

# **REFERAT Socialudvalget 2022-25 d. 12-05-2025**

**Mødedato** Mandag d. 12. maj 2025 kl. 19:46

**Mødested** Udvalgsværelse 2

## Indholdsfortegnelse

Meddelelser:.....	3
Beslutning om tiltag til styrkelse af ledelsen og de socialfaglige kompetencer på Soltoppen på bagg	5
Beslutning om tiltag til styrkelse af den sundhedsfaglige indsats og -kompetencer i socialområdets 1	8
Beslutning om afrapportering på den centrale udmelding om gravide med et skadeligt rusmiddelbru	11
Orientering om udmøntning af midler til Sociolance-ordning i Frederiksberg Kommune.....	13
Beslutning om rammer for udmøntning af midler fra § 18-puljen og § 17-puljen - 2026.....	15
Orientering om anvendelse af §18-puljen for 2024.....	19
Orientering om implementering af kontanthjælpsreformen.....	22
Beslutning om 1. forventede regnskab 2025.....	24

## Punkt 34: Meddelelser:

00.22.00-P35-97-24

### Sagsfremstilling

#### 1. Meddelelsepunkt om evalueringsresultat for ledsageordning og støtteydelse

Socialudvalget godkendte udbudsmaterialet til brug for udbud af ledsageordning og støtteydelse på udvalgsrådet den 15. januar 2024. Udbudsmaterialet var i høring i Handicaprådet forud for Socialudvalgets godkendelse af udbudsmaterialet. Udbudsmaterialet beskrev en fortsættelse af nuværende serviceniveau. Forvaltningen vender hermed tilbage med resultatet af evaluering af de indkomne tilbud, som er udført efter de tildelingskriterier, der fremgik af udbudsmaterialet.

Ledsageordning giver visiterede borgere ret til 15 timers ledsagelse om måneden til aktiviteter efter borgers eget valg. Eksterne støtteydelser omfatter socialpædagogisk støtte til voksne og praktisk pædagogisk eller anden støtte i hjemmet og afløsning/aflastning.

Resultatet af evaluering af indkomne tilbud er, at Frederiksberg Kommunes nuværende leverandør DUOS har vundet begge delaftaler om ledsageordning og støtteydelser på baggrund af det bedste tilbud efter en samlet vurdering af pris og kvalitet. For begge delaftaler er der endvidere fundet alternative leverandører, såfremt DOUS ikke kan levere eller samarbejdet med borgeren ikke fungerer tilfredsstillende.

Udbudsmaterialet er udarbejdet på grundlag af gældende aftaler, som efter fagområdets vurdering har fungeret godt. Det er præciseret, hvilke fagpersoner leverandøren skal stille med i delaftale 2, så det bliver muligt at rekvirere netop den fagperson, den enkelte borger har behov for til den konkrete situation. Serviceniveauet er således fastholdt, og kvaliteten forventes løftet herved.

Priserne er samlet faldet lidt sammenholdt med gældende aftale.

De nye aftaler træder i kraft 1. juni 2025 og løber i 3 år plus optioner på forlængelse i 5 x 12 måneder. Aftalen vil således have en samlet løbetid på 8 år, hvis optioner på forlængelse udnyttes.

Udbuddet er gennemført i indkøbssamarbejdet Indkøbsskole Øst. Foruden Frederiksberg Kommune omfatter indkøbssamarbejdet Gentofte, Ballerup, Gladsaxe, Høje-Taastrup, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal Kommune.

#### 2. Ny boligsocial helhedsplan

Socialudvalget godkendte d. 2. februar 2025 arbejdet med en ny boligsocial helhedsplan for fem almene boligafdelinger i Frederiksberg Kommune, alle under Frederiksberg Forende Boligselskaber. Ansøgning om prækvalifikation med en økonomisk ramme på 13 mio.kr. blev indsendt til Landsbyggefonden ultimo februar 2025. Forvaltningen modtog i marts 2025 besked om, at prækvalifikationsansøgningen er godkendt, dog med en økonomisk ramme er 8,8 mio. kr., heraf 2,2 mio. kr. medfinansiering, hvoraf 1,6 mio. kr. er kommunal medfinansiering.

Som følge af den mindre økonomiske ramme, ser Frederiksberg Forende Boligselskaber sammen med forvaltningen på, hvordan de forskellige indsatsområder i helhedsplanen skal prioriteres.

Den færdige ansøgning til Landsbyggefonden vil blive forelagt til Socialudvalgets godkendelse i efteråret 2025.

#### 3. Den Tredje Hånd til foretræde for Socialudvalget

Den Tredje Hånd har den 8. april 2025 søgt om foretræde for kommunalbestyrelsen.

Den Tredje Hånd er en forening, der dagligt støtter ca. 50 unge borgere i Frederiksberg Kommune, som kæmper med angst og depression. Foreningen driver en genbrugsbutik, som fungerer som deres primære indtægtskilde, men foreningen står over for alvorlige økonomiske udfordringer, da indtægterne fra genbrugsforeningen ikke længere er tilstrækkelige i forhold til deres udgifter. Det bemærkes, at den Tredje Hånd i februar ansøgte Frederiksberg Kommune om midler fra den løbende § 18-pulje, og at forvaltningen gav afslag på ansøgningen (udvalget blev orienteret herom i mail den 27. februar, og forvaltningen orienterede efterfølgende mundtligt om sagen på udvalgets møde den 17. marts). Den Tredje Hånd har derfor anmodet om foretræde for at drøfte deres aktuelle økonomiske udfordringer og betydningen af deres arbejde for unge borgere i kommunen. Jura har vurderet, at foretrædet mest hensigtsmæssigt skal foregå for Socialudvalget.

Forvaltningen har planlagt Den Tredje Hånd til foretræde for Socialudvalget mandag den 19. maj i tidsrummet 18-18.45. Forvaltningen vil udarbejde en kort sag til udvalgets forberedelse af foretrædet.

#### 4. Nødberedskab for ældre og udsatte borgere i kommunens varetægt

Magistraten blev på mødet den 28. april 2025 forelagt meddelelsepunkt vedrørende nødberedskab for ældre og udsatte borgere i kommunens varetægt (bilag 1). Baggrunden er den forøgede opmærksomhed på beredskabssituationen nationalt med øget interesse fra både politisk side, råd og civilsamfund.

Som det fremgår af orienteringen til Magistraten, har Frederiksberg Kommune iværksat arbejdet omkring projektet "Bedre beredskab", som udspringer af budgetaftalen fra Budget 2025, hvor der blev afsat 0,2 mio. Kr. I 2025 til initiativet "Bedre beredskab for ældre og udsatte borgere – analyse og planlægning af beredskabsindsatsen".

Projektet fokuserer på den målgruppe af borgere, som er i kommunens varetægt, dvs. borgere, som bor på kommunens døgninstitutioner (plejehjem, botilbud og lignende), eller som modtager hjælp fra kommunen i eget hjem. Arbejdet vil fokusere på beredskabsscenarier, hvor der sker forsyningssvigt (fortrinsvis el, men heraf afledt vand og varme) samt cyberangreb i op til 72 timer.

Projektet vil inddragerepræsentanter fra hjemmeplejen, støttekontaktperson-ordningen, botilbud og plejehjem, som blandt andet vil indgå i arbejdsgrupper under projektet. Derudover vil Frederiksberg Kommunes Handicapråd, Seniorråd og Udsatteråd blive inddraget.

På Magistratens møde den 28. april blev der i forbindelse med behandling af meddelelsespunktet anmodet om, at der bliver afholdt et borgermøde om beredskabssituationen samt en bred inddragelse af civilsamfundet, herunder også Folkeoplysningsudvalget. Forvaltningen er derfor i gang med at planlægge et borgermøde, som forventes afholdt i august 2025.

Forvaltningen forelægger en sag om status og projektgruppens anbefalinger for nødberedskab for Magistraten den 2. juni 2025.

For en nærmere beskrivelse af kommunens stående beredskab samt projektarbejdet omkring ældre og udsatte borgere se bilag 1 (meddelelsespunkt fra Magistraten 28. April 2025).

## **Bilag**

Meddelelsespunkt til Magistraten 28. april 2025.pdf

# Punkt 35: Beslutning om tiltag til styrkelse af ledelsen og de socialfaglige kompetencer på Soltoppen på baggrund af påbud fra Socialtilsynet

27.57.00-K08-2-25

## Resume

På baggrund af, at Socialtilsyn Syd har varslet et skærpet tilsyn og påbud på botilbuddet Soltoppen, har Socialudvalget bedt forvaltningen om at vende tilbage med en sag, som beskriver mulige løsninger på de udfordringer, Socialtilsynet har peget på, bl.a. vedrørende manglende overensstemmelse mellem de indskrevne borgeres behov og medarbejdernes kompetencer.

Forvaltningen vender hermed tilbage med en beskrivelse af tiltag, som er iværksat på kort sigt samt forslag til øvrige, herunder mere langsigtede tiltag, der vurderes at være et behov for, for at kunne løse udfordringerne og leve op til tilsynets krav, herunder en styrkelse af ledelsen, skærpet visitation samt målgruppespecifik kompetenceudvikling.

## Beslutning

Socialudvalget

1. tog de igangsatte og foreslåede tiltag som skal bidrage til, at udfordringerne på botilbuddet Soltoppen løses, til efterretning, og
2. godkendte, at Socialafdelingen arbejder videre med det i sagen beskrevne løsningsforslag – herunder finansiering.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget

1. tager de igangsatte og foreslåede tiltag som skal bidrage til, at udfordringerne på botilbuddet Soltoppen løses, til efterretning, og
2. godkender, at Socialafdelingen arbejder videre med det i sagen beskrevne løsningsforslag - herunder finansiering.

## Sagsfremstilling

### Anledning

På baggrund af, at Socialtilsyn Syd påtænker at iværksætte skærpet tilsyn og påbud på botilbuddet Soltoppen, har Socialudvalget bedt forvaltningen om at vende tilbage med en sag, som beskriver mulige løsninger på de udfordringer, Socialtilsynet peger på, bl.a. vedrørende manglende overensstemmelse mellem de indskrevne borgeres behov og medarbejdernes kompetencer.

Forvaltningen vender hermed tilbage med beskrivelse af de på kort sigt igangsatte tiltag samt forslag til mere langsigtede løsninger, der vurderes at være behov for med henblik på at kunne løse udfordringerne i Soltoppen og leve op til tilsynets krav.

### Baggrund

Socialtilsynets varsling om skærpet tilsyn og påbud er sket i forlængelse af flere tilsynsbesøg på Soltoppen, senest den 14. marts 2025. Socialudvalget er blevet orienteret herom i mail af 15. april 2025, ligesom tilsynsresultaterne for 2024 fra Socialtilsynet tilsyn er beskrevet i sag nr. 26 og tilhørende bilag på Socialudvalgets møde den 7. april 2025.

Socialtilsynet begrundet iværksættelsen af det skærpede tilsyn og påbud med en bekymring for, hvorvidt Soltoppen i tilstrækkelig grad formår at specialisere sig inden for alle de områder, som de indskrevne borgeres problematikker dækker over, samt hvorvidt de aktuelt indskrevne borgere er omfattet af den godkendte målgruppe. Samtidig vurderer Socialtilsynet, at den af tilsynet godkendte målgruppe i forvejen er meget bred. Socialtilsynet giver også udtryk for bekymring for, hvorvidt der er tilstrækkelig ledelsesmæssig styrke i tilbuddet til at kunne skabe det nødvendige kvalitetsløft.

Socialtilsynet henviser desuden til, at der i sommeren 2024 var flere episoder med vold og grænseoverskridende adfærd, hvilket foranledigede et tilsynsbesøg den 20. september 2024. Forvaltningen bemærker hertil, at de voldsomme episoder resulterede i, at der efterfølgende blev foretaget konkrete ændringer i beboersammensætningen.

Socialtilsynet oplyser, at de finder det afgørende nødvendigt, at tilbuddet snarest sikrer overensstemmelse mellem tilbuddets kompetencer og de indskrevne borgeres behov samt sikrer en hensigtsmæssig målgruppesammensætning.

Efter et partshøringsmøde den 5. maj afventes Socialtilsynets endelige afgørelse. Hvis ikke tilbuddet inden for 6 måneder formår at genoprette kvaliteten, oplyser Socialtilsyn Syd, at de vil kunne indlede en proces hen imod at reducere tilbuddets godkendelse i forhold til den godkendte målgruppe.

Udover de bekymringspunkter som Socialtilsynet beskriver, har Soltoppen en relativ høj personaleomsætning og sygefravær, hvilket forvaltningen vurderer bidrager til, at tilbuddet er udfordret i forhold til at kunne opretholde en stabil drift og de rette specialiserede kompetencer. Socialudvalget blev på mødet den 7. april forelagt en sag om personaleomsætning og sygefravær i Socialafdelingens tilbud (pkt. 30)

### Opfølgning

På kort sigt håndteres det påtænkte påbud med høj prioritering af ledelsesunderstøttelse fra udførerchefen i samarbejde med tilbudsleder på Soltoppen, hvor der sker tæt opfølgning på drift og udvikling.

Følgende tiltag er igangsat:

- Afdækning af kompetencebehov i forhold til nuværende målgruppe
- Udarbejdelse af plan for kompetenceudvikling (på både kort og langt sigt) – her skal sikres sammenhæng med beslutning om målgrupper i tilbuddene, jf. Social Masterplan
- APV-handleplan på baggrund af trivselsmåling med fokus på forebyggelse særligt med hensyn til håndtering af høje følelsesmæssige krav samt adgang til sparring og støtte fra ledelsen
- Tæt opfølgning på medarbejdere med sygefravær
- Sikre en fælles metode og faglig tilgang til borgerne med udgangspunkt i recovery-orienteret rehabilitering
- Omlægning af arbejdstider og vagtplan for at sikre større kontinuitet i medarbejderteamene på hhv. voksen- og ungeafdelingen
- Kvalitetssikring af visitationer i tæt samarbejde med myndighed, sådan at det sikres, at de rette kompetencer er til stede, herunder skærpelse af den nuværende visitationspraksis i forhold til rette match mellem målgruppe og kompetencer.
- En fornyet vurdering af om den nuværende beboersammensætning på Soltoppen er hensigtsmæssig.

### Anbefaling

Udover de allerede igangsatte tiltag vurderer forvaltningen, at det varslede skærpede tilsyn og påbud peger på komplekse udfordringer, som fordrer en længerevarende indsats og en større forandringsproces på Soltoppen. For at dette kan lykkes, er det vurderingen, at der er behov for at styrke ledelsen i tilbuddet i form af tilførsel af ekstra ledelsesressourcer. Dette skal også ses i sammenhæng med, at tilbuddets ledelse er relativ ny og skal dække to tilbud, både Soltoppen og Opgangsfællesskabet Finsens Have, hvor der også er udfordringer ift. den sundhedsfaglige kvalitet. De to tilbud dækker til sammen to fysiske adresser. Soltoppen er et døgn-dækket tilbud med pt. 24 beboere, ca. 35 medarbejdere (heraf knap halvdelen deltidsansatte). Finsens Have er ikke døgn-dækket, der er pt 16 beboere og 4 medarbejdere. Sammenlignet med de øvrige tilbud på området er ledesspændet nogenlunde det samme, men opgaven i forhold til forandring, faglig kompleksitet og kvalitetsudvikling kræver en tæt daglig ledelse og intensiv ledelsesopfølgning.

Det foreslås på den baggrund, at der etableres en ledelsesmæssig organisering, hvor der er en afdelingsleder i både unge- og voksenafdelingen på Soltoppen. Det er Socialafdelingens vurdering, at dette vil sikre den ledelsesintensitet og opfølgning, som der er behov for. Botilbudslederen vil fortsat have det overordnede ansvar for Soltoppen samt den daglige ledelse af Opgangsfællesskabet Finsens Have.

Desuden er det vurderingen, at der er behov for en målgruppespecifik uddannelsesindsats for hele medarbejdergruppen.

I regi af Den Sociale Handleplan er der igangsat kompetenceudvikling til medarbejderne inden for recoveryorienteret rehabilitering og Low Arousal 2, hvilket vurderes at være meget relevant for alle medarbejdere i socialområdet. Der er dog tale om mere generelle faglige tilgange/værktøjer, og det er - jævnfør ovenstående beskrivelser, herunder Socialtilsynets bekymring - forvaltningens vurdering, at der i Soltoppen derudover er behov for mere målgruppespecifik kompetenceudvikling, bl.a. inden for autisme og spiseforstyrrelse.

Forandringsprocessen skal bl.a. sikre,

- at Soltoppen har de rette kompetencer i forhold til den godkendte og aktuelt indskrevne målgruppe. Dette vil kunne ske dels igennem gennemførelse af kompetenceudvikling, dels ved at der ved ledige stillinger rekrutteres medarbejdere med særlig erfaring og specifik viden inden for Soltoppens målgrupper
- at visitationen til tilbuddet skærpes, sådan at der vil være særlig opmærksomhed på, at udfordringer og støttebehov hos de borgere, der indskrives, matcher tilbuddets aktuelle rammer, den godkendte målgruppe og medarbejdernes kompetencer. Der vil i samarbejde med myndighedsområdet blive udarbejdet en beskrivelse af visitationspraksis til Socialtilsynet
- at der arbejdes systematisk og ensartet med faglige tilgange og metoder, der er relevante i forhold til den godkendte og indskrevne målgruppe
- at der udarbejdes en strategi for hvordan Soltoppens målgruppe(r) på længere sigt defineres og afgrænses
- at der arbejdes med kulturen på arbejdspladsen – et flerårigt forandringsprojekt med forskellige elementer, herunder det langsigtede arbejde med en fælles tilgang til borgerne; recovery-orienteret rehabilitering og forebyggelse af forråelse
- en stabil drift samt trivsel og tryghed for borgere og medarbejdere

Det er forventningen, at en skærpet visitationspraksis vil kunne medføre et øget behov for køb af eksterne pladser, hvis ikke Soltoppen fremover skal anvendes til så bred en målgruppe som i dag. Måske midlertidigt indtil de nødvendige kompetencer er fuldt på plads.

Forvaltningen anbefaler, at Socialudvalget tager orienteringen om igangsatte tiltag til efterretning og godkender, at der arbejdes videre med den foreslåede løsning om kompetenceudvikling og flere lederressourcer, som skal bidrage til, at udfordringerne på botilbuddet Soltoppen løses. Denne sag skal ses i sammenhæng med Den Sociale Masterplan som forelægges for Socialudvalget den 2. juni 2025. I Masterplanen vil det blive beskrevet, hvordan tilstedeværelse af de rette specialiserede socialfaglige kompetencer og kvalitet i indsatserne generelt på socialområdet sikres på længere sigt. Det vil også blive beskrevet, hvordan der vil blive arbejdet med, hvilke målgrupper kommunen fremadrettet skal have i sine tilbud samt bredden af disse. Tiltag, der skal sikre, at kommunen vedbliver at kunne opfylde tilsyn og øvrige lovkrav i forhold til sundheds- og socialfaglige indsatser samt sikkerhed for borgere og personale.

Sagen skal også ses i sammenhæng med sagen om "tiltag til styrkelse af de sundhedsfaglige kompetencer og -opgaveløsning i socialrådets tilbud", da Soltoppen også vil få styrket sine sundhedskompetencer.

I forbindelse med fremlæggelse af Den Sociale Masterplan i 2026, vil Socialafdelingen afrapportere om effekterne af de iværksatte tiltag på Soltoppen.

#### *Finansiering*

I 2025 kan en beslutning om at tilføre tilbuddet ekstra ledelse i form af en afdelingsleder først nå at få effekt fra 1. august. Den forventede lønudgift m.m. for en afdelingsleder udgør 750.000 kr. årligt. For 2025 vil det betyde en merudgift svarende til ca. 300.000 kr., mens udgiften fra 2026 og frem vil være ca. 750.000 kr.

Den anslåede udgift til ekstra kompetenceudvikling udgør 100.000 kr. i 2025 samt 100.000 kr. fra 2026 og frem. Tabel 1 herunder giver et overblik over de overordnede udgifter.

Socialafdelingen vil finansiere den ekstra lederressource i Soltoppen i 2025 og fremadrettet via intern omprioritering samt ved konvertering af en medarbejderstilling til en lederstilling. Midler til kompetenceudvikling i 2026 og frem finansieres ligeledes af Socialafdelingens egen økonomiske ramme. Midler til kompetenceudvikling i 2025 foreslås dækket af midler fra § 18-puljen, som er blevet tilbageført fra modtagerne, da modtagerne ikke har anvendt midlerne i 2024 (tilbageløbsmidler), jf. sagen "Orientering om anvendelse af § 18-puljen i 2024" på samme møde i Socialudvalget som denne sag.

*Tabel 1*

	Udgifter i 2025	Udgifter i 2026 og frem
Ekstra lederressourcer i Soltoppen	300.000 kr.	750.000 kr.
Kompetenceudvikling i Soltoppen	100.000 kr.	100.000 kr.
Udgifter i alt (ca.)	400.000 kr.	850.000 kr.

## **Økonomi**

#### Bevillingsmæssige konsekvenser

Merudgifterne som følge af sagen vil blive håndteret inden for Socialudvalgets eksisterende budgetter, jf. sagsfremstillingen.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Socialudvalget

# Punkt 36: Beslutning om tiltag til styrkelse af den sundhedsfaglige indsats og -kompetencer i socialområdet tilbud

27.57.00-K08-1-25

## Resume

Socialudvalget bad på mødet den 7. april (pkt. 24) forvaltningen om at vende tilbage med en sag, som beskriver mulige løsninger på udfordringerne med manglende sundhedsfaglige kompetencer i socialområdets tilbud.

Forvaltningen vender hermed tilbage med en anbefaling om, at der bl.a. etableres en sundhedsfaglig matrixorganisering. Baggrunden er, at det skal sikres, at tilbuddene på socialområdet lever op til lovgivningen og tilsynets krav.

## Beslutning

Socialudvalget

1. tog de foreslåede tiltag, som skal bidrage til at sikre, at tilbuddene på Socialudvalgets område lever op til lovgivningen og krav fra Styrelsen for Patientsikkerhed, til efterretning,
2. godkendte, at der arbejdes videre med det i sagen beskrevne løsningsforslag,
3. indstiller til Magistraten, at Socialudvalget, som følge af udgifternes uomgængelige og hastende karakter, bevilliges 0,6 mio. kr. fra Puljen til uforudsete udgifter i 2025,
4. oversendte spørgsmålet om finansiering fra 2026 af det i sagen beskrevne løsningsforslag til drøftelserne om budget 2026 og
5. bad forvaltningen om i sagen om Den Sociale Masterplan på junimødet, at give en status for omfanget og håndteringen af ledige pladser på kommunens botilbud.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget

1. tager de foreslåede tiltag, som skal bidrage til at sikre, at tilbuddene på Socialudvalgets område lever op til lovgivningen og krav fra Styrelsen for Patientsikkerhed, til efterretning,
2. godkender, at der arbejdes videre med det i sagen beskrevne løsningsforslag, og
3. indstiller, at Socialudvalget, som følge af udgifternes uomgængelige og hastende karakter, bevilliges 0,6 mio. kr. fra Puljen til uforudsete udgifter i 2025.

## Sagsfremstilling

### Anledning

På Socialudvalgets møde den 7. april (pkt. 24: Orientering – Overblik over tilsyn på Socialudvalgets område 2024) bad udvalget forvaltningen om at vende tilbage med en sag, som beskriver mulige løsninger på udfordringerne med manglende sundhedsfaglige kompetencer i socialområdets tilbud. Dette med vurdering af løsninger under forudsætning af tilførsel af yderligere økonomiske midler.

Anmodningen er bl.a. sket på baggrund af flere tilsynssager, hvor Styrelsen for Patientsikkerhed enten har givet påbud til Frederiksberg Kommunes botilbud eller konkluderet, at der var problemer, som kunne have betydning for patientsikkerheden. Det gælder bl.a. i botilbuddene Opgangsfællesskabet Finsens Have og Betty, som i 2024 og 2025 har fået alvorlig kritik i forbindelse med tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed.

På kort sigt har botilbuddene fået hjælp fra sundhedsfagligt personale fra Sundheds- og Omsorgsafdelingen for at kunne sikre et minimum af instrukser og basisviden til de primært pædagogiske medarbejder samt hjælp til at sikre efterlevelse af påbud fra styrelsen.

De seneste tilsyn og dialogen med Styrelsen for Patientsikkerhed har derudover betydet, at socialområdet har fået en anden forståelse end hidtil af botilbuddenes ansvar og forpligtelser med hensyn til de sundhedsfaglige indsatser. Herunder, at botilbuddene betragtes som et behandlingstilbud efter sundhedsloven, hvis beboerne modtager sundhedsfaglige ydelser.

På den baggrund vurderer Socialafdelingen, at der generelt er manglende sundhedsfaglig viden og kompetencer på de sociale tilbud, særligt med hensyn til dokumentation og medicinhåndtering. Grundniveauet for sundhedsfaglig viden og -kompetencer er lavt på tilbuddene. Desuden er kompetenceniveauet uensartet, når man kigger på tværs af tilbuddene. På flere tilbud er der således enten ikke ansat sundhedsfagligt personale eller blot en enkelt.

Der er forvaltningens vurdering, at der ligger et langsigtet arbejde i at øge den sundhedsfaglige indsigt og forståelse og især i at få det omsat i den daglige faglige praksis på tilbuddene sammen med borgerne. Der vil være tale om en omfattende kulturforandring i forhold til den nuværende opgaveløsning og tilgang på området.

Forvaltningen vurderer, at det er afgørende, at de nødvendige ændringer igangsættes allerede i 2025. Der ses således et presserende behov for i de enkelte tilbud og i den samlede organisation omkring udfører-enhederne at øge den sundhedsfaglige viden og styrke kompetencerne for at leve op til lovgivningen på området og tilsynets krav.

### Anbefaling

De sundhedsfaglige opgaver kommer oveni de pædagogiske opgaver som løses i dag i kommunens botilbud på socialområdet. Hvis opgaven skal løses inden for den eksisterende økonomiske ramme, vil konsekvensen derfor reelt være en nednormering af den socialpædagogiske indsats og en opnormering af den sundhedsfaglige, dvs. at der vil være færre pædagoger ansat i botilbuddene og mere sundhedspersonale. I praksis vil det komme til at foregå ved, at man - i forbindelse med naturlig afgang - udskifter en del af det pædagogiske personale med sundhedsfagligt personale.

Forvaltningen vurderer dog, at dette alene ikke i tilstrækkelig grad og tilstrækkelig hurtigt vil sikre den nødvendige forandring og forankring af sundhedsfaglig viden og -kompetencer på socialområdet.

Et vigtigt opmærksomhedspunkt er at få skabt rammerne for et bæredygtigt sundhedsfagligt miljø i Socialafdelingen, hvor de sundhedsfaglige kompetencer ikke er for spredt og isolerede på de enkelte tilbud, men får et vist omfang og en faglig/organisatorisk understøttelse. På den baggrund foreslår forvaltningen en løsning, som forudsætter tilførsel af økonomiske midler, hvor Socialafdelingen både sikrer en større andel af sundhedsfagligt personale og hvor man derudover styrker den organisatoriske kapacitet. Dette i form af etablering af en sundhedsfaglig matrixorganisation, som foreslås forankret og drevet ledelsesmæssigt i gruppen af tilbudsledere under udførerchefen sammen med relevante sundhedsfaglige nøglepersoner på alle tilbud.

Den sundhedsfaglige matrixorganisering vil for hele området blandt andet skulle sikre

- Etablering af og løbende opdatering af instrukser
- Etablering af og opfølgning på arbejds gange om dokumentation
- Forestå audits med fokus på læring og udvikling af den faglige praksis
- Løbende kvalitetssikring af medicin håndtering
- Fælles uddannelsesdage på tværs af tilbuddene
- E-learning og dokumentation, herunder ledelsesmæssigt overblik over gennemført kompetenceudvikling
- Sidemandsoplæring hvor behov
- Forberedelse af og opfølgning på tilsyn

Forvaltningen vurderer, at denne løsning vil bidrage til det nødvendige sundhedsfaglige løft og samtidig sikre et ledelsesmæssigt fokus og -understøttelse. Med en ressource tilførsel i størrelsesordenen tre årsværk er det dermed vurderingen, at man vil kunne etablere en tilstrækkelig robust organisering, som med relevant ledelsesmæssig understøttelse kan sikre de nødvendige forandringer.

Udover ressource tilførsel vil der være behov for at kunne trække på kompetencer fra – og indgå i et tættere samarbejde med – sundhedsfaglige nøglepersoner fra Sundheds- og Omsorgsafdelingen med henblik på løbende faglig sparring.

Forvaltningen vil følge op på den sundhedsfaglige kvalitet i tilbuddene på socialområdet og holde Socialudvalget orienteret herom. Forvaltningen vil forelægge Socialudvalget en status på de beskrevne tiltag og de foreløbige effekter heraf medio 2026.

Forvaltningen anbefaler, at Socialudvalget tager de igangsatte og foreslåede tiltag, som skal styrke de sundhedsfaglige kompetencer og -indsatser på Socialudvalgets område, til efterretning, og godkender, at Socialafdelingen arbejder videre med det beskrevne løsningsforslag samt indstiller, at Socialafdelingen i 2025 bevilliges 600.000 kr. fra Puljen til uforudsete udgifter i 2025 til brug for sundhedsfaglige medarbejderressourcer, kompetenceudvikling m.m.

#### *Sammenhæng med Den Sociale Masterplan*

Denne sag skal i øvrigt ses i sammenhæng med Den Sociale Masterplan, som forelægges for Socialudvalget den 2. juni 2025 og som vil beskrive langsigtede perspektiver på faglighed og kvalitet i indsatserne i Socialafdelingen. Herunder udvikling, implementering og sikring af tiltag/aktiviteter, så kommunen vedbliver at kunne opfylde tilsyn og øvrige lovgivningskrav i forhold til sundheds- og socialfaglige indsatser, samt sikkerhed for borgere og personale.

#### *Finansiering*

Socialudvalget har i 2025 udfordringer med at holde budgettet, og det vil derfor ikke være muligt at finde midler inden for udvalgets område på kort sigt. Grundet det akutte behov for at sikre lovmæssighed, foreslås løsningsforslaget derfor finansieret via Puljen til uforudsete udgifter i 2025, mens udgifterne fra 2026 og frem foreslås finansieret via omprioriteringer på Socialudvalgets område, bl.a. ved en beskæring af paragraf 18-puljen, herunder det permanente tilskud til Netværkstedet Thorvaldsen, budgettet til indsatser efter servicelovens §79 (væresteder mv). (Se tabel 1 herunder).

Hvis udvalget beslutter at gå videre med det beskrevne løsningsforslag, vil forvaltningen forelægge sag om, hvor en sådan omprioritering fra 2026 og frem, kan ske mest hensigtsmæssigt. I en sådan sag vil forvaltningen desuden have beskrevet muligheden for at omprioritere midler gennem besparelser på det brede sundheds- og forebyggelsesområde i kommunen.

Udgiften til en sundhedsfaglig medarbejder vil være på ca. 610.000 kr. årligt. Dermed anslås udgiften til tre sundhedsfaglige årsværk at være ca. 1.800.000. I 2025 anslås denne udgift at kunne udgøre omkring 500.000 kr.

Den anslåede udgift til årlig kompetenceudvikling til de ca. 400 medarbejdere på socialområdet herunder udgift til platform for e-learning, som samtidig giver nem medarbejderadgang til instrukser m.m., og som også giver ledelsen mulighed for løbende at have overblik over gennemført kompetenceudvikling, anslås at være ca. 350.000 kr.

#### *Tabel 1*

Udgifter

2025

2026 og frem

Sundhedsfaglige medarbejderressourcer	500.000 kr.	1.8 mio. kr.
Kompetenceudvikling mv.	100.000 kr.	350.000 kr.
Udgifter i alt	600.000 kr.	2.150.000 kr.

Alt efter model for styrkelse af den sundhedsfaglige understøttelse af tilbuddene, vil udgiften kunne indregnes i taksterne for de sociale tilbud. Der sælges dog en ganske lille del af de samlede pladstal, så det vil kun give en marginal ekstraintægt.

## Økonomi

### Bevillingsmæssige konsekvenser

Med sagen afsættes bevilling på 600 t.kr. i 2025 under Socialudvalget til sundhedsfaglige medarbejderressourcer og kompetenceudvikling i Socialafdelingen, finansieret fra Puljen til uforudsete udgifter i 2025, da det er nødvendigt at opstarte indsatsen så hurtigt som muligt, og da det ikke i indeværende budgetår er muligt at foretage den nødvendige prioritering inden for Socialudvalgets område. Dette skal også ses i lyset af det udgiftspres på udvalgets område, som fremgår af 1. forventede regnskab.

Merudgifter for i alt 2,2 mio. kr. årligt til sundhedsfaglige medarbejderressource, kompetenceudvikling og dokumentation mv., finansieres fra 2026 og frem indenfor Socialudvalgets eksisterende budgetter.

## Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

## Behandling

Socialudvalget  
Magistraten  
kommunalbestyrelsen

## Bilag

Bilag 1 Bevillingsskema

# Punkt 37: Beslutning om afrapportering på den centrale udmelding om gravide med et skadeligt rusmiddelbrug

00.01.00-A00-17-25

## Resume

KKR Hovedstaden har udarbejdet en afrapportering om gravide med skadeligt rusmiddelbrug på baggrund af Social- og Boligstyrelsens udmelding om at forholde sig til målgruppen og behov for døgnbehandlings-indsatser. KKR Hovedstaden godkendte afrapporteringen den 11. april 2025. Afrapporteringen konkluderer, at målgruppen af udsatte gravide er en sårbar gruppe, og at opgaven med etablering og drift af døgnbehandlingstilbud til målgruppen bør placeres i regionerne med fuld statslig finansiering. Forvaltningen anbefaler, at Socialudvalget godkender KKR Hovedstadens afrapportering.

## Beslutning

Socialudvalget

- godkendte KKR Hovedstadens afrapportering på Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding vedr. gravide med skadeligt rusmiddelbrug.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget

- godkender KKR Hovedstadens afrapportering på Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding vedr. gravide med skadeligt rusmiddelbrug.

Forvaltningen indstiller, at Børneudvalget

- tager sagen til orientering.

## Sagsfremstilling

### Anledning

I 2019 bad Social- og Boligstyrelsen via en central udmelding i første omgang kommunerne (i regi af de fem KKR-områder) om at forholde sig til målgruppen af udsatte gravide kvinder med et skadeligt rusmiddelbrug og behov for døgnbehandlingsindsatser. Kommunerne meldte bl.a. tilbage til styrelsen, at grundet styrelsens definition af, at målgruppen skulle have behov for døgnbehandlingsindsatser, så havde kommunerne kendskab til meget få kvinder i målgruppen.

I 2022 bad styrelsen igen kommunerne om en opdateret beskrivelse af aktuelle indsatser og forslag til fremadrettede indsatsmodeller til målgruppen. Kommunerne svarede her bl.a., at kvinder i målgruppen altid tilbydes en helhedsorienteret, tværfaglig og individuel indsats.

Styrelsen har i maj 2024 udsendt en fornyet behandling af den centrale udmelding om døgnbehandlings-indsats til udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug. Her bliver kommunerne bedt om at koordinere og konkretisere et løsningsforslag mht. tilbudsstrukturen til målgruppen i den enkelte region. Det er vurderet, at der skulle udarbejdes en afrapportering på tværs af alle 98 kommuner, da opgaven med etablering af en døgnbehandlingsindsats til målgruppen ikke hører til i kommunalt regi.

Til udarbejdelsen af en samlet og koordineret besvarelse fra kommunerne har der på tværs af de fem KKR-områder derfor været nedsat en administrativ styregruppe og arbejdsgruppe. Styregruppen bag den fælleskommunale afrapportering er enige om, at målgruppen af udsatte gravide med rusmiddelbrug er en sårbar gruppe, der har brug for specialiseret hjælp. Det er forvaltningens holdning, at der er tale om en sårbar gruppe med behov for specialiseret hjælp, men vi genkender ikke resultatet af Social- og Boligstyrelsens undersøgelse, som fremhæver behovet for flere døgnbehandlingsindsatser til målgruppen af udsatte gravide kvinder med et skadeligt rusmiddelbrug, men er positivt indstillede over for at regionen vil oprette flere pladser til målgruppen.

Afrapporteringen blev behandlet i de fem KKR-områder den 11. april 2025, hvor afrapporteringen blev godkendt uden nogle kommentarer. Derefter er sagen om afrapporteringen sendt til behandling i kommunerne, som senest den 31. maj 2025 skal rapportere tilbage til KKR Hovedstaden om, hvorvidt sagen er godkendt.

Social- og Boligstyrelsen har med lov om social service § 13 b, stk. 2 og 3 kompetence til at udmelde målgrupper og særlige indsatser til kommunalbestyrelserne, hvis Social- og Boligstyrelsen vurderer, at der er behov herfor.

### Anbefaling

Hovedkonklusionerne i afrapporteringen er, at ekspertisen til håndtering af denne specifikke målgruppe findes i de regionale Familieambulatorier. På den baggrund foreslås det i afrapporteringen, at opgaven med etablering og drift af døgnbehandlingstilbud til målgruppen bør placeres i regionerne i tilknytning til Familieambulatorierne og med fuld statslig finansiering.

Styregruppen vurderer, at målgruppen af gravide med et skadeligt rusmiddelbrug med behov for døgnbehandlingsindsats primært hører til på sundhedsområdet grundet behovet for faglighed og kendskab til hhv. graviditetsområdet og håndtering af de skadelige sundhedseffekter ved indtag af rusmidler. Det er i Familie-ambulatorierne, at målgruppen vil kunne modtage en højt specialiseret, tværfaglig og individuel indsats.

Styregruppen anerkender i afrapporteringen, at målgruppen findes, men at den er meget begrænset i en kommunal kontekst. I tillæg hertil ligger kommunernes primære faglighed i forhold til målgruppen i at sikre misbrugsbehandling samt støtte op om en helhedsorienteret og højt faglig sundhedsindsats i samarbejde med Familieambulatorierne.

Fokus i afrapporteringen er dermed at understrege, at opgaven med at tilbyde et højt specialiseret døgnbehandlingstilbud ikke er en kommunal opgave men derimod en regional opgave. I dette perspektiv har styregruppen valgt ikke at komme med input til dimensionering af døgntilbuddene, placering af døgntilbuddene, indretning af døgntilbuddene etc., da det vil være i styrelsens samspil med regionerne og Sundhedsstyrelsen, at denne konkretisering bør findes sted.

Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at KKR Hovedstadens afrapportering på Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding vedr. gravide med skadeligt rusmiddelbrug godkendes.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Socialudvalget

Børneudvalget

## **Bilag**

Anmodning om fornyet behandling af den centrale udmelding for udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug.pdf

Afrapportering på Social- og Boligstyrelsens anmodning om fornyet behandling af central udmelding vedr. døgnbehandlingsindsats til udsatte gravide med skadeligt rusmiddelbrug.docx

# Punkt 38: Orientering om udmøntning af midler til Sociolance-ordning i Frederiksberg Kommune

27.00.00-A00-2-25

## Resume

Partierne bag budget 2025 var enige om, at forvaltningen skulle gå i dialog med Region Hovedstaden om at udvide Sociolanceordningen til Frederiksberg Kommune, og afsatte 350.000 kr. årligt i to år 2025 og 2026 til at få Sociolancen til at køre på Frederiksberg, svarende til en samlet bevilling til 700.000 kr. På den baggrund er Socialafdelingen i samarbejde med Region Hovedstaden i gang med at planlægge en afprøvning af Sociolance-ordningen, og det er forventningen, at Sociolancen kører i Frederiksberg Kommune fra august 2025.

I forhold til det oprindeligt afsatte budget, som var ligeligt fordelt over to år, vil der således være en forskydning i aktiviteten. For at ordningen kan være i drift i to år, og dermed give det bedst mulige grundlag for at evaluere ordningen, forskydes det afsatte budget tilsvarende, således at uforbrugte budgetmidler fra 1. halvår 2025 flyttes til 2027.

## Beslutning

Socialudvalget

1. tog orienteringen om arbejdet med at forberede en afprøvning af Sociolance-ordningen på Frederiksberg til efterretning og
2. tog til efterretning, at bevillingen til ordningen på 700.000 kr. forskydes tidsmæssigt, så den svarer til den faktiske periode, Sociolancen kører som afprøvning i 2 år.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget

1. tager orienteringen om arbejdet med at forberede en afprøvning af Sociolance-ordningen på Frederiksberg til efterretning og
2. tager til efterretning at bevillingen til ordningen på 700.000 kr. forskydes tidsmæssigt så den svarer til den faktiske periode Sociolancen kører som afprøvning i 2 år

## Sagsfremstilling

### Anledning

Med budgetaftalen for Frederiksberg Kommune 2025 blev det aftalt at styrke indsatsen rettet mod nogle af de mest udsatte borgere i kommunen. Partierne bag aftalen afsatte 350.000 kr. årligt i 2025 og 2026 til at udvide Sociolance-ordningen til Frederiksberg Kommune og var enige om, at forvaltningen skulle gå i dialog med Region Hovedstaden herom.

Region Hovedstaden har frem til 2027 fået midler fra Sundhedsstyrelsens Akutpulje til yderligere en Sociolance udover den eksisterende Sociolance, som er etableret i et samarbejde mellem Region Hovedstaden og Københavns Kommune. I København kører Sociolancen alle dage i tidsrummet kl. 11.00-23.00.

På den baggrund er Socialafdelingen sammen med Region Hovedstadens Akutberedskab i gang med at planlægge og opsætte rammerne for, hvordan Sociolancen skal køre på Frederiksberg.

De afsatte økonomiske midler i Frederiksberg Kommune rækker til omtrent 15 timers Sociolance-kørsel på Frederiksberg, og der lægges op til at pilotafprøve en Sociolance-ordning 2 dage om ugen.

Sociolancen vil være bemandedet med en sundhedsfaglig medarbejder fra Region Hovedstaden og en socialfaglig medarbejder fra Socialafdelingen i Frederiksberg Kommune. Sociolancen vil dermed kunne tilbyde en tværfaglig og tværsektoriel indsats, der kombinerer sundheds- og socialfaglige kompetencer. Sociolancen er således et supplerende tilbud til særligt socialt udsatte i de situationer, hvor det kan være vanskeligt at vurdere, om der primært er behov for en sundhedsfaglig eller socialfaglig indsats. Dette vurderes at være særligt nyttigt for udsatte borgere med komplekse behov, som kræver en helhedsorienteret tilgang.

Hovedstadens Beredskab har tilbudt, at Frederiksberg-Sociolancen kan have base på og køre ud fra Station Frederiksberg (Frederiksberg Brandstation). Bortset fra de socialfaglige medarbejderressourcer varetager Region Hovedstaden alle udgifter til drift af Sociolancen, herunder også omkostninger forbundet med brug af basen på brandstationen.

Region Hovedstaden har afsøgt andre kommuners interesse for at være med i en tværkommunal løsning, hvor to-tre kommuner i regionens område kunne bidrage til den socialfaglige bemanning. Indtil videre er det dog udelukkende Frederiksberg Kommune, som har afsat budgetmidler til formålet. I første omgang bliver der derfor tale om afprøvning af en Sociolance-ordning i mindre skala.

Det er forventningen, at Sociolancen kører i Frederiksberg Kommune fra 1. august 2025. Inden da planlægges der oplæring af medarbejderne i Frederiksberg Kommune, fx ved at de kommer med på ture med Sociolancen i Københavns Kommune.

Der planlægges en evaluering af ordningen i 2026.

### Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at Socialudvalget tager orienteringen om arbejdet med at forberede en afprøvning af Sociolance-ordningen på Frederiksberg og om, at bevillingen til ordningen på 700.000 kr. forskydes tidsmæssigt, så den svarer til den faktiske periode

Sociolancen kører som afprøvning i to år, til efterretning. Dette vil betyde et bedre evalueringsgrundlag i forhold til, at der i slutningen af perioden skal foretages en erfaringsopsamling og en vurdering af udbyttet af ordningen.

## **Økonomi**

### Bevillingsmæssige konsekvenser

Denne sag har ikke selvstændig bevillingsmæssige konsekvenser, men bevillingsændringen indarbejdes således, at den oprindeligt afsatte to-årige bevilling på 350.000 kr. i årene 2025 og 2026 forskydes, så den følger den periode, hvor Sociolancen faktisk kører på Frederiksberg.

Dette vil blive indarbejdet i de kommende sager om 2. Forventede Regnskab og 2. Finansielle Orientering, således at der ved 2. Forventede Regnskab indmeldes et mindreforbrug på bevillingen i 2025, og der i 2. Finansielle Orientering indarbejdes en tilsvarende korrektion til budget 2027, så der samlet set anvendes 700.000 kr. til ordningen, svarende til det oprindeligt afsatte budget, men fordelt over en anden tidsmæssig profil.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Socialudvalget

# Punkt 39: Beslutning om rammer for udmøntning af midler fra § 18-puljen og § 17-puljen - 2026

27.00.00-Ø34-1-25

## Resume

Denne sag fremlægger forslag for 2026 til målgrupper, kriterier og økonomisk fordeling for kommunens samarbejde med frivillige sociale foreninger i regi af § 18-puljen. Som sædvanlig indgår en målgruppe for indsatser for børn og unge, men denne målgruppe foreslås udskilt med virkning fra 2026, som en separat pulje under Børneudvalget (§ 17-puljen). Hovedelementerne er en fortsat prioritering af strategiske og længerevarende partnerskaber, fortsat støtte til mindre initiativer og foreninger gennem den almindelige ansøgningsprocedure og særligt fokus på ensomhedsbekæmpelse i tråd med den nye sociale frivilligheds- og civilsamfundsstrategi. Et nyt fokusområde for de strategiske partnerskaber er at indgå en dialog om, hvordan Frederiksberg Kommune sammen med partnerne kan samarbejde om beredskabsplanlægning i lyset af det nye nationale trusselsbillede.

Endvidere forelægges model for fordeling af særskilte midler til § 17-pulje fra § 18-puljen til drøftelse.

Sagen forelægges dels til beslutning af kriterier for hhv. §18-puljen og § 17-puljen i Socialudvalget og Børneudvalget med henblik på puljeopslag inden sommerferien, dels til drøftelse i begge udvalg af fordeling af § 17-midler fra § 18-puljen. På baggrund af drøftelsen i udvalgene fremlægges en sag herom til beslutning i Magistraten.

Efter udvalgets behandling oversendes sagen til orientering til Seniorrådet, Handicaprådet, Udsatterrådet og Frivillighedsforum.

## Beslutning

Socialudvalget

1. godkendte de strategiske prioriteringer for kommunens samarbejde med frivillige civilsamfundsaktører i 2026 og frem,
2. godkendte målgrupper og kriterier for tildeling af § 18-midler for 2026 og
3. godkendte den overordnede økonomiske fordeling af § 18-midler for 2026.

Socialudvalget

- drøftede model for fordeling af midler til § 17-pulje fra § 18-puljen, jf. bilag 1, og tilkendegav et ønske om, at der tages udgangspunkt i model 1.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget

1. godkender de strategiske prioriteringer for kommunens samarbejde med frivillige civilsamfundsaktører i 2026 og frem,
2. godkender målgrupper og kriterier for tildeling af § 18-midler for 2026 og
3. godkender den overordnede økonomiske fordeling af § 18-midler for 2026.

Forvaltningen indstiller, at Børneudvalget

- godkender målgrupper og kriterier for tildeling af § 17-midler for 2026.

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget og Børneudvalget

- drøfter model for fordeling af midler til § 17-pulje fra § 18-puljen, jf. bilag 1

## Sagsfremstilling

### Anledning

Hvert år uddeler Socialudvalget midler til understøttelse af civilsamfundets frivilligdrevede aktiviteter og fællesskaber – også kaldet § 18-puljen. Efter servicelovens § 18 har Frederiksberg Kommune pligt til at samarbejde med frivillige sociale organisationer, foreninger eller netværk om understøttelsen af det sociale frivillige engagement på Frederiksberg og afsætte et beløb til formålet. Samarbejdet skal medvirke til at skabe gode rammer for den frivillige indsats og sikre et godt samspil mellem de frivillige sociale organisationer, foreningers lokale aktiviteter og de offentlige sociale tilbud.

Med denne sag fremlægges forslag til rammer for udmøntningen af § 18-puljen – og som noget nyt: § 17-puljen efter barnets lov – for 2026:

- Målgrupper og strategiske fokusområder for kommunens samarbejde med sociale foreninger i regi af § 17- og § 18-puljerne
- Kriterier for fordelingen af § 17- og § 18-midler
- Den overordnede økonomiske fordeling af midlerne

Desuden skal sagen være grundlag for drøftelse i begge udvalg af fordeling af § 17-midler fra § 18-puljen.

Sagen indgår som led i implementeringen af Frederiksberg Kommunes nye Social frivilligheds – og civilsamfundsstrategi 2025-2027 og skal understøtte en strategisk og bæredygtig anvendelse af § 17 og §18-midlerne fra 2026 og frem.

#### *Ændret lovgivningsramme for kommunens samarbejde med civilsamfundet på børne- og ungeområdet*

Barnets lov har udskilt børneområdet fra serviceloven, hvilket blandt andet betyder, at der i barnets lov § 17 er etableret "en kopi" af servicelovens § 18 specifikt for børneområdet, jf. beskrivelsen i første afsnit under "Anledning".

Socialudvalget har igennem flere år givet § 18-midler til foreninger mv. også på børne- og ungeområdet, og det er forvaltningens umiddelbare vurdering, at en fortsættelse af de hidtidige rammer for § 18-puljen ville opfylde kravet fastlagt i barnets lov § 17 blot ved at tydeliggøre i de tilbagevendende sager om puljen, at den vedrører både servicelovens § 18 og barnets lov § 17.

Forvaltningen finder dog samtidig, at det vil være naturligt at følge lovgivers signal om et særskilt fokus på børneområdet ved at lade Børneudvalget træffe beslutninger om målgrupper, kriterier og den konkrete puljetildeling på børne- og ungeområdet. Derfor er forvaltningens indstilling i denne sag vedrørende målgruppe mv. på børne- og ungeområdet rettet til Børneudvalget.

I forlængelse heraf finder forvaltningen, at det vil være hensigtsmæssigt, at begge udvalg indleder en drøftelse af, hvordan den nuværende § 18-pulje skal fordeles mellem voksenområdet (Socialudvalget) og børne- og ungeområdet (Børneudvalget). Sagen indeholder derfor et oplæg til en sådan drøftelse, jf. bilag 1 "To modeller for omfordeling af § 18-puljen til en ny § 17-pulje i lyset af Barnets Lov". En eventuel beslutning om en ændring i den hidtidige fordelingsnøgle vil kunne indføres over en årrække. På baggrund af drøftelsen i udvalgene fremlægges en sag herom til beslutning i Magistraten.

#### *Overordnet formål med § 18-puljen*

§ 18-puljen – og som noget nyt: § 17-puljen under barnets lov – indgår som væsentlige elementer i Frederiksberg Kommunes samarbejde med civilsamfundsaktører om sociale og omsorgsmæssige problemstillinger og målgrupper.

Samarbejdet med civilsamfundsaktører indgår som et vigtigt led i udmøntningen og indfrielsen af målene i Frederiksberg Kommunes politikker for handicap, udsatte borgere, ældre- og værdighed, sundhed samt Fremtidens Skole. I forhold til frivillighed er det et gennemgående træk i disse politikker, at frivillige og det bredere civilsamfund ses som en værdifuld medspiller for kommunen i skabelsen af de sociale og omsorgsmæssige effekter, som er målet for de nævnte politikker.

#### *1. Strategiske prioriteringer for kommunens samarbejde med frivillige civilsamfundsaktører*

Med denne sag omsættes de hovedtemaer, der fremgår af Frederiksberg Kommunes Social frivilligheds- og civilsamfundsstrategi 2025-2027 (SU pkt. 19 og ÆOU pkt. 26 den 7. april 2025). Sagen udmønter de fem målsætninger i strategien og understøtter både langsigtet effekt og bred inddragelse af civilsamfundet. Det betyder, at følgende greb indgår som det overordnede grundlag i forvaltningens forslag for uddeling 2026 (udbydes i bilag 2):

- Ensomhedsbekæmpende aktiviteter og fællesskaber
- Strategiske samarbejder til at finde nye løsninger
- Fortsat mulighed for at ansøge om puljemidler
- Fortsættelse af frivilligkoordinering, prisuddelinger og arrangementer

Et nyt fokusområde for de strategiske partnerskaber er beredskabsplanlægning i lyset af det nye nationale trusselsbillede med blandt andet krig i Europa, klimaforandringer og risiko for pandemier, jf. Magistratens meddelelsepunkt 28. april 2025, hvor forvaltningen blev bedt om at sikre en bred inddragelse af civilsamfundet i arbejdet omkring beredskabet for ældre og udsatte borgere. I forlængelse heraf er det aftalt med de fire strategiske partnere (Ældre Sagen Frederiksberg, Røde Kors Hovedstaden, WeShelter og Social Sundhed) at starte dialogen om beredskabsplanlægning og at dette skrives ind i partnerskabsaftalerne.

#### *2. Målgrupper for ansøgningspuljerne*

Følgende forslag til målgrupper og aktiviteter samt supplerende kriterier er uddybende beskrevet i bilag 2 "Forslag til målgrupper og kriterier for 2026".

#### *Målgrupper for ansøgningspulje og løbende pulje under § 18 (målgruppe 1 og 2)*

Det foreslås på linje med tidligere år, at der i samarbejdet med de frivillige civilsamfundsaktører bliver lagt vægt på at understøtte aktiviteter og sociale fællesskaber for (1) voksne i social udsathed samt (2) borgere med sindslidelse eller fysiske handicap, så disse borgere får mulighed for at deltage aktivt i samfunds- og foreningslivet. Det bemærkes, at målgruppe 1 og 2 med tilhørende indsatser også gælder for de strategiske indsatser, jf. afsnit 1 ovenfor.

#### *Målgrupper for ansøgningspulje under § 17 (målgruppe 3)*

Ifølge barnets lov § 17 skal kommunen samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger specifikt på børne- og ungeområdet, og der skal årligt afsættes et beløb til at understøtte frivillige sociale indsatser på området. Det kan være indsatser med fokus på at bryde den negative sociale arv og sikre gode børneliv, hvor der er behov for ekstra støtte.

#### *3. Kriterier for § 17 puljen og § 18 puljen*

Forvaltningen foreslår, i tråd med tidligere år, en række kriterier for uddelingen af midler fra § 17- og § 18-puljerne til projekter i 2026. Disse midler vil blive fordelt efter udvalgenes beslutning i efteråret 2025 efter ansøgningsrunden, som offentliggøres i juni 2025. En komplet liste over kriterierne for de to puljer findes i bilag 2.

Fælles for begge puljer er, at der i videst muligt omfang ønskes en sammenhæng med og fokus på brobygning til kommunens egne tilbud eller til andre tilbud i civilsamfundet. sammenhæng med og fokus på brobygning til kommunens egne tilbud eller til andre tilbud

i civilsamfundet. Derudover skal projekterne rette sig mod målgrupper, som kommunen har svært ved at nå inden for rammerne af barnets lov og serviceloven, eller som på anden måde gavner grupper, kommunen ikke selv kan yde støtte til.

For § 18-puljen gælder yderligere, at der prioriteres projekter med fokus på aktiviteter, der bekæmper ensomhed og skaber fællesskaber, i overensstemmelse med kommunens strategi for social frivillighed og civilsamfundet. Desuden foreslås det, at foreninger, som stiller deres lokaler til rådighed for andre foreninger, fortsat prioriteres ved årets uddeling i november.

#### 4. Frivilligkoordinering, prisuddelinger og kommunikationsindsatser

For at styrke samarbejdet mellem kommune og civilsamfund har der i en årrække været afsat midler fra § 18-puljen til frivilligkoordinering i tråd med den sociale frivilligheds- og civilsamfundsstrategi. Den centrale frivilligkoordinator i forvaltningen varetager puljeadministration, samarbejde med civilsamfundsaktører, tværgående vidensdeling, politisk betjening og drift af Frivillighedsforum. Der er et stort ønske om øget dialog og samskabelse mellem kommunens og civilsamfundets aktører, hvilket understøttes af målsætning 4 og 5 i den sociale frivilligheds- og civilsamfundsstrategi.

Som hidtil foreslås det endvidere, at der også for 2026 afsættes midler til uddeling af Frederiksberg Kommunes Frivillighedspris og Handicappris samt til kommunikationsindsatser og synliggørelse af de frivillige sociale organisationer og foreninger og deres arbejde på Frederiksberg.

Forvaltningen foreslår, at det fortsat er § 18-puljen, der finansierer den overordnede frivilligkoordinering på tværs af voksenområdet og børne- og ungeområdet.

#### Anbefaling

Nedenfor ses forvaltningens foreløbige forslag til økonomisk fordeling af § 17 og §18-puljen for 2026 (tabel 2). Der vil være i alt ca. 4,7 mio. kr. i 2026 til initiativer og understøttelse under § 17 og 18-puljerne. Heraf har Socialudvalget truffet principbeslutning om, at mindst 1,5 mio. kr. er reserveret i 2025-2027 til de udvalgte strategiske partnerskaber på voksenområdet. Endelig foreslås det, at der som tidligere år samlet afsættes i størrelsesordenen 0,5 mio. kr. til den centrale frivilligkoordinatorfunktion, puljeadministration, prisuddelinger og arrangementer. Det bemærkes, at af det nævnte beløb på 4,7 mio. kr. tildeles der årligt 0,5 mio. kr. til Netværkstedet Thorvaldsen fra § 18-puljen og i Budgetaftalen for 2025 er der i 2025-2026 yderligere afsat 0,3 mio. kr. årligt (ikke § 18-midler).

På baggrund af den principbeslutning, der er truffet om at reservere mindst 1,5 mio. kr. til strategiske partnerskaber, vil der være ca. 2,2 mio. kr. i 2026 til at små og store civilsamfundsaktører på § 17 og § 18 kan søge tilskud til deres aktiviteter og fællesskaber gennem de hidtil kendte ansøgningsprocedurer samt eventuelt midler til en løbende pulje under § 18.

En endelig økonomisk fordeling afventer udvalgenes drøftelse af fordelingsnøgle for fordeling af § 17 og § 18 puljen. Det anbefales således, at Socialudvalget og Børneudvalget drøfter model for fordeling af midler til § 17-pulje fra § 18-puljen med udgangspunkt i bilag 1 "To modeller for omfordeling af § 18-puljen til en ny § 17-pulje i lyset af Barnets Lov". På baggrund af drøftelsen vil forvaltningen udarbejde en konkret model til politisk forelæggelse forud for beslutning om tildeling af puljemidler for 2026 (sidstnævnte sker i efteråret 2025).

Tabel 2: Økonomisk fordeling af § 17 og §18-puljen for 2026

Disponeringer	Beløb (i mio. kr. afrundet)
Strategiske prioriteringer på socialområdet	1,5
Almindelig ansøgningsprocedure (bemærk fordeling mellem § 17 og § 18)	Til fordeling i nov. 2025: 2,0 Til løbende fordeling i 2026 (løbende pulje under § 18): 0,2
Frivilligkoordinering, prisuddelinger og kommunikationsindsatser	0,5
Netværkstedet Thorvaldsen (varigt driftstilskud)	0,5
<b>Samlet forventet beløb til fordeling til hhv. § 17 og § 18-aktiviteter i 2026 (inklusive værdi af afløftet moms)</b>	<b>4,70</b>

Der tages forbehold for, at forvaltningen har udarbejdet et forslag til budget 2026-processen om at foretage en besparelse på § 18-puljen i størrelsesordenen 0,3 mio. kr. årligt.

Efter udvalgets behandling oversendes sagen til orientering til Seniorrådet, Handicaprådet, Udsatterrådet og Frivillighedsforum.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Borgmesterpåtegning

Nej

## Behandling

Socialudvalget, Børneudvalget

## **Bilag**

Bilag 1 To modeller for omfordeling af midler fra § 18-puljen til en ny§ 17-pulje i lyset af Barnets

Bilag 2 – Strategiske prioriteringer og forslag til målgrupper og kriterier

# Punkt 40: Orientering om anvendelse af §18-puljen for 2024

27.00.00-Ø34-1-22

## Resume

Socialudvalget forelægges med denne sag status og overblik over anvendelsen af § 18-puljen for 2024. Sagen peger på, at der er potentiale for et øget strategisk samarbejde mellem kommune og de frivillige foreninger og organisationer mhp. at opnå fælles mål på området. Sagen skal ses i sammenhæng med sagen om målgrupper og kriterier for anvendelse af § 17-puljen og § 18-puljen for 2026, som forelægges udvalget på nærværende møde.

## Beslutning

Socialudvalget

- tog sagen til efterretning.?

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget

- tager sagen til efterretning.

## Sagsfremstilling

§ 18-puljen indgår som et væsentligt element i Frederiksberg Kommunes samarbejde med civilsamfundsaktører om sociale og omsorgsmæssige problemstillinger og målgrupper. Dette samarbejde indgår som et led i udmøntningen og indfrielsen af målene i Frederiksberg Kommunes politikker for handicap, udsatte borgere, ældre- og værdighed samt sundhed. I forhold til frivillighed er det et gennemgående træk i disse politikker, at frivillige og det bredere civilsamfund ses som en værdifuld medspiller for kommunen i skabelsen af de sociale og omsorgsmæssige effekter, som er målet for de nævnte politikker.

Samarbejdet med civilsamfundsaktørerne skal medvirke til at skabe gode rammer for den frivillige indsats og sikre et bedre samspil mellem de frivillige sociale organisationer, foreningers lokale aktiviteter og de offentlige sociale tilbud. For at styrke dette samarbejde og for at underbygge Frederiksberg Kommunes fokus på forebyggelse i den sociale indsats uddeler Socialudvalget årligt midler til understøttelse af civilsamfundets tilbud til socialt udsatte borgere – den såkaldte § 18-pulje, navngivet efter servicelovens § 18.

### 1. Anvendelse af §18 puljen 2024

Den samlede ramme for pulje anvendelse i 2024 var på ca. 4,47 mio. kr. (4.591.712 kr.), hvoraf 4 mio. kr. blev afsat til foreninger og civilsamfundsaktører. På grund af muligheden for momsaflyftning svarende til 3 % af de udbetalte beløb, kunne der reelt udbetales op til 4,12 mio. kr. Heraf var 0,5 mio. kr. øremærket til Netværksstedet Thorvaldsen, grundet varigt driftstilskud i henhold til budgetaftalen for 2021. Af de resterende 3,62 mio. kr. blev 3,32 mio. kr. tildelt direkte til foreninger. Den konkrete fordeling fremgik af tabel 1, som blev godkendt af Socialudvalget den 20. november 2023 (pkt. 91).

Tabel 1. midler til disponering ( mio. kr.)\*

Til direkte fordeling til foreninger i 2024	3.32** mio.
Reservation til løbende uddeling til foreninger i 2024 og indsats ved den bemandede legeplads i Lindevangsparken	0.30***
Netværksstedet Thorvaldsen, varig bevilling	0.50
I alt til foreninger	4.12
Understøttelse af frivillig indsats, puljeadministration, afvikling af tema- og samarbejds møder, informationsmateriale samt udvikling af det frivillige sociale område, herunder at styrke brobygning mellem kommune og civilsamfund	0.33
Frederiksberg Frivillighedspris 2024 (inkl. 25.000 kr. til overrækkelsesarrangement)	0.05
Frederiksberg Handicappris (inkl. 40.000 kr. til overrækkelsesarrangementet)	0.05
Kommunikationsindsatser og synliggørelse af de frivillige sociale organisationer og foreninger og deres arbejde på Frederiksberg	0.05
I alt til understøttelse af den frivillige indsats, prisuddeling og kommunikation*	0.47
<b>Det samlede §18-budget for 2024 i alt</b>	<b>4.59</b>

\*Beløbene summer ikke pga. afrunding

\*\*Fordi Cafe Lio, som ellers havde fået tildelt 142.000 kr., blev ikke gennemført. Pengene blev tilbageløbet, hvor de 100.000 kr. gik tilbage, og 42.000 kr. blev over til Cafe Lauritz. Den faktiske uddeling har derfor været 3.25 mio. kr. i afrundede tal

\*\*\*Socialudvalget godkendte 11 marts 2024 at § 18-puljen for 2024 blev nedjusteret med 0,2 mio. kr til brug for handleplan. Dette betød en nedjustering af beløbet afsat til legeplads i Lindevangsparken fra 0,3 mio. til 0,1 mio kr. Projektet med den bemandede legeplads i Lindevangsparken blev ikke gennemført i 2024 og midlerne afsat dertil blev omfordelt jf. (opdateres)

## 2. Prioriterede målgrupper

Socialudvalget besluttede den 22. maj 2023 (pkt. 48), at § 18-midlerne i 2024 skulle rettes mod ensomhedsbekæmpende initiativer, da ensomhed var og stadig er et voksende samfundsproblem, der rammer på tværs af både alders- og målgrupper og har stor betydning for den enkeltes trivsel. Nedenfor ses de 4 prioriterede målgrupper i 2024 (tabel 2).

Tabel 2. prioriterede målgrupper i 2024

Fokusområde	Målgruppe
1	Bekæmpelse af ensomhed igennem positive fællesskaber
2	Borgere med sindslidelse eller handicap
3	Unge og voksne i social udsathed
4	Børn og unge (0-17 år), der er i social udsathed eller sårbare

## 3. Status på hidtidige partnerskaber

I 2024 udløb aftalerne med IF Kæmperne, Vendepunkter Recovery Lab og OMBOLD. Der samarbejdes fortsat med alle tidligere aftalepartnere, og med bevillinger i samme størrelse via den almindelige ansøgningspulje. De hidtidige partnerskaber havde i større grad karakter af at være flerårige bevillinger, som gav sikkerhed på bevillingen og dens størrelse. De tidligere partnerskaber udgjorde fundamentet for de nye partnerskabsaftaler vedtaget på mødet i Socialudvalget og Ældre- omsorgsudvalget den 7.april 2025 (pkt. 20), ved at give sikkerhed på bevillingen og dens størrelse, men adskiller sig ved graden af samarbejde med kommunen og foreningens forpligtigelser. De nye partnerskaber skal ses i lys af den nye Social frivilligheds- og civilsamfundsstrategi vedtaget den 7. april 2025 (pkt. 19)

Tabel 3. Midler til hidtidige partnerskaber

IF Kæmperne	100.000 kr.
Vendepunkter Recovery Lab	130.000 kr.
OMBOLD	100.000 kr.
<b>I alt</b>	<b>330.000 kr.</b>

## 4. Netværksstedet Thorvaldsen

Netværksstedet Thorvaldsen er tildelt et varigt årligt driftstilskud på 0,5 mio. kr. finansieret af § 18-puljen, jf. budgetaftalen for 2021 Udover Thorvaldsens bidrag til Social Fællesskabsdag 2024, i form af en musikalsk optræden, viser erfaringen fra 2024, at der har været begrænsede forvaltningsressourcer til at bruge samarbejdet aktivt, men at med etablering af social frivilligkoordinator i Socialafdelingen fra 2025, vil der blive arbejdet på at få mere ud af samarbejdet.

## 5. Brobygning mellem kommune og frivillige foreninger og organisationer

For at fremme udviklingen og samarbejdet mellem kommune og civilsamfund er der årligt afsat 0,3 mio. kr. (Socialudvalget 21. november 2022, pkt. 83). Frivilligkoordinatoren administrerer puljen, støtter civilsamfundsaktører, fremmer vidensdeling og samarbejde på tværs samt driver Frivillighedsforum. Funktionen varetager også udvikling af frivillighedsområdet, politisk betjening og planlægning af arrangementer.

I 2024 har fokus været på en inddragende proces om en ny frivilligheds- og civilsamfundsstrategi, med workshops og høringer. Brobygningen er styrket med strategiske partnerskaber og etablering af Partnerforum. Der er afholdt inspirationsmøder, herunder informationsmøde om §79-puljen, løbende sparring til foreninger og en fundraising-workshop i samarbejde med Kultur- og Fritidsafdelingen.

Årets store arrangement var Social Fællesskabsdag 27. september, med oplæg om strategien, dialog med lokalpolitikere, musikalske indslag og uddeling af Frederiksberg Frivillighedspris til Johnna Kollenberg Baggers og Netværksstedet Thorvaldsen.

## 6. Tilbageløb fra §18-pulje for 2024

Baba Frederiksberg	5.599 kr.
Hjerterum	2.376 kr.
House of Hearing	3.763 kr.
Forældre Fonden	10.853 kr.
Girtalk	1.190 kr.
Red Barnet Ungdom	12.071 kr.

Scleroseforeningens Lokalfdeling Frederiksberg	13.211 kr.
Social Sundhed	55.953 kr.
<b>I alt</b>	<b>103.736 kr.</b>

Mht. anvendelse af tilbageløb/tilbagebetalte midler for 2024 henvises til sag om "Beslutning om tiltag til styrkelse af ledelsen og de socialfaglige kompetencer på Soltoppen på baggrund af påbud fra Socialtilsynet" på samme møde i Socialudvalget som denne sag. Her foreslås det, at 100.000 kr. af de tilbagebetalte midler på § 18-puljen for 2024 anvendes til kompetenceudvikling på Soltoppen i 2025.

#### *7. Overførsel af midler fra 2024 til 2025*

Der er ingen overførte midler fra 2024 til 2025.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Socialudvalget

# Punkt 41: Orientering om implementering af kontanthjælpsreformen

00.01.00-G01-23-25

## Resume

Kontanthjælpsreformen er trådt i kraft den 1. januar 2025. Reglerne indebærer en række ændringer af kontanthjælpssystemet, herunder at ca. 1.200 borgere i Frederiksberg Kommune pr. 1. juli 2025 får ændrede satser og tillæg. En del af borgerne får lavere ydelse med de nye regler. Forvaltningen har ikke mulighed for at dispensere fra satserne, herunder kompensere via enkelttydelser til boligudgifter.

Forvaltningen orienterer i sagen om implementering af reformen, herunder den vejledning, som kommunen yder de berørte borgere.

Ved Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalgets behandling af sagen den 7. april 2025 bad udvalget bl.a. forvaltningen om at sikre, at borgere, der går ned i samlet ydelse som følge af reformen, vejledes om relevante muligheder for økonomisk hjælp, tilskud mv.

## Beslutning

Socialudvalget

1. tog orienteringen til efterretning, og
2. bad om at modtage de sager til orientering, som Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget får om implementeringen og konsekvenserne af kontanthjælpsreformen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget og Socialudvalget

- tager orienteringen til efterretning

## Sagsfremstilling

Ved Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalgets behandling af denne sag den 7. april 2025 tog udvalget sagen til efterretning og bad forvaltningen om

- en løbende at give udvalget status for implementeringen og konsekvenser for borgerne
- at sikre, at borgere der går ned i samlet ydelse som følge af kontanthjælpsreformen modtager vejledning om relevante muligheder for økonomisk hjælp, tilskud mv., og
- at oversende sagen til orientering til Udsatterrådet.

I forbindelse med dot 2 vil forvaltningen udarbejde et enkelt faktaark til relevante borgere om de muligheder for hjælp mv., som Frederiksberg Kommune både forvaltningsmæssigt og civilsamfundsmæssigt har til rådighed for at hjælpe borgere, som bliver ramt af kontanthjælpsreformen. Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget og Socialudvalget bliver præsenteret for papiret på næstkommende udvalgsmøde.

### Anledning

Sagen er en opfølgning på Orientering om Regeringens lovprogram 2025 (Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget, 18. november 2024 (punkt 39)). Her orienterede forvaltningen om den forestående ikrafttrædelse af kontanthjælpsreformen.

Lovgivningen er trådt i kraft den 1. januar 2025, og den 1. juli 2025 får det nye ydelsessystem virkning. Formålet med reformen er at skabe et mere enkelt og overskueligt system og at skabe et stærkt økonomisk incitament til at tage arbejde, så flere kan få en tilknytning til arbejdsmarkedet. En central del af reformen er nye kontanthjælpssatser og tillæg. Forvaltningen bemærker, at der lovgivningsmæssigt er fastsat objektive kriterier for ydelsessatser og tillæg, og at forvaltningen ikke har mulighed for at dispensere herfra. Satser og tillæg fremgår, jf. bilag 1 (Nye kontanthjælpssatser og tillæg pr. 1. juli 2025).

### Reformens betydning for borgerne

I Frederiksberg Kommune vil ca. 1.200 borgere, der i dag modtager selvforsørgelses- og hjemrejseydelse, overgangsydelse, uddannelseshjælp og kontanthjælp, berøres direkte af de nye satser mv. Ca. 430 af disse borgere overgår til den nye mindstesats. Omkring 130 af sidstnævnte kommer fra kontanthjælp/uddannelseshjælp, som er den gruppe, der forventeligt får den største nedgang i ydelse. 1/3 af borgerne er forsørgere. Der henvises til bilag 2 (Målgruppeopgørelse) for yderligere oplysninger om målgruppen.

Forvaltningen kan ikke opgøre præcis, hvor mange borgere, der kommer til at få lavere samlet ydelse end i dag, men der vil være borgere, som mister en betydelig del af deres indkomst – med risiko for, at fx boligudgifter bliver svære at betale.

Forvaltningen har udarbejdet en række cases, der viser, hvor forskelligt borgere berøres af de nye kontanthjælpsregler, jf. bilag 3 (Eksempler på ydelsesmæssige konsekvenser på borgerniveau).

Alle berørte borgere modtog i starten af januar en generel orientering om regelændringerne og i februar en vejledende, individuel beregning af deres nye udbetaling efter 1. juli. Beregningen er alene vejledende. Borgerne modtager i forsommeren 2025 afgørelse

om deres nye kontanthjælp pr. 1. juli 2025. Borgerne har mulighed for at klage over afgørelsen.

Det bemærkes, at ikke alle konsekvenser af borgers nye ydelse kan beregnes i kommunen. Det gælder fx boligstøtte, som administreres af Udbetaling Danmark.

Forvaltningen bemærker herudover, at de lavere satser i visse tilfælde får betydning for Arbejdsmarkedsafdelingens mulighed for at bistå borgere med administration af udbetaling af boligudgifter, jf. lov om aktiv socialpolitik § 90. Arbejdsmarkedsafdelingen drøfter handlemuligheder med Socialafdelingen? vedrørende et mindre antal borgere, som forvaltningen ikke længere kan bistå med betaling af boligudgifter grundet utilstrækkeligt rådighedsbeløb efter 1/7.

#### *Økonomiske konsekvenser*

De økonomiske konsekvenser vil indgå i DUT-forhandlingerne mellem Regeringen og KL og vil blive udmøntet i forbindelse med økonomiaftalen for 2026. Aftalen betyder, at der frem til 2027 vil blive tilført midler til Frederiksberg Kommune, men fra 2028 betyde en reduktion. Varigt forventes reformen at betyde en besparelse på 0,3 mio. kr.

#### Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen om forvaltningens implementering af de nye kontanthjælpsregler til efterretning.

Forvaltningen orienterer udvalget om status på implementeringen igen i efteråret 2025.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget, Socialudvalget

## **Historik**

### **Indstilling 7. april 2025, pkt. 13:**

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget og Socialudvalget

1. tager orienteringen til efterretning

## **Bilag**

Bilag 2 Eksempler på ydelsesmæssige konsekvenser for borgerne

Bilag 1 Nye kontanthjælpssatser og tillæg pr. 1. juli 2025

Bilag 3 Eksempler på ydelsesmæssige konsekvenser for borgerne

# Punkt 42: Beslutning om 1. forventede regnskab 2025

00.30.14-S00-1-25

## Resume

Sagen indeholder forvaltningens første samlede prognose for regnskabsresultatet for 2025. 1. forventede regnskab bygger på forventninger samt faktisk forbrug i årets første to måneder. Der forventes budgetoverholdelse.

## Beslutning

Socialudvalget

- tog sagen til orientering.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Magistraten indstiller,

1. at 1. forventede regnskab tages til efterretning
2. at der meddeles tillægsbevillinger og rammeneutrale omplaceringer i 2025 og frem jf. tabel 1 i afsnittet Bevillingsmæssige konsekvenser
3. at der meddeles anlægsbevilling på 25 mio. kr. til renovering og modernisering af Søndermarkskolen finansieret af de med denne sag tillægsbevilegede merudgifter på 25 mio. kr. jf. tabel 1
4. at der afsættes 27,9 mio. kr. i en pulje til anlægsbehov, jf. nedenstående afsnit Anlæg

Fagudvalgene får sagen til orientering.

## Sagsfremstilling

### Anledning

Forventede regnskaber indeholder en fuld gennemgang og beskrivelse af kommunens aktuelle økonomiske situation i indeværende år, samt en række tekniske omplaceringer og tillægsbevillinger. For at øge tilgængeligheden og formidlingen er formatet for de forventede regnskaber opsat, så den tekniske del er adskilt fra selve gennemgangen af Frederiksbergs Kommunes økonomi.

Selve prognosen og status på kommunens økonomi fremgår i vedlagte planchesæt (bilag 1).

Udvalgsgennemgangene fremgår af bilag 2. Den mere tekniske del i form af bevillingsmæssige ændringer fremgår af bilag 3. Derudover er der en række bilag med oversigter og samtlige afvigelser vedlagt sagen (bilag 4-7).

På service gives der alene tillægsbevillinger og tekniske korrektioner med modpost på puljen til uforudsete udgifter i 2025. Rammeneutrale omplaceringer indarbejdes i 2025. Korrektioner for 2026 og frem indarbejdes i budgetforslag 2026.

### Overordnet

Overordnet balancerer Frederiksberg Kommunes økonomi omkring balance, dog med en usikkerhed indenfor et interval mindreudgifter for -34 mio. kr. til merudgifter for +34 mio. kr.

Driften – service og overførselsudgifter – udviser mindreudgifter, mens der på anlæg er uomgængeligt behov for at finde 25 mio. kr. til merudgifter vedr. Søndermarkskolen for primært til fundering. Behovet er under afklaring, men der bør afsættes minimum 25 mio. kr. Udover Søndermarkskolen forventes behov for yderligere finansiering til Lindevangskolen og tandlægeklinikken på hospitalsgrunden. Det foreslås derfor, at der reserveres 28 mio. kr. til anlægsbehov. Reservationen findes fra mindreudgifter på service og overførselsudgifter.

### Service

Overordnet peger forventningerne til servicedriften i 2025 i retning af mindreudgifter, men med risiko for merudgifter. Udvalgene har indmeldt afvigelser i størrelsesordenen -53 til + 15 mio. kr. inkl. risikoområder. Det er særligt Ældre- og Omsorgsudvalget og Miljø- og Trafikudvalget, der trækker i retning af mindreudgifter. For førstnævntes vedkommende er det færre udgifter til SOSU-elever samt visitation til hjemmeplejeydelser, der resulterer i forventede mindreudgifter, mens det for sidstnævntes vedkommende er ekstra indtægter vedr. parkering og råden over vej. I modsat retning trækker Socialudvalget, der særligt er presset af forventede merudgifter til herberger og krisecentre. Kommunen har fortsat merudgifter til ukrainske flygtninge. Merudgifterne dækkes af en budgetpulje afsat hertil samt forventet statslig kompensation. Ændret demografi og tekniske korrektioner, der ikke påvirker driften/service-niveauet frigiver midler, så den samlede forventning lander på -65 til +3 mio. kr.

Det giver rum for at tillægsbevile 31 mio. kr. til at dække anlægsbehovet. Herefter ligger den samlede forventning på -34 mio. kr. til + 34 mio. kr.

I 1. forventede regnskab er der tre udvalg, der forventer, eller har overvejende risiko for merforbrug i 2025. Det er Socialudvalget, der fortsætter det igangværende arbejde med den social handleplan. På Kultur- og Fritidsudvalget er der merforbrug på to institutioner, der begge udarbejder en handleplan for budgetoverholdelse. På Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, forventes der risiko for ikke-varige merforbrug på tandplejen. Grundet den ikke-varige karakter, og usikkerhed om hvorvidt der opstår et merforbrug, iværksættes der ikke handleplan. Sundheds- og Forebyggelsesudvalget vil blive orienteret i forbindelse med anlægssagen vedr. udvidelse af tandklinikken.

## Anlæg

Anlæg viser foreløbigt opgjorte merudgifter for 25 mio. kr. i 2025 til

Søndermarksskolen, primært som følge af behov for fundering. Behovet er fortsat under afklaring, men der bør afsættes minimum 25 mio. kr. Som beskrevet ovenfor kan merudgifterne finansieres af mindreudgifter på service og overførselsudgifter. Udover Søndermarksskolen er der i forbindelse med 1. forventede regnskab 2025 identificeret forventede merudgifter til Lindevangskolen og tandlægeklinikken på hospitalsgrunden. Begge projekter er under opstart. Der foreslås reserveret en anlægspulje hertil fra mindreudgifterne på service og overførselsudgifter.

Frederiksberg Kommunes anlægsramme er i 2025 på 366 mio. kr. Der er aktuelt iværksat anlægsprojekter for mere end rammen, hvilket styringsmæssigt følger kommunens principper, da der erfaringsmæssigt kommer forskydninger ud af året. I 1. forventede regnskab 2025 forskydes der således for ca. 39 mio. kr. til 2026, 2027 og 2028. I den resterende del af året skal der findes yderligere forskydninger for ca. 104 mio. kr., hvilket vurderes at være på grænsen af hvor mange forskydninger der ventes at komme i den resterende del af året. Det er specielt tillægsbevilgede merudgifter på 25 mio. kr. i 2025 på Søndermarksskolen, der ventes at presse anlægsrammen i 2025. Der reserveres 27,9 mio. kr. til fremtidige anlægsbehov vedr. reovering af Lindevangskolen og tandklinikken på hospitalsgrunden.

For yderligere uddybning af forskydningerne i 1. forventede regnskab henvises til bilag 6 og 7.

## Overførselsudgifter

Overførselsudgifterne udviser forventede mindreudgifter for ca. 22 mio. kr. Mindreudgifterne vedrører den kommunale medfinansiering af færdigbehandlede patienter, og det tillægsbevilges til at finansiere anlægsbehovet.

Der er en forventning om en negativ midtvejsregulering i 2025 i forbindelse med den kommende Økonomiaftale mellem regeringen og KL. De resterende forventede mindreudgifter – ca. 45 mio. kr. – foreslås reserveret til at dække den forventede midtvejsregulering.

For en uddybning af overførselsudgifter henvises til bilag 1 og 2.

## Anbefaling

Forvaltningen anbefaler at Magistraten tiltræder indstillingerne.

## Økonomi

### Bevillingsmæssige konsekvenser

Med 1. forventede regnskab meddeles der tillægsbevillinger og rammeneutrale omplaceringer indenfor og på tværs af udvalg i 2025 og frem – jf. tabel 1. Alle bevillingsmæssige ændringer er uddybet i bilag 3 og 6.

Tabel 1 Tillægsbevillinger og udgiftsneutrale omplaceringer

Drift, service	Udgifter	19,0					Puljen til uforudsete
	Indtægter	-30,7					
Drift, service	Udgifter	-30,8	15,2	10,9	9,3	22,5	Kassen
	Indtægter		-7,8	-8,0	-8,6	-21,6	
Drift, overførsler	Udgifter	-20,0	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1	Kassen
	Indtægter	-2,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Anlæg, indenfor anlægsrammen	Udgifter	-13,7					Negativ anlægspulje
Anlæg, indenfor anlægsrammen	Udgifter		35,6	2,7	28,4	0,0	Kassen
Anlæg, udenfor anlægsrammen	Udgifter	-31,1	31,1	0,0	0,0	0,0	Kassen
	Indtægter	8,9	-8,9	0,0	0,0	0,0	
Anlæg, takstfinansieret	Udgifter	-0,1	0,1	0,0	0,0	0,0	Bygge kredit
Finansielle poster	Udgifter	-2,0					Kassen
	Indtægter	-168,2					

\* Bevillingsændringer for 2026 og frem indarbejdes i budgetforslaget for 2026 og vil blive foreslået tiltrådt med budgetforslaget for 2026.

Modposten for tillægsbevillingerne er hhv. puljen til uforudsete udgifter i 2025, den negative anlægspulje i 2025, byggekredit i 2025 og kassen i overslagsår og på øvrige styringsområder.

Sagens bevillingsmæssige konsekvenser er uddybet i bilag 3 og 6.

### *Bilagsoversigt:*

Til sagen om 1. forventede regnskab 2025 er en række bilag, der uddyber og beskriver ovenstående forhold. Bilagene er:

1. 1. forventede regnskab 2025 – gennemgang til Magistraten: Planchegennemgang af den samlede økonomi – service-, overførsels- og anlægsudgifter. Beskrivelse af udfordring, finansiering og løsningsforslag.
2. Samlet udvalgsgennemgang: Uddybende gennemgang af de enkelte fagudvalg i plancher.
3. Notat om bevillingsmæssige ændringer: Gennemgang af bevillingsmæssige ændringer i form af udgiftsneutrale omplaceringer, tillægsbevillinger og driftsoverførsler på hhv. service-, overførsels- og anlægsudgifter
4. Bevillingsoversigt: Økonomioversigt fordelt på udvalg.
5. Strukturel balance, resultat og kassebeholdning: Økonomioversigt over kommunens finansielle status.
6. Anlægsafvigelser fordelt på udvalg: Økonomioversigt over anlægsområdet.
7. Beskrivelser af afvigelser på anlægsprojekter: Uddybende oversigt over de enkelte anlægsprojekter

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Magistraten  
Alle fagudvalg  
Kommunalbestyrelsen

## **Historik**

### **Indstilling 5. maj 2025, pkt. 126:**

Forvaltningen indstiller, at Magistraten indstiller,

1. at 1. forventede regnskab tages til efterretning
2. at der meddeles tillægsbevillinger og rammeneutrale omplaceringer i 2025 og frem jf. tabel 1 i afsnittet Bevillingsmæssige konsekvenser
3. at der meddeles anlægsbevilling på 25 mio. kr. til renovering og modernisering af Søndermarkskolen finansieret af de med denne sag tillægsbevilgede merudgifter på 25 mio. kr. jf. tabel 1
4. at der afsættes 27,9 mio. kr. i en pulje til anlægsbehov, jf. nedenstående afsnit Anlæg

Fagudvalgene får sagen til orientering.

### **Beslutning fra Miljø- og Trafikudvalget 2022-25, 5. maj 2025, pkt. 73:**

Miljø- og Trafikudvalget

- tog sagen vedrørende 1. forventede regnskab 2025 til orientering.

## **Bilag**

Bilag 1 1. FR 2025

Bilag 2.01 Magistraten 1FR udvalgsgennemgang

Bilag 2.02 Klima-, Plan- og Boligudvalget 1FR udvalgsgennemgang

Bilag 2.03 Undervisningsudvalget 1FR udvalgsgennemgang

Bilag 2.04 Ældre- og Omsorgsudvalget 1FR udvalgsgennemgang

Bilag 2.05 Kultur- og Fritidsudvalget 1FR udvalgsgennemgang

Bilag 2.06 Børneudvalget 1FR udvalgsgennemgang

Bilag 2.07 Socialudvalget 1FR udvalgsgennemgang

Bilag 2.08 Miljø- og Trafikudvalget 1FR udvalgsgennemgang

Bilag 2.09 Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget 1FR udvalgsgennemgang

Bilag 2.10 Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 1FR udvalgsgennemgang

Bilag 2.11 By- og Erhvervsstrategisk Udvalg 1FR udvalgsgennemgang

Bilag 3 Bevillingsmæssige ændringer i 1. forventede regnskab 2025

Bilag 4 Bevillingsoversigt 1. forventede regnskab

Bilag 5 Strukturel balance, resultat og kassebeholdning

Bilag 6 Anlægsafvigelser fordelt på udvalg

Bilag 7 Beskrivelser af afvigelser på anlægsprojekter