

# **REFERAT Kommunalbestyrelsen 2022-25 d. 25-04-2022**

**Mødedato** Mandag d. 25. april 2022 kl. 19:00

**Mødested** Kommunalbestyrelsens mødesal

## Indholdsfortegnelse

Forslag til beslutning fra rådmand Merete Winther Hildebrandt om oprettelse af en afdeling af Joan	3
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Anders Storgaard om fjernelse af overvågni	4
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne Anders Storgaard, Fasael Rehman og	5
Praksistilsyn - Praksisundersøgelse om virksomhedspraktik.....	6
Revisionstilsyn - statsrefusion på Beskæftigelsesministeriets område 2020 (decisionsskrivelse).....	9
Fremtidens skole 2030 - revideret udkast.....	11
Anmodning om godkendelse af SMOKAs køb af bygning.....	18
1. forventede regnskab 2022.....	20
Frederiksberg Kommunes årsregnskab 2021.....	26
Anlægsoverførsler fra 2021 til 2022.....	30
Forelæggelse af anlægsregnskaber MAG regnskab 2021.....	35
Forelæggelse af anlægsregnskaber på Socialudvalgets område 2021.....	37
Godkende anlægsregnskaber for projekter på Børneudvalgets område i 2021.....	39
Anlægsregnskaber for projekter på Undervisningsudvalgets område i 2021.....	41
Forelæggelse af anlægsregnskaber under Kultur- og Fritidsudvalgets område 2021.....	43
Forelæggelse af anlægsregnskaber under Klima-, Plan- og Boligudvalgets område 2021.....	45
Forelæggelse af anlægsregnskaber under Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalgets område 2021.....	48
Om røkeringer inden for de stående udvalg.....	51
Valg af medlem til bestyrelsen for Københavns Boldklub.....	52
Folkeafstemning den 1. juni 2022.....	53
Valg af medlemmer og suppleanter til Huslejenævn II.....	60
Afskaffelse af spørgetid.....	63
Tilvejebringelse af boliger til fordrevne ukrainere på Kong Frederik IX's Hjem.....	66
Status på organisationstilpasning i FKRC – implementering af én sammenhængende myndighedsfu	68
Forslag til beslutning fra rådmændene Gunvor Wibroe, Mette Bang Larsen og Pelle Dragsted, 1. vic	71
Samarbejdsaftale med International House (ICS).....	73
Forslag til beslutning fra forhenværende rådmand Balder Mørk Andersen om samarbejdet med alm	75
Midtvejsstatus af rammeaftalen med de almene boligorganisationer 2020-2023.....	79
Lukket: Indgåelse af lejekontrakt - Aveny-T (inkl. væksthus).....	82

## **Punkt 66: Forslag til beslutning fra rådmand Merete Winther Hildebrandt om oprettelse af en afdeling af Joannahuset på Frederiksberg**

00.22.00-P35-16-22

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsforslaget blev oversendt til Børneudvalget.

"Det Konservative Folkeparti foreslår, at der oprettes en lokalafdeling af Joannahuset, krisecenter for børn, her på Frederiksberg

#### **Begrundelse:**

Siden 2017 har det været et krisecenter for børn og unge under 18 år i København, og behovet har i den grad været til stede.

Alt for mange børn og unge bliver udsat for svigt og overgreb i hjemmet, eller på deres opholdssted, og det er desværre ofte rigtig svært for dem at finde et sted, de kan være, hvis de søger væk fra hjemmet.

Det betyder, at de risikerer at ende på gaden eller hos tilfældige mennesker, de ikke kender særlig godt.

Joannahuset drives af en privat non-profit forening og har til formål at skabe et trygt helle for udsatte børn og unge.

De tilbyder rådgivning, hjælp til basale ting som mad eller bad, og mulighed for husly i op til 7 dage. Her kræves der dog samtykke fra den eller dem, som har forældremyndigheden.

På den baggrund synes vi, det vil være en god ide at få en lokal afdeling på Frederiksberg."

(Til udvalgsbehandling)

# Punkt 67: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Anders Storgaard om fjernelse af overvågningskameraer med sikkerhedsrisici

00.22.00-P35-16-22

## Sagsfremstilling

Beslutningsforslaget blev oversendt til Magistraten.

"Det Konservative Folkeparti foreslår:

1. At Frederiksberg Kommune indfører et stop for køb af nye overvågningskameraer fra producentlande, som EU kendetegner som "systemiske rivaler" eller andre fremmede magter, hvor der er en sikkerhedsrisiko forbundet med køb fra.
2. At alle overvågningskameraer produceret af HIKvision og Dahua erstattes over en fireårig periode.
3. At arbejdet bør begyndes ved steder, hvor der kan være en særlig interesse fra fremmede magter såsom Frederiksberg Rådhus, hvor kameraerne bør fjernes øjeblikkeligt af hensyn til sikkerheden om vores lokaldemokrati.

### Baggrund:

På Frederiksberg er 60 % af kommunens overvågningskameraer af mærket HIKvision eller Dahua. Alene på Frederiksberg Rådhus hænger der 15 kameraer fra mærket.

HIKvision er et selskab, der har tætte forbindelser til det kinesiske militær, og den kinesiske stat ejer direkte 40 % af firmaet og indirekte majoriteten af selskabet. Firmaet har derudover blandt andet produceret droner og militært udstyr til den kinesiske stat. Selskabet har været i offentlighedens søgelys, fordi de ifølge sikkerhedseksperter Jens Myrup Pedersen fra Aalborg Universitet kan have en bagdør, der kan bruges til at sende informationer tilbage til Kina, og i nogle af deres kameraer er også fundet ansigtsgenkendelsesteknologi, som er brugt til at overvåge kinesiske systemkritikere. Af samme grund er firmaet fuldstændigt sortlistet i USA.

Ifølge den kinesiske sikkerhedslov fra 2017 har kinesiske virksomheder, uanset hvor de befinder sig i verden, pligt til at bistå og rapportere til kinesiske myndigheder. Hvis de har muligheden for at masseovervåge, og Kina ønsker det, så er de dermed forpligtet til det.

Den 10. november blev PET anmodet af rigspolitiet om en vurdering af sikkerhedsrisici ved kameraer fra kinesiske producenter. Her bemærkes det, at FE generelt opfordrer til omtanke ved indkøb af overvågningsudstyr fra lande, der står uden for Danmarks normale sikkerhedspolitiske kreds. Baseret på vurderingen af sårbarheder fra den amerikanske National Vulnerability Database (NVD) og egne informationer bemærker PET sårbarheder ved mærkerne HIKvision og Dahua. De skelner dog mellem "åbne" og "lukkede" netværk, hvor risikoen ifølge PET er minimal i lukkede netværk, såfremt de anvendes i et lukket system, og opdateringer sker offline. Det skyldes, at det stadig er muligt, men markant sværere, at tilgå et lukket netværk. Kameraerne på Frederiksberg er ifølge forvaltningen på lukkede netværk. Det vurderes, at erstatning af alle kameraerne samlet set vil koste 2 millioner kroner.

I Viborg Kommune har man valgt at fjerne alle kameraerne fra disse mærker øjeblikkeligt, og efter opfordring fra sikkerhedstjenesten i USA blev kameraerne først forbudt i føderale bygninger i 2019 og senest i hele USA af en enstemmig kongres den 28. oktober 2021. Begrundelsen for deres beslutning var risikoen fra fremmede magter som disse udgør mod USA's nationale sikkerhed."

(Til udvalgsbehandling)

## **Punkt 68: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne Anders Storgaard, Fasael Rehman og Carina Høedt om indførelse af skyggepriser på CO2 ved kommunale indkøb**

00.22.00-P35-16-22

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsforslaget blev oversendt til Magistraten og sendes til Klima-, Plan- og Boligudvalget til orientering.

"Det Konservative Folkeparti foreslår, at der indføres en intern CO2-pris for investeringer og indkøb over 50.000.kr på 900 kr./ton CO2-ækvivalenter fra 2023, der gradvist stiger til 1500 kr. frem mod 2030.

Prisen vil ikke skulle betales af kommunen, men indregnes inden kommunen beslutter sig for køb af ydelser og varer, så prisen afspejler den reelle pris for både samfundet og klimaet. Leverandører af større kontrakter til kommunen vil dermed i udbud skulle vedlægge ikke bare prisen, men også CO2-aftrykket af deres produkter, som vil veje lige så tungt som prisen. Der skal aldrig reelt betales en afgift eller genereres et provenu, men det skal alene bruges som beregningsværktøj.

I først omgang foreslås det, at anlæg friholdes for skyggeprisen på CO2, indtil resultaterne fra de resterende udbud er vurderet. Efter en to-årig periode bør dette revurderes. Den interne pris bør dog appliceres på energi- og forsyning, som står for en markant del af kommunens CO2-udslip. Indføres en statslig CO2-afgift, så modregnes denne i CO2-prisen, så der ikke foretages en dobbeltvejning af udslippet.

#### **Baggrund:**

Hvert år køber Danmarks kommuner ind for knap 100 milliarder, hvilket svarer til godt 6. mio. tons CO2. På Frederiksberg køber vi selv som kommune ind for ca. 1,7 milliarder kroner. Ifølge Concito og klimabevægelsen er den mest effektive og billigste måde, Danmarks kommuner kan reducere deres CO2-udslip, at indføre en intern pris på CO2, altså en såkaldt "skyggepris" på CO2, når kommunen foretager større indkøb.

Ideen er ikke ny. I City of Portland i USA har man siden 2020 eksperimenteret med en såkaldt "carbon shadow price" på 780 kroner, der indgår i deres anlæg, renoveringer, indkøb af køretøjer og affaldshåndtering. I Middelfart er man i mindre skala også begyndt at eksperimentere med en sådan model.

Der eksisterer dog også andre modeller. I Aarhus Kommune er man i år påbegyndt arbejdet med en intern afgift på fødevarer, fossile drivmidler og flyrejser. I Aarhus-modellen betales den interne afgift ved indkøbet, som så bruges på CO2-reducerende indsatser. Det vurderes, at det vil indbringe en afgift på 4,65 mio. kroner. CO2-beregningen laves af kommunen selv baseret på standardiserede mål for, hvad udledningen på f.eks. oksekød er. Ifølge klimabevægelsen er modellen både problematisk fordi den lægger en stor administrativ byrde på forvaltningen for at lave beregninger helt ned i småindkøb, men også fordi de områder den vedrører såsom fødevarer og kantinedrift står for en meget beskednen del af udslippet i kommunen. Det risikerer også at blive en stor bureaukratisk udfordring for de enkelte institutioner.

Modellen med én fælles pris, som kun vedrører de store udbud og indkøb, er dermed at foretrække, både fordi den har en langt større effekt, men også fordi den ikke kun skubber til kommunen, men også til det private erhvervsliv. Den er også mindre bureaukratisk tung. På den måde bliver Frederiksberg en drivkraft i den grønne omstilling. Det vil bidrage til både målet om CO2-neutralitet for vores kommune i 2030, men også for den generelle omstilling i samfundet."

(Til udvalgsbehandling)

# Punkt 69: Praksistilsyn - Praksisundersøgelse om virksomhedspraktik

00.01.00-P05-7-22

## Resume

Som led i den politiske aftale om ”En forenklet beskæftigelsesindsats” fra 2018 blev der pr. 1. januar 2020 indført nye regler for kommunernes brug af virksomhedspraktik. I opfølgningen på aftalen har Beskæftigelsesministeriet bedt Ankestyrelsen om at gennemføre en praksisundersøgelse af kommunernes anvendelse af de nye regler for virksomhedspraktik. De kommuner, der deltager i en praksisundersøgelse, er forpligtede til at behandle undersøgelsens resultater politisk og dermed forholde sig til, hvordan de kan forbedre deres praksis. Da Frederiksberg Kommune har været en af kommunerne omfattet af praksisundersøgelsen, forelægges undersøgelsens resultater til orientering.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget indstiller, at ”Ankestyrelsens praksisundersøgelse om kommunernes brug af virksomhedspraktik” og forvaltningens bemærkninger hertil tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

### 1. Hovedbudskab

Ankestyrelsens praksisundersøgelse af kommunernes brug af virksomhedspraktik viser overordnet, at kommunerne overholder reglerne i størstedelen af de gennemgåede sager. I halvdelen af sagerne med fejl vurderer Ankestyrelsen, at borgerens jobmål og/eller erhvervskompetencer er inden for brancher, hvor der er gode jobmuligheder eller mangel på arbejdskraft, men at virksomhedspraktikken er etableret inden for en anden branche (”brancheskift”). Ankestyrelsen vurderer derfor, at de konkrete virksomhedspraktikker i disse sager ikke har været borgerens hurtigste vej i arbejde.

Med én fejl ud af ni sager ligger Frederiksberg Kommune blandt de kommuner i undersøgelsen, som har færrest fejl. I den ene sag fra Frederiksberg har Ankestyrelsen vurderet, at borgerens virksomhedspraktik var udtryk for et brancheskift til trods for, at borgeren havde kompetencer, erhvervs erfaring eller jobmål inden for områder, hvor der er gode jobmuligheder eller mangel på arbejdskraft.

### 2. Baggrund

Som led i opfølgningen på den politiske aftale om ”En forenklet beskæftigelsesindsats” fra 2018 har Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering bedt Ankestyrelsen om at lave en juridisk gennemgang af sager om bevilling af virksomhedspraktik.

Ankestyrelsen har i praksisundersøgelsen gennemgået 95 sager om virksomhedspraktik for at undersøge, om reglerne bliver overholdt. Sagerne kommer fra 10 udvalgte kommuner, der i august 2020 har bevilget en virksomhedspraktik til en dagpengemodtager, en jobparat kontanthjælpsmodtager eller en aktivitetsparat kontanthjælpsmodtager. Med baggrund i de gennemgåede sager kommer Ankestyrelsen med en række vurderinger og anbefalinger, fordelt inden for tre områder/temaer:

- **Opfyldelse af materielle betingelser:** Ankestyrelsens vurdering af afgørelsen i de gennemgåede sager og opfyldelsen af de materielle betingelser.
- **Særlige krav til virksomhedspraktik:** Ankestyrelsens vurdering af hvorvidt kommunen i de gennemgåede sager har overholdt udvalgte krav til virksomhedspraktik.
- **Forvaltningsretlige regler:** Ankestyrelsens vurdering af de gennemgåede sager ud fra udvalgte forvaltningsretlige regler.

Ankestyrelsens praksisundersøgelse viser overordnet, at kommunerne overholder reglerne i størstedelen af de gennemgåede sager. Det drejer sig om 71 ud af de 95 sager. I de sager har kommunerne både overholdt de overordnede betingelser for at bevilge virksomhedspraktik, ligesom praktikken er givet i overensstemmelse med borgerens forudsætninger, herunder kompetencer og jobmål. I hovedparten af sagerne fremgår det, som krævet, hvilke opgaver borgeren skulle varetage/træne i praktikken. Desuden har kommunerne vurderet korrekt, når de skulle vurdere om virksomhedspraktikken var borgerens hurtigste vej til varig beskæftigelse. Tabel 1.1. viser hvorvidt kommunernes afgørelse i de gennemgåede sager samlet set er rigtig.

TABEL 1.1 ER KOMMUNENS AFGØRELSE OM VIRKSOMHEDSPRAKTIK SAMLET SET RIGTIG

	Ja, afgørelsen er i overensstemmelse med regler og praksis	Nej, afgørelsen ville blive ændret eller ophævet, hvis det var en klagesag	Nej, sagen ville blive hjemvist, hvis det var en klagesag, fordi der mangler væsentlige oplysninger	I alt
Aalborg	10	1	0	11
Aarhus	9	0	2	11
Assens	5	2	2	9
Esbjerg	9	1	0	10
Frederiksberg	8	1	0	9
Gladsaxe	7	2	0	9
Guldborgsund	5	1	3	9
Holstebro	6	2	1	9
Lolland	4	3	1	8
Viborg	8	2	0	10

Kilde: Ankestyrelsens gennemgang af 95 sager, 2021.

Som det kan ses af tabellen er der stor variation blandt de udvalgte kommuner, hvor Frederiksberg kommune ligger blandt de kommuner med færrest fejl, mens nogle af de udvalgte kommuner har fejl i op mod halvdelen af de gennemgåede sager. Der gøres dog opmærksom på, at med ca. 10 sager pr. kommune er der tale om et begrænset sammenligningsgrundlag.

I 24 af de gennemgåede sager er der fundet mangler, der enten ville medføre, at Ankestyrelsen hjemviste eller ændrede afgørelsen. I alt 9 sager ville være blevet hjemvist, hvis der var blevet klaget over dem til Ankestyrelsen, mens afgørelsen i de resterende 15 sager ville være blevet ændret, jf. tabel 1.1

Blandt de sager, hvor afgørelsen ville være blevet ændret, er der 12 sager, hvor borgeren har kompetencer, erhvervs erfaring eller jobmål inden for områder, hvor der er gode jobmuligheder eller mangel på arbejdskraft. Og oplysningerne i sagerne tyder ikke på, at et brancheskifte eller ny uddannelse vil være den hurtigste vej til varig beskæftigelse. Dette er tilfældet for den sag, hvor der er registreret en fejl i forhold til Frederiksberg Kommune.

I den konkrete sag har Ankestyrelsen vurderet, at der er tale om et brancheskifte, hvilket de ikke vurderer er nødvendigt i borgerens tilfælde. Det bemærkes, at den pågældende borger ikke har klaget over sin virksomhedspraktik. Hvis borgeren havde klaget over sin praktik, ville kommunen have mulighed for at genvurdere sagen.

Ankestyrelsens fastslår, at undersøgelsen ikke afdækker i hvilket omfang den praksis, som fremgår af de gennemgåede sager, gør sig gældende generelt. Praksisundersøgelsen giver alene eksempler på korrekt og mangelfuld sagsbehandling ud af de gennemgåede sager med henblik på at skabe læring i kommunerne.

Selve undersøgelsen, samt en pixiversion af undersøgelsen er vedlagt som hhv. bilag 1.

### 3. Løsning

Ankestyrelsen har på baggrund af praksisundersøgelsen udarbejdet en række anbefalinger til kommunerne. Der vurderes at være tale om relevante anbefalinger, som i vid udstrækning allerede indgår i Frederiksberg Kommunes sagsbehandling. Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget og Kommunalbestyrelsen tager praksisundersøgelsen til efterretning.

### 4. Politisk tilsyn med kvalitet i sagsbehandlingen på Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalgets område

Denne sag indgår som et led i Arbejdsmarkeds-, Vækst og Uddannelsesudvalgets løbende politiske tilsyn med kvaliteten i forvaltningens arbejde og sagsbehandlingen på udvalgets område.

Det politiske tilsyn fordeler sig på tre kategorier: Revisionstilsyn, praksistilsyn og øvrigt tilsyn. I revisionstilsyn indgår bl.a. sager vedr. de årlige sociale revisionsberetninger, fokusrevisioner mv. Under praksistilsyn indgår bl.a. sager vedr. afrapportering af klager, praksisundersøgelser fra Ankestyrelsen og sager om genvurderede førtidspensionsafgørelser. Kategorien øvrigt tilsyn dækker over diverse primært internt gennemførte tilsynsaktiviteter, som kaster lys på generelle

eller principielle aspekter ved kvaliteten i sagsbehandlingen, og hvis resultater det derfor er relevant at forelægge for det politiske niveau. I denne kategori indgår bl.a. sager om implementering af ny lovgivning, evalueringer mv. samt KBS-spørgsmål, borgerundersøgelser mv.

Udover det politiske tilsyn udfører forvaltningen et internt tilsyn, hvori bl.a. indgår et fagligt ledelsestilsyn, tilsyn med overholdelse af rettidighed mv.

En oversigt over de forskellige typer af tilsyn indgår i ”Opfølgning på redegørelsen om kvalitet i sagsbehandlingen på arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalgets område”. Det tidligere udvalg blev forelagt en samlet sag om forvaltningens tilsyn på området i 2020, jf. AUU 21/9-2020, pkt. 65, bilag 3.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget den 14. marts, Magistraten den 28. marts og Kommunalbestyrelsen den 25. april 2022.

## **Historik**

### **Indstilling 14. marts 2022, pkt. 11:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at udvalget indstiller, at ”Ankestyrelsens praksisundersøgelse om kommunernes brug af virksomhedspraktik” og forvaltningens bemærkninger hertil tages til efterretning.

### **Beslutning fra Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget 2022-25, 14. marts 2022, pkt. 11:**

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget indstiller, at ”Ankestyrelsens praksisundersøgelse om kommunernes brug af virksomhedspraktik” og forvaltningens bemærkninger hertil tages til efterretning.

### **Indstilling 28. marts 2022, pkt. 109:**

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget indstiller, at ”Ankestyrelsens praksisundersøgelse om kommunernes brug af virksomhedspraktik” og forvaltningens bemærkninger hertil tages til efterretning.

### **Beslutning fra Magistraten 2022-25, 28. marts 2022, pkt. 109:**

Magistraten og Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget indstiller, at ”Ankestyrelsens praksisundersøgelse om kommunernes brug af virksomhedspraktik” og forvaltningens bemærkninger hertil tages til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1. Ankestyrelsens praksisundersøgelse af virksomhedspraktik, pixiudgave og bilag

# Punkt 70: Revisionstilsyn - statsrefusion på Beskæftigelsesministeriets område 2020 (decisionsskrivelse)

00.32.00-K01-3-21

## Resume

Frederiksberg Kommune har modtaget decisionsskrivelse fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering vedrørende revisionsberetning om statsrefusion og tilskud på Beskæftigelsesministeriets sagsområder for regnskabsåret 2020. Sagen forelægges til orientering.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget indstiller at tage decisionsskrivelsen vedrørende revisionsberetning om statsrefusion og tilskud fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering og forvaltningens bemærkninger hertil til efterretning.

## Sagsfremstilling

Frederiksberg Kommune modtager statsrefusion og tilskud på visse områder inden for Beskæftigelsesministeriets sagsområder. Når Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) på Beskæftigelsesministeriets vegne har gennemgået kommunens revisionsberetning, sender styrelsen en decisionsskrivelse til kommunalbestyrelsen med kopi til kommunens revisor og det kommunale tilsyn, Ankestyrelsen.

I decisionsskrivelsen tager styrelsen stilling til, om forvaltningen har opfyldt betingelserne for at modtage statsrefusion. Det er således først med decisionsskrivelsen, at staten tilkendegiver, hvorvidt kommunens modtagne statsrefusion er accepteret af staten.

Frederiksberg Kommune modtog den 21. december 2021 decisionsskrivelse fra STAR vedrørende revisionsberetning om statsrefusion og tilskud på Beskæftigelsesministeriets sagsområder for regnskabsåret 2020.

Overordnet konstaterer STAR, at revisor ikke har haft forbehold eller revisionsbemærkninger til kommunens sociale regnskaber for 2020 på Beskæftigelsesministeriets område ud over de generelle forhold, der gør sig gældende i alle landets kommuner og som er nævnt i forbindelse med implementeringen af Kommunernes Sygedagpenge System (KSD).

STAR noterer sig, at Frederiksberg Kommune generelt har etableret hensigtsmæssige og betryggende forretningsgange på personsagsområderne, og at alle personsagsområder generelt bliver administreret i overensstemmelse med reglerne. Efter revisors vurdering giver ledelsestilsynet et retvisende billede af kvaliteten i sagsbehandlingen på personsagsområderne.

Yderligere bemærker styrelsen, at der ikke er uafklarede forhold vedrørende revisionen for regnskabsåret 2019, der har nødvendiggjort en opfølgning på Beskæftigelsesministeriets sagsområder i forbindelse med revisors gennemgang af regnskabet for 2020.

### Kommunernes Sygedagpenge System (KSD)

Kommunernes Sygedagpenge System (KSD) er et nyt sygedagpengesystem, der er implementeret i alle kommuner i juni 2020.

Revisionsbemærkningen, der omhandler ineffektive kontrolaktiviteter i KSD med deraf følgende risiko for fejl i beregningerne, fremgår af revisionsberetning nr. 25 vedrørende revision af de sociale udgifter, der er omfattet af statsrefusion mv. 2020, blev behandlet på Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets møde den 16. august 2021 (pkt. 52).

Revisionsbemærkningen er generel for alle landets kommuner. STAR er opmærksom på, at der som følge af udfordringerne med implementeringen i kommunerne har været og pågår en dialog om samarbejdet mellem kommunerne og udbyderen af KSD, med henblik på at få rettet op og afhjælpe fejlene.

Styrelsen forventer, at kommunerne får rettet samtlige fundne fejl, og at revisor har påset, at der er sket udbetalings- og refusionsmæssig berigtigelse i de sager, hvor dette har været påkrævet.

Da Frederiksberg Kommune tog KSD i brug i juni 2020, blev forvaltningen hurtigt opmærksom på, at der var fejl i beregninger og udbetalinger til borgerne. Arbejdsmarkedsafdelingens Ydelsescenter har derfor fra implementeringstidspunktet fulgt udbetalingerne tæt og har løbende rettet de konstaterede fejl i udbetalingerne til borgerne.

Det er forvaltningens umiddelbare vurdering, at der ikke er borgere, der har mistet ydelser, de var berettiget til, og at alle beløb, der er udbetalt for meget, er krævet tilbagebetalt.

### Politisk tilsyn med kvalitet i sagsbehandlingen på Arbejdsmarkeds-, Vækst og Uddannelsesudvalgets område

Denne sag indgår endvidere som et led i Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalgets løbende politiske tilsyn med kvaliteten i forvaltningens arbejde og sagsbehandlingen på udvalgets område.

Det politiske tilsyn fordeler sig på tre kategorier: Revisionstilsyn, praksistilsyn og øvrigt tilsyn. I revisionstilsyn indgår bl.a. sager vedr. de årlige sociale revisionsberetninger, fokusrevisioner mv. samt nærværende sag og andre om decisionskrivelser fra ministerierne. Under praksistilsyn indgår bl.a. sager vedr. afrapportering af klager, praksisundersøgelser fra Ankestyrelsen mv. Kategorien øvrigt tilsyn dækker over diverse primært internt gennemførte tilsynsaktiviteter, som kaster lys på generelle eller principielle aspekter ved kvaliteten i sagsbehandlingen, og hvis resultater det derfor er relevant at forelægge for det politiske niveau. I denne kategori indgår bl.a. sager om implementering af ny lovgivning, evalueringer mv. samt KBS-spørgsmål, borgerundersøgelser mv.

Ud over det politiske tilsyn udfører forvaltningen et internt tilsyn, hvori bl.a. indgår et fagligt ledelsestilsyn, tilsyn med overholdelse af rettidighed mv.

En oversigt over de forskellige typer af tilsyn indgår i ”Opfølgning på redegørelsen om kvalitet i sagsbehandlingen på arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalgets område” (AUU 21/9-2020, pkt. 65, bilag 3).

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

### **Indstilling 14. marts 2022, pkt. 14:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at udvalget indstiller, at decisionskrivelsen vedrørende revisionsberetning om statsrefusion og tilskud fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering og forvaltningens bemærkninger hertil tages til efterretning.

### **Beslutning fra Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget 2022-25, 14. marts 2022, pkt. 14:**

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget tog decisionskrivelsen vedrørende revisionsberetning om statsrefusion og tilskud fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering og forvaltningens bemærkninger hertil til efterretning.

### **Indstilling 28. marts 2022, pkt. 110:**

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget indstiller at tage decisionskrivelsen vedrørende revisionsberetning om statsrefusion og tilskud fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering og forvaltningens bemærkninger hertil til efterretning.

### **Beslutning fra Magistraten 2022-25, 28. marts 2022, pkt. 110:**

Magistraten og Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget indstiller at tage decisionskrivelsen vedrørende revisionsberetning om statsrefusion og tilskud fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering og forvaltningens bemærkninger hertil til efterretning.

## **Bilag**

Decisionsskrivelse STAR 2020

# Punkt 71: Fremtidens skole 2030 - revideret udkast

00.01.10-A00-4-20

## Resume

Undervisningsudvalget behandlede på møde den 7. februar udkast til Fremtidens skole 2030. På baggrund af drøftelserne på udvalgs møde forelægges en ny sag, der imødekommer udvalgets anmodning om, at der i politikken 'Fremtidens skole 2030' tilføjes et 7. børneløfte, et tydeligere fokus på fritidsdelen samt mental sundhed. I sagen præsenteres desuden reviderede forslag til tegn på, at vi lykkes og løbende opfølgning på indfrielsen af børneløfterne og politikken.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller, at den endelige politik 'Sammen om løfterne - Fremtidens skole 2030' godkendes.

## Sagsfremstilling

Undervisningsudvalget godkendte på møde den 28. marts 2022 (pkt. 35) det endelige forslag til politikken 'Sammen om løfterne - Fremtidens skole 2030'. Vedhæftet som bilag 8 er det endelige forslag til politikken med de godkendte ændringer samt mindre, redaktionelle justeringer.

*xt-decoration: underline;">Oprindelig sag forelagt undervisningsudvalget den 28. marts 2022*

På baggrund af udvalgets drøftelser på mødet den 7. marts 2022 (pkt. 21), har forvaltningen i nærværende sag suppleret med indstillingspunkt 1.C som en tredje mulighed, hvor børnenes stemme både indgår som et fælles bærende princip og som et selvstændigt børneløfte. Derudover er der blevet justeret med følgende i Fremtidens skole 2030 i bilag 1.

- 1) Drøftelse om et nyt børneløfte: Børnenes stemme er blevet tydeliggjort i forordet og det politiske grundlag. De konkrete ændringer fremgår af bilag 1, side 5-7.
- 2) Der er sket en styrkelse af fokus på børn og unge samt at skolen omhandler både undervisning- og fritid. Dette er sket med inddragelse af BUPL. De konkrete ændringsforslag er markeret i hele bilag 1.
- 3) Indikator om inklusion: Indikatoren foreslås tilpasset til: Vi tager altid udgangspunkt i det enkelte barn og ung ud fra en værdi om, at de fleste børn og unge i Frederiksberg Kommune inkluderes socialt og fagligt i det almene skoletilbud. Dette fremgår af bilag 1, side 26 og 28.

På nationalt niveau har folkeskoleforligskredsen valgt at arbejde tæt sammen med parterne i Sammen om skolen i forbindelse med aftalen om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen, herunder forventeligt en erstatning for den hidtidige kvalitetsrapport, det vil sige en fælles, national opfølgning på udviklingen i folkeskolen. I forbindelse med dette arbejde er forhold som skolers løfteevne, socioøkonomiske reference såvel som test, afgangskarakterer og trivselsmåling på dagsordenen. Der afventes en konkretisering af arbejdet og en tidsplan herfor. Udvalget vil blive holdt orienteret herom og når der foreligger et mere konkret forslag og tidsplan, vil det kunne være relevant at drøfte den løbende opfølgning og 'Tegn på at vi lykkes' (indikatorer) for Fremtidens skole 2030, så den lokale opfølgning på Frederiksberg passer bedst muligt ind i de nye nationale rammer.

*xt-decoration: underline;">Oprindelig sag forelagt undervisningsudvalget den 7. marts 2022*

Undervisningsudvalget behandlede på møde den 7. februar udkast til Fremtidens skole 2030. Undervisningsudvalget udsatte punkt 2 om godkendelse af politikken Fremtidens skole 2030, punkt 3 om godkendelse af, at Fremtidens skole 2030 omfatter den samlede skoles organisation, det vil sige både undervisningsdelen og fritidsdelen i form af SFO og klub, samt punkt 4 om at drøfte forslag til målbillede med henblik på godkendelse på udvalgs møde den 7. marts.

Udvalget anmodede desuden om, at der i politikken 'Fremtidens skole 2030' tilføjes et 7. børneløfte, et tydeligere fokus på fritidsdelen samt mental sundhed. På baggrund af drøftelserne på udvalgs møde forelægges en ny sag, der imødekommer udvalgets anmodning om, at der i politikken 'Fremtidens skole 2030' tilføjes et 7. børneløfte, et tydeligere fokus på fritidsdelen samt mental sundhed. Derudover forelægges et revideret oplæg til tegn på at vi lykkes.

### Forslag om et nyt børneløfte (indstillingspunkt 1)

I den inddragende proces har det i flere sammenhænge været fremhævet, at børnenes stemme er vigtig at understrege i Fremtidens skole 2030. Forvaltningen har på denne baggrund udarbejdet to forslag til hvordan dette kan tydeliggøres i

politikken. I forslag A tydeliggøres børnenes stemme ved at illustrere det som et tværgående princip, som det fremgår af bilag 1, side 10-11 (dobbeltopslag). I forslag B indgår børnenes stemme som et selvstændigt børneløfte, med følgende tekst:

***Vi vil inddrage dit perspektiv og give dig medindflydelse***

*For os er det vigtigt, at du har en oplevelse af, at din mening tæller og at du kan gøre en forskel.*

*Vi vil give dig plads og mulighed, så du kan fortælle, hvordan du har det, hvordan du oplever din hverdag, og hvad du ønsker dig.*

*Du er medskaber af din egen - og skolens udvikling.*

*Gennem din skoletid vil vi give dig rum, rammer og øvelse i at deltage demokratisk i fællesskabet.*

*Det handler om, at kunne sætte ord på egne holdninger, kende egne grænser, kunne være med til at vælge og sætte sit præg, ligesom det handler om at lytte til andres synspunkter og forstå, at beslutninger godt kan træffes af andre.*

*Ved at inddrage dit perspektiv og give dig medindflydelse styrker vi din dannelse såvel som din uddannelse.*

Forslaget foreslås indsat som et nyt børneløfte 4. De oprindelige børneløfter 4, 5 og 6 bliver således til løfte 5, 6 og 7. Forslaget er indarbejdet i bilag 1, side 18.

Afsnittet 'Vores fælles bærende princip: Vi vil involvere børnenes perspektiv' i bilag 1, side 6, foreslås at udgå i forslag B.

Forvaltningen foreslår, at udvalget drøfter og beslutter, hvordan børnenes stemme bedst kan indgå i den nye politik, det vil sige om det skal være A) et grundlæggende princip for hele politikken og de seks børneløfter, eller om det B) skal formuleres som et selvstændigt børneløfte.

**Tegn på at vi lykkes (indstillingspunkt 2)**

Til at understøtte realiseringen af børneløfterne drøftede undervisningsudvalget på mødet den 7. februar det opstillede målbillede. På baggrund af udvalgets drøftelser, er dette blevet revideret og kaldes nu mere retvisende for 'Tegn på at vi lykkes'. Visionen og målene for Fremtidens skole er børneløfterne, men da disse er formuleret som overordnede værdier og visioner, er det forvaltningens forslag, at udvalget beslutter en række kvantitative 'tegn på at vi lykkes', som udvalget løbende kan følge for at vurdere skolernes udvikling.

På mødet den 7. februar var der en drøftelse om mål for inklusion og der henvises i den forbindelse til kommunalbestyrelsens beslutning den 27. september 2021 (pkt. 373), hvor kommunalbestyrelsen enstemmigt tiltrådte beslutningsforslaget med den præcisering, at kommunens målsætning fremover er, at flest mulige børn og unge skal inkluderes i den almene folkeskole. Det foreslås på denne baggrund at følge denne formulering i tegn på at vi lykkes, punkt 4. Den tidligere besluttede målsætning foreslås dog sprogligt præciseret, så det fremgår tydeligt, at inklusion betyder, såvel faglig som social inklusion.

Tegn på at vi lykkes har et langsigtet perspektiv mod 2030. De seks første tegn på at vi lykkes har et børnefokus, og de sidste tre handler om medarbejdere og forældre.

Udvalget gav på mødet en 7. februar udtryk for et ønske om mere konkrete måltal. Derfor er der udarbejdet to forslag med henholdsvis retningsgivende og faste mål for tegn på at vi lykkes, som fremgår af bilag 1 (hhv. side 26 og 28). Fordele og ulemper er beskrevet i sagen. I bilag er der ligeledes en gennemgang af fordele og ulemper ved kvantitative nøgletal som retningsgivende eller med faktiske måltal samt baggrundsanalyser for arbejdet.

I forslag A (bilag 1, side 26) arbejdes der med retningsgivende tegn på at vi lykkes. Det vil sige uden faste måltal. Med dette forslag tages der højde for, at der kan være langt fra handling til målbar effekt i folkeskolen, samt at kvalitet er et bredspekret begreb på skoleområdet. Denne fremgangsmåde mindsker desuden risikoen for målforskydning, hvor skolerne arbejder målrettet for at nå fastsatte mål, men muligvis overser andet relateret til børneløfterne, som ikke kan måles kvantitativt, fx dannelse og nysgerrighed. Yderligere inviterer de retningsgivende tegn på at vi lykkes til drøftelse af udviklingen på alle skoler - uafhængigt af elevgrundlag og deres faktiske performance.

Udfordringerne med forslag A og de retningsgivende tegn på at vi lykkes er, at det er en vanskeligere målestok for, hvorvidt vi lykkes med børneløfterne i 2030. Og det giver i udgangspunktet ikke i samme grad mulighed for at differentiere i ambitionsniveauet, hvis man ønsker et højere ambitionsniveau på nogle af tegnene på, at vi lykkes.

I forslag B (bilag 1, side 28) er der indarbejdet konkrete måltal for de enkelte tegn på at vi lykkes. Måltallene giver umiddelbart en mere konkret målestok for, om det lykkes med børneløfterne i 2030, og det er en konkretisering af ambitionsniveauet med mulighed for at drøfte udviklingen i forhold til ambitionen. Måltal kan desuden være med til at signalere, om der er nogle tegn på succes, hvor ambitionsniveauet er højere og som der derfor bør arbejdes mest med.

Udfordringen er, at det kan være svært at fastlægge et ambitiøst og samtidig realistisk niveau, da vi ift. mange af indikatorerne kan have svært ved at komme med en faglig indstilling til dette. Der kan være et trade-off mellem nogle af tegnene på, at vi lykkes, fx inklusion og 02, hvilket kan gøre det svært at realisere konkrete måltal i en vis størrelse på begge nøgletal. Skolernes forskellige forudsætninger betyder, at nogle af skolerne nemt vil kunne realisere måltal, mens det for andre kan være svært eller umuligt. Desuden er der risiko for målforskydning ved faste måltal og dermed risiko for suboptimering i forhold til en skoles samlede opgave. Og endelig er der eksterne hændelser, som ikke kan styres og har central påvirkning, fx ændret lovgivning eller praksis - eller corona.

I forslag C tilgodeses styrker og udfordringer ved forslag A og B ved, at de retningsgivende tegn på succes fastholdes (forslag X) og årligt suppleres med en databaseret status og herigennem følge udviklingen for de enkelte tegn på succes. Et forslag til den databaserede status er vedlagt som bilag 3 og bygger på allerede eksisterende data, således at skolernes ikke skal besværes af nye dataindsamlinger eller målinger. Den kvantitative opfølgning suppleres desuden af et mere kvalitativt spor og som vil indgå i en samlet opfølgning på tegn på at vi lykkes og dermed børneløfterne og folkeskolernes udvikling. Forvaltningen indstiller, at udvalget godkender forslag C.

BUPL har i forbindelse med deres høringssvar om SFO og klub (bilag 6, svar 1) foreslået, at tegn på at vi lykkes (indikatorerne) ikke indgår i politikken. Ved at indikatorerne indgår i politikken, er der større klarhed om implementeringsarbejdet og hvordan der følges op på politikken, hvilket har været efterspurgt i høringen. Hvis udvalget finder det mest hensigtsmæssigt, at indikatorerne ikke indgår, er dette også en mulighed.

Udvalget vil årligt blive orienteret om udviklingen i tegn på at vi lykkes, og det kan være afsæt for dialogen mellem undervisningsudvalget og skolens aktører samt en generel kvalitetsdrøftelse både politisk og administrativt. I bilag 4 er det i et årshjul illustreret, hvordan status på tegn på at vi lykkes foreslås konkret at indgå i udvalgets arbejde.

#### SFO og klub (indstillingspunkt 3)

SFO og klub indgik i budgetaftalen 2021 og har været behandlet selvstændigt af undervisningsudvalget i 2021. På mødet den 31. maj 2021 tog undervisningsudvalget 'Analyse af SFO og klub' til efterretning, og den 6. december 2021 blev der afholdt et fritidslaboratorium med deltagelse af undervisningsudvalget, SFO- og klubledere med en fælles drøftelse af analysens resultater. Til orientering er oplægget fra fritidslaboratoriet vedhæftet som bilag 5.

SFO og klub er organiseret som en del af den samlede skole og hører ind under folkeskoleloven. Hver skole har egen SFO og klub (med en enkelt undtagelse), der er forankret som en del af den samlede skole og med fælles ledelse, ligesom nogle medarbejdere og lokaler går på tværs af både undervisnings- og fritidsdelen. Gennem hele forløbet har det været en anbefaling fra skoleledere, SFO- og klubledere, at SFO og klub indgår i Fremtidens skole 2030 fremfor at udvikle en selvstændig vision.

På baggrund af udvalgets drøftelse den 7. februar 2022, har BUPL Hovedstaden afholdt et TR-møde med fokus på spørgsmålet om SFO og klubs placering i forhold til Fremtidens skole 2030. Der er indkommet et fælles TR-svar fra BUPL (bilag 6, svar 1) og Louis P. Klub har sendt et særskilt svar (bilag 6, svar 5). Derudover har tre SFO'er og klubber sendt en særskilt mail hvori de bakker op om linjen i BUPLs fællessvar (bilag 6, svar 2-4). I det fælles svar fra BUPL er der ønske om at være en del af Fremtidens skole 2030 med fokus på børneløfter, som er fælles for hele skolen, både undervisning og fritid. Herunder at fritidsdelen tænkes konkret og tydelig ind i implementering. I svaret er der desuden en række bemærkninger, herunder, at fritidsdelen bliver skrevet tydeligere frem.

Forvaltningen foreslår to muligheder for det videre arbejde med SFO og klub. I forslag A indgår SFO og klub i Fremtidens skole 2030 som en del af den samlede skoleorganisation og som er anbefalingen fra skoleledelser og tillidsrepræsentanter. I processen med 'Fremtidens skole 2030', har der været en stærk opmærksomhed fra pædagoger, lærere, forældre, børn og ledere på at SFO og klub skulle have en fremtrædende plads i den samlede vision for folkeskolerne. I høringsprocessen blev det fremhævet at fritidsdelen skulle fremgå tydeligere, som en del af skolen. At skabe helhed for børnene for at kunne lykkes med at indfri børneløfterne, har været det centrale.

I analysen af SFO- og klub viste forskning og egne data desuden, at det stærke samarbejde mellem undervisning og fritid på skolerne er noget, der gavner børnenes trivsel og læring, ligesom det giver øgede muligheder for at arbejde tværprofessionelt med børn og unge i udfordringer. Det fælles fokus gennem børneløfterne skaber mulighed for et endnu stærkere samarbejde på tværs af undervisning og fritid.

Med forslag B foreslås det, at der udarbejdes en selvstændig vision for SFO og klub. Jf. folkeskoleloven skal kommunalbestyrelsen fastsætte mål- og indholdsbeskrivelse, som fremgår af "Fælles mål- og indholdsbeskrivelse for SFO og klub". I denne er beskrevet formål og mål for SFO'ernes og klubbernes arbejde. En selvstændig vision for SFO og klub kan potentielt øge fokus på fritidspædagogikken som en selvstændig praksis.

Forvaltningen indstiller, at udvalget på baggrund af ovenstående at Fremtidens skole 2030 omfatter den samlede skoles organisation, det vil sige undervisningsdelen og fritidsdelen i form af SFO og klub.

### Mental sundhed

Undervisningsudvalget anmodede på mødet den 7. februar om, at bevægelse og mental sundhed bør fremhæves i Fremtidens skole 2030. Bevægelse er en del af folkeskoleloven og indgår i forvejen i skolernes hverdag.

Sundhed og bevægelse er et tema i høringen, og det foreslås, at teksten justeres som foreslået i nedenstående skema (nederste punkt med fed skrift). De øvrige punkter er ligeledes opdateret med den aktuelle håndtering.

#### **Det forslås i høringen, at der kommer mere fokus på:**

#### **Indstilling til håndtering af forslagene**

Tydelig elevinddragelse og forslag om børneløfte  
7

Forslag om ændring indgår som indstillingspunkt i denne sag, som enten A børnenes stemme som et fælles tværgående princip eller B) Børnenes stemme som et selvstændigt børneløfte.

Fra masterplan til konkret handling

Arbejdet med implementeringen er konkretiseret opfølgning med tegn på succes indgår i denne sag som indstillingspunkt 2 med forslag om årlig databaseret og kvalitativ opfølgning på retningsgivende tegn på at vi lykkes årlig og med en drøftelse af forslag A) at tegn på succes indgår i politikken og forslag B) at tegn på succes er en selvstændig ramme for årlig opfølgning.

Lokal frihed til skolerne

Skolerne får fortsat frihed til at vælge hvilke metoder og indsatser, de arbejder med – men visionen og retningen bliver fælles.

Fysiske rammer

Der udarbejdes en selvstændig masterplan for vedligehold og modernisering af bygninger, som forelægges udvalget i sommeren 2022.

Fællesskab og gode relationer

Temaet er allerede centralt i børneløfte 1 og 2 og der er ikke foretaget ændringer heri.

Fastholdelse og rekruttering af kompetente lærere og pædagoger

Undervisningsudvalget godkendte på møde den 7. februar 2022 at fastholdelse og rekruttering er fokusområde for Fremtidens skole i skoleåret 2022/23

Inklusion

Fremtidens skole 2030 er for alle børn og undervisningsudvalget godkendte på møde den 7. februar 2022 at børnm i udfordringer er fokusområde i skoleåret 2022/23.

Læring og fremtidens kompetencer

Undervisningsudvalget godkendte på møde den 7. februar 2022 at STEM-kompetencer er fokusområde for Fremtidens skole i skoleåret 2022/23

Sammenhæng med fritid

Der stilles i denne sag forslag om at undervisningsudvalget godkender, at SFO og klub indgår som del af Fremtidens skole 2030 (indstillingspunkt 3).

Kommunikation, politiske rammer og økonomi

Der vil blive udviklet fælles plan for kommunikation.

Sundhed og bevægelse

**Ifølge folkeskoleloven skal bevægelse indgå i skolehverdagen, og skolerne har frihed til at tilrettelægge dette efter lokale**

## **hensyn. Skolerne skal ligeledes lokalt have fokus på mental sundhed.**

### Inddragelse og høring - kort opsummering

I udviklingen af Fremtidens skole 2030 har der været en bred og inddragende proces af særligt lærere, elever, forældre, skolebestyrelser, skoleledelser og faglige organisationer. De faglige organisationer er løbende blevet inddraget og orienteret om processen på referencegruppemøder og deltog i topmødet den 25. august sammen med repræsentanter for skolerne og skolernes aktører. Her blev den offentlige høring af udkast til Fremtidens skole 2030 igangsat bl.a. med målrettet information gennem skolernes nyhedsbrev og mails til skolebestyrelser, elevråd og forældre via AULA. Høringen blev desuden annonceret på kommunens facebook og i Frederiksbergbladet. Den 2. december 2021 blev der afholdt workshop for alle skolernes MED-udvalg, pædagogiske udviklingsråd og pædagogiske læringscentre (PLC). Her blev udkast til politikken og høringssvar drøftet med mulighed for at komme med input til det videre arbejde. Der har dog ikke i processen været en område-med behandling og dette er derfor blevet iværksat efter udvalgets drøftelse. Område-MED behandlede på mødet den 3. marts 2022 den reviderede politik. Referat fra mødet eftersendes til undervisningsudvalget forud for udvalgsbehandlingen den 7. marts.

### Den videre proces

Det foreslås, at udvalget på nærværende møde tager stilling til hvordan børnenes stemme, tegn på at vi lykkes, SFO og klub samt bevægelse og mental sundhed skal indgå i politikken med henblik på en behandling af den samlede politik for Fremtidens skole 2030. Det endelige forslag til politikken skal herefter godkendes af magistraten og kommunalbestyrelsen.

Der vil herefter blive arbejdet med at implementere politikken gennem Fælles kommunale mål- og rammebeskrivelse samt skolernes individuelle skoleplaner. Til at sætte retning på implementeringen arbejdes der med fokusområder, som undervisningsudvalget godkendte på mødet den 7. februar, nemlig Børn i udfordringer, Rekruttering og fastholdelse samt STEM-fagene, som er nærmere beskrevet i bilag 7. Udvalget vil løbende blive orienteret om fokusområderne og de vil være udgangspunkt for den løbende dialog med interessenterne – elever, forældre, medarbejdere, skoleledelser, mv. – for løbende at afklare og tilpasse de væsentlige fælles fokusområder for de kommende skoleår. Dette er nærmere beskrevet i årshjulet (bilag 4).

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Undervisningsudvalget, magistraten og kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

### **Indstilling 7. marts 2022, pkt. 21:**

Børne- og Ungeområdet indstiller, at Undervisningsudvalget:

1. Godkender politikken 'Sammen om løfterne - Fremtidens skole 2030' med et tydeligere fokus på børnenes stemme ved enten
  - A. et fælles, bærende princip om inddragelse af børnenes stemme eller
  - B. formuleret som et selvstændigt, nyt børneløfte.
2. Godkender 'tegn på at vi lykkes' som retningsgivende tegn på succes med en årlig databaseret og kvalitativ status
3. Godkender at SFO og klub er en del af politikken 'Sammen om løfterne - Fremtidens skole 2030', herunder børneløfter og implementering
4. Godkender årshjulet for undervisningsudvalgets dialog og beslutninger vedrørende Fremtidens skole 2030

5. På baggrund af beslutningerne om punkt 1, 2 og 3 godkender den endelige politik 'Sammen om løfterne - Fremtidens skole 2030'.

**Indstilling 28. marts 2022, pkt. 35:**

Børne- og Ungeområdet indstiller, at Undervisningsudvalget:

1. Godkender politikken 'Sammen om løfterne - Fremtidens skole 2030' med et tydeligere fokus på børnenes stemme ved enten
  - A. et fælles, bærende princip om inddragelse af børnenes stemme eller
  - B. formuleret som et selvstændigt, nyt børneløfte, eller
  - C. som et fælles bærende princip og formuleret som et selvstændigt børneløfte
2. Godkender 'tegn på at vi lykkes' som retningsgivende tegn på succes med en årlig databaseret og kvalitativ status
3. Godkender at SFO og klub er en del af politikken 'Sammen om løfterne - Fremtidens skole 2030', herunder børneløfter og implementering
4. Godkender årshjulet for undervisningsudvalgets dialog og beslutninger vedrørende Fremtidens skole 2030
5. På baggrund af beslutningerne i punkterne 1, 2 og 3 godkender den endelige politik 'Sammen om løfterne - Fremtidens skole 2030'.

**Beslutning Undervisningsudvalget den 28. marts 2022, pkt. 35:**

Undervisningsudvalget:

1. Godkendte politikken 'Sammen om løfterne - Fremtidens skole 2030' med et tydeligere fokus på børnenes stemme ved:  
C som et fælles bærende princip og formuleret som et selvstændigt børneløfte
2. Besluttede, at 'Tegn på at vi lykkes' udgår af pjecen. Udvalget ønsker en selvstændig drøftelse om opfølgning på Fremtidens skole 2030 og Tegn på at vi lykkes, herunder en status på folkeskoleforligskredsens overvejelser om opfølgning og evaluering.
3. Godkendte at SFO og klub er en del af politikken 'Sammen om løfterne - Fremtidens skole 2030', herunder børneløfter og implementering.
4. Godkendte årshjulet for undervisningsudvalgets dialog og beslutninger vedrørende Fremtidens skole 2030.
5. På baggrund af beslutningerne i punkterne 1, 2 og 3 indstiller undervisningsudvalget til magistrat og kommunalbestyrelse, at den endelige politik 'Sammen om løfterne - Fremtidens skole 2030' til godkendes.

**Indstilling 4. april 2022, pkt. 134:**

Undervisningsudvalget indstiller, at den endelige politik 'Sammen om løfterne - Fremtidens skole 2030' til godkendes.

**Beslutning fra Magistraten 2022-25, 4. april 2022, pkt. 134:**

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller, at den endelige politik 'Sammen om løfterne - Fremtidens skole 2030' til godkendes.

**Bilag**

Bilag 1 - Fremtidens skole 2030

Bilag 2 - Baggrundsanalyse for kvantitative mål og data

Bilag 3 - Opfølgning kvantitativ og kvalitativ

Bilag 4 - Årshjul

Bilag 5 - Præsentation til SFO- og klublaboratorium 6.12.2021

Bilag 6 - Høringssvar fra SFO og klub

Bilag 7 – De tre fokusområder

Bilag 8 - Sammen om løfterne - Fremtidens skole 2030

# Punkt 72: Anmodning om godkendelse af SMOKAs køb af bygning

07.00.00-G01-3-22

## Resume

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til anmodning fra Amager Ressourcecenter (ARC) om godkendelse af køb af bygning til håndtering af farligt affald.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget indstiller, at ARC i lige sameje med Vestforbrænding via SMOKA kan indgå købsaftale for bygning på Prøvestenen for 2.250.000 kr. godkendes.

## Sagsfremstilling

SMOKA (Storkøbenhavns Modtagestation for Olie og KemikalieAffald) er et samarbejde mellem Amager Ressourcecenter (ARC) og Vestforbrænding, der håndterer farligt affald for ARC og Vestforbrænding samt for de 23 kommuner, som ejer henholdsvis ARC og Vestforbrænding.

SMOKA ligger på Prøvestenen og oplever en markant vækst, der vurderes at fortsætte i de kommende år. Behov for areal og faciliteter til håndtering af farligt affald og mandskab samt mulighed for at erhverve en bygning på et naboareal har givet anledning til at forelægge denne sag.

Købet vedrører en bygning, der erhverves for 2.250.000 kr.

Finansiering af køb og efterfølgende omkostninger til ombygning m.v. sker inden for SMOKA's eksisterende budget.

I henhold til ARC's vedtægter § 11, stk. 5 kræver køb af fast ejendom godkendelse i alle ejerkommuner.

Nærmere oplysninger om baggrund og ARC's vedtægtsbestemmelser fremgår af bilag 1.

Det kan oplyses, at Vestforbrænding, hvor vedtægterne ikke kræver de enkelte kommuners godkendelse, har godkendt købet betinget af endelig godkendelse i ARC-regi.

ARC anmoder på den baggrund Kommunalbestyrelserne i ejerkommunerne om at godkende, at ARC i lige sameje med Vestforbrænding via SMOKA kan indgå købsaftale for bygning beliggende på Prøvestenen, der erhverves for 2.250.000 kr.

### *By-, Kultur- og Miljøområdets vurdering*

By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer, at indstillingen kan tiltrædes. Med godkendelsen af indstillingen sikres tilstrækkelig og tidssvarende faciliteter til miljømæssig korrekt håndtering af farligt affald indenfor en rimelig køreafstand fra Frederiksberg Kommune, hvilket ligger fint i tråd med målsætningerne for håndtering af farligt affald i Frederiksberg Kommunes Ressource- og Affaldsplan 2026 samt nationale krav for håndtering af farligt affald.

## Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for Frederiksberg Kommune.

Udgifterne fordeles ligeligt på Vestforbrænding og ARC. Frederiksberg Kommunes ejerandel af ARC udgør 16 pct., svarende til 180.000 kr.

## Borgmesterpåtegning

Nej

## Behandling

Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen.

## Historik

### **Indstilling 28. marts 2022, pkt. 62:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

at det godkendes, at ARC i lige sameje med Vestforbrænding via SMOKA kan indgå købsaftale for bygning på Prøvestenen for 2.250.000 kr.

**Beslutning fra Miljø-, Bynatur og Mobilitetsudvalget 2022-25, 28. marts 2022, pkt. 62:**

Miljø-, Bynatur og Mobilitetsudvalget indstiller,

at ARC i lige sameje med Vestforbrænding via SMOKA kan indgå købsaftale for bygning på Prøvestenen for 2.250.000 kr. godkendes.

**Indstilling 4. april 2022, pkt. 136:**

Miljø-, Bynatur og Mobilitetsudvalget indstiller,

at ARC i lige sameje med Vestforbrænding via SMOKA kan indgå købsaftale for bygning på Prøvestenen for 2.250.000 kr. godkendes.

**Beslutning fra Magistraten 2022-25, 4. april 2022, pkt. 136:**

Magistraten og Miljø-, Bynatur og Mobilitetsudvalget indstiller, at ARC i lige sameje med Vestforbrænding via SMOKA kan indgå købsaftale for bygning på Prøvestenen for 2.250.000 kr. godkendes.

## **Bilag**

Bilag 1 - Anmodning fra ARC om godkendelse af SMOKAs køb af bygning

# Punkt 73: 1. forventede regnskab 2022

00.30.14-S00-2-22

## Resume

Sagen indeholder forvaltningens første samlede prognose for regnskabsresultatet 2022 samt stillingtagen til overførsler af driftsmidler fra 2021 til 2022.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten indstiller,

1. at 1. forventede regnskab 2022 tages til efterretning, herunder at dispositionsbegrænsningen på 1,5 pct. fastholdes indtil videre.
2. At der reserveres en pulje på service til IT og cybersikkerhed på 2,5 mio. kr.
3. At der reserveres 20 mio. kr. under usikkerhedspuljen, hvoraf 13,9 mio. kr. reserveres på service, og 6,1 mio. kr. reserveres under overførselsudgifter.
4. At alene helt nødvendige driftsoverførsler samt decentralt merforbrug for netto 6,8 mio. kr. overføres fra 2021 til 2022 jf. bilag 3 og 9. 5. At decentralt mindreforbrug på 14,9 mio. kr. fra 2021 tilbageholdes nu, men frigives ved 2. forventet regnskab, hvis der er økonomisk mulighed for det
6. At tilbagerulning af udvidelser, gennemførelse af takststigninger samt iværksættelse af effektiviseringsforslag til samlet 8,5 mio. kr. jf. bilag 8 fra Magistratens temadrøftelse den 21. marts godkendes, idet forslaget ”klubnormering tilpasset faktisk fremmøde” ikke gennemføres.
7. At tilbagerulning af udvidelser, gennemførelse af takststigninger samt iværksættelse af effektiviseringsforslag med effekt i 2023 og frem indarbejdes i budgetforslag til budget 2023 jf. bilag 8.
8. at følgende tillægsbevillinger meddeles under serviceudgifter:
  1. at merudgifter på driften i 2022 på 4,0 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på puljen til uforudsete udgifter jf. bilag 3,
  2. at demografiregulering i 2022 på 18,6 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på puljen til uforudsete udgifter jf. bilag 3, og i 2023 og 2024 på 23,0 mio. kr. og i 2025 på 22,0 mio. kr. indarbejdes i budgetforslaget,
  3. at merudgifter på driften i 2022 på 1,0 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på kassen, jf. bilag 3
  4. at decentrale merforbrug i 2021 på 8,3 mio. kr. jf. bilag 9 overføres til 2022 med modpost på puljen til uforudsete udgifter,
  5. at mindreforbrug på eksternt finansierede projekter i 2021 på 4,7 mio. kr. jf. bilag 9 overføres til 2022 med modpost på en puljen til uforudsete udgifter,
  6. at mindreforbrug på projekter besluttet ved tidligere budgetforlig er vurderet og der overføres 7,8 mio. kr. til 2022 med modpost på puljen til uforudsete udgifter og 0,5 mio. kr. overføres til 2023 og indarbejdes i budgettet jf. bilag 9
  7. at ansøgte overførsler af mindreforbrug og afdragsordninger er vurderet og der overføres 2,5 mio. kr. til 2022 med modpost på puljen til uforudsete udgifter jf. bilag 9
  8. Udgiftsneutrale omplaceringer inden for og imellem udvalg i 2022 og for 2023 og frem indarbejdes i budget, jf. bilag 3. Herunder omflyttes netto 1,2 mio.kr. fra serviceudgifter til overførselsudgifter i 2022 og 0,2 mio. kr. flyttes fra overførselsudgifter til serviceudgifter fra 2023 og frem.
9. at følgende tillægsbevillinger meddeles under overførselsudgifter:
  1. Udgiftsneutrale omplaceringer inden for og imellem udvalg i 2022 og for 2023 og frem indarbejdes i budgettet, jf. bilag 3. Herunder omflyttes netto 1,2 mio.kr. fra serviceudgifter til overførselsudgifter i 2022 og 0,2 mio. kr. flyttes fra overførselsudgifter til serviceudgifter fra 2023 og frem.
  2. Mindreudgift på driften i 2022 på 2,5 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på kassen, jf. bilag 3
10. at følgende tillægsbevillinger meddeles under anlæg:
  1. Mindreudgifter inden for anlægsrammen på 49,5 mio. kr. i 2022, med modpost på den negative anlægspulje,
  2. Merudgifter for 37,3 mio. kr. i 2023, der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2023,
  3. Merudgifter for 12,0 mio. kr. i 2024 der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2023,
  4. Mindreudgifter under brugerfinansieret anlæg for 49,1 mio. kr. i 2022, der tillægsbevilges med modpost på byggekredit jf. bilag 13 med henvisning til bilag 2 vedrørende det finansielle område,
  5. Merudgifter under brugerfinansieret anlæg for 49,1 mio. kr. i 2023, indarbejdes i budgetforslaget til budget 2023,
  6. Mindreforbrug udenfor anlægsrammen for 104,0 mio. kr. i 2022 der tillægsbevilges på kassen jf. bilag 6 og 7 med henvisning til bilag 3 vedrørende det finansielle område,
  7. Merforbrug uden for anlægsrammen for 58,7 mio. kr. i 2023 der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2023.
  8. Merforbrug uden for anlægsrammen for 45,3 mio. kr. i 2024 der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2023.
11. at følgende tillægsbevillinger meddeles under finansielle poster med modpost på kassen:
  1. Nettomindreindtægter under kommunes indtægtsside på 10,6mio.kr. i 2022, jf. bilag 3.

2. Nettomindreindtægter for 104,0 mio. kr. i 2022 under lånoptagelse som modpost til mindreudgifter uden for anlægsrammen jf. bilag 3.

3. Nettomerudgifter for 43,6 mio. kr. i 2022, 5,1 mio. kr. i 2023, 5,6 mio. kr. i 2024 og 6,8 mio. kr. i 2025 jf. bilag 3

Magistraten indstiller endvidere som korrektion, at for så vidt angår Kultur- og Fritidsudvalget, så sker der ikke tillægsbevilling på 0,5 mio. kr. ved nedskrivning af udvalgets puljer til finansiering af Aveny-T-tilskuddet ved 1. forventet regnskab, idet udvalget frem mod 2. forventet regnskab vil håndtere denne udfordring.

Magistraten anmodede om et beslutningsoplæg vedr. en uafhængig ekstern vurdering af udviklingen i kommunens økonomi.

## Sagsfremstilling

Forventede regnskaber indeholder en fuld gennemgang og beskrivelse af kommunens aktuelle økonomiske situation, samt en række tekniske omplaceringer og tillægsbevillinger. For at øge tilgængeligheden og formidlingen af temperaturmålingen på kommunens økonomien, er formatet for de forventede regnskaber tilpasset, så den tekniske del er adskilt fra selve gennemgangen af Frederiksbergs Kommunes økonomi.

Selve prognosen og status på kommunens økonomi bliver formidlet i vedlagte planchesæt (bilag 1). Her indgår gennemgang af udfordringer og løsningsforslag.

Planchesættet vil blive gennemgået med mulighed for spørgsmål på Magistratens møde 4 april. Derudover vil der blive gennemgået et planchesæt med fokus på hver enkelt udvalgs økonomi i de enkelte fagudvalg. Udvalgsgennemgangene fremgår af bilag 2. Den mere tekniske del i form af bevillingsmæssige ændringer fremgår af bilag 3. Derudover er der en række bilag med oversigter og samtlige afvigelser vedlagt sagen.

Nedenfor er en helt kort gennem hovedpointerne i 1. forventede regnskab på service, overførsler og anlæg. Sidst er en læsevejledning til bilagene vedlagt denne sag.

### *Serviceudgifter*

Kommunens servicedrift er udfordret i 2022, idet der forventes en overskridelse af budgettet hertil med 112,1 mio. kr. Særligt er der forventninger om merudgifter på de specialiserede områder, til SOSU-elever, stigende el-priser og nettomerudgifter til corona. Derudover medfører den forventede flygtningestrøm af ukrainere betydelig økonomisk usikkerhed, idet det på nuværende tidspunkt er umuligt at få et billede af, hvordan kommunen vil blive kompenseret af staten for de udgifter, som kommunen skal afholde til flygtningene. Sidst, er der ønsker om driftsoverførsler fra 2021 til 2022 for i alt 24 mio. kr.

Til at imødegå udfordringen, bidrager et faldende børnetal til færre udgifter til skoler og dagtilbud for 18,6 mio. kr. i de såkaldte demografireguleringer. Kommunalbestyrelsen har desuden besluttet en dispositionsbegrænsning, samt en række konkrete tilbagerulninger af udvidelser, gennemførelse af takststigninger samt iværksættelse af effektiviseringsforslag jf. Magistratens temadrøftelse 21. marts. Disse indstilles godkendt med 1. forventede regnskab. Hertil kommer puljen til uforudsete udgifter. I alt er der finansiering for 98,2 mio. kr.

Samlet er der således en finansierings-manko på 13,9 mio. kr. (112,1 mio. kr. – 98,2 mio. kr.)

Derfor indstiller forvaltningen, at det kun er helt nødvendige driftsoverførsler fra 2021, der overføres til i år, sammen med de merforbrug (renset for coronaudgifter) institutionerne havde i 2022. Institutionernes mindreforbrug i 2021 for i alt 14,8 mio. kr. anbefales fastfrosset, til der er vished om hvor stor en del af kommunens udgifter til ukrainske flygtninge, der vil blive kompenseret af staten. Med denne begrænsede overførselsadgang, vil der være balance imellem udfordringer og finansiering.

### *Overførselsudgifter*

Overførselsudgifterne udviser forventede mindreudgifter for 52,1 mio. kr. hvilket helt overvejende skyldes de gunstige konjunkturer på arbejdsmarkedet. Størstedelen af kommunens overførselsramme er reguleret af staten, og det forventes derfor, at kommunerne vil blive midtvejsreguleret i sommeren 2022, og at mindreforbruget i overvejende grad skal betales til bage til staten.

Der er dog en mindre del af mindreforbruget, der ikke reguleres af staten. I alt 6,1 mio. kr. De indstilles reserveret til at imødegå udgifter forbundet med flygtninge fra Ukraine. Sammen med 13,9 mio. kr., som foreslås reserveret inden fra servicramme, udgør den samlede reservation til flygtningesituationen 20,0 mio. kr.

For en uddybning af overførselsudgifter henvises til bilag 1 og 2.

## Anlæg

På anlæg er fortsat en betydelig finansieringsudfordring på 73 mio. kr. Med tilbagerulning af projektet Frederiksberg bakke og tilpasning af projektet for Bymidten, samt stop for de projekter som indgik i Magistratens temadrøftelse 21. marts, er udfordringen nedbragt til 51,8 mio. kr. Forvaltningen indstiller, at restudfordringen dækkes via en reel forbedring af kassen i regnskab 2021.

For en uddybning henvises til bilag 1 og 2.

### Bilagsoversigt:

Til sagen om 1. forventede regnskab 2022 er en række bilag, der uddyber og beskriver ovenstående forhold. Bilagene er:

- 1. 1. forventede regnskab 2022:** Gennemgang til Magistraten. Planchegennemgang af den samlede økonomi – service-, overførsels- og anlægsudgifter. Beskrivelse af udfordring, finansiering og løsningsforslag.
- 2. Samlet udvalgsgennemgang:** Uddybende gennemgang af de enkelte fagudvalg i plancher.
- 3. Bevillingsmæssige ændringer ifm. 1. forventede regnskab 2022:** Gennemgang af bevillingsmæssige ændringer i form af udgiftsneutrale omplaceringer, tillægsbevillinger, demografiregulering og driftsoverførsler på hhv. service-, overførsels- og anlægsudgifter
- 4. Bevillingsoversigt:** Økonomioversigt fordelt på udvalg.
- 5. Strukturel balance, resultat og kassebeholdning:** Økonomioversigt over kommunens finansielle status.
- 6. Anlægsafvigelser fordelt på anlægsprojekter:** Økonomioversigt over anlægsområdet.
- 7. Beskrivelser af afvigelser på anlægsprojekter:** Uddybende oversigt over de enkelte anlægsprojekter.
- 8. Uddybning af temadrøftelse:** Notat med opsamling på Magistratens temadrøftelse 21. marts 2022.
- 9. Driftsoverførsler fra 2021 til 2022:** Oversigt over driftsoverførsler fordelt på institutionernes mer- og mindreforbrug, eksterne projekter, projekter besluttet ved budgetforlig og ansøgte overførsler. Herudover uddybning af projekter besluttet ved budgetforlig og ansøgte overførsler.

## Økonomi

Sagens økonomiske konsekvenser fremgår af bilag 1 til 9.

## Borgmesterpåtegning

Nej.

## Behandling

Magistraten 4. april 2022 og Kommunalbestyrelsen 25. april 2022.

De stående udvalg den 4. april 2022 til orientering.

## Historik

### Indstilling 4. april 2022, pkt. 116:

Direktionen indstiller,

- at 1. forventede regnskab 2022 tages til efterretning
- at der reserveres en pulje på service til IT og cybersikkerhed på 2,5 mio. kr.
- at der reserveres 20 mio. kr. til at imødegå udgifter i forbindelse med flygtninge fra krigen i Ukraine, hvoraf 13,9 mio. kr. reserveres på service, og 6,1 mio. kr. reserveres under overførselsudgifter.
- at alene helt nødvendige driftsoverførsler samt decentralt merforbrug for netto 6,8 mio. kr. overføres fra 2021 til 2022 jf. bilag 3 og 9.
- at decentralt mindreforbrug på 14,9 mio. kr. fra 2021 tilbageholdes, frem til der er klarhed over kommunens udgifter til ukrainske flygtninge, og eventuel kompensation fra staten.
- at tilbagerulning af udvidelser, gennemførelse af takststigninger samt iværksættelse af effektiviseringsforslag til samlet 9,3 mio. kr. jf. bilag 8 fra Magistratens temadrøftelse den 21. marts godkendes.
- at tilbagerulning af udvidelser, gennemførelse af takststigninger samt iværksættelse af effektiviseringsforslag med effekt i 2023 og frem indarbejdes i budgetforslag til budget 2023 jf. bilag 8.
- at følgende tillægsbevillinger meddeles under serviceudgifter:
  - at merudgifter på driften i 2022 på 4,0 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på puljen til uforudsete udgifter jf. bilag 3,
  - at demografiregulering i 2022 på 18,6 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på puljen til uforudsete udgifter jf. bilag 3, og i 2023 og 2024 på 23,0 mio. kr. og i 2025 på 22,0 mio. kr. indarbejdes i budgetforslaget,

3. at merudgifter på driften i 2022 på 1,0 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på kassen, jf. bilag 3
4. at decentrale merforbrug i 2021 på 8,3 mio. kr. jf. bilag 9 overføres til 2022 med modpost på puljen til uforudsete udgifter,
5. at mindreforbrug på eksternt finansierede projekter i 2021 på 4,7 mio. kr. jf. bilag 9 overføres til 2022 med modpost på en puljen til uforudsete udgifter,
6. at mindreforbrug på projekter besluttet ved tidligere budgetforlig er vurderet og der overføres 7,8 mio. kr. til 2022 med modpost på puljen til uforudsete udgifter og 0,5 mio. kr. overføres til 2023 og indarbejdes i budgettet  
jf.  
bilag 9
7. at ansøgte overførsler af mindreforbrug og afdragsordninger er vurderet og der overføres 2,5 mio. kr. til 2022 med modpost på puljen til uforudsete udgifter jf. bilag 9
8. Udgiftsneutrale omplaceringer inden for og imellem udvalg i 2022 og for 2023 og frem indarbejdes i budget, jf. bilag 3. Herunder omflyttes netto 1,2 mio.kr. fra serviceudgifter til overførselsudgifter i 2022 og 0,2 mio. kr. flyttes fra overførselsudgifter til serviceudgifter fra 2023 og frem.
9. at følgende tillægsbevillinger meddeles under overførselsudgifter:
  1. Udgiftsneutrale omplaceringer inden for og imellem udvalg i 2022 og for 2023 og frem indarbejdes i budgettet, jf. bilag 3. Herunder omflyttes netto 1,2 mio.kr. fra serviceudgifter til overførselsudgifter i 2022 og 0,2 mio. kr. flyttes fra overførselsudgifter til serviceudgifter fra 2023 og frem.
  2. Mindreudgift på driften i 2022 på 2,5 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på kassen, jf. bilag 3
10. at følgende tillægsbevillinger meddeles under anlæg:
  1. Mindreudgifter inden for anlægsrammen på 49,5 mio. kr. i 2022, med modpost på den negative anlægspulje,
  2. Merudgifter for 37,3 mio. kr. i 2023, der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2023,
  3. Merudgifter for 12,0 mio. kr. i 2024 der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2023,
  4. Mindreudgifter under brugerfinansieret anlæg for 49,1 mio. kr. i 2022, der tillægsbevilges med modpost på byggekredit jf. bilag 13 med henvisning til bilag 2 vedrørende det finansielle område,
  5. Merudgifter under brugerfinansieret anlæg for 49,1 mio. kr. i 2023, indarbejdes i budgetforslaget til budget 2023,
  6. Mindreforbrug udenfor anlægsrammen for 104,0 mio. kr. i 2022 der tillægsbevilges på kassen jf. bilag 6 og 7 med henvisning til bilag 3 vedrørende det finansielle område,
  7. Merforbrug uden for anlægsrammen for 58,7 mio. kr. i 2023 der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2023.
  8. Merforbrug uden for anlægsrammen for 45,3 mio. kr. i 2024 der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2023.
11. at følgende tillægsbevillinger meddeles under finansielle poster med modpost på kassen:
  1. Nettomindreindtægter under kommunes indtægtsside på 10,6mio.kr. i 2022, jf. bilag 3.
  2. Nettomindreindtægter for 104,0 mio. kr. i 2022 under lånoptagelse som modpost til mindreudgifter uden for anlægsrammen jf. bilag 3.
  3. Nettomerudgifter for 43,6 mio. kr. i 2022, 5,1 mio. kr. i 2023, 5,6 mio. kr. i 2024 og 6,8 mio. kr. i 2025 jf. bilag 3

Direktionen indstiller, at fagudvalgene tager orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2022 til efterretning.

#### **Beslutning fra Magistraten 2022-25, 4. april 2022, pkt. 116:**

Magistraten indstiller,

1. at 1. forventede regnskab 2022 tages til efterretning, herunder at dispositionsbegrænsningen på 1,5 pct. fastholdes indtil videre.
2. At der reserveres en pulje på service til IT og cybersikkerhed på 2,5 mio. kr.
3. At der reserveres 20 mio. kr. under usikkerhedspuljen, hvoraf 13,9 mio. kr. reserveres på service, og 6,1 mio. kr. reserveres under overførselsudgifter.
4. At alene helt nødvendige driftsoverførsler samt decentralt merforbrug for netto 6,8 mio. kr. overføres fra 2021 til 2022 jf. bilag 3 og 9. 5. At decentralt mindreforbrug på 14,9 mio. kr. fra 2021 tilbageholdes nu, men frigives ved 2. forventet regnskab, hvis der er økonomisk mulighed for det
6. At tilbagerulning af udvidelser, gennemførelse af takststigninger samt iværksættelse af effektiviseringsforslag til samlet 8,5 mio. kr. jf. bilag 8 fra Magistratens temadrøftelse den 21. marts godkendes, idet forslaget ”klubnormering tilpasset faktisk fremmøde” ikke gennemføres.
7. At tilbagerulning af udvidelser, gennemførelse af takststigninger samt iværksættelse af effektiviseringsforslag med effekt i 2023 og frem indarbejdes i budgetforslag til budget 2023 jf. bilag 8.
8. at følgende tillægsbevillinger meddeles under serviceudgifter:
  1. at merudgifter på driften i 2022 på 4,0 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på puljen til uforudsete udgifter jf. bilag 3,

2. at demografiregulering i 2022 på 18,6 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på puljen til uforudsete udgifter jf. bilag 3, og i 2023 og 2024 på 23,0 mio. kr. og i 2025 på 22,0 mio. kr. indarbejdes i budgetforslaget,
3. at merudgifter på driften i 2022 på 1,0 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på kassen, jf. bilag 3
4. at decentrale merforbrug i 2021 på 8,3 mio. kr. jf. bilag 9 overføres til 2022 med modpost på puljen til uforudsete udgifter,
5. at mindreforbrug på eksternt finansierede projekter i 2021 på 4,7 mio. kr. jf. bilag 9 overføres til 2022 med modpost på en puljen til uforudsete udgifter,
6. at mindreforbrug på projekter besluttet ved tidligere budgetforlig er vurderet og der overføres 7,8 mio. kr. til 2022 med modpost på puljen til uforudsete udgifter og 0,5 mio. kr. overføres til 2023 og indarbejdes i budgettet jf. bilag 9
7. at ansøgte overførsler af mindreforbrug og afdragsordninger er vurderet og der overføres 2,5 mio. kr. til 2022 med modpost på puljen til uforudsete udgifter jf. bilag 9
8. Udgiftsneutrale omplaceringer inden for og imellem udvalg i 2022 og for 2023 og frem indarbejdes i budget, jf. bilag 3. Herunder omflyttes netto 1,2 mio.kr. fra serviceudgifter til overførselsudgifter i 2022 og 0,2 mio. kr. flyttes fra overførselsudgifter til serviceudgifter fra 2023 og frem.
9. at følgende tillægsbevillinger meddeles under overførselsudgifter:
  1. Udgiftsneutrale omplaceringer inden for og imellem udvalg i 2022 og for 2023 og frem indarbejdes i budgettet, jf. bilag 3
  3. Herunder omflyttes netto 1,2 mio.kr. fra serviceudgifter til overførselsudgifter i 2022 og 0,2 mio. kr. flyttes fra overførselsudgifter til serviceudgifter fra 2023 og frem.
2. Mindreudgift på driften i 2022 på 2,5 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på kassen, jf. bilag 3
10. at følgende tillægsbevillinger meddeles under anlæg:
  1. Mindreudgifter inden for anlægsrammen på 49,5 mio. kr. i 2022, med modpost på den negative anlægspulje,
  2. Merudgifter for 37,3 mio. kr. i 2023, der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2023,
  3. Merudgifter for 12,0 mio. kr. i 2024 der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2023,
  4. Mindreudgifter under brugerfinansieret anlæg for 49,1 mio. kr. i 2022, der tillægsbevilges med modpost på byggekredit jf. bilag 13 med henvisning til bilag 2 vedrørende det finansielle område,
  5. Merudgifter under brugerfinansieret anlæg for 49,1 mio. kr. i 2023, indarbejdes i budgetforslaget til budget 2023,
  6. Mindreforbrug udenfor anlægsrammen for 104,0 mio. kr. i 2022 der tillægsbevilges på kassen jf. bilag 6 og 7 med henvisning til bilag 3 vedrørende det finansielle område,
  7. Merforbrug uden for anlægsrammen for 58,7 mio. kr. i 2023 der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2023.
  8. Merforbrug uden for anlægsrammen for 45,3 mio. kr. i 2024 der indarbejdes i budgetforslaget til budget 2023.
11. at følgende tillægsbevillinger meddeles under finansielle poster med modpost på kassen:
  1. Nettomindreindtægter under kommunes indtægtsside på 10,6mio.kr. i 2022, jf. bilag 3.
  2. Nettomindreindtægter for 104,0 mio. kr. i 2022 under lånoptagelse som modpost til mindreudgifter uden for anlægsrammen jf. bilag 3.
  3. Nettomerudgifter for 43,6 mio. kr. i 2022, 5,1 mio. kr. i 2023, 5,6 mio. kr. i 2024 og 6,8 mio. kr. i 2025 jf. bilag 3

Magistraten indstiller endvidere som korrektion, at for så vidt angår Kultur- og Fritidsudvalget, så sker der ikke tillægsbevilling på 0,5 mio. kr. ved nedskrivning af udvalgets puljer til finansiering af Aveny-T-tilskuddet ved 1. forventet regnskab, idet udvalget frem mod 2. forventet regnskab vil håndtere denne udfordring.

Magistraten anmodede om et beslutningsoplæg vedr. en uafhængig ekstern vurdering af udviklingen i kommunens økonomi.

#### **Beslutning fra Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget 2022-25, 4. april 2022, pkt. 26:**

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget tog orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2022 til efterretning.

#### **Beslutning fra Socialudvalget 2022-25, 4. april 2022, pkt. 30:**

Socialudvalget tog orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2022 til efterretning.

#### **Beslutning fra Sundheds- og Forebyggelsesudvalget 2022-25, 4. april 2022, pkt. 16:**

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget tog orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2022 til efterretning.

#### **Beslutning fra Ældre- og Omsorgsudvalget 2022-25, 4. april 2022, pkt. 23:**

Ældre- og Omsorgsudvalget tog orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2022 til efterretning.

#### **Beslutning fra Miljø-, Bynatur og Mobilitetsudvalget 2022-25, 4. april 2022, pkt. 74:**

Miljø-, Bynatur og Mobilitetsudvalget tog orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2022 til efterretning.

#### **Beslutning fra Kultur og Fritidsudvalget 2022-25, 4. april 2022, pkt. 43:**

Kultur- og Fritidsudvalget tog orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2022 til efterretning.

Udvalget bemærkede, at Magistraten ikke tillægsbevilgede reduktion af puljerne til håndtering af udfordring vedrørende Aveny-T, idet håndtering af denne udfordring sker ved 2. forventede regnskab.

**Beslutning fra Klima-, Plan- og Boligudvalget 2022-25, 4. april 2022, pkt. 62:**

Klima-, Plan- og Boligudvalget tog orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2022 til efterretning.

**Beslutning fra By- og Erhvervsstrategisk udvalg 2022-25, 4. april 2022, pkt. 14:**

By- og Erhvervsstrategisk udvalg tog orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2022 til efterretning.

**Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 4. april 2022, pkt. 43:**

Undervisningsudvalget tog orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2022 til efterretning.

**Beslutning fra Børneudvalget 2022-25, 4. april 2022, pkt. 33:**

Børneudvalget tog orienteringen vedrørende 1. forventede regnskab 2022 til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1 1. forventede regnskab 2022

Bilag 2 Samlet udvalgsgennemgang

Bilag 3 Bevillingsmæssige ændringer ifm. 1. forventede regnskab 2022

Bilag 4 Bevillingsoversigt 1. forventede regnskab 2022

Bilag 5 - Strukturel balance, resultat og kassebeholdning

Bilag 6 Anlægsafvigelser fordelt på udvalg

Bilag 7 Beskrivelser af afvigelser på anlægsprojekter

Bilag 8 Uddybning af temadrøftelse

Bilag 9 Driftsoverførsler fra 2021 til 2022

# Punkt 74: Frederiksberg Kommunes årsregnskab 2021

00.30.00-S00-2-22

## Resume

Forvaltningen præsenterer i nærværende sag magistraten og kommunalbestyrelsen for årets resultat til godkendelse og efterfølgende oversendelse af årsregnskabet til revisionen.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten indstiller, at årsregnskabet for 2021 godkendes og afgives til revisionen, idet afvigelserne i regnskabet betragtes som regnskabsforklaret.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal inden den 1. maj 2022 afgive årsregnskabet for 2021 til revisionen. Revisionen udarbejder herefter beretning om revision af årsregnskabet senest den 15. juni 2022.

Inden udgangen af august behandler kommunalbestyrelsen revisionsberetningen og godkender årsregnskabet endeligt.

På mødet den 7. marts 2021 fik magistraten forelagt regnskabsopfølgning for årets resultat 2021, hvor de overordnede forklaringer på afvigelser i regnskabet i forhold til det korrigerede budget var beskrevet.

I årsregnskabet, som forelægges nu, er afvigelserne mere detaljeret beskrevet i regnskabsberetningens afsnit ”Regnskabsbemærkninger”.

Overordnet er det samlede regnskabsresultat for 2021 bedre end planlagt ved budgetvedtagelsen (oprindelig budget 2021). I forhold til det oprindelige budget 2021 er der tale om en forbedring af kommunens kassebeholdning, idet det planlagte kassetræk på 162 mio. kr. endte med et kassetræk på 110 mio. kr. Forbedringen på 52 mio. kr. skyldes væsentligst 99 mio. kr. i nettomindreudgifter på det skattefinansierede område, mindreudgifter på 30 mio. kr. vedrørende det brugerfinansierede område (renovation samt klimainvesteringer), modsvaret af merudgifter på 77 mio. kr. vedrørende afdrag, lånoptagelse samt øvrige finansforskydninger.

Regnskabsresultatet efterlader kommunen med en kassebeholdning på 867 mio. kr. Kassebeholdningen ultimo 2021 forventes imidlertid at blive forværret som følge af anlægsoverførsler mellem 2021 og 2022 med i alt 29,5 mio. kr.

Regnskabsresultatet indenfor anlægsrammen viser et mindreforbrug på 29,7 mio. kr., svarende til 8,7 pct. af den samlede anlægsramme på 340,8 mio. kr. Mindreforbruget på anlægsrammen skyldes væsentligst forsinkelser af anlægsprojekter i regnskab 2021, der indstilles automatisk overført fra 2021 til 2022 i forbindelse med 1. forventede regnskab 2022.

Serviceudgifterne viser merudgifter i forhold til det korrigerede budget på i alt 1,8 mio. kr., svarende til en afvigelse på 0,0 pct. ud af et samlet budget på 4,267,3 mia. kr. Merudgifterne på service kan henføres til kommunens ekstraordinære nettomerudgifter som følge af Corona-pandemien i 2021, som er opgjort til 48,8 mio. kr. Ses der bort for de Corona-relaterede nettomerudgifter, ville regnskabsresultatet for service have vist mindreudgifter, og budgettet ville således have været overholdt.

Frederiksberg Kommunes serviceramme inkl. den statslige kompensation til coronaudgifter udgør til sammen 4.270,9 mio. kr. Det endelige regnskabsresultat endte på 4.269,1 mio. kr., og ligger dermed inden for den ramme, der er inklusiv Coronakompensation. Det forventes derfor ikke, at der vil ske sanktion af Frederiksberg Kommune

## **xt-decoration: underline;">>Regnskabsresultatet for 2021 (jf. regnskabsoversigt s. 78 / tabel 1)**

Årets resultat for 2021 udviser et samlet underskud på 70 mio. kr. Heraf udviser det skattefinansierede område et underskud på 51 mio. kr. og forsyningsområdet et underskud på 19 mio. kr.

## **Tabel 1: Regnskabsoversigt for regnskabsåret 2021**

i mio. kr. netto		Budget 2021	Tillægs- bevilling	Korrigeret budget	Regnskab 2021	Afvigelse
<b>Indtægter mm.</b>						
Skatter	U	0	0	0	0	0
	I	-6.235	6	-6.229	-6.228	1
Generelle tilskud og udligning	U	1.857	-2	1.855	1.853	-2
	I	-1.809	31	-1.778	-1.776	2
Momsudligning	U	4	-5	-1	36	37
Renter	U	23	7	30	26	-4
	I	-23	-8	-31	-39	-8
<b>Indtægter i alt</b>		<b>-6.182</b>	<b>28</b>	<b>-6.154</b>	<b>-6.128</b>	<b>26</b>
<b>Driftsudgifter i alt</b>		<b>5.948</b>	<b>-20</b>	<b>5.927</b>	<b>5.905</b>	<b>-23</b>
<b>Anlægsudgifter i alt</b>		<b>383</b>	<b>-88</b>	<b>295</b>	<b>274</b>	<b>-21</b>
<b>Resultat skattefin. område</b>		<b>149</b>	<b>-81</b>	<b>68</b>	<b>51</b>	<b>-18</b>
<b>Det brugerfinansierede område</b>						
Driftsvirksomhed	U	168	-52	116	110	-6
	I	-171	59	-112	-109	3
Anlægsudgifter	U	52	-35	17	19	2
	I	0	0	0	0	0
<b>Resultat brugerfin. område</b>		<b>49</b>	<b>-28</b>	<b>21</b>	<b>19</b>	<b>-2</b>
<b>Resultat i alt (- = overskud)</b>		<b>198</b>	<b>-109</b>	<b>89</b>	<b>70</b>	<b>-20</b>
<b>Kassebeholdning primo</b>		<b>851</b>			<b>961</b>	
Årets resultat		-198	109	-89	-70	20
Lånoptagelse	I	258	-27	231	231	0
Finansforskydninger	N	-190	-99	-290	-182	108
Afdrag på lån	U	-32	-58	-90	-90	0
<b>Kassepåvirkning (- =kasseforbrug)</b>		<b>-162</b>	<b>-75</b>	<b>-238</b>	<b>-110</b>	<b>127</b>
Kursregulering, likvide aktiver					17	
<b>Kassebeholdning ultimo</b>		<b>689</b>		<b>723</b>	<b>867</b>	<b>144</b>

Der var i 2021 oprindeligt budgetteret med et underskud på 198 mio. kr. og efter meddelte tillægsbevillinger et korrigeret underskud på 89 mio. kr. I forhold til det oprindelige budget er resultatet dermed forbedret med 128 mio. kr. og i forhold til korrigeret budget, er der tale om en forbedring af regnskabsresultatet med 20 mio. kr. Sidstnævnte forbedring på 20 mio. kr. skyldes en kombination af netto mindreindtægter på 26 mio. kr. (skatter, tilskud og udligning, moms og renter), mindreforbrug på nettodriftsudgifterne på 23 mio. kr., mindreforbrug på nettoanlægsudgifterne på 21 mio.kr., samt nettomindredninger vedrørende det brugerfinansierede område på 2 mio. kr.

Driftsudgifterne på det skattefinansierede område udviser samlet set nettomindredninger i forhold til korrigeret budget (dvs. afvigelser ud over det Kommunalbestyrelsen har givet bevilling til) på 23 mio. kr., og anlægsudgifterne udviser nettomindredninger på 21 mio. kr.

#### Kassebeholdningen

Der har i 2021 været en forbedring af kassen på 127 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Derudover er der foretaget en kursregulering (urealiserede kursgevinster) på 17 mio. kr., således at kassebeholdningen (kontanter og værdipapirer) ved udgangen af regnskabsåret udgør 867 mio. kr.

Den samlede forbedring af kassen i forhold til korrigeret budget dækker dog over en lang række forskydninger i betalinger på drift, anlæg og finansielle poster, som derfor ikke er reelle kasseforbedringer, men alene forskydninger. Der er omkring ca. 60 mio. kr. i reel kasseforbedring ud af den samlede kasseforbedring på 144 mio. kr. (inkl. kursregulering) i forhold til korrigeret budget.

#### **Balancen pr. 31.12.2021**

Beløb i mio. kr.	Ultimo 2020	Ultimo 2021
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
Materielle anlægsaktiver	4.531	4.578
Immaterielle anlægsaktiver	0	0
Finansielle anlægsaktiver	1.925	1.621
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>6.457</b>	<b>6.200</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Varebeholdninger	7	4
Fysiske anlæg til salg	1	1
Tilgodehavender	409	439
Værdipapirer	0	0
Likvide beholdninger	961	867
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.378</b>	<b>1.312</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>7.834</b>	<b>7.511</b>
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>	<b>-1.832</b>	<b>-616</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>-3.190</b>	<b>-3.919</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Langfristede gældsforpligtelser	-1.807	-1.968
Nettogæld vedr. fonds, legater, deposita m.v.	-27	-32
Kortfristede gældsforpligtelser	-977	-975
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>-2.811</b>	<b>-2.976</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>-7.834</b>	<b>-7.511</b>

På aktivsiden er der indregnet anlægsaktiver (bygninger, grunde, aktier m.v.) for i alt 6,200 mia. kr. Omsætningsaktiver (likvide beholdninger og kortfristede tilgodehavender m.v.) indgår med 1,312 mia. kr.

På passivsiden (forpligtelser) er kommunens hensatte forpligtelser, som væsentligst vedrører tjenestemandspensioner indregnet med 3,919 mia. kr. Derudover indgår gældsforpligtelser (kort- og langfristet gæld) med 2,976 mia. kr.

Samlet set giver det en egenkapital på 0,6 mia. kr., som dermed er forværret med 1,2 mia. kr. i forhold til sidste år, jf. note 9 side 74 i årsregnskabet, hvor udviklingen i egenkapitalen fra ultimo 2020 til ultimo 2021 er vist.

Kommunens egenkapital er et udtryk for den værdi, der er tilbage, hvis alle tilgodehavender og forpligtigelser bliver indfriet. Egenkapitalen er således kommunens samlede skattefinansierede formue. For egenkapitalen gælder det typisk, at en højere værdi generelt er udtryk for et bedre formueresultat end en lavere værdi. Det er umiddelbart ikke muligt at definere en hensigtsmæssig størrelse på en kommunes egenkapital. Men egenkapitalen bør vurderes i sammenhæng med kommunens evne til at balancere udgifter og indtægter. En lav/negativ egenkapital er således mere problematisk, hvis kommunen samtidig har et negativt skattefinansieret resultat.

Forværringen af kommunens egenkapital i regnskab 2021 fremkommer væsentligst således:

Beløb i mio. kr.	
Opskrivning af tjenstemandsforpligtelse	728,8
Nedskrivning af kommunens værdi i § 60 selskaber	296,7
Forøgelse af den langfristede gæld	161,3
Underskud skattefinansieret område	50,5
Kursreguleringer likvide aktiver	-16,9
Øvrige reguleringer	-4,5
<b>Forværring af egenkapitalen</b>	<b>1.215,9</b>

Forværring er +, forbedring er -

#### Opskrivning af tjenstemandsforpligtelse

Opskrivningen af forpligtelsen sker som følge af en fornyet aktuarmæssig beregning af kommunens samlede tjenstemandsforpligtelse, som er foretaget af kommunens aktuar ”Silkeborg Data” pr. ultimo 2021. Forpligtelserne blev senest aktuarberegnet ultimo 2017 – og skal som minimum beregnes hvert 5. år. Den forøgede forpligtelse skyldes primært en stigning i den lovpligtige opskrivningsfaktor, der anvendes til beregning af de forventede fremtidige tjenstemandsforpligtelser samt en opdatering af Finanstilsynets offentliggjorte levetidsforudsætninger.

Jf. note 10 side 75 i årsregnskabet er opskrivningen af tjenstemandsforpligtelsen med 0,7 mia. kr. forklaret og specificeret.

#### Nedskrivning af kommunens værdi i § 60 selskaber

Nedskrivningen kan væsentligst henføres til Indskud i Metrocityring som isoleret set har forværret kommunens egenkapital med 267,2 mio. kr. Indregning af indskud i fælleskommunale selskaber sker til ”indre værdi” hvilket betyder, at indregningen sker til den forholdsmæssige ejerandel af selskabets egenkapital i den seneste årsrapport.

Metroselskabet A/S's egenkapital blev i regnskab 2020 forværret som konsekvens af et samlet regnskabsmæssigt underskud på 2,7 mia. kr. som består af et underskud på driften før markedsværdiregulering på 1,2 mia. kr. samt en markedsværdiregulering på 1,5 mia. kr.

#### Forøgelse af den langfristede gæld

Forøgelsen af den langfristede gæld, som har forværret kommunens egenkapital i 2021 vedr. væsentligst lånoptagelse til klimainvesteringer på i alt 154 mio.kr. som vil blive tilbagebetalt til kommunen fra Forsyningen over en årrække via gældsbreve.

#### Underskud skattefinansieret område

Årets resultat på kommunens skattefinansieret område viser et underskud på 50,5 mio.kr. som også er med til at forværre kommunens egenkapital.

#### Kursregulering af kassebeholdning pr. 31.12.2021

Primo 2021 udgjorde kassebeholdningen 960,8 mio. kr. Regnskabsresultatet i 2021 har reduceret kassen med 110,5 mio. kr. og udgør herefter 850,3 mio. kr. Imidlertid er der foretaget kursregulering med modpost på egenkapitalen som har forbedret kassen med 16,9 mio. kr.

Legaternes regnskaber er udarbejdet af Nordea. De mere detaljerede legatregnskaber er fremlagt i Håndbiblioteket.

Regnskabspublikationen offentliggøres på kommunens hjemmeside under følgende link:  
<https://www.frederiksberg.dk/kommunen/okonomi/okonomiske-nogletal>

Publikationen trykkes ikke i papirform, men i det omfang publikationen ønskes på papir, kan Økonomi og Udbud kontaktes på mail [okonomiafdelingen@frederiksberg.dk](mailto:okonomiafdelingen@frederiksberg.dk) eller på tlf. 3821 2300.

## **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Magistraten den 4. april 2022, kommunalbestyrelsen den 25. april 2022.

## **Historik**

### **Indstilling 4. april 2022, pkt. 118:**

Direktionen indstiller, at årsregnskabet for 2021 godkendes og afgives til revisionen, idet afvigelserne i regnskabet betragtes som regnskabsforklaret.

### **Beslutning fra Magistraten 2022-25, 4. april 2022, pkt. 118:**

Magistraten indstiller, at årsregnskabet for 2021 godkendes og afgives til revisionen, idet afvigelserne i regnskabet betragtes som regnskabsforklaret.

## **Bilag**

Frederiksberg Kommunes årsregnskab 2021

# Punkt 75: Anlægsoverførsler fra 2021 til 2022

00.30.08-000-1-22

## Resume

Ved regnskabsafslutning opgøres mer- og mindreforbrug på kommunens anlægsprojekter med henblik på at opgøre de midler, der indstilles overført fra 2021 til 2022 i overensstemmelse med kommunens principper for overførsel af budget imellem år.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten indstiller, at

1. der vedrørende udgifter inden for anlægsrammen overføres mindreforbrug fra 2021 til 2022 på i alt 31,5 mio. kr. som tillægsbevillinger med modpost på den negative anlægspulje i 2022,
2. der vedrørende indtægter på anlæg overføres mindreindtægter fra 2021 til 2022 på i alt 3,9 mio. kr. som tillægsbevillinger med modpost på kassen,
3. der vedrørende udgifter uden for anlægsrammen overføres merforbrug fra 2021 til 2022 på i alt 4,1 mio. kr. som tillægsbevillinger, hvoraf 0,5 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på kassen i 2021 mens 3,6 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på lånoptagelse i 2022,
4. der vedrørende det brugerfinansierede område overføres merforbrug fra 2021 til 2022 på i alt 1,6 mio. kr., som tillægsbevillinger med modpost på lånoptagelse i 2022.

## Sagsfremstilling

Anlægsprojekter har ofte en projektøkonomi, der løber over flere år, hvor det er svært præcist at forudsige, om regningerne falder det ene eller det andet år. Der er derfor behov for at flytte budget imellem år, så det sikres, at projekterne fortsat har samme økonomi over hele projektperioden. Dette opgøres efter regnskabsafslutningen med baggrund i retningslinjerne i de vedtagne Principper for økonomistyring.

Nærværende sag beskriver størrelsen af mer- og mindreforbrug på anlægsprojekter, der søges overført fra 2021 til 2022. Af bilag 1 fremgår de enkelte anlægsprojekters mer- eller mindreforbrug i 2021, og hvorvidt beløbet overføres til 2022. Endvidere fremgår af bilag 1 hvilke anlæg, der er afsluttet i 2021.

### Overførsler fra 2021 til 2022

Der søges mer- og mindreforbrug overført på de anlægsprojekter, der ved regnskabsafslutningen for 2021 har enten et merforbrug eller et uforbrugt rådighedsbeløb i 2021. For projekter, der overføres fra 2021 til 2022, vil den samlede projektøkonomi over de to år dermed forblive uændret.

Der indstilles overførsler inden for anlægsrammen fra 2021-2022 på 31,5 mio. kr. De 31,5 mio. kr. har modpost på den negative anlægspulje i 2022. Såfremt tillægsbevillingerne i denne sag godkendes, forøges den negative anlægspulje til 109,6 mio. kr. i 2022. Status på udmøntning af den negative anlægspulje indgår i 1. forventede regnskab, der behandles parallelt med denne sag.

For udgifter uden for anlægsrammen indstilles merforbrug på 4,1 mio. kr. overført fra 2021 til 2022. Overførslerne af anlægsindtægter på 3,9 mio. kr. fra 2021 til 2022 er udtryk for forskydning af indtægter, der ikke blev realiseret i 2021, men som forventes i 2022.

*Tabel 1. Afvigelser på rådighedsbeløb samt overførsler pr. udvalg*

1.000 kr.	U/I	Rådigheds- beløb 2021	Forbrug 2021	Afvigelse rådigheds- beløb 2021	Overføres til 2022
Skattefinansieret anlæg i alt	U	405.366	379.772	-25.594	27.371

	I	-110.363	-106.084	4.279	-3.903
	N	295.003	273.688	-21.315	23.467
<b>Heraf inden for anlægsrammen</b>	U	<b>340.465</b>	<b>310.779</b>	<b>-29.686</b>	<b>31.463</b>
01 Magistraten	U	28.443	27.614	-829	2.637
02 Klima-, Plan- og Boligudvalget	U	71.681	65.192	-6.489	6.270
03 Undervisningsudvalget	U	39.525	41.672	2.147	-1.645
04 Ældre- og Omsorgsudvalget	U	29.202	26.681	-2.521	2.462
05 Kultur- og Fritidsudvalget	U	94.746	77.270	-17.476	17.459
06 Børneudvalget	U	5.890	4.254	-1.636	999
07 Socialudvalget	U	2.609	2.291	-318	507
08 Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget	U	66.583	64.132	-2.451	2.773
10 Sundheds- og Forebyggelsesudvalget	U	1.788	1.674	-113	0
<b>Heraf uden for rammen - plejeboliger</b>	U	<b>64.901</b>	<b>68.993</b>	<b>4.092</b>	<b>-4.092</b>
02 Klima-, Plan- og Boligudvalget	U	300	353	53	-53
04 Ældre- og Omsorgsudvalget	U	64.601	68.640	4.039	-4.039
<b>Heraf uden for rammen - indtægter</b>	I	<b>-110.363</b>	<b>-106.084</b>	<b>4.279</b>	<b>-3.903</b>
01 Magistraten	I	-103.416	-103.416	0	0
02 Klima-, Plan- og Boligudvalget	I	-3.061	-2.018	1.043	-642
06 Børneudvalget	I	-500	-625	-125	125
08 Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget	I	-3.386	-26	3.361	-3.386
<b>Brugerfinansieret område i alt uden for rammen</b>	U	<b>17.117</b>	<b>18.743</b>	<b>1.626</b>	<b>-1.594</b>
B08 Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget	U	17.117	18.743	1.626	-1.594

Der er for anlægsudgifter inden for anlægsrammen indstillet overførsler til 2022 på 31,5 mio. kr., hvilket er 1,8 mio. kr. højere end mindreforbrug i regnskab 2021 på 29,7 mio. kr. Forskellen skyldes hovedsageligt, at den negative anlægspulje

ikke blev udmøntet fuldt i løbet af 2021 og dermed har et negativt rådighedsbeløb i 2021 på 1,9 mio. kr. (indgår under Magistraten i tabel 1). Dette søges ikke overføres til 2022.

Derudover har skimmelpuljen et samlet merforbrug på 0,5 mio. kr. i 2021, som ikke foreslås overført fra 2021 til 2022. Da skimmelpuljen er afsat til at dække akutte behov for udbedring af skimmelskader, og da behovet for renovering vedr. skimmel ikke forventes at være faldende, vurderes det ikke hensigtsmæssigt at reducere puljen i 2022. I modsat retning trækker mindreforbrug på en række afsluttede anlægsprojekter inden for anlægsrammen på 0,5 mio. kr., der reducerer udfordringen.

Samlet set er der dermed 1,8 mio. kr. mere, der overføres til 2022 end det samlede uforbrugte rådighedsbeløb for udgifter ved regnskab 2021.

For anlægsindtægter overføres mindreindtægter på 3,9 mio. kr., hvilket er 0,4 mio. kr. lavere end regnskabsresultatet på 4,3 mio. kr. Forskellen på 0,4 mio. kr. skyldes mindreindtægter på lukkede anlægsprojekter på 0,4 mio. kr.

Samlet set er der en forskel på 1,8 mio. kr. vedr. udgifter samt 0,4 mio. kr. vedr. indtægter mellem det uforbrugte rådighedsbeløb i 2021 og det rådighedsbeløb, der overføres til 2022. De i alt 2,2 mio. kr. indgår i den samlede opgørelse af kassebeholdningen i regnskab 2021.

### Teknisk korrektion af anlægsbevillinger

I løbet af året kan der opstå tekniske afvigelser imellem det rådighedsbeløb, der er afsat til et anlægsprojekt, og den anlægsbevilling, der er givet. Med anlægsoverførselssagen, søges disse tilpasset, så ingen projekter samlet set har en større anlægsbevilling end det afsatte rådighedsbeløb.

Mens rådighedsbeløb afspejler den politisk vedtagne finansiering af et projekt, afspejler anlægsbevillingen den politiske godkendelse til at igangsætte og bruge midler til et konkret defineret projekt. En anlægsbevilling kan således godt være mindre end den fulde afsatte finansiering i form af rådighedsbeløbet. Hvis anlægsbevillingen omvendt er større end rådighedsbeløbet, er der ikke fuld finansiering til den meddelte bevilling.

De tekniske korrektioner af anlægsbevillinger indstilles foretaget på puljer, hvor anlægsbevillingen over tid er kommet ud af trit med puljens rådighedsbeløb. Nedenfor er en oversigt over anlægsbevillinger, der teknisk søges korrigeret i forbindelse med regnskab 2021. Samlet indstilles det, at bevillinger reduceres med 7,6 mio. kr.

- Pulje til imødekommen af AT-påbud reduceres med 200 t. kr.
- Pulje til udbedring og forebyggelse af skimmelforekomster reduceres med 5.826 t. kr.
- Pulje til rådhusarbejder reduceres med 155 t. kr.
- Pulje til legepladser/udearealer for dagtilbud reduceres med 123 t. kr.
- Pulje til udlægning af nyt slidlag reduceres med 420 t. kr.
- Pulje til renovering af vejbelysning inkl. master samt intelligent belysning reduceres med 144 t. kr.
- Pulje til tilplantning af vejtræer reduceres med 164 t. kr.
- Pulje til renovering af vejbelysning inkl. master samt intelligent belysning reduceres med 144 t. kr.
- Forbedring af cykelparkeringsforhold pulje reduceres med 437 t. kr.

Den tekniske korrektion af anlægsbevillinger har ingen konsekvenser for kassen eller for afsat finansiering på berørte puljer.

Derudover indstilles en teknisk korrektion vedrørende anlægsprojektet Renovering af omklædning for rådhus-service, som tilføres 0,3 mio. kr. fra Puljen til vedligehold af kommunale ejendomme i 2022. Midlerne er disponeret til projektet.

## **Økonomi**

Jævnfør tabel 1 søges der om overførsel af anlægsudgifter på i alt 27,4 mio. kr. til 2022 og anlægsindtægter på i alt 3,9 mio. kr. til 2022 som tillægsbevillinger. De overførte anlægsindtægter på 3,9 mio. kr. tilgår kassen i 2022.

Tillægsbevillinger på 31,5 mio. kr. inden for anlægsrammen har modpost på den negative anlægspulje i 2022, som udmøntes via forskydninger af rådighedsbeløb i de forventede regnskaber. Såfremt tillægsbevillingerne i denne sag godkendes, forøges den negative anlægspulje til 109,6 mio. kr. i 2022. Status på udmøntning af den negative anlægspulje indgår i 1. forventede regnskab, der behandles parallelt med denne sag.

Merudgifter på 4,1 mio. kr. for udgifter uden for anlægsrammen i 2021 tillægsbevilles som mindreudgifter i 2022. Heraf har 0,5 mio. kr. modpost på kassen mens 3,6 mio. kr. har modpost på lånoptag, idet ældreboliger lånefinansieres med 88 pct. af anlægsudgiften.

Merudgifter på 1,6 mio. kr. for brugerfinansierede udgifter (klimatilpasning) i 2021 tillægsbevilges som mindreudgifter i 2022 med modpost på lånoptagelse, idet brugerfinansieret klimatilpasning lånefinansieres med 100 pct. af anlægsudgiften.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Behandles i Magistraten, Klima-, Plan- og Boligudvalget, Undervisningsudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Børneudvalget, Socialudvalget og Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget, dernæst i Kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

### **Indstilling 4. april 2022, pkt. 124:**

Direktionen indstiller til Magistraten, at

1. der vedrørende udgifter inden for anlægsrammen overføres mindreforbrug fra 2021 til 2022 på i alt 31,5 mio. kr. som tillægsbevillinger med modpost på den negative anlægspulje i 2022,
2. der vedrørende indtægter på anlæg overføres mindreindtægter fra 2021 til 2022 på i alt 3,9 mio. kr. som tillægsbevillinger med modpost på kassen,
3. der vedrørende udgifter uden for anlægsrammen overføres merforbrug fra 2021 til 2022 på i alt 4,1 mio. kr. som tillægsbevillinger, hvoraf 0,5 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på kassen i 2021 mens 3,6 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på lånoptagelse i 2022,
4. der vedrørende det brugerfinansierede område overføres merforbrug fra 2021 til 2022 på i alt 1,6 mio. kr., som tillægsbevillinger med modpost på lånoptagelse i 2022.

Direktionen indstiller til berørte fagudvalg, at anlægsoverførsler fra 2021 til 2022 tages til efterretning.

### **Beslutning fra Magistraten 2022-25, 4. april 2022, pkt. 124:**

Magistraten indstiller, at

1. der vedrørende udgifter inden for anlægsrammen overføres mindreforbrug fra 2021 til 2022 på i alt 31,5 mio. kr. som tillægsbevillinger med modpost på den negative anlægspulje i 2022,
2. der vedrørende indtægter på anlæg overføres mindreindtægter fra 2021 til 2022 på i alt 3,9 mio. kr. som tillægsbevillinger med modpost på kassen,
3. der vedrørende udgifter uden for anlægsrammen overføres merforbrug fra 2021 til 2022 på i alt 4,1 mio. kr. som tillægsbevillinger, hvoraf 0,5 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på kassen i 2021 mens 3,6 mio. kr. tillægsbevilges med modpost på lånoptagelse i 2022,
4. der vedrørende det brugerfinansierede område overføres merforbrug fra 2021 til 2022 på i alt 1,6 mio. kr., som tillægsbevillinger med modpost på lånoptagelse i 2022.

### **Beslutning fra Socialudvalget 2022-25, 4. april 2022, pkt. 31:**

Socialudvalget tog anlægsoverførsler fra 2021 til 2022 til efterretning.

### **Beslutning fra Ældre- og Omsorgsudvalget 2022-25, 4. april 2022, pkt. 24:**

Ældre- og Omsorgsudvalget tog anlægsoverførsler fra 2021 til 2022 til efterretning.

### **Beslutning fra Børneudvalget 2022-25, 4. april 2022, pkt. 34:**

Børneudvalget tog orienteringen vedrørende anlægsoverførsler fra 2021 til 2022 til efterretning.

### **Beslutning fra Miljø-, Bynatur og Mobilitetsudvalget 2022-25, 4. april 2022, pkt. 75:**

Miljø-, Bynatur og Mobilitetsudvalget tog anlægsoverførsler fra 2021 til 2022 til efterretning.

### **Beslutning fra Kultur og Fritidsudvalget 2022-25, 4. april 2022, pkt. 44:**

Kultur- og Fritidsudvalget tog anlægsoverførsler fra 2021 til 2022 til efterretning.

### **Beslutning fra Klima-, Plan- og Boligudvalget 2022-25, 4. april 2022, pkt. 63:**

Klima-, Plan- og Boligudvalget tog anlægsoverførsler fra 2021 til 2022 til efterretning.

### **Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 4. april 2022, pkt. 44:**

Undervisningsudvalget tog orienteringen vedrørende anlægsoverførsler fra 2021 til 2022 til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1 - Anlægsoverførsler fra 2021 til 2022 samt afsluttede anlæg

# Punkt 76: Forelæggelse af anlægsregnskaber MAG regnskab 2021

00.30.08-000-2-22

## Resume

I denne sag forelægges anlægsregnskaber for større anlægsprojekter, som lukkes i forbindelse med regnskabsafslutning 2021. Der forelægges regnskaber for 7 projekter under magistraten.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten indstiller, at anlægsregnskaber for 7 afsluttede anlægsprojekter godkendes.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med regnskabsafslutning 2021 forelægges anlægsregnskaber for de anlægsprojekter, som lukkes med regnskabet. Anlægsprojekter med forbrug på 2 mio. kr. eller derover, samt anlæg med en afvigelse på mere end 30 pct. forelægges i særskilt sag for de relevante fagudvalg. Anlægsprojekter med forbrug under 2 mio. kr. (brutto) og uden væsentlige afvigelser forelægges som en del af årsregnskabet.

I denne sag forelægges 7 anlægsprojekter under magistraten. Af nedenstående oversigt ses de afsluttede anlægsprojekters forbrug sammenholdt med de meddelte anlægsbevillinger samt en angivelse af afvigelsen mellem forbruget og anlægsbevillingen.

*Oversigt over afsluttede anlæg på magistraten*

Anlægsprojekt (1.000 kr.)	U/I	Anlægsbevilling	Regnskab	Afvigelse	Bemærkning
Børneintranet	U	2.290	2.291	1	Ingen
Klargøring af grunde til salg - (Byggemodning af Søndre Fasanvej 26)	U	450	77	-373	Se nedenfor
Analyseprojekt af potentialer ved Streetview og lidar bymodel	U	150	105	-45	Se nedenfor
Autosignering af refusion	U	85	37	-48	Se nedenfor
Salg af delareal Rolighedsvej	I	-38.959	-38.959	0	Ingen
Merkøbesum vedrørende byggeret (Jyllandsvej 29)	I	-2.764	-2.764	0	Ingen
Salg af Lindevej 13	I	-61.150	-61.150	0	Ingen

*Redegørelse for anlægsregnskaber*

Klargøring af grunde til salg - (Byggemodning af Søndre Fasanvej 26).

Da projektet ikke skulle gennemføres blev størstedelen af udgifter til klargørelse af grunden ikke forbrugt.

## Analyseprojekt af potentialer ved Streetview og lidar bymodel

Projektet ADIGI190109 er afsluttet idet analysen har påvist at der er et kvalitativt potentiale i at bruge billeder til at dokumentere byens tilstand. Indsatserne fortsættes dermed i projektet M6110 Digitalisering og automatisering af BKM.  
Autosignering af refusion

Autosigneringsprojektet blev igangsat kort før at Fase 2 blev vedtaget, så den oprindelige udgift til projektet var beregnet ud fra alle ledere og lønadministrativt personale skulle uddannes i den nye løsning i lønsystemet (Silkeborg Data). Det blev, som følge af Fase 2, ikke aktuelt, da indhentningen af refusion overgik til HR-Løn, og derved har der været færre medarbejdere, hvor vi har skulle tilkøbe uddannelse til. Derfor har vi haft en mindre udgift end først beregnet.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser. Der henvises til ovenstående redegørelse.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Magistraten 4. april, kommunalbestyrelsen 25. april 2022.

## **Historik**

### **Indstilling 4. april 2022, pkt. 125:**

Kommunaldirektørområdet indstiller,

at anlægsregnskaber for 7 afsluttede anlægsprojekter godkendes.

### **Beslutning fra Magistraten 2022-25, 4. april 2022, pkt. 125:**

Magistraten indstiller, at anlægsregnskaber for 7 afsluttede anlægsprojekter godkendes.

# Punkt 77: Forelæggelse af anlægsregnskaber på Socialudvalgets område 2021

00.32.00-A00-2-22

## Resume

I denne sag forelægges anlægsregnskaber for større anlægsprojekter på Socialudvalgets område, som lukkes i forbindelse med regnskabsafslutning 2021. Sagen forelægges til beslutning.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Socialudvalget indstiller, at anlægsregnskaberne vedrørende de afsluttede anlægsprojekter på udvalgets område godkendes.

## Sagsfremstilling

Denne sag indeholder regnskabsforklaringer for de anlæg under Socialudvalgets område, som er afsluttet og lukket i 2021.

Dette sker i henhold til Frederiksberg Kommunes styringsregler, hvoraf det fremgår, at anlægsregnskaber med et forbrug på 2,0 mio. kr. eller derover, samt anlægsregnskaber med et forbrug på under 2,0 mio. kr. med en afvigelse på mere end 30 pct., forelægges i en særskilt sag til Kommunalbestyrelsen. På baggrund af disse kriterier forelægges hermed anlægsregnskaber vedrørende anlægsprojektet:

- Lauritz Sørensens Vej

Anlægsbevillingerne er flerårige, og det er hele perioden, der aflægges regnskab for. Regnskabsresultatet fremgår af tabel 1 nedenfor.

Tabel 1: Oversigt over afsluttede anlæg på Socialområdet

Anlægsprojekt (1.000 kr.)	U/I	Anlægsbevilling	Regnskab	Afvigelse	Bemærkning
---------------------------	-----	-----------------	----------	-----------	------------

ASU1301 -Lauritz Sørensens Vej	U	4.848	4.849	-1	Se nedenfor
--------------------------------	---	-------	-------	----	-------------

### Redegørelse for anlægsregnskabet vedrørende anlægsprojektet Lauritz Sørensens Vej

Anlægsprojektet omhandler istandsættelse af de boliger på Lauritz Sørensens Vej 29 - 123, der tidligere er blevet benyttet som beskyttede boliger, men som ved fraflytning skulle istandsættes for at kunne indgå som botilbudspladser i botilbuddet 'Lauritz Sørensens Vej'. Fraflytningen fra beskyttede boliger er sket ved frivillig fraflytning, og der udestår nu kun en enkelt bolig i boligrækken Lauritz Sørensens Vej 29 -123, som ikke er blevet en del af botilbuddet. Botilbuddet består således nu af 30 boliger, som tilbydes borgere som midlertidigt botilbud efter § 107 i serviceloven. I 2015 var en stor del af boligerne delvist eller helt istandsat til botilbud, og der udestod 11 boliger. I tiden siden er der således blevet udført istandsættelse af 10 boliger og delvis istandsættelse af et yderligere antal boliger. Istandsættelsen er sket i takt med, at beboerne flyttede ud.

### Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdets vurdering

Socialområdet vurderer, at anlægsprojektet er gennemført i overensstemmelse med de godkendte projektbeskrivelser og de godkendte bevillinger.

## Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser. Der henvises til ovenstående redegørelse.

## Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

## Behandling

Socialudvalget 14. marts, Magistraten 28. marts og Kommunalbestyrelsen den 25. april 2022.

## **Historik**

### **Indstilling 14. marts 2022, pkt. 23:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Socialudvalget indstiller at anlægsregnskaberne vedrørende de afsluttede anlægsprojekter på udvalgets område godkendes.

### **Beslutning fra Socialudvalget 2022-25, 14. marts 2022, pkt. 23:**

Socialudvalget indstiller at anlægsregnskaberne vedrørende de afsluttede anlægsprojekter på udvalgets område godkendes.

### **Indstilling 28. marts 2022, pkt. 107:**

Socialudvalget indstiller, at anlægsregnskaberne vedrørende de afsluttede anlægsprojekter på udvalgets område godkendes.

### **Beslutning fra Magistraten 2022-25, 28. marts 2022, pkt. 107:**

Magistraten og Socialudvalget indstiller, at anlægsregnskaberne vedrørende de afsluttede anlægsprojekter på udvalgets område godkendes.

## **Bilag**

Anlægsregnskab -Lauritz Sørensens Vej

# Punkt 78: Godkende anlægsregnskaber for projekter på Børneudvalgets område i 2021

00.32.00-G01-2-22

## Resume

I forbindelse med regnskabsafslutningen 2021 lukkes og forelægges to anlægsregnskaber under børneudvalget.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Børneudvalget indstiller, at anlægsregnskaberne for de to afsluttede projekter godkendes.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med regnskabsafslutningen 2021 lukkes og forelægges en række anlægsprojekter under børneudvalget. Anlæg med forbrug under 2 mio.kr. (brutto) forelægges som en del af årsregnskabet, mens anlæg med forbrug på 2 mio.kr. eller derover samt anlæg under 2 mio.kr., men med en afvigelse på mere end 30 % også forelægges i en særskilt sag for de relevante fagudvalg.

I denne sag forelægges to anlægsprojekter under børneudvalget. I nedenstående tabel ses anlægsprojekternes forbrug holdt op imod de meddelte anlægsbevillinger med angivelse af afvigelse i forhold til anlægsbevilling.

Anlægsprojekt	Anlægsbevilling (1.000 kr.)	Regnskab (1.000 kr.)	Afvigelse (1.000 kr.)	Bemærkning
ABU1704 Carlsvognen - facaderenovering, produktionskøkken	5.770	6.026	256	Se nedenfor
ABU1801 Kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet	2.532	2.173	-359	Se nedenfor

Carlsvognen - facaderenovering, produktionskøkken

Afvigelsen skyldes flere uforudsete udgifter til bl.a. tekniske installationer end budgetlagt.

Kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet

Projektets rådighedsbeløb var 3,061 mio.kr, men der er aldrig søgt om bevilling på mere end de 2,532 mio.kr. Heraf er der yderligere mindreudgifter på 0,359 mio.kr. I projektet indgik udgifter til reetablering af fraflyttede lejemål, omrokering og ombygning af skovsteder samt sammenlægning af institutioner, og mindreudgifterne skyldes, at især udgifter til reetablering af lejemål var billigere end først beregnet.

Det er forvaltningens vurdering, at anlægsprojekterne er gennemført i overensstemmelse med projektbeskrivelsen.

## Økonomi

Der henvises til ovenstående tabel.

## Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

## Behandling

Børneudvalget, magistraten og kommunalbestyrelsen.

## Historik

**Indstilling 28. marts 2022, pkt. 23:**

Børne- og Ungeområdet indstiller, at anlægsregnskaberne for de to afsluttede projekter godkendes.

**Beslutning fra Børneudvalget 2022-25, 28. marts 2022, pkt. 23:**

Børneudvalget indstiller, at anlægsregnskaberne for de to afsluttede projekter godkendes.

**Indstilling 4. april 2022, pkt. 126:**

Børneudvalget indstiller, at anlægsregnskaberne for de to afsluttede projekter godkendes.

**Beslutning fra Magistraten 2022-25, 4. april 2022, pkt. 126:**

Magistraten og Børneudvalget indstiller, at anlægsregnskaberne for de to afsluttede projekter godkendes.

**Bilag**

Anlægsregnskab - ABU1704 Carlsvognen - facaderenovering, produktionskøkken

Anlægsregnskab - ABU1804 Kapacitetstilpasning på dagtilbudsområdet

# Punkt 79: Anlægsregnskaber for projekter på Undervisningsudvalgets område i 2021

00.32.00-G01-3-22

## Resume

I forbindelse med regnskabsafslutningen 2021 lukkes og forelægges tre anlægsregnskaber under undervisningsudvalget.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller, at anlægsregnskaberne for tre afsluttede projekter godkendes.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med regnskabsafslutningen 2021 lukkes og forelægges en række anlægsprojekter under undervisningsudvalget. Anlæg med forbrug under 2 mio.kr. (brutto) forelægges som en del af årsregnskabet, mens anlæg med forbrug på 2 mio.kr. eller derover samt anlæg under 2 mio.kr., men med en afvigelse på mere end 30 % også forelægges i en særskilt sag for de relevante fagudvalg.

I denne sag forelægges tre anlægsprojekter under undervisningsudvalget. I nedenstående tabel ses anlægsprojekternes forbrug holdt op imod de meddelte anlægsbevillinger med angivelse af afvigelse i forhold til anlægsbevilling.

Anlægsprojekt	Anlægsbevilling (1.000 kr.)	Regnskab (1.000 kr.)	Afvigelse (1.000 kr.)	Bemærkning
ABU1703 Klub på J.M. Thielesvej - 4 etager (U)	34.680	35.275	595	Se nedenfor
ABU1703 Klub på J.M. Thielesvej - 4 etager (I)	0	-897	-897	Se nedenfor
AUU2003 Renovering af skoletoiletter på Skolen ved Bülowvej	3.240	3.148	-92	Ingen bemærkninger
AUU2004 Renovering af skoletoiletter på Søndermarkskolen	3.760	3.696	-64	Ingen bemærkninger

Klub J.M. Thielesvej - 4 etager

Afvigelsen skyldes, at der pga. sammenhængen mellem dette anlægsprojekt, og et andet anlægsprojekt vedrørende Klub Tempeltræets tidligere lokaler, er blevet konteret udgifter vedrørende dette anlægsprojekt på projektet Klub Tempeltræet - Bülowvej. Dette anlægsprojekt lukkes også med regnskab 2021 med et mindreforbrug på 80 t.kr. Derudover blev der i 2020 indgået forlig med projektets totalrådgivere, hvorved projektet modtog en indtægt på 0,9 mio.kr. i erstatning for forsinkelse i byggeriet, hvilket også har medført samlede mindreudgifter.

Det er forvaltningens vurdering, at anlægsprojekterne er gennemført i overensstemmelse med projektbeskrivelsen.

## Økonomi

Der henvises til ovenstående tabel.

## Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

## **Behandling**

Undervisningsudvalget, magistraten og kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

### **Indstilling 28. marts 2022, pkt. 38:**

Børne- og Ungeområdet indstiller, at anlægsregnskaberne for tre afsluttede projekter godkendes.

### **Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 28. marts 2022, pkt. 38:**

Undervisningsudvalget indstiller, at anlægsregnskaberne for tre afsluttede projekter godkendes.

### **Indstilling 4. april 2022, pkt. 127:**

Undervisningsudvalget indstiller, at anlægsregnskaberne for tre afsluttede projekter godkendes.

### **Beslutning fra Magistraten 2022-25, 4. april 2022, pkt. 127:**

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller, at anlægsregnskaberne for tre afsluttede projekter godkendes.

## **Bilag**

Anlægsregnskab - ABU1703 Klub på J.M. Thielesvej

Anlægsregnskab - AUU2003 Renovering af skoletoiletter på Skolen ved Bülowvej

Anlægsregnskab - AUU2004 Renovering af skoletoiletter på Søndermarkskolen

# Punkt 80: Forelæggelse af anlægsregnskaber under Kultur- og Fritidsudvalgets område 2021

00.01.00-A00-15-22

## Resume

I denne sag forelægges anlægsregnskaber for større anlægsprojekter, som lukkes i forbindelse med regnskabsafslutning 2021. Der forelægges regnskaber for to projekter under Kultur og Fritidsudvalget.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Kultur- og Fritidsudvalget indstiller, at anlægsregnskaber for 2 afsluttede anlægsprojekter godkendes.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med regnskabsafslutning 2021 forelægges anlægsregnskaber for de anlægsprojekter, som lukkes med regnskabet. Anlægsprojekter med forbrug på 2 mio. kr. eller derover samt anlæg under 2 mio. kr. med en afvigelse på mere end 30 pct. forelægges i særskilt sag for de relevante fagudvalg. Anlægsprojekter med forbrug under 2 mio. kr. (brutto) og uden væsentlige afvigelser forelægges som en del af årsregnskabet.

I denne sag forelægges to anlægsprojekter under Kultur- og Fritidsudvalget. Af nedenstående oversigt ses de afsluttede anlægsprojekters forbrug sammenholdt med meddelte anlægsbevilling og med angivelse af afvigelsen mellem forbruget og anlægsbevillingen.

Oversigt over afsluttede anlæg på Kultur- og Fritidsudvalget:

Anlægsprojekt (1.000 kr.)	U/I	Anlægsbevilling	Regnskab	Afvigelse	Bemærkning
Udskiftning af sorteringsmaskine og renovering af Hovedbibliotekets indgangsparti	U	5.050	5.094	44	Ingen
Opgradering af Kærlighedsstien	U	3.467	3.482	15	Ingen

### *By-, Kultur- og Miljøområdets vurdering*

By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer, at anlægsprojekterne er gennemført i overensstemmelse med de godkendte projektbeskrivelser samt de beskrevne projektændringer.

## Økonomi

Sagen har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser.

## Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

## Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen.

## Historik

### **Indstilling 28. marts 2022, pkt. 33:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at anlægsregnskaber for to afsluttede anlægsprojekter godkendes.

**Beslutning fra Kultur og Fritidsudvalget 2022-25, 28. marts 2022, pkt. 33:**

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller,  
at anlægsregnskaber for 2 afsluttede anlægsprojekter godkendes.

**Indstilling 4. april 2022, pkt. 128:**

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller,  
at anlægsregnskaber for 2 afsluttede anlægsprojekter godkendes.

**Beslutning fra Magistraten 2022-25, 4. april 2022, pkt. 128:**

Magistraten og Kultur- og Fritidsudvalget indstiller, at anlægsregnskaber for 2 afsluttede anlægsprojekter godkendes.

## **Bilag**

Opgradering af Kærlighedsstien

Udskiftning af sorteringsmaskine og renoivering af indgangsparti Hovedbiblioteket

# Punkt 81: Forelæggelse af anlægsregnskaber under Klima-, Plan- og Boligudvalgets område 2021

00.01.00-A00-15-22

## Resume

I denne sag forelægges anlægsregnskab for større anlægsprojekter, som lukkes i forbindelse med regnskabsafslutning 2021. Der forelægges regnskab for 13 projekter under Klima-, Plan- og Boligudvalget.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller, at 14 afsluttede anlægsprojekter godkendes.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med regnskabsafslutning 2021 forelægges anlægsregnskaber for de anlægsprojekter, der lukkes med regnskabet. Anlægsprojekter med forbrug på 2 mio. kr. eller derover samt anlæg under 2 mio. kr. med en afvigelse på mere end 30 pct. forelægges i særskilt sag for de relevante fagudvalg. Anlægsprojekter med forbrug under 2 mio. kr. (brutto) og uden væsentlige afvigelser forelægges som en del af årsregnskabet.

I denne sag forelægges 13 anlægsprojekter under Klima-, Plan- og Boligudvalget. Af nedenstående oversigt ses de afsluttede anlægsprojekters forbrug sammenholdt med de meddelte anlægsbevillinger og med angivelse af afvigelsen mellem forbruget og anlægsbevillingen.

Anlægsprojekt (1.000 kr.)	Anlægsbevilling	Regnskab	Afvigelse	Bemærkning
Falkoner Alle 60-62	3.492	3.708	216	Se nedenfor
Fælles gårdanlæg i karre 41	4.988	1.519	-3.468	Se nedenfor
Tårnborgvej 14-16	5.393	4.166	-1.227	Se nedenfor
EV20-04 Skolen ved Bülowsvej - udskiftning af vinduer, to varmevekslere samt ventilationsanlæg	4.320	3.538	-782	Se nedenfor
EV20-14 Hovedbiblioteket - udskiftning af kobbertag på vestsiden og gennemgang af vinduer	6.550	4.089	-2.461	Se nedenfor
EV20-16 Kedelhallen - renovering af murværk på skorsten samt etablering af ny top	1.100	2.754	1.654	Se nedenfor
EV20-19 Storm Petersens Vej 4-6 - udskiftning af stigstreng	2.900	2.989	89	Ingen
	1.500	1.453	-47	Ingen

RA20-07 Rådhuset -  
renovering af  
omklædningsrum ved  
træningslokale i kælder

VH21-06 Bülowvejhallen -  
etablering af strålevareanlæg  
og udskiftning af  
ventilationsaggregat

2.000	2.126	126	Se nedenfor
-------	-------	-----	-------------

VH21-07 Christianskolen -  
gennemgang af vinduer,  
partiell udskiftning af tegl i  
murværk samt reparation af  
fuge

350	501	151	Se nedenfor
-----	-----	-----	-------------

VH21-16 Sankt Knuds Vej  
32-34 - gennemgang af  
vinduer og yderdøre

350	203	-147	Se nedenfor
-----	-----	------	-------------

VH21-18 Solbjerg  
Kirkegård, offentligt toilet -  
udskiftning af tag, tagrender  
og nedløb samt omfugning  
af skorsten

150	201	51	Ingen
-----	-----	----	-------

VH21-19 Søndermark  
Kirkegårds krematorium -  
gennemgang af kobbertag og  
vinduer

200	136	-64	Ingen
-----	-----	-----	-------

#### *Redegørelse for anlægsregnskaber*

##### Falkoner Alle 60-62

Merforbruget skyldes, at udgifterne til både midlertidig og permanent genhusning er blevet større end budgetteret.

##### Fælles gårdanlæg i karre 41

Gårdanlægget er blevet væsentlig billigere end budgetteret pga. en fordelagtig entreprenøraftale, der har været væsentligt billigere end oprindeligt planlagt og forventet.

##### Tårnborgevej 14-16

Mindreforbruget skyldes, at udgifterne til permanent genhusning er blevet noget mindre end budgetteret.

##### EV20-04 Skolen ved Bülowvej - udskiftning af vinduer, to varmevekslere samt ventilationsanlæg

Mindreforbruget skyldes, at de indkomne tilbud ifm. licitationen var billigere end forudsat.

##### EV20-14 Hovedbiblioteket - udskiftning af kobbertag på vestsiden og gennemgang af vinduer

Mindreforbruget skyldes, at de indkomne tilbud ifm. licitationen var billigere end forudsat.

##### EV20-16 Kedelhallen - renovering af murværk på skorsten samt etablering af ny top

Merforbruget skal findes i et øget omfang af mursten, der skulle skiftes på skorstenen, ligesom ekstraudgifter ifm. vejrlig er medvirkende årsag til det markante merforbrug.

##### VH21-06 Bülowvejhallen - etablering af strålevareanlæg og udskiftning af ventilationsaggregat

Der fremkom en række uforudsete ekstraarbejder, som har medført et lille merforbrug.

##### VH21-07 Christianskolen - gennemgang af vinduer, partiell udskiftning af tegl i murværk og reparation af fuge

Merudgiften skyldes at indkomne tilbud lå højere end forudsat.

VH21-16 Sankt Knuds Vej 32-34 - gennemgang af vinduer og yderdøre  
Udbedringsomfang viste sig mindre end først antaget.

*By-, Kultur- og Miljørådets vurdering*

Det er forvaltningens vurdering, at anlægsprojekterne er gennemført i overensstemmelse med de godkendte projektbeskrivelser samt de beskrevne projektændringer.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser. Der henvises til ovenstående redegørelse.

## **Borgmesterpåtegning**

Intet at bemærke.

## **Behandling**

Klima-, Plan- og Boligudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

### **Indstilling 28. marts 2022, pkt. 58:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at anlægsregnskaber for 13 afsluttede anlægsprojekter godkendes.

### **Beslutning fra Klima-, Plan- og Boligudvalget 2022-25, 28. marts 2022, pkt. 58:**

Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller, at 14 afsluttede anlægsprojekter godkendes.

### **Indstilling 4. april 2022, pkt. 129:**

Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller, at 14 afsluttede anlægsprojekter godkendes.

### **Beslutning fra Magistraten 2022-25, 4. april 2022, pkt. 129:**

Magistraten og Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller, at 14 afsluttede anlægsprojekter godkendes.

## **Bilag**

EV20-14 Hovedbiblioteket - Udsk. af kobbertag på vestsiden, gennemgang af vinduer

EV20-16 Kedelhallen - Renovering af murværk på skorsten samt etablering af ny top

EV20-19 Storm Petersens Vej 4-6 - Udskiftning af stigstreng

Falkoner Alle 60-62

Fælles gårdanlæg i karre 41

RA20-07 Rådhuset - Renovering af omklædningsrum ved træningslokale i kælder

Tårnborjvej 14 – 16

VH21-06 Bülowvejhallen - Etablering af strålevarmeanlæg, udskiftning af ventilationsaggregat

EV20-04 Skolen ved Bülowvej - Udsk. af vinduer, 2 varmevekslere og ventilationsanlæg

VH21-07 Christianskolen - Gennemgang af vinduer, partiel udskiftning af tegl i murværk, rep. af fuger

VH21-16 Sankt Knuds Vej 32-34 - Gennemgang af vinduer og yderdøre

VH21-18 Solbjerg Kirkegård, off. toilet - Udsk. af tag, tagrender og nedløb, omfuge skorsten, gennem

VH21-19 Søndermark Kirkegård, Krematorium - Gennemgang af kobbertag, Gennemgang af vinduer

## Punkt 82: Forelæggelse af anlægsregnskaber under Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalgets område 2021

00.01.00-A00-15-22

### Resume

I denne sag forelægges anlægsregnskaber for større anlægsprojekter, som lukkes i forbindelse med regnskabsafslutning 2021. Der forelægges regnskaber for ni projekter under Miljø-, Bynatur og Mobilitetsudvalget.

### Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

### Indstilling

Magistraten og Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget indstiller, at 9 afsluttede anlægsprojekter godkendes.

### Sagsfremstilling

I forbindelse med regnskabsafslutning 2021 forelægges anlægsregnskaber for de anlægsprojekter, som lukkes med regnskabet. Anlægsprojekter med forbrug på 2 mio. kr. eller derover samt anlæg under 2 mio. kr. med en afvigelse på mere end 30 pct. forelægges i særskilt sag for de relevante fagudvalg. Anlægsprojekter med forbrug under 2 mio. kr. (brutto) og uden væsentlige afvigelser forelægges som en del af årsregnskabet.

I denne sag forelægges ni anlægsprojekter under Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget. Af nedenstående oversigt ses de afsluttede anlægsprojekters forbrug sammenholdt med de meddelte anlægsbevillinger og med angivelse af afvigelsen mellem forbruget og anlægsbevillingen.

*Oversigt over afsluttede anlæg på Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget*

<b>Anlægsprojekt (1.000 kr.)</b>	<b>U/I</b>	<b>Anlægsbevilling</b>	<b>Regnskab</b>	<b>Afvigelse</b>	<b>Bemærkning</b>
Udlægning af nyt slidlag 2021	U	5.080	5.104	24	Ingen
Projektledelse vedr. klimatilpasning - Trafik og Byrum 2020	U	3.500	3.468	-32	Ingen
Projektledelse vedr. klimatilpasning - Trafik og Byrum 2021	U	4.050	4.598	548	Se nedenfor
Projektledelse vedr. klimatilpasning - Miljø 2021	U	1.900	2.023	123	Ingen
FØ05 Mariendalsvej, etape III - Klimatilpasningsprojekt Skat	U	2.950	2.938	-12	Ingen
Grønne veje vest 2019 - P.G. Ramms Allé - klimatilpasningsprojekt Skat	U	3.200	2.807	-393	Se nedenfor
Grønne veje vest 2021 - Vagtelvej (trafiksikkerhed og træplantepulje) - Klimatilpasningsprojekt Skat	U	2.000	430	-1.570	Se nedenfor

Forgrønning af Peter Bangs Vej	U	5.500	5.189	-311	Se nedenfor
Rahbeks Allé - etablering af nyt vejprofil med parkering og ny træplantning	U	17.000	17.616	616	Se nedenfor

#### *Redegørelse for anlægsregnskaber*

##### Projektledelse vedr. klimatilpasning - Trafik og Byrum 2021

Afvigelsen skyldes en fejlpostering på 600 t.kr. Udgiften burde været afholdt på drift i 2021. Daværende By- og Miljøudvalg viste samlet et mindreforbrug på 2,9 mio. kr. i regnskab 2021.

##### Grønne veje vest 2019 - P. G. Ramms Allé - Klimatilpasningsprojekt Skat

Mindreforbruget skyldes, at anlægsbevillingen ikke er blevet justeret, efter at rådighedsbeløbet blev flyttet til andre projekter.

##### Grønne veje vest 2021 - Vagtelvej (trafiksikkerhed og træplantepulje) - Klimatilpasningsprojekt Skat

Mindreforbruget skyldes, at anlægsbevillingen ikke er blevet justeret, efter at rådighedsbeløbet blev flyttet til andre projekter, da projektet blev nedlagt.

##### Forgrønning af Peter Bangs Vej

Mindreforbruget skyldes, at der er indgået et forlig med TDC, som betalte kompensation for fejlplacerede ledninger.

##### Rahbeks Allé, Etablering af nyt vejprofil med parkering og ny træplantning

Merforbruget skyldes en generel udfordring med div. ledninger i hele vejforløbet, vand, gasrør og fjernvarme.

#### *By-, Kultur- og Miljøområdet vurdering*

By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer, at anlægsprojekterne er gennemført i overensstemmelse med de godkendte projektbeskrivelser samt de beskrevne projektændringer.

## **Økonomi**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser. Der henvises til ovenstående redegørelse.

## **Borgmesterpåtegning**

Intet at bemærke.

## **Behandling**

Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

### **Indstilling 28. marts 2022, pkt. 61:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at ni afsluttede anlægsprojekter godkendes.

### **Beslutning fra Miljø-, Bynatur og Mobilitetsudvalget 2022-25, 28. marts 2022, pkt. 61:**

Miljø-, Bynatur og Mobilitetsudvalget indstiller, at 9 afsluttede anlægsprojekter godkendes.

### **Indstilling 4. april 2022, pkt. 130:**

Miljø-, Bynatur og Mobilitetsudvalget indstiller, at 9 afsluttede anlægsprojekter godkendes.

### **Beslutning fra Magistraten 2022-25, 4. april 2022, pkt. 130:**

Magistraten og Miljø-, Bynatur og Mobilitetsudvalget indstiller, at 9 afsluttede anlægsprojekter godkendes.

## **Bilag**

Forgrønning af Peter Bangsvej

Grønne veje vest 2021 - Vagtelvej (trafiksikkerhed og træplantepulje)- Klimatilpasningsprojekt Skat

Projektledelse vedr. klimatilpasning - Trafik og Byrum 2020

Projektledelse vedr. klimatilpasning - Trafik og Byrum 2021

Rahbeks Allé, Etablering af nyt vejprofil med parkering og ny træplantning

Grønne veje vest 2019 - P.G. Ramms Allé - Klimatilpasningsprojekt skat

FØ05 Mariendalsvej, etape III - Klimatilpasningsprojekt Skat

Udlægning af nyt slidlag 2021

Projektledelse vedr. klimatilpasning Miljø 2021

## **Punkt 83: Om røkeringer inden for de stående udvalg**

00.00.00-A00-23-22

### **Resume**

Efter Simon Aggesens udtræden af kommunalbestyrelsen og indtræden af Carina Høedt i kommunalbestyrelsen den 22. marts 2022 har den konservative gruppeformand Laura Lindahl oplyst, at den konservative gruppe ønsker at foretage nogle røkeringer inden for de stående udvalg. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling hertil.

### **Beslutning**

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at den konservative gruppes ønsker til røkeringer inden for de stående udvalg godkendes.

### **Sagsfremstilling**

Efter Simon Aggesens udtræden af kommunalbestyrelsen og indtræden af Carina Høedt i kommunalbestyrelsen den 22. marts 2022 har den konservative gruppeformand Laura Lindahl oplyst, at den konservative gruppe ønsker at foretage nogle røkeringer inden for de stående udvalg. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling hertil.

Der er tale om følgende røkeringer:

- Laura Lindahl afgiver post i Børneudvalget til Carina Høedt.
- Helle Sjelle afgiver post i Klima-, Plan- og Boligudvalget til Carina Høedt.
- Brian Holm afgiver post i Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget til Carina Høedt.

Røkeringerne har virkning fra den 26. april 2022.

Som udgangspunkt har valg af medlemmer til bl.a. stående udvalg efter styrelsesloven virkning for hele kommunalbestyrelsens funktionsperiode.

Det antages dog, at kommunalbestyrelsen på begæring kan fritage en person for et hverv for resten af funktionsperioden, når kommunalbestyrelsen skønner, at der er rimelig grund dertil. Der tilkommer i den forbindelse kommunalbestyrelsen et betydeligt skøn, og kommunalbestyrelsen vil således også kunne imødekomme en ind- og udtræden, der er begrundet i politiske forhold.

På den baggrund foreslår forvaltningen, at røkeringerne som anført godkendes .

### **Økonomi**

Ingen.

### **Borgmesterpåtegning**

Ingen.

### **Behandling**

Kommunalbestyrelsen

# **Punkt 84: Valg af medlem til bestyrelsen for Københavns Boldklub**

00.22.04-A30-26-18

## **Resume**

Medlem af bestyrelsen for Københavns Boldklub, rådmand Laura Lindahl, har anmodet om at udtræde af bestyrelsen.

## **Beslutning**

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen, idet Helle Sjelle indtræder i bestyrelsen for Københavns Boldklub.

Laura Lindahl og Helle Sjelle var inhabile og deltog derfor ikke i sagens behandling.

## **Indstilling**

Kommunaldirektørområdet indstiller, at kommunalbestyrelsen vælger et nyt medlem af bestyrelsen for Københavns Boldklub for resten af funktionsperioden indtil 31. december 2025.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen valgte på det konstituerende møde rådmand Laura Lindahl og Balder Mørk Andersen som medlemmer af bestyrelsen for Københavns Boldklub. Der er ikke valgt stedfortrædere.

Rådmand Laura Lindahl har af arbejdsmæssige årsager anmodet om at udtræde af bestyrelsen.

Ifølge styrelsesloven kan kommunalbestyrelsen fritage et medlem for sit medlemskab, såfremt medlemmet på grund af sin helbredstilstand, varetagelse af offentligt hverv, forretninger eller lignende har rimelig grund til at ønske sig fritaget.

Det foreslås, at kommunalbestyrelsen imødekommer rådmand Laura Lindahls anmodning og vælger et nyt medlem til bestyrelsen for resten af funktionsperioden indtil 31. december 2025.

Det tilkommer CV-valggruppen at vælge et nyt medlem.

Rådmand Laura Lindahl er inhabil ved kommunalbestyrelsens behandling af sagen, jf. den kommenterede styrelseslov, side 119.

## **Økonomi**

Ingen.

## **Borgmesterpåtegning**

nej

## **Behandling**

Kommunalbestyrelsen.

# Punkt 85: Folkeafstemning den 1. juni 2022

84.01.00-A00-1-22

## Resume

Den 1. juni 2022 skal der holdes folkeafstemning om afskaffelse af forsvarsforbeholdet.

Sagen handler om de praktiske tiltag i anledning af folkeafstemningen den 1. juni 2022, herunder om valg af tilforordnede og valgstyrere, brevstemmeafgivning, frister mm.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten indstiller, at

- kommunalbestyrelsen vælger 9 valgstyrere for hvert afstemningssted, i alt 72 valgstyrere, herunder 8 formænd
- hvert brevstemmehold kommer til at bestå af en tilforordnet og en ansat
- der vælges 32 tilforordnede brevstemmemodtagere
- antallet af valgborde bliver 40
- der vælges 168 tilforordnede vælgere til valgdagen
- der ydes diæter efter styrelseslovens bestemmelser, dvs. 440 kr. og 880 kr.
- der på kommunens hjemmeside og facebookside annonceres efter borgere, der vil hjælpe som tilforordnede vælgere, og at forvaltningen - om nødvendigt - tager kontakt til uddannelsesinstitutioner med henblik på at rekruttere studerende som tilforordnede
- vælgere, der bor eller opholder sig på plejecentre, botilbud, krisecentre for kvinder, boformer for voksne med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne samt visse almene plejeboliger kan brevstemme på de nævnte steder, og at der ikke indsamles brevstemmer på opholdssteder
- fristen for at anmode om at brevstemme i hjemmet fastsættes til den 23. maj kl. 12.
- de forventede udgifter på ca. 3. mio. kr. håndteres i 2. forventet regnskab.

Magistraten bad forvaltningen om at vurdere behovet for 8 afstemningssteder ved folkeafstemninger.

## Sagsfremstilling

Den 1. juni 2022 skal der holdes folkeafstemning om afskaffelse af forsvarsforbeholdet.

Valgret til folkeafstemning har enhver, der

- er dansk statsborger
- er fyldt 18 år
- har fast bopæl i Danmark
- ikke er umyndig.

## Valgbestyrelse

Kommunalbestyrelsen valgte på det konstituerende møde følgende Valgbestyrelse ved folkeafstemninger:

### Medlemmer:

Borgmester  
Michael Vindfeldt, formand

2. viceborgmester, rådmand  
Alexandra Dessoy

Kommunalbestyrelsesmedlem  
Anja Lundtoft

### Stedfortrædere:

Kommunalbestyrelsesmedlem  
Sine Heltberg

Rådmand  
Helle Sjelle

Rådmand  
Mette Bang Larsen

Rådmand  
Freja Fokdal

1. viceborgmester, rådmand  
Lone Loklindt

Rådmand  
Laura Lindahl

Rådmand  
Merete Winther Hildebrandt

### **Digital valgliste**

Der vil - som ved tidligere valg - være digital valgliste på alle otte afstemningssteder.

### **Stemmeprocenter på Frederiksberg ved tidligere folkeafstemninger**

Den seneste folkeafstemning, der blev afholdt særskilt, var folkeafstemningen i 2015 om omdannelse af retsforbeholdet til en tilvalgsordning, hvor stemmeprocenten var 73,7.

I 2014 var der sammen med valget til Europa-Parlamentet folkeafstemning om en fælles patentdomstol, hvor stemmeprocenten var 62,4. I 2009 var der – også sammen med valget til Europa-Parlamentet folkeafstemning om ændring af tronfølgeoven, hvor stemmeprocenten var 62,7.

### **Valg af valgstyrelser og formænd for valgstyrelserne**

Kommunalbestyrelsen vælger tilfornordnede vælgere og valgstyrelser ved forholdstalsvalg under ét blandt vælgerne i kommunen. Beregningerne over fordelingen af pladser er foretaget på grundlag af de indgåede valggrupper (ØABF med 15 pladser og CV med 14 pladser).

Inden for valggrupperne er pladserne fordelt forholdsmæssigt. Grupperne kan dog indbyrdes aftale en anden fordeling. I lighed med tidligere henstilles det, at der ved valg af de tilfornordnede vælgere tages særligt hensyn til mindre partier, der ikke er repræsenteret i kommunalbestyrelsen.

Valggrupperne må selv tage stilling hertil.

For hvert af de 8 afstemningssteder skal kommunalbestyrelsen vælge mindst 5 og højst 9 valgstyrelser. Der vælges ikke stedfortrædere.

Det **indstilles**, at der - som ved tidligere valg – vælges 9 valgstyrelser for hvert afstemningsområde, i alt 72 valgstyrelser - herunder 8 formænd - fordelt således:

ØABF-gruppen i alt 37 pladser:

- Ø-gruppen: 15 pladser (heraf 2 formænd - se nedenfor)
- A-gruppen: 13 pladser (heraf 1 formænd - se nedenfor)
- B-gruppen: 7 pladser (heraf 1 formænd - se nedenfor)
- F-gruppen: 2 pladser (heraf 0 formænd - se nedenfor)

CV-gruppen i alt 35 pladser:

- C-gruppen 33 pladser (heraf 4 formænd - se nedenfor)
- V-gruppen: 2 pladser (heraf 0 formænd - se nedenfor).

Kommunalbestyrelsen skal blandt valgstyrelserne vælge en formænd for valgstyrelserne for hvert afstemningssted.

De 8 formænd vælges ved forholdstalsvalg fordelt således:

ØABF-gruppen i alt 4 pladser:

- Ø-gruppen: 2 pladser
- A-gruppen: 1 plads
- B-gruppen: 1 plads
- F-gruppen: 0 pladser

CV-gruppen i alt 4 pladser:

- C-gruppen: 4 pladser
- V-gruppen: 0 pladser

## Valg af tilforordnede vælgere

Der skal anvendes tilforordnede vælgere til følgende opgaver:

- a) brevstemmemodtagere før valgdagen
- b) bistå valgstyrrerne på afstemningsstederne på valgdagen.

Ad a) Tilforordnede vælgere som brevstemmemodtagere

Ved brevstemmeafgivning på plejecentre mm. og i syge vælgeres hjem skal medvirke to brevstemmemodtagere. Folkeregistret sammensætter holdene og tilrettelægger den nærmere procedure for kørsel og for besøgstider på de enkelte plejecentre og i private hjem.

Det **indstilles** - som ved de seneste valg - at hvert brevstemmehold kommer til at bestå af en tilforordnet og en ansat.

Såfremt indstillingen følges, indstilles det, at kommunalbestyrelsen vælger 32 tilforordnede brevstemmemodtagere fordelt således:

ØABF-gruppen i alt: 17 pladser

- Ø-gruppen: 7 pladser
- A-gruppen: 6 pladser
- B-gruppen: 3 pladser
- F-gruppen: 1 plads

CV-gruppen i alt: 15 pladser

- C-gruppen: 14 pladser
- V-gruppen: 1 plads.

Ad b): Tilforordnede vælgere på valgdagen

Det **indstilles**, at antallet af valgborde reduceres med et på hvert afstemningssted i forhold til kommunal- og regionsvalget i 2021, bortset fra Lindevangskolen, hvor det foreslås at have samme antal valgborde.

Afstemningssted	Antal valgborde	Antal tilforordnede
Skolen ved Søerne	5*	21
Skolen på Grundtvigsvej	5	21
Bülowsvejhallen	6	24
Skolen på Duevej	5**	21
Lindevangskolen	5	21
Søndermarkskolen	5*	21
Frederiksberg Rådhusal	5	21
Skolen på Nyelandsvej	4	18
I ALT	40	168

\* = et af valgbordene er i telt

\*\* = et af valgbordene er ved indgangen

Det **indstilles**, at der vælges 168 tilforordnede vælgere fordelt således:

ØABF-gruppen i alt 87 pladser

- Ø-gruppen 35 eller 36 pladser
- A-gruppen 29 eller 30 pladser
- B-gruppen 17 eller 18 pladser
- F-gruppen 5 eller 6 pladser

Der skal foretages lodtrækning (som foretages internt i valggruppen) mellem Ø, A, B og F om 1 plads.

CV-gruppen i alt 81 pladser

- C-gruppen 76 pladser
- V-gruppen: 5 pladser

Valgkontoret orienterer gruppeformændene om fordelingen af pladserne på de enkelte afstemningssteder.

Erfaringen viser, at der altid på valgdagen er valgstyrelser og tilforordnede, som ikke møder frem eller ringer og melder afbud på valgmorgen. Derfor etableres der altid en "udrykningsliste" med personer, der med kort varsel kan rykke ud til afstemningsstederne.

Partierne opfordres til at indstille ekstra tilforordnede som reserver, men disse er typisk "brugt" inden valgdagen på de afbud, der kommer fra valgstyrelser og tilforordnede inden valgdagen. Det har derfor i enkelte tilfælde været nødvendigt at bruge embedsmænd som tilforordnede på valgdagen.

Partierne opfordres fortsat til at indstille ekstra tilforordnede, så der også kan etableres en "udrykningsliste" med "politisk" tilforordnede.

For at opnå et hurtigere valgresultat, vil der – som ved de seneste valg - deltage 3-4 ansatte som ekstratællere på hvert afstemningssted på valgaftenen.

### **Diæter**

Der ydes diæter efter reglerne i den kommunale styrelseslov til valgstyrelser, valgstyrelsesformænd, tilforordnede vælgere og valgbestyrelsen for deres virksomhed i forbindelse med valget. Borgmesteren kan ikke modtage diæter. Diæterne er på 440 kr. for kommunale hverv indtil fire timer og 880 kr. for mere end fire timer.

Kommunalbestyrelsen kan dog beslutte, at der ikke ydes diæter, eller at de diæter, der ydes, udgør et andet beløb, end der følger af reglerne i styrelsesloven.

Ved tidligere valg har kommunalbestyrelsen besluttet at yde de diæter, der følger af reglerne i styrelsesloven, bortset fra ved kommunal- og regionsvalg, hvor der ydes en ekstra diæt på 435 kr. (2021-sats) som følge af den meget lange arbejdsdag på grund af den tidskrævende optælling af stemmesedlerne til både kommunalvalg og regionsvalg. Valgstederne åbner kl. 8, og det forventes, at optællingen på valgaftenen vil slutte omkring kl. 22:30.

Det **indstilles**, at der fortsat ydes diæter efter styrelseslovens bestemmelser, dvs. 880 kr., til de personer, der deltager hele valgdagen fra kl. 8 – ca. 22:30.

### **Annoncering efter tilforordnede**

Ved tidligere valg har nogle af partierne ikke indleveret tilstrækkeligt antal tilforordnede, og det har derfor været nødvendigt dels at annoncere efter borgere, der vil være tilforordnede, og at bruge embedsmænd som tilforordnede.

Det **indstilles** derfor, at der på Frederiksberg Kommunes hjemmeside og Facebookside annonceres efter borgere, der vil hjælpe som tilforordnede vælgere, og at forvaltningen - om nødvendigt - tager kontakt til uddannelsesinstitutioner med henblik på at rekruttere studerende som tilforordnede.

### **Brevstemmer i Borgerservice**

Brevstemmeafgivning her i landet begynder den 20. april 2022 og slutter lørdag den 28. maj 2022.

Åbningstiderne for afgivelse af brevstemmer følger som udgangspunkt åbningstiden i centret, dvs. mandag og torsdag kl. 9 – 17 samt tirsdag, onsdag og fredag kl. 9 – 13. Den sidste dag for brevstemmeafgivning holdes åbent kl. 9 – 16.

Brevstemmer på Hovedbiblioteket/Medborgercentret

Det vil – som ved de seneste valg – også være muligt at brevstemme på Hovedbiblioteket og på Medborgercentret Nordens Plads.

På grund af ombygning af Hovedbiblioteket er biblioteket lukket indtil den 1. maj 2022. Derfor vil det kun være muligt at brevstemme på Hovedbiblioteket fra den 9. maj – 28. maj 2022.

Åbningstiderne vil være:

Hovedbiblioteket: mandag – torsdag kl. 10 – 19.30, fredag kl. 10 – 17 og lørdag kl. 10 – 14, dog lørdag den 28. maj kl. 10 – 16.

Medborgercentret vil ligeledes starte brevstemmeafgivningen mandag den 9. maj 2022 – og sidste dag på medborgercentret bliver fredag den 27. maj.

Åbningstiderne på medborgercentret vil være:  
mandag – fredag kl. 12 – 16.

### **Brevstemmer på plejcentre mv.**

Vælgere, der bor eller opholder sig i en af følgende boformer eller boliger, kan brevstemme i boformen eller boligen:

1. Plejcentre og botilbud
2. Krisecentre for kvinder
3. Boformer til midlertidigt eller længerevarende ophold for voksne, der pga. nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov herfor
4. Opholdssteder for de pågældendes bolig, hvor kommunen giver tilbud om personlig hjælp, omsorg og pleje
5. Visse almene plejeboliger
6. Visse almene ældreboliger.

Kommunalbestyrelsen kan beslutte, at brevstemmeafgivning i boformer/boliger 3) og 6) skal finde sted efter reglerne om brevstemmeafgivning i hjemmet, og at der ikke skal foretages brevstemmeafgivning på boformen/boligtypen 4).

Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med kommunal- og regionsvalget 2021 at udvide brevstemmeindsamlingen til at omfatte flere boformer; boformer til midlertidigt eller længerevarende ophold for voksne med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer (punkt 3).

Den udvidede indsats kræver dels en administrativ koordinering dels en yderligere rekruttering af politiske og administrative tilfornordede. Omkostningen kan afholdes indenfor den allerede afsatte ramme, med den bemærkning at brugen af administrative tilfornordede medfører en midlertidig nedprioritering af medarbejdernes vanlige opgaver.

Brevstemmeafgivning på

1) plejcentre og botilbud, 2) krisecentre for kvinder, 3) boformer til midlertidigt eller længerevarende ophold for voksne, der pga. nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov herfor samt 5) visse almene plejeboliger sker som ved seneste valg, dvs. at brevstemmemodtagere indsamler brevstemmer på de nævnte steder.

Brevstemmeafgivning andre steder vil ske efter reglerne om brevstemmeafgivning i hjemmet.

Det **indstilles** - som ved seneste valg - at ovenstående besluttes.

### **Frist for ansøgning om at brevstemme i hjemmet**

Vælgere, der på grund af sygdom eller manglende førlighed er forhindret i at stemme på valgdagen, kan anmode om at brevstemme i hjemmet.

Sidste frist for at anmode om at brevstemme i hjemmet er som udgangspunkt 12 dage før valgdagen kl. 18, dvs. den 20. maj 2022 kl. 18. Kommunalbestyrelsen kan dog beslutte en senere frist.

Det **indstilles** derfor, at fristen ændres til 9 dage før valget kl. 12, det vil sige den 23. maj 2022 kl. 12.

### **Annoncering**

Indenrigs- og Boligministeriet skal bekendtgøre

- dag og tid for folkeafstemningen
- at der vil blive sendt valgkort til vælgerne og
- at indsigelser om manglende modtagelse af valgkort eller modtagelse af valgkort med fejl skal fremsættes over for kommunen.

Kommunalbestyrelsen skal i annoncer i lokalaviser og på kommunens hjemmeside oplyse om:

- brevstemmeafgivningen
- muligheden for at brevstemme i hjemmet
- hjælpemidler ved brevstemmeafgivningen og ved stemmeafgivningen på valgdagen
- muligheden for vælgere med handicap eller nedsat førleghed for at søge om at blive overflyttet til et andet afstemningssted.

Annoncer vil blive indrykket i FrederiksbergLiv. Der er desuden informationer om valget på kommunens hjemmeside [www.frederiksberg.dk/valg](http://www.frederiksberg.dk/valg).

### **Valgplakater**

Reglerne for ophængning af valgplakater er ens over hele landet, og der skal ikke søges om tilladelse til at hænge valgplakater på højst 0,8 m<sup>2</sup> op.

Valgplakater må hænges op på offentlige/private veje fra kl. 12 den 7. maj 2022. Plakaterne skal være fjernet senest den 9. juni 2022 ved døgnets afslutning.

De ophængte valgplakater skal være forsynet med navn, adresse, telefonnummer og mailadresse på den fysiske eller juridiske person (fx partiorganisation eller lignende), der har stået for ophængningen. Oplysning om en juridisk person skal altid suppleres med oplysninger om navn, adresse, telefonnummer og mailadresse på en fysisk person (kontaktperson), der repræsenterer den pågældende partiorganisation eller lignende.

Frederiksberg Gartner- og Vejservice – FGV – tilbyder fortsat at tage valgplakater ned samlet for de enkelte partier efter valget. Plakaterne vil derefter kunne hentes på Skellet 27 senest tre uger efter valget. Ikke afhentede plakater vil herefter uden yderligere forudgående varsel blive destrueret.

Prisen vil – ved en bred tilslutning fra partiernes side – være 12 kr. pr. plakat. Ønsker partierne at gøre brug af tilbuddet, skal de – senest den 16. maj 2022 – meddele dette til FGV på mail

[FGV@frederiksberg.dk](mailto:FGV@frederiksberg.dk)

### **Sandwichplakater**

By-, Kultur, - og Miljøområdet skal give tilladelse til opsætning af sandwichplakater på afstemningsstedernes matrikel samt på eller ud til offentlig vej. Den private grundejer og By-, Kultur, - og Miljøområdet skal – efter høring af politiet – give tilladelse til opsætning af sandwichplakater på private fællesveje. Ved afstemningsstederne på Frederiksberg er kun Duevej en privat fællesvej.

### **Valgbannere**

Magistraten besluttede den 4. februar 2019, at der ikke må opsættes bannere ved valg på Frederiksberg.

## **Økonomi**

Forvaltningen skønner, at der vil være udgifter på ca. 3 mio. kr. baseret på erfaringer fra tidligere valg.

Udgifterne forventes at fordele sig som vist i tabellen.

Forventede udgifter til valg (1.000 kr.)

Områder	Udgifter, t.kr
Diæter	1.400
Forplejning	160
Materiale indkøb/IT	420
Opsætning af valgsted og transport	1.020
Samlet	3.000

De økonomiske og bevillingsmæssige konsekvenser vil blive indarbejdet i 2. forventet regnskab.

## Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

## Behandling

Magistraten, kommunalbestyrelsen.

## Historik

### Indstilling 4. april 2022, pkt. 119:

Kommunaldirektørområdet indstiller, at

- kommunalbestyrelsen vælger 9 valgstyrere for hvert afstemningssted, i alt 72 valgstyrere, herunder 8 formænd
- hvert brevstemmehold kommer til at bestå af en tilforordnet og en ansat
- der vælges 32 tilforordnede brevstemmemodtagere
- antallet af valgborde bliver 40
- der vælges 168 tilforordnede vælgere til valgdagen
- der ydes diæter efter styrelseslovens bestemmelser, dvs. 440 kr. og 880 kr.
- der på kommunens hjemmeside og facebookside annonceres efter borgere, der vil hjælpe som tilforordnede vælgere, og at forvaltningen - om nødvendigt - tager kontakt til uddannelsesinstitutioner med henblik på at rekruttere studerende som tilforordnede
- vælgere, der bor eller opholder sig på plejecentre, botilbud, krisecentre for kvinder, boformer for voksne med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne samt visse almene plejeboliger kan brevstemme på de nævnte steder, og at der ikke indsamles brevstemmer på opholdssteder
- fristen for at anmode om at brevstemme i hjemmet fastsættes til den 23. maj kl. 12.
- de forventede udgifter på ca. 3. mio. kr. håndteres i 2. forventet regnskab.

### Beslutning fra Magistraten 2022-25, 4. april 2022, pkt. 119:

Magistraten indstiller, at

- kommunalbestyrelsen vælger 9 valgstyrere for hvert afstemningssted, i alt 72 valgstyrere, herunder 8 formænd
- hvert brevstemmehold kommer til at bestå af en tilforordnet og en ansat
- der vælges 32 tilforordnede brevstemmemodtagere
- antallet af valgborde bliver 40
- der vælges 168 tilforordnede vælgere til valgdagen
- der ydes diæter efter styrelseslovens bestemmelser, dvs. 440 kr. og 880 kr.
- der på kommunens hjemmeside og facebookside annonceres efter borgere, der vil hjælpe som tilforordnede vælgere, og at forvaltningen - om nødvendigt - tager kontakt til uddannelsesinstitutioner med henblik på at rekruttere studerende som tilforordnede
- vælgere, der bor eller opholder sig på plejecentre, botilbud, krisecentre for kvinder, boformer for voksne med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne samt visse almene plejeboliger kan brevstemme på de nævnte steder, og at der ikke indsamles brevstemmer på opholdssteder
- fristen for at anmode om at brevstemme i hjemmet fastsættes til den 23. maj kl. 12.
- de forventede udgifter på ca. 3. mio. kr. håndteres i 2. forventet regnskab.

Magistraten bad forvaltningen om at vurdere behovet for 8 afstemningssteder ved folkeafstemninger.

## **Punkt 86: Valg af medlemmer og suppleanter til Huslejenævn II**

00.22.04-A30-50-18

### **Resume**

Kommunalbestyrelsen behandlede på sit møde den 28. februar 2022, pkt. 17 en sag om indstilling til kommunalbestyrelsen om valg af medlemmer og suppleanter til Huslejenævn I og Huslejenævn II.

Idet der forud for kommunalbestyrelsens behandling af sagen var rejst et spørgsmål om habilitet vedrørende ejerrepræsentanten til Huslejenævn II, besluttede kommunalbestyrelsen at vælge medlemmer til Huslejenævn I, som allerede indstillet, og afvente med valg af medlemmer til Huslejenævn II.

Forvaltningen har efterfølgende været i dialog med EjendomDanmark/Frederiksberg Grundejerforening som har fremsendt nye kandidater til posten som ejerrepræsentant i Huslejenævn II. På mødet skal magistraten derfor tage stilling til medlemmerne af Huslejenævn II på såvel lejer- som udlejer side.

### **Beslutning**

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

### **Indstilling**

Magistraten indstiller, at

- juridisk direktør Lena Hartmann vælges som udlejerrepræsentant i Huslejenævn II med advokat Troels Bronée Tinggård som suppleant
- cand.jur. Martin Nørbo Frederiksen (BOSAM) vælges som lejerrepræsentant i Huslejenævn II med cand.jur. Rune Skovbjerg Krog (BOSAM) som suppleant og gav
- forvaltningen bemyndigelse til at ekspedere sagen på baggrund af magistratens beslutning.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen behandlede på sit møde den 28. februar 2022, pkt. 17 en sag om indstilling til kommunalbestyrelsen om valg af medlemmer og suppleanter til Huslejenævn I og Huslejenævn II.

Idet der forud for kommunalbestyrelsens behandling af sagen var rejst et spørgsmål om habilitet vedrørende ejerrepræsentanten til Huslejenævn II, besluttede kommunalbestyrelsen, for ikke at sinke sagsbehandlingen ved Frederiksberg Huslejenævn, at vælge medlemmer til Huslejenævn I som allerede indstillet og afvente med valg af medlemmer til Huslejenævn II.

For at undgå at komme i habilitetsudfordringer og for at sikre en ensartet arbejdsbelastning i begge nævn såvel som en ligelig fordeling af sagerne rent emnemæssigt i de to nævn har der efterfølgende været dialog med EjendomDanmark/Frederiksberg Grundejerforening, som har fremsendt nye kandidater til posten som ejerrepræsentant i Huslejenævn II.

På baggrund heraf indstiller kommunaldirektørområdet, at

- juridisk direktør Lena Hartmann vælges som udlejerrepræsentant i Huslejenævn II med advokat Troels Bronée Tinggård som suppleant
- cand.jur. Martin Nørbo Frederiksen (BOSAM) vælges som lejerrepræsentant i Huslejenævn II med cand.jur. Rune Skovbjerg Krog (BOSAM) som suppleant
- forvaltningen bemyndiges til at ekspedere sagen på baggrund af magistratens beslutning

### **Indstilling 31. januar 2022, pkt. 24**

Kommunaldirektørområdet indstiller, at der blandt følgende 3 indstillede lejerrepræsentanter fra LLO/BOSAM vælges to medlemmer (en til Huslejenævn I og en til Huslejenævn II)

- 1) cheføkonom Jesper Johannes Larsen (LLO) med Mette Ribergaard Mai (LLO) som suppleant
- 2) Louise Nordgaard Anthon (LLO) med Sebastian Neustrup (LLO) som suppleant
- 3) cand.jur. Martin Nørbo Frederiksen (BOSAM) med cand.jur. Rune Skovbjerg Krog (BOSAM) som suppleant.

Herudover indstiller Kommunaldirektørområdet,

at advokat Mette Haagensen vælges som udlejerrepræsentant i Huslejenævn I med cand.jur. Frederik Foged som suppleant

at advokat Anne Louise Husen vælges som udlejerrepræsentant i Huslejenævn II indtil 31. december 2023 med advokat Troels Bronée Tinggård som suppleant

at advokat Katja Paludan vælges som udlejerrepræsentant i Huslejenævn II fra 1. januar 2024 med advokat Troels Bronée Tinggård som suppleant og

at forvaltningen bemyndiges til at ekspedere sagen på baggrund af magistratens beslutning.

### **Beslutning 31. januar 2022, pkt. 24**

Magistraten indstiller, at følgende 2 lejerrepræsentanter fra LLO/BOSAM vælges til hhv. Huslejenævn I og Huslejenævn II:

1. cheføkonom Jesper Johannes Larsen (LLO) med Mette Ribergaard Mai (LLO) som suppleant
2. cand.jur. Martin Nørbo Frederiksen (BOSAM) med cand.jur. Rune Skovbjerg Krog (BOSAM) som suppleant.

Magistraten indstiller endvidere, at advokat Mette Haagensen vælges som udlejerrepræsentant i Huslejenævn I med cand.jur. Frederik Foged som suppleant og at advokat Anne Louise Husen vælges som udlejerrepræsentant i Huslejenævn II indtil 31. december 2023 med advokat Troels Bronée Tinggård som suppleant og endelig at advokat Katja Paludan vælges som udlejerrepræsentant i Huslejenævn II fra 1. januar 2024 med advokat Troels Bronée Tinggård som suppleant.

Magistraten tiltrådte, at forvaltningen bemyndiges til at ekspedere sagen på baggrund af magistratens beslutning.

### **Indstilling 28. februar 2022, pkt. 52:**

Kommunaldirektørområdet indstiller, at der nu, for ikke at sinke sagsbehandlingen ved Frederiksberg Huslejenævn, vælges medlemmer til Huslejenævn I som allerede indstillet, dvs.

Som lejerrepræsentant:

cheføkonom Jesper Johannes Larsen (LLO) med Mette Ribergaard Mai (LLO) som suppleant og

Som udlejerrepræsentant:

advokat Mette Haagensen med cand.jur. Frederik Foged som suppleant

Herudover indstiller Kommunaldirektørområdet, at udpegningen af medlemmer til Huslejenævn II afventer en drøftelse med Ejendom Danmark og Grundejerforeningen Frederiksberg, som har indstillet de to ejerrepræsentanter der vurderes at være generelt inhabile ved varetagelsen af hvervet.

### **Beslutning 28. februar 2022, pkt. 52:**

Magistraten indstiller, at der nu, for ikke at sinke sagsbehandlingen ved Frederiksberg Huslejenævn, vælges medlemmer til Huslejenævn I som allerede indstillet, dvs

Som lejerrepræsentant:

cheføkonom Jesper Johannes Larsen (LLO) med Mette Ribergaard Mai (LLO) som suppleant og

Som udlejerrepræsentant:

advokat Mette Haagensen med cand.jur. Frederik Foged som suppleant

Herudover indstiller Magistraten, at udpegningen af medlemmer til Huslejenævn II afventer en drøftelse med Ejendom Danmark og Grundejerforeningen Frederiksberg, som har indstillet de to ejerrepræsentanter der vurderes at være generelt inhabile ved varetagelsen af hvervet.

### **Indstilling kommunalbestyrelsen, den 28. februar 2022, pkt. 17:**

Kommunaldirektørområdet indstiller, at der nu, for ikke at sinke sagsbehandlingen ved Frederiksberg Huslejenævn, vælges medlemmer til Huslejenævn I som allerede indstillet, dvs.

Som lejerrepræsentant:

cheføkonom Jesper Johannes Larsen (LLO) med Mette Ribergaard Mai (LLO) som suppleant og

Som udlejerrepræsentant:

advokat Mette Haagensen med cand.jur. Frederik Foged som suppleant

Herudover indstiller Kommunaldirektørområdet, at udpegningen af medlemmer til Huslejenævn II afventer en drøftelse med Ejendom Danmark og Grundejerforeningen Frederiksberg, som har indstillet de to ejerrepræsentanter der vurderes at være generelt inhabile ved varetagelsen af hvervet.

**Beslutning kommunalbestyrelsen, den 28. februar 2022, pkt. 17:**  
Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Økonomi

Ingen

## Borgmesterpåtegning

nej

## Behandling

Magistraten og kommunalbestyrelsen.

## Historik

**Indstilling 4. april 2022, pkt. 120:**

Kommunaldirektørområdet indstiller, at

- juridisk direktør Lena Hartmann vælges som udlejerrepræsentant i Huslejenævn II med advokat Troels Bronée Tinggård som suppleant
- cand.jur. Martin Nørbo Frederiksen (BOSAM) vælges som lejerrepræsentant i Huslejenævn II med cand.jur. Rune Skovbjerg Krog (BOSAM) som suppleant
- forvaltningen bemyndiges til at ekspedere sagen på baggrund af magistratens beslutning

**Beslutning fra Magistraten 2022-25, 4. april 2022, pkt. 120:**

Magistraten indstiller, at

- juridisk direktør Lena Hartmann vælges som udlejerrepræsentant i Huslejenævn II med advokat Troels Bronée Tinggård som suppleant
- cand.jur. Martin Nørbo Frederiksen (BOSAM) vælges som lejerrepræsentant i Huslejenævn II med cand.jur. Rune Skovbjerg Krog (BOSAM) som suppleant og gav
- forvaltningen bemyndigelse til at ekspedere sagen på baggrund af magistratens beslutning.

# Punkt 87: Afskaffelse af spørgetid

00.00.00-A00-33-22

## Resume

Magistraten tog den 11. oktober 2021 en orientering til efterretning om resultatet af en spørgeskemaundersøgelse om tilfredsheden med spørgetiden blandt brugerne af spørgetiden, andre kommuners praksis om spørgetid samt kommunens egne regler om foretræde mv., idet en sag om spørgetid og foretræde skulle forelægges i starten af den nye valgperiode.

Efter en samlet vurdering foreslås spørgetiden afskaffet og i stedet erstattet med en øget kommunikationsindsats vedrørende muligheden for borgernes foretræde for de stående udvalg, som vurderes i højere grad vil understøtte en konstruktiv og udbytterig dialog mellem borgere og politikere.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte flertalsindstillingen fra magistraten med 23 stemmer (C, A, B, V, F) mod 6 stemmer (Ø).

## Indstilling

Et flertal i Magistraten (Borgmesteren, Gunvor Wibroe, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Helle Sjelle, Laura Lindahl, Anders Storgaard, Lone Loklindt, Freja Fokdal, Jan E. Jørgensen og Lotte Kofoed) indstiller, at den eksisterende spørgetid afskaffes med virkning fra den 16. maj 2022, idet den erstattes med en mulighed for en månedlig foretræde for de stående udvalg og en mulighed for lukket foretræde for kommunalbestyrelsen en gang i kvartalet og med anden placering, således at borgerne får mulighed for tale fra mødesalen og ikke fra tilhørerpladserne og således at den nye ordning evalueres i foråret 2023.

Et mindretal i Magistraten (Pelle Dragsted og Sabrina Louise Christiansen) tog forbehold.

## Sagsfremstilling

Magistraten tog den 11. oktober 2021 en orientering til efterretning om resultatet af en spørgeskemaundersøgelse om tilfredsheden med spørgetiden blandt brugerne af ordningen, andre kommuners praksis om spørgetid samt kommunens egne regler om foretræde mv., idet en sag om spørgetid og foretræde skulle forelægges i starten af den nye valgperiode. Denne sag forelægges nu.

Efter en samlet vurdering foreslås spørgetiden afskaffet, da den ikke vurderes at fungere som en hensigtsmæssig og værdiskabende ramme for dialogen mellem borgere og politikere. I stedet foreslås en intensiveret kommunikationsindsats om muligheden for borgernes foretræde for de stående udvalg, som vurderes i højere grad at understøtte en konstruktiv og udbytterig dialog mellem borgere og politikere.

Ideen med spørgetidsordningen er at fremme dialogen mellem borgere og kommunalbestyrelse. Spørgetiden afvikles umiddelbart inden et ordinært kommunalbestyrelsesmøde. En afskaffelse af ordningen kræver vedtagelse i kommunalbestyrelsen.

Forslaget om at afskaffe spørgetiden er bl.a. baseret på, at forvaltningen vurderer, at en øget brug af foretræde for de stående udvalg på en mere hensigtsmæssig måde vil understøtte borgerinddragelse og dialog end spørgetidens meget formelle ramme, som gør en egentlig og ligeværdig dialog mellem borgere og politikere vanskelig.

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 4. november 2019 en indstilling fra magistraten om igangsætning af et arbejde med at justere spørgetiden, og at borgmesteren i ganske særlige tilfælde kan give karantæne til borgere, som tidligere har overtrådt regler og normer i forbindelse med spørgetiden.

En efterfølgende sag om spørgetiden førte til en undersøgelse blandt brugerne af spørgetiden, hvor det bl.a. fremgik, at en del af respondenterne gav udtryk for ikke at være tilfredse med besvarelserne og deres deltagelse i spørgetiden samlet set. Det fremgik, at det især er indholdet af svarene, som en række respondenter ikke var tilfredse med.

Hertil kommer, som det fremgik af sagen fra den 11. oktober 2021, at der synes at være tendens til, at der er færre borgere, der bruger spørgetiden. I 2019 stillede 8 forskellige borgere spørgsmål til spørgetiden, mens der i 2018 var 23 forskellige borgere, der stillede spørgsmål.

Det var på baggrund af undersøgelsen umiddelbart vanskeligt at drage håndfaste konklusioner herunder med hensyn til, hvilke eventuelle justeringer af spørgetidens form og indhold, der ville kunne føre til en større tilfredshed med ordningen.

Forvaltningen har undersøgt fem omegnskommuner ift., om kommunen har spørgetid samt deres erfaringer hermed. Det er tillige undersøgt, om der er mulighed for foretræde for stående udvalg. Som det fremgår af bilaget ”Erfaringer i andre kommuner”, har alle de adspurgte kommuner undtagen Københavns Kommune en spørgetidsordning. Ingen af de adspurgte kommuner benytter ordningen i videre grad. Det fremgår tillige, at der alene er mulighed for foretræde i Københavns Kommune, som dog begrænses til sager på dagsordenen. I Frederiksberg Kommune er foretrædemuligheden ikke begrænset til en konkret sag på dagsordenen, da borgerne kan søge om foretræde om et aktuelt eller relevant emne inden for hele udvalgets område. Selvom spørgetiden i Frederiksberg Kommune afskaffes, vil kommunens tilbud til understøttelse af dialog mellem borgere og politikere gennem muligheden for foretræde for et stående udvalg således fortsat ligge højt sammenlignet med andre kommuner.

Som det fremgik af sagen fra 2019, er spørgetiden som begreb ikke omfattet af den kommunale styrelseslovs regler, og kommunalbestyrelsen kan efter saglige hensyn beslutte at afskaffe ordningen.

Spørgetiden har i 2020-2022 i lange dele af perioden været suspenderet grundet covid-19, og dialogen mellem borgere og politikere vurderes ikke at have lidt skade herved.

Forvaltningen bemærker, at der er mulighed for foretræde for de stående udvalg, som vurderes bedre at understøtte dialogen mellem borgere og politikere, da dialogen foregår i en mere uformel ramme. Samtidig bemærkes, at der ikke er tv-transmission fra foretræde. Formålet med foretræde er at skabe rammer for en dialog mellem borgere og udvalget om et aktuelt eller relevant emne inden for udvalgets område, så udvalget eller udvalgsformanden kan få belyst synspunkter eller få faktuelle oplysninger om sagen eller emnet. Hvis en borger eller en gruppe af borgere ønsker foretræde for et stående udvalg, vil der være mulighed for at fremføre synspunkter i sagen i op til 15 minutter, hvis anmodningen om foretræde imødekommes. Udvalgets medlemmer har mulighed for at stille spørgsmål, og der kan eventuelt føres en kort dialog om sagen. Der træffes ikke beslutninger på mødet.

Muligheden for foretræde for de stående udvalg er p.t. en forsøgsordning uden tidsbegrænsning og anvendes ret begrænset. I dag er foretræde begrænset til en gang i kvartalet, men det kunne selvsagt være oftere fremover fx ved første udvalgmøde i hver måned. Det vurderes samtidig muligt at øge kendskabet til muligheden for foretræde for udvalg gennem en øget kommunikationsindsats om ordningen på hjemmeside, sociale medier mv. Det foreslås, at ordningen evalueres om 1 år i foråret 2023.

Det bemærkes i øvrigt, at der de seneste år har været en række episoder under afvikling af spørgetid, hvor spørgetiden ad flere omgange og senest den 21. marts 2022 er blevet afbrudt, fordi spørgere og/eller tilhørere ikke har respekteret, at spørgetiden skal afvikles i god ro og orden. En af episoderne førte til, at en borger blev givet karantæne fra spørgetiden. Disse episoder understøtter behovet for en ændret ramme for dialog mellem borgere og politikere.

Endelig bemærkes det, at medlemmer af kommunalbestyrelsens mailadresser fremgår på hjemmesiden, hvilket giver mulighed for en direkte og uformel dialog mellem borger og politikere.

På den baggrund er det samlet forvaltningens vurdering, at der ikke længere er sagligt behov for spørgetidsordningen, at den ikke længere fungerer hensigtsmæssigt, og at der findes bedre og alternative kanaler for dialog herunder øget brug af foretræde. Derfor foreslås spørgetiden afskaffet.

I stedet vurderes det, at der bør sættes ind med en styrket kommunikationsindsats vedrørende muligheden for borgernes foretræde for de stående udvalg, som vurderes i højere grad vil understøtte en konstruktiv og udbytterig dialog mellem borgere og politikere.

## **Økonomi**

Ingen.

## **Borgmesterpåtegning**

Ingen.

## **Behandling**

Magistraten og kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

**Indstilling 4. april 2022, pkt. 121:**

Det indstilles, at spørgetiden afskaffes med virkning fra den 16. maj 2022, idet forvaltningen samtidig intensiverer kommunikationsindsatsen om foretræde-ordningen og vender tilbage med en evaluering af ordningen i foråret 2023.

**Beslutning fra Magistraten 2022-25, 4. april 2022, pkt. 121:**

Et flertal i Magistraten (Borgmesteren, Gunvor Wibroe, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Helle Sjelle, Laura Lindahl, Anders Storgaard, Lone Loklindt, Freja Fokdal, Jan E. Jørgensen og Lotte Kofoed) indstiller, at den eksisterende spørgetid afskaffes med virkning fra den 16. maj 2022, idet den erstattes med en mulighed for en månedlig foretræde for de stående udvalg og en mulighed for lukket foretræde for kommunalbestyrelsen en gang i kvartalet og med anden placering, således at borgerne får mulighed for tale fra mødesalen og ikke fra tilhørerpladserne og således at den nye ordning evalueres i foråret 2023.

Et mindretal i Magistraten (Pelle Dragsted og Sabrina Louise Christiansen) tog forbehold.

## **Bilag**

Spørgetidsregler

Erfaringer i andre kommuner status 29.03.22

# Punkt 88: Tilvejebringelse af boliger til fordrevne ukrainere på Kong Frederik IX's Hjem

03.25.15-A21-1-22

## Resume

Som følge af Ruslands angreb på Ukraine forventes det, at et stort antal flygtninge fra Ukraine vil komme til Danmark og søge om opholdstilladelse. For at Frederiksberg Kommune kan være klar til at modtage sin andel af de fordrevne ukrainere, er der behov for at tilvejebringe boliger. På mødet i Magistraten den 14. marts 2022 blev forvaltningen bemyndiget til generelt at tage nødvendige initiativer for at forberede modtagelse og indkvartering af ukrainske flygtninge, herunder afholde nødvendige udgifter i den forbindelse. Forvaltningen har derfor igangsat klargøring og indretning af Kong Frederik IX's Hjem med plads til i alt 140-200 børn og voksne med en anlægsomkostning på 1,41 mio. kr.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen tager til efterretning, at der er igangsat klargøring af boliger på Kong Frederik IX's Hjem til fordrevne ukrainere - og
2. at der afsættes rådighedsbeløb og meldes anlægsbevilling på 1,41 mio. kr. finansieret midlertidigt af kommunens kasse og endeligt tilvejebragt ifm. forventede regnskab, idet der meddeles ekspeditionsbemyndigelse til forvaltningen.

## Sagsfremstilling

Et flertal i Folketinget har den 4. marts 2022 indgået en aftale om en særlov, for at ukrainske statsborgere hurtigt kan få en midlertidig opholdstilladelse og skabt grundlag for en hverdag med skole, uddannelse og arbejde i Danmark. Loven er trådt i kraft den 17. marts 2022. Fordelingen af ukrainere med opholdstilladelse efter særloven, vil tage udgangspunkt i de beregningsmodeller for fordeling, som efter de gældende regler finder anvendelse. Senest fire dage efter, at der er givet opholdstilladelse, får kommunerne ansvaret for de modtagne ukrainere, og skal boligplacere dem. Helt konkret betyder det, at ved der ved tildeling af 5.000 opholdstilladelser vil Frederiksberg få 77 ukrainere, der skal boligplaceres. Ved 10.000 opholdstilladelser 153 ukrainere og ved 20.000 opholdstilladelser 307 ukrainere.

Udlændingemyndighederne vil løbende orientere kommunerne om status herpå, og herunder hver tredje måned orientere kommunerne om de aktuelle fordelingsandele.

For at Frederiksberg Kommune kan være klar til at modtage flygtninge fra Ukraine, er der igangsat klargøring af Kong Frederik IX's Hjem. Kong Frederik IX's Hjem har indtil februar 2022 været i drift som plejehjem. Der er derfor tale om en ejendom, der i vidt omfang er egnet til indkvartering med kort varsel og med en relativt lille ændring af ejendommen. Ejendommen består af fire etager med hver 17 boliger med egne baderum og ét fælles tekøkken. Der er derudover to etager med kontor, genoptræning og produktionskøkken.

### *Forudsætninger for indkvartering på Kong Frederik IX's Hjem*

Da sammensætningen af de fordrevne ukrainere er uvis, er kapaciteten for nedenstående scenarie estimeret og med variation. Baggrunden er, at værelserne på Kong Frederik IX's Hjem er små og derfor kan huse 1-2 voksne, såfremt de kender hinanden godt, eller 1 voksen og 1-2 børn afhængig af alder.

Økonomien afspejler klargøring af etagerne 2.-5. sal, så de sikkerhedsmæssigt og funktionelt kan huse 35-50 voksne og børn i 17 værelser pr. etage. Det kræver blandt andet gennemgang af brandinstallationer, etablering af låse og børnesikring (vinduer) på værelser. Dertil kommer ombygning af køkkener på hver etage til fælles brug, så op til 17 familier kan lave mad tre gange om dagen.

Prissætningen afspejler en istandsættelse, hvor enkelte værelser males og med en mindre ombygning af køkkenerne.

Alle fire etager kan tages i brug til akut indkvartering fra uge 13. Dette er dog uden køkkener, der vil blive etableret sideløbende med indflytning, og der vil i mellemtiden skulle organiseres madlevering udefra.

### Økonomisk oversigt over klargøring af Kong Frederik IX's Hjem

Tabel 1: Klargøring af 2.- 5. etage på Kong Frederik IX's Hjem. Tabellen dækker alene ombygning af etagerne og indeholder ikke driftsudgifter (2022 p/1).

<b>Total</b>	<b>Økonomi</b>
140-200 voksne og børn	
Klargøring	
<i>Brandgennemgang</i>	140.000 kr.
<i>Malergennemgang</i>	115.000 kr.
<i>Saltolåse, børnesikring og internet</i>	630.000 kr.
<i>Ombygning af otte køkkener</i>	525.000 kr.
<b>Total eksklusiv inventar</b>	<b>1.410.000 kr.</b>

Udover klargøringen af Kong Frederik IX's hjem, skal der indkøbes inventar til indretning af ejendommen. Udgiften til inventar dækkes indtil videre af den eksisterende driftsbevilling for Center for Integration under Arbejdsmarkedsområdet, idet det forventes, at hele eller størstedelen af udgiften vil blive dækket af senere statsrefusion. Der skal endvidere påregnes udgifter til ansættelse af kommunale velkomstværter, også under Center for Integration.

Ud over de fire etager der klargøres nu, er der mulighed for at klargøre og ombygge yderligere to etager i ejendommen, ved at indrette parterre og 1. sal i ejendommen. Parterre og 1. sal er i dag indrettet til kontor, genoptræning og produktionskøkken. Der er her potentiale for indretning af op til 14 boliger i varierende størrelse, modtageinstitution, fælleslokaler eller lignende. Dette arbejde er ikke igangsat. I så fald at der bliver behov for dette, vil forvaltningen vende tilbage.

## Økonomi

Klargøring af Kong Frederik IX's Hjem vil beløbe sig til samlet 1,41 mio. kr. svarende til en anlægsudgift på 1,41 mio. kr. i 2022.

For at dække behovet for midlertidig boligplacering af fordrevne ukrainere foreslås det, at der afsættes rådighedsbeløb og anlægsbevilling svarende til klargøring af 2.-5. etage på Kong Frederik IX's hjem. Udgiften foreslås finansieret midlertidigt af kommunens kasse og endeligt ifm. endeligt regnskab. Tilsvarende i forhold til anlægsramme, foreslås det, at der midlertidigt findes anlægsramme ved at opskrive den negative anlægspulje, der håndteres ved forventede regnskaber.

## Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

## Behandling

Magistraten og kommunalbestyrelsen.

## Historik

### Indstilling 28. marts 2022, pkt. 102:

By-, Kultur- og Miljøområdet og Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller,

1. at magistraten tager til efterretning, at der er igangsat klargøring af boliger på Kong Frederik IX's Hjem til fordrevne ukrainere - og
2. at der afsættes rådighedsbeløb og meldes anlægsbevilling på 1,41 mio. kr. finansieret midlertidigt af kommunens kasse og endeligt tilvejebragt ifm. forventede regnskab, idet der meddeles ekspeditionsbemyndigelse til forvaltningen.

### Beslutning fra Magistraten 2022-25, 28. marts 2022, pkt. 102:

Magistraten indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen tager til efterretning, at der er igangsat klargøring af boliger på Kong Frederik IX's Hjem til fordrevne ukrainere - og
2. at der afsættes rådighedsbeløb og meldes anlægsbevilling på 1,41 mio. kr. finansieret midlertidigt af kommunens kasse og endeligt tilvejebragt ifm. forventede regnskab, idet der meddeles ekspeditionsbemyndigelse til forvaltningen.

# Punkt 89: Status på organisationstilpasning i FKRC – implementering af én sammenhængende myndighedsfunktion i Socialafdelingen

00.13.00-A50-21-21

## Resume

Socialudvalget blev senest den 14. marts 2022 orienteret om status for implementering af én sammenhængende myndighedsfunktion i Socialafdelingen. På grund af den store politiske bevågenhed om organisationstilpasningen ønskede Socialudvalget, at forvaltningens orientering også blev givet til Magistraten for at sikre, at alle politiske partier er opdateret. På den baggrund gives hermed en opdateret status for organisationstilpasningen.

## Beslutning

Sagen blev udsat til kommunalbestyrelsens møde den 16. maj 2022.

## Indstilling

Et flertal i Magistraten (Borgmesteren, Gunvor Wibroe, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoj, Merete Winther Hildebrandt, Helle Sjelle, Laura Lindahl, Lone Loklindt, Freja Fokdal og Jan E. Jørgensen) tog sagen til efterretning, idet man understregede behovet for i evalueringen at få belyst, om det er det rette antal årsværk, som overføres fra FKRC til myndighedsfunktionen. Desuden understregede man vigtigheden af, at U-turn videreføres også i den nye organisering samt vigtigheden af mulig ekstern bistand til implementeringen.

Et mindretal i Magistraten (Mette Bang Larsen og Pelle Dragsted) stemte imod, og havde følgende specifikke og konkrete ændringsforslag til sagen:

A. At den overførte lederstilling forbliver i Socialafdelingen på Rådhuset.

B. At 3-4 af de 5 nye myndighedssagsbehandlere tilknyttes og har deres faste placering på FKRC, hvor de varetager myndighedsfunktion på § 101.

C. At 1-2 af de nye myndighedssagsbehandlere placeres i Socialafdelingen. Her kan de sammen med de øvrige kollegaer varetage myndighedsfunktioner på § 101 i kombination med andre paragraffer.

D. Der indhentes ekstern bistand til at køre implementeringen af opdeling imellem myndighed og behandler færdig - og få samarbejdet mellem FKRC og resten af Socialafdelingen til at fungere.

E. Evalueringen af ændringerne skal indeholde et klart borgerperspektiv samt et særskilt fokus på organiseringen af den særlige indsats målrettet unge - (U-turn modellen).

Mette Bang Larsen og Pelle Dragsted begærede herefter sagen i kommunalbestyrelsen.

Et andet mindretal i Magistraten (Lotte Kofoed) undlod at stemme.

## Sagsfremstilling

Socialudvalget har siden efteråret 2021 fulgt implementering af én sammenhængende myndighedsfunktion i Socialafdelingen tæt. Skabelse af én sammenhængende myndighedsfunktion indebærer en organisationstilpasning dels i Frederiksberg Kommunes Rusmiddelcenter (FKRC) i Socialafdelingen, dels i Socialafdelingens Myndighedsfunktion.

Formålet med at skabe én samlet myndighedsfunktion er at sikre, at borgere med behov for støtte fra Socialafdelingen får den samme kvalificerede udredning og indsats i forhold til alle sociale problemkomplekser og udarbejdelse af én sammenhængende og helhedsorienteret plan for det videre samlede og koordinerede behandlingsforløb, uanset hvilken af Socialafdelingens indgange borgeren kommer ind ad. Det kan være Rådhuset, ungecentret og FKRC. Dette skal samtidig sikre overholdelse af ny lovgivning på socialområdet vedrørende helhedsorienteret indsats.

Socialudvalget blev senest den 14. marts 2022 orienteret om status for organisationstilpasningen, dels i forbindelse med et temamøde om eftermiddagen (Socialafdelingens præsentation og præsentation fra konstitueret leder samt TR er vedlagt som bilag 1) og dels ved en skriftlig orientering (SU 14. marts 2022, pkt. 16, vedlagt som bilag 2) .

De overordnede elementer i implementeringsplanen, som er uddybende beskrevet i status til Socialudvalget den 14. marts 2022, er:

1. Implementering gennemføres den 1. april 2022.
2. To medarbejdere fra myndighed på rådhuset udstationeres på FKRC i tre måneder (dvs. til udgangen af juni).
3. Der gennemføres en evaluering af organisationstilpasningen om seks måneder.
4. Den overordnede administrative ramme for implementeringen af organisationstilpasningen er fortsat MED følgegruppen, der samler ledelse og medarbejdere fra henholdsvis Socialafdelingens Myndighedsfunktion og FKRC.

### Særlige fokuspunkter i den videre implementering

Der blev på temamødet og mødet i Socialudvalget den 14. marts fra politisk side udtrykt en række ønsker og opmærksomhedspunkter i forhold til at sikre grundlaget for en vellykket implementering, herunder særligt med henblik på at understøtte et godt samarbejde mellem myndighedsfunktion og misbrugsbehandling og den rette fordeling af ressourcer.

Forvaltningen vil i lyset heraf have følgende fokuspunkter og justeringer i den videre proces:

- Ad 1: Implementeringstidspunkt 1. april 2022 fastholdes, idet det vurderes væsentligt nu at få skabt afklaring om den fremtidige organisatoriske ramme.
- Ad 2: Udstationeringsperioden for medarbejdere fra myndighed til FKRC forlænges med yderligere to måneder (dvs. til udgangen af august 2022). Formålet med forlængelsen er at understøtte overgangen til én sammenhængende myndighedsfunktion, således at den helhedsorienterede indsats for borgere med behov for misbrugsbehandling kommer bedst muligt fra start.
- Ad 3: I den planlagte evaluering vil det blive et særligt evalueringstema, om det er det rigtige antal årsværk, der overføres fra FKRC til myndighedsfunktionen, eller om balancen bør justeres i den ene eller anden retning. Evalueringsdesign og øvrige evalueringstemaer vil blive drøftet i MED følgegruppen.
- Ad 4: I den videre implementering vil det være et særligt fokuspunkt at understøtte et godt samarbejde mellem myndighedsfunktionen og misbrugsbehandlingen. Både MED følgegruppen og de nedsatte arbejdsgrupper vil få en central rolle, og det er intentionen at anvende ekstern bistand/supervision i den forbindelse.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Magistraten, kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

### **Indstilling 28. marts 2022, pkt. 113:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Magistraten tager sagen til efterretning.

### **Beslutning fra Magistraten 2022-25, 28. marts 2022, pkt. 113:**

Et flertal i Magistraten (Borgmesteren, Gunvor Wibroe, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Merete Winther Hildebrandt, Helle Sjelle, Laura Lindahl, Lone Loklindt, Freja Fokdal og Jan E. Jørgensen) tog sagen til efterretning, idet man understregede behovet for i evalueringen at få belyst, om det er det rette antal årsværk, som overføres fra FKRC til myndighedsfunktionen. Desuden understregede man vigtigheden af, at U-turn videreføres også i den nye organisering samt vigtigheden af mulig ekstern bistand til implementeringen.

Et mindretal i Magistraten (Mette Bang Larsen og Pelle Dragsted) stemte imod, og havde følgende specifikke og konkrete ændringsforslag til sagen:

A. At den overførte lederstilling forbliver i Socialafdelingen på Rådhuset.

B. At 3-4 af de 5 nye myndighedssagsbehandlere tilknyttes og har deres faste placering på FKRC, hvor de varetager myndighedsfunktion på § 101.

C. At 1-2 af de nye myndighedssagsbehandlere placeres i Socialafdelingen. Her kan de sammen med de øvrige kollegaer varetage myndighedsfunktioner på § 101 i kombination med andre paragraffer.

D. Der indhentes ekstern bistand til at køre implementeringen af opdeling imellem myndighed og behandler færdig - og få samarbejdet mellem FKRC og resten af Socialafdelingen til at fungere.

E. Evalueringen af ændringerne skal indeholde et klart borgerperspektiv samt et særskilt fokus på organiseringen af den særlige indsats målrettet unge - (U-turn modellen).

Mette Bang Larsen og Pelle Dragsted begærede herefter sagen i kommunalbestyrelsen.

Et andet mindretal i Magistraten (Lotte Kofoed) undlod at stemme.

## **Bilag**

Bilag 1 - SU temamøde 14. marts 2022

Bilag 2 - Meddelelsespunkt til SU 14. marts 2022 om FKRC

# **Punkt 90: Forslag til beslutning fra rådmændene Gunvor Wibroe, Mette Bang Larsen og Pelle Dragsted, 1. viceborgmester Lone Loklindt og rådmændene Freja Fokdal og Lotte Kofoed om at droppe reklamer for pengespil i busser, Metro og S-tog**

00.13.00-A00-1-22

## **Resume**

Rådmændene Gunvor Wibroe, Mette Bang Larsen og Pelle Dragsted, 1. viceborgmester Lone Loklindt og rådmændene Freja Fokdal og Lotte Kofoed har stillet forslag om, at der rettes henvendelse til Movia, Metroselskabet og DSB om at droppe reklamer for pengespil i busser, Metro og S-tog.

## **Beslutning**

Kommunalbestyrelsen tiltrådte beslutningsforslaget, jf. flertalsindstillingen fra Magistraten, med 15 stemmer (Ø, A, B, F) mod 14 stemmer (C, V).

## **Indstilling**

Et flertal i Magistraten (Borgmesteren, Gunvor Wibroe, Pelle Dragsted, Sabrina Louise Christiansen, Lone Loklindt, Freja Fokdal og Lotte Kofoed) indstiller, at tiltræde beslutningsforslaget, således at der rettes henvendelse til trafikskaberne med henblik på at stoppe reklamer for pengespil i bus, Metro og S-tog.

Et mindretal i Magistraten (Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Helle Sjelle, Laura Lindahl, Anders Storgaard og Jan E. Jørgensen) indstiller, at beslutningsforslaget ikke tiltrædes.

## **Sagsfremstilling**

På møde i kommunalbestyrelsen den 24. januar stillede Socialdemokratiet, Enhedslisten, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti et forslag om, at der rettes henvendelse til Movia, Metroselskabet og DSB med henblik på at droppe reklamer for pengespil i busser, Metro og S-tog. Forslaget blev oversendt til magistraten.

## **Begrundelse**

Der har været en voldsom vækst i pengespil i Danmark de seneste 15 år - og samtidig har der været en stor stigning i antallet af personer, der enten har et problematisk forhold til spil eller er direkte spilafhængige. Der er 10.000 ludomaner og mere end 125.000 risikospillere i Danmark. Og hver fjerde, der kommer i behandling for ludomani, er under 25 år. Relationer og familieliv tager skade af ludomani, medfører store økonomiske problemer og giver i værste fald livsvarig gæld. Og triste tal viser, at mange ludomaner overvejer selvmord. Ludomani er i dag officielt anerkendt som en afhængighedslidelse på lige fod med alkohol- og stofmisbrug, og EU-parlamentarikere på tværs af politiske partier herunder Søren Gade (V), Christel Schaldemose (S) og Morten Helveg (RV) arbejder for et europæisk forbud mod reklamer for pengespil. Herhjemme er der også udbredt bekymring og modstand mod reklamer for pengespil, og blandt andre har landstræner Kasper Hjulmand direkte opfordret til et forbud mod spilreklamer.

På trods af ovenstående kan man se reklamer for pengespil bl.a. i vores busser, som mange børn og unge bruger, og som Frederiksberg Kommune er medejere af. Det er problematisk. Derfor foreslår Socialdemokratiet, Enhedslisten, Radikale Venstre og SF, at Frederiksberg Kommune retter henvendelse til Movia, Metroselskabet og DSB med henblik på at droppe reklamer for pengespil i offentlig transport.

Beslutningsforslaget blev fremsat på kommunalbestyrelsesmødet den 24. januar 2022 og oversendt til behandling i magistraten.

## **Forvaltningens bemærkninger**

Reklamer for pengespil er reguleret af spilleloven og markedsføringsloven samt trafikskaberne egne interne retningslinjer. Frederiksberg Kommune har intet formelt grundlag for at pålægge selskaberne ikke at benytte spilreklamer på deres reklameplads. Det gælder også i Metroselskabet uanset, at Frederiksberg Kommune er medejer af selskabet. Frederiksberg Kommune kan kontakte trafikskaberne og opfordre dem til ikke at benytte spilreklamer på deres reklameplads. Forvaltningen gør opmærksom på, at Københavns Kommunes Borgerrepræsentation den 3. februar 2022 har besluttet at rette henvendelse til DSB, Movia og Metroselskabet med opfordring til, at selskaberne ophører med at reklamere for pengespil i busser, Metro og S-tog.

Forvaltningen gør desuden opmærksom på, at sådanne reklamer er en indtægtskilde for de pågældende selskaber. Det kan ikke afvises, at der fra selskabernes side evt. vil blive rejst ønske om kompensation for mindreindtægter forbundet med at stoppe med at benytte disse reklamer.

Såfremt kommunalbestyrelsen tiltræder beslutningsforslaget, vil der fra forvaltningen på vegne af kommunalbestyrelsen sendes en henvendelse til trafiksselskaberne med en opfordring til at stoppe reklamer for pengespil i bus, Metro og S-tog.

## **Økonomi**

Ingen umiddelbare økonomiske konsekvenser.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Magistraten og kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

### **Indstilling 4. april 2022, pkt. 123:**

Kommunaldirektørens område indstiller,

at magistraten tager stilling til, hvorvidt der på vegne af kommunalbestyrelsen skal rettes henvendelse til trafiksselskaberne med henblik på at stoppe reklamer for pengespil i bus, Metro og S-tog.

### **Beslutning fra Magistraten 2022-25, 4. april 2022, pkt. 123:**

Et flertal i Magistraten (Borgmesteren, Gunvor Wibroe, Pelle Dragsted, Sabrina Louise Christiansen, Lone Loklindt, Freja Fokdal og Lotte Kofoed) indstiller, at tiltræde beslutningsforslaget, således at der rettes henvendelse til trafiksselskaberne med henblik på at stoppe reklamer for pengespil i bus, Metro og S-tog.

Et mindretal i Magistraten (Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Helle Sjelle, Laura Lindahl, Anders Storgaard og Jan E. Jørgensen) indstiller, at beslutningsforslaget ikke tiltrædes.

# Punkt 91: Samarbejdsaftale med International House (ICS)

23.06.00-A21-1-22

## Resume

Pr. 1. januar 2022 har kommunerne fået 5 nye opgaver, som tidligere har været varetaget i International Citizen Service. International Citizen Service tilbyder fortsat at udføre disse opgaver, såfremt der kompenseres med et beløb svarende til DUT-kompensationen.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten indstiller,

- At det nuværende samarbejde med International Citizen Service i Københavns Kommune (International House) skal fortsætte med nye kommunale opgaver
- At Københavns Kommune kompenseres med midler, 84 t.kr. svarende til de DUT-midler, som Frederiksberg Kommune kompenseret med.

## Sagsfremstilling

Pr. 1 januar 2022 har kommunerne overtaget 5 opgaver, som tidligere har været varetaget i regi af International Citizen Service i de fire universitetsbyer. Opgaverne relaterer sig til indrejse af arbejdstagere og studerende, herunder opfølgning på sager, hvor jobsøgere fra EU-/EØS-lande medtager arbejdsledshedsydelse fra hjemlandet.

Det drejer sig om følgende opgaver:

- Vejledning om ansøgning om skattekort og skattepersonnummer
- Vejledning om rettigheder og pligter på det danske arbejdsmarked
- Koordination, drift, visitation samt telefon og mailbetjening
- Service til udenlandske jobsøgere såsom engelsksprogede jobsøgningskurser
- Modtagelse og registrering af jobsøgere fra EU-/EØS-lande med arbejdsledshedsydelse fra hjemlandet.

Frederiksberg Kommune vil gennem DUT-midler blive kompenseret for de nye opgaver med kr. 84.193,80.

## Baggrund

Der har i en årrække været lovhjemmel til, at kommunerne kan delegerer myndighedskompetencen til indrejse af borgere til International Citizen Service. Der er en International Citizen Service i hver af de fire store universitetsbyer.

Formålet med etableringen har været at gøre processen omkring indrejse nem og smidig, således at borgerne kun har skullet henvende sig ét sted. Det har kunnet lade sig gøre, da både SKAT, Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) og Work in Denmark har været fysisk tilstede i hver af de fire International Citizen Service.

Frederiksberg Kommune har siden etableringen haft en samarbejdsaftale med International House i Københavns Kommune. International House har indrejst arbejdstagere og deres familier. De studerende har været indrejst gennem Frederiksberg Kommune.

Med lovændringen skal de nye opgaverne varetages af kommunen. Det er primært arbejdsmarkedsområdet, der berøres af lovændringen.

International House tilbyder fremadrettet at udføre de nye opgaver for kommunerne, såfremt de kompenseres med det beløb, som kommunerne modtager af DUT-midlerne.

Det skal bemærkes, at det er KL's anbefaling, at kommunerne under ét overdrager opgaverne til International Citizen Service grundet sagernes kompleksitet.

## Økonomi

Merudgiften til opgaverne udgør 84 t.kr.

KL har meldt ud at kommunen kompenseres i økonomiaftalen for 2022. Kompensationen tilføres kassen.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Magistraten, kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

### **Indstilling 28. marts 2022, pkt. 105:**

Kommunaldirektørområdet og Social- Sundheds- og Arbejdsmarkedsafdelingen indstiller,

- At det nuværende samarbejde med International Citizen Service i Københavns Kommune (International House) skal fortsætte med nye kommunale opgaver
- At Københavns Kommune kompenseres med midler, 84 t.kr. svarende til de DUT-midler, som Frederiksberg Kommune kompenseret med.

### **Beslutning fra Magistraten 2022-25, 28. marts 2022, pkt. 105:**

Magistraten indstiller,

- At det nuværende samarbejde med International Citizen Service i Københavns Kommune (International House) skal fortsætte med nye kommunale opgaver
- At Københavns Kommune kompenseres med midler, 84 t.kr. svarende til de DUT-midler, som Frederiksberg Kommune kompenseret med.

## **Bilag**

Brev fra Københavns Kommune

ICS økonomifordeling på folketal

# Punkt 92: Forslag til beslutning fra forhenværende rådmand Balder Mørk Andersen om samarbejdet med almene boligorganisationer

03.10.04-G01-6-19

## Resume

Rådmand Balder Mørk Andersen har stillet forslag om, at Frederiksberg Kommune i samråd med de almene boligorganisationer iværksætter tiltag til forbedringer i samarbejdet om udsatte borgere. Ved Magistratens behandling af sagen d. 13. september 2021 blev sagen sendt retur til fornyet behandling i Socialudvalget. Sagen forelægges til beslutning.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen fra Magistraten og Socialudvalget og tiltrådte dermed ikke beslutningsforslaget.

## Indstilling

Magistraten og Socialudvalget

1. indstiller, at beslutningsforslaget om etablering af tværgående samarbejde på tværs af SSA-området ikke tiltrædes, idet et sådant samarbejde allerede er etableret og under udbygning, også i forhold til de almene boligorganisationer, og
2. tog SSA-områdets arbejde med at udbygge det tværgående samarbejde i forvaltningen og samarbejdet med boligorganisationerne om anvisning og om den boligsociale indsats til efterretning.

## Sagsfremstilling

Sagen blev på Magistratens møde d. 13. september 2021 (dagsordenspunkt 359) sendt retur til fornyet drøftelse i socialudvalget.

Forvaltningen har følgende supplerende oplysninger om samarbejdet med de almene boligorganisationer til opdatering af nedenstående sagsfremstilling:

### Masterplan/strategi for den boligsociale indsats m.v.

Som det nævnes i det nedenstående, skal der senest i 2022 skal forelægges et forslag til en samlet plan for den boligsociale indsats fra 2023 og frem. Planen vil bl.a. indeholde en ny strategi for et oplæg til drøftelse vedr. den fortsatte udvikling, herunder behovet for en ny strategi for en mere målrettet og prioriteret boligsocial indsats fra 2023.

Den ovennævnte strategi for den boligsociale indsats bliver en del af en samlet Masterplan, som derudover også vil omhandle den boligsociale anvisning, samarbejdet med de almene boligorganisationer og andre områder, som har fælles snitflader med den boligsociale indsats, og som p.t. ikke er beskrevet i en selvstændig strategi. Masterplanen vil på den måde supplere den Sociale Masterplan og lægge sig op ad de forskellige øvrige politikker, herunder Udsattepolitikken, Ældre- og Handicappolitikken m.v.

Masterplanen vil i løbet af foråret blive drøftet med bl.a. de almene boligorganisationer og forventes forelagt Socialudvalget i 2. kvartal 2022.

### Den boligsociale indsats, herunder det boligsociale netværkssamarbejde

Som nævnt i det nedenstående er størstedelen af de borgere, som får en kommunalt anvist bolig, meget socialt udsatte og med et vist behov for støtte efter flytning til egen bolig. Det betyder, at der i de almene boligområder i kommunen bor relativt mange udsatte borgere. Sammen med de individrettede kommunale indsatser, er den boligsociale indsats med til at forebygge utryghed i de almene boligområder. Indsatserne tilrettelægges med udgangspunkt i en ambition om, at Frederiksberg er en by uden parallelsamfund, utryghed og marginalisering. Den boligsociale indsats medvirker til sikring af trygheden ved fx morgencafe for skolebørn, lommepegejobs for unge, styrkelse af forældrekompetencer og brobygning til kommunens arbejdsmarkedsindsatser for voksne.

I det boligsociale netværkssamarbejde med de almene boligorganisationer, som blev lanceret i 1. kvartal 2020, mødes kommunens boligsociale indsats med repræsentanter for de almene boligorganisationers boligsociale indsatser. Dette inkluderer repræsentanter for de boligorganisationer, hvor der ikke er en selvstændig boligsociale indsats i boligafdelingerne på Frederiksberg. Formålet med samarbejdet er, som også nævnt nedenfor, at kunne identificere behov og tilbyde kommunale boligsociale ressourcer, inkl. at kunne inddrage borgere, der bor i disse boligafdelinger, i de

tværgående boligsociale aktiviteter. Et eksempel er morgencafeen for skolebørn, hvor der er et tæt samarbejde med Lindevangsskolen, og hvor børnene også kommer fra boligafdelinger uden boligsocial indsats.

Det skal endvidere nævnes, at den boligsociale indsats, udover samarbejdet på tværs med boligorganisationerne, også søger at fremme og lette boligorganisationernes dialog med andre dele af forvaltningen, hvor den boligsociale indsats har et tæt samarbejde på tværs af SSA-området med Socialafdelingen, Jobcenteret og Ungecenteret, Center for Integration, Sundhedscenteret samt i øvrigt med Børn- og Ungeområdet. Såvel konkrete som generelle problemer kan dermed hurtigere nå en løsning.

Oprindelig sagsfremstilling, Magistraten d. 13. september 2021:

Kommunalbestyrelsen oversendte den 19. april 2021 følgende forslag fra rådmand Balder Mørk Andersen om samarbejdet med almene boligorganisationer

*"SF foreslår, at Frederiksberg Kommune i samråd med de almene boligorganisationer iværksætter passende tiltag til forbedringer i samarbejdet om udsatte borgere.*

*Begrundelse:*

*De almene boligorganisationer løfter en væsentlig samfundsopgave i forhold til at hjælpe med at stille boliger til rådighed for udsatte borgere, heriblandt mennesker med psykiske problemer og/eller misbrugsproblemer eller som på anden vis har et liv med udfordringer.*

*Som kommune skylder vi de almene boligorganisationer at være klar til at reagere konsekvent og passende, når de henvender sig med bekymringer i specifikke sager. Det være sig både i situationer om kommunalt anviste borgere i enten familie eller ældre- og handicapboliger, særbolig/udslusningsbolig efter Almenboliglovens § 63 eller helt generelt i forbindelse med udsætningstruede borgere.*

*En enkelt beboer der optræder utryghedsskabende eller ikke efterlever en husorden kan være en stor belastning for naboer, en hel opgang eller afdeling.*

*Især i tilfælde hvor kommunen anvisningsmæssigt eller støttmæssigt er eller tidligere har været involveret, eksempelvis via en støttekontaktperson eller hjemmehjælp, bør der sikres regelmæssig opfølgning på beboerens trivsel, således at det ikke bare overlades til de almene boligorganisationer (og de boligsociale medarbejdere) at sikre, at tingene fungerer til glæde for alle parter.*

*SF ser meget gerne et tværgående samarbejde, der involverer medarbejdere, som i forvejen har kontakt til de pågældende borgergrupper, på tværs af særligt SSA-området."*

Forvaltningens bemærkninger:

*Tværgående samarbejde om anvisning og trivsel*

Frederiksberg Kommune har siden 2015 haft et tæt samarbejde med de almene boligorganisationer i kommunen og BL - Danmarks almene boliger's 1. kreds. For perioden 2016-2019 indgik parterne en Rammeaftale for socialt bæredygtig by, hvor der bl.a. blev indført en model for differentieret kommunal anvisning, hvor beboernes tilknytning til arbejdsmarked og uddannelse anvendes som en socioøkonomisk indikator. I boligafdelinger med en relativt stor andel beboere udenfor arbejdsmarked/uddannelse anviser kommunen få borgere (11% af de ledigblevne boliger), mens der i boligafdelinger med en relativt lille andel af beboere udenfor arbejdsmarked/uddannelse anvises flere (33% af de ledigblevne boliger). Rammeaftalen blev fornyet og dens formål udbygget for perioden 2020-2023, bl.a. er der i den nye rammeaftale et styrket fokus på den boligsociale dimension i samarbejdet og et tættere samarbejde om kommunal anvisning. Det er aftalt, at der i 3. kvartal 2021 gennemføres en midtvejsevaluering af Rammeaftalen 2020-2023. Evalueringen forventes forelagt for Socialudvalget i 4. kvartal 2021 og vil også blive præsenteret for Boligforums næste møde i begyndelsen af 2022.

På baggrund af Rammeaftalen 2020-2023 - og jf Socialudvalgets beslutning d. 30. november 2020 (dagsordenspunkt 90) - har kommunen fra 2021 igangsat et netværkssamarbejde med boligorganisationerne med deltagelse af kommunens boligsociale indsats og boligsociale ledere/koordinatorer fra de interesserede boligorganisationer. Formålet med netværkssamarbejdet er bl.a. at kunne tilbyde en midlertidig, kommunal boligsocial indsats i de boligafdelinger, hvor der ikke er en fast tilknyttet boligsocial medarbejder. Den boligsociale indsats vil endvidere styrke samarbejde med kommunens støtte- og kontaktpersonordning med henblik på at kunne bidrage til den generelle trivsel i boligafdelingerne.

Spørgsmålene om kommunens anvisning af udsatte borgere og boligorganisationernes henvendelser til kommunen ved bekymring for en beboer blev rejst på Boligforums møde d. 22. april 2021 på baggrund af en konkret sag i en boligafdeling. Det blev på mødet konkluderet, at samarbejdet mellem kommunen og boligorganisationerne generelt fungerer godt, og at boligorganisationerne er tilfredse med mulighederne for at kontakte kommunen i sådanne sager. Derudover har spørgsmålene været drøftet i det boligsociale netværks møder i foråret 2021 og drøftes også ved de årlige

styringsdialogmøder mellem de almene boligorganisationer og kommunen. Endvidere har en tidligere nedsat arbejdsgruppe med repræsentanter fra boligorganisationer og forvaltningen også drøftet dette. Det er derfor forvaltningens vurdering, at det allerede etablerede tværgående samarbejde, både internt i forvaltningen og mellem kommunen og boligorganisationerne, udgør en god ramme for et styrket samarbejde om de nævnte problemstillinger.

I forbindelse med budget 2020-21 blev det besluttet, at der senest i 2022 skal forelægges et oplæg til drøftelse vedr. den fortsatte udvikling herunder behovet for en ny strategi for en mere målrettet og prioriteret boligsocial indsats fra 2023. Det forventes, at den kommende boligsociale strategi og handleplan også vil inkludere en videreudvikling af både det tværgående kommunale samarbejde og samarbejdet med boligorganisationerne om de boligsociale indsatser, som også nævnt i ovennævnte forelæggelse til Socialudvalget d. 30. november 2020.

#### *Boliganvisning og henvendelser fra boligorganisationerne*

Med udgangspunkt i Rammeaftalen 2020-2023, og som nævnt ovenfor, arbejder forvaltningen også med at yderligere målrette og fintune anvisningen, således at konflikter mellem beboere undgås, fx ved at undlade at anvise flere socialt udsatte borgere til samme opgang.

Det skal dog understreges, at når kommunen anviser en borger til en bolig, er det ud fra en samlet vurdering af, at den pågældende kan bo selvstændigt, evt. med støtte. De borgere, som kan modtage en kommunalt anvist bolig, er dog meget socialt udsatte, og der kan derfor opstå behov for yderligere støtte, ligesom der også for hidtil ressourcestærke borgere kan opstå behov for støtte i hjemmet pga. fysisk eller psykisk sygdom.

Når en boligorganisation henvender sig til forvaltningen pga. bekymringer for en beboer, vil Socialafdelingen hurtigst muligt tage kontakt til borgeren og undersøge behovet for støtte i hverdagen eller til specifikke situationer. I nogle tilfælde kan der ikke etableres kontakt til borgeren, eller borgeren afslår tilbud om støtte fra kommunen, og boligorganisationen må da anvende sine almindelige procedurer for husordensklager.

Det skal understreges, at kommunen ikke kan intervenere overfor en borger i borgerens eget hjem, såfremt borgeren ikke ønsker dette. Naboer kan kontakte politiet, hvis de oplever gener, trusler eller formoder, at borgeren er til fare for sig selv eller andre.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Socialudvalget den 23. august 2021

Magistraten den 13. september 2021

Socialudvalget d. 14. marts 2022

Magistraten d. 28. marts 2022

Kommunalbestyrelsen den 25. april 2022

## **Historik**

### **Indstilling 23. august 2021, pkt. 61:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at udvalget

1. indstiller, at beslutningsforslaget om etablering af tværgående samarbejde på tværs af SSA-området ikke tiltrædes, idet et sådant samarbejde allerede er etableret og under udbygning, også i forhold til de almene boligorganisationer, og
2. tager SSA-områdets arbejde med at udbygge det tværgående samarbejde i forvaltningen og samarbejdet med boligorganisationerne om anvisning og om den boligsociale indsats til efterretning.

### **Beslutning fra Socialudvalget\_2018-21, 23. august 2021, pkt. 61:**

Et flertal i Socialudvalget (Flemming Brank, Helle Sjelle, Fasaël Rehman og Merete Winther Hildebrandt) indstiller, at beslutningsforslaget om etablering af tværgående samarbejde på tværs af SSA-området ikke tiltrædes, idet et sådant samarbejde allerede er etableret og under udbygning, også i forhold til de almene boligorganisationer.

Et mindretal i Socialudvalget (Gunvor Wibroe, David Munis Zepernick og Anja Lundtoft) tog forbehold.

Socialudvalget tog SSA-området arbejde med at udbygge det tværgående samarbejde i forvaltningen og samarbejdet med boligorganisationerne om anvisning og om den boligsociale indsats til efterretning.

**Indstilling 13. september 2021, pkt. 359:**

Et flertal i Socialudvalget (Flemming Brank, Helle Sjelle, Fasael Rehman og Merete Winther Hildebrandt) indstiller, at beslutningsforslaget om etablering af tværgående samarbejde på tværs af SSA-området ikke tiltrædes, idet et sådant samarbejde allerede er etableret og under udbygning, også i forhold til de almene boligorganisationer.

Et mindretal i Socialudvalget (Gunvor Wibroe, David Munis Zepernick og Anja Lundtoft) tog forbehold.

Socialudvalget tog SSA-området arbejde med at udbygge det tværgående samarbejde i forvaltningen og samarbejdet med boligorganisationerne om anvisning og om den boligsociale indsats til efterretning.

**Beslutning fra Magistraten\_2018-21, 13. september 2021, pkt. 359:**

Magistraten sendte sagen retur til Socialudvalget efter drøftelse.

**Indstilling 14. marts 2022, pkt. 20:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at udvalget

1. indstiller, at beslutningsforslaget om etablering af tværgående samarbejde på tværs af SSA-området ikke tiltrædes, idet et sådant samarbejde allerede er etableret og under udbygning, også i forhold til de almene boligorganisationer, og
2. tager SSA-området arbejde med at udbygge det tværgående samarbejde i forvaltningen og samarbejdet med boligorganisationerne om anvisning og om den boligsociale indsats til efterretning.

**Beslutning fra Socialudvalget 2022-25, 14. marts 2022, pkt. 20:**

Socialudvalget

1. indstiller, at beslutningsforslaget om etablering af tværgående samarbejde på tværs af SSA-området ikke tiltrædes, idet et sådant samarbejde allerede er etableret og under udbygning, også i forhold til de almene boligorganisationer, og
2. tog SSA-området arbejde med at udbygge det tværgående samarbejde i forvaltningen og samarbejdet med boligorganisationerne om anvisning og om den boligsociale indsats til efterretning.

**Indstilling 28. marts 2022, pkt. 106:**

Socialudvalget

1. indstiller, at beslutningsforslaget om etablering af tværgående samarbejde på tværs af SSA-området ikke tiltrædes, idet et sådant samarbejde allerede er etableret og under udbygning, også i forhold til de almene boligorganisationer, og
2. tog SSA-området arbejde med at udbygge det tværgående samarbejde i forvaltningen og samarbejdet med boligorganisationerne om anvisning og om den boligsociale indsats til efterretning.

**Beslutning fra Magistraten 2022-25, 28. marts 2022, pkt. 106:**

Magistraten og Socialudvalget

1. indstiller, at beslutningsforslaget om etablering af tværgående samarbejde på tværs af SSA-området ikke tiltrædes, idet et sådant samarbejde allerede er etableret og under udbygning, også i forhold til de almene boligorganisationer, og
2. tog SSA-området arbejde med at udbygge det tværgående samarbejde i forvaltningen og samarbejdet med boligorganisationerne om anvisning og om den boligsociale indsats til efterretning.

# Punkt 93: Midtvejsstatus af rammeaftalen med de almene boligorganisationer 2020-2023

03.10.00-A00-2-20

## Resume

Kommunens samarbejde med de almene boligorganisationer om kommunal anvisning m.v. er fastlagt i Rammeaftalen "Fælles ansvar for den bæredygtige by, Rammeaftale om byudvikling, fleksibel udlejning og kommunal anvisning 2020-2023". I 2. halvår 2021 er der blevet udarbejdet en midtvejsstatus for aftalen, hvilket bl.a. har vist behov for en ny opgørelsesmetode af de socioøkonomiske data, som anvendes til fordeling af kommunal anvisning. Sagen forelægges til beslutning.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten, Socialudvalget og Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller, at det vedlagte tillæg til Rammeaftalen 2020-2023 godkendes.

Magistraten, Socialudvalget og Klima-, Plan- og Boligudvalget tog resultaterne af midtvejsevalueringen af Rammeaftalen 2020-2023 med de almene boligorganisationer til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Frederiksberg Kommune har siden 2015 haft et tæt samarbejde med de almene boligorganisationer om kommunal anvisning og fleksibel udlejning. I 2019 er samarbejdet yderligere udvidet til også at omfatte bl.a. boligsocialt samarbejde og samarbejde om FN's Verdensmål. Rammeaftalen mellem kommunen og boligorganisationerne for perioden 2020-2023 blev indgået i efteråret 2019 og godkendt af kommunalbestyrelsen den 11. november 2019. En midtvejsstatus for aftalen er udarbejdet i 2. halvår 2021, hvilket der bliver redegjort for i det følgende. Der henvises endvidere til dagsordenspunkt 17 - Udpægning af medlemmer af Boligforum Frederiksberg - som behandles i Socialudvalget og Klima-, Plan- og Boligudvalget den 7. marts 2022.

### Kommunal anvisning og fleksibel udlejning

Kommunen har ifølge Lov om Almene Boliger, § 59, stk. 1, adgang til at anvise borgere til 25 pct. af de ledigblevne almene familieboliger i kommunen. De borgere, som opfylder kriterierne for kommunal anvisning, er i høj grad relativt udsatte borgere, som eksempelvis anvises fra et herberg eller kvindekrisecenter, og som i mange tilfælde er udenfor arbejdsmarkedet. Baggrunden for Rammeaftalen om kommunal anvisning og fleksibel udlejning er et ønske fra kommunen og boligorganisationerne om at sikre den sociale bæredygtighed i boligområderne.

I Rammeaftalen er det aftalt, at der i stedet for de ovennævnte 25 pct. kommunal anvisning tages hensyn til, hvor mange af beboerne i det enkelte boligområde, der ikke er i arbejde eller under uddannelse. Hvis andelen af personer udenfor arbejdsmarkedet/uddannelse er stor, er den kommunale anvisning lav, og omvendt. Den kommunale anvisning udgør i de førstnævnte boligafdelinger 11 pct., mens den i de mest ressourcestærke boligafdelinger er 33 pct. Derudover er der en midterkategori, hvor den kommunal anvisning er 22 pct. Kriterierne for, hvornår en boligafdeling tilhører de forskellige kategorier, er beregnet med udgangspunkt i, at andelen af boliger, der tilbydes til kommunal anvisning skal være i gennemsnit 25 pct.

I årene 2020-2021 er i gennemsnit 16 pct. af de ledige almene familieboliger modtaget til kommunal anvisning. At tallet er lavere end de 25 pct. nævnt ovenfor, skyldes først og fremmest genhusningen af en del af beboerne fra boligafdelingen Søndermarken, som har medført nogle forskydninger i flt den almindelige tilgang af boliger til kommunal anvisning.

Med fleksibel udlejning giver boligorganisationerne særlig fortrinsret til personer på boligorganisationens venteliste, som er i arbejde eller uddannelse. I Rammeaftalen er det aftalt, at i boligområder, hvor der er mange beboere udenfor arbejdsmarkedet/uddannelse, skal en større andel af boligerne udlejes efter kriterier for fleksibel udlejning end i boligområder, hvor der er få beboere, som er udenfor arbejdsmarkedet/uddannelse. I årene 2020-2021 er 62 pct. af de boliger, som de almene boligorganisationer har udlejet på egne ventelister, udlejet efter kriterier for fleksibel udlejning.

Kommunen følger løbende op på Rammeaftalen ved at indhente data for tilknytning til arbejdsmarkedet/uddannelse. Data kommer dels fra kommunens fagsystem på arbejdsmarkedsområdet, dels, mht. antal førtidspensionister, fra Udbetaling Danmark.

I boligafdelingerne med den laveste kommunale anvisning og den største andel fleksibel udlejning var andelen af personer med tilknytning til arbejdsmarked/uddannelse øget fra 58,9 pct. i januar 2020 til 60,6 pct. i oktober 2021. I de afdelinger, hvor en større andel af beboerne havde tilknytning til arbejdsmarked eller uddannelse, er procentsatsen tilsvarende faldet fra 70,7 pct. til 67,8 pct. i samme periode. Dette betyder, at der sker en beskyttelse af de boligafdelinger, hvor der er relativt flest beboere uden for arbejdsmarkedet, og at boligafdelingerne med flere ressourcer stærke beboere er med til at løfte opgaven med at bosætte udsatte borgere. Dette er helt i overensstemmelse med formålet for Rammeaftalen.

Det skal bemærkes, at kommunen i de mere udsatte boligafdelinger samarbejder med de almene boligorganisationer om boligsociale indsatser. Som et led i arbejdet med en handlingsplan for fastholdelse og udvikling af Frederiksberg som en blandet by, forventes Socialudvalget i løbet af 2. kvartal 2022 forelagt en samlet Masterplan, der vil indeholde en strategi for den boligsociale indsats og samarbejdet med de almene boligorganisationer om boligsocial anvisning

#### Øvrige elementer i midtvejsstatus

I forbindelse med midtvejsstatus for Rammeaftalen har også aftalens øvrige elementer været drøftet på et møde i Administrativ Styregruppe for Boligforum. Drøftelsen viste opbakning til den måde, som samarbejdet er tilrettelagt på.

Dette gælder for styringsdialogen, som er kommunens tilsyn med de almene boligorganisationer. Styringsdialogen foregår dels ved årlige individuelle møder med boligorganisationerne, dels under møderne i administrativ styregruppe for Boligforum, og i politisk Boligforum. På baggrund af en dialog med de almene boligorganisationer har de individuelle styringsdialogmøder fra 2021 været tilrettelagt, så de i højere grad er mål- og aftalestyrede. Styringsdialogen er suppleret af dialogen i andre fora.

Som del af Rammeaftalen etableres et samarbejde om FN's Verdensmål med en særlig arbejdsgruppe, som har fokus på at udvikle metoder til at understøtte en effektiv håndtering af affald og øget biodiversitet i boligorganisationerne på Frederiksberg. Der er sat et mål om at reducere restaffaldsmængden med 10 pct. inden udløbet af rammeaftalen.

Endvidere er der nedsat en særlig arbejdsgruppe, som har kommenteret på Frederiksberg Kommunes procedure ved behandling af sager om væsentlige bygningsmæssige forandringer i henhold til Almenboliglovens § 28, f.eks. mindre renoveringer af tag eller vinduer.

Derudover er der i 2020 etableret et netværk for boligsocialt samarbejde, hvor fem boligorganisationer deltager, se også dagsordenspunkt 21 - Beslutningsforslag fra Balder Mørk Andersen om samarbejde med de almene boligorganisationer - som behandles på Socialudvalgets møde den 14. marts 2022.

#### Nyt tillæg til Rammeaftale om kommunal anvisning og fleksibel udlejning

Samtidigt med midtvejsevalueringen af Rammeaftalen er der blevet foretaget en justering af den opgørelsesmetode, der anvendes til at indhente data for beboernes tilknytning til arbejdsmarkedet/uddannelse. Disse data anvendes som nævnt ovenfor til at følge op på Rammeaftalen og som grundlag for fordelingen af kommunal anvisning og fleksibel udlejning i de individuelle udlejningsaftaler mellem kommunen og de enkelte boligorganisationer. Data omfatter dels data fra kommunens eget fagsystem på arbejdsmarkedsområdet, dels data for antal førtidspensionister i kommunen.

Indtil 2020 kunne antal førtidspensionister ikke opgøres på adresseniveau, og fordelingen af førtidspensionister på de enkelte boligafdelinger var derfor baseret på et skøn. Fra 2020 har det været muligt for kommunen at få tal fra Udbetaling Danmark for det præcise antal førtidspensionister på adresseniveau. Der kan derfor foretages en helt præcis opgørelse af antal førtidspensionister i den enkelte boligafdeling.

I den forbindelse har det vist sig, at den hidtidige opgørelsesmetode generelt set havde skønnet et for lavt antal førtidspensionister i mange af byens almene familieboligafdelinger. Dette betyder, at der under et er en større andel af beboere i almene familieboligafdelinger, som er udenfor arbejdsmarked/uddannelse, end den tidligere opgørelse viste. Da fordelingen af anvisning og fleksibel udlejning til den enkelte boligafdelinger, som ovenfor nævnt, er koblet til andel af beboere udenfor arbejdsmarkedet/uddannelse, er kriterierne for denne fordeling blevet ændret. Dette er beskrevet i det vedlagte tillæg til Rammeaftalen, som er udarbejdet i samarbejde med de almene boligorganisationer, og som forelægges til Socialudvalgets godkendelse (bilag 1). Endvidere er vedlagt den nye opgørelse af andel beboere tilknyttet arbejdsmarkedet/uddannelse og de heraf følgende procenter for kommunal anvisning (bilag 2).

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Socialudvalget og Klima-, Plan- og Boligudvalget d. 14 marts 2022

Magistraten d. 28. marts 2022

Kommunalbestyrelsen d. 25. april 2022

## Historik

### Indstilling 14. marts 2022, pkt. 19:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet og By-, Kultur og Miljøområdet indstiller, at udvalgene:

1. tager resultaterne af midtvejsevalueringen af Rammeaftalen 2020-2023 med de almene boligorganisationer til efterretning, og
2. indstiller, at det vedlagte tillæg til Rammeaftalen 2020-2023 godkendes.

### Indstilling 14. marts 2022, pkt. 53:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet og By-, Kultur og Miljøområdet indstiller, at udvalgene:

1. tager resultaterne af midtvejsevalueringen af Rammeaftalen 2020-2023 med de almene boligorganisationer til efterretning, og
2. indstiller, at det vedlagte tillæg til Rammeaftalen 2020-2023 godkendes.

### Beslutning fra Socialudvalget 2022-25, 14. marts 2022, pkt. 19:

Socialudvalget

1. tog resultaterne af midtvejsevalueringen af Rammeaftalen 2020-2023 med de almene boligorganisationer til efterretning, og
2. indstiller, at det vedlagte tillæg til Rammeaftalen 2020-2023 godkendes.

### Beslutning fra Klima-, Plan- og Boligudvalget 2022-25, 14. marts 2022, pkt. 53:

Klima-, Plan- og Boligudvalget

1. tog resultaterne af midtvejsevalueringen af Rammeaftalen 2020-2023 med de almene boligorganisationer til efterretning, og
2. indstiller, at det vedlagte tillæg til Rammeaftalen 2020-2023 godkendes.

### Indstilling 28. marts 2022, pkt. 108:

Socialudvalget og Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller, at det vedlagte tillæg til Rammeaftalen 2020-2023 godkendes.

Socialudvalget og Klima-, Plan- og Boligudvalget tog resultaterne af midtvejsevalueringen af Rammeaftalen 2020-2023 med de almene boligorganisationer til efterretning.

### Beslutning fra Magistraten 2022-25, 28. marts 2022, pkt. 108:

Magistraten, Socialudvalget og Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller, at det vedlagte tillæg til Rammeaftalen 2020-2023 godkendes.

Magistraten, Socialudvalget og Klima-, Plan- og Boligudvalget tog resultaterne af midtvejsevalueringen af Rammeaftalen 2020-2023 med de almene boligorganisationer til efterretning.

## Bilag

Bilag 1: Tillæg til Rammeaftale

Bilag 2 Udd og arbmarkedstilknytning

## **Punkt 94: Lukket: Indgåelse af lejekontrakt - Aveny-T (inkl. væksthuss)**

03.09.18-G01-1-18