

REFERAT Magistraten_2018-21 d. 24-09-2018

Mødedato Mandag d. 24. september 2018 kl. 17:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Meddelelser fra borgmesteren.....	3
Anmodning fra rådmand Thyge Enevoldsen om udtræden af bestyrelserne for Frederiksberg Bygas	4
Mødeplan 2019 for Kommunalbestyrelsen og udvalgene.....	5
Taletidsregler og afstemninger ved 2. behandling af budget 2019.....	7
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem David Munis Zepernick om produktion af e	9
Forslag til beslutning fra rådmand Lone Loklindt om indkøb med social bundlinje.....	12
Forslag til beslutning fra rådmand Mette Bram om at omlægge indkøb af engangsservice til plastfri	15
Provstiudvalgets budget 2019.....	18
Revisionsregulativ, opdateret.....	21
Orientering om kommunens gæld og investeringer, ultimo august 2018.....	22
Status for tilvejebringelse af boliger til flygtninge.....	27
Bevillingssag om puljemidler til tværfaglig ernæringsindsats for underernærede ældre eller ældre m	33
Bevillingssag om puljemidler til demensindsatser.....	35
Resultat af udbud af danskuddannelse.....	39
Forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Jan E. Jørgensen om fordeling af børn med udenlandsk	41
Forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Jan E. Jørgensen om fordeling af børn med udenlandsk	43
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe om tilbud til unge fædre.....	45
To nye satspuljeprosjekter i Fællesrådgivningen - fordeling af midler.....	49
Færdiggørelse af Skolen på Grundtvigsvej.....	54
Licitationsresultat og frigivelse af anlægsbevilling Klub J.M. Thieles Vej.....	56
Procesplan for FNs verdensmål.....	61
Mindre omdisponering og nye skilte i Nordre Fasanvej Kvarteret.....	64
Forslag til støjhandlingsplan (vejstøj) 2018-2023.....	67
Opkrævning af markedsleje ved kommercielle aktiviteter i grønne områder.....	71
Affaldsgebyrer 2019.....	77
Udskiftning af vejbelysning - anlægsbevilling vedrørende fremrykkede midler fra 2019 til 2018.....	78
Forslag til beslutning fra tidligere kommunalbestyrelsesmedlem Pernille Frahm og rådmand Balder	80
Etablering af parkeringsplads i henhold til regler om parkeringsfonden.....	82
Konkretisering af projekter indenfor Trafiksikkerhedspuljen 2018.....	84
Byfornyelse - Frigivelse af afsat bevilling til projektledelse.....	87
Lukket.....	88

Punkt 332: Meddelelser fra borgmesteren

00.22.00-P35-1-18

Sagsfremstilling

a) Om kommunens forhold til Danske Bank

En redegørelse om kommunens aktiviteter med Danske Bank blev taget til efterretning, idet forvaltningen blev bedt om en konkret sag, hvor eventuelle reaktioner fra Staten, KL og Københavns Kommune indgår. Forvaltningen blev endvidere bedt om at undersøge grundlaget for SKB/OBS-aftalen.

Simon Aggesen deltog ikke i sagens behandling på grund af inhabilitet. Nikolaj Bøgh deltog under dette punkt.

b) Om brand på en ejendom på Falkoner Allé

Borgmesteren lod et notat om en brand i weekenden på en ejendom på Falkoner Allé omdele. Magistraten tog orienteringen til efterretning, idet forvaltningen blev bedt om sikre gennem et skærpet tilsyn, at ejendommen genopføres.

c) Om Netværkstedet på Thorvaldsensvej

Forvaltningen blev bedt om en redegørelse for stedets økonomi de kommende år.

Punkt 333: Anmodning fra rådmænd Thyge Enevoldsen om udtræden af bestyrelserne for Frederiksberg Bygas A/S og Frederiksberg Fjernvarme A/S

00.22.04-A30-56-18

Resume

Rådmænd Thyge Enevoldsen har i mail af 8. september 2018 anmodet om at udtræde af bestyrelserne for Frederiksberg Bygas A/S og Frederiksberg Fjernvarme A/S ved den næste generalforsamling. Det er valggruppen AØBFÅ, der skal besætte den ledige plads efter styrelseslovens § 28, stk.1.

Rådmænd Thyge Enevoldsen har oplyst, at valggruppen ønsker, at kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe erstatter ham.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til anmodningen.

Beslutning

Magistraten indstiller, at anmodningen fra rådmænd Thyge Enevoldsen om udtræden af bestyrelserne for Frederiksberg Bygas A/S og Frederiksberg Fjernvarme A/S imødekommes pr. 1. november 2018, og at kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe herefter indtræder i bestyrelserne i resten af funktionsperioden indtil 31. december 2021.

Indstilling

Juridisk Afdeling indstiller, at anmodningen fra rådmænd Thyge Enevoldsen om udtræden af bestyrelserne for Frederiksberg Bygas A/S og Frederiksberg Fjernvarme A/S imødekommes pr. 1. november 2018, og at kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe herefter indtræder i bestyrelserne i resten af funktionsperioden indtil 31. december 2021.

Sagsfremstilling

Rådmænd Thyge Enevoldsen har i mail af 8. september 2018 anmodet om at udtræde af bestyrelserne for Frederiksberg Bygas A/S og Frederiksberg Fjernvarme A/S ved den næste generalforsamling. Det er valggruppen AØBFÅ, der skal besætte den ledige plads efter styrelseslovens § 28, stk.1.

Rådmænd Thyge Enevoldsen har oplyst, at valggruppen ønsker, at kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe erstatter ham.

Det bemærkes, at kommunalbestyrelsen på begæring kan fritage en person for et hverv for resten af funktionsperioden, når kommunalbestyrelsen skønner, at der er rimelig grund hertil, og der tilkommer i den forbindelse kommunalbestyrelsen et betydeligt skøn, jf. den kommenterede styrelseslov, side 183.

På den baggrund foreslår forvaltningen, at begæringen imødekommes.

Såfremt kommunalbestyrelsen godkender anmodningen, sendes sagen til Frederiksberg Forsyning, der vil afholde ekstraordinær generalforsamling og efterfølgende foretage de nødvendige registreringer i selskabsregisteret.

Økonomi

Ingen.

Borgmesterpåtegning

Ingen

Behandling

Magistraten den 24. september 2018 og Kommunalbestyrelsen den 1. oktober 2018.

Punkt 334: Mødeplan 2019 for Kommunalbestyrelsen og udvalgene

00.22.00-P35-275-18

Resume

Der skal fastlægges mødeplan for 2019 for Kommunalbestyrelsen og udvalgene. På baggrund af drøftelser ved mødet i Magistraten den 17. september 2018 er der i sagen indarbejdet en vurdering af mulighederne for et kortere tidsrum mellem 1. og 2. behandling af budgettet.

Beslutning

Magistraten indstiller, at den foreslåede mødeplan godkendes og forelægges Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Direktionen indstiller, at den foreslåede mødeplan godkendes og forelægges Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Forvaltningens vurdering af mulighederne for et kortere tidsrum mellem 1. og 2. behandling af budgettet

I 2018 er 1. behandlingen den 3. september og 2. behandlingen den 8. oktober. I 2019 går forslaget på 1. behandling den 2. september og 2. behandling den 7. oktober. Altså med 5 uger imellem.

I styrelseslovens § 38 er foreskrevet, at forslag til årsbudget og flerårige budgetoverslag skal behandles 2 gange, og der skal være mindst 3 ugers mellemrum mellem 1. og 2. behandlingen.

Af bekendtgørelse nr. 1007 af 27. juni 2018 fremgår af § 2, stk. 1 og 2, at årsbudget og flerårige budgetoverslag skal udarbejdes til Kommunalbestyrelsen senest den 15. september, og 2. behandlingen skal foretages senest den 15. oktober.

Budgetprocessen er komprimeret. Reelt er det svært at forholde sig til budgetmaterialet, før de økonomiske rammer givet ved 2. finansielle orientering kendes. Her er forvaltningen afhængig af skatte- og tilskudsmodel, statens skøn for overførselsudgifter mm. i aktstykket, DUT-vejledning og øvrige vejledninger på indhold fra Økonomiaftalen fra KL. Den 19. august er således det tidligst mulige tidspunkt for forvaltningen at præsentere 2. finansielle orientering for Magistraten. De økonomiske rammer er så afgørende for de politiske forhandlinger, at materialet skal være underlagt tid til at sikre kvaliteten i materialet. Forvaltningen har de første 14 dage til at sikre dette i august.

Magistraten skal godkende budgetmaterialet, der oversendes til 2. behandlingen, herunder afstemningstemaet. For at give Kommunalbestyrelsen det bedst belyste budgetmateriale til afstemningen til 2. behandlingen, vil forvaltningen skulle have alle partiers budgetforslag, hvilket ifølge det nuværende forslag til mødeplan og ved en fremrykning af 2. behandlingen til f.eks. den 30. september ville betyde ca. en uge efter budgetkonference-weekenden.

Erfaringer fra tidligere år er, at de partier, der ikke måtte være med i et budgetforlig, har brug for 1-2 uger. Et forkortet tidsrum mellem 1. og 2. behandlingen vil derfor kræve et nyt paradigme for aflevering af budgetforslag fra hhv. budgetforligspartier og partier udenfor et forlig.

Også en offentlig debat inden 2. behandlingen vil kræve en vis tid.

Hvis der skal være kortere tid mellem 1. og 2. behandlingen i 2019 – og det skal ske ved en fremrykning af 1. behandlingen, så den ligger lidt senere - ville det måske kunne gøres ved, at budgetkonferencen holdes på hverdage, og ikke i weekenden, så der ikke er overlappning i forhold politiske landsmøder. Men et forkortet forløb skønnes at stille store krav til frister.

Fra sagsfremstillingen til Magistratens møde den 17. september 2018

Oversigt med forslag til mødedatoer i 2019 for Kommunalbestyrelsen og udvalgene er vedhæftet som bilag.

Første halvår

Møderne i første halvår 2019 foreslås at starte med udvalgmøder den 14. januar 2019. Der er vinterferie i uge 7, og påsken falder i uge 16-17.

Rådhuset er lukket Kristi Himmelfartsdag og fredagen derefter (30. og 31. maj). Af hensyn til en hensigtsmæssig afvikling af møderne foreslås det, at den uge holdes mødefri.

Den 10. juni er 2. pinsedag.

Det sidste møde i Kommunalbestyrelsen inden sommerferien foreslås at blive den 17. juni 2019.

Andet halvår

Møderne i andet halvår 2019 foreslås at starte med udvalgsmøder den 12. august og samlet 1. behandling af budgettet den 2. september 2019.

Budgetkonferencen har de senere år været afholdt primo september. Det kunne derfor i 2019 være den 6.-7. september.

Flere af de politiske partier kender først sent på året datoen for næste års landsmøde/årsmøde. Partiernes hovedkontorer er derfor endnu ikke kontaktet. Forvaltningen vil holde øje med, om der afholdes landsmøder/årsmøder den 6.-7. september, og da forelægge et ændret forslag. Den eneste anden oplagte mulighed er weekenden den 13.-14. september 2019.

Mandag efter budgetkonferencen er mødefri i forslaget efter ønske fra Magistraten som i 2017 og 2018.

Der er efterårsferie i uge 42, og ugen efter efterårsferien er holdt mødefri ligesom tidligere år.

Sidste møde i Kommunalbestyrelsen inden juleferien foreslås at blive den 2. december 2019.

Økonomi

Ingen.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Magistraten den 17. september og den 24. september 2018. Kommunalbestyrelsen.

Historik

Magistraten_2018-21, 17. september 2018, pkt. 316:

Magistraten udsatte sagen til den 24. september 2018, idet forvaltningen skal vurdere, om der er mulighed for et kortere tidsrum mellem 1. behandling og 2. behandlingen af budgettet.

Indstilling 17. september 2018, pkt. 316:

Direktionen indstiller, at den foreslåede mødeplan godkendes og forelægges Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Mødeplan 2019 - forslag

Punkt 335: Taletidsregler og afstemninger ved 2. behandling af budget 2019

00.30.10-Ø00-3-18

Resume

Kommunalbestyrelsen 2. behandler budget 2019 den 8. oktober 2018. Forvaltningen fremlægger i denne sag forslag til taletidsregler og afstemningsformat ved 2. behandlingen af budgettet på baggrund af Budgetforliget for 2019-2022. Budgetforliget er indgået af alle partier, som er repræsenteret i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Magistraten vedtog, at der i år alene gives taletid for de 8 ordførere med max. 7 minutters taletid ved 2. behandling af budgettet, og at partierne ved Magistratens 2. behandling af budget 2019 den 1. oktober 2018 tilkendegiver, hvis de ønsker særskilte afstemninger.

Indstilling

Økonomiafdelingen indstiller,

- at Magistraten drøfter, hvilke rammer der skal gælde for taletidsregler og afstemninger, jf. forvaltningens forslag
- at partierne ved Magistratens 2. behandling af budget 2019 den 1. oktober 2018 tilkendegiver, hvis de ønsker særskilte afstemninger

Sagsfremstilling

Det indgåede budgetforlig for 2019-2022 er indgået mellem alle partier, som er repræsenteret i Kommunalbestyrelsen. Budgetforliget sætter således anderledes rammer end tidligere for 2. behandlingen af budgettet. Forvaltningen foreslår derfor, at Magistraten drøfter, hvilke rammer, der skal gælde for henholdsvis taletidsregler og afstemninger. Forvaltningens forslag er beskrevet nedenfor.

Taleregler

Forvaltningen foreslår, at der vælges følgende model for taletidsregler:

- De 8 ordførere har max. 7 minutters taletid.
- Herudover afsættes der ikke taletid til andre.

Afstemninger

Forvaltningen foreslår, at der i lyset af det indgåede budgetforlig mellem alle Kommunalbestyrelsens partier foretages et minimum af afstemninger. Det er således en mulighed at vedtage budgettet ved, at Borgmesteren som mødeleder konstaterer, at der er enighed om de samlede tekniske korrektioner og ændringsforslag til budgettet. Alternativt kan foretages tre afstemninger:

- En afstemning om alle ændringer til driften under ét.
- En afstemning om den samlede anlægsplan.
- En afstemning om alle ændringer til finansiering under ét.

Alle ændringsforslag vil, i lighed med tidligere år, fremgå af afstemningstemaet. I bilag 1 ses et udkast til afstemningstema. Teknisk kvalitetssikring af afstemningstemaet pågår fortsat, hvorfor der kan ske ændringer af rent teknisk karakter frem mod den 1. oktober 2018, hvor forvaltningen fremlægger forslag til afstemningstema for Magistraten. På Magistratens møde den 1. oktober 2018 anmodes partierne om at tilkendegive, hvis de ønsker særskilte afstemninger. I så fald vil forvaltningen, i lighed med sidste år, forberede et særskilt bilag til Kommunalbestyrelsens behandling, sådan at afstemningen herom sker så smidigt som muligt.

Det foreslås derudover, i lighed med sidste år, at følgende punkter besluttet, idet der konstateres enighed om dem:

- Valg mellem statsgaranti og selvbudgettering
- Økonomisk politik
- Takstbladet
- Kirkeskatten
- Ajourføring af budgetmærkningerne

- Konsekvenserne for overslagsårene
- Udskrivningsprocent og grundskyldspromille fastholdes uændret

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Magistraten den 24. september 2018.

Bilag

Bilag 1 Afstemningstema budget 2019 (udkast)

Punkt 336: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem David Munis Zepernick om produktion af en "Frederiksbergnål"

00.00.00-A50-1-18

Resume

Kommunalbestyrelsesmedlem David Munis Zepernick har fremsat et beslutningsforslag om produktion af en "Frederiksbergnål". Forslaget skal forstås på den måde, at det besluttet at undersøge businesscasen i at få lavet en eller flere udgaver af en lokalt produceret "Frederiksbergnål", som kan understøtte byens branding, styrke borgernes engagement i brandingprocessen og genere et overskud til byens frivillige arbejde. I det følgende redegøres der for forvaltningens overvejelser om beslutningsforslaget.

Beslutning

Sagen blev udsat, indtil lageret af den nuværende "Frederiksberg-nål" er opbrugt.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes, idet der indstilles, at der udarbejdes et udbudsmateriale til Magistratens godkendelse, som beskriver kommunens krav og ønsker til "Frederiksberg-nålen" og at der senere udarbejdes retningslinjer for hvem, der kan modtage nålen - og at det ikke er til kommerciel brug.

Sagsfremstilling

Magistraten udsatte sagen den 13. august 2018, idet forvaltningen blev anmodet om at uddybe økonomien. Forvaltningen har haft kontakt med to forskellige guldsmede i provinsen, som har givet overslag på en nål i tre varianter - hver variant i 200 eksemplarer i størrelsen svarende nogenlunde til den gældende nål. Der henvises til særskilt lukket bilag. Såfremt der skal arbejdes videre med forslaget, bør der udarbejdes et egentligt udbudsmateriale, som nøje beskriver kommunens krav og ønsker til "Frederiksbergnålen". Udbudsmaterialet vil blive forelagt til politisk godkendelse i Magistraten. I den forbindelse bør det overvejes, om der er behov for en guld-variant under hensyn til prisen på en sådan guld-nål.

Fra sagsfremstillingen til Magistratens møde den 13. august 2018

Kommunalbestyrelsesmedlem David Munis Zepernick stillede den 23. april 2018 i Kommunalbestyrelsen følgende beslutningsforslag:

"Frederiksberg Kommune bør undersøge business casen i at få lavet en eller flere udgaver af en lokalt produceret "Frederiksbergnål", som kan understøtte byens branding, styrke borgernes engagement i brandingprocessen og generere et overskud til byens frivillige arbejde.

Business casen for en sådan nål bør indeholde en analyse og vurdering af konceptets brandingværdi og match i.f.t. eksisterende brandinginitiativer, priser for produktion og udvikling, rimelige salgspriser, overslag på forskellige salgs- og markedsføringskanaler og et katalog over mulige frivilligindsatser, som kunne blive begunstiget af et overskud fra salget. Begrundelse:

Flere kommuner, f.eks. Ballerup, har fået designet en lille pin/nål med kommunens byvåben, som f.eks. kommunalbestyrelsesmedlemmer får udleveret, og som således kan bidrage til at brande kommunen udadtil og indadtil. Inspireret af "Ballerupnålen" har jeg haft en uforpligtende indledende ideudveksling med den lokale Guldsmed Dirks, som vandt Frederiksberg Kommunes Erhvervspris tilbage i 2010. De har bekræftet, at det rent håndværksmæssigt vil være muligt med afsæt i byvåbnet at lave en lokal højkvalitets Frederiksberg version med afsæt i en stiliseret fortolkning af Frederiksbergs noget mere detaljerede byvåben. Guldsmed Dirks har ligeledes tilkendegivet en positiv interesse i at medvirke til at afprøve den kommercielle ide i en sådan nål, som med frederiksbergborgerne som primær målgruppe giver mulighed for i smykkeform at skilte med sit tilhørsforhold til byen og derved blive bærer og formidler af byens brand. En del af overskuddet fra en sådan lokalt produceret nål, som bærer byens brand ud i både det lokale byrum og omverdenen, kunne med fordel doneres til f.eks. udvalgte dele af frivillighedsindsatsen i byen, hvilket yderligere ville underbygge fortællingen om Frederiksberg og styrke nålens popularitet.

Nålen kunne ligeledes tænkes at finde anvendelse som gave til jubilarer, prominente officielle gæster o.l., og/eller anvendes som gave til kommunalbestyrelsesmedlemmer ved tiltrædelse eller udtrædelse. Nålen kan evt. dels udarbejdes i to prisklasser afhængig af f.eks. brugen af ædelmetal (f.eks. guldkrone) Ideen er selvsagt at skabe et attraktivt lokalt forankret produkt, hvor bybranding, borgerengagement og foreningsliv og frivillighed opmuntres og understøttes af Frederiksberg Kommune via en produktion og salg- og markedsføring, som samtidig giver Frederiksberg Kommune et højt return on Investment."

Beslutningsforslaget blev oversendt til Magistraten.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen har været i kontakt med Ballerup Kommune. Ballerup Kommune har i en årrække haft en nål, som mest anvendes til repræsentative formål af politikere og embedsmænd. Nålen bruges alene af kommunen, og kommunens borgere kan ikke erhverve den. Nålen har også været brugt ved venskabsbybesøg mv., hvor de udenlandske værter/gæster ofte har modtaget en "Ballerupnål".

En nål som brand for en organisation kendes mest fra foreningsverdenen som et synligt tegn/symbol for foreningen, f.eks. velgørende foreninger som Rotary og Lions Club, men også fra idrætsverdenen. F.eks. er Danmarks Idræts Forbunds ærestegn (en nål), som gives til

"A. Danske statsborgere, der har ydet dansk idræt særlige og betydningsfulde tjenester, eller b) som har gjort sig særlig fortjent af Danmarks Idrætsforbund, f.eks. gennem mange års uegennyttige arbejde inden for hovedforbund, specialforbund, lokalforbund og foreninger. B. Udlændinge, som man i særlige tilfælde ønsker at hædre som tak for idrætslig indsats, der har været af største betydning for dansk idræt."

FIU har en tilsvarende nål.

Frederiksberg Kommune har også en ældre "Frederiksberg-nål", som har været brugt til repræsentative formål, men som gennem de senere år sjældent er blevet brugt. Det er ikke forvaltningen bekendt i hvilket omfang andre af landets kommuner bruger en "kommune-nål."

Af den kommenterede styrelseslov, side 64, følgende om brug af kommunevåben:

"En kommunalbestyrelse kan ikke tillade en kommerciel anvendelse af kommunens våben, f.eks. på porcelænsplatter, nøgleringe eller T-shirts. Derimod kan kommunen selv lade fremstille sådanne effekter med kommunens våben med henblik på byjubilæer, kommunale arrangementer mv."

På den baggrund kan kommunen indgå i samarbejde med en guldsmed om en kommunal "Frederiksberg-nål" til brug for officielle kommunale formål, f.eks., til repræsentative formål, herunder at den uddeles til medlemmer af kommunalbestyrelsen samt til medarbejdere ved jubilæer mv.

I givet fald foreslås det, at der udarbejdes et regelsæt for uddeling af nålen.

Derimod kan det ikke anses for muligt, at nålen produceres kommercielt til byens borgere, idet kommunens byvåben så anvendes kommercielt, jf. oven for. Men det er naturligvis muligt, at kommunen lader nålen producere i flere varianter i f.eks. i en guld og sølv version til eget brug,

Af konkurrencemæssige hensyn og navnlig af hensynet til fair konkurrence, bør der dog indhentes tilbud fra nogle forskellige guldsmede. I første omgang kunne den eksisterende nål uddeles til Kommunalbestyrelsen og der kunne inden for Kommunalbestyrelsens repræsentationskonto afholdes udgifter til indkøb af nye og moderniserede Frederiksberg nåle, som kan anvendes til de nævnte repræsentative formål

Økonomi

Eventuelle udgifter forudsættes afholdt inden for Kommunalbestyrelsens repræsentationskonto, idet en guldudgave dog ikke kan holdes inden for budgettet.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Magistraten den 13. august 2018, den 17. og den 24. september 2018. Kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 13. august 2018, pkt. 229:

Serviceområdet indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes som konkret skitseret af forvaltningen.

Indstilling 17. september 2018, pkt. 317:

Forvaltningen indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes, idet der indstilles, at der udarbejdes et udbudsmateriale til Magistratens godkendelse, som beskriver kommunens krav og ønsker til "Frederiksberg-nålen" og at der senere udarbejdes retningslinjer for hvem, der kan modtage nålen - og at det ikke er til kommerciel brug.

Beslutning 17. september 2018, pkt. 317:

Magistraten udsatte sagen.

Bilag

Foto af Frederiksberg-nål

Punkt 337: Forslag til beslutning fra rådmand Lone Loklindt om indkøb med social bundlinje

88.00.00-G01-4-17

Resume

På Kommunalbestyrelsens møde den 11. juni 2018 blev der fremsat et beslutningsforslag fra rådmand Lone Loklindt vedrørende kommunens anvendelse af socialøkonomiske virksomheder.

I denne besvarelse orienteres om de lovgivningsmæssige rammer, kommunens hidtidige indsats på området samt anvendelsen af sociale hensyn i kommunens standardkontrakter og Indkøbspolitik.

Beslutning

Magistraten udsatte sagen, således at sagen behandles sammen med kommunens indkøbspolitik senere på året.

Indstilling

Udbud & Indkøb indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes, idet orienteringen om kommunens hidtidige erfaringer og praksis vedrørende samarbejde med socialøkonomiske virksomheder tages til efterretning.

Sagsfremstilling

På Kommunalbestyrelsens møde den 11. juni 2018 blev følgende beslutningsforslag fremsat fra rådmand Lone Loklindt vedrørende kommunens anvendelse af socialøkonomiske virksomheder:

"Forslag til beslutning om revision af kommunens indkøbspolitik med henblik på at stille krav om leverandørernes sociale ansvar.

Det er tid at tænke mere socialt ansvar ind i kommunens indkøbspolitik. Frederiksberg Kommune køber ind for mere end 1 milliard kr. om året, og selvom vi stiller visse krav om miljø og overenskomster, er det på tide at bruge vores indkøbsmuskel til at sikre et positivt afkast på flere bundlinjer, herunder ikke mindst den sociale. Vi vil have alle med i fællesskabet og i en tid, hvor arbejdsmarkedet buldrer afsted og kommunens økonomi er under pres, er der brug for, at vi hjælper alle med at blive en aktiv del af samfundet. Det kan blandt andet ske gennem samarbejde med socialøkonomiske virksomheder.

Lad os kigge til kommuner, som har erfaring med at stille krav om socialt ansvar til deres leverandører, enten ved at udbyde særlige varegrupper og services til socialøkonomiske virksomheder eller til virksomheder, som kan dokumentere, at de løfter et socialt ansvar lokalt."

Forvaltningen skal til beslutningsforslaget anføre følgende:

Indledningsvis bemærkes, at der med socialøkonomiske virksomheder i *EU-sammenhænge* ofte forstås virksomheder, der driver erhverv med det formål - gennem sit virke og indtjening - at fremme særlige sociale- og samfundsgavnige formål. I Danmark kan virksomheder også vælge at lade sig registrere som socialøkonomisk virksomhed efter Lov om registrerede socialøkonomiske virksomheder (LOV nr. 711 af 25/06/2014).

I udbudsloven er der en afgrænsning af, hvornår den offentlige sektor har mulighed for at indgå et samarbejde, hvor der lægges særlig vægt på denne *virksomhedsform*. I udbudsloven omtales sådanne virksomheder, som "*social organisationer*", og er kendetegnet ved, at de udelukkende beskæftiger sig med varetagelse af tjenesteydelser for den offentlige sektor på sundheds-, social- og kulturområdet, samt overholder og opfylder en række krav vedrørende udbyttefordeling, samt ledelses- og ejerskabsstruktur.

Det skal dog her bemærkes, at der ikke er fuldstændig sammenfald mellem den danske definition af *socialøkonomiske virksomheder*, der fremgår af Lov om registrerede socialøkonomiske virksomheder, og definitionen, der fremgår af udbudsloven. Samtidig er der *ikke* krav om, at virksomheden registrerer sig som socialøkonomisk virksomhed for at kunne benytte denne betegnelse.

I udbudsloven er der to muligheder for at lægge vægt på selve virksomhedsformen i forbindelse med tildeling af en aftale. For det *første* har kommunen mulighed for at reservere kontrakter til virksomheder, der opfylder udbudslovens definition på en social organisation. Denne mulighed er dog forbundet med en begrænsning, da virksomheden efterfølgende ikke kan tildeles en lignende kontrakt i løbet af de næste tre år af den pågældende ordregiver.

En *anden* mulighed relaterer sig til reservering af kontrakter til beskyttede værksteder, hvor det er en forudsætning, at minimum 30 pct. af virksomhedens ansatte er handicappede eller på anden måde har fysiske eller psykiske begrænsninger. Det er her vigtigt at understrege, at det netop skal dreje sig om personer, der er ansatte i denne virksomhed og ikke f.eks. støttet aktivering.

Kommunen har dog herudover mulighed for at tage *socialt hensyn* på andre måder, end ved at stille krav til en særlig virksomhedsform.

Nedenfor gives eksempler på samarbejde med socialøkonomiske virksomheder i Frederiksberg Kommune.

Udviklingen i socialøkonomiske initiativer

Frederiksberg Kommunes tilgang til at understøtte udviklingen af socialøkonomi foregår på flere områder. Tendensen er generelt, at antallet af socialøkonomiske virksomheder er stigende. Hvert år etableres op mod 150-200 nye virksomheder i Danmark, men markedet for socialøkonomiske produkter og services er dog fortsat begrænset.

Generelt er der en del socialøkonomiske virksomheder indenfor mad og catering, men også på områderne information, kommunikation og undervisning findes en række socialøkonomiske virksomheder.

Som supplement hertil gælder, at omkring 1/3 af alle små og mellemstore virksomheder i dag tager et socialt ansvar i form af beskæftigelse af udsatte borgere med en svag tilknytning til arbejdsmarkedet - og dermed er den brede socialøkonomi en væsentlig faktor for både vækst og velfærd.

Konkret har kommunen i dag et samarbejde med virksomheden Glad Fonden, der driver Café Glad i KU.BE. Forud for denne aftale havde forvaltningen dialog med andre socialøkonomiske virksomheder med kompetencer på caféområdet. Derudover varetager Glad Fonden som supplement til cafédriften ligeledes rengøringsopgaven på KU.BE, hvilket sikrer yderligere synergi og fleksibilitet i den samlede opgavevaretagelse.

Hertil kommer, at kommunen i øjeblikket deltager i flere projekter med et socialt fokus:

- Projektet *"Vækst med social bundlinje"* i regi af Den Sociale Kapitalfond. Målet er at opnå øget lokal vækst og samtidig et økonomisk (og socialt) afkast via øget beskæftigelse af socialt udsatte og deraf følgende sparede overførselsindkomster. Projektet afprøver endvidere metoden – "Payment by result", så en del af kommunens finansiering afhænger af konkrete ansættelser af udsatte borgere. □
- Projektet *"Markedsudvikling for Glad Service"*, hvor Frederiksberg Kommune, Frederiksberg Gartner- og Vejservice (FGV), Frederiksberg Erhvervsforum (FEF) og Glad Fonden har indgået strategisk partnerskab omkring facility services, som støttes med midler fra Erhvervsstyrelsen. Igennem et fokus på virksomhedernes vækst og efterspørgsel vil man i projektet udvikle og afprøve partnerskabsmodel(ler) mellem Glad Fonden som socialøkonomisk virksomhed og private virksomheder. Formålet er at skabe vækst i Glad Fonden inden for facility service, som er en branche i vækst. Væksten skal bidrage til øget beskæftigelse for unge under 40 år med (primært kognitivt) handicap i den socialøkonomiske virksomhed og samarbejdsvirksomhederne.

Forvaltningen er via netværk bekendt med projekter fra flere andre kommuner, hvor der har været fokus på inddragelse af sociale hensyn. Det drejer sig f.eks. om etablering af et offentligt-privat partnerskab for at få flere langtidsløse borgere i arbejde i Ikast-Brande Kommune, en leverandørportal for socialøkonomiske virksomheder i Odense Kommune samt samarbejde med socialøkonomiske virksomheder i Silkeborg og Roskilde Kommuner.

Kommunens udbudsplan og indkøbspolitik

Udover disse konkrete projekter, er inddragelse af sociale hensyn en del af kommunens standardkontrakter og Indkøbspolitik.

I kommunens standardkontrakt for indkøb af vare- eller tjenesteydelser indgår det som et kontraktvilkår, at leverandøren skal samarbejde med kommunen ift. varetagelsen af sociale hensyn.

Følgende bestemmelse er aktuelt gældende:

"Kommunen vil gerne være leverandøren behjælpelig med at få overblik over de muligheder, erfaringer og værktøjer, som kommunen stiller til rådighed for det private erhvervsliv i forbindelse med rekruttering af arbejdskraft, hjælp til fastholdelse af medarbejdere samt varetagelse af sociale hensyn. Leverandøren forpligtes derfor til at deltage i et dialogmøde med kommunen".

Ved en opgørelse i foråret 2018 blevet det konstateret, at flere borgere var blevet ansat i ordinære jobs, fleksjob, fået en elevplads eller et praktikforhold ifm. Arbejdsmarkedsafdelingens opfølgning på denne kontraktbestemmelse i forhold til forskellige leverandører.

Samtidig opererer kommunen, jf. kommunens Indkøbspolitik, ligeledes med arbejdsklausuler og uddannelsesklausuler, hvor sidstnævnte bestemmelse bidrager til de unges tilknytning til arbejdsmarkedet inden for de erhvervsfaglige uddannelser, herunder typisk bygge- og anlægsområdet.

Kommunens Udbudsplan består dels af nye udbudsområder, men ligeledes af udbud af aftaler, der skal genudbydes. Den praktiske gennemførelse sker enten ved udbud via Staten og Kommunernes Indkøbsservice (SKI), fællesudbud i kommunens Indkøbsfællesskab Spar 5 - eller kommunens egne udbud. Fokus på inddragelse af sociale hensyn bliver konkret vurderet fra udbud til udbud, og den konsekvente anvendelse er umiddelbart størst, når det er kommunerne selv, der står for den samlede udbudsproces.

Sammenfattende gælder, at kommunen allerede har fokus på "den sociale bundlinje". Det gælder i samarbejdet med socialøkonomiske virksomheder, hvor der typisk er tale om varetagelse af opgaver, der repræsenterer et mindre volumen. Derudover gælder det generelt for større EU-udbud, at kommunen - navnlig, hvor der er tale om "egne udbud" - har mulighed for at bringe leverandøren i dialog med Jobcentret m.h.p. at inddrage borgere med en svag tilknytning til arbejdsmarkedet i et positivt beskæftigelsesforløb.

Økonomi

Ingen direkte økonomisk konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Magistraten den 24. september 2018, Kommunalbestyrelsen.

Historik

Ingen

Punkt 338: Forslag til beslutning fra rådmand Mette Bram om at omlægge indkøb af engangsservice til plastfri materialer i kommunens institutioner og afdelinger

88.20.12-Ø54-1-18

Resume

På baggrund af forslag fra rådmand Mette Bram om konvertering af kommunens indkøb af poser og engangsservice til alene at omfatte bionedbrydelige varer, har forvaltningen gennemgået mulighederne herfor. Det konstateres, at nuværende aftalekompleks ikke rummer mulighed for en udtømmende konvertering, hvorfor det forslås at arbejde videre med en delvis konvertering.

Beslutning

Sagen blev udsat, idet forvaltningen blev anmodet om en redegørelse om, hvorvidt engangsservice af plast altid er mere miljøbelastende end engangsservice af andet materiale.

Indstilling

Udbud & Indkøb indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes, idet:

- der med udgangspunkt i gældende aftale på området, hvor der ikke er mulighed for en udtømmende konvertering af engangsservice og poser til bionedbrydelige produkter, arbejdes videre med en konvertering på de områder, hvor det er praktisk muligt, samt
- at der i forbindelse med genudbud af den landsdækkende aftale søges at stille øgede krav til bionedbrydelige produkter, der på sigt kan sikre en mere udtømmende konvertering.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 11. juni 2018 at oversende følgende beslutningsforslag fra rådmand Mette Bram til behandling i Magistraten:

"At kommunen i samtlige institutioner og afdelinger omlægger indkøb af engangsservice (fx glas, kopper, bestik) og poser/sække (fx bæreposer, affaldsposer) til plastfri materialer.

Begrundelse:

Frederiksberg Kommune ønsker at fremme miljørigtige indkøb ved at vægte genbrugsfremmende indkøb.

Med udgangspunkt i kommunens miljø-, indkøbs- og udbudspolitik ønskes det at benytte leverancer med en bedre miljøprofil i alle udbud og indkøb, hvor plastik anvendes i dag.

Der kommer løbende nye plastfri produkter til, og de har nu opnået en kvalitet, der gør det attraktivt at omstille indkøbene til disse produkter.

Da de nye produkter er lavet af biologiske resurser som fx det majsbaserede PLA, belaster de ikke miljøet på samme måde som ved fremstilling af traditionelle plasttyper, hvor man bruger olie som råmateriale.

Links: For nyudviklede produkter se fx <http://greenway-denmark.dk/Shop/greenway/glas-pla/Default.aspx>."

Forvaltningen skal til beslutningsforslaget anføre følgende:

Kommunens forbrug

I forbindelse med kommunens gennemgang af omsætningen på de områder, hvor der ønskes sikret en tilpasning af indkøbsadfærd, kan der konstateres følgende forbrugsmønstre:

Tabel 1: oversigt over kommunens udgifter til engangsservice og poser i 2017

UNSPSC	Beløb	Faktureret Antal
Total	665.013,53	40.928
Engangsbeholdere til madvarer (52151506)	292.107,62	1.929
Engangskopper glas og låg (52151504)	211.647,16	10.865
Plastikposer (24111503)	76.439,63	9.560
Engangstallerkner (52151502)	67.857,72	4.100
Engangsbestik (52151503)	15.432,85	14.386
Engangssugerør til drinks (52151507)	1.034,43	77

Af tabellen fremgår det, at den samlede omsætning for så vidt angår kategorien engangsservice (der er ekspliciteret for oven) beløber sig til 665.000 kr.

Heraf udgør poseindkøb ca. 76.000 kr., hvilket svarer til ca. 11 pct. af den samlede omsætning, mens de resterende 89 pct. kan henføres til diverse engangsprodukter.

Frederiksberg Kommunes indkøb af nævnte produkter skal håndteres via en forpligtende SKI-aftale omhandlende forbrugsartikler, som kommunen har været omfattet af siden efteråret 2016.

SKI (Statens og Kommunernes Indkøbsservice - www.ski.dk), er en landsdækkende indkøbsorganisation, som har til opgave at tilvejebringe aftaler til hele den offentlige sektor.

Den nævnte aftale løber frem til medio 2020 og regulerer kommunens handlemuligheder for så vidt indkøb af forbrugsartikler frem til dette tidspunkt. Det bemærkes, at de produkter aftalen omfatter, svarer til indholdet i den kravspecifikation, som er tilvejebragt af SKI efter dialog med en række kommuner i hele landet.

I forbindelse med det stillede beslutningsforslag, har forvaltningen konsulteret SKI for en afklaring af mulighederne for at foretage den ønskede konvertering af kommunens forbrug til plastfri materialer. Resultaterne præsenteres kort nedenfor.

Poser

For så vidt angår konverteringsmulighederne ift. poser, er der begrænsede muligheder for at foretage et skift til andre produkter, idet den gældende aftale alene indeholder én bionedbrydelig posetype.

I lyset heraf vurderes det ikke umiddelbart muligt at konvertere forbruget til bionedbrydelige produkter.

Engangsservice

I forhold til kategorien engangsservice, der omfatter indkøb af bl.a. tallerkner, drikkeglas, bestik mm., vurderes der at være et bedre grundlag for konvertering af forbruget, idet det dog anføres, at det er usikkert, hvorvidt de identificerede bionedbrydelige produkter rækker til en udtømmende konvertering.

Nedenfor illustreres de aftaledækkede bionedbrydelige produkter.

Tabel 2: Oversigt indeholdende bionedbrydelige produkter på SKI's aftale 50.20.

Oversigt over bionedbrydelige produkter indenfor engangsservice på aftale 50.20

Gaffel, naturplast, 16-17 cm, bionedbrydelig, PLA

Grillspyd træ eller bambus, splintfri, 20-23 cm, egnet til fødevarer, bionedbrydelig

Kniv, naturplast, 16-17 cm, bionedbrydelig, PLA

Spiseske, naturplast, 16-17, bionedbrydelig, PLA

Teske, naturplast, 12-13 cm, bionedbrydelig, PLA

Kaffebæger, 24-25 cl (8oz), bionedbrydeligt

Kaffebæger, 30-36 cl (12 oz), bionedbrydeligt

Låg, t/ tilbudte kaffebæger SKI-ID 50200015-00080019, 24 cl (8 oz), bionedbrydeligt

Låg, t/ tilbudte kaffebæger SKI-ID 50200015-00080020, 36 cl (12 oz), bionedbrydeligt

Drikkeglas, Bionedbrydelige, PLA, 18-20 cl., klar

Drikkeglas, Bionedbrydelige, PLA, 30 cl., klar

Drikkeglas, Bionedbrydelige, PLA, 40 cl., klar

Drikkeglas, Bionedbrydelige, PLA, 50 cl., klar

Tallerken, flad, bionedbrydelig, Ø15 cm, Hvid

Tallerken, flad, bionedbrydelig, Ø18 cm, Hvid

Pølsetallerken, pap, bionedbrydelig, 130-150x200 mm, hvid

Pølsebakke m/kant, Pap, PE-lamineret, min. 230 gr/m², 200 x 90 X 20 mm

Pølsetallerken, pap, 130 x 200mm, hvid

Ved gennemgang af kommunens forbrug kan det i forlængelse af ovenstående konstateres, at der også findes produkter, hvor der ikke findes alternative produkter og dermed foreligger mulighed for konvertering. Som eksempel nævnes bakker med flere rum, som anvendes i forbindelse med fx plejehjemskøkkeneres madproduktion til beboere, og som udgør over 20 pct. af den samlede omsætning indenfor kategorien engangsservice.

Med udgangspunkt heri er det således ikke praktisk muligt at foretage en total konvertering af engangsservice til bionedbrydelige produkter, idet større dele af kommunens nuværende indkøb af engangsservice ikke findes i en form, der er bionedbrydelig.

Anbefaling

På baggrund af ovennævnte gennemgang foreslås, at forvaltningen gennemfører tiltag, der har til formål at øge indkøbet af bionedbrydelige produkter i forhold til de produkter, hvor det er muligt.

Helt konkret foreslås det at udarbejde en favoritliste i kommunens e-handelssystem, hvorigennem kommunens brugere kan indkøbe varer, indeholdende de bionedbrydelige produkter. Listen gøres tilgængelig for samtlige brugere i kommunen, og udbredelse af kendskabet til denne søges sikret gennem en informationskampagne på relevante kommunale platforme/medier.

Herudover anbefales det, at kommunen i forbindelse med genudbuddet af SKI-aftalen arbejder for indarbejdelse af krav til flere bionedbrydelige produkter. Dette med henblik på at sikre, at der kommer flere bionedbrydelige produkter på den kommende aftale, og at det dermed på sigt bliver muligt at foretage en endnu større konvertering, end tilfældet er i dag.

Økonomi

De bionedbrydelige produkter er – samlet set – ikke dyrere end de øvrige alternativer. Ud fra et alt-andet-lige betragtning vurderes den delvise konvertering derfor ikke at være forbundet med økonomiske konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Magistraten den 24. september, Kommunalbestyrelsen 1. oktober 2018.

Punkt 339: Provstiudvalgets budget 2019

00.01.00-A00-312-18

Resume

Provstiudvalget har planlagt drift og aktiviteter i 2019 på 56,4 mio. kr. Derudover er der udgifter til landskirkeskat på 24,3 mio. kr. De samlede udgifter på i alt 80,8 mio. kr. ligger 0,8 mio. kr. under Provstiets indtægter fra kirkeskatten ved en uændret kirkeskatteprocent på 0,5 pct. og et statsgaranteret kirkeskattegrundlag. Provstiudvalget ønsker ikke at sænke kirkeskatten, fordi det fremtidige kirkeskattegrundlag er under pres pga. faldende medlemstal.

Beslutning

Magistraten vedtog at tage Provstiudvalgets budget, med uændret kirkeskatteprocent til efterretning, og at fastsættelse af kirkeskatteprocenten sker i forbindelse med vedtagelsen af kommunens budget 2019.

Magistraten opfordrer Provstiudvalget til at nedsætte kirkeskatteprocenten for 2020.

Indstilling

Økonomiafdelingen indstiller, at

1. Provstiudvalgets budget, med uændret kirkeskatteprocent, tages til efterretning, og
2. at fastsættelse af kirkeskatteprocenten sker i forbindelse med vedtagelsen af kommunens budget 2019.

Sagsfremstilling

Provstiet har den 17. september 2018 fremsendt budgettet for 2019. Provstiet har udmeldt et driftsbudget der er 0,8 mio. kr. lavere end kirkeskatteindtægterne, hvis kommunen vælger statsgaranti, og 1,5 mio. kr. højere, hvis der vælges selvbudgettering.

Forvaltningen har holdt møde med Provstiudvalget den 15. august 2018, hvor Provstiets fremsendte foreløbige budget for 2019 blev gennemgået.

Provstiudvalget er ikke afvisende overfor at sænke kirkeskatteprocenten, men vil undgå, at den sænkes for tidligt, så det bliver nødvendigt at hæve den igen året efter. Provstiudvalget er bekymrede over det høje medlemsfald, der er sket på Frederiksberg og i resten af landet og forventer derfor, at væksten i kirkeskatten vil være lavere end væksten i kommuneskatten de kommende år.

Provstiet henstiller til, at kirkeskatten fastholdes på 0,50 pct. i 2019, som den har været siden 2010.

I 2020 venter en negativ efterregulering som følge af, at Frederiksberg kommune valgte selvbudgettering i 2017. På nuværende tidspunkt skønnes efterreguleringen at udgøre 2,0 mio. kr. Den endelige efterregulering kendes først sommeren 2019, men med et positivt mellemværende med Frederiksberg Kommune på 3,5 mio. kr. ved udgangen af 2018, forventes det ikke at være et problem for Provstiets økonomi.

Nedsættelse af kirkeskatten til 0,49 pct. vil umiddelbart betyde et årligt mindre provenu på ca. 1,6 mio. kr.

Det er Økonomiafdelingens vurdering, at en sænkning af kirkeskatteprocenten vil kræve en nedjustering af kirkernes driftsbudget og anlægsniveau. Sænkes anlægsudgifterne fra 10 til 7 pct. at de samlede udgifter, fra 8,3 mio. kr. til 6,0 mio. kr. og driftsudgifterne fremskrives lidt fladere end den nuværende forventning, vil der være balance på driften i 2021 og plads til at sænke kirkeskatteprocenten til 0,49 pct.

Provstiets mellemværende med Frederiksberg Kommune forventes at udgøre 4,7 mio. kr. i 2022, med et anlægsniveau på 6,0 mio. kr. og en uændret kirkeskatteprocent på 0,5 pct.

Frederiksberg har den næstlaveste kirkeskatteprocent i landet, og ligger under gennemsnittet på landsplan, som er på 0,87 pct.

Tabel 1

(mio. kr.) 2019- priser	R2014	R2015	R2016	R2017	FR2018	Statsgar. 2019	Selvbudget- tering 2019
Driftsbudget ekskl. anlæg	50,3	48,3	51,2	50,4	50,0	48,1	48,1
Anlægsbudget	8,2	12,6	6,4	6,0	6,7	8,3	8,3
I alt ekskl. landskirkeskat	58,6	60,9	57,6	56,3	56,7	56,4	56,4
<i>Vækst ifht. året før</i>	15,7%	4,0%	-5,4%	-2,2%	0,6%	-0,4%	-0,4%
<i>Vækst ifht. 2014</i>		4,0%	-1,6%	-3,8%	-3,3%	-3,7%	-3,7%

Kirkeskatteprocent 0,50 0,50 0,50 0,50 0,50 0,50 0,50

Forventet resultat af 2018

På nuværende tidspunkt forventes det, at forbruget i 2018 vil ligge 0,6 mio. kr. under kirkeskatteindtægterne, jf. tabel 2, hvilket svarer til det oprindeligt planlagte budget for 2018. Provstiets mellemværende med kommunen forventes ultimo 2018 at udgøre 3,5 mio. kr. i Provstiets favør.

Budget 2019

Drifts- og anlægsbudgettet, eksklusiv landskirkeskat, udgør 56,4 mio. kr., hvilket er 0,3 mio. kr. lavere end det forventede forbrug i 2018 i '19-priser. I 2019 har Provstiet planlagt anlægsinvesteringer for 8,3 mio. kr., der skal dække udgifter til en række istandsættelsesprojekter.

I 2019 udgør udgiften til landskirkeskatten for Frederiksberg 24,3 mio. kr., hvilket er på niveau med 2018 i '19-priser. Samlet udgør provstiets udgiftsbudget i 2019 80,8 mio. kr. De samlede udgifter i 2018 forventes at udgøre 81,0 mio. kr. i '19-priser.

Forudsat at kommunen i 2019 vælger statsgaranti, udgør kirkeskatteprovenuet 81,5 mio. kr. ved uændret kirkeskatteprocent på 0,50 pct.

Samlet set budgetlægger Provstiet med et udgiftsniveau der er 0,8 mio. kr. lavere end de statsgaranterede kirkeskatteindtægter. Med det indmeldte udgiftsniveau og valg af statsgaranti, vil Provstiets mellemværende med kommunen stige til 4,2 mio. kr. ultimo 2019.

Vælger kommunen selvbudgettering, skønner forvaltningen, at de samlede skatteindtægter vil udgøre 79,2 mio. kr. Valg af selvbudgettering vil samtidig betyde, at mellemværendet med Frederiksberg kommune forventes at udgøre 1,9 mio. kr. ultimo 2019.

Tabel 2 Provstiets forventede regnskab 2018 og budget 2019

(mio. kr.) løbende priser	R2014	R2015	R2016	R2017	FR2018	Statsgar. 2019	Selvbud. 2019
Kirkekasser	41,0	40,0	40,4	41,4	42,1	42,6	42,6
Reservepulje	3,1	1,7	3,2	1,4	2,4	1,5	1,5
Provstiudvalgskassen	2,4	3,4	4,9	5,9	4,5	4,0	4,0
Anlæg	7,6	11,8	6,1	5,8	6,5	8,3	8,3
I alt ekskl. landskirkeskat	54,0	56,9	54,6	54,5	55,6	56,4	56,4
Landskirkeskat	22,7	23,0	22,9	23,4	23,8	24,3	24,3
Provstiets regnskab/budget	76,7	79,9	77,5	77,9	79,4	80,8	80,8
Kirkeskatteprovenu	-74,3	-75,2	-76,4	-78,3	-80,0	-81,5	-79,2
Efterreg. tidl. år	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Skatteindtægt	-74,2	-75,2	-76,4	-78,3	-80,0	-81,5	-79,2
Årets resultat	2,5	4,7	1,2	-0,3	-0,6	-0,8	1,5
Mellemværende (resultat af tidligere)	-10,9	-8,4	-3,7	-2,5	-2,9	-3,5	-3,5
Mellemværende ultimo	-8,4	-3,7	-2,5	-2,9	-3,5	-4,2	-1,9

-=indtægt / +=udgift

For mellemværendet gælder, at en positiv værdi er ensbetydende med, at kirkerne har gæld til kommunen.

Fastsættelsen af kirkeskatten sker endeligt ved Kommunalbestyrelsens vedtagelse af budget 2019 på møde den 8. oktober 2018.

Økonomi

Ingen direkte virkning for Frederiksberg Kommune.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Magistraten den 24. september 2018.

Bilag

Udmelding af fordeling af landskirkeskat og udligningstilskud 2019

Frederiksberg Provstis endelige budgetrammer 2019

Punkt 340: Revisionsregulativ, opdateret

00.32.00-K01-2-17

Resume

I Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. fastsætter Kommunalbestyrelsen de nærmere regler for revisionen i et revisionsregulativ.

Kommunalbestyrelsen skal godkende justeringer og konsekvensændringer i Revisionsregulativet for Frederiksberg Kommune af 23. september 1997.

Ajourføringen er sket som led i forberedelserne til et kommende udbud af revisionsopgaven og sikrer, at regulativet er opdateret i forhold til gældende praksis.

Beslutning

Magistraten indstiller, at det opdaterede revisionsregulativ tages til efterretning.

Indstilling

Økonomiafdelingen indstiller, at det opdaterede revisionsregulativ tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Enhver kommune skal lade sine regnskaber revidere af en sagkyndig revision, jf. § 42 i den kommunale styrelseslov.

I Bekendtgørelsen om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. § 5 stk. 3 fastsætter Kommunalbestyrelsen de nærmere regler om revisionen i et revisionsregulativ.

Det gældende revisionsregulativ i Frederiksberg Kommune er senest godkendt af Kommunalbestyrelsen den 3. november 1997.

I anledning af, at der skal indgås ny kontrakt for revisionsopgaven fra og med regnskab 2019 (dvs. fra 1. januar 2019), har Økonomiafdelingen ajourført revisionsregulativet i forhold til gældende praksis samt nuværende revisionsaftale. Det opdaterede revisionsregulativ forelægges hermed til Kommunalbestyrelsens godkendelse og der er alene tale om en opdatering af regulativet.

Det bemærkes, at forvaltningen netop har igangsat et miniudbud på baggrund af den nye SKI rammeaftale på revisionsydelser (som trådte i kraft den 1. juni 2018).

Ved miniudbuddet gennemføres der et udbud til alle leverandører af revisionsydelser, som er omfattet af SKI's rammeaftale. På nuværende tidspunkt er der 5 leverandører der er omfattet, EY (kommunens nuværende revisor), BDO, Deloitte, KPMG og Beierholm Revision.

Der er som nævnt planlagt udbud af revisionsopgaven i efteråret 2018, og der forventes indgået ny revisionsaftale med vinderen af udbuddet i 4. kvartal 2018, med ikrafttrædelse fra den 1. januar 2019.

Det opdaterede og godkendte Revisionsregulativ for Frederiksberg Kommune vil indgå som et bilag til udbudsmaterialet.

Magistraten orienteres ultimo 2018 om resultatet af udbuddet samt valget af revisionspartner.

Økonomi

Ingen.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Magistraten den 24. september 2018 og Kommunalbestyrelsen den 1. oktober 2018.

Bilag

Revisionsregulativ opdateret 17092018

Punkt 341: Orientering om kommunens gæld og investeringer, ultimo august 2018

00.34.00-A00-11-12

Resume

Økonomiafdelingen giver hvert kvartal Magistraten en orientering om status på den langfristede gæld (passivside) og kommunens investeringsporteføljer (aktivside). Denne orientering giver status på ovenstående ultimo august 2018.

Nedenfor konkluderes det, at kommunens gæld og investeringsportefølje fortsat lever op til kravene i kommunens økonomiske politik og dens bilag "Finansiell strategi og risikopolitik for Frederiksberg Kommune".

Beslutning

Magistraten tog orienteringen til efterretning.

Indstilling

Økonomiafdelingen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunens økonomiske politik indeholder en målsætning om at nedbringe kommunens gælds niveau. Dette opnås blandt andet ved ikke at optage ny langfristet gæld, undtagen gæld vedrørende klimatilpasningsprojekter, alment boligbyggeri, selvejende institutioners gæld, finansiel leasing samt metro.

Planlagt lånoptagelse samt skønnet deponering i 2018

Lånoptagelse til klimainvesteringer i 2018

Til finansiering af klimainvesteringer er der i 2018 budgetteret med en samlet lånoptagelse på 57,6 mio. kr.

I anlægsperioden finansieres udgifterne via byggekreditter (kortfristet gæld), der konverteres til klimatilpasningslån (langfristet gæld), når anlæggene er færdige. Ydelserne på klimatilpasningslåne finansieres af Frederiksberg Kloak A/S via taksterne.

Tabel 1: Lånoptagelse til klimainvesteringer i 2018

Klimainvesteringer	Budgetteret lånoptagelse i 2018 (i mio.kr.)*
Ærøvej	1,1
Mariendalsvej	1,0
FØ 23 Maglekildevej/Amicisvej	3,0
Skolen ved Duevej	0,9
Grønne veje øst 2017	0,3
Grønne veje vest 2017	2,7
Lindevangsskolen, skolegård	4,6
Frederiksberg Idrætsanlæg	12,4
Grønne veje øst 2018	15,9
Grønne veje vest 2018	10,7
Peter Bangsvej 1. del	2,5
Kommunale ejendomme	2,5
I alt	57,6

* Beløbene afspejler forventningerne til anlægsforbrug på de enkelte projekter efter 2. FR.

Lånoptagelse til plejeboliger

Der forventes ingen lånoptagelse til plejeboliger i 2018.

Leasing

Kommunens langfristede gæld forventes øget med 174,7 mio. kr. i 2018 som følge af ikrafttrædelse af kommunens leasingaftaler vedrørende etablering af Flintholm Svømmehal (158,2 mio. kr.) og ombygning af Aveny-T (16,5 mio. kr.).

Skønnet deponering i 2018

I 2018 er der budgetteret med deponeringspligtige udgifter for i alt 59,9 mio. kr. og låneadgangsgivende udgifter for i alt 65,4 mio. kr. Foreløbigt skønnes det derfor, at der frigives 7,8 mio. kr. i 2018 (efter frigivelse af ca. 2,3 mio. kr. vedrørende deponeringer foretaget i 2015, 2016 og 2017), således at der ultimo 2018 er deponeret midler for i alt ca. 48,1 mio. kr. Ovenstående skøn er foretaget med baggrund i de p.t. kendte deponeringspligtige projekter, som kommunen har budgetteret med i 2018. Disse projekter vedrører etablering af Flintholm Svømmehal, renovering af Aveny-T, garanti for KB lån, etablering af Parkeringskælder Langelands Plads, botilbud vedrørende Betty Nansen, opsagte lejemål vedr. Ingemannsvej og Borgmester Fischers Vej.

Låneporteføljens sammensætning

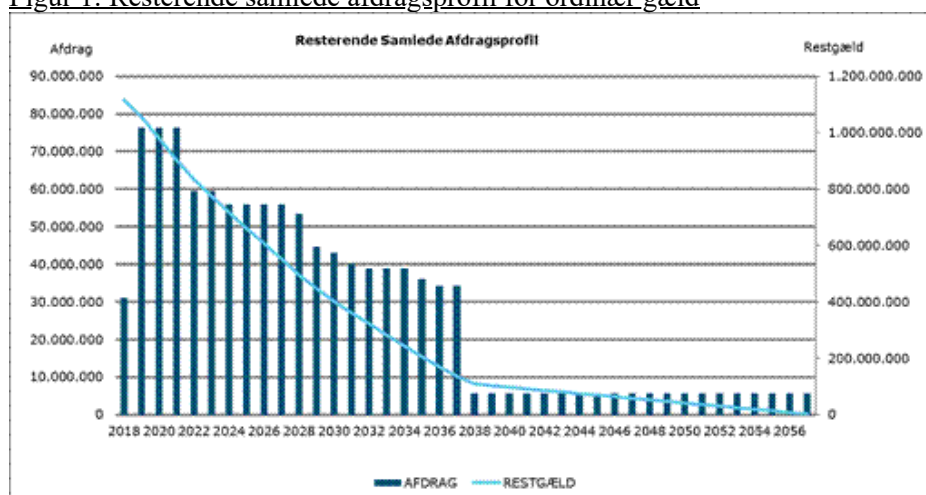
Økonomiafdelingen følger, i samarbejde med KommuneKredit - som er kommunens finansielle rådgiver - løbende kommunens langfristede gæld. Formålet er dels en sikring af, at målsætningerne i den økonomiske politik og retningslinjerne i den finansielle strategi og risikopolitik (FSR) overholdes, dels en optimering af gældssammensætningen i forhold til forventningerne på rente- og valutamarkederne.

Der fokuseres alene på den del af den langfristede gæld, som umiddelbart kan omlægges. Det vil sige den ordinære gæld til KommuneKredit (i alt 1.117,8 mio. kr.). Denne gæld forventes, jf. korrigeret budget, nedbragt med 74,4 mio. kr. i 2018.

Den resterende del af den langfristede gæld (i alt 422,2 mio. kr.) er underlagt særskilt lovgivning eller aftaler og kan derfor ikke umiddelbart omlægges (det er gæld optaget til finansiering af almene boliger, realkreditlån med statsstøtte, selvejende institutioners lån, finansielt leasede aktiver samt klimainvesteringer). Øvrig gæld forventes efter årets afdrag øget med ca. 216,4 mio. kr. i 2018, væsentligst som følge af færdiggørelse af Flintholm Svømmehal (158,2 mio. kr.), renovering af Aveny-T (16,5 mio. kr.) samt budgetteret lånoptagelse til klimainvesteringer (57,6 mio. kr.). Såfremt anlægsregnskab vedrørende klimatilpasningsprojekter afsluttes i år, lånoptages yderligere i 2018.

Figur 1 nedenfor illustrerer den forventede resterende samlede afdragsprofil og restgældsudvikling for den ordinære gæld til KommuneKredit.

Figur 1: Resterende samlede afdragsprofil for ordinær gæld



Fordelingen af gælden på lån og tilknyttede renteswaps, restløbetid, rente og valuta fremgår af efterfølgende tabel 2.

Renteswaps er indgået for at opnå budgetsikkerhed sådan, at renteudgifterne ikke stiger, hvis renten stiger. Som følge af de seneste års rentefald er markedsværdien på renteswaps i kommunens disfavør (154 mio. kr.). Markedsværdien realiseres kun, hvis renteswaps indfries før udløb (hvis de lange renter stiger med 2,52 pct. point vil markedsværdien gå i nul).

Tabel 2: Status på aktuel låneportefølje pr. 20. august 2018
 Status på aktuel låneportefølje pr. 20. august 2018

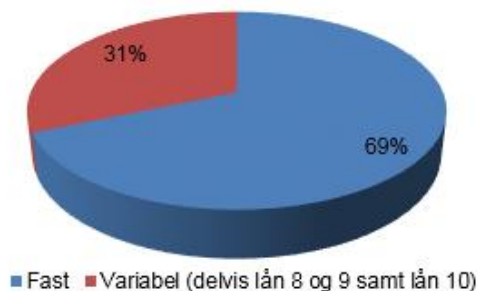
Lån nr.	Finansiering af / modpart for swap	Restgæld (i mio. DKK)	Udløb	Restløbetid	Rente
Lån 1a	Investeringslån/Anlæg	14,3	18-10-2021	3,9 år	Variabel EUR rente
Swap 1a	Nordea	14,3	18-10-2021	3,9 år	Fast EUR rente
Lån 1b	Investeringslån/Anlæg	44,2	18-10-2021	3,9 år	Variabel DKK rente
Swap 1b	Nordea	44,2	18-10-2021	3,9 år	Fast DKK rente
Lån 2	Investeringslån/Anlæg	50,4	22-02-2028	10,3 år	Variabel DKK rente
Swap 2	Nordea	50,4	21-02-2019	1,3 år	Fast DKK rente
Lån 3	Investeringslån/Anlæg	65,2	18-12-2028	11,1 år	Variabel DKK rente
Swap 3(1)	Danske Bank	37,1	18-06-2019	1,6 år	Fast DKK rente
Swap 3(2)	Nordea	28,1	18-12-2028	11,1 år	Fast DKK rente
Lån 4	Investeringslån/Anlæg	38,1	18-02-2030	12,3 år	Variabel DKK rente
Swap 4	Nordea	38,1	18-02-2019	1,3 år	Fast DKK rente
Lån 5	Investeringslån/Anlæg	30,7	26-03-2031	13,4 år	Variabel DKK rente
Swap 5	Kommunekredit	30,7	26-03-2031	13,4 år	Fast DKK rente
Lån 6	Investeringslån/Anlæg	20,1	30-10-2023	6,0 år	Variabel DKK rente
Swap 6	Nordea	20,1	30-04-2019	1,5 år	Fast DKK rente
Lån 7	Metro (indskud Cityring)	221,2	30-10-2057	40,0 år	Variabel EUR rente
Swap 7	Danske Bank	221,2	30-10-2039	22,0 år	Fast EUR rente
Lån 8	Stort Metrolån (Kommunekredit) (kapitalisering af gæld)	403,8	01-10-2037	38,7 år	Variabel DKK rente
Swap 8	Danske Bank	62,6	01-07-2020	2,6 år	Fast DKK rente
Lån 9	Lille Metrolån (Kommunekredit) (overdækning station)	150,1	30-12-2037	38,7 år	Variabel DKK rente
Swap 9	Danske Bank	144,0	30-06-2026	8,6 år	Fast DKK rente
Lån 10	Investeringslån/Anlæg	4,2	13-02-2034	16,3 år	Variabel DKK rente
Lån 11	Investeringslån/Anlæg	29,9	23-02-2035	17,3 år	Variabel DKK rente
Swap 11	Danske Bank	29,9	23-02-2035	17,3 år	Fast DKK rente
Lån 12	Investeringslån	23,8	14-06-2035	17,6 år	Variabel DKK rente
Swap 12	Nordea	23,8	14-06-2035	17,6 år	Fast DKK rente
Lån 13	Investeringslån	21,7	28-06-2035	17,6 år	Variabel DKK rente
Swap 13	Danske Bank	21,7	28-06-2035	17,6 år	Fast DKK rente
Lån i alt	Indenfor FSR-politikken	1.117,8			
Swaps ialt		766,3			
Herudover	Øvrige lån (gæld vedr. ældrebolig, klimatilpasning, realkredit, finansiel leasing og selvstændige institutioner)	422,2			
Langfristet gæld i alt		1.540,0			

Yderligere ændringer i den langfristede gæld skyldes alene de ordinære løbende afdrag. Rente- og valutafordelingen ligger fortsat indenfor rammerne i FSR-politikken (fordelingen ses af figurerne nedenfor). KommuneKredit anbefaler, at der i løbet af 2018 tages stilling til omlægninger, der kan imødegå faldet i fastrenteandelen i 2019 og 2021. Forventeligt imødegås faldet i fastrenteandelen ved indfrielse af lån 2,4, 6 og 10, når de tilknyttede swaps udløber i 2019. En indfrielse heraf vil få fastrenteandelen til at stige til 62%.

Figur 2: Rente- og valutafordeling ultimo august 2018

Frederiksberg Kommunes økonomiske politik kræver, at andelen af fastforrentede lån skal udgøre minimum 50%. Kommunens andel af låneporteføljen med fast rente falder til 56% i 2019 og yderligere til lige under 50% i 2021 som følge af udløb af renteswaps. Forvaltningen er derfor i færd med at afdække mulighederne for at imødegå faldet i fastrenteandelen i 2019.

Rentefordeling



Valutafordeling



Modpartsrisiko

Alle finansielle samarbejdspartnere opfylder kravene i FSR-politikken. Økonomaafdelingen følger løbende udmeldinger fra bl.a. kreditvurderingsinstitutterne og Finanstilsynet for at sikre overholdelsen.

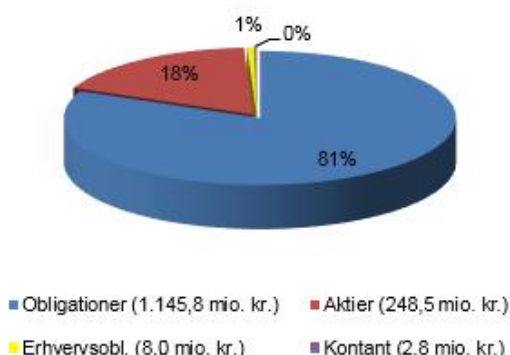
Kommunens hovedbank er Nordea Bank. Herudover har kommunen en række bankforretninger med Danske Bank. Låneaftaler, og en enkelt renteswap er indgået med Kommunekredit. Aftaler om kapitalpleje er indgået med Nordea Bank, Nykredit og Danske Bank (alle SIFI institutter).

Formuepleje

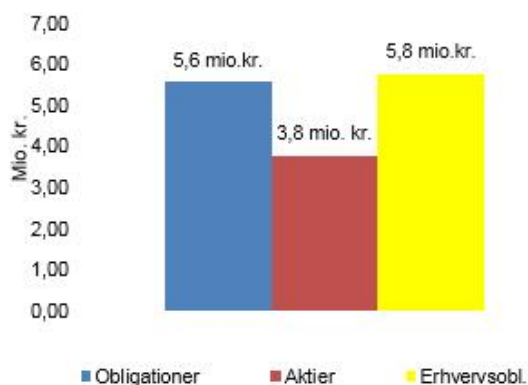
Ultimo juli 2018 er der placeret 1.405,1 mio. kr. i kapitalpleje hos Nordea, Nykredit og Danske Bank. Fordelingen på aktivtyper ses af figurene nedenfor.

Figur 3: Aktiv- og afkastfordeling pr. 31. juli 2018

Aktivfordeling pr. 31-07-2018



Afkastfordeling pr. 31-07-2018



Pr. 31. juli 2018 er afkastet (inkl. ikke realiserede kurstab) opgjort til 15,2 mio. kr. svarende til et afkast på ca. 1,08 procent. Kapitalforvalterne forventer pt. et afkast i 2018 på mellem 1,6 og 2,3 procent. Yderligere informationer vedr. porteføljerne og kommunens Finansielle Strategi og Risikopolitik fremgår af kommunens hjemmeside.

Økonomi

Ingen.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Magistraten den 24. september 2018.

Bilag

Engagementsoversigt Frederiksberg Kommune pr. 20.08.2018

Punkt 342: Status for tilvejebringelse af boliger til flygtninge

03.25.00-A00-1-18

Resume

Sagen gennemgår kommunens prognose for varige og midlertidige boligløsninger til flygtninge med opdaterede tidsplaner. Sagen blev behandlet i Socialudvalget og Bolig- og Ejendomsudvalget den 17. september 2018 og forelægges nu til Magistratens orientering.

Beslutning

Magistraten tog status for tilvejebringelse af varige boliger til flygtninge til efterretning, og tog status og behov for midlertidige indkvarteringsløsninger til efterretning.

Indstilling

Socialudvalget og Bolig- og Ejendomsudvalget indstiller,

1. at status for tilvejebringelse af varige boliger til flygtninge tages til efterretning, og
2. at status og behov for midlertidige indkvarteringsløsninger tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Den seneste status

Forvaltningen fremlægger løbende status til Socialudvalget (midlertidig indkvartering) og Bolig- og Ejendomsudvalget (varige boligløsninger) vedr. behov for og tilvejebringelse af boliger til kommunens kvoteflygtninge, senest den 28. maj 2018.

Frederiksberg Kommune skal ifølge Udlændingestyrelsens seneste udmelding fra april 2018 modtage 22 flygtninge i kvoteåret 2018 (1. marts 2018 - 28. februar 2019) henholdsvis 24 flygtninge i kvoteåret 2019. Kommunen har fra marts-august 2018 modtaget 9 flygtninge. For 2020 er foreløbigt forudsat samme kommunekvote som i 2019.

Tabel 1 Udviklingen i flygtningekvoter

Kvotear	2018	2019	2020*
Udmelding, april 2018	22	24	24
Modtagne, marts-august 2018	9		

*For 2020 forudsættes samme kvote som i 2019.

Det forventede boligbehov kan udtrykkes i antal "boligenheder", dvs. hvor mange flygtninge, der kan boligplaceres i den enkelte bolig. Her indgår familiestørrelse og mulighed for opdeling af boliger i deleboliger med fælles køkken og bad. Prognosen for boligbehov er baseret på denne omregning. Den samlede forventede boligefterspørgsel fremgår af tabel 2.

Tabel 2: Omregning af flygtningekvoter og venteliste til samlet forventet boligefterspørgsel

Kalenderår	2018	2019	2020*
Flygtninge i midlertidig indkvartering med boligbehov (antal personer), pr. august 2018	84		
Forventet antal modtagne flygtninge f.o.m. september 2018	13	23	24
Forventet antal familiesammenførte samt uledsagede unge, der fylder 18 år i kalenderåret	10	29	20
Forventet boligbehov – akkumuleret ved årets udgang (antal personer)	107	159	203

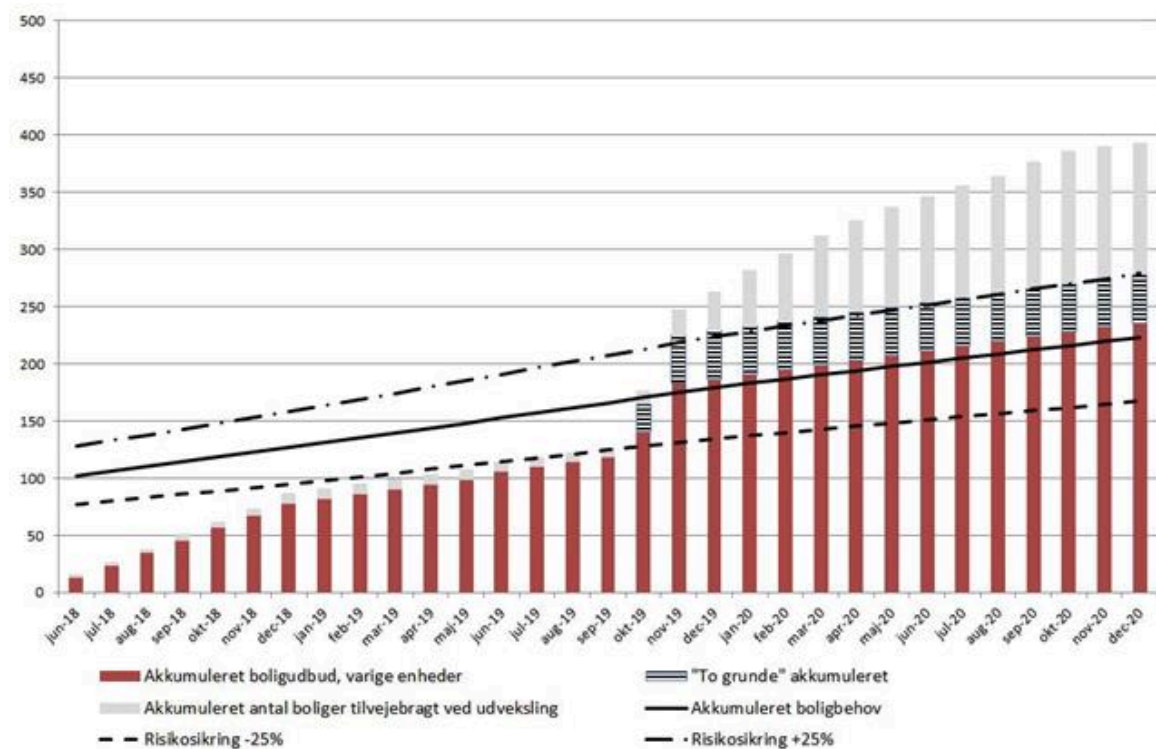
De 84 flygtninge i midlertidige boliger per august 2018 inkluderer 14 personer, som er familiesammenført med flygtninge i midlertidig indkvartering, og som dermed indgår i det fremadrettede behov for boliger.

Kommunen har i 2018 (til og med august) modtaget 9 familiesammenførte personer. I 2017 modtog kommunen i alt 32 familiesammenførte udover 56 flygtninge. For 2018-2020 regnes der i prognosen med, at kommunen modtager 20 familiesammenførte personer per år. Dette tal er et foreløbigt skøn baseret på erfaringerne fra familiesammenføringer i tidligere år og antal flygtninge, som er indkvarteret midlertidigt. Familiesammenførte til flygtninge er ikke omfattet af kommunens forpligtelse i forhold til boliganvisning, men kommunen har en integrationsforpligtelse tilsvarende som for flygtninge. Familiesammenførte ses i boligsammenhæng som andre husvilde borgere. Ventelisterne til social boliganvisning og til flygtningeboliger bliver derfor vurderet sammen, da de fleste husvilde flygtningefamilier under alle omstændigheder, bl.a. af hensyn til integrationen, ville være højt prioriterede på den almindelige venteliste til boligsocial anvisning.

I kvoteårene 2016 og 2017 har kommunen modtaget et relativt stort antal uledsagede mindreårige flygtninge. En del af disse fylder 18 år i løbet af 2018 og 2019, hvor de i lighed med øvrige voksne flygtninge vil skulle tilbydes en varig boligløsning. Da de uledsagede mindreårige ved modtagelsen i kommunen får et samlet tilbud, som inkluderer en midlertidig boligplacering, indgår de ikke i ovennævnte tal for antal flygtninge i midlertidig bolig, og er derfor indregnet særskilt i prognosen for boligbehov.

Figur 1 viser boligudbud og boligbehov, som det så ud i den seneste statusrapport fra maj 2018. Ifølge prognosen fra maj 2018 ville der med de daværende forudsætninger for flygtningekvoter, boligbehov og tidsplaner for tilvejebringelse af varige boliger opnås balance mellem boligbehov og antal varige boliger i oktober 2019, forudsat gennemførelse af de to almene byggerier på Sønder Fasanvej 26 henholdsvis Falkoner Allé 118 (disse to projekter er skraveret i figur 1).

Figur 1: Tidligere/seneste prognose (udvalgssag d. 28. maj 2018) med boligstatus for varige boliger fra maj 2018 (juni 2018 - december 2020)



Opdatering af status for varige boliger

I handleplanen for etablering af varige boligløsninger, som tidligere er præsenteret for udvalgene, er der fire særskilte spor:

1. Udnyttelse af eksisterende anvisningsmuligheder (kommunale ejendomme, den almindelige boligsociale anvisning i alment regi og Frederiksberg Boligfond (FBF))
2. Aftaler om ekstra anvisning via Rammeaftalen med almene organisationer samt aftale med FBF og med private udlejere.
3. Ombygning af kommunal ejendom
4. Etablering af ny almen og privat boligkapacitet målrettet flygtninge.

En detaljeret oversigt over kapaciteten i handleplanens spor findes i bilag 1.

Spor 1: Eksisterende anvisningsmuligheder

Det forudsættes for 2018-2020, at det vil være muligt at anvise 20 boliger til flygtninge per år i kommunens eksisterende anvisningsmuligheder, som udgør i gennemsnit 25% af de ledige boliger i de almene boligafdelinger, Frederiksberg Boligfond samt kommunens egne ejendomme.

Der er per august 2018 anvist 9 almene familieboliger henholdsvis 9 almene ungdomsboliger under den eksisterende anvisning. Det bemærkes, at for de flygtninge, som har fået anvist en ungdomsbolig, har kommunen fortsat en anvisningsforpligtelse, hvis beboerne ikke længere lever op til kriterierne for at bo i boligen, og de ikke selv har fundet en anden bolig.

Spor 2: Aftaler om ekstra anvisning

Med de almene boligorganisationer er der i Rameaftalen om anvisning for 2016-2019 aftalt, at i alt 56 boliger skal anvises til flygtninge i 2016-2017. Da målet ikke blev nået i 2017, fortsætter anvisningen, og det forventes, at de resterende boliger til flygtninge vil blive anvist i løbet af 2018-2019.

Aftalen med Frederiksberg Boligfond for 2015-2017 om i alt 40 boliger er realiseret som planlagt.

Forvaltningen har i efteråret 2017 indgået aftaler med to private bygherrer om anvisning af boliger til flygtninge. Konkret drejer det sig om boliger til i alt 30 personer i nyopførte ungdomsboliger og deleboliger. Aftalerne vil blive indgået med en tidsbegrænsning på 4-6 år. Efter udløbet af aftalerne er kommunen forpligtet til at anvise nye boliger til de pågældende flygtninge, såfremt de ikke selv har fundet anden bolig.

Spor 3: Ombygning af kommunal ejendom

De fire projekter vedrørende ombygning af kommunal ejendom til flygtningeboliger (deleboliger) er nu afsluttet og ibrugtaget. Konceptet med velkomstværter i de midlertidige boliger er videreført i en tilpasset udgave vedr. de kommunale deleboligprojekter.

Spor 4: Ny almen boligkapacitet tilpasset flygtninge

En række projekter er igangsat i samarbejde med de almene boligorganisationer.

Venligboligplus (FFB/ KAB)

Venligbolig-Plus projektet med 38 boliger havde licitation 2. marts 2018, og her var licitations-resultatet betydeligt over det budgetterede. I dialog med forvaltningen besluttede Frederiksberg Forenede Boligselskaber en række ændringer i projektet. Kommunalbestyrelsen vedtog 11. juni 2018 et revideret skema A for de nu 41 ungdomsboliger. KAB's forhandlinger med entreprenøren forlængede tidsplanen med 3,5 måneder, og indflytningen er udskudt fra 1. juli 2019 til medio oktober 2019.

Tartuhus (Sophus Franks Vænge) (FFB/ KAB)

Projektet med 2 boliger eller seks boligenheder til flygtninge i Tartuhus (plus seks boliger i udveksling med i alt 18 boligenheder) havde licitation 24. august 2018. Tidsplanen følges, og indflytning kan ske senest januar 2020.

Falkoner Allé 118 (AAB)

Projektet på Falkoner Allé med 14 familieboliger havde licitation den 14. maj 2018. Processen efter licitationen blev forlænget pga bud, der lå over rammen for projektet. Nu er det lykkedes at aftale et realistisk projekt, men bygherre har vurderet, at der vil være ekstraudgifter til fundering på 627.000 kr. inkl. moms, som ikke kan findes som besparelser i budgettet. En særskilt sag vedr. en revideret købsaftale vil blive forelagt kommunalbestyrelsen, hvilket dog ikke forsinker tidsplanen yderligere. Forhandlingsprocessen med de bydende betyder dog, at indflytningen er udskudt fra 15. oktober 2019 til 15. februar 2020.

C.F. Richs Vej 103 (FFB/ KAB)

Der pågår fortsat forhandlinger mellem bygherren og entreprenørerne efter et dårligt licitationsresultat, og tidspunktet for indflytning, som tidligere blev estimeret til marts 2020 er usikkert.

Søndre Fasanvej 26 (FFB/ KAB)

Projektet på Sdr. Fasanvej 26 havde licitation i marts 2018, og her var licitationsresultatet betydeligt over det budgetterede. Frederiksberg Forenede Boligselskaber har i dialog med forvaltningen forsøgt at finde besparelser i projektet. Byggeriet skal indpasses den klassiske arkitektur i bymiljøet på Søndre Fasanvej med de rammer det giver for udformningen af byggeriet, materialevalg mv. Det er ikke lykkedes at finde de nødvendige besparelser, og FFB har

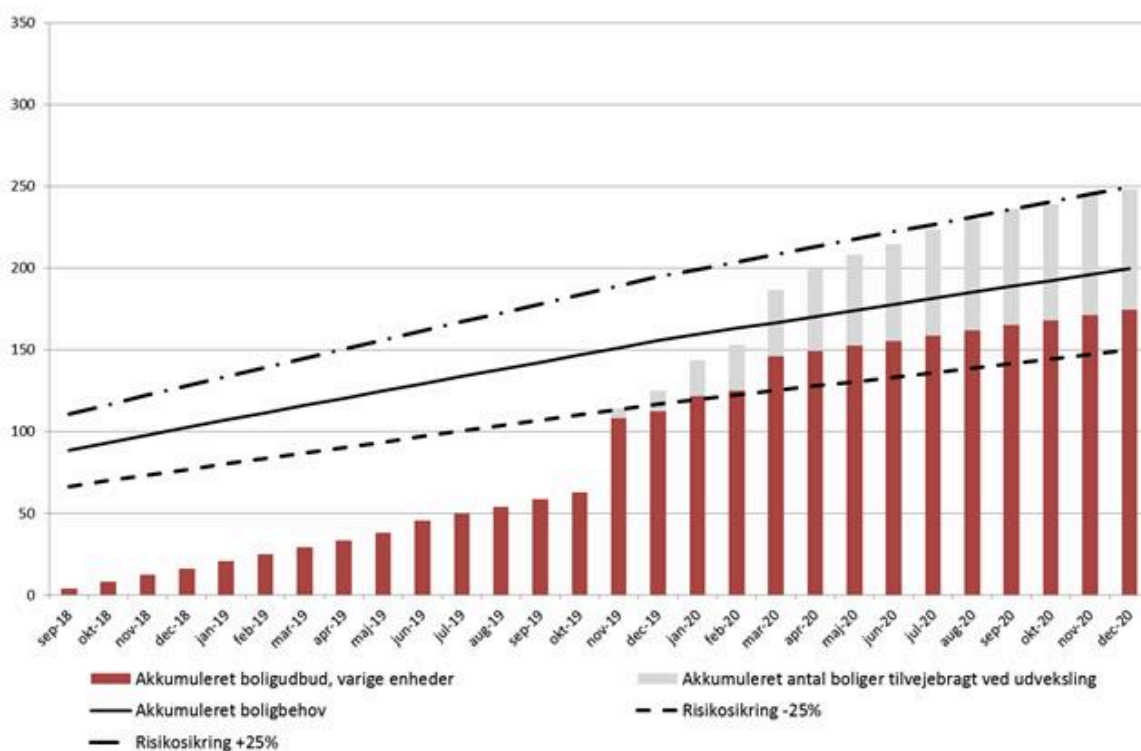
meddelt, at de ikke med den nuværende byggeøkonomi har mulighed for at gennemføre byggeriet. Forvaltningen er i fortsat dialog med KAB og FFB om et projekt på grunden.

I projekterne er det aftalt med den enkelte almene boligorganisation, at cirka halvdelen af kapaciteten reserveres til 100% kommunal anvisning af flygtninge. For så vidt angår den anden halvdel af kapaciteten er det aftalt, at der udlejes til andre beboere eller fra ventelisten i den almene boligorganisation, som er ansvarlig for det pågældende byggeri. Svarende til denne anden halvdel af kapaciteten er aftalt en såkaldt "udveksling" el. engangsanvisning af flygtninge til andre af den almene boligorganisations afdelinger i byen. Samlet set svarer denne udveksling/engangsanvisning til, at der generelt set kan anvises boliger til flygtninge svarende til den samlede kapacitet i projekterne. Omfanget af udveksling kan tilpasses og afhænger af det samlede boligbehov, når projekterne realiseres.

Som nævnt ovenfor er FFB bygherre for fire af de ovennævnte fem planlagte byggeprojekter. Med henblik på at sikre forsyningen af boliger til flygtninge i lyset af forsinkelserne i projekterne, har forvaltningen og FFB drøftet muligheden for, at udvekslingen vedr. Venligboligplus og vedr. Tartuhus kan fremrykkes, så der sker en øget anvisning til øvrige FFB-afdelinger allerede fra slutningen af 2018 og i 2019. Dette ville kunne give omkring 37 boligenheder. Spørgsmålet er under drøftelse internt i FFB, og antagelsen om fremrykket udveksling for Venligboligplus/Tartuhus er ikke implementeret i figur 2 og 3.

I lighed med bestemmelserne i Rammeaftalen med de almene boligorganisationer for 2016-2019, vil de almene og private udlejere, som kommunen indgår aftale med om anvisning til flygtninge, modtage 10.000 kr. per anvist bolig til at igangsætte særlige frivillige aktiviteter, der kan støtte op om integrationen af de nye naboer.

Figur 2: Prognose med opdateret boligstatus for varige boliger (september 2018 - december 2020)



Det fremgår af figuren, at der med uændret flygtningekvote og med den opdaterede status for varige boliger kan forventes at være balance mellem boligudbud og boligbehov tidligst i marts 2020. Udover uændrede tidsplaner, forudsætter dette dog, at udvekslingen af boligerne for nybyggerierne gennemføres over en periode på 6 måneder efter færdiggørelse af byggeprojekterne. Prognosen kan derfor vise sig for optimistisk.

Status for midlertidige boligløsninger

Som det fremgår af de ovenstående figurer og tabeller er der en ubalance i forsyningen af varige boliger, aktuelt på cirka 80 boliger, aftagende frem til slutningen af 2019. Da kommunen er forpligtet til at sørge for boliger til de modtagne flygtninge, er der fortsat behov for midlertidig indkvarteringskapacitet.

Kommunen råder p.t. over to midlertidige indkvarteringssteder.

Tabel 3: Midlertidig indkvarteringskapacitet

Indkvarteringssted	Kapacitet	Rådighed
Solbjerg	35	Til og med december 2020
Nimbus	90	Til og med august 2019

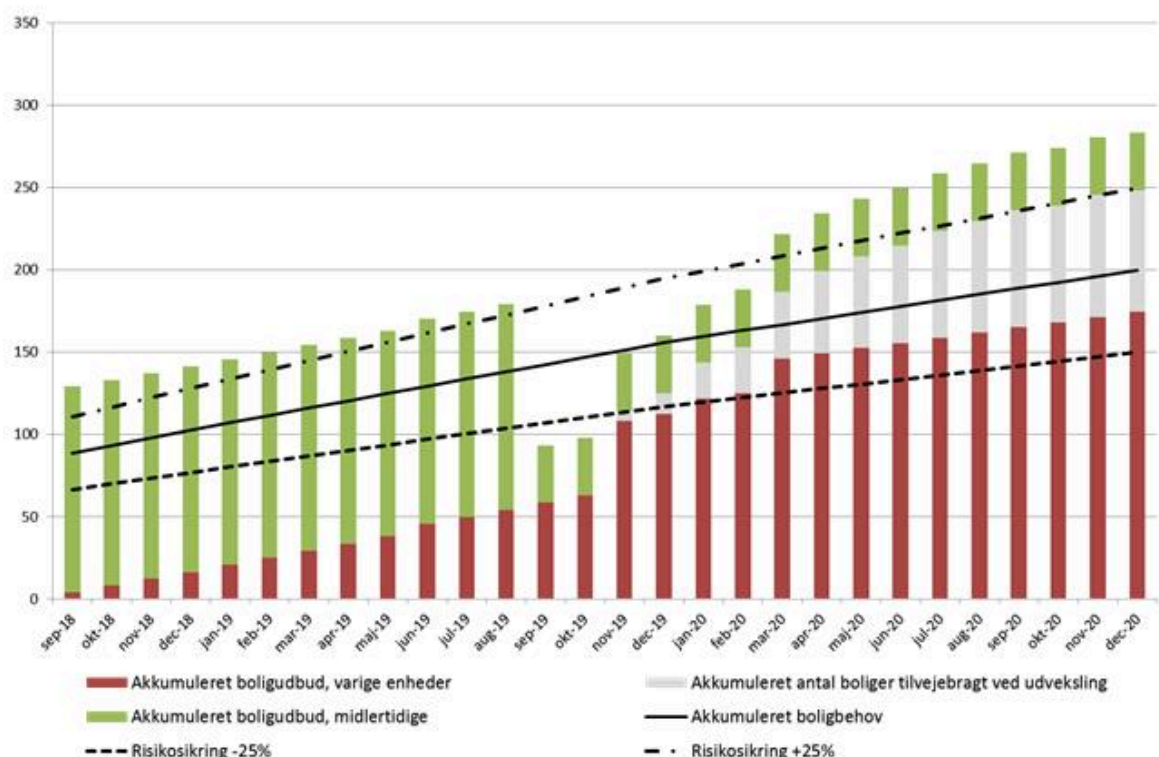
Uddybende bemærkninger:

Solbjerg er en tidligere døgninstitution, som kommunen lejer af foreningen LIVSVÆRK. Forvaltningen er i gang med at forhandle en forlængelse af lejemålet, som forudsættes fortsat til og med december 2020 eller evt. til udgangen af 2021.

Nimbus er kommunens bufferinstitution i forbindelse med plejeboligmoderniseringen. Som følge af forsinkelse af ombygning af Ingeborggården kan boligerne anvendes til flygtninge til og med august 2019.

Omkring de midlertidige boliger er der etableret velfungerende frivilligrupper af naboer og andre borgere.

Figur 3: Opdateret boligstatus for varige boliger samt uændret kapacitet i de tilbageværende midlertidige indkvarteringssteder (september 2018 – december 2020)



Figur 3 viser, at med de nuværende opdaterede tidsplaner for de varige boligløsninger, vil der som følge af de justerede tidsplaner for varige boliger opstå mangel på ca. 40-60 boliger i den midlertidige indkvarteringskapacitet i efteråret 2019. Dette vil dog afhænge af de månedlige variationer i antal modtagne flygtninge, hvorfor forvaltningen vil vurdere dette nærmere i senere statussager. Såfremt en fremrykket udveksling i forhold til Venligboligplus/Tartuhus kan gennemføres, er det forventningen, at en stor del af denne udfordring vil kunne håndteres. Det bemærkes dog, at hvis udvekslingen af boliger i dette og øvrige almene byggeprojekter forsinkes eller ikke kan gennemføres som forudsat, vil der fra primo 2021 igen opstå mangel på boliger. Af hensyn til usikkerheden om ibrugtagningstidspunkterne for de almene nybyggerier vurderer forvaltningen det hensigtsmæssigt at opretholde den midlertidige indkvarteringskapacitet på Solbjerg frem til udgangen af 2020 eller evt. til udgangen af 2021.

Forvaltningens vurdering

Den foreliggende status giver et overblik over konsekvenserne af de opdaterede tidsplaner for de forskellige byggeprojekter med de aktuelle kvoter for antal flygtninge, som kommunen skal modtage.

Det bemærkes, at antallet af flygtninge derudover kan variere både op og ned i de enkelte år/måneder, og i forhold til, hvad der for nuværende er prognosticeret.

En række usikkerhedsfaktorer har indflydelse på kommunens mulighed for at tilvejebringe både varige og midlertidige boliger:

- Størrelsen af kommunens flygtningekvoter.
- Omfanget af familiesammenføring.
- Opfyldelse af måltallene for eksisterende anvisningsaftaler vedr. flygtninge til almene boliger.
- Yderligere forsinkelser af ombygnings- og nybygningsprojekter.
- Gennemførelse af udveksling af det forudsatte antal boliger i de almene nybyggerier.
- Eventuel genudlejning af varige boliger etableret i kommunalt regi.

Som det fremgår af figur 2 og 3, er der i størstedelen af perioden et vist sikkerhedsspænd omkring disse usikkerheder, således at der hele perioden er en vis margin omkring den samlede plan for tilvejebringelse af boligløsninger. Hvis der sker større ændringer, vil alternative løsninger såsom midlertidige pavilloner eller andet skulle overvejes.

Forvaltningen vil i januar 2019 gøre fornyet status.

Der vil fortsat være fokus på:

- Opretholdelse af fremdrift på de enkelte projekter
- Entydig fastlæggelse og udmøntning af koncepter for de allerede valgte/afdækkede løsninger.
- Inddragelse af samarbejdsparter, dialog i lokalområder mv.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Socialudvalget og Bolig- og Ejendomsudvalget den 17. september og Magistraten den 24. september 2018.

Historik

Socialudvalget, 17. september 2018, pkt. 103:

Socialudvalget

1. tog status for tilvejebringelse af varige boliger til flygtninge til efterretning, og
2. tog status og behov for midlertidige indkvarteringsløsninger til efterretning.

Bolig- og Ejendomsudvalget, 17. september 2018, pkt. 72:

Bolig- og Ejendomsudvalget tog,

1. at status for tilvejebringelse af varige boliger til flygtninge til efterretning, og
2. at status og behov for midlertidige indkvarteringsløsninger til efterretning.

Indstilling 17. september 2018:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet og By- og Miljøområdet indstiller,

1. at status for tilvejebringelse af varige boliger til flygtninge tages til efterretning, og
2. at status og behov for midlertidige indkvarteringsløsninger tages til efterretning.

Bilag

Bilag 1, september 2018

Punkt 343: Bevillingssag om puljemidler til tværfaglig ernæringsindsats for underernærede ældre eller ældre med uplanlagt vægttab

29.00.00-G01-87-18

Resume

Frederiksberg Kommune har fået tilsagn om tilskud af puljemidler fra Sundhedsstyrelsen til en tværfaglig ernæringsindsats målrettet underernærede ældre eller ældre med uplanlagt vægttab. Kommunen har fået tilsagn om 2.153.000 kr. i 2018-2021. Sagen forelægges med henblik på, at igangsættelse af projektet og bevillingen hertil godkendes.

Beslutning

Magistraten og Ældre- og Omsorgsudvalget indstiller, at tilsagnet til ”tværfaglig ernæringsindsats målrettet underernærede ældre eller ældre med uplanlagt vægttab” godkendes, og at der gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på i alt 2.153.000 kr. fordelt med 350.000 kr. i 2018, 625.000 kr. i 2019 og 2020 samt 553.000 kr. i 2021. jf. Økonomiafsnittet.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at det indstilles

1. at tilsagnet til ”tværfaglig ernæringsindsats målrettet underernærede ældre eller ældre med uplanlagt vægttab” godkendes, og
2. at der gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på i alt 2.153.000 kr. fordelt med 350.000 kr. i 2018, 625.000 kr. i 2019 og 2020 samt 553.000 kr. i 2021. jf. Økonomiafsnittet.

Sagsfremstilling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets godkendte den 7. maj 2018 (sag nr. 29) forebyggelsesindsatser for 2018. Det fremgår i sagen, at den rette ernæring er essentiel for svækkede ældres helbred og trivsel. Ernæringsindsatsen til ældre i Frederiksberg Kommune er centreret omkring tre centrale indsatsområder:

- Forebyggelse og tidlig opsporing af uplanlagt vægttab
- Rehabilitering og behandling af småt spisende ældre via mad, måltider og ernæring
- Tværfaglig opsporing og behandling og dysfagi (tygge-synkevanskeligheder)

Ældre- og Omsorgsudvalget godkendte den 4. juni 2018 (sag nr. 61) Planen for Borgerens lokale sundhedsvæsen 2019-2022. Her fremgår det, at forvaltningen påtænkte at søge Sundhedsstyrelsens pulje til tværfaglig indsats målrettet underernærede ældre eller ældre med uplanlagt vægttab.

Forvaltningen har i august måned 2018 modtaget tilsagn fra Sundhedsstyrelsen om støtte til implementering af en tværfaglig indsats målrettet underernærede ældre eller ældre med uplanlagt vægttab. Der blev ansøgt om 2.238.000 kr. og Frederiksberg Kommune har fået tilsagn om 2.153.000 kr. Der blev ikke givet tilsagn om penge til indkøb af el-tandbørster, og der blev givet et mindre beløb end ansøgt til økonomiopfølgning og revision. Dertil kommer egenfinansiering til projektet på 378.000 kr. til medarbejdertimer.

Projektets målgruppe er underernærede ældre eller ældre med uplanlagt vægttab i plejeboliger. Det forventes at projektet kan inkludere ca. 200 beboere i projektperioden. Projektet bygger videre på et forskningsprojekt fra 2012, hvor kommunen kunne vise, at tværfagligt formaliseret, systematisk samarbejde var mere effektivt end en indsats, der udelukkende benyttede en faggruppe.

Projektets overordnede mål er at implementere en systematisk og koordineret tværfaglig ernæringsindsats samt opkvalificere plejepersonalet til at indgå i en tidlig opsporing af beboere i risiko for underernæring eller beboere med uplanlagt vægttab. Med styrkede kompetencer kan plejepersonalet screene borgerne og vurdere, hvornår de selv kan løse problemet, og hvornår de skal tilkalde assistance fra det tværfaglige ernæringsteam. Ernæringsteamet består af en klinisk diætist, ergoterapeut med dysfagikompetencer og tandplejer. Opkvalificering af personalet består af e-learning kurser samt sidemandsoplæring af ernæringsteamet.

Projektet knyttes op på det datadrevne forbedringsarbejde, der foregår på plejecentrene i regi af ”I sikre hænder”, hvor der tages udgangspunkt i aktuelle og fælles arbejdsgange, ugentlige tavlemøder samt praksisnær læring.

Projektets delmål er at:

- styrke personalets kompetencer

- at borgere med behov for ernæringsindsats bliver identificeret og tilbudt relevant indsats
- at beboere med behov tager imod indsatsen og profiterer heraf (øget vægt, forbedret mundhygiejne og tyggesynkefunktion).
- at der udvikles og implementeres bedre arbejdsgange vedr. ernæring

Puljemidlerne anvendes til lønudgifter til projektledelse og projektmedarbejdere (tandplejer, klinisk diætist, ergoterapeut, fysioterapeut) samt udgifter i forbindelse med blandt andet kompetenceudvikling.

Ansøgningen om puljemidler er vedlagt (bilag nr. 1) samt tilsagnsbrev fra Sundhedsstyrelsen om støtte til projekt tværfaglig ernæringsindsats målrettet underernærede ældre eller ældre med uplanlagt vægttab (bilag nr. 2).

Økonomi

Økonomien på projektet "Tværfaglig ernæringsindsats målrettet underernærede ældre eller ældre med uplanlagt vægttab" er opstillet i nedenstående tabel:

År		2018	2019	2020	2021	I alt:
Projektets budget	U	370.000	780.000	780.000	601.000	2.531.000
Egen finansiering	U	-20.000	-155.000	-155.000	-48.000	-378.000
Støtte fra Sundhedsstyrelsen	I	-350.000	-625.000	-625.000	-553.000	-2.153.000
Netto		0	0	0	0	0

Projektets samlede budget er 2.531.000 kr. Sundhedsstyrelsen har givet tilsagn på i alt 2.153.000 kr. fordelt med 350.000 kr. i 2018, 625.000 kr. i 2019 og 2020 samt 553.000 kr. i 2021. Egenfinansiering er 378.000 kr. og finansieres indenfor Ældre- og Omsorgsudvalgets budget fordelt med 20.000 kr. i 2018, 155.000 kr. i 2019, 155.000 kr. i 2020 og 378.000 kr. i 2021.

I alt søges således henholdsvis udgift og indtægt 2.153.000 kr. til projekt "Tværfaglig ernæringsindsats målrettet underernærede ældre eller ældre med uplanlagt vægttab".

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Ældre- og Omsorgsudvalget og Magistraten den 24. september 2018. Sundheds- og Forebyggelsesudvalget den 24. september 2018 (til orientering). Kommunalbestyrelsen den 1. oktober 2018.

Bilag

Tværfaglig ernæringsindsats til svækkede ældre i plejebolig

Tilsagnsskrivelse

Bev. skema puljemidler til tværfaglig ernæringsindsats for ældre

Punkt 344: Bevillingssag om puljemidler til demensindsatser

00.01.00-106-18

Resume

Frederiksberg Kommune har fået tilsagn om tilskud af puljemidler fra Sundhedsstyrelsen til to demensindsatser. Det drejer sig om midler til praksisnært kompetenceudvikling, hvor kommunen har fået tilsagn om 379.000 kr. og om projektet "Et aflastningsophold i trygge rammer", hvor kommunen har fået tilsagn om 422.000 kr. Det samlede tilsagn for begge projekter er på 801.000 kr. i 2018-19. Igangsættelse af projekterne og den hertil hørende bevilling forelægges til godkendelse.

Beslutning

Magistraten og Ældre- og Omsorgsudvalget indstiller,

1. at tilsagnet til praksisnær kompetenceudvikling godkendes, og at der på den baggrund gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på 379.000 kr. i 2018, jf. økonomiafsnittet, og
2. at tilsagnet til projektet "Et aflastningsophold i trygge rammer" godkendes, og at der på den baggrund gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på i alt 422.000 kr. fordelt med 186.000 kr. i 2018 og 236.000 kr. i 2019, jf. økonomiafsnittet.

Indstilling

Ældre- og Omsorgsudvalget indstiller,

1. at tilsagnet til praksisnær kompetenceudvikling godkendes, og at der på den baggrund gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på 379.000 kr. i 2018, jf. økonomiafsnittet, og
2. at tilsagnet til projektet "Et aflastningsophold i trygge rammer" godkendes, og at der på den baggrund gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på i alt 422.000 kr. fordelt med 186.000 kr. i 2018 og 236.000 kr. i 2019, jf. økonomiafsnittet.

Sagsfremstilling

På Ældre- og Omsorgsudvalgets møde den 4. juni 2018, sag nr. 61, tog udvalget en status for arbejdet med Borgerens lokale sundhedsvæsen til efterretning og godkendte planen for Borgerens lokale sundhedsvæsen 2019-2022 samt forslag til nye indsatser og prioriteringer til udvikling af det lokale sundhedsvæsen. I planen er der blandt andet fokus på at styrke kommunens indsatser til borgere med demens og deres pårørende. Den styrkede demensindsats bliver udmøntet med kommunernes andel af den nationale demenshandleplan 2025. Regeringen og satspuljepartierne har afsat 470 mio. kr. til udmøntning af konkrete initiativer på baggrund af den nationale demenshandlingsplan 2025. Der henvises til en oversigt over de 22 initiativer i den nationale handlingsplan (bilag nr. 1) og selve udmøntningen af handlingsplanen (bilag nr. 2).

Handlingsplanen består af fem fokusområder for demensindsatsen frem mod 2025:

1. Tidlig opsporing og kvalitet i udredning og behandling.
2. Bedre kvalitet i pleje, omsorg og rehabilitering.
3. Støtte og rådgivning til pårørende til borgere med demens.
4. Demensvenligt samfund og boliger.
5. Øget videns- og kompetenceniveau.

Under hvert fokusområde udmøntes en række initiativer i form af puljer, hvor bl.a. kommuner kan ansøge om puljemidler. Frederiksberg Kommune har tidligere ansøgt og fået bevilget puljemidler til besøg af Sundhedsstyrelsens demensrejsehold på tre plejecentre samt bedre brug af livshistorier i demensplejen, der er et projekt, hvor to plejecentre deltager. Orientering om disse indsatser vil indgå i de kommende udgaver af planen for Borgerens lokale sundhedsvæsen. Kommunen har endvidere ansøgt puljen "Demensvenligt samfund", men har fået afslag på denne. Der blev også i 2017 ansøgt på puljen til praksisnært kompetenceudvikling. Denne pulje udmøntes i to runder, hvor kommunen fik et afslag i 2017. Der henvises til bevillingssagen behandlet på møde i Sundheds- og Omsorgsudvalget den 27. november 2017, sag nr. 111.

Forvaltningen har i juli måned 2018 modtaget tilsagn fra Sundhedsstyrelsen om støtte til to nye demensindsatser.

Praksisnært kompetenceudvikling

Frederiksberg Kommune har som nævnt tidligere allerede fået bevilget midler til at deltage i Sundhedsstyrelsens demensrejsehold på tre plejecentre. I denne ansøgning har kommunen fået bevilling til, at metoden i demensrejseholdet med blandt andet beboerkonferencer mv. skal udgøre fundamentet for kompetenceudviklingen i hele området. En forudsætning for at udbrede metoden til hele sundheds- og omsorgsområdet er, at der samtidig både sker en ny organisering af videnskompetencen for alle plejecentrene i kommunen, for kommunens døgnrehabilitering og for hjemmeplejen udover de tre plejecentre, der har mulighed for at indgå i demensrejseholdet. Der er bevilget midler til at uddanne såkaldte nøglepersoner, dvs. demensvejledere på alle plejecentre, i hjemmeplejen og på døgnrehabiliteringen. Gennem kompetenceløftet skal social- og sundhedsassistenter lære at omsætte praktisk og teoretisk viden til den praktiske hverdag, så de kan levere en endnu mere personcentreret pleje og omsorg baseret på oplysninger om personens livshistorie, vaner, værdier, behov og præferencer for borgere med demens.

Der er givet bevilling til at uddanne 47 demensvejledere, dvs. nøglepersoner fra plejecentrene, hjemmeplejen og døgnrehabiliteringen, som er social- og sundhedsassistenter. Når man skal være demensvejleder handler det blandt andet om:

- At udvikle medarbejdernes faglige nysgerrighed. Dette skal ske ved at styrke deres evne til at reflektere bedre over observationer fra hverdagen med borgerne, så de bliver bedre i stand til at få sat ord på, hvad de oplever og dermed kan gøre den tavse viden aktiv. Ofte kan der være tale om faggrupper, som ikke er så vant til at bringe tavs viden i spil.
- At udvikle en forbedringskultur, som giver øget arbejdsglæde i hverdagen ved netop at bygge på konkrete oplevelser fra medarbejdernes hverdag. På Frederiksberg arbejdes der allerede med forbedringsmodellen (PDSA) som led i, at kommunen har været en del af projektet "I Sikre Hænder".
- At forebygge, at situationer med borgere med kompleks demens udvikler sig til u håndterbare problemer i hverdagen, der er nedslidende for både beboer, medarbejder og pårørende.

Som led i kompetenceløftet har kommunen valgt erhvervsskolen SOPU København og Nordsjælland, da der her arbejdes med skiftet i fokus fra lærerens undervisning til elevens læring i praksis i hverdagen. SOPU København og Nordsjælland er en statslig selvejende institution under Undervisningsministeriet, som udbyder uddannelser under indgangen Omsorg, Sundhed og Pædagogik.

Puljemidlerne anvendes til vikarudgifter ved frikøb af medarbejdere samt projektledelse. Selve kursusforløbet er gratis at deltage i. Derudover giver staten 100 pct. VEU-godtgørelse for de involverede medarbejdere til at dække lønudgifterne. VEU-godtgørelse er en kompensation for tab af løn eller mulighed for arbejde, når virksomhedens medarbejdere deltager i erhvervsrettet uddannelse for voksne. Dette dækker dog ikke hele vikarudgiften, og derfor er der søgt om midler til at dække de sidste udgifter. Projektet påbegyndes med det samme og afsluttes i sommeren 2019. Da der er tale om et ret omfattende kompetenceløft, vil der efterfølgende også være stor fokus på implementeringsfasen.

Der blev ansøgt om 0,4 mio. kr. og Frederiksberg Kommune har fået tilsagn om 0,4 mio. kr. Dertil kommer egenfinansiering til projektet på 0,2 mio. kr. til projektledelse.

Ansøgningen om puljemidler er vedlagt (bilag nr. 3) samt tilsagnsbrev fra Sundhedsstyrelsen om støtte til praksisnært kompetenceudvikling (bilag nr. 4).

Flere og meningsfulde dag- og aflastningstilbud - projekt "Et aflastningsophold i trygge rammer"

Projektets målgruppe er borgere med demens, hvor de pårørende har behov for døgnafledning fra ofte svære omsorgssituationer. Aflastning giver de pårørende mulighed for midlertidigt at overdrage omsorgen for den demensramte til Frederiksberg Kommunes Døgnrehabilitering, hvor aflastningsopholdet vil finde sted. Der er også oprettet aflastningspladser på Betaniahjemmet og Ingeborggården, som vil indgå i projektet.

Målgruppen vil hovedsageligt omfatte +65 årige med demens i moderat til svær grad. Projektet vil omfatte ca. 15-20 borgere med demens og ca. 20-25 pårørende. De pårørende kan først og fremmest være en ægtefælle/samlever, der har en hverdag sammen med en demensramt partner. En yderligere gruppe, der kan føle sig meget presset, er voksne børn til en demensramt forælder, da de står i krydsfeltet mellem egen familie, arbejdsliv og en demensramt far eller mor.

Projektets formål er at løfte og udvikle kvaliteten i aflastningsophold med fokus på mest mulig tryghed for borgeren med demens og de pårørende. De centrale elementer i projektet vil for det første være at udvikle og afprøve meningsfulde og demensvenlige aktiviteter under opholdet, så borgeren kan udvikle og/eller vedligeholde færdigheder og få nogle gode her-og-nu oplevelser. For det andet er dialog og inddragelse af de pårørende helt central i projektet. Aflastningstilbuddet skal i højere grad tilpasses de pårørendes ønsker og behov. Nogle pårørende fravælger at benytte kommunens aflastningstilbud med en begrundelse om manglende kendskab til aflastningsstedet eller på baggrund af fortællinger fra

andre, der har haft mere eller mindre positive oplevelser i forbindelse med et aflastningsophold. Projektet skal være med til at nedbryde nogle barrierer og synliggøre og skabe mere kendskab til aflastningstilbuddet.

Der kan være mange følelser forbundet med at skulle overlade plejen af og opsynet med sin ægtefælle/samlever eller forældre til andre. I forhold til pårørende, som har særligt svært ved at "give slip", vil der blive afprøvet en særlig "aflastningspakke", der består af et korterevarende aflastningsophold for borgeren med demens, for at skabe tryghed og kendskab til aflastningsstedet samt tilbud om en støttende samtale til den pårørende i aflastningsperioden. Formålet er at understøtte den pårørende i, at det er vigtigt at fokusere på egenomsorg fx ved at bruge tid på eget helbred og velvære, venner og resten af familien.

Endelig vil der i projektet blive arbejdet med at udvikle og forbedre arbejdsgangene før, under og efter et aflastningsophold med henblik på at skabe nogle trygge forløb for borgere med demens og deres pårørende. Projektets forventede gevinster er blandt andet:

- Mindre syge og belastede pårørende.
- Mindske symptomer på stress, angst og depression hos pårørende.
- Pårørende kan i en periode fokusere på egenomsorg.
- Pårørende oplever, at der findes trygge alternativer til den omsorgsopgave, som de varetager til daglig.
- Borgere med demens får et ophold med meningsfulde aktiviteter, der giver ro, tryghed og gode her-og-nu oplevelser.
- *Medarbejdere får redskaber til at give borgere et godt og trygt aflastningsophold samt god dialog med de pårørende.*

Puljemidlerne skal anvendes til projektledelse, undervisning og læring, afprøve og udvikle demensvenlige aktiviteter, skabe stunder med reminiscens for at styrke erindringer og færdigheder hos borgere med demens samt fokusgrupper med pårørende. Visitationen, demenskonsulenter i Sundhedscentret og demenskoordinatorer i hjemmeplejen deltager i projektet. Der er opstart af projektet den 1. oktober 2018, og projektperioden er et år.

Der blev ansøgt om 0,6 mio. kr., og Frederiksberg Kommune har fået tilsagn om 0,4 mio. kr. Konkret betyder dette, at der er færre projektledertimer end oprindeligt forudsat. Dertil kommer egenfinansiering til projektet på 0,1 mio. kr. i kraft af medarbejdertimer.

Ansøgningen til projektet er vedlagt (bilag nr. 5) samt tilsagnsbrev fra Sundhedsstyrelsen om støtte til projektet (bilag nr. 6).

Status på indsatserne vil indgå i de kommende udgaver af planen for Borgerens lokale sundhedsvæsen.

Økonomi

Økonomien på projektet "Praksisnært kompetenceudvikling" er opstillet i nedenstående tabel:

Praksisnært kompetenceudvikling

Projektets samlede budget	1.309.000
VEU-godtgørelse	-687.000
I alt budget til projektet	622.000

Finansiering af rest

Pulje tilsagn	379.000
Egenfinansiering	243.000
I alt finansiering	622.000

Projektet "Praksisnært kompetenceudvikling" udgør i alt 1,309 mio. kr. i 2018 hvoraf 0,687 mio. kr. godtgøres igennem VEU. Resten finansieres af sundhedsstyrelsens tilsagn på 0,379 mio. kr. og egenfinansiering på 0,243 mio. kr. fra aktiviteten omsorg.

Økonomien på projektet "Et aflastningsophold i trygge rammer" er opstillet i nedenstående tabel:

Et aflastningsophold i trygge rammer	
Projektets samlede budget	525.000
Finansiering	
Pulje tilsagn	422.000
Egenfinansiering	103.000
I alt til projektet	525.000

Projektet "Et aflastningsophold i trygge rammer" udgør i alt 0,525 mio. kr. hvoraf 0,422 mio.kr. finansieres af sundhedsstyrelsens tilsagn fordelt på 0,186 mio.kr. i 2018 og 0,236 mio. kr. i 2019 samt en egenfinansiering på 0,103 mio. kr. fra aktiviteten omsorg fordelt med 0,045 mio. kr. i 2018 og 0,058 mio. kr. i 2019.

I alt søges henholdsvis udgift og indtægt på 0,379 mio. kr. efter egenfinansiering til projektet "Praksisnært kompetenceudvikling" og henholdsvis udgift og indtægt på 0,422 mio. kr. efter egenfinansiering til projektet "Et aflastningsophold i trygge rammer".

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Ældre- og Omsorgsudvalget den 17. september, Magistraten den 24. september og Kommunalbestyrelsen den 1. oktober 2018.

Historik

Ældre- og Omsorgsudvalget, 17. september 2018, pkt. 86:

Ældre- og Omsorgsudvalget indstiller,

1. at tilsagnet til praksisnær kompetenceudvikling godkendes, og at der på den baggrund gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på 379.000 kr. i 2018, jf. økonomiafsnittet, og
2. at tilsagnet til projektet "Et aflastningsophold i trygge rammer" godkendes, og at der på den baggrund gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på i alt 422.000 kr. fordelt med 186.000 kr. i 2018 og 236.000 kr. i 2019, jf. økonomiafsnittet.

Indstilling 17. september 2018, pkt. 86:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Ældre- og Omsorgsudvalget indstiller,

1. at tilsagnet til praksisnær kompetenceudvikling godkendes, og at der på den baggrund gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på 379.000 kr. i 2018, jf. økonomiafsnittet, og
2. at tilsagnet til projektet "Et aflastningsophold i trygge rammer" godkendes, og at der på den baggrund gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på i alt 422.000 kr. fordelt med 186.000 kr. i 2018 og 236.000 kr. i 2019, jf. økonomiafsnittet.

Bilag

Bilag 1: Initiativer i den nationale demenshandlingsplan

Bilag 2: Udmøntning af den nationale demenshandlingsplan

Bilag 3: Ansøgning praksisnært kompetenceudvikling

Bilag 4: Tilsagn praksisnært kompetenceudvikling

Bilag 5: Ansøgning aflastningspuljen

Bilag 6: Tilsagn aflastningspuljen 2018-2019

Bevillingssag om puljemidler til demensindsatser

Punkt 345: Resultat af udbud af danskuddannelse

15.40.00-000-1-18

Resume

I overensstemmelse med ny lovgivning for finansiering af danskundervisningen for voksne indvandrere er disse undervisningsaktiviteter ved Voksenuddannelsescenter Frederiksberg udbudt m.h.p. ny kontraktstart den 1. januar 2019. Som resultat af udbuddet overgår aktiviteterne til Sprogcenter Hellerup. Udbuddet er gennemført i samarbejde med kommunens samarbejdspartner i Indkøbsfællesskabet SPAR5, der foruden Frederiksberg består af Gentofte, Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk samt Rudersdal kommuner. De øvrige kommuner betjenes allerede i dag af Sprogcenter Hellerup, og der er på baggrund af det gennemførte udbud for alle involverede kommuner opnået en effekt i størrelsesordenen 50 pct.

Beslutning

Magistraten tiltrådte Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets indstilling om at tage orienteringen om resultatet af det gennemførte udbud til efterretning, og at den endelige opgørelse af den økonomiske effekt, der p.t. estimeres til 2-4 mio. kr. årligt, tilgår kommunens Udbudspulje fra og med 2019.

Indstilling

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget indstiller,

1. at tage orienteringen om resultatet af det gennemførte udbud til efterretning, og
2. indstiller, at den endelige opgørelse af den økonomiske effekt, der p.t. estimeres til 2-4 mio. kr. årligt, tilgår kommunens Udbudspulje fra og med 2019.

Sagsfremstilling

Magistraten besluttede den 5. marts 2018, punkt 91, at danskuddannelser skulle i udbud. En lovændring fra 2017 medfører, at kommunerne ikke længere kan vælge at få danskuddannelse for voksne indvandrere leveret via driftsoverenskomst – som Frederiksberg hidtil har haft – men i stedet enten skal hjemtage driften af danskuddannelserne eller udbyde dem.

I fællesskab med en række andre kommuner i Indkøbsfællesskabet Spar 5 (Frederiksberg, Gentofte, Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal) har Frederiksberg Kommune derfor været i udbud med danskuddannelserne, hvilket har resulteret i, at Sprogcenter Hellerup fra og med den 1. januar 2019 vil være leverandør af danskuddannelser med udgangspunkt i en filial på Frederiksberg, hvilket Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget blev orienteret om den 13. august (punkt 50). Sprogcenter Hellerup har i det første år valgt at leje sig ind i VUFs gamle lokaler.

I overensstemmelse med Magistratens beslutning den 5. marts 2018 er der i det gennemførte udbud stillet uændrede krav til undervisningens indhold, kvalitet og tilrettelæggelse i forhold til i dag. Derudover er der ved vurderingen af de modtagne tilbud lagt lige stor vægt på økonomi og de kvalitative forhold (50 pct./50 pct.). Alle afgivne tilbud lå under den pris, som kommunen i dag afholder til undervisningen, herunder det tilbud, som blev afgivet fra den nuværende leverandør VoksenUddannelsescenter Frederiksberg.

Med gennemførelsen af udbuddet vil det fortsat være muligt at tilbyde voksne udlændinge en sprogskole af høj kvalitet, der lever op til kravene i danskuddannelsesloven med en intensiveret, virksomhedsrettet indsats og branchepakker, der kan bringe målgruppen i arbejde inden for det første år, de opholder sig i kommunen. Der er således fokus på, at der også videre frem sikres et uændret serviceniveau ift. den igangværende indsats.

Der er for hver af kommunerne i indkøbsfællesskabet indgået en enslydende rammeaftale for danskundervisningen for fire år (2019-2022), idet der via option er mulighed for at forlænge aftalen i 4 x 12 mdr.

De fire andre kommuner betjenes allerede i dag af Sprogcenter Hellerup - og fastholder således deres nuværende leverandør, mens aktiviteten for Frederiksberg skal overdrages fra VoksenUddannelsescenter Frederiksberg til Hellerup Sprogcenter. Vilklårene for overdragelse af det berørte personale følger de fastlagte retningslinjer herfor i kontrakten. Personalet blev orienteret i umiddelbar forlængelse af det endelige resultat af udbuddet, der forelå og blev udmeldt i juni måned. For det videre forløb frem mod den endelige overdragelse er der i overensstemmelse med de fastlagte en række møder mellem de to involverede sprogcentre.

Frederiksberg Kommune følger denne proces med henblik på at sikre, at de aftalte vilkår efterleves.

Økonomi

Den økonomiske effekt af udbuddet er på baggrund af regnskabstal fra 2017 estimeret til mellem 2-4 mio. kr. årligt. Udbudseffekten er dog usikker og vil blive konkretiseret nærmere i løbet af efteråret. Usikkerheden skyldes, at udbudseffekten er stærkt afhængig af to forhold:

For det første er effekten helt afhængig af, at kommunens borgere i samme omfang vælger den nye leverandør som sprogskole, hvilket der kun kan stilles krav om for borgere omfattet af integrationsprogrammet. Sidstnævnte andel svarer til 23 pct. af det samlede antal borgere berettiget til danskuddannelse. Hertil kommer, at antallet af borgere omfattet af integrationsprogrammet er faldende, da flygtningekvoterne for de kommende år er reduceret.

For det andet ændres reglerne for danskuddannelse for udenlandske arbejdstagere, EU-borgere, studerende og au-pairs (introduktionsforløbet) ved, at der indføres et egenbetalingsgebyr på 2.000 kr. for deltagelse i danskuddannelses modulerne. Indførelse af egenbetalingen sker som et led i *'Aftale om lavere skat på arbejdsindkomst og større fradrag for pensionsindbetalinger'*, er estimeret til på landsplan at genere mindreudgifter på 154 mio. kr. i 2019. De samlede mindreudgifter følger af et estimat over den fremtidige deltagerbetaling for målgruppen, samt yderligere mindreudgifter som følge af en adfærdsændring blandt målgrupper, der i mindre grad vil gøre brug af retten til danskuddannelse, mens der i modgående retning estimeres merudgifter til forberedende voksenuddannelse (FVU-start), som er et gratis tilbud om danskundervisning til voksne tosprogede.

I forbindelse med 1. FR 2019 og 1. FO for 2020 vil forvaltningen fremlægge et første bud på de samlede økonomiske konsekvenser. Da det på dette tidspunkt fortsat vil være forbundet med en vis usikkerhed vil forvaltningen revurderer de økonomiske konsekvenser igen til 2. FR 2019 og 2. FO for 2020.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget den 17. september 2018. Magistraten den 24. september 2018.

Historik

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget, 17. september 2018, pkt. 64:

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget

1. tog orienteringen om resultatet af det gennemførte udbud til efterretning, og
2. indstiller, at den endelige opgørelse af den økonomiske effekt, der p.t. estimeres til 2-4 mio. kr. årligt, tilgås kommunens Udbudspulje fra og med 2019.

Indstilling 17. september 2018, pkt. 64:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at udvalget

1. tager orienteringen om resultatet af det gennemførte udbud til efterretning, og
2. indstiller, at den endelige opgørelse af den økonomiske effekt, der p.t. estimeres til 2-4 mio. kr. årligt, tilgås kommunens Udbudspulje fra og med 2019.

Punkt 346: Forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Jan E. Jørgensen om fordeling af børn med udenlandsk baggrund i de enkelte daginstitutioner

28.06.04-G01-3-18

Resume

På baggrund af et forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Jan E. Jørgensen om fordeling af børn med udenlandsk baggrund i de enkelte daginstitutioner, besluttede Børneudvalget den 28. maj 2018, at forvaltningen skulle bestille et datatræk fra Danmarks Statistik, der belyser andelen af børn fra ikke-vestlige lande i kommunens daginstitutioner. Af datatrækket skal det fremgå, hvor mange daginstitutioner, der har mere end 30 % børn fra ikke-vestlige lande. Endvidere besluttede Børneudvalget, at forvaltningen skulle fremlægge en sag med forslag til eventuelle justeringer af den nuværende praksis for fordeling af børn i dagtilbud. Børneudvalget skal med denne sag tage stilling til, hvorvidt der skal ske en justering af den nuværende praksis.

Beslutning

Sagen blev udsat til den 29. oktober 2018.

Indstilling

Børneudvalget indstiller,

1. at orienteringen om fordelingen af børn med ikke-vestlig baggrund i dagtilbud tages til efterretning
3. at forvaltningen fastholder institutionernes fokus på både at arbejde med sproglig udvikling af børn og med kulturel integration

Et flertal i Børneudvalget (Laura Lindahl, Simon Aggesen, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoj og Pernille Høxbro) indstiller

2. at de nuværende kriterier for anvisning af pladser fastholdes, idet der er sammenfald mellem institutioner, der allerede er fokus på og institutioner, der har en andel på 30 % eller derover med ikke-vestlig baggrund

Et mindretal i Børneudvalget (Sine Heltberg og Malte Mathies Løcke) stemte imod punkt 2, idet andelen bør fastsættes til 25 procent.

Et mindretal i Børneudvalget (Anja Lundtoft) stemte imod punkt 2.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen sendte på mødet den 19. marts 2018 forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Jan E. Jørgensen om fordeling af børn med udenlandsk baggrund i de enkelte daginstitutioner og skoler til udvalgsbehandling. Forslaget er følgende:

"Venstre ønsker at få belyst andelen af børn med udenlandsk baggrund (indvandrere, efterkommere og børn af efterkommere) fordelt på vestlig og ikke-vestlig baggrund i de enkelte daginstitutioner og skoler på Frederiksberg.

Endvidere ønsker Venstre at sikre en så jævn fordeling som muligt af børn med ikke-vestlig baggrund i henholdsvis daginstitutioner og skoler, således at ingen skoler eller daginstitutioner har en andel af børn med ikke-vestlig baggrund på mere end 30 %, og anmoder om at få oplyst handlemuligheder for at opnå denne målsætning.

Endelig ønsker Venstre en indsats i daginstitutioner og skoler med en forholdsvis høj andel af børn med ikke-vestlig baggrund for at sikre både en god integration og høj faglighed – først og fremmest danskkompetencer".

Ved behandlingen af sagen i Børneudvalget den 28. maj 2018 besluttede udvalget, at forvaltningen skulle bestille et datatræk fra Danmarks Statistik, der belyser andelen af børn fra ikke-vestlige lande i kommunens daginstitutioner. Endvidere besluttede udvalget, at forvaltningen, på baggrund af det ovennævnte datatræk, skulle udarbejde en sag til Børneudvalget med overblik over fordelingen af børn i dagtilbud der viser, i hvilket omfang der er en fordeling af børn med ikke-vestlig baggrund, der overstiger 30 % i dagtilbud, og som indeholder forslag til eventuelle justeringer, såfremt der fremadrettet ønskes en fordeling ud fra andre kriterier end de nuværende.

Datatræk fra Danmarks Statistik

Af datatrækket fra Danmarks Statistik, er de børn, der har anden baggrund end dansk, fordelt på efterkommere og indvandrere og ud fra, om de er fra et vestligt eller ikke-vestligt land. Danmarks Statistik definerer indvandrere som født i udlandet, og hvor ingen af forældrene er både danske statsborgere og født i Danmark. Efterkommere er defineret som født i Danmark. Ingen af forældrene er både danske statsborgere og født i Danmark.

De vestlige lande omfatter landene i EU, Andorra, Australien, Canada, Island, Liechtenstein, Monaco, New Zealand, Norge, San Marino, Schweiz, USA og Vatikanstaten. Ikke-vestlige lande omfatter alle øvrige lande.

I august måned 2018, hvor datatrækket er foretaget, var der indmeldt 4.948 antal børn i kommunens daginstitutioner. Det specialiserede tilbud Magnoliahuset er ikke med i opgørelsen, da børnene bliver visiteret til institutionen gennem Visitationsudvalget. Forældrene får således ikke tildelt en plads gennem kommunens pladsanvisning, og børnene bliver derfor ikke fordelt efter samme kriterier som de øvrige institutioner.

Af tabellen nedenfor fremgår det, at der i to af de 45 daginstitutioner er mere end 30 % af de indmeldte børn, der er indvandrere eller efterkommere og fra et ikke-vestligt land. I en af institutionerne er den procentvise andel 26 %, og i seks institutioner er den procentvise andel mellem 10 - 19 %. I størsteparten af institutionerne, 30, er mellem 1 og 9 % af børnene efterkommere eller indvandrere fra et ikke-vestligt land. I seks institutioner er der slet ingen børn med ikke-vestlig baggrund. I institutionerne - også dem med den højeste procentandel af børn fra ikke-vestlige lande - er størsteparten af børnene efterkommere. Det betyder, at børnene er født i Danmark.

Procentvis andel børn fra ikke-vestlige lande (indvandrere og efterkommere) Antal institutioner

30 % og derover	2
20 - 29 %	1
10 - 19 %	6
1 - 9 %	30
0%	6
I alt	45

* Det specialiserede tilbud Magnoliahuset indgår ikke i opgørelsen

I tabellen nedenfor fremgår det, hvilke tre institutioner, der har den højeste andel af børn fra ikke-vestlige lande. Det fremgår også, at størsteparten af børnene fra de ikke-vestliglige lande er efterkommere.

Institution	Antal indmeldte børn pr. 10. august 2018	Procentvis andel børn fra ikke-vestlige lande (indvandrere og efterkommere)	Indvandrere		Efterkommere	
			Antal børn fra vestlige lande	Antal børn fra ikke-vestlige lande	Antal børn fra vestlige lande	Antal børn fra ikke-vestlige lande
Klatretræet	56	45 %	0	2	2	23
Solmarken	66	30 %	0	5	4	15
Blomsterhaven	43	26 %	0	4	2	7

Fokus på sprog og kulturelle forskelle

I den seneste sag om fordeling af pladser til tosprogede børn, som Børneudvalget har behandlet i 2018 (sag nr. 22), fremgår det, at de tre institutioner med den højeste andel af børn fra ikke-vestlige lande; Klatretræet, Solmarken og Blomsterhaven; er tre af de fire institutioner, der har den højeste andel af tosprogede børn. Den fjerde institution, Stjernen, som har en høj andel af tosprogede børn, har en andel af børn fra ikke-vestlige lande på 16 %.

De fire institutioner har allerede på nuværende tidspunkt stor fokus og erfaring med at arbejde med tosprogede børn, og som følge af bestemmelserne i den nye dagtilbudslov, vil de pædagogiske aktiviteter, der vedrører sprogarbejdet foregå gennem hele dagen. Der vil dog fortsat også blive arbejdet med tosprogede børn i mindre sproggrupper, så de hele tiden veksler mellem at blive stimuleret af en sprogpædagog i en mindre gruppe og at indgå i en større gruppe af børn, hvor de aktivt bruger det danske sprog.

Af forvaltningens samtaler med lederne i forbindelse med forberedelsen af sagen om orientering om sprogarbejde i kommunens dagtilbud (sag nr. 42) fremgik det, at arbejdet med de tosprogede børn ikke alene omhandler sprogarbejdet, men også i høj grad handler om, at personalet i institutionerne er opmærksom på de kulturelle forskelle, der er mellem institutionslivet i Danmark, og de normer og kulturer, en stor del af de tosprogede børn og deres forældre lever i. Især når børnene starter i institutionen, skal personalet arbejde intenst med, at få forældrene til at forstå det danske system, og de normer, der gælder i institutionen og i samfundet generelt. Derfor har forvaltningen også nedsat forskellige netværk, der skal bistå institutionerne i det arbejde.

Fordeling af børn ved anvisning af pladser

De institutioner, der har en høj andel af tosprogede børn, har i en årrække arbejdet fokuseret med udviklingen af børnenes sprog, og de arbejder også på at gå i dialog med forældrene fra andre kulturer i forhold til at bistå forældrene med at forstå det danske system, og de normer, der gælder i institutionen og i samfundet generelt. At de institutioner med en høj andel af børn fra ikke-vestlige lande er de samme institutioner, som har en andel af tosprogede børn, tilsiger, at de nuværende kriterier for anvisning fastholdes. En anvisning der sker på forældrenes oplysning om, hvorvidt dansk er hovedsproget i hjemmet, vil således også tilgodesee børn, der kommer fra ikke-vestlige lande.

Økonomi

Ingen

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Børneudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen

Historik

Indstilling 17. september 2018, pkt. 111:

Børne- og Ungeområdet indstiller, at

1. Børneudvalget tager orienteringen om fordelingen af børn med ikke-vestlig baggrund i dagtilbud efterretning
2. at de nuværende kriterier for anvisning af pladser fastholdes, idet der er sammenfald mellem institutioner, der allerede er fokus på og institutioner, der har en andel på 30 % eller derover med ikke-vestlig baggrund
3. at forvaltningen fastholder institutionernes fokus på både at arbejde med sproglig udvikling af børn og med kulturel integration

Punkt 347: Forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Jan E. Jørgensen om fordeling af børn med udenlandsk baggrund på de enkelte skoler på Frederiksberg

17.15.00-G01-17-18

Resume

På baggrund af et forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Jan E. Jørgensen om fordeling af børn med udenlandsk baggrund i de enkelte daginstitutioner og skoler, besluttede Børneudvalget den 28. maj 2018, at forvaltningen skulle bestille et datatræk fra Danmarks Statistik, der belyser andelen af børn fra ikke-vestlige lande i kommunens institutioner. Af datatrækket fremgår det, at ingen skoler har mere end 30% elever med ikke-vestlig baggrund.

Beslutning

Sagen blev udsat til den 29. oktober 2018.

Indstilling

Undervisningsudvalget indstiller, at orienteringen om fordelingen af børn med ikke-vestlig baggrund på skolerne tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen sendte på mødet den 19. marts 2018 forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Jan E. Jørgensen om fordeling af børn med udenlandsk baggrund i de enkelte daginstitutioner og skoler til udvalgsbehandling. Forslaget er følgende:

”Venstre ønsker at få belyst andelen af børn med udenlandsk baggrund (indvandrere, efterkommere og børn af efterkommere) fordelt på vestlig og ikke-vestlig baggrund i de enkelte daginstitutioner og skoler på Frederiksberg. Endvidere ønsker Venstre at sikre en så jævn fordeling som muligt af børn med ikke-vestlig baggrund i henholdsvis daginstitutioner og skoler, således at ingen skoler eller daginstitutioner har en andel af børn med ikke-vestlig baggrund på mere end 30 %, og anmoder om at få oplyst handlemuligheder for at opnå denne målsætning. Endelig ønsker Venstre en indsats i daginstitutioner og skoler med en forholdsvis høj andel af børn med ikke-vestlig baggrund for at sikre både en god integration og høj faglighed – først og fremmest danskkompetencer”.

Ved behandlingen af sagen i Børneudvalget den 28. maj 2018 besluttede udvalget, at forvaltningen skulle bestille et datatræk fra Danmarks Statistik, der belyser andelen af børn fra ikke-vestlige lande i kommunens institutioner. I denne sag fremlægges data angående skolerne på Frederiksberg.

Datatræk fra Danmarks Statistik

Af datatrækket fra Danmarks Statistik, er de børn, der har anden baggrund end dansk, fordelt på efterkommere og indvandrere og ud fra, om de er fra et vestligt eller ikke-vestligt land. Danmarks Statistik definerer indvandrere som født i udlandet, og hvor ingen af forældrene er både danske statsborgere og født i Danmark. Efterkommere er defineret som født i Danmark. Ingen af forældrene er både danske statsborgere og født i Danmark.

De vestlige lande omfatter landene i EU, Andorra, Australien, Canada, Island, Liechtenstein, Monaco, New Zealand, Norge, San Marino, Schweiz, USA og Vatikanstaten. Ikke-vestlige lande omfatter alle øvrige lande.

I august måned 2018, hvor datatrækket er foretaget, var der indmeldt 7.906 børn og unge i kommunens skoler. Incl. specialskolen Skolen ved Nordens Plads.

Af tabellen nedenfor fremgår, hvordan fordelingen er på skolerne:

Skole	Procentandel elever med dansk oprindelse	Procentandel elever indvandret fra eller efterkommer af ikke-vestlig baggrund	Procentandel elever indvandret fra eller efterkommer af vestlig baggrund
Lindevangskolen	81,5%	16,3%	2,2%
Ny Hollænderskolen	96,2%	2,3%	1,5%
Skolen på Duevej	92%	4,6%	3,4%
Skolen på Grundtvigsvej	91,2%	7,5%	1,3%

Skolen på la Cours Vej	89,2%	9,7%	1,1%
Skolen på Nylandsvej	87,8%	9%	3,1%
Skolen ved Bülowsvej	89,7%	7,5%	2,8%
Skolen ved Nordens Plads	80,9%	15,8%	3,3%
Skolen ved Søerne	91,2%	6,6%	2,2%
Søndermarksskolen	74,6%	22,8%	2,6%
Tre Falke Skolen	79,6%	18,1%	2,2%

Ingen skoler har en andel af elever med ikke-vestlig baggrund over 30%.

Elevgruppens sammensætning styres via skoledistrikterne og den boligmasse og befolkningssammensætning der er heri. Skolerne tilføres ressourcer til opgaven vedr. dansk-som-andetsprog ud fra det konkrete antal og den konkrete andel af elever, som har behov for særlig indsats herom.

I forbindelse med etablering af modtagegrupper/-klasser for flygtninge gennemføres særlige kompetenceudviklingsforløb for medarbejderne. Modtagehold og –klasser er allerede placeret på skoler, som ikke havde mange elever med ikke-dansk oprindelse, og hvor der fysisk kunne skabes plads. Konkret er de placeret på Skolen ved Bülowsvej, Skolen på Grundtvigsvej, Skolen på Nylandsvej, Skolen ved Søerne, Lindevangsskolen og Skolen på Duevej.

Arbejdet med tosprogede er integreret i den netop vedtagne læse- og skriftsprogsstrategi på skoleområdet.

Økonomi

Nej

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Undervisningsudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen

Historik

Indstilling 17. september 2018, pkt. 159:

Børne- og Ungeområdet indstiller, at

1. Undervisningsudvalget tager orienteringen om fordelingen af børn med ikke-vestlig baggrund på skolerne til efterretning
2. Sagen oversendes til Kommunalbestyrelsen

Punkt 348: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe om tilbud til unge fædre

27.00.00-P35-1-17

Resume

Kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wilbroe har stillet forslag til beslutning om iværksættelse af far-barn tilbud for unge fædre i alderen 16 til 25 år. Børneudvalget fik på møde den 27. november 2017 forelagt en indstilling, hvor det var indstillet, at udvalgets stillingtagen skulle afvente en afklaring af, om sundhedsplejen ville få ansøgte fondsmidler til etablering af særligt fædregruppeforløb. I forhold til en nærmere behovsvurdering ville familieafdelingen samtidig undersøge, i hvilket omfang det er muligt for perioden 2016 og 2017, at udlede relevante karakteristika for Frederiksberg Kommunes gruppe af unge fædre i aldersgruppen 16-25 år. Børneudvalget tiltrådte indstillingen, hvorfor sagen nu genfremlægges med de supplerende oplysninger.

Kommunalbestyrelsen hjemviste i mødet den 27. august 2018 sagen til fornyet behandling i Børneudvalget idet forvaltningen blev anmodet om at belyse økonomien i beslutningsforslaget. I sagsfremstillingen er økonomien uddybet.

Beslutning

Magistraten og Børneudvalget indstiller, at beslutningsforslaget forkastes, idet der ikke iværksættes et særligt tilbud til unge fædre i alderen 16-25 år, da målgruppen vurderes at have mulighed for at få relevant støtte og rådgivning via de eksisterende tilbud, herunder via tilbuddene i projekt "Fædre på Forkant".

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget indstiller, at der ikke iværksættes et særligt tilbud til unge fædre i alderen 16-25 år, idet målgruppen vurderes at have mulighed for at få relevant støtte og rådgivning via de eksisterende tilbud, herunder via tilbuddene i projekt "Fædre på Forkant".

Indstilling

Børneudvalget indstiller, at der ikke iværksættes et særligt tilbud til unge fædre i alderen 16-25 år, idet målgruppen vurderes at have mulighed for at få relevant støtte og rådgivning via de eksisterende tilbud, herunder via tilbuddene i projekt "Fædre på Forkant".

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget indstiller, at der ikke iværksættes et særligt tilbud til unge fædre i alderen 16-25 år, idet målgruppen vurderes at have mulighed for at få relevant støtte og rådgivning via de eksisterende tilbud, herunder via tilbuddene i projekt "Fædre på Forkant".

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen hjemviste i mødet den 27. august 2018 (Sag 181) forslag til beslutning fra Gunvor Wibroe om tilbud til unge fædre, som Kommunalbestyrelsen oprindeligt oversendte til Børneudvalget i mødet den 28. august 2017 (Sag 245). Børneudvalget tiltrådte den 27. november 2017 at den videre behandling af forslaget afventede svar på fondsansøgning til den Obelske Familiefond. Den 11. juni 2018 (Sag 153) tiltrådte Kommunalbestyrelsen en indtægtsbevilling på 390.000,- kroner fordelt på to år, til projekt "Fædre på forkant", som indebærer oprettelse af én fædregruppe i 2018, og yderligere fædregrupper i 2019. Sundhedsplejens afdækning af unge fædre mellem 16 og 25 år som var bilag til Kommunalbestyrelsens sag viser, at antallet af unge fædre mellem 16 og 25 år ligger stabilt omkring 35 fædre pr. år. Det er derfor forvaltningens vurdering, at fædregrupperne målrettet unge fædre, som finansieres af Den Obelske Familiefond, dækker behovet og samtidig imødekommer beslutningsforslaget. Udgifterne hertil kan således afholdes inden for en udgiftsramme på 390.000,- kroner over to år, og er med fondens bevilling finansieret i 2018 og 2019. I forbindelse med afrapporteringen til fonden, evalueres form og forløb af fædregrupperne, og økonomien i forbindelse med en videreførelse i budgetoverslagsårene estimeres.

Nedenfor er den oprindelige sagsfremstilling gengivet. *

Børneudvalget fik på møde den 27. november 2017 forelagt en indstilling om et far-barn tilbud, hvor det blev indstillet, at udvalgets stillingtagen skulle afvente en afklaring af, om sundhedsplejen ville få ansøgte fondsmidler til etablering af særligt fædregruppeforløb. I forhold til en nærmere behovsvurdering ville familieafdelingen samtidig undersøge i hvilket omfang, det er muligt for perioden 2016 og 2017, at udlede relevante karakteristika for gruppen af kommunens unge fædre i aldersgruppen 16-25 år. Børneudvalget tiltrådte indstillingen, hvorfor sagen nu genfremlægges med de supplerende oplysninger.

Projekt "Fædre på Forkant"

Den Obelske Familiefond godkendte primo 2018 sundhedsplejens ansøgning til projekt "Fædre på Forkant". Modtagelse af fondsmidlerne blev godkendt af kommunalbestyrelsen på møde den 28. maj 2018.

Projektet "Fædre på Forkant" har til formål at afprøve, implementere, dokumentere og udbrede et helt nyt koncept for fædregrupper til fædre i sårbare småbørnsfamilier. Der er tale om et skalerbart koncept, der fundamentalt tager udgangspunkt i fædrenes egne ønsker og behov og som samtidig bygger på erfaringer og indsigter fra tidligere fædreindsatser og forskning i sårbare far-barn-relationer. Projektets primære målgruppe er fædre i sårbare småbørnsfamilier, der af en eller flere årsager kan have brug for viden, rådgivning og sparring for at sikre opbygningen af en tættere og mere stabil tilknytning og relation mellem far og barn.

Målene med fædregrupperne er bl.a. at:

- Forebygge og modvirke sårbare far-barn-relationer
- Skabe en tæt og stabil tilknytning mellem fædre og børn i sårbare familier
- Skabe bedre udviklings- og uddannelsesmuligheder for børn i sårbare familier
- Forebygge skilsmisser og konflikter blandt nybagte forældrepar i sårbare familier
- Forebygge og afhjælpe sociale og psykiske problemer i sårbare familier
- Forebygge og afhjælpe efterfødselsreaktioner blandt fædre i sårbare familier
- Udvikle og forbedre indsatsen overfor sårbare fædre i den kommunale sundhedspleje

Projekt "Fædre på Forkant" er i sin indledende fase og sundhedsplejen arbejder i samarbejde med en psykolog fra Fællesrådgivningen på at udarbejde indholdet af gruppeforløbene. Det forventes, at den første fædregruppe startes op i september 2018 og afsluttes i december 2018. Anden fædregruppe startes op i januar 2019 og afsluttes i april 2019. Der forventes, at deltage 8-10 fædre i hver gruppe.

Det er den enkelte sundhedsplejerske, som rekrutterer de unge fædre til fædregrupperne. Sundhedsplejersken vurderer fædrene, når de kommer i hjemmet ud fra de opstillede målgruppekarakteristik i projektet. Det kan bl.a. være en vurdering af, om fædrene selv har en sårbarhed, en efterfødselsreaktion eller lignende, som sætter dem i en udsat position. Ligeledes kan fædre, som ikke er samboende med moderen få tilbudt at deltage i fædregrupperne, idet det er rollen som far, der er afgørende for deltagelsen. Fædregrupperne vil omfatte fædre i alle aldre, herunder også fædre i alderen 16-25 år.

Minianalyse af unge fædre mellem 16 og 25 år i Frederiksberg Kommune

Sundhedsplejen har i forlængelse af udvalgsbeslutningen den 27. november 2017 gennemført en minianalyse af mænd i aldersgruppen 16-25 år, som i årene 2016 og 2017 er blevet fædre. Afdækningen er baseret på de notater, som den enkelte sundhedsplejerske har lavet i forbindelse med kontakten med fædrene. I det omfang sundhedsplejersken har noteret oplysningerne i deres journal omfatter analysen følgende data:

- Alder ved barns fødsel
- Uddannelse/beskæftigelse
- Samlevende/enlig o.a.
- Første- eller flergangsfædre
- Misbrug

Afdækningen er nærmere illustreret i bilag 1 og viser, at alle nye fædre i aldersgruppen i 2016 og 2017 var 20 år og derover. Størstedelen af de unge fædre var førstegangsfædre i alderen 24-25 år på det tidspunkt, barnet blev født. Ligeledes viser afdækningen, at størstedelen af de unge fædre, svarende til over 85 %, enten var studerende, udlært eller i arbejde og samlevende med moderen til barnet. Ingen af fædrene havde et registreret misbrug.

Børne- og Ungeområdet vurderer, at de unge fædre ud fra deres karakteristika vil kunne modtage relevant viden, rådgivning, hjælp til netværksdannelse samt eventuel støtte via sundhedsplejens eksisterende tilbud til fædre (Fars Legestue) eller tilbuddet under projektet "Fædre på Forkant", som er særligt målrettet de sårbare fædre, herunder også fædre i aldersgruppen 16-25 år.

Det er på den baggrund vurderingen, at der ikke er behov for at iværksætte yderligere tilbud for unge fædre i alderen 16-25 år.

Fra sagsfremstillingen til Børneudvalgets møde den 27. november 2017:

Kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe har stillet følgende forslag til beslutning;

"Frederiksberg Kommune har et samarbejde med sundhedsplejen om et mor-barn tilbud til unge mødre. Men der mangler generelt opmærksomhed på de unge fædre i alderen 16 til 25 år. Nye undersøgelser viser, særligt de unge fædre i alderen

16 til 21 år halter efter i uddannelsessystemet, har sværere ved at bide sig fast på arbejdsmarkedet, er mere syge end ældre fædre og så er de ofte bagud i relationen til deres barn. Og mange af de unge fædre kommer ikke ordentligt i gang med faderrollen. Alt sammen noget der kan have store konsekvenser for både den unge far og barnet.

Undersøgelser viser imidlertid, at det kan virke positivt, hvis unge fædre kan være sammen med andre i samme situation og komme ind i netværk med andre unge fædre. Alt sammen noget der kan styrke relationen mellem far og barn. Derfor foreslår Socialdemokratiet, at kommunalbestyrelsen beslutter at iværksætte far-barn tilbud for unge fædre i alderen 16 til 25 år".

Familieafdelingen kan indledningsvis oplyse, at der gennemsnitligt fødes 1700 børn årligt i Frederiksberg Kommune. I 2016 var 17 fædre under 25 år, mens det tilsvarende tal pr. 1. november 2017 udgør 24.

Frederiksberg Kommunes Sundhedspleje har i perioden 2016-2017 i samarbejde med Socialt Udviklingscenter (SUS) og en række andre kommuner, bidraget til afdækning af sårbare fædres behov for støtte i form af information, vejledning og undervisning. Sundhedsplejen har i forlængelse heraf sammen med SUS i august 2017 sendt en ansøgning til Det Obelske Familiefond med henblik på at få midler til at afprøve, implementere og udbrede et nyt koncept for fædregrupper specifikt målrettet fædre i sårbare småbørnsfamilier. Hensigten er, at realisere og understøtte netop disse fædre som en ressource for det lille barn.

Konceptet omfatter udformning af fædregruppeforløb med udgangspunkt i fem principper, som alle er baseret på indsigter fra forskning i virksomme fædre indsatser og interviews med fædre om deres specifikke ønsker og behov. Forløbene skal;

- Give fædre mulighed for at deltage uden mødre.
- Give fædre mulighed for at deltage alene med deres børn.
- Omfatte møder og aktiviteter udenfor normal arbejdstid.
- Bestå af både aktiviteter og samtaler for mindre grupper af fædre.
- Tilrettelægges som fastlagte, længerevarende og forpligtigende forløb.

Forløbene skal styrke relationsdannelsen mellem far og barn og samtidig højne fædrenes selvstændighed og tro på egne evner i faderskabet.

Hvis ansøgningen imødekommes, vil afprøvningen kunne indledes i 2018.

I forhold til Sundhedsplejens aktuelle tilbud opfordrer Sundhedsplejen altid fædre til at være tilstede under de første hjemmebesøg efter fødslen, ligesom sundhedsplejersken er opmærksom på, om der er behov for ekstra besøg i familier med sårbare forældre. Herudover tilbydes fædre at deltage i Fars Legestue. Endelig indgår Sundhedsplejen i et 4-årigt projekt om forældreklasser til alle vordende forældre i Frederiksberg Kommune. Forældreklasserne rummer mulighed for, at forældre kan arbejde med de forandringer det nye forældreskab vil bringe med sig og overveje, hvordan man som kommende forældre kan skabe et godt familieliv for sig selv og sit barn. Forløbet skal ses som et tilbud til forældre, der venter det første barn, og som et supplement til Sundhedsplejens øvrige tilbud. Tilbuddet skal blandt andet være med til at skabe øget livskvalitet for børnefamilierne samt fungere som et alment sundhedsfremmende og forebyggende tilbud. Specielt fædre giver meget positive tilbagemeldinger på deltagelsen og deltager aktivt på holdene. Fædre har tilkendegivet, at de føler sig inddraget og inkluderet i forældreskabet specielt i graviditeten, hvor der ellers i jordemodertilbuddet og hos egen læge er fuld opmærksomhed på den gravide.

Det er vurderingen, at en stillingtagen til iværksættelse af særligt tilbud til unge fædre bør afvente resultatet af den indgivne fondsansøgning. I forhold til en nærmere behovsvurdering vil familieafdelingen samtidig undersøge, i hvilket omfang det er muligt for perioden 2016 og 2017, at udlede relevante karakteristika for gruppen af kommunens unge fædre i aldersgruppen 16-25 år. Udvalget vil derfor primo 2018 få forelagt en ny indstilling i forhold til forslag til beslutning om far-barn tilbud til unge fædre.

Økonomi

Ingen som følge af den aktuelle sag. Udgifterne til fædregruppe afholdes inden for en udgiftsramme på 390.000,- kroner over to år, og er med fondens bevilling finansieret i 2018 og 2019. I forbindelse med afrapporteringen til fonden, evalueres form og forløb af fædregrupperne, og økonomien i forbindelse med en videreførelse i budgetoverslagsårene estimeres.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Børneudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen.

Historik

Børneudvalget , 27. november 2017, pkt. 121:

Børneudvalget tiltrådte, at sagen udsættes med henblik på fornyet forelæggelse primo 2018, når der er kommet svar på om fondsansøgningen er imødekommet.

Børneudvalget

Indstilling 20. august 2018, pkt. 107:

Børne- og ungeområdet indstiller, at der ikke iværksættes et særligt tilbud til unge fædre i alderen 16-25 år, idet målgruppen vurderes at have mulighed for at få relevant støtte og rådgivning via de eksisterende tilbud, herunder via tilbuddene i projekt "Fædre på Forkant".

Børneudvalget_2018-21, 20. august 2018, pkt. 107:

Et flertal i Børneudvalget (Laura Lindahl, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Merete Winther Hildebrandt og Fasaël Rehman) indstiller,

1. at der ikke iværksættes et særligt tilbud til unge fædre i alderen 16-25 år, idet målgruppen vurderes at have mulighed for at få relevant støtte og rådgivning via de eksisterende tilbud, herunder via tilbuddene i projekt "Fædre på Forkant".

Et mindretal i Børneudvalget (Sine Heltberg, Malte Mathies Løcke, Ruben Kidde og Anja Lundtoft) stemte for at fastholde beslutningsforslaget.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget**Indstilling 20. august 2018, pkt. 51:**

Børne- og Ungeområdet indstiller, at der ikke iværksættes et særligt tilbud til unge fædre i alderen 16-25 år, idet målgruppen vurderes at have mulighed for at få relevant støtte og rådgivning via de eksisterende tilbud, herunder via tilbuddene i projekt "Fædre på Forkant".

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget_2018-21, 20. august 2018, pkt. 51:

Et flertal i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget bestående af Flemming Brank, Alexandra Dessoy, Merete Winther Hildebrandt, Fasaël Rehman, Mette Bang Larsen og Mette Bram indstiller, at der ikke iværksættes et særligt tilbud til unge fædre i alderen 16-25 år, idet målgruppen vurderes at have mulighed for at få relevant støtte og rådgivning via de eksisterende tilbud, herunder via tilbuddene i projekt "Fædre på Forkant".

Sine Heltberg tog forbehold.

Indstilling 17. september 2018, pkt. 58:

Børne- og ungeområdet indstiller, at der ikke iværksættes et særligt tilbud til unge fædre i alderen 16-25 år, idet målgruppen vurderes at have mulighed for at få relevant støtte og rådgivning via de eksisterende tilbud, herunder via tilbuddene i projekt "Fædre på Forkant".

Beslutning, Børneudvalget 17. september 2018:

Børneudvalget indstiller, at der ikke iværksættes et særligt tilbud til unge fædre i alderen 16-25 år, idet målgruppen vurderes at have mulighed for at få relevant støtte og rådgivning via de eksisterende tilbud, herunder via tilbuddene i projekt "Fædre på Forkant".

Indstilling 17. september 2018, pkt. 120:**Sundheds- og Forebyggelsesudvalget_2018-21, 17. september 2018, pkt. 58:**

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget indstiller, at der ikke iværksættes et særligt tilbud til unge fædre i alderen 16-25 år, idet målgruppen vurderes at have mulighed for at få relevant støtte og rådgivning via de eksisterende tilbud, herunder via tilbuddene i projekt "Fædre på Forkant".

Beslutning, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 17. september 2018:

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget indstiller, at der ikke iværksættes et særligt tilbud til unge fædre i alderen 16-25 år, idet målgruppen vurderes at have mulighed for at få relevant støtte og rådgivning via de eksisterende tilbud, herunder via tilbuddene i projekt "Fædre på Forkant".

Bilag

Bilag 1 - Afdækning af unge fædre mellem 16 og 25 år i Frederiksberg kommune

Punkt 349: To nye satspuljeprojekter i Fællesrådgivningen - fordeling af midler

00.17.00-A26-1-18

Resume

Frederiksberg Kommune, Fællesrådgivningen har i samarbejde med Region Hovedstadens Psykiatri, Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center (BUC) og andre kommuner i Region Hovedstaden ansøgt og fået tilsagn om deltagelse i to satspuljeprojekter i Sundhedsstyrelsen: 1) Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel og 2) Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværfagligt samarbejde. Projektbeskrivelserne er vedhæftet som bilag 1 og 2. Til udmøntning af projekterne har Frederiksberg Kommune fået en bevilling på henholdsvis 7,2 mio. kr. til Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel, og 0,584 mio. kr. til Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværfagligt samarbejde. Formålet med sagen er at give udvalget en kort indholdsmæssig beskrivelse af de to projekter som grundlag for en afklaring af den bevillingsmæssige fordeling af satspuljemidlerne mellem Børneudvalgets, Undervisningsudvalgets og Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets ramme.

Beslutning

Magistraten og Undervisningsudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget indstiller, at den foreslåede bevillingsfordeling af satspuljemidlerne mellem Børneudvalgets, Undervisningsudvalgets og Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets ramme godkendes, jf. økonomiafsnittet.

Indstilling

Undervisningsudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget indstiller, at den foreslåede bevillingsfordeling af satspuljemidlerne mellem Børneudvalgets, Undervisningsudvalgets og Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets ramme godkendes, jf. økonomiafsnittet.

Sagsfremstilling

I december 2017 offentliggjorde Sundhedsstyrelsen (SST) tre nationale forløbsprogrammer for børn og unge med henholdsvis ADHD, spiseforstyrrelse, angst og/eller depression. Udmøntningen sker som en del af satspuljeaftalen vedrørende implementering og udbredelse af forløbsprogrammer for børn og unge med psykiske lidelser i regioner og kommuner.

Frederiksberg Kommune, Fællesrådgivningen har i samarbejde med Region Hovedstadens Psykiatri, Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center (BUC) og andre kommuner i Region Hovedstaden ansøgt og fået tilsagn om deltagelse i to projekter under forløbsprogrammerne i Sundhedsstyrelsen: 1) *Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel* og 2) *Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværfagligt samarbejde*. Projektbeskrivelserne er vedhæftet som bilag 1 og 2.

Formålet med denne sag er at give udvalget en kort indholdsmæssig beskrivelse af de to projekter; herunder projektperiode, deltagere, formål, målgruppe og indsats, succeskriterier samt bevilling. Beskrivelserne danner grundlag for forvaltningens indstilling til fordeling af satspuljemidlerne mellem Børneudvalgets, Undervisningsudvalgets og Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets ramme.

Projekt 1: Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel

Projektperiode: Projektet gennemføres fra september 2018 til december 2021.

Deltagere: BUC, Københavns Kommune, Gentofte Kommune, Frederiksberg Kommune, Høje-Taastrup Kommune, Lyngby-Taarbæk Kommune, Gladsaxe Kommune og Bornholms Kommune.

Formål: Det overordnede formål med projektet er at udvikle og afprøve en model for en koordineret fælles funktion, der sikrer en tidlig og nær indsats for børn og unge i betydelig psykisk mistrivsel. Målet er en helhedsorienteret og tværsektoriel indsats, hvor barnet/den unge hjælpes på mindst mulig indgribende måde uden for psykiatrien, og med henblik på at sikre barnets/den unges trivsel bedst muligt, herunder:

- Sikre tidlig opsporing af børn og unge i betydelig psykisk mistrivsel; herunder opkvalificering af fagpersonale i tidlig opsporing og vurdering af børn/unge i betydelig psykisk mistrivsel med henblik på at tilbyde den rette indsats til barnet/den unge.
- Sikre let adgang til lokale og evidensbaserede indsatser for børn og unge i betydelig psykisk mistrivsel; herunder etablering af kommunale indsatser til børn/unge, der viser tegn på henholdsvis spiseforstyrrelse, selvskade,

angst/depression og ADHD.

- Forebygge at barnet/den unge udvikler mere behandlingskrævende psykiske lidelser og dermed får behov for mere indgribende indsatser i kommunalt regi og i BUC.
- Udvikle samarbejdsformer mellem kommuner, region og civilsamfundet for den tidlige, tværsektorielle og sammenhængende indsats for målgruppen.

Målgruppe og indsats: Projektet primære målgruppe er børn og unge i betydelig psykisk mistrivsel eller med tegn på:

1) Spiseforstyrrelse: Indsatsen er målrettet børn/unge i alderen 10-17 år med risikoadfærd og tegn på spiseforstyrrelse. Der udvikles et interventionsform med henblik på at frontpersonale i børnehaver og på skoler/SFO/Klub kan lave tidlig opsporing og der etableres hurtig hjælp til unge med tegn på spiseforstyrrelse.

2) Selvskadende adfærd: Indsatsen er målrettet unge i alderen 13-17 år med selvskadende adfærd samt deres forældre. Frontpersonale i skolesystemet opkvalificeres i forhold til tidlig opsporing af selvskade, samt hvordan man møder en selvskadende ung. Terapeuter/psykologer i kommunen trænes til at varetage det webbaserede behandlingsprogram ERITA. Børn/unge med selvskadende adfærd tilbydes 12-ugers lavintensiv webbehandling med ERITA.

3) Angst og/eller depression: Forældre inddrages afhængigt af ressourcer og barnets udviklings-relaterede behov. Forældre, skolelærere, sundhedsplejen og PPR psykologer undervises i at genkende symptomer, der påvirker barnets funktion hjemme og i skolen, herunder bekymrende skolefravær eller tilbagetrækning fra andre aktiviteter, som det enten frygter eller mangler energi til. Forældre undervises i at hjælpe det ængstelige barn; dvs. de får hjælp til selvhjælp efter kognitive og adfærdsterapeutiske principper (KAT). Psykologer og erfarne pædagoger i kommunen oplæres i evidensbaserede KAT-programmer, der kan gives individuelt eller i grupper. KAT-programmerne superviseres af trænedes supervisorer fra BUC.

4) ADHD: Indsatsen er målrettet børnehavebørn og indskolingsbørn med mistrivsel eller adfærdsproblemer, og/eller med et symptombillede, der ses hos børn med ADHD. Der tilbydes "De utrolige År" til forældre og professionelle omkring barnet. Ressourcestærke forældre tilbydes først "Trin for trin til børn med ADHD - en selvhjælpsmanual til forældre".

Succeskriterier: Der er opstillet en række succeskriterier for projektet. Succeskriterierne konkretiseres i projektets udviklingsfase. Desuden vil der blive fastsat succeskriterier for de fire indsatsspor. De overordnede succeskriterier for projektet er:

- Det enkelte barn/unge/familier oplever en indsats, der afhjælper de vanskeligheder barnet/den unge har.
- De børn/unge der tilbydes en indsats har en reduktion i deres mistrivsel/symptomer.
- De fagprofessionelle i BUC og kommuner oplever, at det tværsektorielle samarbejde om børn og unge i målgruppen fungerer tilfredsstillende.
- De fagprofessionelle i kommunerne oplever at have fået ny relevant viden om de fire mest almindelige former for psykisk helbredsproblemer blandt børn og unge, som de kan bruge til at opspore børn og unge i mistrivsel.
- Kommuner og BUC har faldende udgifter til henholdsvis anbringelser og indlæggelser af børn og unge med meget belastende symptomer og svære lidelser.
- Henvisninger fra de deltagende kommuner til BUC ved projektets afslutning sker efter, at relevante kommunale indsatser på trin 1 og 2 er afprøvet og evalueret.
- De kommunale indsatser til målgruppen styrkes og nye indsatser tilføres kommunernes eksisterende tilbudsvifte.
- BUC og de deltagende kommuner i samarbejde har afprøvet evidensbaserede indsatser indenfor de fire mest almindelige former for psykiske helbredsproblemer blandt børn og unge.

Bevilling til Frederiksberg Kommune:

Der er samlet bevilliget 67,3 mio. kr. til gennemførelse af projektet fordelt med 15 mio. kr. i 2018-2019, 17 mio. kr. i 2020 og 20,3 mio. kr. i 2021; dog under forudsætning af bevillingsoptagelse på finansloven det enkelte år.

Af den samlede bevilling er der kalkuleret med 40,8 mio. kr. til de syv kommuner; heraf **7,2 mio. kr. til Frederiksberg Kommune.**

xt-decoration: underline;">Projekt 2: Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværfagligt samarbejde

Projektperiode: Projektet gennemføres fra august 2018 til december 2020.

Deltagere: BUC, Gentofte Kommune, Frederiksberg Kommune og Gladsaxe Kommune.

Formål: Det overordnede formål med projektet er at udvikle en model for en fælles tværsektoriel handleplan for samarbejdet omkring det enkelte barn/den unge. Målet med projektet er at indgå forpligtende samarbejde om udvikling, afprøvning og implementering af en model for en fælles tværsektoriel handleplan, som kan integrere elementerne fra de forskellige sektorer, fx behandlingsplaner fra sundhedssektoren og handleplaner for socialfaglige/pædagogiske/psykologiske indsatser i kommunerne, og som kan sikre at indsatserne er samtidige og koordinerede.

Arbejdet med udviklingen af fælles handleplaner tager afsæt i de allerede eksisterende strukturer og modeller for samarbejde, herunder:

- Netværksmøder, ansvarlige kontaktpersoner i sektorerne, intensiveret rådgivning og vejledning fra BUC til kommunerne samt løbende koordinering, evaluering og justering af de enkelte forløb over tid.
- Fælles kompetenceudvikling af fagprofessionelle i kommuner og i BUC i forhold til fælles tværfaglig forståelsesramme og viden om indsatser, organisering og arbejdsgange i sektorerne samt øget kendskab til andre faggruppers arbejde
- Kompetenceudvikling af fagprofessionelle i kommuner i forhold til grundlæggende viden inden for ADHD, spiseforstyrrelse, angst/depression samt nyeste viden inden for behandling og forebyggelse
- Kompetenceudvikling af fagprofessionelle i BUC med fokus på lovgivning, indsatser og specialpædagogiske tilbud i kommuner.

Målgruppe og indsats:

Børn og unge: Projektets primære målgruppe er børn og unge med henholdsvis ADHD, spiseforstyrrelse og/eller angst/depression, som både har behov for kommunale indsatser og psykiatrisk behandling, og som er bosiddende i Gentofte, Gladsaxe eller Frederiksberg kommuner. Målgruppen omfatter også familier/pårørende.

Endvidere omfatter målgruppen børn og unge med psykiske lidelser/vanskeligheder i de tre kommuner, som ikke nødvendigvis har brug for en konkret indsats i psykiatrien, eller hvor henvisning til psykiatrisk udredning eller behandling overvejes som tillæg til den kommunale indsats.

Fagprofessionelle: De fagprofessionelle der involveres i projektet, er fagprofessionelle i kommuner og børne- og ungdomspsykiatrien, der arbejder med børn og unge indenfor målgruppen.

I BUC drejer det sig om alle relevante faggrupper fra klinikker som fx læger, specialpsykologer, psykologer, sygeplejersker, pædagoger, fysioterapeuter og socialrådgivere.

Fra kommunerne drejer det sig særligt om socialrådgivere og psykologer, men også en bred række af andre faggrupper, fx socialpædagoger, pædagogisk personale, ressourcekonsulenter, talehørekonsulenter og familiebehandlere.

Succeskriterier: Projektets overordnede succeskriterie er, at der ved projektafslutningen er opnået værdifuld viden om, hvordan en model for en fælles tværsektoriel handleplan virker og kan udbredes og bruges i samarbejdet med andre kommuner. Projektets øvrige succeskriterier er:

- Det enkelte barn /unge/familie oplever et godt og sammenhængende forløb.
- De fagprofessionelle omkring børn/unge oplever at samarbejdet på tværs af sektorer fungerer tilfredsstillende.
- De fagprofessionelle omkring børn/unge har fælles viden om hinandens arbejde og arbejdsgange.
- De fagprofessionelle i kommunerne oplever en relevant rådgivning og vejledning fra BUC.
- BUC og kommunerne oplever, at det kun er børn og unge med behov for indsats i børne- og ungdomspsykiatrien, der henvises til BUC fra kommunerne.
- De fagprofessionelle i kommunerne oplever at have fået nødvendig viden om psykiske lidelser/vanskeligheder hos børn og unge og forståelse for hvilke indsatser der virker.
- Henvisninger fra de tre kommuner til BUC ved projektets afslutning sker efter at de relevante indsatser på trin 1 og 2 er afprøvet og evalueret.

Bevilling til Frederiksberg Kommune:

Den samlede bevilling til projektet er 3,3 mio. kr.; heraf er der allokeret **0,584 mio. kr. til Frederiksberg Kommune**.

Bevillingsfordeling

Med afsæt i de tildelte satspuljemidler til Frederiksberg Kommune, har forvaltningen lavet en fordeling af den samlede bevilling på de to projekter ud fra de udmeldte indsatser. Fordeling fremgår af tabel 1 - og danner grundlag for forvaltningens indstilling til fordeling af satspuljemidlerne mellem Børneudvalgets, Undervisningsudvalgets og Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets ramme, jf. økonomiafsnittet nedenfor.

Tabel 1: Fordeling af projektbevillinger mellem Børneudvalget, Undervisningsudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

Fordeling af projektmidler mellem udvalg	Børneudvalget	Undervisningsudvalget		Sundheds- og Forebyggelsesudvalget
	Familieafdelingen	Skoleafdelingen	Fællesrådgivningen	Sundhedstjenesten
<i>xt-decoration: underline;">>Projekt 1: Styrket tidlig indsats for børn og unge i psykisk mistrivsel</i>		900.000	5.400.000	900.000
<i>xt-decoration: underline;">>Projekt 2: Fælles tværsektoriel handleplan og styrket tværfagligt samarbejde</i>	292.000		292.000	

Økonomi

Med udgangspunkt i tabel 1, indstiller forvaltningen følgende bevillingsfordeling mellem Børneudvalget, Undervisningsudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget for de tildelte satspuljemidler til Frederiksberg Kommune for udmøntningen af de to projekter i perioden 2018-2021 :

For Undervisningsudvalget ønskes en indtægts- og udgiftsbevilling på 742.460 kr. i 2018, en indtægts- og udgiftsbevilling på 1.994.770 kr. i 2019, en indtægts- og udgiftsbevilling på 1.994.770 kr. i 2020 samt en indtægts- og udgiftsbevilling på 1.860.000 kr. i 2021.

For Børneudvalget ønskes en indtægts- og udgiftsbevilling på 22.460 kr. i 2018, en indtægts- og udgiftsbevilling på 134.770 kr. i 2019 samt en indtægts- og udgiftsbevilling på 134.770 kr. i 2020.

For Sundheds- og Forebyggelsesudvalget ønskes en indtægts- og udgiftsbevilling på 0 kr. i 2018, en indtægts- og udgiftsbevilling på 300.000 kr. i 2019, en indtægts- og udgiftsbevilling på 300.000 kr. i 2020 samt en indtægts- og udgiftsbevilling på 300.000 kr. i 2021.

Den samlede bevillingsfordelingen mellem udvalgene er skitseret skematisk i tabel 2:

Tabel 2: Den samlede bevillingsfordeling mellem Børneudvalget, Undervisningsudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget af satspuljemidlerne til Frederiksberg Kommune for de to projekter.

Bevillingsfordeling af satspuljemidlerne mellem udvalg.	2018	2019	2020	2021
Undervisningsudvalget	742.460	1.994.770	1.994.770	1.860.000
Børneudvalget	22.460	134.770	134.770	-
Sundheds- og Forebyggelsesudvalget	-	300.000	300.000	300.000
I alt	764.920	2.429.540	2.429.540	2.160.000

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Børneudvalget, Undervisningsudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget den 17. september, samt Magistrat den 24. september 2018 og Kommunalbestyrelsen den 1. oktober 2018.

Historik

Indstilling 17. september 2018, pkt. 59:

Børne- og Ungeområdet indstiller, at udvalget indstiller, at den foreslåede bevillingsfordeling af satspuljemidlerne mellem Børneudvalgets, Undervisningsudvalgets og Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets ramme godkendes, jf. økonomiafsnittet.

Indstilling 17. september 2018, pkt. 121:

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget_2018-21, 17. september 2018, pkt. 59:

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget indstiller, at den foreslåede bevillingsfordeling af satspuljemidlerne mellem Børneudvalgets, Undervisningsudvalgets og Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets ramme godkendes, jf. økonomiafsnittet.

Indstilling 17. september 2018, pkt. 166:

Børne- og Ungeområdet indstiller, at udvalget indstiller, at den foreslåede bevillingsfordeling af satspuljemidlerne mellem Børneudvalgets, Undervisningsudvalgets og Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets ramme godkendes, jf. økonomiafsnittet.

Bilag

Bilag 1

Bilag 2

Bevilling To nye satspuljeprojekter i Fællesrådgivningen

Punkt 350: Færdiggørelse af Skolen på Grundtvigsvej

82.06.00-G01-7-18

Resume

Denne sag vedrører sagsforløb efter hovedentreprenørs konkurs, herunder økonomiske konsekvenser. Der søges om rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 3 mio. kr. til at dække merudgifter som følge af konkurs til færdiggørelse af byggeprojektet. Omkostningerne til færdiggørelse i fagentrepriser, indkøb af supplerende byggeledelse og ekstra rådgivning vil medføre en budgetoverskridelse på 3 mio. kr. Merudgiften kan gøres gældende mod entreprenøren og forventes at blive dækket af den afsatte garanti.

Beslutning

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at der i 2018 afsættes rådighedsbeløb og meddeles anlægsbevilling på 3,0 mio. kr. vedr. anlægsprojektet Skolen på Grundtvigsvej, til dækning af merudgifter ifm. konkurs.
2. at rådighedsbeløbet i 2018 finansieres af den negative anlægspulje.

Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller,

1. at der i 2018 afsættes rådighedsbeløb og meddeles anlægsbevilling på 3,0 mio. kr. vedr. anlægsprojektet Skolen på Grundtvigsvej, til dækning af merudgifter ifm. konkurs.
2. at rådighedsbeløbet i 2018 finansieres af den negative anlægspulje.

Sagsfremstilling

Hovedentreprenør Dahl A/S blev taget under konkursbehandling den 18. juli 2018. Kommunen havde møde med kurator advokat Ole Meisner fra Holst Advokatpartnerskab og garant Michael Jørgensen fra Tryg Garantiforsikring, den 20. juli 2018.

Kurator meddelte ved mødet, at konkursboet ikke ville indtræde i entrepriseaftalen. Kommunen indgik imidlertid aftale med konkursboet om brug af Dahl's tidligere byggeledelse således, at kommunen kunne fastholde den fornødne styring og fremdrift med henblik på ibrugtagning af byggeriet inden skolestart den 13. august 2018.

På baggrund af afleveringsprotokol af 12. juli 2018 kunne det fastslås, at afleveringen havde fundet sted *før* konkursen. Da der som led i afleveringsforretningen forelå en stadeopgørelse, fandt parterne det nødvendigt at foretage yderligere stadeopgørelse eller begære syn og skøn i anledning af konkursen.

Som følge af Dahls konkurs har kommunen antaget advokat Klaus Kastrup-Larsen fra Husen Advokater, idet DLA Piper, som kommunen har rammeaftalen med, var inhabile.

Kommunens advokat har efterfølgende taget stilling til spørgsmålet om nedskrivning af garantien og den 27. juli 2018 efter samråd med kommunen, meddelt garanten, at garantien nedskrives til 10 %. Dette under henvisning til, at bygherrens pligt til nedskrivning af garanti ved aflevering følger af ordlyden i AB92 § 6, stk. 2 og direkte af garantierklæringens ordlyd, og i øvrigt understøttes af den juridiske litteratur. Det synes derfor ikke hensigtsmæssigt unødigt at fastholde den oprindelige garanti, heller ikke i forhold til det nuværende samarbejde og den efterfølgende forhandlinger med kurator og garant.

I afleveringsprotokollen er entreprisensummen opgjort ved en kontraktsum på 74.971.686 kr. samt tillægsarbejder på 23.863.151 kr., som dog ikke er endelig opgjort. Når sikkerheden nedskrives til 10 %, bør dette ske på baggrund af den samlede entreprisensum, og sikkerheden vil herefter udgøre ca. 9,5 mio. kr. (med forbehold for garantens eventuelle indsigelser).

Kommunens advokat har den 26. juli 2018 indgivet begæring om udbetaling af sikkerheden. Der er dog af hensyn til ro omkring færdiggørelse af byggeriet inden skolestarten, indgået aftale mellem kommunen og garanten om midlertidig suspension af 10 dages fristen i henhold til § AB92 § 6, stk. 7.

Kommunen har den 30. august 2018 genanmodet om udbetaling af garantisum, hvorefter kurator/garant har 10 arbejdsdage til at gøre indsigelse. Kurator/garant har ikke gjort indsigelser, men har heller ikke udbetalt garantisummen. På baggrund heraf, må Frederiksberg Kommune formode at garantisummen vil blive udbetalt snarest.

Kommunen har fremsendt krav mod boet 26. juli 2018 om betaling af dagbod på 18.930.080,45 kr. og krav i forbindelse med mangler/færdiggørelse af entreprisen der foreløbigt er opgjort til 7.927.252,11 kr. Kommunen har dog tilbageholdt betalinger til leverandøren der er opgjort til 3.507.048,14, der skal modregnes i kommunens krav. Kommunen har således (med forbehold om yderligere krav) rettet krav mod boet på i alt 23.350.284,4 kr.

Kommunen må forvente at blive mødt med et modkrav fra entreprenøren omhandlende forsinkelsesomkostninger og ekstraarbejder. Kommunen er imidlertid ikke bekendt med størrelsen af konkursboets krav mod kommunen, da det endnu ikke er opgjort.

Omkostningerne til færdiggørelse i fagentrepriser, indkøb af supplerende byggeledelse og ekstra rådgivning vil medføre en budgetoverskridelse på 3 mio. kr. vedr. merudgifter som følge af hovedentreprenørens konkurs. Meromkostningerne til færdiggørelse af byggeriet, kan dog gøres gældende mod entreprenøren og dækkes af den afsatte garanti.

I ekstrabevillingen på 3 mio. kr. er ikke indeholdt advokatsalærer og øvrige omkostninger i forbindelse med afklaring af juridiske forhold vedr. hovedentreprenørs konkurs, herunder garantiforhold og evt. voldgiftssag

Fremdrift

Konkursen synes ikke umiddelbart at have haft nogen større betydning for byggeriets fremdrift. Dette dels fordi kommunen ved afleveringen d. 12. juli 2018 og frem til konkursen allerede havde overtaget og indgået nye aftaler med Dahls underentreprenører, og dels fordi kommunen umiddelbart efter konkursen indgik aftale med konkursboet om anvendelse af den tidligere byggeledelse, opretholdelse af IKT (Web-hoteller), sikring af byggeplads etc. Anvendelsen af den tidligere byggeledelse ophørte dog pr. 31 august 2018. Herefter er færdiggørelsen af skolen udført som en egentlig fagentreprise, med ekstern byggeleder på pladsen til koordinering og fremdrift af færdiggørelsen.

Den ny skolebygning er ibrugtaget og færdiggørelsen af P-kælderen pågår. Selve P-kælderen forventes at kunne ibrugtages uge 43/44. Der er dog fokus på at alle trafikikkerhedsmæssige foranstaltninger på tilstødende og omgivende vejarealer er færdiggjort før den egentlige åbning og ibrugtagning af P-kælderen.

Skolebestyrelsen har efterlyst en samlet trafikikkerhedsmæssig vurdering af området. Forvaltningen har derfor foreslået at der gennemføres en ekstern trafikikkerhedsrevision på nærområdet. Forvaltningen udfører normalt trafikikkerhedsrevision på egne projekter, men det vurderes hensigtsmæssigt at få gennemført en ekstern trafikikkerhedsrevision af området omkring skolen. Resultatet af trafikikkerhedsrevisionen vil blive forelagt både By- og Miljøudvalget og Undervisningsudvalget til orientering.

Økonomi

Der er samlet afsat rådighedsbeløb og givet anlægsbevilling til anlægsprojektet Skolen på Grundtvigsvej på 179,65 mio. kr.

Til dækning af merudgifter som følge af hovedentreprenørs konkurs, ansøges om et rådighedsbeløb og en anlægsbevilling på 3 mio. kr. til færdiggørelse af byggeprojektet.

Omkostningerne til færdiggørelse i fagentrepriser, indkøb af supplerende byggeledelse og ekstra rådgivning vil medføre en budgetoverskridelse på 3 mio. kr. Meromkostningerne til færdiggørelse af byggeriet, kan dog gøres gældende mod entreprenøren og forventes dækket af den afsatte garanti.

I ekstrabevillingen på 3 mio. kr. er ikke indeholdt advokatsalærer og øvrige omkostninger i forbindelse med afklaring af juridiske forhold vedr. hovedentreprenørs konkurs, herunder garantiforhold og evt. voldgiftssag

Når udfaldet af voldgiftssagen kendes, vil der blive forelagt en ny sag, med henblik på bevilling til merudgifter vedr. juridiske omkostninger. Endvidere vil der blive søgt indtægtsbevilling til indbetalingen fra garantien når denne er modtaget.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Undervisningsudvalget, Magistrat og Kommunalbestyrelse

Historik

Indstilling 24. september 2018, pkt. 172:

Børne- og Ungeområdet indstiller,

1. at der i 2018 afsættes rådighedsbeløb og meddeles anlægsbevilling på 3,0 mio. kr. vedr. anlægsprojektet Skolen på Grundtvigsvej, til dækning af merudgifter ifm. konkurs.
2. at rådighedsbeløbet i 2018 finansieres af den negative anlægspulje.

Bilag

Bevilling Færdiggørelse af Skolen på Grundtvigsvej

Punkt 351: Licitationsresultat og frigivelse af anlægsbevilling Klub J.M. Thieles Vej

82.06.00-G01-6-18

Resume

Det blev med vedtagelsen af budget 2017 besluttet at afsætte et rådighedsbeløb på i alt 32,55 mio. kr. til etablering af en ny klub på hjørnet af J.M. Thieles Vej og Fuglevangsvej. På kommunalbestyrelsesmøde den 14. november 2016 blev der meddelt en anlægsbevilling til projektering af Klub J.M. Thieles Vej på 1,0 mio. kr. Yderligere blev der den 4. december 2017, efter udbud af totalrådgiveropgaven, frigivet en anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. til totalrådgiverhonorar og forundersøgelser. Der orienteres nu om licitationsresultat, som følge af netop afholdt entreprisudbud, og der anmodes om stillingtagen til finansiering af merudgiften som følge af et licitationsresultat, der ligger over anlægsrammen.

Beslutning

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at orientering om licitationsresultat for hovedentreprise på 23,57 mio. kr. tages til efterretning.
2. at der meddeles anlægsbevilling på 29,05 mio. kr. til anlægsprojektet Klub J.M. Thieles Vej finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2018 og 2019
3. at der afsættes et yderligere rådighedsbeløb i 2018 og gives anlægsbevilling på 2,13 mio. kr. til anlægsprojektet Klub J.M. Thieles Vej
4. at det yderligere rådighedsbeløb på 2,13 mio. kr. finansieres af ledige midler vedr. Klimatilpasning, Etablering af Kærnehuset, Springvand ved Malthe Bruuns Vej samt Trekantsgrunden på Søndre Fasanvej, hvor rådighedsbeløb og anlægsbevillinger nedskrives, jf. økonomiafsnittet.

Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller,

1. at orientering om licitationsresultat for hovedentreprise på 23,57 mio. kr. tages til efterretning.
2. at der meddeles anlægsbevilling på 29,05 mio. kr. til anlægsprojektet Klub J.M. Thieles Vej finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2018 og 2019
3. at der afsættes et yderligere rådighedsbeløb i 2018 og gives anlægsbevilling på 2,13 mio. kr. til anlægsprojektet Klub J.M. Thieles Vej
4. at det yderligere rådighedsbeløb på 2,13 mio. kr. finansieres af ledige midler vedr. Klimatilpasning, Etablering af Kærnehuset, Springvand ved Malthe Bruuns Vej samt Trekantsgrunden på Søndre Fasanvej, hvor rådighedsbeløb og anlægsbevillinger nedskrives, jf. økonomiafsnittet.

Sagsfremstilling

Baggrund

Med vedtagelsen af Budget 2017 blev det besluttet at etablere en ny klubbygning på hjørnet af J.M. Thieles Vej og Fuglevangsvej.

Udbygningen af Skolen ved Bülowvej er en udvidelse af skolens kapacitet med ca. 150 børn. Dette har medført et behov for udvidet kapacitet i den eksisterende Klub Tempeltræet.

Den nye bygning skal bruges af Klub Tempeltræet, som i dag er klub for børnene på Skolen ved Bülowvej, og som har til huse på Bülowvej 14A. Bygningen på Bülowvej 14A overgår efterfølgende til at være klub for børnene på Skolen på Grundtvigsvej, der ikke har nogen klubbygning i dag.

Den nye klubbygning skal skabe nye rammer for ophold, bevægelse og leg, og den skal kunne rumme mellem 200-220 personer. Bygningen opføres i direkte tilknytning til Skolen på Bülowvej og skal kunne anvendes af både Klub Tempeltræet og af skolen, så der kan skabes synergi mellem klub og skole, og en mulighed for optimal udnyttelse af lokaler.

Den planlagte klubbygning vil samlet udgøre 930 m² fordelt på henholdsvis 3 og 5 etager. Bygningens udformning er sket under hensyntagen til de omkringliggende bygninger ved at lade bygningens etageantal variere fra 3 til 5 etager. Denne udformning er valgt for at minimere skyggepåvirkningen af den overfor liggende beboelsesejendom på Fuglevangsvej 7-9.

I klubbygningen indrettes der et cafékøkken/anretter-køkken, hvor der kan laves mad til og med børnene, med tilhørende depotplads, garderobe og toiletter. I køkkenet er der plads til bespisning af op til 60 børn ad gangen.

Klubben indrettes, så der er mulighed for mange forskellige aktiviteter, herunder musik, Virtual Reality, kreative værksteder, rollespilsværksted, gamerlounge mm.

Der etableres tilstrækkelige toiletforhold, fordelt på flere etager og toilet og bad til personalet.

Der skal etableres trådløs WI-FI, IT, AIA (tyverisikring), ADK (adgangskontrol), ABA-anlæg, ITV (TV-overvågning af bygningen) og hvor der er behov, i klub- og eller undervisningslokale, etableres whiteboard samt tilhørende projektor. I stueetagen er der infoskærm og ”touch” skærm, hvor børn og personale kan tjekke børnene ind og ud, samt orientere sig om klubbens aktiviteter.

Fremtidssikring af byggeri

Bygningen er planlagt ud fra et behov for fleksibel anvendelse, og der er derfor skabt mulighed for at klubben i fremtiden kan konverteres til undervisningsbrug uden en større ombygning, såfremt det opstår et yderligere kapacitetsbehov på Skolen ved Bülowvej.

Det skal betragtes som en fremtidssikring af bygningen, hvilket medfører en omkostning nu, i form af tilstrækkelige tekniske installationer, men dermed spares økonomi ved en konvertering senere og muliggør dette, uden større destruktive indgreb.

Friarealer

Udover selve bygningen udføres nogle mindre tilpasninger af det nære udeareal omkring bygningen, dels mod vejarealet og dels mod det eksisterende store udeareal for skolen.

Klubbens nære opholdsarealer omfatter et for-areal, en gårdhave og en taghave. For-areal indrettes som ankomstområde, hvor bygningens facade mod Fuglevangsvej begrønnes intensivt med klatre- og slyngplanter.

Ind mod skolegården etableres en gårdhave, hvor et stort terrassedæk i træ inviterer brugere til ophold med udendørs køkken, nyttehaver og spisepladser. Fra gårdhaven er der forbindelse til skolegården og det store udeareal, via et gårdrum for skolens personale, med rig mulighed for bevægelse og fysisk aktivitet.

På toppen af den 3-etagers del af klubbygningen indrettes en grøn taghave. Taghaven etableres med en frodig kant, som dels afskærmer for indblik for de overfor liggende beboelsejendomme. Samtidigt giver denne taghave noget tilbage til byen ved at tilføre klubbygningen et grønt og attraktivt præg. Klubben anvender desuden det indre grønne gårdrum som opholdsareal.

Bymæssig kontekst

Bygningen er beliggende på hjørnet J.M. Thieles Vej og Fuglevangsvej, synlig fra H.C. Ørstedvej. Denne markante placering på en hjørnegrund gør at klubben ses fra et af Frederiksbergs pulserende trafikårer og indbyder til et bygningsudtryk der har selvstændig karakter og kvalitet som offentlig bygning.

Samtidig vægtes at nybygningen integreres bymæssigt i det omkringliggende nærområde, således at bygningen indgår harmonisk i de eksisterende omgivelser.

Den nye klubbygning udføres i genbrugs teglsten, og relaterer sig materialemæssigt til de omkringliggende eksisterende bygninger. Derved skabes en arkitektonisk sammenhæng mellem skolens bygninger, både i farveholdning og stoflighed.

Bæredygtigt byggeri og DGNB-certificering

Den nye klubbygning er udpeget til at være et af Frederiksberg Kommunes DGNB-certificerede byggerier. Dette indebærer, at der bl.a. skal sikres den bedst mulige proces og de bedst mulige løsninger indenfor bl.a. indeklima, fleksibilitet, lyd, lys, energibesparelser og miljø.

I projekteringen er der arbejdet på at minimere udledning af CO₂ i selve byggeprocessen og det er derfor besluttet at opføre en facade i genbrugstegl. Dette for at skabe en facadeløsning der sikrer at bygningen indpasses fint i nærområdets arkitektur, i kraft at stenedens patina. Samtidigt bevirker valget af genbrugstegl, at der udledes mindre CO₂ i fremstillingsprocessen, end ved brug af nye teglsten.

Bagmure udføres i træ, i stedet for beton – og det anvendte træ vil være enten FSC eller PEFC mærket, hvilket sikrer at det kommer fra en bæredygtig produktion.

Da klubben vil blive opført i henhold til kriterierne for en DGNB-certificering, sikres byggeriets bæredygtighed via krav til bl.a. indeklima og brug af sundheds- og miljøskadelige stoffer. DGNB certificeringen medfører også et fokus på en lang række forhold som arkitektonisk kvalitet, brugerinddragelse, vedligehold, drift, plandisponering mv.

Ny lokalplan

I forbindelse med planlægningen af klubbyggeriet er der blevet udarbejdet en ny lokalplan.

Lokalplan nr. 216, omhandler det konkrete projekt. Lokalplanen har været udsendt i nabohearing i 8 uger, og der har været afholdt et tidligt dialogmøde med områdets beboere i september 2017, samt et borgermøde med politisk deltagelse i høringsperioden april 2018, hvor områdets beboere var inviteret.

Lokalplan 216 blev vedtaget på Kommunalbestyrelsesmødet d. 11-06-2018.

Tidsplan

- Kontrahering i oktober 2018
- Udførelse af byggeri i oktober 2018 til november 2019
- Aflevering og brugeroverdragelse november 2019
- Indflytning december 2019

- Ibrugtagning 1. januar 2020

Økonomi

Der blev med vedtagelsen af budget 2017 besluttet at afsætte et rådighedsbeløb på i alt 32,55 mio. kr. til etablering af en ny klub på hjørnet af J.M. Thieles Vej og Fuglevangsvej. På kommunalbestyrelsesmøde den 14. november 2016 blev der meddelt en anlægsbevilling til projektering af Klub J.M. Thieles Vej på 1,0 mio. kr. Yderligere blev der den 4. december 2017 frigivet en anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. til totalrådgiverhonorar og forundersøgelser, på baggrund af afholdt totalrådgiverudbud. Der er samlet frigivet anlægsbevilling på 3,5 mio. kr. ud af det samlede rådighedsbeløb på 32,55 mio. kr.

Entrepriseudbud og licitation

Der er gennemført en licitation vedrørende hovedentreprise.

Licitationen blev afholdt ultimo august 2018 og 4 entreprenørfirmaer bød på opgaven, hvoraf firmaet Adserballe & Knudsen bød ind med økonomisk mest fordelagtige tilbud med en entreprisensum inkl. byggeplads og variable ydelser på 24,7 mio. kr. Øvrige bud lød på hhv. 26,4 / 26,9 / 30 mio. kr.

Det endelige licitationsresultat fra Adserballe og Knudsen, justeret for variable ydelser og sideordnede tilbud, lyder på 23,57 mio. kr.

Hovedentreprenørerne er blevet vurderet ud fra tildelingskriteriet Økonomisk mest fordelagtige tilbud med underkriterierne Pris, som vægtede 60 %, Proces som vægtede 20 %, Organisation og bemanning som vægtede 10% og Materiale og overflader som vægtede 10%.

Ekstra bevilling til støjisolering og støjdæmpende tiltag af ventilationsaggregat på tag

Kommunalbestyrelsen vedtog Lokalplan nr. 216 for det konkrete projekt d. 11-06-2018 og i den forbindelse blev det vedtaget at ventilationsanlægget skal lydisoleres i taghuset på toppen af bygningen, for at mindske støjniveauet i forhold til de omkringliggende bygninger.

Der er herefter foretaget en omprojektering, hvor ventilationsanlægget er optimeret, således at der etableres et mindre ventilationsaggregat på tag, der dels er mere støjsvagt og medfører en reduktion af højden af det foreslåede taghus på ½ meter. Taghuset lydisoleres og samlet set nedsættes støjen fra det kommende anlæg med 3 dB, som er en halvering, ift. først projekterede anlæg.

Det skal bemærkes at de projekterede forslag begge overholder Miljøstyrelsens grænseværdier for ekstern støj og at den gennemførte omprojektering sikrer yderligere støjreduktion end myndighedskravet.

Den valgte løsning har udløst en merudgift på 0,25 mio.kr.

Anlægsbudget

Efter licitation er den samlede forventet anlægsudgift på 34,68 mio. kr., hvilket er 2,13 mio. kr. højere end den afsatte anlægsramme på 32,55 mio. kr. jævnfør nedenstående tabel tabel 1.

Tabel 1 - Budget for ny Klub på J.M. Thieles Vej

Poster	Budgetoverslag jf. anlægsskema (mio. kr.)	Forventet anlægsudgift efter licitation (mio. kr.)	Difference (mio. kr.)
Hovedentreprise og uforudsete udgifter (hovedentreprise, drift i byggeperioden, leje af vejareal, ekstraarbejde)	27,05	28,35	1,3
Samlet bygherreleverancer (inventar og it)	0,70	0,70	0
Samlet totalrådgivning (totalrådgivning, bygherrerrådgivning og honorar BBE)	4,18	4,15	-0,02
Øvrige omkostninger, herunder udgifter til ekstra arbejde omprioritering af ventilation og taghus, ekstern projektgranskning med hensyn til DGNB-certificering samt andre ekstra arbejder	0,63	1,47	0,85
I alt	32,55	34,68	2,13

Høje markedspriser har medført en høj licitation med en afvigelse i licitationsresultat på 1,3 mio. kr. vedr. hovedentreprise. Mindreudgifter rådgivning på 0,02 mio. kr. Derudover er der i løbet af projekteringen udført en ekstra

arbejde i forhold til omprioritering af ventilation og taghus, ekstern projektgranskning med hensyn til DGNB-certificering samt andre ekstra arbejder for samlet 0,85 mio. kr. I alt merudgifter i forhold til budget på 2,13 mio. kr.

Som følge af overskridelsen af den samlede anlægsramme på 2,13 mio. kr. ansøges der om en tillægsbevilling på 2,13 mio. kr.

Der frigives den resterende anlægsbevilling til udførelse af ny klub på J.M. Thieles Vej finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2018 og 2019.

Anlægsbevilling 29,05 mio. kr.

Der tildeles en tillægsbevilling til støjisolering og støjdæmpende tiltag af ventilationsaggregat på tag, som følge af beslutning taget på Kommunalbestyrelsesmøde den 11. juni 2018 i forbindelse med vedtagelse af lokalplan nr. 216.

Tillægsbevilling 0,25 mio. kr.

Der tildeles en tillægsbevilling, som følge af forhøjet licitation og overskredet anlægsramme.

Tillægsbevilling 1,880 mio. kr.

Tillægsbevilling i alt på 2,13 mio. kr.

Tillægsbevillingen finansieres af ledige rådighedsbeløb i 2018 fra nedenstående projekter, hvor anlægsbevillingen ligeledes nedjusteres:

(1.000 kr.) Projekt navn	U/I	2018
ASU1705 Etablering af Kærnehuset	U	-180
ABM150301 Springvand ved Malthe Bruuns Vej	U	-200
ABM1604 Trekantsgrunden på Sønder Fasanvej - omdannelse af grunden til parkpræg.	U	-500
ABM161503 Skattefinansieret - Klimatilpasningsprojekter i samarbejde med FF - Grønne veje øst 2018*	U	-1.250
I alt		-2.130

Der anlægsbevilges i alt 31,18 mio. kr. Der er allerede givet en anlægsbevilling på 3,5 mio. kr., hvorefter den samlede anlægsbevilling er på 34,68 mio. kr. til projektet

Ovennævnte medfører, at Klub Tempeltræet kan tage den nye klubbygning i brug rettidigt i forhold til tidsplanen. Dermed kan Skolen på Grundtvigsvej overtage Klub Tempeltræets klubbygning på Bülowvej planmæssigt 1. januar 2020. Skolen ved Bülowvej har behov for den ekstra kapacitet, som følge af et øget elevoptag i de senere år og Skolen på Grundtvigsvej har behov for en selvstændig klubbygning af pædagogiske og kapacitetsmæssige hensyn.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Undervisningsudvalget, Magistrat og Kommunalbestyrelsen

Historik

Børne- og Ungeområdet indstiller til Undervisningsudvalget, 24. september 2018, pkt. 173:

Børne- og Ungeområdet indstiller,

1. at orientering om licitationsresultat for hovedentreprise på 23,57 mio. kr. tages til efterretning.
2. at der meddeles anlægsbevilling på 29,05 mio. kr. til anlægsprojektet Klub J.M. Thieles Vej finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2018 og 2019
3. at der afsættes et yderligere rådighedsbeløb i 2018 og gives anlægsbevilling på 2,13 mio. kr. til anlægsprojektet Klub J.M. Thieles Vej
4. at det yderligere rådighedsbeløb på 2,13 mio. kr. finansieres af ledige midler vedr. Klimatilpasning, Etablering af Kærnehuset, Springvand ved Malthe Bruuns Vej samt Trekantsgrunden på Sønder Fasanvej, hvor rådighedsbeløb

og anlægsbevillinger nedskrives, jf. økonomiafsnittet.

Bilag

Anlægsbevillingskemaer

Punkt 352: Procesplan for FN's verdensmål

00.15.10-G01-11-17

Resume

Kommunalbestyrelsen har vedtaget, at der skal udarbejdes et roadmap for, hvordan Frederiksberg Kommune vil inddrage FN's verdensmål i arbejdet med at fremme den bæredygtige udvikling. By- og Miljøområdet har udarbejdet et forslag til procesplan, der beskriver, hvordan arbejdet skal organiseres for at sikre ejerskab til et roadmap, og hvilke aktiviteter, der kan sikre involvering af borgere, erhvervsliv og foreninger for at skabe rammerne for den lokale forankring. Det indstilles i sagen, at By- og Miljøudvalget, Socialudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget godkender procesplan for FN's verdensmål.

Beslutning

Magistraten indstiller at tiltræde flertalsindstillingen fra By- og Miljøudvalget, idet det indstilles, at alle udvalg involveres fremadrettet.

Et flertal i By- og Miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Brian Holm, Nikolaj Bøgh, Flemming Brank, Helle Sjelle, Thyge Enevoldsen, Gunvor Wibroe og Balder Mørk Andersen) indstiller, at procesplan for FN's verdensmål godkendes, idet forvaltningen forelægger en kortlægning af, hvordan der i dag arbejdes med temaerne i FN's 17 verdensmål, og i hvilket omfang verdensmålene allerede er integreret i Frederiksbergs nuværende politikker og planer, før der tages stilling til de enkelte trin i en fremadrettet procesplan, og at Magistraten tager stilling til hvilke udvalg, som skal involveres fremadrettet.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Ruben Kidde) tog forbehold. Forbeholdet blev frafaldet i Magistraten.

Socialudvalget indstiller, at forvaltningen forelægger en kortlægning af, hvordan der i dag arbejdes med temaerne i FN's 17 verdensmål, og i hvilket omfang verdensmålene allerede er integreret i Frederiksbergs nuværende politikker og planer, før der tages stilling til de enkelte trin i en fremadrettet procesplan.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget indstiller, at forvaltningen forelægger en kortlægning af, hvordan der i dag arbejdes med temaerne i FN's 17 verdensmål, og i hvilket omfang verdensmålene allerede er integreret i Frederiksbergs nuværende politikker og planer, før der tages stilling til de enkelte trin i en fremadrettet procesplan.

Indstilling

Et flertal i By- og Miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Brian Holm, Nikolaj Bøgh, Flemming Brank, Helle Sjelle, Thyge Enevoldsen, Gunvor Wibroe og Balder Mørk Andersen) indstiller, at procesplan for FN's verdensmål godkendes, idet forvaltningen forelægger en kortlægning af, hvordan der i dag arbejdes med temaerne i FN's 17 verdensmål, og i hvilket omfang verdensmålene allerede er integreret i Frederiksbergs nuværende politikker og planer, før der tages stilling til de enkelte trin i en fremadrettet procesplan, og at Magistraten tager stilling til hvilke udvalg, som skal involveres fremadrettet.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Ruben Kidde) tog forbehold.

Socialudvalget indstiller, at forvaltningen forelægger en kortlægning af, hvordan der i dag arbejdes med temaerne i FN's 17 verdensmål, og i hvilket omfang verdensmålene allerede er integreret i Frederiksbergs nuværende politikker og planer, før der tages stilling til de enkelte trin i en fremadrettet procesplan.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget indstiller, at forvaltningen forelægger en kortlægning af, hvordan der i dag arbejdes med temaerne i FN's 17 verdensmål, og i hvilket omfang verdensmålene allerede er integreret i Frederiksbergs nuværende politikker og planer, før der tages stilling til de enkelte trin i en fremadrettet procesplan.

Sagsfremstilling

By- og Miljøudvalget udsatte på mødet den 20. august 2018 sagen efter drøftelse.

Forvaltningen har efter ønske fra By- og Miljøudvalget kommet med yderligere forslag til borgerinvolverende tiltag i forbindelse med udarbejdelse af handlingsplanen for FN's verdensmål. Det foreslås, at der i den indledende proces etableres webbaserede fora, hvor interessenter har mulighed for at komme med bidrag til den fortsatte proces. Desuden foreslår forvaltningen, at der gennemføres kvalitative interviews med udvalgte målgrupper, at genbrugsguiderne udvider deres tilbud til skolerne som verdensmåls guider samt at der inviteres til åbent hus for borgere og interesseorganisationer i forlængelse af arrangementet "Grønne dage på Frederiksberg".

Tidligere sagsfremstilling:

Som en del af Budget 2018 vedtog Kommunalbestyrelsen, at der skal udarbejdes et roadmap for, hvordan Frederiksberg vil inddrage FN's verdensmål i arbejdet med at fremme den bæredygtige udvikling af byen. I tilvejebringelsen af planen er der et ønske om at lægge særlig vægt på borgerinddragende processer og beslutninger, så der sikres en lokal forankring af et roadmaps indhold.

By- og Miljøområdet har på denne baggrund udarbejdet et forslag til procesplan. Forslaget til procesplan er vedlagt som bilag.

Procesplanen forløber i tre trin:

- Trin 1: Kortlægning, analyse og status på, i hvilket omfang verdensmålene er integreret i Frederiksbergs hidtidige bæredygtighedsarbejde. Der lægges vægt på at få overblik over, hvad status er for Frederiksberg i forhold til at opfylde de 17 verdensmål og 169 delmål. Det vurderes naturligvis også, om det er relevant for Frederiksberg at arbejde med alle verdensmålene
- Trin 2: Involvering af byens borgere og andre aktører. Der vil være en række offentlige arrangementer, herunder "Grønne dage på Frederiksberg" i uge 45, hvor der vil være mulighed for at drøfte verdensmålene og komme med forslag til det videre arbejde
- Trin 3: Udarbejdelse af roadmap og input til Frederiksbergstrategien

Udkast til roadmap udarbejdes 1. halvår 2019 og vil herefter blive behandlet i By- og Miljøudvalget, Socialudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

By- og Miljøområdets vurdering

By- og Miljøområdet vurderer, at procesplanen er et godt afsæt for arbejdet med FN's verdensmål på Frederiksberg, der skal munde ud i et roadmap. Der lægges vægt på, at roadmappet skal indgå i arbejdet med den kommende Frederiksbergstrategi. Procesplanen rummer mulighed for at justere og tilpasse processen undervejs.

Økonomi

Der er afsat 200.000 kroner i 2018 og 200.000 kroner i 2019.

Borgmesterpåtegning

Ingen

Behandling

By- og Miljøudvalget, Socialudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen CS/PS

Historik

By- og Miljøudvalget, 20. august 2018, pkt. 271:

By- og Miljøudvalget udsatte sagen efter drøftelse.

Socialudvalget, 20. august 2018, pkt. 92:

Socialudvalget indstiller, at procesplan for FN's Verdensmål godkendes.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, 20. august 2018, pkt. 52:

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget indstiller, at procesplan for FN's Verdensmål godkendes.

Indstilling 20. august 2018:

By- og Miljøområdet og Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at procesplan for FN's verdensmål godkendes.

By- og Miljøudvalget 2018-21, 20. august 2018, pkt. 271:

By- og Miljøudvalget udsatte sagen efter drøftelse.

Indstilling 20. august 2018, pkt. 271:

By- og Miljøområdet og Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at procesplan for FN's verdensmål godkendes.

Indstilling 17. september 2018, pkt. 301:

By- og Miljøområdet og Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at procesplan for FN's verdensmål godkendes.

Bilag

Procesplan for roadmap - september 2018

Punkt 353: Mindre omdisponering og nye skilte i Nordre Fasanvej Kvarteret

01.11.20-P20-16-17

Resume

Med denne sag skal der tages stilling til en omdisponering i Nordre Fasanvej Kvarteret Syd primært med henblik på øge opholdsmulighederne og cykelparkeringen på Kronprinsesse Sofies Vej samt opsætte nye vejnavneskilte med historiske beskrivelser. Endelig søges de sidste bevillinger til Områdefornyelse Nordre Fasanvej Kvarteret.

Beslutning

Magistraten og By- og Miljøudvalget indstiller,

1. at omdisponeringen godkendes,
2. at skilteprojektet og prioritering heraf godkendes,
3. at der anlægsbevilges 509 t. kr. i udgifter og 109 t. kr. i indtægter til Nordre Fasanvej Kvarteret Nord, finansieret af de afsatte rådighedsbeløb i 2018 til formålet,
4. at der anlægsbevilges 192 t. kr. i udgifter og 64 t. kr. i indtægter til Nordre Fasanvej Kvarteret Syd, finansieret af de afsatte rådighedsbeløb i 2018 til formålet.

Indstilling

By- og Miljøudvalget indstiller,

1. at omdisponeringen godkendes,
2. at skilteprojektet og prioritering heraf godkendes,
3. at der anlægsbevilges 509 t. kr. i udgifter og 109 t. kr. i indtægter til Nordre Fasanvej Kvarteret Nord, finansieret af de afsatte rådighedsbeløb i 2018 til formålet,
4. at der anlægsbevilges 192 t. kr. i udgifter og 64 t. kr. i indtægter til Nordre Fasanvej Kvarteret Syd, finansieret af de afsatte rådighedsbeløb i 2018 til formålet.

Sagsfremstilling

By- og Miljøudvalget godkendte omdisponeringen den 20. august 2018. Sidenhen er der kommet nye oplysninger frem, som gør, at sagen er trukket fra Magistraten. Den gamle sag erstattes af denne.

Arrangementet den 9. juni 2018 under Bispeengbuen markerede afslutningen af de udadvendte aktiviteter i Områdefornyelse Nordre Fasanvej Kvarteret. Der pågår dog stadig anlægsprojekter, og områdefornyelsen er derfor ikke formelt afsluttet, ligesom de sidste midler ikke er bevilget. Af anlægsprojekter kan nævnes løftet af Kronprinsesse Sofies Vej og Holger Danskes Vej samt sammenhængen mellem det nye byggeri på Mariendalsvej og Stjernen.

Behovet for at omdisponere i Nordre Fasanvej Kvarteret Syd skal ses i lyset af flere elementer. Dels er der mindreforbrug på temaerne Mødesteder og Unges hverdag. Projektet for Udearealerne ved Mariendalshallen blevet billigere end forventet. Dels er det blevet tydeligt, at ekstra midler til Kronprinsesse Sofies Vej vil få projektet til at hænge endnu bedre sammen, samt sikre at projektet giver det tiltrængte løft. Projektet på Kronprinsesse Sofies Vej handler om tryghed, begrønning, ophold samt klimahåndtering. De ekstra midler betyder flere opholdsmuligheder i form af flere bænke, som er stærkt efterspurgt af borgerne. Det vil betyde, at det grønne præg på strækningen sikres. Ikke mindst vil det betyde bedre og mere cykelparkering, som er en udfordring.

Dels har arbejdet med gennemgang af kommunens veje og status heraf vist, at der var en tegnefejl på matrikelkortet. Dette betyder, at hele passagen mellem Godthåbsvej og Holger Danskes Vej faktisk er offentligt areal, og ikke delvist privat. Derfor er der behov for, at passageprojektet tilføres ekstra midler, da det ikke kan forventes, at de private grundejere fortsat vil betale for anlæg. Dels har Kvartergruppen, som er en følgegruppe af lokale interessenter og aktører, der har fulgt områdefornyelsen fra begyndelsen af, længe gerne villet have det historiske mere frem. Da Lys under Buen blev billigere end indledningsvist disponeret, er der midler til overs. Disse foreslås anvendt til at skifte vejskilte ud, således navnet suppleres med kort historisk karakteristik af navnet. Dette medvirker til at tydeliggøre historien i kvarteret.

Førsteprioriteten vil være vejene:

- Kronprinsesse Sofies Vej
- Dronning Olgas Vej
- Kong Georgs Vej
- Prins Constantins Vej
- Nitivej

- Ane Katrines Vej
- Mariendalsvej

Da der ikke er indhentet priser endnu, og økonomien for etablering af skilte er baseret på et kvalificeret overslag, haves det præcise økonomiske overblik ikke. På den baggrund vil nedenstående anden prioritet blive gennemført, såfremt midlerne rækker til det.

- Holger Danskes Vej
- Munkensvej
- Priorvej
- Bispeengen

Alle ovennævnte projekter, der foreslås tilført ekstra midler, er under temaet Tryk færdigen. Bevillingerne søges også til dette tema.

Endelig er der et element af projektstyring i omdisponeringen. Områdefornyelse Nordre Fasanvej Kvarteret er teknisk set delt i to områdefornyelser – Nord og Syd – med hver sin økonomi. I Syd er afsat 4 mio. kr. til temaet Fundraising, kommunikation, koordinering, facilitering mv. ud af de i alt 22,5 mio. kr. (i forhold til 18 mio. kr. i Nord). Det er således en større økonomi og dermed større projekter at håndtere. Endvidere er projektet om sammenhæng mellem nybyggeriet på Mariendalsvej og Stjernen lokaliseret i Syd, som først afsluttes i 2019. Dette er årsagen til, at det samlede forbrug i dette tema estimeres til at blive 4,6 mio. kr.

Altså foreslås temaerne Mødesteder og Unges hverdag nedskrevet, mens temaerne Tryk færdigen og Fundraising, kommunikation mm. tilføres midler. De færre midler til Mødesteder og Unges hverdag medfører ikke ændringer eller reduktion af projekter. Dertil kan det siges, at projekterne på Kronprinsesse Sofies Vej og passagen også indeholder mindre mødesteder. Den samlede ramme overholdes.

By- og Miljøområdets vurdering

By- og Miljøområdet vurderer, at omdisponeringen i Syd er nødvendig for på kvalificeret vis at styre Nordre Fasanvej Kvarteret Syd det sidste stykke, inden det lukker ned i foråret 2019. Desuden medfører omdisponeringen ikke ændringer eller besparelser i hverken eksisterende eller planlagte projekter. Endvidere vurderes det, at tilførslen af ekstra midler til Kronprinsesse Sofies Vej betyder, at nogle store beboerønsker imødekommes i form af øget begrønning, flere bænke og cykelparkeringspladser. Skilteprojektet vil medvirke til at imødekomme kvartergruppens ønske om at tydeliggøre kvarterets særlige historie. Endelig vurderes det, at tilførslen af ekstramidler til passagen er nødvendig for, at passagen etableres.

Økonomi

Nordre Fasanvej Kvarteret Nord lukkes i 2018, mens Nordre Fasanvej Kvarteret Syd lukker i foråret 2019, da projektet om at skabe sammenhæng mellem nybyggeriet på Mariendalsvej og Stjernen er afhængig af netop nybyggeriet, som først afsluttes i 2019.

Omdisponering af Nordre Fasanvej Kvarteret Syd

TEMA	VEDTAGET	FORESLÅET ÆNDRING	NY DISPONERING
Programudarbejdelse	300.000		300.000
Tryk færdigen	6.975.000	+ 725.000	7.700.000
Klima og samling om det grønne	2.300.000		2.300.000
Mødesteder - nye muligheder for aktivitet og ophold	6.200.000	- 1.050.000	5.150.000
Unges hverdag	1.700.000	- 275.000	1.425.000
Lokale erhverv og iværksætterkultur	1.000.000		1.000.000
Boligmiljø	25.000		25.000
Fundraising, kommunikation,	4.000.000	+ 600.000	4.600.000

koordinering, facilitering mv.

TOTAL	22.500.000	0	22.500.000
-------	------------	---	------------

Bevilling

Projektet Kronprinsesse Sofies Vej og et eventuelt skilteprojekt hører under temaet Tryk færden i både Nordre Fasanvej Kvarteret Nord og Syd.

I Nord er bevilget 17,491 mio. kr., og der er således 0,509 mio. kr. tilbage af rådighedsbeløbet. I Syd er 22,308 mio. kr., og der er således 0,192 mio. kr. tilbage af rådighedsbeløbet.

Disse søges hermed bevilget til en merbevilling til Kronprinsesse Sofies Vej, Passagen mellem Godthåbsvej og Holger Dankses Vej samt skilteprojekt sammen med en indtægtsbevilling på henholdsvis 170.000 kr. i Nord og 64.000 kr. i Syd. Etablering af vejnavneskilte med historisk tekst anslås at koste henholdsvis 210.000 kr. i Nord og 150.000 i Syd for både første- og andenprioritet.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

By- og Miljøudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen
JD/BHW

Historik

Indstilling 17. september 2018, pkt. 315:

By- og Miljøområdet indstiller,

1. at omdisponeringen godkendes,
2. at skilteprojektet og prioritering heraf godkendes,
3. at der anlægsbevilges 509 t. kr. i udgifter og 109 t. kr. i indtægter til Nordre Fasanvej Kvarteret Nord, finansieret af de afsatte rådighedsbeløb i 2018 til formålet,
4. at der anlægsbevilges 192 t. kr. i udgifter og 64 t. kr. i indtægter til Nordre Fasanvej Kvarteret Syd, finansieret af de afsatte rådighedsbeløb i 2018 til formålet.

Punkt 354: Forslag til støjhandlingsplan (vejstøj) 2018-2023

09.11.00-G01-3-18

Resume

Frederiksberg Kommune skal i 2018 i henhold til støjbekendtgørelse udarbejde en ny 5-årig støjhandlingsplan for vejstøj. Handlingsplanen skal være baseret på den i 2017 opgjorte støjkortlægning og indeholde de mål og indsatser kommunen har til bekæmpelse af vejstøj. By- og Miljøudvalget skal tage stilling til om Forslag til Støjhandlingsplan for vejstøj 2018-2023 skal godkendes og sendes i 8 ugers offentlig høring.

Beslutning

Magistraten og By-og Miljøudvalget indstiller, at forslag til Støjhandlingsplan for vejstøj 2018-2023 godkendes og sendes i 8 ugers offentlig høring.

Indstilling

By-og Miljøudvalget indstiller, at forslag til Støjhandlingsplan for vejstøj 2018-2023 godkendes og sendes i 8 ugers offentlig høring.

Sagsfremstilling

By- og Miljøudvalget udsatte på mødet den 13. august 2018 sagen efter drøftelse. By- og Miljøområdet skal til de på mødet faldne bemærkninger anføre følgende:

"I beskrivelsen af kommunens langsigtede målsætninger (side 5) udelades ordene ”over en 25 års periode”, idet der ønskes en hurtige realiseringstakt"

Forslag til Støjhandlingsplan 2018-2023 indeholder ligesom den gældende Støjhandlingsplan langsigtede målsætninger for reduktion af støjbelastningen fra trafikken. Den eksisterende Støjhandlingsplans mål (30 år) er videreført i forslaget som et nu 25 års mål. Realiseringen af det foreslåede langsigtede mål "antallet af boliger belastet af et støjniveau over den vejledende grænseværdi på 58 dB reduceres markant, og at ingen boliger udsættes for en støjbelastning over 68dB", vil kræve en dramatisk reduktion af støjniveauet fra trafikken på i størrelsesorden 6-10 dB i forhold til i dag, hvilket kun kan nås ved systematisk anvendelse af helt nye og støjsvage transportformer - f.eks. elkøretøjer kombineret med støjsvage belægninger, støjreducerende dæk mv. Målets realisering afhænger således, efter By- og Miljørådets vurdering, af hvor hurtigt man tror, at den grønne transportomstilling realistisk set er slået fuldt igennem i Danmark og på Frederiksberg. Formuleringen 25 år kan således efter By- og Miljørådets vurdering udelades. By- og Miljøområdet skal i øvrigt, for så vidt angår ønsket om en hurtigere realiseringstakt, henvise til nedenstående.

Målsætningerne for udendørs støjbelastning ændres til ”antallet af boliger belastet af et støjniveau over den vejledende grænseværdi på 58 dB reduceres med mindst 50% senest i 2025, og at ingen boliger udsættes for en støjbelastning over 68 dB i 2022”.

Støjkortlægningen 2017 viser, at ca. 20.400 boliger, svarende til ca. 37 % af boligerne på Frederiksberg er belastet af et støjniveau over den vejledende grænseværdi på 58 dB. Ca. 1.850 (3,4%) boliger er belastet af et støjniveau over 68 dB. En bolig defineres som støjbelastet, hvis den - beregnet udenpå facaden - udsættes for en støjbelastning over den vejledende grænseværdi, og som stærkt støjbelastet, hvis den udsættes for en støjbelastning over 68 dB. Det vil, da støjbelastningen opgøres udenpå facaden, efter By- og Miljørådets vurdering, ikke være teknisk muligt allerede i 2025/2022 at reducere støjbelastningen med de foreslåede niveauer, da reduktionen primært vil skulle ske ved kilden. F.eks. vil en støjreduktion på 6-10 dB være nødvendigt for at opfylde det foreslåede mål for de ca. 1.850 stærkt støjbelastede boliger. For at opfylde dette vil f.eks. 75- 90 % af trafikken, med den eksisterende støjende bilteknologi, helt ville skulle fjernes fra de overordnede trafikveje. Det vil med de eksisterende gennemsnitlige levealder for fossile køretøjer - f.eks. personbiler knap 16 år i dag - realistisk kræve betydeligt længere tid end 2022/2025, før at "den grønne transportomstilling" støjmessigt vil have væsentlig effekt. Til sammenligning kan det nævnes at Københavns Kommune arbejder med et specifikt mål i 2025 om en 20 % reduktion af de stærkt støjreducerende boliger, hvilket efter By- og Miljørådets opfattelse, hvis man ønsker at fastsætte et specifikt mål, må anses for mere realistisk.

"Indførelse af hastighedsbegrænsning på 40 km/t på alle sideveje op til de største hovedveje, om nødvendigt ved anvendelse af hastighedsdæmpende foranstaltninger. Veje op til skoler prioriteres først."

Nedsættelse af hastigheden vil som udgangspunkt have positiv effekt på støjniveauet fra vejtrafikken, og kan under ideelle forhold give ca. 1,5 dB pr. 10 km/t reduktion. Men faktum er, at der på Frederiksberg typisk ikke køres særligt stærkt på kommunens veje, og slet ikke på de mindre veje, hvor vejprofilet typisk er præget af parkerede biler i begge sider, og det ikke er muligt at køre særligt stærkt.

Gennem mange år er der løbende udført trafiktællinger på kommunens veje, både systematisk på udvalgte lokaliteter og ad hoc på andre på baggrund af borgerhenvendelser og andre ønsker. Et udtræk af data fra den database, hvor alle kommunens trafiktællinger ligger, viser, at den typiske gennemsnitshastighed på en frederiksbergsk lokalvej ligger i

størrelsesordenen 35 km/t. Indførelse af en 40 km hastighedsbegrænsning kan derfor ikke forventes at give en positiv effekt på støjniveauet. Endelig skal det bemærkes, at indførelse af 40 km hastighedsbegrænsninger skal godkendes af politiet, og på baggrund af de tilbagemeldinger forvaltningen har fået på nyligt fremsendte ansøgninger om indførelse af lokale hastighedsbegrænsninger, kan det ikke forventes, at der vil blive givet tilladelse hertil. Afslagene er begrundet i, at der de pågældende steder ikke har været hastighedsrelaterede uheld eller ligger ældreinstitutioner, skoler, børnehaver og lignende institutioner for børn. Det vil være de færreste lokalveje, der kan leve op til disse forudsætninger.

Etablering af hastighedsdæmpende bump kan få en negativ påvirkning på støjniveauet, da der kan forekomme støj ved passage af bumpet, ligesom der kan være støj fra henholdsvis nedbremsning og efterfølgende acceleration. Så den samlede vurdering af indførelse af 40 km hastighedsbegrænsning på lokalveje med f.eks. bump vil efter By- og Miljørådets vurdering være, at der i praksis opnås et støjniveau svarende til det nuværende.

Sammenfatning/anbefaling.

Det er By- og Miljørådets vurdering, at formuleringen "over en 25 års periode" i de langsigtede målsætninger (side 5) med fordel kan udgå.

Det er forvaltningens vurdering, at det alene af tekniske årsager, da støjbelastningen officielt opgøres udenpå facaden af boligen, ikke er realistisk at fastsætte et mål om "at antallet af boliger belastet af et støjniveau over den vejledende grænseværdi på 58 dB reduceres med mindst 50% senest i 2025, og at ingen boliger udsættes for en støjbelastning over 68 dB i 2022". Det forslås i stedet, at der fastsættes et specifikt mål om en 20 % reduktion af de stærkt støjbelastede boliger (målt udenpå facaden) i 2025. Derudover foreslås det, jf. budgetaftalen 2019, at der anføres en målformulering om støjbeskyttelse (blandt andet via støjpartnerskaber) af alle stærkt støjbelastede boliger over 68 dB senest i 2025.

Det er By- og Miljørådets vurdering, "at Indførelse af hastighedsbegrænsning på 40 km/t på alle sideveje op til de største hovedveje, om nødvendigt ved anvendelse af hastighedsdæmpende foranstaltninger samt at veje op til skoler prioriteres først.", ikke pga. de i praksis lave hastigheder på Frederiksberg, vil have støjmessig effekt.

Tidligere sagsfremstilling

By- og Miljøudvalget udsatte sagen på mødet den 4. juni 2018. By- og Miljørådet skal i relation den foreslåede indsats om brug af støjsvage dæk ved indkøb af nye køretøjer og ved udskiftning af dæk i almindelighed anføre følgende: Forslaget (jf. side 13 og 17) omfatter krav til nye dæk, som lever op til EU's fremtidige grænseværdier på 72 dB (svarende til mærket med 2 lydbølger på dæksiden). Kravet vil være gældende for kommunens ca. 200 køretøjer. Den støjmessige effekt ved brug af støjsvage dæk vurderes generelt som beskeden på grund af de kommunale køretøjers relative lave andel af den samlede køretøjsbestand og de generelt lave hastigheder på Frederiksberg. Den foreslåede indsats skal således primært ses som et signal om, at der indtænkes støjreducerende tiltag alle steder hvor det er muligt. En yderligere skærpelse af kravene til dækkenes støjudslip (f.eks. så de skal overholde EU's skarpeste krav svarende til 1 lydbølge) vurderes at kunne være problematisk i forhold til øvrige dækmæssige parametre, f.eks. sikkerhedsforhold (ved glatføre), samtidig med at det vil være økonomisk omkostningskrævende for kommunen. En skærpelse (til 1 lydbølge) vil ikke støjmessigt give nævneværdigt yderligere effekt.

Frederiksberg Kommune skal ifølge støjbekendtgørelsen udarbejde en ny 5-årig støjhandlingsplan i 2018 omfattende støj fra de kommunale veje. Til brug for støjhandlingsplanen er der i 2017 udarbejdet en ny støjkortlægning. Kortlægningen viser, at ca. 20.400 boliger (mod 24.000 i 2012) af kommunens boliger er belastet af et støjniveau over 58 dB (Lden) (beregnet ved husfacaden), som er den vejledende grænseværdi. Ca. 1.860 boliger (mod ca. 5.200 boliger i 2012) er belastet af et støjniveau over 68 dB (Lden), hvilket betyder, at boligen karakteriseres som særligt støjbelastet. De støjbelastede boliger findes overvejende langs trafikvejene. Ca. 15.700 (mod ca. 18.300 i 2012) er belastet af et natstøjniveau over 52 dB (Lnight). Der findes pt. ikke grænseværdier for natstøj. Støjkortlægningen er nærmere specificeret og indarbejdet i Støjhandlingsplanen. Den positive udvikling i støjbelastningen skyldes blandt andet udlægning af støjreducerende asfalt, konstaterede hastighedsnedsættelser samt at bidraget fra Københavns Kommune og Vejdirektoratet (Bispeengbuen) er reduceret. Et mere præcist datagrundlag vurderes, af rådgiverfirmaet SWECO, også at spille en rolle.

Støjhandlingsplanen 2018-2023 bygger videre på den eksisterende Støjhandlingsplan 2013-2018,

<https://www.frederiksberg.dk/sites/default/files/2017-01/stoejhandlingsplan20132018.pdf>

De betyder, at de langsigtede mål i den eksisterende plan fastholdes (nu formuleret som 25 årig mod tidligere 30 årig) ligesom alle de centrale indsatser videreføres. En nyt kapitel omkring bæredygtig mobilitet er anført, som samler indsatserne omkring bæredygtig mobilitet som de er beskrevet i Kommuneplan 2017, Trafik- og mobilitetsplan 2018 og Bæredygtighedsplan for miljøet (2018-2021) - som pt. behandles i By- og Miljøudvalget.

Støjhandlingsplanen fastsætter følgende langsigtede mål for reduktion af støjen over en 25 års periode (indarbejdet i Kommuneplan 2017):

Udendørs støjbelastning: Frederiksberg Kommune har som mål, at antallet af boliger belastet af et støjniveau over den vejledende grænseværdi på 58 dB reduceres markant, og at ingen bolig udsættes for en støjbelastning over 68 dB.

Indendørs støjbelastning: Det er kommunens mål, at ingen boliger er belastet af et støjniveau fra trafikken over den vejledende (internt i boligen) grænseværdi på 33 dB. Realiseringen af de langsigtede mål vil kræve helt nye transportformer, hvilket harmonerer med Frederiksbergs og Danmarks langsigtede mål om overgang til det fossilfrie samfund, herunder overgang til brug af miljøvenlige (støjsvage) transportformer som f.eks. elkøretøjer.

De langsigtede mål er konkretiseret i strategier samt forslag til mål og indsatser for den kommende 5 års periode. Der foreslås følgende specifikke mål:

At alle trafikveje forsat har støjrreducerende asfalt (pt. har alle trafikveje, bortset fra enkelte kommende klimaveje støjsvag asfalt).

At alle nye boliger (ca. 135 opføres årligt) samt tilknyttede udearealer er støjbeskyttet. Dette sker løbende via fastsættelse af støjvilkår i lokalplaner og byggetilladelser.

At mindst 100 stærkt støjbelastede boliger over 68 dB støjbeskyttes via indgåelse af nye støjpartnerskaber (hidtil er ca. 293 boliger siden 2007 støjbeskyttet via støjpartnerskabsordningen).

At alle nye og ombyggede støjbelastede kommunale institutioner støjbeskyttes (pt. er alle eksisterende særligt støjbelastede institutioner støjbeskyttet via selvstændig indsats).

At der er udpeges yderligere relevante stilleområder (pt. er følgende områder udpeget i Kommuneplan 2017: Frederiksberg Have, Søndermarken, Solbjerg Park Kirkegård, Frederiksberg Ældre Kirkegård, Landbohøjskolens Have, Grøndalsengen - herunder mindre del af 5. juni Plads, samt dele af Den Grønne sti (strækningen mellem Peter Bangs Vej og Roskildevej)).

I planforslag 2018-2023 foreslås følgende nye områder overvejet til udpegelse; Søfrontsparken (lommeparken ved Skt. Jørgens Sø), Stien helt i vest langs banen mellem Roskildevej og Peter Bangs Vej (Kærlighedsstien). Derudover foreslås af støjmæssige hensyn en mindre justering i den allerede udpegede strækning på den grønne sti (Peter Bangs Vej - Roskildevej), således at den stopper lidt tidligere ud for Roskildevej.

Udpegning af 2 mulige nye stilleområder følger de samme principper som de hidtidigt udpegede områder. Det vil generelt sige, at en stor del af et udpeget stilleområde ikke er belastet af et støjniveau over 45 dB, samt at området har en betydelig offentlig rekreativ værdi. Der skal være fri offentlig adgang til området. Udpegning af et stilleområde er ikke til hinder for, at der foregår rekreative aktiviteter såsom boldspil, motionsaktiviteter, lejlighedsvis koncerter etc. Området skal optages i kommuneplanen som stilleområde, og kommunen skal i den fremtidige byplanlægning arbejde for, at området forbliver stille. Dette betyder også, at en række områder, såsom f.eks. Lindevangsparken ikke er medtaget i forslaget (pga. trafikforhold og støjniveau). Det skal understreges, at planen ikke er til hinder for, at kommunen løbende kan arbejde for at udvikle og udpege yderligere stilleområder end de i forslaget foreslåede. De foreslåede områder er bare dem, som jf. kriterier, synes oplagte nu.

Der opsættes som noget nyt et mål om at alle kommunens køretøjer senest i 2023 skal have støjrreducerende dæk, hvilket en EU-mærkningsordning for støjsvage dæk muliggør.

Indsatserne er konkretiseret og uddybet i temaerne: Bæredygtig mobilitet, Reduktion af støjbidrag fra vejtrafik, Stilleområder og byrum, Nattestøj og sundhed, Støjpartnerskaber, Institutioner, Øvrige indsatser- kommunikation (information) mv.

Derudover indeholder planen et bilag med specifikke opgørelser over støjbelastningen, beskrivelse af støjområder, grænseværdier m.v. i overensstemmelse med reglerne i støjbekendtgørelsen. Øvrige myndigheders (Banedanmark, Vejdirektoratet (Bispeengbuen), Metroen) støjkortlægning samt deres evt. støjhandlingsplaner er kort opsummeret i planen.

Ifølge støjbekendtgørelsen skal planen sendes i en 8 uger lovpligtig høring. I henhold til overholdelsen af tidsfrister i støjbekendtgørelsen for færdiggørelsen af planen skal By- og Miljøområdet anbefale, at dette snarest iværksættes.

By- og Miljøområdets vurdering:

By- og Miljøområdet vurderer, at udarbejdelsen af den lovpligtige 5-årig støjhandlingsplan for vejstøj med planen er opfyldt. Derudover understøtter planen kommunens overordnede visioner og målsætninger - særligt visionen "Livskvalitet i hverdagen". Planen vil således medvirke til, at den sundhedsskadelige støj forsat reduceres til gavn for borgerne og brugerne af byen.

Økonomi

Planen forventes ikke at medføre nye udgifter. Der er i budget 2018 og overslagsårerne afsat en gennemsnitlig pulje på 0,4 mio. kr. årligt til indgåelse af støjpartnerskaber. Der er i budget 2018 og overslagsårerne afsat en slidlagspulje på 8 mio. kr., hvor udgifterne til støjrreducerende asfalt indgår. Udgifter til f.eks. støjrreducerende tiltag i byfornyelsen og lokalplanlægningen indgår allerede i dag som et standardvilkår og forventes ikke at medføre nye udgifter. Obligatorisk anvendelse af støjsvage dæk på kommunale køretøjer, som også indgår som et EU-krav til konstruktørerne, forventes ikke at medføre ekstraomkostninger for kommunen. Der er ikke udgifter forbundet med udpegning af nye stilleområder.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

By- og Miljøudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen
CS/NKJ

Historik

By- og Miljøudvalget 2018-21, 13. august 2018, pkt. 255:

By- og Miljøudvalget udsatte sagen efter drøftelse.

Indstilling 13. august 2018, pkt. 255:

By-og Miljøområdet indstiller,
at forslag til Støjhandlingsplan for vejstøj 2018-2023 godkendes og sendes i 8 ugers offentlig høring.

By- og Miljøudvalget 2018-21, 4. juni 2018, pkt. 229:

By- og Miljøudvalget udsatte sagen.

Indstilling 4. juni 2018, pkt. 229:

By-og Miljøområdet indstiller,
at forslag til Støjhandlingsplan for vejstøj 2018-2023 godkendes og sendes i 8 ugers offentlig høring.

Indstilling 17. september 2018, pkt. 314:

By-og Miljøområdet indstiller,
at forslag til Støjhandlingsplan for vejstøj 2018-2023 godkendes og sendes i 8 ugers offentlig høring, idet målsætning om at ingen boliger er stærkt støjbelastet i 2025 indarbejdes.

Bilag

Støjhandlingsplan 2018-2023 FK

Punkt 355: Opkrævning af markedsleje ved kommercielle aktiviteter i grønne områder

05.14.00-G01-57-17

Resume

Statsforvaltningen har i en konkret sag udtalt, at kommuner ikke kan stille kommunale parker gratis til rådighed for kommercielle aktiviteter. Hidtil har Frederiksberg Kommune ikke haft rent kommercielle arrangementer i parkerne, men kommunen er alligevel forpligtet til at tilpasse sin praksis, således at der opkræves betaling for brug af kommunale parker m.v. ved kommerciel råden herover. By- og Miljøudvalget skal træffe beslutning om niveauet for betaling for en sådan råden, idet der er udarbejdet et forslag til takstkatalog for 2018 for leje af Frederiksberg Kommunes grønne områder, pladser mv.

Beslutning

Et flertal i Magistraten (Borgmesteren, Simon Aggesen, Flemming Brank, Pernille Høxbro, Merete Winther Hildebrandt, Michael Vindfeldt, Lone Loklindt, Mette Bram, Laura Lindahl) og et flertal i By- og Miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Brian Holm, Nikolaj Bøgh, Flemming Brank, Helle Sjelle, Gunvor Wibroe og Ruben Kidde) indstiller,

1. at forvaltningen indretter sin praksis, således at der fremover opkræves takst for de kommercielle aktiviteter i grønne områder, på pladser mv., i overensstemmelse med det foreslåede takstkatalog,
2. at en række pladser udlægges til offentlig vej som foreslået i sagen.

Et mindretal i Magistraten og i By- og Miljøudvalget (Balder Mørk Andersen og Thyge Enevoldsen) stemte imod, idet de ønsker takstkataloget i den oprindelige sagsfremstilling.

Indstilling

Et flertal i By- og Miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Brian Holm, Nikolaj Bøgh, Flemming Brank, Helle Sjelle, Gunvor Wibroe og Ruben Kidde) indstiller,

1. at forvaltningen indretter sin praksis, således at der fremover opkræves takst for de kommercielle aktiviteter i grønne områder, på pladser mv., i overensstemmelse med det foreslåede takstkatalog,
2. at en række pladser udlægges til offentlig vej som foreslået i sagen.

Et mindretal (Balder Mørk Andersen og Thyge Enevoldsen) stemte imod, idet de ønsker takstkataloget i den oprindelige sagsfremstilling.

Sagsfremstilling

By- og Miljøudvalget udsatte på mødet den 28. maj 2018 sagen og bad om, at sagen blev sendt i høring i Erhvervsrådet og Kultur- og Fritidsudvalget.

Sagen har nu været forelagt henholdsvis Erhvervsrådet og Kultur- og Fritidsudvalget, som begge anbefaler, at indstillingen tiltrædes. Erhvervsrådet bemærkede i den sammenhæng, at taksterne med fordel kunne evalueres efter et år, mens Kultur- og Fritidsudvalget ikke havde bemærkninger til sagen.

Derfor indstiller forvaltningen, at udvalget godkender taksterne for markedslejen, som foreslået ved By- og Miljøudvalgets møde den 28. maj 2018 samt at ordningen evalueres efter ét år. I fald indstillingen godkendes i By- og Miljøudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen, vil opkrævningen af takster for markedsleje træde i kraft med datoen for godkendelsen i Kommunalbestyrelsen, og arrangementer, der afholdes efter denne dato, vil høre ind under ordningen.

Tidligere sagsfremstilling

By- og Miljøudvalget udsatte på mødet den 30. april 2018 sagen, idet udvalget bad forvaltningen om et forslag til lavere takster under hensyntagen til markedspriser samt om eksempler på arrangementer, for hvilke der vil skulle betales leje.

For at anskueliggøre niveauet for takster for afholdelse af kommercielle arrangementer i grønne områder og på pladser har forvaltningen sammenstillet de oprindeligt foreslåede takster i Frederiksberg Kommune med ditto i Københavns Kommune. Taksterne er som følger (beløb i 2018):

Nr.	Arrangementstype	Oprindeligt foreslåede takster i Frederiksberg Kommune	Takster i Københavns Kommune
-----	------------------	--------------------------------------------------------	------------------------------

1	Ikke-kommercielle arrangementer	0,00 kr.	0,00 kr.
2	Cirkus og lignende arrangementer på tre eller flere dage	1.000 kr./dag	1.500 kr./dag
3	Reklamefilmoptagelser	2.500 kr./dag	3.500 kr./dag
4	Opstillings- og nedtagingsdage i forbindelse med arrangementer	2.500 kr./dag	3.500 kr./dag
5	Arrangementer af kommerciel karakter med færre end 100 deltagere	2.500 kr./dag	3.500 kr./dag
6	Arrangementer af kommerciel karakter med 100-500 deltagere	6.000 kr./dag	8.000 kr./dag
7	Arrangementer af kommerciel karakter med 500-1.000 deltagere	8.000 kr./dag	10.000 kr./dag
8	Arrangementer af kommerciel karakter med flere end 1.000 deltagere	10.000 kr./dag	15.000 kr./dag

Desuden har forvaltningen indhentet taksterne for arrangementer i Frederiksberg Have og Søndermarken hos Slots- og Kulturstyrelsen. Her er taksterne inddelt i fem kategorier efter størrelsen af arrangementet, mængden af udstyr og tidsrummet for arrangementet, hvorfor det er vanskeligt direkte at sammenstille taksterne i slotshaverne med kommunernes takster. I bilag 1 ses en pris- og kategorioversigt for leje af bl.a. Frederiksberg Have og Søndermarken, hvor der er et spænd fra 6.250 kr. i administrationsomkostninger for leje af et areal i haverne til et mindre offentligt arrangement til 300.000 kr. og %-del af entréindtægter med en minimumsleje på 400.000 kr. for det størst mulige arrangement med eksklusiv ret til arealet med indhegning.

Af sammenligningen mellem de tre offentlige myndigheders takster fremgår det, at de oprindeligt foreslåede takster for kommercielle arrangementer i grønne områder og på pladser, som er ejet af Frederiksberg Kommune allerede er sat langt lavere end taksterne i både Slots- og Kulturstyrelsen og Københavns Kommune.

Derfor vil det efter forvaltningens konkrete vurdering ikke være hensigtsmæssigt, at taksterne for at afholde kommercielle arrangementer på Frederiksberg er langt lavere end de oprindeligt foreslåede. En mulig konsekvens af langt lavere kunne være, at mange arrangører vil søge mod de grønne områder og pladser i Frederiksberg Kommune, hvilket vil give et større pres på områderne samt et større ressourceforbrug både ved den løbende vedligeholdelse og pasning af arealerne og i forbindelse med hvert enkelt arrangement. Dog kan forvaltningen godt anbefale, at taksterne nedjusteres en anelse i forhold til de oprindeligt foreslåede. Forvaltningen foreslår derfor følgende takster (som også er anført i bilag 2):

Nr.	Arrangementstype	Beløb i 2018
1	Ikke-kommercielle arrangementer	0,00 kr.
2	Cirkus og lignende arrangementer på tre eller flere dage	800 kr./dag
3	Reklamefilmoptagelser	2.250 kr./dag
4	Opstillings- og nedtagingsdage i forbindelse med arrangementer	2.250 kr./dag
5	Arrangementer af kommerciel karakter med færre end 100 deltagere	2.250 kr./dag
6	Arrangementer af kommerciel karakter med 100-500 deltagere	5.500 kr./dag

7	Arrangementer af kommerciel karakter med 500-1.000 deltagere	7.500 kr./dag
8	Arrangementer af kommerciel karakter med flere end 1.000 deltagere	9.500 kr./dag

Det skal understreges, at der ikke vil være tale om ret mange arrangementer, som vil blive opkrævet markedsleje, idet der indtil nu kun er meget få ansøgninger om kommercielle arrangementer i kommunens grønne områder, og da der lægges op til, at en række pladser udlægges til offentlig vej, hvorved der ikke vil skulle betales markedsleje for eksempelvis udeservering på disse pladser.

Forvaltningen har kun kendskab til tre kommercielle arrangementer, som med den ændrede praksis ville skulle betale markedsleje. Det drejer sig som nævnt i den tidligere sagsfremstilling om eventuelt cirkus på Rådhuspladsen, om en musical i Lindevangsparken og et mindre cirkus samme sted. Hvad angår Lindevangsparken er der imidlertid også andre hensyn at tage til blandt andet belastningen af parken samt det faktum, at den er fredet.

Med den ændrede praksis åbnes der heller ikke for udbyttearrangementer (arrangementer, hvor formålet alene er salg og reklamefremstød for produkter f.eks. mejeriprodukter, vaskemaskiner eller lignende), som der hidtil i henhold til praksis ikke er blevet givet tilladelse til.

Tidligere sagsfremstilling

By- og Miljøområdet er gjort opmærksom på, at Statsforvaltningen i en konkret sag har udtalt, at kommuner ikke kan stille kommunale parker gratis til rådighed for en kommerciel aktivitet (dvs. aktiviteter, hvor formålet er at generere et økonomisk overskud, der i sidste ende vil kunne tilfalde enkeltpersoner eller et formål, der ikke hører under den kommunale opgavevaretagelse).

Frederiksberg Kommune har hidtil haft meget få kommercielle arrangementer i kommunens parker m.v. Københavns Kommune samt Slots- og Kulturstyrelsen har imidlertid ændret deres praksis og indført betaling for kommerciel råden over deres arealer, som ikke er udlagt til vej. Det betyder, at de kommercielle arrangementer flytter andre steder hen, herunder er der også udtrykt ønske om at benytte Frederiksbergs grønne arealer. For eksempel har forvaltningen modtaget en ansøgning om en koncert for 10.000 mennesker i Lindevangsparken, hvilket der blev givet afslag til af den årsag, at parken simpelthen ikke er stor nok til at rumme så mange mennesker. Fremadrettet må det dog forventes, at der kan modtages ansøgninger om også mindre kommercielle arrangementer, hvor kommunen som følge af Statsforvaltningens udtalelse er forpligtet til at opkræve betaling.

Forvaltningen har undersøgt Københavns Kommunes praksis på området, idet København på baggrund Statsforvaltningens udtalelse har besluttet fremover at opkræve takst for kommercielle aktiviteter efter et takstkatalog.

Lovgrundlaget

Vejene er reguleret i lovgivningen og tjener først og fremmest færdselsformål. Hvis vejene og byens pladser ønskes anvendt til andre formål f.eks. arrangementer eller udeservering, kræver det en tilladelse fra vejmyndigheden. Udgangspunktet i dag er, at det er gratis, men det er muligt at fastsætte afgifter.

Derimod er offentlige grønne områder og pladser, der ikke er udlagt som vej, kommunens ejendom, som uden anden hjemmel end kommunalfuldmagten er stillet til rådighed for borgere. Udgangspunktet her er, at kommunen kun må stille arealer til rådighed for aktiviteter, der ligger inden for den kommunale opgavevaretagelse, og som har kommunal interesse. Heriblandt gælder også aktiviteter med humanitære, velgørende og andre almennyttige formål. Arealerne må også gerne stilles til rådighed for salg, der knytter sig til hovedfunktionen.

Kommunen skal dog, blandt andet for at modvirke konkurrencefordrejning, udleje arealerne til markedspris, hvis nogen tjener penge ved at anvende arealerne. Dette blev for arrangementers vedkommende slået fast med Statsforvaltningens udtalelse den 18. oktober 2016 om Odense Kommunes engagement i Tinderbox Musikfestival. Derfor er den hidtidige praksis med at stille kommunale grønne områder og pladser gratis til rådighed for kommercielle aktiviteter ikke i overensstemmelse med kommunalfuldmagtsreglerne. Således skal der fremover opkræves markedsleje for visse kommercielle aktiviteter, hvis hovedformål er at generere et økonomisk overskud til arrangøren.

Frederiksberg Kommunes grønne områder og pladser

Følgende grønne områder og pladser på Frederiksberg er ikke er udlagt som vej:

- Lindevangsparken
- Grøndalen

- Julius Thomsens Plads
- Rådhuspladsen
- Kejserinde Dagmars Plads
- Bymidten
- Aksel Møllers Have
- Malthe Bruuns Plads
- Frederiksberg Ældre Kirkegård
- Solbjerg Parkkirkegård
- Søndermark Kirkegård

Ved brug af disse arealer skal der derfor opkræves markedsleje ved kommercielle arrangementer.

Ved at udlægge nedenstående pladser til offentlige vej, kan det undgås at skulle opkræve betaling for kommercielle arrangementer, herunder udeservering.

- Kejserinde Dagmars Plads
- Pladsen ved Aksel Møllers Have
- Pladsen med den gule mur ved krydset mellem Nordre Fasanvej/Godthåbsvej
- Rådhuspladsen

Kommunens parker vil ikke kunne optages som offentlig vej.

Takstblad for råden over areal til kommerciel aktiviteter

Selv om der forventes relativt få rent kommercielle arrangementer, foreslås det for at imødekomme Statsforvaltningens udtalelse, at der indføres takster, som afspejler markedslejen for de kommercielle aktiviteter. Eksempler på arrangementer, der retligt set skal anses for kommercielle, er for eksempel koncerter med billetentré. Det skal bemærkes, at det er muligt at opkræve leje for alle andre typer arrangementer i kommunens grønne områder og på pladser mv., men der er ikke pligt hertil.

Der foreslås følgende takster (som også er bilagt sagen):

Nr.	Arrangementstype	Beløb i 2018
1	Ikke-kommercielle arrangementer	0,00 kr.
2	Cirkus og lignende arrangementer på tre eller flere dage	1.000 kr./dag
3	Reklamefilmoptagelser	2.500 kr./dag
4	Opstillings- og nedtagningsdage i forbindelse med arrangementer	2.500 kr./dag
5	Arrangementer af kommerciel karakter med færre end 100 deltagere	2.500 kr./dag
6	Arrangementer af kommerciel karakter med 100-500 deltagere	6.000 kr./dag
7	Arrangementer af kommerciel karakter med 500-1.000 deltagere	8.000 kr./dag
8	Arrangementer af kommerciel karakter med flere end 1.000 deltagere	10.000 kr./dag

Taksterne er fastsat som antal kr. pr. dag og desuden differentierede alt efter den enkelte kommercielle aktivitet. De foreslåede takster er baseret på Københavns Kommunes takstniveau, men de er nedjusteret på baggrund af kommunestørrelserne.

Det er forvaltningens anbefaling, at der kun opkræves takster for de arrangementer, der vurderes at være underlagt en direkte retslig forpligtelse, og at der fremover administreres således, at der i færrest mulige situationer skal betales takst. Forvaltningen anbefaler desuden, at der så vidt muligt ikke opkræves leje for arrangementer uden entréindtægter, for non-profit arrangementer (dvs. arrangementer, der er arrangeret af privatpersoner, foreninger og/eller virksomheder, der har afgivet en non-profit erklæring), for lejlighedsvis kræmmer- og loppemarkeder, for politiske debatmøder, for kulturelle

og/eller idrætsmæssige arrangementer, som organiseres af en forening eller sportsklub og for arrangementer, hvor overskuddet går til et godt formål.

Forvaltningens erfaring med arrangementer er som ovenfor nævnt, at der kun sjældent udstedes tilladelser til kommercielle arrangementer i grønne områder eller på pladser, der ikke er udlagt som vej jf. listen ovenfor. Et par eksempler er cirkus på Rådhuspladsen og musical i Lindevangsparken. Hertil skal tilføjes en håndfuld tilladelser til filmoptagelser på eksempelvis kirkegårdene samt udeservering på Kejserinde Dagmars Plads og Aksel Møllers Have, der ikke er udlagt som vej. Der er ligeledes mange arrangementer på veje, Frederiksberg Runddel og Under Bispeengbuen mv., men disse foregår på offentligt vejareal og indgår således ikke i denne sammenhæng.

Alt i alt vil der ikke være tale om mange arrangementer, som skal opkræves markedsleje, da de fleste arrangementer på Frederiksberg er åbne for alle og uden entré. Derimod vil for eksempel de to udeserveringer på Kejserinde Dagmars Plads skulle betale for at råde over arealet. Et forslag til pris herfor vil tage udgangspunkt i prisen for udeservering på pladsen ved Aksel Møllers Have. Alternativt kan pladserne optages som offentlig vej, hvorefter det står kommunen frit for at opkræve betaling.

By- og Miljøområdets vurdering

By- og Miljøområdet vurderer, at kommunen ved indførelse af opkrævning af takster for kommercielle aktiviteter i grønne områder, på pladser mv. efter det foreslåede takstkatalog vil leve op til Statsforvaltningens udtalelse og kommunalfuldmagtsreglerne.

Det vurderes hensigtsmæssigt at optage de foreslåede pladser som offentlig vej, hvorefter det står kommune frit for at opkræve betaling.

Økonomi

Forvaltningen forventer ikke, at indførelsen af takster for kommerciel brug af Frederiksberg Kommunes grønne områder og pladser mv. vil udgøre en nævneværdig merindtægt. I forbindelse med de forventede regnskaber vil der blive fulgt op på den eventuelle indtægt.

Udgifter til en eventuelt optagelse af pladser til offentlige veje vil kunne afholdes af de driftsmidler, der er afsat til optagelse af private fællesveje til offentlige, da midlerne ikke anvendes fuldt ud i indeværende år.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

By- og Miljøudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen
SV/SHP

Historik

By- og Miljøudvalget 2018-21, 28. maj 2018, pkt. 199:

By- og Miljøudvalget udsatte sagen og bad om, at sagen blev sendt i høring i Erhvervsrådet og Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling 28. maj 2018, pkt. 199:

By- og Miljøområdet indstiller,

1. at forvaltningen indretter sin praksis, således at der fremover opkræves takst for de kommercielle aktiviteter i grønne områder, på pladser mv. i overensstemmelse med det foreslåede takstkatalog,
2. at en række pladser udlægges til offentlig vej som foreslået i sagen.

By- og Miljøudvalget 2018-21, 30. april 2018, pkt. 134:

By- og Miljøudvalget udsatte sagen efter drøftelse.

Indstilling 30. april 2018, pkt. 134:

By- og Miljøområdet indstiller,

1. at forvaltningen indretter sin praksis, således at der fremover opkræves takst for de kommercielle aktiviteter i grønne områder, på pladser mv. i overensstemmelse med det foreslåede takstkatalog,
2. at en række pladser udlægges til offentlig vej som foreslået i sagen.

Indstilling 17. september 2018, pkt. 307:

By- og Miljøområdet indstiller,

1. at forvaltningen indretter sin praksis, således at der fremover opkræves takst for de kommercielle aktiviteter i grønne områder, på pladser mv. i overensstemmelse med det foreslåede takstkatalog,
2. at en række pladser udlægges til offentlig vej som foreslået i sagen.

Bilag

Bilag 1. Slots- og Kulturstyrelsens pris- og kategorioversigt

Bilag 2. Takstblad for kommercielle arrangementer

Punkt 356: Affaldsgebyrer 2019

07.00.00-G01-10-17

Resume

Kommunen skal årligt fastsætte gebyrer på affaldsområdet. Der fremlægges på den baggrund forslag til gebyrer for 2019. Gebyrerne foreslås fastholdt uændret bortset fra erhvervsvirksomheders benyttelse af genbrugsstation, hvilke foreslås reguleret i overensstemmelse med indstilling fra Amager Ressourcecenter.

Beslutning

Magistraten og By- og Miljøudvalget indstiller, at affaldsgebyrer for 2019 fastsættes i overensstemmelse med vedlagte gebyrblad.

Indstilling

By- og Miljøudvalget indstiller, at affaldsgebyrer for 2019 fastsættes i overensstemmelse med vedlagte gebyrblad.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte affaldsgebyrerne for 2019.

Af udkast til gebyrblad jf. bilag 1 fremgår forslaget til gebyrer for de enkelte ordninger i 2019. De foreslåede ændringer i forhold til de nuværende gebyrer vedrører alene gebyrer for erhvervsvirksomheders benyttelse af genbrugsstation. Her har Amager Ressourcecenter, der driver genbrugsstationer i ejerkommunerne, indstillet, at der sker regulering. Mest markant ændres abonnementet for kassevogne fra 9.200 kr. til 10.900 kr. om året, ekskl. moms. Ændringerne har baggrund i en brugerundersøgelse, der viser, at der er grundlag for blandt andet den foreslåede regulering vedrørende abonnementsbetaling for kassevogne, som kommer med større mængder end de andre biltyper.

For kommunens institutioner m.v. opkræves der en genbrugstakst for deltagelse i ordninger for genanvendeligt affald m.v. Taksten, som er arealafhængig, fastholdes uændret.

By- og Miljøområdets vurdering

De foreslåede ændringer, som alene vedrører erhvervsvirksomheders brug af genbrugsstationer, vurderes at afspejle den konstaterede benyttelse jf. ARC's brugerundersøgelse. Der vurderes i øvrigt ikke at være behov for justering af gebyrerne.

Økonomi

Idet reguleringer af gebyrerne kun vedrører erhvervsvirksomheders benyttelse af genbrugsstationer har sagen kun betydning for de virksomheder, der bruger genbrugsstationerne i ARC's ejerkommuner. Den konkrete betydning er helt afhængig af den enkelte virksomheds benyttelse af ordningen, herunder om det vælges at betale pr. gang eller der købes et årsabonnement.

De ændrede gebyrer vedrørende benyttelse af genbrugsstationer opkræves af ARC direkte hos de enkelte virksomheder, hvilket betyder, at affaldsområdets mellemværende med kommunen ikke påvirkes.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

By- og Miljøudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen.
CS/ON

Historik

Indstilling 17. september 2018, pkt. 313:

By- og Miljøområdet indstiller, at affaldsgebyrer for 2019 fastsættes i overensstemmelse med vedlagte gebyrblad.

Bilag

Gebyrblad 2019 - udkast

Gebyr for erhvervsadgang til genbrugsstationer 2019

Punkt 357: Udskiftning af vejbelysning - anlægsbevilling vedrørende fremrykkede midler fra 2019 til 2018

05.01.12-G01-1-18

Resume

Ved behandlingen af 1. forventede regnskab på mødet i kommunalbestyrelsen den 24. april 2018, blev det samtidigt besluttet at fremrykke anlægsmidler fra 2019 til 2018, herunder midler fra puljen til udskiftning af vejbelysningen. Samlet er der tale om 1.994.000 kr. I sagen fremlægges forslag til disponering af midlerne og endvidere søges om anlægsbevilling på det fremrykkede beløb.

Beslutning

Magistraten og By- og Miljøudvalget indstiller,

1. at forslaget til disponering af midlerne godkendes,
2. at der meddeles anlægsbevilling på i alt 1.994.000 kr. finansieret af det fremrykkede rådighedsbeløb i 2018.

Indstilling

By- og Miljøudvalget indstiller,

1. at forslaget til disponering af midlerne godkendes,
2. at der meddeles anlægsbevilling på i alt 1.994.000 kr. finansieret af det fremrykkede rådighedsbeløb i 2018.

Sagsfremstilling

På mødet den 16. april 2018 godkendte By- og Miljøudvalget forvaltningens forslag til disponering af dette års midler til udskiftning af vejbelysningen. Budgettet for 2018 var oprindeligt på 4 mio. kr., men med en fremrykning af 1,5 mio. kr. fra 2018 til 2017, er budgettet i 2018 reduceret til 2,5 mio. kr. Dertil kommer et overført merforbrug fra 2017 på 6.000 kr. dvs. en samlet pulje på 2,494 mio. kr.

Med beslutningen om i år at fremrykke 2 mio. kr. fra 2019 til 2018, opnås et samlet budget til udskiftning af vejbelysningen i 2018 på 4,494 mio. kr.

Udskiftningen af vejbelysningen disponeres i forhold til den oprindelige strategi, hvor de mest energitunge lyskilder udskiftes først.

By- og Miljøområdet vurdering

By- og Miljøområdet vurderer, at med de fremrykkede midler vil den foreslåede udskiftning i 2018 bidrage til, at udfasningen af energitunge lyskilder til mere energieffektive lyskilder sker i en endnu hurtigere takt. Det understøtter således i højere grad målsætningen i forhold til nedbringelse af energiforbruget og CO₂-udslippet. Samtidig vil der opnås en bedre belysning, der øger sikkerheden og trygheden. Udskiftningen vil også betyde, med en indsats, der intensiveres i de kommende år, at Frederiksberg får en moderne, mere tidssvarende og fremtidssikker belysning, der lever op til Smart City-strategien. For at nå målsætningen om en halvering af energiforbruget i 2020, er det vigtigt fortsat, som minimum at fastholde den nuværende indsats med de midler, der er afsat i overslagsårene. Det vurderes, at med de afsatte budgetmidler, vil der i 2022 være udskiftet ca. 50% af samtlige lyskilder/armaturer.

Økonomi

På budgettet for 2018 var der oprindeligt afsat 4 mio. kr., men en fremrykning på 1,5 mio. kr. fra 2018 til 2017, samt et overført merforbrug fra 2017 på 6.000 kr., har reduceret beløbet til 2,494 mio. kr. Med beslutningen om at fremrykke yderligere knap 2 mio. kr. fra 2019 til 2018, er der således i 2018 samlet 4,494 mio. kr. til rådighed til udskiftning af vejbelysningen. Med den ansøgte anlægsbevilling udgør den samlede bevilling et tilsvarende beløb.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

By- og Miljøudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen
ML/PR/NK

Historik

Indstilling 17. september 2018, pkt. 316:

By- og Miljøområdet indstiller,

1. at forslaget til disponering af midlerne godkendes,

2. at der meddeles anlægsbevilling på i alt 1.994.000 kr. finansieret af det fremrykkede rådighedsbeløb i 2018.

Bilag

Bev. skema Udskiftning af vejbelysning 2018

Punkt 358: Forslag til beslutning fra tidligere kommunalbestyrelsesmedlem Pernille Frahm og rådmand Balder Mørk Andersen om regnbueflag i Kommunalbestyrelsens mødesal

82.05.00-G01-2-17

Resume

Tidligere kommunalbestyrelsesmedlem Pernille Frahm og rådmand Balder Mørk Andersen har stillet forslag om, at der opstilles et regnbueflag i Kommunalbestyrelsens mødesal, hvilket forvaltningen vurderer er muligt. Udvalget skal tage stilling til, hvorvidt forslaget skal fremmes.

Beslutning

Sagen blev sendt tilbage til Bolig- og Ejendomsudvalget.

Indstilling

Bolig- og Ejendomsudvalget indstiller, at der ikke opstilles et regnbueflag i Kommunalbestyrelsens mødesal, men at der indkøbes et flag, som kan anvendes ved fx LGBT-arrangementer.

Sagsfremstilling

Bolig- og Ejendomsudvalget udsatte på mødet den 23. oktober 2017 sagen, idet udvalget anmodede om information om, hvorvidt der er andre kommuner, der har tradition med flag i kommunalbestyrelsernes mødesal.

By- og Miljøområdet oplyser, at der på baggrund af anmodningen er taget kontakt til en række kommuner fra Sjælland, Fyn og Jylland for at opnå så bred en besvarelse som muligt.

Det generelle billede er, at de fleste kommunalbestyrelseres mødesale ingen flag har, enkelte har Dannebrog, og andre har ingen regnbueflag.

Københavns Kommune adskiller sig som de eneste ved at have regnbueflag fremme i Borgerrepræsentationens mødesal, når der er LGBT fest og arrangementer.

Tidligere sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen oversendte den 28. august 2017 følgende forslag fra kommunalbestyrelsesmedlem Pernille Frahm og rådmand Balder Mørk Andersen om regnbueflag i Kommunalbestyrelsens mødesal.

SF foreslår, at der fast opstilles et regnbueflag i Kommunalbestyrelsens mødesal.

Begrundelse:

SF finder, at det vil være et passende signal fra Frederiksberg Kommune om mangfoldighed, at der fast opstilles en stående fane med regnbueflaget i Kommunalbestyrelsens mødesal".

Bemærkninger til forslaget

By- og Miljøområdet vurderer, at det er muligt at opstille et regnbueflag i lighed med det dannebrogflag, der er opstillet i Kommunalbestyrelsens mødesal.

Et regnbueflag med 6 farver vil kunne udføres som en traditionel flagdug, men dog ikke i uld som dannebrogflaget, på grund af de mange farver.

I givet fald der vælges at opstille et regnbueflag vil det kunne ske med en flagdug på 100 x 150 cm, en 3 m lang flagstang samt en gylden fanefod, i lighed med det Dannebrog, der tidligere er indkøbt til Kommunalbestyrelsens mødesal.

Økonomi

Pris i alt ex. moms 5.080 kr.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Bolig- og Ejendomsudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen

LRM/TB

Historik

Bolig- og Ejendomsudvalget, 23. oktober 2017, pkt. 93:

Bolig- og Ejendomsudvalget udsatte sagen, idet udvalget anmodede om information om, hvorvidt der er andre kommuner, der har tradition med flag i kommunalbestyrelsernes mødesal.

Indstilling 23. oktober 2017, pkt. 93:

By- og Miljøområdet indstiller, hvorvidt der opstilles et regnbueflag i Kommunalbestyrelsens mødesal.

Indstilling 17. september 2018, pkt. 69:

By- og Miljøområdet indstiller, hvorvidt der opstilles et regnbueflag i Kommunalbestyrelsens mødesal.

Punkt 359: Etablering af parkeringsplads i henhold til regler om parkeringsfonden

05.09.00-G01-6-18

Resume

Der er indbetalt en række midler til kommunens parkeringsfond. Én af indbetalingerne foreslås disponeret til 1 bilparkeringsplads i parkeringskælderens til Skolen på Grundtvigsvej. Udvalget skal tage stilling til disponeringen.

Beslutning

Magistraten og By- og Miljøudvalget indstiller,

1. at der disponeres som foreslået til anlæg af 1 bilparkeringsplads i parkeringskælderens til Skolen på Grundtvigsvej,
2. at der i 2018 afsættes rådighedsbeløb og meddeles anlægsindtægtsbevilling på 262.020 kr. vedrørende projektet Skolen på Grundtvigsvej, modsvaret af tilsvarende merudgift under forskydninger i kortfristet gæld vedr. P-fonden.

Indstilling

By- og Miljøudvalget indstiller,

1. at der disponeres som foreslået til anlæg af 1 bilparkeringsplads i parkeringskælderens til Skolen på Grundtvigsvej,
2. at der i 2018 afsættes rådighedsbeløb og meddeles anlægsindtægtsbevilling på 262.020 kr. vedrørende projektet Skolen på Grundtvigsvej, modsvaret af tilsvarende merudgift under forskydninger i kortfristet gæld vedr. P-fonden.

Sagsfremstilling

På mødet den 20. august besluttede By- og Miljøområdet at anlægge 7 bilparkeringspladser i parkeringskælderens til Skolen på Grundtvigsvej og afsatte rådighedsbeløb og meddelte anlægsindtægtsbevilling på 1,834 mio. kr.

Herefter er forvaltningen blevet opmærksom på, at der er foretaget indbetaling fra Frederiksberg Allé 26 st. til parkeringsfonden, som også kan benyttes til parkeringskælderens til Skolen på Grundtvigsvej. Indbetalingen var ikke en del af den tidligere sag pga. at forvaltningen – ved en fejl – havde placeret indbetalingen på en forkert konto. Derfor skal By- og Miljøområdet tage stilling til, om der skal afsættes rådighedsbeløb og meddeles anlægsindtægtsbevilling på 262.020 kr.

Kommunens parkeringsfond:

Kommunen har en parkeringsfond, hvortil bygherre efter dispensation for etablering af parkeringspladser på egen grund, indbetaler et beløb til etablering af parkeringspladser på offentlige areal. Når parkeringspladserne anlægges på offentligt areal, bidrager det indbetalte beløb med halvdelen af etableringsprisen. Kommunen betaler den anden halvdel. Den private indbetaling er takstreguleret efter byggeriets beliggenhed, dog indbetales i dag 262.020 kr. pr. bilparkeringsplads. Det er en forudsætning, at pladserne anlægges indenfor maksimalt 1,5 km fra ejendommen i fugleflugtslinje. Bilparkeringspladserne skal være etableret inden 5 år efter byggetilladelsen.

Det har kostet ca. 700.000 kr. pr. stk. at etablere bilparkeringspladserne på skolen, som allerede forlods er afholdt i budgettet til renovering af skolen. Der er indbetalt parkeringsfondsmidler på 262.020 kr. Kommunen skal efter parkeringsfondsregulativet betale mindst halvdelen af udgiften, og har i det konkrete tilfælde afholdt mere end halvdelen i alt 437.980 kr. pr. plads, mens resten betales af p-fonden. Der er ikke budgetlagt med hverken indbetalinger til eller anvendelse af midler fra p-fonden. Indbetalingen er oprindeligt indtægtsført som forskydning på kortfrist gæld og tilført kassen. Udgifterne til etablering af p-pladserne er afholdt på projektet vedrørende Skolen på Grundtvigsvej, hvorfor der skal overføres 262.020 kr. i indtægter til dette projekt, modsvaret af tilsvarende udgift på P-fonden, jf. økonomiafsnittet.

Indbetaling til parkeringsfonden:

Der er foretaget indbetaling fra Frederiksberg Allé 26, st., til etablering af 1 plads, der skal etableres inden den 11. oktober 2018. Midlerne foreslås anvendt til 1 plads i parkeringskælderens til Skolen på Grundtvigsvej.

Adresse/Ejer	Antal p-pladser	Forfald	Kr.
Frederiksberg Allé 26, st.	1	2018	262.020

Dette medfører, at der i 2018 kan finansieres 8 pladser med midler indbetalt til parkeringsfonden og med kommunale midler, som allerede er afholdt i forbindelse med byggeriet. Det koster ca. 700.000 kr. pr. stk. at etablere bilparkeringspladserne, svarende til i alt ca. 5,6 mio. kr. for 8 pladser. Der er indbetalt parkeringsfondsmidler på i alt

2.096.160 kr. Kommunen skal efter parkeringsfundsregulativet betale mindst halvdelen af udgiften i alt 437.980 kr. pr. plads, svarende til i alt 3,503 mio. kr., mens resten betales af p-fonden.

Indsigelse fra indbetaler

For god ordens skyld skal det oplyses, at den private indbetaler har henvendt sig til kommunen, idet indbetaleren mener, at parkeringsfondens 5 årige periode starter, når Kommunalbestyrelsen har givet tilladelse til, at der dispenseres mod indbetaling til parkeringsfonden. Sagen blev fremlagt den 18. februar 2013.

Det fremgår af § 5 i Regulativet for Frederiksberg Kommunes parkeringsfond, at:

"Er parkeringspladserne ikke anlagt senest 5 år efter, at kommunalbestyrelsen ved **byggetilladelse** eller ved tilladelse til ændret anvendelse har fritaget den pågældende ejendom for anlæg af parkeringspladser på egen grund, tilbagebetales det indbetalte beløb."

I henhold hertil regnes forfaldsdatoen fra den dag, der er givet byggetilladelse, hvilket som udgangspunkt først gives, når bygherre har indbetalt beløb til parkeringsfonden. I det konkrete tilfælde er byggetilladelsen givet 11. oktober 2013.

Den private indbetaler har fået en klagevejledning den 23. maj 2018, hvori der står, at man kan indbringe afgørelsen for domstolene, og at det i givet fald skal ske indenfor 6 måneder fra afgørelsens modtagelse. Forvaltningen har aktuelt ikke modtaget melding om en sådan sag.

By- og Miljøområdet vurdering:

By- og Miljøområdet vurderer, at bilparkeringspladsen i bilparkeringskælderens er en egnet plads i forhold til bestemmelserne for parkeringsfonden.

Økonomi

Der er i budgettet afsat midler til etablering af parkeringskælder under Skolen på Grundtvigsvej, hvor en del er offentlige, og hvor det derfor er muligt at finansiere 1 plads delvist af indbetalte midler til parkeringsfonden. Herved nedbringes kommunens gæld til P-fonden tilsvarende.

Adresse/Ejer	Antal p-pladser	Indbetalt til parkeringsfonden	Anlægges	Udgift til p-pladsen	Tilbagebetaling
Frederiksberg 26 (st.)	1	262.020 kr.	Parkeringskælder - Skolen på Grundtvigsvej	700.000 kr.	0

Det koster 700.000 kr., at etablere en bilparkeringsplads i parkeringskælderens til Skolen på Grundtvigsvej. Kommunen modtager en indtægt på 262.020 kr. fra P-fonden pr. bilparkeringsplads, så kommunens reelle udgift vil være 437.980 kr. pr. plads, som allerede er afholdt under anlægsprojektet Skolen på Grundtvigsvej. Det foreslås, at der indtægtsbevilles 262.020 kr. på anlægsprojektet Skolen på Grundtvigsvej, modsvaret af tilsvarende forskydning på kontoen for Parkeringsfond (finansforskydning på konto 08.44).

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

By- og Miljøudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.
JBS/SV

Historik

Indstilling 17. september 2018, pkt. 308:

By- og Miljøområdet indstiller,

1. at der disponeres som foreslået til anlæg af 1 bilparkeringsplads i parkeringskælderens til Skolen på Grundtvigsvej,
2. at der i 2018 afsættes rådighedsbeløb og meddeles anlægsindtægtsbevilling på 262.020 kr. vedrørende projektet Skolen på Grundtvigsvej, modsvaret af tilsvarende merudgift under forskydninger i kortfristet gæld vedr. P-fonden.

Bilag

Bev. skema Etabl. af 1 p-plads iht regler om p-fond sept

Punkt 360: Konkretisering af projekter indenfor Trafiksikkerhedspuljen 2018

05.13.00-G01-2-18

Resume

By- og Miljøudvalget har tidligere godkendt den overordnede disponering af Trafiksikkerhedspuljen 2018 samt udmøntet puljen på 4,2 mio. kr. Siden sidste udvalgsbehandling er det besluttet at overføre 1 mio. kr. fra 2019 til 2018. Med denne sag beskrives anvendelse af de samlede 5,2 mio. kr. og der søges anlægsbevilling på de overførte 1,0 mio. kr.

Beslutning

Magistraten og By- og Miljøudvalget indstiller,

1. at konkretisering af projekter indenfor Trafiksikkerhedspuljen 2018 på i alt 5,2 mio. kr. godkendes.
2. at der meddeles anlægsbevilling på 885 t. kr. finansieret af det fremrykkede rådighedsbeløb fra 2019 på 1,0 mio. kr.

Laura Lindahl tilkendegav, at hun kunne tilslutte sig, at der meddeles anlægsbevilling, men ikke den konkrete prioritering af projekterne indenfor Trafiksikkerhedspuljen.

By- og Miljøudvalget anmodede forvaltningen om at se på muligheden for hastighedsdæmpning på Hostrupsvej evt. finansieret af akutmidlerne. Endvidere skal forvaltningen undersøge mulighed for lydsignal i krydset på Falkoner Allé og Hostrupsvej.

Indstilling

By- og Miljøudvalget indstiller,

1. at konkretisering af projekter indenfor Trafiksikkerhedspuljen 2018 på i alt 5,2 mio. kr. godkendes.
2. at der meddeles anlægsbevilling på 885 t. kr. finansieret af det fremrykkede rådighedsbeløb fra 2019 på 1,0 mio. kr.

Udvalget anmodede forvaltningen om at se på muligheden for hastighedsdæmpning på Hostrupsvej evt. finansieret af akutmidlerne. Endvidere skal forvaltningen undersøge mulighed for lydsignal i krydset på Falkoner Allé og Hostrupsvej.

Sagsfremstilling

På By- og Miljøudvalgets møde den 12. marts 2018 godkendte udvalget en overordnet disponering af den samlede trafiksikkerhedspulje på 4,2 mio. kr. Disponeringen er således udmøntet i 4 delpuljer: Uheldsbekæmpelse, Skoleveje, Tilgængelighed og Planlægning og datagrundlag. Inden konkrete projekter udføres skal den endelige prioritering godkendes af udvalget.

Efterfølgende er der fremrykket 1 mio. kr. fra 2019 til 2018, så der i 2018 i alt er 5,2 mio. kr. til rådighed, og i 2019 således 3 mio. kr. til rådighed.

Forvaltningen har nu udarbejdet et detailoplæg til disponering af midlerne fra trafiksikkerhedspuljen til konkrete projekter, og foreslår nedenstående disponering inden for delpuljerne.

For så vidt angår projekterne til tilgængelighed, er disse udvalgt og disponeret i samråd med Handicaprådet og Ælderådet.

En detaljbeskrivelse af de enkelte projekter ses i bilaget.

Delpulje: Uheldsbekæmpelse

- Ændring af krydset Finsensvej-Dalgas Boulevard: 150.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse og tryghedsskabelse. Vilkår: Fordrer nedlæggelse af én parkeringsplads og fjernelse af ét træ).
- Forebyggelse af påkørsler i forbindelse med faste genstande: 300.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse).
- Den Grønne Sti's krydsning med Thorvaldsensvej: 600.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse og tryghedsskabelse).
- Krydsningen Falkoner Allé-Den Grønne Sti-Solbjergvej: 250.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse og tryghedsskabelse).
- Opsætning af cyklistsignal i krydset Bülowvej-Grundtvigsvej: 70.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse og tryghedsskabelse).
- Etablering af et ekstra fodgængerfelt, inkl. signaler, i krydset Falkoner Allé-Sankt Nikolaj Vej: 100.000 kr. (Formål: Tryghedsskabelse).
- Gennemgang af oversigtsforhold ved sidevejstilslutninger, hvor der er parkeringsbane uden på cykelsti/-bane: 100.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse og tryghedsskabelse).

- Relancering af kampagnen "Kryds ved Kryds": 150.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse).
- Udvikling og gennemførelse af kampagne særligt rettet mod cyklister, der kører over for rødt og ikke holder tilbage for krydsende fodgængere: 100.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse og tryghedsskabelse).
- Akutte borgerhenvendelser: 250.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse og tryghedsskabelse).

I alt: 2.070.000 kr.

Delpulje: Skoleveje

- Skolen på Grundtvigsvej: 350.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse og tryghedsskabelse).
- Børneambassaden H.C. Ørsteds Vej: 150.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse og tryghedsskabelse).
- Elever som trafikeksperter: 190.000 kr. (Formål: Forebyggelse).
- Pulje til skolerne: 250.000 kr.
- Vurdering af skoleveje med henblik på etablering af cykelstier eller cykelbaner: 150.000 kr.

I alt: 1.090.000 kr.

Delpulje: Tilgængelighed

- Tine Brylds Plads - etablering af ledelinje/gennemgående fortov forbi Forum: 410.000 kr.
- Danas Plads - gennemgående fortov: 150.000 kr.
- Falkoner Plads - generelle forbedringer: 50.000 kr.
- Godthåbsvej-Vagtvej - lydsignaler: 90.000 kr.
- Roskildevej-Dalgas Boulevard - forbedringer: 150.000 kr.
- Roskildevej-Nordens Plads - lydsignal i et ben: 25.000 kr.
- Sankt Thomas Kirke - overkørsel og ramper: 170.000 kr.
- Smallegade-Frederiksberg Bredegade - lydsignal: 35.000 kr.
- Stiforbindelse ved K.B. Hallen: 145.000 kr.
- Akutte borgerhenvendelser: 100.000 kr.
- Tilpasninger af eksisterende ledelinjer: 200.000 kr.

I alt: 1.525.000 kr.

Delpulje: Planlægning og datagrundlag

Puljen bruges til trafiktællinger, stedfæstelse af uheldsdata, abonnement på uheldsdata, udarbejdelse af uheldsrapport mv.

I alt: 400.000 kr.

Ovennævnte projekter udgør til sammen, i alt 5.085.000 kr. Det samlede budget i 2018 er på 5,2 mio. kr., idet der er fremrykket 1 mio. kr. fra 2019 til 2018. De ekstra midler i 2018 anbefales primært anvendt til gennemførelse af tilgængelighedsprojekterne. Restbeløbet, 115.000 kr., forelægges udvalget til en disponering senere på året, sammen med et eventuelt mindreforbrug på projekterne.

By- og Miljørådets vurdering

By- og Miljøområdet vurderer, at uheldsbilledet på Frederiksberg viser, at der er behov for både fysiske tiltag og kampagner for at vende og fastholde en positiv udvikling i antallet af tilskadekomne på Frederiksberg. Samtidigt vil flere af de foreslåede tiltag have tryghedsskabende effekter.

Økonomi

Der meddeles anlægsbevilling på 885 t. kr. finansieret af det fremrykkede rådighedsbeløb fra 2019 på 1,0 mio. kr.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

By- og Miljøudvalget. Magistraten 17. september 2018, Kommunalbestyrelsen.

ML/PR

Historik

Indstilling 4. juni 2018, pkt. 216:

By- og Miljøområdet indstiller,

1. at konkretisering af projekter indenfor Trafiksikkerhedspuljen 2018 på i alt 5,2 mio. kr. godkendes.
2. at der meddeles anlægsbevilling på 885 t. kr. finansieret af det fremrykkede rådighedsbeløb fra 2019 på 1,0 mio. kr.

Indstilling 17. september 2018, pkt. 323:

By- og Miljøudvalget indstiller,

1. at konkretisering af projekter indenfor Trafiksikkerhedspuljen 2018 på i alt 5,2 mio. kr. godkendes.
2. at der meddeles anlægsbevilling på 885 t. kr. finansieret af det fremrykkede rådighedsbeløb fra 2019 på 1,0 mio. kr.

Udvalget anmodede forvaltningen om at se på muligheden for hastighedsdæmpning på Hostrupsvej evt. finansieret af akutmidlerne. Endvidere skal forvaltningen undersøge mulighed for lydsignal i krydset på Falkoner Allé og Hostrupsvej.

Bilag

BILAG Projekter inden for Trafiksikkerhedspuljen 2018

Bevillingsskema - Trafiksikkerhedspuljen 2018 - 4. juni

Punkt 361: Byfornyelse - Frigivelse af afsat bevilling til projektledelse

01.00.05-A26-1-16

Resume

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om anlægsbevilling til aflønning af et årsværk for projektledelse i byfornyelse afsat i budget 2018.

Beslutning

Magistraten og Bolig- og Ejendomsudvalget indstiller, at der meddeles anlægsbevilling for 2018 til projektledelse af byfornyelsesprojekter på 0,5 mio. kr. finansieret af rådighedsbeløb afsat til formålet i 2018.

Indstilling

Bolig- og Ejendomsudvalget indstiller, at der meddeles anlægsbevilling for 2018 til projektledelse af byfornyelsesprojekter på 0,5 mio. kr. finansieret af rådighedsbeløb afsat til formålet i 2018.

Sagsfremstilling

Den foreslåede anlægsbevilling vedrører projektledelse af byfornyelsesprojekter, idet der henvises til Budget 2018, hvor der er afsat 0,5 mio. kr. til projektledelse af byfornyelsesprojekter i 2018. Under byfornyelsen anvendes de afsatte beløb til etablering af gårdanlæg, nedrivninger, erstatninger, tilskud, genhusninger, byggeskadefondsbidrag mv. Det fremgår af budgettet, hvordan rådighedsbeløbet af byfornyelsesmidlerne i 2018 forventes disponeret, det vil sige til projekter, der allerede har fået tilsagn, nye projekter og projektledelse. Der er derudover i anlægsforslaget til Budget 2018 afsat rådighedsbeløb for budgetperioden 2018-2020, hvoraf fremgår, hvordan rådighedsbeløbet for hele perioden forventes disponeret. Det vil sige for igangværende byfornyelsesprojekter, projekter i forhandlingsproces, forventet tildeling af statslig ramme samt projektledelse.

Projektledelsen indeholder bl.a. forhandling, dialog, fremdrift, styring, tilsyn og afslutning af igangværende byfornyelsesprojekter, det vil sige etablering af gårdanlæg og ejendomsrenoveringer samt udgifter i forbindelse med undersøgelser for skimmelsvamp.

Der er afsat 0,5 mio. kr. årligt til aflønning af et årsværk til projektledelse. Denne udgift er ikke refusionsberettiget.

By- og Miljøområdets vurdering:

By- og Miljøområdet vurderer, at disponering af midler ligger inden for formålet og hensigten med udvikling af byfornyelse på Frederiksberg.

Økonomi

Byfornyelsens korrigerede budget er i 2018 på 33,3 mio. kr., hvoraf 1/2 gives i refusion fra staten. Der er afsat 0,5 mio. kr. i budgettet til projektledelse, der ikke er refusionsberettiget.

Med denne sag søges anlægsbevilling til det afsatte budget på 0,5 mio. kr. til projektledelse på projektet.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Bolig- og Ejendomsudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen
JD/JB

Historik

Indstilling 17. september 2018, pkt. 70:

By- og Miljøområdet indstiller, at der meddeles anlægsbevilling for 2018 til projektledelse af byfornyelsesprojekter på 0,5 mio. kr. finansieret af rådighedsbeløb afsat til formålet i 2018.

Bilag

Bev. skema Projektledelse Byfornyelse 2018

Punkt 362: Lukket

82.09.00-G01-1-18