

REFERAT Magistraten 2022-25 d. 19-08-2024

Mødedato Mandag d. 19. august 2024 kl. 17:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Meddelelser fra borgmesteren.....	3
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne Anja Lundtoft, Rasmus Holme, Bianca	4
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne Anja Lundtoft, Rasmus Holme, Bianca	16
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Carina Høedt, rådmand Nikolaj Bøgh og 2.	21
Udvikling i administrative udgifter.....	24
Revisionsberetning nr. 31 vedrørende revision af årsregnskab 2023 (afsluttende beretning).....	27
2. finansielle orientering om Budget 2025.....	29
Katalog af effektiviseringer og besparelser til budget 2025.....	30
Sager som indstilles udsat til forhandlingerne om budget 2025.....	32
Plejeboligmasterplan.....	35
Bevillingssag vedrørende projekt "Helhed og Sammenhæng" på Frederiksberg Kommunes Døgnrel	43
Endelige vedtagelse af lokalplan 239 for boliger på Nordre Fasanvej 97-99 med tilhørende kommu	45
AAB-tagboliger i Lindevangshave - fristforlængelse af skema B.....	49
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Rasmus Holme, Malte Mathies Løcke, 1. vi	51
Cykelsti på Jens Jessens Vej - Anlægsbevilling.....	54
Beslutning om indsamling af røde bokse til farligt affald.....	56
Forslag om forbud mod fremtidig etablering af mobilsug.....	59
Beslutning om afskaffelse af brugerbetalt containerordning for storskrald og haveaffald.....	61
Beslutning om anvendelse af emissionsfri arbejdsmaskiner i kommunens byggerier og anlæg.....	65
Lukket.....	69
Lukket.....	70
Lukket.....	71

Punkt 200: Meddelelser fra borgmesteren

00.22.00-P35-9-24

Sagsfremstilling

a. Revideret behandlingsplan for forespørgslen om antisemitiske hændelser

Magistraten blev orienteret om, at forespørgslen om antisemitiske hændelser forventes forelagt for Magistraten og Kommunalbestyrelsen den 26. august 2024, idet forvaltningen afventer data fra Københavns Politi.

b. Rollefordeling under borgermødet om Budget 2025

Magistraten blev orienteret om program og rollefordeling for borgermødet om Budget 2025 den 27. august 2024 kl. 19.00-21.15 i Kedelhallen på Frederiksberg.

c. Program for budgetkonferencen på Frederiksberg Rådhus den 6.-8. september 2024

Magistraten blev orienteret om programmet for årets budgetkonference den 6. til 8. september 2024 og tog programmet til efterretning med de faldne bemærkninger.

d. Orientering om mødelokale for teknisk budgetgennemgang

Magistraten blev orienteret om, at den tekniske budgetgennemgang for kommunalbestyrelsen fredag den 23. august 2024 finder sted i udvalgsværelse 1.

Punkt 201: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne Anja Lundtoft, Rasmus Holme, Bianca Vitting, Emil Samaras og rådmændene Lotte Kofoed, Thyge Enevoldsen og Mette Bang Larsen om, at Frederiksberg Kommune arbejder med trivsel for LGBT+-personer

81.00.15-A00-1-24

Resume

Beslutningsforslaget omhandler en trivselspakke for LGBT+-personer på Frederiksberg, der indbefatter en række tilbud om rådgivning m.m. til borgere og kommunalt ansatte. Pakken indbefatter desuden indsatser om kommunikation, trivselsundersøgelse og faciliteter, der imødekommer mangfoldighed. Flere af indsatserne forudsætter nye bevillinger fra kommunalbestyrelsen. Forvaltningen anbefaler derfor, at beslutningsforslaget som samlet pakke ikke tiltrædes, men at magistraten tager stilling til og indstiller, hvorvidt del-beslutningsforslagene 'Undersøgelse af LGBT+-personers trivsel på kommunens arbejdspladser', 'Formulering om seksualitet og kønsidentitet i jobopslag', 'Repræsentation af en eller flere minoriserede grupper i kommunens billedmateriale' og 'Brug af rådhuset til rådighed for arrangementer der omhandler menneskerettigheder og demokrati' kan tiltrædes som beskrevet i sagsfremstillingen.

Beslutning

Magistraten indstiller, at del-beslutningsforslagene vedr. 'Undersøgelse af LGBT+-personers trivsel på kommunens arbejdspladser', 'Formulering om seksualitet og kønsidentitet i jobopslag' tiltrædes som beskrevet i sagsfremstillingen, og indstiller, at del-beslutningsforslaget 'Repræsentation af en eller flere minoriserede grupper i kommunens billedmateriale' tiltrædes med de faldne bemærkninger.

Magistraten indstiller, at del-beslutningsforslaget om 'Brug af rådhuset til rådighed for arrangementer, der omhandler menneskerettigheder og demokrati' tiltrædes som beskrevet i sagsfremstillingen, idet der var enighed om, at gruppeformandskredsen skal drøfte brugen af rådhuset.

Magistraten indstiller, at del-beslutningsforslaget 'Indførelse af en diskriminationshotline' ikke tiltrædes, idet intentionerne i forslaget allerede vurderes opfyldt, og at der dermed ikke lægges op til, at der som følge af del-beslutningsforslaget foretages yderligere.

Magistraten oversendte del-beslutningsforslaget 'Deltagelse af kommunens medarbejdere i PRIDEN' til forhandlingerne om budget 2025.

Magistraten oversendte del-beslutningsforslaget 'Generelt (borgerundersøgelse)' til forhandlingerne om budget 2025.

Magistraten oversendte øvrige del-beslutningsforslag til forhandlingerne om budget 2025 som indstillet af fagudvalgene.

Del-beslutningsforslag, der er oversendt til budgetforhandlingerne, betragtes herefter som behandlet i budgetprocessen.

Indstilling

- Forvaltningen indstiller, at Magistraten (som fagudvalg) tager stilling til og indstiller, hvorvidt del-beslutningsforslagene 'Undersøgelse af LGBT+-personers trivsel på kommunens arbejdspladser', 'Formulering om seksualitet og kønsidentitet i jobopslag', 'Repræsentation af en eller flere minoriserede grupper i kommunens billedmateriale' og 'Brug af rådhuset til rådighed for arrangementer der omhandler menneskerettigheder og demokrati' kan tiltrædes som beskrevet i sagsfremstillingen.
- Forvaltningen indstiller, at Magistraten (som fagudvalg) indstiller, at del-beslutningsforslaget 'Indførelse af en diskriminationshotline' ikke tiltrædes, idet intentionerne i forslaget allerede vurderes opfyldt, og at der dermed ikke lægges op til, at der som følge af del-beslutningsforslaget foretages yderligere.
- Forvaltningen indstiller, at Magistraten (som fagudvalg) indstiller, at del-beslutningsforslaget 'Deltagelse af kommunens medarbejdere i PRIDEN' ikke tiltrædes, idet det ikke kan gennemføres inden for den eksisterende bevilling.

- Forvaltningen indstiller, at Magistraten (som fagudvalg) indstiller, at del-beslutningsforslaget 'Generelt (borgerundersøgelse)' ikke tiltrædes, idet det ikke kan gennemføres inden for den eksisterende bevilling.

Ældre- og Omsorgsudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om en samlet trivselspakke for LGBT+-personer på Frederiksberg oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om en samlet trivselspakke for LGBT+-personer på Frederiksberg oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller,

at oversende forslaget til Magistraten med henblik på, at det oversendes til budgetforhandlingerne.

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller at oversende forslaget til Magistraten med blik på, at det oversendes til budgetforhandlingerne.

Undervisningsudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om, at Frederiksberg Kommune arbejder med trivsel for LGBT+-personer, oversendes til drøftelserne om Budget 2025.

Børneudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om, at Frederiksberg Kommune arbejder med trivsel for LGBT+-personer oversendes til drøftelserne om Budget 2025.

Sagsfremstilling

Opdateret information til sagsfremstilling:

Forvaltningen er blevet bekendt med, at information i sagsfremstillingen bør præciseres i forhold til andel af den danske befolkning, der identificerer sig som LGBT+-personer.

I sagsfremstillingen under del-beslutningsforslaget "Generelt" vedrørende en borgerundersøgelse står der: "at der i borgerundersøgelsen med ca. 1.000 borgere vurderes kun at være omkring 50 personer, der identificerer sig som LGBT+." Det svarer til 5 %. Andelen på 5 % angiver den andel af respondenterne, som det analysebureau, der har lavet de foregående borgerundersøgelser, vurderer vil sige ja til, at de 1) identificerer sig som LGBT+-person og 2) vil deltage i undersøgelsen.

Analysebureauet baserer sin vurdering på den antagelse, at andelen af den danske befolkning, der identificerer sig som LGBT+-personer, er 5-10 %, og at ikke alle de borgere, som bureauet kontakter, ønsker at medvirke i undersøgelsen. Andelen er respondenter, der identificerer sig som LGBT+-personer, vil derfor forventeligt være noget lavere end andelen af LGBT+-personer i befolkningen.

Forvaltningen har forsøgt at finde frem til et mere præcist tal for andelen af den danske befolkning, der identificerer sig som LGBT+-personer, herunder i større byområder.

Ifølge Det Danske Institut for Menneskerettigheder udgør LGBT+-personer ca. 8 % af den danske befolkning i aldersgruppen 16-64 år. For Hovedstadsregionen isoleret set er det 9,3 %. Institutet har lavet beregningerne på baggrund af VIVE's SHILD-undersøgelser fra 2020.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen oversendte den 26. februar 2024 følgende beslutningsforslag til Magistraten, som skal inddrage relevante fagudvalg, herunder Børneudvalget, Undervisningsudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget, fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne Anja Lundtoft, Rasmus Holme, Bianca Vitting, Emil Samaras og rådmændene Lotte Kofoed, Thyge Enevoldsen og Mette Bang Larsen om, at Frederiksberg Kommune arbejder med trivsel for LGBT+-personer:

"Forslag om at Frederiksberg Kommune arbejder med trivsel for LGBT+ personer gennem iværksættelse af nye initiativer og bevarelse af allerede igangsatte initiativer.

Der er i forslaget tale om en trivselspakke for LGBT+ personer på Frederiksberg.

AURA og Transit

AURA er LGBT+ Danmarks ungdomsfællesskab for LGBT+ personer under 18 år. Her kan unge få et frirum og udleve deres identitet, som de har lyst til. Formålet med AURA er at skabe bedre trivsel for unge, mindske ensomhed og give dem mulighed for at danne relationer til andre, de kan spejle sig i. AURA er til stede i dag i 12 danske byer, det er gratis for deltagerne, og aktiviteterne faciliteres af lokale frivillige og LGBT+ Danmarks sekretariat. Kommunen vil gennem AURA have et inkluderende fællesskab at henvise unge LGBT+ borgere til. Særligt støtter AURA de unge, der er i mistrivsel, og som mangler relationer til jævnaldrende.

“Transit? er et gruppesamtaleforløb? i Københavnsområdet for folk over 15 år, der har overvejelser om deres køn eller? kønsidentitet. Hen over et forløb på otte møder føres deltagerne gennem en række emner, der giver plads til, at man kan få sat ord på sine oplevelser, følelser og tanker om sin kønsidentitet. Det kan være emner som fx relationer, krop og minoritetsstress. Der er i alt ti deltagere på et forløb og to gruppeledere, som selv er transkønnede, non-binære og kønsdiverse.”

SF og Ø ønsker, at det samarbejde kommunen har, med AURA og transit dokumenteres og fortsættes.

Rådgivning til forældre med LGBT+ børn

Forældre til LGBT+ børn efterspørger rådgivning, viden og netværk. SF og Ø ønsker at dette kan oprettes eventuelt i samarbejde med LGBT+ Danmark og/eller andre relevante aktører.

Besøgsvenner for ældre borgere

Besøgsvenner er et tilbud for kommunens ældre LGBT+ personer, der er ensomme. Vi matcher yngre LGBT+ personer med ældre og sørger for gode rammer til, at venskabet kan udfolde sig over en hyggelig aktivitet eller blot en kop kaffe. Udbyttet ved at indføre besøgsvennerne for ældre LGBT+ borgere i kommunen er store for både den yngre og den ældre i venskabet.

SF og Ø ønsker, at dette tilbud oprettes, som det er i Københavns Kommune.

Kommunen som tryk arbejdsplads for LGBT+ personer

Trivselsmåling og inklusion på kommunens arbejdspladser

SF og Ø ønsker, at LGBT+ personers trivsel på kommunens arbejdspladser undersøges i enten individuel trivselsundersøgelse eller gennem en APV.

At der indføres en diskriminationshotline, som giver mulighed for, at personer, der udsættes for diskrimination – f.eks. på baggrund af køn, kønsidentitet eller seksuel orientering – kan få råd og vejledning samt i et vist omfang bistand til et eventuelt videre klageforløb. Denne kan eventuelt ligge under borgerrådgiveren.

Vi ønsker at tilføje ordene seksualitet og kønsidentitet i jobopslag:

Nuværende faste formulering er:

Frederiksberg Kommune ønsker at fremme ligestillingen og opfordrer derfor alle kvalificerede til at søge uanset alder, køn, religion, etnisk tilhørsforhold eller handicap.

Repræsentation

Repræsentation er vigtig for alle minoriserede personer; derfor skal det tilstræbes af alt billedmateriale, der udsendes fra kommunen, indeholder repræsentation af en eller flere minoriserede grupper.

Prideugen

Brug Rådhuset / stil rådhuset til rådighed for arrangementer der omhandler menneskerettigheder og demokrati.

Det foreslås, at kommunens medarbejdere kan deltage i PRIDEN, og at Frederiksberg som kommune markerer PRIDEN ved at tilbyde medarbejderne at gå med under kommunens navn. Enten på vogn eller til fods.

Generelt

Yderligere ønskes det, at LGBT+ borgeres generelle trivsel undersøges gennem “borgerundersøgelsen” eller anden relevant trivselsundersøgelse.

Kommunale bygninger

Toiletterne i kommunale bygninger skal være unisex toiletter. Det skal således ikke markeres, om det er et herre- eller dametoilet. Hvis der forefindes pissoirer, skal dette bare markeres som et pissoir uden anden markering.”

Forvaltningens bemærkninger til forslaget om en trivselspakke for LGBT+-personer på Frederiksberg

I beslutningsforslaget præciseres det indledningsvis, at de underliggende del-beslutningsforslag skal betragtes som ét forslag til en trivselspakke for LGBT+-personer på Frederiksberg. Forvaltningen opgør, at der er tale om 11 del-beslutningsforslag.

Kommunens eksisterende indsatser og vurderinger af muligheder for oprettelse af nye eller fortsættelse af midlertidige indsatser, som følge af de 11 del-beslutningsforslag, er beskrevet nedenfor. Del-beslutningsforslagene er nummeret fra 1 til 11 i beskrivelsen og i økonomiafsnittet nedenfor.

Da der ikke er afsat budget til de fleste indsatser i del-beslutningsforslagene, anbefaler forvaltningen, at det samlede beslutningsforslag ikke tiltrædes, men at del-beslutningsforslagene 'Undersøgelse af LGBT+-personers trivsel på kommunens arbejdspladser', 'Formulering om seksualitet og kønsidentitet i jobopslag', 'Repræsentation af en eller flere minoriserede grupper i kommunens billedmateriale', 'Brug af rådhuset til rådighed for arrangementer der omhandler menneskerettigheder og demokrati' og 'Deltagelse af kommunens medarbejdere i PRIDEN' kan tiltrædes som beskrevet af forvaltningen nedenfor.

1. AURA og Transit

Gengivelse af del-beslutningsforslag:

AURA er LGBT+ Danmarks ungdomsfællesskab for LGBT+ personer under 18 år. Her kan unge få et frirum og udleve deres identitet, som de har lyst til. Formålet med AURA er at skabe bedre trivsel for unge, mindske ensomhed og give dem mulighed for at danne relationer til andre, de kan spejle sig i. AURA er til stede i dag i 12 danske byer, det er gratis for deltagerne, og aktiviteterne faciliteres af lokale frivillige og LGBT+ Danmarks sekretariat. Kommunen vil gennem AURA have et inkluderende fællesskab at henvise unge LGBT+ borgere til. Særligt støtter AURA de unge, der er i mistrivsel, og som mangler relationer til jævnaldrende.

“Transit? er? et gruppesamtaleforløb? i Københavnsområdet for folk over 15 år, der har? overvejelser om deres køn eller? kønsidentitet.? Hen over et forløb på otte møder føres deltagerne gennem en række emner, der giver plads til, at man kan fa° sat ord pa° sine oplevelser, følelser og tanker om sin kønsidentitet. Det kan være emner som fx relationer, krop og minoritetsstress. Der er i alt ti deltagere på et forløb og to gruppeledere, som selv er transkønnede, non-binære og kønsdiverse.“

SF og Ø ønsker, at det samarbejde kommunen har, med AURA og transit dokumenteres og fortsættes.

Frederiksberg Kommune har i årene 2023-2024 haft en samarbejdsaftale med LGBT+ Danmark. Med aftalen har LGBT+ Danmark drevet det aktivitetsbaserede mødested AURA for LGBT+-personer under 18 år samt gruppesamtaleforløbet Transit for unge mellem 15 og 24 år, der har overvejelser om køn og kønsidentitet. Derudover har samarbejdsaftalen inkluderet opkvalificering om køn, seksuel orientering, normer og kønsidentitet for fagprofessionelle i Frederiksberg Kommune med kontakt til unge.

Både AURA og Transit dokumenteres allerede i den eksisterende samarbejdsaftale ved en årlig afrapportering til Sundheds- og Forebyggelsesudvalget. Heri fremlægges data for blandt andet antallet af aktiviteter og deltagere til aktiviteterne på hver af indsatserne. Efter endt Transit-forløb svarer deltagerne desuden på et spørgeskema om deres udbytte af forløbet.

Samarbejdsaftalen er finansieret med en 2-årig bevilling fra kommunalbestyrelsen, besluttet med aftalen om budget 2023. AURA har årligt kostet 52.629 kr., og Transit har årligt kostet 58.880 kroner i perioden 2023-2024. Samarbejdsaftalen med LGBT+ Danmark udløber ved udgangen af 2024.

Da der er tale om en midlertidig bevilling, vil den indgå til eventuel prioritering i budget 2025-processen sammen med øvrige midlertidige bevillinger.

Det vil i princippet være muligt at målrette nogle af § 18-midlerne for 2025 til finansiering af en ny samarbejdsaftale med LGBT+ Danmark om AURA og Transit. Da midlerne også nævnes som en mulig finansiering til del-beslutningsforslagene om 'Rådgivning til forældre med LGBT+-børn' og 'Besøgsvenner for ældre borgere', vil det samlede beløb forudsætte, at andre formål og foreninger nedprioriteres i forbindelse med fastsættelsen af kriterierne og fordelingen af puljemidlerne.

2. Rådgivning til forældre med LGBT+-børn

Gengivelse af del-beslutningsforslag:

Forældre til LGBT+ børn efterspørger rådgivning, viden og netværk. SF og Ø ønsker at dette kan oprettes eventuelt i samarbejde med LGBT+ Danmark og/eller andre relevante aktører.

Forældre til LGBT+-børn er omfattet af alle de sædvanlige rådgivningstilbud til børn, unge og familier i Frederiksberg Kommune. Aktuelt har både Familieafdelingen og Fællesrådgivningen for Børn og Unge kontakt med mange familier og har fokus på målgruppen. LGBT+ og relaterede vejlednings- og støttebehov i forhold til kønsidentitet og seksualitet er ligeledes fokuspunkt i den tværfaglige sparring med fagprofessionelle, når dette er relevant.

Hvis et særskilt og nyt tilbud skal oprettes i samarbejde med LGBT+ Danmark, vurderer organisationen, at det vil koste i omegnen af 500.000-600.000 kr. årligt. Beløbet dækker over lønomkostninger til at udvikle og drifte indsatsen, udgifter forbundet med at afholde aktiviteterne samt fire til seks forløb pr. år. Forvaltningen vurderer, at det vil kunne undersøges, om tilbuddet kan oprettes i samarbejde med andre kommuner. Dermed kan omkostningsniveauet nedbringes. Der gøres opmærksom på, at det er en indledende vurdering af omkostningerne.

Hvis et tilbud om særskilt rådgivning til forældre med LGBT+-børn skal oprettes, vil det kræve en konkret, ny bevilling fra kommunalbestyrelsen.

Det vil i princippet være muligt at målrette nogle af § 18-midlerne for 2025 til et særskilt og nyt tilbud om rådgivning til forældre med LGBT+-børn. Da midlerne også nævnes som en mulig finansiering til del-beslutningsforslagene om 'AURA og Transit' og 'Besøgsvenner for ældre borgere', vil det samlede beløb forudsætte, at andre formål og foreninger nedprioriteres i forbindelse med fastsættelsen af kriterierne og fordelingen af puljemidlerne.

3. Besøgsvenner for ældre borgere

Gengivelse af del-beslutningsforslag:

Besøgsvenner er et tilbud for kommunens ældre LGBT+ personer, der er ensomme. Vi matcher yngre LGBT+ personer med ældre og sørger for gode rammer til, at venskabet kan udfolde sig over en hyggelig aktivitet eller blot en kop kaffe. Udbyttet ved at indføre besøgsvennerne for ældre LGBT+ borgere i kommunen er store for både den yngre og den ældre i venskabet.

SF og Ø ønsker, at dette tilbud oprettes, som det er i Københavns Kommune.

Socialudvalget har bevilget 50.000 kr. i § 18-midler til LGBT+ Danmarks aktiviteter i 2024 "til drift af eksisterende aktiviteter, herunder trykke LGBT+ fællesskaber med det formål at afhjælpe ensomhed og dertilhørende negative eftervirkninger blandt målgruppen" (Socialudvalget, 20/11-2023). Denne bevilling dækker dog ikke foreningens besøgsvenordning "Besøgsvennetjenesten", der er dækket via en særskilt bevilling fra Københavns Kommune og derfor kun er et tilbud til borgere i Københavns Kommune.

LGBT+ Danmark oplyser, baseret på erfaringer fra København, at en besøgsvennetjeneste på Frederiksberg vil koste ca. 200.000-250.000 kr. årligt. Besøgsvennetjenesten kan for eksempel indebære opkvalificering og oplæg for personale i blandt andet ældreplejen, relationsarbejde med målgruppen, herunder match af den enkelte besøgsven og besøgsvært samt koordinering af aktiviteter.

Hvis et særskilt tilbud om besøgsvenner for ældre LGBT+-borgere skal oprettes, vil det kræve en konkret, ny bevilling.

Det vil i princippet være muligt at målrette nogle af § 79-midlerne eller § 18-midlerne for 2025 til en besøgsvennetjeneste på Frederiksberg. Da midlerne også nævnes som en mulig finansiering til del-beslutningsforslagene om 'AURA og Transit' og 'Rådgivning til forældre med LGBT+-børn', vil det samlede beløb forudsætte, at andre formål og foreninger nedprioriteres i forbindelse med fastsættelsen af kriterierne og fordelingen af puljemidlerne.

4. Kommunen som tryk arbejdsplads for LGBT+-personer - Undersøgelse af LGBT+-personers trivsel på kommunens arbejdspladser

Gengivelse af del-beslutningsforslag:

*Trivselsmåling og inklusion på kommunens arbejdspladser
SF og Ø ønsker, at LGBT+ personers trivsel på kommunens arbejdspladser undersøges i enten individuel
trivselsundersøgelse eller gennem en APV.*

Hvert tredje år gennemfører Frederiksberg Kommune en arbejdspladsvurdering (APV) og trivselsmåling – næste gang ultimo 2024 og derefter ultimo 2027.

Det vil være muligt at kombinere denne undersøgelse med en ekstra undersøgelse af trivsel for LGBT+- personer på kommunens arbejdspladser. Såfremt der er opbakning i magistraten til at gennemføre en sådan ekstra undersøgelse, foreslår forvaltningen, at spørgsmålet henvises til videre drøftelse og endelig beslutning i Hovedsamarbejdsudvalget (HU) med henblik på at sikre inddragelse af medarbejdernes perspektiv.

For at leve op til kommunens regler om personfølsomme oplysninger er det særlig vigtigt, at denne ekstra undersøgelse gennemføres anonymt. Derfor vil det ikke være hensigtsmæssigt blot at tilføje ekstra spørgsmål til den eksisterende undersøgelse. Hvis forvaltningen derimod laver en separat undersøgelse, som er helt anonym og kører parallelt med den ordinære undersøgelse, vil det være muligt at få et indtryk af LGBT+-personers trivsel på kommunens arbejdspladser.

Opretholdelse af anonymiteten forudsætter bl.a., at rapporten for LGBT+-personers trivsel opgøres på fagområder (fx skoler, daginstitutioner, sundhed og ældre) og ikke på lokale arbejdspladser.

Udgiften kan afholdes inden for det nuværende budget, hvis undersøgelsen afholdes samtidig og med samme hyppighed som den eksisterende APV- og trivselsundersøgelse. Undersøgelsen vil dog kræve en prioritering af HR's ressourcer.

5. Kommunen som tryk arbejdsplads for LGBT+-personer - Indførsel af en diskriminationshotline

Gengivelse af del-beslutningsforslag:

At der indføres en diskriminationshotline, som giver mulighed for, at personer, der udsættes for diskrimination – f.eks. på baggrund af køn, kønsidentitet eller seksuel orientering – kan få råd og vejledning samt i et vist omfang bistand til et eventuelt videre klageforløb. Denne kan eventuelt ligge under borgerrådgiveren.

Den nuværende procedure i Frederiksberg Kommune for en medarbejder, som oplever at blive diskrimineret er, at vedkommende som udgangspunkt skal henvende sig til lederen på arbejdspladsen og alternativt til sin tillids- eller arbejdsmiljørepræsentant. Det er samme procedure i Københavns Kommune. Både lederen og medarbejderen kan også henvende sig til HR-afdelingen, hvis der er brug for råd og vejledning.

En arbejdsgruppe under Hovedudvalget er i øvrigt i gang med at revidere retningslinjerne for krænkende handlinger og udarbejder i den forbindelse en konkret handleguide.

Det er desuden muligt for alle borgere at henvende sig til Diskriminationslinjen, som for nylig er lanceret af Institut for Menneskerettigheder. Diskriminationslinjen bistår ofre for diskrimination med rådgivning og hjælper med at føre sager ved Ligebehandlingsnævnet.

Det kan supplerende oplyses, at Københavns Kommune har en diskriminationshotline, men at den ikke er beregnet for medarbejdere og kun uhyre sjældent bliver benyttet.

Ift. borgerrådgiverens rolle i en diskriminationshotline, så vurderer borgerrådgiveren ikke, at det er hensigtsmæssigt, at den bliver placeret hos borgerrådgiveren.

Borgerrådgiveren er ansat som kommunalbestyrelsens vagthund i forhold til sikring af borgernes retssikkerhed. Borgerrådgiveren vurderer, at det er vigtigt at fastholde borgerrådgiverens eksklusivitet i forhold til borgerne og ikke udvide opgaveporteføljen til også at omhandle medarbejdernes rettigheder.

Whistleblowerordningen, som også varetages af borgerrådgiveren, er fortrinsvis beregnet til situationer, hvor medarbejdere eller borgere oplever ulovligheder. Dog er seksuel chikane også nævnt. Der indgår ikke råd og vejledning i den ordning.

Forvaltningen vurderer derfor, at HR's mulighed for at rådgive og vejlede ansatte kombineret med muligheden for at henvende sig til hhv. whistleblowerordningen og Diskriminationslinjen i praksis imødekommer intentionen med forslaget om en lokal diskriminationshotline.

6. Kommunen som tryk arbejdsplads for LGBT+-personer - Formulering om seksualitet og kønsidentitet i jobopslag

Gengivelse af del-beslutningsforslag:

Vi ønsker at tilføje ordene seksualitet og kønsidentitet i jobopslag:

Nuværende faste formulering er:

Frederiksberg Kommune ønsker at fremme ligestillingen og opfordrer derfor alle kvalificerede til at søge uanset alder, køn, religion, etnisk tilhørsforhold eller handicap.

Af Bekendtgørelse af lov om forbud mod forskelsbehandling på arbejdsmarkedet m.v. fremgår det:

”Det må ikke ved annoncering angives, at der til ansættelse eller erhvervsuddannelse søges eller foretrakkes en person af en bestemt race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, kønsidentitet, kønsudtryk eller kønskaraktistika eller national, social eller etnisk oprindelse eller med en bestemt alder eller med handicap. Det må heller ikke angives, at der ikke ønskes en person med de i 1. pkt. nævnte kendetegn.”

Derfor anbefaler forvaltningen følgende konkrete forslag til formulering, som både imødekommer del-beslutningsforslaget og den konkrete lovtekst: ”Frederiksberg Kommune ønsker at fremme ligestillingen og opfordrer derfor alle kvalificerede til at søge uanset alder, handicap, race, hudfarve, religion eller tro, politisk anskuelse, seksuel orientering, kønsidentitet, kønsudtryk eller kønskaraktistika eller national, social eller etnisk oprindelse.”

Forslaget til en ny formulering indebærer ingen udgifter.

7. Repræsentation

Gengivelse af del-beslutningsforslag:

Repræsentation er vigtig for alle minoriserede personer; derfor skal det tilstræbes af alt billedmateriale, der udsendes fra kommunen, indeholder repræsentation af en eller flere minoriserede grupper.

Forvaltningen tilstræber, at fotos med medarbejdere og borgere, der bliver benyttet til jobopslag og historier til sociale medier, indeholder repræsentation af en eller flere minoriserede grupper. I forbindelse med, at der bliver taget nye fotos til hjemmesiden eller kommunens billedbank, vil der også fortsat være fokus på, at minoriserede personer bliver repræsenteret. Del-beslutningsforslaget håndteres derfor allerede af forvaltningen inden for det eksisterende budget.

8. Prideugen - Brug af rådhuset til rådighed for arrangementer der omhandler menneskerettigheder og demokrati

Gengivelse af del-beslutningsforslag:

Brug Rådhuset / stil rådhuset til rådighed for arrangementer der omhandler menneskerettigheder og demokrati.

Forvaltningen vurderer, at der inden for kommunalfuldmagten allerede er mulighed for brug af rådhuset til arrangementer, der omhandler menneskerettigheder og demokrati. Rådhuset er eksempelvis stillet til rådighed den 5. - 17. august til udstillingen ”Positive portrætter”, der viser et nyt og opdateret billede af livet med HIV.

Aktører bag den type arrangementer vil på linje med andre aktører kunne ansøge om anvendelse af Rådhuset og Festsalen til arrangementer. Der er ikke lokaleleje forbundet med brugen af rådhuset og festsalen til arrangementer. I forbindelse med afviklingen af et arrangement på rådhuset vil der altid være udgifter til vagtfunction, teknisk support og lignende, som arrangøren selv skal afholde. Dertil kommer eventuelle udgifter til forplejning.

9. Prideugen - Deltagelse af kommunens medarbejdere i PRIDEN

Gengivelse af del-beslutningsforslag:

Det foreslås, at kommunens medarbejdere kan deltage i PRIDEN, og at Frederiksberg som kommune markerer PRIDEN ved at tilbyde medarbejderne at gå med under kommunens navn. Enten på vogn eller til fods.

Det vil være muligt, at kommunen koordinerer en samlet deltagelse for kommunalt ansatte i Copenhagen Pride Parade og tilmelder Frederiksberg Kommune som deltagende organisation.

En mulighed er, at Frederiksberg Kommune deltager som et forsøg i Copenhagen Pride Parade 2025 som organisation og til fods uden vogn. Udgifterne vil i så fald være et deltagergebyr på 25.000 kroner og mindst én dedikeret kommunal ansat, der skal fungere som paradeguide. Desuden vil der være mindre udgifter til udsmykning som bannere og lignende.

Hvis et nyt tilbud om deltagelse for kommunalt ansatte i Copenhagen Pride Parade skal oprettes, vil det kræve en ny bevilling fra kommunalbestyrelsen.

Det vil i princippet være muligt at målrette nogle af midlerne fra puljen for personalepolitiske aktiviteter til et nyt tilbud om deltagelse for kommunalt ansatte i Copenhagen Pride Parade. Det nye tilbud vil skulle prioriteres i forhold til andre aktiviteter, som puljen bruges til. Det er blandt andet MED-konference, DHL Stafetten og workshops i MED-regi.

Såfremt tilbuddet om deltagelse for kommunalt ansatte i Copenhagen Pride Parade oprettes, foreslår forvaltningen, at Hovedudvalget drøfter, hvordan kommunen konkret deltager, og evaluerer deltagelsen med henblik på fremadrettet deltagelse i Copenhagen Pride Parade.

10. Generelt

Gengivelse af del-beslutningsforslag:

Yderligere ønskes det, at LGBT+ borgeres generelle trivsel undersøges gennem "borgerundersøgelsen" eller anden relevant trivselsundersøgelse.

Den eksisterende borgerundersøgelse indeholder ikke spørgsmål, der kan undersøge LGBT+-borgeres generelle trivsel. Borgerundersøgelsen gennemføres hvert andet år, og den næste er skemalagt til 2025.

Forvaltningen vurderer ikke, at borgerundersøgelsen kan udbygges med spørgsmål, der kan undersøge LGBT+-borgeres generelle trivsel, da den eksisterende borgerundersøgelse i forvejen er meget omfattende. Den indeholder over 100 spørgsmål og tager ca. 45 minutter at besvare. Dertil kommer, at der i borgerundersøgelsen med ca. 1.000 borgere vurderes kun at være omkring 50 personer, der identificerer sig som LGBT+.

Det er muligt at gennemføre en selvstændig trivselsundersøgelse med 15-20 spørgsmål.

Det kræver, at forvaltningen kontakter alle borgere i kommunen, der er 18+ år via e-Boks for at "rekruttere" 250-500 respondenter til spørgeskemaundersøgelsen, der identificerer sig som LGBT+. Det vil koste for ca. 50.000 – 75.000 kroner.

Hvis der skal gennemføres en selvstændig trivselsundersøgelse for LGBT+-borgere, vil det kræve en konkret ny bevilling fra kommunalbestyrelsen.

11. Kommunale bygninger

Gengivelse af del-beslutningsforslag:

Toiletterne i kommunale bygninger skal være unisex toiletter. Det skal således ikke markeres, om det er et herre- eller dametoilet. Hvis der forefindes pissoirer, skal dette bare markeres som et pissoir uden anden markering.

Kommunen har ikke et samlet overblik i forhold til antallet af toiletrum i kommunale bygninger og deres skiltning, herunder omfanget af herretoiletter med pissoir, hvortil der er direkte "udsyn", når man går ind ad døren. Det vides dog, at det er et fåtal af kommunes toiletter, der udelukkende er pissoir.

Forvaltningen anslår, at såfremt alle skilte på alle toiletter skal ændres, vil det koste mellem 2 og 3 mio. kr. Dertil kommer en udgift på 2-10 mio. kr. til opsætning af vægge med dør til pissoir-områder for herretoiletter med pissoir, hvortil der er

direkte "udsyn", når man går ind ad døren. Et alternativ til ombygning af herretoiletterne vil være at fjerne alle pissoirer. En del af toiletterne i de kommunale ejendomme kan ikke ombygges med den omtalte afskærmning/rumopdeling, grundet eksisterende fysiske forhold. I de tilfælde vil der kun være mulighed for at nedtage eventuelle pissoirer i toiletrummene.

Hvis forslaget om unisex-skiltning og opsætning af vægge skal gennemføres, vil det kræve en konkret ny bevilling fra kommunalbestyrelsen, til afdækning af omfang, skiltning og ombygninger.

I forlængelse af beslutningsforslaget om unisex-toiletter bemærker forvaltningen, at der i Frederiksberg Kommunes "Facilitetsstrategi for idræt på Frederiksberg" indgår et fokus på, at idrætsfaciliteterne på Frederiksberg skal være tilgængelige, inkluderende og attraktive at benytte for alle byens brugere og borgere - også for LGBT+-personer. Ligeledes arbejdes der via #Gamechanger-projektet for, at der bliver plads til alle i idrættens miljøer og foreninger, og hvor alle personer skal kunne trives og føle sig inkluderet. Dette gælder både ift. kulturen i foreningerne og ift. inspiration til facilitetstiltag. Projektet udvikles og gennemføres i samarbejde med DGI og udvalgte lokale og idrætsaktører og -foreninger.

Kommunen har afsat i alt 600.000 kr. i årene 2024-2025 til #Gamechanger-projektet.

Økonomi

I alt vurderer forvaltningen, at pakken vil koste 0,9 - 1 mio. kr. årligt i driftsudgifter og 4-13 mio. kr. i anlægsudgifter, som vil kræve nye bevillinger fra kommunalbestyrelsen.

Nr.	Del-beslutningsforslag	Økonomi	Finansieringsmuligheder
1	Dokumentering og fortsættelse af AURA og Transit	110.000 kr/år	a) Ny bevilling fra KB b) Omprioritering af § 18-midlerne for 2025
2	Rådgivningstilbud til forældre med LGBT+-børn	500.000 – 600.000 kr/år	a) Ny bevilling fra KB b) Omprioritering af § 18-midlerne for 2025
3	Tilbud om besøgsvenner for ældre LGBT+-personer	200.000 – 250.000 kr/år	a) Ny bevilling fra KB b) Omprioritering af § 18-midler for 2025 c) Omprioritering af § 79-midler for 2025
9	Prideugen - Deltagelse af kommunens medarbejdere i PRIDEN	25.000 kr til deltagergebyr + interne medarbejderressourcer og mindre udgifter til udsmykning o.lign.	a) Ny bevilling fra KB b) Prioritering af puljen for personalepolitiske aktiviteter
10	Borgerundersøgelse om LGBT+-borgeres generelle trivsel	50.000 - 75.000 kr/undersøgelse	Ny bevilling fra KB
11	Unisex-toiletter i kommunens bygninger	2-3 mio. kr til skilte + 2-10 mio. kr til ombygningsudgifter til herretoiletter	Ny bevilling fra KB

Del-beslutningsforslagene 4-8 kan afholdes inden for det eksisterende budget og har dermed ikke bevillingsmæssige konsekvenser, såfremt de gennemføres som beskrevet af forvaltningen i sagsfremstillingen.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Klima-, Plan- og Boligudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, Børneudvalget, Undervisningsudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen

Historik

Indstilling 3. og 10. juni 2024:

Forvaltningen indstiller, at Klima-, Plan- og Boligudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, Børneudvalget, Undervisningsudvalget og Magistraten indstiller, at beslutningsforslaget om en samlet trivselspakke for LGBT+-personer på Frederiksberg ikke tiltrædes, men at dele af beslutningsforslaget tiltrædes som beskrevet i sagsfremstillingen, idet:

- Forvaltningen indstiller, at Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller, at del-beslutningsforslaget 'Kommunal bygninger' ikke tiltrædes, idet det ikke kan gennemføres inden for den eksisterende bevilling.
- Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget orienteres om del-beslutningsforslaget 'Kommunal bygninger'.
- Forvaltningen indstiller, at Sundheds- og Forebyggelsesudvalget indstiller, at del-beslutningsforslaget 'AURA og Transit' ikke tiltrædes, idet det ikke kan gennemføres inden for den eksisterende bevilling.
- Forvaltningen indstiller, at Ældre- og Omsorgsudvalget indstiller, at del-beslutningsforslaget 'Besøgsvenner for ældre borgere' ikke tiltrædes, idet det ikke kan gennemføres inden for den eksisterende bevilling.
- Forvaltningen indstiller, at Børneudvalget indstiller, at del-beslutningsforslaget om 'Rådgivning til forældre med LGBT+-børn' ikke tiltrædes, idet det ikke kan gennemføres inden for den eksisterende bevilling.
- Forvaltningen indstiller, at Undervisningsudvalget indstiller, at del-beslutningsforslaget om 'Rådgivning til forældre med LGBT+-børn' ikke tiltrædes, idet det ikke kan gennemføres inden for den eksisterende bevilling.
- Forvaltningen indstiller, at Magistraten (som fagudvalg) tager stilling til og indstiller, hvorvidt del-beslutningsforslagene 'Undersøgelse af LGBT+-personers trivsel på kommunens arbejdspladser', 'Formulering om seksualitet og kønsidentitet i jobopslag', 'Repræsentation af en eller flere minoriserede grupper i kommunens billedmateriale' og 'Brug af rådhuset til rådighed for arrangementer der omhandler menneskerettigheder og demokrati' kan tiltrædes som beskrevet i sagsfremstillingen.
- Forvaltningen indstiller, at Magistraten (som fagudvalg) indstiller, at del-beslutningsforslaget 'Indførelse af en diskriminationshotline' ikke tiltrædes, idet intentionerne i forslaget allerede vurderes opfyldt, og at der dermed ikke lægges op til, at der som følge af del-beslutningsforslaget foretages yderligere.
- Forvaltningen indstiller, at Magistraten (som fagudvalg) indstiller, at del-beslutningsforslaget 'Deltagelse af kommunens medarbejdere i PRIDEN' ikke tiltrædes, idet det ikke kan gennemføres inden for den eksisterende bevilling.
- Forvaltningen indstiller, at Magistraten (som fagudvalg) indstiller, at del-beslutningsforslaget 'Generelt (borgerundersøgelse)' ikke tiltrædes, idet det ikke kan gennemføres inden for den eksisterende bevilling.

Beslutning fra Børneudvalget 2022-25, 10. juni 2024, pkt. 40:

Børneudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om, at Frederiksberg Kommune arbejder med trivsel for LGBT+-personer oversendes til drøftelserne om Budget 2025.

Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 10. juni 2024, pkt. 62:

Undervisningsudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om, at Frederiksberg Kommune arbejder med trivsel for LGBT+-personer, oversendes til drøftelserne om Budget 2025.

Beslutning fra Klima-, Plan- og Boligudvalget 2022-25, 3. juni 2024, pkt. 56:

Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller, at oversende forslaget til magistraten med henblik på, at det oversendes til budgetforhandlingerne.

Beslutning fra Kultur og Fritidsudvalget 2022-25, 3. juni 2024, pkt. 37:

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller at oversende forslaget til magistraten med blik på, at det oversendes til budgetforhandlingerne.

Beslutning fra Ældre- og Omsorgsudvalget 2022-25, 10. juni 2024, pkt. 42:

Ældre- og Omsorgsudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om en samlet trivselspakke for LGBT+-personer på Frederiksberg oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Beslutning fra Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 2022-25, 10. juni 2024, pkt. 24:

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om en samlet trivselspakke for LGBT+-personer på Frederiksberg oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Indstilling 12. august 2024, pkt. 189:

- Forvaltningen indstiller, at Magistraten (som fagudvalg) tager stilling til og indstiller, hvorvidt del-beslutningsforslagene 'Undersøgelse af LGBT+-personers trivsel på kommunens arbejdspladser', 'Formulering om seksualitet og kønsidentitet i jobopslag', 'Repræsentation af en eller flere minoriserede grupper i kommunens billedmateriale' og 'Brug af rådhuset til rådighed for arrangementer der omhandler menneskerettigheder og demokrati' kan tiltrædes som beskrevet i sagsfremstillingen.
- Forvaltningen indstiller, at Magistraten (som fagudvalg) indstiller, at del-beslutningsforslaget 'Indførelse af en diskriminationshotline' ikke tiltrædes, idet intentionerne i forslaget allerede vurderes opfyldt, og at der dermed ikke lægges op til, at der som følge af del-beslutningsforslaget foretages yderligere.
- Forvaltningen indstiller, at Magistraten (som fagudvalg) indstiller, at del-beslutningsforslaget 'Deltagelse af kommunens medarbejdere i PRIDEN' ikke tiltrædes, idet det ikke kan gennemføres inden for den eksisterende bevilling.
- Forvaltningen indstiller, at Magistraten (som fagudvalg) indstiller, at del-beslutningsforslaget 'Generelt (borgerundersøgelse)' ikke tiltrædes, idet det ikke kan gennemføres inden for den eksisterende bevilling.

Ældre- og Omsorgsudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om en samlet trivselspakke for LGBT+-personer på Frederiksberg oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om en samlet trivselspakke for LGBT+-personer på Frederiksberg oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller, at oversende forslaget til Magistraten med henblik på, at det oversendes til budgetforhandlingerne.

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller at oversende forslaget til Magistraten med blik på, at det oversendes til budgetforhandlingerne.

Undervisningsudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om, at Frederiksberg Kommune arbejder med trivsel for LGBT+-personer, oversendes til drøftelserne om Budget 2025.

Børneudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om, at Frederiksberg Kommune arbejder med trivsel for LGBT+-personer oversendes til drøftelserne om Budget 2025.

Beslutning fra Magistraten 2022-25, 12. august 2024, pkt. 189:

Sagen blev udsat.

Punkt 202: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne Anja Lundtoft, Rasmus Holme, Bianca Vitting, Emil Samaras og rådmændene Thyge Enevoldsen og Mette Bang Larsen om støtte til herboende palæstinensere

15.40.00-A00-1-24

Resume

Der er fremsat et beslutningsforslag om støtte til herboende palæstinensere bestående af fire delbeslutningsforslag. Forvaltningen anbefaler, at delforslaget om oprettelse af støttegrupper mv. ikke tiltrædes, da der allerede findes tilbud fra bl.a. andre instanser og organisationer, og da imødekommelse kræver en ny bevilling fra kommunalbestyrelsen, at delforslaget om kursus til lærere og pædagoger ikke tiltrædes, da der allerede findes eksisterende indsatser, og da yderligere tilbud kræver en ny bevilling fra kommunalbestyrelsen, at delforslaget om navngivning af Palæstinas plads ikke tiltrædes, da Københavns Kommune allerede har reserveret navnet i Danmarks Adresseregister, og da forslaget afviger fra Frederiksberg Kommunes praksis på området, og at delforslaget om et minuts stilhed ikke tiltrædes, da det er i strid med kommunalfuldmagten.

Beslutning

Magistraten udsatte delbeslutningsforslaget om 1 minuts stilhed efter drøftelse, idet Mette Bang Larsen på vegne af Enhedslisten stillede dette ændringsforslag:

"Kommunalbestyrelsen afholder et minuts stilhed før at vise humanitær respekt for de tusindvis af civile menneskeliv der på tragisk vis er gået tabt i Palæstina og Israel fra og med d. 7. oktober 2023."

Magistraten oversendte herefter de øvrige dele af beslutningsforslaget til forhandlingerne om budget 2025.

Disse dele af beslutningsforslaget betragtes herefter som behandlet i budgetprocessen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Magistraten indstiller, at delbeslutningsforslaget "Kommunalbestyrelsen afholder et minuts stilhed" ikke tiltrædes, idet forvaltningen vurderer, at en sådan tilkendegivelse ikke vil være i overensstemmelse med kommunalfuldmagten.

Socialudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om støtte til herboende palæstinensere oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Børneudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om støtte til herboende palæstinensere oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Undervisningsudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om støtte til herboende palæstinensere oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Forslagsstillerne har trukket det del-forslag, som angår Miljø- og Trafikudvalget, som er reservation af navnet Palæstinas Plads.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen oversendte den 26. februar 2024 følgende beslutningsforslag fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne Anja Lundtoft, Rasmus Holme, Bianca Vitting, Emil Samaras og rådmændene, Thyge Enevoldsen og Mette Bang Larsen om støtte til herboende palæstinensere.

"Forslag om, at:

- Oprette støttegrupper for palæstinensiske medborgere. Herboende palæstinensere er alle i dyb krise over bombardementet af deres andet hjemland, Ø ønsker at oprette akutte støttegrupper og/eller samtaleforløb med erfarne krisepsykologer.*
- Kursus til lærere og pædagoger i hvordan man håndterer børn der er i krise over at være vidne til bombarderingen af deres andet hjemland.*
- Navngiv Palæstinas plads et passende sted på Frederiksberg, dette tilføjes til kommunens plads- og vejnavnebank.*

- Kommunalbestyrelsen afholder et minuts stilhed for at vise respekt for de tusindvis af civile liv, der er gået tabt i krigen i Gaza og de besatte områder siden angrebet den 7. oktober."

Nedenfor fremgår forvaltningens bemærkninger til de fire delforslag.

Forvaltningens bemærkninger til delforslaget Oprette støttegrupper for palæstinensiske medborgere. Herboende palæstinensere er alle i dyb krise over bombardementet af deres andet hjemland, Ø ønsker at oprette akutte støttegrupper og/eller samtaleforløb med erfarne krisepsykologer.

For akut specialiseret behandling bemærker forvaltningen, at borgere gennem egen læge eller sagsbehandler kan henvises til specialiserede gruppeforløb hos foreninger og organisationer, som yder behandling, rådgivning og gruppeforløb for borgere med flygtningebaggrund. Det kan for eksempel være et behandlingstilbud som Oasis, som tilbyder gratis, ambulans og specialiseret traumebehandling efter sundhedsloven til traumatiserede børn, unge, voksne og familier med flygtningebaggrund. Oasis udbyder bl.a. et nyoprettet tilbud for unge mellem 13 og 17 år i forbindelse med angrebene i Gaza. Derudover tilbyder Dansk Flygtningehjælp gratis psykosociale gruppeforløb gennem MindSpring til flygtninge og personer med etnisk minoritetsbaggrund.

Forvaltningen bemærker, at der er mulighed for at søge tilskud til oprettelsen af støttegrupper gennem § 18-puljen, som er tilskud, der gives til frivillige sociale aktiviteter, der er målrettet udsatte borgere i henhold til servicelovens § 18. Puljen kan søges som frivillig social forening, organisation eller gruppe, som udbyder forebyggende, sundhedsfremmende og aktiverende tilbud til udsatte borgere. Ud over den årlige ansøgningsfrist den 1. september er det muligt løbende at søge puljen om mindre bevillinger. Puljen kan ligeledes søges af organisationer som Røde Kors og Dansk Flygtningehjælp til etablering af støttegrupper, såfremt projektet er båret af frivillige.

Med afsæt i ovenstående vurderer forvaltningen, at der gennem initiativ fra civilsamfundet eller frivillige allerede findes mulighed for oprettelse af støttegrupper for palæstinensiske medborgere, dels gennem allerede eksisterende tilbud hos andre organisationer, dels gennem muligheden for at søge støtte i § 18-puljen.

Endvidere vurderer forvaltningen, at det vil kræve en konkret ny bevilling fra kommunalbestyrelsen, såfremt kommunen skal facilitere oprettelsen og driften af støttegrupper eller yde krisepsykologbistand ud over de beskrevne psykologiske ydelser og forløb fra andre instanser og organisationer. Et kvalificeret udgiftsskøn vil kræve en tydelig målgruppeafgrænsning.

På den baggrund foreslås det, at forslaget ikke tiltrædes.

Forvaltningens bemærkninger til delforslaget Kursus til lærere og pædagoger i hvordan man håndterer børn der er i krise over at være vidne til bombarderingen af deres andet hjemland.

Daginstitutioner og skoler har blandt andet som følge af krigen i Ukraine erfaring med at arbejde pædagogisk med at styrke udvikling og trivsel hos børn og unge med flygtningebaggrund.

På skoleområdet er der følgende eksisterende indsats målrettet elever med flygtningebaggrund:

- Kursus for lærere og pædagoger. Red barnet har i april 2024 afholdt workshoppen "Tag godt imod - børn flygtet fra krig" for ledere, lærere og pædagoger på Frederiksberg, som arbejder med børn med flugtbaggrund (4 timers kursus).
- Sparring i netværk for modtagekoordinatorer. I netværk for modtagekoordinatorer er der løbende sparring på tværs af skoler om elevernes udvikling og trivsel, herunder den pædagogiske indsats for elever med krigserfaringer.
- PPR-bistand. I det omfang skolerne vurderer, at der er behov for det, yder PPR supervision til lærere og pædagoger, der arbejder med ukrainske flygtninge.

For børn i mistrivsel, hvor der er behov for en målrettet indsats, ydes der fra kommunen allerede en indsats. Lærere og pædagoger er ikke uddannet til at tage sig af eksempelvis traumebehandling, men de er centrale i opsporingen af børn og unge i mistrivsel og kan hjælpe barnet videre til professionel hjælp. I svære tilfælde af mistrivsel er lærere og pædagoger vant til at inddrage PPR-psykologer og/eller familieafdelingen. Endelig er der også hjælp at hente i "Åbent Tilbud for Mental Sundhed", hvor børn og unge i alderen 5-17 år hurtigt kan få hjælp og støtte af uddannede psykologer.

På den baggrund vurderer forvaltningen, at der i kommunens eksisterende tilbud og indsats til børn i mistrivsel er kompetencer til at arbejde pædagogisk med børn med krigserfaringer. Kurser ud over den eksisterende indsats vil kræve

en konkret ny bevilling fra kommunalbestyrelsen, idet forvaltningen vurderer, at et 1-dageskursus for 20 lærere og pædagoger vil koste 95.000 kr. til hhv. kursusafholdelse og vikarudgifter. Det foreslås derfor, at forslaget ikke tiltrædes.

Forvaltningens bemærkninger til delforslaget Navngiv Palæstinas plads et passende sted på Frederiksberg, dette tilføjes til kommunens plads- og vejnavnebank.

I Københavns Kommune har man undersøgt mulighederne for at navngive en plads ”Palæstinas Plads”. Begrundelsen er blandt andet, at der bor mange mennesker i København med rødder i Palæstina. Den endelige afgørelse om at navngive en plads ”Palæstinas Plads” har Københavns Kommune besluttet at udskyde på ubestemt tid. Københavns Kommune har reserveret navnet ”Palæstinas Plads” i Danmarks Adresseregister. Af adressebekendtgørelsen §6 stk. 2 fremgår det, at ”et nyt vejnavn ikke må fastsættes, når det samme eller næsten enslydende vejnavn allerede er reserveret eller fastsat for en anden navngiven vej inden for en radius på 15 km”.

Herudover bemærkes det, at det af retningslinjer for navngivning af pladser og veje i Frederiksberg Kommune, godkendt af Kommunalbestyrelsen d. 16.11.2020, fremgår at:

- Der anvendes så vidt muligt plads- og vejnavne, som kan henføres til det geografiske område, hvor vejen er beliggende, med henblik på at bevare oprindelige topografiske navne, fortælle stedets kulturhistorie og lette stedgenkendelse.
- Der anvendes så vidt muligt plads- og vejnavne, der indgår i temaet for det enkelte kvarter, f.eks. landsdele, fugle eller revykunstnere.
- Som udgangspunkt ændres eksisterende plads- eller vejnavne kun, hvis der er særligt tungtvejende grunde hertil.

Af retningslinjerne fremgår det, at eksisterende plads- eller vejnavne kun kan ændres, hvis der er særligt tungtvejende grunde hertil, og at der så vidt muligt navngives efter retningslinjerne. Dette åbner op for, at der i helt særlige tilfælde kan ske en fravigelse af retningslinjerne.

Med baggrund i retningslinjerne har der ikke været praksis for at navngive veje og pladser på Frederiksberg efter internationale steder eller personligheder. Der findes kun enkelte tilfælde på Internationale vejnavne, som fx Dronning Olgas Vej og Kong Georgs Vej opkaldt efter det græske kongehus samt Suomisvej opkaldt efter Finland. En imødekommelse af forslaget vil derfor være en ændring af hidtidig praksis.

Såfremt beslutningsforslaget vedtages, anslås udgiften til implementering at udgøre ca. 10.000 kr. til ét navneskilt inkl. opsætning, som vil kunne afholdes inden for det nuværende budget.

Da navnet ”Palæstinas Plads” er reserveret af Københavns Kommune og da imødekommelse af forslaget vil være en afvigelse fra hidtidig praksis for navngivning af veje og pladser i Frederiksberg Kommune foreslås det, at forslaget ikke tiltrædes.

Forvaltningens bemærkninger til delforslaget Kommunalbestyrelsen afholder et minuts stilhed for at vise respekt for de tusindvis af civile liv, der er gået tabt i krigen i Gaza og de besatte områder siden angrebet den 7. oktober.

Forvaltningen vurderer, at forslaget om afholdelse af ét minuts stilhed ved et kommunalbestyrelsesmøde ikke er lovligt, da det vurderes som en udenrigspolitisk tilkendegivelse. Efter grundloven føres Danmarks udenrigspolitik af regeringen, og kommuner kan ikke selvstændigt afgive udenrigspolitiske tilkendegivelser.

Ankestyrelsen har i en generel vedhæftet udtalelse af 13. juni 2024 bl.a. udtalt følgende om kommuners involvering i udenrigspolitiske anliggender:

”En kommune må efter Ankestyrelsens opfattelse antages at være berettiget til at afholde en manifestation af humanitær karakter med henblik på at vise respekt for ofre for udenlandske krige og katastrofer. Men formålet med en sådan humanitær manifestation må ikke være at fremkomme med en udenrigspolitisk meningstilkendegivelse forstået som synspunkter om fremmede stater m.v. dispositioner eller undladelser. Der må heller ikke fremsættes sådanne udenrigspolitiske tilkendegivelser som led i manifestationen. Kommunalbestyrelsen må således vælge sine ord med omhu og i øvrigt overveje, hvilket budskab den ønsker at sende i den konkrete situation.”

Efter det fremsatte beslutningsforslag skal der afholdes 1 minuts stilhed ved et kommunalbestyrelsesmøde for at vise respekt for de tusindvis af liv, der er gået tabt i krigen i Gaza og de besatte områder siden angrebet den 7. oktober 2023. Efter forvaltningens vurdering opfylder forslaget ikke styrelsens krav om udenrigspolitisk neutralitet, men kan naturligt opfattes som en særlig støtte til det palæstinensiske folk.

Frederiksberg Kommune har tidligere afholdt ét minuts stilhed for de civile ukrainske ofre efter den russiske invasion, men dette har været i overensstemmelse med regeringens udenrigspolitiske tilkendegivelser om samme emne. Herunder har Justitsministeriet givet tilladelse til, at kommuner i perioden fra 2. marts 2022 til 30. juni 2023 kunne flage med ukrainsk flag.

På den baggrund foreslås nærværende del-beslutningsforslag ikke tiltrådt.

Økonomi

Nr.	Delbeslutningsforslag	Økonomi	Finansieringsmuligheder
1	Oprettelse af støttegrupper mv. for palæstinensiske medborgere	Hvis kommunen skal facilitere projektet, kræves en tydeligere målgruppeafgrænsning, for at der kan gives et kvalificeret udgiftsskøn. Såfremt civilsamfundet faciliterer projektet, vil dette kunne ske via søgning fra §18-puljen.	Ny bevilling fra kommunalbestyrelsen Prioritering/omprioritering af §18-puljen
2	Kursus til lærere og pædagoger	Et 1-dageskursus for 20 lærere og pædagoger vil koste 95.000 kr. til hhv. kursusafholdelse og vikarudgifter.	Ny bevilling fra kommunalbestyrelsen
3	Navngivning af Palæstinas plads	10.000 kr. i anlægsudgifter. Ingen årlige driftsudgifter.	Kan afholdes inden for det eksisterende budget
4	1 minuts stilhed ved KB-møde	(Ikke relevant)	(ikke relevant)

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Socialudvalget, Undervisningsudvalget, Børneudvalget, Miljø- og Trafikudvalget og Magistraten samt kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 3. og 10. juni 2024:

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget, Børneudvalget, Miljø- og Trafikudvalget og Magistraten indstiller, at det samlede beslutningsforslag om støtte til herboende palæstinensere ikke tiltrædes idet:

- Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget indstiller, at delbeslutningsforslaget ”Oprettelse af støttegrupper til palæstinensiske medborgere mv.” ikke tiltrædes, idet der inden for eksisterende tilbud og puljer, herunder hos andre instanser og organisationer, allerede findes muligheder for støttegrupper og psykologhjælp, og da det forudsætter en konkret ny bevilling fra kommunalbestyrelsen, såfremt kommunen skal yde krisepsykologbistand eller selv skal facilitere oprettelsen og driften af støttegrupper.
- Forvaltningen indstiller, at Børneudvalget og Undervisningsudvalget indstiller, at delbeslutningsforslaget ”Kursus til lærere og pædagoger” ikke tiltrædes, idet der i kommunens eksisterende tilbud og indsatser for børn i mistrivsel er kompetence til at arbejde pædagogisk med børn med krigserfaringer, og da kurser herudover kræver en konkret ny bevilling fra kommunalbestyrelsen.
- Forvaltningen indstiller, at Miljø- og Trafikudvalget indstiller, at delbeslutningsforslaget ”Navngiv Palæstinas plads” ikke tiltrædes, idet Københavns Kommune allerede har reserveret navnet, og idet forvaltningen vurderer, at delforslaget afviger fra Frederiksberg Kommunes praksis for navngivning af veje og pladser.
- Forvaltningen indstiller, at Magistraten indstiller, at delbeslutningsforslaget ”Kommunalbestyrelsen afholder et minuts stilhed” ikke tiltrædes, idet forvaltningen vurderer, at delforslaget er i strid med kommunalfuldmagten.

Beslutning fra Miljø- og Trafikudvalget 2022-25, 3. juni 2024, pkt. 77:

Forslagsstillerne ønsker at trække det del-forslag, som angår Miljø- og Trafikudvalget, som er reservation af navnet Palæstinas Plads.

Beslutning fra Socialudvalget 2022-25, 3. juni 2024, pkt. 33:

Socialudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om støtte til herboende palæstinensere oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Beslutning fra Børneudvalget 2022-25, 10. juni 2024, pkt. 39:

Børneudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om støtte til herboende palæstinensere oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 10. juni 2024, pkt. 61:

Undervisningsudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om støtte til herboende palæstinensere oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Indstilling 12. august 2024, pkt. 190:

Forvaltningen indstiller, at Magistraten indstiller, at delbeslutningsforslaget ”Kommunalbestyrelsen afholder et minuts stilhed” ikke tiltrædes, idet forvaltningen vurderer, at en sådan tilkendegivelse ikke vil være i overensstemmelse med kommunalfuldmagten.

Socialudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om støtte til herboende palæstinensere oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Børneudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om støtte til herboende palæstinensere oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Undervisningsudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om støtte til herboende palæstinensere oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Forslagsstillerne har trukket det del-forslag, som angår Miljø- og Trafikudvalget, som er reservation af navnet Palæstinas Plads.

Beslutning fra Magistraten 2022-25, 12. august 2024, pkt. 190:

Sagen blev udsat.

Bilag

Ankestyrelsens brev af 13. juni 2024

Punkt 203: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Carina Høedt, rådmænd Nikolaj Bøgh og 2. viceborgmester Michael Brautsch om brug af kommunale tryghedsvagter

00.00.00-G01-555-24

Resume

Efter en ændring af lov om vagtvirksomhed i 2023 kan kommunalt ansatte som en forsøgsordning blive godkendt som kommunale tryghedsvagter.

Tryghedsvagter kan anvendes til at opretholde den offentlige orden og sikkerhed på kommunens område og er et supplement til politiet. Tryghedsvagter kan bidrage til at sikre tryghed i kraft af deres tilstedeværelse i gadebilledet og ved at agere ekstra "øjne og ører" for politiet. Tryghedsvagter kan henstille til personer, der forstyrrer den offentlige orden m.v. på steder, hvortil der er almindelig adgang, at stoppe den forstyrrende adfærd m.v.

Forslaget skal ses i sammenhæng med de opgaver, som i dag løses af Frederiksberg Kommunes cityassistenter.

Cityassistenterne løser i dag opgaver med parkeringskontrol, kontrol af udeservering og overholdelse af kommunalt udstedte påbud.

Cityassistenterne fører endvidere tilsyn på Frederiksberg og bidrager til at opretholde den offentlige orden m.v. og skaber tryghed via synlighed og tilstedeværelse. Cityassistenterne runderer, observerer og registrerer på kommunale institutioner, anlæg og offentlige veje og pladser, herunder på særlige fokusområder udpeget i dialog med politiet, og cityassistenterne fungerer som ekstra øjne og ører for politiet. Cityassistenterne henstiller til personer, at uønsket adfærd bringes til ophør.

Skal cityassistenterne derudover indsættes i områder med særlig risiko for indbrud og have fokus på forebyggelse af salg af stoffer og lignende lyssky aktivitet på Frederiksberg forudsætter det, at der tilføres området yderligere ressourcer.

Da forvaltningen ikke kan afsætte sådanne yderligere ressourcer inden for den eksisterende ramme, indstiller forvaltningen, at forslaget ikke tiltrædes.

Lovændring rejser samtidig det spørgsmål, om tilsyn på offentlige veje og pladser, herunder fokusområder aftalt med politiet, samt muligvis tilsyn på kommunale institutioner inden for åbningstiden forudsætter særlig godkendelse og uniformering.

Cityassistenterne løser imidlertid i dag en række af disse opgaver i samarbejde med politiet, som ikke over for kommunen har givet udtryk for, at cityassistenterne skal leve op til disse krav.

Forvaltningen vil rejse spørgsmålet over for Københavns Politi, og borgmesteren har aftalt at mødes med justitsministeren med særligt sigte på, uniformeringskrav ikke skal være til hinder for, at cityassistenterne kan løse opgaver med parkeringskontrol m.v. samtidig med den tryghedsskabende indsats.

Beslutning

Magistraten oversendte beslutningsforslaget om brug af kommunale tryghedsvagter til forhandlingerne om budget 2025.

Beslutningsforslaget betragtes herefter som behandlet i budgetprocessen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at forslaget ikke tiltrædes, da forvaltningen ikke inden for den eksisterende ramme kan afsætte ressourcer til, at cityassistenterne løser yderligere tryghedsskabende opgaver end i dag.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen oversendte den 26. februar 2024 til Magistraten følgende beslutningsforslag fra kommunalbestyrelsesmedlem Carina Høedt, rådmænd Nikolaj Bøgh og 2. viceborgmester Michael Brautsch om brug af kommunale tryghedsvagter:

"Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Carina Høedt og rådmænd Nikolaj Bøgh og rådmænd Michael Brautsch om brug af kommunale tryghedsvagter

Baggrund:

D. 1. juni 2023 trådte ny lov om kommunale servicevagter i kraft. Forsøgsordningen løber fra 1. juli 2023 til 1. juli 2026.

Forslag om brug af kommunale servicevagter:

Tryghedsvagter er et supplement til politiet og; 'vil kunne sættes ind i områder, hvor borgerne oplever særlig utryghed' og 'bidrage til at sikre tryghed i kraft af deres tilstedeværelse i gadebilledet og ved at agere ekstra "øjne og ører" for politiet. Desuden kan de henstille til personer at stoppe forstyrrende adfærd og ved hjælp af kameraer dokumentere forstyrrelser af den offentlige orden eller øvrige strafbare forhold med henblik på overdragelse til politiet.'

Tryghedsvagter vil for et eksempel også kunne indsættes i områder med særlig risiko for indbrud, og det foreslås at der som led i udmøntningen af forsøgsordningen med tryghedsvagter, at der sættes fokus på forebyggelse af salg af stoffer og lignende lyssky aktivitet på Frederiksberg.

Der kan læses mere om forsøgsordningen med tryghedsvagter her:

[Justitsministeren fremsætter lovforslag om kommunale tryghedsvagter | Justitsministeriet](#)

[Til lovforslag nr. L 70, Folketinget 2022-23 \(2. samling\), Forslag til Lov om ændring af lov om vagtvirksomhed \(Etablering af en forsøgsordning med kommunale tryghedsvagter m.v.\) \(justitsministeriet.dk\)"](#)

Forvaltningens bemærkninger til forslaget

Frederiksberg Kommune har gennem en årrække haft cityassistenterne, der udover at løse opgaver som parkeringsvagter, kontrol af udeservering og overholdelse af kommunalt udstedte påbud også fører tilsyn på Frederiksberg.

Tilsynet indebærer, at cityassistenter runderer, observerer og registrerer på kommunale institutioner (skoler, biblioteker og medborgerhuse), anlæg (parker og idrætsanlæg), og offentlige veje og pladser.

Cityassistenterne påtaler i visse situationer uønsket adfærd og forsøger gennem henstillinger at korrigere denne adfærd eller bringe den til ophør, f.eks. ved at anmode personer om at skrue ned for høj musik eller forlade et område. Cityassistenterne kontakter politiet, hvis de konstaterer strafbare forhold.

Cityassistenterne runderer på særlige fokusområder udpeget i dialog med politiet. Cityassistenterne afholder jævnlige møder med nærpolitiet om, hvilke områder cityassistenterne skal prioritere at runderer på, og f.eks. har cityassistenterne på opfordring fra politiet runderet på Åboulevarden, Dirch Passers Allé og i Lindevangsparken. Assistenterne har endvidere efter aftale med politiet holdt øje med personer i parkerede biler.

Skal cityassistenterne derudover indsættes i områder med særlig risiko for indbrud og have fokus på forebyggelse af salg af stoffer og lignende lyssky aktivitet på Frederiksberg forudsætter det, at der tilføres området yderligere ressourcer, som forvaltningen ikke kan afsættes inden for den eksisterende ramme.

Med hensyn til den ændring af lov om vagtvirksomhed i 2023, der er henvist til i beslutningsforslaget fremgår det heraf, at kommunalt ansatte som en forsøgsordning i en periode fra 1. juli 2023 til 1. juli 2026 kan blive autoriseret som kommunale tryghedsvagter. Kommunale tryghedsvagter kan anvendes til at opretholde den offentlige orden m.v. på kommunens område. Kommunen kan også indgå aftale med en autoriseret vagtvirksomhed om at løse disse opgaver.

Det fremgår af lovforslaget, at tryghedsvagter vil kunne bidrage til at sikre tryghed i kraft af deres tilstedeværelse i gadebilledet og ved at agere ekstra "øjne og ører" for politiet.

Tryghedsvagter kan henstille til personer, der forstyrrer den offentlige orden m.v. på steder, hvortil der er almindelig adgang, at stoppe den forstyrrende adfærd m.v. Tryghedsvagter kan endvidere foretage foto- og videooptagelser af personer, der befinder sig på et sted, hvortil der er almindelig adgang, med henblik på at dokumentere forstyrrelser af den offentlige orden m.v.

Tryghedsvagter vil endvidere kunne gå i dialog med borgerne som led i tryghedsvagternes tryghedsskabende arbejde, ligesom tryghedsvagterne vil kunne tilkalde politiet, såfremt tryghedsvagterne observerer strafbare forhold m.v. eller hvis tryghedsvagten vurderer, at bistand fra politiet er nødvendigt for at kunne håndtere en situation på forsvarlig vis. Det er forudsat, at tryghedsvagterne i praksis vil få et særligt nummer til politiets vagtcentral.

Det forudsættes, at de specifikke områder, hvor tryghedsvagter vil kunne udøve deres virksomhed, udvælges af kommunen efter forudgående dialog med politiet.

Med hensyn til forholdet til kommunalfuldmagtsreglerne fremgår det af lovforslaget, at en kommune ikke uden lovhjemmel kan varetage opgaver eller betale andre for at udføre vagtvirksomhed på steder, hvortil der er almindelig adgang, med henblik på at supplere politiets arbejde med at opretholde ro og orden.

Kommunalt ansatte tryghedsvagter skal efter den nye lov godkendes af politiet. Efterlever en kommunalbestyrelse ikke forpligtelsen til at sørge for godkendelse af dens ansatte tryghedsvagter, vil kommunen kunne straffes med bøde.

De nærmere krav til godkendelse er fastsat med ændringsbekendtgørelse af 3. marts 2024 af bekendtgørelse om vagtvirksomhed. Godkendelse forudsætter herefter, at visse krav til vandel og uddannelse er opfyldt (grundkursus for vagtfunktionærer og det supplerende kursus "Tryghedsvagt").

Det fremgår endvidere af bekendtgørelsen, at kommunale tryghedsvagter skal bære uniform, der foran og på tydelig måde er forsynet med ordet "TRYGHEDSVAGT", og at uniformerne skal være ensartede på tværs af alle landets kommuner. Uniformer skal godkendes af politiet.

Københavns Politiet har i en mail af 29. februar 2024 på forespørgsel fra Københavns Kommune oplyst, at uniformerne ikke kan tilpasses med henblik på, at ordningen som tryghedsvagter sammentænkes med andre vægterordninger.

Lovændring rejser det spørgsmål, om tilsyn på offentlige veje og pladser, herunder fokusområder aftalt med politiet, samt muligvis tilsyn på kommunale institutioner inden for åbningstiden forudsætter særlig godkendelse og uniformering.

Forvaltningen har tidligere antaget, at cityassistenterne kan løse opgaver som tryghedsvagt i medfør af kommunalfuldmagten og almindelige anstaltsbetragtninger (regulering af forhold på egne institutioner og arealer), og cityassistenterne løser en række af deres opgaver i samarbejde med politiet, som ikke over for kommunen har givet udtryk for, at cityassistenterne skal leve op til de ovenfor nævnte godkendelse- og uniformeringskrav.

Efter forvaltningens vurdering er det klart, at cityassistenterne fortsat uden godkendelse kan rundere og give besøgende i offentlige anlæg anvisninger i forhold til at overholde ordensbestemmelser, der er offentliggjort ved opslag, eksempelvis at der ikke må henkastes affald, tændes bål eller at hunde skal holdes i snor, ligesom cityassistenterne kan løse opgaver med at opretholde orden og sikkerhed på områder, hvortil der ikke er almindelig adgang, herunder kommunale institutioner uden for åbningstiden.

Forvaltningen vil rejse det nævnte spørgsmål over for Københavns Politi. I det omfang, at Københavns Politi svarer, at tilsyn med offentlige veje og pladser m.v. forudsætter godkendelse og særlig uniformering, vil forvaltningen tilpasse cityassistenternes opgaver, således at de indtil videre ikke udfører disse opgaver.

Gælder de nævnte uniformeringskrav, kan det betyde, at en kommunalt ansat ikke kan udføre opgaver som tryghedsvagt samtidig med, at den pågældende udfører opgaver med parkeringskontrol m.v. De nuværende synergier i cityassistenternes opgavevaretagelse kan i givet fald ikke opretholdes. Krav om godkendelse og særlig uniformering kan medføre behov for yderligere tilførsel af ressourcer svarende til op til 2 mio. kr. årligt, hvis det nuværende indsatsniveau skal opretholdes. Skal cityassistenterne opretholde indsatsniveauet som tryghedsvagt uden tilførsel af ressourcer, vil det betyde, at omfanget af parkeringskontrol vil blive væsentligt mindre.

Borgmesteren har derfor samtidig henvendt sig til justitsministeren med særligt sigte på, uniformeringskrav ikke skal være til hinder for, at cityassistenterne kan løse opgaver med parkeringskontrol m.v. samtidig med den tryghedsskabende indsats.

Forvaltningen kan tilføje, at der er fra forvaltningens og nærpoliets side er stor tilfredshed med den nuværende ordning.

Økonomi

Udgifterne ved også at indsætte i områder med særlig risiko for indbrud og have fokus på forebyggelse af salg af stoffer og lignende lyssky aktivitet på Frederiksberg forudsætter det, at der tilføres området yderligere ressourcer svarende til omfanget af yderligere indsatser.

Borgmesterpåtegning

Nej.

Behandling

Magistraten og kommunalbestyrelsen.

Punkt 204: Udvikling i administrative udgifter

00.01.10-P05-1-24

Resume

I budgetaftalen for 2024 blev partierne enige om at følge udviklingen i de administrative udgifter tæt, og de ønskede på den baggrund en årlig afrapportering af, hvordan Frederiksberg Kommune ligger i forhold til de øvrige kommuner. Med denne sag præsenteres afrapportering over udviklingen i administrative udgifter.

Beslutning

Magistraten drøftede sagen om udviklingen i administrative udgifter og godkendte, at sagen indgår som budgetmateriale til budget 2025, idet tabel 2 i sagens bilag søges udbygget med faktiske beløb.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Magistraten drøfter sagen om udviklingen i administrative udgifter og godkender, at sagen indgår som budgetmateriale til budget 2025.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2024 blev partierne enige om at følge udviklingen i de administrative udgifter tæt, og de ønskede på den baggrund en årlig afrapportering af, hvordan Frederiksberg Kommune ligger i forhold til de øvrige kommuner. Administration dækker over en lang række forskelligartede udgifter, herunder administrative støttefunktioner og borgerrettet sagsbehandling. Den gennemførte analyse af administrationen fra 2023 (Administrationsanalysen) viste, at Frederiksberg Kommune havde de laveste udgifter til administration set i forhold til fem udvalgte sammenligningskommuner i Region Hovedstaden. Hertil viste Nøgletalsanalysen fra 2022, at Frederiksberg Kommunes udgifter til administration lå 18 procent under gennemsnittet for de øvrige kommuner i Region Hovedstaden.

Ud fra de nyeste data over kommunernes administrative udgifter kan følgende hovedresultater udledes:

- **Udgiftsniveau i 2023:** Frederiksberg Kommune udgiftsniveau i 2023 til administration og ledelse var 7 procent lavere end landsgennemsnittet og 11 procent lavere end gennemsnittet for de øvrige kommuner i Region Hovedstaden. Dette placerer Frederiksberg Kommune med det 15. laveste udgiftsniveau på landsplan, det 3. laveste udgiftsniveau i Region Hovedstaden og det laveste udgiftsniveau i forhold til sammenligningskommunerne i Administrationsanalysen. Fokuserer man på de 10 største kommuner målt på antal indbyggere har Frederiksberg Kommune det 3. laveste udgiftsniveau og det laveste for kommuner der er større end Frederiksberg Kommune.
- **Udvikling fra 2022 til 2023:** De samlede administrationsudgifter i Frederiksberg Kommune er fra 2022 til 2023 steget med 2,3 procent således udgifterne i 2023 er lige under niveauet i 2020. Udviklingen er særligt drevet af en stigning i udgifterne til myndighedspersonale på 6,6 procent, herunder sagsbehandlere i Familieafdelingen. Samtidig har der været et fald i udgifterne til administrative støttefunktioner og chefer på 0,9 procent.

Resultaterne udfoldes i denne sag som er inddelt i følgende afsnit:

1. Opgørelse af administrationsudgifter: Beskrivelse af hvad administration dækker over
2. Sammenligning af udgifter til administration: Opgørelse af Frederiksberg Kommunes udgifter til administration i 2023 i forhold til de øvrige kommuner
3. udvikling i udgifter til administration: Udvikling i Frederiksberg Kommunes udgifter til administration
4. Benchmarkingindikator: Resultatet af benchmarkingindikatoren fra Indenrigs- og Socialministeriets Benchmarkingenhed

1. Opgørelse af administrationsudgifter

Administration dækker over en lang række forskelligartede udgifter, som er med til at understøtte driften og det demokratiske styre i kommunen. Det dækker over en række administrative støttefunktioner som typisk forbindes med administration, herunder økonomi, udbud, HR, it, analyse, jura og lignende. Det vil også dække over en række udgifter, som ikke alle vil forstå som administration, fx socialrådgivernes arbejde med udsatte borgere, byudvikling og klimatilpasning, anvisning af pladser til dagtilbud og plejeboliger, tilsyn samt udstedelse af pas og kørekort.

Givet karakteren af administrative udgifter i en kommune er det derfor ikke entydigt, at lave administrative udgifter er et mål i sig selv, da det kan have konsekvenser for den service borgerne modtager.

I denne sag anvendes Indenrigs- og Sundhedsministeriets Benchmarkingenhed opgørelse over administrative udgifter for 2023, da denne vurderes at indeholde det mest valide data, der er opgjort for alle kommuner. Opgørelsen ser på

kommunernes samlede administrationsudgifter pr. indbygger og de fire delelementer, som de samlede administrationsudgifter består af:

- Lønudgifter til administrative støttefunktioner og chefer
- Lønudgifter til myndighedspersonale
- Lønudgifter til decentrale ledere
- Øvrige administrationsudgifter udover løn.

2. Sammenligning af udgifter til administration

Frederiksberg Kommune brugte i 2023 9.497 kr. pr. indbygger til administration og ledelse, hvilken er 7 procent lavere end landsgennemsnittet og 11 procent lavere end gennemsnittet for de øvrige kommuner i Region Hovedstaden . Dette placerer Frederiksberg Kommune med det 15. laveste udgiftsniveau på landsplan og det 3. laveste udgiftsniveau i Region Hovedstaden (efter Gribskov og Hørsholm Kommune).

Fokuserer man på de 10 største kommuner målt på antal indbyggere har Frederiksberg Kommune det 3. laveste udgiftsniveau og det laveste for kommuner der er større end Frederiksberg Kommune.

Da udgifterne er opgjort for 2023, indeholder de ikke resultatet af besparelser i administrationen vedtaget i Budget24. Dertil indeholder udgifterne heller ikke den fulde effekt af administrative besparelser vedtaget i Budget23. Dette gælder for alle kommuner i det omfang, at de har vedtaget administrative besparelser. Hertil er sammenligningen følsom overfor forskelle i konteringspraksis. Administrationsanalysen viste uoverensstemmelser på tværs af sammenligningskommunerne mellem de offentlige nøgletal og kommunernes faktiske udgifter, som betød de offentlige nøgletal fik Frederiksberg Kommune til at se dyrere ud i forhold til de andre sammenligningskommuner.

I Figur 1 i Bilag 1 uddybes resultaterne for Frederiksberg Kommune, de øvrige kommuner i Region Hovedstaden og hele landet, hvor udgifterne til administrative støttefunktioner og chefer samt myndighedspersonale vurderes som de mest centrale resultater.

Lidt over halvdelen af Frederiksberg Kommunes udgifter til administration og ledelse blev i 2023 anvendt på lønudgifter til administrative støttefunktioner og chefer svarende til 5.149 kr. pr. indbygger. Dette er 5 procent højere end landsgennemsnittet og 1 procent lavere end de øvrige kommuner i Region Hovedstaden. Administrative støttefunktioner dækker bl.a. over økonomi, udbud, HR, it, analyse, jura og lignende. I Frederiksberg Kommune har man centraliseret en større del af de administrative støttefunktioner sammenlignet med andre kommuner, hvilket blev underbygget i administrationsanalysen. Administrationsanalysen viste også, at dette kan betyde, at nogle kommuner har en større andel decentral administration, som ikke registreres i opgørelser af administrative udgifter. Hertil har Frederiksberg Kommune væsentligt lavere udgifter til decentral ledelse, hvilket indebærer at administrative og ledelsesmæssige opgaver som i andre kommuner varetages af en decentral ledelse – fx klyngeledelse – skal varetages af de administrative støttefunktioner og chefer.

For myndighedspersonale blev der anvendt 1.932 kr. pr. indbygger, hvilket er 16 procent lavere end landsgennemsnittet og på niveau med de øvrige kommuner i Region Hovedstaden. Myndighedspersonale dækker bl.a. over den borgernære sagsbehandling i Familie-, Arbejdsmarkeds- og Socialafdelingen samt Borgerservice.

3. Udviklingen i udgifter til administration og ledelse i Frederiksberg Kommune

De samlede administrationsudgifter i Frederiksberg Kommune er fra 2022 til 2023 steget med 2,3 pct. således udgifterne i 2023 er lige under niveauet i 2020. Udviklingen præsenteres nærmere i Figur 2 i Bilag 1. Udviklingen er særligt drevet af en stigning i udgifterne til myndighedspersonale på 6,6 procent. Samtidig har der været et fald i udgifterne til administrative støttefunktioner og chefer på 0,9 procent. Dette fald skal ses i lyset af, at der samtidig er prioriteret midler til sikring af fortsat stabil IT-drift og tilstrækkelig IT-sikkerhed . Derfor er besparelsen på de øvrige administrative støttefunktioner større end 0,9 procent.

Udviklingen i udgifterne til myndighedspersonale kan bl.a. forklares af prioritering af midler til en styrkelse af PPR samt stigende udgifter på de specialiserede områder, som også påvirker udgifterne til myndighedsarbejdet. Til trods for udgiftsvæksten har Frederiksberg Kommune fortsat lavere udgifter til myndighedspersonale end landsgennemsnittet og på niveau med de øvrige kommuner i Region Hovedstaden.

I samme periode fra 2022 til 2023 er udgifterne på landsplan til administration og ledelse faldet med 1,9 procent. Dette dækker både over et fald i udgiftsniveauet for administrative støttefunktioner og chefer samt for myndighedspersonale.

4. Benchmarkingindikator

Indenrigs- og Sundhedsministeriets Benchmarkingenhed udregner også en benchmarkingindikator, der har til hensigt at sige noget om, hvorvidt den enkelte kommune har højere eller lavere administrationsudgifter, end man kunne forvente på

baggrund af kommunens rammevilkår . Benchmarkingindikatoren viser, at Frederiksberg Kommunes udgiftsniveau til administration og ledelse er lidt over det forventede niveau, svarende til en benchmarkingindikator på 103.

Benchmarkingindikatoren er et estimeret tal, der er behæftet med en vis statistisk usikkerhed. Det betyder, at der ikke skal tolkes for håndfast på den præcise placering af kommunerne. Givet usikkerheden og Frederiksberg Kommunes placering tæt på det forventede niveau, vurderes det ikke, at Benchmarkingindikatoren bør anvendes til at foretage konklusioner om Frederiksberg Kommunes administrationsniveau.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten den 19. august 2024.

Bilag

Bilag 1. Udviklingen i administrative udgifter

Punkt 205: Revisionsberetning nr. 31 vedrørende revision af årsregnskab 2023 (afsluttende beretning)

00.32.00-K01-13-23

Resume

Frederiksberg Kommunes årsregnskab for 2023 blev fremlagt i kommunalbestyrelsen den 29. april 2024 og efterfølgende oversendt til revisionen (EY). Revisionens beretning skal jf. ministeriets regler afgives fra revisionen senest den 15. juni 2024 og er modtaget i kommunen den 14. juni 2024, hvorefter magistraten og kommunalbestyrelsen skal foretage den endelige behandling af årsregnskabet og revisionsberetningen - inden udgangen af august måned.

Revisionen af årsregnskabet for 2023 har endnu engang ikke givet anledning til revisionsbemærkninger.

Beslutning

Magistraten indstiller, at årsregnskabet for 2023, som forelagt i kommunalbestyrelsen den 29. april 2024, og revisionsberetning nr. 31 vedr. revision af årsregnskabet for 2023 godkendes.

Indstilling

Direktionen indstiller

- at årsregnskabet for 2023, som forelagt i kommunalbestyrelsen den 29. april 2024 og revisionsberetning nr. 31 vedr. revision af årsregnskabet for 2023 godkendes og videresendes til kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Denne sagsfremstilling indeholder indledningsvist revisors overordnede konklusion på årsregnskabet for 2023, hvor der ikke er konstateret forhold, som har givet anledning til revisionsbemærkninger.

Revisors konklusion vedr. årsregnskabet for 2023

"Vi har forsynet årsregnskabet med en revisionspåtegning, som er uden modifikationer, men med følgende fremhævelse af forhold om budgettal i årsregnskabet:

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen:

Kommunen har i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommuners budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. medtaget det af kommunalbestyrelsen godkendte årsbudget for 2023 som sammenligningstal i årsregnskabet for 2023. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision."

Det er revisionens opfattelse (jf. afsnit 7.3.2 Vurdering af kommunens økonomi), at Frederiksberg Kommune fører en betryggende økonomistyring, der skal sikre budgetoverholdelse.

Det er også revisionens vurdering, at Frederiksberg Kommune er meget opmærksom på behovet for, at driften skal generere et økonomiske råderum til afdrag på lån og til ikke-låneberettigede anlæg, og at kommunen har en god likviditet.

Endvidere har revisionen (jf. afsnit 8.1) efterprøvet, hvorvidt de interne kontroller er designet og implementeret samt stikprøvevist testet, og om de udføres og dokumenteres tilfredsstillende.

Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger. Dog anbefaler revisionen, at kommunen fortsat fastholder fokus på at øge anvisningsprocenten af de budgetansvarliges økonomiske ledelsestilsyn og på at understøtte de decentrale ledere i at udføre dette.

Opfølgning på tidligere revisionsbemærkning

Der blev ikke konstateret revisionsbemærkninger i forbindelse med revisionen af årsregnskabet for 2022.

Revisionens bemærkninger vedr. de sociale udgifter

Revisionen bemærker (jf. afsnit 4.2 Sociale udgifter), at revisionen af de sociale udgifter alene har vist enkeltstående fejl og mangler og således ikke har givet anledning til væsentlige revisionsbemærkninger.

Det er desuden revisionens opfattelse, at kommunen i løbet af året har gennemført et løbende og betryggende tilsyn, som har sikret et generelt lavt fejlniveau og høj grad af faglig bevidsthed og udvikling, samt at området generelt administreres betryggende og med et ledelsesmæssigt fokus, der sikrer, at kommunen løbende identificerer og udvikler organisationen.

Revisionens bemærkninger vedr. den juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Den juridisk kritiske revision har fokus på om kommunen overholder centrale regler indenfor tilskudsområdet.

Revisionens konklusion på den juridisk-kritiske revision af tilskudsområdet (kultur, socialområde mv.) er, at kommunens afgørelser om tildeling af tilskud vedrørende arrangementer og aktiviteter i al væsentlighed er i overensstemmelse med de regler, der fremgår af love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger eller anbefalinger.

Konklusionen på forvaltningsrevision af tilskudsområdet, hvor revisionen vurderer, om området administreres efter principperne om sparsommelighed, effektivitet og produktivitet, er, at kommunen har etableret systemer og processer for styring af offentlige tilskud til arrangementer og aktiviteter, der i al væsentlighed understøtter, at de offentlige tilskudsmidler anvendes så effektivt som muligt til at opnå formålet. Gennemgangen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Yderligere opmærksomhedspunkter fra den afsluttende revision i øvrigt

De observationer og anbefalinger, som revisionen i øvrigt har givet anledning til, er anført som konklusioner under de enkelte afsnit i revisionsberetningen som er vedlagt denne sagsfremstilling.

For yderligere uddybning af den foretagne revision henvises til revisionsberetningen.

Økonomi

Ingen

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten den 19. august 2024, kommunalbestyrelsen den 26. august 2024

Bilag

SIGNED_FRB_Revisionsberetning_2023_nr.31

Punkt 206: 2. finansielle orientering om Budget 2025

00.30.10-S00-3-24

Resume

Med 2. finansielle orientering fremlægges de økonomiske forudsætninger for Budgetforslag 2025. Den økonomiske bundlinje er væsentligt udfordret grundet betydelige eksterne tab siden 1. finansielle orientering.

Beslutning

Magistraten godkendte,

- at 2. finansielle orientering danner udgangspunkt for Budgetforslag 2025, og
- at de i bilag 3-7 beskrevne bevillingsændringer på drift og finansielle poster indarbejdes i Budgetforslag 2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Magistraten

- at 2. finansielle orientering danner udgangspunkt for Budgetforslag 2025, og
- at de i bilag 3-7 beskrevne bevillingsændringer på drift og finansielle poster indarbejdes i Budgetforslag 2025.

Sagsfremstilling

Med 2. finansielle orientering fremlægges de økonomiske forudsætninger for Budgetforslag 2025. Økonomien er opgjort ud fra skøn for den samlede økonomi efter økonomiaftalen og med opdateret status på budgetudfordringerne opgjort ved 1. finansielle orientering.

Den økonomiske bundlinje er især præget af en forværring på 800 mio. kr. (over perioden 2025-2029), som er opstået siden 1. finansielle orientering. Forværring skyldes i betydelig grad eksterne tab i tilskud og udligning. Dermed skønnes kassebeholdningen med udgangen af 2029 at udgøre et underskud på 193 mio. kr.

Gennemgangen af 2. finansielle orientering fremgår af bilag 1.

Økonomi

Fremgår af sagens bilag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten 19. august 2024

Bilag

Bilag 1 - 2. finansielle orientering om Budget 2025

Bilag 2 - Tidsplan for Budget 2025

Bilag 3 - Budgetgaranti og konjunkturregulerede områder

Bilag 4 – Opgaveændringer

Bilag 5 - Skat

Bilag 6 - Tilskud og udligning

Bilag 7 - Finansposter

Bilag 8 - Budgetoverslag

Bilag 9 - Udkast til Økonomisk politik 2025

Punkt 207: Katalog af effektiviseringer og besparelser til budget 2025

00.30.02-A00-1-24

Resume

Magistraten godkendte den 5. februar 2024 et måltal for effektiviseringer og besparelser til budget 2025 udgørende 115 mio. kr. ved fuld indfasning. Med denne sag præsenteres det af forvaltningen udarbejdede katalog af effektiviseringer og besparelser til budget 2025.

Beslutning

Magistraten godkendte, at kataloget af effektiviseringer og besparelser indgår som budgetmateriale til budget 2025, herunder sendes i offentlig høring i offentligheden, idet det understreges, at ingen partier hermed har taget stilling til de enkelte forslag i kataloget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Magistraten

- at kataloget af effektiviseringer og besparelser indgår som budgetmateriale til budget 2025 herunder sendes i offentlig høring

Sagsfremstilling

Magistraten godkendte den 5. februar 2024 (pkt. 30) et måltal for effektiviseringer og besparelser til budget 2025 på 115 mio. kr. ved fuld indfasning.

Forvaltningen præsenterede den 6. og 13. maj 2024 et katalog af udkast til effektiviseringer og besparelser for alle udvalg. Forud herfor afholdtes møder mellem Område-MED og relevante fagudvalg samt Hovedudvalget og Magistraten.

På baggrund af drøftelserne i MED og fagudvalg er der i forvaltningen arbejdet videre med kvalificering og udvikling af forslagene. I denne proces er der kommet nye forslag til og enkelte forslag er udgået. Det endelige katalog af effektiviseringer og besparelser er vedhæftet som bilag.

Det samlede katalog udgør i alt 77,6 mio. kr. i 2025 stigende til 116,1 mio. kr. i 2028, jf. tabel 1, der viser fordelingen på udvalg.

Tabel 1: Samlede effektiviseringer og besparelser fordelt på udvalg (drift)

Mio. kr.	2025	2026	2027	2028
Klima-, Plan- og Boligudvalget	0,0	-4,4	-4,8	-4,8
Undervisningsudvalget	-9,6	-24,2	-24,2	-24,2
Ældre- og Omsorgsudvalget*	-26,6	-32,0	-32,1	-32,1
Kultur- og Fritidsudvalget	-5,1	-5,7	-5,7	-5,8
Børneudvalget	-7,8	-10,1	-10,1	-10,1
Socialudvalget	-0,1	-0,2	-0,2	-0,2

Miljø- og Trafikudvalget	-2,9	-3,6	-3,6	-3,6
Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget	-0,6	-0,8	-0,8	-0,8
Sundheds- og Forebyggelsesudvalget	-1,8	-2,9	-2,9	-2,9
Magistraten*	-13,8	-17,9	-17,9	-17,9
Tværgående**	-9,4	-13,8	-14,1	-13,8
I alt	-77,6	-115,6	-116,3	-116,1

**Under ÆOU og MAG indgår forslag af teknisk karakter, som indgår i 2. finansielle orientering. Der indgår derfor ikke forslagsbeskrivelser af disse i bilaget.*

***Herunder effekt under overførsler på 0,2 stigende til 0,4 mio. kr.*

Enkelte forslag kræver en anlægsinvestering for implementering, jf. tabel 2. De samlede anlægsudgifter beløber sig til 17,2 mio. kr. over budgetperioden, hvoraf det er muligt af lånefinansiere 17 mio. kr. I tilfælde af lånefinansiering er afdrag på ydelsen inkluderet i driften på forslaget.

Tabel 2: Anlægsinvesteringer i kataloget af effektiviseringer og besparelser

Mio. kr.	2025	2026	2027	2028	I alt
Investering, anlæg	6,2	5,0	1,5	4,5	17,2
<i>Heraf lånefinansieret</i>	<i>6,0</i>	<i>5,0</i>	<i>1,5</i>	<i>4,5</i>	<i>17,0</i>

Videre proces

Kataloget af effektiviseringer og besparelser lægges på Frederiksberg Kommunes hjemmeside tirsdag den 20. august 2024. Samtidig sendes forslagene til MED-organisationen, således at MED kan kommentere på forslagene forud for eventuel vedtagelse. Høringssvar modtaget fra MED-organisationen publiceres til Kommunalbestyrelsen i budgetmaterialet.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten den 19. august 2024.

Bilag

Bilag 1 - Oversigt over effektiviseringer og besparelser til budget 2025

Bilag 2 - Effektiviseringer og besparelser til budget 2025

Punkt 208: Sager som indstilles udsat til forhandlingerne om budget 2025

00.30.00-A21-2-23

Resume

Det er Magistraten, der har kompetencen til at oversende sager til budgetforhandlingerne. Med henblik på Magistratens stillingtagen er vedlagt en række udvalgssager, som af de enkelte fagudvalg indstilles oversendt til forhandlingerne om budget 2025.

Beslutning

Magistraten oversendte de i denne sag vedlagte enkeltsager til forhandlingerne om budget 2025.

Beslutningsforslagene, der indgår, betragtes herefter som behandlet i budgetprocessen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

At Magistraten beslutter, hvilke af de vedlagte sager, som er indstillet til oversendelse til forhandlingerne om budget 2025 i fagudvalg, der skal oversendes til forhandlingerne om budget 2025.

Sagsfremstilling

I henhold til Frederiksberg Kommunes gældende principper for udsatte sager er det Magistraten, der har kompetencen til at oversende sager til drøftelserne om budgettet. Sager, som af fagudvalg er indstillet til oversendelse til budgetforhandlingerne, behandles løbende i Magistraten.

På mødet i Ældre- og Omsorgsudvalget den 12. august 2024 blev i alt otte sager behandlet, som udvalget indstiller til oversendelse til forhandlingerne om budget 2025. Ligeledes blev der på mødet i Miljø- og Trafikudvalget den 12. august 2024 behandlet i alt fire sager, som indstilles til oversendelse til forhandlingerne om budget 2025.

Der er tale om følgende sager, som er vedlagt som bilag.

Miljø- og Trafikudvalget 12. august 2024:

- Pkt. 88. Forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Lone Loklindt, kommunalbestyrelsesmedlem Ruben Kidde og rådmænd Freja Fokdal om at lukke enkelte strøg for biltrafik på udvalgte fridage
- Pkt. 89. Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Merete Winther Hildebrandt og 2. vice-borgmester Michael Brautsch og kommunalbestyrelsesmedlemmerne Carina Høedt og Fasael Rehman om miljøvenlig glatførebekæmpelse
- Pkt. 92. Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Anders Storgaard, Carina Høedt, Fasael Rehman, 2. viceborgmester Michael Brautsch og rådmænd Alexandra Dessoy om "Frederiksbergkop-pen" til øget genbrug
- Pkt. 93. Forslag til beslutning fra rådmænd Thyge Enevoldsen og kommunalbestyrelsesmedlem Rasmus Holme Nielsen om mere natur på Solbjerg Kirkegård

Ældre- og Omsorgsudvalget den 12. august 2024:

- Pkt. 52. Frederiksberg Kommunes Døgnrehabilitering - Overblik og mulige greb

- Pkt. 53. Forslag til beslutning fra 2. viceborgmester Michael Brautsch, kommunalbestyrelsesmedlemmerne, Bent Isager-Nielsen og Merete Winther Hildebrandt og rådmand Alexandra Dessoy om Social Støtte som visiteret ydelse
- Pkt. 54. Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Hildebrandt, Isager-Nielsen og Labuhn, rådmand Dessoy og Lindahl og 2. viceborgmester Brautsch om kursus til nyuddannelses sundhedspersonale i Frederiksberg kommune
- Pkt. 55. Forslag til beslutning fra rådmand Alexandra Dessoy, 2. viceborgmester Michael Brautsch og kommunalbestyrelsesmedlem Merete Winther Hildebrandt og Bent Isager-Nielsen om borgerpanel for at styrke kvaliteten i fremtidens ældrepleje
- Pkt. 57. Forslag til beslutning fra rådmand Alexandra Dessoy, 2. viceborgmester Michael Brautsch og kommunalbestyrelsesmedlemmerne Merete Winther Hildebrandt og Trine Labuhn om øget fokus på måltidet for plejehjemsbeboere og borgere visiteret til madservice
- Pkt. 58. Forslag til beslutning fra rådmand Alexandra Dessoy, 2. viceborgmester Michael Brautsch og kommunalbestyrelsesmedlem Merete Winther Hildebrandt om tilbud om kompetenceløft vedr. borgerens sidste levetid
- Pkt. 59. Forslag til beslutning fra rådmand Alexandra Dessoy, 2. viceborgmester Michael Brautsch og kommunalbestyrelsesmedlemmerne Merete Winther Hildebrandt og Bent Isager-Nielsen om at tilbagerulle besparelsen på hjælp til støvsugning
- Pkt. 60. Forslag til beslutning fra rådmand Alexandra Dessoy, 2. viceborgmester Michael Brautsch og kommunalbestyrelsesmedlem Merete Winther Hildebrandt om at Frederiksberg Kommune skal udarbejde en strategi for brug af velfærdsteknologi

De enkelte punkter er vedlagt som bilag.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten.

Bilag

MTU 12.08, Beslutningsforslag om at lukke enkelte strøg for biltrafik på udvalgte fridage

MTU 12.08, Beslutningsforslag om information om miljøvenlig glatførebekæmpelse

MTU 12.08, Beslutningsforslag om "Frederiksbergkoppen" til øget genbrug

MTU 12.08, Beslutningsforslag om mere natur på Solbjerg Kirkegård

Frederiksberg Kommunes Døgnrehabilitering - Overblik og mulige greb. inkl. bilag (ÆOU udsat til budget 12.08)

Forslag til beslutning Social Støtte som visiteret ydelse (ÆOU udsat til budget 12.08)

Forslag til beslutning om øget fokus på måltidet for plejehjemsbeboere og borgere visiteret til madservice (ÆOU udsat budget 12.08)

Forslag til beslutning om borgerpanel for at styrke kvaliteten i fremtidens ældrepleje (ÆOU udsat til budget 12.08)

Forslag til beslutning om at tilbagerulle besparelsen på hjælp til støvsugning (ÆOU udsat til budget 12.08)

Forslag til beslutning om at Frederiksberg Kommune skal udarbejde en strategi for brug af velfærdsteknologi (ÆOU udsat budget 12.08)

Forslag til beslutning om tilbud om kompetenceløft vedr. borgerens sidste levetid (ÆOU udsat sag 12.8)

Forslag til beslutning om kursus til nyuddannet sundhedspersonale i Frederiksberg kommune (ÆOU udsat sag 12.8)

Punkt 209: Plejeboligmasterplan

27.45.00-P00-1-24

Resume

Ældre- og Omsorgsudvalget behandlede plejeboligmasterplanen den 10. juni 2024 (sag nr. 37). Kommunalbestyrelsen behandlede forslag til nye plejeboligprojekter den 17. juni 2024 (sag nr. 180).

Forud for disse sager fik Ældre- og Omsorgsudvalget forelagt udkast til katalog til effektiviseringer og besparelser den 6. maj 2024 (sag nr. 33). Det primære besparelspotentiale på Ældre- og Omsorgsudvalget område, hviler på forslaget ÆOU01: *Reduktion af antal af plejeboligpladser og skærpelse af visitationskriterier – længere i eget hjem*. Med forslaget forudsættes en skærpelse af visitationskriterierne til en plejebolig svarende til en reduktion i plejeboligkapaciteten med 60 pladser. Udvalget blev orienteret om, at forvaltningen med plejeboligmasterplanen også ville forelægge et løsningsscenarie, der baserer sig på dette budgetforslag.

Kommunalbestyrelsen fik den 17. juni 2024 forelagt to modeller, der tilvejebringer den nødvendige plejeboligkapacitet i 2030. Begge modeller blev vist i plejeboligmasterplanen både med uændrede og nye visitationskriterier.

Ældre- og Omsorgsudvalget og Kommunalbestyrelsen blev på møderne den 10. juni 2024 (sag nr. 37) og den 17. juni 2024 (sag nr. 180) orienteret om, at det ikke vurderes muligt at etablere det ønskede antal plejeboliger (med de nuværende visitationskriterier) indenfor plejeboligmasterplanens økonomiske ramme. Dette skyldes, at byggebranchen har oplevet store prisstigninger de seneste år, hvilket vurderes at påvirke kommende plejeboligprojekter. Såfremt effektiviserings- og besparelsesforslaget ÆOU01 vedtages, bliver anlægsudfordringen reduceret idet, at forslaget indbefatter en reduktion i plejeboligkapaciteten med 60 pladser og dermed et mindre byggebehov. Dog vil der ikke frigives anlægsmidler i budget 2025, men primært udenfor budgetperioden.

Ældre- og Omsorgsudvalget og Kommunalbestyrelsen godkendte derfor på denne baggrund, at forvaltningen frem mod genfremlæggelsen af plejeboligmasterplanen den 12. august 2024 tillige afsøger muligheder for alternative måder at tilvejebringe den nødvendige plejeboligkapacitet, så plejeboligmasterplanen i videst mulige omfang holdes inden for den afsatte økonomiske ramme (anlæg), hvilket blandt andet indbefatter muligheden for at levetidsforlænge de nuværende plejeboliger på Søndervang.

Hvis plejeboligmasterplanen skal holde sig indenfor masterplanens økonomiske anlægsramme, skal der etableres færre plejeboliger end hidtil estimeret, hvilket kan opnås ved at udsætte udfasningen af kommunens sidste utidssvarende boliger (plejeboligmasterplanens moderniseringsspor). Plejeboligmasterplanens supplerende kapitel 11 baserer sig derfor på, at driften af Betaniahjemmet fortsætter indtil videre frem mod 2034, hvorved anlægsbehovet reduceres svarende til 60 pladser.

Med denne sag forelægges et supplerende kapitel 11 til plejeboligmasterplanen, der beskriver løsningsscenarier for henholdsvis uændrede og nye visitationskriterier, såfremt ÆOU01 vedtages ved Budget 25.

Plejeboligmasterplanens kapitel 11 indeholder tillige et konkret forslag til, hvordan en reduktion af plejeboligkapaciteten i 2025 kan ske, således at, besparelspotentialet i ÆOU01 kan indfris. Det anbefales, at besparelsen realiseres ved, at kommunens bufferkapacitet Nimbus (55 pladser) for en midlertidig periode fra oktober 2025 frem mod 2028 anvendes til andet formål, da kommunen i denne periode har flere plejeboliger end planlægningsforudsætningen tilsiger (et overskud af plejeboliger). Når behovet for plejeboliger stiger igen (som følge af en stigende ældrebefolkning) vil Nimbus igen indtræde i masterplanen med sin egen plejeboligkapacitet. Den lovmæssige plejeboligaranti vil fortsat være overholdt.

En beslutning om valg af løsningsscenarie kan først træffes på baggrund af vedtagelsen af Budget 25, hvor Kommunalbestyrelsen behandler effektiviserings- og besparelsesforslaget ÆOU01. Der forelægges i forlængelse heraf et beslutningsgrundlag til politisk behandling forventeligt i efteråret 2024 med henblik på konkret valg af kommende nye plejeboligprojekter. Såfremt besparelses- og effektiviseringsforslaget ÆOU01 ikke vedtages ved Budget 25, er det nødvendigt at etablere 140 plejeboliger på Emil Christian Hansens Vej/Nyelandsvej (scenarie 1) for at imødekomme kapacitetsbehovet.

Den finansierede anlægsplan til Budget 25 baserer sig på et scenarie med uændrede visitationskriterier, hvor driften af Betaniahjemmet fortsættes og hvor der etableres i alt 194 plejeboliger, hvoraf 140 plejeboliger etableres på Emil Christian Hansens Vej/Nyelandsvej i 2030 og 54 plejeboliger etableres i et nyt projekt i 2033.

Der afholdes møde i plejeboligforligskredsen den 19. august 2024 forud for Magistratens behandling af sagen.

Beslutning

Magistraten og Ældre- og Omsorgsudvalget

1. indstiller, at plejeboligmasterplanens kapitel 11 danner grundlag for den videre planlægning, hvor driften af Betaniahjemmet fortsættes indtil videre frem mod 2034, hvorved der fremadrettet planlægges efter en reduktion af anlægsbehovet med 60 pladser både for uændrede og nye visitationskriterier, idet forvaltningen anmodes om at beskrive et eller flere scenarier, for udnyttelse af midlertidig overkapacitet til andre formål, og
2. indstiller, at afsnit angående videre proces tages til efterretning.

Indstilling

Ældre- og Omsorgsudvalget

1. indstiller, at plejeboligmasterplanens kapitel 11 danner grundlag for den videre planlægning, hvor driften af Betaniahjemmet fortsættes indtil videre frem mod 2034, hvorved der fremadrettet planlægges efter en reduktion af anlægsbehovet med 60 pladser både for uændrede og nye visitationskriterier, idet forvaltningen anmodes om at beskrive et eller flere scenarier, for udnyttelse af midlertidig overkapacitet til andre formål, og
2. indstiller, at afsnit angående videre proces tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Ældre- og Omsorgsudvalget behandlede plejeboligmasterplanen den 10. juni 2024 (sag nr. 37). Kommunalbestyrelsen behandlede forslag til nye plejeboligprojekter den 17. juni 2024 (sag nr. 180).

Forud for disse sager fik Ældre- og Omsorgsudvalget forelagt katalog til effektiviseringer og besparelser den 6. maj 2024 (sag nr. 33). Det primære besparelspotentiale på Ældre- og Omsorgsudvalget område, hviler på forslaget ÆOU01: *Reduktion af antal af plejeboligpladser og skærpelse af visitationskriterier – længere i eget hjem*. Med forslaget forudsættes en skærpelse af visitationskriterierne til en plejebolig svarende til en reduktion i plejeboligkapaciteten med 60 pladser. Udvalget blev orienteret om, at forvaltningen med plejeboligmasterplanen også ville forelægge et løsningsscenario, der baserer sig på dette budgetforslag.

Kommunalbestyrelsen fik den 17. juni 2024 forelagt to modeller, der tilvejebringer den nødvendige plejeboligkapacitet i 2030. Begge modeller blev vist i plejeboligmasterplanen både med uændrede og ændrede visitationskriterier (altså uden og med vedtagelse af ÆOU01).

Ældre- og Omsorgsudvalget og Kommunalbestyrelsen blev på møderne den 10. juni 2024 (sag nr. 37) og den 17. juni 2024 (sag nr. 180) orienteret om, at det ikke vurderes muligt at etablere det ønskede antal plejeboliger (med de nuværende visitationskriterier) indenfor plejeboligmasterplanens økonomiske ramme. Dette skyldes, at byggebranchen har oplevet store prisstigninger de seneste år, hvilket vurderes at påvirke kommende plejeboligprojekter.

Såfremt effektiviserings- og besparelsesforslaget ÆOU01 vedtages, bliver anlægsudfordringen reduceret idet, at forslaget indbefatter en reduktion i plejeboligkapaciteten med 60 pladser (nu 55 efter, at forslaget som nævnt er konkretiseret).

Ældre- og Omsorgsudvalget og Kommunalbestyrelsen godkendte derfor på denne baggrund, at forvaltningen frem mod genfremlæggelsen af plejeboligmasterplanen den 12. august 2024 tillige afsøger muligheder for alternative måder at tilvejebringe den nødvendige plejeboligkapacitet på, så plejeboligmasterplanen i videst mulige omfang holdes inden for den afsatte økonomiske ramme. Hvilket blandt andet indbefattede muligheden for at levetidsforlænge de nuværende plejeboliger på Søndervang.

Ældre- og Omsorgsudvalget tog dertil forvaltningens redegørelse for arbejdet med at afdække mulighederne for etablering af friplejeboliger på Frederiksberg (jævnfør kapitel 9 i plejeboligmasterplanen) til efterretning. Frederiksberg Kommune har afholdt en markedsdialog med de primære friplejeboligleverandører. Frederiksberg Kommune og friplejeboligleverandørerne aftalte at afvente udviklingen i renteniveau og eventuel ny lovgivning på området men, at dialogen mellem parterne holdes åben og genoptages indenfor de nærmeste år.

Reduktion af anlægsomkostninger

Hvis plejeboligmasterplanen skal holde sig indenfor masterplanens økonomiske ramme, skal der etableres færre plejeboliger. Frederiksberg Kommune har derfor undersøgt muligheden for at udsætte udfasningen af kommunens sidste

utidssvarende boliger på henholdsvis Betaniahjemmet og det eksisterende Søndervang Plejehjem. Dette vil betyde, at Frederiksberg Kommune vil blive forsinket i forhold til at indfri de nationale rammer for plejeboligmodernisering.

Vedrørende nationale rammer for plejeboligmodernisering

Nationale reformer om ældreboliger og plejeboliger i 1980'erne og 90'erne hvilede på et ønske om dels at sikre bedre fysiske boligforhold for ældre og dels at "afinstitutionalisere" plejehjem.

Reformerne udmøntedes i lovgivning, hvorefter det blandt andet ikke længere var muligt at opføre/etablere traditionelle plejehjem. Nye plejehjem skulle således tilvejebringes som støttet byggeri (fra 1997 som almene plejeboliger), hvor kommunens medfinansiering af boligerne består i et grundkapitallån. I lovgivningen er indsat en overgangsbestemmelse (nu servicelovens § 192), der giver kommunerne hjemmel til at drive de gamle plejehjem. Bestemmelsen har ikke en udløbsdato.

Levetidsforlængelse af Søndervang Plejehjem

Kommunens rådgiver Sweco har undersøgt muligheder for at levetidsforlænge det eksisterende Søndervang Plejehjem. Forvaltningen anbefaler på baggrund af disse undersøgelser, at der ikke planlægges efter en levetidsforlængelse af plejehjemmet. Der vil være tale om en betragtelig udgift, der ikke vurderes som en økonomisk bæredygtig investering. Dertil vurderer Sweco (og forvaltningen), at de bygningsmæssige rammer i begge bygninger på Søndervang Plejehjem udgør en væsentlig udfordring, for såvel indsatsen overfor beboerne samt for medarbejdernes arbejdsmiljømæssige forhold som en levetidsforlængelse af bygningen ikke kan afhjælpe. Kommunalbestyrelsen er tidligere oplyst, at det ikke er muligt at transformere/omdanne bygningerne til tidssvarende boliger.

Betaniahjemmet

Den selvejende institution (Betaniaforeningen) bag Betaniahjemmet har tidligere tilkendegivet, at de ikke ønsker at modernisere plejehjemmet efter lov om almene boliger. Bestyrelsen bag Betaniahjemmet er fortsat glade for at drive plejehjemmet, hvor de har et godt og tillidsfuldt samarbejde med Frederiksberg Kommune i det daglige, og de vil gerne fortsat bistå Frederiksberg Kommune med at drive plejehjemmet.

Betaniahjemmet er ikke tidssvarende indrettet, men Betaniaforeningen har løbende gennemført en lang række tiltag, der forbedrer trivselen for beboerne og arbejdsmiljøet for medarbejderne. Dertil har fonden bag Betaniaforeningen et særskilt fokus på at understøtte aktiviteter til glæde for beboerne samt indsatser og tiltag, der understøtter arbejdsmiljø og rekruttering. Betaniahjemmet er et veldrevet plejecenter og oplever en pæn søgning blandt borgere på venteliste til en plejebolig. Når Betaniahjemmet fortsat indgår i kommunens plejeboligkapacitet, vil borgerne dertil fortsat have en større valgfrihed i forhold til boligstørrelser når de skal vælge en plejebolig. Ældre- og Omsorgsudvalget besigtigede senest plejehjemmet den 13. november 2023 med fokus på en gennemgang af de fysiske rammer.

Opsamling angående reduktion af anlægsomkostninger

Plejeboligmasterplanens kapitel 11 baserer sig derfor på en anbefaling om, at der ikke planlægges efter en levetidsforlængelse af Søndervang men, at der fremadrettet planlægges efter en fortsættelse af driften af Betaniahjemmet, indtil videre frem mod 2034, hvorved plejeboligmasterplanens anlægsomkostninger reduceres svarende til udgiften ved at etablere 60 plejeboliger.

Såfremt Betaniahjemmet på sigt skal udfases, skal det koordineres med ibrugtagningen af et nyt plejeboligprojekt, der kan erstatte kapaciteten, og der vil i så fald på sigt skulle afsættes anlægsmidler hertil.

Masterplanens supplerende kapitel 11 – kapacitetsbehov og løsnings scenarier

Driften af Betaniahjemmet forudsættes forlænget indtil videre frem mod 2034, hvilket reducerer kapacitetsudfordringen både for uændret og ny visitationspraksis svarende til 60 pladser. Kapacitetsbehovet udgør herefter:

- *Ved uændret visitationspraksis* – behov for at etablere 194 plejeboliger frem mod 2034 udover de igangværende plejeboligbyggerier Ny Søndervang og Ingeborggården. Såfremt driften af Betaniahjemmet ikke fortsættes, øges kapacitetsbehovet til 254 plejeboliger.
- *Ved ny visitationspraksis (vedtagelse af ÆOU01)* – behov for at etablere 139 plejeboliger frem mod 2034 udover de igangværende plejeboligbyggerier Ny Søndervang og Ingeborggården. Såfremt driften af Betaniahjemmet ikke fortsættes, øges kapacitetsbehovet til 194 plejeboliger.

Løsnings scenarier

Ældre- og Omsorgsudvalget fik med plejeboligmasterplanen den 10. juni 2024 (sag nr. 37) forelagt to modeller for etablering af den nødvendige ny plejeboligkapacitet. De to modeller baserer sig på, at der enten etableres 140 plejeboliger

på Emil Christian Hansens Vej/Nyelandsvej eller 90 plejeboliger på Nyelandsvej (hvor bygningen på Emil Christian Hansens Vej i så fald forudsættes anvendt til andet formål).

Der henvises til plejeboligmasterplanens kapitel 11 for en beskrivelse af løsningsscenarierne for henholdsvis uændret og ny visitationspraksis. For uændrede visitationskriterier er der udarbejdet ét scenarie (scenarie 1), hvor der for nye visitationskriterier er udarbejdet 2 løsningsscenarier (scenarierne 2a og 2b).

Kommunalbestyrelsen blev orienteret om muligheder for en udvidelse af Østervang den 19. juni 2024 (sag nr. 180). En udvidelse af plejecentret vil være vanskelig da plejecentret vil opleve væsentlige gener under byggeriet. En ombygning forudsætter dertil brug af bufferkapacitet, da et antal boliger ikke kan bebos under byggeriet. Det vurderes, at en ombygning af plejecentret udgør en betragtelig anlægsudgift, der ikke for nuværende kan indeholdes indenfor masterplanens økonomiske rammer. Forvaltningen anbefaler derfor, at plejeboligmasterplanen så vidt muligt ikke baserer sig på en udvidelse af Østervang, men at der afsøges alternative løsninger.

En beslutning om valg af ovennævnte modeller afventer Kommunalbestyrelsens vedtagelse af Budget 25. Der vil i forlængelse heraf blive forelagt en sag til politisk behandling forventeligt i efteråret 2024 med henblik på endelig valg af nye plejeboligprojekter. Såfremt besparelses- og effektiviseringsforslaget ÆOU01 ikke vedtages ved Budget 25, skal der etableres 140 plejeboliger på Emil Christian Hansens Vej/Nyelandsvej (scenarie 1).

Den lovpligtige plejeboliggaranti overholdes i alle løsningsscenarier.

Indfrielse af besparelspotentialet i effektiviserings- og besparelsesforslaget ÆOU01

Nimbus fungerer i dag som bufferkapacitet i plejeboligmasterplanen, hvor plejecentret siden 2019 har fungeret som bufferkapacitet i forbindelse med byggeriet af et nyt Ingeborggården. Nimbus anvendes indtil september 2025 som bufferkapacitet for Ingeborggården, hvorefter Nimbus var planlagt at indtræde i masterplanen med sin egen kapacitet. Nimbus har 55 plejeboliger.

Hvis effektiviserings- og besparelsesforslaget ÆOU01 vedtages ved Budget 25 vil Frederiksberg Kommune frem mod 2028 have flere plejeboliger end planlægningsforudsætningen tilsiger, hvorfor der er behov for at reducere kommunens plejeboligkapacitet i perioden. Der planlægges derfor i plejeboligmasterplanens kapitel 11 efter, at plejeboligkapaciteten tilpasses ved, at Nimbus for en midlertidig periode frem mod 2028, hvor kommunen har et overskud af plejeboliger anvendes til et andet formål. Nimbus indtræder planmæssigt med en plejeboligkapacitet, når behovet for plejeboliger stiger igen primo 2028, jævnfør en stigende ældrebefolkning. Dette betyder, at kapaciteten på Nimbus erstattes af Ingeborggårdens etape 2, hvor nuværende beboere og medarbejdere flytter tilbage til Ingeborggården september 2025. I scenarie 1 med uændret visitation forudsættes en lang indfasning af de nye plejeboliger i Ingeborggårdens etape 2, hvilket medfører tomgangsleje. Hvis ÆOU01 vedtages vil indfasningen af de nye plejeboliger på Ingeborggården reduceres markant, hvilket vil reducere udgifterne til tomgangsleje.

Kapacitetsbehovet i plejeboligmasterplanen justeres derfor svarende til 55 pladser i stedet for tidligere 60 pladser (da Nimbus har 55 plejeboliger). Dertil er effektiviserings- og besparelsesforslaget ÆOU01 blevet genberegnet for at sikre, at besparelspotentialet fortsat indfries selvom den foreslåede reduktion af plejeboligkapaciteten justeres fra 60 til 55 pladser.

Det forudsættes i besparelses- og effektiviseringsforslaget ÆOU01, at Nimbus kan anvendes som flygtningeboliger i perioden oktober 2025 til 2028, hvorved udgifterne til tomgangsleje vil blive håndteret. Magistraten præsenteres for det genberegnete effektiviserings- og besparelsesforslag ÆOU01 den 15. august 2024.

Fremadrettet proces

Plejeboligforligskredsen mødes forud for Magistratens behandling af plejeboligmasterplanen den 19. august 2024 kl. 14-15.

Den finansierede anlægsplan til Budget 25 baserer sig på et scenarie med uændrede visitationskriterier. En beslutning om valg af løsningsscenarie kan først træffes på baggrund af vedtagelsen af Budget 25, hvor Kommunalbestyrelsen behandler effektiviserings- og besparelsesforslaget ÆOU01. Der forelægges i forlængelse heraf et beslutningsgrundlag til politisk behandling forventeligt i efteråret 2024 med henblik på konkret valg af kommende nye plejeboligprojekter. Såfremt effektiviserings- og besparelsesforslaget ÆOU01 ikke vedtages, skal der etableres 140 plejeboliger på Emil Christian Hansens Vej/Nyelandsvej.

Katalog til effektiviseringer og besparelser forelægges for Magistraten den 15. august 2024, hvori et genberegnet ÆOU01 vil indgå, herunder Nimbus' anvendelse som flygtningeboliger. Såfremt ÆOU01 tiltrædes ved Budget 25 vil der blive forelagt en sag til politisk behandling efter Budget 25 for så vidt angår det samlede flygtningeområde.

Tids- og procesplan

- **12. august 2024** - Ældre- og Omsorgsudvalgets behandling af plejeboligmasterplanen.

Behandle indstilling om

- Fortsat drift af Betaniahjemmet, samt
- Plejeboligmasterplanens kapitel 11 vil danne grundlag for videre planlægning for henholdsvis uændrede visitationskriterier og nye visitationskriterier (ÆOU01).

•

19. august 2024 - Plejeboligforligskreds efterfulgt af Magistratens behandling af plejeboligmasterplanen

- **September/oktober 2024** - Budget 25
 - Effektiviserings- og besparelsesforslag ÆOU01
 - Den finansierede anlægsplan.
- **7. oktober 2024** - Kommunalbestyrelsens behandling af plejeboligmasterplanen (opdateret med beslutning fra Budget 25 – dvs. med/uden ÆOU01).
- **Efteråret 2024** – Forelæggelse af beslutningsgrundlag til politisk behandling omhandlende valg af nye plejeboligprojekter, såfremt Kommunalbestyrelsen ved Budget 25 vælger at godkende effektiviserings- og besparelsesforslaget ÆOU01.

Økonomi

Anlæg

Som orienteret om i behandlingen af masterplanen i den 10. juni 2024 (sag nr. 37), kan udbygningsbehovet af plejeboliger ikke holdes inden for planens økonomiske ramme, hvor der historisk er budgetlagt med nøgletal for alment byggeri.

Årsagen er, at byggebranchen har oplevet store prisstigninger de seneste år. Derudover gør placeringen på Frederiksberg ofte byggerier dyrere på grund af trang plads og behov for at ombygge eller nedrive eksisterende bygninger.

Forvaltningen har derfor i samarbejde med ingeniørfirmaet Sweco kvalificeret projektøkonomien på projektet Emil Christian Hansens Vej/Nyelandsvej med etablering af 140 pladser. Et projekt, der vurderes at være et prisbilligt projekt i Frederiksberg-sammenhæng. Sweco vurderer, at de 140 pladser vil koste 229 mio. kr. at bygge.

I masterplanen er der et udbygningsbehov på 254 pladser. Heraf skal 200 igangsættes i den budgetperiode budget 2025 omhandler (2025-2029). Til at udbygge de 200 pladser er der med budget 2024 afsat en ramme på 198 mio. kr. Med Swecos opdaterede bud på byggepriser, vil en udbygning på 200 pladser koste 326 mio. kr. i 2025 priser. Dette giver en udfordring på 128 mio. kr. Forvaltningen foreslår derfor, at pladsbehovet reduceres med 60 pladser ved indtil videre at fortsætte driften af Betaniahjemmet. Et reduceret pladsbehov på 60 pladser, vil mindske den økonomiske udfordring med 98 mio. kr. Tilbage står en udfordring på 30 mio. kr. blandt til at dække prisudviklingen'. Finansieringen af de 30 mio. kr. er indarbejdet i den finansierede anlægsplan til budget 2025.

Tabel a. Budgetudfordring og løsninger til plejeboligmasterplanen

Budget og behov- projekter igangsat frem til 2029	Mio. kr.
Budget 2024 - 200 pladser igangsat i budgetperioden	198
Ny vurdering af pris på 200 pladser – Sweco	326
Manko	128
Løsninger	
Fortsættelse af Betaniahjemmet	-98
Finansiering/P/L fra den finansierede anlægsplan	-30
Udfordring efter løsninger	0

Ud over projekter, der igangsættes i budgetperioden frem til 2029, er der et behov på yderligere 54 pladser frem til 2034. Med de nye pladspriser, betyder det en fordyrelse af disse pladser på ca. 30 mio. kr., der skal finansieres i kommende

budgetter.

Hvis Kommunalbestyrelsen ved Budget 25 godkender effektiviserings- og besparelsesforslaget ÆOU01 reduceres pladsbehovet yderligere med 55 pladser. Dette er alle pladser, der planlægges igangsat efter 2029, og det vil derfor ikke frigive anlægsmidler i budget 2025. Dog frigives 7 mio. kr. der skal reserveres til at genoprette og genindrette Nimbus, så det er klar til igen at fungerer som plejecenter i 2028.

I forlængelse af plejeboligmasterplanen sker en række forskydninger i mellem år. Disse er indarbejdet i budget 2025, og beskrives bilag til den finansierede anlægsplan.

Drift af plejeboliger

Budgettet til driften af plejeboliger blev demografireguleret ved 1. finansielle orientering, hvor kapaciteten og dermed budgettet justeres til det prognosticerede behov. Plejeboligmasterplanen medfører korrektioner hertil, da de konkrete scenarier ikke matcher fuldstændigt med det prognosticerede kapacitetsbehov (demografien). Disse korrektioner beskrives her.

For den kommende budgetperiode, 2025-2028, fremgår der to forskellige scenarier for plejeboligmasterplanen, hvor det ene tager udgangspunkt i fastholdelse af nuværende visitationspraksis til plejeboliger og det andet tager udgangspunkt i en ændret visitationspraksis til plejeboliger (vedtagelse af ÆOU01).

Økonomi for scenarie 1 (uændret visitation) og Scenarie 2 (ændret visitation – ÆOU01)

Tabel 1 nedenfor viser de økonomiske ændringer af plejeboligmasterplanen i forhold til det demografiregulerede budget fra 1. finansielle orientering, og er kort beskrevet nedenfor.

Økonomien og forudsætninger for kapacitetsbehovet er uddybet af bilaget uddybning af plejeboligkapacitetsbehovet og økonomien for plejeboligmasterplan 2024.

Tabel 1: Økonomiske ændringer til 1. finansielle orientering pba. plejeboligmasterplanen 2024

Økonomiske ændringer pba. masterplan 24

	2025	2026	2027	2028
Økonomi Scenarie 1, i mio. kr. (2024 -priser)	-12,1	2,1	-4,0	-11,3
-heraf plejeboliger, ændret kapacitetsbehov	-3,1	-3,2	-3,2	-3,2
-heraf difference mellem kapacitet og kapacitetsbehov	-17,4	10,1	-1,5	-15,5
-heraf afledt aktivitet pba. ændret plejeboligkapacitet	8,3	-4,8	0,7	7,4
Økonomi scenarie 2, i mio. kr. (2024-priser)	-19,5	-19,8	-23,5	-23,2
Ændret kapacitetsbehov	-11,9	-19,8	-21,3	-22,1
-heraf ændret opholdstid	-3,1	-3,2	-3,2	-3,2
	-8,8	-16,6	-18,1	-18,9

-heraf ÆOU01 (besparelsesforslag) med ændret ændret visitation

Difference mellem kapacitet og kapacitetsbehov	-14,5	0,0	-4,2	-2,1
Afledt aktivitet pba. ændret plejeboligkapacitet	7,0	0,0	2,0	1,0

Plejeboliger, ændret kapacitetsbehov: Genberegning af opholdstiden for borgere på plejecentre reduceres fra 2,84 år til 2,66 år. Den ændrede opholdstid medfører mindre behov for plejeboligkapacitet. Baggrunden er, at der benyttes nyere og mere retvisende data om opholdstiden.

Difference mellem kapacitet og kapacitetsbehov: Det er ikke muligt at opnå en plejeboligkapacitet svarende til demografien i alle årene. Derfor korrigeres budgettet til det forventede antal plejeboliger.

Afledt aktivitet pba. ændret plejeboligkapacitet: Den ændrede plejeboligkapacitet, som netop nævnt, påvirker aktiviteten på hjemmeplejeområdet og hos Frederiksberg Kommunes Døgnrehabilitering (FKD). Når borgerne ikke kan være i plejebolig er de enten i eget hjem med hjemmepleje eller på FKD. Derfor afsættes en pulje, som har til formål at kompensere hjemmepleje og FKD.

Besparelsesforslag ÆOU01: Af tabellen fremgår den forventede besparelse af forslaget.

Økonomisk ændring ved Scenarie 1: Såfremt man fortsætter med uændret visitation til plejeboliger, så vil plejeboligmasterplanen medføre, at driftsøkonomien for plejeboliger ændres med -12,1 mio. kr. i 2025, 2,1 mio. kr. i 2026, -4,0 mio. kr. i 2027 og -11,3 mio. kr. i 2028.

Økonomisk ændring ved Scenarie 2: Såfremt man ændrer visitationen til plejeboliger og vedtager besparelsesforslaget ÆOU01, så vil plejeboligmasterplanen medføre, at driftsøkonomien for plejeboliger ændres med -19,5 mio. kr. i 2025, -19,8 mio. kr. i 2026, -23,5 mio. kr. i 2027 og -23,2 mio. kr. i 2028.

Driftsøkonomi fra den finansierede anlægsplan

Udover demografireguleringen tildeles der også budget til kommende plejeboliger gennem Den finansierede anlægsplan 2025-2028, der primært består af indvendig og udvendig vedligeholdelse af nye lokationer samt andre lokationsspecifikke udgifter.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

Ældre- og Omsorgsudvalget den 12. august 2024

Plejeboligforligskreds den 19. august 2024

Magistraten den 19. august 2024

Kommunalbestyrelsen den 7. oktober 2024

Historik

Indstilling 12. august 2024, pkt. 50:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsforvaltningen indstiller, at Ældre- og Omsorgsudvalget

1. indstiller, at plejeboligmasterplanens kapitel 11 danner grundlag for den videre planlægning, hvor driften af Betaniahjemmet fortsættes indtil videre frem mod 2034, hvorved der fremadrettet planlægges efter en reduktion af anlægsbehovet med 60 pladser både for uændrede og nye visitationskriterier og,
2. indstiller, at afsnit angående videre proces tages til efterretning.

Bilag

Bilag - Ændring af plejeboligkapaciteten fra demografi til plejeboligmasterplan

Plejeboligmasterplan 2024

Plejeboligmasterplan 2024 - kapitel 11

Tælletræ Plejeboligmasterplan 12.08.24

Punkt 210: Bevillingssag vedrørende projekt "Helhed og Sammenhæng" på Frederiksberg Kommunes Døgnrehabilitering under Ingeborggårdens provenu

27.00.00-Ø34-1-24

Resume

Ældre- og Omsorgsudvalget behandlede på møde den 13. juni 2019 (pkt. 75) sag vedrørende iværksættelse af og bevilling af midler til projekter inden for den tidligere godkendte "Ramme for anvendelse af salgsprovenu for salget af Ingeborggårdens ejendom" (ÆOU, 21. januar 2019, pkt. 17). Provenuet på 22,6 mio. kr. udmøntes inden for rammen i perioden 2019 til 2024.

Midlerne fra Ingeborggårdens salgsprovenu administreres af Menighedsplejen i Danmark (MD) i en selvstændig økonomi uafhængig af Menighedsplejen i Danmarks drift. Salgsprovenuet skal anvendes til formål, som ikke i dag har finansiering fra kommunal eller anden side.

Denne sag redegør for projektet "Helhed og Sammenhæng", som er et af de projekter der har været finansieret af Ingeborggårdens provenu, samt den nødvendige driftsbevilling til projektet, der drives i Frederiksberg Kommunes Døgnrehabilitering (FKD).

Frederiksberg Kommune er blevet tildelt 60.000 kr. i 2024 til løn- og ophørsomkostninger til en aktivitetsmedarbejder på Frederiksberg Kommunes Døgnrehabilitering

Sagen forelægges med henblik på godkendelse af de bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning

Magistraten og Ældre- og Omsorgsudvalget indstiller, at der gives en indtægts- og en udgiftsbevilling til projektet "Helhed og Sammenhæng" på 60.000 kr. i 2024.

Indstilling

Ældre- og Omsorgsudvalget indstiller, at der gives en indtægts- og en udgiftsbevilling til projektet "Helhed og Sammenhæng" på 60.000 kr. i 2024.

Sagsfremstilling

Midlerne fra Ingeborggårdens salgsprovenu administreres af Menighedsplejen i Danmark (MD) i en selvstændig økonomi uafhængig af Menighedsplejen i Danmarks drift. Salgsprovenuet skal anvendes til formål, som ikke i dag har finansiering fra kommunal eller anden side.

Denne sag redegør for projektet Helhed og Sammenhæng, som er et af de projekter der finansieres af Ingeborggårdens provenu, samt den nødvendige driftsbevilling til projektet, der drives i Frederiksberg Kommunes Døgnrehabilitering (FKD).

Formålet med projektet Helhed og Sammenhæng har været at udvikle og udbrede et koncept, for at skabe meningsfulde aktiviteter, der styrker sammenhæng for de ældre og sårbare borgere. I projektet har MD og Frederiksberg Kommune samarbejdet om en aktivitetsindsats for ældre på FKD. I fællesskab har MD og FKD ansat en aktivitetsmedarbejder til at rekruttere frivillige, udvikle aktiviteter og fællesskaber, samarbejde med ledelse og personale, implementere tiltagene og koordinere med frivillige, borgere og personale.

Seneste status for projektet:

- Den ansatte aktivitetsmedarbejder har været langtidssygemeldt og stoppede den 31. januar 2024, opgaverne er herefter blevet fordelt på ansatte og ledere i FKD.
- Aktiviteter med frivillige er fortsat og er blevet forankret i huset.
- Ny aktivitetsmedarbejder er ansat på FKD, ansættelsen er fremadrettet finansieret af fondsmidler fra Frederiksberg Fonden.

Frederiksberg Kommune er blevet tildelt 60.000 kr. i 2024 til løn- og ophørsomkostninger til en aktivitetsmedarbejder på Frederiksberg Kommunes Døgnrehabilitering.

Sagen forelægges med henblik på godkendelse af de bevillingsmæssige konsekvenser.

Økonomi

Menighedsplejen i Danmark har pr. mail d. 13. maj 2024 tilkendegivet overførslen af 60 t. kr. jf. ovennævnte formål. Bevillingen falder på Ældre- og Omsorgsudvalget ressortområde. Der henvises til vedlagte bevillingsskema (bilag 1).

Bevillingen gives som en indtægts- og en udgiftsbevilling på 60 t. kr. i 2024.

Bevillingen er udgiftsneutral for Frederiksberg Kommune.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

Ældre- og Omsorgsudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen

Historik

Indstilling 12. august 2024, pkt. 62:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Ældre- og Omsorgsudvalget indstiller, at der gives en indtægts- og en udgiftsbevilling til projektet "Helhed og Sammenhæng" på 60.000 kr. i 2024.

Bilag

Bilag 1 Bevillingsskema Helhed og Sammenhæng 2024

Punkt 211: Endelige vedtagelse af lokalplan 239 for boliger på Nordre Fasanvej 97-99 med tilhørende kommuneplantillæg 6

01.02.05-P16-5-24

Resume

Forslaget til Lokalplan 239 for boliger på Nordre Fasanvej 97-99 med tilhørende forslag til Kommuneplantillæg 6 har været i offentlig høring. Der er få ændringsforslag til lokalplanen. Klima-, Plan- og Boligudvalget skal tage stilling til, om planerne skal vedtages endeligt med den ændring, der fremgår af sagsfremstillingen og høringsnotatet.

Beslutning

Magistraten og Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller, at Lokalplan 239 for boliger på Nordre Fasanvej 97-99 og kommuneplantillæg nr. 6 endelig vedtages.

Indstilling

Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller, at Lokalplan 239 for boliger på Nordre Fasanvej 97-99 og kommuneplantillæg nr. 6 endelig vedtages.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 29. april 2024 indstillingen fra Magistraten og Klima-, Plan- og Boligudvalget om at sende nyt forslag til Lokalplan 239 boliger på Nordre Fasanvej 97-99 med tilhørende Kommuneplantillæg 6 i 4 ugers offentlig høring.

Baggrunden for lokalplanen er, at ejer af ejendommen på Nordre Fasanvej 99 ønsker at opføre en etageboligbebyggelse som særlige boformer i form af et bofællesskab henvendt til seniorer. Bofællesskabet indeholder 20 mindre lejligheder samt en række fællesfaciliteter, mindre gårdrum og tagterrasser. Bofællesskabets forhus sammenbygges med forhuset af etageboligbebyggelsen på Nordre Fasanvej 97, og de to beboelsesejendomme får en ny fælles port i gadeniveau. Lokalplanen indeholder ingen bygningsmæssige forandringer eller ændring i anvendelsesbestemmelser for ejendommen på Nordre Fasanvej 97.

Lokalplanen

Lokalplanens formål er at muliggøre opførelse af ny etageboligbebyggelse på Nordre Fasanvej 99, hvilket forudsætter at de eksisterende erhvervsbygninger nedrives. Ingen af disse bygninger er optaget som bevaringsværdige i Kommuneplan 2021. Lokalplanen muliggør ændret anvendelse af ejendommen fra erhverv til boliger som særlige boformer i form af et seniorbofællesskab. Lokalplanen fremgår af bilag 5.

Projektet indeholder ca. 1.500 m² ny bebyggelse. Den nye bebyggelse placeres som huludfyldning mellem beboelsesejendommen Nordre Fasanvej 97 og haven, som tilhører naboejendommen på Nordre Fasanvej 103, og danner en "afslutning" til naboejendommen Nordre Fasanvej 97 mod syd. Bygningshøjderne tilpasses naboejendommens med 5 etager mod gaden og 3 etager mod gården som forbindes af en mellembygning på 2 etager, hvorpå er etableret tagterrasse og orangeri. Bebyggelsen rummer bofællesskabets ca. 20 lejligheder samt en række fællesfaciliteter, i form af værksted, fælles køkken og spiserum, der kan understøtte boligformens fællesskab.

Kommuneplantillægget

For at muliggøre projektet udarbejdes sideløbende med lokalplanen et kommuneplantillæg nr. 6 til kommuneplan 2021, som udlægger nyt rammeområde 4.B.17, der erstatter en del af det eksisterende rammeområde 4.B.2. Kommuneplantillægget fremgår af bilag 6.

Kommuneplan 2021 udlægger rammeområde 4.B.2 Duevej til "Boligområde: etageboliger" med en maksimal bebyggelsesprocent på 110 pct. og et maksimalt etageantal på 6. Den gældende ramme giver ikke mulighed for at øge bygningsmassen. Kommuneplantillæg nr. 6 fastholder anvendelsen til etageboliger og maksimalt etageantal på 6, men fastlægger ny maksimal bebyggelsesprocent på 240 %.

Reviderede planforslag

I forbindelse med lokalplanprocessen har ejer af Nordre Fasanvej 99 været i løbende dialog med ejerne af beboelsesejendommen på Nordre Fasanvej 97 om en sammenbygning af forhuset på Nordre Fasanvej 97 og projektets forhus på Nordre Fasanvej 99. Sammenbygningen var et fokuspunkt for det videre arbejde i startreddegørelsen som Klima-, Plan- og Boligudvalget behandlede den 13.3.2023. I marts 2024 – efter forslag til Lokalplan 239 for særlige boformer på Nordre Fasanvej 99 var offentliggjort – indgik ejerne en aftale om sammenbygning af de to

beboelsesejendomme med en fælles port i gadeniveau med adgang til begge ejendommers gårdrum. Lokalplanområdet er derfor blevet udvidet til at indeholde naboejendommen Nordre Fasanvej 97 for at muliggøre sammenbygningen, hvorfor der er udarbejdet et nyt lokalplanforslag og kommuneplantillæg, som indeholder begge ejendomme. De reviderede lokalplanforslag udløste samtidig en ny høringsperiode i henhold til planloven.

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 29.4.2024 forvaltningens indstilling om at sende de reviderede planforslag i fire-ugers offentlig høring fra den 1.5.2024 til den 29.5.2024, hvor den eneste synlige ændring i projektet var sammenbygningen med naboejendommen på Nordre Fasanvej 97.

Høring og åbent hus

Planforslagene har været i offentlig høring af to omgange. Første forslag til planerne var i otte-ugers høring fra den 29.11.2023 til den 23.01.2024. I forbindelse med høringsperioden blev der afholdt åbent hus-arrangement den 11.1.2024. Til åbent hus-arrangement deltog 8 borgere, som primært var naboer fra andelsboligforeningen på Nordre Fasanvej 103, der ligger nord for projektgrunden. De fremmødte udtrykte bekymringer for, om blodbøgen på nabogrunden Nordre Fasanvej 103 kan overleve byggeriet, samt at projektgrunden er for udnyttet. Flere af de fremmødte syntes samtidigt ikke, at byggeriet er pænt, og at tårnmotivet ikke passer ind på Nordre Fasanvej. Der deltog en borger fra naboejendommen øst for projektgrunden, som var bekymret for det nye byggeris skyggegener på dennes ejendom.

Der blev ikke afholdt åbent hus-arrangement i forbindelse med den nye høringsperiode.

Høringssvar

By-, Kultur- og Miljøområdet har i løbet af de to høringsperioder modtaget i alt 21 høringssvar fra blandt andet de to naboejendomme hhv. nord for lokalplanområdet (andelsboligforeningen på Nordre Fasanvej 103) og øst for lokalplanområdet (beboelsesejendommen på Nordre Fasanvej 110). Høringssvarene omhandler mange af de samme emner, der blev drøftet til Åbent Hus-arrangementet. Alle høringssvar fremgår i deres fuld længde af bilag 3 og 4.

Høringssvarene er meget positive overfor planerne om at bygge et seniorbofællesskab. De fleste af høringssvarene er kritiske overfor bebyggelsesprocenten og mener, at byggeriet fylder for meget på projektgrunden. Derudover omhandler høringssvarene om byggeriets øgede højde, skyggegener og bekymring for blodbøgen, som står på nabogrunden nord for projektområdet. Nogle mener, at byggeriet er en forskønnelse, og at arkitekturen indpasser sig i det eksisterende byggeri på Nordre Fasanvej, mens andre mener, at især tårnmotivet ikke er passende. På baggrund af spørgsmål til skyggegener på naboejendommen mod øst i den første høringsperiode, er der udarbejdet nye og flere skyggediagrammer i det reviderede lokalplanforslag, som viser skyggepåvirkningerne på denne ejendom på flere tider af døgnet og året. I den nye høringsperiode, hvor lokalplanforslaget er ændret til at indeholde både Nordre Fasanvej 97 og 99 pga. sammenbygningen af de to forhuse, er høringssvarene positivt stemt overfor sammenbygningen og en fælles portrum til gårdrummene. Resume af høringssvarene samt forvaltningens vurdering af hver enkelt høringssvar fremgår af bilag 1 og 2.

Vurdering af høringssvar

Bebyggelsesprocenten

Flere af høringssvarene giver udtryk for, at grunden er udnyttet så optimalt som muligt. De fleste af høringssvarene går dog på, at bebyggelsesprocenten på 240 % er for høj og ikke passende for projektgrunden, samt at en afvigelse fra den eksisterende bebyggelsesprocent på 110 % er for stor. Hvad angår bebyggelsens omfang og bebyggelsesprocenten, vurderer forvaltningen, at projektet afspejler og tilpasser sig bebyggelsesstrukturen og typologien i området og langs Nordre Fasanvej, herunder hvad angår etager, højder og bebyggelsesprocent. Frederiksbergs kommuneplan er generelt formuleret med lave bebyggelsesprocenter på nær i de områder, der er udlagt til byudviklingsområder. I projektområdet for lokalplan 239 er det samtidigt ikke ukarakteristisk med høje bebyggelsesprocenter for området, hvor flere andre matrikler har højere bebyggelsesprocenter. Ved et projekt uden for et byudviklingsområde vurderes det, om projektet bidrager positivt til byen ud fra kommunens målsætninger og hvilke effekter, projektet har for den omgivende by jf. Kommuneplan 2021 generelle rammebestemmelser. Projektet på Nordre Fasanvej 99 ligger i kvarter 4 (vest for Fasanvej), hvor bebyggelsestætheden er mindre end i resten af byen. Her tillægges hensynet til den blandede by og variation af boligtyper særlig vægt for at kunne etablere mindre boliger i form af særlige boformer. Dertil vurderes projektet til at højne den arkitektoniske og bymæssige kvalitet i området og have bolignære opholdsarealer, der understøtter fællesskaber.

Byggeriets højde og skyggegener

Det giver ofte anledning til debat, når nyt byggeri udføres højere end det eksisterende. Den eksisterende kommuneplanramme giver mulighed for at opføre byggeri op til 6 etager. I dette projekt øges bygningshøjden fra to etager i den eksisterende villa til 5 etager mod Nordre Fasanvej. Den nye bebyggelse tilpasses dermed naboejendommen på Nordre Fasanvej 97, som forhuset sammenbygges med. Det er et af projektets hovedgreb, at bebyggelsens forhus skaber en helhed med sin fortsættelse af karréstrukturen.

Andelsboligforeningen Stjernebo, som ligger overfor projektgrunden mod øst, gør i deres høringssvar indsigelser mod, at der bygges højere mod Nordre Fasanvej end den eksisterende villa pga. skyggepåvirkninger og foreslår, at der byttes om på for- og baghus således, at den højeste bygning placeres mod Duevej. Dette vil dog ikke fortsætte den eksisterende karréstruktur samt forventeligt skabe øget skyggegener i haven på Nordre Fasanvej 103.

Byggeriet medfører kun i begrænset omfang øget skyggedannelse på naboejendommen Nordre Fasanvej 110-114 (Andelsboligforeningen Stjernebo) mod øst og kun kl. 18 ved sommertilværelse og jævndøgn. For nr. 110-112 påvirkes stueetagen kl. 18 i marts, juni og september, mens nr. 114 påvirkes op til 3. sal kl. 18 i marts og september men ikke i juni. Samlet vurderes skyggeeffekterne at være acceptable i en bymæssig kontekst.

Andelsboligforeningen på Nordre Fasanvej 103, som ligger nord for projektgrunden, udtrykker sig i deres høringssvar positivt overfor de forskellige bygningshøjder. Projektets bygningshøjder med 5 etager mod Nordre Fasanvej og 3 etager mod Duevej gør, at der fortsat er sol i den sydlige del af haven ved Nordre Fasanvej 103 i marts/september, og er ikke skyggepåvirket af det nye projekt. Skyggeeffekten i haven er søgt reduceret ved en tilpasning af projektets volumner. Dels er projektets orangeri rykket helt op ad forhuset, så dette kaster mindst mulig skygge i haven. Samtidig valmes taget på baghusets gavl, så det højeste punkt mod havens sydvestlige grænse rykkes længere væk og således kaster en kortere skygge i nabohaven.

Arkitektur, kantzone og sammenbygningen med Nordre Fasanvej 97

Flere af høringssvarene roser byggeriet og nævner, at det virker indbydende og matcher naboejendommens arkitektoniske udtryk. Forvaltningen vurderer, at bebyggelsens nye facader og udformning, herunder højder, tilpasser sig nabobygningerne, og medvirker til at øge den arkitektoniske kvalitet i området. En indsiger udtrykker bekymring for vinduerne, som er høje og slanke, da det giver et stort indkig, hvilket kan medføre at beboerne burer sig inde bag gardiner. Et par høringssvar bemærker, at Nordre Fasanvej ikke er Frederiksberg Allé, og dermed ikke en allé der benyttes til at beskue byens arkitektur.

Flere af høringssvarene nævner bofællesskabets spiserum, der er placeret i forhusets stueetage. Nogle indsigere mener, at det skaber for stort indkig fra gaden og en indsiger mener, det ligner et butikslokale. I andre høringssvar udtrykkes der positive holdninger til spiserummets placering, som indsigerne mener er med til at skabe synligt liv. I projektet er der arbejdet med kantzone-motivet mod gaden og forvaltningen vurderer, at placeringen medvirker til at skabe en levende kantzone langs Nordre Fasanvej, der bidrager til et aktivt og trygt gademiljø.

I anden høringsperiode, hvor lokalplanforslaget er revideret til også at omhandle Nordre Fasanvej 97, udtrykker de fleste af høringssvarene positive holdninger til sammenbygningen af de to forhuse og en fælles port i gadeniveau. Indsigerne mener, det kan være med til at styrke fællesskabet mellem de to ejendomme. Ingen høringssvar udtrykker kritik af sammenbygningen.

Anvendelsen særlige boformer i form af seniorbofællesskab

De fleste af høringssvarene er positive overfor den ændrede anvendelse til særlige boformer i form af et seniorbofællesskab. Indsigerne mener, der er behov for boliger til seniorer, der ønsker at bo sammen med andre. Ingen indsigere udtrykker kritik af anvendelsen.

I lokalplanprocessen har forvaltningen arbejdet med Seniorbo Frederiksbergs anbefalinger om et min. antal af lejligheder og kvalitet i fællesfaciliteter. Ældresagens kortlægning af seniorbofællesskaber i Danmark og Seniorbo Frederiksbergs anbefalinger viser, at et bofællesskab skal være min. 20-30 boliger for at sikre at et fællesskab kan etableres og opretholdes. Seniorbofællesskabet på Nordre Fasanvej 99 har ca. 20 lejligheder og forvaltningen vurderer, at antallet, sammen med fællesfaciliteterne, er nok til at sikre en "kritisk masse" til at etablere og opretholde et fællesskab.

Bevaringsværdig beplantning

Andelsboligforeningen A/B Nordre Fasanvej 103 har indsendt to høringssvar, som begge blandt andet handler om den bevaringsværdige blodbøg, som står på andelsboligforeningens grund. Andelsboligforeningen er bekymret for, om det nye byggeri påfører skader på træet og forringer dets tilstand i fremtiden. I henhold til Kommuneplan 2021 må træer, der er over 25 år gamle, ikke fældes eller beskæres uden kommunalbestyrelsens tilladelse. Da træet står udenfor lokalplanområdet, indeholder lokalplanen ingen bevarende bestemmelser for træet, men i lokalplanens redegørelse står der, at byggeriet skal tage hensyn til blodbøgen og træerne ved baghuset på anden matrikel, ligesom kommunen har været i dialog med bygherre om dette i lokalplanprocessen.

Ændringer til lokalplanen og kommuneplantillæg

Som tidligere nævnt modtog forvaltningen i den første høringsperiode af forslaget et høringssvar fra andelsboligforeningen Stjernebo, som ligger øst for projektgrunden, om skyggepåvirkningen på deres ejendom. I forbindelse med udarbejdelsen af det reviderede lokalplanforslag er der udarbejdet nye og flere skyggediagrammer for skyggeeffekten på naboejendommen Nordre Fasanvej 110-114, som ligger øst for projektgrunden.

Forvaltningen foreslår, at redegørelsens afsnit om bevaringsværdig beplantning i lokalplanen præciseres, så det fremgår tydeligt, at der skal tages de nødvendige hensyn til bevaringsværdige træer (træer over 25 år) og deres rodnet på naboejendommene, således at træerne ikke tager skade i forbindelse med byggeriet. Forvaltningen foreslår ingen ændringer til kommuneplantillægget.

Politisk behandling

Lokalplanen vurderes af være principiel, idet den følges af et kommuneplantillæg. Den skal derfor behandles i Klima-, Plan- og Boligudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen.

By-, Kultur- og Miljøområdet vurdering

Forslag til lokalplan 239 og kommuneplantillæg 6 har været i offentlig høring, og de indkomne høringssvar har primært omhandlet kritik af den øgede bebyggelsesprocent, bygningernes volumener og placeringer. De fleste af høringssvarene har været positive overfor den ændrede anvendelse til særlige boformer i form af seniorbofællesskab, samt at projektets forhus sammenbygges med forhuset på Nordre Fasanvej 97.

By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer, at projektet medvirker til at opnå målsætningerne i Bystrategien om bæredygtig boligudvikling med plads til mangfoldighed i livsformer samt variation og balance i boligtyper og ejerformer. Projektet kan danne rammen for et godt bofællesskab til seniorer med et grønt gårdrum, tagterrasser og fællesarealer, der er af høj kvalitet, og som kan understøtte fællesskabet i boligformen. Forvaltningen vurderer ydermere, at projektet kræver den størrelse, der er projekteret i lokalplanen for at rumme det minimum af antal lejligheder og fællesfaciliteter, der skal til for at etablere et bofællesskab.

Forvaltningen vurderer, at den nye bebyggelses udformning og arkitektur indpasser sig respektfuldt i det eksisterende område, og at skyggegenerne på naboejendommene vil være begrænsede. Sammenbygningen af de to forhuse i lokalplanområdet bidrager til en sammenhængende facade og harmonisk gadestrøg samtidig med, at sammenbygningen har et miljøhensyn og bidrager til mindre varmetab fra de to beboelsejendomme.

Høringen har givet anledning til mindre justeringer af lokalplanen, herunder tydeliggørelse af skyggediagrammer til det revidere lokalplanforslag og en præcisering i redegørelsens afsnit om bevaringsværdig beplantning. Det er fortsat forvaltningens samlede vurdering, at lokalplanprojektet medvirker til en positiv udvikling i området, hvad angår både boligformen og den arkitektoniske kvalitet.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Klima-, Plan- og Boligudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen

Historik

Indstilling 12. august 2024, pkt. 75:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at Lokalplan 239 for boliger på Nordre Fasanvej 97-99 og kommuneplantillæg nr. 6 endelig vedtages.

Bilag

Bilag 1. Høringsnotat LP 239 Nordre Fasanvej 97-99 ÅBENT

Bilag 2. Høringssvar - Lokalplanforslag 239_1. høringsperiode

Bilag 3. Høringssvar - Lokalplanforslag 239_2. høringsperiode

Bilag 4. Lokalplan 239 for boliger på Nordre Fasanvej 97-99

Bilag 6. Tillæg nr. 6 til Kommuneplan 2021

Punkt 212: AAB-tagboliger i Lindevangshave - fristforlængelse af skema B

03.02.13-G01-2-23

Resume

Boligforeningen AAB har afklaret, at entrepriseudgifterne for de 50 tagboliger i Lindevangshave ikke kan lade sig gøre inden for det gældende rammebeløb for alment byggeri. Forvaltningen er i dialog med AAB og med Social-, Bolig- og Ældreministeriet om at finde en løsning. Derfor søges om godkendelse til at forlænge fristen for indberetning af skema B.

Beslutning

Magistraten og Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller,

1. at der gives fristforlængelse for indsendelse af skema B frem til 21. marts 2025, og
2. at forvaltningen bemyndiges til at bevilge yderligere fristforlængelse.

Indstilling

Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller,

1. at der gives fristforlængelse for indsendelse af skema B frem til 21. marts 2025, og
2. at forvaltningen bemyndiges til at bevilge yderligere fristforlængelse.

Sagsfremstilling

AABs projekt med 50 tagboliger på Peter Bangs Vej i bebyggelsen Lindevangshave fik skema A-tilsagn den 21. marts 2022. AAB har i januar 2024 givet Frederiksberg Kommune besked om, at boligorganisationen ikke kan realisere det udarbejdede projekt inden for rammebeløbet med det gældende maksimumsbeløb.

Projektet har vist sig at have nogle uhensigtsmæssige og fordyrende konstruktioner, og AAB vurderer, at der bør arbejdes med en helt anden konstruktiv løsning for tagboligerne, hvis de skal kunne realiseres inden for rammebeløbet. Samtidig oplyser AAB, at de har brugt 20 mio. kr. på at udvikle hhv. projektforslag, førsynsrapport og lokalplanmateriale, føre licitation mm., og at der ikke er økonomisk råderum til at afholde flere rådgiverudgifter, herunder få udarbejdet et nyt projektforslag med en mere bygbar konstruktion.

Forvaltningen vurderer, at alle muligheder for at realisere projektet skal undersøges i medfør af, at projekt tilvejebringer 50 boliger for mennesker med almindelige indkomster og skaber mulighed for at etablere elevatorer til de eksisterende boliger. Kommune er derfor i dialog med AAB og med Social-, Bolig- og Ældreministeriet om at finde en løsning, og ministeriet har i den forbindelse inviteret et møde om sagen.

Der søges på den baggrund om godkendelse af fristforlængelse for indberetning af skema B. Der er en lovbestemt mulighed for at fristforlænge for indsendelse af skema B sagen op til tre år efter godkendelsen af skema A. Der er således mulighed for at fristforlænge sagen frem til 21. marts 2025, uden at der skal foreligge ekstraordinær begrundelse for dette. Kommunalbestyrelsen vil kunne fristforlænge yderligere, hvis der foreligger en ekstraordinær begrundelse. Det foreslås, at der gives fristforlængelse frem til 21. marts 2025, og at forvaltningen bemyndiges til at give yderligere fristforlængelse (skulle dette vise sig nødvendigt).

By-, Kultur- og Miljørådets vurdering

By-, Kultur- og Miljørådet vurderer, at alle muligheder for at realisere projektet skal undersøges, da der er tale om et vigtigt projekt, der bl.a. udmønter Kommuneplanens mål om en blandet by ved at tilvejebringe flere boliger til mennesker med almindelige indkomster, og da der allerede er lagt mange ressourcer i projektudviklingen. Ministeriet vil som nævnt gerne drøfte projektet med forvaltningen, og der anmodes derfor om kommunalbestyrelsens godkendelse af hhv. en fristforlængelse samt bemyndigelse til, at forvaltningen kan foretage yderligere fristforlængelse.

Økonomi

Frederiksberg Kommune bidrager med 10% af finansieringen i grundkapitallån svarende til 12,763 mio. kr. AAB har fået udbetalt 10,146 mio. kr. af dette beløb. Hvis projektet ikke kan gennemføres, skal Frederiksberg Kommune have tilbageført grundkapitallånet.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

Klima-, Plan- og Boligudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen

Historik

Indstilling 12. august 2024, pkt. 76:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at der gives fristforlængelse for indsendelse af skema B frem til 21. marts 2025 - og
2. at forvaltningen bemyndiges til at bevilge yderligere fristforlængelse.

Punkt 213: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Rasmus Holme, Malte Mathies Løcke, 1. viceborgmester Lone Loklindt og rådmand Lotte Kofoed om årlig måling af et grønnere Frederiksberg - Det Frederiksberg-grønne regnskab

09.00.00-G01-1-24

Resume

Der er stillet forslag om en årlig måling af et grønnere Frederiksberg ved med basis i 2021 at måle ændring i træer, antal grønne områder på offentlige arealer og i samlet biofaktor. Forvaltningen foreslår, at forslaget tiltrædes, idet de nødvendige data allerede er tilgængelige for at kunne måle på udvalgte grønne tiltag. Sagen forelægges til udvalgets beslutning.

Beslutning

Magistraten og Miljø- og Trafikudvalget indstiller, at forslaget, om en årlig måling af et grønnere Frederiksberg, tiltrædes, idet de nødvendige data allerede er tilgængelige for at kunne måle på udvalgte grønne tiltag. Forvaltningen undersøger, om der kan fremstilles data længere tilbage end 2021, fx på trætælling.

Indstilling

Miljø- og Trafikudvalget indstiller, at forslaget, om en årlig måling af et grønnere Frederiksberg, tiltrædes, idet de nødvendige data allerede er tilgængelige for at kunne måle på udvalgte grønne tiltag. Forvaltningen undersøger, om der kan fremstilles data længere tilbage end 2021, fx på trætælling.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen oversendte den 29. april 2024 følgende forslag fra kommunalbestyrelsesmedlem Rasmus Holme Nielsen, Malte Mathies Løcke, 1. viceborgmester Lone Loklindt og rådmand Lotte Kofoed om årlig måling af et grønnere Frederiksberg - Det Frederiksberg-grønne regnskab.

"Forslag til beslutning om årlig måling af et grønnere Frederiksberg – Det Frederiksberg-grønne regnskab

Enhedslisten, Radikale Venstre, SF og Socialdemokratiet foreslår, at Frederiksberg hvert år måler på, om Frederiksberg er blevet grønnere eller ej – "Det Frederiksberg-grønne regnskab".

Måling af dette skal ske ved følgende parametre med basisår i 2021:

- Ændring i antal træer på Frederiksberg siden 2021
- Ændring i antal kvadratmeter grønt, offentligt tilgængeligt areal siden 2021
- Ændring i samlet biofaktor siden 2021

Begrundelse

Frederiksberg er kendt som en by, hvor mere end 1/6 af arealet er udlagt til grønne områder. Vi skal passe godt på vores grønne områder, og det er og bliver en bunden opgave at gøre byen grønnere. Men ikke bare visuelt grønnere - også mere ægte grøn. Mere bynatur. Mere biodiversitet. Flere træer. Mere grønt areal. Alt sammen i højere kvalitet end hidtil.

Frederiksberg måler i dag ikke på, om det går i den rigtige retning eller ej. Vi foreslår derfor, at Frederiksberg Kommune fremover bruger følgende tre parametre til at følge byens progression med basisår i 2021.

1. parameter: Ændring i antal træer på Frederiksberg siden 2021

Træer har en lang række positive effekter på biodiversiteten og bidrager endvidere til at sænke varmeeffekten til gavn for både mennesker og dyr. Vi mener derfor, at Frederiksberg Kommune bør måle på, om antallet af træer på Frederiksberg stiger over tid. På denne måde binder vi os både til at bevare ældre træer samt at plante nye, når det er muligt.

2. parameter: Ændring i antal kvadratmeter grønt areal siden 2021

Grønne arealer dækker alt fra græsplæner til naturområder, som har stor vigtighed som hjem og næringskilder for insekter, fugle og andre dyr.

Samtidig giver grønne arealer byens borgere mulighed for at komme lidt tættere på naturen i hverdagen til gavn for livskvaliteten.

Frederiksberg bør derfor måle sig på, om vi skaber flere kvadratmeter grønne arealer.

3. parameter: Ændring i samlet biofaktor siden 2021

Biofaktoren giver os en indikation på, om vores nye og eksisterende grønne områder bidrager tilstrækkeligt til at indfange CO₂ gennem fotosyntese.

Vi bør derfor måle på, om Frederiksbergs biofaktor stiger over tid."

Bemærkninger til forslaget

Forslaget spiller godt ind i kommunens grønne dagsorden, arbejdet med at klimatilpasse byen, Kommuneplan 2021, Frederiksberg Bystrategi, Strategi for Bynatur og Biodiversitet, Træpolitikken mv. og herunder kommunens igangværende arbejde med at skabe et generelt grønnere Frederiksberg.

Træer giver skygge og nedkøler byen, optager CO₂ og reducerer luftforurening. Træer skaber smukke byer og sunde bymiljøer, hvor nærhed til grønt nedbringer stress og restitueringsperioder. Planter kan fungere som spisekammer for dyr og mennesker og som habitat for større dyr og insekter. Et gammelt egetræ kan være vært for over 1000 arter.

Globalt og nationalt arbejdes der løbende på at udvikle metoder til at kvantificere træer og grønne områders betydning og værdi for byerne og for at følge udviklingen af de grønne områders kvalitet og kvantitet.

I denne sag præsenteres de værktøjer, som kommunen arbejder med for at registrere tilvæksten af grønt i byen.

Tilvækst i træer siden 2021

Kommunen har længe løbende registreret tilvæksten af træer både på veje og i parker blandt andet som følge af kommunens træpolitik, men også i forhold til kontraktstyringen på området. Dette har hidtil foregået ved registrering i et excel-ark og i arealbeskrivelser for byens grønne områder. For at få et mere præcist overblik til brug for optimering af pleje og drift af træerne har kommunen i 2023/2024 med kunstig intelligens scannet og registreret byens træer. Med afsæt i denne registrering kan der sættes konkrete mål for udviklingen i antal og sammensætning af træbestanden, hvilket bruges både i den daglige drift og pleje samt til fremtidig planlægning og strategiske indsatser.

Kommunalbestyrelsen prioriterer træer højt, hvilket både kommer til udtryk i arbejdet med at bevare eksisterende træer og at indtænke plantning af træer, når der etableres eller udvikles grønne områder, gadehjørner mm. i byen.

Der udgår hvert år ca. 100 træer på grund af sygdom, skader mv. Disse træer genplantes så vidt muligt, idet kommunen altid forsøger at genplante alle træer.

Det kan supplerende oplyses, at der siden Kommuneplan 2021 er blevet plantet yderligere 263 nye træer på Frederiksberg (ud over de træer, der er genplantet). Det er både vejtræer, i parker og på kirkegårde. Der er ligeledes lavet måling via luftfoto, der kvantificerer det grønne på Frederiksberg.

Ændring i kvadratmeter grønt areal på offentligt areal siden 2021 og forbedring af biodiversiteten

Kommunen har siden 2021, hvor der blev afsat en pulje til øget bynatur og biodiversitet, registreret tilvæksten af de grønne arealer, der er etableret i byrummet som følge af indsatsen for øget begrønning og biodiversitet på Frederiksberg.

Der er alene på baggrund af denne indsats etableret ca. 800 m² grønt samt omlagt mere end 2.550 m² til mere biodiversitetsfremmende beplantninger. Herudover er kommunen i gang med at registrere tilvæksten i forhold til nye offentlige byrum og klimatilpasningsprojekter.

Der har hidtil ikke været digitale værktøjer til rådighed til registrering af biodiversiteten og kvaliteten af bynaturen. Kommunen har derfor tidligere fået udført feltstudier, hvor der er registreret planter og insekter i forhold til før og efter anlæg/omlægning af grønne arealer. Målingerne er blevet brugt til at udregne en baseline, altså en måling af naturkvaliteten af det eksisterende. Med afsæt heri har kommunen kunne vælge tiltag, som vil styrke biodiversiteten det pågældende sted.

Kommunen har imidlertid testet et nyt digitalt værktøj til måling af bynatur kaldet Bynatur-app, som er gratis at benytte. Kommunen har været del af den brugergruppe, som sidste år har afprøvet en beta-version, der nu er blevet opdateret – blandt andet på baggrund af den data, som er indsamlet på Frederiksberg. Kommunen vil fremadrettet anvende metoden til de årlige målinger af indsatserne for bynatur og biodiversitet. Metoden vil blive brugt til at undersøge kvaliteten af det eksisterende og til at regne på effekten af de planlagte tiltag. Herefter vil tiltagene få tid til at etablere sig, hvorefter der kan foretages en ny måling, og med afsæt i denne kan tiltagene justeres.

Ændring i biofaktor siden 2021

Der er indarbejdet krav til biofaktor i Kommuneplan 2021 for at styrke den grønne identitet i kommunen. Værktøjet skal især bruges til dialog mellem parterne i planlægningen af et projekt, så naturen indtænkes fra begyndelsen. Der kan sættes mål for krav til biofaktor i nye projekter.

I nye lokalplaner med ubebyggede arealer er det projektejer, der udarbejder beregningen af eksisterende og fremtidig biofaktor.

Forenklet kan man sige, at biofaktor-værktøjet beskriver kvantitet af det grønne i forskellige kategorier. Eksempler på kategorier er græs, buske eller træer. Jo mere biologisk aktivitet og volumen, jo højere biofaktor-tal. Biofaktor-værktøj anvendes primært i indledende processer for planer og projekter. Biofaktoren siger således ikke noget om biodiversiteten, da kategorierne (træer, buske mv.) ikke fortæller noget om, hvor mange arter der er, men jo højere biofaktoren er, jo højere potentiale er der for en øgning af biodiversitet.

Der vil være en stor usikkerhed i at beregne biofaktor historisk for f.eks. året 2021, da beregningen vil blive udarbejdet efter et luftfoto, hvor den biologiske volumen - træer, buske og græs - typisk vil ligge "ovenpå" hinanden. Det er derfor nødvendigt at have målt en baseline først. Kommunen vil derfor arbejde mere med dette, så udviklingen i biofaktor fremadrettet bliver bedre dokumenteret på kommunale grønne områder og i nye byudviklingsområder. Det bemærkes, at det kan være et større arbejde rent ressourcemæssigt og nogle gange kræve konsulentbistand at måle biofaktoren både som baseline, inden byggeriet igangsættes, og efterfølgende for at se ændringen i biofaktor. Det kan være nødvendigt at afsætte økonomi til dette arbejde i byggeprojekterne.

Tidsplan for afrapportering

Målingerne opgøres typisk i sent efterår. Da der allerede udarbejdes en Årsrapport for Bynatur og Biodiversitet kunne ovennævnte tilbagemelding indtænkes i denne rapport. Denne samlede tilbagemelding forventes at kunne forelægges politisk i april det efterfølgende år - det vil sige første gang for 2024 i april 2025.

By-, Kultur- og Miljøområdet vurdering

By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer, at forslaget spiller godt ind i den grønne dagsorden samt i de igangværende indsatser og prioriteringer på området, og at et grønt regnskab er et relevant samlet værktøj til at synliggøre indsatserne for et grønnere Frederiksberg - både for at fortsætte arbejdet og for at kunne dokumentere effekten udadtil af de indsatser, der løbende prioriteres. Hertil vil et grønt regnskab være relevant i forbindelse med formidlingen af resultaterne til borgere, samarbejdspartnere m.fl.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Miljø- og Trafikudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen

Historik

Indstilling 12. august 2024, pkt. 90:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at forslaget, om en årlig måling af et grønnere Frederiksberg, tiltrædes, idet de nødvendige data allerede er tilgængelige for at kunne måle på udvalgte grønne tiltag.

Punkt 214: Cykelsti på Jens Jessens Vej - Anlægsbevilling

05.04.06-P20-2-22

Resume

Miljø- og Trafikudvalget forelægges i sagen anmodning om anlægsbevilling på i alt 10,0 mio. kr. til cykelstiprojekt på Jens Jessens Vej samt fremrykning af 4,0 mio. kr. fra 2025 til 2024 til godkendelse, således at anlægsprojektet kan igangsættes i efteråret 2024.

Beslutning

Magistraten og Miljø- og Trafikudvalget indstiller,

1. at der meddeles anlægsbevilling på i alt 10,0 mio. kr. finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2025 - og
2. at der fremrykkes 4,0 mio. kr. fra 2025 til 2024, med modgående opskrivning af den negative anlægspulje i 2024, og at anlægsprojektet igangsættes i efteråret 2024.

Indstilling

Miljø- og Trafikudvalget indstiller,

1. at der meddeles anlægsbevilling på i alt 10,0 mio. kr. finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2025 - og
2. at der fremrykkes 4,0 mio. kr. fra 2025 til 2024, med modgående opskrivning af den negative anlægspulje i 2024, og at anlægsprojektet igangsættes i efteråret 2024.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2020 blev det besluttet, at der fra 2021 skulle være fokus på at etablere cykelstier eller cykelbaner på skoleveje og andre veje, hvor der færdes mange børn. Målet med indsatsen er at øge trygheden og trafikikkerheden og dermed øge antallet af borgere og skolebørn, som vælger at tage cyklen. Det blev herefter i budgetaftalen for 2023 indskrevet, at der skal etableres cykelsti på Jens Jessens Vej.

Jens Jessens Vej forbinder Peter Bangs Vej med Troels-Lunds Vej, og vejen fungerer både som skolevej til Søndermarksskolen og Johannesskolen og som adgangsvej til Frederiksberghallerne og boldbanerne. Etablering af cykelstier på Jens Jessens Vej kommer til at øge cyklisternes sikkerhed og tryghed og vil dermed potentielt øge antallet af borgere og skolebørn, som vælger at tage cyklen til skole og til fritidsaktiviteter i området.

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 26. februar 2024, at der skal etableres cykelstier på Jens Jessens Vej i henhold til projektforslag 1, hvor der etableres 90 graders parkering i den ene side af vejen. Politiet gav samtykke til projektet i maj 2024.

Tidsplan

Forvaltningen arbejder på nuværende tidspunkt med følgende tidsplan:

- Projektering og udarbejdelse af udbudsmateriale er igangsat og forventes afsluttet primo september 2024.
- Anlægsarbejde forventes igangsat oktober 2024.
- Til vinter 2024 (afhængig af vejret) nedlukkes projektet og opstartes igen i foråret 2025.
- Til forår 2025 bliver der lagt slidlag på de nye cykelstier.
- Projektet forventes afsluttet juli 2025.

By-, Kultur- og Miljøområdets vurdering

By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer, at de kommende cykelstier på Jens Jessens Vej vil være med til at øge cyklisternes trafikikkerhed og tryghed. Forvaltningen vurderer endvidere, at en fortsat udbygning af cykelstinettet vil øge antallet af borgere og skolebørn, som vælger cyklen, og dermed bidrage til at gøre Frederiksberg til Danmarks mest cyklende by.

Etablering af cykelstier på Jens Jessens Vej er i tråd med kommunens mobilitetspolitik, hvor det bl.a. er besluttet, at det skal være nemt, trygt og sikkert at færdes i trafikken, og at der skal være bedre forhold for og mere plads til fodgængere, cyklister og kollektiv trafik.

Økonomi

Magistraten meddelte på deres møde den 14. august 2023 anlægsbevilling på i alt 0,5 mio. kr. til detailprojektering i 2023. I den finansierede anlægsplan for 2024 er der afsat yderligere 10,0 mio. kr. til gennemførelse af projektet i 2025. Anlægsrammen for 2024 ser på nuværende tidspunkt ikke ud til at blive fuldt udnyttet, og det indstilles derfor, at projektet igangsættes i 2024 i det omfang, det er muligt.

Såfremt indstillingen tiltrædes, meddeles anlægsbevilling på i alt 10,0 mio. kr. finansieret af rådighedsbeløb afsat til formålet i 2025. Derudover fremrykkes 4,0 mio. kr. fra 2025 til 2024 således, at anlægsprojektet kan igangsættes i efteråret 2024.

Desuden opskrives den negative anlægspulje i 2024 med 4,0 mio. kr.

Forvaltningen forventer følgende udgiftsfordeling fordelt over årene [1000 kr.]:

	2023-24	2025	I alt
Projektering og tilsyn	500	200	700
Anlæg	4.000	5.800	9.800
I alt	4.500	6.000	10.500

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

Miljø- og Trafikudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen

Historik

Indstilling 12. august 2024, pkt. 94:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at der meddeles anlægsbevilling på i alt 10,0 mio. kr. finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2025 - og
2. at der fremrykkes 4,0 mio. kr. fra 2025 til 2024, med modgående opskrivning af den negative anlægspulje i 2024, og at anlægsprojektet igangsættes i efteråret 2024.

Bilag

Bevillingsskema - Cykelsti Jens Jessens vej

Punkt 215: Beslutning om indsamling af røde bokse til farligt affald

07.00.00-G01-10-24

Resume

Kommunalbestyrelsen skal med denne sag træffe beslutning om en ny måde at indsamle farligt affald fra villaer og mindre etageejendomme. Forvaltningen ønsker at forbedre sikkerheden i ordningen for farligt affald og at undgå et påbud fra Arbejdstilsynet.

Beslutning

Magistraten og Miljø- og Trafikudvalget indstiller,

1. at forvaltningen erstatter de gamle røde miljøbokse med nye bokse, som er godkendt til transport, og at disse fremover ombyttes i stedet for at blive sorteret direkte på skraldebilen,
2. at villa-egendomme fremadrettet bestiller tømning af farligt affald efter behov,
3. at vedlagte regulativ for husholdningsaffald godkendes med henblik på at blive sendt i 4 ugers høring

Miljø- og Trafikudvalget ønsker en orientering om, hvor kommunikationsindsatsen om ordningen belyses inden forslaget ikrafttrædelse.

Indstilling

Miljø- og Trafikudvalget indstiller,

1. at forvaltningen erstatter de gamle røde miljøbokse med nye bokse, som er godkendt til transport, og at disse fremover ombyttes i stedet for at blive sorteret direkte på skraldebilen,
2. at villa-egendomme fremadrettet bestiller tømning af farligt affald efter behov,
3. at vedlagte regulativ for husholdningsaffald godkendes med henblik på at blive sendt i 4 ugers høring

Miljø- og Trafikudvalget ønsker en orientering om, hvor kommunikationsindsatsen om ordningen belyses inden forslaget ikrafttrædelse.

Sagsfremstilling

Ændret lovgivning i 2021 har gjort ordningen for farligt affald obligatorisk. I forbindelse med udrulningen er forvaltningen blevet bekendt med en udfordring i forhold til den måde, hvorpå det farlige affald indsamles i dag. 500 mindre etageejendomme på Frederiksberg mangler i dag en ordning for farligt affald.

Frederiksberg Renovation har risikovurderet den nuværende ordning for villaer og mindre etageejendomme. Vurderingen viser risiko for, at renovationsmedarbejderne kan få skadelige dampe i hovedet, når de åbner miljøboksene med ukendt indhold på skraldebilen, da der ikke er tilstrækkelig udsugning på bilerne. Arbejdstilsynet har påpeget at den nuværende ordning dermed ikke lever op til kravene i risikovurderingen om at sikre renovationsmedarbejdernes arbejdsmiljø. Fortsætter ordningen, som den er i dag, kan Arbejdstilsynet derfor give Frederiksberg Renovation et påbud.

Forvaltningen ønsker at være på forkant og finde en alternativ indsamlingsordning med henblik på at undgå et påbud. Hvis kommunen får et påbud fra Arbejdstilsynet, stopper indsamlingen af farligt affald med øjeblikkelig virkning.

Forslag til løsning

Frederiksberg Renovation har undersøgt mulighederne for at forbedre håndteringen af farligt affald. De har undersøgt, om man kan installere en godkendt udsugning på den nuværende lastbil, men det ville kræve meget plads. Desuden vil der kunne tømmes færre miljø bokse pr. dag og ordningen bliver dermed mindre effektiv.

At indsamle miljøbokse uden låg anses ikke for at være sikkert, da børn kunne få adgang til det farlige affald. Desuden vil affaldet blive udsat for regn og fugt, hvis boksene ikke har låg. Endvidere har Arbejdstilsynet påpeget, at det ikke er nok at åbne miljøboksene uden for bilen, hvilket derfor heller ikke er en mulig løsning.

En anden udfordring er, at de nuværende miljøbokse er ikke godkendt til transport. Forvaltningen foreslår derfor at indkøbe 4000 røde miljøbokse, som er godkendt til transport. Disse nye bokse skal erstatte de eksisterende bokse i villaer og mindre etageejendomme, samt udrulles til de 500 mindre etageejendomme, der i dag mangler en ordning. Forvaltningen foreslår derfor, at Frederiksberg Renovation i fremtiden henter de lukkede miljøbokse og stille en ny tom

boks til borgeren. Derefter kører Frederiksberg Renovation miljøboksene til SMOKA (Storkøbenhavns modtagestation for farligt affald), hvor de tømmes og rengøres, så de er klar til brug igen.

Mindre etageejendomme skal fortsat bestille tømning af den røde boks efter behov. I forlængelse af ovenstående foreslår forvaltningen, ordningen for villaer ændres, så de også i fremtiden skal bestille tømning efter behov. Det tilstræbes at afhente det farlige affald inden for 5 hverdage, ligesom det gøres i etageboligerne. Med ændringen vil villaer have mulighed for at få afhentet farligt affald oftere end i den nuværende ordning. I princippet kan en villa bestille afhentning hver uge, i modsætning til den nuværende ordning, hvor det sker hver 8. uge. Forvaltningen forventer, at tømmehyppigheden i gennemsnit vil være 2-3 gange om året pr. villa. Forventningen er, at den øgede fleksibilitet i afhentningen vil øge de indsamlede mængder af farligt affald. Derudover forventer forvaltningen, at mindre farligt affald vil ende i restaffaldet eller i de genanvendelige fraktioner som plast og metal som det for eksempel kan ske ved større oprydninger eller flytninger. I 2024 blev det derover muligt at bestille afhentning af affald gennem app'en AffaldFrederiksberg. Det har gjort det lettere at bestille afhentning af blandt andet farligt affald

I henhold til gældende sikkerhedskrav til transport af farligt affald, kan Frederiksberg Renovation ikke medtage løst farligt affald, som fx malerbøtter og kemikalier. Affald, der er for stort til miljøboksen, kan fortsat afleveres på genbrugsstationen. Tomme malerbøtter af plast med indtørret maling kan fortsat afleveres i beholderen til restaffald. Hvis Frederiksberg Renovation skal indhente løst affald skal det indhentes særskilt, så det overholder reglerne for transport af farligt gods, og det vil give øgede omkostninger til ordningen.

Videre proces såfremt indstillingen tiltrædes

Forvaltningen igangsætter forsøget med indsamling af farligt affald med henblik på fuld implementering inden udgangen af 2024. Frederiksberg Renovation vil først udrulle miljøbokse til de 500 ejendomme, som mangler en ordning. Dernæst vil de nuværende røde miljøbokse i mindre etageejendomme og villaer blive udskiftet med nye, godkendte miljøbokse.

Der igangsættes en kommunikationsindsats om farligt affald med henblik på at flere sorterer farligt affald korrekt. Forvaltningen undersøger, om det kan gøres endnu lettere at bestille tømning af farligt affald f.eks. gennem QR-kode til bestilling påklistret boksen eller skabet.

Forvaltningen evaluerer ordningen efter et år med henblik på at holde ordningen økonomisk effektiv.

Regulativ for husholdningsaffald

Tiltrædes forvaltningens forslag vil det give anledning til en til mindre rettelse i regulativ for husholdningsaffald. §17 vil få følgende tilføjelse:

"§17.8 Renholdelse af beholdere

Større etageejendomme med miljøskab

Renholdelse af skabe og miljøbokse påhviler grundejeren. I tilfælde af, at der ikke sker tilstrækkelig renholdelse af beholdere og dette skaber risiko for sundhedsmæssig fare, kan kommunen gennemføre vask af beholderne på grundejers regning.

Mindre etageejendomme og villaer med miljøboks

Renholdelse af miljøboks påhviler kommunen. "

Forslag til Frederiksberg Kommunes regulativ for husholdningsaffald er bilagt sagen, og vil blive sendt i fire ugers høring den 18. juni - 16. juli, såfremt indstillingen tiltrædes.

På denne dagsorden behandles ligeledes to andre ændringer af affaldsordninger, der giver anledning til ændringer i regulativet for husholdningsaffald - hhv. sag nr. 74 om containerordning for storskrald og haveaffald samt sag nr. 75 om mobilsug. Såfremt to eller alle tre sager godkendes politisk, vil regulativændringer samles i ét dokument, der sendes i høring. Efter endt høring vil Kommunalbestyrelsen få forelagt regulativet til endelig godkendelse.

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen vurderer, at de foreslåede ændringer løser de arbejdsmiljømæssige og sikkerhedsmæssige udfordringer, og at serviceniveauet for borgerne i villaerne samtidig hæves. Det vil forventeligt bidrage til, at mere farligt affald indsamles til gavn for miljøet. Forvaltningen vurderer også, at der er handlepligt i henhold til at overholde risikovurderingen med henblik på at undgå et påbud fra Arbejdstilsynet.

Økonomi

Sagen vedrører ikke det skattefinansierede område, men vedrører det gebyrfinansierede område.

Implementeringsomkostninger

De estimerede udgifter til implementering og udrulning i 2024 forventes at være på 878.000 kr.

Den primære merudgift vil være til indkøb af godkendte miljøbokse, og håndtering af miljøboksen hos SMOKA.

Merudgifterne til materiel i 2024 kan indeholdes i de allerede afsatte udviklingsmidler i budget 2024.

Overslag over merudgifter til materiel i 2024

Indkøb af 4.000 miljøbokse	728.000 kr.
Ombytning af materiel	150.000 kr.
Sum i alt	878.000 kr.

Overslag over årlige merudgifter til drift

Ombytning af miljøbokse hos SMOKA - 50 kr. pr. tømning

Tømning i villaer 2-3 gange om året	200.000-300.000 kr.
Ved tømning i mindre etageejendomme 3-4 gange om året	300.000-400.000 kr.
Sum i alt	500.000-700.000 kr.

Driftsomkostninger

De afledte ekstraomkostninger til drift og behandling af farligt affald er på op til 700.000 kr. svarende til 12 kr. pr husstand. De vil blive indregnet i de løbende driftsomkostninger og forelægges Kommunalbestyrelsen i forbindelse med godkendelse af de årlige affaldsgebyrer.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Miljø- og Trafikudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 3. juni 2024, pkt. 80:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at forvaltningen erstatter de gamle røde miljøbokse med nye bokse, som er godkendt til transport, og at disse fremover ombyttes i stedet for at blive sorteret direkte på skraldebilen
2. at villa- ejendomme fremadrettet bestiller tømning af farligt affald efter behov
3. at vedlagte regulativ for husholdningsaffald godkendes med henblik på at blive sendt i 4 ugers høring

Indstilling 10. juni 2024, pkt. 170:

Miljø- og Trafikudvalget indstiller,

1. at forvaltningen erstatter de gamle røde miljøbokse med nye bokse, som er godkendt til transport, og at disse fremover ombyttes i stedet for at blive sorteret direkte på skraldebilen,
2. at villa- ejendomme fremadrettet bestiller tømning af farligt affald efter behov,
3. at vedlagte regulativ for husholdningsaffald godkendes med henblik på at blive sendt i 4 ugers høring

Miljø- og Trafikudvalget ønsker en orientering om, hvor kommunikationsindsatsen om ordningen belyses inden forslaget's ikrafttrædelse.

Beslutning fra Magistraten 2022-25, 10. juni 2024, pkt. 170:

Sagen blev udsat.

Bilag

frederiksberg-regulativ-for-husholdningsaffald_farligt_affald_tilrettet

Punkt 216: Forslag om forbud mod fremtidig etablering af mobilsug

00.00.00-G01-65-23

Resume

Forvaltningen foreslår med denne sag, at der ikke i fremtiden må etableres mobilsug i Frederiksberg Kommune. Det skyldes, at mobilsug ikke er tidssvarende i forhold til ambitionerne om fremtidig CO2-neutralitet, ligesom mobilsug ikke matcher de gældende lovkrav vedrørende affaldssortering og kommunens ambitioner i Ressource- og Affaldsplan 2026. Klimaplanen har et ambitiøst mål om plastudsortering, og en udfasingen af mobilsug er et muligt virkemiddel til at nå dette mål. Såfremt forslaget fra forvaltningen godkendes politisk, kræver det en revidering af regulativet for husholdningsaffald, der derfor er vedlagt sagen til godkendelse med henblik på, at det bliver sendt i fire ugers høring.

Beslutning

Magistraten og Miljø- og Trafikudvalget indstiller,

1. at der ikke i fremtiden gives tillades til mobilsug i Frederiksberg Kommune, og
2. at vedlagte udkast til revideret regulativ for husholdningsaffald godkendes med henblik på at blive sendt i fire ugers høring.

Indstilling

Miljø- og Trafikudvalget indstiller,

1. at der ikke i fremtiden gives tillades til mobilsug i Frederiksberg Kommune, og
2. at vedlagte udkast til revideret regulativ for husholdningsaffald godkendes med henblik på at blive sendt i fire ugers høring.

Sagsfremstilling

Med Ressource- og Affaldsplan 2026 har en enig Kommunalbestyrelse sat et mål om at nedbringe mængden af restaffald med 67% frem mod 2026. Ressource og affaldsplanen beskriver nedlægning eller gentænkning af mobilsug som et muligt virkemiddel til at nå målet om at nedbringe mængden af restaffald.

Forvaltningen foreslår med hjemmel i Miljøbeskyttelsesloven, at der ikke i fremtiden gives tilladelse til at etablere mobilsug i kommunen og at denne bestemmelse indarbejdes i kommunens regulativ for husholdningsaffald.

Fordelen ved mobilsug var oprindeligt, at ejendomme med mobilsug i mindre grad skulle finde plads til restaffaldsbeholdere, da restaffaldet suges direkte ud til skraldebilen i stedet for at blive opsamlet i beholdere. Nu hvor de nationale krav til sortering af affald er øget markant, er det især beholdere til de genanvendelige affaldsfraktioner, der optager plads i gårdene. Mobilsug egner sig teknisk ikke til de genanvendelige fraktioner, idet f.eks. madaffald er for tungt og vil lægge sig i bunden af røret i stedet for at blive suget ud. Derfor kan mobilsug ikke erstatte beholderløsninger for det sorterede genanvendelige affald.

Byens eksisterende mobilsug er - på baggrund af de øgede lovkrav om affaldssortering - overdimensionerede. Det er forventningen at dette også vil være tilfældet for nyetablerede mobilsug efter blot få år. Mobilsug er således ikke en fleksibel løsning, der kan tilpasses i takt med ny lovgivning og klimamål.

I de tilfælde, hvor mobilsug er tilknyttet affaldsskakte i opgangene, er affaldsskakte med til at favorisere restaffald, som den foretrukne måde at afskaffe affald på fremfor at benytte beholderne i gården til det genanvendelige affald. Det er derfor ekstra vanskeligt at nedbringe mængderne af restaffald i ejendomme med affaldsskakte.

Der er i dag 58 ejendomme i kommunen med i alt 5.212 husstande, der har mobilsug. Flere af disse ejendomme oplever, at de bruger mange mandetimer og økonomi på at vedligeholde systemet, og driftspersonalet beretter om, at de ofte oplever ting, der sætter sig fast i mobilsuget. Udover ressourceforbruget er arbejdet med vedligehold af mobilsug kritisabelt i forhold til arbejdsmiljøet grundet de uhygiejniske arbejdsforhold, herunder blandt andet håndteringen af bleaffald, der kan sætte sig fast i suget.

Mobilsug er derudover ikke tidssvarende i forhold til de skærpede krav om at reducere CO2 og kommunens ambition om at være elbilby nr. 1. Der er i dag ikke elbiler på markedet, der kan tømme mobilsug, og tømningen sker derfor med tunge dieselmotorer. På denne baggrund er der deraf afledt i kommunens nuværende klimaplan et mål om at udfase mobilsug.

Set i lyset af ulemperne ved mobilsug er det forvaltningens vurdering, at fordelene ved den mindre pladsbesparelse i gårdene ikke længere er et argument for at vælge mobilsug fremfor beholdere på terræn.

Regulativ for husholdningsaffald

Tiltrædes forvaltningens forslag vil det give anledning til en til mindre rettelse i regulativ for husholdningsaffald. §19 vil få følgende tilføjelse: "*§19.4. Der gives ikke tilladelse til etablering af mobilsug. Eksisterende mobilsug kan benyttes indtil de er udtjente, men må ikke reetableres.*"

Forslag til Frederiksberg Kommunes regulativ for husholdningsaffald er bilagt sagen, og vil blive sendt i fire ugers høring den 28. juni - 16. juli, såfremt indstillingen tiltrædes.

På denne dagsorden behandles ligeledes to andre ændringer af affaldsordninger, der giver anledning til ændringer i regulativet for husholdningsaffald - hhv. sag nr. 74 om containerordning for storskrald og haveaffald samt sag nr. 76 om indsamling af farligt affald. Såfremt to eller alle tre sager godkendes politisk vil regulativændringer samles i ét dokument, der sendes i høring. Efter endt høring vil Kommunalbestyrelsen få forelagt regulativet til endelig godkendelse.

Forvaltningens vurdering

Forvaltningen vurderer, at der ikke bør gives tilladelse til etablering af mobilsug i Frederiksberg Kommune i fremtiden, idet mobilsug vurderes at være en utidssvarende løsning, der ikke giver den nødvendige fleksibilitet til at tilpasse sig øgede lovkrav om affaldssortering. Ligesom mobilsug ikke lever op til kommunens ambitioner og mål for så vidt angår elbiler og reducere af CO2.

Økonomi

Sagen vedrører ikke det skattefinansierede område, men det gebyrfinansierede område.

Hvis regulativet ændres som foreslået, vil gebyropkrævningen løbende skulle tilpasses for de kunder, der ændrer materieltype fra mobilsug til beholdere. Der forventes ikke varige øgede omkostninger til restaffaldsordningen som følge af forslaget, og ændringen forventes derfor ikke at medføre prisstigninger for borgerne.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Miljø- og Trafikudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 3. juni 2024, pkt. 79:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at der ikke i fremtiden gives tillades til mobilsug i Frederiksberg Kommune
2. at vedlagte udkast til revideret regulativ for husholdningsaffald godkendes med henblik på at blive sendt i fire ugers høring

Indstilling 10. juni 2024, pkt. 171:

Miljø- og Trafikudvalget indstiller,

1. at der ikke i fremtiden gives tillades til mobilsug i Frederiksberg Kommune, og
2. at vedlagte udkast til revideret regulativ for husholdningsaffald godkendes med henblik på at blive sendt i fire ugers høring.

Beslutning fra Magistraten 2022-25, 10. juni 2024, pkt. 171:

Sagen blev udsat.

Bilag

frederiksberg-regulativ-for-husholdningsaffald_mobilsug_tilrettet

Punkt 217: Beslutning om afskaffelse af brugerbetalt containerordning for storskrald og haveaffald

07.18.10-G01-1-24

Resume

Der skal med denne sag tages stilling til, om containerordningen for henholdsvis storskrald og haveaffald skal afskaffes. Containerordningen for storskrald og haveaffald er en udvidet service for borgere med store mængder affald. Ordningen er udfordret af dårlig sortering og deraf lav genanvendelse og kompleks administration - og er i modstrid med målene i Frederiksbergs Ressource- og Affaldsplan 2026. Ved en afskaffelse vil det fortsat være muligt for borgerne at aflevere haveaffald og storskrald via de almindelige henteordninger samt på genbrugsstationen. Såfremt det besluttes at nedlægge ordningen, vil et revideret regulativ for husholdningsaffald skulle sendes i fire ugers offentlig høring. Forvaltningens forslag til revideret regulativ for husholdningsaffald er vedlagt til udvalgets godkendelse jf. bilag A.

Beslutning

Magistraten og Miljø- og Trafikudvalget indstiller,

1. at containerordning for henholdsvis storskrald og haveaffald afskaffes, idet der ved særlige anledninger, fx dødsbo, kan afhentes mere end 10 m³ storskrald, og Frederiksberg Kommunes regulativ for husholdningsaffald tilrettes herefter - og
2. at vedlagte forslag til Frederiksberg Kommunes regulativ for husholdningsaffald konsekvensrettes med henblik på at sende det i fire ugers offentlig høring.

Indstilling

Miljø- og Trafikudvalget indstiller,

1. at containerordning for henholdsvis storskrald og haveaffald afskaffes, idet der ved særlige anledninger, fx dødsbo, kan afhentes mere end 10 m³ storskrald, og Frederiksberg Kommunes regulativ for husholdningsaffald tilrettes herefter - og
2. at vedlagte forslag til Frederiksberg Kommunes regulativ for husholdningsaffald konsekvensrettes med henblik på at sende det i fire ugers offentlig høring.

Sagsfremstilling

Magistraten sendte på mødet den 10. juni 2024 sagen retur til Miljø- og Trafikudvalget.

Supplerende sagsfremstilling

Miljø- og Teknikudvalget tiltrådte på møde den 3. juni 2024 at afvikle containerordning, hvis det tilføjes, at ”der ved særlige anledninger, fx dødsbo, kan afhentes mere end 10m³ storskrald”.

I sagen behandlet på møde den 3. juni 2024 var der uoverenstemmelse mellem sagsfremstilling og bilag, hvormed en beslutning ikke ville være retningsanvisende. Sagsfremstillingen er tilrettet, idet det gælder, at villaer kan få afhentet 5m³ storskrald, og etageejendomme kan få afhentet 10m³ storskrald pr. afhentning.

Nuværende storskraldsordning	Villaer	Etageejendomme
Max mængde storskrald pr. afhentning	5m ³	10m ³
Mulighed for at bestille afhentning af større mængder storskrald	Nej	Ja

Etageejendomme kan få afhentet mere end 10m³ storskrald ved særlige anledninger. På nuværende tidspunkt er det ikke muligt for villaer at få afhentet mere end 5m³ storskrald. Dette skyldes bl.a.:

- Meget begrænset plads til at stille storskrald ud til afhentning. Storskrald må ikke stå på borgerens egen matrikel, da erfaring viser, at det giver anledning til tvister om, hvad der er affald, og hvad der er borgerens ejendele (som ikke

skal afhentes som storskrald). Storskrald skal derfor stå i skellet, hvilket begrænser fremkommeligheden, især for borgere med barnevogne og ældre med rollatorer.

- Skraldebilen blokerer ofte for trafikken ved afhentning af storskrald, og står der større mængder, vil afhentningen tage længere tid, hvilket kan påvirke trafikfremkommelighed for borgerne.
- Erfaring viser, at sorteringsgraden falder, når der ved særlige anledninger er større mængder storskrald.

Forvaltningen foreslår en forsøgsordning, der tillader, at villaer kan få afhentet mere end 5m³ storskrald ved særlige anledninger. Det er dog en forudsætning, at dette sker ud fra forudgående aftale, og at det vurderes af Frederiksberg Renovation, hvorvidt det er muligt at stille mere end 5m³ storskrald frem på den pågældende adresse. Krav om sortering af storskrald gælder naturligvis også ved større mængder storskrald. Forsøget kan evalueres efter et år.

Forvaltningen foreslår derfor, at Miljø- og Trafikudvalget indstiller:

1. at containerordning for henholdsvis storskrald og haveaffald afskaffes, idet der forsøgsvis kan tilbydes afhentning af mere end 5m³ storskrald ved særlige anledninger, fx dødsbo, efter aftale med Frederiksberg Renovation - og
2. at vedlagte forslag til Frederiksberg Kommunes regulativ for husholdningsaffald konsekvensrettes med henblik på at sende det i fire ugers offentlig høring.

Dødsbo

Generelt er forvaltningen tilbageholdende med at tage imod storskrald specifikt fra dødsbo. Det skyldes risiko for, at affaldet ikke er sorteret korrekt. Dødsbo indeholder som oftest større mængder storskrald egnet til direkte genbrug. Denne opgave kan bedre varetages af private virksomheder, som er kompetente på netop dette område, da de blandt andet har bedre afsætningskanaler eller afleverer storskraldet sorteret på genbrugsstationerne. Forvaltningen vil derfor som udgangspunkt ved store mængder vejlede borgere til at bestille håndtering af dødsbo via kommercielle virksomheder eller via velgørhedsorganisationer, som fx Røde Kors eller Kræftens Bekæmpelse.

Forvaltningen planlægger desuden en omfattende omstrukturering af hele storskraldsordningen, da der er flere uhensigtsmæssigheder forbundet med denne type affald. Forvaltningen forventer at fremlægge sagen til politisk behandling ultimo 2024.

Tidligere sagsfremstilling (10. juni 2024)

Frederiksberg Kommune har i dag en ordning for afhentning af hhv. storskrald og haveaffald. Borgere kan få afhentet op til 10 m³ haveaffald pr. gang. Borgerne i etageejendomme kan få hentet op til 10 m³ storskrald pr. gang og borgere i villa ejendomme kan få afhentet op til 5 m³ storskrald pr. gang. Hvis dette ikke er tilstrækkeligt, kan borgerne mod betaling bestille en stor container til henholdsvis storskrald og/eller en stor container til haveaffald. Containerordningen er således en udvidet service til større mængder affald.

Der er en række udfordringer forbundet med containerordningen, bl.a. at

- Indsamling af affald i store mængder i en container opfordrer ikke til korrekt sortering af storskrald.
- Genanvendeligt affald ender til forbrænding.
- Genbrugelige genstande ender til forbrænding.
- Containerordningen servicerer relativt få ejendomme årligt. I 2023 benyttede 33 ejendomme sig af ordningen og bestilte sammenlagt 54 containere.
- Bestilling af en container er kompleks og indebærer ansøgning om råden over vejareal og korrekt skiltning, hvilket gør at borgerne ofte ikke selv kan varetage opgaven.

Øget genbrug og genanvendelse

Det er forvaltningens erfaring, at borgere ofte ikke sorterer deres affald korrekt, når de benytter containere til storskrald. Renovationsmedarbejdere har ikke mulighed for at tage ting fra til genbrug eller genanvendelse, som de kan, når storskrald står sorteret på gadeplan. Det er ikke arbejdsmiljømæssigt forsvarligt for renovationsmedarbejdere at håndtere storskrald oppe i en container. Det betyder, at der med containerordningen er mindre affald, der sendes til genanvendelse og genbrug. Med Frederiksbergs Ressource- og Affaldsplan 2026 er der sat ambitiøse mål om blandt andet at firdoble mængden af genbrug og fordoble mængden af genanvendt affald i forhold til 2018. Samtidig er målet at halvere mængden af affald, der sendes til forbrænding.

Administration og drift af containerordning

Containerordningen blev oprindeligt designet som en selvbetjeningsordning. I praksis har ordningen ikke vist sig egnet som selvbetjeningsordning, og opgaven er derfor overdraget til Borgerservice. Forvaltningen bemærker hertil, at det særligt er opgaven med ansøgning om råden over vejareal og korrekt skiltning, der er omfattende, og kræver en del ressourcer. Frederiksberg Renovation bruger endvidere mandskab, ladvogn, lagerplads, chauffører og administrative timer på at drifte ordningen.

Alternativer til containerordning

Der er flere gode og tilgængelige alternativer til containerordningen for henholdsvis storskrald og haveaffald.

Storskraldsordning

1. Borgerne kan fortsat benytte den eksisterende storskraldsordning ved at dele affaldsmængderne op, så der er under 10 m³ for etageejendomme og 5 m³ for villa ejendomme.
2. Borgerne kan aflevere storskrald på genbrugsstationen.

Haveaffaldsordning

Etageejendomme:

1. Borgerne kan benytte eksisterende beholdere til haveaffald. Kommunen har for nyligt optimeret denne ordning ved at tilbyde store 660 L beholdere til haveaffald og øge antallet af beholdere til relevante ejendomme.
2. Borgerne kan i særlige tilfælde bestille afhentning med grab, hvor pladsen tillader det.

Villaer:

1. Borgerne kan fortsat benytte den eksisterende ordning, hvor de kan bundte op til 10 m³ haveaffald og stille det frem eller benytte papirsække.
2. Borgerne kan køre haveaffaldet på genbrugsstationen.
3. Borgerne kan i særlige tilfælde, og kun hvor pladsen tillader, bestille afhentning med grab.

Frederiksberg Kommune er en af de få kommuner, der i dag har en containerordning for storskrald og haveaffald, idet andre sammenlignelige kommuner tidligere har afskaffet lignende ordninger pga. sorteringsambitioner. Borgerne i andre kommuner bliver typisk henvist til at benytte en genbrugsstation ved større mængder affald.

Tilretning af regulativ for husholdningsaffald

En afskaffelse af containerordning for storskrald og haveaffald vil indebære, at to sætninger skal udgå fra gældende regulativ.

§ 20.3 Ordning for haveaffald: *"Derudover kan ejendommen mod særskilt betaling bestille en midlertidig stor container til haveaffald"*

§ 27.3 Ordning for storskrald: *"Mod særskilt betaling kan ejeren af ejendommen eller ejendommens affaldsansvarlige bestille containere til stort brændbart eller stort jern og metal. Det er grundejerens ansvar at indhente parkeringstilladelse og sørge for afmærkning før containeren leveres."*

Forslag til regulativ for husholdningsaffald er bilagt sagen (bilag a), og vil blive sendt i fire ugers høring fra den 18. juni - 16. juli, såfremt indstillingen tiltrædes.

På denne dagsorden behandles ligeledes to andre ændringer af affaldsordninger, der giver anledning til ændringer i regulativet for husholdningsaffald - hhv. sag nr. 75 om forbud mod fremtidig etablering af mobilsug samt sag nr. 76 om. Såfremt to eller alle tre sager godkendes politisk vil regulativændringer samles i ét dokument, der sendes i høring. Efter endt høring vil Kommunalbestyrelsen få forelagt regulativet til endelig godkendelse.

By,- Kultur- og Miljøområdet vurdering

Forvaltningen vurderer, at containerordning for henholdsvis storskrald og haveaffald bør afskaffes, idet en afskaffelse vurderes at føre til større mængder effekter, der kan genanvendes og genbruges. Forvaltningen vurderer endvidere, at der bruges uforholdsmæssigt meget tid på ordningen, der ikke understøtter kommunens målsætninger på affaldsområdet, ligesom ordningen i dag kun bruges af ganske få husstande.

Økonomi

Sagen vedrører ikke det skattefinansierede område, men det gebyrfinansierede område.

Hvis regulativet ændres som foreslået, vil de to gebyrer vedrørende bestilling af containere til storskrald og haveaffald udgå af takstbladet. Ordningerne driftes af FR, og der vil derfor skulle ske en tilpasning af såvel udgifter som indtægter, som samlet set vil være neutrale for det brugerfinansierede område. Såfremt der fremover afleveres større mængder affald på genbrugsstationerne, kan det være nødvendigt at øge gebyret for benyttelse af genbrugsstationer i forbindelse med kommende sager om affaldsgebyrer. Da ordningen som nævnt ovenfor kun benyttes af få ejendomme vurderes effekten dog at være begrænset.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Miljø- og Trafikudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 3. juni 2024, pkt. 78:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller

1.at containerordning for henholdsvis storskrald og haveaffald afskaffes og Frederiksberg Kommunes regulativ for husholdningsaffald tilrettes herefter - og

2.at vedlagte forslag til Frederiksberg Kommunes regulativ for husholdningsaffald godkendes med henblik på at sende det i fire ugers offentlig høring.

Indstilling 10. juni 2024, pkt. 169:

Miljø- og Trafikudvalget indstiller,

1.at containerordning for henholdsvis storskrald og haveaffald afskaffes, idet der ved særlige anledninger, fx dødsbo, kan afhentes mere end 10 m3 storskrald, og Frederiksberg Kommunes regulativ for husholdningsaffald tilrettes herefter - og

2.at vedlagte forslag til Frederiksberg Kommunes regulativ for husholdningsaffald konsekvensrettes med henblik på at sende det i fire ugers offentlig høring.

Beslutning fra Magistraten 2022-25, 10. juni 2024, pkt. 169:

Magistraten sendte sagen retur til Miljø- og Trafikudvalget.

Indstilling 12. august 2024, pkt. 103:

Miljø- og Trafikudvalget indstiller,

1. at containerordning for henholdsvis storskrald og haveaffald afskaffes, idet der ved særlige anledninger, fx dødsbo, kan afhentes mere end 10 m3 storskrald, og Frederiksberg Kommunes regulativ for husholdningsaffald tilrettes herefter - og

2. at vedlagte forslag til Frederiksberg Kommunes regulativ for husholdningsaffald konsekvensrettes med henblik på at sende det i fire ugers offentlig høring.

Bilag

Bilag A - Forslag til regulativ for husholdningsaffald

Punkt 218: Beslutning om anvendelse af emissionsfri arbejdsmaskiner i kommunens byggerier og anlæg

88.04.00-A00-1-24

Resume

Med denne sag skal udvalget tage stilling til, hvordan Frederiksberg Kommune skal stille krav om emissionsfrie arbejdsmaskiner i kommunens byggerier og anlæg. Sagen præsenterer forskellige modeller for indfasning og estimerer økonomisk konsekvens af de forskellige løsninger.

Beslutning

Magistraten og Miljø- og Trafikudvalget indstiller,

1. at arbejdet med at indfase krav om emissionsfri arbejdsmaskiner udrulles gennem pilotforsøg på henholdsvis byggeri og anlæg - og
2. at arbejdet evalueres efter første år med henblik på skalering.

Magistraten og Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller,

1. at arbejdet med at indfase krav om emissionsfri arbejdsmaskiner udrulles gennem pilotforsøg på henholdsvis byggeri og anlæg,
2. at arbejdet evalueres efter første år med henblik på skalering.

Indstilling

Miljø- og Trafikudvalget indstiller,

1. at arbejdet med at indfase krav om emissionsfri arbejdsmaskiner udrulles gennem pilotforsøg på henholdsvis byggeri og anlæg - og
2. at arbejdet evalueres efter første år med henblik på skalering.

Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller,

1. at arbejdet med at indfase krav om emissionsfri arbejdsmaskiner udrulles gennem pilotforsøg på henholdsvis byggeri og anlæg,
2. at arbejdet evalueres efter første år med henblik på skalering.

Sagsfremstilling

Baggrund

I en tæt bebygget by som Frederiksberg arbejdes der kontinuerligt med at sikre en minimering af støj og luftforurening fra byggepladser, og her kan kravstillelse til emissionsfrie arbejdsmaskiner være et vigtigt redskab. Borgmesteren underskrev på vegne af Frederiksberg Kommune den 23. november 2023 en hensigtserklæring om at stille krav om emissionsfrie arbejdsmaskiner i kommunens udbud af bygge- og anlægsopgaver. Hensigtserklæringen fremgår af bilag A. En analyse udarbejdet for CO-PI af Ernst and Young viser mange positivt afledte konsekvenser af at arbejde med emissionsfrie arbejdsmaskiner, herunder bl.a. mindre luftforurening, mindre klimaaftryk, mindre støj i omkringliggende boliger og bedre arbejdsmiljø på byggepladserne. Analysen fremgår af bilag B.

Igangværende tiltag

Der stilles i dag ikke krav om emissionsfrie arbejdsmaskiner i udbud af kommunens bygge- og anlægsprojekter. I løbet af pilotfasen vil forvaltningen undersøge markedets modenhed i forhold til omstillingen til emissionsfrie arbejdsmaskiner samt, hvor langt entreprenørerne er nået af egen drift - dvs. uden krav i kontrakterne.

Der stilles dog allerede i dag krav til arbejdsmaskiner ved udbud af asfaltarbejder. Pt. kan de fleste maskiner til asfaltarbejder ikke køre på el. Der stilles derfor krav om, at maskinerne kører på HVO-diesel, hvilket giver en CO₂-besparelse på ca. 90% pr. liter. Herudover stilles der krav om benyttelse af genbrugsasfalt i produktionen. Dette sker som et evalueringskriterium. I de arbejder, der pågår på slidlaget i vejene i 24/25 benyttes 54% genbrugsasfalt svarende til en CO₂-reduktion på 44% pr. ton.

Operationalisering af hensigtserklæring

Der er flere forskellige måder, hvorpå Frederiksberg Kommune kan stille krav om eller motivere til brug af emissionsfrie arbejdsmaskiner i kommunens udbud af bygge- og anlægsprojekter.

Forvaltningen vurderer, at der er tre udbudstekniske metoder, som operationelt bedst egner sig til at implementere hensigtserklæringen i Frederiksberg Kommune. Metoderne som forvaltningen foreslår, gennemgås herunder.

Det vil være op til en konkret vurdering fra projekt til projekt, om det er den ene eller den anden model, som bør benyttes i det konkrete udbud.

Udbudsmodel 1: Bonusmodel

Bonusmodellen går ud på, at den vindende tilbudsgiver får en bonus i udførelsesfasen for at benytte sig af emissionsfrie arbejdsmaskiner. Når denne model benyttes, er det altså ikke et krav, at der benyttes emissionsfrie arbejdsmaskiner – men den bydende motiveres til allerede i forbindelse med afgivelse af sit tilbud til at kunne indkalkulere den bonus, der gives for anvendelse af emissionsfrie arbejdsmaskiner og på den måde tilsigtes, at markedet motiveres til at konkurrere på grønne vilkår.

Forvaltningen er bekendt med, at flere andre offentlige aktører har benyttet en sådan model, f.eks. Københavns Kommune. Modellen er typisk skruet sådan sammen, at der ydes en bonus pr. arbejdstime, hvor de relevante grønne maskiner anvendes. Der fastsættes på forhånd et maksimum for den bonus, der kan opnås.

Bonusmodellen er særligt relevant på projekter, hvor det ikke nødvendigvis kan forventes, at (alle) de bydende (endnu) kan levere emissionsfrie arbejdsmaskiner. Modellen kan f.eks. differentieres sådan, at der gives bonus for brug af emissionsfrie arbejdsmaskiner på tværs af maskinernes vægtklasser (lette maskiner, tungere maskiner og meget tunge maskiner). Hvis den bydende i et sådant tilfælde kan stille med lette emissionsfrie arbejdsmaskiner – men f.eks. ikke tunge maskiner – vil den bydende fortsat kunne deltage i udbuddet (og ikke skulle ”dømmes ude”, fordi den bydende ikke på alle punkter kan ”stille med” emissionsfrie arbejdsmaskiner). Der kan derved i højere grad fastholdes en konkurrenceudsættelse af opgaven.

Fordelen ved bonusmodellen er, at den er fleksibel, da den tillader tilbudsgivere at supplere med emissionsfrie arbejdsmaskiner mod en gevinst. Ulempen er, at kommunen ikke er garanteret en grøn effekt ved brug af modellen. Det er dog forvaltningens vurdering, at modellen vil være den mest hensigtsmæssige model for nogle projekter, hvorfor den efter forvaltningens vurdering bør være en af de metoder, der prøves af i pilotfasen.

Udbudsmodel 2: Mindstekrav

Modellen går ud på, at der stilles krav om, at der efter nærmere beskrivelse i udbudsgrundlaget, stilles krav om brug af emissionsfrie arbejdsmaskiner. Hvis den bydende ikke kan opfylde mindstekravene, er tilbuddet ikke konditionsmæssigt og vil ikke blive taget i betragtning.

Modellen er særligt relevant på projekter, hvor kommunen ved (evt. efter en periode, hvor der er tilegnet erfaring med, hvordan markedet ”reagerer” på grønne krav), at markedet er modent i forhold til at byde ind med emissionsfrie arbejdsmaskiner. Når denne viden er tilegnet, kan kommunen vurdere, hvor der skal stilles mindstekrav. Kommunen kan i det enkelte tilfælde forud for udbuddet gennemføre en markedsundersøgelse, hvor det afsøges, i hvilket omfang markedet vil kunne imødegå mindstekrav.

Fordelen ved modellen er, at der opnås sikkerhed for en grøn effekt på det konkrete projekt. Ulempen er, at det ikke på forhånd er givet, hvorvidt de bydende kan leve op til mindstekravene. Hvis det ikke er tilfældet, begrænses konkurrencen om opgaven, og der kan forekomme tilfælde, hvor bydende er ukonditionsmæssige, og et udbud derfor skal annulleres og genudbydes (eller mindstekravene frafaldes).

Udbudsmodel 3: Indgå som konkurrenceparameter

For at afprøve markedet kan brug af emissionsfrie maskiner også indgå som et evalueringskriterie, således at brug af emissionsfrie maskiner pointmæssigt tillægges højere vægt. Hermed kan modenheten i markedet afprøves. Denne metode bruges allerede i et vist omfang.

Fælles overvejelser om modellerne

Det gør sig gældende for ovennævnte modeller, at forvaltningen vil skulle føre kontrol med, hvorvidt de grønne krav opfyldes, og udbudsmaterialet skal stille krav til en beskrivelse af entreprenørens dokumentation. Implementeringen af hensigtserklæringen har på det punkt ressourcemæssige konsekvenser for forvaltningen. Opgaven med at kontrollere kan overdrages til en ekstern aktør, f.eks. en rådgiver, hvilket vil skulle finansieres af det konkrete projekt.

Forvaltningen har i tilknytning hertil overvejet, om der bør knyttes en særlig dagbod på manglende overholdelse af mindstekrav. Forvaltningen vurderer, at der i forvejen er misligholdelsesbeføjelser i kommunens standardkontrakter, som det vil være mere hensigtsmæssigt at bringe i spil i tilfælde af manglende overholdelse af grønne krav. Disse misligholdelsesbeføjelser spænder fra krav om nedslag i entreprisesummen til i yderste konsekvens en ophævelse af entrepriseaftalen.

Hvordan kommer Frederiksberg Kommune i gang med at stille krav om emissionsfrie arbejdsmaskiner? Forvaltningen vil anbefale, at der opstartes pilotprojekter inden for hhv. byggeri og anlæg for på den baggrund at kunne afprøve forskellige metoder og opnå erfaringer med operationaliseringen.

1. pilotprojekt - kunstgræsbaner

Det vil i det videre forløb blive vurderet, om bonusmodellen eller modellen med mindstekrav er bedst egnet i forhold til de branchespecifikke forhold, der gælder for kunstgræsbaner. Valg af model skal afvejes i forhold til andre hensyn herunder hensyn til øvrige miljøforhold.

2. pilotprojekt - klimatilpasning

Kommunen vil i entreprisudbuddet for klimatilpasningsprojektet Fuglebakkekvarteret stille krav om, at der skal anvendes emissionsfrie maskiner til at udføre projektet. Projektet forventes at gå i udbud i efteråret 2024 og i anlæg i foråret 2025. Kravet vil formentlig kun komme til at gælde for maskiner under 3-5 ton, da de større maskiner, trods større batterier, endnu ikke kan arbejde en hel dag. Det vil være første gang, dette afprøves, men det forventes, at kravet efter indsamling af erfaringer kan indarbejdes som en standard i kommunens fremtidige udbud.

Ved begge pilotprojekter vurderes det, hvilken udbudsmodel der er bedst egnet til at anvende i dialogen med leverandører og i udbuddet. Efter et år evalueres forsøget med henblik på skalering og for at vurdere de økonomiske konsekvenser.

By-, Kultur- og Miljørådets vurdering

Forvaltningen vurderer, at det er både teknisk og økonomisk muligt at indføre krav om emissionsfrie arbejdsmaskiner i kommunens udbud. Der er allerede flere producenter, der tilbyder emissionsfri arbejdsmaskiner, og priserne forventes at falde i takt med, at teknologien modnes og udbredes. Da forvaltningen ikke i udbredt grad har erfaring med at stille dette krav til entreprenører, er det nødvendigt at danne erfaringer. Ved at begynde gennem pilotprojekter og markedsdialoger kan forvaltningen danne sig et overblik over de økonomiske konsekvenser. I det tilfælde at det enkelte projekt bliver dyrere end estimeret, vil det blive politisk forelagt, hvorvidt projektet skal fortsætte. Der vil være et ressourcetræk i forbindelse med at sikre compliance. Det er imidlertid forventningen, at denne kan afholdes inden for rammen og ske i sammenhæng med den nuværende procedure herfor.

Økonomi

Sagen i sig selv har ikke økonomiske konsekvenser, men de konkrete pilotprojekter vil skulle redegøre for de økonomiske konsekvenser af at anvende emissionfrie arbejdsmaskiner.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Miljø- og Trafikudvalget, Klima-, Plan- og Boligudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 12. august 2024, pkt. 95:

By-, Kultur- og Miljørådet indstiller til Miljø- og Trafikudvalget,

1. at arbejdet med at indfase krav om emissionsfri arbejdsmaskiner udrulles gennem pilotforsøg på henholdsvis byggeri og anlæg - og
2. at arbejdet evalueres efter første år med henblik på skalering.

By-, Kultur- og Miljørådet indstiller til Klima-, Plan- og Boligudvalget, at sagen tages til efterretning.

Indstilling 12. august 2024, pkt. 78:

By-, Kultur- og Miljørådet indstiller til Miljø- og Trafikudvalget,

1. at arbejdet med at indfase krav om emissionsfri arbejdsmaskiner udrulles gennem pilotforsøg på henholdsvis byggeri og anlæg - og
2. at arbejdet evalueres efter første år med henblik på skalering.

By-, Kultur- og Miljørådet indstiller til Klima-, Plan- og Boligudvalget, at sagen tages til efterretning.

Bilag

Bilag A - Hensigtserklæring af november 2023

Bilag B - Analyse v. CO-PI

Punkt 219: Lukket

03.03.01-G01-1-22

Punkt 220: Lukket

82.02.00-G10-1-22

Punkt 221: Lukket

82.00.00-Ø54-1-23