

REFERAT Magistraten_2018-21 d. 17-09-2018

Mødedato Mandag d. 17. september 2018 kl. 17:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Lukket.....	3
Regler for spørgetid i Kommunalbestyrelsen.....	4
Mødeplan 2019 for Kommunalbestyrelsen og udvalgene.....	8
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem David Munis Zepernick om produktion af e	9
Redegørelse om lovhjemmel til at indhente oplysninger (Kontrolenheden).....	11
Anmodning om karakteren og status vedrørende IPLK.....	12
Åbenhedspolitik 2018.....	14
Forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Jan E. Jørgensen og rådmand Laura Lindahl om styrket	16
Frederiksberg Kommunes træpolitik og tilhørende handlingsplan.....	20
Konkretisering af projekter indenfor Trafiksikkerhedspuljen 2018.....	23
Endelig vandforsyningsplan 2018-2021.....	25
Disponering af midler til et grønnere, renere og smukkere Frederiksberg, herunder opsætning af "K	27
Skybrudssamarbejde om Harrestrup Å: Kapacitetsplan 2018 og Aftaletillæg 4.....	31
Etablering af parkeringsplads i henhold til regler om parkeringsfonden.....	33
Lukket.....	35
Lukket.....	36
Lukket.....	37
Lukket.....	38

Punkt 314: Lukket

00.22.00-P35-1-18

Punkt 315: Regler for spørgetid i Kommunalbestyrelsen

00.00.00-G01-23-18

Resume

Magistraten anmodede på møde den 4. juni 2018 forvaltningen om efter sommerferien at forelægge forslag til eventuel ændring af spørgetidsreglerne, så der åbnes mulighed for yderligere dialog end de nuværende. Her forelægges forvaltningens undersøgelser og overvejelser.

Beslutning

Magistraten tiltrådte, at de gældende regler fastholdes, men at der ved henvendelser om spørgetid også gøres opmærksom på muligheden for et møde med udvalgene.

Forvaltningen blev bedt om - til en senere revision - at der indhentes erfaringer fra andre kommuner, hvor der kan stilles uanmeldte spørgsmål.

Indstilling

Juridisk Afdeling indstiller, at de gældende regler fastholdes, men at der ved henvendelser om spørgetid også gøres opmærksom på muligheden for et møde med udvalgene.

Sagsfremstilling

Magistraten anmodede på møde den 4. juni 2018 forvaltningen om efter sommerferien at forelægge forslag til eventuel ændring af spørgetidsreglerne, så der åbnes mulighed for yderligere dialog end de nuværende.

De nuværende reglers taletid kan i korthed sammenfattes sådan:

- Spørgeren har indledende 2 minutter til at uddybe det skriftlige spørgsmål (hhv. 4 minutter ved op til 3 spørgsmål)
- Den, der svarer, har tilsvarende.
- Øvrige kommunalbestyrelsesmedlemmer har 1 minut til en kort eller supplerende bemærkning.
- Spørgeren og den, der svarer, har afsluttende 1 minut til replik og duplik

Forvaltningen har undersøgt andre kommuners spørgetid i forbindelse med kommunalbestyrelsesmøder. På baggrund af 10 forskellige kommuners spørgetidsregler, ses det, at alle de udvalgte kommuner – ligesom Frederiksberg Kommune – har praksis for at benytte spørgetid som et redskab til at skabe dialog med borgerne. Spørgetiden finder sted på baggrund af fastsatte spørgetidsregler, der i høj grad ligner de regler, der gælder på Frederiksberg.

Borgeren har ofte på forhånd fremsendt sine spørgsmål til forvaltningen, men i nogle kommuner er der praksis for, at borgeren blot kan møde op i spørgetiden og fremsætte sit spørgsmål her.

På samme måde som på Frederiksberg er der i alle kommuner en grænse for, hvor lang tid der bruges på det enkelte spørgsmål grundet spørgetidens længde, som oftest holdes indenfor 30 minutter. Det er således typisk et spørgsmål, et svar, en replik og en duplik. Hvis et spørgsmål ikke umiddelbart kan besvares, eller de ikke retteligt hører hjemme i et politisk forum, men i stedet er en forvaltningsmæssig sag, kan borgmesteren henvise til enten en skriftlig besvarelse – enten fra et kommunalbestyrelsesmedlem eller forvaltningen, eller ved, at spørgsmålet besvares ved det næste kommunalbestyrelsesmøde, hvis borgeren ønsker det.

	Skriftligt og/eller mundtligt	Omfang af spørgsmål	Henvisning	Længde af spørgetid
Albertslund	Mundtligt	1 minut til at stille spørgsmål, 2 minutter til besvarelse, kort replik og duplik.	Spørgsmål, der ikke umiddelbart kan besvares, kan henvises til besvarelse direkte pr. brev eller til besvarelse på næste møde, hvis borgeren ønsker det.	30 minutter
Odense	Skriftligt og mundtligt	Spørgsmål op til 2 minutter, svar maks. 5 minutter.	Hvis der er for mange spørgsmål til besvarelse inden for spørgetidens rammer,	30 minutter

udsættes de senest indkomne spørgsmål til næste spørgetid.

Aalborg	Skriftligt	Spørgeren har ret til en kort kommentar, efter at besvarelsen er givet. Spørgsmålene kan ikke give anledning til debat blandt de fremmødte byrådsmedlemmer og borgere.	Spørgsmål, der kan besvares af den kommunale forvaltning, vil blive besvaret direkte herfra. Sådanne spørgsmål vil - sammen med besvarelsen - blive sendt til byrådets medlemmer til orientering.	25 minutter
Randers	Skriftligt	Spørgsmålet skal kunne oplæses af Borgmesteren inden for 5 minutter.	Spørgsmål, der ikke skønnes at være af almen interesse, kan af borgmesteren henvises til besvarelse af den kommunale forvaltning.	30 minutter
Roskilde	Skriftligt og mundtligt	10 minutter pr. spørger	Såfremt et mundtligt spørgsmål ikke umiddelbart kan besvares, vil et skriftligt svar blive sendt til spørgeren.	30 minutter
Vejle	Mundtligt	Spørgsmål besvares af Borgmesteren eller et byrådsmedlem udpeget af borgmesteren. Øvrige byrådsmedlemmer kan komme med korte, supplerende bemærkninger, ligesom spørgeren kan stille korte tillægsspørgsmål.	Ikke oplyst	30 minutter
Kolding	Skriftligt	Spørgsmål skal forelægges indenfor 3 minutter. Når spørgsmålet er besvaret, kan spørgeren bede om lov til at kommentere svaret eller stille tillægsspørgsmål i forlængelse af det oprindelige spørgsmål. Byrådets øvrige medlemmer kan også bede om ordet. Borgmesteren har mulighed for at begrænse antallet af supplerende spørgsmål og kræve, at de højst strækker sig over to minutter.	Ikke oplyst	15 minutter

Frederikssund	Skriftligt og mundtligt	Spørgsmål må tage 1 minut at stille og 2 minutter at besvare, der gives desuden tid til kort replik og duplik.	Spørgsmål der i første omgang rettelig bør stilles til den kommunale administration, afvises. Spørgsmål der ikke umiddelbart kan besvares, kan besvares skriftligt eller henvises til besvarelse på næste møde.	30 minutter
Assens	Skriftligt og mundtligt	Spørgsmålene skal kunne oplæses inden for 3 minutter. Besvarelsen holdes indenfor 3 minutter.	Både mundtlige og skriftlige spørgsmål, der ikke skønnes at være af almen interesse, kan af borgmesteren henvises til besvarelse i den kommunale forvaltning.	Ikke oplyst
Gentofte	Skriftligt og mundtligt	Spørgsmålene skal kunne fremsættes på 1 minut og besvares på 2 minutter. Herudover kan der gives tid til en kort kommentar fra henholdsvis spørgeren og det kommunalbestyrelsesmedlem, som har besvaret spørgsmålet.	Spørgsmål, der indeholder angreb på tredjemand eller røber privatlivet tilhørende forhold eller andre anliggender, som ikke kan offentliggøres, kan borgmesteren afvise på kommunalbestyrelsens vegne. Det samme gælder spørgsmål, der genfremsættes i samme eller i lignende form tidligere end 6 måneder efter første besvarelse. Spørgsmål, der ikke umiddelbart kan besvares, kan henvises til besvarelse i næste ordinære møde.	30 minutter

Der vedlægges bilag, hvor reglerne fremgår.

Hvis der skal fremmes en yderligere dialog, kunne reglerne eventuelt udbygges, så spørgeren også under bemærkningerne fra de øvrige kommunalbestyrelsesmedlemmer får lejlighed til at fremsætte en kort bemærkning. men det kan være svært at finde tidspunktet for, hvornår spørgeren skal have ordet, og spørgeren har jo også lejlighed til afsluttende at samle op. Taletidsreglerne skal ikke være for komplicerede.

Formålet med forsøgsordningen med møde med udvalget er en dialog mellem borgere i Frederiksberg Kommune og et stående udvalg eller udvalgsformanden om et aktuelt eller relevant emne inden for udvalgets ressortområde. Dermed kan udvalget og/eller udvalgsformanden få belyst synspunkter eller få faktuelle oplysninger om sagen eller emnet. På hjemmesiden er bl.a. oplyst følgende:

"1. Hvem kan mødes med udvalget og hvordan foregår det

Både enkeltpersoner og mindre grupper af personer med bopæl i Frederiksberg Kommune kan anmode om møde med udvalget om et aktuelt eller relevant emne inden for udvalgets område. Udvalget træffer beslutning om der skal holdes møde, og om hvordan mødet holdes. Der forventes at være mulighed for at fremføre synspunkter i sagen i maksimum 15 minutter, hvis anmodningen om møde imødekommes. Udvalgets medlemmer har mulighed for at stille spørgsmål, og der kan føres en kort dialog om sagen.

Udvalgsformanden leder dialogen, og formandens anvisninger skal følges.

Der træffes ikke beslutninger på mødet med borgerne.

2. Hvordan får man møde med udvalget

En anmodning om møde med udvalget sendes skriftligt og skal senest være kommet frem 14 dage før det pågældende udvalgs møde. Der er mulighed for dialog ved det første udvalgs møde i hvert kvartal (januar, april, august og november). Kan anmodningen af tidsmæssige grunde ikke nå at blive behandlet af udvalget på et møde, træffer udvalgsformanden afgørelse, om og hvordan borgerdialogen skal finde sted."

På disse møder er der - fremfor spørgetiden i Kommunalbestyrelsen - mulighed for en mere fortrolig og fleksibel dialog uden formelle taletidsregler. Der er dog ikke store erfaringer med ordningen.

Det kunne overvejes, om ikke alle, der stiller spørgsmål til spørgetiden ved kvitteringssvaret, gøres opmærksom på muligheden for et møde med udvalget, og at borgerne, hvis de foretrækker denne mulighed bedes melde tilbage herom - inden en vis frist.

Hvis borgeren foretrækker den offentlige spørgetid for at få en offentlig debat, gennemføres spørgetid efter reglerne.

Skønt der har været eksempler med spørgetid, der måtte afbrydes pga. uro mv., vurderes det, at der stadig opnås den mest hensigtsmæssige og fyldestgørende dialog med borgerne ved fortsat at benytte de gældende regler. På baggrund af den lignende praksis i andre kommuner foreslår forvaltningen, at spørgetiden i sin nuværende form fastholdes.

Fremover vil spørgerne i kvitteringssvaret for modtagelsen af spørgsmål blive gjort opmærksom på videooptagelsen med følgende tekst:

"Du gøres opmærksom på, at spørgetiden transmitteres live på følgende link: <http://broadcast.avc.dk/frb/live.html> .

Efterfølgende vil optagelsen af mødet ligge på Frederiksbergs Kommunes hjemmeside på følgende link:

<http://broadcast.avc.dk/frb/vod.html>."

Økonomi

Ingen.

Borgmesterpåtegning

Ingen

Behandling

Magistraten og senere Kommunalbestyrelsen, hvis der måtte komme forslag til ændringer.

Bilag

bilag oversigt regler

Punkt 316: Mødeplan 2019 for Kommunalbestyrelsen og udvalgene

00.22.00-P35-275-18

Resume

Der skal fastlægges mødeplan for 2019 for Kommunalbestyrelsen og udvalgene.

Beslutning

Magistraten udsatte sagen til den 24. september 2018, idet forvaltningen skal vurdere, om der er mulighed for et kortere tidsrum mellem 1. behandling og 2. behandlingen af budgettet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at den foreslåede mødeplan godkendes og forelægges Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Oversigt med forslag til mødedatoer i 2019 for Kommunalbestyrelsen og udvalgene er vedhæftet som bilag.

Første halvår

Møderne i første halvår 2019 foreslås at starte med udvalgs møder den 14. januar 2019. Der er vinterferie i uge 7, og påsken falder i uge 16-17.

Rådhuset er lukket Kristi Himmelfartsdag og fredagen derefter (30. og 31. maj). Af hensyn til en hensigtsmæssig afvikling af møderne foreslås det, at den uge holdes mødefri.

Den 10. juni er 2. pinsedag.

Det sidste møde i Kommunalbestyrelsen inden sommerferien foreslås at blive den 17. juni 2019.

Andet halvår

Møderne i andet halvår 2019 foreslås at starte med udvalgs møder den 12. august og samlet 1. behandling af budgettet den 2. september 2019.

Budgetkonferencen har de senere år været afholdt primo september. Det kunne derfor i 2019 være den 6.-7. september.

Flere af de politiske partier kender først sent på året datoen for næste års landsmøde/årsmøde. Partiernes hovedkontorer er derfor endnu ikke kontaktet. Forvaltningen vil holde øje med, om der afholdes landsmøder/årsmøder den 6.-7. september, og da forelægge et ændret forslag. Den eneste anden oplagte mulighed er weekenden den 13.-14. september 2019.

Mandag efter budgetkonferencen er mødefri i forslaget efter ønske fra Magistraten som i 2017 og 2018.

Der er efterårsferie i uge 42, og ugen efter efterårsferien er holdt mødefri ligesom tidligere år.

Sidste møde i Kommunalbestyrelsen inden juleferien foreslås at blive den 2. december 2019.

Økonomi

Ingen.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Magistraten den 17. september 2018. Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Mødeplan 2019 - forslag

Punkt 317: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem David Munis Zepernick om produktion af en "Frederiksbergnål"

00.00.00-A50-1-18

Resume

Kommunalbestyrelsesmedlem David Munis Zepernick har fremsat et beslutningsforslag om produktion af en "Frederiksbergnål". Forslaget skal forstås på den måde, at det besluttet at undersøge businesscasen i at få lavet en eller flere udgaver af en lokalt produceret "Frederiksbergnål", som kan understøtte byens branding, styrke borgernes engagement i brandingprocessen og genere et overskud til byens frivillige arbejde. I det følgende redegøres der for forvaltningens overvejelser om beslutningsforslaget.

Beslutning

Magistraten udsatte sagen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes, idet der indstilles, at der udarbejdes et udbudsmateriale til Magistratens godkendelse, som beskriver kommunens krav og ønsker til "Frederiksberg-nålen" og at der senere udarbejdes retningslinjer for hvem, der kan modtage nålen - og at det ikke er til kommerciel brug.

Sagsfremstilling

Magistraten udsatte sagen den 13. august 2018, idet forvaltningen blev anmodet om at uddybe økonomien. Forvaltningen har haft kontakt med to forskellige guldsmede i provinsen, som har givet overslag på en nål i tre varianter - hver variant i 200 eksemplarer i størrelsen svarende nogenlunde til den gældende nål. Der henvises til særskilt lukket bilag. Såfremt der skal arbejdes videre med forslaget, bør der udarbejdes et egentligt udbudsmateriale, som nøje beskriver kommunens krav og ønsker til "Frederiksbergnålen". Udbudsmaterialet vil blive forelagt til politisk godkendelse i Magistraten. I den forbindelse bør det overvejes, om der er behov for en guld-variant under hensyn til prisen på en sådan guld-nål.

Fra sagsfremstillingen til Magistratens møde den 13. august 2018

Kommunalbestyrelsesmedlem David Munis Zepernick stillede den 23. april 2018 i Kommunalbestyrelsen følgende beslutningsforslag:

"Frederiksberg Kommune bør undersøge business casen i at få lavet en eller flere udgaver af en lokalt produceret "Frederiksbergnål", som kan understøtte byens branding, styrke borgernes engagement i brandingprocessen og generere et overskud til byens frivillige arbejde.

Business casen for en sådan nål bør indeholde en analyse og vurdering af konceptets brandingværdi og match i.f.t. eksisterende brandinginitiativer, priser for produktion og udvikling, rimelige salgspriser, overslag på forskellige salgs- og markedsføringskanaler og et katalog over mulige frivilligindsatser, som kunne blive begunstiget af et overskud fra salget. Begrundelse:

Flere kommuner, f.eks. Ballerup, har fået designet en lille pin/nål med kommunens byvåben, som f.eks. kommunalbestyrelsesmedlemmer får udleveret, og som således kan bidrage til at brande kommunen udadtil og indadtil. Inspireret af "Ballerupnålen" har jeg haft en uforpligtende indledende ideudveksling med den lokale Guldsmed Dirks, som vandt Frederiksberg Kommunes Erhvervspris tilbage i 2010. De har bekræftet, at det rent håndværksmæssigt vil være muligt med afsæt i byvåbnet at lave en lokal højkvalitets Frederiksberg version med afsæt i en stiliseret fortolkning af Frederiksbergs noget mere detaljerede byvåben. Guldsmed Dirks har ligeledes tilkendegivet en positiv interesse i at medvirke til at afprøve den kommercielle ide i en sådan nål, som med frederiksbergborgerne som primær målgruppe giver mulighed for i smykkeform at skilte med sit tilhørsforhold til byen og derved blive bærer og formidler af byens brand. En del af overskuddet fra en sådan lokalt produceret nål, som bærer byens brand ud i både det lokale byrum og omverdenen, kunne med fordel doneres til f.eks. udvalgte dele af frivillighedsindsatsen i byen, hvilket yderligere ville underbygge fortællingen om Frederiksberg og styrke nålens popularitet.

Nålen kunne ligeledes tænkes at finde anvendelse som gave til jubilarer, prominente officielle gæster o.l., og/eller anvendes som gave til kommunalbestyrelsesmedlemmer ved tiltrædelse eller udtrædelse. Nålen kan evt. dels udarbejdes i to prisklasser afhængig af f.eks. brugen af ædelmetal (f.eks. guldkrone) Ideen er selvsagt at skabe et attraktivt lokalt forankret produkt, hvor bybranding, borgerengagement og foreningsliv og frivillighed opmuntres og understøttes af Frederiksberg Kommune via en produktion og salg- og markedsføring, som samtidig giver Frederiksberg Kommune et højt return on investment."

Beslutningsforslaget blev oversendt til Magistraten.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen har været i kontakt med Ballerup Kommune. Ballerup Kommune har i en årrække haft en nål, som mest anvendes til repræsentative formål af politikere og embedsmænd. Nålen bruges alene af kommunen, og kommunens borgere kan ikke erhverve den. Nålen har også været brugt ved venskabsbybesøg mv., hvor de udenlandske værter/gæster ofte har modtaget en "Ballerupnål".

En nål som brand for en organisation kendes mest fra foreningsverdenen som et synligt tegn/symbol for foreningen, f.eks. velgørende foreninger som Rotary og Lions Club, men også fra idrætsverdenen. F.eks. er Danmarks Idræts Forbunds ærestegn (en nål), som gives til

"A. Danske statsborgere, der har ydet dansk idræt særlige og betydningsfulde tjenester, eller b) som har gjort sig særlig fortjent af Danmarks Idrætsforbund, f.eks. gennem mange års uegennyttige arbejde inden for hovedforbund, specialforbund, lokalforbund og foreninger. B. Udlændinge, som man i særlige tilfælde ønsker at hædre som tak for idrætslig indsats, der har været af største betydning for dansk idræt."

FIU har en tilsvarende nål.

Frederiksberg Kommune har også en ældre "Frederiksberg-nål", som har været brugt til repræsentative formål, men som gennem de senere år sjældent er blevet brugt. Det er ikke forvaltningen bekendt i hvilket omfang andre af landets kommuner bruger en "kommune-nål."

Af den kommenterede styrelseslov, side 64, følgende om brug af kommunevåben:

"En kommunalbestyrelse kan ikke tillade en kommerciel anvendelse af kommunens våben, f.eks. på porcelænsplatter, nøgleringe eller T-shirts. Derimod kan kommunen selv lade fremstille sådanne effekter med kommunens våben med henblik på byjubilæer, kommunale arrangementer mv."

På den baggrund kan kommunen indgå i samarbejde med en guldsmed om en kommunal "Frederiksberg-nål" til brug for officielle kommunale formål, f.eks., til repræsentative formål, herunder at den uddeles til medlemmer af kommunalbestyrelsen samt til medarbejdere ved jubilæer mv.

I givet fald foreslås det, at der udarbejdes et regelsæt for uddeling af nålen.

Derimod kan det ikke anses for muligt, at nålen produceres kommercielt til byens borgere, idet kommunens byvåben så anvendes kommercielt, jf. oven for. Men det er naturligvis muligt, at kommunen lader nålen producere i flere varianter i f.eks. i en guld og sølv version til eget brug,

Af konkurrencemæssige hensyn og navnlig af hensynet til fair konkurrence, bør der dog indhentes tilbud fra nogle forskellige guldsmede. I første omgang kunne den eksisterende nål uddeles til Kommunalbestyrelsen og der kunne inden for Kommunalbestyrelsens repræsentationskonto afholdes udgifter til indkøb af nye og moderniserede Frederiksberg nåle, som kan anvendes til de nævnte repræsentative formål

Økonomi

Eventuelle udgifter forudsættes afholdt inden for Kommunalbestyrelsens repræsentationskonto, idet en guldudgave dog ikke kan holdes inden for budgettet.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Magistraten den 13. august 2018 og den 17. september 2018. Kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 13. august 2018, pkt. 229:

Serviceområdet indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes som konkret skitseret af forvaltningen.

Bilag

Foto af Frederiksberg-nål

Punkt 318: Redegørelse om lovhjemmel til at indhente oplysninger (Kontrolheden)

00.14.00-G01-9-18

Resume

På Magistratens møde den 13. august 2018 (sag nr. 225) blev forvaltningen anmodet om at redegøre for hjemlen til at indhente oplysninger om udlejer har godkendt fremleje f.eks. i Frederiksberg Boligfond, samt at forvaltningen spørger til lejens størrelse, i forbindelse med behandling af en flyttesag.

Beslutning

Magistraten anmodede forvaltningen om at indhente en ekstern advokatvurdering til en vurdering af om kommunens praksis er i overensstemmelse med lovgivningen. Forvaltningen anmodes om, inden da, at afholde et afklarende møde med rådmand Thyge Enevoldsen.

Indstilling

Serviceområdet indstiller, at redegørelsen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningen kan oplyse, at oplysninger om boligforhold, herunder oplysninger om fremleje, hvem der bebor lejemålet, og huslejens størrelse, indhentes i henhold til CPR-lovens §10, stk. 2.

Hvis personen, der har anmeldt en flytning oplyser, at han skal fremleje (hel eller delfremleje) en bolig, så vil forvaltningen, med hjemmel i CPR-lovens § 10, stk. 2, nr. 2, kontakte logiværten (lejer af lejemålet) og bede logiværten om, at oplyse og bekræfte, hvem der flytter til eller fra lejligheden, og hvem der opholder sig i ejendommen eller lejligheden.

Efter CPR-lovens § 10,stk. 2, nr. 3, kan kommunen til brug for undersøgelsen af en persons bopælsforhold også kræve oplysninger fra blandt andet private boligselskaber, for eksempel Frederiksberg Boligfond, med henblik på at fastlægge vedkommendes boligforhold. Forvaltningen kan, med henblik på at verificere flytteanmelders oplysninger, rette henvendelse til boligselskabet og spørge om boligselskabet har kendskab til fremleje af lejemålet og eventuelt har godkendt fremleje af lejemålet.

Hvis der er tvivl om, hvorvidt en person reelt skal opholde sig på den adresse, som borgeren har anmeldt flytning til, så vil forvaltningen anmode personen om en nærmere redegørelse for boligforholdene, jævnfør § 10, stk. 2, nr.1. I forbindelse med denne redegørelse kan forvaltningen anmode om, at personen fremlægger en kopi af lejekontrakt, dokumentation for huslejebetaling og eventuel delfremlejetilladelse, som dokumentation for at personen faktisk er tilflyttet adressen.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej.

Behandling

Magistraten 17. september 2018

Bilag

Bilag 1_ Lovgrundlag CPR loven

Punkt 319: Anmodning om karakteren og status vedrørende IPLK

87.00.00-A00-1-18

Resume

Magistraten anmodede på møde den 4. juni 2018, i forbindelse med behandlingen af en sag om evaluering af de administrative effektiviseringer, forvaltningen om at redegøre for karakteren og status vedrørende det såkaldte IPLK system. IPLK står for Identifikation, Prioritering, Løsning og Kontrol. Som grundlag for at undersøge trivslen og arbejdsmiljøet i Frederiksberg Kommune bruges systemet IPLK til at håndtere og følge op på arbejdspladsvurderingen samt trivselsmålingen. I systemet følges progressionen, og aktiviteterne dokumenteres.

Beslutning

Magistraten tog redegørelsen om brug af IPLK til til orientering.

Indstilling

HR-afdelingen indstiller, at redegørelse om brug af IPLK tages til orientering.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 30. januar 2017, at der skulle udarbejdes en evaluering af de senere års administrative effektiviseringer. Evalueringen blev forelagt Magistraten i mødet den 4. juni 2018. Magistraten tog evalueringen af de administrative effektiviseringer til efterretning, idet forvaltningen blev anmodet om at redegøre for karakteren og status vedr. IPLK.

Hvert tredje år gennemføres en arbejdspladsvurdering og trivselsmåling i Frederiksberg Kommune. Beslutningen om at gennemføre trivselsmålingen er en del af Trepartsaftalen, hvor arbejdspladsvurderingen følger af arbejdsmiljølovgivningen.

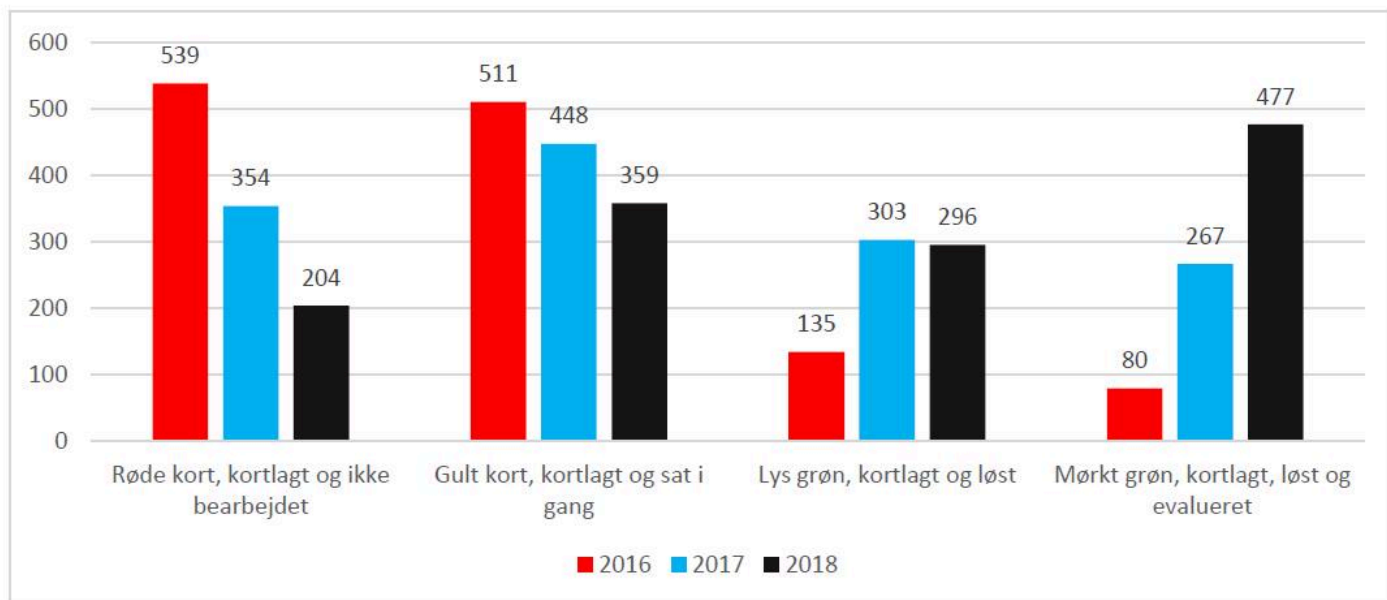
I Frederiksberg Kommune benyttes det såkaldte IPLK-system som elektronisk sagsbehandlingssystem til trivselsmålingen og arbejdspladsvurderingen. IPLK står for Identifikation, Prioritering, Løsning og Kontrol. For hver af de problematikker eller emner, som arbejdspladserne vælger at arbejde med som følge af resultaterne i arbejdspladsvurderingen og trivselsmålingen, oprettes et såkaldt kort i IPLK. Her beskrives problematikken eller emnet. Arbejdet med problematikken eller emnet beskrives ligeledes i faser. Herved kan progressionen i sagsbehandlingen følges, og aktiviteten dokumenteres.

Det er arbejdsmiljøgrupperne, der typisk består af én eller flere arbejdsmiljøledere samt én eller flere arbejdsmiljørepræsentanter, der står for oprettelsen og ajourførelsen i IPLK systemet. Arbejdsmiljøgrupperne anvender dette som et lokalt styringsværktøj. Alle lokale arbejdsmiljøgrupper skal i forbindelse med gennemførelse af trivselsmålingen og den lovpålagte arbejdspladsvurdering tage aktivt stilling til, hvilke kort der repræsenterer problemstillinger, og derfor skal have fokus.

Hvert år udarbejdes en fælles arbejdsmiljørapport for hele Frederiksberg Kommune samt en for hvert område. Af disse rapporter fremgår det, hvor mange IPLK-kort, der er oprettet, sat handlinger på, fulgt op på og evalueret. På denne måde får områderne en status på, en påmindelse om og et overblik over indsatsen. Område-rapporterne distribueres og fremlægges ved den årlige arbejdsmiljødag for Hovedudvalget og lokale område-MED.

Fra den seneste arbejdsmiljørapport med status for arbejdsmiljøet i 2017 fremgår det, at der i perioden vinteren 2015/2016 til februar 2018 har været en positiv udvikling i antallet af håndterede arbejdsmiljøproblemer.

Diagram: IPLK kort, Arbejdspladsvurdering 2016 - 2018



De fire største arbejdsmiljøudfordringer er i prioriteret rækkefølge: Indeklima, psykisk arbejdsmiljø, ergonomi, ulykkesrisiko. Områderne indeklima og psykisk arbejdsmiljø adskiller sig med flest angivne problematikker. Indenfor indeklima er de hyppigst angivne problematikker relateret til støj, temperatur og belysning.

De årlige arbejdsmiljørapporter danner baggrund for en drøftelse i Hovedudvalget. Drøftelsen afstedkommer den årlige arbejdsmiljøhandlingsplan, som gælder for hele organisationen. Den samlede arbejdsmiljøorganisation anvender altså IPLK-systemet til årligt at vurdere, hvilke arbejdsmiljøudfordringer, der på tværs af Frederiksberg Kommune skal fokuseres og handles på.

Økonomi

Ingen.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Magistraten den 17. september 2018.

Historik

Kommunalbestyrelsen den 30. januar 2017

Magistraten den 4. juni 2018

Punkt 320: Åbenhedspolitik 2018

00.01.00-A01-538-16

Resume

Forvaltningen præsenterer et forslag til Frederiksberg Kommunes åbenhedspolitik. Politikken gælder for alle medarbejdere og ledere i Frederiksberg Kommune, og den udstikker retningslinjerne for åbenhed i Frederiksberg Kommune og for, hvordan Frederiksberg Kommunes medarbejdere kommunikerer.

Beslutning

Magistraten indstiller forslag til åbenhedspolitik til godkendelse, idet åbenhedspolitikken skal evalueres om 2 år. I forbindelse med evalueringen skal der bl.a. ses på spørgsmålet om ytringsfrihed i lyset af Region Hovedstadens åbenhedspolitik.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at forslag til åbenhedspolitik godkendes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 19. juni 2017, at Frederiksberg Kommune skal have en åbenhedspolitik. Som en del sagen var det forudsat, at åbenhedspolitikken (med inspiration fra Region Hovedstaden) også kunne fungere som afløser af den eksisterende kommunikationspolitik.

Forvaltningen har på baggrund af beslutningen arbejdet med at udvikle åbenhedspolitikken i samarbejde med ledere og medarbejdere. Det er blandt andet sket på en større workshop for MED organisationen i forsommeren 2018. Det vedlagte forslag til åbenhedspolitik bygger først og fremmest på resultaterne af denne proces og har også været forelagt Hovedudvalget den 22. august 2018.

Forslaget til åbenhedspolitik mest centrale element indeholder 10 bud på åbenhed og kommunikation i Frederiksberg Kommune fordelt med syv bud om åbenhed og tre om kommunikation.

Åbenhedens syv bud

- Vi tilstræber åbenhed i enhver situation. Vi forstår åbenhed bredt – i betydningen af, at vi er åbne over for borgerne og alle andre vi er i kontakt med, men også over for idéer, forslag og argumenter. I de situationer, hvor vi ikke kan være åbne, for eksempel på grund af tavshedspligt, hensyn til samarbejdspartnere eller andre årsager, fortæller vi åbent hvorfor.
- Vi sørger for gennemskelighed for borgere og andre, vi kommer i kontakt med – også når gennemskeligheden kræver, at vi sætter os ind i eller involverer andre fagområder end vore egne.
- Vi er ordentlige, venlige, hjælpsomme og imødekommende i alle situationer, og vi lytter til modtagernes argumenter og oplevelser.
- Vi tilstræber en åben og ærlig kultur internt i organisationen, hvor vi opfordrer hinanden til kontinuerligt at drøfte arbejdet og rammerne for dets udførelse.
- Vi involverer hinanden, borgere og andre interessenter mest muligt og tidligst muligt i arbejdet. Vi deler vores viden, og vi fortæller, når vi er usikre eller mangler viden.
- Vi har særligt fokus på medarbejdernes tryghed, og vi arbejder løbende på at sikre trygheden i vores åbne kultur.
- Vi ønsker at være en ærlig, troværdig og tillidsskabende organisation, og vi tager alle vores del af ansvaret for, at vi bliver opfattet sådan. Vi er alle ambassadører for helheden i Frederiksberg Kommune, og vi anerkender frontmedarbejdernes særligt store betydning for, om Frederiksberg Kommune bliver opfattet som en åben organisation.

Kommunikationens tre bud

- Vi tager altid udgangspunkt i målgruppen og kommunikerer på en måde, så den kan forstå det.
- Vi bruger nutidigt, letforståeligt sprog i både skrift og tale, og vi undgår altid kancellisprog. Fagsprog benyttes alene i faglig kommunikation til andre med samme faglighed.
- Vi sikrer, at information målrettet den brede offentlighed er så tilgængelig som mulig for alle – også for mennesker med handicap.

Udover de ti bud indeholder åbenhedspolitikken også en række budskaber i forhold til Frederiksberg Kommunes vigtigste kommunikationskanaler, som er en opdatering af den gældende kommunikationspolitik, og som giver en overordnet retning for forvaltningens daglige arbejde for den enkelte kommunikationskanal.

Når åbenhedspolitikken er behandlet og besluttet af Kommunalbestyrelsen, vil den blive konkretiseret i en række vejledninger på FK-intra, som har til formål at gøre åbenhedspolitikken operationel for den enkelte leder og medarbejder i hele forvaltningen.

Økonomi

Ingen.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Magistraten 17. september 2018, Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Åbenhedspolitik 2018

Punkt 321: Forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Jan E. Jørgensen og rådmand Laura Lindahl om styrket indsats for repatriering

00.01.00-438-17

Resume

Sagen vedrører beslutningsforslag fra 1. viceborgmester Jan E. Jørgensen og rådmand Laura Lindahl om en styrket indsats for repatriering. Magistraten har senest behandlet sagen den 25. september 2017, hvor Magistraten tilbagesendte sagen til Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget. Som opfølgning på finanslovsaftalen for 2018 har Folketinget i maj 2018 vedtaget en ændring af repatrieringslovgivningen, som bl.a. forpligter kommunerne til en systematisk vejledning af udlændinge om mulighederne for at repatriere. Sagen forelægges til beslutning.

Beslutning

Magistraten og Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes, idet ønsket om at styrke repatrieringsindsatsen på Frederiksberg gennem en konkret strategi for repatriering indeholdende en offensiv tilgang til at oplyse om repatrieringsordningen i praksis vil blive indfriet gennem den måde, kommunen vil implementere og administrere den nye lovgivning om systematisk kommunal vejledningspligt om repatrieringsordningen.

Indstilling

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes, idet ønsket om at styrke repatrieringsindsatsen på Frederiksberg gennem en konkret strategi for repatriering indeholdende en offensiv tilgang til at oplyse om repatrieringsordningen i praksis vil blive indfriet gennem den måde, kommunen vil implementere og administrere den nye lovgivning om systematisk kommunal vejledningspligt om repatrieringsordningen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen oversendte på møde den 22. maj 2017 nedenstående beslutningsforslag fra 1. viceborgmester Jan E. Jørgensen og rådmand Laura Lindahl om en styrket indsats for repatriering til Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget:

”For nogle udlændinge bliver drømmen om et bedre liv i Danmark ikke til virkelighed. Man kommer måske hertil med de bedste intentioner om at arbejde og integrere sig, men opdager at det kan være svært.

Nogle udlændinge har derfor et stort ønske om at vende tilbage til deres fædreland, men gør det ikke, blandt andet fordi de mangler penge til at starte et nyt liv op.

Det er samtidig en meget svær beslutning om man skal vende retur til sit hjemland eller tidligere opholdsland, især med tanke på, at man måske skal rejse hjem til et land uden offentlig sygesikring eller mulighed for skolegang.

Venstre og Liberal Alliance mener vi bør styrke den indsats, der kan hjælpe disse mennesker hjem til deres hjemland eller tidligere opholdsland, hvis det er det rigtige for dem. Lovgivningen giver mulighed for at hjælpe, men mange er ikke klar over denne mulighed. Derfor foreslår partierne konkret, at man styrker indsatsen ved at udarbejde en konkret strategi for repatriering. I strategien bør indgå en offensiv tilgang til at oplyse og indgå dialog med udenlandske borgere om den mulighed der er for at få økonomisk støtte til at genetablere et godt liv i hjemlandet”.

Magistraten har senest behandlet sagen den 25. september 2017, hvor Magistraten tilbagesendte sagen til Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget.

Kort om repatrieringsordningen

Ved repatriering forstås udlændinges frivillige tilbagevenden til deres hjemland eller tidligere opholdsland med henblik på at tage varig bopæl, jf. repatrieringsloven. Formålet med repatrieringsloven er 1) at give udlændinge det bedst mulige grundlag for at tage stilling til og eventuelt træffe beslutning om at repatriere og 2) at støtte udlændinges repatriering.

Loven gælder for flygtninge mv., familiesammenførte udlændinge til flygtninge mv., andre familiesammenførte udlændinge samt udlændinge, der har opholdstilladelse efter regler, som gjaldt før udlændingeloven af 1983, eller som er født i Danmark som efterkommere af disse.

Hjælp til repatriering består af:

- **Vejledning og rådgivning.** Kommunerne har pligt til at *vejlede generelt* om mulighederne for at modtage hjælp til repatriering. Når en udlænding skal have en konkret, uddybende rådgivning, fx når udlændingen udtrykker ønske

om at vende tilbage til deres oprindelsesland, overgår rådgivningsansvaret til Udlændinge- og Integrationsministeriet, som har ansvaret for den *individuelle rådgivning*. Udlændinge- og Integrationsministeriet har – foreløbigt indtil udgangen af 2018 – overladt den individuelle rådgivning om repatriering til Dansk Flygtningehjælp. Ministeriet varetager tillige den generelle informationsindsats vedrørende repatriering.

- **Hjælp til rekognosceringsrejser til oprindelseslandet**, som blandt andet består i, at personen kan fortsætte med at modtage visse offentlige forsørgelsesydelse under rekognosceringsrejsen.
- **Hjælp til selve flytningen til og etableringen i oprindelseslandet**, som blandt andet omfatter hjælp til rejseudgifter, udgifter til transport af personlige ejendele og erhvervsudstyr, udgifter til sygeforsikring i hjemlandet, udgifter til nødvendig medbragt lægeordineret medicin mv.

Endelig yder staten et resultattilskud på 25.000 kr. til kommunen for hver udlænding med bopæl i kommunen, som repatrierer.

Af de senest offentliggjorte tal for repatrieringsindsatsen fremgår, at andelen af statsborgere i ikke-vestlige lande, der er repatrieret, generelt ligger på samme niveau på Frederiksberg (1,59 pct.) som i Københavns Kommune (1,46 pct.) og på landsplan (1,92 pct.). For en uddybende beskrivelse af tallene samt en nærmere beskrivelse af kommunernes og Dansk Flygtningehjælps opgaver i forbindelse med repatriering henvises til bilag 1.

Styrket kommunal vejledningspligt

Mulighederne for at yde støtte efter repatrieringslovgivningen er i årenes løb blevet udvidet flere gange for at styrke udlændinges incitament til at repatriere. Senest indgik regeringen og Dansk Folkeparti i forbindelse med finanslovsaftalen for 2018 fra december 2017 en delaftale om ”Fokus på tilbagevenden til hjemlandet”. Aftalen er udmøntet med en ændring af repatrieringslovgivningen, som trådte i kraft den 1. juli 2018.

De ændrede regler har til formål for det første at forbedre støttemulighederne, herunder give bedre muligheder for at modtage offentlig forsørgelse under rekognosceringsrejser, bedre mulighed for at yde hjælp til erhvervsudstyr og mere smidige regler for hjælp til udgifter til personlige ejendele.

For det andet er der indført en systematisk kommunal vejledningspligt om repatrieringsordningen, som gælder over for de udlændinge, som kommunen er i kontakt med i medfør af integrations- og beskæftigelseslovgivningen.

Vejledningen skal finde sted ved hver opfølgning, kommunen har med den pågældende udlænding. Det vil sige, at vejlednings-kadencen følger de minimumskrav, som lovgivningen sætter til opfølgning for de enkelte målgrupper:

- Selvforsørgende flygtninge og familiesammenførte til flygtninge i integrationsprogrammet vil modtage vejledning om repatrieringsordningen i forbindelse med den opfølgning, som finder sted mindst én gang årligt.
- Ledige udlændinge omfattet af integrationsprogrammet vil modtage vejledningen mindst fire gange inden for 12 måneder.
- På det øvrige/generelle beskæftigelsesområde betyder vejledningspligten, at kommunen skal vejlede ved alle samtalerne under kontaktførelsen efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og som led i sygedagpengeopfølgningen efter sygedagpengeloven i relation til de målgrupper, der er omfattet af repatrieringsloven.

Endelig er der som led i aftalen fra december 2017 om ”Fokus på tilbagevenden til hjemlandet” etableret en fireårig pulje til at understøtte den styrkede ordning om repatriering, herunder i form af rekognosceringsrejser til hjemlandet eller modtagelsesaktiviteter i hjemlandet samt informations- og rådgivningsindsatser om repatriering målrettet kommunale sagsbehandlere. Der skal fra puljen desuden etableres offensive informations- og rådgivningsindsatser om repatriering.

På nuværende tidspunkt har Udlændinge- og Integrationsministeriet udmeldt dels et konkurrenceudbud af et kursus for kommunale sagsbehandlere om repatrieringsordningen og de nye regler, dels en ansøgningspulje til projekter, som kan skabe øget information om mulighederne for repatriering samt forberedende aktiviteter for repatriering.

Frederiksberg Kommunes implementering af den nye vejledningsforpligtelse

Det bemærkes indledningsvis, at der har været kort tid mellem offentliggørelsen af de nye regler og ikrafttrædelsestidspunktet den 1. juli. Fx er de nye vejledningsregler i forhold til kontaktførelsen efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats først blevet offentliggjort den 30. juni 2018. Desuden mangler der fortsat en udmelding af væsentlig betydning fra ministerierne om, hvordan kommunerne kan identificere den del af målgruppen for vejledning om repatriering, som er omfattet af den generelle beskæftigelseslovgivning (dvs. borgere omfattet af kontaktførelsen efter lov om en aktiv beskæftigelsesindsats eller sygedagpengeopfølgningen efter sygedagpengeloven).

I forhold til personer i integrationsprogrammet har Frederiksberg Kommune implementeret de nye regler rettidigt, da det for denne målgruppe er uproblematisk at identificere borgere, der skal modtage den nye generelle vejledning.

For den del af målgruppen for vejledning om repatriering, som er omfattet af den generelle beskæftigelseslovgivning, har det endnu ikke været muligt at implementere de nye vejledningsregler på grund af den manglende udmelding fra ministerierne om, hvordan kommunerne kan identificere denne del af målgruppen. Disse borgere vil modtage vejledningen ved først givne lejlighed, efter det er blevet muligt at identificere dem. Der er tale om en udfordring, som gælder for alle landets kommuner. Forvaltningen har rejst problemstillingen overfor KL og Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Når udmeldingen fra ministerierne kommer, vil forvaltningen fastlægge klare retningslinjer og arbejdsgange for udførelsen af den nye systematiske vejledningspligt, så kommunens vejledningspraksis kan blive så effektiv som muligt. Hovedaktiviteterne vil være:

- Udarbejdelse af præcis arbejdsgangsbeskrivelse og retningslinjer for udøvelse af vejledningspligten. Det vil blandt andet fremgå, at alle borgere i målgruppen fremover ved hver samtale skal modtage vejledning om repatrieringsordningen på en måde, hvor intensiteten i vejledningen vil blive tilpasset, så den er relevant i den situation, den enkelte borger står i.
- Udarbejdelse af en systematisk vejledning om mulighederne for repatriering målrettet de relevante jobkonsulenter for at sikre, at de har den nødvendige viden og indsigt til at kunne vejlede borgerne.

Derudover vil forvaltningen have et vedvarende fokus på:

- Eventuelt nyt vejlednings- eller informationsmateriale fra centralt hold, som vil blive indarbejdet i Frederiksberg Kommunes vejledning på relevant vis.
- Relevante kursusaktiviteter for kommunale medarbejdere om repatrieringsordningen, herunder det ovenfor nævnte kommende centralt udbudte kursus.
- Centralt udmeldte puljer, projekter mv., hvor kommunerne inviteres til at ansøge eller deltage. I den forbindelse vil forvaltningen vurdere, om det vil være relevant for Frederiksberg Kommune at lave en projektansøgning til den ovenfor nævnte ansøgningspulje til projekter, som kan skabe øget information om mulighederne for repatriering samt forberedende aktiviteter for repatriering.

I forbindelse med fastlæggelsen af retningslinjer og arbejdsgange samt i den løbende vurdering af efteruddannelsesbehov vil der tillige blive taget stilling til de ressourcemæssige konsekvenser, som den systematiske vejledningspligt om repatriering vil have for den øvrige beskæftigelsesindsats.

Forvaltningens vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at beslutningsforslaget om at styrke repatrieringsindsatsen på Frederiksberg gennem en konkret strategi for repatriering indeholdende en offensiv tilgang til at oplyse om repatrieringsordningen i praksis vil blive indfriet gennem den måde, Frederiksberg Kommune vil implementere og administrere den nye lovgivning om systematisk kommunal vejledningspligt om repatrieringsordningen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget den 20. august 2018, Magistraten den 17. september 2018 og Kommunalbestyrelsen den 1. oktober 2018.

Historik

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget, 20. august 2018, pkt. 58:

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes, idet ønsket om at styrke repatrieringsindsatsen på Frederiksberg gennem en konkret strategi for repatriering indeholdende en offensiv tilgang til at oplyse om repatrieringsordningen i praksis vil blive indfriet gennem den måde, kommunen vil implementere og administrere den nye lovgivning om systematisk kommunal vejledningspligt om repatrieringsordningen.

Magistraten, 25. september 2017, pkt. 407:

Magistraten tilbagesendte sagen til Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget.

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget, 18. september 2017, pkt. 66:

Et flertal i Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget (Laura Lindahl, Fasael Rehman, Johnny Gehlsen og Flemming Brank) indstiller, at det fremsatte beslutningsforslag tiltrædes, idet der allerede arbejdes efter skitserede principper og udviklingen på området følges.

Et mindretal (Mette Bang Larsen og Pernille Frahm) indstiller at beslutningsforslaget ikke tiltrædes.

Magistraten, 21. august 2017, pkt. 329:

Magistraten tilbagesendte sagen til Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget med henblik på, at forvaltningen belyser, hvor mange der i dag repatrieres og måltal for den fremtidige indsats.

Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget, 14. august 2017, pkt. 57:

Et flertal i Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget (Laura Lindahl, Karsten Lauritsen, Brian Holm, Nikolaj Bøgh og Johnny Gehlsen) indstiller, at det fremsatte beslutningsforslag tiltrædes, idet der allerede arbejdes efter en fast strategi vedrørende repatriering.

Et mindretal (Mette Bang Larsen og Pernille Frahm) tog forbehold.

Indstilling 14. august 2018, pkt. 57:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at det fremsatte beslutningsforslag tiltrædes, idet der allerede arbejdes efter en fast strategi vedrørende repatriering.

Bilag

Bilag 1 - Notat om myndighedsopgaver og resultater for repatriering

Punkt 322: Frederiksberg Kommunes træpolitik og tilhørende handlingsplan

04.00.00-G01-2-18

Resume

Frederiksberg Kommune har allerede i mange år praktiseret en træpolitik gennem kommunens forskellige strategier, politikker og planer samt i det daglige arbejde med træerne. Træpolitikken sammenfatter dette i ét dokument med en tilhørende handlingsplan. By- og Miljøudvalget skal tage stilling til, om Frederiksberg Kommunes træpolitik og tilhørende handlingsplan kan vedtages.

Beslutning

Magistraten og By- og Miljøudvalget indstiller, at Frederiksberg Kommunes træpolitik og tilhørende handlingsplan godkendes, idet

- afsnit 2, side 4 om dispensation fra beskyttelse af træer over 25 år affattes således: ”Frederiksberg Kommune kan give dispensation fra denne regel. I den forbindelse foretages en helhedsvurdering, hvori bl.a. indgår vurdering af det enkelte træs betydning for nærområdet, sundhedstilstanden samt eventuelle risici og gener for omgivelser og naboer. Hvis der gives tilladelse til fældning af et træ, vil Frederiksberg Kommune som udgangspunkt stille krav om erstatningsplantning,” og
- at der tilføjes en tekst om ikoniske træer og evighedstræer.

Laura Lindahl stemte i Magistraten imod formuleringen i træpolitikken på side 4 om beskyttelse af træer over 25 år, idet hun ønsker, at dette ikke gælder for private arealer.

By- og Miljøudvalget anmodede endvidere om at få forelagt en sag med et supplerende bidrag til træpolitikken vedr. buske og blomster.

Indstilling

By- og Miljøudvalget indstiller, at Frederiksberg Kommunes træpolitik og tilhørende handlingsplan godkendes, idet

- afsnit 2, side 4 om dispensation fra beskyttelse af træer over 25 år affattes således: ”Frederiksberg Kommune kan give dispensation fra denne regel. I den forbindelse foretages en helhedsvurdering, hvori bl.a. indgår vurdering af det enkelte træs betydning for nærområdet, sundhedstilstanden samt eventuelle risici og gener for omgivelser og naboer. Hvis der gives tilladelse til fældning af et træ, vil Frederiksberg Kommune som udgangspunkt stille krav om erstatningsplantning,” og
- at der tilføjes en tekst om ikoniske træer og evighedstræer.

Udvalget anmodede endvidere om at få forelagt en sag med et supplerende bidrag til træpolitikken vedr. buske og blomster.

Sagsfremstilling

By- og Miljøudvalget godkendte den 20. august 2018 Frederiksberg Kommunes træpolitik og tilhørende handlingsplan, idet afsnit 2, side 4 om dispensation fra beskyttelse af træer over 25 år affattes således: ”Frederiksberg Kommune kan give dispensation fra denne regel. I den forbindelse foretages en helhedsvurdering, hvori bl.a. indgår vurdering af det enkelte træs betydning for nærområdet, sundhedstilstanden samt eventuelle risici og gener for omgivelser og naboer. Hvis der gives tilladelse til fældning af et træ, vil Frederiksberg Kommune som udgangspunkt stille krav om erstatningsplantning.”

Desuden bad udvalget om, at der tilføjes en tekst om ikoniske træer i Træpolitikken. Teksten foreslås indsat på samme side og i forlængelse af ovenstående afsnit (side 4 afsnit 3) med følgende ordlyd:

"Ikoniske træer, der er træer af høj æstetisk eller kulturhistorisk betydning for lokalområdet, skal sikres en særlig beskyttelse." Ikoniske træer er desuden nævnt i Handlingsplanen på side 6 under Fremtidig indsats.

Forvaltningen vil senere fremlægge en sag for By- og Miljøudvalget med et udkast til en plan for arbejdet med det grønne i almindelighed, herunder buske og blomster.

By- og Miljøudvalget udsatte den 4. juni 2018 sagen, idet der var bemærkninger til Træpolitikken. Disse bemærkninger er nu indarbejdet i Træpolitikken (se Bilag 1), mens den tilhørende handlingsplan er uændret (se Bilag 2).

Der er således justeret i Træpolitikken på baggrund af udvalgets drøftelser i afsnittet om "Principper og retningslinjer for arbejdet med træer" på side 4 under overskriften "Træer over 25 år beskyttes", hvor der er tilføjet, at der altid foretages en helhedsvurdering af det enkelte træs sundhedstilstand og risiko for omgivelserne i forbindelse med ansøgninger om dispensation fra reglen om beskyttelse af træer over 25 år. Desuden er det blevet tilføjet under overskriften "Valg af træarter og -sorter", at der primært plantes frugttræer i grønne områder og i mindre grad på veje. Under samme overskrift er der desuden ændret en smule på en sætningskonstruktion, så det tydeligere fremgår, at der tages hensyn til allergikere i valget af træarter og -sorter.

Tidligere sagsfremstilling

I mange år har Frederiksberg Kommune praktiseret en ambitiøs træpolitik både i det daglige arbejde samt gennem fremhævelse i blandt andet Frederiksbergstrategien, Kommuneplanen og Arkitekturpolitikken, men uden at den har været nedskrevet i ét samlet dokument. Derfor er det ønsket med denne træpolitik at sammenfatte og give et overblik over de indsatser og tiltag, som bevirker, at Frederiksberg er rig på gamle og store træer, samt at der fortsat kan sikres fornyelse af træbestanden til eftertiden. Træpolitikken og tilhørende handlingsplan er vedlagt sagen som bilag 1 og 2.

Frederiksbergstrategien slår fast, at Frederiksberg er – og skal være – en levende, tryk og grøn oase midt i storbyen. Træerne er en vigtig forudsætning for, at det lykkes, og de er med til at give Frederiksberg sin unikke identitet og særlige stemning. Men det kræver både tid og klare prioriteringer at opnå træer i samme skala som husene. Derfor skal der værnes om træerne og sikres, at der også er træer til glæde for fremtidige generationer.

I træpolitikken er der således formuleret fem overordnede pejlemærker og fem konkrete mål. De fem pejlemærker er:

- Synlige træer
- Sund og frodig træbestand
- Beskyttelse af træer
- Høj artsdiversitet
- Tilfredshed med naturoplevelser

Og de fem konkrete mål lyder:

- Man skal kunne se mindst ét træ fra enhver bolig på Frederiksberg.
- Vi skal vurdere sundhedstilstanden for alle kommunale træer hvert år.
- Vi skal beskytte træer over 25 år.
- Vi skal sikre en høj artsdiversitet med maksimum 15 procent træer af samme art på Frederiksberg. Dog med lindetræet som kulturhistorisk betinget undtagelse.
- Mindst 70 procent af borgerne skal være tilfredse med muligheden for naturoplevelser, når de bliver spurgt i Frederiksberg Kommunes tilbagevendende borgerundersøgelse.

Desuden indeholder træpolitikken et afsnit om principper og retningslinjer for arbejdet med træer, hvor beskyttelse af træer, valg af træarter og -sorter, plantningsmetoder med videre beskrives nærmere. Dernæst redegøres der for opmærksomhedspunkter og dilemmaer ved arbejdet med træer i Frederiksberg Kommune, idet både sygdomme, klimaændringer, glatførebekæmpelse, plads og lys kan medføre, at der skal tages forskellige hensyn i arbejdet med træer. Afslutningsvis nævnes de af Frederiksbergs politikker, strategier og planer, hvor træer også indgår.

I tillæg til træpolitikken er vedlagt en handlingsplan, hvor fire overordnede indsatsområder præsenteres:

- Digital registrering af offentlige og private træer på Frederiksberg
- Differentieret og målrettet vanding tilpasset træarten
- Tiltag for beskyttelse af træer, herunder evt. udarbejdelsen af en temalokalplan for alle træer i Frederiksberg Kommune
- Områder med særligt fokus: Frederiksberg Allé og Allégadeanlægget

Sidst men ikke mindst angives økonomien omkring træer, som er kendt i 2018.

By- og Miljøområdet vurdering

Med denne nedskrevne træpolitik samt tilhørende handlingsplan er det By- og Miljøområdet vurdering, at arbejdet med træer i Frederiksberg Kommune fortsat kan prioriteres nu og i fremtiden.

Økonomi

Sagen har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser for kommunen.

Borgmesterpåtegning

Ingen

Behandling

By- og Miljøudvalget, Magistraten 17. september 2018. Kommunalbestyrelsen.
SV/SHP

Historik

By- og Miljøudvalget 2018-21, 4. juni 2018, pkt. 212:

By- og Miljøudvalget udsatte sagen efter drøftelse.

Indstilling 4. juni 2018, pkt. 212:

By- og Miljøområdet indstiller,
at Frederiksberg Kommunes træpolitik og tilhørende handlingsplan vedtages.

Indstilling 20. august 2018, pkt. 272:

By- og Miljøområdet indstiller,
at Frederiksberg Kommunes træpolitik og tilhørende handlingsplan vedtages.

Bilag

Bilag 1. Træpolitik

Bilag 2. Træpolitikens handlingsplan

Punkt 323: Konkretisering af projekter indenfor Trafiksikkerhedspuljen 2018

05.13.00-G01-2-18

Resume

By- og Miljøudvalget har tidligere godkendt den overordnede disponering af Trafiksikkerhedspuljen 2018 samt udmøntet puljen på 4,2 mio. kr. Siden sidste udvalgsbehandling er det besluttet at overføre 1 mio. kr. fra 2019 til 2018. Med denne sag beskrives anvendelse af de samlede 5,2 mio. kr. og der søges anlægsbevilling på de overførte 1,0 mio. kr.

Beslutning

Sagen blev udsat til den til 24. september 2018.

Indstilling

By- og Miljøudvalget indstiller,

1. at konkretisering af projekter indenfor Trafiksikkerhedspuljen 2018 på i alt 5,2 mio. kr. godkendes.
2. at der meddeles anlægsbevilling på 885 t. kr. finansieret af det fremrykkede rådighedsbeløb fra 2019 på 1,0 mio. kr.

Udvalget anmodede forvaltningen om at se på muligheden for hastighedsdæmpning på Hostrupsvej evt. finansieret af akutmidlerne. Endvidere skal forvaltningen undersøge mulighed for lydsignal i krydset på Falkoner Allé og Hostrupsvej.

Sagsfremstilling

På By- og Miljøudvalgets møde den 12. marts 2018 godkendte udvalget en overordnet disponering af den samlede trafiksikkerhedspulje på 4,2 mio. kr. Disponeringen er således udmøntet i 4 delpuljer: Uheldsbekæmpelse, Skoleveje, Tilgængelighed og Planlægning og datagrundlag. Inden konkrete projekter udføres skal den endelige prioritering godkendes af udvalget.

Efterfølgende er der fremrykket 1 mio. kr. fra 2019 til 2018, så der i 2018 i alt er 5,2 mio. kr. til rådighed, og i 2019 således 3 mio. kr. til rådighed.

Forvaltningen har nu udarbejdet et detailoplæg til disponering af midlerne fra trafiksikkerhedspuljen til konkrete projekter, og foreslår nedenstående disponering inden for delpuljerne.

For så vidt angår projekterne til tilgængelighed, er disse udvalgt og disponeret i samråd med Handicaprådet og Ældrerådet.

En detaljebeskrivelse af de enkelte projekter ses i bilaget.

Delpulje: Uheldsbekæmpelse

- Ændring af krydset Finsensvej-Dalgas Boulevard: 150.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse og tryghedsskabelse. Vilkår: Fordrer nedlæggelse af én parkeringsplads og fjernelse af ét træ).
- Forebyggelse af påkørsler i forbindelse med faste genstande: 300.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse).
- Den Grønne Sti's krydsning med Thorvaldsensvej: 600.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse og tryghedsskabelse).
- Krydsningen Falkoner Allé-Den Grønne Sti-Solbjergvej: 250.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse og tryghedsskabelse).
- Opsætning af cyklistsignal i krydset Bülowvej-Grundtvigsvej: 70.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse og tryghedsskabelse).
- Etablering af et ekstra fodgængerfelt, inkl. signaler, i krydset Falkoner Allé-Sankt Nikolaj Vej: 100.000 kr. (Formål: Tryghedsskabelse).
- Gennemgang af oversigtsforhold ved sidevejstilslutninger, hvor der er parkeringsbane uden på cykelsti/-bane: 100.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse og tryghedsskabelse).
- Relancering af kampagnen "Kryds ved Kryds": 150.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse).
- Udvikling og gennemførelse af kampagne særligt rettet mod cyklister, der kører over for rødt og ikke holder tilbage for krydsende fodgængere: 100.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse og tryghedsskabelse).
- Akutte borgerhenvendelser: 250.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse og tryghedsskabelse).

I alt: 2.070.000 kr.

Delpulje: Skoleveje

- Skolen på Grundtvigsvej: 350.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse og tryghedsskabelse).

- Børneambassaden H.C. Ørsteds Vej: 150.000 kr. (Formål: Uheldsforebyggelse og tryghedsskabelse).
- Elever som trafikeksperter: 190.000 kr. (Formål: Forebyggelse).
- Pulje til skolerne: 250.000 kr.
- Vurdering af skoleveje med henblik på etablering af cykelstier eller cykelbaner: 150.000 kr.

I alt: 1.090.000 kr.

Delpulje: Tilgængelighed

- Tine Brylds Plads - etablering af ledelinje/gennemgående fortov forbi Forum: 410.000 kr.
- Danas Plads - gennemgående fortov: 150.000 kr.
- Falkoner Plads - generelle forbedringer: 50.000 kr.
- Godthåbsvej-Vagtelvej - lydsignaler: 90.000 kr.
- Roskildevej-Dalgas Boulevard - forbedringer: 150.000 kr.
- Roskildevej-Nordens Plads - lydsignal i et ben: 25.000 kr.
- Sankt Thomas Kirke - overkørsel og ramper: 170.000 kr.
- Smallegade-Frederiksberg Bredegade - lydsignal: 35.000 kr.
- Stiforbindelse ved K.B. Hallen: 145.000 kr.
- Akutte borgerhenvendelser: 100.000 kr.
- Tilpasninger af eksisterende ledelinjer: 200.000 kr.

I alt: 1.525.000 kr.

Delpulje: Planlægning og datagrundlag

Puljen bruges til trafiktællinger, stedfæstelse af uheldsdata, abonnement på uheldsdata, udarbejdelse af uheldsrapport mv.

I alt: 400.000 kr.

Ovennævnte projekter udgør til sammen, i alt 5.085.000 kr. Det samlede budget i 2018 er på 5,2 mio. kr., idet der er fremrykket 1 mio. kr. fra 2019 til 2018. De ekstra midler i 2018 anbefales primært anvendt til gennemførelse af tilgængelighedsprojekterne. Restbeløbet, 115.000 kr., forelægges udvalget til en disponering senere på året, sammen med et eventuelt mindreforbrug på projekterne.

By- og Miljøområdet vurdering

By- og Miljøområdet vurderer, at uheldsbilledet på Frederiksberg viser, at der er behov for både fysiske tiltag og kampagner for at vende og fastholde en positiv udvikling i antallet af tilskadekomne på Frederiksberg. Samtidigt vil flere af de foreslåede tiltag have tryghedsskabende effekter.

Økonomi

Der meddeles anlægsbevilling på 885 t. kr. finansieret af det fremrykkede rådighedsbeløb fra 2019 på 1,0 mio. kr.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

By- og Miljøudvalget. Magistraten 17. september 2018, Kommunalbestyrelsen.

ML/PR

Historik

Indstilling 4. juni 2018, pkt. 216:

By- og Miljøområdet indstiller,

1. at konkretisering af projekter indenfor Trafiksikkerhedspuljen 2018 på i alt 5,2 mio. kr. godkendes.
2. at der meddeles anlægsbevilling på 885 t. kr. finansieret af det fremrykkede rådighedsbeløb fra 2019 på 1,0 mio. kr.

Bilag

BILAG Projekter inden for Trafiksikkerhedspuljen 2018

Bevillingsskema - Trafiksikkerhedspuljen 2018 - 4. juni

Punkt 324: Endelig vandforsyningsplan 2018-2021

13.02.01-G00-3-14

Resume

Forslag til Vandforsyningsplan for 2018-2028 har været i offentlig høring. Der er indkommet et høringssvar uden bemærkninger til planen. Herudover har en henvendelse fra Frederiksberg Vand A/S vedr. pålæg om blødgøring af drikkevandet givet anledning til ændringsforslag. By- og Miljøudvalget skal tage stilling til, om Vandforsyningsplanen, med indført ændringsforslag, skal endeligt vedtages.

Beslutning

Magistraten og By- og Miljøudvalget tog henvendelsen om pålæg om blødgøring fra Frederiksberg Vand A/S til efterretning.

Magistraten indstiller, at vandforsyningsplanen med den indførte ændring godkendes med den tilføjelse, at tiltag som sikrer blødgøring af både egen produktion og indkøbt drikkevand skal gennemføres hurtigst muligt, og senest i 2021, idet det indstilles, at man undersøger muligheden for anvendelse af alternative borer.

Et flertal i By- og Miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Brian Holm, Nikolaj Bøgh, Flemming Brank, Helle Sjelle, Gunvor Wibroe, Ruben Kidde og Balder Mørk Andersen) indstiller, at vandforsyningsplanen med den indførte ændring med den tilføjelse, at tiltag som sikrer blødgøring af både egen produktion og indkøbt drikkevand skal gennemføres hurtigst muligt, og senest i 2021 godkendes.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Thyge Enevoldsen) tog forbehold, idet Enhedslisten principielt er imod, at rå-vand, der ikke er rent, renses og benyttes som drikkevand.

Indstilling

By- og Miljøudvalget tog henvendelsen om pålæg om blødgøring fra Frederiksberg Vand A/S til efterretning

Et flertal i By- og Miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Brian Holm, Nikolaj Bøgh, Flemming Brank, Helle Sjelle, Gunvor Wibroe, Ruben Kidde og Balder Mørk Andersen) indstiller, at vandforsyningsplanen med den indførte ændring med den tilføjelse, at tiltag som sikrer blødgøring af både egen produktion og indkøbt drikkevand skal gennemføres hurtigst muligt, og senest i 2021 godkendes.

Et mindretal (Thyge Enevoldsen) tog forbehold, idet Enhedslisten principielt er imod, at rå-vand, der ikke er rent, renses og benyttes som drikkevand.

Sagsfremstilling

I henhold til vandforsyningsloven skal alle kommuner have en vandforsyningsplan. Udkast til Vandforsyningsplan er godkendt i Kommunalbestyrelsen den 19. marts 2018 og planen har efterfølgende været sendt i otte ugers offentlig høring. Der er kun modtaget høringssvar fra Gladsaxe Kommune, som ikke har bemærkninger til planen. Herudover er der modtaget en henvendelse fra Frederiksberg Vand A/S om behov for officielt pålæg om blødgøring af drikkevand.

Henvendelse fra Frederiksberg Vand A/S om pålæg om blødgøring

Frederiksberg Vand A/S har den 10. april 2018 sendt en henvendelse til Frederiksberg Kommune vedr. muligheden for et officielt pålæg om blødgøring af drikkevandet der leveres fra Frederiksberg Vandværk. Frederiksberg Vand A/S er omfattet af vandsektorloven og derfor omfattet af særlige økonomiske rammer for styringen af aktiviteterne.

Et af de centrale emner i vandsektorloven er indtægtsrammen, der blandt andet angiver den øverste ramme for prisen på levering af vand. Indtægtsrammen fastsættes af forsyningssekretariatet, og er baseret på blandt andet omkostninger til drift, investeringer og et effektiviseringskrav, som fastsættes på baggrund af en total økonomisk benchmark. Alle normale anlægsinvesteringer skal holdes indenfor den fastsatte anlægsramme, men der kan søges om et såkaldt § 11 tillæg i henhold til bekendtgørelse om økonomiske rammer af 10. oktober 2016 til anlægsinvesteringer udenfor anlægsrammen, såfremt projektet efterkommer statslige eller kommunalt fastsatte, pålagte eller godkendte mål.

I henhold til Forsyningsens tidsplan og projektplan skal der kunne leveres blødgjort vand fra Frederiksberg Vandværk fra 2021 til forbrugerne. Af hensyn til projektets videre forløb, oplyser Frederiksberg Vand A/S, at det er afgørende, at de finansielle rammer for projektet er på plads. Frederiksberg Vand A/S ønsker derfor snarest at ansøge forsyningssekretariatet om en forhåndsgodkendelse om § 11 tillæg.

Ændring af formulering i vandforsyningsplanen

Med henblik på at imødekomme Frederiksberg Vand A/S' behov for et præcist pålagt mål om blødgøring af drikkevand foreslås formuleringen i afsnit 2.5.2 punkt e i Vandforsyningsplanen derfor ændret fra:

"Frederiksberg Vand skal i det omfang det er teknisk og økonomisk hensigtsmæssigt indføre blødgøring af egenproduktionen, så forbrugernes gener ved hårdt vand reduceres samt den samfundsøkonomiske omkostning ved hårdt vand minimeres. I forbindelse med blødgøringsprojektet vil DDS-niveauet skulle hæves til en ISO-certificering. Frederiksberg Vand har fokus på løbende optimering af import af vand og blanding med egenproduktion, så vandkvaliteten holdes så ensartet som muligt."

til:

"Frederiksberg Kommune ønsker en central blødgøring af vandet svarende til et middelhårdt niveau på 8-12 grader dH. Hensigten er at reducere forbrugernes gener ved hårdt vand samt den samfundsøkonomiske omkostning ved hårdt vand. Frederiksberg Vand A/S skal derfor gennemføre tiltag som sikrer blødgøring af både egen produktion og indkøbt drikkevand. I forbindelse med blødgøringsprojektet vil DDS-niveauet skulle hæves til en ISO-certificering. Frederiksberg Vand har fokus på løbende optimering af import af vand og blanding med egenproduktion, så vandkvaliteten holdes så ensartet som muligt."

By- og Miljøområdet vurdering

By- og Miljøområdet vurderer, at en årsag til at der kun er indkommet et enkelt høringssvar til vandforsyningsplanen, kan være begrundet i, at planen primær har teknisk interesse. Forvaltningen vurderer herudover, at ændringen af formuleringen om blødgøring af drikkevand vil opfylde Frederiksberg Vand A/S behov for et pålagt mål med henblik på muligheden for at søge §11 tillæg efter vandsektorloven. Ændringen vurderes desuden at være i overensstemmelse med Frederiksberg Kommunens politik, om at Frederiksberg Vand A/S' skal arbejde for blødgøring af drikkevandet. Forvaltningen vurderer samlet, at Frederiksberg Kommune med vandforsyningsplan 2018-2028 lever op til kravene i vandforsyningsloven.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

By- og Miljøudvalget, Magistraten 17. september 2018. Kommunalbestyrelsen.
CS/JJ

Historik

Indstilling 20. august 2018, pkt. 270:

By- og Miljøområdet indstiller, at henvendelsen om pålæg om blødgøring fra Frederiksberg Vand A/S tages til efterretning og godkender Vandforsyningsplanen med den indførte ændring.

Bilag

Dagsordenspunkt: KB referat vandforsyningsplan

UDKAST Vandforsyningsplan 2018-2028

Bilag 1. Henvendelse vedr. pålæg om blødgøring

Bilag 2. Uddrag fra bek. om økonomiske rammer for vandselskaber

Punkt 325: Disponering af midler til et grønnere, renere og smukkere Frederiksberg, herunder opsætning af "Klassiske Frederiksbergbænke" på Frederiksberg Allé

04.01.00-G01-33-17

Resume

I Frederiksberg Kommunes driftsbudget for 2018 er der i lighed med 2017 afsat en pulje på 1. mio. kr. til et grønnere, renere og smukkere Frederiksberg. Herudover er der fra puljen i 2017 overført 405.000 kr. til delvis finansiering til genskabelse af den "Klassiske Frederiksbergbænk", idet Kommunalbestyrelsen på sit møde den 22. maj 2017 besluttede, at der skulle anvendes midler til fremstilling og opstilling af 25 "Klassiske Frederiksbergbænke" på Frederiksberg Allé. Sagen forelægges med henblik på udvalgets disponering af midlerne.

Beslutning

Et flertal i Magistraten (Borgmesteren, Pernille Høxbro, Simon Aggesen, Flemming Brank, Jan E. Jørgensen, Michael Vindfeldt, Lone Loklindt, Mette Bram) og et flertal i By- og Miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Brian Holm, Nikolaj Bøgh, Flemming Brank, Helle Sjelle) indstiller,

1. at produktion og opsætning af "Klassiske Frederiksbergbænke" sættes i gang,
2. at der anvendes 825.000 kr. til initialomkostninger og opsætning af 25 "Klassiske Frederiksbergbænke",

Magistraten tilkendegav, at produktion og opstilling af Frederiksbergbænke skal være et pilotprojekt indenfor bæredygtigt design af byudstyr med lang holdbarhed og optimal recirkulation af ressourcer, med tilhørende dokumentation heraf. Magistraten har noteret sig, at der ved det indgåede budgetforlig er afsat penge til udskiftning af byudstyr, herunder udskiftning af bænke i Frederiksberg Vest.

Et mindretal i Magistraten (Thyge Enevoldsen, Balder Mørk Andersen, Laura Lindahl) stemte imod.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Gunvor Wibroe) tog forbehold.

Et andet mindretal i By- og Miljøudvalget (Ruben Kidde, Balder Mørk Andersen og Thyge Enevoldsen) stemte imod.

Magistraten og By- og Miljøudvalget indstiller

3. at der genskabes to "Klassiske Frederiksbergbænke" af de materialer, som forvaltningen har liggende fra tidligere,
4. at der anvendes 560.000 kr. til etablering af staudebede på Finsensvej i en række af midterøerne,
5. at der anvendes 102.500 kr. til affaldskurve med låg i Lindevangsparken,
6. at ovennævnte aktiviteter i 2018 finansieres af den afsatte pulje til et grønnere, renere og smukkere Frederiksberg på 1,405 mio. kr. og en udgiftsbevilling på 82.400 kr. finansieret af fondsindtægt på 100.000 kr., og at der samtidig udgiftsbevilges 17.500 kr. vedrørende tilbagebetaling af 17,5% fondsstøtte til kontoen for momsudligning.

Indstilling

Et flertal i By- og Miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Brian Holm, Nikolaj Bøgh, Flemming Brank, Helle Sjelle) indstiller,

1. at produktion og opsætning af "Klassiske Frederiksbergbænke" sættes i gang,
2. at der anvendes 825.000 kr. til initialomkostninger og opsætning af 25 "Klassiske Frederiksbergbænke",

Et mindretal (Gunvor Wibroe) tog forbehold.

Et andet mindretal (Ruben Kidde, Balder Mørk Andersen og Thyge Enevoldsen) stemte imod.

By- og Miljøudvalget indstiller

3. at der genskabes to "Klassiske Frederiksbergbænke" af de materialer, som forvaltningen har liggende fra tidligere,
4. at der anvendes 560.000 kr. til etablering af staudebede på Finsensvej i en række af midterøerne,
5. at der anvendes 102.500 kr. til affaldskurve med låg i Lindevangsparken,
6. at ovennævnte aktiviteter i 2018 finansieres af den afsatte pulje til et grønnere, renere og smukkere Frederiksberg på 1,405 mio. kr. og en udgiftsbevilling på 82.400 kr. finansieret af fondsindtægt på 100.000 kr., og at der samtidig udgiftsbevilges 17.500 kr. vedrørende tilbagebetaling af 17,5% fondsstøtte til kontoen for momsudligning.

Sagsfremstilling

I budgettet for 2017 blev der i årene 2017 og 2018 afsat 1 mio. kr. hvert år til et grønnere, renere og smukkere Frederiksberg.

I 2017 blev midlerne anvendt til opsætning af 4 April-drejestole og 2 skakborde i Lindevangsparken, et generelt løft af renholdelsesniveauet ved indførelse af forskudt arbejdstid for 2 mand i 2017, en opgradering af graffitiindsatsen med 1 mand i 2017 samt opsætning af 6 engangsblomsterkrukker forskellige steder i byen.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 22. maj 2017 herudover efter indstilling fra et flertal i By- og Miljøudvalget, at der skulle anvendes 475.000 kr. til opstilling af 25 bænke på Frederiksberg Allé. Bænkene skulle være "Klassiske Frederiksbergbænke", oprindeligt designet af Aage Kjeldgaard Lauritzen i 1927.

By- og Miljøområdet indhentede herefter tilbud på leverancer i forbindelse med produktion af de historiske bænke, og det viste sig, at særligt initialomkostningerne, der omfatter udgiften til 3D-scanning af originale bænkedele, formfremstillinger m.v. oversteg det oprindelige overslag, således at en samlet pris for bænkene ville beløbe sig til 875.000 kr.

Sagen blev herefter forelagt By- og Miljøudvalget på ny den 18. september 2017 og Magistraten den 25. september 2017, hvor Magistraten udsatte sagen, idet forvaltningen blev anmodet om at vurdere alternative løsninger samt fondsfinansiering.

De tidligere indstillinger vedlægges som bilag, herunder referat af By- og Miljøudvalget den 8. maj 2017, By- og Miljøudvalget den 15. maj 2017, Kommunalbestyrelsen den 22. maj 2017, By- og Miljøudvalget den 21. august 2017, By- og Miljøudvalget den 18. september 2017 og Magistraten den 25. september 2017.

Da en del af midlerne fra 2017 ikke blev disponeret, blev der overført 405.000 kr. til driftsbudgettet i 2018 således, at der i alt er 1.405.000 kr. til disponering til et grønnere, renere og smukkere Frederiksberg.

Forvaltningen har fremsendt ansøgning til tre relevante fonde. To har desværre givet afslag, men en har meldt positivt tilbage, idet der bevilges 100.000 kr. som bidrag til udførelse af initialomkostninger til 'Klassiske Frederiksbergbænke' under forudsætning af, at der findes anden finansiering til det resterende beløb. Fonden ønsker ikke offentlighed om donationen, men tilskudsgivers identitet er forvaltningen bekendt.

Da den kommunale momsafregning omfatter 17,5% af fondsstøtte, vil der af fondsstøtten være 82.500 kr. tilbage. Den samlede udgift til initialomkostninger andrager 300.000 kr., hvoraf 50.000 er afholdt i 2017. Herefter resterer der finansiering af 167.500 kr.

By- og Miljøområdet foreslår, at der af de afsatte driftsmidler til et grønnere, renere og smukkere Frederiksberg afsættes 167.500 kr. til initialomkostninger, samt at der afsættes 575.000 kr. til produktion og opsætning af 25 "Klassiske Frederiksbergbænke", herunder til genskabelse af to "Klassiske Frederiksbergbænke" af de materialer, som forvaltningen har liggende fra tidligere. Herved afsættes der i alt 742.500 kr. til genskabelse af 25 "Klassiske Frederiksbergbænke" til Frederiksberg Allé.

Der er således 662.500 kr. til disponering til øvrige tiltag til et grønnere, renere og smukkere Frederiksberg.

Der er opnået gode erfaringer med plantning af stauder i en del af midterrabatten på Dalgas Boulevard samt i én af midterøerne på Finsensvej, og stauderne er med til at skabe et fint farvespil i bybilledet. Da den øvrige beplantning i midterøerne på Finsensvej mistrives, vil det være et stort byrumsmæssigt løft, hvis de øvrige midterøer ligeledes beplantes med stauder. Der er 20 midterøer på Finsensvej med beplantning, hvoraf én har stauder og to forventes helt eller delvist nedlagt i forbindelse med "start up city-byggeriet". De resterende 17 kunne forsynes med stauder. Da arealet på disse øer udgør ca. 1.000 m², og m²-prisen for etablering af et staudebed er på 1.400 kr., vil den samlede udgift beløbe sig til 1.4 mio. kr. Det foreslås, at der etableres staudebede på 400 m² svarende til en pris på kr. 560.000 kr.

Herudover kan der afsættes 102.500 kr. til udskiftning af en række affaldskurve i Lindevangsparken. Her er kommunen meget plaget af, at fuglene går i affaldskurvene og tager affald op for at finde føde. Affaldskurve med låg vil i højere grad hindre dette. Ved en investering på 102.500 kr. kan der indkøbes og opsættes 13 affaldskurve med låg.

Der kunne også afsættes midler til øget renhold i lighed med 2017, men da der i budget 2018 blev afsat særskilte midler hertil fremadrettet, foreslås der ikke yderligere initiativer vedrørende renhold.

By- og Miljørådets vurdering:

By- og Miljøområdet vurderer, at de foreslåede initiativer samlet set vil medvirke til et smukkere, renere og grønnere Frederiksberg. Forslaget om stauder i midterøerne på Finsensvej vil både begrønne vejen og gøre den smukkere med det farvespil, som blomsterne kommer til at give. Nye affaldskurve med låg vil gøre byen renere, og bænkene på Frederiksberg Allé vil ligeledes gøre byen smukkere.

I forhold til bænkene er der opnået delvis fondsstøtte, men særligt initialomkostningerne til produktion af de "Klassiske Frederiksbergbænke" har vist sig så omfattende, at projektet må forelægges By- og Miljøudvalget på ny.

Som anført i tidligere sagsfremstilling vil der ved brug af de udskiftede bænke andre steder i byen kunne forventes en besparelse. Ved udskiftning af 25 bænke er besparelsen i indeværende år vurderet til 40.000-50.000 kr. Med færre bænke vil besparelsen tilsvarende være lavere.

Ligeledes vil der kunne forventes en driftsbesparelse, idet de bænke, der er leveret gennem de seneste år, er udført i en konstruktion, der har vist sig at være uhensigtsmæssig. Bænkebrædderne er lette at udskifte, men mange af brædderne må løbende udskiftes, da træet ved forankringspunkterne hurtigt ødelægges enten på grund af hærværk eller vejrlig. Brædderne på den "Klassiske Frederiksbergbænk" er forankret gennem bænk gavlene, og har derfor ikke dette problem. Det forventes derfor, at der ved løbende udskiftning af de eksisterende "Københavnerbænke" vil kunne opnås højere kvalitet af den samlede bænkebestand på Frederiksberg.

Ved produktion af den "Klassiske Frederiksbergbænk" er det planlagt, at kasserede bænk gavle fra "Københavnerbænke" kan genbruges ved støbningen af nye bænk gavle. Denne genbrugsproduktion har, foruden den umiddelbare økonomiske fordel, en gevinst på kommunens CO2-regnskab, idet CO2-udledningen i processen er væsentlig lavere end ved anvendelse af råjern.

Økonomi

Initialomkostninger:

Initialomkostninger andrager 300.000 kr., hvoraf 50.000 er afholdt.

Fondsstøtte andrager 100.000 kr., hvoraf den kommunale momsafregning omfatter 17,5 procent af fondsstøtte, i alt fondsstøtte på 82.500 kr.

Herefter resterer der finansiering af 167.500 kr.

Disse midler foreslås finansieret af de afsatte driftsmidler til et grønnere, renere og smukkere Frederiksberg.

Bænkeproduktion

Produktionsomkostninger på i alt 575.000 kr.

Disse midler foreslås finansieret af de afsatte driftsmidler til et grønnere, renere og smukkere Frederiksberg.

Stauder i midterøer på Finsensvej

Omkostningerne dækker udskiftning af jord, indkøb og plantning af planter m.v., prisen pr. m2 udgør 1.400 kr. 400 m2 x 1400 kr. pr. m2 = 560.000 kr.

Disse midler foreslås finansieret af de afsatte driftsmidler til et grønnere, renere og smukkere Frederiksberg.

Affaldskurve med låg

Afhængig af hvor mange midler, der ønskes at benyttes til staudeplantning, kan der afsættes 102.500 kr. til udskiftning af en række affaldskurve med låg i Lindevangsparken.

Pris pr. stk. er 7.523,10 kr. eks. moms, og hertil kommer opsætning på ca. 500 kr. pr. stk.

Der kan indkøbes og opsættes i alt 13 affaldskurve med låg for 102.500 kr.

Disse midler foreslås finansieret af de afsatte driftsmidler til et grønnere, renere og smukkere Frederiksberg.

I 2018 er der på driftsbudgettet afsat 1,405 mio. kr. til disponering af et grønnere, renere Frederiksberg. Det foreslås således, at der anvendes i alt 1.487.500 kr. til ovenstående aktiviteter, hvor 1.405.000 kr. finansieres af den afsatte pulje i 2018 og der søges udgiftsbevilget 82.500 kr. finansieret af fondsstøtte på 100.000 kr., der søges indtægtsbevilget og samtidig søges udgiftsbevilget 17.500 kr. vedrørende tilbagebetaling af fondsstøtte til kontoen for momsudligning.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

By- og Miljøudvalget, Magistraten 17. september 2018. Kommunalbestyrelsen.
JBS/KK og SV

Historik

Indstilling 20. august 2018, pkt. 275:

By- og Miljøområdet indstiller, at udvalget godkender,

1. at produktion og opsætning af "Klassiske Frederiksbergbænke" sættes i gang,
2. at der genskabes to "Klassiske Frederiksbergbænke" af de materialer, som forvaltningen har liggende fra tidligere,
3. at der anvendes 825.000 kr. til initialomkostninger og opsætning af 25 "klassiske Frederiksbergbænke"
4. at der anvendes 560.000 kr. til etablering af staudebede på Finsensvej i en række af midterøerne,
5. at der anvendes 102.500 kr. til affaldskurve med låg i Lindevangsparken.

6. at ovennævnte aktiviteter i 2018 finansieres af den afsatte pulje til et grønnere, renere og smukkere Frederiksberg på 1,405 mio. kr. og en udgiftsbevilling på 82.500 kr., finansieret af fondsindtægt på 100.000 kr. og at der samtidig udgiftsbevilges 17.500 kr. vedrørende tilbagebetaling af 17,5% fondsstøtte til kontoen for momsudligning

Bilag

Bilag 1, Frederiksbergs støbejernsbænke

Bilag 2, Brædder-Flanger-Møtrikker

Bilag 3. Referater fra BMU, KB og MAG

Punkt 326: Skybrudssamarbejde om Harrestrup Å: Kapacitetsplan 2018 og Aftaletillæg 4

00.17.00-P20-3-15

Resume

Afledning af skybrudsvand fra Frederiksberg Vest skal blandt andet ske til Harrestrup Å. Åens ti oplandskommuner og forsyningsselskaber er gået sammen om at lave en fælles plan for skybrudssikring.

By- og Miljøudvalget skal tage stilling til om resultatet af samarbejdet, Kapacitetsplan 2018 og den tilhørende Miljøvurderingsrapport, skal sendes i offentlig høring samt om udvalget ønsker at fortsætte samarbejdet og derved tiltræde Aftaletillæg 4.

Beslutning

Magistraten og By- og Miljøudvalget indstiller,

1. at Kapacitetsplan 2018 og udkast til Miljøvurderingsrapporten sendes i 8 ugers høring,
2. at Aftaletillæg 4 godkendes

Indstilling

By- og Miljøudvalget indstiller,

1. at Kapacitetsplan 2018 og udkast til Miljøvurderingsrapporten sendes i 8 ugers høring,
2. at Aftaletillæg 4 godkendes.

Sagsfremstilling

Baggrund

Frederiksberg Kommune indgik en samarbejdsaftale med kommunerne i Albertslund, Ballerup, Glostrup, Brøndby, Gladsaxe, Herlev, Hvidovre, Rødovre og København samt deres respektive forsyningsselskaber om håndtering af skybrudsvand omkring Harrestrup Å i juni 2014. Bortledning af vand ved skybrud via Harrestrup Å systemet indgår som et centralt element i Frederiksberg Kommunes Skybrudskonkretiseringsplan Vest. Et af de i alt fire skybrudsoplande på Frederiksberg afvander til Grøndals Å, som planlægges at afvande videre til Harrestrup Å.

Kapacitetsplan 2018

Resultatet af samarbejdet er udmøntet i Kapacitetsplan 2018, der beskriver den kombination af 40 anlægsprojekter, som med den nuværende viden vurderes at være den bedste måde at skybrudssikre Harrestrup Å. Åen kan i dag ikke rumme de mængder af regnvand, der løber til den ved skybrud. Det skyldes både de øgede regnmængder som følge af klimaforandringerne samt, at arealerne der afvander til åen, er blevet mere befæstede med asfalt, beton mm. gennem årene. Det bevirker, at regnvandet ikke kan sive ned i jorden i samme grad som tidligere, og vil derfor strømme af på overfladen. Løsningen bliver en kombination af anlægsprojekter, der dels forsinker regnvandet i grønne områder, og dels øger kapaciteten ved at lade det løbe hurtigere ud af åen nedstrøms ved Kalveboderne.

Målsætningen for Kapacitetsplan 2018 er at sikre borgerne i oplandet mod skader op til en 100 års regnhændelse i vandløbet om 30 år. Det vil sige, at den statistiske største regnhændelse, som falder inden for en periode på 100 år bliver fremskrevet til år 2048 via en modelberegning. Fremskrivningen tilsiger, at en 100 års hændelse er større om 30 år end nu. De enkelte anlægsprojekter herunder Frederiksberg- og Københavns Kommunes projekt i Grøndalsparken designes derimod til en 100 års hændelse om 100 år, hvilket stemmer overens med det niveau, som skybrudsprojekter i de to kommuner designes til. Grunden til, der er forskel på sikringsniveauet eller designkriteriet for åen og de enkelte anlægsprojekter er, at det er den samfundsøkonomiske mest optimale måde. Hvis det senere hen viser sig nødvendigt at øge sikringsniveauet samlet set for åen, er der udpeget flere mulige anlægsprojekter langs åen.

Miljøvurderingsrapport

Kapacitetsplan 2018 er blevet miljøvurderet med henblik på at vurdere potentielle påvirkninger af befolkningen og menneskers sundhed, dyr, planer og den biologiske mangfoldighed, jorden, vand, luft og klima samt landskab og kulturarv. Miljøvurderingsrapporten påpeger, at planens potentielle negative påvirkninger er koblet til anlægsfasen. Her nævnes blandt andet lugt og støj som følge af anlægsarbejder samt frigivelse af sediment til åen. Der er fastlagt en række foranstaltninger, som skal til for at afværge de negative påvirkninger. Af positive påvirkninger nævner rapporten blandt andet det øgede sikringsniveau, styrkelse af levesteder for planter og dyr samt øget mulighed for rekreation.

Rapporten påpeger vigtigheden i, at ændringerne af landskabet tager hensyn til kulturarven og kvalitetene i landskabet, til fredninger, beskyttelse og udpegninger i kommuneplanerne. Det sker, når de lokale anlægsprojekter skal planlægges og anlægges.

Høring af Kapacitetsplan 2018 og Miljøvurderingsrapporten

Kapacitetsplan 2018 og udkast til Miljøvurderingsrapporten skal ifølge Miljøvurderingsloven sendes i høring. Det er aftalt i samarbejdet, at den fælles høringsperiode skal gå fra den 9. november 2018 til den 3. januar 2019. Efterfølgende bliver høringssvarene indarbejdet, og den endelige Kapacitetsplan 2018 bliver sendt til politisk godkendelse.

Aftaletillæg 4

Aftaletillæg 4 fastsætter en plan for anlægsprojekterne over en 20 årige periode. Den 20 årige gennemførelsesperiode ligger i tråd med strategien for Frederiksbergs Skybrudsplaner, som ligeledes opererer med en periode på 20 år. Frederiksberg- og Københavns Kommunes projekt i Grøndalsparken er sat til udførelse i perioden 2024-2028 i Kapacitetsplan 2018, hvilket er koordineret med de øvrige skybrudsprojekter i området.

Aftaletillæg 4 indeholder en aftale om, at alle parter forpligter sig til at gennemføre Kapacitetsplan 2018 til ca. 1,1 mia. kr. over de næste 20 år. Aftalen erstatter den forrige aftale, Aftaletillæg 3, hvor Kapacitetsplan 2016 var beregnet til at koste 2,2 mia. kr. Hovedårsagen til at økonomien er halveret er, at planen er gået fra en tidshorisont på 100 til 30 år.

Borgmestermøde

Der har været afholdt Borgmestermøde i juni 2018, hvor der var bred opbakning til at fortsætte samarbejdet om at skybrudssikre Harrestrup Å.

Frederiksberg Kloak A/S

Til orientering forventes sagen ligeledes forelagt bestyrelsen i Frederiksberg Kloak A/S i efteråret 2018. Frederiksberg Forsyning har tilkendegivet, at de også anbefaler at fortsætte samarbejdet.

Opfølgning på plan

Kapacitetsplan 2018 viser en teknisk og økonomisk optimal vej til at sikre åen baseret på den bedste tilgængelige viden i dag. Der sker imidlertid konstante forandringer i samfundet, der vil påvirke Kapacitetsplanen. Derfor er der lagt op til, at Kapacitetsplanen evalueres hvert 3. år for kontinuerligt at sikre, at planen opnår målsætningen.

By- og Miljøområdets vurdering

By- og Miljøområdet vurderer, at Kapacitetsplan 2018 er den mest optimale måde at sikre oplandet til Grøndals Å på for Frederiksberg Vest. Frederiksberg Kommune er helt afhængig af at lede skybrudsvandet væk og ved at lave en fremtidig omdannelse af Grøndalsparken, sikres Frederiksbergs borgere bedst muligt. For at realisere det kommende skybrudsprojekt i Grøndalsparken, er det næste skridt at sende Kapacitetsplan 2018 og Miljøvurderingsrapporten i høring samt at godkende Aftaletillæg 4.

Økonomi

Kapacitetsplan 2018 koster ca. 1,1 mia. kr. at gennemføre. Frederiksbergs andel udgør 3,3%, hvilket svarer til ca. 40 mio. kr. Udgifterne takstfinansieres af Frederiksberg Kloak A/S. Set i forhold til vigtigheden og den mængde vand, der skal håndteres i skybrudssituationer, anser By- og Miljøområdet det som værende rimeligt for Frederiksberg.

Borgmesterpåtegning

Ingen

Behandling

By- og Miljøudvalget, Magistraten 17. september 2018, Kommunalbestyrelsen
ML/JDH

Historik

Indstilling 20. august 2018, pkt. 279:

By- og Miljøområdet indstiller,

1. at Kapacitetsplan 2018 og udkast til Miljøvurderingsrapporten sendes i 8 ugers høring,
2. at Aftaletillæg 4 godkendes.

Bilag

Bilag 1_Aftaletillæg 4

Bilag 2_Udkast til Miljøvurderingsrapport

Bilag 3_Kapacitetsplan 2018

Bilag 4_Kort sammenfatning af projektet

Punkt 327: Etablering af parkeringsplads i henhold til regler om parkeringsfonden

05.09.00-G01-6-18

Resume

Der er indbetalt en række midler til kommunens parkeringsfond. Nogle af indbetalingerne foreslås disponeres til 7 bilparkeringspladser i parkeringskælderens til Skolen på Grundtvigsvej.

Beslutning

Udgik.

Indstilling

By- og Miljøudvalget indstiller,

1. at der disponeres som foreslået til anlæg af 7 bilparkeringspladser i parkeringskælderens til Skolen på Grundtvigsvej,
2. at der i 2018 afsættes rådighedsbeløb og meddeles anlægsindtægtsbevilling på 1,834 mio. kr. vedrørende projektet Skolen på Grundtvigsvej, modsvaret af tilsvarende merudgift under forskydninger i kortfristet gæld vedr. P-fonden.

Sagsfremstilling

Kommunen har en parkeringsfond, hvortil bygherre efter dispensation for etablering af bilparkeringspladser på egen grund, indbetaler et beløb til etablering af bilparkeringspladser på offentlige areal. Når bilparkeringspladserne anlægges på offentligt areal, bidrager det indbetalte beløb med halvdelen af etableringsprisen. Kommunen betaler den anden halvdel. Den private indbetaling er takstreguleret efter byggeriets beliggenhed, dog indbetales i dag 262.020 kr. pr. bilparkeringsplads. Det er en forudsætning, at pladserne anlægges indenfor maksimalt 1,5 km fra ejendommen i fugleflugtslinje. Bilparkeringspladserne skal være etableret inden 5 år efter byggetilladelsen.

I forbindelse med anlæg af parkeringskælderens på Skolen på Grundtvigsvej, er der også etableret en række offentlige bilparkeringspladser, hvor det er muligt at finansierer 7 pladser med midler indbetalt til parkeringsfonden og med kommunale midler, som allerede er afholdt i forbindelse med byggeriet.

Det har kostet ca. 700.000 kr. pr. stk. at etablere bilparkeringspladserne på skolen, i alt 4,9 mio. kr. for 7 pladser, som allerede forlods er afholdt i budgettet til reovering af skolen. Der er indbetalt parkeringsfondsmidler på i alt 1.834.140 kr. Kommunen skal efter parkeringsfundsregulativet betale mindst halvdelen af udgiften, og har i det konkrete tilfælde afholdt mere end halvdelen i alt 437.980 kr. pr. plads, i alt 3.065.860 kr., mens resten betales af p-fonden. Der er ikke budgetlagt med hverken indbetalinger til eller anvendelse af midler fra p-fonden. Indbetalingen er oprindelig indtægtsført som forskydning på kortfristet gæld og tilført kassen. Udgifterne til etablering af p-pladserne er afholdt på projektet vedrørende Skolen på Grundtvigsvej, hvorfor der skal overføres 1,834 mio. kr. i indtægter til dette projekt, modsvaret af tilsvarende udgift på P-fonden, jf. Økonomiafsnittet.

Der er foretaget indbetaling fra H.C. Ørstedes Vej 52, 1. sal tv til etablering af 1 plads, der skal etableres inden 9. september 2018. Herudover er der indbetalt midler fra Langelands Plads 3 til etablering af 6 bilparkeringspladser, der skal etableres inden 30. september 2019. Midlerne foreslås anvendt til 7 pladser i parkeringskælderens til Skolen på Grundtvigsvej.

Indbetaling til parkeringsfonden:

Adresse/Ejer	Antal p-pladser	Forfald	Kr.
H.C. Ørstedes Vej, 52, 1. sal tv	1	2018	262.020
Langelands Plads 3	6	2019	1.572.120

By- og Miljøområdet vurdering

By- og Miljøområdet vurderer, at parkeringspladserne i parkeringskælderens er egnede pladser i forhold til bestemmelserne for parkeringsfonden.

Økonomi

Der er i budgettet afsat midler til etablering af parkeringskælder under Skolen på Grundtvigsvej, hvor en del er offentlige, og hvor det derfor er muligt at finansierer 7 pladser delvist af indbetalte midler til parkeringsfonden. Herved nedbringes

kommunens gæld til P-fonden tilsvarende.

Adresse/Ejer	Antal p-pladser	Indbetalt til parkeringsfonden	Anlægges	Udgift til p-pladsen	Tilbagebetaling
H.C. Ørsteds Vej, 52 1 sal. tv	1	262.020	Parkeringskælder - Skolen på Grundtvigsvej	700.000 kr.	0 kr.
Langelands Plads 3	6	1.572.120	Parkeringskælder - Skolen på Grundtvigsvej	4.200.000	0

Det koster 700.000 kr., at etablere en bilparkeringsplads i parkeringskælder til Skolen på Grundtvigsvej. Kommunen modtager en indtægt på 262.020 fra P-fonden pr. bilparkeringsplads i alt 1.834.140 kr. for 7 bilparkeringspladser, så kommunens reelle udgift vil være 437.980 kr. pr plads i alt 3.065.860 kr., som allerede er afholdt under anlægsprojektet Skolen på Grundtvigsvej. Det foreslås, at der indtægtsbevilges 1,834 mio.kr. på anlægsprojektet Skolen på Grundtvigsvej, modsvaret af tilsvarende forskydning på kontoen for Parkeringsfond (finansforskydning på konto 08.44).

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

By- og Miljøudvalget, Magistraten 17. september 2018, Kommunalbestyrelsen
JBS/SV

Historik

Indstilling 20. august 2018, pkt. 277:

By- og Miljøområdet indstiller,

1. at der disponeres som foreslået til anlæg af 7 bilparkeringspladser i parkeringskælder til Skolen på Grundtvigsvej,
2. at der i 2018 afsættes rådighedsbeløb og meddeles anlægsindtægtsbevilling på 1,834 mio. kr. vedrørende projektet Skolen på Grundtvigsvej, modsvaret af tilsvarende merudgift under forskydninger i kortfristet gæld vedr. P-fonden.

Punkt 328: Lukket

00.01.00-A00-197-16

Punkt 329: Lukket

03.25.00-A00-2-16

Punkt 330: Lukket

01.00.00-G01-11-18

Punkt 331: Lukket

81.01.00-A21-1-18