

REFERAT Kultur og Fritidsudvalget 2022-25 d. 06-03-2023

Mødedato Mandag d. 06. marts 2023 kl. 19:00

Mødested Udvalgsværelse 2

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Opfølgning på beslutning om lukning af biblioteksfilialen på Danasvej.....	4
Integrationspuljen: fordeling af puljen 2023-2024, forslag om nyt navn og integrationsprisens fremt.....	7
Behandling af Strategi- og Partnerskabspuljeansøgninger 2023.....	11
Status for digitaliseringspuljen 2022 og 2023.....	13
Politik for Sundhed 2023-2026 - Høring i fagudvalg.....	17

Punkt 18: Meddelelser

00.22.04-P35-14-22

Sagsfremstilling

a. Resultat af Open Call Frederiksberg Runddel - ungedelen

Kultur- og Fritidsudvalget besluttede den 14. november 2022, at der ved ét Open Call udbydes et tilskud på 150.000 kr. til tilvejebringelse af løbende aktiviteter, som erstatning for skøjtebanen på Frederiksberg Runddel i vinteren 2022/2023. Tilskuddet skulle målrettes aktiviteter på Frederiksberg Runddel med særligt fokus på at skabe et mødested for børn og unge, idet formålet i øvrigt skal leve op til de generelle principper for tildeling af tilskud via Kultur- og Fritidsudvalgets puljer.

Den 21. december 2022 orienterede forvaltningen udvalget skriftligt om resultatet af det iværksatte Open Call. DGI Storkøbenhavn modtog på den baggrund tilsagn på 100.000 kr. til at lave deres projekt GO Play på Frederiksberg Runddel fra januar til og med marts. Deres projekt omfattede fire formiddage med plads til i alt op mod 800 inviterede børn fra kommunens dagtilbud og skoler, samt en åben formiddag for hele familien i vinterferien, uge 7. Der udestår fortsat en formiddag. Forvaltningen følger op på projektet efter afslutningen.

I forhold til de resterende 50.000 kr., som Kultur- og Fritidsudvalget afsatte har forvaltningen i samarbejde med Ungeforum Frederiksberg været i dialog med relevante aktører. Valget er faldet på Aveny-T, som udbyder forestillingen BOXED i samarbejde med Wired Studio og koreograf Simone Wierød. Ungeforum har anbefalet, at aktiviteterne først afvikles til foråret, og det er aktuelt planen, at de fire forestillinger afvikles den 12.-13. maj 2023. Forestillingerne og den tilhørende markedsføring vil være målrettet lokale unge i alderen 15-25 år. Det er planen, at forestillingerne om fredagen tilbydes til lokale skole- og gymnasieklasser, mens forestillingerne om lørdagen er gratis og tilgængelig for alle.

Taget til efterretning.

B. Integrationspuljen - fordeling af puljen 2023-2024, forslag om nyt navn og integrationsprisens fremtid

Der er beklageligvis publiceret sagen ” Integrationspuljen: fordeling af puljen 2023-2024, forslag om nyt navn og integrationsprisens fremtid”. Sagen er endnu ikke færdigbehandlet i Socialudvalget, og er derfor ved en fejl publiceret for tidligt på dagsordenen (pkt. 20).

Taget til efterretning.

c. Ekstraordinært møde om udviklingsplan for Frederiksberg Hospital m. fokus på kultur og idræt mandag d. 20. marts 2023

Med afsæt i visionen om udviklingen af Frederiksberg Hospital til ’hele byens nye kvarter’, er der i foråret 2022 blevet udarbejdet tre forslag til udviklingsplan for hospitalsgrunden. Siden sommeren 2022 er der - med afsæt i det vindende forslag til udviklingsplan fra ’team EFFEKT’ - arbejdet på at lave en endelig udviklingsplan for Frederiksberg Hospital, hvor der har været afholdt en række temamøder for By- og Erhvervsstrategisk udvalg. En del af arbejdet med den endelige udviklingsplan vil være at reservere arealer/bygninger til fremtidige kommunale funktioner på hospitalsgrunden herunder kultur- og idrætsfaciliteter. På mødet vil Kultur- og Fritidsudvalget få en gennemgang af processen med udarbejdelse af udviklingsplanen samt en indføring i de foreløbige tanker om fremtidige kultur- og idrætsfunktioner på hospitalsgrunden.

Mødet er planlagt til en halv time mandag den 20. marts 2023 i tidsrummet ml. 18:15-19.00. Endeligt tidspunkt sendes ud via outlook den 7 marts, når tidsplanen for evt. foretræde for udvalg og KB er lagt fast.

Taget til efterretning.

Kultur- og Fritidsudvalget bad på baggrund af drøftelse i Handicaprådet om sag om krav til livreddere for Magneten, foreninger mv. i Flintholm Svømmehal.

Formanden inviterede til et fællesmøde med Riises Råd og de af Kultur- og Fritidsudvalgets medlemmer, der har mulighed for at deltage.

Punkt 19: Opfølgning på beslutning om lukning af biblioteksfilialen på Danasvej

21.00.00-A00-1-23

Resume

Budgetbeslutningen for 2023 om lukning af Biblioteket på Danasvej pr. 31. marts 2023 har medført en række klager fra brugerne i lokalområdet, som bl.a. kom til udtryk på et dialogmøde den 22. februar 2023. Med sagen følger en opsamling på dialogmødet og forvaltningens indstilling af håndtering af sagen.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget udsatte sagen.

Indstilling

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at beslutningen om lukningen af Danasvej Bibliotek fastholdes jf. budgetbeslutningen vedr. Budget 2023.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetprocessen for 2023 fremlagde forvaltningen - som led i opgaven med at udmønte budgetmåltallene på Kultur- og Fritidsudvalgets område - tre budgetforbedringsforslag vedr. Biblioteket Frederiksberg - henholdsvis

1. Filialer,
2. Digital Dannelse - og
3. Borgerserviceydelser.

I alt beløb de tre forslag sig til en budgetreduktion på knap 1,7 mio. kr. i 2023 stigende til i alt knap 2,4 mio. kr. fra 2024 og frem. I alt blev bibliotekets budget ved budgetvedtagelsen reduceret med knap 1,5 mio. kr. i 2023 stigende til 1,8 mio. kr., idet den forventede reduktion i forslaget om digital dannelse blev halveret. Hertil kommer en dispositionsbegrænsning på 1,0 pct. i 2023. Bibliotekets samlede budget er på 55,4 mio. kr. i 2023.

Budgetforbedringsforslaget i sin fulde form er vedlagt som bilag 1.

Filialforslaget

Baggrunden for forslaget om lukning af filialerne i KU.BE og på Danasvej er, at Frederiksberg Kommune er en bibliotekstæt kommune jf. bl.a. den biblioteksanalyse, som blev udarbejdet i 2022 (vedlagt som bilag 2). Biblioteket Frederiksberg har både mange åbningstimer set i forhold til kommunens fysiske størrelse og antal indbyggere, og alle borgere har kort til biblioteket. Således har 85 pct. af borgerne forud for beslutningen om lukningerne under 1 km til en biblioteksindgang i kommunen.

Som det fremgår af budgetforbedringsforslaget har forvaltningens vurderet, at en reduktion i antallet af filialer - frem for at formindske servicen på andre områder af bibliotekets drift - vil få den mindst mærkbare virkning for borgerne. Dette skal også ses i lyset af, at udgifterne til filialerne primært bruges på logistik omkring materialerne samt rengøring og husleje og dermed ikke på biblioteksfaglig betjening eller aktivitetsafholdelse. Det vurderes derfor, at der fortsat vil være en faglig stærk betjening, en relevant samling og en faglig robusthed i andre tilbud som f.eks. til børneområdet.

Forslaget om lukning af filialer er dog - uanset det faglige afsæt i arbejdet med at finde budgetforbedringer - udtryk for en serviceforringelse, hvilket de efterfølgende tilbagemeldinger og klager fra brugerne af Danasvej har bekræftet. De udtrykker, at filialen på Danasvej har stor betydning for brugerne i lokalområdet, som både bruger Danasvej som traditionelt nærbibliotek med udlån og litteratur i fokus og som fast kulturelt mødested i Frederiksberg Øst.

Lukningen af filialen på Danasvej omfatter ikke foreningsaktiviteterne, medborgersalen og filmværkstedet på 1. og 2. sal i bygningen, der fortsat vil være tilgængelige.

Den 22. februar 2023 blev der på Kultur- og Fritidsudvalgets opfordring afholdt en dialogmøde med brugerne af Danasvej, hvor der var mulighed for at forklare baggrunden for beslutningen og at lytte til brugernes bekymringer. Der er lavet en opsamling fra mødet i bilag 3, som bekræfter ovenstående.

Alternativ budgetreduktioner

Forvaltningen har set på mulige alternativer til at hjemtage budgetreduktionen vedr. Danasvej, som beløber sig til 430.000 kr. i 2023 og 578.000 kr. i 2024 og frem inkl. en forventet lejeindtægt for udlejning af stueetagen.

Alternativ A: Fortsat åbning af Danasvej

Danasvej holdes åbent, og budgetreduktionen findes på Hovedbiblioteket ved reduceret bemanning og/eller materialesamling. Forvaltningen kan jf. ovenfor ikke umiddelbart anbefale dette ud fra et fagligt afsæt - ligesom det bemærkes, at de øvrige budgetreduktioner og dispositionsbegrænsningen i 2023 ligeledes vedr. aktiviteter/bemanning på Hovedbiblioteket. Det bemærkes, at forvaltningen aktuelt er ved at udarbejde et budgetforbedringskatalog for 2024.

Alternativ B: Fortsat åbning af Danasvej i 2023, hvor beslutning vedr. 2024 afventer Budgetforhandlingerne for 2024

Jf. ovenfor, idet håndteringen i forhold til 2024 medtages i budgetforhandlingerne for 2024. Det bemærkes, at forvaltningen aktuelt er ved at udarbejde et budgetforbedringskatalog for 2024.

Alternativ C: Fortsat åbning af Danasvej som kulturelt mødested, men uden traditionel biblioteksdrift - eventuelt i forsøgsperiode

130.000 kr. af budgetreduktionen vedrører basisdriften af stueetagen på Danasvej - herunder primært til rengøring, vagt og overvågning. Hvis disse midler fastholdes på Danasvej, vil der kunne skabes ramme for at etablere et brugerdrevet kulturelt mødested på Danasvej, som flere af brugerne bød ind med på dialogmødet - eventuelt i en forsøgsperiode på et år. De 130.000 kr. i 2023 og op til 280.000 kr. i 2024 og frem vil i givet fald skulle findes inden for budgettet til Hovedbiblioteket. Det bemærkes, at der med forslaget ikke vil være bemanning fra kommunen til administration eller drift af stueetagen.

I forhold til scenarie tre skal det bemærkes, at erfaringen med frivillighed - også på kommunens biblioteker - er, at det kræver driftsmæssig understøttelse og koordinering.

Endvidere skal det i forhold til alle tre scenarier bemærkes, at fokus hos flertallet af brugerne er, at de ønsker bevaret den traditionelle biblioteksfunktion på Danasvej. Det er ikke muligt at skære ned på denne i forhold til det nuværende niveau, som udover materialeindkøb og serviceaftaler udelukkende vedr. logistik omkring materialerne.

Forvaltningen indstiller på baggrund af ovenstående, at lukningen pr. 31. marts fastholdes.

Økonomi

Nedenfor lidt fakta om forslaget, som samlet summer op til en besparelse på 578.000 kr. i 2024 inkl. en forventet lejeindtægt på 150.000 kr. fra 2024:

Rengøring, 130.000
vagt m.m. i alt kr.

Heraf 87.000 I forslaget fremgik kun lukning af stueetagen, som udgør
rengøring kr. 1/3 af bygningens areal. Derfor medregnede vi 1/3 af den
samlede årlige udgift til rengøring på Danasvej, som i det
foregående år var 249.000 kr.

Heraf Vagt og 43.000 Bygger på hidtidige udgifter til overvågning og vagt ved
overvågning kr. G4S, hvor vi i dag er overgået til cityassistenterne.

Biblioteksdrift i alt 298.000
kr.

Heraf serviceaftaler 7.000
på udlånsautomater kr.
og gates

Heraf indkøb af 77.000 Der er regnet med et materialeindkøb på 235.000 kr.
udlånsmaterialer kr. årligt til filialen, hvoraf vi antog at 1/3 kunne spares, da
det måtte forventes at efterspørgslen efter samme
udlånsmaterialer blandt brugerne ikke ville forsvinde,
og aktiviteten ville flytte til Hovedbiblioteket. Men alt

andet lige ville en del af efterspørgslen og aktiviteten forsvinde med lukningen.

Heraf 214.000
personaleudgifter kr.

Her er medregnet:

- En halv times daglig biblioteksbetjent sparet i forbindelse med bortfald af kørsel af materialer til og fra filialen = 0,07 fuldtidsstilling = 35.000 kr.
- 2,5 times daglig biblioteksmedarbejder sparet i forbindelse med bortfald af oprydning, håndtering af reservationer m.m. på filialen = 0,3 fuldtidsstilling = 179.000 kr.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget.

Bilag

Bilag 1 Budgetforbedringsforslag Biblioteket 2023

Bilag 2 Analyse af Biblioteket Frederiksberg - slutrapport

Bilag 3 Dialogmøde om Danasvej 220223 - opsamling

Punkt 20: Integrationspuljen: fordeling af puljen 2023-2024, forslag om nyt navn og integrationsprisens fremtid

00.01.10-P20-1-22

Resume

Sagen indeholder forslag til fordeling af integrationspuljen for 2023-2024. De seks foreslåede projekter fordeler sig på fire fagudvalgs områder, inkl. Socialudvalget. I sagen foreslås endvidere, at puljen ændrer navn til ”Puljen for Social Mobilitet”, da puljen nu er del af Den Boligsociale Masterplan. Endvidere foreslås det, at integrationsprisen nedlægges, da integrationsrådet er nedlagt, og da der ikke længere afholdes en mangfoldighedsdag. Endelig indeholder sagen en evaluering af de projekter, der blev støttet af integrationspuljen 2021-2022. Evalueringen er beskrevet i bilag 1. Sagen sendes til efterfølgende orientering i de relevante fagudvalg. Sagen blev oprindeligt forelagt Socialudvalget på mødet d. 30. januar 2023 (dagsordenspunkt 6). Grundet tidsmangel udsatte man behandling af den oprindelige sags indstillingspunkter 2,3 og 4, som genforelægges udvalget med denne sag (med nummerering 1-3).

Beslutning

Punktet blev ikke behandlet, idet forvaltningen valgte at trække sagen.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Socialudvalget

1. godkender at integrationspuljen fremover ændrer navn til ”Puljen for social mobilitet”,
2. godkender, at integrationsprisen nedlægges, og
3. tager evalueringen af integrationspolitikens handleplan 2021-2022 til efterretning,

Beslutning fra Socialudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 6:

Socialudvalget

1. godkendte forslag til fordeling af integrationspuljen for 2023-2024, idet godkendelsen for 2024 sker med forbehold for resultatet af forhandlingerne om budgettet for 2024,

2.

udskød behandling af resterende indstillingspunkter i sagen til næstkommende møde.

Sagsfremstilling

Sager vedr. integrationspuljen har tidligere været forelagt politisk, hvor der er truffet følgende beslutninger:

Socialudvalget godkendte på sit møde d. 31. maj 2021 (dagsordenspunkt 44) integrationspolitikens handleplan 2021-2022 samt fordelingen af integrationspuljen 2021-2022. Der forelægges med denne sag en evaluering af integrationspuljeprojekterne 2021-2022.

Kommunalbestyrelsen besluttede d. 20. juni 2022 (dagsordenspunkt 141) at nedlægge Integrationsrådet. Der udarbejdes ikke længere en integrationspolitik og dermed heller ikke en handleplan for politikken, som hidtil har været styrende for uddelingen af integrationspuljen.

Socialudvalget besluttede d. 12. juni 2022 (dagsordenspunkt 52), at integrationspuljen fremover er en del af Den Boligsociale Masterplan og fremover skal give mulighed for tværgående og nyskabende kommunale indsatser for målgruppen. Integrationspuljen udmøntes i 2023-2024 efter retningslinjer godkendt af Socialudvalget på møde d. 21. november 2022 (dagsordenspunkt 81).

Med denne sag forelægges forvaltningens forslag til fordeling af integrationspuljen 2023-2024.

Sagen forelægges til efterfølgende orientering i de berørte fagudvalg: Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget og Undervisningsudvalget.

Forvaltningens forslag til fordeling af puljen 2023-2024

Puljens formål er at støtte indsatser målrettet indvandrere, flygtninge og andre udsatte borgere andre med behov for en indsats, der forebygger sociale problemer og opbygger borgernes ressourcer. Projekter støttet af integrationspuljen skal sætte fokus på at udvikle den kommunale drift uden for de ordinære bevillinger. Der lægges vægt på, at der er en realistisk mulighed for at indarbejde projekterne i den kommunale drift efter udløbet af projektbevillingen. Derudover er det vigtigt, at projekterne ses i sammenhæng med andre aktiviteter, og at projekternes resultater kan dokumenteres.

Forslaget til fordeling af puljen 2023-2024 bygger på erfaringerne med og evalueringen af puljen 2021-2022. En beskrivelse af denne evaluering af puljen 2021-2022 findes i bilag 1.

Nedenstående tabel viser de ansøgte projekter samt beløb.

Tabel 1: Ansøgte projekter

Projekt	Udvalg/område	Tidligere finansieret (i 2021-2022)	Ansøgt beløb i 2023-2024	Forslået tildeling for 2023-2024
Udstyrspulje til alle modtagere af fritidspas	KFU	Ja	2023: 50.000 2024: 50.000	2023: 50.000 2024: 50.000
Børn og unges sprog- og kulturskatte	UU	Nej	2023: 30.000 2024: 30.000	2023: 30.000 2024: 30.000
Jobraketten - En vej til fritidsjob	SU	Nej	2023: 100.000 2024: 100.000	2023: 98.000 2024: 98.000
Borgerservice2go 2.0	SU/MAG	Ja	2023: 300.000 2024: 300.000	2023: 295.000 2024: 295.000
Sprog- og lektiehjælp på Hovedbiblioteket og medborgercentret Nordens Plads	KFU	Nej	2023: 80.000 2024: 80.000	2023: 80.000 2024: 80.000
Beskæftigelsesrettet forløb for aktivitetsparate - ”Job i balance”	AVU	Nej	2023: 150.000 2024: 150.000	2023: 147.000 2024: 147.000
Beløb i alt			2023: 710.000 2024: 710.000	2023: 700.000 2024: 700.000

Det fremgår af tabellen, at der er modtaget ansøgninger til et beløb, som overstiger størrelsen af den samlede pulje med 10.000 kr. Bevillingerne til de tre projekter med de største budgetter er derfor reduceret forholdsmæssigt, mens de tre

projekter med de mindste budgetter foreslås godkendt med det fulde ansøgte beløb. Godkendelsen af projekter for 2024 sker under forudsætning om tilstrækkelig bevilling.

Bemærkninger til de enkelte projektansøgninger:

Udstyrspulje til alle modtagere af fritidspas viderefører erfaringerne med den tidligere udstyrspulje, der nu foreslås udvidet, så alle modtagere af fritidspas kan få tilskud til køb af udstyr. Det forventes, at ca. 100 personer kan få tilskud på i gennemsnit 500 kr. hver. Fritidspas er en ordning, som støtter udsatte børn og unges kontingentbetaling til deltagelse i fritidsaktiviteter. Ordningen udmøntes i et tæt samarbejde på tværs af forvaltningen herunder inkl. de boligsociale medarbejdere.

Børn og Unges sprog og kulturskatte skal implementere en metode ”Kulturkompasset” på mellemtrinnet, 3-5. klasse, på Skolen på Duevej med henblik på, at lærere sammen med elever og forældre bliver bedre til at bruge flersprogethed og kulturmøder som ressourcer i undervisningen. Efter projektet for mellemtrinnet ønskes metoden udbredt til alle årgange på skolen, som har ca. 20 pct. flersprogede elever.

Jobraketten – en vej til fritidsjob bygger på et pilotprojekt i den boligsociale indsats for unge fra udsatte boligområder, som viser bekymrende adfærd, eller unge, som mangler netværk i fht arbejdsmarkedet. De unge, der deltager i projektet, skal igennem et dannelsesforløb med først lommepegejob og dernæst inspirationsansættelse med henblik på at få Ungecenterets hjælp til et ordinært fritidsjob. Derudover etableres en jobcafé, hvor de unge kan få hjælp og inspiration i fht. SKAT, NemID/MitID, lønseddel, m.v. Efter projektperioden tænkes der ansøgt om midler til fortsættelse af indsatsen under driftsbevillingen for den boligsociale indsats budget 2025.

Borgerservice2go 2.0 er et fremskudt tilbud til byens mest udsatte borgere om støtte til benyttelse af digitale løsninger til kommunikation med offentlige myndigheder såsom borger.dk, SKAT, MitID, m.v. Den fremskudte indsats finder sted i boligområderne samt i Medborgercentret Nordens Plads samt i den midlertidig indkvartering for ukrainske flygtninge. Der forventes ca. 900 brugere årligt. Projektet tilrettelægges i samarbejde med den boligsociale indsats og Center for Integration mht de ukrainske flygtninge. Projektet har tidligere modtaget støtte fra integrationspuljen, men blev ved Socialudvalgets godkendelse af integrationspolitikens handleplan 2021-2022 fremhævet som et vigtigt projekt. Ligeledes har de almene boligorganisationer betonet vigtigheden af indsatsen i en tid med høj inflation, jf. også sag til Socialudvalgets møde den 21. november 2022, dagsordenspunkt 89. Det overvejes at fremlægge forslag til de relevante udvalg med henblik på en driftsbevilling til forankring af indsatsen.

Sprog og lektiecafé på Hovedbiblioteket og Medborgercentret Nordens Plads er en indsats, der støtter børn, unge og udsatte voksne i forhold til lektier, skoleopgaver og sprogtræning. Der forventes ca. 500 brugere årligt fordelt over 40 åbningsuger. Bevillingen dækker betaling til Dansk Flygtningehjælp, som varetager indsatsen, herunder organiserer de frivillige, der står for indsatsen. Samarbejdsaftalen har i perioden 2018-2022 været finansieret af den boligsociale indsats og var tidligere støttet af integrationspuljen.

Beskæftigelsesrettet forløb for aktivitetsparate - ”Job i balance” er et særligt tilrettelagt forløb for ukrainske flygtninge med traumer, der gør, at de ikke kan overskue en virksomhedspraktik. Med projektet forventes det, at 80% af deltagerne er klar til virksomhedspraktik efter 6 måneder, og at 50% vil være selvforsørgende efter 12 måneder. Hvis projektet har den ønskede effekt, skal det overvejes at indarbejde metoden i den almindelige drift.

Puljen for social mobilitet

Som nævnt ovenfor indgår puljen nu som del af Den Boligsociale Masterplan, da der i høj grad er overlap mellem målgrupperne for den hidtidige integrationspulje og de boligsociale indsatser. Nogle af indsatserne under puljen har fokus på en særlig målgruppe med indvandrer-, efterkommer- eller flygtningebaggrund, men de fleste af de foreslåede indsatser henvender sig også til udsatte borgere med dansk baggrund, fx borgerservice2go. Fælles for indsatserne er, at de har et helhedsorienteret blik på forebyggelse af sociale problemer og på at opbygge borgernes ressourcer og understøtte kommunale aktørers kerneopgave.

Det foreslås på den baggrund, at puljen fremover ændrer navn til ”Puljen for Social Mobilitet”.

Nedlæggelse af integrationsprisen

En årlig integrationspris er blevet uddelt af Integrationsrådet siden 2012 ved et særligt event i sammenhæng med mangfoldighedsdagen. Prisen har været finansieret af integrationspuljen med 40.000 kr. i 2021-2022. Der er i de senere år kun været ganske få nominerede til prisen. På baggrund af dette, og at der ikke længere er noget Integrationsråd til at uddele prisen, samt at mangfoldighedsdagen ikke afholdes, foreslås det, at integrationsprisen fra og med 2023 nedlægges, og de midler, der skulle have været afsat til prisen i stedet anvendes til projekter, jf. ovenfor. Såfremt udvalget beslutter, at prisen skal bibeholdes, vil projektbevillingerne blive reduceret forholdsmæssigt.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Socialudvalget 30. januar 2023

Socialudvalget d. 13. marts 2023

Kultur- og Fritidsudvalget samt Undervisningsudvalget d. 27. marts 2023

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget d. 17. april 2023

Historik

Indstilling 30. januar 2023, pkt. 6:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Socialudvalget

1. godkender forslag til fordeling af integrationspuljen for 2023-2024, hvor godkendelsen for 2024 sker under forudsætning om tilstrækkelig bevilling i 2024,
2. godkender at integrationspuljen fremover ændrer navn til ”Puljen for social mobilitet”,
3. godkender, at integrationsprisen nedlægges, og
4. tager evalueringen af integrationspolitikken handleplan 2021-2022 til efterretning,

Bilag

Bilag 1 Evaluering af puljen 2021-2022

Bilag 2

Punkt 21: Behandling af Strategi- og Partnerskabspuljeansøgninger 2023

20.00.00-Ø40-84-22

Resume

Til understøttelse af Kultur- og Fritidspolitikken og Idræts- og Bevægelsespolitikken udmønter Kultur- og Fritidsudvalget løbende Strategi- og Partnerskabspuljen. Der arbejdes med fem puljebehandlinger i 2023 - heraf tre i første halvår og to i andet halvår, hvoraf dette er den første. Til denne behandling er der indkommet seks ansøgninger, der omhandler budget 2023.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget vedtog,

- 1.at Golden Days Sekretariatet bevilges 125.000 kr. til Golden Days Festival 2023 – Golden Days på Landet,
- 2.at foreningen Carpark bevilges 100.000 kr. til Carpark Festival 2023,
- 3.at Bendt Jørgen Storch fra Bejost bevilges 100.000 kr. i 2023 til Hit House på Frederiksberg Runddel 2023,
- 4.at Cowbell Music v. Benjamin Koppel bevilges 80.000 kr. til Summer Jazz 2023,
- 5.at Aleksandra Raczynska fra foreningen SING bevilges 50.000 kr. til koncertdelen af ”Voicingers on Tour” 2023 – Samarbejde gennem musik og improvisation, og
- 6.at FCK i samarbejde med FA2000, FB, KB og FIU bevilges 100.000 kr. til Fodboldfestival 2023.

Det bemærkes, at Helle Sjelle og Gunvor Wibroe ikke deltog under behandlingen af punkt 6.

Indstilling

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at Golden Days Sekretariatet bevilges 125.000 kr. til Golden Days Festival 2023 – Golden Days på Landet,
2. at foreningen Carpark bevilges 100.000 kr. til Carpark Festival 2023,
3. at Bendt Jørgen Storch fra Bejost bevilges 100.000 kr. i 2023 til Hit House på Frederiksberg Runddel 2023,
4. at Cowbell Music v. Benjamin Koppel bevilges 80.000 kr. til Summer Jazz 2023,
5. at Aleksandra Raczynska fra foreningen SING bevilges 50.000 kr. til koncertdelen af ”Voicingers on Tour” 2023 – Samarbejde gennem musik og improvisation, og
6. at FCK i samarbejde med FA2000, FB, KB og FIU bevilges 100.000 kr. til Fodboldfestival 2023.

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget udmønter Strategi- og Partnerskabspuljen, hvor der i 2023 er afsat 5.051.951 kr. Efter beslutning på udvalgsmødet i november 2022 er puljen dog blevet reduceret med 500.000 kr. som følge af den vedtagne budgetreduktion i 2023.

Der arbejdes med fem årlige puljebehandlinger i udvalget – heraf tre i første halvår og to i andet halvår. Aktører kan i denne pulje med enkelte undtagelser søge om op til 300.000 kr.

Ansøgningerne bliver vurderet af forvaltningen ud fra enten Kultur- og Fritidspolitikken to visioner og syv arbejdsprincipper eller Idræts- og Bevægelsespolitikken. Selve behandlingen af ansøgningerne sker typisk i dialog med den enkelte ansøger.

Kort om denne ansøgningsrunde

Der er kommet seks ansøgninger til første ansøgningsrunde i 2023.

Ansøgningerne er:

1. Golden Days Festival 2023 – Golden Days på Landet
2. Carpark Festival 2023
3. Hit House på Frederiksberg Runddel 2023
4. Summer Jazz
5. ”Voicingers on Tour” 2023 – Samarbejde gennem musik og improvisation
6. Fodboldfestival 2023

Alle seks ansøgninger indstilles til tilskud af forvaltningen, da de vurderes at være med til at profilere Frederiksberg, som en kulturel by med en særlig historie og identitet med aktiviteter for mange forskellige aldersgrupper. Flere af projekterne understøtter også dannelse af fællesskaber, og har et konkret fokus på inddragelse af nærmiljøet, lokale beboere, erhverv,

foreninger og ildsjæle. Projekterne lever op til en række af arbejdsprincipperne i Kultur- og Fritidspolitikken, og vil være med til at sikre et mangfoldigt og varieret kulturliv på Frederiksberg. De fleste af ansøgerne er erfarne ansøgere, der tidligere har modtaget støtte fra Frederiksberg Kommune, og har bevist deres kulturelle værd. Alle projekterne vurderes at være af høj kvalitet og relevans for kommunens borgere.

Bilag 1 indeholder en præsentation af de indkomne ansøgninger til denne puljebehandling samt forvaltningens vurdering og indstilling. Alle indstillingerne er nedjusteret set i lyset af ansøgningernes formål m.m., men også i forhold til den økonomiske ramme, der resterer i puljen i 2023.

Såfremt alle indstillingerne imødekommes som indstillet af forvaltningen, vil der restere 693.818 kr. i Strategi- og Partnerskabspuljen til finansiering af aktiviteter i 2023. Det skal bemærkes, at forvaltningen ikke har indstillet bevillinger i 2024 og frem med denne sag af hensyn til uarbejdelsen af den nye Kultur- og Fritidspolitik og heraf afledte mulige nye prioriteringer og retningslinjer for udmøntning af puljerne.

Økonomi

I den samlede ramme, der uddeles, skal der også medtages den forventede momsrefusion, der estimeres at være 364.156 kr. i år. Derfor kan der i 2023 forventeligt uddeles 4.916.107 kr. i Strategi- og Partnerskabspuljen, hvoraf der allerede er disponeret 3.667.289 kr. Det betyder, at der i puljebudgettet for 2023 resterer 1.248.818 kr. forud for denne puljebehandling.*

Den foreslåede udmøntning beløber sig til 555.000 kr. for budget 2023. Såfremt alle indstillingerne imødekommes som indstillet af forvaltningen, vil der efter mødet restere 693.818 kr. i Strategi- og Partnerskabspuljen i 2023.

Alle tidligere bevillinger for 2023 i Strategi- og Partnerskabspuljen er vist i Bilag 1.

*Udvalget blev på udvalgmødet i november præsenteret for en puljeramme forud for reduktionen på 4.790.000 kr. Her var der ikke taget højde for PL-regulering samt momsrefusionen, hvorfor restbeløbet dengang var markant lavere.

Samlet økonomisk oversigt over Strategi- og Partnerskabspuljen pr. primo februar 2023:

Budget 2023	I alt	Strategi- og Partnerskabspulje	Hurtigpulje
Ramme	5.586.086	5.051.951	534.135
*Reduktion i forbindelse med Budgetforlig 2023	-500.000	-500.000	0
**Forventet momsrefusion	406.887	364.156	42.731
Bevilget	3.702.289	3.667.289	35.000
Restbeløb	1.790.684	1.248.818	541.866

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget

Bilag

Bilag 1 - Puljesamling 6. marts 2023

Punkt 22: Status for digitaliseringspuljen 2022 og 2023

19.02.00-G01-5-22

Resume

Frederiksberg Kommunalbestyrelse afsatte fra Budget 2011 årligt 500.000 kr. til digitalisering af kulturarven på Frederiksborgmuseerne og Frederiksberg Stadsarkiv. Forvaltningen har løbende fremlagt årlige delplaner og statusopgørelser for Digitaliseringsprojektet - senest i marts 2022. Med denne sag følger en opdateret status for 2022 og 2023.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget tog status til efterretning.

Indstilling

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at status tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Status for 2022

Også i 2022 har digitaliseringsprojektet omfattet:

- Materialedigitalisering og tilgængeliggørelse
- Indsamling og registrering
- Digitale formidlingsinitiativer

Materialedigitalisering og tilgængeliggørelse

Løbende gennem årene er store serier af Stadsarkivets arkivalier, film og billeder blevet digitaliseret. I 2022 har materialedigitaliseringen haft fokus på de billeder, som er modtaget fra borgere de sidste par år samt at få scannet og tekstgenkendelsesbehandlet-behandlet Kommunalbestyrelses trykte forhandlinger fra 1909-1982. De trykte forhandlinger er en central kilde til Frederiksborgs historie, og med OCR-behandling bliver det samtidig søgbart. Disse scanninger forventes løbende at blive suppleret med scanninger af modtagne fotos samt yderligere scanninger af skattebøger og materiale fra skolerne og fattigvæsenet.

I 2020 blev de første arkivalier gjort tilgængelige på nettet, da Frederiksberg Stadsarkivs online arkiv 'Kildeviseren' åbnede op for adgang til Skattebøgerne fra 1867 og frem til 1936. Løsningen er opbygget med Københavns Stadsarkivs i forlængelse af et i forvejen omfattende samarbejde, og er baseret på deres 'Kildeviser'.

Frederiksborgmuseerne arbejder tilsvarende på udviklingen af en platform for tilgængeliggørelse af museets digitale materiale online. Frederiksborgmuseerne ønsker at styrke den offentlige adgang via online besøg i museets samlinger af fotos, film og lydoptagelser, hvoraf mange filer er i så høj opløsning, at det kræver en særlig platform til at formidle materialet. Bakkehusets brev- og manuskriptsamling blev offentlig tilgængelig i Bakkehusdatabasen i 2014, og registrerede genstande fra museumssamlingerne bliver søgbare for offentligheden i en kommende database driftet af Slots og Kulturstyrelsen. Til dette registreringsarbejde er midlerne fra bevillingen til digitalisering en uvurderlig hjælp til at skabe søgbarhed og visuelt overblik over Frederiksborgmuseernes samlinger og arkiver.

Både i Frederiksborgmuseernes interne samlingsarbejde, ved behandling af både private og faglige samlingsrelaterede henvendelser til museet, samt ved forskning og alle former for formidling og tilgængeliggørelse er digitaliseringen af samlingerne et afgørende redskab til at søge genstande og materialer frem,

Digitaliseringspuljen dækker også vedligeholdelse og sikker opbevaring af det digitale materiale. Det har i en årrække være opbevaret hos Det Kongelige Bibliotek Århus. Den aftale har Det Kongelige Bibliotek Århus uden nærmere forklaring opsagt. Der arbejdes i stedet på at etablere en lignende løsning hos Københavns Stadsarkiv.

Indsamling og registrering

Registrering af det materiale der løbende modtages er en forudsætning for senere digitalisering. For Stadsarkivets vedkommende modtages der løbende serier af arkivalier fra kommunens forvaltninger og institutioner samt private givere. I løbet af 2022 modtog Stadsarkivet en række institutionsarkiver, og påbegyndte et samarbejde med Diakonissestiftelsen om ompakning og registrering af deres arkiv.

Efterslæbet fra coronanedlukningen blev stort set indhentet i 2022, endda selvom Stadsarkivet mistede betydelige dele af magasinerne på Rådhuset, og måtte bruge ressourcer på at flytte ca. 800 hm til fjernarkiv udenbys.

Alt registreres løbende på Stadsarkivets arkivdatabase www.fredbas.dk, så man altid kan følge med, i hvilke arkivalier Stadsarkivet ligger inde med, og bestille sager til brug på læsesalen.

I 2022 har der været en vækst i bestillinger til studerende, særligt i forlængelse af et tilbagevendende projektsamarbejde med undervisningsforløb på arkitektskolen. Når samarbejdet med KUs Saxo-instituttet i 2023 genoptages, vil tilsvarende formentlig gøre sig gældende for de historiestuderende.

Stadsarkivets billedsamling har ca. 28.000 billeder registreret, og de kan tilgås på den digitale billedplatform www.KBHbilleder.dk. Takket være frivilliges indsats bliver der løbende lagt nye billeder ud. Der er ikke umiddelbart ressourcer til at registrere alle de indkomne billeder, men via KBHbilleder kan frederiksbergborgere bidrage til registreringen hjemmefra.

Frederiksborgsmuseernes registreringsarbejde foregår i biblioteksdatabase Cicero og Slots- og Kulturstyrelsens museumsregistreringssystem SARA. I 2022 anvendte Frederiksborgsmuseerne midler fra digitaliseringspuljen til at scanne historiske scrapbøger fra Bakkehusets samling, affotografere over 100 af Bakkehussamlingens kunstværker, således at fotomateriale er klar til videre databaseregistrering af værkerne.

Derudover blev tusindvis af fotos og originale manuskripter fra Alhambrasamlingen scannet således, at det nu er lettere at søge i personligt materiale tilknyttet fx Stig Lommer, og der vil digitalt kunne bladres i originale manuskripter, uden at de udsættes for slitage og risiko for skader. Storm P. Samlingen fik også glæde af puljemidlerne, og der blev taget hul på scanningen af Storm P. Samlingens brevarkiv, der primært består af korrespondance mellem Storm P. og en bred vifte af hans samtids kunstnere og andre kendte mennesker, og som er af væsentlig kulturhistorisk værdi. Ovennævnte materiale vil på sigt blive tilgængeligt for offentligheden i museets egen samlingsdatabase for digitalt materiale.

Ud fra de scannede arkivalier og fotos har museet i 2022 leveret materiale til både ”Dansk Teater 300 år” og en vandrestilling af samme navn, som skal Danmark rundt. Endvidere er tusindvis af tidligere digitaliserede fotos fra Alhambrasamlingen blevet gennemgået og fået tilknyttet beskrivelser af personer, motiver og revyer i en søgbar registrant.

Frederiksborgsmuseernes samlinger og arkiver registreres med uvurderlig hjælp fra museets frivillige registratorteam. De forskellige teams er tilknyttet samlingerne fra Bakkehuset, Storm P. og det tidligere Alhambra, og de frivilliges registreringsarbejde omfatter både tegninger, bøger, genstande, fotos, personlige papirer, manuskripter og breve.

Digitale formidlingsinitiativer

På grundlag af det digitaliserede kulturarvsmateriale, der gennem digitaliseringsprojektet stilles til rådighed for Frederiksborgsmuseerne og Stadsarkivet, skal disse udarbejde forskellige digitale formidlingsprodukter, der både præsenterer Frederiksborgs kulturarv og formidler den viden, som er indlejret i det digitale materiale og institutionernes samlinger i øvrigt.

I forlængelse af at Frederiksborgsmuseerne og Frederiksborg Stadsarkiv i 2019 og 2020 kunne præsentere app-baserede ruter på Allégade og første halvdel af Frederiksborg Allé blev en række af posterne i Allégade i 2022 opdateret med dramatiserede lydfortællinger om f.eks. Rådhusets opførelse og nedlæggelsen af landsbyen ’Ny Amager’.

De videobaserede ”Frederiksborg-erindringer”, hvor frederiksbergere fortæller deres erindringer, suppleret med indlagte fotos og filmstumper, er blevet suppleret med yderligere 3 nye fortællinger. I anledning af Golden Days-festivalens tema om Kvinder og magt udkom 3 fortællinger med kvindelige hovedpersoner. Filmene er støttet af Frederiksborg Fonden.

Planer for 2023

Frederiksborg Stadsarkiv

I 2023 vil Stadsarkivet fortsætte arbejde med digitalisering og tilgængeliggørelsesløsninger. Stadsarkivets kildeviser, hvor man online kan tilgå digitaliserede arkivalier, udvides først med Begravelsesvæsenet og sidenhen med yderligere dele af Fattigvæsenet og Ligningsprotokollerne. Sidenhen kommer også de scannede trykte forhandlinger på Kildeviseren, så alle får adgang til Frederiksborg Kommunes forhandlinger og dermed kommunens politiske historie.

I forbindelse med projektet med Diakonissestiftelsen og andre forestående afleveringer forventes flere store billedsamlinger de kommende år, der ligeledes skal digitaliseres både af hensyn til bevaring og muligheden for at vise dem frem på KBHbilleder.dk.

Herudover vil der som tidligere nævnt arbejdes videre på at udvikle en ny databevaringsmodel i samarbejde med Københavns Stadsarkiv.

Frederiksbergmuseerne

Arbejdet med at skabe en databaseløsning med offentlig adgang vil fortsætte i 2023. Museet forsætter desuden med at scanne fotos og manuskripter fra personkasser i Alhambrasamlingen samt digitalisere dele af samlingens AV materiale.

Derudover vil brevkorrespondance og andet arkivmateriale fra Storm P. samlingen blive scannet, lige så vel som AV materiale tilknyttet tidligere viste udstillinger på Storm P. Museet vil blive digitaliseret.

Såfremt databaseløsning realiseres i 2023 vil strukturering og registrering af databasens materiale blive sat i gang for at styrke den offentlige tilgængelighed til museets samlinger.

Fælles projekter

Stadsarkivet og Frederiksbergmuseerne vil også i 2023 arbejde med app-ruten for Frederiksberg Allé, så den kommer til at dække hele alléen.

I foråret 2023 vil Frederiksbergmuseerne og Stadsarkivet udarbejde en fælles udstilling til Riises Landsted. Udstillingen bliver til med støtte fra Frederiksberg Fonden, og vil trække på tidligere projekter udført i rammerne af digitaliseringspuljen i form af digitaliseret materiale samt digitale formidlingsprojekter. Udstillingen vil være åben for offentligheden i Riises Landsted til og med efteråret 2024.

Statusredegørelse

Frederiksberg Stadsarkiv

Udover igangværende arkivmæssige driftsopgaver og byhistoriske formidlings- og forskningsopgaver, vil Stadsarkivet inden for det kommende år anvende yderligere ressourcer på:

- At deltage i Golden Days-festivalen, der i år har tema om 'landet'
- At deltage i Frederiksbergdagene og velkomstmøder, samt fastholde aktiviteter såsom slægtsforskerworkshop og arrangementer for Historisk-topografisk Selskab.
- At udvide tilbuddene ved at udvikle og afholde en ny serie af byvandring, frit tilgængelig for alle frederiksbergborgere
- At udarbejde en ny og opdateret version af folderen 'Fra landsby til storby', forventes klar til førstkommende velkomstmøde for nye borgere.
- At fastholde og udbygge formidlingssamarbejdet vedrørende Frederiksbergs Kulturarv med Frederiksbergmuseerne og Historisk-Topografisk Selskab for Frederiksberg
- At gennemføre ompakningsprojektet for Diakonissestiftelsens omfattende arkiv
- At fortsætte arbejdet med revision af Frederiksberg Kommunes bevaringsbestemmelser fra 1997

Frederiksbergmuseerne

Udover ovennævnte scanningsopgaver, formidlingsprojekter mv. vil Frederiksbergmuseerne i 2023 anvende andre ressourcer på:

- At deltage i Golden Days-festivalen
- At deltage i Frederiksbergdagen med afvikle foredrag i samarbejde med Historisk-Topografisk Selskab for Frederiksberg samt at afvikle andre foredrag, byvandring mv.
- At udvikle koncept for og ibrugtage Frederiksbergmuseernes nye formidlingscykel
- At færdiggøre nedpakningen af genstande og dokumenter fra Alhambrasamlingen, som skal opbevares på museets fjernmagasin.
- At udvikle podcasts og indhold til sociale medier
- At udvikle nye særudstillinger til Bakkehuset, Cisternerne og Storm

Opfølgning på Kultur- og Fritidsudvalgets anmodning i 2022

Kultur- og Fritidsudvalget efterspurgte i 2022, at forvaltningen så på muligheden for at integrere Digitaliseringspuljen i Frederiksberg Stadsarkiv og Frederiksbergmuseernes ordinære drift. Det er begge institutioner positivt stemt for og foreslår, at puljen på sigt fordeles ligeligt imellem de to institutioner, dog således at der tages højde for midler til en samlet bevaringsløsning af det digitale materiale.

For de kommende to år er der aktuelle digitaliseringsopgaver planlagt, for Stadsarkivet navnlig en stor billedsamling fra Diakonissestiftelsen og supplerende skanningsopgaver, som vurderes bedst løst i regi af selve Digitaliseringspuljen, hvor Frederiksberg Stadsarkiv og Frederiksborgsmuseerne i fællesskab kan løfte opgaverne. Eksempelvis kan det at pulje opgaver sammen resultere i bedre løsninger hos digitaliseringsleverandører og ved formidlingsprojekter, og der skal ligeledes etableres en fælles bevaringsløsning som erstatning for den opsatte hos Det Kongelige Bibliotek Århus.

Efterfølgende vil ressourcerne i højere grad skulle dedikeres til efterbearbejdning, registrering og tilgængeliggørelse, et arbejde der typisk vil foregå på hver sin institution, hvorfor det også vil give god mening til den tid at inkorporere Digitaliseringspuljen i institutionernes faste budget, jf. Kultur- og Fritidsudvalgets ønske.

Økonomi

Der er ikke økonomiske konsekvenser forbundet til denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget

Punkt 23: Politik for Sundhed 2023-2026 - Høring i fagudvalg

00.01.00-G01-14-23

Resume

Frederiksberg Kommune skal snart vedtage en ny Politik for Sundhed. Sundheds- og Forebyggelsesudvalget godkendte den 6. februar 2023, at udkast til Politik for Sundhed 2023-2026 sendes i høring i relevante fagudvalg og råd.

Høringsversionen af politikken er vedlagt som bilag 2.

Sagen forelægges til drøftelse.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget

1. drøftede høringsudkast til Politik for Sundhed 2023-2026, hvor udvalget ønsker yderligere at betone vigtigheden af:

- Fællesskaber
- Ensomhed
- Mistrivsel
- Frivillighed

Udvalget bemærkede desuden, at politikken bør omfatte indsatser i forhold til seksuel sundhed.

2. og tog den videre proces til efterretning.

Indstilling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget indstiller, at Børneudvalget, Undervisningsudvalget, Socialudvalget, Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget, Miljø- og Trafikudvalget, Klima-, Plan- og Boligudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget og By-, og Erhvervsstrategisk Udvalg

1. drøfter høringsudkast til Politik for Sundhed 2023-2026 og afgiver eventuelle høringssvar til behandling i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget den 27. marts, og
2. tager den videre proces til efterretning.

Sagsfremstilling

Evaluerings af Sundhedspolitik 2019-2022 samt opfølgning på handleplaner 2021-2022

Den 6. februar 2023 behandlede Sundheds- og Forebyggelsesudvalget evalueringen af Sundhedspolitik 2019-2022 herunder opfølgning på mål og sigtelinjer samt seneste handleplan som løb 2021-2022 (bilag 1).

Udvikling af Politik for Sundhed 2023-2026

I forlængelse af evaluering af Sundhedspolitik 2019-2022 og på baggrund af erfaringer herfra samt opfølgning på mål og sigtelinjer, blev arbejdet med udvikling af Politik for Sundhed skudt i gang på en workshop for den tværgående Sundhedspolitikgruppe i marts 2022. Herefter fulgte en temamødeworkshop for Sundheds- og Forebyggelsesudvalget i maj 2022. Som forberedelse til temamødeworkshoppen havde forvaltningen interviewet en række af de borgere, som ofte ikke dukker op til de traditionelle borgermøder (børnehave, plejecenter, ældre i genoptræning, HF-elever, psykisk sårbare) og samlet dette i en lille film med borgerperspektivet. [Filmen kan ses her](#). I august 2022 inviterede forvaltningen borgere, fagpersoner, politikere og andre af byens sundhedsaktører til et velbesøgt kaffemøde om udvikling af den nye Politik for Sundhed. I september afholdte forvaltningen ligeledes et velbesøgt borgermøde i Kedelhallen om Udsattepolitikken med fokus på ulighed i sundhed. I september 2022 havde Sundheds- og Forebyggelsesudvalget desuden et fælles temamøde med Socialudvalget om ulighed i sundhed.

Indeværende udkast til Politik for Sundhed 2023-2026 er udviklet på baggrund af ovenstående proces, evalueringen af Sundhedspolitik 2019-2022 (bilag 1), bedste tilgængelige viden om sundhed og forebyggelse samt fakta om borgernes sundhed på Frederiksberg fra blandt andet Sundhedsprofilen. Frederiksberg Kommune er medlem af European WHO Healthy Cities Network og implementerer WHO's strategi gennem arbejdet med Politik for Sundhed, hvilket også afspejles i udkastet.

Mål i Politik for Sundhed 2023-2026

Høringsudkastet til Politik for Sundhed 2023-2026 indeholder følgende fire mål:

- Mål 1: Vi vil leve længere med flere gode leveår.

- Mål 2: Vi vil kunne trives og håndtere dagligdagens udfordringer, samt indgå i fællesskaber med andre.
- Mål 3: Vi vil have lige muligheder for at leve et sundt liv.
- Mål 4: Byens indretning og bynaturen styrker vores sundhed.

Fokusområder i Politik for Sundhed 2023-2026

For at fokusere kommunens ressourcer og indsatser på at nå politikken mål indeholder høringsudkastet desuden følgende fire fokusområder:

- **Tidlig indsats** – fordi vores vaner grundlægges tidligt og fordi forebyggelse er vigtigt hele livet.
- **Sunde rammer** – fordi god forebyggelse kræver indsatser, der forbedrer de strukturelle såvel som fysiske rammer.
- **Sammen om Sundhed** – fordi vi skal samarbejde på tværs og sammen med borgerne for at løfte de komplekse sundhedsproblemer.

Organisering

Politik for Sundhed 2023-2026 organiseres med en tværgående styre- og projektgruppe, der sikrer, at der er synergi mellem implementeringen og forvaltningsområdernes kerneopgaver og lokale politikker. Der er fokus på at mindske ressourceforbruget på opfølgning på alle de gode indsatser, der allerede pågår i andre dele af kommunen. Den årlige, meget detaljerede handleplan, som kendes fra Sundhedspolitik 2019-2022 erstattes derfor af et smallere, mere strategisk fokus. Således beslutter Sundheds- og Forebyggelsesudvalget hvert år, i begyndelsen af året, strategien for det kommende år i form af to til tre tværgående initiativer, som understøtter mål og fokusområder for politikken. Disse initiativer benævnes tværgående strategiske indsatser, og en eller flere af disse indsatser kan fortsætte det følgende år, hvis dette er hensigtsmæssigt. Til hver tværgående, strategiske indsats nedsættes en arbejdsgruppe, som har ansvaret for at drive implementeringen og som definerer en række indsatser, som de vil arbejde videre med.

Den videre proces

Efter høringsperioden vil Sundheds- og Forebyggelsesudvalget vil blive forelagt politikken igen til endelig godkendelse. I samme sag tager Sundheds- og Forebyggelsesudvalget stilling til hvilke tværgående strategiske indsatser, der skal arbejdes med det næste år.

Tidsplan

- Høringsudkast i direktionen (17. marts)
- Høringsudkast i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget inklusiv tværgående strategiske indsatser (27. marts)
- Høringsudkast i Magistraten (17. april)
- Vedtagelse i Kommunalbestyrelsen (24. april)

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

By- og Erhvervsstrategisk udvalg

Børneudvalget

Klima-, Plan- og Boligudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

Miljø- og Trafikudvalget

Socialudvalget

Undervisningsudvalget

Ældre- og Omsorgsudvalget

Bilag

Bilag 1. Evaluerings af Sundhedspolitik 2019-2022, herunder opfølgning på mål og sigtelinjer samt handleplan 2021-2022

Bilag 2. Politik for Sundhed 2023-2026 Høringsudkast