

REFERAT Børneudvalget 2022-25 d. 30-10-2023

Mødedato Mandag d. 30. oktober 2023 kl. 19:30

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Meddelelser fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning.....	3
Godkende at ophæve fravigelse af regler om sprogvurdering af ukrainske børn.....	5
Godkende model for alternativ pasning på dagtilbuddenes lukkedage fra 2024.....	7
Orientering om høringssvar i forbindelse med organisering af den kommunale dagpleje.....	9
Orientering om udmøntning af budget 2024 på børneudvalgets område.....	13
Orientering om kvalitet af rengøring på dagtilbudsområdet 2. og 3. kvartal 2023.....	15
Pulje til mere uddannet pædagogisk personale (Opkvalificeringspuljen).....	17
Mødeplan 2024 for kommunalbestyrelsen og udvalg.....	19

Punkt 80: Meddelelser fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning

00.22.04-G01-9-22

Sagsfremstilling

Mulighed for opfølgende temadrøftelse om Barnets Lov

På børneudvalgets temadrøftelse om Barnets Lov den 2. oktober 2023 blev udvalget introduceret til den nye lovgivning, som træder i kraft 1. januar 2024 samt lovgivningens betydning for arbejdet i familieafdelingen.

Der er afsat tid til en opfølgende temadrøftelse om Barnets Lov den 20. november 2023, hvor fokus kan være på de planlagte implementeringsaktiviteter i familieafdelingen og samt forslag til lokale kvalitets- og proceskrav til sagsbehandlingen med henblik på, at udvalget kan træffe endelig beslutning herom på et udvalgs møde senest primo 2024.

Såfremt udvalget ønsker en opfølgende temadrøftelse om Barnets Lov, foreslås en todelt dagsorden, hvor første del af temamødet vil omhandle ovennævnte, mens anden del vil omhandle arbejdet med udvikling af stærke børnefællesskaber på dagtilbudsområdet.

Link til Barnets Lov: <https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2023/721>

Yderligere viden om den nye hovedlov – herunder informationsmateriale kan findes her: <https://sbst.dk/boern/boernene-foerst-og-barnets-lov->

Ansøgning om oprettelse af privat daginstitution

Forvaltningen har i september måned 2023 modtaget en henvendelse fra en privat organisation, Klax, som ønsker at oprette en privat daginstitution i lokalerne på Finsensvej 82, hvor den kommunale daginstitution, Lindehuset, lå. Forvaltningen har siden henvendelsen været i dialog med organisationen om processen for godkendelsen og for at indhente materiale til en sag til børneudvalget.

På baggrund af dialogen planlægger forvaltningen at fremlægge sagen for børneudvalget på næste møde den 27. november 2023. Udover behandling i børneudvalget skal oprettelse af en privat daginstitution også behandles i magistraten og kommunalbestyrelsen. Det næste magistratsmøde er i januar 2024, og hvis kommunalbestyrelsen godkender ansøgningen, kan Klax være godkendt med virkning fra 1. februar 2024. Ifølge dagtilbudslovens paragraf 20 skal kommunalbestyrelsen godkende private institutioner, hvis de lever op til kommunens godkendelseskriterier.

Klax i Danmark blev etableret i foråret 2020 med Klax GMBH i Tyskland som ejere. Klax driver også daginstitutioner i Sverige, og Danmark er det tredje land, hvor de etablerer daginstitutioner.

Klax sendte tidligere på året en ansøgning om at oprette en privatdaginstitution, som skulle have været behandlet i børneudvalget den 27. marts 2023, men Klax trak ansøgningen tilbage, da lokaleforholdene på daværende tidspunkt ikke var afklaret.

Krav om minimumsnormeringer for private daginstitutioner udskydes til 2025

Med ændringen af dagtilbudsloven fra 28. december 2021 blev der indført lovkrav om minimumsnormeringer i daginstitutioner fra 1. januar 2024. Det betyder, at kommunalbestyrelsen skal sikre, at der i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner og puljeordninger er minimum 1 pædagogisk personale pr. 3 børn i vuggestuer, og 1 pædagogisk personale pr. 6 børn i børnehaver. For private daginstitutioner skal kommunen sikre, at normeringen i privatinstitutioner mindst skal svare til den gennemsnitlige normering i kommunen.

Børne- og Undervisningsministeriet har nu konstateret, at der er udfordringer med implementeringen af lovkravet i privatinstitutioner, som gør, at de ikke vil have mulighed for at efterleve det. Udfordringerne er ikke nærmere specificeret, men børne- og undervisningsministeren vil på den baggrund fremsætte et lovforslag midt i november måned 2023, der ophæver kravet om minimumsnormeringer for private daginstitutioner fra 1. januar 2024, og hvor der lægges op til, at de i stedet bliver omfattet loven fra den 1. januar 2025.

Solsikkesymbolet

Solsikkesymbolet anvendes af borgere med et skjult handicap for at vise, at denne kan have behov for særlige hensyn af omgivelserne. Der kan være tale om forskellige handicap som fx ordblindhed, psykiske sygdomme, ADHD, demenssygdomme, talehandicap eller hørehandicap.

En lang række patientforeninger som fx. Sind, Epilepsiforeningen og Autisme- og Aspergerforeningen støtter op om solsikkeprogrammet ligesom mange virksomheder.

Medarbejderne i Rådhuservice og Borgerservicecentret er blevet opkvalificeret i forhold til deres møde med borgere med et usynligt handicap. Desuden har borgerne kunne hente en solsikkesnor på Frederiksberg Rådhus. I løbet af det sidste år har Borgerservicecentret i alt udleveret 15-20 solsikkesnore.

Anvendelse af solsikkesymbolet er på nationalt niveau begrænset, hvilket bl.a. kan skyldes stigma af usynlige handicap. Med et solsikkesymbol bærer borgeren så at sige sin diagnose synligt for alle, og hver enkelt må derfor må vurdere, om solsikkesymbolet er en hjælp til at interagere med andre mennesker eller tværtimod hæmmer kontakten.

Medarbejderne på det specialiserede socialområde har kendskab til solsikkesymbolet og dets anvendelse og kan bringe emnet op i dialog med borgeren, hvor det er relevant.

Temadrøftelse om børn og unges trivsel den 11. december kl. 10.00-12.00

Mandag den 11. december kl. 10.00-12.00 afholder sundheds- og forebyggelsesudvalget en temadrøftelse om børn og unges trivsel. Temadrøftelsen er en del af sundheds- og forebyggelsesudvalgets aktivitetsplan for 2023, og fokus på børn og unges trivsel er valgt, da dette emne er et af tre strategiske fokusområder i den nye politik for sundhed, der blev vedtaget tidligere på året. Da udfordringer relateret til børn og unges trivsel ikke kan løses alene af sundheds- og forebyggelsesområdet, men kræver løsninger der går på tværs af det samlede børne- og ungeområde, er undervisningsudvalget og børneudvalget inviteret til at deltage i temadrøftelsen. Nærmere program følger. Der er udsendt kalenderinvitationer, som medlemmer af udvalget bedes besvare ved enten at acceptere eller afvise invitationen.

Punkt 81: Godkende at ophæve fravigelse af regler om sprogvurdering af ukrainske børn

28.00.00-P00-1-22

Resume

Med udgangspunkt i en ændring i dagtilbudsloven besluttede børneudvalget den 15. august 2022, at Frederiksberg Kommune skal fravige reglerne om sprogvurdering, så børn fra Ukraine som udgangspunkt ikke skal sprogvurderes, men at børnene kan sprogvurderes. Da børnene nu har været i Danmark længe, og mange formentligt kommer til at blive i landet endnu en periode, er det forvaltningens vurdering, at sprogindsatsen overfor de ukrainske børn, som ikke er i dagtilbud, bør være den samme, som den er overfor de øvrige børn i kommunens dagtilbud.

Beslutning

Børneudvalget godkendte, at Frederiksberg Kommune ikke længere fraviger reglerne om sprogvurdering for børn fra Ukraine, men at børnene bliver sprogvurderet på samme vilkår som de øvrige børn i tre-årsalderen.

Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller, at Frederiksberg Kommune ikke længere fraviger reglerne om sprogvurdering for børn fra Ukraine, men at børnene bliver sprogvurderet på samme vilkår som de øvrige børn i tre-årsalderen.

Sagsfremstilling

Den 21. april 2022 blev der nationalt indgået en politisk aftale om at give kommunerne øget fleksibilitet i forhold til opgaver, tilstrømningen af børn og unge fra Ukraine medfører. Aftalen mundede ud i en ændring af dagtilbudsloven, som Folketinget vedtog den 19. maj 2022, og som giver kommunerne mulighed for at fravige en række gældende regler i dagtilbudsloven; for eksempel reglerne om sprogvurdering. På mødet den 15. august 2023 besluttede børneudvalget, at Frederiksberg Kommune skal fravige reglerne om sprogvurdering, så børn fra Ukraine som udgangspunkt ikke skal sprogvurderes.

Bevæggrunden bag beslutningen om fravigelsen var, at det ville være bedst for børnene, at de ikke med det samme skulle have foretaget en vurdering af deres danske sprog, men at det, set i lyset af den særlige situation, var vigtigere for børnene at få den fornødne tid og ro til at finde sig til rette i Danmark.

Da børnene nu har været i Danmark længe, og mange formentligt kommer til at blive i landet endnu en periode, er det forvaltningens vurdering, at der nu er behov for, at sprogindsatsen overfor de ukrainske børn, som ikke er i daginstitution, er den samme, som den er for de øvrige børn i kommunen. Mange af de ukrainske børn er startet, eller skal starte, i kommunens folkeskoler, og også derfor vil det være hensigtsmæssigt at sikre en hurtig integration; blandt andet ved at følge reglerne om sprogvurdering, og dermed give dem den rette hjælp og indføring i det danske sprog. Hvis sprogvurderingen viser, at børnene har brug for en særlig eller fokuseret indsats, vil indsatsen være tilpasset det enkelte barns behov for sproglig støtte, og der blive tilrettelagt en målrettet indsats i samarbejde mellem fagprofessionelle og barnets forældre. Det kan for eksempel være aktiviteter i mindre grupper, eller at en medarbejder er tæt på barnet i dagligdagen for at sikre, at barnet får større mulighed for at høre og anvende det danske sprog.

Ved at ophæve fravigelse af regler om sprogvurdering af ukrainske børn, vil de ukrainske børn på omkring tre år, der ikke går i dagtilbud, blive indkaldt til sprogvurdering hos kommunens sprogkonsulent. Hvis sprogvurderingen viser, at børnene har behov for en særlig eller fokuseret indsats, kan forældrene vælge at sende deres barn i dagtilbud, så deres barn kan få den rette hjælp til den sproglige udvikling der. Hvis forældrene ikke ønsker en fuldtidsplads, har kommunen – ifølge dagtilbudsloven – ansvar for at give forældrene et sprogstimuleringsstilbud i form af en plads 30 timer om ugen i en daginstitution, og forældrene har pligt til at tage imod sådan en plads. Der er i øjeblikket et barn i målgruppen for sprogvurdering, som ikke går i dagtilbud.

Med den nuværende fravigelse af reglerne om sprogvurdering, bliver de ukrainske børn, der ikke går i dagtilbud, ikke indkaldt til sprogvurdering. De bliver ikke sprogstimuleret på dansk og får ikke den støtte de har behov for, for at kunne begå sig i et dansk dagtilbud og på sigt skole, og i det danske samfund i øvrigt. Ved at ophæve fravigelse af reglerne om sprogvurdering af ukrainske børn, vil børnene få den nødvendige sproglige støtte.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Børneudvalget

Punkt 82: Godkende model for alternativ pasning på dagtilbuddenes lukkedage fra 2024

28.06.00-A26-1-22

Resume

Frederiksberg Kommune tilbyder alternativ pasning for forældre til børn i dagtilbud, der har behov for pasning på lukkedagene før påske, og i dagene mellem jul og nytår og dagen efter Kristi Himmelfartsdag. Da Lindehuset, der lukkede 1. maj 2023, er en af de tre daginstitutioner, der hidtil har tilbudt alternativ pasning, skal der findes en ny daginstitution, der holder åbent for alternativ pasning. Udvalget skal med denne sag beslutte, hvilken daginstitution, der skal holde åbent i stedet for Lindehuset.

Beslutning

Børneudvalget godkendte, at Planeten holder åbent for alternativ pasning i stedet for Lindehuset.

Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget godkender, at Planeten holder åbent for alternativ pasning i stedet for Lindehuset.

Sagsfremstilling

Frederiksberg Kommune tilbyder alternativ pasning for forældre, der har behov for pasning på kommunens lukkedage. Da Lindehuset, der lukkede 1. maj 2023, er en af de tre daginstitutioner, der hidtil har tilbudt alternativ pasning, skal der findes en ny daginstitution, der kan holde åbent for alternativ pasning på lukkedagene.

Alternativ pasning ved lukkedage

Frederiksberg Kommune tilbyder alternativ pasning for forældre, der har behov for pasning på lukkedagene før påske, og i dagene mellem jul og nytår og dagen efter Kristi Himmelfartsdag.

1. På *lukkedagene før påske* holder tre daginstitutioner åbent for alternativ pasning - Børneambassaden i det østlige Frederiksberg, Kufferten i nord og Lindehuset i det vestlige Frederiksberg. I stedet for Lindehuset, som lukkede 1. maj 2023, foreslår forvaltningen, at det fremover er Planeten i det vestlige Frederiksberg, der holder åbent. Planeten er en kommunal daginstitution, der ligger tæt ved matriklen, hvor Lindehuset lå. Dermed sikres en fortsat geografisk spredning af de alternative pasningstilbud, så familierne får den kortest mulige transporttid til alternativ pasning.
2. På *lukkedage mellem jul og nytår og dagen efter Kr. Himmelfartsdag* skiftes de tre daginstitutioner til at holde åbent. Ifølge den nuværende rotationsplan er det Børneambassaden i 2023, Lindehuset (Planeten) i 2024 og Kufferten i 2025.

Udvidet åbningstid ved alternativ pasning?

I forbindelse med meddelelsespunkt ved udvalgs møde den 31. oktober 2022, spurgte udvalget til, om forældre med pladser med udvidet åbningstid i Kufferten har mulighed for at benytte udvidet åbningstid på lukkedage.

Der har siden budget 2017 været afsat budget til udvidet åbningstid i Kufferten i 10 måneder om året. Udvidet åbningstid ved alternativ pasning er derfor ikke et tilbud til forældrene på nuværende tidspunkt, og der har hidtil ikke været efterspørgsel efter udvidet åbningstid på lukkedagene.

Børneudvalget har spurgt, om det er en mulighed, at Kufferten fremover, som den eneste daginstitution, og i stedet for den nuværende rotationsordning, holder åbent for alternativ pasning dagen efter Kr. Himmelfartsdag og dagene mellem jul og nytår. Forvaltningen har derfor været i dialog med ledelsen om denne mulighed. Tilbage meldingen fra Kufferten er, at en sådan løsning af personale mæssige hensyn ikke vurderes hensigtsmæssig, idet Kufferten i forvejen har udvidet åbningstid og derfor ikke ønsker også at skulle pålægge medarbejderne at varetage opgaven med at være den eneste daginstitution, der har åbent på de nævnte lukkedage.

Den udvidede åbningstid i Kufferten er på 60 timer om ugen på hverdage, og på 20 timer en weekend om måneden i 10 måneder om året. De resterende to måneder er åbningstiden på 49 timer om ugen. Det er forældrebestyrelsen, der

beslutter, hvilken weekend i måneden, der skal være åbent.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Børneudvalget

Punkt 83: Orientering om høringssvar i forbindelse med organisering af den kommunale dagpleje

28.03.04-G01-2-23

Resume

Børneudvalget drøftede på temamødet den 22. maj 2023 forskellige modeller til, hvordan den kommunale dagpleje kan organiseres fremover, da dagplejen i en længere periode haft rekrutteringsudfordringer. Baseret på erfaringen vil det formodentlig være vanskeligt at rekruttere nye dagplejere, hvilket den seneste kampagne har vist. Det betyder, at dagplejen med det nuværende antal dagplejere ikke er bæredygtig.

På denne baggrund er det med Budget 2024 besluttet at gøre en særlig indsats for at bevare dagplejen på Frederiksberg ved at afsætte midler til endnu en rekrutteringskampagne. Det betyder også, at der med Budget 2024 ikke er besluttet en af de tre modeller, børneudvalget sendte i høring den 12. juni 2023 i dagplejens bestyrelse, MED-udvalg og Område-MED. Børneudvalget orienteres med denne sag om de indkomne høringssvar og den videre proces for stillingtagen til dagplejens fremtid.

Beslutning

Børneudvalget tog orienteringen til efterretning.

Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller, at børneudvalget tager orienteringen om høringssvarene i forbindelse med organiseringen af den kommunale dagpleje til efterretning.

Sagsfremstilling

Børneudvalget drøftede på temamøde den 22. maj 2023 forskellige modeller til, hvordan den kommunale dagpleje kan organiseres fremover, da dagplejen i en længere periode haft rekrutteringsudfordringer. Baseret på erfaringen er det forvaltningens vurdering, at det også fremover vil være vanskeligt at rekruttere nye dagplejere, hvilket den seneste kampagne har vist. Det betyder, at dagplejen med det nuværende antal dagplejere ikke er bæredygtig.

På den baggrund er det med budgetaftalen for 2024 besluttet at gøre en særlig indsats for at bevare dagplejen på Frederiksberg ved at afsætte midler til endnu en rekrutteringskampagne. Det betyder også, at der med Budget 2024 ikke er besluttet en af de tre modeller, børneudvalget sendte i høring den 12. juni 2023 i dagplejens bestyrelse, MED-udvalg og Område-MED. De overordnede bemærkninger fra høringsparterne er derfor gengivet i denne sag, og svarene er sammen med sagen fra den 12. juni 2023 vedlagt som bilag til denne sag.

De tre modeller, der er sendt i høring

Som det fremgik af sagen den 12. juni 2023, og bilaget til denne sag, vil der i alle tre modeller fortsat være to dagplejestillinger i specialdagplejen, den pædagogiske lederstilling vil blive nedlagt, og den administrative stilling bliver opretholdt. Der er også taget udgangspunkt i en organisering af dagplejen med i alt seks dagplejere og 16 indmeldte børn. En ændring i disse forhold kan derfor ændre de økonomiske forudsætninger ved eventuelle opsigelser. I alle tre modeller er det alene i almindelig dagplejen, hvor der sker en ændring.

Model 1, Udfase dagplejen, vil medføre en besparelse for kommunen; *Model 2, Nedjustere dagplejen*, vil være udgiftsneutral; og *Model 3, Etablere gæstehus*, vil medføre en udgift til kommunen. Der er ikke afsat budget til model 3.

Model 1 - Udfase dagplejen	Model 2 - Nedjustere dagplejen	Model 3 - Etablere gæstehus
4 dagplejepladser i alt	14 dagplejepladser i alt	16 dagplejepladser i alt
0 almene dagplejepladser	10 almene dagplejepladser i alt	12 almene dagplejepladser i alt
4 dagplejepladser i specialdagplejen	4 dagplejepladser i specialdagplejen	4 dagplejepladser i specialdagplejen
2 dagplejere i alt (to børn hver)	6 dagplejere i alt (i almindelig dagplejen har 2 dagplejere 3 børn hver, og 2	6 dagplejere i alt (i almindelig dagplejen har 4 dagplejere 3 børn hver. I

	dagplejere har 2 børn hver. I specialdagplejen har 2 dagplejere 2 børn hver)	specialdagplejen har 2 dagplejere 2 børn hver)
0 dagplejere i almindeligdagplejen	4 dagplejere i almindeligdagplejen	4 dagplejere i almindeligdagplejen
2 dagplejere i specialdagplejen	2 dagplejere i specialdagplejen	2 dagplejere i specialdagplejen
Ingen pædagogisk leder af dagplejen	Ingen pædagogisk leder af dagplejen	Ingen pædagogisk leder af dagplejen
Ingen administrativ ledelse af dagplejen	Administrativ ledelse, leder af Nykløveret	Administrativ ledelse, leder af Nykløveret
Daglejerpædagog godkender privat dagpleje, privat pasning mv.	Daglejerpædagog godkender privat dagpleje, privat pasning mv.	Daglejerpædagog godkender privat dagpleje, privat pasning mv.
Daglejens lokaler lukkes	Daglejens lokaler opretholdes	Daglejens lokaler opretholdes, og der oprettes et gæstehus med to årsværk
Besparelse for kommunen	Udgiftsneutralt for kommunen	Udgift for kommunen

Model 1, Udfasning af dagplejen, vil kræve en tæt dialog med dagplejen og forældrene, herunder en drøftelse af, den mest hensigtsmæssige tidshorizont for udfasningen i forhold til de indmeldte børn og dagplejerne. I den forbindelse vil det også skulle afklares, om dagplejerne, eller nogle af dagplejerne, har ønsker om at fratræde deres stilling af forskellige årsager. Det skal også afklares, om dagplejerne eventuelt har ønske om at blive specialdagplejer eller privat dagplejer.

Model 2, Nedjustere dagplejen, vil kræve en dialog med dagplejerne om, hvem der skal passe to børn, og hvem der skal passe tre. Desuden vil det fortsat kræve en organisering mellem dagplejerne i forhold til afholdelse af sygdom og ferie, så alle forældre kan få mulighed for pasning i de perioder.

Model 3, Etablere gæstehus, vil kræve, at der bliver afsat budget til at oprette et gæstehus, og der skal være fokus på at fastholde de nuværende dagplejere, da modellen vil være en dyr løsning med færre antal dagplejere end det nuværende.

Høringssvar

Hovedtrækkene fra høringssvarene er gengivet herunder. Generelt anser høringsparterne *Model 3, Etablere gæstehus*, for den mest attraktive og bæredygtige model. Undtaget er ledersiden i Område-MED, som peger på *Model 1, Udfase dagplejen*.

Daglejens MED-udvalg

Ifølge daglejens MED-udvalg vil *Model 3, Etablere gæstehus*, være den mest stabile og bæredygtige løsning, da det vil være muligt at etablere gæstepasning i sådan et hus ved sygdom og ferie, og give bedre mulighed for kurser og videreuddannelse for dagplejere. Udvalget skriver også, at dagplejerne med den løsning skal have fire børn hver især, i stedet for de tre, som de har på nuværende tidspunkt.

MED-udvalgets kommentar til *Model 2, Nedjustere dagplejen*, er, at det skal anses som en midlertidig løsning, og at dagplejen fremadrettet vil kunne fortsætte med tre børn hver, så snart der vil blive ansat en dagplejer mere. I forhold til ledelsesstrukturen har udvalget vedlagt et ark med snitflader og opgavefordeling i dagplejen, og henviser til, at lederen af Nykløveret har ansvaret for økonomi og personale, og ikke for den pædagogiske ledelse, som der er anført i sagen.

Model 1, udfase dagplejen mener MED-udvalget vil reducere viften af tilbud for forældre på Frederiksberg - et tilbud med meget høj forældretilfredshed. Desuden er specialdagplejen tæt knyttet til den almene dagpleje, hvilket betyder, at børnene kan spejle sig i hinanden, og personalet er en del af et arbejdsfællesskab med kollegial sparring, skriver udvalget.

Endelig fremgår det af MED-udvalgets tilføjelse til deres høringssvar, at de ikke ser det som en mulighed, at dagplejerne bliver private dagplejere, og at dagplejen har ansat en ny dagplejer fra 1. oktober 2023, hvilket betyder, dagplejen kan fortsætte som hidtil. MED-udvalget håber, at en eventuel beslutning om *Model 1, Udfase dagplejen* vil vente til efter rekrutteringskampagnen i uge 44, da dagplejen det sidste halve år har lagt et stort arbejde i at rekruttere.

Dagplejens forældrebestyrelse

Som dagplejens MED-udvalg, ser dagplejens forældrebestyrelse også *Model 3, Etablere gæstehus*, som den bedste måde at bibeholde og fremtidssikre den kommunale dagpleje på, og skriver også, at den vil skabe en robust og fleksibel dagpleje, som er mindre sårbar overfor udsving i antallet af tilknyttede dagplejere. For forældrebestyrelsen er det et ønskescenarie. Mange af argumenterne flugter med dem, dagplejens MED-udvalg skriver - mulighed for at etablere gæstepasning i sådan et hus ved sygdom og ferie, og når dagplejerne er på kurser. Desuden vil et gæstehus kunne give mulighed for sparring og feedback mellem dagplejerne, og give et stærkere kollegialt forhold og udbytte af kurserne, skriver forældrebestyrelsen. Bestyrelsen nævner også, at det vil være ideelt med fire børn i en dagplejegruppe i forhold til det trykke nærvær for børnene og den sociale udfoldelse. Forældrene har dog et forbehold over for modellen, da de frygter en vis udskiftning i personalet, og er bekymrede for, om dagplejens ånd vil kunne bevares i et gæstehus. Deres forslag til sikre dette, er at beholde den pædagogiske leder af dagplejen. I øvrigt bør den pædagogiske lederstilling opretholdes i alle tre modeller, skriver de, og henviser også til, at arbejdsfordelingen mellem lederen af Nykløveret og den pædagogiske leder ikke er korrekt beskrevet i sagen.

Forældrene er positivt stemt overfor *Model 2, Nedjustere dagplejen*, som en midlertidig løsning, indtil det vil være muligt at ansætte flere dagplejere og/eller etablere et gæstehus. En børnegruppe med to børn vil være sårbart for børnegruppen, skriver forældrene, og de håber, at den kommende rekrutteringskampagne vil bære frugt, så hver dagplejer igen har tre børn.

At udfase dagplejen, som i *Model 1*, ser forældrebestyrelsen som "et kæmpetab for Frederiksberg". Dagplejen er for alle børn, og forældrene skriver, som MED-udvalget, videre, at børnene og personalet i specialdagplejen ikke vil have mulighed for at spejle sig i andre, og få kollegial sparring, hvis pladserne i den almene dagpleje bliver nedlagt. For forældrene er denne model 1 et skrækscenarium. Endelig skriver forældrene, hvor unik dagplejen er ved at være hjemlig, tryk, at alle børn ses, og der er tid til at arbejde med det enkelte barns udvikling, træne sociale færdigheder og der er færre sygedage. Forældrebestyrelsen har skrevet forslag til rekrutteringskampagnen og håber, den vil kunne medvirke til, dagplejen bliver bevaret.

BUO Område-MED

I Område-MED er der tilslutning til *Model 1, Udfase dagplejen* fra ledersiden. Der er også udarbejdet et særskilt høringssvar fra LFS, som Område-MED var enige om at vedlægge referatet fra mødet den 28. august 2023.

I det særskilte høringssvar skriver LFS, at *Model 3, Etablere gæstehus*, har mange fordele. Blandt fordelene skriver LFS, at det ikke længere vil være en udfordring at få dagplejens drift til at hænge sammen i forbindelse med afvikling af ferien, afspadsring og anden frihed eller ved sygdom, og at kommunen kan øge indtægterne i form af forældrebetaling, da hver dagplejer vil kunne modtage fire børn. Med den model vil dagplejen både være et attraktivt dagtilbud og en attraktiv arbejdsplads - børn og forældre vil hurtigt komme til at kende medarbejderne, og det vil være med til at øge trygheden, og desuden kan børnene øve sig i at være en del af det store fællesskab frem mod overgangen til børnehave. LFS skriver, at dagplejen er svundet så meget ind, at den ikke er bæredygtig i sin nuværende form, fordi man har undladt at forholde sig til dagplejens afvikling, da man ikke har sat ind med ressourcer til løbende rekruttering og promovning af dagplejen som arbejdsplads. "Med Danmarks dyreste boligpriser, er man fra politisk side nødt til at anerkende, at hvis man ønsker en velfungerende dagpleje på Frederiksberg, må man investere i den med mere end ord". I den forbindelse foreslår LFS en særlig Frederiksbergafgørelse og Frederiksbergtillæg som økonomisk kompensation.

I forhold til *Model 2, Udfase dagplejen*, skal vi passe på de dagplejere vi har, og ikke slide unødigt på dem, skriver LFS, med henvisning til, at det slider på hver enkelt dagplejer, når de har flere gæstebørn.

Den fulde ordlyd af høringssvarene fremgår af bilagene til sagen.

Det videre arbejde med at sikre en bæredygtig dagpleje

Som tidligere skrevet er ingen af de tre modeller for organisering af dagplejen besluttet som led i Budget 2024. Det betyder, at dagplejen indtil videre fortsætter i dens nuværende organisering. Der er som led i Budget 2024 afsat midler til en rekrutteringskampagne med det formål at tiltrække flere dagplejere, så dagplejen i dens nuværende organisering gøres bæredygtig.

Når rekrutteringskampagnen er gennemført og dens effekt på rekrutteringen af dagplejere kendt, vil børneudvalget få fremlagt en sag med en opfølgning på, om kampagnen har skabt grundlag for en mere bæredygtig dagpleje. På den baggrund kan udvalget tage stilling til videreførelsen af dagplejen frem mod Budget 2025.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Børneudvalget

Bilag

Bilag 1 Dagplejens MED-udvalg

Bilag 2 - tilføjelse fra dagplejens MED

Bilag 3 - tilføjelse til bilag 1, dagplejens MED-udvalg

Bilag 4 - BUO Område-MED

Bilag 5 - BUO Område-MED, tilføjelse LFS

Bilag 6 - Forældrebestyrelsen

Bilag 7 - Børneudvalget 12. juni 2023, sag om dagplejen

Punkt 84: Orientering om udmøntning af budget 2024 på børneudvalgets område

00.30.00-A00-11-23

Resume

Kommunalbestyrelsen vedtog den 9. oktober 2023 Frederiksberg Kommunes budget for 2024. Med denne sag forelægges forslag til udmøntning af de enkelte beslutninger (effektiviseringer og besparelser, udvidelser og hensigtserklæringer), der følger af Budget 2024 på børneudvalgets område.

Beslutning

Børneudvalget tog orienteringen til efterretning, idet Børneudvalget i 2024 forelægges en status på udmøntning af besparelsen vedr. bleer.

Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at børneudvalget tager forslag til udmøntning af Budget 2024 på udvalgets område til efterretning.

Sagsfremstilling

På møde i kommunalbestyrelsen den 9. oktober 2023 (punkt 187) blev Budget 2024 vedtaget.

Med denne sag forelægges forvaltningens forslag til, hvilke effektiviseringer og besparelser, udvidelser og hensigtserklæringer i Budget 2024, der skal forelægges politisk, og hvilke der udmøntes af forvaltningen. Samtidig beskrives, hvordan der lægges op til, at en evt. behandling i udvalget skal ske.

Der er som led i Budget 2024 besluttet følgende effektiviseringer og besparelser, udvidelser og hensigtserklæringer på udvalgets område:

Dagtilbudsområdet:

- Forældre medbringer bleer hjemmefra (Effektivisering/besparelse)
- Nedsætte tilskud til privat børnepasning (Effektivisering/besparelse)
- Reduktion af køkkentimer til vuggestuebørn (Effektivisering/besparelse)
- Samkørsel i skov (Effektivisering/besparelse)
- Salg af børnehavepladser (Effektivisering/besparelse)
- Tilstrækkelig vuggestuekapacitet - kapacitetsanalyse (Effektivisering/besparelse)
- Tilstrækkelig vuggestuekapacitet - pulje (Udvidelse)
- Tilbagerul af sommerferielukning (Udvidelse)
- Fortsat samarbejde mellem dagtilbud og ZOO (Udvidelse)
- Samarbejde mellem dagtilbud og lokale idrætsforeninger (Udvidelse)
- Rekrutteringskampagne for at tiltrække flere dagplejere (Udvidelse)
- Afdækning af mulighed for at reducere administrationstilskuddet til selvejende daginstitutioner (Hensigtserklæring)

Familieområdet:

- Omstilling af familiebehandlingsindsatsen (Effektivisering/besparelse)
- Omstilling af kontaktpersonindsatsen (Effektivisering/besparelse)
- Ophør af tilskud til Børn, Unge og Sorg - Det nationale sorgcenter (Effektivisering/besparelse)
- Opstart af forløb i samarbejde med Empower4U (Udvidelse)

Af vedlagte bilag fremgår alle beslutninger på børneudvalgets område. Ud for hver enkelt beslutning er det beskrevet, om beslutningen foreslås forelagt politisk eller udmøntet af forvaltningen.

I de tilfælde, hvor det fremgår af aftaleteksten til Budget 2024, at en beslutning skal forelægges politisk, er dette indarbejdet i forvaltningens forslag til udmøntning med et forslag til, hvordan en evt. behandling i udvalget skal ske. Det foreslås desuden, at beslutninger, der indebærer en høj grad af valgfrihed eller en stor kompleksitet i udmøntningen (fx Afdækning af mulighed for at reducere administrationstilskuddet til selvejende daginstitutioner) forelægges politisk, mens

beslutninger, der udmøntes teknisk som led i budgetudmeldingen for 2024 (fx Reduktion af køkkentimer til vuggestuebørn), ikke forelægges politisk.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Børneudvalget

Bilag

Bilag - udmøntning af B2024 børneudvalget

Punkt 85: Orientering om kvalitet af rengøring på dagtilbudsområdet 2. og 3. kvartal 2023

82.08.00-G01-1-23

Resume

Med denne sag gives en status på kvaliteten af rengøring i Frederiksberg Kommunes dagtilbud i 2. og 3. kvartal 2023. Kommunen indgik i efteråret 2022 aftale med nye leverandører af rengøring på kommunens institutioner fra 1. januar 2023. Som en del af rengøringsaftalen mellem kommunen og de valgte leverandører gennemføres der en uvildig kontrol fire gange om året. Første kontrol blev foretaget i 2. kvartal og derfor forelægges børneudvalget med denne sag status for 2. og 3. kvartal 2023 til orientering. Kommunens rengøringscontroller Torben Lund Hansen deltager under punktet.

Beslutning

Børneudvalget tog orienteringen til efterretning.

Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget tager orientering om kvalitet af rengøring til efterretning.

Sagsfremstilling

Frederiksberg Kommune indgik i efteråret aftale med nye leverandører af rengøring på kommunens institutioner fra 1. januar 2023. Som en del af rengøringsaftalen mellem kommunen og de valgte leverandører gennemføres der en uvildig kontrol fire gange om året. Disse kontroller og eventuelle opfølgingskontroller foretages uden at leverandøren varsles. Kontrollen er en stikprøvekontrol baseret på den nordiske standard INSTA 800, hvor lokalerne der kontrolleres udtrækkes vilkårligt af et lokalefortegnelsesprogram. Der udtrækkes ca. 20% af lokalerne i forbindelse med en kontrol. I en daginstitution svarer det til ca. 13 lokaler. Kontrollerne gennemføres i morgentimerne, således at lokalerne i størst mulig udstrækning er kontrolleret efter endt rengøring og inden ibrugtagning. I de tilfælde, hvor lokalet har været i brug efter udført rengøring og inden kontrol, bliver der taget højde for dette i vurderingen. Den eksterne kontrol opererer med begreberne accepteret eller afvist i forhold til, om leverandøren har bestået kontrollen. For de fleste daginstitutioners rengøringsstandard lever op til kvalitetskravene, kræver det, at kun to af de kontrollerede lokaler afvises. Afvises flere end to lokaler, er daginstitutionen som helhed afvist og ny opfølgende kontrol gennemføres indenfor fire uger. Hvis dagtilbuddet også her afvises, vil leverandøren blive pålagt en bod.

INSTA-kontrollerne skulle ifølge aftalen første gang foretages i løbet af 2. kvartal 2023. Da aftalen trådte i kraft 1. januar, havde skal der i vurderingen tages højde for, at ingen af leverandørerne har haft mulighed for at gennemføre den aftalte hovedrengøring inden opstart, som ville have påvirket den generelle rengøringskvalitet særligt i 2. kvartal. Hovedrengøringen blev i de fleste institutioner gennemført sommerferie og alle udført tilfredsstillende i henhold til aftalen.

Status på kvalitet af rengøring 2. og 3. kvartal 2023 på dagtilbudsområdet

Nedenstående status fra daginstitutionerne er udarbejdet på baggrund af gennemførte INSTA-kontroller, samt Frederiksberg Kommunes controllers gennemgange og dagtilbuddenes egen vurdering af rengøring. I bilag 1 fremgår samtlige resultater fra INSTA 800 kontrollerne.

	Antal institutioner der blev accepteret i INSTA-kontrol	Antal institutioner der IKKE blev accepteret i INSTA-kontrol	Antal institutioner der IKKE blev accepteret i opfølgende INSTA-kontrol
2. kvartal 2023	22	8	4
3. kvartal 2023	25	5	2

Som det fremgår af tabellen, har der i 2. og 3. kvartal været gennemført INSTA 800 kontroller på alle daginstitutioner. I 3. kvartal bestod 5 ud af 30 institutioner ikke kontrollen i første omgang, hvor de fik afvist 1 til 2 lokaler mere, end hvad der kræves for at bestå. Der var to institutioner, der ikke klarede den opfølgende kontrol, hvor de fik afvist hver ét lokale for meget for at bestå. Leverandøren er derfor blevet pålagt en bod for begge institutioner i henhold til kontrakten. Der er dog

fremskridt fra 2. kvartal til 3. kvartal, og forvaltningen vurderer, at der bliver gjort løbende fremskridt. Forvaltningen har tæt dialog med både rengøringsfirmaet og dagtilbudslederne og følger udviklingen tæt for dermed at sikre, at leverandørerne er i stand til at fastholde den leverede kvalitetsforbedring.

På baggrund af ovenstående vurderes det, at langt de fleste dagtilbud for nærværende får leveret en rengøringskvalitet, der lever op til det rengøringsniveau, der er beskrevet i aftalen. Generelt kan det konstateres, at leverandørernes gennemførelse af de i kontrakten aftalte hovedrengøringer på institutionerne denne sommer, har haft en positiv indvirkning på rengøringskvaliteten. Dette opleves både på tilbagemeldingerne fra institutionerne som helhed og mængden af individuelle henvendelser forvaltningen har modtaget løbende, samt konstaterbart i de INSTA-kontroller, der er gennemført i 3. kvartal.

Kommunens rengøringscontroller Torben Lund Hansen deltager under punktet.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Børneudvalget

Bilag

Bilag 1 INSTA kontrol dagtilbudsområdet 2. og 3. kvartal 2023

Punkt 86: Pulje til mere uddannet pædagogisk personale (Opkvalificeringspuljen)

28.00.00-G01-42-23

Resume

Frederiksberg Kommune har fået tildelt midler fra undervisningsministeriets pulje til mere uddannet pædagogisk personale. Med denne sag orienteres om puljen og søges om indtægts- og udgiftsbevilling.

Beslutning

Børneudvalget indstiller, at der meddeles henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 1,137 mio.kr. i 2023 under børneudvalget, finansieret af tilskud fra Undervisningsministeriets pulje til mere uddannet pædagogisk personale (Opkvalificeringspuljen).

Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at der meddeles henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 1,137 mio.kr. i 2023 under børneudvalget, finansieret af tilskud fra Undervisningsministeriets pulje til mere uddannet pædagogisk personale (Opkvalificeringspuljen).

Sagsfremstilling

Med finansloven for 2023 har regeringen fastholdt de midler til opkvalificering på dagtilbudsområdet, som blev afsat med Aftale om minimumsnormeringer af 5. december 2020. Midlerne udmøntes som en tildelingspulje, og den enkelte kommunes tilskud er beregnet på baggrund af det forventede børnetal i 2023.

Opkvalificeringspuljens formål er *at øge fagligheden på dagtilbudsområdet ved at understøtte kommunernes mulighed for at opkvalificere pædagogisk personale i dagtilbud. Det er ambitionen, at midlerne fra opkvalificeringspuljen fører til flere pædagoger og pædagogiske assistenter. Herudover gives der mulighed for opkvalificering i bredere forstand gennem voksen- og efteruddannelse.*

Midlerne skal sikre, at

- *ufaglært pædagogisk personale bliver bedre klædt på til hverdagen i dagtilbud*
- *ufaglært pædagogisk personale i dagtilbud forberedes, motiveres og afklares til eventuelt senere at kunne gennemføres den pædagogiske assistentuddannelse (PAU) eller meritpædagoguddannelsen*
- *erfarne pædagogmedhjælpere i dagtilbud og dagplejere kan blive uddannet gennem PAU og meritpædagoguddannelsen*
- *pædagogiske assistenter i dagtilbud og dagplejere, der allerede har en PAU, kan blive uddannet til pædagog gennem meritpædagoguddannelsen*
- *uddannet pædagogisk personale i dagtilbud kan opnå specialisering i relevante pædagogiske temaer som f.eks. sprog, arbejdet med børn i udsatte positioner, udeliv, motorik eller musik. Øget mulighed for specialisering skal både understøtte øget faglighed og fastholdelse af det pædagogiske personale i dagtilbud i arbejdet med børnene.*

Frederiksberg Kommune har fået tilsagn på et tilskud fra Opkvalificeringspuljen på 1,137 mio.kr. i 2023, samt et årligt tilskud på 2,080 mio.kr. i 2024 og 2025. Tilskuddet i 2024-2025 er dog betinget af, at puljen videreføres på finanslove for de pågældende år.

Midlerne skal benyttes til opkvalificering af pædagogisk personale ansat i dagtilbud (kommunale, selvejende og private daginstitutioner, puljeinstitutioner og dagpleje) eller til personale, som har en pædagogisk funktion i relation til børn eller personale i dagtilbud. Midlerne må ikke indgå i beregningen af forældrebetalingen. Tilsagnsbrev fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, samt Vejledning om Opkvalificeringspuljen 2023-2025 er vedlagt sagen som bilag.

Økonomi

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har givet tilsagn om 1,137 mio.kr. i 2023 til Frederiksberg Kommune. Derfor ønskes der med denne sag meddelt hhv. indtægts- og udgiftsbevilling på samme beløb i 2023. Når endeligt tilsagn om midlerne for 2024 og 2025 modtages, vil børneudvalget blive forelagt yderligere bevillingssager.

Bevillingen for 2023 skal benyttes til opkvalificeringsforløb, der påbegyndes fra 1. august 2023 til og med 31. juli 2024. Da det er begrænset, hvor mange forløb Frederiksberg Kommune kan nå og igangsætte i de resterende måneder af 2023, så må det forventes, at en del af bevillingen for 2023 overføres til 2024 efter endt regnskabsår.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Børneudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen

Bilag

DAG 8155 Opkvalificeringspuljen 2023-2025_1.doc

Vejledning om opkvalificeringspuljen 2023 -2025.pdf

Bevillingsskema Pulje til mere uddannet pædagogisk personale (Opkvalificeringspuljen)

Punkt 87: Mødeplan 2024 for kommunalbestyrelsen og udvalg

00.22.00-G01-15-23

Resume

Kommunalbestyrelsen skal fastlægge mødeplanen for 2024 for kommunalbestyrelsen og udvalgene. Mødeplanen for 2024 følger det kendte mønster med den tilføjelse, at økonomiseminar for kommunalbestyrelsen i januar og budgetorientering for kommunalbestyrelsen i maj og august er skrevet ind.

Beslutning

Børneudvalget tog orienteringen til efterretning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Magistraten indstiller til kommunalbestyrelsen at godkende den vedlagte mødeplan for kommunalbestyrelsen for 2024.

Forvaltningen indstiller, at Magistraten godkender den vedlagte mødeplan for Magistraten for 2024.

Forvaltningen indstiller til Børneudvalget, Undervisningsudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Socialudvalget, Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, By- og Erhvervsstrategisk udvalg og Kultur- og Fritidsudvalget, at de lægger en særskilt mødeplan for 2024 for udvalget med højst 10 udvalgsmøder i 2024 og på de foreslåede mødeaftener.

Forvaltningen indstiller til Klima-, Plan- og Boligudvalget og Miljø- og Trafikudvalget, at de fastlægger en mødeplan for 2024 for udvalget på de foreslåede mødeaftener.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen fastlægger hvert år mødeplanen for de politiske møder i kommunalbestyrelsen og udvalgene for deres vedkommende det følgende år.

Et forslag til mødeplan for 2024 er vedlagt denne sag. Forslaget til mødeplan fastholder principperne for mødekadence i forhold til tidligere år, herunder at de fastlagte politiske møder afholdes mandag aften. Som følge af aftalen om Frederiksberg Kommunes budget for 2024 skal Børneudvalget, Undervisningsudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Socialudvalget, Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, By- og Erhvervsstrategisk udvalg og Kultur- og Fritidsudvalget fastlægge højst 10 udvalgsmøder i løbet af 2024.

Første halvår 2024

Efter det vedlagte udkast til mødeplan vil de ordinære politiske møder begynde med udvalgsmøder den 8. januar 2024. Der er økonomiseminar for kommunalbestyrelsen den 29. januar, en udvalgsaften. Der er vinterferie i uge 7, og påsken falder i uge 13-14. Der er lagt en ekstra udvalgsaften ind i april af hensyn til kommunalbestyrelsens behandling af Frederiksberg Kommunes årsregnskab. Det betyder, at der op til kommunalbestyrelsesmødet den 29. april er tre udvalgsaftener.

Som i tidligere år foreslås det, at der afholdes budgetorientering i foråret, hvor 1. finansielle orientering gennemgås for hele kommunalbestyrelsen. Grundet pinsen, den 20. maj, foreslås orienteringen afholdt om eftermiddagen inden mødet i kommunalbestyrelsen den 27. maj. Det foreslås også, at der afholdes et ekstraordinært møde i Magistraten den samme dag, hvor der alene er 1. finansielle orientering på dagsordenen.

Hvis der ikke er ønske om et ekstraordinært møde i Magistraten den 27. maj, er det muligt at vente med behandlingen af 1. finansielle orientering til den 3. juni, men at fastholde budgetorienteringen for hele kommunalbestyrelsen den 27. maj 2024.

Folkemødet på Bornholm foregår i 2024 den 13.-15. juni. Det sidste møde inden sommerferien er efter den foreslåede mødeplan kommunalbestyrelsens møde den 17. juni 2024.

Andet halvår 2024

Efter det vedlagte udkast til mødeplan vil den første mødeaften efter sommerferien blive den 12. august 2024. Det sidste møde inden jul er den 2. december 2024.

Der er budgetorientering for kommunalbestyrelsen den 19. august 2024, en udvalgsaften.

Som det fremgår af mødeplanen, er der 1. behandling af budget 2025 den 2. september 2024 og 2. behandling den 7. oktober 2024. Budgetkonferencen afholdes den 6.-7. september 2024. Forvaltningen har indhentet information fra partierne om, hvornår landsråd, kongresser, landsmøder mv. ligger i 2024 for så vidt muligt at undgå overlap mellem budgetkonferencen og partiernes landsmøder.

Forvaltningen har fået oplyst følgende om landsmøder for de partier, der på nuværende tidspunkt er repræsenteret i kommunalbestyrelsen:

C har landsråd den 21.-22. september 2024.

Ø har årsmøde - afventer

A har kongres den 13.-15. september 2024.

B har landsmøde den 14.-15. september 2024.

V har landsmøde den 16.-17. november 2024.

F har landsmøde - afventer

M har årsmøde den 16. marts 2024.

På baggrund af information fra partierne synes der ikke at være konflikter mellem landsmøder mv. og det foreslåede tidspunkt for budgetkonferencen i Frederiksberg Kommune.

Efterårsferien er i uge 42. Mandagen efter efterårsferien holdes mødefri.

Økonomi

Ingen

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten, samtlige fagudvalg, kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 30. oktober 2023, pkt. 277:

Forvaltningen indstiller, at Magistraten indstiller til kommunalbestyrelsen at godkende den vedlagte mødeplan for kommunalbestyrelsen for 2024.

Forvaltningen indstiller, at Magistraten godkender den vedlagte mødeplan for Magistraten for 2024.

Forvaltningen indstiller til Børneudvalget, Undervisningsudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Socialudvalget, Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, By- og Erhvervsstrategisk udvalg og Kultur- og Fritidsudvalget, at de lægger en særskilt mødeplan for 2024 for udvalget med højst 10 udvalgs møder i 2024 og på de foreslåede mødeaftener.

Forvaltningen indstiller til Klima-, Plan- og Boligudvalget og Miljø- og Trafikudvalget, at de fastlægger en mødeplan for 2024 for udvalget på de foreslåede mødeaftener.

Beslutning fra Magistraten 2022-25, 30. oktober 2023, pkt. 277:

Magistraten udsatte sagen efter drøftelse, idet forvaltningen blev anmodet om at overveje om budgetkonferencen kan flyttes til ultimo september. Herudover skal et nyt mødeplanudkast baseres på, at første udvalgsaften er den 15. januar 2024, og efterfølgende den 22. januar 2024 med møde i kommunalbestyrelsen den 29. januar 2024. De øvrige konsekvenser overvejes, herunder om der i februar måned alene skal holdes en udvalgsaften op til planlagt møde i kommunalbestyrelsen den 26. februar 2024.

Bilag

forslag mødeplan 2024