

REFERAT Magistraten 2022-25 d. 31-03-2025

Mødedato Mandag d. 31. marts 2025 kl. 17:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Meddelelser fra borgmesteren.....	3
Orientering om Borgerrådgiverens Årsberetning 2024 og årsrapporten for whistleblowerordningen	4
Valg af nyt bestyrelsesmedlem i Diakonissestiftelsens Børnehus Louisegården.....	5
Beslutning om driftsoverførsler 2024 til 2025.....	6
Beslutning om anlægsoverførsler fra 2024 til 2025.....	8
Beslutning om vægtning af tildelingskriterier i udbud.....	10
Forslag til beslutning fra 2. viceborgmester Michael Brautsch, rådmand Alexandra Dessoy og komr	12
Beslutning om frigivelse af bevilling til modernisering af udeareal ved Skolen på Nylandsvej.....	14
Forslag til beslutning fra rådmand Thyge Enevoldsen og kommunalbestyrelsesmedlem Malte Math	16
Beslutning om disponering af pulje til modernisering af vejbelysning 2025.....	18
Lukket.....	19
Lukket.....	20
Lukket.....	21
Lukket.....	22
Lukket.....	23

Punkt 86: Meddelelser fra borgmesteren

00.22.00-P35-1-25

Sagsfremstilling

a. Ny MED-aftale pr. 1. april 2025

Magistraten blev orienteret om, at kommunens MED-aftale er blevet revideret i fuld enighed mellem medarbejder- og ledelsesrepræsentanter. Den nye MED-aftale træder i kraft den 1. april 2025.

b. Anmodning om dobbeltbehandling af anlægsregnskaber i Magistraten og en række fagudvalg den 7. april 2025

Magistraten blev orienteret om, at der foretages dobbeltbehandling af sager om anlægsregnskaber den 7. april i Magistraten og følgende fagudvalg: Kultur- og Fritidsudvalget, Børneudvalget, Undervisningsudvalget, Socialudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget. Det sker af hensyn til behandling af årsregnskabet i kommunalbestyrelsen den 28. april 2025.

c. Årlig regulering af kommunalbestyrelsens honorar

Magistraten blev orienteret om en forsinkelse i reguleringen af kommunalbestyrelsens honorar.

d. Tidspunkt for forelæggelse af regionssag vedrørende kvinde-barn-center på Bispebjerg Hospital

Magistraten blev orienteret om tidspunkt for forelæggelse i regionen af sag om kvinde-barn-center.

e. Orientering fra Socialtilsyn Hovedstaden

Magistraten blev orienteret om tre tilfælde af skærpet tilsyn.

f. Nedsættelse af § 17, stk. 4- udvalg

På forslag fra borgmesteren bad Magistraten forvaltningen om udkast til kommissorium og forslag til et bredt sammensat § 17, stk. 4-udvalg til udmøntning af de kommende forventede reformer på ældre- og sundhedsområdet.

Punkt 87: Orientering om Borgerrådgiverens Årsberetning 2024 og årsrapporten for whistleblowerordningen 2024

27.69.00-G01-38-25

Resume

Borgerrådgiveren vil kort præsentere årsberetningerne, hvorefter der er mulighed for at stille spørgsmål og drøfte årsberetningerne.

Beslutning

Magistraten indstiller at tage borgerrådgiverens årsberetning og årsrapporten for whistleblowerordningen til efterretning med de faldne bemærkninger, idet Magistraten bad Borgerrådgiveren om at se på mulighederne for at inddrage oplysninger fra klagebøgerne for at give mere samlet indblik i klagerne til kommunen.

Magistraten bad endvidere forvaltningen om at udarbejde en sag til de relevante fagudvalg om, hvordan der kan arbejdes videre med Borgerrådgiverens anbefalinger og herefter orientere Magistraten.

Indstilling

Borgerrådgiveren indstiller til Magistraten, at Borgerrådgiverens årsberetning og årsrapporten for whistleblowerordningen tages til efterretning, og at Borgerrådgiverens anbefalinger drøftes i fagudvalgene.

Sagsfremstilling

Anledning

Ifølge Borgerrådgiverens vedtægt § 6, stk. 1, skal der en gang om året afgives en årsberetning til Kommunalbestyrelsen efter forudgående indhentet erklæring fra Magistraten. Det har hidtil været praksis også at fremlægge årsrapporten for whistleblowerordningen for Magistraten.

Borgerrådgiverens årsberetning viser, at der har været henvendelser fra 181 borgere omhandlende 212 forskellige forhold.

På baggrund af henvendelserne kommer Borgerrådgiveren med tre anbefalinger: Fokus på at skabe helhed og sammenhæng for borgerne på tværs af afdelingerne, fokus på at sikre at borgerne oplever, at de bliver hørt og inddraget i deres sag og fokus på at sikre fremdrift i sagerne - lang sagsbehandlingstid.

Det er direktionen, der har ansvaret for opfølgningen på anbefalingerne, jf vedtægtens § 6, stk. 3.

Årsrapporten for whistleblowerordningen viser, at der i 2024 har været 20 indberetninger, hvoraf 13 faldt uden for ordningen, og 7 faldt inden for ordningen. De 6 af indberetningerne er færdigbehandlet i 2024. Der er ikke nogle af indberetningerne, der har givet anledning til politianmeldelser.

Anbefaling

Borgerrådgiveren anbefaler, at Magistraten tager årsberetningerne til efterretning, og at anbefalingerne i Borgerrådgiverens årsberetning drøftes i fagudvalgene.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten
Kommunalbestyrelsen

Bilag

Borgerrådgiverens årsberetning 2024

Årsrapport 2024 - whistleblowerordningen

Punkt 88: Valg af nyt bestyrelsesmedlem i Diakonissestiftelsens Børnehus Louisegården

00.22.04-A30-39-18

Resume

Der skal vælges et nyt medlem til bestyrelsen for Diakonissestiftelsens Børnehus Louisegården, da Emilie Normann, som kommunalbestyrelsen har valgt som medlem, er flyttet fra Frederiksberg.

Beslutning

Magistraten indstiller, at kommunalbestyrelsen vælger et nyt medlem til bestyrelsen for Diakonissestiftelsens Børnehus Louisegården, for resten af funktionsperioden indtil 31. december 2025, idet valg meddeles protokollen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at kommunalbestyrelsen vælger et nyt medlem til bestyrelsen for Diakonissestiftelsens Børnehus Louisegården, for resten af funktionsperioden indtil 31. december 2025.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen valgte på det konstituerende møde Emilie Normann som medlem af bestyrelsen for Diakonissestiftelsens Børnehus Louisegården.

Den 27. januar 2025 tiltrådte kommunalbestyrelsen indstillingen om valg af ny stedfortræder for Emilie Normann i bestyrelsen for Diakonissestiftelsens Børnehus Louisegården for resten af funktionsperioden indtil 31. december 2025, og Rikke Alice Bille blev efterfølgende meddelt protokollen som ny stedfortræder.

Der udbetales ikke honorar til medlemmer og stedfortrædere.

Louisegården er en integreret selvejende institution under Diakonissestiftelsen med børnehave og vuggestue på Peter Bangs Vej 11b.

Emilie Normann har meddelt, at hun er flyttet fra Frederiksberg Kommune til Grønland og derfor udtræder som medlem af bestyrelsen, idet kommunalbestyrelsens valg af medlemmer mv. til kommunale hverv- som absolut udgangspunkt - forudsætter bopæl i Frederiksberg Kommune.

Det foreslås derfor, at kommunalbestyrelsen vælger et nyt medlem i stedet for Emilie Normann i bestyrelsen for Louisegården for resten af funktionsperioden indtil 31. december 2025.

Det tilkommer ØABF-valggruppen at vælge medlem. Hvis ØABF-valggruppen vælger den nuværende stedfortræder som medlem, så skal valggruppen vælge en ny stedfortræder til bestyrelsen.

Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten
Kommunalbestyrelsen

Punkt 89: Beslutning om driftsoverførsler 2024 til 2025

00.32.00-G01-1-25

Resume

På baggrund af årsregnskabet er driftsoverførslerne fra 2024 til 2025-2027 opgjort i henhold til kommunens regler for overførsel mellem budgetår – jf. Principper for økonomistyring i Frederiksberg Kommune. Der lægges op til at alle driftsoverførsler, der er omfattet af reglerne for overførsel mellem budgetår, tillægsbevilges.

Beslutning

Magistraten indstiller,

1. at der netto tillægsbevilges overførte mer- og mindreudgifter fra 2024 til 2025 for netto 33,3 mio. kr. inden for servicerrammen finansieret af puljen til uforudsete udgifter,
2. at der på servicerrammen i budgetforslag for 2026 indarbejdes overførsler for netto 2,3 mio. kr. i 2026 og for netto 0,2 mio. kr. i 2027,
3. at der netto tillægsbevilges overførte mindreudgifter fra 2024 til 2025 for netto 1,5 mio. kr. uden for servicerrammen finansieret af kassen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Magistraten indstiller,

1. at der netto tillægsbevilges overførte mer- og mindreudgifter fra 2024 til 2025 for netto 33,3 mio. kr. inden for servicerrammen finansieret af puljen til uforudsete udgifter,
2. at der på servicerrammen i budgetforslag for 2026 indarbejdes overførsler for netto 2,3 mio. kr. i 2026 og for netto 0,2 mio. kr. i 2027,
3. at der netto tillægsbevilges overførte mindreudgifter fra 2024 til 2025 for netto 1,5 mio. kr. uden for servicerrammen finansieret af kassen.

Fagudvalgene får sagen til orientering.

Sagsfremstilling

Anledning

Med henvisning til Principper for økonomistyring i Frederiksberg Kommune har decentrale institutioner efter regnskabsårets afslutning mulighed for at få overført mer- eller mindreforbrug til det efterfølgende regnskabsår inden for nærmere fastsatte regler. Reglerne indebærer at de første 100 t.kr. i mindreudgifter overføres, mens mindreudgifter ud over de første 100 t.kr. overføres, så længe den samlede overførsel ikke overstiger 2 pct. af institutionens budgetramme. Underskud/merforbrug overføres fuldt ud til det nye budgetår. Overførslen af midler mellem årene skal sikre en hensigtsmæssig prioritering af ressourcer på tværs af regnskabsår.

For eksternt finansierede projekter og politisk vedtagne projekter, som ikke kan afsluttes inden for et regnskabsår, gælder at der også er mulighed for at overføre uforbrugte midler til efterfølgende budgetår. Derudover er der mulighed for at ansøge om overførsler der falder uden for de nævnte overførselsmuligheder. Institutioner eller afdelinger kan søge om overførsel, hvis de har sparet op i løbet af året til konkrete udgifter eller projekter. Tilsvarende er der også mulighed for at ansøge om afdragsordninger eller gældseftergivelse, hvis en enkelt institution midlertidigt har opbygget et midlertidigt merforbrug.

Af bilag 1 fremgår hvordan de forskellige typer af driftsoverførsler fordeler sig over årene 2025-2027, og de gennemgås kort nedenfor.

Decentrale mer- og mindreforbrug

På de decentrale institutioner er der netto mindreforbrug for 17,7 mio. kr. på service og netto mindreforbrug for 1,2 mio. kr. på overførselsudgifter.

Af 107 institutioner (SFO'er og klubber ses i sammenhæng med den skole, de hører under) er der 30 der kommer ud af 2024 med et merforbrug (-7,6 mio. kr.) og 77 der kommer ud af 2024 med et mindreforbrug (25,3 mio. kr.) eller balance.

Eksternt finansierede projekter

Bevillinger finansieret af eksterne midler (f.eks. midler fra fonde og statslige tilskudspuljer), hvor der er tilbagebetalingspligt, hvis de ikke anvendes til bestemte formål, overføres fuldt ud til nyt budgetår. Dette gælder både udgifts- og indtægtsbevilling. Netto er overførslerne vedrørende de eksternt finansierede projekter opgjort til 5,3 mio. kr. der søges overført til 2025.

Projekter fra budgetforlig

Der er ansøgt om overførsel til 2025 af 3,6 mio. kr., til 2026 af 1,4 mio. kr. og til 2027 af 0,2 mio. kr. vedrørende 11 projekter, som er politisk besluttet typisk ved budgetforlig. De fordeler sig over seks udvalg, med størsteparten på Magistraten som vedrører projekter under Klimafonden, hospitalsgrunden og sikring af rådhuspladsen.

Ansøgte overførsler

Der er ansøgte overførsler til 2025 for 6,9 mio. kr. og til 2026 for -0,1 mio. kr., der fordeler sig på 9 ansøgninger. Heraf vedrører to ansøgninger afdragsordning/eftergivelse, hvor en daginstitution har søgt om afdragsordning og Frederiksberg Badene om

eftergivelse.

Af de 6,9 mio. kr. der søges overført til 2025 er 0,3 mio. kr. på overførselsudgifter.

For en uddybning af de decentrale overførsler, eksterne projekter, projekter fra budgetforlig samt ansøgte overførsler henvises til bilag 1.

Anbefaling

Af Principper for økonomistyring i Frederiksberg Kommune fremgår mulighederne for driftsoverførsler mellem budgetår. Argumentet for overførselsadgang er at skabe et incitament til økonomisk fornuftig disponering.

Finansieringen af driftsoverførsler på service kommer fra puljen til uforudsete udgifter. Første bud på 2025 (MAG 17. marts 2025) viste at udvalgene forventer at styre i balance, og dermed er der økonomisk råderum på puljen til uforudsete udgifter i 2025.

Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at de indstillede driftsoverførsler besluttet.

Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser

Puljen til uforudsete udgifter er modpost for overførslerne, der tillægsbevilges på service i 2025, mens kassen er modpost på overførsler der tillægsbevilges på overførselsudgifter i 2025.

Nogle af overførslerne på service har endvidere konsekvenser i overslagsårene 2026-2027, hvor de indarbejdes i budgettet.

Tabel 2 Driftsoverførsler, Service 2025-2027

Decentrale merforbrug	-7.577		
Decentrale mindreforbrug	25.260		
Eksternt finansierede projekter	5.299	1.019	0
Budgetforlig projekter	3.623	1.441	200
Ansøgte overførsler	6.646	-129	0
I alt	33.251	2.331	200

Med udmøntningen af driftsoverførsler disponeres der i 2025 33,3 mio. kr. fra puljen til uforudsete udgifter.

På overførselsudgifter tillægsbevilges 1,5 mio. kr. med modpost på kassen.

Borgmesterpåtegning

Nej.

Behandling

Magistraten
Alle fagudvalg til orientering
Kommunalbestyrelsen

Bilag

Bilag 1 Driftsoverførsler 2024-2025

Bilag 2 Ansøgningskemaer 24-25

Punkt 90: Beslutning om anlægsoverførsler fra 2024 til 2025

00.30.08-000-3-24

Resume

Ved regnskabs afslutning gennemgås mer- og mindredgifter på kommunens anlægsprojekter. På denne baggrund opgøres de midler, der indstilles overført fra 2024 til 2025 i overensstemmelse med kommunens principper for overførsel af budget imellem år. På den baggrund skal der med denne sag træffes beslutning om overførsel af ikke forbrugt anlægsbudget i 2024 til 2025.

Beslutning

Magistraten indstiller,

1. overførsel af mindredgifter inden for anlægsrammen på 28,3 mio. kr., der overføres fra 2024 til 2025 med modpost på den negative anlægspulje i 2025. Derudover overføres mindredgifter på 0,1 mio. kr. fra 2024 til 2026 der indarbejdes i budgetforslaget for 2026,
2. overførsel af mindreindtægter fra 2024 til 2025 på i alt 15,6 mio. kr. som tillægsbevillinger med modpost på kassen,
3. overførsel af merudgifter uden for anlægsrammen fra 2024 til 2025 på i alt 59,7 mio. kr. med modpost på kassen,
4. overførsel af mindredgifter vedrørende det brugerfinansierede område fra 2024 til 2025 på i alt 2,6 mio. kr., som tillægsbevilges med modpost på lånoptagelse i 2025,
5. justeringer af anlægsbevilling på samlet 1,7 mio. kr. jf. afsnit om bevillingsmæssige ændringer,
6. at rådighedsbeløb og anlægsbevilling på Ny Søndervang og på Ingeborggården teknisk nedjusteres med henholdsvis 3,8 mio. kr. og 1,3 mio. kr. i 2025 med modpost på den negative anlægspulje i 2025 med henvisning til beslutning i 2. forventede regnskab 2024.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Magistraten indstiller,

1. overførsel af mindredgifter inden for anlægsrammen på 28,3 mio. kr., der overføres fra 2024 til 2025 med modpost på den negative anlægspulje i 2025. Derudover overføres mindredgifter på 0,1 mio. kr. fra 2024 til 2026 der indarbejdes i budgetforslaget for 2026,
2. overførsel af mindreindtægter fra 2024 til 2025 på i alt 15,6 mio. kr. som tillægsbevillinger med modpost på kassen,
3. overførsel af merudgifter uden for anlægsrammen fra 2024 til 2025 på i alt 59,7 mio. kr. med modpost på kassen,
4. overførsel af mindredgifter vedrørende det brugerfinansierede område fra 2024 til 2025 på i alt 2,6 mio. kr., som tillægsbevilges med modpost på lånoptagelse i 2025,
5. justeringer af anlægsbevilling på samlet 1,7 mio. kr. jf. afsnit om bevillingsmæssige ændringer,
6. at rådighedsbeløb og anlægsbevilling på Ny Søndervang og på Ingeborggården teknisk nedjusteres med henholdsvis 3,8 mio. kr. og 1,3 mio. kr. i 2025 med modpost på den negative anlægspulje i 2025 med henvisning til beslutning i 2. forventede regnskab 2024.

Forvaltningen indstiller til berørte fagudvalg, at anlægsoverførsler fra 2024 til 2025 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Anledning

Anlægsprojekter har ofte en projektkonomi, der løber over flere år, hvor det er svært præcist at forudsige, om regningerne falder det ene eller det andet år. Der er derfor teknisk behov for at flytte budget imellem år, for at sikre at anlægsbudgetterne passer. Dette kaldes anlægsoverførsler. Behovet for anlægsoverførsler mellem år opgøres efter regnskabsafslutningen med baggrund i retningslinjerne i de vedtagne Principper for økonomistyring.

Nærværende sag beskriver størrelsen af mer- og mindreforbrug på anlægsprojekter, der foreslås overført fra 2024 til 2025. Af bilag 1 fremgår de enkelte anlægsprojekters mer- eller mindreforbrug i 2024, og hvorvidt beløbet overføres til 2025. Endvidere fremgår af bilag 2 hvilke anlæg, der afsluttes med regnskab 2024.

Overførsler fra 2024 til 2025/2026

Der overføres mer- og mindreforbrug på de anlægsprojekter der ikke afsluttes ved regnskabsafslutningen for 2024 og har enten et merforbrug eller et mindreforbrug i 2024. For projekter, hvor der overføres budget fra 2024 til 2025, vil den samlede projektkonomi over de to år dermed forblive uændret.

Der indstilles overførsler inden for anlægsrammen fra 2024-2025 på 28,3 mio. kr. i mindredgifter.

For udgifter uden for anlægsrammen indstilles merudgifter på 59,7 mio. kr. overført fra 2024 til 2025. Udgifter uden for anlægsrammen dækker over boligdelen af plejecenterprojekter, der er 88% lånefinansierede og 12% kommunalt finansierede.

For anlægsindtægter overføres 15,6 mio. kr. fra 2024 til 2025 med modpost på kassen. Det er udtryk for forskydning af indtægter, der ikke blev realiseret i 2024, men som forventes i 2025.

På det brugerfinansierede område overføres merudgifter på 2,6 mio. kr. til 2025 med modpost på lånoptag.

Samlet set er der en forskel på 9,4 mio. kr. mellem det uforbrugte budget i 2024 og det rådighedsbeløb, der overføres til 2025. De i alt 9,4 mio. kr. i samlede merudgifter i 2025 indgår i den samlede opgørelse af kassebeholdningen i regnskab 2024.

Afvigelser mellem mindreforbrug i 2024 og overførsel til 2025 kan skyldes for eksempel konvertering mellem anlæg og drift eller mer/mindreudgifter på afsluttede projekter.

Dertil overføres mindreudgifter på servicedelen af Ingeborggården uden for anlægsrammen på 1,5 mio. kr. til samme projekt inden for rammen (1,2 mio. kr. korrigeret for moms). Dette er en berigtigelse af udgifter der hører til inden for anlægsrammen. Modposten i 2025 er den negative anlægspulje i 2025. Hertil kommer overførsel af merudgifter på 1.3 mio. kr. fra 2024 til 2025 vedr. nye plejeboliger på Østervang der jf. de seneste plejeboligmasterplan ikke gennemføres.

Anbefaling

Det anbefales at de beskrevne overførsler vedtages i henhold til principper for økonomistyring samt for at sikre kontinuitet i de igangsatte anlægsprojekter.

Økonomi

Bevillingsmæssige ændringer

Jævnfør bilag 1 tillægsbevilges mindreudgifter inden for anlægsrammen på 28,3 mio. kr. til 2025 med modpost på den negative anlægspulje i 2025 og merudgifter på 0,1 mio. kr. til 2026 der indarbejdes i budget forslaget 2026. Den negative anlægspulje i 2024 udmøntes via forskydninger af rådighedsbeløb til senere år i de forventede regnskaber. Såfremt tillægsbevillingerne i denne sag godkendes, forøges den negative anlægspulje til 124,6 mio. kr. i 2025. Status på udmøntning af den negative anlægspulje indgår i 1. forventede regnskab. De økonomiske konsekvenser af sagen indgår i den samlede opgørelse for regnskab 2024.

Anlægsindtægter på i alt 15,6 mio. kr. tillægsbevilges i 2025 med modpost på kassen.

Merudgifter uden for anlægsrammen i 2024 tillægsbevilges som mindreudgifter i 2025 svarende til 59,7 mio. kr. med modpost på kassen i 2025.

Mindreudgifter på 2,6 mio. kr. for brugerfinansierede udgifter (klimatilpasning) i 2024 tillægsbevilges i 2025 med modpost på lånoptagelse.

Der justeres anlægsbevillinger som samlet set 1,7 mio. kr. jf. bilag 3.

Hertil nedjusteres teknisk projekterne vedr. Ny Søndervang og Ingeborggården med henholdsvis 3,8 og 1,3 mio. kr. i rådighedsbeløb og anlægsbevilling i 2025. Årsagen er sparede renteudgifter ved omlægning af byggekreditter, så kommunens låneportefølje mindskes.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Behandles i berørte fagudvalg, Magistraten, Kommunalbestyrelsen.

Bilag

Bilag 1 Overblik over overførsler

Bilag 2 Overførsler på projektniveau

Bilag 3 Teknisk korrektion af anlægsbevillinger

Punkt 91: Beslutning om vægtning af tildelingskriterier i udbud

88.00.00-A26-1-25

Resume

Frederiksberg Kommune har i dag, som den eneste kommune i landet, en fast praksis om, at tildelingskriterierne i kommunens udbud minimum skal vægte pris med 60 pct. Magistraten bedes tage stilling til, om kommunen skal fortsætte sin procedure med faste tildelingskriterier i kommunens udbudsprocesser, eller om denne beslutning som udgangspunkt kan delegeres til forvaltningen med enkelte undtagelser.

Beslutning

Magistraten udsatte sagen efter drøftelse, idet Magistraten ønskede eksempler på hvilke udbudssager, som fremover i givet fald vil blive delegeret til forvaltningen. Endvidere bør forvaltningen overveje en bagatelgrænse for politisk forelæggelse.

Magistraten bad forvaltningen om at være opmærksom på alternative udbudsformer som omvendt udbud og funktionsudbud og tilkendegav også, at Magistraten bør inddrages, hvis udbuddet udvikler sig anderledes end forventet med hensyn til opfyldelse af krav til kvalitet, bæredygtighed og innovation mv.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at:

- Magistraten beslutter, at bemyndigelsen til at fastlægge tildelingskriteriernes vægtning i udbud delegeres til forvaltningen.
- tildelingskriterierne i udbud vedr. konkurrenceudsættelse af kommunens egne opgaver samt få forsyningskritiske udbud vedr. eksempelvis plejecenterdrift, hjemmepleje (helhedspleje), og rengøring skal fortsat godkendes i Magistraten.
- hvis fagudvalg i forbindelse med behandling af udbudssager ønsker at hæve vægtningen af kvalitet udover det niveau, som forvaltningen har anbefalet, så overgår sagen til behandling i Magistraten.

Sagsfremstilling

Anledning

Forvaltningen blev ved behandling af sag (Mag. sag nr. 130) om afvigelse fra de faste evalueringskriterier ved udbud af bleaffald, anmodet om en generel sag om konkurrenceudsættelse, herunder vægtningen af kriterier. Denne sag fokuserer på kommunens faste princip for vægtning af tildelingskriterier i udbud.

Den politiske beslutning om faste tildelingskriterier ligger langt tilbage i tid. Magistraten bekræftede beslutningen senest den 12. november 2012:

'At underkriteriet 'pris' altid indgår med en vægt på mindst 60 pct., når tildelingskriteriet er 'Det økonomisk mest fordelagtige tilbud', idet afvigelser herfra kun kan ske på baggrund af en konkret beslutning i Magistraten, - At øvrige underkriterier med en samlet vægt på 40 pct. anvendes ud fra en vurdering af, hvilke kriterier der i forhold til det konkrete udbud udgør de mest væsentlige konkurrenceparametre'.

Formålet har bl.a. været at sikre et stærkt økonomisk fokus i kommunens udbud via et fast 60/40-princip.

I 2024 har magistraten behandlet seks sager vedr. afvigelse fra 60/40-princippet. Den vanlige sagsmængde hvor der indstilles til afvige fra 60/40-princippet varierer men ligger mellem 5-10 sager årligt.

Udfordringer ved et fast 60/40-princip

Tildelingskriterier skal bruges til at optimere kommunens værdiskabelse i udbudsprocesser ved objektivt at tildele kontrakten til den bedste virksomhed med udgangspunkt i kommunens saglige prioritering af de enkelte kriteriers vægtning. Værdiskabelsen kan være økonomiske effekter, kvalitet, bæredygtighed, innovation, mv.

Sammensætning af den bedst mulige vægtning af tildelingskriterierne er en essentiel del af forarbejdet i forbindelse med udbud. Her gennemføres bl.a. markedsdialog for at afdække markedets perspektiv på bl.a. tildelingsmodellen. Der rækkes ligeledes ud til andre organisationer, der har gennemført tilsvarende udbud indenfor en kort årrække, for at lære af deres erfaringer. Med udgangspunkt i disse input samt organisationens behov, sammensættes vægtningen af tildelingskriterier således, at de repræsenterer den ønskede værdiskabelse. Økonomi er i denne sammenhæng altid af høj prioritet, således at muligheden for at opnå økonomiske effekter eller risikoen for at undgå merudgifter altid prioriteres. Begge forhold forbedrer kommunens samlede muligheder for at prioriterer eksempelvis grønne optioner eller højere bæredygtighedskrav i samme udbud, da den opnåede besparelse kan være med til at finansiere en alternativ merudgift.

Et 60/40-princip giver ikke altid bedre priser. Et eksempel på dette er kommunens kantineudbud, hvor erfaringer fra egne og andre organisationers tidligere udbud var, at de indkomne priser lå så tæt, at værdien per vægtet tildelingspoint blev meget lav (virksomhederne bliver stort set vurderet ens på økonomi) i forhold til den kvalitet som virksomhederne bød ind med. Frederiksberg Kommunes udbud blev derfor gennemført med en afvigelse fra 60/40-princippet og med et prisloft på driftstilskuddet. Spredningen i prissætningen var ligeledes lav i det netop gennemførte udbud og vurderes ikke at have været væsentlig anderledes, hvis pris havde vægtet højere end de 40 pct.

En højere vægtning af kvalitet kan i nogle tilfælde ligeledes være den totaløkonomisk bedste løsning, da værdiskabelsen i flere tilfælde vil ske ved at sikre professionelle samarbejdspartnere med stærke kvalitetssikringsprocedurer og kompetencer. Dette kan bl.a. være med til at sænke kommunens transaktionsomkostninger i forbindelse med controlling og minimere risikoen for eventuelle produktivitetstab som en konsekvens af kvalitetssvigt. Et område hvor dette gør sig gældende er udbud af rengøringsydelse, hvor der er mange eksempler på, at hvis pris vægtes for højt i et udbud, så kan det gå ud over kvaliteten. Et stort prisfokus 'tvinger' i mange tilfælde rengøringsvirksomhederne til at optimere kontrakterne i et sådant omfang, at de bliver meget sårbare overfor eksempelvis sygdom. Dette viser sig bl.a. i hyppigere kvalitetssvigt, hvilket både har en transaktionsomkostning for kommunen i form af et øget kontrolbehov, men det går ligeledes ud over kommunens kerneopgaver, hvis rengøringskvaliteten bliver for lav. Et højere fokus på kvalitet kan ligeledes være med til at sikre værdiskabelse ved at vægte en kompetent samarbejdspartner, der understøtter værdiskabelsen i rådgivning af kommunen i forbindelse med eksempelvis anlægsprojekter. Her vil udgiften til rådgiveren ofte være marginal sammenlignet med de samlede udgifter til anlægsprojektet. En 'investering' i højere kvalitet i udbud af rådgivervydelsen, kan derfor vise sig at være en totaløkonomisk fornuftig investering for projektet samlet set.

Forvaltningen er ikke bekendt med, at der er andre kommuner, der har en fastlåst tildelingsmodel. Dette er som udgangspunkt delegeret til forvaltningen. Dog er det normal praksis, at udvalgte udbud så som konkurrenceudsættelser (egne opgaver), kræver en politisk godkendelse af tildelingskriterierne.

At Frederiksberg Kommune har et 60/40-princip komplicerer kommunens samarbejder med andre kommuner, da en eventuel afvigelse fra dette princip kræver ekstra tid til politisk behandling, hvilket kan forsinke et projekt. Sager vedr. afvigelse fra 60/40-princippet i tværkommunale udbud godkendes som regel på baggrund af forvaltningens faglige vurderinger vedr. prise- og kvalitetseffekter ved denne afvigelse.

Forvaltningen benytter i dag muligheden for at afvige fra 60/40-princippet ved at få afvigelsessager behandlet i magistraten. Der bruges derfor en del tid i forvaltningen på at udarbejde disse sager. Det forlænger ligeledes udbudsprocesserne. Erfaringen med disse sager er entydigt, at magistraten tiltræder forvaltningens anbefalinger om at afvige fra 60/40-princippet.

Fortsat fokus på økonomi i balance med socialt ansvar og klima

Økonomisk forsvarlighed er fundamentet for alle kommunens udbud. Derfor vil der altid være et stærkt fokus på økonomi når udbudsstrategien tilrettelægges. En stor del af kommunens udbud gennemføres i dag uproblematisk med udgangspunkt i det nuværende 60/40-princip. En del udbud gennemføres med 100 pct. prisvægtning, hvis det vurderes, at alle kommunens behov kan beskrives som krav i udbudsmaterialet. Dette vil ligeledes være tilfældet fremover uden et decideret 60/40-princip.

Det økonomiske fokus sker i balance med kommunens politisk vedtagne fokusområder indenfor socialt ansvar og grønne indkøb. I alle udbud bliver potentialer indenfor disse områder afdækket, således at kommunens målsætninger på områderne kan realiseres i praksis. Hvis realisering af oplagte potentialer forventes at medføre merudgifter på den korte bane, eksempelvis omstilling til emissionsfri køretøjer, så forsøges disse potentialer prissat via eksempelvis optioner, således at disse bliver prissat og kan prioriteres separat.

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at bemyndigelsen til at fastlægge tildelingskriterierne vægtning i udbud delegeres til forvaltningen med undtagelse af opgaver, der omhandler konkurrenceudsættelse af kommunens egne opgaver samt få forsyningskritiske udbud vedr. eksempelvis plejecenterdrift, hjemmepleje (helhedspleje), og rengøring.

Hvis fagudvalg i forbindelse med behandling af udbudssager ønsker at hæve vægtningen af kvalitet udover det niveau, som forvaltningen har anbefalet, så overgår sagen til behandling i magistraten.

Udbud med oplæg til ændringer i politisk fastlagte kvalitetsniveauer vil fortsat skulle behandles i magistraten.

Udbud hvor potentielle tiltag indenfor eksempelvis klima & miljø, social bæredygtighed, innovation, mv., der vurderes at være fordelagtige med henblik på realisering af eksempelvis politiske mål og ambitionen i eksempelvis klimahandlingsplanen, indkøbspolitikken, langsigtede økonomiske potentialer, mv., men som samtidig vurderes at fordyre udbuddet, udover hvad der er afsat budget til, vil fortsat blive behandlet i magistraten.

Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten

Punkt 92: Forslag til beslutning fra 2. viceborgmester Michael Brautsch, rådmand Alexandra Dessooy og kommunalbestyrelsesmedlemmerne Merete Winther Hildebrandt og Bent Isager-Nielsen om oprettelse af demenskor på Frederiksberg

27.00.00-P00-4-24

Resume

Der er stillet forslag om, at Frederiksberg Kommune i samarbejde med "Storbyen Synger" opretter et demenskor.

Frederiksberg Kommune gennemfører to korforløb med "Storbyen Synger" i 2025 med 80 % ekstern finansiering. Koraktiviteter fra 2026 og frem kan ikke finansieres inden for den eksisterende økonomiske ramme, hvorfor forvaltningen anbefaler, at beslutningsforslaget ikke tiltrædes.

Beslutning

Magistraten og Ældre- og Omsorgsudvalget

- indstiller, at beslutningsforslaget tiltrædes, idet der afholdes to korforløb med Storbyen Synger i 2025.

Indstilling

Ældre- og Omsorgsudvalget

- indstiller til Magistraten, at beslutningsforslaget tiltrædes, idet der afholdes to korforløb med Storbyen Synger i 2025.

Sagsfremstilling

Anledning

Kommunalbestyrelsen oversendte på møde den 30. september 2024 nedenstående beslutningsforslag fra 2. viceborgmester Michael Brautsch, rådmand Alexandra Dessooy og kommunalbestyrelsesmedlemmerne Merete Winther Hildebrandt og Bent Isager-Nielsen om oprettelse af demenskor på Frederiksberg:

"Baggrund:

Det er påvist, at sang, musik og samvær med andre kan betyde noget positivt for borgere, der er ramt af demens. Det kan forsinke udviklingen af sygdommen, ikke mindst på det sproglige plan, og være med til at forebygge ensomhed, især hos borgere der bor alene.

Forslag:

Det Konservative Folkeparti foreslår derfor, at der i samarbejde med "Storbyen synger", oprettes et demenskor på Frederiksberg, kaldet "Frederiksberg synger". "Frederiksberg synger" vil bidrage til at skabe flere positive fællesskaber for mennesker med demens og samtidig kan det være en hjælp og støtte for de pårørende."

Forvaltningens bemærkninger

I efteråret 2024 ansøgte Frederiksberg Kommune efter en længere dialog med "Storbyen Synger" om midler til et projekt om demenskor fra "Ansøgningspulje til plejehjem med livsglæde og nærvær 2024" under Social- og Boligstyrelsen. Der blev søgt om midler til et flerårigt projekt i samarbejde med "Storbyen Synger". Projektet bestod af kor på fem plejehjem, hvor hvert kor har plads til 30 deltagere. Frederiksberg Kommune og Storbyen Synger fik afslag på ansøgningen.

"Storbyen Synger" har i år fået tildelt fondsmidler i en anden sammenhæng, og har tilbudt kommunen at gennemføre korforløb i 2025, hvor "Storbyen Synger" dækker 80 % af udgiften. Det har været muligt at finde finansiering til to korforløb i denne forbindelse inden for Sundheds- og Omsorgsafdelingens økonomiske ramme.

Hvis der er ønske om at prioritere yderligere koraktiviteter på ældreområdet fra 2026 og frem, må det forventes at kommunen dækker den fulde udgift, svarende til 90.000 kr. per forløb. Forvaltningen vurderer, at der er grundlag for minimum fire korforløb. En sådan udgift ligger uden for, hvad der kan finansieres inden for den eksisterende økonomiske ramme.

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler på baggrund af ovenstående, at forslaget om oprettelse af demenskor på Frederiksberg ikke tiltrædes.

Hvis udvalget vælger at udsætte beslutningsforslaget til forhandlingerne om budgettet for 2026, vil der blive udarbejdet et budgetmæssigt skøn af udgifterne.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Ældre- og Omsorgsudvalget
Magistraten
Kommunalbestyrelsen

Historik

Indstilling 17. marts 2025, pkt. 17:

Forvaltningen indstiller, at Ældre- og Omsorgsudvalget

- indstiller til Magistraten, at beslutningsforslaget ikke tiltrædes, idet forslaget vil medføre udgifter, som ikke kan finansieres inden for den eksisterende økonomiske ramme.

Beslutning fra Ældre- og Omsorgsudvalget 2022-25, 17. marts 2025, pkt. 17:

Ældre- og Omsorgsudvalget

- indstiller til Magistraten, at beslutningsforslaget tiltrædes, idet der afholdes to korforløb med Storbyen Synger i 2025.

Punkt 93: Beslutning om frigivelse af bevilling til modernisering af udeareal ved Skolen på Nylandsvej

17.00.00-G01-12-25

Resume

I budget 2025 blev der afsat 3,4 mio. kr. i 2025 til renovering af skolegården på Lollandsvej (en del af Skolen på Nylandsvej) med henblik på at skabe attraktive ungemiljøer. I denne sag ansøges om frigivelse af anlægsbevilling til dette projekt.

Beslutning

Magistraten og Undervisningsudvalget indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på 3,060 mio.kr. til projektet vedrørende renovering af skolegården på Lollandsvej under Undervisningsudvalget, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2025.

Indstilling

Undervisningsudvalget indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på 3,060 mio.kr. til projektet vedrørende renovering af skolegården på Lollandsvej under Undervisningsudvalget, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2025.

Sagsfremstilling

I budget 2025 blev der afsat 3,4 mio.kr. i 2025 til renovering af skolegården på Lollandsvej til delvis udførsel af det tidligere udarbejdede forslag for renovering af Skolen på Nylandsvejs udearealer.

Afdelingen på Lollandsvej 40 har tidligere fungeret som midlertidig skole for Skolen på Grundtvigsvej, indtil denne blev færdigbygget i 2018. Gårdrummet er indrettet til små elever, og benyttes i dag som skolens udskolingsafdeling med elever fra 6.-9. klasse. Skolen ønsker en nyindretning, der passer til de elever, der er på skolen i dag.

I forslaget er der fokus på, at skolegården skal være til store elever, og at der skabes flere opholdsmuligheder, som giver lyst til at opholde sig i gården. Boldburet er bevaret, men blevet opdelt, så det kan benyttes af flere på en gang. Kanterne af buret er aktiveret med let overdækning og opholdsmuligheder. På den sydvendte side af boldburet etableres en trappe, der bliver gårdens nye centrum. I den sydlige ende etableres basketområde med tilhørende opholdsmuligheder mellem grønne plantekasser. Med relativt få greb, farver og begrønning gøres gårdrummet indbydende, så det inviterer til ophold, både i pauser og i undervisningstiden.

Med forslaget vil skolens udearealer leve op til principperne i Fremtidens Skole 2030 og sikre skolen gode rammer for leg, bevægelse og aktivitet for alle aldersgrupper.

Forventet fordeling af udgifter:

Anlægsudgifter: 2.400.000 kr.

Uforudsete udgifter: 360.000 kr.

Honorar: 552.000 kr.

Omkostninger: 88.000 kr.

I alt: 3.400.000 kr.

Tidsplan:

Udbudsfase landskabsarkitekt og kontrahering: Marts 2025

Projektfase: April - juni 2025

Udbudsfase og kontrahering anlægsgartner: Juli 2025

Udførelse: August-ultimo november 2025

Økonomi

Med vedtagelsen af budget 2025 blev der afsat 3,4 mio.kr. til renovering af skolegården på Lollandsvej i 2025. Med budgetvedtagelsen blev 0,34 mio.kr. anlægsbevilget, og de resterende 3,06 mio.kr. søges anlægsbevilget med denne sag, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2025.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

Undervisningsudvalget

Magistraten

Kommunalbestyrelsen

Historik

Indstilling 17. marts 2025, pkt. 28:

Forvaltningen indstiller, at Undervisningsudvalget indstiller til Magistraten,

- at der meddeles anlægsbevilling på 3,060 mio.kr. til projektet vedrørende renovering af skolegården på Lollandsvej under Undervisningsudvalget, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2025

Beslutning fra Undervisningsudvalget 2022-25, 17. marts 2025, pkt. 28:

Undervisningsudvalget indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på 3,060 mio.kr. til projektet vedrørende renovering af skolegården på Lollandsvej under Undervisningsudvalget, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2025.

Bilag

Bevilningsskema - Frigivelse af bevilling til modernisering af udeareal ved Skolen på Nylandsvej-

- I tilfælde af at der ønskes etableret et fast hegn, der samlet er højere end 1 m, skal det rykkes mindst 1 m tilbage fra vejskellet. Arealet mellem vejskellet og det faste hegn skal beplantes, og beplantningen skal i overvejende grad

- dække det faste hegn.
- De tilbagerykkede faste hegn langs vejskel må ikke være højere end 1,8 m.

Anbefaling vedrørende allerede etablerede faste hegn i vejskel:

- I de tilfælde, hvor der allerede er etableret faste hegn i vejskel, kan ejeren motiveres til at begrønne hegnet.
- I de tilfælde, hvor det kan lade sig gøre – uden at være til gene for fremkommeligheden på fortovet, ledningsnet m.v. – kan Gentofte Kommune tillade, at vejarealet mellem fortovets bagkant og matrikel skillet bruges til at sætte beplantningen i.
- På samme måde kan der ved etageejendomme med gavle eller facader i vejskel motiveres til, at der etableres begrønning. "

Frederiksberg Kommuneplan 2025

Følgende rammer indgår i forslag til Kommuneplan 2025:

"I villa- og rækkehusområder skal sikres:

- at præget af villa- eller rækkehuskvarter med forhaver og beplantning mv. bibeholdes,
- at hegningen skal indpasses i villa- eller rækkehuskvarteret og være levende hegn. Dette gælder også ved indretning af institutioner og erhvervsvirksomheder i villa- eller rækkehusområder,
- at der ikke opsættes hegn højere end 1,80 m, med mindre andet er fastsat for kvarteret,
- at der ikke opsættes faste hegn i skel mod vej. Såfremt der ønskes faste hegn, kan disse placeres ca. 80 cm fra vejskel med begrønning foran hegnet efter nærmere godkendelse,
- at hegnsplanter placeres mindst 40 cm fra vejskel."

Rammerne i Frederiksbergs Kommunes forslag til kommuneplan lægger sig op ad Gentofte Kommunes anbefalinger omkring plantning af levende hegn. Frederiksberg Kommunes rammer i kommuneplanen er ikke til hinder for trådhegn.

Den eneste større afvigelse mellem de to sæt af retningslinjer er, at der i forslaget til Frederiksbergs kommuneplan ikke står noget om at motivere ejere, der allerede har plantet faste hegn, til at begrønne disse hegn. Det har Gentofte Kommune et afsnit omkring. Dette vil det dog være muligt at arbejde videre med i den kommende kommuneplan, hvis udvalget tiltræder indstillingen. Det vil i dette tilfælde - for at gøre det mere forståeligt - give god mening at udarbejde motiverende retningslinjer i lighed med altanmanualen. Forvaltningen forventer at kunne forelægge udkast til motiverende retningslinjer for Miljø- og Trafikudvalget i foråret 2026.

Forvaltningens anbefaling

Forvaltningen støtter op om levende hegn på private matrikler. Dette har været en del af kommuneplanen tidligere og foreslås skærpet i 2025. Rammerne i kommuneplanen danner grundlag, når der udarbejdes lokalplaner, og de indgår tillige i dialogen i byggesager, hvor der ikke er lokalplan. Forslaget foreslås delvist imødekommes delvist, idet der vil blive udarbejdet motiverende retningslinjer i lighed med f. eks. altanmanualen.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Miljø- og Trafikudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen

Historik

Indstilling 17. marts 2025, pkt. 31:

Forvaltningen indstiller, at Miljø- og Trafikudvalget

- indstiller til Magistraten, at forslaget tiltrædes delvist, idet der udarbejdes motiverende retningslinjer i lighed med f.eks. altanmanualen.

Punkt 95: Beslutning om disponering af pulje til modernisering af vejbelysning 2025

05.01.12-G01-2-24

Resume

Der er igennem en årrække afsat årlige midler til at udskifte vejbelysningen på Frederiksberg til LED. I 2025 er der afsat en pulje på 3,0 mio. kr. Med denne sag får udvalget forelagt et forslag til den overordnede disponering af vejbelysningspuljen for 2025.

Beslutning

Magistraten og Miljø- og Trafikudvalget indstiller, at puljen til udskiftning af vejbelysning på 3,0 mio. kr. i 2025 disponeres som foreslået.

Indstilling

Miljø- og Trafikudvalget indstiller, at puljen til udskiftning af vejbelysning på 3,0 mio. kr. i 2025 disponeres som foreslået.

Sagsfremstilling

Anledning

Med budget 2025 er der afsat 3,0 mio. kr. til løbende udskiftning af vejbelysningen. Dette skal ses i forlængelse af at kommunen siden 2013 gennemført en systematisk modernisering af kommunens vejbelysning med ældre lyskilder. Det drejer sig om gadelamper, der bruger gammeldags lyskilder, som både er energitunge og som løbende udfases. I kommunens belyningsstrategi fra 2016 er det ligeledes beskrevet, hvordan renoveringen af vejbelysning skal bidrage til Frederiksberg Kommunes klimamålsætning om at reducere CO₂-udledning med 85 pct. i 2030 og efterfølgende blive CO₂-neutral i 2035. De nye LED-gadelamper har gennemsnitligt et energiforbrug, der er 50 pct. lavere end de eksisterende.

Kommunens gadelamper med højtryksnatrium-lyskilder er de mest energitunge i dag. De udgør i dag 12 pct. af vejbelysningen. Med denne sag foreslås det, at udskiftningen af disse bliver særligt prioriteret i 2025. En prioritering af udskiftning af denne type armaturer vil medføre en hurtigere reduktion i energiforbruget og bidrage til nedbringelse af CO₂-udledningen.

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at vejbelysningspuljen disponeres som følger:

- 2,15 mio. kr. disponeres til udskiftning af gadelamper med gammeldags lyskilder til LED. Fokus vil være på lamper der benytter højtryksnatrium-lyskilder.
- 0,75 mio. kr. disponeres til udskiftning af nedslidte vejbelysningsmaster og kabler.
- 0,1 mio. kr. til projektledelse og projektering.

Med ovenstående disponering forventer forvaltningen, at 67 pct. af den samlede vejbelysning ved udgangen af 2025 udgøres af LED-belysning. I dag udgør LED-belysning 61 pct.

Det foreslås desuden at fortsætte den påbegyndte udskiftning af belyningsmaster, som flere steder er nedslidte. Forvaltningen vil fortsat prioritere udskiftning af master, der er i særligt dårlig stand.

Med den ovenstående disponering af vejbelysningspuljen sikres en fortsat modernisering af vejbelysningen med en prioriteret omstilling af de mest energitunge lyskilder. Dette for at sænke kommunens energiforbrug og CO₂-udledning. Herudover vil den nødvendige udskiftning af nedslidte belyningsmaster og kabler fortsætte.

Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser

Der er i budget 2025 afsat et rådighedsbeløb på 3,0 mio. kr. Såfremt indstillingen tiltrædes, disponeres puljemidlerne fra vejbelysningspuljen i 2025 til udskiftning af ældre gadelamper med 2,15 mio. kr., udskiftning af nedslidte belyningsmaster og kabler med 0,75 mio. kr. samt 0,1 mio. kr. til projektledelse og projektering.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Miljø- og Trafikudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen

Historik

Indstilling 17. marts 2025, pkt. 37:

Forvaltningen indstiller, at Miljø- og Trafikudvalget indstiller,

- at puljen til udskiftning af vejbelysning på 3,0 mio. kr. i 2025 disponeres som foreslået.

Punkt 96: Lukket

07.00.00-P30-1-24

Punkt 97: Lukket

02.00.00-G01-21-19

Punkt 98: Lukket

82.02.00-G10-3-23

Punkt 99: Lukket

82.16.00-G01-3-25

Punkt 100: Lukket

27.30.00-K09-1-25