

REFERAT Socialudvalget 2022-25 d. 15-01-2024

Mødedato Mandag d. 15. januar 2024 kl. 20:31

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Meddelelse:.....	3
Orientering om proces for udvikling af ny social frivillighedsstrategi.....	4
Godkendelse af udbudsmateriale vedr. ledsageordning og støtteydelser.....	6

Punkt 1: Meddelelse:

00.22.00-P35-124-23

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterede om et politisk dialogmøde i KKR-regi om det specialiserede socialområde. Mødet afholdes tirsdag den 30. april på Egedal Rådhus. Invitation er sendt til udvalgets medlemmer. Tilmeldingsfrist er 15. april.

Der er for øjeblikket særlig opmærksomhed omkring vinterberedskabet for natherbergspladser. Der har ikke været problemer med kapaciteten, og der er plan for at leje ekstra skurvognskapacitet, hvis det bliver nødvendigt.

Punkt 2: Orientering om proces for udvikling af ny social frivillighedsstrategi

27.15.12-A00-1-23

Resume

Med denne sag orienteres Socialudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget om den planlagte proces for udviklingen af en ny social frivillighedsstrategi. Processen har til formål at involvere de forskellige interessenter på det sociale frivillighedsområde og sikre, at viden og idéer fra de relevante kommunale afdelinger, civilsamfundsaktører og Socialudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget kan bidrage til strategiudviklingen, der forventes afsluttet med en sag til politisk beslutning i de to udvalg i efteråret 2024.

Beslutning

Socialudvalget tog den planlagte proces for udviklingen af en ny social frivillighedsstrategi til efterretning.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Socialudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget tager den planlagte proces for udviklingen af en ny social frivillighedsstrategi til efterretning.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2024 er partierne enige om, at kommunens samarbejde med civilsamfundet og de frivillige sociale foreninger gentænkes. Kommunalbestyrelsen bad på den baggrund forvaltningen om – med inddragelse af foreningerne og de frivillige – at forelægge en strategi for udvikling af det sociale frivillighedsområde for Socialudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget.

Med denne sag orienteres om den planlagte strategiproces, som har til formål at involvere de forskellige interessenter på det sociale frivillighedsområde og sikre, at viden og idéer fra relevante kommunale afdelinger, civilsamfundsaktører og Socialudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget alle medtænkes i strategiudviklingen.

Det første spadestik til dette strategiarbejde blev taget med afholdelsen af Social Fællesskabsdag 2023 den 29. september 2023, hvor en del af programmet bestod af tematiske borddrøftelser, indledt af et fagligt oplæg omkring fremtidens civilsamfunds- og kommunesamarbejder på det sociale område. Pointerne fra dagen har dannet afsæt for det videre strategiarbejde, som foreløbigt har bestået af en kortlægnings- og planlægningsfase og derefter vil bestå af en række forskellige faser frem til efteråret 2024, hvor den endelige strategi forventes at være klar.

Den nye sociale frivillighedsstrategi vil blive udarbejdet med den økonomiske situation i Frederiksberg Kommune på ældre- og socialområdet for øje, og strategien vil således komme til at spille sammen med såvel handleplanen på socialområdet som besparelserne på ældreområdet. Der vil ligeledes være berøringsflader mellem den nye sociale frivillighedsstrategi og den parallelle strategiudvikling på kultur- og fritidsområdet – som også var en del af budgetaftalen for 2024 – med dens fokus på at modvirke ensomhed og mistrivsel gennem et styrket samarbejde med foreningslivet.

Workshops- og inddragelsesfase

I februar 2024 er der planlagt møder med Sundheds- og Omsorgsafdelingen og Socialafdelingen, hvor ledere og medarbejdere kan bidrage med deres både gode og dårlige erfaringer med samarbejdet med de frivillige sociale foreninger, inddragelsen af frivillige på plejehjem, botilbud mm. og med deres ønsker til en ny organisering omkring frivilligheden.

I marts vil der være en temadrøftelse i regi af Frivillighedsforum, hvor andre aktører og strategisk vigtige samarbejdspartnere fra civilsamfundet og Ældre- og Omsorgsudvalget og Socialudvalget også inviteres med. Formålet er her at få taget en mere generel drøftelse af, hvordan samarbejdet mellem kommunen og civilsamfundet og de frivillige sociale foreninger skal se ud i de kommende år.

Undervejs i denne fase vil også Børne- og Ungeområdet, såvel som By-, Kultur- og Miljøområdet i form af Kultur- og Fritidsafdelingen, blive inddraget – eksempelvis gennem deltagelse i temadrøftelsen i regi af Frivillighedsforum, ved møderne med Socialafdelingen og Sundheds- og Omsorgsafdelingen eller gennem et særskilt forløb.

Kondenserings- og formidlingsfase

I april udtrækkes de væsentligste konklusioner og perspektiver fra workshops- og inddragelsesfasen, så disse kan beskrives og lægges til grund for kriteriesagerne for fordelingen af §§ 18 og 79-puljemidler i 2025. Den endelige strategi vil ikke være færdig her, men et første bud på en retning vil blive medtaget i kriteriesagerne.

I juni kommunikeres kriterierne for tildeling af §§ 18 og 79-midler i 2025 ud til de frivillige foreninger og organisationer.

Fra august og de næste måneder frem arbejdes der med færdiggørelse af den nye sociale frivillighedsstrategi, som forelægges begge udvalg på udvalgsmøder i efteråret. Strategien vil indeholde en vision for det fremtidige civilsamfunds- og kommunesamarbejde omkring den hjælp og støtte, Frederiksberg som by giver til borgere, som lever i social udsathed, og til byens ældre borgere. Herudover vil strategien indeholde nogle principper for, hvordan dette samarbejde kan udmøntes i praksis.

Forvaltningen vil herefter lave en formidlingsindsats, så den nye strategi fremgår af kommunens hjemmeside og på anden vis kommunikeres ud til civilsamfundets mange aktører.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Socialudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget

Punkt 3: Godkendelse af udbudsmateriale vedr. ledsageordning og støtteydelse

00.01.00-G01-271-23

Resume

Frederiksberg Kommunes gældende aftale med DUOS om ledsageordning udløber den 31. juli 2024, og alle optioner for forlængelse er udnyttet. Der skal derfor indgås en ny rammeaftale om ledsageordning, som giver visiterede borgere ret til 15 timers ledsagelse om måneden til aktiviteter efter borgers eget valg. Frederiksberg har en samarbejdsaftale med DUOS om eksterne støtteydelse, som omfatter socialpædagogisk støtte til voksne og praktisk pædagogisk eller anden støtte i hjemmet og afløsning/aflastning. Begge ydelser vil fremadrettet blive omfattet af en rammeaftale indgået efter udbud. Udbudsmaterialet har været i høring i Handicaprådet.

Udbuddet gennemføres i indkøbsfællesskabet Indkøbscirkel Øst (ICØ), som svarer til det tidligere Spar 5 udvidet med Høje-Taastrup og Ballerup Kommune. Udbudsmaterialet er udarbejdet på grundlag af gældende aftaler, som efter fagområdets vurdering har fungeret godt. Det er præciseret, hvilke fagpersoner leverandøren skal stille med i delaftale 2, så det bliver muligt at rekvirere netop den fagperson, den enkelte borger har behov for til den konkrete situation. Der tilføjes flere leverandører på aftalerne for at styrke leveringssikkerheden og muligheden for at stille krav til leverandøren. Eventuelle ønsker til udbudsmaterialet vil indgå i en samlet proces, hvor det vurderes, om og hvordan høringssvar og politiske udvalgs tilkendegivelser eventuelt kan indarbejdes i materialet. Det kræver opbakning fra samtlige deltagende kommuner, hvis der skal foretages ændringer af eksempelvis tildelingskriterier.

Beslutning

Socialudvalget godkendte udbudsmateriale til udbud af ledsagerordning og støtteydelse, hvorefter udbuddet offentliggøres.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller til udvalget, at Socialudvalget godkender udbudsmaterialet til udbud af ledsageordning og støtteydelse, hvorefter udbuddet offentliggøres.

Sagsfremstilling

Frederiksberg Kommunes gældende aftale med DUOS om ledsageordning udløber den 31. juli 2024, og alle optioner for forlængelse er udnyttet. Der skal derfor indgås en ny rammeaftale om ledsageordning. Frederiksberg Kommune har en samarbejdsaftale med DUOS om eksterne støtteydelse. Begge ydelser vil fremadrettet blive omfattet af to rammeaftaler indgået efter udbud. Udbuddet omfatter to delaftaler, som dækker hver sin ydelse.

Delaftale 1 omfatter ledsageordning, som giver visiterede borgere ret til 15 timers ledsagelse om måneden til aktiviteter efter borgers eget valg. Borgere visiteres til ledsageordning efter Servicelovens § 97 (voksne) og § 45 (børn og unge under 18 år).

Delaftale 2 omfatter støtteydelse, herunder socialpædagogisk støtte til voksne over 18 år i form af omsorg eller støtte samt træning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk og psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer og visiteres efter Lov om Social service § 85. Dertil kommer praktisk pædagogisk eller anden støtte i hjemmet visiteret efter Servicelovens § 52 og afløsning/aflastning visiteret efter § 84 (voksne) og § 44 (børn og unge).

Udbudsmaterialet har været i høring i Handicaprådet, hvis høringssvar er vedlagt som bilag. Handicaprådet mener, at kvalitet bør vægte højere tildelingskriterierne, og at leverandørens medarbejdere skal være opmærksomme på forandringer i borgernes funktionsniveau, at der er behov for løbende opkvalificering af medarbejderne, og at medarbejderne skal kunne identificere sig over for borgerne. Det er uddybet nedenfor.

Udbuddet gennemføres i indkøbsfællesskabet Indkøbscirkel Øst (ICØ), som foruden Frederiksberg rummer kommunerne Gentofte, Gladsaxe, Rudersdal, Lyngby-Taarbæk, Høje-Taastrup og Ballerup.

Målgruppen er børn og voksne, der bevilges ledsageordning eller støtteydelse herunder afløsning/aflastning samt særforanstaltninger/projektydelse, der ikke internt kan løftes i kommunen, men som købes hos eksterne leverandører.

Frederiksberg Kommunes gennemsnitlige forbrug på disse ydelser pr. år opgjort over de seneste to hele år ser ud som følger:

Gennemsnitligt forbrug

Ydelser

Ledsager til børn og unge under 18

51.533

Ledsager til voksne

3.028.792

Støtte + særydelser børn og unge under 18

4.480.775

Støtte + særydelser til voksne

4.053.072

Ændringer fra gældende aftale

I det nye udbudsmateriale for delaftale 2 er det præciseret, hvilke faglige kompetencer leverandøren skal kunne levere, og fagpersoner med forskellig faglighed prissættes særskilt. Det omfatter pædagoger, sygeplejersker, social og sundhedsassistenter og -hjælpere og ufaglærte i to kompetenceniveauer. Det giver mulighed for at visitere til og bestille en medarbejder med de rette kompetencer, som modsvarer den enkelte borgers behov. Det forventes at give en større gennemsigtighed i den ydelse, der leveres, og et bedre resultat for borgeren.

Der tilføjes flere leverandører på aftalerne. Delaftale 1 søges indgået med to leverandører og delaftale 2 med tre leverandører. Opgaver bestilles hos leverandørerne efter en kaskademodel, hvor den primære leverandør i udgangspunktet tilbydes alle opgaver, men i det omfang de ikke er rette til opgaven, kan en sekundær leverandør anvendes. Det forventes at give bedre mulighed for at stille krav til eksempelvis leverandørens varetagelse af støttekoordinerende opgaver, i tilfælde af at borgeren modtager støtte fra flere kanter. Flere leverandører vil styrke leveringssikkerheden, og at leverandørerne kan stille med den efterspurgte faglighed i ethvert tilfælde.

Udbuddet omfatter følgende ydelser

Delaftale 1 ledsageordning for børn og voksne

Ledsageordning giver visiterede borgere ret til 15 timers ledsagelse om måneden til aktiviteter efter borgers eget valg. Det er muligt at "gemme" de 15 månedlige timer i højst seks måneder. Det er et krav, at leverandøren holder styr på, hvilket antal timer borgerne har forbrugt og eventuelt opsparet. Borger har ret til selv at udpege en person til at fungere som ledsager. Dog må det ikke være et nærtstående familiemedlem. Ledsagelse er en ufaglært opgave og aflønnes herefter. Leverandøren ansætter og aflønner ledsageren på vegne af kommunen.

Ledsageordningen visiteres efter Lov om Social Service ("Serviceloven"), henholdsvis § 45 til børn/ unge mellem 12-18 år, og § 97 voksne mellem 18-67 år. Ledsageordning som allerede er tildelt borgeren, kan bevares selvom borgeren er over 67 år.

Voksne kan få ledsagelse uanset boform. Unge mellem 12 og 18 år kan alene få ledsagelse, hvis de bor hjemme. Ordningen omfatter ikke personer med nedsat funktionsevne grundet sindslidelse.

Delaftale 2 støtteydelser

Socialpædagogisk støtte til voksne over 18 år er et tilbud om hjælp, omsorg eller støtte samt træning og hjælp til udvikling af færdigheder til personer, der har behov herfor på grund af betydelig nedsat fysisk og psykisk funktionsevne

eller særlige sociale problemer og visiteres efter Lov om Social service § 85.

Praktisk pædagogisk eller anden støtte i hjemmet, fast kontaktperson for børn/unge eller hele familien (børn/unge) mv. visiteres efter Lov om Social service §52.

Afløsning/aflastning er et tilbud om afløsning/aflastning til ægtefælle, forældre eller andre nære pårørende, der passer en person med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne. Afløsning/aflastning visiteres efter Lov om Social service henholdsvis § 84 (voksne) og § 44 (børn/unge).

Personlig hjælp, omsorg og pleje omfatter tilbud om personlig hjælp og pleje, hjælp og støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet. Hjælpen visiteres efter Lov om Social service henholdsvis § 83 (voksne) og § 44 (børn/unge). Snitfladen ift. rammeaftale om hjemmepleje (personlig og praktisk hjælp) er, at denne delaftale 2 om støtteydelse omfatter mere omfattende besøg af minimum 2 timers varighed og således til borgere med særlige behov.

Særforanstaltninger/projektydelser er særlig komplekse enkeltsager. Særforanstaltninger er foranstaltninger i forhold til problemskabende adfærd, der kræver en personalenormering på mindst 1:1. Projekter om særforanstaltninger er kendetegnet ved at være en midlertidig foranstaltning med det formål akut at rehabilitere en borger, der mistrives og ikke længere kan rummes i hjemmet eller sit eksisterende tilbud. Egentlige lokationer, dvs. egne botilbud, er uden betydning for varetagelsen af opgaverne - idet borgerne der visiteres til særforanstaltninger, oftest er kendetegnet ved midlertidigt at være uegnede til sædvanlige botilbud.

Af centrale krav til leverandørens medarbejdere kan blandt andet nævnes følgende:

- skal kunne kommunikere uproblematisk på dansk i skrift og tale med målgruppen og dennes netværk
- har generel viden om børn/unge og voksne med fysisk og psykisk nedsat funktionsevne og kronisk sygdom
- Skal kunne kommunikere med borgere med handicap, herunder borgere med talebesvær
- skal arbejde ud fra en positiv, anerkendende og rehabiliterende tilgang
- skal være loyal overfor forældres anvisninger/viden om barnets/den unges specifikke behov under forudsætning af at disse anvisninger ikke kompromitterer medarbejderens sikkerhed og de faglige kundskaber som vedkommende forventes at være i besiddelse af.
- skal vise respekt for at ydelsen leveres i et privat hjem

Udbudsmaterialet

Udbuddet gennemføres som et begrænset udbud med forhandling og skal munde ud i tre delaftaler. Det indebærer, at der gennemføres en prækvalifikation, hvorved et begrænset antal leverandører inviteres til at afgive tilbud på opgaverne. Delaftale 1 omfatter ledsageordning og søges indgået med en primær leverandør og en sekundær leverandør. Støtteydelser er opdelt på delaftale 2 og 3 på geografiske områder, da det forventes at give det økonomisk mest attraktive tilbud. Frederiksberg Kommune er omfattet af delaftale 2, som søges indgået med en primær leverandør og to sekundære leverandører. Kommende aftale har en varighed på 3 år med en option på forlængelse i 12 måneder.

Materialet er udarbejdet af tværkommunale arbejdsgrupper indenfor hvert område bestående af udbudskonsulenter og fagpersoner med ekspertise indenfor hvert område. Frederiksberg Kommune er repræsenteret med en udbudskonsulent og fagpersoner fra Socialafdelingen, der arbejder med området til daglig, og en fagperson fra Familieafdelingen.

Udbudsmaterialet for gældende aftale om ledsageordning danner grundlag for det nye materiale. I forhold til eksterne støtteydelser er der indhentet inspiration fra andre lignende udbud og ved dialogmøder med de store leverandører på markedet.

Der har været dialog med DUOS, Olivia Danmark, Lobpa, Handicapformidlingen, Pareta, Carelink, Leute samt Handicapbranchen Danmark, om hvilke muligheder og barrierer de ser i forhold til at byde ind på et kommende Indkøbscirkel Øst udbud af ledsageordning og støtteydelser til børn og voksne.

Hvad betyder genudbuddet for borgerne?

Det er den klare forventning, at borgerne vil opleve, at kvalitet og serviceniveauet opretholdes fra gældende aftale. Det er en forventning, at nogle borgere vil opleve en forbedring som følge af præciseringen af, hvilke fagpersoner leverandørerne skal stille med, som kan rekvireres, så de bedst møder borgernes behov.

Handicaprådets høringssvar

Handicaprådet mener følgende:

- at kvalitet bør vægte 60 % og pris 40 % i tildelingskriterierne.

I vedlagte udkast til udbudsbetingelser vægter pris 60 % og kvalitet 40 %.

- at leverandørernes medarbejdere skal være opmærksomme på forandringer i borgernes funktionsniveau.

På baggrund af høringssvaret vil det blive indarbejdet i kravspecifikationen, at ledsager skal melde til sagsbehandler, hvis der observeres fysiske eller psykiske ændringer i borgers funktionsniveau.

- at leverandørerne er opmærksomme på medarbejdernes kvalifikationer og sørger for løbende uddannelse og opkvalificering af leverandørernes medarbejdere.

Forvaltningen kan oplyse, at tilbudsgiverne i deres tilbud til støtteydelse konkurrerer på, hvilke tilbudsgivere der kan levere den bedste konkrete strategi for rekruttering og kompetenceudvikling, herunder en konkret plan, konkrete aktiviteter, kurser og videndeling. Dette forventes at skabe de bedste forudsætninger for, at medarbejdernes kvalifikationer har de rette kompetencer og udvikler disse.

- at kravene til, hvilke fagpersoner leverandørerne skal kunne levere, udgør et minimum, fordi der er behov for mange og meget forskellige overbygninger.

Forvaltningen kan oplyse, at leverandørernes rekruttering af passende medarbejder forventes i forhold til støtteydelser og afløsning/aflastning for børn/unge/familier samt voksne at inkludere et besøg i barnets/unges eller den voksnes hjem eller et dertil egnet sted. Besøget anses som en del af fundamentet for at finde det rette match.

Det forventes desuden, at medarbejdere, der samarbejder med borgeren, har de relevante kurser.

- at medarbejderne skal bære ID-kort.

På baggrund af høringssvaret vil det blive indarbejdet i udbudsmaterialet, at medarbejderne skal kunne identificere sig over for borgerne.

- at det er positivt, at der, jf. udbudsmaterialet, er fastsat responstid fra Frederiksberg Kommunes bestilling til borger modtager støtten.

Bilag

Der er vedlagt følgende bilag:

- Bilag 1 Kravspecifikation for delaftale 1 - Ledsageordning til børn og voksne
- Bilag 2 Kravspecifikation for delaftale 2 - Støtteydelser
- Bilag 3 Udvælgelse af de bedst egnede tilbudsgivere
- Bilag 4 Tildelingskriterier og evalueringsmodel
- Bilag 5 Arbejdsklausul
- Bilag 6 Handicaprådets høringssvar.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser. Priser på kommende aftale kendes først, når udbuddet er gennemført.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

SU den 15. januar

Bilag

Bilag 1 Kravspecifikation for delaftale 1 - Ledsageordning til børn og voksne

Bilag 2 Kravspecifikation for delaftale 2 - Støtteydelser

Bilag 3 Udvælgelse af de bedst egnede tilbudsgivere

Bilag 4 Tildelingskriterier og evalueringsmodel

Bilag 5 Arbejdsklausul

