

# REFERAT Kommunalbestyrelsen 2022-25 d. 27-02-2023

**Mødedato** Mandag d. 27. februar 2023 kl. 19:00

**Mødested** Kommunalbestyrelsens mødesal

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                     |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Forslag til beslutning fra rådmand Merete Winther Hildebrandt og kommunalbestyrelsesmedlem A        | 3  |
| Forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Lone Loklindt, rådmand Freja Fokdal og kommunalbes     | 4  |
| Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Anders Storgaard, rådmand Merete Winther       | 5  |
| Forslag til beslutning fra Vindfeldt, Loklindt, Bang Larsen, Kofoed, Fokdal, Kidde, Holme Nielsen   | 6  |
| Facilitetsstrategi for idræt på Frederiksberg.....                                                  | 7  |
| Forslag til beslutning fra rådmændene Nikolaj Bøgh og Laura Lindahl og kommunalbestyrelsesmec       | 11 |
| Anlægsbevilling til Områdeudvikling Finsensvej Vest.....                                            | 15 |
| Bevilling af midler til renovering af den kommunale beboelsesejendom Windsor III i 2023.....        | 19 |
| Peter Graus Vej - Helhedsplan renovering og fristforlængelse skema A.....                           | 23 |
| Høringsudkast til regulativ for husholdningsaffald og tilhørende administrative retningslinjer..... | 26 |
| Anmodning fra kommunalbestyrelsesmedlem Sabrina Louise Christiansen om varig udtræden af Fr         | 28 |
| Anmodning fra kommende kommunalbestyrelsesmedlem Emil Samaras om midlertidig fritagelse f           | 30 |
| Anmodning om udtræden af bestyrelsen på Bülowvej.....                                               | 31 |
| Ændring af styrelsesvedtægt (Udvidelse af medlemstal i et stående udvalg) - 2. behandling.....      | 32 |
| Valg af medlemmer til de stående udvalg.....                                                        | 34 |
| Udviklingsforløb på Flintholm Plejeboliger.....                                                     | 36 |
| Forlængelse af lejekontrakt for hjemmeplejen på hospitalsgrunden.....                               | 38 |
| Godkendelse af øget anskaffelsessum Ny Søndervang.....                                              | 41 |
| Godkende anlægsbevilling til indretning af ny børnevenlig modtagelse til familieafdelingen.....     | 45 |
| Godkende bevilling fra Børne- og Undervisningsministeriet til forsøg med afprøvning af metoder o    | 47 |
| Godkende bevilling vedrørende "Mere STIME: Tidlig indsats i nærmiljøet til børn og unge med teg     | 49 |
| Lukket: Erstatningssag.....                                                                         | 51 |

## **Punkt 21: Forslag til beslutning fra rådmand Merete Winther Hildebrandt og kommunalbestyrelsesmedlem Anders Storgaard om at biler der bevilges til borgere med handicap i videst muligt omfang skal være eldrevne**

00.22.00-P35-7-23

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsforslaget blev oversendt til Ældre- og Omsorgsudvalget.

"Vi mener, at alle borgere på Frederiksberg skal have mulighed for at bidrage til en grønnere by og den grønne omstilling.

Derfor foreslår vi, at de biler, der i dag bevilges til borgere med handicap, i videst muligt omfang skal være eldrevne.

#### **Begrundelse:**

Der er i dag intet krav om, at de biler, der bevilges til borgere med handicap, er elbiler. I nogle tilfælde kan der være tekniske begrænsninger, særligt hvis bilerne er speciallavede eller kræver lift, men vi ønsker, at i alle de tilfælde, hvor der eksisterer et brugbart alternativ, at man bevilger eldrevne biler.

Dette vil ikke blot være godt i spænd med vores elbils strategi, men også ét trin ud af mange til at skabe en grønnere by."

(Til udvalgsbehandling)

## **Punkt 22: Forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Lone Loklindt, rådmand Freja Fokdal og kommunalbestyrelsesmedlem Ruben Kidde om at Frederiksberg Kommune etablerer en platform til lokale crowdfunding projekter**

00.22.00-P35-7-23

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsforslaget blev oversendt til Magistraten.

"Radikale Venstre foreslår, at Frederiksberg Kommune etablerer en platform til lokale crowdfunding projekter.

#### **Begrundelse:**

Visionen bag et kommunalt drevet crowdfunding-projekt er at styrke fællesskab, medborgerskab og innovation på tværs af aktører i Frederiksberg Kommune. Crowdfunding er en måde at få borgernes ideer frem i lyset og bringe lokale ressourcer i spil. Omdrejningspunktet er projekter, der styrker demokratiet lokalt gennem aktivering af private aktører og tilskynder til samspil mellem borgere, foreninger og virksomheder. Kommunens rolle vil være at screene, kommunikere og markedsføre potentielle projekter. IT og drift af platform kan varetages gennem portalen Crowdfunding Denmark. Da kvalificerede projekter falder uden for kommunens normale serviceramme, giver crowdfunding mulighed for mere borgerdrevet udvikling af vores by."

(Til udvalgsbehandling)

## **Punkt 23: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Anders Storgaard, rådmand Merete Winther Hildebrandt og kommunalbestyrelsesmedlem Carina Høedt om solceller på kommunale tage**

00.22.00-P35-7-23

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsforslaget blev oversendt til Klima-, Plan- og Boligudvalget.

"Det Konservative Folkeparti foreslår:

1. At Frederiksberg Kommune afholder et udbud af kommunens egnede tagflader med henblik på, at private aktører vil kunne opsætte solceller på kommunens tage.

Det bør i denne sammenhæng ligeledes undersøges, hvorvidt det vil være fordelagtigt for kommunen at købe strømmen som egetforbruger gennem en fast strømaftale med producenten.

2. At Frederiksberg Kommune tager initiativ til en dialog med Københavns Kommune og Region Hovedstaden om, hvorvidt de ønsker et fælles udbud af alle tage, hvilket vil kunne sikre en større skala af udbuddet.
3. Hvis ingen private opstillere ønsker at byde ind på tagene, så bør muligheden undersøges for at Frederiksberg i lighed med "Aarhus Kommunes Klimaselskab ApS", opretter en selskabsudskilt solcellevirksomhed, som kan drive samtlige af kommunens solceller.

### **Begrundelse**

99 af landets borgmestre, rettede for nylig en henvendelse til klimaminister Lars Aagaard med det budskab, at national lovgivning står i vejen for, at kommunernes tage kan bidrage med grøn strøm.

Dette er ikke korrekt, da der allerede i dag er flere muligheder inden for lovgivningen. Fremfor at vente på at staten giver kommunerne en indirekte støtte på over 300 mio. kr. gennem en afgiftsfritagelse, så bør kommuner som Frederiksberg afsøge de muligheder, der allerede er i gældende lovgivning, som muliggør kommunale solceller. Ifølge KLs egne tal, så er der potentiale til at der kan opsættes 1GW solceller på allerede eksisterende tage. Derfor har vi ikke tid til at vente.

Den mest oplagte mulighed er at udbyde tagene til private opstillere, som kan drive solcellerne på de kommunale tage. Det er ikke en kommunal kerneopgave at drive energivirksomhed, og som alt anden virksomhed, så løber man en risiko ved at investere på markedet, særligt hvis strømprisen falder markant. Hvis Frederiksberg Kommune ikke mener, at det kan betale sig i dag, så bør man give private muligheden. I september 2022 slog Energistyrelsen fast, at det er muligt at egetforbruge gennem tredjepart, hvilket betyder, at Frederiksberg vil kunne spare tariffene og dermed sandsynligvis få billigere strøm f.eks. gennem en PPA med opstillerne af solcellerne på kommunens tage.

Dette er en model, som er kendt fra det private Danmark, hvor virksomheder såsom Taulov Dry Port lejer deres 200.000 m<sup>2</sup> tage ud til solcelleopstillere, som samtidigt forsyner virksomheden. Hvis Frederiksberg oven i købet kan få Region Hovedstaden og Københavns Kommune med i et samlet udbud af alle tagene, så er der tale om en skala, hvor man ikke blot vil kunne producere en masse energi, men også gennem stordriftsfordele nå en størrelse, hvor det bliver interessant for større energivirksomheder at byde ind. Dette forslag stilles derfor på samme tid som forslaget.

Hvis disse muligheder ikke viser sig mulige, fordi der ingen private bydere er eller aftalen bliver ufordelagtig, så bør Frederiksberg Kommune følge Aarhus-modellen og lave ét selskabsudskilt selskab. "Aarhus Kommunes Klimaselskab ApS" planlægger at anlægge 71.000 kvadratmeter solcelleanlæg, der kan dække 8.000 aarhusianeres elforbrug."

(Til udvalgsbehandling)

## **Punkt 24: Forslag til beslutning fra Vindfeldt, Loklindt, Bang Larsen, Kofoed, Fokdal, Kidde, Holme Nielsen, Lundtoft, Enevoldsen, Vitting, Christiansen, Wibroe, Løcke, Sylvest-Noer og Heltberg om øget borgerinddragelse og bæredygtighed**

00.22.00-P35-7-23

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsforslaget blev oversendt til Magistraten.

"Forslag fra Michael Vindfeldt (S), Lone Loklindt (R), Mette Bang Larsen (EL), Lotte Kofoed (SF), Freja Fokdal (RV), Ruben Kidde (RV), Rasmus Holme Nielsen (Ø), Anja Lundtoft (Ø), Thyge Enevoldsen (Ø), Bianca Vitting (Ø), Sabrina Louise Christiansen (Ø), Gunvor Wibroe (S), Malte Mathies Løcke (S), Christina Sylvest-Noer (S) og Sine Heltberg (S) om øget borgerinddragelse og bæredygtighed.

Frederiksberg skal være en bæredygtig by med god service, ordentlig dialog med og inddragelse af borgerne samt åbenhed om de politiske beslutninger. Derfor foreslås det, at alle politiske udvalg i løbet af valgperioden arbejder med bæredygtighed og borgerinddragelse på egne områder, således at der skabes en ny politisk kultur. Det er op til de enkelte udvalg at definere, hvordan man vil prioritere arbejdet med bæredygtighed og borgerinddragelse, så der findes løsninger, der passer til området, og den service, der ydes. Arbejdet kan både fokusere på de større politikker, som på mindre, fysiske pilotprojekter i byen, på at fremme forslag fra borgerne bl.a. via [Borgerforslag \(frederiksberg.dk\)](https://borgerforslag.frederiksberg.dk), og på at skabe fælles grønne løsninger i samarbejde med andre kommuner.

Det understreges, at god borgerinddragelse kræver, at kommunen kommunikerer til borgerne på en forståelig måde. Det forudsætter, at de politiske sager er skrevet, så de er lette at forstå, at alle vigtige beslutninger og konsekvenser fremgår klart, og at færrest muligt sager er på lukket dagsorden. Det bør derfor tilstræbes, at der altid er et åbent element i alle sager, der diskuteres af kommunalbestyrelsen.

Som en international kommune vil vi yderligere arbejde for, at relevant information også er tilgængelig på engelsk og for at søge inspiration og viden i internationale netværk til at levere løsninger på energi, bolig- og transportområdet m.v."

(Til udvalgsbehandling)

## Punkt 25: Facilitetsstrategi for idræt på Frederiksberg

04.04.00-G01-2-21

### Resume

Kultur- og Fritidsudvalget drøftede på møde den 15. august 2022 udkast til facilitetsstrategi for idrætsfaciliteter på Frederiksberg. I forlængelse heraf har forvaltningen sammen med Frederiksberg Idræt (FIU) og Københavns Boldklub (KB) udarbejdet en tiårig facilitetsstrategi for idræt på Frederiksberg. Forvaltningen har internt og i samarbejde med eksterne interessenter kvalificeret udspillet til facilitetsstrategien. Med denne sag fremlægges således facilitetsstrategien til endelig godkendelse.

### Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

### Indstilling

Magistraten og Kultur- og Fritidsudvalget indstiller,

1. at Facilitetsstrategi for idrætsfaciliteter på Frederiksberg godkendes, idet der ikke hermed er taget konkret politisk stilling til, hvorledes enkeltprojekter skal realiseres,
2. at afsnittet om "Tilgængelighed og udvikling af nye samt eksisterende idrætsfaciliteter ud fra et flerfunktionelt perspektiv" ændres til: "At skabe motiverende anvendelsesmuligheder ved at arbejde med indretningen og tilstødende rum inde såvel som ude samt at sikre en god brugeroplevelse for alle uanset alder, kønsidentitet m.v. Ligesom der skal sikres god tilgængelighed for brugere med handicap" og
3. at strategiens bilagsmateriale løbende ajourføres, således det kan anvendes som grundlag i forbindelse med de samlede prioriteringer i arbejdet med fremtidige budgetter - næste gang Budget 2024.

### Sagsfremstilling

I Kommunalbetyrelsens møde den 23. januar blev sagen sendt retur til fagudvalget efter at Magistraten og Kultur- og Fritidsudvalget i først omgang havde indstillet,

1. at Facilitetsstrategi for idrætsfaciliteter på Frederiksberg godkendes - og
2. at strategiens bilagsmateriale løbende ajourføres, således det kan anvendes som grundlag i forbindelse med de samlede prioriteringer i arbejdet med fremtidige budgetter - næste gang Budget 2024.

Magistraten havde bemærket, at der ikke hermed er taget konkret politisk stilling til, hvorledes enkeltprojekter skal realiseres.

Baggrunden for at Kommunalbetyrelsen sendte sagen retur til fagudvalget var, at formanden for Kultur- og Fritidsudvalget ønsker en præcisering af definitionen af tilgængelighed i afsnittet om "Tilgængelighed og udvikling af nye samt eksisterende idrætsfaciliteter ud fra et flerfunktionelt perspektiv".

I det nuværende arbejdsprincip står:

"At arbejde med indretningen og tilstødende rum inde såvel som ude ift. udvide idrætsrummet, sikre god og let tilgængelig adgang for alle, herunder også brugere med et handicap, samt skabe motiverende anvendelsesmuligheder."

Dette afsnit foreslås justeret til:

"At skabe motiverende anvendelsesmuligheder ved at arbejde med indretningen og tilstødende rum inde såvel som ude samt at sikre en oplevelse af god og let tilgængelig adgang for alle brugere - dette gælder fx ift. køn, alder og handicap."

#### Nedenfor den oprindelige sagsfremstilling:

I tillægsaftalen for Budget 2022 indgik, at arbejdet med at skabe flere og bedre idrætsfaciliteter på Frederiksberg skulle fortsætte, så endnu flere børn og voksne kan dyrke idræt, og ventelisterne kan nedbringes. Kultur- og Fritidsudvalget drøftede efterfølgende på møde den 15. august 2022 udkast til facilitetsstrategi for idrætsfaciliteter på Frederiksberg. Dette med henblik på at der efterfølgende blev iværksat en dialog med råd, idrætsorganisationer med flere i forhold til at kvalificere den endelige version af strategien, samt at facilitetsstrategien kunne anvendes som grundlag i forbindelse med de samlede prioriteringer i arbejdet med Budget 2023. På baggrund heraf fremlægges med denne sag den endelige version af facilitetsstrategien til godkendelse. Facilitetsstrategien indgår som bilag 1.

Materialet for facilitetsstrategien har indgået i budgetprocessen for 2023, og i tråd hermed er eksempelvis prioriteret ekstra midler til vedligeholdelse og renovering af idrætsanlæg, fortsat prioritering af midler til åbne idrætsanlæg i

byrummet samt igangsat hhv. et tværkommunalt samarbejde med Københavns Kommune om udvikling af idrætsfaciliteter ifm. "Idrætsmilliarden" og et arbejde omkring et byudviklingsprojekt i tilknytning til en modernisering af idrætsanlægget på Pile Allé. Derudover skal facilitetsstrategien understøtte visionerne i kommende ny Kultur- og Fritidspolitik hhv. Sundhedspolitik samt den nye visionsaftale for Bevæg Dig For Livet Frederiksberg.

Siden Kultur- og Fritidsudvalgets behandling af facilitetsstrategien i august har forvaltningen internt og i samarbejde med eksterne interessenter kvalificeret udspillet. Bl.a. har eksterne idrætsaktører fra f.eks. idrætsorganisationer, gadeidrætten og fonde bidraget til en kvalificering af strategien. Endelig har strategien været behandlet i Handicaprådet og Folkeoplysningsudvalget i december 2022. Et høringssvar fra Handicaprådet indgår som bilag 2. Referat af Folkeoplysningsudvalgets sag af 15. december 2022 er vedlagt som bilag 3.

Der er kun sket mindre justeringer i udkastet sammenlignet med det udkast, som blev præsenteret for udvalget i august. Justeringerne omhandler eksempelvis præciseringer af, hvorledes facilitetsstrategien tænkes anvendt fremadrettet, og hvorledes tilgængelighed for forskellige brugergrupper, bl.a. brugere med et handicap, er centralt i arbejdet med idrætsfaciliteter. De interne og eksterne interessenters kvalificering af strategimaterialet henover efteråret har til gengæld understøttet flere af strategiens anførte principper, herunder bl.a. behovet for at arbejde flerfunktionelt for at imødekomme udviklinger og efterspørgsel blandt forskellige brugere samt behovet for at arbejde med udvikling, når faciliteterne renoveres. Samtidig synes det at have skabt kimen for samarbejder omkring forskellige indsatsområder. Eksempelvis hvordan der samarbejdes på tværs i arbejdet for bedre udnyttelse af eksisterende faciliteter samt byrum med potentiale for udøvelse af mere idræt og motion.

### Kort om formålet med Facilitetsstrategien

I det omfang det er muligt, skal Facilitetsstrategien for idrætsfaciliteter på Frederiksberg fungere som et samlet strategisk politisk og administrativt værktøj. Dette med forslag til de kommende års udvikling og prioriteringer af faciliteter til idræt og motion i Frederiksberg Kommune - næste gang i foråret 2023 som indspark til Budget 2024.

Samtidig er det formålet, at strategien kan bruges til at understøtte dialogen mellem kommunen, foreningslivet og de såkaldt selvorganiserede brugere af idrætsfaciliteterne.

Arbejdet med facilitetsstrategien for idrætsfaciliteter på Frederiksberg sker i bred forstand og funderes omkring nedenstående strategier:

- Kapacitetsudvidelse – flere idrætsfaciliteter
- Udnyttelse af idrætsfaciliteter
- Vedligeholdelse af idrætsfaciliteter

Under de tre strategier præsenteres en række arbejdsprincipper, som sætter retning for arbejdet med idrætsfaciliteter på Frederiksberg i en kommende 10-årig periode. Baggrund for de respektive strategier og principper udfoldes i de underlæggende bilag, der bl.a. indeholder aktuelle data og udviklinger. Det er hensigten, at selve strategien er flerårig - mens bilagene løbende ajourføres. Bilagsmaterialet vedr. kapacitetsudvidelse, udnyttelse og vedligeholdelse indgår som bilag 4, 5 og 6. I tilknytning hertil præsenterer bilag 7 en investeringsplan for facilitetsprojekter, som enten er vedtaget i den igangværende budgetperiode, og/eller anbefales prioriteret over de kommende år. Det er formålet, at denne investeringsplan årligt opdateres, og indgår som materiale ifm. den årlige budgetproces - næste gang i foråret 2023 som indspark til Budget 2024.

Investeringsplanen kan samtidig være grundlag for Frederiksberg Kommunes indmelding ift. regeringsudspillet "Tættere på - grønne byer og en hovedstad i udvikling", også benævnt "Idrætsmilliarden", hvor København og Frederiksberg Kommuner gives mulighed for øget *anlægsramme* til et løft af idrætsfaciliteterne. .

## **Økonomi**

I forbindelse med Budget 2023 er omkring idrætsfaciliteterne især prioriteret midler til vedligeholdelse. Således indgår i Budget 2023:

- Ekstra 8,4 mio. kr. til renovering af kunstgræsbaner ved Jens Jessens Vej
- 2,1 mio. kr. til renovering af skolekunstgræsbaner på Lindevangsskolen og Søndermarskolen
- Ca. 0,5 mio. kr. ekstra til hver af de kommende års renoveringsprojekter ved Frederiksberg Stadion og Nandrupsvvej Idrætsanlæg

- Derudover er der også prioriteret 0,5 mio.kr. i 2024 og 26 til udvikling af Åbne idrætsanlæg, og 1,3 mio. kr. til etablering af en skaterbane i 2025.

I forhold til de kommende års projekter på idrætsfacilitetsområdet følger med facilitetsstrategien en økonomi- og investeringsplan. Planen præsenterer en oversigt over facilitetsprojekter, som enten er vedtaget i den igangværende budgetperiode, og/eller anbefales prioriteret over de kommende år, hvis der kan skaffes råderum hertil. Det er formålet, at denne investeringsplan årligt opdateres, og indgå som materiale ifm. den årlige budgetproces. Samtidig kan investeringsplanen ligge til grund for Frederiksberg Kommunes indmelding til Kulturministeriet ift. et løft i anlægsrammen ifm. Idrætsmilliarden.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Kultur- og Fritidsudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

### **Indstilling 9. januar 2023, pkt. 5:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at Facilitetsstrategi for idræt på Frederiksberg godkendes - og
2. at strategiens bilagsmateriale løbende ajourføres, således det kan anvendes som grundlag i forbindelse med de samlede prioriteringer i arbejdet med fremtidige budgetter - næste gang i foråret 2023 som indspark til Budget 2024.

### **Indstilling 16. januar 2023, pkt. 14:**

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller,

1. at Facilitetsstrategi for idrætsfaciliteter på Frederiksberg godkendes - og
2. at strategiens bilagsmateriale løbende ajourføres, således det kan anvendes som grundlag i forbindelse med de samlede prioriteringer i arbejdet med fremtidige budgetter - næste gang Budget 2024.

### **Beslutning fra Magistraten 2022-25, 16. januar 2023, pkt. 14:**

Magistraten og Kultur- og Fritidsudvalget indstiller,

1. at Facilitetsstrategi for idrætsfaciliteter på Frederiksberg godkendes - og
2. at strategiens bilagsmateriale løbende ajourføres, således det kan anvendes som grundlag i forbindelse med de samlede prioriteringer i arbejdet med fremtidige budgetter - næste gang Budget 2024.

Magistraten bemærkede, at der ikke hermed er taget konkret politisk stilling til, hvorledes enkeltprojekter skal realiseres.

### **Beslutning fra Kommunalbestyrelsen 2022-25, 23. januar 2023, pkt. 9:**

Sagen blev sendt retur til fagudvalget.

### **Indstilling 30. januar 2023, pkt. 12:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, ,

1. at Facilitetsstrategi for idrætsfaciliteter på Frederiksberg godkendes, idet der ikke hermed er taget konkret politisk stilling til, hvorledes enkeltprojekter skal realiseres - og
2. at strategiens bilagsmateriale løbende ajourføres, således det kan anvendes som grundlag i forbindelse med de samlede prioriteringer i arbejdet med fremtidige budgetter - næste gang Budget 2024.

### **Indstilling 6. februar 2023, pkt. 43:**

Kultur- og Fritidsudvalget indstiller,

1. at Facilitetsstrategi for idrætsfaciliteter på Frederiksberg godkendes, idet der ikke hermed er taget konkret politisk stilling til, hvorledes enkeltprojekter skal realiseres,
2. at afsnittet om "Tilgængelighed og udvikling af nye samt eksisterende idrætsfaciliteter ud fra et flerfunktionelt perspektiv" ændres til: "At skabe motiverende anvendelsesmuligheder ved at arbejde med indretningen og tilstødende rum inde såvel som ude samt at sikre en god brugeroplevelse for alle uanset alder, kønsidentitet m.v. Ligesom der skal sikres god tilgængelighed for brugere med handicap" og
3. at strategiens bilagsmateriale løbende ajourføres, således det kan anvendes som grundlag i forbindelse med de samlede prioriteringer i arbejdet med fremtidige budgetter - næste gang Budget 2024.

## **Bilag**

Bilag 1 - Facilitetsstrategi for idrætsfaciliteter på Frederiksberg

Bilag 2 - Høringsvar fra Handicaprådet

Bilag 3 - Referat fra Folkeoplysningsudvalget den 15. dec. 2022

Bilag 4 - Kapacitetsudvidelse - flere idrætsfaciliteter

Bilag 5 - Facilitetsudnyttelse

Bilag 6 - Vedligeholdelsesplan for de eksisterende idrætsfaciliteter på Frederiksberg

Bilag 7 - Investerings- og økonomiplan

# **Punkt 26: Forslag til beslutning fra rådmændene Nikolaj Bøgh og Laura Lindahl og kommunalbestyrelsesmedlem Anders Storgaard om at klage over manglende parkeringspladser ved nyt boligbyggeri i Københavns Kommune**

05.09.00-G01-164-22

## **Resume**

Rådmændene Nikolaj Bøgh og Laura Lindahl og kommunalbestyrelsesmedlem Anders Storgaard har stillet forslag om at klage over manglende parkeringspladser ved nyt boligbyggeri i Københavns Kommune. Sagen forelægges til udvalgets beslutning.

## **Beslutning**

Kommunalbestyrelsen besluttede ikke at tiltræde beslutningsforslaget med 15 stemmer (Ø, A, B, F) mod 14 stemmer (C, V).

## **Indstilling**

Et flertal i Magistraten (Borgmesteren, Gunvor Wibroe, Mette Bang Larsen, Thyge Enevoldsen, Lone Loklindt, Freja Fokdal og Lotte Kofoed) og et flertal i Klima-, Plan- og Boligudvalget (Rasmus Holme Nielsen, Thyge Enevoldsen, Lone Loklindt og Malte Mathies Løcke) indstiller, at beslutningsforslaget om at indgive klage over Lokalplan for Nuuks Plads ikke tiltrædes.

Et mindretal i Magistraten (Nikolaj Bøgh, Anders Storgaard, Michael Brautsch, Helle Sjelle, Laura Lindahl og Jan E. Jørgensen) og et mindretal i Klima-, Plan- og Boligudvalget (Nikolaj Bøgh, Carina Høedt og Anders Storgaard) indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes, idet man mener, at der vil være en påvirkning af Frederiksberg, og desuden ønsker hjemmelsgrundlaget vedr. planlægning med 0-parkeringsnorm afklaret.

Klima-, Plan- og Boligudvalget opfordrede til, at der på højt politisk niveau prioriteres regelmæssig dialog med Københavns Kommune om trafikale forhold, herunder planlægning i relation til parkeringsforhold i områderne omkring kommunegrænsen med henblik på, at der tages hensyn til forholdene i begge kommuner i planlægningen.

## **Sagsfremstilling**

Klima-, Plan- og Boligudvalget udsatte på mødet den 9. januar sagen efter drøftelse. Udvalget anmodede om at få forelagt et udkast til klage, som kan blive sendt til Planklagenævnet, såfremt udvalget beslutter sig herfor. Klagen vil i givet fald blive fremsendt med forbehold for Kommunalbestyrelsens endelige godkendelse.

### **Tidligere sagsfremstilling (9. januar 2023):**

Kommunalbestyrelsen oversendte på mødet den 5. december 2022 følgende Forslag til beslutning fra rådmændene Nikolaj Bøgh og Laura Lindahl og kommunalbestyrelsesmedlem Anders Storgaard om at klage over manglende parkeringspladser ved nyt boligbyggeri i Københavns Kommune.

"Det foreslås, at Frederiksberg Kommune påklager Københavns Kommunes beslutning om at tillade et større nyt byggeri med bl.a. boliger på Nuuks Plads uden samtidig at stille krav om anlæggelse af nye parkeringspladser.

### **Begrundelse**

Københavns Kommune ønsker at give tilladelse til et større nyt byggeri på Nuuks Plads med anvendelse af en såkaldt 0-parkeringsnorm, altså at der ikke stilles krav om anlæggelse af parkeringspladser til de nye boliger i bebyggelsen. Nuuks Plads er beliggende få hundrede meter fra kommunegrænsen, og det kan derfor forudses, at etablering af nye boliger uden anlæggelse af parkeringspladser ikke blot vil belaste Nørrebro, men også vil kunne føre til et øget pres på parkeringspladserne i det nordlige Frederiksberg, og det skønnes derfor at være i Frederiksberg Kommunes interesse at arbejde for, at der etableres parkeringspladser til byggeriet. Dette skal også ses i lyset af, at der ifølge forvaltningens redegørelse om mulighederne for at anvende en 0-parkeringsnorm til Klima-, Plan- og Boligudvalget den 7. november 2022 ikke kan identificeres nogen lovhjemmel til at anvende en 0-parkeringsnorm ved det pågældende byggeri."

### **Bemærkninger til forslaget**

Tillæg 1 til lokalplan 489 Nuuks Plads Metrostationsplads med tilhørende kommuneplantillæg blev endeligt vedtaget af Borgerrepræsentationen i Københavns Kommune den 1. december 2022 med 41 stemmer for og 14 imod (Venstre og Konservative stemte imod). Lokalplantillægget muliggør et etageareal på i alt 10.000 m<sup>2</sup> inkl. to eksisterende bygninger,

Nyrops arkivbygning og Koppels magasinbygning, der udpeges som bevaringsværdige. Nybyggeriet og de bevaringsværdige bygninger udlægges til boliger og serviceerhverv, herunder butikker og publikumsorienterede funktioner som f.eks. café og restaurant. Boligdelen skal udgøre mellem 40 og 75 pct. af det samlede etageareal. Boligtypen er ikke fastsat, hvilket betyder, at det ikke i selve lokalplantillægget er forudsat, at der er tale om særlige boformer, bofællesskaber, studieboliger eller lignende.

Ved en realisering af projektet vil der blive nedlagt ca. 12 bilparkeringspladser på offentlig vej i Florsgade og Hiort Lorenzens Gade for at muliggøre nye overkørsler til byggeriet, og der vil ikke blive udlagt nye parkeringspladser. Lokalplanen anvender en såkaldt 0-parkeringsnorm, hvormed der ikke stilles krav om nye parkeringspladser på nær én enkelt handicap-parkeringsplads jf. lokalplantillæggets § 5, stk. 1.

Det tilhørende kommuneplantillæg til Københavns Kommuneplan 2019 fastsætter en ny kommuneplanramme med en 0-parkeringsnorm for Nuuks Plads. Ifølge kommuneplanens standardparkeringsnormer ville projektet på Nuuks Plads ellers have udløst 43 parkeringspladser. Der fremgår ikke en begrundelse for, hvorfor parkeringsnormen kan nedsættes til 0 for dette konkrete projekt ud over det "politiske ønske".

#### *Projektets potentielle påvirkning af Frederiksberg Kommune*

Projektområdet Nuuks Plads er beliggende ca. 100 m. fra kommunegrænsen til Frederiksberg Kommune. De offentlige parkeringspladser på de frederiksbergske veje (Falkoner Allé, Mariendalsvej, Dronning Olgas Vej og Kong Georgs Vej) vil være beliggende ganske tæt på projektområdet. Eftersom parkeringsbelastningen i forvejen er høj for området omkring Nuuks Plads, kan det ikke udelukkes, at projektet vil påvirke parkeringsforholdene på de nærliggende frederiksbergske veje, fordi parkeringspresset så at sige breder sig ind på Frederiksberg, hvor parkeringsrestriktionerne er lempeligere.

#### *Muligheden for at anvende en 0-parkeringsnorm i en lokalplan*

Forvaltningen har tidligere undersøgt muligheden for at anvende en 0-parkeringsnorm i en lokalplan, herunder om der allerede i dag er hjemmel til dette.

I aftalen "Opfølgning på evaluering af planloven m.v." af 15. juni 2022 mellem regeringen (Socialdemokratiet), Venstre, Dansk Folkeparti og Det Konservative Folkeparti fremgår muligheden for at planlægge for 0 parkeringspladser. Det fremgår bl.a., at *"Det præciseres, at kommunerne i nye lokalplaner har mulighed for at fastsætte, at der i et lokalplanområde ikke skal etableres parkeringspladser, dog skal der sikres parkeringspladser til mennesker med handicap. Det er ikke hensigten, at muligheden skal anvendes generelt i større nye byudviklingsområder. Det er kommunens ansvar at sikre en hensigtsmæssig udvikling i lokalområdet og i bydelen, herunder at der er tilstrækkelig parkering til beboere, butikker, arbejdspladser m.v."*. Aftalen er endnu ikke udmøntet i en lovændring.

Frederiksberg Kommune henvendte sig på den baggrund til Bolig- og Planstyrelsen for en uddybning af de nugældende regler, idet styrelsen i svar af 31. august 2022 bl.a. oplyste: *"Det vurderes, at der ikke er klar hjemmel til at fastsætte et parkeringskrav til 0, når der f.eks. planlægges for nye boligområder."*

#### *Planlovens formål*

Kommune- og lokalplanlægning skal varetage saglige og planlægningsmæssigt begrundede hensyn. Formålet med planloven er ganske bredt, og loven skal bl.a. medvirke til at sikre en sammenhængende planlægning, der forener de samfundsmæssige interesser i arealanvendelsen, så samfundsudviklingen kan ske på et bæredygtigt grundlag. Både hensynet til at sikre et tilstrækkeligt antal parkeringspladser og hensynet til at tilskynde til at reducere bilejerskabet og opfordre til brug af offentlig transport vil være saglige og planlægningsmæssigt relevante hensyn. Planlægningen skal således forene disse saglige interesser. Det er derfor næppe muligt at se fuldstændig bort fra et enkelt relevant hensyn, som f.eks. det aktuelle parkeringsbehov inden for et lokalplanområde eller for kommunen som helhed.

#### *Klage over 0-parkeringsnorm i tillæg 1 til lokalplan 489 Nuuks Plads med tilhørende kommuneplantillæg*

I den konkrete sag med Nuuks Plads er der set bort fra hensynet til at sikre et tilstrækkeligt antal parkeringspladser på baggrund af det konkrete behov, som projektet medfører. Forvaltningen i Københavns Kommune har samtidig vurderet, at der er et parkeringsbehov både affødt af det nye projekt og i området generelt.

Parkeringsbehovet fremgår af lokalplansagen: *"Forvaltningen medgiver, at der i forvejen er en meget høj belægningsgrad på offentlige parkeringspladser i området, og at tidligere erfaringer og en trafikanalyse viser, at nybyggeri vil medføre et - omend mindre - behov for langtidsparkering også, når byggeri ligger meget stationsnært som her, hvis der ikke etableres parkering. Der er et politisk ønske om at begrænse antallet af parkeringspladser til nyt byggeri på Nuuks Plads pga. beliggenheden lige ved en metrostation."* Om 0-parkeringsnormen står der: *"...i forhold til at fastsætte en 0-parkeringsnorm er det forvaltningens vurdering, at der ikke trafikfagligt kan argumenteres for at de planlagte funktioner kun har et afsætningsbehov. Butikker, erhverv, bolig samt publikumsorienteret serviceerhverv har historisk og under alle parkeringstællinger haft et parkeringsbehov,..."*

Tillæg 1 til lokalplan 489 Nuuks Plads med tilhørende kommuneplantillæg blev offentligt bekendtgjort den 19. december 2022, og klagefristen udløber fire uger efter, altså den 16. januar 2023.

Da et beslutningsforslag skal behandles i Kommunalbestyrelsen, vil en evt. klage over kommuneplan- og lokalplantillæggets 0-parkeringsnorm i givet fald blive afsendt til Planklagenævnet efter Magistratens forventede behandling den 16. januar 2023 med forbehold for Kommunalbestyrelsens endelige godkendelse.

Det bemærkes, at byplanlægning med kommune- og lokalplaner er et væsentligt anliggende for den enkelte Kommunalbestyrelse. Det er således den enkelte Kommunalbestyrelse, der på baggrund af de politiske ønsker til kommunens fysiske udvikling suverænt træffer beslutninger herom, idet planlægningen forudsættes at være i overensstemmelse med den overordnede planlægning og lovgivning. Det forekommer forholdsvist sjældent, at kommunerne klager over hinandens planlægning, da væsentlige kommunegrænseoverskridende hensyn normalt varetages i dialog mellem kommunerne og evt. i forbindelse med høring af lokalplanforslag. I det konkrete tilfælde er der ganske vist risiko for en mindre påvirkning af de nærmeste frederiksborgske sideveje, men påvirkningen vurderes at være marginal og har ikke givet forvaltningen anledning til at overveje at gøre indsigelse i forbindelse med høringen af planforslagene for Nuuks Plads.

#### *By-, Kultur- og Miljøområdet vurdering*

Eftersom parkeringsbelastningen i forvejen er høj i området omkring Nuuks Plads, er det By-, Kultur- og Miljøområdet vurdering, at det ikke kan udelukkes, at en realisering af projektet vil påvirke parkeringsforholdene på de nærliggende frederiksborgske veje. Forvaltningen vurderer videre, at der fortsat er en uklar hjemmel til at fastsætte en 0-parkeringsnorm i en lokalplan for nye boliger. I den konkrete sag med Nuuks Plads er der tale om et projekt, hvor det er blevet vurderet, at der er et parkeringsbehov både affødt af det nye projekt og i området generelt. En afgørelse i Planklagenævnet, om hvorvidt der er lovhjemmel til at anvende en 0-parkeringsnorm i tillæg 1 til lokalplan 489 Nuuks Plads Metrostationsplads med tilhørende kommuneplantillæg, vil formentlig kunne give en afklaring af hjemmelspørgsmålet og dermed danne retspraksis på området.

### **Økonomi**

Sagen har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser.

### **Borgmesterpåtegning**

Nej

### **Behandling**

Klima-, Plan- og Boligudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.

### **Historik**

#### **Beslutning fra Klima-, Plan- og Boligudvalget 2022-25, 9. januar 2023, pkt. 7:**

Klima-, Plan- og Boligudvalget udsatte sagen efter drøftelse.

#### **Indstilling 9. januar 2023, pkt. 7:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

hvorvidt, beslutningsforslaget om at fremsende en klage til Planklagenævnet om anvendelse af 0-parkeringsnorm i tillæg 1 til lokalplan 489 Nuuks Plads med tilhørende kommuneplantillæg, skal tiltrædes.

#### **Indstilling 16. januar 2023, pkt. 10:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

hvorvidt, beslutningsforslaget om at fremsende en klage til Planklagenævnet om anvendelse af 0-parkeringsnorm i tillæg 1 til lokalplan 489 Nuuks Plads med tilhørende kommuneplantillæg, skal tiltrædes.

#### **Beslutning fra Klima-, Plan- og Boligudvalget 2022-25, 16. januar 2023, pkt. 10:**

Et flertal i Klima, Plan og Boligudvalget (Rasmus Holme Nielsen, Thyge Enevoldsen, Lone Loklindt og Malte Mathies Løcke) indstiller,

at forslaget om at indgive klage over Lokalplan for Nuuks Plads ikke tiltrædes.

Et mindretal i Klima-, Plan- og Boligudvalget (Nikolaj Bøgh, Carina Høedt og Anders Storgaard) indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes, idet man mener, at der vil være en påvirkning af Frederiksberg, og desuden ønsker hjemmelsgrundlaget vedr. planlægning med 0-parkeringsnorm afklaret.

Udvalget opfordrede til, at der på højt politisk niveau prioriteres regelmæssig dialog med Københavns Kommune om trafikale forhold, herunder planlægning i relation til parkeringsforhold i områderne omkring kommunegrænsen med henblik på, at der tages hensyn til forholdene i begge kommuner i planlægningen.

**Indstilling 30. januar 2023, pkt. 27:**

Et flertal i Klima, Plan og Boligudvalget (Rasmus Holme Nielsen, Thyge Enevoldsen, Lone Loklindt og Malte Mathies Løcke) indstiller,  
at forslaget om at indgive klage over Lokalplan for Nuuks Plads ikke tiltrædes.

Et mindretal i Klima-, Plan- og Boligudvalget (Nikolaj Bøgh, Carina Høedt og Anders Storgaard) indstiller,  
at beslutningsforslaget tiltrædes, idet man mener, at der vil være en påvirkning af Frederiksberg, og desuden ønsker hjemmelsgrundlaget vedr. planlægning med 0-parkeringsnorm afklaret.

Udvalget opfordrede til, at der på højt politisk niveau prioriteres regelmæssig dialog med Københavns Kommune om trafikale forhold, herunder planlægning i relation til parkeringsforhold i områderne omkring kommunegrænsen med henblik på, at der tages hensyn til forholdene i begge kommuner i planlægningen.

**Bilag**

BILAG 01 Klage vedr. tillæg 1 til lokalplan 489 Nuuks Plads

# Punkt 27: Anlægsbevilling til Områdeudvikling Finsensvej Vest

01.00.05-P00-13-19

## Resume

Med denne sag søges anlægsbevilling på 5,5 mio. kr. til 'Områdeudvikling Finsensvej Vest' under Klima-, Plan- og Boligudvalget. Anlægsbevillingen finansieres af afsatte midler i puljen til byfornyelse og områdeudvikling i 2023. Midlerne anvendes til rådgivning, udvikling af indsatser og anlæg. Indsatserne omfatter udearealer ved kommunale beboelsesejendomme på Gustav Johannsens Vej, området ved KU.BE og Solbjerg Have, Finsensvej, udearealer ved Finsensvej 80 til 86 samt området ved Frederiksberg Idrætspark.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på 5,5 mio. kr. under Klima-, Plan- og Boligudvalget til Områdeudvikling Finsensvej Vest finansieret af Puljen til byfornyelse og områdeudvikling i 2023.

Klima-, Plan- og Boligudvalget anmodede om, at der indgås dialog om mulighederne for at udnytte Radiusgrunden til gavn for kvarteret.

## Sagsfremstilling

I juni 2019 vedtog det daværende Bolig- og Ejendomsudvalg at igangsætte 'Områdeudvikling Finsensvej Vest'. Området omkring den vestlige del af Finsensvej er generelt velfungerende, men rummer også lommer af udsatte områder, som på sociale parametre ligger under det generelle niveau på Frederiksberg. Samtidig rummer kvarteret delområder, gadestrækninger, byrum og grønne opholdsarealer, hvor kvalitet og tryghed kan løftes. Der er således behov for at løfte området socialt såvel som fysisk og kulturelt med henblik på at gøre området til et mere indbydende og trygt område at bo og færdes i.

'Områdeudvikling Finsensvej Vest' skal give et samlet løft af området ved den vestlige del af Finsensvej og skabe en sammenhængende, attraktiv bydel på Frederiksberg, hvor Frederiksbergs særlige identitet og byliv styrkes.

Områdeudviklingen er en femårig indsats fra 2020 til og med 2024, hvor formålet er at koordinere og sammentænke igangværende og nye indsatser i en helhedsorienteret indsats i tæt dialog og samarbejde med områdets beboere, brugere og lokale aktører.

Områdeudviklingen tager udgangspunkt i områdets udfordringer, potentialer og ressourcer med det formål at igangsætte en positiv udvikling igennem fem udvalgte indsatser (se også bilag 1). Indsatserne i områdeudviklingen skal understøtte og fastholde den vestlige del af Frederiksberg som en blandet by. Indsatserne beskrives nedenfor og fokuserer overordnet på at skabe en tryk og livlig by samt at styrke bykvaliteter, bynatur, mangfoldighed og social bæredygtighed. Under hver indsats beskrives formålet og status på indsatsen samt planlagte aktiviteter i 2023, som anlægsbevillingen skal bruges til.

### *Kvarteret ved Christian Paulsens Vej (Finsens Have)*

Formålet med indsatsen er at udvikle kvarteret ved Christian Paulsens Vej til et velfungerende boligområde. Kvarteret rummer to afdelinger af det almene boligselskab; Frederiksberg Forenede Boligselskab (FFB) samt tre kommunale beboelsesejendomme med boliger til anviste borgere.

Med udgangspunkt i beboernes ønsker igangsattes i 2021 en proces for fornyelse af gårdrummene ved to kommunale beboelsesejendomme på Gustav Johannsens Vej 37A-F samt 50-60. Gårdrummene fremstår slidte og uden hverken funktionelle eller rekreative arealer såsom opholdssteder og legeaktiviteter, hvor beboerne kan mødes om et lokalt fællesskab. Byfornylesloven forudsætter, at gårdrummene skal være offentligt tilgængelige for, at kommunen kan bruge midler til renovering i områdeudviklingen.

I 2022 er der i tæt dialog med beboerne udarbejdet et forprojekt og efterfølgende et hovedprojekt. Der er gennemført beboerworkshops i gårdrummene, hvor beboerne har kommenteret på tegningsmaterialet. Forprojektet blev forelagt Klima-, Plan- og Boligudvalget den 30. maj 2022 med en anlægsbevilling på 3,4 mio.kr. til anlæg af begge gårdrum. Anlæg af begge gårdrum har afventet et byfornyelsesprojekt, hvor begge ejendomme har fået etableret omfangsdræn for at fremtidssikre ejendommene. Begge ejendomme har ydermere fået isoleret fundamenter og kælderydervægge for at forbedre indeklimaet og undgå skimmel. Byfornyelsesprojektet er afsluttet og renoveringerne af gårdrummene er påbegyndt i december 2022.

Prisudviklingen det seneste halve år har gjort, at anlæg af de to gårdrum er blevet dyrere end først antaget. Med udgangspunkt i indeksregulering vurderer forvaltningen, at en ekstra bevilling på 500.000 kr. vil sikre en god minimumsløsning for de to gårdrum. Pleje af planterne i de to nye gårdrum er indeholdt i projektet det første år efter etablering. Herefter overgår driften til viceværterne for de kommunale beboelsesejendomme.

#### *KU.BE og Solbjerg Have*

Formålet med indsatsen er at skabe et sammenhængende område ved KU.BE og det almene beboelsesområde Solbjerg Have (FFB) med fokus på tryghed, forbindelser og øget bykvalitet.

I samarbejde med FFB er der etableret en lokal følgegruppe med deltagere fra afdelingsbestyrelsen, beboere, KU.BE og den boligsociale indsats på Frederiksberg. Følgegruppen arbejder med at udvikle Fremtidens Solbjerg Have.

Første tiltag i Fremtidens Solbjerg Have er et nyt byrum, der er anlagt i efteråret 2022. Den gamle betonmur, der tidligere fremstod som en barriere i området, er delvist blevet revet ned og genanvendt til siddemøbler og belægning i form af små pladسدannelser og en trappeforbindelse mellem KU.BE og Solbjerg Have. Der er tilføjet beplantning til byrummet, der afskærmer den private beboelse i Solbjerg Have mod det offentlige byrum ved KU.BEs byhave. Det nye byrum evalueres med beboerne i Solbjerg Have ultimo 2023. Evalueringen skal pege på, om der bør laves ændringer, der forbedrer byrummet. Disse ændringer kan fremadrettet tænkes ind i det videre forløb med Fremtidens Solbjerg Have.

I 2023 arbejdes der med at udvikle de øvrige udearealer i Solbjerg Have og ved KU.BE. Bevillingen på 1.000.000 kr. i 2023 benyttes dels til rådgiver og dels til fysiske forbedringer ved KU.BEs udearealer.

Rådgiver skal tegne en sammenhængende udviklingsplan for området omkring Solbjerg Have og KU.BE, der kan danne udgangspunkt for at søge fonde til de kommende anlægsprojekter. Udviklingsplanen skal bl.a. omfatte:

- Udvikling af parkeringsarealet bag ved Solbjerg Have, så det fremstår mere trygt.
- Bedre stiforbindelse langs metrolinjen mellem KU.BE og Solbjerg Have.
- Løfte kvaliteten af strækningen langs Lauritz Sørensens Vej med bl.a. mere bynatur.
- Undersøge mulighed for nye idrætsfaciliteter i området, herunder padeltennis.
- Løfte kvaliteten af KU.BEs udeareal og styrke oplevelsen af KU.BE fra Finsensvej.

I forlængelse af udviklingsplanen benyttes bevillingen til at løfte bykvaliteten i form af små fysiske forbedringer af KU.BEs udearealer og ud mod Finsensvej.

#### *Finsensvej*

Formålet med indsatsen er at give den ydre del af Finsensvej et kvalitetsløft i form af mere bynatur og små opholdsrum.

I 2023 planlægges at forskønne dele af Finsensvej med mere bynatur i form af eksempelvis staudebede og grønne grøfter. Ydermere planlægges to små pladسدannelser på hjørner ved hhv. Gustav Johannsens Vej og Sønderjyllands Allé, der er sidegader til Finsensvej.

Indsatsen ved Finsensvej tager udgangspunkt i en dialog med beboerne og koordineres med fremtidigt skybrudsprojekt.

I 2023 benyttes bevillingen på 2.350.000 kr. til to pladسدannelser og forskønnelse langs Finsensvej. Eventuelt afledt drift afklares senere på året når de to pladsdannelser og beplantningen er færdigprojekteret.

#### *Finsensvej 80-86*

Formålet med denne nye indsats er at give området et kvalitetsløft ved at skabe et mere sammenhængende og integreret byrum på den sydlige del af Flintholm mod Finsensvej. Anledningen er, at ejerne af Finsensvej 80, 82 og 84 uafhængigt af hinanden har henvendt sig med henblik på at udvikle deres ejendomme. Karakteristisk for alle ejendommene er, at udearealerne bag bebyggelserne mod Finsensvej er heget, præget af asfalt og fremstår nedslidte. Det samme gør sig gældende for udearealerne til Finsensvej 86. Alle udearealerne grænser op til et kommunalt ejet, grønt areal. Med henblik på at skabe et sammenhængende byrum på tværs af matrikelskel, som kan medvirke til at løfte såvel de private opholdsarealer som de offentlige, grønne arealer og sikre en helhed, foreslås igangsat en såkaldt bystrategisk analyse. Det kan til sammenligning oplyses, at det var en bystrategisk analyse, der var afsat for renoveringen af området bag Domus Vista, som ligeledes var præget af slitage og manglende sammenhæng. Dette arbejde skal ske i samarbejde med ejerne.

I 2023 benyttes bevillingen på ca. 500.000 kr. således til - i dialog mellem en rådgiver og matrikelejere - at udarbejde en bystrategisk analyse.

#### *Området ved Frederiksberg Idrætspark*

Formålet med indsatsen er at skabe større åbenhed og sammenhæng i området omkring Frederiksberg Idrætspark langs Sønderjyllands Allé. Der anlægges et nyt byrum langs Sønderjyllands Allé, der fornyer ankomstområdet og bidrager til en

positiv identitet for kvarteret. Ydermere skal byrummet skabe adgang til det grønne område ved Frederiksberg Idrætspark og indeholde en ny afgrænsning ind til Frederiksberg Idrætspark, der skaber værdi på begge sider.

I 2022 er en lokal arbejdsgruppe etableret. Arbejdsgruppen består af repræsentanter fra beboer- og afdelingsbestyrelser fra de omkringliggende beboelsesejendomme, idrætsforeninger knyttet til Frederiksberg Idrætspark, repræsentanter og elever fra de omkringliggende skoler og uddannelsesinstitutioner samt FIU. Arbejdsgruppen er med til at kvalificere det nye byrum ved Frederiksberg Idrætspark.

I efteråret 2022 er et program udarbejdet i samarbejde med arbejdsgruppen. Programmet beskriver rammen for udvikling af det nye byrum ved Frederiksberg Idrætspark. Programmet skal danne udgangspunkt for et rådgiverudbud i 2023, hvor rådgivere skal tegne et nyt byrum, der både indeholder:

- et nyt ankomstområde, der synliggør Frederiksberg Idrætspark og skaber en positiv identitet for området
- et grønt byrum med fokus på bynatur, mødesteder og tryk
- en ny afgrænsning ind til Frederiksberg Idrætspark, der skaber værdi på begge sider.

I 2023 benyttes bevillingen på 500.000 kr. til bl.a. rådgiverhonorar.

#### *By-, Kultur-, og Miljøområdets vurdering*

By-, Kultur-, og Miljøområdet vurderer, at en bevilling på 5,5 mio. kr. i 2023 vil give den nødvendige økonomiske ramme for at videreudvikle og anlægge enkelte af indsatserne i Områdeudvikling Finsensvej Vest. Bevillingen dækker over anlæg af udearealer ved kommunale beboelsesejendomme på Gustav Johannsens Vej, videre udvikling af området ved KU.BE og Solbjerg Have, anlæg ved Finsensvej, udvikling af udearealer ved Finsensvej 80-86, udvikling af området ved Frederiksberg Idrætspark, dialogaktiviteter med lokale aktører og borgerne samt projektledelse.

### **Økonomi**

Der er 5,5 mio. kr. til rådighed i Puljen til byfornyelse og områdeudvikling i 2023. Hvis indstillingen godkendes, meddeles anlægsbevilling på 5,5 mio. kr. Den forventede anvendelse af anlægsbevillingen fremgår af ovenstående og er opsummeret i nedenstående tabel:

| <b>Projekt</b>                                      | <b>Forventet forbrug (mio. kr.)</b> |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Kvarteret ved Christian Paulsens Vej (Finsens Have) | 0,5                                 |
| KU.BE og Solbjerg Have                              | 1,0                                 |
| Finsensvej                                          | 2,4                                 |
| Finsensvej 80-86                                    | 0,5                                 |
| Området ved Frederiksberg Idrætspark                | 0,5                                 |
| Intern rådgiver                                     | 0,6                                 |
| <b>I alt</b>                                        | <b>5,5</b>                          |

Hvis indstillingen godkendes, vil Puljen til byfornyelse og områdeudvikling være fuldt anlægsbevilliget i 2023.

Udgifterne på 5,5 mio. kr. i projektet er låneberettigede, hvoraf 95 pct. svarende til 5,225 mio. kr. giver låneadgang. De 5,225 mio. kr. vil, som forudsat i budget 2023, tilgå kassen i form af frigivet deponering.

### **Borgmesterpåtegning**

Intet at bemærke.

### **Behandling**

Klima-, Plan- og Boligudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.

### **Historik**

#### **Indstilling 30. januar 2023, pkt. 13:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

at der meddeles anlægsbevilling på 5,5 mio. kr. under Klima-, Plan- og Boligudvalget til 'Områdeudvikling Finsensvej Vest' finansieret af puljen til byfornyelse og områdeudvikling i 2023.

**Indstilling 6. februar 2023, pkt. 45:**

Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller,  
at der meddeles anlægsbevilling på 5,5 mio. kr. under Klima-, Plan- og Boligudvalget til Områdeudvikling Finsensvej Vest finansieret af Puljen til byfornyelse og områdeudvikling i 2023.

Klima-, Plan- og Boligudvalget anmodede om, at der indgås dialog om mulighederne for at udnytte Radiusgrunden til gavn for kvarteret.

**Bilag**

Bilag 1\_Områdeudvikling\_Program\_2019

Bevillingsskema Finsensvej 2023

# Punkt 28: Bevilling af midler til renovering af den kommunale beboelsesejendom Windsor III i 2023

82.07.00-A00-2-21

## Resume

For at sikre en tilfredsstillende vedligeholdelsestilstand af de kommunale beboelsesejendomme, indstilles det, at der afsættes bevilling og rådighedsbeløb på i alt 16,4 mio. kr., heraf 1,4 mio. kr. i GI-midler, til renovering af den kommunale beboelsesejendom Windsor III (Eversvej 2-10, Finsensvej 20, V.E. Gamborgs Vej 15) i 2023.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller,

1. at der meddeles anlægsbevilling på 16,4 mio. kr. under Klima-, Plan og Boligudvalget til renovering af beboelsesejendommen Windsor, jf. tabel 1, finansieret af 15,0 mio. kr. fra Puljen til vedligehold af beboelsesejendomme i 2023 samt 1,4 mio. kr. i afsatte midler fra Grundejernes Investeringsfond i 2023,
2. at der flyttes budget på 4,5 mio. kr. fra 2024 til 2023 på Puljen til vedligehold af beboelsesejendomme med modgående opskrivning af den negative anlægspulje i 2023.

Klima-, Plan- og Boligudvalget anmodede om, at der forud for fremtidige tagrenoveringer i kommunale beboelsesejendomme, foretages en vurdering af mulighederne for at udnytte tagarealer til etablering af tagboliger med henblik på at tilføre finansiering til vedligeholdelse og energieffektivisering i ejendommene og begrænse huslejestigninger i det omfang, det er muligt.

## Sagsfremstilling

For at imødekomme vedligeholdelsesbehovet for Frederiksberg Kommunes ejendomsportefølje er der med Budget 2023 afsat midler til et markant løft af vedligeholdelsesstanden i de kommunale bygninger. Dette er også gældende for de kommunale beboelsesejendomme, hvor en række ejendomme har et større behov, end der kan dækkes af de midler, der afsættes til vedligehold på de enkelte ejendommers vedligeholdelsesbudgetter.

I indeværende sag ønskes en anlægsbevilling på i alt 16,4 mio. kr., finansieret med 15,0 mio. kr. i kommunale anlægsmidler afsat til vedligehold af kommunale beboelsesejendomme og med 1,4 mio. kr. i opsparede midler fra GI (Grundejernes Investeringsfond). Midlerne ønskes udmøntet og anlægsbevilget til renoveringen af beboelsesejendommen Windsor jf. fremlagte vedligeholdelsesplan for beboelsesejendomme, der blev behandlet og godkendt på Kommunalbestyrelsens møde den 24. januar 2022. Projektets delelementer fremgår af tabel 1 nedenfor.

På Puljen til vedligehold af beboelsesejendomme resterer der i 2023 10,5 mio. kr. og der er afsat 15,0 mio. i 2024. For at sikre en samlet anlægsbevilling på 15,0 mio. kr. ønskes der en fremrykning af 4,5 mio. kr. fra 2024 til 2023. Fremrykningen fra 2024 til 2023 skyldes en fordyrelse af to tidligere projekter grundet stigende priser på byggematerialer og lønomkostninger. Det er nødvendigt at fremrykke anlægsmidler for at sikre gennemførelse af den tiltrængte renovering af beboelsesejendommen Windsor III i 2023 og dermed følge den tidligere vedtagne plan for vedligehold af de kommunale beboelsesejendomme.

Den kommunale beboelsesejendom Windsor III beliggende Eversvej 2-10, Finsensvej 20 og V.E. Gamborgsvej 15 er opført i 1932 og huser 134 lejligheder og 3 erhvervslejemål. Renoveringen af Windsor III omfatter to etaper, der samlet vil istandsætte og forny ejendommen. Etape 1 i 2023 omfatter renovering af bygningens klimaskærm med renovering af tag, udskiftning af vinduer og facadegennemgang. Etape 2 i 2024 omfatter udskiftning af stigstrenger til varmt brugsvand og renovering af faldstammer. Etape 1 er projekteret i 2022 og skal nu gennemføres i 2023. Etape 2 projekteres i 2023 og er planlagt til gennemførelse i 2024. Aktiviteter for 2023 fremgår af tabel 1 nedenfor.

*Tabel 1: Renovering af den kommunale beboelsesejendom Windsor, Eversvej 2-10/Finsensvej 20/V. E. Gamborgs Vej 15 i 2023. Alle beløb for etape 1 er inklusiv uforudsete udgifter og rådgiverhonorar.*

### **Etape 1: Renovering af tag, udskiftning af vinder og facadegennemgang 2023**

Renovering af tag

7.500.000

Det nuværende tag er udtjent og skal renoveres. Tagfladen udskiftes, der etableres fast undertag, asbestsaneres og efterisoleres. Samtidig gennemgås skorsten og taghætter. Renoveringen vil sikre mindre varmetab og større modstandsevne mod vejrlig.

Nye vinduer 6.500.000

Ejendommen skal have nye vinduer, da de eksisterende er så nedslidte, at det ikke kan betale sig at renovere. Alle ca. 500 vinduer udskiftes fra 2-lags plastvinduer fra 1982 til nye træ el. træ/alu vinduer. Nye vinduer vil reducere energiforbruget og sammen med friskluftsventiler i vinduerne forbedre indeklimaet. Der skiftes samtidig sålbænke.

Partiel facadegennemgang 1.200.000

Der er utætheder flere steder i facaden, hvorfor projektet indeholder en facadegennemgang med udskiftning af defekte sten og fuger.

## **Etape 2: Udskiftning af stigstreng og renovering af faldstammer**

Projektering af etape 2 1.200.000

I 2024 skal ejendommens stigstreng til brugsvand udskiftes og faldstammer skal renoveres. Projektering af denne del ligger i 2023.

**I alt 16.400.000**

Renovering af tag og udskiftning af vinduer medfører en betydelig energieffektivisering af ejendommen og medfører en forventet varmebesparelse på ca. 168 MWh svarende til en besparelse på ca. 70.000 kr., der tilfalder beboerne i ejendommen.

Prissætningen af projekterne bygger på reference- og erfaringspriser fra tilsvarende projekter. Såfremt de faktiske udbudspriser afviger fra referencepriserne, vil enten omfang eller kvalitet blive revideret, hvor det er muligt og kan forsvares.

Når der igangsættes vedligeholdelsesarbejder er forvaltningen opmærksom på, at arbejderne foretages så nænsomt som muligt for at sikre den fortsatte drift i ejendommene.

### *Huslejestigning på ejendommen*

Kommunen er forpligtet til at opkræve huslejeforhøjelse hos lejerne, når der gennemføres forbedringsarbejder på ejendommen jf. orienteringssag fremlagt for Klima-, Plan og Boligudvalget 26. september 2022.

Forbedringsandelen fastsættes i dialog med kommunes administrator DAB på baggrund af tidligere afgørelser i Huslejenævnet. Her er forbedringsandelen for vinduesudskiftninger fastsat til 65 pct. af omkostningerne, hvor 65 pct. af udgifterne efterfølgende pålægges lejen i form af en huslejestigning. For efterisolering af taget, kan det være svært endeligt at fastlægge forbedringsandelen. Huslejestigningen beregnes endeligt, når projektet er afsluttet og der foreligger et byggeregnskab. Huslejestigningen er for nuværende estimeret til 100 kr. pr. kvm. jf. tabel 2. Huslejenævnet afgør som sidste instans, hvilken forbedringsandel de finder rimelig for den pågældende sag, såfremt beboerne gør indsigelser til huslejevarslet.

Budget for renoveringsprojektet er forelagt og drøftet på møde med arbejdsgruppen for beboelsesejendomme i efteråret 2021. Projektet er herefter forelagt og vedtaget på møde med beboerrepræsentationen for Windsor III. Prioritering af projektet er samtidig godkendt i arbejdsgruppen for beboelsesejendomme. Således er beboerne varslet om projektet og den forventede huslejestigning. Estimeret huslejestigning for projektet fremgår af tabel 2 nedenfor. Huslejestigningen forventes årligt at være på 100 kr. pr. kvm svarende til ca. 500 kr. om måneden for de enkelte lejligheder, der i dag har en husleje på ca. 3.500 kr./mdr. eksklusivt forbrug.

*Tabel 2: Estimeret huslejestigning som følge af renovering af Windsor III*

| <b>Estimeret huslejestigning som følge af forbedringer</b> | <b>Lejlighedernes størrelse</b> | <b>Budget</b> | <b>Årlig leje pr. kvm.</b> | <b>Årlig stigning pr. kvm.</b> |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------|----------------------------|--------------------------------|
| Tagudskiftning, efterisolering og nye                      | 62 kvm.                         | 16,4 mio. kr. | 665 kr.                    | 100 kr.                        |

vinduer

Der arbejdes for nuværende på at lave en strategi for de kommunalt ejede beboelsesejendomme som et ben i det boligpolitiske udspil. Strategien kan – blandt mange andre temaer – omhandle mulighederne for nye ejerformer og evt. frasalg af byggeretter, herunder f.eks. i tagrum. Strategien vil hermed kunne understøtte mulighederne for at udvikle en blandet by. I det konkrete projekt er det dog ikke vurderet relevant med tagboliger grundet tagkonstruktionens lave hældning, og da den generelle tagkonstruktion ikke fordrer udnyttelse. Dertil kommer, at det vil kræve en ny lokalplan, hvis ejendommen skal "hæves" fra seks til syv etager. En sådan planproces og omprojektering vil minimum udskyde projektet med 2 år. En sådan forsinkelse vil være uhensigtsmæssig, idet ejendommens tag mv. som beskrevet er meget nedslidt.

#### *By-, Kultur- og Miljøområdet vurdering*

By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer, at det er nødvendigt at udføre de beskrevne arbejder for at sikre, at de kommunale ejendomme opretholder deres funktion som velfungerende rammer for den kommunale service og borgernes hverdagsliv og for at undgå fordyrende ekstraomkostninger og accelererende forfald. På den baggrund ønskes midlerne til gennemførelse af projektet bevilliget.

### **Økonomi**

I sagen meddeles anlægsbevilling på i alt 16,4 mio. kr. til renovering af den kommunale beboelsesejendom Windsor III beliggende Eversvej 2-10/Finsensvej 20/V. E. Gamborgs Vej 15. Finansieringen er todelt. 15 mio. kr. finansieres af Puljen til vedligehold af beboelsesejendomme i 2023. De resterende 1,4 mio. kr. finansieres af afsatte midler i Grundejernes Investeringsfond og håndteres via ejendommens drift i 2023.

Finansieringen fra Puljen til vedligehold af beboelsesejendomme i 2023 forudsætter en fremrykning af 4,5 mio. kr. fra 2024 til 2023. Behovet for at fremrykke udisponerede puljemidler fra 2024 til 2023 skyldes fordyrelse af tidligere projekter i puljen grundet stigende omkostninger til byggematerialer og løn.

En del af udgifterne i projektet er låneberettigede. Det endelige beløb afklares først når projektet er igangsat, men anslås at udgøre ca. 8,0 mio. kr. der vil give mulighed for frigivelse af deponeringsmidler. Når det endelige låneadgangsgivende beløb er opgjort, vil der, såfremt der kan frigives tilstrækkelig deponering udover det i budgettet forudsatte, blive søgt om en tillægsbevilling af rådighedsbeløb i 2024 på op til 4,5 mio. kr. Dette vil ske i forbindelse med 1. eller 2. forventede regnskaber 2023.

Såfremt der ikke kan frigives deponering svarende til 4,5 mio. kr. vil puljen til vedligehold af beboelsesejendomme i 2024 forblive reduceret fra 15,0 til 10,5 mio. kr. i 2024, hvilket vil medføre færre midler til rådighed til vedligehold af beboelsesejendomme i 2024.

Fremrykningen fra 2024 til 2023 medfører en tilsvarende opjustering på 4,5 mio. kr. af den negative anlægspulje i 2023.

### **Borgmesterpåtegning**

Intet at bemærke.

### **Behandling**

Klima-, Plan- og Boligudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.

### **Historik**

#### **Indstilling 30. januar 2023, pkt. 14:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at der meddeles anlægsbevilling på 16,4 mio. kr. under Klima-, Plan og Boligudvalget til renovering af beboelsesejendommen Windsor, jf. tabel 1, finansieret af 15,0 mio. kr. fra Puljen til vedligehold af beboelsesejendomme i 2023 samt 1,4 mio. kr. i afsatte midler fra Grundejernes Investeringsfond i 2023 - og
2. at der flyttes budget på 4,5 mio. kr. fra 2024 til 2023 på Puljen til vedligehold af beboelsesejendomme med modgående opskrivning af den negative anlægspulje i 2023.

#### **Indstilling 6. februar 2023, pkt. 46:**

Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller,

1. at der meddeles anlægsbevilling på 16,4 mio. kr. under Klima-, Plan og Boligudvalget til renovering af beboelsesejendommen Windsor, jf. tabel 1, finansieret af 15,0 mio. kr. fra Puljen til vedligehold af beboelsesejendomme i 2023 samt 1,4 mio. kr. i afsatte midler fra Grundejernes Investeringsfond i 2023,
2. at der flyttes budget på 4,5 mio. kr. fra 2024 til 2023 på Puljen til vedligehold af beboelsesejendomme med modgående opskrivning af den negative anlægspulje i 2023.

Klima-, Plan- og Boligudvalget anmodede om, at der forud for fremtidige tagrenoveringer i kommunale beboelsesejendomme, foretages en vurdering af mulighederne for at udnytte tagarealer til etablering af tagboliger med henblik på at tilføre finansiering til vedligeholdelse og energieffektivisering i ejendommene og begrænse huslejestigninger i det omfang, det er muligt.

## **Bilag**

Bevillingsskema puljen til vedligehold af beboelsesejendomme 2023

# Punkt 29: Peter Graus Vej - Helhedsplan renovering og fristforlængelse skema A

03.02.12-G01-1-20

## Resume

Lejerbo ønsker at ansøge Landsbyggefonden om renoveringsstøtte til afdelingen Peter Graus Vej 2-14. Desuden søges fristforlængelse for skema B for nybyggeriet af 9 tagboliger og 11 rækkehuse i afdelingen. Endelig søges godkendelse af den midlertidige mulighed i lovgivningen for at øge anskaffelsessummen for nybyggeriet med 20% frem til 30. juni 2024. Fristforlængelsen samt muligheden for at øge anskaffelsessummen med 20 procent medfører et øget kommunalt grundkapitaltilskud på ca. 1,7 mio. kr. Det vil blive finansieret af Puljen til flere almene boliger i 2024.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen godkender, at Lejerbo søger Landsbyggefonden om renoveringsstøtte til en helhedsplan for afdelingen Peter Graus Vej, der omfatter de arbejder, der er beskrevet i sagen og uddybet i Lejerbos notat (bilag 1), og dermed godkendes samtidig at kommunen yder garantistillelse.
2. at det godkendes, at der arbejdes mod en skema B godkendelse, hvor den midlertidige mulighed for at øge anskaffelsessummen med 20% udnyttes, hvilket indebærer et kommunalt lån på 1,154 mio. kr., samt at maksimumsbeløbet på skema B tidspunktet (som forventes i 2024) udnyttes, hvilket indebærer, at grundkapitallånet øges med ca. 0,592 mio. kr. De øgede udgifter på 1,746 mio. kr. finansieres af det afsatte budget i 2024 til indskud af grundkapital i almene boliger.
3. at det godkendes, at der gives fristforlængelse for ansøgning om skema B til 30 juni 2024.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i august 2019 bevilget skema A tilsagn til Lejerbo til nybyggeri af 11 tagboliger og 9 rækkehuse på Peter Graus Vej 2-14, Frederiksberg. Projektet bidrager med familieboliger i en afdeling, der i dag består af ældreboliger med 100 % kommunal anvisning, hvilket vil bidrage positivt til den blandede by og den boligsociale balance i afdelingen.

Skema B sagen for nybyggeriet på Peter Graus Vej er blevet udsat, dels på grund af de vanskelige forhold på byggemarkedet, dels på grund af resultaterne af en førsynsrapport, der gennemgår den eksisterende boligafdeling og forudsætningerne for at påbygge tagboliger. På grund af byggeriets karakter, hvor der er tale om ganske få boliger og et byggeri, der er fordelt på to vidt forskellige boligtyper - tagboliger og rækkehuse - vurderes det at være vanskeligt at opnå et licitationsresultat, der overholder maksimumsbeløbet for almene familieboliger. Lejerbo har desuden på baggrund af førsynsrapporten fået afklaret, at der skal iværksættes renoveringsarbejder i de eksisterende boliger, der vedrører etablering af nye vandinstallationer, faldstammer og elevatorer.

### Renoveringen

Det er vurderet, at levetiden for vand og afløbsinstallationer er ved udløb. Disse arbejder er en forudsætning for byggeriet af tagboligerne, ligesom det ønskes at føre elevatorerne op til de nye boliger. Desuden ønskes det at renovere altanerne. Det er vurderet, at aktiviteterne vil give behov for genhusning, hvilket yderligere fordyrer projektet. Se nærmere om arbejderne i afdeling i Lejerbos notat om sagen, der er vedlagt som bilag 1.

Økonomien for renoveringen vurderes at udgøre 75 mio. kr. inkl. moms, og denne udgift vil, hvis renoveringen foretages uden støtte, give en huslejeforhøjelse, som lejlighederne ikke kan bære og som vil være en potentiel trussel mod afdelingens overlevelse. Lejerbo vurderer således, at huslejen vil stige med 48% til ca. 1.820 kr. pr. m<sup>2</sup> svarende til det dyreste niveau for private lejeboliger efter en gennemgribende renovering (tidligere kendt som en §5 stk. 2 renovering). Huslejeniveauet for nye almene familieboliger er til sammenligning ca. 1.300 kr. pr. m<sup>2</sup>. Frederiksberg Kommune har 100% anvisning til boligerne, der er ældreboliger, og kommunen betaler huslejen for boliger, der ikke kan lejes ud. Lejerbo ønsker derfor kommunalbestyrelsens godkendelse til at sende en ansøgning til Landsbyggefonden, hvor der på baggrund af en helhedsplan for afdelingen søges om renoveringsstøtte til de nævnte arbejder. Økonomien for renoveringsstøttesagen kendes ikke endnu, men vil blive fremlagt for kommunalbestyrelsen, når den foreligger. Det er en forudsætning i henhold til Almenboliglovens §91 stk. 13, at kommunalbestyrelsen garanterer for de optagne lån. Landsbyggefonden påtager sig en forpligtelse til at godtgøre kommunen for halvdelen af dens evt. tab som følge af garantiforpligtelsen. Desuden kan det komme på tale, at der sker en kapitaltilførsel, hvor Landsbyggefonden (2/5), Realkreditinstituttet (1/5), Boligorganisationen (1/5) og Frederiksberg Kommune (1/5) bliver bedt om at bidrage.

### Nybyggeriet

Projektet med de 11 tagboliger og 9 rækkehuse har et begrænset omfang, og det gør det vanskeligt at opnå en godt licitationsresultat. Det ønskes at godkende Skema B for nybyggeriet inden den 30. juni 2024, idet dette er skæringsdatoen for den nye og midlertidige mulighed i lovgivningen, der betyder, at Frederiksberg Kommune kan godkende, at anskaffelsessummen øges med 20%. Det gælder for projekter, der har fået skema A tilsagn før 1. januar 2022. Det forudsætter i henhold til lovgivningen, at Frederiksberg Kommune yder et lån på 10% af det beløb, hvormed den godkendte anskaffelsessum overskrider maksimumsbeløbet. Lånet ydes på samme vilkår som et grundkapitallån. Det er Frederiksberg Kommune, der skal søge Landsbyggefonden om at få del i en samlet ramme for 1.400 boliger, der kan få tilsagn om lån til overskridelse af maksimumsbeløbet. Maksimumsbeløbet er ligeledes øget siden 2019, hvor der er givet skema A tilsagn.

### Forvaltningens vurdering

Forvaltningen deler Lejerbos vurdering af, at det er nødvendigt at ansøge Landsbyggefonden om en helhedsplan og renoveringsstøtte til renoveringen af den eksisterende afdeling på Peter Graus Vej. Desuden vurderes det, at nybyggeriet pt. ikke vil kunne gennemføres uden at øge anskaffelsessummen med de yderligere 20%. Dette indstilles derfor til kommunalbestyrelsens godkendelse.

### Økonomi

| Nybyggeri 20 boliger                                      | Skema A<br>godkendt<br>26. august<br>2019 | Skema B<br>anskaffelsessum ud<br>fra maksimumsbeløb<br>2023 | Øget kommunal<br>merøkonomi i<br>fht. skema A |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|                                                           | 1.000 kr.                                 | 1.000 kr.                                                   | 1.000 kr.                                     |
| Anskaffelsessum ud fra<br>maksimumsbeløb                  | 52.748                                    | 57.679                                                      |                                               |
| Realkreditlån 86%                                         | 45.363                                    | 49.604                                                      |                                               |
| Grundkapital 12%                                          | 6.330                                     | 6.922                                                       | 592                                           |
| Beboerindskud 2%                                          | 1.055                                     | 1.154                                                       |                                               |
| Anskaffelsessum øges med<br>20%, heraf udgør:             |                                           | 11.536                                                      |                                               |
| Landsbyggefonden lån på<br>90% af øget<br>anskaffelsessum |                                           | 10.382                                                      |                                               |
|                                                           |                                           |                                                             | 1.154                                         |
| Kommunalbestyrelsens lån<br>på 10%                        |                                           | 1.154                                                       |                                               |
| <b>I alt merudgifter ved<br/>Skema B</b>                  |                                           |                                                             | <b>1.746</b>                                  |

Anskaffelsessum på baggrund af maksimumsbeløb for 2023 er 57.679.200 kr. Boligerne har et gennemsnitligt boligareal på 107 m<sup>2</sup> (inkl. fællesrum på 87m<sup>2</sup>). For boliger over 105 m<sup>2</sup> er det kommunale grundkapitalindskud 12%.

Hvis indstillingerne tiltrædes, er den yderligere kommunale udgift forbundet med at øge anskaffelsessummen med 20% (1,154 mio. kr.) samt anvendelse af maksimumsbeløbet for 2023 (0,592 mio. kr.) beregnet til i alt 1,746 mio. kr.

Maksimumsbeløbet reguleres en gang årligt. Det er forventningen, at det kommende maksimumsbeløb for 2024 anvendes i forbindelse med Skema B. Det vil resultere i, at anskaffelsessummen opjusteres, og dermed at kommunens grundkapitaltilskud øges en smule sammenlignet med ovenstående beregning. Den endelige økonomi vil blive fremlagt

politisk i forbindelse med, at Skema B skal godkendes senest i 2024. Finansieringen vil komme fra Puljen til flere almene boliger, hvor der er afsat i alt 34,6 mio. kr. fordelt med 24,6 mio. kr. i 2023 samt 5 mio. kr. i hhv. 2024 og 2025.

Den endelige økonomi, der er forbundet med helhedsplansagen/ renoveringen, kendes ikke endnu. Ved at godkende, at Lejerbo går videre med sagen, har kommunalbestyrelsen samtidig godkendt den lovpligtige garantistillelse. Frederiksberg Kommune skal stille op til 100% regaranti for det statsgaranterede realkreditlån, og Landsbyggefonden yder en regaranti på 50% af et evt. tab på de realkreditlån, der vedrører de støttede arbejder. Lejerbo vurderer på nuværende tidspunkt, at der skal optages et realkreditlån til renoveringen på 75 mio. kr. Garantien medregnes ikke i kommunens låneramme, fordi den ydes med hjemmel i almenboligloven. Garantistillelsen kommer kun på tale, hvis afdelingen bliver nødlidende. Der kan eventuelt også blive tale om en kapitaltilførsel, som et rente- og afdragsfrit lån, hvor Frederiksberg Kommune skal yde en femtedel af den samlede kapitaltilførsel, erfaringsmæssigt vil kommunens andel være i størrelsesordenen mellem 0,3 - 0,5 mio. kr.

## **Borgmesterpåtegning**

Intet at bemærke.

## **Behandling**

Klima- Plan- og Boligudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

### **Indstilling 30. januar 2023, pkt. 15:**

By- Kultur- og Miljøområdet indstiller:

1. at kommunalbestyrelsen godkender, at Lejerbo søger Landsbyggefonden om renoveringsstøtte til en helhedsplan for afdelingen Peter Graus Vej, der omfatter de arbejder, der er beskrevet i sagen og uddybet i Lejerbos notat (bilag 1), og dermed godkendes samtidig at kommunen yder garantistillelse.
2. at det godkendes, at der arbejdes mod en skema B godkendelse, hvor den midlertidige mulighed for at øge anskaffelsessummen med 20% udnyttes, hvilket indebærer et kommunalt lån på 1,154 mio. kr., samt at maksimumsbeløbet på skema B tidspunktet (som forventes i 2024) udnyttes, hvilket indebærer, at grundkapitallånet øges med ca. 0,592 mio. kr. De øgede udgifter på 1,746 mio. kr. finansieres af det afsatte budget i 2024 til indskud af grundkapital i almene boliger - og
3. at det godkendes, at der gives fristforlængelse for ansøgning om skema B til 30 juni 2024.

### **Indstilling 6. februar 2023, pkt. 47:**

Klima-, Plan- og Boligudvalget indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen godkender, at Lejerbo søger Landsbyggefonden om renoveringsstøtte til en helhedsplan for afdelingen Peter Graus Vej, der omfatter de arbejder, der er beskrevet i sagen og uddybet i Lejerbos notat (bilag 1), og dermed godkendes samtidig at kommunen yder garantistillelse.
2. at det godkendes, at der arbejdes mod en skema B godkendelse, hvor den midlertidige mulighed for at øge anskaffelsessummen med 20% udnyttes, hvilket indebærer et kommunalt lån på 1,154 mio. kr., samt at maksimumsbeløbet på skema B tidspunktet (som forventes i 2024) udnyttes, hvilket indebærer, at grundkapitallånet øges med ca. 0,592 mio. kr. De øgede udgifter på 1,746 mio. kr. finansieres af det afsatte budget i 2024 til indskud af grundkapital i almene boliger.
3. at det godkendes, at der gives fristforlængelse for ansøgning om skema B til 30 juni 2024.

# Punkt 30: Høringsudkast til regulativ for husholdningsaffald og tilhørende administrative retningslinjer

07.00.03-P24-2-22

## Resume

På baggrund af nationale krav og dermed en ny affaldsordning for tekstilaffald på Frederiksberg har forvaltningen udarbejdet et revideret regulativ for husholdningsaffald. Udvalget skal med denne sag godkende udkastet til regulativet med henblik på, at det sendes i fire ugers offentlig høring, ligesom udvalget orienteres om de nye administrative retningslinjer, der følger af regulativet.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten indstiller,

1. at forslag til Frederiksberg Kommunes regulativ for husholdningsaffald godkendes med henblik på at sende det i fire ugers offentlig høring,
2. at kompetencen til at endeligt vedtage regulativet for husholdningsaffald delegeres til Miljø- og Trafikudvalget, såfremt der ikke indkommer indsigelser af væsentlig karakter, idet spørgsmålet nærmere vurderes i forbindelse med den kommende revision af delegationsplanen - og
3. at orientering om nye administrative retningslinjer tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Udvalget vedtog på møde den 28. november 2022 at implementere en ordning for indsamling af tekstilaffald som følge af den nationale lovgivning. Ordningen skal formelt indarbejdes i kommunens regulativ for husholdningsaffald, hvilket er en forudsætning for opkrævning af affaldsgebyrer for den nye ordning. Udvalget får med denne sag forelagt regulativet til godkendelse. Forvaltningen har sideløbende udarbejdet nye administrative retningslinjer, der følger regulativet, som udvalget også orienteres om.

### *Regulativ for husholdningsaffald*

Udkastet til regulativ for husholdningsaffald har baggrund i standardregulativet, som fremgår af Affaldsaktørbekendtgørelsen. Standardregulativet består af en obligatorisk del og en valgfri del. Bestemmelserne i den obligatoriske del er fastsat i Affaldsaktørbekendtgørelsen, og det er ikke muligt for kommuner at ændre i teksten i denne del. I vedlagte regulativ er obligatorisk tekst for ordning med tekstilaffald angivet med rød.

### *Retningslinjer*

Kommunalbestyrelsen har den 3. oktober 2022 bemyndiget forvaltningen til at træffe afgørelser efter regulativet, idet ændringer af de, i regulativet beskrevne, administrative retningslinjer skal forelægges Miljø- og Trafikudvalget (det forhenværende Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalg) til godkendelse, hvis ændringerne har betydning for serviceniveauet på området eller forøger omkostningerne nævneværdigt i forhold til året før. Der er udarbejdet administrative retningslinjer, som skal sikre en ensartet sagsbehandling af afvigelser mv. og i henhold til gældende lovgivning. Retningslinjerne medfører, at borgernes og grundejernes rettigheder og pligter fremgår mere tydeligt.

Der er som følge af indarbejdelsen af tekstilordningen i regulativet ligeledes udarbejdet retningslinjer for ordningen. Derudover er der udarbejdet retningslinjer for nedlæggelse af skakte samt for nedgravet og seminedgravet affaldsmateriel, hvilket der ikke har været tidligere. Disse retningslinjer er alene en formalisering af den allerede gældende praksis på områderne. Retningslinjerne er bilagt sagen.

Der er ingen økonomiske eller servicemæssige konsekvenser af de nye retningslinjer, hvorfor udvalget blot orienteres om tilføjelserne jf. beslutningen om bemyndigelse den 3. oktober 2022.

### *Høring og kompetencedelegering*

Forslaget til regulativet sendes i offentlig høring i fire uger i perioden 28. februar - 28. marts, som affaldsaktørbekendtgørelsen stiller krav om. Forvaltningen foreslår, at kompetencen til endeligt at vedtage regulativet delegeres til By-, Kultur- og Miljøområdet, såfremt der ikke indkommer høringssvar af væsentlig karakter.

### *By-, Kultur- og Miljøområdets vurdering*

Det er forvaltningens vurdering, at det reviderede regulativ for husholdningsaffald overholder gældende lovgivning. Forvaltningen vurderer ligeledes, at den skitserede løsning for indsamling af tekstilaffald er i tråd med

genanvendelsesmålene i "Ressource- og Affaldsplan 2026" samt de nationale krav og målsætninger for området, herunder bl.a. hensynet til, at affaldsgebyret ikke må stige unødigt.

## **Økonomi**

Godkendelse af regulativet for husholdningsaffald er nødvendig for at kunne opkræve affaldsgebyrer. Affaldsordninger er gebyrfinansierede efter "hvile i sig selv-princippet".

Denne sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet disse er tidligere besluttet.

## **Borgmesterpåtegning**

Nej

## **Behandling**

Miljø- og Trafikudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

### **Miljø- og Trafikudvalget den 30. januar 2023, pkt. 17:**

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at forslag til Frederiksberg Kommunes regulativ for husholdningsaffald godkendes med henblik på at sende det i fire ugers offentlig høring,
2. at kompetencen til at endeligt vedtage regulativet for husholdningsaffald delegeres til By-, Kultur- og Miljøområdet, såfremt der ikke indkommer indsigelser af væsentlig karakter - og

3. at orientering om nye administrative retningslinjer tages til efterretning.

### **Indstilling 6. februar 2023, pkt. 49:**

Miljø- og Trafikudvalget indstiller,

1. at forslag til Frederiksberg Kommunes regulativ for husholdningsaffald godkendes med henblik på at sende det i fire ugers offentlig høring,
2. at kompetencen til at endeligt vedtage regulativet for husholdningsaffald delegeres til By-, Kultur- og Miljøområdet, såfremt der ikke indkommer indsigelser af væsentlig karakter - og
3. at orientering om nye administrative retningslinjer tages til efterretning.

## **Bilag**

Regulativ for husholdningsaffald

Retningslinjer - nedlægning af skakte-kombineret.pdf

# Punkt 31: Anmodning fra kommunalbestyrelsesmedlem Sabrina Louise Christiansen om varig udtræden af Frederiksberg Kommunalbestyrelse

00.00.00-A00-29-22

## Resume

Kommunalbestyrelsesmedlem Sabrina Louise Christiansen har den 21. februar 2023 oplyst, at hun fraflytter Frederiksberg Kommune den 1. marts 2023, og at hun derfor skal anmode om at udtræde af Frederiksberg Kommunalbestyrelse pr. denne dato.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrædte indstillingen, idet valg meddeles protokollen.

Sabrina Louise Christiansen var inhabil og deltog ikke i sagens behandling.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at anmodningen fra kommunalbestyrelsesmedlem Sabrina Louise Christiansen om varig udtræden af Frederiksberg Kommunalbestyrelse pr. 1. marts 2023 imødekommes, og at Emil Samaras godkendes som nyt medlem pr. samme dato.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsesmedlem Sabrina Louise Christiansen har den 21. februar 2023 oplyst, at hun fraflytter Frederiksberg Kommune den 1. marts 2023, og at hun derfor skal anmode om at udtræde af Frederiksberg Kommunalbestyrelse pr. denne dato.

Det er efter den kommunale valglov et krav, at et medlem af kommunalbestyrelsen har bopæl i kommunen. Mister et medlem sin valgbarhed fx. ved fraflytning, udtræder medlemmet af kommunalbestyrelsen, jf. valglovens § 100, stk. 1. Kommunalbestyrelsesmedlem Sabrina Louise Christiansen kan derfor efter sin flytning ikke længere være medlem af Frederiksberg Kommunalbestyrelse.

Første stedfortræder på Enhedslistens kandidatliste er Emil Samaras.

## Oversigt over kommunalbestyrelsesmedlem Sabrina Louise Christiansens udvalgshverv:

Udvalg:

Stående udvalg:

|                                               |                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Arbejdsmarkeds-, Vækst og Uddannelsesudvalget | Næstformand.                                                                                                                           |
| Kultur- og Fritidsudvalget                    | Medlem.                                                                                                                                |
| Sundheds- og Forebyggelsesudvalget            | Medlem.                                                                                                                                |
| Andre udvalg, råd mv.                         |                                                                                                                                        |
| Børn- og Ungeudvalget                         | Stedfortræder for kommunalbestyrelsesmedlem Anja Lundtoft.<br>Medlem og stedfortræder skal være medlem af kommunalbestyrelsen.         |
| Folkeoplysningsudvalget                       | Medlem.<br>Stedfortræder: kommunalbestyrelsesmedlem Anja Lundtoft.<br>Medlem og stedfortræder skal være medlem af kommunalbestyrelsen. |

|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Frederiksberg VUC & STX, bestyrelsen                                         | Medlem.<br>Valgt som repræs. sentant for kommunerne i Region Hovedstaden.<br>Der er ikke valgt stedfortræder.                                                                                                                   |
| Johannesen og Axel Johannesens fond, bestyrelsen for Frøken Irma             | Medlem.<br>Der er ikke valgt stedfortræder.<br>Mindst et af de to medlemmer, som kommunalbestyrelsen vælger skal være medlem af kommunalbestyrelsen. Som det andet medlem er valgt 2. viceborgmester, rådmand Alexandra Dessoy. |
| Musikudvalget                                                                | Medlem.<br>Stedfortræder: rådmand Mette Bang Larsen.<br>Medlem og stedfortræder skal være medlem af kommunalbestyrelsen.                                                                                                        |
| Præmiering af gode og smukke bygninger i Frederiksberg Kommune, komiteen for | Medlem.<br>Der er ikke valgt stedfortræder.<br>Medlem skal være medlem af kommunalbestyrelsen.                                                                                                                                  |
| Riddersalen, bestyrelsen for Teatret                                         | Medlem.<br>Der er ikke valgt stedfortræder.<br>Medlem skal være medlem af kommunalbestyrelsen.                                                                                                                                  |
| Ungdomsskolebestyrelsen ved Frederiksberg Kommunes Ungdomsskole              | Stedfortræder for kommunalbestyrelsesmedlem Anja Lundtoft.                                                                                                                                                                      |

Det tilkommer ABF-valggruppen at besætte de ledige poster, idet den ledige næstformandspost i Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget besætttes af udvalget selv.

Sabrina Louise Christiansen er inhabil ved sagens behandling.

## Økonomi

Ingen.

## Borgmesterpåtegning

Nej

## Behandling

Kommunalbestyrelsen den 27. februar 2023.

## **Punkt 32: Anmodning fra kommende kommunalbestyrelsesmedlem Emil Samaras om midlertidig fritagelse for sine kommunale hverv**

00.00.00-A00-29-22

### **Resume**

Emil Samaras, der forventes at indtræde i kommunalbestyrelsen for stedfortræder for Sabrina Louise Christiansen, har den 22. februar 2023 anmodet om midlertidig fritagelse for sine kommunale hverv med virkning fra 1.marts- 18. juni 2023, idet han for tiden er på studieophold (praktik) i Bruxelles.

Kommunalbestyrelsen skal derfor tage stilling til hans anmodning og godkende hans stedfortræder.

### **Beslutning**

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at anmodningen fra Emil Samaras om midlertidig fritagelse for sine kommunale hverv i perioden 1. marts – 18. juni 2023, og at Tone Høybye indkaldes som stedfortræder i perioden.

### **Sagsfremstilling**

Emil Samaras, der forventes at indtræde i kommunalbestyrelsen for stedfortræder for Sabrina Louise Christiansen, har den 22. februar 2023 anmodet om midlertidig fritagelse for sine kommunale hverv med virkning fra 1.marts- 18. juni 2023, idet han for tiden er på studieophold (praktik) i Bruxelles.

Kommunalbestyrelsen skal derfor tage stilling til hans anmodning og godkende hans stedfortræder.

Efter den kommunale styrelseslovs § 15, stk. 2, er studier i udlandet en lovlig forfaldsgrund. Efter bestemmelsen i den kommunale styrelseslovs § 15, stk. 4, er det kommunalbestyrelsen, der skal træffe beslutning om betingelserne for stedfortræderens indtræden er til stede.

Stedfortræder på Enhedslistens kandidatliste er Tone Høybye, der opfylder betingelserne for midlertidig indtræden.

På den baggrund foreslår forvaltningen, at anmodningen fra Emil Samaras imødekommes, og at Tone Høybye indtræder midlertidigt i kommunalbestyrelsen.

### **Økonomi**

Udgifter til stedfortræder efter vederlagsbekendtgørelsens regler.

### **Borgmesterpåtegning**

Ingen.

### **Behandling**

Kommunalbestyrelsen den 27. februar 2023.

## **Punkt 33: Anmodning om udtræden af bestyrelsen på Bülowvej**

00.22.04-A30-40-18

### **Resume**

Medlem af bestyrelsen på Bülowvej (for børn og familier) kommunalbestyrelsesmedlem, Anja Lundtoft, har i mail af 6. februar 2023 anmodet om at udtræde af bestyrelsen, grundet at Anja Lundtoft har overtaget formandsposten i Børneudvalget. Det er valggruppen ØABF, der skal besætte den ledige plads efter styrelseslovens § 28, stk.1.

Anja Lundtoft har oplyst, at valggruppen ønsker, at kommunalbestyrelsesmedlem Bianca Vitting erstatter hende. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til anmodningen.

### **Beslutning**

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

### **Indstilling**

Kommunaldirektørområdet indstiller, at kommunalbestyrelsesmedlem Anja Lundtoft udtræder af bestyrelsen på Bülowvej, og at kommunalbestyrelsesmedlem Bianca Vitting herefter indtræder i bestyrelsen i resten af funktionsperioden indtil 31. december 2025.

### **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsesmedlem Anja Lundtoft har i mail af 6. februar 2023 anmodet om at udtræde af bestyrelsen. Anmodningen sker på baggrund af Anja Lundtoft har overtaget formandsposten i Børneudvalget, hvilket vurderes at være uhensigtsmæssigt i forhold til at varetage bestyrelsesposten på Bülowvej.

Det er valggruppen ØABF, der skal besætte den ledige plads efter styrelseslovens § 28, stk.1. Anja Lundtoft har oplyst, at valggruppen ønsker, at kommunalbestyrelsesmedlem Bianca Vitting erstatter hende.

Det bemærkes, at kommunalbestyrelsen på begæring kan fritage en person for et hverv for resten af funktionsperioden, når kommunalbestyrelsen skønner, at der er rimelig grund hertil, og der tilkommer i den forbindelse kommunalbestyrelsen et betydeligt skøn, jf. den kommenterede styrelseslov (2022), side 411.

På den baggrund foreslår forvaltningen, at begæringen imødekommes.

Det tilkommer ØABF-valggruppen at vælge et nyt medlem.

### **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

### **Borgmesterpåtegning**

Nej

### **Behandling**

Kommunalbestyrelsen

# **Punkt 34: Ændring af styrelsesvedtægt (Udvidelse af medlemstal i et stående udvalg) - 2. behandling**

00.01.00-A00-5-23

## **Resume**

Magistraten anmodede den 16. januar 2023 forvaltningen om at udarbejde en sag om ændring af styrelsesvedtægten, således at medlemstallet i By- og Erhvervsstrategisk udvalg udvides fra 7 til 9 medlemmer. Forvaltningen har på den på den baggrund udarbejdet et konkret forslag.

## **Beslutning**

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at styrelsesvedtægtens § 13, stk. 1, ændres således, at "7" ændres til "9", og at udvalgsvederlag for By- og Erhvervsstrategisk udvalg fastsættes som angivet i bilag med virkning fra den 1. marts 2023.

## **Sagsfremstilling**

Magistraten anmodede den 16. januar 2023 forvaltningen om at udarbejde en sag om ændring af styrelsesvedtægten, således at medlemstallet i By- og Erhvervsstrategisk udvalg udvides fra 7 til 9 medlemmer.

Forvaltningen har på den på den baggrund udarbejdet et konkret forslag.

Det konkrete forslag er, at ændre styrelsesvedtægtens § 13, stk.1, således at "7" ændres til "9". Den gældende formulering af styrelsesvedtægtens § 13, stk. 1, er denne:

*"§ 13*

*By- og Erhvervsstrategisk udvalg består af 7 medlemmer."*

Ændringer af kommunens styrelsesvedtægt skal undergives to behandlinger i kommunalbestyrelsen med mindst 6 dages mellemrum, jf. den kommunale styrelseslovs § 2, stk. 2.

Medlemmerne af udvalg modtager udvalgsvederlag. Det foreslås, at medlemmerne af By- og Erhvervsstrategisk udvalg deler den nuværende pulje til udvalgsvederlag for det pågældende udvalg, således at hvert medlem fremover modtager 1,5 % af borgmestervederlaget mod nu 2,1% af borgmestervederlaget. Der henvises til bilag.

Ændring af vedtægten med tilhørende konsekvensændring af udvalgsvederlag foreslås at have virkning fra den 1. marts 2023, idet 2. behandling af styrelsesvedtægten forventes at finde sted ved kommunalbestyrelsens ordinære møde den 27. februar 2023.

En forhøjelse eller en nedsættelse af et medlemstal i de stående udvalg kræver en omkonstituering af de stående udvalg med en ny samlet opgørelse af pladserne, jf. den kommenterede styrelseslov (2022), side 412.

Denne proces kan finde sted umiddelbart efter den forventede vedtagelse ved 2. behandlingen den 27. februar 2023 på samme møde.

Udvidelsen af medlemstallet i By- og Erhvervsstrategisk udvalg får ikke konsekvenser for de øvrige stående udvalg.

## **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

## **Borgmesterpåtegning**

Ingen

## **Behandling**

Magistraten og to behandlinger i kommunalbestyrelsen med mindst 6 dages mellemrum jf. styrelseslovens § 2, stk. 2.

## **Historik**

**Indstilling 23. januar 2023, pkt. 20:**

Forvaltningen indstiller, at styrelsesvedtægtens § 13, stk. 1, ændres således, at "7" ændres til "9", og at udvalgsvederlag for By- og Erhvervsstrategisk udvalg fastsættes som angivet i bilag med virkning fra den 1. marts 2023.

**Beslutning fra Magistraten 2022-25, 23. januar 2023, pkt. 20:**

Magistraten indstiller, at styrelsesvedtægtens § 13, stk. 1, ændres således, at "7" ændres til "9", og at udvalgsvederlag for By- og Erhvervsstrategisk udvalg fastsættes som angivet i bilag med virkning fra den 1. marts 2023.

**Kommunalbestyrelsen den 23. januar 2023, pkt. 18:**

Sagen overgik til 2. behandling.

**Bilag**

Oversigt udvalgsvederlag

## Punkt 35: Valg af medlemmer til de stående udvalg

00.22.02-A30-1-21

### Resume

Det forventes, at kommunalbestyrelsen ved 2. behandlingen den 27. februar 2023 vedtager ændring af styrelsesvedtægten, hvorefter medlemstallet i By- og Erhvervsstrategisk udvalg udvides fra 7 til 9 medlemmer.

En forhøjelse af medlemstal i de stående udvalg kræver en omkonstituering af de stående udvalg med en ny samlet opgørelse af pladserne.

Der skal derfor foretages valg/genvalg af medlemmer til alle stående udvalg.

### Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen, jf. bilag, idet Sine Heltberg og Jan E. Jørgensen indtræder i de to ledige pladser i By- og Erhvervsstrategisk Udvalg, og Sine Heltberg udtræder af Undervisningsudvalget og Rasmus Holme Nielsen indtræder.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller, at kommunalbestyrelsen vælger/genvælger medlemmer til 10 stående udvalg for resten af funktionsperioden indtil 31. december 2025.

### Sagsfremstilling

Det forventes, at kommunalbestyrelsen den 27. februar 2023 ved 2. behandlingen vedtager ændring af styrelsesvedtægten, hvorefter medlemstallet i By- og Erhvervsstrategisk udvalg udvides fra 7 til 9 medlemmer.

En udvidelse af medlemstallet i By- og Erhvervsstrategisk udvalg til 9 medlemmer betyder, at der skal vælges 72 medlemmer til de stående udvalg mod nu 70 medlemmer.

ØABF-gruppen og CV-gruppen kan hver vælge yderligere et medlem til By- og Erhvervsstrategisk udvalg efter udvidelsen fra 7 til 9 medlemmer.

En forhøjelse eller en nedsættelse af et medlemstal i de stående udvalg kræver en omkonstituering af de stående udvalg med en ny samlet opgørelse af pladserne, jf. den kommenterede styrelseslov (2022), side 412.

Baggrunden for den nuværende sammensætning er følgende:

Ifølge styrelsesvedtægten består de 10 stående udvalg af 64 medlemmer, nemlig 4 udvalg x 5 medlemmer, 5 udvalg x 7 medlemmer og 1 udvalg x 9 medlemmer, jf. følgende:

- By- og Erhvervsstrategisk udvalg – 9 medlemmer (ændret fra 7 medlemmer)
- Børneudvalget – 5 medlemmer
- Undervisningsudvalget – 7 medlemmer
- Kultur- og Fritidsudvalget – 5 medlemmer
- Klima-, Plan- og Boligudvalget – 7 medlemmer
- Socialudvalget – 7 medlemmer
- Sundheds- og Forebyggelsesudvalget – 5 medlemmer
- Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget – 7 medlemmer
- Ældre- og Omsorgsudvalget – 5 medlemmer
- Miljø- og Trafikudvalget – 7 medlemmer

Medlemstallet i de stående udvalg blev dog på det konstituerende møde i 2021 udvidet til 70 medlemmer som følge af bestemmelsen i styrelseslovens § 27.

Det følger heraf, at hvis en gruppe ikke ved forholdstalsvalg inden for hvert udvalg har fået så mange pladser i de stående udvalg, som den ville have fået ved en fordeling under ét af samtlige pladser i disse udvalg, har gruppen ret til at få det

manglende antal anvist ved overtagelse af pladser fra den gruppe, der ved første fordeling har opnået for mange, jf. styrelseslovens § 27, stk. 1.

Anvisning af pladser efter styrelseslovens § 27 førte til, at CV-gruppen havde krav på at få anvist 4 pladser fra ØABF-gruppen.

Ifølge § 27, stk. 3, kan den gruppe, der mister flertallet i et udvalg, udpege så mange overtallige medlemmer, at gruppen igen får flertal i udvalget. Flertalsgruppen (ØABF) kunne derfor udpege yderligere 2 medlemmer i hvert af de 4 5-mandsudvalg, og dermed 8 yderligere udvalgsmedlemmer.

Efter udvidelsen af By- og Erhvervsstrategisk udvalg vil fordelingen være følgende:

- By- og Erhvervsstrategisk udvalg – 9 medlemmer (ØABF-gruppen 5 pladser og CV-gruppen 4 pladser)
- Børneudvalget – 7 medlemmer (ØABF-gruppen 4 pladser og CV-gruppen 3 pladser)
- Undervisningsudvalget – 7 medlemmer (ØABF-gruppen 4 pladser og CV-gruppen 3 pladser)
- Kultur- og Fritidsudvalget – 7 medlemmer (ØABF-gruppen 4 pladser og CV-gruppen 3 pladser)
- Klima-, Plan- og Boligudvalget – 7 medlemmer (ØABF-gruppen 4 pladser og CV-gruppen 3 pladser)
- Socialudvalget – 7 medlemmer (ØABF-gruppen 4 pladser og CV-gruppen 3 pladser)
- Sundheds- og Forebyggelsesudvalget – 7 medlemmer (ØABF-gruppen 4 pladser og CV-gruppen 3 pladser)
- Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget – 7 medlemmer (ØABF-gruppen 4 pladser og CV-gruppen 3 pladser)
- Ældre- og Omsorgsudvalget – 7 medlemmer (ØABF-gruppen 4 pladser og CV-gruppen 3 pladser)
- Miljø- og Trafikudvalget – 7 medlemmer (ØABF-gruppen 4 pladser og CV-gruppen 3 pladser)

De 10 stående udvalg vil herefter sammenlagt bestå af 72 medlemmer med følgende samlede fordeling:

- ØABF-gruppen – 41 pladser
- CV-gruppen - 31 pladser.

## **Økonomi**

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

## **Behandling**

Kommunalbestyrelsen.

## **Bilag**

Udvalgsoversigt pr. 1. marts 2023

## Punkt 36: Udviklingsforløb på Flintholm Plejeboliger

81.39.10-000-1-22

### Resume

Flintholm Plejeboliger har taget initiativ til et udviklingsforløb for alle deres medarbejdere med henblik på at styrke trivsel og arbejdsmiljø og derigennem arbejde med fastholdelsesudfordringer.

Udviklingsforløbet er delt op i 7 moduler, der gennemføres fra november 2022 til september 2024.

Flintholm Plejeboliger har søgt og fået midler fra Den Kommunale Kompetencefond til finansiering af 80 % af udgifterne til udviklingsforløbet. De resterende 20 % finansierer Flintholm Plejeboliger selv.

Sagen forelægges med henblik på den politiske bevillingsmæssige godkendelse af tilskuddet fra Den Kommunale Kompetencefond.

### Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

### Indstilling

Magistraten og Ældre- og Omsorgsudvalget

indstiller, at der på baggrund af Kompetencefondens tilskud til udviklingsforløbet gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på 887 t. kr. på Ældre- og Omsorgsudvalgets område i 2023, jævnfør økonomiafsnittet.

Ældre- og Omsorgsudvalget

tog orientering om udviklingsforløbet på Flintholm Plejeboliger til efterretning.

### Sagsfremstilling

Frederiksberg Kommune oplever på lige fod med mange andre kommuner stigende udfordringer med rekruttering og fastholdelse af sundhedsfagligt personale på ældre- og omsorgsområdet. For at arbejde med fastholdelsesudfordringen har Flintholm Plejeboliger taget initiativ til et udviklingsforløb for alle medarbejdere på plejecentret. Udviklingsforløbet har fokus på trivsel og arbejdsmiljø og skal være med til at styrke arbejdspladsen og skabe et mere sammentømret hus på tværs af faggrupper og teams.

Borgerne på Flintholm Plejeboliger forventes at få gavn af udviklingsforløbet indirekte ved, at fagligheden og fællesskabet i huset bliver styrke og forløbet vil styrke samarbejdet om at løfte kerneopgaven.

Udviklingsforløbet er fordelt på 7 moduler med i alt 16 kursusdage. Forløbet startede med Kickoff og modul 1 i november 2022, og de resterende 6 moduler gennemføres frem mod september 2024. Hvert modul er bygget op af en ½ dags introduktion med fokus på motivation efterfulgt af 1 dags seminar med praktiske øvelser, gruppearbejde og teori med fokus på adfærdssændring og implementering. Seminaret følges op med en ½ dags kollegial supervision og efterfølgende opfølgning på implementering for at sikre målopfyldelse. Modulerne har følgende medarbejderroller som temaer:

- Modul 1: Vidensdeleren – del din viden effektivt og anerkendende
- Modul 2: Førstehjælperen – vær klædt på til at yde psykisk førstehjælp
- Modul 3: Forebyggeren – Bliv bevidst om forskellen på pres og stress
- Modul 4: Holdspilleren – Kend din rolle i samarbejdet
- Modul 5: Kommunikatøren – Kommuniker klart og effektivt
- Modul 6: Mønsterbryderen – Udnyt dine styrker og kompetencer optimalt
- Modul 7: Kulturbæreren – Vær virksomhedens kultur og værdier i hverdagen

### VækstKULTUR

Udviklingsforløbet gennemføres af firmaet Affectum med udgangspunkt i deres koncept VækstKULTUR. Affectum har 11 års erfaring med udviklingsforløb, og har erfaring med at lave forløb for denne målgruppe i kommunalt regi. Affectum har erfaring med at opnå resultater som blandt andet bedre trivsel og arbejdsglæde, klare roller og ansvar, fokus på kerneopgaven samt anerkendelse og respekt for forskellighed.

VækstKULTUR skabes gennem fokus på 6 dimensioner:

**K** - Kultur er fundament for relationer imellem ledelse, medarbejder og kunder

**U** – Udvikling afgør enhver organisations succes. Personlig udvikling skaber selvindsigt og erkendelse.

**L** – Lederens evne til at lede har afgørende betydning for organisationens performance, og er på samme tid både rollemodel og coach for sine ansatte.

**T** – Teamstruktur- og ånd er afgørende at opretholde serviceniveauet og leverer optimalt

**U** – Udsyn er afgørende i et moderne marked der er i konstant forandring

**R** – Refleksion og evnen til at tænke selvstændigt skaber indsigt og omstillingsparathed

#### Finansiering af udviklingsforløbet

Flintholm Plejeboliger har søgt og fået midler fra Den Kommunale Kompetencefond. Den Kommunale Kompetencefond støtter uddannelse, der giver medarbejderne et øget kompetenceniveau og udviklingsmuligheder på arbejdsmarkedet til gavn for den kommunale opgaveløsning. Den Kommunale Kompetencefond støtter med 80 % af udgifterne. De resterende 20 % skal dækkes af arbejdspladsen.

## **Økonomi**

Med denne sag søges henholdsvis en indtægts- og en udgiftsbevilling på 887 t. kr. til Ældre- og Omsorgsudvalget i 2023. Beløbene finansieres af Den kommunale Kompetencefond til dækning af udgifter til ovennævnte aktiviteter.

Bevillingsskema er vedlagt som bilag.

## **Borgmesterpåtegning**

Intet at bemærke.

## **Behandling**

Ældre- og Omsorgsudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

### **Indstilling 16. januar 2023, pkt. 8:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Ældre- og Omsorgsudvalget

1. tager orientering om udviklingsforløbet på Flintholm Plejeboliger til efterretning og
2. indstiller, at der på baggrund af Kompetencefondens tilskud til udviklingsforløbet, gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på 887 t. kr. på Ældre- og Omsorgsudvalgets område i 2023, jævnfør økonomiafsnittet.

### **Indstilling 30. januar 2023, pkt. 25:**

Ældre- og Omsorgsudvalget

1. tog orientering om udviklingsforløbet på Flintholm Plejeboliger til efterretning og
2. indstiller, at der på baggrund af Kompetencefondens tilskud til udviklingsforløbet gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på 887 t. kr. på Ældre- og Omsorgsudvalgets område i 2023, jævnfør økonomiafsnittet.

## **Bilag**

Bilag 1. Bevillingsskema - Udviklingsforløb Flintholm

# Punkt 37: Forlængelse af lejekontrakt for hjemmeplejen på hospitalsgrunden

82.20.00-A21-1-22

## Resume

Lejekontrakten for hjemmeplejens lokaler i bygning 18 på hospitalsgrunden udløber i januar 2023. I sagen fremlægges en forlængelse til godkendelse i form af en "allonge 2" til den nuværende lejekontrakt. Lejekontrakten løber som udgangspunkt til januar 2026. I forbindelse med forlængelsen skal der deponeres. Forvaltningen arbejder sideløbende med at tilvejebringe nye lokaler for to hjemmeplejegrupper i bygning 10 på hospitalsgrunden- herunder den hjemmeplejegruppe, som benytter bygning 18.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten

- indstiller, at Allonge 2 til lejekontrakt for hjemmeplejens lokaler i bygning 18 godkendes, idet der meddeles ekspeditionsbemyndigelse til forvaltningen, og
- indstiller, at udgiften i 2023 til deponeringspligten på ca. 3,8 mio. kr. som følge af den udvidede lejeaftale, jf. lånebekendtgørelsens § 3, stk. 1 nr. 6, bevilges med modpost på reservation i kommunekassen til køb af hospitalsgrunden i 2027. I takt med at deponeringen frigives og ved den endelige frigivelse ved lejemålets ophør senest i 2026 tilføres kommunekassen det fulde beløb med henblik på køb af hospitalsgrunden, idet der meddeles ekspeditionsbemyndigelse til forvaltningen.

Ældre- og Omsorgsudvalget

godkendte, at forvaltningen snarest vender tilbage med projektering for en samlokalisering af hjemmeplejegrupperne i bygning 18 og på Finsensvej.

## Sagsfremstilling

**Tilføjelse, jf. Ældre- og Omsorgsudvalgets møde den 23. januar 2023:**

Forvaltningen har undersøgt mulighederne for at afkorte lejeperioden. Den samlede leje af lokalerne vil dog overskride den tilladte periode på 3 år, hvis lejemålet forlænges og deponering er derfor nødvendig.

### Oprindelig sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen godkendte den 6. september 2021 lejekontrakt og allonge dertil for hjemmeplejens leje af lokaler i bygning 18 på hospitalsgrunden på i alt 1.010 kvadratmeter. Allongen er midlertidig og udløber med udgangen af januar 2023. Der er derfor forhandlet en forlængelse med regionen, der som udgangspunkt løber til 2026. Dog med mulighed for opsigelse for begge parter.

Idet allongen var midlertidig, skulle der i 2021 ikke deponeres for den del af lejemålet. Forlængelsen af kontrakten betyder dog at lejemålet overskrider det tidsrum, hvor man må undlade at deponere, og der skal derfor deponeres for de 428 m2, der er omfattet af allongen. Der er allerede er foretaget deponering for det oprindelige lejemål på 582 m2. Det samlede lejemål forbliver på 1.010 kvadratmeter.

Det fremgår af lånebekendtgørelsens §3, stk. 1 nr. 6, at ” Indgåelse af aftaler, herunder leje- og leasingaftaler, om benyttelse af ejendomme, lokaler m.v., eller aftale om drift af institutioner, hvis etablering kan sidestilles med en kommunal anlægsopgave.”, henregnes til kommunens låntagning. I lånebekendtgørelsens § 6 fremgår det dog også, at de i lånebekendtgørelsens § 3, stk. 1, nr. 6 nævnte aftaler ikke henregnes til kommunens låntagning, hvis kommunen samtidig deponerer et beløb på en særskilt konto i et pengeinstitut.

Idet kommunen i 2023 ikke har ledig låneramme (uudnyttet låneadgang) kræver udvidelse af lejemålet en deponering af midler. De deponerede midler frigives efterfølgende som udgangspunkt lineært over en 25-årig periode, og returneres til kommunekassen. Såfremt kommunen på et tidspunkt fremadrettet har ledig låneramme, kan de deponerede midler frigives tidligere til kommunekassen. Hvis lejeaftalen (den eksisterende tidsbegrænsede lejeaftale) opsiges i 2023 så bortfalder

deponeringsforpligtelsen i 2023 helt. Hvis lejeaftalen opsiges derefter (fx i 2024) frigives de midler, der endnu ikke er frigivet på tidspunktet, – til Kommunekassen.

Budgettet til den fremtidige leje på årligt 927.000 kroner (2020 priser) vil blive finansieret inden for ældre- og omsorgsudvalgets ramme, som i den foregående periode.

Der er ikke mulighed for i øjeblikket at placere hjemmeplejen i andre lokaler, men forvaltningen arbejder i øjeblikket på at samle to af hjemmeplejens tre grupper i bygning 10 på hospitalsgrunden. Den ene gruppe er nærværende gruppe i bygning 18 samt den gruppe, der arbejder fra Finsensvej. Lejemålet på Finsensvej forventes at blive opsagt af udlejer i løbet af 2023. Hvis hjemmeplejen rykker til bygning 10, vil lejemålet i bygning 18 blive opsagt, hvis ikke der er andre relevante kommunale funktioner, der kan gøre brug af lejemålet.

Samlingen af de to grupper i bygning 10 vil betyde en udgift til renovering, men også en besparelse på den samlede lejeudgift. Dertil kommer at indflytning i bygning 10 er i tråd med de planer der er for et sundhedsstrøg på hospitalsgrunden. Forvaltningen forventer at fremlægge en sag om denne omorganisering i februar 2023, men anbefaler, at den fremlagte allonge godkendes og at der tilvejebringes økonomi til deponering og den forventede husleje.

## Økonomi

Forlængelsen af huslejekontrakten til hjemmeplejens lokaler medfører fortsættelse af udgifter til husleje (0,9 mio. kr.), samt behov for deponering. Udvidelsen, som blev godkendt i 2021, var inden for 3 års leje, og krævede derfor ikke deponering. Forlængelsen vil kræve dette.

Ved udvidelse af lejeaftalen med 428 kvm. opgøres deponeringspligten som den forholdsmæssige andel af Hospitalsgrundens seneste offentlige ejendomsvurdering. Den seneste offentlige ejendomsvurdering er opgjort til 760 mio. kr. fordelt på 84.546 kvm. Deponeringspligten kan derfor beregnes som  $428 \text{ kvm.} / 84.546 \text{ kvm.} * 760 \text{ mio. kr.} = 3.847 \text{ mio. kr.}$  der finansieres med modpost på kommunekassen.

Hvis lejeaftalen (den eksisterende tidsbegrænsede lejeaftale) opsiges i 2023 så bortfalder deponeringsforpligtelsen i 2023 helt. Hvis lejeaftalen opsiges derefter (fx i 2024) frigives de midler, der endnu ikke er frigivet på tidspunktet, – til Kommunekassen.

Udgiften til husleje var ved forlængelsen finansieret inden for Ældre- og Omsorgsudvalgets ramme. Forlængelsen finansieres fortsat inden for Ældre- og Omsorgsudvalgets ramme.

## Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

## Behandling

Ældre- og Omsorgsudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.

## Historik

### Indstilling 16. januar 2023, pkt. 9:

Social- Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Ældre og Omsorgsudvalget indstiller at:

1. Allonge 2 til lejekontrakt for hjemmeplejens lokaler i bygning 18 godkendes
2. udgiften i 2023 til deponeringspligten på 3,8 mio. kr. som følge af den udvidede lejeaftale, jf. lånebekendtgørelsens §3, stk. 1 nr. 6, bevilges med modpost på kommunekassen.
3. forvaltningen snarest vender tilbage med projektering for en samlokalisering af hjemmeplejegrupperne i bygning 18 og på Finsensvej.

### Beslutning fra Ældre- og Omsorgsudvalget 2022-25, 16. januar 2023, pkt. 9:

Ældre- og Omsorgsudvalget

1. bad forvaltningen om forud for forelæggelse af sagen for Magistraten at undersøge muligheden for at afkorte den forlængede lejeperiodes længde således, at det kan undgås at deponere,
2. indstiller, at Allonge 2 til lejekontrakt for hjemmeplejens lokaler i bygning 18 godkendes, herunder eventuelt i en af forvaltningen tilrettet version med en kortere forlængelse af lejeperioden, jf. pkt. 1,
3. indstiller, at såfremt behovet for deponering ikke kan undgås, jf. pkt. 1, at udgiften i 2023 til deponeringspligten på 3,8 mio. kr. som følge af den udvidede lejeaftale, jf. lånebekendtgørelsens §3, stk. 1 nr. 6, bevilges med modpost på

- kommunekassen, og
4. godkendte, at forvaltningen snarest vender tilbage med projektering for en samlokalisering af hjemmeplejegrupperne i bygning 18 og på Finsensvej.

### **Indstilling 30. januar 2023, pkt. 26:**

Ældre- og Omsorgsudvalget

1. bad forvaltningen om forud for forelæggelse af sagen for Magistraten at undersøge muligheden for at afkorte den forlængede lejeperiodes længde således, at det kan undgås at deponere,
2. indstiller, at Allonge 2 til lejekontrakt for hjemmeplejens lokaler i bygning 18 godkendes, herunder eventuelt i en af forvaltningen tilrettet version med en kortere forlængelse af lejeperioden, jf. pkt. 1,
3. indstiller, at såfremt behovet for deponering ikke kan undgås, jf. pkt. 1, at udgiften i 2023 til deponeringspligten på 3,8 mio. kr. som følge af den udvidede lejeaftale, jf. lånebekendtgørelsens §3, stk. 1 nr. 6, bevilges med modpost på kommunekassen, idet der meddeles om ekspeditionsbemyndigelse til forvaltningen og
4. godkendte, at forvaltningen snarest vender tilbage med projektering for en samlokalisering af hjemmeplejegrupperne i bygning 18 og på Finsensvej.

### **Bilag**

Frederiksberg Hospital udkast til allonge 2 til lejekontrakt vedrørende Hjemmeplejen 061222

Hjemmepleje\_kontrakt

Allonge\_hjemmepleje

# Punkt 38: Godkendelse af øget anskaffelsessum Ny Søndervang

01.00.00-P00-2-18

## Resume

Frederiksberg Kommune ønsker at opføre Ny Søndervang med 129 plejeboliger til henholdsvis plejecenter og botilbud. Skema A blev politisk behandlet den 5. december 2022 (sag nr. 265). Projektets økonomi for boligdelen fastlåses endeligt ved godkendelsen af Skema B. Det er fast praksis for byggeri af almene plejeboliger i kommunen, at projektets budget årligt justeres med den nyeste støtteramme frem til budgetrammen endeligt fastlægges i forbindelse med godkendelse af Skema B. Derfor forelægges denne sag med henblik på en godkendelse af en øget anskaffelsessum for projektet. Beslutningen skal træffes inden den administrative godkendelse af Skema B, der finder sted ved udgangen af februar måned 2023. Beslutningen påvirker ikke kommunens anlægsramme eller kassebeholdning. Relevante udvalg og magistraten er orienteret om ved meddelelsepunkt, at sagen dobbeltbehandles i magistraten, ældre- og omsorgsudvalget og klima-, plan- og boligudvalget den 6. februar 2023.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Ældre- og Omsorgsudvalget indstiller, at

1. Skema B godkendes administrativt med følgende justeringer ift. skema A,
2. rådighedsbeløb vedr. Ny Søndervang boligdel øges med 2,1 mio. kr. i 2024 finansieret af at rådighedsbeløb vedr. Ny Søndervang inventar reduceres med 246 t. kr. i 2024 og, lånoptag vedr. Ny Søndervang øges med 1,8 mio. kr. i 2024,
3. anlægsbevilling vedr. Ny Søndervang Boligdel øges med 2,1 mio. kr.

Klima-, Plan- og Boligudvalget tog sagen til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Kommunalbestyrelsen godkendte Skema A for Ny Søndervang den 5. december 2022 (sag nr. 265).

Kommunalbestyrelsen blev orienteret, at Skema B er forudsat administrativt godkendt i februar 2023 med mindre, der er væsentlige ændringer (over 5 % af anskaffelsessummen) i forhold til den politiske godkendelse af Skema A. Det er en forudsætning for overholdelsen af projektets hovedtidsplan, at Skema B fortsat godkendes administrativt ved udgangen af februar måned 2023.

Det er fast praksis for byggeri af almene plejeboliger i kommunen, at projektets budget årligt justeres med den nyeste støtteramme frem til budgetrammen endeligt fastlægges i forbindelse med godkendelse af Skema B i 2023 da det er en forudsætning for projekternes gennemførelse. Kommunalbestyrelsen er derfor også løbende blevet orienteret om i projektet Ny Søndervang, at det er en forudsætning for projektet, at maksimumbeløbet fastlægges endeligt ved Skema B, og at det vil blive reguleret op til niveauet for 2023 når dette er kendt. Kommunalbestyrelsen er blevet orienteret dels ved den årlige fremlæggelse af anlægsskemaerne i regi af budgetprocessen samt ved konkrete sager (eksempelvis godkendelse af licitationsresultatet den 24. januar 2022 (lukket punkt nr. 13).

Det er ikke muligt at udskyde beslutningen om at regulere rammebeløbet til et senere tidspunkt i projektet, da rammebeløbet fastlægges endeligt ved godkendelsen af Skema B. Omvendt er kommunen ikke forpligtet til at anvende midlerne.

### Maksimumbeløbet for 2023

Maksimumbeløbet for 2023 er hævet fra 33.640 kr./m<sup>2</sup> til 33.870 kr./m<sup>2</sup>, hvilket svarer til ca. 230 kr./m<sup>2</sup> siden godkendelsen af Skema A. Herved er der mulighed for at øge anskaffelsessummen for boligdelen med ca. 2 mio. kr. Der er ikke tale om en væsentlig ændring siden godkendelsen af Skema A da beløbet holder sig inden for de 5% af den samlede anskaffelsessum, hvorfor Skema B fortsat kan godkendes administrativt.

Beslutningen om at hæve anskaffelsessummen for boligdelen kræver en politisk godkendelse. Beslutningen skal finde sted inden den administrative godkendelse af Skema B.

Forvaltningen anbefaler, at anskaffelsessummen øges som konsekvens af, at det mulige rammebeløb pr. kvadratmeter for 2023 er steget. Begrundelsen uddybes nedenfor.

Tabel 1: justeringer af rådighedsbeløb fra skema A til skema B.

| Projekt (t. kr.)                               | U/I | Samlet budget ved skema A | Ændret budget | Heraf kassefinansieret (12 %) | Heraf lånefinansieret (88%) | Samlet budget ved skema B |
|------------------------------------------------|-----|---------------------------|---------------|-------------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| Ny Søndervang – Boligdel                       | U   | 300.002                   | 2.051         | 246                           | 1.805                       | 302.053                   |
| Ny Søndervang - Servicedel                     | U   | 67.200                    | 0             | 0                             | 0                           | 67.200                    |
| Ny Søndervang - Servicedel                     | I   | -5.160                    | 0             | 0                             | 0                           | -5.160                    |
| Søndervang Plejehjem – Byudvikling             | U   | 11.266                    | 0             | 0                             | 0                           | 11.266                    |
| Søndervang – Inventar                          | U   | 15.639                    | -246          | -246                          | 0                           | 15.393                    |
| Midler afsat til cykelstier ifm. Ny Søndervang | U   | 13.000                    | 0             | 0                             | 0                           | 13.000                    |

#### *Behov for at øge anskaffelsessummen*

Der er udpeget en række risici som der løbende arbejdes med i projektet som en del af den samlede risikoafdækning. Kommunalbestyrelsen blev orienteret om flere af disse risici ved godkendelsen af Skema A. Udover, at der er tale om et kompliceret projekt med mange grænseflader er der en særlig opmærksomhed på den stigende inflation og prisstigninger, herunder også byggelånsrenter, der påvirker projektets økonomi i væsentlig grad.

#### *Huslejen*

Den endelige husleje kendes først efter byggeriets opførsel. Det vurderes at have en mindre påvirkning af den enkelte beboers husleje på op til ca. 50 kr. om måneden ved at øge maksimumbeløbet. Det er muligt at opnå boligsikring. Kommunalbestyrelsen blev ved Skema A orienteret om huslejen for plejeboligerne. Huslejen vurderes at være i tråd med tilsvarende plejeboligbyggerier.

#### **Proces**

Relevante udvalg og magistraten er orienteret om ved meddelelsepunkt, at sagen dobbeltbehandles i magistraten, ældre- og omsorgsudvalget og klima-, plan- og boligudvalget den 6. februar 2023. Dertil, at sagen forelægges socialudvalget den 7. marts 2023 efter kommunalbestyrelsens behandling den 27. februar 2023, da socialudvalget ikke har noget møde den 6. februar 2023.

#### **Økonomi**

Skema B vil blive justeret ift. skema A som følge af at det vurderes at der er behov for at udnytte at ministeriet har hævet rammebeløbet for ældreboliger for 2023. Rammebeløbet pr. kvadratmeter er hævet fra 33.870 kr. til 33.640 kr., hvilket vil sige 230 kr. pr. kvadratmeter.

På den baggrund hæves rådighedsbeløbet i 2024 for projektets boligdel med det maksimalt mulige beløb på 2,1 mio. kr. (2.051.140 kr.). Dette finansieres ved 88% lånoptag, 10% kommunalt grundkapitallån og 2% beboerindskud. Den kommunale finansiering udfør derved 12% da den omfatter grundkapitallånet og beboerindskuddet.

De 12% kommunal finansiering finansieres ved at reducere rådighedsbeløbet på inventarprojektet med 246 t. kr. i 2024.

På baggrund af de ændrede rådighedsbeløb justeres anlægsbevillingen for boligdelen som vist herunder.

Tabel 2: justering af anlægsbevillinger

| Projekt (t. kr. )                                 | Bev<br>skema A | Ændring i<br>anlægsbevilling | Anlægsbevilling ved<br>skema B |
|---------------------------------------------------|----------------|------------------------------|--------------------------------|
| Ny Søndervang - Boligdel                          | 300.002        | 2.051                        | 302.053                        |
| Ny Søndervang - Servicedel                        | 67.207         | 0                            | 67.207                         |
| Ny Søndervang - Servicedel                        | -5.160         | 0                            | -5.160                         |
| Søndervang Plejehjem -<br>Byudvikling             | 400            | 0                            | 400                            |
| Søndervang - Inventar                             | 400            | 0                            | 400                            |
| Midler afsat til cykelstier<br>ifm. Ny Søndervang | 0              | 0                            | 0                              |

## Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

## Behandling

6. februar 2023 - Dobbeltbehandling i Ældre- og Omsorgsudvalget, Klima-, Plan-, og Boligudvalget og Magistraten.

27. februar 2023 - Kommunalbestyrelsen.

6. marts 2023 - Socialudvalget.

## Historik

### Indstilling 6. februar 2023, pkt. 11:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet og By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at

1. Skema B godkendes administrativt med følgende justeringer ift. skema A,
2. rådighedsbeløb vedr. Ny Søndervang boligdel øges med 2,1 mio. kr. i 2024 finansieret af at rådighedsbeløb vedr. Ny Søndervang inventar reduceres med 246 t. kr. i 2024 og, lånoptag vedr. Ny Søndervang øges med 1,8 mio. kr. i 2024,
3. anlægsbevilling vedr. Ny Søndervang Boligdel øges med 2,1 mio. kr.

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet og By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Socialudvalget og Klima-, Plan- og Boligudvalget, at sagen tages til efterretning.

### Indstilling 6. februar 2023, pkt. 38:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet og By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at

1. Skema B godkendes administrativt med følgende justeringer ift. skema A,
2. rådighedsbeløb vedr. Ny Søndervang boligdel øges med 2,1 mio. kr. i 2024 finansieret af at rådighedsbeløb vedr. Ny Søndervang inventar reduceres med 246 t. kr. i 2024 og, lånoptag vedr. Ny Søndervang øges med 1,8 mio. kr. i 2024,
3. anlægsbevilling vedr. Ny Søndervang Boligdel øges med 2,1 mio. kr.

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet og By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Socialudvalget og Klima-, Plan- og Boligudvalget, at sagen tages til efterretning.

### Indstilling 6. februar 2023, pkt. 28:

Social-, Sundheds- og Omsorgsområdet og By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at

1. Skema B godkendes administrativt med følgende justeringer ift. skema A,
2. rådighedsbeløb vedr. Ny Søndervang boligdel øges med 2,1 mio. kr. i 2024 finansieret af at rådighedsbeløb vedr. Ny Søndervang inventar reduceres med 246 t. kr. i 2024 og, lånoptag vedr. Ny Søndervang øges med 1,8 mio. kr. i 2024,
3. anlægsbevilling vedr. Ny Søndervang Boligdel øges med 2,1 mio. kr.

Social-, Sundheds- og Omsorgsområdet og By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller til Socialudvalget og Klima-, Plan- og Boligudvalget,  
at sagen tages til efterretning.

**Beslutning fra Ældre- og Omsorgsudvalget 2022-25, 6. februar 2023, pkt. 11:**

Ældre- og Omsorgsudvalget

1. indstiller, at Skema B godkendes administrativt med følgende justeringer ift. skema A,
2. indstiller, at rådighedsbeløb vedr. Ny Søndervang boligdel øges med 2,1 mio. kr. i 2024 finansieret af at rådighedsbeløb vedr. Ny Søndervang inventar reduceres med 246 t. kr. i 2024 og,
3. indstiller, at lånoptag vedr. Ny Søndervang øges med 1,8 mio. kr. i 2024, og
4. indstiller, at anlægsbevilling vedr. Ny Søndervang Boligdel øges med 2,1 mio. kr.

**Beslutning fra Magistraten 2022-25, 6. februar 2023, pkt. 38:**

Magistraten og Ældre- og Omsorgsudvalget indstiller, at

1. Skema B godkendes administrativt med følgende justeringer ift. skema A,
2. rådighedsbeløb vedr. Ny Søndervang boligdel øges med 2,1 mio. kr. i 2024 finansieret af at rådighedsbeløb vedr. Ny Søndervang inventar reduceres med 246 t. kr. i 2024 og, lånoptag vedr. Ny Søndervang øges med 1,8 mio. kr. i 2024,
3. anlægsbevilling vedr. Ny Søndervang Boligdel øges med 2,1 mio. kr.

Klima-, Plan- og Boligudvalget tog sagen til efterretning.

**Beslutning fra Klima-, Plan- og Boligudvalget 2022-25, 6. februar 2023, pkt. 28:**

Klima-, Plan- og Boligudvalget tog sagen til efterretning.

## **Bilag**

Bevillingsskema Ny Søndervang

# Punkt 39: Godkende anlægsbevilling til indretning af ny børnevenlig modtagelse til familieafdelingen

27.18.00-G01-50-22

## Resume

I budget 2023 blev der afsat 0,510 mio. kr. til anlægsprojektet 'Mere børnevenlig modtagelse i Familieafdelingen' under Børneudvalget. Med denne sag ansøges om frigivelse af disse midler.

## Beslutning

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## Indstilling

Magistraten og Børneudvalget indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på 0,510 mio. kr. finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2023 til anlægsprojektet 'Mere børnevenlig modtagelse i Familieafdelingen' under Børneudvalget.

## Sagsfremstilling

For at sikre en tryk og indbydende ramme om samarbejdet mellem børn, unge og deres familier og Frederiksberg Kommunes Familieafdeling, skal der oprettes et nyt vente- og modtagelsesområde i Familieafdelingen. Modtagelsen skal ske ét sted, og der skal være børnevenligt indrettede tilstødende mødelokaler. Både modtagelse og mødelokaler skal tilbyde nem adgang for kørestolsbrugere, familier med barnevogne mv.

Familiemodtagelsen indrettes i nærheden af den store elevator ved syd-indgangen på 3. sal. Familiemodtagelsen kommer til at bestå af et bemandet venteområde samt to mødelokaler indrettet med børne- og familievenligt inventar (se bilag). Lokalerne er placeret tæt ved familieafdelingen og tæt på elevatoren ved sydindgangen, som i forvejen benyttes af borgere med ærinde i borgerservice og jobcenteret.

Den nye familiemodtagelse vil gøre adgangen til familieafdelingen mere tilgængelig og mere imødekommende for både børn, unge og deres familier. Med reformaftalen "Børnene Først" opnår børn fra en tidlig alder selvstændig partstatus i behandlingen af deres sag med krav om, at sagsbehandlingen tilrettelægges så børn og unge gives mulighed for en mere vidtrækkende formel partsinddragelse. Der skal derfor afholdes flere samtaler og møder med børn og unge som deltagere, og det er derfor særlig vigtigt, at børn og unge oplever sig taget godt imod, når de ankommer til Familieafdelingen.

Forvaltningen modtager i februar tilbud fra rådgivere, og projektet sendes herefter i projektudbud og hovedentrepriseudbud. Selve etableringen af den nye børnevenlige modtagelse forventes igangsat ultimo april og udføres forventeligt i perioden april til juni 2023.

Der er afsat 0,51 mio. kr. i 2023, som også er det samlede budget for projektet.

## Økonomi

Såfremt indstillingen tiltrædes, meddeles anlægsbevilling på 0,510 mio. kr. finansieret af det allerede afsatte rådighedsbeløb.

Udgifterne forventes anvendt på følgende måde

|                                                                                                                     |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Håndværkerudgifter inkl. byggeplads, overslagspriser El-installationer, nedrivning af skabe, etablering af dør osv. | 0,200<br>mio. kr. |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|

|                                                                                |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Inventar, planter, møbler, billeder til væggen, whiteboardtavler, legetøj osv. | 0,150<br>mio. kr. |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|

|                          |                   |
|--------------------------|-------------------|
| Uforudsete udgifter 15 % | 0,050<br>mio. kr. |
|--------------------------|-------------------|

|                                                                                                                          |                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Honorar til BBE for projektledelse og timer til indkøb af inventar, ekstern rådgiver og udarbejdelse af en ny brandplan. | 0,075<br>mio. kr. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|

|                                                                                                                            |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Øvrige omkostninger: Flytning af møbler, byggetilladelse, indretning af lokalet, opsætning af alarm, miljøprøver og afgift | 0,035<br>mio. kr. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|

I alt

0,510  
mio. kr.

Projektet forventes afsluttet inden sommerferien 2023.

## **Borgmesterpåtegning**

Intet at bemærke.

## **Behandling**

Børneudvalget, magistraten og kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

### **Indstilling 30. januar 2023, pkt. 6:**

Børne- og ungeområdet indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på 0,510 mio. kr. finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2023 til anlægsprojektet 'Mere børnevenlig modtagelse i Familieafdelingen' under Børneudvalget.

### **Beslutning fra Børneudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 6:**

Børneudvalget godkendte, at der meddeles anlægsbevilling på 0,510 mio. kr. finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2023 til anlægsprojektet 'Mere børnevenlig modtagelse i Familieafdelingen' under Børneudvalget.

### **Indstilling 6. februar 2023, pkt. 40:**

Børneudvalget indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på 0,510 mio. kr. finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2023 til anlægsprojektet 'Mere børnevenlig modtagelse i Familieafdelingen' under Børneudvalget.

## **Bilag**

Skitse ny modtagelse i Familieafdelingen

Bevillingsskema til indretning af ny børnevenlig modtagelse til Familieafdelingen

# **Punkt 40: Godkende bevilling fra Børne- og Undervisningsministeriet til forsøg med afprøvning af metoder og materialer til undervisning af elever med lettere afkodnings- og stavevanskeligheder**

17.04.19-G01-1-22

## **Resume**

Søndermarksskolen har ansøgt puljen "Afprøvning af metoder og materialer til undervisning af elever med lettere afkodnings- og stavevanskeligheder" under Børne- og undervisningsministeriet. Projektet retter sig mod skoler, der i 2021 havde en gennemsnitskarakter i dansk (læsning) mellem 6,2 og 7,6. De udvalgte forsøgsskoler skal afprøve og medvirke til udvikling af metoder og undervisningsmaterialer til 3. og 4. klassetrin. De involverede klasser på forsøgsskolerne skal have tilknyttet linjefagsuddannede dansklærere, ligesom skolen også skal tilknytte mindst én læsevejleder. Forsøgene bistås fagligt af professionshøjskolen Absalon. Projektet afsluttes i foråret 2023.

## **Beslutning**

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## **Indstilling**

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller, at:

1. Søndermarksskolen driftsudgiftsbevilliges 99.029 kroner i 2023, og at
2. Søndermarksskolen driftsindtægtsbevilliges 99.029 kroner i 2023.

## **Sagsfremstilling**

Søndermarksskolen har ansøgt puljen "Afprøvning af metoder og materialer til undervisning af elever med lettere afkodnings- og stavevanskeligheder" under Børne- og undervisningsministeriet.

I forbindelse med den politiske aftale mellem Regeringen, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet om styrkelse af ordblindeområdet: De næste skridt for at styrke ordblindeområdet for børn, unge og voksne af 30. september 2020 blev der afsat midler til en målrettet indsats for elever med afkodnings- og stavevanskeligheder i folkeskolen. Som følge af aftalen blev et projekt Kortlægning og afprøvning af metoder og materialer til undervisning af elever med lettere afkodnings- og stavevanskeligheder igangsat.

Projektet retter sig mod skoler, der i 2021 havde en gennemsnitskarakter i dansk (læsning) mellem 6,2 og 7,6. De udvalgte skoler skal afprøve og medvirke til udvikling af metoder og undervisningsmaterialer til 3. og 4. klassetrin. De involverede klasser på projektskolerne skal tilknytte linjefagsuddannede dansklærere og minimum én læsevejleder. Projektet bistås fagligt af professionshøjskolen Absalon.

Projektet gennemføres i skoleåret 2022-2023 og afsluttes i foråret 2023. Herefter bliver materialer og metoder tilgængelige for alle grundskoler.

## **Økonomi**

Tilskud fra Undervisningsministeriet på 99.029 kroner i 2023 indtægtsbevilliges og udgiftsbevilliges på Søndermarksskolens driftsbudget.

Udbetaling af midlerne i 2023 forudsætter, at bevillingen til projektet opretholdes på finansloven for 2023.

Der er allerede i 2022 modtaget en indtægt på 71.000 kr. Der er tilsvarende afholdt udgifter for 71.000 kr. i 2022. Ved en fejl blev der ikke søgt bevilling til indtægterne og udgifterne i 2022, hvorfor der søges indtægts- og udgiftsbevilling til det fulde tilskud på 99.029 kr. vedr. 2022 og 2023 i budgetåret 2023. Korrektion af bevillinger på tværs af årene håndteres i forbindelse med driftsoverførselssagen.

## **Borgmesterpåtegning**

Det bemærkes, at der har været afholdt udgifter og modtaget indtægter i 2022, før der formelt er meddelt bevilling.

## **Behandling**

Undervisningsudvalget, magistraten og kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

**Indstilling 30. januar 2023, pkt. 5:**

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget indstiller til magistraten, at

1. Søndermarksskolen driftsudgiftsbevilliges 99.029 kroner i 2023, og at
2. Søndermarksskolen driftsindtægtsbevilliges 99.029 kroner i 2023

**Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 5:**

Undervisningsudvalget indstillede til magistraten, at:

1. Søndermarksskolen driftsudgiftsbevilliges 99.029 kroner i 2023, og at
2. Søndermarksskolen driftsindtægtsbevilliges 99.029 kroner i 2023.

**Indstilling 6. februar 2023, pkt. 41:**

Undervisningsudvalget indstiller til Magistraten, at:

1. Søndermarksskolen driftsudgiftsbevilliges 99.029 kroner i 2023, og at
2. Søndermarksskolen driftsindtægtsbevilliges 99.029 kroner i 2023.

## **Bilag**

Ansøgning om deltagelse i afprøvning af materialer til undervisning af elever med lettere afkodnings

Bevillingsbrev\_GRUND8077 Fuld bevilling

Vejledning om forsøg vedr elever med lettere afkodnings- og stavevanskeligheder 1

Bevillingsskema Afprøvning af metoder og materialer til undervisning af elever med lettere afkodning

# **Punkt 41: Godkende bevilling vedrørende "Mere STIME: Tidlig indsats i nærmiljøet til børn og unge med tegn på OCD"**

00.17.00-A26-1-22

## **Resume**

Frederiksberg Kommune har modtaget tilsagn om støtte fra Sundhedsstyrelsen til indsatsen "Mere STIME: Tidlig indsats i nærmiljøet til børn med tegn på OCD". Projektets overordnede formål er at kunne tilbyde en helhedsorienteret og tværsektoriel indsats til børn og unge i psykisk mistrivsel og deres familier, tæt på deres hverdag og inden problemerne vokser sig store. Samtidig er formålet at sikre, at de rette børn og unge henvises til børne- og ungdomspsykiatrien. Med denne sag orienteres udvalget om den nye indsats. Derudover forelægges udvalget tilsagn om støtte til projektet til bevillingsmæssig godkendelse.

## **Beslutning**

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen.

## **Indstilling**

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller, at:

1. Fællesrådgivningen driftsindtægtsbevilges 275.500 kroner i 2023, 202.000 kr. i 2024 og 230.000 kr. i 2025, og at
2. Fællesrådgivningen driftsudgiftsbevilges 275.500 kroner i 2023, 202.000 kr. i 2024 og 230.000 kr. i 2025.

## **Sagsfremstilling**

Frederiksberg Kommune har i perioden 2018-2022 (med afslutning i 1. kvartal 2022) deltaget i satspuljeprojektet "Fremskudt regional funktion i børne- og ungdomspsykiatrien". Projektets overordnede formål var, at udvikle og afprøve en helhedsorienteret og tværsektoriel indsats til børn og unge i psykisk mistrivsel og deres familier, tæt på deres hverdag og inden problemerne vokser sig store. Samtidig var formålet at sikre, at de rette børn og unge henvises til børne- og ungdomspsykiatrien.

Ud over Frederiksberg Kommune deltog Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center (BUC) i Region Hovedstaden og syv af regionens kommuner i satspuljeprojektet, hvorigennem der er etableret en blivende, ligeværdig samarbejdsplatform under navnet STIME. De øvrige kommuner i STIME-samarbejdet er Bornholms Regionskommune, Gladsaxe Kommune, Gentofte Kommune, Høje-Taastrup Kommune, Københavns Kommune og Lyngby-Taarbæk Kommune.

Målgruppen for STIME er børn og unge i alderen 0-17 år i psykisk mistrivsel, der pt. ikke har behov for udredning og behandling i psykiatrisk regi, men som udviser nogle tegn på specifikke psykiske vanskeligheder, der kan udvikle sig til egentlige psykiatriske diagnoser, hvis ikke der sættes tidligt ind med forebyggende tiltag.

Der er foretaget en brugertilfredshedsundersøgelse af indsatserne i STIME, der viser, at både de unge, der har fulgt et STIME-forløb, og deres forældre, er meget tilfredse med den hjælp, de har fået i STIME. Derudover viser før- og eftermålinger en signifikant bedring i den samlede problemscore på SDQ, som er et værktøj, der anvendes til at belyse børn og unges psykiske trivsel og funktion i dagligdagen. Evalueringen viser også et signifikant fald i symptomer på alle spor i STIME og en bedre funktion i forhold til familie, venner, skole, fritid og humør blandt de unge, som har fulgt et forløb i STIME. Frederiksberg Kommune har på baggrund af de positive resultater videreført indsatserne fra STIME i mindre skala efter projektperiodens udløb.

På baggrund af de positive erfaringer med STIME-indsatserne har de otte deltagere i STIME-samarbejdet nu ansøgt Sundhedsstyrelsen om midler til i projektperioden 2022-2025 at etablere en ny STIME-indsats rettet mod børn og unge med tegn på OCD (tvangstanker og/eller tvangshandlinger i mild til moderat grad) og deres familier.

Det samlede tilskud til projektet beløber sig til 600.000 kr. i 2022, 1.800.000 kr. i 2023, 1.900.000 kr. i 2024 og 2.090.000 kr. i 2025. Midlerne fordeles til STIME-partnerne på baggrund af opgaverne i projektet.

Undervisningsudvalget orienteres efter endt projektperiode om erfaringerne med den nye STIME-indsats.

## **Økonomi**

Tilskud fra Sundhedsstyrelsen via Region Hovedstaden på 27.500 kr. i 2022, 248.000 kr. i 2023, 202.000 kr. i 2024 og 230.000 kr. i 2025 indtægtsbevilges og udgiftsbevilges på Fællesrådgivningens driftsbudget.

Der er allerede i 2022 modtaget en indtægt på 27.500 kr. Der er tilsvarende afholdt udgifter for 27.500 kr. i 2022. Ved en fejl blev der ikke søgt bevilling til indtægterne og udgifterne i 2022, hvorfor der søges indtægts- og udgiftsbevilling for de

fulde tilskudsbeløb i 2022 og 2023 i budgetåret 2023. Korrektion af bevillinger på tværs af årene håndteres i forbindelse med driftsoverførselssagen.

## **Borgmesterpåtegning**

Det bemærkes, at der har været afholdt udgifter og modtaget indtægter i 2022, før der formelt er meddelt bevilling.

## **Behandling**

Undervisningsudvalget, magistraten og kommunalbestyrelsen.

## **Historik**

### **Indstilling 30. januar 2023, pkt. 6:**

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget indstiller til magistraten, at

1. Fællesrådgivningen driftsindtægtsbevilges 275.500 kroner i 2023, 202.000 kr. i 2024 og 230.000 kr. i 2025, og at
2. Fællesrådgivningen driftsudgiftsbevilges 275.500 kroner i 2023, 202.000 kr. i 2024 og 230.000 kr. i 2025.

### **Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 30. januar 2023, pkt. 6:**

Undervisningsudvalget indstillede til magistraten, at:

1. Fællesrådgivningen driftsindtægtsbevilges 275.500 kroner i 2023, 202.000 kr. i 2024 og 230.000 kr. i 2025, og at
2. Fællesrådgivningen driftsudgiftsbevilges 275.500 kroner i 2023, 202.000 kr. i 2024 og 230.000 kr. i 2025.

### **Indstilling 6. februar 2023, pkt. 42:**

Undervisningsudvalget indstiller til magistraten, at:

1. Fællesrådgivningen driftsindtægtsbevilges 275.500 kroner i 2023, 202.000 kr. i 2024 og 230.000 kr. i 2025, og at
2. Fællesrådgivningen driftsudgiftsbevilges 275.500 kroner i 2023, 202.000 kr. i 2024 og 230.000 kr. i 2025.

## **Bilag**

Tilsagn 2022 Region Hovedstaden jnr. 05-0801-757

Ansøgning fra STIME-partnerskabet - Mere fremskudt regional funktion i børne- og ungdomspsykiatri

2022-10-24 Mere STIME midler fordelt på kommuner

Bevillingsskema 2 Mere STIME

## **Punkt 42: Lukket: Erstatningssag**

86.11.00-Ø61-28-20