

# **REFERAT Børneudvalget 2022-25 d. 17-03-2025**

**Mødedato** Mandag d. 17. marts 2025 kl. 18:00

**Mødested** Udvalgsværelse 1

## Indholdsfortegnelse

|   |    |
|---|----|
| Meddelelser fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning.....                                    | 3  |
| Beslutning om at udmønte budgettet til kapacitets- og kompetenceopbygning i dagtilbud.....              | 4  |
| Beslutning om at Idrætsbørnehuset Ingemannsvej bliver en del af ordningen åbne friarealer.....          | 5  |
| Orientering om status på åbne friarealer.....   | 6  |
| Orientering om halvårlig status på kvalitet af rengøring på dagtilbudsområdet 2. halvår 2024.....       | 8  |
| Orientering om udmøntning af midler til rekruttering og fastholdelse på børne- og ungeområdet 2024..... | 10 |
| Orientering om regnskabsopfølgning 2024 og første bud på 2025.....                                      | 12 |

# Punkt 17: Meddelelser fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning

00.22.04-G01-10-24

## Sagsfremstilling

### **Rigsrevisionens kommende undersøgelse af kommunernes sagsbehandling i anbringelsessager**

Rigsrevisionen har igangsat en større undersøgelse af kommunernes sagsbehandling i anbringelsessager og vil som en del af undersøgelsen gennemgå sagsdokumentationen i anbringelsessager i hovedparten af landets kommuner, herunder Frederiksberg. Rigsrevisionen oplyser, at formålet med undersøgelsen er at vurdere, om myndighederne har fulgt lovkravene til sagsbehandlingen i sager om anbringelse af børn og unge.

Undersøgelsens fokus er på lovmedholdelighed i væsentlige sagsskridt og vil primært omhandle kommunernes overholdelse af lovkrav i barnets lov og den før gældende servicelov, herunder krav vedr. screening, børnefaglige undersøgelser, afholdelse af børnesamtaler/inddragelse, barnets plan/handleplaner og tilsynsbesøg på anbringelsessteder. Derudover skal undersøgelsen omhandle, hvordan Social- og Boligministeriet har fulgt op i kommunerne på baggrund af deres viden fra Børnesagsbarometeret.

Undersøgelsen omfatter endvidere anbringelsessager, hvor der i perioden 2022-2024 er truffet afgørelse om anbringelse, og som også er særligt dyre enkeltsager. Det vil sige, at kommunen har indhentet refusion for udgifter i sagen. Frederiksberg Kommune forventer at sende det efterspurgte dataudtræk til Rigsrevisionen planmæssigt i løbet af marts 2025. I alt indgår 86 kommuner i undersøgelsen. Rigsrevisionen oplyser, at undersøgelsens resultater vil blive afgivet og offentliggjort som en beretning til Statsrevisorerne i januar 2026.

# Punkt 18: Beslutning om at udmønte budgettet til kapacitets- og kompetenceopbygning i dagtilbud

81.39.15-G20-3-21

## Resume

Med beslutningen af budget 2025 var partierne bag enige om at afsætte yderligere 2,0 mio.kr. til kapacitets- og kompetenceopbygning på dagtilbudsområdet, og at Børneudvalget skal beslutte den nærmere udmøntning af de 2 mio.kr. på baggrund af inddragelse af relevante aktører. Udmøntningen har derfor været drøftet med alle dagtilbudsledere og i Område-MED. Børneudvalget skal med denne sag beslutte udmøntningen.

## Beslutning

Et flertal i Børneudvalget (Anja Lundtoft, Christina Sylvest-Noer, Ruben Kidde, Malene Sandfeld og Emil Samaras) stemte for, at budgettet til kapacitets- og kompetenceopbygning på 2 mio. kr. bliver fordelt med 1,5 mio.kr. til dagtilbuddenes budget til lokal kapacitetsopbygning og med 0,5 mio.kr. til en central fælles kapacitetsopbygning, mens et mindretal (Trine Labuhn og Fasael Rehman) stemte imod.

Mindretallet (Trine Labuhn og Fasael Rehman) begærede sagen i kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børneudvalget

- godkender, at budgettet til kapacitets- og kompetenceopbygning på 2 mio.kr. bliver fordelt med 1,5 mio.kr. til dagtilbuddenes budget til lokal kapacitetsopbygning, og med 0,5 mio.kr. til en central fælles kapacitetsopbygning.

## Sagsfremstilling

Med beslutningen af budget 2025 var partierne bag enige om at afsætte yderligere 2,0 mio.kr. til kapacitets- og kompetenceopbygning på dagtilbudsområdet. Det blev også besluttet, at Børneudvalget skal beslutte den nærmere udmøntning af de 2,0 mio.kr. på baggrund af inddragelse af relevante aktører.

Udmøntningen har derfor været drøftet ad flere omgange med alle dagtilbudslederne på de månedlige ledermøder og i Område-MED. Af drøftelserne fremgår det, at der er forskellige holdninger til, om alle 2,0 mio.kr., skal fordeles direkte til dagtilbuddene, så de lokalt kan iværksætte kapacitets- og kompetenceopbygningen, eller om forvaltningen skal benytte hele budgettet til at udbyde fælles uddannelser, kurser, oplæg og andre aktiviteter. Der har også været ønske om, at budgettet skal fordeles med den ene halvdel til dagtilbuddene, og den anden halvdel til fælles kapacitet- og kompetenceopbygning. Både dagtilbudsledere og Område-MED har også mange forslag til hvilke aktiviteter, budgettet skal anvendes til. Forslagene er blandt andet kurser, workshops, fyraftensmøder, aktionslæringsforløb, vikardækning, når medarbejdere er på kursus og forberedelsestid til medarbejdere. Af bilaget til denne sag, "Udmøntning af midler til kapacitetsopbygning i 2025", fremgår alle forslagene og planen for kompetenceudviklingen i dagtilbuddene.

På baggrund af ledernes og Område-MEDs input anbefaler forvaltningen, at 1,5 mio.kr. af de 2,0 mio.kr. skal fordeles blandt dagtilbuddene til lokal kapacitets- og kompetenceopbygning, og at den nedsatte arbejdsgruppe udarbejder en fælles plan for alle dagtilbud for kapacitets- og kompetenceopbygning for de resterende 0,5 mio.kr. Planen vil være en forlængelse af den fælles plan for kompetenceudvikling og kapacitetsopbygning, som Børneudvalget senest blev præsenteret for den 19. august 2024, sag nr. 50.

Det vil være de enkelte dagtilbud, der lokalt beslutter, hvordan de vil anvende det budget, de får tildelt til kapacitets- og kompetenceopbygning. Den fælles kompetence- og kapacitetsopbygning vil fortsat blive udarbejdet af den nedsatte arbejdsgruppe med repræsentanter af dagtilbudsledere, faglige organisationer og forvaltningen.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Borgmesterpåtegning

Nej

## Behandling

Børneudvalget

## Bilag

Bilag - Udmøntning af midler til kapacitetsopbygning i 2025

# Punkt 19: Beslutning om at Idrætsbørnehuset Ingemannsvej bliver en del af ordningen åbne friarealer

28.00.00-G01-8-25

## Resume

Bestyrelsen og lederen fra det selvejende dagtilbud, Idrætsbørnehuset Ingemannsvej, har skrevet til forvaltningen, at de ønsker at være en del af ordningen om åbne friarealer. Børneudvalget skal med denne sag godkende dagtilbuddets ansøgning.

## Beslutning

Børneudvalget godkendte, at Idrætsbørnehuset Ingemannsvej bliver en del af ordningen om åbne friarealer.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børneudvalget

- godkender, at Idrætsbørnehuset Ingemannsvej bliver en del af ordningen om åbne friarealer

## Sagsfremstilling

Bestyrelsen og lederen fra det selvejende dagtilbud, Idrætsbørnehuset Ingemannsvej, har skrevet til forvaltningen, at de ønsker at være en del af ordningen om åbne friarealer. Som en del af denne ordning er det deres vurdering, at der vil være flere fonde, som vil være interesseret i at give et tilskud til, at dagtilbuddet kan etablere en ny legeplads. Med en ny legeplads vil dagtilbuddet bedre kunne imødekomme udviklingspunktet i den seneste tilsynsrapport, som handler om at arbejde på at skabe flere rum i rummet og flere tydelige læringsmiljøer ude og inde, skriver bestyrelsen og lederen. På den baggrund anbefaler forvaltningen, at Idrætsbørnehuset bliver en del af ordningen om åbne friarealer.

I ansøgningen skriver bestyrelsen og lederen, at de frasiger sig det økonomiske tilskud, der følger med ved at være en del af åbne friarealer. De øvrige ti dagtilbud, der er omfattet ordningen, modtager et beløb på cirka 14.000 kr. årligt, som skal dække merudgifter til, at personalet kan varetage opgaven med at sikre, at legepladsen er ryddet op efter weekenden, inden børnene fra dagtilbuddet benytter den. Da der ikke er afsat budget til, at Idrætsbørnehuset kan indgå i ordningen, og da dagtilbuddet frasiger sig det økonomiske tilskud, anbefaler forvaltningen, at Idrætsbørnehuset indgår i ordningen om åbne friarealer uden at modtaget det årlige beløb på de cirka 14.000 kr.

"Ansøgning fra Idrætsbørnehuset Ingemannsvej om at blive en del af åbne friarealer" (bilag 1) er vedlagt denne sag.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Borgmesterpåtegning

Nej

## Behandling

Børneudvalget

## Bilag

Bilag 1. Ansøgning fra Idrætsbørnehuset Ingemannsvej om at blive en del af åbne friarealer

# Punkt 20: Orientering om status på åbne friarealer

04.08.00-A26-2-23

## Resume

Hvert år orienteres Undervisningsudvalget, Børneudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget om status på henvendelser og andet relevant angående kommunens åbne friarealer. I 2024 har borgere henvendt sig 53 gange med spørgsmål, bemærkninger og klager. Klagerne går oftest på støjgener, ringe håndhævelse af lukketider, manglende handling fra kommunens side og mangelfuld inddragelse inden åbning af legepladser for offentligheden. På særligt to friarealer er det lykkedes at mindske naboernes gener efter dialog og nye tiltag.

## Beslutning

Børneudvalget tog orienteringen om status på åbne friarealer til efterretning.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Undervisningsudvalget, Børneudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget

- tager status på åbne friarealer til efterretning

## Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer én gang om året Undervisningsudvalget, Børneudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget om status på Frederiksberg Kommunes åbne friarealer. Sagen afrapporterer på indhold i henvendelser i 2024 og andet relevant fra årets løb.

Frederiksberg Kommune stiller 21 arealer på kommunale skoler og dagtilbud til rådighed for borgere for at understøtte et aktivt fritidsliv for børn, unge og familier. På fire af arealerne er der kunstgræsbaner, som stilles til rådighed for uorganiserede såvel som organiserede brugere. Frederiksberg Idrætsunion (FIU) administrerer banetildeling blandt de organiserede brugere og forestår det øvrige samarbejde med foreningerne.

### Åbning af legepladser for offentligheden

I efteråret blev otte yderligere dagtilbudslegepladser åbnet for offentligheden som følge af politisk beslutning fra budget 2023. Alle otte institutioner tilkendegav før beslutningen ønske om at åbne deres legepladser for offentligheden. Naboer til de pågældende legepladser blev oplyst om åbningen, og på flere legepladser blev der installeret automatisk indstillede låse. Forvaltningen modtog dengang klager fra enkelte naboer og en bestyrelse om mangelfuld inddragelse og dialog forud for åbningen.

### Oversigt over klager

I 2024 modtog forvaltningen i alt 53 henvendelser angående de åbne friarealer. Henvendelser defineres som spørgsmål, kommentarer, observationer på ureglementeret adfærd/ophold fra naboer eller klager over konkrete forhold. Henvendelser, der er gået forud åbningen af de otte legepladser for offentligheden, er medtaget.

Tabellen nedenfor angiver fordelingen af henvendelser samt antallet af borgere, der har henvendt sig angående de åbne friarealer i 2024 fordelt på dagtilbud og skoler.

| Skole                  | Antal henvendelser | Antal borgere der har henvendt sig |
|------------------------|--------------------|------------------------------------|
| Skolen ved Bülowsvej   | 27                 | 6                                  |
| Skolen på La Cours Vej | 13                 | 2                                  |
| Skolen ved Søerne      | 2                  | 1                                  |
| Ny Hollænderskolen     | 2                  | 2                                  |
| Lindevangskolen        | 1                  | 1                                  |

  

| Dagtilbud                  | Antal henvendelser | Antal borgere der har henvendt sig |
|----------------------------|--------------------|------------------------------------|
| Platangården               | 3                  | 2                                  |
| Børneambassaden            | 2                  | 2                                  |
| Skt. Markus Sogns Børnehus | 1                  | 1                                  |
| Bryghuset                  | 1                  | 1                                  |
| Carlsvognen                | 1                  | 1                                  |

## **Klagernes indhold**

Nedenfor følger en kort beskrivelse af indhold i og håndtering af henvendelser omkring de førnævnte friarealer.

### *Skolen ved Bülowsvej*

Flest klager i 2024 omhandlede friarealet på Skolen ved Bülowsvej. Naboer til friarealet på skolen har gennem året klaget over vedvarende gener i dagligdagen fra ophold, fest og boldspil uden for friarealets åbningstid. Klagerne er også gået på manglende handling fra kommunens side, låse der ikke virker og mangelfuld skiltning.

Forvaltningen har løbende været i kontakt med naboer til friarealet og forsøgt at sikre at åbningstiderne overholdes af brugere, og at brugere viser hensyn til naboer. På møde mellem naboer og forvaltning i juni 2024 blev det aftalt at afsøge nye initiativer. Afsøgningen resulterede i et nyt hegn, bedre skiltning og en aftale med Cityassistenterne om oplukning, aflåsning og øget rundering. De nye initiativer er blevet positivt modtaget af naboerne.

### *Skolen på La Cours Vej*

Forvaltningen har de senere år i særlig grad modtaget klager omkring friarealet på Skolen på La Cours Vej, men i 2024 er der modtaget færre klager end tidligere. På halvårige dialogmøder mellem forvaltning, skole og naboer er der meldinger om færre gener og tilfredshed med vagtvirksomhed. Klagerne i 2024 går på støj fra uorganiseret boldspil, ophold uden for åbningstid, ikke rettidig aflåsning eller oplukning og mål, der ikke er låst fast efter brug. I hvert tilfælde har der været samarbejde mellem forvaltning, skole og vagtvirksomhed med henblik på at finde løsninger.

### *Skolen ved Søerne, Ny Hollænderskolen og Lindevangskolen*

Tre klager har omhandlet forhold på de tre skolers friarealer. Klagerne er gået på boldspil og musik uden for åbningstid og manglende handling fra kommunens side efter gentagne klager. Forvaltningen har på baggrund af henvendelserne søgt løsninger på generne. På Ny Hollænderskolen er der afholdt møde med naboer som opfølgning på renoveringen af skolegården, der har øget aktivitetsniveauet. Der var på mødet enighed om blandt andet at afsøge mere effektiv aflåsning.

### *Platangården*

Naboer til vuggestuen Platangården har klaget forud for åbningen af legepladsen for offentligheden i weekender og på helligdage. To henvendelser handlede om manglende inddragelse forud for beslutningen om at inkludere Platangården i ordningen, mens én henvendelse spurgte ind til den præcise afgrænsning af friarealet.

### *Børneambassaden*

Ligesom Platangården har naboer til Børneambassaden også henvendt sig forud for åbningen af legepladsen for offentligheden. Naboerne frygtede et endnu højere støjniveau og spurgte ind til, hvordan kommunen agtede at håndhæve lukketider.

### *Skt. Markus Sogns Børnehus, Bryghuset og Carlsvognen*

Forvaltningen modtog henvendelser fra naboer til de to dagtilbud om manglende adgang til friarealerne. I ét tilfælde var forklaringen længere tids håndværkerarbejde, mens der i et andet tilfælde ikke var åbnet retmæssigt til friarealet. Endelig var der kritik af manglende inddragelse inden beslutning om at åbne legeplads for offentligheden.

## **Økonomi**

Sage har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Børneudvalget  
Undervisningsudvalget  
Kultur- og Fritidsudvalget

# Punkt 21: Orientering om halvårlig status på kvalitet af rengøring på dagtilbudsområdet 2. halvår 2024

82.08.00-G01-2-24

## Resume

Frederiksberg Kommune indgik i efteråret 2022 aftale med nye leverandører af rengøring på kommunens institutioner fra 1. januar 2023. Som en del af aftalen gennemføres der en uvildig kontrol fire gange om året. Med denne sag gives en status på kvaliteten af rengøring i Frederiksberg Kommunes dagtilbud i 2. halvår 2024.

## Beslutning

Børneudvalget tog orienteringen om status på rengøringskvaliteten på dagtilbudsområdet til efterretning.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Børneudvalget

- tager orientering om status på rengøringskvaliteten på dagtilbudsområdet til efterretning.

## Sagsfremstilling

Frederiksberg Kommune indgik i efteråret 2022 aftale med nye leverandører af rengøring på kommunens institutioner fra 1. januar 2023. Som en del af aftalen gennemføres der en uvildig kontrol fire gange om året. Disse kontroller og eventuelle opfølgingskontroller foretages uden at leverandøren varsles. Kontrollen er en stikprøvekontrol baseret på den nordiske standard INSTA 800, hvor lokalerne, der kontrolleres, udtrækkes vilkårligt af et lokalefortegnelsesprogram. Der udtrækkes ca. 20% af lokalerne i forbindelse med en kontrol. I et dagtilbud svarer det til ca. 13 lokaler. Kontrollerne gennemføres i morgentimerne, således at lokalerne i størst mulig udstrækning er kontrolleret efter endt rengøring og inden ibrugtagning. I de tilfælde, hvor lokalet har været i brug efter udført rengøring og inden kontrol, bliver der taget højde for dette i vurderingen. Den eksterne kontrol opererer med begreberne accepteret eller afvist i forhold til, om leverandøren har bestået kontrollen. For at en daginstitutionens rengøringsstandard lever op til kvalitetskravene, kræver det, at kun to af de kontrollerede lokaler afvises. Afvises flere end to lokaler, er daginstitutionen som helhed afvist, og ny opfølgende kontrol gennemføres indenfor fire uger. Hvis dagtilbuddet også her afvises, vil leverandøren blive pålagt en bod.

Udover INSTA-kontrollerne bliver der som en del af rengøringsaftalen og i samarbejde mellem rengøringsfirmaet og daginstitutionslederen udarbejdet en servicereport fra den enkelte institution en gang om måneden. Her vil institutionens vurdering af kvaliteten af rengøringen fremgå. Servicereporterne indgår som en del af den samlede vurdering af rengøringskvaliteten.

### Status på kvalitet af rengøring 2. halvår 2024 på dagtilbudsområdet

Nedenstående status fra daginstitutionerne er udarbejdet på baggrund af gennemførte INSTA-kontroller samt Frederiksberg Kommunes controllers gennemgange og dagtilbuddenes egen vurdering af rengøring. Af bilag 1 fremgår samtlige resultater fra INSTA 800 kontrollerne 2. halvår 2024.

|                       | Antal institutioner der blev accepteret i INSTA-kontrol | Antal institutioner der IKKE blev accepteret i INSTA-kontrol | Antal institutioner der IKKE blev accepteret i opfølgende INSTA-kontrol |
|-----------------------|---|--|---|
| <b>2. halvår 2024</b> | <b>62</b>   | <b>8</b>   | <b>1</b>  |
| 1. halvår 2024        | 59  | 11   | 1   |
| 2. halvår 2023        | 54*   | 11   | 3   |

\*I 3. kvartal 2023 blev der ikke foretaget kontrol i skovbørnehaver. Skovbørnehaver indgår fra og med 4. kvartal 2023.

Der har i 2. halvår 2024 været gennemført ca. 70 INSTA 800 kontroller på daginstitutionerne. Heraf bestod 8 institutioner ikke kontrollen i første omgang, hvor de fik afvist et til to lokaler mere end, hvad der kræves for at bestå. Én institution klarede efterfølgende ikke den opfølgende kontrol, hvor den fik afvist to lokaler for meget for at bestå. Leverandøren er derfor blevet pålagt en bod for denne institution.

Det er det generelle indtryk, at rengøringskvaliteten er bedre nu end samme kvartal sidste år. Det ses bl.a. på, at der afvises færre institutioner på kontrollerne. Det skal dog i denne forbindelse bemærkes, at gode vejrforhold spiller en rolle for rengøringskvaliteten samt velgennemførte hovedrengøringer i sommerperioden. Forskelle i den leverede rengøringskvalitet fra forskellige leverandører er også i den forgangne periode blevet mindre.

Forvaltningen har tæt dialog med både rengøringsfirmaerne og dagtilbudsledere og følger udviklingen for at sikre, at leverandørerne er i stand til at fastholde den leverede kvalitetsforbedring. Udvalget orienteres om kvaliteten på rengøringen halvårligt.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Børneudvalget

## **Bilag**

Bilag 1 - Samlet oversigt dagtilbud 2. halvår 2024

# Punkt 22: Orientering om udmøntning af midler til rekruttering og fastholdelse på børne- og ungeområdet 2025

27.00.00-P20-1-22

## Resume

Med denne sag orienteres Undervisningsudvalget og Børneudvalget om udmøntning af midler afsat til rekruttering og fastholdelse i 2025. Undervisningsudvalget orienteres derudover om evaluering af introforløb for nyuddannede lærere. På skoleområdet anvendes midler på uddannelsesstillinger, kompetenceudvikling af tværfagligt samarbejde samt et introforløb for nyuddannede lærere. På dagtilbudsområdet udmøntes midlerne til en fortsættelse af et kompetenceløft af pædagoger, der skal understøtte arbejdet med stærke børnefællesskaber og kapacitetsopbygningen ift. nye pladstyper påbegyndt i 2024.

## Beslutning

Børneudvalget tog orienteringen om udmøntning af midler til rekruttering og fastholdelse på børne- og ungeområdet til efterretning.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Undervisningsudvalget og Børneudvalget

- tager orientering om udmøntning af midler til rekruttering og fastholdelse på børne- og ungeområdet til efterretning

## Sagsfremstilling

Magistraten besluttede den 4. marts 2024, at puljen til rekruttering og fastholdelse på 3 mio. kr. varigt fordeles med 1 mio. kr. til konkrete indsatser målrettet rekruttering og fastholdelse af lærere, pædagoger og pædagogisk personale.

En del af midlerne skal anvendes til finansiering af et partnerskab i KKR Hovedstaden i form af en fælleskommunal taskforce for rekruttering og uddannelse. Partnerskabet startede i 2022, løber i perioden 2023-2025 og koster 110.000 kr. årligt, hvoraf børne- og ungeområdet skal finansiere 55.000 kr. årligt af midlerne til rekruttering og fastholdelse.

Børne- og ungeområdet foreslår, at de resterende midler (i 2025 984.000 kr.) fordeles ligeligt mellem dagtilbudsområdet og skoleområdet.

### Skoleområdet

På skoleområdet prioriteres tre indsatser i 2025 for at styrke rekruttering og fastholdelse af lærere: uddannelsesstillinger, kompetenceudvikling af tværfagligt samarbejde samt et introforløb for nyuddannede lærere

Undervisningsudvalget besluttede i februar 2024, at der fra skoleåret 2024/25 fremover skulle udbydes et introforløb for nyuddannede lærere på skolerne finansieret af midler fra rekrutterings- og fastholdelsespuljen. Forløbet udbydes igen i skoleåret 2025/2026, og der afsættes 200.000 kr. til afholdelse og vikardækning.

Til kompetenceudvikling af det tværfaglige samarbejde omkring skolerne afsættes 152.000 kr.. For at styrke almenområdet og skabe deltagelsesmuligheder for alle elever, kræver det udvikling af det tværfaglige samarbejde og stærkere støtte til lærerne tæt på deres praksis. Kompetenceudviklingsforløbet vil supplere det samlede skolevæsens løbende arbejde med at skabe bedre rammer for, at flere børn og unge trives i fællesskaber på skolen. Et fokus på kompetenceudvikling forventes også at øge mulighederne for at fastholde lærere, der vil opleve bedre muligheder for støtte og stærkere faglighed.

Resterede midler (140.000 kr.) benyttes til medfinansiering af løn til ansættelse af 4. årsstuderende i uddannelsesstillinger, som en del af et projekt i samarbejde med Københavns Professionshøjskole. Her ansættes de studerende i deltidsstillinger med et fast skema, hvor de indgår i lærerteams og deltager i forældremøder mv. for på den måde at få bedre indsigt i arbejdet som lærer, end det der opnås i praktikperioderne på uddannelsen. De studerende ansættes i et helt skoleår, hvor de vil modtage vejledning og deltage i læringscirkler med vejlederen og undervisere på KP. Skolen ved Bülowsvej ansatte i skoleåret 2024/2025 tre studerende i uddannelsesstillinger. Tilbage meldingen fra skolen har været positiv, og indsatsen videreføres derfor i skoleåret 2025/2026.

### *Evaluering af introforløb for nyuddannede lærere*

I behandlingen af sidste års sag om udmøntning af midler til rekruttering og fastholdelse bad udvalget om en evaluering af introforløbet for nyuddannede lærere. Forløbet blev til i et samarbejde mellem Frederiksberg Lærereforening, Skolelederforeningen på Frederiksberg og forvaltningen. Formålet med forløbet var at give de nye lærere mere viden om støttemuligheder i kommunen samt give dem et trykt rum til at sparre med ligesindede og reflektere over deres første tid som lærer. Dagene bød på oplæg om bl.a. forældresamarbejde, ambitionsniveau og krydspres og samarbejde med støttefunktioner.

Forløbet blev evalueret med spørgeskema og gennem fælles drøftelse. Deltagerne evaluerede overordnet forløbet positivt, men havde også forslag til ændringer frem mod næste udgave. 15 ud af 16 deltagere, der besvarede spørgeskemaet, var enten tilfredse eller meget tilfredse med forløbet.

Kurset evalueres som brugbart og praksisnært for de nye lærere. Langt størstedelen (88 %) svarer, at de efter deltagelse i forløbet føler sig bedre rustet til hverdagen som lærer. Muligheden for at møde kollegaer fra andre skoler og være en del af en studiegruppe i forløbet blev også vægtet højt. Deltagerne fandt det givende at kunne sparre med andre nyuddannede og dele særlige udfordringer som ny i faget.

Flere deltagere kunne dog godt tænke sig mere aktiv deltagelse og kortere oplæg. Den aktive deltagelse, dialog med oplægsholdere og andre lærere samt praksisnære diskussioner og case-arbejde bør betones endnu mere i næste forløb. Der er desuden afgørende, at forløbet bidrager med ny viden, der ikke allerede kendes fra skolen eller uddannelsen.

#### Dagtilbudsområdet

På dagtilbudsområdet prioriteres i 2025, at midlerne (492.000 kr.) udmøntes til en fortsættelse af et kompetenceløft af pædagoger i Frederiksberg Kommune i form af en række kursusforløb på Københavns Professionshøjskole, der skal understøtte arbejdet med stærke børnefællesskaber og kapacitetsopbygningen ift. nye pladstyper, som blev påbegyndt gennem midlerne fra 2024. Kompetenceløftet forventes samtidig at øge mulighederne for at fastholde dygtige pædagoger samt gøre det attraktivt at søge stillinger på Frederiksberg.

Med et voksende antal af børn og unge i udsatte positioner er der i stigende grad behov for ekstra støtte og specialpædagogiske kompetencer i almene dagtilbud for at sikre trivsel, læring, udvikling og dannelse for alle børn. Arbejdet med at skabe stærke børnefællesskaber handler om at gøre deltagelse mulig for alle børn - også de børn, der oplever udfordringer i forbindelse med deres deltagelse.

Det kalder på pædagoger med velfunderet pædagogisk viden og stærke kompetencer til at skabe levende lege- og læringsmiljøer, der sikrer, at alle børn tilbydes inkluderende fællesskaber. Og det kalder på viden om, hvordan man hjælper børn i udsatte positioner med at styrke deres deltagelse og udvikling, herunder hvordan man omsætter en ressourceorienteret tilgang til barnet og dets forældre i praksis.

### **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Borgmesterpåtegning**

Nej

### **Behandling**

Undervisningsudvalget  
Børneudvalget

# Punkt 23: Orientering om regnskabsopfølgning 2024 og første bud på 2025

00.30.14-S00-3-25

## Resume

Regnskabet for 2024 er afsluttet, og inden den endelige sag om årsregnskabet 2024 fremlægges en opsummering af de overordnede resultater og de væsentligste afvigelser. Regnskabet for 2024 viser at Frederiksberg Kommune overholder budgettet på service, overførselsudgifter og anlæg indenfor anlægsrammen. Herudover indeholder sagen et første bud på regnskabet for 2025 for service, der viser risici der skal være opmærksomhed på.

## Beslutning

Børneudvalget tog orienteringen om regnskabsopfølgning for 2024 samt første bud på 2025 til efterretning.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Magistraten

1. tager regnskabsopfølgning for 2024 til efterretning
2. tager første bud på 2025 til efterretning

Fagudvalg får sagen til orientering.

## Sagsfremstilling

### Anledning

Denne regnskabsopfølgning er en tidlig og hurtig tilbagemelding på regnskabsresultatet for 2024. Det er en opsummering af de overordnede resultater og de væsentligste afvigelser for serviceudgifter, overførselsudgifter samt anlægsudgifter inden for anlægsrammen, der forelægges forud for den endelige sag om årsregnskabet 2024, der forelægges Magistraten 7. april 2025.

Regnskabsresultatet viser at der på service er mindredgifter for 30 mio. kr., overførselsudgifter viser mindredgifter for 37 mio. kr. og anlæg inden for anlægsrammen viser mindredgifter (forskydninger) for 19 mio. kr.

En gennemgang af regnskabet fremgår af bilag 1 og er yderligere uddybet i de tilhørende udvalgsgennemgange i bilag 2.01-2.11.

En uddybning af alle poster forelægges med årsregnskabet på Magistratens møde 7. april. 2025.

Bilag 1 og de tilhørende udvalgsgennemgange i bilag 2 indeholder endvidere et første bud på regnskabet for 2025.

Første bud omfatter alene serviceudgifter og er baseret på regnskabsresultatet for 2024 holdt op mod budgettet for 2025. Der er således ikke tale om en egentlig prognose som i de forventede regnskaber. Den første prognose for 2025 bliver 1. forventede regnskab, der forelægges Magistraten 5. maj 2025.

Overordnet viser første bud på 2025 en række risici der balancerer omkring 0 i et spænd der trækker mere mod mindredgifter (+39 mio. kr.) end mod merudgifter (+27 mio. kr.).

Det dækker over at der er udvalg hvor risikobilledet peger mest i retning af merudgifter og udvalg hvor det peger mest i retning af mindredgifter. De udvalg hvor det peger i retning af merudgifter er Kultur- og Fritidsudvalget, Socialudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget. På Kultur- og Fritidsudvalget relaterer merudgifterne sig til Frederiksberg Badene, hvor der udarbejdes en handleplan for budgetoverholdelse. På Socialudvalget indarbejdes de nye forventninger i den sociale handleplan. På Sundheds- og Forebyggelsesudvalget er der fortsat usikkerhed om de forventede merudgifter til tandplejen, hvorfor disse kvalificeres til 1. forventede regnskab 2025. Øvrige udvalgs indmeldinger giver ikke anledning til tiltag på nuværende tidspunkt, og der afrapporteres næste gang i forbindelse med 1. forventede regnskab 2025 (Magistraten 5. maj 2025).

### Anbefaling

Forvaltningen indstiller at Magistraten tager regnskabsopfølgning for 2024 og første bud på 2025 til efterretning.

## Økonomi

### Bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Borgmesterpåtegning

Tre udvalg – Klima-, Plan- og Boligudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget samt Miljø- og Trafikudvalget – kommer ud af 2024 med merudgifter på service. På Klima-, Plan- og Boligudvalget og Miljø- og Trafikudvalget er merudgifterne på service af teknisk karakter og de modsvares af tilsvarende mindredgifter på anlæg. Kultur- og Fritidsudvalgets merudgifter kan henføres til Frederiksberg Badene og relaterer til opstart af svømmehal. De tre udvalg har formelt set ikke overholdt Frederiksberg Kommunes Principper for økonomistyring, der bl.a. siger: "Et merforbrug forudsættes imødegået ved rettidig styring f.eks. ved omfordeling af midlerne inden for udvalgets samlede bevilling."

## Behandling

Magistraten

Alle fagudvalg til orientering.

## **Bilag**

Bilag 1 Regnskabsopfølgning 2024 og første bud på 2025

Bilag 2.01 Magistraten Regnskabsopfølgning 2024

Bilag 2.02 Klima-, Plan- og Boligudvalget Regnskabsopfølgning 2024

Bilag 2.03 Undervisningsudvalget Regnskabsopfølgning 2024

Bilag 2.04 Ældre- og Omsorgsudvalget Regnskabsopfølgning 2024

Bilag 2.05 Kultur- og Fritidsudvalget Regnskabsopfølgning 2024

Bilag 2.06 Børneudvalget Regnskabsopfølgning 2024

Bilag 2.07 Socialudvalget Regnskabsopfølgning 2024

Bilag 2.08 Miljø- og Trafikudvalget Regnskabsopfølgning 2024

Bilag 2.09 Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget Regnskabsopfølgning 2024

Bilag 2.10 Sundheds- og Forebyggelsesudvalget Regnskabsopfølgning 2024

Bilag 2.11 By- og Erhvervsstrategisk Udvalg Regnskabsopfølgning 2024