

REFERAT Undervisningsudvalget 2022-25 d. 19-08-2024

Mødedato Mandag d. 19. august 2024 kl. 20:46

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Meddelelser fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning.....	3
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Carina Høedt og Merete Winther Hildebrandt.....	4
Forslag til beslutning fra 2. viceborgmester Michael Brautsch, rådmændene Laura Lindahl og Niko Lindahl.....	7
Forslag til beslutning fra 2. viceborgmester Michael Brautsch, rådmand Laura Lindahl og kommunalbestyrelsesmedlem Lone Lokindt.....	9
Forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Lone Lokindt, kommunalbestyrelsesmedlem Ruben Kielsen.....	11
Godkende genhusning af tandklinik.....	13
Midler til indsatser ifm ny ungdomsklubstruktur.....	17
Orientering om skoleudsættelser 2024-25.....	19
Orientering om proces for understøttelse af den praksisnære pædagogiske ledelse.....	20
Orientering om gode toiletforhold på skolerne.....	22
Orientering om muligheder for yderligere udnyttelse af feriekolonierne Nordstrand og Lumsås.....	24
Orientering om mulighederne for øget implementering af Bring Your Own Device.....	26
Orientering om implementering af beredskaber ved vold og overgreb, social kontrol og æresrelaterede problemer.....	28
Orientering om udbedring af skybrudsprojekt på Skolen på Duevej.....	31
Pulje til vedligeholdelse af skolernes idrætsfaciliteter - disponering 2024 og 2025.....	32
Indsatsområder i Politik for Sundhed 2025.....	35
Opfølgning på indsats i Budget 2024 - Foreningsliv som trivselsfremme.....	38
Lukket.....	42

Punkt 72: Meddelelser fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning

00.22.04-G01-10-23

Sagsfremstilling

Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram

Folkeskoleforligskredsen indgik d. 19. marts aftale om folkeskolens kvalitetsprogram – frihed og fordybelse. Undervisningsudvalget blev orienteret om den nye aftale på et meddelelsepunkt på mødet d. 15. april 2024.

Skoleafdelingen afventer lovforslag fra Børne- og Undervisningsministeriet, der beskriver de 33 initiativer i aftalen om Folkeskolens Kvalitetsprogram mere detaljeret end aftaleteksten. KL har dog allerede nu orienteret kommunerne om en række præciseringer.

I tabel i bilag ses en opdateret oversigt, der viser de initiativer, hvor der er foretaget justeringer/præciseringer, samt hvornår de 33 initiativer træder i kraft, hvilke initiativer der giver frihed, samt hvem der forventes at handle på initiativerne.

Undervisningsudvalget inddrages løbende i implementering af aftalen på Frederiksberg. Aftalen blev drøftet på undervisningsudvalgets dialogmøde med skolebestyrelserne den 7. maj 2024.

Overblik over kapacitet og medlemstal for ungdomsklubberne

Undervisningsudvalget bad på mødet den 10. juni 2024 om et meddelelsepunkt med overblik over kapaciteten i de kommunale ungdomsklubber og fordelingen af antal medlemmer mellem ungdomsklubberne.

Antal medlemmer pr. 1. august 2024 i de kommunale ungdomsklubber samt max arealmæssig pladskapacitet jf. brandteknisk vurdering fremgår af nedenstående tabel:

Ungdomsklub	Antal medlemmer pr. 1. august	Max arealmæssig pladskapacitet jf. brandteknisk vurdering
Cassiopeia	80	430
Jokeren	43	240
Tempeltræet	66	325

Der henvises i øvrigt til pkt. nr. 78 Midler til indsatser i fm ny ungdomsklubstruktur på dagsordenen til dette møde, hvor der bl.a. fremgår et overblik over, hvilke indsatser/initiativer der har været iværksat i løbet af foråret 2024.

TEC's fotoudstilling FAGLÆRT på Frederiksberg

I perioden 6.-23. september 2024 vises TEC's fotoudstilling FAGLÆRT på Frederiksberg Runddel. Invitationen er vedlagt i bilag 1.

Borgmesteren åbner udstillingen den 12. september, og Frederiksberg Kommune har faciliteret, at to skoleklasser besøger udstillingen i følgeskab af en UU-vejleder, og at lokale virksomheder modtager information om udstillingen.

Formålet med udstillingen er at skabe et øget kendskab og et positivt omdømme af erhvervsuddannelser og faglært arbejdskraft i den brede befolkning.

Fotoudstillingen, og bogen af samme navn, er en hyldest til håndværksfagene. Beretninger fortalt gennem billeder og med egne ord fra et lille udsnit af Danmarks kommende håndværkere. Det er en samling portrætter af mennesker med vidt forskellig baggrund, men med en fælles drivkraft: ønsket om at gøre sig umage, specialisere sig og skabe forandring. Udstillingen og bogen skal dermed være med til at skabe dialog.

Bilag

Bilag - Faktaark, Oversigt over, hvornår initiativer i Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram træder i kraft

Bilag 1 Faglært Invitation Frederiksberg

Punkt 73: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Carina Høedt og Merete Winther Hildebrandt og 2. viceborgmester Michael Brautsch om udvidelse af læsehundsordningen på Frederiksberg

20.00.00-G01-10-24

Resume

I denne sag præsenteres forvaltningens bemærkninger til og vurdering af forslaget til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Carina Høedt og Merete Winther Hildebrandt og 2. viceborgmester Michael Brautsch om udvidelse af læsehundsordningen på Frederiksberg.

Beslutning

Undervisningsudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om udvidelse af læsehundsordning oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Indstilling

By-, Kultur- og Miljøområdet og Børne- og Ungeområdet indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget og Undervisningsudvalget indstiller, at forslaget forkastes, da det er svært at realisere i den ønskede skala, da det er frivilligt båret, og da der ikke er midler indenfor den eksisterende ramme til de beskrevne tiltag

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen oversendte den 27. maj 2024 følgende forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Carina Høedt og Merete Winther Hildebrandt og 2. viceborgmester Michael Brautsch om udvidelse af læsehundsordningen på Frederiksberg:

"Forslag om udvidelse af læsehundsordningen på Frederiksberg

Baggrund:

Læsehunde har vist sig at være en effektiv metode til at øge læselysten og forbedre læseevner hos børn, især dem med læsevanskeligheder eller angst for at læse højt. Interaktionen med en hund skaber en tryk og støttende atmosfære, hvor børn føler sig mere afslappede og selvsikre, hvilket fører til øget læsefærdighed, selvtillid og selvværd hos deltagerne, styrkelse af læsefællesskaber samt skabelse af positive læsemiljøer i skoler og biblioteker.

Læsehunde er specielt trænedte hunde, der bruges som lyttende partnere for børn, der har brug for ekstra støtte og motivation til at forbedre deres læseevner. Dette forslag har til formål at udvide ordningen med læsehunde i skoler og på biblioteker, for at kunne imødekomme efterspørgslen på læsehunde.

Læs mere om læsehunde her: <https://fkb.dk/section/gaa-til-laesehund>

Konkret går forslaget på:

1. Udvidelse og øgning af læsehundeprogrammer:

a) At Frederiksberg Kommune faciliterer og etablerer flere 'læsehunde-programmer', og dermed træning og certificering af flere hunde og deres ejere så de regelmæssigt kan besøge skoler og biblioteker for at interagere med børnene. Dette kan både være gruppeaktiviteter og individuelle forløb.

b) At forvaltningen kigger på de eksisterende læsehundeprogrammer; kan antal uger man går til læsehund udvides? Og bør flere skoler have læsehunde-forløb?

2. Uddannelse og Certificering af flere læsehunde:

a) Frederiksberg kommune støtter grundig træning og certificering af alle og flere deltagende hunde og deres ejere"

Status på nuværende ordning

Indledningsvist bemærkes, at læsehunde-ordningen er baseret på frivillighed, idet hundeejerne gør det som en frivillig indsats sammen med deres hund. Desuden at konceptet er udviklet af en forening og i dag drives af Fonden for Socialt Ansvar, herunder rekruttering og kontakt til de frivillige i ordningen.

Biblioteket Frederiksberg har siden 2017 haft læsehunde på biblioteket. Fra 2017 til 2022 foregik samarbejdet med foreningen Læsehunde for børn. Da foreningen i 2022 blev opløst og indsatsen lagt ind under Fonden for Socialt Ansvar

(FSA) fortsatte samarbejdet derigennem.

Forvaltningen har kendskab til, at der er/har været tilknyttet et læseteam (hund + ejer) til Biblioteket på Medborgercentret samt til Skolen på Grundtvigsvej og Skolen på Nylandsvej. Skolen ved Nordens Plads har benyttet sig af ordningen på Medborgercentret, hvor læseteamet her har kunne mødes med børn mandag morgen, som er blevet fulgt derhen af voksne fra skolen. Desuden har børn i privat-regi haft forløb torsdag eftermiddage på Medborgercentret. I alt har ti børn haft læsehunde-forløb på Medborgercentret de seneste fem måneder. Skolen på Grundtvigsvej oplyser, at de har gode erfaringer med læsehundsordningen, og at de har haft læsehundsforløb, hvor børn i de yngste klasser med læseudfordringer, har læst højt for læsehunden som en del af en læseindsats. Skolen har derudover haft forløb med læsehund til et barn med angst, som havde svært ved at komme i skole. Det er skolens oplevelse, at læsehunden har været en meget motiverende faktor i begge indsatser. Skolen vil derfor, som noget nyt i år, afprøve et læsehundsforløb i forbindelse med træning til eksamen og terminsprøver, da erfaringen er, at læsehunden har en beroligende effekt. Skolen på Nylandsvej havde under corona et læsehundsforløb, der varede ca. et halvt år. Her var der seks elever fra 3. årgang igennem forløbet, som alle havde vanskeligheder med afkodningen. Elever og forældre var meget positive og oplevede, at den daglige læsetræning blev langt mere motiverende.

Pt. overstiger efterspørgslen efter forløb med læsehunde udbuddet af læseteams, hvorfor der på Medborgercentret allerede er booket tre eftermiddagsforløb efter sommerferien.

Processen for at blive et læseteam er, at hund samt ejer skal vurderes og certificeres af FSA. Certificeringen sker typisk to gange årligt og afholdes af FSA og varer typisk ½ dag. Den interesserede hundeejer skal selv tilmelde sig hos FSA og sørge for transport til og fra certificerings-stedet. FSA søger via § 18 midler i landets kommuner til finansiering af afholdelse af selve certificeringerne.

FSA har i 2024 modtaget 30.000 kr. fra Frederiksberg Kommune via §18 Puljen til frivilligt socialt arbejde til finansiering af uddannelse og certificering af læseteams (hund og hundeejer) samt læsekit til de deltagende børn. Tidligere har ordningen været finansieret af fonde og andre kommuner.

Forvaltningens faglige vurdering af det konkrete forslag

1. Udvidelse og øgning af læsehundeprogrammer:

a) At Frederiksberg Kommune faciliterer og etablerer flere 'læsehunde-programmer', og dermed træning og certificering af flere hunde og deres ejere så de regelmæssigt kan besøge skoler og biblioteker for at interagere med børnene. Dette kan både være gruppeaktiviteter og individuelle forløb.

Som det fremgår ovenfor er læsehunde-forløbene baseret på frivillighed og indsatsen drives i praksis af FSA. Kommunens mulighed for at facilitere og etablere flere "læsehundeprogrammer" som det foreslås vurderes derfor umiddelbart begrænset, se uddybning nedenfor jf. 2a.

I forhold til at udvide forløbene til gruppeaktiviteter har FSA meddelt forvaltningen, at de ikke umiddelbart har planer om at ændre på deres koncept med 1:1 forløb, som pt. bruges af 150 læseteams rundt om i landet. Begrundelsen herfor er, at da indsatsen er for børn, som har vanskeligt ved at lære at læse, skal dét rum som skabes mellem barn, hund og den frivillige være trygt og fortroligt uden indblanding fra andre. Det er derfor deres koncept og dét de søger bevillinger til. Hundene via FSA er således alene certificeret til 1:1 forløb.

b) At forvaltningen kigger på de eksisterende læsehundeprogrammer; kan antal uger man går til læsehund udvides? Og bør flere skoler have læsehunde-forløb?

I dag består hvert forløb af 6 møder mellem læseteam og barnet, hvilket FSA oplyser, at der er gjort gode erfaringer med gennem årene. Det passer også til det materiale, som er udarbejdet og som barnet får udleveret som læsekit ved opstart og til diplomoverrækkelse. Gøres forløbene længere vil det umiddelbart betyde at færre børn kan få et forløb og ventelisterne bliver længere.

Tilbuddet om læsehunde er i dag tilgængeligt for alle skoler og biblioteker via FSA's hjemmeside, hvor interesserede kan henvende sig med ønske om at blive læsested. Udbredelse til flere skoler forudsætter dog, dels at der er ledige læseteams at samarbejde med, dels at skolerne har ressourcerne til at benytte sig af tilbuddet – enten som eget læsested (se nedenfor) eller personale til at følge børn til andre læsesteder (som fx Medborgercentret).

For at være læsested, skal man indgå en samarbejdsaftale med et lokalt læseteam. I samarbejdsaftalen fremgår bl.a., at læsestedet står for at sikre indretning af læsekrog til læsestuderne, så læsekrogen kan danne en tryk ramme for barn og læsehund, orientering af alle ansatte og andre brugere om aktiviteten (tid og sted) bl.a. af hensyn til personer med allergi, kommunikation til børn, forældre og fagpersoner vedr. indsatsens tilbud og evt. koordination ifm. venteliste.

En fordel ved at ordningen i højere grad benyttes via skolerne er, at lærerne har kendskab til, hvilke børn, der har størst behov, hvorved tilbuddet også kan nå ud til børn, hvis forældre ikke selv opsøger sådanne indsatser.

Såfremt ordningen skal ud på flere skoler, vurderes det nødvendigt med en lokal tovholder som kan sørge for, at der på den pågældende skole er et egnet lokale til formålet og koordinering med den frivillige. En forudsætning for udbredelse til flere skoler vil således være såvel interesse som en prioritering af ressourcer fra skolens side. Derfor foreslås det, at være op til de enkelte skoler at benytte sig af muligheden. Forvaltningen kan bidrage til at synliggøre ordningen overfor skolerne fx via omtale i Skoleafdelingens nyhedsbrev.

2. Uddannelse og Certificering af flere læsehunde:

a) At Frederiksberg kommune støtter grundig træning og certificering af alle og flere deltagende hunde og deres ejere"

Der er flere elementer i at få etableret nye læseteams på Frederiksberg. Allerførst skal rekrutteres hundeejere, som har lyst til at engagere sig som frivillig med henblik på at hjælpe børn. Dernæst skal hunden og ejeren certificeres af FSA, hvilket kan ske to gange årligt; næste gang er 31. august. Endeligt skal hundeejer – såfremt hunden vurderes egnet – selv være opsøgende på at finde et "læsested" (skole eller bibliotek) og endeligt indgå en samarbejdsaftale med det pågældende læsested. Det bemærkes, at det står hundeejeren frit for at vælge, hvilket læsested, de vil være tilknyttet og i hvilket omfang – dvs. de kan også vælge at engagere sig udenfor Frederiksberg.

Med ovenstående in mente kunne kommunen givetvis støtte yderligere op om indsatsen ved at hjælpe med rekruttering af nye frivillige læseteams ved at skabe opmærksomhed om muligheden overfor byens hundeejere. Der kunne fx køres rekrutteringskampagner på kommunens SOME-kanaler og standere byrummet forud for FSA's halvårslige certificeringsdage samt generelt i form af flyers til fx velkomstmøder for nye borgere og dermed støtte op om udbuddet af læsehunde/læseteams på Frederiksberg.

Såfremt der igen bevilges §18-midler til ordningen i 2025 vil det være muligt, at kommunen støtter op om dels udbuddet af læseteams ved at hjælpe med rekruttering af nye hundeejere til FSA via kommunens kanaler og platforme, dels efterspørgslen på læseteams på skolerne ved at styrke synligheden om ordningen for skolerne via kommunens interne kanaler, idet de enkelte skoler selv kan vælge, hvorvidt de vil benytte sig af ordningen.

Der vil således kunne udarbejdes og trykkes plakater til plakatstandere i byrummet to gange årligt op til certificeringsdagene. Det koster ca. 5.000 kr. pr gang at få trykt plakater, dvs. ca. 10.000 kr. Arbejdstid i forvaltningen indgår ikke, men vurderes begrænset.

Økonomi

Såfremt der skal udarbejdes og trykkes plakater til kommunens plakatstandere, vil der skulle afholdes en udgift på ca. 10.000 kr. Det forudsættes herudover, at der fortsat afsættes midler fra §18-midlerne i 2025. Eventuelle ressourcer til koordinering af konkrete forløb på de enkelte skoler forventes at kunne afholdes indenfor skolernes eksisterende ressourcer.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget, Undervisningsudvalget, Magistraten

Punkt 74: Forslag til beslutning fra 2. viceborgmester Michael Brautsch, rådmændene Laura Lindahl og Nikolaj Bøgh og kommunalbestyrelsesmedlem Trine Labuhn om øget investering i fysiske bøger til folkeskolen

17.00.00-G01-45-24

Resume

Det Konservative Folkeparti foreslår, at kommunen øger investeringerne til indkøb af fysiske bøger til folkeskolerne.

Beslutning

Undervisningsudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om fysiske bøger i folkeskolen oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller, at udvalget indstiller, at forslaget forkastes, da der for nuværende ikke er midler inden for den eksisterende ramme til at øge investeringerne til indkøb af fysiske bøger til folkeskolerne.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har på mødet den 17. juni 2024, pkt. 188, besluttet at oversende følgende beslutningsforslag til Undervisningsudvalget:

"Det Konservative Folkeparti foreslår, at kommunen øger investeringerne til indkøb af fysiske bøger til folkeskolerne.

Begrundelse

Vi konservative ønsker generelt at reducere skærmforbrug på skolerne og vi mener derfor, at vi bør afsætte flere midler til fysiske bøger på folkeskolerne.

Vi ved, at fysiske bøger fremmer en dybere læsning og bedre forståelse af komplekse tekster. Undersøgelser har vist, at elever ofte opnår en højere læseforståelse, når de læser fra trykte materialer sammenlignet med digitale skærme. Samtidig ved vi, at skærme kan være kilde til mange distraktioner, såsom notifikationer og mulighed for multitasking, hvilket kan forringe elevernes koncentration og evne til at fokusere på teksten. At bladre i en bog, mærke siderne og bruge bogmærker kan hjælpe med at skabe en stærkere kognitiv forbindelse til det læste materiale. Mange studier indikerer endvidere, at elever bedre husker og genkalder informationer, når de læser fra fysiske bøger fremfor digitale kilder. Sidst men ikke mindst tror vi, at øget brug af fysiske bøger i skolen fremmer brugen af kommunens biblioteker, hvilket kan skabe et rigere læringsmiljø og et fællesskab omkring læsning og læring."

Skolerne tildeles i dag midler til undervisningsmaterialer med et årligt beløb på 2.127 kr. pr. elev. Midlerne til undervisningsmaterialer skal dække udgifter til indkøb af undervisningsmidler til alle fag, herunder også klassesæt af fysiske bøger og kladdehæfter m.m. samt udgifter i forbindelse med diverse elevaktiviteter, herunder ekskursioner, lejrskoler, elevarrangementer, lokale idrætsdage mv. Skolerne kan også prioritere at anvende disse midler til indkøb af digitale læremidler. Herudover er der afsat en samlet pulje til skolernes Pædagogiske LæringsCentre (PLC), som fordeles mellem skolerne efter elevtal. Puljen er i 2024 på 817 t.kr., hvilket svarer til, at skolerne har fået udmeldt mellem 70 og 102 t.kr. til deres PLC.

Skolerne har derudover mulighed for at låne undervisningsmaterialer på Center for Undervisningsmidler (CFU).

Det er forvaltningens vurdering, at skolerne i dag køber færre klassesæt og flere digitale læremidler (fagportaler) end tidligere, da der sker en løbende opdatering af de digitale fagportaler og dermed også er en bedre mulighed for at tage aktuelle emner op i de digitale læremidler. Der er dog en vis variation skolerne imellem i forhold til, hvad der vægtes på den enkelte skole.

Det vil være muligt at øge kommunens investeringer til indkøb af fysiske bøger til folkeskolerne ved enten at forhøje det årlige beløb pr. elev, der udmeldes til undervisningsmaterialer, ved at forhøje den pulje, som fordeles til skolernes PLC-er, eller ved at afsætte midler til en central pulje i forvaltningen til indkøb af fysiske bøger, som skolerne kan søge om midler fra.

En forhøjelse af det årlige beløb pr. elev, der udmeldes til undervisningsmaterialer, med f.eks. 100 kr. vil på baggrund af det samlede elevtal på folkeskolerne pr. 5. september 2023 på 7.269 elever svare til en samlet merudgift på 726.900 kr.

Det er i henhold til folkeskoleloven Kommunalbestyrelsen, der fastlægger mål og rammer for skolens virksomhed, herunder bevillinger til skolevæsenet og økonomiske rammer for de enkelte skoler.

Skolebestyrelsen på den enkelte skole udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, som Kommunalbestyrelsen har fastsat, og i henhold til folkeskolelovens § 44, stk. 3, godkender skolebestyrelsen undervisningsmidler, herunder skolens prioritering ved fordelingen mellem indkøb af fysiske bøger og digitale læremidler, mens ansvaret for undervisningens tilrettelæggelse, herunder undervisningsmidler, påhviler skolens leder og lærere.

Det bemærkes derfor, at udmøntning af et eventuelt forhøjet budget til undervisningsmaterialer vil påhvile ledere og lærere på de enkelte skoler.

Det vil dog, som nævnt tidligere, være en mulighed at afsætte midler til en central pulje i forvaltningen til indkøb af fysiske bøger, som skolerne kan søge om midler fra. Det kan for en central pulje beslattes, at puljen alene må anvendes til indkøb af fysiske bøger.

Indkøb af et klassesæt på 28 bøger á 250 kr. pr. bog vil koste 7.000 kr. Såfremt der skal afsættes midler til, at hver af de 10 skoler kan søge om og få bevilget midler til indkøb af ét klassesæt, vil der derfor skulle afsættes 70.000 kr. til en central pulje til indkøb af fysiske bøger.

Forvaltningen indstiller, at forslaget forkastes, da der for nuværende ikke er midler inden for den eksisterende ramme til at øge investeringerne til indkøb af fysiske bøger til folkeskolerne.

Økonomi

Det vil være muligt at øge kommunens investeringer til indkøb af fysiske bøger til folkeskolerne ved enten at forhøje det årlige beløb pr. elev, der udmeldes til undervisningsmaterialer, ved at forhøje den pulje, som fordeles til skolernes PLC'er, eller ved at afsætte midler til en central pulje i forvaltningen til indkøb af fysiske bøger, som skolerne kan søge om midler fra.

En forhøjelse af det årlige beløb pr. elev, der udmeldes til undervisningsmaterialer, med f.eks. 100 kr. vil på baggrund af det samlede elevtal på folkeskolerne pr. 5. september 2023 på 7.269 elever svare til en samlet merudgift på 726.900 kr.

Indkøb af et klassesæt på 28 bøger á 250 kr. pr. bog vil koste 7.000 kr. Såfremt der skal afsættes midler til, at hver af de 10 skoler kan søge om og få bevilget midler til indkøb af ét klassesæt, vil der derfor skulle afsættes 70.000 kr. til en central pulje til indkøb af fysiske bøger.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Undervisningsudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen

Punkt 75: Forslag til beslutning fra 2. viceborgmester Michael Brautsch, rådmand Laura Lindahl og kommunalbestyrelsesmedlem Carina Høedt om en totalrenovering af skolegården på Skolen på Nyelandsvej

17.00.00-G01-48-24

Resume

Det Konservative Folkeparti foreslår, at der iværksættes en total renovering af skolegården på Nyelandsvej med henblik på at forbedre de fysiske rammer for eleverne. Det foreslås også, at man genovervejer hvordan man ideelt set håndterer stien der går gennem skolegården.

Beslutning

Undervisningsudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om renovering af skolegården på Nyelandsvej oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget indstiller, at forslaget forkastes, da der for nuværende ikke inden for den eksisterende rammer er midler til at gennemføre renoverings- og moderniseringsprojektet for udearealerne ved Skolen på Nyelandsvej.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 17. juni 2024, pkt. 189, at oversende følgende beslutningsforslag til Undervisningsudvalget:

"Det Konservative Folkeparti foreslår, at der iværksættes en total renovering af skolegården på Nyelandsvej med henblik på at forbedre de fysiske rammer for eleverne. Det foreslås også at man genovervejer hvordan man ideelt set håndterer stien der går gennem skolegården.

Baggrund

Skolegården på Nyelandsvej har gennem de seneste år været genstand for bekymring blandt forældre, elever og lærere. De nuværende faciliteter er ikke optimale, hvilket har en negativ indvirkning på både elevernes trivsel og læringsmiljøet ligesom den gennemgående trafik på stien som går gennem skolegården fortsat er en udfordring. Der er grundlæggende behov for en renovering, som vil skabe bedre legemuligheder og sikre et inspirerende udendørs læringsmiljø."

Budgetforligskredsen bag budget 2021-2022 besluttede på møde den 29. april 2021 at afsætte 0,5 mio. kr. til at udarbejde helhedsplaner for udearealerne på Skolen på Nyelandsvej og Ny Hollænderskolen. Baggrunden for beslutningen var, at Ny Hollænderskolen og Skolen på Nyelandsvej vurderes at have de mindste og dårligst udnyttede udearealer - dvs. skolegårde og legepladser. Med beslutningen ønskede budgetforligskredsen at sætte et arbejde i gang med at se på, hvordan de to skolars udearealer kan bringes på niveau med de resterende skoler i Frederiksberg Kommune. Der blev ikke i forbindelse med beslutningen afsat midler til at gennemføre helhedsplanerne.

Helhedsplan for udearealerne på Ny Hollænderskolen, blev efterfølgende finansieret ved budget 2022 og den nye skolegård stod færdig i foråret 2023.

Helhedsplanen for udearealerne på Skolen på Nyelandsvej blev udarbejdet i samarbejde med en ekstern rådgiver og med inddragelse af elever og voksne på skolen. Forslaget blev forelagt Undervisningsudvalget 2. maj 2022 og blev taget til efterretning. Forslag for modernisering af udearealerne ved Skolen på Nyelandsvej er todelt, da skolen har to matrikler: Nedenfor er forslaget for de to matrikler beskrevet kort. Hele dispositionsforslaget findes i bilag.

Forslag for Nyelandsvej 23

Forslaget til helhedsplan inddeler skolegården i fire zoner. Store gård, lille gård og stillegård samt et nyt element i form af en taghave, der skaber et nyt rum over parkeringspladsen og giver flere m2 og flere aktivitetsmuligheder. Store gård er skolens boldområde, der i dag opleves som meget kaotisk. I forslaget indhegnes boldbanen, og der etableres desuden et stort gyngestativ i området. Lille gård udnytter området ved stien og de to gamle piletræer til en form for torv eller plads. Her placeres også borde/bænke, der kan bruges som udeundervisning. Det nye element taghaven er et nyt rum over parkeringspladsen med et roligt grønt miljø med en lille have. Adgang til taghaven kan ske via forskellige former for klatring og trapper. Stillegården er området ved daginstitutionen Æblehaven. Her skal legen være rolig, da de små børn

sover om formiddagen. På området etableres grønne øer med sand, hvor der er plads til fordybelse. Plantebede isolerer lyden mod Æblehavens liggehal.

I forslaget håndteres de udfordringer skolen oplever med forbipasserende på stien. Ideen i projektet er at ”indtage” stien med meget synlige virkemidler, således at evt. passerende tydeligt oplever at være på skolens grund. På stien etableres cirkulære plantebede, der bremser hurtig trafik, og stien bemales med bogstaver og indtages som ALFABET-KILEN i undervisningsmæssig sammenhæng.

Anslået pris for projektet udgør ca. 9,9 mio. kr.

Forslag for Lollandsvej 40

Afdelingen på Lollandsvej 40 har tidligere fungeret som midlertidig skole for Skolen på Grundtvigsvej, indtil denne blev færdigbygget i 2018. Gårdrummet er indrettet til små elever og benyttes i dag som skolens udskolingsafdeling med elever fra 6.-9. klasse. Skolen ønsker en nyindretning, der passer til de elever, der er på skolen i dag.

Fokus i forslaget er på, at gården skal være til store elever og skabe flere opholdsmuligheder, der giver lyst til at opholde sig i gården. Boldburet er bevaret, men blevet opdelt, så det kan benyttes af flere på én gang. Kanterne af buret er aktiveret med let overdækning og opholdsmuligheder. På den sydvendte side af boldburet etableres en trappe, der bliver gårdens nye centrum. I den sydlige ende etableres basketområde med tilhørende opholdsmuligheder mellem grønne plantekasser. Med relativt få greb, farver og begrønning gøres gårdrummet indbydende, så det inviterer til ophold, både i pauser og i undervisningstiden.

Anslået pris for projektet udgør ca. 3,4 mio. kr.

Økonomi

Anslået samlet pris for modernisering af udearealer på Skolen ved Nylandsvej på begge matrikler er ca. 13,3 mio. kr. Der er for nuværende ikke midler indenfor den eksisterende ramme til at gennemføre renoverings- og moderniseringsprojektet for udearealerne ved Skolen på Nylandsvej.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Undervisningsudvalget, Kommunalbestyrelsen

Bilag

Dispositionsforslag_NYE-LOL

Punkt 76: Forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Lone Loklindt, kommunalbestyrelsesmedlem Ruben Kidde, rådmand Sine Heltberg og kommunalbestyrelsesmedlem Christina Sylvest-Noer om understøttelse af skolemad på Frederiksbergs skole

17.00.00-G01-49-24

Resume

Radikale Venstre og Socialdemokratiet foreslår, at Frederiksberg Kommune understøtter yderligere pilotprojekter med skolemad i Frederiksbergs folkeskoler. Vi vil derfor bede forvaltningen komme med bud på, hvordan vi kan udvide antallet af skolemadsordninger fremover med udgangspunkt i den evaluering af skolemadsordninger, som udkom i marts 2024.

Beslutning

Undervisningsudvalget:

1. bakker op om, at forvaltningen, i forhold til skoleledelser og skolebestyrelser, fortsat systematisk understøtter videndeling og erfaringsudveksling omkring skolemadsordninger og tilbud, og
2. indstiller, at beslutningsforslaget om skolemadsordninger oversendes til drøftelserne om budget 2025.

Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller, at udvalget indstiller, at

1. forvaltningen i forhold til skoleledelser og skolebestyrelser, fortsat systematisk understøtter videndeling og erfaringsudveksling omkring skolemadsordninger og tilbud
2. forslag om etablering af puljer forkastes, da der ikke er midler hertil indenfor den eksisterende ramme

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 27. maj 2024, pkt. 129, at oversende følgende beslutningsforslag til Undervisningsudvalget:

"Forslag: Understøttelse af skolemad på Frederiksbergs skoler

Radikale Venstre og Socialdemokratiet foreslår, at Frederiksberg Kommune understøtter yderligere pilotprojekter med skolemad i Frederiksbergs folkeskoler. Vi vil derfor bede forvaltningen komme med bud på, hvordan vi kan udvide antallet af skolemadsordninger fremover med udgangspunkt i den evaluering af skolemadsordninger, som udkom i marts 2024.

Begrundelse

Lande som Sverige, Finland, England og mange andre sikrer alle børn på tværs af sociale skel et næringsrigt måltid midt på dagen. Og der er høstet store gevinster. Det understøtter både læring, trivsel og fællesskab omkring spising og madkultur. Kommunekassen kan i dag ikke finansiere en generel indførsel af skolemad. Samtidig har ingen frederiksbergske folkeskoler faciliteter til at tilberede maden. Der skal derfor findes løsningsmodeller, der kan tilpasses pladsen og ambitionerne på den enkelte skole. Hvis kommunen understøtter pilotforsøg, kan initiativet komme fra skolerne selv og dermed give ejerskab over projekterne.

Der er allerede eksempler på skolemad i gang på Frederiksberg, fx på Ny Hollændervej og Søndermarksskolen og Skolen ved Søerne. Det ønsker vi skal fortsætte, ligesom vi ønsker at etablere forsøg på flere skoler, hvis skolerne selv ønsker det. Formålet er, at kommunen kan bidrage til at etablere nye mulige skolemadsordninger. Ved at understøtte yderligere projekter på skoler, der for nuværende ikke har en skolemadsordning, gør vi Frederiksbergs skoler klar til at kunne påbegynde en eventuel national skolemadsordning."

I folkeskolelovens § 44, stk. 9. gælder det, at det er skolebestyrelsen på den enkelte skole der skal beslutte, hvorvidt der skal oprettes en madordning på den enkelte folkeskole. Det vil sige, at det er op til den enkelte skolebestyrelse at beslutte, om de vil indgå en aftale med en leverandør om levering af skolemad.

Frederiksberg Kommune havde i 2019-2022 kontrakt med en ekstern leverandør om levering af skolemad til folkeskolerne i Frederiksberg Kommune. Denne ordning var med tilskud til forældre med lave indkomster. De enkelte skolebestyrelser tilsluttede sig enkeltvis denne ordning. Skolemadsordningen med tilskud bortfaldt, da det ved nyt udbud af ordningen, medio 2022, ikke var muligt at finde en egnet leverandør.

Siden ophøret af den fælles skolemadsordning i Frederiksberg Kommune har flere skoler på eget initiativ indledt samarbejder omkring levering af skolemad.

Forvaltningen har i den forbindelse faciliteret det kontraktlige grundlag mellem virksomheden ”Madvognen” og skolerne i kommunen. Skoleafdelingen og Udbud og indkøb har i samarbejde med Ny Hollænderskolen og ”Madvognen” udarbejdet den kontrakt, der danner grundlag for de samarbejder skolerne i Frederiksberg Kommune har med ”Madvognen”. I øjeblikket er der samarbejder med ”Madvognen” på tre skoler: Ny Hollænderskolen, Skolen ved Søerne og Søndermarksskolen.

Kontraktgrundlaget er delt med alle skoler og muligheden for levering af mad fra ”Madvognen” har været præsenteret og drøftet i skolelederkredsen ved flere lejligheder, samt formidlet via skoleafdelingens nyhedsbrev til alle skoler.

Forvaltningen får løbende henvendelser fra leverandører, der ønsker at levere skolemad til skolerne i Frederiksberg Kommune. Alle henvendelser videreformidles til skolerne via skoleafdelingens nyhedsbrev samtidig med, at der følges op på mulighederne i skolelederkredsen. Forvaltningen har viden om, at mulighederne for skolemad, herunder fra Madvognen, har været drøftet i flere skolebestyrelser.

I øjeblikket er der ikke økonomi forbundet med implementering af skolemadsordninger på skolerne i Frederiksberg Kommune. Det foreslås derfor, at med baggrund i evalueringen af skolemadsordningerne i Frederiksberg Kommune, at forvaltningen fortsætter med systematisk, at understøtte videndeling og erfaringsudveksling omkring skolemadsordninger og tilbud i forhold til skoleledelser og skolebestyrelser og på den måde kan tilskynde til, at flere skolebestyrelser implementerer skolemadsordninger.

En barriere i forhold til at skolerne etablerer skolemadsordninger er, at det er forbundet med et mindre ressourcetræk for skolen til drift af en skolemadsordning.

I den tidligere fælles skolemadsordning med Agnes Food fik alle skoler midler til teknisk service, der var involveret i fordelingen af maden til eleverne. Hver skole fik 4-6 timer pr. uge til teknisk service.

Erfaringerne med skolemad i Frederiksberg Kommune viser endvidere, at der kan være behov for at indrette et særligt lokale på skolen med udstyr til opbevaring og fordeling af maden.

For at understøtte igangsætning af yderligere skolemadsprojekter i Frederiksberg Kommune, er det en mulighed at etablere to puljer, der kan være medvirkende til at initiere skolerne til forsøg med skolemad:

1. Hver skole der etablerer en skolemadsordning kan få midler svarende til 5 ugentlige teknisk servicetimer svarende til 44.320 kr. årligt, svarende til en samlet pulje på i alt 443.200 kr. til alle 10 skoler.
2. Hver skole der etablerer en skolemadsordning kan ansøge om at få op til 30.000 kr. til etableringsomkostninger til indretning af lokale og indkøb af nødvendigt udstyr i forbindelse med en skolemadsordning, svarende til en samlet pulje på i alt 300.000 kr. til alle 10 skoler.

Økonomi

For at understøtte igangsætning af yderligere skolemadsprojekter i Frederiksberg Kommune, er det en mulighed at etablere to puljer, der kan være medvirkende til at initiere skolerne til forsøg med skolemad:

1. Hver skole der etablerer en skolemadsordning kan få midler svarende til 5 ugentlige teknisk servicetimer pr. uge svarende til 44.320 kr. årligt, svarende til en samlet pulje på i alt 443.200 kr. til alle 10 skoler.
2. Hver skole der etablerer en skolemadsordning kan ansøge om at få op til 30.000 kr. til etableringsomkostninger til indretning af lokale og indkøb af nødvendigt udstyr i forbindelse med en skolemadsordning, svarende til en samlet pulje på i alt 300.000 kr. til alle 10 skoler.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Undervisningsudvalget, Kommunalbestyrelsen

Punkt 77: Godkende genhusning af tandklinik

17.00.00-G01-46-24

Resume

Kommunalbestyrelsen blev d. 27. maj 2024 orienteret om en forlængelse og fordyrelse af byggeriet på Søndermarksskolen, samt en fuld genhusning af undervisningsaktiviteter. Søndermarksskolen har en tandklinik beliggende i kælderen i hovedbygningen, hvor der renoveres. Der har nu vist sig et behov for også at genhuse tandklinikken. I sagen præsenteres tre prioriterede mulige løsninger for etablering af en midlertidig tandklinik. Løsningen indeholder også genhusning af tandklinikken på Lindevangskolen, der skal renoveres efter Søndermarksskolen, og hvor tandklinikken også skal genhuses.

Beslutning

Undervisningsudvalget indstiller til Magistraten, at:

1. genhusningsmodel 1 med etablering af tandlægepavillon ved Lindevangskolen vælges, og at udgiften på i alt 3,7 mio.kr. finansieres ved nedskrivning af rådighedsbeløbet på anlægsprojektet vedr. Renovering af Lindevangskolen med 3,7 mio.kr. i 2026, og
2. at der meddeles anlægsbevilling samt afsættes rådighedsbeløb på i alt 3,7 mio.kr. fordelt med 1,7 mio.kr. i 2024, 0,15 mio.kr. i 2025 og 0,15 mio.kr. i 2026 og 1,7 mio.kr. i 2027 på et nyt anlægsprojekt Genhusning af tandklinik på Søndermarksskolen og Lindevangskolen under Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, og
3. at den negative anlægspulje i 2024 opskrives med 1,7 mio.kr.

Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at Undervisningsudvalget indstiller til Magistraten, at:

1. genhusningsmodel 1 med etablering af tandlægepavillon ved Lindevangskolen vælges, og at udgiften på i alt 3,7 mio.kr. finansieres ved nedskrivning af rådighedsbeløbet på anlægsprojektet vedr. Renovering af Lindevangskolen med 3,7 mio.kr. i 2026
2. der meddeles anlægsbevilling samt afsættes rådighedsbeløb på i alt 3,7 mio.kr. fordelt med 1,7 mio.kr. i 2024, 0,15 mio.kr. i 2025 og 0,15 mio.kr. i 2026 og 1,7 mio.kr. i 2027 på et nyt anlægsprojekt Genhusning af tandklinik på Søndermarksskolen og Lindevangskolen under Sundheds- og Forebyggelsesudvalget
3. den negative anlægspulje i 2024 opskrives med 1,7 mio.kr.

Børne- og Ungeområdet indstiller, at Sundheds- og forebyggelsesudvalget tager sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen blev den 27. maj 2024 orienteret om en forlængelse og fordyrelse af byggeriet på Søndermarksskolen. Samtidig blev der præsenteret en løsning, hvor en yderligere genhusning af skoleklasser fra Søndermarksskolen kunne forkorte den allerede forlængede byggeperiode for skolens renoveringsprojekt med to måneder. Derudover blev der ansøgt om frigivelse af anlægsmidler, som var afsat til genhusning af Lindevangskolen, for at kunne etablere en pavillonløsning ved Lindevangskolen allerede nu til den yderligere genhusning af Søndermarksskolen.

Søndermarksskolen har en tandklinik beliggende i kælderen af skolens hovedbygning, hvor der udføres renovering. Det har oprindeligt været planlagt, at tandklinikken kunne være i drift under hele byggeriet, da der kun skulle udføres meget få og afgrænsede renoveringsarbejder i klinikken. Efter den fulde genhusning af undervisningsaktiviteterne fra Søndermarksskolen har det imidlertid vist sig, at det også er nødvendigt at tømme tandklinikken i kælderen, da entreprenøren ikke kan garantere, at der ikke vil være støj, støv og andre gener fra byggeriet i den resterende byggeperiode. Dette er ikke acceptabelt for driften af tandplejen. Der er derfor behov for at genhuse tandklinikken på Søndermarksskolen.

Samtidig har totalrådgiveren, under udarbejdelsen af dispositionsforslaget til renovering og modernisering af Lindevangskolen, konstateret, at det er nødvendigt at genhuse tandklinikken på Lindevangskolen under hele byggeperioden, da klinikken er beliggende på tagetagen, og byggeriet ikke fordelagtigt kan opdeles i etaper.

Tandplejen er i forvejen udfordret i forhold til kapaciteten, da der som følge af en ændring i Sundhedsloven indføres vederlagsfri tandpleje for 18-21-årige i perioden 2022-2025 i kommunernes børne- og ungdomstændpleje. Tandplejen i Frederiksberg Kommune er allerede i gang med at udvide kapaciteten, som forventes at være etableret ved udgangen af 2025. Frederiksberg Kommunes tandpleje har derfor begrænset kapacitet og vil ikke være i stand til, ud fra en

sundhedsmæssig betragtning, at behandle børnene fra Søndermarksskolen og Lindevangskolen rettidigt på de øvrige klinikker, mens skolernes renoveringer pågår.

Forvaltningen har undersøgt forskellige mulige placeringer for en midlertidig tandklinik, der både kan dække behovet for tandklinikken, som skal lukkes under den resterende del af byggeriet på Søndermarksskolen, og efterfølgende den tandklinik, der skal lukkes under hele byggeriet på Lindevangskolen. Samlet set er der behov for at etablere en midlertidig tandklinik med én stol i hele perioden, mens byggerierne pågår, hvilket forventes at vare tre år. Den midlertidige tandklinik er i de tre nedenstående forslag etableret som en pavillonløsning på ca. 80 m². Uanset placering skal den midlertidige tandklinik, der etableres, indeholde alle nødvendige funktioner for at kunne opretholde driften af en selvstændig tandklinik.

Finansiering

Der er ikke i de nuværende anlægsprojekter for renovering af de to skoler afsat budget til genhusning af tandklinik. I indstillingen beskrives tre løsninger for genhusning af tandklinikken der betyder merudgifter på mellem 3,2 – 3,7 mio. kr.

Budgettet til renovering af Søndermarksskolen er fuldt disponeret og har også været ramt af løbende fordyrelser, og det er derfor ikke muligt at finde medfinansiering fra dette projekt til genhusning af tandklinikken.

Det samlede budget til renovering og modernisering af Lindevangskolen er på 127 mio.kr. fordelt over årene 2024-2026. Projektet er lige nu i den fase, hvor totalrådgiver i samarbejde med Frederiksberg Kommune og skolen er i gang med at udarbejde et projektforslag.

Hvis der skal spares 3, 7 mio. kr. vil det være nødvendigt at sænke niveauet for modernisering. Da der ikke er udarbejdet et endeligt projektforslag er det ikke muligt på nuværende tidspunkt at pege på konkrete elementer der skal udgå, men i dispositionsforslagsfasen har det været et stort ønske hos projektets interessenter at skabe et lokale til faget håndværk og design, som skolen ikke har i dag. Herudover er det et ønske at modernisere skolens fysiklokale, musiklokale og modernisere skolens omklædningsrum. Ved en nedskalering af projektet med 3,7 mio. kr. vurderes det nødvendigt at fravælge en eller flere af disse pædagogiske moderniseringer.

Budgettet til renovering og modernisering af Lindevangskolen er afsat ud fra et ønske om, at niveauet for projektet flugter med den renovering og modernisering, der skabes på Søndermarksskolen og som vurderes at være væsentlig for et mere tidssvarende, trygt og udviklende læringsmiljø.

Med dette finansieringsforslag er det Lindevangskolens anlægsprojekt, der afholder hele udgiften til genhusning af både Søndermarksskolens og Lindevangskolens tandklinik.

Mulige placeringer

Det er tandplejens erfaring, at brugerne af tandklinikkerne på Søndermarksskolen og Lindevangskolen har stort behov for tandpleje. Tandplejen oplever endvidere at brugerne i de to klinikker melder afbud meget sent, eller at de helt glemmer at møde op til deres tandlægetid. Med udgangspunkt i tandplejens erfaringer bør den midlertidige tandklinik derfor placeres tæt på brugerne fra de to skoler.

I nedenstående tabel præsenteres økonomi og den fireårige periodisering for de tre genhusningsplaceringer:

Placering	Leje af pavillon	Tandlægeudstyr, indretning og flytning	Leje af p-areal	2024	2025	2026	2027	I alt
				Periodisering				
1. Lindevangskolen	1,7 mio. kr.	1,5 mio. kr.	0,5 mio. kr.	1,7 mio. kr.	0,15 mio. kr.	0,15 mio. kr.	1,7 mio. kr.	3,7 mio. kr.*
2. Søndermarksskolen	1,7 mio. kr.	1,5 mio. kr.	-	1,45 mio. kr.	0,15 mio. kr.	0,15 mio. kr.	1,45 mio. kr.	3,2 mio. kr.
3. Skolen på Nylandsvej	1,7 mio. kr.	1,5 mio. kr.	01, mio. kr.	1,5 mio. kr.	0,15 mio. kr.	0,15 mio. kr.	1,7 mio. kr.	3,3 mio. kr.

**Udgiften på 3,7 mio. kr. er inkl. en udgift til betaling for råden over vej på 0,5 mio. kr. til Frederiksberg Kommune og er derfor også en indtægt for kommunen.*

De tre genhusningsplaceringer beskrives nedenfor i forvaltningens prioriterede rækkefølge (til sagen er bilagt tre kort, der med rødt viser placeringerne af tandklinikken i de tre modeller.):

1. Etablering af tandlægepavillon ved Lindevangskolen

Ved Lindevangskolen er der mulighed for at opstille en midlertidig tandklinik i en pavillon i den lukkede ende af P.G. Ramms Allé, hvor der er parkeringspladser og en vendeplads. Løsningen betyder, at der midlertidigt udgår fire kommunale parkeringspladser, men vejens funktioner vil herudover ikke blive generet. I denne løsning er det nødvendigt at betale for leje af vejareal til Frederiksberg Kommune.

Økonomi:

Til denne løsning vil der være udgifter til opsætning og nedtagning af pavillon, leje af pavillon, nødvendigt udstyr og indretning af tandklinik, flytning og opmagasinering af tandlægeudstyr samt leje af vejareal. Lejen af vejarealet på 0,5 mio. kr. betales tilbage til Frederiksberg Kommune og vil derfor også være en indtægt for kommunen (indtægtsbudgettet vedr. råden over vejtilpasses årligt på baggrund af det samlede forventede aktivitetsniveau). De forventede samlede udgifter til løsning 1 udgør i alt 3,7 mio. kr.

Fordele:

Ved at opstille den midlertidige tandklinik på Lindevangskolen sikres nærhed til tandlægen for Lindevangskolens elever i hele deres byggeperiode på ca. 24 måneder. Løsningen vil ikke begrænse skolens drift yderligere, da arealet allerede er beliggende uden for det område, hvor skolen har pædagogiske aktiviteter.

Ulemper:

Placeringen af den midlertidige klinik på Lindevangskolen giver eleverne i 0.-6. klasse fra Søndermarksskolen 1,1 km til tandlægen i ca. 12 måneder. Eleverne i 7.-9. klasse er i forvejen genhuset fra Søndermarksskolens matrikel og har allerede over 1 km til tandlægen. Der nedlægges fire kommunale parkeringspladser i tre år.

2. Etablering af tandlægepavillon i skolegården på Søndermarksskolen

I skolegården på Søndermarksskolen er der ved siden af SFO Drivhuset et flisebelagt legeareal på ca. 250 m², hvor det er muligt at opstille en midlertidig tandklinik i pavilloner.

Økonomi:

Til denne løsning vil der være udgifter til opsætning og nedtagning af pavillon, leje af pavillon, nødvendigt udstyr og indretning af tandklinik samt flytning og opmagasinering af tandlægeudstyr. De forventede samlede udgifter til løsning 2 udgør i alt 3,2 mio. kr.

Fordele:

Ved at placere den midlertidige klinik ved Søndermarksskolen sikres nærhed til tandlægen for de af Søndermarksskolens elever, der stadig er på skolens matrikel (0.-6. klasse) i 12 måneder.

Ulemper:

Den midlertidige tandklinik opstilles på skolens mindste legeareal på 250 m², og brugen af dette begrænses med 80 m² i op til tre år, således at de mindre børn ikke har deres eget legeareal. Herudover vil placeringen af den midlertidige klinik på Søndermarksskolen give eleverne fra Lindevangskolen 1,1 km til tandlægen i ca. 24 måneder.

3. Etablering af tandlægepavillon på parkeringsareal i umiddelbar nærhed af eksisterende tandlægeklinik på Skolen ved Nylandsvej

Skolen ved Nylandsvej grænser mod øst ud mod Solbjerg Plads, hvor CBS har et parkeringsareal. Forvaltningen har været i dialog med CBS, som gerne vil udleje en del af arealet til placering af en midlertidig tandklinik i op til tre år. Ved denne placering vil den midlertidige tandklinik ligge i umiddelbar nærhed af den eksisterende tandklinik på Skolen ved Nylandsvej, hvor der er tre stole.

Økonomi:

Til denne løsning vil der være udgifter til opsætning og nedtagning af pavillon, leje af pavillon, nødvendigt udstyr og indretning af tandklinik samt flytning og opmagasinering af tandlægeudstyr, samt leje af parkeringsareal på 0,1 mio. kr. til CBS. De forventede samlede udgifter til løsning 3 udgør i alt 3,3 mio. kr.

Fordele:

Ved at placere den midlertidige klinik ved Skolen ved Nylandsvej benyttes et areal, der ikke bruges af skolen. Derfor optager den midlertidige tandklinik ikke areal, der benyttes til pædagogiske aktiviteter. Endvidere kan der være en synergieffekt for driften af tandplejen, da der allerede er tre tandlægestole på Skolen ved Nylandsvej.

Ulemper:

Placeringen af den midlertidige klinik ved Skolen ved Nylandsvej giver eleverne fra Lindevangskolen 1,8 km til tandlægen i minimum 18 måneder og eleverne fra Søndermarksskolen 2,6 km til tandlægen i 12 måneder.

Forvaltningen vurderer, at løsning 1, hvor der opstilles en midlertidig tandklinik i pavillon ved Lindevangskolen, er den mest optimale af de tre mulige placeringer. I denne løsning vil færrest brugere blive berørt af den midlertidige placering, da det er Lindevangskolens tandklinik, der skal lukkes i længst tid (planlagt ca. 24 måneder). Samtidig er det også en løsning, der ikke optager areal, der benyttes til pædagogiske aktiviteter.

Vælges løsning 1 ikke, er det forvaltningens vurdering, at løsning 2, hvor der placeres midlertidige pavilloner ved Søndermarksskolen, er den næstbedste løsning, da hensynet til brugernes sundhed vægter højt.

Styregrupperne for henholdsvis renovering og modernisering af Søndermarksskolen og Lindevangskolen er blevet inddraget i modellerne og bakker op om model 1. Styregruppen for renovering og modernisering af Lindevangskolen udtrykker dog bekymring for konsekvenserne for anlægsprojektet ved en nedskrivning af deres samlede budget med 3,7 mio. kr. Styregruppen for Søndermarksskolen påpeger, at tandklinikken i model 2 må begrænses til en mindre bygning end de anbefalede 80m², da legepladsen indskrænkes for meget med den nuværende løsning der foreslås.

Forvaltningen er opmærksom på, at der på Lindevangskolens matrikel er en ældre "pedelbolig", der i dag benyttes af Frederiksberg Kommunes naturvejledere. Bygningen er lille og i flere plan. Forvaltningen er i gang med at undersøge, hvorvidt denne bygning vil kunne benyttes til tandlægeklinik permanent, og derved undgå at etablere en midlertidig tandklinik i en pavillonløsning, mens renoveringerne af skolerne pågår. Med en sådan løsning vil Lindevangskolen få mere plads på skolens 3. sal, da den eksisterende klinik ikke skal genetableres efter at renoveringen er afsluttet. Det undersøges hvor naturvejlederne i så fald kan placeres. I øjeblikket afdækkes de økonomiske og tidsmæssige konsekvenser ved en eventuel placering af tandklinik i pedelboligen.

Forvaltningen anbefaler, at udvalget træffer beslutning om én af de tre præsenterede modeller for genhusning af tandklinik, da der er behov for fremdrift vedr. planlægningen af tandplejens kapacitet. Såfremt at det efterfølgende må vise sig, at pedelboligen er en bedre løsning, end en midlertidig genhusning, vil udvalget blive forelagt en ny sag.

Økonomi

Med denne sag foreslås det, at udgiften på i alt 3,7 mio.kr. til en genhusningsløsning af tandklinik finansieres ved nedskrivning af rådighedsbeløbet på anlægsprojektet vedr. Renovering af Lindevangskolen med 3,7 mio.kr. i 2026.

Samtidig søges 3,7 mio.kr. anlægsbevilget samt rådighedsbeløb afsat og fordelt med 1,7 mio.kr. i 2024, 0,15 mio.kr. i 2025 og 0,15 mio.kr. i 2026 og 1,7 mio.kr. i 2027 på et nyt anlægsprojekt Genhusning af tandklinik på Søndermarksskolen og Lindevangskolen under Sundheds- og Forebyggelsesudvalget. Den negative anlægspulje i 2024 opskrives med 1,7 mio.kr.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

Sundhed- og Forebyggelsesudvalget, Undervisningsudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen

Bilag

Bilag 1 – kort over de tre genhusningsplaceringer

Bevillingsskema - 190824 - Genhusning af tandklinik

Punkt 78: Midler til indsatser ifm ny ungdomsklubstruktur

17.13.00-A00-1-23

Resume

Undervisningsudvalget godkendte på mødet den 5. februar 2024, pkt. 12, i sag om godkendelse af model for ny ungdomsklubstruktur, at der afsættes ressourcer til at hjælpe alle unge med at få et fællesskab i ungdomsklub, når der indføres et frit ungdomsklubvalg. Midlerne til opgaven i 2024 findes indenfor rammen af undervisningsudvalgets eksisterende budget, idet den nye ungdomsklubstruktur indføres allerede pr. 1. maj, mens besparelsen først træder i kraft 1. august. Midler til indsatsen i 2025 og frem oversendes til forhandlingerne om budget 2025.

Beslutning

Undervisningsudvalget indstiller, at midler svarende til 0,4 mio.kr. i 2024 til indsatsen med at hjælpe alle unge med at få et fællesskab i ungdomsklub i 2025 og frem, oversendes til forhandlingerne om budget 2025.

Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller, at udvalget indstiller, at midler svarende til 0,4 mio.kr. i 2024 til indsatsen med at hjælpe alle unge med at få et fællesskab i ungdomsklub i 2025 og frem oversendes til forhandlingerne om budget 2025

Sagsfremstilling

Undervisningsudvalget godkendte på mødet den 5. februar 2024, pkt. 12, at indføre en ny model for ungdomsklubstruktur, hvor de unge har frit valg mellem de tre ungdomsklubber, og at den nye ungdomsklubstruktur træder i kraft pr. 1. maj 2024. Undervisningsudvalget besluttede også, at der afsættes ressourcer til at hjælpe alle unge med at få et fællesskab i ungdomsklub, når der indføres et frit ungdomsklubvalg. Midlerne til opgaven i 2024 findes indenfor rammen af undervisningsudvalgets eksisterende budget, idet den nye ungdomsklubstruktur indføres allerede pr. 1. maj, mens besparelsen først træder i kraft 1. august. Midler til indsatsen i 2025 og frem oversendes til forhandlingerne om budget 2025.

Referat fra pkt. 12 på Undervisningsudvalgets møde den 5. februar 2024 er vedlagt som bilag.

Der har i foråret 2024 været fokus på at få etableret et særligt samarbejde mellem de tre ungdomsklubber i den nye ungdomsklubstruktur og de fire klubber, som ikke længere har et ungdomsklubtilbud, ift. at sikre et godt og trygt ungemiljø for alle unge i de tre ungdomsklubber. Der har således været afviklet besøg på tværs af klubberne, og klubberne vil fortsætte med disse besøg 2024 ud. Herudover etableres der et nyt klubpædagognetværk, som har til formål at vidensdele og samarbejde omkring den fortsatte udvikling af attraktive ungemiljøer. Dette for at sikre, at tilbuddene i de tre nye ungdomsklubber er relevante for de unge. Der vil desuden blive planlagt aktiviteter på tværs af de tre ungdomsklubber.

Referat fra pkt. 50 på Undervisningsudvalgets møde den 13. maj 2024, Orientering om tidsplan for videre proces med analyse og udvikling af nye attraktive ungemiljøer, med Oversigt over afholdte og planlagte aktiviteter ifm. ny ungdomsklubstruktur er vedlagt som bilag.

Midlerne afsat i 2024 svarer til 0,4 mio.kr.

Økonomi

De midler, der i 2024 er afsat til indsatsen med at hjælpe alle unge med at få et fællesskab i ungdomsklub, er fundet indenfor rammen af undervisningsudvalgets eksisterende budget, idet den nye ungdomsklubstruktur er indfaset pr. 1. maj, mens besparelsen først træder i kraft 1. august. Midlerne afsat i 2024 svarer til 0,4 mio.kr.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Undervisningsudvalget, Magistraten

Bilag

Dagsordenspunkt Godkende model for ny ungdomsklubstruktur behandlet på mødet 5. februar 2024 kl. 2201 (Udvalgsværelse 2) i Undervisningsudvalget 2022-25 (2024).docx

Dagsordenspunkt Orientering om tidsplan for videre proces med analyse og udvikling af nye attraktive ungemiljøer behandlet på mødet 13. maj 2024 kl. 1900 (Udvalgsværelse 1) i Undervisningsudval.docx

Oversigt over afholdte og planlagte aktiviteter ifm ny ungdomsklubstruktur 3.5

Punkt 79: Orientering om skoleudsættelser 2024-25

17.20.04-G01-47-23

Resume

Undervisningsudvalget godkendte den 15. august 2022 ny procedure for ansøgning om udsat skolestart, og anmodede forvaltningen om, at undervisningsudvalget og børneudvalget én gang årligt orienteres om ansøgninger og afslag vedrørende skoleudsættelser. Med denne sag gives en orientering om antallet af skoleudsættelser i skoleåret 2024/25.

Beslutning

Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget tager orientering om skoleudsættelser 2024/25 til efterretning.

Sagsfremstilling

Undervisningsudvalget godkendte d. 15. august 2022 ny procedure for ansøgning om udsat skolestart. Den nye procedure betyder, at beslutningskompetencen om udsat skolestart flyttes fra forvaltning til dagtilbudsleder, der i samråd med forældrene træffer beslutning om udsat skolestart for barnet. Dagtilbudslederen er ansvarlig for at inddrage relevante parter, herunder evt. distriktsskolen i beslutningsprocessen. Ved ansøgninger om skoleudsættelse med en aktiv PPR-sag ligger beslutningskompetencen fortsat i forvaltningen.

Nedenfor ses udviklingen i antallet af skoleudsættelser de senest tre år. Antallet af skoleudsættelser er i den treårige periode relativt konstant.

Skoleår	Antal skoleudsættelser
2022/23	65
2023/24	61
2024/25	60

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Undervisningsudvalget og Børneudvalget

Punkt 80: Orientering om proces for understøttelse af den praksisnære pædagogiske ledelse

17.00.00-G01-24-24

Resume

Som en del af budget 2024 er partierne enige om en hensigtserklæring om, at pædagogiske ledere, der er helt tæt på eleverne og den daglige praksis ude i klasserne, er afgørende for udviklingen af gode læringsmiljøer for alle børn. Derfor ønsker partierne at tage initiativ til en dialog med skolerne om, hvordan udviklingen af den gode, praksisnære pædagogiske ledelse kan understøttes. Undervisningsudvalget præsenteres for et oplæg til dialogproces.

Beslutning

Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller, at udvalget tager orientering om proces for understøttelse af den praksisnære pædagogiske ledelse til efterretning.

Sagsfremstilling

Som en del af budget 2024 er partierne enige om en hensigtserklæring om, at pædagogiske ledere, der er helt tæt på eleverne og den daglige praksis ude i klasserne, er afgørende for udviklingen af gode læringsmiljøer for alle børn. Derfor ønsker partierne at tage initiativ til en dialog med skolerne om, hvordan udviklingen af den gode, praksisnære pædagogiske ledelse kan understøttes. Undervisningsudvalget præsenteres for et oplæg til dialogproces.

Undervisningsudvalget tog på mødet den 30. oktober 2023, pkt. 95, orientering om, at forvaltningen i løbet af 2024 forelægger en sag for udvalget, der skitserer forslag til proces for dialog med skolerne om, hvordan den praksisnære pædagogiske ledelse kan understøttes, til efterretning.

Der redegøres i denne sag for forslag til proces for dialog med skolerne om, hvordan den praksisnære pædagogiske ledelse kan understøttes.

Det er efter drøftelser mellem forvaltningen og skoleledelserne aftalt, at skoleområdet skal arbejde med de politisk besluttede fokusområder Børn i udfordringer, STEM og Rekruttering og fastholdelse gennem et fokus på Styrkede deltagelsesmuligheder for alle børn og unge. Styrkede deltagelsesmuligheder betyder grundlæggende, at vi skal skabe bedre muligheder for børns deltagelse i fællesskaber og i faglighed i skolen.

At styrke deltagelsesmuligheder for alle børn og unge indeholder blandt andet at arbejde med fleksible læringsmiljøer, faglig differentiering og specialpædagogisk viden. Det betyder kompetenceløft på alle skolens niveauer, hvilket fordrer god pædagogisk ledelse tæt på praksis.

I skoleåret 2024/25 er der ledelsesmæssigt to bevægelser i gang, der særligt understøtter dialog om, hvordan den gode praksisnære pædagogiske ledelse kan udvikles.

Det ene er styrkede ledelsesnetværk fokuseret om de pædagogiske lederes konkrete opgave. Eksempelvis lederne af udskoling, som har et opgavefællesskab omkring pædagogisk ledelse af de ældste klasser, samarbejdet med SSP, afgangsprøver, overgange til ungdomsuddannelsen mm.

Den samlede model for de styrkede ledelsesnetværk fremgår af nedenstående:



Fælles for alle netværkene i skoleåret 2024/25 er, at de arbejder med, hvordan man leder styrkede deltagelsesmuligheder for børnene. En pointe er her, at lederne må rykke tæt på praksis og sætte fokus på f.eks. fleksible læringsmiljøer, specialpædagogiske kompetencer og undervisningsdifferentiering. Lederne skal have blik på at styrke lærere og pædagogers kompetencer, og det kan gøres ved deltagelse på teammøder og/eller ved observationer, feedback og deltagelse i praksis.

Det andet er et styrket fokus på udvikling af ledelse generelt. Skoleafdelingen vil i samarbejde med skoleledergruppen i løbet af skoleåret 2024/25 udarbejde et skoleledelsesgrundlag, der definerer 'God skoleledelse' og er afsat for dialog om og udvikling af ledelse tæt på praksis, og hvad der understøtter den praksisnære pædagogiske ledelse.

Skoleledelsesgrundlaget vil blive forelagt for Undervisningsudvalget til orientering.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Undervisningsudvalget

Punkt 81: Orientering om gode toiletforhold på skolerne

17.00.00-G01-19-24

Resume

Ved budget 2024 blev det besluttet, at forvaltningen inden næste budget fremlægger en sag, der beskriver igangværende tiltag og skitserer yderligere muligheder for at fremme indbydende toiletforhold på skolerne. I sagen orienteres der om de erfaringer og status på de toiletprojekter, der blev igangsat i 2018, og hvordan anbefalingerne herfra indtænkes ift. renoverings- og moderniseringsprojekter på skolerne.

Beslutning

Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget tager orientering om gode toiletforhold på skolerne til efterretning.

Sagsfremstilling

Med budget 2024 blev forvaltningen bedt om en status på igangværende tiltag og muligheder for at fremme gode toiletforhold på skolerne i Frederiksberg Kommune.

Forvaltningen arbejder løbende på forskellige tiltag, der kan forbedre toiletforholdene på skolerne. Erfaringer fra tidligere toilet-nudging- og toiletrenoveringsprojekter indarbejdes i nye projekter, der involverer anlæg eller renovering af toiletter. Der arbejdes samtidig med løbende opfølgning på kvaliteten af rengøringen på skolerne, i forlængelse heraf er Undervisningsudvalget løbende blevet forelagt sager med status på kvaliteten i rengøringen på skolerne og en sag om rengøring på skolerne forelægges igen på mødet i september.

Herudover blev der i 2017 igangsat toilet-nudgingprojekter på folkeskolerne i Frederiksberg Kommune, som stadig fungerer og som har givet en række brugbare erfaringer omkring skoler og toilethygiejne. Baggrunden for bevilligen var et politisk ønske om at højne toiletforholdene for eleverne på skolerne, da disse er elevernes hyppigste kritik af skolernes fysiske rammer.

Forvaltningen indgik på den baggrund et samarbejde med firmaet Brave, som leverer produktet ToiletHeaven. Brave medvirkede ved alle projekter, og skoleafdelingen faciliterede samarbejdet. Der blev igangsat projekter på tre skoler, der tog udgangspunkt i, at problemer med skoletoiletter er størst i indskolingen. I projektbeskrivelsesfasen blev det i samarbejde med skoler og Brave erkendt at :

- problemer med skoletoiletter er et flersidet problem
- elevadfærd dækker kun en mindre del af problemet med dårlige toiletvilkår
- der også skal sættes fokus på udfordringer med service/rengøring, løbende vedligehold, ledelsesopbakning og medarbejderinvolvering.
- der er behov for en kultiveringsproces, hvor lærer og elever hjælper hinanden til at skabe god adfærd på toilettet og let soignering i løbet af skoledagen, hvor toiletterne ikke rengøres.

Overordnet bestod projekterne på de tre skoler af:

- Etablering af toiletvægge med mopper og enzymvæsker i hvert pilotområde.
- Uddannelse af ledelse og medarbejdere i projektets grundfilosofi således at projektet forankres lokalt.
- Etablering af ToiletHeaven teams bestående af pædagoger/lærere og børn. Disse teams soignerer dagligt toiletterne og tilskynder til god adfærd i forbindelse med pauser.
- Gennemgang af indretning og interiør af skoletoiletterne.
- Rengøringens effektivitet forbedres og kontaktheden mellem rengøringsfolk og lokale tekniske medarbejdere styrkes.
- Der er udarbejdet og i et vist omfang gennemført indretningsændringer på toiletterne, så de fremstår mere indbydende og betryggende samt lægger op til en mere hensigtsmæssig adfærd.

Implementeringen med det eksterne firma blev afsluttet i 2019, og hensigten var, at initiativerne skulle fortsætte. Sammenfattende kan det siges, at hver skole greb projektet an på vidt forskellig vis, men med det samme fokus og

udgangspunkt; at forbedre trivslen ved at ændre elevernes adfærd i forhold til brugen af skolens toiletter.

Status på projekterne

På Skolen ved Søerne er status, at toiletteams stadig er i drift i reduceret skala. Det vil sige, at eleverne soignerer toiletterne én gang dagligt, mod tidligere to gange. Skolen prioriterer selv de nødvendige økonomiske ressourcer til vedligehold af toiletterne og drift af toiletheaven-ordningen, dog i mindre omfang end først planlagt. Den oprindeligt indgåede aftale med kommunens rengøringsleverandør er ikke længere gældende, da kommunen har fået ny leverandør, og det har ikke været muligt at få nye aftaler på plads.

På Søndermarksskolen er organiseringen af toiletteams ikke længere i drift. Det har været en udfordring at sikre forankring af opgaverne hos medarbejderne. En del af forklaringen kan være, at der har været skift i ledelse og medarbejdere på fritidsområdet.

På Skolen på Duevej er toiletteams stadig aktive og organiseringen omkring toiletter er godt forankret hos medarbejdere og ledelse.

Læring fra projekterne

Erfaringerne fra de tre projekter og samarbejdet med ToiletHeaven udmøntede sig i en række anbefalinger, som indarbejdes ved renoveringer eller anlæg af toiletter på skolerne i Frederiksberg Kommune. Nogle af disse anbefalinger er lige til at implementere, da det omhandler nogle enkelte indretningsmæssige tiltag, der kan forbedre de fremtidige forhold på de renoverede/nybyggede toiletter, der kan tages højde for under en evt. projektering. Andre anbefalinger kræver merøkonomi i det enkelte renoverings- eller anlægsprojekt. De anbefalinger, der videregives til rådgivere og entreprenører ses i "Bilag 1 - Toiletter, renovering og nudging på skolerne i Frederiksberg Kommune". Anbefalingerne er blevet anvendt ved opførsel af Klub Tempeltræet, renovering af gårdtoiletter på Skolen på la Cours Vej, renovering og modernisering af Søndermarksskolen og vil indgå i udarbejdelsen af projektforslaget til renovering og modernisering af Lindevangsskolen.

Det fremadrettede arbejde med forbedring af toiletforholdene på skolerne

Overordnet set er erfaringer fra de tre projekter gode. Projekterne har vist, at toilethygiejne er mere end blot rengøring, men omhandler ændring af adfærd hos elever, personale og skoleledelse. Arbejdet har også vist, at for at få flere skoler med kræver det oplæring, forankring og opfølgning, som skal skabes via ekstern rådgivning, eksempelvis fra Brave.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Undervisningsudvalget

Bilag

Bilag 1 - Renovering af toiletter i Frederiksberg Kommune

Punkt 82: Orientering om muligheder for yderligere udnyttelse af feriekolonierne Nordstrand og Lumsås

82.00.00-G01-2-24

Resume

Ved budget 2024 blev det besluttet, at forvaltningen inden næste budget fremlægger sag om mulighederne for yderligere udnyttelse af Frederiksberg Kommunes kolonier. I sagen beskrives muligheder for udlejning i de perioder hvor kolonien ikke benyttes, samt mulighed for frasalg af en del af grunden ved kolonien Nordstrand.

Beslutning

Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget tager orientering om muligheder for yderligere udnyttelse af kolonierne Lumsås og Nordstrand til efterretning.

Sagsfremstilling

Undervisningsudvalget besluttede på mødet den 10. juni 2024 at udsætte sag nr. 64 "Orientering om muligheder for yderligere udnyttelse af feriekolonierne Nordstrand og Lumsås", idet udvalget ønskede en uddybning af beskrivelsen omkring muligheder for udlejning af Nordstrand.

Lederen af feriekolonierne har oplyst til forvaltningen, at de typisk får mellem 5-7 forespørgsler årligt om mulighed for at leje Nordstrand. Forvaltningen ser positivt på muligheden for udlejning af Nordstrand. Det forudsætter dog, at der træffes beslutning om at åbne for udlejning af Nordstrand enten på samme vis, som Lumsås udlejes, eller udlejning på markedsvilkår. Begge muligheder er nærmere beskrevet i sagsfremstillingen fra mødet den 10. juni 2024.

Eventuel udlejning i vinterperioden vil forudsætte en efterisolering af Nordstrand, og forvaltningen vil se nærmere på, hvilke muligheder der for at bringe kolonien til et niveau, hvor den kan anvendes i større dele af året.

Ved fx. 6 årlige udlejninger af Nordstrand á 2 døgn til en anslået lejepris på 12.000 kr. pr. døgn fratrukket udgifter til øget vedligehold som følge af øget brug og øvrige administrations- og driftsudgifter vil det svare til en samlet årlig merindtægt på omkring 80.000 kr.

Sagsfremstilling Undervisningsudvalgets møde den 10. juni 2024, pkt. 64:

Frederiksberg Kommune ejer kolonierne Nordstrand og Lumsås beliggende i Odsherred Kommune.

Kolonien Nordstrand benyttes til lejrskoler for alle kommunens 3.-5. klasser fra april og frem til efterårsferien. Der kan være ca. tre klasser afsted ad gangen på Nordstrand. Nordstrand er ikke isoleret og er derfor for kold til ophold i vintermånederne. Nordstrand er næsten fuldt booket i perioden fra midt i august og frem til efterårsferien og fra april frem til sommerferien. I sommerferiens seks uger benyttes Nordstrand til feriekoloni i de tre første uger.

Frederiksberg Kommune har traditionelt ikke derudover tilladt anden kommunal anvendelse af Nordstrand end lejrskoler. Baggrunden herfor er, at der stilles særlige krav til anvendelse af Nordstrands produktionskøkken, samt en forventning om, at dette alt andet lige vil medføre et større slid på ejendommen/større omkostninger til vedligeholdelse.

Lumsås har tidligere været benyttet til lejrskoler for Frederiksberg Kommunes 7. klasser, men da Lumsås kun har kapacitet til to klasser fordelt i to sovesale har skolerne fået valgfrihed til afholdelse af lejrskoler i 7. klasse. Lumsås benyttes nu primært til forældredrevne klassearrangementer i weekender og udlån til foreninger og institutioner med tilknytning til Frederiksberg Kommune. Der betales 1000 kr. pr. påbegyndt døgn i administrations- og driftsomkostninger samt slutrengøring 2650,- for lån af Lumsås. Lumsås er udlånt i 15 ud af 25 mulige weekender i skoleåret 2023/24, men står tom de fleste hverdage. Enkelte skoler og Skolen ved Nordens Plads tager mindre grupper eller klasser på ture med overnatning til Lumsås.

Muligheder for yderligere udlejning og anvendelse af Nordstrand

1. Udlån på samme vis som Lumsås.

Det vil sige udlån med tilknytning til skolerne i Frederiksberg Kommune (forældredrevne klassearrangementer) og til foreninger og institutioner i kommunen. I øjeblikket er mulige lejeperioder weekender og de tre uger i sommerferien, hvor

Nordstrand ikke benyttes til feriekoloni. I lighed med Lumsås vil betalingen herfor være de basale administrations- og driftsomkostninger samt slutrengøring. Låneperioden vil typisk kunne vare fra fredag eftermiddag til søndag. I den forbindelse skal evt. brug af produktionskøkkenet afklares. Yderligere brug af Nordstrand vil også betyde at bygningens vedligeholdelsesbehov øges. Forvaltningen vurderer, at vedligeholdelsesbehovet øges med 5-15 %, hvis Nordstrand udlånes i weekender.

2. Udlejning på markedsvilkår.

I det omfang kolonien ikke anvendes til kommunale formål, herunder de formål der er nævnt under punkt 1, kan kommunen udleje overskudskapaciteten efter kommunalfuldmagtsreglerne. Udlejning skal ske på markedsvilkår. Der skal dog være tale om udlejning til samme anvendelse, det vil sige feriekoloni, lejrskole og tilsvarende formål, idet anden anvendelse kræver at Odsherreds Kommune meddeler landzonetilladelse. Forvaltningens vurderer, at der ikke umiddelbart vil være et stort marked for udlejninger til dette formål og dermed ikke væsentlige merindtægter. Eventuel udlejning i vinterperioden vil kræve at Nordstrand isoleres. En efterisolering af Nordstrand vil kræve, at der afsættes midler hertil, da det ikke kan finansieres indenfor koloniernes eget budget. Samtidig vurderes en efterisolering ydermere, at ændre på bygningens samlede antal m2, da bygningen skal isoleres indvendigt.

Udstykning af ubenyttet område

Nordstrand udgør et areal på 137.980 m2. Herunder indbefatter Nordstrand også en stykke jord med træbeplantning langs en vej ned til feriekolonien, som samtidig grænser op mod et sommerhusområde. Ejendommens areal er 9000 m2. (se bilag 1), hvoraf en del af arealet, som består af højt græs og mindre træer, ikke benyttes i forbindelse med lejrskoler og feriekolonier. Frederiksberg Kommune skal selv vedligeholde området. I forhold til ejendommens fortsatte anvendelse og egnethed som feriekoloni er der ikke noget til hinder for, at en del af arealet frastykkes og sælges.

Da ejendommen er beliggende i landzone, kræver udstykning af ejendommen landzonetilladelse og eventuelt lokalplan og kommuneplantillæg, hvis Odsherred Kommune vurderer, at udstykningen er "større".

Forvaltningen har rettet henvendelse til Odsherred Kommune om muligheden for udstykning af arealet med henblik på og salg af en del af ejendommen. Odsherred Kommune oplyser, at det ikke kan lade sig gøre inden for det gældende plangrundlag. Der er en restriktiv praksis på området, og man vil ikke kunne forvente at få Odsherred Kommunes opbakning til at få ændret plangrundlaget, som kan muliggøre udstykning. Forvaltningen vurderer på den baggrund, at udstykning og frasalg af en del af ejendommen ikke er en reel mulighed, om end endelig afklaring ville forudsætte en egentlig ansøgning om tilladelse til udstykning. om ændret plangrundlag.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Undervisningsudvalget, Magistraten

Historik

Indstilling 10. juni 2024, pkt. 64:

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget tager orientering om muligheder for yderligere udnyttelse af kolonierne Lumsås og Nordstrand til efterretning

Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 10. juni 2024, pkt. 64:

Undervisningsudvalget udsatte sagen efter drøftelse.

Bilag

Bilag 1, Matrikelkort Nordstrand

Punkt 83: Orientering om mulighederne for øget implementering af Bring Your Own Device

17.00.00-G01-25-24

Resume

Det fremgår som en del budget 2024, at partierne er opmærksomme på, at der på skolerne er en del it-udstyr, som er forældet og står overfor en udskiftning. Der er i den forbindelse også et ønske om at øge det it-mæssige sikkerhedsniveau på skolerne. Partierne er derfor enige om, at mulighederne for en øget implementering af Bring Your Own Device-strategien på skolerne skal afsøges nærmere frem mod budget 2025, og at skolernes erfaringer med BYOD skal indgå heri. Partierne er opmærksomme på, at BYOD alene kan være en opfordring til, at eleverne selv medbringer egen computer, og at skolen ikke kan stille krav herom. Der redegøres i sagen for skolernes erfaringer med BYOD samt mulighederne for en øget implementering af BYOD-strategien.

Beslutning

Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget tager orientering om muligheder for øget implementering af Bring Your Own Device til efterretning.

Sagsfremstilling

Undervisningsudvalget besluttede på mødet den 10. juni 2024, pkt. 67, at udsætte sagen til mødet i august.

Sagsfremstilling fra Undervisningsudvalgets møde den 10. juni 2024, pkt. 67:

Det fremgår som en del budget 2024, at partierne er opmærksomme på, at der på skolerne er en del it-udstyr, som er forældet og står overfor en udskiftning. Der er i den forbindelse også et ønske om at øge det it-mæssige sikkerhedsniveau på skolerne. Partierne er derfor enige om, at mulighederne for en øget implementering af Bring Your Own Device (BYOD)-strategien på skolerne skal afsøges nærmere frem mod budget 2025, og at skolernes erfaringer med BYOD skal indgå heri. Partierne er opmærksomme på, at BYOD alene kan være en opfordring til, at eleverne selv medbringer egen computer, og at skolen ikke kan stille krav herom.

Frederiksberg Kommune har siden 2015, som en del af kommunens samlede digitaliseringsstrategi, haft en Bring Your Own Device-strategi på skoleområdet. BYOD på skoleområdet betyder, at alle elever har mulighed for at tage deres egne computere (eller andet it-udstyr) med i skolen, og vil kunne anvende dem i undervisningen i stedet for at benytte sig af det udstyr, der er på skolerne. Baggrunden for indførelse af en BYOD-strategi var, at det for mange elever kan være en fordel at arbejde på sin egen velkendte maskine, som man selv kan administrere. Erfaringerne var, at eleverne lærte mere og var mere motiverede, når de kunne bruge deres eget udstyr.

Forvaltningen har gennemført en undersøgelse hos skolerne af status på skolernes arbejde med BYOD, samt hvilke muligheder og udfordringer skolerne ser ved en øget implementering af BYOD.

Undersøgelsen viser, at to skoler i høj grad har arbejdet med at implementere BYOD, tre skoler har i nogen grad arbejdet med at implementere BYOD, og at de øvrige skoler stort set eller slet ikke for nuværende arbejder med implementering af BYOD. Denne undersøgelse er udtryk for den aktuelle status, og er dermed ikke udtryk for, at de skoler, der har svaret, at de stort set eller slet ikke for nuværende arbejder med implementering af BYOD, ikke tidligere har arbejdet med implementering af BYOD.

Det er erfaringen hos de skoler, der har arbejdet med at implementere BYOD, at det stort set kun er muligt at få eleverne til at medbringe egne computere i udskolingen, dog er der to skoler, hvor forældrene opfordres til at lade eleverne medbringe egne computere fra 5. og 6. klasse.

Der har på de skoler, der i høj eller nogen grad er lykkedes med at implementere BYOD, været en opbakning fra skolebestyrelsen til at arbejde med denne strategi.

Muligheder og udfordringer ved en øget implementering af BYOD

Skolerne ser følgende muligheder ved en øget implementering af BYOD:

- Eleverne vil have et bedre kendskab til det udstyr de arbejder med, hvilket kan fremme elevernes læring og motivation
- Forventning om, at eleverne vil tage mere ansvar for at passe på eget udstyr, frem for skolens udstyr. Skolerne bruger i dag mange midler på reparation og erstatning af udlånt udstyr.

Skolerne ser følgende udfordringer ved en øget implementering af BYOD:

- Det er en udfordring for underviserne at undervise i et klasselokale med forskellige (og ikke altid egnede) enheder, forskellige styresystemer og dertil hørende tekniske udfordringer som adgang til netværk, software, print m.v.
- Skolerne oplever forsikringsforhold og forældremodstand som en gennemgående udfordring. Der har ofte været en del tvister omkring, hvem der skal dække skader på privat udstyr, som sker i skoletiden. Herudover møder skolerne ofte udsagn fra forældre om, at folkeskolen i princippet skal være gratis for forældre, og at skolen må stille computer til rådighed, hvis skolen mener, at der er behov for computer i undervisningen.
- Flere skoler nævner også, at økonomisk pres på familier og udstilling af sociale skel i klasserne kan være barrierer i forhold til en øget implementering af BYOD
- Nogle skoler forudser udfordringer med opbevaring og opladning af elevernes udstyr, hvis flere elever tager deres eget udstyr med.

På baggrund af ovenstående er det samlet set forvaltningens vurdering, at en øget implementering af BYOD vil forudsætte, at der kan skabes en tilslutning blandt skolebestyrelserne og forældrene bredt set til at arbejde med en øget implementering af BYOD. Der vil i den forbindelse skulle udarbejdes klare regler og forventninger i forhold til forsikringsforhold og anbefalinger i forhold til, hvilket privat udstyr eleverne kan forvente at få supporteret i skoletiden.

Det skal herudover bemærkes, at den udfordring, der opleves at fylde mest hos skolerne, er udfordringen for underviserne med at undervise i et klasselokale med forskellige (og ikke altid egnede) enheder. En BYOD-strategi vil altid medføre, at der i et klasselokale kan være forskellige enheder med forskellige styresystemer, hvilket giver tekniske udfordringer, som læreren må forholde sig til i undervisningstiden.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Undervisningsudvalget

Historik

Indstilling 10. juni 2024, pkt. 67:

Børne- og ungeområdet indstiller, at orientering om muligheder for øget implementering af Bring Your Own Device tages til efterretning

Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 10. juni 2024, pkt. 67:

Undervisningsudvalget udsatte sagen efter drøftelse.

Punkt 84: Orientering om implementering af beredskaber ved vold og overgreb, social kontrol og æresrelaterede konflikter samt ekstremisme og radikalisering

27.18.00-A00-2-23

Resume

Med ikrafttrædelsen af barnets lov er kravet om at kommunen skal have et skriftligt beredskab vedrørende overgreb mod børn og unge videreført, og der stilles endvidere krav om to yderligere beredskaber vedrørende negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter samt ekstremisme og radikalisering. Med denne sag orienteres Børneudvalget og Undervisningsudvalget om rammen for implementeringen af de godkendte beredskaber i Frederiksberg Kommune, herunder at planerne løbende tages op på leder- og personalemøder i de relevante fagområder samt ved introduktion af nye medarbejdere. Som del af implementeringsunderstøttelsen er der udarbejdet en materialepakke i PowerPoint-format til brug for arbejdet med kendskab og faglig omsætning af beredskaberne i fagområdernes lokale tilbud og institutioner.

Beslutning

Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget tager orientering om implementeringen af beredskaberne til efterretning.

Sagsfremstilling

Med ikrafttrædelsen af barnets lov er kravet om, at kommunen skal have et skriftligt beredskab vedrørende overgreb mod børn og unge, videreført, og der stilles endvidere krav om to yderligere beredskaber vedrørende negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter samt ekstremisme og radikalisering. Beredskaberne skal udformes skriftligt og offentliggøres på hjemmesiden samt revideres løbende efter behov, dog som minimum hvert fjerde år.

Frederiksberg Kommune har derfor gennemført en tværgående proces for opdatering og udarbejdelse af de tre beredskabsplaner samt tilhørende actioncards med konkrete handleanvisninger vedr. sager med hhv. borgere under og over 18 år. Beredskaberne er i foråret 2024 politisk godkendt i Børneudvalget og Undervisningsudvalget og er offentliggjort på kommunens hjemmeside. De tre beredskaber ligger nu under '[Politikker og planer](#)' ([link til frederiksberg.dk](#)).

Som led i arbejdet med forebyggelse og håndtering af overgreb mod børn og unge vil børne- og ungeområdet ligeledes opdatere kommunens handeguide ved mistanke om, at en ansat på Børne- og Ungeområdet har udsat et barn eller en ung for overgreb samt handleguide ved mistanke om, at et barn eller en gruppe af børn har udsat et andet barn for overgreb.

Formål

Formålet med beredskaberne er at understøtte at medarbejdere og ledere i Frederiksberg Kommune kan bidrage til at forebygge og håndtere problemstillinger med vold og overgreb, social kontrol og æresrelaterede konflikter samt ekstremisme og radikalisering. Derfor indeholder beredskabsplanerne både afklaringer af, hvordan problemstillingen identificeres, hvilke tegn der kan være, og information om handlemuligheder, når der opstår bekymring eller konkret viden.

Implementering i områderne

For at understøtte at beredskabsplanerne er kendt og anvendes aktivt i fagområdernes lokale tilbud og institutioner gennemføres en række implementeringsaktiviteter:

Implementeringen har til formål at sikre, at ledere og medarbejdere kender og anvender beredskaberne til forebyggelse, tidlig opsporing og håndtering af bekymring, mistanke eller viden om vold og overgreb, social kontrol og æresrelaterede konflikter samt ekstremisme og radikalisering, samt at der på længere sigt opbygges yderligere kompetencer på området.

Målgruppen for implementeringen er derfor alle ledere og medarbejdere i kommunen, hvor en del af deres arbejde består i at have kontakt med borgere under og over 18 år. På den baggrund har en tværgående gruppe med deltagelse fra sundhedsplejen, dagtilbudsafdelingen, skoleafdelingen, SSP, familieafdelingen, fællesrådgivningen, arbejdsmarkedsafdelingen og socialafdelingen, herunder uddannelsesvejledningen og ungecenteret givet input til aktiviteterne.

Som en central del af implementeringen er der udarbejdet en materialepakke i PowerPoint-format, der kan understøtte områdernes lokale implementeringsindsats. Materialepakken er vedlagt sagen i bilag.

Implementeringsaktiviteter

Følgende aktiviteter udgør den fælles ramme for implementeringen i fagområderne, som kan tilpasses behovet i det enkelte område. Eksempelvis er det forventningen, at der arbejdes mere med beredskabsplanen vedr. vold og overgreb end med de øvrige beredskaber på 0-6 årsområdet.

Punkt på ledermøder / ledernetværk

Der lægges op til at områderne minimum en gang årligt og ved konkret behov, tager temaerne op på lokale ledermøder eller et andet relevant lederforum. Formålet er blandt andet at tydeliggøre det ledelsesmæssige ansvar for opgaven samt sikre, at beredskabsplaner og bekymringstegn er kendt blandt ledelse og medarbejdere, og at der bliver reageret på tegn hos borgerne – også i situationer med tvivl. Derudover vil det på ledermøderne være relevant at aftale, hvordan kendskab og fokus vedligeholdes, samt hvordan man sikrer introduktion til nye medarbejdere i de enkelte tilbud.

De implementeringsansvarlige ledere kan altid tage kontakt til en ressourceperson som beskrevet i beredskabsplanerne og actioncards. Ressourcepersonerne kan bistå med sparring og vejledning i enkeltsager samt understøtte oplæg eller andre aktiviteter for leder- og personalegrupper.

Punkt på personalemøder / teammøder

Materialepakken er udarbejdet så dagtilbud, klubber og skoler mv. kan understøttes i deres arbejde med implementering lokalt. Det forventes, at der er fokus på at skabe en grundlæggende forståelse for problemstillingerne - herunder kendskab til at beredskabsplanerne kan konsulteres for definitioner, bekymringstegn og handlemuligheder. På længere sigt vil der kunne skabes grundlag for kompetenceopbygning gennem øget fokus på at samle op på brugen af beredskaberne og på medarbejdernes erfaringer med håndtering af deres bekymring, mistanke og viden i konkrete sager.

Udover at få information om beredskaberne, er det relevant at ledere og medarbejdere ved disse lejligheder får mulighed for at drøfte og reflektere over situationer og problemstillinger fra deres egen praksis i mødet med borgere samt udvalgte cases, hvor de kan være i tvivl om, hvordan de skal forholde sig til en opstået bekymring, mistanke eller konkret viden. En mere systematisk rammesætning af beredskabernes formål og målgruppe vil kunne understøtte arbejdet med udviklingen af menneske- og børnesynet og forståelsen af den enkeltes rolle og opgave i forhold til god systematik i den tidlige opsporing. Det kan eksempelvis være udvikling af en faglig praksis, hvor man i højere grad reagerer tidligt på risikofaktorer og mistanke om vold mod små børn eller tilsvarende hvor medarbejdere på voksenområdet i højere grad reagerer på tegn på social kontrol eller vold i familier, man hjælper med uddannelse og job.

Introduktion til nye medarbejdere

Der lægges ligeledes op til at nye ledere og medarbejdere, hvor en del af deres arbejde består i at have kontakt med borgere under og over 18 år, systematisk introduceres til beredskabsplanerne. Her er formålet ligeledes, at de får kendskab til beredskabsplanerne og anvender dem til forebyggelse, tidlig opsporing og håndtering af problemstillinger indenfor de tre beredskabers temaer.

Materialepakke

Som del af implementeringen er der udarbejdet en materialepakke i PowerPoint-format til understøttelse af fagområdernes lokale aktiviteter. Pakken indeholder information om formål, målgruppe og hvor man finder Frederiksberg Kommunes beredskabsplaner ved vold og overgreb mod børn og unge, negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter samt ekstremisme og radikalisering. Derudover er der separat materiale for hver af de tre temaer med bl.a. definitioner, opmærksomhedspunkter/tegn, handleanvisninger eller links hertil samt spørgsmål til refleksion som kan bruges som grundlag for drøftelser blandt ledere og medarbejdere. Herfra kan områderne selv udvælge og sammensætte slides til brug ved fx ledermøder, personalemøder og introduktion til nye medarbejdere eventuelt på baggrund af sparring og/eller deltagelse af en relevant ressourceperson.

Materialepakken kan løbende udvides og justeres efter behov og vil være til rådighed via FKIntra.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Børneudvalget og Undervisningsudvalget

Bilag

Materialepakke til implementering af beredskaber ved vold og overgreb, negativ social kontrol o.2024

Punkt 85: Orientering om udbedring af skybrudsprojekt på Skolen på Duevej

17.00.00-G01-43-24

Resume

I denne sag orienteres der om opstart af udbedring af skybrusløsningen på Skolen på Duevej.

Beslutning

Undervisningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget tager orientering om udbedring af skybrudsprojekt ved Skolen på Duevej til efterretning.

Sagsfremstilling

Undervisningsudvalget og Magistraten besluttede den 27. november 2023, at der meddeles anlægsbevilling på 4 mio. kr. til projektet, som var afsat til formålet på Undervisningsudvalgets område. Overslagsberegningen har vist, at dette beløb formentlig ikke er nok til at gennemføre projektet. På Miljø- og Trafikudvalgets område er der i skybrudspakken omdisponeret 1,5 mio. kr. til udbedringsprojektet på Skolen på Duevej i forbindelse med 1. revision af skybrudspakke 2024.

Revision af skybrudspakken blev behandlet og godkendt på Miljø- og Trafikudvalget den 6. maj 2024.

Afhjælpningen af det eksisterende skybrudsprojekt på Skolen på Duevej omfatter nedgravning af kassetter til opbevaring af vand i den mellemste og sydligste skolegård, som kan rumme i alt 372,8 m³ vand. Belægningen i den nedsænkede boldbane i den nordlige skolegård ændres fra grus til asfalt, og kan dermed rumme 68 m³ vand. Projektet kan dermed rumme 440,8 m³ vand. De eksisterende regnbede vil blive ombygget, da de ikke virker efter hensigten, dvs. vandet bliver stående i dem for længe.

Projektet forventes at opstarte i september 2024.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Undervisningsudvalget

Punkt 86: Pulje til vedligeholdelse af skolernes idrætsfaciliteter - disponering 2024 og 2025

82.07.00-A00-1-23

Resume

I Frederiksberg Kommunes Budgetaftale 2024 blev det under Undervisningsudvalget besluttet at afsætte en "Pulje til vedligehold af skolernes idrætsfaciliteter". Puljen, der er på 0,5 mio. kr. årligt (anlæg) i 2024-2027, skal være med til at håndtere løbende vedligehold samt nødvendige udbedringer og opdateringer af skolernes idrætsfaciliteter og faste idrætsinventar. Denne sag omhandler forvaltningens idrætsfaglige anbefaling til disponering af puljen i 2024 og 2025.

Beslutning

Undervisningsudvalget indstiller til magistraten, at:

1. der meddeles anlægsbevilling på 0,5 mio.kr. finansieret af rådighedsbeløb afsat i Puljen til vedligehold af skolernes idrætsfaciliteter i 2025, og
2. at de 0,5 mio.kr. afsat årligt i 2024 og 2025 i Puljen til vedligehold af skolernes idrætsfaciliteter disponeres i tråd med forvaltningens idrætsfaglige anbefaling hertil.

Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget indstiller, at:

1. der meddeles anlægsbevilling på 0,5 mio.kr. finansieret af rådighedsbeløb afsat i Puljen til vedligehold af skolernes idrætsfaciliteter i 2025,
2. de 0,5 mio.kr. afsat årligt i 2024 og 2025 i Puljen til vedligehold af skolernes idrætsfaciliteter disponeres i tråd med forvaltningens idrætsfaglige anbefaling hertil.

Børne- og ungeområdet indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget, at sagen tages til orientering.

Sagsfremstilling

I Frederiksberg Kommunes Budgetaftale 2024 er der under Undervisningsudvalget afsat en "Pulje til vedligehold af skolernes idrætsfaciliteter". Puljen er på 0,5 mio. kr. årligt (anlæg) afsat i overslagsårene 2024-2027.

Denne sag omhandler forslag til disponering af puljen i 2024 og 2025 - med afsæt i forvaltningens idrætsfaglige anbefaling hertil.

Om anlægspuljen

"Pulje til vedligehold af skolernes idrætsfaciliteter" skal være med til at håndtere løbende vedligehold samt nødvendige udbedringer (mangler/skader/defekter) og opdateringer af skolernes idrætsfaciliteter og faste idrætsinventar. Det gælder både de indendørs faciliteter/sale/haller og de udendørs skolebaner af kunstgræs.

Foruden skolernes daglige brug og undervisning anvendes skolernes idrætsfaciliteter af byens foreningsliv og aftenskoler (fritidsbrugerne) uden for skolernes åbningstid. Denne intense brug og slitage af skolernes idrætsfaciliteter medfører et stort behov for løbende drift og vedligehold af faciliteterne samt for en løbende udbedring og opdatering af slidt, ødelagt og utidssvarende idrætsinventar.

Som udgangspunkt tænkes puljen anvendt til de idrætsfaglige vedligeholdelsestiltag, udbedringer og opdateringer, der vurderes ikke at blive løbende håndteret af skolerne selv inden for skolernes basisdrift og vedligehold af skolernes idrætsfaciliteter.

Foruden at være med til at håndtere løbende nødvendige udbedringer (mangler/skader/defekter) og opdateringer af skolernes idrætsfaciliteter og faste idrætsinventar vil puljen således også bidrage til at supplere skolernes "basisudgifter" forbundet med drift og vedligehold af skoleidrætsfaciliteterne. Samtidig vil puljen være med til at bidrage til at rette op på det efterslæb, der i dag præger idrætsfaciliteterne og idrætsinventaret på flere af kommunens skoler.

På denne måde vil puljen samlet set være med til at gøre skolernes idrætsfaciliteter mere indbydende, tidssvarende, brugbare og sikre at benytte for de nævnte brugergrupper.

Oprettelsen af "Puljen til vedligehold af skolernes idrætsfaciliteter" i Budgetaftalen 2024 skal derfor ses i denne sammenhæng - ligesom den er i overensstemmelse med kommunens Facilitetsstrategi for idræt, som foruden udvikling af nye idrætsfaciliteter også har fokus på vedligehold og udnyttelse af eksisterende idrætsfaciliteter - også dem på kommunens skoler.

Administration, udvælgelse og udmøntning

"Puljen til vedligehold af skolernes idrætsfaciliteter" administreres og koordineres administrativt og tværfagligt af Skoleafdelingen (Børne- og Ungeområdet) i tæt dialog og samarbejde med Kultur og Fritid (By-, Kultur- og Miljøområdet).

Skolernes idrætslærernetværk og Frederiksberg Idræt (FIU), der er "talerør" for byens foreningsliv, inddrages også tæt i forhold til den løbende afdækning, kvalificering og udvælgelse af de idrætsfaglige vedligeholdelsestiltag, udbedringer og opdateringer, som puljen skal håndtere.

Det er sigtet, at de idrætsfaglige tiltag, udbedringer og opdateringer, der tænkes håndteret via puljen, skal komme både skolernes idrætsundervisning og fritidsbrugerne (foreningslivet) til gode.

Forvaltningens idrætsfaglige anbefaling til disponering af puljen 2024 og 2025

I foråret 2024 har forvaltningen (Skoleafdelingen/Kultur og Fritid) samt repræsentanter fra de respektive skoler og FIU idrætsfagligt besigtiget idrætsfaciliteterne på kommunens skoler.

Dette var både som led i den nævnte afdækning, kvalificering og udvælgelse af idrætsfaglige vedligeholdelsestiltag, udbedringer og opdateringer forbundet med nævnte pulje og som led i forvaltningens revidering hvert andet år af kommunens samlede Vedligeholdelsesplan for kommunale bygninger - og hvori større bygningsmæssige vedligeholdelsestiltag og renoveringer på skolerne inklusiv skolernes idrætsfaciliteter også indgår.

Som del af opsamlingen på forårets besigtigelse har FIU efterfølgende - og på vegne af foreningslivet - sendt en oversigt til forvaltningen med (prioriterede) ønsker til de idrætsfaglige vedligeholdelsestiltag, udbedringer og opdateringer på kommunens skoler.

Forvaltningen anbefaler, at der arbejdes videre med en håndtering i 2024 og 2025 af de udvalgte idrætsfaglige vedligeholdelsestiltag, udbedringer og opdateringer, der er oplistet nedenfor.

Anbefalingen tager afsæt i formålet med Puljen til vedligehold af skolernes idrætsfaciliteter og den nævnte idrætsfaglige besigtigelse forår 2024, snitfladen til den samlede Vedligeholdelsesplan for kommunale bygninger og projekterne heri samt de modtagne input og ønsker fra skolernes idrætslærernetværk og FIU til idrætsfaglige vedligeholdelsestiltag, udbedringer og opdateringer, jf. også nævnte oversigt fra FIU.

De mest presserende idrætsfaglige tiltag, der anbefales prioriteret her "i første runde" med disponering af puljen for 2024 og 2025, er følgende:

- Ekstraudgift ifm. projekt med aktuel genopretning af skolekunstgræsbanen på Lindevangskolen (afstemt med og i projekt)
- Adgangssystem (også til fritidsbrugene) til gårdtoilet tilknyttet skolekunstgræsbanen på Skolen på La Cour Vej
- Opdatering/udskiftning af utidssvarende/defekte lydanlæg på seks udvalgte skoler
- Forbedret belysning i multisalen på Ny Hollænder Skolen
- Bøsninger til håndboldmål i salen på Skolen ved Nordens Plads
- Hejsesystem til basketballkurvene i salen på Skolen ved Nordens Plads
- Mørklægnings-mulighed i salen på Skolen ved Nordens Plads
- Ny opstregning i gymnastiksal på Skolen på Nylandsvej
- Nye basketballkurve i gymnastiksal på Skolen på Nylandsvej
- Nye gymnastikredskaber til salene på Ny Hollænderskolen, Skolen ved Bülowvej og Skolen på Duevej

Der henvises til sagens økonomiafsnit for en estimeret økonomi på de enkelte tiltag, der anbefales gennemført her "i første runde" med disponering af puljen.

Såfremt indstillingen tiltrædes, vil de enkelte tiltag inkl. præcisering af økonomi/tilbud fra leverandører blive yderligere kvalificeret/fastlagt.

Samtidig vil de øvrige idrætsfaglige vedligeholdelsestiltag, udbedringer og opdateringer, der også er behov for at blive håndteret i de nærtliggende år, blive yderligere kvalificeret - mhp. den fremadrettede disponering af puljen for 2026 og 2027.

Supplerende bemærkninger

For så vidt angår en række nødvendige og anbefalede vedligeholdelsestiltag tilknyttet de indendørs idrætsfaciliteter på Lindevangskolen, forventes disse tiltag håndteret ifm. den samlede renovering af Lindevangskolen, der gennemføres 2025-2026.

Tilsvarende vil en række bygningsmæssige tiltag på flere af de øvrige skoler blive indarbejdet og håndteret i regi af kommunens samlede Vedligeholdelsesplan for kommunale bygninger, hvor skolernes indendørs og udendørs idrætsfaciliteter også indgår. Et af disse mere bygningsmæssige tiltag drejer sig - foruden de nævnte indendørs idrætsfaciliteter på Lindevangskolen - bl.a. om omklædningsfaciliteterne på Skolen på Duevej.

Det skal slutteligt bemærkes, at der i det videre arbejde med administration og disponering af puljen vil blive taget højde for nyopståede, akutte og presserende forhold og ødelagt idrætsinventar, som vurderes skal prioriteres og håndteres.

Økonomi

Anlæg

I Frederiksberg Kommunes Budgetaftale 2024 er der under Undervisningsudvalget afsat en "Pulje til vedligehold af skolernes idrætsfaciliteter". Puljen er på 0,5 mio.kr. årligt (anlæg) afsat i overslagsårene 2024-2027. Puljen for 2024 på 0,5 mio.kr. blev bevilget med budgetvedtagelsen af budget 2024. Med denne sag søges desuden anlægsbevilling af puljen for 2025 på 0,5 mio.kr.

Det indstilles, at de 0,5 mio.kr. afsat årligt i 2024 og 2025 i "Puljen til vedligehold af skolernes idrætsfaciliteter" disponeres i tråd med forvaltningens idrætsfaglige anbefaling hertil. Nedenfor ses den forventede fordeling af udgifter i 2024 og 2025.

Udvalgte og mest presserende tiltag til håndtering i 2024-2025	Estimeret udgift i 2024 (1.000 kr.)	Estimeret udgift i 2025 (1.000 kr.)
Ekstraudgift ifm. projekt med aktuel genopretning af skolekunstgræsbanen på Lindevangskolen (afstemt med og i projekt)	120	
Adgangssystem (også til fritidsbrugerne) til gårdtoilet ved skolekunstgræsbanen på Skolen på La Cour Vej	15	
Opdatering/udskiftning af utidssvarende/defekte lydanlæg på seks udvalgte skoler	180	
Forbedret belysning i multisalen på Ny Hollænder Skolen	80	
Bøsninger til håndboldmål i salen på Skolen ved Nordens Plads	15	
Hejsesystem til basketballkurvene i salen på Skolen ved Nordens Plads	80	
Mørklægnings-mulighed i salen på Skolen ved Nordens Plads		60
Ny opstregning i gymnastiksal på Skolen på Nyelandsvej		5
Nye basketballkurve i gymnastiksal på Skolen på Nyelandsvej		75
Nye gymnastikredskaber til salene på Ny Hollænderskolen, Skolen ved Bülowvej og Skolen på Duevej		270
Uforudsete udgifter ifm. fastlægnings af tilbud samt buffer ifm. nyopståede, akutte og presserende forhold og ødelagt idrætsinventar	10	90
Økonomisk ramme - finansiering fra puljen for 2024 og 2025	500	500

Såfremt indstillingen tiltrædes, vil de enkelte tiltag inkl. præcisering af økonomi/tilbud fra leverandører blive yderligere kvalificeret/fastlagt. Samtidig vil de øvrige idrætsfaglige vedligeholdelsestiltag, udbedringer og opdateringer, der også er behov for at blive håndteret i de nærtliggende år, blive yderligere kvalificeret - mhp. den fremadrettede disponering af puljen for 2026 og 2027.

Forvaltningen vil - forventeligt i 2025 - forelægge en ny indstilling om status på puljen og de besluttede tiltag (puljen for 2024 og 2025) samt forslag til den fremadrettede disponering af puljen for 2026 og 2027.

Drift

Forvaltningen vurderer, at en realisering af de indstillede idrætsfaglige vedligeholdelsestiltag, udbedringer og opdateringer ikke har nogen driftsøkonomiske konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

Undervisningsudvalget (behandling) og Kultur- og Fritidsudvalget (orientering), Magistraten og Kommunalbestyrelsen

Punkt 87: Indsatsområder i Politik for Sundhed 2025

00.01.00-G01-9-24

Resume

Som led i Frederiksberg Kommunes gældende Politik for Sundhed skal Sundheds- og Forebyggelsesudvalget hvert år beslutte to tværgående, strategiske indsatsspor. Den administrative styregruppe for Politik for Sundhed fremlagte den 10. juni 2024 (punkt 22) fem forslag til indsatsspor for 2025 for Sundheds- og Forebyggelsesudvalget. De fem forslag var formuleret på baggrund af inputs bredt i organisationen:

- 1) *Brobygning til sundhedstilbud for sårbare og udsatte borgere*
- 2) *Deltagelse i fællesskaber for børn og unge med særlige behov*
- 3) *Røg- og nikotinfrit Frederiksberg*
- 4) *Brobygning mellem kultur og sundhed*
- 5) *Sund byudvikling*

Sagen forelægges til orientering.

Beslutning

Undervisningsudvalget tog sagen til orientering.

Indstilling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget indstiller, at udvalget tager sagen til orientering.

Sagsfremstilling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget behandlede den 10. juni 2024 (punkt 22) sagen vedrørende hvilke tværgående, strategiske indsatsspor der skal være i fokus i 2025, på baggrund af Frederiksberg Kommunes Politik for Sundhed.

Ud af fem forslag besluttede Sundheds- og Forebyggelsesudvalget følgende tværgående strategiske indsatsspor for 2025:

- Brobygning til sundhedstilbud for sårbare og udsatte borgere
- Deltagelse i fællesskaber for børn og unge med særlige behov

Oprindelig sagsfremstilling

Den nuværende Politik for Sundhed gælder for perioden 2023 - 2026. Som led i den fire-årige politiske ramme for Frederiksberg Kommunes arbejde med sundhedsfremme, beslutter Sundheds- og Forebyggelsesudvalget to tværgående, strategiske indsatsspor som løber i et år. Det er ambitionen, at når Politik for Sundhed udløber med udgangen af 2026 skal indsatssporene bredt have dækket de i politikken opstillede mål og fokusområder.

I Politik for Sundhed er opstillet fire mål:

1. Vi vil leve længere med flere gode leveår
2. Vi vil kunne trives og håndtere dagligdagens udfordringer, samt indgå i fællesskaber med andre
3. Vi vil have lige muligheder for at leve et sundt liv
4. Byens indretning og bynaturen styrker vores sundhed

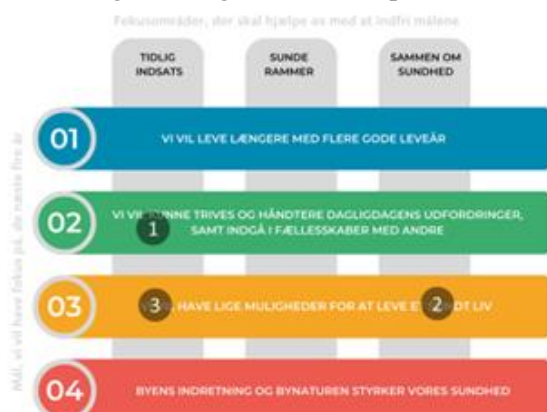
Samt tre fokusområder:

- a.** Tidlig indsats: Vi skal sætte tidligt ind og arbejde forebyggende uanset alder. Vi skal forebygge sygdom og fremme sundhed for alle borgere. Og vi skal give børn og unge de bedste betingelser for et sundt liv.
- b.** Sunde rammer: Både de fysiske og de organisatoriske rammer skal gøre det sunde valg til det lette valg for den enkelte borger.
- c.** Sammen om sundhed: Kommunen skal tilpasse sig og samarbejde internt såvel som eksternt, så borgernes behov mødes, og deres sundhed forbedres.

Det er altså disse mål og fokusområder, som de årlige indsatsspor skal bidrage til at opnå.

Indsatsspor 2023-'24

I 2023 valgte udvalget tre indsatsspor, som blev forlænget til også at gælde i 2024. De tre indsatsspor er:



1. Børn og unges mentale sundhed
2. Lettere adgang til sundhedstilbud for sårbare og udsatte borgere
3. Seksuel sundhed

To af de igangværende indsatsområder understøtter altså mål 3) Vi vil have lige muligheder for at leve et sundt liv samt fokusområde a) Tidlig indsats. Til gengæld er der endnu ikke besluttet indsatsområder som berører målene 1) Vi vil leve længere med flere gode leveår eller 4) Byens indretning og bynaturen styrker vores sundhed. Der er heller ikke besluttet indsatsområder der berører fokusområdet b) Sunde rammer.

Indsatsspor 2025

Den administrative styregruppe for Politik for Sundhed fremlægger hermed Sundheds- og Forebyggelsesudvalget fem forslag til tværgående, strategiske indsatsspor for 2025. De fem forslag er formuleret på baggrund af inputs bredt i organisationen. Seniorrådet, handicaprådet, udsatterådet og ungeforum har alle haft mulighed for at komme med bidrag, foruden at flere forvaltningsområder er blevet spurgt, herunder kommunens tværgående lederforum. Efter at styregruppen har formuleret indsatsområdet afholdte sekretariatet et kvalificeringsmøde for fagmedarbejdere i kommunen. Her mødtes relevante medarbejdere fra alle forvaltninger på tværs, for at drøfte indsatsområdet, dets relevans og mulige målgrupper. Disse drøftelser er grundlaget for beskrivelsen af de enkelte indsatsområder i bilaget til sagsfremstillingen. Der gøres opmærksom på, at de skitserede målgrupper og indsatser kun er for at give en idé om, hvordan forvaltningen eksempelvis kan arbejde videre med de pågældende indsatsområde. Forvaltningen foreslår, at udvalget vælger to indsatsspor som fokus for 2025.

1) Brobygning til sundhedstilbud for sårbare og udsatte borgere

Forvaltningen foreslår, at der sættes fokus på at styrke de brobyggende tiltag, som kan bringe kommunens eksisterende sundhedstilbud tættere på de sårbare og udsatte borgere, som i særlig grad har brug for dem.

2) Deltagelse i fællesskaber for børn og unge med særlige behov

Forvaltningen foreslår, at der sættes fokus på at styrke indsatsen målrettet børn og unge i skolealderen i udsatte positioner, og som ikke er en del af et formaliseret fællesskab efter skoletid.

3) Røg- og nikotinfrit Frederiksberg

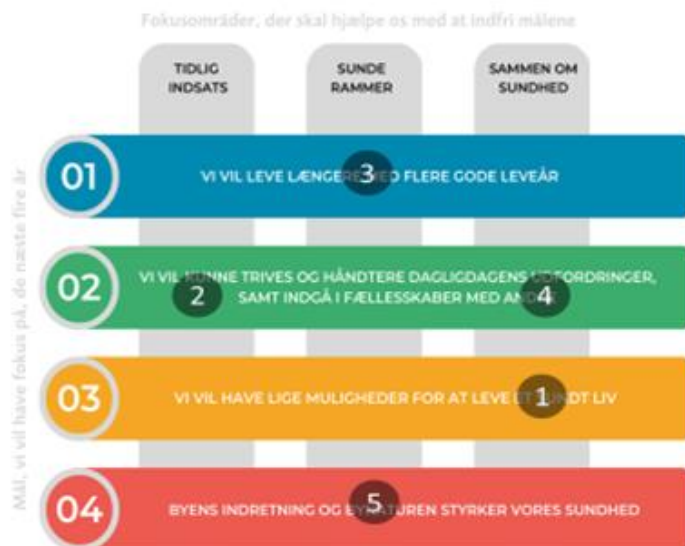
Forvaltningen foreslår, at der sættes fokus på at skabe et mindre forbrug af tobak- og nikotinprodukter blandt borgere og/eller medarbejdere i kommunen.

4) Brobygning mellem kultur og sundhed

Forvaltningen foreslår, at der sættes fokus på at skabe rammer for bedre mental sundhed for en gruppe borgere i udsatte eller sårbare positioner, ved at bygge bro til kulturtilbud, kulturformidling eller kulturelle aktiviteter.

5) Sund byudvikling

Forvaltningen foreslår, at der sættes fokus på tiltag, som gør det sunde og aktive valg lettere i byens rum.



Økonomi

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

Børneudvalget

Kultur- og Fritidsudvalget

Socialudvalget

Undervisningsudvalget

Bilag

Forslag til indsatsområder i Politik for Sundhed 2025

Punkt 88: Opfølgning på indsats i Budget 2024 - Foreningsliv som trivselsfremme

18.16.00-P20-1-23

Resume

Med Budget 2024 blev afsat 200.000 kr. til en indsats omhandlende foreningslivet som modvægt til mistrivsel og ensomhed. I denne sag forelægges status på forvaltningens arbejde med at konkretisere indsatsen med et konkret forslag til projekt.

Beslutning

Undervisningsudvalget:

1. tog konkretiseringen til efterretning, og
2. godkendte forvaltningens anbefaling om at arbejde videre med spor 4.

Indstilling

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at forvaltningens arbejde med at konkretisere indsatsen tages til efterretning, og
2. at forvaltningens anbefaling om at arbejde videre med spor 4 godkendes.

Sagsfremstilling

Baggrund

I Budget 2024 blev afsat midler til en ny indsats, der i budgetaftalen beskrives således: *"Frederiksberg har et stærkt og bredt foreningsliv, der bidrager til at knytte bånd mellem borgere i alle aldre og livssituationer. Partierne er enige om, at der skal udarbejdes en strategi for, hvordan man styrker samarbejdet og bruger foreningslivet aktivt for bl.a. at imødegå den landsdækkende trend med stigende ensomhed og mistrivsel. Arbejdet forankres og følges tæt i Kultur- og Fritidsudvalget"*. Der er afsat 200.000 kr. til indsatsen i 2024.

I denne sag præsenterer forvaltningen status på arbejdet med at konkretisere indsatsen.

I lyset af at den nuværende Kultur- og Fritidspolitik bl.a. har fokus på fællesskaber som modvægt til mistrivsel, og at politikken understøttes af en række strategier (Folkeoplysningsstrategi og Aftalen om Bevæg dig for livet), som allerede omfatter det folkeoplysende foreningsliv og kommunens samarbejde hermed på forskellig vis, har forvaltningen arbejdet med udvikling af et konkret skalerbart koncept i stedet for at formulere en ny strategi.

Afgrænsning

Indledningsvist bemærkes det, at foreningslivet kan være med til at forebygge og mindske risikoen for mistrivsel og ensomhed, men at det ikke kan stå alene i at afhjælpe/behandle borgere med mistrivsel og ensomhed. Derfor fokuseres i det følgende primært på borgere i risiko for at opleve ensomhed og mistrivsel.

Erfaringen er, at det kræver noget særligt at nå ud til målgrupper med særlige behov. I fx Kulturstilladset og fritidspasordningen er målgruppen borgere, som i mindre grad selv søger aktiviteterne og som i særlig grad ikke ønsker at skille sig ud fra øvrige deltagere - og som derfor er svære at nå med gængs kommunikation. I begge indsatser benyttes derfor såkaldte målgruppekendere som bindeled mellem kultur- og fritidslivet og de pågældende borgere. Forvaltningen vurderer det nødvendigt, at der også i denne nye indsats anvendes målgruppekendere ift. at rekruttere de rette borgere.

På baggrund af ovenstående har forvaltningen - i tæt samarbejde med lokale foreninger og aktører på Frederiksberg - arbejdet på at finde et realiserbart koncept som svar på budgetvedtagelsen. Undervejs i dette arbejde er det vurderet nødvendigt at udvælge en nærmere bestemt aldersgruppe blandt borgere i risiko for mistrivsel og ensomhed. Med henblik på at kunne inddrage erfaringer fra tidligere projekter fra kultur- og fritidsområdet foreslår forvaltningen, at indsatsen i første omgang fokuserer på børn og unge, hvilket også er i tråd med Kultur- og Fritidspolitikken 2023-2026.

Flere spor mod et realiserbart koncept

Forvaltningen har afsøgt forskellige spor:

- 1: Flere senstarter-hold for klub-børn
- 2: Trivselsfremmende aktiviteter i skolegården

3: Brobygning til foreningslivet i udskolingen

4: Brobygningsindsats til foreningslivet målrettet indskolingsbørn uden foreningstilhør

5: Etablering af pulje til foreningerne til nye trivselsfremmende projekter

I bilag 1 er de forskellige spor uddybet. Det har vist sig som en udfordring at rekruttere såvel målgruppekendere (skoler, klubber, SFO'er) som repræsentanter fra foreningslivet. Derfor har en række af de beskrevne spor ikke kunne realiseres.

Ud fra en samlet vurdering af muligheder og udfordringer anbefaler forvaltningen og FIU at arbejde videre med spor 4.

Brobygningsindsats til foreningslivet målrettet indskolingsbørn uden foreningstilhør

I spor 4 er det undersøgt, om man kan udvikle en brobygningsindsats til foreningslivet målrettet børn uden foreningstilhør med fokus på indskolingen. I indskolingen er det (via SFO'en) muligt at koncentrere sig alene om de elever, som ikke er aktive i fritidslivet og dermed i særlig risiko for at stå uden for fritidsfællesskaberne og på sigt trives dårligere.

Den konkrete idé er pt. at danne et hold på tværs af elever fra 0. årgang, som gennem 10 uger deltager i brobygningsforløb i deres SFO-tid. Forud for holddannelsen har SFO'en afdækket, hvilke elever der endnu ikke deltager i fritidslivets fællesskaber (kan både være foreningsliv og kreativ/musiske fag). Holdet vil i fællesskab stifte bekendtskab med to idrætsforeningstilbud samt et musikskoletilbud. Herudover vil der være løbende dialog med eleverne og deres familier om brobygning til den type aktivitet, som eleven er mest motiveret for.

I første omgang rekrutteres børn blandt skolestarterne, dette ud fra en antagelse om, at barrieren for efterfølgende at starte til en fritidsaktivitet vurderes mindre ligesom det vurderes mindre stigmatiserende, at man ikke går til noget i de mindste klasser end i de ældre klasser.

Konkret har Søndermarksskolen tilkendegivet, at de hvert år vil tilbyde de af deres skolestartere, som ikke går til noget i fritidslivet, en introduktion til mulighederne i det lokale foreningsliv. Ligeledes har flere aktører fra foreningslivet (foreløbig Ydun Håndbold og Frederiksberg Ju-Jutsu) samt Musikhøjskolen tilkendegivet interesse i at deltage i indsatsen.

Konceptet foreslås afprøvet som et første tiltag under trivselsmidlerne i løbet af efteråret 2024. Evalueringen af konceptet tænkes udført af en ekstern part og vil tage udgangspunkt i, hvorvidt de deltagende børn efter forløbet er blevet aktive i deres fritidsliv.

Potential skalering og videreudvikling af tiltag

På baggrund af erfaringerne og evalueringen kan tilgangen skaleres op til også at omfatte lignende tiltag til andre årgange på samme skole og/eller udbredelse til andre skoler. F.eks. er det under overvejelse på samme skole også at etablere et "vandtilvænningshold" for elever i 3. klasse, som endnu ikke er fortrolige med at færdes i vand. Ligeledes vil det blive vurderet i løbet af efteråret, om det konkrete indskolings tiltag med fordel også kan tilbydes andre skoler, hvor elevsammensætningen på visse parametre minder om Søndermarksskolen. På sigt kan det overvejes, at lave en bredere evaluering af de mange tiltag, der er iværksat på Frederiksberg for målgruppen med foreningslivet som part - ligesom det vil give mening at skele til Trivselskommisionens anbefalinger, når de lanceres i efteråret 2024.

Indsigter om mistrivsel og ensomhed fra målgruppekendere

I arbejdet med udvikling af sporene har forvaltningen indhentet indsigter hos kollegaer fra bl.a. SSP og PPR, der har viden om børn og unge, der er udfordret af mistrivsel og ensomhed. Nedenfor præsenteres de væsentligste indsigter i relation til projektet:

- Begrebet mistrivsel dækker meget bredt: fra fx et barns bekymringer pga. forældrenes skilsmisse til børn der udøver decideret selvskade, og begrebet "mistrivsel" alene vil derfor være for bredt til at definere en målgruppe præcist.
- Alle børn er i princippet i risiko for at udvikle mistrivsel og ensomhed, hvorfor dette ikke kan bruges til at definere en nærmere afgrænset målgruppe.
- Det er en udfordring at opspore børn og unge inden de kommer i mistrivsel og ensomhed; kommunens fagprofessionelle møder dem typisk først når graden af mistrivsel/ensomhed er alarmerende som fx i form af højt skolefravær.
- Jo sværere et barn er ramt af mistrivsel og ensomhed, jo sværere er det at hjælpe barnet tilbage i trivsel, og ofte forudsætter dette tværfaglig hjælp og tiltag fra fagprofessionelle, som ikke umiddelbart findes i foreningslivet.
- Årsagerne til at børn og unge oplever mistrivsel og ensomhed er ofte komplekse, hvilket gør det svært at finde "simple" løsninger.
- Børn og unge i mistrivsel/ensomhed er ikke en homogen gruppe og efterspørger ikke nødvendigvis det samme, hvorfor én forening/aktivitet ikke kan forventes at appellere til alle/flere indenfor den valgte målgruppe.
- Børn og unge i mistrivsel har typisk svært ved at indgå i almindelige rammer og på samme præmisser som flertallet af deres jævnaldrende, hvorfor de sjældent umiddelbart kan indgå på lige fod i de fællesskaber, der findes i

foreningslivet.

- Skoler og SFO'er/klubber udgør en arena, hvor "alle" børn i princippet kan nås via klasser/årgange, dog ikke de børn og unge der pga. fx mistrivsel ikke går i (almen) skole.

Indsigterne ovenfor giver et indblik i, hvorfor målgruppen børn og unge, der er i mistrivsel og/eller oplever ensomhed, dels er svær at definere, dels kan være svær at bygge bro til i foreningslivet pga. individuelle behov og interesser, og dels at det ofte stiller særlige krav til foreningerne, der skal modtage og rumme dem.

At emnet børn og unges ensomhed og mistrivsel er særdeles relevant - men også komplekst - understøttes bl.a. af at regeringen i august sidste år nedsatte en Trivselskommission, der skal fokusere på den stigende mistrivsel indenfor den brede, almene gruppe af børn og unge mellem 0-25 år. Af kommissoriet fremgår bl.a., at: *"Der findes i dag ikke et entydigt svar på, hvorfor flere børn og unge mistrives, eller hvordan udfordringen løses. Trivsel handler om, hvordan børn og unge har det set ud fra en lang række parametre, fx at være en del af meningsfulde fællesskaber, have nære relationer, at opleve glæde ved hverdagen, faglig trivsel, selvværd, fysisk- og mental sundhed mv. Dermed vil det kræve et tæt samarbejde og koordination på tværs af områder, hvis vi skal vende udviklingen."* Kommissoriet for kommissionen er vedlagt som bilag 2.

By-, Kultur- og Miljøområdet vurdering

By-, Kultur- og Miljøområdet anbefaler, at der arbejdes videre med spor 4, da der til dette spor er konstateret opbakning fra såvel en målgruppekender (skole/SFO) som repræsentanter fra fritidslivet. En klar styrke ved konceptet i forhold til målgruppe er, at der med hjælp fra målgruppekenderne kan fokuseres på de børn, der ikke går til en fritidsaktivitet, fordi de foreningsaktive børn indledningsvist "sorteres fra". Ideen indebærer desuden at der løbende gennemføres en fremskudt indsats med fritidsvejledning af de involverede børn og familier, herunder henvisning til fritidspasordningen hvis relevant.

Endeligt vurderes konceptet skalerbart – og tilgangen rummer potentiale til at blive udbredt til flere aldersgrupper og/eller skoler; afhængigt af de indsamlede erfaringer er der mulighed for at skalere initiativet op ved at udbrede til andre skolars indskoling og/eller afprøve lignende tiltag i de senere årgange i indskolingen/primært mellemtrin. På sigt kan det overvejes, at lave en bredere evaluering af de mange tiltag der er iværksat på Frederiksberg for målgruppen med foreningslivet som part - ligesom det vil give mening at skele til Trivselskommissionens anbefalinger, når de lanceres i efteråret 2024.

Økonomi

Der er afsat 200.000 kr. til indsatsen i 2024. Ved at arbejde med spor 4 anvendes en del af disse midler til at gennemføre et forløb med elever fra Søndermarksskolens 0. klasser, som før sommerferien angav, at de ikke er aktive i deres fritid.

Forløbet vil indebære et vist ressourceforbrug ift. opsøgende rekruttering af elever, holddannelse på tværs af årgangen, sikring af kontinuerlig deltagelse, fremskudt fritidsvejledning samt ikke mindst en del koordinering mellem skole/SFO, involverede foreninger og musiske aktører.

Endvidere vil en del af ressourcerne blive brugt til materialeindkøb samt honorering af de involverede aktører fra fritidslivet, da forløb med eleverne vil ligge i de tidligere SFO-timer, hvor forenings-frivillige typisk skal købes fri fra civile jobs. Er det ikke muligt at gennemføre alle dele af forløbet på skolen, kan der også blive udgifter til transport og lokaler.

Som opfølgning på den konkrete indsats anvendes en mindre del af bevillingen til evaluering med henblik på at vurdere og afsøge, dels, om det giver mening at gennemføre lign. tiltag på ældre årgange på skolen, dels om tilsvarende forløb er relevant at iværksætte på andre skoler. Det foreslås at evalueringen forestås af en ekstern part, om muligt fx af SDU som led i projektet Generation Sunde Børn.

Udvalget vil blive orienteret om evt. restmidler herunder forvaltningens forslag til hvordan restmidlerne kan anvendes til fx udbredelse/opskalering af konceptet.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget, Undervisningsudvalget

Bilag

Bilag 1 Afdækning af forskellige spor 4 AUGUST VERSION

Punkt 89: Lukket

00.05.07-A26-2-23