

REFERAT Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget 2022-25 d. 13-06-2022

Mødedato Mandag d. 13. juni 2022 kl. 22:15

Mødested Udvalgsværelse 2

Indholdsfortegnelse

Meddelelser: Fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning.....	3
Budgetforbedringsidékatalog til budget 2023.....	4
2. forventede regnskab 2022.....	7
Udpegning af tre faste medlemmer til Iværksætter- og Turismeudvalget.....	11
Projekt Borgerdialog i fokus - den opfølgende analyse.....	13
Status på målsætninger i Beskæftigelsesplan 2022.....	15
Ny praksisundersøgelse og brev fra beskæftigelsesministeren om sanktioner på kontanthjælpsområde.....	18
Puljemidler fra den regionale uddannelsespulje i 2022.....	21
Tilsagn fra puljen til styrket fokus på jobformidling i kommuner og a-kasser.....	23

Punkt 32: Meddelelser: Fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning

00.22.00-P35-161-21

Sagsfremstilling

Der er ingen meddelelser til dette punkt.

Punkt 33: Budgetforbedringsidékatalog til budget 2023

00.30.02-A00-1-21

Resume

Med sagen forelægges katalog af budgetforbedringsideer for alle fagudvalg.

Beslutning

Arbejdsmarkeds-, Vækst og Uddannelsesudvalget drøftede budgetforbedringsidéer på udvalgets område.

Indstilling

Det indstilles, at budgetforbedringsidéer på udvalgets område drøftes, herunder om udvalget har input eller nye idéer, der kan bringes i spil til det videre arbejde med det samlede budgetforbedringskatalog.

Sagsfremstilling

Forvaltningen præsenterede med 1. finansielle orientering (MAG den 9. maj 2022, pkt. 148) en første status på økonomien til budget 2023, som viste betydelige økonomiske udfordringer. I samme forbindelse gav Magistraten forvaltningen mandat til at udarbejde et budgetforbedringskatalog med både udgifts- og indtægtstilpasninger, som kan skabe råderum til at finansiere udgiftspres og eventuelle nye politiske prioriteringer.

Magistraten godkendte tidsplanen for økonomiarbejdet i 2022 den 7. marts 2022 (pkt. 62). I sagen blev præsenteret processen for budgetforbedringsarbejdet til budget 2023, hvor der som noget nyt præsenteres et budgetforbedringsidékatalog til drøftelse i MED og fagudvalg, mens budgetforbedringsforslagene fortsat er under udarbejdelse.

Formålet er at understøtte en stærkere involvering af fagudvalg og MED i budgetforbedringsarbejdet. Udvalgene får med den tidligere involvering således mulighed for at give inputs til og kvalificere det videre arbejde med budgetforbedringerne.

Med denne sag forelægges budgetforbedringsidékataloget til drøftelse i alle fagudvalg. Idébeskrivelserne på udvalgets område kan læses i fuld længde i bilag. Til Magistratens behandling indgår det samlede idékatalog som bilagsmateriale.

Det skal understreges, at der først skal træffes beslutninger om budgetforbedringsforslagene, når disse fremlægges i endelig form i forbindelse med selve budgetprocessen til august. Kataloget præsenterer derfor ikke endelige, færdigarbejdede forslag, men idéer under udarbejdelse, hvor der arbejdes videre med kvalificering og udvikling af forslagene, ligesom der i den videre proces kan komme nye forslag til.

Budgetforbedringsidékataloget blev behandlet på Hovedudvalgets budgetkonference den 19. maj 2022, og blev i forlængelse heraf drøftet i de fire Område MED-udvalg. Referat fra Område-MED er vedlagt som bilag.

Den videre proces

Tidsplanen for budget 2023 fremgår nedenfor.

Dato	Aktivitet	Ansvarlig
19. maj	Hovedudvalgets budgetkonference	Hovedudvalget
19. maj	Budgetforbedringsidékatalog i Område MED-udvalg	Område MED
30. maj	Fagudvalg behandler budgetforbedringsidékatalog	Fagudvalg
20. juni	Præsentation af analyser (ældre-, Facility Management- og biblioteksanalyse)	Kommunalbestyrelsen
15. august	Sidste frist for fagudvalgsbehandling af udsatte sager til budgetforhandlingerne	Fagudvalg
22. august	2. finansielle orientering om budget 2023	Magistraten

22. august	Behandling af budgetforbedringskatalog	Magistraten
22. august	Budgetorientering for Kommunalbestyrelsen	Kommunalbestyrelsen
22. august	Budgetforslag 2023 er i høring i fagudvalg	Fagudvalg
23. august	Budgetforslag og budgetkataloger lægges på hjemmeside	Økonomi og Udbud
24. august	Teknisk budgetgennemgang for Hovedudvalget	Hovedudvalget
26. august	Teknisk budgetgennemgang for Kommunalbestyrelsen	Kommunalbestyrelsen
29. august	1. behandling af budget 2023 i Magistraten	Magistraten
29. august	Budgetmøde mellem Magistraten og Hovedudvalget	Magistraten og Hovedudvalget
30. august	Borgermøde om budgetforslaget	Kommunalbestyrelsen
31. august	Frist for budgetspørgsmål til skriftlig besvarelse (kl. 12)	Partierne
2. september	Frist for høringssvar til budgettet (MED, råd og borgere)	Økonomi og Udbud
5. september	1. behandling af budget 2023 i Kommunalbestyrelsen	Kommunalbestyrelsen
5. september	Spørgetime med Økonomi og Udbud	Kommunalbestyrelsen / Økonomi og Udbud
6. september	Hovedudvalgsmøde med borgmesteren	Borgmester og Hovedudvalget
9.-10. september	Budgetkonference	Kommunalbestyrelsen
21. september	Frist for ændringsforslag til budgetforslag 2023 (kl. 12)	Partierne
3. oktober	Behandling af indstilling om provstiets budget	Magistraten
3. oktober	Magistraten behandler tekniske ændringer, herunder valg mellem statsgaranti og selvbudgettering på indtægtssiden	Magistraten
3. oktober	Magistraten oversender budgetforslag til 2. behandling i Kommunalbestyrelsen	Magistraten
10. oktober	2. behandling af budget 2023	Kommunalbestyrelsen
29. november	Budget 2023 lægges på hjemmeside	Økonomi og Udbud

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Alle udvalg

Bilag

Bilag 1 - AVUU budgetforbedringsidékatalog

Bilag 2 - Overblik over AVUU budgetforbedringsideer

Bilag 3 - Skrivelse fra HU's formandskab

Bilag 4 - SSA Område-MED

Punkt 34: 2. forventede regnskab 2022

00.30.14-S00-3-22

Resume

Sagen indeholder forvaltningens anden samlede prognose for regnskabsresultatet 2022. 2. forventede regnskab er en opdateret status på overholdelse af budgettet i 2022, som bygger på forventninger samt faktisk forbrug i årets første fire måneder. Derudover indeholder 2. forventede regnskab også en opgørelse af omfanget af udgifter relateret til Ukraine samt corona-relaterede udgifter.

Beslutning

Arbejdsmarkeds-, Vækst og Uddannelsesudvalget tog orienteringen vedrørende 2. forventede regnskab 2022 til efterretning.

Indstilling

Direktionen indstiller,

1. at 2. forventede regnskab 2022 tages til efterretning
2. at der udarbejdes ny status på baggrund af økonomiaftalen mellem regeringen og KL, og denne fremlægges på møder i Magistraten 23. august 2022 og Kommunalbestyrelsen 30. august 2022
3. at den tidligere besluttede dispositionsbegrænsning (KB 28. februar 2022) på -41,8 mio. kr. på serviceudgifter og -0,9 mio. kr. på overførselsudgifter udmøntes. Herunder at forældrebetalingen i institutioner efter dagtilbudsloven genberegnes i henhold til det reducerede budget, jf. bilag 3
4. at der ved 3. forventede regnskab 2022 tages stilling til om det er muligt helt eller delvist at tilbageføre dispositionsbegrænsningen
5. at forventede merudgifter til barselspuljen på 3,2 mio. kr. finansieres ved forlods at reservere tilsvarende beløb fra den forventede kompensation for stigende pris- og lønudgifter
6. at der reserveres 5,5 mio. kr. på overførselsudgifter fra refusion for særligt dyre enkeltsager til at finansiere udgifter på service
7. at følgende tillægsbevillinger meddeles under serviceudgifter:
 1. Merudgifter på driften i 2022 på 10,0 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på puljen til uforudsete udgifter jf. bilag 3,
 2. Udgiftsneutrale omplaceringer inden for og imellem udvalg i 2022 og for 2023 og frem indarbejdes i budget, jf. bilag 3. Herunder omflyttes fra serviceudgifter til det brugerfinansierede område 3,3 mio. kr. i 2022, 2,1 mio. kr. i 2023 og 4,7 mio. kr. i 2024 og frem,
 3. Overførsel af uforbrugte driftsmidler for 5,1 mio. kr. i 2022 med modpost på kassen overføres med 4,0 mio. kr. til 2023 og 1,1 mio. kr. til 2025 hvor de indarbejdes i finansiel orientering,
 4. -41,8 mio. kr. vedrørende dispositionsbegrænsningen tillægsbevilges med modpost på puljen til uforudsete
8. at følgende tillægsbevillinger meddeles under overførselsudgifter:
 1. Udgiftsneutrale omplaceringer inden for og imellem udvalg i 2022 og for 2023 og frem indarbejdes i budgettet, jf. bilag 3,
 2. -0,9 mio. kr. vedrørende dispositionsbegrænsningen tillægsbevilges med modpost på puljen til uforudsete
9. at følgende tillægsbevillinger meddeles under det brugerfinansierede område:
 1. Udgiftsneutrale omplaceringer inden for og imellem udvalg i 2022 og for 2023 og frem indarbejdes i budgettet, jf. bilag 3. Herunder omflyttes fra serviceudgifter til det brugerfinansierede område 3,3 mio. kr. i 2022, 2,1 mio. kr. i 2023 og 4,7 mio. kr. i 2024 og frem.
10. at følgende ændringer af rådighedsbeløb godkendes under anlæg:
 1. Mindreudgifter inden for anlægsrammen på 3,2 mio. kr. i 2022, med modpost på den negative anlægspulje,
 2. Mindreudgifter for 2,4 mio. kr. i 2023, der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2023,
 3. Merudgifter for 1,3 mio. kr. i 2027 der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2023,
 4. Mindreudgifter udenfor anlægsrammen for 7,6 mio. kr. i 2022 der tillægsbevilges på kassen jf. bilag 6 med henvisning til bilag 5 vedrørende det finansielle område,
 5. Merudgifter uden for anlægsrammen for 1,7 mio. kr. i 2023 der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2023. Mindreudgifter inden for anlægsrammen på 19,6 mio. kr. i 2022, med modpost på den negative anlægspulje,
11. at følgende tillægsbevillinger meddeles under finansielle poster med modpost på kassen:
 1. Nettomerindtægter under kommunes indtægtsside på 0,1 mio. kr. i 2022, jf. bilag 3,
 2. Nettomindreudgifter for 5,5 mio. kr. i 2022 og nettomerudgifter for 1,7 mio. kr. i 2023, jf. bilag 3

Direktionen indstiller, at fagudvalgene tager orienteringen vedrørende 2. forventede regnskab 2022 til efterretning.

Sagsfremstilling

Forventede regnskaber indeholder en fuld gennemgang og beskrivelse af kommunens aktuelle økonomiske situation, samt en række tekniske omplaceringer og tillægsbevillinger. For at øge tilgængeligheden og formidlingen af temperaturmålingen på kommunens økonomien, er formatet for de forventede regnskaber opsat, så den tekniske del er adskilt fra selve gennemgangen af Frederiksbergs Kommunes økonomi.

Selve prognosen og status på kommunens økonomi fremgår i vedlagte planchesæt (bilag 1). Her indgår gennemgang af udfordringer og løsningsforslag.

Planchesættet vil blive gennemgået med mulighed for spørgsmål på Magistratens møde 13. juni 2022. Derudover vil der blive gennemgået et planchesæt med fokus på hvert enkelt udvalgs økonomi i de enkelte fagudvalg.

Udvalgsgennemgangene fremgår af bilag 2. Den mere tekniske del i form af bevillingsmæssige ændringer fremgår af bilag 3. Derudover er der en række bilag med oversigter og samtlige afvigelser vedlagt sagen.

2. forventede regnskab 2022 er udarbejdet inden resultatet af økonomiaftalen mellem regeringen og KL blev kendt, og det har derfor ikke været muligt at tage højde for denne i udarbejdelsen.

Nedenfor er en helt kort gennem hovedpointerne i 2. forventede regnskab 2022 på service, overførsler og anlæg. Sidst er en læsevejledning til bilagene vedlagt denne sag.

Serviceudgifter

Kommunens servicedrift er fortsat udfordret. I 1. forventede regnskab 2022 forventedes merudgifter på driften inkl. corona for 71,6 mio. kr., og det er i 2. forventede regnskab vokset til 94,9 mio. kr. Ift. 1. forventede regnskab er de allerede kendte merudgifter på de specialiserede områder vokset yderligere, og tilsvarende gør sig gældende for SOSU-elever. Herudover er der kommet merudgifter på køb af plejeboliger, samt en række administrative udgifter under Magistraten i form af arbejdsskader, AES (Arbejdsmarkedets ErhvervsSikring) og retssager.

I 1. forventede regnskab 2022 blev der afsat en pulje på 20 mio. kr., der skulle dække udgifter til modtagelse af ukrainske flygtninge. Ved 2. forventede regnskab er estimeret udgifter til Ukrainske flygtninge på ca. 24 mio. kr. Der er fortsat stor usikkerhed om udgiftsniveauet, hvor mange flygtninge der kommer og hvor længe flygtninge bliver. På baggrund af udmelding fra regeringen forventes det at kommunerne bliver kompenseret af staten for udgifter til ukrainske flygtninge. Vurderingen er derfor, at udgifter til Ukrainske flygtninge kan holdes inden for de afsatte reserver, samt kompensation fra staten.

Til at imødegå udfordringen er der i alt er der finansiering for 81,7 mio. kr. primært fra puljen til uforudsete udgifter og dispositionsbegrænsning.

Der er således en finansierings-manko på servicedriften på 13,2 mio. kr. (94,9 mio. kr. – 81,7 mio. kr.).

Økonomiaftalen mellem regeringen og KL er efterfølgende indgået, og der er forventning om at kommunerne kan blive kompenseret på tre områder: Corona, Ukraine og pris- og lønudviklingen. Omfanget af kompensation og afventer de tekniske detaljer der udestår. Derfor indstiller forvaltningen, at det endelige resultat af økonomiaftalen afventes inden der evt. iværksættes nye tiltag. Det indebærer samtidig at der ikke på nuværende tidspunkt er grundlag for at frigive tilbageholdte overførsler eller lempe på dispositionsbegrænsningen. Forvaltningen vil vende tilbage med status på økonomien efter økonomiaftalen i Magistraten 23. august 2022 og i Kommunalbestyrelsen 30. august 2022.

Ifm. den forventede kompensation for pris- og lønudviklingen indstilles det endvidere at der forlods reserveres 3,2 mio. kr. til dækning af stigende udgifter til barselsudligningsordningen. Et stigende antal barslende betyder øgede omplaceringer fra barselsudligningsordningen til de barslendes afdelinger. På baggrund af nuværende barselsmidler i 2022 og udviklingen i barsler de seneste år forventes på nuværende tidspunkt merudgift på i alt 3,2 mio. kr.

Overførselsudgifter

Overførselsudgifterne udviser forventede mindreudgifter for 62,8 mio. kr. Heri indgår udgifter for 26,7 mio. kr. relateret til Ukraine. Afvigelsen skyldes overvejende de gunstige konjunkturer på arbejdsmarkedet. Størstedelen af kommunens overførselsramme er reguleret af staten, og det forventes derfor, at kommunerne vil blive midtvejsreguleret i sommeren 2022, og at mindreforbruget i overvejende grad skal betales tilbage til staten.

Der er dog en mindre del af mindreforbruget, der ikke reguleres af staten. I alt 11,6 mio. kr., hvoraf der ved 1. forventede regnskab reserveret 6,1 mio. kr. til at imødegå udgifter forbundet med flygtninge fra Ukraine. De resterende 5,5 mio. kr. foreslås reserveret til at finansiere udfordringer på serviceudgifter.

For en uddybning af overførselsudgifter henvises til bilag 1 og 2.

Anlæg

Ved 1. forventede regnskab blev der opgjort en finansieringsudfordring på 73 mio. kr. der blev finansieret ved 1. FO. På anlæg er der fortsat en betydelig finansieringsudfordring, der ved 2. forventede regnskab er opgjort til omkring 205 mio. kr., hvilket er en yderligere udfordring på 132 mio. kr. Udfordringen skyldes hovedsageligt merudgifter på igangsatte anlægsprojekter som følge af historisk store prisstigninger og at bygningerne har været i dårligere stand end forventet. Opgørelsen af merudgifterne på anlægsprojekter er fortsat præget af stor usikkerhed og vil kvalificeres frem mod budget 2023 hvor finansieringsudfordringen vil håndteres. For yderligere uddybning af udfordringen henvises til bilag 1 og 2.

Bilags oversigt:

Til sagen om 2. forventede regnskab 2022 er en række bilag, der uddyber og beskriver ovenstående forhold. Bilagene er:

- 1. 2. forventede regnskab 2022 – gennemgang til Magistraten:** Planchegennemgang af den samlede økonomi – service-, overførsels- og anlægsudgifter. Beskrivelse af udfordring, finansiering og løsningsforslag.
- 2. Samlet udvalgsgennemgang:** Uddybende gennemgang af de enkelte fagudvalg i plancher.
- 3. Notat om bevillingsmæssige ændringer:** Gennemgang af bevillingsmæssige ændringer i form af udgiftsneutrale omplaceringer, tillægsbevillinger, demografiregulering og driftsoverførsler på hhv. service-, overførsels- og anlægsudgifter
- 4. Bevillingsoversigt:** Økonomioversigt fordelt på udvalg.
- 5. Strukturel balance, resultat og kassebeholdning:** Økonomioversigt over kommunens finansielle status.
- 6. Anlægsafvigelser fordelt på udvalg:** Økonomioversigt over anlægsområdet.
- 7. Beskrivelser af afvigelser på anlægsprojekter:** Uddybende oversigt over de enkelte anlægsprojekter.

Økonomi

Sagens økonomiske konsekvenser fremgår af bilag 1 til 7.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten og fagudvalg 13. juni 2022 og Kommunalbestyrelsen 20. juni 2022.

Bilag

Bilag 1 2. forventede regnskab 2022 - gennemgang til Magistraten

Bilag 2.01 MAG 2 FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.02 KPBU 2 FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.03 UU 2 FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.04 ÆOU 2 FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.05 KFU 2 FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.06 BU 2 FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.07 SU 2 FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.08 MBMU 2 FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.09 AVUU 2 FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.10 SFU 2 FR Udvalgsgennemgang

Bilag 2.11 BESU 2 FR Udvalgsgennemgang

Bilag 3 Bevillingsmæssige ændringer i 2. forventede regnskab 2022

Bilag 4 Bevillingsoversigt 2. forventede regnskab

Bilag 5 Strukturel balance, resultat og kassebeholdning

Bilag 6 Anlægsafvigelser fordelt på udvalg

Bilag 7 Beskrivelser af afvigelser på anlægsprojekter

Punkt 35: Udpegning af tre faste medlemmer til Iværksætter- og Turismeudvalget

00.01.00-A30-1-22

Resume

Kommunalbestyrelsen har besluttet at nedsætte et § 17. stk. 4 udvalg om iværksætter- og turisme. Hensigten med denne sag er, at udvalget udpeger de tre gennemgående videnspersoner, der vil deltage på tværs af udvalgets emner i de kommende to års arbejde.

Beslutning

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget udpegede Alexandra Sascha, Jakob Wichmann og Mathias Mølgaard til at indgå som faste videnspersoner i Iværksætter- og Turismeudvalget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget udpeger tre kandidater til at indgå som faste videnspersoner i Iværksætter- og Turismeudvalget.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 16. maj 2022, dagsordenspunkt 110, at nedsætte et § 17 stk. 4-udvalg om iværksætter- og turisme. Iværksætter- og Turismeudvalgets formål er via inddragelse af videnspersoner, aktører og interessenter at bidrage til Frederiksberg Kommunes realisering af politiske intentioner og strategier indenfor iværksætter- og turisme.

Udvalget består af 14 medlemmer, hvoraf fem er politikere udpeget af Kommunalbestyrelsen, tre er gennemgående videnspersoner. mens der er seks pladser til videnspersoner, som deltager ud fra de konkrete temaer.

Kommunalbestyrelsen har udpeget Lone Loklindt, Lotte Kofoed og Christina Sylvest-Noer fra ØABF-gruppen, mens Trine Labuhn og Carina Høedt er udpeget af CV-gruppen. Trine Labuhn er udpeget som formand for udvalget.

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget skal, jvf. vedtægterne, udpege de tre faste kandidater i Iværksætter- og Turismeudvalget fordelt på nedenstående kriterier:

Et medlem med viden om iværksætttermiljøer.

Medlemmet skal have viden om, hvad der optager iværksætttermiljøerne med tilknytning til Frederiksberg og selv have en bred berøringsflade med iværksættere og virksomheder. Medlemmet skal kunne bidrage med viden om styrkepositioner for iværksætter- og turisme på Frederiksberg med særligt fokus på bæredygtigt iværksætter- og morgendagens virksomheder.

Et medlem med viden om stimulering af iværksætter- og turisme.

Medlemmet skal bidrage med viden om, hvorledes iværksætter- og turisme kan stimuleres på forskellige stadier og hos forskellige typer borgere. Herunder viden om, hvordan rammevilkårene for iværksætter- og turisme kan styrkes.

Et medlem med viden om at skabe nye perspektiver på turisme gennem iværksætter- og turisme.

Medlemmet skal bidrage med viden om, hvordan iværksætter- og turisme kan skabe nye perspektiver på turisme, og hvordan rammerne for bæredygtig turisme kan udfoldes på Frederiksberg til gavn for iværksættere og eksisterende virksomheder.

På baggrund af Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalgets beslutning vil forvaltningen rette henvendelse til de af udvalget udpegede kandidater med henblik på deltagelse i udvalgets arbejde, begyndende ultimo august/primo september.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

Historik

Indstilling 4. april 2022, pkt. 25:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget indstiller, at vedtægterne til Iværksætter- og Turismeudvalget, jf. bilag 1, tiltrædes, indstiller, at Kommunalbestyrelsen udpeger Iværksætter- og Turismeudvalgets politiske medlemmer, herunder formanden, idet ØABF-gruppen udpeger 3 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen og CV-gruppen udpeger 2 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen, og indstiller, at finansiering af formandshonorar på 25.000 kr. i 2022 håndteres i forbindelse med 2. forventede regnskab 2022, samt at udgiften på 59.000 kr. i 2023 og 35.000 kr. i 2024 indarbejdes i forbindelse med sagen om budget 2023.

Beslutning fra Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget 2022-25, 4. april 2022, pkt. 25:

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget indstiller, at vedtægterne til Iværksætter- og Turismeudvalget, jf. bilag 1, tiltrædes, indstiller, at Kommunalbestyrelsen udpeger Iværksætter- og Turismeudvalgets politiske medlemmer, herunder formanden, idet ØABF-gruppen udpeger 3 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen og CV-gruppen udpeger 2 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen, og indstiller, at finansiering af formandshonorar på 25.000 kr. i 2022 håndteres i forbindelse med 2. forventede regnskab 2022, samt at udgiften på 59.000 kr. i 2023 og 35.000 kr. i 2024 indarbejdes i forbindelse med sagen om budget 2023.

Indstilling 2. maj 2022, pkt. 141:

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget indstiller, at vedtægterne til Iværksætter- og Turismeudvalget, jf. bilag 1, tiltrædes, indstiller, at Kommunalbestyrelsen udpeger Iværksætter- og Turismeudvalgets politiske medlemmer, herunder formanden, idet ØABF-gruppen udpeger 3 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen og CV-gruppen udpeger 2 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen, og indstiller, at finansiering af formandshonorar på 25.000 kr. i 2022 håndteres i forbindelse med 2. forventede regnskab 2022, samt at udgiften på 59.000 kr. i 2023 og 35.000 kr. i 2024 indarbejdes i forbindelse med sagen om budget 2023.

Beslutning fra Magistraten 2022-25, 2. maj 2022, pkt. 141:

Magistraten og Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget indstiller, at vedtægterne til Iværksætter- og Turismeudvalget, jf. bilag 1, tiltrædes, indstiller, at Kommunalbestyrelsen udpeger Iværksætter- og Turismeudvalgets politiske medlemmer, herunder formanden, idet ØABF-gruppen udpeger 3 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen og CV-gruppen udpeger 2 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen, og indstiller, at finansiering af formandshonorar på 25.000 kr. i 2022 håndteres i forbindelse med 2. forventede regnskab 2022, samt at udgiften på 59.000 kr. i 2023 og 35.000 kr. i 2024 indarbejdes i forbindelse med sagen om budget 2023.

Indstilling 16. maj pkt. 110

Magistraten og Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget indstiller, at vedtægterne til Iværksætter- og Turismeudvalget, jf. bilag 1, tiltrædes, indstiller, at Kommunalbestyrelsen udpeger Iværksætter- og Turismeudvalgets politiske medlemmer, herunder formanden, idet ØABF-gruppen udpeger 3 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen og CV-gruppen udpeger 2 medlemmer fra Kommunalbestyrelsen, og indstiller, at finansiering af formandshonorar på 25.000 kr. i 2022 håndteres i forbindelse med 2. forventede regnskab 2022, samt at udgiften på 59.000 kr. i 2023 og 35.000 kr. i 2024 indarbejdes i forbindelse med sagen om budget 2023.

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen 2022-25, 16. maj 2022, pkt. 110

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen, idet valg meddeles protokollen, idet det blev oplyst, at Trine Labuhn vælges som formand for udvalget.

Punkt 36: Projekt Borgerdialog i fokus - den opfølgende analyse

00.22.00-P35-62-22

Resume

I foråret 2021 igangsatte Arbejdsmarkedsafdelingen projekt Borgerdialog i fokus med gennemførelsen af den eksterne såkaldte 0 punkts-analyse af borgerdialogens kvalitet i Arbejdsmarkedsafdelingen. Sagen beskriver resultaterne af den opfølgende analyse, der blev gennemført i foråret 2022 for at vurdere, om borgerkvaliteten efter gennemførte projektaktiviteter var blevet forbedret. Den foreliggende analyse vurderes i et metodekritisk perspektiv, og det konkluderes, at selv med metodiske opmærksomhedspunkter er resultaterne meget tilfredsstillende. Sagen forelægges til orientering.

Beslutning

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget tog redegørelsen til orientering.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at redegørelsen tages til orientering

Sagsfremstilling

Der er i foråret 2022 gennemført en opfølgende ekstern analyse af borgerdialogens kvalitet i Arbejdsmarkedsafdelingen. Analysen viser, at borgerne vurderer, at kvaliteten af deres samtaler med sagsbehandlere er endnu højere end for et år siden, da den såkaldte 0 punkts-analyse blev gennemført. Dermed er det politisk besluttede projekt Borgerdialog i fokus blevet gennemført med et tilfredsstillende resultat.

Den opfølgende analyse har gentaget metodikken fra 0 punkts-analysen med en ekstern konsulent, der monitorerede en række samtaler mellem sagsbehandler og borger, ligesom konsulenten efterfølgende interviewede borgeren om samtalen uden sagsbehandlerens tilstedeværelse. Her blev borgerne bedt om at vurdere deres samtale på grundlag af en række kriterier, ligesom de blev bedt om at vurdere samtalen efter en skala fra 1-10, hvor 1 er dårligst og 10 er bedst. Borgernes vurderinger var:

- 3 borgere vurderede samtalen til 7
- 2 borgere vurderede samtalen til 9
- 6 borgere vurderede samtalen til 10

Dette giver et gennemsnit på 9. Til sammenligning var gennemsnittet for 0 punkts-analysen 8, ligesom der dengang var en større spredning i borgernes vurderinger. Konsulentfirmaet karakteriserer resultatet som ”meget tilfredsstillende” og konstaterer ligeledes, at det er forholdsvis sværere at forbedre scoren, når udgangspunktet i forvejen ligger i den bedste ende af skalaen. Selve undersøgelsen kan læses i sagens bilag.

Forvaltningens bemærkninger

Indledningsvis bemærkes, at forvaltningen noterer konsulentfirmaets opmærksomhedspunkter i forhold til det metodiske grundlag, hvor der er risiko for en vis bias i udvælgelsen af borgere til undersøgelsen. Dette er en vigtig pointe, som skal indgå i vurderingen af resultaterne i absolut henseende, om end konsulentfirmaet ikke er tvivl om, at resultaterne markerer et tilfredsstillende niveau. Hertil kommer, at den samme bias i givet fald har været til stede ved 0-punktsanalysen, hvorfor forbedringen i tilfredshedsscore kan tages som udtryk for en tendens for borgerdialogens kvalitet i Arbejdsmarkedsafdelingen.

Primo 2022 er de 48 uddannede trainere påbegyndt videreuddannelsen af deres kollegaer i alle Arbejdsmarkedsafdelingens centre med henblik på at udbrede de kommunikative metodikker og færdigheder. Dermed styrkes det fælles faglige grundlag og den fælles metodiske tilgang til borgerdialog i Arbejdsmarkedsafdelingen. Ligeledes forstærkes en kultur, hvor medarbejdere og ledere systematisk giver feed back samt deler viden og erfaringer i forhold til borgerdialog. Denne kultur vurderes at være væsentlig for den fortsatte udvikling og professionalisering af borgersamtalerne – også efter ophør af projekt Borgerdialog i fokus.

Baggrund

Det daværende Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalg blev den 3. maj 2021 forelagt en sag vedrørende formål, plan og aktiviteter i projekt Borgerdialog i fokus. Projektets igangsættelse var en konkret udløber af den gennemførte redegørelse i 2020 vedrørende sagsbehandlingens kvalitet på udvalgets område samt budgetaftalen 2021.

Projektets centrale elementer skal kort opsummeres. I samarbejde med det eksterne konsulentfirma Komponent, som er et firma i regi af KL, igangsatte Arbejdsmarkedsafdelingen projektet med det overordnede formål at styrke det fælles sprog og den fælles forståelse af, hvad den gode borgerdialog er, og hvordan den praktiseres. Samtidig skulle projektet bidrage til udviklingen af en kultur i Arbejdsmarkedsafdelingen, hvor medarbejdere og ledelse systematisk udvikler og professionaliserer den faglige tilgang til borgerdialogen.

Udgangspunktet for projektet var den eksterne udarbejdelse af 0 punkts-analysen, der vurderede den daværende kvalitet af borgerdialogen mellem Arbejdsmarkedsafdelingens sagsbehandlere og deres borgere. Ligeledes identificerede analysen temaer, hvor blandt andet borgere påpegede, at der kunne ske et kvalitetsløft.

0 punkts-analysen dannede efterfølgende grundlag for gennemførelsen af et kompetenceudviklingsforløb. Konkret blev der designet et forløb, der imødekom lokale udfordringer og potentialer identificeret i analysen, ligesom der blev bygget videre på eksisterende styrkepositioner i borgerdialogen. Forløbet blev karakteriseret som et Train the trainer forløb, hvor 48 medarbejdere blev særskilt uddannede til efterfølgende at kunne agere trænere for deres kollegaer.

Der afrapporteres i den foreliggende sag selvstændigt på projekt Borgerdialog i fokus, men sagen indgår som et delelement af den større eksterne redegørelse, der afrapporteres i et selvstændigt spor og senest blev behandlet af udvalget den 14. marts 2022.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

Bilag

Den afsluttende borgertilfredshedsundersøgelse marts 2022

Punkt 37: Status på målsætninger i Beskæftigelsesplan 2022

00.01.00-P05-9-22

Resume

Sagen giver en status på de konkrete mål for effekterne på beskæftigelsesområdet i Beskæftigelsesplan 2022. Den gennemgående datakilde er de nationale benchmark-målinger, hvilket giver en enkel og sammenlignelig kobling mellem Frederiksberg-mål og de nationale målinger. Sagen forelægges til orientering.

Beslutning

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget tog status på målsætninger i Beskæftigelsesplan 2022 til efterretning.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget tager status på målsætninger i Beskæftigelsesplan 2022 til efterretning.

Sagsfremstilling

Ved forelæggelsen af Beskæftigelsesplanen for 2022 den 22. november 2021 (pkt. 71) besluttede det daværende Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalg, at udvalget to gange i løbet af 2022 får forelagt et overblik over effekterne på arbejdsmarkedsområdet – dels i en sag, der forelægges i 2. kvartal 2022, dels i tilknytning til Beskæftigelsesplanen for det kommende år (2023).

Det fremgår af sag nr. 71, at forvaltningen i forbindelse med status i 2. kvartal 2022 i videst muligt omfang ville inddrage de nationale benchmark-målinger for derigennem at skabe en enkel kobling mellem Frederiksberg-mål og de nationale målinger. Endvidere ville forvaltningen inddrage Frederiksberg Kommunes status på de nationale såkaldte fokusmål for rettighed og hyppighed i beskæftigelsesindsatsen, da disse fokusmål kan bruges som indikator for, om Frederiksberg Kommunes beskæftigelsesindsats har en passende intensitet i forhold til at bringe de ledige tættere på de jobåbninger, der findes.

Frederiksbergs resultater på Beskæftigelsesministeriets benchmark og fokusmål

Frederiksberg er placeret som den 9.-bedste af landets 98 kommuner i seneste måling i marts 2022 for perioden 1. halvår 2021 – 2. halvår 2021. Målingen er Beskæftigelsesministeriets rangliste over kommunerne efter resultaterne af beskæftigelsesindsatsen, efter der er taget højde for forskelle i rammevilkår kommunerne imellem.

Placeringen som nr. 9 kommer af, at Frederiksberg Kommune har 0,5 pct.-point færre borgere på offentligt forsørgelse end forventet på baggrund af kommunens rammevilkår. Det svarer til 330 fuldtidspersoner færre på offentlig forsørgelse, end man ville forvente ud fra Frederiksberg Kommunes rammevilkår.

I opgørelsen af borgere på offentlige forsørgelse indgår dagpenge, sygedagpengeområdet (herunder jobafklaringsforløb) og kontanthjælp mv. (herunder ledighedsydelse og ressourceforløbsydelse). Frederiksberg Kommunes samlede placering som nr. 9 dækker over forskellige placeringer i hver af de tre ydelsesgrupper.

Benchmarkingtal for Frederiksberg marts 2022 er:

- Alle ydelser: 9.-bedste kommune
- Dagpengeområdet: 16.-bedste kommune
- Sygedagpengeområdet: 17.-bedste kommune
- Kontanthjælpsområdet: 18.-bedste kommune

Derudover følges der også centralt op på de såkaldte fokusmål. Fokusmålene viser, i hvilket omfang den enkelte kommune giver borgerne en tidlig indsats, og i hvilket omfang den enkelte kommune efterlader borgerne passive uden indsats og kontakt med jobcentreret. Hvad angår de to fokusmål er resultaterne (marts 2022) følgende:

- Fokusmål for samtaler - I gennemsnit over 12 mdr. skal mere en 80 pct. af ydelsesmodtagerne med mindst 12 mdrs. anciennitet modtage mindst 4 samtaler de sidste 12 mdr.
 - Status: Frederiksberg Kommune har de seneste 12 måneder opfyldt kravet med 96,2 procent.

- Fokusmål for indsats - I gennemsnit over 12 mdr. skal mere en 80 pct. af ydelsesmodtagere med mindst 12 mdrs. anciennitet opnå 225 timers ordinær beskæftigelse eller modtage mindst 1 beskæftigelsesrettet tilbud de sidste 12 mdr.
 - Status: Frederiksberg Kommune har de seneste 12 måneder ikke opfyldt kravet, og ligger med en andel på 75,7 pct.

I forhold til sidstnævnte målsætning bemærkes, at Frederiksberg blot er få procentpoint fra at opfylde fokusmålet på de 80 pct. i den seneste måleperiode. Frederiksberg har i perioden op til corona-pandemien ligget over det nationale fokusmål, men pandemien har haft en negativ påvirkning på målingen for Frederiksberg, som følge af flere borgere på sygedagpenge samt særregler i perioden. Det bemærkes desuden, at Beskæftigelsesministeriets primære fokus er på den enkelte kommunes effekter af beskæftigelsesindsatsen – dvs. benchmarket, hvor Frederiksberg ligger som 9.-bedste kommune – og ikke på fokusmålene for samtaler og indsats. Det betyder, at når en kommune ligger over niveau på effekterne – som Frederiksberg gør – er Beskæftigelsesministeriet ikke bekymret ved kommunens opfyldelse af fokusmålene.

Bilag 1 giver en uddybende oversigt og forklaring for benchmarkmål og fokusmål. Derudover opstilles nogle supplerende nøgletal for udviklingen i ledigheden for de enkelte målgrupper i den kommunale beskæftigelsesindsats.

Kobling mellem de nationale målinger og mål i Beskæftigelsesplan 2022

Beskæftigelsesplanen opstiller mål for effekten af beskæftigelsesindsatsen for otte forskellige målgrupper. De otte mål er formuleret sådan, at Frederiksberg Kommune skal ligge bedre end (under) gennemsnittet af klyngen i forhold til den givne målgruppe.

Hvad er klyngen?

Ved opgørelse af effekterne af beskæftigelsesindsatsen har Frederiksberg Kommune igennem en årrække anvendt et nationalt målesystem, hvor der benchmarkes med den "klynge" af kommuner, som har tilnærmelsesvis de samme rammevilkår som Frederiksberg. Indtil efteråret 2018 blev målesystemet med klynger anvendt og understøttet af Beskæftigelsesministeriet til at opstille kommuneopdelte, sammenlignelige data. Men som led i "Aftale om forenkling af beskæftigelsesindsatsen" blev det nationale benchmark indført, og Beskæftigelsesministeriet stoppede med offentliggøre klyngeopdelte data.

Frederiksberg Kommune besluttede i første omgang at fortsætte med klyngesystemet og har senest i Beskæftigelsesplan 2022 opstillet beskæftigelsesmålene som "klyngemål". Metoden giver imidlertid en diskrepans mellem den standard, der måles på fra centralt hold, og metoden i Frederiksberg Kommune.

Forvaltningen har derfor besluttet at operationalisere målsætningerne i beskæftigelsesplanen ved brug af mere tilgængelige og gennemskuelige datatræk fra centralt hold ved brug af de nationale benchmark-målinger og en række øvrige nationale indikatorer. Denne tilgang ligger i forlængelse af sag nr. 71 (se indledningen), hvorefter forvaltningens status på Beskæftigelsesplan 2022 i videst muligt omfang ville inddrage de nationale benchmark-målinger mv.

Anvendte nationale mål og indikatorer

Tabel 1 giver et overblik over, hvorledes den nuværende opgørelse på klynger kan erstattes af en kombination af de nationale benchmarkmålinger og øvrige nationale indikatorer.

Tabel 1: Oversigt over opgørelse af beskæftigelsesmål 2022

Beskæftigelsesmål 2022	Hidtidig opgørelse	Primær opgørelse	Sekundær
A) Alle ydelser under ét:	Klynge	BM's Benchmark	Udvikling i bestande (absolutte tal)
B) Langtidsledighed:	Klynge	Jobindsats Andele ift. landsplan	
C) Kontanthjælp mv.:	Klynge	BM's Benchmark	Udvikling i andele ift. landsplan Jobindsats.dk
D) A-dagpenge:	Klynge	BM's Benchmark	Udvikling i andele ift. landsplan Jobindsats.dk
E) Sygedagpengeområdet:	Klynge	BM's Benchmark	Udvikling i andele ift. landsplan Jobindsats.dk
F) Job på særlige vilkår - Fleksjobledighed:	Klynge	Jobindsats Andele ift. landsplan	
G) Job på særlige vilkår - Ressourceforløb mv.:	Klynge	Jobindsats Andele ift. landsplan	
H) Integration af flygtninge:	Klynge	Jobindsats Andele ift. landsplan	

I bilag 1 sammenlignes de nationale benchmark-målinger med de målsætninger, som er opstillet i Frederiksberg Kommunes beskæftigelsesplan for 2022. På de målsætninger, som ikke er dækket af benchmark, er målingen opgjort via Jobindsats.dk og målt op mod landsgennemsnittet, jf. ovenstående tabel.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

Bilag

Status for beskæftigelsesmål med benchmark og jobindsats 31.05

Punkt 38: Ny praksisundersøgelse og brev fra beskæftigelsesministeren om sanktioner på kontanthjælpsområdet

00.01.00-P05-13-22

Resume

En ny praksisundersøgelse fra Ankestyrelsen viser, at reglerne vedrørende sanktioner på kontanthjælpsområdet er administreret forkert i over halvdelen af de undersøgte sager. På baggrund af resultatet har beskæftigelsesministeren skrevet til alle landets borgmestre angående behovet for særlig opmærksomhed på borgerens retssikkerhed når der træffes afgørelse om sanktioner. Praksisundersøgelsen omfattede 10 kommuner og 95 sager. Frederiksberg Kommune var ikke omfattet af undersøgelsen, men en gennemgang af 20 klagesager om sanktion fra Frederiksberg Kommune i 2022 viser, at Ankestyrelsen har givet Frederiksberg Kommune medhold i 16 af sagerne. Praksisundersøgelsens anbefalinger vil indgå i et læringsperspektiv i forbindelse med Arbejdsmarkedsafdelingens administration af sanktionsreglerne.

Beslutning

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget tog sagen til efterretning.

Indstilling

Social-, Sundhed-, og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Vækst-, og Uddannelsesudvalget tager sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

I november 2018 indgik den daværende regering (Venstre, Liberal Alliance og Det Konservative Folkeparti), Dansk Folkeparti og Socialdemokratiet en aftale, der skulle forenkle og skærpe sanktionsreglerne: ”Aftale om mere enkle og skærpede sanktioner, styrket kontrol med snyd og færre fejludbetalinger”.

En forenkling og skærpelse af sanktionsreglerne skulle dels gøre det lettere for kommunerne at administrere reglerne, dels styrke kontrollen med snyd. Der var dog samtidig særlig opmærksomhed på, at nogle borgere er så udsatte, at det ikke bringer dem tættere på arbejdsmarkedet at sanktionere dem.

Som led i aftalen blev det aftalt, at Ankestyrelsen skulle lave tre praksisundersøgelser af kommunernes brug af sanktionsreglerne – én for hvert år efter, at de nye regler er trådt i kraft – for at følge, hvordan kommunerne anvender de nye regler og med et særligt fokus på sanktioner overfor aktivitetsparate.

Ankestyrelsen har nu gennemført den første praksisundersøgelse af området, og i den anledning har ministeren sendt et brev til landets borgmestre med henblik på behovet for særlig opmærksomhed på borgerens retssikkerhed, når der træffes afgørelse om sanktioner.

Praksisundersøgelsen

Praksisundersøgelsen er udarbejdet på baggrund af 95 sager fra 10 udvalgte kommuner. Undersøgelsens formål er at belyse de udvalgte kommuners praksis i sager, hvor der er truffet afgørelse over for jobparate og aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere om sanktion for udeblivelse fra jobsamtale m.v. eller tilbud m.v.

Resultaterne af praksisundersøgelsen viser, at 50 af de 95 sager ville blive ændret eller hjemvist, hvis afgørelsen var blevet påklaget til Ankestyrelsen. Endvidere viser undersøgelsen, at kommunerne i mange tilfælde ikke foretager de nødvendige vurderinger for at kunne sanktionere aktivitetsparate personer.

Som led i praksisundersøgelsen fremsætter Ankestyrelsen en række anbefalinger til kommunerne, bl.a. følgende:

- Kommunen skal sikre, at den har alle de oplysninger, der er nødvendige for at kunne vurdere, om betingelserne for at kunne sanktionere borgeren er opfyldt.
- Kommunen skal undersøge, hvad årsagen er til borgerens udeblivelse og forholde sig til de oplysninger, som borgeren kommer med.
- I forhold til aktivitetsparate borgere skal kommunen være opmærksom på, om kommunen har udtømt alle rimelige muligheder for at komme i personlig kontakt med borgeren for at få oplyst sagen i forhold til årsagen til udeblivelsen.
- Kommunen skal begrunde, hvorfor kommunen vurderer, at de enkelte betingelser for at kunne sanktionere borgeren er opfyldt i den konkrete sag.
- I forhold til aktivitetsparate borgere skal kommunen begrunde, hvorfor der ikke er andre forhold end de rimelige grunde, der kan føre til, at borgeren er undtaget fra rådighedsforpligtelsen, herunder om en sanktion vil fremme

rådigheden.

Ankestyrelsens resumé af praksisundersøgelsen er vedlagt som bilag 1, mens hele praksisundersøgelsen er vedlagt som bilag 2.

Brev fra beskæftigelsesministeren

Med henblik på at gøre opmærksom på praksisundersøgelsen og dens anbefalinger har beskæftigelsesministeren skrevet til landets borgmestre, jf. brev af 21. april 2022. I brevet oplyser ministeren samtidig, at Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) vil nedsætte en arbejdsgruppe sammen med KL og Ankestyrelsen, som skal komme med konkrete forslag til, hvordan det kan sikres, at kommunerne anvender sanktionsreglerne korrekt. Brevet er vedlagt som bilag 3.

Frederiksberg Kommunes indsats på området

Frederiksberg Kommune er ikke del i Ankestyrelsens praksisundersøgelse, men har på baggrund af undersøgelsen og ministerens henvendelse gennemgået de afgørelser fra Ankestyrelsen i 2022, hvor der er klaget over en afgørelse om sanktion truffet af Frederiksberg Kommune.

Ankestyrelsen har truffet afgørelse i 20 klagesager om sanktion fra Frederiksberg Kommune i 2022. Ud af de 20 sager har kommunen fået medhold i de 16. De fire sager, hvor kommunen ikke fik medhold, omhandler:

- To sager omhandlede utilstrækkelig vejledning
- En sag omhandlede fejl i relation til aktivlovens § 40 a (skærpet rådighedssanktion)
- En sag omhandlede vurdering af, at borgeren havde en rimelig grund til at udeblive

Ingen sager er hjemvist til fornyet behandling.

I 2019 oprettede arbejdsmarkedsafdelingen et centralt specialistteam, Sanktioner i Arbejdsmarkedsafdelingen (SIA), der alene arbejder med rådighed og sanktion. Formålet med teamet er at sikre retssikkerheden i relation til sanktionering for alle borgere, der modtager ydelser efter aktivloven. Ved at fordele opgaven på få, specialiserede medarbejdere sikres en ensartet tilgang til arbejdet og at medarbejderne opnår og løbende kan vedligeholde en høj grad af specialistviden på området. Det gør sig både gældende i forhold til de forvaltningsretlige regler, herunder officialmaksimen og principperne og ligebehandling og saglighed, og særreglerne i beskæftigelseslovgivningen. Dertil kommer et afledt formål om at kvalitetssikre det arbejde, der udføres i andre dele af sagsbehandlingen med henblik på at sikre, at dokumentationsgrundlaget for iværksættelse af en sanktion er tilstede.

Der er derfor arbejdet målrettet med læring og professionalisering af området gennem de seneste tre år, hvilket betyder, at der aktuelt laves ganske få fejl. De to seneste ledelsestilsyn har ikke vist nogen fejl ved en gennemgang af ca. 50 sager. For at sikre, at det høje faglige niveau bevares, holdes ugentlige sparringsmøder med deltagelse af faglig leder.

Kommunen specialiserede set-up på sanktionsområdet har sikret både, at der sker langt færre fejl end praksisundersøgelsen viser fra andre kommuner, og også at der er en hurtig opsamling og læring af ny praksis og eventuelle fejl.

I bilag 4 er der nærmere redegjort for, hvorledes Arbejdsmarkedsafdelingen håndterer de ovennævnte punkter fra Ankestyrelsens praksisundersøgelse.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Arbejdsmarkeds-, Vækst-, og Uddannelsesudvalget den 13. juni 2022

Bilag

Bilag 1. pixi-ankestyrelsens-praksisundersogelse-om-sanktioner-1

Bilag 2. Ankestyrelsens undersøgelse Sanktioner 1 Praksisundersøgelse

Bilag 3. Brev til landets borgmestre

Bilag 4. Overblik over indsats vedr. Ankestyrelsens anbefalinger 25.05

Punkt 39: Puljemidler fra den regionale uddannelsespulje i 2022

00.30.00-Ø00-2-22

Resume

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har udmeldt midler til den regionale uddannelsespulje i 2022. Den regionale uddannelsespulje er i 2022 samlet på 177,6 mio. kr. og udmeldes årligt på baggrund af bl.a. antallet af ledige. Frederiksberg Kommune er blevet tildelt i alt 3.393.000 kr.

Midlerne målrettes korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb - særligt inden for fagområder, hvor der forventes jobåbninger inden for de kommende seks måneder. Det kan f.eks. være i forbindelse med kommende infrastrukturprojekter eller virksomhedsåbninger mv. Sagen forelægges med henblik på godkendelse af udmøntning af midlerne, herunder godkendelse af de bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

1. godkendte, at de statslige midler udmøntes som foreslået, og
2. indstiller, at der på baggrund af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings tilsagnsskrivelse gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på 3.393.000 kr. i 2022 på Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalgets ressortområde, jf. økonomaifsnittet.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

1. godkender, at de statslige midler udmøntes som foreslået, og
2. indstiller, at der på baggrund af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings tilsagnsskrivelse gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på 3.393.000 kr. i 2022 på Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalgets ressortområde, jf. økonomaifsnittet.

Sagsfremstilling

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har udmeldt midler til den regionale uddannelsespulje i 2022. Frederiksberg Kommune er ud fra objektive kriterier bl.a. i forhold til antallet af ledige blevet tildelt i alt 3.393.000 kr.

Formålet med den regionale uddannelsespulje er, at flere ledige får mulighed for korte, erhvervsrettede kurser inden for områder, hvor der forventes jobåbninger i de næste seks måneder, eller hvor der er en konkret jobåbning hos en arbejdsgiver. Hvor puljen tidligere var målrettet forsikrede ledige, så kan puljen nu anvendes for alle målgrupper i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (LAB) § 6, f.eks. borgere på a-dagpenge, kontanthjælp, sygedagpenge, mv.(undtaget fleksjobbere).

Denne tilgang til anvendelse af uddannelse til ledige genfindes i Frederiksberg Kommunes Job i fokus-tilgang, hvor ledige borgere tilbydes indsatser, der præcist modsvarer behovene for arbejdskraft på det lokale og regionale arbejdsmarked. Ligeledes skal uddannelsespuljen ses i sammenhæng med relevante temaer i Beskæftigelsesplanen 2022 (tværgående indsatsområder) og planen Vækst og Jobskabelse 2022 (virksomheds- og rekrutteringsservice).

Uddannelsespuljen administreres på grundlag af den såkaldte positivliste over stillingsbetegnelser og fagområder, hvor der er regional mangel på arbejdskraft, og hvor det med uddannelsespuljen er muligt at bevilge kurser og uddannelsesforløb. Positivlisten udarbejdes af Det Regionale Arbejdsmarkedsråd. På baggrund af listen af stillingsbetegnelser pågår en dialog med relevante uddannelsesinstitutioner med henblik på forslag til relevante offentligt udbudte kurser. På lignende vis høres Jobcentrene og a-kasserne om deres eventuelle forslag til privat udbudte kurser og uddannelsesforløb med gode jobeffekter målrettet de valgte stillingsbetegnelser. Processen gentages 2 gange årligt, hvorefter den nye regionale positivliste træder i kraft hhv. 1. april og 1. oktober. Kurserne på positivlisten fokuserer primært på ufaglærte, faglærte og ledige med en kortere videregående uddannelse.

Årets bevilling er fordelt til alle landets kommuner ud fra kommunernes andel af dagpengemodtagere, jobparate kontanthjælpsmodtagere, ledighedsydelsesmodtagere og overgangsydelsesmodtagere (uden for

introduktionsprogrammet). Af den samlede bevilling på 236,0 mio. kr. er Frederiksberg Kommune blevet tildelt 3.393.000 kr

Økonomi

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har tilsendt to tilsagnsskrivelser på i alt 3.393.000 kr. gældende for perioden januar 2022 til december 2022, se bilag 1 og 2.

Det første tilsagn er på 2.333.500 kr., mens det supplerende tilsagn er på 1.059.500 kr. – i alt 3.393.000 kr.

Beløbet falder på Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget ressortområde (overførselsudgifter). Der henvises til vedlagte bevillingsskema (bilag 5).

Fra styrelsens side er der et krav om 20 pct. medfinansiering. De 20 pct., svarende til 848.250 kr., bliver afholdt indenfor udvalgets eksisterende ramme.

Bevillingen er udgiftsneutral for Frederiksberg Kommune.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget den 30. maj, magistraten den 13. juni og kommunalbestyrelsen den 20. juni.

Bilag

Tilsagnsskrivelse, Den Regionale Uddannelsespulje (oprindelige tilsagn)

Tilsagnsskrivelse, Den Regionale Uddannelsespulje (supplerende tilsagn)

Fordeling af midler under den regionale uddannelsespulje 2022 (oprindelige tilsagn)

Fordeling af midler under den regionale uddannelsespulje 2022 (supplerende tilsagn)

Bevillingsskema

Punkt 40: Tilsagn fra puljen til styrket fokus på jobformidling i kommuner og a-kasser

00.01.00-P20-31-22

Resume

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering havde den 25. februar 2022 frist på en ansøgningsrunde til puljen til styrket fokus på jobformidling i kommuner og a-kasser. Formål med puljen er at styrke fokus på god jobformidling og at understøtte jobcentre med bl.a. at styrke det gode match mellem ledig og virksomhed, sætte yderligere fokus på den enkeltes jobsøgning og motivation og bringe flere konkrete job i spil under samtalerne. Forvaltningen har ansøgt puljen, hvilket blev meddelt udvalget den 14. marts 2022 (AVU, punkt 9).

Styrelsen har imødekommet ansøgningen og tildelt Frederiksberg Kommune et tilsagn. Bevillingen forelægges hermed til udvalgets endelige godkendelse.

Beslutning

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

1. godkendte udmøntningen af de bevilligede puljemidler fra STAR og
2. indstiller, at der gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på 408.606 kr. i 2022 og 438.431 kr. i 2023, alle på Magistratens område jf. økonomiafsnittet.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

1. godkender udmøntningen af de bevilligede puljemidler fra STAR og
2. indstiller, at der gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på 408.606 kr. i 2022 og 438.431 kr. i 2023, alle på Magistratens område jf. økonomiafsnittet.

Sagsfremstilling

På udvalgsmødet den 14. marts 2022 (AVU, punkt 9) blev det meddelt til udvalget, at Styrelsen for Arbejdsmarkedet og Rekruttering havde udmeldt en ansøgningsrunde på puljen til styrket fokus på jobformidling i kommuner og a-kasser. Grundet kort ansøgningsfrist havde forvaltningen ansøgt puljen med forbehold for efterfølgende politisk godkendelse. Der er samlet set afsat 28,4 mio. kr. på puljen, hvoraf Frederiksberg Kommune havde ansøgt 847.038 kr.

På baggrund af ansøgningen til puljen, har Frederiksberg Kommune modtaget en positiv tilkendegivelse fra Styrelsen for Arbejdsmarkedet og Rekruttering og kommunen har opnået et samlet tilskud på 847.038 kr. fra puljen. Projektperioden løber fra april 2022 til december 2023. Styrelsens tilsagn er vedlagt som bilag 1.

Formålet med puljen er, at styrke fokus på god jobformidling og at understøtte jobcentre og a-kassers arbejde med håndtering og besættelse af jobordrer, det gode match mellem ledig og virksomhed samt at sætte yderligere fokus på den enkeltes jobsøgning og motivation og på at bringe flere konkrete job i spil under samtalerne.

Kerneelementerne for indsatserne under puljen tager udgangspunkt i god virksomhedsservice og god jobformidling (en guide fra styrelsen) og skal således omhandle:

- Øget fokus på jobsøgning og på at bringe konkrete job i spil under samtaler
- Forventningsafstemning og god dialog med virksomheden
- Det rette match mellem virksomhed og ledig borger
- Håndtering og besættelse af jobordrer
- Opfølgning på match.

I Frederiksberg kommune har virksomhedsservice/konsulenterne allerede i dag har et stort og godt virksomhedsnetværk, og at tilbagemeldingerne på deres kontakt og rekrutteringsindsats får meget høj tilfredshedsscore, jf. virksomhedsmålingerne. Projektet skal således ses som en videreudvikling af indsatsen, der samtidig er med til at sikre at Frederiksberg Kommune er på forkant med nye krav og ønsker til indsatsen. Arbejdsmarkedsafdelingen vil derfor have fokus på følgende aktiviteter i implementeringen af projektets ovennævnte kernelementer:

- Afdækning af brug af viden om virksomhederne ift. de valg der tages ift. den virksomhedsopsøgende kontakt, herunder implementering af operationelle værktøjer, der kan anvendes til at sikre opsøgende kontakt til de virksomheder der har mangel på arbejdskraft eller er i vækst.
- Udvikling af fælles servicemål – hvilke servicestandarder har vi over for virksomhederne/code of conduct og omsætning af disse til hverdagspraksis
- Kompetenceudvikling af virksomhedskonsulenterne ift. den opsøgende virksomhedskontakt, herunder udvikling og implementering af en øget sparringskultur
- Introduktion til og implementering af værktøjer til at tale om muligheder for substitution ift. den efterspurgte arbejdskraft med virksomhederne, samt anvendelse af substitutionsredskaber i jobsamtalerne med de ledige ift. at få dem til at udvide deres jobsøgning tænke deres kompetencer bredere ift. de job, hvor virksomhederne mangler arbejdskraft.

Kommunens ansøgning til puljen beskriver indsatsen og kan læses som bilag 2.

Økonomi

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har imødekommet ansøgningen og givet tilsagn (bilag 1). For 2022 udgør tilskuddet 408.606 kr. for perioden, som løber fra den 01-04-2022 til den 31-12-2022. Såfremt finanslovene for 2023 vedtages med de forventede beløb vil der i 2023 blive udbetalt yderligere 438.431 kr. Dette svarer til det samlede ansøgte beløb på 847.038 kr. Vedtages finanslovene for 2023 ikke med de forventede beløb, vil projektet blive afviklet med udgangen af 2022 og bevillingen for 2023 vil blive tilbageført.

Midlerne skal, som det fremgår af ansøgningen, bruges til både ekstern konsulentbistand og medarbejderressourcer. Det forventes, at medarbejderressourcerne kan findes internt i arbejdsmarkedsafdelingen ved frikøb af eksisterende medarbejdere.

Beløbet falder på magistratens ressortområde (serviceudgifter). Der henvises til vedlagte bevillingsskema (bilag 3).

Bevillingen er udgiftsneutral for Frederiksberg Kommune.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget d. 30. maj 2022

Magistraten d. 13. juni 2022

Kommunalbestyrelsen d. 20. juni 2022

Bilag

Bilag 1 - Tilsagn styrket jobformidling

Bilag 2 - Ansøgning fra Jobcenter Frederiksberg

Bilag 3 -Bevillingsskema - Styrket fokus på jobformidling i kommuner og a-kasser