

REFERAT Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget 2022-25 d. 19-08-2024

Mødedato Mandag d. 19. august 2024 kl. 19:15

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Meddelelser:.....	3
Praksistilsyn - Afrapportering af klager afsluttet i 2023 på Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelse	4
Revisionstilsyn – Arbejdsmarkedsafdelingens risikovurdering 2024.....	8
Status på implementering af det digitale jobcenter.....	11
Ekspertgruppens anbefalinger vedrørende fremtidens beskæftigelsesindsats.....	14
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne Bianca Vitting og Anja Lundtoft Thor	17

Punkt 27: Meddelelser:

00.22.00-P35-123-23

Sagsfremstilling

1. Deltagelse i forprojekt om ”Analyse af øget rekruttering til plejehjem via grænseløst uddannelsesmodul”

Arbejdsmarkedsafdelingen har ansøgt om at deltage i et tre måneders vidensdelings- og analyseprojekt omkring styrkelse af rekrutteringsindsatsen indenfor sundhedsområdet på et grænseoverskridende arbejdsmarked. Dette gennem samarbejde mellem både danske og svenske organisationer i et samarbejde på tværs af grænser og organisationer.

Projektet er et forprojekt, til en større indsats omkring sikring af fremtidens arbejdskraft på SOSU-området, med fokus på at skabe en sammenhæng mellem beskæftigelses-, uddannelses- og erhvervsudvikling. Forprojektet skal give indsigt i de fælles rekrutteringsudfordringer og bedste praksis på tværs af grænser indenfor plejehjemssektoren.

Der er søgt deltagelse sammen med AOF København, Mångfaldsmodeller AB og KHRS ApS (Københavns Hotel og Restaurations Service).

Udvalget vil blive forelagt bevillingssagen til godkendelse hvis ansøgningen imødekommes, hvorved udvalget vil godkende igangsættelse af projektet.

2. TEC's fotoudstilling FAGLÆRT på Frederiksberg

I perioden 6.-23. september 2024 vises TEC's fotoudstilling FAGLÆRT på Frederiksberg Runddel. Invitationen er vedlagt i bilag 1.

Borgmesteren åbner udstillingen den 12. september, og Frederiksberg Kommune har faciliteret, at to skoleklasser besøger udstillingen i følgeskab af en UU-vejleder, og at lokale virksomheder modtager information om udstillingen.

Formålet med udstillingen er at skabe et øget kendskab og et positivt omdømme af erhvervsuddannelser og faglært arbejdskraft i den brede befolkning.

Fotoudstillingen, og bogen af samme navn, er en hyldest til håndværksfagene. Beretninger fortalt gennem billeder og med egne ord fra et lille udsnit af Danmarks kommende håndværkere. Det er en samling portrætter af mennesker med vidt forskellig baggrund, men med en fælles drivkraft: ønsket om at gøre sig umage, specialisere sig og skabe forandring. Udstillingen og bogen skal dermed være med til at skabe dialog.

3. Status for sagsudvikling på førtidspensionsområdet

Udvalget bad forvaltningen om et tilbagevendende overblik over borgersager, som kan være i målgruppen for førtidspension, som kan synliggøre procestid på tværs af området.

Bilag

Bilag 1 Faglært Invitation Frederiksberg

Punkt 28: Praksistilsyn - Afrapportering af klager afsluttet i 2023 på Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalgets område

00.01.10-K02-1-24

Resume

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget får en gang årligt forelagt en sag vedrørende behandling og afrapportering af klager. Afrapporteringen omfatter dels klager over forvaltningens afgørelser behandlet af Ankestyrelsen (realitetsklager), dels centralt modtagne klager over sagsbehandlingen stilet til borgmester, udvalgsformand, direktør eller arbejdsmarkedschef (formalitetsklager).

Denne sag vedrører klager afsluttet i 2023. Sagen har til formål at give et overblik over omfanget og karakteren af klager, at styrke forvaltningens fokus herpå og dermed i sidste ende borgerens retssikkerhed.

Antallet af realitets- og formalitetsklager ligger i 2023 på et lavere niveau sammenlignet med tidligere år, og opgørelsen viser generelt, at der træffes korrekte afgørelser, ligesom Frederiksberg Kommune generelt ligger bedre end landsgennemsnittet.

Beslutning

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

1. tog sagen til efterretning,
2. godkendte, at sagen sendes til Handicaprådet til orientering, og
3. kvitterede for det gode og grundige arbejde hos medarbejderne og lederne i Arbejdsmarkedsafdelingen, som er afgørende for det flotte tilsynsresultat.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

1. tager sagen til efterretning og
2. godkender, at sagen sendes til Handicaprådet til orientering.

Sagsfremstilling

Det bemærkes indledningsvis, at denne sag indgår som et led i Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalgets løbende politiske tilsyn med kvaliteten i forvaltningens arbejde og sagsbehandlingen på udvalgets område. Det politiske tilsyn fordeler sig på tre kategorier: Revisionstilsyn, praksistilsyn og øvrigt tilsyn. Denne sag indgår i kategorien praksistilsyn. En oversigt over de forskellige typer af tilsyn fremgår af bilag 1.

Afrapportering af klager

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget får en gang årligt forelagt en sag vedrørende behandling og afrapportering af klager. De årlige sager om afrapportering af klager omfatter:

- Realitetsklager, dvs. klager over afgørelser truffet af forvaltningen, som er behandlet af Ankestyrelsen.
- Centralt modtagne formalitetsklager, dvs. klager over sagsbehandlingen/kommunens service, som er stilet til borgmester, udvalgsformand, direktør eller arbejdsmarkedschef

For så vidt angår de centralt modtagne formalitetsklager (dvs. formalitetsklager modtaget i Arbejdsmarkedsafdelingen) håndteres og besvares disse i de enkelte enheder.

Denne afrapportering vedrører klager, der er afsluttet i 2023.

Det samlede antal klager for 2020-2023 er:

År	2020	2021	2022	2023
Realitetsklager behandlet af Ankestyrelsen	205	244	226	188
Centralt modtagne formalitetsklager	28	47	15	8

En oversigt over de enkelte klagers baggrund og resultat er vist skematisk i bilag 2 (realitetsklager) og 3 (formalitetssklager). Denne form gør det muligt at danne sig overblik over, hvilke dele af lovgivningen samt hvilke typer af klagepunkter, der særligt gør sig gældende, samt om klagerne fx har givet anledning til beklagelse eller indskærpelse af praksis i de pågældende enheder.

I det omfang, der i øvrigt måtte opstå sager, som vedrører kvaliteten af forvaltningens sagsbehandling, fx på baggrund af principielle praksisændrende afgørelser fra domstolene eller Ankestyrelsen eller i forbindelse med sager af særlig aktualitet, bliver udvalget orienteret særskilt herom.

Faktaboks: Klagesager set i forhold til kerneopgaven

Antal af henvendelser

Arbejdsmarkedsafdelingen behandler og håndterer hver dag en lang række telefoniske og personlige henvendelser, ligesom der træffes en lang række afgørelser. Antallet af klager skal derfor holdes op imod denne daglige indsats med berøring til mange borgere på forskellig vis.

Formål med klagebehandling

De primære formål med klagesagsbehandlingen er:

- At sikre en korrekt og kvalificeret behandling af sagerne, herunder foretage relevant tilpasning af praksis ift. Ankestyrelsens afgørelser.
- At sikre en lærings- og evalueringskultur, herunder en god dialog og kommunikation med borgerne, således at formalitetssklager i videst mulig omfang undgås både ift. den konkrete borger, og desuden for at tid og ressourcer kan koncentreres til kerneopgaven

Klagebehandling i Ankestyrelsen

Ankestyrelsen træffer afgørelse i sager, hvor en borger har klaget over kommunens afgørelse (realitetssklage), og hvor kommunen ikke giver borgeren fuldt medhold i klagen. På Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalgets område drejer det sig fx om klager over afgørelser vedrørende bevilling af kontanthjælp eller enkelttydelser. I realitetssklager kan Ankestyrelsen træffe afgørelse om at stadfæste, hjemvise (til fornyet behandling i kommunen) eller ændre kommunens afgørelse.

Realitetssklager for 2023 i Frederiksberg Kommune

Ankestyrelsen har behandlet 188 klagesager på Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalgets område i 2023 i Frederiksberg Kommune. Af de 188 sager er 164 sager (87%) stadfæstet, 10 sager (5%) er ændret og 14 sager (7%) er hjemvist til fornyet behandling i kommunen. Til sammenligning behandlede Ankestyrelsen i 2022 226 klagesager. Der er således sket et fald i antallet af realitetssklager på 38 klager. Der henvises til bilag 2 for en oversigt over, hvilke lovgivningsområder, klagerne vedrører.

Stadfæstelsesprocenten i 2023 er steget sammenlignet med 2022, mens både ændringsprocenten og hjemvisningsprocenten er faldet. Samlet set viser tallene for 2023 fortsat, at lovgivningen generelt bliver fulgt, og at der i langt de fleste sager bliver truffet korrekte afgørelser med fyldestgørende begrundelser.

Resultatet for Ankestyrelsens behandling af klagesager på Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalgets område ligger generelt bedre end resultatet på landsplan, jf. tabel 2.

Tabel 2. Procentfordelingen af klager for 2022 og 2023 for Frederiksberg og på landsplan (antal for Frederiksberg vist i parentes):

	2022		2023	
	Frederiksberg	Landsplan	Frederiksberg	Landsplan
Stadfæstelsesprocenten	82% (186)	76%	87% (164)	77%
Ændringsprocenten	8% (19)	13%	5% (10)	11%

Hjemvisningsprocenten	9% (21)	10%	7% (14)	12%
I alt	100% (226)	100%	100% (188)	100%

Forvaltningen hæfter sig ved, at Arbejdsmarkedsafdelingens afgørelser i langt de fleste tilfælde bliver stadfæstet i Ankestyrelsen, ligesom omfanget af stadfæstelser og ændringer ligger bedre end landsgennemsnittet.

Forvaltningen vil fortsat arbejde målrettet med kvaliteten i afgørelserne, herunder de konkrete og individuelle begrundelser samt at få minimeret hjemvisningsafgørelserne fra Ankestyrelsen. Dette er både af hensyn til borgerne, som ved hjemvisninger må vente længere tid på at få en endelig afgørelse i deres sag, og af hensyn til ressourceforbruget i forvaltningen.

Det bemærkes afslutningsvis, at det ikke er et mål i sig selv at undgå, at afgørelser bliver påklaget til eller ændret i Ankestyrelsen, da praksis i mange tilfælde fastlægges gennem Ankestyrelsens prøvelse af forvaltningens skøn i konkrete sager.

Centralt modtagne formalitetsklager

De centralt modtagne klager (formalitetsklager) er stilet til borgmester, direktør, udvalgsformand eller arbejdsmarkedschefen og angår fx lang sagsbehandlingstid eller ønske om at skifte sagsbehandler.

Der er modtaget 8 centrale klager i 2023 på Arbejdsmarkeds-, Vækst og Uddannelsesudvalgets område. Til sammenligning blev der i 2022 modtaget 15 centrale klager, jf. tabel 1 ovenfor. Klagerne kan komme fra borgerne selv, deres pårørende eller andre. Klagerne går hyppigst på, at klageren mener, at Arbejdsmarkedsafdelingen ikke har hjulpet borgeren i tilstrækkelig grad. Klagerne kan spænde vidt fra utilfredshed med sagsbehandleren, ønske om at skifte sagsbehandler til lang sagsbehandlingstid.

Antallet af klager

– både realitets- og formalitetsklager – vurderes at være relativt lavt sammenholdt med Arbejdsmarkedsafdelingens samlede antal sager og den samlede mængde kontakt med borgere. Derudover vurderer forvaltningen helt overordnet, at der ikke kan peges direkte på årsager, der med sikkerhed har betydning for eventuelle udsving i antallet af klagesager fra år til år.

Det er vigtigt at være opmærksom på, at udsving årene imellem både kan skyldes tilfældigheder, ændringer i forvaltningens administration som følge af lovændringer eller det forhold, at enkelte borgere (gengangere) klager flere gange vedrørende samme emne eller samme sagsforløb.

Behandling af klager i et lærings- og evalueringsperspektiv

Fundamentet for behandlingen af de centralt modtagne klager er både at sikre det fornødne lærings- og evalueringsperspektiv i forhold til den konkrete sag og den generelle tilrettelæggelse af sagsbehandlingen samt at sikre en god dialog og kommunikation med borgerne. Klagerne tjener som et værdifuldt oplysningsgrundlag både på et centralt og et decentralt niveau i forhold, hvor forvaltningen kan og skal gøre det bedre. Klagerne indgår derfor også i den kvalitets- og kompetenceudvikling af medarbejdere og ledere, der finder sted i forhold til de forskellige ydelser og tilbud på tværs af forvaltningen.

Når borgmesterkontor, direktør eller afdelingschef modtager en klage, videresendes den til den respektive enhed, der er klaget over, med henblik på redegørelse og input til klagesvar og til brug for læring og evaluering i enheden.

Den typiske klagesag bliver afsluttet med et svarbrev til borgeren fra modtageren af klagen, fx borgmesteren eller direktøren. Forvaltningen indgår i vid udstrækning i dialog med borgerne om klagesagerne, hvilket betyder, at en del af klagerne ender med at blive bilagt i samarbejde med borgeren.

Forvaltningen vil - også i forlængelse af projekt borgerdialog i fokus - fortsat have fokus på klagesagshåndtering i den enkelte enhed, herunder god kommunikation, forventningsafstemning og dialog med borgerne gennem hele beskæftigelsesforløbet. På den måde forventer forvaltningen at kunne holde antallet af klager og gengangere blandt klagerne på et minimum.

Forvaltningen vil således fortsætte indsatsen i forhold til de centralt modtagne formalitetsklager og anvende klagerne som et værdifuldt oplysnings- og læringsgrundlag både på centralt og decentralt niveau.

Der henvises til bilag 3 for en uddybende gennemgang af de centralt modtagne klager.

Det foreslås, at denne afrapportering af klagesagsbehandling på Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalgets område ligesom tidligere sendes til Handicaprådet til orientering.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

Bilag

Bilag 1 Tabel - Politisk tilsyn med kvalitet af sagsbehandling på AVUs område

Bilag 2 - AVU Afrapportering af klagesager behandlet i Ankestyrelsen 2023

Bilag 3 - AVU Afrapportering af centralt modtagne klager 2023

Punkt 29: Revisionstilsyn – Arbejdsmarkedsafdelingens risikovurdering 2024

15.00.00-P30-1-24

Resume

Som led i det interne og eksterne revisionsarbejde udarbejder Arbejdsmarkedsafdelingen årligt en risikovurdering til brug for arbejdet med at sikre korrekt sagsbehandling. Risikovurderingen peger på en række risici, som medarbejdere og ledere i Arbejdsmarkedsafdelingen skal have særligt fokus på i det enkelte år.

I 2024 peges især på følgende større områder:

- Væsentlige besparelser på myndigheds- og beskæftigelsesindsatsen samt omstruktureringer i Arbejdsmarkedsafdelingen har bl.a. betydet, at nogle centre har sammenlagt flere målgrupper, for at minimere sagsbehandlerskift i borgerforløbene. Borgerperspektivet medfører at medarbejderne skal administrere en bredere lovgivningsportefølje. Ligeledes har besparelserne betydet, at der er reduceret i ressourcer til fagkonsulenter og i ledelsestilsynets spændvidde.
- For enkelte målgrupper er der høj kompleksitet i lovgivningen gennem omfattende detail- og proceskrav.

Risikovurderingen indgår blandt andet i tilrettelæggelsen af Arbejdsmarkedsafdelingens ledelsestilsyn, som spiller tæt sammen med den eksterne revision, som viser tilfredsstillende resultater for beretningerne for 2022.

Nærværende sag forelægger ligeledes de afsluttende breve for regnskabet 2022 fra både Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering og Udlændinge- og Integrationsministeriet. Disse viser meget få og ikke-systematiske fejl i sagsbehandlingen i Arbejdsmarkedsafdelingen. Dette bakkes op med vurderingen fra revisionen.

Beslutning

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

1. tog Arbejdsmarkedsafdelingens risikovurdering 2024 til efterretning og
2. tog resultatet af den sociale revision på udvalgets område for 2022 til efterretning.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

1. tager Arbejdsmarkedsafdelingens risikovurdering 2024 til efterretning og
2. tager resultatet af den sociale revision på udvalgets område for 2022 til efterretning.

Sagsfremstilling

Det bemærkes indledningsvist, at denne sag indgår som led i Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalgets løbende tilsyn med kvaliteten af forvaltningens arbejde og sagsbehandlingen på udvalgets område. Det politiske tilsyn fordeler sig på tre kategorier: Revisionstilsyn, praksistilsyn og øvrigt tilsyn. Denne sag indgår i kategorien revisionstilsyn. En oversigt over de forskellige typer af tilsyn fremgår af bilag 1.

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget blev den 18. september 2023 (punkt 63) orienteret om, at udvalget fremover en gang årligt vil blive forelagt Arbejdsmarkedsafdelingens risikovurdering, som er et centralt led i det generelle kvalitetsarbejde i Arbejdsmarkedsafdelingen.

Risikovurderingen udarbejdes med henblik på at afdække de risici, der i årets løb potentielt kan påvirke kvaliteten i sagsbehandlingen. Dette så der kan arbejdes proaktivt med at sikre kvaliteten i sagsbehandlingen på tværs af Arbejdsmarkedsafdelingen. Risikovurderingen danner også grundlag for tilrettelæggelsen af Arbejdsmarkedsafdelingens ledelsestilsyn og er dermed med til at sikre en korrekt hjemtagelse af statsrefusion. Dette er tæt sammenhængende med den eksterne revision på det sociale område. Risikovurderingen er vedlagt i bilag 2.

Det vedvarende fokus på kvalitet i sagsbehandlingen er en vigtig forudsætning for, at beskæftigelsespolitikken fokuserer på områder som eksempelvis borgerperspektivet kan indfries. Dette bl.a. igennem rettidighed og rigtighed i sagsbehandlingen og at borgerens retssikkerhed sikres.

Risikovurderingens opbygning:

Risikovurderingen forholder sig til, hvordan de enkelte borgermålgrupper placeres i lav-, mellem- eller højrisiko på en række risikofaktorer (jf. s. 3 og 8) og underliggende kriterier (jf. s. 4-7).

Risikofaktorerne er: Økonomi, retssikkerhed og tillid.

De underliggende kriterier er: Komplexitet, fejlrate og kvalitative kriterier.

Risikovurderingens resultater:

For risikofaktorerne findes de største udfordringer at være forbundet med både økonomi, retssikkerhed og tillid for målgrupperne aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere og uddannelseshjælpsmodtagere, samt borgere i jobafklaring og ressourceforløb. Interaktionerne med disse målgrupper placerer sig både i risiko for, at hændelserne sker hyppigt, samtidigt med at der er høj risiko for negative konsekvenser for både økonomien, retssikkerheden og borgernes tillid til jobcenteret. Det bemærkes, at selvom målgruppen omkring førtidspension ikke fremgår eksplicit i risikovurderingen, er langt hovedparten af de borgere, som potentielt er i målgruppen for førtidspension, indeholdt i de nævnte målgrupper (aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere mv.). Det vil sige, at forberedelse og behandling af førtidspensionssager foregår, mens borgerne modtager de nævnte ydelser, og at forberedelse/behandling af førtidspensionssager dermed er indeholdt blandt sagerne med høj risikofaktor.

De udvalgte målgrupper og vurdering af de underliggende kriterier er udvalgt da der for de nævnte målgrupper findes en høj grad af kompleksitet i lovgivningen, forskellige grader af medarbejdsomsætning samt risiko for både formalitets- og realitetsklager. Dertil kommer de økonomiske besparelser, som har medført at der er færre medarbejderressourcer til målgrupper med behov for stor støtte.

Arbejdsmarkedsafdelingen gennemførte i 2023 en større omstrukturering netop for at optimere ressourcerne og minimere antallet af sagsbehandlere samt at sikre en højere grad af sammenhæng i den enkelte borgers sagsforløb. Omstruktureringen har medført ændringer i mål- og personalegrupper, som har igangsat kompetenceudvikling i de berørte personalegrupper. Dette betyder dog samtidigt, at der i implementeringsfasen er en øget risiko for fejl i sagsbehandlingen for netop disse mål- og personalegrupper.

Det er vigtigt at understrege, at risikovurderingen benyttes som et aktivt værktøj i Arbejdsmarkedsafdelingen til at imødegå de risici, som risikovurderingen peger på. Risikovurderingen er altså ikke et passivt prognose-redskab, men bruges til en tidlig klarlægning af, hvilke områder både ledelse og medarbejdere i Arbejdsmarkedsafdelingen skal være opmærksom på i den daglige drift. Forvaltningen vurderer derfor ikke, at risikovurderings konklusioner danner grundlag for igangsættelse af yderligere foranstaltninger.

Denne vurdering understøttes af, at Frederiksberg Kommune igennem en længere årrække har haft tilfredsstillende resultater fra den eksterne revision og ministeriernes revisionsgennemgang, jf. også afsnit nedenfor om resultatet af senest gennemførte revisionsår (2022).

Forvaltningen vil forelægge udvalget det, hvis der i anden halvdel af 2024 bliver behov for at igangsætte tiltag forankret i risikovurderingen.

Afsluttende bemærkninger fra regnskabet 2022

Forvaltningen har modtaget det afsluttende brev vedrørende revision af de sociale regnskaber for 2022 fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (herefter STAR) (bilag 3) og decisionsskrivelse vedrørende beretning om revision i 2022 fra Udlændinge- og Integrationsministeriet (herefter UIM) (bilag 4).

STAR har noteret sig tilfredsstillende resultater ved revisors gennemgang af årsregnskabet. Denne har ikke givet anledning til hverken forbehold eller revisionsbemærkninger på ministeriets område, da der hverken er fundet væsentlige og/eller systematiske fejl og mangler.

Ved gennemgang af Beskæftigelsesministeriets centralt fastsatte kontrolpunkter er der ikke fundet stikprøvefejl. Dette vurderes som meget positive resultater af revisionsfirmaet EY, som ligeledes udtrykker, at Frederiksberg Kommune har et ”betryggende ledelsestilsyn”.

STAR bemærker, at revisor har oplyst, at der er fundet én fejl med refusionsmæssig betydning. Fejlen kategoriseres som en fejl, der normalvis vil falde indenfor bagatelgrænsen for, hvad revisor vil nævne.

Fejlen bestod i én ikke-gennemført sanktion og omhandlede et beløb på 1.200 kr. Frederiksberg Kommune har berigtiget refusionen og revisor har ikke anbefalet opfølgning.

UIM finder det tilfredsstillende, at revisor ikke har fundet væsentlige fejl og mangler i revisionen af Frederiksberg Kommunes årsregnskab for 2022 for de ordninger som vedrører ministeriets område. Revisor har vurderet, at der generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler. Hverken STAR eller UIM's afsluttende bemærkninger giver forvaltningen anledning til at igangsætte foranstaltninger.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

Bilag

Bilag 1 Politisk tilsyn med kvalitet af sagsbehandling på AVUs område

Bilag 2 Risikovurdering 2024

Bilag 3 Afsluttende brev 2022 STAR

Bilag 4 Decisionsskrivelse 2022 UIM

Punkt 30: Status på implementering af det digitale jobcenter

00.01.00-G01-253-23

Resume

Arbejdsmarkedsafdelingen har igangsat implementering af Frederiksberg digitale jobcenter, som leveres af Candeno, som skal sikre tilgængelighed, ejerskab og fremtidssikring.

Platformen er under successiv implementering, og er for nuværende udrullet i Center for Job- og Virksomhedsservice og under implementering i Ungecenteret. Grundet den løbende udrulning vil forvaltningen invitere Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget til at deltage i masterclass om brugen af det digitale jobcenter 23. september kl. 14-15.

Beslutning

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

1. tog orienteringen og forskningssamarbejdet med Københavns Professionshøjskole til efterretning og
2. tog til efterretning, at der afholdes masterclass for Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget om brugen af Frederiksberg digitale jobcenter den 23. september.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

1. tager orienteringen og forskningssamarbejdet med Københavns Professionshøjskole til efterretning og
2. tager til efterretning, at der afholdes masterclass for Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget om brugen af Frederiksberg digitale jobcenter den 23. september.

Sagsfremstilling

Baggrund og formål

Som led i aftale om forenkling af lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (2018) ønskede partierne, at flere digitale løsninger blev brugt i beskæftigelsesindsatsen. Med implementeringen af aftalen i 2020 var ét centralt element derfor, at borgerne skal have mulighed for at afholde digitale samtaler og selv at kunne booke tider i jobcenteret. Herudover skal alle borgere have CV og Min Plan på Jobnet.

Den fleksibilitet, de nye rammer i lovgivningen har medført for borgere og medarbejdere, har været udgangspunktet for drøftelserne om øget digitalisering af Jobcenter Frederiksberg.

Ved vedtagelsen af budgetforlig 2024 vedtog partierne at følge ledighedsudviklingen og effekterne af beskæftigelsesindsatsen. Partierne aftalte, at såfremt ledigheden skulle stige mere end forventet, ville der blive igangsat modgående foranstaltninger, eksempelvis investeringer i en digital jobcenterløsning. Ledigheden steg i 2023 ikke som forudsat i budget 2024. I forbindelse med behandlingen af 2. finansielle orientering i 2023 (Kommunalbestyrelsen 4. december 2023 (punkt 238)) tiltrådte Kommunalbestyrelsen derfor, at det tilvejebragte mindreforbrug fra 2023 kunne finansiere en digital jobcenterløsning fra 2023-2025.

På denne baggrund har forvaltningen indgået aftale med jobsøgnings- og selvbetjeningsportalen Candeno, som tilbyder en række værktøjer, herunder fx en CV-bygger, en AI-assisteret ansøgningsassistent samt faglige læringsforløb vedrørende CV, jobsamtalen, mental sundhed og stress, mm. I Frederiksberg Kommune præsenteres løsningen som Frederiksberg digitale jobcenter.

Investeringen i Frederiksberg digitale Jobcenter har tre ligestillede formål:

- Tilgængelighed: Frederiksberg digitale jobcenter skal sikre tilgængelighed, overskuelighed og brugervenlighed, idet borgerne kan tilgå platformen, når det passer dem.
- Ejerskab til eget forløb: Frederiksberg digitale jobcenter skal styrke borgerens empowerment gennem muligheden for, at borgeren kan tilrettelægge sin individuelle vej i beskæftigelse eller uddannelse baseret på egne ønsker.
- Fremtidssikring: Frederiksberg digitale jobcenter er dynamisk i forhold til understøttelse af udvikling og skift i konjunkturer og behov.

Digitalisering er et centralt fokusområde i Beskæftigelsespolitikken, da introduktionen af flere digitale værktøjer skal sikre fleksibilitet og frihed for både borgere og medarbejdere. Samtidig skal Frederiksberg digitale jobcenter understøtte ambitionen om én fælles indgang til Jobcenter

Frederiksberg, som ikke er afgrænset af fysiske lokationer, hvor krav og muligheder er tydelige for borgeren. Digitaliseringen er herved også med til at understøtte Beskæftigelsespolitikken fokusområde om borgerperspektiv igennem tilgængelighed.

Det bemærkes, at forvaltningen som en del af forberedelserne af Frederiksberg digitale jobcenter har deltaget i KL's projekt Digitale veje til job. Projektet understøtter den digitale transformation af beskæftigelsesindsatsen, bl.a. ved at udbrede og udbygge viden om anvendelse af borgervendte digitale løsninger, dele erfaringer på tværs af kommuner og indsamle viden om, hvad øget digitalisering kræver af borger, medarbejder, leder og organisation. Projektet er bl.a. initieret af HK/FKF og Dansk Socialrådgiverforening.

Forskningssamarbejde med Københavns Professionshøjskoler

Frederiksberg Kommune har som led i implementeringen af Frederiksberg digitale jobcenter indgået et praksis-forskningssamarbejde med Københavns Professionshøjskoler. Samarbejdet tager udgangspunkt i implementeringsforløbet i Ungecenteret. Frederiksberg Kommune har tidligere indgået i flere udviklings- og forskningssamarbejder med Københavns Professionshøjskoler, for at medvirke til at udvikle professionsbacheloruddannelserne.

Forskningssamarbejdet er tiltrådt af Arbejdsmarkedsafdelingens to MED-udvalg, og der er nedsat en følgegruppe bestående af medarbejderrepræsentanter og ledere, som følger projektet tæt. KP's projektbeskrivelse er vedlagt i bilag 1.

Implementering af Frederiksberg digitale jobcenter

Frederiksberg digitale jobcenter er under successiv implementering i Arbejdsmarkedsafdelingens centre. Centervis implementering skal sikre, at der arbejdes koncentreret med den gode brugerrejse med det rette indhold til det enkelte centers målgrupper, og at medarbejdere og ledere er klædt på til at hjælpe borgerne i brugen af værktøjet. Der er udpeget lokale digitale ambassadører, som bidrager til at omsætte løsningen til lokal kontekst, at arbejdsgangsbeskrivelser bliver rammende, og at forankringen ligger i centeret.

Center for Job og Virksomhedsservice var det første center, som blev en del af Frederiksberg digitale jobcenter. Det kulminerede i starten af juni, hvor ca. 1.200 borgere modtog velkomstbrev og adgangsoplysninger til den digitale løsning. Center for Job og Virksomhedsservice var det første center, som blev en del af Frederiksberg digitale jobcenter. Det kulminerede i starten af juni, hvor alle eksisterende dagpengemodtagere modtog velkomstbrev og adgangsoplysninger til den digitale løsning.

I første døgn efter lanceringen kunne borgerne ikke registrere sig med MitID, som er en afgørende funktionalitet for indhentning af CV på Jobnet samt interaktion med Fasit. Denne fejl blev udbedret af Candeno. Kontaktcenteret har efterfølgende været i kontakt med i alt 14 borgere der havde spørgsmål eller oplevede udfordringer med Frederiksberg digitale jobcenter. Halvdelen af henvendelserne blev afklaret i kontaktcenteret, og den anden halvdel blev henvist til afklaring ved borgernes jobkonsulenter.

Herefter udrulles platformen i Ungecenteret (oktober 2024), Center for Integration, Center for Sygedagpenge og sluttelig på Center for Beskæftigelse (forventes implementeret i juni 2025). Forvaltningen arbejder aktivt på, at erfaringer, bekymringer og succeser deles mellem centrene i den trinvis implementering.

Invitation til Master Class

I forbindelse med udrulningen af det Digitale Jobcenter ønsker forvaltningen at invitere Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget til Master Class om værktøjet. Denne vil foregå 23. september kl. 14-15, således at udvalget kan prøve at benytte værktøjet. Forvaltningen vil fremsende en officiel invitation til udvalget.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

Bilag

Bilag 1 Projektbeskrivelse

Punkt 31: Ekspertgruppens anbefalinger vedrørende fremtidens beskæftigelsesindsats

00.01.00-G01-253-23

Resume

Med regeringsgrundlaget fra 2022 ønskede regeringen at nytænke og reformere beskæftigelsesindsatsen med fokus på frihed, forenkling og værdighed. Regeringen nedsatte derfor i maj 2023 en ekspertgruppe med det formål at komme med anbefalinger til fremtidens beskæftigelsesindsats.

Sagen giver et overblik over ekspertgruppens anbefalinger. Forvaltningen bemærker dog, at ekspertgruppens anbefalinger om bl.a. individuelt tilpassede indsats og færre proceskrav samt virksomheder og private leverandører flugter med Beskæftigelsespolitikken 2024-2026 fokusområder om borgerperspektiv og virksomhedsperspektiv.

De næste skridt fra statsligt hold forventes at være et regeringsudspil efterfulgt af forhandlinger med Folketingets partier. Først når der er landet en politisk aftale og denne er udmøntet via lovforslag, kan de konkrete konsekvenser for kommunerne beskrives.

Beslutning

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Som led i regeringsgrundlaget 2022 ønskede regeringen at nytænke og reformere beskæftigelsesindsatsen med fokus på frihed, forenkling og værdighed. Dette bl.a. med henblik på at reducere udgifterne til beskæftigelsesindsatsen med i alt 3 mia. kr. årligt fra 2030, sætte kommunerne fri af statslige proceskrav samt at sikre, at de ledige kommer hurtigere i beskæftigelse.

På denne baggrund nedsatte regeringen i maj 2023 en ekspertgruppe med det formål at komme med anbefalinger til fremtidens beskæftigelsesindsats. Ekspertgruppen har udført en række analyser af bl.a. systemets virkemåde, styringsværktøjer, borgertilfredshed og tids- og ressourceforbrug i landets jobcentre. Frederiksberg Kommune har deltaget i sidstnævnte kortlægning (AVU 5/2-2024, pkt. 1). Ekspertgruppens rapport blev offentliggjort i juni 2024.

Ekspertgruppens anbefalinger

Ekspertgruppens rapport indeholder 6 overordnede anbefalinger:

1. Få målgrupper og særregler

Ekspertgruppen lægger op til, at der overgås fra de nuværende 13 målgrupper til følgende 5 indsatsgrupper:

1. Dagpengeindsats (dagpengemodtagere)
2. Jobsøgningsindsats (kontanthjælpsmodtagere og ledighedsydelsesmodtagere)
3. Jobhjælpsindsats (kontanthjælpsmodtagere)
4. Sygedagpengeindsats (sygedagpengemodtagere)
5. Indsats for øvrige borgere (førtidspensionister, selvforsørgende og unge under 18 år)

Den nye opdeling indebærer bl.a., at ressourceforløb, jobafklaringsforløb og revalidering afskaffes, og at ungeindsatsen lægges under den generelle indsats.

2. Individuelt tilrettelagt indsats for borgerne

Ekspertgruppen lægger op til en halvering af nuværende særregler i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats. Dette skal give kommunerne og den enkelte sagsbehandler mulighed for at vurdere, hvilke indsats der er meningsfulde for borgeren. Samlet set vurderes anbefalingerne at indebære 500.000 færre samtaler.

Det bemærkes, at det fortsat vil være op til kommunerne at fastsætte serviceniveauet lokalt.

3. Værdigt sanktionssystem i balance

Ekspertgruppen lægger op til at afstemme rådighedskrav med stærkt fokus på rådighed for borgerne tæt på arbejdsmarkedet og en markant lempelse af dette fokus for syge og borgere længere fra arbejdsmarkedet, som har en bredere vifte af problemer ud over ledighed.

Ekspertgruppen skønner, at op imod 9 ud af 10 sanktioner vil forsvinde ved implementering af anbefalingerne.

4. Nedlæggelse af jobcentre og fri organisering

Ekspertgruppen lægger op til, at jobcentre nedlægges og kommunerne får fuld juridisk frihed til, hvordan de vil organisere beskæftigelsesindsatsen internt og imellem hinanden, herunder evt. i tættere samarbejde med A-kasser og private leverandører.

5. Mere plads til a-kasser og private leverandører

Ekspertgruppen lægger op til, at a-kasser og private leverandører får nye opgaver i indsatsen med mere valgfrihed for borgerne, herunder at a-kassernes rolle for dagpengemodtagerne fastholdes, og at a-kasserne får en udvidet rolle for sygemeldte dagpengemodtagere. Herudover anbefales det at styrke private leverandørers rolle ved at iværksætte nationale udbud af udvalgte digitale aktiveringstilbud og værktøjer til borgere tæt på arbejdsmarkedet.

6. Styring efter resultater

Ekspertgruppen lægger op til friere rammer til kommuner, a-kasser og aktører med fokus på resultater frem for proceskrav. Det anbefales, at skærpet tilsyn bliver erstattet med en ny og enkel resultatbaseret opfølgning, der kan styrke kommunernes og a-kassernes fokus på at hjælpe borgerne i arbejde.

Derudover foreslås en ensretning af den økonomiske styring, så alle indsatser placeres under servicerammen.

Med de forelagte anbefalinger har ekspertgruppen estimeret besparelser på ca. 3 mia. kr. varigt fra 2030, herunder ca. 1,2 mia. kr. i drift svarende til ca. 3.500 sagsbehandlere på landsplan. Eventuelle økonomiske konsekvenser afhænger af, hvordan anbefalingerne omsættes til lovgivning i de forestående politiske forhandlinger.

Justering af formålsbestemmelserne i social- og beskæftigelseslovgivningen

Som led i anbefalingerne peger ekspertgruppen på, at formålsbestemmelserne i både social- og beskæftigelseslovgivningen bør justeres. I beskæftigelsesindsatsen findes i dag et stort overlap imellem beskæftigelsesfaglige og socialfaglige indsatser. En nærmere belysning af eventuelle konsekvenser vil afvente omsætningen af anbefalingerne til konkret lovgivning.

Fremadrettet proces

Ekspertgruppen har anbefalet, at anbefalingerne implementeres fra 2026 - 2030 med henblik på at sikre en gradvis tilpasning i kommunerne. Beskæftigelsesministeren har efter offentliggørelse af ekspertgruppens anbefalinger meldt ud, at regeringen vil igangsætte forhandlingerne i efteråret 2024. Anbefalingerne vil således indgå i en samlet politisk drøftelse af fremtidens beskæftigelsesindsats.

Samtidig fortsættes igangværende reformtiltag, herunder på kontanthjælpsområdet (fx arbejdspligt) og på sygedagpengeområdet (begge træder i kraft 1. januar 2025).

Forventede økonomiske konsekvenser

Ekspertgruppen har estimeret en besparelse på 3 mia. kr. årligt fra 2030 og frem ved gennemførelse af de præsenterede anbefalinger. Disse besparelser er nedenfor udfoldet gennem den nationale effekt og den forventede effekt på Frederiksberg:

Effekt i 2030, i mio. kr.	Nationalt	Frederiksberg Kommune
Drift	1.200	18,6
Øvrig vejledning og opkvalificering	1.000	15,5
Øvrig indsats	600	9,3
Afledt ydelsesbesparelse	100	1,6
Beskæftigelseseffekt	100	1,6

I alt

3.000

46,5

Sammenhæng mellem ekspertgruppens anbefalinger og Beskæftigelsespolitik 2024-2026

I Frederiksberg Kommunes vedtagne Beskæftigelsespolitik's fokusområder og ekspertgruppens anbefalinger findes en række positive sammenfald i perspektiverne.

Fokusområdet borgerperspektiv findes genfundet i fokus på den individuelt tilpassede indsats samt lempelse af proceskrav, så forløbet imod beskæftigelse kan sammensættes mere frit. Virksomheder, a-kasser og private leverandører samt fokus på at borgere kommer i lønnede timer genfindes under virksomhedsperspektivet.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

Punkt 32: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne Bianca Vitting og Anja Lundtoft Thomsen og rådmand Mette Bang Larsen om at ansætte en autismekoordinator i Frederiksberg Kommune

00.30.00-Ø00-1-24

Resume

Beslutningsforslaget omhandler ansættelse af en autismekoordinator i Frederiksberg Kommune, som kan tilbyde uvildig rådgivning, vejledning og koordinering til borgere, pårørende og medarbejdere med autisme.

Sagen forelægges både Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget og Socialudvalget.

Forvaltningen indstiller, at beslutningsforslaget ikke tiltrædes, idet udgifterne til en autismekoordinator ikke kan afholdes indenfor den eksisterende økonomiske ramme.

Beslutning

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om at ansætte en autismekoordinator oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget og Socialudvalget indstiller, at beslutningsforslaget ikke tiltrædes, idet udgifterne til en autismekoordinator ikke kan afholdes indenfor den eksisterende økonomiske ramme.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen oversendte på mødet den 18. marts 2024 (punkt 45) nedenstående beslutningsforslag fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne Bianca Vitting og Anja Lundtoft Thomsen og rådmand Mette Bang Larsen til behandling i Børneudvalget, med inddragelse af Socialudvalget.

Efter forvaltningens dialog med forslagsstiller er det besluttet, at forslaget i stedet behandles i Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget og Socialudvalget.

"Forslag:

Enhedslisten Frederiksberg ønsker at ansætte en autismekoordinator i Frederiksberg Kommune, der skal tilbyde uvildig rådgivning og vejledning til borgere med autisme (både børn og voksne), som har behov for hjælp fra en eller flere afdelinger i kommunen. Autismekoordinatoren tilbyder desuden hjælp til koordinering mellem kommunale parter i borgerens sag.

Autismekoordinatoren tilbyder at deltage i møder med kommunens forskellige afdelinger, jobcenter, uddannelsesinstitution eller arbejdsplads, men beslutningen om hvilken indsats borgeren skal bevilges eller tilbydes træffes i de enkelte fagområder.

Autismekoordinatoren tilbyder også råd og vejledning til pårørende samt til medarbejdere med komplekse sager relateret til autisme.

Vi henviser til den eksisterende hjerneskadekoordinator, som inspiration til ansættelsen af en autismekoordinator.

I forbindelse med 2024 budgetforhandlingerne vurderede forvaltningen, at det vil koste 600.000 kr. om året at ansætte en autismekoordinator. Hvis det ikke er muligt at finde de økonomiske midler indenfor den eksisterende budgetramme, ønsker vi at forslaget sendes til budget 2025 for at finde finansiering.

Begrundelse for forslag:

På landsplan er 0,77%, svarende til 45.000 borgere udredt med autisme igennem det offentlige system. Hertil kommer borgere, som ikke er blevet udredt eller er blevet det i privat regi. Her anslår Autismeforeningen, at 2% af den danske befolkning har autisme, svarende til 200.000 borgere nationalt. På Frederiksberg svarer det til at omtrent 2.000 borgere i kommunen har autisme.

Tal fra forvaltningen viser, at det i 2021 var 69,9% af alle voksne med autisme på Frederiksberg, der modtog offentlig forsørgelse, heraf fik 17,1% førtidspension. I alt var 381 voksne med autisme på offentlig forsørgelse.

Da antallet af børn med autismediagnoser er støt stigende, antager Enhedslisten at flere Frederiksberg borgere og deres pårørende, vil få brug for støtte og vejledning gennem kommunen i de kommende år. Både den kommunale økonomi og borgernes livskvalitet vil profitere af en styrket indsats i form af en autismekoordinator, der rådgiver og sikrer koordinering på tværs af afdelinger."

Forvaltningens vurdering

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet vurderer, at der ikke kan anvises finansiering til ansættelse af en autismekoordinator indenfor den eksisterende økonomiske ramme. Forvaltningen indstiller derfor, at forslaget ikke tiltrædes.

Hvis forslaget vedtages med anvisning af finansiering, vil forvaltningen i en udmøntningssag forelægge konkret forslag til organisatorisk opbæring, målgruppeafgrænsning og beskrivelse af autismekoordinatorens primære funktion.

I forslaget ønskes at en potentiel autismekoordinators funktion kunne ligne kommunens hjerneskadekoordinator. Forvaltningen gør opmærksom på, at hvorvidt borgeren tildeles en hjerneskadekoordinator afklares i Kommunens Hjerneskadesamråd. Der er derfor i den estimerede økonomi indsat beløb til administrativ understøttelse og visitation.

Forvaltningen skønnede i forbindelse med spørgsmål/svar fra budget 2023 (Ø62) at en autismekoordinator ville beløbe sig til 600.000 kr. årligt. Det forventes dog nu, at ansættelse af én medarbejder med relevante kompetencer indenfor både det socialfaglig lovgivning og med viden om udviklingsforstyrrelser vil beløbe sig til 700.000 kr. årligt. Dette hvis man ønsker samme faglige niveau som kommunens hjerneskadekoordinator. Hertil kommer de administrative udgifter som findes til den struktur som er bygget op omkring hjerneskadekoordinatoren ift. visitation og administration. Det skønnes at udgifterne forbundet hermed vil udgøre ca. 25% af den angivne lønudgift, svarende til ca. 175.000 årligt.

Nærværende beslutningsforslag om ansættelse af en autismekoordinator kan evt. sammentænkes med eksisterende forslag om koordinatorrolle vedr. unge med udviklingsforstyrrelser, som beskrevet nedenfor.

Koordinatorrolle i regi af AVU's projekt om borgere med hjernerystelse og unge med udviklingsforstyrrelser

I forbindelse med behandling af sag om status på projekt om borgere med hjernerystelse og unge med udviklingsforstyrrelser (AVU 3. juni 2024, punkt 21) indstillede Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget at oversende de udgiftsdrivende elementer til drøftelserne om budget 2025. Denne indstilling blev efterfølgende tiltrådt af Magistraten (MAG 10/6-2024, pkt. 159).

De relevante udgiftsdrivende elementer, findes i model 3 vedrørende et tværfagligt samarbejde med udgangspunkt i erfaringer hentet i projektstruktur og indsatser fra Mønsterbryderudvalget.

I projektet er der foreslået at afsætte midler til afdækning af mulighed og behov for yderligere tværfaglig koordinering af borgernes forløb, eksempelvis igennem ansættelse af en medarbejder med en koordinatorfunktion for borgere med autisme. Modellen har lagt betydelig vægt på projektledelse til gennemførelse af casestudier og afdækning af indsatser med fokus på forebyggelse, på tværs af udvalg og forvaltningsområder, og har følgende projektbeskrivelse (Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget, 3. juni 2024 (punkt 21)):

Model 3: Tværfagligt samarbejde med udgangspunkt i erfaringerne hentet i projektstruktur og indsatser fra Mønsterbryderudvalget

- Modellen involverer et tværfagligt samarbejde på tværs af børn, unge og voksne. Arbejdet vil tage udgangspunkt i de fund og erfaringer som blev tilvejebragt i Mønsterudbryderudvalget (2015-2020), som arbejdede med at afprøve indsatser til både børn, unge og voksne, med et tværgående og -sektorielt sigte.
- Modellen indeholder afdækning af mulighed og behov for yderligere tværfaglige koordinering af borgernes forløb, eksempelvis igennem ansættelse af en medarbejder med en koordinatorfunktion for borgere med autisme (jf. Beslutningsforslag om ansættelse af en autismekoordinator, Kommunalbestyrelsen 18. marts 2024 (punkt 45)).
- Med modellen foreslås følgende indsatser:
 - Udvælgelse af casestudie med eksempelvis 15 unge fordelt over forskellige målgrupper (eksempelvis 15 børn, 15 unge og 15 unge voksne)
 - Afdækning af indsatser med fokus på forebyggende (fx med belysning af fravær som indikator), integration, deltagelse i civilsamfundet, lærings- og mestningsforløb samt uddannelses- og beskæftigelsesrettede tilbud.
- Indsatsen vil blive et tværfagligt og -politisk samarbejde på tværs af både Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget, Uddannelsesudvalget, Socialudvalget, Børneudvalget, og Sundheds- og

Forebyggelsesudvalget.

- Prisen på modellen indeholder lønmidler til en potentiel autisme koordinator og midler til projektledelse.
- Pris 1.300.000 kr.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Det bemærkes, at hvis udvalgene og Magistraten ønsker at gå videre med forslaget, fx i budgetprocessen vil det umiddelbare udgiftsskøn skulle kvalificeres.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget og Socialudvalget, Magistraten og kommunalbestyrelsen.