

REFERAT Ældre- og Omsorgsudvalget 2022-25 d. 24-11-2025

Mødedato Mandag d. 24. november 2025 kl. 19:00

Mødested Udvalgsværelse

Indholdsfortegnelse

Meddelelse:.....	3
Beslutning om godkendelse af kvalitetsstandarder 2026 med henblik på høring i Seniorråd, Handicæ	5
Beslutning om etablering af handleplan for udbredelse af digitale tilbud, velfærdsteknologi og inno	7
Beslutning om forslag til beslutning fra 2. viceborgmester Michael Brautsch, rådmand Alexandra D	10
Drøftelse af etablering af et midlertidigt rådgivende råd for Frederiksberg Kommunes samarbejde r	12
Orientering om koncept for brugertilfredshedsundersøgelse på ældreområdet.....	15
Beslutning om 2. forventede regnskab 2025.....	17

Punkt 93: Meddelelse:

00.22.00-P35-99-24

Sagsfremstilling

1. Årligt tilsyn i Hjemmeplejen omrÅde 20 og fald i sygefravÅr

Den 28. oktober har Årligt tilsyn Åst vÅret pÅ besÅg i Frederiksberg Kommunes Hjemmepleje (omrÅde 20) til et risikobaseret tilsyn, der blev gennemfÅrt efter det nye vurderingskoncept. UdvÅlgelsen til risikobaseret tilsyn sker pÅ baggrund af stikprÅveudvÅlgelse og Årligt tilsynets egen viden om plejeenhederne og leverandÅerne. Tilsynet havde fokus pÅ dialog og lÅring med udgangspunkt i Åldrereformens tre vÅrdier:

1. Den Åldres selvbestemmelse
2. Tillid til medarbejdere og borgernÅr ledelse
3. Samspil med pÅrÅrende, lokale fÅllesskaber og civilsamfund

Tilsynskonsulenterne talte med borgere, pÅrÅrende, medarbejdere og ledelse og gennemfÅrte interviews, der gav indblik i hverdagspraksis og samarbejdet omkring borgerne. BesÅget blev afsluttet med en mundtlig tilbagemelding: *God kvalitet* Å den bedst mulige vurdering.

Årligt tilsynet har nu ogsÅ udarbejdet en skriftlig tilbagemelding, hvor fÅlgende punkter fremhÅves:

- Hjemmeplejen fremstÅr samlet set med god kvalitet uden vÅsentlige udfordringer.
- Systematisk og metodisk tilgang til helhedsplejen, hvor alle kvalitetsmarkÅer er opfyldt.
- SammenhÅng mellem organisationens vÅrdier og praksis.
- Tillidsfuldt samarbejde mellem medarbejdere og ledelse samt fokus pÅ pÅrÅrende.

Årligt tilsynet peger pÅ et mindre forbedringspotentialer i kontinuerlig afdÅkning af borgernes Ånsker og behov, som der allerede arbejdes med.

Det skal desuden bemÅrkes, at det ovenstÅende er prÅsteret samtidig med at sygefravÅret de seneste 12 mÅneder er reduceret betragteligt i den samlede hjemmepleje Å reduktionen er pÅ 0,9 procentpoint (svarende til et fald pÅ 11 %) og gÅr at Frederiksberg nu ligger sammenligneligt med andre kommuner.

2. Orientering om proces for nyt navn for byggeprojektet ÅNy SÅndervangÅ

Byggeprojektet med arbejdstitlen ÅNy SÅndervangÅ forventes ibrugtaget i starten af 2026 med botilbud, plejehjem og klimaskole under samme tag.

Da bygningen bliver det fÅlles hjem for de kommende beboere fra botilbud og plejehjem i mange År er det vigtigt, at de fÅr indflydelse pÅ og ejerskab til deres nye hjem. Her spiller bygningens navn en vigtig rolle da bÅde botilbud og plejehjem flytter fra eksisterende institutioner til en ny fÅlles bygning. Forvaltningen vil derfor vil igangsÅtte en proces, hvor udvalgte beboere og medarbejdere fra nuvÅrende botilbud og plejehjem kommer med forslag til navnet pÅ bygningen. Forvaltningen vil herefter forelÅgge en sag til politisk behandling med henblik pÅ en endelig godkendelse af det navn som beboere og medarbejdere peger pÅ. Forvaltningen bistÅr beboere og medarbejdere med at facilitere processen og sikre den nÅdvendige kvalificering af navnet. Udover at vÅre beboernes hjem tilvejebringer projektet ogsÅ kapacitet til pleje- og socialomrÅdet, og er et samarbejdsprojekt mellem disse omrÅder. Med botilbud, plejehjem og klimaskole under samme tag hÅber Frederiksberg Kommune derfor ogsÅ pÅ sigt at skabe ny synergi og udvikling pÅ tvÅrs.

For at understÅtte det fÅlles anbefales det derfor ogsÅ, at huset fÅr et fÅlles navn som beboerne har vÅret med til at beslutte.

3. Status pÅ den gode borgerdialog i forbindelse med visitation til plejeboliger

Som en del af budgetaftalen 2025 Ånskede aftalepartierne et fortsat fokus pÅ den gode borgerdialog i visitationen til en plejebolig. Åldre- og Omsorgsudvalget fÅr hermed en status med det kontinuerlige arbejde med at styrke dialogen.

Visitationen af borgere til hhv. Åldre- og handicapboliger og plejeboliger sker efter en konkret, individuel vurdering og ud fra et fagligt indblik og vurdering af den enkelte borgers fysiske og psykiske funktionsnedsÅttelser, behov og Ånsker. Visitationen af borgere til de to boligtyper fÅlger forskellige visitationskriterier beskrevet i de politisk besluttede kvalitetsstandarder. Selve visitationsprocessen sker gennem en dialog med borger, pÅrÅrende, og involverer bÅde interne og eksterne sundheds- og socialfaglige medarbejdere og myndigheder.

MÅlgruppen af Åldre og sÅrbare borgere betyder, at der er stort fokus pÅ at rÅdgive og hjÅlpe med alt fra udformning af ansÅgninger til drÅftelser og information om de 11 plejehjem og 22 afdelinger med Åldre- og handicapboliger. SÅrligt i de sager, hvor der pÅtÅnkes at give eller gives afslag, er der ekstra opmÅrksomhed pÅ at have tydelighed i sÅvel afgÅrelsesbreve, som den mundtlige dialog med borgere og pÅrÅrende. Herudover pÅ at oplyse og henvise borgere til andre mulige ydelser eller tilbud i kommunalt eller civil regi. Meget af dialogen med borgere handler ogsÅ om overgange og koordinering med Åvrige tilbud og ydelser i Frederiksberg Kommune, fx hjemmeplejen, aktivitetscentre og botilbud.

4. Status pÅ samarbejdet med Altiden om Plejehjemmet Lindehaven

Åldre- og Omsorgsudvalget blev ved et meddelelsepunkt d. 27. oktober 2025 orienteret om, at forvaltningen efter flere henvendelser om Plejehjemmet Lindehaven var i dialog med Altiden, herunder at der planlÅgges et mÅde mellem Altidens ledelse, formand og nÅstformand for Åldre- og Omsorgsudvalget samt forvaltningen.

Må, det fandt sted torsdag d. 13. november og havde fokus på, hvilke handlemuligheder Altiden ser ift. kvaliteten af pleje, omsorg og drift af Lindehaven. Forud for må, det havde Altiden fremsendt en handleplan samt diverse materiale, der gav indsigt i medarbejdernes sygefravær, medarbejderomsætning mv.

Altiden meddelte på må, det, at de har et stort fokus på ledelsesopgaven og er ved at rekruttere en ny plejehjemsleder. Den ny leder skal sammen med Lindehavens afdelingsledere arbejde med de udfordringer, Lindehaven står med – særligt tilliden til, at Lindehaven har den nødvendige kvalitet og service områder som rengøring, medicin og pårørendesamarbejde.

Lindehaven har desuden i mellemtiden både haft et uanmeldt tilsyn fra BDO og tilsyn fra Styrelsen fra Patientsikkerhed. Ældre- og Omsorgsudvalget vil blive orienteret om resultaterne af tilsynene, når rapporterne er færdige.

Forvaltningen vil følge op på Altidens handleplan efter cirka tre måneder og forventer at give Ældre- og Omsorgsudvalget en ny status i 1. kvartal 2026.

5. Orientering om forsøgsordning på Nimbus

Ældre- og Omsorgsudvalget besluttede d. 12. maj 2025, at plejehjemmet Nimbusparken i perioden 2026-2027 skulle anvendes til en forsøgsordning med boliger med mulighed for fællesskab for borgere visiteret til en Ældre- og handicapbolig. Udvalget godkendte endvidere en tidsplan vedrørende blandt andet offentliggørelse af information om boligerne og åbent hus-arrangementer for de borgere, der havde tilkendegivet deres interesse for boligerne. I 2028 skal Nimbus anvendes til kommunens første lokaleplejehjem.

Tilbuddet om Ældre- og handicapboliger med fællesskab på Nimbus har siden juni 2025 fremgået af oversigten over Ældre- og handicapboliger på kommunens hjemmeside. Der har ikke været nogen henvendelser til kommunens boliganvisning fra borgere med interesse for boligerne.

Forvaltningen afholdt d. 3. november 2025 åbent hus på Nimbus. På baggrund af, at der ikke havde været nogen henvendelser til kommunens boliganvisning om boligerne, blev åbent hus annonceret på kommunens hjemmeside. Der kom ingen borgere til arrangementet.

Forvaltningen vurderer på den baggrund, at det ikke er muligt at finde borgere, der er interesserede i at bo i Ældre- og handicapboliger med mulighed for fællesskab på Nimbus i 2026-2027. Forvaltningen vil undersøge andre anvendelsesmuligheder indtil Nimbus skal åbne som lokalplejehjem. Der vil herefter ske foreløbiggelse til de relevante udvalg i begyndelsen af 2026.

Punkt 94: Beslutning om godkendelse af kvalitetsstandarder 2026 med henblik på høring i Seniorråd, Handicapråd og Udsatteråd

27.36.04-P23-1-26

Resume

Kvalitetsstandarderne beskriver Frederiksberg Kommunes serviceniveau på ældreområdet. Formålet med kvalitetsstandarderne er først og fremmest at tydeliggøre og sikre sammenhæng mellem de politiske beslutninger om serviceniveauet og den hjælp som borgeren modtager i hverdagen. Kvalitetsstandarderne er således med til at sikre en ensartet indsats og tydeliggøre, hvad borgeren kan forvente fra kommunen. Kvalitetsstandarderne er således også et borgerrettet dokument og kan anvendes som opslagsværk. Kvalitetsstandarderne for 2026 viderefører sidste års udgave med fokus på ændringer ift. ældreloven og helhedspleje, budgetændringer som følge af budget 2026, samt mindre redaktionelle ting og justering af takster.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget

1. drøftede udkast til kvalitetsstandarder på ældreområdet 2026 (bilag 1) og
2. godkendte udkast til kvalitetsstandarder på ældreområdet 2026 (bilag 1) som grundlag for høring i Seniorrådet, Handicaprådet og Udsatterådet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Ældre- og Omsorgsudvalget

1. drøfter udkast til kvalitetsstandarder på ældreområdet 2026 (bilag 1) og
2. godkender udkast til kvalitetsstandarder på ældreområdet 2026 (bilag 1) som grundlag for høring i Seniorrådet, Handicaprådet og Udsatterådet.

Sagsfremstilling

Anledning

Kvalitetsstandarderne beskriver Frederiksberg Kommunes serviceniveau på ældreområdet. Formålet med kvalitetsstandarderne er først og fremmest at tydeliggøre og sikre sammenhæng mellem de politiske beslutninger om serviceniveauet og den hjælp som borgeren modtager i hverdagen. Kvalitetsstandarderne er således med til at sikre en ensartet indsats og tydeliggøre, hvad borgeren kan forvente fra kommunen.

Kvalitetsstandarderne fungerer desuden som:

- En information til kommunens borgere om serviceniveauer og arbejdsgange, der kan anvendes som opslagsværk
- Et arbejdsredskab for kommunens ansatte
- Et styringsredskab for den politiske og administrative ledelse

Lovkravet om en årlig opdatering af kvalitetsstandarderne blev ophævet pr. 1. juli 2025 i forbindelse med den nye ældrereforms ikrafttrædelse. Ældre- og Omsorgsudvalget besluttede på møde den 2. juni 2025 (pkt. 54) fortsat at have en kvalitetsstandard for at sikre:

- Transparens og ansvarlighed
- Sikring af kvalitet
- Tilpasning til lokale behov

Fokus for revideringerne i udkast til kvalitetsstandarder for 2026

Fokus for revideringen af kvalitetsstandarderne for 2026 har i særlig grad været ældreloven og implementeringen af helhedspleje. Kvalitetsstandarderne henvender sig både til borgere, der får helhedspleje (over 67 år) og borgere, der får hjælp og støtte efter serviceloven. Kvalitetsstandarderne har særligt fokus på ældrelovens centrale værdier om borgerens selvbestemmelse, tillid til medarbejderne og samarbejde med pårørende og civilsamfund.

Den digitale dialogløsning Min Dialog er desuden fremhævet. I Min Dialog kan borgeren bl.a. se, aflyse eller ændre aftaler, få overblik over hjælp og støtte og skrive beskeder til den afdeling, som borgeren har kontakt med. Min Dialog kan også anvendes af pårørende, såfremt de har fuldmagt. Min Dialog understøtter således borgerens selvbestemmelse og giver nye muligheder for samarbejdet med de pårørende.

Konkret er der i udkastet til kvalitetsstandarden for 2026 (bilag 1), udover en række mindre redaktionelle opdateringer og korrektioner, foretaget følgende indholdsmæssige ændringer:

- Rengøring hver anden uge (som følge af budget 2026)
- Ændringer vedr. ældreloven, herunder ift. implementeringen af helhedspleje, med særligt fokus på:

- Øget selvbestemmelse
- Pårørende
- Læsevenlighed på tværs (for forskellige borgergrupper)

Derudover er alle takster opdateret jf. takster for 2026.

Udkast til kvalitetsstandards for sundhed, træning, pleje og omsorg 2026 er vedlagt som bilag 1. Ændringer i forhold til 2025 fremgår med rettemarkeringer.

Videre proces

Efter udvalgets behandling sendes udkastet til kvalitetsstandards i høring i Seniorrådet, Handicaprådet og Udsatterrådet.

Forvaltningen indarbejder høringssvarene og udvalget behandler høringssvarene og endeligt udkast til kvalitetsstandards for 2026 på udvalgsmøde i begyndelsen af 2026.

De endelige kvalitetsstandards vil blive sat op i en grafisk udgave og kvalitetsstandards bliver gjort tilgængelig på kommunens hjemmeside.

Anbefaling

Forvaltningen indstiller, at Ældre- og Omsorgsudvalget

1. drøfter udkast til kvalitetsstandards på ældreområdet 2026 (bilag 1) og
2. godkender udkast til kvalitetsstandards på ældreområdet 2026 (bilag 1) som grundlag for høring i Seniorrådet, Handicaprådet og Udsatterrådet.

Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Ældre- og Omsorgsudvalget

Bilag

Bilag 1 - kvalitetsstandards med justeringer til 2026-udgaven

Punkt 95: Beslutning om etablering af handleplan for udbredelse af digitale tilbud, velfærdsteknologi og innovative løsninger

00.01.00-A00-39-25

Resume

Med sundhedsreformen og ældrereformen er der lagt en ny national strategi med nye og højere krav til kommunernes udbredelse og skalering af digitale tilbud, velfærdsteknologi og nye innovative løsninger. De nye initiativer skal tage udgangspunkt i borgerens behov og kompetencer, og være med til at sikre mere selvbestemmelse, frihed og digital inklusion. For at gøre Frederiksberg Kommune i stand til at imødekomme de nye målsætninger anbefaler forvaltningen, at der igangsættes konkret tiltag for udbredelse af digitale tilbud, velfærdsteknologi og nye innovative løsninger på sundheds- og omsorgsområdet. Der er behov for at udrulle og eksekvere i takt med at reformsporene tilsiger det, og vi vil derfor udarbejde en handleplan med konkrete tiltag, kompetenceudvikling og en tværorganisatorisk organisering af området, som skal gennemføres med udgangspunkt i borgeren. Disse tiltag skal gøre os i stand til at prioritere de mest værdiskabende indsatser i et samarbejde mellem Sundheds- og Omsorgsområdet og Digitalisering og IT. Initiativet finansieres via ubrugte anlægsmidler fra projekterne 'Lærings- og afprøvningslejlighed' og 'Pakke med demensvenlige teknologier'.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget

1. indstiller til Magistraten, at der etableres en handleplan for udbredelse og skalering af digitale tilbud, velfærdsteknologi og innovative løsninger på sundheds- og omsorgsområdet, samt et tværorganisatorisk samarbejde om området.
2. indstiller til Magistraten, at der omdisponeres rådighedsbeløb på 1,3 mio. kr. i 2025 til handleplanen og iværksættelse af dens initiativer fra ubrugte anlægsmidler fra projekterne 'Lærings- og afprøvningslejlighed' og 'Pakke med demensvenlige teknologier' i 2025. Anlægsbevillinger nedjusteres på 'Lærings- og afprøvningslejlighed' og 'Pakke med demensvenlige teknologier' med henholdsvis 1,15 mio. kr. og med 0,15. mio. kr., og
3. indstiller til Magistraten, at der meddeles anlægsbevilling på 1,3 mio. kr. til handleplanen finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Ældre- og Omsorgsudvalget

1. indstiller til Magistraten, at der etableres en handleplan for udbredelse og skalering af digitale tilbud, velfærdsteknologi og innovative løsninger på sundheds- og omsorgsområdet, samt et tværorganisatorisk samarbejde om området.
2. indstiller til Magistraten, at der omdisponeres rådighedsbeløb på 1,3 mio. kr. i 2025 til handleplanen og iværksættelse af dens initiativer fra ubrugte anlægsmidler fra projekterne 'Lærings- og afprøvningslejlighed' og 'Pakke med demensvenlige teknologier' i 2025. Anlægsbevillinger nedjusteres på 'Lærings- og afprøvningslejlighed' og 'Pakke med demensvenlige teknologier' med henholdsvis 1,15 mio. kr. og med 0,15. mio. kr. og
3. indstiller til Magistraten, at der meddeles anlægsbevilling på 1,3 mio. kr. til handleplanen finansieret af det afsatte rådighedsbeløb i 2025.

Sagsfremstilling

Anledning

Med sundhedsreformen, ældrereformen og en ny national strategi for udbredelse af velfærdsteknologi, stilles der nye og højere krav til kommunernes udbredelse og skalering af digitale tilbud, velfærdsteknologi og nye innovative løsninger. Der er behov for at udrulle og eksekvere nye tiltag i organisationen i takt med at reformsporene tilsiger det. Samtidig er det vigtigt at de nye løsninger tager udgangspunkt i borgeren og sikrer selvbestemmelse, frihed og øget digital inklusion. Her skal digitalisering og ny teknologi gøre os i stand til at lykkes med de omstillinger, som reformerne kræver af os som organisation og i den daglige udførelse af kerneopgaven i samarbejde med borgerne. Der vil være fokus på at sikre tryghed, fx gennem gradvis introduktion af nye løsninger og i dialog med borgere og pårørende.

Sundhedsreformen og nye digitale rettigheder

Sundhedsreformen i Danmark, som blev præsenteret i november 2024, har til formål at styrke og modernisere sundhedsvæsenet, især ved at bringe sundhedstilbud tættere på borgerne og sikre bedre sammenhæng i behandlingsforløb. Reformen har et markant fokus på velfærdsteknologi og digitalisering, som en nøgle til at fremtidssikre sundhedsvæsenet.

Med sundhedsreformen indføres en række nye tiltag, som stiller store krav til kommunens velfærdsteknologiske og digitale parathed. Blandt andet indføres retten til at modtage digitale ydelser og mere behandling i eget hjem. Det gælder i første omgang digital genoptræning og skærmbesøg fra den kommunale sygepleje, men med planer om løbende udvidelse. I 2028 forventes det, at en tredjedel af genoptræningsforløbene i kommunerne er overvejende digitale, og at hver tiende borger, som modtager sygepleje i kommunerne, får en digital indsats.

Sundhedsreformen understreger, at digitalisering og velfærdsteknologi ikke blot er et supplement, men en strategisk nødvendighed for at:

- Sikre selvbestemmelse, frihed og fleksibilitet for borgeren.
- Imødekomme demografiske udfordringer.

- Frigøre arbejdskraft.
- Øge kvaliteten og tilgængeligheden af sundhedsydelser.
- Skabe mere sammenhængende og borgernære sundhedstilbud.

Ældreformen og partnerskab for udbredelse af velfærdsteknologi

Som led i ældreformen nedsatte Ældreministeriet i 2024 Partnerskab for udbredelse af velfærdsteknologi i ældreplejen. Partnerskabets arbejde er udmøntet i en lang række strategiske anbefalinger, hvor den første er "Velfærdsteknologi skal tage udgangspunkt i borgeren". Andre anbefalinger handler blandt andet om organisatoriske tiltag samt kompetenceløft for ledere og medarbejdere indenfor brugen af velfærdsteknologi og nye innovative løsninger.

Den nye ældrelov, som trådte i kraft 1. juli 2025, markerer et paradigmeskifte i dansk ældrepleje. Den bygger på ønsket om mere selvbestemmelse, tillid og faglighed – og her spiller digitalisering og velfærdsteknologi en helt central rolle. Velfærdsteknologi skal indtænkes som en integreret del af fremtidens ældrepleje – ikke kun som et effektiviseringsværktøj, men som en værdiskabende komponent i borgerens liv og medarbejderens arbejdsmiljø.

Ældrelovens mål med brugen af digitale løsninger og velfærdsteknologi er at:

- Frigøre tid til borgernær omsorg.
- Styrke arbejdsmiljøet for medarbejdere.
- Øge livskvalitet, selvbestemmelse og selvhjulpethed hos ældre.
- Skabe mere dialog og tryghed for pårørende.

Selvbestemmelse og inddragelse af civilsamfund og pårørende er højt prioriterede områder i ældreformen. Derfor har Sundheds- og Omsorgsområdet besluttet at iværksætte flere initiativer, med blandt andet inddragelse af hjemmeplejens brugere, Seniorrådet og civilsamfundet. Specifikt skal der sættes fokus på kompetenceudvikling, pårørendesamarbejde og udbredelsen af Min Dialog til hjemmeboende ældre som modtager hjælp, samt deres pårørende. Yderligere er der igangsat et samarbejde med Ældresagen om et velfærdsteknologikorps af frivillige, med fokus på digital inklusion og vejledning i brugen af digitale og teknologiske løsninger. Dette arbejde vil køre sideløbende med etablering af en handleplan for udbredelse af digitale tilbud, velfærdsteknologi og innovative løsninger.

Frederiksberg kommunes digitale og velfærdsteknologiske indsatser

Frederiksberg kommune arbejder allerede aktivt med at integrere velfærdsteknologi og nye digitale tilbud i hverdagens ældrepleje og sundhedsindsatser. Borgerne på Frederiksberg har gennem hjemmesiden Min Dialog mulighed for et digitalt overblik over den hjælp og støtte de modtager fra sundhedsområdet. I Min Dialog kan de også aflyse deres aftaler, anmode om en ny tid og kommunikere sikkert med deres kontaktperson, eller give en pårørende fuldmagt til at gøre det samme. De kan også tilgå dele af deres journal og deltage i videoaftaler eller videoholdtræning. Samtidig har borgeren på Frederiksberg mulighed for at modtage skærmbesøg og telemedicinske indsatser fra hjemmesygeplejen, deltage i deres genoptræning digitalt eller træne selv med personlige træningsprogrammer. De har også mulighed for tilgå Det digitale sundhedscenter gennem en app, hvor der findes et bredt udvalg af forebyggelsesforløb. På plejecentrene anvender vi blandt andet loftslifte, roterbare senge, vaske-tørre-toiletter og forskellige sensorteknologier, for at passe bedst muligt på beboerne og skabe gode arbejdsmiljøer for vores medarbejdere. De mange tilbud er besluttet løbende, men indgår ikke i en større samlet velfærdsteknologisk plan eller strategi for digitalisering.

Anbefaling

For at sikre at Frederiksberg Kommune lever op til de strategiske målsætninger og anbefalinger fra sundhedsreformen og den nye ældrelov anbefaler forvaltningen, at der udarbejdes en handleplan for udbredelse af digitale tilbud, velfærdsteknologi og nye innovative løsninger på sundheds- og omsorgsområdet. Samtidig anbefales en tværoorganisatorisk organisering på området, som gør os i stand til at prioritere de indsatser, der er mest værdiskabende for borgere og medarbejdere lige netop på Frederiksberg. Med udarbejdelsen af en handleplan og udbredelsen af nye tiltag sikrer vi, at velfærdsteknologi og digitale løsninger bliver en integreret del af helhedsplejen, med fokus på tidligere indsatser, så borgerne har de bedst mulige forudsætninger for at tilegne sig nye færdigheder og få mest mulig glæde af teknologien. Her er vi særligt være opmærksomme på borgernes selvbestemmelse, tryghed i de nye tiltag og digital inklusion.

Vi afstemmer handleplanen med den løbende udrulning af reformerne og vil holde Ældre- og Omsorgsudvalget orienteret. Udarbejdelsen af en handleplan vil indebære at forvaltningen faciliterer en række temadrøftelser i ÆOU og inddrager erfaringer fra ledere og medarbejdere i de berørte fagområder. Rammen for handleplanen vil indeholde følgende leverancer:

- Udarbejdelse af en konkret plan for prioritering af indsatser til udrulning og skalering af digitale tilbud, velfærdsteknologi og nye innovative løsninger.
- Planlægning af aktiviteter til kompetenceudvikling.
- Afprøvning af digitale løsninger og teknologier, som har givet gevinster i andre kommuner.
- Implementering af de første udvalgte projekter indenfor den givne økonomiske ramme.
- Udarbejdelse af effektiviseringsforslag frem mod budget 2027.

Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser

Det anbefales at omprioritere 1,3 mio. kr. til indsatsen i 2025 hvoraf 1,15 mio. kr. kommer fra 'Lærings- og afprøvningslejlighed' og 0,15 mio. kr. kommer fra 'Pakke med demensvenlige teknologier' i 2025. Heraf anvendes 0,3 mio. kr. til analyse og etablering af selve handleplanen og 1,0 mio. kr. til afprøvning af teknologier og implementering af udvalgte projekter. Der meddeles anlægsbevilling på 1,3 mio. Kr. Finansieret af rådighedsbeløbet i 2025. Anlægsbevillinger nedjusteres tilsvarende på projekterne vedr. 'Lærings- og afprøvningslejlighed' og 'Pakke med demensvenlige teknologier'.

Der er tidligere afsat midler til velfærdsteknologiske effektiviseringer gennem projekterne 'Lærings- og afprøvningslejlighed' og 'Pakke med demensvenlige teknologier'. Begge projekter havde til formål at fremme ledere, medarbejdere og borgeres kendskab til og kompetencer inden for velfærdsteknologi for at øge brugen. Samtidig var det målet at skabe en organisatorisk ramme for kontinuerligt at afprøve nye teknologier og udvikle nye og bedre arbejdsmetoder på sundheds- og ældreområdet. De forventede gevinster herved var øget egenmestring og selvstændighed i hverdagslivet for borgerne samt arbejdstidsbesparelser og faglig udvikling for medarbejdere. Tiden er løbet lidt fra projekterne, som i lyset af ældreloven og sundhedsreformen bør gentænkes i et mere helhedsorienteret perspektiv, så de bedre kan imødekomme de behov og ønsker, der oprindeligt motiverede effektiviseringerne. De nye reformer medfører et behov for bedre overblik over muligheder og gevinster samt en stærkere organisatorisk understøttelse af velfærdsteknologiområdet på tværs af sundheds- og omsorgsområdet og Digitalisering og IT.

Forvaltningen anbefaler derfor, at de ubrugte 1,3 mio. kr. fra de to eksisterende velfærdsteknologiske projekter omdisponeres til en ny samlet handleplan for at bringe sundheds- og omsorgsområdet sikkert ind i den digitale og teknologiske omstilling, som følger med sundhedsreformen og ældreloven.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

Ældre-og Omsorgsudvalget
Magistraten
Kommunalbestyrelsen

Bilag

Bevillingsskema - anlæg - Handleplan (002)

Punkt 96: Beslutning om forslag til beslutning fra 2. viceborgmester Michael Brautsch, rådmand Alexandra Dessoy og kommunalbestyrelsesmedlemmerne Merete Winther Hildebrandt og Bent Isager-Nielsen om at genindføre seniordag på Frederiksberg

29.00.00-A00-17-25

Resume

Med beslutningsforslaget foreslås det at genindføre en årlig seniordag med formål om, at ældre borgere kan få et klart overblik over de muligheder for hjælp, støtte, aktivitet, motion og fællesskab, der findes i Frederiksberg Kommune. Forvaltningen anbefaler, at forslaget ikke tiltrædes, idet udgifterne til en årlig seniordag ikke kan afholdes inden for den eksisterende økonomiske ramme.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget udsatte sagen efter drøftelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Ældre- og Omsorgsudvalget

- indstiller til Magistraten, at forslaget ikke tiltrædes, idet udgifterne til en årlig seniordag ikke kan afholdes inden for eksisterende økonomisk ramme.

Sagsfremstilling

Anledning

På møde den 29. september 2025 (punkt 259) oversendte kommunalbestyrelsen beslutningsforslag om at genindføre seniordag på Frederiksberg, stillet af 2. viceborgmester Michael Brautsch, rådmand Alexandra Dessoy og kommunalbestyrelsesmedlemmerne Merete Winther Hildebrandt og Bent Isager-Nielsen, til Ældre- og Omsorgsudvalget.

"Baggrund

Frederiksberg har tidligere med stor succes afholdt seniordage, hvor kommunens seniorer og ældre borgere fik mulighed for at møde både kommunale tilbud og civilsamfundets mange frivillige organisationer og foreninger. Erfaringerne herfra viste, at seniordage er et værdifuldt redskab til at skabe oplysning, forebygge ensomhed og styrke et aktivt og selvhjulpent ældreliv.

Det er vigtigt, at seniorer på Frederiksberg har et klart overblik over de muligheder for hjælp, støtte, aktivitet og fællesskab, der findes. Det gælder både de kommunale tilbud – eksempelvis omkring hjælpemidler, hjemmepleje og forebyggende indsatser – men også de mange fællesskaber og aktiviteter, som civilsamfundet og de frivillige organisationer og foreninger stiller til rådighed. En genindførelse af seniordage vil sikre en platform, hvor:

- Ældre kan orientere sig om kommunale støttetilbud og forebyggende muligheder.
- Frivillige foreninger og organisationer kan præsentere deres aktiviteter og invitere nye deltagere ind i fællesskabet.
- Seniorer kan finde nye måder at bidrage med deres ressourcer og erfaringer til glæde for andre.
- Aktiviteter som fx seniorgymnastik, dans, kultur- og foreningsliv kan synliggøres og inspirere flere til et aktivt hverdagsliv.

Alt sammen med det formål at styrke livskvaliteten, forebygge isolation og sikre, at flere borgere kan forblive selvhjulpne længst muligt.

Forslag til beslutning

Det Konservative Folkeparti på Frederiksberg foreslår, at Frederiksberg Kommune genindfører seniordage som en årlig begivenhed, hvor kommunale tilbud, frivillige organisationer og foreninger i fællesskab skaber en ramme for at inspirere, oplyse og engagere kommunens seniorer og ældre borgere."

Anbefaling

Forvaltningens bemærkninger

Det har tidligere været Ældeerrådet, der stod for at afholde seniordag, som senest blev afholdt den 1. oktober 2019. På møde den 10. oktober 2024 debatterede Seniorrådet seniordag som arrangement. Seniorrådet besluttede, at de ikke ønskede at være arrangører af arrangementet, men gerne ville stille op med viden og arbejdskraft, hvis kommunen ønskede at arrangere Seniordag. Senest har Seniorrådet drøftet det fremsatte beslutningsforslag på møde den 6. november 2025, hvor deres tidligere beslutning om at bidrage med viden og arbejdskraft, hvis kommunen vil holde seniordag, stod ved magt. På begge møder har Seniorrådet forslået at, hvis kommunen ønsker at afholde seniordage fremover, at det igen skal afholdes på FN's internationale ældredag den 1. oktober.

Forvaltningens vurderer, at formatet for Seniordag i høj grad minder om to allerede eksisterende arrangementer: Social Fællesskabsdag og Motionsdag. Begge arrangementer er delvist overlappende i forhold til både formål, målgruppe og format med et arrangement som seniordag.

- Social Fællesskabsdag er Frederiksberg Kommunes årlige fejring af det frivillige, sociale engagement i byen. Dagen arrangeres af Udsatterrådet, Frivillighedsforum og Social-, Sundhed- og Arbejdsmarkedsområdet (SSA), og bliver afholdt i slutningen af september, hvilket er kort tid inden FN's internationale ældredag, som Seniorrådet foreslog, at seniordag kan

afholdes på. Til Social Fællesskabsdag er der mange frivillige foreninger og organisationer, som er til stede med tilbud og aktiviteter, som blandt andet også omfavner målgruppen af ældre borgere.

- Sundhedscenterets årlige Motionsdag er for borgere over 60 år, som inviteres til en dag med aktiviteter, inspiration og lokale fællesskaber med fokus på motion.

Afholdelse af en separat seniordag vil medføre et yderligere ressourcetræk i forvaltningen og vil derudover medføre udgifter selve arrangementet. Det vurderes umiddelbart, at ressourcetræk og udgifter til en Seniordag vil være i samme størrelsesorden som for Social Fællesskabsdag. Det bemærkes, at budgettet for Social Fællesskabsdag (selv arrangementet) i de sidste to år har været på omtrent 55.000 kr. Budgettet indebærer lokale (Rådhus hallen el. Kedelhallen), forplejning, priser, lydmand, musikindslag etc. og er eksklusiv evt. betalte oplægsholdere. Hertil kommer personaleressourcer til planlægning og afvikling.

Det er forvaltningens vurdering, at de samlede udgifter hertil ikke vil kunne afholdes inden for den eksisterende økonomiske ramme.

Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at forslaget ikke tiltrædes, idet udgifterne til en årlig seniordag ikke kan afholdes inden for den eksisterende økonomiske ramme.

Udgiftsskønnet vil blive kvalificeret, hvis udvalget ønsker at gå videre med beslutningsforslaget til forhandlingerne om budgettet for 2027.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Ældre- og Omsorgsudvalget

Punkt 97: Drøftelse af etablering af et midlertidigt rådgivende råd for Frederiksberg Kommunes samarbejde med civilsamfundet som erstatning for Frivillighedsforum

27.15.12-A00-1-23

Resume

Sagen fremlægges som opfølgning på Socialudvalgets og Magistratens tidligere behandling af sagen om omdannelse og udvikling af Frivillighedsforum ved udgangen af indeværende valgperiode. Sagen fremlægges med forbehold for Kommunalbestyrelsens behandling af beslutning om at omdanne og udvikle Frivillighedsforum, som forventeligt forelægges på møde i december 2025. Formålet med sagen er at give Socialudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, Børneudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget mulighed for at drøfte de overordnede rammer og principper for det midlertidige rådgivende råd, som skal sikre fortsat dialog med civilsamfundet om social frivillighed i 2026 og danne grundlag for en permanent struktur fra 2027. En endelig model forelægges til politisk godkendelse primo 2026. Sagen vil blive sendt til orientering til medlemmer af Frivillighedsforum samt til Partnerforum, med en opfordring om at give input til den endelige model.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget

1. drøftede hovedprincipperne for etableringen af et midlertidigt rådgivende råd (formål, opgaver, sammensætning og arbejdsform),
2. drøftede om og hvordan politikere skal indgå i rådet
3. gav input til, hvilke civilsamfundsaktører og temaområder der bør repræsenteres, og
4. gav input til forvaltningens videre arbejde med en konkret model og kommissorium, som fremlægges til politisk godkendelse primo 2026.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Ældre- og Omsorgsudvalget, Socialudvalget, Børneudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget:

1. drøfter hovedprincipperne for etableringen af et midlertidigt rådgivende råd (formål, opgaver, sammensætning og arbejdsform),
2. drøfter om og hvordan politikere skal indgå i rådet, herunder evt. med én repræsentant fra hvert af de fire relevante fagudvalg,
3. giver input til, hvilke civilsamfundsaktører og temaområder der bør repræsenteres, og
4. giver input til forvaltningens videre arbejde med en konkret model og kommissorium, som fremlægges til politisk godkendelse primo 2026.

Sagsfremstilling

Anledning

Frivillighedsforum blev etableret i 2007 som kommunens primære dialogforum for det frivillige sociale arbejde (tilbud i serviceloven og og midler under § 18-puljen). Frivillighed på det sociale område dækker over frivilligt arbejde, der har til formål at forbedre velfærden og omsorgen for enkeltpersoner og grupper, der oplever sociale eller sundhedsmæssige problemer. Forummet har ydet en væsentlig indsats, men arbejdet har i de senere år været præget af uklar retning og Frivillighedsforums begrænsede formelle mandat til at give input til den politiske udvikling af området, herunder begrænset kobling til kommunens strategiske udvikling.

Med vedtagelsen af strategien for social strategi for frivillighed og civilsamfund (april 2025) er der lagt et væsentligt spor for en ny, tværgående retning for samarbejdet med civilsamfundet om det sociale område på tværs af velfærds-, kultur- og fritidsområderne.

På baggrund af drøftelserne i Frivillighedsforum og arbejdet med strategien for frivillighed og civilsamfund besluttede Socialudvalget den 22. september 2025 (SU 22/9-2025, pkt. 64) at anbefale omdannelse og videreudvikling af Frivillighedsforum, hvilket medfører nedlæggelse af Frivillighedsforum i sin nuværende form ved udgangen af indeværende valgperiode.

Socialudvalget fandt det afgørende, at kommunens samarbejde med civilsamfundet på velfærdsområderne revitaliseres, og at civilsamfundsaktører bringes tættere ind i Frederiksberg Kommunes formulering af politikker og strategiske indsatser på frivillighedsområdet.

Socialudvalget ønskede, at et midlertidigt rådgivende råd etableres primo 2026, og at rådet inden for et år skal komme med anbefalinger til, hvordan civilsamfundet fremover kan give input til udviklingen af frivillighedsområdet. Udvalget ønskede desuden, at et midlertidigt rådgivende råd i 2026 sikrer en velfungerende struktur for civilsamfundets dialog med kommunen, og arbejder med mulighederne for at etablere et fremtidigt frivilligråd og et forslag til, hvordan dette kan organiseres.

Magistraten behandlede sagen den 27. oktober 2025 (pkt. 272 Beslutning om omdannelse og udvikling af Frivillighedsforum), og indstillede til kommunalbestyrelsen, at Frivillighedsforum i sin nuværende form nedlægges ved udgangen af valgperioden, idet Magistraten noterede, at Frivillighedsforum reelt omdannes til et midlertidigt, rådgivende råd, der skal komme med anbefalinger til, hvordan der fremadrettet kan arbejdes mere sammenhængende og med øget fokus på børn og unge samt idræt og kultur, fx i form af et fremtidigt socialt frivilligråd.

Sagen fremlægges med forbehold for kommunalbestyrelsens behandling af ovennævnte sag om at omdanne og udvikle Frivillighedsforum, som forelægges på møde i december 2025.

Sagen vil blive sendt til orientering til medlemmer af Frivillighedsforum samt til Partnerforum, med en opfordring om at give input til den endelige model.

Anbefaling

Nedlæggelsen af Frivillighedsforum og etableringen af et midlertidigt rådgivende råd vil markere et strategisk skridt i udviklingen af kommunens samarbejde med civilsamfundet om social frivillighed.

Hvor Frivillighedsforum har haft et snævrere, socialt fokus og et uklart mandat, skal det midlertidige råd fungere som et tværgående og strategisk partnerskab, der samler frivillighed, civilsamfund og kommunen om fælles udvikling på tværs af velfærds-, kultur- og fritidsområder med social frivillighed som kernen i arbejdet.

Rådet bliver dermed en ny ramme for gensidig dialog og et bindeled mellem civilsamfund og kommune, hvor civilsamfundets erfaringer og perspektiver bringes tættere ind i de politiske og strategiske beslutninger.

Det anbefales, at Socialudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, Børneudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget drøfter hovedprincipper for et midlertidigt råd for Frederiksberg Kommunes samarbejde med civilsamfundet, herunder deltagerkreds i rådet og input til forvaltningens videre arbejde med en konkret model og kommissorium. Nedenfor skitseres forvaltningens foreløbige forslag.

Formål med etableringen af midlertidigt rådgivende råd for Frederiksberg Kommunes samarbejde med civilsamfundet

Det midlertidige rådgivende råd skal fungere som et strategisk og tværgående forum, der styrker samarbejdet mellem Frederiksberg Kommune og civilsamfundet.

Rådets overordnede opgaver er at:

- Revitalisere samarbejdet med civilsamfundet og skabe større sammenhæng på tværs af velfærds-, kultur- og fritidsområder om social frivillighed.
- Fungere som og være medskabende for en strategisk, tværgående og fleksibel struktur for dialog og rådgivning mellem civilsamfundet og Frederiksberg Kommune.
- Bidrage til udviklingen af en ny strategi og model for samarbejdet mellem kommunen og civilsamfundet om social frivillighed.
- Være forum for drøftelse af konkrete dilemmaer og udviklingsbehov i forhold til sårbare og udsatte målgrupper af borgere, fx reformspor på sundhedsområdet, børn og unges deltagelse og lokaleudfordringer.
- Udarbejde anbefalinger til en permanent struktur for civilsamfundsdialog ved udgangen af 2026.
- Sikre, at der i 2026 opretholdes en velfungerende ramme for dialog og samarbejde.

Rådets opgaver er desuden at:

- Give input til politiske strategier, beslutninger og udviklingsinitiativer.
- Bidrage til koordination og sammenhæng mellem en række eksisterende råd og netværk.
- Fungere som rådgiver i tværgående temaer, fx:
 - Implementering af social strategi for frivillighed og civilsamfund.
 - Udvikling af partnerskabsformer mellem civilsamfund, forvaltning og politikere.
 - Kriterier for § 18-, § 17-, og § 7-støtte.
 - Lokalestrategi.
- Trykprøve og give input til retning for kommunens indsatser og tiltag, der involverer frivillighed og civilsamfund.

Organisering

- Periode: Det midlertidige råd nedsættes for 2026, og ophører, når den nye, permanente model træder i kraft forventelig primo 2027.
- Mødefrekvens: Tre temabaserede møder med fokus på strategiske temaer og konkrete output, suppleret af løbende dialog eller arbejdsgrupper.
- Sammensætning:
 - Repræsentanter fra det frivillige foreningsliv og civilsamfundet,
 - Repræsentanter fra relevante råd (fx Seniorrådet, Handicaprådet, Udsatterrådet og Ungeforum)
 - Eventuel deltagelse af politikere, fx én deltager fra hvert relevante fagudvalg (drøftes i udvalgene),
 - Eventuelt faglige specialister inden for frivillighed og civilsamfund.
 - Kommissorium: Udarbejdes i samarbejde med relevante aktører og forelægges til politisk godkendelse primo 2026.
 - Understøttelse: En tværgående arbejdsgruppe i forvaltningen skal levere faglig understøttelse og indspil til det midlertidige råd. Den umiddelbare sekretariatsunderstøttelse af det midlertidige råd varetages af Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet.

Sammenhæng med eksisterende fora

Med etableringen af Partnerforum på det sociale voksenområde samt de eksisterende råd (Udsatterrådet, Ældrerådet, Handicaprådet, og Ungeforum samt Folkeoplysningsudvalget), er civilsamfundet allerede en integreret del af flere dialogfora.

Det midlertidige rådgivende råd skal ikke erstatte disse fora, men:

- Koordinere og skabe fælles retning om social frivillighed på tværs.
- Fungere som strategisk bindeled mellem civilsamfund, råd og politikere.
- Sammenfatte erfaringer og forslag fra civilsamfundet i et fælles strategisk perspektiv på det sociale område.

Proces og tidsplan

Tidspunkt	Aktivitet
November 2025	Drøftelse af formål, opgaver, sammensætning og proces i de relevante fagudvalg
Primo 2026	Politisk behandling og godkendelse af endelig model for det midlertidige rådgivende råd
2026	Rådet nedsættes, afholder tre møder og løbende dialog, fx i arbejdsgrupper
Ultimo 2026	Rådet afleverer anbefalinger til en permanent struktur for civilsamfundsdialog
2027	Ny permanent model træder i kraft og det midlertidige råd ophører

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Socialudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, Børneudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget

Punkt 98: Orientering om koncept for brugertilfredshedsundersøgelse på ældreområdet

00.01.10-P05-4-25

Resume

Med budgetaftalen 2025 blev det besluttet at omfatte brugertilfredshedsundersøgelserne på Ældreområdet til én kvalitativ undersøgelse hvert andet år. Det blev samtidig besluttet, at undersøgelserne udføres af Analyse og Data og første gang i 2025. På mødet i Ældre- og Omsorgsudvalget den 7. april 2025 bad udvalget desuden forvaltningen om, at konceptet for brugertilfredshedsundersøgelsen præsenteres for udvalget, før undersøgelsen gennemføres. Med denne sag præsenteres konceptet for Frederiksberg Kommunes interne brugertilfredshedsundersøgelse på Ældreområdet.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget

- tog konceptet for brugertilfredshedsundersøgelser på Ældreområdet til efterretning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Ældre- og Omsorgsudvalget

- tager konceptet for brugertilfredshedsundersøgelser på Ældreområdet til efterretning.

Sagsfremstilling

Anledning

Med budgetaftalen 2025 blev det besluttet at omfatte brugertilfredshedsundersøgelserne på Ældreområdet til én kvalitativ undersøgelse hvert andet år. På mødet i Ældre- og Omsorgsudvalget den 7. april 2025 (sag nr. 39) bad udvalget desuden forvaltningen om, at konceptet for brugertilfredshedsundersøgelsen præsenteres for udvalget, før undersøgelsen gennemføres. Med denne sag præsenteres konceptet for Frederiksberg Kommunes interne brugertilfredshedsundersøgelse på Ældreområdet.

Konceptet tager udgangspunkt i, at Ældreministeriet hvert år gennemfører brugertilfredshedsundersøgelser på skiftevis hjemmehjælps- og plejeboligområdet, der gør det muligt at sammenligne tilfredshedsniveauet kommunerne imellem og med hele landet. I september 2025 blev Ældreministeriets resultater vedr. hjemmeplejen offentliggjort, hvor det fremgik, at Frederiksberg er den kommune, der har den laveste samlede tilfredsscore på landsplan (jf. orientering på Ældre- og Omsorgsudvalgets møde den 22. september, sag nr. 80).

Ældreministeriets undersøgelser giver en kvantitativ indikation på borgernes tilfredshed, men indeholder ikke indsigter, der uddyber resultaterne eller anviser opfølgende tiltag området. Med Frederiksberg Kommunes interne brugertilfredshedsundersøgelse er formålet derfor 1) at uddybe og nuancere resultaterne i Ældreministeriets brugertilfredshedsundersøgelse 2) at generere handlingsorienterede indsigter med henblik på at kunne lave opfølgende tiltag området 3) at opnå indsigter fra selve målgruppen, der i overvejende grad er ikke-digital.

Den interne undersøgelse vil afvikle de samme tematikker som Ældreministeriets undersøgelse, dvs. overordnede parametre vedr. hjælpen (fx tilfredshed med praktisk hjælp, personlig pleje, indkøb mv.) og eventuelt supplere med yderligere tematikker.

I den interne undersøgelse for 2025 udføres der op til 50 fysiske interviews med modtagere af hjemmehjælp, hvor konsulenter fra Analyse og Data udfylder et spørgeskema i samarbejde med respondenterne samt stiller opfølgende kvalitative spørgsmål. Respondenterne i undersøgelsen udvælges på en måde, hvor der tilstræbes repræsentativitet i forhold til væsentlige parametre fx ydelses- og leverandertype, hjemmehjælpsområde, alder og køn.

Der udføres dataindsamling i december og januar, og undersøgelsen forventes færdig i februar 2026. Undersøgelsen præsenteres for Ældre- og Omsorgsudvalget, når de endelige resultater foreligger. Resultatet fra brugertilfredsundersøgelsen vil ved præsentationen blive sat i kontekst af andre landsdækkende vinkler på kvalitet fx nøgletalsbaserede opgørelser som fremlagt NB-Ældre og Mandag Morgen.

Konceptet er uddybet i "Koncept for intern brugertilfredshedsundersøgelse på Ældreområdet" (bilag 1).

Anbefaling

Forvaltningen indstiller, at Ældre- og Omsorgsudvalget tager konceptet for brugertilfredshedsundersøgelser på Ældreområdet til efterretning.

Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Borgmesterpåtegning

Nej.

Behandling

Ældre- og Omsorgsudvalget

Bilag

Bilag 1. Koncept for intern brugertilfredshedsundersøgelser på ældreområdet

Punkt 99: Beslutning om 2. forventede regnskab 2025

00.30.14-S00-2-25

Resume

Sagen indeholder forvaltningens anden samlede prognose for regnskabsresultatet for 2025. 2. forventede regnskab bygger på forventninger samt faktisk forbrug i årets første ni måneder. Frederiksberg Kommune forventes at overholde budgettet i 2025. Det forventede regnskab udviser et mindreforbrug primært på overførselsudgifter, hvor der er mindredgifter som følge af lavere ledighed end forventet, og finansposter, hvor der er merindtægter fra forskerskat. Kasseforbedringen som følge heraf indstilles reserveret til fremtidige anlægsbehov.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget

- tog sagen til efterretning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Magistraten indstiller,

1. at 2. forventede regnskab 2025 tages til efterretning,
2. at der meddeles tillægsbevillinger og rammeneutrale omplaceringer i 2025 og frem jf. tabel 1 i afsnittet Bevillingsmæssige konsekvenser,
3. at der meddeles anlægsbevilling på 7,1 mio. kr. hvor 5,8 mio. kr. er tidlig igangsættelse af projekter og 1,3 mio. kr. er bevilling af merudgifter finansieret af mindreforbrug på andre projekter,
4. at en andel af merindtægterne under finansposter på 12,4 mio. kr. reserveres til løngenopretning på sociale botilbud, idet beløbet tillægsbevilles puljen til uforudsete udgifter under Magistraten jf. afsnittet Løngenopretning på sociale botilbud,
5. at forvaltningen bemyndiges til administrativt at berigtige driftsbevillinger for op til 17,5 mio.kr. mellem Magistraten og Socialudvalget svarende til de konkrete udgifter i regnskab 2025, og
6. at den forventede kasseforbedring på 50 mio. kr. reserveres til kommende anlægsbehov, jf. afsnittet Reservation til anlæg.

Fagudvalgene får sagen til orientering.

Sagsfremstilling

Anledning

Forventede regnskaber indeholder en fuld gennemgang og beskrivelse af kommunens aktuelle økonomiske situation i indeværende år, samt en række tekniske omplaceringer og tillægsbevillinger. For at øge tilgængeligheden og formidlingen er formatet for de forventede regnskaber opsat, så den tekniske del er adskilt fra selve gennemgangen af Frederiksbergs Kommunes økonomi.

Selve prognosen og status på kommunens økonomi fremgår i vedlagte planchesæt (bilag 1).

Udvalgsgennemgangene fremgår af bilag 2. Den mere tekniske del i form af bevillingsmæssige ændringer fremgår af bilag 3. Derudover er der en række bilag med oversigter og samtlige afvigelser vedlagt sagen (bilag 4-8).

Overordnet

Overordnet er forventningen, at Frederiksberg Kommune overholder budgettet i 2025. Der forventes mindredgifter på både service, overførselsudgifter og anlæg.

Service

Overordnet peger forventningerne til servicedriften i 2025 i retning af mindredgifter, men med en lille risiko for merudgifter. Udvalgene viser afvigelser i størrelsesordenen -24 til -1 mio. kr. inkl. risikoområder. Det er særligt Ældre- og Omsorgsudvalget og Børneudvalget, der trækker i retning af mindredgifter. For Ældre- og Omsorgsudvalget er det især færre udgifter til SOSU-elever samt merindtægter på færdigbehandlede psykiatriske patienter, der resulterer i forventede mindredgifter. For Børneudvalget er det færre børn end forventet, der giver mindredgifter. I modsat retning trækker Socialudvalget, der særligt er presset af merudgifter til herberger og botilbud. Kommunen har fortsat merudgifter til ukrainske flygtninge, som kan dækkes af budgetpulje afsat hertil samt den statslige kompensation.

Finansiering af nye initiativer og udmøntning af centrale puljer gør, at den samlede forventning lander mellem mindredgifter på 20 mio. kr. og merudgifter på 3 mio. kr. inklusiv risici. Det svarer til mellem -0,4% og -0,1 % af det korrigerede budget.

For en uddybning af service henvises til bilag 1 og 2.

Anlæg

Anlæg viser foreløbigt forventede mindredgifter for 14 mio. kr. i forhold til anlægsrammen i 2025 primært som følge af forskydninger. Forvaltningen vurderer, at der i den resterende del af 2025 kan komme yderligere uidentificerede forskydninger, der kan medføre, at mindreforbruget bliver større. Den negative anlægspulje er fuldt udmøntet.

Der er sket forskydninger ud af året for en række projekter, bl.a. Søndermarksskolen og vedligeholdelsesprojekter på Klima-, Plan- og Boligudvalget. For yderligere uddybning af forskydningerne henvises til bilag 6 og 7.

Overførselsudgifter

Overførselsudgifterne udviser forventede mindreudgifter inklusiv midtvejsregulering for 40 mio. kr. Mindreudgifterne kan henføres til, at der ikke er sket den forventede stigning i ledigheden. Endvidere er der opkrævet ekstraordinære mellemkommunale indtægter vedrørende en række ydelser, især førtidspension, for perioden 2022-2024.

For en uddybning af overførselsudgifter henvises til bilag 1 og 2.

Finansposter

Finansposter viser en forventet forbedring på 13,0 mio. kr. Den væsentligste årsag hertil er afregning af forskerskat, der ligger på et betydeligt højere niveau end i tidligere år. I forbedringen er indregnet et finansieringsbehov på 12 mio. kr. til sag om løngenoopretning på sociale botilbud

For en uddybning af finansposter henvises til bilag 1.

Løngenoopretning på sociale botilbud

Jf. meddelelsepunkt til Socialudvalget 24.11.2025 er det blevet klart, at der mange steder på kommunens sociale tilbud har været praksis - formentlig i en længere årrække - for at ledere efter aftale med medarbejderne har tilrettelagt bl.a. arbejdstiden på en måde, der ikke altid har været korrekt i forhold til overenskomsterne. Dette giver pligt til at kommunen i en del tilfælde skal udbetale yderligere til medarbejderne.

Der er stadig betydelig usikkerhed om omfanget af udgiften, men det arbejdes på hurtigst muligt at udbedre forholdene med hjælp fra eksterne specialister. Løngenoopretningen forventes at medføre betydelige udgifter i 2025. Foreløbigt skønnes udgifter på 20-25 mio. kr.

Baseret på de første gennemgåede sager, er der i 2. FR indregnet 5,5 mio. kr. i udgifter under Socialudvalget. Derudover foreslås yderligere 17,5 mio. kr. reserveret i puljen til uforudsete udgifter.

Med 2. FR udgør puljen 5,1 mio. kr., og de resterende 12,4 mio. kr. indstilles tillægsbevilliges til puljen finansieret af merindtægter under finansposter i 2. FR.

For at sikre korrekte bevillinger i regnskabet, indstilles det, at forvaltningen bemyndiges til at foretage en administrativ tillægsbevilling fra puljen under Magistraten og til Socialudvalget, når de faktiske udgifter i 2025 er kendt, idet der ikke er flere kommunalbestyrelsesmøder i år.

Reservation til anlæg

Der foreslås reserveret 50 mio. kr. til fremtidige anlægsbehov finansieret af den forventede kasseforbedring. Midlerne reserveres til anlægsbehov, da der ikke er tale om varige midler.

Såvel servicerrammen som anlægsrammen er fuldt udnyttet i 2026.

Bilagsoversigt

Til sagen om 2. forventede regnskab 2025 er en række bilag, der uddyber og beskriver ovenstående forhold. Bilagene er:

1. 2. forventede regnskab 2025 – gennemgang til Magistraten: Planchegennemgang af den samlede økonomi – service-, overførsels- og anlægsudgifter. Beskrivelse af udfordring, finansiering og løsningsforslag.
2. Samlet udvalgsgennemgang: Uddybende gennemgang af de enkelte fagudvalg i plancher.
3. Notat om bevillingsmæssige ændringer: Gennemgang af bevillingsmæssige ændringer i form af udgiftsneutrale omplaceringer, tillægsbevillinger og driftsoverførsler på hhv. service-, overførsels- og anlægsudgifter
4. Bevillingsoversigt: Økonomioversigt fordelt på udvalg.
5. Strukturel balance, resultat og kassebeholdning: Økonomioversigt over kommunens finansielle status.
6. Anlægsafvigelser fordelt på udvalg: Økonomioversigt over anlægsområdet.
7. Beskrivelser af afvigelser på anlægsprojekter: Uddybende oversigt over de enkelte anlægsprojekter
8. Anlægsbevilling meddelt med 2. forventede regnskab.

Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at Magistraten tiltræder indstillingerne.

Økonomi

Bevillingsmæssige konsekvenser

Med 2. forventede regnskab meddeles der tillægsbevillinger og rammeneutrale omplaceringer indenfor og på tværs af udvalg i 2025 og frem – jf. tabel 1. Alle bevillingsmæssige ændringer er uddybet i bilag 3 og 6.

Tabel 1 Tillægsbevillinger og udgiftsneutrale omplaceringer

Drift, service	Udgifter	4,2	-2,1	0,3	0,3	0,0	Puljen til uforudsete
	Indtægter	-4,2	-0,3	-0,3	-0,3	0,0	

Drift, service	Udgifter	3,9	-2,9	1,1	-2,3	-2,3	Kassen
	Indtægter	-2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	
Drift, overførsler	Udgifter	4,3	-1,0	-1,0	-1,0	-1,0	Kassen
	Indtægter	-8,1	1,0	1,0	1,0	1,0	
Anlæg, indenfor anlægsrammen	Udgifter	133,7	-131,1				Negativ anlægspulje
Anlæg, indenfor anlægsrammen	Udgifter	9,3	0,0	0,6	0,0	-0,3	Kassen
Anlæg, udenfor anlægsrammen	Udgifter	9,1	-9,1	0,0	0,0	0,0	Kassen
	Indtægter	-11,8	11,8	0,0	0,0	0,0	
Finansielle poster	Udgifter	4,2					Kassen
	Indtægter	238,0					

* Bevillingsændringer for 2027 og frem indarbejdes i budgetforslaget for 2027 og vil blive foreslået tiltrådt med budgetforslaget for 2027.

Modposten for tillægsbevillingerne er hhv. puljen til uforudsete udgifter i 2025, den negative anlægspulje i 2025 frem til den udmøntet (herefter kassen), den negative anlægspulje i 2026, og kassen i overslagsår og på øvrige styringsområder.

Sagens bevillingsmæssige konsekvenser er uddybet i bilag 3 og 6.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten
Alle fagudvalg
Kommunalbestyrelsen

Bilag

Bilag 1 2. FR 2025

Bilag 2.01 Magistraten 2FR udvalgsgennemgang

Bilag 2.02 Klima-, Plan- og Boligudvalget 2FR udvalgsgennemgang

Bilag 2.03 Undervisningsudvalget 2FR udvalgsgennemgang

Bilag 2.04 Ældre- og Omsorgsudvalget 2FR udvalgsgennemgang

Bilag 2.05 Kultur- og Fritidsudvalget 2FR udvalgsgennemgang

Bilag 2.06 Børneudvalget 2FR udvalgsgennemgang

Bilag 2.07 Socialudvalget 2FR udvalgsgennemgang

Bilag 2.08 Miljø- og Trafikudvalget 2FR udvalgsgennemgang

Bilag 2.09 Arbejdsmarkeds-, Vækst- og Uddannelsesudvalget 2FR udvalgsgennemgang

Bilag 2.10 Sundhed- og Forebyggelsesudvalget 2FR udvalgsgennemgang

Bilag 2.11 By- og Erhvervsstrategisk Udvalg 2FR udvalgsgennemgang

Bilag 3 Bevillingsmæssige ændringer i 2. forventede regnskab 2025

Bilag 4 - Bevillingsoversigt 2. forventede regnskab

Bilag 5 - Strukturel balance, resultat og kassebeholdning

Bilag 6 Anlægsafvigelser fordelt på udvalg

Bilag 7 Beskrivelser af afvigelser på anlægsprojekter

Bilag 8 Anlægsbevillinger med 2. FR