

REFERAT Børneudvalget 2022-25 d. 19-09-2022

Mødedato Mandag d. 19. september 2022 kl. 19:01

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Meddelelser fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning.....	3
Temadrøftelse om tilsynsrapport.....	4
Godkende den videre proces omkring forbedring af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats.....	5
Godkende takst for frokostordning.....	7
Orientering om Ankestyrelsens danmarkskort over klagesager på børne- og ungeområdet 2021.....	9
Orientering om status på familieafdelingens udviklingsplan.....	12
Orientering om status på efterværn.....	18
Velfærdsaftalen og frisættelse af områder.....	21
Lukket.....	26

Punkt 82: Meddelelser fra udvalgsformand, udvalgsmedlemmer og forvaltning

00.22.04-G01-4-21

Sagsfremstilling

Tilmelding til KL's Børn & Unge Topmøde 2023

KL's Børn & Unge Topmøde 2023 afholdes den 26. - 27. januar 2023 i Aalborg Kongres & Kultur Center.

Børn & Unge Topmødet er KL's store kommunalpolitiske konference på børne- og ungeområdet. Topmødet er for kommunalpolitikere, forvaltningsdirektører og -chefer samt alle øvrige interessenter på hele 0-18-årsområdet.

Temaet for årets er 'Trivsel og stærke børnefællesskaber'. Gennem politiske drøftelser, faglige oplæg og debatter ser topmødet nærmere på muligheder og udfordringer i arbejdet med at sikre, at ingen børn går gennem livet uden at trives og være en del af et fællesskab.

Tilmelding skal ske til børne- og ungeområdets hovedpostkasse borneogungeområdet@frederiksberg.dk. Tilmeldingen skal ske senest den 25. oktober 2022. Der vil også blive sendt en reminder per mail til udvalgsmedlemmerne.

Punkt 83: Temadrøftelse om tilsynsrapport

28.00.00-K09-1-21

Sagsfremstilling

Børneudvalget godkendte den 13. juni 2022 en ny ramme for det pædagogiske tilsyn i dagtilbuddene, som fremover baseres på den danske metode "KIDS". Den nye ramme afspejler både den forskningsbaserede undersøgelse i Frederiksberg med afprøvning af tre tilsynsredskaber i tre daginstitutioner; en kommunal, en selvejende og en privat samt kravene i den seneste dagtilbudslov fra den 28. december 2021.

Et af kravene i loven er blandt andet, at tilsynsrapporterne skal offentliggøres. Formålet med tilsynsrapporten er at bidrage til åbenhed og gennemsigtighed om kvaliteten i det enkelte dagtilbud, ligesom tilsynsrapporten skal indgå som en del af den løbende kvalitetsudvikling af dagtilbuddene.

Inden for lovens rammer har kommunen mulighed for at formulere tilsynsrapporten, så det passer ind i den ramme, kommunen har fastsat for tilsynet. Tilsynsrapporten kan derfor bestå af for eksempel talmateriale, prosa eller en kombination.

På den baggrund har forvaltningen og de tre ledere, der har været med i afprøvningen af tilsynet, udarbejdet tre forslag til en model for tilsynsrapporten, som er drøftet med alle dagtilbudsledere på de seneste månedlige ledermøde i september 2022. Den generelle holdning fra lederne er, at en tilsynsrapport bør indeholde en kombination af talmateriale og prosa. Denne kombination vil bedst kunne bistå det enkelte dagtilbud i det faglige arbejde med udviklingen af kvaliteten.

På børneudvalgets temadrøftelse om udformning af tilsynsrapporten på dagtilbudsområdet den 19. september 2022 vil de tre ledere introducere de tre forslag til tilsynsrapporter.

Punkt 84: Godkende den videre proces omkring forbedring af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet

81.39.15-G20-3-21

Resume

Komponent har i august 2022 afleveret en analyserapport om den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet på Frederiksberg. I rapporten peger Komponent på tre spor og en række anbefalinger, som det anbefales at arbejde videre med for at forbedre den tidlige forebyggende og specialiserede indsats. Analyserapportens indhold er præsenteret af Komponent ved udvalgets temadrøftelse d. 5. september 2022. I denne sag præsenteres de overordnede spor i analyserapporten og der præsenteres to modeller for det videre arbejde med forbedring af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet på baggrund af analyserapporten. Udvalget skal med denne sag beslutte hvilken af de to modeller, der skal danne grundlag for den videre proces omkring forbedring af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet. Forvaltningen indstiller model 1, som vægter inddragelse af områdets aktører.

Beslutning

Børneudvalget godkendte:

1. Den fremgangsmåde, som er beskrevet i model 1, hvor der lægges stor vægt på inddragelse og dialog i den videre proces omkring forbedring af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet.
2. At forvaltningen, på baggrund af udvalgets beslutning, fremlægger ny sag med forslag til konkret proces- og tidsplan.

Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller, at:

1. Børneudvalget godkender den fremgangsmåde, som er beskrevet i model 1, hvor der lægges stor vægt på inddragelse og dialog i den videre proces omkring forbedring af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet.
2. Forvaltningen på baggrund af udvalgets beslutning fremlægger ny sag med forslag til konkret proces- og tidsplan.

Sagsfremstilling

Komponent har i august 2022 afleveret deres analyserapport af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet på Frederiksberg. Baggrunden for analysen er øget efterspørgsel efter vidtgående specialiserede pladser i Magnoliahuset, pres på særlige formålspladser, stigning i antallet af ansøgninger til ekstra ressourcepuljen samt større efterspørgsel på bistand fra særligt uddannet fagpersonale. Rapporten er bestilt af mønsterbryderudvalget, som afsatte kr. 100.000 til rapporten d. 7. juni 2021. Komponent har præsenteret udvalget for analyserapporten til temadrøftelse d. 5. september 2022. Rapporten er vedlagt som bilag til sagen.

Forvaltningen præsenterer med denne sag indledningsvist de tre spor i analyserapporten og dernæst to forskellige modeller for, hvordan der kan arbejdes videre med analyserapportens spor og anbefalinger. De to modeller indeholder forskellige perspektiver på graden af inddragelse af området og interessenter og forskellig tidshorisont i forhold til, hvornår udvalget vil blive forelagt beslutninger i forbindelse med forbedring af den tidlige forebyggende og specialiserede indsats på dagtilbudsområdet.

Om analyserapporten og dens anbefalinger

Formålet med analysen har været at få perspektiver på og anbefalinger til justering af den specialiserede indsats på dagtilbudsområdet, herunder anbefalinger til fremtidig organisering og styringsdesign af det tidlige forebyggende og specialiserede område med særlig vægt på en ny model for særlige formålspladser og ekstra ressourcepuljen.

I analyserapporten anbefaler Komponent, at Frederiksberg Kommune omlægger indsatser, organisering og styring af det specialpædagogiske dagtilbudsområde sådan, at der skabes:

1. Styrkelse af den forebyggende indsats i det almene
2. Øget specialisering
3. Ny styringsmodel med fokus på en bredere kerneforståelse

Bag anbefalingen ligger en vurdering af, at det nuværende styringsdesign kan medvirke til en ”skæv” økonomisk fordeling mellem dagtilbud (inkl. mellem selvejende og kommunale), at børnene i for højt omfang skal skifte tilbud for at få hjælp, en smal forståelse af kerneopgaven i almene dagtilbud, en forskydning af de forebyggende indsatser til at blive ”adgangsgivere” for specialiserede indsatser samt at visitationskriterier kommer til at fremstå uigennemsigtige. Anbefalingerne er vidtrækkende og indeholder bl.a. en anbefaling om at basispladser og særlige formålspladser nedlægges, og at der i stedet oprettes et antal specialpædagogiske pladser. Ligeledes anbefales det, at ekstra ressourcepuljen nedlægges og at midler fra ekstra ressourcepuljen lægges ud til alle dagtilbud med afsæt i børnetal.

Modeller for den videre proces

På baggrund af Komponenters analyserapport er der behov for at kvalificere og arbejde videre med anbefalingerne til forbedring af det tidlige forebyggende og specialiserede område. Forvaltningen ser to modeller for det videre arbejde, som præsenteres nedenfor. Forvaltningen indstiller model 1, som vægter en høj grad af inddragelse af aktører. Baggrunden for at foreslå model 1 er, at forvaltningen ser et behov for at være i dialog med området og interessenter i en kvalificering af analyserapportens fund af en ”smal” kerneopgaveforståelse, herunder hvordan der mest hensigtsmæssigt kan arbejdes henimod en bredere kerneopgaveforståelse. Dialogen med områdets aktører vil ligeledes være centralt i det videre arbejde med at kvalificere og undersøge behovet for antallet af specialpædagogiske pladser, idet analyserapporten ikke indeholder en grundig analyse af behovet for antallet af pladser.

Model 1

I den første model vægtes en inddragende proces med det videre arbejde omkring anbefalingerne i analyserapporten. Modellen har en høj grad af inddragelse af området og interessenter med henblik på at sikre ejerskab til analyserapportens anbefalinger samt at kvalificere anbefalingerne med den viden, som findes på området og hos interessenter. Områdets aktører omfatter bla. dagtilbudsledelserne, faglige organisationer, MED-organisationen og forældrebestyrelser. I denne model nedsættes arbejdsgrupper bestående af repræsentanter fra områdets aktører, som kan kvalificere anbefalingerne og komme med bud på hvordan anbefalingerne realiseres. Tidsperspektivet i denne model vil være, at en plan for realisering af analyserapportens anbefalinger kan besluttes af udvalget inden sommerferien 2023.

Blandt fordelene ved denne model vil være, at inddragelse af området og aktører kan medvirke til ejerskab blandt de aktører, som skal implementere anbefalingerne samt til at bringe den viden og erfaring, som er hos aktørerne i spil i forbedringsprocessen. Blandt ulemperne vil være, at processen fra analyserapporten ligger færdig til, at der træffes politisk beslutning om, hvad der konkret skal ændres og/eller igangsættes på baggrund af analyserapportens anbefalinger, bliver længere end ved en proces med mere beskeden inddragelse. Der vil også fortsat være pres på puljen for ekstra ressourcer og lang ventetid på pladser til Magnoliahuset.

Model 2

I den anden model vægtes handling direkte på baggrund af analyserapportens anbefalinger for at afbøde konsekvenserne af u hensigtsmæssigheder på området. Modellen ligger op til politiske beslutningsoplæg i direkte forlængelse af præsentationen af analyserapportens anbefalinger af hensyn til at kunne påbegynde forbedringsprocessen på området hurtigst muligt. Modellen har en derfor en beskeden inddragelse af områdets aktører. Tidsperspektivet i denne model vil være at en plan for realisering af analyserapportens anbefalinger kan besluttes af udvalget primo 2023.

Blandt fordelene ved denne model vil være, at der skrides til umiddelbar handling i forhold til det forbedringspotentiale på området, som analyserapporten peger på. Blandt ulemper vil være risiko for manglende ejerskab blandt de aktører, som skal implementere løsningerne samt at den viden og erfaring, som kan bidrage til at kvalificere de gode løsningsforslag ikke bringes i spil.

Børneudvalget vil få forelagt en konkret procesplan, når udvalget har taget stilling til hvilken model, der besluttes for det videre arbejde med forbedring på området.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Børneudvalget

Punkt 85: Godkende takst for frokostordning

28.09.00-G01-33-22

Resume

I januar 2023 skal børneudvalget tage stilling til, om dispensationen fra økologiprocenten på 75% skal fortsætte for at imødekomme tilkendegivelserne på MED-mødet den 4. maj 2022, hvor repræsentanter for daginstitutionerne gav udtryk for, at det er svært for daginstitutionerne at overholde budgetterne og lave god mad for det afsatte beløb på grund af prisstigninger. Som alternativ til at dispensere fra økologiprocenten kan kommunalbestyrelsen vælge at hæve den takst, som forældrene betaler for frokostmåltidet.

Beslutning

Udsat.

Indstilling

Børne- og Ungeområdet indstiller, at taksten for frokostordningen i daginstitutionerne fastholdes.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede den 20. juni 2022, en midlertidig dispensation fra økologiprocenten på 75% på daginstitutionernes fødevarerindkøb. Beslutningen går på, at daginstitutionernes indkøbte fødevarer skal være så økologiske, som det er muligt inden for budgettet; dog skal minimum 40 procent være økologiske. Baggrunden for beslutningen er, at repræsentanterne for daginstitutionerne på MED-mødet den 4. maj 2022 gav udtryk for, at det er svært for daginstitutionerne at overholde budgetterne og lave god mad for det afsatte beløb på grund af prisstigninger. Desuden har de svært ved at leve op til målet om, at 75% af maden skal være økologisk inden for de nuværende budgetter. I januar 2023 skal børneudvalget tage stilling til, om dispensationen fra økologiprocenten på 75% skal fortsætte for at imødekomme tilkendegivelserne på MED-mødet.

Som alternativ til at dispensere fra økologiprocenten kan kommunalbestyrelsen vælge at hæve den takst, som forældrene betaler for frokostmåltidet. Frokosten er 100% forældrefinansieret, og daginstitutionerne får tildelt budget på baggrund af forældrebetalingen for frokostmåltidet. Budgettet bliver reguleret en gang om året i forhold til det gældende pris- og lønindeks, og forældrebetalingen stiger tilsvarende. En takststigning kan ske tre måneder efter, at kommunalbestyrelsen har truffet beslutningen. Sker ændringen i tilknytning til vedtagelsen af det kommende års budget, skal forældrene varsles senest 1 måned før, ændringen får virkning.

Hvis den nuværende forældrebetaling skal stige med samme størrelse, som den procentvise stigning i madpriserne, som Danmarks Statistik vurderer har været på 15,6%, fra juli 2021 til juli 2022, vil betalingen for frokosten stige med 96 kr. om måneden; fra 618 kr. til 714 kr. for både vuggestue- og børnehavebørn. Taksten for en vuggestueplads inklusiv frokost til stige til 3922 kr. pr. måned og en børnehaveplads til 2493 kr. En stigning i forældrebetalingen for frokosten kan have betydning for, om forældrebestyrelserne vælger at børnene skal have tilbudt frokosten i daginstitutionerne, og vurderingen er derfor, at den nuværende takst for frokosten ikke skal stige ud over den almindelige pris- og lønfremskrivning.

En af de mange vigtige pædagogiske aktiviteter i dagtilbuddene er det pædagogiske frokostmåltid. Overordnet set er formålet med frokostmåltidet – ud over at skabe fysisk sunde børn – at styrke børnenes kompetencer og madglæde, og at skabe et socialt samlingssted, hvor personalet er rollemodeller for børnene. Det betyder, at personalet som rollemodeller i det pædagogiske frokostmåltid smager på maden sammen med børnene, taler positivt om maden og sørger for at skabe en god stemning og at inddrage børnene i måltidet. Desuden fungerer frokostmåltidet som en del af børnenes dannelsesproces, hvor de kan udvikle deres nysgerrighed og lære at træffe velovervejede valg, når det handler om mad.

Det er i dagtilbudsloven fastsat, at alle daginstitutioner skal tilbyde børnene et sundt frokostmåltid, og det er den enkelte forældrebestyrelse, der på baggrund af de øvrige forældres ønsker, skal tage stilling til, om børnene skal have måltidet. Perioden for valg af frokostordning er på to år, og den nuværende periode udløber den 31. december 2022. Forældrebestyrelserne skal derfor foretage et valg for næste periode i efteråret 2022. Forældrene skal forud for valget af den kommende frokostperiode have oplyst den forventede takst på frokosten. Forældrene vil også blive oplyst om, at den midlertidige dispensation fra målet om, at 75% af fødevarerne i daginstitutionerne skal være økologiske, og at der i januar 2023 vil blive taget stilling til, om den midlertidige dispensation skal fortsætte.

Det er muligt for forældrebestyrelsen at beslutte forskellige kombinationsmuligheder; for eksempel at frokostordningen skal gælde for både vuggestue- og børnehavebørnene, eller at frokostordningen alene skal gælde for en af grupperne og fravælges for den anden gruppe. Frokostordningen dækker den mad og drikke, børnene får til frokost, og indeholder således ikke mad og drikke eller mellemmåltider på andre tidspunkter af dagen. I den nuværende periode har

forældrebestyrelserne i stort set alle 24 kommunale og 19 selvejende daginstitutioner valgt, at børnene skal have et frokostmåltid. Der er kun for en børnehave (selvejende), og tre børnehaveafdelinger (to kommunale og en selvejende), at forældrebestyrelserne har fravalgt måltidet, og børnene har i stedet har madpakker med hjemmefra.

Økonomi

Ingen

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Børneudvalget, magistraten, kommunalbestyrelsen

Punkt 86: Orientering om Ankestyrelsens danmarkskort over klagesager på børne- og ungeområdet 2021

00.15.00-A00-55-20

Resume

Hvert år offentliggør Social- og Ældreministeriet det såkaldte danmarkskort, som viser andelen af borgernes påklagede sager på socialområdet, der omgøres af Ankestyrelsen. Med denne sag forelægges tallene i årets danmarkskort, der vedrører 2021 for børnesager i Frederiksberg Kommune. Samlet set viser opgørelsen en faldende omgørelsesprocent. Ser man specifikt på det børnesociale område, som en delmængde af det samlede kort, ligger omgørelsesprocenten 2 procentpoint højere end i 2020. På børnehandicapområdet er omgørelsesprocenten derimod faldet med 20 procentpoint i sammenligning med året før.

Beslutning

Børneudvalget indstiller, at magistraten:

1. Tager orientering om Ankestyrelsens danmarkskort over klagesager på børne- og ungeområdet i 2021 til efterretning.
2. Godkender, at der ikke udarbejdes en separat handleplan, idet der allerede er vedtaget en udviklingsplan for familieafdelingen for 2021-2022, der har fokus på at styrke den juridiske og socialfaglige kvalitet i kommunens sagsbehandling på det specialiserede børneområde.

Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget:

1. Tager orientering om Ankestyrelsens danmarkskort over klagesager på børne- og ungeområdet i 2021 til efterretning.
2. Godkender, at der ikke udarbejdes en separat handleplan, idet der allerede er vedtaget en udviklingsplan for familieafdelingen for 2021-2022, der har fokus på at styrke den juridiske og socialfaglige kvalitet i kommunens sagsbehandling på det specialiserede børneområde.

Sagsfremstilling

Social- og Ældreministeriet (og før det Børne- og Socialministeriet) har siden 2016 en gang om året offentliggjort et danmarkskort over omgørelsesprocenter for de sager, som Ankestyrelsen behandler i forbindelse med, at borgerne klager over kommunernes afgørelser.

Jævnfør lov om retssikkerhed og administration på det sociale område skal danmarkskortet forelægges for kommunalbestyrelsen, og med denne sag beskrives resultaterne for Frederiksberg Kommune set i sammenhæng med tidligere år samt i relation til tallene på landsplan.

Nærværende sag omhandler alene børnesager på det specialiserede social- og handicapområde. Opgørelserne på voksensocial- og voksenhandicapområdet behandles i særskilt sag på tilhørende fagudvalgsmøde. Sagerne forelægges efterfølgende for magistrat og kommunalbestyrelse. På møde d. 28. marts 2022 blev udvalget orienteret om de foreløbige resultater for 2021, der på daværende tidspunkt viste en faldende omgørelsesprocent.

Af bilag 1 fremgår læsevejledning til danmarkskortet, mens bilag 2 giver et grafisk overblik over udviklingen i omgørelsesprocenterne inden for hhv. det børnesociale-område og børnehandicap-området de senere år, og specificerer derudover hvilke ydelsesområder de påklagede afgørelser vedrører.

Klagebehandling i Ankestyrelsen

Når en klage sendes til behandling i Ankestyrelsen er der tale om en såkaldt realitetsklage, hvor der klages over indholdet af en afgørelse. Eksempelvis kan der klages over en afgørelse om helt eller delvist afslag på tabt arbejdsfortjeneste. Når en borger klager over en afgørelse, skal kommunen genvurdere afgørelsen ud fra oplysningerne i klagen.

Hvis kommunen fastholder afgørelsen efter genvurderingen, skal borgerens klage sammen med de relevante sagsoplysninger videresendes til behandling i Ankestyrelsen. Ankestyrelsen har følgende handlemuligheder ved behandling af klager:

- **Stadfæstelse:** Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer for den, der har klaget.
- **Hjemvisning:** Hvis styrelsen ikke kan vurdere om kommunens afgørelse er rigtig, fordi der mangler oplysninger i sagen, som styrelsen ikke selv kan indhente, sender styrelsen sagen tilbage til fornyet behandling i kommunen. Det

betyder, at kommunen skal genoptage sagen og træffe afgørelse igen.

- **Ændring/Ophævelse:** Styrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse og ændrer/ophæver den.

Når en afgørelse hjemvises, ændres eller ophæves betragtes resultatet som en omgørelse. Dette uanset at en hjemvisning ikke nødvendigvis betyder, at afgørelsen efterfølgende bliver ændret, når kommunen behandler sagen igen.

Omgørelsesprocenten er derfor udtryk for den samlede andel af sager, der bliver enten hjemvist, ændret eller ophævet af Ankestyrelsen.

Danmarkskortet over børneområdet for Frederiksberg Kommune

Ankestyrelsen traf i 2021 48 afgørelser på det samlede specialiserede børneområde (både børnehandicap og det børnesociale-område) i Frederiksberg Kommune med en samlet omgørelsesprocent på 33 pct. Både antallet af realitetsbehandlede sager og omgørelsesprocenten er faldet i forhold til året før, hvor 37 pct af de 52 behandlede sager blev omgjort. Frederiksberg Kommune træffer årligt ca. 2.500 afgørelser efter serviceloven i spørgsmål om hjælp, støtte og service til børn, unge og familier.

Det børnesociale område

For andet år i træk viser opgørelsen over omgørelser i Frederiksberg Kommunes sager på det børnesociale område en stigende tendens. Omgørelsesprocenten for 2021 ligger 2 procentpoint højere end i 2020, som lå tilsvarende højere sammenlignet med i 2019. I sammenligning med omgørelsesprocenten på landsplan, ligger Frederiksberg Kommune i 2021 10 procentpoint lavere end landsgennemsnittet. Denne relativt lavere omgørelsesprocent ligger i tråd med de foregående tre års opgørelser.

Antallet af realitetsbehandlede sager på det børnesociale område i 2021 er dog lavt, hvorfor enkelte sager har stor indvirkning på omgørelsesprocenten. Ankestyrelsen realitetsbehandlede i 2021 ialt 13 sager fra Frederiksberg Kommune på det børnesociale område. Det er et fald på 16 sager fra 2020. Størstedelen - 8 ud af de 13 sager - omhandlede særlig støtte (servicelovens § 52 stk. 3) og klager over afgørelser om udarbejdelse af børnefaglig undersøgelse (servicelovens § 50). Af de 13 sager blev 1 ændret/ophævet og 2 hjemvist.

Omgørelsesprocenter på det børnesociale område:

	2018	2019	2020	2021
Landsplan	35 %	39 %	33 %	33 %
Frederiksberg	27 %	19 %	21 %	23 %

Børnehandicapområdet

Af de i alt 35 sager i Frederiksberg Kommune, som Ankestyrelsen i 2021 traf afgørelse i på børnehandicapområdet, blev 37 pct. af sagerne omgjort (ændret/ophævet eller hjemvist). Det er et fald på 20 procentpoint fra 2020. Angående tallene for 2020 begrundede forvaltningen dengang procentandelen med et lavt antal klager og arbejdet med genopretning i sager bagud i tid. Danmarkskortet for 2021 indeholder 12 flere realitetsbehandlede sager sammenlignet med i 2020.

Trods faldet i omgørelsesprocenten ligger Frederiksberg marginalt over landsgennemsnittet i 2021 - et spænd der er indsnævret fra 2020. Hvor 3 af sagerne blev ændret/ophævet og 10 blev hjemvist i 2021, blev der i 2020 ændret/ophævet 4 gange og hjemvist i 9 tilfælde. Det betyder samtidig, at et større antal sager er stadfæstet i 2021 (fra 10 i 2020 til 22 i 2021).

29 af de 35 realitetsbehandlede sager på børnehandicapområdet omhandlede merudgiftsydelse og tabt arbejdsfortjeneste, mens de resterende 6 sager, der alle blev stadfæstet omhandler pasningstilbud og personlig hjælp.

Omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet:

	2018	2019	2020	2021
Landsplan	48 %	51 %	52 %	36 %
Frederiksberg	38 %	29 %	57 %	37 %

Skærpede krav til kommunalbestyrelsens behandling af danmarkskortet

Ankestyrelsen har i brev af 13. september 2022 gjort kommunerne opmærksom på en lovændring vedtaget den 2. juni 2022 (trådt i kraft 1. juli 2022) som betyder, at kommunalbestyrelsen ved behandling af danmarkskortet skal tage stilling

til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til at styrke den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Beslutter kommunalbestyrelsen, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal kommunalbestyrelsen orientere Ankestyrelsen herom. I så fald skal Ankestyrelsen modtage en beskrivelse af baggrunden for, at kommunalbestyrelsen har valgt ikke at iværksætte en handlingsplan.

Et flertal i børneudvalget vedtog på sit møde den 31. maj 2021 ”Udviklingsplan for familieafdelingen i Frederiksberg Kommune 2021-2022”. Udviklingsplanen indeholder fire temaer og en række indsatsområder til at styrke den juridiske og socialfaglige kvalitet i sagsbehandlingen. Udviklingsplanen bygger på Socialstyrelsens Permanente Task Forces analyse af kommunens styrker og udfordringer for det samlede myndighedsområde for udsatte børn og unge. På den baggrund er det forvaltningens vurdering, at der ikke er behov for en separat handlingsplan for at styrke af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling på familieområdet, idet der i den igangværende udviklingsplan netop er fokus på at arbejde systematisk med at styrke den juridiske og socialfaglige kvalitet i kommunens sagsbehandling.

Økonomi

Nej

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Børneudvalget, magistraten og kommunalbestyrelsen

Bilag

Brev fra Ankestyrelsen

Bilag 1 - Læsevejledning til danmarkskort 2021

Bilag 2 - Diagrammer over udvikling

Punkt 87: Orientering om status på familieafdelingens udviklingsplan

00.15.00-A00-48-21

Resume

Ved vedtagelse af familieafdelingens udviklingsplan den 14. juni 2021 blev det besluttet, at børneudvalget forelægges fire årlige statussager om fremdriften i familieafdelingens arbejde med udviklingsplanen. Nærværende sagsfremstilling indeholder den tredje orientering i 2022 i rækken af statussager om familieafdelingens udviklingsplan, hvori de gennemførte aktiviteter siden seneste statussag beskrives. Arbejdet er gået ind i den afsluttende fase, da udviklingsplanen løber indtil udgangen af 2022. Arbejdet følger fortsat overordnet den vedtagne tidsplan.

Beslutning

Udsat.

Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget tager orienteringen om status på familieafdelingens udviklingsplan til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund om familieafdelingens udviklingsplan

Kommunalbestyrelsen vedtog den 14. juni 2021 "Udviklingsplan for familieafdelingen i Frederiksberg Kommune 2021-2022" (bilag 1), og i den forbindelse blev det besluttet, at børneudvalget skal forelægges fire årlige statussager om fremdriften i arbejdet med udviklingsplanen. Børneudvalget blev senest forelagt en statussag d. 30. maj 2022.

Som opfølgning på familieafdelingens arbejde med implementeringen af udviklingsplanen mødes familieafdelingens implementeringsgruppe med Socialstyrelsens permanente Task Force ca. hver 8 uge. Der er skemalagt møder med Task Forcen for hele 2022. Forløbet afsluttes ved udgangen af 2022. Udover samarbejdet med Task Forcen, er det besluttet, at BDO i samme tidsperiode foretager løbende audit af sagerne i familieafdelingen.

Statussag for familieafdelingens udviklingsplan

Udviklingsplanen omfatter fire temaer, som statussagen er struktureret efter:

- Tema 1: Forandring i fællesskab – tidlig forebyggende indsats
- Tema 2: Rette hjælp til rette tid
- Tema 3: Styrket socialfaglig indsats
- Tema 4: Kompetenceudvikling

Tema 1: Forandring i fællesskab – tidlig forebyggende indsats

Tema 1 handler om at styrke den tidlige indsats, både i familieafdelingens visitation, men også bredere set i forhold til det tværfaglige samarbejde i kommunen.

xt-decoration: underline;">Fælles indsatsstrappe på børne- og ungeområdet og Fælles bekymringsværktøj (punkt 1.1 og 1.2)

På børne- og ungeområdet er der udarbejdet en fælles tværgående indsatsstrappe (bilag 2) med ca. 100 indsatser for almenområdet og det specialiserede område. Formålet med indsatsstrappen er at skabe et fælles overblik over de mange indsatser, der eksisterer på børne- og ungeområdet samt at få placeret indsatserne på de rette trin. Dermed er det lettere for medarbejderne på tværs af området at sikre, at børn og familier modtager en indsats, som modsvarer barnet og familiens støttebehov. Indsatsstrappen ledsages af et omfattende indsatskatalog (bilag 3), hvor de fagprofessionelle mere konkret kan orientere sig i de enkelte indsatser.

Udover arbejdet med indsatsstrappen og -kataloget er der udarbejdet en trivselslineal (bilag 4), som er et fælles værktøj til brug for vurdering af og dialog om bekymringsniveau, der skal anvendes på tværs af hele børne- og ungeområdet. Formålet med trivselslinealen er blandt andet at skabe en fælles forståelsesramme og et fælles sprog hos de fagprofessionelle i deres vurdering af barnet/den unge, for derved at fremme det tværfaglige samarbejde og understøtte, at familierne kender til og er inddraget i bekymringen for deres barn og oplever sammenhæng i kommunens indsats. Trivselslinealen er udleveret til medarbejderne, og der er hængt udprint op i kontorerne. Der pågår desuden et arbejde med udviklingen af en digital version.

I begyndelsen af maj 2022 blev der afholdt en implementeringsworkshop for de fagprofessionelle, der på tværs af børne- og ungeområdet er udpeget som faglige ambassadører for udbredelsen af værktøjerne. Formålet var at styrke implementeringen og få de fagprofessionelles input til, hvordan man bedst lykkes med at implementere værktøjerne i det daglige arbejde. Der vil løbende blive afholdt fælles møder med ambassadørerne med henblik på at understøtte den videre implementering og indsamle erfaringer med at bruge værktøjerne i det tværfaglige samarbejde.

xt-decoration: underline;">Tværfagligt samarbejde (punkt 1.3)

Som led i et styrket tværprofessionelt samarbejde ansatte familieafdelingen og socialafdelingen i starten af 2021 to medarbejdere på tværs af børne- og voksensocialområdet. Formålet er at styrke det tværgående samarbejde med fokus på at hjælpe unge med en fysisk og/eller psykisk funktionsnedsættelse godt ind i voksenlivet. Den samlede indsats på tværs af børne- og voksenområdet skal understøtte, at den unge og den unges forældre oplever, at samarbejdet mellem børne- og voksenområdet er afstemt og koordineret og derved letter den unges overgang til voksentilværelsen. Der arbejdes kontinuerligt med at tilpasse arbejdsgangene, så de understøtter samarbejdet om de unges overgang bedst muligt.

Et andet centralt fokuspunkt i udviklingsplanen er at skabe en tættere tilknytning mellem børn og unge i udsatte positioner og det omkringliggende civilsamfund. Der eksisterer allerede en række samarbejder med civilsamfundsorganisationer, og der igangsættes løbende et arbejde for at afsøge mulighederne for at etablere yderligere samarbejdsaftaler både på tværs af børne- og ungeområdet og med relevante civilsamfundsaktører. Aktuelt har forvaltningen i sommeren 2022 indgået en samarbejdsaftale med organisationen Mentorbarn, der tilbyder frivillige mentorfamilier til børn og unge, som er anbragt udenfor hjemmet eller er i risiko for anbringelse. Aftalen indebærer, at fem institutionsanbragte børn/unge fra Frederiksberg Kommune årligt tilknyttes en frivillig mentorfamilie gennem Mentorbarn. Frederiksberg Kommune indgår desuden i et nystartet samarbejde mod vold i nære relationer. I samarbejde med organisationerne Lev Uden Vold, Dialog mod Vold, LOKK, Mødrehjælpen og Mandecentret samt Københavns Politikreds, Dragør og Tårnby Kommuner skal Frederiksberg Kommune implementere en interventionsmodel, hvor frontlinje-personale i Københavns Politi og kommunerne skal opkvalificeres i at opspore vold i nære relationer samt afholde afklarende rådgivningsforløb. Samarbejdet er finansieret af Socialstyrelsens ansøgningspulje til udvikling og udbredelse af en interventionsmodel, som bygger på erfaringer fra Østjylland.

Arbejdet med at styrke tværprofessionelt samarbejde samt civilsamfundsinddragelse følger tidsplanen i udviklingsplanen og forløber gennem hele 2022.

xt-decoration: underline;">Tidlig opsporing og forebyggelse i familieafdelingen (punkt 1.4)

Arbejdet med udviklingsaktiviteter, der skal understøtte omstillingen til en tidligere forebyggende indsats i myndighedsarbejdet, er det primære fokus for udviklingsaktiviteterne i 2022. Det indebærer et styrket fokus på arbejdsgange vedrørende de yngste børn. Konkret er det besluttet, at modtagelsen foretager en særskilt screening af alle underretningssager, der vedrører ufødte børn og børn i alderen 1-3 år. Målet er at sikre, at viden om betydningen af børns første 1.000 levedage lægges til grund ved vurderingen af, om der er behov for at udarbejde en børnefaglig undersøgelse. Familieafdelingen har desuden indført en ny arbejdsgang, der indebærer, at en socialfaglig koordinator eller en sektionsleder altid skal inddrages i beslutningen, hvis modtagelsen vurderer, at en underretning om et barn under 6 år ikke skal føre til yderligere undersøgelse og derfor henlægges.

Praksis vedrørende henvisning til støtte efter servicelovens §11 er ligeledes justeret med henblik på, at der i flere sager udarbejdes børnefaglige undersøgelser som grundlag for at vurdere det enkelte barn/unges støttebehov og derved undgå, at sager lukkes for tidligt med risiko for, at det på et senere tidspunkt bliver nødvendigt at iværksætte mere indgribende støtte. Endelig er visitationen i afdelingen justeret, så der afsættes tid til en mere grundig behandling af alle sager. Målet er at understøtte, at sagsbehandlingen afspejler, at der sker en systematisk afsøgning af ressourcer i civilsamfund og i det private og professionelle netværk omkring børnene og de unge, som kan medvirke til at standse problemudviklingen.

Tema 2: Rette hjælp i rette tid

Formålet med tema 2 er at understøtte myndighedsrådgivernes arbejde med at styrke sagsbehandlingskvaliteten samt sikre lovmedholdelighed og fristoverholdelse blandt andet gennem et stærkt administrativt grundlag for sagsbehandlingen i familieafdelingen.

xt-decoration: underline;">Organisering af familieafdelingen (punkt 2.1)

Den ny organisering af familieafdelingen med en souschef, der har ansvaret for modtagelsen, de forebyggende rådgivere og tværgående udviklingsorienterede indsatser er gennemført.

xt-decoration: underline;">Implementering og tilpasning af arbejdsgange (punkt 2.2)

Der blev med udviklingsplanen vedtaget en aktivitetsplan for implementering og tilpasning af familieafdelingens arbejdsgange. Tilpasningen af arbejdsgange foregår ved, at alle teams kommer med input og kommentarer til arbejdsgangene, som herefter revideres. Målet er, at arbejdsgangene opleves som gode arbejdsredskaber for rådgiverne, og at de afspejler den nyeste viden på området og er i overensstemmelse med den til hver en tid gældende lovgivning. Der

er ligeledes sikret en digital løsning for adgangen til arbejdsgangsbeskrivelserne, således at der er hurtig og let tilgængelighed for den enkelte myndighedsrådgiver. Arbejdet med revidering og fortsat implementering af arbejdsgangene pågår løbende, og der er desuden udarbejdet en række tjeklister og skabeloner til standardafgørelsesbreve mv.

xt-decoration: underline;">Serviceniveauer (punkt 2.3)

Den 29. november 2021 vedtog børneudvalget serviceniveauet for henholdsvis børnefamilieområdet og børnehandicapområdet. I forbindelse med behandlingen af udvalgssagen den 29. november 2021 holdt Dansk Socialrådgiverforening et oplæg og anbefalede i den forbindelse, at der i det fremadrettede arbejde særligt skulle være fokus på:

- Medarbejderudskiftningen (reducering af personaleomsætning)
- Sikre ordentlige introduktionsforløb
- Prioritere efteruddannelse løbende
- Vedtage politisk fastsatte sagstal
- Skabe arbejdsro i hverdagen
- Sikre adgang til supervision

Alle punkterne er kontinuerligt opmærksomhedspunkter i familieafdelingen. I den foregående periode er der bl.a. indført følgende tiltag:

Konkret deltager Frederiksberg Kommune sammen med to andre kommuner og Københavns Professionshøjskole i pilotprojektet ”Nøglen til en god start”, hvor målet er at udarbejde et nyt koncept for introduktionsforløb for nye rådgivere.

I efteråret 2022 holdes MUS-samtaler med alle medarbejdere. Her drøftes behovet for individuel kompetenceudvikling med hver enkelt medarbejder, herunder hvordan dette taler ind i familieafdelingens samlede behov i relation til udviklingsplanens temaer og fokusområder.

Som led i handleplanen blev det besluttet at opnormere ressourcerne i familieafdelingen frem til udgangen af 2022. Midlerne gjorde det muligt at ansætte 18 rådgivere, 1 jurist, 1 fagkonsulent og 0,5 medarbejder til at understøtte korrekt registreringspraksis og ledelsesinformation fra fagsystemet DUBU.

I perioden maj til juli 2022 har der været mellem 20,7 og 21,6 sager pr. sagsbehandler i familieafdelingen. Der ses mindre variationer henover perioden og imellem de enkelte teams. Sagstal og normering i de enkelte teams monitoreres løbende som led i de ledelsesinformationsrapporter, som udarbejdes månedligt i afdelingen (bilag 5). Frederiksberg Kommunalbestyrelse beslutter i efteråret 2022, om opnormeringen skal videreføres fra budget 2023 og frem.

Alle teams i familieafdelingen modtager hver 6.-8. uge gruppesupervision med en ekstern supervisor. Formen varierer efter behov, og supervisionen kan tage udgangspunkt i en konkret sag, eller der kan være tale om en temabaseret supervision med udgangspunkt i et fagligt tema, der optager rådgiverne.

Visitation

Der pågår aktuelt et arbejde med at justere visitationen i afdelingen med henblik på at differentiere visitationsbehandlingen af forebyggelses- og anbringelsessager. Et ændret visitations-setup forventes implementeret i andet halvår 2022.

xt-decoration: underline;">Datadrevet ledelse og styring (punkt 2.4)

Et centralt fokus i udviklingsplanen er det fortsatte behov for tæt opfølgning på fristoverholdelse og lovmedholdelighed i sagsbehandlingen. Der er som beskrevet i udviklingsplanen udarbejdet et fælles koncept for feedback til medarbejdere med fokus på fælles læringspunkter fra de gennemførte ledelsestilsyn og ledelsesinformation.

Ledelsesinformation

Dele af DUBU-data er lagt i Frederiksberg Kommunes Ledelsesinformationssystem (FKLis). For at sikre datakvalitet og overensstemmelse mellem de data, som kan trækkes direkte i DUBU, og dem der leveres til FKLis, gennemfører familieafdelingen løbende validering af data. Indtil alle data er valideret i FKLis og den fulde ledelsesinformation for afdelingen, kan trækkes direkte i systemet, udarbejder familieafdelingen manuelt månedlig ledelsesinformation. Den seneste rapport er vedlagt som bilag 5. Det kan ses heraf, at der er sikret en højere grad af fristoverholdelse på flere parametre. På trods af den konstaterede fremgang vedrørende overholdelse af de lovgivningsmæssige krav til sagsbehandlingen, ses der fortsat et behov for yderligere fokus på kvalitet i sagsbehandlingen herunder fokus på

fristoverholdelse, implementeringen af arbejdsgange og systematik. Sikring af dette kræver, som Task Forcen også bemærker, et ressourcetræk over tid. Derfor ses der også et stadigt behov for fokus på de lovgivningsmæssige frister i sagsbehandlingen i særdeleshed i relation til at sikre fristoverholdelsen ved udarbejdelse af børnefaglige undersøgelser mv.

Ledelsestilsyn

Som led i samarbejdet med Task Forcen arbejdes der med at foretage en revidering af familieafdelingens ledelsestilsyn, som blev udarbejdet med input fra BDO i forbindelse med udarbejdelsen af udviklingsplanen. Task Forcen anbefaler, at tilsynet med sagsbehandlingen dels har et overordnet sigte i form af løbende monitorering af fristoverholdelse og gennemførsel af centrale juridiske og processuelle sagsskridt og dels har et mere socialfagligt sigte med fokus på kvaliteten af inddragelsen, gennemsigtigheden af de socialfaglige vurderinger mv, som lægges til grund for sagsskridt og afgørelser i sagerne. Som led i samarbejdet med Task Forcen er det besluttet, at konceptet for ledelsestilsynet gennemarbejdes med henblik på at tilsynet med sagsbehandlingen i afdelingen også har det nødvendige socialfaglige kvalitetssigte.

Der arbejdes derfor på at udvikle et nyt koncept for brug af tematiseret ledelsestilsyn. Som led i dette arbejde afholdt Frederiksberg Kommune og Task Forcen d. 24. juni 2022 en fælles læringsdag for både rådgivere og ledere. Med afsæt i udvalgte fokusområder i det tematiserede ledelsestilsyn var der på mødet en fælles drøftelse af to sager, der var sendt til Ankestyrelsen og VISO. Målet var at arbejde konkret med det fælles mindset for kvalitet i sagsbehandlingen og samtidig arbejde på at lande en form for, hvordan ledelsestilsyn kan anvendes til at arbejde med at styrke kvalitet gennem fælles læring. Mødet udgjorde samtidig det 4. statusmøde mellem Frederiksberg Kommune og Task Forcen.

Det er forventningen, at et nyt samlet koncept for ledelsestilsyn ibrugtages i andet halvår 2022.

xt-decoration: underline;">DUBU og økonomi (punkt 2.5 og 2.6)

Som et led i udviklingsplanens aktiviteter vedr. DUBU-understøttelse samt korrekte økonomidata har familieafdelingen udarbejdet et ydelses- og leverandørkatalog som hjælperedskab til alle rådgiverne. Ydelses- og leverandørkataloget er tænkt som et opslagsværk, som skal hjælpe med at vælge de rigtige lovparagraffer og samtidig sikre en god og systematisk registreringspraksis på ydelsesområdet ligeledes til hjælp for indsats- og økonomistyring.

I løbet af første kvartal 2022 er der holdt oplæg i alle teams om arbejdsgange og korrekt DUBU-registreringspraksis i forhold til iværksat indsats og økonomi. Der er ligeledes implementeret et samarbejde med økonomistaben således, at den tilknyttede økonomikonsulent gennemfører økonomisk sagsgennemgang med rådgiverne med henblik på at understøtte budgetstyringen og rådgivernes viden og kompetencer i forhold til korrekt registreringspraksis. Der holdes løbende genopfriskningsmøder med oplæg fra økonomikonsulenten, ligesom der er udarbejdet en kort pjece, som beskriver arbejdsgangen for korrekt registreringspraksis på området.

Tema 3: Styrket socialfaglig indsats og tema 4: kompetenceudviklingsstrategi

Udviklingsplanen identificerer under tema 3 fem essentielle indsatsområder, som alle er centrale for sagsbehandlingen i familieafdelingen. Særligt for implementeringen af de socialfaglige fokusområder er, at de tager udgangspunkt i en tematiseret implementering, således at der skabes rum og tid til forankring af den enkelte socialfaglige indsats i familieafdelingen. Der iværksættes således kun aktiviteter inden for én socialfaglig metode eller arbejdsgang ad gangen. Det sker på baggrund af en klar anbefaling fra Task Forcen.

Forudsætningen for implementering af de centrale socialfaglige indsatser er kompetenceudvikling af alle medarbejdere i familieafdelingen, som beskrevet under tema 4. Status for tema 3 og tema 4 beskrives derfor samtidigt. Familieafdelingen har planlagt og igangsat kompetenceudviklingsforløb for alle myndighedsrådgivere gennem Socialstyrelsens Børnekatalog, som led i familieafdelingens målsætning om at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen gennem fokus på løbende kompetenceudvikling af medarbejderne.

De planlagte kurser har til formål at løfte kompetencerne indenfor de centrale socialfaglige tematikker i udviklingsplanen henholdsvis:

- ICS-metoden herunder børnefaglige undersøgelser og handplaner - gennemført 1. september 2021- 1. marts 2022
- Inddragelse af netværk og børnesamtaler - gennemført fra januar 2022 - ultimo april 2022
- Tidlig forebyggende indsats - afholdes i efteråret 2022

I tillæg til den igangsatte fælles kompetenceudvikling for alle rådgivere i familieafdelingen, er der samtidig en række medarbejdere i familieafdelingen, som ud over de fælles kurser, er startet på diverse diplom/efter-/videreuddannelser i tråd med udviklingsplanens tema 4. Som nævnt er individuel kompetenceudvikling desuden et tema ved MUS-samtaler i efteråret 2022, og der ses på, hvordan individuelle ønsker kan imødekommes med udgangspunkt i afdelingens faglige udviklingsbehov.

xt-decoration: underline;">ICS som grundlæggende metode (punkt 3.1)

Som beskrevet ovenfor er kompetenceudvikling i ICS-metoden gennemført. Alle sektionsledere, faglige koordinators og en række medarbejdere har i 2022 modtaget yderligere undervisning i ICS, og har dermed opnået status af superbrugere. Målet er, at ledelse, koordinators og udpegede medarbejdere kan understøtte den systematiske brug af ICS-metoden på gruppemøder og i øvrig sparring om sager. I forbindelse med at superbrugeruddannelsen er gennemført, er der i alle teams implementeret praksis som sikrer, at ICS-metoden bliver anvendt systematisk ved gruppemøder. I praksis gøres det ved, at der ved gruppemøder foretages sagsgennemgang af en udvalgt sag med systematisk brug af ICS-metoden. På den måde fastholdes fokus på ICS-systematikken, og rådgiverne får inspiration til, hvordan metoden konkret anvendes i egne sager.

xt-decoration: underline;">Fagligt stærke børnefaglige undersøgelser (punkt 3.2)

Som et led i udviklingsplanen har familieafdelingen omlagt sagsgangene og skabt klare arbejdsgange i forbindelse med de børnefaglige undersøgelser, således at samarbejdet og overleveringen fra modtagelsen til de forebyggende teams, anbringelsesteamet samt specialrådgivningen er styrket. Det styrkede samarbejde mellem modtagelsen og de enkelte teams har blandt andet også fokus på faglig sparring herunder ICS-tragtning af den børnefaglige undersøgelse.

xt-decoration: underline;">Handleplaner: fastsættelse af mål og hyppig opfølgning (punkt 3.3)

I den foregående periode er der gennemført en række aktiviteter, hvis formål har været at sikre, at de udarbejdede handleplaner, som fastsætter målene for indsatsen, stemmer overens med den metodiske tilgang "levende mål", samt at der sker en rettidig opfølgning på målene og relevant justering af handleplanen og indsatsen for barnet på den baggrund.

Der har således blandt andet været afholdt oplæg på personalemøde, været drøftelser på de forskellige teammøder ligesom alle rådgivere har fået faglig sparring om fastsættelse af mål i handleplaner og opfølgning på de fastsatte mål. Familieafdelingen har samtidig opdateret arbejdsgangsbeskrivelsen med henblik på præcisering og anvendelse af "levende mål" i praksis. Den systematiske opfølgningspraksis understøttes ligeledes ved opsætningen af en standardiseret "rådgiverforside" i sagssystemet DUBU, som giver den enkelte rådgiver et visuelt årshjuls-overblik i forhold til sagsbehandlingsfristerne.

Som del af arbejdet med udviklingsplanen har familieafdelingen arbejdet systematisk med hyppigere opfølgning. Her har målet været på den ene side at sikre lovmedholdelighed og fristoverholdelse, og på den anden side at arbejde i retning af et større fokus på faglige risikovurderinger. Dermed foretages individuelle faglige vurderinger af, i hvilke sager der er behov for opfølgning hyppigere end det lovgivningsmæssige krav om opfølgning efter først 3 og derefter løbende hver 6. måned. Dermed arbejdes også i retning af de forestående ændringer i lovgivningen, som følger af den politiske reformaftale "Børnene først". Med aftalen lægges der op til en lang række ændringer i det nuværende regelsæt – herunder introduktionen af "Barnets Lov", som indbefatter færre proceskrav fx i form af fastsatte tidsfrister, og større fokus på individuelle faglige skøn.

xt-decoration: underline;">Netværkssamarbejdet med familierne og professionelle netværk (punkt 3.4)

Aktiviteterne omkring implementeringen af de socialfaglige indsatsområder vedrørende netværksinddragelse og børnesamtaler blev iværksat i januar 2022. I marts og april 2022 deltog alle medarbejdere, sektionsledere og faglige koordinators i kompetenceudvikling om metoder til inddragelse af børn og unge og inddragelse af netværk. Arbejdet med den videre implementering af værktøjet "Trivselslinealen" er som tidligere nævnt ligeledes igangsat med henblik på at understøtte samarbejdet mellem familieafdelingen og netværket omkring børnene/de unge. Endelig har der, som tidligere oplyst været afholdt to tematiserede gå-hjem-møder om henholdsvis netværkskoordinators og om samarbejdet mellem børnehuset, politiets overgrebsgruppe og familieafdelingen. Endvidere er arbejdet med udarbejdelse af netværksskort og genogrammer i sagsarbejdet påbegyndt.

xt-decoration: underline;">Afholdelse af børnesamtaler (punkt 3.5)

Som nævnt under punkt 3.4 ovenfor er der gennemført kompetenceudvikling for alle medarbejdere, sektionsledere og faglige koordinators med henblik på at støtte udviklingen af en sagsbehandlingspraksis, som er karakteriseret ved systematisk inddragelse af børn og unge i deres sag. Inddragelsen af børn og unge er et særskilt fokusområde i behandlingen af sager i forbindelse med anvendelsen af ICS-metoden ved gruppedrøftelser, og når sager behandles i visitationen. Gennemførelsen af samtaler med børn i forbindelse med behandling af underretninger, ved opfølgning på handleplaner og i forbindelse med de personrettede tilsyn med anbragte børn og unge monitoreres fortløbende i audit og ledelsestilsyn. Der arbejdes desuden med udvikling af redskaber for at understøtte rådgivernes kontakt med børnene og de unge. Der pågår arbejde med at udarbejde skabeloner til børnebrev til børn og unge, som kan anvendes ved sagsbehandlerskift, hvis rådgiver går på barsel mv. Arbejdet med børnebrevene ventes afsluttet i andet halvår 2022.

Audit ved BDO

I forbindelse med overgangen fra handleplanen til udviklingsplanen blev det besluttet, at BDO frem til udgangen af 2022 fortsat skal gennemføre løbende audit på en række sager i familieafdelingen.

Formålet med auditeringen er, at skabe opmærksomhed og læring vedrørende de udfordringer i sagsbehandlingen, som fremkommer gennem auditeringen. Gennem auditeringen kan man se, hvordan kvalitet i sagsbehandlingen udmønter sig i hverdagen samt i samarbejdet med familierne.

Indledningsvist blev der auditeret på temaer, der relaterede sig til genopretningen. Siden januar 2020 har BDO hver måned auditeret en række sager med udgangspunkt i færdigmeldte sager fra genopretningen. Fra august 2021 auditeres der på nye afgørelser. Afrapporteringen til dette børneudvalgsmøde omhandler auditering for maj 2022 (se hele audit i bilag 6) og på børneudvalgets ønske vedlægges desuden BDO's audits fra de to seneste statussager (bilag 7 og 8) Fordelingen af audit i maj 2022 er:

- 6 sager med forebyggende foranstaltninger
- 3 sager med anbringelse
- 3 sager fra modtagelsen
- 3 sager fra specialrådgivningen

Af de i alt 15 sager er 11 godkendte i audit. Som det er fremgået af afrapporteringerne til børneudvalget siden juni 2021, har audit vist, at der ikke længere er sager med mange fundamentale fejl. BDO vurderer, at kvaliteten af sagsbehandlingen generelt er steget markant og den type fejl, som nu findes i audit, har slet ikke samme grad af alvorlighed som tidligere, hvor der var en del sager med mange alvorlige fejl. Det er BDO's vurdering, at sagsbehandlingen er ved at være rigtig godt på plads og at der tages godt hånd om børn og unge indenfor lovgivningens rammer, men der er fortsat sager med lovpligtige og administrative mangler og flere udviklingspunkter, når sagsbehandlingen skal understøtte tidlig forebyggende indsats.

Som det fremgår har tilførslen af ressourcer til opnormering i afdelingen medført et markant løft i sagsbehandlingskvaliteten i perioden fra iværksættelsen af udviklingsplanen. Samlet viser de aktuelle data fra audit, Task Force-gennemgang af sager og den løbende monitorering i afdelingens ledelsestilsyn, at arbejdet med at sikre en systematisk høj kvalitet – herunder rettidighed i sagsbehandlingen må forventes at kalde på et langsigtet vedholdende fokus, vedligeholdelse og videreudvikling af viden og kompetencer for nuværende og kommende medarbejdere. I forbindelse med budget 2023 tager kommunalbestyrelsen stilling til, om opnormeringen skal videreføres.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Børneudvalget

Bilag

Bilag 1 - Udviklingsplan for familieafdelingen 2021-2022

Bilag 2 - Indsatstrappe

Bilag 3 - Indsatskatalog

Bilag 4 - Trivselslineal

Bilag 5 - Afrapportering ledelsesinformation august 2022

Bilag 6 - BDO audit juni 2022

Bilag 7 - BDO audit april 2022

Bilag 8 - BDO audit januar 2022

Punkt 88: Orientering om status på efterværn

00.15.00-A00-19-22

Resume

Ved mødet i Børneudvalget den 29. november 2021 godkendte udvalget de udarbejdede serviceniveauer for børnefamilieområdet og børnehandicapområdet (pkt. 103). Børneudvalget bad derudover om en særskilt sag vedrørende efterværn. I denne sag redegøres for rammerne for efterværn i dag, status på efterværnsindsatsen i Frederiksberg Kommune samt perspektiver for det fremadrettede arbejde med efterværn.

Beslutning

Udvalget tog status på efterværnsområdet til efterretning.

Indstilling

Børne- og ungeområdet indstiller, at udvalget tager status på efterværnsområdet til efterretning.

Sagsfremstilling

Efterværn er et tilbud om støtte til unge i alderen 18 til og med 22 år, der umiddelbart op til det fyldte 18. år har haft enten en fast kontaktperson og/eller været anbragt udenfor hjemmet efter bestemmelserne i serviceloven. Formålet med efterværn er, at de unge i en periode fortsat kan modtage støtte, som kan bidrage til at sikre en god overgang til en selvstændig voksertilværelse med særligt fokus på at understøtte uddannelse/beskæftigelse og etablering i selvstændig bolig. Da efterværn er et tilbud, kan den unge vælge at takke nej til den tilbudte støtte - dog gælder der særlige regler for unge, der har fået pålæg om at modtage foranstaltninger efter serviceloven, fx i forbindelse med ungdomssanktion. Afgørelsen om tildeling af efterværn træffes på baggrund af en konkret individuel vurdering i forhold til, om den enkelte unges mulighed for udvikling og støttebehov vurderes at opfylde betingelserne for tildeling af efterværn. Hvis den unge har så store udfordringer, at et selvstændigt liv med uddannelse eller beskæftigelse ikke er et perspektiv, skal der ikke tildeldes efterværn med hjælp efter voksenbestemmelserne.

For unge der vurderes i målgruppen kan efterværnsstøtten også etableres eller genetableres efter det fyldte 18. år, fx hvis den unge har takket nej til efterværn, men efterfølgende fortrudt det og behovet fortsat er til stede. Det gælder også, hvis den unges situation ændrer sig, så der senere opstår et behov for støtte, eller hvis efterværnet er ophørt, fordi målene med efterværn er nået, og behovet opstår igen. På landsplan er tendensen dog, at langt de fleste efterværnsforløb (87 pct.) iværksættes, når den unge fylder 18 år (Se bilag 1). Unge, som modtager støtte i form af kontaktperson, kan som efterværn opretholde deres kontaktperson, mens unge, som har været anbragt op til det 18. år, har flere støttemuligheder som eksempelvis videreførelse af anbringelse, kontaktperson, økonomisk støtte til psykologhjælp mv.

Ankestyrelsen har opstillet en række pejlemærker til støtte for vurderingen af den unges udviklingspotentiale ved stillingtagen til bevilling af efterværn. Disse handler bl.a. om hvorvidt den unge ønsker at samarbejde om et efterværnsforløb; om den unge har udviklet sig positivt i forhold til selv at kunne tage vare på personlige og praktiske forhold, og om der er udsigt til, at denne udvikling vil kunne fortsætte eller om den unges støttebehov vurderes at være langvarigt og at der derfor er udsigt til, at den unge skal i boform efter voksenbestemmelserne. Det er ikke et krav for tildeling af efterværn, at den unge forventes at kunne klare sig helt uden støtte ved det fyldte 23 år.

Som det fremgår af ovenstående er der ikke tale om en klar afgrænsning af målgruppen. Derfor kan der være varierende praksis i kommunerne ift. hvem og hvor mange unge, der tilbydes efterværn. Forskellene kan både være et resultat af forskelle i kommunernes sociodemografiske befolkningsgrundlag og/eller udtryk for forskellig socialfaglig praksis og forskelle i serviceniveauer.

Ny undersøgelsesrapport om efterværnspraksis

En ny undersøgelse fra PwC viser, at danske kommuner i perioden 2010-2020 i gennemsnit har tildelt efterværn til 57-68 pct. af de unge, som ved det fyldte 18. år baseret på foranstaltningskriterierne (kontaktperson eller anbringelse) tilhører målgruppen (Se bilag 1).

PwC oplyser, at Frederiksberg Kommune ifølge deres data-opgørelse i 2020 traf afgørelse om bevilling af efterværn til 60,7% af unge i målgruppen. Dermed ligger Frederiksberg Kommune på niveau med en stor del af de øvrige danske kommuner, idet opgørelsen viser, at størstedelen af de danske kommuner i 2020 gav efterværn til 50-75 pct. af de unge i målgruppen, mens 21 pct. af kommunerne gav efterværn til under halvdelen af målgruppen, og 20 pct. af kommunerne tildelte efterværn til 75 pct. eller flere af de unge i målgruppen.

Analysen viser endvidere, at 70 pct. af de unge, der modtager efterværn, får støtte i form af kontaktperson, mens 45 pct. er i fortsat anbringelse. En del unge modtager således støtte i form af både fortsat anbringelse og kontaktperson.

Ikke alle unge, som baseret på foranstaltningskriterierne tilhører målgruppen for efterværn får tilbud om efterværnsstøtte efter det fyldte 18. år. Det er der en række forskellige årsager til.

- At den unge takker nej til tilbuddet om efterværn eller i praksis ikke ønsker at samarbejde om den iværksatte støtte.
- At den unge ikke vurderes at have behov for støtte via serviceloven efter det fyldte 18. år, enten fordi den unge vurderes at kunne klare sig selv, eller fordi den unge modtager tilstrækkelig støtte andre steder -herunder i civilsamfund og/eller gennem den unges familie og netværk.
- At den unge vurderes at have så massivt et støttebehov, at en efterværnsindsats vurderes utilstrækkelig, og at der i stedet fokuseres på at bygge bro til voksenområdet. På landsplan modtager 14 pct. af de unge, der lever op til foranstaltningskriterierne for efterværn støtte via servicelovens voksenparagraffer.
- At den unge får tilbud om andre typer af støtte, eksempelvis vil en del af de unge i målgruppen være tilknyttet Den Kommunale Ungeindsats (KUI).
- Enkelte unge vil være i målgruppen for en Særlig Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU), hvor en del af tilbuddet kan omfatte rådgivning og vejledning. Hertil kommer, at 5 pct. af de unge har så indgribende mentale og/eller fysiske funktionsnedsættelser, at de tilkendes en forsørgelsesydelse fra det fyldte 18. år.

Unge med efterværn i Frederiksberg Kommune

Pr. august 2022 er der i familieafdelingens fagsystem DUBU registreret 57 åbne sager vedrørende unge over 18 år. Heraf er 31 kvinder og 26 mænd. I tallet kan indgå unge som for ganske nylig er blevet 18 år og hvor et eventuelt efterværn vil være under etablering, det kan f.eks. være sager for anbragte unge som er bosat udenfor Frederiksberg Kommune og som i forbindelse med deres 18 års fødselsdag får selvstændig opholdskommune i deres bopælskommune. 43 af de 57 unge bor på Frederiksberg, mens de sidste 14 bor i andre kommuner.

Af de 57 unge er de 32 anbragt, og de 25 øvrige modtager efterværn i form af kontaktperson. Nogle af de anbragte unge får ud over anbringelsen også anden efterværnsstøtte eksempelvis i form af samtaler med psykolog, kontaktperson mv. En del af de unge, som er anbragt i efterværn bor på de selvejende institutioner med driftsoverenskomst og aftale om køb af pladser. Aktuelt bor 16 unge på kommunens "egne" pladser, herunder forhåndskøbte pladser på Josephine Schneiders Hus. Fra august 2020 til august 2022 er antallet af unge med efterværn nogenlunde stabilt, og der gøres opmærksom på at der er tale om øjeblikksbilleder, hvorfor en mindre variation ikke kan ses som udtryk for en faldende tendens, men blandt andet kan være udtryk for at der fra et år til et andet er variation i antallet af unge, der fylder 18 år og dermed kan indgå i målgruppen. Også eksterne faktorer kan have betydning for udviklingen i antallet af sager med efterværn. Bl.a. kan modtagelsen af større årgange af uledsagede flygtninge have betydning for, hvor mange unge der samlet set har et efterværnstilbud, da en stor del af denne gruppe unge vil være i målgruppen for efterværn.

Antal	August 2020	August 2021	August 2022
Unge i efterværn med kontaktperson	30	26	25
Unge i efterværn i anbringelse	30	33	32
I alt	60	59	57

Nedenfor ses den aldersmæssige fordeling for de 57 unge, der pr. august 2022 har åbne sager i DUBU. Aldersfordelingen hvor de yngste årgange fylder mest antalsmæssigt afspejler, at de fleste efterværnsforløb afsluttes før den unge fylder 23 år. Der er løbende nye unge, som får tildelt efterværn, ligesom der også løbende er efterværn der afsluttes, fordi formålet med efterværnet er opfyldt, eller fordi den unge ikke længere ønsker efterværnet.

Alder	Antal
18	18
19	13
20	13
21	9

Det samlede antal anbragte børn og unge i Frederiksberg Kommune har længe ligget stabilt omkring 125, og anbragte i efterværn udgør dermed ca. 25 pct. af alle anbragte.

Med udgangspunkt i de unge, der pr. august 2022 er anbragt i efterværn, vil den forventede udgift i 2022 være ca. 26,5 mio. kr.. Heraf anvendes 16,5 mio. kr. til køb af foranstaltninger hos eksterne leverandører og de resterende 10 mio. kr. er den forholdsmæssige andel af udgifterne på "egne pladser på de selvejende institutioner. Unge i efterværn udgør lige nu langt den største gruppe af beboerne på kommunens egne pladser. Der tages forbehold for, at der ikke kan laves en præcis opgørelse over hvor stor en andel eller hvilket beløb der anvendes på anbringelse i efterværn årligt, da udgifter til unge anbragt i efterværn konteres samme sted i kontoplanen som udgiften til anbragte børn og unge under 18 år.

Muligheder for et styrket efterværn fremadrettet?

I den politiske reformaftale "Børnene Først" fra maj 2021 indgår en nytænkning af efterværnsområdet. Ifølge aftalen skal drøftelserne omsættes til en konkret aftale med en ny lov på ungeområdet i løbet af 2022.

Som nævnt har efterværnsbestemmelserne i den nuværende form til formål at bidrage til en god overgang til en selvstændig voksentilværelse for unge, der har været anbragt eller haft en kontaktperson frem til det 18. år. Såfremt udvalget ønskes at se nærmere på muligheder for en ændret praksis fremadrettet, anbefaler forvaltningen, at udvalget udmøntningen af reformaftalen "Børnene Først" - og at forvaltningen vender tilbage med en sag når indholdet af de nye regler på området er besluttet.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Børneudvalget

Bilag

Bilag 1. PwC, 2022. Unges vej ind i voksenlivet. Analyse af efterværn

Punkt 89: Velfærdsaftalen og frisættelse af områder

00.01.00-A00-38-22

Resume

Regeringen og KL og derefter et flertal af Folketingets partier har indgået aftale om, at kommunerne kan sættes fri fra regler på dagtilbuds-, skole-, ældre- eller beskæftigelsesområdet. Den enkelte kommune kan kun blive frisat indenfor ét område.

Magistraten behandlede sagen den 8. august 2022. Her blev det besluttet at arbejde videre med muligheden for at blive frisat på enten dagtilbuds-, skole- eller ældreområdet.

Forvaltningen har vurderet potentialet ved en frisættelse på hver af de tre områder. Forvaltningen indstiller, at Magistraten beslutter, at Frederiksberg Kommune indgiver interesselikvidation for at blive frisat på ældreområdet. Kommunerne skal oplyse, om de ønsker frisættelse og indenfor hvilket område senest den 30. september 2022. KL har gjort opmærksom på, at man som kommune også kan melde en 2. prioritet ind. Sagen forelægges til beslutning.

Beslutning

Børneudvalget indstiller, at:

1. Frederiksberg Kommune indgiver interesselikvidation for at blive frisat på ældreområdet med dagtilbudsområdet som 2. prioritet, og at
2. Forvaltningen gives bemyndigelse efter magistratsbehandlingen til at ekspedere beslutningen under hensyn til fristen den 30. september 2022.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget

1. indstiller, at Frederiksberg Kommune indgiver interesselikvidation for at blive frisat på ældreområdet med dagtilbudsområdet som 2. prioritet, og at
2. indstiller, at forvaltningen gives bemyndigelse efter magistratsbehandlingen til at ekspedere beslutningen under hensyn til fristen den 30. september 2022.

Sagsfremstilling

I forbindelse med aftalen om kommunernes økonomi for 2023 er det besluttet, at kommunerne kan sættes fri fra regler på dagtilbuds-, skole-, ældre- eller beskæftigelsesområdet. Den enkelte kommune kan kun blive frisat indenfor ét område. Formålet er at imødekomme de udfordringer, som velfærdssamfundet står over for, herunder arbejdskrafts- og rekrutteringsudfordringer på de store velfærdsområder, ved at nytænke den måde, den offentlige sektor styres og ledes på. Målet er at gøre den offentlige sektor mere ubureaukratisk og fleksibel, så der skabes størst mulig kvalitet for borgerne med de ressourcer, der er til rådighed.

Med velfærdsaftalen sikres kommunerne større frihed til at tilrettelægge velfærden på baggrund af en bred inddragelse og dialog med borgere og medarbejdere. Ved at gentænke styringskæden forventer aftaleparterne, at arbejdsglæden styrkes, og at der kan frigøres tid til kerneopgaven hos ledere og medarbejdere.

Den 8. august 2022 (pkt. 235) behandlede Magistraten en sag vedr. frisættelse fra regler på dagtilbuds-, skole-, ældre- eller beskæftigelsesområdet.

Et flertal i Magistraten (borgmesteren, Gunvor Wibroe, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Merete Winther Hildebrandt, Helle Sjelle, Laura Lindahl, Lone Loklindt, Freja Fokdal og Jan E. Jørgensen) tiltrådte, at Frederiksberg Kommune ikke indgiver interesselikvidation for at blive frisat på beskæftigelsesområdet bl.a. under henvisning til, at ydelsesområdet ikke vil være omfattet af en frisættelse.

Et mindretal i Magistraten (Mette Bang Larsen, Pelle Dragsted og Lotte Kofoed) tilkendegav, at Enhedslisten og SF ønskede, at der søges om frisættelse på beskæftigelsesområdet, da det er et område, hvor mange borgere igennem en årrække har tilkendegivet stor utilfredshed og behov for forandring.

Magistraten anmodede forvaltningen om en ny sag, der kan understøtte beslutningen om, hvilket af de øvrige velfærdsområder, som Frederiksberg Kommune skal tilkendegive interesse om at blive frisat på.

Et flertal i Magistraten (borgmesteren, Gunvor Wibroe, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Merete Winther Hildebrandt, Helle Sjelle, Laura Lindahl, Lone Loklindt, Freja Fokdal og Jan E. Jørgensen) ønskede, at sagsfremstillingen fsva. ældreområdet bl.a. skal fokusere på sikring af borgernes retssikkerhed, muligheden for at frisættelse også kan vedrøre ydelser på sundhedsområdet og øget brug af frit-valg, herunder tilkøb af ydelser, samt øget samarbejde med private leverandører.

Magistraten anmodede om, at MED-organisationens evt. holdninger fremgår i sagen for de respektive udvalg.

Nedenfor præsenteres de ønskede yderligere perspektiver til brug for beslutning om frisættelse for Frederiksberg Kommune. På baggrund af den oprindelige sagsfremstilling og præsentationen af de yderligere perspektiver i den supplerende sagsfremstilling foreslår forvaltningen, at såfremt der er politisk ønske om frisættelse, at der indgives interesstilkendegivelse herom på ældreområdet. Det bemærkes, at KL har gjort opmærksom på, at man som kommune har mulighed for at melde en 2. prioritet ind, såfremt kommunen ikke kan få frisættelse på det ønskede område.

Ældreområdet

Ældreområdet står over for store udfordringer i de kommende år. Udrulning af det nære sundhedsvæsen, hvor opgaver flytter fra hospitalerne og over til kommunerne, vil stille nye krav samtidig med, at kommunerne står over for store rekrutteringsvanskeligheder. Det kalder på nye måder at organisere arbejdet og opgaveløsningen på.

Med henblik på at styrke fundamentet for de kommende års strategiske beslutninger er det i forbindelse med Budget 2023 besluttet at foretage en analyse af det lokale sundhedsvæsen samt af sektorovergange mellem det kommunale og regionale sundhedsvæsen.

Ældreområdet har gennemført og har fortsat mange udviklings- og forbedringsprojekter samt kvalitetsudviklingstiltag, som har haft positiv effekt, og som der har været interesse for at kopiere i andre kommuner. En frisættelse vil give ledere og medarbejdere yderligere mulighed for at afprøve anderledes organisering, anderledes måder at gribe og løse opgaver på eller hvad, der måtte findes relevant og nødvendigt indenfor rammen af en frisættelse.

Ved at give større frihed, medbestemmelse og ansvar til medarbejdere og ledere kan deres faglige kompetencer i højere grad komme i spil. Det styrker arbejdet med kerneopgaven og kan bidrage til arbejdsglæde. En frisættelse forudsætter, at der er tillid til, at medarbejdere og ledere tæt på borgerne kan bruge deres særlige viden til at finde gode og bæredygtige løsninger, og at et vist kontroltab på alle niveauer accepteres.

Det konkrete arbejde med en frisættelse skal bygge på og tage udgangspunkt i medarbejdernes viden, erfaringer og engagement. Igangsættelse af konkrete udviklingstiltag vil være frivillige for de enkelte institutioner og skal bygge på medarbejdernes engagement. Arbejdet vil kræve meget tid men er samtidig en chance for at give medarbejderne øget faglighed samt anerkendelse. Erfaringen fra de kommuner, der allerede er friset, viser ifølge VIVE, at udviklingsarbejdet har skabt ny energi blandt medarbejdere og ledere. Sønderborg Kommune er et nyligt eksempel på en kommune, som har arbejdet succesfuldt med at eliminere unødigt administration og dokumentation uden formel frisættelse, hvilket har sparet tid hos frontpersonalet.

En eventuel frisættelse ændrer ikke ved, at borgerne fortsat skal have den hjælp, der modsvarer deres behov, ligeledes skal ikke-begunstigende afgørelser fortsat gives skriftligt og kan ankes. Det foreslås, at borgerrådgiveren inddrages løbende for at sikre fokus på borgernes retssikkerhed og ligebehandling lige som klagesager følges tæt. En frisættelse med disse forholdsregler vurderes ikke at sætte borgerens retssikkerhed i fare, men den større frihed vil i sin natur betyde, at borgerens behov kan blive dækket på forskellige måder afhængigt af valg af leverandør eller plejecenter.

Velfærdsaftalerne indeholder endvidere en række begrænsninger; de såkaldte hegnspele:

- Kommunerne har fortsat ansvar for, at der føres tilsyn med ældreområdet
- Af hensyn til borgerens retssikkerhed skal der fortsat udarbejdes skriftlige afgørelser. Mindre justeringer m.v. kan dog friholdes
- De nuværende regler om magtanvendelse fastholdes
- Reglerne om plejevederlag ved pasning af døende fastholdes
- For at understøtte borgernes frie valg fastholdes plejehjemsoversigten
- Borgerne skal fortsat kunne vælge at modtage praktisk hjælp, personlig pleje m.v. fra minimum to leverandører
- Kommunerne skal fortsat have et Ældreråd

Frisættelse fra nationale regler løber over 3 år. Udover de nationale regler har Frederiksberg Kommune en række lokale regler og arbejdsgange. I forbindelse med en frisættelse kan disse genbesøges for at afdække, om der er områder, der bør

ændres.

Forvaltningen foreslår, at alle områder og institutioner på ældreområdet inviteres til at komme med forslag til udviklingstiltag foranlediget af en frisættelse. Herved sikres, at udviklingsarbejdet bygger på medarbejdernes viden og engagement. Efterfølgende afklares, om aktiviteten, såfremt den vurderes at have potentiale, ligger indenfor lovgivningens rammer. Meget af det arbejde, der sker på ældreområdet, er dog reguleret af Sundhedsloven og ligger derfor i første omgang uden for rammen for en frisættelse.

Resultatet og effekten af en udviklingsaktivitet kan ikke fastlægges på forhånd. Ved at lade udviklingsaktiviteterne bygge på lokale ønsker og interesser, kan de testes i mindre skala og som prøvehandlinger. Efterfølgende kan aktiviteten udrulles, såfremt erfaringerne er positive. Det forventes dog ikke, at alle resultater kan kvantificeres og gøres målbare.

Forvaltningen foreslår, at der tages kontakt til de private leverandører af hjemmehjælp, så de får mulighed for at indgå i arbejdet med at udvikle den fremtidige organisering omkring en hjemmepleje med færre proceskrav etc. Dialogen vil samtidig være en anledning til at få nye vinkler på integreret pleje på tværs af private leverandører og den kommunale sygepleje. Ved at inddrage de private leverandører, og lade dem differentiere deres tilbud endnu mere gennem en frisættelse, styrkes det frie valg på ældreområdet. Det samme gør sig gældende for de plejecentre, der er selvejende eller på kontrakt.

SSA Område MED har på ordinært møde den 2. september 2022 samt på ekstraordinært møde den 12. september 2022 drøftet muligheden for frisættelsesforsøg på ældreområdet. SSA Område MED bemærker, at det vil kræve betydelige ressourcer af ledelse og medarbejdere centralt og ude i de lokale institutioner at blive friset på ældreområdet og ser det som u hensigtsmæssigt at iværksætte et så omfattende tiltag i en tid, hvor der aktuelt bruges mange ressourcer på udviklingen af det nære sundhedsvæsen, ligesom budget 2023 betyder væsentlige ændringer på ældreområdet. Det noteres, at det er vigtigt, at der afsættes de rette ressourcer til en eventuel frisættelse, og at forventningerne til den mulige effekt er realistiske. SSA Område MED bemærker også, at en frisættelse kan medføre øget ulighed for borgerne og har svært ved at se, hvordan en frisættelse fra statslige regler alene kan give væsentlige ændringer grundet hegnspælene. Der er et ønske om en tæt og løbende inddragelse af de lokale arbejdspladser, hvis området frisettes. SSA Område MED har desuden en række specifikke bemærkninger til forslaget, som fremgår af høringssvaret vedlagt i bilag 4.

Det understreges på baggrund af område MEDs bemærkninger, at en evt. frisættelse af ældreområdet vil ske i tæt dialog med medarbejdere og MED-organisationen. Ledelsen er desuden opmærksom på, at en frisættelse ikke må føre til øget ulighed for borgerne, selv om frisættelse kan give øget forskellighed..

For en uddybning henvises til bilag 1.

Dagtilbudsområdet

Med en frisættelse på dagtilbudsområdet vil kommunen ikke længere skulle følge de proces- og formkrav, som ligger i den pædagogiske læreplan, ligesom kommunen vil blive friset i forhold til at gennemføre sprogvurdering og sprogstimulering samt at skulle tilbyde et sundt frokostmåltid. Derudover vil kommunen blive friset for en række formkrav som offentliggørelse af retningslinjer for optagelse, udmeldelse m.v.

Der er samtidig fastsat en række hegnspæle på dagtilbudsområdet, som kommunerne skal overholde ved en evt. frisætning. Det drejer sig om følgende:

- Tilsyn
- Anvisning af dagtilbudspladser
- Tilskud og etableringsret for private institutioner
- Regler for tilskud og forældrebetaling
- Forsyningsforpligtigelse
- Pasningsgaranti
- Regler om børneattester
- Dansk som hovedsprog
- Plads i dagtilbud i en anden kommune
- Klageadgang til Ankestyrelsen
- Derudover skal kommunerne fortsat sikre at de børn, der har behov, får den nødvendige støtte i dagtilbuddene.

Forvaltningen påpeger, at der allerede er taget en række udviklingsinitiativer på dagtilbudsområdet, navnlig strategi for kvalitet i dagtilbud og tidlig forebyggende indsatser, som indsatsen bør koncentreres om, og som ikke vil blive lettet, selvom området bliver friset.

Muligheden for en frisættelse har været drøftet i BUO's Område-MED den 31. august 2022. Område-Med tilkendegav, at der ikke er interesse i at deltage i velfærdsaftalerne fsva skole- og dagtilbudsområdet, idet der allerede er meget i gang på områderne, som er vigtigt at fokusere på. BUO's Område-MED er den 14. september 2022 blevet hørt skriftlig fsva. ansøgning om dagtilbud som 2. prioritet. I den forbindelse har BUO's Område-MED tilføjet, at man er bekymret for, at det vil resultere i en ressourcekrævende, "alt for lokal & tilfældig" og usystematisk drift af området, samt at det vil forstyrre alle de gode tiltag som dagtilbuddene i dag arbejder med.

Forvaltningen foreslår, at en eventuel frisættelse på dagtilbudsområdet tilrettelægges således, at Børneudvalget – hvis kommunen frisættes på dagtilbudsområdet - træffer beslutning om en række områder og undertemaer inden for hvilke, der skal arbejdes med frisættelse.

For en uddybning henvises til bilag 2.

Skoleområdet

En evt. frisættelse af skoleområdet skal komme den enkelte skole til gode, så ledere og det undervisende personale får betydelig frihed til at tilrettelægge skolerne efter lokale ønsker og behov til gavn for eleverne og deres forældre. Skolebestyrelser, forældre, elever og medarbejdere bør inddrages aktivt i de lokale processer med at skabe nye løsninger. Også elevrådene vil spille en vigtig rolle.

For at sikre børn og forældres rettigheder er det ikke muligt at afskaffe alle regler. Derfor er der fastsat nogle hegnspæle, som forsøgskommunerne fortsat skal overholde.

- Der skal fortsat arbejdes med afsæt i folkeskolens formålsparagraf
- Vederlagsfri optagelse på en folkeskole
- Undervisningspligtens indtræden
- Frit valg af skole
- Den nødvendige støtte i undervisningen
- Børneattester
- Afholdelse af afgangsprøver
- Vurdering af elevernes uddannelsesparathed
- Et godt undervisningsmiljø
- Elevråd
- Skolebestyrelsens tilsyn
- Klageadgang til Ankestyrelse og Klagenævnet for Specialundervisning

Forvaltningen vurderer, at der er behov for at holde fokus og ressourcer på skoleområdet for at sikre, at kommunen kan komme i mål med følgende tre større igangværende forandringsprocesser:

- Implementering af 'Fremtidens skole 2030'
- 'Vision og hverdag', et løft af de sårbare elever i folkeskolen
- Implementering af mellemformer

Muligheden for en frisættelse har været drøftet i BUO's Område-MED den 31. august 2022. Område-Med tilkendegav, at der ikke er interesse i at deltage i velfærdsaftalerne fsva skole- og dagtilbudsområdet, idet der allerede er meget i gang på områderne, som er vigtigt at fokusere på.

Forvaltningen foreslår, at en eventuel frisættelse på skoleområdet tilrettelægges således, at Undervisningsudvalget – hvis kommunen frisættes på skoleområdet - træffer beslutning om en række områder og undertemaer inden for hvilke, der skal arbejdes med frisættelse.

For en uddybning henvises til bilag 3.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser, men igangsættelse vil have ressourcemæssige konsekvenser i forvaltningen og på berørte decentrale institutioner.

Efter at regeringen har taget stilling til kommunernes ønsker og fordelt frisættelsesområder på landsplan, vil forvaltningen vende tilbage med en sag, hvor der redegøres nærmere for detaljerne omkring en frisættelse; herunder for det medfølgende ressourcetræk i såvel drift som administration. Forvaltningen forventer, at deltagelse i frisættelsesforsøget kan indeholdes indenfor det valgte områdes egen ramme.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Børneudvalget den 19. september 2022, Undervisningsudvalget den 19. september 2022, Ældre- og Omsorgsudvalget den 19. september 2022. Magistraten den 26. september 2022. Kommunalbestyrelsen den 3. oktober 2022.

Historik

Indstilling 19. september 2022, pkt. 66:

Direktionen indstiller, at udvalget

1. indstiller, at Frederiksberg Kommune indgiver interesselikendegivelse for at blive friset på ældreområdet med dagtilbudsområdet som 2. prioritet, og at
2. indstiller, at forvaltningen gives bemyndigelse efter magistratsbehandlingen til at ekspedere beslutningen under hensyn til fristen den 30. september 2022.

Bilag

Bilag 1 - Frisættelse for statslig regulering på ældreområdet

Bilag 2 - Frisættelse på dagtilbudsområdet

Bilag 3 - Frisættelse skoleområdet 5.9.22

Bilag 4 - Høringssvar SSA Område MED

Bilag 5 - Høringssvar fra BUO Område-MED

Punkt 90: Lukket

00.05.07-A26-1-22