

REFERAT Magistraten 2022-25 d. 09-01-2023

Mødedato Mandag d. 09. januar 2023 kl. 17:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Meddelelser fra borgmesteren.....	3
Valg af nyt medlem til bestyrelsen for Sophie Amalie Gården.....	4
Forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Loklindt og fhv. 2. viceborgmester Vindfeldt, rådmand	5
Forslag til beslutning fra forhenværende kommunalbestyrelsesmedlem Daniel Panduro om choose	8
Godkende bevilling til forsøg med co-teaching i matematik i 5. klasse på Skolen ved Søerne.....	12
Forslag til beslutning fra rådmand Laura Lindahl om at mindske gennemkørende trafik i Blomsterk	14
Forslag fra rådmand Gunvor Wibroe og kommunalbestyrelsesmedlem Christina Sylvest-Noer om k	17
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne Christina Sylvest-Noer og Ruben Kid	19

Punkt 1: Meddelelser fra borgmesteren

00.22.00-P35-5-23

Sagsfremstilling

a. Kodeks

En tids- og arbejdsplan for opfølgning på Kodeks for Kommunalbestyrelsen blev taget til efterretning.

b. Introduktion til udvalgsformandsrollen

En orientering om et introduktionsmøde til udvalgsformandsrollen den 16. januar 2023 fra 14-15 blev taget til efterretning.

c. Borgerrådsgiverens årsberetning 2022

En orientering om borgerrådsgiverens årsberetning 2022 blev taget til efterretning, herunder at der først i begyndelse af 2024 afleveres en årsberetning igen for perioden 1. oktober 2022- 31. december 2023, idet Borgerrådsgiveren inviteres til et møde med Magistraten i 1. halvår af 2023 om hendes foreløbige observationer.

d. Whistleblowerordningen

En orientering om Frederiksberg Kommunes whistleblowerordning blev taget til efterretning, herunder at der snarest udarbejdes et notat for ordningen i 2022, som forelægges for Kommunalbestyrelsen via Magistraten, idet Borgerrådsgiveren inviteres til at præsentere sagen for Magistraten.

e. Status for bycyklernes konkurs

En status for bycyklernes konkurs blev taget til efterretning.

f. Svalegården

En orientering om en planlagt retssag blev taget til efterretning, idet forvaltningen blev anmodet om en aktuel status for Frederiksberg Boligfond.

g. Afslutning på 4 retssager mod Huslejenævnet

En orientering om 4 afsluttede retssager mod Huslejenævnet blev taget til efterretning.

h. Orientering om en arbejdsulykke

Magistraten tog en mundtlig orientering om en arbejdsulykke for en renovationsarbejder til efterretning.

i. Orientering om en overenskomststridig arbejdsnedlæggelse

Magistraten tog en mundtlig orientering om en overenskomststridig arbejdsnedlæggelse hos rådhusbetjentene til efterretning.

j. Anlægget på Egernvej

Magistraten anmodede forvaltningen om at udarbejde en status for anlægget på Egernvej til fagudvalget på baggrund af borgerhenvendelser til flere magistratsmedlemmer.

k. Om situationen på plejehjem med covid-19

Forvaltningen udarbejder en orientering til Ældre- og Omsorgsudvalget om den aktuelle situation på plejehjem med covid-19.

Punkt 2: Valg af nyt medlem til bestyrelsen for Sophie Amalie Gården

00.22.04-A30-15-18

Resume

Peter Mark Lundberg har meddelt, at han ønsker at udtræde af bestyrelsen for den selvejende institution Sophie Amalie Gården ved årets udgang af personlige årsager.

Beslutning

Magistraten indstiller, at kommunalbestyrelsen vælger et nyt medlem til bestyrelsen for Sophie Amalie Gården for resten af funktionsperioden indtil 31. december 2025.

Indstilling

Kommunaldirektørområdet indstiller, at kommunalbestyrelsen vælger et nyt medlem til bestyrelsen for Sophie Amalie Gården for resten af funktionsperioden indtil 31. december 2025.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen valgte på det konstituerende møde Balder Mørk Andersen, Erik Jensen og Peter Mark Lundberg som medlemmer af bestyrelsen for den selvejende institution Sophie Amalie Gården.

Peter Mark Lundberg har i mail af 13. december 2022 meddelt, at han ønsker at udtræde af bestyrelsen ved årets udgang af personlige årsager.

Else Marie Thorgaard er valgt som stedfortræder for Peter Mark Lundberg.

Et ikke-kommunalbestyrelsesmedlem har i almindelighed ikke pligt til at lade sig vælge til bestemte hverv, medmindre det af lovgivningen fremgår, at der er tale om et borgerligt ombud. De kan derfor i deres funktionsperiode meddele kommunalbestyrelsen, at de vil udtræde.

Det indstilles derfor, at kommunalbestyrelsen vælger et nyt medlem til bestyrelsen for Sophie Amalie Gården for resten af funktionsperioden indtil 31. december 2025.

Det tilkommer CV-gruppen at udpege nyt medlem.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

nej

Behandling

Magistraten, kommunalbestyrelsen.

Punkt 3: Forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Loklindt og fhv. 2. viceborgmester Vindfeldt, rådmand Wibroe, kommunalbestyrelsesmedlem Kidde, Heltberg og Løcke og fhv. kb-medlem Zepernick om, at Frederiksberg tilslutter sig Børnevenlig By og Kommune

17.00.00-G01-106-20

Resume

Det foreslås i beslutningsforslaget, at alle skoler i kommunen tilmeldes UNICEF-konceptet Børnevenlig by og Kommune, også kendt som "rettighedsskoler". Forvaltningen anbefaler, at forslaget forkastes, idet skolerne allerede arbejder med flere aspekter i UNICEF-konceptet Børnevenlig By og Kommune i Frederiksberg Kommunes nye skolepolitik, Sammen om Løfterne - Fremtidens Skole 2030. Dels er der flere fordele i stedet at give skolerne mulighed for lokalt at prioritere, om de vil deltage.

Beslutning

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om

1. UNICEF-konceptet Børnevenlig By og Kommune som kommunalt projekt forkastes, idet skoleområdet allerede arbejder med flere aspekter fra UNICEF-konceptet i forhold til Kommunens nye skolepolitik, Fremtidens Skole 2030
2. UNICEF-materialet om Børnevenlig By og Kommune i stedet sendes ud til alle skoler med henblik på lokal prioritering i forhold til at indgå i et samarbejde.

Indstilling

Undervisningsudvalget indstiller, at

1. UNICEF-konceptet Børnevenlig By og Kommune som kommunalt projekt forkastes, idet skoleområdet allerede arbejder med flere aspekter fra UNICEF-konceptet i forhold til Kommunes nye skolepolitik, Fremtidens Skole 2030
2. UNICEF-materialet om Børnevenlig By og Kommune i stedet sendes ud til alle skoler med henblik på lokal prioritering i forhold til at indgå i et samarbejde.

Sagsfremstilling

Undervisningsudvalget besluttede den 8. februar 2021, pkt. 15 at udsætte beslutning om at gøre UNICEF-konceptet, "Børnevenlig By og Kommune" til et kommunalt projekt, idet beslutning herom afventede en færdiggørelse af masterplanen for skoleområdet: Fremtidens skole 2030. Undervisningsudvalget besluttede også at UNICEF-materiale om Børnevenlig By og Kommune skulle sendes til alle skoler med henblik på lokal prioritering.

Børnevenlig By og Kommune er et globalt UNICEF-initiativ, hvor den overordnede vision er at realisere børns rettigheder og gøre byer og kommuner mere børnevenlige. Programmet har særligt fokus på udbredelsen og kendskabet til rettigheder, at skabe meningsfulde og inkluderende børneinddragelse samt fokus på at udrydde diskrimination i politikker og handlinger i kommunen. Hvis en kommune ønsker at blive Børnevenlig By og Kommune, er der en række krav og en klar proces, som kommunen skal følge. Der skal laves analyser, udarbejdes handlingsplan med specifikke mål for områder, som kommunen ønsker at forbedre, og endelig skal planerne gennemføres.

"Sammen om løfterne - Fremtidens skole 2030" blev godkendt af kommunalbestyrelsen den 25. april 2022 og er Frederiksberg Kommunes nye 4-årige skolepolitik.

Skolepolitikken er udarbejdet med inddragelse og i dialog mellem en bred vifte af skolens aktører og politikere og indeholder syv børneløfter, som skal sætte retning for de kommende års udvikling af Frederiksbergs folkeskoler.

Set i lyset af at skoleområdet de kommende år skal arbejde målrettet med de syv børneløfter, således at de understøtter skolernes igangværende arbejde og nye initiativer, er det forvaltningens vurdering, at en tilslutning til UNICEF-konceptet vil igangsætte konkurrerende initiativer, som gør det vanskeligt at arbejde fokuseret med de syv børneløfter.

Sammen om løfterne vægter allerede involvering af børn og unges perspektiver som et bærende pædagogisk princip, og er beskrevet som grundlaget for Frederiksberg Kommunes syv børneløfter. Det er derfor også fremhævet, som et selvstændigt børneløfte (løfte 4) for at tydeliggøre visionen og grundforudsætningerne om at inddrage børnene og de unges stemme.

Forvaltningen bemærker, at skolerne skal have tid til at arbejde med den nye skolepolitik og dens målsætninger. Det vil derfor være en fordel, hvis prioriteringer som UNICEF-konceptet har opbakning lokalt og er prioriteret i forhold til øvrige

indsatsområder. Forvaltningen anbefaler derfor, at UNICEF-materialet sendes til alle skoler med henblik på lokal drøftelse af, hvorvidt det ønskes prioriteret istedet for at det gøres obligatorisk for skolerne at deltage.

Sagsfremstilling på Undervisningsudvalgs møde den 8. februar 2021, pkt. 15:

Kommunalbestyrelsen besluttede den 16. november 2020 at oversende nedenstående beslutningsforslag til udvalgsbehandling:

"Det Radikale Venstre ved kommunalbestyrelsesmedlem David Munis Zepernick, kommunalbestyrelsesmedlem, Ruben Kidde og rådmand Lone Loklindt og Socialdemokratiet ved 2. viceborgmester Michael Vindfeldt og kommunalbestyrelsesmedlemmerne Gunvor Wibroe, Sine Heltberg og Malte Mathies Løcke foreslår, at Frederiksberg tilslutter sig initiativet Børnevenlig By & Kommune i regi af UNICEF Danmark.

Motivation:

Tilslutning til initiativet Børnevenlig By og Kommune flugter og understøtter med det igangværende arbejde med "Frederiksbergstrategien", som bl.a. indeholder formuleringer som "VISION Frederiksberg skal være en mangfoldig og tryk by, som rummer muligheder for alle borgere, uanset hvor de er i livet, og som giver alle byens børn de bedste forudsætninger for at blive kompetente, robuste og livsduelige voksne."

En tilslutning til initiativet vil bibringe Frederiksberg en afprøvet systematik (Billund og Aalborg) og en situationsanalyse om børns rettigheder lokalt samt en handlingsplan med specifikke nedslagsområder, som politisk og administrativt giver Frederiksberg et roadmap for indsatsen med at give børn netop de forudsætninger, som Frederiksbergstrategien lægger op til.

UNICEF har netop anerkendt Billund som første Børnevenlig By ud fra de internationale standarder og metoder. Aalborg havde kick-off i sidste uge og starter nu deres proces og handlingsplan på vej mod at blive Børnevenlig By & Kommune. Det tager typisk 2-4 år at nå i land. Væsentlige faktorer er børneinddragelse, udbredelse af børns rettigheder og ikke-diskrimination.

Yderligere information om initiativet er vedhæftet og indsat nedenfor.

<https://youtu.be/t4D0TurOra8>

<https://www.unicef.dk/boernevenlige-byer/>

<https://childfriendlycities.org/initiatives/>

<https://www.dr.dk/ultra/ultranytt/danmarks-foerste-boernevenlige-er-fundet>

<https://youtu.be/AkeFMyzTmig>

UNICEF-konceptet med rettighedsskoler medfører, at en skole eller et skolevæsen i undervisning og aktiviteter i udstrakt grad bygges op omkring børns rettigheder. En meget stærk fokusering herpå vil i givet fald ske på bekostning af andre mulige fokuspunkter, så et tilvalg af dette koncept er også et fravalg af andre muligheder.

Med budgetaftalerne for 2021 og for 2022-2023 er det vedtaget, at der skal udarbejdes en samlet masterplan for skoleområdet. Folkeskolen 2030. Heri skal indgå overvejelserne om evt. særlige profiler og linjer, samspillet mellem undervisningsdel og fritidsdel, pædagogiske og didaktiske prioriteringer samt prioriterede udviklingspunkter for skolevæsenet og de enkelte skoler. Det vil derfor være hensigtsmæssigt at overvejelser om rettighedsskoler i givet fald indarbejdes i denne masterplan og prioriteres i denne proces. Ellers er der risiko for, at der igangsættes konkurrerende initiativer, som gør det vanskeligt at rykke på de forhold, som kommunalbestyrelsen vil ønske at prioritere samlet set. Dette forhindrer dog ikke enkeltskoler i at vælge at gå igang med en proces om at blive rettighedsskole, hvis der lokalt skulle være ønske herom.

Forvaltningen bemærker, at skolerne helt generelt udtrykker bekymring for mængden af særlige projekter og tiltag, idet de fortsat arbejder med at realisere folkeskolereformens målsætninger om fx mere bevægelse, mere varieret skoledag, højere kompetencedækning i fag, bedre feedback m.v., ligesom der bruges og fremover vil skulle bruges ressourcer på arbejdet med inklusion og mellemtilbud, bæredygtighedstiltag m.v.

Det vil derfor være en fordel, hvis prioriteringer som Unicef-konceptet har opbakning lokalt og er prioriteret i forhold til øvrige indsatsområder. Forvaltningen anbefaler derfor, at UNICEF-materialet sendes til alle skoler mhp. lokal drøftelse af, om det ønskes prioriteret.

Økonomi

Nej

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Undervisningsudvalget, magistraten og kommunalbestyrelsen

Historik

Indstilling 28. november 2022, pkt. 119:

Børne- og Ungeområdet indstiller, at Undervisningsudvalget indstiller, at

1. UNICEF-konceptet Børnevenlig By og Kommune som kommunalt projekt forkastes, idet skoleområdet allerede arbejder med flere aspekter fra UNICEF-konceptet i forhold til Kommunes nye skolepolitik, Fremtidens Skole 2030
2. UNICEF-materialet om Børnevenlig By og Kommune istedet sendes ud til alle skoler med henblik på lokal prioritering i forhold til at indgå i et samarbejde.

Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 28. november 2022, pkt. 119:

Undervisningsudvalget indstiller, at

1. UNICEF-konceptet Børnevenlig By og Kommune som kommunalt projekt forkastes, idet skoleområdet allerede arbejder med flere aspekter fra UNICEF-konceptet i forhold til Kommunes nye skolepolitik, Fremtidens Skole 2030
2. UNICEF-materialet om Børnevenlig By og Kommune istedet sendes ud til alle skoler med henblik på lokal prioritering i forhold til at indgå i et samarbejde.

Punkt 4: Forslag til beslutning fra forhenværende kommunalbestyrelsesmedlem Daniel Panduro om choose your own device-strategi

81.19.00-G01-2-22

Resume

Det foreslås i beslutningsforslaget, at Frederiksberg Kommune indfører en Choose Your Own Device strategi for pædagogiske personaler på vores folkeskoler i lighed med den, de har i Gentofte Kommune.

Beslutning

Magistraten oversendte beslutningsforslaget til budgetdrøftelserne.

Beslutningsforslaget betragtes herefter som behandlet i budgetprocessen.

Indstilling

Undervisningsudvalget indstiller, at sagen oversendes til budgetdrøftelser.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 28. februar 2022, pkt. 15, at oversende nedenstående beslutningsforslag til udvalgsbehandling:

"Choose your own device

Enhedslisten foreslår, at Frederiksberg Kommune indfører en Choose your own device-strategi i lighed med den de har i Gentofte Kommune for pædagogiske personaler på vores folkeskoler."

Forvaltningen har været i dialog med Gentofte Kommune om indholdet af og erfaringerne med deres Choose your own device-strategi samt med HR og IT-afdelingen i Frederiksberg Kommune i forhold til mulighederne og vilkårene for indførelse af en lignende ordning i Frederiksberg Kommune. På den baggrund redegøres der i nedenstående dels for ordningen i Gentofte Kommune samt mulighederne og vilkårene for indførelse af en lignende ordning i Frederiksberg Kommune.

Choose your own device-strategi Gentofte Kommune

På skoleområdet i Gentofte Kommune har der siden 2015 været en Choose Your Own Device-ordning (CYOD), hvor kommunen stiller en arbejdscomputer til rådighed for det pædagogiske personale på skoleområdet. Kommunen giver via en ordning med en leverandør mulighed for, at det pædagogiske personale kan være med til selv at vælge deres foretrukne arbejdscomputer. Alle ansatte, der har undervisningsopgaver, får stillet en arbejdscomputer til rådighed. Ansatte, som ønsker en anden model end den standard model der tilbydes, kan vælge at opgradere til en anden model ved en egenbetaling af meromkostningen. Egenbetalingen betales via en nettolønsordning med løbende løntræk i 36 måneder. Leverandøren står for al administration, kommunikation, services og indkøb på SKI-aftaler.

Aftalen er inklusiv support, garanti og forsikring i hele aftaleperioden og den ansatte har mulighed for at købe arbejdscomputeren på fordelagtige vilkår efter endt aftaleperiode. De ansatte, der ønsker en anden model end standard modellen, bestiller ved at gå ind på en bestillingsportal som leverandøren har oprettet, hvor medarbejderen opretter sig som bruger og afgiver bestilling elektronisk. Bestillingsportalen er åben 2 gange om året i august og i februar. I disse perioder er det muligt at fortryde eller ændre sin bestilling. Uden for disse perioder er det ikke muligt at afgive bestillinger, fortryde eller ændre bestillingen.

I Gentofte Kommune kan det pædagogiske personale på skolerne enten vælge en standard arbejdscomputer, en Lenovo ThinkPad C13 Yoga til ca. 4.560 kr. uden egenbetaling eller en af følgende computere med egenbetaling:

Model	Kontantpris	Løntræk pr. måned
Lenovo ThinkPad C13 Yoga	4.559 kr.	0 kr.

MacBook Air	7.807 kr.	112 kr.
MacBook Pro 13"	9.682 kr.	177 kr.
Lenovo opgraderet	8.885 kr.	184 kr.
Microsoft Surface Pro 7	12.044 kr.	252 kr.
Microsoft Surface Laptop 3	11.917 kr.	263 kr.

Den bestilte computer stilles til rådighed for den ansatte i aftalens periode og på aftalens vilkår. Den ansatte har brugsretten til arbejdscomputeren og den ansatte må gerne bruge computeren til private formål. Den ansatte må således ikke sælge, pantsætte, fremleje eller på andenvis videregive udstyret til andre. Aftalen om medarbejdernes rådighed over udstyret er alene et mellemværende mellem medarbejderen og kommunen. Den ansatte, som vælger en arbejdscomputer med løntræk, vil være bundet i en aftaleperiode på 36 måneder og kan først udtræde af aftalen, når aftaleperioden udløber eller hvis ansættelsesforholdet ophører.

Hvis den ansatte fratræder sin stilling, kan udstyret leveres tilbage uden omkostninger. Alternativt kan den ansatte frikøbe udstyret til markedsprisen (inkl. moms), der fastsættes af leverandøren. Ved køb af computeren efter endt aftaleperiode medfølger 6 mdr. garanti og 24 mdr. reklamationsret i henhold til dansk forbrugerlovgivning. Ønsker den ansatte ikke at købe computeren efter endt aftaleperiode, skal den tilbageleveres omkostningsfrit til kommunen, der leverer den tilbage til leverandøren, som så sælger den til markedsprisen. Hvis en ansat starter midt i en aftaleperiode, udstyrer skolen den ansatte med en almindelig elevcomputer, og den ansatte tilbydes så i august eller februar at bestille en valgfri computer.

Hvis en ansat går på orlov med løn, fortsættes nettolønsordningen uændret i aftaleperioden. Hvis en ansat går på orlov uden løn, fortsætter aftalen. Løntræk for hele orlovsperioden indeholdes i den sidste løn før orlov.

Som ansat er man forpligtet til at holde computeren i god stand samt sørge for, at computeren bliver sendt til service, hvis der opstår fejl. Ved returnering af udstyr til kommunen efter endt aftaleperiode, skal udstyret være fri for fejl og mangler og i øvrigt afleveres fuldt funktionsdygtigt og i vedligeholdt stand.

Aftalen er inkl. en udvidet garanti ordning, så fejlmeldt udstyr vil blive repareret af autoriserede servicepartnere. Kommunen eller skolen stiller en ny arbejdscomputer til rådighed ved indbrudstyveri. Den ansatte opfordres til forsvarlig opbevaring af arbejdscomputeren for at forhindre simpelt tyveri. Tyveri anmeldes til en mail-adresse i kommunen. Hvis uheldet er ude dækker all-risk forsikringen uheldige hændelser i aftaleperioden.

Gentofte Kommune har indgået en aftale med de faglige organisationer, lærerforeningen og BUPL, om de ovenstående vilkår for ordningen.

Der er i Gentofte Kommune afsat et budget på 1,5 mio.kr. årligt til leasing af standardmaskiner til samtlige 900 lærere og pædagoger på skoleområdet i kommunen. Midlerne er afsat på kommunens anlægsbudget. Det er kommunens erfaring, at mellem 60 og 70% af lærere og pædagoger på skoleområdet benytter sig af CYOD-ordningen, og kommunen oplyser også, at der opleves at være en generel stor tilfredshed med ordningen blandt lærere og pædagoger.

Gentofte Kommune oplever ikke, at ordningen trækker ekstra ressourcer på administration og IT-support på skolerne. Der opleves dog visse udfordringer i forhold til at få opbygget en systematik omkring tilbagelevering eller frikøb ved medarbejderes ophør.

Herudover har kommunen oplyst, at de ikke oplever udfordringer i forbindelse med lærernes support til eleverne, når lærer og elev har forskellige maskiner.

Choose your own device-strategi Frederiksberg Kommune

Forvaltningen har undersøgt mulighederne for at indføre en Choose your own device-strategi svarende til den i Gentofte Kommune i Frederiksberg Kommune, og herunder har forvaltningen været i dialog med HR og IT-afdelingen i forhold til mulighederne og vilkårene for indførelse af en lignende ordning.

IT-afdelingen har oplyst til forvaltningen, at de ikke ser noget til hinder for, at Frederiksberg Kommune kan indføre en Choose your own device-strategi svarende til den i Gentofte Kommune. IT-afdelingen gør dog opmærksom på, at de som udgangspunkt ikke vil have mulighed for at understøtte de forskellige nye devices med opsætning af image, sikkerhedsopdateringer, drivere mv. Det vil i givet fald skulle sikres, at den leverandør som Frederiksberg Kommune måtte indgå aftale med forpligtes til at stå for disse forhold, så de nye devices passer bedst muligt ind i infrastrukturen på

skoleområdet. Det vil muligvis kræve et samarbejde mellem IT-afdelingen og leverandøren, men herudover vil disse nye devices skulle fungere som Bring Your Own Device-ordningen for eleverne, hvilket vil sige, at de vil gå på et andet netværk end det de øvrige kommunale maskiner fungerer på og printe via webprint m.v.

HR-afdelingen har ligeledes undersøgt mulighederne og vilkårene for indførelse af en ordning svarende til den i Gentofte Kommune i Frederiksberg Kommune. HR har i den forbindelse været i kontakt med SKAT i forhold til at få afklaret, om der er tale om et skattepligtigt personalegode. SKAT har oplyst, at det ikke er tilfældet, fordi der er tale om en nettølønsordning, hvor medarbejderen betaler differencen fra standard til "ønske-computer" af beskattede midler.

HR henleder opmærksomheden på, at der vil være tale om et personalegode, som tilbydes en mindre gruppe af medarbejdere i Frederiksberg Kommune. Såfremt det ønskes at gå videre med indførelse af en CYOD-ordning for det pædagogiske personale på folkeskolerne i Frederiksberg Kommune, skal det personalepolitiske aspekt af sagen således også behandles i MED-systemet. Herudover vil vilkårene for ordningen skulle aftales med Frederiksberg Lærereforening og BUPL.

Økonomi

Der vil være følgende udgifter forbundet med indførelse af en CYOD-ordning svarende til den i Gentofte Kommune:

På nuværende tidspunkt er der optalt 753 lærere og 378 skolepædagoger i kommunen. I alt 1.131 ansatte svarende til, at der med oprunding skal leases 1.200 standard computere.

Den standard computer, som forvaltningen vil anbefale, er en Lenovo L13, som pt. koster 4.400 kr., som fordelt på en leasingperiode på 3 år svarer til 122 kr. pr. måned.

$122 \text{ kr. pr. måned} \times 1.200 \text{ computere} = 146.400 \text{ kr. pr. måned} \times 12 \text{ måneder} = 1.756.800 \text{ kr. om året.}$

Hertil kommer håndtering af CYOD-ordning (inkl. service og forsikring) fra leverandørens side: 125.000 kr. årligt.

Samlet årlig udgift er dermed: $1.756.800 \text{ kr.} + 125.000 \text{ kr.} = 1.881.800 \text{ kr.}$

Herudover må der som en engangsudgift forventes en udgift til en infrastruktur workshop og kompetenceudvikling af skolernes IT-supportere, så de også ville kunne supportere medarbejdere med Apple-devices. Forventet udgift til workshop og kompetenceudvikling er 50.000 kr.

Såfremt det besluttet at indføre en CYOD-ordning i Frederiksberg Kommune, svarende til den de har i Gentofte Kommune, så er der i henhold til Frederiksberg Kommunes styringsregler kriterier, der skal være opfyldt, før der kan indgås leasingaftaler af driftsmidler eller til køb af driftsmidler.

Der skal for det første være budgetmæssig dækning for leasingydelserne både i budgetåret og i overslagsårene. Herudover må leasingydelserne ikke strække sig over mere end 5 år (ellers skal sagen godkendes af Magistraten).

Endelig skal leasingaftaler, hvor anskaffelsesprisen er over 500 t.kr., godkendes i fagudvalget, medmindre der i forbindelse med budgetlægningen er taget stilling til forudsætninger om leasingfinansiering.

Som en del af budgetaftalen for 2020-2023 blev der afsat 4,0 mio.kr. i 2020, 2,7 mio.kr. i 2021 samt 2,0 mio.kr. i 2022 og frem til udskiftning af computere på skolerne. Undervisningsudvalget godkendte på mødet den 7. juni 2021, pkt. 88, at Frederiksberg Kommune indgik en finansiell leasingaftale med KommuneLeasing som gav mulighed for køb af 2.419 stk. Lenovo L14 maskiner til en samlet anskaffelsessum på 8.023 t.kr. ekskl. moms og en løbetid på 35 måneder. På grund af de globale udfordringer med levering af blandt andet computere har Frederiksberg Kommune først modtaget alle computere i foråret 2022 og leasingaftalen er derfor først trådt i kraft pr. 1. april 2022 og løber dermed frem til udgangen af februar 2025 (løbetid på 35 måneder). De afsatte midler i budgetaftalen for 2020-2023 er dermed disponeret frem til og med februar 2025. Det er forvaltningens vurdering, at de nye computere er fordelt, så langt størstedelen af det pædagogiske personale på skolerne i dag har en ny computer.

Det fremgår herudover af Tillægsaftalen for budgettet 2022, at det på skoleområdet er centralt at understøtte den digitale læring og undervisning. Partierne er derfor enige om at understøtte implementeringen af Strategi for Skole IT, som rammesætter de samlede digitaliserings- og it-indsatser på skoleområdet. Der afsættes varigt 1,0 mio.kr. årligt til indkøb af nye pc'er, så der sikres en løbende udskiftning.

Det er forvaltningens forståelse, at disse midler særligt er møntet på løbende udskiftning af elevmaskinerne.

Der er derfor for nuværende ikke midler inden for den eksisterende ramme til at indføre en CYOD-strategi svarende til den de har i Gentofte for det pædagogiske personale på skolerne, og forvaltningen indstiller derfor, at forslaget forkastes.

Økonomi

Der vil være følgende udgifter forbundet med indførelse af en CYOD-ordning svarende til den i Gentofte Kommune:

På nuværende tidspunkt er der optalt 753 lærere og 378 skolepædagoger i kommunen. I alt 1.131 ansatte svarende til, at der med oprunding skal leases 1.200 standard computere.

Den standard computer, som forvaltningen vil anbefale, er en Lenovo L13, som pt. koster 4.400 kr., som fordelt på en leasingperiode på 3 år svarer til 122 kr. pr. måned.

$122 \text{ kr. pr. måned} \times 1.200 \text{ computere} = 146.400 \text{ kr. pr. måned} \times 12 \text{ måneder} = 1.756.800 \text{ kr. om året.}$

Hertil kommer håndtering af CYOD-ordning (inkl. service og forsikring) fra leverandørens side: 125.000 kr. årligt.

Samlet årlig udgift er dermed: $1.756.800 \text{ kr.} + 125.000 \text{ kr.} = 1.881.800 \text{ kr.}$

Der er for nuværende ikke midler inden for den eksisterende ramme til at indføre en CYOD-ordning svarende til den i Gentofte Kommune.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Undervisningsudvalget og Magistraten.

Historik

Indstilling 28. november 2022, pkt. 118:

Børne- og Ungeområdet indstiller, at Undervisningsudvalget indstiller, at forslaget forkastes, da der for nuværende ikke er midler inden for den eksisterende ramme til at indføre en Choose Your Own Device-strategi for det pædagogiske personale på skolerne, der er svarende til den, de har i Gentofte Kommune.

Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 28. november 2022, pkt. 118:

Undervisningsudvalget indstiller, at sagen oversendes til budgetdrøftelser.

Punkt 5: Godkende bevilling til forsøg med co-teaching i matematik i 5. klasse på Skolen ved Søerne

17.00.00-P20-3-22

Resume

Skolen ved Søerne har ansøgt puljen "Forsøg med co-teaching i matematik i 5. klasse i folkeskolen" under Børne- og undervisningsministeriet. I forsøget skal udvalgte skoler i samarbejde med Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) og læringskonsulenter fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) udvikle og afprøve en indsats med co-teaching i matematik i 5. klasse med henblik på at fremme læring og trivsel hos elever med særlige behov.

Beslutning

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller, at

1. Skolen ved Søerne driftsindtægtsbevilges 198.716 kroner i 2023
2. Skolen ved Søerne driftsudgiftsbevilges 198.716 kroner i 2023

Indstilling

Undervisningsudvalget indstiller, at

1. Skolen ved Søerne driftsindtægtsbevilges 198.716 kroner i 2023
2. Skolen ved Søerne driftsudgiftsbevilges 198.716 kroner i 2023

Sagsfremstilling

Skolen ved Søerne har ansøgt puljen "Forsøg med co-teaching i matematik i 5. klasse i folkeskolen" under Børne- og undervisningsministeriet

Børne- og Undervisningsministeriet har i forbindelse med et udviklings- og investeringsprogram (UIP) på folkeskoleområdet afsat midler i 2020-2024 til at gennemføre udviklingsprojekter på folkeskoleområdet. Projekterne gennemføres sammen med skoler og kommuner og skal bidrage til at udvikle, afprøve og udbrede løsninger, der styrker folkeskolens indsats i forhold til elever med særlige behov, der har brug for støtte og målrettede indsatser for at lykkes fagligt og trivselsmæssigt. I "Forsøg med co-teaching i matematik i 5. klasse i folkeskolen", skal udvalgte skoler i samarbejde med Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) og læringskonsulenter fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) udvikle og afprøve en indsats med co-teaching i matematik i 5. klasse.

Co-teaching fremhæves ofte af forskere og praktikere som en vigtig løftestang i forhold til at fremme læring og trivsel hos elever med særlige behov. Formålet med Forsøg med co-teaching i matematik i 5. klasse er at udvikle og gennemføre forsøg med indsatsen med co-teaching i matematikundervisningen i 5. klasse med en ekstra ressourceperson, der er lærer eller pædagog med specialpædagogiske kompetencer. Forsøget skal give viden om kerneelementerne i co-teaching og måder at implementere co-teaching på, der vil kunne kvalificere skolernes anvendelse af co-teaching, så den ekstra ressource anvendes bedst muligt, samt viden om de foreløbige resultater af at arbejde med co-teaching som metode.

Projektet gennemføres fra december 2021 til marts 2023.

Økonomi

Tilskud fra Undervisningsministeriet på 198.716 kroner i 2023 indtægtsbevilges og udgiftsbevilges på Skolen ved Søernes driftsbudget.

Der er allerede i 2022 modtaget en indtægt på 100.000 kr. Der er på nuværende tidspunkt ikke fuldt overblik over omfanget af udgifter afholdt i 2022. I forbindelse med regnskabsafslutningen vil der blive lavet en opgørelse over udgifter og indtægter for projektet i 2022. Indtægts- og udgiftsbevillingen for 2023 vil herefter blive nedskrevet svarende til de afholdte udgifter og indtægter i 2022, hvilket vil blive indarbejdet i driftsoverførselssagen som behandles i løbet af foråret 2023.

Borgmesterpåtegning

Det bemærkes, at der har været afholdt udgifter og modtaget indtægter, før der formelt er meddelt bevilling.

Behandling

Undervisningsudvalget, magistraten, kommunalbestyrelsen

Historik

Indstilling 28. november 2022, pkt. 121:

Børne- og Ungeområdet indstiller, at

1. Skolen ved Søerne driftsindtægtsbevilges 198.716 kroner i 2023
2. Skolen ved Søerne driftsudgiftsbevilges 198.716 kroner i 2023

Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 28. november 2022, pkt. 121:

Undervisningsudvalget indstiller, at

1. Skolen ved Søerne driftsindtægtsbevilges 198.716 kroner i 2023
2. Skolen ved Søerne driftsudgiftsbevilges 198.716 kroner i 2023

Bilag

Ansøgning om deltagelse i forsøg med co-teaching i matematik i 5. klasse

Vejledning om forsøg med co-teaching i matematik i 5. klasse.pdf

Bevillingsbrev

Bevillingsskema Co-teaching

Punkt 6: Forslag til beslutning fra rådmand Laura Lindahl om at mindske gennemkørende trafik i Blomsterkvarteret

05.00.00-G01-367-21

Resume

Kommunalbestyrelsesmedlem Laura Lindahl har stillet forslag om at mindske den gennemkørende trafik i Blomsterkvarteret ved at gøre området til "en trafik-ø". Forvaltningen har på baggrund af forslaget fået udarbejdet en analyse af den gennemkørende trafik i området. Analysen viser, at omfanget af gennemkørende trafik er begrænset, og det foreslås på den baggrund, at forslaget ikke imødekommes.

Beslutning

Et flertal i Magistraten (Borgmesteren, Gunvor Wibroe, Thyge Enevoldsen, Bianca Vitting, Lone Loklindt, Freja Fokdal, Jan E. Jørgensen og Lotte Kofoed) og et flertal i Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget (Jan E. Jørgensen, Gunvor Wibroe, Ruben Kidde, Thyge Enevoldsen og Freja Fokdal) indstiller, at beslutningsforslaget om at mindske gennemkørende trafik i Blomsterkvarteret, ikke tiltrædes.

Et mindretal i Magistraten (Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Merete Winther Hildebrandt, Helle Sjelle og Laura Lindahl) og et mindretal i Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget (Anders Storgaard og Carina Høedt) indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes.

Indstilling

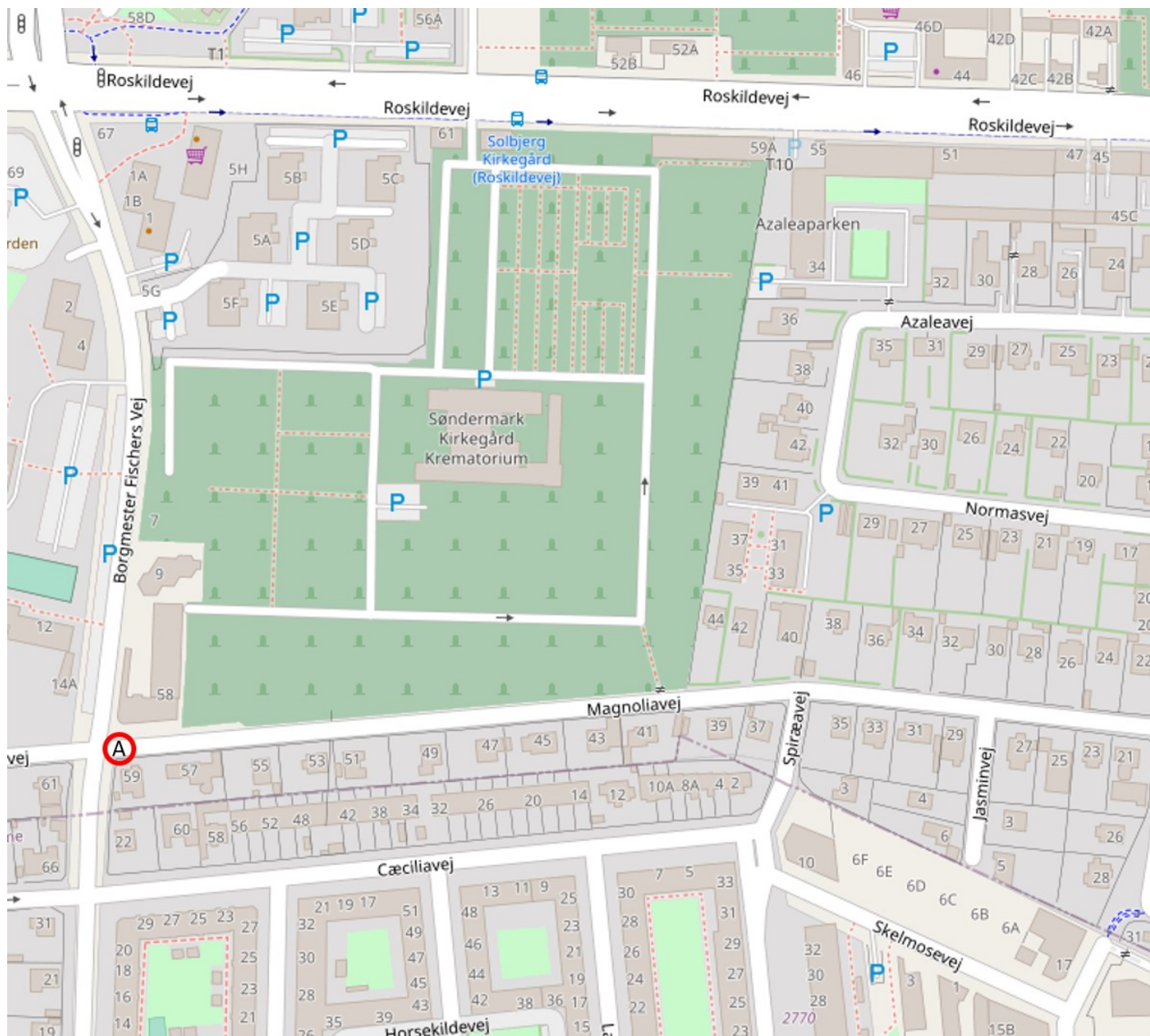
Et flertal i Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget (Jan E. Jørgensen, Gunvor Wibroe, Ruben Kidde, Thyge Enevoldsen og Freja Fokdal) indstiller, at forslaget, om at mindske gennemkørende trafik i Blomsterkvarteret, ikke tiltrædes.

Et mindretal i Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget (Anders Storgaard og Carina Høedt) indstiller, at forslaget tiltrædes.

Sagsfremstilling

Miljø-, Bynatur og Mobilitetsudvalget udsatte på mødet den 13. juni 2022 sagen efter drøftelse, idet forvaltningen blev anmodet om at undersøge muligheden for yderligere lukning af Blomsterkvarteret.

Der er tre "indgange" til kvarteret: Aurikelvej, Magnoliavej og Pelargonievej. Det er forvaltningens vurdering, at det vil være meget uhensigtsmæssigt at lukke Magnoliavej og Pelargonievej, da lukningerne vil skabe omvejskørsel for flere af beboerne i området. Ved lukning af Pelargonievej ved Roskildevej (B) vil trafikanter skulle ind ad enten Aurikelvej eller Magnoliavej. Nogle beboere vil få en omvejskørsel på ca. 600 m. Forvaltningen vurderer endvidere, at yderligere trafik ind ad Aurikelvej vil være uhensigtsmæssig, da vejen er så smal, at to biler ikke vil kunne passere hinanden, ligesom der vil være stor risiko for opstuvning på Søndre Fasanvej. Lukning af Magnoliavej (A) vil skabe stor omvejskørsel for både vejens beboere og skraldebiler. Nogle beboere vil få en omvejskørsel på ca. 730 m.



Forvaltningen har sendt en ansøgning til Politiet om lukning af Aurikelvej for motorkøretøjer og har modtaget dette svar: "Politiet kan ikke give samtykke til at Aurikelvej lukkes ud mod Søndre Fasanvej. Vi vurderer, at en eventuel vejlukning af Aurikelvej vil medføre, at fremkommeligheden i området og adgangen dertil bliver forringet eller begrænset væsentligt. Hvis der kun er få ind- og udkørselsveje for hele området vil det betyde, at der vil komme unødvendig stor udenomskørsel ligesom politi og redning vil få længere responstid til dele af området. I øvrigt vil trafikmængden på den eller de veje, der ikke er lukket blive belastet unødigt – herunder også området omkring Børnehuset Gravhunden".

Som det fremgår af den tidligere sagsfremstilling, er vejene indrettet til lave hastigheder, og gennemkørsel er besværliggjort med anlæg af bump. Ydermere er hastigheden, på både Magnoliavej og Pelargonievej, skiltet ned til henholdsvis 30 km/t og 40 km/t. De trafiktællinger og hastighedsmålinger, som forvaltningen har fået udført på Pelargonievej i efteråret 2022, viser da også, at der køres med lave hastigheder på vejen. Gennemsnitshastigheden er målt til 25,2 km/t. og 85 pct.-fraktilen ligger på 31,5 km/t. Tællingen viser desuden, at 99 pct. af bilisterne overholder fartgrænsen på 40 km/t. Det er ydermere talt, at der er en årsdøgntrafik på vejen på 473 køretøjer, hvilket vurderes at være et acceptabelt niveau for dette område.

Det bemærkes, at resultatet af den gennemførte trafikanalyse af 1. marts er sendt til områdets beboere til orientering på foranledning af udvalgets beslutning. Forvaltningen har ikke modtaget nogle tilbagemeldinger herpå.

Tidligere sagsfremstilling (13. juni 2022)

Magistraten sendte på mødet den 23. maj 2022 sagen retur til Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget. Forvaltningen har ingen yderligere bemærkninger.

Tidligere sagsfremstilling (23. maj 2022)

Kommunalbestyrelsen oversendte den 6. december 2021 følgende forslag til beslutning fra rådmand Laura Lindahl om at mindske gennemkørende trafik i Blomsterkvarteret.

Det Konservative Folkeparti foreslår at gøre blomsterkvarteret til en trafik-ø som en forsøgsordning, vi evaluerer efter 12 måneder. Hvordan dette konkret gøres bedst, skal afklares gennem trafikmålinger og i dialog med områdets beboere.

Begrundelse

"Blomsterkvarteret er et lille villakvarter (også med lejligheder) fyldt med børnefamilier, som er hårdt ramt af gennemkørende trafik. Det øger utrygheden for alle, at biler, der intet har at gøre i kvarteret, kører igennem og tilmed i relativ høj hastighed.

Det Konservative Folkeparti ønsker at stoppe den gennemkørende trafik, så området kan blive roligt, og børn med større tryghed kan cykle til skole og generelt færdes i området."

Bemærkninger til forslaget

Motorkøretøjer kan i dag alene køre til Blomsterkvarteret via Roskildevej-Pelargonievej, Sdr. Fasanvej-Aurikelvej og Borgmester Fischers Vej-Magnoliavej, hhv. post 1, post 3 og post 4 på side 4 i bilag 1. Der er desuden udkørsel fra Azaleavej til Sdr. Fasanvej, dog kun med højresving, jf. post 2 i bilaget. Cykel- og gangtrafik til og fra området er ikke underlagt

restriktioner.

Det bemærkes, at Politiet udtrykte bekymring for en lukning af Aurikelvej ud mod Sdr. Fasanvej tilbage i 2019 pba. af en forespørgsel fra forvaltningen, idet Aurikelvej er den eneste mulighed for at komme til kvarteret i bil fra Sdr. Fasanvej. En lukning heraf blev ikke vurderet hensigtsmæssig henset til områdets beboere eller i beredskabssituationer.

Resultat af analyse af gennemkørende trafik

Det rådgivende ingeniørfirma ViaTrafik gennemførte en analyse af den gennemkørende trafik i kvarteret den 1. marts i tidsrummene kl. 7-9 og kl. 15-17 - dvs. "i myldretiden". Metodemæssigt blev alle indkørende og udkørende køretøjer registreret ved de ovenfor nævnte fire poster. Definitionen på et gennemkørende køretøj er et køretøj, der har passeret to poster (ind og ud) inden for et tidsrum, der svarer til kørsel uden stop. Øvrige køretøjer antages at have et ærinde i området.

Resultatet af analysen viser, at der generelt er en meget lav andel af gennemkørende trafik i kvarteret, altså kun ganske få bilister, der kører gennem kvarteret uden ærinde. Der er derimod registreret en betydelig andel biler, der kører ind og ud ved samme post, hvilket indikerer, at der primært er tale om afsætning. Dette ses f.eks. de steder, hvor der ligger institutioner ved Borgmester Fischers Vej-Magnoliavej. Der er tillige observeret en vis trafik ind og ud fra Pelargonievej til Roskildevej. Det vurderes også her, at der er tale om afsætning.

Analysen viser desuden, at den største andel af gennemkørende trafik sker fra Søndre Fasanvej-Aurikelvej (post 3) til Roskildevej-Pelargonievej (post 1) mellem kl. 7-9.

Forvaltningen har som supplement til analysen undersøgt de gennemsnitlige hastighedsniveauer i kvarteret pba. indsamlet data (via systemet TomTom). Det fremgår heraf, at de højeste niveauer ligger mellem 20-40 km/t, jf. vedlagte bilag 2. Det bemærkes i øvrigt, at der er anlagt flere trafikdæmpende tiltag i kvarteret, idet der bl.a. på Magnoliavej er udlagt flere bump, og strækningen er skiltet med 30 km/t. Endelig skal det nævnes, at kvarteret indgår i Vejdirektoratets treårige forsøgsordning med fastsættelse af lokale hastighedsgrænser, hvor hele området vil blive skiltet med 40 km/t samtidig med, at der vil blive udlagt bump på Pelargonievej og Aurikelvej.

By-, Kultur- og Miljøområdets vurdering

Den gennemførte analyse, af den gennemkørende trafik i kvarteret, viser, at omfanget af egentlig gennemkørsel er relativt begrænset. Hastighedsniveauerne vurderes ligeledes at være trafikikkerhedsmæssige forsvarlige i forhold til kvarterets veje og karakter. Kvarteret vil herudover komme til at indgå i et treårigt forsøg om at sænke hastigheden. Forvaltningen indstiller bl.a. på disse baggrunde, at forslaget ikke tiltrædes.

Økonomi

Analysen har kostet 30.000 kr., som er finansieret via trafiksikkerhedspuljens delpulje til planlægning og dataindsamling.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 9. maj 2022, pkt. 85:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at forslaget, om at mindske gennemkørende trafik i Blomsterkvarteret, ikke tiltrædes.

Beslutning fra Miljø-, Bynatur og Mobilitetsudvalget 2022-25, 9. maj 2022, pkt. 85:

Miljø-, Bynatur og Mobilitetsudvalget indstiller, at forslaget om at mindske gennemkørende trafik i Blomsterkvarteret ikke tiltrædes. Udvalget besluttede, at undersøgelsen sendes til borgerne i kvarteret, ledsaget af information om, at området indgår i den kommende 40 km zone samt kontaktinformation, hvis man har yderligere spørgsmål eller kommentarer til analysen. Udvalget orienteres om eventuelle henvendelser.

Indstilling 23. maj 2022, pkt. 173:

Miljø-, Bynatur og Mobilitetsudvalget indstiller, at forslaget om at mindske gennemkørende trafik i Blomsterkvarteret ikke tiltrædes. Udvalget besluttede, at undersøgelsen sendes til borgerne i kvarteret, ledsaget af information om, at området indgår i den kommende 40 km zone samt kontaktinformation, hvis man har yderligere spørgsmål eller kommentarer til analysen. Udvalget orienteres om eventuelle henvendelser.

Beslutning fra Magistraten 2022-25, 23. maj 2022, pkt. 173:

Magistraten sendte sagen retur til Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget.

Indstilling 13. juni 2022, pkt. 121:

Miljø-, Bynatur og Mobilitetsudvalget indstiller, at forslaget om at mindske gennemkørende trafik i Blomsterkvarteret ikke tiltrædes. Udvalget besluttede, at undersøgelsen sendes til borgerne i kvarteret, ledsaget af information om, at området indgår i den kommende 40 km-zone samt kontaktinformation, hvis man har yderligere spørgsmål eller kommentarer til analysen. Udvalget orienteres om eventuelle henvendelser.

Beslutning fra Miljø-, Bynatur og Mobilitetsudvalget 2022-25, 13. juni 2022, pkt. 121:

Miljø-, Bynatur og Mobilitetsudvalget udsatte sagen efter drøftelse.

Indstilling 28. november 2022, pkt. 210:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at forslaget, om at mindske gennemkørende trafik i Blomsterkvarteret, ikke tiltrædes.

Bilag

Bilag 1: Analyse af gennemkørende trafik

Bilag 2

Punkt 7: Forslag fra rådmand Gunvor Wibroe og kommunalbestyrelsesmedlem Christina Sylvest-Noer om kighuller til kommunale byggepladser

05.14.00-G01-93-22

Resume

Rådmand Gunvor Wibroe og kommunalbestyrelsesmedlem Christina Sylvest-Noer har stillet forslag om kighuller til kommunale byggepladser. Forvaltningen arbejder allerede med forslaget i byggeri ved skoler og institutioner, hvor der anvendes pladehegn. Dette vil blive udbredt til byens øvrige byggepladser.

Beslutning

Magistraten og Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes og udbredes til kommunens øvrige kommunale byggepladser rundt om i byen.

Indstilling

Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget indstiller, at forslaget tiltrædes og udbredes til kommunens øvrige kommunale byggepladser rundt om i byen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen oversendte den 20. juni 2022 følgende forslag fra rådmand Gunvor Wibroe og kommunalbestyrelsesmedlem Christina Sylvest-Noer om kighuller til kommunale byggepladser.

"Socialdemokratiet foreslår, at der på alle kommunale byggepladser indtænkes kighuller eller trin i indhegningen, så vores mindste borgere har mulighed for se på og opleve arbejdet med gravemaskiner, lastbiler og kraner på byens byggepladser.

Baggrund:

Vores by er i rivende udvikling, og vores by er for os alle sammen. Det gælder også, når vi bygger og udvikler byen. En byggeplads har altid kunnet vække nysgerrighed og glæde særligt blandt mindre børn. Det er nemlig spændende at se de store maskiner og følge med i, hvad der sker, når man f.eks. river ned, graver og ikke mindst bygger op igen. Derfor foreslår Socialdemokratiet, at der på kommunale byggepladser, hvor det er muligt og giver mening, laves kighuller eller trin i indhegningen, så særligt vores mindste borgere har mulighed for at opleve det spændende arbejde med gravemaskiner, lastbiler og kraner på byens byggepladser."

Bemærkninger til forslaget

Forslaget om at skabe mulighed for at kunne se ind på vores kommunale byggepladser og følge med i byggeprocessen er i god tråd med kommunens praksis på tidligere byggepladser, hvor der i forbindelse med eksempelvis projektet for renoveringen af Ny Hollænderskolen har været "kighuller" i byggepladshegnet.

Materialevalg til udformning af byggepladshegn vælges ud fra en vurdering af omfanget af det enkelte projekt.

I projekter hvor byggepladshegn udføres af plademateriale, vil der som udgangspunkt blive udført kighuller i selve hegnet, som muliggør indkig til byggepladsen for såvel voksne som børn. Forvaltningen vil udarbejde retningslinjer til entreprenøren for, hvordan "kighuller" skal udføres. Der kan være enkelte projekter, hvor byggepladsens placering medfører, at der ikke kan udføres kighuller, med henvisning til eksempelvis trafiksikkerhed.

I projekter hvor byggepladshegn udføres med trådhegn, vil der være gennemsigtighed, som ikke giver anledning til at etablere særskilte "kighuller".

Økonomi

Hvis forslaget vedtages, vil det blive indarbejdet som krav til fremtidige byggepladser. Det vurderes, at et sådant krav vil være uden nævneværdig betydning for den samlede projektøkonomi.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 28. november 2022, pkt. 208:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,
at forslaget tiltrædes og udbredes til kommunens øvrige kommunale byggepladser rundt om i byen.

Punkt 8: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne Christina Sylvest-Noer og Ruben Kidde, forhenværende kommunalbestyrelsesmedlem Daniel Panduro og rådmand Lotte Kofoed om trafiksikkerhed på Nyelandsvej

05.00.00-G01-113-22

Resume

Christina Sylvest-Noer, Daniel Panduro, Ruben Kidde og rådmand Lotte Kofoed har stillet forslag om at indlede en dialog med Børnehuset Æblehaven, Skolen på Nyelandsvej og Københavns Professionshøjskole for at sikre større trafiksikkerhed på Nyelandsvej. Som oplyst i forrige sag (dagsordenspunkt nr. 200) har forvaltningen afholdt et indledende møde med repræsentanter fra Børnehuset Æblehaven og Skolen på Nyelandsvej samt skolebestyrelsen, hvor trafiksikkerheden blev besigtiget og drøftet. Det blev på mødet aftalt, at forvaltningen vil udarbejde et løsningsforslag og forestå den videre koordinering.

Beslutning

Magistraten og Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om trafiksikkerhed på Nyelandsvej tiltrædes, idet dialogen er igangsæt mellem forvaltningen, Æblehaven, Skolen på Nyelandsvej og Københavns Professionshøjskole.

Indstilling

Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget indstiller, at beslutningsforslaget om trafiksikkerhed på Nyelandsvej tiltrædes, idet dialogen er igangsæt mellem forvaltningen, Æblehaven, Skolen på Nyelandsvej og Københavns Professionshøjskole.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen oversendte den 20. juni 2022 følgende forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne Christina Sylvest-Noer, Daniel Panduro, Ruben Kidde og Rådmand Lotte Kofoed om trafiksikkerhed på Nyelandsvej.

"Forslag om at indlede en dialog med Æblehaven, Skolen på Nyelandsvej og Københavns Professionshøjskole for at sikre større sikkerhed for skole- og institutionsbørn, forældre, medarbejdere på parkeringspladsen foran.

Begrundelse:

Det har fremgået af FrederiksbergLIV, at såvel skoleleder som institutionsleder er utrygge ved situationen på parkeringspladsen. Derfor bør der indledes en proces med de relevante parter for at få løst problemet og sikret større tryk i området."

Bemærkninger til forslaget

Jævnfør forrige sag "Ændring af parkeringsforhold ved Skolen på Nyelandsvej" har forvaltningen afholdt et indledende dialogmøde med repræsentanter fra Børnehuset Æblehaven og Skolen på Nyelandsvej samt skolebestyrelsen den 31. august, hvor trafiksikkerheden omkring skolen og daginstitutionen blev besigtiget og drøftet (mødereferat er vedlagt sagen).

Det blev på mødet italesat, at der opleves dårlig trafiksikkerhed og farlige situationer ved indkørselsvejen fra Nyelandsvej, hvor mange – specielt i morgentimerne - afleverer deres børn i bilen og skal vende bilen samtidig med, at der er parkerede biler, cyklister, fodgængere og jævnlig varekørsel på strækningen. På mødet blev der drøftet mulige løsninger jf. oplysninger i forrige sag (dagsordenspunkt nr. 200). Forvaltningen vil forestå den videre koordinering.

Økonomi

Sagen har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Miljø-, Bynatur- og Mobilitetsudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 28. november 2022, pkt. 206:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at beslutningsforslaget om trafiksikkerhed på Nylandsvej tiltrædes, idet dialogen mellem forvaltningen, Æblehaven, Skolen på Nylandsvej og Københavns Professionshøjskole er påbegyndt efter, at forslaget er stillet.

Bilag

Referat fra 1. møde