

# **REFERAT Børneudvalget 2022-25 d. 15-08-2022**

**Mødedato** Mandag d. 15. august 2022 kl. 21:01

**Mødested** Udvalgsværelse 1

## Indholdsfortegnelse

Meddelelser fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning.....	3
Forslag til beslutning fra rådmand Merete Winther Hildebrandt om oprettelse af en afdeling af Joan	5
Godkende modeller for kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet.....	7
Godkende model for åbne legepladser i dagtilbud.....	15
Godkende brug af ny lovgivning vedr. modtagelse af ukrainske flygtningebørn i dagtilbud.....	20
Godkende ny procedure for udsat skolestart og orientering om proces for overgang fra dagtilbud til	23
Orientering om brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet.....	27
Orientering om to modeller for indretning af en modtagelse til familieafdelingen.....	29
Fremtidige kommunale funktioner på Frederiksberg Hospital – Viderebearbejdning af forslag.....	32

## **Punkt 68: Meddelelser fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning**

00.22.04-G01-4-21

### **Sagsfremstilling**

#### **Kørsel til skovsteder på dagtilbudsområdet**

Børneudvalget har spurgt forvaltningen, om det er muligt at effektivisere kørslen med børn og personale for de 12 dagtilbud, der har tilknyttet en skovafdeling. Det er det umiddelbart ikke.

Hvis kørslen fra Frederiksberg til skovstederne på dagtilbudsområdet skal udbydes separat fra de øvrige kørsler i kommunen, vil der forventeligt ikke kunne opnås samme rabat, som der nu, hvor kørslerne bliver udbudt samlet for hele kommunen. Det er derfor forvaltningens vurdering, at det ikke vil være muligt at effektivisere kørslen på dagtilbudsområdet uden for den samlede udbudsproces.

Ved at udbyde alle kørsler for hele kommunen i et samlet udbud, kan kommunen indgå kontrakter med de leverandører, der tilbyder den kombination af kørsler, som samlet set giver kommunen den økonomisk mest fordelagtige pris og løsning samtidig med, at kommunens krav til kørslerne bliver opfyldt af leverandørerne.

På dagtilbudsområdet bliver børn og personale fra dagtilbud på Frederiksberg befordret til 12 skovafdelinger, som er fordelt på fem skovsteder i Værløse, Lyng og Birkerød. Kommunen betaler alene for de specifikke kørsler og antal passagerer, der er indgået aftale om i kontrakten. I alt er der omkring 700 børn og personaler, der dagligt bliver befordret til en skovafdeling.

#### **Samarbejde med FKD om akut lægehjælp i aften- og nattetimer**

Børneudvalget har bedt forvaltningen undersøge muligheden for, at institutioner på familieområdet (døgnfamiliestilbuddet Bülowsvej for Børn og Familier og anbringelsestilbuddet Jens Jessen Vejs Ungdomspension) ved akuttilfælde og uden for den praktiserende læges åbningstid kan henvende sig til en læge på Frederiksberg Kommunes Døgnrehabilitering (FKD). Fx i forhold til udlevering af ikke receptpligtigt medicin. Det vil være i de situationer, hvor institutionerne almindeligt kontakter 1813.

Forvaltningen har været i dialog med Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet og lederen af FKD, Lene Merrild.

Frederiksberg Kommunes Døgnrehabilitering er et tilbud borgere, der efter endt hospitalsophold eller direkte fra hjemmet har behov for at genvinde færdigheder. Personalet på Frederiksberg Kommunes døgnrehabilitering udgøres derfor primært af sygeplejersker, social- og sundhedsassistenter, social- og sundhedshjælpere, sygehjælpere, fysioterapeuter og ergoterapeuter.

FKD har er indgået et samarbejde med regionens speciallæger, der dagligt tager sig af akutopstået lægefaglige problemstillinger. Lægerne er ansat af Region Hovedstaden på Bispebjerg Hospital. I aften og nattetimer kan FKD trække på hospitalets vagtberedskab i stedet for at ringe til regionens akutordning.

Døgninstitutionerne på familieområdet vil i dagtimerne altid skulle kontakte den praktiserende læge. Et evt. samarbejde med FKD om, at døgninstitutioner i aften- og nattetimerne kan kontakte en læge på FKD, vil være forbundet med en økonomisk merudgift, da institutionerne formelt skal med i den samarbejdsaftale FKD har med Regions Hovedstaden og Bispebjerg Hospital om vagtberedskab.

Institutionerne ringer i dag gratis til 1813. Erfaringsmæssigt vil der være tale om relativt få akutopkald, og det vurderes, at udgiften til en samarbejdsaftale ikke vil modsvare behovet. Samtidig er det værd at bemærke, at lægerne tilknyttet FKD er specialiseret i geriatri (ældre mennesker). 1813 er dækket af praktiserende læger og sygeplejersker med et langt bredere kendskab til almene børnesygdomme.

#### **Skærpet tilsyn og udstedelse af påbud på døgninstitutionen Nexus**

Socialtilsyn Øst har meddelt børne- og ungeområdet, at der den 15. juli 2022 er truffet afgørelse om skærpet tilsyn og udstedelse af påbud på døgninstitutionen Nexus beliggende i Jægerspris, som Frederiksberg Kommune benytter (jf. bilag 1). Påbuddene vedrører blandt andet, at der skal arbejdes med de unges trivsel og tryghed i dagligdagen, med praksis i forhold til magtanvendelser samt med medarbejdernes kompetencer i forhold til målgruppen. Frederiksberg Kommune vil blive orienteret, såfremt tilbuddet ikke opfylder påbuddene inden for den givne frist, der er fastsat til den 15. januar 2023.

#### **Deltagelse i projekt om indsats mod vold i hjemmet**

Et konsortium, hvor Frederiksberg Kommune indgår sammen med Askovfonden, Dialog mod Vold som projektejer og en række samarbejdspartnere, har fået bevilget ca. 9 mio. kr. fra en pulje hos Socialstyrelsen til udvikling og udbredelse af interventionsmodellen for voksne, der er udsat for eller udøver vold i nære relationer.

Formålet med projektet er at udvikle og etablere interventionsmodellen i Københavns Politikreds. Den skal understøtte, at flere voksne, der er udsat for eller udøver vold i nære relationer, bliver opsporet af fagpersoner i politi og kommuner og får hjælp til at komme ud af volden. Der ønskes etableret et fagligt stærkt og bæredygtigt tilbud, der kan hjælpe mange borgere nu og her, som også vil kunne forankres og skaleres på landsplan af den erfarne deltagerkreds.

Projektet bygger på erfaringerne fra interventionscentret i Østjylland, som blev drevet af Dialog mod Vold og LOKK.

Frederiksberg Kommunes rolle i projektet omfatter følgende:

- Som led i projektet henviser Frederiksberg Kommune borgere i målgruppen til Lev Uden Volds hotline, som tildeler behandling hos mest relevante tilbud i konsortiet.

Rådgivere i Lev Uden Volds hotline foretager en umiddelbar vurdering af risiko for den voldsudsatte, som vil blive henvist til 112, krisecenter eller Akutmodtagelse, hvis der er behov for dette, eller rådgivet om sikker adfærd i forhold til voldsudøveren. Lev Uden Volds hotline vil som koordinerende enhed sørge for, at borgeren modtager rådgivningen i LOKK, Dialog mod Vold, Mødrehjælpen eller Mandecentret, ud fra hvad der bedst matcher borgerens situation. Rammen er op til fem samtaler med en fagprofessionel rådgiver, hvor målet er at afdække borgerens situation, herunder risikoen for yderligere vold, og støtte borgeren i at få etableret en tilværelse uden vold. Som led i forløbet vil rådgiveren sammen med borgeren afdække behov for og sikre brobygning til yderligere rådgivning, behandling eller andre former for støtte.

Målgrupperne for indsatserne udgøres af følgende:

- voldsudsatte kvinder i LOKK (omfatter også kvinder uden plads på kvindekrisecenter)
- voldsudsatte gravide og kvinder i højkonflikt i Mødrehjælpen
- voldsudsatte mænd i Mandecentret
- voldsudøvere i Dialog mod Vold
- par, hvor både voldsudsatte og voldsudøver ønsker rådgivning, og der er perspektiv for fælles samtale, får samtaleforløb i Dialog mod Vold med hver sit individuelle forløb.

Relevante medarbejdere i Frederiksberg Kommune tilbydes voldsfaglig opkvalificering af faglige organisationer i konsortiet.

Opkvalificeringen skal bl.a. understøtte den opsøgende indsats ift. at identificere personer udsat for vold i nære relationer. Den opsøgende indsats varetages også af andre parter i konsortiet.

- Frederiksberg Kommune deltager i styregruppe og i evaluering af projektet.

Frederiksberg vil få dækket sine udgifter til deltagelse i styregruppe og deltagelse i evaluering af projektet.

Dialog mod Vold er projektejer og har indgået en samarbejdsaftale med de øvrige organisationer i ansøgerkredsen, herunder Frederiksberg Kommune. Af samarbejdsaftalen fremgår, hvilke opgaver Frederiksberg Kommune skal udføre og betaling herfor.

Projektet er efter Socialstyrelsens behandling af ansøgning om en samlet pulje på 11 mio. kr. bevilget det ansøgte beløb på 9 mio. kr. til afvikling i perioden 1. august 2022 til 31. december 2024.

Med henblik på håndtering af de bevillingsmæssige konsekvenser af Frederiksberg Kommunes deltagelse i projektet, vil forvaltningen snarest muligt forelægge sag herom for udvalget.

# Punkt 69: Forslag til beslutning fra rådmand Merete Winther Hildebrandt om oprettelse af en afdeling af Joannahuset på Frederiksberg

27.03.00-A00-2-22

## Resume

Kommunalbestyrelsen behandlede på møde den 25. april 2022 et beslutningsforslag fra rådmand Merete Winther Hildebrandt om oprettelse af en afdeling af Joannahuset på Frederiksberg. Beslutningsforslaget blev oversendt til børneudvalget til behandling.

## Beslutning

Børneudvalget indstiller,

1. at beslutningsforslaget om at oprette en lokalafdeling af Joannahuset her på Frederiksberg ikke tiltrædes, idet Frederiksberg Kommune ikke kan beslutte, hvor en lokalafdeling skal oprettes.
2. at udvalget tager til efterretning, at Frederiksberg Kommune har fået oplyst, at Joannahuset allerede nu arbejder på at erhverve sig ejendom på Frederiksberg til brug for et døgnkrisecenter, der er åbent for alle børn og unge under 18 år.

## Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller,

1. at beslutningsforslaget om at oprette en lokalafdeling af Joannahuset her på Frederiksberg ikke tiltrædes, idet Frederiksberg Kommune ikke kan beslutte, hvor en lokalafdeling skal oprettes.
2. at udvalget tager til efterretning, at Frederiksberg Kommune har fået oplyst, at Joannahuset allerede nu arbejder på at erhverve sig ejendom på Frederiksberg til brug for et døgnkrisecenter, der er åbent for alle børn og unge under 18 år.

## Sagsfremstilling

*"Det Konservative Folkeparti foreslår, at der oprettes en lokalafdeling af Joannahuset, krisecenter for børn, her på Frederiksberg.*

*xt-decoration: underline;">Begrundelse:*

*Siden 2017 har det været et krisecenter for børn og unge under 18 år i København, og behovet har i den grad været til stede. Alt for mange børn og unge bliver udsat for svigt og overgreb i hjemmet, eller på deres opholdssted, og det er desværre ofte rigtig svært for dem at finde et sted, de kan være, hvis de søger væk fra hjemmet. Det betyder, at de risikerer at ende på gaden eller hos tilfældige mennesker, de ikke kender særlig godt.*

*Joannahuset drives af en privat non-profit forening og har til formål at skabe et trygt helle for udsatte børn og unge. De tilbyder rådgivning, hjælp til basale ting som mad eller bad, og mulighed for husly i op til 7 dage. Her kræves der dog samtykke fra den eller dem, som har forældremyndigheden. På den baggrund synes vi, det vil være en god ide at få en lokal afdeling på Frederiksberg."*

Foreningen Joannahuset opnåede satspuljestøtte til drift af et krisecenter for børn og unge under en forsøgsordning i 2020 og har den 15. august 2020 etableret et tilbud, som i øjeblikket er beliggende på Christianshavn i København. Uanset placering er krisecenteret åbent for børn og unge fra alle kommuner. Joannahusets døgnkrisecenter er drevet af satspuljemidler i perioden fra 1. august 2020 til og med 1. september 2023 samt med økonomisk støtte fra private personer, fonde og virksomheder. Joannahusets har fået en særlig godkendelse til at drive tilbuddet og er samtidig godkendt som forsøgsordning af Social- og ældreministeriet efter servicelovens § 184 frem til 1. september 2023 (bilag 1). Godkendelsen som forsøgsordning er givet og udgør en forudsætning for at drive tilbuddet i sin eksisterende form, da Joannahuset i lighed med krisecentre for voksne borgere er "selvvisiterende" og derfor ikke kan godkendes som et anbringelsessted af Socialtilsynet jf. gældende lovgivning, idet der ikke foreligger den lovpligtige afgørelse fra en kommune eller et børn og ungeudvalg om anbringelse af et barn eller en ung, der tager ophold på Joannahuset.

Tilbuddet fungerer som et døgnåbent krisecenter for børn og unge under 18 år fra hele Danmark. Det kræver ingen henvisning eller forudgående aftale at henvende sig i Joannahuset for hjælp, støtte eller overnatning for børn og unge i alderen fra 14 til og med 17 år.

Børn og unge kan møde personligt op og modtage omsorg og støtte eksempelvis i form af mad, drikke, bad, tøjvask mv. i Joannahuset. Joannahuset tilbyder derudover anonym og rettighedsbaseret rådgivning samt akut overnatning i op til fem dage. Overnatning i Joannahuset forudsætter forældremyndighedsindehavers samtykke. Ifølge tilbuddets egen beskrivelse

er målgruppen udsatte børn og unge i alderen 14-17 år, som har akut behov for at komme væk fra deres hjem, anbringelsessted eller gaden på grund af overgreb eller andre svigt, og som dermed har et akut behov for omsorg, rådgivning og husly.

Frederiksberg Kommune har fået oplyst, at Joannahuset allerede nu arbejder på at erhverve sig ejendom på Frederiksberg til brug for et døgnkrisecenter, der er åbent for alle børn og unge under 18 år - uanset om man bor i København, på Frederiksberg eller i resten af Danmark. Joannahuset er finansieret via støtte fra fonde, virksomheder og private personer, og Frederiksberg Kommune er derfor ikke involveret i hverken beslutning om placering eller indgår i finansieringen af Joannahuset. Frederiksberg Kommune har dog drøftet flytningen med Joannahuset og har oplyst, at kommunen står til rådighed, hvis foreningen fx har afklarings spørgsmål.

Børneudvalget besluttede på møde den 8. februar 2021 (pkt. 14) at indgå en samarbejdsaftale med Joannahuset. Det fremgår af aftalen, at samarbejdet mellem Joannahuset og Frederiksberg Kommune bygger på en fælles forståelse af, at børn og unge, der har behov for yderligere hjælp, end hvad Joannahuset kan tilbyde, skal støttes og hjælpes til at kontakte Frederiksberg Kommunes familieafdeling for relevant hjælp og støtte (bilag 2).

Der er i samarbejdet mellem Joannahuset og Frederiksberg Kommune et særligt fokus på at skabe og etablere en konstruktiv brobygning mellem relevante parter i forhold til at sikre, at de unge hurtigt og rettidigt får den nødvendige og relevante rådgivning og støtte.

I de situationer hvor et anbragt barn eller ung fra Frederiksberg Kommune overnatter i Joannahuset, skal Frederiksberg Kommune straks orienteres for at undgå unødige eftersøgning eller efterlysning hos politiet. Der skal i videst muligt omfang forsøges at etablere et samarbejde med Frederiksberg Kommune omkring barnet/den unges situation med henblik på at skabe ro og stabilitet omkring den unge.

I dagtimerne kontakter Joannahuset familieafdelingens modtagelse. I aften og nattetimer samt weekender og helligdage sker kontakten og samarbejdet gennem kontakt til familieafdelingens døgnvagt.

Der er indgået en aftale om, at samarbejdet mellem Joannahuset og Frederiksberg Kommune evalueres minimum hvert halve år under forudsætning af, at der har været børn eller unge fra Frederiksberg Kommune, der har rettet henvendelse til Joannahuset. Næstkommende samarbejds møde er planlagt til afholdelse den 2. september 2022. Familieafdelingen har i perioden fra tilbuddets etablering haft et samarbejde med Joannahuset vedrørende to unge fra Frederiksberg, der har overnattet i Joannahuset samt en ung, der tidligere har haft bopæl i Frederiksberg Kommune, hvor familieafdelingen i forhold til sidstnævnte fremsendte en underretning til den unges aktuelle bopælskommune.

Børne- og Ungeområdet vil fortsætte det konstruktive samarbejde med Joannahuset indenfor samarbejdsaftalens rammer til gavn for de børn og unge fra Frederiksberg Kommune, som gør brug af tilbuddet.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Børneudvalget

## **Bilag**

Samarbejdsaftale ml. Joannahuset og Frederiksberg Kommune 8. januar 2021

Forsøegsgodkendelse\_Joannahuset\_2020

# Punkt 70: Godkende modeller for kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet

28.00.00-G01-29-22

## Resume

Den 13. juni 2022 udsatte børneudvalget sagen "Godkende modeller for kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet" (sag nr. 58), da udvalget ønsker en justering af model 5, så højt sygefravær udgår, samt en ny model (model 6), hvor økonomi vægtes højest, vedligeholdelsesbehov næsthøjest og legepladsens størrelse tredje højest. Børneudvalget tog den opdaterede tidsplan til efterretning.

I denne sag bliver udvalget derfor præsenteret for seks modeller for kapacitetstilpasning. Alle seks modeller er desuden tilpasset i overensstemmelse med kommunalbestyrelsens beslutning fra 20. juni 2022 om, at børn flytter fysisk i børnehaven, den måned de fylder tre år. Med en ændret oprykningsalder vil der blive taget udgangspunkt i en kapacitetstilpasning på cirka 240 pladser i stedet for cirka 340 pladser. Udvalget skal med denne sag drøfte og godkende, hvilke af de seks modeller der skal indgå i budgetforbedringsforslaget til budget 2023.

## Beslutning

Et flertal i børneudvalget (Daniel Panduro, Christina Sylvest-Noer, Ruben Kidde, Lotte Kofoed og Malene Sandfeld) godkendte, at model 2 indgår i budgetforbedringsforslag for budget 2023.

Et mindretal i børneudvalget (Carina Høedt og Fasaël Rehman) ønskede, at alle seks modeller skal indgå i budgetforbedringsforslag for budget 2023.

Et flertal i børneudvalget (Daniel Panduro, Christina Sylvest-Noer, Ruben Kidde, Lotte Kofoed og Malene Sandfeld) besluttede, at model 1,3,4,5 og 6, som et mindretal ønsker skal indgå i budgetforbedringsforslag for budget 2023, beskrives og indgår på linje med budgetspørgsmål.

## Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller, at børneudvalget godkender, hvilke af de foreslåede seks modeller der skal indgå i budgetforbedringsforslag for budget 2023.

## Sagsfremstilling

Den 13. juni 2022 udsatte børneudvalget sagen "Godkende modeller for kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet" (sag nr. 58), da udvalget ønsker en justering af model 5, så højt sygefravær udgår, samt en ny model (model 6), hvor økonomi vægtes højest, vedligeholdelsesbehov næsthøjest og legepladsens størrelse tredje højest. Børneudvalget tog den opdaterede tidsplan til efterretning.

Udover en beskrivelse af en revideret model 5 og en ny model 6 præsenteres udvalget med denne sag for en revideret version af model 1, 2, 3 og 4, da kommunalbestyrelsen den 20. juni 2022 besluttede, at vuggestuebørn skal rykke i børnehaven i den måned, de fylder tre år. En oprykningsalder på 3 år vil ud fra den nuværende prognose betyde et fald i kommunens samlede kapacitet på mellem 100 og 120 pladser. Med en ændret oprykningsalder vil der derfor, som beskrevet i sagen den 13. juni 2022, blive taget udgangspunkt i en kapacitetstilpasning på cirka 240 pladser i stedet for 340 pladser. Alle seks modeller er derfor tilpasset i overensstemmelse med kommunalbestyrelsens beslutning fra 20. juni 2022. Udvalget skal drøfte og godkende, hvilke af de seks modeller der skal indgå i budgetforbedringsforslaget til budget 2023.

Forslaget om at gennemføre en kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet ved at lukke dagtilbudspladser skal ses som et led i at afhjælpe den aktuelle økonomiske situation i kommunen.

Ifølge efterspørgselsprognosen for 2022 vil efterspørgslen efter pladser falde frem til 2024, hvor der forventes at være cirka 314 tomme pladser. Herefter falder overkapaciteten år for år frem mod 2029. I 2029 forventes der således kun at være cirka 38 overskydende pladser.

Der vil frem til 2026 kunne foretages en kapacitetstilpasning på cirka 240 pladser. Fra omkring 2027 vil der forventeligt være behov for gradvist at genetablere pladserne, i takt med at børnetallet stiger igen. Forvaltningen lægger op til, at der i fire af modellerne (model 2, 4, 5 og 6) foretages en fordeling af de cirka 240 pladser på cirka 100 pladser på Frederiksberg og cirka 140 pladser i skovafdelinger. Fordelingen er foretaget ud fra en betragtning om, at der fra forventligt 2027 igen vil blive behov for at udvide antallet af pladser, såfremt der er kapacitetstilpasset med cirka 240

pladser. De cirka 140 pladser i skovafdelinger er en fleksibel kapacitet, der lettere kan genåbnes fra forventligt 2027, end hvis der skal åbnes pladser på Frederiksberg.

Kommunen råder over en tom skovbørnehave på Lejrvej 47 i Værløse, som kan rumme en kapacitet på op til cirka 100 børn. Med budget 2019 blev det besluttet at udfase skovstedet. Kommunebestyrelsen vedtog i november 2021, at der blev igangsat en salgsproces for ovennævnte ejendom. Der pågår en dialog med andre kommuner om eventuel udlejning eller salg af Lejrvej 47. Kapaciteten indgår ikke dagtilbudsafdelingens portefølje, men såfremt det ikke udlejes eller sælges, vil det være muligt hurtigt at inddrage kapaciteten igen.

En central opgave i den overordnede organisering af dagtilbudsområdet er at sikre en kapacitet, der imødekommer forældrenes efterspørgsel efter dagtilbudspladser. Balancen mellem kapacitet og forældrenes efterspørgsel efter pladser er vigtig for at sikre, at dagtilbuddene får de bedste betingelser for økonomisk drift, ved at der i videst muligt omfang bliver indmeldt børn på alle pladser i det enkelte dagtilbud. Desuden skal kommunen sikre, at pasningsgarantien bliver overholdt.

Ved at lukke overskydende kapacitet, er det primært udgifter til de fysiske rammer, buskørsel til skovafdelingerne og ledelse, som kan effektiviseres. De børn, der er indmeldt i dagtilbuddene skal fortsat have tilbudt en dagtilbudsplads, blot i et andet dagtilbud. Derfor skal personalet opnormeres i andre dagtilbud med det antal personaler, der bliver berørt ved lukning af et dagtilbud. Ved at lukke overskydende kapacitet og lukke dagtilbud, kan der således opnås budgeteffektiviseringer på dagtilbudsområdet, der ikke berører normeringen.

På baggrund af børneudvalgets ønsker, har forvaltningen udarbejdet seks modeller for kapacitetstilpasning, der hver især vægter forskellige kriterier som fokus på udgifter pr. barn, at pladserne umiddelbart nemt kan genetableres, geografisk spredning i kommunen, kvaliteten af de fysiske rammer, forældrenes efterspørgsel, bygningens vedligeholdelsesbehov, legepladsareal, og at kommunen fortsat skal kunne tilbyde borgerne en bred vifte af forskellige tilbud.

## Seks modeller for kapacitetstilpasning

På baggrund af udvalgets ønsker har forvaltningen udarbejdet seks modeller for kapacitetstilpasning:

1. Lukning af lejemål (cirka 100 pladser på Frederiksberg)
2. Lukning af lejemål og skovafdelinger (cirka 100 pladser på Frederiksberg + cirka 140 pladser i skovafdelinger)
3. Lukning af skovafdelinger (cirka 240 pladser i skovafdelinger)
4. Lukning af dagtilbud med stort vedligeholdelsesbehov og lille legeplads (cirka 100 pladser på Frederiksberg + cirka 140 pladser i skovafdelinger)
5. Lukning af dagtilbud med lav efterspørgsel (cirka 100 pladser på Frederiksberg + cirka 140 pladser i skovafdelinger)
6. Lukning af dagtilbud, der er dyre at drive, med stort behov for vedligehold og lille legeplads (cirka 100 pladser på Frederiksberg + cirka 140 pladser i skovafdelinger)

I skemaet nedenfor fremgår det, hvor stor effektiviseringen vil være i de seks modeller. Det skal understreges, at der er tale om cirkatal.

Model	Effektivisering	Beskrivelse af kapacitetstilpasning
Model 1	ca. 4 mio. kr.	Lukning af lejemål (cirka 100 pladser på Frederiksberg)
Model 2	ca. 8 mio. kr.	Lukning af lejemål og skovafdelinger (cirka 100 pladser på Frederiksberg + cirka 140 pladser i skovafdelinger)
Model 3	ca. 6 - 7 mio. kr.	Lukning af skovafdelinger (cirka 240 pladser i skovafdelinger)
Model 4	ca. 4 mio. kr.	Lukning af dagtilbud med stort vedligeholdelsesbehov og lille legeplads (cirka 100 pladser på Frederiksberg + cirka 140 pladser i skovafdelinger)

Model 5	ca. 4 mio. kr.	Lukning af dagtilbud med lav efterspørgsel (100 pladser på Frederiksberg + cirka 140 pladser i skovafdelinger)
Model 6	ca. 6 mio. kr.	Lukning af dagtilbud, der er dyre at drive, med stort behov for vedligehold og lille legeplads (cirka 100 pladser på Frederiksberg + cirka 140 pladser i skovafdelinger)

#### Model 1 - Lukning af lejemål (cirka 100 pladser på Frederiksberg)

I denne model bliver der lagt vægt på at lukke dagtilbud med en høj enhedspris pr. barn, at den geografiske spredning i dagtilbuddene og bredden i kommunens tilbudsvifte bliver bevaret, og på andelen af forældre der søger plads i dagtilbuddene. Fokus på den geografiske placering medvirker til, at borgerne fortsat vil kunne få tilbudt en dagtilbudsplads, som er placeret så tæt som muligt på deres bopæl, hvad mange ønsker.

Huslejen er den udgift, som har størst betydning på enhedsudgifterne for driften af et dagtilbuds fysiske rammer. 13 af kommunens kommunale eller selvejende dagtilbud har til huse i helt eller delvist lejede lokaler. Nogle af lejemålene har en husleje, som er markant højere end de resterende lejemål på området.

Ved at lukke lejemål vil kommunen ikke længere råde over kapaciteten. Hvis det bliver nødvendigt at genetablere de cirka 100 pladser, vil det derfor medføre anlægsinvesteringer. Ifølge efterspørgselsprognosen for 2022 vil det med denne model være nødvendigt at genetablere pladser fra 2028, under forudsætning af, at der bliver udfaset cirka 100 pladser, og der fortsat er 60 ukrainske børn i dagtilbud. Forvaltningens seneste erfaring med udgiften ved at udvide et eksisterende dagtilbud, er cirka 18 mio. kr. for cirka 70 pladser; det betyder, at man med en betydelig usikkerhed kan skønne, at anlægsudgiften ved at udvide 100 pladser vil være cirka 25 mio. kr. Beløbet afhænger dog af den konkrete lokation.

Der er ikke umiddelbart ledige grunde i kommunen, og genetableringen af pladser fra 2028 vil derfor kunne ske ved at udvide et eller flere allerede eksisterende dagtilbud, for eksempel dagtilbud der alligevel skal renoveres. Udbygningen vil skulle finansieres i årene før, at behovet opstår.

Dagtilbud i lejede lokaler, der har en markant højere husleje end de øvrige dagtilbud, vil blive lukket i denne model. Effektiviseringen vil være cirka 4 mio. kr. Der kan være høje retableringsomkostninger ved fraflytning af lejede bygninger, og effektiviseringen bliver derfor mindre i det første år. Lukningen af dagtilbud anbefales at blive implementeret 1. maj 2023, når de ældste børn bliver indmeldt i skole – eller 9 måneder efter opsigelse af driftsoverenskomsten, når budgettet er vedtaget, hvis der er tale om et selvejende dagtilbud. Det betyder, at der er færrest mulige børn, som vil skulle skifte dagtilbud.

#### Model 2 - Lukning af lejemål og skovafdelinger (cirka 100 pladser på Frederiksberg + cirka 140 pladser i skovafdelinger)

Model 2 bygger videre på model 1, og derudover er der fokus på, at det til en vis grad vil være nemt at kunne genetablere pladserne, når efterspørgslen efter pladser igen stiger fra 2025. Dette betyder, at der i denne model kan lukkes flere pladser på grund af modellens indbyggede mulighed for fleksibilitet.

Udgifterne til skovpladser er de næsthøjeste enhedsudgifter ved driften af et dagtilbuds fysiske rammer. Det er primært udgiften til befordring til og fra skovstedet, som gør skovstederne dyrere. Frederiksberg Kommune bruger cirka 9,0 mio. kr. om året til at befordre børn til og fra skovafdelingerne.

Med model 2 udfases der cirka 100 pladser permanent i lejede ejendomme og op til cirka 140 pladser i skovafdelinger. Det vil således være muligt på kort sigt at udfase cirka 240 pladser. Når efterspørgslen begynder at stige igen, fra 2025 og frem, vil der være behov for at udvide kapaciteten. De skovpladser, der er lukket, vil forholdsvis let kunne genetablers, hvis ejendommene ikke sælges eller udlejes.

Når der lukkes 100 dagtilbudspladser med markant højere husleje end de øvrige dagtilbud samt 140 skovpladser, vil der fortsat være en skovkapacitet på cirka 450 pladser mod nuværende 592 skovpladser. Effektiviseringen vil være cirka 8 mio. kr. I beregningen er det forudsat, at de ejendomme, der huser skovafdelinger, ikke sælges eller udlejes, men beholdes så kapaciteten let kan udvides igen.

Der er lagt vægt på den geografiske spredning i tilbuddene, så borgerne vil kunne få tilbudt en dagtilbudsplads, som er placeret så tæt som muligt på deres bopæl. Derudover vil der fortsat være en vis bredde i viften af dagtilbud, omend den reducerede skovkapacitet vil gøre bredden mindre end i model 1.

Det kan i denne model blive nødvendigt at foretage rokader blandt skovafdelingerne, så flere af de tilbageværende dagtilbud får adgang til skov.

Der kan være høje retableringsomkostninger ved fraflytning af lejede bygninger, og effektiviseringen bliver derfor mindre i det første år. Ved at lukke lejemål vil kommunen ikke længere råde over kapaciteten. Skal der på sigt genetableres samme kapacitet, som i de lukkede pladser i lejemål (cirka 100 pladser), vil der i de kommende år, som i model 1, være behov for anlægsinvesteringer til at udvide allerede eksisterende dagtilbud fra 2028.

Det er vurderingen, at modellen umiddelbart kan implementeres fra primo 2023, men det vil bero på en nærmere dialog med leverandøren, der udfører opgaven med at befordre børnene til og fra skovstederne. Lukning af dagtilbud anbefales implementeret 1. maj 2023, når de ældste børn overgår til skole – eller 9 måneder efter opsigelse af driftsoverenskomst, når budgettet er vedtaget, hvis der er tale om et selvejende dagtilbud.

Ved en udfasning af dagtilbudsskovkapacitet, kan et dagtilbud fortsætte deres pædagogiske naturprofil, fx ved at benytte sig af andre tilbud som blandt andet Norske Hytten i Søndermarken eller Amager Strandpark, men dette vil kræve en ekstra indsats i dagtilbuddet.

#### Model 3 - Lukning af skovafdelinger (cirka 240 skovpladser)

Med model 3 er det udelukkende skovkapacitet, som bliver lukket. Modellen lægger dermed vægt på at lukke dagtilbud med en relativt høj enhedspris pr. barn, og at alle pladser nemt og gradvist kan reetableres igen, når efterspørgslen stiger fra 2025. Det giver, ligesom model 2, mulighed for på kort sigt at lukke pladser helt ned til det reelle kapacitetsbehov, samtidig med at pasningsgarantien kan overholdes, hvis efterspørgslen stiger hurtigere end forventet. Effektiviseringen kan opnås relativt hurtigt, og uden en større anlægsinvestering i forbindelse med en senere kapacitetsudvidelse.

Frederiksberg Kommune har i dag 12 skovafdelinger med en kapacitet på i alt 592 pladser. Hvis der bliver lukket cirka 240 skovpladser, er det forvaltningens vurdering, at op til seks skovafdelinger (ud af i alt 12 skovafdelinger) vil blive lukket. Af de fem skovsteder kommunen råder over, vil op til to af dem blive midlertidigt lukket.

Effektiviseringen vil være cirka mellem 6 og 7 mio. kr. Det vil eventuelt være nødvendigt at foretage en rokode blandt de tilbageværende skovafdelinger. Det vil derudover være muligt at benytte den skovkapacitet, der er midlertidigt lukket, til udflugter for alle dagtilbuddenes børn, eller til akutte og planlagte genhusninger, da det foreslås, at bygninger beholdes til senere kapacitetsbehov.

Modellen tilgodeser dog i mindre grad end model 1 og 2 alsidighed i kommunens vifte af dagtilbud, ligesom det vil være svært at undgå, at dagtilbud med skovafdelinger, der oplever en høj efterspørgsel, vil blive lukket.

Det er vurderingen, at modellen umiddelbart kan implementeres fra primo 2023, men det vil bero på en nærmere dialog med leverandøren, der udfører opgaven med at befordre børnene til og fra skovstederne.

Ved en udfasning af dagtilbudsskovkapacitet, kan et dagtilbud fortsætte deres pædagogiske naturprofil, fx ved at benytte sig af andre tilbud som blandt andet Norske Hytten i Søndermarken eller Amager Strandpark, men dette vil kræve en ekstra indsats i dagtilbuddet.

#### Model 4 - Lukning af dagtilbud med stort vedligeholdelsesbehov, lille legeplads og fleksibel genetablering af pladser (cirka 100 pladser på Frederiksberg + cirka 140 pladser i skovafdelinger)

Med denne model er det dagtilbud med en lille legeplads med færrest kvadratmeter pr. barn og et stort vedligeholdelsesbehov, der bliver lukket. Derudover er fleksibel genetablering af pladser prioriteret i modellen.

Baggrunden for modellen er, dels at det vil kræve investeringer af sætte dagtilbuddene i stand, dels kan de mindre legepladser begrænse de forskellige udeaktiviteter for børnene. Desuden vil et mindre udeareal begrænse en eventuel udvidelse af dagtilbuddet.

De tilbageværende dagtilbud vil dermed være dagtilbud med de bedste fysiske forhold, som kræver mindst vedligehold. Der vil fortsat være en vis bredde i viften af dagtilbud, omend den reducerede skovkapacitet vil gøre bredden mindre end i model 1.

Med modellen vil der blive lukket dagtilbud og skovafdelinger med i alt cirka 240 pladser, heraf cirka 140 i skov. De cirka 100 pladser, der ikke er i skoven, vil blive lukket permanent. Alle cirka 140 skovpladser, der midlertidigt lukkes, vil forholdsvis let kunne genetableres, hvis skovafdelingen ikke bliver solgt eller lejet ud til andre kommuner.

Med modellen vil der fortsat være en skovkapacitet på cirka 450 pladser mod nuværende 592 skovpladser. Effektiviseringen vil være på cirka 4 mio. kr. I beregningen er det forudsat, at de ejendomme, der huser skovafdelingen, ikke bliver solgt eller udlejet. Der vil fortsat være en vifte af forskellige dagtilbud i kommunen.

Der kan være høje retableringsomkostninger ved fraflytning af lejede bygninger, og effektiviseringen kan derfor blive mindre i det første år. Ved at lukke lejemål eller frasælge bygninger vil kommunen ikke længere råde over kapaciteten.

Hvis de cirka 100 pladser på Frederiksberg skal genetableres, vil der ifølge efterspørgselsprognosen for 2022, være behov for anlægsinvesteringer til at udvide allerede eksisterende dagtilbud fra 2028 som beskrevet i model 1. Dette er dog forudsat, at de cirka 140 skovpladser er genetableret tidligere.

Det er forvaltningens vurdering, at de cirka 140 skovpladser kan lukkes fra primo 2023, men det vil bero på en nærmere dialog med leverandøren, der udfører opgaven med at befordre børnene til og fra skovstederne. Lukning af dagtilbud anbefales implementeret 1. maj 2023, når de ældste børn overgår til skole – eller 9 måneder efter opsigelse af driftsoverenskomst, når budgettet er vedtaget, hvis der er tale om et selvejende dagtilbud.

#### Model 5 - Lukning af dagtilbud med lav efterspørgsel og fleksibel genetablering af pladser (cirka 100 pladser på Frederiksberg + cirka 140 pladser i skovafdelinger)

Med model 5 er det 100 pladser placeret på dagtilbud, der gennemsnitligt har haft den laveste belægningsprocent (anvendelse af pladser) over en femårig periode, der bliver lukket. Derudover vil det være de dagtilbud, som er mindst søgte, der vil blive lukket. Derudover er fleksibel genetablering af pladser prioriteret i modellen med 140 pladser fordelt på skovkapacitet.

Baggrunden for modellen er, at de pladser, som er placeret på dagtilbud med lav belægning, lukkes.

Med modellen vil der blive lukket dagtilbud og skovafdelinger med i alt cirka 240 pladser, heraf cirka 140 i skov. De ca. 100 pladser, der ikke er i skoven, vil blive lukket permanent. Alle 140 skovpladser, der midlertidigt lukkes, vil forholdsvis let kunne genetableres, hvis skovafdelingen ikke bliver solgt eller lejet ud til andre kommuner.

Med modellen vil der fortsat være en skovkapacitet på cirka 450 pladser mod nuværende 592 skovpladser. Effektiviseringen vil være på cirka 4 mio. kr. I beregningen er det forudsat, at de ejendomme, der huser skovafdelingen, ikke bliver solgt eller udlejet. Der vil fortsat være en vifte af forskellige dagtilbud i kommunen.

Der kan være høje retableringsomkostninger ved fraflytning af lejede bygninger, og effektiviseringen bliver derfor mindre i det første år. Ved at lukke lejemål eller frasælge bygninger vil kommunen ikke længere råde over kapaciteten.

Hvis de cirka 100 pladser på Frederiksberg skal genetableres, vil der ifølge efterspørgselsprognosen for 2022, være behov for anlægsinvesteringer til at udvide allerede eksisterende dagtilbud fra 2028 som beskrevet i model 1. Dette er dog forudsat, at de cirka 140 skovpladser er genetableret tidligere.

Det er forvaltningens vurdering, at de cirka 140 skovpladser kan lukkes fra primo 2023, men det vil bero på en nærmere dialog med leverandøren, der udfører opgaven med at befordre børnene til og fra skovstederne. Lukning af dagtilbud anbefales implementeret 1. maj 2023, når de ældste børn overgår til skole – eller 9 måneder efter opsigelse af driftsoverenskomst, når budgettet er vedtaget, hvis der er tale om et selvejende dagtilbud.

#### Model 6 - Lukning af dagtilbud, der er dyre at drive, med stort behov for vedligehold og lille legeplads (cirka 100 pladser på Frederiksberg + cirka 140 pladser i skovafdelinger)

Med denne model er det dagtilbud, der er dyrest at drive, med stort vedligeholdelsesbehov, som vil kræve investeringer at udbedre, og med en lille legeplads med færrest kvadratmeter pr. barn, der bliver lukket. Et lille udeareal vil begrænse de forskellige udeaktiviteter for børnene og begrænse en eventuel udvidelse af dagtilbuddet. De tilbageværende dagtilbud vil dermed være dagtilbud med de bedste fysiske forhold, som kræver mindst vedligehold.

Derudover er fleksibel genetablering af pladser prioriteret i modellen med lukning af skovkapacitet.

Med modellen vil der blive lukket dagtilbud og skovafdelinger med i alt cirka 240 pladser, heraf cirka 140 i skov. De cirka 100 pladser, der ikke er i skoven, vil blive lukket permanent. Alle cirka 140 skovpladser, der midlertidigt lukkes, vil forholdsvis let kunne genetableres, hvis skovafdelingen ikke bliver solgt eller lejet ud til andre kommuner.

Huslejen er den udgift, som har størst betydning på enhedsudgifterne for driften af et dagtilbuds fysiske rammer. Cirka 100 dagtilbudspladser placeret i dagtilbud i lejede lokaler, vil blive lukket i denne model (samme dagtilbud som model 2). Effektiviseringen vil være cirka 6 mio.kr. Der kan være høje retableringsomkostninger ved fraflytning af lejede bygninger, og effektiviseringen kan derfor blive mindre i det første år. Lukningen af dagtilbud anbefales at blive implementeret 1. maj 2023, når de ældste børn bliver indmeldt i skole – eller 9 måneder efter opsigelse af driftsoverenskomsten, når budgettet er vedtaget, hvis der er tale om et selvejende dagtilbud.

Det er forvaltningens vurdering, at de cirka 140 skovpladser kan lukkes fra primo 2023, men det vil bero på en nærmere dialog med leverandøren, der udfører opgaven med at befordre børnene til og fra skovstederne. Pladserne vil hurtigt kunne genetableres igen såfremt efterspørgslen efter pladser forventeligt fra 2025 begynder at stige igen.

Ved at lukke lejemaal vil kommunen ikke længere råde over kapaciteten. Hvis det bliver nødvendigt at genetablere de cirka 100 pladser, vil det derfor medføre anlægsinvesteringer. Ifølge efterspørgselsprognosen for 2022 vil det med denne model være nødvendigt at genetablere pladser fra 2028, under forudsætning af, at der bliver udfaset 100 pladser, og der fortsat er 60 ukrainske børn i dagtilbud. Forvaltningens seneste erfaring med udgiften ved at udvide et eksisterende dagtilbud, er cirka 18 mio. kr. for cirka 70 pladser. Det betyder, at man med en betydelig usikkerhed kan skønne, at udgiften ved at udvide 100 pladser vil være omkring 25 mio. kr. Beløbet afhænger dog af den konkrete lokation.

Der er ikke umiddelbart ledige grunde i kommunen, og genetableringen af pladser fra 2028 vil derfor kunne ske ved at udvide et eller flere allerede eksisterende dagtilbud, for eksempel dagtilbud, der alligevel skal renoveres. Udbygningen vil skulle finansieres i årene før behovet for pladserne opstår.

### **Proces for kapacitetstilpasning**

Det er centralt at sikre en god proces omkring eventuel kapacitetstilpasning. Dette bør bl.a. ske ved god inddragelse af de berørte parter. Forvaltningen vil derfor nedsætte et arbejdsudvalg med repræsentanter for både ledere og medarbejdere, der skal inddrages og bidrage til at sikre en god proces for alle parter. Der skal med inddragelsen af udvalget udarbejdes en procesplan for kapacitetstilpasningen, herunder blandt andet med en beskrivelse af kommunikationen og inddragelsen af relevante parter som MED-udvalg, arbejdsmiljøleder og -repræsentant, faglige organisationer, dagtilbudsledere og forældrebestyrelser. Hvis det besluttes at lukke dagtilbud, vil kommunen stadig have behov for alle medarbejdere, da der er stor mangel på pædagogisk arbejdskraft.

I processen vil arbejdsudvalget blandt andet udarbejde en plan for:

- omplaceringen af medarbejdere ansat i kommunale dagtilbud efter de gældende regler og retningslinjer
- muligheden for en ordning for medarbejdere ansat i selvejende dagtilbud
- forældrenes mulighed for at angive ønsker til en ny dagtilbudsplads på særlige, gunstige vilkår, hvis børnenes dagtilbud lukker

For alle seks udarbejdede modeller gælder det, at de børn, der er indmeldt i de dagtilbud, der bliver lukket, vil få tilbud om at få plads i et andet dagtilbud i kommunen. Det vil være forvaltningens forslag, at disse børn og familier får fortrinsret på ventelisten. Derudover vil forvaltningen sætte en proces i gang med tilbud til medarbejderne om at blive omplaceret, da der stadig er brug for personalet. På nuværende tidspunkt er der ikke foretaget en beregning af, hvad den økonomiske konsekvens vil være, hvis de dagtilbud, der bliver lukket, søger om at blive private daginstitutioner. Hvis dagtilbuddene bliver godkendt som private daginstitutioner, vil det medføre en udgift for kommunen, og effektiviseringen vil blive mindre, og kapaciteten ikke tilpasset i samme omfang, som den vil være, hvis dagtilbuddene ikke vælger at blive private.

Børneudvalget vil få forelagt en konkret procesplan, når der er taget endelig stilling til kapacitetstilpasningen og hvilke konkrete tilbud, der vil være tale om.

### **Tidsplan**

23. august - 2. september 2022      Budgetforbedringsforslaget vil indgå i budgetprocessen for 2023, herunder i høringsprocessen. Her vil indgå forslag om kapacitetstilpasning udarbejdet efter de ønskede modeller. Tidsplanen for budgetprocessen 2023 vedrørende er:

- 23/8: Budgetforslag og budgetkataloger lægges på hjemmeside
- 30/8: Borgermøde om budgetforslag
- 2/9: Frist for kommentarer til budgettet (MED, bestyrelser og borgere)

10. oktober 2022      Kommunalbestyrelsens budgetvedtagelse.

Oktober/november 2022	Følgende initiativer igangsættes, herunder bl.a.: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dialog med ledelse og forældrebestyrelser</li> <li>• Orientering af pædagogisk personale</li> <li>• Omplacering af medarbejdere</li> <li>• Familier berørt af kapacitetstilpasning bliver orienteret og får eventuelt tilbud om ny plads</li> </ul>
November 2022 - april 2023	Børneudvalget orienteres løbende om status på og processen for af tilpasning af kapaciteten.

## Økonomi

Denne sag har ikke økonomiske konsekvenser, men de økonomiske aspekter af modellerne for kapacitetstilpasning indgår i arbejdet med budget 2023. Såfremt udvalget tiltræder en eller flere af de tre foreslåede modeller i denne sag, vil der frem imod budgetforhandlingerne blive arbejdet videre med at konkretisere en budgetbesparelse, der ved fuld indfasning befinder sig i spændet 4-8 mio. kr. pr. år.

## Borgmesterpåtegning

Nej

## Behandling

Børneudvalget

## Historik

### Indstilling 2. maj 2022, pkt. 38:

Børne- og Ungeområdet indstiller, at:

1. Børneudvalget godkender, hvilke af de foreslåede tre modeller, der skal indgå i budgetforbedringsforslag for budget 2023.
2. Børneudvalget tager den opdaterede tidsplan til efterretning.

### Beslutning fra Børneudvalget 2022-25, 2. maj 2022, pkt. 38:

Udsat efter drøftelse, idet udvalget bad om, at kvalitetskriterier indarbejdes i højere grad.

### Indstilling 30. maj 2022, pkt. 49:

Børne- og Ungeområdet indstiller, at:

1. Børneudvalget godkender, hvilke af de foreslåede fem modeller, der skal indgå i budgetforbedringsforslag for budget 2023.
2. Børneudvalget tager den opdaterede tidsplan til efterretning.

### Beslutning fra Børneudvalget 2022-25, 30. maj 2022, pkt. 49:

Udsat efter drøftelse.

### Indstilling 13. juni 2022, pkt. 58:

Børne- og Ungeområdet indstiller, at:

1. børneudvalget godkender, hvilke af de foreslåede fem modeller, der skal indgå i budgetforbedringsforslag for budget 2023.
2. børneudvalget tager den opdaterede tidsplan til efterretning.

**Beslutning fra Børneudvalget 2022-25, 13. juni 2022, pkt. 58:**

Børneudvalget udsatte sagen, idet udvalget ønskede en justering af model 5, så højt sygefravær udgår, samt ønskede en ny model beskrevet, hvor økonomi vægtes højest, vedligeholdelsesbehov næsthøjest og legepladsens størrelse tredje højest.

Børneudvalget tog den opdaterede tidsplan til efterretning.

# Punkt 71: Godkende model for åbne legepladser i dagtilbud

28.00.00-G01-22-21

## Resume

På mødet den 30. maj 2022 tog børneudvalget orienteringen om resultatet af en høring af bestyrelserne for Rosenhaven og Bryghuset om åbne legepladser til efterretning. På mødet bad udvalget endvidere om en sag til budget med modeller for, hvordan der kan åbnes yderligere legepladser for offentligheden i dagtilbuddene i weekender og på helligdage. Børneudvalget skal med denne sag beslutte, hvilken model udvalget ønsker at gå videre med.

## Beslutning

Børneudvalget godkendte, at sende model B og model C til budgetforhandling om budget 2023, og at forvaltningen påbegynder en proces med at ændre lokalplaner, forhandle med bestyrelser og udlejere og nabohøring, hvis en af modellerne bliver besluttet.

Børneudvalget besluttede, at såfremt der ikke træffes beslutning om model B eller C i forbindelse med vedtagelse af budget 2023, tiltrædes model A.

## Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at børneudvalget vælger

1. at den nuværende model for åbne legepladser med Bryghuset og Rosenhaven fortsætter eller
2. at børneudvalget vedtager model A, hvor det inden for den nuværende økonomiske ramme er muligt at åbne ni legepladser i weekender og på lukke- og helligdage for daginstitutioner, der er omfattet af temalokalplan 158, og at forvaltningen påbegynder en proces med at ændre lokalplaner, forhandle med bestyrelser og udlejere og nabohøring eller
3. at børneudvalget beslutter at sende model B og model C til budgetforhandling om budget 2023, og at forvaltningen påbegynder en proces med at ændre lokalplaner, forhandle med bestyrelser og udlejere og nabohøring, hvis en af modellerne bliver besluttet.

## Sagsfremstilling

På mødet den 30. maj 2022 tog børneudvalget orienteringen om resultatet af en høring af bestyrelserne for Rosenhaven og Bryghuset om åbne legepladser til efterretning. På mødet bad udvalget endvidere om en sag til budget med modeller for, hvordan der kan åbnes yderligere legepladser for offentligheden i dagtilbuddene i weekender og på helligdage.

På nuværende tidspunkt er der afsat et årligt budget på 136.000 kr. under ordningen om åbne friarealer, (2 x 68.000 kr.) til Bryghuset og Rosenhaven, som dækker personalets daglige oprydning efter borgernes brug af legepladserne. Udvalget kan vælge, om der skal åbnes et antal legepladser indenfor det nuværende budget, eller om det nuværende budget skal udvides.

Uanset, hvilken model udvalget vælger, skal følgende forhold være implementeret, før det vil være muligt at åbne legepladserne:

- Der skal iværksættes en proces, hvor lokalplanen skal ændres for de dagtilbud, der ikke er omfattet temalokalplan 158. En ændring af en lokalplan tager omkring et år. Der er 31 dagtilbud, der ikke er omfattet.
- Der skal forhandles og indgås aftale med de selvejende daginstitutioners bestyrelser og med udlejeren om at åbne legepladsen ved de dagtilbud, hvor kommunen ikke ejer ejendommen.
- Hvis åbningstiden kun skal gælde i weekender og på lukke- og helligdage, skal børneudvalget beslutte denne ændring. Den nuværende åbningstid for Bryghuset og Rosenhaven er både i weekender og på lukke- og helligdage og på hverdage. Såfremt udvalget beslutter at åbningstiden kun skal gælde i weekender og på lukke- og helligdage, oversendes dette til orientering i undervisningsudvalget.
- Der skal foretages nabohøring, inden legepladserne bliver åbnet.

Nedenfor fremgår forslag til tre modeller til ændringen af den nuværende ordning. For alle modeller foreslås det, at åbningen af legepladserne indgår i ordningen om åbne friarealer.

### Model A

Hvis der alene skal være offentlig adgang til legepladserne i weekender og på lukke- og helligdage, som forslagsstillerne til denne sag oprindeligt foreslog, vil det inden for den økonomiske ramme være muligt, at ni daginstitutioner åbner deres legeplads.

Der er på nuværende tidspunkt 13 dagtilbud, som er omfattet temalokalplanen om åbne friarealer, og hvor det ikke vil være nødvendigt at ændre lokalplanen. De 13 dagtilbud er: Børneuniverset, Fasangården, Fryden, Falkonérgården, Rosenhaven, Valhalla, Bryghuset, Mariendal, Nykløveret, Sankt Jørgen, Æblehaven, Eventyrhuset - Frederiksberg Sogns Børnehus og Pelikanen. Der skal forhandles og indgås aftale med de selvejende daginstitutioners bestyrelser og med udlejer om at åbne legepladsen ved de dagtilbud, hvor det ikke er kommunen, der ejer ejendommen. Der vil også skulle foretages nabohøring.

### Model B

Hvis alle de 11 daginstitutioner, der ønsker at åbne deres legeplads for offentligheden, skal åbnes, vil det nuværende budget skulle udvides. Der er tre af dagtilbuddene, som er omfattet af temalokalplanen for åbne friarealer; Bryghuset, Rosenhaven og Børneuniverset. For de øvrige otte dagtilbud vil lokalplanen skulle ændres, og der vil også skulle foretages nabohøring. Der skal forhandles og indgås aftale med de selvejende daginstitutioners bestyrelser og med udlejer om at åbne legepladsen ved de dagtilbud, hvor det ikke er kommunen, der ejer ejendommen.

Institution	Status	Omfattet lokalplanen	Kommunen ejer
Louis P	Selvejende	Nej	Nej, selvejende lejer
Børneambassaden	Kommunal	Nej	Ja
Børneuniverset	Kommunal	Ja	Ja
Carlsvogten	Kommunal	Nej	Ja
Sneglehuset	Kommunal	Nej	Ja
Gravhunden	Kommunal	Nej	Ja
Lindehuset	Kommunal	Nej	Nej, kommunen lejer
Platangården	Kommunal	Nej	Ja
Skt. Markus	Selvejende	Nej	Ja, den ene matrikel. Den anden lejer den selvejende daginstitution

\* Bryghuset og Rosenhaven indgår ikke i skemaet, men bestyrelserne er fortsat interesseret i, at legepladserne er åbne

### Model C

I denne model kan udvalget vælge at åbne legepladserne for flere daginstitutioner end de 11, der har tilkendegivet, de ønsker at åbne legepladsen. Budgettet i denne model skal udvides med det beløb, der overstiger det nuværende budget.

Lokalplanen skal ændres for de dagtilbud, der ikke er omfattet af temalokalplanen for åbne friarealer, og der vil også skulle foretages nabohøring. Der skal forhandles og indgås aftale med de selvejende daginstitutioners bestyrelser og med udlejer om at åbne legepladsen ved de dagtilbud, hvor det ikke er kommunen, der ejer ejendommen.

### Udgifter ved de tre modeller

I skemaet nedenfor fremgår udgifterne ved de tre modeller.

Model	Antal åbne legepladser	Udgift	Udgift udover nuværende budget
Model A	9	123.345 kr.	0 kr.
Model B	11	150.755 kr.	27.410 kr.
Model C	Maksimum 44	13.705 kr. pr. legeplads	Afhængig af antal åbne legepladser

### **Sagsfremstilling 30. maj 2022**

På mødet den 7. marts 2022 drøftede børneudvalget to modeller for, hvordan der kan sikres offentlig adgang til flere dagtilbuds legepladser på weekend- og lukkedage, samt de økonomiske konsekvenser. Udvalget bad om, at forvaltningen gennemførte en høring blandt de to kommunale daginstitutioner Bryghuset og Rosenhaven, som allerede har åbnet deres legepladser for offentligheden på hverdage samt i weekend- og lukkedage.

Forvaltningen har på den baggrund bedt bestyrelserne for de to daginstitutioner om at svare på, hvilke af tre følgende modeller, de ønsker:

1. En ny model, hvor legepladsen er åben i weekender og på helligdage
2. At bibeholde den nuværende model, hvor legepladsen er åben i weekender og på helligdage, og også på hverdage
3. Begge modeller vil kunne fungere for institutionen

Rosenhavens bestyrelse har svaret, at de ønsker at bibeholde den nuværende model, hvor legepladsen er åben i weekender og på helligdage, og også på hverdage (2). Bryghusets bestyrelse har svaret, at de ønsker en ny model, hvor legepladsen er åben i weekender og på helligdage (1).

I sagen "Forslag til beslutning fra rådmand Laura Lindahl og 1. viceborgmester Jan E. Jørgensen om offentlig adgang til daginstitutionernes legepladser i weekender og på lukke- og helligdage" (sag nr. 70) fra 7. juni 2021 fremgår det, at legepladserne ved de to daginstitutioner har åbent i hverdage fra kl. 17.00 til kl. 21.00 og i weekender og på helligdage fra kl. 10.00 til kl. 18.00. Den offentlige adgang til legepladserne er en del af ordningen om åbne friarealer, hvor der, udover de to daginstitutioner, også er tilknyttet 11 skoler.

I sagen om "Orientering om survey om offentlig adgang til daginstitutionernes legepladser" fra 7. februar 2022 (sag nr. 8) fremgår det, at begge bestyrelser svarer, at de ønsker at holde legepladsen åben. Det fremgår endvidere, at ni øvrige daginstitutioner ønsker at åbne deres legeplads for offentligheden. I alt 11 bestyrelser ønsker at åbne legepladsen for offentligheden.

På nuværende tidspunkt er der afsat et årligt budget på 136.000 kr., (2 x 68.000 kr.) til Bryghuset og Rosenhaven, som dækker personalets daglige oprydning efter borgernes brug af legepladserne. Udvalget kan vælge, om der skal åbnes et antal legepladser indenfor det nuværende budget, eller om det nuværende budget skal udvides.

A. Hvis der alene skal være offentlig adgang til legepladserne i weekender og på lukke- og helligdage, som forslagsstillerne oprindeligt foreslog, vil der inden for den økonomiske ramme være mulighed for at ni daginstitutioner åbner deres legeplads. Den årlige udgift pr. institution er 13.705 kr. Udgiften for ni daginstitutioner, inklusiv Bryghuset og Rosenhaven, vil være 123.345 kr. (13.705 x 9).

B. Hvis flere daginstitutioner skal åbne legepladsen for offentligheden, vil budgettet skulle udvides, og sagen sendes videre til budgetforhandlingen for budget 2023.

Uanset om udvalget vælger at åbne et antal legepladser indenfor det nuværende budget eller at åbne flere legepladser og udvide det nuværende budget, gælder følgende:

- lokalplanen vil skulle ændres for otte af de i alt 11 daginstitutioner, hvor bestyrelsen gerne vil åbne institutionens legeplads. En ændring af en lokalplan tager omkring et år.
- den nuværende åbningstid for Bryghuset og Rosenhaven er besluttet af undervisningsudvalget i forbindelse med, at ordningen om åbne friarealer blev indført. Ved en ændret åbningstid, der kun gælder i weekender og på lukke- og helligdage, vil børneudvalget skulle indstille denne ændring til undervisningsudvalget.
- der vil skulle indgås aftale med de selvejende daginstitutioners bestyrelser og med udlejererne om at åbne legepladsen, hvor det ikke er kommunen, der er lejer.

### **Sagsfremstilling 7. marts 2022**

Børneudvalget bad på mødet den 7. februar 2022 om en sag, der skitserer en model for offentlig adgang til flere dagtilbuds legepladser på weekend- og lukkedage samt de økonomiske konsekvenser heraf. På mødet blev udvalget præsenteret for den undersøgelse, udvalget havde bestilt på mødet den 11. oktober 2021. Undersøgelsen handler om, hvorvidt dagplejens og daginstitutionernes bestyrelser er interesseret i at åbne deres legepladser i weekender og på lukke- og helligdage for alle borgere, når de samtidig bliver kompenseret for ekstraopgaven. Størrelsen på kompensationen var ikke beskrevet, og der er ikke afsat finansiering til en eventuel åbning.

Beslutningen om undersøgelsen blev til på baggrund af et forslag til beslutning fra rådmand Laura Lindahl og rådmand Jan E. Jørgensen om offentlig adgang til daginstitutionernes legepladser i weekender og på lukke- og helligdage og et ændringsforslag om, at forvaltningen skulle foreslå 10 daginstitutioners legepladser, der kunne åbnes. Forslagsstillerne trak forslaget på mødet den 11. oktober 2021. De tidligere sager fra børneudvalgets møder den 7. juni 2021, den 11. oktober 2021 og den 7. februar 2022 er vedlagt som bilag 1 og bilag 2 til denne sag.

Som det fremgår af de tre foregående sager, vil det umiddelbart være muligt at tillade offentlig adgang til de kommunale daginstitutioners legepladser, der er omfattet temalokalplan (nummer 159), og hvor kommunen ejer lokalerne. En revidering af lokalplanen tager cirka et år. Derudover vil der skulle afsættes finansiering til oprydning af legepladserne, hvis de skal åbnes for alle borgere i weekender og på lukke- og helligdage. For de selvejende daginstitutioner og ved de daginstitutioner, hvor kommunen ikke ejer lokalerne, skal forvaltningen i dialog med bestyrelserne, hvis personalet skal forestå oprydningen, da det er bestyrelsen, der har arbejdsgiveransvaret.

Ud af de 44 bestyrelser fra den kommunale dagpleje og de kommunale og selvejende daginstitutioner er der 11 bestyrelser, der er interesseret i at åbne institutionens legeplads for alle borgere i weekender og på lukke- og helligdage, hvis de får kompensation for det. To af de 11 bestyrelser er fra de kommunale daginstitutioner Bryghuset og Rosenhaven, som allerede har åbnet deres legepladser, da de er omfattet ordningen med åbne friarealer. De to daginstitutioner får som led i den ordning en kompensation på 68.000 kr. om året, der dækker personalets daglige oprydning efter borgernes brug af legepladserne. De øvrige ni bestyrelser, der er interesseret i at åbne legepladserne, er fordelt på syv kommunale daginstitutioner og to selvejende. En oversigt over, hvor de 11 daginstitutioner; de i alt 13 daginstitutioner og skoler, omfattet ordningen om åbne friarealer; og hvor offentlige legepladser ligger, er vedlagt som bilag til sagen (bilag 3).

I skemaet nedenfor fremgår navnene på de institutioner, hvor bestyrelserne har svaret, at de er interesseret i at åbne institutionens legeplads for alle borgere i weekender og på lukke- og helligdage, hvis de får kompensation for det. Bestyrelserne kender ikke størrelsen på kompensationen.

Institution	Status	Omfattet lokalplanen	Åbent ift åbne friarealer	Kommunen ejer
Louis P	Selvejende	Nej	Nej	Nej, selvejende lejer
Børneambassaden	Kommunal	Nej	Nej	Ja
Børneuniverset	Kommunal	Ja	Nej	Ja
Carlsvognen	Kommunal	Nej	Nej	Ja
Sneglehuset	Kommunal	Nej	Nej	Ja
Gravhunden	Kommunal	Nej	Nej	Ja
Lindehuset	Kommunal	Nej	Nej	Nej, kommunen lejer
Platangården	Kommunal	Nej	Nej	Ja
Skt. Markus	Selvejende	Nej	Nej	Ja, den ene matrikel. Den anden lejer den selvejende daginstitution

\* Bryghuset og Rosenhaven indgår ikke i skemaet, men bestyrelserne er fortsat interesseret i, at legepladserne er åbne

Nedenfor er skitseret forslag to modeller for åbning af legepladser i weekender og på hellig- og lukkedage, model 1 og model 2. Bryghuset og Rosenhaven indgår ikke i modellerne, da de allerede er omfattet ordningen om åbne friarealer. Hvis der er et antal daginstitutioner, der skal åbne legepladserne for borgere i weekender og på lukke- og helligdage anbefales det, at de kommer til at indgå under ordningen om åbne friarealer. I modellerne er der taget udgangspunkt i det budget på 68.000 kr., som Rosenhaven og Bryghuset modtager årligt og det beregnes, hvad dette svarer til pr. oprydning. Beløbet, der tildeles de to institutioner, dækker personalets gennemgang og oprydning på legepladsen alle ugens hverdage, da weekendgennemgangen af legepladsen sker mandag. I de to foreslåede modeller skal der alene åbnes i weekender og helligdage, men ikke almindelige hverdagsaftener. Der bliver derfor færre dage, hvor der skal ryddes op, og beløbet bliver derfor samlet set mindre. Nedenstående tabeller viser beløbet i den nuværende ordning pr. institution og pr. oprydning, og efterfølgende opgøres beløbet pr. institution til beregning af ny model.

#### Ordning for Bryghuset og Rosenhaven

Budget pr. år pr. institution	68.000
Antal hverdage pr. år	258
Pris pr. dag	264

#### Pris for ny model

Pris pr. dag	264
Antal dage	52
Pris pr. år pr. institution	13.705

#### Model 1

En model hvor legepladserne for de ni daginstitutioner, der er interesseret, bliver åbnet. Med et budget på samme vilkår som Bryghuset og Rosenhaven, men alene i weekender og på lukke- og helligdage, vil den samlede udgift være cirka 123.000 kr. årligt. Beløbet vil dække merudgifter til personale i daginstitutionerne, der vil varetage opgaven med oprydning af legepladserne.

#### Model 2

En model hvor legepladserne i fem af de 11 daginstitutioner, der har svaret, de er interesseret, bliver åbnet. De fem daginstitutioner, der ligger i længere afstand fra de offentlige legepladser, og de legepladser, der er omfattet ordningen om åbne friarealer, end de øvrige seks daginstitutioner, og alle daginstitutionerne er kommunale. Daginstitutionerne er Gravhunden, Carlsvognen, Børneambassaden, Børneuniverset og Platangården. Med et budget på samme vilkår som Bryghuset og Rosenhaven, men alene med åbent i weekender og på lukke- og helligdage, vil den samlede udgift være cirka 69.000 kr. årligt. Beløbet vil dække merudgifter til personale i daginstitutionerne, der vil varetage opgaven med oprydning af legepladserne.

For begge modeller gælder, at lokalplanen vil skulle revideres for alle legepladser bortset fra Børneuniverset, og at der skal afsættes finansiering til oprydning mandag efter weekender og lukke- og helligdagene. Der vil skulle indgås aftale

med de selvejende daginstitutioners bestyrelser og med udlejeren, hvor det ikke er kommunen, der er lejer.

## **Økonomi**

Ingen i nærværende sag. Men besluttes det, at antallet af institutioner, der har åbne legepladser, skal ændres, så kan det kræve behov for merfinansiering. Der er i dag et årligt budget til to institutioner på 68.000 kr. hver, i alt 136.000 kr. årligt. Som det fremgår af sagen, så vil det koste 13.705 kr. for en enkelt institution at holde legepladsen åben i weekender og på lukke- og helligdage. Så alt efter, hvor mange institutioner, der skal holde åbent, og om der skal ske ændringer i de oprindelige to institutioners antal åbnedage, kan det betyde behov for yderligere finansiering.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Børneudvalget

# Punkt 72: Godkende brug af ny lovgivning vedr. modtagelse af ukrainske flygtningebørn i dagtilbud

17.15.00-A00-1-22

## Resume

Som børneudvalget blev orienteret om på mødet den 13. juni, er der vedtaget en ændring af dagtilbudsloven, som trådte i kraft den 24. maj 2022. Lovændringerne giver kommunerne større frihed til at finde lokale løsninger på dagtilbuds- og grundskoleområdet, som kan imødegå de udfordringer, tilstrømningen af børn og unge fra Ukraine medfører, idet loven giver mulighed for, at der kan oprettes særlige tilbud på dagtilbudsområdet til børn og unge fra Ukraine med opholdstilladelse efter særloven. Børneudvalget skal med denne sag beslutte, hvilke muligheder Frederiksberg Kommune vil benytte i forbindelse med modtagelse af børn fra Ukraine, der har opholdstilladelse efter særloven.

## Beslutning

Børneudvalget godkendte:

1. At fordrevne børn fra Ukraine som udgangspunkt ikke sprogvurderes, men at børnene kan sprogvurderes, hvis særlige forhold taler for det.
2. At der indtil videre på dagtilbudsområdet ikke oprettes særtilbud forbeholdt ukrainske børn, men at forvaltningen følger antallet af nytilkomne børn fra Ukraine med henblik på at vurdere, om der på et senere tidspunkt er behov for politisk beslutning om at oprette et dagtilbud som særtilbud.
3. At muligheden for tilskud til privat pasning fastholdes for forældre til fordrevne børn fra Ukraine.
4. At der gives mulighed for at få tilskud til pasning af eget barn, uanset at der ikke har været forudgående ophold i i Danmark, og at der ikke tales dansk i hjemmet.
5. At kravet om dansk som hovedsprog ikke skal gælde for private pasningsordninger, hvor der indgås aftale om pasning af børn, der har ophold efter lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine. I disse ordninger kan hovedsproget være Ukrainsk.
6. At muligheden for at tilbyde befordring mellem hjem og dagtilbud ikke benyttes, da afstanden mellem dagtilbud og bopæl generelt er kort i Frederiksberg Kommune.

Børneudvalget anmodede forvaltningen om en statussag i januar 2023.

## Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller:

1. At fordrevne børn fra Ukraine som udgangspunkt ikke sprogvurderes, men at børnene kan sprogvurderes, hvis særlige forhold taler for det.
2. At der indtil videre på dagtilbudsområdet ikke oprettes særtilbud forbeholdt ukrainske børn, men at forvaltningen følger antallet af nytilkomne børn fra Ukraine med henblik på at vurdere, om der på et senere tidspunkt er behov for politisk beslutning om at oprette et dagtilbud som særtilbud.
3. At muligheden for tilskud til privat pasning fastholdes for forældre til fordrevne børn fra Ukraine.
4. At der gives mulighed for at få tilskud til pasning af eget barn, uanset at der ikke har været forudgående ophold i i Danmark, og at der ikke tales dansk i hjemmet.
5. At kravet om dansk som hovedsprog ikke skal gælde for private pasningsordninger, hvor der indgås aftale om pasning af børn, der har ophold efter lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine. I disse ordninger kan hovedsproget være Ukrainsk.
6. At muligheden for at tilbyde befordring mellem hjem og dagtilbud ikke benyttes, da afstanden mellem dagtilbud og bopæl generelt er kort i Frederiksberg Kommune.

## Sagsfremstilling

Den 21. april 2022 blev der nationalt indgået en politisk aftale om øget fleksibilitet i modtagelsen af fordrevne børn og unge fra Ukraine på børne- og undervisningsområdet. I forlængelse af denne aftale vedtog Folketinget d. 19. maj en ændring af bl.a. dagtilbudsloven, som omhandler særlige pasnings- og undervisningsmuligheder til fordrevne børn og unge fra Ukraine. Med lovændringen er der trådt nye midlertidige regler i kraft på dagtilbudsområdet, der vedrører børn med ophold efter lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine (særloven). Lovændringerne giver kommunerne større frihed til at finde lokale løsninger på dagtilbuds- og grundskoleområdet, som kan imødegå de udfordringer, tilstrømningen af børn og unge fra Ukraine medfører, idet loven giver mulighed for, at der kan oprettes særlige tilbud på dagtilbudsområdet til børn og unge fra Ukraine med opholdstilladelse efter særloven og at en række krav i gældende regler i relation til børn og unge fra Ukraine med opholdstilladelse efter særloven kan fraviges.

Lovændringerne om særlige pasnings- og undervisningstilbud til fordrevne børn og unge fra Ukraine ophæves som udgangspunkt den 17. marts 2024.

En undersøgelse foretaget af KL i juni 2022 viser, at 23 ud af 79 kommuner, der har besvaret undersøgelsens spørgeskema forventer at anvende nogle af de muligheder, som lovændringer i dagtilbudsloven giver mulighed for.

Sagen fremlægges med henblik på, at børneudvalget kan beslutte, hvilke muligheder kommunen vil benytte i forbindelse med modtagelse af børn fra Ukraine, der har opholdstilladelse efter særloven.

### **Sprogvurdering og 30 timers sprogstimulering**

Dagtilbudslovens § 8 stk. 8 foreskriver, at der gennemføres sprogvurdering af børn, hvor det vurderes, at der er sproglige, adfærdsmæssige eller andre forhold, der giver formodning om, at barnet kan have behov for sprogvurdering.

Dagtilbudsloven foreskriver endvidere, at der skal gives et gratis 30 timers sprogstimuleringstilbud til tosprogede børn, der ikke er i dagtilbud, og som på baggrund af sprogvurdering vurderes at have behov for sprogunderstøttende aktiviteter. Det er med lovændringerne vedtaget jf. § 11 stk. 8 pkt. 2 og 3, at kravet ikke gælder børn, der har ophold efter lov om midlertidig opholdstilladelse for personer, der er fordrevet fra Ukraine.

I vurderingen af, hvorvidt barnet skal have foretaget en sprogvurdering, kan der lægges vægt på, at det kan være bedst for barnet, at barnet ikke med det samme skal have foretaget en vurdering af dets danske sprog og herefter mødes af krav om dansk sprogstimulering, men at det henset til den særlige situation og ud fra en konkret vurdering kan være vigtigere, at barnet får den fornødne tid og ro til at finde sig til rette i Danmark.

Det indstilles i tråd med lovens intentioner, at børn, der har ophold efter lov om midlertidig opholdstilladelse for personer, der er fordrevet fra Ukraine, som udgangspunkt ikke sprogvurderes. For børn der hjemmepasses, vil det betyde, at de fortsat kan passes hjemme. For børn der passes i dagtilbud, vil det betyde, at børnene ikke skal deltage i en test, hvor resultatet er kendt på forhånd. Hvis særlige forhold taler for det, kan børnene sprogvurderes.

### **Særtilbud**

Jf. Dagtilbudslovens §22b kan kommunalbestyrelsen beslutte at dagtilbud drives som et særtilbud, hvor alle pladser er forbeholdt børn, der har ophold efter lov om midlertidig opholdstilladelse til personer, der er fordrevet fra Ukraine. Hovedsproget kan være ukrainsk, og der vil ikke være krav om udarbejdelse af en pædagogisk læreplan.

Indtil nu er børn fra Ukraine med opholdstilladelse efter særloven blevet indskrevet i dagtilbud på lige vilkår med andre børn i Frederiksberg Kommune. Der er ikke blevet tilført ekstra ressourcer i forbindelse med indskrivningen af det enkelte barn, men det pædagogiske personale er tilbudt kompetenceudvikling, PPR konsultation m.v. Lovændringen giver dog mulighed for, at man inden for dagtilbudslovens rammer kan imødekomme pasningsgarantien for børn fra Ukraine med opholdstilladelse efter særloven ved at etablere særtilbud som fx en bemandet legestue. En sådan legestue ville være et midlertidigt tilbud, mens forældrene fx bliver afklarede i forhold til beskæftigelse. Åbningstiden i en legestue vil skulle modsvare forældrenes pasningsbehov, mens hovedsproget kan være ukrainsk, og der vil være fravær af krav om udarbejdelse af en pædagogisk læreplan, som vi kender det fra almindelige dagtilbud. Legestuen skal i øvrigt leve op til Dagtilbudsloven.

Børne- og Ungeområdet vurderer, at et særtilbud som en legestue på sigt eventuelt kan være et lidt mindre omkostningstungt alternativ end til en almindelig dagtilbudsplads. Åbningstiden skal modsvare forældrenes pasningsbehov, og tilbuddet kan derfor blive billigere, da denne gruppe ofte ikke har behov for den fulde åbningstid. Man vil også kunne have en lavere andel af pædagoger, hvis der er ønske om dette for at nedbringe udgifterne. Der skal dog stadig være bemanning og pædagogisk kvalitet til at indsatsen lever op til kravene i Dagtilbudsloven.

Med det nuværende antal ukrainske børn i 0-6-årsalderen, der har fået ophold i Frederiksberg Kommune, vurderes det dog ikke at være hverken fagligt eller økonomisk hensigtsmæssigt at etablere særtilbud for de ukrainske børn. Der er pr. 11. august indskrevet i alt 27 fordrevne børn fra Ukraine i et af Frederiksberg Kommunes dagtilbud. Det drejer sig om 18 børnehavebørn og 9 vuggestuebørn fordelt på 8 dagtilbud. Disse børn kan uden vanskeligheder rummes inden for den eksisterende kapacitet i kommunens dagtilbud, hvor de ukrainske børn således uden meromkostninger kan tilbydes et kvalitetsdagtilbud på lige fod med danske børn. Omvendt vurderes der at ville være meromkostninger forbundet med at etablere et særtilbud, fx i form af ledelse, lokaleindretning m.v.

Det indstilles derfor, at muligheden for at etablere særtilbud indtil videre ikke anvendes. Børne- og Ungeområdet løbende følger antallet af nytillkomne børn fra Ukraine, der har behov for en dagtilbudsplads, med henblik på at vurdere, om der senere er behov for politisk beslutning om at oprette et særtilbud som fx en legestue.

### **Tilskud til privat pasning**

Dagtilbudslovens § 80 giver mulighed for at forældre med børn i alderen 24 uger til skolestart vælger et økonomisk tilskud til privat pasning, i stedet for at benytte en plads i et dagtilbud. Med lovændringen (§80 stk. 2) gives imidlertid mulighed for at kommunalbestyrelsen beslutter, at tilskud til privat pasning til forældre med børn fra Ukraine med opholdstilladelse efter særloven, kan gives til en anden aldersgruppe fx fra 24 uger til 2 år.

Det indstilles, at muligheden for at forældre med børn i alderen 24 uger til skolestart kan vælge et økonomisk tilskud til privat pasning, i stedet for at benytte en plads i et dagtilbud, fastholdes for gruppen af forældre til børn fra Ukraine med opholdstilladelse efter særloven, som det gælder for øvrige forældre på Frederiksberg. Der er ingen mulighed for at opnå besparelse ved at ændre på tilbuddet.

### **Tilskud til pasning af eget barn**

Jf. Dagtilbudslovens §87 stk. 2 kan kommunalbestyrelsen beslutte, at kravene om tilstrækkelige danskundskaber og om forudgående ophold i Danmark i 7 ud af de seneste 8 år, som betingelse for at oppebære tilskud, ikke gælder for forældre, der har ophold efter særloven.

Det indstilles, at der for forældre, der har ophold efter særloven, gives mulighed for at få tilskud til pasning efter denne bestemmelse, uanset at der ikke tales dansk i hjemmet, da et sådant pasningstilbud kan være et trygt miljø for et mindre barn. Borgere, der modtager tilskud til pasning af eget barn modtager kr. 7662 kr. om mdr. for børn under 3 år og kr. 3951 for børn over 3 år, svarende til 80% af udgiften til en plads i dagtilbud.

### **Fravigelse af krav om dansk tale i private pasningsordninger**

Jf. §81 b, stk. 4 i Dagtilbudsloven kan kommunalbestyrelsen med lovændringen beslutte, at kravet om dansk som hovedsprog ikke gælder for private pasningsordninger, hvor der indgås aftale om pasning af børn fra Ukraine med opholdstilladelse efter særloven. I disse ordninger kan hovedsproget være Ukrainsk.

Det indstilles, at der gives mulighed for at etablere pasningstilbud efter denne bestemmelse, uanset at der ikke tales dansk i ordningen, da et sådant pasningstilbud kan være et trygt miljø for et mindre barn.

### **Befordring**

Kommunalbestyrelsen kan jf. §22c beslutte at tilbyde befordring mellem hjem og dagtilbud, eller dettes nærhed og dagtilbud og omvendt til børn fra Ukraine med opholdstilladelse efter særloven. Dette vil være relevant i tilfælde hvor der er langt imellem det anviste dagtilbud og familiens bopæl.

Det indstilles, at lovgivningens mulighed for at tilbyde befordring mellem hjem og dagtilbud ikke benyttes, da afstanden mellem dagtilbud og bopæl generelt er korte i Frederiksberg Kommune

### **Obligatorisk læringstilbud**

Dagtilbudsloven foreskriver, at børn, der bor i et udsat boligområde jf. listen over udsatte boligområder i § 61 a i lov om almene boliger, skal optages i et obligatorisk læringstilbud 25 timer om ugen. Kravet gælder jf. §44 a stk. 6 i dagtilbudsloven, dog ikke børn der har ophold efter særloven.

Da Frederiksberg Kommune ikke har boligområder, der er på listen over udsatte boligområder, er bestemmelsen ikke relevant ift. politisk stillingtagen.

### **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Borgmesterpåtegning**

Nej

### **Behandling**

Børneudvalget

# **Punkt 73: Godkende ny procedure for udsat skolestart og orientering om proces for overgang fra dagtilbud til skole**

17.20.04-G01-2-21

## **Resume**

Undervisningsudvalget og børneudvalget behandlede 22. marts 2021 sag om procedure for behandling af ansøgninger om skoleudsættelser (pkt. 49 på lukket dagsorden i undervisningsudvalget og pkt. 22 på lukket dagsorden i børneudvalget). Undervisningsudvalget bad i den forbindelse om at få forelagt en sag med forslag til principper for skoleudsættelser. Børneudvalget bad om at få undervisningsudvalgets beslutning vedr. kommende sag om principper til orientering. Med denne sag forelægges forslag til principper for skoleudsættelse til godkendelse i undervisningsudvalget og til orientering i børneudvalget. Desuden forelægges principper for arbejdet med overgang fra dagtilbud til skole, til orientering i begge udvalg.

## **Beslutning**

Undervisningsudvalget,

1. godkendte ny procedure for ansøgning om udsat skolestart
2. tog principper for arbejdet med overgang mellem dagtilbud og skole til efterretning

Børneudvalget,

1. tog undervisningsudvalgets beslutning om procedure for ansøgning om udsat skolestart til efterretning
2. tog principper for arbejdet med overgang mellem dagtilbud og skole til efterretning

Udvalgene anmodede forvaltningen om, at undervisningsudvalget og børneudvalget orienteres én gang årligt vedr. ansøgninger og afslag vedr. skoleudsættelser.

## **Indstilling**

Børne- og ungeområdet indstiller til undervisningsudvalget,

1. at udvalget godkender ny procedure for ansøgning om udsat skolestart
2. at udvalget tager principper for arbejdet med overgang mellem dagtilbud og skole til efterretning

Børne- og ungeområdet indstiller til børneudvalget,

1. at udvalget tager undervisningsudvalgets beslutning om procedure for ansøgning om udsat skolestart til efterretning
2. at udvalget tager principper for arbejdet med overgang mellem dagtilbud og skole til efterretning

## **Sagsfremstilling**

Undervisningsudvalget og børneudvalget behandlede den 22. marts 2021 sag om procedure for behandling af ansøgninger om skoleudsættelser (pkt. 49 på lukket dagsorden i undervisningsudvalget og pkt. 22 på lukket dagsorden i børneudvalget). Undervisningsudvalget bad i den forbindelse om at få forelagt en sag med forslag om principper for skoleudsættelser. Børneudvalget bad om at få undervisningsudvalgets beslutning vedr. kommende sag om principper til orientering.

Endvidere behandlede Kommunalbestyrelsen d. 27. september 2021 (pkt. 328) forslag om, at alle forældre, som efter samtale med det pædagogiske personale vurderer, at deres barn ikke er klar til at påbegynde grundskolen, får ret til skoleudsættelse og dermed ret til at gå endnu et år i børnehaven. Forslaget blev forkastet jf. indstilling fra magistraten og undervisningsudvalget, da der ifølge folkeskoleloven ikke er hjemmel til, at kommunalbestyrelsen kan uddelegere beslutning om skoleudsættelse til forældrene. .

Undervisningsudvalget udtrykte i den forbindelse over for forvaltningen, at forældrenes synspunkter skal tilgodeses i behandling af ansøgninger om skoleudsættelse, og at udvalget i øvrigt så frem til at få forelagt en sag med forslag til principper for skoleudsættelser.

Forvaltningen har på baggrund af både undervisningsudvalgets og børneudvalgets initiativer gennemført en evaluering af den nuværende procedure for ansøgning om skoleudsættelse med henblik på anbefalinger til en ny procedure for ansøgning om skoleudsættelse. Anbefalingerne tager desuden højde for indgået aftale om Finansloven for 2022 af 6. december 2021 mellem regeringen, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Enhedslisten, Alternativet og Kristendemokraterne, der afsætter midler til bedre mulighed for udsat skolestart. Finanslov for 2022 er endnu ikke

udmøntet til kommunerne eller i konkret lovgivning. Forvaltningen følger processen ift. den konkrete udmøntning vedr. finansloven og børneudvalget og undervisningsudvalget vil blive holdt orienteret herom.

Nedenfor gennemgås først nuværende lovgrundlag og principper for ansøgning om skoleudsættelse. Derefter redegøres for forslag til ny procedure for ansøgning om skoleudsættelser.

### **Lovgrundlaget for ansøgning om udsat skolestart**

Med virkning fra 1. august 2009 blev undervisningspligten udvidet fra 9 til 10 år, således at børnehaveklassen kom til at indgå som en obligatorisk del af grundskolen. Undervisningspligten blev således gældende fra 1. august i det kalenderår, hvor barnet fylder 6 år, jf. folkeskolelovens § 34 stk. 1. Det fremgår herudover af den gældende folkeskolelovs § 34 stk. 2, at Kommunalbestyrelsen efter forældrenes anmodning eller med deres samtykke kan godkende, at et barns undervisning udsættes et år efter undervisningspligtens indtræden. Denne bestemmelse i folkeskoleloven var også gældende før 1. august 2009, hvor undervisningspligten blev udvidet fra 9 til 10 år.

Ovennævnte bestemmelser betyder, at kommunen ikke kan beslutte at udsætte skolestart uden samtykke fra forældrene, men at kommunen kan give afslag på forældrenes ansøgning om skoleudsættelse. Kommunen kan heller ikke uddelegere til forældrene selv at beslutte, om barnet skal skoleudsættes. Beslutning om skoleudsættelse skal i alle tilfælde, både bevilling og afslag, være begrundet i en individuel vurdering af barnets udvikling og behov.

### **Nuværende praksis i Frederiksberg kommune**

Praksis i Frederiksberg Kommune har siden 2010 været, at endelig beslutning om ansøgning om skoleudsættelse er administrativ og tages af skoleafdelingen. Beslutningen træffes altid på baggrund af en dialogproces mellem daginstitution, forældre og en børnehaveklasseleder fra barnets distriktsskole, og dialogen med forældrene bliver altid vægtet højt. Der gives i dag kun afslag i enkelte tilfælde.

Ansøgninger om udsat skolestart behandles af et udvalg bestående af pædagogiske konsulenter fra hhv. skoleafdelingen og dagtilbudsafdelingen. Beslutning om udsat skolestart træffes på baggrund af forældres ansøgning, som er udarbejdet i samarbejde med barnets dagtilbud. Ansøgningen udarbejdes i et særligt ansøgningskema og vedlægges en handleplan for perioden frem til skolestart året efter samt nyeste sprogvurdering.

Ansøgninger om skoleudsættelse for børn, hvor der er en aktiv PPR sag, behandles separat og i samarbejde med PPR. Derved sikres, at PPR's vurderinger indgår i den endelige afgørelse af forældres ansøgning. Til disse ansøgninger benyttes et særskilt ansøgningskema, hvor der oplyses om forhold som eksempelvis barnets vanskeligheder, indsatser og handleplan ligesom ved ansøgning om øvrige skoleudsættelser.

For at understøtte en dialogisk proces og sikre inddragelse af forældrene og deres vurdering er det et krav, at dagtilbuddet indkalder til en drøftelse på baggrund af deres beskrivelse af barnets udfordringer, styrkesider og behov. Drøftelsen understøttes af dialogredskabet '*Udsat skolestart*'. Ved dette møde deltager foruden forældre også en børnehaveklasseleder fra barnets distriktsskole. På baggrund af dette møde udformes den endelige ansøgning og handleplan.

### **Forslag til ny procedure for beslutning om udsættelse af skolestart, med virkning for skoleåret 2023/2024**

Procedurer omkring skoleudsættelser er evalueret af en arbejdsgruppe bestående af dagtilbudsledere, børnehaveklasseledere, SFO ledere og konsulenter fra skoleafdelingen og dagtilbudsafdelingen. Forslag til ny procedure har desuden været præsenteret for alle skoleledelserne og alle dagtilbudslederne på møder i marts måned 2022. Tilbage meldingen fra begge ledergrupper var positiv. Vejledning til procedure til dagtilbud, samt vejledning og ansøgningskema til forældre er vedhæftet sagen som bilag 1 og bilag 2 til orientering.

På baggrund af evalueringen af den hidtidige procedure for beslutning om skoleudsættelse foreslås en forenkling, der er i overensstemmelse med den politiske aftale i forbindelse med Finanslov for 2022. Det foreslås, at beslutningskompetencen flyttes fra forvaltning til dagtilbudsleder, der i samråd med forældrene træffer beslutning om udsat skolestart for barnet. Dagtilbudslederen er ansvarlig for at inddrage relevante parter, herunder evt. distriktsskolen i beslutningsprocessen og ansøgningskemaet forenkles i overensstemmelse hermed. Dagtilbudslederen er ligeledes ansvarlig for, at skemaet sendes rettidigt til forvaltningen, som er ansvarlig for de administrative opgaver, der knytter sig hertil. Det anbefales, at proceduren for ansøgninger om skoleudsættelse med en aktiv PPR sag bibeholdes.

### **Orientering om overgangsaktiviteter i forbindelse med skolestart**

Frederiksberg kommunes dagtilbud og folkeskoler arbejder ud fra en politisk besluttet model for overgang mellem dagtilbud og skole (besluttet 2010 og revideret i 2013, vedhæftet som bilag 3). Det foreslås, at skoler og dagtilbud indtil videre fortsætter med de besluttede overgangsaktiviteter, da det er vurderingen, at de understøtter en god skolestart. Som det beskrives nedenfor arbejdes der dog på at styrke samarbejde og vidensoverlevering for børnene.

Folkeskolerne på Frederiksberg modtager hvert år den 1. maj nye børn fra gennemsnitligt 30 forskellige dagtilbud. For at øge et samarbejde mellem skolerne og dagtilbud er alle dagtilbud knyttet til én folkeskole, således at enkelte af overgangsaktiviteterne foregår mellem én skole og 5-7 dagtilbud. Der er i alt fire obligatoriske aktiviteter:

1. Eftermiddagsmøder på alle skoler: Der afholdes møder mellem pædagoger, ledere og børnehaveklasseledere på alle skoler i perioden september-november hvert år. Formålet med møderne er, at personale i dagtilbud og skole får mulighed for at drøfte erfaringer og vidensdele om aktiviteter i forbindelse med skolestart. Møderne foregår på skolen, og her deltager 5-7 dagtilbud pr. skole.
2. Besøg på en skole: Alle dagtilbud kommer på besøg på én skole. Formålet er, at børnene oplever, hvad det vil sige at deltage i en børnehaveklasse og i en SFO. Her deltager 5-7 dagtilbud pr. skole.
3. Besøg på egen skole: Når forældrene har modtaget besked om, hvilken skole deres barn skal starte på, inviteres de sammen med barnet på besøg en eftermiddag på egen kommende skole. Besøget ligger i april måned, umiddelbart op til SFO start 1. maj. Formålet er, at alle børn ser egen skole.
4. Barnets stemme: Alle dagtilbud udfylder 'Barnets stemme', som er et skema, hvor barnets perspektiv på skolestart beskrives. Formålet er, at barnet får mulighed for at sætte ord på tanker omkring skolestart sammen med en kendt dagtilbudspædagog.

Udover ovenstående aktiviteter er der dagtilbud og skoler, som har yderligere aktiviteter, heriblandt at skolen kommer på besøg i dagtilbud og fortæller om skolestart.

Dagtilbud opfordres desuden til at samarbejde med skolerne omkring overlevering af børn i øvrigt. Der kan ofte være behov for, at pædagogernes professionelle vurderinger af et barn samt forældrenes perspektiv bliver overleveret til barnets kommende skole. I nuværende model er der ikke planlagt overlevering for alle børn. Det beror på en individuel vurdering af, om der skal være en overlevering, og forældrene skal til hver en tid godkende, at faglige vurderinger af deres barn overleveres fra dagtilbud til skole.

Igennem nogle år har modellen været drøftet med dagtilbud og skoler, og særligt aktiviteten omkring overleveringer med faglige vurderinger og forældrenes perspektiv ønskes udvidet. Forvaltningen arbejder videre i samarbejde med dagtilbud og skoler omkring en model for overlevering af den relevante viden om børnene.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Undervisningsudvalget og børneudvalget

## **Historik**

### **Indstilling 15. august 2022, pkt. 78:**

Børne- og ungeområdet indstiller til undervisningsudvalget,

1. at udvalget godkender ny procedure for ansøgning om udsat skolestart
2. at udvalget tager principper for arbejdet med overgang mellem dagtilbud og skole til efterretning

Børne- og ungeområdet indstiller til børneudvalget,

1. at udvalget tager undervisningsudvalgets beslutning om procedure for ansøgning om udsat skolestart til efterretning
2. at udvalget tager principper for arbejdet med overgang mellem dagtilbud og skole til efterretning

### **Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 15. august 2022, pkt. 78:**

Undervisningsudvalget,

1. godkendte ny procedure for ansøgning om udsat skolestart
2. tog principper for arbejdet med overgang mellem dagtilbud og skole til efterretning

Børneudvalget,

1. tog undervisningsudvalgets beslutning om procedure for ansøgning om udsat skolestart til efterretning
2. tog principper for arbejdet med overgang mellem dagtilbud og skole til efterretning

Udvalgene anmodede forvaltningen om, at undervisningsudvalget og børneudvalget orienteres én gang årligt vedr. ansøgninger og afslag vedr. skoleudsættelser.

## **Bilag**

Ansøgningskema om udsættelse af skolegang 6\_0 (2)

Vejledning til ansøgningsproces og -skema vedr. udsat skolestart

Overgang fra dagtilbud til skole og SFO

## Punkt 74: Orientering om brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet

28.00.00-G01-38-21

### Resume

Som børneudvalget blev orienteret om den 24. juni 2022, har forvaltningen modtaget resultaterne af den brugerundersøgelse på dagtilbudsområdet, som Indenrigs- og Boligministeriet iværksatte i vinteren 2021-2022. Resultaterne omfatter både svar på spørgsmål, der er stillet til forældre med børn i dagtilbud i hele landet, herunder Frederiksberg Kommune, og de lokale fem spørgsmål, som børneudvalget har besluttet, der skulle indgå i undersøgelsen. Børneudvalget skal med denne sag tage orienteringen om undersøgelsen til efterretning.

### Beslutning

Børneudvalget tog orienteringen om resultatet af brugertilfredshedsundersøgelsen på dagtilbudsområdet til efterretning.

### Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller, at børneudvalget tager orienteringen om resultatet af brugertilfredshedsundersøgelsen på dagtilbudsområdet til efterretning.

### Sagsfremstilling

Børneudvalget blev den 24. juni 2022 orienteret om, at forvaltningen har modtaget resultaterne af brugertilfredshedsundersøgelsen på dagtilbudsområdet. Resultaterne omfatter både svar på spørgsmål, der er stillet til forældre med børn i dagtilbud i hele landet, herunder Frederiksberg Kommune, og de lokale fem spørgsmål, som børneudvalget besluttede, der skulle indgå i undersøgelsen. Børneudvalget blev også orienteret om, at resultaterne vil blive fremlagt på et udvalgs møde efter sommerferien 2022. Både de landsdækkende og de specifikke resultater for Frederiksberg Kommune, som var vedlagt orienteringen til børneudvalget, er også vedlagt som bilag til denne sag sammen med brev og pjecce fra KL, Børne- og Undervisningsministeriet og Indenrigs- og Boligministeriet om brugertilfredshedsundersøgelsen på dagtilbudsområdet.

Brugertilfredshedsundersøgelsen udspringer af aftalen om "Ledelse og kompetencer i den offentlige sektor", der er indgået af den daværende regering, KL og Danske Regioner i februar 2019 og videreført af den nuværende regering. Undersøgelsen skal ses som et led i kvalitetsudviklingen af den offentlige sektor for at skabe en god lokal dialog om udviklingen af kvalitet og service i dagtilbuddene blandt brugerne. Desuden er det ambitionen, at det samlede billede af forældrenes tilfredshed skal være et supplement til de tilkendegivelser, der kommer fra forældre, som deltager i forældrebestyrelser med videre, og at den skal være et redskab for politikere, ledere og medarbejdere i kommunerne ift. at danne et solidt grundlag for den løbende udvikling af kvaliteten på området.

Brugertilfredshedsundersøgelsen på dagtilbudsområdet omfatter svar fra forældre til børn i kommunale og selvejende daginstitutioner og kommunale dagplejer i alle kommuner. I hvert dagtilbud er én forælder til hvert barn udtrukket til at svare på spørgsmålene. I tilfælde, hvor barnet bor sammen med begge forældre, er det tilfældigt hvem af forældrene, der er udtrukket. I tilfælde, hvor barnet bor med den ene forælder, er den forælder, der bor sammen med barnet udtrukket. Som det også fremgår meddelelsespunkt den 22. marts 2021 og i sagen "Lokale spørgsmål i national brugerundersøgelse" den 1. juli 2021, er det Indenrigs- og Boligministeriet, der har iværksat undersøgelsen, som er gennemført i vinteren 2021-2022 af Danmarks Statistik.

### Resultat af svar på de landsdækkende spørgsmål

Den landsdækkende undersøgelse består af spørgsmål om forældrenes tilfredshed og et antal baggrundsspørgsmål. Spørgsmålene om tilfredshed omhandler følgende fire temaer:

- Aktiviteter, leg og grupper i dagtilbuddet
- Sprog, forståelse og tryghed
- Samarbejdet mellem forældrene og dagtilbuddets personale
- Fællesskab og relationer børnene imellem

Baggrundsspørgsmålene omhandler tilbudstype, om barnet modtager særlig støtte og sprog i hjemmet.

Forældrene har haft mulighed for at give et svar i en af fem kategorier: *meget utilfreds*, *utilfreds*, *hverken tilfreds/utilfreds*, *tilfreds eller meget tilfreds*. I undersøgelsen er tilfredsheden defineret som kategorierne meget tilfreds og tilfreds sammenlagt. Den overordnede tilfredshed ligger højt, og svarprocenten på landsplan er på 54%. De fleste forældre - 86% - er tilfredse eller meget tilfredse med deres børns dagtilbud. På en skala fra 1 til 5 er landsgennemsnittet for den samlede tilfredshed med dagtilbud på 4,3. I 2016 viste en landsdækkende stikprøveundersøgelse også en samlet tilfredshed med dagtilbud på 4,3 i gennemsnit.

Det overordnede resultat for Frederiksberg Kommune ligger på niveau med landsgennemsnittet. Den overordnede tilfredshed er 87%, eller på 4,3 på 5-punktsskalaen, og svarprocenten på 60%.

Nedenfor fremgår de landsdækkende svar på spørgsmålene i procent i de fire temaer, spørgsmålene omhandler, sammenlignet med svarene fra forældrene i Frederiksberg Kommune. Som det også fremgår af skemaet, ligger svarene i Frederiksberg Kommune på niveau med resultatet for hele landet.

#### Den samlede tilfredshed i procent fordelt på Frederiksberg Kommune og hele landet

Samlede tilfredshed	Aktiviteter, leg og grupper			Spørg forståelse og tryghed			Samarbejde med personalet		Børnene imellem	
	De aktiviteter, personalet står for i dagligdagen	Personalets indsats for at udvikle dit barns sociale kompetencer	Personalets opmærksomhed på at støtte og rammesætte leg for dit barn	Personalets indsats for at understøtte dit barns sproglige udvikling	Personalets indsats for at tage udgangspunkt i dit barns perspektiv	Personalets indsats for at få dit barn til at føle sig tryk	Informationsniveau et om dit barns dagligdag i dagtilbuddet	Personalets dialog og samarbejde med dig som forældre om dit barns læring og udvikling	Personalets indsats for at støtte dit barn i at skabe venskaber	Personalets indsats for at støtte dit barn i at blive respekteret
Frederiksberg	89%	86%	82%	80%	80%	88%	74%	69%	79%	84%
Landet	89%	86%	81%	82%	81%	87%	73%	72%	79%	82%

På baggrundsspørgsmålene fremgår det af svarene fra forældre i Frederiksberg Kommune at tilfredsheden på 74% hos forældre, der får støtte til deres barn (85% på landsplan), og på 88% hos forældre, der ikke modtager støtte (86% på landsplan). Derudover er der større tilfredshed blandt de forældre, der mest taler dansk i hjemmet (88%) - og 85% blandt de forældre, der mest taler et andet sprog. Til sammenligning er tilfredsheden på landsplan henholdsvis 87% for forældre, der mest taler dansk i hjemmet og 86% blandt de forældre, der mest taler et andet sprog.

I Frederiksberg Kommune er der størst tilfredshed blandt forældre med børn i vuggestue (89%), og mindst tilfredshed blandt forældre med børn i dagpleje (79%). For hele landet er der størst tilfredshed blandt forældre med børn i dagpleje (92%), og mindst tilfredshed blandt forældre med børn i aldersintegrerede institutioner (84%).

### Resultat af svar på Frederiksberg Kommunes spørgsmål

Kommunerne har haft mulighed for at stille op til fem lokale spørgsmål i forbindelse med brugertilfredshedsundersøgelsen, som det kun er forældre fra Frederiksberg Kommune, der har besvaret. Børneudvalget har formuleret fem spørgsmål, som er besluttet ved skriftlig votering den 1. juli 2021. Svarene på de fem tilvalgs spørgsmål fremgår af skemaet nedenfor. Svarene fremgår både i procentandel af forældre, der har svaret meget tilfreds og tilfreds, og i et gennemsnit på en skala fra 1 til 5.

Spørgsmål	Tilfredshed i procent	Efter 5-punktsskalaen
Børnehavealderen er 2 år og 10 måneder	47%	3,3
Den normering, du oplever, når du afleverer	59%	3,5
Den normering, du oplever, når du henter	57%	3,5
Det pædagogiske personales muligheder for at have nær relationel kontakt med dit barn	65%	3,7
Stabiliteten i personalegruppen	62%	3,6

Som det fremgår, er forældrene mest tilfredse med det pædagogiske personales muligheder for at have nær relationel kontakt med deres barn og mindst tilfredse med, børnehavealderen er 2 år og 10 måneder.

I forhold til det spørgsmål forældrene er mindst tilfredse med, så besluttede kommunalbestyrelsen den 20. juni 2022 (børneudvalget 2. maj 2022) at ændre oprykningsalderen til tre år, så alle vuggestuebørn skal skifte til børnehave i den måned, de fylder tre år. Den konkrete dato for flytning skal fortsat bero på en faglig vurdering. Det er planen, at ændringen skal ske fra september måned 2022.

De nationale resultater af brugertilfredshedsundersøgelsen vil blive tilgængelige på Indenrigs- og Boligministeriets hjemmeside, og forvaltningen vil informere og gennemføre en drøftelse med dagtilbudslederne om både de nationale og lokale resultater.

Ministeriet har oplyst, at de i 2022 vil gennemføre en analyse af de landsdækkende data fra undersøgelsen, hvor det vil fremgå, hvilke sammenhænge der er mellem børn og forældres baggrundsforhold og forældres tilfredshed, hvordan kommuner og dagtilbud klarer sig på tilfredshed, når der tages højde for baggrundsforholdene, og om der er sammenhæng mellem kommunernes valg og prioriteringer på dagtilbudsområdet og forældrenes tilfredshed. Børneudvalget vil få en kort orientering om analysen, når den bliver offentliggjort.

Børne- og Ungeområdet gør endvidere opmærksom på, at resultaterne af brugertilfredshedsundersøgelsen vil indgå i det videre arbejde med kvalitetsstrategien i samarbejde med ledere og MED-organisationen. Ligeledes vil resultaterne indgå i det kommende arbejde med de politiske strategier, herunder bl.a. sprogstrategien.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Børneudvalget

## **Bilag**

Brev om brugertilfredshedsundersøgelsen på dagtilbudsområdet.pdf

Pjece om brugertilfredshedsundersøgelsen på dagtilbudsområdet.pdf

Landsrapport.pdf

Frederiksberg.pdf

# Punkt 75: Orientering om to modeller for indretning af en modtagelse til familieafdelingen

27.18.00-G01-50-22

## Resume

I forbindelse med en rundvisning for børneudvalget i familieafdelingen anmodede udvalget forvaltningen om en sag vedrørende etablering af et vente- og modtagelsesområde egnet til de børn og familier, der skal til møde i familieafdelingen. I dag modtages børn og familier i familieafdelingen, som er placeret i modsatte hjørne af borgerindgangen til rådhuset. Børn og familier venter på et åbent gangareal, frem til de hentes og mødet kan begynde. I nærværende sag beskrives oplæg til to modeller for indretning af en mere børnevenlig modtagelse til familieafdelingen.

## Beslutning

Børneudvalget indstiller, at sagen oversendes til budgetdrøftelserne.

## Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at børneudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Når en familie eller et barn skal til møde i familieafdelingen, er der, som forholdene er i dag, ikke en egentlig modtagelse eller et egnet venteområde. Børn, forældre og øvrige mødedeltagere møder op i familieafdelingen, som er placeret på 3. sal i det modsatte hjørne af rådhuset fra borgerindgangen ved vestindgangen. Nogle borgere oplever det svært at finde det rette sted, og det kan være en u hensigtsmæssig gåtur gennem rådhuset for borgere med handicap samt sårbare familier med små børn. Familien skal ringe på ved indgangen til familieafdelingen og afvente en medarbejder, der kan lukke dem ind. Efterfølgende venter familien og barnet/den unge på gangarealet, hvor der ikke er gode muligheder for at børnene kan lege, eller at familien oplever diskretion.

Familieafdelingen står over for implementering af reformaftalen "Børnene Først", som blandt andet indbefatter, at børn fra en tidligere alder vil opnå selvstændig partsstatus i behandlingen af deres sag med krav om, at sagsbehandlingen tilrettelægges så børn og unge gives mulighed for en mere vidtrækkende formel partsinddragelse. Det betyder, at sagsbehandlere skal tilrettelægge inddragelsen af børn og unge på lige fod med deres forældre, og at der derfor skal afholdes flere samtaler og møder med børn og unge som deltagere.

## To forslag til indretning af en modtagelse, venteområde og mødelokaler

Børne- og ungeområdet har set på mulighederne for at etablere en modtagelse inkl. venteareal og tilhørende mødelokaler, så familier og børn, der skal til møde i familieafdelingen får let adgang samt tages imod i velindrettede lokaler, som er familie- og børnevenlige.

### Model A) Der indrettes familiemodtagelse i nærheden af den store elevator ved syd-indgangen på 3. sal (bilag 1)

Ved denne model får familieafdelingen en modtagelse med et lille venteområde (rum 58) samt to mødelokaler (rum 60 og 51). Modellen muliggør, at modtagelsen kan samles på ét sted inklusive mødelokaler med beliggenhed tæt på den store syd-elevator. Løsningen indebærer, at der vil være en medarbejder til stede i familiemodtagelsen.

Der etableres en bemandet modtagelse med venteområde i front. Modtagelse, venteareal og mødelokalerne indrettes børne- og familievenligt med planter, billeder på væggene og børnevenligt inventar. Der monteres en ny matteret glasdør mod G4 i rum 58, samt alarmknap ved dørene til gangen i alle møderum. De eksisterende skabsvægge i rum 60 fjernes, og der opføres i stedet installationsskakt. Ligeledes udføres mindre malerarbejder.

Lokalerne er placeret tæt ved familieafdelingen og tæt på elevatoren ved syd-indgangen, som i forvejen benyttes af borgere med ærinde i borgerservice og jobcentret. Syd-elevatoren kan køre både familier med barnevogne og borgere, som benytter kørestole, til alle rådhusets etager. Derved sikres adgangsforholdene med nem adgang for borgere med handicap, gangbesvær og familier, der medbringer barnevogn.

Der etableres to mødelokaler i samme område, så medarbejdere og familier ikke skal på en længere gåtur til et egnet lokale. I tilfælde af mange tidsmæssigt sammenfaldne møder benyttes rådgivernes kontorer i familieafdelingen til samtaler med få deltagere, hvilket vil indebære en mindre gåtur.

Familieafdelingen disponerer over lokalerne 58 og 60, hvoraf det ene er et mødelokale og det andet benyttes af enkelte medarbejdere. Der vil skulle findes nye pladser til disse medarbejdere. Dagtilbudsafdelingen disponerer over lokale 51,

der for nuværende huser to medarbejdere. Der skal findes plads til de pågældende medarbejdere i andre lokaler. Løsningen betyder således, at medarbejderne placeres på lidt færre kontorer.

Økonomi ved model A:

Håndværkerudgifter inkl. byggeplads, overslagspriser El-installationer, nedrivning af skabe, etablering af dør osv.	200.000 kr.
Inventar, planter, møbler, billeder til væggen, whiteboardtavler, legetøj osv.	150.000 kr
Uforudsete udgifter 15 %	50.000 kr.
Honorar til BBE for projektledelse og timer til indkøb af inventar, ekstern rådgiver og udarbejdelse af en ny brandplan.	75.000 kr.
Øvrige omkostninger- Flytning af møbler, byggetilladelse, indretning af lokalet, opsætning af alarm, miljøprøver og afgift	35.000 kr.
I alt	510.000 kr.

### **Model B) Der indrettes familiemodtagelse i borgerservice på 1. sal (bilag 2)**

Familierne skal benytte borgerservice på 1. sal hvor de skal anvende check-in skærmene, som alle andre borgere, der har ærinde i borgerservice. Der genetableres et mindre legehjørne til børnene, som en del af det venteområde, som også benyttes af andre borgere. Familieafdelingen får adgang til at booke sig ind på et mødelokale (rum 74) som også benyttes af borgerservice. Lokalerne indrettes børne- og familievenligt med planter, billeder på væggene samt børnevenligt inventar.

Ved denne model benytter børn, unge og forældre samme indgang og modtagelse, som alle andre borgere, der har ærinde i borgerservice. Borgerservice er placeret på 1. sal med elevator ved syd-indgangen, som sikrer gode adgangsforhold for borgere med handicap, gangbesvær og forældre som medbringer barnevogn.

Modtagelsen er ubemandet, og det betyder, at hvis der er borgere, som retter henvendelse med spørgsmål eller møder op uden forudgående aftale, vil familien skulle tjekke sig ind på en skærm i borgerservice, hvorefter en medarbejder fra familieafdelingen vil komme ned til modtagelsen.

Ved forhåndsbookede møder og øvrig ledig kapacitet, hvor der er mulighed for at benytte mødelokalet i borgerservice, vil dette være tæt på modtagelsen. I tilfælde, hvor der ikke er et ledigt mødelokale i borgerservice, vil familieafdelingens medarbejder skulle hente familien i borgerservice, og der vil være en længere gåtur til familieafdelingen. Der vil være mulighed for at booke møder i et lokale tæt på modtagelsen, som suppleres med brug af et mødelokale på 3. sal. Begge lokaler indrettes børnevenligt.

Venteområdet i borgerservice benyttes af mange borgere og er derfor karakteriseret ved mere støj og flere mennesker, hvilket kan være udfordrende for nogle børn og forældre. Omvendt vil nogen borgere formentlig opleve det mindre stigmatiserende at møde op i borgerservice frem for i en separat modtagelse i familieafdelingen.

Det skal ved denne model afklares, hvordan der kan ske modtagelse af borgere uden for åbningstiden i borgerservice, som ikke er fuldt overlappende med familieafdelingens åbningstider. Borgerservice har åbent Mandag og torsdag kl. 9.00-17.00 og tirsdag, onsdag og fredag kl. 9.00-13.00.

Økonomi ved model B:

Håndværkerudgifter, overslagspriser	50.000 kr.
Inventar, planter, møbler, billeder til væggen, whiteboardtavler, legetøj og tjek-in skærm	200.000 kr.

Uforudsete udgifter 15 %	40.000 kr.
Honorar til BBE for projektledelse og timer til indkøb af inventar, ekstern rådgiver og udarbejdelse af en ny brandplan.	55.000 kr.
Øvrige omkostninger inkl. flytning af møbler, byggetilladelse, indretning af lokalet, opsætning af alarm, miljøprøver og afgift	35.000 kr.
I alt	380.000 kr.

Til sagen vedlægges - udover tegninger over model A (bilag 1) og model B (bilag 2) endvidere en idébeskrivelse.

## **Økonomi**

De i sagen beskrevne modeller vil have økonomiske konsekvenser. Der kan ikke findes finansiering inden for eksisterende budget.

## **Borgmesterpåtegning**

Ja

## **Behandling**

Børneudvalget

## **Bilag**

Forslag A\_rev.07.07.2022-

Idébeskrivelse Familieafdelingen\_rev. 08.082022

Forslag B\_rev. 10.08.2022

# Punkt 76: Fremtidige kommunale funktioner på Frederiksberg Hospital – Viderebearbejdning af forslag

01.00.05-P00-22-15

## Resume

I forslaget til udviklingsplanen for Frederiksberg Hospital er der skitseret en række fremtidige kommunale funktioner. Med denne sag lægges der op til, at der skal ske en viderebearbejdning i forhold til de fremtidige kommunale funktioner på hospitalsgrunden, som skal munde ud i et beslutningsoplæg, der klarlægger prioritering, finansiering og realiseringstakt af kommende kommunale anlægsprojekter på Frederiksberg Hospital forud for budget 2024

## Beslutning

Børneudvalget tog sagen til efterretning.

## Indstilling

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til By- og Erhvervsstrategisk Udvalg,

1.at der med udgangspunkt i udviklingsplanen gennemføres en viderebearbejdning i forhold til de fremtidige kommunale funktioner på hospitalsgrunden, som skal munde ud i et beslutningsoplæg forud for budget 2024 - og

2.at der afsættes 1,2 mio. kr. i 2023 til at gennemføre en viderebearbejdning i forhold til de fremtidige kommunale funktioner i kommunens anlægsplan, idet dette indarbejdes i den finansierede anlægsplan for 2023-2027 som er en del forvaltningens budgetforslag vedr. budget 2023.

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til henholdsvis Kultur- og Fritidsudvalget, Børneudvalget samt Ældre- og Omsorgsudvalget,

at sagen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

I opgaveprogrammet for udviklingsplanen for Frederiksberg Hospital, som blev godkendt i juni 2021 forud for igangsætningen af parallelopdraget, er der indarbejdet en oversigt over de kommunale funktioner (daginstitution, kultur- og idrætsfaciliteter, samling af lokale sundhedstilbud og plejecenter), der skal indpasses i udviklingsplanen. Oversigten er fremkommet via en behovsanalyse, der blevet gennemført i fagforvaltningerne i årene 2018-2021, med henblik på at 'reservere' plads til fremtidige kommunale servicefunktioner på hospitalsgrunden. Den fulde oversigt kan ses på vedlagte bilag 1.

De fremtidige kommunale funktioner på Frederiksberg Hospital indgår for nuværende ikke i anlægsplanen, med undtagelse af et nyt plejecenter. Det vil sige, at der frem mod overtagelsen af området i 2027, skal laves en plan for de fremtidige kommunale servicefunktioner på hospitalet med henblik på at klarlægge prioritering, finansiering og realiseringstakt set i sammenhæng med både kommunens samlede anlægsplan og udviklingsplanen for Frederiksberg Hospital.

Takten i realisering og mængden af de kommunale funktioner vil have en direkte indflydelse på den øvrige udvikling på hospitalsgrunden, herunder særligt etapeopdelingen og hvilke arealer/bygninger, der skal "reserveres" til senere behov. Derfor vil det være centralt for den videre udvikling af hospitalsgrunden og realisering af de kommunale funktioner, at der allerede i forbindelse med budget 2024 træffes beslutning om prioritering, finansiering og realiseringstakt af de kommunale funktioner. Disse beslutninger vil muliggøre, at de første funktioner allerede kan etableres fra 2027, og det vil diktere, hvilke første etaper der kan videresælges.

Med denne sag forslås det, at der gennemføres en viderebearbejdning i forhold til de fremtidige kommunale funktioner på Frederiksberg Hospital med udgangspunkt i de løsninger og strategier, der skitseres i den kommende udviklingsplan. Viderebearbejdningen skal munde ud i et beslutningsoplæg forud for budget 2024.

### Viderebearbejdning af forslag i forhold til de kommunale funktioner

Med udviklingsplanen vil der være et forslag til disponering af de fremtidige kommunale funktioner på Frederiksberg Hospital. Med afsæt i forslaget vil en viderebearbejdning indbefatte, at der dels kigges på, om forslaget lever op til de ønskede service- og arealkrav samt belyse, om projekterne rent bygge- og anlægsteknisk kan gennemføres, hvis funktioner er placeret i eksisterende bygninger (herunder at estimere anlægsoverslag for de enkelte funktioner).

Derudover skal en viderebearbejdning også belyse finansieringsmuligheder for de enkelte funktioner og sammenhængen

med den øvrige udvikling på hospitalsgrunden, samt sammenhæng med igangværende initiativer, herunder fremtidens lokale sundhedsvæsen. Samlet set vil viderebearbejdningen berøre følgende temaer:

- Byggetekniske undersøgelser i forhold til genanvendelse af eksisterende bygninger til nye formål
- Estimering af anlægsudgifter og forskellige scenarier for serviceniveau
- Gennemgang af ønskede service- og arealkrav
- Kortlægge finansieringsmuligheder
- Business-case i forhold til omlokalisering af eksisterende funktioner
- Kortlægge synergier mellem funktioner
- Indpasning i forhold til anlægsplanen
- Undersøge mulige eksterne samarbejder i forhold til realisering

På baggrund af bearbejdningen vil der blive udarbejdet et beslutningsoplæg med forslag til prioritering, finansiering og realiseringstakt, der kan forelægges By- og Erhvervsstrategisk udvalg samt de relevante fagudvalg forud for budget 2024.

#### Midler til viderebearbejdning

I de samlede økonomiske forudsætninger omkring udviklingen af Frederiksberg Hospital er der lagt et klart snit mellem udgifter til kommunale anlægsprojekter og byudviklingsprojektets økonomi. Byudviklingsprojektets økonomi er forudsat at balancere over tid, mens kommunale anlægsprojekter skal finansieres særskilt. Det vil sige, at der skal budgetteres med forarbejde, grundkøb og anlæg i lighed med andre kommunale anlægsprojekter.

For at fastholde adskillelsen mellem byudviklingsprojekt og kommunale anlægsprojekter anbefales det, at der afsættes særskilte midler til en viderebearbejdning i forhold til de fremtidige kommunale funktioner, således at der kan tilknyttes en bygherrerådgiver til at gennemføre byggetekniske undersøgelser, estimere anlægsudgifter og konkretisere løsningsforslag.

#### By-, Kultur- og Miljøområdet vurdering

By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer, at det er en forudsætning for både realisering af udviklingsplanen og de fremtidige kommunale funktioner, at der i forbindelse med budget 2024 træffes beslutning om prioritering, finansiering og realiseringstakt af fremtidige kommunale anlægsprojekter på hospitalsgrunden. Forud for at der kan træffes beslutning herom vurderes det, at der skal ske en viderebearbejdning af forslagene i forhold til de kommunale funktioner, som skitserer finansieringsmuligheder, økonomi, synergier, serviceniveau samt eventuelle alternativer.

### **Økonomi**

En viderebearbejdning i forhold til de fremtidige kommunale funktioner på Frederiksberg Hospital vil forde, at der afsættes midler til bygherrerådgivning for at kunne lave byggetekniske undersøgelser, estimere anlægsudgifter og konkretisere løsningsforslag. Udgifterne til viderebearbejdning forventes at udgøre 1,2 mio. kr., som indeholder et årsværk til projektledelse samt eksterne rådgiverudgifter til bygherrerådgivning. Denne udgift indarbejdes i den finansierede anlægsplan for 2023-2027 som del af forvaltningens forslag til budget 2023.

Idet det tidligere er besluttet, i forbindelse med købet af Frederiksberg Hospital, at der er en adskillelse mellem økonomien i byudviklingsprojektet og omkostningerne til kommunale anlægsprojekter, er der ikke for nuværende afsat midler til den del, der vedrører kommunale anlægsprojekter. Det vil sige, at hvis der skal afsættes midler til en viderebearbejdning i forhold til de kommunale funktioner, vil det skulle ske i forbindelse med budget 2023.

### **Borgmesterpåtegning**

Intet at bemærke.

### **Behandling**

By- og Erhvervsstrategisk udvalg, Kultur- og Fritidsudvalget, Børneudvalget samt Ældre- og Omsorgsudvalget, M.

### **Historik**

#### **Indstilling 15. august 2022, pkt. 87:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til By- og Erhvervsstrategisk Udvalg,

1. at der med udgangspunkt i udviklingsplanen gennemføres en viderebearbejdning i forhold til de fremtidige kommunale funktioner på hospitalsgrunden, som skal munde ud i et beslutningsoplæg forud for budget 2024 - og

2. at der afsættes 1,2 mio. kr. i 2023 til at gennemføre en viderebearbejdning i forhold til de fremtidige kommunale funktioner i kommunens anlægsplan, idet dette indarbejdes i den finansierede anlægsplan for 2023-2027 som er en del

forvaltningens budgetforslag vedr. budget 2023.

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til henholdsvis Kultur- og Fritidsudvalget, Børneudvalget samt Ældre- og Omsorgsudvalget,  
at sagen tages til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1 - fremtidige kommunale funktioner