

# **REFERAT Undervisningsudvalget 2022-25 d. 19-09-2022**

**Mødedato** Mandag d. 19. september 2022 kl. 20:00

**Mødested** Udvalgsværelse 1

## Indholdsfortegnelse

Meddelelser fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning.....	3
Forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Lone Loklindt og forhenværende kommunalbestyrelses	5
Godkende forslag til indikatorer og opfølgning for Fremtidens skole 2030.....	10
Godkende skoledistrikter på baggrund af høring.....	14
Godkende at udkast til Naturfagsstrategi 2023-28 sendes i høring.....	16
Orientering om status på omstilling af specialundervisningsområdet på udvalgte områder.....	18
Orientering om status om oprettelse af 0. klasser til skoleåret 22/23.....	26
Orientering om facilitering af skolebestyrelsernes erfaringsudveksling.....	27
Velfærdsaftalen og frisættelse af områder.....	29
Lukket.....	34

# Punkt 89: Meddelelser fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning

00.22.04-G01-5-21

## Sagsfremstilling

### Skoleplan og opgaveoversigter Tre Falke Skolen

Undervisningsudvalget udtrykte på mødet den 22. august 2022 et ønske om at få en orientering om skoleplan og opgaveoversigter på Tre Falke Skolen.

I Aftale mellem Frederiksberg Kommune og Frederiksberg Lærerforening om arbejdstid for lærere og børnehaveklasseledere gældende fra 1. august 2021 fremgår af § 4 bestemmelserne om Samarbejde på skoleniveau, og herunder bestemmelserne og proceduren omkring skoleplanen.

Det fremgår, at proceduren starter i februar/marts, hvor skoleledelse og TR med udgangspunkt i kommunal mål- og rammebeskrivelse drøfter skolens indsatser og prioriteringer for næste skoleår. Skoleplanen udarbejdes på baggrund af drøftelser mellem tillidsrepræsentant og skoleleder med henblik på at kvalificere prioriteringen af arbejdsopgaver og på at understøtte sammenhæng mellem lærernes arbejdstid og opgaver samt sammenhæng mellem undervisning og forberedelse.

Skoleledelsen udarbejder på baggrund af drøftelsen udkast til en skoleplan i form af en lokal mål- og rammebeskrivelse, der som minimum skal indeholde oversigt over og beskrivelse af:

- Skoleledelsens prioriterede indsatser. Dels i forhold til den kommunale mål- og rammebeskrivelse, dels lokale prioriteringer, herunder større kompetenceudviklingsforløb. I det omfang det ikke er prioriteringer, der løses inden for rammen af selve undervisningen, anføres deres eventuelle forventede betydning for lærernes øvrige opgaver.
- Ledelsens overordnede prioritering af individuel samt fælles forberedelsestid og kollegiale samarbejder
- Det forventede gennemsnitlige undervisningstimetal og planlagte antal lærerstillinger
- Kategorier af opgaver der anvendes i opgaveoversigten
- Funktions- og opgavebeskrivelser for større opgaver
- Hvordan klasselæreropgaven løses og fordeles
- Principper for fagfordeling, jf. aftalens bilag 3
- Information om ledelsesbestemte møder kendt ved skoleårets start
- Samlet kalender for skoleåret med de særlige kommunale og ledelsesinitierede projekter/tiltag

Udkast til skoleplan drøftes på møde mellem skoleleder og TR og efterfølgende på et MED-møde. Forud for færdiggørelse præsenteres skoleplanen på et møde mellem skoleleder og lærere med henblik på at kvalificere målsætningerne og skoleplanen, inden skolelederen træffer de endelige beslutninger. Skoleplanen/mål- og rammebeskrivelse skal ligge klar senest 15. juni og beskriver sammen med opgaveoversigt og andre styringsdokumenter rammen og forventningen til lærernes arbejde.

Herudover fremgår det af aftalens § 7, at ledelsen udarbejder en opgaveoversigt for hver enkelt lærer i det administrative system. I opgaveoversigten anføres de opgaver, som læreren påtænkes at anvende sin arbejdstid på. Opgaverne skal fremgå af opgaveoversigten og skoleplanen med en så tilstrækkelig detaljeringsgrad, at opgaveoversigten kan danne grundlag for at ledelse og lærer sammen kan vurdere sammenhængen mellem tid og opgaver. Opgaveoversigten udleveres senest 4 uger før skolestart.

Tre Falke Skolen har til skoleåret 2022/23 udarbejdet skoleplan og opgaveoversigter i henhold til ovennævnte tidsfrister, men på grund af nye opgaver, som skolen først blev bekendt med meget tæt på tidsfristen, herunder oprettelse af en modtageklasse på 10. klassetrin, så har der været behov for ændringer og tilføjelser i både skoleplan og opgaveoversigter.

Skoleafdelingen har fra før sommerferien været i dialog med Frederiksberg Lærerforening omkring, hvorvidt Tre Falke Skolens skoleplan og opgaveoversigter til skoleåret 2022/23 levede op til bestemmelserne i vores lokale arbejdstidsaftale. Senest aftalte skoleafdelingen og Frederiksberg Lærerforening, at en endelig skoleplan skulle være klar senest i uge 35, og skoleafdelingen var på den baggrund i dialog med skolelederen omkring, hvilke tilretninger og tilføjelser der var nødvendige for at sikre, at skoleplanen lever op til bestemmelserne i arbejdstidsaftalen. Den tilrettede skoleplan for skoleåret 2022/23 er sendt til forvaltningen og Frederiksberg Lærerforening mandag den 5. september.

I forhold til lærernes opgaveoversigter har lærerne umiddelbart efter sommerferien fået udleveret en opdateret udgave af opgaveoversigterne. Skolelederen har oplyst, at der nu afholdes Mini-MUS med alle lærere, hvor sammenhæng mellem lærerens arbejdstid og opgaver samt et rimeligt forhold mellem undervisning og forberedelse drøftes. Der vil derfor kunne ske yderligere ændringer i lærernes opgaveoversigter, hvilket er i overensstemmelse med arbejdstidsaftalen, hvor det i § 7 om opgaveoversigten også fremgår, at opgaveoversigten er et dynamisk og fleksibelt arbejdsdokument. Det betyder, at ledelsen kan ændre i opgavernes indhold eller omfang i løbet af arbejdsåret.

### **Tilmelding til KL's Børn & Unge Topmøde 2023**

KL's Børn & Unge Topmøde 2023 afholdes den 26. - 27. januar 2023 i Aalborg Kongres & Kultur Center.

Børn & Unge Topmødet er KL's store kommunalpolitiske konference på børne- og ungeområdet. Topmødet er for kommunalpolitikere, forvaltningsdirektører og -chefer samt alle øvrige interessenter på hele 0-18-årsområdet.

Temaet for årets er 'Trivsel og stærke børnefællesskaber'. Gennem politiske drøftelser, faglige oplæg og debatter ser topmødet nærmere på muligheder og udfordringer i arbejdet med at sikre, at ingen børn går gennem livet uden at trives og være en del af et fællesskab.

Tilmelding skal ske til børne- og ungeområdets hovedpostkasse [borneogungeområdet@frederiksberg.dk](mailto:borneogungeområdet@frederiksberg.dk). Tilmeldingen skal ske senest den 25. oktober 2022. Der vil også blive sendt en reminder per mail til udvalgsmedlemmerne.

# **Punkt 90: Forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Lone Loklindt og forhenværende kommunalbestyrelsesmedlem David Munis Zepernick og kommunalbestyrelsesmedlem Ruben Kidde om at fremrykke screening for ordblindhed på Frederiksberg**

17.03.07-G01-14-21

## **Resume**

Det foreslås, at indsatsen for at screene og identificere ordblinde elever fremrykkes. Magistraten besluttede på sit møde den 29. november 2021, pkt. 475, at sende sagen retur til Undervisningsudvalget efter drøftelse med henblik på at få mulighederne for en fremrykning af screening for ordblindhed på Frederiksberg yderligere belyst. Undervisningsudvalget besluttede på sit møde den 7. februar 2022, pkt. 15, at udsætte sagen efter drøftelse, idet udvalget ønskede, at skolernes læsevejledere blev hørt om forslaget og forvaltningens indstilling. Høringssvar fra skolernes læsevejledere blev forelagt for Undervisningsudvalget på mødet den 28. marts 2022, pkt. 33, og Magistraten besluttede på mødet den 4. april 2022, pkt. 133, at sende sagen retur til Undervisningsudvalget med henblik på en drøftelse i Skolelaboratoriet.

## **Beslutning**

Undervisningsudvalget indstiller, at magistraten indstiller, at de nuværende tidspunkter i den fælles kommunale testplan for bogstavprøve i børnehaveklassen, ordlæseprøve i 1. klasse og staveprøve 1 i 1. klasse ikke ændres.

Undervisningsudvalget bemærker, at ønsket om at styrke indsatsen er imødekommet dels med udvalgets tidligere drøftelse af, hvordan indsatsen kan styrkes, og dels at der er ny national lovgivning vedr. screening for ordblindhed på vej.

## **Indstilling**

Børne- og Ungeområdet indstiller, at undervisningsudvalget indstiller, at de nuværende tidspunkter i den fælles kommunale testplan for bogstavprøve i børnehaveklassen, ordlæseprøve i 1. klasse og staveprøve 1 i 1. klasse ikke ændres.

## **Sagsfremstilling**

Magistraten besluttede på mødet den 4. april 2022, pkt. 133, at sende sagen retur til Undervisningsudvalget med henblik på en drøftelse i Skolelaboratoriet. Skolelaboratorium er møde mellem Undervisningsudvalget, skolelederne og forvaltningen med henblik på drøftelse af centrale udviklingstiltag, problemstillinger og udfordringer.

Der har været afholdt Skolelaboratorium den 22. august 2022, og her var tilbagemeldingen fra skolelederne, at de vurderer, at en fremrykning af bogstavprøven i børnehaveklassen vil give en større andel af børn i risikogruppen, da den grundlæggende undervisningsindsats i forhold til de basale elementer i den tidlige skriftsprogsvurdering endnu ikke er fuldt gennemført. Skolelederne anbefalede, at der i stedet for ses på, hvordan ressourcen i Læsekompetencecenteret anvendes, og hvordan den i højere grad kan anvendes til kurser om bl.a. opsporing for personalet på skolerne. Notat om mulige indsætter til styrkelse af ordblindeindsatsen i folkeskolerne, som blev drøftet på Undervisningsudvalgets møde den 15. august 2022, pkt. 74, er vedlagt som bilag.

Forvaltningen ændrer på baggrund af tilbagemeldingen fra skolelederne på Skolelaboratoriet sin anbefaling således, at det anbefales, at de nuværende tidspunkter i den fælles kommunale testplan for bogstavprøve i børnehaveklassen, ordlæseprøve i 1. klasse og staveprøve 1 i 1. klasse ikke ændres.

Forvaltningen forventer at fremlægge sag om justering af den fælles kommunale testplan på baggrund af ændrede regler i folkeskoleloven omkring test i foråret 2023.

### **Sagsfremstilling Magistratens møde den 4. april 2022, pkt. 133:**

Undervisningsudvalget bad på mødet den 28. marts 2022 om, at opsamling på høringssvar fra skolernes læsevejledere blev vedlagt som bilag til sagen. Opsamling på og oversigt over skolernes høringssvar er vedlagt som bilag.

### **Sagsfremstilling Undervisningsudvalgets møde den 28. marts 2022, sag nr. 33:**

Undervisningsudvalget besluttede på sit møde den 7. februar 2022, pkt. 15, at udsætte sagen efter drøftelse, idet udvalget ønskede, at skolernes læsevejledere blev hørt om forslaget og forvaltningens indstilling. Forvaltningen har derfor bedt skolernes læsevejledere om at kommentere på beslutningsforslaget og forvaltningens indstilling for at bidrage til yderligere belysning af sagen.

Forvaltningen har modtaget svar fra 6 af de 11 skoler. Af de fremsendte kommentarer fremgår, at forslaget er i overensstemmelse med praksis og læsevejledernes anbefaling fra Skolen ved Søerne, Lindevangskolen og Skolen på Duevej. Skolen på Duevej udtrykker et forbehold for at fremrykke den nuværende Bogstavprøve 2. Tre skoler (Ny Hollænderskolen, Skolen på La Cours Vej og Tre Falke Skolen) tilkendegiver en generel bekymring ved at fremrykke tidspunktet for de test, der i forvejen er på den fælles kommunale testplan og anbefaler at holde fast i de nuværende testtidspunkter.

Det er forvaltningens vurdering, at der generelt set vil være opbakning til at fremrykke de nævnte ordlæse- og staveprøver fra sidste halvdel af 1. klasse (marts/april) til starten af 1. klasse (august/september). For bogstavprøvens vedkommende vurderer forvaltningen med baggrund i de modtagne kommentarer, at testtidspunktet fastsættes til senest uge 7 (se skema nedenfor). Herved opnås en afbalanceret screeningsindsats, der både medvirker til en tidlig opsporing af elever med skriftsprogsvanskeligheder og tager højde for, at den grundlæggende undervisningsindsats i forhold til de basale elementer i den tidlige skriftsprogsvurdering er gennemført.

<b>Del-prøver i screeningsindsats</b>	<b>Nuværende tidspunkt for gennemførelse af prøve</b>	<b>Tidspunkt for gennemførelse af prøve, hvis tidspunkt ændres</b>
Bogstavprøve	Sidste halvdel af børnehaveklassen (marts/april)	Januar/februar
Ordlæseprøve	Sidste halvdel af 1. klasse (marts/april)	Starten af 1. klasse (august/september)
Staveprøve	Sidste halvdel af 1. klasse (marts/april)	Starten af 1. klasse (august/september)

#### **Sagsfremstilling fra Undervisningsudvalget den 7. februar 2022, pkt. 15:**

Magistraten besluttede på sit møde den 29. november 2021, pkt. 475, at sende sagen retur til Undervisningsudvalget med henblik på at få mulighederne for en fremrykning af screening for ordblindhed på Frederiksberg yderligere belyst. Forvaltningen redegør i nedenstående for mulighederne for en fremrykning af screening for ordblindhed.

Traditionelt set har undersøgelse af og screening for ordblindhed, som er kendetegnet ved elevens vedvarende vanskeligheder med udnytte skriftens lydprincip (koble bogstaver og deres lyde), været placeret i sidste halvdel af tredje klasse. På dette tidspunkt i elevens skolealder, kan der med rimelig sikkerhed fastslås ordblindvanskeligheder.

Undersøgelser har dog vist, at de centrale særlige sproglige forudsætninger for at udvikle gode skriftsprogsfærdigheder kan identificeres langt tidligere.

Disse forudsætninger kan i form af en tidlig screening for ordblindhed afprøves ved at undersøge de centrale elementer i evnen til at udnytte skriftens basale lydprincip, dvs. læse og skrive enstavelsesord med en enkel lydstruktur (lydrette ord). En tidlig screening for ordblindhed bør derfor undersøge følgende delfærdigheder

- Bogstavkendskab (at bogstaverne og deres lyde er sikkert indlært)
- Ordlæsning (læsning af enkle lydrette ord)
- Skrivning af enkeltord (stavning af enkle lydrette ord)

Dog bør barnet have arbejdet med at udvikle disse færdigheder i mere formel ramme og på baggrund af en mere systematisk tilgang, før det er hensigtsmæssigt at screene for risiko for ordblindhed. Det betyder, at man også kan screene for tidligt, hvilket vil være tilfældet, hvis screening gennemføres før barnet har fået en tidlig basal indføring i den alfabetiske kode.

Skolerne gør allerede brug af test, der har til hensigt at afdække disse færdigheder, idet alle skoler (jf. den fælles kommunale testplan) gennemfører en bogstavprøve i slutningen af børnehaveklasse samt en ordlæse- og staveprøve i slutningen af 1. klasse. Dertil gennemfører mange skoler i indskolingens DVO-testen. DVO-testen er udviklet i 2007 til brug for screening for ordblindhed på 3. klassetrin, men der er ikke, siden testen blev udviklet, gennemført ændringer eller tilpasning af denne eller det tilhørende norm- og vejledningsmateriale. Den fælles kommunale testplan for skoleåret 2021/22 er vedlagt som bilag.

Forvaltningen anbefaler, at skolerne i Frederiksberg Kommune fortsætter med at benytte de nævnte bogstav-, ordlæse- og staveprøver, som fremgår af den fælles kommunale testplan, med henblik på en fremrykket screening for ordblindhed. Formålet er i forvejen at bidrage til en tidlig opsporing af elever med risiko for at udvikle skriftsprogsvanskeligheder. Det er forvaltningens vurdering, at en fremrykning af disse prøver vil medvirke til at styrke en tidligere opsporing af elever i risiko for at udvikle alvorlige ordblindvanskeligheder. Forvaltningen anbefaler dermed, at alle tre prøver

fremrykkes, således at bogstavprøven gennemføres i midten af børnehaveklasse og ordlæse- og staveprøve gennemføres i starten af 1. klasse.

<b>Del-prøver</b>	<b>Nuværende tidspunkt for gennemførelse af testen</b>	<b>Tidspunkt for gennemførelse af testen, hvis screening fremrykkes</b>
<b>Bogstavprøve</b>	Slutningen af børnehaveklassen (Forår)	Midten af børnehaveklassen (jul)
<b>Ordlæseprøve</b>	Slutningen af første klasse (Forår)	Starten af 1. klasse (Efterår)
<b>Staveprøve 1</b>	Slutningen af første klasse (Forår)	Starten af 1. klasse (Efterår)

De nævnte prøver er udviklet, så de kan dække både børnehaveklasse og 1. klassetrin. Prøverne er standardiserede prøver og måler elevens færdigheder sikkert. Prøverne kan gennemføres af almenlæreren og tidsforbruget er relativt begrænset (ca. 15 minutter pr. test). I og med at testene i forvejen benyttes af alle skoler til alle elever på de nævnte klassetrin (børnehaveklasse og 1. klassetrin), er ændringen omkostningsneutralt.

Prøverne svarer desuden til de deltest, som indgår i Risikotest for ordblindhed og DVO-testen. Risikotest for ordblindhed bliver obligatorisk at anvende fra skoleåret 2022/23 ved mistanke om ordblindhed hos et barn, men skal altså kun anvendes ved indikation på ordblindhed. De nævnte prøver skal dermed medvirke til at afdække, hvilke børn der skal testes yderligere med Risikotest for ordblindhed.

Ovennævnte procedure anbefales som en tidlig og fremrykket screening for ordblindhed indtil Børne- og Undervisningsministeriet åbner for brugen af en ny klassebaseret screeningstest til 1. klasse, jf. aftalen i folkeskoleforligskredsen af 29. oktober 2021. Denne prøve forventes klar senest til skoleåret 2025/26.

#### **Sagsfremstilling fra Magistraten den 29. november 2021, pkt. 475:**

Rådmand Lone Loklindt og kommunalbestyrelsesmedlemmerne David Munis Zepernick og Ruben Kidde fremsatte i Kommunalbestyrelsens møde den 27. september 2021 nedenstående beslutningsforslag, som blev oversendt til behandling i Undervisningsudvalget og Magistraten:

*"Fremryk screening af ordblindhed på Frederiksberg.*

*Radikale Venstre foreslår, at indsatsen for at screene og identificere ordblinde elever sker tidligst muligt, da den nuværende indsats på Frederiksberg er alt for sen, alt for langsom og dermed ender som et unødigt stort problem for det ordblinde barn og dets familie og en unødigt stor omkostning for samfundet.*

*Ordblindhed er et handicap, som kan kompensere for, og jo tidligere det konstateres, jo bedre kan barnet og familien få de rette værktøjer."*

Ordblindhed defineres som er en varig funktionsnedsættelse, hvor vanskeligheder med at koble bogstaver og deres lyde, giver den ordblinde udfordringer med at læse og stave. Det anslås at 5 - 7 % af den danske befolkning er ordblinde. Ordblindes vanskeligheder og behov er forskellige fra person til person. Læse- og stavefærdigheder er grundlæggende for velfungerende skriftsprogskomptencer, og derfor kan ordblindhed forårsage, at den ordblinde ikke opnår velfungerende skriftsprogskomptencer. Det har ofte betydning for faglig udvikling og trivsel i grundskolen og kan senere få betydning for uddannelse og arbejde.

Elevers vanskeligheder kan imidlertid i de fleste tilfælde imødegås ved en systematisk undervisning i det grundlæggende bogstav-lyd system. Jo tidligere en indsats, jo større chance for at mindske betydningen af den funktionsnedsættelse, som ordblindhed er. I sidste halvdel af 3. klasse kan ordblindhed med rimelig sikkerhed konstateres hos eleven. På dette tidspunkt må eleven formodes at have gennemgået en passende læseundervisning, så utilstrækkelig undervisning kan udelukkes at være årsag til elevens vanskeligheder.

En forudsætning for en god indsats i forhold til den enkelte elev vil derfor være

- tidlig identifikation af ordblindhed hos den enkelte elev
- tidlig og effektiv undervisning; eventuelt i kombination med kompenserende hjælpemidler og/eller hjælpestrategier

#### **Nuværende testprocedure**

I Frederiksberg Kommune har skolerne siden 2018 arbejdet med tidlig opsporing af elever med skriftsprogsvanskeligheder på baggrund en fælles kommunal testplan, hvor både bogstavkendskab samt ordlæse- og stavfærdigheder undersøges hos alle elever fra 0. - 8. klasse. Denne testplan er suppleret med videre testning på individuelt niveau, hvor elevens testresultat har været bekymrende.

Det betyder, at der testes for (risiko for) ordblindhed, hvor gruppeprøven har indikeret vanskeligheder inden for de grundlæggende færdigheder; bogstavkendskab, ordlæse- og stavfærdigheder. Her har skolens læsevejleder benyttet Ordblinderisikotesten (udviklet til 0. og 1. klasse), DVO-testen (udviklet til 3. klasse), Elbros Ordlist (udviklet til forskellige elevgrupper fra 3. klasse), Testbatteriet (forskellige sproglige prøver, kan anvendes fra 3. klasse) samt den nationale ordblindetest (kan benyttes fra marts i 3. klasse).

### **Fremtidig testprocedure og tidlig screening for ordblindhed**

På baggrund af aftale af 29. oktober 2021 i Folkeskoleforligskredsen bliver Ordblinderisikotesten (fremover benævnt *Risikotest for ordblindhed*) obligatorisk at gennemføre for elever i børnehaveklassen eller 1. klasse, der udviser tegn på specifikke læsevanskeligheder. Dette krav stemmer overens med nuværende praksis på skolerne i Frederiksberg Kommune, hvor den i dag kan anvendes som opfølgende test på indikerede læsevanskeligheder i børnehaveklassen og 1. klasse. Forældre har endvidere ret til at kræve testning med *Risikotesten for Ordblindhed*, hvis de vurderer, at deres barn har specifikke læsevanskeligheder.

Den obligatoriske anvendelse af *Risikotesten for Ordblindhed* som opfølgende test på mistanke om ordblindhed, skal derfor præciseres i skolernes fælles kommunale testplan på skriftsprogssområdet for skoleåret 2022-2023.

Derudover beskriver aftalen i Folkeskoleforligskredsen, at der i øjeblikket arbejdes på udvikling af en ny test rettet mod alle elever i 1. klasse. Denne nye test er en klassebaseret screeningstest for læsevanskeligheder og vil være obligatorisk for alle skoler. Når testen er tilgængelig for skolerne, vil den også blive indarbejdet i den fælles kommunale testplan for skolerne i Frederiksberg Kommune.

## **Økonomi**

Nej

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Undervisningsudvalget, magistraten, kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

### **Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 7. februar 2022, pkt. 15:**

Undervisningsudvalget udsatte sagen efter drøftelse.

### **Indstilling 28. marts 2022, pkt. 33:**

Børne- og Ungeområdet indstiller, at den fælles kommunale testplan ændres således, at bogstavprøve i børnehaveklassen, ordlæseprøve i 1. klasse og staveprøve 1 i 1. klasse fremrykkes med henblik på at styrke en tidligere opsporing af elever med risiko for at udvikle skriftsprogsvanskeligheder.

### **Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 28. marts 2022, pkt. 33:**

Et flertal i undervisningsudvalget (Lone Loklindt, Ruben Kidde, Nikolaj Bøgh, Fasael Rehman og Jan E. Jørgensen) indstiller, at den fælles kommunale testplan ændres således, at bogstavprøve i børnehaveklassen, ordlæseprøve i 1. klasse og staveprøve 1 i 1. klasse fremrykkes med henblik på at styrke en tidligere opsporing af elever med risiko for at udvikle skriftsprogsvanskeligheder.

Et mindretal i undervisningsudvalget (Daniel Panduro) stemte imod.

Et andet mindretal i undervisningsudvalget (Christina Sylvest-Noer) tog forbehold.

Udvalget bad om et notat om, hvordan ordblinde indsatsen kan styrkes, som eventuelt kan indgå i budgetdrøftelserne.

### **Indstilling 4. april 2022, pkt. 133:**

Et flertal i undervisningsudvalget (Lone Loklindt, Ruben Kidde, Nikolaj Bøgh, Fasael Rehman og Jan E. Jørgensen) indstiller, at den fælles kommunale testplan ændres således, at bogstavprøve i børnehaveklassen, ordlæseprøve i 1. klasse

og staveprøve 1 i 1. klasse fremrykkes med henblik på at styrke en tidligere opsporing af elever med risiko for at udvikle skriftsprogsvanskeligheder.

Et mindretal i undervisningsudvalget (Daniel Panduro) stemte imod.

Et andet mindretal i undervisningsudvalget (Christina Sylvest-Noer) tog forbehold.

Undervisningsudvalget bad om et notat om, hvordan ordblinde indsatsen kan styrkes, som eventuelt kan indgå i budgetdrøftelserne.

**Beslutning fra Magistraten 2022-25, 4. april 2022, pkt. 133:**

Magistraten sendte sagen retur til Undervisningsudvalget med henblik på en drøftelse i Skolelaboratoriet.

Undervisningsudvalget bad om et notat om, hvordan ordblinde indsatsen kan styrkes, som eventuelt kan indgå i budgetdrøftelserne.

## **Bilag**

Fælles kommunal testplan 2021-2022

Opsamling på skolernes kommentering af fremrykning af screening for ordblindhed (Kopi)

Mulige indsatser for styrkelse af ordblindeindsatsen i Frederiksberg Kommune

# Punkt 91: Godkende forslag til indikatorer og opfølgning for Fremtidens skole 2030

00.01.10-A00-4-20

## Resume

Denne sag er en opfølgning på undervisningsudvalgets drøftelse den 13. juni 2022 (pkt. 67) om indikatorer for 'Sammen om løfterne – Fremtidens skole 2030', hvor udvalget besluttede at udskyde den endelige beslutning om, hvilke indikatorer og resultater, som udvalget ønsker at se som del af opfølgningen. I nærværende sag fremlægges justeret forslag til opfølgningen. Sagen blev forelagt undervisningsudvalget på møde den 22. august 2022 (pkt. 84) og blev udsat efter drøftelse.

## Beslutning

Undervisningsudvalget:

1. Drøftede indikator om medarbejdertilfredshed.
2. Godkendte indikatorer for 'Sammen om løfterne – Fremtidens skole 2030'.

## Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget

1. drøfter indikator om medarbejdertilfredshed og
2. godkender indikatorer for 'Sammen om løfterne – Fremtidens skole 2030'.

## Sagsfremstilling

På møde den 13. juni 2022 foreslog forvaltningen, at undervisningsudvalget besluttede, hvilke tal, data og indikatorer, udvalget ønsker at følge som led i det løbende arbejde med implementeringen af 'Sammen om løfterne – Fremtidens skole 2030'. Det var vurderingen, at udvalget får det bedste grundlag for at følge udviklingen, hvis der både lægges vægt på dialog, kvalitative input og kvantitative input – de såkaldte indikatorer. På mødet drøftede udvalget de foreslåede indikatorer og tilkendegav, at den beskrevne model C er rette vej at gå, men at indikatoren om medarbejdertilfredshed genovervejes justeret på baggrund af udvalgets bemærkninger.

Den valgte model (model C) indeholder retningsgivende indikatorer og der følges årligt op med en databaseret status. Udviklingen følges for indikatorerne i Frederiksberg Kommune i forhold til et sammenligneligt grundlag, nemlig udviklingen i sammenligningskommunerne, der hvor dette muligt ud fra tilgængelige data.

På baggrund af input fra Danmarks Lærerforening indgår der i oplægget til indikatorer data fra APV, hvor indikator 7 om medarbejderomsætning er ændret til, hvorvidt medarbejderne vil anbefale deres arbejdsplads til andre. Med valget af den aktuelle indikator, er det forvaltningens vurdering, at den rammer bredt i forhold til medarbejdernes trivsel og oplevelse af deres arbejdsplads. Det er samtidig en indikator, som også andre organisationer oplever meningsfuld i evalueringen af en arbejdsplads. Der er dog mange muligheder for valg af indikatorer ud fra APV'en, og udvalget kan drøfte om indikatoren eventuelt skal erstattes af andre indikatorer. Vedhæftet som bilag 7 er den samlede spørgeramme for APV 2022.

APV er et internt virksomhedsdokument for medarbejdere og ledere, der som udgangspunkt udarbejdes hvert tredje år. Spørgerammen for APV 2022 for Frederiksberg Kommune er ændret i forhold til forrige spørgerammer, herunder spørgsmålet om medarbejderne vil anbefale deres arbejdsplads til andre. Det er således ikke muligt at sammenligne data bagudrettet, men kun fremadrettet, når der hvert tredje år udarbejdes en ny APV. Da APV, som nævnt, er et internt virksomhedsdokument, er det som udgangspunkt ikke muligt at sammenligne fx på tværs af kommuner. Dog er det muligt i et vist omfang at sammenligne på tværs af medarbejdere i kommunens øvrige afdelinger og områder.

### Oprindelig sag fra den 13. juni 2022

Undervisningsudvalget behandlede den 28. marts 2022 (pkt. 35) sag om Fremtidens skole - revideret udkast. Udvalget godkendte 'Sammen om løfterne - Fremtidens skole 2030' og besluttede, at indstillingspunkt 2 'Tegn på at vi lykkes' udgår af pjecen. Udvalget ønsker en selvstændig drøftelse om opfølgning på Fremtidens skole 2030 og Tegn på at vi lykkes, herunder en status på folkeskoleforligskredsens overvejelser om opfølgning og evaluering. Med denne sag følges der op på denne beslutning.

'Sammen om løfterne - Fremtidens skole 2030' viser visionen og retningen for udviklingen af Frederiksberg Kommunes folkeskoler. Med vedtagelsen af de tre fokusområder for det kommende skoleår Børn i udfordringer, Rekruttering og

fastholdelse samt STEM-fagene, er der igangsat en målrettet indsats, der skal være med til at understøtte indfrielsen af børneløfterne. Fokusområderne vil årligt blive revurderet og drøftet med skolernes aktører inden undervisningsudvalget tager beslutning om fokusområderne for det kommende skoleår. Der er således en proces for, hvordan skolerne frem mod 2030 skal arbejde med indfrielsen af børneløfterne. Der er ligeledes en besluttet proces for den centrale dialog undervisningsudvalget skal have med parterne for at følge med i udviklingen og implementeringen.

Forvaltningen foreslår at udvalget ligeledes beslutter, hvilke tal, data og indikatorer, udvalget ønsker at følge som led det løbende arbejde med implementeringen af 'Sammen om løfterne – Fremtidens skole 2020'. Det er således vurderingen, at udvalget får det bedste grundlag for at følge udviklingen, hvis der både lægges vægt på dialog, kvalitative input og kvantitative input – de såkaldte indikatorer.

Udvalget er hidtil blevet orienteret om udviklingen på skoleområdet med kvalitetsrapporterne, som blev behandlet hvert andet år, senest på undervisningsudvalgets møde den 2. marts 2020 (pkt. 28). På nationalt plan har Folkeskoleforligskredsen besluttet, at der skal udvikles et nyt styringsmæssigt grundlag. Fra skoleåret 2022/23 erstattes kvalitetsrapporten således af Skoleudviklingssamtaler mellem skole og kommune samt en årlig opfølgning baseret på indikatorer for skolernes kvalitet. Det vil sige en fælles, national opfølgning på udviklingen i folkeskolerne. Det forventes, at resultater fra test i dansk og matematik bliver en del af Skoleudviklingssamtalen.

Indikatorerne vil blive defineret af Børne- og Undervisningsministeriet sammen med parterne i Sammen om skolen og der lægges vægt på, at de udvikles så der i opfølgningen er fokus på det forebyggende og fremadrettede.

For at sikre udvalget mulighed for fortsat at følge op på udviklingen i Frederiksberg Kommunes folkeskoler i forlængelse af vedtagelsen af 'Sammen om løfterne – Fremtidens skole 2030', foreslår forvaltningen, at udvalget beslutter en række indikatorer, der tilsammen giver et bredt billede af udviklingen på skoleområdet i forhold til børneløfterne. De foreslåede indikatorer knytter sig til 'Sammen om løfterne' og har en langsigtet horisont. Der er en forventning om, at den nye nationale opfølgning vil fokusere på mere løbende udvikling i folkeskolen, hvilket vil være et godt supplement til de langsigtede indikatorer for udviklingen i folkeskolen, som fx resultater fra eksaminer, trivsel og mål fra APV. Forvaltningen foreslår derfor, at udvalget i første omgang drøfter de langsigtede indikatorer, der følger indfrielsen af børneløfterne og at udvalget drøfter den samlede opfølgning på folkeskoleområdet, når det nationale evaluerings- og bedømmelsessystem er udviklet med henblik på hvordan der bedst følges op fremadrettet.

Udvalget har på møderne den 7. februar, 7. marts og 28. marts haft drøftelser om en række foreslåede indikatorer, der sammen med kvalitetsdialogen og andre dialoger på skoleområdet giver mulighed for at følge udviklingen og indfrielsen af børneløfterne frem mod 2030. I drøftelsen den 7. februar gav udvalget udtryk for et ønske om mere konkrete måltal, hvilket blev præsenteret på møde den 7. marts hvor udvalget udsatte sagen til drøftelse, og på mødet den 28. marts 2022 besluttede udvalget, at indikatorerne udgår af politikken og forelægges som en selvstændig sag. En adskillelse af politik og indikatorer var ligeledes foreslået af BUPL og Område-MED.

Udover udvalgets drøftelse af indikatorerne, har forvaltningen været i løbende dialog med blandt andet de faglige organisationer, andre aktører og Område-MED. På denne baggrund er indikatorerne blevet tilpasset, blandt andet med data fra APV som foreslået af Danmarks Lærerforening. Indikatoren om medarbejderomsætning er ændret til, hvorvidt medarbejderne vil anbefale deres arbejdsplads til andre på baggrund af data fra APV, fordi denne indikator er mere valid.

#### Indikatorer til opfølgning på 'Sammen om løfterne'

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter hvordan der fremadrettet kvantitativt følges med i 'Sammen om løfterne'. De foreslåede indikatorer har et langsigtet perspektiv mod 2030. De seks første indikatorer har et børnefokus, og de sidste tre er indikatorer knyttet til forhold omkring medarbejdere og forældrene, men som man ved påvirker den kvalitet, børnene mødes af.

Der er fortsat to forslag til henholdsvis retningsgivende mål (A) og faste mål (B) for indikatorerne, som ønsket af udvalget på mødet 7. marts. Disse er fremlagt tidligere og fremgår af bilag 1. Desuden er der udarbejdet et forslag C, der indarbejder fordelene ved både model A og B.

I forslag A (bilag 1, side 3) arbejdes der med retningsgivende indikatorer, det vil sige uden faste måltal. Med dette forslag tages der højde for, at der kan være langt fra handling til målbar effekt i folkeskolen, samt at kvalitet er et bredspekret begreb på skoleområdet. Med denne fremgangsmåde mindskes risikoen for målforskydning, hvor skolerne arbejder målrettet for at nå fastsatte mål, men muligvis overser andet relateret til børneløfterne, som ikke kan måles kvantitativt, fx dannelse, nysgerrighed og innovation. Yderligere inviterer de retningsgivende mål til drøftelse af udviklingen på alle skoler - uafhængigt af elevgrundlag og deres faktiske performance.

Udfordringerne med forslag A og de retningsgivende indikatorer, at det er en vanskeligere målestok for, hvorvidt vi lykkes med børneløfterne i 2030. Og det giver i udgangspunktet ikke i samme grad mulighed for at differentiere i

ambitionsniveauet, hvis man ønsker et højere ambitionsniveau på nogle af indikatorerne.

I forslag B (bilag 1, side 4) er der konkrete måltal for indikatorerne. Måltallene giver umiddelbart en mere konkret målestok for, om det lykkes med børneløfterne i 2030, og det er en konkretisering af ambitionsniveauet med mulighed for at drøfte udviklingen i forhold til ambitionen. Måltallene kan desuden være med til at signalere, om der er indikatorer, hvor ambitionsniveauet er højere og som der derfor bør arbejdes mest med. Udfordringen er, at det kan være svært at fastlægge et ambitiøst og samtidig realistisk niveau, da det ift. mange af indikatorerne kan være svært at komme med en faglig indstilling til dette. Der kan desuden være et trade-off mellem nogle af indikatorerne, fx inklusion og 02, hvilket kan gøre det svært at realisere konkrete måltal i en vis størrelse på begge nøgletal. Skolernes forskellige forudsætninger betyder, at nogle af skolerne nemt vil kunne realisere måltal, mens det for andre kan være svært eller umuligt. Desuden er der risiko for målforskydning ved faste måltal og dermed risiko for suboptimering i forhold til en skoles samlede opgave. Og endelig er der eksterne hændelser, som ikke kan styres og har central påvirkning, fx ændret lovgivning eller praksis - eller corona.

I forslag C (bilag 1, side 6) tilgodeses styrker og udfordringer ved forslag A og B ved, at de retningsgivende indikatorer fastholdes (forslag A) og årligt følges op med en databaseret status sammenholdt med udviklingen i sammenligningskommunerne. Med denne model følges udviklingen for indikatorerne i Frederiksberg Kommune i forhold til et sammenligneligt grundlag, nemlig udviklingen i sammenligningskommunerne. En status for indikatorerne i Frederiksberg Kommune og sammenligningskommunerne samt baggrunden for valget af sammenligningskommuner fremgår af bilag 1, side 7-21.

For alle tre modeller suppleres den kvantitative opfølgning med tal og indikatorer af et mere kvalitativt spor, herunder kvalitetsdialogen, og som vil indgå i en samlet opfølgning på indikatorerne og dermed børneløfterne og folkeskolernes udvikling. Dette er beskrevet i bilag 2.

Forvaltningen indstiller, at udvalget godkender forslag C.

I høringssvar og input fra BUPL, FLF og Område-MED peges der entydigt på retningsgivende indikatorer. De konkrete tilbagemeldinger fremgår af bilag 3-5.

#### Tilbagemeldinger på indikatorer og opfølgning

Udvalget vil årligt blive orienteret om udviklingen i indikatorerne, der kan være afsæt for dialogen mellem undervisningsudvalget og skolens aktører samt en generel kvalitetsdrøftelse både politisk og administrativt. I bilag 6 er det i et årshjul illustreret, hvordan status på indikatorerne konkret kan indgå i udvalgets arbejde. Årshjulet er opdateret i forhold til årshjulet forelagt den 7. februar, 7. marts og 28. marts. Den samlede kvalitetsopfølgning vil ligeledes indgå i udvalgets drøftelse af fokusområder for folkeskolen.

#### Den videre proces

Udover den årlige opfølgning, vil udvalget vil blive forelagt en sag, når det nationale evaluerings- og bedømmelsessystem er udviklet med et samlet blik på indikatorer til opfølgning samt hvordan der bedst følges op fremadrettet.

### **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

### **Borgmesterpåtegning**

Nej

### **Behandling**

Undervisningsudvalget

### **Historik**

#### **Beslutning undervisningsudvalget den 13. juni 2022, pkt. 67:**

Udsat efter drøftelse, idet udvalget tilkendegav, at model C er rette vej at gå, men at indikatoren om medarbejdertilfredshed genovervejes justeret på baggrund af udvalgets bemærkninger.

#### **Indstilling 13. juni 2022, pkt. 67:**

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget godkender indikatorer for 'Sammen om løfterne – Fremtidens skole 2030', herunder opfølgning, som beskrevet i forslag C.

**Indstilling 22. august 2022, pkt. 84:**

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget

1. drøfter indikator om medarbejdertilfredshed og
2. godkender indikatorer for 'Sammen om løfterne – Fremtidens skole 2030'.

**Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 22. august 2022, pkt. 84:**

Udsat efter drøftelse.

**Bilag**

Bilag 1 - Model A, B og C samt baggrundsanalyse for kvantitative mål og data

Bilag 2 - Opfølgning kvantitativ og kvalitativ

Bilag 3 - Høringssvar fra BUPL m.fl om SFO og klub

Bilag 4 - Fra DLF

Bilag 5 - Referat fra Område-MED

Bilag 6 - Årshjul

Bilag 7 - APV spørgsmål 2022

# Punkt 92: Godkende skoledistrikter på baggrund af høring

17.01.04-G01-2-22

## Resume

Undervisningsudvalget besluttede på mødet d. 22. august 2022, pkt. 85, at sende forslag 1 og 2 til ændring af skoledistrikterne til skoleåret 2023/24 i høring i skolebestyrelserne med frist d. 12. september 2022. Der redegøres i sagen for de indkomne høringssvar.

## Beslutning

Undervisningsudvalget godkendte forslag 1 til skoledistriktsændringer 2023-24.

## Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller,

1. At forslag 1 til skoledistriktsændringer 2023-24 godkendes ELLER
2. At forslag 2 til skoledistriktsændringer 2023-24 godkendes

## Sagsfremstilling

Undervisningsudvalget besluttede på mødet d. 22. august 2022 at sende det reviderede forslag 1 og 2 til skoledistriktsændringer i høring i skolebestyrelserne.

Skolebestyrelserne har nu afgivet deres høringssvar omkring de to forslag til skoledistriktsændringer 2023/24.

Høringssvarerne er kort refereret nedenfor og findes i deres fulde længde i bilag: Notat der beskriver de to forslag, findes ligeledes i bilag.

### Skolen på Grundtvigsvej

For skolebestyrelsen på Skolen på Grundtvigsvej er det yderst vigtigt, at skolens distrikt optager et antal elever, der sikrer, at der oprettes tre 0. klasser. I følge skolebestyrelsen er tre klasser en forudsætning for, at skolens organisering kan fungere. Derfor anbefaler bestyrelsen forslag 1. Skolebestyrelsen på Skolen på Grundtvigsvej anbefaler ikke forslag 2, da det kan betyde to 0. klasser ved skolestart på Skolen på Grundtvigsvej, hvilket ikke blot vil give en ringe udnyttelse af skolens resurser, men også et opgør med skolens særlige organisering, som er helt afgørende for skolens profil. Skolebestyrelsen bemærker, at Skolen på Grundtvigsvej på baggrund af en politisk vedtaget permanent ordning, er organiseret i aldersblandede hjemgrupper, som skaber en tryk skolestart med positive trivselsspor langt op i børnenes skoleliv. Denne organisering er afhængig af et stabilt og ensartet elevoptag svarende til tre klasser, da ordningen med integration af 0., 1. og 2. årgangs børn ellers ikke kan opretholdes.

Herudover er skolens opgave omkring kommunes modtagehold for indskolingsområdet, ligeledes indrettet efter skolens aldersblandede organisering og er derfor organiseret i tre hold, et hold pr indskolingsafdeling, hvilket er med til at sikre en positiv integration og en hensigtsmæssig fordeling af modtageelever og øvrige elever, hvilket fremmer integration, læring og trivsel for såvel modtagebørn og skolens øvrige børn.

### Skolen på Nylandsvej

Skolebestyrelsen på Skolen på Nylandsvej finder det u hensigtsmæssigt, at de i begge forslag står til at få fem klasser. I forslag 1 fem små klasser og i forslag 2 fem større klasser. Skolen er bekymret for klassesammenlægninger allerede i indskolingen som de oplevede forrige skoleår, da fem klasser blev sammenlagt til fire. Større klasser er at foretrække for at undgå klassesammenlægninger.

Herudover gør skolebestyrelsen opmærksom på, at skolens SFO ikke er gearet til mange børn, bl. a. som følge af u hensigtsmæssig rumfordeling på skolen, musikskolens brug af skolen i SFO'ens åbningstid samt et mindre inspirerende udeareal. Skolebestyrelsen ønsker, at Skolen på Nylandsvej skal være firesporet, da fem klasser på hver årgang vil øge presset på et i forvejen begrænset antal positioner i skolens faglokaler. På grund af de højere klassekvotienter foretrækkes forslag 2.

### Skolen på la Cours Vej

Skolebestyrelsen på Skolen på la Cours Vej tager positivt imod de foreslåede skoledistriktsændringer. For skolebestyrelsen er det afgørende for skolens drift, at der optages tre klasser pr. år af hensyn til skolens drift, hvor det er afgørende, at der er fysisk plads til T-sporet i nærheden af almenklasserne. Herudover skal skolen fra 2023-24 også kunne rumme mellemformsgrupper, hvilket understreger nødvendigheden af at der kun optages tre klasser pr. skoleår.

### Søndermarkskolen

Skolebestyrelsen på Søndermarksskolen finder det vigtigt at Frederiksberg Kommune også kan tilbyde et skoletilbud, der adskiller sig fra traditionel folkeskole og foreslår, at man i stedet for at udvide Skolen på Grundtvigsvejs skoledistrikt for at sikre elever til tre klasser, i stedet gør skolen til en profilskole omkring skolens særlige organisering og pædagogik. Således kan skolen rekruttere bredt fra kommunen, for de der ser skolen som et aktiv fremfor at få elever og familier, der måske ikke ønsker skolen.

#### Skolen på Duevej

Skolebestyrelsen på Skolen på Duevej vil ikke fremhæve det ene forslag fremfor det andet, da skolens distrikt ikke berøres.

Skolebestyrelsen mener dog

at det er vigtigt at Undervisningsudvalget i sin beslutning finder en afvejning af de to forslag, der både understøtter den politisk vedtagne beslutning om aldersblandede grupper på Skolen på Grundtvigsvej, og samtidig sikrer, at de øvrige berørte skoler kan fortsætte en fornuftig spordeling i forhold til både klasse antal og størrelse. Sådan at klassedannelse modsvarer de ressourcer, der er på skolerne, både fysisk og personalemæssigt, og at man samtidig sikrer en stabilitet på skolerne, sådan at man undgår unødigt mange klassesammenlægninger.

Skolebestyrelserne på Tre Falke Skolen, Ny Hollænderskolen, Skolen ved Søerne, Skolen ved Bülowvej og Lindevangsskolen har ingen bemærkninger til de to forslag.

#### Forvaltningens bemærkninger

I forhold til Skolen på Grundtvigsvej og forslaget om, at der kan søges bredt fra andre distrikter i Frederiksberg Kommune, så er dette muligt allerede i dag. I forbindelse med skoleindskrivning har forældre mulighed for at søge op til to andre skoler end deres distriktsskoler. Herudover er det i øjeblikket muligt at optage elever fra andre kommuner, hvis klassekvotienten samlet på årgangen er under 22 i hver klasse. Det er politisk aftalt at udvide dette, således at der fremover kan optages elever fra andre distrikter eller kommuner, hvis klassekvotienten er under 24 samlet på årgangen.

## **Økonomi**

Nej

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Undervisningsudvalget

## **Bilag**

Høringssvar Skolen på Grundtvigsvej

Høringssvar Skolen på Nyelandsvej

Høringssvar Skolen på La Cours Vej

Høringssvar Skolen på Duevej

Forslag til skoledistriktsændringer 2023-24 1

# Punkt 93: Godkende at udkast til Naturfagsstrategi 2023-28 sendes i høring

17.00.00-G01-73-21

## Resume

Den nationale naturfagsstrategi fra 2018 har til formål at styrke naturfagene i folkeskolen og på ungdomsuddannelserne og øge elevernes motivation og dermed søgningen til de naturvidenskabelige uddannelser. Forvaltningen har udarbejdet et udkast til en naturfagsstrategi på Frederiksberg, som udmønter den nationale naturvidenskabsstrategi, og skaber den strategiske ramme for udviklingen af naturfagene i perioden 2023-28. Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget sender udkast til Naturfagsstrategi 2023-28 i høring i skolebestyrelserne med henblik på endelig godkendelse i november 2022.

## Beslutning

Udvalget godkendte, at udkast til naturfagsstrategi 2023-28 sendes i høring i skolebestyrelserne.

## Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget godkender, at udkast til naturfagsstrategi 2023-28 sendes i høring i skolebestyrelserne.

## Sagsfremstilling

Naturfagsstrategien på Frederiksberg udmønter den nationale naturvidenskabsstrategi, og skaber den strategiske ramme for udviklingen af naturfagene i perioden 2023-28. Naturfagsstrategien skal ses i sammenhæng med Frederiksberg Kommunes 7 børneløfter, hvor STEM-fagene er udpeget som et fokusområde. Naturfagsstrategien skal således være et centralt element i den styrkelse af de naturfaglige fag, som der politisk er ønsket med dette fokusområde.

Naturfagsstrategien bidrager desuden til at realisere Frederiksbergstrategien, og fremhæver Frederiksberg Kommunes ambitioner om, at alle børn og unge har viden om FN's verdensmål og bæredygtig udvikling.

Naturfagsstrategien er udarbejdet af en projektgruppe med deltagelse af 2 skoleledere og 2 naturfagsvejledere. Strategien tager afsæt i den nationale naturvidenskabsstrategi, relevant forskning og inspiration fra andre kommuner. Elevperspektivet er inddraget via Frederiksberg Fælleselevråd.

## Status på Frederiksberg

Forvaltningen har som del af arbejdet med naturfagsstrategien lavet en status på naturfagene på Frederiksberg.

Karakterniveauet i naturfagene er generelt højt på Frederiksberg. Karaktergennemsnittet i den fællesprøve i fysik/kemi, biologi og geografi ligger på 7,8 i 2020/21, hvilket er 0,8 over landsgennemsnittet. Der er dog stor variation på tværs af skoler og kun én skole har en positiv løfteevne, forstået som forskellen mellem det forventede og faktisk opnåede karaktergennemsnit (3-årig socioøkonomisk reference i 2018/19). 3 skoler har en negativ løfteevne.

En interviewundersøgelse blandt naturfagsvejledere på alle folkeskoler og en workshop med fælleselevrådet peger på følgende centrale udfordringer:

- Naturfagsvejlederne oplever et behov for at styrke den faglige progression og sammenhæng i naturfagsundervisningen fra 1. til 9. klasse og styrke det fællesfaglige samarbejde.
- Faget natur/teknologi i indskoling og mellemtrinnet skal ifølge naturfagsvejlederne styrkes. Der er generelt mindre fagligt samarbejde i natur/teknologi, og kompetencedækningen i natur/teknologi er lavere end i de øvrige naturfag (65 % af underviserne i natur/teknologi var linjefagsuddannede i 2020/21).
- Naturfagsvejlederne oplever et behov for at styrke den undersøgende undervisning på alle klassetrin.
- På nogle skoler foregår dele af naturfagsundervisningen i almindelige klasselokaler, hvor den praktiske og undersøgende undervisning har sværere udfoldelsesmuligheder (særligt i fagene natur/teknologi, biologi og geografi er der mangel på faglokaler).
- Naturfagsvejlederne udtrykker behov for at styrke det faglige samarbejde og vejlederollen. Det faglige samarbejde fungerer meget forskelligt på tværs af skoler, og ofte er det faglige samarbejde mindre i indskoling og mellemtrinnet end i udskoling.
- Fællesleverrådet ønsker endnu mere praksisnær undervisning og inddragelse af relevante cases. Eleverne efterspørger både virksomhedsbesøg, åben skole forløb og naturvidenskabelige rollemodeller.

## **Mål og indsatsområder**

Naturfagsstrategien skal skabe en prioriteret indsats for at udvikle en stærk naturfaglig kultur både på den enkelte skole og på tværs af skolerne. Strategien skal styrke børn og unges naturfaglige dannelse og kompetencer, og skabe rammerne for stærke faglige og didaktiske miljøer på skolerne, hvor naturfagslærere aktivt deler erfaringer og lærer af hinanden.

Mål for naturfagene på Frederiksberg:

- Børn og unge oplever større motivation og interesse for naturfagene.
- Alle skoler har en neutral eller positiv løfteevne inden for naturfagene.
- Det faglige samarbejde og den naturfaglige kultur på skolerne styrkes.

Seks centrale indsatsområder:

1. Vi sætter naturfaglig dannelse, bæredygtighed og FN's verdensmål på skoleskemaet.
2. Vi styrker den virkelighedsnære og anvendelsesorienterede undervisning.
3. Vi prioriterer den praktiske og undersøgende naturfagsundervisning på alle klassetrin.
4. Vi skaber faglig progression og sammenhæng på tværs af fag og klassetrin og styrker overgangen til ungdomsuddannelse og job.
5. Vi evaluerer systematisk elevernes læring som et redskab til at øge undervisningens kvalitet.
6. Vi skaber rammerne om et stærkt fagligt og didaktisk samarbejde i fagteamet og en styrket vejlederrolle.

Strategien vil blive udmøntet indenfor det eksisterende budget, gennem arbejde på den enkelte skole, i samarbejde mellem skolerne og mellem skoler og forvaltningen. Alle skoler udarbejder en lokal naturfagshandleplan, som beskriver lokale mål og indsatser. Den lokale naturfagshandleplan skal understøtte en systematisk og strategisk dialog mellem skoleledelsen, naturfagsvejlederen og naturfagslærerne og sætte retning for de lokale indsatser og prioriteringer på området. Implementeringen af naturfagsstrategien understøttes af det fælles kommunale netværk for naturfagsvejledere, samt i dialog og møder mellem skoleledelse og skolechef. Strategien evalueres ved en midtvejsstatus i år 2025 og en endelig evaluering i år 2028/29.

## **Økonomi**

Ingen

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Undervisningsudvalget

## **Bilag**

Naturfagsstrategi Frederiksberg 2023-28

# Punkt 94: Orientering om status på omstilling af specialundervisningsområdet på udvalgte områder

17.01.04-G01-4-20

## Resume

Konsulentfirmaet KLK afleverede ultimo 2020 en bestilt analyserapport om specialundervisnings- og skoleområdet på Frederiksberg. Undervisningsudvalget har på baggrund heraf drøftet og vedtaget den overordnede projekt- og tidsplan for proces ift. omstilling af specialundervisningsområdet på mødet den 18. januar 2021, sag nr. 9, og efterfølgende på mødet den 7. juni 2021, sag nr. 87, besluttet revideret tidsplan. Herudover godkendte kommunalbestyrelsen på mødet den 30. august 2021, sag nr. 295, model for mellemformer på specialundervisningsområdet, men at opstarten udskydes til skoleåret 2023/24, idet der i det følgende skoleår skal ske en yderligere konkretisering af modellen under hensyntagen til de indkomne høringssvar. Arbejdet med mellemformer indgår som et delprojekt i Omstillingsprojektet. Undervisningsudvalget har ønsket regelmæssig orientering af status for omstillingsprojektet. Der orienteres i denne sag om status på særligt to forhold under det samlede Omstillingsprojekt; Først om status på arbejdet med mellemformsgrupper og særligt elevgrundlaget til de kommende mellemformsgrupper, dernæst om status på beskrivelsen af et Videncenter, som skal støtte skolerne i deres specialpædagogiske praksis og inklusion. Dertil orienteres også kort om forebyggelse og kompetenceudvikling samt om den overordnede tidsplan for Omstillingsprojektet.

## Beslutning

Undervisningsudvalget tog orientering om status på arbejdet med mellemformsgrupper og særligt elevgrundlaget til de kommende mellemformsgrupper samt beskrivelsen af et nyt Samarbejds- og Videncenter, som skal støtte skolerne i deres specialpædagogiske praksis og inklusion, til efterretning.

## Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller, at orientering om status på arbejdet med mellemformsgrupper og særligt elevgrundlaget til de kommende mellemformsgrupper samt beskrivelsen af et nyt Samarbejds- og Videncenter, som skal støtte skolerne i deres specialpædagogiske praksis og inklusion, tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har på mødet den 30. august 2021, sag nr. 295, godkendt model for mellemformer på specialundervisningsområdet, men at opstarten udskydes til skoleåret 2023/24, idet der i det følgende skoleår skal ske en yderligere konkretisering af modellen under hensyntagen til de indkomne høringssvar.

Sagen vedr. oprettelsen af nye mellemformer er en del af et større projekt på hele specialområdet, som vi kalder Omstillingsprojektet.

Der redegøres i denne sag indledningsvis med en

A. Generel status på Omstillingsprojektet

og herefter nedslag på to forhold:

B. Status på etablering af nye mellemformsgrupper

C. Uddybende status på oprettelsen af nyt Videncenter

D. Kort status om lokale forbyggende tiltag samt kompetenceudvikling

Nederst i sagen fremstilles

E. Den overordnede tidsplan for projektet.

## Indledning og resume til omstillingsprojektet

På baggrund af anbefalingerne i KLK-rapport fra 2020 har Undervisningsudvalget på mødet den 18. januar 2021, sag nr. 9, drøftet og vedtaget den overordnede projekt- og tidsplan for proces ift. omstilling af specialundervisningsområdet og efterfølgende på mødet den 7. juni 2021, sag nr. 87, besluttet revideret tidsplan.

Der er nedsat en række arbejdsgrupper, som arbejder med delprojekterne. Disse er bredt sammensat med en række aktører fra både centralt og decentralt niveau med repræsentanter fra forskellige skoler og ligeså fra forskellige afdelinger, som enten påvirker eller påvirkes af omstillingen på specialområdet. Herunder særligt Familieafdelingen, PPR samt Fællesrådgivningen. Endvidere inddrages skoleledelser, medarbejdere, forældre og elever løbende i Omstillingsprojektet med henblik på kvalificering, ejerskab, lokale løsninger m.v. Desuden er der orientering og dialog med bl.a. Handicaprådet.

Herunder ses delprojekternes fokusområder og leverancer.

Delprojekt	Leverancebeskrivelser overordnet
Delprojekt 1: Melleformer og Videncenter	1) Sikre en god implementering af mellemformsgrupper i årene 2023-2027. 2) Etablere nyt praksisfagligt Videncenter rettet mod melleformer  3) Sikre gennemførelse af kompetenceløft af almen- og specialområdet fra 2022-2027
Delprojekt 2: Visitationsproces- og økonomi	4) Kvalificere visitationsprocedurer samt ensrette og kvalificere data-grundlag for visitationer.  5) Leverer forslag til ny økonomimodel på specialundervisningsområdet
Delprojekt 3: Sagsgennemgang af udvalgte elever	Delprojekt er afsluttet Review af sagsgennemgang på 25 udvalgte elever med henblik på at spore betydende mønstre.  Pointerne fra sagsgennemgangen er overdraget til delprojekt 2, hvilket skete primo 2022.
Delprojekt 4: Forebyggelse og lokale indsatser	6) Beskrive og implementere ny fælles ramme for tidlig indsats og herunder styrke fokus på overgange i børns skoleliv. Sikre en fælles standard og ensartet brug af formater på tværs.  7) Sikre ny og stærkere data- og registrerings-praksis, så vi styrker videndeling samt styring centralt og lokalt

Det overordnede formål med Omstillingsprojektet er at bidrage til en øget inklusion i almenområdet.

Dette kendetegnes ved

- at flere elever får det rette tilbud tæt på almenområdet og at færre elever dermed segregeres væk fra almenområdet,
- at skolernes løfteevne styrkes set i forhold til bæredygtig inklusion samt
- at mindske bekymrende elevfravær.

Herudover skal Omstillingsprojektet ses i sammenhæng med Skolepolitikken Fremtidens Skole 2030 'Sammen om løfterne', herunder særligt i forhold til fokusområdet Børn i udfordringer, og Børne- og Ungeområdets fælles tværgående indsats Tidlig og Forebyggende indsats. Fremtidens Skole 2030 og de syv børneløfter er godkendt politisk i foråret 2022.

#### **A. Generel status på de 7 arbejdsspor under omstillingsprojektet:**

##### 1) Melleformsgrupper

Gennem dialog med skolerne samt ud fra analyse af de fysiske rammer, er udvalgt tre skoler – Skolen ved Bülowvej, Ny Hollænderskolen og Skolen på La Cours Vej - som skal have melleformer i skoleåret 23/24. Skolerne er i fuld gang med opgaven både ift. konkret planlægning og kompetenceudvikling.

Desuden arbejdes aktuelt på at få skabt klarhed over elevgrundlaget, som er afgørende for skolerne ift. indretning af lokaler, pædagogik, didaktik, beslutning om toninger mv.

Øget forældrekontakt og skolebesøg er ved at blive planlagt og skal afholdes gennem resten af 2022.

Sparring mellem skoler og rådgivning sker på en række områder; Struktur, organisation, ressourceudnyttelse, fysiske rammer, uddannelse mv.

Forvaltningen bistår skolerne i dette forberedende arbejde.

Der arbejdes på at beskrive fælles principper for fleksibilitet og optimal ressourceudnyttelse af melleformerne, ligesom der arbejdes på en model for evaluering, data mv. (se også de øvrige delprojekter), desuden se uddybende status nedenfor i afsnit B.

## 2) Videncenter

Første oplæg om Videncenter er udarbejdet efter drøftelser i en bredt sammensat arbejdsgruppe. Koordinatorfunktion forventes i gang oktober 2022.

Opgaver og arbejdsprocesser overdrages til koordinatorfunktion ved 4. kvartal 2022.

Afklaring af den fremtidige fysiske forankring af Videncenteret forventes på plads ved årsskiftet.

Der er særlig fokus på, hvordan Videncenteret kan medvirke til at styrke samspillet og samarbejdet mellem alle aktører omkring barnet samt skabe et øget fokus på rammerne omkring og de relationelle kontekster barnet indgår i herunder styrke de fagprofessionelles tilgang på skolerne.

Se uddybende status nedenfor i afsnit C.

## 3) Kompetenceløft

Kompetenceløft for de skoler (BÜ, NH, LC), der fra næste skoleår 2023-24 skal have mellemformer er pr. september i år startet op både ift. ledelserne og det pædagogiske personale og kører frem til 2024. I tilknytning hertil igangsættes pr. oktober i år kompetenceudvikling for personale fra hhv. PPR, Skolen ved Nordens Plads og skoler, der har eksisterende specialtilbud. Denne kompetenceudvikling kører frem til februar 2023.

Desuden har der d. 7. september i år været afholdt et fælles kickoff for alle lærere, pædagoger og ledelser på Skoleområdet med fokus på vores fælles børneløfter samt med inspiration til arbejdet med Børn i udfordringer. Der vil løbende blive fulgt op på denne kickoff-begivenhed bl.a. gennem en fælles virtuel workshop, som afholdes i november i år ligeledes for alle medarbejdere.

Kompetenceudviklingen er udbudt, hvorved Københavns Professionshøjskole er valgt som leverandør.

## 4) Visitationspraksis

På baggrund af anbefalinger fra en bredt sammensat arbejdsgruppe samt gennem dialog med skolerne er en ny praksis for skolevisitation beskrevet samt implementeret. Implementering er sket fra nuværende skoleår 2022-23. Der er nye og bedre procedurer i selve visitationsudvalget, og der er fastlagt et årshjul med indfasningsdatoer for de forskellige tilbud for at øge koordinationen; dertil indeholder årshjul også statusmøder med skoleledelsen, for at skabe fælles bevidsthed og viden om visitationer. Desuden styrkes forberedelsen til de ordinære skolevisitationsmøder, så der er dialog med skoler for hermed at kvalificere beslutningsgrundlaget.

Der arbejdes aktuelt med at gennemskrive styrelsesvedtægten og forenkle denne, hvilket forventes klar i efteråret 2022.

## 5) Økonomimodel

Sidste skoleår udarbejdede forvaltningen forskellige beregninger, og forskellige økonomimodeller blev drøftet blandt skolelederne. På baggrund heraf samt på baggrund af nationale rapporter og erfaringer fra andre kommuner udarbejdes aktuelt forslag til ændring af nuværende økonomimodel, hvor konsekvenser herunder mulige fordele/ulemper vil fremgå. Forslag til ny økonomimodel forventes at blive forelagt for Undervisningsudvalget i oktober 2022. Formålet med en ny økonomimodel er at skabe en bedre ramme for inklusion samt at bruge ressourcerne bedre samt at holde budgetterne.

## 6) Forebyggelse

I skoleåret 2021-22 har en arbejdsgruppe udarbejdet en stor opsamling, som viser, at alle skoler arbejder forebyggende. Flere af skolernes forebyggende indsatser og tiltag er ens, – men der er også lokale forskelle. Arbejdsgruppen har været i dialog med såvel skoleledelser og inklusionsvejledere/AKT-personale med henblik på at kvalificere og samstemme arbejdet. Den fælles store opsamling har medvirket til fælles videndeling og forståelse for skolernes praksisser. Som en del af arbejdet med forebyggelse er skabt en fælles erkendelse og målsætning om, at nogle af skolernes praksisser med fordel kan systematiseres og styrkes gennem en fælles kommunal ramme. På den baggrund arbejdes nu men en såkaldt 'Minimumsramme'. Aktuelt pågår et arbejde med at prioritere, så 'Minimumsrammen' vil indeholde de indsatser, som er særligt vigtige ift. børn i udfordringer, desuden forventes, at en fælles handleplan-skabelon ift. børn i udfordringer vil indgå i 'Minimumsrammen'. Vi forventer, at den endelige 'Minimumsramme' er udarbejdet i løbet af efteråret/vinteren 2022, at den vil kunne tilgås digitalt samt at formatet vil være dynamisk og rumme mulighed for videndeling på tværs af skolerne.

Ud over ovenstående pågår også et arbejde ift. at kvalificere overleveringsmodeller mellem dagtilbud og skole i praksis for kommende skolestartere.

## 7) Data og praksis

Der arbejdes på at beskrive de data, der skal bruges fra specialområdet og under mellemformerne til dels ledelsesinformation på lokalt og centralt niveau. Data skal også bruges til at evaluere indsatser og tiltag. Der arbejdes på at sikre den rette koordination indadtil i kommunen ift. øvrige forvaltninger samt udadtil ift. it-leverandører og styrelse og ministerie. Der er fokus på des kapacitet og styringsforhold samt på statistik og rapporteringsformål. Endelig er der også fokus på brugeroplevelser herunder elevernes stemme. Arbejdet kvalificeres og praksistestes på temamøder i indeværende skoleår med udvalgte skoler. Ambitionen er at få data, som kan styrke informationsniveauet, som skal styrke videndeling, som kan styrke praksis til gavn for børnene, ligesom det er ambitionen, at vi får udviklet en model, så vi kan evaluere arbejdet med mellemformer.

## **B. Status på mellemformer og mellemformsgrupper**

Sag om model for indfasning af mellemformer blev godkendt af kommunalbestyrelsen på mødet den 30. august 2021, sag

nr. 295. I forbindelse med 2. finansiel orientering budget 2023 har magistraten godkendt en langsommere indfasning af mellemformsgrupper end den oprindelige sag.

På baggrund af magistratens beslutning er antallet af grupper nedjusteret fra 9 til 7 mellemformsgrupper i skoleåret 2023-24, og det forventes at færre børn fra specialskolen samt børn i dagbehandlingstilbud skal skifte skole. Herefter udvides med 2-3 hold om året, således at antallet af grupper skoleåret 2026/27 når op på 14 grupper i alt.

Når model for mellemformsgrupper er fuldt indfaset i 2027 forventes det, at der på flere skoler kommer til at være mellemformsgrupper, som dækker hhv. 0.-2. klasse, 3.-5. klasse og 6.-8. klasse.

Elever i 9. klasse med behov for mellemformstilbud antages at være enten enkeltintegreret på egen skole eller være overflyttet til Ungegrupperne på Tre Falke Skolen.

Forvaltningen har i foråret 2022, i samarbejde med skolelederkredsen, samt på baggrund af analyse om de fysiske lokaler lagt sig fast på, hvilke tre skoler, der skal starte mellemformsgrupper fra skoleåret 2023-24. Det drejer sig om Skolen ved Bülowvej, Ny Hollænderskolen samt Skolen på La Cours Vej. De tre skoler forventes at have op til tre mellemformsgrupper hver, for at være dækkende for alle årgange.

Det fremgår som en del af Budgetaftale 2023 indgået mellem Socialdemokratiet, Enhedslisten, Det Radikale Venstre, Venstre og SF, at partierne har aftalt, at mellemformsgrupperne, i stedet for som oprindeligt aftalt, skal målrettes børn med samme type af behov. Den konkrete afgrænsning af mellemformsgrupperne vil blive fastlagt i dialog med de involverede skoler og fagfolkene i visitationen.

Forvaltningen vil derfor nu på baggrund af beslutningen i Budgetaftale 2023 få igangsat et målrettet og lokalt forankret arbejde med at beskrive de mange praktiske, organisatoriske, strukturelle og ressourcemæssige forhold på de tre skoler. Forvaltningen bistår og støtter skolerne i dette arbejde, og det skal også sikres, at Videncenteret og PPR indgår i dette arbejde. Planlægningen forventes at indbefatte både ledelse, medarbejdere samt bestyrelse fra de tre skoler.

Efter opstart af de første nye mellemformsgrupper i 2023-24 udbredes mellemformsgrupperne gradvist til de resterende skoler i skoleårene 2024-25, 2025-26 og 26-27 med forventet fuld udrulning i 2026-27. Modellen og udrulningen skal evalueres hvert år i løbet af udrulningsperioden for eventuelt at kunne justere løbende på mellemformsgruppernes pædagogiske tilgang, interne struktur, fysiske indretning samt evt. rammer og vilkår.

Det fremgår også som en del af Budgetaftale 2023, at partierne er enige om, at det er vigtigt at følge op på erfaringerne. Derfor nedsættes en tværfaglig følgegruppe med deltagelse af bl.a. de faglige organisationer, og der gennemføres efter to skoleår en evaluering af mellemformerne.

### **C. Uddybende status på oprettelse af et nyt Videncenter**

Som et led i etableringen af mellemformsgrupper, udvides kommunes bydækkende Videncenter fra skoleåret 2022-23. Videncentret skal overordnet set medvirke til at understøtte indførelse af nye mellemformsgrupper. Desuden skal Videncenteret understøtte skolevæsenets samlede inkluderende arbejde i kommunen.

De foreløbige anbefalinger ift. Videncentret bygger dels på erfaringer fra egne specialklasserækker på skolerne på Frederiksberg, eksterne erfaringer bl.a. via dialog med kompetencecenteret på Frejaskolen (Københavns Kommune) samt på national empiri og vidensdeling, bl.a. VIVE's undersøgelses- og kortlægningsrapporter som udkom marts 2022.

Målet for Videncentret er, at vi arbejder mod en sammentænkning af special- og almenpædagogik, således at de specialpædagogiske metoder og indsatser gradvist indarbejdes og normaliseres i almenpraksis på skolerne. Der vil være tale om såvel sparring, kursusvirksomhed, videndeling og konkret rådgivning.

Som led i arbejdet med Videncentret er der kommet nye anbefalinger og perspektiver ift. placering. I den oprindelige sag blev det foreslået, at Videncentret skulle forankres under Skolen ved Nordens Plads, for derved at styrke især den specialpædagogiske vinkel. Men ud fra erfaringer fra andre kommuner, har vi nu flere perspektiver og argumenter som taler for, at Videncentret placeres under ledelse på en almenskole – og gerne en skole, som har erfaring med mellemformer. Fordelen herved er, at Videncentret i højere grad har indsigt i rammer/muligheder som konkret kan lade sig gøre i almenområdet. Der er endnu ikke en konkret indstilling ift. placering, idet muligheder forsat undersøges. Det forventes, at skolerne samlet set vil anbefale placering, som herefter kan besluttes politisk.

Videncentret udgør aktuelt en koordinator-stilling som er vakant, hvorfor der umiddelbart efter sommerferien har pågået en ansættelsesproces. Ny koordinator for Videncentret forventes at tiltræde i efteråret 2022. Senere vil der i 2023 skulle ansættes endnu en medarbejder og senere i 2024 endnu to medarbejdere, så Videncentret pr. 2025 er fuldt bemanded med en koordinator, en lærer og to pædagoger.

Videncentret skal i løbet af videnscentrets første år, skoleår 2022-23, bidrage til etablering af mellemformsgrupper på de tre skoler, der som de første tilbyder visiterede mellemformer. Det betyder, at beskrivelsen og opbygningen af Videnscenteret for så vidt foregår parallelt med og tilpasses etablering af mellemformsgrupper på skolerne Bülowvej, la Cours Vejs samt Ny Hollænder. Herefter vil Videncentrets opgaveportefølje kunne udvides, når der forventeligt kommer flere og nye skoler til med mellemformsgrupper.

Desuden vil også skulle udvides med sparrings- og vejledningsopgaver inden for det alment forebyggende område på skolerne – rettet mod alle skoler.

#### **D. Lokale forebyggende tiltag og kompetenceudvikling**

Arbejdet med lokale forebyggende tiltag skal ses i en større sammenhæng, idet der naturligvis er en rød tråd og en sammenhæng med de tiltag, som iværksættes og som der arbejdes med på skoleområdet. Helt overordnet arbejdes der – som også blev nævnt indledningsvis – med kommunens 7 nye børneløfter og mere specifikt arbejdes med fokusområdet Børn i udfordringer. Det er dermed fokus, emner og målsætninger, som alle skoler arbejder med og som er beskrevet i den Fælles Kommunale Mål og Rammeaftale – og dermed også vægtes i alle skolers lokale Skoleplaner.

Hertil kan tilføjes, at der kommunalt arbejdes med fokusområdet Børn i udfordringer både samlet i hele kommunen på alle skoler men også ved særlige tiltag, pilothandlinger og konkrete handlinger på nogle af kommunes skoler.

Nedenfor er en kort oversigt over hvilke tiltag der arbejdes med:

- Et fælles kommunalt kompetenceudviklingsforløb 'Vision og hverdag' med støtte fra A.P. Møller Fonden, hvor deltagerne er skoleledelsen og vejledere fra skolernes samt konsulenter fra forvaltningen. Her sættes fokus på samarbejde og på indsatser for Børn i Udfordringer.
- Fælles fokusmøder (ialt 3 møder), hvor 3-4 skoler mødes i efteråret sammen med PPR og Familieafdeling for at kvalificere arbejdet med Børn i Udfordringer.
- Ny erhvervsklasse på Tre Falke Skolen
- Styrkelse af læsekompetencecenter samt indsatser ift. dysleksi, ordblinde
- Styrket indsats for at mininmere bekymrende elevfravær, det sker gennem forbedret og øget fokus på elevfraværsregistrering på alle skoler samt gennem pilotskoler som arbejder med særlige indsatser/tilgange for at reducere elevfravær.
- Styrket indsats ift. samarbejdet mellem skole og PPR bl.a. gennem pilotskoler. Fokus er bl.a. at anvende de knappe PPR-ressourcer bedst muligt og med øget fokus på forebyggelse.
- Fælles indsats på Børne- og ungeområdet via en fælles trivselslineal og indsatsstrappe
- SSP-indsatser og kriminalitetsforebyggende tiltag
- Styrket samarbejde på ungeområdet som led i den Fælles Kommunale Ungeindsats

Særligt ift. Omstillingsprojektet arbejdes med en fælles opgørelse over de mange forebyggende tiltag, der er lokalt på skolerne. Desuden arbejdes med kompetenceudvikling, for især de skoler som skal have en mellemformsgruppe.

En bredt sammensat arbejdsgruppe under Omstillingsprojektet har i dialog med vejledere og skoleledelser udarbejdet en opsamling, om de mange forskellige tiltag og forebyggende indsatser, som sker på skolerne for at styrke inklusion. Opsamlingen er et dokument på mange sider, som bl.a. indeholder følgende emner; Klasseledelse, Undervisningsdifferentiering og to-voksen ordninger.

Oversigten med de mange tiltag og tilgange har medvirket til fælles dialog og refleksion samt videndeling. Aktuelt arbejdes på at gøre opsamlingen mere operationel og fælles. Vi er dermed ved at udvælge nogle fælles tiltag/metoder/skabeloner, som skal gælde for alle skoler. Formålet med en fælles Minimumsramme for skolerne er, at understøtte skolernes og det fælles tværfaglige arbejde med børn i udfordringer.

Udover de lokale indsatser og arbejdet med en fælles Minimumsramme, så arbejdes der desuden med kompetenceudvikling. Gennem et udbud, hvor der var to udbydere er Københavns Professionshøjskole valgt som leverandør af kompetenceudvikling, som skal styrke inklusion på skolerne og i særdeleshed undersøtte og klargøre skoler i arbejdet med mellemformsgrupper.

Overordnet ser forløbet ift. kompetenceudviklingen således ud:

Kompetenceudviklingsaktiviteterne er tilrettelagt i 3 spor og fordelt i perioden som følger:

Spør/skoleår	/22	22/23	23/24	24/25	25/26
1. Kompetenceudviklingsforløb for 6 skoler, der skal udvikle nye mellemformsgrupper. Spør 1 er tilrettelagt i 3 rul og tilpasset den trinvis udrulning af mellemformsgrupper på skolerne.		Rul 1			
			Rul 2		
				Rul 3	
2. Kompetenceudvikling for eksisterende MF-lignende tilbud, Specialklasser, PPR og Videncenter					
3. Projektledelse og -samarbejde					

Kompetenceudviklingen handler om, hvordan mellemformsgrupper udvikles, herunder kultur, fællesskaber, sprog, tilgange, metoder, pædagogik, didaktik og processer. Der arbejdes med modeller og tilgange ift. inklusion og der arbejdes med almen- og specialpædagogik. Målgrupper lige fra forældre, forskellige elever - og deres behov/udfordringer/styrker, medarbejdere ift. involvering og dialog samt støtte og behov bliver også behandlet. Konkrete metoder og prøvehandlinger er også en del af kompetenceudviklingen bl.a. faktorer som fremmer/hæmmer deltagelse, co-teaching og relationskompetence.

Under kompetenceudviklingen arbejdes konkret ift. de enkelte skolers udgangspunkt, således at der bliver en tæt kobling mellem teori/praksis og kurser til konkret handling i hverdagen. Hver skole skal deltage i kompetencedele for skolens PLC (pædagogiske læringscenter, hvor bl.a. inklusionsvejledere deltager), for personalet dvs. lærere og pædagoger, som skal arbejde med mellemformsgrupper, for skolens ledelse samt for hele skolen som helhed.

## E. Overordnede tidsplan

Politiske milepæle er i nedenstående oversigt markeret med fed skrift.

For at skabe et godt overblik, medtager oversigten nedenfor både de forvaltningsmæssige beslutningsprocesser og de beslutninger, som skal behandles i Undervisningsudvalget. Sager, der skal behandles i Undervisningsudvalget, er markeret med fed skrift.

Det skal generelt bemærkes, at afvigelser i tidsplanen for en række af delprojekterne vil påvirke hele hovedprojektet samt øvrige underliggende delprojekter.

	Delprojekt 1	Delprojekt 2	Delprojekt 3	Delprojekt 4
	Mellemformer og etablering af nyt Videncenter	Fremtidig visitationsproces og økonomi	Sagsgennemgang af elever (Delprojekt er afsluttet)	Lokale indsatser og forebyggelse samt ensartet data
August 2022	Ansættelse af koordinator for Videncenter			Lokalt fokus på lokale indsatser.  Central opstart af definition af data og fælles systematik samt fælles skabeloner
September 2022	Kompetenceudvikling påbegyndes. <b>Statussag UU</b>	Dialog med skoler om økonomimodel og forenkling af styrelsesvedtægter	<b>Statussag UU</b>	<b>Statussag UU</b>
		<b>Statussag UU</b>		
Oktober 2022	Møde for alle skolebestyrelser med	<b>Høringssag i udvalg vedr.</b>		

	fokus på 'Børn i Udfordringer'	<b>ændring til styrelsesvedtægt og eventuel ny økonomimodel</b>	
November 2022		Høring	Opfølgning på lokal implementering
December 2022		Høring	Opfølgning på lokal implementering
Januar 2023		<b>Beslutningssag vedr. ændringer til styrelsesvedtægt</b>	Opfølgning på lokal implementering
		samt	
		<b>Beslutningssag om evt ny økonomimodel</b>	
Februar 2023	Kompetenceudvikling for MF-skoler	Udmelding af eventuel ny økonomimodel for skoleår 2023/2024	
Marts 2023	Kompetenceudvikling for MF-skoler		
	Udmelding af placering af mellemformsgrupper 2024/2025		
April 2023	Kompetenceudvikling for MF-skoler		
Maj 2023	Kompetenceudvikling for MF-skoler		
Juni 2023	<b>Statussag UU</b>	<b>Statussag UU</b>	<b>Statussag UU</b>
	Rekruttering af folk til Videncenter.		
Juli 2023			
August 2023	Mellempformsgrupper opstartes	Eventuelt er ny økonomimodel i drift	Alle ny- og revideringer afsluttet
September 2023			

## Økonomi

Nej

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Undervisningsudvalget

# Punkt 95: Orientering om status om oprettelse af 0. klasser til skoleåret 22/23

17.01.04-G01-1-22

## Resume

Jfr. sag nr. 43 i Kommunalbestyrelsen 21. marts 2022 om oprettelse af 0. klasser, skal undervisningsudvalget og magistraten forelægges en status for oprettelse af 0. klasser til skoleåret 2022/23. Status er, at der blev oprettet 34 0.klasser.

## Beslutning

Undervisningsudvalget tog status om oprettelse af 0. klasser i skoleåret 2022/23 til efterretning.

## Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller, at status om oprettelse af 0. klasser i skoleåret 2022/23 tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Jfr. sag nr. 43 i Kommunalbestyrelsen 21. marts 2022 om oprettelse af 0. klasser, skal Undervisningsudvalget og Magistraten forelægges en status for oprettelse af 0. klasser til skoleåret 2022/23.

Baggrunden herfor er, at der som følge af budgetforligsbeslutning til budget 2020 blev vedtaget, at der maksimalt må være 26 elever i 0. klasse ved skolestart.

Med demografireguleringen som blev indarbejdet med 1. forventede regnskab 2022, blev rammen til 0. klasserne justeret til 33 0. klasser inklusive de to klasser, som blev afsat som en betinget bevilling, for at kunne overholde budgetforligsbeslutningen om maksimalt 26 elever i 0. klasse ved skolestart.

Der er faktisk oprettet 34 0. klasser til skoleåret 2022/23, dvs. en klasse mere end afsat ved 1. forventede regnskab. Undervisningsudvalget blev tillægsbevilget klasse nr. 34 med sag nr. 146 i Kommunalbestyrelsen 20. juni 2022 ”2. forventede regnskab”.

Skoler	Elever	Klasser	Kvotient
Lindevangskolen	93	4	23,3
Ny Hollænderskolen	99	4	24,8
Skolen på Duevej	106	4	26,5
Skolen på Grundtvigsvej	56	3	18,7
Skolen på La Cours Vej*	86	4	21,5
Skolen på Nyelandsvej	103	4	25,8
Skolen ved Bülowvej	82	4	20,5
Skolen ved Søerne	68	3	22,7
Søndermarkskolen	65	3	21,7
<b>Hovedtotal</b>	<b>767</b>	<b>33</b>	<b>23,2</b>

\*Skolen på la Cours Vej har ressourcer til 4 klasser, men har kun oprettet tre og har dermed ekstra ressource i klasserne. Herudover har de ni 0. klassebørn i T-sporet.

## Økonomi

Undervisningsudvalget har budgetramme til de faktisk oprettede 0. klasser i skoleåret 2022/23.

## Borgmesterpåtegning

Nej

## Behandling

Undervisningsudvalget og magistraten

# Punkt 96: Orientering om facilitering af skolebestyrelsernes erfaringsudveksling

17.01.00-A00-1-22

## Resume

På baggrund af et oplæg om bæredygtighed fra skolebestyrelsesformanden på Skolen på La Cours Vej på formandsrådsmødet den 9. marts efterlyste undervisningsudvalget en orientering om, hvordan forvaltningen kan facilitere skolebestyrelsernes muligheder for erfaringsudveksling. Der redegøres i denne sag for, hvordan forvaltningen fremadrettet kan facilitere skolebestyrelsernes muligheder for erfaringsudveksling.

## Beslutning

Undervisningsudvalget tog orientering om facilitering af skolebestyrelsernes erfaringsudveksling til efterretning.

## Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller, at undervisningsudvalget tager orientering om facilitering af skolebestyrelsernes erfaringsudveksling til efterretning.

## Sagsfremstilling

På baggrund af et oplæg om bæredygtighed fra skolebestyrelsesformanden på Skolen på La Cours Vej på formandsrådsmødet den 9. marts efterlyste undervisningsudvalget en orientering om, hvordan forvaltningen fremadrettet kan facilitere skolebestyrelsernes muligheder for erfaringsudveksling.

Skolebestyrelserne har gennem nogle år efterspurgt muligheden for at få et fælles digitalt forum, som alle medlemmer af skolebestyrelserne har mulighed for at tilgå, hvor de enkelte skolebestyrelser kan uploade diverse dokumenter, som kan være relevante i forhold til en erfaringsudveksling og videndeling skolebestyrelserne imellem. Det har hidtil ikke været muligt at etablere et sådant forum, men forvaltningen er nu igang med at undersøge muligheder i Office365 eller Aula. Forvaltningen forventer derfor at kunne præsentere skolebestyrelserne for et fælles digitalt forum, hvor de får mulighed for erfaringsudveksling og videndeling på introduktionsmødet for de nye skolebestyrelser den 5. oktober 2022.

Det fælles digitale forum vil blive faciliteret af forvaltningen.

Herudover er forvaltningen blevet bekendt med, at de forældrevalgte medlemmer af skolebestyrelserne på Ny Hollænderskolen, Skolen ved Bülowvej og Skolen på La Cours Vej har taget initiativ til dannelsen af et netværk for de forældrevalgte medlemmer af skolebestyrelserne på alle skolerne. Netværket har holdt sit første møde den 22. august med deltagelse af repræsentanter fra de tre skoler, som har taget initiativ til dannelsen af netværket. Netværket har nu sendt invitation ud til alle skoler om deltagelse med 1-2 repræsentanter fra hver skole til det næste netværksmøde, som afholdes den 10. oktober.

Formålet med netværket er for det første at skabe et rum for løbende erfaringsudveksling og dialog på tværs af kommunens skolebestyrelser, og for det andet vil netværket gerne indbyde forvaltningen og undervisningsudvalget til en dialog med skolebestyrelserne om mål, rammer og vilkår for de kommende mellemformer. Netværket modtager støtte fra Skole og Forældre.

Forvaltningen bemærker i den forbindelse, at der i henhold til Styrelsesvedtægt for Frederiksberg Kommunes Skolevæsen allerede er oprettet følgende fælles rådgivende organer, som skolebestyrelserne er en del af:

- Formandsrådet, som er et fælles organ for skolebestyrelserne, hvis formål er at skabe et formaliseret samarbejde mellem kommunalbestyrelsen og skolebestyrelserne, mellem skolebestyrelserne indbyrdes og mellem skolebestyrelserne og Børne- og Ungeområdet omkring alle spørgsmål af fælles interesse for folkeskolen på Frederiksberg. Formandsrådet består af undervisningsudvalgets medlemmer, formanden for og en forældrevalgt repræsentant fra skolebestyrelsen ved de enkelte skoler, tre repræsentanter fra eleverne, valgt af og blandt elevrådsrepræsentanterne, repræsentanter for henholdsvis skolelederne, SFO-lederne og klublederne, samt repræsentanter fra Børne- og Ungeområdet, der varetager sekretærfunktionen. Formandsrådet afholder møde mindst to gange om året.
- Formandsrådet indkalder mindst to gange om året alle skolebestyrelsesmedlemmer til dialogmøde, hvor der bl.a. skal orienteres om rådets arbejde, og hvor aktuelle skolespørgsmål kan debatteres.

Der er således som udgangspunkt fire årlige møder (to formandsrådsmøder og to dialogmøder), hvor undervisningsudvalget mødes med skolebestyrelserne.

Forvaltningen forventer at forventningsafstemme med skolebestyrelserne på introduktionsmødet for de nye skolebestyrelser den 5. oktober 2022 omkring antallet af netværksmøder, hvor de forældrevalgte medlemmer af skolebestyrelserne kan mødes til erfaringsudveksling og dialog på tværs af kommunens skolebestyrelser, og herunder også forvaltningens deltagelse i og evt. medvirken ved facilitering af det nye netværk.

## **Økonomi**

Nej

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Undervisningsudvalget

# Punkt 97: Velfærdsaftalen og frisættelse af områder

00.01.00-A00-38-22

## Resume

Regeringen og KL og derefter et flertal af Folketingets partier har indgået aftale om, at kommunerne kan sættes fri fra regler på dagtilbuds-, skole-, ældre- eller beskæftigelsesområdet. Den enkelte kommune kan kun blive frisat indenfor ét område.

Magistraten behandlede sagen den 8. august 2022. Her blev det besluttet at arbejde videre med muligheden for at blive frisat på enten dagtilbuds-, skole- eller ældreområdet.

Forvaltningen har vurderet potentialet ved en frisættelse på hver af de tre områder. Forvaltningen indstiller, at Magistraten beslutter, at Frederiksberg Kommune indgiver interesselikendegivelse for at blive frisat på ældreområdet. Kommunerne skal oplyse, om de ønsker frisættelse og indenfor hvilket område senest den 30. september 2022. KL har gjort opmærksom på, at man som kommune også kan melde en 2. prioritet ind. Sagen forelægges til beslutning.

## Beslutning

Undervisningsudvalget indstiller, at:

1. Frederiksberg Kommune indgiver interesselikendegivelse for at blive frisat på ældreområdet med dagtilbudsområdet som 2. prioritet, og at
2. Forvaltningen gives bemyndigelse efter magistratsbehandlingen til at ekspedere beslutningen under hensyn til fristen den 30. september 2022.

## Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget

1. indstiller, at Frederiksberg Kommune indgiver interesselikendegivelse for at blive frisat på ældreområdet med dagtilbudsområdet som 2. prioritet, og at
2. indstiller, at forvaltningen gives bemyndigelse efter magistratsbehandlingen til at ekspedere beslutningen under hensyn til fristen den 30. september 2022.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med aftalen om kommunernes økonomi for 2023 er det besluttet, at kommunerne kan sættes fri fra regler på dagtilbuds-, skole-, ældre- eller beskæftigelsesområdet. Den enkelte kommune kan kun blive frisat indenfor ét område. Formålet er at imødekomme de udfordringer, som velfærdssamfundet står over for, herunder arbejdskrafts- og rekrutteringsudfordringer på de store velfærdsområder, ved at nytænke den måde, den offentlige sektor styres og ledes på. Målet er at gøre den offentlige sektor mere ubureaukratisk og fleksibel, så der skabes størst mulig kvalitet for borgerne med de ressourcer, der er til rådighed.

Med velfærdsaftalen sikres kommunerne større frihed til at tilrettelægge velfærden på baggrund af en bred inddragelse og dialog med borgere og medarbejdere. Ved at gentænke styringskæden forventer aftaleparterne, at arbejdsglæden styrkes, og at der kan frigøres tid til kerneopgaven hos ledere og medarbejdere.

Den 8. august 2022 (pkt. 235) behandlede Magistraten en sag vedr. frisættelse fra regler på dagtilbuds-, skole-, ældre- eller beskæftigelsesområdet.

Et flertal i Magistraten (borgmesteren, Gunvor Wibroe, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Merete Winther Hildebrandt, Helle Sjelle, Laura Lindahl, Lone Loklindt, Freja Fokdal og Jan E. Jørgensen) tiltrådte, at Frederiksberg Kommune ikke indgiver interesselikendegivelse for at blive frisat på beskæftigelsesområdet bl.a. under henvisning til, at ydelsesområdet ikke vil være omfattet af en frisættelse.

Et mindretal i Magistraten (Mette Bang Larsen, Pelle Dragsted og Lotte Kofoed) tilkendegav, at Enhedslisten og SF ønskede, at der søges om frisættelse på beskæftigelsesområdet, da det er et område, hvor mange borgere igennem en årrække har tilkendegivet stor utilfredshed og behov for forandring.

Magistraten anmodede forvaltningen om en ny sag, der kan understøtte beslutningen om, hvilket af de øvrige velfærdsområder, som Frederiksberg Kommune skal tilkendegive interesse om at blive frisat på.

Et flertal i Magistraten (borgmesteren, Gunvor Wibroe, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Merete Winther Hildebrandt, Helle Sjelle, Laura Lindahl, Lone Loklindt, Freja Fokdal og Jan E. Jørgensen) ønskede, at sagsfremstillingen fsva. ældreområdet bl.a. skal fokusere på sikring af borgernes retssikkerhed, muligheden for at frisættelse også kan vedrøre ydelser på sundhedsområdet og øget brug af frit-valg, herunder tilkøb af ydelser, samt øget samarbejde med private leverandører.

Magistraten anmodede om, at MED-organisationens evt. holdninger fremgår i sagen for de respektive udvalg.

Nedenfor præsenteres de ønskede yderligere perspektiver til brug for beslutning om frisættelse for Frederiksberg Kommune. På baggrund af den oprindelige sagsfremstilling og præsentationen af de yderligere perspektiver i den supplerende sagsfremstilling foreslår forvaltningen, at såfremt der er politisk ønske om frisættelse, at der indgives interesstilkendegivelse herom på ældreområdet. Det bemærkes, at KL har gjort opmærksom på, at man som kommune har mulighed for at melde en 2. prioritet ind, såfremt kommunen ikke kan få frisættelse på det ønskede område.

#### Ældreområdet

Ældreområdet står over for store udfordringer i de kommende år. Udrulning af det nære sundhedsvæsen, hvor opgaver flytter fra hospitalerne og over til kommunerne, vil stille nye krav samtidig med, at kommunerne står over for store rekrutteringsvanskeligheder. Det kalder på nye måder at organisere arbejdet og opgaveløsningen på.

Med henblik på at styrke fundamentet for de kommende års strategiske beslutninger er det i forbindelse med Budget 2023 besluttet at foretage en analyse af det lokale sundhedsvæsen samt af sektorovergange mellem det kommunale og regionale sundhedsvæsen.

Ældreområdet har gennemført og har fortsat mange udviklings- og forbedringsprojekter samt kvalitetsudviklingstiltag, som har haft positiv effekt, og som der har været interesse for at kopiere i andre kommuner. En frisættelse vil give ledere og medarbejdere yderligere mulighed for at afprøve anderledes organisering, anderledes måder at gribe og løse opgaver på eller hvad, der måtte findes relevant og nødvendigt indenfor rammen af en frisættelse.

Ved at give større frihed, medbestemmelse og ansvar til medarbejdere og ledere kan deres faglige kompetencer i højere grad komme i spil. Det styrker arbejdet med kerneopgaven og kan bidrage til arbejdsglæde. En frisættelse forudsætter, at der er tillid til, at medarbejdere og ledere tæt på borgerne kan bruge deres særlige viden til at finde gode og bæredygtige løsninger, og at et vist kontroltab på alle niveauer accepteres.

Det konkrete arbejde med en frisættelse skal bygge på og tage udgangspunkt i medarbejdernes viden, erfaringer og engagement. Igangsættelse af konkrete udviklingstiltag vil være frivillige for de enkelte institutioner og skal bygge på medarbejdernes engagement. Arbejdet vil kræve meget tid men er samtidig en chance for at give medarbejderne øget faglighed samt anerkendelse. Erfaringen fra de kommuner, der allerede er frisat, viser ifølge VIVE, at udviklingsarbejdet har skabt ny energi blandt medarbejdere og ledere. Sønderborg Kommune er et nyligt eksempel på en kommune, som har arbejdet succesfuldt med at eliminere unødigt administration og dokumentation uden formel frisættelse, hvilket har sparet tid hos frontpersonalet.

En eventuel frisættelse ændrer ikke ved, at borgerne fortsat skal have den hjælp, der modsvarer deres behov, ligeledes skal ikke-begunstigende afgørelser fortsat gives skriftligt og kan ankes. Det foreslås, at borgerrådsgiveren inddrages løbende for at sikre fokus på borgernes retssikkerhed og ligebehandling lige som klagesager følges tæt. En frisættelse med disse forholdsregler vurderes ikke at sætte borgerens retssikkerhed i fare, men den større frihed vil i sin natur betyde, at borgerens behov kan blive dækket på forskellige måder afhængigt af valg af leverandør eller plejecenter.

Velfærdsaftalerne indeholder endvidere en række begrænsninger; de såkaldte hegnspele:

- Kommunerne har fortsat ansvar for, at der føres tilsyn med ældreområdet
- Af hensyn til borgerens retssikkerhed skal der fortsat udarbejdes skriftlige afgørelser. Mindre justeringer m.v. kan dog friholdes
- De nuværende regler om magtanvendelse fastholdes
- Reglerne om plejevederlag ved pasning af døende fastholdes
- For at understøtte borgernes frie valg fastholdes plejehjemsoversigten
- Borgerne skal fortsat kunne vælge at modtage praktisk hjælp, personlig pleje m.v. fra minimum to leverandører
- Kommunerne skal fortsat have et Ældreråd

Frisættelse fra nationale regler løber over 3 år. Udover de nationale regler har Frederiksberg Kommune en række lokale regler og arbejdsgange. I forbindelse med en frisættelse kan disse genbesøges for at afdække, om der er områder, der bør

ændres.

Forvaltningen foreslår, at alle områder og institutioner på ældreområdet inviteres til at komme med forslag til udviklingstiltag foranlediget af en frisættelse. Herved sikres, at udviklingsarbejdet bygger på medarbejdernes viden og engagement. Efterfølgende afklares, om aktiviteten, såfremt den vurderes at have potentiale, ligger indenfor lovgivningens rammer. Meget af det arbejde, der sker på ældreområdet, er dog reguleret af Sundhedsloven og ligger derfor i første omgang uden for rammen for en frisættelse.

Resultatet og effekten af en udviklingsaktivitet kan ikke fastlægges på forhånd. Ved at lade udviklingsaktiviteterne bygge på lokale ønsker og interesser, kan de testes i mindre skala og som prøvehandlinger. Efterfølgende kan aktiviteten udrulles, såfremt erfaringerne er positive. Det forventes dog ikke, at alle resultater kan kvantificeres og gøres målbare.

Forvaltningen foreslår, at der tages kontakt til de private leverandører af hjemmehjælp, så de får mulighed for at indgå i arbejdet med at udvikle den fremtidige organisering omkring en hjemmepleje med færre proceskrav etc. Dialogen vil samtidig være en anledning til at få nye vinkler på integreret pleje på tværs af private leverandører og den kommunale sygepleje. Ved at inddrage de private leverandører, og lade dem differentiere deres tilbud endnu mere gennem en frisættelse, styrkes det frie valg på ældreområdet. Det samme gør sig gældende for de plejecentre, der er selvejende eller på kontrakt.

SSA Område MED har på ordinært møde den 2. september 2022 samt på ekstraordinært møde den 12. september 2022 drøftet muligheden for frisættelsesforsøg på ældreområdet. SSA Område MED bemærker, at det vil kræve betydelige ressourcer af ledelse og medarbejdere centralt og ude i de lokale institutioner at blive frisat på ældreområdet og ser det som u hensigtsmæssigt at iværksætte et så omfattende tiltag i en tid, hvor der aktuelt bruges mange ressourcer på udviklingen af det nære sundhedsvæsen, ligesom budget 2023 betyder væsentlige ændringer på ældreområdet. Det noteres, at det er vigtigt, at der afsættes de rette ressourcer til en eventuel frisættelse, og at forventningerne til den mulige effekt er realistiske. SSA Område MED bemærker også, at en frisættelse kan medføre øget ulighed for borgerne og har svært ved at se, hvordan en frisættelse fra statslige regler alene kan give væsentlige ændringer grundet hegnsplene. Der er et ønske om en tæt og løbende inddragelse af de lokale arbejdspladser, hvis området frisættes. SSA Område MED har desuden en række specifikke bemærkninger til forslaget, som fremgår af høringsvaret vedlagt i bilag 4.

Det understreges på baggrund af område MEDs bemærkninger, at en evt. frisættelse af ældreområdet vil ske i tæt dialog med medarbejdere og MED-organisationen. Ledelsen er desuden opmærksom på, at en frisættelse ikke må føre til øget ulighed for borgerne, selv om frisættelse kan give øget forskellighed..

For en uddybning henvises til bilag 1.

#### Dagtilbudsområdet

Med en frisættelse på dagtilbudsområdet vil kommunen ikke længere skulle følge de proces- og formkrav, som ligger i den pædagogiske læreplan, ligesom kommunen vil blive frisat i forhold til at gennemføre sprogvurdering og sprogstimulering samt at skulle tilbyde et sundt frokostmåltid. Derudover vil kommunen blive frisat for en række formkrav som offentliggørelse af retningslinjer for optagelse, udmeldelse m.v.

Der er samtidig fastsat en række hegnsplæ på dagtilbudsområdet, som kommunerne skal overholde ved en evt. frisætning. Det drejer sig om følgende:

- Tilsyn
- Anvisning af dagtilbudspladser
- Tilskud og etableringsret for private institutioner
- Regler for tilskud og forældrebetaling
- Forsyningsforpligtigelse
- Pasningsgaranti
- Regler om børneattester
- Dansk som hovedsprog
- Plads i dagtilbud i en anden kommune
- Klageadgang til Ankestyrelsen
- Derudover skal kommunerne fortsat sikre at de børn, der har behov, får den nødvendige støtte i dagtilbuddene.

Forvaltningen påpeger, at der allerede er taget en række udviklingsinitiativer på dagtilbudsområdet, navnlig strategi for kvalitet i dagtilbud og tidlig forebyggende indsatser, som indsatsen bør koncentreres om, og som ikke vil blive lettet, selvom området bliver frisat.

Muligheden for en frisættelse har været drøftet i BUO's Område-MED den 31. august 2022. Område-Med tilkendegav, at der ikke er interesse i at deltage i velfærdsaftalerne fsva skole- og dagtilbudsområdet, idet der allerede er meget i gang på områderne, som er vigtigt at fokusere på. BUO's Område-MED er den 14. september 2022 blevet hørt skriftlig fsva. ansøgning om dagtilbud som 2. prioritet. I den forbindelse har BUO's Område-MED tilføjet, at man er bekymret for, at det vil resultere i en ressourcekrævende, "alt for lokal & tilfældig" og usystematisk drift af området, samt at det vil forstyrre alle de gode tiltag som dagtilbuddene i dag arbejder med.

Forvaltningen foreslår, at en eventuel frisættelse på dagtilbudsområdet tilrettelægges således, at Børneudvalget – hvis kommunen frisættes på dagtilbudsområdet - træffer beslutning om en række områder og undertemaer inden for hvilke, der skal arbejdes med frisættelse.

For en uddybning henvises til bilag 2.

### Skoleområdet

En evt. frisættelse af skoleområdet skal komme den enkelte skole til gode, så ledere og det undervisende personale får betydelig frihed til at tilrettelægge skolerne efter lokale ønsker og behov til gavn for eleverne og deres forældre. Skolebestyrelser, forældre, elever og medarbejdere bør inddrages aktivt i de lokale processer med at skabe nye løsninger. Også elevrådene vil spille en vigtig rolle.

For at sikre børn og forældres rettigheder er det ikke muligt at afskaffe alle regler. Derfor er der fastsat nogle hegnspæle, som forsøgskommunerne fortsat skal overholde.

- Der skal fortsat arbejdes med afsæt i folkeskolens formålparagraf
- Vederlagsfri optagelse på en folkeskole
- Undervisningspligtens indtræden
- Frit valg af skole
- Den nødvendige støtte i undervisningen
- Børneattester
- Afholdelse afgangsprøver
- Vurdering af elevernes uddannelsesparathed
- Et godt undervisningsmiljø
- Elevråd
- Skolebestyrelsens tilsyn
- Klageadgang til Ankestyrelse og Klagenævnet for Specialundervisning

Forvaltningen vurderer, at der er behov for at holde fokus og ressourcer på skoleområdet for at sikre, at kommunen kan komme i mål med følgende tre større igangværende forandringsprocesser:

- Implementering af 'Fremtidens skole 2030'
- 'Vision og hverdag', et løft af de sårbare elever i folkeskolen
- Implementering af mellemformer

Muligheden for en frisættelse har været drøftet i BUO's Område-MED den 31. august 2022. Område-Med tilkendegav, at der ikke er interesse i at deltage i velfærdsaftalerne fsva skole- og dagtilbudsområdet, idet der allerede er meget i gang på områderne, som er vigtigt at fokusere på.

Forvaltningen foreslår, at en eventuel frisættelse på skoleområdet tilrettelægges således, at Undervisningsudvalget – hvis kommunen frisættes på skoleområdet - træffer beslutning om en række områder og undertemaer inden for hvilke, der skal arbejdes med frisættelse.

For en uddybning henvises til bilag 3.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, men igangsættelse vil have ressourcemæssige konsekvenser i forvaltningen og på berørte decentrale institutioner.

Efter at regeringen har taget stilling til kommunernes ønsker og fordelt frisættelsesområder på landsplan, vil forvaltningen vende tilbage med en sag, hvor der redegøres nærmere for detaljerne omkring en frisættelse; herunder for det medfølgende ressourcetræk i såvel drift som administration. Forvaltningen forventer, at deltagelse i frisættelsesforsøget kan indeholdes indenfor det valgte områdes egen ramme.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Børneudvalget den 19. september 2022, Undervisningsudvalget den 19. september 2022, Ældre- og Omsorgsudvalget den 19. september 2022. Magistraten den 26. september 2022. Kommunalbestyrelsen den 3. oktober 2022.

## **Historik**

### **Indstilling 19. september 2022, pkt. 66:**

Direktionen indstiller, at udvalget

1. indstiller, at Frederiksberg Kommune indgiver interesselikendegivelse for at blive frisat på ældreområdet med dagtilbudsområdet som 2. prioritet, og at
2. indstiller, at forvaltningen gives bemyndigelse efter magistratsbehandlingen til at ekspedere beslutningen under hensyn til fristen den 30. september 2022.

### **Indstilling 19. september 2022, pkt. 89:**

Direktionen indstiller, at udvalget

1. indstiller, at Frederiksberg Kommune indgiver interesselikendegivelse for at blive frisat på ældreområdet med dagtilbudsområdet som 2. prioritet, og at
2. indstiller, at forvaltningen gives bemyndigelse efter magistratsbehandlingen til at ekspedere beslutningen under hensyn til fristen den 30. september 2022.

### **Beslutning fra Børneudvalget 2022-25, 19. september 2022, pkt. 89:**

Børneudvalget indstiller, at:

1. Frederiksberg Kommune indgiver interesselikendegivelse for at blive frisat på ældreområdet med dagtilbudsområdet som 2. prioritet, og at
2. Forvaltningen gives bemyndigelse efter magistratsbehandlingen til at ekspedere beslutningen under hensyn til fristen den 30. september 2022.

## **Bilag**

Bilag 1 - Frisættelse for statslig regulering på ældreområdet

Bilag 2 - Frisættelse på dagtilbudsområdet

Bilag 3 - Frisættelse skoleområdet 5.9.22

Bilag 4 - Høringssvar SSA Område MED

Bilag 5 - Høringssvar fra BUO Område-MED

## **Punkt 98: Lukket**

00.05.07-A26-1-22