

REFERAT Ældre- og Omsorgsudvalget 2022-25 d. 15-01-2024

Møtedato Mandag d. 15. januar 2024 kl. 21:30

Møtested Udvalgsværelse 1

Indholdsfortegnelse

Meddelelser:.....	3
Kvalitetsstandarder 2024.....	6
Orientering om proces for udvikling af ny social frivillighedsstrategi.....	8
Endelig model for en frivillighedsbus og genoptagelse af Turtjenesten på Frederiksberg.....	10
Årshjul 2024 - Ældre- og Omsorgsudvalget.....	12

Punkt 1: Meddelelser:

00.22.00-P35-126-23

Sagsfremstilling

1. Prækvalificerede til at afgive tilbud på aftaler om hhv. hjemmepleje og plejecentret Dronning Anne Marie Centret
Gældende aftaler om hjemmeplejeydelser og drift af Dronning Anne-Marie Centret udløber den 31. oktober 2024. Forvaltningen er derfor i gang med at udbyde aftalerne og har afsluttet prækvalifikationen. Udbuddet gennemføres på baggrund af det udbudsmateriale, Ældre- og Omsorgsudvalget godkendte den 30. oktober 2023.

Fire leverandører af hjemmepleje og to leverandører af plejecentre har indgivet ansøgning om at afgive tilbud. For hjemmeplejen drejer det sig om Cura Pleje, Diakonissestiftelsen, Hjemmehjælpen A/S og Omsorg Sjælland. Forenede Care og OK-Fonden har indgivet ansøgning om plejecentret. Alle ansøgninger er konditionsmæssige og overholder således udbuddets krav til egnethed og udelukkelse. Frederiksberg Kommune skulle udvælge op til 5-6 ansøgere til at afgive tilbud på rammeaftale om hjemmepleje og op til tre tilbudsgivere til at afgive tilbud på kontrakt om Dr. Anne-Marie Centret. Alle tilbudsgivere er derfor inviteret til at afgive tilbud på opgaverne. Fire hhv. to prækvalificerede må anses for at være et godkendt resultat henset til en markedssituation, hvor andre kommuner har haft vanskeligt ved at tiltrække tilbudsgivere.

Der er ikke interesse fra nogen tilbudsgivere for at byde på både hjemmepleje og drift af Dr. Anne-Marie Centret.

Tilbudsfasen er indledt, hvor tilbudsgiverne skal udarbejde en besvarelse af, hvordan de vil løse opgaverne, og afgive priser med frist for tilbud den 21. januar 2024 mhp. kontraktsindgåelse. Udvalget vil blive orienteret om resultatet af tilbudsevalueringen i juni 2024. I den mellemliggende periode er der afsat tid til forhandling.

Forvaltningen henleder opmærksomheden på, at der er risiko for, at der kun indkommer ét tilbud på drift af Dronning Anne-Marie Centret. Dette er navnlig problematisk, såfremt tilbudsgivers pris også efter en forhandling ligger væsentligt højere end driftsudgiften til tilsvarende plejecentre, som Frederiksberg Kommune selv driver. Såfremt dette skulle blive tilfældet, har kommunen mulighed for at annullere udbuddet og hjemtage opgaven i en kortere eller længere periode.

2. Opfølgning på Altidens drift af Lindehaven og Akaciegården

Kort efter Altidens overtagelse af driften af de to plejecentre Lindehaven og Akaciegården fik begge plejecentre påbud fra Styrelsen for Patientsikkerhed på grund af større problemer af betydning for patientsikkerheden. Påbuddene blev efter opfølgende tilsyn tilbagekaldt. Derefter fulgte en periode med en del klager og bekymringshenvendelser fra pårørende og medarbejdere.

Efter flere møder mellem kommunen og Altiden – senest 16. november 2023, har Altiden arbejdet på at genvinde tilliden til dem som leverandør på de to plejecentre. På det seneste møde blev det aftalt, at kommunen frem mod næste møde i februar/ marts 2024 vil følge den fortsatte udvikling på baggrund af data fra Altiden om personaleomsætning, sygefravær og uddannelsesniveau samt følge op på evt. nye tilsynsrapporter og klager. Derudover vil kommunen modtage Altidens handleplaner om fastholdelse, rekruttering og lederudvikling og følge op på de iværksatte handlinger.

Kommunen bad sideløbende kommunens advokat om en vurdering af Altidens overholdelse af kontrakten. Denne vurdering falder ud til, at der vurderes at være misligholdelse som følge af de forhold, der dannede grundlag for påbuddene fra Styrelsen for Patientsikkerhed, men at tilbagekaldelsen af påbuddene i forbindelse med initiativer fra Altiden, afhjælper misligholdelsen. Med mindre der foreligger væsentlig misligholdelse, fx groft omsorgssvigt eller væsentlige fejl ved medicinering, vil der ikke være grundlag for at hæve aftalen. Derimod kan der, efter omstændighederne, konkret vurderes at være ret til bod, erstatning el.lign.

Vurderingen af kvaliteten af plejen på Lindehaven og Akaciegården foretages frem mod mødet i februar/ marts 2024 og danner grundlag for stillingtagen til, om der er behov for at fortsætte den tætte opfølgning fremadrettet. Udvalget vil blive forelagt status om dette efter mødet.

3. Dødsfald på Dronning Anne-Marie Centret

Forvaltningen vil kort orientere om dødsfaldet på Dronning Anne-Marie Centret.

4. Robotstøvsugere

Forvaltningen vil orientere om proces for implementering af robotstøvsugere.

Visitation og Hjælpe midler har udarbejdet en vejledning med bl.a. gode råd til, hvad borgeren skal være opmærksom på ved indkøb af robotstøvsuger. I en tidligere udgave af vejledningen stod, at det var et krav, at robotstøvsugeren skulle have et såkaldt HEPA-filter. Efter dialog med Arbejdstilsynet, der har opmærksomhed på støvsugning i private hjem og herunder filtre, kan der dog ikke stilles krav om HEPA-filtre. Frederiksberg Kommune vil derfor i stedet anbefale, at borgeren indkøber en robotstøvsuger med HEPA-filter, for at sørge for bedst muligt indeklima for borgeren selv og medarbejdere ved brug af robotstøvsuger. Robotstøvsugere med HEPA-filter fås i alle prisklasser og findes også i mange af de billige modeller. Forvaltningen vil beklage og korrigere over for de borgere, der allerede har fået en afgørelse med tilhørende vejledning med krav om HEPA-filtre.

5. Trepartsaftale om løn og arbejdsvilkår for offentligt ansatte

Til udvalgets orientering indgik Regeringen, KL, Danske Regioner, FH og Akademikerne i december måned 2023 en ny trepartsaftale der giver 6,8 mia. kr. til løn og arbejdsvilkår for offentligt ansatte.

Aftalen vil bl.a. øge lønniveauet for en række centrale velfærdsgrupper, herunder social- og sundhedspersonale, pædagoger, sygeplejersker og fængselsbetjente, samt gør det mere attraktivt at arbejde i vagt på skæve tidspunkter og skaber rammerne for, at flere kan gå på fuld tid.

Udmøntningen af aftalen skal bidrage til at opfylde fem målsætninger:

1. Øge omfanget af kvalificeret arbejdskraft i sundheds- og ældreplejen
2. Understøtte trygge rammer for de mindste børn og de sårbare borgere
3. Tilskynde sundhedspersonale til at arbejde på sygehus og i vagt
4. Understøtte et fleksibelt offentligt arbejdsmarked med flere på fuld tid
5. Forbedre arbejdsmiljøet i velfærden

Det fremgår af aftalen, at der afsættes 1,9 mia. kr. under punkt 1. til at øge omfanget af kvalificeret arbejdskraft i sundheds- og ældreplejen fra 2026 og frem, som bl.a. skal gå til et varigt løft af lønniveauet for social- og sundhedshjælpere og social- og sundhedsassistenter, som aftales mellem overenskomstparterne ved de kommunale og regionale overenskomstforhandlinger i 2024 og frem mod 2026.

Derudover er vil sygeplejerskestuderende fra optaget i 2024/2025 skulle ansætte i den sidste lange praktikperiode, så de studerendes kompetencer kan anvendes bedst muligt i opgaveløsningen og indgår i normeringen i det omfang, det er muligt. I forhold til dette vil regeringen igangsætter et arbejde i samarbejde med relevante parter med henblik på at implementere tiltaget, herunder afdække de økonomiske konsekvenser.

Trepartsaftalen om løn og arbejdsvilkår er vedlagt til udvalgets orientering, som bilag 1.

6. Nyt udspil om flere faglærte til sundhedsvæsenet og ældreplejen

Til Ældre- og Omsorgsudvalgets orientering har regeringen den 9. januar 2024 offentliggjort et nyt udspil på social- og sundhedsområdet, hvor de ønsker, at løfte kvaliteten på social- og sundhedsuddannelserne, og flere skal vælge og gennemføre en SOSU-uddannelse, således at de bliver faglærte på området.

Udspillet indeholder et permanent økonomisk løft af taksterne på SOSU-uddannelserne, løn under uddannelse for elever over 25 år, sprogscreening og sprogstøtte for elever med sproglige vanskeligheder, mulighed for at tage en fuld social- og sundhedsuddannelse via AMU-kurser og lavere brugerbetaling på AMU-kurser inden for social- og sundhedsområdet. Udspillet skal derfor ses i sammenhæng med den ovennævnte trepartsaftale om løn og arbejdsvilkår, som giver et varigt lønløft i sundheds- og ældreplejen fra 2026. Forvaltningen vil orientere Ældre- og Omsorgsudvalget når der indgås en aftale på området.

Samtidig med offentliggørelsen af udspillet meddelte Indenrigs- og sundhedsministeriet også, at regeringen vil afsøge mulighederne for at indgå aftaler med bl.a. Indien og Filippinerne om målrettet uddannelse og rekruttering af sundhedspersoner for at sikre tilstrækkelig med arbejdskraft i sundhedsvæsenet og ældreplejen.

Regeringsudspil om flere faglærte til sundhedsvæsenet og ældreplejen, samt nyhed fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet er vedlagt til udvalgets orientering, som bilag 2 og 3.

Bilag

Bilag 1. Trepartsaftale om løn og arbejdsvilkår

Bilag 2. Udspil Forberedt på fremtiden III

Bilag 3. Nyhed fra SUM om afsøgning om samarbejde med Indien og Filippinerne

Punkt 2: Kvalitetsstandarder 2024

27.36.00-P23-1-23

Resume

Kvalitetsstandarderne beskriver Frederiksberg Kommunes serviceniveau på ældreområdet. Formålet med kvalitetsstandarderne er først og fremmest at tydeliggøre og sikre sammenhæng mellem de politiske beslutninger om serviceniveauet og den hjælp som borgeren modtager i hverdagen. Kvalitetsstandarderne er således med til at sikre en ensartet indsats og tydeliggøre, hvad borgeren kan forvente fra kommunen.

Der har været et omfattende arbejde med at revidere kvalitetsstandarderne for 2023. Derfor er revideringen i 2024 ikke gennemgribende, men bygger oven på 2023-udgaven.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget

1. drøftede udkast til kvalitetsstandarder på ældreområdet 2024, og
2. godkendte med de faldne bemærkninger udkast til kvalitetsstandarder på ældreområdet 2024 som grundlag for høring i Seniorrådet, Handicaprådet og Udsatterrådet.

Indstilling

Social- Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Ældre- og Omsorgsudvalget

1. drøfter udkast til kvalitetsstandarder på ældreområdet 2024, og
2. godkender udkast til kvalitetsstandarder på ældreområdet 2024 som grundlag for høring i Seniorrådet, Handicaprådet og Udsatterrådet.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarderne beskriver Frederiksberg Kommunes serviceniveau på ældreområdet. Formålet med kvalitetsstandarderne er først og fremmest at tydeliggøre og sikre sammenhæng mellem de politiske beslutninger om serviceniveauet og den hjælp som borgeren modtager i hverdagen. Kvalitetsstandarderne er således med til at sikre en ensartet indsats og tydeliggøre, hvad borgeren kan forvente fra kommunen.

Kvalitetsstandarderne fungerer desuden som:

- En information til kommunens borgere om serviceniveauer og arbejdsgange
- Et arbejdsredskab for kommunens ansatte
- Et styringsredskab for den politiske og administrative ledelse

I lovgivningen stilles der krav om en årlig opdateringsproces for at sikre, at kvalitetsstandarderne tilrettes, hvis ny lovgivning eller ændrede eller nye mål og prioriteringer i kommunen kræver det.

Revideringen af kvalitetsstandarderne for 2023 var gennemgribende, hvor fokus bl.a. var på at skrive den rehabiliterende tilgang frem og på bedre læsevenlighed. Derfor har revideringerne i 2024 ikke haft et gennemgribende sigte, men haft fokus på at bygge ovenpå det gennemgribende revideringsarbejde fra 2023 samt indkomne opmærksomhedspunkter i løbet af året.

Fokus for revideringerne i år:

Den samlede ledergruppe i sundheds- og omsorgsafdelingen har efterspurgt en tydeligere forventningsafstemning, hvor kvalitetsstandarderne bliver mere konkrete for hvad borgere og pårørende kan og skal. På temamøde d. 18. september 2023 med Ældre- og Omsorgsudvalget om pårørendesamarbejde blev tematikken drøftet. Ældre- Omsorgsudvalget bad på det efterfølgende udvalgsmøde d. 25. september forvaltningen om at opdatere afsnit i kvalitetsstandarderne om pårørende, således at forventningsafstemningen står tydeligere frem.

I kvalitetsstandarden 2024 er der, udover en række mindre redaktionelle opdateringer og korrektioner, foretaget følgende indholdsmæssige ændringer:

- Ændringer ift. budget 2024 (ændringerne er i tråd med arbejdet i den nedsatte arbejdsgruppe til udmøntning af ÆOU01-05).
- Tydeligere forventningsafstemning for borgere og pårørende, bl.a. i afsnittet ”Til pårørende” (Jf. Ældre- og Omsorgsudvalget 25.09.2023).
- Afsnittet ”Plejeboliger” er udbygget, herunder med tydeligere forventningsafstemning til pårørende.
- Tilføjelse af dosispakket-medicin som førstevalg (Jf. Ældre- og Omsorgsudvalget 14.08.2023).
- Afsnittet ”Sygepleje” er opdateret med endnu tydeligere fokus på sygeplejeklinikker og skærmbesøg.
- Afsnittet ”Ældre- og handicapboliger” er opdateret og præciseret.

Derudover er alle takster opdateret jf. takster for 2024. Enkelte takster fastsættes af Sundheds- og Ældreministeriet og afventes. Der vil dertil forekomme opdateringer af webhenvisninger.

Udkast til kvalitetsstandarder for sundhed, pleje, træning og omsorg 2024 er vedlagt som bilag 1. Ændringer i forhold til 2023 fremgår med rettemarkeringer.

Videre proces

Efter udvalgets behandling sendes udkastet til kvalitetsstandarder i høring i Seniorrådet, Handicaprådet og Udsatterådet. Forvaltningen indarbejder høringssvarene og udvalget behandler høringssvarene på et kommende udvalgsmøde.

De endelige kvalitetsstandarder vil blive sat op i en grafisk udgave og kvalitetsstandarderne bliver gjort tilgængelig på kommunens hjemmeside.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Ældre- og Omsorgsudvalget

Bilag

Kvalitetsstandarder for sundhed pleje træning og omsorg - revideringer til 2024-udgaven

Punkt 3: Orientering om proces for udvikling af ny social frivillighedsstrategi

27.15.12-A00-1-23

Resume

Med denne sag orienteres Socialudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget om den planlagte proces for udviklingen af en ny social frivillighedsstrategi. Processen har til formål at involvere de forskellige interessenter på det sociale frivillighedsområde og sikre, at viden og idéer fra de relevante kommunale afdelinger, civilsamfundsaktører og Socialudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget kan bidrage til strategiudviklingen, der forventes afsluttet med en sag til politisk beslutning i de to udvalg i efteråret 2024.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget tog den planlagte proces for udviklingen af en ny social frivillighedsstrategi til efterretning.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Socialudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget tager den planlagte proces for udviklingen af en ny social frivillighedsstrategi til efterretning.

Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2024 er partierne enige om, at kommunens samarbejde med civilsamfundet og de frivillige sociale foreninger gentænkes. Kommunalbestyrelsen bad på den baggrund forvaltningen om – med inddragelse af foreningerne og de frivillige – at forelægge en strategi for udvikling af det sociale frivillighedsområde for Socialudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget.

Med denne sag orienteres om den planlagte strategiproces, som har til formål at involvere de forskellige interessenter på det sociale frivillighedsområde og sikre, at viden og idéer fra relevante kommunale afdelinger, civilsamfundsaktører og Socialudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget alle medtænkes i strategiudviklingen.

Det første spadestik til dette strategiarbejde blev taget med afholdelsen af Social Fællesskabsdag 2023 den 29. september 2023, hvor en del af programmet bestod af tematiske borddrøftelser, indledt af et fagligt oplæg omkring fremtidens civilsamfunds- og kommunesamarbejder på det sociale område. Pointerne fra dagen har dannet afsæt for det videre strategiarbejde, som foreløbigt har bestået af en kortlægnings- og planlægningsfase og derefter vil bestå af en række forskellige faser frem til efteråret 2024, hvor den endelige strategi forventes at være klar.

Den nye sociale frivillighedsstrategi vil blive udarbejdet med den økonomiske situation i Frederiksberg Kommune på ældre- og socialområdet for øje, og strategien vil således komme til at spille sammen med såvel handleplanen på socialområdet som besparelserne på ældreområdet. Der vil ligeledes være berøringsflader mellem den nye sociale frivillighedsstrategi og den parallelle strategiudvikling på kultur- og fritidsområdet – som også var en del af budgetaftalen for 2024 – med dens fokus på at modvirke ensomhed og mistrivsel gennem et styrket samarbejde med foreningslivet.

Workshops- og inddragelsesfase

I februar 2024 er der planlagt møder med Sundheds- og Omsorgsafdelingen og Socialafdelingen, hvor ledere og medarbejdere kan bidrage med deres både gode og dårlige erfaringer med samarbejdet med de frivillige sociale foreninger, inddragelsen af frivillige på plejehjem, botilbud mm. og med deres ønsker til en ny organisering omkring frivilligheden.

I marts vil der være en temadrøftelse i regi af Frivillighedsforum, hvor andre aktører og strategisk vigtige samarbejdspartnere fra civilsamfundet og Ældre- og Omsorgsudvalget og Socialudvalget også inviteres med. Formålet er her at få taget en mere generel drøftelse af, hvordan samarbejdet mellem kommunen og civilsamfundet og de frivillige sociale foreninger skal se ud i de kommende år.

Undervejs i denne fase vil også Børne- og Ungeområdet, såvel som By-, Kultur- og Miljøområdet i form af Kultur- og Fritidsafdelingen, blive inddraget – eksempelvis gennem deltagelse i temadrøftelsen i regi af Frivillighedsforum, ved møderne med Socialafdelingen og Sundheds- og Omsorgsafdelingen eller gennem et særskilt forløb.

Kondenserings- og formidlingsfase

I april udtrækkes de væsentligste konklusioner og perspektiver fra workshops- og inddragelsesfasen, så disse kan beskrives og lægges til grund for kriteriesagerne for fordelingen af §§ 18 og 79-puljemidler i 2025. Den endelige strategi vil ikke være færdig her, men et første bud på en retning vil blive medtaget i kriteriesagerne.

I juni kommunikeres kriterierne for tildeling af §§ 18 og 79-midler i 2025 ud til de frivillige foreninger og organisationer.

Fra august og de næste måneder frem arbejdes der med færdiggørelse af den nye sociale frivillighedsstrategi, som forelægges begge udvalg på udvalgs møder i efteråret. Strategien vil indeholde en vision for det fremtidige civilsamfunds- og kommunesamarbejde omkring den hjælp og støtte, Frederiksberg som by giver til borgere, som lever i social udsathed, og til byens ældre borgere. Herudover vil strategien indeholde nogle principper for, hvordan dette samarbejde kan udmøntes i praksis.

Forvaltningen vil herefter lave en formidlingsindsats, så den nye strategi fremgår af kommunens hjemmeside og på anden vis kommunikeres ud til civilsamfundets mange aktører.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Socialudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget

Punkt 4: Endelig model for en frivillighedsbus og genoptagelse af Turtjenesten på Frederiksberg

27.15.12-A00-2-23

Resume

Ved Ældre- og Omsorgsudvalget behandling af fordelingen af § 79-puljen for 2024 godkendte udvalget en foreløbig model for en frivillighedsbus og genoptagelse af Turtjenesten på Frederiksberg i 2024. Med denne sag fremlægges en nærmere beskrivelse af den endelige model, som er blevet udarbejdet i samarbejde med Røde Kors Hovedstaden. Modellen indebærer, at Røde Kors Hovedstaden udlåner bussen til andre sociale foreninger med tilknytning til Frederiksberg gennem en nemt tilgængelig bookingordning.

Sagen forelægges til beslutning.

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget

1. godkendte den af forvaltningen nærmere beskrevne model for en frivillighedsbus og genoptagelse af Turtjenesten på Frederiksberg og
2. godkendte endeligt den driftsbevilling på de 273.000 kr., som blev reserveret til Turtjenesten med udvalgets behandling af fordelingen af midler fra §79-puljen for 2024, samt at Røde Kors Hovedstaden modtager de 500.000 kr. til indkøb af bus, som blev afsat med budgetaftalen for 2024.

Indstilling

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Ældre- og Omsorgsudvalget

1. godkender den af forvaltningen nærmere beskrevne model for en frivillighedsbus og genoptagelse af Turtjenesten på Frederiksberg og
2. endeligt godkender den driftsbevilling på de 273.000 kr., som blev reserveret til Turtjenesten med udvalgets behandling af fordelingen af midler fra §79-puljen for 2024, samt at Røde Kors Hovedstaden modtager de 500.000 kr. til indkøb af bus, som blev afsat med budgetaftalen for 2024.

Sagsfremstilling

Med budgetaftalen for 2024 blev partierne enige om at afsætte 0,5 mio. kr. til en frivillighedsbus til brug for foreninger på Frederiksberg. Parallelt hermed ansøgte Røde Kors Hovedstaden om midler fra § 79-puljen til genoptagelse af Turtjenesten på Frederiksberg, der har været sat på pause i 2023.

Ældre- og Omsorgsudvalget godkendte ved udvalgets behandling af fordelingen af § 79-puljen for 2024 (20/11-2023, pkt. 94) en foreløbig model for en frivillighedsbus på Frederiksberg, samt at forvaltningen kunne gå videre med at udarbejde en endelig model i samarbejde med organisationen med henblik på forelæggelse for udvalget.

Efter fortsat dialog og aftale med Røde Kors Hovedstaden anbefaler forvaltningen fortsat, at der indgås en 3-årig partnerskabsaftale for 2024-2026. Aftalen omfatter:

- At Røde Kors Hovedstaden får en bevilling i 2024 på 0,5 mio. kr. til at købe en frivillighedsbus til brug for dels Røde Kors Hovedstadens Turtjeneste på Frederiksberg, dels til udlån som en frivillighedsbus for andre sociale foreninger med tilknytning til Frederiksberg.
- Bussen bliver Røde Kors Hovedstadens ejendom.
- At der i 2024 gives en driftsbevilling på 273.000 kr. fra § 79-puljen, som blev reserveret til formålet med udvalgets behandling af fordelingen af midler fra §79-puljen for 2024.
- At der gives en politisk hensigtserklæring om midler fra § 79-puljen i 2025 og 2026 til drift af Turtjenesten og frivillighedsbussen.

- Røde Kors Hovedstaden vil selv have en egenfinansiering på omkring 50.000 kr. i forbindelse med buskøbet samt den løbende vedligeholdelse (ca. 20.000 kr. årligt afhængig af slitage).
- Herudover vil partnerskabet med Røde Kors Hovedstaden også indebære, at organisationen inviteres aktivt med ind i det kommende arbejde med gentænkning af kommunens samarbejde med civilsamfundet og de frivillige sociale foreninger.

Nedenfor følger en nærmere beskrivelse af den endelige model.

Endelig model for en frivillighedsbus på Frederiksberg

Ved modtagelse af frivillighedsbus-bevillingen på de 0,5 mio. kr. forpligter Røde Kors Hovedstaden sig til at udlåne bussen til andre sociale foreninger på Frederiksberg samt til at stå for en bookingordning, der gør det nemt for andre foreninger at reservere bussen. I den forbindelse vil Røde Kors Hovedstaden lave en underside til deres hjemmeside, hvor foreninger kan sende bookingforespørgsler og få svar indenfor 2-3 hverdage. Af bookingsiden vil lånebetingelserne fremgå, så foreningerne oplyses om, at de eksempelvis selv skal betale for brændstof, aflevere bussen tilbage i rengjort stand og skal dække selvriskoen på op til 10.000 kr. ved eventuelle uheld mv. omfattet af forsikringen. Der vil også være et gebyr på 350 kr. for at låne bussen, som skal dække det almindelige forbrug/slitage/vedligehold af bussen ved en dags kørsel (fx udskiftning af vinduesviskere, sprinklervæske osv.). Der vil endvidere være et krav om, at der tages billeder før og efter brug af bussen. På den måde kan eventuelle skader efter udlån opdages, og låner vil selv skulle betale evt. bøder og selvrisiko ved skader, jf. ovenfor.

Der vil være en pilotfase i første halvdel af 2024, hvor en udvalgt gruppe foreninger vil få mulighed for at afprøve ordningen, der efterfølgende rettes til og udbydes bredt til de sociale foreninger på Frederiksberg. I denne fase vil det blive afprøvet, om bookingordningen virker, og om foreningerne har problemer med at afhente og aflevere bussen under Bispeengbuen, hvor den vil holde parkeret de dage, Røde Kors Hovedstaden ikke selv bruger bussen. For at gøre det muligt også at låne bussen i weekenderne og udenfor organisationens åbningstid, vil Røde Kors Hovedstaden sørge for, at en nøgle kan hentes og afleveres i en nøgleboks. Bussen vil også kunne bookes af Frederiksberg Kommune i forbindelse med fx afholdelse af arrangementer, hvor der er brug for, at borgere hentes og bringes.

Turtjenesten på Frederiksberg

Røde Kors Hovedstaden vil have adgang til at bruge bussen tirsdag, onsdag og torsdag, hvorfor bussen vil være ledig til udlån de andre 4 dage om ugen. Hvis det skulle vise sig, at der er basis for, at Turtjenesten kan køre 4 dage, vil Røde Kors Hovedstaden udvide brugen til 4 dage. Hvis der ikke er så stor efterspørgsel på udlån fra andre foreninger, vil organisationen desuden gerne have mulighed for at bruge bussen til andre af foreningens sociale projekter på Frederiksberg og ad hoc arrangementer for målgruppen. Der er plads til 7 passagerer i bussen + en chauffør.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Ældre- og Omsorgsudvalget

Punkt 5: Årshjul 2024 - Ældre- og Omsorgsudvalget

00.00.00-A00-57-22

Resume

Formålet med årshjulet er dels at give udvalget et overblik over de væsentligste temaer for udvalgets arbejde i 2024 og hvornår temaerne dukker op i de politiske sager og processer, dels at komme med forslag til temabesøg og andre udvalgsaktiviteter, som kan understøtte udvalgets arbejde.

På baggrund af udvalgets egne input og forvaltningens vurdering vil følgende temaer stå centralt i 2024:

- Økonomi på udvalgets område, herunder budgetudmøntning 2024 og budgetarbejde 2025
- Rekruttering og fastholdelse
- Kvalitetsudvikling gennem et borgerfokus – herunder velfærdsteknologi og samarbejde med civilsamfund (pårørende, frivillighed mv.)
- Ændringer på sundhedsområdet og den kommende ældrereform/lov

Beslutning

Ældre- og Omsorgsudvalget drøftede det fremlagte årshjul for Ældre- og Omsorgsudvalget i 2024 og bad om, at det tidligere aftalte besøg af Sundparken arrangeres inden sommerferien, og at rekruttering tænkes ind i udvalget aktivitetsprogram.

Indstilling

Social- Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at Ældre- og Omsorgsudvalget

1. drøfter det fremlagte årshjul for Ældre- og Omsorgsudvalget i 2024 og
2. beslutter aktiviteter for udvalget i 2024.

Sagsfremstilling

Denne sag giver Ældre- og Omsorgsudvalget et overblik over og forslag til årets politiske sager og aktiviteter på udvalgets område, samt hvordan sager og aktiviteter tilrettelægges. Formålet er, at de politiske beslutninger, som udvalget skal træffe i 2024, træffes på et veloplyst grundlag, hvor dilemmaerne og de forskellige alternativer bliver synlige.

Sagsfremstillingen indledes med at beskrive de temaer, som på nuværende tidspunkt forventes i særlig grad at præge og sætte rammerne for udvalgets arbejde i 2024. Dernæst udfoldes hvert enkelt tema med eksempler på de større politiske sager og processer samt forslag til temabesøg og andre udvalgsaktiviteter, som kan understøtte udvalgets arbejde inden for hvert enkelt tema.

Som tillæg til den tematiske opdeling er udarbejdet et årshjul, det er vedlagt som bilag 1. Årshjulet er forvaltningens bud på aktiviteter for 2024 på baggrund af temamøder, besøg og drøftelser i 2023. Årshjulet skal desuden give et overblik over, hvilke centrale sager, der allerede ved årets begyndelse planlægges for 2024. Det fulde overblik over de politiske sager for 2024 er fortsat under udarbejdelse. Der vil derfor løbende skulle tages forbehold for ændringer.

Væsentligste temaer for Ældre- og Omsorgsudvalgets arbejde i 2024

På baggrund af udvalgets egne input og forvaltningens vurdering vil følgende temaer stå centralt i 2024:

- Økonomi på udvalgets område, herunder budgetudmøntning 2024 og budgetarbejde 2025
- Rekruttering og fastholdelse
- Kvalitetsudvikling gennem et borgerfokus – herunder velfærdsteknologi og samarbejde med civilsamfund (pårørende, frivillighed mv.)
- Ændringer på sundhedsområdet og den kommende ældrereform/lov

Der er et væsentligt overlap til temaer i 2023, hvilket skyldes, at temaerne er strategiske og dermed har et længere tidsperspektiv. Desuden vil regeringens kommende initiativer på både sundheds- og ældreområdet, herunder særligt arbejdet med den nye ældrelov/reform, blive fulgt tæt, idet disse initiativer forventes at spille ind på de tre øvrige temaer i varierende grad.

Økonomi på udvalgets område, herunder budgetudmøntning 2024 og budgetarbejde 2025

Den stramme økonomiske styring, som budget 2024 er udtryk for, og som Ældre- og Omsorgsudvalgets område bidrager til gennem væsentlige budgetforbedringer, vil være et vigtigt fokuspunkt for udvalget og forvaltningen i 2024. Særligt vil der være fokus på sikringen af den effektive drift og den løbende økonomistyring. Udvalget vil i 2024 følge økonomien på udvalgets område, herunder status for implementeringen af budgetforbedringsforslagene fra budget 2024 i de forventede regnskaber. Der vil her være et særligt fokus på ÆOU01-05 (besparelser på hjemmehjælp mv.). Parallelt hermed vil udvalget allerede fra foråret 2024, ligesom det var tilfældet i 2023, blive involveret i budgetforbedringsarbejdet til budgettet for 2025.

Rekruttering og fastholdelse

Udfordringen med rekruttering og fastholdelse er ikke ny, og i budget 2024 er taget vigtige skridt for at stabilisere rekrutteringen til sundhedsuddannelserne, bl.a. så Frederiksberg Kommune tilbyder løn under grundforløb og voksenelevløn ved brug af voksenlærlingeordningen. Dertil kommer det løbende arbejde med at sænke frafaldet på uddannelserne, imødegå ”praksischock” i overgangen fra uddannelse til praktik eller nyuddannet og kompetenceudvikle praktikvejledere. I 2024 vil der endvidere blive arbejdet med rekruttering af udenlandsk arbejdskraft til SOSU-området, jf. budgetaftalen for 2024.

Rekruttering og fastholdelse har desuden høj prioritet lokalt på de enkelte institutioner, såvel som et stort ledelsesmæssigt fokus, hvor udviklingen følges tæt. Årshjulet lægger op til, at også udvalget får mulighed for at følge udviklingen i løbet af 2024.

I første kvartal af 2024 vil der blive afholdt et temamøde om udvikling af en ny uddannelses-, rekrutterings- og fastholdelsesstrategi, som skal sætte retningen for det videre arbejde i Frederiksberg Kommune. Frederiksberg Kommune er gennem KKR Hovedstaden (kommunekontaktrådet) forpligtet til at udarbejde en lokal uddannelsesstrategi, der skal danne grundlag for en styrket fælleskommunal indsats i KKR. Temamødets nærmere indhold er under udarbejdelse.

Kvalitetsudvikling gennem et borgerfokus – herunder velfærdsteknologi og samarbejde med civilsamfund (pårørende, frivillighed mv.)

Det er nødvendigt at have en anderledes tilgang for at imødegå tidens udfordringer ift. økonomi og rekruttering, således at potentialet i nye teknologier samt borgernes egne ressourcer og civilsamfundet aktiveres. Kommune og civilsamfund skal tænkes som en fælles ressource, der i samarbejde kan skabe borgernære resultater. Som en del af budgetaftalen skal der laves en strategi for udviklingen af det sociale frivillighedsområde. Dette arbejde vil fylde i 2024, særligt i 1. halvår med inddragelse af interessenter samt Ældre- og Omsorgsudvalget og Socialudvalget i udviklingsprocessen.

Teknologi er en del af hverdagen, også på sundheds- og omsorgsområdet, og der findes et stort potentiale i diverse velfærdsteknologiske løsninger. Eksempler er skærmbesøg i hjemmeplejen, virtuel træning i sundhedscentret og Min Dialog. Teknologierne kan give fordele som fx at fritage borgerne fra at fysisk møde op, og dermed give mere fleksibilitet i hverdagen. Når vi skal udvikle, afprøve og implementere velfærdsteknologiske løsninger er det vigtigt at der tages udgangspunkt i behov, og at borgere og medarbejdere inddrages. Regeringen, KL, og Danske Regioner er i december blevet enige om en aftale om mere behandling i eget hjem, som opfølgning på Robusthedskommissionens anbefaling om at indføre et fælles princip om ”digitalt og teknologisk først”. For mange af elementerne i aftalen gælder, at Frederiksberg Kommune allerede i gang.

Ændringer på sundhedsområdet og den kommende ældrereform/lov

Sundhedsstrukturkommissionen har fået til opgave at opstille og belyse modeller for den fremtidige organisering af sundhedsvæsenet, der bl.a. skal understøtte et sammenhængende sundhedsvæsen. Kommissionen forventes at afrapportere sit arbejde i foråret 2024, hvilket kan blive anledning til, at der på landsplan snart bliver taget nogle beslutninger om at gennemføre nogle grundlæggende strukturelle forandringer. Forandringer der selvfølgelig også har betydning for kommunerne. Arbejdet vil derfor blive fulgt tæt.

Magistraten har bedt forvaltningen om at planlægge et fælles temamøde med SFU, ÆOU, BESU og MAG om netop den fremtidige organisering af sundhedsområdet, herunder om strukturkommissionens arbejde og sigtelinjer (jf. beslutning i MAG 30/10). Temamødet planlægges til afholdelse omkring det tidspunkt, hvor strukturkommissionens præsenterer sin afrapportering i foråret 2024. Temamødet vil også kunne berøre Frederiksberg Kommunes egen sundhedsanalyse, ligesom drøftelserne kan indgå som en del af beslutningsgrundlaget for det videre arbejde med tilrettelæggelse af sundhedsstrøg og kommunale funktioner på Hospitalsgrunden.

Lokalt på Frederiksberg kommer masterplanerne om plejeboliger og det lokale sundhedsvæsen til at fylde i 2024. Sidstnævnte skal også ses i sammenhæng med arbejdet med Hospitalsgrunden og hvilke sundhedsfunktioner, der kommer til at ligge her, ligesom det også med budget 2023 blev besluttet at lave en analyse af det lokale sundhedsvæsen, der forventeligt ligger klar i foråret 2024.

Under planlægning er også en fælles studietur for Ældre- og Omsorgsudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget. Teamet vil være det nære sundhedsvæsen og velfærdsteknologi. Studieturen planlægges til at blive afholdt maj/juni.

Forvaltningen arbejder med to modeller for studieturen:

- Øst-modellen: Besøg til Öland og tale om velfærdsteknologi med et stop på vejen hos en svensk kommune, der kan inspirere ift. det nære sundhedsvæsen (Our offer - Cuviva)
- Vest-modellen: Besøg hos Århus Kommune, der ifølge KL er den kommune i Danmark, der har implementeret flest velfærdsteknologier, og derfor er langt fremme på den velfærdsteknologiske dagsorden. Fx kunne man høre om planerne for om Velfærdsteknologiens Hus, opleve DokkX - "udstilling" om velfærdsteknologi og tale med ledere og medarbejdere og deres perspektiver på udfordringer og løsninger på området. Endvidere et stop på vejen hos en dansk kommune, der kan inspirere ift. det nære sundhedsvæsen

Sidst, men ikke mindst er der indikationer på, at en ældrereform/-lov rykker tættere og tættere på. Ældreministeren har bebudet at den kommer i 2024. Fokus vil bl.a. være på sammenhæng mellem plejeindsatser og sundhedsindsatser og en mere helhedsorienteret pleje, ligesom frit valg og kvalitet forventeligt også vil fylde.

Andre mulige aktiviteter i 2024

Foruden aktiviteter tilrettelagt af forvaltningen, afholder KL følgende arrangementer i 2024, der kan være relevante for udvalgets medlemmer:

- KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum den 16.-17. maj 2024

Udvalget vil modtage nærmere information om arrangementerne, når forvaltningen har modtaget indbydelserne til de enkelte arrangementer.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser som følge af denne sag.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Ældre- og Omsorgsudvalget

Bilag

Årshjul 2024 - bilag ÆOU