

REFERAT Magistraten_2018-21 d. 08-03-2021

Mødedato Mandag d. 08. marts 2021 kl. 17:45

Mødested Teams

Indholdsfortegnelse

Meddelelser fra borgmesteren.....	3
Kommunens samarbejdskonstruktion med Frederiksberg Boligfond.....	4
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Malte Mathies Løcke, 2. viceborgmester M.....	11
Regulering af vederlag til huslejenævnets medlemmer.....	14
Klimaplan.....	16
Midler til indfasning af minimumsnormeringer dagtilbud.....	21
Høring - Udkast til Handleplan for Rusansvarlig Ungdom.....	24
Økonomimodel til udvikling af tilbudsviften på det specialiserede voksenområde.....	29
Puljemidler til en særlig indsats for fastholdelse af elever på social- og sundhedsuddannelserne me.....	32
Ny Søndervang - godkende byggeprogram.....	35
Forslag til beslutning fra 2. viceborgmester Michael Vindfeldt og kommunalbestyrelsesmedlemmer.....	45
Ændringer i PPR og Åben Anonym Rådgivning i 2021.....	48
Samarbejde med FCK og Søndermarkskolen.....	50
Oprettelse af 0. klasser 2021-22.....	54
Implementering af nationale krav til affaldshåndtering.....	59
Revision af restaurationsforskrift.....	65
Frederiksberg Hospital - Bevilling af midler til udviklingsarbejde.....	67
Plan for vedligehold af kommunale beboelsesejendomme 2021-2025 samt disponering af midler til.....	69
Justering af udmøntning af mønsterbryderpuljen 2021.....	76
Lukket.....	81
Lukket.....	82
Lukket.....	83

Punkt 87: Meddelelser fra borgmesteren

00.22.00-P35-2-21

Sagsfremstilling

Meddelelser fra borgmesteren på magistratens møde den 8. marts 2021

a) Vandsituationen på Frederiksberg.

Forsyningsdirektøren redegjorde for den aktuelle situation, og gav tilsagn om en samlet grundig redegørelse og evaluering af forløbet efterfølgende, når situationen er normaliseret.

b) Om Covid-19

En orientering om testkapacitet, åbningstider for testcentrene på Frederiksberg Rådhus, Nitvej 6, Roskildevej 36 samt etablering af nyt PCR-testcenter i Medborgercenteret på Nordens Plads 16 blev taget til efterretning.

c) Om dobbeltbehandling af klimaplanen

En orientering om dobbeltbehandling af klimaplanen i by- og miljøudvalget og magistraten den 8. marts 2021 blev taget til efterretning.

d) Borgermøde om Kommuneplan 2021

En orientering om digital afholdelse af borgermøde om Kommuneplan 2021 onsdag den 17. marts 2021 kl. 17-20 blev taget til efterretning.

e) Studietur til Tyskland den 7.-9. april 2021

En orientering om aflysning af studietur til Tyskland for magistraten og hospitalsgrundsudvalget i april 2021 blev taget til efterretning.

Forslag om fastholdelse af én af de tre dage til afholdelse af eftermiddagsseminar for hospitalsgrundsudvalget samt forslag om studietur til Køge Kyst blev ligeledes taget til efterretning.

f) Om status på retssager vedrørende Frederiksberg Boligfond

En orientering om status på retssager vedrørende Frederiksberg Boligfond blev taget til efterretning, idet Flemming Brank var inhabil, og ikke deltog i sagens behandling, og idet spørgsmålet om kommunens forkøbsret ønskes belyst i den kommende sag om samarbejdskonstruktionen med Frederiksberg Boligfond.

g) Henvendelse vedr. en ejendom

En orientering om henvendelse og evt. salg af en ejendom blev taget til efterretning.

h) Folkeskolens ældste elever

Magistraten bad forvaltningen om at udarbejde et brevudkast til regeringen om åbning af folkeskolen for de ældste elever, evt. gennem øget brug af selv-test.

Punkt 88: Kommunens samarbejdskonstruktion med Frederiksberg Boligfond

00.00.00-A21-2-19

Resume

Magistraten anmodede på sit møde den 4. februar 2019 forvaltningen om at beskrive fordele og ulemper ved den nuværende samarbejdskonstruktion med Frederiksberg Boligfond (FBF).

Sagen blev forelagt på magistratens møde den 20. maj 2019. Her besluttede magistraten at udsætte sagen, idet forvaltningen blev anmodet om en redegørelse for, hvordan samarbejdet med Frederiksberg Boligfond kan optimeres, således at kommunens interesser både her og nu og i fremtiden varetages bedst muligt.

Senest har sagen været forelagt magistraten den 21. september 2020, pkt. 333, hvor magistraten udsatte sagen efter drøftelse, idet forvaltningen blev anmodet om en fornyet sagsfremstilling, hvor spørgsmålet om inddragelse af Frederiksberg Boligfond i et mere strategisk samarbejde i Boligforum vurderes samt spørgsmålet om en anden sammensætning af boligfondens bestyrelse og sikring af en uafhængig og professionel boligadministration samt en nærmere beskrivelse af kommunens beføjelser i forhold til fondens virksomhed. Endelig skal fondens boligsociale arbejde nærmere beskrives samt fondens praksis i forhold til renoveringer af lejligheder (§ 5, stk. 2-moderniseringer).

Beslutning

Magistraten udsatte sagen uden drøftelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

- Der forelægges en sag vedr. et konkret forslag til et samarbejdsorgan mellem Frederiksberg Kommune og Frederiksberg Boligfond med henblik på at styrke det strategiske samarbejde
- Det drøftes hvorvidt kommunalbestyrelsen skal anlægge den tilgang, at der ved en kommende udpegning til bestyrelsen i Frederiksberg Boligfond ikke udpeges medlemmer af kommunalbestyrelsen og/eller, at der skal udpeges på baggrund af rent faglige og professionelle kriterier
- Besvarelsen fra Frederiksberg Boligfond vedrørende fondens § 5, stk. 2-udlejninger tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Magistraten besluttede på mødet den 21. september 2020, pkt. 333 at udsætte sagen efter drøftelse, idet

1. spørgsmålet om inddragelse af Frederiksberg Boligfond i et i et mere strategisk samarbejde i Boligforum vurderes
2. spørgsmålet om en anden sammensætning af boligfondens bestyrelse vurderes
3. vurdering af kommunens mulighed for sikring af en uafhængig og professionel boligadministration
4. beskrivelse af kommunens beføjelser i forhold til fondens virksomhed
5. beskrivelse af fondens boligsociale arbejde samt
6. beskrivelse af fondens praksis i forhold til renoveringer af lejligheder (§ 5, stk.2, moderniseringer)

Ad 1: Spørgsmålet om inddragelse af boligforum i et mere strategisk samarbejde

Arbejdet med social bæredygtighed i Frederiksberg Kommune sker for så vidt angår de almene boligorganisationer tæt knyttet til Boligforum der er sammensat af repræsentanter fra BL Danmarks Almene Boliger, 1. kreds (København og Frederiksberg kommuner) og fra Kommunalbestyrelsen. Det gælder rammeaftalen om boligsocial anvisning/fleksibel udlejning, der har sit udgangspunkt i lov om almene boliger. Boligforum følger også overordnet status i den såkaldte styringsdialog der vedrører drift og driftsøkonomi i de almene organisationer og som udgør den formelle lovbestemte dialog mellem de almene boligorganisationer og kommunen. Endelig drøftes også samarbejdet omkring boligsocialt arbejde, herunder fælles planer for dette. Boligforum er samtidig det forum, hvor udvikling og prioritering af yderligere almene boliger kan drøftes.

Samarbejdet tog mere formel form i sidste valgperiode og rammeaftalen er i 2020 udviklet til en mere ambitiøs platform.

Der er via Boligforum en stærk forankring af samarbejdet blandt de direkte ansvarlige/de direkte udførende hos de almene boligorganisationer og i den kommunale organisation, i praksis forankret i en administrativ styregruppe, der matcher Boligforum, som er den politiske del af samarbejdet.

Det eksisterende arbejde i Boligforum retter sig således i dag mod den almene verden, hvor der bliver diskuteret boligsociale emner. Boligforum er et vigtigt organ for både Frederiksberg Kommune og de almene organisationer. Særligt drøftelserne omkring anvisning har udgangspunkt i en særlig, meget detaljeret lovgivning og praksis, der ikke kan omfatte andre parter. Det vil sige, at der vil være et væsentligt område, hvor FBF ikke kan være en ligeværdig del af drøftelserne. Samtidig er styringsdialogen et redskab som er lovbestemt, og som ikke kan 'oversættes' til en privat boligaktør, uanset fundats bag en given aktør. For det tredje er Boligforum i praksis et meget værdsat forum for dialog mellem de nuværende parter og det er forvaltningens umiddelbare vurdering, at BL Danmarks Almene Boliger ikke ville bakke op om en udvidelse af aktør-kredsen.

Selve dialogformen og temaerne var dog mere oplagte at spejle over i en lignende dialog med FBF. En sådan dialog kan omfatte bredere temaer end den afgrænsning, der fremgår af afsnit 4 nedenfor vedr. FK's instruktionsbeføjelse i f.t. de udpegede bestyrelsesmedlemmer. Hvis dialogformen bliver en succes kunne den på sigt udvides til andre aktører på boligmarkedet, omkring f.eks nye bolig- og organisationsformer og samarbejde på tværs af de enkelte boligselskaber.

Frederiksberg Boligfond er en fond, i hvis formålsvedtægters § 1 står, at "Fondens formål er, i samarbejde med Frederiksberg Kommune, at drive fondens ejendomme, således at ejendommene udnyttes bedst muligt i funktionel henseende, at der tilvejebringes den bedst mulige brugsøkonomi, og at der efter aftale udarbejdes retningslinier om kommunens anvisning til en del af boligerne.

Endvidere skal fonden søge at fremme boligkulturelle og boligproduktive formål i Frederiksberg Kommune, herunder deltage i projekter vedrørende byfornyelses-, boligforbedrings-, ældrebolig- og ungdomsboligudvikling eller lignende sociale formål".

Det foreslås på den baggrund, at der forelægges en sag vedr. et konkret forslag til et samarbejdsorgan mellem Frederiksberg Kommune og Frederiksberg Boligfond mhp at styrke det strategiske samarbejde og med sigte på en styrket opfyldelse af formålsparagraffen i fondens vedtægt.

Ad 2: Spørgsmålet om en anden sammensætning af boligfondens bestyrelse vurderes

I lov om erhvervsdrivende fonde § 1, stk. 2 defineres en erhvervsdrivende fond som:

1. en juridisk person, som besidder en formue, der er uigenkaldeligt udskilt fra stifterens formue til varetagelse af et eller flere i vedtægten bestemte formål, som skal kunne efterleves i en længere årrække, hvor rådighedsbeføjelserne over fonden tilkommer en i forhold til stifter selvstændig ledelse, hvor der udøves erhvervsaktivitet, jf. § 2, stk. 1 og
2. hvor ingen fysisk eller juridisk person uden for fonden har ejendomsretten til fondens formue.

Heri ligger at fonden kan erhverve rettigheder og indgå forpligtelser, dvs. at den er et selvstændigt retssubjekt, og at ingen fysisk eller juridisk person uden for fonden har ejendomsretten til fondens formue, dvs. at ejendomsretten til fondens formue tilkommer fonden som sådan.

Af vedtægternes § 5 for Frederiksberg Boligfond fremgår:

"Fonden ledes af en bestyrelse på 9 medlemmer, hvoraf mindst et medlem skal godkendes af fondsmyndigheden. 3 bestyrelsesmedlemmer med særlig interesse for Frederiksberg udnævnes af KAB Fonden for 3 år ad gangen.

Af disse bestyrelsesmedlemmer afgår 1 hvert år, idet rækkefølgen afgøres ved lodtrækning ved førstkommende afgang. 3 bestyrelsesmedlemmer udpeges af kommunalbestyrelsen i Frederiksberg. 3 bestyrelsesmedlemmer vælges på et fællesmøde for samtlige beboerrepræsentationer i de i § 2 nævnte ejendomme. Valget gælder for 2 år og foregår i henhold til § 8.

Samtidig med udnævnelse/valg af de nævnte ordinære bestyrelsesmedlemmer vælges suppleanter for disse".

Skal sammensætningen af fondens bestyrelse derfor ændres, f.eks. sådan at Frederiksberg Kommune ikke udpeger medlemmer til bestyrelsen, vil det kræve en vedtægtsændring. Muligheden for vedtægtsændringer fremgår af vedtægternes § 15, 1. pkt.:

"Såfremt forandrede forhold gør ændringer i vedtægterne eller en ophævelse af fonden nødvendige eller hensigtsmæssige, kan vedtægterne ændres ved enstemmighed i fondsbestyrelsen. Sådanne ændringer skal forelægges Frederiksberg Kommune til godkendelse".

Frederiksberg Kommune kan med ovenstående formulering fra vedtægterne derfor alene indstille til fondsbestyrelsen, at der foretages en ændring i vedtægterne. På den ene side er dette en hindring for kommunen, når kommunen måtte ønske en vedtægtsændring og blot én i fondsbestyrelsen måtte være imod den foreslåede vedtægtsændring. Omvendt er kravet i vedtægternes § 15 om kommunens godkendelse af vedtægtsændringer en sikring for kommunen i forhold til, at kommunen qua godkendelseskravet har vetoet i forhold til eventuelle ændringer der er foreslået af Frederiksberg Boligfond. Med andre ord er der i vedtægterne indbygget en form for veto-ret, både i forhold til at kommunen ikke kan diktere vedtægtsændringer, men også i forhold til at boligfonden heller ikke kan.

Med ordlyden i vedtægternes § 5 om, at kommunalbestyrelsen udpeger 3 medlemmer til bestyrelsen af Frederiksberg Boligfond, er der dog ikke indlagt en bestemmelse om, at disse medlemmer tillige skal være medlemmer af kommunalbestyrelsen. Af de nuværende og af kommunalbestyrelsen udpegede medlemmer er det således alene rådmand Flemming Brank, der tillige er medlem af kommunalbestyrelsen. Eftersom de af kommunalbestyrelsen udpegede medlemmer heller ikke er underlagt en instruktionsbeføjelse fra kommunen, kunne det ved næste udpegning overvejes, hvorvidt det er hensigtsmæssigt at udpege kommunalbestyrelsesmedlemmer til at varetage dette hverv. En udpegning som det sker nu, indebærer, at det/de kommunalbestyrelsesmedlemmer der er udpeget til bestyrelsen i boligfonden risikere at blive inhabile ved behandlingen af sager i kommunalbestyrelsen. Dette problem kunne undgås ved, at der ikke sker udpegning til bestyrelsen af egne kommunalbestyrelsesmedlemmer.

Alternativet til at udpege "politiske" medlemmer til boligfondens bestyrelse, kunne være at kommunalbestyrelsen lagde andre saglige kriterier til grund, således som det fx. sker til eksempelvis husleje- og beboerklagenævn. Således kunne kommunalbestyrelsen eksempelvis udpege medlemmer med indgående kendskab til bestyrelsesarbejde eller ejendomsdrift eller andre professionelle og/eller faglige kriterier.

Det bemærkes i den forbindelse at den nuværende kommunalbestyrelse ikke kan tilpligte den kommende (nyvalgte) kommunalbestyrelse at følge en eventuel beslutning truffet herom. En sådan beslutning vil i givet fald alene være en hensigtserklæring idet det vil være den kommende (nyvalgte) kommunalbestyrelse, som i givet fald bestemmer, hvem der skal udpeges som medlemmer til Frederiksberg Boligfonds bestyrelse.

Ad 3 Vurdering af kommunens mulighed for sikring af en uafhængig og professionel boligadministration

Frederiksberg Boligfond er selskabsretligt en fond. Den daglige drift sorterer derfor suverænt under Frederiksberg Boligfond, og derover kan Frederiksberg Kommune ikke instruere.

De kommunalt udpegede medlemmer af boligfondens bestyrelse kan dog vælge frivilligt at følge den linje som er udpeget af kommunalbestyrelsen såfremt de selv måtte ønske det. Vigtigt er det dog, at de ikke som udgangspunkt er forpligtet hertil.

Frederiksberg Boligfond ejer i øjeblikket 19 ejendomme. Ejendomsadministrationen af disse 19 ejendomme er henlagt til et administrationsselskab, PrivatBo a.m.b.a., der ud over de 19 frederiksberg-ejendomme tillige administrerer 10 københavner-ejendomme (ejet af københavner-fonde). Direktør for PrivatBo a.m.b.a. er Karin Olsen, og bestyrelsesformanden er Flemming Brank. Flemming Brank er valgt til posten på foreningens generalforsamling. Flemming Brank er ligeledes bestyrelsesformand i Frederiksberg Boligfond og Karin Olsen har tidligere arbejdet som forretningsfører i PrivatBo a.m.b.a. Der ses således at være/at have været personsammenfald i såvel den overordnede som den daglige drift.

Frederiksberg Boligfond har i en pressemeddelelse af den 22. februar 2021 offentliggjort, at administrationen af fondens ejendomme inden sommerferien forventes at blive lagt over til DEAS A/S.

Administrationen vil derfor alt andet lige, blive uafhængig, idet der således ikke længere eksempelvis vil være personsammenfald for de to bestyrelser de to selskaber i mellem.

Ad 4 Beskrivelse af kommunens beføjelser i forhold til fondens virksomhed

Spørgsmålet om hvorvidt kommunalbestyrelsen kan instruere de af kommunalbestyrelsen udpegede medlemmer til Frederiksberg Boligfonds bestyrelse er reguleret efter styrelseslovens § 68 a, stk. 3.

I kommentaren, jf. side 649 er følgende anført herom: *"Et bestyrelsesmedlem i et selskab, en forening, en fond mv. kommunalbestyrelsen har udpeget hertil efter § 68 a, stk. 1, er efter § 68 a, stk. 3, 1. pkt., kun undergivet kommunalbestyrelsens beslutninger ved udøvelsen af hvervet for så vidt angår bestyrelsesbeslutninger, der alene vedrører varetagelsen af kommunale opgaver og kun for så vidt andet ikke følger af den lovgivning, der gælder for selskabet mv. Kommunalbestyrelsen har således ikke adgang til at udøve instruktions-beføjelser overfor bestyrelsesmedlemmer, når der er tale om blandede spørgsmål, altså spørgsmål, der tillige angår varetagelsen af ikke-kommunale opgaver. Som eksempel herpå kan nævnes beslutninger om selskabets, foreningens eller fondens personale- og regnskabsforhold."*

Det fremgår endvidere følgende af kommentaren, jf. side 649-650:

"Hvorvidt kommunalbestyrelsen har instruktionsbeføjelse over for et af denne valgt medlem af bestyrelsen for et selskab, en forening, en fond mv. beror dels på den lovgivning, der gælder for vedkommende selskab m.v. dels på baggrunden for, at kommunalbestyrelsen har udpeget medlemmer til bestyrelsen".

Med hensyn til bestyrelser i fonde, vil en instruktionsbeføjelse ikke være udelukket ud fra fondsretlige hensyn. Dog vil bestyrelsens flertal som følge af det selvstændighedskrav, der er en del af fondsbegrebet, ikke kunne være undergivet instruktionsbeføjelse fra en fysisk eller juridisk person."

Ud over eventuel lovgivning må der ved afgørelsen af spørgsmålet om instruktionsbeføjelse lægges vægt på baggrunden for, at en kommunalbestyrelse har udpeget medlemmer til en bestyrelse. Hvis baggrunden ikke har været et ønske om at varetage kommunens interesser i bestyrelsen, men f.eks. at sikre lokalkendskab, særlig sagkundskab eller lignende, vil der som udgangspunkt ikke kunne antages at foreligge instruktionsbeføjelse for kommunalbestyrelsen.

I det omfang en kommunalbestyrelse har instruktionsbeføjelse omfatter den i materiel henseende alle spørgsmål, hvor kommunens interesser ønskes varetaget. Kommunalbestyrelsen afgør om den i en konkret sag ønsker at udnytte instruktionsbeføjelsen.

Som det fremgår må den enkelte sag vurderes konkret, herunder hvilket lovgivningsområde der er tale om, og baggrunden for den kommunale udpegning. Konkret om Frederiksberg Boligfond antages det, at kommunens tre bestyrelsesmedlemmer af bestyrelsen for Frederiksberg Boligfond er udpeget til at varetage kommunens interesser. Denne antagelse bygger på historikken omkring etableringen af Frederiksberg Boligfond (Frederiksberg Boligselskab) i 1930. hvor kommunen solgte 25 udlejningsejendomme til Frederiksberg Boligselskab.

Det betyder, at de tre pågældende bestyrelsesmedlemmer på den ene side er underlagt kommunalbestyrelsens instruktionsbeføjelse, men på den anden side, kan kommunalbestyrelsen ikke udnytte sin instruktionsbeføjelse på alle fondens arbejdsområder, jf. oven for, idet der ikke er adgang til at give instruks om ikke- kommunale forhold eller blandede kommunale/ ikke- kommunale opgaver, såsom fondens personale- og regnskabsforhold.

Kommunalbestyrelsen må således antages at være afskåret fra at give instruks til sine tre medlemmer om eksempelvis at skifte administrationsselskab, da dette spørgsmål må antages at være fondens eget bestyrelsesanliggende.

Derimod må det antages, at der kan gives instruktion til kommunalbestyrelsens udpegede medlemmer om overordnede regler/retningslinjer for tildeling af fondens lejligheder, og krav om at disse f.eks. skal være klare og gennemskuelige mv. Imidlertid kan de tre udpegede medlemmer søge indflydelse i bestyrelsen for eventuelle egen mærkesager eller synspunkter. Det betyder, at de kan vælge at indtage samme holdning til et givent spørgsmål som kommunalbestyrelsen måtte have, men de kan også vælge at lade være

Kommunalbestyrelsens kompetence er altså begrænset til at give instruktion om materielle spørgsmål, altså spørgsmål om fondens indholdsmæssige virke, men ikke om hvordan fonden udfører sine opgaver - dvs. spørgsmål af mere driftsmæssig karakter, må fondens bestyrelse selv løse. Det er på denne baggrund forvaltningens vurdering, at kommunalbestyrelsen ikke vil kunne pålægge kommunalbestyrelsens udpegede repræsentanter hverken at købe eller sælge ejendomme eller undlade at sælge ejendomme, endsige hvem der skal sælges til/købes af. At der ikke antages at kunne gives en sådan formel instruktion hindrer ikke et tæt og fortroligt samarbejde mellem kommunalbestyrelsen og fonden, idet vedtægterne forudsætter et samarbejde med kommunen om selskabets formål om bl.a. kommunal anvisning til fondens ejendomme.

Det bemærkes, at det forhold at kommunalbestyrelsen ikke har instruktionsbeføjelse naturligvis ikke hindrer, at kommunalbestyrelsen kan have og udtrykke en holdning til fondens governance, herunder administrationsselskabets daglige drift. En sådan holdning vil have og skal fremstå som en ytring og ikke en instruktion. Eksempelvis kunne kommunalbestyrelsen ytre sig omkring frasalg af boligfondens ejendomme, uanset at kommunalbestyrelsen ingen indflydelse ville have herpå.

Ad 5: beskrivelse af fondens boligsociale arbejde

Frederiksberg Boligfond spiller en stor rolle i forhold til det boligsociale ansvar fonden har, ikke mindst som ejer af op mod 1.500 lejemål i Frederiksberg Kommune. Således udmønter boligfondens boligsociale arbejde sig i eksempelvis en formaliseret anvisningsaftale med kommunen, hvorefter kommunen anviser borgere til en andel af fondens ledige boliger. Denne aftale blev senest revideret og udvidet i efteråret 2018 i forbindelse med, at Frederiksberg Boligfond som bekendt solgte tre af sine ejendomme. i henhold til denne aftale har Frederiksberg Boligfond forpligtet sig til at modtage anviste borgere efter sociale kriterier i 30 % af fondens ledige boliger, og fortrinsvis små og billige boliger. Da der imidlertid ikke er stor udskiftning af lejere i boligfondens ejendomme, giver denne aftale i praksis 40 boliger om året. Kapitaliseret repræsenterer disse 40 boliger dog også en betragtelig værdi. Over tid kan målgruppen ændre sig og give anledning til

ændrede anvisningskriterier. Dette har for eksempel været tilfældet i forbindelse med de store flygtningekvoter de senere år.

Ud over kommunens ret til (social) anvisning i boligfondens boligmasse anvendes de boligsociale indsatser fra boligfondens side også til at understøtte kommunens kerneopgaver.

I henhold til boligfondens vedtægter har fonden også til formål, at "søge at fremme boligkulturel og boligproduktive formål i Frederiksberg Kommune, herunder deltage i projekter vedførende byfornyelses-, boligforbedrings-, ældrebolig- og ungdomsboligudvikling eller lignende sociale formål". Et eksempel på et kommende projekt, som kunne gennemføres i samarbejde, er områdeudviklingen i Finsensvej Vest.

Ad 6: beskrivelse af fondens praksis i forhold til renoveringer af lejligheder (§ 5, stk.2, moderniseringer).

Forvaltningen har anmodet Frederiksberg Boligfond om en beskrivelse af fondens praksis i forhold til de såkaldte § 5, stk. 2-moderniseringer af lejemål i fondens ejendommen. Herunder hvor mange der moderniseres, om det sker pr. automatik eller efter et konkret skøn og hvad lejen gennemsnitligt stiger med i lejemålene, efter en renovering.

Hertil har Frederiksberg Boligfond svaret, at i "Efteråret 2019 løftede fonden sin største ejendom fra energimærke F til energimærke D efter flere store investeringer i energirenovering, og det blev derfor muligt at gennemgribende modernisere lejemål i ejendommen og fastsætte lejen efter boligreguleringslovens § 5, stk. 2. Denne mulighed blev afskaffet allerede inden der var gået et år, og derfor bliver eventuelle moderniseringer nu atter gennemført som forbedringsforhøjelser og lejen fastsættes efter boligreguleringslovens § 5, stk. 1 ved genudlejning.

Tidligere moderniseringer:

I andre ejendomme har der været mulighed for at foretage gennemgribende moderniseringer i mange år. Her vil mange af lejemålene ved genudlejning allerede være moderniserede. En besvarelse af spørgsmålet om, hvor mange gennemgribende moderniseringer der er foretaget, kan kun besvares ved en manuel gennemgang af alle genudlejninger. Fonden har til brug for denne besvarelse gennemgået genudlejninger for 2020, hvor der indtil nu er moderniseret ca. 30. lejemål. Dette skal ses i forhold til et samlet antal genudlejninger for året på ca. 180 lejemål.

Alle opsagte lejemål bliver vurderet individuelt efter følgende procedure:

- 1. Lejemålet bliver besigtiget af ejendomsmesteren, der fotograferer alle rum.*
- 2. Fondens ejendomsinspektør udarbejder en indstilling med en vurdering af alle rum, overslag på udgifterne til de indstillede arbejder, og eventuelt uopsættelige arbejder (skader på f.eks. badeværelser).*
- 3. Indstillingen behandles af den samlede ledergruppe bestående af forretningsfører, boligchef og teknisk chef, hvorefter der træffes en beslutning om, hvorvidt der skal*
 - a: Udføres en gennemgribende modernisering*
 - b: Skiftes køkken, bad eller opgraderes el. lign. mod en forbedringsforhøjelse eller*
 - c: Foretages almindelige vedligeholdelse inden genudlejning.*

Ved vurderingen af, hvilke arbejder der skal udføres i et lejemål, indgår økonomiske overvejelser, byggetekniske overvejelser og juridiske vurderinger af muligheden for at forbedre brugsværdien af det lejede. Muligheden for at forbedre brugsværdien af det lejede bliver efter 1. juli 2020 foretaget af huslejenævnet på baggrund af en besigtigelse.

Størrelsen af huslejestigningen kan variere utroligt meget. I den ene ende af spektret er lejemålet, der har været beboet af den samme lejer i en menneskealder, og som ved fraflytninger fremstår uden nogen former for forbedringer i selve lejemålet. I et sådant lejemål er det oplagt at foretage en gennemgribende modernisering, da lejemålet på alle parametre ikke er tidssvarende og da der ikke tidligere er foretaget forbedringer i lejemålet. Da lejen i et sådant lejemål typisk vil være begrænset til ejendommens driftsudgifter med tillæg af et lovbestemt afkast vil lejeforhøjelsen efter en gennemgribende renovering typisk være stor - svarende til en meget stor brugsværdiforøgelse af lejemålet.

I den anden ende af spektret er et lejemål i en ejendom, som tidligere ikke har haft energimærke D (nu C), men efter energiforbedringer af ejendommen generelt kan udlejes med lejefastsættelse efter boligreguleringsloven § 5, stk. 2. Lejemålet er tidligere forbedret (f.eks. med et badeværelse af 1990'erne og et køkken fra 1980'erne), men kunne godt bruge et nyt og mere tidssvarende køkken, flere faser el til hvidevarer og en el-opgradering med flere stikkontakter, sådan som det nugældende bygningsreglement foreskriver. Dette lejemål kan allerede have forbedringstillæg på lejen og lejestigningen vil derfor ikke blive ret stor, da brugsværdistigningen er mindre end i det første tilfælde. I dette tilfælde vil det blive konkret drøftet om lejemålet skal gennemgribende moderniseres, jf. boligreguleringslovens § 5, stk. 2, eller om der skal bruges vedligeholdelsesmidler på at vedligeholde det ældre køkken og bad uden ændringer i lejen.

Midt i spektret ligger f.eks. et lejemål, hvor badet er fint, elinstallationerne er nyere men der er et originalt køkken med en bordhøjde på 70 cm og uden megen skabsplads. Her kan det være en mulighed at skifte køkkenet mod en

forbedringsforhøjelse - altså med lejefastsættelse efter boligreguleringslovens § 5, stk. 1".

Økonomi

Ingen

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten, kommunalbestyrelsen.

Historik

Magistraten, den 20. maj 2019:

Beslutning fra Magistraten_2019-20, 20. maj 2019, pkt.

Magistraten udsatte sagen, idet forvaltningen blev anmodet om en redegørelse om, hvordan samarbejdet med Frederiksberg Boligfond kan optimeres, således at kommunens interesser både her og nu og i fremtiden varetages bedst muligt.

For Flemming Brank, der var inhabil, deltog Merete Winther Hildebrandt.

Indstilling

Direktionen indstiller, at beskrivelsen af fordele og ulemper ved Frederiksberg Kommunes samarbejdskonstruktion med Frederiksberg Boligfond tages til efterretning.

Sagsfremstilling

På Magistratens møde den 4. februar 2019 blev forvaltningen anmodet om at beskrive fordele og ulemper ved den nuværende samarbejdskonstruktion med Frederiksberg Boligfond.

Beslutning fra Magistraten_2018-21, 21. september 2020, pkt. 333:

Magistraten udsatte sagen efter drøftelse, idet forvaltningen blev anmodet om en fornyet sagsfremstilling, hvor spørgsmålet om inddragelse af boligforum i et mere strategisk samarbejde vurderes samt spørgsmålet om en anden sammensætning af boligfondens bestyrelse og sikring af en uafhængig og professionel boligadministration samt en nærmere beskrivelse af kommunens beføjelser i forhold til fondens virksomhed. Endelig skal fondens boligsociale arbejde nærmere beskrives samt fondens praksis i forhold til renoveringer af lejligheder (§5, stk.2, moderniseringer). Flemming Brank deltog ikke i sagens behandling på grund af inhabilitet. Merete Winther Hildebrandt deltog i sagens behandling.

Direktionen indstiller, at

- Frederiksberg Kommune styrker det strategiske samarbejde med Frederiksberg Boligfond som bidrag til at realisere visionerne i "byen for alle".
- Mulighederne for at optimere samarbejdet med boligfonden tages til efterretning.

Indstilling 1. marts 2021, pkt. 72:

Forvaltningen indstiller, at

- Der forelægges en sag vedr. et konkret forslag til et samarbejdsorgan mellem Frederiksberg Kommune og Frederiksberg Boligfond med henblik på at styrke det strategiske samarbejde
- Det drøftes hvorvidt kommunalbestyrelsen skal anlægge den tilgang, at der ved en kommende udpegning til bestyrelsen i Frederiksberg Boligfond ikke udpeges medlemmer af kommunalbestyrelsen og/eller, at der skal udpeges på baggrund af rent faglige og professionelle kriterier
- Besvarelsen fra Frederiksberg Boligfond vedrørende fondens § 5, stk. 2-udlejninger tages til efterretning.

Beslutning fra Magistraten_2018-21, 1. marts 2021, pkt. 72:

Magistraten udsatte sagen uden drøftelse.

Bilag

Frederiksberg Boligfonds vedtægter

Punkt 89: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Malte Mathies Løcke, 2. viceborgmester Michael Vindfeldt og kommunalbestyrelsesmedlemmerne Sine Heltberg og Gunvor Wibroe om Frederiksberg Huslejenævn

03.09.15-S00-1-20

Resume

Magistraten forelagdes indledningsvist sagen på mødet den 18. januar 2021. Sagen udsattes, idet forvaltningen blev anmodet om, at undersøge den generelle sagsbehandlingstid ved huslejenævn i andre kommuner.

Beslutning

Magistraten udsatte sagen.

Indstilling

Kommunaldirektørområdet indstiller, at beslutningsforslaget forkastes, idet det vurderes, at huslejenævnet har tilstrækkelige ressourcer som følge af den i efteråret 2020 gebyrfinansierede medarbejderopnormering i nævnssekretariatet.

Sagsfremstilling

Magistraten forelagdes indledningsvist sagen på mødet den 18. januar 2021. Sagen udsattes, idet forvaltningen blev anmodet om, at undersøge den generelle sagsbehandlingstid ved huslejenævn i andre kommuner.

Forvaltningen har derfor, på magistratens foranledning indhentet oplysninger om andre kommuners sagsbehandlingstid på området.

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid (medianen) for afgjorte huslejenævnsager i perioden 1. januar 2019 til 16. december 2020 er følgende:

- København: 208 dage
- Gentofte: 145 dage
- **Frederiksberg: 134 dage**
- Roskilde: 114 dage
- Odense: 103 dage
- Aarhus: 52 dage

Det bemærkes for så vidt angår medianen på 134 dage for Frederiksberg, at der i den angivne periode var en uforholdsmæssig stor sagsmængde (grundet to ekstraordinært store sagskomplekser) og at sagsbehandlingstiden, når disse sagskomplekser er behandlet, alt andet lige vil falde. Medianen på 134 dage er således ikke det forventede fremtidige billede af sagsbehandlingstiden i nævnet.

Tidligere sagsfremstilling, magistratens møde den 18. januar 2021:

Kommunalbestyrelsesmedlem Malte Mathies Løcke, 2. viceborgmester Michael Vindfeldt og kommunalbestyrelsesmedlemmerne Sine Heltberg og Gunvor Wibroe fremsatte under kommunalbestyrelsesmødet den 28. september 2020 foreslag om Frederiksberg Huslejenævn. Beslutningsforslaget blev oversendt til Magistraten.

Beslutningsforslaget lyder som følger:

"Forslag om at afsætte ressourcer til hurtigst muligt at genoprette sagsbehandlingen i Frederiksberg Huslejenævn med henblik på at nedbringe sagsbehandlingstider.

Motivation:

Sagen om den eksorbitant lange sagsbehandlingstid for beboerne i Duegården udtrykker klart en mangel på tilstrækkelige ressourcer til at løfte den nuværende opgavebyrde. Derfor foreslår Socialdemokratiet, at kommunalbestyrelsen beslutter at afsætte en passende mængde ressourcer til hurtigst muligt at genoprette sagsbehandlingen i Frederiksberg Huslejenævn."

Nævnssekretariatet, som sekretariatetsbetjener husleje- og beboerklagenævnet samt hegnssynet, har de seneste år behandlet mellem 450-550 sager årligt.

Huslejenævnet modtog i 2017 to ekstraordinært store sager med i alt cirka 320 individuelle sager fra to konkursramte andelsboligforeninger, nærmere omtalt som »Duegården- og Hostrups Have-sagerne«. Sagerne har i deres kompleksitet og antal været en udfordring at håndtere inden for gældende sagsbehandlingsfrister.

Huslejenævnet har på nuværende tidspunkt afgjort 88 af Duegårdssagerne. I de sager, som udestår, skal der, grundet parternes manglende fremsendelse af billedmateriale og oplysningsskema til nævnet, foretages besigtigelse af lejemålene, forinden nævnet kan træffe afgørelse i sagerne. Disse besigtigelser bliver gennemført i januar-februar 2021.

Huslejenævnet har i 2018 afgjort de første cirka 15 Hostrups Have-sager. Nævnsafgørelserne er indbragt for boligretten af lejerne. De øvrige sager fra Hostrups Have er sat i bero efter ønske fra sagens parter, idet parterne ønsker at afvente udfaldet af boligretssagerne. Sagerne ”trækker” dog fortsat sagsbehandlingstid. Boligretten afsiger dom i Hostrups Have-sagerne i foråret 2021.

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for de ’ordinære’ huslejenævns sager er 151 dage. Sagsbehandlingstiden for Duegården- og Hostrups Have-sagerne er således ikke retvisende i forhold til den generelle sagsbehandlingstid i huslejenævnet.

Lejelovsændringerne, som trådte i kraft den 1. juli 2020, har tilført huslejenævnet en ny sagstype kaldet »besigtigelsessager«. Huslejenævnet skal forud for iværksættelse af § 5 stk. 2-moderniseringer besigtige lejemålene for at vurdere om lejemålenes stand muliggør en væsentlig forøgelse af det lejedes værdi. Til besigtigelsessagerne er knyttet et lovfastsat indbringelsesgebyr på 4.000 kr. (2020-priser). Huslejenævnet har i perioden 1. januar 2020 - 31. december 2020 modtaget i alt 602 sager, hvoraf 186 sager er besigtigelsessager modtaget i perioden 1. juli 2020 - 31. december 2020.

Huslejenævnet råder som følge af disse gebyrindtægter over væsentligt flere ressourcer. Således har huslejenævnet som følge af de nye besigtigelsessager i en 6 måneders periode modtaget nye gebyrindtægter svarende til 744.000 kr. Dette svarer på årsniveau til en forøgelse af nævnets lønudgifter på 1,5 mio. kr. svarende til 67 pct. Det fremadrettede niveau for gebyrindtægterne vil selvsagt afhænge af antallet af fremtidige indbragte sager, som på sigt muligvis vil nå et lavere, mere naturligt leje end det nuværende.

Gebyrindtægterne fra den nye sagstype er anvendt til medarbejderopnormering i nævnssekretariatet. Med en per 1. oktober 2020 nyansat jurist og en per 1. november 2020 nyansat tekniker, er nævnssekretariatet i dag normeret med seks årsværk. Gebyrindtægterne fra den nye sagstype har endvidere finansieret en konsulent med lejeretlig ekspertise til konkret at gennemgå parternes indkomne materiale i Duegården-sagerne.

Antallet af medarbejdere afspejler den ordinære, om end stigende, sagsmængde i huslejenævnet, iberegnet de nye ”besigtigelsessager”. Det er forventningen, at den almindelige drift som følge af medarbejderopnormeringen vil være uden nævneværdig sagsbehandlingstid i slutningen af første kvartal af 2021, ud over den tid sagsparterne selv skaber i oplysningen af sagerne, ligesom den resterende sagspukkel (de domsafventende Hostrups Have-sager) formentlig - og afhængig af dommens udfald - vil være afviklet i slutningen af andet kvartal af 2021.

Den allerede iværksatte, nødvendige udvidelse af nævnssekretariatet er, grundet gebyrfinansieringen fra de nye besigtigelsessager, udgiftsneutral for kommunen.

Økonomi

Forslagets tiltrædelse forudsætter en selvstændig bevilling, idet der ikke er mulighed for at ansætte yderligere personale inden for de på budgettet afsatte ressourcer.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten den 8. marts 2021 og kommunalbestyrelsen den 15. marts 2021.

Historik

Indstilling 18. januar 2021, pkt. 19:

Kommunaldirektørområdet indstiller, at beslutningsforslaget forkastes, idet det vurderes, at huslejenævnet har tilstrækkelige ressourcer som følge af den i efteråret 2020 gebyrfinansierede medarbejderopnormering i nævnssekretariatet.

Beslutning fra Magistraten_2018-21, 18. januar 2021, pkt. 19:

Magistraten udsatte sagen efter drøftelse, idet forvaltningen blev bedt om oplysninger om andre kommuners sagsbehandlingstid på området.

Punkt 90: Regulering af vederlag til huslejenævnets medlemmer

03.09.15-S00-1-21

Resume

Huslejenævnets medlemmer har fremsat ønske om forhøjet honorar som følge af markant forøget nævnsarbejde og -byrde efter lovændringerne den 1. juli 2020.

Huslejenævnet har tidligere modtaget 400-450 sager årligt. I 2020 modtog huslejenævnet imidlertid 602 sager, hvoraf 186 var besigtigelsessager (boligreguleringslovens § 5, stk. 3). Med den nuværende sagstilgang forventes huslejenævnet at modtage cirka 800 sager i 2021.

Nævnsmedlemmerne aflønnes i dag med fast vederlag, mens suppleanter modtager mødediæter.

Nævnet ønsker, at det faste vederlag suppleres med 200 kr. pr. nævnsmedlem pr. afgjort §5, stk. 3-besigtigelsessag.

Beslutning

Magistraten indstiller at imødekomme huslejenævnets ønske om regulering af vederlag, således at det faste honorar suppleres med 200 kr. pr. nævnsmedlem pr. afgjort besigtigelsessag.

Indstilling

Forvaltningen indstiller at imødekomme huslejenævnets ønske om regulering af vederlag, således at det faste honorar suppleres med 200 kr. pr. nævnsmedlem pr. afgjort besigtigelsessag.

Sagsfremstilling

Huslejenævnet er nedsat i medfør af boligreguleringslovens § 35, hvorefter der i alle kommuner nedsættes et eller flere huslejenævn til afgørelse af tvister efter boligregulerings- og lejeloven.

Huslejenævnet er en selvstændig forvaltningsmyndighed. Nævnet har ikke selvstændige økonomiske bevillinger, da lovens ordning er, at kommunen afholder samtlige udgifter til lokaler, sekretariatsbistand, honorering af nævnsmedlemmer mv., jf. boligreguleringslovens § 38.

Det er således op til hvert enkelt nævn at forhandle alle vilkår med deres respektive kommuner, hvorfor der er store regionale forskelle på de ressourcer, der anvendes til sagsforberedelse og aflønning.

Aktindsigt i honoreringen af nævnsmedlemmer i København, Aarhus, Odense, Roskilde og Gentofte Kommune viser, at Frederiksberg Kommune i forhold til arbejdsbyrde aflønner sine huslejenævnsmedlemmer lavest, mens Gentofte Kommune aflønner sine huslejenævnsmedlemmer højest. Huslejenævnetsformanden i Frederiksberg Kommune modtager således et honorar svarende til 227 kr. pr. afgjort sag, mens huslejenævnetsformanden i de øvrige kommuner modtager et honorar på mellem 246 kr. (København) og 726 kr. (Gentofte) pr. afgjort sag. Lejer- og ejerrepræsentanten i Frederiksberg Kommune modtager tilsvarende et honorar svarende til 134 kr. pr. afgjort sag, mens lejer- og ejerrepræsentanten i de øvrige kommuner modtager et honorar på mellem 162 kr. (København) og 408 kr. (Gentofte) pr. afgjort sag. Se vedlagte oversigt.

Med den foreslåede vederlagsregulering ville huslejenævnetsformanden for sit nævnsarbejde i 2020 modtage et samlet honorar svarende til 301 kr. pr. afgjort sag, men lejer- og ejerrepræsentanten ville modtage et samlet honorar svarende til 209 kr. pr. afgjort sag.

Honorering er et konkurrenceparameter. Huslejenævnet i Frederiksberg Kommune har ry for at være blandt landets fagligt dygtigste nævn. Dette er et aktiv for borgerne i Frederiksberg Kommune, hvor 40 procent af borgerne bor til leje i private udlejningsejendomme. En forudsætning for fortsat at kunne tiltrække højt kvalificerede til at bestride posterne som nævnsmedlemmer er, at der er sammenhæng mellem arbejdsomfang og aflønning.

Alternativet, nemlig at der etableres et ekstra huslejenævn til at håndtere halvdelen af de indkomne sager, vil være forbundet med langt flere omkostninger for kommunen end den anmodede vederlagsregulering. Et ekstra huslejenævn vil, foruden honorering af de ekstra nævnsmedlemmer, medføre omkostninger til forøget sekretariatsbistand, der forventes i givet fald at skulle udgøre minimum 2 til 3 årsværk.

Økonomi

En eventuel lønforhøjelse i den angivne størrelsesorden kan finansieres via den nævnsgebyrbetaling, som er forbundet med besigtigelsessagerne. Med en anslået § 5, stk. 3-sagsmængde på 250 sager årligt, vil det betyde en årlig merudgift på 150.000 kr.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten og Kommunalbestyrelsen

Bilag

Bilag - oversigt over huslejenævnsmedlemmers honorering

Punkt 91: Klimaplan

00.16.02-A00-4-20

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. maj 2019 Frederiksberg Kommunes deltagelse i DK2020-pilotsamarbejdet. Frederiksberg Kommune har med sin tilslutning til DK2020 forpligtiget sig til at udarbejde en klimaplan, som med baggrund i vedtagne politikker, strategier og planer beskriver den vedtagne retning for det fortsatte arbejde med såvel håndtering af klimaforandringerne (skybrud, spildevand og temperaturstigninger) og reduktion af CO₂-udledningen med henblik på at indfri ambitionerne om CO₂-neutralitet. Med denne sag forelægges klimaplanen og de konkrete handlinger, der er nødvendige for omstillingen til godkendelse og videre behandling i magistraten og kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Magistraten udsatte sagen efter drøftelse til et ekstraordinært møde mandag den 15. marts 2021.

Indstilling

Kommunaldirektørområdet og By-, Kultur og Miljøområdet indstiller, at klimaplanen godkendes og indsendes til CONCITO med henblik på at blive C40-godkendt.

Sagsfremstilling

By- og Miljøudvalget udsatte på mødet den 1. marts 2021 sagen efter drøftelse.

På udvalgmødet blev der stillet en række spørgsmål til sagen. De fremsatte spørgsmål har forvaltningen besvaret i det følgende, ligesom der er foreslået justeringer i klimaplanens afsnit 3.1.1.

CO₂-neutralitet i 2030

Målsætningen om at Frederiksberg Kommune skal være CO₂-neutral i 2030 udspringer af budgetforliget 2015, hvor forligsparterne besluttede, at Frederiksberg i 2035 skulle være CO₂-neutral med en 85% reduktion, mens de sidste 15% hentes via vedvarende energi uden for kommunen - fx vindmøller. Med budgetforliget 2020 blev målet om CO₂-neutralitet fremrykket, idet forligsparterne besluttede at ændre mållåret for CO₂-neutralitet fra 2035 til 2030. Definitionen af CO₂-neutralitet som 85% reduktion er uændret og er senest blevet forelagt for kommunalbestyrelsen i forbindelse med behandlingen af kommunens CO₂-reduktionstiltag den 7. december 2020.

Biomasse

Omstillingen af hovedstadsområdets fjernvarmeforsyning har de sidste 10-15 år primært fokuseret på at få udfaset kul, olie og naturgas fra systemet. Det er i høj grad sket ved omstilling til biomasse, der i de gældende definitioner har været defineret som CO₂-neutralt og har været understøttet fra statens side, ligesom det i praksis har været det eneste alternativ til fossile kilder. Dog er der stort fokus på at understøtte alternativer til biomasse. Derfor har transmissionsselskaberne (herunder CTR) igangsat et samlet arbejde omkring "Fremtidens fjernvarmeforsyning i hovedstadsområdet 2050", som netop skal afdække hvordan man sikrer fremtidens fjernvarme på bæredygtig vis. Frederiksberg Forsyning deltager i projektet og det følges af forvaltningen. Det vil også være naturligt, at Frederiksberg Kommune som ejerkommune arbejder aktivt for denne dagsorden i CTRs bestyrelse, jf den nye grønne ejerstrategi. Resultatet af dette arbejde vil ligeledes indgå i evaluerings- og opdateringsprocessen, jf. afsnit 3.5.1 i klimaplanen.

CO₂-fangst – CCS og fordeling af effekt

CCS er en teknologi under udvikling, og der er ikke etableret en fast metodik til, hvordan CO₂-effekten af et CCS anlæg fordeles mellem interessenter. Forvaltningen er i dialog med ARC, CTR og ARCs ejerkommuner om metoder for fordeling af effekten fra ARC's projekt, idet det som udgangspunkt forventes at ske efter ejerandele.

Ud fra scenarieberegningerne er det ikke muligt at besvare, hvilken effekt ARC-projektet isoleret vil give. Her forudsættes en omstilling af 2/3 af affaldsforbrændingerne uden at specificere, hvilket anlæg der omstilles. ARC og andre affaldsforbrændinger leverer varme ind i det sammenhængende fjernvarmesystem i hovedstaden, og det er fordelt gennem den såkaldte 'energiproducenttælling', som også anvendes i resten af regnskabet. Omstillingen til CCS af andre anlæg, der leverer ind i det sammenhængende fjernvarmesystem, vil således også give effekt i Frederiksberg Kommune.

Additionalitets-princippet

Frederiksberg Kommune og Frederiksberg Energi har i tidligere investeringer haft fokus på at investeringer resulterer i CO₂-reduktioner, som ellers ikke ville have fundet sted, såkaldt additionalitet. Kommunalbestyrelsen godkendte den 7. december 2020, at der udvikles en strategi for investering i CO₂-kompenserende tiltag som led i opfyldelsen af klimamålet. Det er planen, at der heri skal indgå udredning af, hvilke teknologier, der kan investeres i, hvem der kan gøre det, hvilken effekt teknologierne vil have i CO₂-regnskabet, samt hvilke principper, der bør tages hensyn til, herunder additionalitet.

Den forbrugsrelaterede udledning (scope 3)

Frederiksberg Kommune har en lav energirelateret udledning af CO₂ pr. borger, og på denne baggrund er næste skridt at iværksætte initiativer, der understøtter reduktion af den forbrugsrelaterede udledning, fx international flyvning, fødevarer, tøj eller andre varer med stort CO₂-aftryk. Da det generelt ligger uden for kommunens kompetence at regulere/påvirke borgernes forbrugsadfærd direkte, vil sådanne initiativer skulle ske gennem tæt involvering af borgere samt andre relevante aktører fx vidensinstitutioner, erhvervslivet og Bæredygtighedsrådet. En afdækning af området vil kunne danne baggrund for udviklingen af initiativer rettet mod forbrugsrelateret udledning. Den forbrugsrelaterede udledning vil fremover indgå i den beskrevne evaluerings- og opdateringsproces for klimaplanen, jf. afsnit 3.5.1 i klimaplanen.

Klimaplanen – en løbende proces

Klimaplanen er baseret på bedst mulig viden, som den ser ud i dag. Klimaområdet er under kraftig udvikling, særligt teknologisk, og i planen er der derfor indarbejdet en fast kadence for, hvordan der følges på klimaplanen, så den løbende kan blive justeret og opdateret i takt med udviklingen mv. Der vil årligt blive udarbejdet en status med mulighed for mindre justeringer. Hvert andet år evalueres planen og bidrager ind i budgetprocessen, ligesom planen opdateres med nye handlinger på baggrund af det to-årige budget. Hvert fjerde år evalueres klimaplanen forud for tiltrædelse af en ny kommunalbestyrelse og tilpasses og justeres på denne baggrund for at sikre beslutning om handlinger, der sikrer vejen til opnåelse af 2030- og 2050-målet.

Benchmarking

Frederiksberg Kommune har i forlængelse af DK2020-samarbejdet taget initiativ til etablering af en DK2020-klimaalliance. Klimaalliancen var planlagt at skulle mødes til et topmøde på Frederiksberg i foråret 2020 for at formalisere samarbejdet. Grundet corona-pademien er det endnu ikke lykkedes at gennemføre klimaalliancemødet. Muligheden for at afholde mødet for klimaalliancen før sommerferien afsøges i øjeblikket. Formålet med klimaalliancen er bl.a. kommunerne imellem at holde hinanden op på, at de konkrete handlinger til at blive Paris-kompatible implementeres og følges. Klimaalliancen åbner således op for, at Frederiksberg Kommune får kendskab til de andre kommuners klimaplaner og på det grundlag kan lave nogle sammenligninger og blive inspireret til at gennemføre nye handlinger.

En ambitiøs plan

Klimaplanen er ambitiøs og favner anbefalingerne fra Ea Energianalyses scenarierapport og Bæredygtighedsrådets anbefalinger for CO₂-reduktion. Scenarierapporten er bygget op som en tretrinsrakat om tre scenarier, der alle omhandler de samme omstillingselementer og indsatser, med en stigende målsætning for indsatserne. CCS er undtagelsen, da indsats på grund af den teknologiske usikkerhed kun er medtaget i det mest ambitiøse scenarie (målsætningsscenariet). I klimaplanen indgår CCS dog som en konkret handling i et pilotforsøg på ARC, men det er for nuværende usikkert hvordan og i hvilket omfang CCS kan indgå i beregningerne, jf. afsnittet om CCS ovenfor.

Scenarierapportens kategorier er blevet omsat til de omstillingselementer som blev besluttet i kommunalbestyrelsen den 7. december 2020. Indsatserne i afsnit 3.1.1 relaterer til disse, og er de centrale indsatser, der sikrer retningen for at opnå kommunens målsætninger. Som redegjort for i afsnit 3.3 omkring manko, så vil handlingsscenariets niveau resultere i at kommunens målsætninger i 2030 opnås, mens der i 2050 perspektiv kræves målsætningsscenariets handling omkring CCS (eller andre indtil nu ukendte teknologier) for at sikre målsætning om 100% reduktion.

Med klimaplanen påbegyndes således alle de indsatser, der ligger til grund for scenarierapporten med mulighed for, at Frederiksberg Kommune i takt med udviklingen justerer de enkelte greb for at sikre målet om 2030- og 2050-ambitionen, herunder CCS. Det vil således være muligt at øge forventningerne til resultater indenfor indsatsområderne i senere revisioner af klimaplanen, jf. afsnit 3.5.1 i klimaplanen.

Tidligere sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. maj 2019 Frederiksberg Kommunes deltagelse i DK2020-pilotsamarbejdet. Frederiksberg Kommune har med sin tilslutning til DK2020 forpligtiget sig til at udarbejde en klimaplan, som med baggrund i vedtagne politikker, strategier og planer beskriver den vedtagne retning for det fortsatte arbejde med såvel håndtering af klimaforandringerne (skybrud, spildevand og temperaturstigninger) som reduktion af CO₂-udledningen med henblik på at indfri ambitionerne om CO₂-neutralitet.

Som et fundament for klimaplanen godkendte kommunalbestyrelsen den 7. december 2020 de omstillingselementer, der er nødvendige for at kunne indfri Frederiksberg Kommunes ambition om CO₂-neutralitet i 2030 og bane vejen for 100% CO₂-reduktion i 2050. Omstillingselementerne er gengivet i tabel 1 nedenfor.

Tabel 1: Effekt af omstillingselementer (godkendt i kommunalbestyrelsen den 7. december 2020).

Omstillingselementer (2030-mål)	Handlingsscenariet Effekt kiloton CO₂ CO₂
Varme- og elsektoren	
Varmebesparelser i eksisterende bygningsmasse (reduceres med 6,5% af nuværende forbrug)	0,2
Realiseres ved:	
· Energirenoveringer af kommunale ejendomme · Afdække og understøtte mulighederne for renoveringer af private ejendomme	
Udsortering af plastik til forbrænding i kraftvarmeanlæg (øge udsortering af plastaffald til 80%)	7,8
Realiseres ved:	
· Styrke mulighederne for at borgere og virksomheder kan sortere affald · Udvikling og investering i teknologiske løsninger, fx udsorteringsanlæg	
Omstilling af fjernvarme til 100% vedvarende energi og affald	7,1
Realiseres ved:	
· Målsætning for forsyningsvirksomhederne og understøttes gennem den grønne ejerstrategi	
Transportsektoren	
Elektrificering af person- og varebiler (40% af transporten er el-dreven)	2,6
Realiseres ved:	
· Understøtte infrastruktur omkring elbiler · Omlægning af kommunal flåde til elbiler · Krav i kommunale udbud	
100% elektrificering af kollektiv transport	1,2
Realiseres ved:	
· Kommunens indkøb af busvogntimer i Movia skal være 100% CO₂-neutrale	
Reduktion af borgernes og virksomhedernes biltransport med 4%	0,5
Realiseres ved:	
· Fortsat fremme af cyklisme · Styrkelse af den kollektive trafik · Fremme af delebiler	
I ALT	19,4

Omstillingselementerne er udfoldet og viderebearbejdet i klimaplanens afsnit 3.1.1. til konkrete handlinger, og på side 44 er sammenhængen mellem omstillingselementerne og handlingerne illustreret.

Med godkendelsen af klimaplanen peges der således på, hvilke konkrete handlinger, der er nødvendige for omstillingen. I det omfang de konkrete indsatser ikke allerede er fuldt finansieret, vil der i forbindelse med igangsætning af de enkelte initiativer blive peget på finansiering gennem klimafonden eller i forbindelse med kommende budgetprocesser.

Baggrund og læsevejledning

Klimaplanen er et strategisk dokument, som i overordnede træk beskriver, hvordan kommunen vil:

- Reducere CO₂-udledningen og indfri den politiske målsætning om CO₂-neutralitet i 2030.
- Håndtere og ruste sig til de forventede klimaforandringer (øgede nedbørsmængder, stigende vandmængder og temperaturstigninger) - både på kort og lang sigt.

Til at understøtte processen og udformningen har C40-sekretariatet lavet en skabelon 'Climate Action Planning Framework' (CAPF), som kommunerne skal tage afsæt i, når de udarbejder deres klimaplan. Skabelonen er bygget op om tre søjler, der beskriver en række nødvendige elementer og videregående elementer, som skal være indeholdt i klimaplanen for at den opfylder kravene til at blive C40-godkendt. De tre søjler er:

- Søjle 1: Tilslutning til klimamål og samarbejde – fokuserer på forvaltning og koordinering af planen og behovet for kommunikation med og involvering af det lokale samfund og erhvervsliv under hele planens udvikling og gennemførelse.
- Søjle 2: Udfordringer og muligheder – tager afsæt i kommunens eksisterende omstændigheder og vidensgrundlag, herunder basisfremskrivning for drivhusgasser, CO₂-reduktionssti frem mod 2050, risici relateret til klimaforandringer og socioøkonomiske prioriteter.
- Søjle 3: Fremskynde og implementere indsatser – fastlægger planen for de gennemgribende strukturelle tiltag og selve implementeringen heraf, herunder udvikling og prioritering af tiltag samt processerne for monitorering, evaluering, rapportering og revision.

For at sikre at Frederiksborg Kommunes klimaplan kommer omkring alle de nødvendige elementer, har forvaltningen valgt at disponere klimaplanen efter C40's CAPF-skabelonen. Hvert afsnit i klimaplanen indledes således med en boks, der kort beskriver, hvad afsnittet skal indeholde/svare på i forhold til de nødvendige elementer. Den valgte struktur betyder, at klimaplanen afviger fra den måde, kommunen generelt ville anbefale at bygge et styringsdokument op, fordi det er svært læseligt.

Udover at klimaplanen af formelle grunde følger den pågældende skabelon bærer planen også præg af, at Frederiksberg kommune i en årrække har arbejdet med såvel CO₂-reduktioner samt klimatilpasning. Klimaplanen bygger således i vidt omfang på elementer, der allerede er politisk vedtaget enten i regi af kommunen eller i forsyningsselskaberne.

For at sikre et mere læsenvenligt og kommunikerbart dokument, udarbejdes der i tillæg til klimaplanen en "pixi-udgave" - som vil have fokus på at opsummere de elementer fra klimaplanen, der beskriver den strategiske retning og ambition for det fortsatte arbejde med at indfri kommunens klimaambition.

Pixi-udgaven forventes færdig i løbet af foråret 2021 og forelægges magistraten til godkendelse. Det skal bemærkes, at pixi-udgaven alene er tænkt med henblik på at lette kommunikationen, og at den formelle klimaplan udgøres af den plan, som er vedlagt denne sag.

Klimaplanen er vedhæftet i bilag 1, og vil efter Kommunalbestyrelsens godkendelse kunne vurderes af C40-sekretariatet. Det skal bemærkes, at fristen herfor er d. 29. marts 2021.

Der vil løbende blive fulgt op på klimaplanen og behovet for at opdatere planen i forhold til at indfri målene i 2030 og 2050.

I bilag 2 er vedlagt det udfyldte CAPF-skema, som er C40's godkendelsesværktøj til klimaplanen.

I bilag 3 findes den strategiske granskning af klimatilpasningsindsatsen på Frederiksberg, som identificerer manglerne i kommunens eksisterende datagrundlag for klimatilpasningsindsatsen, herunder alle væsentlige klimarisici, datamangler ift. kravene i CAPF samt kommunens planlagte indsats for at håndtere manglerne og få udarbejdet en ny klimatilpasningsplan.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, men realisering af klimaplanens målsætninger må samlet set forventes at medføre økonomiske omkostninger for Frederiksberg Kommune og kommunens borgere. De konkrete handlinger indebærer en løbende økonomisk prioritering, da en række af indsatser formodentlig ikke vil kunne realiseres, hvis de alene blev vurderet ud fra ren økonomisk rentabilitet. På forsyningsområdet er taksterne den væsentligste finansieringskilde, og det må forventes, at realiseringen af målene vil nødvendiggøre ikke ubetydelige takstforhøjelser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

By- og miljøudvalget, magistraten og kommunalbestyrelsen den 15. marts 2021.

Historik

Indstilling 1. marts 2021, pkt. 65:

Kommunaldirektørområdet og By-, Kultur og Miljøområdet indstiller at klimaplanen godkendes og indsendes til CONCITO med henblik på at blive C40-godkendt

Beslutning fra By- og Miljøudvalget 2018-21, 1. marts 2021, pkt. 65:

By- og Miljøudvalget udsatte sagen efter drøftelse.

Indstilling 8. marts 2021, pkt. 75:

Kommunaldirektørområdet og By-, Kultur og Miljøområdet indstiller, at klimaplanen godkendes og indsendes til CONCITO med henblik på at blive C40-godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Klimaplan for Frederiksberg Kommune

Bilag 2 CAPF

Bilag 3 - Strategisk granskning af klimatilpasningsindsatsen på Frederiksberg

Punkt 92: Midler til indfasning af minimumsnormeringer dagtilbud

28.00.00-G01-20-21

Resume

Den 5. december 2020 blev der indgået politisk aftale mellem regeringen og støttepartierne om minimumsnormeringer i dagtilbud. Aftalen ændrer forudsætningerne for de statslige midler, da der både kan forventes, at Frederiksberg Kommune vil modtage et højere beløb end hidtil antaget, samt at fra 2021 skal de statslige midler indgå i beregningen af tilskud til privatinstitutioner og tilskud til private pasningsordninger, samt indgår i beregningen af forældrebetaling således at Frederiksberg Kommune kan vælge at hæve forældrebetalingen.

Beslutning

Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Laura Lindahl, Jan E. Jørgensen, Balder Mørk Andersen og Mette Bram)

1. indstiller, at de ekstra midler afsættes til at udvide den afsatte pulje til efterværn mod udgiftsvækst på det specialiserede område, idet de kan anvendes til at styrke Fællesrådgivningen / indsatser overfor udsatte børn og unge efter covid19-krisen og
2. idet det indstilles, at der ikke skal opkræves yderligere forældrebetaling i 2021.

Et mindretal i magistraten (Michael Vindfeldt og Thyge Enevoldsen) stemte imod og et andet mindretal i magistraten (Lone Lokindt) tog forbehold.

Indstilling

Direktionen indstiller til Magistraten,

1. at de ekstra midler afsættes til at udvide den afsatte pulje til efterværn mod udgiftsvækst på på det specialiserede område,
2. at det besluttet, hvorvidt der skal opkræves yderligere forældrebetaling i 2021

Direktionen indstiller til Børneudvalget,

1. at Magistratens beslutninger tages til efterretning

Sagsfremstilling

Med vedtagelsen af budget 2020 blev det besluttet, at indføre en normering på 3 børn pr voksen i vuggestuerne og 6 børn pr voksen i børnehaven i 2021. Der blev afsat 15,3 mio.kr. til formålet baseret på en forudsætning om en statslig medfinansiering på 11,6 mio.kr. inklusive takstkonskvenser.

Der er den 5. december 2020 indgået politisk aftale mellem regeringen og støttepartierne om lovbundne minimumsnormeringer. Ud over de 600 mio.kr. i allerede afsatte midler i 2021 på Finansloven for 2020, afsættes der med denne aftale yderligere 200 mio.kr. i 2021 på Finansloven for 2021. Midlerne fordeles efter kommunens forventede børnetal (0-5 årige) i 2021.

En foreløbig forventet fordeling af midlerne er meldt ud på Børne- og Undervisningsministeriets hjemmeside, og det fremgår her, at Frederiksberg Kommune kan forvente at modtage 14,8 mio.kr. i 2021.

Udover flere afsatte midler til normeringer, betyder den indgåede aftale mellem regeringen og støttepartierne også, at fra 2021 skal de statslige midler indgå i beregningen af tilskud til privatinstitutioner og tilskud til private pasningsordninger, samt indgår i beregningen af forældrebetaling således at Frederiksberg Kommune kan vælge at hæve forældrebetalingen.

Dette betyder, at Frederiksberg Kommune skal genberegne tilskuddet, der udbetaltes til private daginstitutioner, samt private pasningsordninger. Dette skal gælde med tilbagevirkende kraft fra 1. januar 2021. Derudover vil det også være

muligt at hæve forældrebetalingen, hvilket i givet fald skal varsles med 3 måneder, og derfor reelt først kunne ske med virkning fra 1. juli 2021.

Den højere statslige medfinansiering end forventet indebærer, at der er afsat flere midler (ca. 2 mio. kr. ved forudsætning om uændret forældrebetaling) i kommunens budget end nødvendigt for at indfri den besluttede målsætning om højere normeringer. Disse overskydende midler kan frigøres til finansiering af andre prioriteringer.

En konkret mulighed er at anvende de overskydende midler til at den pulje til efterværn mod yderligere opdrift på de specialiserede områder, herunder det specialiserede børneområde, som blev afsat på budget 2021. Puljen udgør 9,6 mio. kr. I 2021 og vil med et sådant løfte således kunne øges til 11,6 mio. kr.

Baggrunden for dette forslag er, at der på trods af det betydelige bevillingsløft til de specialiserede områder, som blev gennemført på budget 2021, fortsat vurderes at være en risiko for, at budgetterne på de specialiserede områder i 2021 er utilstrækkelige. Det bemærkes i den forbindelse, at de afsatte budgetter på det specialiserede børneområde er baseret på, at de forudsatte effektiviseringer gennemføres fuldt ud. Det indstilles derfor, at det frigivne beløb tilføres denne reserve, og således kan indgå i håndteringen af eventuel yderligere udgiftsvækst på de specialiserede områder.

Forældrebetaling

Som nævnt er det med den nye aftale muligt at indregne den statslige finansiering i beregningen af forældrebetalingen. Konkret er det muligt at ændre forældrebetalingen pr. 1. juli 2021.

Vælges det at sætte forældrebetalingen op med virkning fra 1. juli 2021, så vil isoleret betyde, at det frigjorte beløb udgør 3,5 mio.kr. i stedet for 2,0 mio. kr. Her er der taget højde for det øgede tilskud til privatinstitutioner og privat pasning, samt afledte konsekvenser i form af øgede udgifter til friplads- og søskendetilskud. Det vil betyde en månedlig forøgelse af forældrebetalingen på 66 kr. for en vuggestueplads, samt 33 kr. for en børnehaveplads.

Fravælges en stigning i forældrebetalingen i 2021, vil der som nævnt kunne frigøres et beløb på 2,0 mio. kr. Her er der taget højde for det øgede tilskud til privatinstitutioner og privat pasning, og da forældrebetalingen ikke øges, vil der ikke være afledte konsekvenser i form af øgede udgifter til friplads- og søskendetilskud.

Kommunalbestyrelsen har med vedtagelse af Budget 2019 besluttet, at forældrebetalingsandelen skal udgøre 25 pct. Med den første udmelding om den statslige finansiering af minimumsnormeringer til 2020, var det ikke lovligt at indregne det statslige tilskud i beregningen af forældrebetaling. Derfor blev der ikke indregnet en forældrebetaling for den statslig finansierede opnormering i budget 2020 og 2021. Med regeringens og dens støttepartiers nyligt indgåede aftale om lovbundne minimumsnormeringer, er det nu muligt alligevel at fastholde Kommunalbestyrelsens tidligere beslutning om en forældrebetalingsandel på 25 pct. Ved indregning af det statslige tilskud i beregningsgrundlaget for forældrebetaling og ved en uændret opkrævning af forældrebetaling i 2021, da vil forældrebetalingsandelen i 2021 blive 24,5 pct. Det lægges til grund, at uanset hvilken beslutning, der træffes fsva. forældrebetaling i 2021 i denne konkrete sag, så udgør den fremadrettede forældrebetalingsandel fra 2022 og frem igen 25 pct. (medmindre andet besluttet).

Økonomi

I budget 2021 var der forudsat en statslig finansiering til normeringer i dagtilbud på 11,6 mio.kr., denne forventes nu at blive 14,8 mio.kr. Beløbet er ikke endeligt bekræftet, men Børne- og Undervisningsministeriet har meddelt, at de forventer udsendelse af bevillingsbrev snarest her i 2021. Såfremt beløbet justeres i bevillingsbrevet tilpasses beregningerne af de frigjorte beløb.

Fastholdes den nuværende forældrebetaling i hele 2021 frigøres et beløb på 2,0 mio.kr. Heri er taget højde for, at der vil være afledte konsekvenser i form af øget tilskud til private institutioner og privat pasning på 1,3 mio.kr. Driftstilskuddet til privatinstitutioner vil stige fra 9.030 kr. pr. måned til 9.293 kr. pr. måned for 0-2 år og fra 4.646 kr. pr. måned til 4.778 kr. pr. måned for 3-5 år.

Ved en ændring i forældrebetalingen med virkning fra 1. juli 2021 frigøres et beløb på 3,5 mio.kr. Heri er der indregnet, at der vil være afledte konsekvenser i form af øgede indtægter på forældrebetaling, øgede udgifter til friplads- og søskendetilskud samt øget tilskud til private institutioner og privat pasning på 1,0 mio.kr. Forældrebetalingen vil stige fra 3.622 kr. pr. måned til 3.688 kr. pr. måned for en vuggestueplads med mad og fra 2.256 kr. pr. måned til 2.289 kr. pr. måned for en børnehaveplads. Driftstilskuddet til privatinstitutioner vil stige fra 9.030 kr. pr. måned til 9.228 kr. pr. måned for 0-2 år og fra 4.646 kr. pr. måned til 4.745 kr. pr. måned for 3-5 år.

De bevillingsmæssige konsekvenser af beslutningen indarbejdes ved 1. forventede regnskab vedr. indværende år og finansiell orientering vedr. kommende år.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Magistraten, Kommunalbestyrelsen og Børneudvalget.

Punkt 93: Høring - Udkast til Handleplan for Rusansvarlig Ungdom

29.09.00-G01-82-20

Resume

Sundheds- og forebyggelsesudvalget behandlede den 1. marts 2021 (pkt. 9) udkast til Handleplan for Rusansvarlig Ungdom på Frederiksberg og sendte sagen i høring i arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalget, by- og miljøudvalget, børneudvalget, kultur- og fritidsudvalget, socialudvalget, undervisningsudvalget samt magistraten. Dette med henblik på, at udvalgene drøfter og kommer med konkrete bemærkninger til handleplanen via protokollen og sender sagen i høring hos relevante parter med høringsfrist den 12. april 2021.

Beslutning

Magistraten drøftede udkast til Handleplan for Rusansvarlig Ungdom på Frederiksberg og sender sagen med udkast til handleplanen i høring hos relevante parter med høringsfrist den 12. april 2021.

Indstilling

Sundheds- og forebyggelsesudvalget indstiller, at udvalget

1. drøfter udkast til Handleplan for Rusansvarlig Ungdom på Frederiksberg og giver input til handleplanen via protokollen, herunder at der i drøftelsen er særlig opmærksomhed på muligheden for at indføre initiativer i retning af yderligere alkoholrestriktioner på ikke-kommunale institutioner på fritids- og kulturområdet, og
2. sender sagen med udkast til handleplanen i høring hos relevante parter med høringsfrist den 12. april 2021.

Sagsfremstilling

Sundheds- og forebyggelsesudvalget behandlede den 1. marts 2021 (pkt. 9) udkast til Handleplan for Rusansvarlig Ungdom på Frederiksberg og sendte sagen i høring i relevante fagudvalg med henblik på, at udvalgene drøfter og kommer med konkrete bemærkninger til handleplanen via protokollen samt sender sagen med udkast til handleplanen i høring hos relevante parter. I forbindelse med udvalgets drøftelse, eventuelle protokollering og høringsprocessen ønsker sundheds- og forebyggelsesudvalget særlig opmærksomhed på muligheden for at indføre initiativer i retning af yderligere alkoholrestriktioner på ikke-kommunale institutioner på fritids- og kulturområdet.

Oprindelig sagsfremstilling

Den 19. august 2019 besluttede sundheds- og forebyggelsesudvalget at afsætte midler til arbejdet med unge og alkohol fra udvalgets pulje (den 19. august 2019, pkt. 64). På udvalgets seminar i marts 2020 blev det besluttet at lade sig inspirere af metode og proces for Røgfri generation (Opfølgning på seminar den 8. juni 2020, pkt. 36), ligesom udvalget på temamøde om Sund Ungekultur på Frederiksberg (sundheds- og forebyggelsesudvalget den 15. juni 2020) drøftede overordnede ønsker til en Rusansvarlig Ungdom og en opbakning til en fokuseret indsats. Der var bred enighed om at tiden er moden til at drøfte unges forbrug af alkohol og rusmidler, også i lyset af Børne- og Ungelægens seneste udskolingsundersøgelse som viser, at unges alkoholforbrug på Frederiksberg er markant højere og tidligere forekommende end i resten af landet.

I forlængelse af sag om målrettede penge til sundhedsinvesteringer der virker – sundheds- og forebyggelsesudvalgets pulje (den 17. august 2020, pkt. 41) blev der disponeret 600.000 kr. i 2021 til arbejdet med implementering af Rusansvarlig Ungdom på Frederiksberg.

Inspireret af indsatsen Røgfri generation blev sundheds- og forebyggelsesudvalget den 26. oktober 2020 (pkt. 48) således forelagt en sag (bilag 2), med henblik på drøftelse af politiske ambitioner for indsatsen af en Rusansvarlig Ungdom og dilemmaer i forbindelse hermed for på denne måde at angive de strategiske rammer for det videre arbejde hen mod en tværgående handleplan på området.

Sagen blev efterfølgende oversendt til drøftelse i relevante fagudvalg, herunder magistraten, som på mødet hhv. den 9. november 2020 (fagudvalg) og den 23. november 2020 (magistraten) sendte sagen i høring hos relevante høringsparter.

Ud af de 33 parter, der har fået sagen i høring, har forvaltningen modtaget i alt 15 høringssvar. I bilag 3 er høringssvarene opsummeret relateret til de enkelte opstillede dilemmaer i sagen, for netop at sætte den strategiske retning for indsatserne i handleplanen.

Handleplan for Rusansvarlig Ungdom

På baggrund af de indkomne høringssvar, input fra fagudvalg samt bedste viden på området har forvaltningen udarbejdet udkast til en handleplan for Rusansvarlig Ungdom (bilag 1).

Handleplanen indeholder overordnet tre dele:

1. Baggrund og formål: Beskriver formål, strategisk og politisk ophæng, status på de unges anvendelse af rusmidler samt gældende viden om området.
2. Strategisk ramme for handlingsplanens indsatser: Beskriver den strategiske tilgang til de centrale dilemmaer, der har været drøftet politisk og været i høring hos relevante parter.
3. Handleplanens indsatser: Beskriver konkrete indsatser, herunder ansvarlige og plan for opfølgning.

Udkastet til handleplan dækker over i alt 21 indsatser.

Der er, med afsæt i den strategiske ramme, fastlagt konkrete indsatser, som kan bidrage til at opfylde målsætningen i Frederiksberg Kommunes Sundhedspolitik 2019-2022 om, at unge skal drikke alkohol senere, de skal drikke mindre, og færre skal begynde at ryge, bruge hash eller andre stoffer. For hver af indsatserne er ansvarlige udvalg, centrale aktører, opfølgning og kommunikation beskrevet.

Indsatserne er inddelt således:

A. Primære indsatser: Der er fastlagt 10 primære indsatser. Det vil sige indsatser på områder, hvor kommunen har myndighed til selv at sætte reglerne. Herunder eksempelvis tværgående alkohol- og rusmiddelhandleplan på kommunens grundskoler samt i fritids- og ungdomsklubber.

B. Dialogbaserede indsatser: Der er fastlagt 9 dialogbaserede indsatser. Det vil sige indsatser rettet mod andre sektorer, som er uden for det kommunale myndighedsområde. Det er indsatser, der forudsætter en dialog for at initiere en Rusansvarlig Ungdom – en dialog der typisk skal tage udgangspunkt i det gode eksempel, kommunen sætter med de primære indsatser, men også tiltag som rådgivning, henstillinger og nudging er elementer, der kan bringes i spil. Som eksempel kan blandt andet fremhæves fælles alkoholkodeks på ungdomsuddannelser i Frederiksberg og Københavns kommuner og ansvarlig alkohol- og rus-middelhandleplan på ungdomsuddannelser, hvor dialogen kan tage afsæt i kommunens egne erfaringer på området.

C. Kommunikationsindsats: Der er fastlagt en bred Kommunikationsindsats, som skal bidrage til at virkeliggøre de øvrige indsatser.

For en uddybning af de enkelte indsatser henvises til handleplanen (bilag 1).

Handleplanen har overvejende taget højde for de input og synspunkter, der er modtaget via fagudvalgenes indspil samt høringsparternes høringssvar, der har været toneangivende for den strategiske retning, der ligger til grund for tilblivelsen af handleplan for Rusansvarlig Ungdom.

Høringsparterne udtrykker i deres høringssvar overordnet positive takter i forhold til igangsættelsen af arbejdet med handleplan for Rusansvarlig Ungdom på Frederiksberg – ligesom høringssvarene taler direkte ind i og støtter op om de opstillede dilemmaer og fokusområder, der er lagt an til. Flere høringsparter har positivt tilkendegivet, at de gerne bidrager aktivt med konkrete indspil og dialog i forbindelse med implementeringen af en Rusansvarlig Ungdom på Frederiksberg.

På et enkelt punkt har høringssvarene være mere afvigende og trukket i flere retninger, hvilket giver anledning til, at høringssvarene i disse tilfælde ikke understøtter en entydig strategisk retning på det givne område.

Det drejer sig om i hvilke ikke-kommunale institutioner, der skal være alkoholrestriktioner. Her rejstes spørgsmålet om, i hvilken udstrækning kommunen skal benytte sig af sin mulighed for at regelsætte omkring alkohol, når der samarbejdes og samskabes sammen med andre aktører. For eksempel i forbindelse med køb af en øl til en fodboldkamp på Frederiksberg eller det at drikke et glas vin, når man er i teateret eller når man spiser på en af de mange caféer, der er tilknyttet nogle fritids- og kulturtilbud i kommunen. Ved indførsel af restriktioner kan det have store økonomiske konsekvenser, der kan munde ud i, at en café ikke kan løbe rundt.

Anbefalingen fra forvaltningens side er, set i forhold til udfordringerne som dette dilemma rejser, at et yderligere forbud ikke vil have afgørende effekter, hvorfor såvel kulturinstitutioner som foreninger og klubber på sports- og fritidsområdet, der får kommunalt tilskud og arbejder (måske delvist) med børn og unge, i denne omgang ikke bør omfattes af yderligere alkoholrestriktioner.

Både START (der administrerer kommunens øvelokaler mm.), FIU, Københavns Boldklub (KB) og Folkeoplysningsudvalget pointerer, at der ikke opleves problemer med alkohol i forbindelse med kultur-, idræts- og

foreningslivet. Der udskænkes kun alkohol til personer over 18 år, og den generelle oplevelse er, at mange unge fravælger alkohol i forbindelse med idræt. Der opleves heller ikke større udfordringer med den voksne generations indtag af alkohol. Folkeoplysningsudvalget fremhæver i sit høringssvar, at det fortsat skal være muligt at nyde alkohol på idrætsanlæggene.

Dertil fremhæver Bibliotek Frederiksberg potentialet i kultur- og fritidslivet, netop som et alternativ til den del af ungekulturen, der er alkoholbaseret.

I modsætning hertil udtrykker Udsatterådet undren over, at man er tilbageholdende med at tilrettelægge alkoholfrie miljøer i fritids- og foreningslivet, af hensyn til forpagternes indtjening. Udsatterådets holdning er, at man ved at understøtte alkohol, som er en naturlig del af idræts- og foreningslivet, normaliserer alkoholindtaget for en bred målgruppe. Herunder for de børn og unge, der færdes der.

Der er i handleplanen ikke indarbejdet initiativer, der understøtter skærpede alkoholrestriktioner på de ikke-kommunale institutioner, da effekterne af sådanne restriktioner fortsat ikke vurderes at være afgørende.

Supplerende input til handleplanen

Ud over høringsparternes konkrete input til de opstillede dilemmaer, blev der i forbindelse med høringen også taget fat på andre temaer, der ikke allerede var berørt – både i form af supplerende input til den forbyggende tankegang men også input af mere aktivistisk karakter. De supplerende input er præsenteret nedenfor, herunder hvorledes de er blevet imødekommet i arbejdet med handleplanen.

Fokus på de udsatte unge i handleplanen

Frederiksberg HF-kursus, START og Udsatterådet peger på behovet for en helhedsorienteret indsats i forhold til de udsatte unge, herunder unge, der for eksempel anvender alkohol eller rusmidler som lindring eller mental smertebehandling.

Udsatterådet efterlyser blandt andet i sit høringssvar et større fokus på de udsatte unge, der ikke er en del af skole eller uddannelsessystemet, eller som ikke har forældre, der kan være rollemodeller. Udsatterådet mener, at det ikke fremgår tydeligt nok, hvordan de udsatte unge også får gavn af indsatserne i Rusansvarlig ungdom.

I handleplanen er der lagt vægt på, at indsatserne også skal omfatte de udsatte unge, som Udsatterådet pointerer. Der er således både indsatser rettet mod de unge, der er en del af et skolesystem eller uddannelsessystem og hvor forældrene kan spille en positiv rolle for de unge – men også indsatser der omfavner de udsatte unge, hvor en anden type indsats er nødvendig. Eksempelvis i form af systematisk tidlig opsporing (indsats 3) målrettet udsatte unge eller rusmiddelforebyggelse målrettet unge og deres familier i udsatte boligområder (indsats 7).

Rusmidler i det offentlige rum

START fremhæver i sit høringssvar, at anvendelse af rusmidler blandt unge er et stigende problem, og at kultur- og fritidsarealer og kommunale arealer anvendes til indtagelse og salg af stoffer. START efterlyser således en særlig social indsats ift. de udsatte unge og en plan for bekæmpelse af salg og indtagelse af narkotika i byens rum.

Forvaltningen har været i dialog med lokalpolitiet og SSP, for at få en vurdering af omfanget af den rejste problemstilling i høringssvaret. Tilbagemeldingen fra lokalpolitiet og SSP er, at de ikke kan genkende det billede af den problemstilling, der er rejst i høringssvaret fra START. Der er opmærksomhed på det fra SSPs side, ligesom lokalpolitiet jævnligt gennemfører rundring i området og generelt.

Temaet har flere gange været et tema i Lokalrådet – og der tages i handleplanen initiativ til, at problemstillingen rejses på ny i møde i Lokalrådet, således at relevante parter, herunder lokalpolitiet, tages med i en fornyet dialog om omfanget af de oplevede udfordringer med salg og indtagelse af narkotika i byens rum og, hvorvidt der eventuelt er behov for en styrket indsats på området.

Ansvarlig udskænkning

Erhvervsrådet og Udsatterådet retter i deres høringssvar fokus på salg af alkohol til unge. Høringssvarene beskriver behovet for en dialog med de lokale restauratører om et form for kodeks/ramme for de unges alkoholvaner i nattelivet.

Udsatterådet fremhæver desuden, at der bør følges mere op på salg af alkohol til unge under 18 år fra butikker og kiosker.

Der lægges i handleplanens indsats 8 op til, at det skal undersøges, hvorvidt der er mulighed for, at Frederiksberg Kommunes restaurationsplan kan rumme et forebyggende sigte, herunder især et fokus på unge. Med inspiration fra Københavns Kommune kan der desuden arbejdes på at etablere dialog med lokale restauratører, barer m.fl. med henblik

på, om der kan etableres en slags kodeks for god adfærd i nattelivet, som kommunen og restaurationsbranchen i fællesskab står bag, og som kan inkorporeres i restaurationsplanen.

Tids- og procesplan for handleplan for Rusansvarlig Ungdom

Sagen vedr. handleplan for Rusansvarlig Ungdom, der blev forelagt sundheds- og forebyggelsesudvalget den 26. oktober 2020 (pkt. 48) indeholdt ud over de skitserede dilemmaer en tids- og procesplan for arbejdet frem mod en endelig handleplan for Rusansvarlig Ungdom. Formålet med den opstillede tids- og procesplan var at sikre opbygning af et fælles fundament på tværs af de politiske udvalg, tilknyttede institutioner, samt relevante råd, som en handleplan med konkrete indsatser efterfølgende kunne basere sig på.

Det er fortsat samme tids- og procesplan, der følges i det videre arbejde med handleplanen for en Rusansvarlig Ungdom. Af tidsplanen ses det, at sundheds- og forebyggelsesudvalget den 1. marts 2021, på baggrund af de brede drøftelser i fagudvalgene samt høringssvarene, forelægges denne sag med forslag til, hvilke indsatser, der skal iværksættes som led i en handleplan 2021-2022 for Rusansvarlig Ungdom på Frederiksberg – igen med henblik på høring af udkast til handleplan i relevante fagudvalg og høringsparter medio marts 2021.

Når en endelig handleplan er godkendt, udarbejder de enkelte dele af forvaltningen forslag til, hvordan de enkelte indsatser konkret skal udmøntes i de relevante fagudvalg.

Tids- og procesplan

26 oktober 2020	Sundheds- og forebyggelsesudvalget	Drøftelse af denne sag om Rusansvarlig Ungdom. Sagen sendes i høring i fagudvalg og magistraten.
9. november 2020	Relevante fagudvalg og magistraten	Drøftelse i udvalgene. - Udvalgene sender sagen i høring hos lokale parter og relevante råd.
14. december 2020	Høringsfrist	Høringsfrist for lokale parter og råd. På baggrund af høringen udarbejdes en Handleplan
1. marts 2021	Sundheds- og forebyggelsesudvalget	Drøfter udkast til handleplan for Rusansvarlig Ungdom og sender handleplan i høring i fagudvalg
8. marts 2021	Relevante fagudvalg og magistraten	Drøftelse i udvalgene. - Udvalgene sender sagen i høring hos lokale parter og relevante råd.
12. april 2021	Høringsfrist	Høringsfrist for lokale parter og råd.
3. maj 2021	Sundheds- og forebyggelsesudvalget	Behandler handleplan efter drøftelser i udvalg og indstiller til magistraten
10. maj 2021	Magistraten	Indstiller til kommunalbestyrelsen
17. maj 2021	Kommunalbestyrelsen	Træffer beslutning om handleplan for Rusansvarlig Ungdom

Med denne tidsplan vil det være muligt at igangsætte den lokale implementering i 2021 i form af konkrete indsatser og initiativer, som skal implementeres under de enkelte fagudvalg. Det vil her være det enkelte fagudvalg, der vil være tovholder. Det forventes at indsatsen er fuldt implementeret ultimo 2022.

På Sundheds- og forebyggelsesudvalgets foranledning gøres der status for implementeringen i 4. kvartal 2021.

Økonomi

Sundhedsfremme og forebyggelse er typisk en indsats, der er koblet sammen med andre kerneopgaver og placeret ansvarsmæssigt i det respektive fagudvalg. Det må forventes, at implementering af konkrete indsatser indeholdt i en kommende handleplan vil være forbundet med udgifter. Disse konkrete indsatser forudsættes finansieret inden for de enkelte udvalgs rammer.

Ved disponering af sundheds- og forebyggelsesudvalgets pulje på i alt 3,0 mio.kr. årligt blev det besluttet at disponere 600.000 kr. til tværgående understøttelse af indsatsen, herunder projektledelse, kommunikation, workshops, fællesmøder m.v. i 2021.

I forbindelse med endelig godkendelse af handleplanen den 3. maj 2021, vil udvalget blive forelagt overblik over fordelingen af de disponerede midler, herunder om der er behov for at overføre midler fra 2021 til 2022, idet sundheds- og forebyggelsesudvalget ikke har en pulje fra 2022.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Socialudvalget den 8. marts 2021

Arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalget den 8. marts 2021

By- og miljøudvalget den 8. marts 2021

Kultur- og fritidsudvalget den 8. marts 2021

Undervisningsudvalget den 8. marts 2021

Magistraten den 8. marts 2021

Børneudvalget den 22. marts 2021

Historik

Beslutning i sundheds- og forebyggelsesudvalget den 1. marts 2021 (pkt. 9)

Sundheds- og forebyggelsesudvalget

1. godkendte foreløbigt udkast til handleplan for implementering af Rusansvarlig Ungdom (bilag 1) som grundlag for høring, og
2. sendte handleplanen til høring i arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalget, by- og miljøudvalget, børneudvalget, kultur- og fritidsudvalget, socialudvalget, undervisningsudvalget samt magistraten, idet der ønskes særlig opmærksomhed på, at muligheden for at indføre initiativer i retning af yderligere alkoholrestriktioner på ikke-kommunale institutioner på fritids- og kulturområdet drøftes.

Indstilling 8. marts 2021, pkt. 18:

Sundheds- og forebyggelsesudvalget indstiller, at udvalget

1. drøfter udkast til Handleplan for Rusansvarlig Ungdom på Frederiksberg og giver input til handleplanen via protokollen, herunder at der i drøftelsen er særlig opmærksomhed på muligheden for at indføre initiativer i retning af yderligere alkoholrestriktioner på ikke-kommunale institutioner på fritids- og kulturområdet, og
2. sender sagen med udkast til handleplanen i høring hos relevante parter med høringsfrist den 12. april 2021.

Bilag

Bilag 1 - Udkast til handleplan for Rusansvarlig Ungdom

Bilag 2 - Sag til sundheds- og forebyggelsesudvalget den 26.10.2020 pkt. 48

Bilag 3. Høringssvar vedr. dilemmaer knyttet til Rusansvarlig Ungdom

Punkt 94: Økonomimodel til udvikling af tilbudsviften på det specialiserede voksenområde

27.00.00-A00-5-21

Resume

I regi af KKR Hovedstaden er der arbejdet på at udvikle tilbudsviften på det specialiserede socialområde, herunder en økonomimodel. Økonomimodellen som indbefatter en underskudsgaranti ved tomgang på nye fælles pladser fremlægges med denne sag til godkendelse, idet tilsvarende sager behandles parallelt i samtlige KKR hovedstadens kommuner.

Beslutning

Magistraten og Socialudvalget

1. indstiller, at den beskrevne økonomimodel fra KKR Hovedstaden godkendes,
2. indstiller, at eventuelle merudgifter i medfør af økonomimodellen forelægges i forbindelse med kommende forventede regnskaber og budgetgrundlag, og

Socialudvalget godkendte, at sagen sendes til orientering til Handicaprådet efter kommunalbestyrelsens behandling.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller at,

1. at den beskrevne økonomimodel fra KKR Hovedstaden godkendes,
2. at eventuelle merudgifter i medfør af økonomimodellen forelægges i forbindelse med kommende forventede regnskaber og budgetgrundlag, og
3. at socialudvalget godkender, at sagen sendes til orientering til Handicaprådet efter kommunalbestyrelsens behandling.

Sagsfremstilling

I regi af KKR Hovedstaden arbejdes der på at udvikle tilbudsviften på det specialiserede socialområde. I Rammeaftale 2019-2020 indgik fokus på udvikling af tilbudsviften og et fælleskommunalt samarbejdsspor om de målgrupper på det specialiserede socialområde, som kommunerne kan have svært ved at finde pladser til. Kommunerne har en forsyningsforpligtelse i forhold til at have de rette botilbudspladser til borgere. Hvis kommunerne ikke lever op til forsyningsforpligtelsen, kan de blive pålagt at oprette denne type botilbud af Socialtilsynet.

Med rammeaftale 2019-2020 satte KKR Hovedstaden gang i en afdækning af, hvilke målgrupper, kommunerne i Hovedstadsregionen oplevede de største udfordringer med at finde relevante tilbud til. På baggrund af denne afdækning har KKR hovedstaden med rammeaftale 2021-2022 (som fremlagt på SU 23. nov. 2020, pkt. 80) valgt at arbejde videre med udvikling af tilbudsviften under temaet ”udvikling af en relevant og aktuel tilbudsvifte” med henblik på at etablere flere pladser på relevante tilbud til borgere i målgruppen af ”voksne med autismespektrumforstyrrelser kombineret med selvskadende adfærd, afvigende seksuel adfærd, udadreagerende adfærd el.lign.”

I forbindelse med dette arbejde er der blevet udviklet en økonomimodel, som indbefatter en underskudsgaranti for de pladser, som kommuner eller region opretter for fællesskabet i lignende tilfælde fremadrettet. KKR Hovedstaden har godkendt økonomimodellen, og modellen er sendt til godkendelse i de 29 kommuner i Hovedstadsregionen og Region Hovedstaden. Fristen for godkendelse er sat til 15. april 2021.

Økonomimodellen går i hovedtræk ud på, at de 29 kommuner i forbindelse med etablering af fælles kommunale pladser garanterer driftsherren dækning af faste omkostninger i forbindelse med evt. tomgang. Garantien træder kun i kraft, hvis der bliver tomgang på de nye pladser. I så fald garanterer de 29 kommuner for dækning af faste omkostninger i tre år. Faste omkostninger fastlægges til 50 pct. af taksten for det enkelte tilbud. Underskudsgarantien gives til driftsherrer, som i forvejen har erfaring med målgruppen og som udvider med nye pladser til målgruppen.

Økonomimodellen skal i første omgang anvendes i forhold til ”voksne med autismespektrumforstyrrelser kombineret med selvskadende adfærd, afvigende seksuel adfærd, udadreagerende adfærd el.lign.”, fordi en undersøgelse har vist, at mange kommuner i Region Hovedstaden mangler tilbud til denne målgruppe. Frederiksberg Kommune mangler ikke p.t. tilbud til denne målgruppe.

KKR Hovedstaden anbefaler, at der etableres 16-20 pladser løbende henover en passende periode, for at sikre, at kommunerne kan varsle og forberede borgerne til de nye pladser, samt at driftsherrer kan nå at etablere pladserne/ansætte yderligere personale mv. Det er KKR Hovedstadens vurdering, at der er efterspørgsel efter disse pladser, og at det derfor ikke er sandsynligt, eller kun i meget begrænset omfang sandsynligt, at økonomimodellen kommer i anvendelse.

Forvaltningens bemærkninger

Det er forvaltningens vurdering, at modellen kan sikre at kommunerne kan leve op til forsyningsforpligtigelsen på området på en økonomisk ansvarlig måde. Samtidig kan modellen minimere behovet for køb hos private leverandører, som kan opsiges en aftale med kommunerne med kort varsel til gene for borgerne. Samtidig er det private marked ofte præget af en uigennemsigtig prisfastsættning.

Det er derfor forvaltningens anbefaling, at økonomimodellen godkendes. Dog skal der gøres opmærksom på en række for Frederiksberg Kommune kritiske forhold.

For det første kan den foreslåede økonomimodel, med et eventuelt ukendt bidrag til underskudsdekning over en 3-årig periode, risikere at vanskeliggøre styringen af økonomien på det specialiserede socialområde yderligere. En økonomi som allerede er sammensat af svært styrbare elementer: selvhenvenderprincip på herberg- og kvindekrisecentre, selvhenvenderprincip til alkoholbehandling, underskudsdekning for evt. ledige pladser på de særlige psykiatripladser i Frederikssund, objektiv finansiering af budgettet til den sikrede institution Kofoeds Minde, omstødte afgørelser fra Ankestyrelsen med tilbagevirkende kraft, driftspålæg fra Socialtilsynet og risiko for lukning af botilbud, hvis der ikke leves op til krav i forhold til normering og kompetenceniveau blandt medarbejdere set i forhold til beboersammensætning mv.

For det andet kan den foreslåede økonomimodel og etableringen af nye pladser påføre kommunen udgifter til tomgang, som socialområdet ikke har budget til at dække. Området har gennem de sidste 5-10 år arbejdet hårdt på at opbygge en egenkapacitet, der langt hen ad vejen dækker de fleste behov for botilbudspladser mv. som der er behov for i Frederiksberg Kommune aktuelt og i fremtiden. Herudover er der yderligere planer om, at udvide botilbudskapaciteten således, at kommunen kommer endnu tættere på, at være ca. 80-90% selvforsynende med botilbudspladser på Frederiksberg. Kommunen vil dog også i fremtiden have behov for at købe eksterne pladser og eventuelt gøre brug af de pladser der oprettes i regi af dette forslag. Dog kan der ikke sættes tidspunkt på, hvornår behovet for udenbys køb opstår.

I forbindelse med sagens behandling i KKR den 3. februar 2020 sikrede borgmesteren på denne baggrund, at kommunerne inddrages konkret, når modellen påtænkes anvendt.

Økonomimodellen bringes i første omgang i anvendelse i forhold til voksne med autismespektrumforstyrrelser kombineret med selvskadende adfærd, afvigende seksuel adfærd, udadreagerende adfærd el.lign. Modellen er tiltænkt til også i fremtiden at skulle bruges til at åbne pladser for andre målgrupper. Det betyder, at risikoen for Frederiksberg Kommune rammes af en kollektiv underskudsdekning, for pladser som Frederiksberg Kommune ikke nødvendigvis kommer til at gøre brug af, vil stige yderligere.

Økonomi

I tilfælde af ledige pladser vil den foreslåede økonomimodel og etablering af de nye pladser påføre kommunen udgifter til tomgang. Frederiksberg Kommunens andel af udgiften beregnes ud fra befolkningstallet.

Det skal bemærkes, at en lignende økonomimodel som er gældende for de særlige psykiatripladser, som er beliggende i Frederikssund Kommune, har påført Frederiksberg Kommune 0,6 mio. kr. i udgifter i 2020 pga. tomgang, uden at Frederiksberg Kommune har gjort brug af pladserne.

Forvaltningen vil følge udviklingen i udgiftsbehovet på området og forelægge evt. udgiftsdrivende konsekvenser i de forventede regnskaber og kommende budgetgrundlag.

Borgmesterpåtegning

Nej.

Behandling

Socialudvalget, magistraten og kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 8. marts 2021, pkt. 14:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller at,

1. at den beskrevne økonomimodel fra KKR Hovedstaden godkendes,
2. at eventuelle merudgifter i medfør af økonomimodellen forelægges i forbindelse med kommende forventede regnskaber og budgetgrundlag, og
3. at socialudvalget godkender, at sagen sendes til orientering til Handicaprådet efter kommunalbestyrelsens behandling.

Bilag

Bilag 1 - Økonomimodel godkendt af KKR Hovedstaden den 3. februar 2021.docx

Bilag 2 - Målgruppebeskrivelse for voksne med autismspektrumforstyrrelser i kombination med adfærds

Punkt 95: Puljemidler til en særlig indsats for fastholdelse af elever på social- og sundhedsuddannelserne med fokus på sprogstøtte

81.07.02-G01-2-21

Resume

Frederiksberg Kommune har med forbehold for politisk godkendelse ansøgt om puljemidler til en særlig indsats for fastholdelse af elever på social- og sundhedsuddannelserne med fokus på sprogstøtte. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har meddelt tilsagn om det ansøgte beløb. Sagen forelægges med henblik på godkendelse af den foreslåede udmøntning af puljemidlerne samt den bevillingsmæssige udmøntning.

Beslutning

Magistraten og ældre- og omsorgsudvalget

1. godkendte den foreslåede udmøntning af puljemidler fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet til en særlig indsats for fastholdelse af elever på social- og sundhedsuddannelserne med fokus på sprogstøtte og
2. indstiller, at der gives henholdsvis en indtægts- og en udgiftsbevilling på i alt 1.368.000 kr. i 2021, heraf 1.118.000 kr. i henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på ældre- og omsorgsudvalget og 250.000 kr. i henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på magistraten, jævnfør økonomiafsnittet.

Indstilling

Ældre- og omsorgsudvalget

1. godkendte den foreslåede udmøntning af puljemidler fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet til en særlig indsats for fastholdelse af elever på social- og sundhedsuddannelserne med fokus på sprogstøtte og
2. indstiller, at der gives henholdsvis en indtægts- og en udgiftsbevilling på i alt 1.368.000 kr. i 2021, heraf 1.118.000 kr. i henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på ældre- og omsorgsudvalget og 250.000 kr. i henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på magistraten, jævnfør økonomiafsnittet.

Sagsfremstilling

Frederiksberg Kommune har efter ansøgning, afgivet med forbehold for politisk godkendelse, modtaget tilsagn om puljemidler til en særlig indsats for fastholdelse af elever på social- og sundhedsuddannelserne med fokus på sprogstøtte. Puljen er en del-udmøntning af Trepartsaftale om ekstraordinær hjælp til elever og lærlinge samt virksomheder (håndtering af ubalance i Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag).

I Trepartsaftalen om ekstraordinær hjælp til elever og lærlinge samt virksomheder (håndtering af ubalance i Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag) (maj 2020) er der som led i styrkelse af de offentlige velfærdsuddannelser afsat en ramme på 30 mio. kr. til initiativer rettet mod det offentlige arbejdsmarked, hvoraf 23 mio. kr. anvendes til en pulje til en særlig indsats for fastholdelse af elever på social- og sundhedsuddannelserne med fokus på sprogstøtte.

Udvalget blev orienteret om Trepartsaftalen om ekstraordinær hjælp til elever og lærlinge samt virksomheder (håndtering af ubalance i Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag) samt udmøntning af midlerne på sosu-området i sagen ”Status på rekruttering og fastholdelse af sundhedsfagligt personale”, behandlet på mødet den 18. januar 2021, pkt. 3.

Midlerne fordeles på baggrund af en fordelingsnøgle, hvor kun kommuner, hvis andel af ansatte elever på erhvervsuddannelsen til social- og sundhedsassistent, jf. BEK nr. 527 af 27. april 2020, og social- og sundhedshjælper, jf. BEK nr. 535 af 27. april 2020, med udenlandsk herkomst overstiger 35 pct., får andel i puljen. Tilskuddet fordeles relativt efter antallet af elever med udenlandsk herkomst ansat efter 1. januar 2020, og optællingsperioden er fra 1. januar 2020 til 30. september 2020. Tilskuddet til Frederiksberg Kommune udgør 1.368.000 kr., der skal anvendes i 2021. Der henvises til bevillingsbrevet af 8. december 2020 fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet vedlagt som bilag 1.

Formålet med puljen er at medvirke til fastholdelse af elever på social- og sundhedsuddannelserne med fokus på sprogstøtte. Ansættelseskommunerne kan anvende midlerne til fx følgende indsatser:

- Sprogundervisning og –støtte
- Læringsstøtte, herunder introduktion til lærepladskultur
- Tilkøb af mentorer
- Talepædagoger
- Undervisningsforløb på fx VUC.

Indsatsen/indsatserne kan både gennemføres i skoleundervisningen og i praktikperioderne. Indsatserne skal være målrettet elever, som har særlige behov, og som er nyansatte efter 1. januar 2020.

Forvaltningen arbejder med foreløbige planer for anvendelse af puljemidlerne i 2021

Sproget har afgørende betydning for læring, herunder muligheden for at få udbytte af konkrete læringssituationer samt mulighed for at indgå i relationer i læringsøjemed. Praktikstederne, som modtager sosu-elever, oplever, at en del af eleverne har sproglige udfordringer. Det kommer til udtryk både i forhold til mestring af hverdagssproget, den daglige dialog med medarbejdere, borgere og pårørende samt ikke mindst i de situationer, der kalder på et mere nuanceret sprogbrug og et vist kendskab til faglige begreber fx når en borgers funktionsevne skal beskrives.

Frederiksberg Kommune arbejder allerede med forskellige indsatser til fastholdelse af sosu-elever med sproglige udfordringer. Der henvises til seneste statusrapport om rekruttering og fastholdelse af sundhedsfagligt personale (ældre- og omsorgsudvalget den 18/1-2021, pkt. 3).

Med tildelingen af midler fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet vil det blive muligt at gennemføre endnu flere indsatser i forhold til at give en ekstra støtte til elever med sproglige udfordringer.

- Der er allerede indgået et samarbejde mellem Frederiksberg Kommune og Uddannelsescenter Diakonissestiftelsen (som SOSU-skolen er en del af) omkring elevernes sproglige udvikling i praktikperioden, således at praktikvejledere bliver bedre klædt på til at understøtte arbejdet med elevernes sproglige udvikling. Samarbejdet vil blive intensiveret med henblik på tidlig opsporing af elever med sproglige udfordringer og tilbud om indsatser målrettet den enkelte elev.
- Køb af mentorer til særligt udfordrede elever.
- Udvikling og afprøvning af en funktion med ”sprogmentor”, hvor medarbejdere bliver frikøbt til at hjælpe og støtte en kollega med sprogudvikling i det nære hverdagsliv tæt på kollegaer, borgere og samarbejdspartnere. Hjemmeplejen er interesseret i at deltage i en afprøvning.
- Kvalitet i praktikforløbene med fokus på sprogudvikling. Udvikling og afprøvning af indsatser på 3-4 praktiksteder i samarbejde med praktikvejlederne.
- Fastholdelse af igangværende sprogunderstøttende indsatser. Det eksisterende samarbejde med Elderlearn, hvor ældre og elever, der gerne vil blive bedre til dansk, bliver matchet, viser meget positive resultater. Der skal ske en opfølgning på elever, der er blevet matchet for at sikre et fortsat fokus på sprogudvikling.

For at realisere ovenstående planer, så de bliver til konkrete understøttende indsatser for elever med behov for en særlig indsats for at blive fastholdt i uddannelsesforløbet, er det nødvendigt at prioritere en tovholderfunktion fra forvaltningen, der kan sikre den nødvendige fremdrift. Vejledningen til puljen åbner op for muligheden for frikøb af personale til indsatserne, midlertidige ansættelser og udgifter til køb af eksperttydelser og undervisningsforløb.

Forvaltningen kommer med en status på anvendelse af midlerne primo 2022.

Økonomi

Med denne sag søges henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på 1.118.000 kr. til ældre- og omsorgsudvalget og henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på 250.000 kr. på magistraten. Beløbene finansieres af de puljemidler, som Frederiksberg Kommune har modtaget tilsagn om fra Styrelsen for Kvalitet og Undervisning.

Fordeling af pulje ÆOU og MAG (t. kr.)	2021
ÆOU indsatser	1.118
MAG lønudgifter	250
I alt	1.368
Fordeling af puljemidlerne på overordnede områder	

Områder	Midler i 2021 (t. kr.)
Styrket samarbejde med SOSU-skolen	200
Mentorordninger	250
Udvikling og afprøvning af nye indsatser	250
Kvalitet i praktikforløbene med fokus på sprogudvikling	200
Fastholdelse af igangværende sprogunderstøttende indsatser	200
Stabsunderstøttelse af indsatserne	250
I alt	1.350

Bevillingsskema er vedlagt som bilag 2.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Ældre- og omsorgsudvalget den 1. marts 2021, magistraten den 8. marts 2021 og kommunalbestyrelsen den 15. marts 2021.

Historik

Indstilling 1. marts 2021, pkt. 9:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at udvalget

1. godkender den foreslåede udmøntning af puljemidler fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet til en særlig indsats for fastholdelse af elever på social- og sundhedsuddannelserne med fokus på sprogstøtte og
2. indstiller, at der gives henholdsvis en indtægts- og en udgiftsbevilling på i alt 1.368.000 kr. i 2021, heraf 1.118.000 kr. i henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på ældre- og omsorgsudvalget og 250.000 kr. i henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på magistraten, jævnfør økonomiafsnittet.

Beslutning fra Ældre- og Omsorgsudvalget_2018-21, 1. marts 2021, pkt. 9:

Ældre- og omsorgsudvalget

1. godkendte den foreslåede udmøntning af puljemidler fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet til en særlig indsats for fastholdelse af elever på social- og sundhedsuddannelserne med fokus på sprogstøtte og
2. indstiller, at der gives henholdsvis en indtægts- og en udgiftsbevilling på i alt 1.368.000 kr. i 2021, heraf 1.118.000 kr. i henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på ældre- og omsorgsudvalget og 250.000 kr. i henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på magistraten, jævnfør økonomiafsnittet.

Bilag

Bilag 1. Bevillingsbrev fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet

Bilag 2. Bevillingsskema - drift- Pulje til særlig indsats for fastholdelse af SOSU elever

Punkt 96: Ny Søndervang - godkende byggeprogram

01.00.00-P00-2-18

Resume

Ny Søndervang skal indeholde et nyt plejecenter og et nyt botilbud med det underliggende tema 'energi og bæredygtighed', der skal invitere naboer og interessenter til at medvirke til at give liv til plejecenter og botilbud. Med denne sag forelægges byggeprogrammet til totalentreprisekonkurrencen for Ny Søndervang til godkendelse, herunder sammensætning af bedømmelsesudvalg, vægtning af tildelingskriterierne, teknisk tilpasning af budget og opjustering af bolig- og serviceareal. Derudover uddybes en række forudsætninger for projektet i sagen.

Beslutning

Magistraten og ældre- og omsorgsudvalget

1. indstiller, at byggeprogrammet for Ny Søndervang godkendes,
2. udpegede Thyge Enevoldsen og Alexandra Dessoy til bedømmelsesudvalget,
3. indstiller, at tildelingskriteriet vægtes med økonomi 30 % og kvalitet 70 %.
4. indstiller, at justering af arealer med i alt 146 m², fordelt med 120 m² boligareal og 26 m² serviceareal, godkendes,
5. indstiller, at teknisk tilpasning af budget ift. maksimumrammen for 2021 godkendes, og
6. indstiller, at forøgelse af anskaffelsessummen samt rådighedsbeløb på boligdelen med 6,01 mio. kr. (uden for anlægsrammen), og 1,160 mio. kr. vedrørende servicedelen (inden for anlægsrammen) i 2024 finansieres via øget støtteberettiget lånoptagelse på 5,286 mio. kr. i 2024, samt via afsatte puljemidler til grundkapitalindsud til flere almene boliger i 2021 med 0,721 mio. kr., reduktion af rådighedsbeløb vedr. helhedsplanen Solbjerg Have i 2021 på 0,921 mio. kr. samt nettomindreudgifter på afsluttede anlægsprojekter i 2020, der er tilført kassen på 0,239 mio. kr.

Magistraten og socialudvalget

1. indstiller, at byggeprogrammet for Ny Søndervang godkendes,
2. udpegede Flemming Brank til bedømmelsesudvalget (for flertallet i udvalget), mens mindretallet i udvalget vil udpege medlem til bedømmelsesudvalget i forbindelse med forelæggelse af sagen for magistraten,
3. indstiller, at tildelingskriteriet vægtes med økonomi 30 % og kvalitet 70 %.
4. indstiller, at justering af arealer med i alt 146 m², fordelt med 120 m² boligareal og 26 m² serviceareal, godkendes,
5. indstiller, at teknisk tilpasning af budget ift. maksimumrammen for 2021 godkendes, og
6. indstiller, at forøgelse af anskaffelsessummen samt rådighedsbeløb på boligdelen med 6,01 mio. kr. (uden for anlægsrammen), og 1,160 mio. kr. vedrørende servicedelen (inden for anlægsrammen) i 2024 finansieres via øget støtteberettiget lånoptagelse på 5,286 mio. kr. i 2024, samt via afsatte puljemidler til grundkapitalindsud til flere almene boliger i 2021 med 0,721 mio. kr., reduktion af rådighedsbeløb vedr. helhedsplanen Solbjerg Have i 2021 på 0,921 mio. kr. samt nettomindreudgifter på afsluttede anlægsprojekter i 2020, der er tilført kassen på 0,239 mio. kr.

Magistraten og by- og miljøudvalget indstiller,

1. at byggeprogrammet for Ny Søndervang godkendes,
2. at det meddeles til magistraten, hvem der deltager i bedømmelsesudvalget,
3. at tildelingskriteriet vægtes med økonomi 30 % og kvalitet 70 %.

Indstilling

Ældre- og omsorgsudvalget

1. indstiller, at byggeprogrammet for Ny Søndervang godkendes,
2. udpegede Thyge Enevoldsen og Alexandra Dessoy til bedømmelsesudvalget,
3. indstiller, at tildelingskriteriet vægtes med økonomi 30 % og kvalitet 70 %.
4. indstiller, at justering af arealer med i alt 146 m², fordelt med 120 m² boligareal og 26 m² serviceareal, godkendes,
5. indstiller, at teknisk tilpasning af budget ift. maksimumrammen for 2021 godkendes, og
6. indstiller, at forøgelse af anskaffelsessummen samt rådighedsbeløb på boligdelen med 6,01 mio. kr. (uden for anlægsrammen), og 1,160 mio. kr. vedrørende servicedelen (inden for anlægsrammen) i 2024 finansieres via øget

støtteberettiget lånoptagelse på 5,286 mio. kr. i 2024, samt via afsatte puljemidler til grundkapitalindskud til flere almene boliger i 2021 med 0,721 mio. kr., reduktion af rådighedsbeløb vedr. helhedsplanen Solbjerg Have i 2021 på 0,921 mio. kr. samt nettomindreudgifter på afsluttede anlægsprojekter i 2020, der er tilført kassen på 0,239 mio. kr.

Socialudvalget

1. indstiller, at byggeprogrammet for Ny Søndervang godkendes,
2. udpegede Flemming Brank til bedømmelsesudvalget (for flertallet i udvalget), mens mindretallet i udvalget vil udpege medlem til bedømmelsesudvalget i forbindelse med forelægge af sagen for magistraten,
3. indstiller, at tildelingskriteriet vægtes med økonomi 30 % og kvalitet 70 %.
4. indstiller, at justering af arealer med i alt 146 m², fordelt med 120 m² boligareal og 26 m² serviceareal, godkendes,
5. indstiller, at teknisk tilpasning af budget ift. maksimumrammen for 2021 godkendes, og
6. indstiller, at forøgelse af anskaffelsessummen samt rådighedsbeløb på boligdelen med 6,01 mio. kr. (uden for anlægsrammen), og 1,160 mio. kr. vedrørende servicedelen (inden for anlægsrammen) i 2024 finansieres via øget støtteberettiget lånoptagelse på 5,286 mio. kr. i 2024, samt via afsatte puljemidler til grundkapitalindskud til flere almene boliger i 2021 med 0,721 mio. kr., reduktion af rådighedsbeløb vedr. helhedsplanen Solbjerg Have i 2021 på 0,921 mio. kr. samt nettomindreudgifter på afsluttede anlægsprojekter i 2020, der er tilført kassen på 0,239 mio. kr.

By- og Miljøudvalget indstiller,

1. at byggeprogrammet for Ny Søndervang godkendes,
2. at det meddeles til magistraten, hvem der deltager i bedømmelsesudvalget,
3. at tildelingskriteriet vægtes med økonomi 30 % og kvalitet 70 %.

Sagsfremstilling

Baggrund

Søndervang Plejehjem skal moderniseres jævnfør Masterplanen for modernisering af plejeboliger.

Projektet det Nye Søndervang er behandlet i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2019 og på konkrete sager (KB den 28. januar 2019, sag nr. 20 og den 8. april 2019, sag nr. 121). I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2020 godkendte Kommunalbestyrelsen et beslutningsoplæg for Ny Søndervang, herunder at:

- Det Ny Søndervang planlægges opført ved Emil Chr. Hansens Vej og Stæhr Johansen Vej, på arealer som i dag ejes af Frederiksberg Forsyning, hvor arealerne i dag hovedsagligt benyttes til garager og lager.
- Moderniseringen af plejecentret skal understøtte en bredere byudvikling af området i regi af temaerne Generationerne mødes om energi og bæredygtighed, hvor der blev afsat 9 mio. kr. til temaet. Konkret afsøges mulighederne for at etablere nye lokaler og udearealer til Frederiksberg Forsynings Klimaskole som en integreret del af Ny Søndervang samt en grøn forbindelse til Kedelhallen.
- Der etableres boliger til flere målgrupper. I alt 129 plejeboliger, hvor 24 boliger etableres i en fleksibel botilbudsløsning i regi af den Sociale Masterplan.
- Der afsættes midler til inventar.
- Serviceareal udgør 22% af det samlede areal.

For at sikre den rette udformning og placering af Det Ny Søndervang, samt en bæredygtige og langtidsholdbar udviklingen af området bygningen placerer sig i, er der udarbejdet en Bystrategisk analyse med en tilhørende trafikanalyse. Analysen blev udarbejdet på baggrund af en bred inddragelse af centrale aktører og naboer i området. Den bystrategiske analyse blev forelagt for ældre- og omsorgsudvalget, socialudvalget og by- og miljøudvalget den 15. juni 2020 (sag nr. 192).

By- og Miljøudvalget vedtog hér, at en kommende etablering af nyt design på Emil Christian Hansen Vej Stæhr Johansens Vej” skulle ligge til grund for udarbejdelsen af byggeprogrammet herunder, at

- der indarbejdes en fleksibilitet i byggeprogrammet i forhold til fastlæggelse af konkurrenceområde og at en del af vejen evt. kan overføres til plejecentrets matrikel eller at plejecentret får rådighed over en del af vejnetet.
- vejprojekterne gennemføres efter Ny Søndervang er etableret i 2025. Disse blev anslået til samlet at udgøre en udgift på ca. 15 mio. kr. der indarbejdes i de rammer for etablering af cykelstier og forbedring af trafikssikkerhed

som i form af puljemidler er afsat på budgettet de kommende år.

Arkitema/Cowi er bygherrerådgiver på baggrund af udbud af bygherrerådgivning juni-september 2020.

Byggeprogram

Frederiksberg Kommune har udarbejdet et byggeprogram i samarbejde med bygherrerådgiver Arkitema/Cowi. I det følgende gennemgås centrale dele af byggeprogrammet. Der bemærkes, at der sideløbende med den politiske behandling af sagen foretages en kvalificering og gennemskrivning af byggeprogrammet frem mod den endelige annoncering af projektet.

Frederiksbergstrategien

Frederiksberg strategiens arbejdsprincip er at se ”alle indsatser og aktiviteter som en mulighed for at skabe synergi og opnå flere mål på én gang”. Det har været bærende for udformningen af projektet. Synergi og sammenhængskraften i projektet er en kobling af de to institutioner plejecenter og botilbud under samme tag og et overliggende tema om ’energi’ og ’bæredygtighed’. Temaet som også kaldes ’det grønne og det blå’ (natur og vand) kan tænkes ind på forskellige måder – vand, energi, affald, bæredygtig madlavning – igennem tiden og i fremtiden, herunder at bygningen skal indeholde Frederiksberg Forsynings Klimaskole og klimakøkken som begge er eksisterende funktioner som Frederiksberg Forsyning ligger meget vægt på videreføres og som kan indpasses i den samlede fysik. Endelig skal temaet ’Energi og bæredygtighed’ kobles sammen med byudviklingen af området, f.eks. i udformningen af nære opholdsmiljøer, temalegeplads der inviterer f.eks. lokalområdets daginstitutioner til et besøg osv.

Finansiering af projektet afholdes inden for de afsatte midler til Ny Søndervang (den almene ramme), samt 8,6 mio. kr., som er afsat målrettede initiativer og fælles fysik vedr. temaet om energi og bæredygtighed.

Projektets unikke placering forpligter imidlertid meget bredere end dem, der skal bo og arbejde der, og det Ny Søndervang er tæt forbundet med og skal være en dynamo til en større byudvikling af bydelen sammen med naboer og andre interessenter. For at sikre, at projektet fra starten indtænkes i en større bymæssig sammenhæng indgår derfor et større område som rækker ud over selve byggefeltet for Ny Søndervang, og som blandt andet omfatter en del af henholdsvis Emil Christian Hansens Vej og Stæhr Johansens Vej. Byggeprogrammet indeholder derfor en række optioner som tilbudsgiverne skal forholde sig til i deres besvarelse og besvare i en række optioner.

I det følgende afsnit beskrives forudsætninger for sikring af en sammenhængende byudvikling samt de deraf afledte optioner.

Helhedsplan for nyt bykvarter – sikring af sammenhængende byudvikling

Ny Søndervang – første fase i ambitiøs udvikling af området – faseinddelt plan

Den bystrategiske analyse peger på et stort potentiale, hvor etableringen af Det Nye Søndervang kan være med til at igangsætte en langsigtet og ambitiøs plan for et nyt stærkt bykvarter i tråd med Frederiksbergstrategien. Analysen primære formål var at sikre en koordineret udvikling af området, hvor Ny Søndervang med sin placering bidrager til en øget kvalitet af byområdet og påpeger vigtigheden af, at derfor ikke kommer til at blokere for en yderligere byudvikling af området på sigt.

Ny Søndervang Projektet markerer dermed starten på en byomdannelse, der samler det omgivende forskelligartede miljø og medvirker til at skabe den synergi, som det fordrer at etablere et nyt og levende bymiljø. Etableringen af et nyt design på Emil Christian Hansens Vej nye cykelstier, er en af flere forudsætninger som ligger til grund for byggeprogrammet til Ny Søndervang. Ny Søndervang skal sammen med en opgradering af Emil Christian Hansens Vej, opgradering af Stæhr Johansens Vej (del af eksisterende Campusstrøg), opgradering af fælles logistikvej med Frederiksberg Forsyning, initiativer under temaet ’energi og bæredygtighed’ og ny stiforbindelse til Kedelhallen udgøre startskuddet, og sætte retning for en opgradering samt en grøn, blå og bæredygtig byudvikling af et område centralt på Frederiksberg. Et område som i dag fremstår arkitektonisk fragmenteret, med bagsidekarakter og med dårlige forbindelser både internt og til det omkringliggende byområde.

Optioner – sikring af den bymæssige sammenhæng

For at sikre den bymæssige sammenhæng er der derfor også indarbejdet en række optioner i byggeprogrammet. Herved sikres, at projektet tænkes sammen med områdets kommende udvikling med fokus på, at fællesskab, naboskab og udveksling på tværs kan understøttes gennem et stærkt byrumsnetværk, hvor grøn omstilling - klimatilpasning og bevægelse til fods og på cykel - er de bærende elementer. Optionerne bygger ovenpå, at udbudsmaterialet indeholder basale krav til udearealer som standard i byggeprogrammer for plejecentre:

- a. Projektering og udførelse etablering af ny stiforbindelse til kultur- og sportscenter Kedelhallen.
- b. Yderligere bearbejdning af kantzoner på Ny Søndervangs byggefelt, der yderligere bakker op om temaet energi og bæredygtighed i form f.eks. af temaopholds- eller legearealer osv.
- c. Projektering af fælles logistikvej mellem Ny Søndervang og Frederiksberg Forsyning.
- d. Projektering af Emil Christian Hansens Vej (den del, der ligger syd for la Cours Vej).
- e. Projektering af Stæhr Johansens Vej – den relevante del af 'Campustrøget'.

Såfremt disse yderligere muligheder for byudvikling tilvælges skal de finansieres enten af de afsatte ca. 15 mio. kr. til kommende vejprojekter omkring Ny Søndervang (jf. ovenfor), eller vil skulle prioriteres i den kommende budgetperiode.

Plejecenter og botilbud

Synergien og sammenhængskraften i projektet er en kobling af de to institutioner plejecenter og botilbud under samme tag og et overliggende tema om 'energi' og 'bæredygtighed'.

Ny Søndervang er først og fremmest et hjem og en arbejdsplads, hvor bygningen skal understøtte en god og tryk hverdag for beboerne ligesom de fysiske rammer skal sikre gode arbejdsvilkår for medarbejderne. Byggeriet af to selvstændige institutioner under samme tag med plejecenter (105 boliger) og botilbud (24 boliger), men med hver sin ledelse og organisering er en nyskabelse på Frederiksberg.

Bygningen skal indrettes så de to institutioner både kan fungere samlet, men også hver for sig. Botilbuddet indrettes derfor med eget indgangsparti, elevator og trappe. Det er ønsket, at byggeriet understøtter synergi, samarbejde, udvikling og videndeling på tværs af de to institutioner, men samtidig sikrer borgerne en tryk hverdag. Først og fremmest skal Ny Søndervang indrettes så de fysiske rammer i væsentlig grad understøtter et godt og trykt liv for beboerne både når de befinder sig i deres egen bolig, men også når de bevæger sig rundt bygningen og i de nære udearealer. Samtidig skal Ny Søndervang indrettes, så det sikrer et godt arbejdsmiljø, og så personalet oplever, at det er et godt sted at arbejde.

Ny Søndervang indrettes med 129 moderne og tidssvarende boliger med velfungerende badefor-hold, hvor alle boliger ønskes indrettet med en karnap. Dertil etableres en gæstebolig, der kan anvendes af pårørende både til plejecentret og botilbuddet. I hver boenhed for såvel plejecentret som botilbuddet etableres en eller flere fælles altaner.

Alle Frederiksberg Kommunes plejecentre og botilbud har ambitioner om at få implementeret så mange velfærdsteknologier som muligt, men på Ny Søndervang skal der kun tilbydes allerede te-stede og anvendte principper og designs. Ny Søndervang skal som minimum indrettes med demenssikring og sensorer, automatisk lystænding i boligerne, hæve-sænke håndvaske og hæve-sænke toiletter, ADK på alle døre, dørautomatik på få udvalgte døre og loftslifte i alle boliger. Der ønskes derudover optioner på blandt andet etablering af nedsænkede lofter i boligerne (hjemlighed), dørautomatik på alle døre og døgnrytmebelysning, Ligeledes inddrages erfaringer fra Covid-19 i disponeringen af bygningen, herunder et særligt fokus på temaet 'hygiejne' blandt andet i forhold til valg af materialer, installationer, velfærdsteknologi mv.

Ny Søndervang indrettes med gode tidssvarende medicinrum. Der ønskes et samarbejde mellem plejecentret og botilbuddet omkring medicinhåndtering med henblik på udvikling og vidensdeling.

Der etableres gode nære skærmede udeopholdsarealer til såvel plejecentret som botilbuddet, hvor beboerne skal kunne se, mærke og være en del af årstidernes skiften i et hyggeligt og rumligt varieret havemiljø i samme kvalitet som haven i det eksisterende Søndervang men tidssvarende.

Det ny **xt-decoration: underline;">Søndervang Plejecenter** indrettes med 105 moderne plejeboliger af varierende størrelse. Alle boliger er ét-rumsboliger, der vil kunne opdeles med en skærmvæg (dog ikke de mindste af boligerne). Boligstørrelsen fordeler sig som følger, hvor bruttoareal udgør boligens samlede areal, inklusiv boligens andel af fællesarealer og gangareal mv.:

- Ca. 16 boliger med et bruttoareal på ca. 60 m².
- Ca. 79 boliger med et bruttoareal på ca. 65 m²
- Ca. 10 boliger med et bruttoareal på ca. 70 m²

Herved sikres en forskelligartethed i Frederiksberg Kommunes samlede plejeboligmasse med erfa-ringer fra projekterne vedr. Ingeborggården og Betty 3 med mulighed også for lavere husleje. Søn-dervang Plejehjem har i dag mulighed for at tilbyde boliger til ægtepar i de boliger, der ligger i den kommunalt ejede bygning. I gennemsnit anvendes ca. 10-12 af boligerne som 'ægtepar-boliger'. Derfor indrettes det ny Søndervang med 10 boliger á 70 m², der også kan anvendes som ægte-parboliger.

En boenhed består af ca. 24-26 boliger om et køkken. Fællesarealerne indrettes med gode lysforhold og fleksibelt med mulighed for bedre at kunne imødekomme beboerne og de pårørendes behov. De indrettes så der også er mindre nicher, der kan bruges både til bl.a. at spise eller afholde aktiviteter i mindre grupper.

Søndervang Plejehjem er et velfungerende plejehjem, hvor den eksisterende kultur ønskes videre-ført i nye rammer. Indretningen og disponeringen af Ny Søndervang skal afspejle, at det er et 'by-plejecenter', da beboerne har været vant til at bo og have deres gang i byen og hvor de har brugt mange af byens tilbud. Ny Søndervang skal derfor fortsat være et aktivt hus med valgfrihed i forhold til aktiviteter og til at kunne mødes med andre beboere på tværs af huset og indrettes derfor blandt andet med et fælles produktionskøkken, café, kiosk, fodterapeut, frisør ligesom det eksisterende og populære kulturværksted (aktivitetsrum) også får nye rammer.

xt-decoration: underline;">Botilbuddet på Ny Søndervang indeholder 24 boliger fordelt på 3 enheder (levegrupper) á 8 boliger. De 24 botilbudspladser vil blive de første helt nybyggede botilbudspladser i kommunalt regi, og de vil dermed være de mest tidssvarende i forhold til boliger og fællesarealer. Den ene boenhed med 8 boliger vil blive indrettet til borgere med multihandicap, da der er flere unge borgere med multihandicap på vej fra familieafdelingen. Disse borgere er der pt. ikke mulighed for at tilbyde et botilbud i Frederiksberg Kommune, når de bliver voksne. Målgruppen til de øvrige 16 botilbudsboliger forventes at være ældre og plejekrævende borgere på tværs af handicap og psykiatri – dvs geronto-udviklingshæmning /geronto-psykiatri. Målgruppen er i vækst, da borgenes levealder er stigende inden for det specialiserede socialområde (også jf. KKR) og pladserne skal også her sikre, at der er kapacitet i egne rammer fremadrettet.

Hver boenhed indrettes med 8 et-rums boliger med eget toilet/bad, fællesstue og fælles køkken-alrum med spiseplads. Der vil desuden være et lokalt aktivitets- og samværstilbud som borgerne kan anvende i løbet af dagtimerne – ligesom borgerne kan anvende fællesarealerne, som deles med plejecenteret dvs. café, frisør, træning- og bevægelsesrum, kiosk og tandpleje.

Boliger og de tilknyttede fællesrum til borgere med multihandicap vil relativt set være større, end de to øvrige boenheder, da borgerne har mange hjælpemidler og bl.a. har brug for større badeværelser. Det vurderes ikke muligt at etablere et botilbud til denne målgruppe inden for de budgetlagte areal, hvor en gennemsnitsbolig udgør 65 m2 på en ordentlig måde. Det anbefales derfor, at boligstørrelsen for den særlige målgruppe udgør 80 m2 og at servicearealet tilpasses tilsvarende. Derudover vil der blive indrettet et sanserum fortrinsvis til borgerne med multihandicap, men det kan ligeledes anvendes af botilbuddets øvrige beboere, samt beboere fra plejecenterdelen.

Bærende tema om energi og bæredygtighed

Klimaskolen er i dag en integreret del af Frederiksberg Forsyning og Klimaskolen (lokaler og tilhørende udearealer) er i dag placeret på det grundstykke Frederiksberg Kommune køber af Frederiksberg Forsyning. Frederiksberg Forsyning og Frederiksberg Kommune har et fælles ønske om at integrere Klimaskolen og Klimakøkkenet som del af Ny Søndervangs tema om energi og bæredygtighed.

Frederiksberg Kommune og Frederiksberg Forsyning har sammen tilrettelagt og faciliteret et forløb for de nærmeste kommunale aktører med temaet 'Generationerne mødes om energi og bæredygtighed'. Her deltog repræsentanter fra Skolen på la Cours Vej, Børneinstitutionen Nykløveret og Kedelhallen (v. FIU). Der var generelt en stor opbakning til projektet. Fokus var på, hvordan Ny Søndervang kan bidrage til et mere levende og trygt kvarter, centreret om Frederiksberg Kommunes tema "Generationerne mødes om Energi og Bæredygtighed". Hovedelementer er:

- Klima-læringsrum for alle, på tværs af generationer.
- Et KlimaExperimentarium for hele byen
- Leg og læring
- Erindring og læring på tværs af generationer vedr. energi og bæredygtighed
- Bæredygtig madlavning - Madlavningsaktiviteter omkring klimavenlig og bæredygtig mad. Beboere, pårørende og medarbejdere på plejecenteret skal også kunne bruge det, med aktiviteter med dem omkring mad.

Ved at samle plejecenter, botilbud og funktioner rettet mod energi og bæredygtighed i en fælles fysik ønsker Frederiksberg Kommune at opnå flere formål på én gang. Dels at trække liv ind i bygningen og se de tilhørende udearealer og et nyt bykvarter som et kontrolleret møde mellem generationer. Dels skabe et sted og en destination, hvor viden udveksles og formidles om energi og bæredygtighed på tværs af generationer til glæde for såvel beboere, brugere og borgerne i Frederiksberg Kommune. Arealerne etableres som servicearealer, hvor der er tænkt en stor grad af sambrug med plejecenteret og botilbuddet. Der skal i det videre forløb afklares, hvordan der kan laves en model for, at klimaskolens lokaler både er en integreret del af projektet og samskabelsen – og at Forsyningen kan benytte lokalerne."

Som en del af temaet om energi og bæredygtighed skal det også i den samlede projektudvikling afklares, om der kan være konkrete samarbejder mellem Frederiksberg Forsyning og plejecentrets drift, hvor symbiosefordele forbundet med at plejecentret opføres så tæt på forsyningen kan udnyttes. Det kunne f.eks. være tale om overskudskøling eller –varme der ikke kan udnyttes fuldt kommercielt i andre sammenhænge.

Forudsætninger for byggeprogram

1. Ny indretning af vejarealer – ny vejprofil på sigt, byggeplads og omlægning af buslinje

Med realiseringen af det nye plejecenter Søndervang er det en forudsætning, at de omgivende veje, Emil Chr. Hansens Vej og Stæhr Johansens vej, indrettes på ny. Indretningen af vejarealerne skal bidrage til at skabe trygge og sikre forhold for fodgængere og cyklister. Mest omfattende bliver ændringerne på Emil Chr. Hansens Vej, idet den nye vejprofil alene skal rumme plads til gående og cyklende trafik, dog med respekt for redningskørsel og lignende. Overskydende vejarealer på Emil Chr. Hansens Vej, kan tillægges Ny Søndervang som fælles opholdsarealer. På Stæhr Johansensvej skal der på sigt etableres cykelstier i begge vejsider i hele vejens længde. Den del af vejen, der ligger umiddelbart op til det ny plejecenter, indrettes på de lette trafikanters præmisser, dog med bilkørsel tilladt i begge retninger og med mulighed for at vende i krydset mellem Emil Chr. Hansens Vej og Stæhr Johansens Vej, hvor der etableres en vendeplads.

Den eksisterende buslinje 74 påregnes at skulle omlægges via Nordre Fasanvej og Nylandsvej.

Parallelt med udførslen af byggeriet for Ny Søndervang projekteres og tilrettelægges vejprojekterne for Emil Christian Hansens Vej og Stæhr Johansens Vej (jævnfør optioner) og udføres i forlængelse af byggeriet primo 2025.

2. Den fremtidige fælles logistikvej med Frederiksberg Forsyning

Ny Søndervangs hovedfunktioner, herunder varelevering, skal vejbetjenes fra østsiden via den allerede anlagte vej, der i dag er en intern vej på Frederiksberg Forsynings grund. Vejens fremtidige status planlægges som privat fællesvej således, at begge grundejere skal bidrage til vejens fremtidige vedligeholdelse. Der etableres tillige de parkeringspladser, der knytter sig til bygningen.

3. Fremtidssikring og bæredygtighed

Ny Søndervang skal være bæredygtigt og understøtte Frederiksberg Kommunes mål om CO₂-neutralitet. For at sikre helhedsorienterede og bæredygtige løsninger, der lever op til kommunes ambitioner men inden for den almene ramme certificeres bygningen til DGNB-sølv, ligesom der ønskes tilbud på DGNB-guld-certificering af det nye plejecenter.

Bygningen forberedes til at kunne ændre funktion over tid, for eksempel gennem en fleksibel bygningsstruktur. Herved får byen en bygning, der har den ønskede fleksibilitet til at imødekomme fremtidige behov, eksempelvis at 'sund aldring' påvirker behovet for plejeboliger, eller at man på sigt ønsker at ændre anvendelsen af boligerne på plejecentret til et andet behov.

4. Miljøpåvirkning - støjbillede

Forud for etableringen af det nye Søndervang plejehjem skal der udarbejdes lokalplan. Planlovens 15a fastsætter, at "en lokalplan kun må udlægge støjbelastede arealer til støjfølsom anvendelse, hvis planen med bestemmelser om etablering af afskærmningsforanstaltninger kan sikre den fremtidige anvendelse mod støjgener". En støjkortlægning af om-rådet viser, at støjbidraget fra Frederiksberg Forsyning om natten vil overskride de vejledende grænseværdier. Plejehjemmet skal derfor opføres med støjbeskyttende tiltag i overensstemmelse med Miljøstyrelsens vejledning om ekstern støj med tilhørende tillægsvejledning. Konkret betyder dette, at plejehjemmet skal opføres med støjbeskyttet facade mod øst og syd (med særligt støjdæmpende vinduer), samt at udendørs opholdsarealer, f.eks. på taget, skal være støjafskærmet. Nævnte støjkrav er indbygget i udbudsmaterialet og vil blive fastsat som bestemmelser i den kommende lokalplan.

5. Lokalplan

Der stilles i byggeprogrammet krav omfattende krav til lokalplansprocessen. Leverancer omfatter bl.a. deltagelse til en række møder med forvaltningen hvor projektet efter en konkurrence tilpasses, detaljer kommer på plads, og materiale til

lokalplanen udarbejdes. Den intensive proces har den fordel at projekterne bliver tænkt godt igennem i de tidlige faser og giver en forventningsafstemning om kvalitetsniveauet, som vil blive fulgt op i byggesagsbehandlingen.

6. Træer

I området indgår flere træer, der er over 25 år gamle og som derfor jf. kommuneplanen kategoriseret som bevaringsværdige. Særligt i grundens nordvestlige hjørne mod Emil Chr. Hansens Vej og ved den planlagt stiforbindeles til Kedelhallen findes bevaringsværdige træer, men også langs Emil Christian Hansens Vej og Stæhr Johansens Vej findes et forløb af vejtræer, der omfatter hele vejstrækningen.

Det indarbejdes i byggeprogrammet, at de bevaringsværdige træer skal beskyttes i forbindelse med udførelse af byggeriet og sikres gode vækstvilkår i det endelige projekt. Såfremt, der er behov for at omplacere træerne vil dette blive behandlet i lokalplanen. De bevaringsværdige træer er registreret og indmålt.

7. Bindinger og frihedsgrader

Samarbejde med Frederiksberg Forsyning og grundkøbsproces

Frederiksberg Kommune har haft en tæt dialog med Frederiksberg Forsyning under hele processen, hvor samarbejdet er tæt forankret i et koordinationsforum og Frederiksberg forsyning har indgået i arbejdet med den bystrategiske analyse samt tilrettelagt fælles inddragelses- og afklarings-proces i samarbejde med Frederiksberg Kommune omkring det bærende tema for Ny Søndervang-projektet 'Generationerne mødes om energi og bæredygtighed'.

Der har været et særligt fokus på at finde en løsning, der ikke hindrer Frederiksberg Forsynings i at udøve og udvikle sin drift på et fortsat højt niveau - og dermed sikre hensynet til forsyningsvirksomheden.

Frederiksberg Forsyning har undersøgt, at arealet til brug for opførelse af Ny Søndervang kan frasælges til Frederiksberg Kommune uden at påvirke driften. Parterne har aftalt en proces, hvor grunden handles til markedsvilkår vurderet ud fra en anvendelse til offentlige formål i form af plejeboliger med tilknyttet serviceareal. Processen pågår idet der aktuelt indhentes to uvildige vurderinger til fastsættelse af markedsprisen og på baggrund af et mellem parterne aftalt 'vurderingstema' på objektive kriterier. På den baggrund udarbejdes en købsaftale som forelægges til politisk godkendelse sideløbende i bestyrelsen for Frederiksberg Energi og Kommunalbestyrelsen.

Konkurrenceform - Udbud med forhandling

Frederiksberg Kommune har i samarbejde med bygherrerådgiver Arkitema/Cowi tilrettelagt en udbudsproces der giver Frederiksberg Kommune mulighed for at gennemføre forhandlinger eller drøftelser med tilbudsgivere med henblik på at forbedre indholdet af tilbuddet, så det bedst tilpasses bygherres behov og økonomiske formåen.

Prækvalifikation

Udbuddet indledes med en prækvalifikation, hvor der prækvalificeres 5 tilbudsgivere for at sikre den bedste konkurrence om opgaven. Prækvalifikationsbetingelserne indeholder krav til økonomisk og teknisk formåen.

Forhandlingsfasen består af en indledende og en afsluttende fase. I den indledende fase skal tilbudsgiverne fremvise først 'Den gode idé' og efterfølgende 'hovedgrebet'. I den afsluttende fase afleveres fulde forslag inklusiv økonomi.

Frederiksberg Kommune har et ønske om at få løsningen af opgaven belyst af mange, men med relativt få og enkle midler, således at transaktionsomkostningerne for tilbudsgiverne begrænses mest muligt. Derfor foretages der ved overgangen fra den indledende til den afsluttende fase en reduktion af tilbudsgiverne fra 5 tilbudsgivere til 2-3 tilbudsgivere.

Den endelige tildeling foretages efter forhandlingsfaserne er afsluttet af bedømmelsesudvalget.

Bedømmelsesudvalg

Bedømmelsesudvalget består af i alt syv deltagere, der er udpeget af Kommunalbestyrelsen. Borgmesteren er formand, og relevante fagudvalg (Ældre- og Omsorgsudvalget, Socialudvalget og By- og Miljøudvalget) skal hver udpege to medlemmer til bedømmelsesudvalget.

Bedømmelsesudvalget understøttes af forvaltningen, bygherrerådgiver Arkitema/Cowi samt repræsentanter fra Ældrerådet og Handicaprådet. Det bemærkes, at Ny Søndervang udbydes som udbud med forhandling, i modsætning til et traditionelt udbud med projektkonkurrence. Dette indebærer et krav om, at der foretages en evaluering med udgangspunkt i det aftalte tildelingskriterie og de underliggende delkriterier.

Tildelingskriterier

Der anvendes som standard tildelingskriteriet ”bedste forhold mellem pris og kvalitet”. Vægtningen mellem økonomi og kvalitet er i Frederiksberg Kommune fastlagt som en standard, hvor økonomi vægter 60 %, mens kvalitative forhold vægter 40 %.

Det anbefales, at eftersom der er tale om støttet boligbyggeri efter almenboligloven, hvor der på forhånd er defineret en fast økonomisk ramme, anvendes en anden vægtning af økonomi og kvalitet. Jævnfør tidligere projekter af denne karakter og projektet vedr. Ingeborggården og Betty 3. Det anbefales, at tildelingen af projektet vil ske efter følgende kriterier nedenfor.

- Økonomi (30 %)
- Kvalitet (70 %):
 - Arkitektur, funktionalitet og disponering (50%)
 - Proces og samarbejde (20%)

Tidsplan

Det bemærkes, at byggeprogrammet annonceres den 16. marts 2021 dagen efter Kommunalbestyrelsens behandling af sagen, men inden der forelægges et skriftligt referat fra mødet. Dette for at sikre fremdriften i projektet, hvilket forudsætter, at tildeling af vinderprojektet finder sted december 2021. Dette er afgørende for, at projektet kan realiseres inden for tidsplanen med indflytning maj-juni 2025.

Økonomi

I forbindelse med udarbejdelse af byggeprogrammet er der generelt ikke ændret på forudsætninger om boligarealer og den fleksibilitet (60, 65 og 70 m2 brutto) der kendes fra projekterne på Ingeborggården og Betty III. I botilbuddet er det dog vurderet nødvendigt, at der foretages en mindre opjustering af størrelse på de 8 ud af 24 boliger i botilbuddet, der målrettes multihandicappede svarende til i alt 146 m2 (120 m2 boligareal, og 26 m2 serviceareal), således at de otte boligheder opjusteres fra 65 m2 til 80 m2.

Endvidere foretages en teknisk tilpasning af rammebeløbet fra 30.920 kr. pr. m2.

til 31.190 kr. pr. m2, så det svarer til udmeldte rammebeløb for 2021.

Opjustering af boligarealer samt teknisk tilpasning af rammebeløbet medvirker til en forøgelse af anskaffelsesudgifterne samt rådighedsbeløbet til boligdelen (uden for anlægsrammen) i 2024 på 6,01 mio. kr., som finansieres via tilsvarende forøgelse af støtteberettiget lånoptagelse på 5,29 mio. kr. i 2024, samt via afsatte puljemidler til grundkapitalindsat til flere almene boliger i 2021 på 0,721 mio. kr.

Endvidere forøges anskaffelsesudgiften samt rådighedsbeløbet (inden for anlægsrammen) med 1,160 mio. kr. i 2024, som finansieres af afsluttede

anlægsprojekter i 2020, der er tilført kassen på 0,239 mio.kr, samt reduktion af rådighedsbeløbet vedrørende helhedsplanen Solbjerg Have på 0,921 mio. kr. i 2021. Den mindre forøgelse af driftsudgifterne til vedligeholdelse i forbindelse med opjustering af servicearealerne forventes, at kunne afholdes inden for allerede afsatte midler.

Optionerne (udover almindelige basale løsninger i udbudsmaterialet) vedrørende projektering og udførelse af ny stiftorbindelse til kultur- og sportscenter Kedelhallen og yderligere bearbejdning af kantzoner finansieres ikke inden for de afsatte midler til etablering Ny Søndervang, men skal særskilt prioriteres og finansieres, såfremt optionerne tilvælges.

Herunder kan muligheden for eksterne finansiering i givet fald undersøges.

Herudover forventes finansiering af option vedrørende projektering af fælles logistikvej mellem Ny Søndervang og Frederiksberg Forsyning at blive håndteret i forlængelse af grundkøbsaftalen.

Finansiering af projektering og udførsel af Emil Christian Hansens Vej (syd for la Cours Vej) og Emil Christian Hansens Vej (syd for la Cours Vej) estimeret til 15 mio. kr., indarbejdes i rammerne for etablering af cykelstier og forbedring af trafikikkerhed som i form af puljemidler er afsat på budgettet de kommende år, jf. BMU (15. juni 2020, sag nr. 192).

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

- Ældre- og Omsorgsudvalget, Socialudvalget og By- og Miljøudvalget den 1. marts 2021
- Magistraten den 8. marts 2021
- Kommunalbestyrelsen den 15. marts 2021

Historik

Indstilling 1. marts 2021, pkt. 10:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet og By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at ældre- og omsorgsudvalget, socialudvalget og by- og miljøudvalget

1. indstiller, at byggeprogrammet for Ny Søndervang godkendes,
2. indstiller, at udvalgene hver udpeger to medlemmer til bedømmelsen, og
3. indstiller, at tildelingskriteriet vægtes med økonomi 30 % og kvalitet 70 %.

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet og By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at ældre- og omsorgsudvalget og socialudvalget

4. indstiller, at justering af arealer med i alt 146 m², fordelt med 120 m² boligareal og 26 m² serviceareal, godkendes,
5. indstiller, at teknisk tilpasning af budget ift. maksimumrammen for 2021 godkendes og
6. indstiller, at forøgelse af anskaffelsessummen samt rådighedsbeløb på boligdelen med 6,01 mio. kr. (uden for anlægsrammen), og 1,160 mio. kr. vedrørende servicedelen (inden for anlægsrammen) i 2024 finansieres via øget støtteberettiget lånoptagelse på 5,286 mio. kr. i 2024, samt via afsatte puljemidler til grundkapitalindsud til flere almene boliger i 2021 med 0,721 mio. kr., reduktion af rådighedsbeløb vedr. helhedsplanen Solbjerg Have i 2021 på 0,921 mio. kr. samt nettomindreudgifter på afsluttede anlægsprojekter i 2020, der er tilført kassen på 0,239 mio. kr.

Indstilling 1. marts 2021, pkt. 11:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet og By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at ældre- og omsorgsudvalget, socialudvalget og by- og miljøudvalget

1. indstiller, at byggeprogrammet for Ny Søndervang godkendes,
2. indstiller, at udvalgene hver udpeger to medlemmer til bedømmelsen, og
3. indstiller, at tildelingskriteriet vægtes med økonomi 30 % og kvalitet 70 %.

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet og By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at ældre- og omsorgsudvalget og socialudvalget

4. indstiller, at justering af arealer med i alt 146 m², fordelt med 120 m² boligareal og 26 m² serviceareal, godkendes,
5. indstiller, at teknisk tilpasning af budget ift. maksimumrammen for 2021 godkendes, og
6. indstiller, at forøgelse af anskaffelsessummen samt rådighedsbeløb på boligdelen med 6,01 mio. kr. (uden for anlægsrammen), og 1,160 mio. kr. vedrørende servicedelen (inden for anlægsrammen) i 2024 finansieres via øget støtteberettiget lånoptagelse på 5,286 mio. kr. i 2024, samt via afsatte puljemidler til grundkapitalindsud til flere almene boliger i 2021 med 0,721 mio. kr., reduktion af rådighedsbeløb vedr. helhedsplanen Solbjerg Have i 2021 på 0,921 mio. kr. samt nettomindreudgifter på afsluttede anlægsprojekter i 2020, der er tilført kassen på 0,239 mio. kr.

Beslutning fra By- og Miljøudvalget 2018-21, 1. marts 2021, pkt. 70:

By- og Miljøudvalget indstiller,

1. at byggeprogrammet for Ny Søndervang godkendes,
2. at det meddeles til magistraten, hvem der deltager i bedømmelsesudvalget,
3. at tildelingskriteriet vægtes med økonomi 30 % og kvalitet 70 %.

Beslutning fra Socialudvalget 2018-21, 1. marts 2021, pkt. 10:

Socialudvalget

1. indstiller, at byggeprogrammet for Ny Søndervang godkendes,
2. udpegede Flemming Brank til bedømmelsesudvalget (for flertallet i udvalget), mens mindretallet i udvalget vil udpege medlem til bedømmelsesudvalget i forbindelse med forelægge af sagen for magistraten,
3. indstiller, at tildelingskriteriet vægtes med økonomi 30 % og kvalitet 70 %.

4. indstiller, at justering af arealer med i alt 146 m², fordelt med 120 m² boligareal og 26 m² serviceareal, godkendes,
5. indstiller, at teknisk tilpasning af budget ift. maksimumrammen for 2021 godkendes, og
6. indstiller, at forøgelse af anskaffelsessummen samt rådighedsbeløb på boligdelen med 6,01 mio. kr. (uden for anlægsrammen), og 1,160 mio. kr. vedrørende servicedelen (inden for anlægsrammen) i 2024 finansieres via øget støtteberettiget lånoptagelse på 5,286 mio. kr. i 2024, samt via afsatte puljemidler til grundkapitalindsud til flere almene boliger i 2021 med 0,721 mio. kr., reduktion af rådighedsbeløb vedr. helhedsplanen Solbjerg Have i 2021 på 0,921 mio. kr. samt nettomindreudgifter på afsluttede anlægsprojekter i 2020, der er tilført kassen på 0,239 mio. kr.

Beslutning fra Ældre- og Omsorgsudvalget_2018-21, 1. marts 2021, pkt. 11:

Ældre- og omsorgsudvalget

1. indstiller, at byggeprogrammet for Ny Søndervang godkendes,
2. udpegede Thyge Enevoldsen og Alexandra Dessoy til bedømmelsesudvalget,
3. indstiller, at tildelingskriteriet vægtes med økonomi 30 % og kvalitet 70 %.
4. indstiller, at justering af arealer med i alt 146 m², fordelt med 120 m² boligareal og 26 m² serviceareal, godkendes,
5. indstiller, at teknisk tilpasning af budget ift. maksimumrammen for 2021 godkendes, og
6. indstiller, at forøgelse af anskaffelsessummen samt rådighedsbeløb på boligdelen med 6,01 mio. kr. (uden for anlægsrammen), og 1,160 mio. kr. vedrørende servicedelen (inden for anlægsrammen) i 2024 finansieres via øget støtteberettiget lånoptagelse på 5,286 mio. kr. i 2024, samt via afsatte puljemidler til grundkapitalindsud til flere almene boliger i 2021 med 0,721 mio. kr., reduktion af rådighedsbeløb vedr. helhedsplanen Solbjerg Have i 2021 på 0,921 mio. kr. samt nettomindreudgifter på afsluttede anlægsprojekter i 2020, der er tilført kassen på 0,239 mio. kr.

Bilag

Udbudsbetingelser (Bilag 01.03.21)

Byggeprogram Del 1 - bilag 01.03.21

Punkt 97: Forslag til beslutning fra 2. viceborgmester Michael Vindfeldt og kommunalbestyrelsesmedlemmerne Sine Heltberg, Gunvor Wibroe og Malte Mathies Løcke om Pædagogisk Psykologisk Rådgivning og Den Åbne Anonyme Rådgivning

00.30.00-A00-2-21

Resume

Kommunalbestyrelsen oversendte den 25. januar 2021 forslag til beslutning fra 2. viceborgmester Michael Vindfeldt og kommunalbestyrelsesmedlemmerne Sine Heltberg, Gunvor Wibroe og Malte Mathies Løcke om Pædagogisk Psykologisk Rådgivning og Den Åbne Anonyme Rådgivning til udvalgsbehandling. I sagsfremstillingen redegøres for besparelserne hos Pædagogisk Psykologiske Rådgivning (PPR) samt Den Åbne Anonyme Rådgivning.

Beslutning

Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Laura Lindahl og Jan E. Jørgensen) og et flertal i børneudvalget (Laura Lindahl, Alexandra Dessoy, Merete Winther Hildebrandt, Carina Høedt og Fasaël Rehman) indstiller, at beslutningsforslaget forkastes.

Et mindretal i magistraten (Michael Vindfeldt, Thyge Enevoldsen og Lone Loklindt) og et mindretal i børneudvalget (Sine Heltberg, Malte Mathies Løcke, Daniel Panduro og Ruben Kidde) indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes.

Et andet mindretal i magistraten (Balder Mørk Andersen og Mette Bram) tog forbehold, idet partierne ikke har stemt for besparelserne.

Indstilling

Et flertal i Børneudvalget (Laura Lindahl, Alexandra Dessoy, Merete Winther Hildebrandt, Carina Høedt og Fasaël Rehman) indstiller, at beslutningsforslaget forkastes.

Et mindretal i Børneudvalget (Sine Heltberg, Malte Mathies Løcke, Daniel Panduro og Ruben Kidde) stemte for beslutningsforslaget.

Sagsfremstilling

På mødet i børneudvalget den 1. marts 2021 bad udvalget om, at der blev udarbejdet en oversigt over henvendelser i den Åbne Anonyme Rådgivning til behandlingen af sagen i magistraten. Denne oversigt er vedlagt i bilag.

Sagsfremstilling til børneudvalget den 1. marts 2021:

Forslaget til beslutning fra 2. viceborgmester Michael Vindfeldt og kommunalbestyrelsesmedlemmerne Sine Heltberg, Gunvor Wibroe og Malte Mathies Løcke om Pædagogisk Psykologisk Rådgivning og Den Åbne Anonyme Rådgivning lyder således:

"Forslag om, at kommunalbestyrelsen beslutter, at de planlagte besparelser på kommunens Pædagogisk Psykologiske Rådgivning samt Den Åbne Anonyme Rådgivning ikke implementeres.

Begrundelse:

Med dette forslag ønsker Socialdemokratiet at forhindre de besparelser på børn med fysisk handicap samt psykisk sårbare unge, der blev besluttet i forbindelse med Budget 2021. Besparelsen, der implementeres gennem et ophør af P/L-reguleringen, vil ramme børn og unge, som i forvejen er placerede i udsatte positioner.

Den første besparelse sker i Pædagogisk Psykologiske Rådgivning, hvor der fjernes uvurderlige timer med ergo- og fysioterapi, som børn med fysisk handicap i Magnoliahuset afhænger af for en mobil og værdig dagligdag. Det er i Socialdemokratiets øjne en uacceptabel beslutning at lade børn i så udsatte situationer betale prisen for nye politiske prioriteringer.

Den anden besparelse udgøres af en serviceforringelse i Den Åbne Anonyme rådgivning, der er henvendt til psykisk sårbare unge på Frederiksberg. Besparelsen forringer for det første adgangen til gratis psykologhjælp ved at indskrænke telefontiderne. For det andet bliver selve kvaliteten af rådgivningen også dårligere, da den fremover i videst muligt omfang skal ydes telefonisk frem for fysisk, og for det tredje sænkes mængden af rådgivning til 5 samtaler. At denne besparelse overhovedet overvejes i en tid, hvor rekordmange unge kæmper med ensomhed, stress, angst og depression, er

dybt forundrende og bør naturligvis ikke implementeres, hvis Frederiksberg skal yde en seriøs indsats for at styrke unges psykiske helbred."

Pædagogisk Psykologisk Rådgivning i Magnoliahuset

Det er anført i beslutningsforslaget, at besparelsen i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) i Magnoliahuset sker på baggrund af beslutningen i budget 2021 og 2022 om at omdisponere pris- og lønreguleringen (PL-regulering) i 2021 fra de øvrige driftsområder til de specialiserede områder. Det skal på den baggrund nævnes, at baggrunden for omprioriteringen i PPR i Magnoliahuset ikke er beslutningen om omdisponering af pris- og lønreguleringen i budget 2021.

Baggrunden for ændringen i PPR i Magnoliahuset skal findes i, at lønkroner, der tidligere er gået til fysioterapitimer, nu i stedet anvendes til psykologtimer og talehøretimer. Derudover er der sket en omstrukturering af stillingerne i Fællesrådgivningen fra tjenestemandsansatte til overenskomstansatte medarbejdere samt stigende lønudgifter i forbindelse med, at det er lykkedes at få en bedre fastholdelse i psykologgruppen. Dette har blandt andet medført, at en væsentlig større andel af psykologerne er autoriserede, end det var tilfældet tidligere.

PPR har et rammebudget og ikke faste normeringer. Personalesammensætningen justeres løbende på baggrund af den oplevede efterspørgsel, de aktuelle personaleudgifter samt opståede vakancer og muligheder for rekruttering. I PPR har der tidligere været ansat en antal tjenestemænd, som over de seneste år er gået på pension. Tjenestemandsansatte medarbejdere optjener pension under ansættelsen, som registreres i det kommunale budget og regnskabssystem som centralt opsparet gæld. Når den tjenestemandsansatte går på pension, udbetales pensionen fra den centrale konto og påvirker således ikke det decentrale budget, hvor tjenestemanden var ansat, i dette tilfælde budgettet under Fællesrådgivningen.

Det er mange år siden, man stoppede med at ansætte tjenestemænd, hvorfor disse oftest har en lang anciennitet og højere løn end gennemsnittet, hvilket normalt kan hjælpe afdelinger ved en stillings overgang til overenskomstansættelse, da den nyansatte med kortere anciennitet alt andet lige må forventes at have et lavere lønniveau end den fratrædende tjenestemandsansatte. Den overenskomstansatte vil dog overhale den tjenestemandsansatte i lønkroner, når den pensionsgivende overenskomstmæssige løn overstiger 85,25 procent af tjenestemandslønnen, idet der nu også skal udbetales 17,3 procent i pension ($85,25 \times 1,173 = 100$). Både den overenskomstansattes løn og pension udbetales fra den lønkontoen under Fællesrådgivningen.

Omstruktureringerne i stillingerne samt fastholdelsen af personale med høj anciennitet betyder, at der er behov for at nedlægge en halv stilling for at overholde budgettet. Det vil komme til udtryk ved en reduktion i det antal timer, PPR anvender i Magnoliahuset. I alt reduceres den fysioterapeutiske og ergoterapeutiske konsulentbistand i Magnoliahuset med 9 timer om ugen fra 57 timer til 48 timer. Derudover sker der en reduktion på i alt 9 timer i den konsultative bistand til dagtilbud og skoler i almenområdet.

Samtidig vil kvaliteten af de resterende timer, der anvendes i PPR være af høj kvalitet, fordi det er lykkedes at opbygge en medarbejdergruppe med lang erfaring. Det er således forvaltningens vurdering, at nedjusteringen med en halv stilling er faglig forsvarlig.

Den Åbne Anonyme Rådgivning

Reduktionen i åbningstiden i Den Åbne Anonyme Rådgivning sker på baggrund af beslutningen i budget 2021 og 2022 om, at omdisponere pris- og lønreguleringen til de specialiserede områder. Den Åbne Anonyme Rådgivning henvender sig både til unge og til familier. I 2020 var der 341 henvendelser i alt, hvoraf de 123 var fra unge.

Den Åbne Anonyme Rådgivnings åbningstid er ændret fra 4 x 2 timer til 2 x 3 timer. En reduktion på i alt to timer.

Bemandingen af åbningstiden er samtidig opgraderet, således at borgerne nu får direkte kontakt med en psykolog, når de ringer. Tidligere var de igennem en screening hos en administrativ medarbejder og blev efterfølgende indkaldt til samtale hos psykologen. Den direkte kontakt muliggør hurtig rådgivning på et tidspunkt, hvor borgeren oplever et stort behov og er motiveret.

Der er fortsat mulighed for opfølgende rådgivning, hvis der er brug for det. Det gennemsnitlige antal samtaler i Den Åbne Anonyme Rådgivning er 4, og det er således kun få borgere, som vil opleve, at der tilbydes kortere forløb end tidligere. Unge med behov for omfattende psykologhjælp skal fremover visiteres på baggrund af en faglig vurdering i Familieafdelingen eller Ungecenter.

Tilgangen af henvendelser følges tæt, herunder antallet af forgæves opkald. Hvis det viser sig, at der er mange forgæves opkald, vil den nye åbningstid blive genovervejet inden for den samlede ressource afsat til Den Åbne Anonyme Rådgivning på 1,5 årsværk.

Økonomi

Ingen

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Børneudvalget, magistraten, kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 1. marts 2021, pkt. 17:

Børne- og ungeområdet indstiller, at beslutningsforslaget forkastes.

Beslutning fra Børneudvalget 2018-21, 1. marts 2021, pkt. 17:

Et flertal i Børneudvalget (Laura Lindahl, Alexandra Dessoy, Merete Winther Hildebrandt, Carina Høedt og Fasaël Rehman) indstiller, at beslutningsforslaget forkastes.

Et mindretal i Børneudvalget (Sine Heltberg, Malte Mathies Løcke, Daniel Panduro og Ruben Kidde) stemte for beslutningsforslaget.

Bilag

Faktanotat om antal henvendelser i den Åbne Anonyme Rådgivning 2021

Punkt 98: Ændringer i PPR og Åben Anonym Rådgivning i 2021

00.30.00-G01-2-21

Resume

Udvalget har bedt om, at meddelelspunktet om ændringer i PPR og Åben Anonym Rådgivning i 2021, som følge af budgetvedtagelsen for 2021 og 2022, forelægges udvalget som et særskilt dagsordenspunkt.

Beslutning

Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Laura Lindahl og Jan E. Jørgensen) og et flertal i Børneudvalget (Laura Lindahl, Alexandra Dessoy, Merete Winther Hildebrandt, Carina Høedt og Fasael Rehman) tog orienteringen til efterretning.

Et mindretal i magistraten (Michael Vindfeldt, Thyge Enevoldsen og Lone Loklindt) og et mindretal i børneudvalget (Sine Heltberg, Malte Mathies Løcke, Daniel Panduro og Ruben Kidde) kunne ikke tage orienteringen til efterretning og foreslog at effektiviseringen ikke gennemføres.

Et andet mindretal i magistraten (Balder Mørk Andersen og Mette Bram) tog forbehold, idet partierne ikke har stemt for besparelserne.

Indstilling

Et flertal i Børneudvalget (Laura Lindahl, Alexandra Dessoy, Merete Winther Hildebrandt, Carina Høedt og Fasael Rehman) tog orienteringen til efterretning.

Et mindretal i Børneudvalget (Sine Heltberg, Malte Mathies Løcke, Daniel Panduro og Ruben Kidde) kunne ikke tage orienteringen til efterretning og foreslog at effektiviseringen ikke gennemføres. Sine Heltberg, Malte Mathies Løcke og Daniel Panduro begærede sagen forelagt i Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Ændringer i PPR 2021

Fællesrådgivningen har gennem en årrække har oplevet en stigning i lønudgifter, som overstiger PL-reguleringen af budgettet. Det skyldes først og fremmest, at et antal tjenestemandsansatte talehørekonsulenter er gået på pension og er blevet erstattet af overenskomstansatte talehørekonsulenter, hvis pension finansieres af budgettet. Desuden har en målrettet indsats for at fastholde psykologer i PPR båret frugt, således at ancienniteten i denne gruppe er øget.

De stigende lønomkostninger vil i 2021 nødvendiggøre nedlæggelse af en halv stilling. Denne vil blive fundet i PPRs fysioterapeutgruppe. Konkret vil det betyde, at der reduceres med fem ugentlige timers fysioterapi og fire timers ugentlig ergoterapi i Magnoliahuset, således at der fremover vil være 27 timers fysioterapi og 21 timers ergoterapi, i alt 48 timer. Desuden vil den fysioterapeutiske konsulentbistand til dagtilbud og skoler blive reduceret med 13 timer ugentligt, samtidig med at der tilføres fire ugentlige timer ergoterapeutisk konsulentbistand. Fremover vil der i alt være 2,7 årsværk i fys/ergo-gruppen tilknyttet almenområdet, og 2,1 årsværk tilknyttet specialområdet.

Den reducerede tilstedeværelse i Magnoliahuset betyder, at der samlet set er mindre tid til det direkte terapeutiske arbejde med børnene. Som udgangspunkt er der fortsat en fysioterapeut eller ergoterapeut til stede i Magnoliahuset alle ugens dage, bortset fra torsdag, og tiden vil løbende blive prioriteret på baggrund af en konkret, faglig vurdering af det enkelte barns behov. Der er fokus på ikke at reducere på det tværfaglige samarbejde, således at der fortsat vil være vejledning af Magnoliahusets personale omkring, hvordan det specialpædagogiske arbejde i videst muligt omfang understøtter børnenes motoriske udvikling. Magnoliahusets ledelse og PPR følger ændringen med henblik på at sikre, at ressourcerne hele tiden bruges optimalt i forhold til den samlede børnegruppe.

PPRs ledelse vil i et samarbejde med Magnoliahusets ledelse, og de involverede medarbejdere lægge en plan for, hvordan konsekvenserne kan begrænses mest muligt.

Ændringer i Åben Anonym Rådgivning 2021

I lyset af PL-reguleringen i budget 2021 sker der også ændringer i Åben Anonym Rådgivning, der tilbyder familier og unge rådgivning og vejledning med henblik på, at de selv bliver i stand til at løse deres problemer gennem egne ressourcer.

Fra januar 2021 sker følgende ændringer:

- Telefontiden ændres, så Åben Anonym Rådgivning kan kontaktes tirsdag mellem kl. 8-11 og onsdag mellem kl. 13-16. I flere år har åbningstiden været tirsdag, onsdag og torsdag kl. 8-10 og torsdag desuden kl. 13-15. Under forårets nedlukning udvidede Fællesrådgivningen åbningstiden til alle hverdage kl. 8-10 i forventning om, at flere familier havde brug for rådgivning. Det var dog ikke tilfældet. I efteråret har der været en del aktivitet.
- Det vil være psykologer fra Familie- og Ungerådgivningen, som besvarer alle telefonopkald direkte. Dette sker som led i en omlægning, hvor rådgivningerne fremover så vidt muligt foretages telefonisk.
- Det vil efter konkret vurdering stadig være muligt at tilbyde rådgivning med fremmøde i visse sager. Der vil i alt kunne tilbydes op til 5 samtaler i en sag.

Når en henvendelse i Åben Anonym Rådgivning har et tydeligt fokus på barnets trivsel og udvikling i dagtilbud eller skole, vil der fortsat tilbydes rådgivning af en PPR-psykolog og i sjældnere tilfælde af en talehørekonsulent eller en fysioterapeut fra PPR.

Henvendelser vil også fortsat kunne viderehenvises til et lettere behandlingsforløb i projekt STIME, når det er relevant.

Økonomi

Ingen som følge af den konkrete orienteringssag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Børneudvalget, magistraten, kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 8. februar 2021, pkt. 15:

Børne- og Ungeområdet indstiller, at udvalget tager punktet til orientering.

Beslutning fra Børneudvalget 2018-21, 8. februar 2021, pkt. 15:

Et flertal i Børneudvalget (Laura Lindahl, Alexandra Dessoy, Merete Winther Hildebrandt, Carina Høedt og Fasael Rehman) tog orienteringen til efterretning.

Et mindretal i Børneudvalget (Sine Heltberg, Malte Mathies Løcke, Daniel Panduro og Ruben Kidde) kunne ikke tage orienteringen til efterretning og foreslog at effektiviseringen ikke gennemføres. Sine Heltberg, Malte Mathies Løcke og Daniel Panduro begærede sagen forelagt i Kommunalbestyrelsen.

Punkt 99: Samarbejde med FCK og Søndermarksskolen

17.00.00-G00-3-20

Resume

I sagen beskrives mulig fremtidig ramme for et permanent samarbejde mellem Søndermarksskolen og FCK om, at spillerne på FCKs talentfodboldhold indskrives på Søndermarksskolen. Dette kræver en række beslutninger vedr. mulighederne for oprettelse af ekstra klasser, tilladelse til at opdele og danne nye klasser samt fortrinsret i fht. frit skolevalg. På baggrund af drøftelserne om sagen vil der skulle forhandles en egentlig aftale med FCK.

Beslutning

Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Laura Lindahl, Michael Vindfeldt, Lone Loklindt, Jan E. Jørgensen og Mette Bram) og et flertal i undervisningsudvalget (Michael Vindfeldt, Nikolaj Bøgh, Laura Lindahl, Fasaal Rehman, Helle Sjelle, David Munis Zepernick og Jan E. Jørgensen) indstiller, at

1. Forvaltningen gives mandat til at forhandle en fast samarbejdsaftale med FCK vedr. undervisning af spillere på FCKs talenthold på Søndermarksskolen jf. sagsfremstillingen.
2. Spillere fra FCKs talenthold på 7.-9. klassetrin kan indskrives på Søndermarksskolen selvom den normale kvotientgrænse for frit skolevalg (24 elever i gennemsnit pr. klasse på årgangen) dermed evt. overskrides, men kun op til at maksimalt gennemsnitligt elevtal pr. klasse på årgangen på 26 elever.
3. Søndermarksskolen bemyndiges til efter konkret vurdering at danne nye klasser ved overgangen fra 6. til 7. klasse, såfremt dette anses for pædagogisk hensigtsmæssigt i forbindelse med optag af elever fra FCKs talenthold. Dette op til en gennemsnitlig klassekvotient på 26 elever pr. klasse på årgangen og indenfor det budgetudmeldte antal klasser.
4. Søndermarksskolen og forvaltningen gives mandat til, om nødvendigt, at oprette ekstra klasser begrundet i antallet af ekstra elever fra FCKs talenthold, så længe dette er fuldt finansieret af den mellemkommunale betaling for pladser på Søndermarksskolen. Der gives bevilling jf. kommunens demografimodel ved 2. forventede regnskab.
5. Søndermarksskolen årligt tildeles ekstra midler vedr. FCK-samarbejdet til finansiering af medgåede udgifter. Udgifterne opgøres og bevilges ved 2. forventede regnskab. Finansiering fra den kommunale indtægt ved salg af pladser til andre kommuner (FCK-spillernes bopælskommuner).

Flertallet i undervisningsudvalget bemærkede, at i den udstrækning at andre elitesportsorganisationer er interesseret i at indgå samarbejde med Frederiksberg Kommune, da bedes de kontakte forvaltningen.

Et mindretal i magistraten (Thyge Enevoldsen og Balder Mørk Andersen) og et mindretal i undervisningsudvalget (Daniel Panduro og Balder Mørk Andersen) stemte imod. Mindretallet vil gerne samarbejdet med FCK, men ønsker en model, hvor kvotienterne ikke overstiger 24, og lignende henvendelser fra forældre til ikke-elitefodboldspillere bør samtidig imødekommes.

Indstilling

Et flertal i Undervisningsudvalget (Michael Vindfeldt, Nikolaj Bøgh, Laura Lindahl, Fasaal Rehman, Helle Sjelle, David Munis Zepernick og Jan E. Jørgensen) indstiller, at

1. Forvaltningen gives mandat til at forhandle en fast samarbejdsaftale med FCK vedr. undervisning af spillere på FCKs talenthold på Søndermarksskolen jf. sagsfremstillingen.
2. Spillere fra FCKs talenthold på 7.-9. klassetrin kan indskrives på Søndermarksskolen selvom den normale kvotientgrænse for frit skolevalg (24 elever i gennemsnit pr. klasse på årgangen) dermed evt. overskrides, men kun op til at maksimalt gennemsnitligt elevtal pr. klasse på årgangen på 26 elever.
3. Søndermarksskolen bemyndiges til efter konkret vurdering at danne nye klasser ved overgangen fra 6. til 7. klasse, såfremt dette anses for pædagogisk hensigtsmæssigt i forbindelse med optag af elever fra FCKs talenthold. Dette op til en gennemsnitlig klassekvotient på 26 elever pr. klasse på årgangen og indenfor det budgetudmeldte antal klasser.
4. Søndermarksskolen og forvaltningen gives mandat til, om nødvendigt, at oprette ekstra klasser begrundet i antallet af ekstra elever fra FCKs talenthold, så længe dette er fuldt finansieret af den mellemkommunale betaling for pladser på Søndermarksskolen. Der gives bevilling jf. kommunens demografimodel ved 2. forventede regnskab.
5. Søndermarksskolen årligt tildeles ekstra midler vedr. FCK-samarbejdet til finansiering af medgåede udgifter. Udgifterne opgøres og bevilges ved 2. forventede regnskab. Finansiering fra den kommunale indtægt ved salg af pladser til andre kommuner (FCK-spillernes bopælskommuner).

Flertallet i udvalget bemærkede, at i den udstrækning at andre elitesportsorganisationer er interesseret i at indgå samarbejde med Frederiksberg Kommune, da bedes de kontakte forvaltningen.

Et mindretal i Undervisningsudvalget (Daniel Panduro og Balder Mørk Andersen) stemte imod. Mindretallet vil gerne samarbejdet med FCK, men ønsker en model, hvor kvotienterne ikke overstiger 24, og lignende henvendelser fra forældre til ikke-elitefodboldspillere bør samtidig imødekommes.

Sagsfremstilling

Undervisningsudvalget godkendte på mødet den 4. maj 2020, sag nr. 56, ansøgning fra FCK om dispensation for kvotientgrænse ved optagelse af udenbys børn. Frederiksberg Kommune og FCK har derfor i indeværende skoleår et samarbejde, hvor drenge fra FCKs talent-fodboldhold i 7. og 8. klasse indskrives på Søndermarksskolen. I indeværende år har FCK desuden lejet et lokale på Søndermarksskolen, hvor FCK og forældrene selv har ansvaret for undervisning af drenge på 9. klassetrin. Den udtrykte politiske intention har været at finde en permanent model herfor på længere sigt. Søndermarksskolen har i indeværende skoleår anvendt ovennævnte dispensation for kvotientgrænse til at oprette yderligere en 8. klasse, men herudover har dispensationsmuligheden ikke været anvendt. Pr. 5. september 2020 var der således en gennemsnitlig klassekvotient på 7. klassetrin på 21 elever og på 8. klassetrin på 22,5 elever. FCK og Søndermarksskolens ledelse og skolebestyrelse ønsker at forlænge samarbejdet i form af en permanent samarbejdsaftale, hvor fokus er på følgende elementer:

- Drenge fra FCKs talentfodboldhold på 7., 8. og 9. klassetrin indskrives på Søndermarksskolen, idet der skemamæssigt tages hensyn til træningsaktiviteter hos FCK.
- FCK-spillerne indskrives også selvom den normale kvotientgrænse for frit skolevalg til skoler på Frederiksberg derved overskrides. Dvs. at der gives en generel dispensation herfor, således at der er sikkerhed for, at alle FCK-spillerne kan optages, og således at denne gruppe har fortrinsret i forhold til evt. andre ønsker om frit skolevalg, hvis der ikke er plads til alle.
Dog således, at den gennemsnitlige klassekvotient pr. årgang ikke overskrider 26.
- Udgangspunktet er, at drengene indskrives og fordeles ud på de forskellige klasser på klassetrinnet, dog gerne med en fordeling på 2 klasser af skematekniske og sociale hensyn. Hvis der er behov, og hvis antallet af indskrivninger af drenge fra andre kommuner (og deraf følgende betaling herfra) giver økonomisk belæg herfor, oprettes der også en ekstra klasse.
- I det omfang drengene i nogle skemapositioner skal frigøres fra den almindelige undervisning (dvs. mister undervisning i forbindelse med træning, stævner m.v.) finansierer FCK køb af tilsvarende ekstra undervisningstimer for drengene fra Søndermarksskolen (1:1-kompensation i undervisningstid og fag), således at drengene oppebærer det lovfastsatte undervisningstimetal.
- FCK bidrager til Søndermarksskolens øvrige elevers muligheder efter konkret aftale.

Det bemærkes, at den juridiske vurdering er, at det vil være muligt at indgå en samarbejdsaftale med FCK ang. ovennævnte model for FCK's finansiering af ekstra undervisningstimer for drengene. Der modtages ikke finansiering fra FCK udover betalingen for den konkrete undervisning, der skal leveres som kompensation ved fritagelser fra den almindelige undervisning.

Størsteparten af spillerne fra FCKs talenthold kommer fra andre kommuner, og disse kommuner betaler dermed gennem den mellemkommunale afregning for en plads på Søndermarksskolen, hvilket giver en indtægt til Frederiksberg Kommune. Den mellemkommunale betaling tilgår en central konto og de udenbys elever indgår på lige fod med indenbys elever i det elevtal, der er udgangspunktet for beregningen af den enkelte skoles ressourcetildeling. Der vil som hovedregel være overskud herved, medmindre der er flere af disse elever som har behov for specialpædagogisk bistand. Da Søndermarksskolen løbende vil have udgifter til at sikre tilstrækkelig lokalekapacitet og udstyr, samt ikke mindst ledelsesmæssig og personalemæssig koordinering m.v. foreslås det, at der afsættes midler til disse udgifter på Søndermarksskolen. Konkret opgjort til 2. forventede regnskab, hvor det konkrete elevtal kendes.

For at sikre et godt undervisningsmiljø og ikke mindst en rimelig kønsfordeling på tværs af klasserne på hver årgang, vil det være relevant for Søndermarksskolen at kunne danne nye klasser for hele årgangen ved overgangen fra 6. til 7. klasse. Folkeskoleloven §25 anfører, at det skal tilstræbes, at den enkelte klasse bevares samlet på de følgende klassetrin, men der er ikke et decideret forbud mod at ændre klassesammensætningen. Det anbefales derfor, at der gives en generel tilladelse til Søndermarksskolen om at danne nye klasser til 7. klassetrin, såfremt dette må anses for hensigtsmæssigt i forbindelse med optag af FCK-spillere. Det vil fortsat være skoleledelse og skolebestyrelse som konkret træffer beslutning og vurderer behovet.

Da antallet af spillere fra FCK, der tilgår Søndermarksskolen, vil variere fra årgang til årgang (aktuelt udsving er fra 6 drenge på én årgang til 20 drenge på én årgang), vil klassekvotienten på de forskellige årgange kunne blive kraftigt påvirket. Der er således risiko for, at nogle klasser bliver helt op til 28 elever. Dette må anses for uhensigtsmæssigt generelt og især fordi Søndermarksskolen i udskolingen også skal have plads til de elever som automatisk efter 6. klasse udsluses fra specialklasserækken C-sporet, som er placeret på Søndermarksskolen. Det foreslås derfor, at der ved evt.

dannelse af nye klasser efter 6. klasse sættes et maksimalt elevtal på gennemsnitligt 26 elever pr. klasse (ligesom ved oprettelse af 0. klasser).

Søndermarksskolens øvrige elever forventes at profitere af samarbejdet. Dels i form af nye og engagerede klassekammerater, dels i form af konkrete muligheder, som FCK udvikler og stiller til rådighed for skolen. Det kan fx omfatte trivselsforløb og mentaltræningsforløb ved FCK-medarbejdere, sociale arrangementer (fx mulighed for at besøge Parken m.v.), FCK-gæstelærere i idrætsfaget (træning, kost, fysiologi m.v.), aktiviteter på idrætsdage, praktikforløb i FCKs organisation og udvidet praktikforløb for elever med særlige behov, virksomhedsbesøg hos FCK.

FCK tilkender giver, at de oplever samarbejdet som en stor fordel for fodboldspillerne, idet drengene dermed kan få et undervisningstilbud, der praktisk og socialt hænger tæt sammen med træningen, samtidig med at drengene lærer det, de skal og dannes til livet gennem undervisningen sammen med de unge fra Søndermarksskolen.

Økonomi

Såfremt indstilling tiltrædes og der indgås aftale med FCK vil der som hovedregel være tale om en udgiftsneutral model, idet ekstra klasser kun dannes, hvis der er finansiering hertil via salg af pladser.

Frederiksberg Kommune får en indtægt på ca. 65.000 kr. pr. elevplads, der sælges til andre kommuner.

For 7.-9. klassetrin kræver det 14 solgte pladser for at finansiere en ekstra klasse.

Såfremt indstillingen tiltrædes tildeles Søndermarksskolen ved 2. forventede regnskab midler til ledelsesmæssig og personalemæssig koordinering m.v. og midler vedr. lokaletilpasning, inventar og materialer, finansieret af den mellemkommunale betaling af plads. Udgifterne opgøres og bevilges ved 2. forventede regnskab. Det vil være en forudsætning for tildelingen, at udgifterne kan finansieres fuldstændigt af den mellemkommunale betaling.

Dertil bevilling til eventuelle ressourcer til ekstra klasse jf. kommunens demografimodel, som vil være finansieret af den mellemkommunale betaling. De bevillingsmæssige konsekvenser vil indgå i 2. forventede regnskab.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

Undervisningsudvalget, magistraten og kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 1. marts 2021, pkt. 22:

Børne- og Ungeområdet indstiller, at

1. Forvaltningen gives mandat til at forhandle en fast samarbejdsaftale med FCK vedr. undervisning af spillere på FCKs talenthold på Søndermarksskolen jf. sagsfremstillingen.
2. Spillere fra FCKs talenthold på 7.-9. klassetrin kan indskrives på Søndermarksskolen selvom den normale kvotientgrænse for frit skolevalg (24 elever i gennemsnit pr. klasse på årgangen) dermed evt. overskrides, men kun op til at maksimalt gennemsnitligt elevtal pr. klasse på årgangen på 26 elever.
3. Søndermarksskolen bemyndiges til efter konkret vurdering at danne nye klasser ved overgangen fra 6. til 7. klasse, såfremt dette anses for pædagogisk hensigtsmæssigt i forbindelse med optag af elever fra FCKs talenthold. Dette op til en gennemsnitlig klassekvotient på 26 elever pr. klasse på årgangen og indenfor det budgetudmeldte antal klasser.
4. Søndermarksskolen og forvaltningen gives mandat til, om nødvendigt, at oprette ekstra klasser begrundet i antallet af ekstra elever fra FCKs talenthold, så længe dette er fuldt finansieret af den mellemkommunale betaling for pladser på Søndermarksskolen. Der gives bevilling jf. kommunens demografimodel ved 2. forventede regnskab.
5. Søndermarksskolen årligt tildeles ekstra midler vedr. FCK-samarbejdet til finansiering af medgåede udgifter. Udgifterne opgøres og bevilges ved 2. forventede regnskab. Finansiering fra den kommunale indtægt ved salg af pladser til andre kommuner (FCK-spillernes bopælskommuner).

Beslutning fra Undervisningsudvalget_2018-21, 1. marts 2021, pkt. 22:

Et flertal i Undervisningsudvalget (Michael Vindfeldt, Nikolaj Bøgh, Laura Lindahl, Fasaal Rehman, Helle Sjelle, David Munis Zepernick og Jan E. Jørgensen) indstiller, at

1. Forvaltningen gives mandat til at forhandle en fast samarbejdsaftale med FCK vedr. undervisning af spillere på FCKs talenthold på Søndermarksskolen jf. sagsfremstillingen.
2. Spillere fra FCKs talenthold på 7.-9. klassetrin kan indskrives på Søndermarksskolen selvom den normale kvotientgrænse for frit skolevalg (24 elever i gennemsnit pr. klasse på årgangen) dermed evt. overskrides, men kun

op til at maksimalt gennemsnitligt elevtal pr. klasse på årgangen på 26 elever.

3. Søndermarksskolen bemyndiges til efter konkret vurdering at danne nye klasser ved overgangen fra 6. til 7. klasse, såfremt dette anses for pædagogisk hensigtsmæssigt i forbindelse med optag af elever fra FCKs talenthold. Dette op til en gennemsnitlig klassekvotient på 26 elever pr. klasse på årgangen og indenfor det budgetudmeldte antal klasser.
4. Søndermarksskolen og forvaltningen gives mandat til, om nødvendigt, at oprette ekstra klasser begrundet i antallet af ekstra elever fra FCKs talenthold, så længe dette er fuldt finansieret af den mellemkommunale betaling for pladser på Søndermarksskolen. Der gives bevilling jf. kommunens demografimodel ved 2. forventede regnskab.
5. Søndermarksskolen årligt tildeles ekstra midler vedr. FCK-samarbejdet til finansiering af medgåede udgifter. Udgifterne opgøres og bevilges ved 2. forventede regnskab. Finansiering fra den kommunale indtægt ved salg af pladser til andre kommuner (FCK-spillernes bopælskommuner).

Flertallet i udvalget bemærkede, at i den udstrækning at andre elitesportsorganisationer er interesseret i at indgå samarbejde med Frederiksberg Kommune, da bedes de kontakte forvaltningen.

Et mindretal i Undervisningsudvalget (Daniel Panduro og Balder Mørk Andersen) stemte imod. Mindretallet vil gerne samarbejdet med FCK, men ønsker en model, hvor kvotienterne ikke overstiger 24, og lignende henvendelser fra forældre til ikke-elitefodboldspillere bør samtidig imødekommes.

Punkt 100: Oprettelse af 0. klasser 2021-22

17.02.04-G01-1-21

Resume

Undervisningsudvalget skal indstille til Magistraten og Kommunalbestyrelsen om antallet af 0. klasser til oprettelse i skoleåret 2021/22, herunder hvordan ønsker om anden skole end distriktsskolen skal håndteres.

Børne- og Ungeområdet indstiller 4 modeller til imødekomme af ønsker om anden skole end distriktsskolen. Modellerne udløser mellem 31 - 33 0. klasser, afhængig af både hvilken model der vælges og hvilke forskydninger i antallet af indskrevne, der sker som følge af elevtalsudviklingen i løbet af foråret.

Flere skoler er tæt på at skulle oprette en ekstra klasse afhængig af hvilken model der vælges. Sagens talgrundlag forventes at ændre sig i løbet af behandlingsperioden som følge af bl.a. bevægelser i til- og fraflytning i skoledistrikterne.

Beslutning

Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Laura Lindahl, Michael Vindfeldt, og Lone Lokindt) og et flertal i undervisningsudvalget (Michael Vindfeldt, Nikolaj Bøgh, Laura Lindahl, Carina Høedt, Helle Sjelle og David Munis Zepernick) indstiller,

Model 3:

- alle søskendeønsker vedr. 0. klasser i skoleåret 2021-2022 imødekommes på skæringsdagen 15. marts 2021
- der opfyldes ønsker om anden skole end distriktsskolen efter gældende regler for frit skolevalg jf. model 3 (kvotientgrænse 25) med skæringsdatoen 15. marts 2021,
- der oprettes i skoleåret 2021-2022 i alt 31 0. klasser
- såfremt elevtalsudviklingen i foråret 2021 medfører, at den gennemsnitlige klassekvotient i 0. klasserne på en eller flere skoler overstiger 26, så oprettes der en ekstra klasse

Et mindretal i magistraten (Thyge Enevoldsen, Balder Mørk Andersen og Mette Bram) og et mindretal i Undervisningsudvalget (Daniel Panduro og Balder Mørk Andersen) stemte for model 1 med den tilføjelse, at hvis der er særlige pædagogiske eller sociale forhold der tilsiger at det ville være særligt godt for enkelte elever at blive indskrevet på en anden skole end distriktsskolen skal dette være muligt.

Et mindretal i magistraten (Jan E. Jørgensen) og i Undervisningsudvalget (Jan E. Jørgensen) stemte for model 4.

Undervisningsudvalget bad om en sag vedr. mønstre i søgninger til og fra skoler.

Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller, at

Undervisningsudvalget indstiller en af de fire beskrevne modeller for klassedannelse til magistrat og kommunalbestyrelse:

Model 1:

- alle søskendeønsker vedr. 0. klasser i skoleåret 2021-2022 imødekommes på skæringsdagen 15. marts 2021
- de eksisterende regler for frit skolevalg i Frederiksberg Kommune følges
- der oprettes i skoleåret 2021-2022 i alt 33 0. klasser
- såfremt elevtalsudviklingen i foråret 2021 medfører, at den gennemsnitlige klassekvotient i 0. klasserne på en eller flere skoler overstiger 26, så oprettes der en ekstra klasse

Model 2:

- alle søskendeønsker vedr. 0. klasser i skoleåret 2021-2022 imødekommes på skæringsdagen 15. marts 2021
- der opfyldes ønsker om anden skole end distriktsskolen efter gældende regler for frit skolevalg jf. model 2 (kvotientgrænse 24) med skæringsdatoen 15. marts 2021,
- der oprettes i skoleåret 2021-2022 i alt 32 0. klasser

- såfremt elevtalsudviklingen i foråret 2021 medfører, at den gennemsnitlige klassekvotient i 0. klasserne på en eller flere skoler overstiger 26, så oprettes der en ekstra klasse

Model 3:

- alle søskendeønsker vedr. 0. klasser i skoleåret 2021-2022 imødekommes på skæringsdagen 15. marts 2021
- der opfyldes ønsker om anden skole end distriktsskolen efter gældende regler for frit skolevalg jf. model 3 (kvotientgrænse 25) med skæringsdatoen 15. marts 2021,
- der oprettes i skoleåret 2021-2022 i alt 31 0. klasser
- såfremt elevtalsudviklingen i foråret 2021 medfører, at den gennemsnitlige klassekvotient i 0. klasserne på en eller flere skoler overstiger 26, så oprettes der en ekstra klasse

Model 4:

- alle søskendeønsker vedr. 0. klasser i skoleåret 2021-2022 imødekommes på skæringsdagen 15. marts 2021
- der opfyldes ønsker om anden skole end distriktsskolen efter gældende regler for frit skolevalg jf. model 4 (kvotientgrænse 26) med skæringsdatoen 15. marts 2021,
- der oprettes i skoleåret 2021-2022 i alt 31 0. klasser
- såfremt elevtalsudviklingen i foråret 2021 medfører, at den gennemsnitlige klassekvotient i 0. klasserne på en eller flere skoler overstiger 26, så oprettes der en ekstra klasse.

Sagsfremstilling

Undervisningsudvalget drøfter hvert år, inden behandling i magistrat og kommunalbestyrelse, hvor mange nye 0. klasser de nye børnehaveklassebørn skal fordeles på i kommunens skoler. Børn, der bor i skoledistriktet, har ret til en plads, men det er kommunalbestyrelsen der konkret bestemmer, hvor mange ønsker om optagelse på en anden skole end distriktsskolen, som skal opfyldes.

Denne sag beskriver situationen og de oftest anvendte løsningsmodeller. Der er tradition for, at børn der har søskende på en bestemt skole, også selv tilbydes en plads her, også selvom familien er flyttet til andet skoledistrikt, eller skoledistriktet er ændret. Sagen handler derfor primært om, i hvilket omfang der skal opfyldes ønsker herudover.

Kommunalbestyrelsen beslutter som nævnt hvert år antallet af 0. klasser (børnehaveklasser) på baggrund af antallet af indskrevne børn til børnehaveklasserne. Indskrivningen har været i gang siden november måned. Der er SFO-start for de nye 0. klasser 1. maj 2021.

Denne sag skal behandles i undervisningsudvalget, magistraten og kommunalbestyrelsen. Forældrene indskrives stadig deres børn frem til sommer, og derfor vil der ske ændringer i behandlingsperioden. Forvaltningen vil derfor sørge for at have opdateret talgrundlag til hvert møde.

Ved skoledistriktsændringerne frem til skoleåret 2021/22 blev der prognosticeret 761 børn i 32 klasser. Ved Budgetforlig 2020 blev det besluttet at afsætte økonomi til klasseskabelsen, så den gennemsnitlige klassekvotient i 0. klasserne på den enkelte skole ikke overstiger 26 elever på beslutningstidspunktet for klasseskabelse. På nuværende tidspunkt er der indskrevet 737 elever med henblik på skolestart i det kommende skoleår, og tallet kan stige henover foråret.

Af de 737 indskrevne ønsker 210 en anden skole end distriktsskolen, heraf 79 søskende og 131 øvrige ønsker om anden skole end distriktsskolen. Fordelingen af de nuværende 737 elever vil udløse 33 klasser ved imødekommelse af alle søskendeønsker og opfyldelse af ønsker i øvrigt jf. de gældende regler for frit skolevalg (kvotient 22). Hvis de eksisterende regler for frit skolevalg i Frederiksberg Kommune følges, kan der imødekommes 29 ønsker udover søskende. Denne fordeling benævnes model 1.

En detaljeret baggrund, gennemgang og status fremgår af "Notat - Oprettelse af 0. klasser 2021/22" Såfremt Kommunalbestyrelsen i lighed med tidligere år ønsker at give adgang for anden skole end distriktsskolen for andre elever end søskende, beskrives der i notatet modeller herfor. Der tages forbehold for, at tallene vil ændre sig hen over foråret.

Model 2 hæver kvotientgrænsen for optag på tværs af skoledistrikter fra 22 til 24 elever pr. klasse på skæringsdagen 15. marts. Dette vil medføre, at 72 børn får opfyldt deres ønske om en anden skole end distriktsskolen. Ved denne model er der kun behov for at oprette 32 klasser.

Model 3 hæver kvotientgrænsen for optag på tværs af skoledistrikter fra 22 til 25 elever pr. klasse på skæringsdagen 15. marts. Dette vil medføre, at 92 børn får opfyldt deres ønske om en anden skole end distriktsskolen. Ved denne model vil der kun være behov for at oprette 31 klasser.

Model 4 hæver kvotientgrænsen for optag på tværs af skoledistrikter fra 22 til 26 elever pr. klasse på skæringsdagen 15. marts. Dette vil medføre, at 102 børn får opfyldt deres ønske om en anden skole end distriktsskolen. Ved denne model vil der være behov for at oprette 31 klasser.

Ved model 4 ender tre skoler på en gennemsnitlig klassekvotient på 26. De tre skoler er Ny Hollænderskolen, Skolen på Duevej og Skolen på La Cours Vej. Det betyder, at der ved få tilflytninger skal oprettes ekstra klasser. Ved model 4 flyttes mange distriktsbørn fra Søndermarksskolen og Skolen på Grundtvigsvej, der derved får tre klasser med en meget lav klassekvotient.

Ved en gennemgang af de børn der flyttes i model 2, 3 og 4 vurderes disse rokader ikke at have indflydelse på fordelingen af tosprogede børn, men det vil have konsekvenser for klassestørrelsen (klassekvotienten) på de forskellige skoler.

På nuværende tidspunkt - hvor der forventeligt vil ske ændringer i form af til- og fraflytninger, sene indskrivninger samt optagelser på privatskoler - skal der oprettes 31 - 32 klasser, såfremt kvotientgrænsen på 26 elever pr. klasse skal overholdes. Det bemærkes, at flere skoler er tæt på at skulle oprette en ekstra klasse i model 4.

Det bemærkes, at kommunalbestyrelsen har mulighed for at lave differentierede kvotientgrænser på de forskellige skoler.

Undervisningsudvalget skal indstille til Magistraten og Kommunalbestyrelsen, hvilket antal 0. klasser der skal oprettes til skoleåret 2021/22 med udgangspunkt i, hvordan ønsker om anden skole end distriktsskolen skal håndteres.

Økonomi

Normtallet for en klasse udgør i budget 2021 733.858 kr. Der er afsat budget til 32 0. klasser i skoleåret 2021/22, herudover er der afsat betingede midler til to yderligere klasser som følge af budgetforligsbeslutningen om maksimalt 26 elever i 0. klasse ved skolestart.

Ved oprettelse af 33 klasser forøges rammen med i alt 0,7 mio. kr. fordelt med 0,3 mio. kr. i 2021 og 0,4 mio. kr. i 2022.

Ved oprettelse af 32 klasser ændres rammen ikke.

Ved oprettelse af 31 klasser reduceres rammen med i alt 0,7 mio. kr. fordelt med 0,3 mio. kr. i 2021 og 0,4 mio. kr. i 2022.

Bevillingerne tilpasses i forbindelse med første forventede regnskab, der reserveres fortsat budget til to klasser jf.

budgetforligsbeslutningen for at sikre, at der er mulighed for at oprette ekstra klasser, hvis elevtalsudviklingen frem mod skolestart resulterer i en klassekvotient på over 26. Budgettet til de to klasser (0,6 mio. kr. i 2021 og 0,9 mio. kr. i 2022) afsættes som betinget bevilling.

Demografireguleringen for klasserne afhænger dog også af klassesdannelsen på de øvrige klassetrin. Regulering foretages i 1. forventet regnskab 2021 og 1. finansielle orientering om budget 2022 med modpost på usikkerhedspuljen.

Når det endelige elevtal og klassesdannelse ved skolestart kendes i august måned, forelægges en sag for undervisningsudvalget og magistraten, hvor den betingende bevilling vil blive enten frigivet eller tilbageført kassen.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

Undervisningsudvalget, magistraten og kommunalbestyrelsen

Historik

Indstilling 1. marts 2021, pkt. 23:

Børne- og Ungeområdet indstiller, at

Undervisningsudvalget indstiller en af de fire beskrevne modeller for klassesdannelse til magistrat og kommunalbestyrelse:

Model 1:

- alle søskendeønsker vedr. 0. klasser i skoleåret 2021-2022 imødekommes på skæringsdagen 15. marts 2021
- de eksisterende regler for frit skolevalg i Frederiksberg Kommune følges
- der oprettes i skoleåret 2021-2022 i alt 33 0. klasser
- såfremt elevtalsudviklingen i foråret 2021 medfører, at den gennemsnitlige klassekvotient i 0. klasserne på en eller flere skoler overstiger 26, så oprettes der en ekstra klasse

Model 2:

- alle søskendeønsker vedr. 0. klasser i skoleåret 2021-2022 imødekommes på skæringsdagen 15. marts 2021
- der opfyldes ønsker om anden skole end distriktsskolen efter gældende regler for frit skolevalg jf. model 2 (kvotientgrænse 24) med skæringsdatoen 15. marts 2021,
- der oprettes i skoleåret 2021-2022 i alt 32 0. klasser
- såfremt elevtalsudviklingen i foråret 2021 medfører, at den gennemsnitlige klassekvotient i 0. klasserne på en eller flere skoler overstiger 26, så oprettes der en ekstra klasse

Model 3:

- alle søskendeønsker vedr. 0. klasser i skoleåret 2021-2022 imødekommes på skæringsdagen 15. marts 2021
- der opfyldes ønsker om anden skole end distriktsskolen efter gældende regler for frit skolevalg jf. model 3 (kvotientgrænse 25) med skæringsdatoen 15. marts 2021,
- der oprettes i skoleåret 2021-2022 i alt 31 0. klasser
- såfremt elevtalsudviklingen i foråret 2021 medfører, at den gennemsnitlige klassekvotient i 0. klasserne på en eller flere skoler overstiger 26, så oprettes der en ekstra klasse

Model 4:

- alle søskendeønsker vedr. 0. klasser i skoleåret 2021-2022 imødekommes på skæringsdagen 15. marts 2021
- der opfyldes ønsker om anden skole end distriktsskolen efter gældende regler for frit skolevalg jf. model 4 (kvotientgrænse 26) med skæringsdatoen 15. marts 2021,
- der oprettes i skoleåret 2021-2022 i alt 31 0. klasser
- såfremt elevtalsudviklingen i foråret 2021 medfører, at den gennemsnitlige klassekvotient i 0. klasserne på en eller flere skoler overstiger 26, så oprettes der en ekstra klasse.

Beslutning fra Undervisningsudvalget_2018-21, 1. marts 2021, pkt. 23:

Udsat efter drøftelse.

Indstilling 8. marts 2021, pkt. 29:

Børne- og Ungeområdet indstiller, at

Undervisningsudvalget indstiller en af de fire beskrevne modeller for klassedannelse til magistrat og kommunalbestyrelse:

Model 1:

- alle søskendeønsker vedr. 0. klasser i skoleåret 2021-2022 imødekommes på skæringsdagen 15. marts 2021
- de eksisterende regler for frit skolevalg i Frederiksberg Kommune følges
- der oprettes i skoleåret 2021-2022 i alt 33 0. klasser
- såfremt elevtalsudviklingen i foråret 2021 medfører, at den gennemsnitlige klassekvotient i 0. klasserne på en eller flere skoler overstiger 26, så oprettes der en ekstra klasse

Model 2:

- alle søskendeønsker vedr. 0. klasser i skoleåret 2021-2022 imødekommes på skæringsdagen 15. marts 2021
- der opfyldes ønsker om anden skole end distriktsskolen efter gældende regler for frit skolevalg jf. model 2 (kvotientgrænse 24) med skæringsdatoen 15. marts 2021,
- der oprettes i skoleåret 2021-2022 i alt 32 0. klasser
- såfremt elevtalsudviklingen i foråret 2021 medfører, at den gennemsnitlige klassekvotient i 0. klasserne på en eller flere skoler overstiger 26, så oprettes der en ekstra klasse

Model 3:

- alle søskendeønsker vedr. 0. klasser i skoleåret 2021-2022 imødekommes på skæringsdagen 15. marts 2021
- der opfyldes ønsker om anden skole end distriktsskolen efter gældende regler for frit skolevalg jf. model 3 (kvotientgrænse 25) med skæringsdatoen 15. marts 2021,
- der oprettes i skoleåret 2021-2022 i alt 31 0. klasser
- såfremt elevtalsudviklingen i foråret 2021 medfører, at den gennemsnitlige klassekvotient i 0. klasserne på en eller flere skoler overstiger 26, så oprettes der en ekstra klasse

Model 4:

- alle søskendeønsker vedr. 0. klasser i skoleåret 2021-2022 imødekommes på skæringsdagen 15. marts 2021
- der opfyldes ønsker om anden skole end distriktsskolen efter gældende regler for frit skolevalg jf. model 4 (kvotientgrænse 26) med skæringsdatoen 15. marts 2021,
- der oprettes i skoleåret 2021-2022 i alt 31 0. klasser
- såfremt elevtalsudviklingen i foråret 2021 medfører, at den gennemsnitlige klassekvotient i 0. klasserne på en eller flere skoler overstiger 26, så oprettes der en ekstra klasse.

Bilag

Status indskrivning 8. marts 2021

Status indskrivning 1. marts 2021

Notat - oprettelse af 0 klasser 2021-22

Punkt 101: Implementering af nationale krav til affaldshåndtering

07.00.01-A00-9-20

Resume

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til implementering af nye nationale krav til indsamling og sortering af borgernes affald.

Beslutning

Magistraten og by- og miljøudvalget indstiller,

1. at forslag til implementering af nationale krav til indsamling og håndtering af affald fra villaer og etageejendomme godkendes, idet det forudsættes at ordningen for haveaffald kan fortsætte som hidtil
2. at der på det gebyrfinansierede affaldsområde, hvor merudgifter og merindtægter reguleres via mellemværendet med kommunen, meddeles følgende tillægsbevillinger:
 - a. Udgiftsbevilling på 12,2 mio.kr. i 2021 og 7,3 mio.kr. fra 2022
 - b. Indtægtsbevilling på 6,4 mio.kr. i 2022 og 12,7 mio.kr. fra 2023
3. at der igangsættes en screening af muligheder for placering af sorteringsøer i byrummet, fx. ved inddragelse af bilparkeringspladser

Magistraten bad om en særskilt sag om indsamling af tekstil, og fordele og ulemper for tilvalgsmulighed for placering af glascontainer såvel på privat grundareal i villaområder som i etageejendomme ved en senere evaluering af ordningen.

Indstilling

By- og Miljøudvalget indstiller,

1. at forslag til implementering af nationale krav til indsamling og håndtering af affald fra villaer og etageejendomme godkendes, idet det forudsættes at ordningen for haveaffald kan fortsætte som hidtil
2. at der på det gebyrfinansierede affaldsområde, hvor merudgifter og merindtægter reguleres via mellemværendet med kommunen, meddeles følgende tillægsbevillinger:
 - a. Udgiftsbevilling på 12,2 mio.kr. i 2021 og 7,3 mio.kr. fra 2022
 - b. Indtægtsbevilling på 6,4 mio.kr. i 2022 og 12,7 mio.kr. fra 2023.
3. at der igangsættes en screening af muligheder for placering af sorteringsøer i byrummet, fx. ved inddragelse af bilparkeringspladser

Sagsfremstilling

Med sommerens politiske aftale om 'Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi' er der skabt et grundlag for genanvendelse af langt mere affald i Danmark end i dag. For at nedbringe affaldsmængderne til forbrænding og sikre mere genanvendelse, er det nødvendigt, at der sorteres mere affald i husholdninger og i det offentlige rum. De nye nationale krav forventes at understøtte øget genbrug, genanvendelse og CO2 reduktion på Frederiksberg. De nationale krav udgør et væsentligt fundament for Frederiksbergs kommende affaldsplan 'Ressource- og Affaldsplan 2026 - Genbrugslaboratorium Frederiksberg', der pt. er i høring. Ressource- og affaldsplanen, og dermed de nationale krav, udgør den overordnede ramme for de konkrete implementeringsforslag, som Kommunalbestyrelsen i denne sag skal tage stilling til vedørende indsamling og sortering af borgernes affald.

Krav

Fra den 1. juli 2021 er der i henhold til ny affaldsbekendtgørelse krav om, at alle kommuner i Danmark skal have etableret henteordninger helt ude ved borgerne for ni typer affald, nemlig 1) papir, 2) pap, 3) plast, 4) mad- og drikkekarton, 5) metal, 6) glas, 7) madaffald, 8) farligt affald, 9) restaffald. Samtidig er der krav om, at affald skal indsamles i faste beholdere, som skal skiltes med nationalt standardiserede piktogrammer. Derudover er der krav om øget genbrug og genanvendelse af storskrald.

Dertil kommer et krav om en ordning for tekstiler fra den 1. januar 2022. Der er endnu ikke fra nationalt hold udarbejdet retningslinjer for, hvordan tekstil skal indsamles, hvorfor nærværende sag alene vedrører de oplistede ni typer affald samt øgede krav til sortering af storskrald

Løsning

Borgerne på Frederiksberg er allerede rutinerede, når det kommer til affaldssortering. Langt de fleste sorterer nemlig allerede deres affald i otte af de ni nævnte affaldstyper. Det er således kun mad- og drikkekarton samt tekstiler, der udestår. Dertil kommer, at ikke alle ordninger dækker alle boliger. Det skyldes primært pladsproblemer samt, at nogle ordninger har været frivillige, nemlig plast og metal i villaer samt farligt affald og glas i etageejendomme.

De nationale krav rummer en vis valgfrihed for kommunerne. F.eks. er det tilladt at indsamle papir og pap sammen eller hver for sig, ligesom det er tilladt at indsamle plast og mad- og drikkekarton sammen eller hver for sig. Der lægges dog samtidigt stor vægt på, at der sker en strømligning af affaldsordningerne. Forvaltningen har derfor været i dialog med de øvrige forvaltninger i ARC's ejerkommuner (København, Hvidovre, Dragør og Tårnby) med henblik på at finde en fælles løsning. Det giver god mening, fordi Frederiksberg Kommune i forvejen samarbejder med ARC's ejerkommuner om omlastning og afsætning af affaldet.

Tilsvarende gælder i forhold til posevalg for indsamling af madaffald. Her er afsætningen af selve madaffaldet kompetenceoverdraget til ARC og det er derfor hensigtsmæssigt, at madaffald indsamles i samme type poser i alle ejerkommunerne. Valget er faldet på bioposer (bionedbrydelige poser med så højt indhold af biogent karbon som muligt) og det bakkes op fra nationalt hold. I et udkast til den kommende nationale plan for forebyggelse og affald, der er i høring frem til den 9. februar 2021, skriver Miljøstyrelsen, at grundet udfordringen med ophobning af plastrester på markerne, er det forventningen, at der fremadrettet anvendes bionedbrydelige poser til indsamlingen af madaffald. På den baggrund foreslår forvaltningen, at Frederiksberg Kommune går over til bioposer for etageejendommene ligesom det kendes fra villaerne på Frederiksberg.

For så vidt angår de nationale krav i forhold til storskrald, skal kommunerne sikre øget genbrug og genanvendelse. På den baggrund foreslår forvaltningen, at der i første omgang gennemføres nogle mindre forsøg med indsamling af egnet storskrald til direkte genbrug. Derudover foreslås det, at træ til genanvendelse indsamles særskilt samt, at kommunen gennemfører udbud af både træ og storskrald i samarbejde med ARC's kommuner og med Københavns Kommune som kontraktholder. De større mængder storskrald vil give mulighed for at stille krav til anlæggene om øget eftersortering af storskraldet til genanvendelse. Ændringerne forventes ikke at påvirke ordningen for storskrald set fra et borgerperspektiv.

For de øvrige affaldstyper er samarbejdet mellem kommunerne mundet ud i et scenarie, som er beskrevet nedenfor for henholdsvis villaer og etageejendomme.

For villaer foreslås følgende ordninger fra 1. juli 2021:

- Ordningen for bioaffald nedlægges, da det ikke længere er tilladt at blande madaffald og haveaffald.
- Madaffald og restaffald i en 240 liter beholder med to kamre – tømmes hver 14. dag (ekstra kapacitet kan tilkøbes, såfremt der er behov).
- Plast sammen med mad- og drikkekarton i en 240 liter beholder med et kammer – tømmes hver 3. uge (kan justeres til hver 14. dag, såfremt der viser sig behov).
- Pap i en 240 liter beholder med et kammer – tømmes hver 3. uge (kan justeres til hver 14. dag, såfremt der viser sig behov).
- Papir og metal i en 240 liter beholder med to kamre – tømmes hver 8. uge.
- Glas i kuber (der skal etableres flere kuber eller sorteringsøer i det offentlige rum. Se uddybende forslag længere nede i sagsfremstillingen) – tømmes efter behov.
- Farligt affald og elektronik i rød boks – tømmes hver 8. uge som forsøg - ellers hver 12. uge.
- Haveaffald i 240 liter beholder frivillig. Mulighed for bestilling af stor container modbetaling. Muligheden for at stille bundter og sække bortfalder, idet der fremadrettet stilles krav om faste beholdere.

Det vurderes på baggrund af restaffaldsanalysen på Frederiksberg gennemført i 2019, sammenholdt med den aktuelle beholderkapacitet til affald i villaerne, og erfaringer fra andre kommuner, at de anførte tømmefrekvenser vil opfylde behovet.

For grafisk illustration af den foreslåede villaordning se bilag 1.

For etageejendomme foreslås følgende ordninger fra 1. juli 2021:

- Beholderne til plast bliver fremadrettet også til mad- og drikkekarton.
- Alle ordninger bliver obligatoriske. Det betyder, at de ejendomme der i dag ikke har beholdere til alle nedenstående typer affald fremadrettet skal have det. Som udgangspunkt vil målsætningen være, at affaldsindsamlingen ikke optager mere plads på ejendommen end hidtil. I nogle ejendomme vil det derfor være nødvendigt at ændre på tømmefrekvenser for at få plads. I andre ejendomme, hvor adgangsforholdene er for dårlige, kan det blive et krav, at ejendommen selv sørger for at stille beholderne frem til tømning, eller det kan blive nødvendigt, at etablere ordninger i det offentlige rum. Særligt for så vidt angår farligt affald og glas vil det være nødvendigt at etablere nye ordninger mange steder, idet ordningerne hidtil har været frivillige for etageejendomme. Det estimeres, at ca. 800 ejendomme mangler en eller flere ordninger.
 - Papir – tømmes hver 14. dag
 - Pap – tømmes 1-2 gange om ugen alt efter behov. I dag tømmes papbeholderne en gang ugentligt, men der vurderes at være behov for at øge tømmefrekvensen med det nuværende pres på ordningen grundet øget e-handel. Økonomien beskrevet nedenfor muliggør, at ca. to tredjedele af beholderne kan tømmes 2 gange om ugen, hvor de i dag tømmes ugentligt
 - Plast inkl. mad- og drikkekarton – tømmes 1-2 gange ugentligt alt efter behov. I dag tømmes beholderne en gang om ugen, men det vurderes på baggrund af stigende antal henvendelser om overfyldte beholdere at være et behov for øget kapacitet mange steder
 - Metal – tømmes hver 4. uge
 - Madaffald – tømmes hver uge, eller hver 14. dag for små ejendomme
 - Restaffald – tømmefrekvensen og kapacitet tilpasses behovet i den enkelte ejendom dog således, at der som udgangspunkt fjernes kapacitet til restaffald i takt med der tilføjes mere kapacitet til de genanvendelige affaldstyper
 - Farligt affald (i skab eller boks) – tømmes ved bestilling. Forsøg med fast tømmefrekvens overvejes
 - Glas - det vurderes for hver enkelt ejendom, hvorvidt ejendommen skal have egen beholder til glas, eller der kan/skal etableres flere kuber eller sorteringsøer i det offentlige rum i umiddelbar nærhed af ejendommen. Se uddybende forslag nedenfor under overskriften 'Affaldssortering i det offentlige rum'
- Haveaffald frivillig. Mulighed for at få 240 liter beholdere eller 660 liter beholdere. Tømning ved bestilling et fast antal gange per år. Mulighed for bestilling af stor container mod betaling. Muligheden for at stille bundter og sække bortfalder. Forsøg med afhentning ved grab overvejes.

For grafisk illustration af den foreslåede etageordning se bilag 1.

Affaldssortering i det offentlige rum

I den nationale aftale om klimaindsatsen på affaldsområdet fremgår det, at der skal sorteres affald i det offentlige rum. Sortering af plast på 'travle steder' i det offentlige rum nævnes eksplicit, men derudover er kravet ikke nærmere defineret. Miljøstyrelsen har meldt ud, at der vil blive taget stilling til det i sammenhæng med fastlæggelsen af, hvordan EUs krav om producentansvar på emballage skal udmøntes, det vil sige forventeligt i løbet af 2021.

Samtidig er der krav om, at der skal være mulighed for at aflevere glas i 'kort gåafstand' (som det hedder i en Vejledning fra Miljøstyrelsen) fra alle boliger. Erfaringer fra andre kommuner med indsamling af glas i 240 liter beholdere helt ude ved husholdningerne viser, at kvaliteten i genanvendelsen falder. Samtidig er der en stor udfordring med skraldemændenes arbejdsmiljø. Glas skal derfor helst hentes med kranbil som det kendes fra både offentligt opstillede kuber og beholdere til glas på større etageejendomme på Frederiksberg. For så vidt angår etageejendommene, kan kravet imødekommes ved at udbrede beholderne til glas således, at ejendomme af alle størrelser får mulighed for at få en beholder. For ejendomme der er for små, eller med for lidt plads i gården, kan det nationale krav imødekommes ved, at der etableres flere kuber eller beholdere til glas i det offentlige rum. For så vidt angår villaerne, er det kun muligt at opnå tilstrækkelig kort gåafstand ved at opstille flere kuber eller beholdere til glas i det offentlige rum.

Både kravet om øget tilgængelighed til sortering af glas og kravet om affaldssortering i det offentlige rum vil forventeligt kunne opfyldes ved fx at etablere små sorteringsøer på villavejene. Ved de mindre lokalveje er der imidlertid ofte meget få muligheder for at opstille kuber uden at det påvirker vilkårene for gående eller opholdsmuligheder. Pladsen til kuber kan derfor, hvor der ikke er andre muligheder, f.eks. skabes ved at nedlægge én parkeringsplads. En nærmere afgrænsning af hvor tæt sorteringsøerne skal stå og hvad sorteringsøerne skal indeholde skal gennemføres i sammenhæng med udmøntningen af producentansvaret jf. ovenfor.

Kravet om kort gåafstand til sortering af glas foreslås altså opfyldt ved en kombination af flere beholdere på etageejendomme, flere kuber til glas i det offentlige rum og etablering af sorteringsøer, herunder eventuelt ved nedlæggelse af parkeringspladser (særligt på villaveje). Der foreslås gennemført en screening af muligheder for placering af sorteringsøer, herunder behov for indtagelse af parkeringspladser.

Tidsplan

- Skiltning - Alle beholdere i villaerne samt alle beholdere til plast og mad- og drikkekarton i etageejendommene vil være skiltet pr. 1. juli 2021. Øvrige beholdere i etageejendommene vil blive skiltet i sammenhæng med vask og ombygning af beholdere dog sådan, at mindst 100 etageejendomme årligt får nye skilte. Den gradvise skiltning med de nye nationale skilte sker med henblik på at holde omkostningerne nede. En fuld implementering pr. 1. juli 2021 ville være en omkostning på i hvert fald 6 mio. kr. Med en gradvis indfasning kan omkostningerne holdes på ca. 300.000 kr./år inkl. indkøb af skilte
- Nyt udbud af poser til indsamling af madaffald i samarbejde med Hvidovre Kommune. Kontraktstart 1. april 2021
- Fælles udbud med ARCs kommuner med henblik på strømligning og mulighed for at stille øgede krav til genanvendelse i nyt udbud for behandling af storskrald samt særskilt indsamling af træ til genanvendelse med kontraktstart 1. september 2021
- Udkørsel og hjemtagning af beholdere med henblik på at leve op til de nationale krav. Gennemføres for alle villaer før den 1. juli 2021. For etageejendommene vil beholderen til plast kunne bruges til både plast og mad- og drikkekarton fra 1. juli 2021. For øvrige ordninger vil der være tale om en gradvis indfasning, da ordningerne for farligt affald og glas kræver aftale med hver enkelt ejendom, mens der typisk er pladsmæssige- eller andre udfordringer, hvis ejendommen ikke allerede har alle de øvrige ordninger
- Etablering af flere kuber til glas samt eventuelt andre typer affald i det offentlige rum vil være en gradvis proces, som vil blive planlagt i sammenhæng med, at Miljøstyrelsen fastlægger rammerne for en kommende producentansvarsordning for emballage i 2021.

De nye ordninger vil blive tæt fulgt undervejs i implementerings- og driftsforløbet, med henblik på at opfange og justere eventuelle uhensigtsmæssigheder.

By-, Kultur- og Miljøområdet vurdering

Det beskrevne forslag til implementering af nationale krav til indsamling og håndtering af affald fra villaer og etageejendomme vurderes at være en fremtidssikret løsning, der bidrager positivt til kommunens målsætninger om reduktion af affald til forbrænding til fordel for øget genanvendelse af husholdningsaffaldet, og ligger godt i tråd med høringsudkastet til den kommende ressource- og affaldsplan, som blev behandlet af Kommunalbestyrelsen den 7. december 2020.

Økonomi

Alle udgifter på affaldsområdet skal finansieres af de affaldsgebyrer, som borgere og virksomheder betaler for at få hentet og behandlet affald. Indtægter og udgifter skal ikke balancere i de enkelte år, men over tid skal udgifter og indtægter balancere. Omkostningerne ved implementering af de nationale krav, med de forudsætninger som er beskrevet nedenfor, forventes at kunne holdes indenfor den økonomiske ramme, som er beskrevet i høringsudkastet til 'Ressource- og Affaldsplan 2026 - Genbrugslaboratorium Frederiksberg'.

Et overslag for udgifterne forbundet med implementeringen af de nationale krav til indsamling og sortering af affald fremgår af nedenstående tabel:

1.000 kr.	2021	2022	2023	2024	2025	2021- 2025
Udgifter						
Skilte og opsætning	75	150	150	150	150	675
Poser til madaffald	350	700	700	700	700	3.150
Indsamlingsomkostninger	4.408	8.815	8.930	9.050	9.175	40.378
Beholdere	8.500	0	0	0	0	8.500
Udkørsel og hjemtagning af beholdere	250	500	500	500	500	2.250
Storskrald/år	125	250	250	250	250	1.125
Effektivisering: Fra ugetømning til 14. dagstømning, restaffald Villaer	-750	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-6.750

Effektivisering: Ens ordninger i villaer og etageejendomme	-750	-1.500	-1.500	-1.500	-1.500	-6.750
Effektivisering: 2 pct. pr. år hos Frederiksberg Renovation af merudgift	-58	-115	-230	-350	-475	-1.228
<i>I alt</i>	<i>12.150</i>	<i>7.300</i>	<i>7.300</i>	<i>7.300</i>	<i>7.300</i>	<i>41.350</i>

P/L fremskrivning (P/L 2 pct.)	12.150	7.446	7.595	7.747	7.902	42.839
---------------------------------------	---------------	--------------	--------------	--------------	--------------	---------------

Indtægter

Gebyrstigning pr. husstand (ca. 53.000)	0	120	240	240	240	
Gebyrindtægter	0	-6.360	-12.720	-12.720	-12.720	-44.520

Balance (indtægter + udgifter)	12.150	1.086	-5.125	-4.973	-4.818	-1.681
---------------------------------------	---------------	--------------	---------------	---------------	---------------	---------------

De samlede udgifter beløber sig i perioden 2021 til 2025 til ca. 41,4 mio.kr.

Beregningen af indsamlingsomkostningerne indeholder en effektivisering på ca. 1,5 mio. kr. som opnås ved at gå fra ugetømning til 14 dages tømning på restaffald i villaerne samt en effektivisering på yderligere 1,5 mio. kr. som opnås ved at indføre ens ordninger i villaer og etageejendomme således, at skraldebilernes kapacitet kan udnyttes til begge formål. Derudover er der indregnet en løbende effektivisering af driften på 2% årligt.

Ensretningen med nationale krav igangsættes 1. juli, hvorfor de fleste merudgifter i 2021 har halvårseffekt.

Indkøb af beholdere er en betydelig udgift og beløber sig til ca. 8,5 mio. kr. Beholderne forventes at holde i ca. 5 år, hvorefter der er behov for nye indkøb eller reparationer af eksisterende beholdere. Forventningen er ikke, at samtlige beholdere skal udskiftes hvert 5. år, så merudgiften til beholdere i 2026 vil forventeligt være lavere end 8,5 mio.kr. Samlet set vil de nationale krav til indsamling og sortering af affald betyde, at antallet af affaldsbeholdere på Frederiksberg øges fra ca. 34.000 til ca. 40.000 stk.

For at finansiere udgifterne vil affaldsgebyret blive justeret fra 2022 svarende til ca. 120 kr. pr. husstand om året, og en yderligere stigning på 120 kr. pr. husstand om året fra 2023. Stigningerne i affaldsgebyrerne vil medføre, at økonomien for implementeringen af de nationale krav vil balancere ved udgangen 2025. Hvis det er muligt vil gebyrerne blive sænket efter 2025, hvilket blandt andet afhænger af udgiften til beholdere.

Vedtagelsen af de konkrete affaldsgebyrer for 2022 vil blive behandlet i en politisk sag for sig, forventeligt i 3. kvartal 2021.

Gebyrstigningen som følge af de nationale krav er en del af de gebyrstigninger der blev beskrevet i høringsudkastet til den kommende ressource- og affaldsplan, som blev behandlet af Kommunalbestyrelsen den 7. december 2020. I sagen fremgik det at affalds- og ressourceplanen, herunder implementeringen af de nationale krav, forventes at medføre samlede gebyrstigninger på i alt ca. 600 kr. pr. husstand i løbet af planperioden. De i denne sag beskrevne stigninger er en del af denne ramme. Der vil dermed forventeligt være yderligere gebyrstigninger, når andre elementer fra ressource- og affaldsplanen skal implementeres, idet der dog løbende afsøges muligheder for yderligere effektiviseringer for at modvirke effekten af de nationale krav.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

By- og miljøudvalget, magistraten, kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 1. marts 2021, pkt. 67:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at forslag til implementering af nationale krav til indsamling og håndtering af affald fra villaer og etageejendomme godkendes
2. at der på det gebyrfinansierede affaldsområde, hvor merudgifter og merindtægter reguleres via mellemværendet med kommunen, meddeles følgende tillægsbevillinger:
 - a. Udgiftsbevilling på 12,2 mio.kr. i 2021 og 7,3 mio.kr. fra 2022
 - b. Indtægtsbevilling på 6,4 mio.kr. i 2022 og 12,7 mio.kr. fra 2023.
3. at der igangsættes en screening af muligheder for placering af sorteringsøer i byrummet, fx. ved inddragelse af bilparkeringspladser

Beslutning fra By- og Miljøudvalget 2018-21, 1. marts 2021, pkt. 67:

By- og Miljøudvalget indstiller,

1. at forslag til implementering af nationale krav til indsamling og håndtering af affald fra villaer og etageejendomme godkendes, idet det forudsættes at ordningen for haveaffald kan fortsætte som hidtil
2. at der på det gebyrfinansierede affaldsområde, hvor merudgifter og merindtægter reguleres via mellemværendet med kommunen, meddeles følgende tillægsbevillinger:
 - a. Udgiftsbevilling på 12,2 mio.kr. i 2021 og 7,3 mio.kr. fra 2022
 - b. Indtægtsbevilling på 6,4 mio.kr. i 2022 og 12,7 mio.kr. fra 2023.
3. at der igangsættes en screening af muligheder for placering af sorteringsøer i byrummet, fx. ved inddragelse af bilparkeringspladser

Bilag

Indsamlingsordninger_illustration

Punkt 102: Revision af restaurationsforskrift

09.18.17-G00-1-20

Resume

Det daglige arbejde inden for rammerne af kommunens restaurationsforskrift har vist et behov for at præcisere en række af de eksisterende bestemmelser i forskriften. Dette omhandler både lempelser, yderligere skærpelser og nye bestemmelser, som vil bidrage til at den daglige sagsbehandling kan afklares hurtigere og derved forventes hurtigere afgørelser. Med sagen forelægges forslag til revision af restaurationsforskriften.

Beslutning

Magistraten og by- og miljøudvalget indstiller, at de foreslåede ændringer i restaurationsforskriften jf. bilag 2 godkendes, samt at restaurationer på Frederiksberg orienteres om, at der kan søges om dispensation til udeservering frem til kl. 01.00 i 2021, forudsat restaurationen har nattilladelse, idet det skal præciseres, at der alene er tale om et tiltag i 2021, hvor branchen har brug for øgede indtjeningsmuligheder efter coronakrisen, og at der sker en konkret vurdering af gener for naboerne i hvert enkelt tilfælde.

Indstilling

By- og Miljøudvalget indstiller, at de foreslåede ændringer i restaurationsforskriften jf. bilag 2 godkendes, samt at restaurationer på Frederiksberg orienteres om, at der kan søges om dispensation til udeservering frem til kl. 01.00 i 2021, forudsat restaurationen har nattilladelse.

Sagsfremstilling

By- og Miljøudvalget udsatte på mødet den 11. januar 2021 sagen efter drøftelse, idet forvaltningen blev anmodet om at indhente en udtalelse fra bevillingsnævnet om revisionsforslaget.

Det skal indledningsvist bemærkes, at miljøenheden og bevillingsnævnet har et løbende samarbejde, hvor miljøenheden bliver hørt, når der bliver ansøgt om en ny alkoholbevilling/fornyelse af alkoholbevilling/udvidet åbningstid. Hvis der er eventuelle igangværende klagesager stilles der fra bevillingsnævnets side krav om, at klagesagen skal være afklaret før der kan udstedes en bevilling.

Forvaltningen har hørt bevillingsnævnet om revisionsforslaget, og formanden for nævnet har på den baggrund meldt tilbage, at "det er et godt oplæg forudsat at retningslinjerne overholdes".

Udeservering til kl. 01.00

By- og Miljøudvalget anmodede på mødet den 1. februar 2021 forvaltningen om en vurdering af muligheden for en generel udvidelse af tilladelse til udeservering til kl. 01.00 på fredage og lørdage.

Forvaltningen skal hertil bemærke, at det i den nuværende forskrift, og i det oplægget til en revideret forskrift, er muligt for restaurationer at ansøge om dispensation fra reglerne om udeserveringstider. Herefter foretager miljøenheden en konkret vurdering i forhold til om en dispensation vil kunne medføre væsentlige gener for omkringboende borgere. Det er således både med den nuværende og forslag til revideret forskrift mulighed for udeservering til kl. 13.00, såfremt der gives dispensation.

Det er forvaltningens vurdering, at en generel udvidelse af udeserveringstiderne vil kunne medføre en væsentligt øgede gener for borgere, der bor i umiddelbar nærhed af restaurationer.

Politiet har haft spørgsmålet om udeservering til 01.00 i høring og har bemærket, at tilladelse til udeservering til kl. 01.00 ikke indebærer tilladelse til, at restaurationer kan holde åbent til kl. 01.00. En restauration kan kun holde åbent til kl. 01.00 – dermed udnytte en udeserveringstilladelse til kl. 01.00 – hvis restaurationen har en individuel nattilladelse meddelt af bevillingsnævnet. Der skal således understreges, at kun restaurationer med nattilladelse må holde udeservering til kl. 01.00.

Københavns Politi gør yderligere opmærksom på, at restaurations udeservering og "festen i gaden" de seneste par år har givet anledning til mange klager fra borgere, der bor i nærområdet. Det er i den forbindelse politikredsens umiddelbare vurdering, at en generel udvidelse af tilladelse til udeservering til kl. 01.00 vil medføre flere klager til Frederiksberg Kommune og Københavns Politi over støjgener fra restaurationsvirksomheder. Politikredsen er opmærksom på, at det vil medføre øget sagsbehandling hos Frederiksberg Kommune, såfremt restaurationsvirksomhederne skal meddeles individuelle dispensationer, men skal imidlertid samtidig bemærke, at et stigende antal klager over støjgener fra restaurationer ligeledes vil bidrage til en øget sagsbehandling.

Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at der ikke indføres en generel eller midlertidig udvidelse af de tilladte tider for udeservering, der er fastsat i kommunens restaurationsforskrift, idet restaurationer, der måtte ønske det, fortsat har mulighed for at søge dispensation.

Tidligere sagsfremstilling

Kommunens aktuelle restaurationsforskrift ("Forskrift vedrørende miljøkrav ved indretning og drift af restauranter") er

godkendt af kommunalbestyrelsen i 2000.

Der er siden godkendelsen sket en udvikling i omfang og typer af restaurationer, og forvaltningen har samtidig oplevet, at bestemte klagesager over støj og/eller lugtgener fra restaurationer har trukket i langdrag grundet tvist om betydningen af visse bestemmelser i den nuværende restaurationsforskrift.

Forvaltningen har derfor udarbejdet et forslag til en revideret restaurationsforskrift, som tilgodeser udviklingen samt behovet for præciseringer.

Der er udarbejdet en systematisk oversigt over de foreslåede ændringer i forhold til den nuværende restaurationsforskrift. Dette er vedhæftet sagen som bilag 2.

De væsentligste ændringer omfatter:

- Gennemgående stilles der skærpet krav til indregulering af musikanlæg ved indretning af restaurationer samt dokumentation for overholdelse af fastsatte grænseværdier
- Der stilles krav til indretning af udsagnings- eller ventilationsanlæg til at inkludere lokaler, hvor der ryges samt mulighed for skærpet krav om dokumentation af drift af et givet anlæg.
- Der stilles skærpet krav, samt foretages en præcisering af, hvornår vinduer og døre må være åbne
- Miljømyndigheden får mulighed for at indskrænke perioden for udeservering mellem kl. 22 - 00, hvis restauration ikke overholder reglerne eller har et publikum, som medfører væsentlige gener i omgivelserne

By-, Kultur- og Miljøområdet vurdering

By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer, at forslaget til den reviderede forskrift lever op til gældende lovgivning og sikrer en smidig sagsbehandling og hurtige afgørelser.

Økonomi

Der er ikke forbundet direkte økonomiske konsekvenser med revision af forskriften.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

By- og miljøudvalget, magistraten, kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 11. januar 2021, pkt. 10:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at de foreslåede ændringer i restaurationsforskriften jf. bilag 2 godkendes.

Beslutning fra By- og Miljøudvalget 2018-21, 11. januar 2021, pkt. 10:

By- og Miljøudvalget udsatte sagen efter drøftelse.

Indstilling 1. marts 2021, pkt. 71:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at de foreslåede ændringer i restaurationsforskriften jf. bilag 2 godkendes.

Beslutning fra By- og Miljøudvalget 2018-21, 1. marts 2021, pkt. 71:

By- og Miljøudvalget indstiller, at de foreslåede ændringer i restaurationsforskriften jf. bilag 2 godkendes, samt at restaurationer på Frederiksberg orienteres om, at der kan søges om dispensation til udeservering frem til kl. 01.00 i 2021, forudsat restaurationen har natilladelse.

Bilag

Restaurationsforskriften - Frederiksberg Kommune.pdf

Ændringsoversigt

Punkt 103: Frederiksberg Hospital - Bevilling af midler til udviklingsarbejde

01.00.05-P00-22-15

Resume

For at sikre det fortsatte arbejde med udvikling og evt. køb af hospitalsgrunden anmodes der med denne sag om en anlægsbevilling på 1,8 mio. kr..

Beslutning

Magistraten og by- og miljøudvalget indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på 1,8 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2021.

Indstilling

By- og Miljøudvalget indstiller at der meddeles anlægsbevilling på 1,8 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2021.

Sagsfremstilling

Når de regionale hospitalsfunktioner flytter ud af Frederiksberg Hospital, forventeligt ultimo 2025, skal området omdannes til nye formål.

Der er afsat midler til en udviklingsproces i budgetårene 2018-2022. Midlerne skal sikre, at Frederiksberg Kommune kan være med til at drive en proces, der skaber størst mulig værdi for byen. Første skridt har været at skabe en fælles vision for, hvad et helt nyt bykvarter kan give til Frederiksberg. Visionen 'Frederiksberg Hospital - hele byens nye kvarter' blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen i juni 2019.

Næste skridt er nu at omsætte visionen til en udviklingsplan og der foregår lige nu et forberende arbejde ift. at igangsætte et udbud af udviklingsplanen i form af et parallelopdrag.

Parallelt hermed pågår købsforhandlinger med Region H om Frederiksberg Kommunes eventuelle køb af hospitalsgrunden og det forventes, at der kan forelægges et udkast til en købsaftale i løbet af foråret 2021.

I forbindelse med udviklingsprocessen er der, udover intern projektledelse, indgået aftale om bystrategisk rådgivning, aftale om rådgiverbistand til udviklingsplanen, herunder tilrettelæggelse af proces for parallelopdrag og udarbejdelse af program. Der er indgået aftale om ejendomsmæglerrådgivning samt finansiell, teknisk og juridisk rådgivning ifbm. med forhandlinger og udarbejdelse af købsaftale.

Der er også indgået aftale om rådgivning ifbm. en planlagt studietur til Tyskland for Magistraten og Hospitalsgrundsudvalget i april 2021 jf. beslutning i Magistraten i september 2020

Forvaltningen anmoder nu om bevilling til at fortsætte arbejdet med udvikling af området. Det tidligere arbejde er finansieret bevilgede midler jf. sag 472, behandlet af Kommunalbestyrelsen den 6. november 2017, hvor der blev meddelt anlægsbevilling på 1,5 mio.kr., sag 246 behandlet af Kommunalbestyrelsen den 12. november 2018, hvor der blev meddelt anlægsbevilling på 1,5 mio.kr., og sag 102 behandlet af Kommunalbestyrelsen den 20. april 2020, hvor der blev meddelt anlægsbevilling på 3 mio.kr. Der er således bevilget i alt 6,0 mio. kr. indtil nu.

Der søges med denne sag om anlægsbevilling på yderligere 1,8 mio. kr. finansieret af det allerede afsatte rådighedsbeløb i 2021, hvilket bringer den samlede anlægsbevilling for udviklingen af Frederiksberg Hospital op på 7,8 mio. kr.

Bevillingen skal bruges til den videre udviklings- og købsproces, herunder projektledelse samt forsat ekstern juridisk og bystrategisk rådgivning og gennemførelsen af studietur til Tyskland for Magistraten og Hospitalsgrundsudvalget.

By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer

By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer, at de ansøgte midler på 1,8 mio. kr. er med til at sikre den fortsatte proces med udvikling og evt. køb af hospitalsgrunden.

Økonomi

Forventede udgifter 2021

Kr.

Bystrategisk rådgivning

150.000

Finansiell og juridisk rådgivning

150.000

Forberedelse af udbudsproces

100.000

Kommunikation og borgerdialog	100.000
Studietur til Tyskland	200.000
Intern projektledelse	1.100.000
I alt	1.800.000

Der søges med denne sag om anlægsbevilling på yderligere 1,8 mio. kr. finansieret af det allerede afsatte rådighedsbeløb i 2021 på 6 mio. kr., hvilket bringer den samlede anlægsbevilling til hospitalsgrunden op på 7,8 mio. kr. Ultimo 2020 var der i alt brugt 5,6 mio.kr. af de 6,0 mio kr., der tidligere er bevilget.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

By- og miljøudvalget, magistraten, kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 1. marts 2021, pkt. 66:

By, Kultur og Miljøområdet indstiller

at der meddeles anlægsbevilling på 1,8 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2021.

Beslutning fra By- og Miljøudvalget 2018-21, 1. marts 2021, pkt. 66:

By- og Miljøudvalget indstiller

at der meddeles anlægsbevilling på 1,8 mio. kr. finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2021.

Bilag

Bevillingsskema FRB. hospitalsområde

Punkt 104: Plan for vedligehold af kommunale beboelsesejendomme 2021-2025 samt disponering af midler til vedligehold af de kommunale beboelsesejendomme i 2021-2022

82.07.00-A26-1-20

Resume

I sagen præsenteres en foreløbig plan for prioritering af vedligeholdelsesmidler til de kommunale beboelsesejendommene i årene frem til 2025 samt oplæg til disponering af midler fra Puljen til renovering af kommunale beboelsesejendomme på i alt 11,9 mio. kr. til specificerede vedligeholdelsesprojekter på kommunale beboelsesejendomme i 2021-2022. Sagen fremlægges til udvalgets beslutning.

Beslutning

Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Laura Lindahl, Jan E. Jørgensen, Balder Mørk Andersen og Mette Bram) og et flertal i bolig- og ejendomsudvalget (Helle Sjelle, Brian Holm, Carine Høedt og David Munis Zepernick) indstiller,

1. at den foreløbige plan for vedligeholdelsesarbejder på de kommunale beboelsesejendomme i årene frem til 2025 tages til efterretning.

Et mindretal i magistraten (Michael Vindfeldt, Thyge Enevoldsen og Lone Loklindt) og et mindretal i bolig- og ejendomsudvalget (Malte Mathies Løcke) stemte imod, idet der ønskes en markant forøget økonomisk ramme for den samlede renoveringsplan svarende til yderligere 20 millioner kr. til hurtigere at forbedre de kommunale lejerers boligforhold. Vi finder det endvidere uansvarligt, at kommunens anlægsmidler bruges på prestigeprojekter i bymidten og på Frederiksberg Bakke, samtidig med at graverende vedligeholdelsesbehov ikke imødekommes.

Magistraten og bolig- og ejendomsudvalget indstiller,

2. at vedligeholdelsesarbejder på kommunale beboelsesejendomme svarende til i alt 13,55 mio. kr. igangsættes som angivet i sagsfremstillingen,
3. at der afsættes rådighedsbeløb fra Puljen til renovering af kommunale beboelsesejendomme til specifikke projekter på i alt 11,9 mio. kr. fordelt med 7 mio. kr. i 2021, og 4,9 mio. kr. i 2022, jf. sagsfremstillingen, og at der samtidig meddeles tilsvarende anlægsbevilling,
4. at 1,65 mio.kr. af vedligeholdelsesarbejderne finansieres af afsatte midler i Grundejernes Investeringsfond og håndteres via ejendommens drift med 1,3 mio. kr. i 2021 og 0,350 mio. kr. i 2022 - og
5. at der afsættes yderligere rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 1,7 mio. kr. i 2021 til renovering af fuger på Fuglevangsvej/Bülowsvej finansieret af afsatte puljemidler i 2022.

Mette Bram stillede følgende ændringsforslag:

Alternativet foreslår, at tagudskiftninger og levetidsforlængelser foretages således, at der installeres solceller på tagene. Formålet er, at tagene dermed vil være gjort klare til at udnytte denne energikilde, når der forventeligt indenfor et overskueligt tidsrum gives tilladelse fra statsligt hold. Tiltaget vil desuden indtil da og fremover medvirke til reduktion af varmeø-effekten, når solens stråler genspejles af tagfladerne.

Alternativet opfordrer ligeledes til, at man i forbindelse med projekterne undersøger muligheden for at via tagrenderne at foretage anden regnvandsopsamling til brug for ejendommenes vanding af fx udearealer, beplantning på altaner eller vægge/facader.

Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Laura Lindahl, Lone Loklindt, Jan E. Jørgensen og Balder Mørk Andersen) stemte imod og henviste til, at renoveringerne skal foretages på en sådan måde, at der skal ske en sikring af de tekniske installationer med henblik på en senere opsætning af solceller, når der er muligt lovgivningsmæssigt.

Et mindretal i magistraten (Michael Vindfeldt og Thyge Enevoldsen) tog forbehold.

Indstilling

Et flertal i Bolig- og Ejendomsudvalget (Helle Sjelle, Brian Holm, Carine Høedt og David Munis Zepernick) indstiller,

1. at den foreløbige plan for vedligeholdelsesarbejder på de kommunale beboelsesejendomme i årene frem til 2025 tages til efterretning.

Et mindretal i Bolig- og Ejendomsudvalget (Malte Mathies Løcke) stemte imod, idet der ønskes en markant forøget økonomisk ramme for den samlede renoveringsplan svarende til yderligere 20 millioner kr. til hurtigere at forbedre de kommunale lejerers boligforhold. Vi finder det endvidere uansvarligt, at kommunens anlægsmidler bruges på prestigeprojekter i bymidten og på Frederiksberg Bakke, samtidig med at graverende vedligeholdelsesbehov ikke imødekommes.

Bolig- og Ejendomsudvalget indstiller,

2. at vedligeholdelsesarbejder på kommunale beboelsesejendomme svarende til i alt 13,55 mio. kr. igangsættes som angivet i sagsfremstillingen,

3. at der afsættes rådighedsbeløb fra Puljen til renovering af kommunale beboelsesejendomme til specifikke projekter på i alt 11,9 mio. kr. fordelt med 7 mio. kr. i 2021, og 4,9 mio. kr. i 2022, jf. sagsfremstillingen, og at der samtidig meddeles tilsvarende anlægsbevilling,

4. at 1,65 mio.kr. af vedligeholdelsesarbejderne finansieres af afsatte midler i Grundejernes Investeringsfond og håndteres via ejendommens drift med 1,3 mio. kr. i 2021 og 0,350 mio. kr. i 2022 - og

5. at der afsættes yderligere rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 1,7 mio. kr. i 2021 til renovering af fuger på Fuglevangsvej/Bülowsvej finansieret af afsatte puljemidler i 2022.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Budget 2021 blev der som en del af et markant løft af vedligeholdelsesbudgettet til de kommunale ejendomme afsat 64 mio. kr. til vedligehold af kommunale beboelsesejendomme i perioden 2021-2025 med henblik på, at vitale bygningsdele på ejendommene kan renoveres. Dette skal ses som første del af en langsigtet indsats for at opretholde tilstanden på et tilfredsstillende niveau for både beboerne og for kommunen som bygningsejer. Det indgik i budgetaftalen for Budget 21, at renoveringsplanen fortsat skulle udarbejdes i dialog med beboerne.

Der er på den baggrund udarbejdet en foreløbig plan for prioritering af vedligeholdelsesarbejderne i perioden 2021-2025. Der bliver med de afsatte midler mulighed for at gennemføre en række større og tiltrængte renoveringer på ejendommene, herunder udskiftning af taget på de fire ejendomme, hvor behovet er påtrængende. Hertil kommer en række andre påtrængende vedligeholdelsesarbejder.

Planen berører i alt 9 af de kommunale beboelsesejendomme jf. tabel 1. Det skal bemærkes, at der allerede i en tidligere sag er disponeret og bevilget de nødvendige midler til udskiftning af tag og vinduer på ejendommen Bülowsvej/Fuglevangsvej, mens denne sag udmønter og bevilger projekterne, der skal gennemføres i 2021/22.

Tabel 1: Foreløbig plan for prioritering af vedligeholdelsesarbejder 2021-2025

Adresse	Vedligehold	År for renovering
Fuglevangsvej/ Bülowsvej, jf. møde i Kommunalbestyrelsen den 25. januar 2021	Udskiftning af tag og vinduer samt gennemgang af fuger	2021
Lauritz Sørensens Vej 1	Tagudskiftning	2021
Gustav Johannsens Vej 50-60	Levetidsforlængelse af tag	2021
Flintholm Alle 25-54, 35-43, 45-51	Renovering af altaner	2021-2022
Storm Petersens Vej 4	Renovering af altaner	2021-2022
Bille Brahes Vej 2/ H.C. Ørstedesvej	Udskiftning af tag og ruder samt facadegennemgang	2022
Gustav Johannsens Vej 37	Levetidsforlængelse af tag	2022
Eversvej 2-10	Tag, vinduer, faldstammer, stistreng og facaderenovering	2022-2024
Gustav Johannsens Vej 50-60	Renovering af tag, vinduer og afløbsinstallation og etablering af	2024-2025

ventilation

Godthåbsvej 21-27 m.fl.

Facaderenovering på Godthåbsvej 21-27 udføres for GI midler. Der bliver løbende udført vedligehold på en række ejendomme for de opsparede GI midler. 2021-2025

Løbende vedligehold af beboelsesejendommene (GI-midler)

Der gennemføres løbende vedligehold af de kommunale beboelsesejendomme for midler, som ejendomme indbetaler via huslejen til udvendig vedligehold til Grundejerns Investeringsfond (GI). Dette vedligehold fortsætter i 2021-2025 sideløbende med den foreløbige plan for prioritering af vedligeholdelsesarbejderne. I det løbende vedligehold indgår bl.a. i 2021 gennemgående renovering af facader mod gade samt maling af vinduer mod gård på ejendommen Godthåbsvej 21-27, renovering af hovedtrapper på ejendommen Finsensvej 92-100 samt renovering af bagtrappe mod H.C Ørstedesvej på ejendommen Bille Brahes Vej/ H.C Ørstedesvej. Vedligeholdet tager udgangspunkt i vedligeholdelsesplaner for de enkelte ejendomme, der årligt aftales med beboerne med udgangspunkt i deres ønsker samt byggefaglige vurderinger.

Baggrund for planen og den angivne rækkefølge

Forvaltningen har, med udgangspunkt i en byggeteknisk gennemgang af ejendommene og estimerede omkostninger til vedligeholdelsesarbejder, skitseret de mest presserende vedligeholdsbehov på de enkelte ejendomme.

I forvaltningens forslag til prioritering, som har indgået i dialogen med beboerrepræsentanterne, lægges der op til, at vedligeholdelsesbehov, der har betydning for sikkerheden i ejendommen, fortsat prioriteres allerhøjest. Ved den seneste byggetekniske gennemgang blev det konstateret, at tilstanden af altaner på to af ejendommene har udviklet sig på en måde, så en istandsættelse er absolut påkrævet. Derfor er disse prioriteret først og bør gennemføres hurtigst muligt.

Som anden prioritet anbefaler forvaltningen arbejder, der - hvis de ikke gennemføres - medfører betydelig risiko for større og dyre følgeskader på andre dele af ejendommen. Det drejer sig bl.a. om renovering af tag og af vandførende installationer. Dernæst er fokus at forbedre indeklima f.eks. ved etablering af ventilation, der kan forebygge forekomsten af skimmel i lejligheder, hvor der er en særlig risiko herfor. Endelig er der fokus på at koble påtrængende vedligeholdelsesarbejder, så flere større arbejder på en ejendom så vidt muligt gennemføres samtidig.

Dialog med repræsentanter for beboelsesejendommene

Processen, med at udpege vedligeholdelsesarbejder til udførelse i 2021 på de kommunale beboelsesejendomme er sket i dialog med repræsentanter for beboelsesejendommene samt lejernes organisation, BOSAM. Beboerrepræsentanterne har, ud over en række møder med forvaltningen, deltaget i møder med borgmesteren den 12. november 2020 og den 22. februar 2021, hvor rammer for disponering af midlerne til vedligehold blev drøftet.

Forvaltningen og repræsentanterne for beboelsesejendommene er i løbet af den pågående dialog langt hen ad vejen nået til enighed om planen for vedligeholdelsesarbejderne i perioden 2021-2025. Beboerrepræsentanternes ønsker uddybes i et senere afsnit og er vedlagt denne sagsfremstilling som bilag.

Prioritering af vedligeholdelsesarbejder i 2021 og 2022

I Budget 2021 blev der afsat henholdsvis 15 mio. kr. til vedligehold af kommunale beboelsesejendomme i 2021 og 14 mio. kr. i 2022. Heraf er 8 mio. kr. som nævnt allerede disponeret til renovering af ejendommen Fuglevangsvej/Bülowsvej i 2021, herunder til udskiftning af tag og vinduer. Der resterer hermed 7 mio. kr. til disponering i 2021.

Det foreslås på den baggrund, at der igangsættes vedligeholdelsesarbejder i de fire ejendomme; Lauritz Sørensens Vej 1, Gustav Johannsensvej 50-60, Flintholm Allé 25-54, 35-43 og 45-51 samt Storm Petersens Vej 4 - og at der i den sammenhæng afsættes midler i 2021 og 2022 på i alt 13,55 mio. kr. Heraf er 11,9 mio. kr. finansieret af afsatte rådighedsbeløb, jf. Tabel 2, og 1,65 mio. kr. finansieret via hensatte GI-midler.

Forvaltningens bemærkninger til denne prioritering af ejendomme

Lauritz Sørensens Vej 1

Ejendommens tag har utætheder flere steder grundet skader på flere af tagets dele. Den vitale beskyttelse, som taget udgør for bygningen, er dermed svækket. Samtidig er tagsten rystet løs og nedfaldet under storme, hvilket udgør en potentiel sikkerhedsrisiko. Beboerrepræsentanterne er enige i, at dette arbejde skal udføres, men de ønsker at prioritere andre vedligeholdelsesarbejder i 2021. En udskydelse af arbejdet vil medføre fortsat risiko for nedfaldne tagsten under storme samt risiko for vandindtrængen og deraf følgeskader i lejemålene.

Flintholm Allé 25-33, 35-43 og 45-51

Det har været planlagt at renovere betonbrystningerne på altanerne på ejendommen i 2022, men en rutinemæssig inspektion i december 2020 har vist et behov for at fremskynde dette arbejde til 2021. For hurtigst muligt at kunne igangsætte denne renovering i 2021 og samtidig kunne udføre andre presserende arbejder, der forebygger potentielle sikkerhedsrisici, er det nødvendigt at udføre renoveringen over to budgetår. Dette kræver således disponering af 2,2 mio. kr. i 2021 og 2,4 mio. i 2022. Den største potentielle sikkerhedsrisiko vedrører Flintholm Allé 45-51, hvor arbejdet planlægges udført 2021. De resterende to ejendomme udgør ikke samme presserende behov. Der er dog her risiko for samme forringelse af betonbrystningerne som på Flintholm Allé 45-51, såfremt der ikke sker en renovering i nær fremtid, og forvaltningen anbefaler derfor, at dette prioriteres i 2022 i forlængelse af renoveringen på Flintholm Allé 45-51, idet dette vil 'give mest vedligehold for pengene'.

Storm Petersens Vej 4

Der er konstateret revner i betondækket ved nogle altaner, hvilket nødvendiggør udbedring, inden revnerne udvikler sig til potentiel sikkerhedsrisiko. Beboerrepræsentanterne er enige i, at dette arbejde skal udføres, men de ønsker at prioritere andre vedligeholdelsesarbejder i 2021. En udskydelse af arbejdet kan medføre yderligere svækkelser af konstruktionerne, hvorfor altanerne på sigt ikke vil kunne anvendes, ligesom der kan være fare for nedfald af betondele. For samtidig at kunne igangsætte andre projekter, der forebygger potentielle sikkerhedsmæssige risici, er det nødvendigt at udføre arbejdet over to budgetår. Dette kræver således disponering af 2,1 mio. i 2021 og 2,5 mio. i 2022.

Gustav Johannsens Vej 50-60

Ejendommens tag er utæt, hvilket medfører sporadiske vandskader. Ved at levetidsforlænge taget kan der ske udskydelse af tagrenovering til omkring år 2025, ligesom en levetidsforlængelse af taget gør det muligt at forebygge sikkerhedsrisici på andre ejendomme (som nævnt ovenfor) i 2021. Ejendommen har et stort behov for etablering af ventilation og renovering af afløbsinstallationer. Dette arbejde bør foretages samtidigt med udskiftning af tag og vinduer, idet dette kræver, at dele af taget fjernes midlertidigt. Derved udføres det omkostningstunge og indgribende tagarbejde kun én gang. Beboerrepræsentanterne ønsker ikke at anvende midler til at levetidsforlænge taget, inden dette udskiftes inden for de kommende år. Hvis taget ikke levetidsforlænges i 2021, vurderer forvaltningen, at der forsat vil kunne opstå vandskader på ejendommen.

Beboerrepræsentanternes ønsker for vedligeholdelsesarbejder i 2021

Godthåbsvej 21-27

Beboerrepræsentanterne ønsker vinduer og altaner malet og facaden renoveret i forbindelse med et allerede besluttet og igangværende vedligeholdelsesprojekt. Repræsentanterne vurderer, at facaden efterlader et faldefærdigt indtryk og trækker ned i bybilledet. Med disse arbejder vurderer beboerrepræsentanterne, at ejendommen ikke vil have behov for vedligeholdelsesarbejder finansieret af kommunale midler i de næste mange år. Det har vist sig muligt at gennemføre de ønskede arbejder via finansiering af opsparede GL-midler.

Bille Brahes Vej 2/H.C. Ørstedes Vej

Beboerrepræsentanterne ønsker udskiftning af tag og termoruder samt afrensning og maling af facade i 2021. Forvaltningen er enig i behovet for udskiftning af tag og ruder, der foreslås udskiftet i 2022/23, ligesom der er behov for, at facaden gennemgås, så evt. mindre skader kan repareres. Det skal dog bemærkes, at beboerrepræsentanterne har foreslået kun at udskifte de termoruder, der er punkterede. Forvaltningen anbefaler at udskifte alle ruder på samme tid, da dette vil give en økonomisk fordel – i og med at det må forventes, at de termoruder, der ikke er punkterede, har en begrænset restlevetid.

Beboerrepræsentanten har desuden gjort opmærksom på, at beboerne er frustrerede over, at "Det Blå Hus" i ejendommens gård ikke bliver renoveret, men fortsat står tomt. Det skal hertil bemærkes, at en egentlig renovering vil være meget bekostelig, og at prioritering af de afsatte midler til beboelsesejendommene, efter forvaltningens opfattelse, primært skal rettes mod selve beboelsesejendommene. Beboernes ønsker giver imidlertid anledning til, at der snarest muligt bør tages stilling til bygningens fremtidige anvendelse, og der vil derfor blive fremlagt en særskilt sag herom.

Fuglevangsvej/Bülowsvej

I budget 2021 blev disponeret 8 mio. kr. til renovering af tag og vinduer i beboelsesejendommen Fuglevangsvej/Bülowsvej. Beboerrepræsentanterne ønsker samtidig facaden renoveret. Renovering af facaden på ejendommen vurderes af forvaltningen ikke at udgøre et presserende vedligeholdelsesbehov, selvom udførsel af dette arbejde samtidig med andre arbejder vil kunne give en mindre økonomisk besparelse. I det nuværende projekt er det påregnet, at der udbedres beskadigede sten og nedbrudte fuger, således at umiddelbare identificerbare skader udbedres.

Hvis renovering af facaden skal igangsættes i 2021, vurderes det, at der skal afsættes yderligere 1,7 mio. kr. i 2021. Det vil være muligt, at finansiere dette arbejde via afsatte puljemidler i 2022. Det vil naturligvis bevirke, at der så er tilsvarende færre midler til prioritering for resten af perioden. Det skal hertil bemærkes, at de anførte beløb til eksempelvis renovering af Eversvej 2-10 (ca. 24 mio. kr.) og Gustav Johannsens Vej 50-60 (ca. 16 mio. kr.) er baseret på overslagspriser, og at der vil kunne ske andre forskydninger i planen i takt med, at planlægning og projektering af den enkelte arbejder igangsættes.

Dialogen mellem forvaltningen og beboerrepræsentanterne om prioritering af de resterende midler for 2022 og for den efterfølgende periode 2023-2025 planlægges genoptaget, når det igen er muligt at afholde fysiske møder.

Forvaltningens forslag til en foreløbig plan for disponering af de resterende midler i 2022-2025 fremgår af Tabel 2. Planen er tidligere præsenteret for beboerrepræsentanterne og har således været en del af dialogen i 2020. Det skal bemærkes, at planen naturligvis kan blive justeret, såfremt der i den mellemliggende periode opstår forhold, der kræver en anden prioritering af midlerne.

Tabel 2: Forvaltningens foreløbige plan for disponering af midler i 2021-2025

Adresse	Vedligehold	2021		2022		2023	2024	2025
		Anlægs- midler	GI	Anlægs- midler	GI	Anlægs- midler	Anlægs- midler	Anlægs- midler
Fuglevangsvej/Bülowsvej, jf. møde i Kommunalbestyrelsen den 25. januar 2021	Udskiftning af tag og vinduer samt gennemgang af fuger	8						
Indeværende sag		7	1,30	4,90	0,35			
Godthåbsvej 21-27 m.fl.	Facaderenovering på Godthåbsvej 21-27 udføres for GI-midler. Der bliver løbende udført vedligehold på en række ejendomme for de opsparede GI-midler.		4,2		Ukendt			

Forvaltningens forslag til foreløbig plan for disponering af resterende midler for 2022-2025

Gustav Johannsens Vej 37	Tag (levetidsforlængelse)			0,50				
Gustav Johannsens Vej 50-60	Renovering af tag, vinduer og afløbsinstallation og etablering af ventilation					11,00	5,00	
Eversvej 2-10	Tag, vinduer, faldstammer, stistrenger og facaderenovering			4,10	1,40	15,00	4,00	
Bille Brahes Vej 2/ H.C. Ørstedesvej	Udskiftning af tag og ruder samt facadegennemgang			4,50	0,80			
I alt		15,00	1,30	14,00	2,55	15,00	15,00	5,00

Budgetposterne er inklusiv rådgivning samt uforudsete udgifter og eksklusiv moms. De estimerede udgifter er baseret på enkelte tilbudspriser og/eller reference- og erfaringspriser fra tidligere og tilsvarende projekter. Såfremt de faktiske udbudspriser afviger fra referencepriserne, revideres enten omfang eller kvalitet, hvor det muligt og kan forsvares. Ved væsentlige ændringer forelægges disse for udvalget.

Når der igangsættes vedligeholdelsesarbejder i beboelsesejendommene, er forvaltningen opmærksom på, at arbejderne foretages så nænsomt som muligt, for at arbejderne bliver mindst muligt indgribende i beboernes dagligdag.

Vedligeholdelsesarbejderne vil i et vist omfang medføre huslejestigninger. De fleste vedligeholdelsesarbejder har et element af forbedring i sig, og kommunen er forpligtet til at opkræve forbedringsforhøjelsen hos lejerne.

Udbud

Frederiksberg Kommune indgik i januar 2018 nye rammeaftaler for fagentrepriser med en række private entreprenører. Disse rammeaftaler vil blive benyttet ved udførelse af de valgte projekter, hvor disse kan udføres i fagentreprise. Der vil ellers blive udbudt i hoved- eller storentrepriser, når dette vurderes at være den mest hensigtsmæssige entrepriseform.

By-, Kultur- og Miljøområdet vurdering

By-, kultur- og miljøområdet vurderer, at der med de foreslåede anlægsarbejder opnås et nødvendigt løft af de enkelte bygningers vedligeholdsstand, der lever op til forudsætningerne for Budget 21 om at igangsætte et markant løft i indsatsen med at vedligeholde de kommunale ejendomme, herunder de kommunale beboelsesejendomme. I planperioden 2021-25 vil der blive igangsat renoveringsarbejder for 64 mio. kr. på beboelsesejendommene, og med den foreløbige plan for perioden vil det være muligt at udføre større renoveringsarbejder, der hidtil ikke har været muligt inden for de afsatte budgetrammer.

Dette vil sikre vitale bygningsdele og modvirke yderligere skader på ejendommene. Det er forvaltningens vurdering, at det også efter 2025 vil være nødvendigt at afsætte midler til renovering af de kommunale beboelsesejendomme, hvilket også afspejles i beboerrepræsentanternes ønsker. Det er forvaltningens vurdering, at det bør være sikkerhedsmæssige forhold, der prioriteres først efterfulgt af renoveringsarbejder, der udskifter udtjente bygningsdele og forebygger større følgeskader på ejendommene.

Endelig er det forvaltningens vurdering, at dialogen med beboerrepræsentanterne har været frugtbar selvom den pga. corona-situationen har været afbrudt flere gange, og det ikke inden for de givne rammer er muligt at opfylde alle ønsker til renovering af ejendommene.

Økonomi

I Budget 2021 blev der afsat 64 mio. kr. til vedligehold af de kommunale beboelsesejendomme i 2021-2025 fordelt med 15 mio. kr. i 2021, 14 mio. kr. i 2022, 15 mio. kr. i henholdsvis 2023-2024 samt 5 mio. kr. i 2025.

I 2021 er 8 mio. kr. allerede disponeret, hvorefter de resterende 7 mio. kr. i 2021 samt 4,9 mio. kr. i 2022 søges afsat som rådighedsbeløb og anlægsbevilget til specifikke sager, jf. Tabel 2, finansieret af den til formålet afsatte pulje til renovering af kommunale beboelsesejendomme. Herudover finansieres 1,65 mio. kr. af renoveringsudgifterne via afsatte midler i Grundejernes Investeringsfond, som håndteres via ejendommens drift med 1,35 mio. kr. i 2021 og 0,35 mio. kr. i 2022.

Såfremt at det vælges at afsætte rådighedsbeløb og anlægsbevilling til yderligere renovering af fuger på Fuglevangsvej/Bülowsvej på i alt 1,7 mio. kr. i 2021, vil denne skulle finansieres af afsatte puljemidler i 2022. Periodiseringen af rådighedsbeløb fra 2022 til 2021 vil have anlægsrammepåvirkning i 2021, som håndteres via den negative anlægspulje ved 1. forventet regnskab.

Vedligeholdelsesarbejderne vil i et vist omfang medføre huslejestigninger. De fleste vedligeholdelsesarbejder har et element af forbedring i sig, og kommunen er forpligtet til at opkræve forbedringsforhøjelsen hos lejerne. Det er ikke muligt på nuværende grundlag at beregne forbedringsandelen for de enkelte arbejder, da denne altid afhænger af den konkrete situation. Der vil dog, efter udbud men inden igangsætning af arbejderne, blive søgt om forhåndsgodkendelse af en kommende forbedringsforhøjelse hos huslejenævnet. Senest samtidig med at huslejenævnet ansøges om forhåndsgodkendelse, informeres beboerne herom af forvaltningen. Huslejenævnet foretager derudover en egentlig høring af beboerne i forbindelse med behandling af ansøgning om forhåndsgodkendelse af huslejestigningerne.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Bolig- og Ejendomsudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 1. marts 2021, pkt. 10:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at den foreløbige plan for vedligeholdelsesarbejder på de kommunale beboelsesejendomme i årene frem til 2025 tages til efterretning,
2. at vedligeholdelsesarbejder på kommunale beboelsesejendomme svarende til i alt 13,55 mio. kr. igangsættes som angivet i sagsfremstillingen,

3. at der afsættes rådighedsbeløb fra Puljen til renovering af kommunale beboelsesejendomme til specifikke projekter på i alt 11,9 mio. kr. fordelt med 7 mio. kr. i 2021, og 4,9 mio. kr. i 2022, jf. sagsfremstillingen, og at der samtidig meddeles tilsvarende anlægsbevilling,
4. at 1,65 mio.kr. af vedligeholdelsesarbejderne finansieres af afsatte midler i Grundejernes Investeringsfond og håndteres via ejendommens drift med 1,3 mio. kr. i 2021 og 0,350 mio. kr. i 2022 - og
5. hvorvidt der skal afsættes yderligere rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 1,7 mio. i 2021 til renovering af fuger på Fuglevangsvej/Bülowsvej finansieret af afsatte puljemidler i 2022.

Beslutning fra Bolig- og Ejendomsudvalget 2018-21, 1. marts 2021, pkt. 10:

Et flertal i Bolig- og Ejendomsudvalget (Helle Sjelle, Brian Holm, Carine Høedt og David Munis Zepernick) indstiller,

1. at den foreløbige plan for vedligeholdelsesarbejder på de kommunale beboelsesejendomme i årene frem til 2025 tages til efterretning.

Et mindretal i Bolig- og Ejendomsudvalget (Malte Mathies Løcke) stemte imod, idet der ønskes en markant forøget økonomisk ramme for den samlede renoveringsplan svarende til yderligere 20 millioner kr. til hurtigere at forbedre de kommunale lejes boligforhold. Vi finder det endvidere uansvarligt, at kommunens anlægsmidler bruges på prestigeprojekter i bymidten og på Frederiksberg Bakke, samtidig med at graverende vedligeholdelsesbehov ikke imødekommes.

Bolig- og Ejendomsudvalget indstiller,

2. at vedligeholdelsesarbejder på kommunale beboelsesejendomme svarende til i alt 13,55 mio. kr. igangsættes som angivet i sagsfremstillingen,
3. at der afsættes rådighedsbeløb fra Puljen til renovering af kommunale beboelsesejendomme til specifikke projekter på i alt 11,9 mio. kr. fordelt med 7 mio. kr. i 2021, og 4,9 mio. kr. i 2022, jf. sagsfremstillingen, og at der samtidig meddeles tilsvarende anlægsbevilling,
4. at 1,65 mio.kr. af vedligeholdelsesarbejderne finansieres af afsatte midler i Grundejernes Investeringsfond og håndteres via ejendommens drift med 1,3 mio. kr. i 2021 og 0,350 mio. kr. i 2022 - og
5. at der afsættes yderligere rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 1,7 mio. kr. i 2021 til renovering af fuger på Fuglevangsvej/Bülowsvej finansieret af afsatte puljemidler i 2022.

Bilag

Bevillingskema - disponering til vedligehold af kommunale bygninger 2021

Bilag 1 - Lejernes prioritering af vedligeholdelsesmidlerne 2021

Punkt 105: Justering af udmøntning af mønsterbryderpuljen 2021

00.22.04-A30-80-18

Resume

Mønsterbryderpuljen for 2021 skal udmøntes til finansiering af indsatser målrettet udsatte børn og unge, som i kraft af deres sociale og familiemæssige forhold under den tidlige opvækst vurderes at være i risiko for ikke at få en uddannelse og blive selvforsørgende senere i livet. I sagen beskrives justeringen af aktiviteterne i de tre igangværende projekter som følge af, at alle aktiviteter ikke kunne gennemføres i 2020. Afhængigt af, om der overføres uforbrugte midler fra mønsterbryderpuljen i 2020 til 2021, foreslås endvidere at igangsætte to nye projekter "Styrkelse af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet" og "Vidensdeling fra mønsterbryderprojekter gennem tiden".

Beslutning

Magistraten og børneudvalget indstiller,

1. At budgettet for to projekter, finansieret af mønsterbryderpuljen i 2021, justeres til følgende:

- Hånd i hånd med forældre - En fokuseret indsats til udsatte børn i dagtilbud og deres familier, 827 t.kr.
- VIPP-SD forskningsprojekt - en evidensbaseret forebyggende indsats til at fremme forældresensitivitet og en tryk tilknytningsrelation mellem forældre og børn i udsatte positioner, 231 t.kr.

2.

At eventuelt overførte midler fra 2020 på maksimalt 658 t.kr. udmøntes til to nye projekter:

2.1 "Styrkelse af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet" med i alt 250 t. kr.

2.2 "Vidensdeling fra mønsterbryderprojekter gennem tiden" med i alt 300 t.kr.

2.3 Eventuelt yderligere overførte midler fra 2020 på maksimalt 108 t. kr. tilføres projektet "Vidensdeling fra mønsterbryderprojekter gennem tiden".

Børneudvalget besluttede at følge analysen "Styrkelse af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet" tæt.

Indstilling

Børneudvalget indstiller,

1. At budgettet for to projekter, finansieret af mønsterbryderpuljen i 2021, justeres til følgende:

· Hånd i hånd med forældre - En fokuseret indsats til udsatte børn i dagtilbud og deres familier, 827 t.kr.

· VIPP-SD forskningsprojekt - en evidensbaseret forebyggende indsats til at fremme forældresensitivitet og en tryk tilknytningsrelation mellem forældre og børn i udsatte positioner, 231 t.kr.

2. At eventuelt overførte midler fra 2020 på maksimalt 658 t.kr. udmøntes til to nye projekter:

2.1 "Styrkelse af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet" med i alt 250 t. kr.

2.2 "Vidensdeling fra mønsterbryderprojekter gennem tiden" med i alt 300 t.kr.

2.3 Eventuelt yderligere overførte midler fra 2020 på maksimalt 108 t. kr. tilføres projektet "Vidensdeling fra mønsterbryderprojekter gennem tiden".

Børneudvalget besluttede at følge analysen "Styrkelse af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet" tæt.

Sagsfremstilling

Magistraten besluttede på møde den 8. februar 2021 at sende sagen til drøftelse i børneudvalget. Der blev på mødet givet udtryk for et ønske om at anvende flere midler til frikøb af psykologer til supervision i projektet VIPP-SD.

Der er i projektet VIPP-SD afsat i alt 24.600 kr. til posten "frikøb af psykologer til supervision". Denne budgetpost er den samme som i det oprindelige budget for projektet, og som senest er godkendt af Kommunalbestyrelsen på møde den 7. december 2020 (punkt 362). Der lægges med denne sag ikke op til at ændre denne budgetpost.

Aktiviteten, der ligger i denne post, er, at de to psykologer, der er med i projektet, skal supervisere pædagogernes arbejde med de familier, der er med i projektet. Der er i projektet afsat 2 timers supervision pr. familie. Det er planen, at 40 familier i alt skal deltage. I projektet er afsat 82 timer til vikartaksten for en psykolog, 300 kr. i timen, altså i alt 24.600 kr. Denne supervision er planlagt til at foregå fordelt over årene 2021, 2022 og 2023. Derfor er budgetposten delt i tre med 8.867 kr. pr. år.

Det er forvaltningens vurdering, at der er afsat tilstrækkelige midler til denne indsats i forhold til det, der er aftalt med projektpartneren, Københavns Universitet.

Sagsfremstilling magistraten (punkt 67) og børneudvalget (punkt 9) den 8. februar 2021:

Udmøntning af midler til igangsatte projekter i 2021

Der er under mønsterbryderudvalget igangsat tre projekter. På udvalgets møde den 23. november 2020 besluttede udvalget at indstille til kommunalbestyrelsen, at mønsterbryderpuljen for 2021 udmøntes således:

- Parat til start, 885 t. kr.
- Hånd i hånd med forældre, 1.024 t. kr.
- VIPP-SD, 289 t. kr.

De forventede budgetter til 2021 var til sagsfremstillingen den 23. november 2020 beregnet på baggrund af oprindeligt budget for 2021 og forventet mindreforbrug i 2020. Forvaltningen har efterfølgende gennemgået aktiviteterne i de tre projekter i forhold til afholdte aktiviteter i 2020 samt forventning til at kunne gennemføre aktiviteter i 2021. Nogle af aktiviteterne i projekterne har ikke kunnet gennemføres i 2020 på grund af Covid-19 restriktioner, det gælder fx kursusaktiviteter. Da der fortsat er Covid-19 restriktioner i 2021, er der foretaget en gennemgang af projekternes aktiviteter og budgetter med henblik på at tilrettelægge aktiviteter i projekterne, der kan gennemføres på en måde, der overholder Covid-19 restriktionerne. Nogle kursusaktiviteter omlægges til online kurser og web-baseret undervisningsfilm. Det betyder, at der er foretaget nogle ændringer af de forventede afholdte aktiviteter i projekterne i 2021 samt de forventede omkostninger hertil.

Ændringerne af aktiviteterne i mønsterbryderprojekterne får ikke direkte betydning for forholdene for de sårbare børn i institutionerne. Ændringerne af undervisningsforløbene med aflysninger i 2020 har dog betydet, at der må findes nye tidspunkter for undervisningen og nye løsninger på, hvordan den kan afholdes. Det har samlet ført til, at uddannelserne om kompetenceudviklingen er kommet igang senere og har taget længere tid, når de er kommet igang. At undervisningen omlægges til et virtuelt format betyder, at mønsterbryderpædagogerne, i højere grad end det oprindeligt var planen, står for at videreformidle viden og fælles kompetenceudvikling med deres kollegaer.

Med disse ændringer, ser budgetterne for de tre igangsatte projekter således ud i 2021:

Projekt	Oprindeligt vedtaget budget for 2021 d. 23. november 2020 (i 1.000 kr.)	Budget 2021 (i 1.000 kr.)
Parat til start	885	885
Hånd i hånd med forældre	1.024	827
VIPP-SD	289	231
Budget for igangsatte projekter i alt 2021	2.198	1.943
Forventet overførsel fra 2020 til 2021 (indtægt = minus)	-663	-658
Nyt projekt i 2021 "Styrkelse af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet"	250	250
Nyt projekt i 2021 "Vidensdeling fra mønsterbryderprojekter gennem tiden"	300	408

Bevilling 2021	2.085	2.085
Restmidler 2021	0	142

I Bilag 1 ses aktiviteterne i de tre igangsatte projekter samt de budgetterede udgifter.

Udmøntning af evt. overførte midler fra 2020 til 2021 til nyt projekt, "Styrkelse af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet"

Med udgangen af 2020 er det uforbrugte midler i mønsterbryderpuljen i 2020 på i alt 658 t. kr. Disse midler søges overført fra 2020 til 2021 som en del af den samlede sag om driftsoverførsler fra 2020 til 2021. Behandlingen af sagen vedrørende driftsoverførsler fra 2020 til 2021 forventes behandlet i magistraten den 12. april 2021 og efterfølgende i kommunalbestyrelsen den 19. april 2021.

Såfremt der bliver overført uforbrugte midler fra mønsterbryderpuljen i 2020 til 2021 foreslår Børne- og Ungeområdet, at mønsterbryderudvalget igangsætter et nyt projekt "Styrkelse af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet" med en bevilling på ialt 250 t. kr.

Analysen er beskrevet nærmere i bilag 2.

Det foreslås derudover, at der afsættes 300 t. kr. til "Vidensdeling fra mønsterbryderprojekter gennem tiden" til at understøtte implementeringen af analysens anbefalinger og formidling af resultaterne fra mønsterbryderprojekterne. Udkast til "Vidensdeling fra mønsterbryderprojekter gennem tiden" er vedlagt i bilag 3.

Såfremt alle de uforbrugte midler fra mønsterbryderpuljen i 2020 overføres til 2021, vil der være 108 t. kr. yderligere i mønsterbryderpuljen for 2021. Forvaltningen foreslår, at midlerne anvendes til yderligere at understøtte implementeringen af resultaterne fra mønsterbryderprojekterne. Forvaltningen vil udarbejde et forslag til anvendelsen af disse midler til det kommende møde i Mønsterbryderudvalget, såfremt midlerne overføres fra 2020 til 2021.

Økonomi

Ingen

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Mønsterbryderudvalget, magistraten, børneudvalget, magistraten og kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling, mønsterbryderudvalget, 1. februar 2021, pkt. 2:

Børne- og Ungeområdet indstiller:

1. At budgettet for to projekter, finansieret af mønsterbryderpuljen i 2021, justeres til følgende:

- Hånd i hånd med forældre - En fokuseret indsats til udsatte børn i dagtilbud og deres familier, 827 t.kr.
- VIPP-SD forskningsprojekt - en evidensbaseret forebyggende indsats til at fremme forældresensitivitet og en tryk tilknytningsrelation mellem forældre og børn i udsatte positioner, 231 t.kr.

2. At eventuelt overførte midler fra 2020 på maksimalt 658 t.kr. udmøntes til to nye projekter:

2.1 "Styrkelse af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet" med i alt 250 t. kr.

2.2 "Vidensdeling fra mønsterbryderprojekter gennem tiden" med i alt 300 t.kr.

2.3 Eventuelt yderligere overførte midler fra 2020 på maksimalt 108 t. kr. tilføres projektet "Vidensdeling fra mønsterbryderprojekter gennem tiden"

Beslutning, mønsterbryderudvalget, 1. februar 2021, pkt. 2:

Mønsterbryderudvalget indstiller til magistraten og kommunalbestyrelsen:

1. At budgettet for to projekter, finansieret af mønsterbryderpuljen i 2021, justeres til følgende:

- Hånd i hånd med forældre - En fokuseret indsats til udsatte børn i dagtilbud og deres familier, 827 t.kr.
- VIPP-SD forskningsprojekt - en evidensbaseret forebyggende indsats til at fremme forældresensitivitet og en tryk tilknytningsrelation mellem forældre og børn i udsatte positioner, 231 t.kr.

2. At eventuelt overførte midler fra 2020 på maksimalt 658 t.kr. udmøntes til to nye projekter:
- 2.1 "Styrkelse af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet" med i alt 250 t. kr.
- 2.2 "Vidensdeling fra mønsterbryderprojekter gennem tiden" med i alt 300 t.kr.
- 2.3 Eventuelt yderligere overførte midler fra 2020 på maksimalt 108 t. kr. tilføres projektet "Vidensdeling fra mønsterbryderprojekter gennem tiden".

Mønsterbryderudvalget indstiller til børneudvalget, at analysen "Styrkelse af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet" følges tæt i børneudvalget.

Indstilling, magistraten (pkt. 67) og børneudvalget (pkt. 9), 8. februar 2021:

Mønsterbryderudvalget indstiller til magistraten og kommunalbestyrelsen:

1. At budgettet for to projekter, finansieret af mønsterbryderpuljen i 2021, justeres til følgende:

- Hånd i hånd med forældre - En fokuseret indsats til udsatte børn i dagtilbud og deres familier, 827 t.kr.
- VIPP-SD forskningsprojekt - en evidensbaseret forebyggende indsats til at fremme forældresensitivitet og en tryk tilknytningsrelation mellem forældre og børn i udsatte positioner, 231 t.kr.

2. At eventuelt overførte midler fra 2020 på maksimalt 658 t.kr. udmøntes til to nye projekter:
- 2.1 "Styrkelse af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet" med i alt 250 t. kr.
- 2.2 "Vidensdeling fra mønsterbryderprojekter gennem tiden" med i alt 300 t.kr.
- 2.3 Eventuelt yderligere overførte midler fra 2020 på maksimalt 108 t. kr. tilføres projektet "Vidensdeling fra mønsterbryderprojekter gennem tiden".

Mønsterbryderudvalget indstiller til børneudvalget, at analysen "Styrkelse af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet" følges tæt i børneudvalget.

Beslutning, magistraten, 8. februar 2021, pkt. 67:

Sagen blev sendt retur til børneudvalget efter drøftelse.

Beslutning, børneudvalget, 8. februar 2021, pkt. 9:

Udsat

Indstilling 1. marts 2021, pkt. 20:

Magistraten indstiller til børneudvalget til drøftelse:

1. At budgettet for to projekter, finansieret af mønsterbryderpuljen i 2021, justeres til følgende:

- Hånd i hånd med forældre - En fokuseret indsats til udsatte børn i dagtilbud og deres familier, 827 t.kr.
- VIPP-SD forskningsprojekt - en evidensbaseret forebyggende indsats til at fremme forældresensitivitet og en tryk tilknytningsrelation mellem forældre og børn i udsatte positioner, 231 t.kr.

2. At eventuelt overførte midler fra 2020 på maksimalt 658 t.kr. udmøntes til to nye projekter:
- 2.1 "Styrkelse af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet" med i alt 250 t. kr.
- 2.2 "Vidensdeling fra mønsterbryderprojekter gennem tiden" med i alt 300 t.kr.
- 2.3 Eventuelt yderligere overførte midler fra 2020 på maksimalt 108 t. kr. tilføres projektet "Vidensdeling fra mønsterbryderprojekter gennem tiden".

Mønsterbryderudvalget indstiller til børneudvalget, at analysen "Styrkelse af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet" følges tæt i børneudvalget.

Beslutning fra Børneudvalget 2018-21, 1. marts 2021, pkt. 20:

Børneudvalget indstiller,

1. At budgettet for to projekter, finansieret af mønsterbryderpuljen i 2021, justeres til følgende:

- Hånd i hånd med forældre - En fokuseret indsats til udsatte børn i dagtilbud og deres familier, 827 t.kr.
- VIPP-SD forskningsprojekt - en evidensbaseret forebyggende indsats til at fremme forældresensitivitet og en tryk tilknytningsrelation mellem forældre og børn i udsatte positioner, 231 t.kr.

2. At eventuelt overførte midler fra 2020 på maksimalt 658 t.kr. udmøntes til to nye projekter:

- 2.1 "Styrkelse af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet" med i alt 250 t. kr.
2.2 "Vidensdeling fra mønsterbryderprojekter gennem tiden" med i alt 300 t.kr.
2.3 Eventuelt yderligere overførte midler fra 2020 på maksimalt 108 t. kr. tilføres projektet "Vidensdeling fra mønsterbryderprojekter gennem tiden".

Børneudvalget besluttede, at følge analysen "Styrkelse af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet" tæt.

Bilag

Bilag 1 Aktiviteter og budget for igangsatte mønsterbryderprojekter 2021

Bilag 2 Styrkelse af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet

Bilag 3 Udkast til plan for vidensdeling

Punkt 106: Lukket

88.00.00-G01-4-20

Punkt 107: Lukket

82.02.00-G10-1-20

Punkt 108: Lukket

82.06.00-P20-52-16