

REFERAT Kultur og Fritidsudvalget_2018-21 d. 08-06-2020

Mødedato Mandag d. 08. juni 2020 kl. 20:35

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Licitationsresultat ved reoveringen af Frederiksberg Svømmehal.....	5
Årlig status på fritidspas og -guideordning.....	11
Strategi for Strøm 2021-2024.....	16
Opfølgning på budgetbeslutning om klokkenistuddannelsen.....	19
Stadsarkivet status.....	21

Punkt 54: Meddelelser

00.22.04-P35-3-19

Sagsfremstilling

a. Status på coronavirus den 8. juni 2020

På mødet den 27. april behandlede Kultur- og Fritidsudvalget en sag om konsekvenser af coronavirus på Kultur- og Fritidsområdet. Udvalget besluttede, at forvaltningen, med henblik på at udvalget har de bedste forudsætninger for at følge udviklingen og dens konsekvenser for kultur- og fritidslivet på Frederiksberg, løbende udarbejder status på situationen i form af meddelelsespunkter til udvalget, hvilket er igangsat.

Nedenstående korte status er givet med afsæt i den nuværende viden.

Fritidsområdet:

Genåbningens fase 2 gav den 12. maj mulighed for yderligere genåbning af det udendørs idræts- og foreningsliv på Frederiksberg – bl.a. ved en åbning af fodboldanlæggene på Frederiksberg for den organiserede idræt. I fase 2½, som begyndte ultimo maj, blev der endvidere givet mulighed for en genåbning af den del af det indendørs foreningsliv, som ikke indebærer bevægelse.

Den 8. juni er der åbnet mulighed for en udvidet fase 3, hvor al indendørsidræt kan genåbnes inkl. aktivitet i svømmehaller, som i første omgang først var berammet til fase 4 i august. FIU og forvaltningen har udarbejdet en plan for opstart af den indendørs foreningsaktivitet. Aktiviteten forventes i praksis genopstartet i løbet af uge 24, da retningslinjerne fra Kulturministeriet først er kommet sent den 7. juni.

Forvaltningen er i særskilt dialog med ledelsen i Flintholm Svømmehal vedr. genåbningen af denne.

I regi af Bevæg dig for livet arbejdes ligeledes på tiltag, som kan understøtte foreningsopstarten – herunder en ”Velkommen tilbage til foreningerne”-kampagne, som kører i uge 24. Der planlægges ligeledes kampagner forud for sæsonstart efter sommerferien.

Kulturområdet:

Genåbningens fase 2 gav i første omgang mulighed for en begrænset genåbning af hovedbiblioteket fra den 18. maj. Medborgercenteret på Nordens Plads åbnede den 3. juni i den bemandede åbningstid. Fra uge 24 kommer Hovedbiblioteket tilbage til normal åbningstid, og biblioteksfilialerne på Danasvej og Godthåbsvej åbner i den bemandede åbningstid.

Genåbningens fase 3 betyder en genåbning af KU.BE den 8. juni, mens Stadsarkivet afventer rådhusets åbning, Metronomen holdes lukket til efter sommerferien, da det er vurderingen, at de sundhedsmæssige retningslinjer ikke vil kunne håndhæves i et ubemandet ”Gør det selv”-hus.

I forhold til de selvejende institutioner betød genåbningens fase 2½ mulighed for genåbning af teatre, museer, musikskoler mv. Museerne på vej mod fuld genåbning og Riddersalen starter udendørs forestillinger fra 15. juni og efterfølgende sommerskole. Aveny-T har besluttet ikke at gennemføre premieren på C.V. Jørgensen på Frederiksberg. Forestillingen får dermed premiere i Århus til august – Aveny-T forsøger at få skabt rum til, at forestillingen kan blive opført på Frederiksberg i efteråret.

Økonomi:

Det er fortsat forvaltningens vurdering, at der først foreligger et endeligt overblik over konsekvenserne af coronavirus i takt med at retningslinjer fra de statslige myndigheder (forsamlingsforbud og afstandskrav mv.) gradvist lempes. Ligeledes er det i forhold til den afledte økonomi et væsentligt forbehold, at der endnu ikke foreligger et komplet overblik over muligheder (og svar på foreløbige konkrete ansøgninger) i forhold til de statslige hjælpepakker. Dette gælder ligeledes i forhold til eventuelle kommende tværkommunale kompenserende tiltag.

Endeligt er der en generel usikkerhed om fremtiden blandt institutioner, kulturaktører og folkeoplysningsområdet. Dette gælder spørgsmålet om brugernes adfærd – herunder lyst til og tryghed ved at forsamle sig i større grupper efter genåbningen. Dette er helt afgørende for, hvornår der igen kan opnås en bæredygtig drift og fuld aktivitet på hele kultur- og fritidsområdet.

Taget til efterretning.

Formanden bad forvaltningen om, at komme med et forslag til en samlet genopretningspakke på kultur- og fritidsområdet, som både kan indeholde en proces for udarbejdelse af genopretningsplaner for de berørte institutioner og - i det omfang det giver mening - forslag til hurtigt afhjælpende initiativer, som kan igangsættes før og efter sommerferien.

b. Indvielse af Damsøbadet

Damsøbadet er nu klar til brug efter renoveringen, som påbegyndte i juni 2019. Givet fremrykningen af genåbningen af svømmehaller er der planlagt en indvielse af Damsøbadet tirsdag den 9. juni kl. 16-17. Det forventes, at HSK's svømmere er klar til at indtage bassinet.

Taget til efterretning.

c. Frederiksberg Svømmehal – refundering af klippekort/billetter

Den planlagte lukning af Frederiksberg Svømmehal som følge af den forestående renovering blev fremrykket på grund af coronavirus. Dette - sammen med et stort fokus i svømmehallen på at få den tømt/klargjort til renoveringen, inden størsteparten af medarbejderne stoppede med udgangen af maj - har betydet en stor mængde uindløste klippekort/billetter. Borgerne har naturligvis krav på at få refunderet disse.

Konkret er der aktuelt en sagspukkel på ca. 350 klippekort/billetter, som borgerne skal have refunderet. Forvaltningen har på den baggrund nedsat en gruppe med administrative medarbejdere med det formål at få sikret, at borgerne hurtigst muligt får refunderet deres klippe-kort/billetter – bl.a. ved etablering af en selvbetjeningsløsning. Der vil løbende blive informeret herom på svømmehallens hjemmeside.

Taget til efterretning.

Punkt 55: Licitationsresultat ved renoveringen af Frederiksberg Svømmehal

04.04.00-G01-4-20

Resume

Den over 80 år gamle Frederiksberg Svømmehal står over for en renovering, som igangsættes i sommeren 2020. På baggrund af prækvalifikation foreligger nu et licitationsresultat. Licitationsresultatet overstiger den afsatte økonomi til projektet, ligesom den forudsatte delvise leasingfinansiering ikke kan ske som planlagt. Sagen omhandler ud over godkendelsen af kontraktindgåelsen også håndteringen af den samlede økonomiske og finansieringsmæssige udfordring.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller,

1. at Skou Gruppen tildeles kontrakten for renovering af Frederiksberg Svømmehal,
2. at puljen til uforudsete udgifter hæves fra 15 til 20% af det samlede anlæg svarende til en forventet merudgift på 3,7 mio. kr.,
3. at muligheden for at tilvejebringe finansiering af reetablering af vandruksjebanen indgår i Magistratens behandling af sagen,
4. at den ændrede finansieringsmodel fra leasing til anlæg på baggrund af afslag på leasing fra KommuneKredit tages til efterretning,
5. at projektets samlede forventede merudgift på 39,1 mio. kr. (inkl. de af forvaltningen foreslåede justeringer i forhold til forhøjelse af puljen til uforudsete udgifter og optioner) og ændret finansieringsmodel fra leasing til anlæg) indarbejdes i direktionens oplæg til anlægsplan for 2021 og overslagsår,
6. at den samlede merudgift vedr. reetablering af vandruksjebanen på 4,0 mio. kr. indarbejdes i direktionens oplæg til anlægsplan for 2021 og overslagsår, såfremt at der kan tilvejebringes finansiering, alternativt at der afsættes 0,7 mio. kr. til fjernelse af rutsjebanen og
7. at der afsættes rådighedsbeløb på 42,1 (med reetablering af vandruksjebanen) eller 39,8 mio. kr. (med fjernelse af vandruksjebanen).

Indstilling

By- Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at Skou Gruppen tildeles kontrakten for renovering af Frederiksberg Svømmehal,
2. at puljen til uforudsete udgifter hæves fra 15 til 20% af det samlede anlæg svarende til en forventet merudgift på 3,7 mio. kr.,
3. at det drøftes hvorvidt vandruksjebanen fjernes og at bassinrummet reetableres eller vandruksjebanen gennemrenoveres svarende til en merudgift på 0,7 mio. kr. hhv. 4,0 mio. kr.,
4. at den ændrede finansieringsmodel fra leasing til anlæg på baggrund af afslag på leasing fra KommuneKredit tages til efterretning,
5. at projektets samlede forventede merudgift på 39,1 mio. kr. (inkl. de af forvaltningen foreslåede justeringer ift. forhøjelse af puljen til uforudsete udgifter og optioner) og ændret finansieringsmodel fra leasing til anlæg) indarbejdes i direktionens oplæg til anlægsplan for 2021 og overslagsår,
6. at den samlede merudgift vedr. fjernelse af vandruksjebanen på 0,7 mio. kr. indarbejdes i direktionens oplæg til anlægsplan for 2021 og overslagsår, og
7. at der afsættes rådighedsbeløb på 39,8 mio. kr. mhp. indgåelse af kontrakt.

Sagsfremstilling

Baggrund

I sommeren 2020 påbegyndes renoveringen af den over 80 år gamle Frederiksberg Svømmehal. Renoveringen omfatter de indvendige konstruktioner og installationer som følge af omfattende problemer med indeklima og ventilation, rust- og fugtskader, skimmelsvamp, bassinvandskvalitet, eroderede overflader og gennemtærede konstruktioner. Hertil kommer, at svømmehallens midlertidige miljøgodkendelse ikke kan forlænges pr.1. juli 2020.

Set med fremtidsbriller skal renoveringen forlænge svømmehallens levetid med yderligere 40-50 år. Den sidste større renovering af svømmehallen fandt sted i 1977, hvor betonkonstruktionerne omkring det store bassin gennemgribende blev renoveret, og bassinet blev ombygget til et 25 m bassin samt et legebassin. Tilsvarende blev familiebassinet dengang gennemgribende renoveret.

Siden er gennemført en række mindre ombygninger og renoveringer af badet, bl.a. er den 105 m lange vandrutsjebane blev etableret i 1991, babybassinet blev etableret i 1995 og kurbadsområdet er etableret i 2001.

Licitationsresultat og samlet økonomi – alt andet lige

Renoveringen af Frederiksberg Svømmehal er på nuværende tidspunkt indarbejdet i budget 2020 med en omkostning på i alt 84,4 mio. kr., hvoraf 62,4 mio. kr. indgår som anlægsudgifter og 22,0 mio. kr. finansieret via leasing.

I forbindelse med entrepriseudbuddet for renoveringen af Frederiksberg svømmehal er den 24. april 2020 modtaget fire tilbud, som fordeler sig således:

- Combi Byg: 87.200.000 kr.
- G.V.L: 85.845.700 kr.
- Elindco: 73.645.000 kr.
- Skou Gruppen: 67.113.933 kr.

Alle afgivne tilbud er vurderet konditionsmæssige, og tilbuddene er vurderet ud fra følgende kriterier og vægtning:

- 60%: Pris
- 20% Organisation og bemanning
- 20% Procesbeskrivelse

På baggrund af ovenstående, indstilles det at, SKOU GRUPPEN tildeles kontrakten, hvis forslaget til håndteringen af merudgifterne i licitationsresultatet godkendes.

Tabel 1

Samlet økonomi med licitationsresultat – mio. kr. 2020 p/l

Hovedentreprise (inkl. 15 % UFO)	72,0
Bygherreleverancer (inkl. 15 % UFO)	8,9
Forundersøgelser	0,5
Rådgiverhonorar	15,5
Optioner (inkl. 15 % UFO)	1,0
I alt	97,9

Licitationsresultatet skal sammenholdes med de i budgettet afsatte midler (bevillinger og rådighedsbeløb) til projektet:

Tabel 2

Afsat budget i Budget – mio. kr. 2020 p/l

Anlægsramme (heraf 7 mio. kr. afsat i EV puljen)	62,5
Forventet leasing (KommuneKredit)	22,0
I alt	84,5

Dvs. at den samlede forventede økonomi med licitationsresultatet alt andet lige overstiger det afsatte budget med 13,4 mio. kr.

Kort om afvigelsen og rådgiverhonorar

Det afsatte budget er baseret på bygherrerådgivers ekstimater, som løbene er blevet justeret og tilpasset gennem projekterings faser. Det er vurderingen, at årsagen til at licitationsresultatet ligger 13,4 mio. kr. over budget primært kan tilskrives markedets reaktion på en kompliceret opgave. Frederiksberg svømmehal er i sig selv en af de mest

kompliserede svømmehaller i landet, og den forestående renovering er yderst kompliceret med store komplekse tekniske anlæg, store betonrenoveringer og mange snitflader, som kræver en stor faglig specialviden. Dette vurderes tilsammen, at have betydet et højere licitationsresultat end først estimeret.

Svømmehalsprojekter generelt tilhører nogle af de mest specialiserede bygningskonstruktioner, det gælder både i forhold til udførsel, men også til projektering og design. Dels indeholder svømmehaller mange tekniske anlæg, herunder vandbehandlingsanlæg, ventilation, hvor specialviden er påkrævet. Dels er der ift. renovering af svømmehaller øget behov for løbende tilsyn og ad-hoc vurderinger af bygningsdele. Derfor udgør rådgiverhonoraret en større andel af den samlede anlægssum end "almindelige" anlægsprojekter.

Rådgiverhonoraret udgør i alt 15,5 mio. kr. i dette projekt - svarende til ca. 16% af den samlede anlægssøkonomi. Det er lidt mere end normalt - særligt det eksterne bygherrehonorar ift. udarbejdelse af af udbudsmaterialet.

Justeringer på udgiftssiden

Licitationsresultatet tager ikke højde for en række forhold, som umiddelbart kan påvirke udgiftssiden både positivt og negativt, dvs. at de både kan betyde mer- og mindreudgifter for det samlede projekt. Hertil kommer, at der uanset den forventede samlede økonomi er behov for en revurdering af finansieringssiden.

Indledningsvist skal det siges, at projektet løbende er blevet tilpasset, og det er forvaltningens vurdering, at der kun indgår helt nødvendige tiltag i det udbudte projekt. Sagt med andre ord er der i projekteringsfasen allerede fravalgt flere væsentlige udbedringsarbejder og det er vurderingen, at yderligere reduktioner i projektet vil have markante konsekvenser for svømmehallens tilbud til borgere, skoler og foreningslivet, samt for svømmehallens driftsøkonomi.

Optioner indeholdt i licitationsresultatet

I licitationsresultatet indgår en række optioner til en samlet værdi på ca. 1,0 mio. kr. Disse optioner er:

- A. Udvidelse af koldtvandsbassin 31.420 kr.
- B. Membran i babybassin 62.280 kr.
- C. Renovering af ståldæk under saltvandsbassin 173.730 kr.
- D. Maling af bassinrum 277.730 kr.
- E. Maling af familiehal 82.510 kr.
- F. Reduktion fra PE rør til PVC rør 280.000 kr.

Af disse optioner er der ikke for nuværende vished omkring behovet for udførelse af B og C. Men disse tiltag er indregnet, da udskiftning og renovering heraf forventes nødvendig. De er medtaget som optioner for at forhindre en for høj prissætning ved efterfølgende tilkøb.

A:

De to koldvandbassiner i luksusomklædningerne efter renoveringen vil blive mindre end de er i dag. Derfor er der medtaget en udvidelse af koldvandbassinerne for at opnå den samme kapacitet som der tilbydes i dag. Det forventes et mindre driftstab på salg af billetter til luksusomklædning, hvis optionen ikke medtages.

B:

Der er medregnet udskiftning af overflader (klinker) ved babybassinet. Derfor vil det muligvis også være nødvendigt med udskiftning af den underlæggende membran.

C:

Da tilstanden af ståldækket under saltvandbassinet endnu ikke kendes endegyldigt, er der indhentet en pris for renovering af denne, som kan indkøbes, hvis det bliver aktuelt.

D:

Malingen af bassinrummet er meget slidt og efter renoveringen vil det være endnu mere iøjnefaldende. Hvis dette arbejde skal udføres efterfølgende vurderes det at koste det dobbelte.

E:

Malingen af familiehallen er meget slidt og efter renoveringen vil det være endnu mere iøjnefaldende. Hvis dette arbejde skal udføres efterfølgende vurderes det at koste det dobbelte.

F:

Hvis rørkvaliteten udskiftes vil det have en effekt på levetiden.

Det er forvaltningens vurdering, at det ikke er hensigtsmæssigt at fravælge optionerne – bl.a. fordi det er vurderingen, at der er tale om nødvendige arbejder, der såfremt de tilvælges senere vil betyde fordyrelser ift. ovennævnte tilbud og samtidig medføre betydelige gener for brugere og personalet som følge af senere periodevise nedlukninger af de givne områder i svømmehallen.

Vandrutsjebanen

Renovering af vandrutsjebanen er ligeledes indarbejdet som en option i det udbudte projekt. Ovenstående licitationsresultat er angivet uden vandrutsjebane.

Vandrutsjebanen er oprindeligt fra 1991, hvoraf landingen er ombygget i 2001. Med en alder på 29 år og en delvis placering i det fri, hvor glasfiberen bliver udsat for sol, frost, vind og vejr, vurderes restlevetiden til 0 år. Der ses allerede en fremskreden nedbrydning af glasfiberen og den bærende stålkonstruktion.

Der er to scenarier for vandrutsjebanen:

Scenarie 1:

At vandrutsjebanen gennemrenoveres. Omkostningerne hertil vurderes til ca. 4 mio. kr. Med en ny vandrutsjebane kan der skabes et nyt forløb og udseende, som vil kunne integreres bedre i det ikoniske bassinrum.

Scenarie 2:

At vandrutsjebanen fjernes og ikke bliver genetableret. Omkostningerne hertil vurderes til ca. 0,7 mio. kr. Hvis vandrutsjebanen fjernes vil man kunne genskabe bassinrummets oprindelige karakter. Det som taler for scenarie 2 er dels udfordringerne med den samlede økonomi forbundet med renoveringen, dels æstetiske årsager og dels at der i Flintholm Svømmehal er to vandrutsjebaner og der efter kommunens overtagelse af Flintholm Svømmehal i højere grad vil kunne ske en profilering og differentiering af de to svømmehaller.

Forvaltningen foreslår, at vandrutsjebanen fjernes, og at bassinrummet reetableres svarende til en merudgift på 0,7 mio. kr.

Pulje til uforudsete udgifter

I anlægsprojekter tillægges typisk 15% i en pulje til uforudsete udgifter. Renovering af svømmehaller er dog en kompleks størrelse og erfaringen fra renoveringen af Damsøbadet er et forbrug af uforudsete udgifter på 23 % af enterprisesummen. Dele af erfaringerne fra Damsøbadet er allerede medtaget i udarbejdelsen af udbudsmaterialet for Frederiksberg Svømmehal og vil også kunne anvendes ved selve udførelsen af renoveringen.

Forvaltningen foreslår dog, at puljen hæves til op til 20% svarende til en forventet merudgift på 3,7 mio. kr. som følge af projektets kompleksitet.

Det skal bemærkes, at der tillige har været afsat ekstra midler til rådgivning i projekteringsfasen som følge af projektets samlede kompleksitet.

Etapeopdeling af svømmehalsrenoveringen

Set i lyset af de økonomiske udfordringer med projektet, har forvaltningen også set på muligheden for at etapeopdele renoveringen af Frederiksberg Svømmehal. Hvis projektet skal etapeopdeles vurderes det praktisk, at kurbadet og Familiehallen kan udføres på et senere tidspunkt, da disse to områder i svømmehallen logistisk og teknisk er afskåret fra den store hal. Kurbadet og familiehallen udgør ca. 17 mio. af enterprisesummen, samt dele af bygherreleverancerne.

Det er dog vurderingen, at hvis projektet etapeopdeles, vil projektet skulle genudbydes, da disse to opgaver (kurbadet og familiehallen) vurderes at være væsentlige for udbuddet. I så fald vil første etape, renoveringen af den store hal, tidligt kunne igangsættes om 6 måneder.

Yderligere vurderes det, at der skal tillægges en meromkostning på ca. 20% på enterprisesummen for de tilbageværende arbejder, da der er en risiko for, at opgaven ikke vil være nær så attraktiv for de bydende firmaer.

Hvis projektet skal etapeopdeles, skal der som anført ovenfor tillægges ca. 20% oven på de resterende omkostninger. Derved vurderes det, at den reelle besparelse på den korte bane kun at være ca. 1 mio. kr.

Ligeledes vurderes det, at der skal tillægges ca. 20% af enterprisesummen for udførelsen af anden etape, renovering af kurbadet og familiehallen. Svarende til en estimeret enterprisesum på ca. 20,5 mio. kr., altså en fordyrelse på ca. 3,5 mio. kr. for anden etape.

Samlet set vurderes det, at projektet vil blive yderligere fordyret med ca. 19,5 mio. kr. ved en etapeopdeling. Desuden skal det bemærkes, at familiehallen vil forblive lukket pga. at den midlertidige miljøgodkendelse udløber den 1. juli 2020, og at der også vil være store driftsmæssige konsekvenser ift. kurbadet, der samlet kan løbe op i et betydeligt årligt driftstab for svømmehallen.

Forvaltningen anbefaler ikke, at projektet etapedeles.

Opsummering justeringer på udgiftssiden

Hvis forvaltningens anbefalinger følges, vil ovenstående justeringer på udgiftssiden betyde en merudgift på i alt 3,7 mio. kr. vedr. en forhøjelse af puljen til uforudsete udgifter med 5 %-point. Hertil kommer 0,7 mio. kr. vedr. vandruksjebanen.

Dette betyder, at det samlede projekt forventes at beløbe sig til 102,3 mio. kr. Den samlede udfordring ift. afsatte budget er dermed på 17,8 mio. kr.

Justeringer på finansieringssiden

Jf. Tabel 2 er det i projektet forudsat, at 22,0 mio. kr. finansieres via KommuneKredit. Imidlertid har KommuneKredit meddelt, at der er sket ændringer i forhold til hvad de kan leasingfinansiere, herunder i det tilsyn de er underlagt. KommuneKredit vurderer derfor, at projektet ikke er egnet til leasingfinansiering, men foreslår i stedet lånefinansiering. Lånefinansiering af låneadgangsgivende anlægsudgifter er dog ikke en del af den økonomiske politik i Frederiksberg Kommune. Forvaltningen foreslår istedet, at de 22,0 mio. kr. finansieres som anlæg.

Økonomi

Nedenfor er lavet en opsamling på økonomien.

Anlæg:

Tabel 3

Samlet økonomi med licitationsresultat og justeringer på udgiftssiden og finansieringssiden – mio. kr. 2020 p/1

Samlet økonomi med licitationsresultat	97,9
Pulje til uforudsete udgifter	3,7
Fjernelse af rutsjebane	0,7
I alt anlægssum	102,3
Allerede afsat i anlægsramme (heraf 7,0 mio. kr. afsat i EV Puljen)	62,5
Behov for yderligere anlægsramme (heraf 22,0 mio. kr. fra leasing til anlæg)	39,8

I alt vil der være behov for at afsætte rådighedsbeløb på 39,8 mio. kr. mhp. indgåelse af kontrakt.

Det foreslås, at den økonomiske konsekvens indarbejdes i direktionens oplæg til anlægsplan for 2021.

Drift:

Som del af den oprindelige løsning med leasingfinansiering var det forudsat, at leasingydelsen på 800.000 kr. årligt skulle finansieres af Frederiksberg Svømmehals driftsbudget - dette som følge af forventede merindtægter som følge af renoveringen. I forlængelse af sagen: "Status på sammenlægning af Flintholm Svømmehal og Frederiksberg Svømmehal - herunder afledt drift" foreslår forvaltningen, at den forudsatte merindtægt medtages i det katalog over mulige gevinster ved den fremtidige samdrift og øvrige handletiltag, de kan nedbringe udfordringen vedr. driftsøkonomien ved overtagelse af Flintholm Svømmehal. Dette katalog udarbejdes også som led i budgetarbejdet for 2021.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget, M, K

Punkt 56: Årlig status på fritidspas og -guideordning

18.10.06-G01-1-18

Resume

Frederiksberg Kommune har siden 2009 via en fritidsguideordning givet mulighed for, at socialt udsatte børn og unge op til 18 år kan få et aktivt fritidsliv. Siden 2016 har kommunen desuden via en flygtningeguideordning givet nytilkomne flygtninge uanset alder mulighed for et aktivt fritidsliv. Med Budgetaftalen for 2019 blev afsat driftsmidler til begge ordninger for en treårig periode og med Budgetaftalen for 2020 blev afsat yderligere midler til ordningerne i 2020 og 2021. I denne sag præsenteres den årlige status på de to ordninger.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget tog status på fritids- og flygtningeguideordningerne til efterretning og anmodede om, at sagen behandles på det kommende møde i Folkeoplysningsudvalget.

Indstilling

By, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

at status på fritids- og flygtningeguideordningerne tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Med budgetforliget for 2019 blev der afsat midler til fritids- og flygtningeordningerne de kommende tre år. Forligsteksten i Budget 2019 lyder: "Fritidspas for børn og unge samt flygtninge. Ordningen med fritidspas og fritidsguideordningen til børn og unge samt nytilkomne flygtninge er med til at sikre alle borgere de bedste muligheder for deltagelse i kultur- og fritidslivet. Partierne er enige om at forsætte den velfungerende ordning i de kommende år. Med aftalen blev afsat 300.000 kr. hvert år 2019-2021." Med budgetforliget for 2020 blev yderligere afsat 71.000 kr. i 2020 og 105.000 kr. i 2021 til "fortsat drift af fritids- og flygtningepasordningen".

De afsatte midler i budgetforliget for 2019 sammen med midlerne fra budgetforliget for 2020 sikret driften af de to ordninger målrettet udsatte børn og unge op til 18 år samt nytilkomne flygtninge uanset alder til og med 2021.

Til orientering blev udvalget sidst forelagt status på indsatsen september 2019, hvor også forslag til revitalisering af ordningerne samt tilskudsrammen i forhold til musikundervisning blev beskrevet.

Kort om ordningerne

Et fritidspas udgør max 2.000 kr. i kontingentstøtte pr. borger svarende til ca. et års medlemskab afhængig af kontingentstørrelsen. Fritidspasset anvendes som kontingentbetaling til godkendte foreninger og aftenskoler. Den nuværende ordning giver således ikke mulighed for at finansiere kontingent til fx kommercielle aktører som fitnesscentre, danseskoler mv., da sigtet med fritidspasset har været at give adgang til foreningslivet og introduktion til de folkeoplysende foreninger, Musikhøjskolen og lignende.

Udover kontingentfritagelsen i form af fritidspasset er en anden vigtig funktion i ordningerne de fritids- og flygtningeguidekoordinatorer (to studentermedhjælpere på hhv. 12 og 15 timer pr uge), der administrerer fritidspassene og vejleder borgerne i forhold til foreningernes tilbud. Et sidste element i ordningen er tilbuddet om at blive ledsaget ud i foreningen den første tid af en frivillig fritidsguide, som koordinatorerne rekrutterer via Red Barnet.

Ordningerne er meget håndholdte, idet de fleste medlemmer på fritidspas kræver meget individuel vejledning og hjælp fra guidekoordinatorerne, ligesom der for hver borger i varierende grad er en tæt kontakt mellem sagsbehandler og guidekoordinator.

Status for 2019

Der er de seneste år blevet arbejdet på en tilpasning af guidekoordinatorernes registreringssystem, herunder håndtering af oplysninger om borgerne jf. GDPR. Opdateringen af systemet har vist sig som en tidskrævende administrativ opgave, som stiller nye krav til koordinatorernes måde at arbejde på og tager tid fra deres i forvejen begrænsede timetal.

I udviklingen af registreringssystemet indgår også at finde en hensigtsmæssig måde at dokumentere guidekoordinatorernes arbejde på i form af forskellige typer henvendelser. Pt. er systemet kun gearret til at registrere antallet af udbetalte fritidspas, og derfor kan der ikke leveres tal på samtlige de borgere, som koordinatorerne har haft kontakt til. Det forventes, at den nye registrering vil være klar til evalueringen af 2020.

Tabellen nedenfor viser antal fritidspas bevilget via fritidsguidekoordinatoren, som er påbegyndt i 2019. Tal i parentes er for 2018.

Udsatte børn og unge u. 18 år (tal i parentes angiver tal for 2018)	Fritidspas 1	Fritidspas 2	I alt
Piger	12 (25)	17	29
Drenge	22 (19)	13	35
I alt	34 (44)	30	64

Tabellen nedenfor viser antal fritidspas bevilget via flygtningeguidekoordinatoren, som er påbegyndt i 2019. Tal i parentes er for 2018.

Borgere med flygtningebaggrund (tal i parentes angiver tal for 2018)	Fritidspas 1	Fritidspas 2	I alt
Piger u. 18 år	11 (16)	9	20
Drenge u. 18 år	8 (9)	8	16
Børn og unge i alt	19 (25)	17	36
Kvinder o. 18 år	37 (4)	4	41
Mænd o. 18 år	8 (4)	1	9
Voksne i alt	45 (8)	5	50
Børn og voksne i alt	64 (33)	22	86

I 2019 har Flygtningeguidekoordinatoren som noget nyt samarbejdet med Frederiksberg Sundhedscenter og Center for Integration for at styrke foreningsdeltagelsen blandt især voksne kvinder med flygtningebaggrund. Som led heri er der bl.a. blevet afholdt en række informations- og tilmeldingsarrangementer rettet mod målgruppen. Der har været stor tilslutning til arrangementerne og generelt stor interesse for fritidsaktiviteter blandt kvinderne, i særlig grad for fritidstilbud med mulighed for kønsopdelte aktiviteter.

Dette nye samarbejde er baggrunden for, at der i 2019 blev uddelt 50 fritidspas til voksne flygtninge mod otte i 2018, som det fremgår af oversigten ovenfor. På trods af den store interesse har der været en række udfordringer i forhold til fastholdelse af kvinderne i aktiviteterne. Det gælder især kommunikation mellem foreningen og medlemmerne pga. af sprogbarrierer, men også transporttid, da flere af aktiviteterne ikke findes på Frederiksberg.

Nedenfor vises den samlede udgift til de to typer fritidspas fordelt på udsatte børn og unge hhv. flygtninge i 2019:

Forbrug i 2019	pas 1 (kr.)	pas 2 (kr.)	I alt (kr.)
Fritids-	61.000	42.000	103.000
Flygtninge-	103.000	20.000	123.000
I alt	164.000	62.000	226.000

Det bemærkes, at der i oversigten er indeholdt samtlige udbetalinger til fritids- og flygtninge og ikke kun de påbegyndte pas i 2020, som fremgår af tabellen ovenfor.

Fastholdelse fortsat en udfordring

Det er til stadighed en udfordring at fastholde medlemmer med fritidspas, hvilket skyldes flere årsager. De primære årsager er familiernes manglende økonomi, generelt begrænset hverdagsoverskud og manglende viden om nødvendigheden af ny tilmelding ved sæsonovergange. Indsamling af data vedrørende medlemmernes fastholdelse og aktivitet i foreningerne er meget tidskrævende for de to guidekoordinatorene. Dette skyldes, at guidekoordinatorenes kontakt med fritidspas-medlemmer ophører, når medlemmet er kommet godt igang med den pågældende fritidsaktivitet.

Guidekoordinatorerne har været involveret i to midlertidige tiltag i 2019, som begge har haft til formål at forbedre fastholdelsen. Disse tiltag beskrives i et særskilt afsnit nedenfor.

Ny samarbejdsaftale vedr. frivillige på vej

I statussagen for 2018 blev beskrevet, at brugen af frivillige i ordningerne ikke er uden problemer. Hidtil har kommunen gennem et samarbejde med Københavns Kommune fået henvist frivillige guider til at følge nye medlemmer ud i foreningerne via Red Barnet. Imidlertid har Københavns Kommune i indeværende år omorganiseret kommunens fritidsguideindsats, hvorfor det ikke længere giver mening at have en fælles samarbejdsaftale for de to kommuner med Red Barnet. Forvaltningen er derfor i dialog med Red Barnet om en ny aftale udelukkende for Frederiksberg, der i højere grad tager højde for Frederiksberg Kommunes behov for frivillige til indsatsen. Det er forhåbningen, at et nyt samarbejde kan sikre mere kontinuitet og stabilitet hos de frivillige, så samarbejdet med guidekoordinatorerne lettes.

Status på midlertidige fastholdelsestiltag

I 2019 blev bevilget 140.000 kr. fra integrationspuljen til dels at afprøve et "Fritidspas 2", dels at etablere en udstyrspulje på 10.000 kr.

Fritidspas 2 har givet mulighed for, at borgerne, efter at have brugt deres første fritidspas op, har kunne få et nyt fritidspas (igen svarende til 2.000 kr.) og dermed enten fortsætte i deres fritidsaktivitet eller prøve noget andet i foreningslivet. Det har 64 borgere benyttet sig af i perioden april 2019-april 2020. Nedenfor ses fordelingen af Fritidspas 2:

Fritids-/flygtningepas 2	Piger	Drenge	I alt	Samme forening	Ny forening
Børn via fritidsguide	17	16	33	21	12
Børn via flygtningeguide	10	15	25	15	10
Voksne via flygtningeguide	4	2	6	3	3
I alt	31	33	64	39	25*

*heraf er tre børn fortsat i samme aktivitet, men i en ny forening.

Det bemærkes, at der med bevillingen fra Integrationspuljen til Fritidspas 2 fulgte besked om, at finansieringen af fritidspas forventes at overgå til driften fra 2020/2021. Det er således ikke muligt at søge om midler til flere fritidspas fra Integrationspuljen. Som udgangspunkt fortsætter Fritidspas 2 derfor ikke, da en fortsættelse ikke kan finansieres inden for de afsatte midler til ordningen.

På opfordring af Integrationsrådet blev der af bevillingen til Fritidspas 2 oprettet en udstyrspulje på 10.000 kr., så medlemmer med fritidspas kan få økonomisk tilskud (maks 500 kr.) til køb af udstyr i forbindelse med deres fritidsaktivitet. I bevillingsperioden april 2019-april 2020 er der blevet forbrugt 5.028 kr. fordelt ligeligt på de to målgrupper; udsatte børn og unge hhv. flygtninge. Ordningen varetages af de to guidekoordinatorer. I og med at puljens økonomiske ramme ikke tillader, at alle borgere med fritidspas kan få støtte, er puljen blevet markedsført "varsomt" og kun overfor særligt trængende borgere. Til orientering er der i 2020 bevilget 20.000 kr. fra integrationspuljen til at fortsætte udstyrspuljen endnu et år.

Folkeoplysningsudvalget bevilgede ultimo 2018 100.000 kr. til oprettelse af en fastholdelsepulje, hvorfra foreningerne kan søge om økonomisk støtte (op til 20.000 kr.) til indsatser, der fremmer fastholdelsen af medlemmer med fritidspas. Puljen administreres af Kultur og Fritid sammen med FIU. Alle foreninger på Frederiksberg blev i forsommeren 2019 opfordret til at søge, men forvaltningen modtog kun tre ansøgninger, som alle blev imødekommet. De tre foreninger, der søgte, er Frederiksberg esportforening Falcons, Frederiksberg Sports Stacking Club og FA2000. Andre foreninger meldte tilbage, at de ikke på det tidspunkt havde ressourcer til at gøre en ekstra indsats for deres medlemmer med fritidspas - heller ikke med et økonomisk tilskud.

Da kun halvdelen af bevillingen fra Folkeoplysningsudvalget er forbrugt, er det aftalt med FIU, at der køres en ny ansøgningsrunde i 2020 i stil med den i 2019. Ansøgningsfristen til denne nye runde er 8. juni 2020.

Konsekvenser af corona-nedlukning

Under corona-nedlukningen har foreningerne i tråd med retningslinjerne fra idrættens organisationer og DUF opkrævet kontingent fra deres medlemmer, uanset at medlemmerne ikke har kunne gå til fritidsaktiviteten. Det har betydning for de borgere, der har brugt (noget af) deres fritidspas på kontingent til forårssæsonen i foreningerne, idet de trækkes i deres fritidspas uden at kunne gå til fritidsaktiviteten.

Når der er meldt en plan ud for genåbningen af foreningslivet vil forvaltningen udarbejde et overblik over konsekvenserne af nedlukningen for borgernes fritidspas, herunder oplæg til evt. kompensation for tabt fritidspas.

By-, Kultur- og Miljøområdet vurdering

Kommunens støtte, til at udsatte børn og unge samt nyttilkomne flygtninge kan deltage i fritidslivet ved hjælp af fritidspas og -guideordningen, vurderes fortsat relevant og nødvendig for, at flere udsatte borgere kan deltage i foreningslivet, hvilket også er i tråd med Idræts- og Bevægelsespolitikken og visionerne i Bevæg Dig For Livet. Det er guidekoordinatorernes indtryk, at uden den økonomiske støtte vil mange familier ikke have mulighed for at prioritere kontingent til fritidsaktiviteter. Dette bekræftes af, at regeringen i efteråret sammen med en bred kreds af de øvrige partier i folketinget oprettede en pulje på ca. 60 mio. kr. til udbredelse af fritidspasordningen til udsatte børn og unge. Puljen er forbeholdt kommuner, der ikke allerede har en fritidspasordning.

Som nævnt er fastholdelse af medlemmer med fritidspas fortsat en udfordring, omend datagrundlaget fortsat er mangelfuldt, fordi opfølgningen er så tidskrævende. Forsøget med Fritidspas 2 viser imidlertid, at der er interesse for at benytte sig af muligheden for yderligere kontingentfrihed udover det første fritidspas. En anden erfaring fra forsøget er også, at flere fritidspas forudsætter mere tid hos guidekoordinatorerne til vejledning og administration.

Selv om antallet af nyttilkomne flygtninge på Frederiksberg er nedadgående, så opleves der stadig et stort behov for fritidsguidning- og hjælp til tilmelding og betaling af kontingent blandt borgere med flygtningebaggrund. De seneste års erfaringer har desuden vist, at det er betydelig lettere at integrere de nyttilkomne borgere i foreninger, når en række basale forudsætninger er på plads som eksempelvis sprogfærdigheder. Det betyder, at indsatsen for en stor del af flygtningemålgruppen først er relevant efter et eller flere års ophold i Danmark. Det giver derfor fortsat mening at tilbyde fritidsvejledning og fritidspas til flygtninge på Frederiksberg, også selvom en del af målgruppen efterhånden har været i Danmark i flere år.

Økonomi

Sagen har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser.

Nedenfor er vist den samlede driftsøkonomi:

Driftsøkonomien til de to ordninger udgøres af de afsatte midler i henholdsvis budget 2019 (300 t.kr. pr år i 2019-2021) og budget 2020 (71 t.kr. i 2020 og 105 t.kr. i 2021) samt restmidler fra tidligere år på 182 t.kr., hvoraf 66 t.kr. er overført til 2020. Herudover er der en overførsel af 116 t.kr. til 2021, der indgår i budgetdrøftelserne.

Driftsudgifterne udgøres årligt af løn til de to guidekoordinatorer og samarbejdsaftalen med Red Barnet (ca. 280 t.kr.) samt forbruget af Fritidspas 1, der i gennemsnit de sidste fire år har udgjort ca. 150 t.kr. årligt. De to midlertidige tiltag vedr. Fritidspas 2 og Udstyrspuljen indgår ikke i beregningerne af det fremtidige forventede økonomiske budget, idet bevillingen fra integrationspuljen administreres særskilt.

Nedenfor vises et økonomisk overblik over 2020 og 2021 i form af budget og budgetbehov:

2020 Budget (t.kr.)		2020 Budgetbehov (t.kr.)		2021 Budget (t.kr.)		2021 Budgetbehov (t.kr.)	
Bevilling jf. B2019	304	Lønninger mv.	280	Bevilling jf. B2019	304	Lønninger mv.	280
Bevilling jf. B2020	71	Fritidspas 1	150	Bevilling jf. B2020	105	Fritidspas 1	150
Overført fra R2019	66			Overført fra R2019	-		
Budget i alt	441	Behov i alt	430	Budget i alt	409	Behov i alt	430

På baggrund af ovenstående er det vurderingen, at ordningerne kan fortsætte til og med 2021. I budgetforhandlingerne vil indgå om øvrige restmidler på 116.000 kr. fra 2019 kan overføres til 2021. Efter 2021 er der ikke afsat midler til ordningerne.

Borgmesterpåtegning

nej

Behandling

Kultur- og fritidsudvalget

Punkt 57: Strategi for Strøm 2021-2024

20.03.00-P27-1-20

Resume

Kultur- og Fritidsudvalget bevilgede på mødet den 20. februar 2017 et årligt tilskud til Strøm på 400.000 kr. i perioden 2017-2020 i en rammeaftale med Statens Kunstfond og Københavns Kommune. Strøm har nu udarbejdet et strategiudkast for en tilsvarende rammeaftale for 2021-2024, men arbejder dog på at udvide kredsen af samarbejdspartnere til også at omfatte Roskilde Kommune, Struer Kommune og Thisted Kommune. Det nye fireårige strategiudkast fokuserer stadig på aktiviteter hele året og fremlægges hermed til udvalgets drøftelse og eventuelle godkendelse.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget vedtog, at det fireårige strategiudkast mellem Frederiksberg Kommune, Københavns Kommune, Staten og Strøm for perioden 2021-2024 godkendes med den af forvaltningen foreslåede finansiering.

Indstilling

By-, Kultur - og Miljøområdet indstiller,

at det fireårige strategiudkast mellem Frederiksberg Kommune, Københavns Kommune, Staten og Strøm for perioden 2021-2024 drøftes og eventuelt godkendes med den af forvaltningen foreslåede finansiering,

Sagsfremstilling

Baggrund:

Kultur- og Fritidsudvalget bevilgede i 2016 et årligt tilskud til Strøm på 400.000 kr. årligt i perioden 2017-2020 i et samarbejde med Statens Kunstfond og Københavns Kommune. Formålet med den fireårige rammeaftale var, at Strøm - bl.a. via koncertaktiviteter, undervisnings- og vidensdelingsinitiativer, netværksdannelse, talentudvikling og faglig sparring året rundt - skulle være med til at fremme interessen for/og viden om elektronisk musik på Frederiksberg, i København og på landsplan. Strøm har i de fire år arbejdet med særligt kuraterede frederiksbergske signaturevents, der har bidraget til at fremhæve byen som aktiv og nyskabende kulturkommune, og som desuden også understøtter Frederiksbergs udvikling som en af de kommuner i landet med den yngste befolkningssammensætning.

På Frederiksberg har Strøm eksempelvis gennemført 'Børnerave' i Kedelhallen, midnatssvømning til elektronisk musik i Frederiksberg Svømmehal, koncerter i KU.BE's byhave, elektronisk koncert med Fuzzy og Copenhagen Phil i Cisternerne, workshops for børn i regi af Carpark, ambient-koncerter i bl.a. Frederiksberg Kirke, elektroniske klassikere spillet på Frederiksberg Rådhus' klokkespil, Skøjtedisko på Frederiksberg Runddel, Trans Metro Express elektroniske koncerter på Metrolinjerne på bl.a. Frederiksberg, 'Øl, techno og hornmusik' i Riddersalen og mange flere unikke, skræddersyede events. Strøm har igennem de fire år samarbejdet med en række af Frederiksbergs lokale institutioner, foreninger og netværk og har ramt et bredt udsnit af aldersgrupper og formater. I alt har Strøm på Frederiksberg præsenteret 160 aktiviteter og har haft ca. 14.000 deltagere i løbet af den fireårige periode.

Strategiudkast 2021-24

Strøm har nu fremsendt et forslag til en videreførelse af samarbejdet i form af et strategiudkast for 2021-2024 igen i en rammeaftale med Staten, Københavns Kommune og yderligere en række mulige samarbejdskommuner, herunder Roskilde, Struer og Thisted. Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik har på deres møde den 28.-29. maj 2020 behandlet Strøms nye strategi, og besluttet at godkende den – dog med ønske om en let opjustering af festivalaktiviteten samt en let nedjustering af nedværksaktiviteter overordnet. Udgangspunktet for samarbejdet er derudover det samme, nemlig at fordre, synliggøre, styrke og udvikle den elektroniske musik på Frederiksberg, i København og på landsplan. Strøm fremsætter i deres strategiudkast en række resultatmål inden for aktivitetsområderne: Strøm Oplevelser, Strøm Viden og Strøm til Børn.

Overordnet er måltallet for antal afholdte arrangementer lavere i det nye strategiudkast sammenlignet med den nuværende rammeaftale. Til gengæld er der skruet op for aktiviteterne under Strøm til Børn.

Hvert år i målaftalen vil Frederiksberg opleve:

12 festival- og koncertaktiviteter i Strøm Oplevelser-regi, som både rummer den primære festival for elektronisk musik på Frederiksberg samt koncerter, installationer og events året rundt og på forskellige lokationer på Frederiksberg. Af mulige eksempler på nye initiativer samt videreførelse af gamle events kan nævnes:

- Strøm Streams: Digitale, stedsspecifikke koncerter afholdt på enestående lokationer normalt lukkede for offentligheden.
- Ball på Værnedamsvej: En hyldest af LGBTQIA+ miljøerne og ballroom-kulturen.
- Sovekoncert i Søndermarken: Elektronisk musik under bøgetræerne
- Trans Metro Express: Nykomponeret elektronisk musik fremført live i metrotog.
- Børnerave: 600 Frederiksbergske børn i Kedelhallen,
- Skøjtedisko: Disco-musik på Runddelen.

5 videndelings- og netværksaktiviteter i Strøm Viden-regi, som både byder på klassiske formater som foredrag, debatter og workshops - over nytænkende formater som organisering af lokale og nationale netværk samt skræddersyede undervisningsforløb via peer-to-peer og/eller mesterlære. På Frederiksberg vil indsatsen kunne rumme:

- Viderudvikling af kulturnetværket Slæng
- Debatter, oplæg og netværksmøder med lokale aktører inden for den elektroniske musik.
- Linyl Love: Foredrag og lyttesessions med fokus på vinyl hos Lydbutikken, Sound Station m.fl.
- Inspirationsbesøg hjemme hos lokale producere og komponister i deres musikstudier.
- Musik og teknologi: En udstilling i samarbejde med Musikmuseet.
- Science and Sound: Foredragsserie i samarbejde med DKDM.

12 musikundervisnings- og opkvalificeringsaktiviteter i Strøm til Børn-regi, som både rummer skoleforløb (4.-6. klassetrin) samt opkvalificering af musiklærere. Her er det Strøms ambition på sigt at give alle børn på Frederiksberg mulighed for at lære at skabe digital musik. Strøm vil i perioden 2021-2024 arbejde for:

- At etablere skoleforløb for frederiksbergske skolebørn, f.eks. i samarbejde med skoleområdet og via Åben Skole/læringsuniverset.
- At tilbyde kurser til musiklærere på skolerne.
- At udvikle fritidstilbud til børn på Frederiksberg f.eks. i samarbejde med Biblioteket/Musikbiblioteket, KU.BE, Musikhøjskolen m.fl.
- At etablere partnerskaber med etablerede aktører som f.eks. Bas Under Buen, Coding Pirates, FRBDage, Stella Polaris, Urban 13 etc. med fokus på børn og elektronisk musik.

Derudover foreslår Strøm i deres strategiudkast, at der inledes dialog med Frederiksberg Kommunes Undervisningsudvalg om midler, samarbejde og konsolidering til videreudviklingen af Strøm til Børn på Frederiksberg.

Udkast til strategi for 2021-2024 er vedhæftet som bilag 1. Dokumentet rummer også en oversigt over nøgletal og aktiviteter gennemført på Frederiksberg i første rammeaftale 2017-2020.

By-, Kultur- og Miljøudvalgets vurdering:

Den fireårige rammeaftale med Strøm har budt på en række arrangementer med fokus på den elektroniske musik og i meget forskellige formater tilpasset Frederiksberg. Derudover har Strøms arbejde med inddragelse af en bred målgruppe, nye samarbejder med kulturinstitutioner og en generelt opsøgende og netværksbaseret tilgang bidraget til en udbredelse af kendskabet til den elektroniske musik, også på Frederiksberg. Deres ambitioner om, i det forelagte strategiudkast, i endnu højere grad at fokusere på børn og unge i arbejdet med bl.a. selv at skabe elektronisk musik, er positivt og kobler sig oplagt til den nye Kultur- og Fritidspolitikens særlige prioritering af børn og unge som målgruppe.

Tidsplanen fremadrettet:

28.-29. maj: Strategiudkastet behandlet i Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalg for Musik

16. juni: Strategiudkastet behandles i Kultur- og Fritidsudvalget i Københavns Kommune, i første omgang via deres Festivalpulje

Herefter: Aftaledokument udformes og underskrives.

Økonomi

De ansøgte driftstilskud til Strøm fordeler sig som følger:

Ansøgt driftstilskud	2021	2022	2023	2024
----------------------	------	------	------	------

Statens Kunstfond	1.100.000 kr.	1.100.000 kr.	1.100.000 kr.	1.100.000 kr.
Frederiksberg Kommune	417.890 kr.	422.069 kr.	426.289 kr.	430.552 kr.
Københavns Kommune	992.488 kr.	1.002.413 kr.	1.012.437 kr.	1.022.561 kr.

De kommunale tilskud er årligt justeret efter Finansministeriets opregningsindeks.

Den hidtidige fireårige rammeaftale på de 400.000 kr. årligt har været finansieret med 100.000 kr. fra Puljen til faste events samt 300.000 kr. fra Kultur- og Fritidsudvalgets puljer. I nærværende ansøgning vil det ansøgte beløb til aktiviteterne på Frederiksberg, løbende fra 417.890 kr. til 430.552 kr., som hidtil kunne bevilges med 100.000 kr. fra Puljen til faste events, som skal behandles politisk igen til efteråret, samt 300.000 kr. fra Kultur- og Fritidsudvalgets Strategi- og Partnerskabspulje fra 2021-2024.

Borgmesterpåtegning

nej

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget.

Bilag

Strategiudkast til Frederiksberg Kommune 2021-2024

Punkt 58: Opfølgning på budgetbeslutning om klokkenistuddannelsen

20.03.00-G01-1-20

Resume

I forbindelse med Budgetaftalen for 2020 blev det besluttet, at mulighederne for at udvikle samarbejdet med Klokkeristuddannelsen ved Løgumkloster Kirkemusikskole i Jylland skulle undersøges. Denne sag følger op på beslutningen.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget anmodede forvaltningen om et samlet oplæg til samarbejdsaftale – herunder med at se konkret på muligheden for at etablere et øveklaviatur.

Indstilling

By, Kultur - og Miljøområdet indstiller,

1. at de forskellige muligheder for en partnerskabsaftale mellem Frederiksberg Rådhus og Klokkeristuddannelsen ved Løgumkloster Kirkemusikskole drøftes, og
2. at der udpeges konkrete initiativer, som kan indgå i en eventuel partnerskabsaftale (fx 3 år) forudsat, at det kan finansieres af Strategi- og Partnerskabspuljen fra 2021 og frem.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Budgetaftalen for 2020 blev det besluttet, at mulighederne for samarbejde mellem Frederiksberg Rådhus og Klokkeristuddannelsen ved Løgumkloster Kirkemusikskole skulle undersøges. Klokkeristuddannelsen ved Løgumkloster Kirkemusikskole i Jylland er den eneste klokkenistuddannelse i Danmark.

By-, Kultur- og Miljøområdet har på den baggrund indledt dialog med klokkenist, underviser og forhenværende rektor på skolen, Peter Langberg, som har bidraget til udviklingen af de præsenterede samarbejds muligheder.

Tårnet på Frederiksberg Rådhus rummer et klokkespil med 49 klokker, som kan betjenes som et instrument af professionelle klokkenister, og som muliggør regulære klokkespils koncerter. Tilknyttet klokkespillet er desuden et elektrisk slagværk, som spiller hvert kvarter. På klokkeslagene 9, 12, 15, 18 og 22 spiller klokkespillet automatisk (styret af en computer) herudover nogle små, særligt komponerede melodier tematisk afstemt efter årstiderne.

Igennem de seneste år har der derudover været afholdt klokkekoncerter ved særlige lejligheder, eksempelvis under den årlige Strøm Festival, hvor musik kendt fra den elektroniske musikscene er blevet arrangeret og fremført på klokkespil. Tilsvarende har der været afholdt flere andre koncerter i anledning af særlige mærkedage og events i byen - f.eks. ved Royal Run.

Et samarbejde kunne tage udgangspunkt i en klokkespilsstrategi, som definerer, hvilke og hvor mange klokkespilsaktiviteter der ønskes afholdt på Frederiksberg, samt hvilke samarbejder man anser for frugtbare. Desuden skal en strategi afveje hensynet til borgere, som igennem årene har gjort opmærksom på de støjgener klokkespillet medfører.

En "klokkespilsstrategi" kan f.eks. rumme et eller flere af nedenstående tiltag:

1. Genetablering af koncertsamarbejde med Løgumkloster klokkenistuddannelse

For år tilbage havde Frederiksberg Kommune et samarbejde med Løgumkloster Kirkemusikskoles Klokkeristuddannelse, som formidlede et antal koncerter med klokkenistkolleger, lærere på Kirkemusikskolens klokkenistuddannelse samt studerende samme sted. Disse koncerter blev koordineret af Frederiksberg Kommune og musikerne blev honoreret efter gældende tariffer.

Organiserede koncerter på klokkespillet ved etablerede klokkenister, lærere på Kirkemusikskolens klokkenistuddannelse samt studerende kan genoptages.

Estimerede udgifter: 50.000 kr. årligt til musikerhonorarer, transport, markedsføring etc.

2. Ønskekoncerter

En anden mulighed kan være udviklingen af et koncept, hvor kommunen tilbyder Frederiksbergs borgere at 'stemme' på en ønskemelodi, som siden arrangeres og spilles på Frederiksberg Rådhus' klokkespil af en professionel klokkenist f.eks. fra Løgumkloster Kirkemusikskoles Klokkeristuddannelse. Et tiltag som dette ville muliggøre en mere åben og

inddragende tilgang til klokkekoncerterne og muligvis samtidig skabe et større kendskab og ejerskab blandt borgere på Frederiksberg.

Estimerede udgifter: ca. 4.000 kr. pr. koncert - f.eks. seks gange årligt svarende til 24.000 kr.

3. Undersøgelse af yderligere udviklingsmuligheder

Etableringen af et samarbejde mellem Frederiksberg Kommune og Løgumkloster Kirkemusikskoles klokkenistuddannelse kan på sigt føre til yderligere udviklingsmuligheder. Eksempelvis kan det undersøges, hvorvidt det er muligt at opsætte et øveklaviatur i klokketårnet. Mange steder rundt om i landet, hvor man har et klokkespil, er der opsat et øveklaviatur, hvor man både kan øve sig og undervise – uden at det høres i hele byen. En anden udviklingsmulighed på sigt kunne være etableringen af samarbejde med lokale uddannelsesinstitutioner, i relation til klokkespillet og undervisning i samme.

Estimerede udgifter: Kræver i første omgang en afsøgning af muligheder og potentialer.

Uanset hvilke tiltag der eventuelt besluttet iværksat, så vil udviklingen af et klart regelsæt for brugen af klokkespillet være en fordel; det vil sige, hvilke former for koncertaktiviteter der finder sted hvornår, i hvilke anledninger, hvilke tidsrum og med hvilken frekvens. Derudover vil en målrettet kommunikationsindsats om Frederiksberg klokkespil som 'byens instrument' bidrage til øget kendskab til faciliteten og dets muligheder. Dette i samspil med udviklingen af eventuelle øvrige udviklingstiltag.

By-, Kultur- og Miljøområdets vurdering:

En generel opprioritering af klokkespillet, både i form af kuraterede koncerter og øget kommunikation, vil 'åbne' klokkespillet op for borgerne og fremhæve et unikt træk ved Frederiksberg. Et samarbejde med Løgumkloster er i denne sammenhæng oplagt og kan i første omgang rumme udviklingen af en klokkespilsstrategi/regelsæt samt koncertprogram.

Økonomi

Der vil skulle afsættes budget til en eventuelt partnersabsaftale med klokkenistuddannelsen ved Løgumkloster Kirkemusikskole, hvor størrelsen afhænger af det konkrete samarbejde. For eksempel vil der kunne afsættes 50.000-75.000 årligt i en treårig periode forudsat, at det kan finansieres af Kultur- og Fritidsudvalgets puljer - mere konkret Strategi- og Partnerskabspuljen fra 2021 og frem.

Borgmesterpåtegning

nej

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget

Punkt 59: Stadsarkivet status

19.02.00-G01-2-20

Resume

I sagen beskrives beslutningsgrundlag for optimering og udskiftning af reolsystemer i Stadsarkivets hovedmagasin og særmagasin samt en på sigt mulig opgradering af Stadsarkivets publikumsfaciliteter. Endvidere redegøres for det stigende behov for ressourcer til indsamling, bevaring og tilgængeliggørelse af data fra Frederiksberg Kommunes IT-løsninger.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget tog status på Stadsarkivets drift til efterretning, idet de bygningsmæssige tiltag medtages i samlet tværgående plan for vedligeholdelse i budgetmateriale for 2021, mens udgifterne til NEA i første omgang medtages i forventet regnskab.

Indstilling

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

at status på Stadsarkivets drift tages til efterretning, idet de bygningsmæssige tiltag medtages i samlet tværgående plan for vedligeholdelse i budgetmateriale for 2021, mens udgifterne til NEA i første omgang medtages i forventet regnskab.

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget tog den 30. marts 2020 redegørelsen af på digitalisering og formidling af den frederiksbergske kulturarv for Kultur- og Fritidsudvalget, herunder status på Stadsarkivets drift, til efterretning.

I redegørelsen blev det beskrevet, at der i forhold til Stadsarkivets drift skal arbejdes videre med:

- Beslutningsgrundlag for en, af hensyn til arbejdsmiljøforholdene helt nødvendig, udskiftning af et stort kompaktreolsystem i Stadsarkivets hovedmagasin.
- Beslutningsgrundlag for en optimering af publikumsfaciliteterne på og uden for Stadsarkivets læsesal.
- Beslutningsoplæg om at allokere flere midler til Netværket Elektroniske Arkivering (NEA), et kommunalt netværk der servicerer 29 danske kommuner. NEA leverer en række tekniske løsninger og konsulentbistand, som er nødvendige for, at Stadsarkivet kan forestå den lovpligtige indsamling, bevaring og tilgængeliggørelse af data fra Frederiksberg Kommunes IT-løsninger. Tilførslen af øgede midler skal ses i lyset af, at Stadsarkivet modtager stadig større mængder af data fra digitale fag- og esdh-systemer samt øgede tekniske krav.

I det efterfølgende er der beskrevet beslutningsgrundlag for de tre forhold.

Historik:

Frederiksberg Stadsarkiv blev i 1995 genstartet efter en længere periode uden nævneværdig aktivitet. I forlængelse heraf blev der indrettet en læsesal, så borgerne kunne få adgang til arkivet, og magasinerne blev udvidet markant. Der er ikke ske nævneværdige tiltag med hensyn til læsesalen og magasinerne siden 1995. Både publikumsområder og magasinforholdene er nedslidte og i forhold til sidstnævnte er det endvidere et arbejdsmiljømæssigt og bevaringsmæssigt perspektiv.

Udskiftning af reolsystem.

Stadsarkivets hovedmagasin, placeret lige under Rådhusalen, er delt i ni sektioner. Den ene sektion er udstyret med ældre faste reoler. De syv af sektionerne er udstyret med kompaktreoler fra 1980'erne, der stadig virker upåklageligt. Den sidste sektion, K1, blev i 1996 udstyret med et nyt kompaktreolsystem, som har vist sig at være uegnet til opbevaring af tunge arkivalier og derfor er stærkt nedslidt. I sektionen er der opbevaret arkivalier med en vægt på ca. 30 ton.

Reolsystemet har løbende været søgt repareret, men er i dag tæt på at bryde sammen. De tandhjul, der gør at man kan rulle med reolerne er i dag så svækket, at reolerne næsten ikke lader sig flytte. En sektion brød sammen for otte år siden og måtte tages helt ud af drift. Reolsystemet er desuden udgået af produktion for ca. ti år siden, da reolsystemet har vist sig ikke at kunne holde til brug i arkiver. Det er således heller ikke længere muligt at få reservedele eller tilkalde kvalificerede reparatører.

Hertil kommer at personales benyttelse af reolsystemet er forbundne med kritiske arbejdsmiljøpåvirkninger, da tandhjulene som nævnt er nedslidte.

Kompaktreolsystemet i K1 bør derfor udskiftes med et nyt og mere holdbart reolsystem. Der er indhentet tilbud på et nyt reolsystem, hvor det også giver flere hyldemeter på samme areal, og dermed være med til at fremtids sikre Stadsarkivets magasinforhold.

Udgifterne til det nye reolsystem inkl. nedpakning og genopsætning af arkivalier forventes at udgøre i alt 900.000 kr.

Ud over arkivalierne i hovedmagasinet fik Stadsarkivet i 2012 overført den omfattende lokalhistoriske litteratursamling fra Frederiksberg Bibliotek, der opbevares i det såkaldte særmagasin. Stadsarkivet har også løbende indsamlet en omfattende fotosamling samt kort og film, der ligeledes opbevares i særmagasinet. Særmagasinet fungerer også som et bogmagasin og ekspeditionsdepot. Indretningen har været ad hoc med nedslidte reoler samt med forhåndenværende reoler, der har været i overskud i andre afdelinger. Det har været nødvendigt, når Stadsarkivet har stået for at modtage en akut aflevering, men løsningen har over tid gjort, at særmagasinet ikke udnyttes optimalt. Dermed er der heller ikke længere plads til den løbende tilføjelse til f.eks. den lokalhistoriske litteratursamling. En stor del af reolerne er fra Stadsarkivets oprettelse i 1953 og er ikke velegnet til langtidsopbevaring af bøger.

Nye og mere effektive kompaktreoler i biblioteksstandard vil ikke blot sikre en bedre opbevaring af arkivalierne, men også sikre plads til forsat indsamling af lokalhistorisk litteratur mange år frem samt sikre en tidsvarende og langtidsholdbar opbevaring, til glæde for Frederiksbergs borgere og andre interesserede.

Udgifterne til kompaktreoler i særmagasinet forventes at udgøre 450.000 kr.

Publikumsfaciliteter

Læsesalen er borgernes fysiske indgangsvinkel til Frederiksberg Stadsarkiv og Frederiksbergs historie. Det er her borgerne kan få vejledning af en arkivar og benytte Stadsarkivets samlinger. Det er også på læsesalen, at der afholdes undervisningsforløb for skoler og universitetsstuderende arrangementer og workshops samt så vidt muligt foredrag og andre formidlingstiltag.

Læsesalen bærer imidlertid præg af at være indrettet for 25 år siden og er hverken indrettet til tidens digitale muligheder eller de arrangementer og undervisningsforløb, der afholdes og bør videreudvikles. Læsesalen er f.eks. stadig udstyret med gamle mikrofilmslæsere. Læsesalen fremstår i dag nedslidt og aflukket, hvilket kan afholde nogle borgere i at henvende sig på læsesalen.

For at læsesalen skal følge med udviklingen vurderes det, at der inden for en årrække bør ske en opgradering af faciliteten, så der i højere grad end i dag bliver plads til fordybelse, samtidig med at indretningen i højere grad giver plads til arrangementer, workshops og besøg fra uddannelsesinstitutioner.

I en fremtidig optimering af publikumsfaciliteterne i Stadsarkivet bør adgangsforholdene forbedres, så de åbnes op mod forrummet og pladsen inddrages til foredrag, workshops, undervisningsforløb mv. Derudover bør selve læsesalen få et generelt løft og indrettes fleksibelt, så det bl.a. er muligt for at drage nytte af de sidste mange års digitaliseringsindsats. Konkret vil der være behov for at udskifte den eksisterende glasvæg mellem læsesalen og forrummet, og montere en mobil glasfoldevæg, så det vil være muligt at åbne læsesalen op mod forrummet og udnytte pladsen ved større arrangementer.

Derudover bør der ses på en udskiftning af det nuværende inventar samt give et istandsættelse af de eksisterende gulve, vægge og lofter. Dette skal ske, så lokalet fremstår med lysere farver, da rummene ikke har dagslys.

Det vurderes, at en istandsættelse af læsesalen beløber sig til 540.000 kr.

I forbindelse med en istandsættelse af læsesalen vil det være muligt at integrere forrummet/gangarealet foran læsesalen, så det bliver en del af læsesalen, som borgere kan benytte i de daglige åbningstider. For at forrummet kan integreres, skal det aflukkes i begge ender med dobbeltglasdøre ved trapperne, da der er støj og trækgener fra forhallen i stueetagen.

Det er vurderingen, at der vil være yderligere udgifter på 320.000 kr., hvis der skal etableres glasdøre for at udvide kapaciteten på læsesalen.

Netværket Elektroniske Arkivering

Langt flere opgaver i Frederiksberg Kommune er i de senere år blevet digitale og selv mindre fagsystemer kan være ganske komplekse med mange dokumenter. Det betyder et stort træk på ressourcerne til indsamling, bevaring og tilgængeliggørelse af data fra Frederiksberg Kommunes IT-løsninger. Dette foregår i praksis ved indkøb af eksterne ydelser fra Netværket Elektronisk Arkivering (NEA), der er et kommunalt netværk der servicere 29 danske kommuner.

Dertil kommer at der også er en stigende mængde bevaringsværdig data og til øgede omkostninger til sikkerhed.

Behovet for IT-arkivering er dermed løbet fra de allokerede ressourcer, hvor budgettet ikke er blevet tilpasset siden midten af nullerne, hvor der blev afsat midler til arkivering af ESDH-systemet eDoc3 og en række mindre fagsystemer.

Situationen er derfor, at der i dag er for få midler lidt til at følge med det stigende behov, og det forventes, at der i de efterfølgende år skal afsættes yderligere 150.000 kr. årligt. I 2020 skal der minimum tilføres 50.000 kr. yderligere til arbejdet. Konsekvensen ved ikke at afsætte tilstrækkelige midler vil på sigt være, at Frederiksberg Kommune ikke kan leve op til de lovpligtige bestemmelser på området, samt at kommunen ikke kan afvikle gamle IT-systemer optimalt, da data vil afvente endelige arkivering.

By-, Kultur- og Miljørådets vurdering:

De tre beslutningsgrundlag angiver forskellige typer af tiltag i Stadsarkivet, som ikke kan afholdes indenfor de eksisterende budgetrammer i Stadsarkivet. Det er vurderingen, at særligt reolprojekterne i hovedmagasinet og særmagasinet og behovet for at øge budgettet til NEA har karakter af at være nødvendige investeringer og driftsjusteringer - ift. førstnævnte også i et arbejdsmiljømæssigt perspektiv. Dte er vurderingen, at opgraderingen af publikumsfaciliteterne i høj grad har et borgerrettet perspektiv, men er ikke i samme omfang nødvendig for en opretholdelse af Stadsarkivets drift.

Økonomi

I nedenstående tabel er angivet engangsudgifterne ved udskiftning af reolssystemer og istandsættelse af publikumsfaciliteter:

Tiltag

Udskiftning af sektion K1 i hovedmagasin	900.000 kr.
Etableres kompaktreoler i særmagasinet	450.000 kr.
Istandsættelse af læsesalen	540.000 kr.
Udvidelse af læsesalen	320.000 kr.
I alt	2.210.000 kr.

Da der ikke kan anvises midler til finansiering, kan de beskrevne tiltag ikke i udgangspunktet igangsættes, men tilagene medtages i en tværgående plan for vedligeholdelse i budgetmaterialet for 2021.

I forhold til yderligere midler til køb af NEA-ydelser til indsamling, bevaring og tilgængeliggørelse af data bredt fra Frederiksberg Kommunes IT-løsninger vurderes det, at der i 2020 skal tilføres minimum 50.000 kr., og at det i efterfølgende år skal afsættes yderligere 150.000 kr. år i forhold til det eksisterende budget. Merudgifterne til NEA-ydelserne i 2020 medtages i forventet regnskab.

Det bemærkes, at Stadsarkivets budget består af løn og overhead. Hertil kommer den årlige pulje på 500.000 kr, som er målrettet digitalisering og formidling af kulturarven. NEA vedrører fagsystemer bredt i kommunen. og ikke i specifikt kulturarv.

Borgmesterpåtegning

nej

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget.