REFERAT Kommunalbestyrelsen_2018-21 d. 26-02-2018

Mødedato Mandag d. 26. februar 2018 kl. 19:00

Mødested Kommunalbestyrelsens mødesal

Indholdsfortegnelse

Forespørgsel fra rådmand Lone Loklindt, 2. viceborgmester Michael Vindfeldt, kommunalbestyrels 3
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem David Munis Zepernick om at få en af kom 4
Forslag til beslutning fra rådmand Balder Mørk Andersen om sagsfremstillinger ved udbud..... 5
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne David Munis Zepernick og Daniel Pa 6
Meddelelse om en af Magistraten truffen beslutning om kommunal anvisning til boliger i forbindels 7
Meddelelse om en af Magistraten truffen beslutning om frigivelse af puljemidler til projektet "Rige 10
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe om støtte til Exitcirklen..... 12
Forslag til udpegning af medlemmer til Frederiksberg Udsatteråd..... 14
Generationernes By: Godkendelse af byggeprogram for nye byrum og nyt plejecenter på Betty Nan 18
Justering af målgruppen på Allégården Ungdomscenters Ungdomspension og hybelafdeling..... 27
Frigivelse af anlægssum – Børnehuset Carlsvognen..... 33
Opgradering af kunstgræsbaner på fire af byens skoler - frigivelse af anlægsbevilling..... 35
Omprioritering af midler vedr. Skolen på Duevej..... 39
Fondsmidler: Mestring af skoledag og hverdagsliv, Skolen på La Cours Vej..... 41
Fondsmidler: Ride-fysioterapi, Skolen ved Nordens Plads..... 43
Fondsmidler: Lejrskole i Berlin, Skolen ved Nordens Plads..... 45
Puljemidler fra Socialstyrelsen til projekt "Netværkets styrke"..... 47
Skolen på Grundtvigsvej - opfølgning på skoleforligsdrøftelser..... 49
Forslag til beslutning fra rådmand Balder Mørk Andersen og tidligere kommunalbestyrelsesmedlen 53
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe om at Frederiksberg bakker 57
Valg af medlemmer og stedfortrædere til Musikudvalget..... 59
Orientering om prisregulering af parkering..... 62
Nedsættelse af lokalt naturråd..... 64
Betalingsmæssig sidestilling af juletræsstader og mobilt gadesalg med tilsvarende gadesalg..... 66
Betaling for reklamer på stilladser..... 68
Godkendelse af projektforslag for skybrudsprojektet på Bülowsvej..... 71
Forslag til Lokalplan 216 for klub til Skolen ved Bülowsvej..... 74
Endelig vedtagelse af lokalplan 212 for almene familieboliger Falkoner Allé 128 og Tillæg nr. 3 til 79
Tillæg til altanmanualen..... 83
Falkoner Allé 128, Boligforeningen AAB, støtte til opførelse af 14 almene familieboliger..... 87
Kommunens genhusningspligt ved byfornyelse..... 92
Revision af vedtægterne for Frederiksberg Erhvervsråd 2018-2021..... 94
Udmøntning af administrative effektiviseringer i budget 2018..... 97
Forslag til erhvervsstrategi 2018-2021..... 100
Udmøntning af restbeløbet i Mønsterbryderpuljen for 2018..... 102
Lukket: 106

Punkt 16: Forespørgsel fra rådmand Lone Loklindt, 2. viceborgmester Michael Vindfeldt, kommunalbestyrelsesmedlemmerne Ruben Kidde, David Munis Zepernick, Sine Heltberg, Anja Camilla Jensen og Malte Mathies Løcke om salg af beboelsesejendomme

00.22.00-P35-36-18

Sagsfremstilling

Oversendtes til Magistraten.

”Socialdemokratiet og Radikale Venstre ønsker, at Frederiksberg er en by i social balance, der også fremover kan tilbyde gode boliger til svage borgere. I forbindelse med overvejelserne om at sælge kommunens beboelsesejendomme ønsker vi at få besvaret en række spørgsmål om Københavns Kommunes erfaringer med salg af beboelsesejendomme, vedligeholdelsesefterslæb samt om den aktuelle status for boliger til byens udsatte borgere, herunder hjemløse. Vi ønsker at få belyst, hvad der må antages at ske med byens svage borgere, hvis deres lejlighed sælges.

Erfaringerne fra Københavns Kommune ønskes beskrevet. Såfremt der findes andre sammenlignelige større kommunale boligsalg, hvor erfaringerne ligeledes er relevante for Frederiksberg, ønskes disse også beskrevet.

Med udgangspunkt i erfaringerne fra Københavns Kommune ønskes en vurdering af, hvilke konsekvenser et salg vil have på Frederiksberg ift. i) hvor stor andel af ejendommene, der forventes købt af beboere på andelsbasis, ii) om de allersvageste beboere fx alkoholikere, narkomaner og psykisk syge forventes presset ud af boligerne, iii) om det forventes muligt at indgå en aftale med private aktører om boliganvisning til fx hver 3. bolig eller mere (erfaringerne med flygtningeboliger ønskes inddraget), iiii) om der forventes opskrevet flere borgere på venteliste samt om tildelingskriterierne forventes strammet.

Der ønskes en oversigt over vedligeholdelsesefterslæbet opdelt pr. ejendom. Såfremt det er muligt, bedes angivet huslejestigninger på typiske lejlighedsstørrelser i de forskellige ejendomme, såfremt lejlighederne istandsættes.

Herudover ønskes beskrevet situationen med hjemløse, herunder unge hjemløse:
- Vurderer herbergerne på Frederiksberg at der er en overkapacitet af pladser ift. efterspørgslen?
- Vurderer herbergerne at de har borgere boende, som kunne flytte i egen lejlighed?
- Oplever herbergerne at der er en stigning i henvendelser fra unge hjemløse?

Forvaltningen bedes komme med konkrete forslag, til hvordan Frederiksberg kan forblive en by i social balance, såfremt kommunens beboelsesejendomme sælges.”

(Til udvalgsbehandling)

Punkt 17: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem David Munis Zepernick om at få en af kommunens skoler med i projekt "Demokrati for Alle"

00.22.00-P35-36-18

Sagsfremstilling

Oversendtes til Undervisningsudvalget.

”Frederiksberg vil opfordre kommunens skoler til at overveje deltagelse i projekt Demokrati for Alle, som retter sig mod skoler, der kunne tænke sig en kollektiv opkvalificering og fælles strategi for, hvordan man kan tage hånd om konflikter og sprængfarlige emner i undervisningen, såvel som på lærerværelset, til forældremøder m.m.

Begrundelse:
Frederiksbergs unge skal være klædt på til at kunne være en aktiv del af demokratiet. Projektet Demokrati for Alle er et nyt forsøg på at arbejde med uddannelse i demokrati og konflikthåndtering på en måde, hvor det levede og oplevede demokrati står i centrum.

Fra foråret 2018 sætter Undervisningsministeriet øget fokus på demokrati i praksis for landets uddannelsesinstitutioner med en landsdækkende kampagne og temauge om fællesskab, demokrati og medborgerskab. Ungdomsbyen og Tuborgfondet anser kampagnen for at være et betydeligt og afgørende initiativ, der kan være katalysator for at sikre en succesfuld overgang til et større og vedblivende fokus på fællesskab, medborgerskab og demokratisk dannelse på skolerne – og ikke mindst i bevidstheden hos de unge. (Projektet er uddybet i vedhæftede bilag).”

(Til udvalgsbehandling).

Bilag

Invitation til Demokrati for Alle

Punkt 18: Forslag til beslutning fra rådmand Balder Mørk Andersen om sagsfremstillinger ved udbud

00.22.00-P35-36-18

Sagsfremstilling

Oversendtes til Magistraten.

”SF foreslår, at sagsfremstillinger vedrørende udbud suppleres med vurderinger angående eventuelt tab af intern synergi i kommunen, samt af en opgørelse over hvor mange forvaltningstimer der er gået til at udarbejde kontrolbud, og hvilken værdi dette andrager.

Begrundelse:
Fra medarbejderside er der fremkommet relevant kritik af, at ledere i berørte afdelinger der evt. skal konkurrenceudsættes, har brugt mange arbejdstimer på arbejdet med udfærdigelse af kontrolbud, hvilket har haft negativ effekt på den daglige drift og har besværliggjort andre initiativer. Kommunalbestyrelsen bør konkret kunne blive klogere på disse procesmæssige konsekvenser ved et udbud.

Endvidere bør vurderingen af, hvorvidt kommunen mister intern synergi ved en evt. konkurrenceudsættelse også være et gennemgående aspekt i forbindelse med udbuddet.”

(Til udvalgsbehandling)

Punkt 19: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne David Munis Zepernick og Daniel Panduro, 2. viceborgmester Michael Vindfeldt, rådmand Balder Mørk Andersen og rådmand Mette Kaasfeldt Bram om charteret for Skattelyfri Kommune

00.22.00-P35-36-18

Sagsfremstilling

Oversendtes til Magistraten.

”Frederiksbergs borgmester bør på byens vegne underskrive IBIS/Oxfams charter for Skattelyfri Kommune, således at Frederiksberg hurtigst muligt, og helst inden Folkemødet 2018, kan figurere blandt de kommuner, som går forrest i kampen mod skattely.

Begrundelse:
Hvert år køber kommunerne ind for 87 milliarder kroner hos private virksomheder. Det er det samme, som det koster at drive over 2.100 danske folkeskoler i et år! Lige nu er der ingen, der tjekker, hvor de penge ryger hen bagefter. Men eftersom vi gang på gang ser, hvordan store virksomheder laver aggressiv skatteplanlægning, er der grund til se forholdene efter i sømmene.

Kommunerne, herunder Frederiksberg Kommune, har et særligt ansvar for at bekæmpe skattely, fordi kommunerne selv er finansieret via skatten. Det er skatteydernes penge som bruges til at betale kommunens leverandører med. De penge skal ikke gå via skumle skuffeselskaber ned i lommerne på virksomheder, der tager fra det danske samfund uden at give noget igen.

Skattely går også ud over alle de virksomheder, der opfører sig ordentligt og betaler deres fair andel til fællesskabet. De små, lokale virksomheder, som Frederiksberg Kommune har mange af, bliver udsat for uretfærdig konkurrence, når de byder ind på velfærdsopgaver eller andre serviceopgaver ude i kommunerne. Det skyldes, at mange store internationale virksomheder kan tilbyde en lavere pris på opgaverne, fordi de sparer skatten. Det er ikke fair.

Bilag: Kopi af charteret (vedhæftet)

Link til kampagnen Skattelyfri Kommune - https://www.stopskattely.nu/problemet”

(Til udvalgsbehandling)

Bilag

Charter

Punkt 20: Meddelelse om en af Magistraten truffen beslutning om kommunal anvisning til boliger i forbindelse med byfornyelse

01.00.05-A26-1-16

Resume

Kommunen har pligt til at anvise boliger til husstande, der bebor en udlejningsbolig, der som følge af en byfornyelsesbeslutning bliver ubeboelig i ombygningsperioden. Boligerne, der anvendes til disse formål, findes gennem en anvisningsordning, der forpligter private udlejningsejendomme at stille hver 3. ledig bolig til rådighed. Kommunalbestyrelsen er blevet anmodet om at forlænge ordningen med 2 år, men Magistraten besluttede at tilbagesende sagen til Bolig- og Ejendomsudvalget til fornyet drøftelse. Da denne beslutning giver akutte udfordringer, anmoder By- og Miljøområdet derfor Magistraten om en midlertidig bemyndigelse til forlængelse af den kommunale anvisningsordning.

Beslutning

Toges til efterretning.

Indstilling

Magistraten gav en ekspeditionsbemyndigelse til en midlertidig forlængelse af den kommunale anvisningsordning, som udløber ved udgangen af april måned 2018.

Sagsfremstilling

Magistraten tilbagesendte den 22. januar 2018 sagen til Bolig- og Ejendomsudvalget, idet forvaltningen blev anmodet om at redegøre for, hvordan anvisning håndteres i andre kommuner samt valgmulighederne for Kommunalbestyrelsen.

Sagen forventes behandlet på ny ved Bolig- og Ejendomsudvalgets møde d. 5. februar 2018 og i forlængelse heraf i hhv. Magistraten og Kommunalbestyrelsen.

Imidlertid har tilbagesendelsen medført akutte problemer i aktuelle byfornyelsessager. 3 husstande har bedt om en erstatningsbolig og skal fraflytte deres bolig inden marts, hvor en byfornyelsessag går i gang, og en 4. anmodning er varslet til genhusningsfirmaet i en allerede gennemført byfornyelsessag. Uden den kommunale anvisningsret skal kommunen selv finde en passende erstatningsbolig til husstandene, dvs. på det frie marked eller af egen boligmasse. Boligerne skal leve op til kriterierne i byfornyelsesloven hvad angår størrelse, kvalitet, udstyr og beliggenhed, der erfaringsmæssigt er svære at finde. Lykkes det ikke at finde boliger indenfor tidsrammen, kan byggesagen blive udskudt, og bygherren vil kunne kræve omkostningerne erstattet af kommunens byfornyelse. Anlægsbevillingen til den pågældende byfornyelsessag kan ikke rumme flere udgifter end de budgetterede, hvormed der vil skulle indhentes et mertilsagn.

På baggrund af ovenstående problemstilling anmoder By- og Miljøområdet derfor Magistraten om en ekspeditionsbemyndigelse til en midlertidig forlængelse af den kommunale anvisningsordning, som udløber ved udgangen af april 2018.

Tidligere sagsfremstilling:
Når en privat udlejningsejendom gennemgår byfornyelse og boligerne i ejendommen bliver ubeboelige i ombygningsperioden, har Kommunalbestyrelsen pligt til at anvise midlertidige boliger til husstandene i ejendommen. I tilfælde, hvor ombygningen er meget omfattende og varer mere end 6–12 måneder, hvor lejligheder lægges sammen eller hvor huslejen stiger betydeligt efter byfornyelsen har Kommunalbestyrelsen pligt til at anvise permanent genhusning, dvs. finde en passende erstatningsbolig til husstanden. Udgangspunktet er, at kun lejere af beboelseslejligheder har krav på genhusning. Er der tale om, at der som led i bygningsfornyelse af ejendommen sker afhjælpning af kondemnable (sundhedsskadelige eller brandfarlige) forhold, har andelshavere og ejere af beboelseslejligheder også ret til midlertidig genhusning.

Genhusningsbehov:
Kommunen har udbudt og indgået aftale med Advokatfirmaet Isaksen & Nomanni om at forestå kommunens lovpligtige genhusningsopgave. Isaksen & Nomanni har til sagen oplyst kommunen, at der for 2017 er anvist 40 lejemål til at løse genhusningssagerne i kommunen. I 2018 skal der i forbindelse med planlagte byfornyelsesprojekter foretages 42 genhusninger for året. Hertil kommer genhusning af beboere, der skal fraflytte deres bolig pga. kondemnable forhold. Erfaringstallet for disse er 2-3 om året.

Anvisningsordningen:

Det er en omfattende opgave for kommunen at opfylde byfornyelseslovens kriterier om at tilbyde borgerne genhusning enten midlertidigt eller permanent. Ordningen om kommunal anvisning af boliger er en forudsætning for, at kommunen kan leve op til genhusningsforpligtigelsen. Kommunalbestyrelsen besluttede således den 28. november 2011 at aktivere anvisningsretten. Anvisningen omfatter private udlejningsejendomme, og betyder, at hver 3. ledige bolig skal anvises til brug for genhusning i byfornyelsesprojekter.

Anvisningsordningen bliver administreret således, at de boliger, der tilgår ordningen fra ejendommen eller selskaber med en særlig forpligtigelse eller formålsparagraffer over for kommunen, vil blive prioriteret højest. Herefter søges boliger anvendt, hvor ejere frivilligt ønsker at stille boliger til rådighed for ordningen. Såfremt dette ikke giver et tilstrækkeligt antal boliger til at opfylde genhusningsforpligtigelsen, vil andre udlejningsboliger blive anvendt.

Lovgrundlag:
Lov om byfornyelse og udvikling af byer (byfornyelsesloven) § 64 giver mulighed for, at Kommunalbestyrelsen kan træffe beslutning om, at almene boligorganisationer samt ejere af private udlejningsejendomme med mindst 6 beboelseslejligheder skal stille indtil hver 3. ledige lejlighed til rådighed som erstatningsbolig efter byfornyelseslovens §§ 61 og 63. Iværksættelse af anvisningsordningen efter § 64 forudsætter Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Beslutningen skal offentliggøres i Statstidende og i øvrigt på den måde, der er sædvanlig i kommunen. Efter en frist på mindst 3 måneder efter denne bekendtgørelse skal udlejere anmelde hver tredje ledige lejlighed, der hidtil har været benyttet helt eller delvis til beboelse, til Kommunalbestyrelsen.

Ordningen skal administreres efter reglerne i byfornyelseslovens § 66, hvorefter det påhviler ejeren at foretage anmeldelsen senest to uger efter at opsigelsen er sket, eller udlejer på anden måde er blevet bekendt med, at lejligheden er eller vil blive ledig. Kommunen skal senest to uger efter, at lejligheden er blevet anmeldt, meddele udlejeren, om lejligheden ønskes benyttet til kommunal anvisning. Såfremt kommunen ikke inden da har givet meddelelse om kommunal anvisning, er udlejer frit stillet. Eventuelt lejetab i forbindelse med anvisningen skal afholdes af kommunen. Den praktiske administration af ordningen forudsættes varetaget i samarbejde med kommunens byfornyelsesrådgiver, således at de private udlejningsboliger, som stilles til rådighed for kommunen, øremærkes til genhusning i forbindelse med byfornyelsen.

By- og Miljøområdets vurdering:
By- og Miljøområdet vurderer, at det vil være tæt på en umulig opgave at løse genhusningssagerne uden anvendelse af lejligheder, der kommer fra den kommunale anvisningsordning, hvorfor anvisningsordningen foreslås forlænget med yderligere 2 år.

Økonomi

Udgifterne i forbindelse med genhusning finansieres inden for de enkelte sager og den meddelte bevilling til støtte til bygningsfornyelse. Ordningen forventes ikke at medføre merudgifter beregnet i forhold til den enkelte bolig, der skal fraflyttes som følge af bygningsfornyelsen.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Bolig- og Ejendomsudvalget den 15. januar 2018, Magistraten den 22. januar og den 5. februar 2018, Kommunalbestyrelsen 26. februar 2018.
JD/AH

Historik

Indstilling 15. januar 2018, pkt. 4:
By- og Miljøområdet indstiller,
at ordningen om kommunal anvisning af boliger i forbindelse med byfornyelse forlænges med 2 år, fra 2018 til 2020.

In**dstilling 22. januar 2018, pkt. 24:**
Bolig- og Ejendomsudvalget indstiller, at ordningen om kommunal anvisning af boliger i forbindelse med byfornyelse forlænges med 2 år, fra 2018 til 2020.

Magistraten_2018-21, 22. januar 2018, pkt. 24:
Magistraten tilbagesendte sagen til Bolig- og Ejendomsudvalget, idet forvaltningen blev anmodet om at redegøre for, hvordan anvisning håndteres i andre kommuner samt valgmulighederne for Kommunalbestyrelsen.

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 34:

By- og Miljøområdet indstiller,
at Magistraten vedtager at give en ekspeditionsbemyndigelse til en midlertidig forlængelse af den kommunale anvisningsordning, som udløber ved udgangen af april måned 2018.

Punkt 21: Meddelelse om en af Magistraten truffen beslutning om frigivelse af puljemidler til projektet "Rigere uden røg"

00.01.00-A01-408-16

Resume

Frederiksberg Sundhedscenter deltager i et tvær-kommunalt forskningsprojekt, hvor formålet er at afdække, hvorvidt en kontant belønning af rygestop kan få borgere til at deltage i rygestopkurser. Rygere i tre kommuner, herunder Frederiksberg, vil i starten af 2018 blive tilbudt 1.200 kr., hvis de stopper med at ryge. Samtidig vil tre andre kommuner gennemføre klassisk oplysnings- og kampagnearbejde mod rygning. Resultaterne sammenlignes efter et år og skal bruges til at vurdere, om kontant belønning er vejen frem til rygestop. Frederiksberg Kommune har modtaget 102.000 kr. fra TrygFonden. Udvalget skal afsætte bevillingen hertil. Sundheds- og Omsorgsudvalget er blevet orienteret om projektet den 6. marts 2017, pkt. 20.

Beslutning

Toges til efterretning, idet (I) ikke tilsluttede sig sagen.

Indstilling

Magistraten og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget godkendte bevillingen fra TrygFondens projekt "rigere uden røg", og indstiller, at der på den baggrund gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 102.000 kr. i 2018.

Sagen udbygges med bilag med oplysninger omkring honorering.

Forvaltningen blev bemyndiget til at afekspedere sagen.

Daniel Panduro tog forbehold i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget. Forbeholdet blev frafaldet i Magistraten.

Sagsfremstilling

De seneste årtier er andelen af rygere faldet, mens udviklingen er stagneret de sidste fire år. Selv om alle kommuner tilbyder støtte til rygestop, er det vanskeligt at få rygere tilmeldt rygestopkurser. Dette står i kontrast til, at tre ud af fire borgere ønsker at holde op med at ryge. Normalt bruger kommunerne oplysning og kampagner, som i høj grad lægger op til, at man selv tager ansvar og handler. Det tiltrækker oftest borgere med lang uddannelse, og derfor forsøger man nu at gå nye veje for at nå rygere med en kortere uddannelse.

Frederiksberg Kommune er sammen med fem andre kommuner blevet inviteret med i et forskningsprojekt vedrørende rygestop. Projektet har til formål at undersøge, om flere rygere med lavere socioøkonomisk status, der ellers er svære at nå med rygestoptilbud, vil deltage på kommunale rygestophold, hvis de tilbydes økonomisk belønning ved røgfrihed (bilag 1), og om flere vil holde op med at ryge. Projektet er et randomiseret studie, hvor tre kommuner er blevet udtrukket til at deltage i selve interventionen, som honorerer borgere, der deltager i rygestopkurser. Det drejer sig om Frederiksberg, Helsingør og Halsnæs Kommuner. Honoreringen er på i alt op til 1.200 – 200 kr. efter hhv. 3., 4. og 5. mødegang samt 600 kr. efter 6. mødegang, hvor man har været røgfri i seks uger. De øvrige tre kommuner (Odense, Gladsaxe og Rødovre) vil fungere som kontrolgruppe.

Projektet har modtaget en bevilling på 2.188.102 kr. fra TrygFonden (bilag 2). Heraf fordeles 102.000 kr. til hver deltagende kommune. Seks kommuner deltager som interventionsgrupper i projektet. Projektet er målrettet rygere med kortere uddannelser. Efter 6 og 12 måneder vil der indhentes oplysninger om rygestatus blandt rygestopdeltagerne. Projektet ledes af Charlotta Pisinger, forskningsoverlæge, Forskningscenter for Forebyggelse og Sundhed, Region Hovedstaden. Når det tvær-kommunale projekt afsluttes i 2018, stopper forsøget også i Frederiksberg Kommune.

Lignende studier fra Skotland viser gode resultater, hvorfor det nu ønskes afprøvet i Danmark.

Økonomi

Frederiksberg Kommune har som led i forskningsprojektet modtaget 102.000 kr. fra TrygFonden som belønning til rygere, der gennemfører et rygestopkursus i 2018.

Rygestopkurserne er et tilbud under Forebyggelsen og afholdes inden for rammen. Tilskuddet til rygestop udbetales så længe, der er midler tilbage fra TrygFondens bevilling.

Da økonomien for Sundheds- og Forebyggelsesudvalget endnu ikke er klarlagt, placeres indtægts- og udgiftsbevillingen på Ældre- og Omsorgsudvalget. Bevillingen vil efterfølgende blive flyttet til Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, når

økonomi og kontoplan for området er fastlagt.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget den 22. januar 2018, Magistraten den 5. februar 2018 og Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.

Historik

Den 6. marts 2017 orienterede forvaltningen (under pkt. 20 Meddelelser) Sundheds- og Omsorgsudvalget om projekt "rigere uden røg".

Indstilling 22. januar 2018, pkt. 13:
Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller,

1. at bevillingen fra TrygFondens projekt "rigere uden røg" godkendes, og at der på den baggrund gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 102.000 kr. i 2018.

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 41:
Sundheds- og Forebyggelsesudvalget godkendte bevillingen fra TrygFondens projekt "rigere uden røg", og indstiller, at der på den baggrund gives henholdsvis indtægts- og udgiftsbevilling på 102.000 kr. i 2018.

Sagen udbygges med bilag med oplysninger omkring honorering.

Daniel Panduro tog forbehold.

Bilag

Bilag_1_projektbeskrivelse

Bilag_2_Godkendelse af projekt_Trygfonden

Bilag 3 - Bevillingsskema Rigere uden røg

Bilag 4 - Rigere uden røg

Punkt 22: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe om støtte til Exitcirklen

00.01.00-P20-70-17

Resume

Sagen omhandler et beslutningsforslag fra kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe om støtte til Exitcirklen og/eller andre initiativer, som effektivt hjælper kvinder, som har været udsat for fysisk og psykisk vold samt religiøs og social kontrol.

Beslutning

Tiltrådt som indstillet.

Indstilling

Magistraten og Socialudvalget indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes, idet der er ydet tilskud fra § 18-puljen til frivilligt socialt arbejde.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen oversendte på mødet den 6. november 2017 nedenstående beslutningsforslag fra kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe om støtte til Exitcirklen og/eller andre initiativer, der hjælper piger og kvinder udsat for vold og social kontrol til Socialudvalget:

"Frederiksberg Kommune arbejder på mange områder med målrettet at hjælpe, støtte og løfte udsatte mennesker samt styrke integrationen af børn og unge med anden etnisk baggrund. Fysisk og psykisk vold kan give store fysiske mén for offeret men også medføre isolation, ensomhed og manglende evne til at passe en uddannelse eller et arbejde. Social og religiøs kontrol hæmmer både pigen eller kvindens sociale relationer og retten til at bestemme over egen krop. Alt sammen ødelæggende for det enkelte menneskes udfoldelse som et selvstændigt individ i det danske samfund. Derfor foreslår Socialdemokratiet, at Frederiksberg Kommune undersøger muligheden for at støtte Exitcirklen og/eller andre initiativer, der effektivt hjælper piger og kvinder, som har været udsat for fysisk og psykisk vold samt religiøs og social kontrol."

Forvaltningens bemærkninger
Initiativet og tilbuddet ligger indenfor de rammer og formål, som der ydes støtte til efter § 18 til frivilligt socialt arbejde.

Forvaltningen har sideløbende været i dialog med Exitcirklen. Exitcirklen planlægger i begyndelsen af 2018 at afholde en konference "Intet er som det ser ud til at være – er du udsat for psykisk vold". Exitcirklen har derfor i december 2017 ansøgt og fået bevilliget 20.000 kr. fra Frederiksberg Kommunes frivillighedspulje under §18 til samskabende aktiviteter, og det er aftalt, at konferencen skal afvikles på Frederiksberg og i samarbejde med Frederiksberg Kommune. Bevillingen er inden for rammen af det beløb, der kan disponeres administrativt.

Til konferencen vil også blive inviteret de øvrige organisationer, som kommunen støtter, og som arbejder med samme målgruppe – piger og kvinder, som har været udsat for fysisk og psykisk vold samt religiøs og social kontrol. Herunder Danner og Kirkernes Integrationstjeneste, som har modtaget støtte fra Integrationspuljen henholdsvis Dansk Kvindesamfunds Krisecenter, Projekt Q-Værk, som alle støttes af §18-midlerne. Derudover vil også Ungecenter, boligsociale medarbejdere og andre blive inviteret.

På baggrund af det konkrete projekt foreslås, at beslutningsforslaget tiltrædes.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet støtten er udmøntet fra den afsatte bevilling under §18 i 2017 til samskabende aktiviteter.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Socialudvalget den 5. februar 2018, Magistraten den 19. februar 2018 og Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.

Historik

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 16:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes, idet der er ydet tilskud fra § 18-puljen til frivilligt socialt arbejde

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 58:
Socialudvalget indstiller at beslutningsforslaget tiltrædes, idet der er ydet tilskud fra § 18-puljen til frivilligt socialt arbejde.

Punkt 23: Forslag til udpegning af medlemmer til Frederiksberg Udsatteråd

27.00.00-A00-959-16

Resume

Det er besluttet at etablere et udsatteråd i Frederiksberg Kommune, der skal være med til at understøtte og forstærke tilgængelighed, inklusion og aktivt medborgerskab for udsatte borgere i Frederiksberg Kommune. I denne sag fremlægges forslag til udpegning af medlemmer til Frederiksberg Udsatteråd til godkendelse.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

Indstilling

Magistraten og Socialudvalget indstiller, at

1. forslag til udpegning af medlemmer for Frederiksberg Udsatteråd godkendes
2. de tre stedfortrædere i udsatterådets opstartsfase indgår på møderne på lige fod med udsatterådets andre medlemmer
3. Frederiksberg Udsatteråds virke evalueres efter to års funktionsperiode

David Munis Zepernick tog forbehold. Forbeholdet blev frafaldet i Magistraten.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 4. december 2017 (sag nr. 383) vedtægter for et udsatteråd i Frederiksberg Kommune. Kommunalbestyrelsen godkendte ligeledes den videre proces, herunder for udpegning af medlemmer.

Som forberedelse til at etablere et nyt udsatteråd i Frederiksberg Kommune er der dels gennemført en proces med at afdække egne erfaringer, andre kommuners erfaringer og anbefalinger og dels viden fra relevante råd og Socialstyrelsen mv. Herudover er der afholdt et inspirationsmøde den 8. juni 2017, hvor en række aktører kom med input til sammensætning, opgaver, mødeforum, aktiviteter og forankring mv. af et udsatteråd.

Efter godkendelse af vedtægterne er de lokale organisationer, brugere og enkeltpersoner mv., der deltog i inspirationsmødet, blevet opfordret til at indstille medlemmer til udsatterådet. Muligheden for at indstille medlemmer er desuden blevet annonceret i lokalpressen, på Frederiksberg Kommunes hjemmeside, og der er oprettet en facebookside omkring at indstille kandidater til udsatterådet.

<u>Udpegning af medlemmer</u>
Udsatterådet skal i følge vedtægterne bestå af ni faste medlemmer, tre stedfortrædere og fem tilforordnede fra Frederiksberg Kommune. I henhold til vedtægterne udpeges rådets medlemmer af Kommunalbestyrelsen efter indstilling fra Socialudvalget.

Udsatterådet vælger på det første møde en formand og næstformand blandt sin midte.

Udsatterådet skal sammensættes, så det repræsenterer og rummer viden inden for rådets målgrupper. Udsatterådets målgruppe er unge eller voksne borgere, der lever i en udsat livssituation, som begrænser dem i at deltage aktivt i samfundslivet. Udsatte borgere har typisk flere komplekse sociale udfordringer, såsom hjemløshed, stof- eller alkoholmisbrug, prostitution, psykisk sygdom eller lever i voldelige relationer.

Medlemmer fra Kommunalbestyrelsen
To af de faste medlemmer vælges fra Kommunalbestyrelsen, hvoraf det ene medlem er formanden for Socialudvalget, Pernille Høxbro. Kommunalbestyrelsen har herudover valgt kommunalbestyrelsesmedlem Mette Bang Larsen som medlem af rådet.

Medlemmer fra lokale organisationer, brugere og enkeltpersoner
Udover de to medlemmer fra Kommunalbestyrelsen, skal udsatterådet ifølge vedtægterne bestå af syv faste medlemmer, som vælges fra lokale organisationer, brugere og enkeltpersoner med særlig indsigt og erfaring i arbejdet med eller viden om udsatte grupper, og det skal tilstræbes, at mindst tre af disse medlemmer er brugere eller bruger-repræsentanter. Derudover fremgår det af vedtægterne, at der skal udpeges tre stedfortrædere.

Der er indkommet forslag med i alt 14 forskellige kandidater til udsatterådet. Forvaltningen har undervejs i processen været i dialog med flere af kandidaterne med henblik på spørgsmål, afklaring af omfang/roller og andre temaer. I bilag 1 gives en mere detaljeret oversigt over alle indstillede kandidaters baggrund og begrundelse for indstilling. Bilaget er lukket af hensyn til personfølsomme oplysninger.

I forslaget til udpegning af medlemmer er der lagt vægt på, at rådet sammensættes, så det repræsenterer personer med erfaring som udsat borger såvel som faglig viden om et eller flere af områderne hjemløshed, stof- eller alkoholmisbrug, prostitution, psykisk sygdom og vold. I indstillingen af medlemmer, er der desuden lagt vægt på deres engagement og motivation for at gøre en forskel for udsatte grupper, og der er lagt vægt på, at de udvalgte organisationer er forankret på Frederiksberg.

Kommunalbestyrelsen beslutter sammensætningen efter indstilling fra Socialudvalget. For så vidt, at medlemmerne skal vælges blandt de indstillede, foreslås det, at følgende medlemmer og stedfortrædere udpeges til Frederiksberg Udsatteråd udover de to kommunalbestyrelsesmedlemmer:

Indstilling medlem /stedfortræder	**Navn/organisation**	**Særligt fokus**	**Baggrund for medlemskab**
Medlem	Pia Frydensberg Lång, formand Borderlinenetværket og tidligere bestyrelsesmedlem SIND Frederiksberg	Psykisk sygdom	Levede erfaringer
Medlem	Ole Svendsen, kasserer SAND Hovedstaden	Hjemløshed	Levede erfaringer
Medlem	Jesper Michelsen	Misbrug	Levede erfaringer
Medlem	Jessy Regitze Mikkelsen, daglig leder Startlinjen	Udsatteområdet bredt set	Faglig viden
Medlem	Ebbe Lorenzen, generelsekretær Landsforeningen Livsværk	Psykisk sygdom	Faglig viden
Medlem	Christian Hvidt, overlæge, Frederiksberg Kommunes Rådgivningscenter	Misbrug	Faglig viden
Medlem	Michael Wagner Molin Brautsch, sognepræst ved Frederiksberg Søndre pastorat, Frederiksberg Kirke og Frederiksberg Slotskirke, Frederiksberg provsti	Udsatteområdet bredt set	Faglig viden
Stedfortræder	Anne-Marie Macdonald	Psykisk sygdom	Levede erfaringer/faglig viden
Stedfortræder	Steen Gormsen	Misbrug, hjemløshed	Levede erfaringer
Stedfortræder	Claus Thestrup, frivillig koordinator Røde Kors Hovedstaden	Misbrug	Levede erfaringer/faglig viden

I forhold til ønsket om, at rådet sammensættes, så det repræsenterer personer med erfaring som udsat borger såvel som faglig viden om et eller flere af områderne hjemløshed, stof- eller alkoholmisbrug, prostitution, psykisk sygdom og vold, er der ikke kommet indstillinger, der specifikt dækker områderne kvinder i prostitution og kvinder i voldelige relationer.

Det vurderes dog, at de foreslåede medlemmer, med deres bredde i faglig viden, kan repræsentere de komplekse og sammensatte problemstillinger, udsatte borgere ofte har.

I Socialudvalgets drøftelse af vedtægter for udsatterådet blev der lagt vægt på muligheden for suppleanter (Socialudvalget 27. november 2017, sag 88), særligt for at sikre deltagelse fra brugere på alle møder. Det foreslås derfor, for at sikre kontinuitet i rådets arbejde i opstartsfasen, og at så bred en kreds som muligt er repræsenteret i rådet, at de tre stedfortrædere deltager på lige fod med de andre medlemmer på møderne i opstartsfasen, dog uden stemmeret. Det foreslås, at denne ordning evalueres i udsatterådet i løbet af rådets første to års virke med henblik på en eventuel vedtægtsændring.

Tilforordnede fra Frederiksberg Kommune
Det fremgår af vedtægterne, at de fem tilforordnede fra Frederiksberg Kommune, hvoraf den ene er Socialchefen, udpeges af forvaltningen ud fra behovet om en særlig viden og ekspertise på området. Der er for at sikre et helhedssyn udpeget seks tilforordnede, herunder i forhold til at styrke et helhedssyn på udsatte familier, udsattes sundhed og tilknytning til arbejdsmarkedsområdet.

Forvaltningen har udpeget følgende seks tilforordnede til Frederiksberg Udsatteråd:

- Flemming Nielsen, socialchef
- Søren Romar, forstander Lærkehøj og Lindevangen, KFUK's Sociale Arbejde
- Niels Henrik, forstander/teamchef, Støtte- og Kontaktpersonordningen, Opgangsfællesskabet i Finsenshave, Kollegiet på Svanholmsvej og Christian Paulsens Vej
- Irene Harboe Brandt, teamleder Frederiksberg Sundhedscenter
- Pernille Fricke, teamleder Center for sygedagpenge og afklaring
- Helle Østergaard Stisen, familiechef

Videre proces
Det forventes, at Frederiksberg Udsatteråd kan afholde første møde medio april, hvorunder rådet vil konstituere sig med formand og næstformand.

Socialudvalget vil i april 2018 få forelagt en selvstændig sag om proces for at udarbejde en ny udsattepolitik, herunder udsatterådets inddragelse og bidrag til udvikling af den ny politik. Det forventes, at første udkast til politikken kan forelægges Socialudvalget i august 2018 og efterfølgende sendes i høring.

Socialudvalget vil blive forelagt en status for udsatterådet medio 2018, og det foreslås at evaluere rådets virke efter to års funktionsperiode, herunder behovet for vedtægtsændringer.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Der er i budget 2017 afsat 200.000 kr. i 2017 og 200.000 kr. i 2018 til etablering af udsatteråd. Midlerne bruges til at dække omkostninger i forbindelse med afholdelse af inspirationsmøde, diæter mv. På baggrund af den udarbejdede status medio 2018, fremlægges forslag til budget 2019 til fremtidig løsning.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Socialudvalget den 5. februar 2018, Magistraten den 19. februar 2018, Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.

Historik

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 21:
Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller,

1. at forslag til udpegning af medlemmer for Frederiksberg Udsatteråd godkendes
2. at de tre stedfortrædere i udsatterådets opstartsfase indgår på møderne på lige fod med udsatterådets andre medlemmer
3. at Frederiksberg Udsatteråds virke evalueres efter to års funktionsperiode

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 60:
Socialudvalget indstiller at

1. forslag til udpegning af medlemmer for Frederiksberg Udsatteråd godkendes
2. de tre stedfortrædere i udsatterådets opstartsfase indgår på møderne på lige fod med udsatterådets andre medlemmer
3. Frederiksberg Udsatteråds virke evalueres efter to års funktionsperiode

David Munis Zepernick tog forbehold.

Punkt 24: Generationernes By: Godkendelse af byggeprogram for nye byrum og nyt plejecenter på Betty Nansens Allé

82.06.00-P20-25-16

Resume

Sagen omhandler godkendelsen af byggeprogrammet for et nyt plejecenter og nye byrum på Betty Nansens Allé.

Beslutning

Mindretalsindstillingen om produktionskøkken forkastedes med 20 stemmer (C, Ø, B, V, Å, I) mod 5 stemmer (A, F).
Flertalsindstillingen vedtoges med 25 stemmer.
De enstemmige indstillinger vedtoges uden afstemning.

Indstilling

Magistraten, By- og Miljøudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget
1. godkendte byggeprogrammet for Generationernes By: Etablering af nye byrum og nyt plejecenter på Betty Nansens Allé,

2. tog projektbeskrivelsen i øvrigt til efterretning, herunder tidsplan,

3. godkendte, at forvaltningen indhenter navne fra valggrupperne på medlemmer til bedømmelsesudvalget,

4. indstiller, at tildelingskriteriet vægtes med økonomi 30 % og kvalitet 70 %,

5. indstiller, at en forøgelse på 2,070 mio. kr. til grundkapitalindskud samt 5,600 mio. kr. til deponering vedr. servicearealet indarbejdes i 1. Finansielle orientering vedr. budget 2019 og

6. indstiller, at en forøgelse på 1 mio. kr. til inventar og montering samt de afledte driftsudgifter vedrørende faste udgifter, rengøring og flytning indarbejdes i Direktionens anlægsplan for 2019-22.

Magistraten og By- og Miljøudvalget indstiller,
at den beskrevne parkeringsløsning godkendes som grundlag for udbuddet.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Anja Camilla Jensen og Balder Mørk Andersen) stemte imod, idet de ønsker sagen behandlet i plejeboligforligskredsen, idet man ønsker at opretholde Generationernes By ved at blande plejeboliger og familieboliger på Betty Nansen III. Mindretallet blev frafaldet i Magistraten.

Et flertal i Magistraten (Borgmesteren, Pernille Høxbro, Simon Aggesen, Flemming Brank, Thyge Enevoldsen, Lone Loklindt, Jan E. Jørgensen, Mette Bram, Laura Lindahl) og et flertal i Ældre- og Omsorgsudvalget indstiller, at der etableres grovkøkkener og kvalitetskøkkener i alle afdelinger, jævnfør fokus på at sikre, at borgerne oplever en hjemmevant madlavning.

Et mindretal i Magistraten (Michael Vindfeldt, Balder Mørk Andersen) og et mindretal i Ældre- og Omsorgsudvalget (Balder Mørk Andersen og Sine Heltberg) indstiller, at der etableres et produktionskøkken samt grovkøkkener og kvalitetskøkkener.

Et mindretal i Ældre- og Omsorgsudvalget (Balder Mørk Andersen og Sine Heltberg) stemte imod pkt. 1 vedr. byggeprogram, idet man ønsker at opretholde Generationernes By ved at blande plejeboliger og familieboliger. Mindretallet blev frafaldet i Magistraten.

Sagsfremstilling

Baggrund:
Plejeboligforligskredsen drøftede den 5. februar 2018 byggeprogrammet for 'Generationernes Byrum: nye byrum og nyt plejecenter på Betty Nansens Allé'. Forvaltningens oplæg på mødet i forligskredsen er vedlagt som bilag 6.

Hvad angår målgrupper for boligerne i projektet var der enighed i forligskredsen om at fastholde beslutningen fra mødet i Magistraten den 28. august 2017.

Forligskredsen drøftede også særlige perspektiver ift. mad og måltider. Efter mødet blev der endvidere fremsendt spørgsmål fra Sine Helberg. Disse spørgsmål er:

”Vi ønsker en beskrivelse af, hvordan det i praksis kan fungere; hvor færdig påtænkes maden at være, før den kommer op i grovkøkkenet? Hvad kan laves i køkkenet - kan der fx bages brød, steges, koges, tilberedes grøntsager etc?
Hvor ofte skal der laves mad i grovkøkkenet?
Hvor mange mandtimer forventes det at koste at lave maden, såfremt der skal laves mad 1, 2 eller 3 gange dagligt på alle afdelinger? Og hvor mange mandtimer anvendes i dag på fx Kastanjehaven til at lave maden?
Hvem skal lave maden? Såfremt det er de i forvejen ansatte; har de, de nødvendige kompetencer? Såfremt det er nødvendigt med efteruddannelse/kurser, hvad forventes omkostningen hertil at være, givet det nuværende niveau for medarbejderudskiftning?
Fungerer konceptet andre steder, og hvad er erfaringerne der?
Hvordan kan det sikres, at køkkenet faktisk kommer i anvendelse, som påtænkt, i en travl hverdag?”

På baggrund af drøftelsen og de uddybende spørgsmål har forvaltningen tilføjet en uddybende beskrivelse nedenfor vedr. temaet mad og måltider, herunder ift. alternative løsninger, økonomi mv.

Den videre tidsplan og proces ift. etablering af plejecentret fremgår af den oprindelige sagsfremstilling. Udsættelsen af beslutningen om konkurrencegrundlaget fra februar til marts udfordrer dog den samlede tidsplan for projektet. Forligskredsen blev således orienteret om, at projektet potentielt udfordres på flere terminer omkring sommeren i såvel 2018 som 2019. Forvaltningen vil forsøge at optimere tidsplanen i et samarbejde mellem FK og FFB/KAB, så denne forsinkelse så vidt muligt indhentes, således at projektet stadig kan bidrage med plejeboligpladser pr. ultimo 2021.

Uddybende beskrivelse vedr. temaet mad og måltider:
Indretningen af plejecentret skal sikre gode rammer for at skabe et hjemligt miljø for både plejecentrets beboere og pårørende. Ved etableringen af gode køkkener i boenhederne er der fokus på, at beboerne og de pårørende i de enkelte boenheder oplever en hjemmevant madlavning, der i sin frembringelse af duft og kvalitet skal minde om hjemmelavet mad, samt at kosten tilrettelægges efter gældende standarder på området. Herved skabes en grundlæggende forudsætning for, at beboerne inddrages i det omfang, de ønsker det og deltager ved sluttilberedningen, ligesom fokus er på, at der skal dufte af mad.

Som led i at gøre køkkenerne mere hyggelige og for at optimere boligarealerne inddeles køkkenerne i et ’grovkøkken’ og et udadvendt ’kvalitetskøkken’, hvor maden serveres. Køkkenerne indrettes således, at der er mulighed for tilberedning af måltider med friske råvarer. Grovkøkkener anvendes til det grovere køkkenarbejde, eksempelvis rensning af grøntsager med jord på. Derudover indeholder de industriovn og større køle-fryseskabe. De udadvendte kvalitetskøkkener i bogrupperne anvendes til madlavning med begrænset tilvirkning med mulighed for tilberedning af måltider med friske råvarer (kød, grøntsager, etc.). Det er her kaffemaskinen står og dufter, her hvor beboerne kan hjælpe med at snitte grøntsager, her hvor maden tilberedes el. opvarmes på kogepladerne, her hvor servicen til borddækning er placeret, osv.

Køkkenet udføres og indrettes med fokus på:

- Gode muligheder for at beboere og pårørende inddrages og deltager omkring sluttilberedningen.
- Duft af mad i boenheder.
- Mulighed for tilberedning af måltider med friske råvarer (kød, grøntsager, etc.)
- Mulighed for tilberedning af måltider på baggrund af halvfabrikata, der leveres fra et storkøkken.

Grovkøkkenet kan evt. være fælles for 2-3 boenheder, hvis dette i den endelige planløsning vurderes hensigtsmæssigt (indretning og areal mv. skal i så fald være tilpasset det udvidede anvendelsesområde).

Der er således ikke begrænsninger på hvilke køkkenfunktioner (bage, koge stege fx) og –aktiviteter, der kan varetages i grov- og kvalitetskøkkenerne. Anvendelsen af disse lokale køkkener vil variere hen over den enkelte uge, lige som der også vil være en vis sæsonvariation, fx ift. tilgængelige råvarer. Anvendelsen af køkkenerne vil indgå som en integreret og løbende del af den samlede opgavevaretagelse for medarbejdere og ledere. Ligesom med andre aktiviteter og tilbud på det enkelte plejecenter vil inddragelsen af beboerne og pårørende ske med udgangspunkt i ønsker og ideer i dagligdagen.

Der er ikke forvaltningen bekendt umiddelbart sammenlignelige referencer på den foreslåede model med grov- og kvalitetskøkkener. Konceptet løser fagligt set på en ny måde dilemmaet mellem produktionskøkkener med et ernærings-, hygiejne- og kvalitetsmæssigt udgangspunkt – og de lokale køkkener med fokus på appetit, ’med-madlavning’, sociale oplevelser, duft og nærvær.

Der pågår en løbende kompetenceudbygning ift. mad og måltider for alt plejepersonale i Frederiksberg Kommune, lige som opfølgningen på erfaringerne fra ”Måltidspanelet” vil indgå i dette sammen med de årlige udmøntninger og

prioriteringer af "værdighedsmilliarden" ift. "fokus på mad, måltider og ernæring". Kompetenceudviklingen konkret i f.m. nærværende måltidskoncept vil ske sideløbende med det tilsvarende fokus på andre plejecentre.

Der er foreløbigt positive erfaringer fra andre plejecentre med tiltag i retning af mere lokal madtilberedning efter den ombygning som bl.a. de statslige puljer til reetablering/etablering af køkkener på plejecentre muliggjorde (bl.a. Benedikte, Søster Sophies Minde, Østervang og Betaniahjemmet). Her er der dog kun tale om relativt mindre ændringer indenfor eksisterende fysiske rammer.

Alternativet til brug af grov- og kvalitetskøkkener er etablering af et egentligt produktionskøkken som en del af plejecentret. Det har ikke været muligt at afdække de ændringer i det samlede byggeprogram, der så i givet fald skal gennemføres forud for den kommende udbudsproces. En foreløbig vurdering er dog, at det ikke er muligt umiddelbart at reducere i det øvrige serviceareal (træningsarealer m.v.) i projektet som er nøje afstemt med det øvrige byggeprogram og som samlet set ligger på niveau med det samlede serviceareal i sammenlignelige plejeboligprojekter.

Der knytter sig en stor usikkerhed til etableringsomkostninger til et produktionskøkken på det foreliggende grundlag, men det vil, jf. ovenfor, alt andet lige være en anlægsudgift oveni det budgetterede. Skønsmæssigt er der i en tidligere budgetproces oplyst et rammebeløb på 6 mio. kr. og de tekniske rådgivere på projektet oplyser erfaringstal på 9 mio. kr. Med den valgte almene ejermodel for plejecentret skal kommunen deponere dette beløb og efterfølgende betale for leje af køkkenet til den almene organisation (FFB).

Den samlede driftsøkonomi er neutral ift. de forskellige køkken-løsninger. Den samlede økonomiske driftsramme for det enkelte plejecenter er således baseret på en enhedstakst pr. beboer, uanset hvilken køkkenløsning, der er etableret.

Der er dog en væsentlig forskel i personaleanvendelsen ml. de to køkkenløsninger. Med grov- og kvalitetskøkkener baseret på råvarer eller delvist færdigtilberedt mad leveret udefra vil en stor del af personaletiden ift. mad og måltider ske lokalt i grov- og kvalitetskøkkenerne, tæt på beboere, bogrupper og pårørende. Med eget produktionskøkken, der i større omfang færdigproducerer mad og måltider, vil en del af personaleanvendelsen ske i selve produktionskøkkenet, isoleret fra bogrupperne. Produktionskøkken rummer heller ikke mulighed for medvirken fra beboere og pårørende, lige som fx duft og nærhed ikke kan realiseres. Fagligt skabes der en stærkere ramme for at arbejde med temaer som mad og måltider, når dette kan indgå som en integreret del af opgavevaretagelsen, som tilfældet er med grov- og kvalitetskøkkener.

For så vidt angår temaet om mad og måltider fremlægges der en samlet erfaringsopsamling fra Måltidspanelet i 2016-2017 medio 2018, herunder med videre perspektiver ift. udbygning af kompetencer, metoder til beboer- og pårørendeinddragelse, erfaringer fra de seneste lokale køkkenudbygninger mv.

Oprindelig sagsfremstilling:
Baggrund:
Kommunalbestyrelsen besluttede den 27. februar 2017 (sag nr. 41) at etablere et plejecenter på Betty Nansens Allé nr. 16 med minimum 100 plejeboliger på den grund, hvor der i dag er pavilloner, der huser en daginstitution. Derudover besluttede Kommunalbestyrelsen at undersøge muligheder og forudsætninger for at gennemføre en udvidet byudvikling af området omkring Betty Nansens Allé.

Et nyt plejecenter på Betty Nansens Allé 16 (kaldet Betty 3)vil placere sig ind i et område, hvor der eksisterer mange planer og udviklingstiltag bl.a. udvikling af Betty Nansens Allé 57-61 (Betty 1) og Betty Nansens Allé 51-53 (Betty 2) – begge i samarbejde med FFB/KAB, ændret anvendelse af Domus Vista-centret, etablering af medborgercenter, Områdefornyelsen for Søndermarkskvarteret samt LAR-projekt på Betty Nansens Allé. Dertil er der udarbejdet en hydraulisk helhedsplan for området, der belyser potentialet for brug af LAR-løsninger i generationernes Byrum.

Kommunalbestyrelsen besluttede følgende målsætninger for projektet (KB 27.02.17, sag nr. 41):

- Hurtig og omkostningseffektiv realisering af den fastlagte plejeboligkapacitet.
- Etablering af en ejendom, der understøtter en fremtidig effektiv plejecenterdrift, herunder m. valgmuligheder ift. fremtidig driftsform.
- Etablering af en ejendom, der understøtter en fremtidig effektiv teknisk drift af bygninger/udearealer mv. (inkl. valgmuligheder ift. fremtidig driftsform) og herunder henset til sammenhænge med bygningerne på Betty Nansens Alle 51-53 og 57-61.
- En udviklings- og byggeproces, der i størst muligt omfang på kortere sigt bidrager til løsninger i lokalområdet, jævnfør den bystrategiske analyse, Frederiksbergstrategien, arkitektur, æstetik, mv. og ikke på længere sigt blokerer for yderligere udvikling.
- En fremtidig ejerskabsstruktur der bedst muligt understøtter en fortsat byudvikling i området omkring Nordens Plads/Betty Nansens Alle.

Magistraten godkendte den 28. august 2017 (sag nr. 359) et samlet idéoplæg for etablering af et plejecenter i regi af Generationernes By. Idéoplægget viste, at der var gode mulighed for at etablere ca. 120 plejeboliger, samt at der gennemføres en udvidet byudvikling af området med Generationernes Byrum i regi af en samlet landskabsplan, herunder etablering af nye byrum og bedre forbindelsesveje. Magistraten godkendte bl.a. følgende elementer fra idéoplægget, der er indarbejdet i byggeprogrammet:

- at plejecentret indrettes med ca. 120 (115-125) moderne plejeboliger af varierende størrelse svarende til et bruttoetageareal for hele plejecentret på ca. 7.700 m2.. Alle boliger er ét-rums boliger, der let kan opdeles med en fleksibel væg. Plejecentret bidrager med en forskelligartethed i boligmassen, herunder muligheden for lavere husleje end de seneste plejeboligbyggerier i kommunen.
- at der etableres udadvendte funktioner i plejecentrets stueetage i regi af Generationernes By, hvor fokus er på at supplere og ikke dublere eksisterende funktioner i området. Idéoplægget identificerede fire temaer, hvor det er oplagt at samarbejde omkring funktioner i området: bevægelse, café, terapi og butikker.
- at plejecentret udbydes som en totalentreprise, hvor der anvendes udbud efter forhandling.
- at der for at sikre det bedste projekt for området, gives den rigtige åbenhed i forhold til eksempelvis bebyggelsesprocent, etager og udnyttelse af byggeret på Betty Nansens Allé. Ligeledes, at tilbudsgiverne forholder sig til en række bindinger for området – eksempelvis sol, skygge, læ og vand, placering af Betty 2's skærmede haver og placering af Betty 1's parkeringspladser.
- at der arbejdes mod en DGNB certificering.
- at Frederiksberg Kommune som et alternativ til at bygge til flere målgrupper i samme fysik opnår den bedste interaktion af målgrupper ved at sammentænke målgrupper i området, samt ved aktivt at understøtte samspillet og synergien mellem Betty 1, Betty 2 og det nye plejecenter, Skolen og Medborgercentret i form af eksempelvis gensidig brug af faciliteter i bygningerne, brug af udearealer og byrum mv. Områdets målgrupper tænkes ind i brugen af såvel bygningen som byrum, der skal invitere til, at der dannes fællesskaber mellem unge, børn, seniorer og ældre.
- at der i de kommende faser vil blive foretaget en udredning af den rette løsning for parkering, da en sådan løsning er et vigtigt led i at skabe synergi mellem de forskellige faciliteter og i at skabe trygge om indbydende byrum, som kan samle områdets beboere. Ønske om at forvaltningen udarbejder en samlet robust helhedsplan for parkering, der understøtter dannelsen af et Generationernes Byrum.

Derudover godkendte Magistraten, at plejecentret opføres som et partnerskab, hvor FFB (KAB) opfører og ejer de almene plejeboliger på Betty Nansens Allé. Valget af FFB (KAB) blev foretaget på baggrund af en indledende markedsdialog med tre almene parter, jævnfør meddelelsespunkt (SOU 12.06.17, sag nr. 50). Der udarbejdes en betinget købsaftale mellem FFB (KAB) og Frederiksberg Kommune omkring køb af grund og etablering af plejecentret, der vil blive forelagt til politisk behandling medio 2018 på baggrund af valg af totalentreprenør ved godkendt licitationsresultat.

Magistratens behandling af idéoplægget er vedlagt som bilag.

Proces for udarbejdelse af byggeprogram:
Frederiksberg Kommune og KAB har i samarbejde udarbejdet et byggeprogram for etablering af det kommende plejecenter og en samlet landskabsplan for området.

KAB og Frederiksberg Kommune har tilrettelagt en proces med fokus på inddragelse af centrale samarbejdspartnere og vidanspersoner for at sikre, at der etableres et udviklende og innovativt plejecenter med fokus på at sikre de bedste forudsætninger for en fremadrettet effektiv drift af plejecentret, og som danner rammen om et trygt og godt hjem for de kommende beboere. Konkret er der afholdt en temadag om fremtidens plejecenterdrift med repræsentanter fra blandt andet kommunale, selvejende og private plejecentre i både Frederiksberg og andre kommuner, deltagelse fra Dansk Teknologisk Institut, Ældresagen og andre plejefaglige aktører.

Byrummet skal styrke den interne infrastruktur i området med fokus på, at der skal være nem adgang og tilgængelighed for områdets beboere, ligesom det også skal være trygt og sikkert at færdes i byrummet for demente borgere. Det nye plejecenter er således en vigtig brik i udviklingen af 'generationernes byrum', og afsættet og rammerne for det er beskrevet i vedlagte bilag 1 'Udviklingen af Nordens Plads og Betty Nansens Allé' og indgår i byggeprogrammet. Der er afholdt en workshop blandt centrale aktører og interessenter i området med fokus på, hvordan plejecentret kan bidrage til at skabe byliv og understøtte relationer i nærområdet på tværs af generationer.

Byggeprogram:
Det nye plejecenter skal overordnet danne rammen for det gode liv for beboerne, hvor indretningen både rummer mulighed for at være privat samt skaber mulighed for at etablere lette og tilgængelige fællesskaber. Indretningen skal

lægge op til at forstærke det hjemlige præg.

Plejecentret skal være et innovativt byggeri, hvor bygningsfysik, indretning og teknologiske hjælpemidler understøtter bl.a. et godt arbejdsmiljø og udvikling af rationelle og effektive arbejdsprocesser. I bilag 2 gennemgås hovedpunkter fra byggeprogrammet, der udmønter Magistratens beslutninger i september 2017, jævnfør ovenfor.

Det samlede udbudsmateriale ligger i Håndbiblioteket fra fredag kl. 10. Der vil frem mod annoncering blive arbejdet med en teknisk tilretning og endelig kvalificering af udbudsmaterialet.

Konkurrenceform - udbud med forhandling:
Projektet udbydes som en totalentreprise med efterfølgende udbud med forhandling (Magistraten 28.08.17, sag nr. 359) og hvor tilbuddene indeholder en visualisering af temaets projektforslag. Hermed bevarer FFB (KAB) og Frederiksberg Kommune indflydelse på projektet igennem projekteringsperioden, samtidig med at man med brug af totalentrepriseformen har mulighed for at definere og fastsætte anlægsøkonomien på et tidligt tidspunkt.

Udbud med forhandling giver FFB (KAB) og Frederiksberg Kommune mulighed for at gennemføre forhandlinger eller drøftelser med tilbudsgivere, med henblik på at forbedre indholdet af tilbuddet, så projektet tilpasses bygherres behov og økonomiske formåen.

Udbuddet indledes med en prækvalifikation, hvor der prækvalificeres 5 tilbudsgivere. De valgte tilbudsgivere skal herefter afgive et indledende tilbud og efterfølgende deltage i en eventuel forhandlingsfase, hvor der vil blive drøftet, hvordan bygherrens behov bedst opfyldes, og hvordan de indkomne optimeringsforslag kan indarbejdes.

Tilbudsgiverne afgiver herefter et endeligt tilbud, der skal vurderes af en bedømmelsesudvalg.

Bedømmelsesudvalg:
Bedømmelsesudvalget består af i alt 7 deltagere, hvor Kommunalbestyrelsen er repræsenteret ved 5 deltagere. Borgmesteren er formand, og relevante fagudvalg (Ældre- og Omsorgsudvalget og By- og Miljøudvalget) skal hver udpege to medlemmer til bedømmelsesudvalget. FFB's organisationsbestyrelse udpeger to medlemmer. Bedømmelsesudvalget understøttes af forvaltningen, KAB, rådgivere samt Ældrerådet og Handicaprådet.

Det bemærkes, at Betty 3 udbydes som udbud med forhandling, i modsætning til et traditionelt udbud med projektkonkurrence. Dette indebærer et krav om, at der foretages en evaluering med udgangspunkt i det aftalte tildelingskriterie og de underliggende delkriterier.

Tildelingskriterier:
Der anvendes som standard tildelingskriteriet "bedste forhold mellem pris og kvalitet".

Vægtningen mellem økonomi og kvalitet er i Frederiksberg Kommune fastlagt som en standard, hvor økonomi vægter 60 %, mens kvalitative forhold vægter 40 %.

Det anbefales, at eftersom der er tale om støttet boligbyggeri efter almenboligloven, hvor der på forhånd er defineret en fast økonomisk ramme, anvendes en anden vægtning af økonomi og kvalitet, jævnfør tidligere projekter af denne karakter og projektet vedr. Ingeborggården. Det anbefales, at tildelingen af projektet vil ske efter følgende kriterier nedenfor. Vægtningen af kriterierne kan indebære en fordyrelse af projektet.

- Økonomi (30 %)
- Kvalitet (70 %):
    - Arkitektur og funktionalitet (50 %)
    - Tid (10 %)
    - Organisation, bemanding, kvalitetssikring og idriftsættelse (10 %)

Processen for etablering af et nyt plejecenter i sammenhæng med en samlet landskabsplan:

Fase 1: Idéoplæg

- Er gennemført

Fase 2: Planlægning og programmering

- Godkendelse af byggeprogram januar 2018 i fagudvalg, Magistrat og Kommunalbestyrelsen.

Fase 3: Projektering

- Udbudsfase:
  - Bedømmelse og politisk godkendelse af vinderprojekter: August 2018
  - Godkendelse af betinget købsaftale: August 2018
  - Hovedprojektering, lokalplansproces og godkendelse af projekt: Juni 2019
  - Godkendelse af Skema A og B: oktober 2019

Fase 4: Byggeperiode

- Februar 2020 – juli 2021.
- Ibrugtagning august-september 2021.
- Indflytning fra november 2021
- Skema C – 2022.

Økonomi

Jævnfør Frederiksberg Kommunes masterplan for modernisering af plejeboliger 2016 var det oprindeligt målet at etablere 120-150 plejeboliger på Betty Nansens Allé, da Frederiksberg Kommune oplever et stigende behov for plejeboliger. Der blev derfor indledningsvist udarbejdet en bystrategisk analyse, der blandt andet skulle vise om det var muligt at etablere som minimum 100 plejeboliger på den pågældende grund på Betty Nansens Allé, hvilket dannede basis for beregningen af kommunens grundkapitalindskud, samt udgifter til deponering.

Magistraten godkendte efterfølgende den 28. august 2017 (sag nr. 359) i forbindelse med godkendelsen af det endelige idéoplæg, at der etableres ca. 120 plejeboliger på ca. 65 m2, pr. bolig, i alt 7.700 m2, jævnfør også Frederiksberg Kommunes masterplan for modernisering af plejeboliger 2017. På grund af usikkerhed om det konkrete projekts omfang blev de budgetmæssige forudsætninger ikke ændret i forbindelse med Budget 2018 (2019 - 2021). Den afledte konsekvens skal derfor nu indarbejdes i Budget 2019 (2020 – 2022). Da dette er 20 pladser og 700 kvm mere end oprindeligt forudsat ved godkendelsen af den bystrategiske analyse, betyder dette, at den samlede anskaffelsessum forøges og derved også det kommunale grundkapitalindskud, da dette forventes at udgøre 10 pct. af anskaffelsessummen. Forøgelsen vedrørende boligdelen udgør 2,070 mio. kr. og foreslås indarbejdet i 1. Finansielle orientering og efterfølgende i anlægsplanen for budget 2019-2022.

Tabel 1: Boligdel

1.000 kr.	2018	2019	2020	2021	i alt
Afsat grundkapitalindskud i budget 2018			20.699		20.699
Korrigeret grundkapitalindskud			22.769		22.769
Forskel			2.070		2.070

Det bemærkes at finansieringsprocenten jævnfør lov om almene boliger er 14 pct. kommunalt grundkapital. Der er i aftale om kommunernes økonomi for 2018 givet dispensation til, at alment boligbyggeri finansieres med 10 pct. grundkapital, men denne dispensation udløber med udgangen af 2018. Det må derfor forventes, at den kommunale grundkapital øges fra og med 2019, hvor merudgiften i givet fald vil blive indarbejdet i forbindelse med anlægsplanen for budget 2019 (2020-2022).

Servicedelen
Da etableringen af Betty 3 og den efterfølgende driftsaftale kan sidestilles med en kommunal anlægsopgave skal der deponeres svarende til anskaffelsessummen for servicearealerne. Udover deponeringen, afsættes 5 mio. kr. i 2021 til indkøb og montering af diverse inventar og større anskaffelser inden ibrugtagningen af servicearealerne ultimo 2021.

Økonomien ses forneden.

Tabel 2: Servicedel

1.000 kr.	2018	2019	2020	2021	2022	i alt
Anlægsudgifter (inventar og montage)						
Afsat til anlæg i budget 2018's overslagsår				5.000		5.000
Korrigeret inventar og montage				6.000		6.000
Deponering:						
Afsat til deponering i budget 2018		21.693	23.665	5.040		50.398
Korrigeret deponering		30.799	19.599	5.600		55.998
Forskel		9.106	-4.066	1.560		**6.600**

Da plejehjemmet øges med 20 pladser, stiger arealet til 1.925 kvm. Med en kvm. pris på 29.090 kr. betyder dette, at den samlede anskaffelsessum udgør 55,998 mio. kr. (eksklusive servicearealtilskud). Udover anskaffelsessummen, øges budgettet til inventar og montering også.

Forøgelsen vedrørende servicedelen udgør derved i alt 6,6 mio. kr. Heraf består forøgelsen af inventar og montering som stiger med 1 mio. kr. som foreslås indarbejdet i forslag til anlægsplan for budget 2019-22.

Udover ændringer i forhold til de oprindelige anlægsskøn, vil der også være driftsudgifter til plejecenterpladser, faste udgifter til leje af servicearealer samt rengøring og flytning af beboere fra andre plejehjem. Jævnfør nedenfor.

Driftsudgifter til plejecenterpladser

En plejehjemsplads koster i 2018 ca. 387.000 kr. årligt for pleje og omsorg. Der skal således afsættes driftsmidler svarende til 120 pladser fremfor oprindeligt 100 pladser. Den samlede ramme i forhold til plejeboligkapacitet følges løbende og tilpasses årligt, jævnfør også masterplan for plejeboligmodernisering. Driftsrammerne korrigeres derved i forhold til de gældende principper vedr. demografi- og kapacitetsregulering.

Faste udgifter, rengøring m.m.
Leje af servicearealerne samt el, vand, varme og grundbeløb til administration er faste udgifter og afsættes som særskilt bevilling og er derfor ikke en del af den faste demografi- og kapacitetsregulering, hvorfor disse samt udgifter til rengøring og flytning af beboere fra andre plejehjem foreslås indarbejdet i direktionens anlægsplan for budget 2019-22.

Bygherreleverancer er indeholdt i den samlede anlægssum, og er budgetlagt – med udgangspunkt i erfaringstal fra KAB og Frederiksberg Kommune. Bygherreleverancer indeholder bl.a. møblering af fælles udearealer, særlig møblering af boliger (eksempelvis plejesenge, motor og bomme til loftslifte etc.), møblering af boligernes fællesområder (møbler, inventar, udsmykning etc.), møblering af servicearealer (møblering, indretning af hhv. multisal og terapirum – genoptræning, inventar til teknisk serviceleder, skiltning), installering af IT, skalsikring af plejecentret (IT- og tyverisikringsanlæg), installation af IT-tekniske løsninger, velfærdsteknologi (teleslyngeanlæg, aktivt udstyr til alarmsystemer i boliger, vaske-tørre-toiletter etc.).

Som nævnt blev der ved projektets opstart indgået en partnerskabsaftale mellem FFB (KAB) og Frederiksberg Kommune, og drøftelserne om betingelserne i en kommende købsaftale blev indledt. Drøftelserne vil fortsætte i 2018 frem til der foreligger et konkret projekt således, at alle væsentlige forhold for at indgå en betinget aftale er til stede - for eksempel hvilke matrikler/dele af matrikler, som konkret sælges. Den betingede købsaftale vil blive forelagt til politisk behandling, forventeligt medio 2018 når der foreligger et licitationsresultat. Aftalen vil blandt andet været betinget af, at projektets skema A og skema B bliver godkendt, idet dette er forudsætninger for at byggeriet kan opføres som støttet alment byggeri.

Salgsprisen for grunden er endnu ikke fastsat og budgetlagt. Fastlæggelse af markedspris sker ved indhentning af to mæglervurderinger, hvor de krav og bindinger der indgår i projektet, indgår i vurderingen.

I øjeblikket, med det forelagte byggeprogram og herunder også projektets bidrag til at skabe ”Generationernes byrum”, arbejdes der med en købesum på mellem 15 og 21 mio. kr. for grund og byggeret. Det er en markant lavere salgspris pr. m2 byggeret end når byggegrunde på Frederiksberg sælges til private boligudviklere. Det skyldes at der fra Frederiksberg Kommunes side lægges en lang række bindinger på salget herunder, at køber skal bygge plejeboliger indenfor den almen boligramme til en i byggeprogrammet fastsat kvalitet, at køber skal bidrage til generationernes byrum på Nordens Plads og, at køber leverer inventar, udstyr og velfærdsteknologiske produkter/løsninger til plejecentret. Den endelige pris kan være lavere end de nævnte beløb, og kan ikke fastlægges før de konkrete forhandlinger er afsluttede. Udover forhandlingen beror prisen også på det endelige projekts udformning, placering på byggefeltet, markedskonjunkturerne mv.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Ældre- og Omsorgsudvalget og By- og Miljøudvalget den 22. januar 2018, Magistraten den 19. februar 2018 og Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.

Historik

Indstilling 22. januar 2018, pkt. 5:
Direktionen indstiller til Ældre- og Omsorgsudvalget og By- og Miljøudvalget,

1. at byggeprogrammet for 'Generationernes By: Etablering af nye byrum og nyt plejecenter på Betty Nansens Allé' godkendes,

2. at projektbeskrivelsen i øvrigt tages til efterretning, herunder tidsplan,

3. at medlemmer af Ældre- og Omsorgsudvalget og By- og Miljøudvalget udpeger medlemmer til bedømmelsesudvalget,

4. at tildelingskriteriet vægtes med økonomi 30 % og kvalitet 70 %,

5. at en forøgelse på 2,070 mio. kr. til grundkapitalindskud samt 5,600 mio. kr. til deponering vedr. servicearealet indarbejdes i 1. Finansielle orientering vedr. budget 2019 og

6. at en forøgelse på 1 mio. kr. til inventar og montering samt de afledte driftsudgifter vedrørende faste udgifter, rengøring og flytning indarbejdes i Direktionens anlægsplan for 2019-22.

Direktionen indstiller til Ældre- og Omsorgsudvalget,

7. at der etableres grovkøkkener og kvalitetskøkkener i alle afdelinger jævnfør fokus på at sikre, at borgerne oplever en hjemmevant madlavning.

Direktionen indstiller til By- og Miljøudvalget,

8. at den beskrevne parkeringsløsning godkendes som grundlag for udbuddet.

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 61:
Ældre- og Omsorgsudvalget
1. godkendte byggeprogrammet for 'Generationernes By: Etablering af nye byrum og nyt plejecenter på Betty Nansens Allé,

2. tog projektbeskrivelsen i øvrigt til efterretning, herunder tidsplan,

3. godkendte, at forvaltningen indhenter navne fra valggrupperne på medlemmer til bedømmelsesudvalget,

4. indstiller, at tildelingskriteriet vægtes med økonomi 30 % og kvalitet 70 %,

5. indstiller, at en forøgelse på 2,070 mio. kr. til grundkapitalindskud samt 5,600 mio. kr. til deponering vedr. servicearealet indarbejdes i 1. Finansielle orientering vedr. budget 2019 og

6. indstiller, at en forøgelse på 1 mio. kr. til inventar og montering samt de afledte driftsudgifter vedrørende faste udgifter, rengøring og flytning indarbejdes i Direktionens anlægsplan for 2019-22.

7. godkendte, at der etableres grovkøkkener og kvalitetskøkkener i alle afdelinger, jævnfør fokus på at sikre, at borgerne oplever en hjemmevant madlavning.

Balder Mørk Andersen og Sine Heltberg stemte imod pkt. 1 vedr. byggeprogram, idet man ønsker at opretholde Generationernes by ved at blande plejeboliger og familieboliger samt pkt. 7 vedr. køkkenfunktioner, idet der ønskes etableret et produktionskøkken samt grovkøkkener og kvalitetskøkkener.

Udvalget foreslår endvidere, at der afholdes møde i plejeboligforligskredsen forud for behandlingen i Magistrat og Kommunalbestyrelse.

Et flertal i By- og Miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Brian Holm, Nikolaj Bøgh, Flemming Brank, Helle Sjelle, Ruben Kidde og Thyge Enevoldsen) indstiller,
1. at byggeprogrammet for Generationernes By: Etablering af nye byrum og nyt plejecenter på Betty Nansens Allé' godkendes,

2. at projektbeskrivelsen i øvrigt tages til efterretning, herunder tidsplan,

3. at der udpeges to medlemmer til bedømmelsesudvalget fra By- og Miljøudvalget, idet forvaltningen bemyndiges til at indhente navne fra valggrupperne,

4. at tildelingskriteriet vægtes med økonomi 30 % og kvalitet 70 %,

5. at en forøgelse på 2,070 mio. kr. til grundkapitalindskud samt 5,600 mio. kr. til deponering vedr. servicearealet indarbejdes i 1. Finansielle orientering vedr. budget 2019 og

6. at en forøgelse på 1 mio. kr. til inventar og montering samt de afledte driftsudgifter vedrørende faste udgifter, rengøring og flytning indarbejdes i Direktionens anlægsplan for 2019-22.

7. at den beskrevne parkeringsløsning godkendes som grundlag for udbuddet.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Anja Camilla Jensen og Balder Mørk Andersen) stemte imod, idet de ønsker sagen behandlet i plejeboligforligskredsen, idet man ønsker at opretholde generationernes by ved at blande plejeboliger og familieboliger på Betty Nansen III.

Bilag

Bilag 1 Udvikling af området v. Nordens Plads og Betty Nansens Alle

Bilag 2 Byggeprogram for plejecenter på BNA (hovedindhold)

Bilag 5 - Magistratens behandling af idéoplæg 28.08.17

Bilag 6 - Plejeboligforligskredsmøde 05.02.2018

Punkt 25: Justering af målgruppen på Allégården Ungdomscenters Ungdomspension og hybelafdeling

17.00.00-G00-1-17

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede den 13. juni 2016 (Sag 196), at Allégårdens Ungdomscenter Ungdomspension og Hybelafdeling fremadrettet alene skulle anvendes til at modtage uledsagede flygtninge børn/unge i aldersgruppen 14 -18 år med mulighed for efterværn til det 23. år. Frederiksberg Kommune har ikke modtaget uledsagede flygtninge børn/unge siden juli 2017. Der vil derfor primo 2018 blive ledig kapacitet på Ungdomspensionen og på længere sigt Hybelafdelingen. Børne- og Ungeområdet forelagde den 15. januar 2018 Børneudvalget en indstilling om, at omlægge indsatsen i Ungdomspensionen og Hybelafdelingen således, at der fremadrettet også visiteres unge med etnisk dansk oprindelse til tilbuddet. Børneudvalget besluttede at udsætte sagen med henblik på, at sagen blev suppleret med uddybende oplysninger om Allégårdens samlede tilbud, herunder historik og målgrupper.

Beslutning

Flertalsindstillingen vedtoges med 24 stemmer (C, A, Ø, B, V, Å, I), idet 1 (F) undlod at stemme.

Indstilling

Et flertal i Magistraten (Borgmesteren, Pernille Høxbro, Simon Aggesen, Flemming Brank, Michael Vindfeldt, Thyge Enevoldsen, Lone Loklindt, Mette Bram, Jan E. Jørgensen, Laura Lindahl) og et flertal i Børneudvalget (Laura Lindahl, Simon Aggesen, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy og Fasael Rehman) indstiller,

1. at Allégårdens Ungdomscenter Ungdomspension og Hybelafdeling med virkning fra den 1. marts 2018 kan modtage unge med etnisk dansk oprindelse og unge uledsagede flygtninge ud fra en individuel konkret vurdering. I en overgangsfase vil det i videst muligt omfang tilstræbes, at gruppen af uledsagede bor på samme etage.

Et mindretal i Børneudvalget (Sine Heltberg, Malte Mathies Løcke, Daniel Panduro og Ruben Kidde) tog forbehold. Forbeholdet blev frafaldet i Magistraten.

Et mindretal i Magistraten (Balder Mørk Andersen) undlod at stemme, idet han ikke kan tilslutte sig, at "i en overgangsfase vil det i videst muligt omfang tilstræbes, at gruppen af uledsagede bor på samme etage."

Der forelægges forud for Kommunalbestyrelsens endelige beslutning en socialfaglig vurdering.

Sagsfremstilling

Det blev på Børneudvalgets møde besluttet, at der skulle udarbejdes en socialfaglig vurdering af forudsætningerne for at anbringe unge uledsagede flygtninge sammen med etniske danske unge. Der var videre en drøftelse af sagens mulige økonomiske konsekvenser.

1. Socialfaglig vurdering

Udgangspunktet for en succesfuld anbringelse skal ses i sammenhæng med om tilbuddets rammer, pædagogik og målgruppe matcher den enkelte unges situation og behov for særlig støtte. Alle visitationer foretages på baggrund af en konkret vurdering af Familieafdelingens visitationsudvalg således, at den enkelte unge modtager den nødvendige udviklingsstøtte. De unge der aktuelt bor på Allégårdens Ungdomspension har opholdt sig i Danmark mellem 8 måneder og 4 år. Det vil sige, at det er unge, der er godt på vej i deres integrationsproces ud fra deres individuelle handleplan. Alle er tilknyttet et skole- eller uddannelsesforløb med henblik på selvstændig forsørgelse som mål for deres voksen tilværelse, hvilket svarer til situationen for dansk etniske unge, der er anbragt på et af de lokale døgntilbud.

De unge uledsagede flygtninge har alle oplevet forskellige former for udfordringer og belastninger under deres flugt til Danmark, som præger dem i deres daglige liv. Derudover er de lige så forskellige som alle andre unge i forhold til ressourcer, faglige kompetencer og robusthed. Nedenstående er en ikke udtømmende oversigt over forhold, der typisk karakteriserer de enkelte uledsagede unge i større eller mindre omfang. Oplevelserne er individuelle og summen af belastninger er forskellige fra person til person.

- Krigsoplevelser – bombninger, set død og ødelæggelse, levet under usle forhold
- Set forældre blive mishandlet og dræbt
- Uvished om forældre og søskendes skæbne

- Trusler på eget liv (hvervning til selvmordsbomber, blevet truet af bevæbnede militser m.v.)
- Frygt for at blive opdaget under flugt (f.eks over Sahara, i lastbiler over grænsen)
- Tvunget til at angive eller gøre andre fortræd, "set døden i øjnene" på havet, været ved at drukne, set andre drukne, oplevet sult og tørst
- Seksuelt misbrugt, krænket, truet, slået m.m. – i lejre i Libyen og under flugt
- Udsat for tvangsarbejde (i lejrene)
- Levet som gadebarn
- Tab af tryghed og betydningsfulde omsorgspersoner

Oplevelserne giver sig typisk udtryk i individuelle udfordringer og behov, der forudsætter en særlig tilrettelagt støtte og opmærksomhed, der på flere punkter er sammenlignelige med den støtte og de behov og udfordringer, som danske etniske unge også er udfordret af, når de anbringes. Dette selvom årsagerne hertil er meget forskellige. De uledsagede flygtninge har herunder følgende udfordringer:

- Angst og bekymringer
- Savn og krisereaktioner
- PTSD
- Mareridt og søvnproblemer
- Cutting
- Følelse af afmagt, tristhed og meningsløshed i forhold til eget liv – mangel på håb og fremtidsperspektiv
- Følelse af uretfærdighed og forskelsbehandling
- Følelsen af ensomhed og tristhed

Der er aktuelt ikke foretaget forskningsstudier vedrørende unge uledsagede flygtninge anbragt på døgninstitution sammen med dansk etniske unge. Frederiksberg Kommunes erfaringer bygger derfor på sagsbehandlernes, døgntilbuddenes, værgernes og de unges egne udtalelser, erfaringerne og vurderinger relateret til uledsagede flygtninges anbringelser på henholdsvis Ungdomspensionen Jens Jessens Vej, Josephine Schneiders Hus og Bülowsvej for Børn og Familier.

Opsamlende kan Frederiksberg Kommunes egne erfaringer ved anbringelser af uledsagede sammen med dansk etniske unge fra de lokale døgntilbud sammenholdes indenfor nedenstående overskrifter:

- En lettere adgang til sociale (danske) fællesskaber i kraft af samspillet på botilbuddet med danske unge
- En lettere adgang/indgang til deltagelse i dansk kultur-, sport- og foreningsliv i følgeskab med danske unge

- En hurtigere forståelse for samt tilegnelse af danske normer og værdier, som de træder frem i ungdomskulturen

- En positiv sproglig påvirkning og udvikling i kraft af det daglige samvær med danske unge; et samvær som rækker ud over skoledelen og de formaliserede læringsmiljøer

Det har være vanskeligt for anbringelsesstederne at pege på specifikke ulemper, som knytter sig til at unge uledsagede flygtninge og etniske danske unge er anbragt på samme institution. Anbringelsesstederne påpeger dog, at en vellykket anbringelse forudsætter, at gruppen af anbragte unge har sammenlignelige støttebehov, at de er motiveret for skole og uddannelse samt, at de har alderssvarende personlige og intellektuelle ressourcer trods deres individuelle udfordringer og behov.

2. Økonomiske konsekvenser

Børne- og Ungeområdet finansierer de 14 pladser på Allégårdens Ungdomspension via et årligt tilskud, som i 2018 udgør 11.228 mio. kr. Tilskuddet er uafhængig af antallet af anbragte, da Frederiksberg Kommune jf. driftsaftalen har råderet over samtlige pladser og har den samlede forsyningsforpligtelse, herunder salg af pladser til andre kommuner ved pladsledighed. Det betyder, at tilskuddet ikke justeres, hvis der i en kortere eller længere periode er ledige pladser.

Der vil pr. 1. marts 2018 være 10 uledsagede flygtninge på Ungdomspensionen.

Kommunens direkte omkostning pr. plads udgør 802.000 kr. årligt svarende til 66.800 kr. månedligt.

Frederiksberg Kommune har aktuelt 18 socialt udsatte børn og unge anbragt udenfor kommunen i opholdssteder til en pladspris fra 65.000 kr. til 124.000 kr. pr. måned. Det er i blandt denne målgruppe at potentielle unge til ungdomspensionen er at finde, hvis der åbnes op for visitation af unge ikke uledsagede flygtninge unge. Det vil sige unge som i dag er anbragt og fremadrettet vil blive anbragt på udenbys opholdssteder på grund af manglende kapacitet på Frederiksberg Kommunes egne tilbud. Det drejer sig udelukkende om den målgruppe af unge, hvor der købes pladser til

pladspriser i intervallet fra 65.000 kr. til 85.000 kr., da deres behov for støtte matcher Ungdomspensionens rammer, pædagogik og normering. Det vil ikke være relevant at tilbyde den resterende gruppe af unge udenbys anbragte et tilbud på Ungdomspensionen, da deres individuelle behandlingsbehov i form af kriminalitet, psykisk sygdom og/eller misbrug ikke vil kunne løses i et lokalt regi med institutionernes aktuelle profiler og normering.

Hvis der skal købes eksterne anbringelser til etnisk danske unge, som ville være i målgruppen for Ungdomspensionen, vil der således forventeligt være tale om en ekstraudgift svarende til 65.000 kr. - 85.000 kr. pr. købt plads.

Hvis der tages udgangspunkt i den nuværende gruppe af uledsagede flygtninge i Ungdomspensionen, vil der ud fra et skøn baseret på deres nuværende alder være en løbende udflytning af uledsagede flygtninge frem til primo 2020.

Hvis Ungdomspensionen samlet set bevares som et tilbud, som udelukkende retter sig mod uledsagede flygtninge, vil Børne- og Ungeområdet alt andet lige i udfasningsperioden pådrage sig en ekstraomkostning svarende til 65.000 kr. - 85.000 kr. for hver anbringelse af en etnisk dansk ung, som ikke kan visiteres til Ungdomspension, og hvor der derfor skal købes en ekstern plads på opholdssted udenfor kommunen.

De 10 uledsagede flygtninge der er på Ungdomspensionen 1. marts 2018 er aldersmæssigt henholdsvis 16, 17 og 18 år. 3 af de 10 har aktuelt søgt familiesammenføring. Hvis der gives tilladelse til familiesammenføring, vil der herefter være 7 tilbage, som vil kunne bo på den ene etage. Da familiesammenføringssagerne endnu ikke er afklaret, vil det ikke på nuværende tidspunkt være muligt at udtale sig om, i hvilket omfang og i givet fald hvornår 3 af de 10 unge vil fraflytte Ungdomspensionen. Det betyder, at der ikke aktuelt kan gives et tidsperspektiv for, hvornår en etage vil være ledig.

Sagsfremstilling fra Børneudvalgets møde den 5. februar 2018:

Børneudvalget besluttede i sit møde den 15. januar 2018, at sagen vedr. justering af målgruppen på Allégårdens Ungdomscenter blev suppleret med oplysning om en række forhold. De enkelte spørgsmål er angivet ét for ét, med en besvarelse i umiddelbar forlængelse af det enkelte spørgsmål:

1. Hvor mange unge er der i alt tilknyttet Allégårdens Ungdomscenter, på hhv. døgnpladserne, Hybelafdelingen, Smallegade og Bøgen?
2. Vil det være relevant – som alternativ til en blandet målgruppe på Allégården – at hjemtage nogle af de unge uledsagede flygtninge, som vi tidligere ikke har haft plads til på Allégården Ungdomspension og derfor har anbragt på andre døgntilbud – både inden for kommunen og på institutioner uden for kommunen?
3. Ser forvaltningen alternativer til anbefalingen om igen at åbne for en blandet målgruppe på Allégårdens Ungdomscenter. Hvilke alternativer kunne der være?
4. Hvilke unge vil det være relevant at visitere til Allégårdens døgnpladser, såfremt udvalget godkender en målgruppe som anbefalet i forvaltningens indstilling?
5. Hvordan så Allégårdens Ungdomscenter ud forud for det tidspunkt, hvor institutionen blev omdannet til en institution, som alene modtager unge uledsagede flygtninge?

Besvarelser:
Spørgsmål 1. Hvor mange unge er der i alt tilknyttet Allégårdens Ungdomscenter, dvs. på hhv. døgnpladserne, Hybelafdelingen, Smallegade og Bøgen?
Svar: Allégårdens Ungdomscenter består af 4 afdelinger:
· En Ungdomspensionsafdeling med plads til 14 anbragte unge i alderen fra 14 til 18 år med mulighed for efterværn udover det 18. år. Ungdomspensionen modtager aktuelt udelukkende uledsagede unge, som er fordelt på 2 etager, der udgør 2 selvstændige bo- og levegrupper.
· En Hybelafdeling med plads til 8 unge i alderen fra 16 til 23 år. På Hybelafdelingen bor der aktuelt 6 unge 2 med dansk etnisk baggrund og 4 uledsagede unge, de unge kan være enten anbragte (hvis de er under 18 år) eller selvforsørgende efter det fyldte 18 år.
· Et fast kontaktpersonstilbud Afdeling Smallegade, som er et ambulant tilbud til unge udeboende i alderen fra 16 til 23 årige, der har behov for særlig støtte.
· Et fast kontaktpersonstilbud Afdeling Bøgen til 12 unge hjemmeboende i alderen fra 12 til 18 år og deres forældre med behov for særlig støtte.
Der henvises til bilag 1 for en mere detaljeret beskrivelse af organiseringen, målgrupper og indhold i de enkelte tilbud.
Spørgsmål 2. Vil det være relevant – som alternativ til en blandet målgruppe på Allégården – at hjemtage nogle af de unge uledsagede flygtninge, som vi tidligere ikke har haft plads til på Allégården Ungdomspension og derfor har anbragt på andre døgntilbud – både inden for kommunen og på institutioner uden for kommunen?
Svar: Familieafdelingen har aktuelt 31 anbragte uledsagede børn og unge anbragt i alderen fra 7 til og med 18 år. 19 er anbragt på lokale døgninstitutioner heraf:

· 12 på Allégårdens Ungdomspension i alderen fra 16 til 18 år. 4 af de 12 unge forventes udskrevet i perioden frem til den 1. april 2018.
· 2 på Jens Jessens Vejs Ungdomspension på henholdsvis 16 og 17 år. 1 af de unge forventes udskrevet den 1. maj 2018 ved det fyldte 18. år.
· 5 på Josephine Schneiders Hus i alderen fra 7 til 18 år. De 5 omfatter et søskendepar på 7 og 11 år samt en søskendegruppe på 11,13 og 18 år.
Derudover har Familieafdelingen 3 anbragt på opholdssteder uden for Frederiksberg Kommune på henholdsvis 14, 15 og 18 år. Det undersøges aktuelt om det er muligt at finde en plejefamilie den 14-årige eller alternativt tilbyde ham en anbringelse på Allégårdens Ungdomspension, da han i forvejen er anbragt på Frederiksberg.
9 børn og unge i aldersgruppen fra 11-19 år er placeret i netværkspleje eller plejefamilier.
Det betyder, at der samlet set er 5 unge i aldersgruppen 14-18 år, som er anbragt på andre lokale døgntilbud eller opholdssteder udenfor Frederiksberg Kommune. Det bemærkes, at børn og unge anbragt hos pleje- eller netværksfamilie ikke er indregnet blandt de 5.
Forvaltningen vurderer ikke, at det ud fra en faglig vurdering vil være hensigtsmæssigt at ændre anbringelsessted for de 5 unge og visitere dem til Allégårdens Ungdomspension.
Denne vurdering begrundes i, at 2 af de 5 har et særligt behandlingsbehov, som ikke kan tilgodeses på Allégården Ungdomspension. De resterende 3 har været på deres anbringelsessted i længere tid. De har herved fået en særlig tilknytning til deres aktuelle opholdssted og vurderes samtidig at være i en god trivsel og udvikling.
Spørgsmål 3. Ser forvaltningen alternativer til anbefalingen om igen at åbne for en blandet målgruppe på Allégårdens Ungdomscenter. Hvilke alternativer kunne der være?
Svar: Alternativet til igen at indskrive en blandet målgruppe på Allégården kunne være at afvente, at en fuld etage af de i alt tre etager i institutionen bliver ledig og oprette et selvstændigt bomiljø dér. Dette er i øvrigt allerede i dag en del af institutionens struktur. Pladsledigheden på een etage forventes realiseret på den anden side af sommerferien 2018. Samme tilgang kunne efterfølgende anvendes ved pladsledighed på den anden etage i Ungdomspensionen. En sådan løsning vil betyde, at Frederiksberg Kommune forventeligt over de kommende år vil pådrage sig en merudgift, da Frederiksberg Kommune således vil have "tomgang" på egne tilbud samtidig med, at kommunen vil have behov for at købe pladser på opholdssteder udenfor kommunen.
Forvaltningen vurderer på den baggrund, at den skitserede løsning ud fra en økonomisk vurdering vil være uhensigtsmæssig.
Et andet alternativ kunne være at købe udenbys pladser til den nuværende gruppe af uledsagede flygtninge på Allégårdens Ungdomscenter og efterfølgende kun indskrive unge med dansk oprindelse på institutionen.
Forvaltningen vurderer, at en sådan løsning vil kollidere med den overordnede målsætning om, at Frederiksberg Kommune i videst muligt omfang yder hjælp og støtte til kommunens egne unge via lokale tilbud. Det vil herunder også være en dyrere løsning, idet døgntaksten på Allégårdens Ungdomscenter udgør 2228 kr., hvorimod døgntaksten på alternative tilbud som eksempelvis Alhambra (Ballerup), Den Trygge Base (Nyborg) samt Integrationsnet (Frederiksberg) udgør henholdsvis 3370 kr., 2984 kr. samt 2958 kr. Endelig vurderes det ikke med udgangspunkt i de unges behov hensigtsmæssigt at ændre anbragte unges opholdssted i en situation, hvor de unge er anbragt på en døgninstitution, hvor de er i positiv udvikling.
Det bemærkes, at problemstillingen omkring den vigende tilgang af uledsagede flygtninge under alle omstændigheder vil have særlig opmærksomhed i den forstående budgetanalyse af døgntilbudsområdet.
Spørgsmål 4. Hvilke unge vil det være relevant at visitere til Allégårdens døgnpladser, såfremt udvalget godkender en blandet målgruppe som anbefalet i forvaltningens indstilling?
Svar: Målgruppen vil være unge i alderen 14-18 år, som har behov for en anbringelse i nærmiljøet med mulighed for at fastholde og udvikle kontakten med forældre, øvrigt netværk, skoletilbud, fritidsaktiviteter mv. Der er typisk tale om unge, som i løbet af deres opvækst har været udsat for forskellige former for omsorgssvigt med sociale, psykiske og/eller emotionelle vanskeligheder til følge, og som ikke længere er i trivsel der, hvor de har ophold. De unge kan komme direkte fra hjemmet eller fra en anbringelse udenfor Frederiksberg. Der vil oftest være behov for en længerevarende anbringelse, hvor et tilbud om udslusning via institutionens Hybelafdeling vil blive aktuel for at sikre en fastholdelse af skole/uddannelse/arbejde og ruste den unge til en selvstændig tilværelse.
Forvaltningen er allerede nu opmærksom på, at der er et antal unge i den relevante målgruppe, hvor der under alle omstændigheder indenfor en kort tidsramme skal tages stilling til ændring af opholdssted.
Spørgsmål 5. Hvordan så Allégårdens Ungdomscenter ud forud for det tidspunkt, hvor institutionen blev omdannet til en institution, som alene modtager unge uledsagede flygtninge?
Svar: Før beslutningen om udelukkende at anvende Allégården Ungdomscenters Ungdomspensions afdeling til uledsagede unge flygtninge bestod afdelingen af 10 døgnpladser fordelt på 2 etager til den mest udsatte gruppe af unge på Frederiksberg med en anbringelse indeholdende behandling. Tilbuddet var rettet mod unge med massive problemer i forhold til misbrug, kriminalitet, udsathed og ringe motivation for forandring. Ungdomspensionen havde mulighed for at tilbyde akutplacering, afsoning, undersøgelse/observation og motivationsophold samt længerevarende ophold.
Ungdomspensionens personalegruppe bestod på daværende tidspunkt også af en psykolog og ekstra pædagoger.
Hybelafdelingen havde 7 pladser og var et tilbud til unge i alderen fra 16 til 23 år, der havde behov for særlig støtte til at fastholde skole/arbejde/uddannelse og behov for støttet til fremadrettet at kunne etablere sig i egen bolig og status som selvforsørgende.

Sagsfremstilling fra Børneudvalgets møde den 15. januar 2018:
Frederiksberg Kommune har siden 2012 været modtagekommune for flygtninge, herunder også uledsagede flygtninge børn og unge under 18 år.
I 2012 og 2013 ankom kun få uledsagede børn og unge til Frederiksberg Kommune. I takt med det stigende antal flygtninge, der ankom til Danmark og ansøgte om asyl, modtog Frederiksberg Kommune imidlertid et stigende antal uledsagede flygtninge i perioden 2014 til medio 2017.
Frederiksberg Kommune har siden 2012 modtaget 72 uledsagede flygtninge under 18 år. Det vil sige børn og unge, der er ankommet til Danmark uden ledsagelse af deres forældre og fået asyl og dermed selvstændig opholdstilladelse.
Frederiksberg Kommune har primært modtaget børn og unge fra Afghanistan, Syrien og Eritrea. Frederiksberg Kommune modtog i årene: 2015: 24 uledsagede flygtninge, 2016: 17 uledsagede flygtninge og i 2017 frem til 1. juli: 21 uledsagede flygtninge.
Frederiksberg Kommune har ikke modtaget uledsagede flygtninge siden den 1. juli 2017, hvilket giver anledning til at justere på Allégårdens Ungdomscenter Ungdomspension og hybelafdelingens målgruppe.
Som en del af Frederiksberg Kommunes strategi for modtagelsen af uledsagede flygtninge besluttede Kommunalbestyrelsen i sit møde den 13. juni 2016, at Allégården Ungdomscenter Ungdomspension fremadrettet skulle anvendes til udelukkende at modtage uledsagede flygtninge i alderen fra 14 til 18 år, og hybelafdelingen skulle modtage uledsagede unge i en udslusningsperiode i alderen fra 17 til 23 år. Ungdomspensionens pladsantal blev ved denne lejlighed øget fra 10 til 14 pladser og Hybelafdelingen udvidet fra 7 til 8 pladser inden for de eksisterende økonomiske og fysiske rammer.
1. januar 2018 bor der i alt 14 unge drenge i alderen fra 15 til og med 17 år på Ungdomspensionen. 6 af de unge bliver 18 år indenfor de første måneder i 2018. De 6 unge skal til at etablere en selvstændig tilværelse og vil derfor fraflytte Ungdomspensionen. Nogle af de unge vil fortsætte deres ophold på Allégårdens Hybelafdeling. Ved de unges fraflytning fra Ungdomspensionen, vil der opstå pladsledighed, og det ikke er forventeligt, at Frederiksberg Kommune vil modtage et tilsvarende antal uledsagede flygtninge.
På Hybelafdelingen bor der aktuelt 7 unge i alderen fra 18 til 20 år, heraf er 4 uledsagede unge, som forudgående har haft ophold på Ungdomspensionen. De er alle i efterværn med henblik på støtte og overgang til en selvstændig tilværelse i egen bolig og selvforsørgelse. Hybelafdelingens kombination af unge med forskellig etnisk baggrund med et fælles fokus på selvstændighed, arbejde, uddannelse og egen bolig, vurderes at have styrket integrationsprocessen for de uledsagede flygtninge unge.
Allégårdens Ungdomscenter Ungdomspension er godkendt af Socialtilsyn Syd til at modtage unge i alderen fra 14 til 23 år. Det vil derfor være hensigtsmæssigt, at der fremadrettet også kan visiteres etnisk danske unge til Ungdomspensionen. Hybelafdelingen er kommunalt godkendt, hvilket vil sige, at det er Frederiksberg Kommune, der selv varetager tilsynet og godkendelsen af målgruppen. Tilsynet varetages af den visiterende sagsbehandler.
Målgruppen for Ungdomspensionen vil kunne være unge i alderen fra 14 til 18 år med mulighed for efterværn i Hybelafdelingen, som har behov for særlig tilrettelagt støtte i forhold til at fastholde fokus på en positiv udvikling. Der vil typisk være tale om unge, som er socialt og/eller følelsesmæssig udfordrede på baggrund af deres opvækst og som har behov for individuel støtte til at kunne udvikle deres personlige og sociale kompetencer, så de bliver i stand til på længere sigt at kunne klare sig selv. Der vil under anbringelsen været et særligt fokus på, at understøtte de unge i forhold til deres individuelle følelses- og adfærdsmæssige udvikling samt tilknytningen til skole/uddannelse og læringssituationer.
Den foreslåede justering af målgruppen vil betyde, at der i Ungdomspensionen- i lighed med situationen på Hybelafdelingen - vil være unge med forskellig etnisk herkomst. Erfaringerne fra Hybelafdelingen er, som angivet ovenfor, at en sådan model har fungeret godt. Det er vurderingen, at der via en relevant konkret matchning i forbindelse med visitationen af unge til Ungdomspensionen, vil kunne skabes et tilsvarende miljø mellem forskellige etniske unge på Ungdomspensionen. Det vurderes således hverken ud fra en faglig eller kapacitetsmæssig betragtning hensigtsmæssigt at fastholde en snæver opdeling alene begrundet i etnicitet i Ungdomspensionen.

Økonomi

Der er tale om en potentiel udgift svarende til 65.000-85.000 kr. for hver anbringelse af en etnisk dansk ung, som skal visiteres til opholdssted udenfor Frederiksberg Kommune, hvis den unge ikke kan anbringes på en ledig plads i Ungdomspensionen. Hvis der aktuelt tages udgangspunkt i, at der er 4 ledige pladser i Ungdomspensionen, som ikke kan anvendes, vil køb af tilsvarende antal pladser svarer til en ekstraudgift på 260.000 kr. - 340.000 kr. pr. måned. Der henvises i øvrigt til det anførte i sagsfremstillingen.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Børneudvalget den 5. februar 2018, Magistraten den 19. februar 2018 og Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.

Historik

Indstilling 15. januar 2018, pkt. 4:
Børne- og Ungeområdet indstiller,

at Allégårdens Ungdomscenter Ungdomspension og Hybelafdeling med virkning fra den 1. januar 2018 kan modtage unge med etnisk dansk oprindelse og unge uledsagede flygtninge.
Børneudvalget_2018-21, 15. januar 2018, pkt. 4:
Udsat efter drøftelse.

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 23:
Børne- og Ungeområdet indstiller,
at Allégårdens Ungdomscenter Ungdomspension og Hybelafdeling med virkning fra den 1. marts 2018 kan modtage unge med etnisk dansk oprindelse og unge uledsagede flygtninge ud fra en individuel konkret vurdering. I en overgangsfase vil det i videst muligt omfang tilstræbes, at gruppen af uledsagede bor på samme etage.

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 62:
Et flertal i Børneudvalget (Laura Lindahl, Simon Aggesen, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy og Fasael Rehman) indstiller,

1. at Allégårdens Ungdomscenter Ungdomspension og Hybelafdeling med virkning fra den 1. marts 2018 kan modtage unge med etnisk dansk oprindelse og unge uledsagede flygtninge ud fra en individuel konkret vurdering. I en overgangsfase vil det i videst muligt omfang tilstræbes, at gruppen af uledsagede bor på samme etage.

Et mindretal i Børneudvalget (Sine Heltberg, Malte Mathies Løcke, Daniel Panduro og Ruben Kidde) tog forbehold.

Der forelægges forud for Kommunalbestyrelsens endelige beslutning en socialfaglig vurdering.

Bilag

Allegården Ungdomscenter beskrivelse af tilbuddet 2018

Punkt 26: Frigivelse af anlægssum – Børnehuset Carlsvognen

28.00.00-G01-15-18

Resume

I sagen søges frigivelse af anlægssum på 4,5 mio. kr. til anlægssagen Børnehuset Carlsvognen. Projektet indeholder en renovering af den eksisterende villabygning i Carlsvognen.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

Indstilling

Magistraten og Børneudvalget indstiller,

1. at der meddeles anlægsbevilling på 4,5 mio. kr. vedrørende anlægsprojekt Børnehuset Carlsvognen, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2018.

Sagsfremstilling

Carlsvognen, Rahbeks Allé 19, er en integreret institution med 29 vuggestuebørn og 51 børnehavebørn. Institutionen har dels til huse i en gammel villa (hovedbygning) og en ny pavillon.

Villabygningen er opført i 1858. I forbindelse med vedtagelsen af budget 2018, blev det besluttet at afsætte en anlægssum på 4,5 mio. kr. til gennemførelse af en renovering af den eksisterende villabygning i Carlsvognen, herunder blandt andet facader og vinduer, etablering af produktionskøkken, samt at give huset et generelt løft.

Den samlede anlægssum udgør 5,1 mio. kr. inklusive udgifter til projektering og honorar. Magistraten besluttede den 15. maj 2017, at afsætte budget og give en bevilling på 600 t.kr. i 2017 til projektering. Projektet er sendt i udbud, og der forventes et licitationsresultat den 5. april 2018. I tilfælde af at licitationsresultatet bliver væsentligt billigere forelægges der sag herom.

Selve projektet kan igangsættes den 16. april 2018, med forventet indflytning i efteråret 2018.

Anlægsmidlerne på 4,5 mio. kr. søges frigivet nu med henblik på at kunne igangsætte byggeriet umiddelbart, når licitationsresultat foreligger. Da en central del af projektet er facaderenovering og udskiftning af vinduer er det af betydning, at dette arbejde udføres i sommerhalvåret hvor de vejrmæssige forhold giver de mest gunstige forhold herfor.

Økonomi

Den samlede anlægssum udgør 5,1 mio. kr. Der er bevilget 600 t.kr. i 2017 til projektering.

Den resterende del af rådighedsbeløbet på 4,5 mio. kr. søges bevilget, finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2018 med vedtagelsen af budget 2018.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Børneudvalget den 5. februar 2018, Magistraten den 19. februar 2018, Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.

Historik

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 25:
Børne- og Ungeområdet indstiller,
at der meddeles anlægsbevilling på 4,5 mio. kr. vedrørende anlægsprojekt Børnehuset Carlsvognen, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2018.

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 63:
Børneudvalget indstiller,

1. at der meddeles anlægsbevilling på 4,5 mio. kr. vedrørende anlægsprojekt Børnehuset Carlsvognen, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2018.

Bilag

Bevilling: Frigivelse af anlægssum - Carlsvognen

Punkt 27: Opgradering af kunstgræsbaner på fire af byens skoler - frigivelse af anlægsbevilling

82.06.03-G01-1-17

Resume

Det blev med vedtagelsen af Budgetaftalen 2018 besluttet at afsætte et rådighedsbeløb under Undervisningsudvalget på i alt 6,15 mio. kr. til opgradering og forbedring af kunstgræsbanerne på fire skoler (Skolen ved Duevej, Skolen på La Cours Vej, Lindevangsskolen og Søndermarkskolen). Rådighedsbeløbet er fordelt med 4,37 mio. kr. i 2018 og 1,78 mio. kr. i 2019. Der ansøges med denne sag om frigivelse af den samlede rådighedsbeløb.

Beslutning

Flertalsindstillingen vedtoges med 21 stemmer (C, A, B, V, F, I) mod 4 stemmer (Ø, Å).

Indstilling

Et flertal i Magistraten (Borgmesteren, Pernille Høxbro, Simon Aggesen, Flemming Brank, Michael Vindfeldt, Jan E. Jørgensen, Lone Loklindt, Balder Mørk Andersen, Mette Bram, Laura Lindahl) og et flertal i Undervisningsudvalget (Michael Vindfeldt, Nikolaj Bøgh, Merete Winther Hildebrandt, Fasael Rehman, Helle Sjelle, Alexandra Dessoy, David Munis Zepernick og Malte Mathies Løcke) indstiller

1. at der meddeles anlægsbevilling på 6,15 mio. kr. til etablering af fire kunstgræsbaner inkl. fornyelse af idrætslig ekvipering anlægsbevilges svarende til det afsatte rådighedsbeløb i 2018 og 2019, og
2. at de fire anlægsprojekter samles til ét anlægsprojekt med titlen: ”Opgradering af kunstgræsbaner på fire af byens skoler”

Et mindretal i Magistraten (Thyge Enevoldsen) og et mindretal i Undervisningsudvalget (Daniel Panduro) stemte imod.

Kultur- og Fritidsudvalget tog sagen til orientering.

Sagsfremstilling

I Budgetaftalen 2018 er der afsat et rådighedsbeløb på i alt 6,15 mio. kr. til opgradering og forbedring af fire kunstgræsbaner tilknyttet hhv. Skolen på Duevej, Skolen på La Cours Vej, Lindevangsskolen og Søndermarkskolen.

Rådighedsbeløbet ligger under Undervisningsudvalget, og beløbet er fordelt med 4,37 mio. kr. i 2018 og 1,78 mio. kr. i 2019.

Eksisterende forhold
De fire eksisterende kunstgræsbaner, der er tilknyttet hhv. Skolen på Duevej, Skolen på La Cours Vej, Lindevangskolen og Søndermarkskolen, er anlagt i perioden 2005-2006. Banerne er alle anlagt med en ældre type kunstgræs (1. generations kunstgræs).

Banerne benyttes i dag til idrætsundervisning og leg af skoler og institutioner om dagen samt efter skoletid og i weekender til foreningsidræt (primært fodbold). Samtidig anvendes de også til selvorganiseret brug (som del af byens "Åbne friarealer" ved/på skolerne). Der er separat adgang til de fire baner udenom selve skolerne.

Fælles for de fire baner er, at de samlet set er meget nedslidte og med bl.a. ujævnheder og huller flere steder samt ødelagt dræn. Samtidig har banerne på Skolen ved Duevej og Skolen på La Cours Vej i dag intet lysanlæg, hvilket medvirker til, at disse baner ikke kan anvendes om eftermiddagen og aftenen i vinterhalvåret.

Baggrund for projekt og indhold i anbefalede tiltag
Af Budgetaftalerne for 2017 og 2018 fremgår det, at der i disse år skal være et stort fokus på facilitetsudvikling og facilitetsudnyttelse på idrætsområdet på Frederiksberg - både ift. muligheden for nye facilitetsmuligheder i byen og ift. forbedring og opgradering af eksisterende idrætsfaciliteter.

I den forbindelse blev der medio 2017 gennemført en analyse, der omhandler en idrætsfaglig forbedring og opgradering af de fire ældre kunstgræsbaner på hhv. Skolen på Duevej, Skolen på La Cours Vej, Lindevangskolen og Søndermarkskolen.

Analysen blev udarbejdet af forvaltningen (Kultur og Fritid, Børne- og Ungeområdet samt Frederiksberg Vej- og Gartnerservice (FGV)). Frederiksberg Idræts-Union (FIU) var også tæt inddraget i arbejdet, og By, Byggeri og

Ejendomme var inddraget ift. vurdering af banerne og den skønnede økonomi på de anbefalinger, der fremgår af analysen og siden er blevet afsat i Budgetaftalen 2018.

Der blev også indhentet input fra brugerne af kunstgræsbanerne - dvs. fritidsbrugerne/fodboldklubberne (via FIU) og fra skolerne (via Børne- og Ungeområdet) ift. erfaringer fra deres brug af banerne og ift. input til ønskede tiltag.

Analysen viste tydeligt, at der er behov for en forbedring ift. de fire kunstgræsbaners fysiske stand, underlag og sikkerhed med henblik på at skabe en øget og bedre brug samt flere idrætsaktiviteter og bevægelsesmuligheder på og ved de fire baner. Disse forbedringer vil være til markant gavn for både børne- og ungeområdet (skoler og SFO) og kultur- og fritidsområdet (byens idrætsforeninger/fodboldklubber).

Magistraten besluttede den 28. august 2017 at oversende analysen og dens anbefalede tiltag til budgetdrøftelse for 2018, og i Budgetaftalen 2018 blev der på baggrund heraf afsat i alt 6,15 mio. kr. til hhv.:

- Opgradering af de fire kunstgræsbaner til 3. generations kunstgræs - inkl. div. mindre genopretning af hegn mv. i tilknytning til de enkelte baner
- Mindre lysanlæg på to af banerne, der i dag ikke har lysanlæg
- Fornyelse og opgradering af den idrætslige ekvipering

Den nævnte opgradering af banernes idrætslige ekvipering - værende fx løst idrætsinventar, der kan inspirere og forny både idrætsundervisningen og foreningsaktiviteterne - vil blive kvalificeret i projekteringsfasen i dialog med analysens parter.

Der henvises til Magistratens behandling af sagen den 28. august 2017 (vedlagt som bilag 1) ift. analysens indhold og anbefalinger, økonomi og de nævnte tiltag, som der er afsat midler til i Budgetaftalen 2018.

For så vidt angår etableringen af nye, mindre lysanlæg i tilknytning til etablering af de nye baner på Skolen på La Cours Vej og på Skolen ved Duevej, vil der i projekteringsfasen være fokus at afdække type af belysning samt omfang/brug/tidsrum og regulering heraf, jf. også banernes beliggenhed tæt på privat beboelse.

Realiseringen af de anbefalede tiltag, der er afsat midler til i Budgetaftalen 2018, vil betyde en markant bedre og tidssvarende banekvalitet til glæde for både de fire skoler og byens idrætsliv og foreninger.

Og med en fornyelse af den idrætslige ekvipering til hver bane vil der skabes mulighed for en øget brug og flere idrætsaktiviteter og bevægelsesmuligheder på og ved banerne til glæde for både eksisterende brugere (skoleidrætten og fritidsbrugerne) og nye brugere/idrætsforeninger.

<u>Hovedtidsplan</u>
Ifølge By, Byggeri og Ejendomme ser den foreløbige hovedtidsplan (bilag 2) ud som følger:

Rådgiverudbud	februar - marts 2018
Projekteringsfase	marts - maj 2018
Udbudsperiode	maj 2018
Kontrahering	juni 2018
Udførelse (Skolen på Duevej, Lindevangskolen og Søndermarkskolen)	juni - august 2018
Aflevering og ibrugtagning (Skolen på Duevej, Lindevangskolen og Søndermarkskolen)	august 2018
Udførelse (Skolen på La Cours Vej)	juni - august 2019
Aflevering og ibrugtagning (Skolen på La Cours Vej)	august 2019

Det foreslås, at der gives en samlet anlægsbevilling på 6,15 mio. kr. svarende til det afsatte rådighedsbeløb, med henblik på etablere de fire kunstgræsbaner, heraf to med lysanlæg. Opgaven vedr. de fire kunstgræsbaner udbydes samlet, hvor etableringen af kunstgræsbaner ved Skolen på Duevej, Lindevangskolen og Søndermarkskolen sker i perioden juni - august 2018, og hvor etableringen af kunstgræsbanen ved Skolen på La Cours Vej sker i perioden juni - august 2019, svarende til de afsatte rådighedsbeløb i Frederiksberg Kommunes investeringsoversigt. I udbuddet (maj 2018, jf. tidsplan) medtages en option og fastsættelse af pris for udførelse af kunstgræsbanen ved Skolen på La Cours Vej i perioden juni - august 2018 i samme ombæring som de øvrige baner. I den udstrækning, at der ved 1. forventet regnskab 2018 er mulighed for at fremrykke rådighedsbeløbet på 1,78 mio. kr. vedr. Skolen på La Cours Vej fra 2019 til 2018, vil dette blive foreslået.

Tidsplanen vil blive yderligere kvalificeret i den videre proces i samarbejde med ekstern rådgiver.

Det er et stort ønske, og som der lægges op til, at anlægsperioden bliver i sommerperioden 2018 - og gerne alle fire baner. Dette skal ses i sammenhæng med, at der i perioden, hvor det resterende boldbaner af naturgræs på idrætsanlægget på Jens Jessens Vej omdannes til kunstgræs (kombineret med nyt skybrudsanlæg), vil være et øget behov for at benytte skolernes kunstgræsbaner.

Derfor anbefales det, at den ønskede opgradering af kunstgræsbanerne på skolerne i så fald begyndes og afsluttes, inden arbejdet med omlægning af naturgræs til kunstgræs på Jens Jessens Vej går i gang, hvilket er planlagt til at ske i perioden oktober 2018 til august 2019.

Projektet har en stram tidsplan. Dette bevirker, at det ifølge By, Byggeri og Ejendomme kun kan lade sig gøre at etablere kunstgræsbanerne i sommerferien, såfremt hele anlægsbeløbet frigives fra start, da en politisk behandling af indstilling om frigivelse af midler efter licitationen, vil forsinke processen væsentligt.

Der vil blive forelagt sag om licitationsresultat efter endt rådgiverudbud og efter endt entrepriseudbud.

Afledt drift
De fire nuværende baner bærer i dag kraftigt præg af en manglende vedligehold. Det er af afgørende betydning, at de nye og opgraderede (3. generations) kunstgræsbaner bliver drevet og vedligeholdt efter gældende krav/forskrifter hertil - fra og med den forventede ibrugtagning august 2018 og årene frem.

Dette er dels ift. en funktionel, ønsket og sikkerhedsmæssig forsvarlig brug af de nye kunstgræsbaner og dels ift. banernes levetid samt ift. at bibeholde værdien fra anlægsinvesteringen.

Driftsplan inkl. økonomi vil blive afdækket i den videre proces - dette vil ske i tæt samarbejde mellem forvaltning (Kultur og Fritid, Børne- og Ungeområdet samt FGV), FIU og ekstern rådgiver.

Dette gælder både ift. drift af de nuværende baner (og lysanlæggene) inkl. økonomi og ift. en anbefaling til fremtidig driftsplan inkl. økonomi.

Økonomi

Der er i Budgetaftalen 2018 afsat et rådighedsbeløb under Undervisningsudvalget på i alt 6,15 mio. kr. til opgradering og forbedring af kunstgræsbanerne på de fire skoler - beløbet er fordelt med 4,37 mio. kr. i 2018 og 1,78 mio. kr. i 2019.

De i alt 6,15 mio. kr. dækker over:

- Håndværkerudgifter og uforudsete udgifter, i alt 5,35 mio. kr.
- Forundersøgelser og omkostninger forbundet med projektering af projekt, i alt 0,15 mio. kr.
- Totalrådgivning (intern og ekstern), i alt 0,65 mio. kr.

Rådighedsbeløbet ansøges anlægsbevilget på et tidligt tidspunkt i projektprocessen, hvor der endnu ikke er en totalrådgiver tilknyttet projektet, og hvor der ikke er fortaget forundersøgelser eller har været afholdt licitation, hvorfor de anslåede udgifter er forbundet med en vis usikkerhed.

Der tages i denne forbindelse forbehold for, at der findes forurening i jorden og andre uforudsete forhold. Dette vil blive afdækket i den kommende projekterings- og udførelsesfase.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Undervisningsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget (til orientering) den 5. februar 2018, Magistraten den 19. februar 2018 og Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.

Historik

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 27:
Børne- og Ungeområdet samt Serviceområdet indstiller til Undervisningsudvalget,

1. at der meddeles anlægsbevilling på 6,15 mio. kr. til etablering af fire kunstgræsbaner inkl. fornyelse af idrætslig ekvipering anlægsbevilges svarende til det afsatte rådighedsbeløb i 2018 og 2019, og

2. at de fire anlægsprojekter samles til ét anlægsprojekt med titlen: "Opgradering af kunstgræsbaner på fire af byens skoler"

Børne- og Ungeområdet samt Serviceområdet indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget, at sagen tages til orientering.

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 64:
Et flertal i Undervisningsudvalget (Michael Vindfeldt, Nikolaj Bøgh, Merete Winther Hildebrandt, Fasael Rehman, Helle Sjelle, Alexandra Dessoy, David Munis Zepernick og Malte Mathies Løcke) indstiller

1. at der meddeles anlægsbevilling på 6,15 mio. kr. til etablering af fire kunstgræsbaner inkl. fornyelse af idrætslig ekvipering anlægsbevilges svarende til det afsatte rådighedsbeløb i 2018 og 2019, og
2. at de fire anlægsprojekter samles til ét anlægsprojekt med titlen: "Opgradering af kunstgræsbaner på fire af byens skoler"

Et mindretal i Undervisningsudvalget (Daniel Panduro) stemte imod.

Kultur- og Fritidsudvalget tog sagen til orientering.

Bilag

Bilag 1 - Sagen til Magistraten af d. 28. august 2017

Bilag 2 - Overordnet tidsplan 01_2018 01 16

Bevilling Opgradering af kunstgræsbaner på fire af byens skoler

Punkt 28: Omprioritering af midler vedr. Skolen på Duevej

17.00.00-G01-2-18

Resume

Projektet med midlertidig opsætning af pavillon på Skolen på Duevej er afsluttet med et mindreforbrug. Det ledige rådighedsbeløb foreslås anvendt delvis til anlægsprojektet "Skolen på Duevej, udbygning" og delvis til anlægsprojektet "Ekstra kapacitet Skolen på Grundtvigsvej".

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

Indstilling

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at rådighedsbeløb og anlægsbevilling på anlægsprojekt "Skolen på Duevej, udbygning" opskrives med 0,5 mio.kr. i 2018, med modpost på den negative anlægspulje,
2. at rådighedsbeløb på anlægsprojekt "Ekstra kapacitet Skolen på Grundtvigsvej" opskrives med 0,374 mio.kr., med modpost på den negative anlægspulje.

Sagsfremstilling

Der har siden maj 2015 været opstillet en pavillon i skolegården på Skolen på Duevej for at løse en midlertidigt kapacitetsudfordring, mens den nye tilbygning blev færdiggjort. Tilbygningen er nu færdigt, og pavillonen er fjernet. Men pga. væsentligt lavere reetableringsomkostninger end forudsat i budgettet til pavillonen er der et mindreforbrug på 0,874 mio.kr.

Samtidig er der på anlægsprojektet "Skolen på Duevej, udbygning", der omhandler en tilbygning på 1.150 m2 i 3 plan, et forventet merforbrug på 0,5 mio.kr. Selve tilbygningen står færdig og er ibrugtaget, så merforbruget skyldes en uventet sen opkrævning fra entreprenør på jordarbejde/bortkørsel, samt en række konstaterede uregelmæssigheder ved nedsivninganlægget i skolegården, som er under færdiggørelse. Disse har krævet bestilling af eksterne undersøgelser for at konstatere, om der er foretaget væsentlige projekteringsfejl, som kan forårsage uregelmæssigheder. Derfor foreslås 0,5 mio.kr. af mindreforbruget på pavillonprojektet overført til udbygningsprojektet for at dække det forventede merforbrug.

I nedenstående skema ses fordelingen af de forventede merudgifter til projektet Skolen på Duevej, udbygning.

Udgift	Beløb i t.kr.
Jordudgift ekstraopkrævning	260
Eksterne undersøgelser i forbindelse med nedsivningsanlægget	40
Syn og skøn i forbindelse med nedsivningsanlægget	100
Juridisk bistand i forbindelse med nedsivningsanlægget	100
Forventede merudgifter i alt	**500**

Derudover ønskes de resterende 0,374 mio.kr. fra pavillonprojektet overført til anlægsprojekt "Ekstra kapacitet Skolen på Grundtvigsvej", til finansiering jf. drøftelserne i skoleforligskredsen.

Økonomi

Det foreslås at rådighedsbeløbet på anlægsprojekterne ”Skolen på Duevej, udbygning” og ”Ekstra kapacitet Skolen på Grundtvigsvej” forøges med hhv. 0,5 mio. kr. og 0,374 mio. kr., finansieret af den negative anlægspulje. Der henvises til anlægsprojektet ”Pavillon på Skolen på Duevej”, som er afsluttet i 2017 med et mindreforbrug på 0,874 mio. kr. Der vil snarest blive forelagt et anlægsregnskab for projektet.

Derudover foreslås at der gives anlægsbevilling til anlægsprojektet "Skolen på Duevej, udbygning", der opskrives med 0,5 mio.kr. til 35,681 mio.kr.

Der vil senere blive forelagt sag med henblik på frigivelse af anlægsbevilling for anlægsprojekt ”Ekstra kapacitet Skolen på Grundtvigsvej”.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Undervisningsudvalget den 5. februar 2018, Magistraten den 19. februar 2018, Kommunalbestyrelsen 26. februar 2018.

Historik

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 29:
Børne- og Ungeområdet indstiller

at rådighedsbeløb og anlægsbevilling på anlægsprojekt "Skolen på Duevej, udbygning" opskrives med 0,5 mio.kr. i 2018, med modpost på den negative anlægspulje,
at rådighedsbeløb på anlægsprojekt "Ekstra kapacitet Skolen på Grundtvigsvej" opskrives med 0,374 mio.kr., med modpost på den negative anlægspulje.

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 65:
Undervisningsudvalget indstiller,

1. at rådighedsbeløb og anlægsbevilling på anlægsprojekt "Skolen på Duevej, udbygning" opskrives med 0,5 mio.kr. i 2018, med modpost på den negative anlægspulje,
2. at rådighedsbeløb på anlægsprojekt "Ekstra kapacitet Skolen på Grundtvigsvej" opskrives med 0,374 mio.kr., med modpost på den negative anlægspulje.

Bilag

Bevilling Omprioritering af midler vedr. Skolen på Duevej

Punkt 29: Fondsmidler: Mestring af skoledag og hverdagsliv, Skolen på La Cours Vej

00.30.00-Ø00-1-18

Resume

Skolen på La Cours Vej har fra Undervisningsministeriet fået bevilget puljemidler til standardiseret forsøg i skoleåret 2018/19 til "Plads til forskellighed", i alt 42.000 kr. Det indstilles, at Skolen på La Cours Vej deltager i forsøget.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

Indstilling

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at Undervisningsudvalget meddeles indtægtsbevilling på i alt 42.000 kr. i budget 2019
2. at Undervisningsudvalget meddeles udgiftsbevilling på 42.000 kr. i budget 2019

Sagsfremstilling

Med satspuljeaftalen for 2017 blev der afsat 18,9 mio. kr. i perioden 2017-2020 til at udvikle og systematisk afprøve klasserettede mestringsforløb for klasser med elever med ADHD, autismespektrumforstyrrelser eller lignende vanskeligheder. Forsøgsprogrammet hedder Plads til forskellighed.
Ambitionen er at opnå mere viden om tilgange til tidlig inklusion i grundskolen ved hjælp af forbedring af elevernes mestring.
Målet er, at det skal give skolerne et tilbud til deres klasser med elever med ADHD, autismespektrumforstyrrelser eller lignende vanskeligheder, som kan afholdes inden for skolens egne rammer såvel organisatorisk som økonomisk.
I skoleåret 2018/2019 gennemføres forsøgsprogrammet Plads til forskellighed med et opkvalificeringsforløb og løbende vejledning. Til forsøget er der modtaget tilmeldinger af 470 klasser fordelt på 102 skoler. 382 klasser fordelt på 77 skoler er udvalgt til at deltaget i forsøget. Plads til forskellighed gennemføres som et lodtrækningsforsøg, hvor nogle årgange modtager indsatsen, mens andre årgange fungerer som sammenligningsklasser. Ved lodtrækning er de deltagende klasser blevet fordelt på indsatsklasser (188) og sammenligningsklasser (194).
Vilkår og rammen for tilskud
Tilskudsbeløbet forudsættes anvendt til timer, som er forbundet med opkvalificering af ressourcepersoner, og implementering af de nye metoder i mestringsforløbet, samt yderligere opgaver i forbindelse med dataindsamlingsaktiviteter og administration af deltagelsen.
Yderligere informationsmateriale til skolerne om forløbet fremgår af bilaget "Bevillingsbrev" og skolen forventes at modtage yderligere information fra Undervisningsministeriet primo april 2018.

Økonomi

Det foreslås, at 42 t.kr. indtægtsbevilges og 42 t.kr. udgiftsbevilges til Skolen på La Cours Vej i 2019. Ved bidrag fra private fonde m.v. skal der normalt tilbagebetales 17,5% af tilskuddet til den kommunale momsudligningsordning. Der er dog den undtagelse, at til og med udgangen af 2020 skal der ikke afregnes til momsudligningsordningen, når modtagelse af fondsmidler vedrører skoleområdet. Hvilket betyder at der ikke skal tilbagebetales til momsudligningsordningen. Jfr. Bekendtgørelse nr. 1593 af den 17/12/2017 om momsrefusionsordning for kommuner og regioner, §5, stk. 5.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Undervisningsudvalget den 5. februar 2018, Magistraten den 19. februar 2018 og Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.

Historik

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 30:
Børne- og Ungeområdet indstiller,
1. at Undervisningsudvalget meddeles indtægtsbevilling på i alt 42.000 kr. i budget 2019
2. at Undervisningsudvalget meddeles udgiftsbevilling på 42.000 kr. i budget 2019

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 66:

Undervisningsudvalget indstiller,

1. at Undervisningsudvalget meddeles indtægtsbevilling på i alt 42.000 kr. i budget 2019
2. at Undervisningsudvalget meddeles udgiftsbevilling på 42.000 kr. i budget 2019

Bilag

GRUND 7768 Bevillingsbrev- Mestring 20182019

Tillægsbevillingsskema 2019 (Fondsmidler)

Punkt 30: Fondsmidler: Ride-fysioterapi, Skolen ved Nordens Plads

17.03.00-G01-2-18

Resume

Skolen ved Nordens Plads har fra Frederiksberg Fonden fået bevilget midler til friluftsaktiviteter uden for skolens rammer i form af ride-fysioterapi og varmtvands gymnastik, i alt 50.000 kr. Det indstilles, at der gives indtægtsbevilling og udgiftsbevilling på 50.000 kr.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

Indstilling

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at Undervisningsudvalget meddeles indtægtsbevilling på i alt 50.000 kr. i 2018
2. at Undervisningsudvalget meddeles udgiftsbevilling på i alt 50.000 kr. i 2018

Sagsfremstilling

Skolen ved Nordens Plads har ansøgt og fået bevilget midler fra FrederiksbergFonden. Midlerne skal anvendes til friluftsaktiviteter uden for skolens rammer i form af ride-fysioterapi og varmtvands gymnastik. Skolen ved Nordens Plads er Frederiksberg Kommunes specialskole for børn og unge, og de rummer mange børn, der har flere kognitive og fysiske dysfunktioner som kommunikative vanskeligheder og koordination- og bevægelsesproblemer, hvilket i hverdagen ofte begrænser muligheden for mange aktiviteter uden for skolens trygge rammer.

Skolen ønsker ved brug af midlerne til ride-fysioterapi og varmtvands gymnastik at bibringe deres elever fællesskabsoplevelser af friluft- og fritidsaktiviteter, som giver muligheder igennem hele livet. Muligheder som kan udnyttes i hverdagen til fælles glæde og berigelse med ligesindede.

Skolen forventer at kunne afholde op til halvdelen af udgifterne selv, og forventer ligeledes, at søge flere midler fra øvrige fonde.

Økonomi

Det foreslås, at 50 t.kr. indtægtsbevilges og 50 t.kr. udgiftsbevilges til Skolen ved Nordens Plads i 2018. Ved bidrag fra private fonde m.v. skal der normalt tilbagebetales 17,5 % af tilskuddet til den kommunale momsudligningsordning. Der er dog den undtagelse, at til og med udgangen af 2020 skal der ikke afregnes til momsudligningsordningen, når modtagelsen af fondsmidler vedrører skoleområdet. Hvilket betyder, at der ikke skal tilbagebetales til momsudligningsordningen. Jf. Bekendtgørelse nr. 1593 af den 17/12/2017 om momsrefusionsordning for kommuner og regioner, §5, stk. 5.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Undervisningsudvalget den 5. februar 2018, Magistraten den 19. februar 2018 og Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.

Historik

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 31:
Børne- og Ungeområdet indstiller

at Undervisningsudvalget meddeles indtægtsbevilling på i alt 50.000 kr. i 2018

at Undervisningsudvalget meddeles udgiftsbevilling på i alt 50.000 kr. i 2018

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 67:
Undervisningsudvalget indstiller,

1. at Undervisningsudvalget meddeles indtægtsbevilling på i alt 50.000 kr. i 2018
2. at Undervisningsudvalget meddeles udgiftsbevilling på i alt 50.000 kr. i 2018

Bilag

Tilsagnsbrev FrederiksbergFonden ride-fysioterapi

Tillægsbevillingsskema - Ride-fysioterapi

Punkt 31: Fondsmidler: Lejrskole i Berlin, Skolen ved Nordens Plads

17.03.00-G01-3-18

Resume

Skolen ved Nordens Plads har fra Louis Petersens Legat fået bevilget midler til en storby-lejrskole i Berlin i april 2018 for 40 personer, i alt 60.000 kr. Det indstilles, at der gives en indtægtsbevilling og udgiftsbevilling på 60.000 kr.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

Indstilling

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at Undervisningsudvalget meddeles indtægtsbevilling på i alt 60.000 kr. i 2018
2. at Undervisningsudvalget meddeles udgiftsbevilling på i alt 60.000 kr. i 2018

Sagsfremstilling

Skolen ved Nordens Plads har ansøgt og fået bevilget midler til en storby-lejrskole i Berlin i april 2018. Det er skolens udskolingsafdeling med 28 elever i alderen 13-16 år, der ønsker turen. Skolens motivation for ansøgningen er , at mange af eleverne har generelle socio-emotionelle vanskeligheder og bruger ofte det meste af deres fritid foran computeren, og de kommer sjældent på rejser til andre lande. Skolen arbejder løbende med at give eleverne indsigt i andre landes kultur, samfund og geografi, ligesom der arbejdes på at udvikle elevernes sociale kompetencer.

Skolen har valgt et projekt omkring Berlin, og målsætningen med lejrskolen er, at den skal være en kulmination på dette projekt, hvor der vil være mulighed for at opleve, mærke og arbejde med byens historie og kultur i praksis. Lejrskolen skal virke som motivationsfaktor, såvel som en ekstra bonus i forlængelse af projektet. Det vil være en stor oplevelse for flere elever at komme ud og flyve, samt at får afprøvet tyske og engelske sprogkundskaber i et andet land, og det vil give eleverne et socialt samlingspunkt og gode betingelser for at indgå i nye fællesskaber og relationer.

Midlerne skal dække udgifter til 28 elever og 12 voksne til flybilletter, forplejning, transport og hotel.

Økonomi

Det foreslås, at 60 t.kr. indtægtsbevilges og 60 t.kr. udgiftsbevilges til Skolen ved Nordens Plads i 2018. Ved bidrag fra private fonde m.v. skal der normalt tilbagebetales 17,5 % af tilskuddet til den kommunale momsudligningsordning. Der er dog den undtagelse, at til og med udgangen af 2020 skal der ikke afregnes til momsudligningsordningen, når modtagelsen af fondsmidler vedrører skoleområdet. Hvilket betyder, at der ikke skal tilbagebetales til momsudligningsordningen i nærværende sag. Jf. Bekendtgørelse nr. 1593 af den 17/12/2017 om momsrefusionsordning for kommuner og regioner, §5, stk. 5.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Undervisningsudvalget den 5. februar 2018, Magistraten den 19. februar 2018 og Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.

Historik

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 32:
Børne- og Ungeområdet indstiller
at Undervisningsudvalget meddeles indtægtsbevilling på i alt 60.000 kr. i 2018
at Undervisningsudvalget meddeles udgiftsbevilling på i alt 60.000 kr. i 2018

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 68:
Undervisningsudvalget indstiller,

1. at Undervisningsudvalget meddeles indtægtsbevilling på i alt 60.000 kr. i 2018
2. at Undervisningsudvalget meddeles udgiftsbevilling på i alt 60.000 kr. i 2018

Bilag

Tilsagnsbrev Louis Petersens Legat Lejrskole Berlin

Tillægsbevillingsskema - Lejrskole

Punkt 32: Puljemidler fra Socialstyrelsen til projekt "Netværkets styrke"

27.24.00-G01-51-18

Resume

Børneudvalget besluttede den 25. september 2017, at Frederiksberg Kommunes Fællesrådgivning indgav en ansøgning til Socialstyrelsen vedr. investering i den tidlige og forebyggende indsats i PPR. Frederiksberg Kommune har nu fået tilsagn om tilskud af puljemidler til projektet "Netværkets styrke", i alt tilsagn om 11.248.851 kr. i perioden 1. december 2017 til 31. december 2020. Undervisningsudvalget skal godkende igangsættelsen af projektet og afsætte bevillingen hertil.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

Indstilling

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at der meddeles henholdsvis en indtægts- og en udgiftsbevilling på 6.783.579 kr. i 2018
2. at der meddeles henholdsvis en indtægts- og en udgiftsbevilling på 2.113.626 kr. i 2019
3. at der meddeles henholdsvis en indtægts- og en udgiftsbevilling på 2.351.646 kr. i 2020

Børneudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Børneudvalget besluttede den 25. september 2017, at Frederiksberg Kommunes Fællesrådgivning indgav en ansøgning til Socialstyrelsen vedr. Investering i den tidlige og forebyggende indsats i PPR.

Projektet Netværkets styrke foreslår en række konkrete udviklingsaktiviteter, og disse aktiviteter bindes sammen af et fælles fokus på netværkets betydning og bæredygtighed igennem barndommen, hvor forældre samt evt. bedsteforældre og søskende udgør den centrale kerne. I projektet er der en bred netværksforståelse, som omfatter både barnets private og professionelle netværk. PPR indgår både i rollen som netværksfacilitator og som direkte aktør i netværket.

Det overordnede formål med Netværkets styrke er at styrke barnets eller den unges deltagelsesmuligheder og kompetence til at være mester i eget liv ved at styrke netværkets kompetencer til at støtte op om barnets eller den unges udvikling.

I bilaget "Netværkets styrke" til denne sag kan der læses mere om projektet.

Frederiksberg Kommune modtog den 18. december 2017 tilsagn fra Socialstyrelsen om tilskud på i alt 11.248.851 kr. i perioden 1. december 2017 til 31. december 2020 fordelt som følger:

Bevilling 2018	**Kr.**
tilskud 2017 - deltagelse i partnerskab	*1.242.452*
tilskud 2017 - medarbejderressourcer	*2.637.272*
tilskud 2018 - medarbejderressourcer	*2.903.855*
samlet 2018	6.783.579
Bevilling 2019	**Kr.**
tilskud 2019 - medarbejderressourcer	2.113.626
Bevilling 2020	**Kr.**
tilskud 2020 - medarbejderressourcer	2.351.646
Bevilling i alt 2018-2020	**11.248.851**

Tilskuddet for 2017 modtages i 2018, og er fordelt med 1.242.452 kr. til deltagelse i partnerskabet med Socialstyrelsen og de øvrige kommuner, og 2.637.272 kr. til investering i medarbejderressourcer. Tilskuddet for de følgende år er udelukkende afsat til investering i medarbejderressourcer.

Socialstyrelsen oplyser, at de havde modtaget 54 ansøgninger om støtte fra ansøgningspuljen. Der ydes støtte til 11 projekter med et samlet tilsagnsbeløb på 123,1 mio.kr.

Økonomi

Socialstyrelsen har givet tilsagn på i alt 11.248.851.kr. Derfor ønskes en indtægts- og en udgiftsbevilling på 6.783.579 kr. i 2018, samt en indtægts og en udgiftsbevilling på 2.113.626 kr. i 2019 og en indtægts- og udgiftsbevilling på 2.351.646 kr. i 2020.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Børneudvalget og Undervisningsudvalget den 5. februar 2018, Magistraten den 19. februar 2018 og Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.

Historik

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 27:
Børne- og Ungeområdet indstiller til Undervisningsudvalget
at der meddeles henholdsvis en indtægts- og en udgiftsbevilling på 6.783.579 kr. i 2018
at der meddeles henholdsvis en indtægts- og en udgiftsbevilling på 2.113.626 kr. i 2019
at der meddeles henholdsvis en indtægts- og en udgiftsbevilling på 2.351.646 kr. i 2020

Børne- og Ungeområdet indstiller til Børneudvalget, at orientering tages til efterretning.

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 33:
Børneudvalget_2018-21, 5. februar 2018, pkt. 27:
Undervisningsudvalget indstiller,

1. at der meddeles henholdsvis en indtægts- og en udgiftsbevilling på 6.783.579 kr. i 2018
2. at der meddeles henholdsvis en indtægts- og en udgiftsbevilling på 2.113.626 kr. i 2019
3. at der meddeles henholdsvis en indtægts- og en udgiftsbevilling på 2.351.646 kr. i 2020

Børneudvalget tog orienteringen til efterretning.

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 69:
Undervisningsudvalget indstiller,

1. at der meddeles henholdsvis en indtægts- og en udgiftsbevilling på 6.783.579 kr. i 2018
2. at der meddeles henholdsvis en indtægts- og en udgiftsbevilling på 2.113.626 kr. i 2019
3. at der meddeles henholdsvis en indtægts- og en udgiftsbevilling på 2.351.646 kr. i 2020

Bilag

Netværkets Styrke

Tilsagnsbrev Socialstyrelsen

Tillægsbevillingsskema - Puljemidler Netværkets styrke

Punkt 33: Skolen på Grundtvigsvej - opfølgning på skoleforligsdrøftelser

82.00.00-G01-1-17

Resume

I forlængelse af møde i Skoleforligskredsen den 29. januar 2018, forelægges bevillingssag vedrørende Skolen på Grundtvigsvej, i forhold til at sikre den nødvendige kapacitet og udeareal. Projektet indebærer en udvidelse af lokalekapaciteten med 4 basislokaler og nogle mindre grupperum samt en udvidelse af udearealet, så kapacitetsudfordringen på Skolen ved Grundtvigsvej hermed løses.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

Indstilling

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller,

1. at rådighedsbeløbet i 2018 vedr. anlægsprojekt "Ekstra kapacitet Skolen på Grundtvigsvej" opskrives i 2018 med 5,93 mio. kr., med modpost på den negative anlægspulje, således at det samlede rådighedsbeløb udgør 6,3 mio. kr. i 2018, finansieret af:
    1. fremrykning på 0,5 mio. kr. fra 2019 på samme projekt,
    2. uforbrugt rådighedsbeløb på 2 mio. kr. på anlægsprojekt "Tilpasning af kapacitet demografisk behov" under Børneudvalget, der lægges i kassen i forbindelse med Anlægsoverførselssag
    3. fremrykning af afledt drift på projektet på 3,43 mio. kr., jf. indstillingspind 2
2. at afledt drift til projektet "Ekstra kapacitet Skolen på Grundtvigsvej" forøges med 1,74 mio. kr. i 2018 under Undervisningsudvalget med modpost på usikkerhedspuljen, og finansieret af fremrykning af afledt drift til projektet på 0,031 mio. kr. i 2019, 2,213 mio. kr. i 2020, 1,213 mio. kr. i 2021 samt 1,713 mio. kr. i 2022 under Bolig- og Ejendomsudvalget,
3. at rådighedsbeløb i 2019 vedr. anlægsprojekt "Ekstra kapacitet Skolen på Grundtvigsvej" nedskrives med 3,2 mio. kr. med henvisning til finansiering af etablering af areal ud mod Bianco Lunos Allé (Magistraten 4/12-2017 pkt. 534).

Bolig- og Ejendomsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Skoleforligskredsen mødtes mandag den 29. januar 2018 med henblik på at drøfte Skolen på Grundtvigsvej, dels status i skolebyggeriet og dels de tidligere præsenterede udvidelsesmuligheder i forhold til at sikre lokalekapacitet og udeareal. Denne sag vedrører de bevillingsmæssige konsekvenser i forhold til lokalekapacitet og udeareal.

Notat med status forelagt skoleforligskredsen er vedhæftet som lukket bilag.

Nedenfor fremgår oversigt over de elementer der indgår i etableringen af den nødvendige ekstra lokalekapacitet og ekstra udeareal, for i alt 11,75 mio. kr. (9,5 + 2,25 mio. kr.):

Anlæg, mio. kr., 2018 pris- og lønniveau	**2018**
Etablering af areal ud mod Bianco Lunos Alle	3,2
Køb og etablering af legeareal	6,3
I alt, anlægsudgifter	9,5

Drift, mio. kr., 2018 pris- og lønniveau	**2018**
Ombygning Dyrlægevej 1	1,0
Inventar Dyrlægevej 1	0,5

Inventar og indretning af tumlesal	0,5
Pullerter Henrik Steffensensvej / Grundtvigsvej	0,25
Leje af Dyrlægevej (afholdes indenfor Undervisningsudvalgets driftsramme, anslået udgift på 417 t.kr. årligt	
I alt, driftsudgifter	2,25

Der er i det oprindelige projekt afsat 8,8 mio. kr. til etablering af ekstra lokalekapacitet på Skolen på Grundtvigsvej.

Forvaltningen indstiller, at supplere disse midler med ledige midler jf. nedenstående beløb markeret med fed, således at den samlede disponible ramme bliver på 11,75 mio. kr.

Supplerende finansiering sikres ved ledige anlægsmidler under Børneudvalgets anlægsramme vedr. fraflytningsudgifter til udfaset lejemål "Tilpasning af kapacitet til demografisk behov" og mindreforbrug på et anlægsprojekt under Undervisningsudvalget "Pavillon på Skolen på Duevej" på 0,374 mio. kr.

Med hensyn til driftsmidler har Skolen på Grundtvigsvej (inklusive sfo og klub) i forbindelse med 3. forventet regnskab 2017 fået bevilget planlagt overførsel fra 2017 til 2018 på 2,31 mio. kr., hvoraf 1,65 mio. kr. er til færdigindretning af bygning og udeareal, der er blevet forsinket som følge af byggeriet. Ud af de øvrige midler forventes skole, sfo og klub at kunne bidrage med 0,5 mio. kr. Lejeudgiften til Dyrlægevej, anslået 417 t.kr. pr. år, foreslås finansieret af Undervisningsudvalgets driftsbudgetramme.

Anlæg, mio.kr., 2018 pris- og lønniveau - afsat rådighedsbeløb	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**Overslag samlet**
Anlægsprojekt "Ekstra kapacitet Skolen på Grundtvigsvej"		3,7				3,7
Ledige midler anlægsprojekt "Tilpasning af kapacitet til demografisk behov" under Børneudvalget	**2,0**					2,0
Mindreforbrug anlægsprojekt "Pavillon Skolen på Duevej"	**0,37**					0,37
I alt, finansiering anlæg	2,37	3,7				6,07

Drift, mio.kr., 2018 pris- og lønniveau - afsat	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**Overslag samlet**
Afledt drift anlægsprojekt "Ekstra kapacitet Skolen på Grundtvigsvej" under Bolig- og Ejendomdsudvalget		0,03	2,21	1,21	1,71	5,17
Planlagt overførsel af driftsmidler fra 2017 til 2018 Skolen på Grundtvigsvej	**0,5**					0,5
Supplerende midler drift indenfor Undervisningsudvalgets dritsramme	**0,01**					0,01
I alt finansiering drift	0,51	0,03	2,21	1,21	1,71	5,68

I alt finansiering svarende til 11,75 mio. kr. (6,07 + 5,68 mio. kr.).

Det foreslås, at de nødvendige bevillinger fremrykkes til 2018, således at der er rådighedsbeløb på 9,5 mio. kr. på anlæg, og at der er 2,25 mio. kr. under Undervisningsudvalgets driftsramme.

Dertil foreslås, at der gives en anlægsbevilling på 3,2 mio. kr., således at etableringen af legearealet på det lejede areal ud mod Bianco Lunos Allé kan etableres.

Økonomi

Der er i forbindelse med budget 2018 afsat 8,87 mio. kr. til ekstra kapacitet til Skolen på Grundtvigsvej, 3,7 mio. kr. på anlæg og 5,17 mio. kr. på drift. På Undervisningsudvalgets møde den 5. februar, blev der indstillet til Magistraten (Omprioritering af midler vedr. Skolen på Duevej), at opskrive rådighedsbeløbet på anlægsprojektet med 0,374 mio. kr., med henvisning til mindreforbrug på det afsluttede anlægsprojekt "Pavillon på Skolen på Duevej". Det samlede rådighedsbeløb udgør derfor 4,074 mio. kr., såfremt Magistraten tiltræder indstillingen fra Undervisningsudvalget.

Herudover blev der på Magistratsmøde den 4. december 2017 indgået lejekontrakt samt afsat 3,2 mio. kr. i 2018 til udvidelse af skolegården (etablering af areal ud mod Bianco Lunos Allé) med modpost på den negative anlægspulje, og det blev besluttet, at finansiering heraf skulle afklares frem mod 1. forventet regnskab.

Det foreslås at:

1. 3,2 mio. kr. af rådighedsbeløbet i 2019 vedr. anlægsprojekt "Ekstra kapacitet Skolen på Grundtvigsvej" finansierer etableringen af areal ud mod Bianco Lunos Allé,
2. at resterende rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. fremrykkes fra 2019 til 2018 vedr. anlægsprojekt "Ekstra kapacitet Skolen på Grundtvigsvej",
3. at der gives rådighedsbeløb på 2,0 mio. kr. i 2018 til anlægsprojekt "Ekstra kapacitet Skolen på Grundtvigsvej", finansieret af uforbrugt rådighedsbeløb på anlægsprojekt "Tilpasning af kapacitet demografisk behov" under Børneudvalget, der lægges i kassen i forbindelse med anlægsoverførselssag,
4. at der fremrykkes afledt drift på 5,17 mio. kr. fra Bolig- og Ejendomsudvalgets driftsramme i årene 2019-2022 til Undervisningsudvalget i 2018, heraf 3,43 mio. kr. som rådighedsbeløb på anlægsprojekt "Ekstra kapacitet Skolen på Grundtvigsvej" og 1,74 mio. kr. til Undervisningsudvalgets driftsramme,

Således udgør rådighedsbeløbet på anlægsprojekt "Ekstra kapacitet Skolen på Grundtvigsvej" 6,3 mio. kr. i 2018. Rådighedsbeløb på anlægsprojektet "Udvidelse af skolegård ved Skolen på Grundtvigsvej" (udvidelse af areal ud mod Bianco Lunos Allé) udgør 3,2 mio. kr. i 2018. Der er herudover afsat 1,74 mio. kr. i driftsmidler, som vil blive suppleret af overførte driftsmidler på 0,5 mio. kr. fra skolens eget budget, som vil indgå i finansieringen af ombygning og køb af inventar til Dyrlægevej 1 og tumlesal, samt opsætning af pullerter på Henrik Steffensens Vej/ Grundtvigsvej. Herudover vil leje af dyrlægevej 1 afholdes indenfor Undervisningsudvalgets driftsramme. Lejen er anslået til at udgøre 0,417 mio. kr. årligt.

Der vil senere blive forelagt bevillingssager vedr. køb og etablering af legeareal samt indgåelse af lejekontrakt for Dyrlægevej 1, hvor finansiering heraf indenfor Undervisningsudvalgets driftsramme vil blive konkretiseret.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Undervisningsudvalget, Bolig- og Ejendomsudvalget og Magistraten den 19. februar 2018 og Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.

Historik

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 70:
Børne- og Ungeområdet indstiller til Undervisningsudvalget,

1. at rådighedsbeløbet i 2018 vedr. anlægsprojekt "Ekstra kapacitet Skolen på Grundtvigsvej" opskrives i 2018 med 5,93 mio. kr., med modpost på den negative anlægspulje, således at det samlede rådighedsbeløb udgør 6,3 mio. kr. i 2018, finansieret af:
    1. fremrykning på 0,5 mio. kr. fra 2019 på samme projekt,
    2. uforbrugt rådighedsbeløb på 2 mio. kr. på anlægsprojekt "Tilpasning af kapacitet demografisk behov" under Børneudvalget, der lægges i kassen i forbindelse med Anlægsoverførselssag
    3. fremrykning af afledt drift på projektet på 3,43 mio. kr., jf. indstillingspind 2
2. at afledt drift til projektet "Ekstra kapacitet Skolen på Grundtvigsvej" forøges med 1,74 mio. kr. i 2018 under Undervisningsudvalget med modpost på usikkerhedspuljen, og finansieret af fremrykning af afledt drift til projektet på 0,031 mio. kr. i 2019, 2,213 mio. kr. i 2020, 1,213 mio. kr. i 2021 samt 1,713 mio. kr. i 2022 under Bolig- og Ejendomsudvalget,

3. at rådighedsbeløb i 2019 vedr. anlægsprojekt "Ekstra kapacitet Skolen på Grundtvigsvej" nedskrives med 3,2 mio. kr. med henvisning til finansiering af etablering af areal ud mod Bianco Lunos Allé (Magistraten 4/12-2017 pkt. 534).

Børne- og Ungeområdet indstiller til Bolig- og Ejendomsudvalget,
at orienteringen tages til efterretning.

Bilag

bevillingsskema - Skolen på Grundtvigsvej

Punkt 34: Forslag til beslutning fra rådmand Balder Mørk Andersen og tidligere kommunalbestyrelsesmedlem Pernille Frahm om blodtryksmålere på kommunens biblioteker

00.22.00-G01-2-17

Resume

Kommunalbestyrelsen oversendte på mødet den 2. oktober 2017 beslutningsforslag fra rådmand Balder Mørk Andersen og tidligere kommunalbestyrelsesmedlem Pernille Frahm om blodtryksmålere på kommunens biblioteker. Kultur- og Fritidsudvalget behandlede sagen den 23. oktober 2017. I Magistratens efterfølgende behandling den 30. oktober blev sagen udsat, idet forvaltningen blev anmodet om at høre Embedslægen og PLO-Frederiksberg om forslaget. I mødet den 27. november 2017 udsatte Magistraten sagen, idet forvaltningen blev anmodet om en juridisk vurdering af kommunens ansvar ved udlån. De supplerende oplysninger er tilføjet sagen.

Beslutning

Beslutningsforslaget forkastedes med 24 stemmer (C, A, Ø, B, V, Å, I) mod 1 stemme (F).

Indstilling

Et flertal i Magistraten (Borgmesteren, Pernille Høxbro, Simon Aggesen, Flemming Brank, Michael Vindfeldt, Thyge Enevoldsen, Lone Loklindt, Mette Bram, Jan E. Jørgensen, Laura Lindahl) og et flertal i Kultur- og Fritidsudvalget (Morten Jung, Nikolaj Bøgh, Brian Holm, Fasael Rehman og Karsten Lauritsen) indstiller, at beslutningsforslaget forkastes.

Et mindretal i Magistraten (Balder Mørk Andersen) og et mindretal i Kultur- og Fritidsudvalget (Pernille Frahm) indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes.

Et andet mindretal i Kultur- og Fritidsudvalget (Gunvor Wibroe) tog forbehold. Forbeholdet blev frafaldet i Magistraten.

Sagsfremstilling

I mødet den 27. november 2017 udsatte Magistraten sagen, idet forvaltningen blev anmodet om en juridisk vurdering af kommunens ansvar ved udlån.

Nedenfor fremgår forvaltningens vurdering af kommunens ansvar ved udlån af blodtryksmålere:

Der er stillet beslutningsforslag om, at kommunen igangsætter en forsøgsordning, hvorefter borgere kan låne blodtryksmålere på kommunens biblioteker.

Kommunens ansvar ved udlån af blodtryksmålere er reguleret efter dansk rets almindelige regler om erstatningsansvar, hvorefter et erstatningsansvar forudsætter, at der er indtrådt en erstatningsretlig værnet skade, at årsagen hertil er skadevolders ansvarspådragende/culpøse handling eller undladelse, at der foreligger et tab, at der er årsagssammenhæng mellem skaden og den culpøse adfærd, at skaden er påregnelig følge af skadevolders handling eller undladelse, og at der ikke foreligger ansvarsfrihedsgrunde fx i form af egen skyld.

I det følgende ses der bort fra situationen hvor blodtryksmålerne rent fysisk forvolder en skade fx på brugerens arm, som følge af forkert anvendelse af måleren. En sådan skade vil eventuelt være omfattet af reglerne om produktansvar, hvis måleren er mangelfuld. Et produktansvar er producentens ansvar for et produkt, der forvolder skade fordi produktet er defekt og urimeligt farligt. Produktionsansvar påhviler ikke kun producenter, men også leverandører, mellemhandlere, importører og andre der bringer produktet i omsætningen.

En skade i forbindelse med anvendelsen af blodtryksmålere kunne – i hvert fald teoretisk set – opstå hvis blodtryksmålerne var mangelfulde, eller hvis der i forbindelse med anvendelsen af måleren blev givet en mangelfuld eller slet ingen instruktion mv. Skaden kunne derefter opstå, hvis blodtryksmålerne af en eller flere af disse årsager ikke målte det korrekte blodtryk eller lignende og således fx afholdt borgeren fra at søge lægelig behandling i en situation, hvor borgeren burde have kontaktet en læge eller anden sundhedsfagliguddannet person.

Hvis skaden – fx en blodprop eller lignende – indtræffer i forbindelse med, at borgeren har anvendt en mangelfuldt blodtryksmåler eller anvendt måleren forkert opstår spørgsmålet, om der foreligger et ansvarsgrundlag, og om der er den fornødne årsagssammenhæng og påregnelighed mellem skaden og den mangelfulde blodtryksmåler.

Det kan ikke udelukkes, at der i en konkret situation kunne foreligge et ansvarsgrundlag i form af culpa, hvis kommunen fx ikke jævnligt havde kontrolleret måleren eller hvis kommunen fx havde givet en forkert anvisning til brugen af blodtryksmåleren.

Derimod er det mere tvivlsomt, om der vil foreligge den fornødne årsagssammenhæng og påregnelighed mellem den skadegørende handling og skadens indtræden. Kravet om årsagssammenhæng eller kausalitet er en betingelse om, at skaden skal være forårsaget af den skadegørende handling. Lidt forenklet så betyder kravet om kausalitet, at hvis den culpøse handling tænkes væk og skaden alligevel var indtrådt, så er kravet om kausalitet ikke opfyldt.

Hvis den borger der anvender en mangelfuldt måler og måleren viser et forkert blodtryk, så ændrer det ikke på, at borgeren får eksempelvis en blodprop. Måleren er ikke hverken direkte eller indirekte medvirkende årsag til at borgeren fx får en blodprop, og der foreligger således ikke umiddelbart den fornødne kausalitet. Det er skadelidte, der skal løfte bevisbyrden for, at der foreligger den fornødne kausalitet. En korrekt blodtryksmåling ville "kun" have kunnet gøre borgeren opmærksom på, at denne havde et forhøjet blodtryk, men den mangelfulde måler er ikke umiddelbart medvirkende årsag til skadens indtræden.

Det forekommer også tvivlsomt om der foreligger det fornødne krav om påregnelighed. Det synes ikke umiddelbart påregneligt, at en mangelfuld blodtryksmåler fører til skade hos borgeren fx i form af blodprop.

Endelig kan der i en konkret sag tænkes at foreligge egen skyld/accept af risiko i forbindelse med borgerens anvendelse af kommunale blodtryksmålere, og dette kan medvirke til nedsættelse eller bortfald af eventuel erstatning.

Samlet set må det vurderes som usandsynligt, at kommunen ifalder erstatningsansvar ved udlån af blodtryksmålere, om end et ansvar ikke kan udelukkes fuldstændigt.

Det kan i givet fald overvejes, om kommunen bør foretage en ansvarsfraskrivelse/disclaimer ved udlån af blodtryksmålere til borgerne. Det bør her fremgå, at målingen sker på eget ansvar, og at kommunen ikke ifalder ansvar ved benyttelse af måleren. Af disclaimeren bør fremgå, at borgerne altid bør konsultere lægefaglig ekspertise i forbindelse med måling af blodtryk, så blodtryksmålingen ikke står alene.

Om en ansvarsfraskrivelse vil blive tillagt vægt ved en eventuel retssag om kommunens mulige erstatningsansvar overfor en borger, er tvivlsomt. Domstolene har en tendens til at bortfortolke eller helt tilsidesætte ansvarsfraskrivelser i forbrugerforhold, og i særlig grad, hvis der er tale om, at borgeren har lidt personskade.

Det kan dog ikke udelukkes, at en ansvarsfraskrivelse/disclaimer kan blive tillagt betydning af domstolene i en konkret sag, hvis der fx også er udvist egen skyld o.lign. af skadelidte.

***
I mødet den 30. oktober udsatte Magistraten sagen, idet forvaltningen blev anmodet om at høre Embedslægen og PLO-Frederiksberg om forslaget.

Nedenfor fremgår forvaltningens supplerende svar:

Frederiksberg Kommunes praksiskonsulenter:
Måling af blodtryk kan ikke stå alene, men skal ses i sammenhæng med andre symptomer for at give mening i en sundhedsfaglig sammenhæng. Praksiskonsulenterne vil derfor ikke anbefale udlån af blodtryksapparater på biblioteket. De fleste praktiserende læger har blodtryksapparater i deres praksis, som de udlåner til deres patienter. Blodtryksmålingen bliver herved koblet op på en dialog mellem patient og læge med afsæt i patientens nuværende livssituation og med skyldig hensyntagen til alle øvrige forhold, der kan influere på et blodtryk.

Styrelsen for patientsikkerhed (tidligere embedslægeinstitutionen):
Styrelsen for patientsikkerhed udtaler, at da det ikke er en handling, der er forbeholdt læger eller andet sundhedsfagligt uddannet personale, idet blodtryksapparater er tilgængelige i mange butikker og kan erhverves af den enkelte borger af samme grund, er der som sådan ikke noget problem med forslaget. Hvorvidt forslaget er en god idé, vil kræve en lidt længere udredning hos styrelsen. Det handler om, at det muligvis ikke vil være en optimal eller korrekt måde som kommune at tilbyde blodtryksmålinger, når det ikke sker i forbindelse med sundhedsfaglig rådgivning.

Tidligere sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen oversendte på mødet den 2. oktober beslutningsforslag fra rådmand Balder Mørk Andersen og kommunalbestyrelsesmedlem Pernille Frahm om blodtryksmålere på kommunens biblioteker.

"SF foreslår, at Frederiksberg Kommune igangsætter et forsøg med udlån af blodtryksmålere på kommunens biblioteker.

Begrundelse
Hjernesagen anslår at over 330 mennesker hvert år rammes af apopleksi på Frederiksberg. Udover at være invaliderende og have store konsekvenser for borgerne der rammes, og deres pårørende, er dette en stor udgift for kommunen. I Esbjerg Kommune har der kørt en lignende ordning. I SF ønsker vi denne ordning som en forebyggende indsats ikke kun for borgere der kan rammes af apopleksi i hjernen, men også andre sygdomme som nyre- og hjertesvigt."

Forvaltningens svar:

Biblioteket har til formål at fremme oplysning, uddannelse og kulturel aktivitet. Det er vurderingen, at udlån af blodtryksmålere ikke umiddelbart ligger indenfor dette formål. Indenfor sit formål arbejder biblioteket med sundhed ved at sundhedscentret f.eks. har aktiviteter i medborgercentret på Nordens Plads og konkret ift. apopleksi, nyre og – hjertesvigt vil være naturligt for biblioteket at stille information til rådighed .

Forvaltningen har bedt Sundhedscenteret om en vurdering af forslaget - herunder om udlån af blodtryksmålere eventuelt ville kunne forankres der. Sundhedscentret svarer, at understøttelse af udlån af blodtryksapparater ikke er noget, Sundhedscentret kan understøtte og/eller anbefale. *Dels* fordi forslaget forventeligt vil møde stor modstand fra de praktiserende læger. *Dels* fordi der ikke er nogen faglig evidens for, at det er en god ide og der foreligger ikke nogen anbefalinger nationalt på at gøre noget sådan. Endelig og nok mest vigtigt vil en indsats, hvor kommunen står "som afsender", kræve, at kommunen også kan understøtte udlånet sundhedsfagligt, og at kommunen har tilbud til borgeren om en eventuel opfølgende indsats. Dette er ikke tilfældet. Et blodtryk er dertil følsomt overfor bl.a. stemninger, aktivitet og at man måler det korrekt, så der kan meget nemt opstå fejlmålinger.
På baggrund af ovenstående er det samlet set forvaltningens vurdering, at det skal fastholdes, at det er de praktiserende læger, der skal varetage opgaverne forbundet med måling af blodtryk mv. og at det ikke er en kommunal opgave at låne blodtryksapparater ud. Det indstilles derfor, at beslutningsforslaget forkastes.

Økonomi

Der er ikke økonomiske konsekvenser af forvaltningens indstilling. De økonomiske konsekvenser af en vedtagelse af beslutningsforslaget er ikke nærmere beregnet, men omfatter dels indkøb og vedligehold af solide blodtryksmålere dels tiden forbundet med håndtering af udlån. Samlet en skønnet engangsudgift på 50.000 kr. samt en skønnet årlig driftsudgift på yderligere 50.000 kr.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget den 23. oktober 2017, Magistraten den 30. oktober, den 27. november 2017 og den 19. februar 2018, Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.

Historik

Indstilling 23. oktober 2017, pkt. 113:
Serviceområdet indstiller, at beslutningsforslaget forkastes.

Indstilling 30. oktober 2017, pkt. 455:
Et flertal i Kultur- og Fritidsudvalget (Morten Jung, Nikolaj Bøgh, Brian Holm, Fasael Rehman og Karsten Lauritsen) indstiller, at beslutningsforslaget forkastes.
Et mindretal i Kultur- og Fritidsudvalget (Pernille Frahm) fastholdt beslutningsforslaget.
Gunvor Wibroe tog forbehold.
Magistraten, 30. oktober 2017, pkt. 455:
Magistraten udsatte sagen, idet forvaltningen blev anmodet om at høre Embedslægen og PLO-Frederiksberg om forslaget.

Indstilling 27. november 2017, pkt. 492:
Et flertal i Kultur- og Fritidsudvalget (Morten Jung, Nikolaj Bøgh, Brian Holm, Fasael Rehman og Karsten Lauritsen) indstiller, at beslutningsforslaget forkastes.
Et mindretal i Kultur- og Fritidsudvalget (Pernille Frahm) fastholdt beslutningsforslaget.
Gunvor Wibroe tog forbehold.
Magistraten, 27. november 2017, pkt. 492:
Magistraten udsatte sagen på en juridisk vurdering af kommunens ansvar ved udlån.

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 71:

Et flertal i Kultur- og Fritidsudvalget (Morten Jung, Nikolaj Bøgh, Brian Holm, Fasael Rehman og Karsten Lauritsen) indstiller, at beslutningsforslaget forkastes.
Et mindretal i Kultur- og Fritidsudvalget (Pernille Frahm) fastholdt beslutningsforslaget.
Gunvor Wibroe tog forbehold.

Punkt 35: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe om at Frederiksberg bakker op om mangfoldighed under Copenhagen Pride Week

20.00.00-G01-8-17

Resume

I Kommunalbestyrelsens møde den 22. maj 2017 blev beslutningsforslag fra kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe oversendt til Kultur- og Fritidsudvalget om, at Frederiksberg bakker op om mangfoldighed under Copenhagen Pride Week. Forvaltningens svar blev behandlet i Kultur- og Fritidsudvalget den 23. oktober. Den 30. oktober 2017 tilbagesendte Magistraten beslutningsforslaget til Kultur- og Fritidsudvalget, idet forvaltningen blev anmodet om at redegøre for de konkrete udgifter forbundet med forslaget. På den baggrund har Copenhagen Pride, Riddersalen, Revymuseet og Café Intime nu udarbejdet et konkret projektforslag, som i første omgang vedrører aktiviteter torsdag og fredag i Pride-ugen 2018. I særskilt sag behandles puljeansøgning på 120.000 kr. til udmøntningen af de konkrete aktiviteter i 2018.

Beslutning

Beslutningsforslaget vedtoges med 24 stemmer (C, A, Ø, B, V, F, Å) mod 1 stemme (I).

Indstilling

Et flertal i Magistraten (Borgmesteren, Pernille Høxbro, Simon Aggesen, Flemming Brank, Michael Vindfeldt, Thyge Enevoldsen, Lone Loklindt, Balder Mørk Andersen, Mette Bram, Jan E. Jørgensen) og Kultur- og Fritidsudvalget indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes med henvisning til, at den forudsatte bevilling for 2018 er bevilget via Kultur- og Fritidsudvalgets puljer.

Et mindretal i Magistraten (Laura Lindahl) indstiller, at beslutningsforslaget forkastes.

Sagsfremstilling

I Kommunalbestyrelsens møde den 22. maj 2017 blev følgende beslutningsforslag fra kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe oversendt til Kultur- og Fritidsudvalget:
"Kommunalbestyrelsen beslutter, at Frederiksberg bakker op om tolerance og mangfoldighed med outdoor og lign. under hele Copenhagen Pride Week".

Begrundelse:
Copenhagen Pride er en vigtig LGBT-begivenhed, som bl.a. består af en række festlige events, koncerter og debatarrangementer, som alle sætter fokus på mangfoldighed og ligestilling og kulminerer med en farvestrålende pride-parade.

På Frederiksberg hylder vi mangfoldighed! Det gør vi bl.a. ved at støtte Copenhagen Prides arbejde med at få Eurogames & WorldPride til Danmark i 2021. Der er er ingen tvivl om, at vi i Danmark er nået langt, når det gælder mangfoldighed og ligestilling. Men vi er ikke i mål endnu. Mange LGBT-personer oplever stadig homofobi, diskrimination og i værste fald hate crimes. Senest er ordet "bøsserøv" blevet optaget i den danske ordbog, fordi det desværre så ofte bliver brugt.

Mangfoldighed, tolerance og ligestilling er ikke kommet af sig selv. Det er værdier, vi har kæmpet for og fortsat skal understøtte. Derfor foreslår Socialdemokratiet, at Frederiksberg udover banneret på Frederiksberg Rådhus til pride-paraden bakker op om og promoverer tolerance og mangfoldighed med outdoor og lignende under hele Copenhagen Pride Week.

Forvaltningens svar:
Forvaltningen har løbende holdt møder med Copenhagen Pride senest med idéer til aktiviteter på Frederiksberg i 2018 og frem. Copenhagen Pride synes, at det er en god idé med nye aktiviteter på Frederiksberg, men foreslår, at der fokuseres på specielle Frederiksberg events, som ikke er kopi af de københavnske initiativer. I forlængelse heraf er der taget kontakt til to udvalgte kulturinstitutioner: Teatret Riddersalen og Revymuseet, som i givet fald vil samarbejde om nye initiativer med en Frederiksberg vinkel. Alle parter er meget positive over for at bidrage til, at Frederiksberg bliver en endnu større og mere integreret del af Copenhagen Pride Week og har bidraget positivt i udviklingen af konkrete forslag. Parterne anbefaler således, at nye initiativer udvikles med en Frederiksberg-identitet, som et klart og tydeligt alternativ til det, der sker i København, og som kan tiltrække et publikum, som det nuværende program ikke når. En lokal forankring og -identitet vil samtidig gøre det lettere løbende at skalere aktiviteter op, nu hvor Priden har vundet værtskabet for WorldPride og ansøger om værtsskabet af Eurogames 2021, som Happy Copenhagen byder på.

Copenhagen Pride, Riddersalen og Revymuseet er nu kommet med et konkret projektforslag vedr. aktiviteter i Pride-ugen. Puljeansøgningen vedr. 2018 på 120.000 kr. behandles ligeledes i mødet i Kultur- og Fritidsudvalget 5. februar 2018. I 2018 vil ansøger etablere et mindre udendørs festivalområde med scene og publikumsopstilling, i området foran Café Intime, Teatret Riddersalen og Revymuseet. Festivalområdet skal danne rammen om tematiserede debatter, fællessang, dans og fællesspisning samt musikalske og scenekunstneriske oplevelser om eftermiddagen og i de tidlige aftentimer.

Arrangørerne vil således ifm. Copenhagen Pride Week forvandle parkområdet, der løber parallelt med Allégade, til Pride Park – Mangfoldighedens Park på strækningen mellem Frederiksberg Rådhusplads og Frederiksberg Runddel. Strækningen bliver centrum for den Frederiksbergske markering af Copenhagen Pride Week. Arrangørerne begynder i 2018 med få aktiviteter og planlægger i årene frem mod World Pride 2021 "Happy 2021", at mængden af aktiviteter vokser og bygger videre på indhentede erfaringer fra tidligere år. De deltagende aktører (kulturinstitutioner, restaurationer, erhvervsliv, borgere mv.) får derved mulighed for at afprøve forskellige aktiviteter og formater. Visionen for 2021 er, at der til World Pride bliver planlagt et stort lokalt festprogram, der bliver en hyldest til mangfoldigheden og en markering af, at alle har ret til at være den man er – på tværs af seksuel overbevisning, køn og alder.

Økonomi

Udgifter forbundet med beslutningsforslaget vil blive søgt finansieret af hhv. puljemidler fra Kultur- og Fritidsudvalgets puljer. Ansøgning på 120.000 kr. til de konkrete projekter i 2018, behandles som et selvstændigt punkt i dette møde.

Herudover har Copenhagen Pride som bekendt ansøgt om at blive vært for World Pride og Eurogames i 2021. Værtskabet for World Pride er tilfaldet Copenhagen Pride, værtskabet for Eurogames afgøres i marts 2018. Herefter vil Priden vende tilbage med en ansøgning på økonomisk tilskud til behandling ifm. budgetdrøftelserne for 2019-2021. I budgetaftalen for 2018 fremgår det: "Organisationen bag Copenhagen Pride arbejder – bl.a. med støtte fra Frederiksberg Kommune - aktivt på at tiltrække de store mangfoldighedsevents World Out Games og World Pride i 2021 til Hovedstaden. Såfremt Hovedstaden får tildelt værtskabet til ét eller begge arrangementer, er partierne enige om, at forvaltningen afklarer scenarier for Frederiksberg Kommunes bidrag til afviklingen af arrangementerne og afsøger mulighederne for fondsfinansiering frem mod budget 2019."

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget den 5. februar 2018, Magistraten den 19. februar 2018 og Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.

Historik

Indstilling 23. oktober 2017, pkt. 112:
Serviceområdet indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes, idet Copenhagen Pride, Riddersalen og Revymuseet udarbejder konkrete projektforslag vedr. aktiviteter i Pride-ugen, som de i givet fald vil søge midler til fra Kultur- og Fritidspuljerne.

Indstilling 30. oktober 2017, pkt. 454:
Kultur- og Fritidsudvalget indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes, idet Copenhagen Pride, Riddersalen og Revymuseet udarbejder konkrete projektforslag vedr. aktiviteter i Pride-ugen, som de i givet fald vil søge midler til fra Kultur- og Fritidspuljerne.
Magistraten, 30. oktober 2017, pkt. 454:
Sagen blev tilbagesendt til Kultur- og Fritidsudvalget, idet forvaltningen blev anmodet om at redegøre for de konkrete udgifter forbundet med forslaget.

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 13:
Serviceområdet indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes forudsat, at ansøgning om tilskud til aktiviteterne i særskilt ansøgning til Kultur- og Fritidsudvalgets puljer imødekommes.

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 72:
Kultur- og Fritidsudvalget indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes med henvisning til, at den forudsatte bevilling for 2018 er bevilget via Kultur- og Fritidsudvalgets puljer.

Punkt 36: Valg af medlemmer og stedfortrædere til Musikudvalget

00.22.04-A30-72-18

Resume

Kommunalbestyrelsen skal vælge fem medlemmer og fem stedfortrædere til Musikudvalget for resten af funktionsperioden indtil 31. december 2021.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

Indstilling

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller, at følgende repræsentanter fra musiklivet udpeges som medlemmer og stedfortrædere blandt de 11 indstillede til Musikudvalget for resten af funktionsperioden indtil 31. december 2021:

Område 1:

- Medlem: Werner Meyer
- Stedfortræder: Lars Sardemann

Område 2:

- Medlem: Ole Thøger Nielsen
- Stedfortræder: Kristoffer Appel

Område 3:

- Medlem: Katrine Villadsen
- Stedfortræder: Steen Endersen

Område 4:

- Medlem: Peter Møller
- Stedfortræder: Ane-Sofie Sørensen

Område 5:

- Medlem: Frederik Birket-Smith alias DJ2000F
- Stedfortræder: Ester Kvetny Jarløv

Sagsfremstilling

Musikudvalget består af fem kommunalbestyrelsesmedlemmer og fem repræsentanter for musiklivet i kommunen samt stedfortrædere for disse 10 medlemmer.

Udvalgets opgave er at fremme musiklivet i kommunen, bevilge støtte til lokale musikformål og afgive indstilling til Statens Kunstfond i forbindelse med uddeling af honorarstøtte.

Kommunalbestyrelsen valgte på det konstituerende møde følgende som medlemmer og stedfortrædere i Musikudvalget:

Medlemmer:	**Stedfortrædere:**
Kommunalbestyrelsesmedlem Nikolaj Bøgh, formand	Rådmand Simon Aggesen
Kommunalbestyrelsesmedlem Helle Sjelle	Kommunalbestyrelsesmedlem Fasael Rehman

Kommunalbestyrelsesmedlem Brian Holm	Kommunalbestyrelsesmedlem Alexandra Dessoy
Kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe	Kommunalbestyrelsesmedlem Malte Mathies Løcke
Rådmand Lone Loklindt	Kommunalbestyrelsesmedlem Ruben Kidde

Anja Camilla Jensen indtræder midlertidigt i udvalget i Gunvor Wibroes orlov fra 1. januar - 1. juni 2018.

Kommunalbestyrelsen skal herudover vælge fem medlemmer og fem stedfortrædere som repræsentanter for musiklivet efter indstilling fra følgende fem hovedområder:

Område 1: En repræsentant for orkestre, ensembler, kor, organister, komponister og anden professionel musikudøvelse
Område 2: En repræsentant for musikuddannelserne, herunder musikkonservatorier, musikskoler og musikundervisning inden for de almene skoler
Område 3: En repræsentant for amatørmusikken
Område 4. En repræsentant for jazz-, pop- og rockmusikken
Område 5: En repræsentant for publikum, musikforeninger, biblioteker mv.

Alle repræsentanter skal være med bopæl eller virke i kommunen.

Der har været annonceret i Frederiksberg Bladet, via de sociale medier samt udsendt information bredt i lokale fagkredse, til institutioner og i foreningsregi, hvilket har givet følgende liste over ansøgere og indstillede til posterne i Musikudvalget:

Område 1:

- **Werner Meyer:** Organist i Solbjerg Kirke og komponist. Forestår bl.a. planlægningen af de årlige kammerkoncerter i Brøndsalen. Medlem af Musikudvalget siden 1994.

Indstillet af: Jens Elvekjær (Trio Con Brio), Mikkel Futtrup (Koncertmester i Det kgl. Kapel), Bjørn Carl Nielsen (solooboist i Radiosymfoniorkestret) og Christina Åstrand (Koncertmester i DR-Symfoniorkestret) til område 1.

- **Lars Sardemann:** Organist i Lindevang Kirke, musikproducer og komponist. Aktiv i lokalt kulturliv. Ikke tidligere medlem/stedfortræder i Musikudvalget.

Indstillet af Peter Møller (formand i øvelokaleforeningen START), Inge Lise Pedersen (Menighedsrådet) og Kirsten Jørgensen (Provst) til område 1.
Område 2

- **Ole Thøger Nielsen:** Musikskoleleder på Frederiksberg Musikhøjskole. Medlem af Musikudvalget siden 1995.

Indstillet af sig selv til område 2.

- **Kristoffer Appel:** Studerende ved Det Kongelige Danske Musikkonservatorium på kandidatuddannelsen i sang, og er derudover meget politisk interesseret. Han har grundlagt eget ensemble og deltager i mange musikalske kontekster. Ikke tidligere medlem/stedfortræder i Musikudvalget.

Indstillet af Helene Gjerris (professor på DKDM) til område 1 eller 2.
Område 3:

- **Katrine Villadsen:** Elektronisk komponist, musiker og musikunderviser, bl.a. tilknyttet Frederiksberg Ungdomsskole. Bred erfaring med koncerter- og festivaler, både som koncertgænger og som frivillig/bag scenen. Ikke tidligere medlem/stedfortræder i Musikudvalget.

Indstillet af Jan Samuelsen (Indgreb/Resonans-festival) - område er ikke defineret, så placering er foretaget af forvaltningen.

- **Steen Endersen:** Interesseret borger med mangeårigt virke og interesse i foreningslivet. Medlem af Musikudvalget siden 2014 - tidligere stedfortræder i udvalget.

Indstillet af Kenneth Houmann (Frederiksberg Brass Band).
Indstillet til område 5. Flyttet til område 3 efter forvaltningens vurdering.
Område 4:

- **Peter Møller:** Formand i øvelokaleforeningen START! Frederiksberg på Bernhard Bangs Allé, som har markeret sig med stor koncertaktivitet på Frederiksberg samt initiativer som talentudviklingsforløbet START!2000, øvelokalebunkers, minifestivalen FRB Nu! etc. Peter Møller har deltaget i Musikudvalgets arbejde som faglig konsulent/sparringspartner for hovedområde 4 uden stemmeret i halvdelen af 2017.

Indstillet af: Henrik Kragelund (musiker og medlem af foreningen START! Frederiksberg) til område 4.

- **Ane-Sofie Sørensen:** Musiker og initiativtager til On the Rocks koncertserie og endags-festivalen Kettlemetal. Del af Metalsirenerne. Elev fra Musikhøjskolen. Medlem af Musikudvalget siden 2010.

Indstillet af Anne-Terese M. (ingen yderligere oplysninger).
Indstillet til område 4 eller 5.
Område 5:

- **Frederik Birket-Smith alias DJ2000F:** Står bag større musikevents som f.eks. Bas under Buen, hovedkræften bag festivalen Strøm og samarbejdsaftalen med Frederiksberg Kommune og involveret i flere byudviklingsprojekter på Frederiksberg. En markant skikkelse i det elektroniske natklubmiljø både som DJ2000F, producer, komponist og arrangør. Bredt virke inden for mange musikgenrer og engageret inden for mange led og udvalg i musikmiljøet. Stedfortræder i Musikudvalget siden 2014.

Indstillet af Maja Kring (Strøm-festivalen) til område 4 eller 5.

- **Poul Kjær:** Musikelsker af især klassisk musik og hyppig koncertgænger. Medlem af Kammermusikforeningen af 1911 og DR's lytteklub. Ikke tidligere medlem/stedfortræder i Musikudvalget.

Indstillet af Lene Kjær (familiemedlem) til område 5.

- **Ester Kvetny Jarløv:** Musikelsker, amatørmusiker og hyppig koncertgænger. Elev fra Musikhøjskolen, projektleder i DR Kor og Orkestre. Ikke tidligere medlem/stedfortræder i Musikudvalget.

Indstillet af Rebecca G. Nielsen, Carina Høedt, Julie Meile, Lea Hildebrand og Jacob Svensson til område 5.
Valget af de i alt 10 medlemmer af udvalget skal foretages under ét.

CVI-gruppen kan vælge 5 medlemmer (medlem nr. 1, 3, 5, 7 og 9) og har valgt 3 medlemmer.
AØBFÅ-gruppen kan vælge 5 medlemmer (medlem nr. 2, 4, 6, 8 og 10) og har valgt 2 medlemmer.

Økonomi

Ingen.

Borgmesterpåtegning

Ingen

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget den 19. februar 2018, Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.

Historik

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 20:
Serviceområdet indstiller, at der udpeges fem medlemmer og fem stedfortrædere blandt de 11 indstillede til Musikudvalget for resten af funktionsperioden indtil 31. december 2021.

Punkt 37: Orientering om prisregulering af parkering

05.09.00-G01-27-17

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede den 16 april 2014 (sag 172), at alle priser for parkering reguleres efter kommunens pris- og lønfremskrivning hvert år pr. 1 januar. Udvalget orienteres hermed omkring prisfastsættelsen på parkeringsområdet fra 1. januar 2018.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

Indstilling

Magistraten og By- og Miljøudvalget indstiller,
at orienteringen om prisregulering af parkering tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Magistraten tilbagesendte på mødet den 4. december 2017 sagen, idet Magistraten fastslog, at By- og Miljøudvalget ikke har kompetencen til at ændre på aftalen om, at timeprisen først reguleres ved hele 5 kr.
Reguleringen er trådt i kraft per 1. januar 2018.

En eventuel regulering af timepriserne skal i givet fald besluttes i Kommunalbestyrelsen eventuelt i forlængelse af behandling af ny parkeringsstrategi, som forelægges udvalget i foråret 2018.

Tidligere sagsfremstilling:
Et flertal i Kommunalbestyrelsen har 16. april 2014 besluttede, at prisfastsættelsen på parkeringsområdet følger kommunens pris- og lønfremskrivning og dermed reguleres området med den normale fremskrivning – dog afrundet til nærmeste hele antal kr. og for måneds- og beboerlicensers vedkommende nærmeste ”5 kr.”.

Efterfølgende tabel viser prisudviklingen på parkeringsområdet siden 2015 og angiver taksten per

Type	**2015 i kr.**	**2016 i kr.**	**2017 i kr.**	**Vedtagne takster 2017 i kr.**	**2018 i kr.**	**Takster 2018 i kr.**	**Ændring i kr.**
3. time	10	10,14	10,34	10	10,51	11	+1
4. time	15	15,21	15,51	15	15,78	16	+1
5 time	20	20,28	20,69	20	21,05	21	+1
6. time	20	20,28	20,69	20	21,05	21	+1
Dagsbillet	70	70,98	72,40	75*	73,65	75	-
Ugebillet	350	354,9	361	360	367,2	370	+10
Beboerlicens	150	152,10	155,14	155	157,8	160	+5
Erhvervslicens	1.200	1.216,80	1.241,14	1.240	1.262,49	1.265	+25
Pendlerlicens pr. dag	-	30	30,56	30	31,08	30	-
Pendlerlicens pr. måned	400	405,6	4013,71	410	420,83	420	+10

* Prisen på en dagsbillet blev fastsat til 75 kr. af Kommunalbestyrelsen den 13. juni 2016

Økonomi

Der forventes en samlet merindtægt på ca. 1.079.000 kroner årligt, opgjort på forskellige poster som vist nedenfor og indgår i den tekniske pris- og lønfremskrivning af budgettet for 2018.

Såfremt timeprisen ikke var blevet reguleret havde merindtægten været reduceret til 379.000 kr.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

By- og Miljøudvalget den 22. januar 2018, Magistraten den 5. februar 2018, Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.
JBS/SLFR

Historik

Indstilling 22. januar 2018, pkt. 16:
By- og Miljøområdet indstiller,
at orienteringen om prisregulering af parkering tages til efterretning.

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 42:
By- og Miljøudvalget indstiller,
at orienteringen om prisregulering af parkering tages til efterretning.

Punkt 38: Nedsættelse af lokalt naturråd

01.00.00-P16-1-17

Resume

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til at nedsætte det lokale naturråd med Tårnby Kommune som sekretariatskommune og med en repræsentant fra By- og Miljøområdet som observatør. Kommunalbestyrelserne skal jævnfør bekendtgørelse nr. 971 etablere lokale naturråd, der skal bistå kommunalbestyrelserne med udpegning af områder, som skal indgå i Grønt Danmarkskort. Kommunerne skal i deres videre planlægning for udpegning af områder, der skal indgå i Grønt Danmarkskort, inddrage naturrådenes arbejde, men det er ikke bindende for kommunalbestyrelserne. Rådene skal nedsættes senest den 15. januar 2018 og skal afslutte deres arbejde senest den 15. juli 2018.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

Indstilling

Magistraten og By- og Miljøudvalget indstiller,
at det lokale naturråd nedsættes som beskrevet i indstillingen med Tårnby Kommune som sekretariatskommune og en repræsentant fra By- og Miljøområdet som Frederiksberg Kommunes observatør.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterede den 30. oktober 2017 By- og Miljøudvalget om bekendtgørelse nr. 971 nedsættelsen af lokale naturråd. Magistraten anmodede den 30. oktober 2017 forvaltningen om at redegøre for fordelingen af pladserne i det lokale naturråd.

Kommunalbestyrelserne skal jævnfør bekendtgørelse nr. 971 etablere lokale naturråd, der skal bistå kommunalbestyrelserne med udpegning af områder, som skal indgå i Grønt Danmarkskort. Grønt Danmarkskort er det nationale kortværk over naturrelaterede udpegninger. Formålet er, at skabe overblik over Danmarks sammenhængende natur samt være værktøj for planlægning til mere sammenhængende natur i og mellem kommunerne. Kommunerne skal i deres videre planlægning for udpegning af områder, der skal indgå i Grønt Danmarkskort, inddrage naturrådenes arbejde, men det er ikke bindende for kommunalbestyrelserne.

Rådene skal nedsættes senest den 15. januar 2018 og skal afslutte deres arbejde senest den 15. juli 2018.

Frederiksberg Kommune er en del af et geografisk område med i alt 7 kommuner, som forvaltningen har været i dialog med. Tårnby Kommune har påtaget sig, at være sekretariatskommune. Det foreslås endvidere at Frederiksberg Kommune deltager i rådsmøderne med en observatør fra By- og Miljøområdet.

Et lokalt naturråd består af højst 20 medlemmer.

De foreninger og organisationer, som ifølge bekendtgørelse om etablering af lokale naturråd kan være repræsenteret, er:

• Relevante landsdækkende erhvervsorganisationer
• Landsdækkende foreninger og organisationer, hvis hovedformål er beskyttelse af natur og miljø, eller som efter deres formål varetager væsentlige rekreative interesser, og
• Lokale foreninger og organisationer, der efter deres formål eller i øvrigt er knyttet til interesser forbundet med beskyttelse og benyttelse af natur.

Hver forening kan indstille ét medlem og én suppleant.

Der skal ved sammensætningen af det lokale naturråd tilstræbes forholdsmæssig lighed i repræsentationen af medlemmer, der varetager forskellige interesser i forhold til naturplanlægning forstået som erhvervsinteresser versus natur-, miljø- og fritidsinteresser.

Det bemærkes, at ligestillingsloven finder anvendelse. Det betyder, at foreninger og organisationer skal indstille både en mand og en kvinde, når de indstiller medlemmer og suppleanter til de lokale naturråd.

I tilfælde af, at der er anmeldt mere end 20 medlemmer, eller at der ikke er en ligelig repræsentation af henholdsvis natur-, miljø- og friluftsinteresser og erhvervsinteresser, træffer sekretariatskommunerne i samarbejde med de øvrige kommuner i det pågældende geografiske område beslutning om, hvem der kan være medlem.

Oplysninger om oprettelse af det lokale naturråd har været offentliggjort på Frederiksberg Kommunes hjemmeside og i Frederiksberg Bladet. Organisationer og foreninger har kunne indstille medlemmer og suppleanter til det lokale naturråd ind til den 1. december 2017.
Forvaltningen vurderede, at medlemmerne af Det Grønne Råd kan have interesse i at være medlem af det lokale naturråd og har derfor gjort rådsmedlemmerne direkte opmærksom på muligheden.

Der blev i alt modtaget 14 indstillinger.

Rådet er nedsat af medlemmer fra følgende 13 organisationer: Birdlife/DOF, Dansk Skovforening, Agrovi, Nordsjællands Landboforening, KFUM-Spejderne, Friluftsrådet, Vestvoldens Venner, Landbrug & Fødevarer, Danmarks Naturfredningsforening, Grøn Hverdag, Agenda 21 gruppen i Rødovre, DGI Storkøbenhavn, Dansk Orienterings-Forbund, Kogræsserforeningen Hvidovre og Fåre og kogræsserforeningen Avedøre Strandeng.

Det er vurderet at Frederiksberg Erhverv, som lokal erhvervsforening ikke lever op til kriterierne, da de er en lokal erhvervsorganisation.

By- og Miljøområdets vurdering
By- og Miljøområdet vurderer, at alle, der har ansøgt om optagelse i rådet, og som lever op til kriterierne er optaget i det lokale naturråd, og at rådet som helhed lever op til kravene for et lokalt naturråd. Det vurderes, at det er hensigtsmæssigt at Tårnby Kommune varetager sekretariatsfunktionen og at Frederiksberg Kommune deltager som observatør sammen med de øvrige kommuner.

Økonomi

Ingen.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

By- og Miljøudvalget den 22. januar 2018, Magistraten den 5. februar 2018, Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.
JD/AT

Historik

Indstilling 22. januar 2018, pkt. 21:
By- og Miljøområdet indstiller,
at det lokale naturråd nedsættes som beskrevet i indstillingen med Tårnby Kommune som sekretariatskommune og en repræsentant fra By- og Miljøområdet som Frederiksberg Kommunes observatør.

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 44:
By- og Miljøudvalget indstiller,
at det lokale naturråd nedsættes som beskrevet i indstillingen med Tårnby Kommune som sekretariatskommune og en repræsentant fra By- og Miljøområdet som Frederiksberg Kommunes observatør.

Punkt 39: Betalingsmæssig sidestilling af juletræsstader og mobilt gadesalg med tilsvarende gadesalg

05.14.05-G01-20-17

Resume

Der opkræves i dag ikke gebyr for råden over vejareal i forbindelse med mobilt gadesalg og juletræsstader. Det foreslås i sagen, at disse betalingsmæssigt sidestilles med pølsevogne, foodtrucks og kaffevogne for ikke at forskelsbehandle. Herudover har forvaltningen modtaget flere henvendelser med ønske om at udvide tidsrammen for mobilt gadesalg. Udvalget skal tage stilling til om der skal indføres gebyr for mobilt gadesalg og juletræsstader, hvorvidt frivillige organisationer skal friholdes for gebyr på juletræsstader, samt om tidsrammen for mobilt gadesalg skal udvides.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

Indstilling

Magistraten og By- og Miljøudvalget indstiller,
1. at der indføres gebyr for råden over vejareal for juletræsstader og mobilt gadesalg,
2. at frivillige organisationer skal friholdes for gebyr for juletræsstader,
3. at der bevilges indtægter vedrørende juletræsstader og mobilt gadesalg på i alt 54.600 kr. – alternativt 51.800 kr. – årligt fra 2018 og frem, der tilgår usikkerhedspuljen og
4. at tidsrammen for mobilt gadesalg udvides til 2 timer.

Sagsfremstilling

I dag opkræves betaling for faste stadepladser i byrummet til for eksempel pølsevogne, foodtrucks og kaffevogne på 1.400 kr. pr. halvår. Det er imidlertid ikke tilfældet for mobilt gadesalg og juletræsstader, og de er således ikke sidestillet med tilsvarende gadesalg.

Juletræsstader
Tidligere har det primært været flere frivillige organisationer (spejdere med videre), der har solgt juletræer, hvor det i dag er gået over til primært at være professionelle, der står for salget. Der er således kun 2 spejderklubber, der har stadeplads i dag, mens der er 15 professionelle. For at skabe liv på flere pladser i byen i december er der i de sidste 3 år etableret nye stadepladser på Stig Lommers Plads, Sløjfen og Nordre Fasanvej 94 (pladsen ved den gule, buede mur), så der i dag er i alt 17 stadepladser til juletræssalg.

Forvaltningen benytter i dag op til 100 timer på administration, møder og tilsyn i juletræssæsonen.

Mobilt gadesalg
Forvaltningen har modtaget flere henvendelser med ønske om at udvide tidsrammen for mobilt gadesalg. De nuværende retningslinjer giver lov til at tage ophold i 30 minutter pr. dag på samme sted.

Udfordringen med tidsbegrænsningen på 30 minutter består i, at det kan tage op til en halv time at gøre vognen klar (for eksempel opvarmning med henblik på salg af pandekager), og således er der ikke tid til egentligt salg. Der er således et ønske om, at tidsrammen for mobilt gadesalg udvides til at gælde to timer. Ved at udvide tidsrammen for mobilt gadesalg vil det give tilladelsesindehaverne en bedre mulighed for at skabe en indtjening og sidestiller dem med faste stadepladser. I 2017 er der givet 11 tilladelser til mobilt gadesalg.

Betalingsmæssig sidestilling
Det er vanskeligt at argumentere for, at nogen skal betale, mens andre ikke skal. Det vil kunne opfattes som en urimelig forskelsbehandling. På den baggrund indstiller forvaltningen, at der indføres gebyr på 1.400 kr. pr. sæson for juletræsstader, da det primært er professionelle stadeholdere der i dag har stadepladser, således at de sidestilles med øvrige professionelle stadepladser. Eventuelt kan pladserne gøres gebyrfrie for de frivillige organisationer.

Ligeledes foreslås der indført gebyr på 1.400 kr. pr. halvår for mobilt gadesalg tilsvarende andet gadesalg, således at der sker en sidestilling.

Herved bliver regler for gadesalg ens for alle, og der sker ikke forskelsbehandling mellem de professionelle stadeholdere.

By- og Miljøområdets vurdering

By- og Miljøområdet vurderer, at indførelse af gebyr for råden over vejareal på 1.400 kr. for juletræsstader samt udvidelse af tidsrammen til 2 timer og indførelse af gebyr på 1.400 kr. pr. halvår for mobilt gadesalg er rimelig, da det således sidestilles med øvrige professionelle stadepladser.

Økonomi

Hvis der indføres gebyr for råden over vejareal på 1.400 kr. for juletræsstader vil det give en merindtægt på 23.800 kr. for 17 juletræsstader, alternativt 21.000 kr. for 15 stadepladser såfremt pladser til frivillige organisationer (pt. 2 stk.) holdes gebyrfri.

Hvis der indføres gebyr for råden over vejareal på 1.400 kr. pr. halvår for mobilt gadesalg vil det give en merindtægt på 30.800 kr. ved 11 tilladelser som i 2017.

I alt søges indtægtbevilling på 54.600 kr. årligt fra 2018 og frem. Alternativt 51.800 kr. årligt fra 2018 og frem, hvis de frivillige organisationer holdes gebyrfri på juletræsstader. Indtægten tilgår usikkerhedspuljen og påvirker således ikke servicerammen.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

By- og Miljøudvalget den 22. januar 2018, Magistraten den 5. februar 2018, Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.
LM/SV

Historik

Indstilling 22. januar 2018, pkt. 23:
By- og Miljøområdet indstiller,
1. at der indføres gebyr for råden over vejareal for juletræsstader og mobilt gadesalg,
2. hvorvidt frivillige organisationer skal friholdes for gebyr for juletræsstader,
3. at der bevilges indtægter vedrørende juletræsstader og mobilt gadesalg på i alt 54.600 kr. - alternativt 51.800 kr. - årligt fra 2018 og frem, der tilgår usikkerhedspuljen, og
4. at tidsrammen for mobilt gadesalg udvides til 2 timer.

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 45:
By- og Miljøudvalget indstiller,
1. at der indføres gebyr for råden over vejareal for juletræsstader og mobilt gadesalg,
2. at frivillige organisationer skal friholdes for gebyr for juletræsstader,
3. at der bevilges indtægter vedrørende juletræsstader og mobilt gadesalg på i alt 54.600 kr. – alternativt 51.800 kr. – årligt fra 2018 og frem, der tilgår usikkerhedspuljen og
4. at tidsrammen for mobilt gadesalg udvides til 2 timer.

Bilag

Driftsbevilling - Stader

Punkt 40: Betaling for reklamer på stilladser

05.14.08-G01-21-17

Resume

I budget 2018 blev det besluttet, at der skal opkræves betaling og udstedes tilladelser for ophæng af reklamer på stilladser. Forvaltningen har taget udgangspunkt i Københavns Kommunes retningslinjer i udarbejdelsen af forslag om ophæng af reklamer på stilladser i Frederiksberg Kommune. Udvalget skal træffe beslutning om de foreslåede retningslinjer for betaling for reklamer på stilladser, samt om forvaltningen skal bemyndiges til at tage stilling til ansøgninger og udstede tilladelser.

Beslutning

Flertalsindstillingen vedtoges med 24 stemmer (C, A, Ø, B, V, F, Å) mod 1 stemme (I).

Indstilling

Et flertal i Magistraten (Borgmesteren, Nikolaj Bøgh, Simon Aggesen, Flemming Brank, Helle Sjelle, Michael Vindfeldt, Thyge Enevoldsen, Lone Loklindt, Sine Heltberg, Mette Bang Larsen) og By- og Miljøudvalget indstiller,
1. at de foreslåede retningslinjer for betaling for reklamer på stilladser på henholdsvis lokalveje og trafikveje godkendes, idet dog betalingen for trafikveje sættes til 9 kr. pr. kvadratmeter pr. dag og
2. at By- og Miljøområdet bemyndiges til at tage stilling til ansøgninger og udstede tilladelser til ophæng af reklamer på stilladser.

Et mindretal i Magistraten (Laura Lindahl) indstiller at stemme imod.

Sagsfremstilling

By- og Miljøudvalget udsatte den 27. november 2017 sagen, idet forvaltningen blev anmodet om at undersøge mulige nærmere retningslinjer for udformningen af reklamer på stilladser.

Forvaltningen har på baggrund af udvalgets drøftelser undersøgt mulighederne for at stille krav om, at stilladser forsynes med presenninger med tegning/fotostat af huset inde bag stilladset og eventuelt reklamer på disse. Imidlertid giver hverken vejloven eller byggeloven hjemmel til at stille krav om, at stilladserne forsynes med presenninger med fotostat af huset bag stilladset. Efter vejloven kan der som udgangspunkt kun stilles vilkår, der er begrundet i hensynet til trafiksikkerhed og fremkommelighed. Desuden vurderes et sådant krav at blive uforholdsmæssigt dyrt for bygningsejerne.

På den baggrund foreslår forvaltningen, at retningslinjerne som beskrevet i tidligere sagsfremstilling indføres.

Tidligere sagsfremstilling:
I budget 2018 blev det besluttet, at der skal opkræves betaling i forbindelse med udstedelse af tilladelse til ophæng af reklamer på stilladser.

Forvaltningen har undersøgt praksis bl.a. i Københavns Kommune i forbindelse med budgetforhandlingerne og ved udarbejdelsen af nedenstående retningslinjer, idet der kan være god synergi i, at der er nogenlunde ensartede regler mellem de to kommuners praksis. Der er således skelet til disse retningslinjer, som er velafprøvede, og som der forvaltningsmæssigt er gode erfaringer med.

I vedlagte bilag 1 ses Københavns Kommunes retningslinjer for reklamer på midlertidige konstruktioner, såsom stilladser, containere, skurvogne o.l. Som det fremgår af bilaget, har Københavns Kommune inddelt vejene i fem kategorier med hvert sit afgiftstrin afhængig af, hvor trafikeret og besøgt vejen er.

Forvaltningen foreslår, at Frederiksberg Kommune benytter to kategorier af veje ved opkrævning af betaling (trafikveje og lokalveje), idet der vil være forskel på, hvor attraktiv reklamepladsen vil være på henholdsvis trafikveje og lokalveje.

Det foreslås samtidig, at afgiftsniveauet bliver samme pris som henholdsvis det højeste og det laveste afgiftstrin i Københavns Kommune. Således vil prisen for stilladsreklamer på lokalveje koste 3 kr. pr. kvadratmeter pr. dag, mens stilladsreklamer på trafikveje vil koste 13 kr. pr. kvadratmeter pr. dag. Nedenfor ses et par tænkte eksempler:

	Lokalveje	Trafikveje
Reklame på 2x5 m = 10 m^2 i	3 kr. x 10 m^2 x 30 dage =	13 kr. x 10 m^2 x 30 dage =

1 måned	900 kr.	3.900 kr.
Reklame på 5x10 m = 50 m^2 i 1 måned	3 kr. x 50 m^2 x 30 dage = 4.500 kr.	13 kr. x 10 m^2 x 30 dage = 19.500 kr.

I lighed med Københavns Kommunes ordning kan ordningen på Frederiksberg også udvides til reklamer på containere og skurvogne. Hidtil har dette dog ikke været efterspurgt. I fald udvalget finder, at det også skal gælde for skurvogne og containere, foreslås samme pris som ovenfor afhængig af placeringen på henholdsvis lokalveje og trafikveje.

Desuden foreslår forvaltningen i overensstemmelse med retningslinjerne i Københavns Kommune, at der tillades op til 3 m^2 informationsplads på stilladserne til brug for oplysninger om bygherre, stilladsfirma, håndværkerfirmaer mv., så forvaltningen til daglig - og politi og redningsvæsen i tilfælde af storm og brand - hurtigt og nemt kan komme i kontakt med relevante firmaer. Ligeledes foreslås det, at der tillades informationsplads svarende til den eksisterende facadeskiltning til næringsdrivende, der har til huse i den indpakkede ejendom.

Ydermere foreslås det, at forvaltningen som hidtil har haft bemyndigelse til at vurdere og tage stilling i de konkrete reklameansøgninger. Der vil naturligvis ikke blive givet tilladelse til reklamer med anstødeligt udseende eller budskab, ligesom eventuel belysning af stilladsreklamer ikke må være til gene for omgivelserne.

Forvaltningen foreslår samtidig, at der oplyses om mulighederne for at ophænge reklamer på stilladser i Frederiksberg Kommune på kommunens hjemmeside, ligesom det foreslås, at stilladsbranchen orienteres om mulighederne for at opsætte reklamer på stilladser.

Forvaltningen vil i løbet af 2018 registrere såvel antal ansøgninger som ressourceforbruget på behandlingen af dem og udstedelsen tilladelser med henblik på at evaluere ordningen ultimo 2018.

By- og Miljøområdets vurdering
By- og Miljøområdet vurderer, at det er hensigtsmæssigt, at retningslinjerne for opsætning af reklamer på stilladser i Frederiksberg Kommune er nogenlunde ensartet med retningslinjerne i Københavns Kommune for at mindske risikoen for misforståelser hos brugerne af ordningen. Imidlertid opererer Frederiksberg Kommune med de to vejklasser trafik- og lokalveje i andre sammenhænge, og derfor vurderes det at være formålstjenstligt at benytte samme metodik og kun opdele priserne i disse to kategorier ved fastsættelse af afgiftstrin.

Samtidig er det forvaltningens vurdering, at det vil være væsentligt at gøre opmærksom på mulighederne for at ophænge reklamer på stilladser til målgruppen for at kunne leve op til effektiviseringen.

Økonomi

Opkrævning af betaling for ophængning af reklamer forventes af give en merindtægt til kommunen på 100.000 kr. årlig, der er indarbejdet i budgettet. Ved beregninger er det lagt til grund, at der vil blive opkrævet betalinger svarende til Københavns Kommunes afgifter.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

By- og Miljøudvalget den 22. januar 2018, Magistraten den 5. februar 2018, Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.
SV/SHP

Historik

By- og Miljøudvalget, 27. november 2017, pkt. 412:
By- og Miljøudvalget udsatte sagen, idet forvaltningen anmodedes om at undersøge mulige nærmere retningslinjer for udformningen af reklamer på stilladser.

Indstilling 27. november 2017, pkt. 412:
By- og Miljøområdet indstiller,
1. at udvalget tager stilling til de foreslåede retningslinjer for betaling for reklamer på stilladser på henholdsvis lokaleveje og trafikveje, og
2. at By- og Miljøområdet bemyndiges til at tage stilling til ansøgninger og udstede tilladelser til ophæng af reklamer på stilladser.

Indstilling 22. januar 2018, pkt. 24:

By- og Miljøområdet indstiller,
1. at udvalget tager stilling til de foreslåede retningslinjer for betaling for reklamer på stilladser på henholdsvis lokaleveje og trafikveje og
2. at By- og Miljøområdet bemyndiges til at tage stilling til ansøgninger og udstede tilladelser til ophæng af reklamer på stilladser.

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 46:
By- og Miljøudvalget indstiller,
1. at de foreslåede retningslinjer for betaling for reklamer på stilladser på henholdsvis lokalveje og trafikveje godkendes, idet dog betalingen for trafikveje sættes til 9 kr. pr. kvadratmeter pr. dag og
2. at By- og Miljøområdet bemyndiges til at tage stilling til ansøgninger og udstede tilladelser til ophæng af reklamer på stilladser.

Bilag

Bilag 1. Retningslinjer for reklamer på midlertidige konstruktioner i Københavns Kommune

Punkt 41: Godkendelse af projektforslag for skybrudsprojektet på Bülowsvej

05.01.02-G01-4-03

Resume

Skybrudsprojektet på Bülowsvej fremlægges til godkendelse. Projektet omfatter strækningen fra Rolighedsvej og frem til Thorvaldsensvej. Projekt omfatter blandt andet begrønning af den vestlige side af vejen, samt forslag om at der etableres cykelsti i begge sider af vejen. Det foreslås også i sagen en omdisponering af 0,5 mio. kr. under puljen til udbygning af cykelstier til projektet, som finansieres af mindreforbrug på projektet på Howitzvej.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.
Kommunalbestyrelsen anmodede om, at By- og Miljøudvalget får forelagt en sag om de generelle principper for, hvordan der holdes regnskab med bilparkeringspladser i projektet, herunder hvordan pladser, der tidligere har været nedlagt og nu genetableres, indgår.

Indstilling

Et flertal i Magistraten (Borgmesteren, Pernille Høxbro, Simon Aggesen, Flemming Brank, Jan E. Jørgensen, Michael Vindfeldt, Thyge Enevoldsen, Lone Loklindt, Balder Mørk Andersen, Mette Bram) og By- og Miljøudvalget indstiller,
1. at det fremlagte projektforslag for skybrudsprojektet på Bülowsvej godkendes, idet det understreges, at der skal plantes træer også på den vestlige side, og
2. at der omdisponeres midler under puljen til udbygning af cykelstier, således at der flyttes 0,5 mio. kr. fra cykelstiprojektet på Howitzvej til at anlægge cykelsti på begge sider af Bülowsvej.

Et mindretal i Magistraten (Laura Lindahl) tog forbehold.

Forvaltningen blev anmodet om, til Kommunalbestyrelsens møde, at redegøre for hvor mange nye p-pladser, der kommer.

Sagsfremstilling

Magistraten bad på mødet den 19. februar 2018 forvaltningen om at redegøre for, hvor mange nye p-pladser, der kommer. Der henvises til bilag.

For at opfylde kommunens målsætninger for klimatilpasning af Frederiksberg er der opnået mulighed for finansiering af over 56 skybrudsprojekter via takstmidler ved godkendelsen af en fælles rammeansøgning sammen med Frederiksberg Forsyning. Samlet vil skybrudsprojekterne gøre byen mere robust over for fremtidige skybrudshændelser.

Skybrudsprojektet på Bülowsvej er et af disse projekter. Igangsættelsen og finansieringen blev oprindelig godkendt i forbindelse med vedtagelsen af skybrudspakken for 2017. Grundet Forsyningssekretariatets sene godkendelse af rammeansøgningen (jævnfør "Orientering om status for Forsyningssekretariatets godkendelse af rammeansøgning om skybrudsprojekter", forelagt By – og Miljøudvalget den 16. januar 2017), blev projekteringen af projektet forsinket og er derfor først klar til at blive anlagt i 2018.

Projektforslaget:
Skybrudsprojektet er et forsinkelsesprojekt, hvor målet med anlægget er at tilbageholde og forsinke så meget regnvand som muligt, før det når til kloakken. På denne måde udnyttes den eksisterende kapacitet i den eksisterende kloak i spidsbelastningsperioder bedre og risikoen for oversvømmelser i tilfælde af skybrud mindskes.

Konkret gøres det ved, at regnvand fra vejen, cykelstierne og fortovet føres til et langsgående bed og et regnvandsmagasin på den østlige side af vejen. Bedet er placeret mellem cykelstien og fortovet og har en varierende bredde mellem 1 m og op til 2,5 m. I bedet vil der være mulighed for placering af byrumsinventar som bænke og cykelstativer. Projektet er dimensioneret til at kunne indeholde i alt ca. 228 m^3 regnvand, hvilket svarer til en 100 års skybrudshændelse. Når regnvandsmagasinet er fuldt, sker der overløb til kloakken.

I forbindelse med den videre projektering vil det blive vurderet om det er muligt at fremskynde den planlagte renovering af belysning på vejstrækningen. Renoveringen er et pågående arbejde, hvor der løbende udskiftes energitunge vejbelysningsarmaturer, hvilket der årligt er afsat ca. 4 mio. kr. til.

Beplantning:

På den vestlige side af vejen fældes de eksisterende træer, da de er syge. I det langsgående bed plantes mellem 20 og 30 større og mindre træer og buske, hvilket vil give oplevelsen af et langt sammenhængende grønt træk på den vestlige side af vejen. Beplantningen i bunden af bedet vil bestå af en underbeplantning. (Se bilag: Illustration_Bülowsvej).

På den vestlige side bliver det eksisterende træ på hjørnet af Rolighedsvej bevaret.

Derudover udskiftes de øvrige 7 eksisterende træer i den østlige side med 7 nye træer. Fældningen af de eksisterende træer er nødvendig, da træerne er syge.

Vejens udformning:
Vejens midte (centerlinje) har idag et forskudt forløb. Det foreslås, at vejen rettes ud og forskydes ca. 2 m. mod vest, hvorved vejen får et mere retlinet forløb, og der bliver plads til regnvandsbedet i den østlige side, samt cykelsti i begge sider af vejen.

Der er i dag cykelbaner i begge sider af vejen. Men da vejen er meget trafikeret og samtidig en vigtig skolevej, og der ofte er problemer med biler, som standser i cykelbanen, hvilket skaber trafiksikkerhedsmæssige risikofyldte situationer, anbefales det, at cykelbanerne ændres til cykelstier med kantstensafgræsning mellem cykelsti og kørebanen. På denne måde skabes der en øget tryghed for cyklisterne. Kørebane- og fortovsbredder vil være uændret. Der vil ikke blive ændre på placeringen af det eksisterende busstoppested (Se bilag Bülowsvej_projektforslag).

Parkering:
Der er i dag 30 parkeringspladser langs både den østlige og vestlige side af vejen. Med den nye udformning er det muligt at optimere antallet af pladser og der vil derfor fremover blive plads til i alt 54 parkeringspladser. Pladserne vil som i dag være placeret som længdeparkering. De 24 ekstra pladser, der etableres i projektet er i tråd med den besluttede målsætning om etablering af 200 flere p-pladser på terræn i indeværende år. Med dette projekt vil der blive etableret 24 ud af de 200 p-pladser.

Beboerhøring:
Beboerne i området er blevet hørt om projektet. Høringen er sket via udsendelse af orienteringsbrev d. 12. april 2017 med mulighed for kommentering.

Der er indkommet i alt tre kommentarer. De handler blandt andet om manglende parkeringspladser samt, at cykelbanerne føles underdimensioneret på grund af den megen trafik i området (Se bilag: beboerkommentarer).

Der har været særskilt kontakt til skolen, der oplever mange trafiksikkerhedsmæssige problemer på grund af bilister, som standser i cykelbanen.

By- og Miljøområdets vurdering:
By- og Miljøområdet vurderer, at dette skybrudsprojekt vil bidrage til at opnå kommunens overordnede målsætninger for klimatilpasningen. Derudover vil det skabe et grønt og mere attraktivt byrum end det, som findes i dag, samt øge trafiksikkerheden for skolebørn og andre cyklister i området.

Økonomi

Midlerne til anlæg af skybrudsprojektet på Bülowsvej er tidligere blevet bevilget i forbindelse med godkendelsen af Skybrudspakken for 2017.
Det samlede projekt vurderes at koste 5,2 mio. kr. De 1,7 mio. kr. finansieres af pulje til Grønne veje i det østlige Frederiksberg (takstfinansieret) samt 1,8 mio. kr. (skattefinansierede) i skybrudspakken 2017. Udover de skybrudsmidler, som tidligere er blevet bevilget, er projektet finansieret i 2018 med 1,2 mio. kr. fra task force midlerne til parkering, samt 0,5 mio. kr. fra puljen til udbygning af cykelstier. De 0,5 mio. kr. fra cykelstipuljen foreslås omdisponeret, da det planlagte projekt på Howitzvej forventes at blive tilsvarende billigere. En omdisponering af cykelstipuljen i denne sag har ikke indvirkning på at nå målet om cykelstier på alle trafikveje i 2020.

Afledt drift på projektet vurderes til 75 t. kr. pr. år. De løbende driftsudgifter vedrørende klimatilpasningsprojekter afholdes delvist af kommunen og delvist af Frederiksberg Forsyning. Det er dog ikke muligt præcis at opgøre fordelingen af udgifterne, inden projektet er gennemført.

Frederiksberg Kommunes andel vil blive finansieret af de afsatte midler til afledt drift til klimatilpasningsprojekter på i alt 24 t. kr. årligt.

Oversigt over finansieringen af projektet:

	Skybrudsmidler, takstfinansieret	Skybrudsmidler, skattefinansieret	Task Force midler, parkering, drift	Pulje til udbygning af cykelstier, skattefinansieret	**Samlet budget**
Beløb	1,7 mio.kr.	1,8 mio. kr.	1,2 mio. kr.	0,5 mio. kr.	**5,2 mio. kr.**

De takstfinansierede skybrudsmidler har ikke betydning for anlægsrammen.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

By- og Miljøudvalget den 5. februar 2018, Magistraten den 19. februar 2018, Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.
JBS/PR/DWN

Historik

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 35:
By- og Miljøområdet indstiller,
1. at det fremlagte projektforslag for skybrudsprojektet på Bülowsvej godkendes,
2. at der omdisponeres midler under puljen til udbygning af cykelstier således, at der flyttes 0,5 mio. kr. fra cykelstiprojektet på Howitzvej til at anlægge cykelsti på begge sider af Bülowsvej.

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 73:
By- og Miljøudvalget indstiller,
1. at det fremlagte projektforslag for skybrudsprojektet på Bülowsvej godkendes, idet det understreges, at der skal plantes træer også på den vestlige side og
2. at der omdisponeres midler under puljen til udbygning af cykelstier, således at der flyttes 0,5 mio. kr. fra cykelstiprojektet på Howitzvej til at anlægge cykelsti på begge sider af Bülowsvej.

Bilag

Beboerkommentarer_Bülowsvej

Illustration_Bülowsvej

Bülowsvej_projektforslag

Notat ang. parkering

Punkt 42: Forslag til Lokalplan 216 for klub til Skolen ved Bülowsvej

01.02.05-P16-21-17

Resume

By- og Miljøudvalget skal tage stilling til, om forslag til Lokalplan 216 kan godkendes og sendes i offentlig høring. Lokalplanforslaget muliggør en ny klubbygning til Skolen ved Bülowsvej på hjørnearealet ved Fuglevangsvej/J.M. Thieles Vej. Projektområdet er ikke bebygget i dag.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.
Der var enighed om, at byggeriet, så langt som muligt, opføres som CO2-neutralt byggeri indenfor rammerne af DGNB certificering.

En mindretalsudtalelse fra Ø medsendes i offentlighedsfasen.
"Enhedslisten finder det betænkeligt, at byens mindre åndehuller bebygges, så mulighederne for at skabe små grønne områder forsvinder. Skal der bygges på arealet, vil vi foretrække, byggeriet højest bliver på 3 etager."

Indstilling

Magistraten og By- og Miljøudvalget indstiller,
1. at forslag til Lokalplan 216 for klub til Skolen ved Bülowsvej vedtages og offentliggøres i en periode på 8 uger,
2. at der ikke udarbejdes miljøvurdering, idet der allerede er gennemført en miljøscreening, og at jordforurening håndteres i forbindelse byggesagen, og
3. at der skal afholdes borgermøde i høringsfasen.

Et mindretal i Magistraten (Thyge Enevoldsen, Michael Vindfeldt, Lone Loklindt, Mette Bram) og et mindretal i By- og Miljøudvalget (Thyge Enevoldsen, Michael Vindfeldt, Malte Mathies Løcke og Ruben Kidde) tog forbehold, idet de tilkendegav, at man opfordrede til, at byggeriet, så langt som muligt, opføres som CO2-neutralt byggeri, eventuelt med solceller.

Forvaltningen oplyste, at det ikke er muligt at bygge CO2-neutralt i det pågældende byggeri.

Forvaltningen blev anmodet om, til Kommunalbestyrelsens behandling af sagen, at redegøre for mulighederne for at byggeriet opføres som CO2-neutralt indenfor rammerne af DGNB certificering.

Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Ved Magistratens behandling af forslaget til Lokalplan 2016 for klub til Skolen ved Bülowsvej, blev forvaltningen anmodet om at redegøre for mulighederne for at byggeriet opføres som CO2-neutralt indenfor rammerne af DGNB certificering. Redegørelsen er vedlagt som bilag.

Frederiksberg Kommune har med vedtagelse af budget 2017 besluttet at udvikle hjørnearealet Fuglevangsvej/J.M. Thieles Vej med henblik på at etablere en ny og attraktiv klubbygning. Hjørnearealet er en del af skolegrunden for Skolen ved Bülowsvej, matr.nr. 13c. Skolen blev udvidet i 2011 og i den forbindelse er der opstået et behov for ekstra kapacitet af den eksisterende Klub Tempeltræet på Bülowsvej 14A. Ved etableringen af den nye klubbygning overgår klubben på Bülowsvej 14A til at være klub for børnene fra Skolen på Grundtvigsvej, mens den nye klub bliver klub for børnene fra Skolen på Bülowsvej. Klubben forventes at have 14 medarbejdere og ca. 400 børn og unge mellem 10-18 år tilknyttet, hvoraf der vil være op til 150-200 børn gennem klubben på en hverdag.

Projektområdet
Projektområdet ligger i den nordøstlige del af kommunen, og er i dag ubebygget. Det afgrænses mod vest af en skolebygning i 3 etager fra 1995 (pianobygningen), mod nord af Fuglevangsvej, mod øst af J.M. Thieles Vej, mod syd af en bevaringsværdig 5-etages boligejendom fra 1939 og mod sydvest af skolens grønne gård. Gaderummene Fuglevangsvej og J.M. Thieles Vej fremstår bymæssigt og arkitektonisk meget varieret i højde og tæthed med både kvalitetsbyggerier og byggerier uden den store indlevelse i områdets kvaliteter. Diagonalt over for skolen ligger Landbohøjskolens Have, og 600 meter mod øst er Forum Station.

Startredegørelse

By- og Miljøudvalget vedtog at igangsætte et lokalplanarbejde for den nye klub med en startredegørelse den 27. november 2017. Startredegørelsen beskriver projektet og fokusområder for det videre planarbejde. I dette projekt har fokus været på at få skabt en velintegreret bygning, der afslutter karréens hjørne og tager mest mulig hensyn til nabobebyggelser. I forbindelse med startredegørelsen blev flere alternative løsninger til placering af klubben også gennemgået. Ingen af løsningsforslagene giver de samme optimale muligheder for et fælles samarbejde mellem skole og klubtilbud som hjørnearealet Fuglevangsvej/J.M. Thieles Vej. Derudover fremtidssikres den nye klubbygning til at kunne konverteres til undervisningsbrug, hvis behovet opstår, og her har den nære placering til de eksisterende bygninger også stor betydning.

Borgerinddragelse og lokalplanproces
By- og Miljøområdet har i forhåndsdialogen haft stor fokus på programmet for bygningen og samspillet til det omgivende byområde. Der har været afholdt byggeudvalgsmøder med blandt andet klub- og skoleleder, klubmedarbejdere og forældrerepræsentanter samt et dialogmøde med de nærmeste naboer, som har haft betydning for bygningens indretning, grønne udtryk og varierende etageantal. Derudover har beboerne i området selv afholdt møde med politisk deltagelse om klubbygningens placering på hjørnet og konsekvenserne af dette.

Arkitektur
Visionen er, at den nye klubbygning skal invitere indenfor både fysisk og visuelt. Klubbygning skal være et nyt samlingspunkt og grønt hjerte i kvarteret ved at være et bæredygtigt byggeri, der gennem sin arkitektur bidrager til at markere hjørnet og byrummet omkring.

I udformningen af bygningen har der været arbejdet med, hvordan man arkitektonisk markerer og kommer omkring et hjørne, og på hvordan man griber nabobygningerne. Med afsæt i højder og proportioner fra de omkringliggende bygninger samler klubbygningen et lidt fragmenteret hjørne ved at variere i etageantal fra 3 etager mod Fuglevangsvej til 5 etager mod hjørnet og J.M. Thieles Vej. Da klubbygningens rumhøjder er højere end nabobygningens, og for at opnå det ønskede areal i forhold til det fornødne kapacitetsbehov, vil den nye bygning markere hjørnet og mødet med nabobygningen ved at hæve sig over denne. Ved at variere i etageantal sikres så meget lys som muligt til den overfor liggende beboelsesejendom Fuglevangsvej 7-9. Det kan dog ikke undgås at flere altaner på ejendommen bliver skyggepåvirket som følge af den nye klubbygning. De ramte altaner vil være i skygge i ca. en time mellem kl. 11 og 15 forår, efterår og vinter, hvilket vurderes at være acceptabelt i en bymæssig kontekst. Der har også været arbejdet med at sænke sternhøjden på bygningens 5. etage en smule, men ventilations- og sikkerhedsforhold sætter begrænsninger for dette. Samlet er bygningen sænket 40 cm i forhold til startredegørelsen, og har nu en højde på 19,8 m.

Som reference for både bygning og udearealer anvendes den store villa på Frederiksberg, hvor klub Tempeltræet bor i dag. Villaen kendetegnes ved høj materialekvalitet, detaljerigdom og grønne frodige omgivelser. I udformningen af klubbygningen har ønsket været at fastholde villaens kvaliteter, men tilpasse dem byggegrunden og stedet.

Klubbygningen udføres således med en lys gullig genbrugstegl, der med variation i murværket og frem- og tilbagespring i facadeplan tilpasser sig nabobebyggelsernes facadelinjer. Øverst afsluttes bygningen med en blød afrundet trekantform i tombak, hvori tekniske installationer er placeret. Indvendigt vil bygningen være præget af rumligheder og detaljer, der fremmer fællesskab og indeholder fleksible anvendelsesmuligheder, og udvendigt tilføres et grønt udtryk på facader og på opholdsarealer.

DGNB (bæredygtighedscertificering)
Klubbygningen er udviklet ved hjælp af DGNB-værktøjer, da det har været vigtigt at sikre, at den nye klubbygning har et højt bæredygtigt niveau. DGNB sikrer, at alle aspekter vedrørende byggeri og udearealer bliver vurderet indenfor økonomisk, social og miljømæssig bæredygtighed. En screening af det foreliggende projekt viser en DGNB-score til guld. En præcertificeringsproces vil efterprøve dette og dokumentere niveauet. At projektet er udarbejdet med DGNB som ramme, har haft stor betydning for den nye bygnings arkitektur. Nogle af de tiltag, der er med til at gøre projektet bæredygtigt og sikre en DGNB-certificering er:
- anvendelse af genbrugstegl,
- grønt tag og grøn facade,
- forberedelse til ændret anvendelse ved planlægning af installationer,
- god luftkvalitet ved hjælp af lavemitterende materialer og god ventilation,
- steder til ikke-planlagt samvær i form af nicher og reposer, og
- bygningens kompakthed giver lavt energiforbrug.

Opholdsareal og træer
Behovet for opholdsarealer er baseret på en vurdering af det konkrete projekt. Projektet rummer forhave, mulighed for en balkon og baghave på i alt 90 m^2. Derudover vil der via en låge fra baghaven være adgang til den grønne skolegård, som kan bruges til de mere pladskrævende udendørs aktiviteter. Inden for projektområdet er der tre store platantræer, som ikke

kan bevares i forbindelse med nybyggeri på grunden. I forbindelse med etableringen af klubben vil der blive plantet erstatningstræer nær bygningen.

Fuglevangsvej
Fuglevangsvej er i dag indrettet som lege- og opholdsrum mellem skolens bygninger og den nye klubbygning. Byrummet er mangelfuldt og trænger til en opgradering. En bearbejdning af vejen er ikke en del af klubprojektet, og vejen indgår derfor ikke i lokalplanens område. Lokalplanforslaget giver dog anledning til at undersøge, om Fuglevangsvej på sigt kan indrettes til et attraktivt gaderum, der samler klub- og skolebygninger, håndterer regnvand og bidrager til det grønne Frederiksberg. Mulighederne herfor vil blive fremlagt i et særskilt projekt.

Trafik og parkering
Adgang til klubben for både biler, cykler og fodgængere sker fra Fuglevangsvej eller J.M. Thieles Vej. Børnene i klubben forventes at opholde sig på skolens areal i forvejen, hvorfor der kun i begrænset omfang etableres nye cykelparkeringspladser. Det er konkret vurderet, at der skal stilles krav om 14 cykelparkeringspladser, som primært tiltænkes medarbejdere til klubben. Derudover skal der udlægges plads til 24 cykelparkeringspladser, som kan etableres såfremt behovet opstår. Der etableres 4 cykelparkeringspladser umiddelbart foran klubben og 10 pladser uden for lokalplanens område men tæt på kiss'n'ride-området ved Bülowsvej. Udlægget med plads til 24 pladser placeres umiddelbart nord for Bülowshallen. Alle pladserne ligger på skolens ejendom.

Hvad angår bilparkeringspladser er parkeringsnormen 1 p-plads pr. 150 m^2 etageareal institutionsbyggeri. Det betyder, at der skal findes plads til 5 parkeringspladser. En gennemgang af ejendommen viser, at der mod Thorvaldsensvej er etableret 6 parkeringspladser. Pladserne er ikke en del af et myndighedskrav for ejendommens andre byggerier Bülowsvejhallen og Skolen på Bülowsvej. Der er derfor indgået aftale med skolen om, at 5 af parkeringspladserne fremover tildeles klubben, og de vil således opfylde kravet på de 5 pladser. Parkeringspladserne ligger uden for lokalplanens område, men på skolens ejendom.

Derudover er Bülowsvej under omdannelse til klimavej, og i den forbindelse forøges antallet af offentlige parkeringspladser på vejen fra 30 til 53 pladser. De ekstra pladser bliver et tilskud til nærområdets parkeringsmuligheder generelt.

Planforhold
Projektområdet er i Kommuneplan 2017 udlagt til offentlige formål, herunder undervisnings- og idrætsformål, institutioner samt rekreative og lignende formål med offentlig adgang. Kommuneplanen fastsætter et maksimalt etageantal på 6 etager og en bebyggelsesprocent på 130 %. Nærværende projekt har et etageantal på 3-5 etager og et etageareal på ca. 840 m^2. Sammenlagt med den eksisterende skole bliver den fremtidige bebyggelsesprocent ca. 74 % for matr.nr. 13c. Projektet er dermed i overensstemmelse med kommuneplanen.

Projektområdet er omfattet af lokalplan 167 for Skolen ved Bülowsvej, indskoling og skolegård. Lokalplanen udlægger hjørnearealet Fuglevangsvej/J.M. Thieles Vej til opholdsareal. En ny klub på arealet forudsætter derfor, at der udarbejdes ny lokalplan, der udlægger arealet til offentlige formål i form af institution og undervisningsformål.

Politisk behandling
Lokalplanen betragtes som principiel, idet etableringen af en ny klubbygning er et kommunalt byggeri med tværgående karakter, der har betydning for flere udvalg. Behandling af sagen vil således ske i både By- og Miljøudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen.

Borgermøde eller åbent hus
Der har blandt områdets beboere været stor opmærksomhed omkring projektet og som følge deraf en tidlig dialog mellem forvaltningen og berørte naboer. Forvaltningen foreslår derfor, at der i høringsperioden afholdes enten et borgermøde eller et åbent hus arrangement, som der er tradition for at gøre i forbindelse med et lokalplanforslag. Formålet med begge typer arrangementer er at informere interesserede borgere om lokalplanforslaget og at få en konstruktiv dialog om alle aspekter af projektet.

Et borgermøde omfatter som oftest:
- politisk deltagelse,
- en overordnet præsentation af projektet fra udvalgsformanden,
- et oplæg fra arkitekten, der går dybere ind i projektets detaljer,
- en runde med temacaféer, hvor relevante emner for projektet kan debatteres med bygherres rådgivere og fagpersoner fra forvaltningen, og
- debat og opsamling.

Et åbent hus omfatter som oftest:
- fremvisning af projektet ved plancher og lokalplanmateriale,
- temacaféer (som ved borgermødet), hvor relevante emner for projektet kan debatteres med bygherres rådgivere og fagpersoner fra forvaltningen og
- ingen fast komme og gå-tid, men et givent tidsrum, hvor huset er åbent.

Miljøvurdering
By- og Miljøområdet har foretaget en miljøscreening af lokalplanforslagets forventede miljøpåvirkninger i henhold til Lov om Miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter. Forvaltningen vurderer, at lokalplanforslaget ikke vil medføre væsentlige miljøpåvirkninger af omgivelserne. Derfor indstiller forvaltningen, at der ikke foretages miljøvurdering af planen.

By- og Miljøområdets vurdering
Området er et sammensat kvarter med bygninger i forskellige stilarter og højder. Arkitektonisk er det derfor vigtigt, at den nye bygning har sin egen nutidig karakter samtidig med, at den virker naturlig i mødet med omgivelserne. Bygningen gives en skala, der harmonerer med dens nærmeste omgivelser, således at den mod Fuglevangsvej er lavest og følger nabobygningens højde, og mod hjørnet og J.M. Thieles Vej markerer den sig med et tårnmotiv, som kendes fra karrébyens hjørnebygninger.

By- og Miljøområdet vurderer samlet, at en ny og attraktiv klubbygning som en integreret del af Skolen ved Bülowsvej kan være med til at udvikle det lokale byområde og bidrage til områdets kvaliteter. Projektet bliver med sin enkle og stærke arkitektur et fint og godt indpasset tilskud til karréens hjørne og kvarteret.

Der har som nævnt været en betydelig interesse fra de nærmeste naboer, som har stillet en række spørgsmål til kommunalbestyrelsen, disse er besvaret jf. vedlagte bilag.

Økonomi

Ingen.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

By- og Miljøudvalget og Undervisningsudvalget den 5. februar 2018, Magistraten den 19. februar 2018, Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.
JD/AV

Historik

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 37:
By- og Miljøområdet indstiller til By- og Miljøudvalget,
1. at forslag til Lokalplan 216 for klub til Skolen ved Bülowsvej vedtages og offentliggøres i en periode på 8 uger,
2. at der ikke udarbejdes miljøvurdering
3. hvorvidt der skal afholdes åbent hus eller borgermøde i høringsfasen.

By- og Miljøområdet indstiller til Undervisningsudvalget,
at forslag til Lokalplan 216 for klub til Skolen ved Bülowsvej tages til orientering.

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 74:
By- og Miljøudvalget indstiller,
1. at forslag til Lokalplan 216 for klub til Skolen ved Bülowsvej vedtages og offentliggøres i en periode på 8 uger,
2. at der ikke udarbejdes miljøvurdering, idet der allerede er gennemført en miljøscreening, og at jordforurening håndteres i forbindelse byggesagen og
3. at der skal afholdes borgermøde i høringsfasen.

Thyge Enevoldsen, Michael Vindfeldt, Malte Mathies Løcke og Ruben Kidde tilkendegav, at man opfordrede til, at byggeriet opføres som CO2-neutralt byggeri eventuelt med solceller.

Eventuelle mindretalsudtalelser skal fremsendes til forvaltningen inden sagens behandling i Magistraten.

Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Bilag

Forslag til lokalplan for Klub på J.M. Thieles Vej 01

Miljøscreeningsskema

Spørgsmål/svar til spørgetid for Kommunalbestyrelsens møde 29.01.18

Notat om mulighederne for at opføre klub som CO2-neutralt byggeri

Punkt 43: Endelig vedtagelse af lokalplan 212 for almene familieboliger Falkoner Allé 128 og Tillæg nr. 3 til Kommuneplan 2017

01.02.05-P16-22-17

Resume

Forslaget til Lokalplan 212 for almene familieboliger Falkoner Allé 128 og Tillæg nr. 3 til Kommuneplan 2017 har været i offentlig høring, og der er indkommet høringssvar, som har givet anledning til ændringsforslag til lokalplanen. By- og Miljøudvalget skal tage stilling til, om planerne skal vedtages endeligt med tilhørende ændringsforslag.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

Indstilling

Magistraten og By- og Miljøudvalget indstiller,
at lokalplan 212 for almene familieboliger Falkoner Allé 128 og Tillæg nr. 3 til Kommuneplan 2017 vedtages endeligt.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 6. november 2017 at offentliggøre forslag til lokalplan 212 og forslag til tillæg nr. 3 til Kommuneplan 2017 i en periode på 8 uger, at afholde "åbent hus", og ikke udarbejde miljøvurdering.

I 2016 inviterede Frederiksberg Kommune almene boligselskaber på Frederiksberg til at deltage i en bygherrekonkurrence, om køb af grund(e) til opførsel af almene boliger, som blandt andet skal medvirke til at løse den kommunale boligforpligtigelse for permanente boliger til flygtninge. Matrikel 58c, Falkoner Allé 128, udgør den ene af matriklerne. Grunden er i dag ubebygget.

Projektområdet
Projektområdet ligger ved kommunegrænsen mod Københavns Kommune i den nordøstlige del af Frederiksberg Kommune. Selvom matriklens adresse er Falkoner Allé 128, er den vinkelformede grund orienteret mod Ågade på den ene side (nord), og tæt-lav bebyggelse og mange træer mod syd.
På den tilgrænsende matrikel 58ab, nordvest for grunden, er placeret klassisk femetagers rødt murstensbyggeri med rødt tegltag. Mod syd er villabebyggelsen, Børnehuset Falkonergården og i anden række mod øst ligger De Døves Kirke.

Byggeriet
Der planlægges opført 14 almene familieboliger. Ca. halvdelen opføres som særlige boformer, i form af varige boliger til flygtninge.
Det samlede bruttoareal for boligbebyggelsen vil udgøre 1.300 m^2, fordelt primært på 3-4 værelses lejligheder mellem 65 m^2 til 115 m^2. Bebyggelsesprocenten er derfor 160%.

Arkitektur
Byggeriet opføres i 5 etager samt udnyttet tagetage, og forlænger og afslutter den eksisterende bygningsrække (5 etager) mod Ågade, hvor det kobler sig på nabobygningens gavl. Bygningskroppen danner en vinkel på 90 grader bagud mod syd, og nedskaleres med en markant skrå tagflade, som delvist beklædes med solceller. Udover at tilpasse sig bygningstypologien i området, medvirker udformningen også til at skærme både byggeriets og naboernes bagvedliggende opholdsarealer fra Ågades trafikstøj, samtidig med at der stadig trækkes sol ind på opholdsarealerne.

Byggeriet indpasser sig ligeledes med sit materialevalg til området, og udføres som nabobygningerne, med røde og rødbrune teglsten på tag og facader mod gaden, lysegrå facader i beton og mørkegrå/sorte tagflader mod gårdsiden. Endvidere begrønnes gavlen og altangange mod gårdsiden med klatreplanter på lodrette trælameller, hvilket både sikre mod indbliksgener i forhold til naboejendomme og medvirker til at fastholde den grønne karakter mod bagsiden.
Der vil blive udarbejdet mock-up til godkendelse for udvalgte dele af facaden.

Bevaringsværdige træer
Det er vurderet, at det er nødvendigt at fjerne et af de bevaringsværdige træer inden for lokalplanområdet, for at give plads til byggeriet. Træet kan fjernes mod, at der plantes et andet tilsvarende træ andetsteds i lokalplanområdet.

Vejadgang og parkering
Vejadgang til området, skal ske via nabomatriklen 58h, som ejes af Frederiksberg Kommune, og er tilknyttet Børnehuset Falkonergården, som får status af privat fællesvej. Samtidig skal vejarealet udskilles af matriklen.

For at give plads til den nye bygning, omlægges vejarealet og arealet, hvor parkeringspladserne på matrikel nr. 58h (Børnehuset Falkonergården). Det betyder, at parkeringspladserne tilhørende Børnehuset Falkonergården, indrettes på ny.

For familieboliger gælder krav om etablering af 1 parkeringsplads pr. familiebolig men med mulighed for en konkret vurdering, hvis boligerne opføres som en særlig boform, hvor bilejerskabet forventes at være lavt.
Det er vurderet, at parkeringsbehovet i relation til de særlige boformer vil være beskedent. Med udgangspunkt i dette, sammenholdt med den centrale placering med gode muligheder for offentlig transport, er det vurderet, at 7 parkeringspladser til biler vil dække behovet på ejendommen.

Ifølge kommuneplanen skal parkering som følge af bebyggelsesprocenten etableres under terræn, men kan hvis særlige forhold gør sig gældende, etableres på terræn.
I dette konkrete projekt er det vurderet, at en parkeringskælder vil være særdeles vanskelig at etablere på grund af grundens vinkel og begrænsede størrelse, samt de mange bevaringsværdige træer på og ved ejendommen.
Bilparkeringspladserne kan derfor i dette projekt etableres på terræn.
Dette kan dog ikke ske på egen grund uden, at det optager plads fra langt hovedparten af opholdsarealerne. Derfor forslås det, at de etableres som yderligere parkeringspladser på den tilgrænsende parkeringsplads, som ejes af Frederiksberg Kommune og tilhører Børnehuset Falkonergården i forbindelse med etablering af ny fælles vejadgang og nyindretning af parkeringsarealet.

Høring
Planforslagene har været i offentlig høring i perioden fra den 15. november 2017 til den 10. januar 2018. Der blev afholdt ”åbent hus” om planforslagene og projektet den 20. december. Udover repræsentanter fra Frederiksberg Kommune deltog den almene boligorganisation og dennes arkitektrådgiver. Der var beskedent fremmøde, hvilket sandsynligvis kan tilskrives de forudgående dialogmøder By- og Miljøområdet har haft med de nærmeste naboejendomme.

Temaerne til ”åbent hus” var: "Byggeriet - arkitektur og lokalplan" - "Træer, gårdrum og parkering" - "Funktion og beboere".
Der var positiv stemning over for at byde de nye naboer velkomne og stor interesse for fælles tiltag, eksempelvis i form af gårdsammenlægning. Bekymringerne gik primært på presset på de offentlige parkeringspladser i området.

Høringssvar
By- og Miljøområdet har i høringsperioden modtaget 12 høringssvar.
Folk er overvejende positive over for projektet, og indstillet på at skabe de bedst mulige rammer i fællesskab med de nye naboer. Enkelte udtrykker bekymring for, hvor meget de reelt kan påvirke processen med deres høringssvar med den begrundelse, at beslutningerne allerede synes truffet.

Flere høringssvar omhandler bekymring for til byggeriets højde i forhold til naboer, og for de skyggegener og indbliksgener for naboers bolig, det kan afstedkomme, samt at man vil fælde et bevaringsværdigt træ. Flere mener, at bebyggelsesprocenten er alt for høj og undrer sig over, at man ændrer rammen for området fra villa/rækkehus til etageboliger, samt man vil fjerne en af de få mindre grønne pletter, der er tilbage i kommunen. Enkelte nævner behovet for en samlet plan for området, der omfatter kulturhistoriske bebyggelser og bevaringsværdige træer. Der udtrykkes bekymring for, at der er for få parkeringspladser i projektet, som derved vil belaste de (få) offentlige parkeringspladser i lokalområdet.

En nævner, at projektet er af en så omfattende karakter, at det jævnfør planloven burde være sendt i forhøring. En gør opmærksom på, at det træ man forudsætter fældet, kan vise sig at være hjemsted for bilag IV-arter (flagermus), som er beskyttet. Der gøres også opmærksom på, at projektets placering i et kulturhistorisk område af Frederiksberg betyder, at der er sandsynlighed for, at der er arkæologiske interesser i området. En nabo er bekymret for enkelte boligers indeklima i det nye byggeri, da disse ikke kan åbne vinduer mod gården, men kun mod Ågadesiden.

Alle høringssvar er gennemgået i bilag 1 ”Høringsnotat” og alle ændringer fremgår af bilag 2 "Ændringsskema".

Ændringer til lokalplanen
Som følge af høringssvarene er der foretaget følgende forslagsændringer til lokalplanen:

- Lokalplanens bestemmelser og bilag med landskabsplan justeres, så der bedre tages højde for muligheden for en senere gårdsammenlægning med naboejendomme.
- Der tilføjes en bemærkning ved bestemmelsen, der tillader fældning af træ, at det forudsætter nærmere undersøgelser for, om træet kan være udgøre yngle og rasteområde for flagermus, og at hvis dette er tilfældet, må træet kun fældes i månederne september/oktober, hvor de ikke yngler eller sover vintersøvn.

- Det præciseres i redegørelsen som bemærkning til bestemmelserne, at boligerne der jf. bygningsreglementet og miljølovgivningen skal ventileres, og at ventilationssystemer skal projekteres, udføres, drives og vedligeholdes, så der i benyttelsestiden opnås tilfredsstillende luftkvalitet og fugtforhold.
- Det tilføjes til redegørelsen, at der er sandsynlighed for, at der er arkæologiske interesser i området.

Politisk behandling
Lokalplanen vurderes at være principiel, idet den kræver et kommuneplantillæg, hvorfor den skal behandles i By- og Miljøudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen.

By- og Miljøområdets vurdering
Forslag til Lokalplan 212 har været i offentlig høring, og de indkomne høringssvar har omhandlet både positive tilkendegivelser og ønsker om fællesskab, samt bekymringer for højden og bebyggelsesprocenten af det foreslåede byggeri, parkeringssituation i området, fældning af bevaringsværdigt træ, at områdets særlige grønne karakter forsvinder.

By-og Miljøområdet vurderer, at projektet vil bidrage med bykvalitet og skabe et mere levende området. Den eksisterende karré mod Ågade får en flot afslutning, hvor det nye byggeri kobler sig på gavlen, og der skabes et fint byrum og god sammenhæng med De Døves Kirke mod øst og daginstitutionen mod syd. Endvidere skærmer den nye bygning de bagvedliggende opholdsarealer fra en væsentlig del af Ågades trafikstøj, til glæde for både de nye beboer og nærmeste naboer.
Det grønne præg mod bagsiden med store træer bevares, og der tilføres yderligere kvaliteter ved en bearbejdning opholdsarealerne, den beplantede facade og den øgede tryghed med bedre tilgængelighed og belysning som kommer både beboere og naboer til gode.

Der er i bebyggelsen opnået grønne tiltag, som solceller og regnvandsbede.

Projektet understøtter Kommuneplanens mål om at udvikle by- og boligkvaliteter, og sikre variation i boligmassen på Frederiksberg, herunder en målsætning om etablering af almene boliger samt et fokus på boliger til borgere med særlige behov, blandt andet nye borgere, der kommer som flygtninge.

Forvaltningen vurderer endvidere, at byggeriet med sit arkitektoniske formsprog, materialitet og detaljering, er et godt eksempel på, hvordan man på Frederiksberg kan bygge almene boliger af høj kvalitet.

Det er forvaltningens samlede vurdering, byggeriet med sin kvalitet, arkitektur og sit åbne grønne gårdrum, vil bidrage positivt til området. At antallet af parkeringspladser, der etableres i projektet, er tilstrækkeligt til at optage det merbehov, der opstår som følge af de nye beboer, samt at højden og bebyggelsesprocenten af den nye bebyggelse tilpasser sig den eksisterende højde og bebyggelsesstrukturen i området.

Økonomi

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde 19. juni 2017 at afsætte rådighedsbeløb i 2018 til grundkapitallån på i alt 2.970.000 kr. til projektet på Falkoner Allé 128 (tidligere benævnt 118). Udgiften bevilges i forbindelse med godkendelse af projektets skema A.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

By- og Miljøudvalget den 5. februar 2018, Magistraten den 19. februar 2018, Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.
JD/NS

Historik

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 38:
By- og Miljøområdet indstiller,
at lokalplan 212 for almene familieboliger Falkoner Allé 128 og Tillæg nr. 3 til Kommuneplan 2017 vedtages endeligt.

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 75:
By- og Miljøudvalget indstiller,
at lokalplan 212 for almene familieboliger Falkoner Allé 128 og Tillæg nr. 3 til Kommuneplan 2017 vedtages endeligt.

Bilag

Lokalplan 212 for Almene familieboliger Falkoner Allé 128

Tillæg nr. 3 til Kommuneplan 2017

BILAG 01_Høringsnotat

BILAG 02_Ændringsskema

Miljøscreening LP 212 og KPT 3

Støjredegørelse

Høringssvar 12

Høringssvar 11

Høringssvar 10

Høringssvar 9

Høringssvar 8

Høringssvar 7

Høringssvar 6

Høringssvar 5

Høringssvar 4

Høringssvar 3

Høringssvar 2

Høringssvar 1

Punkt 44: Tillæg til altanmanualen

02.00.00-G01-38-17

Resume

Frederiksberg Kommune har siden 2006 haft retningslinjer for opsætning af nye altaner på eksisterende etageboligbebyggelse. By- og Miljøområdet fremlægger nu forslag til et tillæg til den gældende altanmanual, for i en tid med fortsat usvækket ønske fra byens borgere om et uderum i byen, at kunne imødekomme en bredere palet af behov, samt præcisere de nødvendige hensyn til eksisterende, bevaringsværdig arkitektur.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

Indstilling

By- og Miljøudvalget indstiller,
at det fremlagte forslag til et tillæg til altanmanualen vedtages.

Udvalget imødeser den særskilte sag om lysindfald.

Sagsfremstilling

By- og Miljøudvalget udsatte sagen, idet udvalget anmodede om redegørelse for, hvilke altanprojekter, som muliggøres med det forslåede tillæg illustreret med konkrete eksempler. Udvalget anmodede desuden om en særskilt sag med redegørelse for håndtering af lysforhold.

By- og Miljøområdet fremlægger 4 konkrete og repræsentative eksempler på, hvilke type altaner og tagterrasser, der muliggøres med de nye anbefalinger i tillægget til altanvejledningen.

Worsaaesvej 3: Tagterrasse ved brandkam
Eksempel på, hvorledes det fremover vil være muligt at etablere tagterrasse uafhængigt af eksisterende eller nye kviste, i skrå tage mod gårdside og i bebyggelse fra perioden ca. 1850-1930. Der er i den pågældende sag meddelt byggetilladelse i oktober 2003, og således længe før tilblivelsen af den første altanmanual samt i en tid, hvor typen af ansøgninger forekom relativt sjældent. Såfremt nærværende tillæg vedtages, vil en tilsvarende fremtidig ansøgning være i overensstemmelse med retningslinjer for tagterrasser.

Martensens Alle 4-6: Udhængende tagaltaner
Eksempel på, hvorledes det fremover vil være muligt at opsætte udhængende tagaltaner i tilknytning til eksisterende beboelse, og i henhold til specifikke retningslinjer om højdeplacering mod gårdside og i bebyggelse fra perioden ca. 1850-1930. Det viste billede er en fotoillustration udarbejdet i forbindelse med udvalgssagen af 29. februar 2016, hvor By- og Miljøudvalget besluttede at give afslag på de ansøgte tagaltaner. Såfremt nærværende tillæg vedtages, vil en tilsvarende fremtidig ansøgning være i overensstemmelse med retningslinjer for udhængende tagaltaner.

Roarsvej 10-12: Udhængende tagaltaner
Eksempel på, hvorledes det fremover vil være muligt at opsætte udhængende tagaltaner i tilknytning til eksisterende beboelse, og i henhold til specifikke retningslinjer om højdeplacering mod gårdside og i bebyggelse fra perioden ca. 1850-1930. Det viste billede er en fotoillustration udarbejdet i forbindelse med udvalgssagen af 25. september 2017, hvor By- og Miljøområdet i henhold til altanvejledningen anbefalede betydelige justeringer af projektet. Ansøger valgte imidlertid selv at lade tagaltanerne udgå af projektet. Såfremt nærværende tillæg vedtages, vil en tilsvarende fremtidig ansøgning være i overensstemmelse med retningslinjer for udhængende tagaltaner.

Søndre Fasanvej 54, 4. th.: Fritliggende tagterrasse
Eksempel på, hvorledes det fremover vil være muligt at etablere fritliggende tagterrasse i skrå tage, mod gårdside og i bebyggelse fra perioden ca. 1930-1950. Ejendommen er ikke omfattet af lokalplan eller bestemmelser om facadecensur. Idet denne type tagterrasse ikke fandtes beskrevet i den gældende altanvejledning for den pågældende byggeperiode vurderede By- og Miljøområdet, at der ikke fandtes tilstrækkelig hjemmel til at afvise ansøgningen, og vurderede derpå sagen i ansøgers favør. Der blev således meddelt byggetilladelse i februar 2017, i forlængelse af en godkendt loftudvidelse af eksisterende bolig. Såfremt nærværende tillæg vedtages, vil en tilsvarende fremtidig ansøgning være i overensstemmelse med retningslinjer for tagterrasser.

Nyt bilag vedlagt:
"Altanmanual Tillæg Præsentation BMU 190218"

Tidligere sagsfremstilling
By- og Miljøudvalget udsatte sagen, idet udvalget anmodede om redegørelse for, hvilke altanprojekter, som muliggøres med det foreslåede tillæg illustreret med konkrete eksempler. Udvalget anmodede desuden om en særskilt sag med redegørelse for håndtering af lysforhold.

By- og Miljøudvalget udsatte den 15. januar 2018 sagen, idet udvalget anmodede om en præsentation af ændringerne som følge tillægget til altanmanualen og bad om, at forvaltningen undersøgte mulighederne for høring af beboere i samme ejendom.
By- og Miljøområdet vil med en kort præsentation gennemgå de ændringer og tilføjelser, som er indarbejdet i nærværende tillæg til "Din nye altan – fra ide til ibrugtagning".
Muligheder og forudsætninger for høring af beboere i samme ejendom er ved at blive undersøgt af forvaltningen, herunder en nærmere granskning af aktuel praksis i Københavns Kommune. Forvaltningen vil senest den 5. marts 2018 præsentere udvalget for resultatet af disse undersøgelser.
Tidligere sagsfremstilling
Retningslinjerne for opsætning af nye altaner i eksisterende etageboligbebyggelse "Din nye altan – fra idé til ibrugtagning", er et skud på Frederiksberg Kommunes arkitekturpolitiske stamme, og er et nyttigt værktøj i forvaltningens daglige dialog med borgere og rådgivere med henblik på realiseringen af gode altanprojekter. Det massive ønske om altaner er gennem de seneste 10 år steget jævnt, og det har derfor også været nødvendigt løbende at justere og tilpasse retningslinjerne for at imødekomme borgernes ønsker. Dertil har udviklingen vist, at stadigt flere forskellige løsninger kan realiseres under hensyntagen til det særligt Frederiksbergske bybillede. Forløberen for den nuværende altanmanual repræsenterede den første større udfoldning af de nødvendige bygge- og planlovmæssige samt arkitektoniske hensyn. Beslutningen om at udføre den seneste revision, "Din nye altan, fra ide til ibrugtagning", udsprang således af et voksende behov for at følge med tidens udvikling, og på baggrund af erfaringer fra tidligere år at se på nye muligheder indenfor det byggelovmæssigt og arkitektonisk forsvarlige. Derfor vedtog Kommunalbestyrelsen den 26. november 2012 (pkt. 342), at forvaltningen arbejdede frem imod at lempe retningslinjerne for altaner uden at gå på kompromis med byens arkitektoniske kvaliteter.

Efter en længerevarende revideringsproces blev den nuværende altanmanual med titlen "Din nye altan – fra idé til ibrugtagning" offentliggjort i oktober 2013. I 2014 blev ligeledes den reviderede altanmanual indarbejdet i de reviderede lokalplaner 153 (nu 189) "Bevarende lokalplan for Svømmehalskvarteret" og lokalplan nr. 170 (nu 190) "Bevarende lokalplan for et område omkring L.I. Brandes Allé".

Tillæg til "Din nye altan – fra idé til ibrugtagning"
Den 6. juni 2016 gjordes status over erfaringer med "Din nye Altan – fra idé til ibrugtagning", idet By- og Miljøudvalget drøftede en række temaer (pkt. 208), som kunne indgå i en fremtidig revision. Ved udvalgets møde den 19. juni 2017 (pkt. 218) fremlagde By- og Miljøområdet således på baggrund heraf konkrete forslag til, hvilke områder af manualen, som kunne revideres. By- og Miljøudvalget besluttede ved samme lejlighed, at revisionen udarbejdedes som et tillæg til den gældende manual.

Den endelige forslag til et tillæg til altanmanualen blev forelagt udvalget til vedtagelse den 30. oktober 2017 (pkt. 375). Tillægget består i hovedtræk af de følgende nye tiltag:

- Præcisering af den gældende vejlednings anbefalinger om hensyn til den enkelte facades arkitektur, altanens udførsel i det enkelte tilfælde, samt en udfoldning af muligheder for harmonisk, spredt opsætning af altaner i bevaringsværdige sammenhænge.
- Nye muligheder for etablering af tagaltaner og tagterrasser.
- Kort vejledning om håndtering af bevaringsværdige træer i tilfælde af, at altaner i den forbindelse udgør en udfordring.

Udvalget udsatte sagen, idet der ønskedes flere illustrationer. Der er således i nærværende udgave tilføjet illustrationer til forklaring af tekniske emner. Dertil er overskriften på enkelte afsnit ændret til en tydeligere pointering af, at der er tale om nye anbefalinger om tagaltaner og –terrasser, der ikke tidligere har været en mulighed. Der er tilføjet illustrationer til nedenstående punkter:

- A.1 Altanens detaljering - generelle anbefalinger
- A.2 Altanens møde med facaden - generelle anbefalinger
- A.3 Altaners antal og placering

Tidligere sagsfremstilling
By- og Miljøområdet præsenterede den 19. juni 2017 udvalget for en række temaer, som kunne indgå i en fremtidig revision af Frederiksberg Kommunes altanmanual. Baggrunden for præsentationen var udvalgets ønske om, at forvaltningen afsøger muligheden for, at den gældende altanvejlednings anbefalinger kan udvides til at imødekomme en bredere palet af altanløsninger. Der blev således præsenteret de følgende forslag til nye anbefalinger:

- Anbefalinger om etablering af tagterrasser, kvistaltaner og udhængende tagaltaner
- Anbefalinger om altanudførsel og mødet med facaden
- Principper for harmoniske altanopsætninger

Forslagene blev præsenteret med udgangspunkt i, at altanvejledningen i sin nuværende form siden vedtagelsen i oktober 2013, har vist sig at være et nyttigt og robust værktøj i dialogen mellem borgere, rådgivere og forvaltning. Dog har erfaringer vist, at der på enkelte områder kan være nye og arkitektonisk forsvarlige muligheder for etablering af udeopholdsrum i tagetager, som ikke er omfattet af den gældende vejledning. Dertil viser andre erfaringer, at det med henblik på kommunens arbejde med bevaringsværdier og fastholdelse af arkitektonisk kvalitet, kan være en yderligere hjælp for borgere og rådgivere, at en række af de forventninger, som stilles til den konkrete udførsel af nye altaner og deres møde med historiske facader, præciseres. Endelig kan det med udviklingen ses, at den seneste vejlednings introduktion af harmonibegrebet som afløser for kolonneprincippet har affødt realiserede projekter, der tilfører de pågældende ejendomme gode helhedsvirkninger, som kan inspirere fremtidige ansøgere.

Nærværende tillæg er struktureret efter emnerækkefølgen i den gældende vejledning, som i fremtidige optryk vil indeholde henvisninger til tillæggets nye anbefalinger:

- A. Nye altaner på etageejendomme opført i perioden ca. 1850-1930
- A.1 Altanens detaljering - generelle anbefalinger
- A.2 Altanens møde med facaden - generelle anbefalinger
- A.3 Altaners antal og placering
- A.4 Tagterrasse og kvistaltaner i skrå tage mod gården
- A.5 Udhængende tagaltaner i skrå tage mod gården
- B. Nye altaner på etageejendomme opført i perioden ca. 1930-1950
- B.1 Tagterrasser og kvistaltaner i skrå tage mod gård og gade
- C. Bevaringsværdige træer

By- og Miljøområdets vurdering
Interessen for altaner er fortsat stor på Frederiksberg. Den afspejler et generelt ønske om at højne livskvaliteten mest muligt ved livet i byen, og er dermed udtryk for en ny tids forventninger til bokvalitet i eksisterende etageejendomme. Hensigten med dette sæt supplerende anbefalinger er, at etablere grundlag for administrativ godkendelse af flere typer af altaner og tagterrasser, end det tidligere har været muligt. Endvidere er anbefalingerne udarbejdet med fokus på høj arkitektonisk kvalitet, når eksisterende bevaringsværdier erstattes med nye, varige kvaliteter. Derfor anbefaler By- og Miljøområdet, at udvalget vedtager nærværende tillæg med henblik på at understøtte en fortsat opmærksomhed på bevaringen af Frederiksbergs smukke kulturarv, når borgernes drømme om altaner skal virkeliggøres nu og fremover.

Økonomi

Ingen.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

By- og Miljøudvalget den 19. februar 2018, Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.
PBM/GH

Historik

By- og Miljøudvalget, 30. oktober 2017, pkt. 375:
Udvalget udsatte sagen, idet forvaltningen anmodedes om flere illustrationer.

Indstilling 30. oktober 2017, pkt. 375:

By- og Miljøområdet indstiller.
at det fremlagte forslag til et tillæg til altanmanualen vedtages.

By- og Miljøudvalget 2018-21, 15. januar 2018, pkt. 7:
By- og Miljøudvalget udsatte sagen, idet udvalget anmodede om en præsentation af ændringerne som følge tillægget til altanmanualen og bad om, at forvaltningen undersøgte mulighederne for høring af beboere i samme ejendom.

Indstilling 15. januar 2018, pkt. 7:
By- og Miljøområdet indstiller.
at det fremlagte forslag til et tillæg til altanmanualen vedtages.

Indstilling 22. januar 2018, pkt. 29:
By- og Miljøområdet indstiller.
at det fremlagte forslag til et tillæg til altanmanualen vedtages.

By- og Miljøudvalget 2018-21, 22. januar 2018, pkt. 29:
By- og Miljøudvalget udsatte sagen, idet udvalget anmodede om redegørelse for, hvilke altanprojekter, som muliggøres med det forslåede tillæg illustreret med konkrete eksempler. Udvalget anmodede desuden om en særskilt sag med redegørelse for håndtering af lysforhold.

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 58:
By- og Miljøområdet indstiller.
at det fremlagte forslag til et tillæg til altanmanualen vedtages.

Bilag

Altanmanual tillæg 151217

Din nye altan - fra ide til ibrugtagning

Altanmanual Tillæg Præsentation BMU 190218, rev. 02.02.18

Punkt 45: Falkoner Allé 128, Boligforeningen AAB, støtte til opførelse af 14 almene familieboliger

03.02.12-G01-1-18

Resume

Der forelægges en ansøgning fra Boligforeningen AAB om støtte til et alment boligprojekt, der omfatter 14 almene familieboliger på ejendommen Falkoner Allé 128,
Ansøgningen er foranlediget af Frederiksberg Kommunes udbud af byggegrunden i en bygherrekonkurrence mellem de almene boligorganisationer. Støttetilsagnet indebærer, at der på Statens vegne meddeles tilsagn om ydelsesstøtte, tilsagn om kommunalt grundkapitallån og tilsagn om kommunegaranti for en del af realkreditlånet.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

Indstilling

Magistraten og Bolig- og Ejendomsudvalget indstiller,
1. at der gives tilsagn til Boligforeningen AAB om støtte efter lov om almene boliger m.v. (skema A godkendelse) til etablering af 14 almene familieboliger med en anskaffelsessum på 30,220 mio. kr. inkl. moms på ejendommen Falkoner Allé 128, matr.nr. 58c Frederiksberg,
2. at der gives tilsagn om kommunal støtte i form af kommunalt grundkapitallån svarende til 10 pct. af anskaffelsessummen, 3,022 mio. kr.,
3. at der i 2018 afsættes tillæg til rådighedsbeløb stort 52.000 kr. finansieret af kassen, og meddeles anlægsbevilling til det kommunale grundkapitallån på 3,022 mio. kr., idet der er afsat rådighedsbeløb stort 2,970 mio. kr. på budget 2018,
4. at der stilles garanti for den del af realkreditlånet, som på tidspunktet for lånets optagelse har pantesikkerhed ud over 60 pct. af ejendommens værdi,
5. at der på Statens vegne gives tilsagn om ydelsesstøtte til finansiering af boligerne,
6. at By- og Miljøområdet bemyndiges til at godkende det endelige projekt og den endelige anskaffelsessum (skema B) inden for maksimumsbeløbet på i alt 30,220 mio. kr., under forudsætning af, at der ikke er væsentlige afvigelser til den foreliggende ansøgning om støttetilsagn.

Socialudvalget tog sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 5. december 2016 at indbyde de almene boligorganisationer på Frederiksberg til at deltage i en bygherrekonkurrence om køb af to kommunale grunde til opførelse af almene boliger. Beslutningen blev truffet efter forhandlinger med de almene boligorganisationer i Frederiksberg Kommune om anvisning af almene boliger med henblik på at medvirke til at tilvejebringe varige boliger til flygtninge.
De to grunde, der blev udbudt, var Søndre Fasanvej 26 og Falkoner Allé 128.

Frederiksberg forenede Boligselskaber blev udpeget til at erhverve grunden Søndre Fasanvej 26 og gennemføre et boligprojekt på grunden, og Boligforeningen AAB blev udpeget til at erhverve grunden Falkoner Allé 128 og gennemføre et boligprojekt på denne grund. Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 19. juni 2017 vilkårene for salget af grunden Søndre Fasanvej 26 til Frederiksberg Forenede Boligselskaber og grunden Falkoner Allé 128 til Boligforeningen AAB. Overtagelse af grundene er aftalt til datoen for godkendelse af skema B (godkendelse af afskaffelsessummen for byggeprojektet).

Projektet på adressen Søndre Fasanvej 26 kunne gennemføres uden vedtagelse af ny lokalplan, og den tidligere Kommunalbestyrelse besluttede på mødet den 19. juni 2017 at give tilsagn om støtte efter lov om almene boliger m.v. (skema A) til Frederiksberg forenede Boligselskaber til at etablere sit boligprojekt, der omfatter 16 almene familieboliger.

Forinden projektet på grunden Falkoner Allé 128 kan gennemføres, har det dels været nødvendigt at gennemføre forureningsundersøgelser af grunden og dels at vedtage kommuneplantillæg og lokalplan, der omfatter ændring af bebyggelsesprocenten og fastlæggelse af områdets anvendelse og maksimalt etageantal. Forureningsundersøgelsen er gennemført, og har ikke vist forhold, der er til hinder for byggeriet. På Kommunalbestyrelsesmødet den 26. februar 2018 forelægges endeligt forslag til kommuneplantillæg og forslag til lokalplan 212 til Kommunalbestyrelsens endelige vedtagelse. Dette lokalplanforslags formål er at muliggøre opførelse af ny etageboligbebyggelse til boligformål i form af almene familieboliger. Meddelelse af det støttetilsagn, der indstilles i denne sag, forudsætter, at Kommunalbestyrelsen vedtager det omhandlede kommuneplantillæg og lokalplanforslaget.

Ved budgetvedtagelsen 2018 er der afsat rådighedsbeløb på i alt 2.970.000 kr. til indskud i Landsbyggefonden til grundkapitallån til projektet på Falkoner Allé. Udgiften skal bevilges i forbindelse med godkendelse af skema A.

Planforhold
Forslag til lokalplan 212, som forelægges til Kommunalbestyrelsens endelige vedtagelse på mødet den 26. februar 2018, har som formål at muliggøre opførelse af ny etagebebyggelse til boligformål i form af almene familieboliger. Lokalplanen åbner mulighed for at opføre 1.300 m2 nybyggeri bestående af boliger med en minimumsstørrelse på 65 m2. Der kan opføres 14 familieboliger som 2–5 værelses lejligheder, der indrettes sådan, at fleksibel anvendelse er mulig. Der skal indenfor området opføres almene boliger i henhold til lov om almene boliger svarende til mindst 25 pct. af det samlede boligetageareal.

Beskrivelse af projektet
Det valgte projekt til grunden Falkoner Allé 128 omfatter 14 almene familieboliger med et samlet bruttoetageareal på 1236 m2 og et gennemsnitligt bruttoetageareal på 88,3 m2 pr. bolig. Boligerne er fordelt med 9 boliger med fire eller flere rum, 4 tre-rums boliger og 1 to-rums bolig.
Byggeriet forlænger og afslutter den eksisterende bygningsrække mod Ågade, og kobler sig på nabobygningens gavl. Byggeriet danner en vinkel på 90 grader bagud mod syd, hvor bygningskroppen nedskaleres med en markant skrå tagflade mod Børnehuset Falkonergården.
Ved ansøgning om godkendelsen af skema B (godkendelse af anskaffelsessummen) skal der foreligge en detaljeret beskrivelse af byggeriet.

Udbuddet af grunden og grundkapital til byggeriet er sket under forudsætning af, at der indgås aftale med boligorganisationen om, at Frederiksberg Kommune opnår anvisningsret til boligerne. Der indgås anvisningsaftale med Boligforeningen AAB, hvorefter cirka halvdelen af kapaciteten reserveres til 100 pct. kommunal anvisning af boliger til flygtninge. For så vidt angår den anden halvdel af boligkapaciteten, er det aftalt, at der udlejes til andre beboere eller fra ventelisten i boligforeningen. Svarende til denne halvdel af kapaciteten er der aftalt en såkaldt ”udveksling” eller engangsanvisning af boliger til flygtninge i andre af boligforeningens Frederiksbergafdelinger. Samlet set svarer denne ”udveksling”/engangsudlejning til, at der kan anvises boliger til flygtninge i et omfang, der svarer til den samlede boligkapacitet i projektet, Dette forhold indgår i den seneste statussag vedrørende etablering af boligløsninger til flygtninge, som blev forelagt på Kommunalbestyrelsens møde den 29. januar 2018.

Det er en betingelse for, at kommuner kan give tilsagn om støtte til at opføre nye almene boliger, at det samlede antal ledige boliger i kommunen ikke overstiger 2 pct. Ved den seneste opgørelse pr. 1. januar 2018 er der ikke registreret ledige almene boliger på Frederiksberg.

Skema B-ansøgningen om godkendelse af anskaffelsessummen skal ifølge den gældende bekendtgørelse om støtte til almene boliger foreligge inden 15 måneder efter tilsagnsdatoen (skema A-godkendelsen). Der pågår forhandlinger med Boligforeningen AAB om vilkårene for købet af grunden. Aftale om tidsplan for byggeriet indgår i forhandlingerne, og det forudsættes at blive aftalt, at byggeriet skal være påbegyndt senest 6 måneder efter godkendelse af anskaffelsessummen (skema B). Byggeriet skal gennemføres uden unødigt ophold, og være færdiggjort til ibrugtagning senest 16 måneder efter overtagelsen af grunden.

Anskaffelsessummen
Overslag over anskaffelsessummen udgør for 14 almene familieboliger med et samlet bruttoetageareal på 1236 m2 kr. inkl. moms, eller gennemsnitligt 2.158.571 kr. pr. bolig. Maksimumsbeløbet for almene familieboliger med tilsagn givet efter den 1. juli 2009 og med påbegyndelsesdato i 2018 udgør 24.450 kr. pr. m2 inkl. energitillæg. Det samlede maksimumsbeløb for projektet kan således beregnes til 30,220 mio. kr. inkl. moms.

Finansiering af boligerne forudsætter, at Kommunalbestyrelsen meddeler tilsagn til projektet på Statens vegne i henhold til lov om almene boliger. Finansieringen af anskaffelsessummen kan ifølge denne lov opgøres således:

Realkreditfinansiering, 88 pct.	26,594 mio. kr.
Beboerindskud, 2 pct.	0,604 mio. kr.
Kommunalt grundkapitallån, 10 pct.	3,022 mio. kr.
I alt	**30,220 mio. kr.**

I anskaffelsessummen indgår grundkøbesummen til Frederiksberg Kommune, Statens promillegebyr, gebyr til kommunen for byggesagsbehandlingen og for støttesagsbehandlingen samt bidrag til Byggeskadefonden.

Lejen i det ansøgte projekt er beregnet til at udgøre 1.157kr. pr. m2, hvortil kommer betaling for forbrugsafgifter (vand og varme m.v.).
Kommunen forpligter sig ved støttetilsagnet til at yde grundkapitallån svarende til 10 pct. af anskaffelsessummen og til at stille garanti for den del af realkreditlånet, der på tidspunktet for lånets optagelse har pantesikkerhed ud over 60 pct. af ejendommens værdi. Belåningen og dermed ydelsesstøtten fra Staten fastsættes i forhold til den endelige anskaffelsessum, som kommunen godkender ved byggeriets afslutning. Grundkapitallånet er rentefrit og principielt afdragsfrit i 50 år. Lånet, der udbetales af Landsbyggefonden mod indeståelseserklæring fra boligorganisationen, kan berigtiges ved hel eller delvis modregning af grundkøbesummen til Frederiksberg Kommune.

Udbud af bygge- og anlægsopgaverne
Det følger af reglerne om støtte til opførelse af almene boliger, at byggearbejder i forbindelse med opførelse af almene boliger skal udbydes under iagttagelse af de udbudsregler, der gælder ved almindeligt offentligt byggeri dvs. enten tilbudsloven eller udbudsdirektivet. Når værdien af byggearbejderne, overstiger tærskelværdien i udbudsdirektivet, skal arbejder og tjenesteydelser i offentligt udbud, og Kommunalbestyrelsen skal påse, at dette sker.

Lovgrundlag
I henhold til almenboliglovens § 115 kan Kommunalbestyrelsen på Statens vegne give tilsagn om ydelsesstøtte til en almen boligorganisation til etablering af almene boliger ved nybyggeri. Uddybende regler findes i bekendtgørelse om støtte til almene boliger m.v. Den henvises til sagen "Orientering om etablering af almene boliger", der er optaget dagsordenen for udvalgets møde.

By- og Miljøområdets vurdering
Det fremgår af Frederiksbergstrategien, at Frederiksberg skal være en socialt bæredygtig by, der kan inkludere og styrke alle borgere. Byen skal have attraktive kvarterer, hvor forskellige boligtyper giver gode rammer for hverdagslivet, og boligudbuddet skal løbende udvikles, så det kan rumme ældre, unge, studerende, udsatte borgere, familier og storfamilier og alle andre måder at leve på.
I kommuneplan 2017 fremhæves det, at Frederiksberg Kommune har en vigtig opgave i at finde boliger til borgere med særlige behov, herunder nye borgere som kommer som flygtninge. Af kommuneplanens målsætninger vedrørende byens boligområder fremgår det, at byens boligområder skal være socialt bæredygtige, at der ved nybyggeri af boliger skal sikres variation i boligtyper, boligstørrelser og ejerformer, og at der i samarbejde med de almene boligselskaber og andre aktører skal udvikles projekter med særlige boformer tilpasset forskellige målgrupper
By- og Miljøområdet vurderer, at det fremlagte boligprojekt vil være med til at understøtte disse mål, og forvaltningen vurderer endvidere, at boligerne både for så vidt angår bokvalitet som arkitektur, lever op til kommuneplanens krav til nye boliger.

Det vurderes, at projektet kan opføres indenfor den lokalplan, der fremlægges til endelig vedtagelse på Kommunalbestyrelsens møde den 26. februar 2018, ligesom der forventes at kunne meddeles byggetilladelse.

Den ansøgte anskaffelsessum giver ud fra forvaltningens erfaringstal ikke anledning til bemærkninger, og anskaffelsessummen afviger ikke fra det i medfør af lov om almene boliger gældende maksimumbeløb for et byggeri med den ansøgte bruttoetageareal.

Boligselskabet skal have skøde på ejendommen senest ved byggeriets påbegyndelse, hvilket kommunen skal påse ved skema B. Grunden erhverves fra Frederiksberg Kommune, og det påregnes, at overdragelsen af grunden er berigtiget, inden skema B ansøgningen modtages.

På baggrund af de modtagne oplysninger om boligprojektet anbefaler forvaltningen, at der gives tilsagn om støtte på de i medfør af lov om almene boliger og bekendtgørelsen om støtte til almene boliger m.v. gældende vilkår, og at forvaltningen bemyndiges til på Kommunalbestyrelsens vegne at godkende anskaffelsessummen (skema B), når alle nødvendige forhold er påset.

Økonomi

Kommunens udgift til grundkapital, der ud fra det ansøgte projekt er beregnet til 3,022 mio. kr., ydes som et rente- og afdragsfrit lån, der forventes at skulle udbetales i 2018.

Grundkapitallånet opkræves af Landsbyggefonden efter, at tilsagnet er meddelt, og når bygherren dokumenterer, at der er afholdt udgifter. Grundkapitallånet kan berigtiges ved hel eller delvis modregning af grundkøbesummen, såfremt dette meddeles til Landsbyggefonden.

Grundkapitallån er beregnet til 3,022 mio. kr., som søges bevilget. Rådighedsbeløb til finansiering af grundkapitallånet er i anlægsplanen i budget 2018 afsat med 2,970 mio. kr. Beløbet søges nu forøget med 52.000 kr. finansieret af kassen med henvisning til en samlet opfølgning i 1. forventet regnskab 2018. Den endelige størrelse af grundkapitallånet vil kunne

opgøres ved modtagelsen af skema B ansøgningen, som skal fremsendes til kommunen inden udgangen af maj 2019, og vil ud fra det gældende maksimumsbeløb højst kunne andrage 3,022 mio. kr.

Der skal stilles garanti for den del af realkreditlånet, der på tidspunktet for lånets optagelse har pantesikkerhed ud over 60 pct. af ejendommens værdi. Denne garanti belaster ikke kommunens låneramme.

Støtte til lånefinansiering af boligerne betales af staten.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Bolig- og Ejendomsudvalget og Socialudvalget den 5. februar 2018, Magistraten den 19. februar 2018, Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.
PBM/bg.

Historik

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 10:
By- og Miljøområdet indstiller,
1. at der gives tilsagn til Boligforeningen AAB om støtte efter lov om almene boliger m.v. (skema A godkendelse) til etablering af 14 almene familieboliger med en anskaffelsessum på 30,220 mio. kr. inkl. moms på ejendommen Falkoner Allé 128, matr.nr. 58c Frederiksberg,
2. at der gives tilsagn om kommunal støtte i form af kommunalt grundkapitallån svarende til 10 pct. af anskaffelsessummen, 3,022 mio. kr.,
3. at der i 2018 afsættes tillæg til rådighedsbeløb stort 52.000 kr. finansieret af kassen, og meddeles anlægsbevilling til det kommunale grundkapitallån på 3,022 mio. kr., idet der er afsat rådighedsbeløb stort 2,970 mio. kr. på budget 2018,
4. at der stilles garanti for den del af realkreditlånet, som på tidspunktet for lånets optagelse har pantesikkerhed ud over 60 pct. af ejendommens værdi,
5. at der på Statens vegne gives tilsagn om ydelsesstøtte til finansiering af boligerne,
6. at By- og Miljøområdet bemyndiges til at godkende det endelige projekt og den endelige anskaffelsessum (skema B) inden for maksimumsbeløbet på i alt 30,220 mio. kr., under forudsætning af, at der ikke er væsentlige afvigelser til den foreliggende ansøgning om støttetilsagn.

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 76:
Bolig- og Ejendomsudvalget indstiller,
1. at der gives tilsagn til Boligforeningen AAB om støtte efter lov om almene boliger m.v. (skema A godkendelse) til etablering af 14 almene familieboliger med en anskaffelsessum på 30,220 mio. kr. inkl. moms på ejendommen Falkoner Allé 128, matr.nr. 58c Frederiksberg,
2. at der gives tilsagn om kommunal støtte i form af kommunalt grundkapitallån svarende til 10 pct. af anskaffelsessummen, 3,022 mio. kr.,
3. at der i 2018 afsættes tillæg til rådighedsbeløb stort 52.000 kr. finansieret af kassen, og meddeles anlægsbevilling til det kommunale grundkapitallån på 3,022 mio. kr., idet der er afsat rådighedsbeløb stort 2,970 mio. kr. på budget 2018,
4. at der stilles garanti for den del af realkreditlånet, som på tidspunktet for lånets optagelse har pantesikkerhed ud over 60 pct. af ejendommens værdi,
5. at der på Statens vegne gives tilsagn om ydelsesstøtte til finansiering af boligerne,
6. at By- og Miljøområdet bemyndiges til at godkende det endelige projekt og den endelige anskaffelsessum (skema B) inden for maksimumsbeløbet på i alt 30,220 mio. kr., under forudsætning af, at der ikke er væsentlige afvigelser til den foreliggende ansøgning om støttetilsagn.

Socialudvalget tog sagen til efterretning.

Bilag

Bilag 1 - Endeligt følgebrev til skema A ansøgning, AAB afd. 118, Falkoner Allé

Bilag 2 - 20180119 Falkoner Alle _afleveret materiale ti lokalplan

Bilag 3 - Bilag_Skema A

Bilag 4 - Bilag_Tidsplan

Bilag 5 - Bilag_Driftsbudget flygtningeboliger Falkoner Alle

Bilag 6 - Bilag_Oversigt over boligstørrelser og husleje, Falkoner Allé

Bilag 7 - Bevillingsskema - Falkoner Alle 128

Punkt 46: Kommunens genhusningspligt ved byfornyelse

01.00.05-A26-1-16

Resume

Kommunen har pligt til at anvise midlertidige og permanente boliger til husstande, der bebor en udlejningsbolig, der som følge af en byfornyelsesbeslutning bliver ubeboelig i ombygningsperioden. Boligerne, der anvendes til disse formål, findes gennem en anvisningsordning, der forpligter private udlejningsejendomme at stille hver 3. ledig bolig til rådighed. Kommunalbestyrelsen besluttede den 22. februar 2016, at ordningen om kommunal anvisning af boliger i forbindelse med byfornyelse forlænges med 2 år. Kommunalbestyrelsen bedes atter forlænge ordningen med 2 år.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

Indstilling

Magistraten og Bolig- og Ejendomsudvalget indstiller,
at ordningen om kommunal anvisning af boliger i forbindelse med byfornyelse forlænges med 2 år, fra 2018 til 2020.

Sagsfremstilling

Magistraten tilbagesendte den 22. januar 2018 sagen til Bolig- og Ejendomsudvalget, idet forvaltningen blev anmodet om at redegøre for, hvordan anvisning håndteres i andre kommuner samt valgmulighederne for Kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen har derfor udarbejdet vedlagte redegørelse.

Tidligere sagsfremstilling:
Når en privat udlejningsejendom gennemgår byfornyelse og boligerne i ejendommen bliver ubeboelige i ombygningsperioden, har Kommunalbestyrelsen pligt til at anvise midlertidige boliger til husstandene i ejendommen. I tilfælde, hvor ombygningen er meget omfattende og varer mere end 6–12 måneder, hvor lejligheder lægges sammen eller hvor huslejen stiger betydeligt efter byfornyelsen har Kommunalbestyrelsen pligt til at anvise permanent genhusning, dvs. finde en passende erstatningsbolig til husstanden. Udgangspunktet er, at kun lejere af beboelseslejligheder har krav på genhusning. Er der tale om, at der som led i bygningsfornyelse af ejendommen sker afhjælpning af kondemnable (sundhedsskadelige eller brandfarlige) forhold, har andelshavere og ejere af beboelseslejligheder også ret til midlertidig genhusning.

Genhusningsbehov:
Kommunen har udbudt og indgået aftale med Advokatfirmaet Isaksen & Nomanni om at forestå kommunens lovpligtige genhusningsopgave. Isaksen & Nomanni har til sagen oplyst kommunen, at der for 2017 er anvist 40 lejemål til at løse genhusningssagerne i kommunen. I 2018 skal der i forbindelse med planlagte byfornyelsesprojekter foretages 42 genhusninger for året. Hertil kommer genhusning af beboere, der skal fraflytte deres bolig pga. kondemnable forhold. Erfaringstallet for disse er 2-3 om året.

Anvisningsordningen:
Det er en omfattende opgave for kommunen at opfylde byfornyelseslovens kriterier om at tilbyde borgerne genhusning enten midlertidigt eller permanent. Ordningen om kommunal anvisning af boliger er en forudsætning for, at kommunen kan leve op til genhusningsforpligtigelsen. Kommunalbestyrelsen besluttede således den 28. november 2011 at aktivere anvisningsretten. Anvisningen omfatter private udlejningsejendomme, og betyder, at hver 3. ledige bolig skal anvises til brug for genhusning i byfornyelsesprojekter.

Anvisningsordningen bliver administreret således, at de boliger, der tilgår ordningen fra ejendommen eller selskaber med en særlig forpligtigelse eller formålsparagraffer over for kommunen, vil blive prioriteret højest. Herefter søges boliger anvendt, hvor ejere frivilligt ønsker at stille boliger til rådighed for ordningen. Såfremt dette ikke giver et tilstrækkeligt antal boliger til at opfylde genhusningsforpligtigelsen, vil andre udlejningsboliger blive anvendt.

Lovgrundlag:
Lov om byfornyelse og udvikling af byer (byfornyelsesloven) § 64 giver mulighed for, at Kommunalbestyrelsen kan træffe beslutning om, at almene boligorganisationer samt ejere af private udlejningsejendomme med mindst 6 beboelseslejligheder skal stille indtil hver 3. ledige lejlighed til rådighed som erstatningsbolig efter byfornyelseslovens §§ 61 og 63. Iværksættelse af anvisningsordningen efter § 64 forudsætter Kommunalbestyrelsens godkendelse.

Beslutningen skal offentliggøres i Statstidende og i øvrigt på den måde, der er sædvanlig i kommunen. Efter en frist på mindst 3 måneder efter denne bekendtgørelse skal udlejere anmelde hver tredje ledige lejlighed, der hidtil har været benyttet helt eller delvis til beboelse, til Kommunalbestyrelsen.

Ordningen skal administreres efter reglerne i byfornyelseslovens § 66, hvorefter det påhviler ejeren at foretage anmeldelsen senest to uger efter at opsigelsen er sket, eller udlejer på anden måde er blevet bekendt med, at lejligheden er eller vil blive ledig. Kommunen skal senest to uger efter, at lejligheden er blevet anmeldt, meddele udlejeren, om lejligheden ønskes benyttet til kommunal anvisning. Såfremt kommunen ikke inden da har givet meddelelse om kommunal anvisning, er udlejer frit stillet. Eventuelt lejetab i forbindelse med anvisningen skal afholdes af kommunen. Den praktiske administration af ordningen forudsættes varetaget i samarbejde med kommunens byfornyelsesrådgiver, således at de private udlejningsboliger, som stilles til rådighed for kommunen, øremærkes til genhusning i forbindelse med byfornyelsen.

By- og Miljøområdets vurdering:
By- og Miljøområdet vurderer, at det vil være tæt på en umulig opgave at løse genhusningssagerne uden anvendelse af lejligheder, der kommer fra den kommunale anvisningsordning, hvorfor anvisningsordningen foreslås forlænget med yderligere 2 år.

Økonomi

Udgifterne i forbindelse med genhusning finansieres inden for de enkelte sager og den meddelte bevilling til støtte til bygningsfornyelse. Ordningen forventes ikke at medføre merudgifter beregnet i forhold til den enkelte bolig, der skal fraflyttes som følge af bygningsfornyelsen.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Bolig- og Ejendomsudvalget den 5. februar 2018, Magistraten den 19. februar 2018, Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.
JD/AH

Historik

Indstilling 15. januar 2018, pkt. 4:
By- og Miljøområdet indstiller,
at ordningen om kommunal anvisning af boliger i forbindelse med byfornyelse forlænges med 2 år, fra 2018 til 2020.

In**dstilling 22. januar 2018, pkt. 24:**
Bolig- og Ejendomsudvalget indstiller, at ordningen om kommunal anvisning af boliger i forbindelse med byfornyelse forlænges med 2 år, fra 2018 til 2020.

Magistraten_2018-21, 22. januar 2018, pkt. 24:
Magistraten tilbagesendte sagen til Bolig- og Ejendomsudvalget, idet forvaltningen blev anmodet om at redegøre for, hvordan anvisning håndteres i andre kommuner samt valgmulighederne for Kommunalbestyrelsen.

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 46:
By- og Miljøområdet indstiller,
at ordningen om kommunal anvisning af boliger i forbindelse med byfornyelse forlænges med 2 år, fra 2018 til 2020.

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 13:
By- og Miljøområdet indstiller,
at ordningen om kommunal anvisning af boliger i forbindelse med byfornyelse forlænges med 2 år, fra 2018 til 2020.

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 77:
Bolig- og Ejendomsudvalget indstiller,
at ordningen om kommunal anvisning af boliger i forbindelse med byfornyelse forlænges med 2 år, fra 2018 til 2020.

Bilag

Redegørelse om den kommunale anvisning

Punkt 47: Revision af vedtægterne for Frederiksberg Erhvervsråd 2018-2021

24.10.00-A00-7-17

Resume

Efter hvert kommunalvalg skal der tages stilling til en eventuel revision af vedtægterne for Frederiksberg Erhvervsråd, der er et udvalg nedsat efter § 17, stk. 4 i den kommunale styrelseslov. Rådet gennemgik en stor ændring i 2014, og der foreslås kun mindre justeringer i vedtægterne for perioden 2018-2021.

Vedtægterne har været drøftet i det eksisterende Erhvervsråd.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

Indstilling

Magistraten indstiller,

- at Frederiksberg Kommunes Erhvervsråds reviderede vedtægter tiltrædes (se bilag),

- at Erhvervsrådet udvides med en repræsentant fra Centerforeningen i Frederiksberg Centret, og

- at der gives mulighed for, at Erhvervsrådet kan lade sig supplere med medlemmer af Frederiksberg Kommunalbestyrelse, som er repræsenteret i relevante erhvervsfora.

Sagsfremstilling

På Magistratsmødet den 22. januar 2018 blev sagen udsat, idet forvaltningen blev anmodet om at præcisere vedtægternes formuleringer om medlemmer af Erhvervsrådet. Der var enighed om at indstille, at Frederiksberg Kommunes Erhvervsråds reviderede vedtægter tiltrædes, og at Erhvervsrådet udvides med en plads til Frederiksberg Centret ved Centerforeningen.

I det vedlagte reviderede udkast til nye vedtægter (se bilag) er Erhvervsrådets sammensætning uændret, idet det dog foreslås, at Centerforeningen får en ekstra plads, så antallet af medlemmer i Erhvervsrådet stiger fra 16 til 17. Derudover er tilføjet, at Erhvervsrådet kan lade sig supplere med medlemmer af Frederiksberg Kommunalbestyrelse, som er repræsenteret i relevante erhvervsfora. Derved kan antallet af Erhvervsrådsmedlemmer udgøre flere end 17. Endvidere er der en præcisering af, at borgmesteren er den ene af de 5 udpegede medlemmer fra Frederiksberg Kommunalbestyrelse. I forvejen er borgmesteren Erhvervsrådets formand ifølge vedtægterne, så der er tale om en præcisering af den hidtidige praksis. Endelig er udkastet tydeliggjort, således at det fremgår, at Frederiksberg Science City udpeger uddannelsesinstitutionernes repræsentant i Erhvervsrådet.

Tidligere sagsfremstilling:

Frederiksberg Erhvervsråds formål er at sikre et nært, løbende samarbejde mellem erhvervsliv, herunder arbejdsmarkedets parter og Frederiksberg Kommune med henblik på at fremme den erhvervs- og beskæftigelsesmæssige udvikling i Frederiksberg Kommune.

Erhvervsrådet er et såkaldt § 17, stk. 4 udvalg, jf. den kommunale styrelseslov, som er rådgivende over for Kommunalbestyrelsen og koordinerende med hensyn til aktiviteter, som sigter på opfyldelse af kommunens erhvervs- og arbejdsmarkedspolitik.

Ifølge § 7 i vedtægterne for Frederiksberg Erhvervsråd tages vedtægterne op til eventuel revision efter et kommunalvalg. Ændringer besluttes af Kommunalbestyrelsen. Sagen forelægges derfor for Kommunalbestyrelsen her umiddelbart efter valget den 21. november 2017.

Ved den tilsvarende behandling af Erhvervsrådets vedtægter i 2014 blev rådet udvidet med flere medlemmer. Udover DI, LO og Frederiksberg Erhverv, der har været repræsenteret i Erhvervsrådet siden starten i 1998, fik også Dansk Erhverv, Håndværksrådet (nu SMVdanmark), HORESTA og Dansk Iværksætter Forening, samt uddannelsesinstitutionerne på Frederiksberg hver et medlem. Dertil kom en udvidelse fra 3 til 5 kommunalbestyrelsesmedlemmer.

Frederiksberg Erhvervsråd drøftede behovet for eventuelle vedtægtsændringer på sit møde den 13. december 2017. Her var der tilslutning til en uændret sammensætning af Erhvervsrådets medlemmer. Dog blev der opfordret til, at Centerforeningen/Frederiksberg Centret besætter den ene af Frederiksberg Erhvervs to pladser i rådet, under den forudsætning, at Centerforeningen er medlem af Frederiksberg Erhverv. Erhvervsrådet opfordrede til et sådant medlemskab og havde ikke andre bemærkninger til vedtægterne. Centerforeningen i Frederiksberg Centret har efterfølgende overfor forvaltningen oplyst, at Centerforeningen er medlem af Frederiksberg Erhverv.

På Kommunalbestyrelsens møde den 11. december 2017 blev behandlet pkt. 395 Udvalgsstruktur i den nye valgperiode - 2. behandling af ændring af styrelsesvedtægten. I sagsfremstillingen til punktet er bl.a. et afsnit om Erhvervstemaet med baggrund i Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalgets ønske om at få belyst "hvordan vækst-temaet og erhvervsindsatsen kan indgå og synliggøres i det kommunalpolitiske arbejde, herunder udvalgsstrukturen". I sagsfremstillingen blev der ikke lagt op til ændringer i udvalgsstrukturen indenfor erhvervsområdet, men der var en række anbefalinger til bredere tiltag i behandlingen af erhvervsemner i diverse udvalg og råd, samt et forslag: "Ved nedsættelse af nyt Erhvervsråd kan vækstteme og jobskabelse indskrives på linje med de nuværende områder i udvalgets formålsparagraf."

Dette tema er sammen med de øvrige justeringer søgt indeholdt i forslaget til nye vedtægter for Erhvervsrådet (se bilag). Ændringerne i forhold til de eksisterende vedtægter er markeret i bilaget.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Magistraten den 5. februar 2018 og Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.

Historik

Beslutning Magistraten_2018-21, 22. januar 2018, pkt. 13:
Magistraten udsatte sagen, idet forvaltningen blev anmodet om at præcisere vedtægternes formuleringer om medlemmer af Erhvervsrådet. Der var enighed om at indstille, at Frederiksberg Kommunes Erhvervsråds reviderede vedtægter tiltrædes, og at Erhvervsrådet udvides med en plads til Frederiksberg Centret ved Centerforeningen.

Indstilling 22. januar 2018, pkt. 13:
Forvaltningen indstiller,

- at Frederiksberg Kommunes Erhvervsråds reviderede vedtægter tiltrædes.

- at den nuværende fordeling af medlemmer i Erhvervsrådet fastholdes, med den præcisering, at den ene af Frederiksberg Erhvervs to pladser tilfalder Centerforeningen i Frederiksberg Centret, forudsat at foreningen er medlem af Frederiksberg Erhverv.

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 29:
Forvaltningen indstiller,

- at Frederiksberg Kommunes Erhvervsråds reviderede vedtægter tiltrædes (se bilag),

- at Erhvervsrådet udvides med en repræsentant fra Centerforeningen i Frederiksberg Centret, og

- at der gives mulighed for, at Erhvervsrådet kan lade sig supplere med medlemmer af Frederiksberg Kommunalbestyrelse, som er repræsenteret i relevante erhvervsfora.

Bilag

Bilag - revideret udkast til nye vedtægter

Punkt 48: Udmøntning af administrative effektiviseringer i budget 2018

00.01.00-A00-253-17

Resume

Der fremlægges forslag til udmøntning af de administrative effektiviseringer i budget 2018. Forslagene har været drøftet i Hovedudvalget og i Område-MED-udvalgene. Bemærkningerne herfra er vedlagt. Magistraten udsatte den 22. januar 2018 sagen, idet de udbad sig en redegørelse vedr. administrative effektiviseringer siden 2010. Redegørelsen er vedlagt.

Beslutning

Flertalsindstillingen vedtoges med 24 stemmer (C, A, Ø, B, V, Å, I) mod 1 stemme (F).

Indstilling

Et flertal i Magistraten (Borgmesteren, Pernille Høxbro, Simon Aggesen, Flemming Brank, Michael Vindfeldt, Lone Loklindt, Jan E. Jørgensen, Laura Lindahl) indstiller,

- at udmøntningen af de administrative effektiviseringer i budget 2018 godkendes, idet det forudsættes, at sagsbehandlingstiderne ikke bliver længere, samt
- at vedlagte redegørelse vedr. de administrative effektiviseringer siden 2010 og partiernes stemmeafgivelse tages til efterretning.

Et mindretal i Magistraten (Balder Mørk Andersen) indstiller at stemme imod.

Et andet mindretal i Magistraten (Thyge Enevoldsen, Mette Bram) tog forbehold.

Balder Mørk Andersen anmodede om, at sagen bliver forelagt Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Magistraten udsatte den 22. januar 2018 en sag vedr. udmøntninger af de administrative effektiviseringer, idet forvaltningen blev anmodet om at redegøre for de administrative effektiviseringer siden 2010, samt hvordan de enkelte partier har stemt vedr. de administrative effektiviseringer. Desuden bad Magistraten om en redegørelse for fordelingen af de administrative effektiviseringer i 2018 på de enkelte forvaltninger. I vedlagte notat (bilag 3) er de rejste spørgsmål besvaret.

Tidligere sagsfremstilling:
Kommunalbestyrelsen har med budget 2018 vedtaget, at der skal gennemføres administrative effektiviseringer på 1,4 mio. kr. i 2018, 1,6 mio. kr. i 2019, 1,9 mio. kr. og 2,4 mio. kr. i 2021.

Direktionen foreslår følgende fordeling af de administrative effektiviseringer.

Tabel 1. Fordeling af administrative effektiviseringer på områder

1.000 Kr.	2018	2019	2020	2021
Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet	479,81	545,04	652,91	797,81
Børne- og Ungeområdet*	131,27	143,65	171,99	210,72
By- og Miljøområdet	147,34	162,04	195,97	234,60
Serviceområdet	393,12	449,70	545,23	685,49
Kommunaldirektørområdet	287,46	314,57	380,89	483,38
I alt	1.439	1.615	1.947	2.412

Note: *Eksklusiv Socialtilsynet

Direktionen foreslår effektiviseringerne udmøntet på en række forslag. Tabel 2 viser effektiviseringerne fordelt på temaer og årsværk. Effektiviseringerne er beskrevet enkeltvist i bilag 1 "Forslag til udmøntning af de administrative effektiviseringer i budget 2018". Direktionen tilstræber, at der i videst muligt omfang anvendes vakante stillinger og naturlig afgang i forbindelse med implementeringen af effektiviseringerne.

Tabel 2. Effektiviseringer fordelt på temaer og årsværk

	2018		2019		2020		2021	
Område/tema	Beløb	Årsværk	Beløb	Årsværk	Beløb	Årsværk	Beløb	Årsværk
SSA	**480**	**0,96**	**545**	**1,09**	**653**	**1,31**	**798**	**1,60**
Effekt, styring og metoder	480	0,96	545	1,09	653	1,31	798	1,60
BUO	**131**	**0,0**	**144**	**0,0**	**172**	**0,0**	**211**	**0,0**
Tilpasning i administrativ struktur	131	0,0	144	0,0	172	0,0	211	0,0
BMO	**147**	**0,0**	**162**	**0,0**	**196**	**0,0**	**235**	**0,0**
Tilpasning i administrativ struktur	47	0,0	62	0,0	62	0,0	62	0,0
Indtægter, puljer og fællesudgifter	0	0,0	0	0,0	34	0,0	73	0,0
Indtægter, puljer og fællesudgifter	100	0,0	100	0,0	100	0,0	100	0,0
SEO	**393**	**0,79**	**450**	**0,9**	**545**	**1,10**	**685**	**1,37**
Tilpasning i administrativ struktur	393	0,79	450	0,90	545	1,10	685	1,37
KDO	**288**	**0,39**	**315**	**0,4**	**381**	**0,45**	**483**	**0,56**
Indtægter, puljer og fællesudgifter	94	0,00	117,5	0,00	158	0,00	203	0,00
Tilpasning i administrativ struktur	194	0,39	197,5	0,40	208	0,42	215	0,43
Effekt, styring og metoder	-	-	-	-	15	0,03	65	0,13
I alt	**1.439**	**2,14**	**1.616**	**2,39**	**1.947**	**2,86**	**2.412**	**3,53**

Forslaget til udmøntning af de administrative effektiviseringer har været drøftet i Hovedudvalget og i de fem Område-MED-udvalg. Bemærkningerne fra Hovedudvalget og Område-MED-udvalgene er vedlagt i bilag 2.

Direktionen er opmærksomme på de bemærkninger, der er kommet fra de enkelte Område-MED-udvalg, herunder de bekymringer, som medarbejderne i Serviceområdets MED-udvalg giver udtryk for.

Økonomi

Ingen udover udmøntning af budget 2018.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Magistraten den 22. januar og den 19. februar 2018, Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.

Historik

Indstilling 22. januar 2018, pkt. 14:
Direktionen indstiller, at udmøntningen af de administrative effektiviseringer i budget 2018 godkendes.

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 51:
Direktionen indstiller,

- at udmøntningen af de administrative effektiviseringer i budget 2018 godkendes.
- at vedlagte redegørelse vedr. de administrative effektiviseringer siden 2010 og partiernes stemmeafgivelse tages til efterretning.

Bilag

Bilag 1. Forslag til administrative effektiviseringer i budget 2018

Bilag 2. Bemærkninger fra HU og Område-MED-udvalg

Bilag 3. Redegørelse vedr.administrative effektiviseringer

Punkt 49: Forslag til erhvervsstrategi 2018-2021

24.00.00-G00-4-16

Resume

I denne sag fremlægges forslag til Frederiksberg Kommunes erhvervsstrategi 2018-2021, der er udarbejdet i samarbejde med Erhvervsrådet og med indarbejdelse af de modtagne høringssvar. Strategien tager afsæt i Frederiksberg Kommunes styrker og handlemuligheder og har tre pejlemærker: 1. Byen i byen - detailhandel og turisme, 2. Vidensbyen - entreprenørskab og 3. Gode kommunale rammevilkår.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

Indstilling

Magistraten indstiller, at godkende forslaget til Frederiksberg Kommunes erhvervsstrategi 2018-2021, som udmøntes i årlige handlingsplaner, der forelægges for Erhvervsrådet og Magistraten, idet "eksterne" ændres til "aktører uden for Rådhuset", og betydning af parkeringsforhold og lokalbusser i den kollektive trafik indgår. Endvidere bør det indgå, at indkomstskatter og dækningsafgift har betydning for rammevilkårene.

Sagsfremstilling

Frederiksberg Kommunes erhvervsstrategi 2014-2017 skal fornys. Med afsæt i Kommunalbestyrelsens erhvervs- og turismepolitiske drøftelse den 20. marts 2017 har forvaltningen på tværs af forvaltningen udarbejdet et nyt forslag til erhvervsstrategi 2018-21, og herunder afholdt fem workshops om de centrale temaer i strategien med henblik på at kvalificere indholdet. Workshoppene har været åbne for alle og haft deltagelse af en række nøgleaktører og interesserede virksomheder.
Forslaget til erhvervsstrategi var desuden et centralt punkt på årets erhvervskonference den 11. oktober 2017, og har ligeledes været drøftet to gange i Erhvervsrådet. Med afsæt i det materiale, som blev behandlet i Erhvervsrådet den 13. december 2017, har strategien været i høring fra og med den 21. december 2017 til og med den 16. januar 2018.

Høringen har været annonceret i Frederiksberg Bladet, på Frederiksberg.dk og på Frederiksberg Åbne Erhvervsnetværk på LinkedIn. Dertil kommer, at medlemmerne af Erhvervsrådet også er blevet opfordret til at komme med høringssvar.

Om strategien:
Forslaget til erhvervsstrategi 2018-2021 har sit afsæt i Frederiksbergstrategien og den regionale udviklingsstrategi med særligt fokus på Byen i byen og Vidensbyen. Det bemærkes, at der er tale om en strategi for Frederiksberg Kommunes erhvervsfremmeindsats, dvs. hvordan Frederiksberg Kommune skal agere for at forbedre de kommunale rammevilkår for virksomheder på Frederiksberg.

Strategien tager udgangspunkt i en analyse af Frederiksbergs styrker og de erhvervsmæssige udfordringer, som Frederiksberg står overfor.

Med afsæt i styrkepositionerne og Frederiksberg Kommunes handlemuligheder samler strategien sig om tre pejlemærker, som er unikke for Frederiksberg. Formålet er på én og samme tid at gøre Frederiksberg Kommunes erhvervsfremmestrategi ambitiøs, fokuseret og realistisk. Pejlemærkerne er:

- Pejlemærke 1: Byen i byen – detailhandel og turisme.
- Pejlemærke 2: Vidensbyen - entreprenørskab.
- Pejlemærke 3: Gode kommunale rammevilkår.

Under hvert enkelt pejlemærke beskrives en række overordnede målbare indsatser. Og strategien vil som i den forrige strategi blive fulgt op af en handleplan for det enkelte år, som behandles i Erhvervsrådet og godkendes af Magistraten.

Høringssvar:
Der er modtaget ti høringssvar fra: Centerforeningen i Frederiksberg Centret, Københavns Universitet, Det Natur- og Biovidenskabelige Fakultet ved Københavns Universitet (KU SCIENCE), Haandværkerforeningen i Kjøbenhavn, Københavns Blikkenslager- og VVS-Laug, DI Hovedstaden, LO Hovedstaden, Peter Fjerring, Henrik Muurman – SH Grafik og Frederiksberg Erhverv.

Høringssvarene peger hver især på forskellige interessepunkter, som bidragyderne enten ønsker understreget, medtaget eller udtaget af erhvervsstrategien. Høringssvarene er gennemgået og besvaret i vedlagte bilag 1. Endvidere er de ændringer, som høringssvarene har givet anledning til, indarbejdet i bilag 2 og tydeligt markeret i teksten i forhold til, hvordan teksten er blevet ændret, siden Erhvervsrådet behandlede sagen.

Endelig fremgår de konkrete høringssvar i deres fulde længde af bilag 3.

Økonomi

Ingen.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Magistraten den 19. februar 2018 og Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.

Historik

Indstilling 19. februar 2018, pkt. 52:
Forvaltningen indstiller, at Magistraten godkender forslaget til Frederiksberg Kommunes erhvervsstrategi 2018-2021, som udmøntes i årlige handlingsplaner, der forelægges for Erhvervsrådet og Magistraten.

Bilag

Bilag 1 Sammenfatning høringssvar

Bilag 2 Færdigt udkast erhvervsstrategi 2018-21

Bilag 3 Alle høringssvar

Punkt 50: Udmøntning af restbeløbet i Mønsterbryderpuljen for 2018

00.22.04-A30-7-14

Resume

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 6. november 2017 Mønsterbryderudvalgets flertalsindstilling om udmøntning af 350 t.kr. til evaluering og 100 t.kr. til øvrige indsatser. Udmøntningen af de 100 t.kr. skal ske på et ekstraordinært møde i Mønsterbryderudvalget den 22. januar 2018 - og i den forbindelse skal forvaltningen udarbejde en indstilling til Mønsterbryderudvalget, som indeholder et eller flere forslag til nye initiativer/projekter, som kan iværksættes og gennemføres i 2018, og som skønnes at have en mønsterbrydereffekt.

Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

Indstilling

Magistraten og Mønsterbryderudvalget indstiller, at restbeløbet på 100 t.kr. i Mønsterbryderpuljen for 2018 udmøntes ved iværksættelse af projekt *"Lektiehjælp i læseferien til elever, der er vurderet ikke-uddannelsesparate, og som har brug for hjælp til at strukturere læseferien, og det materiale de skal læse op på og forberede til eksamen."*

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 6. november 2017 Mønsterbryderudvalgets flertalsindstilling om udmøntningen af den afsatte ramme på 450 t.kr. til evaluering og øvrige indsatser med følgende fordeling:

- 350 t.kr. til køb af ekstern evaluator eller frikøb/ansættelse af intern evaluator til udarbejdelse af en evalueringsrapport og et handlekatalog, og
- 100 t.kr. til øvrige indsatser - som udmøntes ved ekstraordinært møde i Mønsterbryderudvalget primo 2018.

Rammerne for udmøntning af restbeløbet på 100 t.kr. er, at projektet/initiativet skal:

- Iværksættes og gennemføres i løbet af 2018 - og gerne i løbet af 1. halvår 2018, så det kan indgå i den samlede evalueringsrapport,
- Tage højde for ressourcefordelingen og skemalægningen i udrulningsperioden, og
- Udrulles inden for den aktuelle normering, og skønnes at have en mønsterbrydereffekt for målgruppen.

Med afsæt i rammerne har forvaltningen udarbejdet to forslag til projekter, som skønnes at kunne udrulles for restbeløbet på 100 t.kr.:

1. Lektiehjælp i læseferien til elever i 9. og 10. klasse, der er vurderet ikke-uddannelsesparate, og som har brug for hjælp til at strukturere læseferien, og det materiale de skal læse op på og forberede til eksamen.
2. Sprog til de små.

I det følgende beskrives de to initiativer mere detaljeret.

Projekt 1: Lektiehjælp i læseferien til elever, der er vurderet ikke-uddannelsesparate
Projektet tager afsæt i et initiativ, der blev udrullet på Horsens Byskole i skoleåret 2016/17, jf. vedlagte artikel. Initiativet er et led i skolens målrettede indsats i udskolingen, og har til formål at løfte alle elever i udskolingen både fagligt og socialt, så de før, under og efter eksamen - uanset om de går ud af folkeskolen eller forbliver i folkeskolen - føler sig bedre rustet til at håndtere det pres, der er en naturlig følge af at gå til eksamen, og blive vurderet af en ekstern censor.

Formål
Formålet med initiativet på Frederiksberg er, at give elever i 9. og 10. klasse, som er vurderet ikke-uddannelsesparate, en ekstra støttende og hjælpende hånd til bedre at kunne håndtere det pres, der tynger dem i forbindelse med at de skal op til folkeskolens afgangseksamen, herunder undervise dem, der hvor de måtte have nogle faglige huller og vejlede dem i eksamensforberedelsen. Dette med henblik på at gennemføre afgangseksamen og dermed øge sandsynligheden for at de består eksamen og opnår bedst mulige resultat samt får en god oplevelse som kan styrke deres selvtillid.

Periode og timetal
Initiativet udbydes i læseferien i forbindelse med, at eleverne i 9. og 10. klasse skal op til folkeskolens afgangseksamen. Der udbydes samlet 30 timer på hver af de 10 folkeskoler til eksamensforberedelse på skolerne. Det vil være op til den enkelte skole at placere timerne i læseferien; dog er det vigtigt, at timerne placeres så eleverne får det største udbytte ud af timerne - og at de så vidt muligt fagopdeles, så eleverne kan forberede sig til lektiehjælps-timerne, og få svar på de spørgsmål de måtte have til pensum.

Målgruppe
Initiativet henvender sig til de elever i 9. og 10. klasse på kommunens folkeskoler, som er vurderet ikke-uddannelsesparate, og skønnes at ville profitere af et særligt tilrettelagt lektiehjælpsforløb i læseferien. I målgruppen kan også indgå de elever, som har særligt vanskeligt ved at håndtere eksamenspresset psykisk, og som vurderes at kunne have brug for en voksen at støtte sig til og tale med i perioden op til eksamen. Med henvisning til den socioøkonomiske analyse, der blev lavet til og fremlagt for Mønsterbryderudvalget i 2016 fremgår det, at en mindre andel af eleverne - 19 pct. af 9. klasses årgang i 2015 - enten ikke går op til eksamen, mangler en eller flere prøver eller opnår under 2 i snit i dansk og matematik, jf. bilag 3.

Forandringsperspektiv
Målet med at tilbyde lektiehjælp i læseferien er at give de elever, som har vanskeligt ved at strukturere læseferien og få læst op på pensum til folkeskolens afgangseksamen, et tilbud om hjælp og støtte til at få udnyttet tiden fornuftigt, få lukket nogle af de faglige huller og forberede sig mentalt.

Ansvarlig myndighed
Skoleafdelingen påtager sig ansvaret med at udmønte forslaget i praksis i tæt samarbejde med de 10 folkeskoler.

Resultater (outcome)
Eleverne oplever, at de har gjort en indsats for at forberede sig til eksamen; at de har udnyttet læseferien til at få styr på hullerne i pensum; og at de er mentalt forberedt på at skulle op til eksamen og vise, hvad de har lært; at de går op til eksamen og består med minimum karakteren 2 i dansk og matematik.

Økonomi
Den afsatte ramme på 100 t.kr. til projektet fordeles med 10 t.kr. til hver af de 10 folkeskoler. Det er herefter op til hver enkelt folkeskole at lægge et skema for lektiehjælpen i læseferien, samt sørge for, at det bliver meldt ud til elever og forældre.

Tidsplan
Skoleafdelingen vil på skoleledermødet i januar 2018 orientere skolelederne om projektet. Herefter vil skoleafdelingen udarbejde en egentlig projektbeskrivelse for udrulning af projektet i praksis, således at skolelederne har en beskrivelse at forholde sig til i implementeringen af projektet på den enkelte skole.

Projekt 2: Sprog til de små
Motivationen for projektet tager afsæt i, at talehørekonsulenterne i PPR oplever, at der er relativt få henvendelser fra pædagoger og forældre med bekymring om den sproglige og kommunikative udvikling hos børn under tre år. På Frederiksberg er skønnes der at være omkring 235 børn mellem 0-3 år, som vil have brug for en særlig eller fokuseret indsats for at udvikle deres sproglige færdigheder inden skolestart.

Formål
Hovedformålet med projektet er at opspore og tilbyde en særlig tilrettelagt indsats til socialt udsatte hjemmebørn i alderen 0-3,0 år med manglende pludren eller forsinket sproglig og kommunikativ udvikling, understøttet gennem konsultativt forløb med talehørekonsulent og forældreinvolvering. Dernæst vil den viden der opnås i projektet gennem aktionslæring blive indsamlet og systematiseret med udgangspunkt i forældre-barn perspektivet. Fremadrettet kan denne viden anvendes til scalering og vidensprednin af projektets indsigter til andre samarbejder og forældregrupper.

Målgruppe
Målgruppen i projektet er hjemmebørn mellem 0 og 3,0 år og deres forældre.

Forandringsperspektiv
Målet med at iværksætte projektet er at sætte så tidligt som muligt ind overfor børn med manglende pludren eller forsinket sproglig udvikling, så børnene er på sprogligt niveau med øvrige børn inden skolealderen. Dette sker dels ved at tilbyde børnene et tidligt forløb med en talehørekonsulent, dels ved at give forældrene nogle konkrete redskaber så de kan støtte endnu bedre op om deres børns sproglige udvikling.

Ansvarlig myndighed

Fællesrådgivningen vil i tæt samarbejde med Sundhedsplejen samt forældre til 'hjemmebørn' være primusmotor for udrulningen af projektet i praksis.

Konkret sker det følgende afsæt i hver af de to grupper:
Gruppe 1 - Sundhedsplejen: For at opspore hjemmebørn og tilrettelægge en meget tidlig indsats, tilbydes et samarbejde med Sundhedsplejen, hvor Fællesrådgivningen på to ½-temadage vil drøfte projektet og holde et oplæg om den nyeste viden om pludren og sprog hos børn mellem 0 - 3,0 år. Som opfølgning på dette, vil der være mulighed for, at en talehørekonsulent kan deltage ved sundhedsplejens hjemmebesøg, i projektperioden og fremadrettet.
Gruppe 2: Forældre: Forældre til hjemmebørn, der falder i målgruppen for projektet, vil blive tilbudt aftenkursus samt individuel konsultativ samt opfølgende indsats. Det individuelle konsultative forløb vil kunne bestå af hjemmebesøg af talehørekonsulent med observation, fælles leg, sparring og vejledning til forældre. Dette kan fx bygge på Karlstads Netværksmodel med deltagelse af både forældre og andre fra familiens netværk.
Resultater (outcome)
Der forventes følgende effekt:

- De børn, der har indgået i projektet, vil få en bedre sproglig og kommunikativ udvikling, og dermed have bedre forudsætninger for læring og for at udvikle gode sociale relationer.
- De redskaber og den viden, som forældrene får på kurset og i de konsultative forløb, vil medvirke til, at forældrene i fremtiden kan støtte endnu bedre op om deres børns sproglige udvikling.

For at opnå outcome vil indsatserne i projektet bl.a. omfatte:

- Børn i målgruppen opspores i samarbejde med Sundhedsplejen.
- Forældre får viden om sprog og sprogstimulering.
- Børn i projektet som starter i dagtilbud i projektperioden, vil blive fulgt af en talehørekonsulent.
- Nyt samarbejde mellem PPR og Sundhedsplejen.
- Talehørekonsulenter vil gennem aktionsforskningsprojektet med forsker Pia Thomsen blive klogere på, om de metoder der anvendes i de konsultative forløb virker efter hensigten i fht. målgruppen.

Økonomi
I projektet, som vil løbe fra januar 2018 til slut juni 2018 ansøges der om 100.000 kr., som skal dække den største del af udgifterne. Derudover vil PPR bidrage med 6 timer/ugen i projektperioden, ved at foretage en intern prioritering og omrokering af de nuværende ressourcer/opgaver. For en nærmere præcisering af fordelingen af de 100 t.kr. henvises til vedlagte projektbeskrivelse i bilag 2.

Tidsplan
Projektet løber fra januar 2018 til slutningen af juni 2018.

Anbefaling
Fællesrådgivningen i Frederiksberg Kommune har under den samlende overskrift "Netværkets styrke" fået tildelt 10 mio. kr. fra satspuljemidlerne til iværksættelse af en række konkrete udviklingsaktiviteter, der kan gøre en forskel ved at kvalificere, intensivere og/eller nytænke indsatserne i PPR, herunder en tidligere sprogindsats.

På den baggrund anbefaler forvaltningen, at restbeløbet i Mønsterbryderpuljen for 2018 på 100 t.kr. bevilges til iværksættelse af projektet *"Lektiehjælp i læseferien til elever i 9. og 10. klasse, der er vurderet ikke-uddannelsesparate, og som har brug for hjælp til at strukturere læseferien, og det materiale de skal læse op på og forberede til eksamen.*

Bilag
Bilag 1: Artikel om Horsens Byskole, hvor eleverne holder læseferie på skolen.
Bilag 2. Projektbeskrivelse "Sprog til de små".
Bilag 3: Socioøkonomisk analyse.
Bilag 4: Fællesrådgivningens projektansøgning til satspuljemidlerne.

Økonomi

Udmøntning af restbeløbet på 100 t.kr. i Mønsterbryderpuljen for 2018.

Borgmesterpåtegning

Ingen.

Behandling

Mønsterbryderudvalget den 22. januar 2018, Magistraten den 5. februar 2018 og Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2018.

Historik

Indstilling 22. januar 2018, pkt. 4:
Børne- og Ungeområdet indstiller,

at Mønsterbryderudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen, at restbeløbet på 100 t.kr. i Mønsterbryderpuljen for 2018 udmøntes ved iværksættelse af projekt *"Lektiehjælp i læseferien til elever, der er vurderet ikke-uddannelsesparate, og som har brug for hjælp til at strukturere læseferien, og det materiale de skal læse op på og forberede til eksamen."*

Indstilling 5. februar 2018, pkt. 35:
Mønsterbryderudvalget indstiller, at restbeløbet på 100 t.kr. i Mønsterbryderpuljen for 2018 udmøntes ved iværksættelse af projekt *"Lektiehjælp i læseferien til elever, der er vurderet ikke-uddannelsesparate, og som har brug for hjælp til at strukturere læseferien, og det materiale de skal læse op på og forberede til eksamen."*

Bilag

Artikel Horsens Byskole

Bilag 2: Projektbeskrivelse "Sprog til de små"

Bilag 3: Socioøkonomisk analyse

Bilag 3: Fællesrådgivningens ansøgning til satspuljemidlerne

Punkt 51: Lukket:

88.12.00-A00-1-16