3       | 24,0     |
| Skolen på Duevej        | 96         | 4       | 24,0     |
| Skolen på Grundtvigsvej | 69         | 3       | 23,0     |
| Skolen på La Cours Vej  | 72         | 3       | 24,0     |
| Skolen på Nyelandsvej   | 108        | 5       | 21,6     |
| Skolen ved Bulowsvej    | 96         | 4       | 24,0     |
| Skolen ved Søerne       | 72         | 3       | 24,0     |
| Søndermarkskolen        | 72         | 3       | 24,0     |
| I alt                   | 746        | 32      | 23,3     |

I ovenstående tabel er der indeholdt, at alle 67 søskendeønsker er imødekommet, og at 59 øvrige ønsker om anden skole end distriktsskolen fra børn med bopæl i Frederiksberg Kommune er imødekommet i henhold til de gældende regler om

frit skolevalg. Herudover er der har været plads til at imødekomme yderligere 10 ønsker fra børn med bopæl i en anden kommune indenfor kvotient 24 på den enkelte skole.

### Ønsker fra andre distrikter

Fordelingen af de imødekomne ønsker ser således ud:

| Status 25. marts 2024   | Søskende ønsker imødekommet FRB til | Øvrige ønsker imødekommet FRB til | Eksterne ønsker imødekommet til | Ønsker til ikke imødekommet FRB | Eksterne ønsker ikke imødekommet |
|-------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| Lindevangskolen         | 5                                   | 6                                 |                                 |                                 |                                  |
| Ny Hollænderskolen      | 11                                  | 3                                 |                                 | 9                               | 2                                |
| Skolen på Duevej        | 9                                   | 10                                |                                 | 20                              | 8                                |
| Skolen på Grundtvigsvej | 6                                   | 17                                | 5                               |                                 |                                  |
| Skolen på La Cours Vej  | 15                                  | 11                                |                                 |                                 | 1                                |
| Skolen på Nyelandsvej   | 8                                   | 4                                 |                                 |                                 |                                  |
| Skolen ved Bulowsvej    | 8                                   | 0                                 |                                 | 17                              | 7                                |
| Skolen ved Søerne       | 3                                   | 3                                 | 4                               |                                 |                                  |
| Søndermarkskolen        | 2                                   | 5                                 | 2                               |                                 |                                  |
| <b>I alt</b>            | <b>67</b>                           | <b>59</b>                         | <b>11</b>                       | <b>46</b>                       | <b>18</b>                        |

Der er således 46 børn med bopæl i Frederiksberg Kommune, der ikke har fået imødekommet deres ønske, samt 18 børn fra andre kommuner. Tallene i de to tabeller afspejler datagrundlaget pr. 26. marts 2024, og erfaringsmæssigt sker der forskydninger i elevtallet henover foråret frem til skolestart i august måned. Der sker til- og fraflytninger, og flere børn får plads på privatskoler. Såfremt elevtalsudviklingen i foråret 2024 medfører, at den gennemsnitlige klassekvotient i børnehaveklasserne på en eller flere skoler overstiger 24, så tilføres skolen ressourcer svarende til yderligere en børnehaveklasse. Det vil være op til den enkelte skole at beslutte, om der skal oprettes yderligere en børnehaveklasse.

### Årgangsstørrelse og andel distriktsbørn

Hovedparten af en børnehaveklasseårgang er de børn, der fylder 6 år i det år, de begynder i børnehaveklasse. I tabel 1 i "Bilag 1 - Oprettelse af børnehaveklasser" ses der på årgangsstørrelser af de 6-årige i tre skoleår. Når der oprettes børnehaveklasser indeholder elevtallet også skoleudsatte fra året før, med andre ord fylder nogle 7 år i det år de starter i børnehaveklasse. Det vil sige, at i de 746 skolestartere i denne sag, er der også indeholdt skoleudsatte børn fra sidste år. Antallet af 6-årige til dette skoleår er større end årgang 2017, men mindre end årgang 2016. Andelen af børn der vælger folkeskole i Frederiksberg Kommune er steget en anelse til 72 % af årgangen.

Tabel 2 og 3 i bilag A viser andelen af de indskrevne børn, der er bor i distriktet, for henholdsvis indeværende og kommende skoleår, pr. datoen for oprettelse af børnehaveklasserne i de to skoleår. Andelen af distriktsbørn er følsom overfor, hvor mange ønsker fra andre skoler der kan imødekommes. Børnetallet i de enkelte distrikter varierer gennem årene, og det ene år kan der f.eks. være elevgrundlag til at oprette tre store klasser og ikke plads til elever fra andre distrikter, mens der det næste år er elevgrundlag til at oprette fire små klasser og plads til at imødekomme mange ønsker fra ventelisten. Antallet af klasser, der oprettes på den enkelte skole, påvirker derfor andelen af distriktsbørn. Dette er f.eks. tilfældet på Skolen på Duevej, hvor der i 2023 blev oprettet tre klasser og ikke mulighed for at imødekomme ønsker fra ventelisten, mens der til kommende skoleår, bliver oprettet fire klasser og mulighed for at imødekomme ønsker fra ventelisten. Disse udsving i elevtallet har indflydelse på de enkelte distrikters andel af deres egne distriktsbørn.

### Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

### Borgmesterpåtegning

Nej

### Behandling

Undervisningsudvalget

### Bilag

Bilag 1 - oprettelse af børnehaveklasser

# Punkt 53: Orientering om Elevernes Talerstol 2024

17.00.00-A00-1-24

## Resume

Frederiksberg Fælleselevråd afholdte d. 9. april 2024 for tredje gang Elevernes Talerstol. Arrangementet er en erstatning af det årlige dialogmøde mellem Frederiksberg Fælleselevråd og Undervisningsudvalget. I sagen præsenteres bud på initiativer, der kan sættes i gang på baggrund af elevernes taler. Derudover fremlægges konkrete indsatser og udviklingsspor som forvaltningen og skolerne allerede arbejder med, og som understøtter nogle af Fælleselevrådets ideer til forbedringer af skolerne i Frederiksberg Kommune.

## Beslutning

Undervisningsudvalget tog orientering om Elevernes Talerstol 2024 til efterretning.

## Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget tager orienteringen om Elevernes Talerstol 2024 til efterretning.

## Sagsfremstilling

Frederiksberg Fælleselevråd afholdte d. 9. april 2024 for tredje gang Elevernes Talerstol. Arrangementet er en erstatning af det årlige dialogmøde mellem Frederiksberg Fælleselevråd og Undervisningsudvalget. Formålet med Elevernes Talerstol er at sætte fokus på de emner, som optager eleverne, herunder at eleverne får mulighed for at komme med bud på, hvordan folkeskolen kan forbedres. Under arrangementet holdte Fælleselevrådet taler for borgmesteren, medlemmer af Undervisningsudvalget, skoleledelsen, kontaktlærere, forvaltningen og skolebestyrelsesrepræsentanter. Efter fremførelsen af elevernes taler fik deltagerne mulighed for at gå i dialog med hinanden.

I talerne blev elevperspektivet på sammenlægningen af nogle af kommunens ungdomsklubber fremlagt. Der blev også sat fokus på, hvordan mellemformer kan bidrage til øget trivsel og større deltagelsesmuligheder. Derudover fik elevernes taler sat fokus på, hvordan skolernes årlige trivselsdag kan forbedres. Én tale handlede om, hvordan ungdomsuddannelsesvejledning bør være mere alsidig. I en anden tale blev det foreslået, at man oprettede en fælles motionsdag for alle kommunens udskolings elever, mens der i andre taler blev gjort rede for, hvorfor Frederiksberg Kommune burde være en foregangskommune, når det handler om at få teknologiforståelse på skoleskemaet, så både drenge og piger klædes på til fremtiden. Elevernes taler kan findes under bilag.

I det følgende præsenteres bud på initiativer, der kan sættes i gang på baggrund af elevernes taler. Derudover fremlægges konkrete indsatser og udviklingsspor som forvaltningen og skolerne allerede arbejder med, og som understøtter nogle af Fælleselevrådets ideer til forbedringer af folkeskolen.

### 1. Etablering af en fælles motionsdag for alle udskolings elever

Eleverne fremlagde en idé om at skolernes motionsdag, som afholdes den sidste fredag før efterårsferien, blev lavet om til en fælles motionsdag for alle kommunens udskolingsklasser. Den fælles motionsdag skal ses som en pendant til SkOLypiskeLege, der afvikles på 6. klassetrin.

Under SkOLypiskeLege dyster alle 6. klasser mod hinanden i en lang række discipliner. Eleverne møder de lokale idrætsforeninger, Ungdomsskolen og Tre Falke Skolens store elever, som hjælper med at afvikle arrangementet. Der afsættes årligt 35.000 kr. til afvikling af SkOLypiskeLege. Ved etablering af en fælles motionsdag for hele udskoling (7., 8. og 9. årgang) må der forventes et større udgiftsniveau end ved skOLypiskeLege, som kun er for 6. årgang.

Forvaltningen anbefaler, at skolelederkredsen i første omgang tager initiativet op på et skoleledermøde med henblik på at afsøge mulighederne og efterspørgslen for en fælles motionsdag for udskolingsklasserne.

### 2. Den årlige trivselsdag

En af talerne handlede om kvaliteten af skolens lokale trivselsdag. Skolernes Trivselsdag er en national mærkedag for trivsel og mod mobning. Skolernes Trivselsdag er altid den første fredag i marts. Den enkelte skole bestemmer selv, hvordan de vil markere dagen. Nogle skoler deltager aktivt i trivselsdagen med forskellige arrangementer og aktiviteter, mens andre vælger at gøre noget andet. Det er vigtigt at påpege, at trivsel og forebyggelse af mobning er en kontinuerlig indsats, der strækker sig ud over én enkelt dag om året.

Det anbefales, at forvaltningen i samarbejde med skolerne afsøger eksempler på vellykkede trivselsdage eller andre trivselsfremmende tiltag, som skolerne kan lade sig inspirere af, herunder at skolerne får mulighed for at

erfaringsudveksle idéer til, hvordan de hver især organiserer deres forskellige trivselstiltag. I denne proces vil det være relevant at sætte fokus på elevinddragelse i selve planlægningen af de forskellige trivselsfremmende aktiviteter ude på skolerne.

### 3. Teknologiforståelse i folkeskolen

Der blev under Elevernes Talerstol sat fokus på teknologiforståelse i folkeskolen. Konkret blev det foreslået at gøre teknologiforståelse til et obligatorisk fag i Frederiksberg Kommune.

På nationalt niveau er forligskredsen bag den nye aftale om folkeskolen blevet enige om, at teknologiforståelse skal integreres i udvalgte eksisterende fag i 1. til 9. klasse, og at teknologiforståelse skal udbydes som et nyt femte toårigt praktisk/musisk valgfag i udskolingen i 7.-8. og 8.-9. klasse. Det forventes, at børne- og undervisningsministeren vil fremsætte lovforslag om de initiativer, der kræver lovændring, i efteråret 2024. I det omfang, der er behov for ændringer i folkeskoleloven m.fl., vil disse derfor tidligst kunne træde i kraft den 1. januar 2025 og, hvis de skal gælde for et helt skoleår, fra skoleåret 2025/26. Forvaltningen følger processen for såvel dette og de øvrige initiativer i aftalen tæt, og vil på baggrund af de konkrete lovændringer tilpasse skolernes praksis i overensstemmelse hermed.

Kommunalt er det i forbindelse med budgetforliget 2024 blevet besluttet, at teknologiforståelsen i kommunens folkeskoler skal styrkes. Der er i denne forbindelse afsat 700.000 kr. til kompetenceudvikling af både It- og mediedidaktiske vejledere og lærere/pædagoger på kommunens folkeskoler. Konkret er der blevet etableret et samarbejde med Future Classroom Lab på Københavns Professionshøjskole. Projektet er et-årigt, og vil forløbe i skoleåret 2024/25. Projektets overordnede formål er at styrke, hvordan skolerne kan arbejde meningsfuldt med teknologiforståelse, således at eleverne undervises i hvordan teknologier virker og påvirker deres liv både fagligt og socialt. Forløbet er tværfagligt og består af en række workshops med fokus på digital dannelse, AI, programmering, Maker-teknologi mm.

Med ovenstående nationale og kommunale initiativer forventes en opkvalificering af arbejdet med teknologiforståelse for både det faglige personale på skolerne og i selve undervisningen, hvilket netop blev efterspurgt af Fælleselevrådet.

### 4. Ungdomsuddannelsesvejledning

Der blev afholdt en tale med afsæt i to elevers oplevelser med skolens uddannelsesvejledning. Eleverne, som sagde at de talte på årgangens vegne, satte fokus på uddannelsesvejledningens måde at tale om erhvervsuddannelserne på. Eleverne beskrev en oplevelse af, at deres uddannelsesvejleder vejledte målrettet mod erhvervsuddannelserne som en del af en politisk dagsorden, og ikke med afsæt i elevernes kompetencer og interesser. Yderligere talte eleverne ind i ærgerligheden over, at individuel uddannelsesvejledning er forbeholdt de ikke uddannelsesparate elever, og ikke er et tilbud til alle udskolings elever

Forvaltningen har allerede formidlet talens hovedpointer videre til Ungecenterets uddannelsesvejledning, som har taget positivt i mod de to hovedbudskaber i talen. Til baggrund kan det oplyses, at Folketinget den 8. feb. 2024 har besluttet at afskaffe UPV'en, kendt som "uddannelsesparathedsvurderingen", og sætter en sammenhængende plan for vejledningen i stedet.

Elevernes pointer fra talen vil blive inddraget i forbindelse med udviklingen af den sammenhængende plan, som vil ske i et samarbejde mellem Skoleafdelingen og Arbejdsmarkedsafdelingen, Ungecenteret. Undervisningsudvalget vil på et senere tidspunkt blive orienteret om resultaterne af dette arbejde.

### 5. lukningen af ungdomsklubber

To af talerne handlede om konsekvenserne ved Undervisningsudvalgets beslutning på mødet den 5. februar 2024 om ny ungdomsklubstruktur. Særlig belyste talerne bekymringer hos de unge om tab af sociale fællesskaber og manglende tilknytning til tillidsfulde voksne.

Jf. punkt 52 vedr. "Orientering om tidsplan for videre proces med analyse og udvikling af nye attraktive ungemiljøer" er forvaltningen opmærksom på at få inddraget eleverne i videreudviklingen af indholdet i den nye ungdomsklubstruktur. Eleverne vil spille en betydelig rolle i forbindelse med den kommende analyse. Analysen skal netop afdække, hvad de unge lægger vægt på i forhold til attraktive ungdomsklubtilbud, som inviterer og understøtter deltagelsesmuligheder for alle.

## **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

[Her noteres sagens gang for dette udvalg og hvis den skal behandles i andre fagudvalg, magistraten eller kommunalbestyrelsen.]

## **Bilag**

Rosa og Agnes, Skolen ved Bülowvej

Pippi (Lindevangskolen) og Alma (Ny Hollænderskolen)

Noah og Elmer, Skolen på Duevej

Ingrid Rose, Skolen på Grundtvigsvej

Gustav, Skolen ved Søerne

Emma, Skolen ved Søerne

Einar og Anton, Tre Falke Skolen

Alfred, Skolen ved Nordens Plads

# Punkt 54: Orientering om status på omstillingsprojektet

17.01.04-G01-4-20

## Resume

Indeværende sag afgiver halvårlig status på omstillingsprojektet, der særligt er iværksat i relief til specialundervisningsområdet. Koordineringen af omstillingsprojektet, der ligger forankret i Skoleafdelingen, er organiseret i syv spor. Der orienteres i denne sag om status på alle syv arbejdsspor under omstillingsprojektet.

## Beslutning

Undervisningsudvalget tog orientering om status på omstillingsprojektet til efterretning.

## Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget tager orientering om status på omstillingsprojektet til efterretning.

## Sagsfremstilling

Indeværende sag afgiver halvårlig status på omstillingsprojektet, der særligt er iværksat i relief til specialundervisningsområdet. Koordineringen af omstillingsprojektet, der ligger forankret i Skoleafdelingen er organiseret i syv spor. Med omstillingsprojektet arbejdes der på at skabe stærkere og mere inkluderende almenmiljøer på kommunens skoler og lavere grad af segregering af elever med særlige behov. Der orienteres i denne sag om status på alle syv arbejdsspor under omstillingsprojektet, herunder særligt sporet der omhandler oprettelsen af nye mellemformsgrupper på almenkolerne på Frederiksberg.

Undervisningsudvalget godkendte på mødet den 18. januar 2021 overordnet proces- og tidsplan for de syv spor under omstillingsprojektet. Efterfølgende godkendte udvalget på mødet den 7. juni 2021 revideret tidsplan for omstillingsprojektet. Kommunalbestyrelsen har på mødet den 30. august 2021 godkendt model for mellemformer på specialundervisningsområdet med opstart skoleåret 2023/24.

## Status på arbejdet i de syv arbejdsspor under omstillingsprojektet

### 1. Oprettelsen af mellemformsgrupper

I august 2023 opstartede fem mellemformsgrupper fordelt på 3 skoler. De tre skoler er Ny Hollænderskolen (1 gruppe), Skolen på la Cours Vej (1 gruppe) samt Skolen ved Bülowsvej (3 grupper). I de fem mellemformsgrupper er der pr. april 2024 i alt 33 børn, som er visiteret til tilbuddet. Visitationer og revisitationer i forhold til placering af børn i forhold til kommende skoleår pågår i skrivende stund. Set i forhold til prognosen for det kommende skoleår forventes det, at der udvides med +6 elever, hvilket udløser en ekstra mellemformsgruppe. Den ekstra gruppe forventes forankret på Ny Hollænderskolen. Der vil således samlet set fra skolestart være seks mellemformsgrupper fordelt på de tre skoler. Udviklingen i mellemformsgrupperne følges tæt af skoler og forvaltning.

### 2. Oprettelsen af nyt Videncenter for special pædagogik

Videncenter for specialpædagogik (VIC) har været i drift siden september 2022 og blev etableret med formål om at understøtte bæredygtig inklusion på skolerne gennem rådgivning og videndeling på et specialiseret grundlag. Videncenterets forankring flyttes, jf. politisk vedtagelse tidligere på året, pr 1.8.2024 fra Skolen på la Cours Vej til Skoleafdelingen. Dette sker som en del af en større samorganisering, hvor også læsekompetencecenteret forankres i skoleafdelingen pr. august 2024.

### 3. Kompetenceløft af special- og almenområdet

Der er siden 2022 arbejdet med kompetenceløft af både special- og almenområde. Kompetenceløft af medarbejdere og ledelse på de nuværende tre mellemformsgruppeskoler samt på alle skoler med eksisterende specialtilbud er gennemført i 2022 og 2023. Uddannelse i anvendelsen af den nye fælles analyse- og handleplansmodel, der strømliner og styrker det forebyggende arbejde med trivsel på skolerne, er ligeledes gennemført på alle skoler i skoleåret 23/24.

### 4. Omstilling af visitationspraksis

Et fjerde spor omhandler udviklingen og omstillingen af praksis for visitation til specialtilbud på skoleområdet. I foråret 2024 evaluerer visitationsudvalget den nuværende praksis omkring visitationsmøderne, herunder mødestrukturen. En evt. tilpasset mødeorganisering vil dermed kunne træde i kraft allerede fra skoleåret 24/25. Evaluering og kvalificeringsarbejde af guides og skabeloner for sagsgangene ifm. visitationer pågår ligeledes i skoleåret 24/25.

### 5. Omlægning af økonomien på specialområdet

Økonomien på specialområdet blev sidst belyst primo 2022, hvor udvalget frafaldt at omlægge tildelingsmodeller for specialøkonomi, herunder indførelse af incitamentsmodel, efter en høringsproces. Der er primo 2024 igangsat en ny proces med analyse af de samlede budgettildelingsmodeller til skolerne, hvor BDO er udpeget som ekstern understøttende samarbejdspart. I analysen indgår ikke incitamentsmodeller. Repræsentanter fra skolerne, de faglige organisationer og forvaltning indgår i en række arbejdsgrupper, der har målrettet fokus på delområder under skole, SFO og klubområdet.

#### 6. Forebyggende indsatser

I omstillingsprojektet arbejdes der ligeledes i et spor, der søger at styrke den forebyggende indsats. Der er udarbejdet en ny pædagogisk analyse- og handleplansmodel som er ibrugtaget af alle skoler fra skoleår 23/24. Med afsæt i børneløfterne og det ressourceorienterede børnesyn giver handleplansmodellen et pædagogisk værktøj til at understøtte faglig, social og personlig trivsel blandt børn og unge på skolerne. Derudover blev der med budget 2024 afsat 2,5 mio. kr. i 2024 og 3,1 mio. kr. fra 2025 og frem til opnormering i PPR øremærket forebyggende trivselsarbejde i dagtilbud og på skoler.

#### 7. Data og registreringspraksis

Analyse af datapraksis og databehov på tværs af forvaltninger er afviklet i 2023. Der er afholdt afklarende møder med leverandør af nuværende elevadministrative system med fokus på mulig funktionsunderstøttelse af områdets databehov.

### **Anden status på omstillingsprojektet**

#### Følgegruppe for mellemformer

Der er afholdt 3 møder siden foråret 2023 i den nedsatte følgegruppe for mellemformer. Følgegruppen fungerer som dialogforum mellem de deltagende parter og udgøres af repræsentanter for forvaltning, skoleledere, faglige organisationer, forældrene, handicapområdet samt fælleselevrådet.

#### Evaluering

Der planlægges en midtvejsevaluering af mellemformsgrupperne i efteråret 2024. Resultaterne fra denne evaluering forventes fremlagt for udvalget i foråret 2025 med henblik på drøftelse af eventuelle justeringer.

Næste gang udvalget modtager status på omstillingsprojektet er d. 28. oktober 2024.

### **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

### **Borgmesterpåtegning**

Nej

### **Bilag**

Godkende status på omstilling af specialundervisningsområdet (UU-sag fra marts 2023)

# Punkt 55: 1. forventede regnskab 2024

00.30.14-S00-2-24

## Resume

Sagen indeholder forvaltningens første samlede prognose for regnskabsresultatet for 2024. 1. forventede regnskab bygger på forventninger samt faktisk forbrug i årets første to måneder.

## Beslutning

Undervisningsudvalget tog orientering vedrørende 1. forventede regnskab 2024 til efterretning.

## Indstilling

Direktionen indstiller,

1. at 1. forventede regnskab 2024 tages til efterretning
2. at følgende tillægsbevillinger meddeles under serviceudgifter:
  - a. Merudgifter på driften i 2024 på 2,7 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på puljen til uforudsete udgifter, jf. bilag 3,
  - b. Der indarbejdes rammeneutrale omplaceringer indenfor og på tværs af udvalg i 2024 og frem, jf. bilag 3. Fra 2025 og frem indarbejdes ændringer i budgetforslag 2025,
  - c. Overførsler mellem år opskriver 2027 med 0,2 mio. kr. og nedskriver 2024 med -0,2 mio. kr. med modpost på kassen, jf. bilag 3,
3. at følgende tillægsbevillinger meddeles under overførselsudgifter:
  - a. Fra overførselsudgifter til finansposter flyttes 6,6 mio. kr. i 2024 Ændringen er samlet set udgiftsneutral for kommune, jf. bilag 3,
  - b. Der indarbejdes rammeneutrale omplaceringer indenfor og på tværs af udvalg i 2024 og frem, jf. bilag 3. Fra 2025 og frem indarbejdes ændringer i budgetforslaget for 2025,
4. at følgende ændringer af rådighedsbeløb godkendes under anlæg:
  - a. Mindreudgifter inden for anlægsrammen på 78,0 mio. kr. i 2024, med modpost på den negative anlægspulje,
  - b. Merudgifter for 75,5 mio. kr. inden for anlægsrammen i 2025, der indarbejdes i budgetforslaget til budgetforslag 2025
  - c. Merudgifter for 2,3 mio. kr. inden for anlægsrammen i 2026 der indarbejdes i budgetforslaget til budgetforslag 2025,
  - d. Mindreforbrug udenfor anlægsrammen for 102,1 mio. kr. i 2024 der tillægsbevilges på med modpost på byggekredit jf. bilag 7 med henvisning til bilag 3 vedrørende det finansielle område,
  - e. Merforbrug uden for anlægsrammen for 102,1 mio. kr. i 2025 hvor mindreudgifter på 12,2 mio. kr. har modpost på kassen og merudgifter på 89,9 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på byggekreditter jf. bilag 7 med henvisning til bilag 3 vedrørende det finansielle område,
  - f. Mindreindtægter uden for anlægsrammen for 5,2 mio. kr. i 2024 med modpost på kassen,
  - g. Merindtægter uden for anlægsrammen for 5,2 mio. kr. i 2025 med modpost på kassen,
5. at følgende tillægsbevillinger meddeles under finansielle poster i 2024 med modpost på kassen:
  - a. Fra overførselsudgifter til finansposter flyttes 6,6 mio. kr. Ændringen er samlet set udgiftsneutral for kommune, jf. bilag 3
  - b. Nettomerindtægter under kommunes indtægtsside på 14 t.kr., jf. bilag 3,
  - c. Rentemerudgifter på 4,0 mio. kr., jf. bilag 3,
  - d. Mindreindtægter for 34,6 mio. kr. under lånoptagelse og merudgifter for 3,5 mio. kr. på afdrag på lån, jf. bilag 3,
  - e. Nettomerudgifter på 25,0 mio. kr. vedr. finansforskydninger, jf. bilag 3,
  - f. Merudgifter på klimalån på de brugerfinansierede områder på -0,5 mio. kr., jf. bilag 3,
6. at følgende tillægsbevillinger meddeles under det brugerfinansierede område med modpost på kassen:
  - a. Merudgifter i 2024 på 3,2 mio. kr.

Direktionen indstiller, at fagudvalgene tager orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2024 til efterretning.

## Sagsfremstilling

Forventede regnskaber indeholder en fuld gennemgang og beskrivelse af kommunens aktuelle økonomiske situation i indeværende år, samt en række tekniske omplaceringer og tillægsbevillinger. For at øge tilgængeligheden og formidlingen er formatet for de forventede regnskaber opsat, så den tekniske del er adskilt fra selve gennemgangen af Frederiksbergs Kommunens økonomi.

Selve prognosen og status på kommunens økonomi fremgår i vedlagte planchesæt (bilag 1).

Udvalgsgennemgangene fremgår af bilag 2. Den mere tekniske del i form af bevillingsmæssige ændringer fremgår af bilag 3. Derudover er der en række bilag med oversigter og samtlige afvigelser vedlagt sagen.

Der gives alene tillægsbevillinger og tekniske korrektioner med modpost på puljen til uforudsete udgifter i 2024. Rammeneutrale omplaceringer indarbejdes i 2024. Korrektioner for 2025 og frem indarbejdes i budgetforslag 2025.

Nedenfor er en helt kort gennemgang af hovedpointerne i 1. forventede regnskab 2024 på driften – overførsler og service – og anlæg. Sidst er en læsevejledning til bilagene vedlagt denne sag.

## *1. Drift*

### *1.1 Overførselsudgifter*

Overførselsudgifterne udviser balance.

Udvalgenes indmeldinger viser forventede mindreudgifter for ca. 60 mio. kr. og det skyldes mindreudgifter til overførsler og til flygtninge fra Ukraine.

Der er en forventning om en negativ midtvejsregulering i 2024 ifm. den kommende Økonomiaftale og de forventede mindreudgifter foreslås reserveret til at dække den forventede midtvejsregulering.

For en uddybning af overførselsudgifter henvises til bilag 1 og 2.

### *1.2 Serviceudgifter*

Overordnet forventes servicedriften i 2024 at balancere omkring 0, med risici for både mer- og mindreudgifter. Udvalgene har afvigelser i størrelsesordenen -26 til + 17 mio. kr. inkl. risikoområder. Som i andre kommuner er der fortsat pres på de specialiserede områder. Specialundervisnings- og voksen socialområdet er udfordrede og har risiko for øgede udgifter resten af året. På ældreområdet forventes mindreudgifter, blandt andet som følge af udfordringer med at rekruttere budgetteret antal SOSU-elever, samt at flere borgere fra andre kommuner vælger en plejebolig på Frederiksberg. Kommunen har fortsat merudgifter til Ukrainiske flygtninge. Merudgifterne dækkes af puljen til uforudsete udgifter samt budgetpulje afsat hertil. Ændret demografi og tekniske korrektioner, der ikke påvirker driften/serviceniveauet frigiver midler, så den samlede forventning lander på -44 til 0 mio. kr.

Udgangspunktet for den økonomiske styring er fortsat at de enkelte udvalg skal styre efter at overholde deres budget. Et udvalg, der forventer merudgifter, skal iværksætte modgående handlinger, så udvalgets budget overholdes. Under Magistratens budget ligger puljen til uforudsete udgifter og Magistraten beslutter udmøntningen af puljen. Puljen er et-årig og kan derfor kun anvendes til uforudsete engangsudfordringer og ikke til varige merudgifter. Når forvaltningen indstiller udmøntning af puljen er det pludseligt opståede udfordringer sent på året, engangsudgifter der ikke kan dækkes inden for udvalget, et-årige merudgifter som følge af indfasning af handleplaner, så hård opbremsning undgås, samt udefrakommende udsving på ordninger der går på tværs af kommunen eller har store udsving.

Det indstilles derfor ikke at der er udvalg der skal udarbejde handleplaner for budgetoverholdelse efter 1. forventede regnskab 2024, udover Socialudvalget der fortsætter sit igangværende arbejde med at nedbringe forbruget og komme i balance. Øvrige udvalg med merudgifter i 1. forventede regnskab 2024 indstilles ikke til at udarbejde handleplaner, men vil få deres status opgjort ifm. 2. forventede regnskab 2024, hvor en eventuel manko kan indstilles dækket af puljen til uforudsete udgifter.

Forventningen baserer sig på to måneders forbrug, og der er fortsat en stor usikkerhedsmargen. Herudover afventes bl.a. de socioøkonomiske konsekvenser af den kommende økonomiaftale. Det anbefales derfor ikke at iværksætte tiltag pba. 1. forventede regnskab 2024.

## *2. Anlæg*

Frederiksberg Kommunes anlægsramme er i 2024 på 345 mio. kr. Der er aktuelt iværksat anlægsprojekter for mere end rammen, hvilket styringsmæssigt følger kommunens principper, da der erfaringsmæssigt kommer forskydninger ud af året. I 1. forventede regnskab 2024 forskydes der således for ca. 78 mio. kr. til 2025 og 2026. I den resterende del af året skal der findes yderligere forskydninger for ca. 87 mio. kr., hvilket vurderes at ligge i et fornuftigt leje. De store forskydninger til 2025 skaber et behov for periodiseringer ud af 2025 ifm. budget 2025 For yderligere uddybning af forskydningerne i 1. forventede regnskab henvises til bilag 6 og 7.

*Bilagsoversigt:*

Til sagen om 1. forventede regnskab 2024 er en række bilag, der uddyber og beskriver ovenstående forhold. Bilagene er:

1. 1. forventede regnskab 2024 – gennemgang til Magistraten: Planchegennemgang af den samlede økonomi – service-, overførsels- og anlægsudgifter. Beskrivelse af udfordring, finansiering og løsningsforslag.
2. Samlet udvalgsgennemgang: Uddybende gennemgang af de enkelte fagudvalg i plancher.
3. Notat om bevillingsmæssige ændringer: Gennemgang af bevillingsmæssige ændringer i form af udgiftsneutrale omplaceringer, tillægsbevillinger og driftsoverførsler på hhv. service-, overførsels- og anlægsudgifter
4. Bevillingsoversigt: Økonomioversigt fordelt på udvalg.
5. Strukturel balance, resultat og kassebeholdning: Økonomioversigt over kommunens finansielle status.
6. Anlægsafvigelser fordelt på udvalg: Økonomioversigt over anlægsområdet.
7. Beskrivelser af afvigelser på anlægsprojekter: Uddybende oversigt over de enkelte anlægsprojekter

## **Økonomi**

Sagens økonomiske konsekvenser fremgår af bilag 1-7.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej.

## **Behandling**

Magistraten 6. maj 2024, alle fagudvalg på førstkommende møde og Kommunalbestyrelsen 27. maj 2024.

## **Bilag**

Bilag 1 1. forventede regnskab 2024

Bilag 2.01 Magistraten 1FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.02 Klima-, Plan og Boligudvalget 1FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.03 Undervisningsudvalget 1FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.04 Ældre- og Omsorgsudvalget 1FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.05 Kultur- og Fritidsudvalget 1FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.06 Børneudvalget 1FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.07 Socialudvalget 1FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.08 Miljø- og Trafikudvalget 1FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.09 Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget 1FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.10 Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 1FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.11 By- og Erhvervsstrategisk Udvalg 1FR Udvalgsgennemgang

Bilag 3 Bevillingsmæssige ændringer i 1. forventede regnskab 2024

Bilag 4 Bevillingsoversigt 1. forventede regnskab 2024

Bilag 5 Strukturel balance, resultat og kassebeholdning

Bilag 6 Anlægsafvigelser på udvalg

Bilag 7 Beskrivelser af afvigelser på anlægsprojekter

# Punkt 56: Katalog af udkast til effektiviseringer og besparelser til budget 2025

00.30.02-A00-1-24

## Resume

Med sagen forelægges katalog af udkast til effektiviseringer og besparelser for alle udvalg.

## Beslutning

Undervisningsudvalget drøftede udkast til effektiviseringer og besparelser på udvalgets område.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at udkast til effektiviseringer og besparelser på udvalgets område drøftes, herunder om udvalget har input eller nye idéer, der kan bringes i spil til det videre arbejde med det samlede katalog.

## Sagsfremstilling

Magistraten besluttede den 5. februar 2024 (pkt. 30), at der skal udarbejdes effektiviseringer og besparelser for 80 mio. kr. stigende til 115 mio. kr. Magistraten besluttede endvidere (pkt. 29) en budgetproces, hvor Område-MED mødes med fagudvalgene og Hovedudvalget mødes med Magistraten, og hvor fagudvalgene herefter ligesom i 2023 forelægges udkast til de forslag, som forvaltningen arbejder med.

Med den tidlige involvering i arbejdet med effektiviseringer og besparelser kan fagudvalgene høre Område-MED's bemærkninger til forslagsudkast på deres område og der kan bringes nye idéer og input ind i det samlede katalog, mens forslagene fortsat kvalificeres og nuances.

Med denne sag forelægges kataloget af udkast til effektiviseringer og besparelser til drøftelse i alle fagudvalg. Udkast til forslag på udvalgenes område kan læses i fuld længde i bilag 1. Det vedlagte katalog af udkast til effektiviseringer og besparelser indeholder ikke endelige, færdigarbejdede forslag, men udkast til de forslag, der er under udarbejdelse. Kataloget præsenterer således ideer under udarbejdelse, og der arbejdes videre med forslagene frem til det endelige katalog, ligesom der i den videre proces kan komme nye forslag til, eksempelvis på baggrund af drøftelserne i MED og fagudvalg.

Bilag 2 giver en kort introduktion til udvalgenes økonomi og de præsenterede effektiviseringer og besparelser.

På dette tidspunkt bliver der ikke taget beslutninger om de enkelte forslag. Dette vil, som tidligere år, ske i forbindelse med budgetprocessen efter sommerferien.

Kataloget blev behandlet på møder mellem Område-MED og fagudvalg samt Hovedudvalget og Magistraten den 29. april 2024. Det færdige katalog forelægges for Magistraten den 19. august og offentliggøres dagen efter på hjemmesiden.

Den fulde proces for budgetarbejdet fremgår nedenfor:

| Dato          | Aktivitet  | Ansvarlig                        |
|---------------|--|----------------------------------|
| 5. februar    | Beslutning af måltal   | Magistraten                      |
| 15. april     | Behandling af befolkningsprognose  | Magistraten                      |
| 29. april     | Møder mellem Område-MED og fagudvalg samt HU og MAG om udkast til effektiviseringer og besparelser | Område-MED, fagudvalg, HU og MAG |
| 6. og 13. maj | Drøftelse af udkast til effektiviseringer og besparelser i fagudvalg                               | Fagudvalg                        |
| 3. juni       | Budgetorientering om 1. finansielle orientering  | Kommunalbestyrelsen              |
| 3. juni       | 1. finansielle orientering   | Magistraten                      |

|                   |  |                              |
|-------------------|--|------------------------------|
| 3. juni           | Frist for budgetspørgsmål  | Partierne                    |
| 4. august         | Frist for budgetspørgsmål  | Partierne                    |
| 12. og 19. august | Sidste frist for fagudvalgsbehandling af udsatte sager til budgetforhandlingerne                                 | Fagudvalg                    |
| 19. august        | Budgetorientering om 2. finansielle orientering  | Kommunalbestyrelsen          |
| 19. august        | Behandling af 2. finansielle orientering og katalog af effektiviseringer og besparelser                          | Magistraten                  |
| 22. august        | Teknisk budgetgennemgang for Hovedudvalget   | Hovedudvalget                |
| 23. august        | Teknisk budgetgennemgang for Kommunalbestyrelsen   | Kommunalbestyrelsen          |
| 26. august        | Budgetmøde mellem Magistraten og Hovedudvalget   | Magistraten og Hovedudvalget |
| 26. august        | 1. behandling af budget 2025   | Magistraten                  |
| 28. august        | Endelig frist for budgetspørgsmål til skriftlig besvarelse (kl. 12)  | Partierne                    |
| 30. august        | Frist for høringssvar til budgettet (MED, råd og borgere) (kl. 12)   | Økonomi og Udbud             |
| 2. september      | Spørgetime med forvaltningen   | Kommunalbestyrelsen          |
| 2. september      | 1. behandling af budget 2025   | Kommunalbestyrelsen          |
| 6.-8. september   | Budgetkonference   | Kommunalbestyrelsen          |
| 18. september     | Frist for ændringsforslag til budget 2025 (kl. 12)   | Kommunalbestyrelsen          |
| 23. september     | Behandling af kirkeligning 2025  | Magistraten                  |
| 30. september     | Magistraten behandler tekniske ændringer, herunder valg mellem statsgaranti og selvbudgettering på indtægtssiden | Magistraten                  |
| 30. september     | Oversendelse af budget 2025 til 2. behandling  | Magistraten                  |
| 30. september     | Frist for budgetspørgsmål til indkomne budgetforslag   | Partierne                    |
| 7. oktober        | 2. behandling af budget 2025   | Kommunalbestyrelsen          |
| 29. november      | Budget 2025 lægges på hjemmeside   | Økonomi og Udbud             |

## Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Alle udvalg den 6. eller 13. maj 2024.

## **Bilag**

Bilag 1 - Katalog af udkast til effektiviseringer og besparelser til Budget 2025

Bilag 2 - Præambler alle udvalg