

REFERAT Socialudvalget 2022-25 d. 02-06-2025

Mødedato Mandag d. 02. juni 2025 kl. 19:46

Mødested Udvalgsværelse 2

Indholdsfortegnelse

Meddelelse:.....	3
Beslutning om godkendelse af Den Sociale Masterplan 2025 - planlægning 2026 - 2030.....	4
Drøftelse af forholdene i den kommunale beboelsesejendom Finsens Have.....	8
Beslutning om styrket nødberedskab for ældre og udsatte borgere.....	11
Orientering om status på berørte borgere ramt af kontanthjælpsaftalen og vejledning hertil.....	15
Orientering om borgerrådgiverens årsberetning på Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalg	17
Drøftelse af katalog af udkast til effektiviseringer og besparelser til budget 2026.....	19

Punkt 44: Meddelelse:

00.22.00-P35-97-24

Sagsfremstilling

Igangsættelse af høring om udbud af taxakørsel i Handicaprådet

Der gennemføres et genudbud af taxakørsel, som omfatter kørsel af borgere over og under 18 år med særlige behov til og fra aktivitetstilbud og skole samt kommunens generelle taxakørsel. Frederiksberg Kommune er forpligtet til at udbyde taxakørsel og udbyder det i samarbejdet Indkøbscirkel Øst (ICØ), der består af seks andre kommuner, og med Rødovre Kommune.

Gennem udbuddet forventes priser på niveau med kommunens gældende aftaler. Der ændres ikke i kommunens nuværende serviceniveau eller bevillingspraksis med gennemførelsen af udbuddet. Der er indarbejdet en præcisering af kravene til chaufførerne ift. kommunens gældende aftaler for at understøtte, at de behov, der følger af borgernes funktionsnedsættelser, kan rummes af leverandøren.

Materialet sendes til Handicaprådet mhp. at eventuelle bemærkninger så vidt muligt indarbejdes i udbudsmaterialet. Handicaprådet høres, fordi en stor del af de borgere, der benytter kørsel har handicaps, og Handicaprådet har udtrykt et specifikt ønske om at blive hørt om udbud af taxakørsel. Muligheden for at foretage ændringer begrænses til dels af, at udbuddet gennemføres i et samarbejde mellem syv kommuner, fordi ændringer kræver enighed blandt de medvirkende kommuner.

Aftalen skal træde i kraft 1. januar 2026. Der søges igen indgået aftale med én leverandør.

Punkt 45: Beslutning om godkendelse af Den Sociale Masterplan 2025 - planlægning 2026 - 2030

00.01.00-P20-99-15

Resume

Masterplanen for det specialiserede socialområde for voksne fremlægges årligt til godkendelse i SU, med forudgående temamøde for SU og gruppeformænd (i år den 5. maj 2025). Hovedpointerne i masterplanen er tre overordnede udfordringer (kvalitet, kapacitet og økonomi), og tre strategiske spor, som på langt sigt skal løse udfordringerne på området – 'Rette faglighed og kvalitet i indsatserne', 'Udvikling af tilbudsviften' og 'Økonomisk styring og faglig ledelse'. Sagen fremlægges til drøftelse og godkendelse.

Beslutning

Socialudvalget

1. drøftede og godkendte Den Sociale Masterplan 2025,
2. godkendte, at sagen og Den Sociale Masterplan oversendes til Handicaprådet til orientering, og
3. bad forvaltningen om at forelægge en sag forud for budgetforhandlingerne, hvor det beskrives uddybende, hvordan indsatssporene kan understøttes i 2026 henholdsvis inden for og uden for den økonomiske ramme.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget

1. drøfter og godkender Den Sociale Masterplan 2025 og,
2. at sagen og Den Sociale Masterplan oversendes til Handicaprådet til orientering

Sagsfremstilling

Anledning

Siden 2013 har Den Sociale Masterplan dannet udgangspunktet for at udvide og modernisere bygningsmassen for at give plads til, dels borgere fra nedslidte indenbys tilbud, og dels undgå køb af dyrere udenbys pladser. Den Sociale Masterplan opdateres årligt og fremlægges for socialudvalget. Masterplanen er vedlagt som bilag 1.

Den Sociale Masterplan kobler udviklingen af den faglige kvalitet, den bygningsmæssige modernisering og en bæredygtig økonomi i et fælles udgangspunkt for tilbud på det specialiserede socialområde. Det fælles udgangspunkt er, at borgerne skal tilbydes tidssvarende fysiske rammer og en relevant og kvalificeret indsats, der gør en positiv forskel i borgerens liv. Masterplanen sætter retningen for Socialafdelingens arbejde på det specialiserede socialområde.

I masterplanen beskrives de nuværende udfordringer og der lægges spor for løsningsmuligheder frem mod 2030 jf. figuren nedenfor. Målet er 'En robust økonomi med tilbud med den rette faglighed og borgerens ressourcer i centrum'.

Øgede krav til kvaliteten: Det er særligt kvaliteten på botilbudsområdet, der er udfordret. Vurdering af tilsynsresultaterne 2024 på flere områder er tilfredsstillende, dog er nogle botilbud udfordret og der er udfordringer på generel kvalitet i fht sundhed, personaleomsætning, rette kompetencer og for brede målgrupper på botilbud.

Tilgang på området: Generelt stabilt antal borgere, men udfordringer med udnyttelse af den indenbys kapacitet, da nogle tilbud er fyldte og andre har ledige pladser. Der er desuden tilgang af/stigning i nye målgrupper og behov for mere specialisering. Behov for billige boliger til Fleksibel bostøtte og hjemløsereform.

Økonomisk pres: Vanskeligt at balancere hensynet til øgede krav til kvaliteten og tilgangen af borgere og målgrupper i den eksisterende kapacitet – indenfor den økonomiske ramme.

Rette faglighed og kvalitet i indsatserne: Langsigtet perspektiv på faglighed og kvalitet i indsatserne, med 'recovery-orienteret rehabilitering' som den underliggende tilgang for arbejdet med kvalitet i socialafdelingen. Formålet er at kommunen vedbliver at kunne opfylde krav fra diverse tilsyn og øvrige lovgivningskrav i forhold til sundhed- og socialfaglige indsatser, samt sikre sikkerhed for borgere og personale. Herunder arbejde for at borgernes selvstændighed vedligeholdes og styrkes jf. 'recovery-orienteret rehabilitering'.

Udvikling af tilbudsviften: Langsigtet og analytisk perspektiv på anvendelse, udvikling, vedligeholdelse og udbygning af den indenbys tilbudsportefølje. Formålet er at Frederiksberg kommune har en agil og robust indenbys tilbudsportefølje, som kan følge med skift i målgrupperne og borgernes behov, og sikre ro på kapaciteten/porteføljen på den lange bane.

Økonomisk styring og faglig ledelse: Langsigtet perspektiv på økonomi og styring. Formålet er at sikre kvaliteten i Frederiksbergs tilbud har et korrekt og tidssvarende kvalitetsniveau indenfor den givne økonomiske ramme, herunder sikre det bedste match ml. borgere og tilbud i forhold til pris og kvalitet. Heri er indeholdt en styrkelse af ledelseskompetencerne, som er nødvendige for at sikre både de kvalitetsmæssige- og økonomiske rammer.

Øgede krav til kvaliteten:

Det er på kommunens botilbud, at der aktuelt i forbindelse med tilsyn, opleves udfordringer med kvaliteten. Det må endvidere forventes, at myndighed fremover skal tilpasses fagligt, efterhånden som udførerområdet udvikles, og myndighedsområdet er en nødvendig part i at løse udfordringerne på udførerområdet.

Samlet set vurderes tilsynsresultaterne 2024 som tilfredsstillende, men der peges dog på tre områder af kvaliteten, som er udfordret; de sundhedsfaglige kompetencer/sundhedsområdet, de specialiserede socialfaglige kompetencer og en stabil drift i forhold til personaleomsætning, sygefravær og ledelse.

Styrelsen for Patientsikkerhed peger på, at de sundhedsfaglige indsatser og kompetencer ikke er tilstrækkelige i forhold til de gældende regler, særligt når det gælder dokumentation og medicinhåndtering. Der er desuden konkret kritik på to tilbud og et opmærksomhedspunkt om, at tilbud skal betragtes som 'behandlingstilbud', hvis borgerne modtager sundhedsfaglige ydelser.

Socialtilsynet har peget på, at det er en udfordring at levere den nødvendige specialiserede socialfaglige støtte på nogle af de tilbud, som rummer borgere med sammensatte og komplekse behov. Der peges herunder på, at målgruppen er bred på de pågældende tilbud.

Socialtilsynet peger også på, at der generelt skal arbejdes med mere stabil drift, så personaleomsætning og sygefravær mindskes og ledelsen styrkes, sådan at borgerne får den nødvendige kvalitet i indsatserne.

Socialafdelingen har desuden indenfor de seneste par år oplevet stigende krav fra Arbejdstilsynet omkring håndtering af høje følelsesmæssige krav i arbejdet, og på enkelte tilbud stilles konkrete krav til bemanningen.

Tilgang på området:

Overordnet viser tilgangen på området en tendens med en stabil mængde af borgere med behov for botilbud.

Strategien med en større indenbys botilbudsportefølje har bevirket at ca. 68 % af borgere i botilbud i dag er i botilbud på Frederiksberg, tæt på netværk og dagligdag. Ibrugtagning af botilbuddet på Ny Søndervang i 2026 vil øge andelen af indenbys pladser og sikre botilbud til en ny målgruppe på Frederiksberg (multiple handicap). Andelen af borgere i indenbys botilbud har været stigende siden 2013, ligesom andelen af borgere, hvor Frederiksberg Kommune ikke er handlekommune har været stødt faldende.

Der ses samtidig en bevægelse i efterspørgslen på de forskellige typer af botilbud. Eksempelvis får flere brug for midlertidige botilbud efter § 107 med mere omfattende støtte (døgn), mens færre visiteres til de midlertidige botilbud med mindre personaledekning (uden døgndekning). Det skal ses i sammenhæng med Fleksibel Bostøtte og Hjemløserreformen, hvor fokus er på at støtte borgere i egen bolig og som samtidig giver et større behov for billige boliger. Behovet for de varige botilbudspladser efter §108 vurderes fortsat at være stabilt, da målgruppen her lever længere.

Økonomisk pres:

Det økonomiske pres på området beror på flere forhold. Et afgørende element er at borgernes individuelle behov i dag beskrives langt mere detaljeret end tidligere, hvilket betyder der kan stilles utvetydige og tydelige krav til udmåling af, samt indhold og kvalitet i støtten. Komplexiteten i borgernes situation står tydeligt frem og det giver et pres fx på omfang af bemanning, uddannelsesniveau og kompetencer hos medarbejderne, de fysiske rammer, forventninger til aktiviteter, involvering af netværk mv.

I den samlede mængde af borgere i botilbud, ses desuden en stigning i gennemsnitsprisen pr. borger (særligt borgere i målgruppen med autisme og borgere med hjerneskader) ligesom, der ses en stigning i antallet af borgerne i disse målgruppe. Og særligt på de udenbys tilbud er stigningen i takster og enhedspriser markant.

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at Masterplanen 2025, der sætter retningen for det kommende arbejde med udfordringerne på specialiserede socialområde, i form af en række langsigtede strategiske spor, der skal skabe større gennemsigtighed, styrke styringsmulighederne og udvikle på tilbudsviften - godkendes.

De strategiske spor:

Den langsigtede plan for udvikling og omstilling løses i et organisatorisk og metodisk set-up, der er ansvarlig for at udvikle de 3 spor. Arbejdet med de tre spor indebærer et tæt og langsigtet samarbejde mellem udfører og myndighed med understøttelse af økonomiafdelingen og HR. Det forventes, at udviklingen og implementeringen af tiltag vil vare frem mod 2030. Se procesplan vedlagt som bilag 2.

Arbejdet i de tre strategiske spor vil kræve personaleressourcer fra især myndighed, udfører, økonomi og HR. Den beskrevne omstilling er omfattende og der er bl.a. tale om analyser og udvikling af nye redskaber til styring på både kort og langt sigt, samt et kompetenceløft af ledelseslaget, som vil kræve udgifter til eksterne konsulenter og undervisningsforløb.

Udviklingen af tilbudsviften vil formentlig på sigt indebære udgifter til at ændre og ibrugtage botilbud til nye målgrupper, eller etablering af andre indsatser på indsatstrappen, der fx kræver kontorarbejdspladser, lokaler til borgere m.m.

Rette faglighed og kvalitet i indsatserne:

Der skal arbejdes med et mere langsigtet perspektiv på faglighed og kvalitet i indsatserne, med 'recovery-orienteret rehabilitering' som den underliggende tilgang i socialafdelingen. Formålet er at understøtte, at kommunen vedbliver at kunne opfylde krav fra diverse tilsyn og øvrige lovgivningskrav i forhold til sundhed- og socialfaglige indsatser, samt sikre sikkerhed for borgere og personale. Herunder arbejde for, at borgernes selvstændighed vedligeholdes og styrkes. Og at borgerne oplever at blive støttet i egne mål, selvbestemmelse og udvikling i mødet med personalet. Jf. 'recovery-orienteret rehabilitering'.

I tråd med den recovery-orienterede tilgang, vil der også ske inddragelse af borgere i processen, samt inddragelse af Handicapråd og Udsatteråd og evt. andre grupper og interessenter, som kan bidrage med relevante erfaringer.

Målene er bl.a.:

- At udvikle og igangsætte et kompetenceoverblik og kompetenceudviklings-strategi, som sikrer at der bliver arbejdet systematisk med kompetenceudvikling i tæt relation til målgrupperne på tilbuddene og borgernes behov. Det gælder både i forhold til de sundhedsfaglige kompetencer og de specialiserede socialfaglige kompetencer.

- At udvikle gennemsigthed i forhold til den kvalitet/indsats, der skal ydes til borgeren, gennem udarbejdelse af tydelige beskrivelser af faglige tilgange, konkrete indsatser og service på de enkelte tilbud. Dels som sikkerhed for borgerne og dels som redskab for personalet i det daglige arbejde.
- At fastholde fokus på en attraktiv arbejdsplads i forhold til personaleomsætning, sygefravær, høje følelsesmæssige krav i arbejdet, så der er kontinuitet og nærvær i opgaveløsningen sammen med borgerne.

Udvikling af tilbudsviften:

Der skal arbejdes med et mere langsigtet og analytisk perspektiv på anvendelse, udvikling, vedligeholdelse og udbygning af den indenbys tilbudsportefølje, herunder udvikle og omstille 'Indsatstrappen' med de rigtige og bæredygtige indsatser. Formålet er at Frederiksberg Kommune har en robust indenbys tilbudsportefølje, som kan følge med skift i målgrupperne og borgernes behov, og sikre ro på kapaciteten på den lange bane.

Målene er bl.a.:

- At igangsætte analyse og overblik af målgrupper (nuværende og kommende) og indsatser i sammenhæng med indsatstrappen – antal borgere på indsatstrappens forskellige trin og beskrivelse af indsatserne på de forskellige trin.
- At udvikle og justere tilbudsviften ved at anvende analysen af målgrupper/indsatstrappen sammen med kompetenceoverblikket (fra spor 1). Dels på den korte bane (1-2 år), og dels at sikre et fremtidigt overblik over målgrupper og tilgang, så man også på den lange bane, kan justere tilbudsviften. Herunder at adgangen til billige boliger, som sker i samarbejdet med de almene boligselskaber, understøtter tilbuddene på indsatstrappen fremadrettet.
- At få overblik over om, og hvordan den nuværende tilbudskapacitet (de fysiske rammer) kan anvendes endnu mere fleksibelt. Herunder sikre, at der (kan) igangsættes initiativer på den lange bane, som kan sikre en større indenbys tilbudsportefølje, så flere borgere kan blive på Frederiksberg. Det skal herunder afklares, hvordan den ledige kapacitet på Bakkegården, hvor de nuværende beboere flytter til Ny Søndervang i 2026, kan anvendes fremadrettet. Ligesom behovet og businesscasen for 'Gården' til en særlig målgruppe af borgere med autisme, skal afklares.
- At inddrage data fra arbejdet i spor 3 i de opstillede mål.

Økonomisk styring og faglig ledelse:

Der skal arbejdes med et langsigtet perspektiv på økonomi og styring. Formålet er at sikre at kvaliteten i Frederiksbergs tilbud har et korrekt og tidssvarende kvalitetsniveau indenfor den givne økonomiske ramme, herunder at sikre det bedste match mellem borgere og tilbud i forhold til pris og kvalitet. Heri er indeholdt en styrkelse af ledelseskompetencerne, som er nødvendige for at sikre både de kvalitetsmæssige- og økonomiske rammer.

Målene er bl.a.:

At justere økonomimodellen på baggrund af gennemgang af takster og budgetter – samt med kobling til serviceniveau og indsatsbeskrivelser, som beskrevet i spor 1, således, at kommunen lever op til reglerne om en tydelig " beskrivelsen af ydelsespakken, hvilke ydelser der indgår i pakken." jf. bekendtgørelse om finansiering af ydelser efter serviceloven nr. 348 af 04/04/2024.

- At udarbejde et styringsset-up/dashboard med relevante data, så der kan styres på kapacitet og økonomi - som også skal bruges til at justere og udvikle på tilbudsviften jf. spor 2.
- At styrke de ledelsesmæssige kompetencer i forhold til fx økonomi og styring, effektiv drift og vagtplanlægning, fastholdelse og sygefravær, sikkerhed og trivsel, udvikling af kvalitet og faglighed, tværgående samarbejde og inddragelse af borgere og pårørende.

Ledige pladser

På Socialudvalgsmødet den 12. maj 2025, blev der i forbindelse med drøftelse af sag nr. 35 om udfordringerne på Soltoppen, bedt om, at forvaltningen i indeværende sag giver en status for omfanget af, og håndteringen af ledige pladser på kommunens botilbud.

Det har – med kort varsel – ikke været muligt udarbejde et korrekt grundlag for visning af kapaciteten. Der vil snarest muligt blive udarbejdet en orienteringssag med den ønskede information.

Generelt kan det oplyses, at enkelte boliger på handicapområdet afventer indflytning af konkrete borgere, mens der på psykiatriområdet opleves faldende efterspørgsel på botilbud uden døgnbemanding.. Oplysninger om kapacitet og belægning vil altid være et øjebliksbillede, da der løbende er ind- og udflytning af borgere.

Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Socialudvalget

Bilag

Masterplan_endelig _28. maj 2025

Procesplan de strategiske spor _28. maj 2025

Punkt 46: Drøftelse af forholdene i den kommunale beboelsesejendom Finsens Have

00.01.00-A00-48-24

Resume

På mødet d. 3. februar 2025 bad Socialudvalget forvaltningen om at forelægge en sag inden sommerferien 2025, som redegør for de væsentligste hindringer for at forbedre forholdene for beboerne i Finsens Have, hvilke aktører som har kompetencen til at gøre noget ved disse hindringer, samt hvilke handlinger Frederiksberg Kommune kan tage i den forbindelse. I sagen opridses de forskellige udfordringer, som forskellige interessenter ser, der er i ejendommen, samt anbefales en række mulige løsninger, både fra det sociale perspektiv og fra kommunens perspektiv som udlejer.

Beslutning

Socialudvalget

1. tog orientering om forholdene i den kommunale beboelsesejendom Finsens Have til efterretning og
2. drøftede eventuelle tiltag for at forbedre beboernes situation.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget

1. tager orienteringen om forholdene i den kommunale beboelsesejendom Finsens Have til efterretning.
2. drøfter eventuelle tiltag for at forbedre beboernes situation.

Forvaltningen indstiller, at Klima-, Plan og Boligudvalget

1. tager orienteringen om forholdene i den kommunale beboelsesejendom Finsens Have til efterretning.

Sagsfremstilling

Anledning

På sit møde d. 3. februar 2025 bad Socialudvalget forvaltningen om *at forelægge en sag inden sommerferien 2025, som redegør for de væsentligste hindringer for at forbedre forholdene for beboerne i Finsens Have, hvilke aktører som har kompetencen til at gøre noget ved disse hindringer, samt hvilke handlinger Frederiksberg Kommune kan tage i den forbindelse.*

Udover denne sag, som Socialudvalget skal drøfte på mødet d. 2. juni 2025, vil der blive afholdt et temamøde for Socialudvalget og Klima-, Plan- og Boligudvalget d. 16 juni 2025 samt i august 2025 det første møde i det fælles mødeforum for de relevante udvalgsformænd og formændene for beboerrepræsentationerne i de kommunale beboelsesejendomme.

Sagen beskriver forholdene i Finsens Have, inkl. forskellige udfordringer, som de beskrives af de vigtigste interessenter. Bilag 1 til sagen giver en oversigt over de forskellige udfordringer set fra forskellige perspektiver: beboerrepræsentationen i Finsens Have, naboer til Finsens Have samt kommunen, både fra det sociale perspektiv og fra kommunens perspektiv som udlejer. Afslutningsvis i sagen anbefales en række mulige løsninger.

a. Boliger og beboersammensætning i Finsens Have

Ejendommen Finsens Have er en af kommunens udlejningsejendomme. Kommunen har derfor både en rolle som udlejer og en rolle som social myndighed/udfører i forhold til de sociale indsatser i ejendommen. Administrationen af kommunens beboelsesejendomme, herunder lejekontrakter, jura i forhold til husordenssager m.v. er outsourcet til DAB, Viceværttopgaver og vedligeholdelse af ejendommen varetages af By-, Kultur- og Miljøområdet i forvaltningen. Forvaltningen har i 2024-2025 etableret et tættere samarbejde mellem bygningsdrift og sociale indsatser.

Ejendommen Finsens Have består af 199 boliger, heraf 186 1-værelsesboliger. 151 boliger anvendes til boligsocial anvisning, hvoraf 15-20 bliver ledige årligt og genanvises. De øvrige 48 boliger anvendes til forskellige kommunale formål, heraf 20 boliger til Opgangsfællesskabet, 7 boliger administreres af Gadeplan- og Akutindsatsen som midlertidige boliger til personer i hjemløshed, 10 boliger administreres af herbergerne Lærkehøj / Lindevangen som midlertidige boliger til personer i hjemløshed, og 6 boliger administreres af Børn- og Ungeområdet. 6 boliger har indtil 2025 været anvendt som arbejdspladser for Støtte- og Kontaktpersonordningen og den boligsociale indsats i Finsens Have, og forventes efter renovering anvendt i de boligsociale anvisning fra efteråret 2025, bortset fra 1-2 boliger, som fortsat skal anvendes af den boligsociale indsats i Finsens Have.

Pga. de forskellige kommunale formåls anvendelse af boligerne og pga. relativt høj grad af fraflytning kan det i perioder opleves som om, at der er mange tomme boliger i ejendommen. Medio februar 2025 var der 8 ledige boliger, hvoraf 2 afventede anvisning af en lejer, mens de øvrige enten afventede fraflytningssyn eller skulle renoveres før indflytning til ny lejer.

b. Boligsocial anvisning i Finsens Have

Boliger i Finsens Have udgør typisk 25-35% af de billigste boliger, som kommunen årligt kan anvise til. Anvisning til ejendommen er derfor helt central for kommunens muligheder for at anvise en bolig til borgere, som er på de laveste ydelser, herunder borgere fra

herberg eller botilbud. Borgerne har typisk et retskrav på en anvist bolig. Uden fortsat anvisning til Finsens Have vil det således ikke være muligt at gennemføre de budgetforbedringer, som er forudsat i Handleplanen for socialområdet, jf. socialudvalgets behandling af Status for handleplan for det specialiserede socialområde d. 18. november 2024, dagsordenspunkt 57, idet den årlige udgift pr. borger på et servicelovstilbud er i størrelsesordenen 400 t.kr. til 1,3 mio.kr.

Det skal endvidere bemærkes, at Finsens Have med sin boligsociale indsats og som base for en række øvrige sociale indsatser i kommunen, er velegnet til borgere, som måske kan have vanskeligt ved at finde sig til rette i en anvist almen bolig. Det betyder, at de almene boliger, som kommunen kan anvise til, kan anvendes til relativt bedre fungerende borgere.

c. Den boligsociale indsats i Finsens Have

Den boligsociale indsats i Finsens Have blev drøftet i forbindelse med sag til Socialudvalget d. 19. august 2024. Sagen er vedlagt som bilag.

Den boligsociale indsats i Finsens Have har i budget 2025 fået tilført 450 t.kr. fra den ekstrabevilling til boligsociale indsatser på i alt 0,8 mio.kr. (plus 0,5 mio.kr., som tilbagerullede tidligere besluttet besparelse), som blev besluttet med budget 2025. Bevillingen bliver udmøntet som opnormering af personaleressourcerne med 0,5 årsværk fra 1. maj 2025 (300 t.kr.) med henblik på flere fællesaktiviteter (150 t.kr.) for ejendommens beboere samt aktiviteter på tværs af ejendommene i området med anvendelse af Fælleshuset på Christian Paulsens Vej. Fællesaktiviteterne vil bl.a. omfatte områdebaseret fællesspisning, motionstilbud for mænd, kreaklub for kvinder.

d. Ejendomsdrift

Som nævnt i sag til Socialudvalget d. 19. august 2024 (bilag), foregår der en struktureret dialog om ejendomsdriften mellem forvaltningen i rollen som udlejer og beboerrepræsentationerne i kommunens beboelsesejendomme. Næste møde om kommende renoveringsprojekter m.v. foregår d. 24. juni 2025.

Det forventes, at renovering af altaner i Finsens Have vil gå i gang primo januar 2026. Der vil i den forbindelse blive opsat stilladser på ejendommen. Der lægges stor vægt på at sikre adgangen til stilladserne, så dette ikke medfører utryghed blandt beboerne.

Sammen med den boligsociale indsats i Finsens Have er der i foråret 2025 blevet iværksat et "fremskudt ejendoms kontor" i Fælleshuset på Christian Paulsens Vej, hvor de boligsociale medarbejdere og medarbejdere fra ejendomskontoret har en månedlig træffetid, hvor beboerne i Finsens Have kan henvende sig om forskellige problemstillinger, både bygningsmæssige og sociale. Der har hithil ikke været så stor interesse for dette, men den boligsociale indsats i Finsens Have planlægger at informere beboerne i forbindelse med øvrige arrangementer.

e. Oplevelse af utryghed i Finsens Have

På grund af de mange kommunale funktioner i Finsens Have samt den boligsociale indsats er der i dagtimerne en del socialfagligt og pædagogisk personale på ejendommen. Der har dog været episoder med hærværk, vold, narkotikasal, prostitution og - tidligere - drab. Endvidere har der også været fremsat trusler mod kommunale medarbejdere, som kommer på ejendommen. Forvaltningen følger op på de konkrete problemstillinger, både med sociale indsatser, hvor det er relevant, og som udlejer. DAB varetager som ejendomsadministrator behandling af husordensovertrædelser og eventuelt udsættelser

Forvaltningen er i kontakt med ejendommens beboerrepræsentation og med forskellige beboere i ejendommen, som vurderer situationen og dermed graden af utryghed, vidt forskelligt.

Det skal bemærkes, at lokalpolitiet vurderer, at området ikke er særligt belastet i sammenligning med andre boligområder i hovedstadsområdet..

Kommunens SSP-indsats har ved rundring på ejendommen i februar-marts 2025 ikke kunnet bekræfte, at der er mange elever fra de omkringliggende skoler, der køber hash og anden narkotika på ejendommen. Der er dog tegn på, at narkotikasalget i området er øget efter, at Christiania har lukket Pusherstreet.

Anbefaling

I sag til Socialudvalgets møde d. 19. august 2024 var inkluderet et katalog over nye mulige indsatser. De indsatser, som kan gennemføres med de eksisterende ressourcer, er igangsat. Dette omfatter et styrket samarbejde på tværs af forvaltningen, inkl. et samarbejde om fremskudt ejendoms kontor i Fælleshuset på Christian Paulsens Vej. Det fælles mødeforum for udvalgsformændene og beboerrepræsentanter holder som nævnt sit første møde i august 2025. Derudover er der foretaget en gennemgang af udearealerne ved ejendommen, som nævnt ovenfor. Der er som nævnt afsat 450 t.kr. til den boligsociale indsats i Finsens Have fra ekstrabevillingen til den generelle boligsociale indsats på i alt 1,3 mio.kr. i budget 2025.

Det anbefales, at socialudvalget drøfter mulige nye indsatser.

En række indsatser, som var nævnt i sagen fra 19. august 2024 og som ville kræve tilførsel af yderligere ressourcer, er fortsat relevante. Indsats nr. 1 og 2 er sociale indsatser, mens nr. 3 og 4 er bygningsmæssige. Indsats nr. 5 går på tværs af det sociale og det bygningsmæssige:

1. Udvidelse af den boligsociale indsats med 2-3 medarbejdere med henblik på 1) mulighed for aktiviteter i Finsens Have aftenener og weekender, 2) en "hotline" i tilfælde af akutte problemer, 3) ansættelse af en boligsocial vicevært, der kan være bindeled mellem sociale indsatser og ejendomsdriften 4) ansættelse af en koordinator med fokus på fællesaktiviteter og koordination på tværs af forvaltningen og de kommunale beboelsesejendomme. Samlet udgift: 1,6 mio. kr.
2. En deltidsmedarbejder med sygeplejefaglig baggrund under Sundhedscenteret til sundhedsindsatser i Finsens Have: udgift 300 t.kr. årligt.
3. Mere effektiv videoovervågning i Finsens Have ved udskiftning af en del af de eksisterende kameraer til bevægelige kameraer og aktiv overvågning. Udgift: 400 t.kr. plus en ekstra årlig driftsudgift på 100 t.kr.

4. Udvidelse af kameraovervågning i Finsens Have med tre master med i alt 12 kameraer. Udgift: 650 t.kr. plus årlig driftsudgift på 100 t.kr.
5. Ekstern gennemgang og rådgivning om, hvordan trygheden i området omkring Finsens Have kan styrkes yderligere. Udgift: 1,0 mio.kr.

Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Socialudvalget

Klima-, Plan og Boligudvalget

Bilag

Udfordringer i Finsens Have

Punkt 47: Beslutning om styrket nødberedskab for ældre og udsatte borgere

00.01.00-A00-22-25

Resume

På baggrund af det seneste risikobillede og anbefalinger fra staten og KL anbefaler forvaltningen med denne sag, at Frederiksberg Kommune inden sommerferien 2025 igangsætter en række initiativer for at styrke nødberedskabet for ældre og udsatte borgere.

Det primære fokus er på borgere i kommunens varetægt, dvs. dels beboere på døgninstitutioner (plejehjem, botilbud, herberger og lignende på voksen- og børne- og ungeområderne), dels borgere som modtager hjælp fra kommunen i eget hjem (hjemmehjælp, SKP mv.).

Derudover foreslås en kommunikationsindsats i samarbejde med civilsamfundsaktører rettet mod alle kommunens borgere om ansvaret for selv at etablere nødlager af drikkevand, mad mv.

Beslutning

Socialudvalget tog sagen til efterretning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Magistraten

- godkender model for styrket nødberedskab for ældre og udsatte borgere, idet der tages forbehold for, at finansiering af udgifterne behandles i sagen "Beslutning om udmøntning af nye initiativer" på samme møde i Magistraten som denne sag.

Forvaltningen indstiller, at Ældre- og Omsorgsudvalget, Socialudvalget og Børneudvalget tager sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Anledning

På baggrund af det seneste risikobillede og anbefalinger fra staten og KL anbefaler forvaltningen med denne sag, at Frederiksberg Kommune inden sommerferien igangsætter en række initiativer for at styrke nødberedskabet for ældre og udsatte borgere.

I forbindelse med Budget 2025 blev der afsat midler til initiativet "Bedre Beredskab for ældre og udsatte borgere – analyse og planlægning af beredskabsindsatsen".

Forvaltningen har på baggrund af ovenstående lavet en foreløbig afdækning for på at udpege de indsatser, som bør sættes i gang hurtigst muligt. Afdækningen og forslag til initiativer i denne sag er udarbejdet med tæt inddragelse af ledere fra plejecentre og botilbud, ligesom Seniorrådet, Handicaprådet og Udsatterrådet er blevet inddraget for at kvalificere status og løsninger.

I kommende sager vil forvaltningen på baggrund af fortsat analyse- og planlægningsarbejde forelægge yderligere forslag til initiativer, fx transportable nødstrømsenheder på plejecentre, gasblus til opvarmning af mad og varmedrikke mv.

Afgrænsning af scenarier og målgruppe:

Løsningsforslagene i denne sag er udarbejdet ud fra en beredskabssituation, hvor der kan ske:

- Forsyningssvigt i 72 timer (fortrinsvis el, men heraf afledt vand og varme)
- Cyberangreb
- Der fokuseres ikke på angreb, katastrofer, klimahændelser mv. Men løsningsforslagene vil også øge robustheden ift. sådanne hændelser, fx ifm. vandforurening

Indsatserne omfatter først og fremmest borgere i kommunens varetægt, det vil sige:

Indsatserne omfatter først og fremmest borgere i kommunens varetægt, det vil sige:

- Ca. 1.400 borgere på døgninstitutioner, hvor Frederiksberg kommune har driftsansvar, driftsoverenskomst eller udliciteret drift (plejehjem, botilbud, herberger og lignende på voksen- og børne- og ungeområderne)
- Ca. 2.400 hjemmeboende borgere der modtager hjemmehjælp og ca. 200 SKP-borgere samt et mindre antal hjemmeboende børn med indgribende handicap.

Indsatserne omfatter desuden en kommunikationsindsats i samarbejde med civilsamfundsaktører rettet mod alle kommunens borgere om ansvaret for selv at etablere nødlager af drikkevand, mad mv. Borgere, der ikke er i kommunens varetægt, forventes således i overensstemmelse med statens anbefalinger selv at tage ansvar for eget beredskab og kunne klare sig i op til 72 timer ved en krisesituation. I denne indsats vil der være særligt fokus og opmærksomhed på borgere, hvis funktionsevne i en beredskabssituation giver dem et ekstra behov for hjælp, men som endnu ikke får fx hjemmehjælp fra kommunen. Det kunne fx være borgere, der bor i etagebyggeri og er afhængige af elevatorer, som vil være ude af drift i forbindelse med strømsvigt.

Anbefaling

På baggrund af analysearbejdet forelægges nedenstående initiativer og indsatser for, hvordan kommunen på kort sigt bedst muligt styrker beredskabet for ældre og udsatte borgere i lyset af det aktuelle risikobillede.

1. Borgere på døgninstitutioner

1.a: Drikkevand

Status ultimo maj 2025

- Frederiksberg Forsyning vil fortsat kunne levere drikkevand selv ved omfattende strømnedbrud, men der kan være områder med lavt vandtryk.
- Døgninstitutionerne har kun i begrænset omfang nødlagre af drikkevand på flasker

Iværksatte initiativer

- Der er udsendt anbefalinger til døgninstitutionerne om etablere procedure for at transportere drikkevand rundt i og op i bygningerne.

Forslag til nye initiativer

Med denne sag foreslås det at afsætte midler til følgende:

- Indkøb af dunke til drikkevand på alle døgninstitutioner, så vand kan bæres op i bygningerne ved lavt vandtryk
- Indkøb af lagre af drikkevand på flasker til beboere og personale
- Udskiftning af drikkevand på flasker ved udløb af holdbarhedsdato

1.b: Mad

Status ultimo maj 2025

- Ca. halvdelen af døgninstitutioner (primært plejehjem) har depoter af mad, inkl. tørkost, til beboerne i minimum 72 timer. Resten har mad til 1-2 dage.

Iværksatte initiativer

- Der er udsendt anbefalinger til døgninstitutionerne om at sikre lagre, så der er mad til beboerne i op til 72 timer.

Forslag til nye initiativer

Med denne sag foreslås det at afsætte midler til følgende:

- Døgninstitutionernes indkøb for at sikre lagre, så der er mad til beboerne i op til 72 timer.
- Udbygge madlagre på alle døgninstitutioner til at dække personalets madbehov i 72 timer.

Til kommende sag til Magistraten vil forvaltningen afdække behovet for indkøb af gasblus, gasflasker mv. til opvarmning af mad og varme drikke samt estimat for udgifter hertil.

1.c: Nødfaciliteter (nødstrøm mv.)

Status ultimo maj 2025

- FKD er tilkoblet nødstrøm på hospitalsgrunden
- Flere institutioner har procedurer for håndtering elektrisk udstyr

Iværksatte initiativer

- Der er udsendt anbefalinger til døgninstitutionerne om at etablere procedurer for håndtering af nødbelysning, dørsystemer, nødkald, afkøling af medicin, medicinlister og elektrisk medicinsk og plejestyre.
- Der er indledt dialog med Region H om koordinering af beredskabsplanlægningen, herunder i forbindelse med koordinering af:
 - Udskrivelse fra hospital til kommune
 - Genindlæggelse af dårlige borgere
 - Patienttransport og adgang til fx iltapparater og andet nødvendigt

Forslag til nye initiativer

Til kommende sag til Magistraten vil forvaltningen afdække behovet for indkøb af store, transportable nødstrømsenheder (power banks) til plejehjem og botilbud til brug for elektrisk plejestyre mv. samt estimat for udgifter hertil.

medicinsk udstyr.

1.d: Medicin

Status ultimo maj 2025 er, at beboerne på døgninstitutioner har beholdning af medicin til minimum 72 timer. Der er på nuværende tidspunkt ikke iværksat eller forslag til nye initiativer i forbindelse med medicin for beboere på døgninstitutioner (se dog "Nødfaciliteter" ift. afkøling af medicin).

2. Borgere i eget hjem med hjælp fra kommunen

2.a: Drikkevand og mad

Status ultimo maj 2025

- Frederiksberg Forsyning vil fortsat kunne levere drikkevand selv ved omfattende strømnedbrud, men der kan være områder med lavt vandtryk.
- Pt. er der ikke overblik over, hvor mange hjemmeboende, der følger styrelsens anbefaling om drikkevand, mad og medicin til 72 timer.

Iværksatte initiativer	Forslag til nye initiativer
------------------------	-----------------------------

- | | |
|-------|---|
| • N/A | Med denne sag foreslås det at afsætte midler til følgende: <ul style="list-style-type: none">• Vejledningsindsats over for borgere i eget hjem, som modtager hjælp fra kommunen, om ansvaret for og råd til selv at etablere et nødlager af drikkevand, mad og basale fornødenheder (medicin mv.).• Indkøb af et lager af drikkevand og mad til brug for borgere i eget hjem, som modtager hjælp fra kommunen (hjemmehjælp, SKP mv.), og som under et forsyningsbrud ikke selv har sørget for et lager og er i nød (fx borgere med SKP-ordning), samt tilknyttet personale. Til kommende sag til Magistraten vil forvaltningen kvalificere, om lageret er tilstrækkeligt stort, og estimere udgifterne ved eventuelt behov for større lager. |
|-------|---|

Derudover vil forvaltningen indlede en dialog med leverandører i indkøbsordningen om at gøre det let at for borgeren at bestille et nødlager af drikkevand og mad.

2.b) Medicin

Status ultimo maj 2025

- Hjemmeboende formodes i altovervejende grad at have medicin til 72 timer, enten vha. store pilleglas eller dosisdispenseret medicin

Iværksatte initiativer	Forslag til nye initiativer
------------------------	-----------------------------

- | | |
|-------|--|
| • N/A | Forvaltningen vil iværksætte følgende initiativer på kort sigt: <ul style="list-style-type: none">• Indlede dialog med apoteker for at fremrykke fornyelse af levering af dosispakket medicin• Afdække behov og løsninger i forbindelse med medicinlister mv. til hjemmeplejen. |
|-------|--|

3. Civilsamfundet og øvrige borgere i kommunen

Forvaltningen vil i samarbejde med civilsamfundsaktører (frivillige foreninger, erhvervsliv, kommunens råd mv.) planlægge og gennemføre en kommunikationsindsats rettet mod alle kommunens borgere om ansvaret for selv at etablere nødlager af drikkevand, mad mv.

På nuværende tidspunkt arbejder forvaltningen med følgende initiativer:

- Borgermøde i august 2025
- Informationsmateriale målrettet forskellige målgrupper, herunder etablering af hjemmeside på frederiksberg.dk om beredskab

Et særligt fokus i denne sammenhæng er en målrettet tilgang til borgere, som på nuværende tidspunkt ikke modtager hjælp fra kommunen, men som under et omfattende forsyningsnedbrud vil være særligt sårbare. Det kan fx dreje sig om ældre borgere, som

bor højt oppe i kommunens højeste huse, og som ved et strømnedbrud kan være særligt udfordrede, hvis der er manglende strøm til elevatorer.

4. Ajourføring af beredskabsplaner samt øvelser

De gældende beredskabsplaner, herunder Sundhedsberedskabsplanen, action cards mv., er udarbejdet på baggrund af det hidtidige risikobillede (senest i forbindelse med risiko for midlertidige planlagte strømafbrydelser "brown outs"). Disse planer skal ajourføres på baggrund af det nye risikobillede samt de initiativer, som iværksættes med denne sag og i den kommende tid.

Udover selve ajourføringen af planerne vil det være en væsentlig indsats på kort sigt, at der planlægges og gennemføres øvelser på alle niveauer af organisationen, så planerne er kendt og afprøvet, hvis der opstår beredskabshændelser.

5. Udgifter

Ovennævnte forslag til indsatser skønnes at medføre udgifter for i alt ca. 1,0 mio. kr. i 2025, ca. 0,1 mio. kr. i 2026 og ca. 0,2 mio. kr. årligt fra 2027. Udgifter for de enkelte indsatser fremgår af nedenstående tabel.

?Indsatser	2025?	2026	Årligt fra 2027?
Drikkevand?	?		?
- Vanddunke døgninstitutioner?	20.000 kr.?		?
- Drikkevand på flaske (døgninst.)?	30.000 kr.?		?
- Udsiftning for do.?	?		15.000 kr.?
- Drikkevand på flaske (hjemmeb.)?	30.000 kr.?		?
- Udsiftning for do.?	?		15.000 kr.?
Mad?	?		?
- Udbygge madlagre til beboere (døgninst.)?	100.000 kr.?		?
- Udbygge madlagre til personale (døgninst.)?	280.000 kr.?		?
- Centralt madlager (hjemmeboende og personale)?	260.000 kr.?		?
- Udsiftning for do.?	?		130.000 kr.?
Øvrigt?	?		?
- Vejledning og opfølgning til hjemmeboende?	310.000 kr.?	120.000 kr.	?
Samlet?	1.030.000 kr.?	120.000 kr.	160.000 kr.?

Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Der henvises til sagen *Beslutning om udmøntning af nye initiativer* (MAG 02.06.2025 pkt. 168).

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

Magistraten

Ældre- og Omsorgsudvalget (orientering)

Socialudvalget (orientering)

Børneudvalget (orientering)

Punkt 48: Orientering om status på berørte borgere ramt af kontanthjælpsaftalen og vejledning hertil

00.01.00-G01-85-25

Resume

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og uddannelsesudvalget har bedt forvaltningen om en status på berørte borgere af kontanthjælpsaftalen og at forvaltningen udarbejder en vejledning med kommunale og civilsamfundsmæssige tilbud, som de enkelte borgere kan benytte sig af. Forvaltningen har sendt agterskrivelser til 1143 borgere angående ydelsesændringer hertil forventer forvaltningen, at to borgere, som kommunen har under administration ikke længere vil kunne betale deres husleje. Forvaltningen vil løbende monitorere konsekvenserne af kontanthjælpsaftalen og har nedsat en taskforce på tværs af Ydelsescentret, Jobcentret og Socialafdelingen, som koordineringsforum med baggrund i monitoreringen.

Beslutning

Socialudvalget tog orienteringen til efterretning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget og Socialudvalget

- tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Anledning

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget har ønsket, at forvaltningen giver en status på berørte borgere af kontanthjælpsaftalen. Hertil har forvaltningen ønsket, at der bliver udarbejdet en vejledning til disse borgere med kommunale og civilsamfundsmæssige tilbud.

Status på berørte borgere og forvaltningens forberedelse

Som forberedelse på ydelsesændringerne som følge af kontanthjælpsaftalen har forvaltningen udsendt agterskrivelser til berørte borgere. Agterskrivelserne er blevet udsendt i tidsperioden den 12. maj – 23. maj 2025. Der er blevet afsendt 1143 agterskrivelser. For at sikre, at borgerne forstår indholdet af agterskrivelsen, blev agterskrivelserne sendt afsted i rul, så forvaltningen kunne tilrette indholdet i agterskrivelserne hvis henvendelserne gav anledning hertil.

En del af forberedelserne til implementeringen af kontanthjælpsaftalen består i at tilpasse forvaltningens fagsystem, Kommunernes Ydelsessystem (KY), til de nye ydelsessatser og tillæg. Dette sikrer, at borgerne modtager deres ydelser korrekt og til tiden. Konverteringsarbejdet forløber planmæssigt og rettidigt, selvom der – som forventet – vil være behov for midlertidige løsninger, indtil systemet er fuldt implementeret. Forvaltningen er således godt i gang med at forberede både borgerne og organisationen på, at ændringerne i ydelserne træder i kraft den 1. juli 2025.

Frederiksberg Kommune administrerer i øjeblikket 48 sager for borgere, der er omfattet af kontanthjælpsaftalen. Blandt disse sager er der to borgere, hvor de månedlige udbetalinger ikke dækker huslejen. Da forvaltningen ikke længere kan betale borgerens faste udgifter grundet den nedsatte ydelse, opsiges administrationsaftalen. De to borgere modtager et brev, hvor de bliver oplyst om den opsagte aftale samt en henvisning til råd og vejledning om boligforhold, jobmuligheder o. lign.. Derudover viser gennemgangen, at 27 af de 48 borgere har et rådighedsbeløb efter husleje, der ligger under 3.700 kr. Dette beløb anvendes som vejledende niveau i andre sammenhænge i Ydelsescenteret. Ud af de 27 borgere er otte forsørgere. De borgere, der både har en administrationsaftale og et rådighedsbeløb under 3.700 kr., vil modtage skriftlig information om det ændrede økonomiske råderum. Samtidig tilbydes de individuel rådgivning og vejledning. Ydelsescenteret er desuden i tæt dialog med relevante samarbejdspartnere omkring disse borgere.

Ydelsescenteret forventer et øget antal ansøgninger om enkeltydelse i forbindelse med kontanthjælpsreformen. Der kan dog ikke bevilges enkeltydelse som compensation for ydelsesnedgangen. Kommunen kan dog yde løbende hjælp til betaling af husleje i en midlertidig periode til personer, der er udsættelsestruet pga. huslejerestance, hvis det på sigt kan forebygges, at personen udsættes af boligen. Det er dog fortsat en forudsætning, at hjælpen er midlertidig. Hjælpen kan derfor ikke anvendes som en varig støtte til betaling af husleje. Denne forebyggende indsats kan derfor kun komme i anvendelse, hvis borger har udsigt til f.eks. en lavere husleje, job eller en højere ydelse.

Arbejdsmarkedsafdelingens vejledning til borgere på kontanthjælp

Arbejdsmarkedsafdelingen (AMA) har som led i agterskrivelserne til de berørte borgere, udarbejdet en vejledning med de kommunale tilbud, som AMA administrerer. Vejledningen er blevet offentliggjort på Frederiksberg Kommunes hjemmeside. Vejledningen gør ydelsesmodtagere opmærksomme på, at de har mulighed for at:

- At søge boligstøtte (via Udbetaling Danmark)
- At få dækket egenbetalingen til tilskudsberettiget medicin
- At få børnenes medicin gratis på apoteket
- At få et fritidstillæg til at dække børnenes fritidsaktiviteter. (Tillægget kan gives til tre børn).
- At borgere, som modtager mindstesats eller grundstats får et fribeløb på 5.180 kr. om måneden, som de kan tjene uden modregning i deres ydelse.
- At borgere der opfylder opholdskravet, kan optjene ret til forhøjet sats når borger har arbejdet 4810 ordinære timer.

- Hvis borgers eller ægtefældes ydelse er bortfaldet som følge af 225-timers reglen, kan borger opnå ret til ydelse igen ved at rette personlig henvendelse til Jobcentret, stille sig til rådighed, og søge om kontanthjælp på ny.

Udvidet vejledning med kommunale og civilsamfundsmæssige tilbud

Det er ikke kun på AMAs område, at borgere har mulighed for at få hjælp. Forvaltningen har derfor udarbejdet en samlet vejledning med de kommunale og civilsamfundsmæssige tilbud, som berørte borgere af kontanthjælpsaftalen i Frederiksberg Kommune kan få gavn af, jf. bilag 1.

Udover AMAs nævnte tilbud fremhæver forvaltningen blandt andet i vejledningen, at berørte ydelsesmodtagere kan/har:

- Mulighed for at tilgå Frederiksberg Jobliste, Hotjob på Jobnet og Frederiksberg Digitale jobcenter som blandt andet kan hjælpe med opbygning af CV, ansøgninger og karrierevejledning.
- Som lejer i en privat eller almen bolig mulighed for at bytte sin bolig til en anden lejebolig.
- Leje et værelse ud.
- Søge økonomisk rådgivning hos fx Cafe Paraplyen, Forbrugerrådet Tænk Økonomi og Gældsrådgivningen.
- Mulighed for at søge fritidspas til at betale kontingent til en fritidsaktivitet (max 2.000 kr. pr. år).
- Mulighed for at modtage tilskud til institutionsplads.

Borgere har ikke kun mulighed for at søge kommunale tilbud. Frederiksberg Kommune har et rigt civilsamfund, som også bliver fremhævet i vejledningen.

Den udvidede vejledningen bliver offentliggjort på Frederiksberg Kommunes hjemmeside. I agterskrivelserne til de berørte borgere er der et link til hjemmesiden.

Borgere har mulighed for at kontakte Socialafdelingen i forhold til hjælp med deres boligsituation. Det skal dog bemærkes, at Frederiksberg Kommune i forvejen har udfordringer i forhold til billige boliger, da etableringen af "fleksibel bostøtte" og hjemløsereformen allerede presser behovet for antallet af billige boliger.

Arbejdsgange i forvaltningen og monitorering

Det er besluttet, at vejledningen om borgerens handlemuligheder skal integreres som en fast og systematisk del af den etablerede beskæftigelsesrettede vejledning. Det betyder, at vejledningen både gives lejlighedsvist, når det er relevant i den konkrete sag, og som en planlagt og gennemgående del af den samlede indsats, som centrene i AMA yder i kontakten med borgerne.

Henvendelser til Arbejdsmarkedsafdelingens kontaktcenter – både personligt og telefonisk – er tilrettelagt, så frontmedarbejderne er klædt godt på til opgaven. Personalet er blevet instrueret i reglerne for kontanthjælpsreformen og i, hvordan de kan tale med borgerne om de udfordringer, der kan opstå i forbindelse med en nedsættelse af ydelsen. Den tilhørende, udførlige vejledning er gjort tilgængelig via Arbejdsmarkedsafdelingens interne database "Selvbetjening.nu", hvor hele afdelingen har adgang til vejledningen. Dette sikrer, at alle medarbejdere har mulighed for at hente opdateret og ensartet information i mødet med borgerne.

Med henblik på at kunne følge konsekvenserne af kontanthjælpsaftalen – både fra forvaltningens side og fra politisk hold – vil forvaltningen udarbejde en særskilt monitorering som vil følge udviklingen i ansøgning om enkelttydelser, antallet af varslinger af udsættelser og effektuerede udsættelser. Derudover bliver der nedsat et tværfagligt forum mellem Arbejdsmarkedsafdelingen, Socialafdelingen, Familieafdelingen og Boligteamet, som skal reagere såfremt at der begynder at være verserende sager om udsættelser. Arbejdsmarkeds-, Vækst og Uddannelsesudvalget og Socialudvalget bliver løbende orienteret om implementering og konsekvenser af kontanthjælpsaftalen.

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget og Socialudvalget tager orienteringen til efterretning.

Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget
Socialudvalget

Bilag

Bilag 1 - Vejledning

Punkt 49: Orientering om borgerrådgiverens årsberetning på Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalgets, Socialudvalgets, Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets og Ældre- og Omsorgsudvalgets områder i 2024

00.07.00-G01-12-25

Resume

Frederiksberg Kommunes borgerrådgiver har i sin beretning for 2024 givet anbefalinger til at forbedre kommunens sagsbehandling. Denne sag orienterer om anbefalingerne og giver eksempler på, hvordan forvaltningen konkret arbejder med at imødekomme anbefalingerne på Socialudvalgets, Ældre- og Omsorgsudvalgets, Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets og Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalgets områder.

Beslutning

Socialudvalget tog orientering om forvaltningens arbejde med Borgerrådgiverens anbefalinger til efterretning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

- tager orientering om forvaltningens arbejde med Borgerrådgiverens anbefalinger til efterretning.

Sagsfremstilling

Anledning

Borgerrådgiverens årsberetning blev behandlet af Magistraten på møde den 31. marts 2025, hvor forvaltningen blev bedt om en sag til de relevante fagudvalg med en beskrivelse af, hvordan der arbejdes med Borgerrådgiverens anbefalinger, og efterfølgende orientering til Magistraten.

Frederiksberg Kommunes Borgerrådgiver udarbejder årligt en beretning (bilag 1), som opsummerer erfaringerne fra årets borgerhenvendelser og indeholder anbefalinger til forbedring af kommunens sagsbehandling. Borgerrådgiveren har i sin beretning for 2024 valgt at give anbefalinger til den samlede forvaltning i Frederiksberg Kommune, da der ses mønstre på tværs af afdelingerne i henvendelserne. De tre anbefalinger er:

1. Fokus på at skabe helhed og sammenhæng for borgerne på tværs af afdelingerne
2. Fokus på at sikre at borgerne oplever, at de bliver hørt og inddraget i deres sag
3. Fokus på at sikre fremdrift i sagerne – lang sagsbehandlingstid

I det følgende gives eksempler på, hvordan afdelingerne arbejder med anbefalingerne på Socialudvalgets, Ældre- og Omsorgsudvalgets, Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets og Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalgets områder.

Det bemærkes indledningsvis, at der på tværs af afdelingerne løbende arbejdes målrettet med at styrke servicen for borgerne på de dimensioner, som Borgerrådgiveren peger på i sine anbefalinger. Dette arbejde udspringer i høj grad af de senere års samarbejde mellem afdelingerne og Borgerrådgiveren, hvor det ofte er i afdækningen af de konkrete sager, at der kan findes potentiale for at forbedre det tværgående samarbejde mv.

Eksempel fra Socialafdelingen

I Socialafdelingens "Enhed for forebyggelse og afklaring", som er en kombineret myndigheds- og udførerindsats, tager medarbejderne imod borgere, som henvender sig fysisk i afdelingen uden tidsbestilling og ønsker hjælp eller rådgivning til store og små ting. Som udgangspunkt forsøger medarbejderne at hjælpe borgerne med det samme eller hjælpe borgeren videre til rette instans. Hvis det ikke kan løses med det samme, bliver der lavet en konkret aftale om, hvad næste skridt i den givne situation skal være.

Samtidig er der i Socialafdelingen generelt fokus på samarbejde på tværs af myndigheds- og udførerfunktionen og på tværs med øvrige afdelinger i kommunen og herunder inddragelse af samarbejdspartnere i regionen og civilsamfundet.

Eksemplet viser, at Socialafdelingen arbejder med Borgerrådgiverens anbefalinger, idet medarbejderne har fokus på at høre borgeren i en nu-og-her-situation. Dette belyser samtidig afdelingens fokus på at forsøge at skabe fremdrift i en sag. Derudover arbejder enheden med at skabe helhed og sammenhæng på tværs af afdelinger ved at have blik for at hjælpe borgeren videre til rette instans.

Eksempler fra Sundheds- og Omsorgsafdelingen

I Sundheds- og Omsorgsafdelingen opfordrer Frederiksberg Kommunes Døgnrehabilitering (FKD) alle borgere i afslutningen af deres ophold til at udfylde et evalueringsskema af deres ophold med den "ris og ros", som de kunne have. Borgere, som ikke har været tilfredse, eller som har påpeget noget relevant, bliver efterfølgende kontaktede af ledelsen på FKD for at få en uddybelse af besvarelsen, som dernæst kan bruges i en evaluering. FKD bruger besvarelsenerne fra evalueringen på at forbedre indsatser og lave

nye tiltag, at have drøftelser med personalet for at få en bred forståelse af de oplevelser, borgerne har under deres ophold, samt at have drøftelser med samarbejdspartnere, der også kan indgå i at forbedre borgerens oplevelser.

Der arbejdes således med at sikre, at borgerne bliver hørt og inddraget på baggrund af deres oplevelser, samt med at skabe helhed og sammenhæng for borgeren og borgerens sag på tværs af afdelinger.

Eksempler fra Dagtilbudsafdelingen og Familieafdelingen

I Tandplejen under Dagtilbudsafdelingen og Sundhedstjenesten under Familieafdelingen er der fokus på at håndtere henvendelser fra borgere, der giver udtryk for kritik eller oplever et vanskeligt samarbejde. Dette med inspiration fra den dialogbaserede klagesagshåndtering, som er udviklet i Familieafdelingen. Formålet med den dialogbaserede klagehåndtering er, at borgeren, der klager, oplever, at deres holdninger tages alvorligt og behandles imødekomende, hurtigt og fleksibelt. Med den dialogbaserede klagesagsbehandling indledes en mundtlig drøftelse med borgeren om klagen, som giver mulighed for at undersøge borgerens oplevelse yderligere. Fokus i dialogen er at anerkende og lytte til borgeren og eventuelt finde frem til en løsning, frem for at forsvare.

Eksempel fra Arbejdsmarkedsafdelingen

I Center for Sygedagpenge under Arbejdsmarkedsafdelingen tilrettelægger medarbejderne en opfølgningssamtale i forbindelse med partshøring. Under samtalen bliver partshøringen gennemgået, og borgeren kan komme med sine bemærkninger, som bliver tilføjet, inden den endelige afgørelse bliver truffet.

Opfølgningssamtalen understøtter, at der arbejdes ud fra et fokus om, at borgeren bliver hørt og inddraget i sin sag, og samtidig er arbejdsgangen med til at skabe et helhedsorienteret blik for borgerens sag. Derudover afholdes hyppige møder mellem Borgerrådgiver og den faglige ledelse i Arbejdsmarkedsafdelingen med henblik på løbende drøftelse af konkrete problemstillinger.

Social-, Sundhed- og Arbejdsmarkedsrådets arbejde med håndtering af klager

Social-, Sundhed- og Arbejdsmarkedsrådets afdelinger arbejder systematisk med at sikre høj kvalitet i afgørelser, herunder anvendes klager som led i kvalitets- og kompetenceudvikling af medarbejdere og ledere. Dette afspejles blandt andet i, at Frederiksberg Kommune (for de tre lovområder) har en lavere omgørelsesprocent fra Ankestyrelsen end landsgennemsnittet. På samme vis er antallet af formalitetsklager, dvs. klager over fx sagsbehandlingstid eller manglende inddragelse, meget lavt sammenholdt med den samlede mængde af kontakt med borgerne og dét, at der årligt behandles flere tusind sager på SSA's område.

På møderne den 7. april i hhv. Socialudvalget (sag nr. 25), Ældre- og Omsorgsudvalget (sag nr. 31) Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget (sag nr. 16) blev udvalgene orienteret om klager afsluttet i 2024.

Anbefaling

På baggrund af ovenstående anbefaler forvaltningen, at Socialudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget tager orientering om forvaltningens arbejde med Borgerrådgiverens anbefalinger til efterretning.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Socialudvalget
Ældre- og Omsorgsudvalget
Sundheds- og Forebyggelsesudvalget
Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesvalget

Bilag

Bilag 1 - Borgerrådgiverens årsberetning 2024

Punkt 50: Drøftelse af katalog af udkast til effektiviseringer og besparelser til budget 2026

00.30.02-A00-6-24

Resume

Med sagen forelægges katalog af udkast til effektiviseringer og besparelser til budget 2026 til drøftelse i alle udvalg.

Beslutning

Socialudvalget drøftede udkast til effektiviseringer og besparelser på udvalgets område.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at udvalget

- drøfter udkast til effektiviseringer og besparelser på udvalgets område, herunder om udvalget har input eller nye idéer, der kan bringes i spil til det videre arbejde med det samlede katalog.

Sagsfremstilling

Anledning

Magistraten besluttede den 3. februar 2025 (pkt. 40), at der skal udarbejdes effektiviseringer og besparelser for 70 mio. kr. stigende til 100 mio. kr. Magistraten besluttede endvidere (pkt. 39) en budgetproces, hvor områdemnes MED mødes med fagudvalgene og Hoved-MED mødes med Magistraten, og hvor fagudvalgene herefter ligesom i 2024 forelægges udkast til de forslag, som forvaltningen arbejder med.

Med den tidlige involvering i arbejdet med effektiviseringer og besparelser kan fagudvalgene høre MED's bemærkninger til forslagsudkast på deres område og der kan bringes nye idéer og input ind i det samlede katalog, mens forslagene fortsat kvalificeres og nuanceres.

Anbefaling

Med denne sag forelægges kataloget af udkast til effektiviseringer og besparelser til drøftelse i alle fagudvalg. På dette tidspunkt bliver der ikke taget beslutninger om de enkelte forslag. Dette vil, som tidligere år, ske i forbindelse med budgetprocessen efter sommerferien.

Udkast til forslag på udvalgenes område kan læses i fuld længde i bilag 1. I tillæg til de heri præsenterede udkast til effektiviseringer og besparelser vil der i lighed med tidligere år indgå tekniske effektiviseringer og justeringer i 2. finansielle orientering om budget 2026. Der indgår ikke beskrivelser af disse i udkastkataloget.

Det vedlagte katalog af udkast til effektiviseringer og besparelser indeholder ikke endelige, færdigarbejdede forslag, men udkast til de forslag, der er under udarbejdelse. Kataloget præsenterer således ideer under udarbejdelse, og der arbejdes videre med forslagene frem til det endelige katalog, ligesom der i den videre proces kan komme nye forslag til, eksempelvis på baggrund af drøftelserne i MED og fagudvalg.

Bilag 2 giver en kort introduktion til udvalgenes økonomi og de præsenterede effektiviseringer og besparelser.

Kataloget blev behandlet på møder mellem områdemnes MED og fagudvalg samt Hoved-MED og Magistraten den 19. maj 2025. Det færdige katalog forelægges for Magistraten den 18. august og offentliggøres dagen efter på hjemmesiden.

Den fulde proces for budgetarbejdet fremgår som indledning til udkastkataloget i bilag 1.

Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten, alle fagudvalg

Bilag

Bilag 1 - Katalog af udkast til effektiviseringer og besparelser

Bilag 2 - Udvalgspræambler