

# **REFERAT Kommunalbestyrelsen\_2018-21 d. 25-02-2019**

**Mødedato** Mandag d. 25. februar 2019 kl. 19:00

**Mødested** Kommunalbestyrelsens mødesal

## Indholdsfortegnelse

Spørgsmål fra rådmand Balder Mørk Andersen om parkering.....	3
Forslag til beslutning fra 2. viceborgmester Michael Vindfeldt og rådmændene Thyge Enevoldsen, ..	4
Forslag til beslutning fra rådmand Balder Mørk Andersen om bred dialog om kvalitet i folkeskolen	5
Forslag til beslutning fra rådmand Thyge Enevoldsen og kommunalbestyrelsesmedlem Mette Bang	6
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne Gunvor Wibroe og Ruben Kidde om ..	7
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe om initiativer til at forebyg	8
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Ruben Kidde om en smart plan for håndteri	9
Evaluering af forsøg vedr. plast og metal samt omlægninger af affaldsindsamlingen.....	10
Vejnavne – retningslinjer for navngivning og konkrete navneforslag.....	14
Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 6 og lokalplan 218 for del af Frederiksberg Forsyning	17
Finsensvej 15, Etablering af studieboliger.....	19
Sofus Francks Vænge 2-14, Anmodning om forhåndstilsagn om støtte til opførelse af 9 almene fam	22
Frigivelse af anlægsmidler i Digitaliseringsplan 2019.....	24
Hovedstadens Beredskab Revision af SLA (Service Level Agreement).....	26
Hovedstadens Beredskab - Revision af vedtægter.....	28
Garantistillelse i forbindelse med lånoptagelse i Frederiksberg Forsyning.....	30
Forslag til beslutning fra rådmand Lone Loklindt og kommunalbestyrelsesmedlemmerne David Mu	32
Integrationspolitik 2019-2022.....	35
Nyt socialt investeringsprojekt om støtte til borgere i langvarig hjemløshed.....	36
Høringssvar til Region Hovedstadens Sundhedsaftale 2019.....	39
Frigivelse af anlægssum vedrørende kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet.....	42
Frigivelse af projekteringsbevilling - Renovering af Ny Hollænderskolen samt imødekomme af ..	44
Ansøgninger fra Skolen ved Søerne om busordning ved etablering af klimasikring og ny legeplads.	47
Åbent friareal på Skolen på Grundtvigsvej.....	50
Udpegning af eksterne medlemmer til Mønsterbryderudvalget.....	52

## Punkt 35: Spørgsmål fra rådmand Balder Mørk Andersen om parkering

00.22.00-P35-35-19

### Sagsfremstilling

Foretoges.

Å

"I en ny indkørsels- og cyklisemeanalyse forelagt By- og Miljøudvalget i januar 2019 fremgår det, at 85 % af de besøgende på handelsstrøgene er bilde trafikanter, og at bilisterne reelt kun står for 1/4-del af forbruget på samme strøge.

Å

Får dette borgmesteren til at revidere sin tilgang til den færdige parkeringspolitik?"

## **Punkt 36: Forslag til beslutning fra 2. viceborgmester Michael Vindfeldt og rådmændene Thyge Enevoldsen, Lone Loklindt, Balder Mørk Andersen og Mette Bram om CO2-neutralt byggeri**

00.22.00-P35-35-19

### **Sagsfremstilling**

Oversendt til By- og Miljøudvalget.

"Forslag om CO2-neutralt byggeri

Kommunalbestyrelsen beslutter, at Frederiksberg skal ansøge om, som frikommuneforsøg, at få lov til at stille lokalplanskrav om CO2-neutralitet ved ustøttet nybyggeri.

#### Begrundelse:

Den grønne koalition ønsker, at Frederiksberg skal være et grønt fyrtårn for resten af Danmark. Som en af de rigeste kommuner i et af de rigeste lande bør vi vise, at fremtiden må være grøn. Et led i dette er i lokalplaner at kunne stille krav om, at nybyggeri kan opføres, så det ikke belaster vores klima. Derfor bør Frederiksberg søge om at blive frikommune på dette vigtige område."

(Til udvalgsbehandling)

## **Punkt 37: Forslag til beslutning fra rådmand Balder Mørk Andersen om bred dialog om kvalitet i folkeskolen på Frederiksberg**

00.22.00-P35-35-19

### **Sagsfremstilling**

Oversendt til Undervisningsudvalget.

"SF foreslår, at Kommunalbestyrelsen inviterer til en bred dialog om begrebet 'kvalitet' i folkeskolen på Frederiksberg og beslutter at nedsætte undervisningstimetallet for lærerne, helst gennem en lokalaftale.

#### **Begrundelse:**

Et bredt flertal på Christiansborg har besluttet at justere folkeskolereformen. På Frederiksberg bør dette følges op af lokal handling, herunder på anbefalingerne. Det synes således at være det rette tidspunkt til at se på kommunens samlede kvalitetsvision for folkeskolerne på Frederiksberg. Herunder om folkeskolen kan blive kvalitetsmæssigt styrket via et øget fokus på tid til lærerforberedelse af undervisningen og mindre målstyring."

(Til udvalgsbehandling)

## **Punkt 38: Forslag til beslutning fra rådmand Thyge Enevoldsen og kommunalbestyrelsesmedlem Mette Bang Larsen om, at 25 % af alt nybyggeri og nyetablering af boliger i Frederiksberg Kommune skal være alment**

00.22.00-P35-35-19

### **Sagsfremstilling**

Oversendt til By- og Miljøudvalget.

"Enhedslisten foreslår, at 25 procent af alt nybyggeri og nyetableringer af boliger i Frederiksberg Kommune skal være alment.

Begrundelse:

I budgetforliget for 2019 fremgår det, at partierne er enige om, at:

"For at understøtte ambitionen om en balanceret og social bæredygtig boligudbygning har partierne et mål om, at op til 25 procent af nybyggeriet i kommende byudviklingsprojekter kan være alment."

For at sikre, at kommunen rent faktisk lever op til denne målsætning, er der et behov for, at der stilles et egentligt samlet krav om alment boligbyggeri, således at der i fremtiden bygges boliger, som almindelige lønmodtagere har mulighed for at betale.

Dette er ikke blevet mindre vigtigt af, at der pt. investeres mange midler i opkøb af lejeboliger for at renovere disse og hæve huslejen til et niveau, som det er vanskeligt for borgere og familier med almindelige indkomster at betale."

(Til udvalgsbehandling)

## **Punkt 39: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne Gunvor Wibroe og Ruben Kidde om nedsættelse af et klimaråd**

00.22.00-P35-35-19

### **Sagsfremstilling**

Oversendt til By- og Miljøudvalget.

"Kommunalbestyrelsen beslutter at nedsætte et klimaråd, som skal rådgive, inspirere og kvalificere Frederiksberg Kommunes klimaindsats.

#### **Begrundelse:**

Halvdelen af verdens befolkning bor i dag i byer, og det tal vil stige i de kommende årtier. Storbyer udleder bl.a. store mængder af drivhusgasser og er derfor en vigtig medspiller, når det gælder om at forebygge og bekæmpe klimaforandringer. Ifølge FN gør det en stor forskel, når byer går aktivt ind i klimakampen. De kan nemlig handle hurtigt og skal ikke igennem de samme komplicerede processer, som man skal på nationalt plan. Mange internationale storbyer arbejder allerede for at blive mere klimavenlige, og det gælder også byer herhjemme som f.eks. København og Frederiksberg. Frederiksberg har allerede et grønt råd, som rådgiver Kommunalbestyrelsen om administration af Naturbeskyttelsesloven samt forhold, der har betydning for natur og fritidsliv. Med de klimamæssige udfordringer, som vi står overfor i dag bør Frederiksberg være ekstra ambitiøse, når det gælder tiltag til gavn for klimaet. Og hvis vi som kommune skal gå forrest og medvirke til at forebygge og bekæmpe klimaforandringer samt sikre bæredygtig kommuneudvikling, har vi brug for al den rådgivning og inspiration, vi kan få. Derfor foreslår Socialdemokratiet og Radikale Venstre, at Frederiksberg Kommune nedsætter et klimaråd bestående af eksperter, virksomheder og organisationer som sparrings- og høringspartner for relevante udvalg samt forvaltning med henblik på at rådgive, inspirere og kvalificere kommunens indsatser til gavn for klimaet."

(Til udvalgsbehandling)

## **Punkt 40: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe om initiativer til at forebygge, afhjælpe og nedbringe ensomhed blandt borgere på Frederiksberg**

00.22.00-P35-35-19

### **Sagsfremstilling**

Oversendt til Socialudvalget.

"Kommunalbestyrelsen beslutter at iværksætte en række initiativer til at forebygge, afhjælpe og nedbringe ensomhed blandt borgere på Frederiksberg.

#### Begrundelse:

Ifølge Dansk Røde Kors' socialpolitiske udspil Fællesskabsmilliarden føler mere end 6 % af befolkningen sig ensomme og uden for fællesskabet. Og det tal er desværre stigende. Mennesker i alle aldre og fra alle samfundslag oplever ensomhed og social isolation, og blandt de helt unge føler hver 10. sig ensom.

Ensomhed har store negative konsekvenser for det enkelte menneskes livskvalitet og for samfundet som helhed. At mangle sociale relationer påvirker både menneskers fysiske og psykiske helbred. De fysiske påvirkninger kan komme til udtryk ved forhøjet blodtryk og hjertekarsygdomme, og de psykiske påvirkninger kan komme til udtryk ved stress og depression. Mennesker, der oplever ensomhed, har derfor oftere et dårligere helbred, er oftere syge og har sværere ved at komme sig over sygdom. Prisen for ensomhed er høj for den enkelte og for samfundet! At forebygge, afhjælpe og nedbringe ensomhed er derfor et socialt ansvar, som vi skal bekæmpe med en fælles indsats.

Derfor foreslår Socialdemokratiet, at Frederiksberg Kommune iværksætter en række initiativer til at forebygge, afhjælpe og nedbringe ensomhed, herunder at:

1. Udarbejde en handleplan med målsætninger til at bekæmpe ensomhed blandt de målgrupper, som har størst behov
2. Samarbejde med relevante råd, organisationer m.fl.
3. Understøtte konkrete tiltag på tværs af udvalg og forvaltningsområder med henblik på at bekæmpe ensomhed blandt borgere i alle aldre og fra alle samfundslag"

(Til udvalgsbehandling)

# **Punkt 41: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Ruben Kidde om en smart plan for håndtering af elektriske løbehjul og skateboards**

00.22.00-P35-35-19

## **Sagsfremstilling**

Oversendt til By- og Miljøudvalget.

"Kommunalbestyrelsen beslutter at vedtage en smart plan for håndtering af motoriserede løbehjul og skateboards i Frederiksberg Kommune.

### **Begrundelse:**

Folk over hele verden har taget elektriske løbehjul til sig. Og i januar 2019 trådte en dansk forsøgsordning i kraft. Den betyder, at motoriserede løbehjul og skateboards er lovlige på cykelstierne. Og at små selvbalancerende køretøjer som segboards og uniwheels har lov til at komme ud i trafikken.

Et bredt politisk flertal i Folketinget står bag forsøgsordningen. Ikke mindst fordi de elektriske løbehjul kan vise sig at have et stort mobilitetspotentiale, da de kan kombineres med offentlig transport. Dermed kan de både aflaste miljøet og mindske trængslen på vejene.

Radikale Venstre ønsker, at Frederiksberg Kommune, proaktivt, tager de nye teknologier til sig. For fremtidens trafiksystem må forholde sig til flere elektriske køretøjer – både to- og firhjulede.

Som et led af en ny smart plan for håndtering af elektriske løbehjul og skateboards bør kommunen fx indgå en dialog med de nye udlejningsvirksomheder på markedet, så det sikres at e-løbehjulene i fremtiden bliver en gevinst for byen. En smart og ambitiøs plan for håndtering af motoriserede løbehjul og skateboards på Frederiksberg skal bl.a. adressere, hvordan sikkerheden i samspillet med den øvrige trafik er i top, og hvordan løbehjulene fysisk kan placeres i byens rum, så de både kan tilgås nemt, men heller ikke er parkeret til gene for øvrige brugere af det offentlige rum."

(Til udvalgsbehandling)

# Punkt 42: Evaluering af forsøg vedr. plast og metal samt omlægninger af affaldsindsamlingen

07.00.00-G01-19-17

## Resume

I efteråret 2017 blev der igangsat et forsøg med samlet indsamling af plast- og metalaffald fra villaer og rækkehuse i kommunen. Resultaterne viser indtil videre, at det er muligt at indsamle plast og metal samlet og opnå en god sortering. Der er desuden konstateret et stort behov for yderligere kapacitet til plast og pap. Ændringerne vedrører både villaer, rækkehuse og etageejendomme og berører indsamlingen af plast/metal, plast, pap, papir, bioaffald og restaffald, idet sidstnævnte sker efter nærmere undersøgelse. Der skal tages stilling til, om evalueringen og om de påtænkte optimeringer og omlægninger af affaldsindsamlingen, kan tages til efterretning, og om ændringen vedrørende bioaffald kan godkendes.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og By- og Miljøudvalget indstiller,

1. at evalueringen af den hidtidige periode med forsøgsvis samlet indsamling af plast- og metalaffald fra villaer og rækkehuse tages til efterretning,
2. at der igangsættes forsøg med afhentning af bioaffald fra villaer og rækkehuse hver anden uge i en udvidet periode fra og med 2019,
3. at tømmefrekvensen for plast/metal fra villaer og rækkehuse ændres fra hver 8. uge til hver 4. uge,
4. at tømningens frekvens for restaffald fra villaer og rækkehuse fastholdes uændret indtil videre,
5. at de øgede omkostninger for bioaffald og plast/metal fra villaer og rækkehuse finansieres ved en gebyrstigning som angivet i sagen,
6. at afhentning af plast/metal, pap, papir og restaffald - som hidtidig praksis - sker efter behov på baggrund af en konkret vurdering.

## Sagsfremstilling

By- og Miljøudvalget udsatte på mødet den 21. januar 2019 sagen efter drøftelse, idet forvaltningen blev anmodet om nærmere at undersøge de økonomiske konsekvenser, såfremt man tiltræder de foreslåede ændringer i ordningerne for plast/metal samt bioaffald, men ikke foretager udliggende ændringer i restaffaldsordningen.

Forvaltningen estimerer, at ekstraudgiften til bioaffald er ca. 146.000 kr. pr. år og ekstraudgiften for at hente plast og metal hos villaer og rækkehuse hver 4. uge er ca. 150.000 kr. pr. år. Udgiften vil blive fordelt på samtlige husstande i kommunen, da forvaltningen ikke kan pålægge gebyrstigninger på en enkelt boligtype. Fordelt på de 53.959 husstande (52.658 husstande og 1.301 kollegieværelser, som kun betaler 30%) bliver udgiften 5,59 kr. pr. husstand (dog kun 1,68 kroner per kollegieværelse) pr. år.

De samlede driftsoptimeringer og -omlægninger for villaer og rækkehuse er således estimeret til at udgøre ca. 296.000 kr. pr. år. Med igangsætning 1. marts 2019 udgør udgiften ca. 247.000 kroner for gebyråret 2019.

For så vidt angår afhentning af restaffald, vil forvaltningen foreslå, at der indledes undersøgelse af, hvor mange villaer og rækkehuse, der med fordel kan overgå til afhentning hver 14. dag, med henblik på eventuelt at gennemføre en informationskampagne om muligheden. 14-dagstømning er allerede i dag en mulighed jf. affaldsregulativet. Besparselsen for borgeren ved 14. dages tømning udgør 448 kr. pr. år ved en affaldsbeholder på 140 liter med ugetømning og 768 kr. ved en affaldsbeholder på 240 liter med ugetømning. En omlægning til ugetømning vil dog altid bero på en individuel vurdering af ejendommens behov og i dialog med ejeren, dog således, at det er forvaltningen som affaldsmyndighed, der vurderer kapacitetsbehov og fastsætter tømningens interval. Når beboere i villa/rækkehus udsorterer madaffald i bioaffaldsordningen, så vil behovet for ugetømning på restaffald forventeligt mindskes helt i tråd med kommunens målsætning for øget affaldssortering. Forvaltningen vil dog afvente analysen af mængden af affald i beholderne, inden der tages beslutning om videre tiltag fx en kampagne til relevante grundejere om muligheden for 14 dages tømning. Omlægning af indsamling for etageboligerne af pap og plast med oftere afhentning er omkostningsneutral på grund af omlægning af indsamling af papir til færre afhentninger i etageboligerne. Udgiften er derfor ikke estimeret yderligere.

### *Tidligere sagsfremstilling*

#### *Samlet indsamling af plast- og metalaffald*

Kommunalbestyrelsen besluttede den 2. september 2017 at igangsætte et forsøg med samlet indsamling af plast- og metalaffald fra villaer og rækkehuse. Forsøget, der løber frem til udgangen af 2019, skal både øge genanvendelsen i

villaer og rækkehuse og give viden om, hvorvidt en samlet indsamling kan være et perspektiv i forhold til etageejendomme og dermed spare plads til beholdere.

Der afleveres en stigende mængde plast gennem kommunens ordninger. I 2017 blev der indsamlet 457 ton i afhentningsordningen for plast mod 298 ton i 2016, hvilket svarer til en stigning på 53 procent. I 2018 er stigningen fortsat, så der for hele året forventes indsamlet i størrelsesordenen 650 ton plast. De indsamlede mængder af plast er i høj grad påvirket af, at det siden 1. juli 2017 har været muligt også at aflevere blød plast i kommunens ordning. For metal, som fylder markant mindre, er mængden uændret ca. 360 ton i 2016, 2017 og forventeligt også i 2018.

Mange borgere i villaer og rækkehuse henvender sig med ønske om større beholdere eller oftere tømning af plast. Kommunens observationer umiddelbart før tømning bekræfter behovet for mere kapacitet til plast. Tilsammen giver det en tydelig indikation af, at der kan indsamles mere plast, hvis kapaciteten blev udvidet.

Fra november 2017 til august 2018 har kommunen afleveret det indsamlede plast- og metalaffald fra villaer og rækkehuse til et forsøgsanlæg, der drives af Amager Ressourcecenter (ARC) på Kraftværksvej i København. Efterfølgende er affaldet afleveret til et privat anlæg, fortsat gennem aftale med ARC. Skiftet til et andet anlæg giver et bredere grundlag for at vurdere de miljømæssige og økonomiske konsekvenser. Desuden er skiftet begrundet i, at anlægget der drives af ARC som udgangspunkt ophører ved udgangen af 2019. Resultaterne fra sorteringen viser ind til videre, at det er muligt at gennemføre sorteringen og sikre genanvendelsen af de egnede materialer. Der er imidlertid forskel på kvaliteten af sorteringen afhængigt af anlæg og derfor grund til at følge håndteringen tæt for at opnå en tilstrækkelig sikkerhed for, at håndteringen ikke forringer materialernes kvalitet. Inden udgangen af januar 2019 forventes den nuværende afsætning evalueret med henblik på, at der kan tages kvalificeret stilling til spørgsmålet. Økonomisk holder udgifterne sig inden for de bevilgede meromkostninger til sortering.

De foreløbige resultater af forsøget viser, at der er behov for at øge kapaciteten til plast. Der er på den baggrund set på, hvordan oftere afhentning af plast og metal fra villaer kan ske mest hensigtsmæssigt i forhold til den øvrige affaldsindsamling.

#### *Optimering og omlægninger af affaldsindsamlingen*

Ved siden af forsøget er det i løbet af 2018 konstateret, at flere og flere beholdere til pap i etageejendomme er overfyldte. Desuden er der i nogen udstrækning behov for oftere tømning af plast, mens der til gengæld kan ske en reduktion i kapaciteten til papir.

Indsamlingen af bioaffald fra villaer har i flere år været en arbejdsmiljømæssig belastning i efteråret, når der i løvfaldsperioden stilles mange sække med haveaffald ved siden af beholderne. Et øget antal afhentninger vil fordele antallet af sække over flere tømninger, hvilket minimerer belastningen. Samtidig opnås en bedre service over for borgerne ved at udvide perioden med 14-dages afhentning med to måneder, så der afhentes hver 14. dag frem til og med november.

På den baggrund er skitseret en række omlægninger jf. bilag. Ændringerne, der imødekommer behov for mere kapacitet til bl.a. plast, har ikke økonomisk betydning og kan ske inden for det nuværende regulativ. En undtagelse vedrører bioaffald, hvor det for nuværende er beskrevet i regulativet, at indsamlingen i vinterhalvåret sker hver fjerde uge. Derfor sker ændringen for bioaffald som et forsøg fra og med 2019 og indarbejdes senere i kommunens regulativ for husholdningsaffald.

Vedrørende restaffald vil der i løbet af 2019 blive set nærmere på kapacitetsbehovet. Når der i løbet af 2019 gives yderligere kapacitet til genanvendeligt affald er det forventningen, at der vil være et bedre grundlag for at vurdere, hvor der kan ske en reduktion af beholderantal eller tømninger.

Fra villaer og rækkehuse vurderes det umiddelbart, at der er en række steder, hvor kapaciteten til restaffald kan halveres ved, at tømningen sker hver 14. dag. Fra en driftsmæssig vinkel er det mest hensigtsmæssigt, hvis omlægningerne kan ske samlet. Det er derfor planen at undersøge mulighederne for at reducere kapacitetsbehovet inden sommeren 2019 med henblik på generelt at omlægge til 14-dagsafhentning fra oktober 2019. Det vil fortsat være muligt for villaerne at få afhentet hver uge, hvis de selv tilmelder sig via kommunens selvbetjening på hjemmesiden.

#### *Kommunikation til borgere og virksomheder om sortering af affald*

Det skal være nemt at sortere affald. Derfor er informationsmaterialet udformet med generelle eksempler, og undtagelserne er tydeligt markeret. For eksempel skal beboerne ikke tænke over plasttyper, men blot aflevere al plast i samme affaldsbeholder. Produkter, der består af forskellige typer af plast og sort plast, som sensorer ikke kan registrere, bliver genanvendt enten som det materiale, der er mest af eller som blandet plast.

Historierne om affaldets rejse og potentiale for genbrug bliver blandt andet formidlet i magasin Genbrug. Erfaringen er imidlertid, at information om sortering har størst effekt, når beboerne er i gang med at sortere eller aflevere deres affald.

Derfor tilbydes sorteringsskilte til at hænge op over affaldsbeholderen og vejledninger tilpasset boligforeningen til udlevering til beboeren i boligen. Information til borgerne om sortering sker også gennem direkte dialog via genbrugsguider. På den måde kan man uddybe forskellen på de forskellige affaldstyper og tage udgangspunkt i borgerens egne oplevelser med sortering.

På hjemmesiden og i genbrugsguidernes dialog med borgere vil der desuden blive givet information om, hvor det kan forøge kvaliteten af genanvendelsen, hvis forskellige materialer adskilles. Det kan f.eks. være en kødbakke, hvor bakken består af en slags plast og låget er en blød plastfolie.

#### *By-, Kultur- og Miljøområdet vurdering*

Forsøget viser indtil videre, at det er muligt at gennemføre sorteringen af plast og metal som planlagt. Desuden er der konstateret et stort behov for oftere tømning af plast. Den foreslåede pakkelse med en række justeringer vurderes at imødekomme et stort behov hos en bred gruppe af borgere, hvilket giver grundlag for en øget genanvendelse og for at minimere pladsbehovet til affaldsbeholdere.

### **Økonomi**

Sagen har ikke nogen økonomiske konsekvenser. Driftoptimeringer og -omlægninger sker inden for det bestående budget.

### **Borgmesterpåtegning**

Intet at bemærke.

### **Behandling**

By- og Miljøudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.  
CS/MCA

### **Historik**

#### **By- og Miljøudvalget 2018-21, 21. januar 2019, pkt. 37:**

By- og Miljøudvalget udsatte sagen efter drøftelse.

#### **Indstilling 21. januar 2019, pkt. 37:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at evaluering af hidtidig periode med forsøgsvis samlet indsamling af plast- og metalaffald fra villaer og rækkehuse tages til efterretning
2. at igangsætning af forsøg med afhentning af bioaffald fra villaer og rækkehuse hver anden uge i en udvidet periode fra og med 2019 godkendes
3. at orientering om, at der indledes undersøgelse af muligheder for at restaffald fra villaer og rækkehuse som udgangspunkt overgår til afhentning hver 14. dag, tages til efterretning.

#### **Indstilling 4. februar 2019, pkt. 63:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at evaluering af hidtidig periode med forsøgsvis samlet indsamling af plast- og metalaffald fra villaer og rækkehuse tages til efterretning,
2. at igangsætning af forsøg med afhentning af bioaffald fra villaer og rækkehuse hver anden uge i en udvidet periode fra og med 2019 godkendes,
3. at orientering om, at der indledes undersøgelse af muligheder for at restaffald fra villaer og rækkehuse som udgangspunkt overgår til afhentning hver 14. dag, tages til efterretning.

#### **Indstilling 18. februar 2019, pkt. 65:**

By- og Miljøudvalget indstiller,

1. at evalueringen af den hidtidig periode med forsøgsvis samlet indsamling af plast- og metalaffald fra villaer og rækkehuse tages til efterretning,
2. at der igangsættes forsøg med afhentning af bioaffald fra villaer og rækkehuse hver anden uge i en udvidet periode fra og med 2019,
3. at tømmeffrekvensen for plast/metal fra villaer og rækkehuse ændres fra hver 8. uge til hver 4. uge,
4. at tømningeffrekvensen for restaffald fra villaer og rækkehuse fastholdes uændret indtil videre,
5. at de øgede omkostninger for bioaffald og plast/metal fra villaer og rækkehuse finansieres ved en gebyrstigning som angivet i sagen,
6. at afhentning af plast/metal, pap, papir og restaffald – som hidtidig praksis - sker efter behov på baggrund af en konkret vurdering.

### **Bilag**

Forslag til optimeringer

# Punkt 43: Vejnavne – retningslinjer for navngivning og konkrete navneforslag

05.01.01-G01-1-12

## Resume

På baggrund af By- og Miljøudvalgets anmodning på mødet den 17. september 2018 har By-, Kultur- og Miljøområdet udarbejdet forslag til Retningslinjer for navngivning af pladser og veje i Frederiksberg Kommune, der hermed forelægges til udvalgets behandling. Forvaltningen har tillige i den seneste periode modtaget flere forslag til navngivning af konkrete steder, som By- og Miljøudvalget samtidig bedes tage stilling til.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og By- og Miljøudvalget indstiller,

- at godkende "Retningslinjer for navngivning af pladser og veje i Frederiksberg Kommune",
- at den lille plads på Solbjergvej, vest for Retten på Frederiksberg, navngives "Skyggens Plads",
- at byrummet mellem Solbjerg Kirke og den gamle retsbygning navngives "Domhusgården",
- at byrummet foran den nye retsbygning navngives "Holger Kallehauges Plads".

By- og Miljøudvalget vedtog,

- at der ikke fjernes navneforslag fra Plads-og Vejnavnebanken (Rev. 07.01.2019),
- at byrummet "Julius Thomsens Plads" ikke ændres til "Helle Gotveds Plads",
- at "Energien Torv" ved Vodroffsvej ikke ændres til "Kirsten Aukens Torv",

By- og Miljøudvalget anmodede om en ny sag med forslag til veje eller pladser, som kan opkaldes efter betydende kvinder fx Helle Gotved og Kirsten Auker, samt forslag til veje eller pladser, som kan opkaldes efter John Winther og Niels Kjærbølling.

## Sagsfremstilling

By- og Miljøudvalget behandlede på mødet den 17. september 2018 en sag omhandlende en generel gennemgang af vejnavnebanken samt 2 konkrete forslag til vejnavngivning. Udvalget godkendte, at stiforbindelsen mellem Nyelandsvej og Solbjerg Plads navngives Solbjerg Passage, samt at det blinde stykke vej syd for og parallelt med Hostrupsvej navngives Hostrupsvænge. Udvalget udsatte punktet om navneforslag, idet forvaltningen blev anmodet om at udarbejde et forslag til principper for navngivning. Referat af udvalgets behandling er vedlagt som bilag.

På baggrund af ovenstående har By-, Kultur- og Miljøområdet udarbejdet forslag til Retningslinjer for navngivning af pladser og veje i Frederiksberg Kommune til behandling i udvalget. Forvaltningen har i øvrigt i den seneste periode modtaget flere forslag til navngivning af konkrete steder, som By- og Miljøudvalget samtidig bedes tage stilling til. Forvaltningen foreslår endvidere, at udvalget drøfter mulighed for navngivning af vej eller lignende efter tidligere borgmester John Winther, der gik bort i december 2017.

### *Forslag til retningslinjer af pladser og veje i Frederiksberg Kommune*

Forvaltningen har på baggrund af udvalgets anmodning udarbejdet det som bilag vedhæftede udkast til retningslinjer. Retningslinjerne indeholder forslag til, hvilke kriterier, der kan lægges til grund for navngivning, samt beskriver lovgivning og procedurer i forbindelse med navngivning.

### *Forslag til navngivning af konkrete lokaliteter*

Forvaltningen har modtaget en række henvendelser om konkret navngivning, som udvalget bedes tage stilling til. Nogle af forslagene afleder et behov for navngivning af tilstødende lokaliteter, hvorfor disse er medtaget. Det drejer sig om følgende forslag:

1. Retspræsident Christian Lundblad har foreslået, at den lille plads på Solbjergvej, vest for Retten på Frederiksberg, skal navngives 'Skyggens Plads'. Navnet relaterer til en bronzeskulptur af Jørgen Haugen Sørensen, der er opstillet på pladsen.
2. Niels Boje Groth har foreslået, at byrummet mellem Solbjerg Kirke og den gamle retsbygning kunne navngives 'Solbjerg Enemærke' eller 'Domhusgården'.
3. Forvaltningen foreslår, at den større forplads syd for Retten i tilknytning til forslag 1 og 2 navngives 'Holger Kallehauges Plads'.

4. Gunvor Auken har foreslået, at pladsen med parkanlægget 'Julius Thomsens Plads' kunne ændre navn til 'Helle Gotveds Plads'.

5. Gunvor Auken har ligeledes foreslået, at 'Energiens Torv' ved Vodroffsvej kunne ændre navn til 'Kirsten Aukens Torv'.

#### *Navngivning af vej eller lignende efter John Winther*

Tidligere borgmester John Winther døde 22. december 2017. Der er således gået lidt mere end et år, og forvaltningen indstiller derfor, at udvalget drøfter muligheden for navngivning af en vej eller lignende efter ham. John Winther var en af de længst siddende borgmestre i Danmark, og det er derfor oplagt at drøfte en mulighed for navngivning (omdøbning) af en vej i nærheden af Rådhuset. F.eks. kunne 'Hospitalsvej', der ligger umiddelbart over for Rådhuset, omdøbes til 'John Winthers Vej'. Dette giver mulighed for, ved en senere omlægning af parkeringspladsen vest for Rådhuset til en egentlig plads, at navngive denne f.eks. 'John Winthers Plads', der således udgør en forlængelse af 'John Winthers Vej'.

#### *By-, Kultur- og Miljøområdet vurdering*

Ad 1: Den lille plads vest for Retten på Frederiksberg er delvist adskilt fra forpladsen ved Retten, og kan derfor godt have et separat navn. Navnet 'Skyggens Plads' relaterer til Jørgen Haugen Sørensen's bronzeskulptur på den lille plads

Ad 2: Forvaltningen anbefaler, at det lille byrum mellem Solbjerg Kirke og den gamle retsbygning kaldes 'Domhusgården' som foreslået.

Ad 3: Hvis hele forarealet til Retten fik navnet 'Skyggens Plads', kunne navnet for nogen give en mindre acceptabel karakteristik for aktiviteten, der foregår inde i retsbygningen. Forvaltningen foreslår derfor at forarealet navngives særskilt. Navnet Holger Kallehaug er opført i kommunens 'Plads og Vejnavnebank'.

De tre ovenfor nævnte pladser ejes alle af Bygningsstyrelsen, der i givet fald vil skulle godkende evt. navngivning.

Ad 4: Kommunalbestyrelsen navngav i 1925 'Julius Thomsens Plads' efter den internationalt berømte kemiprofessor Hans Peter Jürgen Julius Thomsen (1826-1909), der var æresdoktor ved flere danske og udenlandske universiteter. En ændring af pladsens navn vil medføre, at nogle af de mere karakteristiske institutioner på Frederiksberg - Forum, Niels Brock/CBS - samt en beboelsejendom vil skulle have ny adresse, med deraf følgende gener. Forvaltningen anbefaler derfor, at byrummet 'Julius Thomsens Plads' ikke ændrer navn.

Ad 5: 'Energiens Torv' ved Rosenørns Allé / Vodroffsvej blev navngivet af kommunalbestyrelsen i 2003 efter aftale mellem Frederiksberg Kommune og ejeren af det offentligt tilgængelige torv: Dansk Energi, der har finansieret udformning af torvet. Forvaltningen anbefaler derfor, at byrummet 'Energiens Torv' ikke ændrer navn.

Navnene Helle Gotved og Kirsten Auken er begge opført i kommunens 'Plads og Vejnavnebank'.

## **Økonomi**

Udgiften til eventuel ny skiltning på pladser og veje vil kunne afholdes indenfor eksisterende driftsbudget for området.

## **Borgmesterpåtegning**

Ingen.

## **Behandling**

By- og Miljøudvalget, M, K.  
JBS/KK

## **Historik**

### **Indstilling 21. januar 2019, pkt. 39:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at 'Retningslinjer for navngivning af pladser og veje i Frederiksberg Kommune' godkendes,
2. at navneforslagene i Plads- og Vejnavnebanken (Rev. 07.01.2019) gennemgås med henblik på at fjerne de navneforslag, der ikke vurderes relevante til navngivning på Frederiksberg,
3. at den lille plads på Solbjergvej, vest for Retten på Frederiksberg, søges navngivet 'Skyggens Plads',
4. at byrummet mellem Solbjerg Kirke og den gamle retsbygning søges navngivet 'Domhusgården',
5. at byrummet foran den nye retsbygning søges navngivet 'Holger Kallehauges Plads',
6. at byrummet 'Julius Thomsens Plads' ikke søges ændret til 'Helle Gotveds Plads'
7. at 'Energiens Torv' ved Vodroffsvej ikke søges ændret til 'Kirsten Aukens Torv',
8. at udvalget drøfter muligheder for navngivning af vej eller lignende efter John Winther.

### **By- og Miljøudvalget 2018-21, 21. januar 2019, pkt. 39:**

By- og Miljøudvalget vedtog,

- at der ikke fjernes navneforslag fra Plads-og Vejnavnebanken (Rev. 07.01.2019),
- at byrummet "Julius Thomsens Plads" ikke ændres til "Helle Gotveds Plads",
- at "Energien Torv" ved Vodroffsvej ikke ændres til "Kirsten Aukens Torv",

By- og Miljøudvalget indstiller,

- at godkende "Retningslinjer for navngivning af pladser og veje i Frederiksberg Kommune",
- at den lille plads på Solbjergvej, vest for Retten på Frederiksberg, navngives "Skyggens Plads",
- at byrummet mellem Solbjerg Kirke og den gamle retsbygning navngives "Domhusgården",
- at byrummet foran den nye retsbygning navngives "Holger Kallehauges Plads",

Udvalget anmodede om en ny sag med forslag til veje eller pladser, som kan opkaldes efter betydende kvinder fx Helle Gotved og Kirsten Auken, samt forslag til veje eller pladser, som kan opkaldes efter John Winther og Niels Kjærbølling.

#### **Indstilling 4. februar 2019, pkt. 47:**

By- og Miljøudvalget indstiller,

- at godkende "Retningslinjer for navngivning af pladser og veje i Frederiksberg Kommune",
- at den lille plads på Solbjergvej, vest for Retten på Frederiksberg, navngives "Skyggens Plads",
- at byrummet mellem Solbjerg Kirke og den gamle retsbygning navngives "Domhusgården",
- at byrummet foran den nye retsbygning navngives "Holger Kallehauges Plads",

By- og Miljøudvalget vedtog,

- at der ikke fjernes navneforslag fra Plads-og Vejnavnebanken (Rev. 07.01.2019),
- at byrummet "Julius Thomsens Plads" ikke ændres til "Helle Gotveds Plads",
- at "Energien Torv" ved Vodroffsvej ikke ændres til "Kirsten Aukens Torv",

By- Miljøudvalget anmodede om en ny sag med forslag til veje eller pladser, som kan opkaldes efter betydende kvinder fx Helle Gotved og Kirsten Auken, samt forslag til veje eller pladser, som kan opkaldes efter John Winther og Niels Kjærbølling.

## **Bilag**

2 Unavngivne pladser mv Visualisering

Bilag 3 - Vejnavnebank (07.01.2019)

Bilag 4 - Opfordringer til navngivning

Bilag 1 -Unavngivne Pladser, PDFkort

Bilag 5 - Regler for navngivning af pladser og veje på Frederiksberg

BMU Referat 17.09.18

# **Punkt 44: Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 6 og lokalplan 218 for del af Frederiksberg Forsyning**

01.02.05-P16-1-19

## **Resume**

Forslaget til lokalplan 218 og kommuneplantillæg nr. 6, har været i offentlig høring. Der er indkommet ét høringssvar, som ikke har givet anledning til ændring af planerne. Grundet planlovsændring i løbet af høringsperioden, har forvaltning foretaget en enkelt præcisering. By- og Miljøudvalget skal tage stilling til, om planerne skal vedtages endeligt med den præcisering, der fremgår af sagsfremstillingen.

## **Beslutning**

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## **Indstilling**

Magistraten og By- og Miljøudvalget indstiller, at lokalplan 218 for del af Frederiksberg Forsyning og kommuneplantillæg nr. 6 vedtages endeligt.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen vedtog den 3. december 2018 at offentliggøre forslag til kommuneplantillæg 6 og forslag til lokalplan 218 for del af Frederiksberg Forsyning Stæhr Johansens Vej 38 i en periode på 4 uger, ikke at afholde åbent hus, og ikke at udarbejde miljøvurdering.

Baggrunden for lokalplanforslaget er, at Frederiksberg Forsyning ønsker at ændre anvendelsen for del af eksisterende administrationslokaler, så disse kan benyttes som kontor- og administration generelt. Det giver mulighed for en mere fleksibel anvendelse, som kan imødekomme udviklingen på forsyningsområdet. Den eksisterende lokalplanen muliggør ikke, at forsyningsens administrationslokaler benyttes til administrative formål, som ikke direkte vedrører forsyningsvirksomhed.

Frederiksberg Forsyning har planer om fremadrettet at indgå i tættere samarbejder med uddannelsesinstitutioner, opstartsvirksomheder og andre interessenter omkring de opgaver, som varetages af forsyningssektoren. Eksempelvis i form kompetencecenter omkring fjernvarme, hvor brancheforeninger og samarbejdsformer på tværs af kommunale og private selskaber kan have til huse.

Projektet vedrører alene anvendelsesændring af eksisterende bygninger, og der udlægges derfor ikke nye byggefelter, ligesom den maksimale bebyggelsesprocent på 75 og den maksimal højde på 1- 3 etager fra eksisterende lokalplan 120 fastholdes uændret i den nye lokalplan.

Kommuneplantillægget muliggør, at området ud over tekniske anlæg, også kan benyttes til kontor- og serviceerhverv.

### *Høring*

Planforslagene har været i offentlig høring i perioden fra den 12. december 2018 til den 9. januar 2019. By-, Kultur og Miljøområdet har modtaget 1 høringssvar fra Metroselskabet, som ikke havde noget at bemærke.

### *Ændringer til lokalplanen*

Som følge af, at der i løbet af høringsperioden er vedtaget planlovsændring, som betyder, at man ikke længere kan stille krav om tilslutning til et kollektivt varmforsyningsanlæg i lokalplaner, udgår bestemmelse herom.

### *Politisk behandling*

Lokalplanen vurderes at være principiel, idét den kræver et kommuneplantillæg, hvorfor den skal behandles i By- og Miljøudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen.

### *By-, Kultur- og Miljøområdets vurdering*

By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer, at en ændret anvendelse for administrationen, vil betyde, at Frederiksberg Forsyning får bedre muligheder for at indgå i samarbejder og udviklingsprojekter på tværs af sektorer, hvilket blandt andet vil være med til at understøtte innovations- og vidensmiljøet på Frederiksberg.

Projektet understøtter derved Frederiksbergstrategiens og Kommuneplanens visioner om at udnytte og styrke Frederiksbergs potentialer som vidensby samt at udvikle og facilitere nye mødesteder, nye mødeformer og netværk og dermed bidrage til vidensudveksling og innovation.

## **Økonomi**

Ingen

## **Borgmesterpåtegning**

Ingen

## **Behandling**

By- og Miljøudvalget, M og K

JD/NKS

## **Historik**

### **Indstilling 4. februar 2019, pkt. 58:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,  
at lokalplan 218 for del af Frederiksberg Forsyning og kommuneplantillæg nr. 6 vedtages endeligt.

### **Indstilling 18. februar 2019, pkt. 66:**

By- og Miljøudvalget indstiller,  
at lokalplan 218 for del af Frederiksberg Forsyning og kommuneplantillæg nr. 6 vedtages endeligt.

## **Bilag**

LP 218 for del af Frederiksberg Forsyning

KPT 6

BILAG 01\_Høringsnotat og ændringskema

Høringsvar 1

## Punkt 45: Finsensvej 15, Etablering af studieboliger

02.34.00-K08-48-18

### Resume

By- og Miljøområdet forelagde i juni 2018 en principiel forespørgsel om konvertering af kontorbygningen på Finsensvej 15 til studieboliger. Projektet er blevet bearbejdet og har nu opnået en tilfredsstillende arkitektonisk kvalitet, således at man er klar til at fortsætte videre til ansøgningsfasen. Sagen forelægges udvalget til endelig godkendelse.

### Beslutning

Sagen blev sendt tilbage til By- og Miljøudvalget til afklaring af kommunens erstatningsansvar, hvis der stilles krav om alment byggeri (25 %) i form af en lokalplan, idet udvalget træffer den endelige afgørelse.

### Indstilling

Et flertal i By- og Miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Brian Holm, Nikolaj Bøgh, Flemming Brank, Helle Sjelle, Balder Mørk Andersen og Thyge Enevoldsen) vedtog at godkende projektet på betingelse af, at der opnås en tilfredsstillende deltageringsgrad med hensyn til materialer og proportioner i en tæt dialog med forvaltningen.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Gunvor Wibroe) stemte imod, idet Socialdemokratiet ønsker 25 pct. almene boliger indarbejdet i projektet via nedlæggelse af §14 forbud og udarbejdelse af ny lokalplan og bad om at få sagen i Kommunalbestyrelsen.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Ruben Kidde) tog forbehold.

Et mindretal (Balder Mørk Andersen og Thyge Enevoldsen) ønskede en nedsættelse af p-normen.

Udvalget anmodede desuden om et notat, som redegør for, hvorledes der føres tilsyn med byggeriet, herunder overholdelse af miljølovgivning, arbejdsmiljøregler mv.

### Sagsfremstilling

By- og Miljøudvalget udsatte på mødet den 4. februar 2019 sagen.

#### Tidligere sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 28. januar 2019, efter drøftelse, at sende sagen tilbage til By- og Miljøudvalget til fornyet behandling.

Forvaltningen kan oplyse følgende vedr. fælles arealer, konvertering af bygningen er projekteret med 1.740 m<sup>2</sup> opholdsarealer, svarende til 31,3% etagearealet. Dertil er der fælles opholdsarealer indendørs, hvor hovedparten af stueetagen er projekteret til fællesformål med fælleskøkken, bibliotek, lounge og cafe. Foruden parkering og depot indrettes der i kælderetagen en mindre biograf, træningsområde, lounge og festlokaler, her imellem etableres der en lysgård for at bringe mere lys til kælderen, som er med til at forbedre kvaliteten af de forskellige faciliteter. På beboelsesetagerne 1. til 5. sal indrettes der også fælleskøkkener med mulighed for ophold og fælles aktiviteter. De udendørs arealer begrønnes, og derudover etableres der forskellige faciliteter til rekreative- og sportsaktiviteter. Forvaltningen vurderer, at mængden, diversiteten og kvaliteten af fællesarealerne samt de tilhørende faciliteter giver gode rammer og adskillige muligheder for brugerne af bygningen.

Ejendommen på Finsensvej 15 er en fem-etagers kontorbygning med et areal på 5.567 m<sup>2</sup> samt en kælderetage på 2.416 m<sup>2</sup>. I dag huser bygningen Styrelsen for Patientsikkerhed, som forventes at flytte pr. 1. september 2019. COPI GROUP ApS har erhveret ejendommen med henblik på at konvertere den til studieboliger. Det ny projektforslag indeholder 187 boliger, og der indrettes boliger i alle etager og dele af stueetagen. Resten af stueetagen indrettes til fællesformål med café, studieområde, fælleskøkken, opholdsrum og lign. Der indrettes fælleskøkkener på hver etage. Kælderetagen indrettes primært til parkering- og depotformål samt vaskeri og træningsfaciliteter. Iht. Kommuneplanens rammer 2017 skal der ved med etablering af studieboliger etableres 1 bilparkeringsplads pr. 200 m<sup>2</sup> og 2 cykelparkeringspladser pr. bolig, som i nærværende projekt svarer til 27 bilparkeringspladser og 374 cykelparkeringspladser. I projektforslaget etableres der 32 bilparkeringspladser og 374 cykelparkeringspladser. Derudover skal der etableres opholdsarealer svarende til minimum 30 % af bruttoetagearealet. Af projektforslaget fremgår, at der etableres 1.740 m<sup>2</sup> opholdsarealer svarende til 31,3 % af etagearealet. Opholdsarealer etableres primært på ejendommens eksisterende parkeringsområde mod øst samt en tagterrasse på 5. sal.

Siden sidste indstilling af projektforslaget har COPI GROUP og deres rådgiver haft et tæt samarbejde med By-, Kultur- og Miljøområdet om at bearbejde projektet, således at der opnås den ønskede kvalitet, i form af flere bæredygtige tiltag, opgradering af facader, kreativ og tilgængelig indretning samt øget integration af bygningen i kvarterets udvikling. Der er til projektet tilført sedumtag, permeable- og grønne opholdsarealer, ventilation med varmegenvinding, og de eksisterende 3-lags termoruder fra 2011 genanvendes, og facader renoveres således at "100 meter facaden" brydes i flere mindre sektioner og tilpasses eksisterende nyere arkitektur i området i både materialeholdning og skala.

### *Regelgrundlag*

Der er ingen lokalplan for området, og der tages derfor afsæt i kommuneplanens rammebestemmelser. Kommuneplanens rammer udlægger området til blandede byfunktioner, med boliger, kontor- og serviceerhverv, offentlige institutioner i op til 6 etager og med en maksimal bebyggelsesprocent på 135. Kommuneplanen muliggør således en bredere udvikling i området. Der er på ejendommen den 2. marts 1967 tinglyst en deklaration, der i punkt 6 foreskriver, at bygningen kun må benyttes til kontorformål. Deklarationen er ikke i modstrid med kommuneplanens rammer, men forhindrer anvendelsen af netop denne bygning til andet end kontor. En konvertering til studieboliger forudsætter, at kommunalbestyrelsen som påtaleberetiget undlader at håndhæve deklarationens punkt 6. Deklarationen regulerer kun anvendelsen af ejendommen og kan håndhæves efter Planlovens § 43. I udvalgte beslutning 04. juni 2018 fremgår det, at forvaltningen skal rette henvendelse til Transport, Bygnings- og Boligministeriet, jf. deklarationen. Forvaltningen kan oplyse, at Transport-, Bygnings og Boligministeriet har med bekendtgørelse - BEK nr 536 af 19/07/1989 bemyndiget kommunalbestyrelsen til at udøve Boligministeriets beføjelser vedrørende ældre deklarationer og servitutter.

### *By- og Miljøområdets vurdering*

By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer, at det foreliggende projekt har opnået en tilfredsstillende udformning og bidrager til Frederiksbergstrategiens målsætning om Frederiksberg som vidensby, samtidig vil omdannelsen med flere nye studieboliger kunne bidrage positivt til kvarterets udvikling i forlængelse af Start-up City . Variationen boliger og tilhørende fællesområder, såsom fælleskøkkener, studiebibliotek og træningsfaciliteter vurderes at imødekomme forskellige studerendes behov. Projektets 187 nye boliger vil samlet bidrage til at by- og boligkvaliteten styrkes i en positiv retning, dels ved flere studieboliger, etablering og begrønning af opholdsarealer samt forskønnelse af indre og ydre arkitektur. By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer fortsat, at projektet ligger indenfor rammerne af Kommuneplan 2017. Forvaltningen vurderer, at projektet ikke er lokalplanpligtigt, idet der er tale om en eksisterende bebyggelse, der omdannes, og ikke en ny bebyggelse.

## **Økonomi**

Ingen

## **Borgmesterpåtegning**

Ingen

## **Behandling**

By- og Miljøudvalget, Kommunalbestyrelsen.

DD/PM

## **Historik**

### **By- og Miljøudvalget 2018-21, 14. januar 2019, pkt. 21:**

Et flertal i By- og Miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Brian Holm, Nikolaj Bøgh, Flemming Brank, Helle Sjelle) vedtog at godkende projektet på betingelse af, at der opnås en tilfredsstillende deltageringsgrad med hensyn til materialer og proportioner i en tæt dialog med forvaltningen.

Gunvor Wibroe bad om at få sagen i Kommunalbestyrelsen.

Thyge Enevoldsen, Ruben Kidde og Balder Mørk Andersen tog forbehold.

### **Indstilling 14. januar 2019, pkt. 21:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at projektet godkendes på betingelse af, at der opnås en tilfredsstillende detaljeringsgrad med hensyn til materialer og proportioner i en tæt dialog med forvaltningen.

### **By- og Miljøudvalget 2018-21, 4. februar 2019, pkt. 68:**

By- og Miljøudvalget udsatte sagen.

### **Indstilling 4. februar 2019, pkt. 68:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

at projektet godkendes på betingelse af, at der opnås en tilfredsstillende detaljeringsgrad med hensyn til materialer og proportioner i en tæt dialog med forvaltningen.

**Indstilling 18. februar 2019, pkt. 81:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

at projektet godkendes på betingelse af, at der opnås en tilfredsstillende detaljeringsgrad med hensyn til materialer og proportioner i en tæt dialog med forvaltningen.

**Bilag**

Indstilling 04-06-2018 - Finsensvej 15

Bilag -Projektforslag-Finsensvej 15

# Punkt 46: Sofus Francks Vænge 2-14, Anmodning om forhåndstilsagn om støtte til opførelse af 9 almene familieboliger

03.02.10-G01-4-18

## Resume

Frederiksberg Forenede Boligselskaber har anmodet om forhåndstilsagn fra Frederiksberg Kommune om støtte til 9 nye almene familieboliger, som ønskes etableret på adressen Sofus Francks Vænge 2–14, i lokaler, der har været benyttet af den kommunale institution Klatretræet. Boligorganisationen ønsker gerne et principielt tilsagn, forinden der afholdes udgifter til udvikling af projektmateriale som grundlag for ansøgning om støttetilsagn (skema A-ansøgningen).

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Bolig- og Ejendomsudvalget indstiller,

1. at meddele forhåndstilsagn om støttetilsagn til 9 almene familieboliger i afdeling Tartuhus, Sofus Francks Vænge 2-14, finansieret efter reglerne om nybyggeri, og
2. at finansieringen af udgiften til grundkapitallån på 2,48 mio. kr. i 2019 finansieres via tilsvarende reducere af budgetterede midler på 24,5 mio. kr. i 2019 afsat til 100 nye almene boliger.

## Sagsfremstilling

Det indgår som et element budgetaftalen 2019–2021, at daginstitutionen Klatretræet, der står over for genhusning forud for en renovering, og hvortil der er faldende efterspørgsel, ophører pr. 1. august 2019. Institutionen har til huse i et erhvervslejemål i Frederiksberg forenede Boligselskaber, Tartuhus.

Boligorganisationen har overvejet forskellige muligheder for at anvende de lokaler, der bliver ledige, når institutionen Klatretræet ophører, herunder har genudlejning til institutionsformål været overvejet, men boligorganisationen oplyser, at vurderingen er, at der vil være en betydelig risiko for, at en ny institution ikke vil blive en varig løsning. Derfor er der arbejdet med udvikling af bygningsarealet til etablering af nye almene familieboliger efter reglerne om nybyggeri. Projektet er benævnt "Tartuhus III".

Der vil være tale om et huslejetab i størrelsesordenen 790.000 kr. årligt, indtil arealet igen tages i brug.

På skitsestadiet arbejdes der med 9 almene boliger med bruttoetagearealer mellem 93 m<sup>2</sup> og 115 m<sup>2</sup>. Det gennemsnitlige areal er på skitseringsniveauet 103,7 m<sup>2</sup>. Boligorganisationen oplyser, at der er skitseret 9 relativt store boliger, fordi Frederiksberg forenede Boligselskaber i den bestående boligmasse har en stor overvægt af mindre boliger, og for at sikre optimale lysforhold i boligerne.

Det oplyses, at der er stor efterspørgsel efter større boliger blandt Frederiksberg forenede Boligselskabers nuværende beboere, og at det kan forventes, at udlejningen af nye større boliger vil frigøre mindre almene familieboliger i andre afdelinger.

Kommunalbestyrelsen har på mødet den 22. februar 2016 godkendt en helhedsplan omfattende støttede renoveringsarbejder samt godkendt optagelse af pantsikrede lån til finansiering af ikke støttede renoveringsarbejder i afdelingen. Dertil kommer, at kommunalbestyrelsen på mødet den 3. december 2018 tiltrådte en ansøgning til Landsbyggefonden om støtte til yderligere et renoveringsprojekt i afdelingen, som blandt andet omfatter etablering af 2 tingængelighedsboliger.

Endvidere har kommunalbestyrelsen på mødet den 4. december 2017 givet støttetilsagn til etablering af 8 almene familieboliger i den del af afdeling Tartuhus, der har rummet et andet erhvervslejemål, nemlig institutionen Eventyrhaven, der er ophørt.

De allerede besluttede renoveringsarbejder i Frederiksberg forenede Boligselskabers afdeling Tartuhus forventes påbegyndt pr. 1. april 2019, og boligorganisationen oplyser, at det har vist sig at være muligt at frigøre Klatretræets lejemål pr. 1. maj 2019.

### *By-, Kultur- og Miljøområdets vurdering*

Imødekomme af ønsket om forhåndstilsagn til at etablere 9 nye familieboliger ved ombygning af de lokaler, der har rummet institutionen "Klatretræet", som er besluttet nedlagt, vil dels sikre en stabil økonomi i afdelingen dels medvirke

til at øge antallet af almene boliger på Frederiksberg. By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer, at der ikke er ledige boliger i den almene boligsektor på Frederiksberg, og at det er oplyst, at alle boligorganisationer har lange ventelister til boligerne på Frederiksberg.

## **Økonomi**

Med udgangspunkt i de rammebeløb for almene boliger, der er gældende for byggerier med byggestart i 2019 kan anskaffelsessummen anslås til 24,8 mio.kr. Det kommunale grundkapitalindskud til et byggeri af dette omfang og med de angivne lejlighedsstørrelser vil svare til ca. 2,48 mio. kr.

I budget 2019 er der afsat 24,5 mio. kr. til finansiering af kommunalt grundkapitalindskud til 100 nye almene boliger, som opnår støttetilsagn fra Frederiksberg Kommune, benævnt Indskud i Landsbygefonden. Grundkapitalindskud på 2,48 mio. kr. i 2019 til Sofus Francks Vænge 2-14 finansieres via tilsvarende nedbringelse af puljen.

## **Borgmesterpåtegning**

Intet at bemærke.

## **Behandling**

Bolig- og Ejendomsudvalget den 4. februar 2019, Socialudvalget den 4. februar 2019, Magistraten den 18. februar 2019, Kommunalbestyrelsen den 25. februar 2019

## **Historik**

### **Indstilling 4. februar 2019, pkt. 7:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Bolig- og Ejendomsudvalget,

1. at meddele forhåndstilsagn om støttetilsagn til 9 almene familieboliger i afdeling Tartuhus, Sofus Francks Vænge 2-14, finansieret efter reglerne om nybyggeri
2. at finansieringen af udgiften til grundkapitalindskud på 2,48 mio. kr. i 2019, finansieres via tilsvarende reducere af budgetterede midler på 24,5 mio. kr. i 2019 afsat til 100 nye almene boliger

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Socialudvalget,

at sag om Sofus Francks Vænge 2-14, Frederiksberg Forenede Boligselskaber, Anmodning om forhåndstilsagn om støtte til opførelse af 9 almene familieboliger, tages til efterretning

### **Indstilling 18. februar 2019, pkt. 67:**

Bolig- og Ejendomsudvalget indstiller,

1. at meddele forhåndstilsagn om støttetilsagn til 9 almene familieboliger i afdeling Tartuhus, Sofus Francks Vænge 2-14, finansieret efter reglerne om nybyggeri, og
2. at finansieringen af udgiften til grundkapitalindskud på 2,48 mio. kr. i 2019 finansieres via tilsvarende reducere af budgetterede midler på 24,5 mio. kr. i 2019 afsat til 100 nye almene boliger.

# Punkt 47: Frigivelse af anlægsmidler i Digitaliseringsplan 2019

85.11.00-A00-4-17

## Resume

Magistraten forelægges forslag til frigivelse af anlægsmidler i Digitaliseringsplanen 2019 samt anmodning om lukning af pilotprojektet "Automatiseret varetransport" fra Digitaliseringsplan 2018 med henblik på at en mindre del, 200.000 kr., i stedet allokeres til at finansiere pilotprojektet "Machine learning/kunstig intelligens" i Digitaliseringsplan 2019.

Forvaltningens arbejde i analysefasen med varetransportrobotten har vist, at den automatiserede varetransport ikke i tilstrækkeligt grad passer til de kommunale bygninger i Frederiksberg Kommune, da disse i højere grad er præget af trapper frem for lange gange. Når teknologien, dvs. transportrobotten kan gå på trapper, vil projektet igen være relevant at afprøve.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten indstiller,

1. at der meddeles en anlægsbevilling på 3,590 mio. kr. til projekterne finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2019-2022. Dette omfatter både de tværgående og områdespecifikke, som er beskrevet i bilag 1. "Digitaliseringsplanen 2019 - frigivelse af anlægsmidler", som blev vedtaget som del af Budget 2019.
2. at pilotprojektet "Automatiseret varetransport" fra Digitaliseringsplanen 2018 med et anlæg på i alt 640.000 kr. lukkes, og at der heraf afsættes rådighedsbeløb og meddeles bevilling på 200.000 kr. i 2019 til pilotprojekt "Machine learning/kunstig intelligens" beskrevet i Digitaliseringsplanen 2019. Det resterende rådighedsbeløb på 440.000 kr. er tilgået kassen i 2018.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har som en del af Budget 2019 besluttet Digitaliseringsplan 2019 med tilhørende anlægsinvesteringer og effektiviseringer. Forvaltningen søger nu Magistrat og Kommunalbestyrelse om, at der meddeles anlægsbevilling på i alt 3,590 mio.kr. i form af digitaliseringsprojekter, nærmere beskrevet i bilag 1 "Digitaliseringsplanen 2019", herunder tværgående projekter og områdespecifikke projekter, som indebærer en anlægsinvestering. Der søges om frigivelse af projekterne angivet med anlæg i tabel 1

Tabel 1

(1.000 kr. 2019 pl.)	2019		2020		2021		2022	
	Anlæg	Nettoeffektivisering	Anlæg	Nettoeffektivisering	Anlæg	Nettoeffektivisering	Anlæg	Nettoeffektivisering
<b>Tværgående projekter</b>								
Digital Assistent del 2	200	250	0	-440	0	-440	0	-440
Pilotprojekt Machine Learning*	0	0	0	0	0	0	0	0
Pilotprojekt Chatbot	120	0	0	0	0	0	0	0
<b>BUO</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
Platform til indberetninger og udmeldelser i forbindelse med	300	-232	100	-348	0	-377	0	-577
Platform til arbejdet med pædagogisk dokumentation, refle	200	-168	0	-252	0	-423	0	-423
Prognosebaseret aktivitetsstyringssystem til børne- og ung	200	-197	0	-197	0	-197	0	-197
<b>BMO</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
Alle byggesager via BOM	30	-175	0	-175	0	-175	0	-175
Automatisk fakturering af byggesager	50	-50	0	-50	0	-50	0	-50
Book en byggesagsbehandler	100	0	0	-50	0	-50	0	-50
Analyseprojekt af potentialer ved Streetview og Lidar bym	150	0	0	0	0	0	0	0
<b>SSA</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
Udvikling af fagsystemerne Sensus og Bosted på Socialo	250	0	0	0	0	0	0	0
Kortlægning af infrastruktur/trådløs netværksforbindelse p	200	0	0	-25	0	-25	0	-25
Udvikling af fagssystemet Fasit på Arbejdsmarkedsområd	200	0	0	0	0	0	0	0
Roterbare senge	540	-101	0	-195	0	-195	0	-195
Forflytnings- og hygienepakke til Socialområdet	500	0	50	-175	50	-175	50	-185
Omsorgsjournal som platform for "Smart Sundhed"	300	200	0	0	0	-200	0	-200
<b>Total</b>	<b>3.340</b>	<b>-2.191</b>	<b>150</b>	<b>-4.141</b>	<b>50</b>	<b>-4.791</b>	<b>50</b>	<b>-5.251</b>

\* Machine learning er angivet uden anlæg, idet der indstilles at anlæg fra pilotprojektet "Automatiseret varetransport" fra DP 18, anvendes til finansiering af projektet. Projektet er beskrevet i vedlagte bilag.

I bilaget ” Digitaliseringsplan 2019 - frigivelse af anlægsmidler” præsenteres businesscases for de enkelte projekters anlægsinvesteringer og effektiviseringer, herunder specificering af, hvordan anlægsmidlerne udmøntes på implementerings- og systemomkostninger.

## **Økonomi**

Ved indstillingen anmodes om meddelelse af anlægsbevilling på i alt 3,590 mio. kr. til Digitaliseringsplanen 2019 finansieret af de til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2019-22. De driftsmæssige konsekvenser af indstillingen kan ses i tabel 1, hvoraf nettoeffektiviseringen fremgår. Udover projekterne med anlægsbevillinger er der en række yderligere digitaliseringsprojekter uden anlæg, som også bidrager til effektiviseringer på driften. Disse indgår også i den samlede Digitaliseringsplan 2019, som er vedhæftet som bilag

Herudover søges der om rådighedsbeløb i 2019 og meddelelse af anlægsbevilling på 200.000 kr. til projektet Machine Learning finansieret af det nedlagte projekt automatiseret varetransport fra Digitaliseringsplan 2018. Det resterende uforbrugte rådighedsbeløb på 440.000 kr. vedrørende automatiseret varetransport er tilgået kassen i 2018.

## **Borgmesterpåtegning**

Intet at bemærke.

## **Behandling**

Magistraten den 18. februar 2019 og Kommunalbestyrelsen den 25. februar 2019.

## **Historik**

### **Indstilling 18. februar 2019, pkt. 55:**

Forvaltningen indstiller til Magistraten:

1. At der meddeles en anlægsbevilling på 3,590 mio. kr. til projekterne finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2019-2022. Dette omfatter både de tværgående og områdespecifikke, som er beskrevet i bilag 1. ”Digitaliseringsplanen 2019 - frigivelse af anlægsmidler”, som blev vedtaget som del af Budget 2019.
2. At pilotprojektet ”Automatiseret varetransport ” fra Digitaliseringsplanen 2018 med et anlæg på i alt 640.000 kr. lukkes, og at der heraf afsættes rådighedsbeløb og meddeles bevilling på 200.000 kr. i 2019 til pilotprojekt ”Machine learning/kunstig intelligens” beskrevet i Digitaliseringsplanen 2019. Det resterende rådighedsbeløb på 440.000 kr. er tilgået kassen i 2018.

## **Bilag**

Frigivelse af anlægsmidlerDP19Businesscases

Bevillingsskema DP19

Bevillingsskema DP19 - Machine Learning

# Punkt 48: Hovedstadens Beredskab Revision af SLA (Service Level Agreement)

14.00.08-G01-1-18

## Resume

Med afsæt i en række ændringer i beredskabs- og i byggelovgivningen forelægges kommunalbestyrelsen forslag til at revidere Service Level Agreement (SLA) på Myndigheds- og Forebyggelsesområdet mellem Hovedstadens Beredskab og ejerkommunerne til godkendelse.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten indstiller, at forslag (version 2.0) til ændring af Service Level Agreement (SLA) på Myndigheds- og Forebyggelsesområdet mellem Hovedstadens Beredskab og ejerkommunerne godkendes.

## Sagsfremstilling

Siden 2016 er der sket en række ændringer i beredskabs- og i byggelovgivningen. De mange ændringer medfører, som kommunalbestyrelsen tidligere er oplyst om, ændringer i arbejdsfordelingen mellem Hovedstadens Beredskab og ejerkommunerne og dermed også i Service Level Agreement (SLA) på Myndigheds- og Forebyggelsesområdet.

Hovedstadens Beredskab har derfor udarbejdet et forslag (version 2.0) til ændring af SLA, jf. bilag 1, hvoraf ændringerne fremgår i korrektur. Forslaget har været behandlet på Samarbejdsorganets møde den 4. september 2018, der godkendte oplægget med enkelte forslag til justeringer. Disse justeringer er indarbejdet i forslaget, jf. bilag 1. Bestyrelsen for Hovedstadens Beredskab godkendte på sit møde den 14. november 2018 forslaget til ændret SLA på Myndigheds- og Forebyggelsesområdet.

Det følger således af gældende SLA, at større ændringer, herunder generel revision af SLA, forhandles i Samarbejdsorganet og forelægges bestyrelsen og kommunalbestyrelserne til godkendelse.

Erfaringerne har vist, at det især på grund af sagernes kompleksitet ikke er muligt at opfylde servicemålet for sagsbehandlingstider i forbindelse med den brandtekniske byggesagsbehandling efter byggeloven, på den baggrund foreslås det at ændre målet. Forslaget ændrer ikke på, at der fortsat er fokus på sagsbehandlingstiderne, og at det løbende overvejes, om sagsbehandlingstiderne er rimelige eller kan gøres kortere.

Omkring ændringerne i det fremlagte forslag – ud over ændringerne på beredskabs- og byggelovsområdet - skal særligt fremhæves, at der som noget nyt er udarbejdet en SLA på beskyttelsesområdet, jf. bilag 1, idet myndighedsopgaverne allerede er overført til Hovedstadens Beredskab jf. interessentskabets vedtægter. De øvrige opgaver på beskyttelsesrumområdet er overført den 1. januar 2019.

På området vedrørende risikovirkomheder skal der for virksomheder med meget store oplag af farlige stoffer, de såkaldte kolonne 3 virksomheder, bl.a. udarbejdes eksterne beredskabsplaner om især operative forhold. Rådgivning og varetagelse af opgaver på dette område fremgår nu alene af den SLA, der er udarbejdet for brandteknisk rådgivning ifm. beredskabsplaner, der er omfattet af risikobekendtgørelsen.

SLA for lejlighedstilladelser, f.eks. koncerter og festivaler og SLA for midlertidige overnatninger, f.eks. ansøgninger om overnatninger i institutioner og haller er udgået, idet begge områder nu henhører under bygningsreglementet, og dermed skal sagsbehandles af byggemyndigheden. Rådgivning til ejerkommunerne på disse områder vil være omfattet af SLA for Brandteknisk Byggesagsbehandling, byggeloven.

Endelig er der foretaget en række sproglige tilpasninger samt korrekturrettelser.

### *By-, Kultur- og Miljøområdets vurdering*

By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer, at det er hensigtsmæssigt, at revidere Service Level Agreement (SLA), idet der blandt andet er sket ændringer i byggeloven, som betyder en omfordeling af arbejdsopgaverne på Myndigheds- og Forebyggelsesområdet, herunder behandling af midlertidige overnatninger og lejlighedstilladelser til f.eks. koncerter og festivaler. Derudover har Hovedstadens Beredskab overtaget ansvaret for drift af kommunens beskyttelsesrum d.1 januar 2019 jf. vedtægterne, det er i den forbindelse udarbejdet et forslag til SLA for beskyttelsesrum.

## Økonomi

Ingen

## **Borgmesterpåtegning**

Ingen

## **Behandling**

Magistraten, Kommunalbestyrelsen.  
ISH/MNP

## **Historik**

### **Indstilling 4. februar 2019, pkt. 41:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller:

at forslag (version 2.0) til ændring af Service Level Agreement (SLA) på Myndigheds- og Forebyggelsesområdet mellem Hovedstadens Beredskab og ejerkommunerne godkendes

## **Bilag**

Bilag 1 Forslag til ændring af SLA

# Punkt 49: Hovedstadens Beredskab - Revision af vedtægter

14.00.08-G01-1-18

## Resume

Som følge af kommunalbestyrelsens beslutning om en ændret arbejdsdeling mellem Hovedstadens Beredskab og ejerkommunerne, hvor der er aftalt en henlæggelse af myndighedskompetence til Hovedstadens Beredskab med hjemmel i byggeloven, skal interessentskabets vedtægter ændres. Ændringer af vedtægterne skal godkendes af ejerkommunerne og Ankestyrelsen, jf. § 60 i lov om kommunernes styrelse.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten indstiller, at forslaget til ændring af vedtægterne for Hovedstadens Beredskab I/S godkendes.

## Sagsfremstilling

Som følge af en række ændringer i beredskabs- og byggelovgivningen, der har dannet grundlag for beslutningen om en kompetenceoverførsel til Hovedstadens Beredskab, og på baggrund af erfaringerne siden etableringen af interessentskabet har Hovedstadens Beredskab udarbejdet et forslag til revision af vedtægterne, jf. bilag 1, hvori de eksisterende vedtægter er sammenholdt med forslaget til ændringer.

Forslaget indeholder ændringer, der skal afbureaukratisere administrationen. Samtidig er der foretaget nogle opdateringer og redaktionelle ændringer.

Yderligere er der tilføjet et nyt pkt. om indgåelse af aftaler om operative forhold. Det er i pkt. 5.6 bestemt, at der inden for rammerne af den risikobaserede dimensionering kan indgås aftaler om henholdsvis udførelse af opgaver for andre eller med andre om at udføre opgaver inden for eget eller andres redningsberedskab. Herved sikres det, at serviceniveauet for Hovedstadens Beredskab ikke forringes.

I pkt. 6.2 er det endelige beløb indsat og 'udkast' er slettet.

Det er ikke muligt at ændre fordelingsnøglen for interessenterne uden, at de godkender dette, men som nyt pkt. 6.6 er indføjet en bestemmelse om, at ændringer, der alene skyldes den årlige afgang af tjenestemænd, er undtaget. Der er tale om rent objektive forhold, som hverken Hovedstadens Beredskab eller interessenterne har indflydelse på, hvorfor en bestemmelse herom forventes godkendt af tilsynet.

Pkt. 6.7, der bliver til pkt. 6.8, er opdateret som følge af beslutningen om at regulere Københavns Kommunes og de øvrige ejerkommuners bidrag til Hovedstadens Beredskab på baggrund af resultatopgørelsen for de to første år i ambulancekontraktens løbetid.

Pkt. 9.3 i vedtægterne, der giver mulighed for at ændre sammensætningen af bestyrelsen, således at repræsentanterne for politiet udtræder, foreslås slettet, idet der ikke foreligger nogen politisk drøftelse heraf i øjeblikket. Problematikken er indtil videre løst ved, at politidirektørerne ikke længere har stemmeret i forbindelse med økonomiske anliggender.

Bestemmelsen om vederlag til bestyrelsen i pkt. 9.5, er ligeledes foreslået slettet, idet der efter den gældende lovgivning kun kan være tale om diæter eller godtgørelse for tabt arbejdsfortjeneste. Bestemmelsen har ikke været anvendt eller givet anledning til spørgsmål til administrationen.

Endelig er bilagslisten opdateret, ligesom "Statsforvaltningen" overalt er ændret til "Ankestyrelsen".

## *By-, Kultur- og Miljøområdet vurdering*

By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer, at det er hensigtsmæssigt, at vedtægterne i Hovedstadens Beredskab ændres idet der blandt andet er sket en række ændringer i byggelovgivningen. Derudover er der ændringer i forhold til den særlige aftale der blev indgået i forbindelse med ambulancekontrakten, som Hovedstadens Beredskab overtog efter Københavns Kommune ved etableringen af interessentskabet i 2016.

## Økonomi

Ingen

## Borgmesterpåtegning

Ingen

## **Behandling**

Magistraten, Kommunalbestyrelsen  
ISH/MNP

## **Historik**

### **Indstilling 4. februar 2019, pkt. 42:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller:

at forslaget til ændring af vedtægterne for Hovedstadens Beredskab I/S godkendes

## **Bilag**

Bilag 1 vedtægtsændringer i HBR

# Punkt 50: Garantistillelse i forbindelse med lånoptagelse i Frederiksberg Forsyning

00.15.00-000-1-12

## Resume

Frederiksberg Forsyning A/S har søgt om kommunal garanti for byggekredit med trækingsret på op til 45 mio. kr. samt efterfølgende omlægning til endelig finansiering via lånoptagelse. Byggekredit og efterfølgende lånoptagelse skal anvendes til finansiering af afholdte anlægsudgifter i 2019.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten indstiller,

- at der meddeles skriftlig garanti til KommuneKredit for optagelse af byggekredit med en trækingsret på op til 45 mio. kr. under forudsætning af, at disse alene anvendes til finansiering af investeringsudgifter på forsyningsområderne,
- at garantien for byggekreditten vedstås, når denne konverteres til lån,
- at Frederiksberg Forsyning til kommunen betaler et årligt vederlag på markedsmæssige vilkår for den kommunale garanti (garantiprovision), svarende til 1,0 % årligt af den nominelle restgæld for lånene ultimo året. Krav om garantiprovision er med virkning pr. dato for endelig optagelse af lån og dermed garantiernes ikrafttrædelser. For så vidt angår garantiprovision af byggekreditten, vil provisionen blive beregnet halvårligt, dvs. pr. 1. januar og 1. juli af det beløb, hvormed byggekreditten er udnyttet,
- at indtægter vedrørende garantiprovisioner tilgår kassen. Indtægterne vil blive søgt tillægsbevilget i forbindelse med forventede regnskaber 2019 i takt med træk på byggekreditten, samt når det endeligt lånefinansierede beløb er kendt.

## Sagsfremstilling

Frederiksberg Forsyning A/S har den 3. januar 2019 søgt kommunen om garanti vedrørende optagelse af byggekredit hos KommuneKredit for Frederiksberg Fjernvarme A/S med en trækingsret på op til 45 mio. kr. samt efterfølgende omlægning til endelig finansiering via lånoptagelse inden den 31. december 2019. Lånets optages hos KommuneKredit som et fastforrentet lån (KKbasis eller KKfast), med en løbetid på 25 år.

Lånet og byggekreditten, der ansøges kommunegaranti til, skal finansiere afholdte anlægsudgifter til og med 31. december 2019 vedrørende følgende anlægsarbejder:

Etablering af en ny hovedledning på Roskildevej fra varmevekslerstationen på Nordens Plads til Zoologisk Have med tilhørende afgreninger.

Formålet med den nye hovedledning er:

1. at forbedre forsyningssikkerheden til især Zoologisk Have
2. at hjemtage forsyningen af det såkaldte Blomsterkvarter, som pt. er forsynet via HOFOR's distributionsnet
3. at muliggøre forsyning af de kommende venligboliger på Roskildevej 54 B samt yderligere fremtidigt byggeri i området nord for Roskildevej

Desuden er der afsat midler til anlæg af en række nye stikledninger, hvoraf kun stikledningerne til de kommende venligboliger på Roskildevej og Søndre Fasanvej er kendte.

Forsyningens optagelse af lån samt byggekredit forudsætter kommunens garanti for at blive optaget på favorable vilkår.

Det er oplyst - af Frederiksberg Forsyning A/S - at lånoptagelsen samt finansiering af ovenfor nævnte anlægsprojekter via byggekreditter er godkendt af bestyrelsen for Frederiksberg Fjernvarme A/S og indregnes i selskabets takster overfor forbrugerne.

## Økonomi

Kommunen kan, jf. lånebekendtgørelsen, stille garanti for lån optaget af forsyningsselskaberne til finansiering af investeringsudgifter. Såfremt der stilles garanti for lån til finansiering af øvrige udgifter, skal kommunen deponere. Der er alene søgt om garanti for lån til finansiering af investeringsudgifter, omfattet af den automatiske låneadgang, hvorfor der ikke skal deponeres.

I forbindelse med nærværende garantistillelse, har forvaltningen undersøgt niveauet for en garantiprovision på markedsmæssige vilkår og foreslår på denne baggrund, at der opkræves en garantiprovision på markedsmæssige vilkår på 1,0 pct. årligt af den nominelle restgæld for de garanterede lån opgjort pr. 31. december. Krav om garantiprovision sker med virkning pr. dato for endelig optagelse af lånet. For så vidt angår garantiprovision af byggekreditten vil provisionen blive beregnet halvårligt dvs. pr. 1. januar og 1. juli af det beløb, hvormed byggekreditten er udnyttet.

## **Borgmesterpåtegning**

Ingen.

## **Behandling**

Magistraten den 18. februar 2019 og Kommunalbestyrelsen den 25. februar 2019.

## **Historik**

### **Indstilling 18. februar 2019, pkt. 56:**

Forvaltningen indstiller:

- at der meddeles skriftlig garanti til KommuneKredit for optagelse af byggekredit med en trækingsret på op til 45 mio. kr. under forudsætning af, at disse alene anvendes til finansiering af investeringsudgifter på forsyningsområderne,
- at garantien for byggekreditten vedstås, når denne konverteres til lån,
- at Frederiksberg Forsyning til kommunen betaler et årligt vederlag på markedsmæssige vilkår for den kommunale garanti (garantiprovision), svarende til 1,0 % årligt af den nominelle restgæld for lånene ultimo året. Krav om garantiprovision er med virkning pr. dato for endelig optagelse af lån og dermed garantiernes ikrafttrædelser. For så vidt angår garantiprovision af byggekreditten vil provisionen blive beregnet halvårligt, dvs. pr. 1. januar og 1. juli af det beløb, hvormed byggekreditten er udnyttet,
- at indtægter vedrørende garantiprovisioner tilgår kassen. Indtægterne vil blive søgt tillægsbevilget i forbindelse med forventede regnskaber 2019 i takt med træk på byggekreditten, samt når det endeligt lånefinansierede beløb er kendt.

## **Bilag**

ansøgning om kommunegaranti til lån.pdf

# **Punkt 51: Forslag til beslutning fra rådmand Lone Loklindt og kommunalbestyrelsesmedlemmerne David Munis Zepernick og Ruben Kidde om kapacitet til kvoteflygtninge**

00.00.00-A21-2-18

## **Resume**

Sagen vedrører beslutningsforslag fra rådmand Lone Loklindt og kommunalbestyrelsesmedlemmerne David Munis Zepernick og Ruben Kidde til Socialudvalget vedrørende kapacitet til kvoteflygtninge i Frederiksberg Kommune. Forvaltningen har behandlet beslutningsforslaget, der nu forlægges til drøftelse, idet forvaltningen anbefaler, at der fortsat alene udarbejdes scenarier for modtagelse af flygtninge ud fra de af regeringen udmeldte kvoter.

## **Beslutning**

Kommunalbestyrelsen forkastede beslutningsforslaget med 13 stemmer (C, V, I) mod 8 stemmer (Ø, B, F, Å), idet 4 (A) undlod at stemme, eftersom Socialdemokratiet finder, at Frederiksberg i fremtiden bør tage et antal kvoteflygtninge fastsat ud fra Frederiksbergs forholdstal set i forhold til de øvrige kommuner, der også bør tage kvoteflygtninge.

## **Indstilling**

Et flertal i Magistraten (Borgmesteren, Simon Aggesen, Flemming Brank, Pernille Høxbro, Jan E. Jørgensen og Laura Lindahl) og et flertal i Socialudvalget (Pernille Høxbro, Simon Aggesen, Fasael Rehman og Karsten Skawbo-Jensen) indstiller, at beslutningsforslaget forkastes.

Et mindretal i Magistraten (Lone Loklindt, Thyge Enevoldsen, Balder Mørk Andersen og Mette Bram) og et mindretal i Socialudvalget (David Munis Zepernick og Mette Bang Larsen) indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes.

Et andet mindretal i Magistraten (Sine Heltberg) undlod at stemme, eftersom Socialdemokratiet finder, at Frederiksberg i fremtiden bør tage et antal kvoteflygtninge fastsat ud fra Frederiksbergs forholdstal set i forhold til de øvrige kommuner, der også bør tage kvoteflygtninge.

Gunvor Wibroe undlod at stemme i Socialudvalget.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen oversendte på møde den 12. november 2018 følgende beslutningsforslag fra rådmand Lone Loklindt og kommunalbestyrelsesmedlemmerne David Munis Zepernick og Ruben Kidde til Socialudvalget:

*"Radikale Venstre foreslår, at Borgmesteren retter henvendelse til Udlændinge- og Integrationsministeren og tilkendegiver, at Frederiksberg Kommune er i stand til at finde kapacitet til at modtage op til 100 kvoteflygtninge og ønsker at indlede en dialog med ministeren om dette.*

*Frederiksberg Kommune modtog i 2015, 2016 og 2017 samlet set over 400 flygtninge og familiesammenførte, som vi med stor ekspertise i forvaltningen og støtte fra borgerne har formået at tage godt imod og sikre en høj grad af selvforsørgelse. Sidste år og sidste år har vi imidlertid slet ikke modtaget det antal, som var aftalt, og forventningerne er blevet nedjusteret til 22 nye flygtninge på Frederiksberg i 2018.*

*Samtidig har Danmark i 2016 og i 2017 sagt nej til at modtage de med FN aftalte kvoteflygtninge. Og i oktober meddelte Udlændinge- og Integrationsminister Inger Støjberg FN, at Danmark heller ikke vil modtage kvoteflygtninge i 2018.*

*Set i lyset af ovenstående, og fordi borgerne på Frederiksberg har vist sig parate og engagerede i at deltage i integrationen af de nyankomne flygtninge, mener forslagsstillerne, at Frederiksberg kan hjælpe Danmark med at tage ansvar for nogle af verdens mest udsatte flygtninge, nemlig kvoteflygtningene. Danmark har med sit afslag på at modtage kvoteflygtninge gået enegang og handler i skærende kontrast til eksempelvis Norge, Holland, Tyskland, Sverige, Frankrig og Storbritannien. Radikale Venstre mener, at vi har en særlig forpligtelse til at hjælpe verdens allermest udsatte, og at Frederiksberg som kommune kan og bør hjælpe regeringen med at leve op til det løfte, Danmark har givet FN."*

## **Forvaltningens bemærkninger**

Frederiksberg Kommune er som landets andre kommuner i dag forpligtet til at modtage flygtninge efter de af regeringen udmeldte kommunale flygtningekvoter.

Der indgår heri en lang række opgaver i form af modtagelse, skolegang, tilknytning til arbejdsmarkedet osv. På Frederiksberg udgør boligplacering en helt særlig opgave pga. et boligmarked, hvor det kan være svært at finde fodfæste. Denne boligplaceringsopgave har derfor været særligt i fokus i de forløbne år, og forvaltningens vurdering af nærværende beslutningsforslag tager derfor udgangspunkt i denne udfordring.

Kommunerne er forpligtede til at tilvejebringe permanent boligplacering af de flygtninge, som kommunen modtager. Indtil dette kan lade sig gøre står kommunen for en midlertidig boligplacering. Finansloven for 2019 indeholder en aftale om at lette kommunerne for forpligtelsen til at tilvejebringe permanent bolig. Det udestår p.t. (jf. sag vedr. Status for tilvejebringelse af boliger til flygtninge, Socialudvalget den 21. januar 2019, pkt. 11), hvilken praktisk betydning dette vil få.

Arbejdet med prognosen for boligplacering sker på baggrund af de årlige kvoter, der meldes ud fra Udlændingestyrelsen sammen med en prognose for kvotestørrelsen det følgende år.

Udlændingestyrelsen udmelding af størrelsen af kommunernes kvoter sker på baggrund af et skøn over antallet af asylansøgere og udviklingen i styrelsens sagsbehandling. Kommunens kvote kan blive ændret, hvis styrelsens skøn over antal flygtninge, der skal boligplaceres, ændrer sig med over 50 pct.

Da kvoterne i de seneste år er blevet justeret flere gange, er det et vilkår for forvaltningens arbejde, at der løbende sker ændringer i antalsforudsætningerne. Forvaltningen følger udviklingen tæt og giver ca. 3 gange årligt status og opdateret prognose til Socialudvalget (pkt. 103) og til Bolig- og Ejendomsudvalget (pkt. 72), senest den 17. september 2018.

På samme måde forelægges der årligt et overblik over den kommunale økonomi på flygtningeområdet for alle relevante udvalg – baseret på de kendte kvoter og prognoser (Kommunalbestyrelsen den 14. maj 2018, pkt. 123).

Der har ikke indtil nu været en politisk efterspørgsel efter at få udarbejdet scenarier på (hypotetiske) kvoter, der var mindre eller større end de fra regeringen udmeldte.

I forhold til permanent boligplacering af flygtninge arbejdes der løbende med fire særskilte spor i forhold til at få fremskaffet de fornødne boliger, jf. seneste statusrapport til Socialudvalget den 17. september 2018 (pkt. 103):

1. Udnyttelse af eksisterende anvisningsmuligheder (kommunale ejendomme, den almindelige boligsociale anvisning i alment regi og Frederiksberg Boligfond (FBF)).
2. Aftale om ekstra anvisning via Rammeaftalen med almene organisationer samt aftale med FBF og med private udlejere.
3. Ombygning af kommunal ejendom.
4. Etablering af ny almen og privat boligkapacitet.

I forvaltningens prognose for boligbehovet arbejdes der med et sikkerhedsspænd omkring ovennævnte usikkerhedsfaktorer, således at der løbende opereres med en vis margin omkring den samlede plan for tilvejebringelse af boligløsninger.

Der opleves generelt en bred opbakning fra borgere, virksomheder og andre samarbejdspartnere på Frederiksberg i forhold til kommunens arbejde med modtagelse af flygtninge, som kommunen modtager via den statslige fordeling af flygtninge. Særligt vedr. boligopgaven er samarbejdet med den almene sektor (og FBF) fremtrædende, jf. f.eks. at de almene organisationer spiller en hovedrolle i tre af de fire spor nævnt ovenfor.

Det er forvaltningens vurdering, at samarbejdet med borgere, virksomheder og andre samarbejdspartnere på Frederiksberg i forhold til kommunens arbejde med modtagelse af flygtninge hviler på en interesse for at løse hele byens opgave med modtagelse af flygtninge bedst muligt. Samtidig er det dog også vurderingen, at opbakningen i høj grad hviler på, at den opgave, der skal løses, er pålagt fra regeringens side. Denne generelle opbakning kunne komme i spil, hvis der fra Kommunalbestyrelsens side lægges op til modtage flere flygtninge end de, som meldes ud via Udlændingestyrelsens kvoter – og dermed vanskeliggøre både det teknisk/faglige/forvaltningsmæssige og det politiske arbejde med at tilvejebringe tilstrækkelige løsninger.

Forvaltningen har som nævnt i arbejdet med tilvejebringelse af boligløsninger ikke udarbejdet scenarier for modtagelse af hverken flere eller færre flygtninge end det, der fremgår af kvoterne, herunder f.eks. 100 ekstra såkaldte FN-kvoteflygtninge. Der er således heller ikke udarbejdet økonomiske beregninger af de kommunale merudgifter i den sammenhæng.

Det er ud fra en samlet vurdering forvaltningens anbefaling, at der fortsat alene udarbejdes scenarier for fremskaffelse af midlertidige og varige boliger til flygtninge ud fra de af Udlændingestyrelsen udmeldte kvoter.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

## **Borgmesterpåtegning**

Ingen

## **Behandling**

Socialudvalget den 21. januar 2019, Magistraten den 4. februar 2019 og Kommunalbestyrelsen den 25. februar 2019.

## **Historik**

### **Indstilling 21. januar 2019, pkt. 10:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at det drøftes, hvorvidt der skal rettes henvendelse til udlændinge- og integrationsministeren og tilkendes om, at Frederiksberg Kommune er i stand til at finde kapacitet til at modtage op til 100 kvoteflygtninge og ønsker at indlede en dialog med ministeren om dette.

### **Indstilling 4. februar 2019, pkt. 45:**

Et flertal i Socialudvalget bestående af Pernille Høxbro, Simon Aggesen, Fasael Rehman og Karsten Skawbo-Jensen indstiller, at beslutningsforslaget forkastes.

Et mindretal bestående af Davis Munis Zepernick og Mette Bang Larsen indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes.

Gunvor Wibroe undlod at stemme.

# Punkt 52: Integrationspolitik 2019-2022

15.40.00-P22-1-18

## Resume

Magistraten behandlede den 21. januar 2019 sag om høringssvar og udkast til revideret Integrationspolitik 2019-2022. Magistraten udsatte sagen med henblik på en sproglig justering mv. af politikken. Socialudvalget godkendte den 4. februar 2019 (pkt. 14) sproglige justeringer af integrationspolitikken. I denne sag forelægges revideret udkast af Integrationspolitik 2019-2022 til godkendelse.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Socialudvalget indstiller, at Integrationspolitik 2019-2022 godkendes.

## Sagsfremstilling

Socialudvalget godkendte den 4. februar 2019 (pkt. 14) sproglige justeringer af Integrationspolitik 2019-2022 og sendte Integrationspolitik 2019-2022 til godkendelse i Magistraten. Dette på baggrund af Magistratens beslutning den 21. januar 2019 (pkt. 16) sag om høringssvar og udkast til revideret Integrationspolitik 2019-2022, hvor Magistraten udsatte sagen med henblik på en sproglig justering mv. af politikken. I denne sag forelægges revideret udkast af Integrationspolitik 2019-2022 til godkendelse i Magistraten.

Integrationspolitikken er på linje med andre politikker udarbejdet med afsæt i Frederiksbergstrategien. Politikkerne bygger dermed på de samme værdier og målsætninger samt har et overordnet fokus på de ressourcer, der er hos målgruppen og dens netværk – og byen i øvrigt. Alle politikkerne har dog deres eget afsæt i den konkrete målgruppe.

I den reviderede Integrationspolitik 2019-2022 (bilag 1) er der foreslået en række sproglige justeringer, der styrker integrationspolitikken særlige identitet, og samtidig bevarer de grundlæggende værdier og den grundlæggende struktur, som tidligere godkendt af Socialudvalget. Ændringsforslagene er indarbejdet i bilag 1, mens ændringsforslagene fremgår med markeringer i bilag 2.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

## Borgmesterpåtegning

Nej

## Behandling

Socialudvalget den 4. februar 2019, Magistraten den 18. februar 2019 og Kommunalbestyrelsen den 25. februar 2019.

## Historik

### Socialudvalget besluttede den 4. februar 2019, pkt. 14:

Socialudvalget indstiller, at Integrationspolitik 2019-2022 godkendes.

### Indstilling til Socialudvalget den 4. februar 2019, pkt. 14:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at udvalget indstiller, at Integrationspolitik 2019-2022 godkendes.

### Indstilling 18. februar 2019, pkt. 58:

Socialudvalget indstiller, at Integrationspolitik 2019-2022 godkendes.

## Bilag

Bilag 1 - Udkast til integrationspolitik 2019-2022

Bilag 2 - Udkast til integrationspolitik 2019-2022

# Punkt 53: Nyt socialt investeringsprojekt om støtte til borgere i langvarig hjemløshed

27.00.00-A00-207-18

## Resume

Frederiksberg Kommune ansøgte i sommeren 2018 om midler fra den sociale investeringspulje under satspuljen til et projekt vedrørende en tværfaglig udgående støtte til Frederiksbergborgere i langvarig hjemløshed. Medio december fik Frederiksberg Kommune tilsagn om, at kommunen har fået bevilget 3.059.213 kr. til en treårig projektperiode. Sagen fremlægges med henblik på godkendelse af projektet samt for at sikre indtægts- og udgiftsbevillingen for projektet.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Socialudvalget indstiller,

1. at der gives en indtægtsbevilling på i alt 2.547.467 kr. og en tilsvarende udgiftsbevilling på i alt 2.547.467 kr. på Socialudvalget med følgende årsfordeling 819.152 kr. i 2019, 810.002 kr. i 2020 og 918.313 kr. i 2021, og
2. at der gives en indtægtsbevilling på i alt 511.746 kr. og en tilsvarende udgiftsbevilling på i alt 511.746 kr. på Magistraten til frikøb af medarbejder med følgende årsfordeling 158.736 kr. i 2019, 139.998 kr. i 2020 og 213.012 kr. i 2021.

## Sagsfremstilling

Frederiksberg Kommune søgte i sommeren 2018 midler fra en social investeringspulje til et projekt målrettet borgere i langvarig hjemløshed med komplekse problemstillinger. Der var en række afgørende forhold omkring projektets investeringspotentiale, der skulle afdækkes, inden der blev taget endelig stilling til, om kommunen kunne ansøge puljen, og puljen blev derfor af praktiske årsager ansøgt med forbehold for politisk godkendelse af projektet. Frederiksberg Kommune har modtaget tilsagn i december 2018 om, at Socialstyrelsen har bevilget 3,059 mio. kr. fra puljen til Frederiksberg Kommune til et investeringsprojekt for målgruppen. Projektet vil være finansieret af midler til og med 2021. Puljeansøgningen vedlægges som bilag 1. Den samlede pulje var på 19,8 mio. kr. Der er tre andre kommuner udover Frederiksberg Kommune - København, Randers og Esbjerg - som har fået bevilget midler fra puljen.

Frederiksberg Kommune har haft et ekstraordinært fokus på forebyggelse af hjemløshed og udbredelse af de evidensbaserede og virksomme metoder på området siden 2008, hvor kommunen var med i den første hjemløsestrategi. I kommunens hjemløseplan er der en række forskellige indsatser, der er målrettet borgere i hjemløshed. Da gruppen af hjemløse borgere har forskellige og individuelle behov, er der brug for forskellige tilbud til målgruppen. Der er således i regi af Udsatteplanen en lang række initiativer og indsatser på området, og det vurderes løbende om der er eksterne puljer m.v., der kan ansøges i forlængelse af Udsatteplanens handleplan.

Det fremgår af den seneste nationale hjemløsetælling fra 2017, at der er 242 hjemløseborgere på Frederiksberg. Over 20 procent af disse borgere er hjemløse i 1-2 år, og 40 procent er det i over to år. Der tale om en målgruppe med komplekse problemstillinger, som af forskellige årsager kan have vanskeligt ved at følge et behandlingstilbud i psykiatrien eller på Frederiksberg Kommune Rådgivningscenter (FKRC). Det vurderes, at der er en mindre andel af denne målgruppe, der kan have gavn af en særlig udgående og tværfaglig indsats, som kan møde borgeren, der hvor han eller hun opholder sig. Det er på den baggrund, at Frederiksberg Kommune har søgt puljen. Københavns Kommune har haft en ACT indsats til hjemløse borgere med sociale og komplekse problemstillinger siden den første Hjemløsestrategi og har god erfaring med indsatsen.

Projektet omhandler:

- Iværksættelsen af en ACT-indsats (Assertive Community Treatment), som er en helhedsorienteret og evidensbaseret indsats til borgere med komplekse problemstillinger i langvarig hjemløshed.
- At beregne de økonomiske potentialer ved at omlægge indsatsen på hjemløseområdet til at være mere helhedsorienteret og forebyggende sideløbende med, at der opnås gevinster for målgruppen.

En udgående og helhedsorienteret indsats til hjemløse med komplekse problemstillinger  
Som nævnt skal den evidensbaserede ACT metode anvendes. Metoden involverer:

- Fokus på at borgeren flytter i egen bolig (Housing First)
- Det er integreret indsats, der ydes som en helhedsorienteret indsats, der ydes som en helhedsorienteret, fleksibel og udgående. Støtten og behandlingen gives direkte i borgerens hjem af det tværfaglige team.
- Det tværfaglige team har forskellige professionelle baggrunde indenfor for eksempel misbrugsbehandling, psykiatri, sundhed, arbejdsmarked- og socialområdet.
- Indholdet er udredning, afdækning af borgerens behov, planlægning af ACT-forløbet og social og sundhedsfaglig støtte i hverdagen.
- 90 % fastholder deres bolig.
- ACT er tidsbegrænset og fortsætter, så længe borgeren har behov for støtten.

Der vil i projektet blive oprettet et udgående og tværfagligt ACT-team bestående af en behandler fra misbrugsområdet (FKRC), en bostøttemedarbejder, en sundhedsfaglig medarbejder samt en fremskudt sagsbehandler, der allerede i dag har et tæt samarbejde med psykiatrien jf. projekt integreret psykiatri. Herudover vil der være fokus på borgerens tilknytning til arbejdsmarkedet ved at inddrage den fremskudte indsats på arbejdsmarkedsområdet ved behov.

Der vil blive gennemført en ACT-indsats for cirka otte borgere i 2019 med en forventelig tilgang på to til tre borgere i henholdsvis 2020 og 2021.

Projektindsatsen vil blive forankret i Socialafdelingen og understøttet af en styregruppe med ledelsesrepræsentanter fra FKRC, Herberget Lærkehøj, kommunens SKP-indsats samt udgående hjemløseteam samt myndighed på socialområdet.

I projektperioden vil der være en tæt koordinering mellem det tværgående team og den udgående socialsygeplejerske. Der bliver ligeledes fremlagt en sag vedr. den udgående socialsygeplejerske for Socialudvalget den 4. februar 2019 (pkt. 17).

#### En omkostningseffektiv indsats

Det andet centrale element i projektet er at følge indsatsen i Socialstyrelsens Socialøkonomiske Investeringsmodel, SØM. SØM er et beregningsværktøj, som kan bruges til at vurdere de økonomiske konsekvenser over tid ved at investere i sociale indsatser.

Det er antagelsen, som også bekræftes af den foreløbige SØM-potentialeberegningen, at ACT-indsatsen vil sikre en mere omkostningseffektiv indsats til borgerne, som har været hjemløse i en længere periode og har andre komplekse sociale problemstillinger. Det er forventningen, at det at sikre borgeren sin egen bolig i kombination med en udgående helhedsorienteret indsats vil skabe en økonomisk gevinst på både det kommunale, regionale og statslige område.

I løbet af 2019 vil forvaltningen fremlægge de foreløbige resultater fra projektet for kommunes Udsatteråd.

Socialudvalget vil blive orienteret om status på og effekt af indsatsen i projektet i foråret 2021.

## **Økonomi**

Det bevilgede puljetilskud indsættes på indtægtskonto, mens et tilsvarende udgiftsbeløb indsættes på relevante driftskonti. Der gives en indtægtsbevilling på i alt 2.547.467 kr. og en tilsvarende udgiftsbevilling på i alt 2.547.467 kr. på Socialudvalgets driftskonto med følgende årsfordeling 819.152 kr. i 2019, 810.002 kr. i 2020 og 918.313 kr. i 2021. Endvidere gives der en indtægtsbevilling på i alt 511.746 kr. og en tilsvarende udgiftsbevilling på i alt 511.746 kr. på Magistratens administrationskonto til frikøb af medarbejder med følgende årsfordeling 158.736 kr. i 2019, 139.998 kr. i 2020 og 213.012 kr. i 2021.

## **Borgmesterpåtegning**

Intet at bemærke.

## **Behandling**

Socialudvalget den 4. februar 2019, Magistraten den 18. februar 2019 og Kommunalbestyrelsen den 25. februar 2019.

## **Historik**

### **Socialudvalget besluttede den 4. februar 2019, pkt. 15:**

Socialudvalget

1. godkendte investeringsprojektet til borgere i langvarig hjemløshed,
2. indstiller, at der gives en indtægtsbevilling på i alt 2.547.467 kr. og en tilsvarende udgiftsbevilling på i alt 2.547.467 kr. på Socialudvalget med følgende årsfordeling 819.152 kr. i 2019, 810.002 kr. i 2020 og 918.313 kr. i 2021, og
3. indstiller, at der gives en indtægtsbevilling på i alt 511.746 kr. og en tilsvarende udgiftsbevilling på i alt 511.746 kr. på Magistraten til frikøb af medarbejder med følgende årsfordeling 158.736 kr. i 2019, 139.998 kr. i 2020 og

213.012 kr. i 2021.

**Indstilling til Socialudvalget den 4. februar 2019, pkt. 15:**

Social- Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at udvalget

1. godkender investeringsprojektet til borgere i langvarig hjemløshed,
2. indstiller, at der gives en indtægtsbevilling på i alt 2.547.467 kr. og en tilsvarende udgiftsbevilling på i alt 2.547.467 kr. på Socialudvalget med følgende årsfordeling 819.152 kr. i 2019, 810.002 kr. i 2020 og 918.313 kr. i 2021, og
3. indstiller, at der gives en indtægtsbevilling på i alt 511.746 kr. og en tilsvarende udgiftsbevilling på i alt 511.746 kr. på Magistraten til frikøb af medarbejder med følgende årsfordeling 158.736 kr. i 2019, 139.998 kr. i 2020 og 213.012 kr. i 2021.

**Indstilling 18. februar 2019, pkt. 59:**

Socialudvalget

1. indstiller, at der gives en indtægtsbevilling på i alt 2.547.467 kr. og en tilsvarende udgiftsbevilling på i alt 2.547.467 kr. på Socialudvalget med følgende årsfordeling 819.152 kr. i 2019, 810.002 kr. i 2020 og 918.313 kr. i 2021, og
2. indstiller, at der gives en indtægtsbevilling på i alt 511.746 kr. og en tilsvarende udgiftsbevilling på i alt 511.746 kr. på Magistraten til frikøb af medarbejder med følgende årsfordeling 158.736 kr. i 2019, 139.998 kr. i 2020 og 213.012 kr. i 2021.

**Bilag**

Ansøgning ACT

Bevillingsskema - Nyt socialt investeringsprojekt

# Punkt 54: Høringssvar til Region Hovedstadens Sundhedsaftale 2019

29.00.00-G01-17-19

## Resume

Der skal inden 1. juli 2019 være indgået en ny sundhedsaftale mellem Region Hovedstaden, kommunerne og almen praksis i regionen for 2019-2023. Det i sagen vedlagte udkast til sundhedsaftale er sendt i høring hos Kommuner i Region Hovedstaden, Region Hovedstaden, patientforeninger og organisationer i regionen fra 20. december 2018 til 28. februar 2019. Udvalget forelægges forslag til høringssvar om Høringsudkast til ny sundhedsaftale til godkendelse.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Socialudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget og Børneudvalget indstiller, at forslaget til høringssvar om Høringsudkast til Sundhedsaftale 2019-2023 for Region Hovedstaden, kommunerne og almen praksis (bilag 1) godkendes.

## Sagsfremstilling

Der skal inden 1. juli 2019 være indgået en ny sundhedsaftale mellem Region Hovedstaden og kommunerne i regionen for 2019-2023. Region Hovedstaden har sendt vedlagte udkast til sundhedsaftale (bilag 1) i høring hos regionens 29 kommuner fra 20. december 2018 til 28. februar 2019. Den endelige politiske aftale sendes til endeligt godkendelse i kommunerne i juni 2019.

Frederiksberg Kommunes forslag til høringssvar om Høringsudkast til Sundhedsaftale 2019 -2023 for Region Hovedstaden, kommunerne og almen praksis (bilag 1) blev den 4. februar 2019 godkendt i Socialudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget og Børne- og Ungeudvalget. Sundheds- og Forebyggelsesudvalget godkendte den 4. februar 2019 forslag til høringssvar, idet det blev besluttet at det vil være hensigtsmæssigt at tilføje en kort tekst om hhv. forebyggelse af unges rygning og endnu bedre koordinering af svangerskabsomsorg. Dette er indarbejdet i vedlagte udkast til høringssvaret.

### Baggrund

Udkastet til aftalen er den femte sundhedsaftale mellem Region Hovedstaden og de 29 kommuner (bilag 1). I forberedelsen af Sundhedsaftalen har politikere (herunder med repræsentation fra Frederiksberg Kommune), patientforeninger og interesseorganisationer samt faglige repræsentanter fra hospitaler, almen praksis og kommuner været inviteret til dialog om, hvor de ser de største udfordringer i det tværsektorielle samarbejde om sundhed. Udkastet til aftalen er godkendt den 19. december 2018 i Sundhedskoordinationsudvalget (bilag 2). Sundhedskoordinationsudvalget er det øverste tværsektorielle forpligtende samarbejdsfora på sundhedsområdet i regionen. Borgmester Jørgen Glenthøj er medlem af Sundhedskoordinationsudvalget.

Overliggeren for Sundhedsaftalen er de otte nationale mål for sundhedsvæsenet.

### **De otte nationale mål er:**

- Mål 1: Bedre sammenhængende patientforløb
- Mål 2: Styrket indsats for kronikere og ældre patienter
- Mål 3: Forbedret overlevelse og patientsikkerhed
- Mål 4: Behandling af høj kvalitet
- Mål 5: Hurtig udredning og behandling
- Mål 6: Øget patientinddragelse
- Mål 7: Flere sunde leveår
- Mål 8: Mere effektivt sundhedsvæsen

De sætter en klar retning for, hvordan kommunerne, regionen og praksissektoren sammen med borgere og pårørende skal samarbejde for et bedre sundhedsvæsen: Mere sammenhængende forløb, styrket indsats for borgere med kroniske sygdomme og ældre borgere, ulighed i sundhed og patientsikkerhed er blandt de vigtigste områder at sætte ind på i det lokale samarbejde.

### Aftalens indhold

Sundhedskoordinationsudvalget har ønsket at lave en enkel og fokuseret sundhedsaftale, med fokus på de områder, hvor der er et særligt stort behov for at udvikle det tværsektorielle samarbejde om sundhed. Tidlig indsats og udvikling af flere

effektive forebyggelsestilbud vil være vigtige pejlemærker.

Visionen for Sundhedsaftalen er: Mere sammenhæng i borgerens forløb, mere lighed i sundhed, mere samspil med borgeren og mere sundhed for pengene. Dette skal opnås igennem otte principper for samarbejdet, herunder sammenhængskraft og fælles ansvar for sundhed, klar ansvarsfordeling og effektiv ressourceudnyttelse og helhedssyn på borgeren og fokus på at have borgeren med fra start.

### 3 fokusområder i Sundhedsaftalen 2019-2023

I aftaleudkastet indgår der 3 fokusområder og i alt 5 mål:

#### Fokusområde 1

Sammen om ældre og borgere med kronisk sygdom, hvor målet er, at:

- Alle borgere med flere sygdomme oplever en samlet indsats med udgangspunkt i deres behov og ønsker.
- Alle ældre syge borgere opholder sig der, hvor deres behov varetages bedst.

#### Fokusområde 2

Sammen om borgere med psykisk sygdom, hvor målet er, at:

- Alle borgere med psykisk sygdom oplever, at der tages hånd om deres samlede behov – også i forbindelse med anden sygdom.

#### Fokusområde 3

Sammen om børn og unges sundhed, hvor målet er, at:

- Vi udvikler og styrker vores samarbejde om tilbud til sårbare gravide og småbørnsfamilier med afsæt i deres behov og ressourcer.
- Alle børn og unge, der viser tegn på mental mistrivsel, får den rette hjælp i tide.

### Udkast til høringssvar fra Frederiksberg Kommune

Udkastet til Frederiksberg Kommunes høringssvar er vedlagt i sagen (bilag 3)

Af bilag 3 fremgår, at Frederiksberg Kommune forholder sig positivt til aftaleudkastet, som danner et godt udgangspunkt for den videre dialog om udarbejdelsen af det kommende arbejde. Frederiksberg Kommune støtter ambitionen om en klar og fokuseret aftale, som kommer til udtryk i den nye form som aftalen har fået. Derudover roser Frederiksberg kommune parterne for en involverende proces med afholdelse af dialogmøder og høring tidligt i processen.

Frederiksberg Kommunes høringssvar er inddelt i henhold til 3 målgrupper: børn og unge, ældre og psykisk syge. I udkast til høringssvar (bilag 3) fremgår følgende:

#### Vedrørende børn og unge:

Frederiksberg Kommune finder det positivt, at Børn og unges sundhed er et fokusområde i perioden. Frederiksberg Kommune konstaterer, at der er fokus på sårbare gravide, og børn og unge med mental mistrivsel. Der kunne i samme afsnit være et fokus på forebyggelsesarbejdet blandt børn og unge i regionen, hvor almen praksis bør samarbejde tættere med kommunerne om den generelle forebyggelse, f.eks. omkring at hæve vaccinationsdækningen i forhold til det nationale børnevaccinationsprogram i Region Hovedstaden som generelt ligger lavere end landsgennemsnittet.

#### Vedrørende ældre:

Frederiksberg Kommune er tryk ved, at sundhedsaftalen prioriterer den tværfaglige indsats til gavn for borgeren, så der sikres gode overgange fra udskrivelse fra hospital til genoptræning og rehabilitering.

#### Vedrørende psykisk syge:

Frederiksberg Kommune anser det for positivt, at man har valgt at fremhæve psykiatrien. Indsatsen her skal både koordineres mellem den somatiske behandling, knyttet til det somatiske hospital; den psykiatriske behandling, der foregår i regionspsykiatrien; og indsatser der involverer områder på tværs af den kommunale forvaltning- såvel social, sundheds, beskæftigelses- og familieområdet.

### Den videre proces

I marts 2019 tilrettes udkastet til Sundhedsaftale 2019 - 2023 med afsæt i de indkomne høringssvar. Den 23. april 2019 forventes Sundhedskoordinationsudvalget at godkende forslaget til sundhedsaftalen. Herefter skal Sundhedsaftalen godkendes i Regionsrådet og kommunalbestyrelserne i alle 29 kommuner i Regionen. Dette skal ske inden 1. juli 2019, hvor aftalen skal indsendes til godkendelse i Sundhedsministeriet. Udvalget forelægges en endelig Sundhedsaftale til godkendelse senest i juni 2019.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Borgmesterpåtegning**

Ingen

## **Behandling**

Sagen behandles i Socialudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget og Børneudvalget den 4. februar og i Magistraten den 18. februar. Sagen behandles i Kommunalbestyrelsen den 25. februar.

## **Historik**

### **Indstilling 4. februar 2019, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget (pkt. 10), Socialudvalget (pkt. 16), Ældre- og Omsorgsudvalget (pkt. 20), og Børneudvalget (pkt. 21):**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at udvalget indstiller, at forslaget til høringssvar om Høringsudkast til Sundhedsaftale 2019 -2023 for Region Hovedstaden, kommunerne og almen praksis (bilag 1) godkendes.

### **Indstilling 18. februar 2019, Magistraten (pkt. 60):**

Magistraten, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Socialudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget og Børneudvalget indstiller, at forslaget til høringssvar om Høringsudkast til Sundhedsaftale 2019 -2023 for Region Hovedstaden, kommunerne og almen praksis (bilag 1) godkendes.

### **Indstilling 18. februar 2019, pkt. 60:**

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Socialudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget og Børneudvalget indstiller, at forslaget til høringssvar om Høringsudkast til Sundhedsaftale 2019 -2023 for Region Hovedstaden, kommunerne og almen praksis (bilag 1) godkendes.

## **Bilag**

Bilag 1 Høringsudkast Sundhedsaftale 2019-2023

Bilag 2 Høringsbrev

Bilag 3 Høringssvar 2019

# Punkt 55: Frigivelse af anlægssum vedrørende kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet

28.00.00-G01-8-19

## Resume

I forbindelse med den vedtagne udfasning af daginstitutioner og reducere af skovpladser, er der med Budget 2019 afsat anlægsmidler, i alt 4,25 mio.kr. fordelt med 2,25 mio. kr. i 2019 og 2 mio. kr. i 2020 til at kunne implementere beslutningen, herunder retablering af lejemål på dagtilbudsområdet og sammenlægning af daginstitutioner. Et rådighedsbeløb på 1,7 mio. kr. ønskes nu anlægsbevilget.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Børneudvalget indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på i alt 1,7 mio. kr. ud af det med Budget 2019 afsatte rådighedsbeløb på 2,25 mio. kr. i 2019, i forbindelse med kapacitetstilpasning på dagtilbud.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2019 blev der afsat 4,25 mio.kr. fordelt med 2,25 mio. kr. i 2019 og 2 mio. kr. i 2020 til implementering af kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet.

Med henblik på at sikre en tilpasning af kapaciteten til efterspørgslen efter pladser og en fortsat sund driftsøkonomi, blev det vedtaget at udfase institutionerne Nyelandsgården og Klatretræet samt reducere i antallet af skovpladser med udfasningen af skovstederne Fælledvej i Dragør og Lejrvej i Værløse. Udfasning af ovennævnte kapacitet vil ske fra 1. maj og frem til 1. august 2019.

Ligeledes blev en skovrokade samt en sammenlægning af Blomsterhaven og Planeten til én institution vedtaget med Budget 2019.

Idet beslutningen betyder, at Børneuniverset afvikler sin skovafdeling, har forvaltningen igangsat en proces i samarbejde med ledelsen i Børneuniverset vedrørende forbedringer af både de ind- og udvendige forhold, således at Børneuniverset fremadrettet har de rette rammer til at drive en institution med den nye børnesammensætning. Da dette arbejde skal være færdigt 1. maj 2019, hvor skovafdelingen udfases og børnene hjemtages til institutionen, har forvaltningen igangsat dette arbejde.

Ligeledes betyder beslutningen, at Blomsterhaven og Planeten skal drives som én sammenlagt institution inden for rammerne af Planeten. Børnene er for indeværende genhuset på grund af en større renovering af de tekniske installationer i ejendommene i Solbjerg Have, hvor de sædvanligvis har til huse. Idet der ikke er børn i lokalerne nu grundet genhusningen, har forvaltningen fremrykket og igangsat den fysiske sammenlægning af de to institutioner samt en renovering og tilpasning af lokalerne, således institutionen fremadrettet fremstår som én institution med lokaler, som er tilpasset den nye børnesammensætning.

Med baggrund i det ovenstående igangsatte arbejde, som har været presserende grundet timing, har forvaltningen disponeret 1,5 mio. kr. fra Dagtilbudsafdelingen driftsmidler til implementeringen af Budget 2019.

### Yderligere arbejde forestår

For at sikre implementeringen af Budget 2019 er der tillige behov for at udføre nedstående arbejde:

I forbindelse med sammenlægningen af Blomsterhaven og Planeten har det i samarbejde med ledelsen for institutionen været et ønske at få opført en ny liggehal til ca. 50 børn, således institutionen kan drives med en samlet vuggestueafdeling, hvor der vil være plads til alle vuggestuebørnene. Liggehallen muliggør de stordriftsfordele, der er ved at kunne have alle børnene samlet i en afdeling af institutionen.

Med implementeringen af budget 2019, hvor der fremadrettet skal være to skovafdelinger i Nørrevænget 14-16 og seks (mod tidligere fem) skovafdelinger i Svaneparken, er det nødvendigt - for at sikre fortsat gode pædagogiske rammer til børnene - at lave bygningsmæssige justeringer såvel som tilpasning af udearealet; for at skovstederne fremadrettet kan rumme den nye organisering. Ligeledes vil der være behov for finansiering i forbindelse med ned- og udpakning af skovstederne, når disse enten udfases, eller der omrokeres.

Det er forvaltningens vurdering, at ovenstående arbejde koster 1,7 mio. kr. jf. nedstående tabel. Forvaltningen søger derfor 1,7 mio. kr. af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på 2,25 mio. kr. i 2019 frigivet til de netop beskrevne arbejder, som skal sikre implementeringen af kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet.

## Udgifter

Planeten sammenlægning

kr. 1,0  
mio.

Nørrevænget ombygning til to institutioner (bålplads, vægge, afskærmning, inventar/hårde hvidevare)	kr. 0,3 mio.
Svaneparken ombygning til seks skovafdelinger	kr. 0,2 mio.
Diverse flytninger/nedpakning i forbindelse med omrokeringer skovafdelinger	kr. 0,2 mio.
<b>Sum</b>	<b>Kr. 1,7 mi</b>

## Økonomi

Den samlede anlægssum som der er vedtaget med Budget 2019 er på 4,25 mio. kr., fordelt med 2,25 mio. kr. i 2019 og 2 mio. kr. i 2020. Der søges bevilget 1,7 mio.kr. til finansiering af implementeringen af den vedtagne kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet. De resterende 2,55 mio. kr. vil blive søgt frigivet i en separat sag i forbindelse med reetablering af de lejemål, som udfases.

## Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

## Behandling

Børneudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen

## Historik

### Indstilling 4. februar 2019, pkt. 13:

Børne- og ungeområdet indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på i alt 1,7 mio.kr. ud af det med Budget 2019 afsatte rådighedsbeløb på 2,25 mio. kr. i 2019, i forbindelse med kapacitetstilpasning på dagtilbud.

Børneudvalget tiltrådte indstillingen.

### Indstilling 18. februar 2019, pkt. 62:

Børneudvalget indstiller,

at der meddeles anlægsbevilling på i alt 1,7 mio.kr. ud af det med Budget 2019 afsatte rådighedsbeløb på 2,25 mio. kr. i 2019, i forbindelse med kapacitetstilpasning på dagtilbud.

# Punkt 56: Frigivelse af projekteringsbevilling - Renovering af Ny Hollænderskolen samt imødekommelse af AT-påbud

17.00.00-G01-1-19

## Resume

I sagen søges frigivelse af projekteringsbevilling på 7,0 mio.kr. til projektet Renovering af Ny Hollænderskolen samt imødekommelse af AT-påbud. Anlægget omhandler en større renovering af flere af skolens bygninger, samt udbedring af ventilation for at imødekomme et AT-påbud givet til Frederiksberg Kommune i 2018.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på i alt 7,0 mio. kr. til projektering vedrørende anlægsprojektet Renovering af Ny Hollænderskolen samt imødekommelse af AT-påbud, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på 17,2 mio.kr. i 2019.

## Sagsfremstilling

Med vedtagelsen af budget 2019-2022 blev der afsat i alt 43,6 mio.kr. til en større renovering af Ny Hollænderskolen, herunder imødekommelsen af AT-påbud.

Frederiksberg Kommune modtog den 28. januar 2018 to AT-påbud på skolen, der betyder, at der skal sikres, at der er frisk luft i den gamle og nye hovedbygning med i alt 26 klasselokaler. Derudover er skolebygningerne på Ny Hollænderskolen generelt slidte hvad angår en lang række installationer, indvendige overflader og på klimaskærmen, og der ses et vedligeholdelsesefterslæb på flere af skolens bygninger.

Med anlægsprojektet bliver der etableret nye mekaniske ventilationsanlæg, der forsyner og sikrer at der i alle basislokaler på skolen er forskriftsmæssige luftskifter. Da der skal etableres nyt mekanisk ventilationsanlæg og føringsveje til alle basislokaler forudsættes alle eksisterende lofter udskiftet, ligesom der vil være gennembrydninger i et stort antal vægge. Det er derfor vurderet, at det giver mening når man udfører så gennemgribende ombygning også at forbedre lokalerne, så der opnås pædagogiske og ikke mindst akustiske forbedringer - en helhedstænkt ombygning.

Etape 1: Ombygning af den gule fløj og mellembygningen med skolens hovedindgang.

Den gule fløj er opbygget identisk på alle 4 etager med 5 basislokaler på hver etage langs en bred gang.

Ombygningsprojektet udnytter denne disponering ved at ombygge de brede gange til "indre gader" med opholdsniche af varierende udtryk og afsluttende med et "indre torv" i ny tilbygning der tilfører ca. 50 m<sup>2</sup> areal pr. etage. Dette tilfører skolen nye muligheder for projektarbejde, undervisning i større og mindre grupper samt bedre rammer for pauser og gruppearbejde. Ved at placere udbygningen, så arealet for de indre gader indgår i torvene, bliver hvert torv ca. 100 m<sup>2</sup> med udsigt og et langt kig over skolegårdsarealet, og stort lysindfald. De 4 torve, et i hver etage, kan anvendes som et samlende større samlingsområde, men kan også indrettes til projektundervisning i mindre grupper.

Hver etage kan gives individuel udformning og karakter, evt. med farvekodning, så eleverne får et tilhørsforhold til deres egen "gade og torv" i huset.

Der etableres nyt mekanisk ventilationsanlæg i den gule fløj, der forsyner alle 20 basislokaler. Der foretages en generel renovering af indvendige overflader (gulve, vægge, lofter), renovering af afløb, vand- og elinstallationer.

Der er især fokus på akustikken, og der etableres ny akustikloft- og vægbeklædning, specifikt også i "opholdsniche" i de indre gader. I basislokaler udføres akustikdæmpning i lofter og på vægge. Alle lokaler udføres som kombinationslokaler, det vil sige at de både kan anvendes til skole- og SFO brug med akustik krav om 0,4 m/s i efterklangstid. Der udføres nye energibesparende belysningsarmaturer i hele bygningen.

Etape 2: Ombygning af hovedbygning mod Hollændervej, aulabygning og vedligeholdelsesarbejder i skolens øvrige bygninger.

Der etableres nyt mekanisk ventilationsanlæg i hovedbygningen, der forsyner alle basislokaler der er omfattet af AT påbuddet. Der foretages renovering af indvendige overflader (gulve, vægge, lofter), renovering af afløb, vand- og elinstallationer og belysning i form af ny energirigtig belysning.

Der er især fokus på akustikken, og der etableres ny akustikloft- og vægbeklædning i basislokaler, der overholder krav til kombinationslokaler.

Nedenfor ses tidsplanen for projektet, der har ændret sig væsentligt siden vedtagelsen af budget 2019-2021, hvilket også betyder, at der vil være behov for en reperiodisering af budgettet. Dette vil ske i forbindelse med 1. forventet regnskab 2019. Den opdaterede tidsplan betyder, at der i 2019 kun forventes udgifter på 7,0 mio.kr., som søges bevilget med denne sag.

Årsagen til den ændrede tidsplan er de juridiske rammer for udbud m.v. som det fremgår af vedlagte bilag. Alternative udbudsformer er undersøgt og vil ikke medføre en hurtigere proces. Jf. det oprindelige AT-påbud er der søgt om forventet bevilget fristforlængelse, da det er juridiske forhold udenfor kommunens kontrol, der er baggrund for forlængelsen. Forvaltning og skole vil gå i dialog om, hvordan der bedst kan sørges for den nødvendige udluftning i lokalerne i den mellemliggende periode. Skolens ledelse udtrykker umiddelbart, at der ikke ønskes genhusning, før selve byggeprocessen giver anledning til det.

#### Tidsplan:

Programmering december 2018, januar/februar 2019.

EU totalrådgiverudbud 1. marts 2019 til 31. juni 2019.

Projektering 1. august 2019 til 29. januar 2020.

Udbud hovedentreprise 30. januar 2020 til 25. maj 2020.

#### Udførelse:

Etape 1: Ombygning af den gule fløj og mellembygningen med skolens hovedindgang: juni 2020 til april 2021.

Etape 2: Ombygning af skolens hovedbygning mod Hollændervej, aulabygning og arbejder i øvrige bygninger på skolen: april 2021 til oktober 2021.

Der pågår i øjeblikket et programmeringsarbejde for at indarbejde pædagogiske og læringsmæssige ønsker bedst muligt i samarbejde med skolen og forældrebestyrelsen, og sideløbende et programmeringsarbejde specifikt vedr. de tekniske discipliner og driftsforhold. Disse udsendes som et samlet program i totalrådgiverudbuddet. Det er hensigten at dette tidlige programmeringsarbejde giver større sikkerhed for de ydelser totalrådgiveren skal levere og dermed større præcision i tilbuddene.

#### Udearealer:

Anlægsprojektet Flexareal Ny Hollænderskolen, hvor der er afsat 5,0 mio.kr. i 2019, koordineres med anlægsprojektet Renovering af skolegårde med klimatilpasning, hvorfra der er afsat midler til Ny Hollænderskolen i 2019 og 2020, og udvælgelse af landskabsarkitekt, projektering og udbud gennemføres, så den faktiske udførelse af flexarealet kan ske umiddelbart i forlængelse af skolenoveringen.

#### Etapedeling:

Etape 1: Skolen fraflytter alle 20 klasselokaler i den gule fløj og skolens mellembygning med hovedindgangen i skoleåret 2020/2021. Eleverne genhuses i denne periode.

Etape 2: I skoleåret 2021/2022 anvendes den nu ombyggede gule fløj, mens skolens øvrige klasser genhuses i nødvendigt omfang mens bygningsarbejder i etape 2 pågår, herunder også opgradering af de sidste 6 klasselokaler der er omfattet af AT-påbuddet.

Etapedeling er valgt ud fra en pædagogisk og trivselsmæssig vinkel for skolens undervisning i byggeperioden, og ikke mindst fordi der kan opnås en stor sikkerhedsmæssig og logisk opbygning af byggepladsen, således at der er en klar fysisk adskillelse mellem elever og byggeri, og således at byggeriet kan udføres effektivt med selvstændig adgang til byggeplads fra Amicisvej.

#### Fordeling af udgifter

I nærværende sag ansøges om frigivelse af 7,0 mio.kr. til projektering, udgifterne fordeler sig med forventede udgifter på ca. 1 mio.kr. til bygherrerådgivning, samt forventede udgifter på op til 6 mio.kr. til totalrådgiverhonorar mm. i forbindelse med EU-udbud.

#### **Alternativ udbudsform og konsekvenser**

Forvaltningen har undersøgt muligheden for et totalentrepriseudbud for at vurdere, om dette ville give en hurtigere proces, samt vurdere de øvrige mulige konsekvenser heraf. Forvaltningen kan, jf. nedenstående samt på baggrund af rådgivning fra ekstern bygherrerådgiver (SWECO), ikke anbefale en sådan proces.

I en totalentreprise har totalentreprenøren hyret projekteringsrådgiver, svarende til sine øvrige underleverandører i projektet. I sagens natur vil totalentreprenørens provenu på sagen være dikteret af en minimering af bygge og rådgivningsomkostninger sammenholdt med det afgivne totalentreprisetilbud.

I en renoveringssag som sagen på Ny Hollænderskolen, må med et totalentrepriseudbud forudses at påvisning og konkretisering af en række uforudsete forhold vil blive synliggjort og præciseret i et projekteringsforløb efter at totalentreprisetilbuddet er afgivet. Dette vil betyde at Frederiksberg Kommune med denne udbudsform må påregne et stort antal ekstraregninger fra totalentreprenøren. Endvidere vil Projektenheden og Driftsafdelingen, med stor sandsynlighed få problemer med at få leveret den kvalitet af løsninger som vi ønsker, da totalentreprenøren til enhver tid vil hævde, at der i tilbuddet ikke er indeholdt de ønskede komponenter/ydelser, men alene hvad der minimalt kræves for at opfylde udbudsbetingelserne.

Der vil således være en stor usikkerhed i at opnå den af Frederiksberg Kommune ønskede kvalitet.

Totalentreprise kan være fordelagtigt, når omfanget af de udbudte arbejder kan beskrives entydigt på et tidligt projektstadium. Fordelen er bl.a. tidlig sikkerhed for økonomi og tid. Bygherrerådgiver kan ikke anbefale et udbud i totalentreprise i forbindelse med en renoveringssag, fordi omfanget af uforudsete forhold, herunder bygningsmæssige og miljømæssige i en eksisterende ejendom, er meget stort på udbudstidspunktet.

**Økonomi:** Da der i totalentrepriseudbud ikke leveres et gennemarbejdet og præcist udbudsmateriale, men alene et program, har totalentreprenøren ikke et præcist grundlag for sin prissætning, hvilket giver en stor usikkerhed i økonomien, og forventet et meget stort antal ekstraregninger, specifikt i en kompliceret renoveringssag som den på Ny Hollænderskolen.

**Tid:** Hvis projektet udbydes i totalentreprise på et tidligt projektstadium, i dette tilfælde et byggeprogram, vil der tidligst kunne kontraheres efter sommerferien, da udarbejdelsen af udbudsmateriale til totalentrepriseudbud vil medføre en større ændring i udarbejdelsen af det udbudsmateriale herunder byggeprogram, som nu sigter mod udbud i totalrådgivning. En politisk godkendelse vil således kunne forventes i september 2019. Efter kontrahering med totalentreprenør vil denne skulle projektere, indhente byggetilladelse mv.

Den forventede egentlige byggestart vil være primo 2020.

Der vil således ikke være en tidsmæssig gevinst ved at vælge totalentreprise.

## **Økonomi**

Den samlede anlægssum udgør 17,2 mio.kr. i 2019 og 26,4 mio.kr. i 2020, i alt 43,6 mio.kr. Med denne sag søges 7,0 mio.kr. bevilget til projektering finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2019 med vedtagelsen af budget 2019-2022.

I forbindelse med 1. forventet regnskab 2019 vil en ny periodisering af projektet foregå med begrundelse i den ændrede tidsplan for projektet. Desuden vil en nærmere konkretisering af projektet også give mulighed for at vurdere behovet for tilførsel af driftsmidler til en genhusning af elever, mens renoveringen pågår.

I forbindelse med udarbejdelse af budget 2020 og overslagsår vil der skulle indarbejdes afledt drift vedr. genhusning i perioden 2020-2022.

## **Borgmesterpåtegning**

Intet at bemærke.

## **Behandling**

Undervisningsudvalget 4. februar 2019, Magistraten den 18. februar 2019 og Kommunalbestyrelsen den 25. februar 2019.

## **Historik**

### **Indstilling 4. februar 2019, pkt. 23:**

Børne- og Ungeområdet indstiller

at der meddeles anlægsbevilling på i alt 7,0 mio.kr. til projektering vedrørende anlægsprojektet Renovering af Ny Hollænderskolen samt imødekomme af AT-påbud, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på 17,2 mio.kr. i 2019

Undervisningsudvalget tiltrådte indstillingen.

### **Indstilling 18. februar 2019, pkt. 63:**

Undervisningsudvalget indstiller

at der meddeles anlægsbevilling på i alt 7,0 mio.kr. til projektering vedrørende anlægsprojektet Renovering af Ny Hollænderskolen samt imødekomme af AT-påbud, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb på 17,2 mio.kr. i 2019.

## **Bilag**

Hovedtidsplan\_NyHollænderskolen

Bevilling projektering Ny Hollænderskolen

# Punkt 57: Ansøgninger fra Skolen ved Søerne om busordning ved etablering af klimasikring og ny legeplads

17.02.00-G01-1-19

## Resume

I forbindelse med etablering af klimasikring og ny åben skolegård på Niels Ebbesens Vej, som forventes at foregå fra 1. marts til 1. september 2019, ansøger Skolen ved Søerne om busordning samt personale til, at der dagligt kan sendes én årgang på tre klasser ud af huset til undervisning andre steder. Endvidere ansøger skolen om, at de kommende skolestartere først begynder i SFO pr. 1. august 2019.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at der i forbindelse med etablering af klimasikring og ny åben skolegård etableres busordning, der giver mulighed for at en årgang elever - tre klasser - dagligt i perioden fra 1. marts til 31. august 2019 kan undervises andre steder.
2. at SFO-start for skolesøgende børn til Skolen ved Søerne til skoleåret 2019/2020 udsættes til den 1. august 2019, idet børnene i perioden maj-august forbliver i deres dagtilbud.
3. at der ved 1. forventet regnskab 2018 bliver overflyttet budget fra Undervisningsudvalgets driftsramme til Børneudvalgets driftsramme på 1,1 mio. kr. til finansiering af daginstitutionernes drift af pladserne i perioden maj - juli.
4. at merudgiften på i alt 948 t.kr. finansieres ved 1. forventede regnskab, hvor finansiering anvises indenfor det samlede Børne- og Ungeområde.

Magistraten og Børneudvalget indstiller,

1. at SFO-start for skolesøgende børn til Skolen ved Søerne til skoleåret 2019/2020 udsættes til den 1. august 2019, idet børnene i perioden maj-august forbliver i deres dagtilbud.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med etablering af klimasikring og ny åben skolegård på Skolen ved Søernes afdeling på Niels Ebbesens Vej, som forventes at foregå fra 1. marts til 1. september 2019, har skolen fremsendt to ansøgninger om busordning og personale til, at der dagligt kan sendes en årgang på tre klasser ud af huset til undervisning andre steder, samt at de kommende skolestartere først begynder i SFO pr. 1. august 2019.

Baggrunden for ansøgningerne er, at skolen i byggeperioden kun vil have ca. 1/3 af den plads til rådighed for pauser og udendørsaktiviteter, som skolen normalt har, da den eksisterende skolegård omdannes til byggeplads.

I den første ansøgning af 19. november 2018 ansøger skolen om en bus med kapacitet til ca. 80 personer og 3 medarbejdere, således at skolen kan reducere presset på den lille midlertidige skolegård og skolens indendørsarealer med én årgang om dagen.

Skolen ved Søerne har den 10. december 2018 fremsendt endnu en ansøgning om busordning i fm. etablering af klimasikring og ny åben skolegård, og her supplerer skolen den først fremsendte ansøgning med et ønske om, at de kommende skolestartere først begynder i SFO den 1. august 2019. Baggrunden for ønsket om udsættelse af SFO-start for skolestarterne er dels den pladsmæssige udfordring, og dels skolens bekymring for, at skolestartere og deres forældre får en dårlig oplevelse med en skolestart i byggerod og pladsmangel. Skolen ansøger endvidere om opretholdelse af normeringen til SFO'en. Dermed kan skolen anvende den ressource de normalt vil modtage til den udvidede åbningstid for 1. maj-børnene (skolestarterne) i perioden 1. maj til 31. juli til dagligt at kunne bemande turaktiviteterne jf. busordningen, til at varetage ekstra frikvarterstilsyn i lokalområdet, samt gå-ordninger til idrætssale, der vil være mindre fremkommelige og foregå via offentlig vej i nærheden af byggepladsen i byggeperioden.

Børn der skal starte på Skolen ved Søerne kommer fra mange forskellige institutioner på Frederiksberg. Det vil således uden kapacitetsproblemer for dagtilbudsområdet være muligt at lade skolestarterne til Skolen ved Søerne fortsætte i deres daginstitution frem til 1. august. Det foreslås i forlængelse heraf at taksten for at være i dagtilbuddet i den ekstra periode

er identisk med den takst, som forældrene skulle have betalt for en SFO-plads i samme periode. Dog vil forældrene fortsat skulle betale for madordning, såfremt institutionen har en sådan. Lignende ordninger har tidligere i forbindelse med ombygninger været gennemført på Lindevangsskolen, Skolen på Nylandsvej og Skolen på Grundtvigsvej.

Det foreslås, i lighed med lignende tiltag tidligere år, at Skolen ved Søerne i perioden maj-juni iværksætter aktiviteter for børnene som sikrer, at de bliver introduceret til hinanden og til skolen. Sidstnævnte blev også gennemført i ovennævnte tilfælde og bidrog til, at børnene fik en god introduktion til skolelivet og overgang fra dagtilbuddet.

Den økonomiske konsekvens af skolens ansøgning er følgende. Skolen forventes at skulle modtage 79 skolestartere til skoleåret 2019/20, og det udløser en personalenormering til den udvidede åbningstid i SFO-en i perioden 1. maj til 31. juli 2019 på 2,68 årsværk svarende til en lønudgift på 1,08 mio.kr. Den samlede udgift til ansøgning om busordning samt udsættelse af de kommende skolestarteres start i SFO til 1. august 2019, med opretholdelse af normeringen til SFO-en, vil dermed være 1,08 mio.kr. til lønudgifter og 395 t.kr. til bus, svarende til i alt 1,47 mio.kr.

På baggrund af erfaringer fra tidligere sager, hvor skoler er tildelt busordning og ekstra personalenormering til gennemførelse af busture på typisk 1,5 medarbejder, er det forvaltningens vurdering, at en ekstratildeling på 3 medarbejdere i perioden 1. marts - 31. august 2019 vil kunne dække skolens behov for ekstra personalenormering til gennemførelse af de daglige busture, og de øvrige afledte opgaver i byggeperioden, jf. skolens ansøgning. Tildeling af 3 medarbejdere i perioden 1. marts - 31. august 2019 vil svare til 1,5 årsværk, hvilket fordelt med 50% pædagog og 50% pædagogmedhjælper svarer til en samlet lønudgift på 553 t.kr. Den samlede udgift til busordning og en ekstra tildeling på 3 medarbejdere i perioden 1. marts til 31. august 2019 vil dermed udgøre i alt 948 t.kr. (395 t.kr. + 553 t.kr. = 948 t.kr.).

Børne- og Ungeområdet indstiller således at der jf. den første ansøgning etableres busordning samt at der suppleres med tre ekstra stillinger (948 t. kr.). Ligeledes indstilles det at de kommende skolestartere først begynder i SFO den 1. august 2019 jf. den anden ansøgning. Ansøgningen om opretholdelse af normeringen i SFO fra d. 1. maj indstilles ikke at blive imødekommet, idet udgiften til denne normering skal finansiere udgifterne på de dagtilbud, hvor de kommende skolestartere skal blive frem til 1. august 2019 (1,1 mio. kr.).

Med ovenstående tildeling forventes det, at skolens SFO kan tilpasse normeringen ved hjælp af vakancer m.m., således at den manglende normering til 1. maj børn ikke vil medføre behov for yderligere personalereduktioner.

Det fremgår af ansøgningen, at skolen ønsker at opretholde den først fremsendte ansøgning, såfremt ansøgning om opretholdelse af normeringen til SFO-en ikke kan imødekommes.

## **Økonomi**

Tiltrædes indstillingen vil der ved 1. forventet regnskab 2018 blive overflyttet budget fra Undervisningsudvalgets driftsramme til Børneudvalgets driftsramme på 1,1 mio. kr. til finansiering af daginstitutionernes drift af pladserne i perioden maj - juli. Overførslen er udgiftsneutral mellem de to udvalg.

Tiltrædes indstillingen, forudsættes merudgiften på i alt 948 t.kr. finansieret ved 1. forventede regnskab, hvor finansiering anvises indenfor det samlede Børne- og Ungeområde.

## **Borgmesterpåtegning**

Intet at bemærke.

## **Behandling**

Undervisningsudvalget, Børneudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

### **Indstilling 21. januar 2019, pkt. 18:**

Børne- og Ungeområdet indstiller til Undervisningsudvalget,

1. at der i forbindelse med etablering af klimasikring og ny åben skolegård etableres busordning, der giver mulighed for at en årgang elever - tre klasser - dagligt i perioden fra den 1. marts - 31. august 2019 kan undervises andre steder.
2. at SFO-start for skolesøgende børn til Skolen ved Søerne til skoleåret 2019/2020 udsættes til den 1. august 2019, idet børnene i perioden maj-august forbliver i deres dagtilbud.
3. at der ved 1. forventet regnskab 2018 bliver overflyttet budget fra Undervisningsudvalgets driftsramme til Børneudvalgets driftsramme på 1,1 mio. kr. til finansiering af daginstitutionernes drift af pladserne i perioden maj - juli.

4. at merudgiften på i alt 948 t.kr. finansieres ved 1. forventede regnskab, hvor finansiering anvises indenfor det samlede Børne- og Ungeområde.

Børne- og Ungeområdet indstiller til Børneudvalget,

1. At SFO-start for skolesøgende børn til Skolen ved Søerne til skoleåret 2019/2020 udsættes til den 1. august 2019, idet børnene i perioden maj-august forbliver i deres dagtilbud.

**Indstilling 4. februar 2019, pkt. 15:**

Børne- og Ungeområdet indstiller til Børneudvalget,

1. At SFO-start for skolesøgende børn til Skolen ved Søerne til skoleåret 2019/2020 udsættes til den 1. august 2019, idet børnene i perioden maj-august forbliver i deres dagtilbud.

Børneudvalget tiltrådte indstillingen.

**Indstilling 18. februar 2019, pkt. 61:**

Undervisningsudvalget indstiller,

1. at der i forbindelse med etablering af klimasikring og ny åben skolegård etableres busordning, der giver mulighed for at en årgang elever - tre klasser - dagligt i perioden fra den 1. marts - 31. august 2019 kan undervises andre steder.
2. at SFO-start for skolesøgende børn til Skolen ved Søerne til skoleåret 2019/2020 udsættes til den 1. august 2019, idet børnene i perioden maj-august forbliver i deres dagtilbud.
3. at der ved 1. forventet regnskab 2018 bliver overflyttet budget fra Undervisningsudvalgets driftsramme til Børneudvalgets driftsramme på 1,1 mio. kr. til finansiering af daginstitutionernes drift af pladserne i perioden maj - juli.
4. at merudgiften på i alt 948 t.kr. finansieres ved 1. forventede regnskab, hvor finansiering anvises indenfor det samlede Børne- og Ungeområde.

Børneudvalget indstiller,

1. At SFO-start for skolesøgende børn til Skolen ved Søerne til skoleåret 2019/2020 udsættes til den 1. august 2019, idet børnene i perioden maj-august forbliver i deres dagtilbud.

**Bilag**

Ansøgning 2 Skolen ved Søerne

Ansøgning 1 Skolen ved Søerne

# Punkt 58: Åbent friareal på Skolen på Grundtvigsvej

04.08.00-A26-2-18

## Resume

Skolegården ved Skolen på Grundtvigsvej er omfattet af Lokalplan 201 der foreskriver at skolegården skal være åben for offentlig adgang som en del af de åbne friarealer. Der er med lokalplanens vedtagelse ikke taget stilling til finansieringen af dette. Sagen forelægges med henblik på, at træffe beslutning herom og fastlægge finansieringen heraf.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at skolegården fra 1. februar 2019 indgår i ordningen med åbne friarealer
2. at udgiften på 110.000 kr. afholdes indenfor Undervisningsudvalgets driftsramme i 2019 og indarbejdes som en teknisk korrektion til budget 2020 og frem.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 31. august 2015 (Sag 218) Lokalplan 201 for ny skole på Grundtvigsvej. Af afsnittet om bestemmelser fremgår af pkt. 3.2 at "*Skolens ubebyggede arealer skal helt eller delvist åbnes for offentlighedens adgang*". Der er ikke med lokalplanen taget stilling til finansieringen af den årlige driftsudgift ved denne beslutning. Efter vedtagelse af lokalplan 201 er skolegårdens areal udvidet som følge af Kommunalbestyrelsen beslutning i mødet 4. december 2017 (Sag 391) om leje af 253 m<sup>2</sup> fra naboejendommen på Bianco Lunos Allé og Kommunalbestyrelsen beslutning i mødet 14. maj 2018 (Sag 125) om tilkøb af 300 m<sup>2</sup> fra Ejerforeningen Taarnholm på Gammel Kongevej 144.

Lejen af de 253 m<sup>2</sup> er indgået på en 30-årig lejekontrakt som er uopsigelig fra udlejers side. Af aftalen om leje indgår følgende bestemmelser (uddrag) om brugen

*"1.4 Parterne har på denne baggrund indgået Aftalen om, at Skolen mod vederlag har brugsret til del af Ejendommens gårdareal ("Gårdarealet") og Heimstaden har vederlagsfri brugsret til Skolens gård ("Skolegården") således,*

*at Gårdarealet og Skolegården har en dobbeltanvendelse.*

*3.1 Skolen har brugsret til Gårdarealet til brug for skolegård i Skolens åbningstid fra mandag-torsdag 7:00- 17:00 og fredag fra 7:00- 16:30. Brugsretten omfatter ikke ret til at etablere faste installationer af nogen art på Gårdarealet, bortset fra de*

*under pkt. 5.1 nævnte, og sådanne legeredskaber m.v., som Heimstaden skriftligt måtte godkende. Skolen må ikke (ej heller midlertidigt) opstille lydanlæg, genstande til produktion eller tilberedning af mad, herunder oven eller grill, have*

*åben ild, eller opstille andre genstande eller anlæg, som genererer røg, støj eller lys på Gårdarealet.*

*3.2 I forbindelse med arrangementer for Skolens elever udenfor Skolens åbningstid har Skolen ligeledes brugsret til Gårdarealet, herunder til opstilling af boder, udstillinger mv. Sådanne arrangementer kan højst forekomme 4 gange årligt og*

*skal altid være afsluttet senest kl. 21.00.*

*3.4 I forbindelse med arrangementer i henhold til pkt. 3.2, skal Skolen varsle Heimstaden mindst 1 uge i forvejen".*

Det lejede og det tilkøbte areal er ikke omfattet af Lokalplan 201 men udgør en integreret del af skolegården. Det tilkøbte areal er omfattet af Lokalplanerne 79 og 115 samt Kommuneplan 2017 (6.C.2). Det lejede areal er omfattet af Kommuneplan 2017 (6.C.2). I Kommuneplanen er hele skolegården udlagt til blandede byfunktioner og dermed også som boligformål. Af kommuneplanen fremgår at "*I områder udlagt til boligformål kan der etableres offentlig servicefunktioner af mindre omfang, som naturligt finder sted i et boligområde*".

By- og Miljøområdet vurderer ikke, at det vil være i strid med plangrundlaget hvis den samlede skolegård bruges som offentlig servicefunktion som fx skolegård. Da området ikke specifikt er udlagt til offentligt formål som skole, finder By- og Miljøområdet, at en åben skolegård ikke er i strid med det planmæssige grundlag, men planmæssigt må opfattes som et offentligt byrum som skolen vælger at indtage.

Skolebestyrelsen har med brev af 12. november 2018 meddelt, at "*Skolebestyrelsen ønsker at bevare den planlagte åbne skolegård (jf. Kommunalbestyrelsens vedtagelse af lokalplan 201, punkt 3.2), fordi det vil være attraktivt for skolens*

*naboer samt det øvrige lokalsamfund. Det forventes, at skolen modtager den økonomiske kompensation, som ydes til skoler med åben skolegård til vedligehold mm."*

Børne- og Ungeområdet anbefaler, at planbestemmelser i lokalplaner fremadrettet udformes som en "kan"-bestemmelse således, at der sammen med beslutning om åbning kan træffes beslutning om økonomien.

## **Økonomi**

Daginstitutioner og skoler der er omfattet af ordningen med åbne friarealer, modtager hvert år et beløb som kompensation for udgifter til ekstra rengøring og ekstra slid på udearealer og inventar således, at de ekstra udgifter ikke belaster kerneydelsen. Tilskuddet beregnes på baggrund af antal åbningsdage, belastningsgrad og gennemsnitsløn for servicemedarbejdere ved skolerne. Skolerne modtog i 2018 en kompensation på 107.963,- kroner. Beløbet pris- og lønfremskrives. Udgifter til yderligere én skole kan ikke afholdes inden for den nuværende pulje. Udgiften foreslås anvist i forbindelse med første forventede regnskab.

Børne- og Ungeområdet foreslår, at finansiering af udgiften på 110.000 kr. i 2019 findes indenfor Undervisningsudvalgets driftsramme og udgiften indarbejdes som en teknisk korrektion til budget 2020 og frem.

## **Borgmesterpåtegning**

Intet at bemærke.

## **Behandling**

Undervisningsudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

### **Indstilling 4. februar 2019, pkt. 22:**

Børne- og Ungeområdet indstiller, at:

1. Skolegården fra 1. februar 2019 indgår i ordningen med åbne friarealer
2. at udgiften på 110.000 kr. afholdes indenfor Undervisningsudvalgets driftsramme i 2019 og indarbejdes som en teknisk korrektion til budget 2020 og frem.

### **Undervisningsudvalget\_2018-21, 4. februar 2019, pkt. 22:**

Undervisningsudvalget tiltrådte indstillingen.

### **Indstilling 18. februar 2019, pkt. 64:**

Undervisningsudvalget indstiller, at:

1. Skolegården fra 1. februar 2019 indgår i ordningen med åbne friarealer
2. at udgiften på 110.000 kr. afholdes indenfor Undervisningsudvalgets driftsramme i 2019 og indarbejdes som en teknisk korrektion til budget 2020 og frem.

## **Bilag**

Bevilling Åbent friareal Skolen på Grundtvigsvej

# Punkt 59: Udpegning af eksterne medlemmer til Mønsterbryderudvalget

00.22.04-A30-80-18

## Resume

Kommunalbestyrelsen skal på baggrund af indstilling fra Mønsterbryderudvalget udpege 4 eksterne medlemmer til Mønsterbryderudvalget fra de organisationer, som blev besluttet af Kommunalbestyrelsen den 3. december 2018 (sag 437): VIVE - det nationale forsknings- og analysecenter for velfærd, Trygfondens Børneforskningscenter, DPU Århus Universitet og Børns Vilkår. Til inspiration for udvælgelsen af de eksterne medlemmer peges der i sagen på konkrete personer i de udvalgte organisationer. De udvalgte personer vurderes alle at kunne bidrage med faglig viden om social arv, mønsterbrydning, tidlig forebyggende indsats for udsatte børn og deres familier samt praksiserfaringer fra national hhv. international kontekst.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Mønsterbryderudvalget indstiller, at følgende udpeges som eksterne medlemmer til Mønsterbryderudvalget:

- Maiken Winther Pontoppidan, VIVE - det nationale forsknings- og analysecenter for velfærd,
- Dorthe Bleses, Trygfondens Børneforskningscenter,
- Bente Jensen, DPU Århus Universitet og
- Bente Boserup, Børns Vilkår.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 3. december 2018 sag 437 vedrørende forankring af ny mønsterbryderpulje målrettet børn i alderen 0-6 år, at der udpeges 4 eksterne medlemmer til Mønsterbryderudvalget fra følgende organisationer: VIVE - det nationale forsknings- og analysecenter for velfærd, Trygfondens Børneforskningscenter, DPU Århus Universitet og Børns Vilkår.

De eksterne medlemmer udpeges af Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Mønsterbryderudvalget. Efter den kommunale styrelseslov § 26 foretages valget af eksterne medlemmer ved forholdstalsvalg. Grupperne kan i den rækkefølge, som mandatene tilfalder dem, udpege de eksterne medlemmer af udvalget indtil pladserne er besat. Forvaltningen anbefaler, at der så vidt muligt opnås enighed blandt de udpegede kommunalbestyrelsesmedlemmer af mønsterbryderudvalget om besættelsen af de eksterne poster.

Til inspiration for udvælgelsen af de eksterne medlemmer er der vedlagt et bilag over konkrete personer i de udvalgte organisationer, som vurderes at kunne bidrage med faglig viden om social arv, mønsterbrydning, tidlig forebyggende indsats for udsatte børn og deres familier samt praksiserfaringer fra national hhv. international kontekst. Personerne har ikke været kontaktet af forvaltningen, så deres interesse og/eller mulighed for at deltage i udvalget kendes ikke.

## Økonomi

De 4 eksterne medlemmer af Mønsterbryderudvalget oppebærer diæter eller erstatning for tabt arbejdsfortjeneste, jf. reglerne i styrelseslovens § 16a. Der forventes ikke øvrige udgifter forbundet med udpegningen af de eksterne medlemmer af Mønsterbryderudvalget.

## Borgmesterpåtegning

Nej

## Behandling

Mønsterbryderudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen

## Historik

### Indstilling 21. januar 2019, pkt. 1:

Børne- og Ungeområdet indstiller, at der udpeges 4 navngivne eksterne medlemmer til Mønsterbryderudvalget fra de organisationer, som blev besluttet af Kommunalbestyrelsen den 3. december 2018 (VIVE - det nationale forsknings- og analysecenter for velfærd, Trygfondens Børneforskningscenter, DPU Århus Universitet og Børns Vilkår).

**Indstilling 18. februar 2019, pkt. 68:**

Mønsterbryderudvalget indstiller, at følgende udpeges som eksterne medlemmer til Mønsterbryderudvalget

- Maiken Winther Pontoppidan, VIVE - det nationale forsknings- og analysecenter for velfærd,
- Dorthe Bleses, Trygfondens Børneforskningscenter,
- Bente Jensen, DPU Århus Universitet og
- Bente Boserup, Børns Vilkår.

**Bilag**

Eksterne medlemmer af Mønsterbryderudvalget