

# REFERAT Magistraten 2026-29 d. 11-05-2026

**Mødedato** Mandag d. 11. maj 2026 kl. 17:00

**Mødested** Udvalgsværelse 1

## Indholdsfortegnelse

Meddelelser fra borgmesteren.....	3
Valg af medlem til Grundlisteudvalget.....	4
Udpegning af medlemmer af beboerklagenævnet.....	5
Beslutning om borgermøde om Budget 2027.....	9
Beslutning om samarbejde om etablering af it-serviceorganisation for IT29.....	12
Beslutning om bevilling og mellemfinansiering vedr. puljemidler fra Arbejdstilsynet.....	15
Indberetning af kønssammensætning i de øverste ledelsesniveauer.....	17
Kontrolenhedens årsrapport 2025 (misbrug af sociale ydelser).....	19
Beslutning om bemyndigelse til indgåelse af aftaler om indkvartering af ukrainske flygtninge med l	21
Beslutning om tillægsbevilling til reovering af den kommunale beboelsesejendom Storm Petersen	23
Beslutning om godkendelse af forslag til rammelokalplan 245 for Hospitalshaven med tilhørende fc	26
Beslutning om disponering af pulje til fremme af cykling.....	29
Lukket: Beslutning om brugsretsaftale.....	33

## **Punkt 107: Meddelelser fra borgmesteren**

00.22.00-P35-2-26

### **Sagsfremstilling**

#### **a. Aflyst dobbeltbehandling i Børneudvalget og Magistraten**

Magistraten blev orienteret om, at dobbeltbehandling den 11. maj 2026 i Børneudvalget og Magistraten af en sag om dagplejen ikke finder sted alligevel.

#### **b. Status på brud på persondatasikkerheden for 1. kvartal 2026**

Magistraten blev orienteret om status for persondatasikkerheden i Frederiksberg Kommune.

# Punkt 108: Valg af medlem til Grundlisteudvalget

00.22.04-A30-67-18

## Resumé

Medlem af Grundlisteudvalget Torben Krogh er afgået ved døden, der skal derfor udpeges et nyt medlem.

## Beslutning

Magistraten indstiller,

at der udpeges et nyt medlem til Grundlisteudvalget for resten af funktionsperioden frem til den 31. december 2029, idet valggruppen AØBF indstiller Anne Eskildsen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller,

at der udpeges et nyt medlem til Grundlisteudvalget for resten af funktionsperioden frem til den 31. december 2029.

## Anledning

Forvaltningen er blevet orienteret om, at Torben Krogh, der var stedfortræder nr. 7 for Radikale Venstre, er afgået ved døden.

Torben Krogh blev i forbindelse med kommunalbestyrelsens konstituering udpeget som medlem af Grundlisteudvalget for perioden 1. januar 2026 – 31. december 2029. Som følge af dødsfaldet skal pladsen besættes på ny.

Grundlisteudvalget udpeger hvert fjerde år egnede borgere til en grundliste. Listen bruges af landsretten til at udtage nævninge og domsmænd, der sikrer et repræsentativt og alsidigt udsnit af befolkningen i retssager.

## Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at der udpeges et nyt medlem til Grundlisteudvalget for resten af funktionsperioden frem til den 31. december 2029.

Der udbetales diæt pr. møde, med en forventelig mødefrekvens på 3 møder i perioden.

Det tilkommer AØBF-valggruppen at udpege et nyt medlem. Valggruppen peger på Anne Eskildsen som nyt medlem af Grundlisteudvalget.

## Bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Borgmesterpåtegning

Nej

## Behandling

Magistraten, kommunalbestyrelsen

# Punkt 109: Udpegning af medlemmer af beboerklagenævnet

00.01.00-A30-1-26

## Resumé

Kommunalbestyrelsen skal efter indstilling fra lejer- og udlejerorganisationer vælge medlemmer og suppleanter til beboerklagenævnet for perioden 1. juli 2026 til 1. juli 2030. Der skal udpeges ét medlem og én suppleant for henholdsvis almene boligorganisationer og lejerorganisationer. Organisationerne har indstillet flere personer, end der skal udpeges, og kommunalbestyrelsen skal vælge mellem de indstillede.

## Beslutning

Magistraten indstiller til kommunalbestyrelsen at udpege Anna Nørgaard Staun med Gunner Bernhard Sørensen som suppleant fra de almene boligorganisationer og fra lejerside Rune Skovbjerg Krog med Helene Toxværd som suppleant.

Forvaltningen blev anmodet om at vurdere mulighederne for delegation.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Magistraten indstiller til kommunalbestyrelsen at tage stilling til

- hvilke af de seks personer indstillet fra almene boligorganisationer, der udpeges som medlem og suppleant for udlejerside
- hvilke af de fire personer indstillet af lejerorganisationer, der udpeges som medlem og suppleant for lejerside.

## Anledning

Efter almenlejeloven skal kommunalbestyrelsen udpege medlemmer og suppleanter til beboerklagenævnet.

## Anbefaling

Det anbefales, at Magistraten indstiller til kommunalbestyrelsen at tage stilling til

- hvilke af de seks personer indstillet fra almene boligorganisationer, der udpeges som medlem og suppleant for udlejerside
- hvilke af de fire personer indstillet af lejerorganisationer, der udpeges som medlem og suppleant for lejerside.

## Sagsfremstilling

Efter almenlejeloven skal kommunalbestyrelsen udpege to medlemmer af beboerklagenævnet efter indstilling af henholdsvis de almene boligorganisationer, der har afdelinger i kommunen, og de større lejerforeninger i kommunen.

De to medlemmer skal være ”sagkyndige med hensyn til almene boligforhold”, men der stilles ikke i øvrigt særlige krav til de udpegede.

Kommunalbestyrelsen kan normalt ikke gå uden for kredsen af indstillede, men er i sit valg ikke bundet af en eventuel prioritering fra den indstillende organisation/forening.

Forvaltningen har modtaget indstillinger fra en række organisationer/foreninger som anført i skemaet nedenfor. De modtagne begrundelser for indstillingerne er nævnt i skemaet.

Der skal udpeges for perioden 1. juli 2026 til 1. juli 2030. Udpegningsperioden har siden 1998 været forskudt i forhold til den almindelige konstitueringsperiode og følger af, at lovbestemmelserne om nedsættelse af et beboerklagenævn trådte i kraft 1. juli dette år.

Der er fra de almene boligorganisationers side indstillet fem personer som medlemmer og en person som suppleant.

Der er lejerforeningerne side indstillet tre personer som medlemmer og to personer som suppleanter.

Kommunalbestyrelsen skal vælge et medlem og en suppleant fra henholdsvis udlejer og lejerside.

Med hensyn til de indstillede personers kvalifikationer har forvaltningen ikke grundlag for fremhæve nogle af de indstillede frem for andre. Personer fremhævet med kursiv sidder i nævnet i dag og er således genindstillet.

Indstillinger fra almene boligorganisationer.

	Medlem	Suppleant
Boligforeningen AAB	<p><b>Anna Nørgaard Staun , advokat</b></p> <p>2024 – nu: Udlejerrepræsentant i nævnet på Frederiksberg (suppleant 1. juli 2022 – 2024)</p> <p>2018 – nu: Advokat og administrations- HR- chef Boligforeningen AAB</p> <p>Behandling af lejeretlige sager for boligretten og landsretten på vegne af Boligforeningen AAB</p> <p>2011-2018: Jurist, Boligforeningen AAB</p> <p>Behandling af beboerklagenævns sager herunder husordenssager og fraflytningssager</p> <p>Forberedelse af retssager vedr. lejeretlige forhold</p>	
	<p><b>Michael Amin Varandili Hansen, advokat</b></p> <p>2024 – nu: Advokat Chefjurist Boligforeningen AAB.</p> <p>Ansvar for den juridiske afdeling. Herunder behandling af beboerklagenævns sager, herunder husordenssager og fraflytningssager. Behandling af retssager vedr. lejeretlige forhold mv.</p> <p>2022-2024: Udlejningschef og advokatfuldmægtig, Boligforeningen AAB</p> <p>Behandling af lejeretlige sager for boligretten og landsretten på vegne af Boligforeningen AAB, ansvar for udlejningsafdelingen, behandling af udlejningsaftaler.</p> <p>2021-2022: Fuldmægtig Indenrigs- og boligministeriet, kontoret for almene boliger</p> <p>Vejledning af kommuner, boligorganisationer og BL -Danmarks AlmeneBoliger om reglerne på området. Sektortilsyn med kommunernes tilsyn med almene boligorganisationer• Udarbejdelse af love og bekendtgørelser på området</p> <p>2018-2022: Jurist, Boligforeningen AAB</p> <p>Behandling af beboerklagenævns-sager herunder husordenssager og fraflytningssager</p> <p>Forberedelse af retssager vedr. lejeretlige forhold</p> <p>2015-2018: Student og senere fuldmægtig Københavns Kommune, kontor for tilsyn med almene boliger</p>	

	<p>Afgørelser af sager vedrørende almene boliger, tilsyn med almene boligselskaber.</p> <p>Har hos Boligforeningen AAB, boligministeriet og Københavns Kommune beskæftiget sig indgående med almene boligorganisationers retsforhold og har som led heri opnået indgående ekspertise og kendskab til almene boligorganisationers retsforhold.</p>	
Frederiksberg Almennyttige Boligselskab (FAB)	<p><b>Malene Hjørnet</b>, næstformand i FAB</p> <p>2022 – nu: Næstformand i FAB</p> <p>Har frem til 2017 arbejdet i 17 år som forhandlingschef og har i en årrække været beskikket som mentor gennem Kriminalforsorgen for socialt udsatte unge og familier.</p> <p>Har siden år 2001 boet i lejligheder i FAB. Har været aktiv i beboerdemokratiet</p> <p>Besidder en stor indsigt i den almene sektor, har solide juridisk og fagligt funderede baggrunde samt professionel tilgang til hendes eget bestyrelsesarbejde.</p>	
Lejerbo Frederiksberg	<p><b>Gunner Bernhard Sørensen</b></p> <p>Advokat med møderet for Højesteret i 15 år (deponeret).</p> <p>Suppleant og medlem af nævnet i Frederiksberg kommune 2011-2014.</p> <p>Erfaring med bestyrelsesarbejde og har i en lang årrække været formand i Lejerbo Frederiksbergs organisationsbestyrelse og sidder desuden i organisations-bestyrelserne i Lejerbo Brøndby, Lejerbo Hvidovre samt Lejerbo Bornholm.</p> <p>Har været afdelingsformand i Lejerbos afdeling 254-0 Vodroffsvej i tre årtier.</p> <p>Har siddet i Lejerbos Hovedbestyrelse siden 1. september 1994, de seneste år som formand og nu efter sammenlægningen med DAB som bestyrelsesmedlem.</p> <p>Stor indsigt i den almene sektor, solid juridisk baggrund samt en meget professionel og omhyggelig tilgang til sit bestyrelsesarbejde.</p>	
Boligselskabet DFB	<p><b>Kenneth Pedersen, driftsleder</b></p> <p>11 års erfaring i den almene boligbranche og har i en årrække arbejdet som driftsleder med ansvar for daglig drift, beboerkontakt og håndtering af klagesager. En vigtig del af arbejdet er den løbende kontakt med afdelingsbestyrelserne, herunder planlægning og afholdelse af afdelingsmøder, samt afholdelse af budgetmøder og løbende budgetopfølgning. Stærkt kendskab til beboerdemokrati, økonomistyring og samarbejdet mellem beboere og boligorganisation.</p>	<p><b>Christina Støvhase, driftsleder</b></p> <p>8 års erfaring i den almene boligbranche og har i en årrække arbejdet som driftsleder med ansvar for den daglige drift, herunder blandt andet tilsyn med afdelinger tilknyttet driftsfællesskabet, beboerkontakt og håndtering af klagesager.</p> <p>En anden vigtig del af arbejdet er den løbende dialog med afdelingsbestyrelserne, herunder planlægning og afholdelse af</p>

<p>Gennemførte kurser hos BL – Danmarks Almene Boliger:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Boligjura – solidt kendskab til lovgivning og lejeret i den almene sektor</li> <li>• Personaleledelse i driften – ledelse og samarbejde i driftsorganisationer</li> <li>• Dialogvejleder i den almene sektor – kompetencer i konflikthåndtering og konstruktiv dialog</li> <li>• Synskursus – teknisk indsigt i vurdering og vedligeholdelse af boliger</li> </ul>	<p>afdelingsmøder, samt afholdelse af budget-møder og løbende budgetopfølgning. Stærkt kendskab til beboerdemokrati, økonomistyring og samarbejdet mellem beboere og boligorganisation.</p> <p>Medarbejderrepræsentant i organisationsbestyrelsen og medlem i flere af vores ejerforeninger som repræsentant for boligselskabet.</p> <p>Gennemførte kurser hos BL – Danmarks Almene Boliger:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Boligjura</li> <li>• Synskursus</li> <li>• Inspektør- og driftsleder uddannelse</li> <li>• Budget og regnskab</li> </ul>
---	--

Indstillinger fra lejerorganisationer.

	Medlem	Suppleant
Danske lejere	<p><b>Rune Skovbjerg Krog, cand. jur.</b></p> <p>1. juli 2022- nu: Lejerrepræsentant i nævnet Frederiksberg</p> <p>Endvidere beboerklagenævnmedlem i Brøndby, og har også en del andre opgaver som nævnmedlem og lægdommer.</p>	<p><b>Tobias Gregory</b></p> <p>Erfaringer fra den almene sektor gennem arbejde i BOSAM.</p>
BOSAM	<b>Rune Skovbjerg Krog</b>	<b>Tobias Gregory</b>
LLO	<p><b>Magnus Chytræus-Andresen, cand jur.</b></p> <p>Tidligere juridisk rådgiver i Lejernes LO Hovedstaden og for nærværende juridisk leder i den Sociale retshjælp.</p>	<p><b>Helene Toxværd, landsformand LLO</b></p> <p>1. juli 2022 – nu. Suppleant for lejerside i nævnet Frederiksberg</p>

## Bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Borgmesterpåtegning

Nej

## Behandling

Magistraten

Kommunalbestyrelsen

# Punkt 110: Beslutning om borgermøde om Budget 2027

00.15.00-G00-1-26

## Resumé

Forvaltningen fremlægger forslag til koncept og program for borgermødet om Budget 2027 til Magistratens drøftelse og godkendelse. Mødet giver borgerne mulighed for at få indblik i rammerne og afsættet for årets budgetforhandlinger og tilkendegive deres synspunkter over for kommunalbestyrelsen.

## Beslutning

Magistraten drøftede og godkendte:

- Konceptet og programmet for borgermødet om Budget 2027.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Magistraten drøfter og godkender:

- Konceptet og programmet for borgermødet om Budget 2027.

## Anledning

Der holdes borgermøde om Budget 2027 den 25. august i Kedelhallen. Mødet giver borgerne mulighed for at få indblik i rammerne og afsættet for kommunens budget for det kommende år og tilkendegive deres prioriteringer, idéer og synspunkter over for kommunalbestyrelsen, inden de politiske budgetforhandlinger begynder. Magistraten får hvert forår forelagt programmet for borgermødet til godkendelse.

## Anbefaling

I forrige valgperiode efterspurgte Magistraten et nyt koncept for borgermødet, der kunne bidrage til, at flere borgere deltog aktivt og delte deres forslag og idéer til det kommende års budget. I foråret 2024 udviklede forvaltningen derfor et nyt koncept for borgermødet, der blev brugt ved borgermødet i 2024 og 2025.

Forvaltningen anbefaler, at konceptet fastholdes i sin grundlæggende form, men at programmet justeres med afsæt i erfaringerne fra de seneste to år og tilbagemeldinger fra de deltagende borgere. Sidstnævnte gik særligt på, at mødet var for langt, og at det kunne være svært at høre budskaberne og deltage i drøftelserne, hvis der foregik flere aktiviteter i ét lokale på samme tid.

Konkret anbefaler forvaltningen, at programmet for borgermødet i år ser således ud:

Kl. 19.00: Velkomst og oplæg ved borgmester Michael Vindfeldt

Kl. 19.10: Status på Budget 2027 ved kommunaldirektør Nina Eg Hansen

Kl. 19.20: "Borgernes stemme" – Øvelse og opsamling i plenum

Kl. 19.45: Pause

Kl. 19.55: Temadrøftelser (dagtilbud, kollektiv trafik, skoler, kultur og fritid samt ældre, social og arbejdsmarked)

Kl. 20.25: Afrunding ved borgmester Michael Vindfeldt

Kl. 20.30: Arrangementet slutter.

Sammenholdt med 2025 er programelementerne og temaerne i temadrøftelserne de samme, men ”Borgernes stemme” er forkortet, og de fem temadrøftelser bliver afholdt på samme tid i stedet for via to runder. Det medfører, at borgermødet samlet set bliver 45 minutter kortere end i 2025.

I det følgende foldes programpunkterne og konceptet mere ud:

Programmet begynder med et kortfattet oplæg fra hhv. borgmesteren og kommunaldirektøren, som giver et indblik i forvaltningens budgetforslag og baggrunden herfor. Efter de indledende oplæg bliver ”Borgernes stemme” afholdt i plenum.

”Borgernes stemme” er en kort øvelse, hvor de deltagende borgere bliver aktiveret og bedt om at gå forbi en række plakater med udvalgte serviceområder inden for forskellige temaer. Hver plakat indeholder forskellige eksempler på serviceydelser inden for det enkelte tema. Ved hver plakat kan borgerne placere én grøn post-it og én rød post-it. Den grønne post-it skal placeres på den serviceydelse, som borgeren vægter højest. Den røde post-it skal placeres på den serviceydelse, som borgeren vægter lavest. Som afrunding på øvelsen bliver der samlet kort op i plenum, hvor der vil være mulighed for, at et par borgere kort begrundet deres placering af en post-it.

Efter programpunktet ”Borgernes stemme” er der mulighed for, at borgerne kan give input og stille spørgsmål til budgetforslaget via en række temadrøftelser. Det foreslås, at temaerne ligesom sidste år er 1) Dagtilbud, 2) Skoler, 3) Kollektiv trafik, 4) Kultur og fritid og 5) Ældre, social og arbejdsmarked. Emnerne ældre, social og arbejdsmarked bliver puljet sammen for at sikre tilstrækkelig volumen i selve temadrøftelsen.

Forvaltningen er opmærksom på, at der i år skal være særskilte lokaler til hver enkelt temadrøftelse, så eventuelle udfordringer med støj minimeres. I det ene mødelokale på 1. sal er der plads til ca. 25 deltagere, men i de andre fire lokaler er der plads til 50+ deltagere.

Ved at fordele temadrøftelserne i fem særskilte lokaler bliver der færre deltagere per temadrøftelse, og det vil bidrage til at mindske eventuelle støjgener. Deltagerne ved borgermødet har mulighed for at gå til og fra de fem temadrøftelser, mens de pågår.

Efter temadrøftelserne vil der være en kort afrunding ved borgmesteren.

#### *Kommunalbestyrelsens rolle på mødet*

Temadrøftelserne vil blive ledet af direktører og afdelingschefer efter behov. Deres rolle er at være ordstyrere, svare på eventuelle faktuelle spørgsmål og tage stikordsreferat, som vil indgå i budgetmaterialerne til kommunalbestyrelsen. Alle kommunalbestyrelsens medlemmer har mulighed for at overvære temadrøftelserne. Det tilstræbes desuden, at udvalgsformanden for de enkelte udvalg er til stede ved de enkelte temadrøftelser, således at udvalgsformændene også tager borgernes input med retur til budgetprocessen.

Det bemærkes, at tanken er, at kommunalbestyrelsesmedlemmerne alene skal lytte og stille opklarende spørgsmål på borgermødet, men ikke komme med svar eller holdningstilkendegivelser, da der ikke på dette tidspunkt i processen bør træffes beslutninger om konkrete forslag til effektiviseringer og besparelser.

#### *Digital opslagstavle til borgernes idéer*

Ligesom i 2024 og 2025 vil forvaltningen motivere borgere til at komme med forslag og idéer til budgettet via en digital opslagstavle på frederiksberg.dk. Alle de borgere, der kommer med forslag og idéer til Budget 2027, vil modtage et kvitteringssvar, hvoraf det vil fremgå, at forvaltningen ikke vurderer de enkelte forslag og idéer, men at forslagene og idéerne bliver stillet til rådighed for kommunalbestyrelsen som inspiration til budgetforhandlingerne. Konkret vil kommunalbestyrelsesmedlemmerne kunne hente inspiration i borgernes input, da budgetmaterialerne til kommunalbestyrelsen vil indeholde et link til den digitale opslagstavle.

#### *Bred annoncering og samarbejde med foreninger m.fl.*

Med henblik på at tiltrække deltagere til borgermødet vil forvaltningen annoncere mødet på en lang række kanaler. Borgermødet bliver blandt andet annonceret via info-annoncen i FrederiksbergLIV, pressemeddelelse til lokalmedier, nyhed på frederiksberg.dk, infoskærme på bibliotekerne, infostanderne i byrummet samt på Frederiksberg Kommunes sociale platforme Facebook, Instagram og LinkedIn.

Erfaringerne fra tidligere år viser, at det ofte er den samme type borgere, der vælger at deltage i borgermødet, og at der

primært er tale om borgere, der er imod eller bekymrede for konkrete forslag til effektiviseringer og besparelser. Forvaltningen vil derfor ligesom i 2024 og 2025 samarbejde med interesseorganisationer og foreninger med henblik på at tiltrække flere forskellige typer borgere til dette års borgermøde. Det kan for eksempel ske via Ældre Sagens, SIND's og Dansk Handicapforbunds nyhedsbreve, sociale medier og andre kommunikationskanaler.

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Udgifterne til leje af Kedelhallen og forplejning til borgermødet dækkes af kommunalbestyrelsens budget.

### **Borgmesterpåtegning**

Nej.

### **Behandling**

Magistraten.

# Punkt 111: Beslutning om samarbejde om etablering af it-serviceorganisation for IT29

85.13.05-A00-1-26

## Resumé

Med denne sag orienteres magistraten og kommunalbestyrelsen om, at Frederiksberg Kommune som opfølgning på økonomiaftalen fra 2026 indgår i samarbejde med de øvrige kommuner i Region Hovedstaden inklusive Solrød Kommune og eksklusiv Københavns Kommune om etablering af en fælles it-serviceorganisation i et fælles selskab. Magistraten og kommunalbestyrelsen forelægges inden udgangen af 2026 en fælles sag med beslutning om selskabsform, oplæg til opgavesnit mellem selskab og ejerkommuner og selskabsdannelsen. Med denne sag lægges der op til, at økonomien til transitionsprogrammet for etablering af it-serviceorganisationen godkendes. Transitionsprogrammet er organisatorisk placeret i Frederiksberg Kommune.

## Beslutning

Magistraten indstiller, at kommunalbestyrelsen

- tager til efterretning, at Frederiksberg Kommune indgår i et samarbejde om at etablere en it-serviceorganisation sammen med de øvrige kommuner i Region Hovedstaden inklusive Solrød Kommune og eksklusiv Københavns Kommune.
- godkender kommunens bidrag til transitionsprogrammet på 0,25 mio. kr., finansieret inden for magistratens administrative budgetramme.
- meddeler en udgifts- og indtægtsbevilling på magistratens område på 3,0 mio. kr. i 2026 og 2027, idet transitionsprogrammet organisatorisk placeres i Frederiksberg Kommune.

## Indstilling

Det indstilles, at magistraten og kommunalbestyrelsen

- tager til efterretning, at Frederiksberg Kommune indgår i et samarbejde om at etablere en it-serviceorganisation sammen med de øvrige kommuner i Region Hovedstaden inklusive Solrød Kommune og eksklusiv Københavns Kommune.
- godkender kommunens bidrag til transitionsprogrammet på 0,25 mio. kr., finansieret inden for magistratens administrative budgetramme.
- meddeler en udgifts- og indtægtsbevilling på magistratens område på 3,0 mio. kr. i 2026 og 2027, idet transitionsprogrammet organisatorisk placeres i Frederiksberg Kommune.

## Anledning

*Økonomiaftalen mellem regeringen og kommunerne for 2026 (ØA26)*

Det er i ØA26 aftalt, at ”kommunerne senest d. 1. januar 2027 vil etablere sig i nye, tværkommunale samarbejder i form af 4-5 kommunale it-serviceorganisationer med geografisk udgangspunkt i de fire regioner. De nye IT-serviceorganisationer oprettes som kommunale enheder og vil inden udgangen af 2027 overtage kommunernes drift af server- og netværksinfrastruktur.”

I aftalen fremgår det, at formålet med samlingen af IT-driftsopgaverne bl.a. er at øge cybersikkerheden i kommunerne. Desuden er det formålet at understøtte muligheden for at rekruttere og fastholde it-specialister, som for flere kommuner er tiltagende svært.

Opgaven, der skal løses af IT-serviceorganisationen, er afgrænset til server og netværk. Der er i økonomiaftalen en hensigt om at udvide samarbejdet til også at inkludere slutbruger-it og brugerstyring frem mod 2030, men det er ikke afklaret, hvordan eller hvornår dette vil ske.

## Anbefaling

*Samarbejde om etablering af en it-serviceorganisation*

I Region Hovedstaden arbejder kommunerne på, at der etableres en it-serviceorganisation for de 29 kommuner (Region Hovedstaden inklusive Solrød Kommune og eksklusivt Københavns Kommune) under navnet IT29.

Der indgås et samarbejde mellem kommunerne i IT29 om at kunne danne en fælles it-serviceorganisation. Organisationen skal levere server- og netværksdrift. Det konkrete opgavesnit og ydelserne skal afklares og besluttes i det videre forløb.

Et samarbejde mellem kommunerne i IT29 vil basere sig på eksisterende gode samarbejder og fora, herunder det politiske koordinationsforum KKR Hovedstaden for de 29 kommuner i Region Hovedstaden. Desuden giver et fælles stærkt regionalt arbejdsmarked med de nødvendige kompetencer, og geografisk nærhed og tæthed af kommunerne, gode vilkår for en robust og bæredygtig fælles IT-serviceorganisation.

I det videre forløb i 2026 vil det også skulle besluttes under hvilken selskabskonstruktion it-serviceorganisationen skal dannes. Poul Schmith advokaterne (Kammeradvokaten) har peget på to mulige konstruktioner – enten et A/S eller et I/S (§60-selskab). Kommunalbestyrelsen i hver kommune vil få fremlagt en fælles indstilling fra IT29 om selskabsdannelse. Indstillingen vil ske på baggrund af en grundig afklaring af fordele og ulemper ved de mulige konstruktioner. Der er således ikke taget stilling til ledelsesstrukturen i den kommende IT-serviceorganisation for IT29.

### *Transitionsprogram og tidshorisont*

Frem mod etableringen af it-serviceorganisationen vil samarbejdet være organiseret i et fælles transitionsprogram, der skal skabe rammerne og afklare indholdet i den it-serviceorganisation, der skal etableres. Som det fremgår af ØA26, så skal it-serviceorganisationerne være etableret 1. januar 2027 og herefter overtage driften inden udgangen af 2027. I overgangsperioden vil der være fokus på sikker drift samt robust, forudsigelig og gennemsigtig økonomi.

Det bemærkes, at tidsplanen for den formelle stiftelse af selskabet kan blive påvirket af valg af selskabsform og den afledte statslige sagsbehandlingstid. Der er derfor risiko for, at stiftelsen ikke kan nås med udgangen af 2026. Det vurderes dog ikke at være en udfordring, da det centrale i 2026 er beslutning om selskabsform, registrering, og at etableringen påbegyndes.

Det er indstillingen fra kommunaldirektørerne i IT29, at der afsættes i alt 3 mio. kr. i hhv. 2026 og 2027 til transitionsprogrammet. Beløbet er vurderet på baggrund af de øvrige regionernes arbejde og budget. Da transitionsprogrammet organisatorisk placeres i Frederiksberg Kommune, indtil det kommende selskab er etableret, indstilles det, at der gives en indtægts- og udgiftsbevilling til denne opgave, således at transitionsprogrammet er fuldt indtægtsdækket, herunder med kommunens egen bidragsandel.

Fordelingen af udgifter fremgår af bilag 1. Da transitionsprogrammet organisatorisk placeres i Frederiksberg Kommune, indtil det kommende selskab er etableret, indstilles det, at der gives en indtægts- og udgiftsbevilling til denne opgave.

Hver kommune forventes derudover at bidrage med medarbejdere til transitionsprogrammet. Der lægges med denne sag op til en godkendelse af økonomien for transitionsprogrammet.

Det bemærkes, at den samlede økonomi for den kommende it-serviceorganisation endnu ikke kendes og vil afhænge af bl.a. serviceniveau og organisering. Økonomien kan desuden variere mellem kommunerne. Samtidig må der forventes både potentielle stordriftsfordele og øgede udgifter som følge af stigende krav til særligt cybersikkerhed.

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Fordelingen af udgifter i hhv. 2026 og 2027 til transitionsprogrammet sker efter indbyggertal til de enkelte kommuner i IT29. For Frederiksberg Kommune betyder det et bidrag på 0,25 mio. kr. Fordelingen af udgifter fremgår af bilag 1.

Frederiksberg Kommunes bidrag finansieres inden for magistratens administrative budgetramme. Da transitionsprogrammet organisatorisk placeres i Frederiksberg Kommune, indtil det kommende selskab er etableret, indstilles det, at der gives en udgifts- og indtægtsbevilling på magistratens område på 3,0 mio. kr. i 2026 og 2027, finansieret af indtægter fra de deltagende kommuner.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej.

## **Behandling**

Magistraten, kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Bilag 1 - Fordeling af udgifter til transitionsprogrammet

# Punkt 112: Beslutning om bevilling og mellemfinansiering vedr. puljemidler fra Arbejdstilsynet

00.16.00-Ø34-1-25

## Resumé

Frederiksberg Kommune har modtaget tilsagn på 12,0 mio. kr. til gennemførelse af et projekt målrettet en styrket onboarding af nyuddannede og nyansatte medarbejdere i Skoleafdelingen, Dagtilbudsafdelingen, Familieafdelingen, Socialafdelingen, Arbejdsmarkedsafdelingen og Sundheds- og Omsorgsafdelingen. Med sagen søges indtægts- og udgiftsbevilling til projektet fordelt over tre budgetår. Der vil være behov for mellemfinansiering i 2026, mens der vil være mulighed for udbetaling fra Arbejdstilsynet i de øvrige år. Projektets økonomi har ingen betydning for kommunens budget i øvrigt.

## Beslutning

Magistraten indstiller til kommunalbestyrelsen

1. at der på baggrund af tilsagnet fra Arbejdstilsynet meddeles udgiftsbevilling på 3,3 mio. kr. i 2026, 7,7 mio. kr. i 2027 og 1,0 mio. kr. i 2028 samt indtægtsbevilling på 6,0 mio. kr. i 2027 og 6,0 mio. kr. i 2028,
2. at udgiften i 2026 på 3,3 mio. kr. mellemfinansieres via puljen til uforudsete udgifter, og at netto merudgiften i 2027 på 1,7 mio. kr. mellemfinansieres via kassen, samt
3. at netto merindtægten i 2028 på 5,0 mio. kr. tilgår kassen, således at der samlet set er balance over perioden 2026-2028.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Magistraten indstiller til kommunalbestyrelsen

1. at der på baggrund af tilsagnet fra Arbejdstilsynet meddeles udgiftsbevilling på 3,3 mio. kr. i 2026, 7,7 mio. kr. i 2027 og 1,0 mio. kr. i 2028 samt indtægtsbevilling på 6,0 mio. kr. i 2027 og 6,0 mio. kr. i 2028,
2. at udgiften i 2026 på 3,3 mio. kr. mellemfinansieres via puljen til uforudsete udgifter, og at netto merudgiften i 2027 på 1,7 mio. kr. mellemfinansieres via kassen, samt
3. at netto merindtægten i 2028 på 5,0 mio. kr. tilgår kassen, således at der samlet set er balance over perioden 2026-2028.

## Anledning

I budgetaftalen for 2025 var partierne enige om at søge Arbejdstilsynets pulje til forbedring af arbejdsmiljøet i kommunerne (PARK). Ansøgningsfristen for puljen var 30. oktober 2025, hvor Frederiksberg Kommune ansøgte om 12,4 mio. kr. Kommunen har i december 2025 modtaget tilsagn om 12,0 mio. kr. til gennemførelse af projektet.

Projektmidlerne er målrettet velfærdsmedarbejdere, der ofte står alene i selve udførelsen af kerneopgaven (de borgernære opgaver) og ofte i situationer med høje følelsesmæssige krav eller hvor manglende erfaring kan skabe tvivl om hvilken handling situationer kalder på. Særligt som ny på arbejdsmarkedet befinder man sig i en sårbar position, og flere nyuddannede oplever overgangen fra skole til arbejde som svær.

Projektet har en bred målgruppe inden for velfærdsmedarbejdere og hovedformålet er at udvikle, afprøve og implementere nye introduktionsprogrammer på tværs af de store velfærdsområder, som i højere grad introducerer og oplærer nye medarbejdere. I løbet af et år ansættes der omkring 1600 personer, men inden for et år af deres ansættelse er 950 af dem fratrådt (59%). Der er dog en del ansættelser, der kan betegnes som midlertidige. Hvis vi ser på stillinger som typisk kræver jobopslag, så er det 1.035 personer der ansættes på et år hvoraf 478 fratræder inden for et år af deres ansættelse (46%). Mange af disse medarbejdere er fra velfærdsområderne.

Forventningen til et fælles introprogram er, at det både vil øge tilfredsheden med opgaveløsningen, men også reducere ”praksischocket” og forbedre arbejdsmiljøet generelt samt tilknytningen specifikt. For at imødekomme og så vidt muligt undgå ”praksischocket” når de nyuddannede starter i arbejde er der brug for at opbygge en kapacitet i organisationen til at

tage godt imod vores nye kollegaer, så de er bedre rustet til at møde deres nye praksis. Det kræver forskellige modeller for introduktionsforløb grundet de mange forskelligartede kommunale arbejdspladser.

Forvaltningen har indgået aftale med Implement og Københavns Professionshøjskole (KP) om hjælp til gennemførelse af projektet. Implement vil være tilknyttet som samarbejdspartner i projektet sammen med KP, som vil bedrive følgeforskning på projektet.

## Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at der meddeles indtægts- og udgiftsbevilling til projektet, samt at de forventede udgifter på 3,3 mio. kr. i 2026 mellemfinansieres af kassen og at servicerramme på 1,7 mio. kr. i 2027 indarbejdes i budgetforslaget, da det er en forudsætning for, at puljemidlerne kan modtages og projektet kan gennemføres.

## Bevillingsmæssige konsekvenser

Projektet er berammet til en periode på to år fordelt på i alt tre budgetår - 2026 til 2028.

Den foreslåede periodisering af forbruget er udarbejdet med udgangspunkt i, at projektet først officielt er startet 1. marts og at forundersøgelse først skal gennemføres, før projektet skaleres op til en større del af organisationen.

Forventet forbrug af puljemidler fordelt på de tre år (afrundede beløb).

År, t. kr.	U	I	Mellefinansiering
År 1 - 2026	3.300	0	Puljen til uforudsete 2026
År 2 - 2027	7.700	6.000	Kassen
År 3 - 2028	1.000	6.000	Kassen
total	12.000	12.000	

Med sagen meddeles udgiftsbevilling på 3,3 mio. kr. i 2026, 7,7 mio. kr. i 2027 og 1,0 mio. kr. i 2028. Der meddeles indtægtsbevilling på 6,0 mio. kr. i 2027 og 6,0 mio. kr. i 2028. Da indtægter fra arbejdstilsynet først kommer i 2027 mellemfinansieres udgiftsbevillingen i 2026 med modpost på kassen.

Konsekvenser i 2026 sker med modpost på puljen til uforudsete udgifter og er indregnet i 1. fr. 2026. Konsekvenser i 2027 og 2028 vil blive indarbejdet i budgetforslaget for 2027.

## Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

## Behandling

Magistraten

Kommunalbestyrelsen

## Bilag

Bevillingsskema - Beslutning om bevilling og mellemfinansiering vedr. puljemidler fra Arbejdstilsyne

# Punkt 113: Indberetning af kønssammensætning i de øverste ledelsesniveauer

81.00.15-P05-1-26

## Resumé

Ifølge ligestillingsloven skal Frederiksberg Kommune tilstræbe en ligelig sammensætning af kvinder og mænd i vores øverste ledelsesniveauer. Vi skal indberette denne kønssammensætning hvert andet år til ministeren for ligestilling. Vores kønsfordeling blandt direktører og de chefer, der refererer til et direktionsmedlem eller en vicedirektør, er 43/57. Dermed lever vi op til ligestillingslovens krav om kønsbalance og er derfor ikke forpligtet til at opstille måltal og udarbejde politikker.

## Beslutning

Magistraten tog

- indberetning af kønssammensætning til efterretning.

Magistraten

- indstiller til Kommunalbestyrelsen, at indberetningen tages til efterretning og oversendes til ligestillingsministeren.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

- Indberetning af kønssammensætning tages til efterretning
- Magistraten indstiller til Kommunalbestyrelsen, at indberetningen tages til efterretning og oversendes til ligestillingsministeren.

## Anledning

Statslige institutioner m.v., ministerier, kommuner, kommunale fællesskaber, regioner og sygehuse med 50 eller flere medarbejdere skal tilstræbes en ligelig sammensætning af kvinder og mænd i bestyrelser/kollektive ledelsesorganer og på de øverste ledelsesniveauer, jf. ligestillingslovens § 11.

Som kommune er vi dermed forpligtet til at indberette kønssammensætningen i de øverste ledelsesniveauer, opstille måltal for det underrepræsenterede køn samt udarbejde politikker for en ligelig kønssammensætning i de øverste ledelsesniveauer, såfremt kønssammensætningen ikke er ligelig.

Der skal indberettes om kønssammensætningen hvert andet år til kommunalbestyrelsen, som herefter skal indberette til ministeren for ligestilling.

Indberetningen for år 2025 skal ske i foråret 2026 og skal være afsluttet senest den 31. maj 2026.

Kønssammensætning i de øverste ledelseslag (direktører og de chefer, der refererer til et direktionsmedlem eller en vicedirektør) i Frederiksberg Kommune er: 12 kvinder (43%) og 16 mænd (57%).

Ifølge ligestillingsloven er der kønsbalance hvis fordelingen ikke overstiger 60/40. Det vil sige, at der er balance, hvis den mindste gruppe er over 40%. Fordelingen i Frederiksberg Kommune er på 43/57 og derfor kan vi opfatte kønssammensætningen i de øverste ledelseslag som i balance og er ikke forpligtet til at opstille måltal og udarbejde politikker for en ligelig kønssammensætning.

Vi arbejder stadig på at tilstræbe en kønsbalance tættere på 50/50. I direktionen er fordelingen 50/50, men tager vi Lederforum med, det vil sige ledere, der refererer til en direktør eller vicedirektør, er fordelingen 43/57.

Frederiksberg Kommune har i vores personalepolitik en målsætning om at give ansatte, uanset køn, etnicitet, religion, handicaps, alder eller baggrund, de samme muligheder og vilkår for ansættelse, kompetenceudvikling, løntillæg, jobindhold, orlov, karriere med videre.

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler at tage køns sammensætningen til efterretning og at indberette køns sammensætningen til ministeren for ligestilling.

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Borgmesterpåtegning**

Nej

### **Behandling**

Magistraten

Kommunalbestyrelsen

# Punkt 114: Kontrolenhedens årsrapport 2025 (misbrug af sociale ydelser)

32.45.04-K07-1-26

## Resumé

Orienteringen giver en status på indsatsen mod misbrug af sociale ydelser. Samlet set er der i 2025 stoppet og/eller krævet sociale ydelser tilbagebetalt for 6,1 mio. kr., hvilket er en stigning på 78 % i forhold til 2024. Provenuet fra samarbejdet mellem Udbetaling Danmark og Frederiksberg Kommune er i 2025 på 1,9 mio. kr., hvilket er et fald på 65,6% sammenlignet med 2024. I sagen orienteres der desuden om arbejdet med at optimere tværgående samarbejde og relationer, som har haft en positiv effekt på Kontrolenhedens resultater.

## Beslutning

Magistraten indstiller, at kommunalbestyrelsen tager Kontrolenhedens årsrapport 2025 til efterretning.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Magistraten tager Kontrolenhedens årsrapport 2025 til efterretning.

## Anledning

På baggrund af kommunens løbende kontrol af sociale ydelser fremlægger Kontrolenheden hvert år en rapport, der viser effekten af seneste års indsats. Kontrolenheden har i 2025 behandlet 236 sager – en stigning på 36 sager fra 2024 til 2025.

54 sager i 2025 førte til afgørelser om tilbagebetalingskrav eller stop for ydelser. Der er i 2025 samlet set stoppet og/eller krævet tilbagebetaling af sociale ydelser for 6,1 mio. kr. Effekten blev i 2024 opgjort til 3,4 mio. kr., hvorfor årets resultat udgør en stigning på 2,7 mio. kr.

Den nærmere fordeling af effekten for 2025 ses i tabellen nedenfor:

Tabel 1. Resultater for 2025 opgjort i kr.

Ydelse	Tilbagebetalingskrav	Fremadrettet besparelse	Samlet beløb
Fleksjobydelse	0	144.000	<b>144.000</b>
Kontanthjælp	1.309.518	2.869.859	<b>4.179.378</b>
Ressourceforløbsydelse	188.517	354.528	<b>543.045</b>
Sygedagpenge	59.198	753.428	<b>812.626</b>
Økonomisk friplads	134.795	241.381	<b>376.176</b>
<b>Samlet beløb</b>	<b>1.692.028</b>	<b>4.363.196</b>	<b>6.055.224</b>

Stigningen i antal sager og provenu skyldes flere faktorer:

- Kontrolenheden har modtaget flere anmeldelser om muligt socialt bedrageri, både fra interne og eksterne henvendelser. Kontrolenheden er lykkedes med at styrke det interne tværgående samarbejde på tværs i kommunen, som har haft en positiv effekt på tallene. De interne anmeldelser fra fagkontorerne er steget fra 35 (2024) til 67 (2025).
- Der er desuden foretaget stikprøvekontrol af 20 sygedagpengesager i forhold til beskæftigelseskrav, udført virksomhedskontrolbesøg på 4 pizzeriaer og kiosker samt virksomhedskontrolbesøg hos selvstændige, der er 100% sygemeldte.
- Provenuet fra samarbejdet mellem Udbetaling Danmark og Frederiksberg Kommune var i 2025 på 1,9 mio. kr. – et fald på 3,6 mio. kr. fra 2024 til 2025. Dog ligger provenuet på niveau med 2023. Kontrolenheden har begrænset indflydelse på Udbetaling Danmarks provenu. Hovedprocessen er, at Udbetaling Danmark henvender sig, hvorefter Kontrolenheden skal sagsoplyse. Derudover bliver der i enhedens almindelige arbejde opdaget ydelser, der udbetales via Udbetaling Danmark. De indgår i opgørelsen om provenuet. Der er også sager, hvor Kontrolenheden giver besked om mistænkelige forhold videre, uden at kende indflydelsen på provenuet hos Udbetaling Danmark.

### *Kontrolhedens øvrige opgaver i 2025*

Udover kontrolopgaven opretter Kontrolenheden også de økonomiske tilbagebetalingskrav. Processen omkring nye tilbagebetalingskrav fungerer godt, mens krav vedrørende tidligere år har været udfordret. Forvaltningen arbejder på at finde en løsning på tværs af afdelinger.

Kontrolenheden har et tæt samarbejde med Folkeregistret, der har til opgave at føre kontrol af korrekt bopælsregistrering. Samarbejdet om oprydningen om korrekt registrering har medvirket til at forebygge misbrug af sociale ydelser på blandt andet Hotel EURO Globe og Hotel Frydenlund.

### *Mål for 2026*

Kontrolhedens arbejde skal både balancere hensynet til den enkelte borger og dennes livssituation, og hensynet til alle borgere og deres tillid til kommunes anvendelse af offentlige midler, som både skal være effektiv og betrygge retssikkerheden og retsfølelsen. Denne balancegang mellem hensyn og principper styrkes af dialog og samarbejde på tværs af Frederiksberg Kommune. Derfor fortsættes indsatsen fra 2025, og målet for 2026 er, at styrke det tværgående samarbejde yderligere, bl.a. med rundture til afdelinger, hvor kendskabet og forståelse for hinandens opgaver udbredes.

Øvrige indsatser i 2026 er fokus på hvidvask på bosteder i samarbejde med Socialafdelingen. Det er en udfordring på landsplan, og på opfordring fra KL og Hvidvasksekretariatet arbejder flere kommuner med hvidvask i 2026.

Derfor indgår Frederiksberg Kommune også i netværk og samarbejde med andre kommuner blandt andet Århus Kommune. Det har givet inspiration til at undersøge potentialer for alternativ IT-understøttelse, automatisering og yderligere datasamkøring, der kan forbedre kontrolindsatsen med udgangspunkt i hensynet til borgerne.

## **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at kontrolhedens årsrapport 2025 tages til efterretning.

## **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Magistraten, kommunalbestyrelsen

# Punkt 115: Beslutning om bemyndigelse til indgåelse af aftaler om indkvartering af ukrainske flygtninge med kommuner i Hovedstadsområdet

01.01.00-A00-1-26

## Resumé

Frederiksberg Kommune har i en periode overskydende kapacitet til midlertidig indkvartering af ukrainske flygtninge. Rødovre Kommune har tilkendegivet interesse for at leje dele af den ledige indkvarteringskapacitet. Direktøren for Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet har frem til 17. marts 2027 bemyndigelse til at indgå aftaler med Københavns Kommune om at benytte midlertidige boligløsninger på tværs af kommunegrænsen. Denne bemyndigelse foreslås udvidet til at dække andre kommuner i Hovedstadsområdet.

## Beslutning

Magistraten indstiller til kommunalbestyrelsen, at

1. Direktøren for Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet bemyndiges til og med 17. marts 2027 til at indgå aftaler kommuner i Hovedstadsområdet om at benytte midlertidige boligløsninger for fordrevne ukrainere på tværs af kommunegrænsen, jf. Integrationslovens § 12, stk. 6, hvor en aftale mellem kommuner er en betingelse for at placere flygtninge midlertidigt i anden kommune.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Magistraten indstiller til kommunalbestyrelsen, at

1. Direktøren for Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet bemyndiges til og med 17. marts 2027 til at indgå aftaler kommuner i Hovedstadsområdet om at benytte midlertidige boligløsninger for fordrevne ukrainere på tværs af kommunegrænsen, jf. Integrationslovens § 12, stk. 6, hvor en aftale mellem kommuner er en betingelse for at placere flygtninge midlertidigt i anden kommune.

## Anledning

Frederiksberg Kommune har i en periode frem til 30. april 2027 overskydende kapacitet til midlertidig indkvartering af ukrainske flygtninge. Rødovre Kommune har tilkendegivet interesse i at leje dele af den ledige indkvarteringskapacitet.

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 26. januar 2026 (dagsordenspunkt 16), at plejehjemmene Nimbus og Søndervang frem til 31. december 2027 kunne anvendes til indkvartering af ukrainske flygtninge, da ejendommene i en periode ville stå tomme. Samtidigt blev det besluttet, at indgå lejekontrakt med Diakonissestiftelsen om leje af stueetagen på Søndre Fasanvej 2, hvor kommunen i forvejen lejer 1. og 2. salen til indkvartering af flygtninge. Endvidere blev det besluttet at bemyndige Direktøren for Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet til og med 17. marts 2027 til at indgå aftaler med Københavns Kommune om at benytte midlertidige boligløsninger på tværs af kommunegrænsen.

Det blev oplyst i ovennævnte sag, at der med den ovennævnte nye kapacitet i tillæg til den eksisterende i en periode kunne forventes overskydende kapacitet, hvorfor forvaltningen har haft dialog med Københavns Kommune om at leje dele af kapaciteten på Hotel Cabinn. Der har dog ikke været umiddelbar interesse for dette.

## Anbefaling

På baggrund af interessen fra Rødovre Kommune om at leje dele af den ledige indkvarteringskapacitet på Hotel Cabinn, foreslås det, at Direktøren for Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet bemyndiges til og med 17. marts 2027 til at indgå aftaler med kommuner i Hovedstadsområdet om at benytte midlertidige boligløsninger for fordrevne ukrainere på tværs af kommunegrænsen, jf. Integrationslovens § 12, stk. 6, hvor en aftale mellem kommuner er en betingelse for at placere flygtninge midlertidigt i anden kommune.

## Bevillingsmæssige konsekvenser

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser af denne sag.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Magistraten, Kommunalbestyrelsen

# Punkt 116: Beslutning om tillægsbevilling til renovering af den kommunale beboelsesejendom Storm Petersens Vej i 2026

82.07.00-A00-1-25

## Resumé

Der er igangsat renovering af den kommunale beboelsesejendom Storm Petersens Vej. Projekteringen af projektet har vist, at ejendommens skader er mere omfattende, end da projektet blev prissat tilbage i 2024, hvorfor projektet er dyrere end forventet. Med sagen indstilles det, at der afsættes bevilling og rådighedsbeløb på i alt 4,5 mio. kr. i merbevilling til ejendommen i 2026, hvorefter der resterer 17 mio. kr. i Puljen til vedligehold af beboelsesejendomme i 2026.

## Beslutning

Magistraten og Klima-, Plan- og Boligudvalget

- indstiller til kommunalbestyrelsen at meddele anlægsbevilling og afsætte rådighedsbeløb på 4,5 mio. kr. i 2026 til vedligehold af den kommunale beboelsesejendom Storm Petersens Vej (jf. tabel 1) finansieret af de hertil afsatte midler fra Puljen til vedligehold af beboelsesejendomme i 2026.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Klima-, Plan- og Boligudvalget

- indstiller til Magistraten at meddele anlægsbevilling og afsætte rådighedsbeløb på 4,5 mio. kr. i 2026 til vedligehold af den kommunale beboelsesejendom Storm Petersens Vej (jf. tabel 1) finansieret af de hertil afsatte midler fra Puljen til vedligehold af beboelsesejendomme i 2026.

## Anledning

For at imødekomme vedligeholdelsesbehovet for Frederiksberg Kommunes ejendomsportefølje er der med Budget 2026 afsat midler til et løft af vedligeholdelsesstanden i de kommunale bygninger. Dette er også gældende for de kommunale beboelsesejendomme, hvor en række ejendomme har et større behov, end der kan dækkes af de midler der afsættes til vedligehold på de enkelte ejendommers vedligeholdelsesbudgetter.

I denne sag ønskes tillægsbevilling til den kommunale beboelsesejendom Storm Petersens Vej, hvor der tidligere er afsat i alt 3,7 mio. kr. til projektet. Projektet er udskudt fra 2025 til 2026 ifm. 1. forventede regnskab, da der på daværende tidspunkt var udfordringer med at sikre tilstrækkelig anlægsramme i 2025. Projektet blev derfor oprindeligt prissat i 2024 og ud fra visuelle vurderinger og på baggrund af erfaringspriser. Projekteringen i 2026 har vist, at ejendommen har et markant større vedligeholdelsesbehov end først antaget.

Det oprindelige projekt indebar udskiftning af taget, men der var på daværende tidspunkt ikke viden om, at taget indeholdt asbest, og at asbesten havde spredt sig til tagrummet. Udover asbestsneringen er projektet udvidet med partiel omfugning af facaden på grund af nedbrudte facader med vandindtrængning og udskiftning af et udtjent udsugningsanlæg. Projektet er derfor markant dyrere end forventet. Udvidelsen er nødvendig for at sikre en velfungerende ejendom uden accelererende forfald. Projektets delelementer uddybes i tabel 1 nedenfor.

Der indstilles derfor en tillægsbevilling på i alt 4,5 mio. kr. til Storm Petersens Vej finansieret af anlægsmidler afsat til formålet fra Puljen til vedligehold af kommunale beboelsesejendomme. Herefter resterer 17 mio. kr. i puljen i 2026.

*Tabel 1 Renovering af kommunale beboelsesejendomme i 2026. Tillægsbevilling til Storm Petersens Vej*

<i>Vedligeholdelsesprojekter på kommunale beboelsesejendomme</i>	Eksisterende bevilling	Ny bevilling	Samlet bevilling
<i>Storm Petersens Vej, renovering af tag</i> Det nuværende asbesttag er udtjent og skal renoveres, da der er utætheder, hvilket har medført vandskader i boligerne.			

<p>Projekteringen har vist asbest i tagplader og tagrum, hvilket fordyrer projektet. Tagfladen udskiftes, og der etableres fast undertag, efterisoleres og asbestsaneres. Samtidig gennemgås skorsten og taghætter. Der etableres samtidig nødvendige brandlukninger i tagrummet.</p>			
<p>Der er konstateret nedbrudte fuger i facaden, hvorfor projektet udvides med omfugning. Sammen med tagudskiftningen vil det sikre boligerne mod fremtidige skimmelskader for så vidt angår vandindtrængning. Samtidig udskiftes ejendommens udsugning, hvilket kun er muligt under en tagrenovering på grund af aggregatets størrelse. Udsugningsrørene renses, og det vil samlet skabe et bedre luftskifte og indeklima i boligerne.</p>	3.700.000	4.500.000	8.200.000
<p>Forholdene medfører en betydelig fordyring af projektet og nødvendiggør en tillægsbevilling. Renoveringen vil dog fremtidssikre ejendommen og sikre større modstandsevne mod vejrlig.</p>			
<p>Projektet forventes at medføre en mindre energibesparelse som følge af efterisolering af tag og udskiftning af udsugningsaggregat.</p>			
<p>Projektet forventes at medføre en mindre huslejestigning.</p>			

Prissætningen af projektet bygger på projektering og indhentning af konkrete tilbud. Når der igangsættes vedligeholdelsesarbejder, er forvaltningen opmærksom på, at arbejderne foretages så nænsomt som muligt for at sikre den fortsatte drift i ejendommen.

#### Huslejestigninger på ejendommen

Der forventes en mindre huslejestigning på Storm Petersens Vej som følge af tagrenoveringsarbejderne, da dette tæller som en forbedring. Huslejestigningen estimeres til 75-125 kr./mdr. for de lejligheder, der er på 60 kvm, hvor huslejen i dag er på 3.936 kr./mdr. eks. forbrug. Den endelige huslejestigning fastsættes efter projektets afslutning og i dialog med kommunens administrator DAB på baggrund af tidligere afgørelser i Huslejenævnet.

#### **Anbefaling**

Forvaltningen vurderer, at det er nødvendigt at udføre de beskrevne arbejder for at sikre, at den kommunale beboelsesejendom Storm Petersens Vej opretholder sin funktion som velfungerende rammer for den kommunale service og borgernes hverdagsliv - og for at undgå fordyrende ekstraomkostninger og accelererende forfald. På den baggrund søges de supplerende midler til projektet bevilliget.

#### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

I sagen afsættes rådighedsbeløb i 2026 og meddeles anlægsbevilling på i alt 4,5 mio. kr. i tillægsbevilling til renovering af den kommunale beboelsesejendom Storm Petersens Vej. Dette finansieres af Puljen til vedligehold af beboelsesejendomme i 2026, hvor der er resteret i alt 21,5 mio. kr. inklusiv 8,4 mio. kr. i overførte anlægsmidler fra 2025. Projektet er udskudt fra 2025 til 2026 ifm. 1. forventede regnskab, da der på daværende tidspunkt var udfordringer med at sikre tilstrækkelig anlægsramme i 2025.

Hvis der udmøntes 4,5 mio. kr. fra Puljen til vedligehold af beboelsesejendomme med denne sag, vil der restere 17 mio. kr. i puljen i 2026.

## **Borgmesterpåtegning**

Intet at bemærke

## **Behandling**

Klima-, Plan- og Boligudvalget, Magistraten, kommunalbestyrelsen

## **Historik**

### **KPBU 11. maj 2026:**

Klima-, Plan- og Boligudvalget

- indstiller til Magistraten at meddele anlægsbevilling og afsætte rådighedsbeløb på 4,5 mio. kr. i 2026 til vedligehold af den kommunale beboelsejendom Storm Petersens Vej (jf. tabel 1) finansieret af de hertil afsatte midler fra Puljen til vedligehold af beboelsejendomme i 2026.

## **Bilag**

Bevillingsskema puljeudmøntning Tillægsbevilling til Storm Petersens Vej i 2026

# Punkt 117: Beslutning om godkendelse af forslag til rammelokalplan 245 for Hospitalshaven med tilhørende forslag til kommuneplantillæg nr. 2 til offentlig høring

01.02.00-P15-1-25

## Resumé

Forslag til rammelokalplan 245 med tilhørende forslag til kommuneplantillæg nr. 2 for Hospitalshaven er udarbejdet på grundlag af Udviklingsplan for Frederiksberg Hospital. Forvaltningen anbefaler, at forslag til lokalplan og tilhørende forslag til kommuneplantillæg samt miljøvurdering godkendes til fremlæggelse i offentlig høring med indlagt borgermøde.

## Beslutning

Magistraten indstiller til Kommunalbestyrelsen at godkende forslag til Lokalplan 245 og tilhørende kommuneplantillæg nr. 2 samt miljøvurdering fremlægges i offentlig høring med indlagt borgermøde, idet muligheden for hotelanvendelse indgår i rammelokalplan og kommuneplantillæg da der er tale et mindre hotel som skal indpasses og være i sammenhæng med kultur- og bylivet omkring Hospitalshavens park.

Klima-, Plan- og Boligudvalget bemærkede, at der vil blive set positivt på anvendelser omkring parken, der kombinerer kulturelle og kommercielle aktiviteter bl.a. med henblik på at give noget tilbage til byen.

Klima-, Plan- og Boligudvalget er enige om, at der i den videre planlægning skal være fokus på blandede ejerformer, således at der både i området som helhed og i de enkelte minikvarterer skal være 25 % almene boliger og om muligt 25 % ejerboliger.

By- og Erhvervsstrategisk udvalg tog sagen til orientering.

## Indstilling

Klima-, Plan- og Boligudvalget

- indstiller til Magistraten at godkende at forslag til Lokalplan 245 og tilhørende forslag til kommuneplantillæg nr. 2 samt miljøvurdering fremlægges i offentlig høring med indlagt borgermøde, idet muligheden for hotelanvendelse udgår fra rammelokalplan og kommuneplantillæg.

Udvalget bemærkede, at der vil blive set positivt på anvendelser omkring parken, der kombinerer kulturelle og kommercielle aktiviteter bl.a. med henblik på at give noget tilbage til byen.

Udvalget er enige om, at der i den videre planlægning skal være fokus på blandede ejerformer, således at der både i området som helhed og i de enkelte minikvarterer skal være 25 % almene boliger og om muligt 25 % ejerboliger.

By- og Erhvervsstrategisk udvalg

- tog sagen til orientering.

## Anledning

Som en del af købsaftalen med Region Hovedstaden er det aftalt, at der inden kommunens overtagelse af hospitalsgrunden skal foreligge en rammelokalplan, der fastsætter udviklingsplanens principper og fordeling af bebyggelsesomfang og anvendelser. Omdannelsen skal fastholde og styrke de kvaliteter, der er i pavillon-bystrukturen med fritliggende bebyggelser, i en endnu mere grøn "siveby", hvor man kan færdes mellem bygningerne i forskellige niveauer af byrum - fra de helt bolignære til den store park for hele byen.

Rammelokalplanen skal sikre, at omdannelsen sker med baggrund i principperne i udviklingsplanen 'Gro det nye af det gamle' med et samspil og en balance mellem nyt og gammelt. Rammelokalplanen fastsætter udviklingsplanens principper og hovedanslag. Udviklingsplanen for Frederiksberg Hospital, vedtaget i december 2023, har afsat i visionen for omdannelsen og kvaliteter i områdets struktur og i de historiske bygninger og grønne træk. Rammelokalplanområdet har et potentiale for at kunne omdannes fra én primær funktion og et område, der har været delvist afskåret fra resten af Frederiksberg, til et integreret, attraktivt, grønt, blandet bykvarter. Ud over hospitalsfunktionerne på Region

Hovedstadens hospitalsgrund er der i randen af rammelokalplanområdet en række kommunale- og privatejede ejendomme, der også indgår i rammelokalplanen. Forslag til rammelokalplan 245 er vedlagt (bilag 1).

I rammelokalplanen for Hospitalshaven er der arbejdet for:

- at fastsætte den overordnede fordeling af anvendelser og omfang af ny og bevaret bebyggelse,
- at sikre principperne for gode adgangsforhold til bykvarteret og sammenhæng til den omgivende by,
- at fastsætte den overordnede fordeling, så der bliver udadvendte funktioner og byliv omkring den centrale park, et Sundhedsstrøg til sundhedsfunktioner og en række mindre rolige minikvarterer, primært til boliger,
- at udpege bevaringsværdig bebyggelse, træer og beplantninger og fastsætte principper for omfang og struktur for ny beplantning.

Rammelokalplanen vil fungere som styringsredskab for de kommende udbud af grunde og bygninger i Hospitalshaven samt til de efterfølgende byggeretsgivende lokalplaner. Sideløbende med udarbejdelsen af rammelokalplanen udvikles en række dokumenter, herunder en designmanual, en biodiversitetsstrategi, kunst- og bylivsstrategi og en mobilitetsstrategi, som vil være en del af grundlaget for udbud af grunde og byggeretsgivende lokalplaner. Udviklingen af rammelokalplanområdet vil foregå i etaper i takt med, at hospitalsfunktionerne flytter ud, og den 1. etape forventes igangsat fra medio 2027.

Det er vurderet, om kommuneplanens kriterier, for om planlovens mulighed for at stille krav om en andel almene boliger inden for rammelokalplanområdet, skal anvendes. Jf. Udviklingsplanen skal der være boliger til forskellige indtægtsklasser, herunder boliger for borgere med almindelige indkomster. Rammelokalplanen fastsætter derfor, at 25 procent af boligerne (ud over plejeboliger) skal være almene, både ift. alle boliger og pr. minikvarter. Det er målet, at mindst 25 % af boligerne i Hospitalshaven bliver private ejerboliger. I en politisk aftale fra januar 2026 i forligskredsen bag Planloven får kommunerne mulighed for at kræve, at op til 25 % af boligmassen i nye lokalplanområder skal være ejerboliger. Når lovgivningen er på plads, vil dette blive udnyttet i Hospitalshaven i byggeretsgivende lokalplaner.

Rammelokalplanen er ikke byggeretsgivende. Forberedelse til omdannelsen kan dog opstartes f.eks. via etablering af overordnet byggemodning (ledningsarbejder) og etableringer af beplantning i grønne byrum o. lign. Konkret kan en mindre bygning i Nyelandsgården (bygning 76) og bygning 34, samt ikke bevaringsværdig beplantning, fjernes af hensyn til etablering af overordnet byggemodning i 1. etape.

#### *Kommuneplantillæg*

Rammelokalplanen er i overensstemmelse med Kommuneplan 2025 på nær i forhold til detailhandelsstrukturen og anvendelseskategorier. Der er derfor udarbejdet et forslag til kommuneplantillæg 2, der giver mulighed for et lokalcenter i bygningerne rundt om den centrale park. Et lokalcenter er laveste led i detailhandelsstrukturens hierarki. Et lokalcenter betjener et mindre lokalområde med dagligvarer, f.eks. som her til en begrænset del af en by eller bydel, og kan bestå af en eller flere mindre dagligvarebutikker suppleret med mindre butikker med udvalgsvarer. Stueetagerne rundt om den centrale park er i rammelokalplanen også udlagt til caféer, restauranter, kultur, kreative erhverv mv., der understøtter byliv og fællesskaber. Forslaget til kommuneplantillægget tilføjer hotel til viften af blandede byfunktioner i rammeområde 4.C.8, som vil kunne ligge omkring den kommende bypark. Forslag til kommuneplantillæg 2 er vedlagt (bilag 2).

#### *Tillæg til Spildevandsplan*

Hospitalshaven er planlagt separat-kloakeret, og forslaget til rammelokalplan følges derfor af et forslag til tillæg nr. 3 til Spildevandsplan 2019-31, som behandles parallelt i en særskilt sag af Miljø- og Trafikudvalget.

#### *Miljøscreening*

Forvaltningen har vurderet, at forslaget til rammelokalplan skal miljøvurderes i henhold til Lov om Miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter. Miljøvurderingen er vedlagt (bilag 3).

### **Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler, at forslagene til rammelokalplan og kommuneplantillæg og spildevandstillæg sendes i høring. Rammelokalplanen sikrer bevaringsværdig bebyggelse og beplantning og "oversætter" udviklingsplanens fysiske helhedsplan og strategier for de fysiske rammer til principielle bestemmelser for kommende mere detaljerede byggeretsgivende lokalplaner. Kommuneplantillægget supplerer detailhandelsstrukturen med et lokalcenter, der kan bidrage med liv i stueetagerne rundt om parken, med indpassede butikker i begrænset omfang, der ikke vil konkurrere med bymidten og detailhandelsstrøg. Mulighed for et mindre indpasset hotel i bebyggelsen rundt om parken vil understøtte intentionen om en ny destination på Frederiksberg. Rammelokalplanen anbefales at blive grundlag for de første salg i 1. etape af Hospitalshaven, der planlægges sat til salg i andet halvår af 2026.

### **Bevillingsmæssige konsekvenser**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Klima-, Plan- og Boligudvalget, By- og Erhvervsstrategisk Udvalg, Magistraten, kommunalbestyrelsen

## **Historik**

### **Indstilling, den 9. marts 2026, punkt 24:**

Forvaltningen indstiller, at Klima-, Plan- og Boligudvalget

- indstiller til Magistraten at godkende, at forslag til Lokalplan 245 og tilhørende forslag til kommuneplantillæg nr. 2 samt miljøvurdering fremlægges i offentlig høring med indlagt borgermøde.

Forvaltningen indstiller, at By- og Erhvervsstrategisk udvalg

- tager sagen til orientering

### **Indstilling, den 9. marts 2026, punkt 8:**

Forvaltningen indstiller, at Klima-, Plan- og Boligudvalget

- indstiller til Magistraten at godkende, at forslag til Lokalplan 245 og tilhørende forslag til kommuneplantillæg nr. 2 samt miljøvurdering fremlægges i offentlig høring med indlagt borgermøde.

Forvaltningen indstiller, at By- og Erhvervsstrategisk udvalg

- tager sagen til orientering

### **Beslutning fra Klima-, Plan- og Boligudvalget 2026-29, den 9. marts 2026, punkt 24:**

Klima-, Plan- og Boligudvalget

- indstiller til Magistraten at godkende at forslag til Lokalplan 245 og tilhørende forslag til kommuneplantillæg nr. 2 samt miljøvurdering fremlægges i offentlig høring med indlagt borgermøde, idet muligheden for hotelanvendelse udgår fra rammelokalplan og kommuneplantillæg.

Udvalget bemærkede, at der vil blive set positivt på anvendelser omkring parken, der kombinerer kulturelle og kommercielle aktiviteter bl.a. med henblik på at give noget tilbage til byen.

Udvalget er enige om, at der i den videre planlægning skal være fokus på blandede ejerformer, således at der både i området som helhed og i de enkelte minikvarterer skal være 25 % almene boliger og om muligt 25 % ejerboliger.

### **Beslutning fra By- og Erhvervsstrategisk udvalg 2026-29, den 9. marts 2026, punkt 8:**

By- og Erhvervsstrategisk udvalg

- tog sagen til orientering.

## **Bilag**

Bilag 1 - Forslag til rammelokalplan 245

Bilag 2 - Forslag til kommuneplantillæg 2 til Kommuneplan 2025

Bilag 3 - Miljørapport

# Punkt 118: Beslutning om disponering af pulje til fremme af cykling

05.01.00-G01-67-25

## Resumé

I 2026 og 2027 er der afsat i alt 2 mio. kr. i budgettet til fremme af cykling. I denne sag fremlægges forvaltningens forslag til disponering af midlerne til udvalgets godkendelse. Der er fokus på projekter, der kan motivere flere til at cykle og forbedre sikkerhed og tryghed bl.a. via bredere cykelstier og bedre kryds.

## Beslutning

Miljø- og Trafikudvalget

1. År vedtog forslag 1-4, idet forvaltningen vender tilbage, om forslag 5 kan erstattes med forslag 7 inden for den afsatte anlægsbevilling, og

Magistraten og Miljø- og Trafikudvalget

2. År indstiller til kommunalbestyrelsen at meddele anlægsbevilling på i alt 1 mio. kr. til fremme af cykling, finansieret af rådighedsbeløb afsat til formålet med 1 mio. kr. i 2027.

## Indstilling

Miljø- og Trafikudvalget

1. År vedtog forslag 1-4, idet forvaltningen vender tilbage, om forslag 5 kan erstattes med forslag 7 inden for den afsatte anlægsbevilling, og

2. År indstiller til Magistraten at meddele anlægsbevilling på i alt 1 mio. kr. til fremme af cykling, finansieret af rådighedsbeløb afsat til formålet med 1 mio. kr. i 2027.

## Anledning

I 2026 og 2027 er der årligt afsat 1 mio. kr. i puljemidler til bedre cykelforhold, herunder også med fokus på trafikssikkerhed og tryghed. Midlerne foreslås udmøntet i samme sag af hensyn til bedre mulighed for planlægning og hurtigere udførelse.

Der er allerede mange, der cykler på Frederiksberg, og der er gode cykelforhold, men der er også steder, hvor forholdene kan yderligere forbedres.

Miljø- og Trafikudvalget fik i august 2025 forelagt en status på mobilitetspolitikens 13 delmål. De største udfordringer med at målene relaterer sig til andelen af borgernes ture på cykel (i dag sker 29 % af turene på cykel, men målet er 40 %) samt trafikssikkerhed, hvor personer på cykel er særligt udsatte.

På Frederiksberg afvikles relativt meget cykeltrafik på ikke særligt meget plads. Derfor efterspørger borgerne på Frederiksberg ofte bredere cykelstier/-baner for bedre at kunne navigere i en cykeltrafik, hvor typen af cykler og spænd i cykelhastigheder er øget de senere år. I den nationale cyklistundersøgelse 2024 angiver 27 % af de adspurgte frederiksbergborgere, at de er generet af for smalle cykelstier, når de cykler. Andre svar, der peger i samme retning, er, at 37 % er generet af ladcykler, 23 % af elcykler og 16 % af personer på almindelig cykel.

Forslagene til anvendelse af midlerne har tre fokusområder:

- Forbedret tryghed og sikkerhed i kryds, da dette har stor betydning for den samlede "cykeloplevelse".
- Optimering/effektiv udnyttelse af areal blandt andet mhp. at skabe bredere cykelstier/-baner og harmonisere cykelhastigheder f.eks. via "grønne bølger". Fokus på mindre og nemme udvidelser og analyser, der kan give udvalget et stadig bedre grundlag for eventuelle beslutninger om større forbedringer.
- Informations-/kampagneindsats rettet mod børn og forældre mhp. øget cykling til skole.

## Forslag til projekter

Tabel 1 nedenfor giver et overblik over, hvilke projekter det foreslås at igangsætte.

Hovedparten af projekterne indgik i bilag 2 i "Status på Mobilitetspolitikken" forelagt udvalget den 18. august 2025. Hvor der i tabellen er angivet (B26), er det analyser bestilt i regi af Budget 2026.

Også andre projekter end projekterne i tabel 1 kan bidrage til bedre cykelforhold. Tabel 2 indeholder derfor projekter, som også vurderes at kunne bidrage til bedre cykelforhold, men som ikke er førsteprioritet for forvaltningen. Ønskes projekter i tabel 2 udført, skal projekter i tabel 1 for et tilsvarende beløb udgå.

Nr.	Anbefalede projekter	Prisoverslag		Påvirkning	
		2026	2027	Træder	Bil-p
1	<p>Bredere cykelstier/-baner:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Screening af, hvor behov for bredere cykelstier (B26)</li> <li>• Bredere cykelbane Pile Allé - vestlig side syd for Roskildevej samt fremført busperron (skitse i bilag 1)</li> <li>• Bredere cykelsti Vesterbrogade over for Rahbeks Allé og forlængelse af helle v. fodgængerfelt (skitse i bilag 1)</li> </ul>	<p>250.000</p> <p>450.000</p> <p>0</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>250.000</p>	<p>0</p> <p>0</p> <p>0</p>	<p>0</p> <p>Plus 2</p> <p>0</p>
2	<p>Cykelparkering:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Overblik over, hvor der mangler cykelstativer (B26) (forvaltningen udarbejder analyse i 2026)</li> <li>• Konvertering af bilparkeringspladser til forbedret cykelparkering v. daginstitutioner og idrætsanlæg visse steder.</li> </ul>	<p>0</p> <p>0</p>	<p>0</p> <p>200.000</p>	<p>0</p> <p>0</p>	<p>0</p> <p>Minus 4</p>
3	<p>Optimering:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forprojektering målrettet optimering af kryds hvor Den Grønne Sti krydser støre veje mhp. bedre sikkerhed, tryghed og fremkommelighed, særligt for cykel- og gangtrafik, men også med fokus på at identificere konsekvenserne for bus- og biltrafik.</li> </ul>	<p>300.000</p>	<p>0</p>	<p>0</p>	<p>0</p>
4	<p>Optimering:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Etablering og evaluering af to grønne bælger sat til cykelhastighed, inkl. forudgående screening af</li> </ul>	<p>0</p>	<p>250.000</p>	<p>0</p>	<p>0</p>

	potentiale (jf. kommende sag på dagsordenen "Beslutning om forslag med grænsebånd på Gl. Kongevej").				
5	Informationsindsats/kampagne rettet mod børn og forældre mhp. optimeret effekt af de foreslåede fysiske skolevejsindsatser (jf. sag om trafikikkerhed)	0	300.000	0	0
<b>Alt</b>		<b>1.000.000</b>	<b>1.000.000</b>		

Tabel 1

Nr.	Alternative projekter	Prisoverslag	Påvirkning	
			Træer	Bil-p
6	Grundtvigsvej ml. Henrik Steffens Vej og Bianco Lunos Allé: Etablering af cykeltgade	250.000	0	Minus 1
7	Nyelandsvej v. Yrsavej: Udvidelse af helle og forlængelse af cykelstien i den sydlige side af vejen	400.000	0	0
8	Forslag: Samarbejde med erhvervsområde (F.eks. Lautrupparken/Ballerup Kommune) om forslag med "trængselsbæring" til Frederiksbergborgere, der vilger at pendle på cykel over længere afstande	300.000	0	0

Tabel 2

Anlægsprojekterne på listen herunder grænsebånd - er af mindre skala og udføres derfor uden yderligere politisk behandling, såfremt de i regi af denne sag besluttes af udvalget. Undtagelsen er dog projekt om cykelparkering, her forelægges udvalget forslag til delprojekter, inden de udføres. Antal bilparkeringspladser, der nedlægges som følge af de foreslåede anlægsprojekter, er netto 2. Forslag vedr. mulige erstatningspladser vil blive inkluderet, når forslag til delprojekter vedr. cykelparkering forelægges udvalget.

Hvad angår projekter på listen, der udelukkende indeholder projektering/analyse, gælder, at projektet afsluttes med, at resultatet af projektering/analyse forelægges udvalget til beslutning om eventuelle næste skridt. Hvad angår forslag med "trængselsbæring", har der været indledende kontakt til Ballerup Kommune, Stockholm Kommune og DTU om et samarbejde. Igangsættes projektet i regi af denne sag, udarbejdes et konkret forslag til set-up, som forelægges for udvalget forud for udførelse af projektet.

Det skal endvidere bemærkes, at anlægsprojekterne på listen kræver politiets samtykke, og udføres derfor er med forbehold for politiets tilladelse.

## Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at midlerne til cykelfremme disponeres som foreslået i tabel 1 ovenfor.

## Bevillingsmæssige konsekvenser

I 2026 og 2027 er der i alt afsat i alt 2 mio. kr. i puljemidler til fremme af cykling. Midlerne er afsat i regi af "Pulje til fremme af cyklisme". Pulje til fremme af cyklisme blev senest tilført midler som en del af Budget 2026 under overskriften "trafiksikkerhed og bedre vilkår for cyklister".

I Budget 2026 er der således totalt afsat følgende puljemidler til fremme af cykling i 2026 og 2027:

2026: 1 mio. kr. (er anlægsbevilget med 0,5 mio. kr. på projekt Pulje til fremme af cyklisme og 0,5 mio. kr. på trafiksikkerhed og bedre vilkår for cyklister i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2026 og disponeres i indeværende sag)

2027: 1 mio. kr. (disponeres med 0,5 mio. kr. på projekt pulje til fremme af cyklisme og 0,5 mio. kr. på trafiksikkerhed og bedre vilkår for cyklister i indeværende sag)

Forvaltningen indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på 1 mio. kr., finansieret af rådighedsbeløb afsat i 2027.

## **Borgmesterpåtegning**

Intet at bemærke

## **Behandling**

Miljø- og Trafikudvalget, Magistraten, kommunalbestyrelsen

## **Historik**

### **Indstilling, den 20. april 2026, punkt 75:**

Forvaltningen indstiller, at Miljø- og Trafikudvalget

1. godkender projekter til fremme af cykling for 2 mio. kr. som foreslået i sagen - og
2. indstiller til Magistraten at meddele anlægsbevilling på i alt 1 mio. kr. til fremme af cykling, finansieret af rådighedsbeløb afsat til formålet med 1 mio. kr. i 2027.

## **Bilag**

Bilag 1\_Skitse af bredere cykelstier og baner

Bevillingsskema - Beslutning om disponering af pulje til fremme af cykling

## **Punkt 119: Lukket: Beslutning om brugsretsaftale**

82.16.05-Ø54-2-26