

# REFERAT Børneudvalget 2022-25 d. 30-01-2023

**Mødedato** Mandag d. 30. januar 2023 kl. 22:00

**Mødested** Udvalgsværelse 1

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                           |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Meddelelser fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning.....                                      | 3  |
| Godkende udvalgets møde- og aktivitetsplan for 2023.....                                                  | 5  |
| Godkende ophør af midlertidig dispensation fra mål om økologiprocent.....                                 | 7  |
| Godkende høring om eventuel sammenlægning i forbindelse med omlægning af Magnoliahuset.....               | 8  |
| Godkende at forslag om justering af dagbehandlingstilbud på Skolen ved Nordens Plads sendes i høring..... | 10 |
| Godkende anlægsbevilling til indretning af ny børnevenlig modtagelse til familieafdelingen.....           | 14 |
| Orientering om strategi for kvalitet i dagtilbud.....                                                     | 16 |
| Orientering om evaluering af mønsterbryderprojektet 'Parat til start'.....                                | 21 |
| Orientering om Frederiksberg Kommunes pædagogisk-psykologiske rådgivnings ressourcer og opgaver.....      | 23 |
| Udpegning af medlemmer af politisk følgegruppe for Bevæg Dig For Livet - Frederiksberg.....               | 26 |

# Punkt 1: Meddelelser fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning

00.22.04-G01-9-22

## Sagsfremstilling

### Tilskud fra Socialstyrelsens pulje til etablering af familiehuse i Frederiksberg kommune

Børne- og Ungeområdet har på vegne af Frederiksberg Kommune i efteråret 2022 søgt Socialstyrelsens pulje til udbredelse af familiehuse i hele landet om et samlet beløb på 10.195.583 kr. Frederiksberg Kommune har den 12. december 2022 fået tilsagn om, at ansøgningen imødekommes, dog med et lidt reduceret beløb. Tilskuddet udgør i projektperioden den 1. januar 2023 til 31. december 2026 i alt 7,8 mio.kr.

Formålet med puljen er at udbrede familiehuse i hele landet. Familiehuse er en samlet indgang for småbørnsfamilier og kommende forældre til kommunens tilbud. Hensigten med familiehuse er at gøre det nemmere for småbørnsfamilierne at navigere i de forskellige eksisterende tilbud og indsatser. Familiehuse skal så vidt muligt tilbyde en samlet indgang til kommunens tilbud og indsatser på 0-6 års-området. Det kan både være tilbud ved sundhedsplejen eller jordemoder, forebyggende indsatser og støtte og mere målrettede indsatser.

Formålet med et familiehus i Frederiksberg Kommune er særligt at løfte kvaliteten af opsporingen og indsatsen målrettet sårbare og udsatte familier, så den tidlige forebyggelse styrkes. Der vil være fokus på en mere systematisk tidlig opsporing af sårbare gravide og familier med småbørn, på en styrket koordineringen mellem de mange fagprofessionelle aktører omkring familien, og på at sikre, at sårbare familier tilbydes en tidlig indsats, der forebygger social problemudvikling. Målet er, at småbørnsfamilier på Frederiksberg i højere grad end i dag oplever at blive hjulpet tidligt, relevant og med fokus på familiens samlede behov. Med etableringen familiehuset forstærkes fundamentet for det igangværende arbejde med den tidlige indsats på Frederiksberg.

Frederiksberg Kommune har desuden takket ja til rådgivning fra Socialstyrelsen med henblik på at styrke deres tidlige forebyggende indsats på småbørnsområdet, fx i et familiehus.

Forvaltningen vil på baggrund af tilsagnet revidere indhold og budget for det kommende familiehus på Frederiksberg. Når Socialstyrelsen har godkendt det reviderede projekt, vil udvalget blive forelagt en sag om indtægts- og udgiftsbevilling, en nærmere beskrivelse af den kommende indsats samt forslag til politisk forankring af familiehuset.

Vedhæftet som bilag er tilskudsbrev fra Socialstyrelsen fra den 12. december 2022.

### Status på udmøntning af midler fra 3. forventet regnskab til konvertering af vuggestuepladser og Planetens produktionskøkken

I forbindelse med 3. forventet regnskab besluttede Kommunalbestyrelsen den 5. december 2022, at 2,1 mio. kr. af mindreforbruget på anlæg anvendes til konvertering af børnehavepladser til vuggestuepladser på syv dagtilbud, og til at fremrykke færdiggørelsen af produktionskøkken på daginstitutionen Planeten. Forvaltningen vil med dette meddelelsespunkt orientere udvalget om, hvordan midlerne er anvendt.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 20. juni 2022 at hæve vuggestuealderen fra 2 år og 10 måneder til 3 år. Beslutningen betyder, at børnene bliver to måneder længere i en vuggestueplads og to måneder mindre i en børnehaveplads. Derfor vil der i kommunen være et større behov for vuggestuepladser og et mindre behov for børnehavepladser. Med den nuværende efterspørgselsprognose vil dette betyde, at der fra 2027 skal være konverteret 10-12 børnehavegrupper til vuggestuegrupper.

Konvertering af pladser for institutioner placeret i nyere ejendomme kan ske uden store økonomiske investeringer i de fysiske rammer. For de dagtilbud, der er placeret i ældre ejendomme, vil der være behov for ændring eller etablering af adgangsforhold, garderober, krybberum, puslerum med videre. For alle dagtilbud, der skal have flere vuggestuebørn, vil der være behov for indkøb af diverse inventar til målgruppen, fx for at give tilstrækkelig mulighed for middagssøvn.

Behovet for flere vuggestuepladser er størst i Øst. Forvaltningen har derfor prioriteret, at midlerne primært anvendes til at etablere pladser i den del af kommunen. Det betyder, at der samlet set bliver oprettet eller konverteret 90 vuggestuepladser svarende til ca. syv vuggestuegrupper fordelt på syv dagtilbud.

Til de syv dagtilbud er der indkøbt diverse inventar såsom bl.a. krybber, senge, højstole, borde, pusleborde, barnevogne, madrasskabe og legetøj. Ligeledes har flere af dagtilbuddene har fået bygget krybbehuse, ændret garderoben og puslerum. Enkelte af dagtilbuddene kræver større lokaleændringer, som bliver udført i 2023.

Der vil med baggrund i den nuværende efterspørgselsprognose frem til 2027 være behov for, at der yderligere konverteres ca. fem børnehavegrupper til vuggestuegrupper. Forvaltningen følger nøje behovet for vuggestuepladser og vender tilbage til udvalget, når der er behov for yderligere konvertering.

Ud over oprettelsen af flere vuggestuepladser har forvaltningen anvendt en del af midlerne til at færdiggøre dagtilbuddets Planetens produktionskøkken, så det kan understøtte produktionen af varm mad til både vuggestue- og børnehavebørn.

### **Henvendelse fra folkebevægelsen #enmillionstemmer vedrørende sagsbehandlingsfrister**

Til udvalgets orientering har folkebevægelsen #enmillionstemmer, der arbejder for at sikre retssikkerhed for mennesker med handicap og psykisk sårbarhed, rettet henvendelse til borgmesteren med kritik af Frederiksberg Kommunes offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister på hjemmesiden på det specialiserede børne- og voksenområde. Henvendelsen har gjort forvaltningen opmærksom på, at der er områder, hvor vi har behov for at få fastsat sagsbehandlingsfrister og formentligt også behov for at opdatere nogle af de nuværende frister. Udvalget vil derfor få forelagt en sag med et samlet overblik over sagsbehandlingsfrister på det specialiserede børne- og familieområde.

### **Status på Lindehuset**

Alle børn i Lindehuset er blevet tilbudt plads i en ny institution ved Lindehusets lukning 1. maj 2023. 82 % af børnene er blevet omplaceret til deres 1. prioritet, og 94 % er blevet omplaceret til enten deres 1. prioritet eller 2. prioritet. Der, hvor det ikke har været muligt at opfylde ønskerne, har pladsanvisningen forsøgt - i samarbejde med forældrene, at finde den bedst mulige løsning. Personalet i Lindehuset vil i den kommende tid forberede den gode overgang for børnene. Det indebærer, hvilken viden om børnene der skal viderebringes til den kommende institution. Forældrene vil blive inddraget i denne proces.

Alle medarbejdere i Lindehuset er ligeledes blevet orienteret om, hvilken institution de bliver omplaceret til den 1. maj. En stor del af medarbejderne er blevet omplaceret til den institution, de har ønsket.

Forvaltningen er i dialog med de institutioner, der skal modtage børn og personale, for at tilrettelægge den gode modtagelse og indkøring.

## **Bilag**

Bilag - Tilskudsbrev fra Socialstyrelsen

## Punkt 2: Godkende udvalgets møde- og aktivitetsplan for 2023

00.22.04-G01-11-22

### Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 5. december 2022 (pkt. 275) mødeplan for kommunalbestyrelsen og udvalg for 2023. Med udgangspunkt i denne mødeplan og udvalgets egen evaluering af arbejdet i udvalget i 2022, har børne- og ungeområdet udarbejdet forslag til mødeplan og aktivitetsplan for 2023 til udvalgets godkendelse.

### Beslutning

Børneudvalget godkendte mødeplan, aktivitetsplan og prioriterede strategiske temaer for 2023.

### Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at

1. Udvalget godkender mødeplan for 2023,
2. Udvalget godkender aktivitetsplan for 2023
3. Udvalget godkender prioriterede strategiske temaer for 2023.

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 5. december 2022 (pkt. 275) mødeplan for kommunalbestyrelsen og udvalg for 2023. Samtidig blev forvaltningen anmodet om at udarbejde udkast til mødeplan for hvert af de stående udvalg. Børneudvalget forelægges derfor udkast til mødeplan for 2023 vedlagt som bilag 1. Såfremt det i løbet af året vil vise sig nødvendigt at bringe andre mødedage i spil, vil det fortsat være en mulighed, ligesom der i forlængelse af magistratens behandling af oplæg til budgetproces den 30. januar kan forekomme justeringer i mødeplanen.

Børneudvalget forelægges endvidere udkast til aktivitetsplan for 2023, der omfatter KL's Børn & Unge Topmøde, dagtilbudslaboratorium, dialogmøder, temadrøftelser og besøgsrunder - både på dagtilbudsområdet og i familieafdelingen. Møderne er forhåndsreserverede i den fælles aktivitetskalender samt i udvalgsmedlemmernes outlook.

#### Forslag til aktivitetsplan for 2023:

| Dato for afholdelse                             | Mødetype og tema                                                                                                                                                                              | Tid                      |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Torsdag den 26. januar og fredag den 27. januar | KL's Børn & Unge Topmøde: Trivsel og stærke børnefællesskaber                                                                                                                                 | Hele dagen<br>begge dage |
| Mandag den 6. februar                           | Besøgsrunde (dagtilbud) - besøg hos dagplejere i Frederiksberg Kommune                                                                                                                        | Kl. 08.30<br>- 11.30     |
| Mandag den 6. marts                             | Dagtilbudslaboratorium - børneudvalgets møde med dagtilbudsledere. Tema for mødet er stærke børnefællesskaber for sårbare og udsatte børn samt kvalitetsstrategien.                           | Kl. 08.30<br>- 10.30     |
| Mandag den 27. marts                            | Temadrøftelse (familieafdelingen). Tema for mødet er anbringelsesstrategien.                                                                                                                  | Kl. 10.00<br>- 12.00     |
| Mandag den 17. april                            | Besøgsrunde (dagtilbud) - besøg hos udvalgte dagtilbud med fokus på rekruttering og fastholdelse.                                                                                             | Kl. 08.30<br>- 12.00     |
| Onsdag den 3. maj                               | Dialogmøde - med dagtilbudsbestyrelser og -ledere (kommunale og selvejende), jf. styrelsesvedtægten. Tema for mødet er kvalitetsstrategien, og hvordan der arbejdes med kvalitet i dagtilbud. | Kl. 17.30<br>- 19.30     |

|                          |                                                                                                     |                      |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Mandag den 22. maj       | Temadrøftelse (dagtilbud)                                                                           | Kl. 10.00<br>- 12.00 |
| Mandag den 21. august    | Besøgsrunde (familieafdelingen)                                                                     | Kl. 08.30<br>- 11.30 |
| Mandag den 18. september | Dagtilbudslaboratorium - børneudvalgets møde med dagtilbudsledere                                   | Kl. 08.30<br>- 10.30 |
| Torsdag den 12. oktober  | Dialogmøde - med dagtilbudsbestyrelser og -ledere (kommunale og selvejende), jf. styrelsesvedtægten | Kl. 17.30<br>- 19.30 |
| Mandag den 20. november  | Temadrøftelse (dagtilbud)                                                                           | Kl. 10.00<br>- 12.00 |

Udvalgsaktiviteterne har til formål at styrke dialogen og kendskabet til børneområde og give udvalget de bedst mulige betingelser for at træffe beslutning på et oplyst grundlag. Det tilstræbes derfor i videst muligt omgang, at både besøg og temadrøftelser understøtter centrale formelle beslutningssager, som udvalget efterfølgende skal behandle.

Udvalgets aktiviteter er tilrettelagt med afsæt i udvalgets drøftelse og minievaluering af udvalgets arbejdsform på mødet den 31. oktober 2022 (pkt. 96). Aktivitetsplanen afspejler således både udvalgets ønsker til ændring af rammen for aktiviteter samt ønsker til strategiske temaer og fokusområder for 2023 (jf. bilag 2). Blandt andet har udvalget ønsket færre besøg i 2023, ligesom der skal være bedre tid hvert enkelt besøg. Udvalgets ønsker er forsøgt indarbejdet i aktivitetsplanen.

Hvad angår strategiske temaer og fokusområder for 2023, har forvaltningen ligeledes taget udvalgets input fra evalueringen med i den videre planlægning. Det er dog - ud fra den valgte mødestruktur - ikke muligt imødekomme alle ønsker.

Forvaltningen foreslår følgende prioritering af udvalgets ønsker til strategiske temaer for 2023:

- Rekruttering og fastholdelse, herunder fokus på arbejdet med rekruttering og fastholdelse i dagtilbud og i dagplejen samt besøg i Rosenhaven.
- Familieafdelingen, herunder fokus på anbringelsesstrategien, forebyggelse, forældrekompetenceundersøgelser og personaleomsætning og sagstal.
- Kvalitetsstrategien på dagtilbudsområdet, herunder konkretisering af hvordan der arbejdes med kvalitet i dagtilbud.

Såfremt udvalget ønsker temaer dagsordenssat, der ikke fremgår af ovenstående, bedes udvalget give en samlet tilbagemelding til forvaltningen herom som led i drøftelsen på mødet. Flere af de ønskede temaer vil desuden blive imødekommet ved orienteringssager til udvalget i løbet af året, ligesom der også i aktivitetsplanen er gjort plads til at drøfte andre temaer, der viser sig relevante i årets løb, fx. i forbindelse med budget.

## Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

## Borgmesterpåtegning

Nej.

## Behandling

Børneudvalget

## Bilag

Bilag 1 - Børneudvalgets mødeplan for 2023

Bilag 2 - Opsamling på drøftelse og evaluering af børneudvalgets arbejde i 2022 på mødet den 31. okt

## **Punkt 3: Godkende ophør af midlertidig dispensation fra mål om økologiprocent**

28.00.00-A26-2-22

### **Resume**

Børneudvalget skal tage stilling til, om dispensationen fra økologiprocenten på 75% skal forlænges eller fjernes. Den midlertidige dispensation blev besluttet i juni 2022, da daginstitutionerne gennem område-MED gav udtryk for, at det på grund af prisstigninger på fødevarer var svært at leve op til økologimålet indenfor det daværende budget. I oktober besluttede kommunalbestyrelsen, at forældretaksten for frokostmåltidet i daginstitutionerne skulle hæves mere, end hvad de sædvanlige principper foreskriver, så der er bedre mulighed for at købe økologiske fødevarer inden for den økonomiske ramme.

### **Beslutning**

Børneudvalget godkendte ophør af den midlertidige dispensation fra det politiske mål om, at 75% af indkøbte fødevarer i daginstitutioner skal være økologiske.

### **Indstilling**

Børne- og ungeområdet indstiller, at børneudvalget godkender ophør af den midlertidige dispensation fra det politiske mål om, at 75% af indkøbte fødevarer i daginstitutioner skal være økologiske, da frokosttaksten for 2023 er blevet hævet.

### **Sagsfremstilling**

På kommunalbestyrelsesmødet den 20. juni 2022 besluttede kommunalbestyrelsen at give daginstitutionerne dispensation fra det politiske mål om, at 75% af de indkøbte fødevarer skal være økologiske. Det blev i stedet besluttet, at økologiprocenten i daginstitutionerne skal være så høj som muligt inden for budgettet, dog minimum 40%.

Det blev i den forbindelse også besluttet, at børneudvalget i januar 2023 skal beslutte, om dispensationsperioden skal forlænges.

Dispensationen blev oprindeligt givet på baggrund af et møde i område-Med den 4. maj 2022, hvor daginstitutionerne gav udtryk for, at det på grund af prisstigninger var svært at lave god mad inden for de daværende budgetter og samtidig leve op til målet om 75% økologi.

I perioden siden dispensationen blev givet, har der fortsat været prisstigninger på fødevarer. I perioden fra december 2021 til november 2022 er prisen på fødevarer ifølge Danmarks Statistiks Forbrugerprisindex steget med 16%.

På kommunalbestyrelsesmødet den 3. oktober 2022 besluttede kommunalbestyrelsen, at frokosttaksten for 2023 skulle stige med samme størrelse som den procentvise stigning i madpriserne ifølge Danmarks Statistiks EU-harmoniserede forbrugerprisindex i stedet for at følge de sædvanlige principper, hvor forældretaksten bliver reguleret i forhold til det gældende pris- og lønindex.

Dette betyder, at forældretaksten i 2023 er 659 kr. per måned, hvor den efter de sædvanlige principper skulle have været 641 kr. per måned.

Da frokostmåltidet er fuldt finansieret af forældrebetalingen, vil den øgede forældretakst medføre en tilsvarende stigning i daginstitutionernes frokostbudgetter. Dette giver således daginstitutionerne samme mulighed for at leve op til målet om 75% økologi, som de havde før prisstigningerne.

### **Økonomi**

Ingen

### **Borgmesterpåtegning**

Nej

### **Behandling**

Børneudvalget

## **Punkt 4: Godkende høring om eventuel sammenlægning i forbindelse med omlægning af Magnoliahuset**

28.00.00-G01-2-22

### **Resume**

I forbindelse med arbejdet med omlægningen af det specialiserede tilbud, Magnoliahuset, har forvaltningen undersøgt, om det er muligt at sammenlægge Magnoliahuset med den kommunale daginstitution, Gravhunden, der grænser op til Magnoliahusets legeplads. Magnoliahuset har adresse på Borgmester Fischers Vej 9 og Gravhunden på Magnoliavej 58. Med en sammenlægning vil det være muligt at skabe stærke børnefællesskaber, der kan have betydning for alle børnenes udvikling i de to daginstitutioner, og en fælles ledelse, som kan skabe en kompetencemæssig sammenhæng blandt personalet. Denne sag beskriver rammen for sammenlægningen. Den konkrete sammenlægning vil skulle ske i et samarbejde mellem ledelserne og bestyrelserne i de to daginstitutioner, MED-udvalg og forvaltningen. Børneudvalget skal med denne sag beslutte, om en sammenlægning af Magnoliahuset og Gravhunden skal sendes i høring hos bestyrelserne for de to daginstitutioner.

### **Beslutning**

Børneudvalget godkendte, at forslaget om at sammenlægge Magnoliahuset og Gravhunden sendes i høring hos bestyrelserne for de to daginstitutioner Magnoliahuset og Gravhunden og i børne- og Ungeområdets Område-MED.

### **Indstilling**

Børne- og Ungeområdet indstiller, at forslaget om at sammenlægge Magnoliahuset og Gravhunden sendes i høring hos bestyrelserne for de to daginstitutioner Magnoliahuset og Gravhunden og i Børne- og Ungeområdets Område-MED.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med arbejdet med at omlægge det specialiserede tilbud, Magnoliahuset, har forvaltningen undersøgt, om det er muligt at sammenlægge Magnoliahuset med den kommunale daginstitution, Gravhunden, der grænser op til Magnoliahusets legeplads. Magnoliahuset har adresse på Borgmester Fischers Vej 9, og Gravhunden på Magnoliavej 58.

Denne sag beskriver rammen for sammenlægningen, mens den konkrete sammenlægning vil skulle ske i et samarbejde mellem ledelserne og bestyrelserne i de to daginstitutioner, personalet, MED-udvalg og forvaltningen, og med forudgående høring i bestyrelserne for de to daginstitutioner og i Børne- og Ungeområdets Område-MED. Hvis forslaget om at sammenlægge de to daginstitutioner bliver besluttet, vil forvaltningen kunne deltage i bestyrelsesmøder, og også ad den vej bistå med processen. De to daginstitutioner vil umiddelbart kunne være endelig sammenlagt 1. januar 2024.

En sammenlægning vil give mulighed for at skabe stærke børnefællesskaber, som kan have positiv betydning for alle børnenes udvikling i de to daginstitutioner. Børnene fra Magnoliahuset vil i højere grad end i dag kunne deltage i inkluderende børnefællesskaber med børn fra almenmiljøet, og ved at spejle sig i børn fra almenområdet, kan de blive bedre rustet til at indgå i deres samvær, og deltage i fællesskabet og senere i samfundet så vidt muligt. Samtidig kan børn i almenmiljøet have gavn af, at der bliver arbejdet mere inkluderende og med afsæt i specialpædagogisk viden både i forhold til at forebygge mistrivsel og i forhold til fortsat og kontinuerligt at løfte kvaliteten i de almene læringsmiljøer.

I forhold til personalet vil en sammenlægning med fælles ledelse skabe en kompetencemæssig sammenhæng, der erfaringsmæssigt ikke i samme grad vil være ved et almindeligt samarbejde på tværs af daginstitutioner. Specialpædagogiske værktøjer kan i større grad kunne benyttes bredt, og erfaringer kan udnyttes bedre.

Lederstillingen i Gravhunden er i øjeblikket vakant, og souschefen er konstitueret leder. Det vil derfor være muligt at sammenlægge daginstitutionerne inden for den nærmeste fremtid. De retningslinjer, der gælder for ansættelse i sådanne situationer, vil blive fulgt. Ved en sammenlægning vil ledelsen i en sammenlagt daginstitution bestå af en leder, en souschef og et antal afdelingsledere, der vil være tilpasset de kriterier, som er beskrevet i administrationsgrundlaget med antal børnegrupper, antal matrikler, og om daginstitutionen har tilknyttet en skov.

En sammenlægning vil kunne frigive ekstra ressourcer på driften, da der blandt andet vil være administrative opgaver, der kun skal løses en gang. De ekstra ressourcer vil tilfalde den sammenlagte daginstitution til brug til blandt andet til at udvikle den sammenlagte daginstitution med stærke børnefællesskaber og personalets kompetencer og kultursammenføring. I den forbindelse vil det kræve en ekstra indsats fra begge daginstitutioner at få etableret og udviklet de forskellige tilbudsformer, den samlede daginstitution vil rumme.



Legepladserne for de to daginstitutioner grænser op til hinanden og vil, med en sammenlægning, blive ændret til én samlet legeplads, men der vil fortsat være afskærmede områder på legepladsen, og der vil også fortsat blive taget hensyn til det enkelte barns behov; både for børnene fra Magnoliahuset og børnene fra Gravhunden. Det betyder også, at tilbuddet vil blive tilrettelagt med afsæt i alle børns behov og funktionsniveau samtidig med, at børnene fra de to daginstitutioner kan drage nytte af at være et samlet børnefællesskab.

Magnoliahuset har i 2023 en normering på 2 vuggestuebørn og 32 børnehavebørn, og Gravhunden har i 2023 en normering på 48 vuggestuebørn, 18 børnehavebørn i lokalerne på Frederiksberg, og 40 børnehavebørn i skovafdelingen i Værløse. Det er muligt, at normeringen i Gravhunden vil blive ændret ved en sammenlægning, og noget af det stigende pres på det specialiserede område vil kunne blive imødekommet ved at oprette 6 pladser til børn med behov for ekstra støtte i forbindelse med arbejdet med stærke børnefællesskaber. De 6 pladser kan oprettes i Gravhundens lokaler.

Forvaltningen har undersøgt bygningsforholdene i begge daginstitutioner, og det vil være muligt at have pladser til børn med ekstra støtte i Magnoliahusets lokaler, hvor der i øjeblikket er opsamling for skovbørnene. Selve opsamlingen af børnehavebørnene, der skal i skoven, kan i stedet være under en overdækning på legepladsen, som Børnehuset ved Søerne også har til de 98 børnehavebørn, der kører i skoven fra den daginstitution. Som det også er tilfældet i andre daginstitutioner med skovafdelinger, vil børnene også kunne anvende daginstitutionens lokaler og faciliteter, for eksempel toiletter. Derudover er det muligt at ændre afgangstiderne for kørslen til og fra skoven, så det vil være et mindre tidsrum, børnehavebørnene fra skovafdelingen, skal benytte Gravhundens legeplads og lokaler.

I forlængelse af budgetvedtagelsen for budget 2023 om omlægning af dele af tilbuddet i det specialiserede dagtilbud Magnoliahuset, er en arbejdsgruppe i samarbejde med en ekstern konsulent i gang med at undersøge, hvor mange børn, der er omfattet af målgruppen for § 32. Arbejdsgruppen består af dagtilbudsledere og repræsentanter fra Børne- og Ungestaben, Dagtilbudsafdelingen, Familieafdelingen, Sundhedsplejen og PPR. Forældre til børn, der er omfattet § 32, har en række rettigheder, herunder for eksempel ret til fuld behandlingsmæssig friplads i stedet for delvis behandlingsmæssig friplads.

Det er på nuværende tidspunkt ikke endeligt afklaret, hvilke børn der er i målgruppen til at blive visiteret til en plads efter § 32, men målgruppebeskrivelsen vil efter planen være endeligt beskrevet i marts måned 2023.

I en daginstitution med børn, der er omfattet af § 32, børn der ikke er omfattet af § 32, men stadig har behov for ekstra støtte og med børn fra almenområdet, kan Magnoliahuset fortsætte med at blive drevet efter dagtilbudsloven. Det betyder også, at Magnoliahusets budget i nogen grad vil kunne tælle med i opgørelsen af minimumsnormeringer. Viser det sig, at omkring halvdelen af børnene i Magnoliahuset er omfattet af målgruppen for § 32, vil det alt andet lige betyde, at pædagogandelen kan blive ændret til cirka 55%.

Børneudvalget vil få forelagt en sag med høringssvarene på mødet den 13. marts 2023, og der vil på den baggrund kunne blive taget stilling til den videre proces i sagen.

Børneudvalget vil også få fremlagt en statussag om det generelle arbejde med omlægningen af hele det specialiserede område i foråret 2023.

Bilag med høringsbrev til de to bestyrelser og tidsplan er vedlagt denne sag.

## **Økonomi**

Ingen

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Børneudvalget

## **Bilag**

Høring om sammenlægning af Magnoliahuset og Gravhunden

Overordnet tidsplan

## **Punkt 5: Godkende at forslag om justering af dagbehandlingstilbud på Skolen ved Nordens Plads sendes i høring**

17.03.17-P00-1-22

### **Resume**

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 22. februar 2021, sag nr. 52, en samorganisering af Christianskolen og Skolen ved Nordens Plads. Samorganiseringen betød, at Christianskolen blev nedlagt som selvstændig skole pr. 31. juli 2021, og at Spor 3 på Skolen ved Nordens Plads blev udvidet, således at der er tilbud på alle klassetrin gældende fra skoleåret 2021/22. Det er vurderingen, at der er behov for at styrke det behandlingsmæssige indhold i tilbuddet på Skolen ved Nordens Plads og lave en ressourcefordeling, som i højere grad afspejler antallet af elever. I denne sag redegøres der for forslag til fremtidigt indhold og ressourcefordeling til dagbehandlingstilbuddet i Spor 3 gældende fra 1. august 2023. Forvaltningen indstiller, at forslaget sendes i høring hos henholdsvis skolebestyrelsen og LokalMED på Skolen ved Nordens Plads og i Handicaprådet.

### **Beslutning**

Børneudvalget tog sagen til efterretning.

### **Indstilling**

Børne- og ungeområdet indstiller, at undervisningsudvalget godkender, at forslag til justering af dagbehandlingstilbud Skolen ved Nordens Plads sendes i høring hos henholdsvis skolebestyrelsen og LokalMED på Skolen ved Nordens Plads og i Handicaprådet.

Børne- og ungeområdet indstiller, at børneudvalget tager sagen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 22. februar 2021, sag nr. 52, en samorganisering af Christianskolen og Skolen ved Nordens Plads. Samorganiseringen betød, at Christianskolen blev nedlagt som selvstændig skole pr. 31. juli 2021, og at dagbehandlingstilbuddet Spor 3 på Skolen ved Nordens Plads blev udvidet, således at der er behandlingstilbud på alle klassetrin gældende fra skoleåret 2021/22. Det indgik ligeledes som led i aftalen om budget 2020, at potentialet for en samorganisering skulle afdækkes. Samtidig blev der ved budget 2020 på forhånd trukket i alt 750 t.kr. ud af de to skoler på konti for ledelse og administration. Med budget 2021 blev det endvidere besluttet at trække yderligere midler (svarende til ca. 3 stillinger) ud af Christianskolens budget.

Der blev således ikke besluttet en ny samlet ressourcefordelingsmodel til Spor 3 i forbindelse med samorganiseringen af Christianskolen og Skolen ved Nordens Plads, og Spor 3 har derfor i skoleårene 2021/22 og 2022/23 fået tildelt ressourcer i henhold til de før samorganiseringen gældende ressourcefordelingsmodeller for henholdsvis det daværende Spor 3 (0.-6. klassetrin) og Christianskolen (7.-10. klassetrin), dog med den nævnte reduktion på ca. 3 stillinger. De to ressourcefordelingsmodeller indeholder begge en fast normering, der som udgangspunkt ikke nedjusteres, selvom der kommer færre elever end forventet. Det er iøvrigt vurderingen, at ressourcefordelingen er større end ressourceanvendelsen i private tilbud og prisen pr plads bliver dermed ikke konkurrencedygtig.

Ressourcefordelingen er på nuværende tidspunkt for 0.-6. klassetrin 6,8 lærerstillinger og 4 pædagogstillinger op til 20 børn og for 7.-10. klassetrin 4 lærerstillinger og 3 pædagoger til op til 15 børn. Der var på planlægningstidspunktet for skoleåret 2022/23 forventet 11 elever på 0.-6. klassetrin og 13 elever på 7.-10. klassetrin. Den samlede ressource til skoleåret 2022/23 blev derfor reduceret med yderligere 2 stillinger på grund af det lave elevtal. Den samlede ressourceudmelding til Spor 3 i skoleåret er derfor 8,8 lærerstilling og 7 pædagogstillinger, og herudover tildeles der i henhold til de gældende ressourcefordelingsmodeller 1/4 pædagogstilling pr. barn på 0.-6. klassetrin, som er visiteret til dagbehandling. Det aktuelle elevtal på det samlede Spor 3 er på nuværende tidspunkt 18 elever, hvilket således er væsentligt færre end forudsat i den oprindelige ressourcefordeling.

Der har de seneste år været et fald i antal børn og unge, som er visiteret til Spor 3 på Skolen ved Nordens Plads, og samtidig har der været en stigning i antallet af visitationer til eksterne dagbehandlingstilbud. Denne bevægelse skal bl.a. ses i lyset af, at det nuværende Spor 3 ikke har været tilrettelagt, så tilbuddet indeholdt familiebehandling som modsvarer behandlingsindsatsen i de eksterne tilbud. Skoledagbehandling visiteres efter både "bekendtgørelsen om specialundervisning" (folkeskoleloven) og servicelovens §52 stk. 3, når det vurderes, at barnet/den unges behov for særlig støtte skal tilrettelægges, som et kombineret specialundervisnings- og socialpædagogisk behandlingstilbud, hvor behandlingen rettet mod barn og forældre varetages i rammen af undervisningstilbuddet. Det er derfor afgørende, at der indgår egentlig familiebehandling i tilbuddet.

Herudover arbejder Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) under Børne- og Undervisningsministeriet på en udvikling af kvalitetstilsynet på specialområdet med bl.a. skærpede tilsynsregler. Der pågår pt. pilotforsøg og ny tilsynsmodel forventes at være gældende fra 2024. Det må forventes, at der med det nye tilsyn kommer skærpet fokus på, om dagbehandlingen indeholder den rette behandlingsindsats, hvorfor der også af denne grund er behov for en justering af indholdet.

På baggrund af ovenstående og den tidligere beslutning fra budget 2020 om, at potentialet for en samorganisering skulle afdækkes, har forvaltningen i samarbejde med Skolen ved Nordens Plads udarbejdet forslag til fremtidigt indhold for dagbehandlingstilbuddet, som dels sikrer at kvaliteten i forhold til de undervisningsmæssige og behandlingsmæssige indsatser styrkes, og at tilbuddet samtidig bliver konkurrencedygtigt i pris set i forhold til de eksterne udbydere på dagbehandlingsområdet. Forslaget indeholder også en kapacitetstilpasning af Spor 3, således at det i højere grad er tilpasset til den forventede efterspørgsel. Forslaget har været drøftet med PPR og familieafdelingen, som er enige i den foreslåede model. Forslag til ny model for dagbehandlingstilbuddet Spor 3 vil være gældende fra skoleåret 2023/24.

### **Forslag til fremtidigt dagbehandlingstilbud på Skolen ved Nordens Plads**

I forslaget vil dagbehandlingen ved Skolen ved Nordens Plads kombinere behandlingsmæssige, pædagogiske og didaktiske erfaringer og skabe en helhedsorienteret indsats, der kombinerer behandling og undervisning. Dagbehandlingen på Skolen ved Nordens Plads vil således kombinere familiebehandling med behandlingsindsatser i læringsmiljøet. Behandlingsindsatsen vil med de nye tiltag blive mere fleksibel og kan iværksættes omkring de personer og kontekster, hvor det vurderes, at eleven vil få mest gavn af det. Der vil være miljøterapeutiske indsatser, som også vil foregå i andre arenaer end Skolen ved Nordens Plads. Der vil også blive arbejdet med familiebehandling, som skal sikre at udviklingen i barnets/den unges behandlingsplan understøttes, på tværs af kontekster. Der afsættes derfor midler til, at der kan tilkøbes psykologressourcer til Spor 3 på Skolen ved Nordens Plads til faglig understøttelse af disse indsatser.

Skolevægringsproblematikker er generelt en fremtrædende og stor udfordring for den samlede målgruppe af børn og unge, som visiteres til dagbehandlingstilbud, og Skolen ved Nordens Plads vil derfor også tilbyde en særlig skolevægringsindsats.

I dagbehandlingen tilbydes fuld fagrække til alle elever. Som udgangspunkt arbejdes der henimod at føre eleverne til Folkeskolens Afgangsprøver 9. og 10. klasse i alle prøvfag.

### **Visitation**

Børn og unge, hvis udvikling kræver en særlig hensyntagen eller støtte, skal efter folkeskolelovens § 3, stk. 2, jf. § 20, stk. 2, have specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.

Visitation til specialundervisning sker på grundlag af en PPV - pædagogisk, psykologisk vurdering, der beskriver barnets behov for specialundervisning.

Et barn visiteres til et dagbehandlingstilbud på baggrund af en børnefaglig undersøgelse efter servicelovens § 50 og afgørelse om iværksættelse af særlig støtte efter §52.stk 3 med tilhørende handleplan efter servicelovens § 140. Handleplanens mål danner grundlag for den behandlingsmæssige indsats i dagbehandlingstilbuddet og for den løbende opfølgning efter bestemmelserne i serviceloven første gang efter 3 måneder og efterfølgende fortløbende minimum hver 6. måned.

Der træffes således en samlet afgørelse om visitation af et barn til dagbehandlingstilbud. I Frederiksberg Kommune er denne kompetence delegeret til Fælles Visitationsudvalget, hvor formandskabet ligger i familieafdelingen, og hvor skoleafdelingen også er repræsenteret.

### **Ressourcetildeling**

Forvaltningen har i samarbejde med Skolen ved Nordens Plads udarbejdet forslag til ny model for ressourcetildeling til det samlede Spor 3, der er justeret i forhold til tilbuddets nye rammer og indhold.

Tilbuddet tildeles som en fast normering 6,5 lærerstillinger, 7 pædagogstillinger, 3 pædagogmedhjælpere og midler svarende til en psykologstilling op til og med 21 børn. Basistildelingen dækker som udgangspunkt 3 grupper med 7 elever i hver (indskoling, mellemtrin og udskoling). Skolen ved Nordens Plads lægger stor vægt på, at udgangspunktet for Spor 3 er en grundtildeling, da det sikrer, at tilbuddet til en hver tid er klar til at tage imod op til 21 børn fordelt på indskoling, mellemtrin og udskoling.

Ved elevtal over 21 børn tildeles yderligere ressourcer som følger:

| Antal børn | Lærerstillinger | Pædagogstillinger | Pædagogmedhjælperstillinger |
|------------|-----------------|-------------------|-----------------------------|
|------------|-----------------|-------------------|-----------------------------|

|         |                   |                     |                          |
|---------|-------------------|---------------------|--------------------------|
| 22 - 24 | + 1 lærerstilling | + 1 pædagogstilling | + 0,25 pædagogmedhjælper |
| 25 - 27 | + 1 lærerstilling | + 1 pædagogstilling | + 0,25 pædagogmedhjælper |
| 28 - 30 | + 1 lærerstilling | + 1 pædagogstilling | + 0,25 pædagogmedhjælper |

Denne model vil reducere den samlede udgift til Spor 3 på Skolen ved Nordens Plads set i forhold til de nuværende udgifter og vil samtidig medvirke til, at tilbuddet bliver konkurrencedygtigt på pris i forhold til de eksterne dagbehandlingstilbud. De nærmere økonomiske konsekvenser af modellen er dog ikke kortlagt nærmere og vil bl.a. afhænge af antallet af børn, der visiteres til tilbuddet. Der er ikke indlagt en besparelse på budgettet i forbindelse med eller i forlængelse af dette tiltag. Men det er muligt, at den ændrede model vil gøre det nemmere at overholde budgettet på specialundervisningsområdet fra skoleåret 2023/24.

Som tidligere nævnt vil forslaget medføre dels, at kvaliteten i forhold til de undervisningsmæssige og behandlingsmæssige indsatser styrkes, herunder at tilbuddet fremadrettet også vil indeholde familiebehandling, og at tilbuddet samtidig bliver konkurrencedygtigt i pris set i forhold til de eksterne udbydere på dagbehandlingsområdet. Det forventes derfor, at tilpasningen af tilbuddet vil bevirke en stigning i antal visitationer til kommunens interne dagbehandlingstilbud, Spor 3 på Skolen ved Nordens Plads, og tilsvarende fald i antal visitationer til eksterne dagbehandlingstilbud.

Forvaltningen anbefaler, at forslag til dagbehandlingstilbud Skolen ved Nordens Plads sendes i høring hos henholdsvis skolebestyrelsen og LokalMED på Skolen ved Nordens Plads og i Handicaprådet med høringsfrist mandag den 27. februar 2023. Sagen vil herefter blive forelagt til endelig godkendelse på undervisningsudvalgets og børneudvalgets møde den 27. marts 2022.

Sagen forelægges til orientering i Børneudvalget.

## Økonomi

Den nuværende ressourcetildeling til Spor 3 på Skolen ved Nordens Plads beregnes i henhold til de ressourcetildelingsmodeller, som var gældende for henholdsvis det tidligere Spor 3, som dækkede 0.-6. klassetrin, og Christianskolen, som dækkede 7.-10. klassetrin. Der beregnes således en særskilt ressource for henholdsvis 0.-6. klassetrin og 7.-10. klassetrin. Det er dog som en del af budget 2021 besluttet at trække midler svarende til ca. 3 stillinger ud af Christianskolens budget på grund af det lave elevtal. Til skoleåret 2022/23 er ressourcetildelingen reduceret med yderligere 2 stillinger på grund af det lave elevtal. Der er således til skoleåret 2022/23 udmeldt budget til 8,8 lærerstillinger og 11,5 pædagogstillinger, incl. 1/4 pædagogstilling pr. barn, der er visiteret til dagbehandling.

Det nye dagbehandlingstilbud tildeles som en fast normering 6,5 lærerstillinger, 7 pædagogstillinger, 3 pædagogmedhjælpere og midler svarende til en psykologstilling op til og med 21 børn. Grundtildelingen dækker som udgangspunkt 3 grupper med 7 elever i hver (indskoling, mellemtrin og udskoling).

Ved elevtal over 21 børn tildeles yderligere ressourcer som følger:

| Antal børn | Lærerstillinger   | Pædagogstillinger   | Pædagogmedhjælperstillinger |
|------------|-------------------|---------------------|-----------------------------|
| 22 - 24    | + 1 lærerstilling | + 1 pædagogstilling | + 0,25 pædagogmedhjælper    |
| 25 - 27    | + 1 lærerstilling | + 1 pædagogstilling | + 0,25 pædagogmedhjælper    |
| 28 - 30    | + 1 lærerstilling | + 1 pædagogstilling | + 0,25 pædagogmedhjælper    |

Denne model vil reducere den samlede udgift til Spor 3 på Skolen ved Nordens Plads set i forhold til de nuværende udgifter og vil samtidig medvirke til, at tilbuddet bliver konkurrencedygtigt på pris i forhold til de eksterne dagbehandlingstilbud.

Økonomien vil blive nærmere belyst, når forslaget med høringssvar forelægges til godkendelse på henholdsvis undervisningsudvalgets og børneudvalgets møde den 27. marts 2023.

## Borgmesterpåtegning

Nej

## Behandling



## Punkt 6: Godkende anlægsbevilling til indretning af ny børnevenlig modtagelse til familieafdelingen

27.18.00-G01-50-22

### Resume

I budget 2023 blev der afsat 0,510 mio. kr. til anlægsprojektet 'Mere børnevenlig modtagelse i Familieafdelingen' under Børneudvalget. Med denne sag ansøges om frigivelse af disse midler.

### Beslutning

Børneudvalget godkendte, at der meddeles anlægsbevilling på 0,510 mio. kr. finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2023 til anlægsprojektet 'Mere børnevenlig modtagelse i Familieafdelingen' under Børneudvalget.

### Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på 0,510 mio. kr. finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2023 til anlægsprojektet 'Mere børnevenlig modtagelse i Familieafdelingen' under Børneudvalget.

### Sagsfremstilling

For at sikre en tryk og indbydende ramme om samarbejdet mellem børn, unge og deres familier og Frederiksberg Kommunes Familieafdeling, skal der oprettes et nyt vente- og modtagelsesområde i Familieafdelingen. Modtagelsen skal ske ét sted, og der skal være børnevenligt indrettede tilstødende mødelokaler. Både modtagelse og mødelokaler skal tilbyde nem adgang for kørestolsbrugere, familier med barnevogne mv.

Familiemodtagelsen indrettes i nærheden af den store elevator ved syd-indgangen på 3. sal. Familiemodtagelsen kommer til at bestå af et bemandet venteområde samt to mødelokaler indrettet med børne- og familievenligt inventar (se bilag). Lokalerne er placeret tæt ved familieafdelingen og tæt på elevatoren ved sydindgangen, som i forvejen benyttes af borgere med ærinde i borgerservice og jobcenteret.

Den nye familiemodtagelse vil gøre adgangen til familieafdelingen mere tilgængelig og mere imødekomende for både børn, unge og deres familier. Med reformaftalen "Børnene Først" opnår børn fra en tidlig alder selvstændig partstatus i behandlingen af deres sag med krav om, at sagsbehandlingen tilrettelægges så børn og unge gives mulighed for en mere vidtrækkende formel partsinddragelse. Der skal derfor afholdes flere samtaler og møder med børn og unge som deltagere, og det er derfor særlig vigtigt, at børn og unge oplever sig taget godt imod, når de ankommer til Familieafdelingen.

Forvaltningen modtager i februar tilbud fra rådgivere, og projektet sendes herefter i projektudbud og hovedentrepriseudbud. Selve etableringen af den nye børnevenlige modtagelse forventes igangsat ultimo april og udføres forventeligt i perioden april til juni 2023.

Der er afsat 0,51 mio. kr. i 2023, som også er det samlede budget for projektet.

### Økonomi

Såfremt indstillingen tiltrædes, meddeles anlægsbevilling på 0,510 mio. kr. finansieret af det allerede afsatte rådighedsbeløb.

Udgifterne forventes anvendt på følgende måde

|                                                                                                                     |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Håndværkerudgifter inkl. byggeplads, overslagspriser El-installationer, nedrivning af skabe, etablering af dør osv. | 0,200<br>mio. kr. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|

|                                                                                |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Inventar, planter, møbler, billeder til væggen, whiteboardtavler, legetøj osv. | 0,150<br>mio. kr. |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|

|                          |                   |
|--------------------------|-------------------|
| Uforudsete udgifter 15 % | 0,050<br>mio. kr. |
|--------------------------|-------------------|

|                                                                                                                          |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Honorar til BBE for projektledelse og timer til indkøb af inventar, ekstern rådgiver og udarbejdelse af en ny brandplan. | 0,075<br>mio. kr. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|

|                                                                                                                            |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Øvrige omkostninger: Flytning af møbler, byggetilladelse, indretning af lokalet, opsætning af alarm, miljøprøver og afgift | 0,035<br>mio. kr. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|

I alt

0,510  
mio. kr.

Projektet forventes afsluttet inden sommerferien 2023.

## **Borgmesterpåtegning**

Intet at bemærke.

## **Behandling**

Børneudvalget, magistraten og kommunalbestyrelsen

## **Bilag**

Skitse ny modtagelse i Familieafdelingen

Bevillingsskema til indretning af ny børnevenlig modtagelse til Familieafdelingen

## Punkt 7: Orientering om strategi for kvalitet i dagtilbud

28.00.00-G01-127-19

### Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 4. november 2019 (pkt. 285) indsatsen Markant flere hænder om øgede normeringer og fordeling mellem pædagoger og pædagogmedhjælpere på 60% pædagoger og 40% pædagogmedhjælpere. Med budgettet for 2021 og 2022 blev målet om normeringer fremrykket til 2022, og en række indsatser blev besluttet med henblik på at understøtte, at normeringsløftet på bedste vis omsættes i øget kvalitet. Med denne sag forelægges opdateret status på Strategi for kvalitet i dagtilbud, herunder en status på øgede normeringer som led i den halvårslige opfølgning på Markant flere hænder.

Den seneste status for Strategi for kvalitetsudvikling og indsatserne under strategien fik børneudvalget forelagt på mødet den 13. juni 2022 (pkt. 61). Efterfølgende er der med budgettet for 2023 blevet besluttet, at fordelingen mellem pædagoger og pædagogmedhjælpere fra 2024 skal være på 50% begge faggrupper. På den baggrund, og fordi flere af indsatserne under Markant flere hænder og under den nuværende udformning af strategien for kvalitetsudvikling af dagtilbud er implementeret, vil forvaltningen i 2023 tilrettelægge en proces for revidering af strategien. De fremtidige sager om strategi for kvalitetsudvikling i dagtilbud, børneudvalget vil få forelagt, vil derfor have en anden form end denne sag.

### Beslutning

Børneudvalget tog status på 'Markant flere hænder' og strategi for kvalitetsudvikling i dagtilbud til efterretning.

Udvalget godkendte, at forvaltningen tilrettelægger en proces for revidering af strategi for kvalitetsudvikling i dagtilbud.

### Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller til magistraten, at

1. Status på Markant flere hænder tages til efterretning
2. Sager om strategi for kvalitetsudvikling i dagtilbud fremover behandles i børneudvalget.

Børne- og Ungeområdet indstiller til børneudvalget, at

1. Status på Markant flere hænder tages til efterretning
2. Status på strategi for kvalitetsudvikling i dagtilbud tages til efterretning
3. Udvalget tager til efterretning, og at forvaltningen tilrettelægger en proces for revidering af strategi for kvalitetsudvikling i dagtilbud.

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 4. november 2019 (pkt. 285) indsatsen Markant flere hænder om øgede normeringer og fordeling mellem pædagoger og pædagogmedhjælpere på 60% pædagoger og 40% pædagogmedhjælpere. Med budgettet for 2021 og 2022 blev målet om normeringer fremrykket til 2022, og en række indsatser blev besluttet med henblik på at understøtte, at normeringsløftet på bedste vis omsættes i øget kvalitet. Med denne sag forelægges opdateret status på Strategi for kvalitet i dagtilbud, herunder en status på øgede normeringer som led i den halvårslige opfølgning på Markant flere hænder.

Den seneste status for Strategi for kvalitetsudvikling og indsatserne under strategien fik børneudvalget forelagt på mødet den 13. juni 2022 (pkt. 61). Efterfølgende er der med budgettet for 2023 blevet besluttet, at fordelingen mellem pædagoger og pædagogmedhjælpere fra 2024 skal være på 50% begge faggrupper. På den baggrund, og fordi flere af indsatserne under Markant flere hænder og under den nuværende udformning af strategien for kvalitetsudvikling af dagtilbud er implementeret, vil forvaltningen i 2023 tilrettelægge en proces for revidering af strategien. De fremtidige sager om strategi for kvalitetsudvikling i dagtilbud, børneudvalget vil få forelagt, vil derfor have en anden form end denne sag.

### Inddragelse og kvalitetsstrategiens temaer

Børneudvalget har løbende drøftet strategien for kvalitet i dagtilbud og de tilhørende temaer, senest i 2022 på dagtilbudslaboratoriet den 7. marts og på dialogmødet med ledere og forældrebestyrelser den 21. april. Der har ligeledes været dialog med dagtilbudslederne, Område-MED og de faglige organisationer om strategiens temaer, og der er på den baggrund arbejdet videre med de nuværende temaer: Kvalitetsmodel og tilsyn, øgede normeringer, sprogstrategi, fysiske læringsmiljøer, rekruttering, sygefravær og samarbejde med Københavns Professionshøjskole.



Strategi for kvalitet i dagtilbud vil også fremover indgå i børneudvalgets aktiviteter og dialog med områdets aktører på dialogmøder, dagtilbudslaboratorier, temadrøftelser og besøgsrunder, ligesom forvaltningen fortsat vil have dialog med områdets aktører; for eksempel dagtilbudsledere, forældrebestyrelser, Område-MED og de faglige organisationer.

### Metoderne i delprojekterne

Udviklingen af kvalitetsarbejdet og arbejdet med temaerne er sket i tæt samarbejde med vidensinstitutioner og praksis. For hvert tema har der været nedsat en arbejdsgruppe med deltagelse af dagtilbudsledere, og ledermøderne for dagtilbudsledere har fungeret som platform for drøftelse og formidling. Derudover har dagtilbudsledere, medarbejdere og Område-MED været inddraget i den løbende udvikling, sparring og deltagelse i afprøvning af redskaber og forløb. Der har også været et tæt samarbejde med vidensinstitutioner; for eksempel med Charlotte Ringsmose, professor ved Aalborg Universitet, om udvikling af principper for det fysiske læringsmiljø med oplæg for både ledere og medarbejdere. Udviklingen af tilsynsrammen, som blev godkendt af børneudvalget den 13. juni 2022, tager afsæt i forskning og praksisafprøvning, og der er på den baggrund udviklet en skabelon for en tilsynsrapport, som børneudvalget godkendte den 31. oktober 2022. Børneudvalget godkendte den 31. oktober 2022 sprogstrategien, som ligeledes er udviklet på baggrund af nyeste forskning.

Den brede inddragelse af praksis og inddragelse af forskning har sikret en solidt funderet og virkelighedsnær udfoldelse af strategien, ligesom det har givet mulighed for at gå i dybden med temaerne gennem en stærk faglig og løbende dialog. Samtidig har det været et godt afsæt for afprøvning, implementering og forankring af arbejdet.

### Status på delprojekterne

Med udgangspunkt i en fælles kvalitetsforståelse på dagtilbudsområdet, bidrager de delprojekter, der har været arbejdet med, på forskellig vis med at understøtte ambitionen om øget kvalitet i dagtilbud. . Nedenfor er en oversigt over delprojekterne og deres status:

- Kvalitetsmodel – kvalitetsforståelse, tilsyn samt styrkede, pædagogiske læreplaner
  - Børneudvalget godkendte den 13. juni 2022 ny tilsynsramme, og den 31. oktober 2022 godkendte børneudvalget en model for en tilsynsrapport, der både indeholder data og en kvalitativ vurdering af tilbuddene.
- Øgede normeringer og fordeling af pædagoger og pædagogmedhjælpere
  - Systematisk opfølgning på normeringer og fordeling for kommunale dagtilbud er udviklet. Samtaler om fordeling af pædagoger og pædagogmedhjælpere mellem dagtilbudschef og udvalgte dagtilbudsledere
- Samarbejde med Københavns Professionshøjskole
  - Nye hold på merituddannelser – meritpædagog med 2 års erhvervserfaring samt sporskiftemodel for bachelorer. Afprøvning af det eksemplariske praktikforløb er i gang.
- Sygefravær
  - Temadage om arbejdsmiljø gennemført i efteråret 2021. Tjekliste revideret. Løbende opfølgning på ledermøder og mulighed for at deltage i HR's aktiviteter.
- Rekruttering og fastholdelse
  - Indsatser for styrket rekruttering gennemført. Vidensopsamling i forbindelse med rekruttering og ved hurtige jobskift.
- Pædagogisk læringsmiljø
  - Børneudvalget godkendte Masterplan for vedligehold af bygninger på dagtilbudsområdet den 13. juni 2022. Der er igangsat afprøvning af 'Vejledninger til udvikling' og et samarbejde med DCUM.
- Sprogstrategi
  - Børneudvalget godkendte ny sprogstrategi den 31. oktober 2022.

I bilag 1 er en oversigt over status på aktiviteter i delprojekterne samt en oversigt over aktiviteter i 2022.

### Andre indsatser

#### *En fremtid med fuldtid*

Tre dagtilbudsledere har sammen med en pædagogisk konsulent fra Dagtilbudsafdelingen deltaget i en arbejdsgruppe om "En fremtid med fuldtid" gennem KL og Forhandlingsfællesskabet. Gennem projektet er der opnået rigtig gode erfaringer, og de tre ledere holdt på ledermødet den 8. september 2022 hver et oplæg om deres erfaringer og forslag til, hvordan man som leder kan arbejde med at få flere medarbejdere på fuld tid, op i tid, eller med at fastholde flere medarbejdere på fuld tid. Alle ledere har modtaget en guide til, hvordan de kan arbejde med projektet i deres egen daginstitution.

#### *Frie rammer*

Børneudvalget besluttede den 30. november 2020, at arbejdet med at afdække og mindske ledernes udfordringer med administrative systemer skulle løses af en arbejdsgruppe med dagtilbudsledere. Et mindre antal ledere pegede i den

forbindelse på nogle konkrete udfordringer med udvalgte administrative systemer. Arbejdsgruppen har fundet løsninger på, hvordan en række administrative opgaver kan forenkles og løses på en mere hensigtsmæssig måde. De reviderede arbejdsgange vil blive implementeret administrativt efter det sidste arbejdsgruppemøde sidst i 2022.

#### Overordnet status og videre udvikling

Strategi for kvalitet i dagtilbud har gennem de seneste år givet en fælles pejling og ramme for udviklingsarbejdet i dagtilbud med fokus på temaer og udfordringer, som tilsammen bidrager til at styrke kvaliteten i dagtilbud. Den samlede kvalitetsmodel sikrer et kvalificeret fokus gennem en tæt sammenhæng mellem tilsyn (og opfølgning) og den styrkede pædagogiske læreplan.

Da mange af de igangsatte projekter nu har afsluttet udviklingsfasen og er sat i drift, skal det overvejes, hvordan den fortsatte kvalitetsudvikling bedst kan foregå.

Forvaltningen foreslår, at der i begyndelsen af 2023 igangsættes en proces med inddragelse af dagtilbudslederne og de faglige organisationer med henblik på sammen med udvalget at revurdere de nuværende temaer i kvalitetsstrategien. Udvalget kan i den forbindelse pege på, om der er områder eller indsatser, udvalget ønsker at følge særlig tæt i den kommende periode. Samtidig foreslår forvaltningen, at kvalitetsindsatsen fremover kun behandles i børneudvalget.

Endelig gør forvaltningen opmærksom på, at det fortsatte kvalitetsudvikling skal ske indenfor den ramme, som budget 2023 giver. Med budget 2023 er det et stort ønske for partierne, at den høje pædagogiske kvalitet i kommunens dagtilbud fastholdes, og det nuværende arbejde kvalitetsstrategien viser, at en overordnet kvalitetsstrategi fortsat er vigtig som pejling for udviklingen på dagtilbudsområdet. Partierne ønsker desuden at følge udviklingen i tilfredsheden og rekrutteringssituationen. Desuden blev det i budgettet vedtaget, at der fra 2024 og frem midlertidigt indføres en målsætning om at fordelingen mellem pædagoger og medhjælpere er 50%/50%, hvilket betyder, at dagtilbuddene skal omlægge deres ansættelser og have færre pædagoger og til gengæld flere medhjælpere. Fra 2024 træder ny lovgivning i kraft om normeringer, og der forventes ny statistik for normeringer. Der vil derfor fortsat være fokus på at leve op til normeringskravene ved indgangen til 2024.

#### Opfølgning på Markant flere hænder

Kommunalbestyrelsen godkendte den 4. november 2019 (pkt. 285) budget for 2020 herunder, at børn og deres forældre skal have de bedst mulige rammer for at leve et godt og trygt liv på Frederiksberg. Partierne blev enige om indsatsen Markant flere hænder, og at der i 2023 skal være 3 børn i vuggestuerne for hver voksen, og 6 børn i børnehaver for hver voksen i hver daginstitution på Frederiksberg efter Danmarks Statistiks opgørelsesmetode. I forbindelse med budget 2021 blev målet om normering fremrykket til 2022. Politisk er der fulgt op på Markant flere hænder to gange årligt i magistraten og børneudvalget. Første opfølgning var den 30. november 2020, og denne sag er den femte opfølgning på Markant flere hænder.

Med budget 2023 blev det besluttet, at fordelingen af pædagoger og pædagogmedhjælpere skal ændres til 50/50 fra 2024, og med en indfasning i 2023 med 59 procent pædagoger og 41 procent pædagogmedhjælpere. Årsagen er, at en omlægning af det specialiserede dagtilbud Magnoliahuset vil betyde, at daginstitutionens budget ikke vil kunne indgå i opgørelsen af minimumsnormeringer. Hvis minimumsnormeringerne skal opnås uden budgetændringer, skal der, flere medarbejdere inden for det samme budget. Hvis det er muligt, inden for rammerne af omlægningen af Magnoliahuset, vil en fastholdelse af en pædagogandel over 50 procent have høj prioritet. Partierne er enige om at følge udviklingen, og at beslutningen er midlertidig, og er truffet på grund af den økonomiske situation. I forbindelse med beslutningen blev der i budgetaftalen for 2023 blev der efterspurgt en opgørelse over institutioner, som allerede ligger på en fordeling på 60 procent pædagoger og 40 procent pædagogmedhjælpere. Af forvaltningens opgørelse fremgår det, at der i juni måned 2022 var syv af de 23 almene kommunale daginstitutioner med en andel af pædagoger over 60 procent, og at 16 kommunale daginstitutioner har en andel under 60 procent pædagoger.

Danmarks Statistik offentliggjorde i september 2022 deres årlige normeringsstatistik. I tabel 1 ses den offentliggjorte normering for Frederiksberg Kommune i årene 2015 til 2021. Det fremgår, at normeringen forbedres, og at ration er nået 3,0 for vuggestuebørn og 6,0 for børnehavebørn i 2021.

Tabel 1. Danmarks Statistiks normeringsstatistik for Frederiksberg Kommune (alle kommunale og selvejende institutioner) 2015-2021)

| Børn/voksen ratio | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| 0-2 år            | 3,4  | 3,3  | 3,3  | 3,3  | 3,3  | 3,1  | 3,0  |
| 3-5 år            | 6,9  | 6,6  | 6,7  | 6,6  | 6,5  | 6,2  | 6,0  |

Af bilag 2 til denne sag fremgår normeringsstatistikken for samtlige kommuner for dagpleje, daginstitutioner 0-2 år og daginstitutioner 3-5 år for perioden 2015 til 2021.

I Frederiksberg Kommune er det også muligt at opgøre børn/voksen-ratioen for kommunens kommunale daginstitutioner (uden Magnoliahuset) for at følge udviklingen i normeringen. Der benyttes samme opgørelsesmetode som Danmarks Statistik benytter i deres statistik. Som det fremgår af tabel 2 nedenfor, er børn/voksen-ratioen nedadgående, og har været uændret siden december 2020, hvor ratioen for vuggestuebørn er 3,1 for vuggestuebørn og 6,2 for børnehavebørn. Ratioen er baseret på 12 måneders gennemsnit.

Tabel 2. Børn/voksen ratio pr. seks måneder samt seneste opgørelse (baseret på 12 måneders gennemsnit), december 2019 til september 2022 (kun kommunale, almene daginstitutioner)

| <b>Børn/voksenratio</b> | <b>Dec19</b> | <b>Jun2020</b> | <b>Dec20</b> | <b>Jun21</b> | <b>Dec21</b> | <b>Jun22</b> | <b>Sep22</b> |
|-------------------------|--------------|----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| 0-2 år                  | 3,3          | 3,2            | 3,1          | 3,1          | 3,1          | 3,1          | 3,1          |
| 3-5 år                  | 6,5          | 6,4            | 6,2          | 6,2          | 6,2          | 6,2          | 6,2          |

#### Korrigerede normeringstal fra Børne- og Undervisningsministeriet

Som det også fremgik af meddelelspunktet ”Korrigerede normeringstal fra Børne- og Undervisningsministeriet” den 31. oktober 2022 har Børne- og Undervisningsministeriet den 14. oktober 2022 offentliggjort en liste over kommunernes normeringer i daginstitutioner for henholdsvis 0-2- og 3-5-årige, som indeholder to ud af tre korrektioner, som er aftalt af partierne bag aftalen om minimumnormeringer fra 5. december 2020. De to korrektioner er:

1. Børn, der rykkes i børnehave, før de er fyldt tre år, skal have en normering på minimum ét pædagogisk personale pr. tre børn frem til den 1. i måneden, efter de er fyldt tre år.
2. Ledere indgår med en vægt på 85 procent frem for 100 procent, som det tidligere var tilfældet.

Listen indeholder ikke korrektion for personale ansat for statslige puljer til sociale normeringer, da disse data først forventes at være tilgængelige i 2023.

Der er afsat statslige og kommunale midler til implementering af de teknisk korrigerede normeringer, når de bliver lovpligtige fra 2024. Af bilag 3 til denne sag fremgår de omregnede normeringer efter lovgivningen, der er gældende fra 2024. Af bilaget fremgår det, at med de korrigerede tal, som ministeriet har offentliggjort, er ratioen for vuggestuebørn for Frederiksberg Kommune på 3,0 og ratioen for børnehavebørn er på 6,3. For vuggestuebørn ligger Frederiksberg Kommune på plads nummer 62 sammen med 17 andre kommuner, og for børnehavebørn ligger kommunen på plads nummer 76 sammen med 6 andre kommuner.

#### Fordelingen af pædagoger og pædagogmedhjælpere

Af tabel 3 nedenfor fremgår andelen af pædagoger i forhold til pædagogmedhjælpere pr. år i Frederiksberg Kommunes kommunale, almene daginstitutioner. Det er besluttet at, der fra 2023 skal være en fordeling på 59% pædagoger og 41% pædagogmedhjælpere, og fra 2024 skal fordelingen være 50/50.

Tabel 3. Fordelingen mellem pædagoger og pædagogmedhjælpere pr. år i perioden 2016 til 2021, samt juni 2022 (baseret på et 12-måneders gennemsnit)

| <b>Personale i %</b>                 | <b>2016</b> | <b>2017</b> | <b>2018</b> | <b>2019</b> | <b>2020</b> | <b>2021</b> | <b>Juni 2022</b> |
|--------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------------|
| Pædagoger, inkl. pæd. udd. ledere    | 55,2        | 57,9        | 57,5        | 57,8        | 56,8        | 55,1        | 54,2             |
| Medhjælpere, assistenter, PAU-elever | 44,8        | 42,1        | 42,5        | 42,2        | 43,2        | 44,9        | 45,8             |

Tabel 3 viser, at der i 2022 har været et mindre fald i andelen af pædagoger frem til juni måned. Det bekræfter tendensen om, at der er udfordringer med rekruttering af uddannet personale.

#### Den videre proces

Det hidtidige arbejde med strategi for kvalitetsudvikling af dagtilbuddene har indeholdt de temaer, som der er gjort status med i denne sag, og som børneudvalget fra perioden 2018-2021 har prioriteret. Siden starten af arbejdet med strategien er

det desuden blevet lovpligtigt at indføre minimumsnormeringer fra 2024, og den nye kommunalbestyrelse har også besluttet nye tiltag på dagtilbudsområdet med budget 2023. På den baggrund vil forvaltningen tilrettelægge en proces for revidering af strategi for kvalitetsudvikling i dagtilbud. Børneudvalget kan i den forbindelse pege på, om der er områder eller indsatser, udvalget ønsker at følge særlig tæt i den kommende periode. Arbejdet med strategien vil fremover kun blive forelagt for børneudvalget.

## **Økonomi**

Ingen

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Børneudvalget og magistraten.

## **Historik**

### **Indstilling 28. november 2022, pkt. 117:**

Børne- og Ungeområdet indstiller til magistraten,

1. at status på Markant flere hænder tages til efterretning
2. at sager om strategi for kvalitetsudvikling i dagtilbud fremover behandles i børneudvalget

Børne- og Ungeområdet indstiller til børneudvalget,

1. at status på Markant flere hænder tages til efterretning
2. at status på strategi for kvalitetsudvikling i dagtilbud tages til efterretning
3. at udvalget tager til efterretning, at forvaltningen tilrettelægger en proces for revidering af strategi for kvalitetsudvikling i dagtilbud

### **Beslutning fra Børneudvalget 2022-25, 28. november 2022, pkt. 117:**

Børneudvalget udsatte sagen.

## **Bilag**

Bilag 1 - Kvalitetsmodel og status på delprojekter

Bilag 2 - DSTs normeringsstatistik 2015-2021

Bilag 3 - Omregnede normeringer

# **Punkt 8: Orientering om evaluering af mønsterbryderprojektet 'Parat til start'**

00.22.04-A30-80-18

## **Resume**

Kommunalbestyrelsen nedsatte i perioden 2019-2021 et mønsterbryderudvalg, der havde til formål at styrke kommunens mønsterbryderindsats ved nye initiativer med et særligt fokus på den tidlige indsats i aldersgruppen 0-6 år. Som en del af udmøntningen af mønsterbryderpuljen afsatte mønsterbryderudvalget midler til projektet "Parat til Start", der var en tidlig, opsporende og forebyggende indsats overfor for sårbare gravide. Med denne sag orienteres udvalgene om evaluering af projektet.

## **Beslutning**

Børneudvalget tog evalueringen til efterretning.

## **Indstilling**

Børne- og ungeområdet indstiller, at børneudvalget og sundheds- og forebyggelsesudvalget tager evaluering af "Parat til Start" til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen besluttede med vedtagelsen af budget 2019 at fortsætte og styrke kommunens mønsterbryderindsats ved at afsætte 2,0 mio. kr. i mønsterbryderpuljen til nye initiativer med et særligt fokus på den tidlige indsats i aldersgruppen 0-6 år.

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet d. 3. december 2018 (punkt 282) at etablere et mønsterbryderudvalg efter Styrelseslovens § 17, stk. 4 for perioden 2019-2021 til udmøntning af mønsterbryderpuljens midler. Mønsterbryderudvalget havde indstillingsret over for børneudvalget, magistraten og kommunalbestyrelsen.

Som led i udmøntningen af mønsterbryderpuljen for børn i alderen 0-6 år gennemførte sundhedsplejen i Frederiksberg Kommune projektet "Parat til Start" i perioden 2019-2021. Over hele projektperioden var der afsat ca. 1 mio. kr. til indsatsen. Projektets formål var at tilbyde en tidlig, opsporende og forebyggende indsats til gravide, som af kommunens fødesteder blev vurderet til at være i en udsat position.

Det indgår som en del af projektet "Parat til Start", at der skal foretages en evaluering efter projektets afslutning. Det er denne evaluering, der forelægges udvalget i bilag 1.

Evalueringen bygger på interviews med mødre og sundhedsplejersker, spørgeskemaundersøgelse og registerdata. Evalueringen viser bl.a.:

- at indsatsen var efterspurgt blandt målgruppen af sårbare familier og mødre - i alt 230 familier/mødre tog imod indsatsen
- at indsatsen var mere omfattende i antal besøg end målgruppen efterspurgte
- at indsatsen opleves at have bidraget positivt til relationen mellem familierne og sundhedsplejerskerne og dermed styrket den tidlige, forbyggende indsats
- at indsatsen opleves at have bidraget til en styrkelse deltagernes forældrekompetencer og tilknytning til deres barn
- at indsatsen med fordel kunne have haft et stærkere fokus på overgangen fra familie til dagtilbud
- at indsatsen kun i et vist omfang har lykkedes med at styrke det tværfaglige samarbejde mellem sundhedsplejerskerne og øvrige faggrupper om familierne

Indsatsen ophørte med udløb af finansieringen ved udgangen af 2021 og er dermed i dag ikke længere en del af sundhedsplejens indsats.

Ifm. den kommende etablering af et familiehus, som Frederiksberg Kommune netop har fået tilskud til fra Socialstyrelsen, vil det på baggrund af evalueringens positive resultater blive overvejet, om indsatsen "Parat til start" eller en lignende dokumenteret virkningsfuld indsats målrettet sårbare gravide og småbørnsfamilier skal genoptages i sundhedsplejen. Hvis dette er tilfældet, vil indsatsen blive tilpasset på baggrund af de erfaringer, der fremgår i evalueringen.

## **Økonomi**

Ingen

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Børneudvalget, sundhed- og forebyggelsesudvalget

## **Bilag**

Bilag 1 - Evaluering af Parat til Start

## **Punkt 9: Orientering om Frederiksberg Kommunes pædagogisk-psykologiske rådgivnings ressourcer og opgavevaretagelse**

17.01.05-A21-1-23

### **Resume**

Med denne sag orienteres udvalget om, hvordan Frederiksberg Kommunes pædagogisk-psykologiske rådgivning (PPR) løfter sin opgave i lyset af den stigende efterspørgsel om hjælp fra PPR.

### **Beslutning**

Børneudvalget tog sagen til efterretning.

### **Indstilling**

Børne- og ungeområdet indstiller, at undervisningsudvalget og børneudvalget tager sagen til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

I Frederiksberg Kommune varetages den lovpligtige pædagogisk-psykologiske rådgivning på børne- og ungeområdet af PPR, der er en del af Fællesrådgivningen for Børn og Unge.

Ligesom mange andre kommuner oplever PPR på Frederiksberg i disse år en markant stigning i efterspørgslen om hjælp fra både skoler og dagtilbud. Den stigende efterspørgsel skyldes bl.a. en voksende mistrivsel blandt børn og unge, et øget pres på det specialpædagogiske område og specialundervisningsområdet og flere børn med særlige behov i de almene skoler og dagtilbud.

Med denne sag orienteres undervisningsudvalget og børneudvalget om, hvordan PPR på Frederiksberg inden for den givne økonomi arbejder med at optimere sin opgavevaretagelse, så flest mulige børn og unge på Frederiksberg oplever at få den hjælp, de har brug for, fra PPR.

#### *Opgaver i PPR på Frederiksberg*

Grundlaget for PPRs virksomhed er folkeskoleloven, der forpligter kommunerne til at tilbyde pædagogisk psykologisk rådgivning i forbindelse med afgørelser om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand, jf. folkeskolelovens § 12, stk. 2. Det betyder, at PPR skal rådgive skolerne, så de har et sagligt grundlag, når de skal træffe afgørelser og tilrettelægge undervisningen for elever med særlige behov.

I hele landet og også på Frederiksberg er der dog praksis for, at PPR har en bredere og mere varieret opgaveportefølje i forhold til børn og unge med særlige behov i aldersspændet 0-18 år.

PPR på Frederiksberg er sammensat af tre faggrupper, der yder rådgivning til både skoler og dagtilbud, forvaltning og familier: Psykologer, logopæder (tale-/høre-pædagoger) og fysio- og ergoterapeuter.

PPRs psykologer samarbejder med alle dagtilbud og skoler på både almen- og specialområdet om børn og unge i alle aldre. Psykologernes rådgiver de fagprofessionelle i dagtilbud og skoler om børn med udfordringer i socialt samspil, børn med opmærksomhedsvanskeligheder, børn med vanskeligheder i forhold til affektregulering og børn og unge i psykisk mistrivsel. Alle skoler og dagtilbud har en fast psykolog tilknyttet, der løbende understøtter institutionen i at skabe inkluderende fællesskaber, der giver alle børn og unge gode deltagelsesmuligheder.

PPRs psykologer varetager desuden opgaver med lettere behandling efter sundhedsloven, der har til formål at afhjælpe psykisk mistrivsel hos børn og unge og forebygge udviklingen af egentlig psykopatologi, som kræver henvisning til den regionale børne- og ungdomspsykiatri. Disse indsatser er organiseret i tilbud under STIME (Styrket tværsektoriel indsats for børn og unges mentale sundhed), der er et samarbejde mellem børne- og ungdomspsykiatrien i Region Hovedstaden og syv kommuner i regionen.

PPRs logopæder yder især rådgivning til dagtilbudsområdet og i skolernes indskoling for at sikre gode pædagogiske rammer for børn med sproglig forsinkelse, børn med udtalevanskeligheder og børn med basale kommunikative vanskeligheder. Alle dagtilbud og skoler har en logopæd tilknyttet.

PPRs fysioterapeuter og ergoterapeuter har særligt fokus på børn med sanseintegrationsforstyrrelser, børn med motorisk uro og børn med fysiske funktionsnedsættelser. Fysio- og ergoterapeuterne har en del af deres opgaver i Børneterapien, der er takstfinansieret og leverer ydelser efter serviceloven og sundhedsloven. Fysio- og ergoterapeuterne varetager desuden en række faste opgaver i Magnoliahuset, på Skolen ved Nordens Plads og i de øvrige specialpædagogiske tilbud,

og de almene skoler og dagtilbud tilbydes desuden rådgivning efter behov.

### *Udvikling i efterspørgslen til PPR*

Ligesom i andre kommuner oplever PPR på Frederiksberg i disse år, at der er relevant efterspørgsel i et omfang, som ikke kan imødekommes i alle sager, og der kan opstå ventetid til at få hjælp fra PPR.

Efterspørgslen er især rettet imod PPRs psykologer, hvilket bl.a. skal ses i sammenhæng med et voksende antal børn og unge i mistrivsel og en voksende gruppe af elever med skolevægring samt pres på specialundervisningsområdet og det specialpædagogiske område. Det betyder, at dagtilbud og skoler i højere grad end tidligere har behov for støtte fra PPR for at sikre en god inklusion af børn med særlige behov i almenmiljøerne.

Stigningen i efterspørgsel kan bl.a. aflæses i stigningen i antallet af nye psykologsager, der årligt oprettes i PPR. I 2018 oprettede PPR 476 nye psykologsager, i 2019 kom der 634 sager til, i 2020 432 nye sager og i 2021 749 nye sager. Når man ser bort fra 2020 (året hvor skoler og dagtilbud var delvist nedlukket pga. corona) ses år for år en stigning i antallet af nye psykologsager i PPR. Stigningen i antallet af nye sager afspejler endvidere ikke til fulde den øgede efterspørgsel til PPR, idet PPR for at håndtere presset løbende har måtte justere niveaulægningen i de sager, der åbnes, så der i dag skal mere til for at få oprettet en psykologsag, end det tidligere var tilfældet.

Det stigende pres og den deraf følgende øgede ventetid på hjælp fra PPR forstærkes af, at PPR ifølge en tidligere analyse fra KLK har en relativt lav psykolognormering, sammenholdt med sammenlignelige kommuner.

Den store efterspørgsel til PPR vurderes af ledelse og MED-organisation i Fællesrådgivningen at påvirke arbejdsmiljøet i PPR. I 2022 har PPR haft en række sygdomsmeldinger med arbejdsbetinget stress, heraf en enkelt langtidssygemelding. Det har givet anledning til en række stressforebyggende tiltag i PPR, bl.a. indretning af et pauserum og indførsel af en årlig forebyggende samtale med alle PPR psykologer fra 2023.

For at imødegå den øgede efterspørgsel blev PPR ved budget 2022 tilført 1,2 mio. kr. i 2022 og derefter 0,6 mio. kr. i hvert af årene 2023 til 2024, og med budget 2023 yderligere 0,6 mio. kr. varigt. Til trods for disse politiske prioriteringer ligger det samlede budget til PPR i senere år stabilt på samme niveau. Det skyldes bl.a. at de politisk prioriterede midler til PPR modsvares af bortfald af midlertidige bevillinger, den aktuelle dispositionsbegrænsning hhv. rammebesparelse på én procent samt den løbende demografiregulering af økonomien i PPR, der betyder, at PPRs budget nedreguleres, når børnetallet på Frederiksberg falder, som det er tilfældet i disse år. Mens PPRs korrigerede budget i 2022 var på 22,4 mio. kr., er budgettet i 2023 på 21,8 mio. kr.

### *Håndtering af den stigende efterspørgsel til PPR*

PPR har gennem flere år håndteret den store efterspørgsel på Frederiksberg gennem et tæt samarbejde med ledelser i dagtilbud og skoler om prioritering af sager, hvor PPR skal inddrages. Fx ledsages en skole eller et dagtilbuds ønske om at få udarbejdet en pædagogisk psykologisk vurdering (PPV) altid af en dialog, hvor det prioriteres, hvor akut PPVen er. Børn og unge, der står uden skoletilbud, samt børn og unge, hvor PPVen er nødvendig for at vurdere, om barnet skal visiteres til et andet skoletilbud, betragtes som kritiske og akutte og bliver prioriteret højt. Det betyder, at der er PPV'er, der ikke er ventetid på, men at der i perioder med stort arbejdsmængde vil være ventetid på at få udarbejdet en PPV, hvis sagen ikke vurderes akut eller kritisk.

I den nuværende efterspørgselssituation og med det eksisterende budget vurderer PPR dog ikke, at denne prioritering er tilstrækkelig. Der er derfor igangsat en gentænkning af en række centrale opgaver og arbejdsgange, der på den baggrund forventes justeret i løbet af 2023:

- Det afprøves på to skoler, om antallet af indstillinger til PPV kan reduceres gennem styrket tilbud om vejledning til skolerne forud for deres stillingtagen til indstilling om PPR.
- Tidsforbruget på udarbejdelse af PPV'er søges reduceret ved at udarbejde et lettere PPV-format og arbejde målrettet med afgrænsning af PPV'erne, så der frigives tid til bl.a. mere rådgivning af fagprofessionelle på baggrund af PPVens anbefalinger.
- Samarbejdsfladen mellem PPR og de lokale AKT-vejledere sættes mere i system, så PPRs ressourcer kan fokuseres der, hvor vejlederne har brug for et supplement.
- Den årlige samarbejdsaftale mellem PPR og hvert af kommunens dagtilbud og skoler gøres mere ensartet ud fra centralt fastsatte retningslinjer og anbefalinger.
- Den aktuelle model for fordeling af ressourcer mellem de enkelte dagtilbud, folkeskoler og privatskoler og mellem almenområdet og specialområdet evalueres og justeres, så de ressourcer, PPR har, i videst muligt stilles til rådighed for de dagtilbud og skoler, der har størst behov.



Det er forventningen, at ovenstående tiltag sammen kan bidrage til en styrkelse af brugen af PPRs ressourcer, så flest mulige børn og unge på Frederiksberg oplever at få en hjælp, de har behov for. Det må dog også fremover forventes, at den store efterspørgsel til PPR vil betyde, at PPRs ressourcer må fordeles tyndt ud, at der vil være ventetid til en række ydelser fra PPR og at ikke alle forespørgsler om hjælp fra PPR kan imødekommes.

## **Økonomi**

Ingen

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Børneudvalget og undervisningsudvalget

# Punkt 10: Udpegning af medlemmer af politisk følgegruppe for Bevæg Dig For Livet - Frederiksberg

18.20.00-P20-2-22

## Resume

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 5. december 2022 udkastet til en ny partnerskabsaftale om "Bevæg Dig For Livet – Frederiksberg" for perioden 2023-27. Det fremgår af aftalen, at partnerskabet er organiseret med en politisk følgegruppe, som fra Frederiksberg Kommunes side består af to medlemmer fra henholdsvis Kultur- og Fritidsudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Børneudvalget, Undervisningsudvalget. De fire udvalg skal hver især udpege et medlem ud over udvalgets formand til følgegruppen, således at udvalgene samlet stiller med otte medlemmer til følgegruppen.

## Beslutning

Børneudvalget udpegede Malene Sandfeldt (V) som medlem til den politiske følgegruppe for Bevæg Dig For Livet.

## Indstilling

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at Kultur- og Fritidsudvalget udpeger et medlem fra udvalget ud over formand Lotte Kofoed (F) (fra modsatte valggruppe) til den politiske følgegruppe,
2. at Børneudvalget udpeger et medlem fra udvalget ud over formand Anja Lundtoft (Ø) (fra modsatte valggruppe) til den politiske følgegruppe,
3. at Undervisningsudvalget udpeger et medlem fra udvalget ud over formand Ruben Kidde (B) (fra modsatte valggruppe) til den politiske følgegruppe,
4. at Sundheds- og Forebyggelsesudvalget udpeget et medlem fra udvalget ud over Nikolaj Bøgh (C) (fra modsatte valggruppe) til den politiske følgegruppe, og
5. at de fire ovenstående udvalg sikrer, at der ikke er personsammenfald i udpegningen af medlemmer, således at de fire udvalg samlet stiller med otte forskellige medlemmer til den politiske følgegruppe.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 5. december 2022 udkastet til en ny partnerskabsaftale om Bevæg Dig For Livet – Frederiksberg for perioden 2023-27. Det fremgår af aftalen, at partnerskabet er organiseret med en politisk følgegruppe, som fra Frederiksberg Kommunes side består af: "2 medlemmer fra hvert af følgende udvalg: Kultur- og Fritidsudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Børneudvalget, Undervisningsudvalget samt Folkeoplysningsudvalget.

*Fra Folkeoplysningsudvalget deltager formand og næstformand, fra de øvrige 4 udvalg deltager dels formanden fra hvert udvalg, dels et medlem fra den valggruppe, som udvalgets formand ikke er en del af.*

*Kultur- og Fritidsudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Børneudvalget samt Undervisningsudvalget skal således hver udpege et medlem, som – udover udvalgets formand – indgår i den politiske følgegruppe for Bevæg Dig For Livet – Frederiksberg. Medlemmet udpeges for indeværende valgperiode og skal være medlem af udvalget fra den valggruppe, som udvalgets formand ikke er en del af."*

På nuværende tidspunkt er følgende fire formænd givne medlemmer af følgegruppen:

- Lotte Kofoed (F), formand Kultur- og Fritidsudvalget samt Folkeoplysningsudvalget
- Nikolaj Bøgh (C), formand Sundheds- og Forebyggelsesudvalget
- Anja Lundtoft (Ø), formand Børneudvalget
- Ruben Kidde (B), formand Undervisningsudvalget

Der afholdes minimum et møde om året i følgegruppen, typisk i foråret – og altid på Frederiksberg. Første møde er fastsat til at foregå onsdag den 10. maj fra kl. 18.00-20.30.

## Andre medlemmer af følgegruppen

Det fremgår af aftalebestemmelserne vedr. den politiske følgegruppe, at:

*"Formanden for Kultur- og Fritidsudvalget er formand for følgegruppen.*

*Borgmesteren følger arbejdet løbende. Derfor deltager Borgmesteren i første møde i den politiske følgegruppe og herefter efter behov.*

*Fra Idrætsorganisationers side består den politiske følgegruppe af formanden for FIUs bestyrelse samt en repræsentant fra hhv. DGI Storkøbenhavns bestyrelse, DGI's bestyrelse og DIF's bestyrelse. Desuden deltager en repræsentant fra den kommunale enhed for DIF og DGI."*

### Opgaver

Opgaverne for den politiske følgegruppe er jf. aftalegrundlaget fastsat til:

- *"At følge udviklingen i visionsarbejdet og drøfte målopfyldelsen for hvert indsatsområde.*
- *At sikre politisk fremdrift og drøfte erfaringerne med henblik på at vurdere sammensætningen af indsatsområder holdt op imod effekten på de overordnede målsætninger.*
- *At drøfte fremadrettede fælles initiativer i samarbejde med Frederiksberg Kommune, DIF, DGI og FIU indenfor aftalens temaområder*
- *At arbejde for at fremme aftalens økonomiske fundament.*

*De kommunale medlemmer af den politiske følgegruppe, har desuden til opgave at medtænke vision og arbejdsprincipper for Bevæg Dig For Livet – Frederiksberg, også når de indgår i andre kommunale fagudvalg end de her nævnte. For at fremme at dette sker, drøfter alle kommunale fagudvalg en gang årligt såkaldte "indspil til bevæg dig for livet" inden for fagudvalgets område (i løbet af vinteren)."*

### **Økonomi**

Der er ingen økonomiske konsekvenser forbundet med nærværende indstilling.

### **Borgmesterpåtegning**

Nej

### **Behandling**

Kultur- og Fritidsudvalget, Børneudvalget, Undervisningsudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget