

REFERAT Kultur og Fritidsudvalget 2022-25 d. 26-05-2025

Mødedato Mandag d. 26. maj 2025 kl. 21:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Beslutning om tilpasning af vedtægterne i Frederiksbergmuseerne.....	4
Beslutning om Social Frivillighedsstrategi.....	7
Drøftelse af katalog af udkast til effektiviseringer og besparelser til budget 2026.....	10
Beslutning om tilskud fra Kultur- og Fritidspuljen - ansøgningsrunde nr. 3 i 2025.....	12
Beslutning om fondsbidrag Biblioteket Frederiksberg.....	14
Orientering om Facilitetsstrategi for bibliotekernes børneområder.....	16
Orientering om model for kunstudlån på Biblioteket Frederiksberg.....	18
Orientering om status på udvikling af Nandrupsvvej Idrætsanlæg.....	20
Orientering om henvendelse fra Det Danske Drengekor om driftsstøtte.....	23
Orientering om klager til de klageansvarlige i By-, Kultur- og Miljøområdet i perioden januar - dec	25

Punkt 43: Meddelelser

00.22.04-P35-16-24

Sagsfremstilling

Kammerkoncerter 2025

Frederiksberg Kommune har afholdt kammerkoncerter i Brøndsalen i juli måned siden 1996. Koncerterne har indtil 2024 været planlagt af Kammermusikudvalget, der bestod af en gruppe frivillige med organist Werner Meyer som formand. Afviklingen har været varetaget af formanden for udvalget i samarbejde med 1 person fra forvaltningen, som ligeledes har understøttet med kommunikation om koncerterne.

I takt med at der er sket budgetreduktioner kombineret med et naturligt frafald i Kammermusikudvalget og en sårbarhed i forhold til forvaltningens ressourcer i juli måned, har forvaltningen været i overvejelse om muligheder.

I 2025 er der derfor indgået samarbejdsaftale med Koncertforeningen Brøndsalen, hvis formål er at søge fondsmidler samt planlægge og afvikle koncerterne i juli måned. Koncertforeningens 4 medlemmer; Iben Teilmann, Jakob Keiding, Morten Sønderskov og Charlotte Thaning er alle professionelle musikere med egne ensembler og koncertvirksomhed. Formanden for Koncertforeningen Brøndsalen er Charlotte Thaning, der også i andre sammenhænge bidrager positivt til oplevelsen af den klassiske musik på Frederiksberg.

Der er kammerkoncerter i Brøndsalen søndage 6., 13., 20. juli. Følgende er programsat: V Coloris Blæserkvintet sammen med sangeren Louise McClelland, Koncertpianisterne Rikke Sandberg og Kristoffer Hyldig samt Novo Quartet.

Forvaltningen vil være behjælpelig med at annoncere koncerterne via Oplev og SoMe. Forvaltningen står desuden til rådighed med sparring og er i dialog med Koncertforeningen under hele forløbet.

Som nævnt er der programsat 3 søndage i juli i år. Det er Koncertforeningens ambition at søge fondsmidler, så der fremover kan tilbydes koncerter på hver søndag i juli såfremt at samarbejdet fortsættes. Ordningen evalueres i efteråret 2025 med henblik på at vurdere samarbejdet fremover.

Kultur- og Fritidsudvalget tog meddelelsen til efterretning.

Punkt 44: Beslutning om tilpasning af vedtægterne i Frederiksbergmuseerne

19.03.00-P24-1-25

Resume

Med denne sag forelægges en anmodning fra Frederiksbergmuseerne om, at kommunen godkender institutionens reviderede vedtægter godkendt af Frederiksbergmuseernes bestyrelse i september 2024. Kultur- og Fritidsudvalget behandlede sagen første gang på møde den 23. februar 2025 og efterfølgende den 7. april. Den oprindelige sag er suppleret med nye oplysninger. Sagen forelægges på ny inkl. en supplerende revision af vedtægterne vedr. aflønning af medarbejderrepræsentanter.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget

- indstiller til Magistraten, at godkende Frederiksbergmuseernes reviderede vedtægter med den supplerende revision vedr. aflønning af medarbejderrepræsentanter, som er angivet i sagsfremstillingen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget indstiller til Magistraten,

- at godkende Frederiksbergmuseernes reviderede vedtægter.

Sagsfremstilling

Anledning

Supplerende oplysninger til sagen

Magistraten sendte på mødet den 5. maj 2025 sagen retur efter drøftelse til Kultur- og Fritidsudvalget. Forvaltningen har igen drøftet sagen med Frederiksbergmuseerne og på den baggrund er direktør Chrisine Buhl Andersen vendt tilbage med følgende udmeldning efter aftale med bestyrelsesleder Julie Sommerlund: "Da det i selskaber følger af lovgivning, og da det i foreninger og fonde anses for god skik at honorere medarbejdervalgte, så rettigheder og forpligtelser følges ad, skal jeg hermed meddele på vegne af Frederiksbergmuseerne, at man på den baggrund ønsker at honorere bestyrelsens medarbejderrepræsentant som de øvrige bestyrelsesmedlemmer. Samt at dette skal fremgå af museets nye vedtægt."

Forvaltningen indstiller på den baggrund, at Kultur- og Fritidsudvalget

- godkender Frederiksbergmuseernes reviderede vedtægter med den supplerende revision vedr. aflønning af medarbejderrepræsentanter, som er angivet i sagsfremstillingen.

Tidligere sagsfremstilling (5. maj 2025)

Kultur- og Fritidsudvalget indstillede den 3. februar 2025 at godkende Frederiksbergmuseernes reviderede vedtægter. Forvaltningen og Frederiksbergmuseerne har efterfølgende drøftet sagen, og Frederiksbergmuseerne har fremsendt supplerende oplysninger, hvorfor sagen igen forelægges til politisk behandling.

Supplerende oplysninger til sagen

Frederiksbergmuseerne har været i dialog med museernes brancheorganisation, Organisationen Danske Museer (ODM), der oplyser, at organisationen i 2022 foretog en undersøgelse, der bl.a. omfattede honorering af bestyrelsesmedlemmer. Nils M Jensen, der er direktør for ODM, oplyser til Frederiksbergmuseerne: "Jeg ved, fra en undersøgelse, at det er ca. 25-30 % af vores medlemmer, der giver et honorar for bestyrelsesarbejdet – og at honoraret svinger en del. Oftest gives kun honorar til for-personer (i størrelsesorden 25.-50.000 kr.) og så måske det halve til evt. næst-forpersonen."

Konkret viser ODM's undersøgelsen fra 2022, at 26 % af museerne honorerer deres bestyrelse i et eller andet omfang, hvor alle 26 % honorerer forpersonen, mens 16 % også honorerer øvrige bestyrelsesmedlemmer.

Frederiksbergmuseerne oplyser supplerende, at institutionen har lagt vægt på Kulturministeriets anbefalinger til god ledelse i selvejende kulturinstitutioner, der er udarbejdet af udvalget for god ledelse af selvejende kulturinstitutioner i 2011. Heri anbefaler udvalget følgende:

"Medlemmer af bestyrelsen bør aflønnes med et vederlag som et klart signal om det ansvar, der følger med hvervet. Vederlaget skal afspejle bestyrelsens indsats og ansvar, men bør ikke overstige, hvad der må anses for forsvarligt i forhold til institutionens økonomi. Det kan være af symbolsk størrelse, hvis institutionens økonomi ikke giver mulighed for andet. Der bør være åbenhed om alle væsentlige forhold vedrørende størrelsen af bestyrelsesmedlemmernes vederlag."

Der er ikke andre selvejende kulturinstitutioner, som Frederiksberg Kommune har driftsaftale med, der honorerer vederlag for bestyrelsesarbejde. På idrætsområdet udbetaler Frederiksberg Idræts-Union et vederlag til formanden på 150.000 kr. årligt.

Frederiksbergmuseerne afholder udgiften til honorarer inden for deres driftsbudget.

Anbefaling

Forvaltningen har gennemgået vedtægterne, og har ikke bemærkninger til vedtægtsændringerne, hvorfor de anbefales godkendt.

Sagsfremstilling af 3. februar 2025

Frederiksbergmuseerne har anmodet kommunen om at godkende institutionens reviderede vedtægter, som er godkendt af Frederiksbergmuseernes bestyrelse på bestyrelsemøde i september 2024.

De senest reviderede vedtægter fra 2021 er vedlagt som bilag 1, mens de reviderede vedtægter er vedlagt som bilag 2.

Baggrund for ændringerne

Ændringerne er primært, at bestyrelsen bliver lønnet, jf. §10.1, og at der indtræder medarbejderrepræsentant i bestyrelsen jf. 10.6. Dvs. at bestyrelsen går fra 7 til 8 medlemmer.

Begrundelsen for lønning af bestyrelsen er, at der er tale om en professionel bestyrelse valgt på baggrund af kompetencer

Løn pr. år for de forskellige medlemmer

- Bestyrelsesleder 20.000 kr.
- Vicebestyrelsesleder 15.000 kr.
- Bestyrelsesmedlem 10.000 kr. (5 stk.)
- Medarbejderrepræsentant 0 kr.

I alt 85.000 kr. i 2025.

Baggrunden for at tilføje en medarbejderrepræsentant til bestyrelsen er afstedkommet af et ønske rejst forbindelse med Frederiksbergmuseernes APV-proces. Forslaget er i overensstemmelse med den professionelle udvikling af museet, og Bestyrelsen har derfor responderet positivt, og der er gennemført valg af repræsentant. Medarbejderrepræsentanten er ikke lønnet for bestyrelsesarbejdet.

Forvaltningen har gennemgået vedtægterne, og har ikke bemærkninger til ændringerne. Det bemærkes, at ændringerne skal godkendes af kommunen (Kultur- og Fritidsudvalget), men ikke af Slots- og Kulturstyrelsen, da ændringerne ikke påvirker museets ansvarsområde.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen

Historik

Indstilling 3. februar 2025, pkt. 14:

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget indstiller til Magistraten

- at godkende Frederiksbergmuseernes reviderede vedtægter.

Kultur- og Fritidsudvalget den 3. februar 2025, pkt. 14:

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller, at Frederiksbergmuseernes reviderede vedtægter godkendes.

Indstilling 7. april 2025, pkt. 27:

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget indstiller til Magistraten

- at godkende Frederiksbergmuseernes reviderede vedtægter.

Beslutning fra Kultur og Fritidsudvalget 2022-25, 7. april 2025, pkt. 27:

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller til Magistraten

- at Frederiksbergmuseernes reviderede vedtægter godkendes.

Udvalget bad Frederiksbergmuseerne overveje, hvorledes medarbejderrepræsentanterne er stillet i bestyrelsesarbejdet.

Indstilling 5. maj 2025, pkt. 130:

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller til Magistraten

- at Frederiksbergmuseernes reviderede vedtægter godkendes.

Kultur- og Fritidsudvalget bad Frederiksborgmuseerne overveje, hvorledes medarbejderrepræsentanterne er stillet i bestyrelsesarbejdet.

Beslutning fra Magistraten 2022-25, 5. maj 2025, pkt. 130:

Magistraten sendte sagen retur efter drøftelse til Kultur- og Fritidsudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Frederiksborgmuseerne vedtægter, 2021

Bilag 2 - Frederiksborgmuseerne nye vedtægter september 2024

Punkt 45: Beslutning om Social Frivillighedsstrategi

27.15.12-A00-1-23

Resume

Social frivilligheds- og civilsamfundsstrategi 2025-2027 har til formål at styrke samarbejdet mellem kommunen og civilsamfundet. Strategien skal bidrage til at udvikle fulde potentialet i fællesskaber og frivillige initiativer. Den bygger på en grundlæggende forståelse af, at fællesskaber og støtte har en værdi i sig selv, samtidig med at de spiller en central rolle i at forebygge og håndtere sociale udfordringer tidligt. Ved at styrke dette samspil skabes bedre forudsætninger for, at borgerne får et større udbytte af den offentlige velfærd. Desuden åbner strategien for en bredere og mere dynamisk innovationskraft, hvor nye løsninger kan udvikles i samarbejde mellem det offentlige og civilsamfundet.

Strategien fokuserer på langsigtede partnerskaber, en mere målrettet og strategisk anvendelse af kommunens ressourcer, herunder § 18- og § 79-puljerne, og et særligt fokus på at forebygge og modvirke ensomhed blandt byens ældre og udsatte borgere.

Efter Socialudvalgets og Ældre- og Omsorgsudvalgets behandling af sagen forelægges sagen til orientering i Børneudvalget, Uddannelsesudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget

- tog sagen til efterretning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget

- godkender Social frivilligheds- og civilsamfundsstrategi 2025-2027, jf. bilag 1.

Forvaltningen indstiller, at Børneudvalget, Undervisningsudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget

- tager sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Anledning

Med budgetaftalen for 2024 blev partierne enige om, at der skal laves en strategi for udviklingen af det sociale frivillighedsområde med udgangspunkt i Frederiksberg Kommunes frivilligheds- og civilsamfundsindsatser under Socialudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget, herunder § 18- og § 79- puljerne.

De to udvalg, en række af kommunens råd, foreninger og civilsamfundsorganisationer samt forvaltningen har igennem det meste af 2024 gennemført en inddragende proces for strategiudviklingen, hvor:

- 1) De overordnede målsætninger for en strategi er blevet lagt fast (SU og ÆOU 6. maj 2024, pkt. 24)
- 2) Målsætninger fsva. fordeling af puljemidlerne allerede er blevet anvendt til udmelding af kriterier for ansøgning om puljerne for 2025 (SU den 3. juni pkt. 31 og ÆOU den 10. juni pkt. 39).
- 3) Målsætningerne fsva. indgåelse af strategiske partnerskaber allerede er blevet anvendt til dialog og indgåelse af partnerskaber for perioden 2025-2027 (SU den 18. november 2024, pkt. 58 og ÆOU pkt. 79).

Strategien bygger på eksisterende politiske målsætninger, herunder Frederiksberg Kommunes ambition om at bekæmpe ensomhed og styrke borgernes livskvalitet gennem frivillige indsatser.

Ensomhed som særligt fokusområde

Ved kommunalbestyrelsens møde den 27. maj 2024 blev det besluttet, at ensomhed tildeles et øget fokus i den nye sociale frivillighedsstrategi (KB, 27/6-2024, pkt. 142). Strategien vil herved kunne være med til at sætte fokus på ensomhedsproblematikker og samtidig fungere som et konkret værktøj i forebyggelsen af ensomhed på tværs af social- og ældreområdet. Med vedtagelsen af Social frivilligheds- og civilsamfundsstrategi 2025-2027 samles disse initiativer i én samlet strategi, hvor frivillige indsatser spiller en central rolle i forebyggelsen og håndteringen af ensomhedsproblematikker.

Strategien sigter mod, at midlerne fra §18 og §79 anvendes strategisk til at understøtte fællesskaber og relationer, der kan reducere ensomhed på tværs af aldersgrupper. Ved at give forebyggelse og bekæmpelse af ensomhed et centralt fokus i Social frivilligheds- og civilsamfundsstrategi, skabes en mere effektiv og helhedsorienteret indsats, der imødekommer borgernes behov og styrker lokalsamfundets kapacitet til at adressere sociale udfordringer.

Forvaltningens anbefaling

Strategiens målsætninger

Strategien har fem centrale målsætninger:

1. Værdis- og formålsbaseret frivillighed – Frivillighed skal ses som en integreret del af kommunens sociale indsatser og understøtte borgernes fællesskaber, livskvalitet og mestring af eget liv.
2. Strategiske partnerskaber – Styrkelse af langsigtede samarbejder med civilsamfundet og tidlig involvering i kommunale beslutningsprocesser.
3. Støtte til små frivillige initiativer – Mindre projekter skal fortsat have adgang til midler fra §18 og §79- puljerne.
4. Tværgående samarbejde – Frivillige indsatser skal tænkes aktivt ind i kommunens drift og planlægning.
5. Lettere adgang for frivillige – Civilsamfundsaktører skal have bedre mulighed for at samarbejde med kommunen via en samlet kontaktoverflade.

Evaluerings- og fremtidig strategiuudvikling

Da der er tale om en ny måde at samarbejde om frivillighed på, er strategien designet til at være fleksibel og åben for justeringer. Derfor vil der løbende være tæt sparring internt i forvaltningen og mellem forvaltningen og frivilligheds- og civilsamfundet for at sikre den bedst mulige udvikling.

Den nuværende strategi skal således også være med til at danne fundament for fremtidige strategier for samarbejdet med frivilligheds- og civilsamfund på Frederiksberg. Strategiernes virke og de mange indsatser og projekter, der springer ud af den, skal udvikles i løbet af den kommende strategiperiode, og det er en indsats, der skal bygges sammen: På tværs af kommunen og foreninger, på tværs af forvaltninger internt i kommunen, og fra top til bund i forvaltningen. Strategien skal give mening for alle der arbejder med social frivillighed og civilsamfund og derfor er ambitionen at den på sigt skal gøres endnu bredere og involvere flere områder i kommunen, fx børneområdet.

Strategien vil blive implementeret i tre faser

- 2025: Indgåelse af strategiske partnerskaber og opstart af Partnerforum. Formulering af frivilligmodel for pensionistrejser, etablering af Velfærdsteknologikorpset og udvikling af Socialkompasset mv.
- 2026-2027: Implementering af §17 (Barnets lov) under §18, etablering af et nyt Frivillighedsforum og styrkelse af det tværgående samarbejde.
- Ny strategiperiode fra 2028: Evaluering og videreudvikling af strategien, herunder mulighed for en tværgående frivillighedspolitik på tværs af kommunale områder.

Samarbejdsfora

De konkrete samarbejdsfora mellem kommunen og civilsamfund bliver et væsentligt led i at virkeliggøre strategien. Som led i en række af de konkrete puljeprosjekter under § 18 og § 79 etableres der samarbejdsflader mellem de frivillige foreninger og kommunen, fx i form af arbejdsgrupper, styregrupper mv.

Som noget nyt etableres et Partnerforum mellem de fire strategiske partnere og kommunen for at samarbejde om og udvikle det sociale frivilligheds- og civilsamfundsområde sammen. Endelig er der Frivillighedsforum, som på mere overordnet niveau bringer politiske udvalg, råd, frivillige foreninger og forvaltningen sammen.

I lyset af ambitionerne i den nye sociale frivilligheds- og civilsamfundsstrategi foreslår forvaltningen, at Socialudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget drøfter, om der skal etableres en ny model for Frivillighedsforum, hvilket Frivillighedsforum også har yttret interesse i. Forvaltningen vil forelægge en sag for udvalget om dette på udvalgsmøde den 12. maj 2025.

Forvaltningen anbefaler, at Socialudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget godkender strategien for at skabe en stærkere og mere målrettet indsats på frivilligområdet. Strategien sikrer, at midler fra §18 og §79 anvendes strategisk, og at frivillige organisationer får lettere adgang til samarbejde med kommunen.

Økonomi

Strategien har ingen umiddelbare bevillingsmæssige konsekvenser, men etablering af et frivillighedsråd eller §17, stk. 4-udvalg kan have administrative udgifter, som skal afklares i budgetprocessen.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Socialudvalget
Ældre- og Omsorgsudvalget
Børneudvalget
Undervisningsudvalget
Sundheds- og Forebyggelsesudvalget
Kultur- og Fritidsudvalget

Historik

Beslutning fra Socialudvalget 2022-25, 7. april 2025, pkt. 19:

Socialudvalget

1. godkendte Social frivilligheds- og civilsamfundsstrategi 2025-2027, jf. bilag 1,
2. bad om, at sagen – udover til de nævnte udvalg – sendes til orientering i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, og
3. bad om, at sagen sendes til orientering i Frivillighedsforum, Handicaprådet, Seniorrådet og Udsatterrådet.

Beslutning fra Ældre- og Omsorgsudvalget 2022-25, 7. april 2025, pkt. 26:

Ældre- og Omsorgsudvalget

- godkendte Social frivilligheds- og civilsamfundsstrategi 2025-2027, jf. bilag 1.

Indstilling 7. april 2025, pkt. 19:

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget

- godkender Social frivilligheds- og civilsamfundsstrategi 2025-2027, jf. bilag 1.

Forvaltningen indstiller, at Børneudvalget, Undervisningsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget

- tager sagen til efterretning.

Indstilling 7. april 2025, pkt. 26:

Forvaltningen indstiller, at Socialudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget

- godkender Social frivilligheds- og civilsamfundsstrategi 2025-2027, jf. bilag 1.

Forvaltningen indstiller, at Børneudvalget, Undervisningsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget

- tager sagen til efterretning.

Bilag

Social frivilligheds- og civilsamfundsstrategi 2025-2027

Punkt 46: Drøftelse af katalog af udkast til effektiviseringer og besparelser til budget 2026

00.30.02-A00-6-24

Resume

Med sagen forelægges katalog af udkast til effektiviseringer og besparelser til budget 2026 til drøftelse i alle udvalg.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget

- drøftede udkast til effektiviseringer og besparelser på udvalgets område,

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at udvalget

- drøfter udkast til effektiviseringer og besparelser på udvalgets område, herunder om udvalget har input eller nye idéer, der kan bringes i spil til det videre arbejde med det samlede katalog.

Sagsfremstilling

Anledning

Magistraten besluttede den 3. februar 2025 (pkt. 40), at der skal udarbejdes effektiviseringer og besparelser for 70 mio. kr. stigende til 100 mio. kr. Magistraten besluttede endvidere (pkt. 39) en budgetproces, hvor områdernes MED mødes med fagudvalgene og Hoved-MED mødes med Magistraten, og hvor fagudvalgene herefter ligesom i 2024 forelægges udkast til de forslag, som forvaltningen arbejder med.

Med den tidlige involvering i arbejdet med effektiviseringer og besparelser kan fagudvalgene høre MED's bemærkninger til forslagsudkast på deres område og der kan bringes nye idéer og input ind i det samlede katalog, mens forslagene fortsat kvalificeres og nuances.

Anbefaling

Med denne sag forelægges kataloget af udkast til effektiviseringer og besparelser til drøftelse i alle fagudvalg. På dette tidspunkt bliver der ikke taget beslutninger om de enkelte forslag. Dette vil, som tidligere år, ske i forbindelse med budgetprocessen efter sommerferien.

Udkast til forslag på udvalgenes område kan læses i fuld længde i bilag 1. I tillæg til de heri præsenterede udkast til effektiviseringer og besparelser vil der i lighed med tidligere år indgå tekniske effektiviseringer og justeringer i 2. finansielle orientering om budget 2026. Der indgår ikke beskrivelser af disse i udkastkataloget.

Det vedlagte katalog af udkast til effektiviseringer og besparelser indeholder ikke endelige, færdigarbejdede forslag, men udkast til de forslag, der er under udarbejdelse. Kataloget præsenterer således ideer under udarbejdelse, og der arbejdes videre med forslagene frem til det endelige katalog, ligesom der i den videre proces kan komme nye forslag til, eksempelvis på baggrund af drøftelserne i MED og fagudvalg.

Bilag 2 giver en kort introduktion til udvalgenes økonomi og de præsenterede effektiviseringer og besparelser.

Kataloget blev behandlet på møder mellem områdernes MED og fagudvalg samt Hoved-MED og Magistraten den 19. maj 2025. Det færdige katalog forelægges for Magistraten den 18. august og offentliggøres dagen efter på hjemmesiden.

Den fulde proces for budgetarbejdet fremgår som indledning til udkastkataloget i bilag 1.

Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten, alle fagudvalg

Bilag

Bilag 1 - Katalog af udkast til effektiviseringer og besparelser

Bilag 2 - Udvalgspræambler

Punkt 47: Beslutning om tilskud fra Kultur- og Fritidspuljen - ansøgningsrunde nr. 3 i 2025

20.00.00-Ø40-200-24

Resume

Til understøttelse af Kultur- og Fritidspolitikken udmønter Kultur- og Fritidsudvalget løbende Kultur- og Fritidspuljen på baggrund af indkomne ansøgninger. Der arbejdes sædvanligvis med fem ansøgningsrunder om året. Til denne runde i 2025 er der indkommet 2 ansøgninger, som her forelægges for Kultur- og Fritidsudvalget til beslutning om bevilling af tilskud.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget

1. godkendte, at der til realisering af projektet Genklang på fem Plejehjem bevilges 62.500 kr. i 2025, idet halvdelen af beløbet forventes refunderet via den statslige Refusionsordningen på teaterområdet, således at den reelle udgift for kommunen beløber sig til 31.250 kr., og
2. godkendte, at der til realisering af projektet Under Uret i Lorrys Have bevilges 100.000 kr. i 2025, idet halvdelen af beløbet forventes refunderet via den statslige Refusionsordningen på teaterområdet, således at den reelle udgift for kommunen beløber sig til 50.000 kr.

Udvalget ønsker en tilbagemelding fra Genklang og plejecentrene om projektet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget

1. godkender, at der til realisering af projektet Genklang på fem Plejehjem bevilges 62.500 kr. i 2025, idet halvdelen af beløbet forventes refunderet via den statslige Refusionsordningen på teaterområdet, således at den reelle udgift for kommunen beløber sig til 31.250 kr., og
2. godkender, at der til realisering af projektet Under Uret i Lorrys Have bevilges 100.000 kr. i 2025, idet halvdelen af beløbet forventes refunderet via den statslige Refusionsordningen på teaterområdet, således at den reelle udgift for kommunen beløber sig til 50.000 kr.

Sagsfremstilling

Anledning

Til understøttelse af Kultur- og Fritidspolitikken udmønter Kultur- og Fritidsudvalget løbende Kultur- og Fritidspuljen på baggrund af indkomne ansøgninger. Der arbejdes sædvanligvis med fem puljeansøgningsrunder om året. Til denne tredje runde i 2025 er der indkommet to ansøgninger, som her forelægges for Kultur- og Fritidsudvalget til beslutning om bevilling af tilskud.

Af bilag 1 fremgår tildelte bevillinger for Kultur- og Fritidspuljen i 2025, 2026 og 2027.

Kort om denne ansøgningsrunde

Der er til denne runde modtaget to ansøgninger som begge vedrører scenekunst. De to ansøgninger er ekstraordinære, idet de begge vedrører brug af den statslige ordning *Refusionsordningen*, som indebærer, at kommuner ved køb af hele forestillinger kan søge om at få 50% af udgiften refunderet. Refusionen udbetales 30 dage efter kommunen har ansøgt.

Den ene ansøgning vedrører forestillinger på fem af byens plejehjem, mens den anden er forestillinger i det fri i Lorrys Have foran Riddersalen. Således henvender førstnævnte sig til byens ældre borgere og deres pårørende, hvor sidstnævnte henvender sig til både forbipasserende og borgere, der aktivt opsøger scenekunstopplevelser.

Refusionsordningen er forbeholdt kommuner og kommunale institutioner og giver mulighed for få flere scenekunstopplevelser i kommunen med 50% statslig støtte. Ordningen blev revideret i 2021. Frederiksberg Kommune har kun benyttet sig af ordningen i begrænset omfang de seneste år. De to aktuelle ansøgninger giver anledning til at prøve ordningen i dens nye format, hvorved der fås flere statsstøttede kulturoplevelser til Frederiksberg. Det kunne overvejes at indtænke ordningen mere strategisk fx i forhold til en kommende revideret teaterstrategi.

Status økonomi

Kultur- og Fritidspuljens ramme udgør i 2025 5.765.688 kr. inkl. forventet momsrefusion, hvoraf 5.465.400 kr. allerede er disponeret. Der resterer 332.192 kr. til uddeling i år forud for denne behandling.

Den foreslåede udmøntning vedr. 2025 beløber sig i denne runde til 162.500 kr., hvoraf halvdelen forventes refunderet via den statslige ordning *Refusionsordningen* således at kommunens reelle udgift vil være 81.250 kr.. Efter refusionen vil der restere 250.942 kr. i puljen til uddeling resten af året.

Til sammenligning resterede der 205.000 kr. efter tredje bevillingsrunde i 2024. Erfaringen fra tidligere år er, at de ansøgninger, der modtages til årets to sidste ansøgningsrunder typisk omhandler det nye år.

I 2026 resterer der 3.568.188 kr. i Kultur- og Fritidspuljen forud for dette møde.

Anbefaling

Forvaltningen har vurderet de enkelte ansøgninger/projekter i forhold til, hvordan de er i tråd med Kultur- og Fritidspolitikens vision og arbejdsprincipper samt Teaterstrategiens spor og mål. På baggrund heraf har forvaltningen for hvert projekt indstillet et tilskud.

Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget

Bilag

Bilag 1 Oversigt over tilskud bevilget fra Kultur- og Fritidspuljen KFU

Bilag 2 Præsentation af ansøgninger (runde 3 2025)

Punkt 48: Beslutning om fondsbidrag Biblioteket Frederiksberg

21.00.00-A00-2-23

Resume

Der er modtaget et fondsbidrag på 218.500 kr. til Kultur- og Fritidsudvalgets område til Biblioteket Frederiksberg. Sagen informerer kort om projektet, og behandler de bevillingsmæssige konsekvenser i overensstemmelse med kommunens styringsregler for indtægts- og udgiftsbevillinger af fondsmidler.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget

- indstiller til Magistraten, at der meddeles indtægts- og udgiftsbevilling på 218.500 kr. i 2025 på Kultur- og Fritidsudvalgets område til projektet "Samarbejde mellem PLC'er og Biblioteket om læsefællesskaber", finansieret af Slots- og Kulturstyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget

- indstiller til Magistraten, at der meddeles indtægts- og udgiftsbevilling på 218.500 kr. i 2025 på Kultur- og Fritidsudvalgets område til projektet "Samarbejde mellem PLC'er og Biblioteket om læsefællesskaber", finansieret af Slots- og Kulturstyrelsen.

Forvaltningen indstiller, at Undervisningsudvalget

- tager sagen til orientering.

Sagsfremstilling

Anledning

Frederiksberg Bibliotek har modtaget en ekstern bevilling fra Slots- og Kulturstyrelsens pulje til projektet "Samarbejde mellem PLC'er og Biblioteket om læsefællesskaber".

Projektet har til formål at styrke og fastholde børns læselyst samt udvikle bæredygtige læsefællesskaber. Med afsæt i de forskellige fagligheder, der er repræsenteret i biblioteket og på skolernes pædagogiske læringscentre (PLC'er) eller skolebiblioteker, undersøger projektet, hvordan disse aktører fremadrettet bedst kan komplementere og understøtte hinanden i arbejdet med børns læsning.

Inddragelsen af børnene har fokus på at afdække deres læsepræferencer – både i forhold til hvilke materialer de læser eller ønsker at læse, og hvilke typer læsefællesskaber der bedst motiverer dem. Udvælgelsen af bogtitler sker i et samarbejde mellem bibliotekets litteraturformidlere og PLC-medarbejdere. Litteraturformidlerne faciliterer inddragelsen og bidrager til at sikre variation og bredde i bogudvalget. Målet er at sammensætte samlinger, der – med udgangspunkt i børnenes præferencer og idéer – understøtter lystbetonet læsning. Desuden er det målet at få børnenes idéer om læsning og læsefællesskaber synlige for at blive klogere på, hvilke faktorer der motiverer børns læsning, og som kan udmøntes i konkrete læsefællesskaber. Inddragelsen sker gennem en serie af workshops om hhv. udvælgelse af litteratur og om læsefællesskaber.

Projektet omfatter alle 6. klasser på kommunens 10 skoler – i alt 37 klasser – i tæt samarbejde med skolerne. 6. årgang er valgt, idet både PLC og bibliotek i praksis erfarer en ændring i elevernes læseadfærd på dette tidspunkt med behov for at trække læsningen i nye retninger. Rapporten Børn og unges læsekultur 2024 konkluderer, at elevernes personlige præferencer og fællesskaber i denne alder spiller en større rolle og anbefales som en vej til fastholdelse. Elevpanelet inddrages derfor i bogvalg og udvikling af læsefællesskaber med det mål at gøre læsningen vedkommende og spændende på ny, så et læsedyk undgås.

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at der gives indtægts- og udgiftsbevilling til fondsmidlerne.

Økonomi

Ved eksterne tilskud, som overskrider 25.000 kr. skal der i henhold til kommunens styringsregler søges indtægts- og udgiftsbevilling via politisk behandling.

Med sagen søges bevilling på servicerammen under Kultur- og Fritidsudvalget til modtagelse af eksterne bidrag på i alt 218.500 kr. i 2025.

Det modtagne tilskud er ikke omfattet af fondsmoms, da tilskudsyder Slots- og Kulturstyrelsen er en offentlig institution

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget, Undervisningsudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen

Bilag

Tilsagnsbrev

Bevillingsskema - Frederiksberg Bibliotek

Punkt 49: Orientering om Facilitetsstrategi for bibliotekernes børneområder

21.00.00-A00-2-23

Resume

Biblioteket Frederiksberg er byens største kulturinstitution. I Budgetaftalen 2025 var partierne enige om, at der skal laves en facilitetsstrategi for bibliotekernes børneområder. Sagen retter fokus på børne- og ungeområdet på Hovedbiblioteket. Sagen forelægges til Kultur- og Fritidsudvalgets orientering.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget

- tog Facilitetsstrategi for bibliotekernes børneområder til orientering og oversendte sagen til budget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Kultur- og Fritidsudvalget tager Facilitetsstrategi for bibliotekernes børneområder til orientering.

Sagsfremstilling

Anledning

I Budgetaftalen 2025 var partierne enige om, at der skal laves en facilitetsstrategi for bibliotekernes børneområder. Det fremgår budgetaftaleteksten: "Biblioteket Frederiksberg er byens største kulturinstitution. Partierne er enige om, at der skal laves en facilitetsstrategi for bibliotekernes børneområder, ...". Med denne sag følger et første bud på en Facilitetsstrategi, som vil skulle kvalificeres i en eventuel videre proces.

Det første bud på en Facilitetsstrategi har fokus på børne- og ungeområdet på Hovedbiblioteket, som er placeret i den såkaldte Østsal, der ikke var omfattet af moderniseringen af Hovedbiblioteket i 2022. Området er på ca. 1500 m².

Denne prioritering er foretaget ud fra følgende betragtninger:

- Biblioteksfagligt vurderes der, at være det største behov for en opdatering af denne del af Hovedbiblioteket - Østsalen har ikke været renoveret siden etableringen i 2004.
- Danasvejs børneområde er i 2025 blevet nyindrettet som led i revitaliseringen af Danasvej, jf. også de afsatte midler hertil i Budgetaftalen for 2025.
- Medborgercenteret - herunder børneområdet - fungerer godt som det er og lokalbiblioteket på Godthåbsvej blev renoveret og nyindrettet tilbage i 2021.

Det skal bemærkes, at Biblioteket løbende prioriterer mindre tilpasninger og indvendigt vedligehold af bygningerne indenfor driftsbudgettet, og at der fsa. de kommunale bygninger endvidere løbende prioriteres udvendigt vedligehold. Fx indgår Hovedbibliotekets tag i vedligeholdelsesplanen i de kommende år. Vedligeholdelsesbudgettet rummer dog ikke finansieringsmuligheder for at realisere en egentlig Facilitetsstrategi.

Østsalen på Hovedbiblioteket omfatter i dag både børne- og ungeområdet. Der er derfor set på muligheden for en samlet Facilitetsstrategi for børne- og ungeområdet.

Afsættet for Facilitetsstrategien er både lokalt forankret og understøttet af nationale erfaringer og viden:

- Den nye biblioteksstrategi har, i tråd med Kultur- og Fritidspolitikken, et særligt fokus på børn og unge
- Processer med fokusgrupper, workshops og observationer med børn og unge fra Frederiksberg lavet af Biblioteket Frederiksberg
- Research og erfaringsudveksling med andre biblioteker og kultursteder i Danmark og Norden
- Indsigter fra tænketanken Fremtidens Biblioteker og Kulturens Analyseinstitut
- Nationale undersøgelser om børn og unges biblioteksbrug og læsevaner.

Herudover er der indhentet en byggefaglig vurdering af de ønskede ændringer internt i Forvaltningen og fra arkitektfirmaet Adept Architects mhp. en foreløbig visualisering af rummets potentialer.

Visionen belyser, at Østsalen på Hovedbiblioteket har et potentiale for at blive et moderne børne- og ungebibliotek med litteraturen som centrum. Der henvises til visionen i vedlagte bilag 1.

Nedenfor er redegjort for de bygningsmæssige greb - både ift. en renovering og nyindretning af Østsalen på Hovedbiblioteket og eventuelt en ændring af flugtvejsforhold, som kan muliggøre en udvidelse af den nuværende personbelastning i Østsalen.

De bygningsmæssige greb - renovering og nyindretning

Facilitetsstrategien arbejder med en inddeling af Østsalen i tydelige zoner, der understøtter forskellige aldersgrupper og behov gennem et sammenhængende rumdesign, som inviterer til sameksistens og differentierede aktiviteter – fra rolig fordybelse til aktiv samskabelse. Hertil kommer mere praktiske foranstaltninger ift. ankomstforhold mv.

Målgruppe	Funktioner
0–2 år	Sanselige kravlelandskaber med litteratur i øjenhøjde
3–6 år	Eventyrlige installationer, læsekroge, små scener
7–12 år	Læsehuler, kreative opholdszoner og litteraturlege
13–18 år	Loungeområder, fællesskab, aktivitets- og hænge-ud-steder.
Studerende	Fordybelseszoner, gruppearbejde og eksamenstræning

Nedenfor er vist et foreløbigt overslag over udgiften til at realisere Facilitetsstrategien:

Ny belysningskoncept	1.400.000
Maling af vægge	900.000
Nye bogreoler	1.700.000
Nyt inventar	2.250.000
Akustikdæmpning	650.000
Byggeplads og øvrige omkostninger - herunder ankomstforhold	500.000
Total	7.400.000

Et skøn for en samlet løsning er i alt 7,4 mio. kr. svarende til knap 5.000 kr. pr. m2.

I en eventuelt videre proces vil der være behov for at kvalificere Facilitetsstrategien og ovenstående beløb i form af et egentligt "Bygge- og indretningsprogram", som kan sætte mere konkret retning for en transformation af Østsalen - både hvis der konkret prioriteres større tiltag og til brug for mindre investeringer, hvis der opstår muligheder i den løbende drift og vedligehold på Biblioteket Frederiksberg. Et sådan program vil også kunne anvendes i en efterfølgende fondsproces.

De bygningsmæssige greb - Flugtvejsstrategi for underjordisk bygning

Østsalen har i dag en maximal personbelastning på 150 personer - dette som følge af den eksisterende brandstrategi, hvor der kun er to flugtveje. Der er allerede i dag pres på kapaciteten - specielt i weekenden. Et foreløbigt skøn for etablering af en ny flugtvej er i alt 6 mio. kr.

Anbefaling

Der kan ikke indenfor det eksisterende budget anvises finansiering til realisering af en facilitetsstrategi for bibliotekernes børneområder. I en eventuelt videre proces vil der være behov for at kvalificere strategien i form af et egentligt bygge- og indretningsprogram, som kan sætte mere konkret retning for en transformationen - også til brug for mindre investeringer, hvis der opstår muligheder i den løbende drift og vedligehold på Biblioteket Frederiksberg.

Forvaltningen anbefaler, at Facilitetsstrategi for bibliotekernes børneområder tages til orientering.

Økonomi

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser. Realisering af det beskrevne visionsoplæg - herunder også et egentligt bygge- og indretningsprogram - vil forudsætte tilvejebringelse af finansiering.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget

Bilag

Bilag 1: Facilitetsstrategi Børnebibliotek

Punkt 50: Orientering om model for kunstudlån på Biblioteket Frederiksberg

21.00.00-A00-2-23

Resume

I Budgetaftalen for 2025 fremgår det i forhold til Biblioteket Frederiksberg bl.a., at partierne er enige om, at der skal ses på muligheden for at operere med udlån af kunst, eventuelt i samarbejde med foreningen Kunst på arbejde. Denne sag følger op på budgetaftaleteksten, og skitserer to scenarier for udlån af kunst på Biblioteket Frederiksberg til Kultur- og Fritidsudvalgets orientering.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget

- tog opfølgning på budgetaftaletekst vedr. udlån af kunst på Biblioteket Frederiksberg til orientering og oversendte sagen til budget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget,

- at opfølgning på budgetaftaletekst vedr. udlån af kunst på Biblioteket Frederiksberg tages til orientering.

Sagsfremstilling

På baggrund af aftaletekst i Budget 2025 undersøges i denne sag muligheden for udlån af kunst via Biblioteket Frederiksberg. I sagen beskrives to scenarier og der gives et skøn over afledt økonomi og øvrige perspektiver ved et sådan tiltag.

Kunstudlån på Biblioteket Frederiksberg

Kunstudlån har tidligere været en udbredt praksis på biblioteker, som en måde at gøre kunst tilgængelig for borgerne ved, at de kunne låne indrammede billeder med hjem i en begrænset periode. Der har aldrig været kunstudlån på Biblioteket Frederiksberg. I dag er der kendskab til to kunstudlån på biblioteker i to kommuner - henholdsvis Næstved Kommune og Odense Kommune.

- Odense Bibliotek

Odense Bibliotek har siden 1970'erne haft en kunstsamling til udlån. Mange af værkerne er købt fra Fyns grafiske værksted med lokale kunstnere i blandt. Samlingen tæller ca. 300 værker med et udlån på ca. 300 udlån udlån/år. Samlingen har et budget på 10.000 kr./år, der bruges på 2-4 nyindkøb og indramning. En del af samlingen formidles på ca. 9 m2 i biblioteksrummet og en del af samlingen er magasineret. Det bemærkes, at det netop er besluttet at nedlægge kunstudlånet på Odense Bibliotek, da man ønsker at prioritere indsatsen på litteraturformidling.

- Næstved Bibliotek

Næstved Bibliotek har siden 2014 haft et samarbejde med det kommunalt ejede Grafisk Værksted, som stiller en grafiksamling til rådighed for borgerne og står for at udvælgelse og løbende fornyelse af samlingen. Samlingen tæller omkring 204 værker med et udlån på ca. 50 udlån/år. Hele samlingen er udstillet på Hovedbiblioteket i et område på 12-15 m2. Grafisk Værksted formidler desuden køb af værkerne i samlingen.

Inspireret af disse eksempler skitseres to mulige modeller for kunstudlån ved Biblioteket Frederiksberg. Fælles for de to modeller er, at det bør afklares, hvilket formål kunstudlånet skal opfylde, og hvilken profil en eventuelt kunstsamling skal have. Dette er nødvendigt for en mere præcis vurdering af etablerings- og driftsudgifter.

Model A: Egen kunstsamling

Biblioteket indkøber en samling på cirka 50 værker (anslået til 600.000 kr.), hvilket giver mulighed for at forme samlingens profil med størst mulig selvbestemmelse, fx maleri, skulptur eller bestemte kunstretninger el.lign.

Modellen kræver kunsthistorisk kompetence til udvælgelse, kuratering og vedligeholdelse. Derudover skal der afsættes ressourcer til registrering, katalogisering, administration og håndtering af værkerne.

Model B: Samarbejde med lokal aktør

Biblioteket samarbejder med en lokal aktør (kunstværksted, kunstscole el.lign.), som stiller en eksisterende kunstsamling til rådighed for udlån. Der er pt. ikke identificeret interesserede aktører og mulighederne for dette skal derfor undersøges nærmere i fald det besluttet, at skal arbejdes videre med denne model. Omkostninger og arbejdsbyrde afhænger af aftalens karakter, men vil også inkludere løbende drift og administration.

Det bemærkes, at der i aftaleteksten foreslås samarbejde med 'Kunst på arbejde'. Kunst på arbejde er en abonnementsbaseret virksomhed der råder over en privat samling, som udstilles på abonnenterne arbejdspladser og museer. Et medlemskab af Kunst på arbejde vil ikke muliggøre udlån til borgerne. Derfor er dette ikke indtænkt i de konkrete modeller.

Faglige ressourcer og fysisk kapacitet

Biblioteket har ikke i udgangspunktet de nødvendige kunstfaglige kompetencer til at indkøbe og vedligeholde en kunstsamling til udlån og vil derfor skulle inddrage ekstern bistand. Opgaven forventes at kræve op til et kvart årsværk i etableringsfasen - men færre ressourcer efterfølgende. Samlingens karakter vil påvirke kravene til opbevaring og slid ved udlån. Som kommunal institution er biblioteket selvforsikrende, hvilket bør afspejles i valg af værkernes prisniveau.

Endelig kræves plads i biblioteksrummet, hvilket vil betyde omdisponering af arealer og påvirke eksisterende prioriteringer i rummet, bl.a. litteraturformidling og læsemiljøer.

Økonomi

	År 1	År 2 og frem
Etablering af samling, indkøb	120.000	
Etablering af samling, konsulentressourcer	290.000	
Etablering af samling, bibliotek (katalogisering, håndtering)	140.000	
Etablering af samling, rumindretning og udstyr	100.000	
Løbende drift af samling, kunstindkøb		10.000
Løbende drift af samling, konsulentydelse		30.000
Løbende drift af samling, bibliotek (katalogisering, håndtering)		10.000
Total	650.000	50.000

Det ses at det vil koste op til ca. 650.000 kr. i etablering og udvikling og efterfølgende 50.000 kr. i årlig drift afhængigt af valg af model. Med model 2 vil etablerings- og udviklingsomkostningerne være lavere. Der kan ikke peges på finansiering af etableringsomkostningerne i år 1.

Anbefaling

Kunstudlån indgår ikke umiddelbart som en del af bibliotekets kerneopgave eller de vedtagne politiske pejlemærker i den nye Biblioteksstrategi. Det bemærkes desuden, at der ikke kan peges på finansiering af etableringsomkostningerne i år 1.

Forvaltningen indstiller til Kultur- og Fritidsudvalget, at opfølgning på budgetaftaletekst vedr. udlån af kunst på Biblioteket Frederiksberg tages til orientering.

Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget

Punkt 51: Orientering om status på udvikling af Nandrupsvvej Idrætsanlæg

04.00.00-G01-106-20

Resume

FIU's projekt om udvikling af Nandrupsvvej Idrætsanlæg har været undervejs i nogle år. I 2022 blev udarbejdet og politisk forelagt en visionsplan, som nu er blevet kvalificeret og bearbejdet i samarbejde med landskabsarkitekter fra STED samt inddragelse af de lokale aktører i samarbejde med rådgivere fra Grandville. Med denne sag præsenteres udvalget for en revideret og udvidet visionsplan for idrætsanlægget på Nandrupsvvej.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget

- tog visionsplanen for et fremtidigt Nandrupsvvej Idrætsanlæg til orientering.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Kultur- og Fritidsudvalget og Miljø- og Trafikudvalget tager visionsplanen for et fremtidigt Nandrupsvvej Idrætsanlæg til orientering.

Sagsfremstilling

Anledning:

Frederiksberg Idræt, FIU's projekt om udvikling af Nandrupsvvej Idrætsanlæg har været undervejs i nogle år. Af Budgetaftalen for 2021 fremgår det: "Hvis det bliver muligt for FIU via fondsstøtte at etablere en ny samlet helhedsløsning og et nyt aktivitetshus ved Nandrupsvvej er partierne enige om, at de i budgetforliget afsatte midler til renovering af klubhus kan indgå heri." I juni 2022 blev Kultur- og Fritidsudvalget præsenteret for en visionsplan for anlægget. Denne visionsplan er nu blevet kvalificeret og bearbejdet i samarbejde med landskabsarkitekter fra STED, samt inddragelse af de lokale aktører i samarbejde med rådgivere fra Grandville. Processen omkring den reviderede visionsplan har været støttet af Realdania.

Visionsplanen anno 2025 indgår som bilag 1 til sagen.

Visionsplanen 2025 omhandler en gentænkning af idrætsanlægget på Nandrupsvvej, som i dag er et vigtigt samlingssted for bevægelse, fællesskaber og glæde på Frederiksberg, hvilket det skal det blive ved med at være i fremtiden.

Som en del af Facilitetsstrategien for idræt har udgangspunktet været en udskiftning af den nuværende kunstgræsbane og en nødvendig renovering af det gamle klubhus, hvortil der er afsat 5,0 mio. kr. i puljen til vedligeholdelse af kommunale ejendomme. Hertil kommer planen om at lave en ny skybrudsløsning under anlægget. Foranlediget af FIU har overvejelserne om anlæg af en ny kunstgræsbane og nyt klubhus startet en længere dialog med både naboer, skoler, institutioner og med Frederiksberg Kommune om i fællesskab at lave et anderledes idrætsanlæg, der både tilgodeser det lokale traditionelle foreningsliv og den selvorganiserede idræt, og som samtidigt inviterer aktørerne indenfor til at bruge anlægget og dets faciliteter. I tillæg hertil har Lokale- og Anlægsfonden i 2025 valgt at gå ind i projektet med kampagnen "Plads til piger". Dette med henblik på at sætte fokus på udvikling af nye bevægelsesfaciliteter, som kan være et særligt trækplaster for piger og unge kvinder.

Vision og formål

Visionen for det fremtidige idrætsanlæg på Nandrupsvvej er at skabe et idrætsanlæg og en byoase, der forener lokalmiljøets hverdag og foreningslivet. Det skal være en ny type idrætsanlæg, der udover at være integreret i byen, inkluderer byen og iscenesætter idræt i byen på en ny måde. Her introduceres to centrale greb: Den Grønne Sal – et rekreativt og klimatilpasset landskabsrum – og Fælleskanten, som skaber liv og aktivitet i overgangen mellem by og idrætsfaciliteter.

Projektets mål er at:

- Retænke et urbant idrætsanlæg, så det integrerer langt flere af de funktioner, som nutidens tætte byer skal finde plads til, bl.a. rekreation, klimatilpasning og biodiversitet.
- Lave et inkluderende aktivt byrum på Frederiksberg, der stiller faciliteter til rådighed for både foreningsliv, selvorganiseret idræt, naboer og lokale institutioner og skoler - med særligt fokus på piger og unge kvinder.
- Skabe et idrætsanlæg der etablerer et konstruktivt og forpligtende samarbejde med naboerne, hvor alle giver lidt, men får meget mere igen.
- Sammenkoble idrætsanlægget med VUC/STX og dermed give skolens elever en mere attraktiv skolegang, ved at give adgang til pauser, afbræk fra hverdagen og legitim perifer tilstedeværelse.
- Åbne op med adgangsvej til idrætsanlægget via VUC/STX's porte, og derved skabe en oplevelsesrig smutvej via idrætsanlægget, fra Nylandsvej til Falstersvej.

Kort om projektets aktiviteter

Som anført ovenfor skal der i udgangspunktet ske omlægning af den nuværende og nedslidte kunstgræsbane, som er anlagt i 2010. I forbindelse med omlægningen vil den kommende kunstgræsbane blive nedsænket, så den får en afgrænsning med skrånende sider til brug for tilskuere og ventende forældre, og som kan fungere som magasinivolumen for skybrud, og dermed være med til at

hindre oversvømmelser i lokalområdet. Typen af kunstgræsbane vil blive behandlet i forbindelse med projekteringen af anlægsprojektet. Det er imidlertid ønsket, at kunstgræsbanen også i fremtiden skal understøtte både skoleaktiviteter, men også de nuværende organiserede fritidstilbud med især fodbold og rugby, hvilket stiller krav til banetypen og dennes certificeringsmulighed.

I visionsplanen præsenteres en centrering af kunstgræsbanen på det fremtidige anlæg. Til sammenligning er banen i dag placeret i anlæggets østlige side. Centreringen af banen skyldes ønsket om etablering af "Fælleskanten" rundt om banen. Fælleskanten skal samle anlægget, formidle overgangen mellem boligkarréers private gårdrum, boldbanen i midten, og danne en serie af nedskalerede rum og zoner til ophold og aktiviteter. Etableringen af Fælleskanten vil blive tilpasset anlæggets markante og bevaringsværdige træerækker af søjleeg. Endelig vil Fælleskanten indeholde en løberute, der looper rundt om hele anlægget.

I visionsarbejdet er taget afsæt i anlæggets historie. Eksempelvis har anlægget historisk set været omkranset af to rækker træer. I dag findes en enkelt række træer, og det er med visionsplanen hensigten, at de fleste af disse træer bevares i det fremtidige anlæg. Dog vil placeringen af et nyt fælleshus og centreringen af kunstgræsbanen berøre nogle af de eksisterende plantræer i anlægget. Men det er intentionen, at den eksisterende træerække suppleres med en ekstra træerække. Dette med henblik på at genskabe anlæggets oprindelige beplantningsstruktur samt at styrke begrønningen mellem bane og bebyggelse. Derudover vil der herved opstå en defineret opholds- og aktivitetszone (jf. Fælleskanten) mellem de to træerækker med fuldt udsyn mellem bane og fælleskant. Den supplerende træerække vil i modsætning til plantræerne blive plantet med hjemmehørende art. I den efterfølgende konkretisering af planen udarbejdes biofaktorberegning og beplantningsplan, der opfylder krav i gældende Kommuneplan.

Fremfor en renovering af det gamle klubhus bygger visionen på etablering af "Fælleshuset" på en ny centreret placering, der grænser op til VUC/STX's bygninger. Fælleshuset skal fungere som en udadvendt bygningen, der indbyder til brug og glæde for mange forskellige brugergrupper. Med visionsplanen præsenteres et skitseforslag til Fælleshusets indhold og funktioner. Det er værd at bemærke, at delprojektet omkring Fælleshuset er skalerbart, og kræver en yderligere kvalificering i forbindelse med den videre projektering.

Inddragelsesproces

Inddragelsen af forskellige brugergrupper er gennemført i de første måneder af året. Inddragelsen er foretaget dels for at kvalificere den oprindelige visionsplan fra 2022, og dels for at afklare, om der er yderligere potentialer og synergier, som kan tænkes ind i omdannelsen af området. Disse input er indarbejdet i nærværende visionsplan, men skal følges op og konkretiseres yderligere i den videre udformning og projektering af idrætsanlægget.

Idrætsforeninger, naboerne repræsenteret ved beboerforeninger, Frederiksberg VUC/STX, nærtliggende daginstitutioner, skoler og Klubtilbud samt selvorganiserede brugere af anlægget har indgået som interessenter i inddragelsesprocessen.

Derudover er udviklingsprojektet på Nandrupvej som anført ovenfor blevet udvalgt som en del af Lokale- og Anlægsfondens kampagne "Plads til Piger". Dette har affødt en yderligere inddragelsesproces, som pågår frem til efteråret. Kampagnen sætter fokus på udvikling af nye bevægelsesfaciliteter, specielt henvendt piger og unge kvinder. For nuværende er afholdt de første individuelle og gruppeinterviews med piger, ved besøg til områdets fritidsklub og på selve idrætsanlægget på Nandrupvej.

Projektet er forankret hos FIU, som udvikler projektet sammen med Frederiksberg VUC & STX i tæt dialog med Frederiksberg Kommunes forvaltning, Frederiksberg Forsyning samt anlæggets naboer og andre brugere

Tidsplan

Frem til efteråret sker en videre inddragelsesproces i forbindelse med LOA-kampagnen Plads til piger. Derudover pågår fonde-dialog på baggrund af visionsplanen, samt udarbejdelse af et trænotat for anlægget. Senere opstartes projekteringsarbejdet, se nedenfor.

I marts 2026 er der aflevering af udviklingsprojektet til LOA i forhold til kampagnen Plads til piger.

I udgangspunktet planlægges med opstart af anlægsarbejdet omkring sommeren 2026. Dette af hensyn til at anlægsarbejdet helst bør ske i de sommermåneder, hvor skole- og foreningsbrugen ikke er så høj eller på pause. Derudover skal anlægsprojektet helst være igangsat inden udgangen af 2026 i forhold til indgå i den nuværende skybrudspakke.

Ovenstående betyder, at arbejdet med projektering ventes at starte op i slutningen af 2025. Til den tid ventes ligeledes nærmere afklaring i forhold til projektets økonomi, herunder finansiering.

Økonomi

Med visionsplanen præsenteres et overslag for anlægsøkonomien, idet det skal bemærkes, at den er behæftet med usikkerhed. Overordnet beløber de samlede anlægsudgifter sig til 42 mio. kr. Dette fordelt på tre delprojekter:

- Delprojekt 1: Omlægning af kunstgræsbane, etablering af Fælleskanten, anlæggets begrønning m.m. 10,8 mio. kr.
- Delprojekt 2: Etablering af Fælleshuset ca. 19,4 mio. kr.
- Delprojekt 3: Skybrudsprojekt ca. 11,7 mio. kr.

Projektet kan alene realiseres, hvis der tilvejebringes supplerende fondsfinansiering.

Der er for nuværende afsat midler på samlet 16,7 mio. kr. fordelt med 11,7 mio. kr. fra Frederiksberg Forsyning til skybrudsprojektet, samt 5,0 mio. kr. fra Frederiksberg Kommune via puljen til vedligeholdelse af kommunale ejendomme. I henhold til Budgetaftalen for 2021 vil FIU med afsæt i visionsplanen nu gå i dialog med fonde omkring yderligere finansiering af det samlede projekt.

Der kan forventes øget drift af anlægget - både pga. de ekstra m² i klubhuset og som følge af ændringerne på anlægget i øvrigt. De afledte merudgifter er endnu ikke kvalificeret.

Anbefaling:

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget og Miljø- og Trafikudvalget tager visionsplanen for et fremtidigt Nandrupsvvej Idrætsanlæg til orientering.

Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag. Projektet kan som angivet ovenfor kun realiseres, såfremt der tilvejebringes supplerende fondsfinansiering, herunder til afregning af fondsmoms. Der er ikke afsat midler til eventuelt øgede udgifter til afledt drift.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget

Bilag

Bilag Visionsplan Nandrupsvvej maj 2025

Punkt 52: Orientering om henvendelse fra Det Danske Drengekor om driftsstøtte

20.03.02-G01-2-23

Resume

Det Danske Drengekor har rettet henvendelse til Frederiksberg Kommune med ansøgning om driftsstøtte. Kultur- og Fritidsudvalget orienteres i sagen herom - herunder om baggrunden for ansøgningen.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalget

- tog henvendelsen fra Det Danske Drengekor om driftsstøtte for perioden 2026-2028 til orientering og oversendte sagen til budget.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at Kultur- og Fritidsudvalget tager henvendelsen fra Det Danske Drengekor om driftsstøtte for perioden 2026-2028 til orientering.

Sagsfremstilling

Anledning

Det Danske Drengekor har fremsendt en ansøgning om driftstilskud på 450.000 kr. årligt for perioden 2026-2028. Ansøgningen, budget og øvrige bilag er vedlagt som bilag 1-3.

Baggrunden for ansøgningen er, at Det Danske Drengekor flyttede til Frederiksberg i august 2023 med fast base i Lindevang Kirke. Det Danske Drengekor er et musikalsk fællesskab for drenge og mænd fra 6-års alderen og op i voksenlivet, og består af 4 kor: Spirekoret (0. - 1. klasse), Juniorkoret (2. - 3. klasse), Koncertkoret (3. - ca. 7. klasse) og Det Danske Mandskor (fra 15 - ca. 45 år). De fire kor består tilsammen af 75 kormedlemmer og dette tal forventes at stige.

Siden deres flytning til Frederiksberg har de arbejdet med rekruttering og konsolidering, og er lykkedes med at fået mange nye kormedlemmer via kommunens skoler, så andelen af Frederiksberg-drenge i det samlede kor nu ligger på ca. 50 %. Denne indsats har været muliggjort ved hjælp af fondsmidler specifikt til genopbygningen af Korskolen samt til etableringen på Frederiksberg. Hertil kommer puljemidler fra Frederiksberg Kommune til konkrete indsatser og aktiviteter. Koret oplyser, at de ikke på sigt kan forvente fondsstøtte på samme niveau til selve driften af koret. Derfor ønsker koret at ansøge om driftsstøtte i Frederiksberg Kommune, som kan bidrage til at sikre korets økonomi de næste år.

Det ansøgte beløb indgår i en samlet driftøkonomi på 1,5 mio.kr. årligt for de pågældende år, som søges løftet af kontingenter, et fast bidrag fra Lindevang Kirke, billetsalg samt driftstilskud fra hhv. Augustinus fonden, Frederiksbergfonden m.fl. Et eventuelt driftstilskud fra Frederiksberg Kommune ville bidrage til at dække faste driftsopgaver for Korskolen, Koncert- og Mandskoret, aflønning af fast personale, fortsat rekrutteringsindsats på Frederiksberg samt koncertaktiviteter på Frederiksberg, herunder de store sommer- og julekoncerter i Lindevang Kirke, arrangementer i samarbejde med lokale kulturinstitutioner og aktører samt medvirken ved kommunens egne arrangementer.

I 2024 modtog Det Danske Drengekor 100.000 kr. fra Kultur- og Fritidspuljen som støtte til deres rekrutteringsindsats og første aktiviteter på Frederiksberg, og i 2025 modtog de 100.000 kr. i støtte fra samme pulje til korets offentlige aktiviteter.

Anbefaling

Forvaltningen indstiller, at Kultur- og Fritidsudvalget tager henvendelsen fra Det Danske Drengekor om driftsstøtte for 2026-2028 til orientering, idet der ikke kan anvises finansiering udover Kultur- og Fritidsudvalgets midler, som dog i udgangspunktet opererer med et max-beløb på 300.000 kr. og derudover generelt ikke støtter drift.

Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser

Der er ikke bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

nej

Behandling

Kultur- og Fritidsudvalget

Bilag

Bilag 1 Ansøgning flerårig driftsstøtte ddd.pdf

Bilag 2 Budget 2026-2028

Bilag 3 Øvrige bilag til ansøgningen fra Det Danske Drengekor

Punkt 53: Orientering om klager til de klageansvarlige i By-, Kultur- og Miljøområdet i perioden januar - december 2024

00.00.00-G01-16-25

Resume

Magistraten besluttede på møde den 8. februar 2016, at der fremover skulle ske en årlig orientering om indholdet i udvalgenes respektive klagebøger. I denne sag orienteres om behandlede klager stilet til de klageansvarlige i By-, Kultur- og Miljøområdet i perioden 1. januar - 31. december 2024. Der er i perioden registreret 138 klager, hvilket er en stigning på 23 klager i forhold til 2023, hvor der var registreret 115 klager. Sammenlignet med registrerede klager i 2023 har der været en stigning i kategorien "3. Den leverede service" (svarende til 21 klager), i kategorien "4. Den vedtagne service" (svarende til 11 klager) og i kategorien "6. Andet" (svarende til 10 klager). Mens der har været et fald i antallet af klager i kategorien "1. Sagsbehandling" og kategorien "2. Afgørelse" (svarende til henholdsvis 13 og 5 klager) Der redegøres i sagen for udviklingen inden for de seks tværgående klagekategorier og otte fagområder.

Beslutning

Kultur- og Fritidsudvalge

- tog orienteringen til efterretning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Miljø- og Trafikudvalget, Klima-, Plan- og Boligudvalget, Kultur- og Fritidsudvalget samt By- og Erhvervsstrategisk udvalg

- tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Anledning

Magistraten besluttede på møde den 8. februar 2016, at der fremover skulle ske en årlig orientering om indholdet i udvalgenes respektive klagebøger. Ligeledes er der vedtaget en tværgående procedure for opgørelsen af klager. I denne sag orienteres således om registrerede klager til de klageansvarlige i 2024 på baggrund af principperne i den af Magistraten vedtaget klageoversigt.

Klagerne er sorteret i nedenstående seks klagekategorier og otte fagområder, som er identiske med de forudgående år henset til oversigtens tværgående principper og statistiske formål.

Klagekategorier	Fagområder
1. Områdets sagsbehandling	Vejarealer
2. Afgørelse	Plansag
3. Områdets leverede service	Byggesag
4. Kommunens vedtagne serviceniveau	Affald
5. Personalets adfærd	Parkering
6. Andet	Støj-, lys- og lugtgener
	Træer
	Andet

Der er i perioden 1. januar – 31. december 2024 registreret i alt 138 klager, hvilket er en stigning på 23 klager i forhold til 2023, hvor der var registreret 115 klager, ligesom det er en stigning på 48 klager i forhold til 2022, hvor der var registreret 90 klager.

Af tabel 1 nedenfor fremgår udviklingen i registrerede klager i perioden 2016-2024.

Tabel 1

Kategori	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1. Sagsbehandling	20	31	17	24	37	35	30	21	8
2. Afgørelse	13	9	4	11	10	4	4	13	8

3. Den leverede service	12	7	9	21	16	48	20	14	35
4. Den vedtagne service	1	0	7	12	8	15	4	18	29
5. Personalets adfærd	1	0	1	2	1	1	3	1	0
6. Andet	26	23	21	16	44	23	29	48	58
I alt	73	70	59	86	116	126	90	115	138

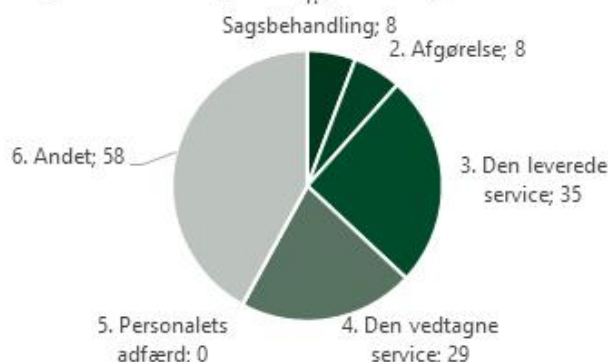
I 2024 er flertallet af klagerne i lighed med 2023 stilet til enten borgmesteren eller formanden for Miljø- og Trafikudvalget. De 138 klager fordeler sig sådan:

- Borgmester: 96 stk. (mod 73 stk. i 2023)
- Formand for Miljø- og Trafikudvalget: 30 stk. (mod 26 stk. i 2023)
- Formand for Klima-, Plan- og Boligudvalget: 3 stk. (mod 5 stk. i 2023)
- Formand for By- og Erhvervsstrategisk Udvalg: 0 stk. (mod 1 stk. i 2023)
- Formand for Kultur- og Fritidsudvalget: 0 stk. (mod 1 stk. i 2023)
- Kommunaldirektør: 1 stk. (mod 2 stk. i 2023)
- By-, Kultur- og Miljødirektør: 8 stk. (mod 7 stk. i 2023)

Sammenlignet med registrerede klager i 2023 har der været en stigning i kategorien "3. Den leverede service" (svarende til 21 klager), i kategorien "4. Den vedtagne service" (svarende til 11 klager) og i kategorien "6. Andet" (svarende til 10 klager).

I kategorien "1. Sagsbehandling" og kategorien "2. Afgørelse" er der derimod sket et fald i antallet af klager (svarende til henholdsvis 13 og 5 klager). For så vidt angår kategorien "5. Personalets adfærd", er der i 2024 ikke registreret klager til de klageansvarlige i denne kategori.

Klager fordelt på klagekategorier i 2024



For uddybning af klagekategorierne henvises til bilag 1 (Beskrivelse af metode og uddybende analyse).

By-, Kultur- og Miljøområdet opgaveportefølje er en synlig del af bybilledet og berører i vidt omfang alle byens borgere. I 2024 har fokus fra borgerne særligt været på:

- Nedlæggelsen af linje 37 på Frederiksberg
- Oversvømmelse efter skybruddene henholdsvis den 4. august og den 9. september 2024
- En række forhold i både Frederiksberg Svømmehal og Flintholm Svømmehal
- Manglende renholdelse af fortov
- Trafikale forhold rundt omkring i kommunen

Set i lyset af Frederiksbergs befolkningstæthed og de heraf mange hensyn, der knytter sig hertil, synes 138 klagesager at være acceptabelt. Det er fortsat forvaltningens vurdering, at borgerne i stigende grad benytter kommunens nærdemokrati og de dertil hørende direkte kommunikationskanaler, når de ønsker at udtrykke utilfredshed eller uenighed i forhold, der vedrører dem, deres hverdag eller deres lokalområde.

Det bemærkes supplerende, at forvaltningen alene i forhold til den politiske beslutning om at nedlægge linje 37 på Frederiksberg har registreret 23 klager. Derudover er 8 klager relateret til oversvømmelse efter skybruddene i august og september 2024. Og endelig er der registreret 8 klager over diverse forhold i Frederiksberg Badene – henholdsvis 5 klager i relation til Frederiksberg Svømmehal og 3 klager i relation til Flintholm Svømmehal. Også i dette lys er det forvaltningens vurdering, at antallet af klagesager i 2024 ligger på et acceptabelt niveau.

Borgerrådgiveren har i sin årsberetning 2024, som Kommunalbestyrelsen tiltrådte den 28.april 2024, givet tre generelle anbefalinger til kommunens forvaltning. Forvaltningen anbefales at have:

1. Fokus på at skabe helhed og sammenhæng for borgerne på tværs af afdelingerne
2. Fokus på at sikre at borgerne oplever, at de bliver hørt og inddraget i deres sag
3. Fokus på at sikre fremdrift i sagerne – lang sagsbehandlingstid

Ad 1) By-, Kultur- og Miljøområdet implementerer i stadig stigende grad tilgangen "en indgang til forvaltningen" – eksempelvis i forbindelse med håndtering af ansøgningssager, der trækker tråde til flere afdelinger på tværs i forvaltningen.

Ad 2) By-, Kultur- og Miljøområdet har implementeret den såkaldte "dialogbaseret klagesagshåndtering" i de sager, hvor der er potentiale for at foretage et forebyggende opkald, inden borgeren modtager et skriftligt svar – eksempelvis i de sager, hvor der er "meget på spil" eller høj kompleksitet.

Ad 3) Her peger blandt andet klagebogen 2024 på et positivt udbytte af By-, Kultur- og Miljørådets løbende fokus på fremdrift i sagerne. Eksempelvis synes antallet af klager over oplevelsen af ikke tilfredsstillende sagsbehandlingstider i 2024 at ligge på et ganske tilfredsstillende niveau (8 klager) sammenlignet med tidligere år (i perioden 2020-2023 tæller denne klagekategori i gennemsnit 30 klager, jf. tabel 1).

Sammenfattende ligger borgerrådgiverens anbefalinger således i fin tråd med By-, Kultur- og Miljørådets løbende fokus på at sikre en fortsat effektiv og smidig håndtering af områdets kerneopgaver.

For uddybning vedlægges til udvalgets orientering henholdsvis beskrivelse af metode og uddybende analyse (bilag 1) samt beskrivelse og håndtering af samtlige 138 klagesager (bilag 2).

Anbefaling

Forvaltningen indstiller, at sagen tages til efterretning.

Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

nej

Behandling

Miljø- og Trafikudvalget, Klima-, Plan- og Boligudvalget, By- og Erhvervsstrategisk Udvalg, Kultur- og Fritidsudvalget

Bilag

Bilag 1

Bilag 2