

REFERAT Magistraten 2022-25 d. 28-10-2024

Mødedato Mandag d. 28. oktober 2024 kl. 17:00

Mødested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Meddelelser fra borgmesteren.....	3
Status på borgeres og virksomheders gæld til kommunen i 2023.....	4
Forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Lone Loklindt, rådmand Freja Fokdal og kommunalbes	9
Ekstern kommentering af PwCs potentialeanalyse om konkurrenceudsættelse af kommunens opgav	12
Praksistilsyn - Handicapsagsbarometret - Ankestyrelsens gennemgang af kommuners afgørelser om	16
Evaluerings af udbudte plejecentre.....	19
Bevillingssag - samarbejdsprojekt om ordblindhed.....	27
Selskabsmæssig organisering af I/S Amager Ressourcecenter (ARC).....	30
Lukket.....	33

Punkt 266: Meddelelser fra borgmesteren

00.22.00-P35-9-24

Sagsfremstilling

a. Anmodning om dobbeltbehandling

Magistraten blev orienteret om, at der foretages dobbeltbehandling i Miljø- og Trafikudvalget og Magistraten den 28. oktober 2024 af sag om selskabsmæssig organisering af I/S Amager Ressourcecenter (ARC) af hensyn til behovet for afklaring af sagen i Kommunalbestyrelsen den 11. november 2024.

b. Ekstraordinært møde i Magistraten den 11. november 2024

Magistraten blev orienteret om, at der afholdes ekstraordinært møde i Magistraten den 11. november 2024 kl. 18.00-18.15. Der er samme dag foretræde for Kultur- og Fritidsudvalget kl. 18.15-18.30 og møde i kommunalbestyrelsen kl. 19.

c. Nyt IT-system i kommunalbestyrelsens mødesal

Magistraten blev orienteret om, at forvaltningen implementerer et nyt teknisk setup og IT-system i kommunalbestyrelsens mødesal. Det vil få virkning fra kommunalbestyrelsesmødet den 11. november 2024. I perioden frem til det møde vil forvaltningen foretage test af systemet.

d. Orientering om Energistyrelsens politianmeldelse af ARC vedr. dokumentation for biomasseaffald

Magistraten blev orienteret om en sag om skærpede dokumentationskrav til biomasseaffald, hvor Energistyrelsen har foretaget en politianmeldelse af ARC, og hvor ARC har rettet op på sine procedurer og nu kun benytter leverandører, der lever op til de skærpede dokumentationskrav.

e. Møde med kommunens kapitalforvaltere

Magistraten anmodede kommunens kapitalforvaltere om at afholde møde med Danwatch om kritikken af kommunens investeringer, og herefter senere tillige med Magistraten.

Punkt 267: Status på borgeres og virksomheders gæld til kommunen i 2023

25.45.00-K07-1-24

Resume

Denne sag orienterer om udviklingen i borgeres og virksomheders gæld til Frederiksberg Kommune, samt hvor meget af gælden kommunen har måtte afskrive.

Restancerne (gælden) er steget med 3,9%, hvilket er en beskedent stigning set i lyset af, at vi fortsat opererer i eftervirkningerne af det fejlslagne statslige inddrivelsessystem (EFI), samt set i lyset af, at hovedstigningen i restancerne er på mellemkommunale krav, som ikke sendes til inddrivelse, og som efterfølgende er blevet betalt i første kvartal 2024. En anden årsag til at restancerne ikke er steget mere er tilfældet er, skyldes et højere niveau af statslige afskrivninger i 2023.

Sagen forelægges for Magistraten én gang årligt.

Beslutning

Magistraten tog orientering om restanceudvikling, afskrivninger og inddrivelse til efterretning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

- at orientering om restanceudvikling, afskrivninger og inddrivelse tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Frederiksberg kommune har en række ydelser og opkrævninger, hvor borgere og virksomheder kan komme til at skyld kommunen penge. Enten fordi de ikke har betalt, eller fordi de har modtaget for meget af en ydelse. Hvis en faktura ikke betales, sendes der en rykker. Hvis der fortsat ikke betales, skal kommunen sende gælden videre til Gældsstyrelsen (tvangsinddrivelsesmyndigheden). Denne sag redegør for status på gældens størrelse, hvor meget Gældsstyrelsen inddriver, samt hvor meget gæld kommunen har været nødsaget til at opgive (afskrive), eksempelvis som følge af dødsboer.

Overordnet er udsvingene i gæld og afskrivninger indenfor normale udsving på området, især set i lyset af at såvel kommuner som stat fortsat opererer i eftervirkningerne af det fejlslagne inddrivelsessystem, DMI/EFI. De økonomiske konsekvenser er indregnet i årsregnskabet for 2023.

Gæld til kommunen i 2023

Borgernes og virksomheders samlede gæld (restancer) til kommunen udgør i alt 109,9 mio. kr. pr. 31. december 2023. Det er en stigning på 3,9% svarende til ca. 4,1 mio. kr. siden seneste status pr. 31. december 2022.

Nedenstående tabel viser restanceudvikling i årene 2021 til 2023, og under tabellen uddybes de væsentligste ændringer fra 2022 til 2023.

Tabel 1.

Restanceoverblik 2021-2023 (1.000 kr.)

	31-12- 2021	31-12- 2022	31-12- 2023	Udvikling i % (21/22)	Udvikling i % (22/23)
Beløb i 1.000 kroner.					
Boligstøtte	2.041	1.970	1.562	-3,5%	-20,7%
Civilretlige krav (fx Gartner og vejservice, erstatningssager)	8.880	9.144	7.661	3,0%	-16,2%
Daginstitutioner/skolefritidsordning	5.056	4.319	6.492	-14,6%	50,3%
Ejendomsskat m.m.	1.156	1.093	816	-5,4%	-25,3%
Fejlagtig udbetalt løn	1.596	1.663	1.640	4,2%	-1,4%
Gebyr m.v. (fx rykkergebyr, retsafgift)	10.834	11.178	12.162	3,2%	8,8%

Kontanthjælp	38.195	37.411	34.970	-2,1%	-6,5%
Mellemkommunale refusioner	4.111	4.192	7.548	2,0%	80,1%
Parkeringsafgift	13.319	14.891	15.204	11,8%	2,1%
Øvrige krav (fx boliglån, sygedagpenge, egenbetaling, renovation)	19.113	19.994	21.911	4,6%	9,6%
Restancer i alt	104.301	105.855	109.966	1,5%	3,9%

Kilde: Debitor, alle posteringer 31. december 2023

Årsager til ændringer

Rykkergebyrer: Årsagen til stigningen i restancer på rykkergebyrer er, at der er udskrevet flere rykkere i 2023, især på fordringstyperne bibliotekskrav, daginstitution og plejehjem.

Daginstitutioner/Skolefritidsordning: Stigningen vedrører primært årsreguleringer af daginstitutioner (friplads) på ca. 2,2 mio.

Årsagen tilskrives en kendt udfordring med Pladsanvisningens fagsystem, som i øvrigt bliver udskiftet ved årsskiftet 2024-2025, og som gør at reguleringerne kommer med forsinkelse.

Mellemkommunale refusioner: Stigningen i restancer dækker oven en forskydning mellem fremsendelse af krav og betaling og er således ikke udtryk for en reel stor stigning i mellemkommunal gæld. Der blev eksempelvis udskrevet fakturaer på 4,3 mio. kr. i november 2023 vedrørende mellemkommunale afregninger. Fakturaerne er betalt i februar 2024 og vil fremgå af status på 2024.

Øvrige krav: Der er sket en stigning i restancerne vedrørende uretmæssigt modtagne sygedagpenge (0,7 mio. kr.), dagpenge-refusion fra arbejdsgiver (0,6 mio. kr.) samt opholdsbetaling på plejehjem (0,5 mio. kr.). Der ses generelt flere krav på de tre områder i 2023.

Kontanthjælp: Faldet i restancer på kr. 2,4 mio. kr. skyldes primært, at der er kommet flere indbetalinger og foretaget flere afskrivninger.

Civilretlige krav: Faldet i restancerne stammer primært fra krav hos IT-afdelingen og Bygningsservice og skyldes, at der er kommet flere indbetalinger, primært fra virksomheder.

Indbetalinger fra Gældsstyrelsen

Gældsstyrelsen er den instans, der har hjemmel til at tvangsinddrive krav for Danmarks kommuner. Hver dag sendes en stor mængde oplysninger om krav som skal modregnes og eller inddrives mellem kommunen og Gældsstyrelsen, og som skal sikre, at opkrævnings- og inddrivelsessystemerne er synkrone.

Der er i alt modtaget indbetalinger til kommunen på ca. 9,6 mio. kr. fra Gældsstyrelsen i 2023. Det er en stigning på ca. 23% svarende til 1,8 mio.kr. i forhold til 2022.

Tabel 2.

Modtagne indbetalinger fra Gældsstyrelsen 2021-2023

Kravtype	2021	2022	2023
Boligstøtte	-9.159		
Civilretlige krav			-84.169
Daginstitutioner/Skolefritidsordning	-2.312.286	-3.079.690	-3.596.651
Ejendomsskat	-53.926	-17.258	-95.593
Fejlagtigt udbetalt løn		-13.954	-57.042
Kontanthjælp	-982.963	-948.546	-1.032.834
Parkeringsafgift	-3.437.924	-2.557.461	-2.830.620

Øvrige krav	-538.665	-1.208.172	-1.899.036
Total	-7.334.923	-7.825.081	-9.595.945

Kilde: debitorcube

Afskrivninger

De samlede tab på kommunens tilgodehavender hos debitorer (skyldnere) udgør 10 mio. kr. i 2023, hvilket er en stigning på 41% i forhold til 2022 og en stigning på ca. 59% i forhold til 2021.

Afskrivningerne omfatter særligt kontanthjælp (67%), øvrige krav (17%) og parkeringsafgift (8%).

Af de samlede afskrivninger har Gældsstyrelsen afskrevet for ca. 5,3 mio. kr. mens kommunens afskrivninger udgør ca. 4,7 mio. kr.

Tabel 3. Afskrivninger i kommunen/Gældsstyrelsen

	2021	2022	2023
Afskrivning kommunen	4,7 mio. kr.	5,1 mio. kr.	4,8 mio. kr.
Afskrivning Gældsstyrelsen	1,6 mio. kr.	2,0 mio. kr.	5,2 mio. kr.
Total	6,3 mio. kr.	7,1 mio. kr.	10,0 mio. kr.

Årsagen til de stigende afskrivninger skyldes dels det forhold, at der er sket en ophobning af gamle sager i Gældsstyrelsen som følge af sammenbruddet i DMI/EFI, og dels det forhold, at Folketinget udvidede Gældsstyrelsens hjemler til at afskrive krav i 2023. Afskrivningerne vil på sigt medføre et mere retvisende billede af restancemassen, således at den del som vurderes udsigtsløst at inddrive, bliver afskrevet hurtigere. Der må derfor imødeses en fortsat stigning i mængden af afskrivninger fra Gældsstyrelsen i de kommende år.

Tabel 4 viser udviklingen i afskrivninger i årene 2021 til 2023 fordelt på kravtyper.

Tabel 4. Afskrivninger fordelt på kravtyper 2021 - 2023

Afskrivning	2021	2022	2023
Boligstøtte	-101.027	-60.848	-401.678
Civilretlige krav	-770.025	-1.199.903	-317.704
Daginstitutioner/Skolefritidsordning	-44.408	-561.414	-59.346
Fejlagtigt udbetalt løn	-500	-1.654	-4.562
Ejendomsskat	-9.215		-503
Gebyr/afgifter	-3.754	-1.200	-450
Kontanthjælp	-2.239.435	-2.794.221	-6.699.097
Parkeringsafgift	-1.772.051	-389.809	-816.734
Øvrige krav	-1.367.958	-2.091.746	-1.714.116
Total	-6.308.373	-7.100.795	-10.014.191

Kilde: debitorcube

Der er en stor stigning i andelen af afskrevne kontanthjælpskrav, hvor af ca. halvdelen er afskrevet af kommunen.

Særligt om de kommunale afskrivninger

De kommunale afskrivninger på kontanthjælpskrav sker som følge af objektive kriterier i lov om aktiv socialpolitik. Et krav bortfalder 3 år efter at hjælpen blev givet, hvis det ikke har været muligt at fastsætte en tilbagebetalingsordning som

følge af skyldners økonomi. Herved bortfalder kravet og det afskrives. Disse afskrivninger svarer til ca. 72 % af de samlede kommunale afskrivninger, jf. nedenfor:

Tabel 5. Afskrivninger i kommunen

Årsag til afskrivning	Beløb	%
Bortfald	3.420.381	71,8%
Dødsbo	547.436	11,5%
Forældelse	658.700	13,8%
Konkurs	140.044	2,9%
Hovedtotal	4.766.562	100,0%

Kilde: debitorcube

Fordelingen af årsager til de kommunale afskrivninger har ligget stabilt igennem flere år, dog med visse udsving som følge af bortfald.

Fortsat klargøring til statens nye inddrivelsessystem (PSRM)

Opkrævningen følger KL og Gældsstyrelsens ibrugtagningsplan for PSRM, og forventer at samtlige typer af krav kan sendes til PSRM ultimo 2024, bortset fra daginstitutions- og renovationskrav. Forvaltningen har opnået særskilt tilladelse til at de nævnte krav først oversendes til PSRM i 2025. Dette som følge af udfordringer med fagsystemerne.

Ved brev af 24. februar 2023 skrev KL til kommunen og orienterede, at kommunerne i et begrænset omfang havde taget statens nye inddrivelsessystem i brug, herunder havde 1/3 af kommunerne slet ikke sendt krav over til inddrivelse i PSRM. KL orienterede endvidere, at tilslutningen til PSRM både udgør et stort it-projekt og et projekt for ændring af håndtering af regninger, og det kræver tværgående projektledelse og samarbejde.

De hidtidige erfaringer med selve driftsopgaven, som er forbundet med PSRM, er, at den kræver flere ressourcer end det tidligere EFI/DMI. For kommunen medfører PSRM med andre ord en øget omkostning i forhold til allokerede mandetimer til opgaveløsningen.

Til gengæld opnår kommunen flere indtægter i takt med at forretningsområderne oversendes til PSRM, hvilket også afspejler sig i, at indtægterne fra PSRM er steget med 23 procent mellem 2022 og 2023, svarende til 1,8 mio. kr. Der resterer endvidere en stor og kompleks sagspukkel på ca. 30 mio. kr. i det gamle inddrivelsessystem EFI, der skal retskraftvurderes. En retskraftvurdering medfører en juridisk vurdering af sagen helt ned på det enkelte forholds niveau. Forvaltningen skal med andre ord genfremskaffe det juridiske fundament (så som stiftelsesdag, periode til og fra, forfaldsdato og forældelsesdato). Disse oplysninger varierer afhængigt af kravets juridiske ophæng (faglovgivning eller ulovfæstede regler). Hver retskraftvurdering tager i gennemsnit 2 - 4 timer at gennemføre, afhængigt af om fagforvaltningen skal involveres i fremskaffelse af oplysningerne.

En ny inddrivelsesbekendtgørelse trådte i kraft den 26. september 2024, hvorved Gældsstyrelsen fik hjemmel til at foretage lønindeholdelse på retskraftige fordringer, der har ligget stille i det gamle EFI siden 2015 og frem. Dette afføder henvendelser til kommunen fra såvel borgere som fra Gældsstyrelsen, da borgerne oplever at gamle gældsposter i DMI/EFI nu bliver inddrevet via det værktøj, der er nemmest at bruge i inddrivelsesøjemed, nemlig lønindeholdelse.

Aftale om kommunernes økonomi i 2025

Det fremgår af aftalen mellem KL og regeringen, at der skal gennemføres en række regelforenklinger med henblik på ensretning. Det foreslås at samle forskellige opkrævningsbestemmelser, der er spredt i forskellige sektorlovgivninger i én opkrævningslov, hvilket kan bidrage til en harmonisering og forenkling af opkrævningsreglerne. Opkrævningen i Frederiksberg kommune bidrager ind i dette arbejde sammen med 5 andre kommuner via KL

Nyt opgavesnit mellem stat og kommuner (ejendomsskat)

Som følge af ny lovgivning er opkrævning og inddrivelse af ejendomsskatter pr. 1. januar 2024 overgået til staten. Ifølge DUT-sagen vil der være en 3-årig periode med midlertidige kommunale opkrævningsopgaver forbundet med vurderingsændringer gældende fra før 2024. Disse opgaver forventes afholdt indenfor nuværende budgetramme. Før opsplitning af opgaven mellem stat og kommuner, foregik opkrævning og inddrivelsen i en sømløs og systemunderstøttet proces. Det er for tidligt at vurdere endelige effekt af det ændrede opgavesnit, hvorfor forvaltningen senest i 2026 vil fremkomme med en eventuel sag.

Økonomi

De samlede afskrivninger i kommunen udgjorde 10 mio. kr. i 2023 og de økonomiske konsekvenser indgår i årsregnskabet for 2023.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten

Punkt 268: Forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Lone Loklindt, rådmand Freja Fokdal og kommunalbestyrelsesmedlem Ruben Kidde om grønne offentlige indkøb

88.00.00-G01-9-24

Resume

Der er fremsat beslutningsforslag om bæredygtighedskrav i alle relevante indkøb.

Forvaltningen beskriver i sagsfremstillingen kommunens nuværende fokus på bæredygtighed i indkøb og udbud, heraf hvorfor der ikke allerede er indlagt bæredygtighedskrav i alle kommunens indkøb. Kommunens muligheder for at implementere principperne i statens indkøbsstrategi og bæredygtighedskrav i alle relevante indkøb beskrives ligeledes i sagen. Det indstilles, at beslutningsforslaget tiltrædes således, at det bliver obligatorisk at vælge miljømærkede produkter, hvor der ikke er nogen prisforskel.

Beslutning

Magistraten udsatte sagen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller:

- at beslutningsforslaget tiltrædes således, at det bliver obligatorisk at vælge miljømærkede produkter, hvor der ikke er nogen prisforskel på linje med statens indkøbsstrategi fra 2020.
- at beslutningsforslaget vedr. grønne krav på ikke udbudte indkøbsområder afventer en samlet magistratssag vedr. prioritering af klimaforbedrende indsatser på indkøbsområdet, da disse indsatser kan påføre kommunen merudgifter.

Sagsfremstilling

Den 18. marts 2024 blev følgende forslag til beslutning fra 1. viceborgmester Lone Loklindt, rådmand Freja Fokdal og kommunalbestyrelsesmedlem Ruben Kidde om grønne offentlige indkøb oversendt til behandling i Magistraten: ”Radikale Venstre foreslår at stille krav om bæredygtighed, herunder miljømærkning indenfor alle relevante kategorier af kommunens indkøb

Baggrund:

Den forrige regering satte i sin 2020-strategi 'Grønne indkøb for en grøn fremtid' et mål om, at alle offentlige indkøb på områder, hvor der findes officielle mærkningsordninger, skal være miljømærkede eller leve op til tilsvarende krav i 2030.

På Frederiksberg arbejdes der for nuværende med at øge andelen af miljømærkede indkøb, og det fremgår af kommunens indkøbsstrategi, at man således for nuværende arbejder for at øge antallet af indkøbsaftaler med krav om miljømærkede produkter eller processer, dog uden at specificere en tidsramme for fuld kapacitet. Samtidigt er målsætningen at øge andelen af udbud med bæredygtighed som underkriterium med minimum tre i det kommende år.

Det er en start, men Radikale Venstre ønsker fuld implementering af den statslige strategi således, at der stilles bæredygtighedskrav i alle relevante indkøb. Også dem der i dag ikke indkøbes gennem udbudsafdelingen. Selvom økonomien på Frederiksberg er under pres, kan omstillingen til yderligere grønne indkøb foretages hurtigere end der lægges op til, da der findes miljømærkede produkter der er fuldt konkurrencedygtige på prisen på ikke-mærkede produkter. Omlægningen burde derfor ikke kræve yderligere finansiering."

Fokus på bæredygtighed i dag

Frederiksberg Kommune har igennem mange år arbejdet med bæredygtighedskrav i indkøb og udbud, hvilket er et vigtigt redskab til at understøtte den grønne omstilling.

Stort set alle kommunens udbud indeholder bæredygtighedskrav, bæredygtighed som konkurrenceparameter eller begge dele. Der er dog generelt stor variation i kommunens indkøb.

Konvertering af konventionelle produkter til miljømærkede

I statens 2020-strategi ”Grønne indkøb for en grøn fremtid” fremgår følgende:

”Regeringen gør det obligatorisk at vælge et miljømærket produkt eller et produkt, der lever op til tilsvarende krav, når der købes ind i staten, hvis der er tilstrækkelig konkurrence og ingen betydelig prisforskel (...)” -Grønne indkøb for en grøn fremtid – oktober 2020.

Princippet om at gøre det obligatorisk at vælge et miljømærket produkt, hvis der ikke er nogen betydelig prisforskel, kan godt implementeres i Frederiksberg Kommunes indkøbspraksis, da kommunens indkøbssystem gør dette valg tydeligt for kommunens indkøbere.

En hurtig undersøgelse af indkøbskategorien ”kontorartikler” viser, at det også vil være muligt at øge antallet af indkøbte miljømærkede produkter, men ikke uden yderligere udgifter. Det vil derfor kræve en nærmere analyse af hver enkelt indkøbskategori at afdække, i hvor høj grad der prioriteres på linje med statens indkøbsstrategi på kommunens øvrige kategorier. Dette arbejde bør prioriteres i sammenhæng med andre bæredygtighedsindsatser på indkøbsområdet samt konsekvensvurderes i forhold til potentielle merudgifter.

Frederiksberg Kommune køber sammenlagt ind for over to mia. kr. om året. Heraf udgør ca. 15 pct. varekøb (ca. 300 mio. kr. årligt). Hvis der eksempelvis tages udgangspunkt i kommunens indkøbsaftale på hhv. møbler og forbrugsartikler, så er kommunens samlede indkøb af varer med miljømærker hhv. 70 pct. (møbler) og 55 pct. (forbrugsartikler). I varekategorien ”Kontorartikler”, som er en forholdsvis moden kategori set i forhold til andelen af miljømærker, udgør andelen af miljømærkede produkter ca. 51 pct. af kommunens samlede forbrug. Forvaltningen har været i kontakt med kommunens kontorartikelleverandør Lyreco i forhold til at undersøge, hvor stor en del af det forbrug, som kommunen har haft, som kunne konverteres til miljømærkede alternativer. Lyrecos analyse viste, at Frederiksberg Kommune kunne have konverteret ca. 5 pct. af kommunens forbrug på kontorartikler fra konventionelle produkter til miljømærkede. En sådan konvertering ville medføre en prisforøgelse på ca. 59 pct. På nuværende tidspunkt er der ingen data på, hvorvidt levetiden på miljømærkede produkter generelt er længere end de konventionelle produkter. Det kan derfor ikke konkluderes, om de miljømærkede produkter i praksis er prissvarende med de konventionelle, da der ikke findes TCO-beregninger eller lignende for produkterne endnu.

Dette tyder på, at Frederiksberg Kommune i høj grad har konverteret til miljømærkede kontorartikler, hvor de prismæssigt ligger på niveau med de konventionelle kontorartikler. Prisforskellen kan have været barrieren for en konvertering af de resterende 5 pct. En sådan prioritering ligger på linje med statens indkøbsstrategi.

Hvis beslutningsforslaget vedr. konvertering til pristilsvarende miljømærkede produkter vedtages, vil det betyde, at kommunens indkøbere fremover skal afdække, om der er miljømærkede alternativer i samme prisleje som de konventionelle produkter. Kommunens e-handelssystem understøtter denne afdækningsproces, og kan sikre, at det fortsat vil være enkelt at dække sit indkøbsbehov i overensstemmelse med de vedtagne indkøbsprincipper.

Bæredygtighedskrav i alle relevante indkøb

Bæredygtighedskrav kan være svære at stille i småindkøb, og effekten er ligeledes mindre. Derfor har det al fokus været på at indarbejde balancerede bæredygtighedskrav og kriterier i kommunens udbud for at understøtte den grønne omstilling, som samtidig balancerer med kommunens økonomiske råderum.

Implementering af sådanne bæredygtighedskrav bør derfor konsekvensvurderes, inden disse implementeres i kommunens indkøbspraksis. En væsentlig del af kommunes samlede indkøb foretages i dag ikke via kommunens udbudte aftaler. Dette kan der være flere forklaringer på. Enten kan der være tale om manglende compliance, da en allerede indgået aftale burde være benyttet, eller der kan være tale om områder, der endnu ikke er udbudt eksempelvis på det specialiserede socialområde. En del områder er ligeledes ikke udbudt, da kommunens samlede indkøbsvolumen på den specifikke kategori er så lav, at udbud ikke er nødvendigt eller ressourcemæssigt meningsfuldt. Derudover er der mange indkøb på det tekniske område, der foretages via tilbudsloven, og som bærer præg af at have en lille volumen og mange transaktioner.

At lave balancerede bæredygtighedskrav i denne type indkøb kræver en indsigt i det markedssegment, som kravet skal påvirke. Det kræver ligeledes udvikling af hjælpeværktøjer til de decentrale indkøbere, der skal foretage indkøbet inden for den pågældende kategori, således at kravet implementeres i den daglige indkøbspraksis. Denne type indsatser medfører et administrativt ressourcetræk og kan betyde forøgede udgifter på de respektive indkøbsområder.

Ny klimakonsulent

Den 29. april 2024 besluttede kommunalbestyrelsen at allokere et årsværk til at arbejde med grønne indkøb. Klimakonsulenten skal arbejde med CO₂-reduktionspotentialer indenfor indkøb, og med afsæt heri, udvikle et årligt indsatskatalog med handlemuligheder for reduktion af klimapåvirkningen fra kommunens forbrug af varer og

tjenesteydelser. Indsatskataloget vil komme med oplæg til mulige projekter samt økonomiske konsekvensvurderinger af de enkelte tiltag, hvor der heraf politisk udvælges 1-2 projekter årligt, som forvaltningen skal arbejde videre med. Eksempler på indsatser i et kommende katalog kunne være:

- Bæredygtighedskrav i indkøb på ikke udbudte og aftalebelagte områder. Hvis dette område udvælges, vil det bl.a. ske i dialog med fagområderne og markedet, for at sikre håndterbare og meningsfulde krav, der ligeledes understøtter opgaveløsningen. Det er essentielt, at bæredygtighedskrav i indkøb på specifikke fagområder ligeledes er operationelle i praksis og kan håndteres indenfor den økonomisk ramme.
- Grønne indkøbskataloger. Katalogerne vil være specifikke varekategorier, hvor der kun kan købes miljømærkede produkter, eller produkter med tilsvarende krav. Herved fjernes alle konventionelle alternativer fra den udvalgte indkøbskategori. Indkøbskatalogerne vil komme med en merpris pr. varegruppe, som vil differentiere fra kategori til kategori. Indsatsen i kataloget vil komme med en estimeret merpris for den udvalgte indkøbskategori.

Det første indsatskatalog forventes at blive præsenteret for magistraten i løbet af 2. kvartal 2025.

Hvis nærværende indstilling og hermed beslutningsforslaget tiltrædes, vil forvaltningen indarbejde principperne i statens indkøbsstrategi i kommunens indkøbspraksis samt i en kommende revision af kommunens indkøbspolitik, således at det bliver obligatorisk at vælge et miljømærket produkt, eller et produkt, der lever op til tilsvarende krav, når der købes ind i Frederiksberg Kommune, såfremt der er tilstrækkelig konkurrence og ingen betydelig prisforskel.

Økonomi

Ingen direkte økonomiske konsekvenser, såfremt indstillingerne vedtages som forelagt.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten og kommunalbestyrelsen.

Punkt 269: Ekstern kommentering af PwCs potentialeanalyse om konkurrenceudsættelse af kommunens opgaver

88.08.00-G01-1-24

Resume

Magistratens besluttede på mødet d. 12. august 2024, at konsulenthusets PwC's potentialeanalyse vedr. yderligere konkurrenceudsættelse i Frederiksberg kommune, skulle sendes til kommentering i Dansk Industri (DI), Dansk Erhverv, SMV Danmark, TEKNIQ, hovedorganisationerne samt Hoved MED. I følgende sagsfremstilling præsenteres de overordnede pointer fra de modtagne kommenteringssvar.

Beslutning

Magistraten udsatte sagen og anmodede om, at PwC deltager ved en senere forelæggelse for Magistraten.

Indstilling

Forvaltningen indstiller

- At Magistraten tager den eksterne kommentering til efterretning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med magistratens behandling af den potentialeanalyse vedr. yderligere konkurrenceudsættelse af egne opgaver som konsulenthuset PwC har udarbejdet for Frederiksberg Kommune, besluttede magistraten på mødet d. 12. august 2024, at rapporten skulle sendes til kommentering i Dansk Industri (DI), Dansk Erhverv, SMV Danmark, TEKNIQ, hovedorganisationerne samt Hoved MED.

SMV Danmark, TEKNIQ og Akademikernes Centralorganisation valgte ikke at kommentere rapporten.

Som supplement til PwC's potentialeanalyse om konkurrenceudsættelse af kommunens opgaver har budgetforligspartierne aftalt, at det frem mod næste års budget undersøges, om der er private aktører, der ønsker at hjælpe med at identificere nye områder, hvor konkurrenceudsættelse vil kunne bidrage til effektiviseringer, gennem konceptet "no-cure, no pay".

Kommenteringen fra henholdsvis DI, Dansk Erhverv og Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH) har følgende centrale bemærkninger til potentialeanalysen fra PwC:

Dansk Erhverv bemærker

Generelle bemærkninger

Dansk Erhverv anerkender Frederiksberg Kommunes løbende dialog med erhvervslivet og opfordrer til at øge markedsdialogen for at styrke samarbejdet og kvaliteten i konkurrenceudsættelsen.

Dansk Erhverv bemærker, at analysen ikke ser nærmere på alle identificerede områder med budgetrammer over 10 mio. kr., som kunne have stor effekt på kommunens IKU-tal.

Dansk Erhverv mener, at PwC's analyse bør danne baggrund for politiske beslutninger og ikke selv foretage vurderinger af, hvorvidt det giver mening at konkurrenceudsætte områder.

Specifikke bemærkninger

1. Madproduktion på Ældreområdet:

- Dansk Erhverv påpeger, at konklusionen om, at et udbud ikke vil have stor økonomisk effekt, er en subjektiv vurdering og bør være en politisk beslutning.

2. Vej og Park:

- Dansk Erhverv finder analysen overfladisk og savner anerkendelse af Frederiksberg Kommunens erfaring med udbud af opgaver.
- Dansk Erhverv bemærker videre, at kommunen kan stille krav til leverandørernes soliditet og afvise unormalt lave tilbud for at minimere risikoen for konkurs.

Afsluttende bemærkninger

- Dansk Erhverv mener, at Frederiksberg Kommune har viden, erfaring og kompetencer til at imødekomme flere af de risici, der fremhæves i analysen.
- Dansk Erhverv opfordrer til en mere omfattende inddragelse af markedet og en dybere analyse for at sikre en mere nuanceret vurdering af konkurrenceudsættelsespotentialerne.

DI bemærker

Generelle bemærkninger

DI sætter pris på det lange og konstruktive samarbejde med kommunen og anerkender kommunens tilgang til vurderingen af, hvorvidt kommunale opgaver med fordel kan konkurrenceudsættes og løses i samspil med private virksomheder.

DI påpeger, at rapporten til tider fremstår unuanceret og ensidig, især i den kvalitative metode og manglen på dialog med private tilbudsgivere. DI opfordrer videre til, at vurderingen af konkurrenceudsættelse baseres på både kvantitative og kvalitative analyser samt en bred inddragelse af relevante aktører.

Rapporten analyserer kun få opgaver og forholder sig ikke til områder som bygningsservice, drift af idrætsanlæg og svømmehaller, samt rådhuservice. DI finder, at facility management løsninger er et oplagt emne for en potentialeanalyse.

Specifikke bemærkninger

1. Byggesagsbehandling:

- DI mener, at en dialog med private aktører kunne have belyst, hvordan de ville håndtere kompleksiteter i byggesagsbehandling. DI opfordrer Frederiksberg Kommune til at undersøge samarbejdsmuligheder med private virksomheder gennem digitalisering og kunstig intelligens.

2. Genoptræningsområdet:

- DI anbefaler en dybere analyse af markedet og tættere dialog med potentielle leverandører for at forstå deres kapacitet og interesse.

3. Madproduktion på Ældreområdet:

- DI påpeger en misforståelse i rapportens behandling af priserne hos private leverandører. DI anbefaler hertil en markedsundersøgelse og inddragelse af erfaringer fra andre kommuner, der har udliciteret madproduktion.

4. Dagtilbud:

- DI ser en risiko i rapportens konklusion om, at udlicitering af dagtilbud ikke vil have økonomisk effekt, da den baserer sig på antagelser uden dybere markedsanalyse. DI anbefaler på denne baggrund en grundig analyse af eksisterende private dagtilbud og overvejelser om tiltag, der kan styrke private daginstitutioners vilkår.

Afsluttende bemærkninger

- DI finder, at rapporten kunne drage fordel af en mere omfattende inddragelse af private aktører og en dybere analyse af kommunens omkostningsniveau ved in-house-drift.
- DI opfordrer til tættere dialog med potentielle leverandører og inddragelse af erfaringer fra andre kommuner for at sikre en mere nuanceret vurdering af konkurrenceudsættelsespotentialerne.

FH bemærker

Generelle bemærkninger

FH Hovedstaden er bekymret for medarbejdernes forhold ved udlicitering og frygter løndumping og forringede vilkår og understreger vigtigheden af social- og arbejdsklausuler i udbudsmaterialet for at sikre ordnede forhold.

Udlicitering kan udfordre sammenhængskraften og fleksibiliteten i kommunen, hvilket kan føre til øgede administrative omkostninger og kompleksitet.

Specifikke bemærkninger

1. Byggesagsbehandling:

- FH Hovedstaden er enig i PwC's konklusion om, at det ikke giver mening at udlicitere byggesagsbehandling.
- Udlicitering kan føre til dårligere kompetencer og forringet arbejdsmiljø.

2. Dagtilbud:

- FH Hovedstaden støtter rapportens anbefaling om ikke at udlicitere dagtilbud, da der ikke er optimale markedsforhold og ingen økonomisk effekt for kommunen.
- Tidligere forsøg på udlicitering af daginstitutioner har været problematiske.

3. Vej og Park:

- FH Hovedstaden advarer mod at udlicitere hele Vej og Park-afdelingen, da det kan føre til tab af viden og kompetencer samt øgede omkostninger. Udlicitering kan herunder resultere i lavere kvalitet og problemer med snitflader mellem kommunens egen drift og private entreprenører.

4. Madproduktion på Ældreområdet:

- FH Hovedstaden mener, at udlicitering ikke vil have stor økonomisk effekt og kan føre til øget administration og lavere fleksibilitet.
- Madproduktion til ældre er et kritisk forsyningsområde, hvor udlicitering ikke anbefales.

5. Madproduktion i Dagtilbud:

- FH Hovedstaden påpeger, at udlicitering vil forringe børnenes oplevelse og forståelse for mad samt mulighederne for tværfagligt samarbejde.
- Udlicitering vil ikke føre til besparelser og vil resultere i et ringere produkt for børnene og deres forældre.

Hoved MED bemærker

Generelle bemærkninger

Medarbejdersiden noterede sig bl.a., at der tilsyneladende ikke er et potentiale i forhold til konkurrenceudsættelse, at konkurrenceudsættelse ikke er ensbetydende med bedre kvalitet, samt at sådanne processer skaber unødvendig utryghed i organisationen.

Medarbejdersiden savner endvidere en afdækning af hvilken viden mister organisationen i sådan en proces.

Medarbejdersiden påpeger ligeledes at det primært er administrative ressourcer, der skal bruges i forbindelse med yderligere konkurrenceudsættelser, hvilket ikke vil hænge sammen med de besparelser, der er fortaget på administrationen.

PwC's bemærkninger til kommenteringsbrevene fra Dansk Erhverv, DI og FH

Forvaltningen har forelagt PwC de indkommende eksterne bemærkninger. PwC har forholdt sig overordnet til bemærkninger vedr. opgaveomfang og metodevalg samt til de projektspecifikke bemærkninger fra Dansk Erhverv, DI og FH.

PwC's bemærkninger er vedlagt som bilag 5.

Kommenteringsbrevene fra Dansk Erhverv, DI og FH er vedlagt som bilag 1-3.

Hoved MED har behandlet rapporten på mødet d. 3. oktober 2024. Referatet fra behandlingen af punktet er vedlagt som bilag 4.

Referat fra sagens tidligere behandling i magistraten d. 12. august 2024 samt PwCs potentialeanalyse vedr. yderligere konkurrenceudsættelse af egne opgaver er vedlagt som bilag 6 og 7.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten

Bilag

Bilag 1 - Kommentering fra Dansk Erhverv

Bilag 2 - Kommentering fra DI

Bilag 3 - Kommentering fra FH

Bilag 5 - PwCs bemærkninger til den eksterne kommentering

Bilag 4 – Referat fra Hoved MEDs behandling af PwCs potentialeanalyse

Bilag 6 - Referat fra magistratsbehandling af sagen d. 12. aug. 2024

Bilag 7 - PwC potentialeanalyse

Punkt 270: Praksistilsyn - Handicapsagsbarometret - Ankestyrelsens gennemgang af kommuners afgørelser om ledsagelse efter servicelovens § 97

27.48.04-K03-1-24

Resume

Ankestyrelsen har som en del af undersøgelsen Handicapsagsbarometret gennemgået et antal sager fra alle landets kommuner. Undersøgelsens formål er at vise, om kommunerne følger regler og praksis på handicapområdet i sager om ledsagelse efter servicelovens § 97. Frederiksberg Kommune har bidraget med fem sager. Disse fremgår ikke specifikt af undersøgelsen, men de konkrete resultater er efterfølgende sendt til Socialafdelingen. Heraf fremgår, at to af de fem sager (to afgørelser om at bevilge hjælp) ville være hjemvist, hvis de var blevet anket til Ankestyrelsen.

Rapporten skal - som andre praksisundersøgelser fra Ankestyrelsen - behandles af kommunalbestyrelsen.

Beslutning

Magistraten og Socialudvalget indstiller, at Ankestyrelsens undersøgelse "Handicapsagsbarometret" tages til efterretning.

Indstilling

Socialudvalget indstiller, at Ankestyrelsens undersøgelse "Handicapsagsbarometret" tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Denne sag indgår som et led i Socialudvalgets løbende politiske tilsyn med kvaliteten i forvaltningens arbejde og sagsbehandlingen på udvalgets område. Det politiske tilsyn fordeler sig på tre kategorier: Revisionstilsyn, praksistilsyn og øvrigt tilsyn. Denne sag indgår i kategorien praksistilsyn. En oversigt over de forskellige typer af tilsyn fremgår af bilag 1.

Generelt om Handicapsagsbarometret

I forbindelse med aftalen om udmøntning af reserven til foranstaltninger på social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet 2022-2025 blev det besluttet, at Ankestyrelsen løbende skal undersøge kommunernes sagsbehandling inden for udvalgte bestemmelser på handicapområdet. Det sker i form af en årlig undersøgelse af alle landets kommuner og kaldes Handicapbarometret.

Handicapsagsbarometeret har til formål årligt at give et aktuelt billede af kommunernes juridiske sagsbehandlingskvalitet på tværs af alle landets kommuner.

I løbet af tre år vil fire forskellige bestemmelser blive undersøgt. De fire konkrete bestemmelser er udvalgt ud fra Ankestyrelsens erfaring med, hvor styrelsen typisk ser udfordringer for kommuner.

- I 2023 drejer det sig om § 97 om ledsagelse (nærværende sag).
- I 2024 bliver det dækning af merudgifter til børn og voksne, servicelovens §§ 41 og 100.
- I 2025 drejer det sig om dækning af tabt arbejdsfortjeneste, barnets lov § 87

Ved gennemgangen af sagerne foretager Ankestyrelsen en retslig prøvelse af den udvalgte afgørelse, der er truffet i den enkelte sag i lighed med, hvad der gøres i praksisundersøgelser. Det vil sige, at der måles på:

- Retslige mangler, fx hjemmelsmangel, begrundelsesmangel, forkert vurdering og manglende sagsoplysning (officialprincippet).
- Sagsbehandlingsregler, fx klagevejledning, handleplaner, helhedsvurdering og opfølgning.

Om Handicapsagsbarometret 2023

På landsplan viste de undersøgte sager, at der var retlige mangler i 51 % af de gennemgåede sager. Se vedlagte bilag (Bilag 2 Handicapsagsbarometeret 2023). Manglerne var af væsentlig betydning i 47 % af de gennemgåede sager, og det drejede sig hovedsagelig om mangelfuld sagsoplysning.

I forhold til sagsbehandlingsreglerne peger undersøgelsen på, at klagevejledning i størstedelen af sagerne er korrekt, men at sagsbehandlingsfristen i omkring halvdelen af sagerne ikke er overholdt, og at der mangler helhedsvurdering i lidt over halvdelen af sagerne. Endelig peges på, at det i 73 % af sagerne ikke har været muligt at vurdere, om der er udarbejdet handleplan for borger.

Ankestyrelsen tilbyder som en del af opfølgningen af undersøgelsen et online dialogmøde om barometrets resultater. Socialafdelingen har taget imod dette tilbud.

Generelt om servicelovens § 97

Ledsagestøtten efter § 97 er en "levende stok", dvs. rent fysisk støtte til borgere, der kan instruere sin ledsager og mentalt har ressourcer til at planlægge og gennemføre aktiviteter ude af huset, men f.eks. på grund af dårligt syn har brug for hjælp til orientere sig i nye omgivelser eller på grund af bevægeindskrænkninger har brug for hjælp til at komme over kantstene, få åbnet døre, komme på toilettet osv.

Reglen suppleres af servicelovens § 85, hvorefter borgere kan modtage socialpædagogisk støtte på turen ud af huset. Det kan f.eks. være korrektion i forhold til social adfærd eller trafikregler.

Reglen suppleres også af servicelovens § 83 om praktisk hjælp, f.eks. indkøbsordning.

Helhedsvurderingen efter retssikkerhedslovens § 5 fastslår, at en ansøgning skal behandles efter alle relevante regler i lovgivningen. Reglen skal således sikre, at andre støttemuligheder også overvejes enten som supplement til det ansøgte eller som alternativ.

Særligt vedrørende sagerne fra Frederiksberg Kommune

I undersøgelsen er indgået fem afgjorte sager; fire bevillinger og et afslag. Ankestyrelsen fandt, at to af bevillingerne var utilstrækkeligt oplyst, og at de ville være blevet hjemvist til fornyet behandling i kommunen, hvis sagerne havde været påklaget.

Afslaget og de øvrige to bevillinger (dvs. 60 % af de målte sager) ville være blevet stadfæstet.

Baggrunden for at to af bevillingerne ville være blevet hjemvist er, at der ikke er oplyst om borgers behov for socialpædagogisk støtte under ledsagelsen. Ankestyrelsen har derfor fundet, at det ikke kan vurderes, om hjælpen i stedet skulle være bevilget efter servicelovens § 85 om socialpædagogisk støtte. De manglende oplysninger medfører efter Ankestyrelsens vurdering, at der er foretaget en ufuldstændig vurdering i sagen, og afgørelserne ville derfor være blevet hjemvist, hvis de var blevet påklaget.

I forhold til sagsbehandlingsregler peger Ankestyrelsen på, at der i fire af sagerne ikke ses at være foretaget en helhedsvurdering, selv om der i alle bevillingssagerne kunne peges på et muligt behov for støtte efter reglerne om personlig pleje, praktisk hjælp og madservice (§ 83) eller socialpædagogisk støtte (§ 85). Der er tale om en regel, der skal sikre, at andre støttemuligheder også overvejes, og den manglende helhedsvurdering ville derfor ikke have medført, at sagerne var blevet omgjort af Ankestyrelsen.

I én af bevillingerne er der ikke tilbudt handleplan og i to af sagerne er den fastsatte sagsbehandlingsfrist ikke overholdt. Det drejer sig om de to sager, der ville være blevet hjemvist på grund af utilstrækkelig sagsoplysning. Manglende tilbud om handleplan og overskridelse af sagsbehandlingsfrist medfører ikke i sig selv omgørelse af bevilling.

Der blev også målt på punkterne begrundelse, partshøring, skøn under regel og hjemmel. Der var ingen bemærkninger til disse punkter.

Socialafdelingen har ikke mulighed for at foretage en ny vurdering af de to sager, der ville være blevet hjemvist, da begge borgere i mellemtiden er flyttet fra kommunen.

Opfølgning

I forhold til sagsbehandlingen generelt vil Socialafdelingen øge fokus på, at alle sagsbehandlerens overvejelser om snitflade mellem forskellige regler og helhedsvurderingen af borgers behov kommer til at fremgå af sagen, ligesom der vil blive arbejdet med at sikre, at borger modtager orientering, hvis kommunens sagsbehandlingsfrister af en eller anden grund ikke kan overholdes.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Socialudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 23. september 2024, pkt. 50:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Socialudvalget indstiller, at Ankestyrelsens undersøgelse "Handicapsagsbarometret" tages til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Tilsynskategorier og -aktiviteter på Socialudvalgets sagsområde

Bilag 2 Handicapsagsbarometret 2023

Punkt 271: Evaluering af udbudte plejecentre

00.15.12-A00-1-24

Resume

I denne sag foreligger evaluering af udbudte plejecentre, som besluttet af Ældre- og Omsorgsudvalget på udvalgsrådet 11. marts 2024. Budgetforlig 2019 beskriver, at driften af yderligere plejecentre kun udliciteres, hvis kvalitet og økonomi mindst er på højde med de kommunale plejecentre. Ældre- og Omsorgsudvalget og Magistraten forelægger forelagt evalueringsresultatet med henblik på beslutning om igangsætning af udbud af yderligere plejecentre.

Evalueringen sammenholder private plejecentre med kommunale og selvejende plejecentre ud fra en række kvantitative udtræk. Evalueringen viser, at de private plejecentre adskiller sig ved, at de private plejecentre har modtaget tre påbud fra Styrelsen for Patientsikkerhed mod et enkelt til et kommunalt plejecenter, at der gennemsnitligt for de private plejecentre er modtaget flere klager, og at andelen af ikke-uddannede medarbejdere er højere. Derimod er der ikke store forskelle mellem de tre driftsformer mht. medarbejderes anciennitet, sygefravær og resultat af kommunalt tilsyn. De private er billigst ift. pladsprisen. En ny driftsform, lokalplejehjem, bliver formentlig fremadrettet en mulighed, og forligspartierne bag budget 2025 ser positivt på muligheden. I sagen er beskrevet hovedtrækkene i lovforslaget om lokalplejehjem.

Seneste udbud af et plejecenter på Frederiksberg viste, at markedet har ændret sig og har medført en stigning i pladsprisen for private plejecentre, således at pladsprisen nu omtrent er på niveau med de kommunale og de selvejende plejecentre.

Såfremt det besluttet at igangsætte udlicitering af flere plejecentre, vil der blive forelagt en sag med forslag til den nærmere tilrettelæggelse af udliciteringerne.

Beslutning

Magistraten tiltrædte, at beslutningen om konkrete udbud afventer lovgivningen om lokalplejehjem og beslutningen om oprettelse af lokalplejehjem på Frederiksberg, idet Magistraten anmodede om, at en sag om lokalplejehjem og om udbud blev forelagt Ældre- og Omsorgsudvalget, når lovgivningen var afklaret.

Indstilling

Et flertal i Ældre- og Omsorgsudvalget (Sine Heltberg, Christina Sylvest-Noer, Mette Bang Larsen og Bianca Vitting) indstiller til Magistraten, at beslutningen om konkrete udbud afventer lovgivningen om lokalplejehjem og beslutningen om oprettelse af lokalplejehjem på Frederiksberg.

Et mindretal i Ældre- og Omsorgsudvalget (Alexandra Dessoay, Merete Winther Hildebrandt og Bent Isager-Nielsen) indstiller til Magistraten, at der arbejdes videre med udlicitering af flere plejecentre på det foreliggende grundlag.

Ældre- og Omsorgsudvalget tog evalueringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Supplerende sagsfremstilling

Protokollering fra Ældre- og Omsorgsudvalget den 12. august 2024:

Ældre- og Omsorgsudvalget udsatte sagen efter drøftelse, idet udvalget ønsker, at der ved næste behandling er en uddybende beskrivelse af mulighederne forbundet med lokalplejehjem, samt en gengivelse af ordlyden i budgetaftalen for 2019 vedrørende udlicitering af plejecentre.

Af Budgetaftale 2019 fremgik følgende:

”Med udgangspunkt i en evaluering af gennemførte udbud omrøbet udbydes driften af plejecentret Søndervang i forbindelse med indflytningen i nye rammer i 2024 og driften af plejecentret Nimbus, når det ikke længere er bufferinstitution i 2024. Det sikres, at driften kun udliciteres, hvis kvalitet og økonomi mindst er på højde med de kommunale plejecentre.”

På baggrund af tilbagemelding fra Ældre- og Omsorgsudvalgets møde den 12. august er sagen suppleret med oplysninger om tilsyn, kontrolberegning og lokalplejehjem. Der følger her en ledelsevejledning til ændringerne, som er indfattet i sagsfremstillingen.

Beskrivelse af kontrolberegning ift. evaluering af udbudte plejecentre fremgår af punkt 6 under Resultater af evalueringen.

Beskrivelse af lokalplejehjem fremgår af afsnittet Lokalplejehjem nederst i sagsfremstillingen.

Der er indsat supplerende oplysninger om tilsyn gennemført af Styrelsen for Patientsikkerhed. . Tilsynene er beskrevet nærmere i punktet om tilsyn gennemført af Styrelsen for Patientsikkerhed, punkt 1 under Resultater af evalueringen.

Der er indsat supplerende oplysninger om transaktionsomkostninger forbundet med gennemførelse af udbud af plejecenter og implementering af ny aftale.

Evalueringsrapporten er revideret tilsvarende med uddybende beskrivelse af de sundhedsfaglige tilsyn i afsnit 3.1.2, kontrolberegning i afsnit 4 og opsamling vedr. nærværende tilsyn i afsnit 5.1.1.

Oprindelig sagsfremstilling:

Ældre- og Omsorgsudvalget valgte den 11. marts 2024 en model for evaluering af udbudte plejecentre, der bygger på sammenstilling af data.

Plejecentrene er sammenlignet på baggrund af de dataudtræk, der blev foreslået i sagen til Ældre- og Omsorgsudvalget af den 11. marts 2024. Dertil kommer, at økonomien ligeledes er sammenholdt for de tre driftsformer. Evalueringen omfatter følgende dataudtræk:

Data	Indhold
1. Antal anmærkninger og fremhævede problemer i tilsynsrapporter	Dette parameter omfatter kommunale tilsyn, som udføres af BDO, og tilsyn udført af Styrelsen for Patientsikkerhed.
2. Antal klagesager fra borgere og pårørende	Dette parameter omfatter samtlige klager over plejecentre modtaget fra borgere eller pårørende til forvaltningen eller politikere i Frederiksberg Kommune.
3. Omfang af medarbejdernes sygefravær	Sygefraværet er opgjort blandt samtlige af plejecentrene medarbejdere. Da antallet af pladser på plejecentrene varierer er sygefraværet opgjort i timer fordelt på antal plejehjemspladser.
4. Varighed af medarbejdernes ansættelse	Varighed af medarbejdernes ansættelse er opgjort blandt plejepersonale og ledere i antal år.
5. Omfang af uddannet personale	Andelen af medarbejdere uden relevant sygeplejefaglig uddannelse er opgjort ud af det samlede plejepersonale på plejecentrene.
6. Ækonomi	De faktiske udgifter pr. plejehjemsplads er sammenholdt for de private, selvejende og kommunale plejecentre.

Opgørelsesperiode

Perioden for dataudtræk og opgørelser er 1. januar – 31. december 2023. Dette tidsrum er valgt for at kunne sammenstille data, hvor de to senest udliciterede plejecentre, Lindehaven og Akaciegården, har passeret den umiddelbare opstartsperiode. Eneste undtagelse fra den angivne periode er tilsyn gennemført af Styrelsen for Patientsikkerhed, hvor de seneste tre år er valgt, hvorved flertallet af plejecentrene på Frederiksberg har været underlagt tilsyn i perioden.

De udbudte plejecentre drives efter en kontrakt, der er indgået på baggrund af et udbud. De betegnes almindeligvis og i denne evaluering som ”private plejecentre”. Data for de private plejecentre sammenholdes med et benchmark, som udgøres af gennemsnittet for hhv. de selvejende og de kommunale plejecentre.

Resultater af evaluering

Sammenfattende viser evalueringen, at på nogle parametre scorer de private dårligere end de kommunale og selvejende plejecentre. Et plejecenter har således modtaget påbud fra Styrelsen for Patientsikkerhed, ligesom der for de private er modtaget flere klager og andelen af ikke-uddannede medarbejdere er højere. I forhold til medarbejdernes anciennitet og sygefravær og resultat af kommunens tilsyn er der ikke store forskelle. Ift. økonomi er de private plejecentre billigst.

For de enkelte parametre viser evalueringen følgende:

Ad. 1. Antal anmærkninger og fremhævede problemer i tilsynsrapporter
o Påbud til private plejecentre i sammenhæng med klager

Styrelsen for Patientsikkerhed gennemfører et åldretilsyn og et sundhedsfagligt tilsyn, som er risikobaseret og ikke gennemføres med faste intervaller. Åldretilsynet har et bredt perspektiv på drift af plejecentret, mens sundhedstilsynet fokuserer på specifikke sundhedsfaglige spørgsmål såsom varetagelse af behandling med insulin. Styrelsen for Patientsikkerhed udstedte i 2022 et påbud til det private plejecenter Akaciegården, hvor de konkluderede, at der ved tilsynet blev konstateret fund i samtlige 6 temaer inden for målepunktsområdet for åldretilsynet, og at disse fund samlet set udgør en betydelig risiko for, at der i Akaciegården ikke ydes høj, omsorg og pleje af den fornødne kvalitet.

Frederiksberg Kommune modtog som nævnt i evalueringsrapporten i samme periode en række klager vedr. Akaciegården, som gav anledning til opfølgning på leverandrens drift af Akaciegården. Styrelsens åldretilsyn viste, at der i de seneste tre år ikke var store problemer af betydning for den fornødne kvalitet eller kritiske problemer af betydning for den fornødne kvalitet på de resterende otte ud af de ni plejecentre, der har været underlagt tilsyn i perioden.

Nedenstående tabel viser, hvornår seneste tilsyn blev gennemført, at Styrelsen for Patientsikkerhed, og de modtagne påbud.
De sundhedsfaglige tilsyn har vist, at der i de seneste tre år ikke var store problemer af betydning for den fornødne kvalitet eller kritiske problemer af betydning for den fornødne kvalitet på 3 ud af de 6 plejecentre, der har været underlagt tilsyn i perioden. De to tilsynsbesøg, der blev aflagt på private plejecentre, gav anledning til påbud fra Styrelsen for Patientsikkerhed. Således blev der udstedt påbud til Akaciegården og Lindehaven i 2022. Et ud af to sundhedstilsyn på kommunale plejecentre gav anledning til påbud, som blev udstedt til Plejeboligerne Åstervang.

Uddrag af påbud til Akaciegården var som følger:
"Mangelfuld journalføring samt manglende systematik, entydighed og overskuelighed i journalføringen rummer en betydelig risiko for patientsikkerheden med hensyn til kontinuitet i pleje og behandling, samt ved håndtering af en eventuel akut opstået situation."

Uddrag af påbud til Lindehaven var som følger:
"Omfanget af de påviste mangler i relation til den sundhedsfaglige journalføring, medicin håndtering og patienters retstilling medfører, at styrelsen vurderer, at lovgivningens krav ikke er opfyldt."

Efter opfølgende tilsynsbesøg senere i 2022 oplyste Styrelsen for Patientsikkerhed påbuddene.

Uddrag fra påbud til Åstervang lyder som følger:
"Manglerne vurderes, at have et stort omfang, især inden for journalføring og medicin håndtering og kræver målrettet arbejde med systematisk journalføring og medicin håndtering, inden målepunkterne kan opfyldes."

Styrelsen for Patientsikkerhed har aflagt et opfølgende besøg den 22. august på Plejeboligerne Åstervang, men Styrelsen har ikke endnu offentliggjort en rapport på baggrund heraf.

Figur 1.

Driftsform	Navn på plejecenter	Seneste åldretilsyn (år)	Seneste sundhedstilsyn (år)	Påbud
Kommunal	Plejeboligerne Åstervang	2021	2024	2024

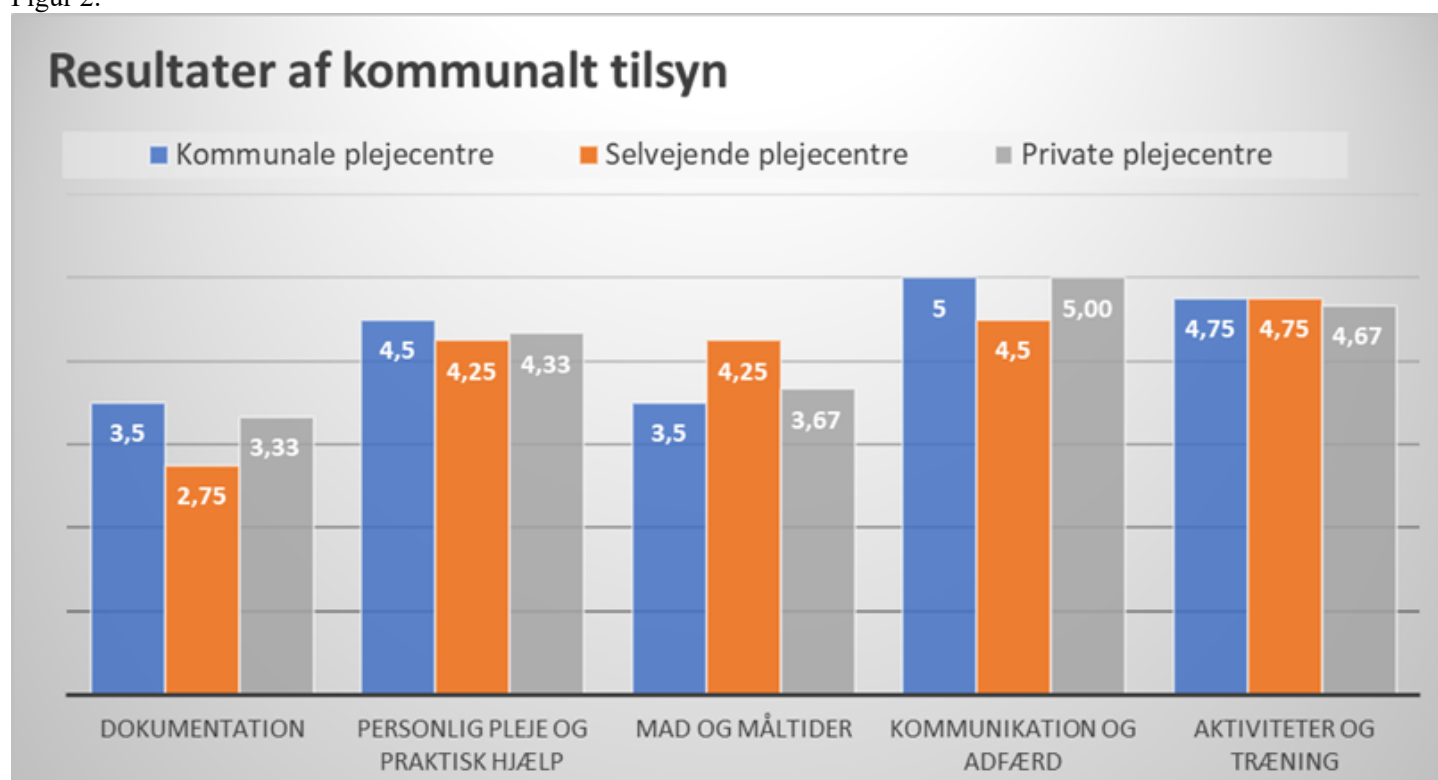
	Kastanjehaven	2024	2023	
	IngeborggÅrden	2022	-	
	Flintholm Plejeboliger	2021	-	
	Prinsesse Benedikte	2022	-	
	Lotte	-	-	
Selvejende	Betaniahjemmet	2021	2024	
	SÅndervang	2022	2023	
	Dronning Anne- Marie Centret	-	-	
Privat	AkaciegÅrden	2024	2022	2022
	Lindehaven	2024	2022	2022

o Resultater af kommunale tilsyn

Resultaterne af de kommunale tilsyn pÅ de private plejecentre svarer omtrent til resultaterne for de kommunale og selvejende plejecentre.

Hvert plejecenter er vurderet pÅ de parametre, der fremgÅr af nedenstÅende tabel, og er tildelt en score mellem 1 og 5.

Figur 2.



Ad. 2.

Antal klagesager fra borgere og pÅrørende

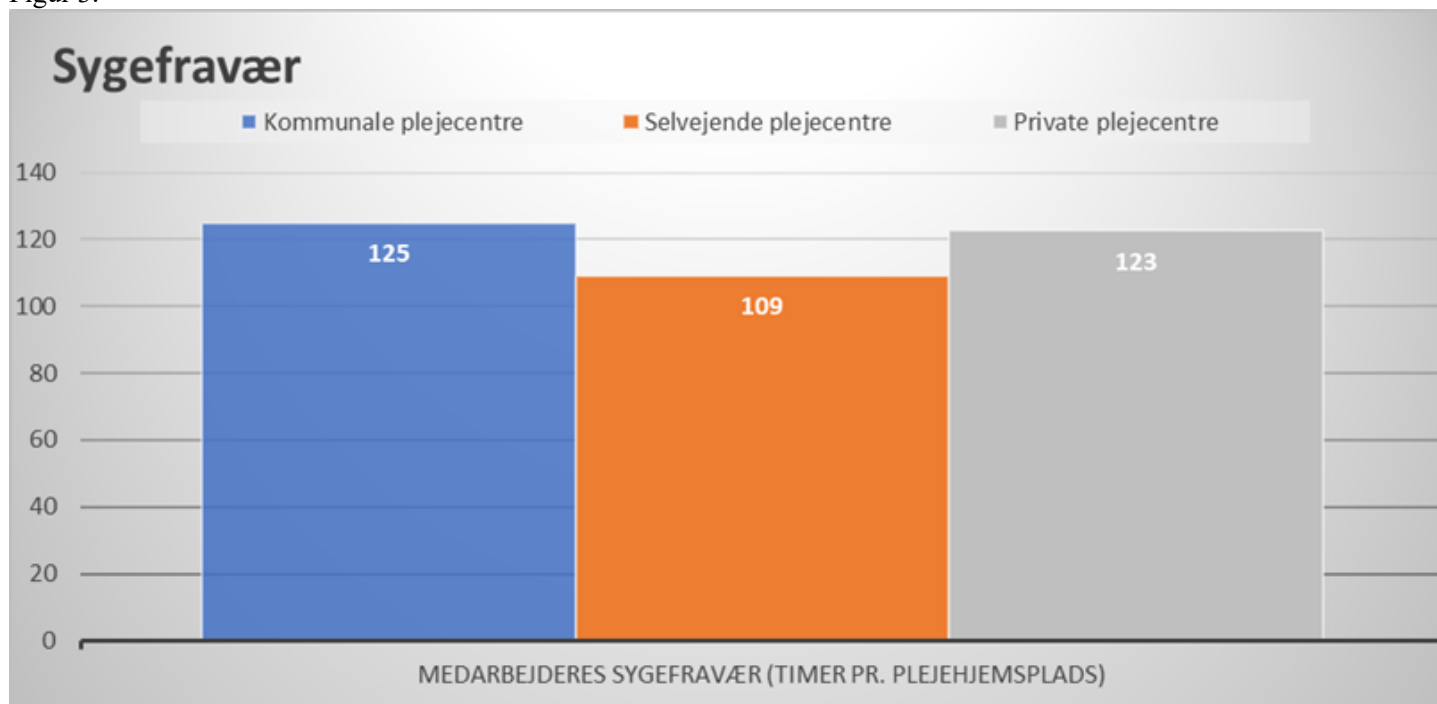
Der blev modtaget 8 klager vedr. private plejecentre og 5 klager vedrørende kommunale plejecentre. Der blev ikke modtaget klager vedr. de selvejende plejecentre.

Ad. 3 Omfang af medarbejdernes sygefravÅr

Sygefraværet på de private plejecentre er på niveau med de kommunale plejecentre og kun lidt over sygefraværet på de selvejende plejecentre.

Sygefraværet er som nævnt ovenfor som det samlede sygefravær opgjort i timer fordelt på antal pladser på hvert plejecenter.

Figur 3.

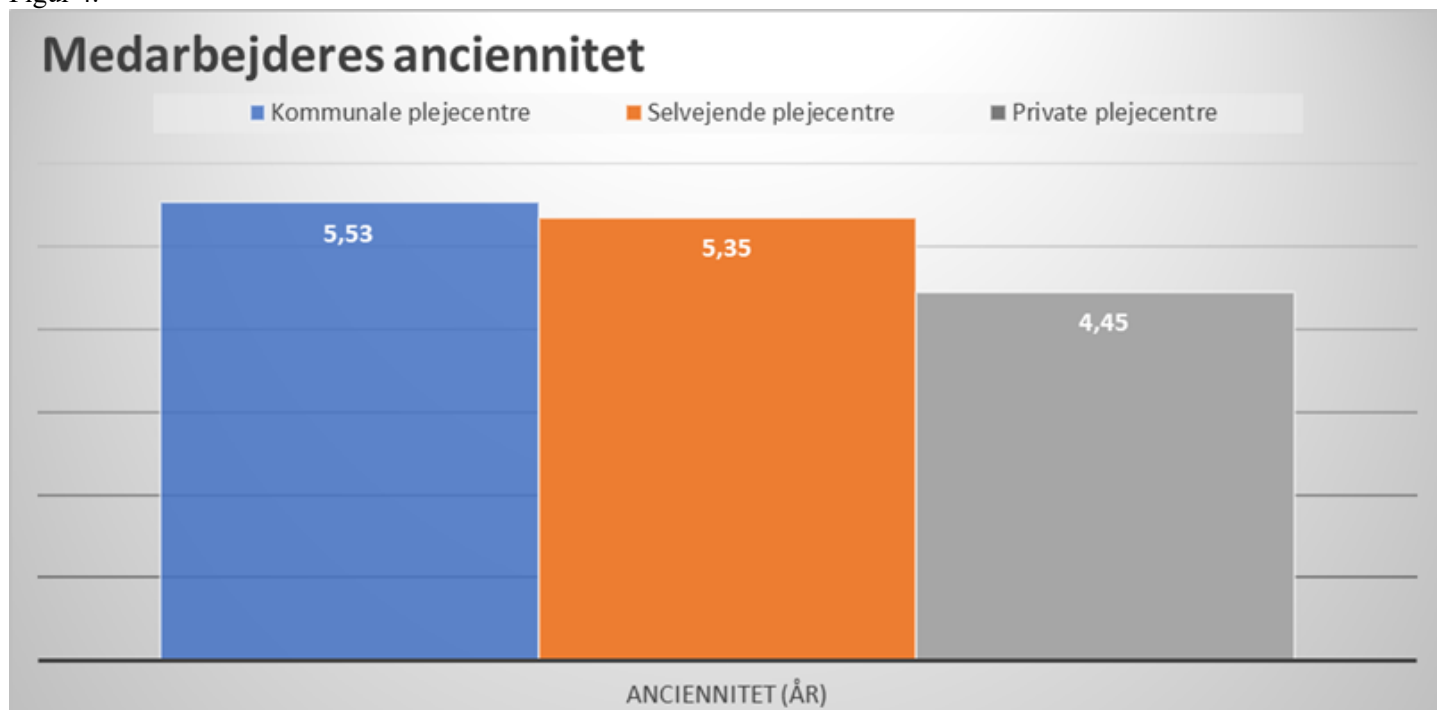


Ad. 4 Varighed af medarbejdernes ansættelse

Der er en lavere anciennitet hos medarbejdere på private plejecentre sammenlignet med ancienniteten på kommunale og selvejende plejecentre. Der er store forskelle mellem plejecentre inden for hver driftsform på mere end 4 år.

Af nedenstående figur fremgår ancienniteten hos medarbejderne i antal år.

Figur 4.

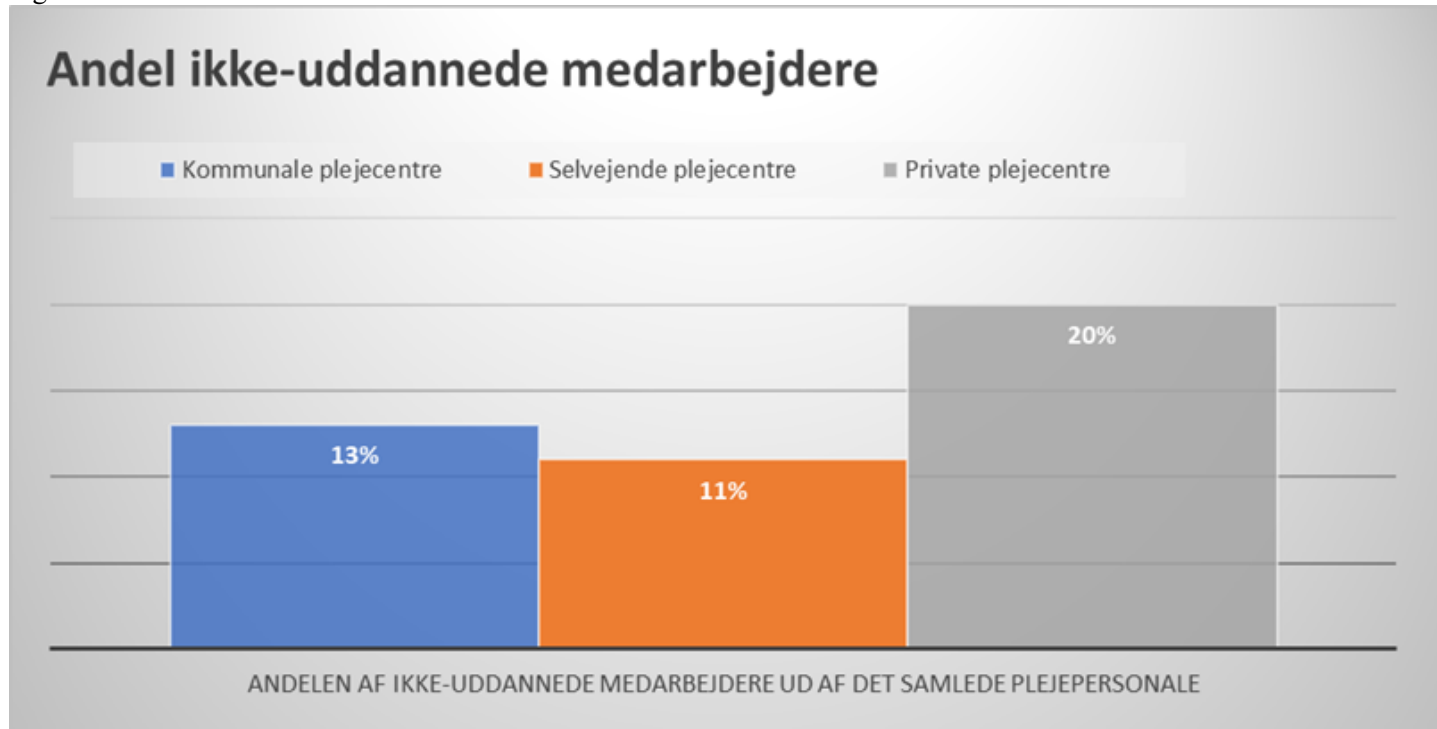


Ad. 5 Omfang af uddannet personale

Andelen af ikke-uddannede medarbejdere blandt de medarbejdere, der leverer personlig pleje og praktisk hjælp, er højere på de private plejecentre. Andelen af ikke-uddannede medarbejdere er næsten dobbelt så stor som på de selvejende plejecentre og væsentligt større end på de kommunale plejecentre. De private plejecentre har således væsentligt flere medarbejdere, der ikke har en uddannelse, der sikrer, at de har et sundhedsfagligt fundament, der understøtter en høj kvalitet i plejen.

Nedenstående figur viser andelen af plejepersonalet uden relevant uddannelse.

Figur 5.



Ad. 6. Økonomi

Udgifterne er opgjort ved at se på den gennemsnitlige pladspris i 2023 for henholdsvis de kommunale, de selvejende og de private plejecentre i Frederiksberg Kommune. Beregningen er baseret på plejecentrenes faktiske forbrug i 2023.

Opgørelsen af økonomien viser, at de faktiske udgifter pr. plads er omtrent ens på tværs af de tre driftsformer. Når udgifter til overhead (administration) indregnes, er pladsprisen hos de private plejecentre lavere end hos de kommunale og selvejende plejecentre.

Seneste udbud af et plejecenter på Frederiksberg, Dronning Anne-Marie Centret, viste, at markedet har ændret sig og har medført en stigning i pladsprisen for private plejecentre siden udbud af Lindehaven og Akaciegården. I det seneste udbud var det vindende tilbud også det billigste. Udbuddet resulterede således i en kontrakt med en pladspris, der er omtrent på niveau med de kommunale og de selvejende plejecentre.

Ifm. udbud af Dronning Anne-Marie Centret blev der udarbejdet en kontrolberegning, som sammenholdt OK-Fondens pris for at drive Dronning Anne-Marie Centret med en teknisk beregnet udgift, hvis Frederiksberg Kommune skulle drive centret. De på daværende tidspunkt fremlagte udgifter omfattede også Grønsletten, som er en særlig plejeafdeling med 28 handicapvenlige boliger, og et aktivitetstilbud, som ikke indgår i driften af et plejecenter. Ifølge kontrolberegningen ville udgifterne til kommunal drift af plejecenterdelen af Dronning Anne-Marie Centret fraregnet udgifter til Grønsletten og aktivitetscenter udgøre 37,8 mio. kr. (justeret til 2023 niveau af hensyn til sammenlignelighed).

Den nye pris for OK-Fondens drift af Dronning Anne-Marie Centret, der gælder fra 1. november 2024, udgør 37,2 mio. kr. (justeret til 2023 niveau af hensyn til sammenlignelighed). Afvigelsen mellem kontroludgift og den nye pris for OK-Fondens drift udgør således kun 0,2 mio. kr. svarende til 0,5 %.

I kontrolberegning og i den nye pris for OK-Fondens drift af Dronning Anne-Marie Centret er udgifterne inklusiv den fulde ejendomsdrift for hele ejendommen, som omfatter alle tre enheder. Ejendomsdriften kan ikke udspecificeres for hver af de tre enheder.

For en uddybning af evalueringsresultaterne henvises til vedlagte evalueringsrapport.

Tids- og procesplan

Der forelægges et forslag til en tids- og procesplan i en senere sag, hvis det besluttet at udbyde yderligere plejecentre.

Lokalplejehjem

Af regeringens udspil til Åldrereform, der blev præsenteret januar i År, fremgår forslag til lokalplejehjem. Efter regeringens plan træder ny lov i kraft 1. januar 2025, som vil give kommunerne mulighed for at lave kommunale plejecentre om til lokalplejehjem. Lovforslag er sendt i høring den 22. august 2024. Da der således ikke er vedtaget lovgivning om lokalplejehjem, er det endnu uafklaret, hvilke rammer der vil gælde, når lov vedtages.

Som det fremgår af regeringens udspil til Åldrereform er ambitionen med lokalplejehjem at sikre en lokal forankring af plejehjemmet og skabe et alternativ til de eksisterende driftsformer. Som led heri fritages lokalplejehjem fra kommunale politikker og krav, og de kan få en særlig profil, som kan være rettet mod særlige målgrupper af borgere. Det er hensigten, at der udpeges lokale repræsentanter til lokalplejehjems bestyrelser.

Af Budgetaftale 2025 fremgår det, at Borgerne på Frederiksberg skal have frihed til at vælge imellem flere typer af plejehjem. Som følge af Åldrereformen får kommunerne fremover mulighed for at oprette en ny type af frisatte plejehjem – de såkaldte lokalplejehjem. Partierne ser positivt på muligheden for endnu mere aktiv inddragelse af det omkringliggende lokalmiljø, og større frihed for den lokale ledelse. På denne baggrund kan overvejelserne om udbud suppleres med mulighederne for at etablere Lokalplejehjem. Nedenfor er kort beskrevet de overordnede rammer om Lokalplejehjem, som de fremgår af udkastet til lovforslag. Lokalplejehjem skal i henhold til lovforslaget etableres som et aktieselskab, der ejes 100 % af kommunen, men drives af egen bestyrelse og frisættes fra kommunens politikker og krav. Lokalplejehjem får mulighed for at tilbyde dets beboere tilkøbte, som skal prissættes til markedsprisen.

Kommunalbestyrelsen vil have ansvar for visitation, forsyning, finansiering og tilsyn. Lokalplejehjemmets bestyrelse vil have ansvar for økonomi og den lokale ledelse af plejecentret. Kommunalbestyrelsen udpeger formand og næstformand for bestyrelsen ved en generalforsamling. Ældreministeren fastsætter regler om bestyrelsens sammensætning.

Økonomi

Sagen har i sig selv ikke økonomiske konsekvenser, men det vil få økonomiske konsekvenser, såfremt det besluttet at gennemføre udbud af plejecentre. Afhængig af tilbudsgivers priser vil udgiften til drift af de pågældende plejecentre kunne ændres.

Derudover vil udbud medføre transaktionsomkostninger. Erfaring fra udbud af Akaciegården og Lindehaven viser, at ressourcetilslaget i Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet svarede til en udgift på omtrent 1,9 mio. kr. fra

forberedelse af udbuddet til plejecentret er fuldt implementeret og i sikker drift. SSA varetager opgaver ifm. udbuddet, som omfatter afdelning og beskrivelse af behov, udarbejdelse af udbudsmateriale, evaluering af tilbud og forhandling. Dertil kommer udgifter til kontrolberegninger og implementering og opfølgning på ny aftale. Med en gennemsnitspris pr. årsværk på 650.000,- kr. må forventes en samlet udgift til transaktionsomkostninger på 1,9 mio. kr. udover ressourcer fra andre dele af forvaltningen, fx Kontor for Udbud- og Indkøb.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Årldre- og Omsorgsudvalget
Magistraten

Historik

Indstilling til Årldre- og Omsorgsudvalget 2022-25, 12. august 2024, pkt. 51:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller at Årldre- og Omsorgsudvalget

1. tager evalueringen til efterretning
2. indstiller til Magistraten at beslutte, om udlicitering af flere plejecentre igangsættes.

Beslutning fra Årldre- og Omsorgsudvalget 2022-25, 12. august 2024, pkt. 51:

Årldre- og Omsorgsudvalget udsatte sagen efter drøftelse, idet udvalget ønsker, at der ved næste behandling er en uddybende beskrivelse af mulighederne forbundet med lokalplejehjem, samt en gengivelse af ordlyden i budgetaftalen for 2019 vedrørende udlicitering af plejecent

Indstilling 23. september 2024, pkt. 73:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller at Årldre- og Omsorgsudvalget

1. tager evalueringen til efterretning og
2. indstiller til Magistraten at beslutte, om udlicitering af flere plejecentre igangsættes.

Bilag

Evaluerings af plejecentre - rapport 180924

Punkt 272: Bevillingssag - samarbejdsprojekt om ordblindhed

00.22.00-P35-26-24

Resume

Ungecenter Frederiksbergs uddannelsesvejledning har fået mulighed for deltagelse i et projekt fokuseret på unge med ordblindhed i relation til deres valg og gennemførelse af ungdomsuddannelse. Projektet vil i projektperioden omfatte 60 unge og deres forældre på Frederiksberg samt fagprofessionelle på 4 skoler og en række ungdomsuddannelser. Projektets udviklede viden, metoder og materialer vil efterfølgende blive stillet til rådighed for landets øvrige kommuner til deres arbejde med ordblinde unge. Sagen forelægges med henblik på godkendelse af projektet samt de bevillingsmæssige implikationer. Uddannelsesvejledningen hører under AVU, men forelægges også UU grundet den fælles målgruppe.

Beslutning

Magistraten og Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

- indstiller, at der til samarbejdsprojekt om ordblindhed gives indtægtsbevilling på servicerammen under Magistraten på 16.250 kr. i 2024, 357.650 kr. i 2025, 357.650 kr. i 2026 og 66.250 kr. i 2027,
- indstiller, at der til samarbejdsprojekt om ordblindhed gives udgiftsbevilling på servicerammen under Magistraten på 13.406 kr. i 2024, 295.061 kr. i 2025, 295.061 kr. i 2026 og 54.656 kr. i 2027, og
- indstiller, at der til projektet om ordblindhed til dækning af den kommunale momsudligningsordning gives en udgiftsbevilling på 2.844 kr. i 2024, 62.589 kr. i 2025, 62.589 kr. i 2026 og 11.594 kr. i 2027.

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget godkendte iværksættelsen af projektet,

Undervisningsudvalget tog sagen til efterretning.

Indstilling

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

1. godkendte iværksættelsen af projektet,
2. indstiller, at der til samarbejdsprojekt om ordblindhed gives indtægtsbevilling på servicerammen under Magistraten på 16.250 kr. i 2024, 357.650 kr. i 2025, 357.650 kr. i 2026 og 66.250 kr. i 2027,
3. indstiller, at der til samarbejdsprojekt om ordblindhed gives udgiftsbevilling på servicerammen under Magistraten på 13.406 kr. i 2024, 295.061 kr. i 2025, 295.061 kr. i 2026 og 54.656 kr. i 2027, og
4. indstiller, at der til projektet om ordblindhed til dækning af den kommunale momsudligningsordning gives en udgiftsbevilling på 2.844 kr. i 2024, 62.589 kr. i 2025, 62.589 kr. i 2026 og 11.594 kr. i 2027.

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Undervisningsudvalget tager sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget blev med et meddelelspunkt den 2. juni 2024 orienteret om, at Ungecenter Frederiksberg havde indgået et samarbejde med Københavns Professionshøjskole om en fondsansøgning til Egmont Fondet fokuseret på unge med ordblindhed.

Ultimo juni 2024 imødekom Egmont Fondet bevillingen, og udvalget forelægges hermed en bevillingssag til godkendelse.

I 2018 satte Egmont Fondet fokus på børn og unges ordblindhed med en række bevillinger på området. Baggrunden for fokuseringen var, at mange unge med ordblindhed oplever en svær overgang fra grunduddannelse til ungdomsuddannelse, hvilket medfører et frafald. Således gennemfører kun 69 pct. ordblinde unge en ungdomsuddannelse mod 81 pct. for unge uden ordblindhed.

Ser man på efterfølgende videregående uddannelse, forstærkes billedet. Kun 38 pct. af ordblinde unge påbegynder en videregående uddannelse mod 56 pct. af unge uden ordblindhed. Og kun 14 pct. af de ordblinde unge gennemfører deres videregående uddannelse. Dette er en central udfordring for den enkelte unge med ordblindhed og for samfundet.

Kort fortalt er ordblindhed en funktionsnedsættelse i relation til læsning og skrivning, der imidlertid kan afhjælpes gennem den rette undervisning, træning og vejledning. Ordblindhed er den mest udbredte indlæringsvanskelighed hos børn, og flere drenge end piger er berørte. Nationale ordblindetest markerer, at ca. 12 pct. af eleverne er ordblinde. Dette

svarer til næsten hver. 8. elev. Det bemærkes, at unge med ordblindhed er normalt begavede, og at deres funktionsnedsættelse kan kompenseres således, at de kan lykkes med den uddannelse og det job, som de ønsker.

Projektets udgangspunkt er, at man gennem en styrket vejledningsindsats kan øge andelen af unge med ordblindhed, der påbegynder og gennemfører uddannelse. I vejledningsindsatsen er der ikke udviklet vejledningsfagligt materiale og værktøjer målrettet ordblinde unges uddannelsesovergange.

En central årsag til ordblindes frafald skyldes netop mangelfuld overlevering fra grundskole til ungdomsuddannelse. Erfaringsmæssigt oplever unge med ordblindhed overgangen som svær og ukoordineret. Det opleves eksempelvis som svært at få nødvendige hensyn formidlet til ungdomsuddannelsen. Det foreliggende projekt forholder sig til og imødegår disse problemstillinger. Projektets målgrupper er:

- Unge med ordblindhed i udskolingen samt det første halve år på ungdomsuddannelse
- Uddannelsesvejledere i udskolingen
- Fagprofessionelle i grundskolen som klasselærer, læsevejleder og skoleleder samt ungdomsuddannelsens fagprofessionelle som primære lærer, læsevejleder, SPS-vejleder og leder
- Forældre til unge med ordblindhed

Projektet har fokus på at udvikle et uddannelsesvejledningsmateriale til ordblinde unge, samt at udvikle samarbejdet omkring de ordblinde unge i grundskolen. I den 3,5 årige projektperiode vil minimum 60 unge med ordblindhed i udskolingen på 4 skoler på Frederiksberg samt tilknyttede fagprofessionelle og forældre blive omfattet af projektet. Ligeledes vil fagprofessionelle på en række ungdomsuddannelser som beskrevet omfattes.

Ungecenter Frederiksberg har fuld fokus på, at projektet forudsætter et solidt og intensiveret samarbejde med de fagprofessionelle i udskolingen på de omfattede skoler omkring den allerede etablerede ordblindeindsats. Derfor er Skoleafdelingen blevet involveret i projektets konkrete planlægning.

Efter projektudløb vil projektets udviklede viden, materialer, metoder og værktøjer blive stillet til rådighed for alle landets kommuner. Dette vil blandt andet ske ved, at Kommunernes Landsforenings enhed for Uddannelses- og erhvervsvejledning gennemfører webinar, der deler viden, materialer, metoder og værktøjer fra projektet. Tilsvarende vil dele af formidlingen også blive understøttet af Børne- og Undervisningsministeriets læringskonsulenter, således at alle landets kommuner kan drage fordel af projektets læring.

I et større perspektiv er projektet det seneste i en række, hvor Ungecenter Frederiksberg fokuserer på specifikke målgrupper, der risikerer at blive en del af den såkaldte potentialegruppe – unge uden uddannelse og beskæftigelse. Projektet indgår i den løbende udvikling af den kommunale ungeindsats (KUI) og i et tæt samarbejde med Skoleafdelingens nye indsats på området for børn og unge med læseudfordringer og ordblindhed. Endelig understøtter projektet Frederiksberg Kommunes fokus på at realisere de nationale uddannelsespolitiske målsætninger på uddannelsesområdet.

Økonomi

Egmont Fonden har givet et samlet tilsagn på 5.317.787 kr. i projektperioden. Af dette beløb modtager Frederiksberg Kommune 797.800 kr. Beløbet fordeles med 16.250 kr. i 2024, 357.650 kr. i 2025, 357.650 kr. i 2026 og 66.250 kr. i 2027 (bilag 1).

Det skal bemærkes, at der er tale om midler fra en privat fond, hvilket betyder, at kommunen skal afløfte fondsmoms. Derfor er det faktiske finansieringsbeløb 17,5 pct. lavere. Medfinansieringen af fondsmomsen afholdes inden for udvalgets eksisterende ramme.

Beløbet henhører under Magistratens ressortområde (serviceudgifter).

Bevillingen er udgiftsneutral for Frederiksberg Kommune.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget, Undervisningsudvalget, Magistraten og Kommunalbestyrelsen

Historik

Indstilling 23. september 2024, pkt. 34:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget

1. godkender iværksættelsen af projektet,
2. indstiller, at der til samarbejdsprojekt om ordblindhed gives indtægtsbevilling på servicerammen under Magistraten på 16.250 kr. i 2024, 357.650 kr. i 2025, 357.650 kr. i 2026 og 66.250 kr. i 2027,
3. indstiller, at der til samarbejdsprojekt om ordblindhed gives udgiftsbevilling på servicerammen under Magistraten på 13.406 kr. i 2024, 295.061 kr. i 2025, 295.061 kr. i 2026 og 54.656 kr. i 2027, og
4. indstiller, at der til projektet om ordblindhed til dækning af den kommunale momsudligningsordning gives en udgiftsbevilling på 2.844 kr. i 2024, 62.589 kr. i 2025, 62.589 kr. i 2026 og 11.594 kr. i 2027.

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Undervisningsudvalget tager sagen til efterretning.

Bilag

Bilag - bevillingsskema - drift

Punkt 273: Selskabsmæssig organisering af I/S Amager Ressourcecenter (ARC)

00.17.20-A00-1-15

Resume

Som følge af lovændringer og krav om udskillelse af affaldsenergianlæg i særskilte kapitalselskaber mv. skal der tages stilling til vedtægtsændring for I/S Amager Ressourcecenter, kapitalforhøjelse samt vedtægter og garantistillelse vedrørende ARC Affaldsenergi A/S.

Beslutning

Magistraten og Miljø- og Trafikudvalget indstiller,

1. at godkende vedtægtsændring inkl. tillæg til vedtægt for I/S Amager Ressourcecenter, jf. bilag 1 og 2,
2. at godkende, at I/S ARC senest den 31. december 2024 foretager en kapitalforhøjelse baseret på den endelige åbningsbalance pr. 31. december 2024 ved indskud af aktiver, passiver, rettigheder og forpligtelser vedrørende affaldsforbrændingsaktiviteterne enten via ARC Holding A/S eller direkte i det 100 % ejede datterselskab ARC Affaldsenergi A/S,
3. at vedtægter mv. for ARC Holding A/S og ARC Affaldsenergi A/S tages til efterretning, jf. bilag 3,
4. at godkende vedtægtsændring for ARC Holding A/S og ARC Affaldsenergi A/S, som indebærer regler om eksterne bestyrelsesmedlemmer, herunder formand, samt forøgelse af antallet af bestyrelsesmedlemmer fra 6 til 8. Ændringen træder i kraft, når de eksterne bestyrelsesmedlemmer udpeges,
5. at godkende garantistillelse mod -provision vedr. gæld, der overdrages fra I/S ARC til ARC Affaldsenergi A/S, jf. bilag 4,
6. at forvaltningen bemyndiges til at fastsætte satsen for garantiprovision for de lån, der søges overdraget jf. bilag 4.
7. at det tages til efterretning, at etablering af ARC Serviceselskab A/S afventer og genbesøges når der foreligger afklaring omkring momsproblematik.

Sagen behandles sideløbende i ARCs andre ejerkommuner, det vil sige Dragør Kommune, Hvidovre Kommune, Københavns Kommune og Tårnby Kommune og er under forudsætning af godkendelse i alle fem ejerkommuner.

Indstilling

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller,

1. at godkende vedtægtsændring inkl. tillæg til vedtægt for I/S Amager Ressourcecenter, jf. bilag 1 og 2,
2. at godkende, at I/S ARC senest den 31. december 2024 foretager en kapitalforhøjelse baseret på den endelige åbningsbalance pr. 31. december 2024 ved indskud af aktiver, passiver, rettigheder og forpligtelser vedrørende affaldsforbrændingsaktiviteterne enten via ARC Holding A/S eller direkte i det 100 % ejede datterselskab ARC Affaldsenergi A/S,
3. at vedtægter mv. for ARC Holding A/S og ARC Affaldsenergi A/S tages til efterretning, jf. bilag 3,
4. at godkende vedtægtsændring for ARC Holding A/S og ARC Affaldsenergi A/S, som indebærer regler om eksterne bestyrelsesmedlemmer, herunder formand, samt forøgelse af antallet af bestyrelsesmedlemmer fra 6 til 8. Ændringen træder i kraft, når de eksterne bestyrelsesmedlemmer udpeges,
5. at godkende garantistillelse mod -provision vedr. gæld, der overdrages fra I/S ARC til ARC Affaldsenergi A/S, jf. bilag 4,
6. at forvaltningen bemyndiges til at fastsætte satsen for garantiprovision for de lån, der søges overdraget jf. bilag 4.
7. at det tages til efterretning, at etablering af ARC Serviceselskab A/S afventer og genbesøges når der foreligger afklaring omkring momsproblematik.

Sagen behandles sideløbende i ARCs andre ejerkommuner, det vil sige Dragør Kommune, Hvidovre Kommune, Københavns Kommune og Tårnby Kommune og er under forudsætning af godkendelse i alle fem ejerkommuner.

Sagsfremstilling

Problemstilling

Lovændringer i miljøbeskyttelsesloven, lov om varmeforsyning, lov om elforsyning og selskabsskatteloven indebærer, at affaldsforbrændingsanlæg fra den 1. januar 2025 skal være udskilt i kapitalselskaber (aktieselskaber eller

anpartsselskaber) og adskilt fra andre aktiviteter på affaldsområdet. Desuden skal kommunerne konkurrenceudsætte forbrænding af borgernes restaffald med virkning fra senest den 1. juli 2025.

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 27. maj 2024, at ARC's selskabsmæssige organisering ændres til "minimumsmodel med serviceselskab". På den baggrund skal ejerkommunerne godkende vedtægtsændringer og kapitalforhøjelse mv. ultimativt i Affaldsforbrænding A/S samt garantistillelse for gæld.

Der er fortsat ikke viden om status og tidsplan for udmøntning af aftalen i Folketinget fra den 30. august 2022 om selskabsgørelse af "øvrige affaldsydelser".

Endvidere har det vist sig, at stiftelse af Serviceselskab A/S ikke kan anbefales på nuværende tidspunkt.

Løsning

Fra I/S ARC's bestyrelse er modtaget henvendelse om ejerkommunernes godkendelse af vedtægtsændringer og tillæg til vedtægt for I/S ARC, kapitalforhøjelse og udpegning af bestyrelsesmedlemmer til valg på generalforsamlingen i datterselskaber og garantistillelse for gælden vedr. affaldsforbrændingsanlægget.

Ændringer af vedtægten for I/S ARC

Ændringer af interessentskabets vedtægter er nødvendige på grund af lovkravet om selskabsgørelse af affaldsforbrændingsanlæg. Ændringerne af vedtægten har været drøftet på kommunaldirektørniveau og i borgmesterkredsen. Vedtægtens formålsbestemmelse tilpasses lovens krav om kommunernes udbudspligt af forbrændingseget affald, jf. bilag 1. Bestemmelsen om mængdebegrænsning på importaffald ophæves og erstattes som beskrevet nedenfor. Bestemmelsen om B-takst ophæves, idet behandlingsprisen fremadrettet vil være markedspris efter udbud. Endelig tilpasses vedtægtens formuleringer til kønsneutral sprogbrug. Der er ingen ændringer for så vidt angår bestyrelsessammensætning i interessentskabet.

Nyt tillæg til vedtægten for I/S ARC

Der indføres i vedtægten en bestemmelse om, at der i et tillæg til vedtægten kan fastsættes nærmere regler om styringen i datterselskaber, herunder udpegning af bestyrelsesmedlemmer mv. Tillægget er vedlagt som bilag 2, og omhandler udvidelse af bestyrelsen i interessentskabets datterselskab med yderligere to eksterne uafhængige medlemmer. I tillægget til vedtægt beskrives en procedure for udpegning af de to eksterne medlemmer af bestyrelsen, hvor den ene skal være formand, som udpeges endeligt af Københavns Kommune, når der er opnået kvalificeret (mindst tre kommuner udover Københavns Kommune) enighed blandt ejerkommunerne. Af hensyn til tiltrækning af kandidater og smidig proces for udpegning, opfordres der til, at ejerkommunernes kommunalbestyrelser, i forbindelse med godkendelse af kommende vedtægtsændring fra ARC Affaldsenergi A/S, overlader drøftelse af kandidater til borgmestrene, inden udpegningen af de to eksterne medlemmer af bestyrelsen indstilles til Borgerrepræsentationen i København.

I tillægget indgår en forpligtelse til at sikre, at datterselskabet ARC Affaldsenergi A/S inden for rammerne af, hvad der efter lovgivningen og af hensyn til datterselskabets økonomi på kort og lang sigt er muligt, skal lægge vægt på hensynet til klima og miljø ved driften af datterselskabets affaldsforbrændingsaktiviteter. Desuden forpligtes ARC Affaldsenergi A/S til at byde på ejerkredsens udbud af affald til forbrænding.

Stiftelse af aktieselskab

Af praktiske årsager er datterselskaberne ARC Holding A/S og ARC Affaldsenergi A/S stiftet af I/S ARC i juli måned 2024, med interim bestyrelse, standardvedtægt og minimumskapital. Interim bestyrelsen fortsætter indtil ny bestyrelse er udpeget i henhold til processen beskrevet i bilag 2, hvilket sker inden årets udgang – dog ikke for så vidt angår de eksterne bestyrelsesmedlemmer, jf. indstillingspunkt 3. Med denne sag godkendes efter anmodning fra bestyrelsen for I/S ARC en kapitalforhøjelse i datterselskaberne. Til orientering er vedlagt nye vedtægter, udkast til vurderingsberetning fra revisor om mindsteværdien af de indskudte aktiver samt udkast til åbningsbalance, jf. bilag 3 og bilag 5.

Lånegaranti

Ligeledes er der fra ARC modtaget anmodning om, at ejerkommunerne, mod markedsmæssig provision, garanterer for ARC Affaldsenergis A/S' gæld, jf. bilag 4. Ejerkommunerne hæfter i forvejen pro rata efter indbyggertal på det tidspunkt, hvor lånene blev stiftet for gælden til affaldsenergiaktiviteterne, som i dag ligger i I/S ARC. Der er således ikke tale om at ejerkommunerne påtager sig en beløbsmæssig højere hæftelse. Kravet om provision er lovbestemt og provisionens størrelse fastlægges af ejerkommunernes forvaltninger. Københavns Kommune kommer med forslag til fælles provisionssats.

Den selskabsmæssige organisering

På mødet den 27. maj 2024 godkendte kommunalbestyrelsen, at der udover ARC Holding A/S og ARC Affaldsenergi A/S skulle stiftes et ARC Serviceselskab A/S, hvortil alle medarbejdere skulle overføres. Det har efterfølgende vist sig, at der er risiko for, at ydelser fra ARC Serviceselskab A/S til I/S ARC skal pålægges moms, som ikke kan afløftes i I/S ARC og

derfor må viderefaktureres til borgerne som en ekstraomkostning på 25 %. På den baggrund indstilles det, at etablering af ARC Serviceselskab A/S afventer afklaring og at alene medarbejdere, der beskæftiger sig med driften af affaldsforbrændingsanlægget overføres til ARC Affaldsenergi A/S, mens alle øvrige medarbejdere forbliver i I/S ARC.

Videre proces

Når kommunalbestyrelserne og Borgerrepræsentationen i alle ejerkommuner har godkendt indstillingen, påbegyndes søgeproces for eksterne uafhængige bestyrelsesmedlemmer til ARC Affaldsenergi A/S, herunder formand. Når der er opnået enighed om kandidat imellem ejerkommunerne, indstilles vedkommende til udpegning af Borgerrepræsentationen.

Generalforsamlinger i A/S'erne gennemføres med kapitalforhøjelse, ændring af vedtægter samt valg af bestyrelsesmedlemmer inden udgangen af 2024. Reglerne i vedtægterne for ARC Holding A/S og ARC Affaldsenergi A/S om eksterne bestyrelsesmedlemmer indføres først ved en vedtægtsændring, når kommunerne er klar til at udpege eksterne bestyrelsesmedlemmer, herunder formanden for selskaberne. Det betyder, at indtil da vil bestyrelserne i de to selskaber fra udgangen af året udgøres af de 6 personer, som kommunerne i medfør af punkt 2.1.1 i tillægget til vedtægt for I/S ARC har udpeget, hvoriblandt der også udpeges en formand, som kommunerne er enige om.

Ejerkommunernes skal fastlægge en markedskonform garantiprovision, som ARC Affaldsenergi A/S skal betale til ejerkommunerne for de lån, som kommunerne garanterer for. Der pågår stadig undersøgelser og afdækningen af, hvordan den endelige stats for provisionen skal fastlægges. Forvaltningen søger derfor bemyndigelse til at fastsætte satsen, når disse undersøgelser er afsluttet.

Forvaltningens vurdering

Det er forvaltningens vurdering, at den foreslåede model lever op til lovkravet om at udskille affaldsforbrændingsanlægget i et separat selskab. Valg af en anden løsning vil medføre, at sagen skal drøftes igen mellem ejerkommunerne, før der kan træffes endelig beslutning. Det vil formentligt betyde, at lovkravet om selskabsudskillelse af affaldsforbrændingsanlægget inden 1. januar 2025 ikke kan overholdes.

Økonomi

Frederiksberg kommune skal fremadrettet opkræve garantiprovision for den del af ARCs gæld, som kommunen hæfter for. Det vil medføre en årlig indtægt for kommunekassen fra 2025 og frem. Satsen for garantiprovision skal være markedskonform. Der pågår fortsat afklaring af, hvad den præcise stats skal fastlægges til. Forvaltningen anmoder derfor om bemyndigelse til at fastlægges satsen, når afklaringen med de andre ejerkommuner er færdiggjort. De bevillingsmæssige konsekvenser vil blive indarbejdet i 1. forventede regnskab 2025.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

Miljø- og Trafikudvalget, Magistraten, Kommunalbestyrelsen

Bilag

Bilag 1 Ny vedtægt for I_S ARC med ændringsmarkering

Bilag 2 Tillæg til vedtægt for I_S ARC vedr. styring af datterselskaber mv.

Bilag 3 Vedtægter for ARC Holding A_S og ARC Affaldsenergi A_S

Bilag 4 Oversigt over lån, der overtages og garanteres for

Bilag 5 Vurderingsberetning samt udkast til åbningsbalance

Punkt 274: Lukket

01.00.05-P00-22-15