REFERAT Magistraten_2018-21 d. 01-02-2021

Mødedato Mandag d. 01. februar 2021 kl. 17:00

Mødested i Teams

Indholdsfortegnelse

Meddelelser fra borgmesteren..... 3
Forslag til beslutning fra rådmand Thyge Enevoldsen om at kommunen udarbejder en plan for yder 4
Midlertidig udmeldelse og fritagelse for forældrebetaling i forbindelse med covid-19..... 9
Tidsplan for økonomiarbejdet 2021..... 14
Grønt Ejerskab..... 20
Indkøbspolitik..... 23
Forslag til ny fælles Risikobaseret Dimensionering 2021+..... 26
Status på kvalitet i sagsbehandlingen i familieafdelingen..... 29
Effektiviseringer Familieområdet - det specialiserede børneområde..... 36
Samorganisering af Christianskolen og Skolen ved Nordens Plads..... 39
Puljeansøgning Implementering af lettere behandlingstilbud i PPR..... 44
Frederiksberg Bakke, anlæg af byrum - frigivelse af anlægsmidler..... 46
Forslag til beslutning fra 2. viceborgmester Michael Vindfeldt og kommunalbestyrelsesmedlem Gu 51
Forslag til Lokalplan 231 for boligbebyggelse ved Kong Georgs Vej med tilhørende forslag til Kom 54
Forsøg med LED-lys i cykelsti ved stoppested..... 59
Lukket..... 63

Punkt 36: Meddelelser fra borgmesteren

00.22.00-P35-2-21

Sagsfremstilling

Meddelelser fra borgmesteren på magistratens møde den 1. februar 2021

a) Covid-19
En orientering om opdateret tidsplan for vaccination, kommunalt ansvar vedr. smitteopsporing, testkapacitet, skoleområdet og tandplejen blev taget til efterretning, idet det skrives et brev til forældre til 16-17 årige om muligheden for at vælge en privat praktiserende tandlæge som alternativ til den kommunale tandpleje.

b) BDO deltager ved behandling af status på familieafdelingens handleplan (dagsordenens punkt 44)
En orientering om BDO's deltagelse på dagsordenens punkt 44 blev taget til efterretning.

c) Anmodning om dobbeltbehandling den 1. februar – Frederiksberg Bakke
En anmodning om dobbeltbehandling vedr. Frederiksberg Bakke den 1. februar 2021 blev taget til efterretning.

d) Om ekstraordinært møde i kommunalbestyrelsen den 8. februar 2021
En orientering om ekstraordinært møde i kommunalbestyrelsen den 8. februar 2021 blev taget til efterretning.

e) Anmodning om dobbeltbehandling den 8. februar - Aveny-T's væksthus
En anmodning om dobbeltbehandling vedr. Aveny-T's væksthus den 8. februar 2021 blev taget til efterretning.

f) Om tavshedspligt for kommunalbestyrelsesmedlemmer i en konkret sag
En orientering om tavshedspligt for kommunalbestyrelsesmedlemmer i en konkret sag blev taget til efterretning.

g) Om udtalelse fra Ankestyrelsen
En orientering om udtalelse fra Ankestyrelsen blev taget til efterretning, idet forvaltningen vil forelægge en konkret valgsag til magistraten den 8. februar 2021 om valg til Frederiksgårdens bestyrelse.

h) Om orientering om dækningsafgift for erhverv 2021
En orientering om dækningsafgift for erhverv 2021 blev taget til efterretning.

i) Om fritagelse fra parkeringsbetaling i en periode med henvisning til Covid-19
En forvaltningsmæssig vurdering af forslag om fritagelse fra parkeringsbetaling i en periode grundet Covid-19 blev taget til efterretning.

j) Om ændrede rammer for at konkurrenceudsætte daginstitutioner
En orientering om ændrede rammer for at konkurrenceudsætte daginstitutioner blev taget til efterretning, idet magistraten anmodede forvaltningen om at notat om konsekvenserne af de ændrede rammer for konkurrenceudsættelse for de eksisterende private dagstilbud.

k) Om dom fra Frederiksberg Ret.
Borgmesteren tilkendegav, at forvaltningen vil orientere magistraten om den afsagte dom af 1. februar 2021 i sagen om Frederiksberg Boligfond på næste magistratsmøde. Magistraten anmodede om, at kommunens advokat deltager i gennemgangen om dommens mulige konsekvenser for kommunen.

Punkt 37: Forslag til beslutning fra rådmand Thyge Enevoldsen om at kommunen udarbejder en plan for yderligere ansættelse af lærlinge, elever og praktikanter

81.07.00-G01-201-20

Resume

Rådmand Thyge Enevoldsen har stillet forslag om, at Frederiksberg Kommune udarbejder en plan for yderligere ansættelser af lærlinge, elever og praktikanter og ligeledes udvider antallet af praktikpladser til unge under uddannelse. Sagen indeholder en beskrivelse og vurdering af de muligheder Frederiksberg Kommune har for at udvide antallet af lærlinge, elever mm.
Det er blevet afdækket, at Frederiksberg Kommune allerede har flere elever/praktikanter end de fastsatte KKR-fordelingsnøgler angiver, og at områderne vurderer, at der ikke er mulighed for, herunder kapcitet, til at øge yderligere på nuværende tidspunkt.

Beslutning

Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Jan E. Jørgensen, og Laura Lindahl) indstiller at,

- beslutningsforslaget forkastes, idet det er afdækket, at Frederiksberg Kommune allerede har flere elever/praktikanter end de fastsatte KKR-fordelingsnøgler angiver. Derudover er det områdernes vurdering, at kapaciteten i nogle dele af organisationen er fuldt udnyttet, og at der i andre dele af organisationen ikke er mulighed for at få flere praktikanter, uagtet ønsket herom.
- kommunen fortsætter med også at fokusere på de igangsatte initiativer, som beskrives i sagen.
- kommunen fortsat følger de fastsatte KKR-fordelingsnøgler.

Et mindretal i magistraten (Michael Vindfeldt, Lone Loklindt, Thyge Enevoldsen, Balder Mørk Andersen, og Mette Bram) indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes.

Magistraten bad generelt om, at de økonomiske konsekvenser af fremsatte beslutningsforslag belyses.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

- beslutningsforslaget forkastes, idet det er afdækket, at Frederiksberg Kommune allerede har flere elever/praktikanter end de fastsatte KKR-fordelingsnøgler angiver. Derudover er det områdernes vurdering, at kapaciteten i nogle dele af organisationen er fuldt udnyttet, og at der i andre dele af organisationen ikke er mulighed for at få flere praktikanter, uagtet ønsket herom.
- kommunen fortsætter med også at fokusere på de igangsatte initiativer, som beskrives i sagen.
- kommunen fortsat følger de fastsatte KKR-fordelingsnøgler.

Sagsfremstilling

Magistraten udsatte, efter drøftelse, sagen på mødet den 30. november 2020 med henblik på at beskrive yderligere omkring indsatsen vedrørende fastholdelse af pædagogiske assistentelever, samt en beskrivelse af planen for sporskifteuddannelsen for pædagogstuderende.
Den 22. juni 2020 fremsatte rådmand Thyge Enevoldsen følgende beslutningsforslag:
Rådmand Thyge Enevoldsen har på kommunalbestyrelsens møde den 22. juni 2020 stillet forslag om, at kommunen udarbejder en plan for yderligere ansættelser af lærlinge, elever og praktikanter og ligeledes udvider antallet af praktikpladser til unge under uddannelse.

Begrundelse:
En følgevirkning af nedlukningen pga. covid-19 er, at der trods en genstart af økonomien vil være problemer med at skaffe lærlinge- og elevpladser nok til elever, som forlader skolerne denne sommer. Der er ligeledes en fare for at dimittend-arbejdsløsheden vokser. I Enhedslisten mener vi, at kommunerne har mulighed for at afhjælpe disse problemer ved at påtage sig et samfundsansvar for de unge, som får en vanskeligere start på deres arbejdsliv.
Forslaget lægger op til en grundig analyse af alle de muligheder, kommunen har, for at udvide antallet af lærlinge, elever mm., og at der dernæst afsættes økonomiske midler til at udnytte mulighederne.

Den yderligere beskrivelse er indarbejdet ”med kursiv” i den fulde sagsbeskrivelse under de punkter hvor henholdsvis pædagogiske assistentelever og sporskifteuddannelsen beskrives.
Frederiksberg Kommune har forskellige typer af elever og praktikanter. Der har i perioden 2018 – 2020 været ansat følgende:
Erhvervsuddannelseselever

- Pædagogiske assistent elever
- Sosu-assistent elever
- Sosu-hjælper elever
- Kontor-elever
- Håndværker- og itsupport-elever

Øvrige elever/studerende

- EGU-elever
- Pædagogstuderende i lønnet praktik

Nedenfor gennemgås de forskellige typer af uddannelser i forhold til måltal og vilkår.
Erhvervsuddannelseselever
Social- og sundhedshjælper, social- og sundhedsassistent og pædagogiske assistent-elever
Erhvervsuddannelseselever ansættes i kommunen i hele uddannelsesforløbet. Det betyder, at det er kommunen som rekrutterer og ansætter eleven, som veksler mellem praktik og skoleforløb.
Kommuner og regioner er ifølge erhvervsuddannelseslovgivningen LBK 271, §43 stk. 4. forpligtede til oprette praktikpladser til SOSU-hjælper- og SOSU-assistentuddannelsen samt den pædagogiske assistentuddannelse. Antallet af praktikpladser skal modsvare behovet for færdiguddannede i regionen.
Dimensioneringen på landsplan
Dimensioneringen er den årlige fastsatte antal minimumspladser på uddannelserne. For 2020-2021 er dimensioneringen fastsat i en politisk aftale mellem KL, LO, Danske Regioner og staten. Aftalen indebærer, at kommunerne i aftaleperioden årligt opretter min. 3.000 SOSU-hjælper-pladser og 6.000 SOSU-assistent-pladser på landsplan.
På uddannelsen til pædagogisk assistent er der en gældende aftale om, at kommunerne i 2019 og 2020 forpligter sig til at tilvejebringe mindst 700 uddannelsesaftaler.
For at sikre, at antallet af pladser på uddannelsen modsvarer behovet i de regionale KKR områder, er den nationale dimensionering fordelt i fem kvoter svarende til fordelingen af ældre i kommunerne. KKR godkender i 1. kvartal dimensioneringen for det kommende år.
Dimensioneringen i Frederiksberg Kommune
KKR-fordelingsnøglen betyder, at Frederiksberg Kommune i 2020 er forpligtet på at tilvejebringe 49 SOSU-hjælper pladser, 94 SOSU-assistentpladser, samt 23 pædagogisk assistentpladser.
Antallet og fordelingsnøglen i forhold til SOSU-området skal ses i lyset af det massive rekrutteringsbehov, der er på ældreområdet generelt i Danmark. Frederiksberg Kommune er ingen undtagelse, og det ses ligeledes i rekrutteringen af elever, hvor kommunen er forpligtet til at oprette 143 pladser. Det er dog således, at Frederiksberg Kommune ikke, som mange andre kommuner, har svært ved at overholde dimensioneringsaftalen, selv med så relativ stor forøgelse på 17,64 % for social- og sundhedshjælperelever og 47,94% for social- og sundhedsassistentelever. Det skyldes blandt andet, at eleverne er meget begejstrede for samarbejdsskolen Diakonissestiftelsen, som, modsat mange andre uddannelsesinstitutioner, er en lille institution med klasse undervisning og fokus på den enkelte elev, ligesom de udtrykker stor tilfredshed med praktikopholdet i Frederiksberg Kommune.
Rekrutteringsgrundlaget har en størrelse som gør, at Frederiksberg kommune, i princippet, ville kunne ansætte flere elever end minimumsdimensioneringen. Man skal dog være opmærksom på, at der i så fald skal skrues på flere parametre, 1. Den fornødne økonomi skal være til stede, 2. Der skal ske en forøgelse af praktikpladser. Det kan kun ske efter en konkret aftale med Regionen om oprettelse af pladser, indenfor plejecentre/hjemmepleje/socialpsykiatrien og i Regionen. 3. Der skal uddannes flere praktikvejledere og 4. Den øgede rekruttering skal modsvare et fuldt undervisningshold på Diakonissestiftelsen, i alt 30 elever.
I forhold til pædagogiske assistenter modtager Børne- og Ungeområdet årligt ca. 100 ansøgninger. Det er den overordnede vurdering, at 1/3-del er kvalificerede. Frederiksberg Kommune ansætter udelukkende pædagogiske assistentelever på dagtilbudsområdet. Det betyder, at de ansøgere, som ønsker at arbejde med ældre borgere, frafalder ansøgningen. Der ansættes årligt ca. 20 elever, 10 i januar og yderligere 10 i august.
Overenskomsten for pædagogmedhjælpere indeholder en ret til tjenestefrihed til uddannelse til pædagogisk assistentelev, hvis den pågældende medarbejder ønsker det. Der er således ikke en central koordinationsopgave tilknyttet netop denne adgang til uddannelse. Det er den decentrale leder som bevilger uddannelsen, og det er den decentrale leder som har ansvaret for at der er en stilling ledig efter endt uddannelse. Det er generelt oplevelsen, at den pædagogiske assistent fastholdes i institutionen efter endt uddannelse i stillingen som pædagogisk assistent. Det er dog væsentligt at bemærke, at der er medarbejdere, som vælger pædagogisk assistentuddannelsen, med henblik på optagelse på meritpædagoguddannelsen.

Kontorelever
Antallet af kontor-elever er ikke på nuværende tidspunkt styret af en KKR-fordelingsnøgle, men fastsættes ensidigt af Frederiksberg Kommune.
Antallet svinger årligt mellem 6-10 elever. De sidste 5 år har det dog ikke været muligt at rekruttere mere end 8 kvalificerede elever.
Der har ligeledes været situationer, hvor de ansatte elever annullerer deres ansættelse før tiltrædels, fordi de har indgået elevaftale med en anden virksomhed.
Det overvejes, om en fremrykning af rekrutteringstidspunktet vil bevirke, at rekrutteringsgrundlaget øges. Det er dog uvist, om det vil ændre noget i forhold til frafald inden tiltrædelse.
Håndværker og it-supporter elever
Antallet af Håndværker og it-supporter elever er ikke på nuværende tidspunkt styret af en KKR-fordelingsnøgle, men fastsættes ensidigt af Frederiksberg Kommune.
Der har i 2018-2019 været ansat mellem 6-13 elever årligt.
Praktikplads AUB i forhold til erhvervsuddannelser
I 2016 konstaterede det danske arbejdsmarked, det der manglede erhvervsuddannede indenfor en lang række faggrupper. Regeringen og arbejdsmarkedets parter indgik derfor, i august 2016, en aftale der belønner arbejdsgivere, som uddanner elever fra erhvervsuddannelserne. En del af aftalen hedder Praktikplads-AUB og bliver administreret af Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag.
Hvert år i april får arbejdsgivere, der er omfattet af Praktikplads-AUB et mål for, hvor mange elever, de skal ansætte inden året er gået.
Arbejdsgivere, der overstiger deres mål for elever, kan få bonus. De arbejdsgivere, der ikke lever op til deres mål, skal betale et bidrag til Praktikplads-AUB.
Der er således to parametre – KKR-måltallet og Praktikplads AUB - som understøtter, at kommunen ansætter det antal erhvervsuddannelseselever, som er vurderet som et passende måltal i forhold til det antal erhvervsuddanneden, der er ansat indenfor det pågældende fagområde.
Frederiksberg Kommune har den 30. juni 2020 modtaget forskudsopgørelsen over antallet af elever og erhvervsuddannede medarbejdere. I 2020 har Frederiksberg Kommune et måltal på 94,63 elevpoint, og pr. 30. juni 2020 viser estimatet for hele 2020, at Frederiksberg Kommune, hvis niveauet for elever fastholdes, at ende med 235 elevpoint, i alt en forskel på 140,36 elevpoint, som betyder en merudbetaling til Frederiksberg Kommune på 1.330.878,66 kr..
Øvrige elever og praktikanter
Pædagogstuderende
Ansættelsen af pædagogstuderende er væsentligt anderledes end ansættelse af erhvervsuddannelseselever, nævnt ovenfor.
Ansættelsen af pædagogstuderende er, i forhold til lønudgifter, koncentreret om 2 lønnede praktikperioder af 6 måneder. Den resterende del af uddannelsen er på SU.
Tilsvarende erhvervsuddannelserne udarbejder KKR en fordelingsnøgle i forhold til antallet af praktikpladser til pædagogstuderende, som den enkelte kommune skal stille til rådighed. Praktikpladserne fordeles forholdsmæssigt mellem Dagtilbud, Skole- og fritidstilbud og Sociale tilbud.
Frederiksberg Kommune har de senere år ikke haft problemer med at stille det krævede antal pladser til rådighed, mens udfyldningen af pladser kan svinge afhængig af de studerendes valg af praktiksteder m.m.
Særligt udfyldelsen af pladser inden for dagtilbudsområdet er uproblematisk, da efterspørgslen på pædagoger og pædagogstuderende er høj.
Det er politisk vedtaget i Frederiksberg Kommune, at private dagtilbud skal ”efterleve de sociale klausuler og uddannelsesklausulen i lighed med de kommunale og selvejende daginstitutioner".
Det betyder, at de i lighed med selvejende og kommunale dagtilbud er forpligtigede til at medvirke til at tilbyde praktikpladser til pædagogstuderende.
Daginstitutionerne afholder udgifterne til pædagogstuderende i praktik inden for deres eget lønbudget.
Budgetmæssigt indgår pædagogstuderende ikke særskilt i normering eller budgetter på dagtilbudsområdet, men udgiften til pædagogstuderende, i lønnet praktik, indgår i normeringen på den enkelte institution og økonomien afholdes indenfor institutionens budget.
Normeringen af pædagogmedhjælpere fastsættes på baggrund af den vedtagne budgetmodel på dagtilbudsområdet. Der udmeldes budget til pædagogmedhjælpere på baggrund af normeringsmodellen. En pædagogstuderende i praktik er ansat til 30 timer om ugen, og lønudgiften svarer til 0,58 % af en 30 timers pædagogmedhjælper.
Sporskifteuddannelse - pædagogstuderende
Frederiksberg Kommune har, som rigtigt mange andre kommuner i hovedstadsområdet, udfordringer med at få besat ledige pædagogstillinger. Frederiksberg Kommune har derfor, som et ekstra tiltag, i samarbejde med Københavns Professionshøjskole, Københavns Kommune, Gentofte Kommune, Ishøj Kommune og Helsingør Kommune ansøgt Uddannelses- og Forskningsministeriet om oprettelse af en ny meritpædagoguddannelse for personer, med videregående uddannelse på mindst bachelorniveau, og som er fyldt 25 år. Den studerende får løn under uddannelsen og arbejder med pædagogisk arbejde i en af kommunens institutioner, samtidig med, at pågældende uddanner sig til meritpædagog.
Sporskiftemodellen på meritpædagoguddannelsen får støtte fra de faglige organisationer for pædagoger, BUPL og LFS.
Forsøget med den nye meritpædagoguddannelse er endnu ikke godkendt af ministeriet, men hvis ansøgningen godkendes, forventes det, at der kan ansættes meritpædagogstuderende fra februar eller september 2021.

Uddannelsen er i nu blevet godkendt. Det betyder, at det første hold er oprettet på Københavns Professionshøjskole med studiestart februar 2021.
Frederiksberg Kommune har reserveret 7 pladser på det første hold, hvor der er tale om eksisterende medarbejdere som ønsker en merituddannelse. Før uddannelsen blev godkendt valgte 5 medarbejdere at tage meritpædagoguddannelsen i stedet for at vente på det forkortede forløb. De har påbegyndt uddannelsen i september 2020 og bliver derfor færdige på samme tid som de medarbejdere der kommer ind på sporskifteuddannelsen til januar 2021.
Frederiksberg Kommune har en aftale med Københavns Professionshøjskole om, at de informeres om relevante stillingsopslag. Københavns Professionshøjskole har p.t. 300 potentielle elever skrevet op til uddannelsen. Forvaltningen modtager løbende henvendelser fra personer, som er interesserede i uddannelsen, og forvaltningen vejleder herefter de pågældende til at kontakte Københavns Professionshøjskole med henblik på optagelse.
Fremadrettet er det et krav, at de medarbejdere, som tilbydes en sporskifteuddannelse med studiestart fra august 2021, har fået godkendt prøvetiden i forhold til deres ansættelse i Frederiksberg Kommune. Københavns Professionshøjskole forventer at oprette 3 hold fra august 2021. Det er oplevelsen, at der er stor interesse i forhold til uddannelsen. Der arbejdes på en afklaring af hvorvidt Den Kommunale Kompetencefond kan bringes i spil i forhold til at få dækket en del af kursusafgifterne samt udgifter til studiematerialer, hvilket ville kunne have stor betydning for hvor søgningen til uddannelsen.
EGU-elever (erhvervsgrunduddannelse)
EGU-elever er unge, som ansættes i en praktikperiode ifølge Lovbekendtgørelse 606 24/05 2019 om forberedende grunduddannelse m.v. EGU er et af sporene i den forberedende grunduddannelse (FGU), som trådte i kraft den 1. august 2019.
Uddannelsen har til formål at styrke elevens selvstændighed og faglige, personlige og sociale udvikling og kompetencer, som dels giver adgang til at fortsætte i en erhvervskompetencegivende uddannelse, dels giver grundlag for beskæftigelse på arbejdsmarkedet. Formålet er altså at kvalificere til efterfølgende at fortsætte som ufaglært i et job inden for et af de områder, der er arbejdet med eller fortsætte på en erhvervsuddannelse.
Erhvervsgrunduddannelsen tilrettelægges ligesom erhvervsuddannelserne således, at der veksles mellem skoleundervisning og praktikuddannelse. Uddannelsen varer to år og tilrettelægges som udgangspunkt med to tredjedele virksomhedspraktik og en tredjedel skoleundervisning.
Faktiske elevansættelser i Frederiksberg Kommune pr. kalenderår
Frederiksberg Kommune har i 2018 – 2019 ansat følgende elever pr. år:

Elev-ansættelser	**2018**	**2019**
EGU-elever	15	11
Håndværker og it-supporter-elever	6	13
PAU-elever	21	24
Kontor-elever	8	5
Pædagogstuderende	144	133
Sosu-assistentelever	67	80
Sosu-hjælperelever	25	33

Frederiksberg Kommune sammenlignet med omkringliggende kommuner
Hvis man sammenligner andelen af fuldtidsansatte elever i forhold til antal fuldtidsansatte medarbejdere generelt, er Frederiksberg Kommunes andel 5,79%, mens andelen for kommunerne i regionen er på 4,31% og på landsplan 4,57%. Sammenlignes andelen af elever med antal borgere er Frederiksberg Kommunes andel 0,29%, mens den for omegnskommunerne er 0,27%, og på landsplan 0,30%.

Økonomi

Såfremt nuværende praksis fastholdes, er der ingen yderligere økonomiske udgifter forbundet med sagen.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten 30. november 2020

Magistraten den 1. februar 2021

Historik

Indstilling 30. november 2020, pkt. 425:
Direktionen indstiller, at

- beslutningsforslaget forkastes, idet det er afdækket, at Frederiksberg Kommune allerede har flere elever/praktikanter end de fastsatte KKR-fordelingsnøgler angiver, og at områderne vurderer, at der ikke er mulighed for, herunder kapacitet, til at øge yderligere på nuværende tidspunkt.
- kommunen fortsat følger de fastsatte KKR-fordelingsnøgler.

Beslutning Magistraten 30. november 2020, pkt. 425:
Sagen blev udsat efter drøftelse.

Punkt 38: Midlertidig udmeldelse og fritagelse for forældrebetaling i forbindelse med covid-19

28.00.00-Ø47-1-20

Resume

I denne sag indstilles det, at magistraten beslutter, om Frederiksberg skal yde forældre til børn i SFO og klub en kompensation for den periode, hvor SFO og klub på grund af hjemsendelse af børn i 0. -10. klasse alene har været åbent for nødpasning af børn i 0.-4. klasse. Det vil være Frederiksberg Kommune, der skal finansiere mindreindtægten ved de to ordninger.

Beslutning

Magistraten vedtog, at Frederiksberg Kommune vil refundere forældrebetaling for den periode, hvor SFO og Klub generelt har været lukket, såfremt staten kompenserer kommunerne for deres konkrete indtægtstab.

På den baggrund sender borgmesteren et brev til regeringen med opfordring til at yde statslig kompensation, idet der dog forinden rettes henvendelse til KL for at teste forståelsen af regeringens nuværende tilgang er dækkende.

Et mindretal i magistraten (Michael Vindfeldt, Thyge Enevoldsen og, Lone Loklindt) ønskede, at der allerede nu – og uanset om staten refunderer kommunerne eller ej - indføres en ordning vedr. SFO og klub, der giver forældre kompensation for børn der allerede er hjemme, hvorefter at

1. forældre til børn i SFO og klub ydes kompensation for den betalte forældrebetaling i den periode, hvor SFO og klub på grund af hjemsendelse af børn i 0.-10. klasse alene har været åbent for nødpasning af børn i 0.-4. klasse og,
2. der alene ydes kompensation til de forældre, der ikke har benyttet nødpasningen for børn i 0.-4. klasse.

Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller, at magistraten træffer beslutning om, hvorvidt der skal indføres

en ordning vedr. SFO og klub, der giver forældre kompensation for børn der allerede er hjemme, hvorefter at
1. forældre til børn i SFO og klub ydes kompensation for den betalte forældrebetaling i den periode, hvor SFO og klub på grund af hjemsendelse af børn i 0.-10. klasse alene har været åbent for nødpasning af børn i 0.-4. klasse og,
2. der alene ydes kompensation til de forældre, der ikke har benyttet nødpasningen for børn i 0.-4. klasse.

Sagsfremstilling

Magistraten behandlede sagen på møde den 18. januar 2021, sag nr. 22, hvor de besluttede, at indføre en ordning vedr. dagtilbud, der giver forældre et incitament til at holde deres børn hjemme og frigøre kapacitet i daginstitutionerne, hvorefter at forældre får mulighed for at melde deres barn ud af dagtilbudspladsen i perioden 19. januar 2021 til 28. februar 2021 i 14 dages intervaller, og med garanti for at få samme plads, når den midlertidige udmelding udløber, idet alle forældre med et barn indmeldt i en kommunal eller selvejende daginstitution eller i dagplejen kan benytte ordningen, og idet forældrene vil blive fritaget fra forældrebetaling i den periode, udmeldelsen dækker, samt at forældrene senest samme dag de ønsker orloven startet, skal meddele pladsanvisningen, hvis de ønsker at benytte ordningen.
Magistraten udsatte sagen om en mulig ordning på SFO-og klub-området efter drøftelse, idet spørgsmålet om antallet af modtagne udmeldelser på området og mulig statslig kompensationsordning undersøges nærmere ved en fornyet forelæggelse.
De gældende regler for udmeldelse fra SFO og klub er, at udmeldelse kan ske med en måneds varsel til den 15. eller sidste dag i en måned.
I forhold til SFO har der ikke været væsentlige ændringer i udmeldelsestallene i 2020, men for fritidsklub og ungdomsklub har der været flere ændringer i ind- og udmeldelsestallene. I det vedhæftede bilag er der foretaget en sammenligning mellem antallet af unge i fritidsklub og ungdomsklub i 2019 og 2020. Måned for måned fra marts til december er antallet af unge i 2020 sammenlignet med antallet af unge i 2019 (sæsonkorrigeret, således at der tages højde for de normale udsving). Tallene angiver hvor der er færre børn i den enkelte måned i 2020, sammenlignet med samme måned i 2019. Det største fald i antal unge i klubberne er i maj, hvor flest unge enten er blevet meldt ud eller endnu ikke er meldt ind, eventuelt fordi forældre i 2020 i højerer grad end normalt har ventet med at melde deres børn ind i klub ved overgang fra SFO til klub. I juni er aktivitetsfaldet væsentlig mindre. I juni er antallet af unge i mange klubber altså tilbage til antallet af unge, der også var der i 2019. August og september er for de fleste klubber tæt på sitautioner i 2019. Mange forældrene har altså her enten indmeldt deres unge igen eller har her foretaget indmelding efter overgang fra SFO.

Fra oktober og frem ses igen i nogle klubber et fald, men der foreligger endnu ikke data for, hvorvidt disse unge indmeldes igen.
Forvaltningen har registreret fremmøde i nødpasning for børn i 0.-4. klasse fra onsdag den 6. januar 2021, og fremmødet var i den første uge (uge 1) samlet set på mellem 120 og 136 børn, svarende til mellem 4,29 og 4,86% af de ca. 2.800 indmeldte børn. I uge 2 var fremmødet steget til mellem 175 og 190 børn, svarende til mellem 6,25 og 6,79% af de indmeldte børn. Fremmødet er steget yderligere i uge 3, hvor mellem 219 og 265 børn er mødt frem, svarende til mellem 7,82 og 9,46% af de indmeldte børn. I den udstrækning at der besluttes at yde kompensation til de forældre, der ikke har benyttet nødpasning for børn i 0.-4. klasse, vil der forventeligt være tale om en merudgift til kompensation i størrelsen af 3,0 - 3,5 mio. kr. pr. måned vedr. SFO og Klub. Ved en samlet lukkeperiode på eksempelvis to måneder (januar og februar) vil udgiften således forventeligt udgøre 6,0 - 7,0 mio. kr.
Det er den klare vurdering, baseret på meldinger fra KL, at kommuner, der vælger at fritage for forældrebetaling SFO, fritids- og klubtilbud under nedlukning, ikke vil blive kompenseret herfor af staten, men selv må håndtere de økonomiske konsekvenser af en sådan beslutning.
Det er således forventningen, at kommunerne i 2021 – ligesom i 2020 – vil blive kompenseret samlet via bloktilskuddet og ikke krone-til-krone for faktisk afholdte udgifter. I den forbindelse henledes opmærksomheden på, at den statslige kompensation indtil videre langt fra har dækket Frederiksberg Kommunes faktisk opgjorte corona-relaterede udgifter.
En eventuel kompensation af forældre vil skulle finansieres af puljen til uforudsete udgifter (hvilket også gælder den allerede trufne beslutning om kompensation for dagtilbud). Dette vil indebære, at der er færre midler til at finansiere andre uforudsete udgifter i 2021 – herunder til de fortsatte, potentielt betydelige ekstraordinære corona-udgifter, som må forventes i løbet de kommende måneder. Det vil dermed også alt andet lige øge risikoen for, at der ikke er tilstrækkelige midler til fuldt ud at imødekomme overførsel af institutioners uforbrugte midler fra 2020 til 2021, som normalt finansieres af denne pulje.
Det er samlet set vurderingen, at ekstraordinære corona-udgifter også i 2021 vil kunne udgøre en betydelig risiko i forhold til overholdelsen af kommunens samlede budget. Det vurderes derfor generelt hensigtsmæssigt at anlægge en tilbageholdende tilgang til at indføre nye corona-relaterede tiltag, som medfører væsentlige merudgifter, og som ligger ud over de statslige anbefalinger og restriktioner.

Sagsfremstilling fra Magistratens møde den 18. januar 2021:
Dagtilbud
Børne- og Undervisningsministeriet udsendte fredag den 8. januar 2021 nye reviderede retningslinjer for dagtilbud, hvor det fremgår, at "*forældre opfordres til at holde børn hjemme fra dagtilbud, hvis dette er muligt. Det kan for eksempel være forældre, der selv er hjemsendt, men ikke kan passe deres arbejde hjemmefra. Der kan være tale om forældre i mange forskellige situationer, men der kunne eksempelvis være tale om grupper af frisører, tjenere, kokke og ansatte i butikker, der er lukkede"* . Regeringen har netop meldt ud, at de gældende restriktioner i lyset af Covid-19 forlænges. I det lys, kan det overvejes at tilbyde forældre en ordning, hvor de midlertidigt kan melde deres barn ud fra dagtilbudspladsen med henvisning til covid-19, hvor barnet kan vende tilbage til samme dagtilbud, og hvor forældrene bliver fritaget for forældrebetalingen i perioden. Dette vil kunne give en øget tilskyndelse til, at forældrene holder deres børn hjemme. Frederiksberg Kommune tilbød forældre en lignende ordning i maj måned 2020 for at øge incitamentet til at børn blev holdt hjemme og dermed skabe bedre mulighed for at opfylde øvrige forældres pasningsbehov i tilfælde af, at fraværet blandt medarbejderne ville stige ud over det normale niveau. I maj måned 2020 benyttede forældre til omkring 500 børn ordningen. Forvaltningen har ikke kendskab til, om og i så, fald hvor mange forældre, der kunne ønske at benytte en sådan ordning i perioden 19. januar 2021 til 28. februar 2021, men af forvaltningens fremmødeopgørelse for perioden fra onsdag den 6. januar 2021 til fredag den 8. januar 2021, er der gennemsnitligt 62% af de indmeldte børn i alle dagtilbud, der er mødt frem i disse dage.
Ifølge Frederiksberg Kommunes normale anvisningsregler er det muligt at melde sit barn ud af en daginstitution for en periode på mindst otte uger, og Pladsanvisningen kan udstede et pasningsbevis til forældrene. Pasningsbeviset er en garanti for, at barnet kan vende tilbage til sin institution, efter det har været midlertidig udmeldt. Hvis barnet har en dagplejeplads, kan kommunen ikke garantere, at det kan vende tilbage til den samme dagplejer. Der opkræves ikke forældrebetaling under den midlertidige udmeldelse. Barnet skal være indmeldt i en institution i minimum otte uger, før forældre kan ansøge om et pasningsbevis, og pladsanvisningen skal have ansøgningen senest én måned inden, det skal træde i kraft. Pasningsbeviset vil kun gælde for forældre med folkeregisteradresse i Frederiksberg Kommune. Det skal aftales på forhånd, hvornår barnet vender tilbage til institutionen. Dette skal ske til den 1. eller 16. i en måned. Der er derfor behov for at ændre de nuværende regler, hvis forældrene skal kunne lave en mere fleksibel udmelding i den nuværende situation.
For at kunne få effekt hurtigst muligt vil den midlertidige udmeldelse, lige som i maj måned 2020, ikke have de samme krav til varsling som ovenstående. Det foreslås, at ordningen omfatter perioden 19. januar 2021 til 28. februar 2021 i 14 dages intervaller. Forældrene skal meddele Pladsanvisningen, hvis de ønsker, at deres barn skal meldes ud af dagtilbuddet i den begrænsede periode. Alle forældre med børn i kommunale og selvejende daginstitutioner og i den kommunale dagpleje vil få information om muligheden. Det betyder, at forældre med folkeregisteradresse i andre kommuner, som har børn indmeldt i Frederiksberg Kommunes daginstitutioner eller dagpleje, også vil kunne gøre brug af ordningen med henvisning til covid-19. En eventuel udmeldelsen kan ikke gives med tilbagevirkende kraft, hvis det skal give øget tilskyndelse til at holde børnene hjemme. Men det foreslås, at forældrene kan lave en "straks-udmelding", så kommunen

giver midlertidigt orlov fra den dag, forældrene henvender sig. I informationen til forældrene vil det fremgå, at de i marts måned 2021, vil få refunderet forældrebetalingen for den periode, de har udmeldt deres barn.

SFO og klub

Statsministeren udmeldte den 16. december 2020, at almindelig undervisning og SFO og klub ville blive nedlukket fra 21. december til 4. januar. Nedlukningen er efterfølgende forlænget i første omgang til 17. januar 2021 og senest til 7. februar 2021. Under nedlukningen og dermed hjemsendelse af eleverne tilbydes der nødpasning i SFO for børn i 0.-4. klasse, hvor forældrene er i beskæftigelse eller selvstændige erhvervsdrivende og enten ikke er hjemsendt eller varetager beskæftigelsen eller erhvervet hjemmefra..

Der har været en stigning i fremmødet af børn i nødpasning i SFO (0.-3. klasse) i starten af uge 2 set i forhold til uge 1, og der forventes en yderligere stigning i antallet af fremmødte børn i de kommende uger af hjemsendelsen. Dette skyldes særligt, at det kan være vanskeligt for forældre, der varetager beskæftigelsen eller erhvervet hjemmefra, fortsat at understøtte deres børn i nødundervisningen samtidig med, at de skal varetage deres arbejde. Det samlede fremmøde i nødpasningen på alle skolerne i starten af uge 2 var 175 børn svarende til lidt over 6% af de i alt 2.800 indmeldte børn i SFO. Nogle få af de fremmødte børn er 4. klasses børn og dermed klubbørn. Forvaltningen har dog ikke en specifik opgørelse på klassetrin på de fremmødte børn i nødpasning.

SFO og klub er som beskrevet ovenfor alene åbent for nødpasning for børn i 0.-4.klasse, og langt hovedparten af børnene har derfor ikke haft mulighed for at benytte fritidstilbuddene i nedlukningsperioden.

Det kan overvejes at tilbyde forældrene en kompensation for forældrebetalingen i den periode, hvor børnene ikke har haft mulighed for at benytte SFO og klub. Det bemærkes, at forældrene ikke skal melde deres børn ud.

Det bemærkes, at en sådan kompensationsordning for SFO/klubber ikke i samme grad som for dagtilbuds vedkommende kan begrundes i et ønske om at tilskynde forældre til at holde børnene hjemme. Det skyldes, at størstedelen af børnene jo allerede er hjemme, mens det aktuelt begrænsede antal børn, som benytter nødpasningsordningen i SFO må forudsættes at have forældre, som pga. jobmæssige forpligtelser i f.eks. kritiske funktioner mv., fortsat vil (og måske også bør) anvende denne mulighed. Der vil således reelt snarere være tale om en ren økonomisk kompensation til forældre, som under alle omstændigheder ikke benytter nødpasning i nedlukningsperioden end en ordning, som understøtter de statslige sundhedsmyndigheders opfordring til forældre om at holde deres børn hjemme fra dagtilbud via et ekstra økonomisk incitament.

Kompensationen kan udbetales løbende pr. måned eller som en samlet kompensation, der gøres op når den endelige varighed af nedlukningen er kendt. Det er uafklaret, om kommunerne kompenseres for en reduktion i forældrebetalingen. Man kan derfor også vælge, at der først tages stilling til kompensationen til forældrene, når der er indblik i, hvilken kompensation Frederiksberg Kommune modtager fra staten ift. de mer-udgifter Covid-19 tiltag har givet kommunen.

Økonomi

Indførelse af den foreslåede ordning vil medføre mindreindtægter for Frederiksberg Kommune. I den aktuelle situation vurderes det ikke realistisk at finansiere mindreindtægten via tilsvarende udgiftsreduktioner i dagtilbud, SFO eller klub. Det vurderes ikke sandsynligt, at kommunen kompenseres for mindreindtægten af staten, herunder i lyset af, at der er tale om en ordning, som kommunen selv vælger at indføre.

Størrelsen af mindreindtægten vil afhænge af, hvor mange forældre, der benytter sig af ordningen, hvilket er højest usikkert. I maj måned 2020 benyttede forældre til omkring 500 børn ordningen, hvilket betød en mindre forældrebetaling på 0,96 mio. kr. Forvaltningen har ikke kendskab til, om og i så fald hvor mange forældre, der ønsker at benytte ordningen i perioden 19. januar 2021 til 28. februar 2021, men af forvaltningens fremmødeopgørelse for perioden fra onsdag den 6. januar 2021 til fredag den 8. januar 2021, er der gennemsnitligt 62% af de indmeldte børn i alle dagtilbud, der er mødet frem i disse dage.

Dagtilbud

Procentandel af indmeldte børn januar 2021	5%	10%	15%	25%	50%	75%
Antal børn, dagtilbud	260	519	779	1.298	2.597	3.895
Månedlig mindreindtægt (mio. kr.)	0,55	1,10	1,65	2,75	5,5	8,28

Af tabellen fremgår for dagtilbud, at kommunens månedlige mindreindtægt i tabt forældrebetaling vil udgøre 0,55 mio.kr., hvis 5% af de indmeldte børn bliver meldt ud, 1,10 mio.kr., hvis 10% af de indmeldte børn bliver udmeldt, 1,65 mio.kr., hvis 15% af de indmeldte børn bliver udmeldt, 2,75 mio.kr, hvis 25% bliver udmeldt, 5,51 mio.kr, hvis 50% bliver udmeldt og 8,28, hvis 75% bliver udmeldt. Hvis forældrene vælger at melde deres børn ud i en periode på 14 dage, eller i andre intervaller end en måned, vil den mindreintægt, der fremgår af skemaet nedenfor, ændre sig.

SFO og klub

Procentandel af indmeldte børn januar 2021	5%	10%	15%	25%	50%	75%	95%	100%
Antal børn, SFO	139	277	416	693	1.387	2.080	2.635	2.774
Månedlig mindreindtægt (mio. kr.)	0,17	0,33	0,50	0,83	1,66	2,49	3,15	3,32

Af tabellen fremgår for SFO, at kommunens månedlige mindreindtægt i tabt forældrebetaling vil udgøre 3,15 mio. kr. hvis 95% skal kompenseres og 3,32 mio. kr. hvis 100 procent skal kompenseres.

Procentandel af indmeldte børn januar 2021	5%	10%	15%	25%	50%	75%	95%	100%
Antal børn, fritidsklub	124	247	371	618	1.236	1.854	2.348	2.472
Månedlig mindreindtægt (mio. kr.)	0,05	0,10	0,15	0,25	0,49	0,74	0,93	0,98

Af tabellen fremgår for fritidsklub, at kommunens månedlige mindreindtægt i tabt forældrebetaling vil udgøre 0,93 mio. kr. hvis 95% skal kompenseres og 0,98 mio. kr. hvis 100 procent skal kompenseres.

Procentandel af indmeldte børn januar 2021	5%	10%	15%	25%	50%	75%	95%	100%
Antal børn, ungdomsklub	27	53	80	133	267	400	506	533
Månedlig mindreindtægt (mio. kr.)	0,00	0,01	0,01	0,01	0,02	0,04	0,05	0,05

Af tabellen fremgår for ungdomsklub, at kommunens månedlige mindreindtægt i tabt forældrebetaling vil udgøre 0,05 mio. kr. hvis 95% skal kompenseres og 0,05 mio. kr. hvis 100 procent skal kompenseres.
Beregningerne er baseret på antal indmeldte børn i kommunens dagtilbud, SFO'er og klubber for januar måned 2021, dagtilbud (i alt 5.193 børn), SFO (i alt 2.774 børn), fritidsklub (i alt 2.472 børn) og ungdomsklub (i alt 533). I beregningerne er der taget højde for økonomisk friplads og søskendetilskud.
Frederiksberg Kommune vil skulle afholde mindreindtægterne for forældrebetalingen. Uanset at gældende restriktioner i lyset af Covid-19 i første omgang alene er besluttet indtil 7/2, vil det kunne være vanskeligt ikke at forlænge den/de foreslåede ordninger yderligere, hvis restriktionerne forlænges. Og at de samlede økonomiske konsekvenser af at indføre ordningen i så fald kan blive noget højere.

Den konkrete mindreindtægt vil blive opgjort til 1. forventede regnskab og foreslås finansieret af kommunens afholdes af puljen til uforudsete udgifter. Dette vil indebære, at der alt andet lige er færre midler til andre uforudsete udgifter i 2021 – herunder fortsatte ekstraordinære corona-udgifter, som baseret på erfaringen fra 2020 ikke kan ventes kompenseret fuldt ud af staten, samt til overførsel af institutioners uforbrugte midler fra 2020 til 2021, som normalt finansieres af denne pulje. Jo flere der benytter ordningen, og jo længere ordningen er gældende, jo større vil merudgiften blive for kommunen, og jo mindre vil den resterende del af usikkerhedspuljen blive til at imødekomme andre ikke-planlagte udgifter og overførsler af institutioners uforbrugte midler.

Borgmesterpåtegning

Ingen bemærkninger.

Behandling

Magistraten

Historik

Indstilling 18. januar 2021, pkt. 22:

Børne- og Ungeområdet indstiller, at magistraten træffer beslutning om, hvorvidt der skal indføres

1. en ordning vedr. dagtilbud, der giver forældre et incitament til at holde deres børn hjemme og frigøre kapacitet i daginstitutionerne, hvorefter at
    1. forældre får mulighed for at melde deres barn ud af dagtilbudspladsen i perioden 19. januar 2021 til 28. februar 2021 i 14 dages intervaller, og med garanti for at få samme plads, når den midlertidige udmelding udløber,
    2. alle forældre med et barn indmeldt i en kommunal eller selvejende daginstitution eller i dagplejen kan benytte ordningen,
    3. forældrene vil blive fritaget fra forældrebetaling i den periode, udmeldelsen dækker,
    4. forældrene senest samme dag de ønsker orloven startet, skal meddele pladsanvisningen, hvis de ønsker at benytte ordningen,
2. en ordning vedr. SFO og klub, der giver forældre kompensation for børn der allerede er hjemme, hvorefter at
    1. forældre til børn i SFO og klub ydes kompensation for den betalte forældrebetaling i den periode, hvor SFO og klub på grund af hjemsendelse af børn i 0.-10. klasse alene har været åbent for nødpasning af børn i 0.-4. klasse og,
    2. der alene ydes kompensation til de forældre, der ikke har benyttet nødpasningen for børn i 0.-4. klasse.

Beslutning fra Magistraten_2018-21, 18. januar 2021, pkt. 22:
Magistraten besluttede, at indføre en ordning vedr. dagtilbud, der giver forældre et incitament til at holde deres børn hjemme og frigøre kapacitet i daginstitutionerne, hvorefter at forældre får mulighed for at melde deres barn ud af dagtilbudspladsen i perioden 19. januar 2021 til 28. februar 2021 i 14 dages intervaller, og med garanti for at få samme plads, når den midlertidige udmelding udløber, idet alle forældre med et barn indmeldt i en kommunal eller selvejende daginstitution eller i dagplejen kan benytte ordningen, og idet forældrene vil blive fritaget fra forældrebetaling i den periode, udmeldelsen dækker, samt at forældrene senest samme dag de ønsker orloven startet, skal meddele pladsanvisningen, hvis de ønsker at benytte ordningen.

Magistraten udsatte sagen om en mulig ordning på SFO-og klub-området efter drøftelse, idet spørgsmålet om antallet af modtagne udmeldelser på området og mulig statslig kompensationsordning undersøges nærmere ved en fornyet forelæggelse.

Bilag

Klubber - sammenligning 2019 og 2020

Punkt 39: Tidsplan for økonomiarbejdet 2021

00.00.00-G01-64-20

Resume

Forvaltningen har udarbejdet forslag til tidsplan for økonomiarbejdet i 2021. Tidsplanen indeholder frister og behandlinger af de væsentligste aktiviteter vedrørende budget 2022, budgetopfølgning i 2021 og årsregnskab 2020.

Beslutning

Magistraten godkendte tidsplanen for økonomiarbejdet i 2021 med de faldne bemærkninger, idet forvaltningen blev anmodet om at tage kontakt til partierne uden for budgetforliget for at aftale teknisk bistand til udarbejdelse af budgetforslag mv.

Indstilling

Direktionen indstiller til magistraten

- at tidsplanen for økonomiarbejdet i 2021 godkendes

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i den vedtagne mødeplan for fagudvalgene, magistraten og kommunalbestyrelsen har forvaltningen udarbejdet forslag til tidsplan for budget 2022, budgetopfølgning i 2021, årsregnskabet for 2020 samt drifts- og anlægsoverførsler fra 2020 til 2021.

Tidsplanen bygger på den politiske mødeplan for 2021. Tidsplanen for budgetprocessen følger rammerne givet ved det toårige budgetforlig, mens processen for budgetopfølgning og årsregnskab i store træk følger processen fra 2020. Ændringer ift. 2020 er gennemgået nedenfor. Planen, som den fremgår her, kan ændres i løbet af året, såfremt magistratens løbende beslutninger giver anledning til det.

Sagen har følgende afsnit:

1. Budgetproces til budget 2022
2. Budgetopfølgning for 2021
3. Årsregnskabet for 2020
4. Drifts- og anlægsoverførsler 2020-2021

Udkast til tidsplan i kalenderformat fremgår af bilag 1.

1. Budgetprocessen til budget 2022
Med vedtagelsen af det toårige budgetforlig tilpasses en del af processerne i forbindelse med budgettet i forhold til tidligere år.

Denne sag præsenterer budgetaktiviteter til budget 2022.

1.1. Budgetaktiviteter til budget 2022
Til budget 2022 udarbejdes et budgetforslag, der udmønter den politiske budgetforligsaftale for 2022. Budget 2022 følger overordnet kendte processer, idet der fortsat udarbejdes en befolkningsprognose og to finansielle orienteringer samt første- og andenbehandles et budget. Forvaltningen udarbejder til gengæld ikke budgetkataloger til budgetændringer, såsom effektiviseringer, udvidelsesforslag samt anlægsplan, hvorfor disse aktiviteter ikke indgår i budgetprocessen til budget 2022.

Nedenstående tabel 1 opsummerer de væsentligste datoer vedrørende budgetprocessen til budget 2022.

Tabel 1: Oversigt over budgetarbejdet

Dato	Aktivitet	Ansvarlig
12. april	Behandling af befolkningsprognose 2021	Magistraten

10. maj	1. finansielle orientering om budget 2022	Magistraten
23. august	2. finansielle orientering om budget 2022	Magistraten
23. august	Budgetorientering for kommunalbestyrelsen	Kommunalbestyrelsen
23. august	Budgetforslag 2022 er i høring i fagudvalg	Fagudvalg
24. august	Budgetforslag lægges på hjemmeside	Økonomi og Udbud
30. august	1. behandling af budget 2022 i magistraten	Magistraten
3. september	Frist for høringssvar til budgettet (MED, råd og borgere)	Økonomi og Udbud
6. september	1. behandling af budget 2022 i kommunalbestyrelsen	Kommunalbestyrelsen
6. september	Spørgetime med Økonomi og Udbud	Kommunalbestyrelsen / Økonomi og Udbud
20. september	Behandling af indstilling om provstiets budget	Magistraten
20. september	Frist for ændringsforslag til budgetforslag 2022	Partierne
27. september	Magistraten behandler tekniske ændringer, herunder valg mellem statsgaranti og selvbudgettering på indtægtssiden	Magistraten
27. september	Magistraten oversender budgetforslag til 2. behandling i kommunalbestyrelsen	Magistraten
4. oktober	2. behandling af budget 2022	Kommunalbestyrelsen
29. november	Budget 2022 lægges på hjemmeside	Økonomi og Udbud

1.2. Politisk behandling

Fagudvalg

På fagudvalgsmøderne den 23. august 2021 har alle udvalg budgetforslag 2022 i høring. Denne høring går forud for magistratens førstebehandling af budgetforslaget den 30. august 2021, hvor fagudvalgenes høringssvar behandles i forbindelse med budgetforslagets behandling.

Magistraten

Magistraten spiller en central rolle i budgetprocessen som godkender af alle sager vedrørende budgettet. Det foreslås, at magistraten den 12. april 2021 behandler kommunens befolkningsprognose for 2021, som ligger til grund for demografireguleringen, der regulerer en række velfærdsområders budgetter for ændringer i befolkningen. Den 10. maj 2021 forelægges magistraten de første rammer for budget 2022 i form af 1. finansielle orientering, hvor konsekvenserne af den opdaterede befolkningsprognose er indarbejdet.

Magistraten forelægges 2. finansielle orientering den 23. august 2021, hvor konsekvenserne af økonomiaftalen for 2022 mellem Regeringen og KL er indarbejdet i rammerne for budgettet. Ugen efter behandlingen af 2. finansielle orientering førstebehandler magistraten budgetforslaget den 30. august 2021.

Kommunalbestyrelsen

I forbindelse med magistratens behandling af 2. finansielle orientering den 23. august 2021 foreslås det, at der som vanlig afholdes et budgetorienteringsmøde for hele kommunalbestyrelsen, hvor forvaltningen gennemgår økonomi og indhold i 2. finansielle orientering. Kommunalbestyrelsen førstebehandler budgetforslaget den 6. september 2021.

Kommunalbestyrelsens partier har mulighed for at stille budgetspørgsmål til besvarelse i forvaltningen. Sædvanligvis sættes en frist således, at spørgsmål til og med denne frist besvares skrifteligt op til budgetkonferencen. Med det toårige budgetforlig for 2021-22 afholdes der ikke budgetkonference i år. Der kan stilles budgetspørgsmål til udarbejdelse af eget politiske budgetforslag, og der foreslås en frist og tidspunkt for spørgsmål og svar, som svarer til foregående budgetprocesser. Partierne kan således med denne frist planlægge, hvornår de ønsker at udarbejde deres budgetforslag og gøre brug af svar på deres spørgsmål.

Den foreslåede proces for politiske budgetspørgsmål til budget 2022 fremgår af tabel 2.

Tabel 2: Proces for budgetspørgsmål

	Frist for fremsendelse af budgetspørgsmål	**Udsendelse af svar**
Frist for budgetspørgsmål	1. september 2021	9. september 2021

Forvaltningens svar på spørgsmål fremsendes direkte til spørger. Efterfølgende publiceres svarene som vanligt til hele kommunalbestyrelsen.

Såfremt partierne har spørgsmål i forbindelse med budget 2022 opfordres de til at fremsende spørgsmål løbende, og gerne inden sommerferien, såfremt der er spørgsmål, som partierne allerede på dette tidspunkt ved, de ønsker besvaret.

Ændringsforslag til budgetforslaget
Fristen for ændringsforslag til budgetforslag 2022 er i tidsplanen foreslået til mandag den 20. september 2021 efter magistratsmødet. Ændringsforslag fremsendt frem til denne frist vil indgå i afstemningstemaet til kommunalbestyrelsens andenbehandling af budgettet den 4. oktober 2021.

Forvaltningen vil igen i år stå til rådighed for beregning af de enkelte partiers budgetforslag.

1.3. Involvering og høring
Borgere og erhvervsliv
Budgetforslaget offentliggøres på kommunens hjemmeside den 24. august 2021. Alle borgere og interessenter har mulighed for at give input og bemærkninger til budgetforslaget, og der er derfor foreslået frist for skriftlige høringssvar til budgetforslaget den 3. september 2021.

Der vil igen i 2021 blive oprettet en postkasse (e-mail) via et link på kommunens hjemmeside, som borgerne og andre interessenter kan skrive til med spørgsmål eller bemærkninger til budgetforslaget. Indkomne høringssvar publiceres herefter til kommunalbestyrelsen.

Involvering af medarbejderne igennem MED
Medarbejderinddragelsen vil, i lyset af der ikke fremlægges et normalt budget til 2022, fokusere specielt på inddragelse i arbejdet frem mod budget 2023, hvor der særligt vil være fokus på involvering i arbejdet med budgetkataloger, herunder effektiviseringer, samt i arbejdet med budgetstrategien Bæredygtigt Frederiksberg.

Hovedudvalget orienteres som en del af den eksisterende mødekadence om relevant status på økonomien til budget 2022, fx i forbindelse med de finansielle orienteringer. Herudover vil MED-systemet have mulighed for at afgive høringssvar til budgetforslaget som normalt med frist den 3. september 2021. Herefter publiceres MED's høringssvar til kommunalbestyrelsen.

Såfremt der opstår behov for involvering af MED-systemet i budgetprocessen, planlægges disse efter behov.

Involvering af råd
Frederiksberg Kommune har en række høringsberettigede råd (Ældrerådet, Handicaprådet, Ungerådet, Integrationsrådet og Udsatterådet), der i lighed med tidligere år har mulighed for at give høringssvar til budgetforslaget. Fristen er fastsat til den 3. september 2021. Herefter publiceres bemærkningerne til kommunalbestyrelsen.

2. Budgetopfølgning
Budgetopfølgningsprocessen foreslås som i 2020 at indeholde tre forventede regnskaber og tre månedsopfølgninger, således at der løbende følges op med ca. to måneders mellemrum.

For at sikre hurtig implementering af ændrede pris- og lønskøn samt de økonomiske konsekvenser af ny lovgivning (DUT) foreslås det desuden, at der som i 2020 laves en særskilt sag til magistraten og kommunalbestyrelsen i september, hvor DUT og pris- og lønreguleringen behandles.

2.1. Forventede regnskaber

De forventede regnskaber udgør forvaltningens samlede prognoser for økonomien, herunder om budgetterne forventes overholdt. De forventede regnskaber forelægges magistraten og kommunalbestyrelsen, mens fagudvalgene får dem til orientering parallelt med magistratsbehandlingen.

Nedenstående tabel opsummerer de væsentligste datoer vedrørende de forventede regnskaber.

Tabel 3: Behandling af forventede regnskaber i 2021

Behandlingsplan	**Magistraten**	**Kommunalbestyrelsen**
1. forventede regnskab	12. april	19. april
2. forventede regnskab	7. juni	14. juni
3. forventede regnskab	29. november	6. december

Udover at indeholde en afrapportering på forvaltningens forventninger til regnskabsresultatet, udgør de forventede regnskaber også et vigtigt grundlag for kommunens løbende økonomistyring. Dette gør sig i særlig grad gældende på de udgiftsområder, der er omfattet af henholdsvis service- og anlægsramme, hvor en overskridelse potentielt kan medføre en statslig sanktion af kommunen. Forventes der merforbrug på et udvalgsområde, skal forvaltningen arbejde med kompenserende besparelser, således at budgettet i indeværende år ikke overskrides. Dette følger af kommunens principper for økonomistyring. Forventede merforbrug på et udvalgsområde kan i udgangspunktet derfor ikke søges tillægsbevilget før 3. forventede regnskab, hvor effekten af modgående tiltag kan gøres op.

Der gives i de forventede regnskaber ikke tillægsbevillinger, der påvirker kommunens kasse og råderum i budgetoverslagsårene. Varige mer- og mindreforbrug håndteres som en del af budgetprocessen i de finansielle orienteringer. Endelig indeholder de forventede regnskaber en række budgettilpasninger, i form af demografiregulering, flytning af anlægsudgifter mellem år samt behandling af ansøgte overførsler imellem budgetår.

2.2. Månedsopfølgninger

Som supplement til de forventede regnskaber udarbejder forvaltningen økonomiopfølgninger, som alene forelægges direktionen og magistraten. Månedsopfølgningerne har fokus på kommunens drifts- og anlægsudgifter, herunder overholdelsen af service- og anlægsrammerne.

Nedenstående tabel opsummerer de væsentligste datoer vedrørende månedsopfølgningen.

Tabel 4: Behandling af månedsopfølgninger i 2021

	Magistraten
Regnskabsopfølgning, regnskab 2020	8. marts
Månedsopfølgning, forbrug ultimo juli	30. august
Månedsopfølgning, forbrug ultimo august	27. september

Årets første opfølgning (regnskabsopfølgningen), der fremlægges for magistraten den 8. marts 2021, er baseret på regnskabsresultatet for 2020. Opfølgningen indgår som en integreret del af regnskabsprocessen for 2020, og fokus er således på at give et indblik i de vigtigste afvigelser i regnskabet, før det samlede årsregnskab forelægges 12. april 2021.

Et særskilt mål med regnskabsopfølgningen er at identificere områder, hvor regnskabsresultatet kan indikere en forventet afvigelse også i indeværende år. Regnskabsopfølgningen leder således frem til 1. forventede regnskab og bruges til at vurdere, om der er områder, hvor der skal følges særligt op som et risikoområde i 2021.

Månedsopfølgningerne vil som tidligere år være risikobaserede, og i høj grad være en opfølgning på årets to første forventede regnskaber. Formålet er at supplere og underbygge prognoserne i de forventede regnskaber bl.a. ved at

identificere nye afvigelser og ved løbende at følge op på allerede identificerede udfordringer. Månedsopfølgningerne skal således agere bro mellem de forventede regnskaber, så nye eller øgede afvigelser ikke kommer som en overraskelse ved de forventede regnskaber, men også så der kan drøftes og igangsættes kompenserende tiltag, såfremt der er områder, der er udfordret.

2.3 Coronarelaterede udgifter
Udgifter relateret til Corona har fyldt meget i forventede regnskaber og opfølgninger i 2020, og det forventes at fortsætte ind i 2021. Der vil også i 2021 være et behov for at opgøre udgifterne relateret til Corona særskilt. Opgørelsen af udgifter relateret til Corona skal som i 2020 bruges til forhandlinger om evt. kompensation fra staten, til internt at forklare afvigelser, da der ikke er særskilt budgetlagt med Corona-relaterede mer- eller mindreudgifter og ikke mindst bidrage til at give et overblik over, om Corona-netto-merudgifterne kan håndteres indenfor kommunens samlede budget- og servicerammer.

2.4. Budgetforligsopfølgning
Forvaltningen har tidligere fremlagt opfølgning på initiativer i budgetforlig parallelt med de tre forventede regnskaber. Det foreslås, at der fortsat fremlægges tre årlige budgetforligsopfølgninger, men at sagerne fremadrettet forlægges magistrat og fagudvalg på mødet før de forventede regnskaber behandles. Hermed forelægges orientering om status på initiativer i budgetforliget på møderne den 22. marts, 31. maj og 22. november 2021. I budgetforligsopfølgningerne sættes der særligt fokus på arbejdet med de strategiske initiativer i budgetforliget.

3. Årsregnskabet for 2020
Som i tidligere år vil den første opfølgning på årsregnskabet blive regnskabsopfølgningen, der forelægges magistraten den 8. marts 2021. Sagen er baseret på de endelige regnskabstal for 2020 og giver et hurtigt indblik i regnskabsresultatet og de væsentligste afvigelser. Selve årsregnskabet udarbejdes i januar, februar og marts og forelægges magistraten den 12. april 2021 og kommunalbestyrelsen den 19. april 2021. Årsregnskabet giver en dybere gennemgang af regnskabsresultatet.

Når revisionen har revideret kommunens årsregnskab, forelægges revisionsberetningen for fagudvalg den 16. august 2021. Dette sker alene for de udvalg, hvor revisionen har givet anledning til bemærkninger. Herefter forelægges revisionsberetningen magistraten den 23. august 2021 og kommunalbestyrelsen den 30. august 2021.

Nedenstående tabel 5 opsummerer de væsentligste datoer i forhold til årsregnskabet.

Tabel 5: Behandling af årsregnskab 2020

Behandlingsplan	Fagudvalg	Magistraten	Kommunalbestyrelsen
Regnskabsopfølgning		8. marts	
Årsregnskab		12. april	19. april
Revisionsberetning	16. august	23. august	30. august

4. Drifts- og anlægsoverførsler 2020 – 2021
Ifølge kommunens principper for økonomistyring er der automatisk overførselsadgang for visse mer- og mindreforbrug. Overførselsadgangen gælder primært kommunens institutioner og afdelinger, som har mulighed for overførselsadgang af mindreforbrug på op til 2 pct. af nettodriftsbudgettet. Merforbrug overføres altid fuldt ud. Herudover er der overførselsadgang for eksternt finansierede projekter samt særskilte tidsafgrænsede politiske bevillinger

Ud over overstående kriterier for overførsler er der mulighed for at ansøge om særskilte overførsler ud over de 2 pct. Denne type af overførsler skal være velbegrundet og med et specifikt mål for, hvad pengene skal bruges til.

Overførslerne på driften finansieres i udgangspunktet af puljen til uforudsete udgifter, i det omfang de kan rummes inden for puljen. Overførsler på driften behandles som en del af 1. forventede regnskab i april, da der er behov for at have et samlet overblik over det forventede regnskab og puljen til uforudsete udgifters størrelse, inden der tages stilling til bevilling af overførsler på driften. Overførsler på anlæg forelægges som særskilt sag parallelt med 1. forventede regnskab den 12. april 2021 og kommunalbestyrelsen den 19. april 2021.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten den 1. februar 2021.

Bilag

Bilag 1 - Tidsplan for økonomiarbejdet 2021

Punkt 40: Grønt Ejerskab

00.01.10-P00-1-19

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 4. november 2019 (pkt. 285) budget for 2020 og beslutningen om at bruge kommunens ejerskab af forsyningsselskaber til at sikre det nødvendige, strategiske fokus på Frederiksbergs målsætninger for grøn omstilling, og dermed løfte initiativer om at optimere fjernvarmesystemet og vandforsyningen. Magistraten drøftede og godkendte på sit møde den 18. maj 2020 (pkt. 184) rammen for arbejdet med en grøn ejerstrategi for Frederiksberg Forsyning. Med denne sag forelægges forslag til Grønt Ejerskab - den grønne ejerstrategi for forsyningen.

Beslutning

Magistraten godkendte den grønne ejerstrategi for forsyningsselskaberne - Grønt Ejerskab, idet forvaltningen blev anmodet om at arbejde videre med mulige synenergi-effekter mellem kommunen og forsyningsselskaberne.

Indstilling

Sekretariatet indstiller til magistraten, at

1. magistraten godkender den grønne ejerstrategi for forsyningsselskaberne - Grønt Ejerskab

Sagsfremstilling

Den grønne ejerstrategi er justeret på baggrund af magistratens drøftelse og beslutning den 30. november.

Det er tydeliggjort, at Grønt Ejerskab bygger på anbefalingerne i Kodeks for god selskabsledelse i kommunale forsyningsselskaber, som er en række anbefalinger udarbejdet af interesseorganisationer inden for forsyningen, der kan sikre og understøtte selskabernes efterlevelse af god selskabsledelse. Anbefalingerne omhandler bl.a. håndteringen af mulige interessekonflikter mellem de kommunale forsyningsselskaber og kommunerne.

Det bemærkes til baggrund (ikke indskrevet i Grønt Ejerskab), at kodekset indeholder den anbefaling, at mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne skal kunne anses som uafhængige af andre interesser. Medlemmer af kommunalbestyrelser (og i øvrigt også medarbejderrepræsentanter) anses i den forbindelse ikke for at være uafhængige. I kodekset peges der samtidig på, at kommunalpolitikernes rolle til sikring af fællesskabets interesse vurderes at have en selvstændig værdi i bestyrelserne for forsyningsselskaberne. Det afgørende er derfor, at der gøres tydeligt rede for eventuelle "afhængigheder", som det enkelte bestyrelsesmedlem har, således at der sikres transparens herom.
Det bemærkes ligeledes til baggrund (ikke indskrevet i Grønt Ejerskab), at spørgsmålet om hvorvidt kommunalbestyrelsen kan udøve instruktionsbeføjelse for et eller flere medlemmer af bestyrelsen i forsyningsselskabet er nærmere reguleret i styrelseslovens § 68a, stk. 3:

- 'Et medlem af bestyrelsen for et selskab, en forening, en fond mv., der er udpeget i medfør af stk. 1 (red.: omhandler kommunens mulighed for at vælge medlemmer til bestyrelsen i et selskab m.m., der varetager opgaver som kommunen selv kan løse), er ikke undergivet kommunalbestyrelsens beslutninger ved udøvelsen af hvervet, for så vidt angår varetagelsen af opgaver, som kommunen ikke selv kan løse, eller i det omfang dette i øvrigt følger af den lovgivning, der gælder for vedkommende selskab, forening, fond mv.
- Et medlem af bestyrelsen for et selskab, en forening, en fond mv., der er udpeget i medfør af stk. 2 (red.: omhandler kommunens mulighed for at udpege medlemmer til bestyrelsen i et selskab m.m. der varetager opgaven kommune ikke selv kan løse), er ikke undergivet kommunalbestyrelsens beslutninger ved udøvelsen af hvervet.'

Endelig er der foretaget følgende justeringer:

- For at udfolde et bredere perspektiv end klimahensyn er koblingen til FNs Verdensmål herunder miljøhensyn tydeliggjort.
- Koblingen til borgernes rolle som ressource i udviklingen af forsyningsområdet er tydeliggjort.

Sagen vurderes ikke, at skulle godkendes i Kommunalbestyrelsen.

Oprindelig sag:

Kommunalbestyrelsen godkendte den 4. november 2019 (pkt. 285) budget for 2020 og beslutningen om at bruge kommunens ejerskab af forsyningsselskaber til at sikre det nødvendige, strategiske fokus på Frederiksbergs målsætninger for grøn omstilling, og dermed løfte initiativer om at optimere fjernvarmesystemet og vandforsyningen. Der skal desuden udvikles en investeringsplan i samarbejde med Frederiksberg Energi og andre selskaber, som Frederiksberg er medejer af med henblik på, at Frederiksberg bliver CO_2-neutral i 2030.

Magistraten drøftede og godkendte på sit møde den 18. maj 2020 (pkt. 184) rammen for arbejdet med en grøn ejerstrategi for Frederiksberg Forsyning med de faldne bemærkninger, herunder:

- et årshjul, hvor der evalueres på strategien
- en beskrivelse af mulige barrierer for en grøn ejerstrategi
- øget inddragelse af forbrugerne
- en beskrivelse af hvordan ejerstrategien indgår i den grønne omstilling i øvrigt

Med denne sag forelægges forslag til Grønt Ejerskab - den grønne ejerstrategi for forsyningen. Forslag til ejerstrategien er vedlagt som bilag 1.

En ambitiøs strategi
Den grønne ejerstrategi er led i Frederiksberg Kommunes ambition om CO_2-neutralitet i 2030, hvor omstillingen af forsyningssektoren er central for at nå i mål. Parallelt med denne sag om grøn ejerstrategi forelægges magistraten en selvstændig sag med forslag til omstillingselementer til reduktion af CO_2, herunder indenfor forsyningssektoren. Grønt Ejerskab er her et væsentligst element i at understøtte den foreslåede omstilling, og Grønt Ejerskab og forslag til de CO_2-reducerende omstillingselementer er derfor gensidigt tilpasset for at sikre en fælles retning for den grønne omstilling og for at opnå CO_2-neutralitet i 2030.

I varme- og elsektoren er der gennem de seneste mange år sket en målrettet reduktion af udledningen af drivhusgasser. Det er dog stadig forsyningssektorer, der tegner sig for de største udledninger på Frederiksberg, og derfor er der behov for at fortsætte den positive udvikling. Som ejer og medejer af forsyningsvirksomhederne har Frederiksberg Kommune en central rolle i at sikre udvikling og valg af løsninger, der understøtter en grøn udvikling. Her er den grønne ejerstrategi et centralt greb.

Grønt Ejerskab viser således vejen for, hvordan Frederiksberg efterlever klimamambitionen gennem en strategisk og handlingsorienteret tilgang på forsyningsområdet.

Opfølgning på Grøn Ejerstrategi
Den grønne ejerstrategi indgår som et styringsdokument i den politiske styringsmodel og på linje med øvrige styringsdokumenter indgår det i en opfølgningskadence med en midtvejsevaluering efter to år og større evaluering efter fire år. I evalueringen vil blandt andet indgå status og evaluering af mulige barrierer, øget inddragelse af forbrugerne samt en beskrivelse af, hvordan ejerstrategien indgår i den grønne omstilling. Midtvejsstatus og evaluering af strategien vil blive forelagt magistraten.

Den videre proces
Ejerstrategien indgår i det videre arbejde med Frederiksberg Kommunes DK2020 Klimaplan, der forelægges magistraten og kommunalbestyrelsen i 1. kvartal 2021.

Den grønne ejerstrategi er afsættet for udviklingen af en ny fem-årig strategi for Forsyningen og derudover skal der udvikles en investeringsplan i samarbejde med Frederiksberg Energi og andre selskaber, som Frederiksberg er medejer af. Dette blandt andet med henblik på at understøtte gennemførelsen af klimaplanen og dermed målsætningen om, at Frederiksberg bliver CO_2-neutral i 2030.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten den 30. november 2020 og den 1. februar 2021.

Historik

Indstilling 30. november 2020, pkt. 428:
Sekretariatet indstiller til magistraten, at

1. magistraten godkender den grønne ejerstrategi for forsyningsselskaberne - Grønt Ejerskab

Beslutning fra Magistraten_2018-21, 30. november 2020, pkt. 428:
Magistraten udsatte sagen efter drøftelse, idet spørgsmål om nærmere beskrivelse af bl.a. mulige konflikter mellem de kommunale forsyningsselskaber og kommunen som sådan vil blive overvejet nærmere.

Bilag

Grønt Ejerskab januar 2021

Punkt 41: Indkøbspolitik

00.16.00-A00-3-20

Resume

Med budgetforliget for 2020 blev det besluttet at der skal udarbejdes en ny bæredygtig indkøbspolitik for Frederiksberg Kommune, og ambitionen blev bekræftet med budgetforliget for 2021-2022. Indkøbspolitikken er blevet udarbejdet og forelægges nu for Magistraten.

Beslutning

Magistraten godkendte indkøbspolitikken med de faldne bemærkninger, idet politikken skal evalueres om ca. 1 år. Ordet "genbrug" erstattes af "genanvendelse", det tilføjes, at plastfri materiale skal søges fremmet samt at flygtninge skal indgå i målgruppen under social bæredygtighed.

Magistraten ser generelt gerne, at varer indkøbes så bæredygtigt som muligt, herunder gennem overvejelser om at undgå unødigt lange transportafstande.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at indkøbspolitikken godkendes.

Sagsfremstilling

Med budgetforliget for 2020 er det besluttet, at der skal udarbejdes en ny bæredygtig indkøbspolitik for Frederiksberg Kommune:

"Kommunens arbejde med bæredygtige indkøb skal styrkes gennem dedikerede personaleressourcer til at sikre viden og innovative udbudsprocesser på tværs af organisationen. Der skal arbejdes med at prioritere fleksible partnerskaber for at sikre kritisk masse, og dermed bæredygtige markeder til grønne og socialt ansvarlige indkøb."

I budgetforliget for 2021 blev ambitionerne bekræftet:

"Partierne er også opmærksomme på det allerede aftalte arbejde om bæredygtigt indkøb, hvor partierne er opmærksomme på vigtigheden af, at kommunens indsats for at indkøbe mere bæredygtigt implementeres hurtigt og effektivt."

En bæredygtig indkøbspolitik skal bidrage til at indfri ambitionerne om, at Frederiksberg skal være en bæredygtig kommune. Bæredygtighedsrådet påpeger, at et strategisk fokus på bæredygtighed i indkøb er en af de omkostningseffektive veje til at reducere kommunens klimaaftryk. Den bæredygtige indkøbspolitik har potentiale til både at påvirke Frederiksberg Kommunes klimaaftryk, men også klimaaftrykket andre steder i verden, når der stilles krav til leverandører og underleverandører.

Politikken består af følgende indsatsområder:

Klima- og miljømæssig bæredygtighed
Social bæredygtighed
Økonomisk bæredygtighed
Samarbejde og partnerskaber
Professionalisering af indkøb

Indsatsområderne for politikken er fastsat på baggrund af erfaringerne fra indkøbsområdet samt med inspiration fra hhv. regeringens- og KLs indkøbsstrategier. Det bemærkes, at indsatsområderne afviger fra f.eks. regeringens indkøbsstrategi på en række områder. Eksempelvis indgår forsyningsområdet i regerings indkøbsstrategi, hvor forsyningsområdet i Frederiksberg Kommune bliver behandlet i den grønne ejerstrategi og klimaplanen.

<u>Ambitioner med indkøbspolitikken</u>
En bæredygtig indkøbspolitik skal spænde bredt og have et overordnet og retningsgivende format. Politikken skal fortsat sikre, at de indkøbsaftaler, der bliver indgået bidrager til at frigive ressourcer, der kan anvendes og prioriteres til

kommunens kerneopgaver og til indsatser, der er med til at skabe værdi for borgere i Frederiksberg Kommune. For at nå i mål med dette, er politikken retningsgivende for arbejdet med at indgå og anvende indkøbsaftaler, foretage udbudsprocesser samt samarbejde og indgå i partnerskaber med leverandører på markedet. Indkøbsområdet har snitflader til hovedparten af FNs Verdensmål og en lang række af Frederiksberg Kommunes strategier, planer og politikker har mål for indkøbs- og udbudsområdet. I indkøbspolitikken markeres de overordnede visioner og mål, der fra et indkøbsperspektiv skal bidrage til at indfri kommunens politiske målsætninger frem mod 2024. Der er fastsat mål for hvert indsatsområde, som vil blive revideret og kvalificeret på årlig basis frem mod 2024 for til stadighed at være relevante og ambitiøse.

Et fortsat målrettet arbejde med bæredygtighed i kommunens indkøb skal bidrage til at nedbringe ressourceforbrug og klimaaftryk ved indkøb. Med indkøbspolitikken styrkes eksempelvis anvendelsen af totalomkostningsværtøjer i relevante udbud, hvilket vil medvirke til at der ikke kigges på ren indkøbspris, men også på levetids- og bortskaffelsesomkostninger for produkter. Derved vil energibesparende produkter og genanvendelige materialer blive prioriteret i fremtidige indkøb.

Det har ikke været muligt at inddrage overvejelser om prioriteringer på baggrund af klimaaftryksberegninger, da der ikke på nuværende tidspunkt findes metoder til dette, som umiddelbart kan implementeres med den nuværende datamodenhed. Denne udfordring er generel for kommunerne, og det kan konstateres at andre interessenter og kommuner med grønne ambitioner har tilsvarende udfordringer. Eksempelvis har Frederiksberg Kommune været i dialog med Concito, der er optaget af at de offentlige indkøb skal have en stærkere bæredygtig profil. De kan tilsvarende konstatere, at der ikke er nogle kommuner, der for indeværende er i stand til at foretage en handlingsanvisende baseline for indkøbsområdet klimaaftryk.

Der forventes dog løbende at blive udviklet nye redskaber til beregning af klimaaftryk. Eksempelvis forventes regeringen i løbet af 2021 at udmelde nye metoder, som mere præcist kan estimere klimabelastningerne. Økonomi og Udbud vil løbende søge at anvende forbedrede opgørelsesmetoder, der kan give mere omkostningseffektive indkøb, med størst CO2-reduktionspotentiale.

Et større fokus på klima- og miljømæssig bæredygtighed kræver ligeledes et større fokus på den økonomiske bæredygtighed. Bæredygtighedstiltag så som højere grønne produktkrav og andre initiativer, der understøtter en grøn og bæredygtig udvikling i Frederiksberg Kommune, kan i første omgang betyde lidt højere priser end tidligere. Ved at arbejde ambitiøst med indkøb og udbud, vil det være muligt at hente økonomiske effekter, der kan bidrage til at imødegå sådanne eventuelle øgede udgifter.

Ydermere vil kommunen fortsat fremme social ansvarlighed. Med indkøbspolitikken er der krav om, at alle de virksomheder, der ønsker at være leverandør hos kommunen, skal tage hensyn til menneskerettigheder, sociale vilkår og medarbejdernes arbejdsforhold. Vi ønsker også at virksomhederne bestræber sig på at integrere udsatte grupper, og er med til at indsluse ledige og sygmeldte på arbejdsmarkedet.

Frederiksberg Kommune er i gang med at udarbejde en handleplan for professionelle indkøb. Dette med fokus på at udnytte det fulde potentiale med at arbejde mere systematisk med compliance, kontraktstyring, ledelsesinformation og nøgletal på indkøbsområdet. Dette for at sikre, at kommunens grønne og sociale krav overholdes, samt at de økonomiske gevinsterne i endnu højere grad realiseres. Kommunen vil derfor være klar til at anvende nye arbejdsmetoder i takt med at de udvikles. Der udarbejdes også handleplaner for de øvrige indsatsområder i indkøbspolitikken, og det forventes at disse forelægges for direktionen i løbet af første halve år af 2021.

Et sidste tema i indkøbspolitikken omhandler samarbejde og partnerskaber. Indsatsområdet vil fortsat være af stor vigtighed, da det er i dialog med markedet og i samarbejde med andre kommuner, at der kan opnås hhv. en fælles forståelse af kravene til bæredygtighed i vare- og tjenesteydelser samt stordriftsfordele, når flere kommuner går sammen om udbud.

I forbindelse med implementeringen af den nye indkøbspolitik, vil Magistraten i løbet af 2021 blive præsenteret for et forslag til, hvordan en ny metode for fastsættelse af tildelingskriterier i højere grad vil kunne understøtte kommunens politikker og strategier, herunder ambitionerne om bæredygtighed.

<u>Proces for udarbejdelse og implementering af politikken</u>
Miljøstyrelsens rejsehold for grønne og cirkulære offentlige indkøb er blevet inddraget i udarbejdelsen af indkøbspolitikken. Formålet hermed har været at sikre, at indkøbspolitikken er baseret på den aktuelt bedste viden om, hvordan de kommunale indkøbsbudgetter meningsfuldt kan anvendes med bæredygtige formål.

I denne sammenhæng har der været afholdt workshops og erfaringsopsamlinger med indkøbere på tværs af Frederiksberg Kommune, dels for at sikre inputs til politikken, dels for at sikre ejerskab og forankring forud for implementeringen af

politikken. I den forbindelse påtænkes indkøbspolitikken implementeret ved et samarbejde mellem Økonomi & Udbud og de relevante fagområder. Her arbejdes der ligeledes på at højne indkøbskompetencerne på tværs af organisationen.

Økonomi

Ikke alle bæredygtige indkøb er udgiftsneutrale på den korte bane, og der vil derfor være nødvendigt løbende at vurdere, om bæredygtighed som krav eller tildelingskriterium ved udbud og i konkrete indkøb kan matches med de afsatte budgetter eller om der skal ske tilpasninger i krav eller budgetter. Det forventes, at flere og flere leverandører vil konkurrere på bæredygtighed over tid og skabe et nedadgående pres på priserne. For indeværende kan konkrete økonomiske estimater ikke foretages.
De økonomiske måltal i indkøbspolitikken er allerede vedtaget i budget 2020, som en del af Handleplan for Udbud 2020-2023.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten.

Bilag

Indkøbspolitik endelig 270121

Punkt 42: Forslag til ny fælles Risikobaseret Dimensionering 2021+

14.00.08-G01-1-18

Resume

Hovedstadens Beredskab har fremsendt forslag til ny fælles Risikobaseret Dimensionering 2021+ til behandling og godkendelse i ejerkommunerne. Forslaget skal, ifølge Hovedstadens Beredskabs vedtægter, forelægges til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen. Magistraten besluttede på mødet den 18. januar 2021 at udsætte sagen, idet forvaltningen blev anmodet om at levere nærmere oplysninger om responstiderne mv. på Frederiksberg. Forvaltningen har på den baggrund undersøgt responstiderne over tid og forelægger detaljerne i sagen.

Beslutning

Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Lone Loklindt, Jan E. Jørgensen, Balder Mørk Andersen, Mette Bram og Laura Lindahl) indstiller, at forslaget til Risikobaseret Dimensionering 2021+ godkendes, idet det er en forudsætning, at responstiderene på Frederiksberg ikke forringes, og at Frederiksberg Brandtstation opretholdes som en vigtig og aktiv del af beredskabet.

Et mindretal i magistraten (Michael Vindfeldt og Thyge Enevoldsen) stemte imod.

Indstilling

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,
at forslaget til Risikobaseret Dimensionering 2021+ godkendes.

Sagsfremstilling

Magistraten udsatte på mødet den 18, januar 2021 sagen, idet forvaltningen blev anmodet om at levere nærmere oplysninger om responstiderne mv. på Frederiksberg.

Det tidligere Frederiksberg Brandvæsen blev nedlagt i 2015 i forbindelse med overgangen til Hovedstadens Beredskab (HBR). Station Frederiksberg beliggende på Howitzvej 26 overgik i den sammenhæng til at blive en del af det samlede beredskab for i alt otte kommuner.

I skemaet herunder gives et overblik over responstider på brandområdet i perioden 2012-2019 for hhv. det tidligere Frederiksberg Brandvæsen og HBR.

Frederiksberg Brandvæsen	**Under 10 min. - antal udrykninger**	**Under 10 min. - antal udrykninger i procent**	**Over 10 min. - antal udrykninger**	**Over 10 min. - antal udrykninger i procent**	**Antal udrykninger i alt**	**Gennemsnit (min./sek.)**
2012					771	05:21
2013					809	05:37
2014					739	05:09
2015					846	05:09
HBR/ Station Frederiksberg						
2016	704	98,46	11	1,54	715	04:47
2017	690	97,60	17	2,40	707	05:09
2018	748	98,03	15	1,97	763	05:13
2019	644	98,92	7	1,08	651	05:10

Datagrundlaget er indhentet fra hhv. Beredskabsstyrelsen og HBR.

Som det fremgår af tabellen er reponstiderne i al væsentlighed uændrede i perioden, og overgangen til Hovedstadens Beredskab har således hverken forlænget eller formindsket responstiderne.

I forslaget til en ny fælles Risikobaseret Dimensionering 2021+ ændres normeringen på brandstationen fra en fast normering til en behovsdrevet tilgang, hvor stationen bemandes med baggrund i det aktuelle risikobillede. I både det nuværende og fremtidige udrykningssetup er Station Frederiksberg udpeget til at understøtte større hændelser på vestegnen. I sådanne situationer kan det forekomme, at hændelser på Frederiksberg bliver håndteret ved, at nabobrandstationerne træder til, hvilket kan medføre en øget responstid. Det er imidlertid forvaltningens vurdering, at samtidige hændelser kun forekommer sjældent, og HBR lægger i forslaget op til en fastholdelse af det hidtidige krav til responstid på maksimalt 10 minutter i tættere bebygget områder i 95 procent af tilfældene.

Tidligere sagsfremstilling:
Ifølge gældende beredskabslov (LBK 314 af 03/04/2017, § 25) skal alle kommuner minimum én gang i løbet af hver valgperiode fastlægge serviceniveauet for det kommunale beredskab via en risikobaseret dimensionering - også kaldet RBD.
Forslag til RBD 2021+ blev behandlet på Hovedstadens Beredskabs bestyrelsesmøde den 30. september 2020, idet det her blev besluttet at anbefale ejerkommunernes kommunalbestyrelser at godkende forslaget.

RBD 2021+ planlægges at erstatte den gældende RBD 2017+ og er vedlagt som bilag 1.

Enhver risikobaseret dimensionering fastlægger det fremadrettede niveau for redningsberedskabets opgavevaretagelse og sætter rammerne for den udvikling, som Hovedstadens Beredskab skal gennemgå i de kommende år for at leve op til det aftalte serviceniveau.

Forslag til RBD 2021+ beskriver og analyserer:

- Hvordan Hovedstadens Beredskab fungerer,
- Hvilke udviklingstendenser og risici, som beredskabet skal forholde sig til,
- Hvilken service, borgerne kan forvente af Hovedstadens Beredskab, og
- Den nødvendige udvikling for beredskabet.

Med RBD 2021+ ønsker Hovedstadens Beredskab, at dimensioneringen skal afspejle og være på forkant med udviklingen i ejerkommunerne og i samfundet generelt, hvor denne har betydning for beredskabet. Hovedstadens Beredskab har derfor haft forudgående dialog med de otte ejerkommuner om den langsigtede udvikling af både beredskabsservice og -samarbejde.

Udviklingen indebærer en stigning i den samlede mængde risici og i opgavernes kompleksitet. Udover at imødegå de udfordringer, som udviklingen i Hovedstadsområdet og i samfundet generelt giver beredskabet, skal forslaget til RBD 2021+ også sikre:

- At beredskabet også fremadrettet kan levere det af ejerkommunerne ønskede serviceniveau,
- At beredskabet følger udviklingen inden for eksempelvis digitalisering, teknologi, arbejdsmiljø med henblik på at gøre beredskabet hurtigere samt højne kvalitet og sikkerhed for borgere og medarbejdere, samt
- At beredskabet kan håndtere de udfordringer, der er identificeret ved risiko- og scenarieanalyser.

Med RBD 2021+ ønskes fokus ændret fra en normeringsmæssig/regelbundet tilgang, hvor der eksempelvis er samme antal personer på vagt uanset tidspunkt, til en mere behovsdrevet tilgang, hvor mandskabs- og ressourceplanlægning sker ud fra det aktuelle og opdaterede risikobillede.

Der lægges i RBD 2021+ op til, at det aktuelle serviceniveau videreføres i den kommende periode. Responstiden fastholdes til at være inden for 10 minutter i 95 procent af tilfældene i tættere bebyggede områder og inden for 15 minutter i 95 procent af tilfældene i områder med spredt bebyggelse. Responstiden defineres som tiden fra alarmsignalet er afsendt fra vagtcentralen og indtil den første enhed, der aktivt kan 'bryde' hændelsen, er ankommet til skadestedet.

Der opereres endvidere med tilsikring af beredskabets robusthed, hvilket angår evnen til at kunne håndtere den samlede opgaveportefølje, herunder eksempelvis situationer med uforudsigelige, komplicerede, særlige eller ekstraordinære hændelser. Generelt har Hovedstadens Beredskab en samlet robusthed til at kunne håndtere to mindre/hyppige hændelser i kombination med en stor hændelse. En sådan situation vil dog påvirke responstiden for eventuelle yderligere hændelser.

I forbindelse med ekstraordinære hændelser er beredskabskapaciteten dimensioneret til at håndtere de to første timer, hvor den fortsatte håndtering derefter kan være afhængig af assistance fra eksempelvis naboberedskaber og Beredskabsstyrelsen (BRS). For nogle objekter - eksempelvis Metro eller specielle bygninger - er det imidlertid Hovedstadens Beredskab, der aktuelt har de nødvendige og største kompetencer.

Hovedstadens Beredskab har faciliteret ejerkommunernes krisestyring under Covid-19-epidemien. De positive erfaringer fra dette arbejde viser blandt andet, at en krise hurtigt kan medføre implikationer i andre dele af den kommunale organisation, selvom krisen i udgangspunktet er en sundhedskrise. Der lægges i RBD 2021+ derfor op til en yderligere intensivering af arbejdet med og faciliteringen af den kommunale krisestyring og beredskabsplanlægning.

Jævnfør Dimensioneringsbekendtgørelsen om risikobaseret dimensionering (BEK 1085 af 25/10/2019) har Hovedstadens Beredskab indhentet en udtalelse fra BRS om RBD 2021+. BRS vurderer, at der i forslaget er sikret overensstemmelse mellem områdets risikoprofil og redningsberedskabets organisation, virksomhed, alarmering, dimensionering og materiel. Denne vurdering har karakter af faglig rådgivning fra styrelsen. BRS' udtalelse, der også indgik i vurderingen på bestyrelsesmødet den 30. september 2020, er vedlagt som bilag 2. Hovedstadens Beredskabs kommentarer til udtalelsen fremgår af bilag 3.

Hovedstadens Beredskabs bestyrelse har i forbindelse med behandlingen af forslag til RBD 2021+ godkendt, at de projekter, der skal understøtte fortsættelsen af den nødvendige omstilling af Hovedstadens Beredskab i henhold til forslag til RBD 2021+, vil ske på baggrund af en prioritering i den årlige behandling af budget og overslagsår. Dette sker med afsæt i forslag til forventet effektiviseringsprofil, hvormed implementeringen af forslag til RBD 2021+ i udgangspunktet ikke giver anledning til at øge ejerkommunernes driftsbidrag.

By-, Kultur- og Miljøområdets vurdering:
Det er forvaltningens vurdering, at forslaget til RBD 2021+ afspejler de risici, som Hovedstadens Beredskab skal kunne varetage for at fastholde det serviceniveau, som ejerkommunerne forventer. Forslaget vil ikke øge ejerkommunernes driftsbidrag, idet de iværksatte effektiviseringer vil understøtte eventuelle udgifter som følge af RBD 2021+. Det indstilles på den baggrund, at forslaget til RBD 2021+ godkendes.

Økonomi

Sagen har ingen økonomisk konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten den 18. januar og den 1. februar 2021.
Kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 18. januar 2021, pkt. 21:
By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,
at Kommunalbestyrelsen godkender forslaget til Risikobaseret Dimensionering 2021+.

Beslutning fra Magistraten_2018-21, 18. januar 2021, pkt. 21:
Magistraten udsatte sagen, idet forvaltningen blev anmodet om nærmere oplysninger om responstiderne mv. på Frederiksberg.

Bilag

bilag 1_Forslag til RBD 2021+

Bilag 2_Beredskabsstyrelsen - Udtalelse 2021

Bilag 3_HBR kommentarer til udtalelse fra Beredskabsstyrelsen

Punkt 43: Status på kvalitet i sagsbehandlingen i familieafdelingen

27.00.00-A00-52-19

Resume

På magistratens møde den 2. november 2020 blev det besluttet at overdrage beslutningskompetencen vedrørende arbejdet med familieafdelingens handleplan til børneudvalget. På den baggrund forelægges børneudvalget den første statussag i 2021 vedrørende handleplan for kvalitet i sagsbehandlingen i familieafdelingen – som led i en tidlig forebyggende og effektiv indsats for børn, unge og familier med særlige behov. Sagsfremstillingen indledes med en overordnet gennemgang af den politisk vedtagne handleplan, som familieafdelingen arbejder efter. Herefter følger fire dele, som der ifølge handleplanen skal orienteres om nu: Først gøres status på lovmedholdelighed i form af milepæl 1a og 1b samt kompetencer. Dernæst gøres status på styring. I tredje del præsenteres en status på arbejdet med indsatstrappen og organisering. Endvidere gennemgås en status på Socialstyrelsens Task Force samt udkast til mødeplan for statussager i 2021 inklusiv forslag til oplæg.

Beslutning

Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Jan E. Jørgensen og Laura Lindahl) og et flertal i børneudvalget (Laura Lindahl, Alexandra Dessoy, Merete Winther Hildebrandt, Carina Høedt og Fasael Rehman) tog følgende til efterretning:

1. Status på lovmedholdelighed - milepæl 1a og 1b samt orientering om kompetencer.
2. Status på styring.
3. Orientering om indsatstrappe og organisering.
4. Status på Socialstyrelsens Task Force samt orientering om mødeplan for statussager i 2021.

Et mindretal i magistraten (Michael Vindfeldt, Thyge Enevoldsen og Lone Loklindt), og et mindretal i børneudvalget (Sine Heltberg, Malte Mathies Løcke, Daniel Panduro og Thomas Baark) kunne ikke tage punkt 1 og 3 til efterretning, idet sagen ønskes udskudt, så det kan belyses hvorledes arbejdet med kvalitet kan forbedres og fremrykkes, således at der ikke er så mange fejl. Dertil at stillingtagen til organisering skal afvente genopretning.

Et mindretal i magistraten (Balder Mørk Andersen og Mette Bram) tog forbehold.

Mindretallet i børneudvalget begærede sagen i kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Børneudvalget drøftede forslag til mødeplan, herunder oplæg på møde den 22. marts 2021 og den 11. oktober 2021, særligt i forhold til serviceniveauer.

Børneudvalget besluttede, at fremlæggelse af serviceniveau for politisk niveau bør ske løbende i stedet for efterår 2021, understøttet af repræsentative eksempler.
Et flertal i Børneudvalget (Laura Lindahl, Alexandra Dessoy, Merete Winther Hildebrandt, Carina Høedt og Fasael Rehman) tog følgende til efterretning:
1. Status på lovmedholdelighed - milepæl 1a og 1b samt orientering om kompetencer.
2. Status på styring.
3. Orientering om indsatstrappe og organisering.
4. Status på Socialstyrelsens Task Force samt orientering om mødeplan for statussager i 2021.

Et mindretal i Børneudvalget (Sine Heltberg, Malte Mathies Løcke, Daniel Panduro og Thomas Baark) kunne ikke tage punkt 1 og 3 til efterretning, idet sagen ønskes udskudt, så det kan belyses hvorledes arbejdet med kvalitet kan forbedres og fremrykkes, således at der ikke er så mange fejl. Dertil at stillingtagen til organisering skal afvente genopretning.

Mindretallet i Børneudvalget begærede sagen i Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Arbejdet med at genoprette og styrke kvaliteten i familieafdelingen foregår efter en handleplan, som en enig magistrat godkendte den 20. januar 2020. Arbejdet understøttes og følges tæt af BDO, jf. bilag 1. Handleplanens formål er, at børn, unge og familier gennem en tidlig forebyggende og effektiv indsats opnår bedst mulig trivsel og livsduelighed. På kort

sigt skal borgernes retssikkerhed som led heri sikres. Det vil sige, at hjælpen ydes på en socialfaglig, inddragende, systematisk og lovmedholdelig måde. Formålet med handleplanen er omsat i nedenstående milepæle:
• Milepæl 1a - at der er tryghed for barnet i den forstand, at der er taget stilling til barnets udækkede behov.
• Milepæl 1b - at der sagsbehandles lovmedholdeligt.
• Milepæl 2 - at der arbejdes systematisk med sagerne, sådan at børn og forældre bliver inddraget og hørt om deres synspunkter, og at deres perspektiv indgår og dokumenteres i sagsbehandlingen.
• Milepæl 3 - at der arbejdes med en tidlig forebyggende indsats i den forstand, at metoder, kompetencer, roller og ansvar er tydeligt beskrevet.
Alle milepæle understøtter en tidlig forebyggende og effektiv indsats.
Arbejdet med handleplanen er udfoldet i en mere deltaljeret aktivitetsplan for 2021-2022 med en beskrivelse af BDOs opgaver, jf. bilag 1a. Alle aktiviteter i planen indgår i den politisk vedtagne handleplan.
Det er med vedtagelsen af handleplanen politisk besluttet, at der skal afrapporteres fire gange i 2021. Dette er den første afrapportering til børneudvalget i 2021.
I handleplanen på side 14 fremgår det, at udvalget i denne sag skal have en status på:

- Lovmedholdelighed - milepæl 1a og 1b beskrives i del 1 i sagsfremstillingen.
- Kompetencer beskrives i del 1 i sagsfremstillingen.
- Styring beskrives i del 2 i sagsfremstillingen.
- Indsatstrappe og organisering beskrives i del 3 i sagsfremstillingen.

Derudover får børneudvalget en status på Socialstyrelsens Task Force og udkast til mødeplan for statussager i del 4 i sagsfremstillingen.
Folketingets Ombudsmand er løbende blevet orienteret om arbejdet med familieafdelingens handleplan. Senest i forbindelse med forelæggelse af tredje statussag for magistraten den 26. oktober og 2. november 2020. Det fremgår af kvitteringsbrevet, at Folketingets Ombudsmand anmoder Frederiksberg Kommune om at orientere igen, når milepæl 1b er nået, eller hvis arbejdet med at nå denne forsinkes, så anmodes om en status for genopretningsarbejdet i juni 2021.
Børneudvalget orienteres ligeledes om, at der fortsat ikke er kommet svar fra Social- og Indenrigsministeriet vedrørende stillingtagen til KL-notat om kommunernes forpligtigelser til at genoprette fejl med tilbagevirkende kraft. Forvaltningen vender tilbage med en sag til børneudvalget, når det endelige svar fra ministeriet foreligger.
Første del af sagsfremstillingen: Status og fremdrift for milepæl 1a, 1b samt kompetencer (bilag 2)
Medarbejdere og ledere i familieafdelingen gør en stor indsats for dagligt både at sikre sagsbehandling i nye og aktuelle sager samtidig med, at de bagudrettet genopretter og sikrer lovmedholdeligheden. Det er en krævende opgave samtidig med, at afdelingen i 2020 har været præget af mange opsigelser og nyansættelser. Der er i 2020 ansat 15 ekstra sagsbehandlere, så afdelingen lever op til Socialrådgiverforeningens anbefaling af 20-30 sager per rådgiver i sager med socialt udsatte børn og unge. Dette er væsentligt for kvaliteten og for at kunne arbejde mere forebyggende efter principperne i den såkaldte "Sveriges-model".
Der er i 2021 et stort fokus på trivsel, fastholdelse af medarbejdere og en fælles kultur. Der er igangsat et arbejde med at arrangere diverse aktiviteter, fx et personaleseminar i 2021 samt en mini trivselsundersøgelse. At trivslen i afdelingen højnes er afgørende for, at medarbejderne forbliver i afdelingen, idet det ellers bliver vanskeligt at fastholde den gode udvikling, der allerede er i afdelingen. Inddragelse af medarbejdere, medindflydelse og tydelig retning er vigtige elementer i det arbejde.
Nedenfor gives en status på milepæl 1a og 1b samt kompetencer.
<u>Status på milepæle</u>
Milepæl 1a vedrører gennemgang af 1.096 sager for at sikre barnets tryghed. Gennemgangen er afsluttet før tidsfristen, og de konstaterede udfordringer i 90 sager er sagsbehandlet og løst.

Milepæl 1b vedrører gennemgang af 938 sager (alle aktive sager) for at sikre lovmedholdelighed. Gennemgang og genopretning skal ifølge tidsplanen afsluttes i juni 2021, men der planlægges efter, af den kan afsluttes i foråret. Selvom der er tale om en stor arbejdsopgave, skrider arbejdet planmæssigt frem. BDO har nu gennemgået alle 938 sager. 462 sager blev godkendt med det samme, mens 476 sager skulle genoprettes. Per den 11. januar 2021 mangler 113 sager at blive genoprettet og færdigmeldt. De sager genoprettes løbende de næste måneder. Arbejdet forløber efter en detaljeret tidsplan. Alle skoledagbehandlingssager og anbringelsessager er gennemgået og klarmeldt. Aktuelt er fokus på at få genoprettet handicapsager og sager med forebyggende foranstaltninger, så det sikres, at alle oplysninger er registreret, og at de nødvendige sagsskridt er foretaget.
Status på sagsgennemgangen er nærmere udfoldet i bilag 2.
BDO vurderer fortsat, at det er realistisk at nå milepæl 1b, såfremt de interne deadlines for færdigmeldinger overholdes.
BDO vurderer dog også, at ovenstående fordrer, at der fortsat er behov for:

- at understøtte familieafdelingens ledelse i at opnå milepælen,
- at understøtte at medarbejderne får ro til både daglig drift og genopretning,
- at understøtte fastholdelse af både medarbejdere og ledelse og
- at monitorere fremdriften.

BDO udtaler, at Frederiksberg Kommune nu ligner andre kommuner. Det betyder, at der er sket en væsentlig fremgang i kvaliteten, men også at der fortsat er behov for at styrke kvaliteten samt et behov for at genopretningsindsatsen fortsætter de næste to år således som oprindeligt planlagt.

Audits

Af bilag 2 fremgår resultaterne af BDOs audits i august-november 2020. Hver måned auditerer BDO 10 sager med udgangspunkt i færdigmeldte sager. Resultatet fra auditeringen er færdig måneden efter. Fra januar til juli 2020 har auditeringen omhandlet barnets tryghed (milepæl 1a), og auditeringen for august 2020 og fremad omhandler lovmedholdelighed i sagsbehandlingen (milepæl 1b). Lovmedholdeligheden i sagerne afrapporteres med udgangspunkt i Ankestyrelsens Børnesagsbarometer. Fokuspunkterne i audits er socialfaglige holdepunkter som: Børnefaglig undersøgelse, inddragelse, valg af indsats og opfølgning. Der er per den 11. januar 2021 foretaget sagsauditering af 40 sager vedrørende lovmedholdelighed, hvoraf 31 sager godkendes, og ni sager skal genoprettes. De ni sager er alle genoprettet bortset fra en sag, der mangler et tillæg til en børnefaglig undersøgelse, som udarbejdes i forbindelse med, at der skal ske en opfølgning alligevel.

Status for kompetencer

Formålet med spor 3 i handleplanen er at sikre, at der er de rette kompetencer i familieafdelingen samt en kultur, der understøtter en tidlig forebyggende og effektiv indsats. Socialstyrelsens Task Force indtænkes i sporet, så der sikres sammenhæng mellem handleplanens aktiviteter i 2021 og kompetenceudvikling i regi af Socialstyrelsens Task Force. Der har indtil nu været afholdt ca. sammenlagt 60 timers kompetenceudvikling i 2020 for alle rådgivere. Senest har rådgiverne deltaget i kompetenceudvikling ved SPUK (en del af Task Force-forløbet), der tilbyder bl.a. en fælles metode til systematik og ensretning i rådgivningsarbejdet i familieafdelingen. De metoder implementeres fra nu af, idet der i høj grad ses at være behov for øget systematik og ensretning i metoder og ikke mindst i de socialfaglige tilgange i afdelingen.
Siden efteråret 2019 har BDO og familieafdelingen arbejdet målrettet og systematisk med sikring af, at der fremover er de rette kompetencer og en kultur i afdelingen, der understøtter visionen. Arbejdet med kompetencer og kultur har taget et strategisk afsæt, hvor ledere og medarbejdere alle har bidraget i et visionsarbejde, hvor familieafdelingens vision, kultur, kerneopgave og kerneydelser er blevet genbesøgt og dokumenteret. Med afsæt i dette er der udviklet en kompetencestrategi, udmøntet som familieafdelingens fælles kompetenceportræt, der viser et billede af og beskriver, hvilke kompetencer familieafdelingen samlet set skal have for at indfri visionen og løfte kerneopgaven i familieafdelingen.
Kompetenceportrættet er yderligere udfoldet i adfærdsbeskrivelser for de enkelte kompetenceelementer, ligesom ledelsen i familieafdelingen har defineret hvilket kompetenceniveau, forskellige roller i afdelingen skal mestre – defineret som kompetenceprofiler – således, at der skabes tydelighed om forventninger til den enkelte medarbejders egen rolle – men også til andre medarbejderes og lederes roller og kompetencer.
For at sikre forankring af ambitionerne for kompetenceniveauet har BDO arbejdet med en bred involvering af medarbejdere fra alle teams, økonomikonsulenter samt faglige koordinatorer og sektionsledere. På grund af Covid-19 i foråret 2020 blev de resterende kompetenceaktiviteter udskudt til 2021. Spor 3 er således igangværende.
Primo 2021 er det planen, at BDO og familieafdelingen går i gang med at identificere eventuelle kompetencegab i familieafdelingen ved at gennemføre en strategisk kompetenceafdækning (survey) af alle ledere og medarbejdere med afsæt i de udviklede værktøjer (kompetenceportræt og kompetenceprofiler). Det er ligeledes aftalen, at BDO og familieafdelingen skal udvikle en plan for kompetenceudvikling på baggrund af dels kompetenceafdækningen og dels anbefalinger fra Socialstyrelsens Task Force i maj/juni 2021. Det er planen, at kompetenceværktøjerne skal bruges fremadrettet i familieafdelingen i forbindelse med bl.a. MUS, kompetenceudvikling og rekruttering.
Det anbefales, at børneudvalget tager orienteringen om lovmedholdelighed - milepæl 1a og 1b samt kompetencer til efterretning.

Anden del af sagsfremstillingen: Status på styring

Formålet med spor 2 er at sikre et hensigtsmæssigt styringsgrundlag, der sikrer solid drift i familieafdelingen og sammenhæng mellem faglige og økonomiske hensyn i styringen. Her fokuseres på at få udarbejdet de gode arbejdsgange, der skal sikre både lovmedholdelighed og korrekte registreringer vedrørende økonomi og i sagsbehandlingssystemet DUBU. Desuden fremgår det, at der foretages bagudrettet ledelsestilsyn og opbygges en model for fremtidigt ledelsestilsyn, som skal implementeres. Ligeledes skal der udarbejdes serviceniveaubeskrivelser for indsatser på det udsatte børne- og ungeområde, således at det bliver tydeliggjort, hvad det er muligt for kommunen at tilbyde de udsatte børn, unge og familier.

Arbejdsgange vedrørende lovmedholdelighed, økonomi og registreringer, herunder i DUBU og Calibra.

Der skal i alt udarbejdes 14 arbejdsgangsbeskrivelser. BDO har i samarbejde med Netcompany udarbejdet og undervist i seks arbejdsgangsbeskrivelser, som er tilgængelige i familieafdelingens vidensbank. De resterende otte arbejdsgangsbeskrivelser udarbejdes af familieafdelingen og børne- og ungestaben. Der er tale om mindre omfattende og for størstedelens vedkommende allerede kendte arbejdsgange og arbejdsredskaber. Undervisningen foregår på teammøder i familieafdelingen. Aktuelt er syv af de otte arbejdsgangsbeskrivelser færdiggjort. Den sidste forventes færdiggjort og kvalificeret primo 2021.
Kvaliteten af registrering af indsatser og økonomi er væsentligt forbedret i DUBU. Der er truffet beslutning om principper for registrering af start og stop, og der er iværksat en plan for, at leverandør- og ydelseskatalog i DUBU bliver ajourført i første halvdel af 2021, således at sagsbehandlerne understøttes med at oprette korrekte registreringer i DUBU.

Indsatsen vedrørende ledelsesrapporter og opfølgning er delt i to underprojekter. I samarbejde med Netcompany etableres ledelsesinformation fra DUBU i FKLIS. Overdragelsen og validering fortsætter ind i første kvartal af 2021. I det andet underprojekt er fokus på økonomistyring, hvor oplysninger fra DUBU og Prisme sammenkobles i styringsværktøjet Calibra. Kvaliteten i registreringerne og systematikken i den løbende prognosticering er forbedret siden juni 2020. Arbejdsgange og økonomirapporter udvikles fortsat ind i 1. kvartal 2021.

Ledelsestilsyn

Opgaven varetages af Ernst & Young (EY) og er påbegyndt ved et opstartsmøde den 16. december 2020. Den nye børne- og ungedirektør har desuden vurderet, at der allerede fra august 2020 var behov for større kontrol og læring med nye afgørelser, og der blev derfor straks indført ledelsestilsyn. Det ledelsestilsyn, der anvendes, er Socialstyrelsens udviklede koncept for socialfagligt ledelsestilsyn. Der udtages 24 sager hver måned, hvor hver sektionsleder gennemgår sagerne ud fra Socialstyrelsens skabelon, og der gives herefter både en individuel tilbagemelding til rådgiver, ligesom der drøftes læringspunkter fra ledelsestilsynet på teammøderne. Det skal på den baggrund aftales med EY, hvordan man bedst kan kvalificere indhold og anvendelsen af ledelsestilsyn, så det både indeholder kontrol og læring. Forvaltningen justerer samarbejdet med EY ift. udarbejdelse af et nyt koncept for ledelsestilsyn, så det tilpasses det konkrete behov.

Serviceniveaubeskrivelser

Serviceniveaubeskrivelserne skal udarbejdes i et integreret teamsamarbejde mellem sektionslederne i familieafdelingen og BDO. Arbejdet er igangsat i december 2020. Det er målsætningen, at der skal udarbejdes serviceniveauer for alle indsatser, så de politiske og faglige prioriteringer for indsatsen tydeliggøres. Serviceniveauerne skal være med til at skabe en større ensartethed på tværs af medarbejderne, hvad der fortsat er behov for. Det er forventningen, at serviceniveaubeskrivelserne kan forelægges politisk i 2021.

Det anbefales, at børneudvalget tager status på styring til efterretning.

Tredje del af sagsfremstillingen: Indsatstrappen og organisering

Som det fremgår af handleplanen, er arbejdet med en tidlig, forebyggende og effektiv indsats for børn og unge i Frederiksberg Kommune rettesnoren for alt indhold i handleplanen. I den første afrapportering i 2021 får børneudvalget her en status på arbejdet med en fælles indsatstrappe på børne- og ungeområdet samt organisering.

Indsatstrappen

Arbejdet med en tidlig forebyggende indsats, herunder afdækning af indsatstrappen og tilbud, er i gangsat på tværs af børne- og ungeområdets forvaltning. Der skal ske en kortlægning af de eksisterende grundtilbud og en placering af tilbuddene på en fælles indsatstrappe. Der udestår fortsat et arbejde med at få beskrevet de grundtilbud, der skal placeres på indsatstrappen. Indsatstrappen bliver både publiceret som en plakat med et opslagsværk med tilbuddene samt i en digital klik-version, som vil være tilgængelig for alle relevante medarbejdere på børne- og ungeområdet. Der udestår en stor opgave mellem forvaltningen og BDO med at udbrede og implementere indsatstrappen og tilbuddene sammen med valg af et bekymringsværktøj (fx trivselslinealen) som fælles sprog blandt ledere og medarbejdere på tværs af børne- og ungeområdet.

Organisering

Magistraten drøftede på sit møde henholdsvis den 15. og den 22. juni 2020 et forslag om omlægning fra fire selvejende institutioner til to fleksible selvejende samarbejdsparter, der er faglig hovedmotor i hvert sit hus: Bülowsvej/Josephine Schneiders Hus som del af Børne-/familiehus og Allégården/Jens Jessens Vej som del af Ungehus. Det har efterfølgende været arbejdet med flere modeller til, hvordan kommunen kan omlægge den fremadrettede indsats til en mere forebyggende og tidlig indsats og færre anbringelser. Oplæg hertil har været drøftet i magistraten, børneudvalget og senest i kommunalbestyrelsen den 7. december 2020, hvor punktet blev begæret behandlet. Et flertal i kommunalbestyrelsen godkendte, at forvaltningen indleder dialog med de eksterne leverandører om, hvordan kommunens udgifter til anbringelsespladser kan nedbringes, idet det understreges, at der ikke er truffet nogen beslutning om tilbudsviften, og at en socialfaglig vurdering altid er afgørende.

Forvaltningen vender tilbage til udvalget i løbet af 2021, når drøftelserne med de eksterne leverandører er tilendebragt.

Det foreslås, at børneudvalget tager orientering om indsatstrappe og organisering til efterretning.

Fjerde del af sagsfremstillingen: Socialstyrelsens Task Force og mødeplan for statussager i 2021

Som et led i handleplanen har Frederiksberg Kommune indgået en aftale med Socialstyrelsens Permanente Task Force om at igangsætte et forløb i familieafdelingen. Forløbet er påbegyndt i november 2020 og har en forventet varighed på to år. Den Permanente Task Force er et samarbejde mellem Socialstyrelsen, Den nationale videns- og specialrådgivningsorganisation (VISO) og Ankestyrelsen. Task Forcens forløb foregår parallelt med handleplanen og har til formål at undersøge, understøtte og kvalificere familieafdelingens allerede igangværende arbejde med at styrke lovmedholdeligheden og kvaliteten i sagsbehandlingen i familieafdelingen. Task Forcen ser på både den juridiske og socialfaglige kvalitet.

Task Force-forløb i Frederiksberg Kommune

Task Force-forløbet indeholder tre grundlæggende elementer: Kompetenceudvikling, analyserapport samt udarbejdelse af en udviklingsplan. Som led i Socialstyrelsens Task Force udbydes et obligatorisk kompetenceudviklende kursus i 'systematik i sagsbehandlingen'. Kurset indgår normalt som en del af Socialstyrelsens børnekatalog og udbydes af det eksterne konsulentfirma SPUK. Kurset afholdes over fire undervisningsgange i perioden november 2020 – januar 2021. Formålet med kurset er at øge den socialfaglige sagsbehandlingskvalitet i familieafdelingen gennem undervisning i øget fælles brug af systematik i det socialfaglige arbejde. Kurset har desuden til formål at sikre en mere ensartet praksis i sagsbehandlingen.

En anden central del af task forcens forløb er at udarbejde en analyserapport. Analyserapporten har til formål at belyse kommunens styrker og udfordringer og udarbejdes af Socialstyrelsens Permanente Task Force i perioden januar 2021 – maj 2021. Task Forcens analyserapport vil indeholde:
• Et billede af kommunens styrker og udfordringer på det samlede myndighedsområde for udsatte børn og unge.
• Konkrete anbefalinger til, hvor kommunen kan koncentrere indsatsen i det fremadrettede arbejde med at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen.
• Støtte til at øge kvaliteten i sagsbehandlingen gennem en række redskaber, skræddersyet kompetenceudvikling, sparring og viden.

Analyserapport

Analyserapporten er baseret på tre ben: Dokumentindsamling, sagsgennemgang og interviews.
Indsamlingen af dokumenter har til formål at give Task Forcen et større indblik i familieafdelingens nuværende arbejdsgange og de politisk vedtagne målsætninger for børne- og ungeområdet i Frederiksberg Kommune. Derudover gennemføre task forcen i 1. kvartal 2021 fokusgruppeinterview med medarbejdere og ledere.
Analyserapporten er desuden baseret på et sagsudtræk af 20 sager. De 20 sager udtrækkes på baggrund af nogle på forhånd fastsatte kriterier og indeholder et bredt udsnit af de sagstyper, der findes i familieafdelingen fx anbringelse, familiebehandling, forebyggende indsats efter Lov om Social Service § 11, stk. 3.
De 20 udtrukne sager analyseres ud fra den enkelte sags generelle lovmedholdelighed samt overholdelse af de lovfastsatte tidsfrister. Derudover udvælger task forcen op til 10 af de i alt 20 sager til en yderligere dybdegående analyse. Denne del af analysen tager udgangspunkt i den socialfaglige kvalitet i de 10 udvalgte sager.
Sagsudtrækket og analysen af den enkelte sag sker på baggrund af alle aktiviteter i perioden december 2018 – december 2020. Det bemærkes derfor, at sagerne, der er udtrukket til analyserapporten, kan indeholde både genoprettede og endnu ikke genoprettede sager, da sagsgenopretningen forløber frem til juni 2021. Derudover vil analysen af de 20 sager tage udgangspunkt i en periode, der går forud for det nuværende genopretningsarbejde i familieafdelingen, hvorfor der må forventes at fremkomme eksempler på manglende lovmedholdelighed i sagerne, som det også fremgik af BDO's oprindelige sagsgennemgang fra foråret 2019.
Som udgangspunkt er det almindelig praksis, at Den Permanente Task Force finder fejl i sagsbehandlingen. I andre kommuner har Task Forcen typisk fundet fejl i mellem 70-90 procent af sagerne. Det vil ligeledes ske i familieafdelingen i Frederiksberg Kommune, også selvom afdelingen har været i gang med sagsgenopretning i et år. Det skyldes, dels at familiearbejdet er komplekst med en række sagsbehandlingskridt, der er lovpligtige, og dels at genopretningen af familieafdelingen er en proces, der stadig er i gang.
.
Frederiksberg Kommune har ligesom mange andre kommuner et stort forbedringspotentiale. Børnesagsbarometeret viste fx, at den børnefaglige undersøgelse kun i 38 procent af sagerne var afsluttet inden for de påkrævede fire måneder, hvilket ikke er tilfredsstillende, selvom det svarer til landsgennemsnittet, hvor kun 34 procent af sagerne lever op til kravet. På samme måde lå Frederiksberg ligesom landsgennemsnittet med det resultat, at der i halvdelen af sagerne var sket den obligatoriske opfølgning senest tre måneder efter iværksættelse af ny foranstaltning. Det samlede Børnesagsbarometer indgik som bilag i sag 104 om status for familieafdelingens handleplan på børneudvalgets møde den 9. november 2020.

Udviklingsplan for Frederiksberg Kommune

Udviklingsplanen udarbejdes af forvaltningen i samarbejde med Socialstyrelsens Permanente Task Force.
Forvaltningens udkast til udviklingsplan vil indeholde en række forslag til fremadrettede initiativer og fokusområder til videreudvikling af sagsbehandlingskvaliteten i familieafdelingen. Udviklingsplanen vil have styrket fokus på den socialfaglige kvalitet, da Socialstyrelsen kontrollerer og kommer med læringspunkter både i forhold til den juridiske og den socialfaglige kvalitet.
Hensigten er at fusionere Socialstyrelsens anbefalinger og den nuværende handleplan for kvalitet i sagsbehandlingen, så der kun styres efter én plan.
Resultaterne af analyserapporten og den kommende udviklingsplan forventes præsenteret på børneudvalgets møde den 7. juni 2021.

Mødeplan for statussager i børneudvalget i 2021 (bilag 3)

På børneudvalgets møde den 23. november 2020 blev det besluttet, at børneudvalget skal have forelagt en mødeplan for statussager vedrørende handleplan for kvalitet i sagsbehandlingen i familieafdelingen i 2021. I handleplanen fremgår, at der skal gives fire politiske afrapporteringer i 2021 i henholdsvis januar, marts, juni og oktober. Det afspejles i mødedatoerne nedenfor.

Forslag til møder i børneudvalget med statussager

Møde den 18. januar 2021: Første statussag med oplæg fra BDO.
Møde den 22. marts 2021: Anden statussag.
Møde den 7. juni 2021: Tredje statussag inkl. oplæg fra Socialstyrelsens Task Force om analyserapporten og orientering om udviklingsplanen.
Møde den 11. oktober 2021: Fjerde statussag.

Oplæg på møde den 22. marts og 11. oktober 2021

Det foreslås, at børneudvalget drøfter, om der skal være oplæg på statusmøderne i marts og oktober 2021. Nedenfor er nævnt en række forslag til oplæg:

1. Gladsaxe Kommunes frikommuneforsøg på børneområdet med fokus på bl.a. brugertilfredshed og inddragelse af borgerens perspektiv.
2. Forskeroplæg ved Anne-Dorthe Hestbæk, seniorforsker fra VIVE. Hun er pt. i gang med at undersøge målrettet støtte til forældre med anbragte børn, Børnefrikommuneforsøget samt tvangsanbringelse af helt små børn eller Mette Skovgaard Væver, lektor og leder af Center for Tidlig Indsats og Familieforskning på KU (medlem af Frederiksberg Kommunes mønsterbryderudvalg).
3. Københavns Kommune og deres Task Force-forløb ved vicedirektør Lise Stidsen Vandahl på møde den 22. marts 2021 forud for præsentation af Task Force-forløbets analyserapport i Frederiksberg Kommune i juni 2021.
4. Oplæg om et ønsket emne i relation til arbejdet i familieafdelingen ved fungerende familiechef Mie Andresen.
5. Oplæg om den borgeroplevede kvalitet ved Frederiksberg Kommunes borgerrådgiver.
Det anbefales, at børneudvalget tager status på Socialstyrens Task Force og mødeplan for statussager i 2021 til efterretning samt drøfter forslag til oplæg på møde den 22. marts 2021 og den 11. oktober 2021.

Økonomi

Ingen.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Børneudvalget, magistraten, kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 18. januar 2021, pkt. 4:
Direktionen indstiller, at udvalget tager følgende til efterretning:

1. Status på lovmedholdelighed - milepæl 1a og 1b samt orientering om kompetencer.
2. Status på styring.
3. Orientering om indsatstrappe og organisering.
4. Status på Socialstyrelsens Task Force samt orientering om mødeplan for statussager i 2021.

Direktionen indstiller, at udvalget drøfter forslag til mødeplan, herunder oplæg på møde den 22. marts 2021 og den 11. oktober 2021.

Beslutning fra Børneudvalget_2018-21, 18. januar 2021, pkt. 4:
Børneudvalget drøftede forslag til mødeplan, herunder oplæg på møde den 22. marts 2021 og den 11. oktober 2021, særligt i forhold til serviceniveauer.

Børneudvalget besluttede, at fremlæggelse af serviceniveau for politisk niveau bør ske løbende i stedet for efterår 2021, understøttet af repræsentative eksempler.
Et flertal i Børneudvalget (Laura Lindahl, Alexandra Dessoy, Merete Winther Hildebrandt, Carina Høedt og Fasael Rehman) tog følgende til efterretning:
1. Status på lovmedholdelighed - milepæl 1a og 1b samt orientering om kompetencer.
2. Status på styring.
3. Orientering om indsatstrappe og organisering.
4. Status på Socialstyrelsens Task Force samt orientering om mødeplan for statussager i 2021.

Et mindretal i Børneudvalget (Sine Heltberg, Malte Mathies Løcke, Daniel Panduro og Thomas Baark) kunne ikke tage punkt 1 og 3 til efterretning, idet sagen ønskes udskudt, så det kan belyses hvorledes arbejdet med kvalitet kan forbedres og fremrykkes, således at der ikke er så mange fejl. Dertil at stillingtagen til organisering skal afvente genopretning.

Mindretallet i Børneudvalget begæret sagen i Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 Notat til Børneudvalget om Handleplanen fra BDO december 2020

Bilag 1a BDOs aktivitetsplan 2021-2022 til børneudvalget

Bilag 2 Status på handleplanen fra BDO - Børneudvalgsmøde 18-01-2021 - final

Bilag 3 Mødeplan for statussager i børneudvalget - Børneudvalgsmøde 18-01 2021

Punkt 44: Effektiviseringer Familieområdet - det specialiserede børneområde

27.00.00-S00-29-20

Resume

Børneudvalget har på møde den 30. november 2020 bedt om en redegørelse for, hvilke effektiviseringer der er indarbejdet i budgettet på familieområdet. Denne sagsfremstilling beskriver kort de effektiviseringer der er indarbejdet i budgettet samt den økonomiske genopretning, der er foretaget af familieområdet / det specialiserede børneområde - under børneudvalget.

Beslutning

Sagen blev udsat efter drøftelse.

Indstilling

Et flertal i Børneudvalget (Laura Lindahl, Alexandra Dessoy, Merete Winther Hildebrandt, Carina Høedt og Fasael Rehman) tog orienteringen til efterretning.

Et mindretal i Børneudvalget (Sine Heltberg, Malte Mathies Løcke, Daniel Panduro og Thomas Baark) kunne ikke tage sagen til orientering, henset til de store udfordringer i Familieafdelingen da de finde det uhensigtmæssigt at budgettilførslen i overslagsårene halveres. Idet der foreslås en stabil tilførsel af budget i overslagsår, svarende til niveauet for budget 2021.

Mindretallet i Børneudvalget begærede sagen i Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Børneudvalget har på møde den 30. november 2020 bedt om en redegørelse for, hvilke effektiviseringer der er indarbejdet i budgettet på familieområdet. Denne sagsfremstilling beskriver kort de effektiviseringer, der er indarbejdet i budgettet samt den økonomiske genopretning, der er foretaget af familieområdet / det specialiserede børneområde - under børneudvalget.

Det specialiserede børneområde under børneudvalget har i 2020 været i økonomisk ubalance som følge af overordnet fire forhold:

1. Udgifter til flygtningebørn og -unge, hvis flygtningestatus er ophørt, men som stadig har behov for anbringelse/foranstaltning. Kommunen modtager dermed ikke refusion for udgiften, hvorfor der opstår en mindreindtægt i forhold til budgettet.
2. En fortsat stigning i visitation af børn og unge til skoledagbehandling.
3. Køb af eksterne døgnanbringelser på mere specialiserede tilbud.
4. Dele af tidligere besluttede effektiviseringer fra budget 2019 og budget 2020 og deraf følgende reduceringer af budgettet, som området er forsinket med at implementere, blandt andet på grund af det intensive arbejde med handleplan for kvalitet i sagsbehandlingen i familieafdelingen.

Dette udgiftspres og det store arbejde med handleplanen for Familieafdelingen var baggrunden for der i budgetforliget blev foretaget en genopretning af budgettet.

De specialiserede områder blev tilført budget for at bringe budgetterne i balance, og områderne skulle selv bidrage til delvis finansiering af budgetgenopretningen gennem omlægning af de tidligere vedtagne effektiviseringer. Profilen i effektiviseringsinitiativerne blev revurderet således, at tidligere vedtagne men endnu ikke realiserede initiativer fik en ny profil, samtidig med at potentialet i tidligere vedtagne effektiviseringsinitiativer blev forøget. Løftet i budget blev primært finansieret via omdisponering af pris- og lønreguleringen fra kommunens øvrige institutioner.

Den samlede effekt i budgetperioden er vist i tabellen herunder:

Budgetgenopretning og effektiviseringer mio. kr.	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2025**

Budgetopretning inkl. nulstilling af tidligere effektiviseringer	26,9	27,9	26,9	25,1	24,2
Tidligere vedtagne effektiviseringer - med ny forskudt profil	-3,5	-6,7	-6,7	-6,7	-6,7
Forøgelse af tidligere vedtagne effektiviseringer	0,0	-1,0	-5,2	-5,2	-5,2
Omdisponering af pris- og lønregulering	-1,6	-1,6	-1,6	-1,6	-1,6
I alt	**21,8**	**18,7**	**13,5**	**11,7**	**10,8**

I budgetforliget blev området tilført budget inklusive nulstilling af tidligere effektiviseringer på ca. 26,9 mio. kr. 2021, 27,9 mio. kr. i 2022, 26,9 mio. kr. i 2023, 25,1 mio. kr. i 2024 og 24,2 mio. kr. i 2025 i nye midler. Samtidig blev der indlagt en ny effektiviseringsprofil på 3,5 mio. kr. i 2021 stigende til 11,9 mio. kr. i 2025. Hertil kommer reduktionen vedrørende omdisponering af pris- og lønreguleringen på 1,6 mio. kr. årligt.

Som det fremgår af bilag 8a "Uddybning af udskudte effektiviseringer under børneområdet" i bilag 8 (vedhæftet) til 2. finansielle orientering, Magistraten den 17. august 2020, sag nr. 280, så indebærer udmøntningen af effektiviseringerne, at der generelt skal arbejdes med anbringelse på mindre udgiftstunge anbringelsessteder med mindre grad af specialisering, herunder at der i anbringelsessager i højere grad bruges plejefamilier. Dette ændrer ikke på, at der altid foretages en individuel, konkret vurdering af barnets eller den unges behov. Det kombineres med, at der i videre udstrækning, som en del af omlægning til en tidlig forebyggende og mere effektiv indsats, arbejdes med forebyggelsesindsatser i hjem og skole/dagtilbud med henblik på, at behovet for støtte i øget omfang sikres på anden måde end ved anbringelse uden for hjemmet.

Indsatsen skal kombineres med en stram kontraktstyring ved alle nyanbringelser, hvor der ved udgiftstunge anbringelser er fokus på at arbejde med løbende opfølgning på anbringelsesudgiften i takt med, at der ses en udvikling for barnet eller den unge i anbringelsen. Endelig er det et mål, at flere anbragte unge med handicaps før de fylder 18. år vil kunne overgå til Frederiksberg Kommunes egne botilbud på voksenhandicapområdet (som er godkendt til unge under 18 år), hvilket i sig selv vil bidrage til en effektivisering i kommunen. En sådan ændring af anbringelsessted vil som udgangspunkt forudsætte samtykke fra såvel den unge som forældre.

Det forudsættes samtidig, at det aktuelle udgiftsniveau til forebyggelsesindsatser kan fastholdes.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Børneudvalget, magistraten, kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 18. januar 2021, pkt. 5:
Børne- og ungeområdet indstiller, at punktet tages til orientering.

Beslutning fra Børneudvalget_2018-21, 18. januar 2021, pkt. 5:
Et flertal i Børneudvalget (Laura Lindahl, Alexandra Dessoy, Merete Winther Hildebrandt, Carina Høedt og Fasael Rehman) tog orienteringen til efterretning.

Et mindretal i Børneudvalget (Sine Heltberg, Malte Mathies Løcke, Daniel Panduro og Thomas Baark) kunne ikke tage sagen til orientering, henset til de store udfordringer i Familieafdelingen da de finde det uhensigtmæssigt at budgettilførslen i overslagsårene halveres. Idet der foreslås en stabil tilførsel af budget i overslagsår, svarende til niveauet for budget 2021.

Mindretallet i Børneudvalget begæret sagen i Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 8 - Udgiftspres og håndtering af de specialiserede områder

Punkt 45: Samorganisering af Christianskolen og Skolen ved Nordens Plads

17.01.04-G00-1-20

Resume

Sagen omhandler beslutning om samorganisering af de to specialskoler Christianskolen og Skolen ved Nordens Plads. Konkret at lukke Christianskolen og slå den sammen med Skolen ved Nordens Plads, hvor der herefter vil være et samlet skole-dagbehandlings-tilbud fra 0.-10. klasse, hvilket anses for en fordel fagligt, organisatorisk og økonomisk. Spørgsmålet har været i høring, hvor der er bred opbakning til sammenlægningen fra såvel forældre på Christianskolen, medarbejdersiden på Christianskolen samt øvrige skolebestyrelser, som har afgivet høringssvar.

Beslutning

Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Michael Vindfeldt, Lone Loklindt, Jan E. Jørgensen, Balder Mørk Andersen, Mette Bram og Laura Lindahl) og et flertal i undervisningsudvalget (Michael Vindfeldt, Nikolaj Bøgh, Fasael Rehman, Helle Sjelle, Jan E. Jørgensen, David Munis Zepernick, Laura Lindahl og Balder Mørk Andersen) indstiller, at

1. Christianskolen nedlægges pr. 31. juli 2021.
2. Spor 3 på Skolen ved Nordens Plads udvides, således at der er tilbud på alle klassetrin.
3. Forvaltningen igangsætter proces vedr. overgang af personale fra Christianskolen til Skolen ved Nordens Plads.
4. Sag og høringssvar oversendes til drøftelse i Område-Med, således at input herfra kan indgå i kommunalbestyrelsens endelige beslutningsproces.

Mette Bram bemærkede, at det er en forudsætning for Alternativet, at der sker en fysisk adskillelse mellem de to skoler ved en sammenlægning.

Et mindretal i magistraten (Thyge Enevoldsen) og et mindretal i Undervisningsudvalget (Daniel Panduro) stemte imod, idet det er for tidligt i forhold til specialundervisningsanalysen.

Indstilling

Et flertal i Undervisningsudvalget (Michael Vindfeldt, Nikolaj Bøgh, Fasael Rehman, Helle Sjelle, Jan E. Jørgensen, David Munis Zepernick, Laura Lindahl og Balder Mørk Andersen) indstiller, at
1. Christianskolen nedlægges pr. 31. juli 2021.
2. Spor 3 på Skolen ved Nordens Plads udvides, således at der er tilbud på alle klassetrin.
3. Forvaltningen igangsætter proces vedr. overgang af personale fra Christianskolen til Skolen ved Nordens Plads.
4. Sag og høringssvar oversendes til drøftelse i Område-Med, således at input herfra kan indgå i kommunalbestyrelsens endelige beslutningsproces.

Et mindretal i Undervisningsudvalget (Daniel Panduro) stemte imod, idet det er for tidligt i forhold til specialundervisningsanalysen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 5. oktober 2020, på baggrund af indstilling fra undervisningsudvalget den 21. september 2020 og magistraten den 28. september 2020 at sende spørgsmål om Christianskolens fremtid i høring hos skolebestyrelserne.
På Christianskolen er der afholdt forældremøde om sagen ligesom sagen har været drøftet i lokal-MED. Der er endvidere indkommet høringssvar fra en række andre bestyrelser.
Høringssvarene bakker entydigt op om en sammenlægning, hvor Christianskolen nedlægges som selvstændigt skoletilbud, idet der så i stedet oprettes et samlet skole-dagbehandlingstilbud for alle klassetrin på Skolen ved Nordens Plads.
Flere høringssvar understreger behovet for et lokalt tilbud i kommunalt regi, da det dels er mest fleksibelt, dels giver bedre samarbejdsmuligheder på tværs af børne- og ungeområdet til gavn for de implicerede børn, dels giver forsyningssikkerhed.
Fra Christianskolens forældre og medarbejdere understreges behovet for at kunne bevare den kultur og pædaogiske linje, som præger Christianskolen, ligesom behovet for et velegnet, samlet fysisk miljø adskilt fra de øvrige linjer på Skolen ved Nordens Plads fremhæves. (Forvaltningen bemærker, at der her er sammenhæng til igangsatte høring vedr. evt. flytning af Ungdomsskolen til Tre Falke Skolen, hvormed der frigøres egnede lokaler til fx et samlet skole- og dagbehandlingstilbud.)

Det bemærkes, at der med budgetaftalen er forudsat en reduktion i udgifter til ledelse og administration, som reelt kun kan opnås ved en samorganisering.

Sagsfremstiling i kommunalbestyrelsen den 5. oktober 2020
Budgetaftalen for 2020 anfører, at potentialet for en samorganisering af Christianskolen og Skolen ved Nordens Plads skal afdækkes. Samtidig blev der ved budget 2020 på forhånd trukket i alt 750 t.kr. ud af de to skoler på konti for ledelse og administration. Med budgetforlig 2021 er det endvidere planlagt at trække yderligere midler (svarende til ca. 3 stillinger) ud af Christianskolens budget.
Christianskolen er kommunens lille skole-dagbehandlingstilbud for elever i 6.-10. klasse. Den er normeret til 20 elever, men der er aktuelt kun 8 elever. Der har i en længere periode ikke været fyldt op på skolen.
Skolen ved Nordens Plads er kommunens store specialskole, hvorunder der er skole-dagbehandlingstilbud (spor 3) for elever i 0.-6. klasse.
Opdelingen i to forskellige tilbud efter alder er i stigende grad blevet en udfordring fagligt, organisatorisk og økonomisk. Børn med behov for skole-dagbehandling identificeres i stigende grad i en yngre alder, hvorfor de visiteres til Skolen ved Nordens Plads, som dermed presses på kapaciteten. Samtidig er der ledige pladser på Christianskolen. Når børnene når 7. klasse, skal de med den nuværende organisering skifte skole, hvilket ofte er uhensigtsmæssigt i forhold til deres udvikling. Samtidig betyder det lave elevtal på Christianskolen at pladserne her er uforholdsmæssigt dyre, hvormed der er en ineffektiv ressourceudnyttelse.
Det forslås på den baggrund, at samorganiseringen formelt igangsættes, idet elever og personale fra Christianskolen overgår til Skolen ved Nordens Plads, når samorganiseringen i givet fald træder i kraft, idet det samlede skole-dagbehandlingstilbud placeres på Skolen ved Nordens Plads og Christianskolens bygning rømmes.
De to elevgrupper (Christianskolen og spor 3 på Skolen ved Nordens Plads) er karakteriseret ved de samme typer af udfordringer, omend det kan udtrykkes forskelligt og i forskellig grad afhængig af bl.a. elevernes alder. Rigtig mange af dem har endvidere også specialpædagogiske behov som giver anknytning til fx spor 2 (autismespektrumforstyrrelser).
Fordelen ved en samorganisering kan sammenfattes til:

- Elever som starter i skole-dagbehandlingsstilbud på Skolen ved Nordens Plads skal ikke skifte skole (til Christianskolen eller eksternt privat tilbud), såfremt de også ved overgangen fra 6. til 7. klasse har behov for skole-dagbehandling. Dette er typisk tilfældet, og et sådant skift er særdeles uhensigtsmæssigt i forhold til behandlingsindsatsen, relationsarbejdet og skole-hjem-samarbejdet.
- Et samlet tilbud medfører, at Frederiksberg Kommune har en forsyningssikkerhed. Dvs. sikkerhed for et tilbud også undervejs i et skoleår eller i situationer, hvor de private tilbud ikke vil modtage en given elev.
- Et samlet tilbud giver en bedre samlet økonomi, idet ressourcerne ses under ét, således at fx et lavt elevtal i udskolingen og deraf følgende mindre personalebehov kan medføre, at disse medarbejdere kan løse opgaver på fx mellemtrinnet. Dvs. et mere optimal udnyttelse af personaleressourcen ved udsving i antal elever henover året.
- Et større fagligt miljø giver bedre muligheder for specialisering og dermed større kvalitet i indsatsen, ligesom det giver større sikkerhed for, at eleverne (alle klassetrin) rent faktisk undervises af lærere med undervisningskompetence i faget. I meget små miljøer er dette reelt ikke muligt. Det skal i den forbindelse nævnes, at et samlet tilbud så vil leve op til antalsforudsætningerne (antal elever, medarbejdere, fagrække m.v.) som kræves af private leverandører af skole-dagbehandling.

Se endvidere bilag.

Forvaltningen kan se to alternativer til forslaget.
Alternativ 1: Bevare Christianskolen
Christianskolen kan fortsætte i sin nuværende form men med reduceret personale jf. tidligere og planlagte budgetreduktioner. Det har dog en række konsekvenser, hvoraf tre skal fremhæves:

- Elevtallet til Christianskolen har i en årrække været dalende, hvilket især skyldes at elever med behandlingsbehov identificeres tidligere og derfor visiteres til Skolen ved Nordens Plads eller til eksterne tilbud inden de evt. er relevante for Christianskolen. Denne udvikling forventes at fortsætte, hvorfor der i stigende grad vil være tale om ineffektiv ressourceudnyttelse, såfremt skolen fortsætter med et lille elevtal. De enkelte pladser bliver uforholdsmæssigt dyre, og der er stor risiko for "tomgang" i perioder, hvor arbejdskraften ikke kan anvendes optimalt.
- Den faglige vurdering er, at Christianskolen er for lille til at oppebære den fulde række af faglige, specialpædagogiske og behandlingsmæssige kompetencer. Med fremadrettet (incl. besluttede og planlagte budgetreduktioner) ca. 5-6 lærere og ca.5 pædagoger samt 1-2 ledelse/teknisk-administrativ personale kan skolen ikke leve op til kravet om, at eleverne undervises af lærere med undervisningskompetence (linjefag) i alle fag, og

medarbejdergruppen kan vanskeligt dække over det fulde felt af specialpædagogiske og behandlingsmæssige kompetencer, som den varierede målgruppe har behov for.
- Der er allerede med budget 2020 trukket anselige midler ud af konti til ledelse og administration, således at ledelsen også dækker pædagogiske opgaver, og det er forvaltningens vurdering, at skolens drift som selvstændig institution ikke kan fungere med yderligere beskæringer på dette felt. Der er simpelthen for mange formalia- og samarbejdsproceskrav på det specialpædagogiske og behandlingsmæssige felt til, at det reelt er muligt at reducere. Hertil kommer den almindelige administration vedr. økonomi, løn, ejendom og personaleledelsesopgaver. Det bemærkes, at det er et overenskomstmæssigt krav, at selvstændige skoler har såvel en leder som en souschef.

Forvaltningen vil derfor fraråde en sådan model.

Alternativ 2: Lukke Christianskolen og fremadrettet visitere udskolingselever til private tilbud.
Frederiksberg Kommune har et fint samarbejde med en række private skole-dagbehandlingstilbud. En udvidelse deraf er således en mulighed, men indebærer også en række udfordringer:

- De private tilbud har via det netop gennemførte regionale udbud på området tilbudt pladser indenfor tre kategorier (1, 2 og 3). Kategori 1 er de mindst udsatte, kategori 2 er mellemgruppen og kategori 3 er de mest udsatte. Jo højere kategori desto dyrere pladser. Langt de fleste tilbud, fx Vikasku på Frederiksberg, tilbyder kun kategori 2 eller 2 og 3. Idéen er, at kommunen selv sørger for tilbud til kategori 1 og så vidt muligt også kategori 2. Det betyder, at hvis Christianskolen lukkes, er der risiko for, at der vil være elever som er visiteret til kategori 1, som kommunen er tvunget til at købe de dyrere kategori 2 pladser til, fordi det alene er disse pladser de private tilbud udbyder. Hermed vil prisen pr. elev stige.
- Et eget kommunalt tilbud sikrer forsyningssikkerhed. Dvs. at Frederiksberg kan sikre at leve op til lovkravet om en plads, når en elev har behovet. Det er erfaringsmæssigt ikke altid muligt at få en plads hurtigt på et privat tilbud, og i visse situationer slet ikke muligt. Såfremt Frederiksberg ikke har eget tilbud, vil der dermed kunne opstå situationer, hvor kommunen er tvunget til akut at oprette et tilbud, fordi elevens behov ellers ikke kan mødes.
- Vigtigst af alt er dog, at der er en række elever som visiteres til skole-dagbehandling i fx 5. klasse og fortsat ved overgangen til 7. klasse har behov for en plads i et behandlingstilbud. En samorganisering af Christianskolen og Skolen ved Nordens Plads sikrer, at disse elever ikke skal skifte skole men kan fortsætte deres udvikling. Et skoleskift er typisk et af de mest indgribende og negative tiltag, der kan gøres for børn i behandling, hvor netop relationer, tryghed, faste rutiner og gensidigt tillidsforhold er centralt.
- Endelig bemærkes det, at et lokalt og kommunalt tilbud giver de bedste muligheder for at eleven kan bevare kontakten til kammerater, fritidstilbud m.v. hvilket er en stor fordel i behandlingsindsatsen og i forhold til efterfølgende udslusning til almenområdet, ligesom der her er en langt tættere kontakt til PPR, familieafdeling og skoleområdet. Det har erfaringsmæssigt betydning for især udslusning til almenområdet, hvor der fx er bedre erfaringer fra Skolen ved Nordens Plads end fra de private tilbud generelt.

Forvaltningen vil derfor fraråde en sådan model.

Formalia vedr. samorganiseringsproces
Formelt set vil en samorganisering af Christianskolen og Skolen ved Nordens Plads være en skole-lukning jf. folkeskoleloven §24 og bekendtgørelsen om procedure ved nedlæggelse af en folkeskole (BEK nr. 700 af 23. juni 2014). En sådan lukning kræver, at

- kommunalbestyrelsen forelægges sag om skolelukning,
- denne sag offentliggøres på kommunens hjemmeside og på de involverede skolers hjemmesider i mindst 8 uger,
- der indhentes udtalelser fra de berørte skolebestyrelser,
- sagen incl. evt. indsigelser samt høringssvar genbehandles i Kommunalbestyrelsen, hvorefter der træffes endelig beslutning. Dog tidligst 4 uger efter frist for indsigelser/høringssvar.

Skolelukning kan så træde i kraft pr. 1. august (efterfølgende skoleår).

Sideløbende med denne proces vil Styrelsesvedtægten for skolevæsenet skulle konsekvensrettes, således at skole-dagbehandlings-tilbuddet på Skolen ved Nordens Plads udvides til at gå fra 0.-10. klasse, ligesom konkret organisation og ledelseskonstruktion på Skolen ved Nordens Plads skal afklares..
Det bemærkes, at specialundervisningsanalyse-processen sideløbende måske vil anvise yderligere tiltag til kvalificering af specialundervisningsområdet, men den forventes ikke at ændre på situationen vedr. Christianskolen.
Af hensyn til planlægningen for skoleåret 2021-2022 er det vigtigt, at processen igangsættes, således at såvel elever som medarbejdere får overblik over deres situation snarest muligt.
Det skal understreges, at der med denne sag ikke træffes en beslutning om lukning af Christianskolen, men alene udtrykkes en intention, idet beslutning først kan træffes senere på baggrund af indsigelser og høringssvar.

Økonomi

Nej.
Økonomisk effekt er allerede indregnet og budget reduceret som følge af budget 2020.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Undervisningsudvalget, magistraten, kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 11. januar 2021, pkt. 4:
Børne- og ungeområdet indstiller, at undervisningsudvalget indstiller til magistrat og kommunalbestyrelse, at
1.Christianskolen nedlægges pr. 31. juli 2021.
2.Spor 3 på Skolen ved Nordens Plads udvides, således at der er tilbud på alle klassetrin.
3.Forvaltningen igangsætter proces vedr. overgang af personale fra Christianskolen til Skolen ved Nordens Plads.
4.Sag og høringssvar oversendes til drøftelse i Område-Med, således at input herfra kan indgå i kommunalbestyrelsens endelige beslutningsproces.

Beslutning fra Undervisningsudvalget_2018-21, 11. januar 2021, pkt. 4:
Udsat.

Indstilling 18. januar 2021, pkt. 7:
Børne- og ungeområdet indstiller, at undervisningsudvalget indstiller til magistrat og kommunalbestyrelse, at
1.Christianskolen nedlægges pr. 31. juli 2021.
2.Spor 3 på Skolen ved Nordens Plads udvides, således at der er tilbud på alle klassetrin.
3.Forvaltningen igangsætter proces vedr. overgang af personale fra Christianskolen til Skolen ved Nordens Plads.
4.Sag og høringssvar oversendes til drøftelse i Område-Med, således at input herfra kan indgå i kommunalbestyrelsens endelige beslutningsproces.

Beslutning fra Undervisningsudvalget_2018-21, 18. januar 2021, pkt. 7:
Et flertal i Undervisningsudvalget (Michael Vindfeldt, Nikolaj Bøgh, Fasael Rehman, Helle Sjelle, Jan E. Jørgensen, David Munis Zepernick, Laura Lindahl og Balder Mørk Andersen) indstiller, at
1. Christianskolen nedlægges pr. 31. juli 2021.
2. Spor 3 på Skolen ved Nordens Plads udvides, således at der er tilbud på alle klassetrin.
3. Forvaltningen igangsætter proces vedr. overgang af personale fra Christianskolen til Skolen ved Nordens Plads.
4. Sag og høringssvar oversendes til drøftelse i Område-Med, således at input herfra kan indgå i kommunalbestyrelsens endelige beslutningsproces.

Et mindretal i Undervisningsudvalget (Daniel Panduro) stemte imod, idet det er for tidligt i forhold til specialundervisningsanalysen.

Bilag

Oversigt over høringssvar, samorganisering af Christianskolen og Skolen ved Nordens Plads

Høringssvar CHR MED

Høringssvar forældre CHR

Høringssvar Søndermarkskolen

Høringssvar la Cours Vej

Høringssvar fra Tre Falke Skolen

Høringssvar medarbejdere på Christianskolen

Høringssvar fra Skolen ved Nordens Plads

Høringssvar fra BÜ vedr. lukning af Christianskolen

Duevej Høringssvar vedr. Christianskolen

Høribngssvar skolen ved søerne vedr. evt. lukning af Christiansskolen

Punkt 46: Puljeansøgning Implementering af lettere behandlingstilbud i PPR

27.24.00-G01-9-21

Resume

Fællesrådgivningen for Børn og Unge har med udgangen af 2020 ansøgt puljen til "implementering af lettere behandlingstilbud i kommunernes pædagogiske psykologiske rådgivning." under Undervisningsministeriet, om midler til forsøg med evidensbaserede angstbehandlingsindsatser, der er særligt målrettet børn og unge med en samtidig autisme spektrum forstyrrelse (ASF-diagnose).

Beslutning

Magistraten og undervisningsudvalget indstiller, at

1. Fællesrådgivningen for Børn og Unge driftsindtægtsbevilges 827.000 kr. i 2021 og 647.000 kr. i 2022
2. Fællesrådgivningen for Børn og Unge driftsudgiftsbevilges 827.000 kr. i 2021 og 647.000 kr. i 2022

Indstilling

Undervisningsudvalget indstiller, at
1. Fællesrådgivningen for Børn og Unge driftsindtægtsbevilges 827.000 kr. i 2021 og 647.000 kr. i 2022
2. Fællesrådgivningen for Børn og Unge driftsudgiftsbevilges 827.000 kr. i 2021 og 647.000 kr. i 2022

Sagsfremstilling

Fællesrådgivningen for Børn og Unge har i udgangen af 2020 ansøgt Undervisningsministeriets pulje til støtte af implementering af lettere behandlingstilbud i kommunernes pædagogiske psykologiske rådgivning (PPR).
Undervisningsministeriet har imødekommet Fællesrådgivningens ansøgning og bevilget i alt 1,474 mio. kr. over to år til forsøg med angstbehandlingsprogrammer. Undervisningsministeriet forudsætter i sin bevilling en egenfinansiering på minimum 20%, hvilket der er taget højde for i Fællesrådgivningens øvrige budget.
Der er tale om evidensbaserede angstbehandlingsindsatser, der er særligt målrettet børn og unge med en samtidig ASF-diagnose. I Fællesrådgivningen tilbydes allerede lettere angstbehandling til børn fra 6 –17 år. Dels via programmet 'Få styr på Angsten', der retter sig imod de 6-12-årige og dels via 'STIME; Når bekymring eller tristhed fylder for meget'.
Fællesrådgivningen vil med det nye forsøg tilbyde behandling til en målgruppe, som ikke har et behandlingstilbud til i dag. De børn/unge i kommunen, der har en autismediagnose og samtidig har en angstproblematik, tilbydes i dag hjælp gennem den specialpædagogiske bistand på skolen. Og hvis ængsteligheden udvikler sig, kan de henvises til udredning og evt. behandling/ medicinering i regionalt regi.
Denne gruppe af børn/unge er i høj risiko for at udvikle bekymrende skolefravær, og de udgør en stor del af de børn/unge, der ender med at have behov for dagbehandlingstilbud.

Økonomi

Tilskud fra Undervisningsministeriet på 827.000 kr. i 2021 og 647.000 kr. i 2022 indtægtsbevilges og udgiftsbevilges på Fællesrådgivningens driftsbudget.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

Undervisningsudvalget, magistraten, kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 18. januar 2021, pkt. 10:
Børne- og Ungeområdet indstiller, at

1. Fællesrådgivningen for Børn og Unge driftsindtægtsbevilges 827.000 kr. i 2021 og 647.000 kr. i 2022
2. Fællesrådgivningen for Børn og Unge driftsudgiftsbevilges 827.000 kr. i 2021 og 647.000 kr. i 2022

Beslutning fra Undervisningsudvalget_2018-21, 18. januar 2021, pkt. 10:
Undervisningsudvalget indstiller, at
1. Fællesrådgivningen for Børn og Unge driftsindtægtsbevilges 827.000 kr. i 2021 og 647.000 kr. i 2022
2. Fællesrådgivningen for Børn og Unge driftsudgiftsbevilges 827.000 kr. i 2021 og 647.000 kr. i 2022

Bilag

Ansøgning 200618-Projektbeskrivelse-implementering-af-behandlingstilbud-i-PPR-200618 2

GRUND7968Fuld tilskud- PPR_1

Bevillingsskema Implementering af lettere behandlingstilbud i PPR

Punkt 47: Frederiksberg Bakke, anlæg af byrum - frigivelse af anlægsmidler

05.00.00-G01-203-20

Resume

Kommunalbestyrelsen har med vedtagelsen af budget 2021 afsat 9 mio. kr. til etablering af et byrum på Frederiksberg Bakke, på en strækning ud for Frederiksberg Slot. Ved budgetvedtagelsen blev der frigivet 900.000 kr. til projektering. Med sagen søges de resterende midler, i alt 8,1 mio. kr., anlægsbevilget. Udvalget forelægges endvidere det skitseforslag, som forvaltningen vurderer som det bedste, og dermed valg af den rådgiver, der anbefales at skulle fortsætte detailprojektering, udbud og tilsyn.

Beslutning

Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Jan E. Jørgensen, Balder Mørk Andersen, Mette Bram, og Laura Lindahl) og et flertal i by- og miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Brian Holm, Fasael Rehman og Balder Mørk Andersen) indstiller,

1. at skitseforslag for anlæg af nyt byrum godkendes og
2. at der medddeles anlægsbevilling på 8,1 mio. kr til udførsel af byrumsprojekt på Frederiksberg Bakke, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2021.

Et mindretal i magistraten (Michael Vindfeldt, Thyge Enevoldsen, Lone Loklindt) og et mindretal i by- og miljøudvalget (Thyge Enevoldsen, Gunvor Wibroe, Thomas Baark) stemte imod.

Indstilling

Thyge Enevoldsen stillede følgende ændringsforslag i By- og Miljøudvalget: For at sikre en åben, gennemsigtig og borger-inddragende proces foreslås det, at alle tre forslag sendes ud i offentlig høring blandt borgere, handicap- og ældrerådet samt relevante interesseorganisationer som fx Cyklistforbundet, FBLF m.fl. Parallelt hermed afklares det, om politiet vil tillade en 40 kms zone, hvilket projekt der skaber den største trafiksikkerhed og tryghed via uvildig trafikrevisor, hvor trafikken vil søge hen under nedlukning, og hvordan busbetjening skal ske i lukkeperioden.

Et mindretal i by- og miljøudvalget (Thyge Enevoldsen, Gunvor Wibroe og Thomas Baark) stemte for forslaget, mens et flertal i by- og miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Merete Winther Hildebrandt, Nikolaj Bøgh, Brian Holm, Fasael Rehman og Balder Mørk Andersen) stemte imod.

Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Jan E. Jørgensen, Balder Mørk Andersen, Mette Bram, og Laura Lindahl) og et flertal i by- og miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Brian Holm, Fasael Rehman og Balder Mørk Andersen) indstiller,

1. at skitseforslag for anlæg af nyt byrum godkendes og
2. at der medddeles anlægsbevilling på 8,1 mio. kr til udførsel af byrumsprojekt på Frederiksberg Bakke, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2021.

Et mindretal i magistraten (Michael Vindfeldt, Thyge Enevoldsen, Lone Loklindt) og et mindretal i by- og miljøudvalget (Thyge Enevoldsen, Gunvor Wibroe, Thomas Baark) stemte imod.

Sagsfremstilling

På mødet i kommunalbestyrelsen den 25. januar 2021 blev det besluttet at sende sagen retur til By- og Miljøudvalget efter drøftelse.

På baggrund heraf forelægges sagen på ny, idet alle de tre forslag, som forslag som forvaltningen har indhentet, vurderet og lagt til grund for indstillingen om at godkende et skitseforslag for anlæg af byrum på toppen af Frederiksberg Bakke, er vedlagt som bilag. De to forslag, der ikke i første omgang var vedlagt indstillingen er forslagene fra henholdsvis 1:1 Landskab, med Atkins som underrådgiver og fra Cowi/Arkitema. Begge forslag har forvaltningen fravalgt i processen.

Det skal generelt bemærkes, at der ved udarbejdelse af løsningsforslag for bygge- og anlægsprojekter i Frederiksberg Kommune anvendes forskellige modeller, afhængigt af det enkelte projekt. Modellerne varierer både med hensyn til antallet af løsningsforslag, der arbejdes med og omfanget af interessenter og fagfolk, der inddrages.

I nogle projekter foregår der et indledende arbejde i forvaltningen, understøttet af eksterne rådgivere, frem mod et projektforslag, der forelægges politisk. I andre - primært større - projekter nedsættes der et bedømmelsesudvalg, f.eks. med repræsentanter for kommunalbestyrelsen, eventuelt med eksterne fagdommere, og med forvaltningen inklusive stadsarkitekten som rådgivere. Og så er der tilfælde, hvor der på baggrund af forvaltningens forarbejde forelægges flere løsningsmuligheder til politisk vurdering – typisk fordi de har forskellige konsekvenser for antallet af parkeringspladser mv, og derfor indebærer politiske valg. Der er således ikke én fast praksis, idet forvaltningen søger at anvende den proces, som vurderes at passe til det pågældende projekt under hensyn til omfang, tidsplan, konsekvenser, interessenter etc.

I det konkrete tilfælde med Frederiksberg Bakke var det forvaltningens vurdering, at det - bl.a. henset til, at der i omfang er tale om mindre projekt, at de væsentligste interessenter er institutioner i området (herunder ZOO, Hærens Officersskole, og Slots- og Kulturstyrelsen) og budgetforligets forudsætning om anlæggelse i 2021 med tilhørende bindinger til tidsplanen - ville være hensigtsmæssigt at udvikle én projektidé til dialog med interessenterne og efterfølgende politisk beslutning. For at kunne forelægge et skitseforslag af høj kvalitet indbød forvaltningen opgaven til 3 rådgivere til at give et kvalificeret tilbud, der både omfattede et skitseforslag, en tilgang til anlæg og anlægsperiode og en pris for rådgiverydelsen.
De tre tilbud blev vurderet internt i forvaltningen og bedømt af en gruppe bestående af By-, Kultur og Miljødirektøren, stadsarkitekten, stadsgartneren, vej-, park- og miljøchefen samt to af forvaltningens eksperter inden for trafik og byrum, idet kommunens normale vægtningsmodel med 40% til kvalitet og 60% til pris blev lagt til grund for bedømmelsen.

Det var på den baggrund forvaltningens samlede vurdering, at det forelagte skitseforslag fra LYTT Landskabsarkitekter både var det bedste og mest økonomisk fordelagtige, og det var derfor dette projekt, der blev forelagt til politisk godkendelse.

Hvad angår trafiksikkerheden i projektet, skal det bemærkes, at alle 3 forslag indeholder en trafikdæmpning i form af et belægningsvalg, der indebærer, at hastigheden på vejen, hvor gennemsnitshastigheden senest er målt til 49 km/t, må forventes at falde betydeligt. Der planlægges desuden med en formel nedsættelse af hastighedsgrænsen til 40 km/t. Endelig skal det bemærkes, at det endelige projekt vil gennemgå både en uvildig trafiksikkerhedsrevison og en tilsvarende tilgængelighedsrevision, så både funktion, fremkommelighed og komfort i det færdige byrum sikres.

xt-decoration: underline;">Tidligere sagsfremstilling:
Med vedtagelsen af budget 2021 blev et flertal i kommunalbestyrelsen enige om at afsætte samlet 9 mio. kr. til etablering af et nyt byrum på toppen af Frederiksberg Bakke. Aftaleteksten lyder således:

I dag er Frederiksberg Bakke præget af den trafikerede Roskildevej, der danner 'barriere' mellem de to parkområder Frederiksberg Have og Søndermarken. Ved at ændre på udformningen af vejarealet på toppen af bakken, kan der skabes større sammenhæng mellem de to parkområder. Et mere veldefineret byrum på toppen af bakken øger den rekreative værdi, idet der kan skabes bedre
forhold for fodgængere og samtidig ske et markant arkitektonisk og oplevelsesmæssigt løft af stedet. Etablering af et byrum på toppen af bakken er første etape i etableringen af et sammenhængende rekreativt område omkring Frederiksberg Bakke, der senere kan videreudvikles med yderligere byrumsmæssige og trafikale tiltag, som også kan få betydning for ZOO og Cisternerne. Partierne er enige om forsøgsmæssigt at afspærre toppen af bakken i trafiksvage perioder af året.
Forligskredsen er derfor enige om at afsætte 9,0 mio. kr. til at udvikle de rekreative værdier i området omkring Frederiksberg Bakke ved at etablere et byrum på toppen af bakken.

Milepæle
Forudsætningen i Budget 2021 er at projektet gennemføres i 2021. På den baggrund er der fastlagt en tidsplan, der forudsætter følgende milepæle:

- Januar 2021: Rådgiverkontrakt underskrives
- April 2021: Detailprojekt færdigt
- Maj 2021: Bestilling af bygherreleverancer/Belægningssten
- Juli 2021: Anlægsstart juli
- 14. august 2021: Post Nord Danmark Rundt
- December 2021: Anlæg tages i brug
- Februar 2022: Endelig aflevering

Rådgiverudbud

For at få en indledende belysning af opgaven og for at kunne vælge rådgiver til opgaven blev 3 rådgivningsfirmaer indbudt til at afgive tilbud på løsning af opgaven samt udarbejdelse af et indledende skitseforslag. Ved udvælgelsen af tilbud er der lagt vægt på følgende forhold:

- at forslaget er i samspil med de historiske omgivelser i en kvalitet, der giver et markant arkitektonisk og oplevelsesmæssigt løft til byrummet.
- at en ny belægning kan dæmpe hastigheden på den gennemkørende trafik og skabe en tydelig kobling mellem de to parkområder.
- at cykelstierne er indarbejdet i projektet uden at de mister deres funktion, fremkommelighed og komfort.
- at trafikafviklingsplanen optimerer anlægsfasen, samt håndterer, at slottet og kirken under hele udførelsesperioden kan opretholde brandredning, varelevering, handicapkørsel mv. samt at cyklister kan passere anlægsområdet i hele anlægsperioden.

Forvaltningen har valgt at pege på forslaget (vedlagt som bilag) fra LYTT landskabsarkitekter. Valget er sket på baggrund af følgende:

- Forslagets hovedgreb er, at Frederiksberg Slot skal have styrket sin værdighed. Dette gøres ved at fremhæve slottet ved at skabe mere plads foran og ved at sænke terrænet på toppen af bakken.
- Brostenene på Roskildevej udlægges i et bueslag. Dette er et markant greb, der tydeliggør, at her sker noget og som vil nedsætte hastigheden for den kørende trafik.
- Valg af nordiske sten er et smukt farvevalg, med historisk reference til stedet.
- Der indgår i beskrivelsen af forslaget anlægspraktiske løsninger, som udviser stor viden og indsigt i anlægsarbejde med granitsten. Valg af stentype til kørebanen er et flot valg. Her er taget hensyn til kørsel med tung trafik. Det er endvidere anskueliggjort, at projektet kan holdes inden for den økonomiske ramme.
- Det vurderes, at forslaget samlet set i meget høj grad lever op til Frederiksberg Kommunes krav og ønsker til evalueringspunktet kvalitet.

Der er nedsat en følgegruppe med repræsentanter fra Zoo, Cisternerne, Frederiksberg Slot og Slots- og Kulturstyrelsen, der på et møde den 16. december haft mulighed for at kommentere på forslaget. Kommentarerne er vedhæftet som bilag. Kommentarerne har ikke opsættende virkning på det foreslåede projekt, men vil blive indarbejdet i det videre projekteringsforløb.

Anlægsperioden
Udgangspunktet for det samlede projekt er, at det skal projekteres, udbydes og udføres i 2021. Dette giver en presset tidsplan for projektet, der dels skal tage højde forleverancer belægning, der er længe undervejs, dels skal sikre, at Post Nord Danmark cykelløbet skal afvikles den 14. august 2021. Det sidste medfører, at anlægsperioden skal brydes op og derudover er der tale om anlæg af et projekt på en af de mest befærdede veje på Frederiksberg. For at projektet kan gennemføres i 2021, forudsættes det, at Roskildevej lukkes for gennemkørende biler under anlægsperioden, dog således at fodgængere og cyklister kan passere anlægsområdet. Der vil før og under anlægsperioden blive gennemført trafikale målinger, for derved at få et overblik over, hvilke trafikale konsekvenser en lukning af vejen får. Især er det interessant at få overblik over, til hvilke veje der sker en overflytning af trafik, når en daglig trafik på knap 16.000 biler skal finde andre veje. Den viden kan så bruges til, ved eventuelle fremtidige lukninger, at tilrettelægge omkørsel mest optimalt.

By-, Kultur- og Miljøområdets vurdering
Det er forvaltningens vurdering, at skitseforslaget fra LYTT bedst imødekommer de krav der er stillet til løsning af opgaven samt, at der med afsæt i forvaltningens og følgegruppens kommentarer kan udarbejdes et endeligt projekt, der styrker sammenbindingen mellem Søndermarken og Frederiksberg Have/Frederiksberg Slot, og bidrager til et samlet løft og ned dæmpning af trafikken.

Økonomi

Der er på budget 2021 afsat samlet 9 mio. kr. til gennemførelse af projektet med etablering af et nyt byrum på Frederiksberg Bakke. Udgifterne dækker rådgiverydelser og anlæg. Med vedtagelsen af budgettet blev der samtidig frigivet 900.000 kr. til projektering og udbud. Med tiltrædelsen af sagen vil den samlede bevilling være på 9 mio. kr.

I tabellen er angivet den estimerede fordeling af udgifter ud fra det nuværende vidensgrundlag. Der kan ske mindre justeringer i de estimerede udgifter i forbindelse med detailprojektet.

Ydelse	Beløb, kr. ekskl. moms.
Projektering, udbud	900.000
Byggeplads, tilsyn, rydnings- og terrænarbejder	1.500.000
Belægningssten/fliser (granit)	3.400.000
Belægningsarbejder	1.600.000
Øvrige anlægsudgifter herunder inventar, ledningsarbejder og uforudseelige udgifter	1.600.000
Sum	**9.000.000**

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

By- og miljøudvalget, magistraten, kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 11. januar 2021, pkt. 6:
By-, Kultur- -og Miljøområdet indstiller,

1. at skitseforslag for anlæg af nyt byrum godkendes og
2. at der medddeles anlægsbevilling på 8,1 mio. kr til udførsel af byrumsprojekt på Frederiksberg Bakke, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2021.

Beslutning fra By- og Miljøudvalget 2018-21, 11. januar 2021, pkt. 6:
Et flertal i By- og Miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Brian Holm, Fasael Rehman og Balder Mørk Andersen) indstiller,
1. at skitseforslag for anlæg af nyt byrum godkendes og
2. at der medddeles anlægsbevilling på 8,1 mio. kr til udførsel af byrumsprojekt på Frederiksberg Bakke, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2021.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Thyge Enevoldsen, Gunvor Wibroe og Thomas Baark) stemte imod.

Indstilling 18. januar 2021, pkt. 29:
Et flertal i By- og Miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Brian Holm, Fasael Rehman og Balder Mørk Andersen) indstiller,
1. at skitseforslag for anlæg af nyt byrum godkendes og
2. at der medddeles anlægsbevilling på 8,1 mio. kr til udførsel af byrumsprojekt på Frederiksberg Bakke, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2021.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Thyge Enevoldsen, Gunvor Wibroe og Thomas Baark) stemte imod.

Beslutning fra Magistraten_2018-21, 18. januar 2021, pkt. 29:
Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Jan E. Jørgensen, Balder Mørk Andersen, Mette Bram, og Laura Lindahl) og et flertal i by- og miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Brian Holm, Fasael Rehman og Balder Mørk Andersen) indstiller,

1. at skitseforslag for anlæg af nyt byrum godkendes og
2. at der medddeles anlægsbevilling på 8,1 mio. kr til udførsel af byrumsprojekt på Frederiksberg Bakke, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2021.

Et mindretal i magistraten (Michael Vindfeldt, Thyge Enevoldsen, Lone Loklindt) og et mindretal i by- og miljøudvalget (Thyge Enevoldsen, Gunvor Wibroe, Thomas Baark) stemte imod.

Indstilling 25. januar 2021, pkt. 26:
Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Jan E. Jørgensen, Balder Mørk Andersen, Mette Bram, og Laura Lindahl) og et flertal i by- og miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Brian Holm, Fasael Rehman og Balder Mørk Andersen) indstiller,

3. at skitseforslag for anlæg af nyt byrum godkendes og
4. at der medddeles anlægsbevilling på 8,1 mio. kr til udførsel af byrumsprojekt på Frederiksberg Bakke, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2021.

Et mindretal i magistraten (Michael Vindfeldt, Thyge Enevoldsen, Lone Loklindt) og et mindretal i by- og miljøudvalget (Thyge Enevoldsen, Gunvor Wibroe, Thomas Baark) stemte imod.

Beslutning fra Kommunalbestyrelsen_2018-21, 25. januar 2021, pkt. 26:
Sagen blev sendt retur til by- og miljøudvalget efter drøftelse.

Bilag

tidsplan til indstilling 11. 01. 2021

LYTT_Frederiksberg Bakke_Skitseforslag-low

Kommentarer fra følgegruppemøde

Bev. skema Frederiksberg bakke

1til1landskab skitseforslag

COWI skitseforslag

Punkt 48: Forslag til beslutning fra 2. viceborgmester Michael Vindfeldt og kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe om beskyttelse af Frederiksbergs grundvand

09.08.00-G01-15-20

Resume

2. viceborgmester Michael Vindfeldt og kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe har stillet forslag om henvendelse til miljøministeren og folketingets miljøudvalg med henblik på at Frederiksberg Kommune overtager den offentlige indsats på jordforureningsområdet fra Region Hovedstaden. Et lignende forslag er behandlet i By- og Miljøudvalget i 2018 (sag nr. 114 - " Eventuelt frikommuneforsøg på jordforureningsområdet"), og blev ikke tilrådt.

Beslutning

Magistraten og et flertal i by- og miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Brian Holm, Fasael Rehman, Thyge Enevoldsen, Balder Mørk Andersen og Thomas Baark) indstiller, at kommunalbestyrelsen retter henvendelse til miljøministeren og folketingets miljøudvalg, i første omgang med henblik på at sikre bistand til at Region Hovedstaden prioriterer grundvandsbeskyttende indsatser i Frederiksberg Kommune og i indvindingsoplandet til Frederiksberg Vand A/S. Såfremt regionen ikke inden for 6 måneder har taget skridt i retning af at ændre prioriteringen, drøftes sagen igen i By- og Miljøudvalget.

Et mindretal i by- og miljøudvalget (Gunvor Wibroe) tog forbehold.

Indstilling

Et flertal i By- og Miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Brian Holm, Fasael Rehman, Thyge Enevoldsen, Balder Mørk Andersen og Thomas Baark) indstiller, at kommunalbestyrelsen retter henvendelse til miljøministeren og folketingets miljøudvalg, i første omgang med henblik på at sikre bistand til at Region Hovedstaden prioriterer grundvandsbeskyttende indsatser i Frederiksberg Kommune og i indvindingsoplandet til Frederiksberg Vand A/S. Såfremt regionen ikke inden for 6 måneder har taget skridt i retning af at ændre prioriteringen, drøftes sagen igen i By- og Miljøudvalget.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Gunvor Wibroe) tog forbehold.

Sagsfremstilling

By- og Miljøudvalget udsatte på mødet den 11. januar 2021 sagen efter drøftelse.

Tidligere sagsfremstilling
Kommunalbestyrelsen oversendte den 16. november 2020 følgende forslag til beslutning fra 2. viceborgmester Michael Vindfeldt og kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe om beskyttelse af Frederiksbergs grundvand.

"Forslag om beskyttelse af Frederiksbergs grundvand
Forslag om at kommunalbestyrelsen retter henvendelse til miljøministeren og folketingets miljøudvalg med henblik på, at Frederiksberg får tilladelse til selv at overtage opgaven med at beskytte Frederiksbergs grundvand fra Region Hovedstaden.
Begrundelse
Det er ganske unikt for en tæt bebygget by som Frederiksberg, at der stadig kan hentes så meget grundvand op, at det reelt kan slukke tørsten hos op mod halvdelen af Frederiksbergs borgere.
Men vandet er under pres på grund af mange års forurening, og Region Hovedstaden har desværre ikke midlerne til at prioritere den helt afgørende beskyttelse af drikkevandet. Derfor foreslås det, at Frederiksberg overtager opgaven fra regionen og anmoder om tilladelse hertil.
Vores drikkevand er for kostbar en ressource til, at det bliver fanget i bureaukrati og teknik. Det bør endvidere afdækkes, hvorvidt Københavns Kommune tillige ønsker at overtage ansvaret for deres grundvand, og hvordan et samarbejde mellem de to kommuner kan etableres."

Bemærkninger til forslaget
De opgaver på jordforureningsområdet, som Frederiksberg Kommune i givet fald vil komme til at overtage fra Region Hovedstaden omfatter:

1. Kortlægning af muligt forurenede arealer (kortlægning på vidensniveau 1, V1) og konstaterede forurenede arealer (kortlægning på vidensniveau 2, V2) på baggrund af historiske redegørelser og forureningsundersøgelser

2. Gennemførelse af afværgeprojekter til sikring af drikkevandsressourcen, samt afværgeprojekter, der skal sikre mennesker mod forureningen.
3. Oprydninger efter Værditabsordningen.
4. Overvågning af forureningen fra en kortlagt ejendom.
5. Indberetning af aktiviteter på jordforureningsområdet til Miljøstyrelsen.

Region Hovedstadens aktuelle indsats på jordforureningsområdet på Frederiksberg
Region Hovedstaden prioriterer ikke indsats ift. jordforurening på Frederiksberg, dvs. nye undersøgelser af grundvandsforurening, men regionen udfører undersøgelser af indeklimarisiko, driver afværgeanlæg overfor grundvandsforurening og moniterer grundvandskvalitet i udvalgte boringer. Status for regionens indsats i år og næste år er:

- Undersøgelser af indeklimaforurening: 1 lokalitet igangat i 2020 fortsætter i 2021
- ? Afværgeforanstaltninger over for grundvandsforurening: 5 lokaliteter
- ? Monitering af grundvandskvalitet: 4 lokaliteter
- ? Systematisk forureningskortlægning af ca. 400 lokaliteter i Frederiksberg Kommune er igangsat i 2019 og forventes afsluttet ultimo 2021

Årlige omkostninger til varetagelse af den offentlige indsats på Frederiksberg
Ved kommunalreformen i 2007 blev der overdraget ressourcer til opgavevaretagelsen af den offentlige indsats på Frederiksberg svarende til årligt ca. 5,4 mio. kr. samt 2 årsværk til Region Hovedstaden. I forbindelse med behandlingen af "Eventuelt frikommuneforsøg på jordforureningsområdet" i By- og Miljøudvalget i 2018, bad forvaltningen om regionens vurdering af, om dette beløb (pristalsreguleret) i dag vil dække den nødvendige opgavevaretagelse, såfremt Frederikberg Kommune overtager opgaven fra regionen.

Regionen påpegede at omkostningerne til opgavevaretagelsen helt overordnet vil være styret af omfanget af den indsats, der ønskes udført. Efter regionens vurdering kan det være relevant at anvende det pristalsregulerede 2007-omkostningsbeløb, der afspejler Frederiksberg Kommunes indsats på daværende tidspunkt, som et bud på Frederiksberg Kommunes årlige omkosninger til opgaven.

Omkostninger til langsigtet indsats til grundvandsbeskyttelse på Frederiksberg
I forbindelse med udarbejdelse af den samfundsøkonomiske analyse af drikkevandsindvindingen på Frederiksberg har Region Hovedstaden stillet den omkostningsanlyse (Vejen til ren jord og rent vand II) til rådighed, som ligger til grund for regionens prioritering. Det fremgår af regionens analyse, at de langsigtede omkostninger til en komplet grundvandsbeskyttende indsats i indvindings-oplandet til Frederiksberg Vand samlet vil udgøre 1.530 mio kr. over en 30 årig periode, baseret på en årlig indvinding på 2,5 mio. m^3 vand. Heraf udgør omkostningerne til grundvandsbeskyttelse af lokaliteter beliggende inden for Frederiksberg Kommune samlet 861 mio. kr. over en 30-årig periode.

Forvaltningenens betragtninger i forhold til økonomi
Såfremt der ikke tilføres økonomi til løsning af opgaven, vil omkostningerne til varetagelse af jordforureningsopgaven skulle finansieres af kommunens egne midler.
Samlet set vil overtagelse af jordforureningsopgaven, baseret på 2007-indsatsniveauet, beløbe sig til ca. 5,4 mio. kr. årligt, under forudsætning af, at opgaven kan løftes med 2 årsværk á 600.000 kr. pr. år. Overtagelse og opstart af denne meget store og komplekse opgave fra regionen vil erfaringsvist medføre behov for flere end 2 årsværk til at løse de mange forskellige opgaver og komplekse arbejdsgange, som i regionen varetages af medarbejdere med specialkompetencer.

By-, Kultur- og Miljøområdets vurdering
På baggrund af ovenstående anbefaler forvaltningen ikke, at Frederiksberg Kommune henvender sig til miljøministeren og folketingets miljøudvalg om overtagelse af den offentlige indsats på jordforureningsområdet fra Region Hovedstaden og i forlængelse heraf, at der ikke rettes henvendelse til Københavns Kommue. Med Region Hovedstadens Jordplan II er de statslige midler til grundvandsbeskyttelse allerede disponeret til indsats uden for Frederiksberg frem til 2030.

Ved evt. overtagelse af indsatsen vil der formodentlig kun kunne blive tale om tilbageførsel af personaleressourcer til Frederiksberg Kommune og ikke de vurderede 861 mio. kr. over en 30-årig periode til en indsats på Frederiksberg. De vurderede omkostninger til en langsigtet indsats svarer til i gennemsnit 28,7 mio. kr. om året, som vil skulle finansieres inden for kommunens egne rammer.

Økonomi

Sagen har ikke umiddelbart økonomiske konsekvenser. En eventuel senere kommunal overtagelse af den offentlige indsats på jordforureningsområdet vil dog medføre betydende udgifter, hvis finansiering afhænger af, om der kan opnås medfølgende overdragelse af økonomi. Størrelsen af den nødvendige økonomi vil bero på en nærmere vurdering/analyse, der i givet fald ligeledes vil skulle forhandles med regionen/staten, såfremt der kan opnås tilsagn om overdragelse af økonomi.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

By- og miljøudvalget, magistraten, kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 11. januar 2021, pkt. 11:
By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,
at beslutningsforslaget ikke tiltrædes med henvisning til, at det vil være forbundet med betydelige omkostninger for Frederiksberg Kommune at overtage opgaven opgaven med grundvansbeskyttelse fra Region Hovedstaden.

Beslutning fra By- og Miljøudvalget 2018-21, 11. januar 2021, pkt. 11:
By- og Miljøudvalget udsatte sagen efter drøftelse.

Indstilling 18. januar 2021, pkt. 24:
By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,
at beslutningsforslaget ikke tiltrædes med henvisning til, at det vil være forbundet med betydelige omkostninger for Frederiksberg Kommune at overtage opgaven opgaven med grundvansbeskyttelse fra Region Hovedstaden.

Beslutning fra By- og Miljøudvalget 2018-21, 18. januar 2021, pkt. 24:
Et flertal i By- og Miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Brian Holm, Fasael Rehman ,Thyge Enevoldsen, Balder Mørk Andersen og Thomas Baark) indstiller, at kommunalbestyrelsen retter henvendelse til miljøministeren og folketingets miljøudvalg, i første omgang med henblik på at sikre bistand til at Region Hovedstaden priorit-rer grundvandsbeskyttende indsatser i Frederiksberg Kommune og i indvindingsoplandet til Frederiksberg Vand A/S. Såfremt regionen ikke inden for 6 måneder har taget skridt i retning af at ændre prioriteringen, drøftes sagen igen i By- og Miljøudvalget.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Gunvor Wibroe) tog forbehold.

Bilag

Notat. Beskyttelse af Frederiksbergs grundvand. Opgaver og økonomi

Punkt 49: Forslag til Lokalplan 231 for boligbebyggelse ved Kong Georgs Vej med tilhørende forslag til Kommuneplantillæg 17

01.02.05-P16-5-20

Resume

By- og Miljøudvalget skal tage stilling til, om forslag til Lokalplan 231 med tilhørende forslag til Kommuneplantillæg 17 kan godkendes og sendes i offentlig høring. Lokalplanen omhandler opførelse af en ny etageboligbebyggelse og etablering af et større haverum.

Beslutning

Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Jan E. Jørgensen og Laura Lindahl) og et flertal i by- og miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Brian Holm og Fasael Rehman) indstiller
1. at forslag til Lokalplan 231 og forslag til Kommuneplantillæg 17 offentliggøres i en periode på 8 uger,
2. at der ikke udarbejdes miljøvurdering,
3. at der afholdes åbent-hus arrangement i høringsperioden.

Et mindretal i magistraten (Thyge Enevoldsen og Mette Bram) og et mindretal i by- og miljøudvalget (Thyge Enevoldsen) stemte imod med henvisning til, at bebyggelsesprocenten er for høj.
Enhedslisten ønsker ikke at bebyggelsesprocenten skal være højere end den allerede tilladte fra den gamle byplanvedtægt. Dernæst ønsker Enhedslisten, at parkeringsnormerne reduceres som vi foreslår i forbindelse med kommuneplansforslaget, og at der, gennem dialog med bygherren, sikres at der oprettes p-pladser til delebiler og sikres at p-pladserne sikres til beboerne.

Et andet mindretal i magistraten (Michael Vindfeldt) og et mindretal i by- og miljøudvalget (Gunvor Wibroe) stemte imod.

Et tredje mindretal i magistraten (Lone Loklindt og Balder Mørk Andersen) og et mindretal i by- og miljøudvalget (Balder Mørk Andersen og Thomas Baark) tog forbehold.

Indstilling

Et flertal i By- og Miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Brian Holm og Fasael Rehman) indstiller
1. at forslag til Lokalplan 231 og forslag til Kommuneplantillæg 17 offentliggøres i en periode på 8 uger,
2. at der ikke udarbejdes miljøvurdering,
3. at der afholdes åbent-hus arrangement i høringsperioden.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Thyge Enevoldsen) stemte imod med henvisning til, at bebyggelsesprocenten er for høj.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Gunvor Wibroe) stemte imod.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Balder Mørk Andersen og Thomas Baark) tog forbehold.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet et nyt projekt for Kong Georgs Vej 57-61. Projektområdet består af en blanding af ældre erhvervsbygninger i 1-3 etager, garager, sidehuse og to villaer. Bygningerne har i de seneste år været i forfald og er i dag ubeboede. Én ejer opkøbte alle tre ejendomme i 2017-18 og udviklede i 2019 et større boligprojekt for området som baggrund for et lokalplanforslag. Forslaget blev sendt i offentlig høring i starten af 2020, men blev efter endt høring ikke vedtaget. I stedet blev det besluttet, at der skulle udarbejdes et nyt lokalplanforslag med et reduceret projekt.

Projektområdet
Kong Georgs Vej ligger i en del af Frederiksberg, hvor byens karréstruktur mod syd møder en mere sammensat bebyggelsesstruktur mod nord primært bestående af ældre villaer, rækkehuse og mere irregulær bebyggelse.

Selve projektområdet afgrænses mod nord af Kong Georgs Vej, mod øst støder området op mod etageboligbebyggelse opført som karrébebyggelse i 1993 i 5½ etager ved Kong Georgs Vej 55 og mod syd mod to etageboligbebyggelser opført

som karrébebyggelse i henholdsvis 1907 og 1908 i 5 etager ved Holger Danskes Vej 88 og 90. Mod vest afgrænses området af en fritliggende bebyggelse, Sputnik-kollegiet, i 3½ etager fra 1920 med tilbygning i 1940 i 2 etager.

Startredegørelse og tidligere lokalplanforslag
By- og Miljøudvalget besigtigede området og behandlede en startredegørelse for et boligprojekt første gang den 29. oktober 2018. Projektet omfattede dengang et forslag om at sammenbinde områdets tre blinde brandgavle med én enkelt bygning. Bebyggelsen blev bearbejdet med hensyn til volumen og byplads inden et lokalplanforslag blev sendt i offentlig høring i starten af 2020. Der kom 88 høringssvar. Samlet var der ønske om et mindre bygningsvolumen på grunden, der tager mere hensyn til nabobebyggelse og som påvirker området i mindre grad.

På baggrund af høringen vedtog kommunalbestyrelsen den 22. juni 2020 en ny startredegørelse med beslutning om, at følgende ændringer skulle indarbejdes i et nyt projektforslag:

- Der kan kun bygges i forlængelse af tvillingebygningerne Holger Danskes Vej 88 og 90 og ikke imellem bygningerne. Bygningens forlængelse fra Holger Danskes Vej 88 og mod Kong Georgs Vej vil fortsat lukke karréen, der afgrænses af Kong Georgs Vej, Kronprinsesse Sofies Vej og Holger Danskes Vej.
- Bygningsvolumenet for etageboligejendommen reduceres fra 4.500 m^2 til ca. 3.600 m^2 svarende til en bebyggelsesprocent på ca. 180 %.
- Det nye bygningsvolumen bearbejdes arkitektonisk.
- Udearealet tilpasses det nye bygningsvolumen.
- Antal og placering af altaner og terrasser tilpasses det nye bygningsvolumen.

På udvalgsmødet den 17. august 2020 blev startredegørelsen yderligere konkretiseret, idet et større grønt haverum blev prioriteret frem for at lade en af områdets villaer indgå i planen.

Det eksisterende plangrundlag
Projektområdet har siden Frederiksberg Kommunes første kommuneplan fra 1985 været udlagt til etageboligbebyggelse. Det har derfor igennem projektets levetid været naturligt at arbejde med en etageboligbebyggelse som forlængelse af de eksisterende bygningsgavle i området. De omhandlende ejendomme er omfattet af Byplanvedtægt 22 fra 1970, som giver mulighed for en udnyttelsesgrad på 1,15 og op til 1,5 for et samlet projekt. En udnyttelsesgrad på 1,5 svarer til en bebyggelsesprocent på 150 %, men hvor halvdelen af vejarealet ud for grunden må medregnes til grundarealet. Det giver samlet, hvad der svarer til en bebyggelsesprocent på ca. 173 % for lokalplanområdet. Der er således allerede en væsentlig byggemulighed på grunden i dag, uanset om der udarbejdes ny lokalplan for området eller ej. Nabobygningen på Kong Georgs Vej 55 fra 1993 er opført efter byplanvedtægten.

Hovedgreb og arkitektur
Det nye og reducerede projekt foreslår en bebyggelse, der skaber en klassisk indramning og fortsættelse af det grønne forløb, som strækker sig fra Holger Danskes Vej mod Kong Georgs Vej.

Bebyggelsens østlige del lukker karréen Holger Danskes Vej, Kronprinsesse Sofies Vej og Kong Georgs Vej med en L-formet længe, mens den vestlige del runder gadeforløbet af med en anden længe, der trækker sig tilbage fra Kong Georgs Vej og bevaringsværdige kastanjetræer. Bebyggelsen opdeles i fem let forskudte byhusenheder med varierende højde, som passer til stedets skala og karakter. Byhusenes højder trapper ned fra Holger Danskes Vej mod Kong Georgs Vej fra 6 til 4 etager, hvor de 2 øverste etager er tilbagetrukket i tagfladen.

Hvert enkelt byhus er komponeret over tre elementer. En lodret facade, et vinklet tag og en karnap. Tagfladerne har stejle vinkler, der giver plads til et tilbagetrukket fladt tag med tagterrasser på de lave bygninger mod Kong Georgs Vej. De vinklede tagflader henter inspiration fra mansardtagene i området. Tagformerne får et ekstra twist ved at strække sig over to etager. Karnapperne udgør en del af den lodrette facade og fremstår som murede skiver, der sammen med de vinklede tagflader afsluttes omkring tagterrasserne, hvor de danner værn.

De fem byhusenheder får hver deres individuelle præg i detaljering og højde, men bearbejdes inden for den samme arkitektoniske ramme. I den store skala ses varierende højder og forskudte volumener, mens der i den lille skala arbejdes med forskellige murstensforbandter, frem- og tilbagespring i facaden og detaljerede kantzoner i øjenhøjde, der skaber en klar identitet og genkendelighed for beboerne.

Facader og tag udføres i teglsten i en varm gul farve med variation og tekstur. Den gule farve ses flere steder i området som enten gule mursten eller pudset facade. Vinduesrammer udføres i egetræ, der naturligt gråner i takt med vejrets påvirkning. Vinduer og altandøre indrammes af en lys betonkant, og altaner udføres med mørkt værn i vaffelmønster og trædeflader i træ med lys beton som bund.

Boligtyper
I forbindelse med startredegørelsens behandling den 29. oktober 2018 blev det vurderet, at der ikke er behov for flere almene boliger på dette sted. Projektområdet ligger i kommuneplanens kvarter 5 nær det store almene boligområde Stjernen. Etablering af familieejerboliger på Kong Georgs Vej vurderes at være i god tråd med kommuneplanens mål om at skabe blandede bolig- og ejerforhold i de enkelte bykvarterer.

Den nye bebyggelse indeholder i alt ca. 38 private familieboliger med et samlet etageareal på ca. 3.616 m^2 og med boligstørrelser på 55-140 m^2 (gennemsnit 95 m^2) og har fra to til fem værelser. Den store boligvariation understøtter Frederiksbergs mål om at være en by for alle og sikrer en varieret beboersammensætning med både unge, børnefamilier og ældre, som hver især vil tilføre området forskellige kvaliteter og understøtte et ønske om liv og aktivitet i bebyggelsen hen over dagen.

Der etableres 2 % af etagearealet som fællesareal til boligbebyggelsen. I forslag til Kommuneplan 2021 fremgår det, at der ved ny boligbebyggelse over en vis størrelse skal etableres fællesarealer. Fællesarealer er lokaler og faciliteter, der er til rådighed for beboernes fælles aktiviteter, og som understøtter det sociale liv beboerne imellem. Det indendørs fællesareal placeres i stueetagen mod Kong Georgs Vej.

Bæredygtigt byggeri
Boligbyggeriet på Kong Georgs Vej indskriver sig i en bystruktur, der har vist sig velfungerende igennem mere end hundrede år. Den nye bebyggelse opføres som et funktionelt hus, der kan rumme beboernes skiftende behov igennem mange år.

Nogle af de tiltag, der er med til at gøre projektet bæredygtigt er:
- Valg af energieffektive tekniske installationer.
- Bebyggelsestæthed og optimeret indretning af bygning og geometri, så funktioner placeres hensigtsmæssigt og lejligheder er gennemlyste.
- Robuste teglfacader (genbrugstegl), der patinerer smukt, har lang levetid og minimale krav til vedligeholdelse.
- Massive ubehandlede egetræsrammer omkring vinduer, altandøre og indgangsdøre, der gråner i takt med vejrets påvirkning.
- Udeareal af høj kvalitet, herunder et sammenhængende grønt haveareal, der udformes som et samlende rekreativt rum, der understøtter det sociale liv og møder mellem beboerne.
- Grønne elementer på tage og facader.
- Optimeret facade og glasareal, hvor samspil mellem krav til arkitektur, udsyn, dagslys, varmebehov og overophedning er indtænkt.

Opholdsarealer, gårdrum og forhaver
Behovet for opholdsarealer er baseret på en konkret vurdering, da de to nye bygningslænger kobles på to eksisterende gavle og fortsætter dermed karréforløbet som en huludfyldning. Familieboligerne rummer opholdsarealer på ca. 1.121 m2 svarende til ca. 31 % af etagearealet. Opholdsarealer er fordelt på 2 tagterrasser, 43 altaner, for- og baghaver samt fælles opholdsarealer.

De fælles opholdsarealer giver en stemning af en grøn have samtidig med, at det urbane miljø opretholdes. Ud mod gaden indrettes et lille byrum, hvor en pergola i træ med klatreplanter og en muret siddeplint giver en inviterende indgang til stedet. Det indre gårdrum udformes som en fælles frodig have med fordelingssti til hver opgang. Belægning og græsser fletter med hinanden og skaber et flydende flisefelt i det grønne. Nye lysåbne træer og pergolaer i træ giver fylde i rummet. Mod nord og syd er store staudebede en flot ramme om de fælles opholdsarealer, hvor spredte græsområder giver mulighed for leg og ophold nær trygge rammer.

Forhaver mod øst, vest og Kong Georgs Vej er bearbejdet med henblik på at skabe et karakterfuldt have- og gademiljø og tilføje yderligere kvalitet til boligen. Forhaverne formes som hævede terrasser med murværk med en beplantet zone foran for at mindske indblik fra forbigående mod Kong Georgs Vej.

Der er for de ubebyggede arealer stillet krav om en biofaktor på mindst 0,5 i overensstemmelse med de nye lokalplanrammer i forslag til Kommuneplan 2021. Med den foreslåede indretning og beplantning opnår projektet en biofaktor på lige over 0,6.

Hegn
Mod Kong Georgs Vej opsættes et lavt åbent hegn, som afgrænser området. Hegnet udformes med et vaffelmønster, som trækker tråde tilbage til stedets historie med vaffelfabrikken.

Imellem de to private havearealer i den åbne passage mod Holger Danskes Vej og Kong Georgs Vej står i dag en høj mur, som forudsættes nedrevet ved en realisering af lokalplanen. I stedet vil der som adskillelse mellem haverne blive opsat et hegn i højde 1.80 m med klatreplanter. Indtil det grønne er vokset tæt kan hegnet suppleres med et træhegn i skel efter aftale imellem grundejerne. Hegnet er et krav fra den ene af de to eksisterende andelsboligforeninger mod Holger Danskes Vej. Lokalplanen muliggør en sammenlægning af de to grønne havearealer, såfremt der senere opnås enighed om det.

Træer
Tre store hestekastanjer ud mod Kong Georgs Vej er alle over 25 år gamle. Forvaltningen har i forbindelse med lokalplanen vurderet disse, og de to træer længst mod øst er herefter fortsat udpeget som bevaringsværdige. Træet længst mod vest er ikke sundt og levedygtigt, og udpeges derfor ikke som bevaringsværdigt og kan fældes. Ligeledes kan et vejtræ på Kong Georgs Vej foran bebyggelsens parkeringselevator fældes. Lokalplanen stiller krav om 3 lysåbne træer som erstatningstræer.

Trafik og parkering
Tilkørsel og parkering disponeres sådan, at adgang sker fra nord fra Kong Georgs Vej. Al bilparkering foregår i parkeringskælder, som tilgås via parkeringselevator fra Kong Georgs Vej. Cykelparkering etableres primært i samme kælder men med separat elevator og sekundært på terræn tæt ved indgangspartier.

I forslag til Kommuneplan 2021 er parkeringsnormen udtrykt ved en trappemodel, hvor der til 38 boliger skal etableres mindst 25 bilparkeringspladser. Heraf skal 2 af bilparkeringspladserne udformes som handicapparkeringspladser. Bygherre har oplyst, at en andel af pladserne forsynes med el til opladning af elbiler. Derudover skal der etableres 76 cykelparkeringspladser. Af de 76 cykelparkeringspladser etableres 7 pladser til særligt pladskrævende cykler.

Planforhold
Området er omfattet af Byplanvedtægt nr. 22. Det aktuelle projekt kan ikke indeholdes inden for denne, og realisering kræver en ny lokalplan.

I Kommuneplan 2017 ligger området i rammeområde 5.B.2 Mariendalsvej/ Kronprinsesse Sofies Vej med anvendelsen etageboligbebyggelse med en maksimal bebyggelsesprocent på 110 % i maksimalt 6 etager. Projektet er ikke i overensstemmelse med Kommuneplan 2017, idet bebyggelsesprocenten er på 180 %. Der er derfor udarbejdet forslag til kommuneplantillæg 17, der fastholder anvendelsen til etageboligbebyggelse i op til 6 etager, men giver mulighed for en bebyggelsesprocent på 180 %.

På nær en del af et skur på Kong Georgs Vej 63, der indgår i projektområdet og forudsættes nedrevet, er der ikke bevaringsværdig bebyggelse inden for lokalplanområdet. Skuret er i 2010 genvurderet til en bevaringsværdig på 5, hvilket ved en fejl ikke er slået igennem i Kommuneplan 2017. Dette er der rettet op på i forslag til Kommuneplan 2021.

Kommuneplantillæg 17 er indarbejdet i de specifikke rammer i forslag til Kommuneplan 2021. Da lokalplanen tidsmæssigt er udarbejdet samtidig med det nye kommuneplanforslag, har det været naturligt at arbejde med de nye lokalplanrammer i projektet. Derfor følger krav til boligstørrelser, fællesarealer, biofaktor og parkeringsnorm de nye lokalplanrammer, og som følge deraf forudsættes det, at forslag til Kommuneplan 2021 vedtages endeligt før lokalplanen.

Politisk behandling
Lokalplanen vurderes at være principiel, idet den kræver kommuneplantillæg, hvorfor den skal behandles i By- og Miljøudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen.

Miljøvurdering
By-, Kultur- og Miljøområdet har foretaget en miljøscreening af planforslagenes forventede miljøpåvirkninger i henhold til lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter. Forvaltningen vurderer, at planforslagene ikke vil medføre væsentlige miljøpåvirkninger af omgivelserne. Derfor indstiller forvaltningen, at der ikke foretages en miljøvurdering af planerne.

Åbent-hus arrangement
I forbindelse med det tidligere lokalplanforslag blev der afholdt borgermøde den 6. februar 2020 på Skolen ved Bülowsvej. Projektet er nu ændret på baggrund af indkomne høringssvar og kommentarer fra borgermødet. Det vurderes derfor, at der kan afholdes åbent-hus arrangement i høringsperioden for det nye lokalplanforslag. Formen på mødet afventer situationen vedrørende corona.

By-, Kultur- og Miljøområdets vurdering
By-, kultur- og Miljøområdet vurderer, at projektet kan danne rammen for et godt boligbyggeri med et frodigt grønt haverum og en høj boligkvalitet. Projektets store boligvariation understøtter målet om en blandet by for alle og er dermed

i god tråd med kommunens boligpolitik i Forslag til Kommuneplan 2021.

Arkitektonisk vil den nye bebyggelse med den ene bygningslænge lukke hjørnet i karréen Kong Georgs Vej, Kronprinsesse Sofies Vej og Holger Danskes Vej og med den anden afslutte og nedtrappe bebyggelsen mod Kong Georgs Vej. Som et svar på den varierende bygningstypologi i området, opdeles bebyggelsen i mindre volumener - byhuse - der lokalt tilpasser sig naboerne og tager hensyn ved at minimere skyggegener. Byhusene nyfortolker de klassiske bygningsmotiver vinduer, døre, karnapper, fremspring og murstensmønstre, hvilket ses i husenes præcise detaljer og stærke arkitektur.

Forvaltningen vurderer, at den nuværende bebyggelse på Kong Georgs Vej 57-61 opleves som forfalden, og at området trænger til et løft. Det nye boligprojekt er et overbevisende bud på et løft og en arkitektonisk løsning, som skaber en klar identitet for stedet, og som samtidig svarer på mange af bekymringerne om omfang og placering af det tidligere boligprojekt.

Økonomi

Nej

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

By- og miljøudvalget, magistraten, kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 18. januar 2021, pkt. 25:
By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,
1. at forslag til Lokalplan 231 og forslag til Kommuneplantillæg 17 offentliggøres i en periode på 8 uger,
2. at der ikke udarbejdes miljøvurdering,
3. at der afholdes åbent-hus arrangement i høringsperioden.

Beslutning fra By- og Miljøudvalget 2018-21, 18. januar 2021, pkt. 25:
Et flertal i By- og Miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Brian Holm og Fasael Rehman) indstiller
1. at forslag til Lokalplan 231 og forslag til Kommuneplantillæg 17 offentliggøres i en periode på 8 uger,
2. at der ikke udarbejdes miljøvurdering,
3. at der afholdes åbent-hus arrangement i høringsperioden.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Thyge Enevoldsen) stemte imod med henvisning til, at bebyggelsesprocenten er for høj.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Gunvor Wibroe) stemte imod.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Balder Mørk Andersen og Thomas Baark) tog forbehold.

Bilag

BILAG 02_Kommuneplantillæg 17 til Kommuneplan_WEBTILGÆNGELIG

BILAG 01_Lokalplan 231 for boligbebyggelse ved Kong Georgs Vej_WEBTILGÆNGELIG

BILAG 03_Miljøscreening for Lokalplan 231 og Kpt 17

Punkt 50: Forsøg med LED-lys i cykelsti ved stoppested

13.05.16-G01-1-20

Resume

I forbindelse med kommunens deltagelse i Gate 21 projektet Mobilitet på tværs, foreslår By-, Kultur- og Miljøområdet, at der som case i projektet gennemføres et forsøg på Frederiksberg med LED-lys, der aktiveres og skaber en busperron, når en bus ankommer til et stoppested og passagererne stiger ud af bussen. Projektet er en afprøvning af en dynamisk anvendelse af byrummet, hvor arealet er cykelsti det meste af tiden, men busperron, når der er behov for det. Erfaringerne fra forsøgsprojektet kan på sigt benyttes andre steder til andre formål, hvor der er behov for skiftende brug af arealer. Projektet kan igennem Mobilitet på tværs opnå tilskud.

Beslutning

Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Jan E. Jørgensen Mette Bram og Laura Lindahl) og et flertal i by- og miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Brian Holm og Fasael Rehman) indstiller,

1. at der ikke meddeles bevilling til driftsindtægt på 222.000 kr. vedr. refusionsindtægter fra Interreg,
2. at der ikke meddeles bevilling til driftsudgift på 345.000 kr. i 2021 til forsøgsordning med LED-lys som beskrevet nedenfor,
3. at nettoudgiften på 123.000 kr. ikke finansieres ved reduktion af tilsvarende beløb i 2021 fra driftsbevillingen til buslæskure og informationstavler m.m. under Trafik og Byrum,
4. at projektmidlerne ikke bevilges som et politisk vedtaget projekt med afgrænset varig-hed i 2021 jf. Principper for økonomistyring afsnit 11.4 C.

Et mindretal i magistraten (Thyge Enevoldsen og, Balder Mørk Andersen) og et mindretal i by- og miljøudvalget (Thyge Enevoldsen og Balder Mørk Andersen) indstiller,

1. at der meddeles bevilling til driftsindtægt på 222.000 kr. vedr. refusionsindtægter fra In-terreg,
2. at der meddeles bevilling til driftsudgift på 345.000 kr. i 2021 til forsøgsordning med LED-lys som beskrevet nedenfor,
3. at nettoudgiften på 123.000 kr. finansieres ved reduktion af tilsvarende beløb i 2021 fra driftsbevillingen til buslæskure og informationstavler m.m. under Trafik og Byrum,
4. at projektmidlerne bevilges som et politisk vedtaget projekt med afgrænset varighed i 2021 jf. Principper for økonomistyring afsnit 11.4 C.

Et andet mindretal i magistraten (Michael Vindfeldt og Lone Loklindt) og et mindretal i by- og miljøudvalget (Gunvor Wibroe og Thomas Baark) tog forbehold.

Indstilling

Et flertal i By- og Miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Brian Holm og Fasael Rehman) indstiller,
1. at der ikke meddeles bevilling til driftsindtægt på 222.000 kr. vedr. refusionsindtægter fra Interreg,
2. at der ikke meddeles bevilling til driftsudgift på 345.000 kr. i 2021 til forsøgsordning med LED-lys som beskrevet nedenfor,
3. at nettoudgiften på 123.000 kr. ikke finansieres ved reduktion af tilsvarende beløb i 2021 fra driftsbevillingen til buslæskure og informationstavler m.m. under Trafik og Byrum,
4. at projektmidlerne ikke bevilges som et politisk vedtaget projekt med afgrænset varig-hed i 2021 jf. Principper for økonomistyring afsnit 11.4 C.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Thyge Enevoldsen og Balder Mørk Andersen) indstiller,
1. at der meddeles bevilling til driftsindtægt på 222.000 kr. vedr. refusionsindtægter fra In-terreg,
2. at der meddeles bevilling til driftsudgift på 345.000 kr. i 2021 til forsøgsordning med LED-lys som beskrevet nedenfor,
3. at nettoudgiften på 123.000 kr. finansieres ved reduktion af tilsvarende beløb i 2021 fra driftsbevillingen til buslæskure og informationstavler m.m. under Trafik og Byrum,
4. at projektmidlerne bevilges som et politisk vedtaget projekt med afgrænset varighed i 2021 jf. Principper for økonomistyring afsnit 11.4 C.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Gunvor Wibroe og Thomas Baark) tog forbehold

Sagsfremstilling

Frederiksberg Kommune har som mål, at flere skal cykle og at flere skal bruge den kollektive trafik. Det vil være optimalt, hvis det kunne etableres brede cykelstier på alle veje og busperroner ved alle stoppesteder. Grundet pladsmangel er det ikke altid muligt på Frederiksberg og der opstår til tider konflikter mellem buspassagerer og cyklister. Herudover er der i en by som Frederiksberg mange steder brug for pladsen i byrummet til forskellige formål som for eksempel parkering, cykler, busser, fodgængere, samt udeliv og opholdsarealer. Derfor kan der være behov for at se på, hvordan byrummet generelt kan bruges mere dynamisk til flere funktioner på forskellige tidspunkter af dagen.

Gate21
Frederiksberg Kommune er Partner i Gate 21, som med projektet "Mobilitet på Tværs" har opnået EU støtte gennem Interreg. "Mobilitet på Tværs" skal sætte fokus på de mange nye løsninger, der findes på mobilitetsområdet og sikre, at borgerne kan vælge en grøn transport i hverdagen. Projektet arbejder med afprøvning og test af nye mobilitetsløsninger og udbredelse af nuværende løsninger. Gate 21 får støtte gennem Interreg og Frederiksberg Kommune kan få 40 % medfinansiering af forsøgsprojektet på Frederiksberg.

Forvaltningen foreslår, at der igangsættes et mindre forsøg, hvor der lægges LED-lys ned i et stykke af en cykelsti. På den måde prioriteres arealet alt efter behov til busperron eller cykelsti. Der lægges LED-strips ned i cykelstien og disse aktiveres, når bussen ankommer og skaber en busperron. Busperronen giver plads til af- og påstigning samtidig med, at cykeltrafikken kan fortsætte forbi, hvilket vil give en øget fremkommelighed for bussen og øget trafiksikkerhed for passager og cyklister. Når busperronen ikke er aktiveret, fungerer arealet som en bredere cykelsti. Den konkrete placering foreslås at være det første stoppested i udadgående retning på Finsensvej, der betjenes af linje 31 og linje 37. På dette sted er den eksisterende cykelsti 2,8 meter bred, hvilket tillader god plads til forsøg med en dynamisk busperron.

Erfaringer fra pilotprojektet vil styrke vidensgrundlaget for brug af dynamiske flader generelt i trafikarealer. Det vil give erfaringer med anvendelse af Smart City teknologien i den grønne omstilling i transportsektoren. Teknologien kan give et perspektiv på muligheden for at prioritere brugen af trafikarealer til forskellige behov, når der er brug for det. Det kan for eksempel være til udformning af vejprofiler, så bussen får sin egen kørebane i myldretiden, til ensrettede spor der vendes for at imødekomme trafik ind og ud af byen på bestemte tidspunkter eller steder, hvor der er behov for bilparkering om natten og cykelparkering om dagen.

I Smart City regi er det muligt, at data fra forsøget kan anvendes af andre i kommunen, virksomheder eller foreninger.

Tidsplan
Der planlægges at gennemføre en før-undersøgelse i forhold til nuværende adfærd hos henholdsvis passagerer og cyklister ved stoppesteder med og uden helle i foråret 2021. Der planlægges at lave information om testen til passagerer og cyklister i foråret og starten af sommeren 2021 og forsøget kan gennemføres henover sommeren med evaluering i vinteren 2021. Herefter planlægges en kortlægning af eventuelt skaleringspotentiale af projektet.

By-, Kultur- og Miljøområdets vurdering
By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer, at der med projektet vil være en god mulighed for at afprøve et forsøg med anvendelse af LED-lys som metode til en dynamisk anvendelse af byrummet, som eventuelt kan udbredes og anvendes til andre lignende formål.

Økonomi

Udgiften til projektet består af indkøb af LED-strips, anlæg af dynamisk bushelle, informationsmateriale samt rådgivning i forhold til specialviden om design, bymiljø og teknologi. Forvaltningen vurderer, at projektet vil beløbe sig til i alt 345.000 kr. fordelt på følgende poster.
Tabel 1. Udgifter

Udgifter (kr.)	
Anlæg af helle	200.000
Information til trafikanter	65.000
Rådgivning	80.000
I alt	**345.000**

Frederiksberg Kommune kan modtage refusion på 40% fra Interreg af kommunens bruttoudgifter, herunder også arbejdstid, som afholdes indenfor den afsatte ramme, samt udgifter til revisor mm. som afholdes af Gate21 og således ikke udgør en merudgift for Frederiksberg Kommune, men som kan medregnes i indtægtsgrundlaget i tabel 2.

Indtægterne kan opgøres således:
Tabel 2. Indtægter

Refusionsberettigede udgifter (kr.)	
Anlæg af helle	200.000
Information til trafikanter	65.000
Rådgivning	80.000
Arbejdstimer	181.000
Revisor, usikkerhed med mere	29.000
I alt	**555.000**
40% refusion af bruttoudgifter	**222.000**

Differencen mellem udgifter og indtægter er således 123 t. kr. jf. tabel nedenfor:
Tabel 3. Netto difference mellem indtægter og udgifter

Udgift (A)	**Indtægt (B)**	**DIiff. (A-B)**
345.000 kr.	222.000 kr.	123.000 kr.

Såfremt indstillingen tiltrædes meddeles der indtægtsbevilling på 222.000 kr. samt udgiftsbevilling på 345.000 kr. til særskilt aktivitet under Trafik og Byrum til formålet. Netto merudgiften finansieres ved tilsvarende reduktion på 123.000 kr. fra driftsbevillingen til buslæskure og informationstavler m.m. under Trafik og Byrum. Der er i 2020 opsat nedtællingsmoduler ved alle kommunens stoppesteder, så der forventes ikke at være en udgift til dette i 2021. Ydermere skal kommunens læskure i udbud og der forventes derfor lavere driftsomkostninger på disse i indeværende år, da der forventes at blive indgået en ny aftale og leveret nye læskure i 2022. Det foreslås derfor, at det forventede mindreforbrug anvendes på forsøgsprojektet. Derudover skal der bruges ressourcer i form af timer til projektet.
Den særskilte aktivitet oprettes som et politisk vedtaget projekt med afgrænset varighed i 2021 jf. Principper for økonomistyring afsnit 11.4 C. Således gives der adgang til automatisk overførsel af uforbrugte midler, såfremt projektet forsinkes.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke.

Behandling

By- og miljøudvalget, magistraten, kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 18. januar 2021, pkt. 28:
By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at der meddeles bevilling til driftsindtægt på 222.000 kr. vedr. refusionsindtægter fra Interreg,
2. at der meddeles bevilling til driftsudgift på 345.000 kr. i 2021 til forsøgsordning med LED-lys som beskrevet nedenfor,
3. at nettoudgiften på 123.000 kr. finansieres ved reduktion af tilsvarende beløb i 2021 fra driftsbevillingen til buslæskure og informationstavler m.m. under Trafik og Byrum,
4. at projektet midlerne bevilges som et politisk vedtaget projekt med afgrænset varighed i 2021 jf. Principper for økonomistyring afsnit 11.4 C.

Beslutning fra By- og Miljøudvalget 2018-21, 18. januar 2021, pkt. 28:
Et flertal i By- og Miljøudvalget (Jan E. Jørgensen, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Brian Holm og Fasael Rehman) indstiller,
1. at der ikke meddeles bevilling til driftsindtægt på 222.000 kr. vedr. refusionsindtægter fra Interreg,
2. at der ikke meddeles bevilling til driftsudgift på 345.000 kr. i 2021 til forsøgsordning med LED-lys som beskrevet nedenfor,

3. at nettoudgiften på 123.000 kr. ikke finansieres ved reduktion af tilsvarende beløb i 2021 fra driftsbevillingen til buslæskure og informationstavler m.m. under Trafik og Byrum,
4. at projektmidlerne ikke bevilges som et politisk vedtaget projekt med afgrænset varig-hed i 2021 jf. Principper for økonomistyring afsnit 11.4 C.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Thyge Enevoldsen og Balder Mørk Andersen) indstiller,
1. at der meddeles bevilling til driftsindtægt på 222.000 kr. vedr. refusionsindtægter fra In-terreg,
2. at der meddeles bevilling til driftsudgift på 345.000 kr. i 2021 til forsøgsordning med LED-lys som beskrevet nedenfor,
3. at nettoudgiften på 123.000 kr. finansieres ved reduktion af tilsvarende beløb i 2021 fra driftsbevillingen til buslæskure og informationstavler m.m. under Trafik og Byrum,
4. at projektmidlerne bevilges som et politisk vedtaget projekt med afgrænset varighed i 2021 jf. Principper for økonomistyring afsnit 11.4 C.

Et mindretal i By- og Miljøudvalget (Gunvor Wibroe og Thomas Baark) tog forbehold

Bilag

Bev. skema Forsøg med LED-lys i cykelsti ved stoppested

Punkt 51: Lukket

27.00.00-G01-459-20