

REFERAT Magistraten_2018-21 d. 22-03-2021

Mødedato Mandag d. 22. marts 2021 kl. 17:00

Mødested Teams

Indholdsfortegnelse

Meddelelser fra borgmesteren.....	3
Kommunens samarbejdskonstruktion med Frederiksberg Boligfond.....	4
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Malte Mathies Løcke, 2. viceborgmester M.....	11
Godkendelse af ændringer i fundats for Fjerde Maj Kollegiet på Frederiksberg.....	14
Justering af afdelingsstrukturen i Kommunaldirektørområdet.....	16
Evalueringsaf fase 2 - HR.....	18
Erhvervsklimaanalyser 2020.....	21
1. Status på Budgetforlig 2021-2022.....	24
Status på restancer, afskrivninger og inddrivelse 2020.....	28
Opfølgning på indsats mod socialt bedrageri 2020 (Kontrolheden).....	33
Udbud af kommunens bankforretninger i 2021.....	35
Regnskabsopfølgning 2020.....	38
Puljemidler fra den regionale uddannelsespulje i 2021.....	43
Forslag til beslutning fra rådmand Balder Mørk Andersen om nationale test og øvrige test og dokun.....	45
Forslag til beslutning fra rådmand Mette Bram og kommunalbestyrelsesmedlem Daniel Panduro on.....	47
Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe om tidsubegrænset fritidspe.....	49
Anlægsbevilling til Tilgængelighedspulje 2021.....	53
Lukket.....	55
Lukket.....	56

Punkt 112: Meddelelser fra borgmesteren

00.22.00-P35-2-21

Sagsfremstilling

Meddelelser fra borgmesteren på magistratens møde den 22. marts 2021

a) Om Covid-19

En orientering om status om teststeder, tilbagevenden for de ældste skoleklasser, hævnning af forsamlingsforbud fra 25 til 50 for udendørs idræt samt status for vaccinering af beboere og personale på plejecentre blev taget til efterretning.

b) Orientering om en henvendelse fra Frederiksberg Boligfonds bestyrelsesformand

En orientering om en henvendelse fra Frederiksberg Boligfonds bestyrelsesformand blev taget til efterretning, idet forvaltningen blev anmodet om notat om tavshedspligt. Magistraten bemærkede, at der ikke med orienteringen er givet mandat til forvaltningen om at indlede drøftelser med fonden.

Flemming Brank deltog som følge af inhabilitet ikke i sagens behandling.

c) Om institutionsbesøg

En orientering om praksis ved institutionsbesøg blev taget til efterretning.

d) Om stævning fra en fagforening

En orientering om en stævning om en afskedigelse blev taget til efterretning.

e) Om stævning af huslejenævnet i en sag om § 5, stk. 2-lejemål

En orientering om stævning af Huslejenævnet blev taget til efterretning.

f) Foreløbig afklaring af retsstilling om udnyttelse af kommunale køberetter

En orientering om foreløbig afklaring af retsstilling vedr. udnyttelse af kommunale køberetter blev taget til efterretning.

g) Orientering om salg af Roskildevej 54 til Veteranhjemmet

En orientering om salg af Roskildevej 54 til Veteranhjemmet blev taget til efterretning.

h) Orientering om institutionen Godhavn omtalt i tv-dokumentar

En orientering om institutionen Godhavn blev foreløbigt taget til efterretning, idet forvaltningen blev anmodet om en statussag inden sommerferien for denne institution og lignende institutioner.

Punkt 113: Kommunens samarbejdskonstruktion med Frederiksberg Boligfond

00.00.00-A21-2-19

Resume

Magistraten anmodede på sit møde den 4. februar 2019 forvaltningen om at beskrive fordele og ulemper ved den nuværende samarbejdskonstruktion med Frederiksberg Boligfond (FBF).

Sagen blev forelagt på magistratens møde den 20. maj 2019. Her besluttede magistraten at udsætte sagen, idet forvaltningen blev anmodet om en redegørelse for, hvordan samarbejdet med Frederiksberg Boligfond kan optimeres, således at kommunens interesser både her og nu og i fremtiden varetages bedst muligt.

Senest har sagen været forelagt magistraten den 21. september 2020, pkt. 333, hvor magistraten udsatte sagen efter drøftelse, idet forvaltningen blev anmodet om en fornyet sagsfremstilling, hvor spørgsmålet om inddragelse af Frederiksberg Boligfond i et mere strategisk samarbejde i Boligforum vurderes samt spørgsmålet om en anden sammensætning af boligfondens bestyrelse og sikring af en uafhængig og professionel boligadministration samt en nærmere beskrivelse af kommunens beføjelser i forhold til fondens virksomhed. Endelig skal fondens boligsociale arbejde nærmere beskrives samt fondens praksis i forhold til renoveringer af lejligheder (§ 5, stk. 2-moderniseringer).

Beslutning

Magistraten udsatte sagen uden drøftelse.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

- Der forelægges en sag vedr. et konkret forslag til et samarbejdsorgan mellem Frederiksberg Kommune og Frederiksberg Boligfond med henblik på at styrke det strategiske samarbejde
- Det drøftes hvorvidt kommunalbestyrelsen skal anlægge den tilgang, at der ved en kommende udpegning til bestyrelsen i Frederiksberg Boligfond ikke udpeges medlemmer af kommunalbestyrelsen og/eller, at der skal udpeges på baggrund af rent faglige og professionelle kriterier
- Besvarelsen fra Frederiksberg Boligfond vedrørende fondens § 5, stk. 2-udlejninger tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Magistraten besluttede på mødet den 21. september 2020, pkt. 333 at udsætte sagen efter drøftelse, idet

1. spørgsmålet om inddragelse af Frederiksberg Boligfond i et i et mere strategisk samarbejde i Boligforum vurderes
2. spørgsmålet om en anden sammensætning af boligfondens bestyrelse vurderes
3. vurdering af kommunens mulighed for sikring af en uafhængig og professionel boligadministration
4. beskrivelse af kommunens beføjelser i forhold til fondens virksomhed
5. beskrivelse af fondens boligsociale arbejde samt
6. beskrivelse af fondens praksis i forhold til renoveringer af lejligheder (§ 5, stk.2, moderniseringer)

Ad 1: Spørgsmålet om inddragelse af boligforum i et mere strategisk samarbejde

Arbejdet med social bæredygtighed i Frederiksberg Kommune sker for så vidt angår de almene boligorganisationer tæt knyttet til Boligforum der er sammensat af repræsentanter fra BL Danmarks Almene Boliger, 1. kreds (København og Frederiksberg kommuner) og fra Kommunalbestyrelsen. Det gælder rammeaftalen om boligsocial anvisning/fleksibel udlejning, der har sit udgangspunkt i lov om almene boliger. Boligforum følger også overordnet status i den såkaldte styringsdialog der vedrører drift og driftsøkonomi i de almene organisationer og som udgør den formelle lovbestemte dialog mellem de almene boligorganisationer og kommunen. Endelig drøftes også samarbejdet omkring boligsocialt arbejde, herunder fælles planer for dette. Boligforum er samtidig det forum, hvor udvikling og prioritering af yderligere almene boliger kan drøftes.

Samarbejdet tog mere formel form i sidste valgperiode og rammeaftalen er i 2020 udviklet til en mere ambitiøs platform.

Der er via Boligforum en stærk forankring af samarbejdet blandt de direkte ansvarlige/de direkte udførende hos de almene boligorganisationer og i den kommunale organisation, i praksis forankret i en administrativ styregruppe, der matcher Boligforum, som er den politiske del af samarbejdet.

Det eksisterende arbejde i Boligforum retter sig således i dag mod den almene verden, hvor der bliver diskuteret boligsociale emner. Boligforum er et vigtigt organ for både Frederiksberg Kommune og de almene organisationer. Særligt drøftelserne omkring anvisning har udgangspunkt i en særlig, meget detaljeret lovgivning og praksis, der ikke kan omfatte andre parter. Det vil sige, at der vil være et væsentligt område, hvor FBF ikke kan være en ligeværdig del af drøftelserne. Samtidig er styringsdialogen et redskab som er lovbestemt, og som ikke kan 'oversættes' til en privat boligaktør, uanset fundats bag en given aktør. For det tredje er Boligforum i praksis et meget værdsat forum for dialog mellem de nuværende parter og det er forvaltningens umiddelbare vurdering, at BL Danmarks Almene Boliger ikke ville bakke op om en udvidelse af aktør-kredsen.

Selve dialogformen og temaerne var dog mere oplagte at spejle over i en lignende dialog med FBF. En sådan dialog kan omfatte bredere temaer end den afgrænsning, der fremgår af afsnit 4 nedenfor vedr. FK's instruktionsbeføjelse i f.t. de udpegede bestyrelsesmedlemmer. Hvis dialogformen bliver en succes kunne den på sigt udvides til andre aktører på boligmarkedet, omkring f.eks nye bolig- og organisationsformer og samarbejde på tværs af de enkelte boligselskaber.

Frederiksberg Boligfond er en fond, i hvis formålsvedtægters § 1 står, at "Fondens formål er, i samarbejde med Frederiksberg Kommune, at drive fondens ejendomme, således at ejendommene udnyttes bedst muligt i funktionel henseende, at der tilvejebringes den bedst mulige brugsøkonomi, og at der efter aftale udarbejdes retningslinier om kommunens anvisning til en del af boligerne.

Endvidere skal fonden søge at fremme boligkulturelle og boligproduktive formål i Frederiksberg Kommune, herunder deltage i projekter vedrørende byfornyelses-, boligforbedrings-, ældrebolig- og ungdomsboligudvikling eller lignende sociale formål".

Det foreslås på den baggrund, at der forelægges en sag vedr. et konkret forslag til et samarbejdsorgan mellem Frederiksberg Kommune og Frederiksberg Boligfond mhp at styrke det strategiske samarbejde og med sigte på en styrket opfyldelse af formålsparagraffen i fondens vedtægt.

Ad 2: Spørgsmålet om en anden sammensætning af boligfondens bestyrelse vurderes

I lov om erhvervsdrivende fonde § 1, stk. 2 defineres en erhvervsdrivende fond som:

1. en juridisk person, som besidder en formue, der er uigenkaldeligt udskilt fra stifterens formue til varetagelse af et eller flere i vedtægten bestemte formål, som skal kunne efterleves i en længere årrække, hvor rådighedsbeføjelserne over fonden tilkommer en i forhold til stifter selvstændig ledelse, hvor der udøves erhvervsaktivitet, jf. § 2, stk. 1 og
2. hvor ingen fysisk eller juridisk person uden for fonden har ejendomsretten til fondens formue.

Heri ligger at fonden kan erhverve rettigheder og indgå forpligtelser, dvs. at den er et selvstændigt retssubjekt, og at ingen fysisk eller juridisk person uden for fonden har ejendomsretten til fondens formue, dvs. at ejendomsretten til fondens formue tilkommer fonden som sådan.

Af vedtægternes § 5 for Frederiksberg Boligfond fremgår:

"Fonden ledes af en bestyrelse på 9 medlemmer, hvoraf mindst et medlem skal godkendes af fondsmyndigheden. 3 bestyrelsesmedlemmer med særlig interesse for Frederiksberg udnævnes af KAB Fonden for 3 år ad gangen.

Af disse bestyrelsesmedlemmer afgår 1 hvert år, idet rækkefølgen afgøres ved lodtrækning ved førstkommande afgang. 3 bestyrelsesmedlemmer udpeges af kommunalbestyrelsen i Frederiksberg. 3 bestyrelsesmedlemmer vælges på et fællesmøde for samtlige beboerrepræsentationer i de i § 2 nævnte ejendomme. Valget gælder for 2 år og foregår i henhold til § 8.

Samtidig med udnævnelse/valg af de nævnte ordinære bestyrelsesmedlemmer vælges suppleanter for disse".

Skal sammensætningen af fondens bestyrelse derfor ændres, f.eks. sådan at Frederiksberg Kommune ikke udpeger medlemmer til bestyrelsen, vil det kræve en vedtægtsændring. Muligheden for vedtægtsændringer fremgår af vedtægternes § 15, 1. pkt.:

"Såfremt forandrede forhold gør ændringer i vedtægterne eller en ophævelse af fonden nødvendige eller hensigtsmæssige, kan vedtægterne ændres ved enstemmighed i fondsbestyrelsen. Sådanne ændringer skal forelægges Frederiksberg Kommune til godkendelse".

Frederiksberg Kommune kan med ovenstående formulering fra vedtægterne derfor alene indstille til fondsbestyrelsen, at der foretages en ændring i vedtægterne. På den ene side er dette en hindring for kommunen, når kommunen måtte ønske en vedtægtsændring og blot én i fondsbestyrelsen måtte være imod den foreslåede vedtægtsændring. Omvendt er kravet i vedtægternes § 15 om kommunens godkendelse af vedtægtsændringer en sikring for kommunen i forhold til, at kommunen qua godkendelseskravet har vetoet i forhold til eventuelle ændringer der er foreslået af Frederiksberg Boligfond. Med andre ord er der i vedtægterne indbygget en form for veto-ret, både i forhold til at kommunen ikke kan diktere vedtægtsændringer, men også i forhold til at boligfonden heller ikke kan.

Med ordlyden i vedtægternes § 5 om, at kommunalbestyrelsen udpeger 3 medlemmer til bestyrelsen af Frederiksberg Boligfond, er der dog ikke indlagt en bestemmelse om, at disse medlemmer tillige skal være medlemmer af kommunalbestyrelsen. Af de nuværende og af kommunalbestyrelsen udpegede medlemmer er det således alene rådmand Flemming Brank, der tillige er medlem af kommunalbestyrelsen. Eftersom de af kommunalbestyrelsen udpegede medlemmer heller ikke er underlagt en instruktionsbeføjelse fra kommunen, kunne det ved næste udpegning overvejes, hvorvidt det er hensigtsmæssigt at udpege kommunalbestyrelsesmedlemmer til at varetage dette hverv. En udpegning som det sker nu, indebærer, at det/de kommunalbestyrelsesmedlemmer der er udpeget til bestyrelsen i boligfonden risikere at blive inhabile ved behandlingen af sager i kommunalbestyrelsen. Dette problem kunne undgås ved, at der ikke sker udpegning til bestyrelsen af egne kommunalbestyrelsesmedlemmer.

Alternativet til at udpege "politiske" medlemmer til boligfondens bestyrelse, kunne være at kommunalbestyrelsen lagde andre saglige kriterier til grund, således som det fx. sker til eksempelvis husleje- og beboerklagenævn. Således kunne kommunalbestyrelsen eksempelvis udpege medlemmer med indgående kendskab til bestyrelsesarbejde eller ejendomsdrift eller andre professionelle og/eller faglige kriterier.

Det bemærkes i den forbindelse at den nuværende kommunalbestyrelse ikke kan tilpasse den kommende (nyvalgte) kommunalbestyrelse at følge en eventuel beslutning truffet herom. En sådan beslutning vil i givet fald alene være en hensigtserklæring idet det vil være den kommende (nyvalgte) kommunalbestyrelse, som i givet fald bestemmer, hvem der skal udpeges som medlemmer til Frederiksberg Boligfonds bestyrelse.

Ad 3 Vurdering af kommunens mulighed for sikring af en uafhængig og professionel boligadministration

Frederiksberg Boligfond er selskabsretligt en fond. Den daglige drift sorterer derfor suverænt under Frederiksberg Boligfond, og derover kan Frederiksberg Kommune ikke instruere.

De kommunalt udpegede medlemmer af boligfondens bestyrelse kan dog vælge frivilligt at følge den linje som er udpeget af kommunalbestyrelsen såfremt de selv måtte ønske det. Vigtigt er det dog, at de ikke som udgangspunkt er forpligtet hertil.

Frederiksberg Boligfond ejer i øjeblikket 19 ejendomme. Ejendomsadministrationen af disse 19 ejendomme er henlagt til et administrationsselskab, PrivatBo a.m.b.a., der ud over de 19 frederiksberg-ejendomme tillige administrerer 10 københavner-ejendomme (ejet af københavner-fonde). Direktør for PrivatBo a.m.b.a. er Karin Olsen, og bestyrelsesformanden er Flemming Brank. Flemming Brank er valgt til posten på foreningens generalforsamling. Flemming Brank er ligeledes bestyrelsesformand i Frederiksberg Boligfond og Karin Olsen har tidligere arbejdet som forretningsfører i PrivatBo a.m.b.a. Der ses således at være/at have været personsammenfald i såvel den overordnede som den daglige drift.

Frederiksberg Boligfond har i en pressemeddelelse af den 22. februar 2021 offentliggjort, at administrationen af fondens ejendomme inden sommerferien forventes at blive lagt over til DEAS A/S.

Administrationen vil derfor alt andet lige, blive uafhængig, idet der således ikke længere eksempelvis vil være personsammenfald for de to bestyrelser de to selskaber i mellem.

Ad 4 Beskrivelse af kommunens beføjelser i forhold til fondens virksomhed

Spørgsmålet om hvorvidt kommunalbestyrelsen kan instruere de af kommunalbestyrelsen udpegede medlemmer til Frederiksberg Boligfonds bestyrelse er reguleret efter styrelseslovens § 68 a, stk. 3.

I kommentaren, jf. side 649 er følgende anført herom: "Et bestyrelsesmedlem i et selskab, en forening, en fond mv. kommunalbestyrelsen har udpeget hertil efter § 68 a, stk. 1, er efter § 68 a, stk. 3, 1. pkt., kun undergivet kommunalbestyrelsens beslutninger ved udøvelsen af hvervet for så vidt angår bestyrelsesbeslutninger, der alene vedrører varetagelsen af kommunale opgaver og kun for så vidt andet ikke følger af den lovgivning, der gælder for selskabet mv. Kommunalbestyrelsen har således ikke adgang til at udøve instruktions-beføjelser overfor bestyrelsesmedlemmer, når der er tale om blandede spørgsmål, altså spørgsmål, der tillige angår varetagelsen af ikke-kommunale opgaver. Som eksempel herpå kan nævnes beslutninger om selskabets, foreningens eller fondens personale- og regnskabsforhold."

Det fremgår endvidere følgende af kommentaren, jf. side 649-650:

”Hvorvidt kommunalbestyrelsen har instruktionsbeføjelse over for et af denne valgt medlem af bestyrelsen for et selskab, en forening, en fond mv. beror dels på den lovgivning, der gælder for vedkommende selskab m.v. dels på baggrunden for, at kommunalbestyrelsen har udpeget medlemmer til bestyrelsen”.

Med hensyn til bestyrelser i fonde, vil en instruktionsbeføjelse ikke være udelukket ud fra fondsretlige hensyn. Dog vil bestyrelsens flertal som følge af det selvstændighedskrav, der er en del af fondsbegrebet, ikke kunne være undergivet instruktionsbeføjelse fra en fysisk eller juridisk person.”

Ud over eventuel lovgivning må der ved afgørelsen af spørgsmålet om instruktionsbeføjelse lægges vægt på baggrunden for, at en kommunalbestyrelse har udpeget medlemmer til en bestyrelse. Hvis baggrunden ikke har været et ønske om at varetage kommunens interesser i bestyrelsen, men f.eks. at sikre lokalkendskab, særlig sagkundskab eller lignende, vil der som udgangspunkt ikke kunne antages at foreligge instruktionsbeføjelse for kommunalbestyrelsen.

I det omfang en kommunalbestyrelse har instruktionsbeføjelse omfatter den i materiel henseende alle spørgsmål, hvor kommunens interesser ønskes varetaget. Kommunalbestyrelsen afgør om den i en konkret sag ønsker at udnytte instruktionsbeføjelsen.

Som det fremgår må den enkelte sag vurderes konkret, herunder hvilket lovgivningsområde der er tale om, og baggrunden for den kommunale udpegning. Konkret om Frederiksberg Boligfond antages det, at kommunens tre bestyrelsesmedlemmer af bestyrelsen for Frederiksberg Boligfond er udpeget til at varetage kommunens interesser. Denne antagelse bygger på historikken omkring etableringen af Frederiksberg Boligfond (Frederiksberg Boligselskab) i 1930. hvor kommunen solgte 25 udlejningsejendomme til Frederiksberg Boligselskab.

Det betyder, at de tre pågældende bestyrelsesmedlemmer på den ene side er underlagt kommunalbestyrelsens instruktionsbeføjelse, men på den anden side, kan kommunalbestyrelsen ikke udnytte sin instruktionsbeføjelse på alle fondens arbejdsområder, jf. oven for, idet der ikke er adgang til at give instruks om ikke- kommunale forhold eller blandede kommunale/ ikke- kommunale opgaver, såsom fondens personale- og regnskabsforhold.

Kommunalbestyrelsen må således antages at være afskåret fra at give instruks til sine tre medlemmer om eksempelvis at skifte administrationsselskab, da dette spørgsmål må antages at være fondens eget bestyrelsesanliggende.

Derimod må det antages, at der kan gives instruktion til kommunalbestyrelsens udpegede medlemmer om overordnede regler/retningslinjer for tildeling af fondens lejligheder, og krav om at disse f.eks. skal være klare og gennemskuelige mv. Imidlertid kan de tre udpegede medlemmer søge indflydelse i bestyrelsen for eventuelle egen mærkesager eller synspunkter. Det betyder, at de kan vælge at indtage samme holdning til et givent spørgsmål som kommunalbestyrelsen måtte have, men de kan også vælge at lade være. Kommunalbestyrelsens kompetence er altså begrænset til at give instruktion om materielle spørgsmål, altså spørgsmål om fondens indholdsmæssige virke, men ikke om hvordan fonden udfører sine opgaver - dvs. spørgsmål af mere driftsmæssig karakter, må fondens bestyrelse selv løse. Det er på denne baggrund forvaltningens vurdering, at kommunalbestyrelsen ikke vil kunne pålægge kommunalbestyrelsens udpegede repræsentanter hverken at købe eller sælge ejendomme eller undlade at sælge ejendomme, endsige hvem der skal sælges til/købes af. At der ikke antages at kunne gives en sådan formel instruktion hindrer ikke et tæt og fortroligt samarbejde mellem kommunalbestyrelsen og fonden, idet vedtægterne forudsætter et samarbejde med kommunen om selskabets formål om bl.a. kommunal anvisning til fondens ejendomme.

Det bemærkes, at det forhold at kommunalbestyrelsen ikke har instruktionsbeføjelse naturligvis ikke hindrer, at kommunalbestyrelsen kan have og udtrykke en holdning til fondens governance, herunder administrationsselskabets daglige drift. En sådan holdning vil have og skal fremstå som en ytring og ikke en instruktion. Eksempelvis kunne kommunalbestyrelsen ytre sig omkring frasalg af boligfondens ejendomme, uanset at kommunalbestyrelsen ingen indflydelse ville have herpå.

Ad 5: beskrivelse af fondens boligsociale arbejde

Frederiksberg Boligfond spiller en stor rolle i forhold til det boligsociale ansvar fonden har, ikke mindst som ejer af op mod 1.500 lejemål i Frederiksberg Kommune. Således udmønter boligfondens boligsociale arbejde sig i eksempelvis en formaliseret anvisningsaftale med kommunen, hvorefter kommunen anviser borgere til en andel af fondens ledige boliger. Denne aftale blev senest revideret og udvidet i efteråret 2018 i forbindelse med, at Frederiksberg Boligfond som bekendt solgte tre af sine ejendomme. i henhold til denne aftale har Frederiksberg Boligfond forpligtet sig til at modtage anviste borgere efter sociale kriterier i 30 % af fondens ledige boliger, og fortrinsvis små og billige boliger. Da der imidlertid ikke er stor udskiftning af lejere i boligfondens ejendomme, giver denne aftale i praksis 40 boliger om året. Kapitaliseret repræsenterer disse 40 boliger dog også en betragtelig værdi. Over tid kan målgruppen ændre sig og give anledning til

ændrede anvisningskriterier. Dette har for eksempel været tilfældet i forbindelse med de store flygtningekvoter de senere år.

Ud over kommunens ret til (social) anvisning i boligfondens boligmasse anvendes de boligsociale indsatser fra boligfondens side også til at understøtte kommunens kerneopgaver.

I henhold til boligfondens vedtægter har fonden også til formål, at ”søge at fremme boligkulturel og boligproduktive formål i Frederiksberg Kommune, herunder deltage i projekter vedførende byfornyelses-, boligforbedrings-, ældrebolig- og ungdomsboligudvikling eller lignende sociale formål”. Et eksempel på et kommende projekt, som kunne gennemføres i samarbejde, er områdeudviklingen i Finsensvej Vest.

Ad 6: beskrivelse af fondens praksis i forhold til renoveringer af lejligheder (§ 5, stk.2, moderniseringer)

Forvaltningen har anmodet Frederiksberg Boligfond om en beskrivelse af fondens praksis i forhold til de såkaldte § 5, stk. 2-moderniseringer af lejemål i fondens ejendommen. Herunder hvor mange der moderniseres, om det sker pr. automatik eller efter et konkret skøn og hvad lejen gennemsnitligt stiger med i lejemålene, efter en renovering.

Hertil har Frederiksberg Boligfond svaret, at i "Efteråret 2019 løftede fonden sin største ejendom fra energimærke F til energimærke D efter flere store investeringer i energirenovering, og det blev derfor muligt at gennemgribende modernisere lejemål i ejendommen og fastsætte lejen efter boligreguleringslovens § 5, stk. 2. Denne mulighed blev afskaffet allerede inden der var gået et år, og derfor bliver eventuelle moderniseringer nu atter gennemført som forbedringsforhøjelser og lejen fastsættes efter boligreguleringslovens § 5, stk. 1 ved genudlejning.

Tidligere moderniseringer:

I andre ejendomme har der været mulighed for at foretage gennemgribende moderniseringer i mange år. Her vil mange af lejemålene ved genudlejning allerede være moderniserede. En besvarelse af spørgsmålet om, hvor mange gennemgribende moderniseringer der er foretaget, kan kun besvares ved en manuel gennemgang af alle genudlejninger. Fonden har til brug for denne besvarelse gennemgået genudlejninger for 2020, hvor der indtil nu er moderniseret ca. 30. lejemål. Dette skal ses i forhold til et samlet antal genudlejninger for året på ca. 180 lejemål.

Alle opsagte lejemål bliver vurderet individuelt efter følgende procedure:

1. Lejemålet bliver besigtiget af ejendomsmesteren, der fotograferer alle rum.
2. Fondens ejendomsinspektør udarbejder en indstilling med en vurdering af alle rum, overslag på udgifterne til de indstillede arbejder, og eventuelt uopsættelige arbejder (skader på f.eks. badeværelser).
3. Indstillingen behandles af den samlede ledergruppe bestående af forretningsfører, boligchef og teknisk chef, hvorefter der træffes en beslutning om, hvorvidt der skal
 - a: Udføres en gennemgribende modernisering
 - b: Skiftes køkken, bad eller opgraderes el. lign. mod en forbedringsforhøjelse eller
 - c: Foretages almindelige vedligeholdelse inden genudlejning.

Ved vurderingen af, hvilke arbejder der skal udføres i et lejemål, indgår økonomiske overvejelser, byggetekniske overvejelser og juridiske vurderinger af muligheden for at forbedre brugsværdien af det lejede. Muligheden for at forbedre brugsværdien af det lejede bliver efter 1. juli 2020 foretaget af huslejenævnet på baggrund af en besigtigelse.

Størrelsen af huslejestigningen kan variere utroligt meget. I den ene ende af spektret er lejemålet, der har været beboet af den samme lejer i en menneskealder, og som ved fraflytninger fremstår uden nogen former for forbedringer i selve lejemålet. I et sådant lejemål er det oplagt at foretage en gennemgribende modernisering, da lejemålet på alle parametre ikke er tidssvarende og da der ikke tidligere er foretaget forbedringer i lejemålet. Da lejen i et sådant lejemål typisk vil være begrænset til ejendommens driftsudgifter med tillæg af et lovbestemt afkast vil lejeforhøjelsen efter en gennemgribende renovering typisk være stor - svarende til en meget stor brugsværdiforøgelse af lejemålet.

I den anden ende af spektret er et lejemål i en ejendom, som tidligere ikke har haft energimærke D (nu C), men efter energiforbedringer af ejendommen generelt kan udlejes med lejefastsættelse efter boligreguleringsloven § 5, stk. 2. Lejemålet er tidligere forbedret (f.eks. med et badeværelse af 1990'erne og et køkken fra 1980'erne), men kunne godt bruge et nyt og mere tidssvarende køkken, flere faser el til hvidevarer og en el-opgradering med flere stikkontakter, sådan som det nugældende bygningsreglement foreskriver. Dette lejemål kan allerede have forbedringstillæg på lejen og lejestigningen vil derfor ikke blive ret stor, da brugsværdistigningen er mindre end i det første tilfælde. I dette tilfælde vil det blive konkret drøftet om lejemålet skal gennemgribende moderniseres, jf. boligreguleringslovens § 5, stk. 2, eller om der skal bruges vedligeholdelsesmidler på at vedligeholde det ældre køkken og bad uden ændringer i lejen.

Midt i spektret ligger f.eks. et lejemål, hvor badet er fint, elinstallationerne er nyere men der er et originalt køkken med en bordhøjde på 70 cm og uden megen skabsplads. Her kan det være en mulighed at skifte køkkenet mod en

forbedringsforhøjelse - altså med lejefastsættelse efter boligreguleringslovens § 5, stk. 1".

---000---

I forlængelse af ovenstående om selve samarbejdsstrukturen, kan det oplyses at Frederiksberg Kommune med den hævede handel mellem Frederiksberg Boligfond og DK Resi 2018 Propco III ApS fortsat har en skødebestemt forkøbsret til såvel Svalegården og Den Sønderjyske By, og at kommunen ikke har frafaldet forkøbsretten til de øvrige ejendomme i Frederiksberg Boligfonds ejendomsportefølje (med tilsvarende skødebestemmelse), hverken på egne eller lejernes vegne.

Økonomi

Ingen

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten, kommunalbestyrelsen.

Historik

Magistraten, den 20. maj 2019:

Beslutning fra Magistraten_2019-20, 20. maj 2019, pkt.

Magistraten udsatte sagen, idet forvaltningen blev anmodet om en redegørelse om, hvordan samarbejdet med Frederiksberg Boligfond kan optimeres, således at kommunens interesser både her og nu og i fremtiden varetages bedst muligt.

For Flemming Brank, der var inhabil, deltog Merete Winther Hildebrandt.

Indstilling

Direktionen indstiller, at beskrivelsen af fordele og ulemper ved Frederiksberg Kommunes samarbejdskonstruktion med Frederiksberg Boligfond tages til efterretning.

Sagsfremstilling

På Magistratens møde den 4. februar 2019 blev forvaltningen anmodet om at beskrive fordele og ulemper ved den nuværende samarbejdskonstruktion med Frederiksberg Boligfond.

Beslutning fra Magistraten_2018-21, 21. september 2020, pkt. 333:

Magistraten udsatte sagen efter drøftelse, idet forvaltningen blev anmodet om en fornyet sagsfremstilling, hvor spørgsmålet om inddragelse af boligforum i et mere strategisk samarbejde vurderes samt spørgsmålet om en anden sammensætning af boligfondens bestyrelse og sikring af en uafhængig og professionel boligadministration samt en nærmere beskrivelse af kommunens beføjelser i forhold til fondens virksomhed. Endelig skal fondens boligsociale arbejde nærmere beskrives samt fondens praksis i forhold til renoveringer af lejligheder (§5, stk.2, moderniseringer). Flemming Brank deltog ikke i sagens behandling på grund af inhabilitet. Merete Winther Hildebrandt deltog i sagens behandling.

Direktionen indstiller, at

- Frederiksberg Kommune styrker det strategiske samarbejde med Frederiksberg Boligfond som bidrag til at realisere visionerne i "byen for alle".
- Mulighederne for at optimere samarbejdet med boligfonden tages til efterretning.

Indstilling 1. marts 2021, pkt. 72:

Forvaltningen indstiller, at

- Der forelægges en sag vedr. et konkret forslag til et samarbejdsorgan mellem Frederiksberg Kommune og Frederiksberg Boligfond med henblik på at styrke det strategiske samarbejde
- Det drøftes hvorvidt kommunalbestyrelsen skal anlægge den tilgang, at der ved en kommende udpegning til bestyrelsen i Frederiksberg Boligfond ikke udpeges medlemmer af kommunalbestyrelsen og/eller, at der skal udpeges på baggrund af

rent faglige og professionelle kriterier

- Besvarelsen fra Frederiksberg Boligfond vedrørende fondens § 5, stk. 2-udlejninger tages til efterretning.

Beslutning fra Magistraten_2018-21, 1. marts 2021, pkt. 72:

Magistraten udsatte sagen uden drøftelse.

Indstilling 8. marts 2021, pkt. 88:

Forvaltningen indstiller, at

- Der forelægges en sag vedr. et konkret forslag til et samarbejdsorgan mellem Frederiksberg Kommune og Frederiksberg Boligfond med henblik på at styrke det strategiske samarbejde
- Det drøftes hvorvidt kommunalbestyrelsen skal anlægge den tilgang, at der ved en kommende udpegning til bestyrelsen i Frederiksberg Boligfond ikke udpeges medlemmer af kommunalbestyrelsen og/eller, at der skal udpeges på baggrund af rent faglige og professionelle kriterier
- Besvarelsen fra Frederiksberg Boligfond vedrørende fondens § 5, stk. 2-udlejninger tages til efterretning.

Beslutning fra Magistraten_2018-21, 8. marts 2021, pkt. 88:

Magistraten udsatte sagen uden drøftelse.

Bilag

Frederiksberg Boligfonds vedtægter

20201206 Redegørelse om 5_2 til Frederiksberg Kommune.pdf

Punkt 114: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Malte Mathies Løcke, 2. viceborgmester Michael Vindfeldt og kommunalbestyrelsesmedlemmerne Sine Heltberg og Gunvor Wibroe om Frederiksberg Huslejenævn

03.09.15-S00-1-20

Resume

Magistraten forelagdes indledningsvist sagen på mødet den 18. januar 2021. Sagen udsattes, idet forvaltningen blev anmodet om, at undersøge den generelle sagsbehandlingstid ved huslejenævn i andre kommuner.

Beslutning

Magistraten udsatte sagen til efter sommerferien, idet forvaltningen blev bedt om ajourførte tal for sagsbehandlingstiden, herunder ventetiden for besigtigelser, samt om at fremkomme med en sag om tilførelse af ressourcer til nævnet, såfremt der blev vurderet et behov herfor.

Indstilling

Kommunaldirektørområdet indstiller, at beslutningsforslaget forkastes, idet det vurderes, at huslejenævnet har tilstrækkelige ressourcer som følge af den i efteråret 2020 gebyrfinansierede medarbejderopnormering i nævnssekretariatet.

Sagsfremstilling

Magistraten forelagdes indledningsvist sagen på mødet den 18. januar 2021. Sagen udsattes, idet forvaltningen blev anmodet om, at undersøge den generelle sagsbehandlingstid ved huslejenævn i andre kommuner.

Forvaltningen har derfor, på magistratens foranledning indhentet oplysninger om andre kommuners sagsbehandlingstid på området.

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid (medianen) for afgjorte huslejenævnsager i perioden 1. januar 2019 til 16. december 2020 er følgende:

- København: 208 dage
- Gentofte: 145 dage
- **Frederiksberg: 134 dage**
- Roskilde: 114 dage
- Odense: 103 dage
- Aarhus: 52 dage

Det bemærkes for så vidt angår medianen på 134 dage for Frederiksberg, at der i den angivne periode var en uforholdsmæssig stor sagsmængde (grundet to ekstraordinært store sagskomplekser) og at sagsbehandlingstiden, når disse sagskomplekser er behandlet, alt andet lige vil falde. Medianen på 134 dage er således ikke det forventede fremtidige billede af sagsbehandlingstiden i nævnet.

Tidligere sagsfremstilling, magistratens møde den 18. januar 2021:

Kommunalbestyrelsesmedlem Malte Mathies Løcke, 2. viceborgmester Michael Vindfeldt og kommunalbestyrelsesmedlemmerne Sine Heltberg og Gunvor Wibroe fremsatte under kommunalbestyrelsesmødet den 28. september 2020 foreslag om Frederiksberg Huslejenævn. Beslutningsforslaget blev oversendt til Magistraten.

Beslutningsforslaget lyder som følger:

"Forslag om at afsætte ressourcer til hurtigst muligt at genoprette sagsbehandlingen i Frederiksberg Huslejenævn med henblik på at nedbringe sagsbehandlingstider.

Motivation:

Sagen om den eksorbitant lange sagsbehandlingstid for beboerne i Duegården udtrykker klart en mangel på tilstrækkelige ressourcer til at løfte den nuværende opgavebyrde. Derfor foreslår Socialdemokratiet, at kommunalbestyrelsen beslutter at afsætte en passende mængde ressourcer til hurtigst muligt at genoprette sagsbehandlingen i Frederiksberg Huslejenævn."

Nævnssekretariatet, som sekretariatetsbetjener husleje- og beboerklagenævnet samt hegnssynet, har de seneste år behandlet mellem 450-550 sager årligt.

Huslejenævnet modtog i 2017 to ekstraordinært store sager med i alt cirka 320 individuelle sager fra to konkursramte andelsboligforeninger, nærmere omtalt som »Duegården- og Hostrups Have-sagerne«. Sagerne har i deres kompleksitet og antal været en udfordring at håndtere inden for gældende sagsbehandlingsfrister.

Huslejenævnet har på nuværende tidspunkt afgjort 88 af Duegårdssagerne. I de sager, som udestår, skal der, grundet parternes manglende fremsendelse af billedmateriale og oplysningsskema til nævnet, foretages besigtigelse af lejemålene, forinden nævnet kan træffe afgørelse i sagerne. Disse besigtigelser bliver gennemført i januar-februar 2021.

Huslejenævnet har i 2018 afgjort de første cirka 15 Hostrups Have-sager. Nævnsafgørelserne er indbragt for boligretten af lejerne. De øvrige sager fra Hostrups Have er sat i bero efter ønske fra sagens parter, idet parterne ønsker at afvente udfaldet af boligretssagerne. Sagerne "trækker" dog fortsat sagsbehandlingstid. Boligretten afsiger dom i Hostrups Have-sagerne i foråret 2021.

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for de 'ordinære' huslejenævnssager er 151 dage. Sagsbehandlingstiden for Duegården- og Hostrups Have-sagerne er således ikke retvisende i forhold til den generelle sagsbehandlingstid i huslejenævnet.

Lejelovsændringerne, som trådte i kraft den 1. juli 2020, har tilført huslejenævnet en ny sagstype kaldet »besigtigelsessager«. Huslejenævnet skal forud for iværksættelse af § 5 stk. 2-moderniseringer besigtige lejemålene for at vurdere om lejemålenes stand muliggør en væsentlig forøgelse af det lejedes værdi. Til besigtigelsessagerne er knyttet et lovfastsat indbringelsesgebyr på 4.000 kr. (2020-priser). Huslejenævnet har i perioden 1. januar 2020 - 31. december 2020 modtaget i alt 602 sager, hvoraf 186 sager er besigtigelsessager modtaget i perioden 1. juli 2020 - 31. december 2020.

Huslejenævnet råder som følge af disse gebyrindtægter over væsentligt flere ressourcer. Således har huslejenævnet som følge af de nye besigtigelsessager i en 6 måneders periode modtaget nye gebyrindtægter svarende til 744.000 kr. Dette svarer på årsniveau til en forøgelse af nævnets lønudgifter på 1,5 mio. kr. svarende til 67 pct. Det fremadrettede niveau for gebyrindtægterne vil selvsagt afhænge af antallet af fremtidige indbragte sager, som på sigt muligvis vil nå et lavere, mere naturligt leje end det nuværende.

Gebyrindtægterne fra den nye sagstype er anvendt til medarbejderopnormering i nævnssekretariatet. Med en per 1. oktober 2020 nyansat jurist og en per 1. november 2020 nyansat tekniker, er nævnssekretariatet i dag normeret med seks årsværk. Gebyrindtægterne fra den nye sagstype har endvidere finansieret en konsulent med lejeretlig ekspertise til konkret at gennemgå parternes indkomne materiale i Duegården-sagerne.

Antallet af medarbejdere afspejler den ordinære, om end stigende, sagsmængde i huslejenævnet, iberegnet de nye "besigtigelsessager". Det er forventningen, at den almindelige drift som følge af medarbejderopnormeringen vil være uden nævneværdig sagsbehandlingstid i slutningen af første kvartal af 2021, ud over den tid sagsparterne selv skaber i oplysningen af sagerne, ligesom den resterende sagspukkel (de domsafventende Hostrups Have-sager) formentlig - og afhængig af dommens udfald - vil være afviklet i slutningen af andet kvartal af 2021.

Den allerede iværksatte, nødvendige udvidelse af nævnssekretariatet er, grundet gebyrfinansieringen fra de nye besigtigelsessager, udgiftsneutral for kommunen.

Økonomi

Forslagets tiltrædelse forudsætter en selvstændig bevilling, idet der ikke er mulighed for at ansætte yderligere personale inden for de på budgettet afsatte ressourcer.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten den 8. og 22. marts 2021 og kommunalbestyrelsen den 19. april 2021.

Historik

Indstilling 18. januar 2021, pkt. 19:

Kommunaldirektørområdet indstiller, at beslutningsforslaget forkastes, idet det vurderes, at huslejenævnet har tilstrækkelige ressourcer som følge af den i efteråret 2020 gebyrfinansierede medarbejderopnormering i nævnssekretariatet.

Beslutning fra Magistraten_2018-21, 18. januar 2021, pkt. 19:

Magistraten udsatte sagen efter drøftelse, idet forvaltningen blev bedt om oplysninger om andre kommuners sagsbehandlingstid på området.

Indstilling 8. marts 2021, pkt. 89:

Kommunaldirektørområdet indstiller, at beslutningsforslaget forkastes, idet det vurderes, at huslejenævnet har tilstrækkelige ressourcer som følge af den i efteråret 2020 gebyrfinansierede medarbejderopnormering i nævnssekretariatet.

Beslutning fra Magistraten_2018-21, 8. marts 2021, pkt. 89:

Magistraten udsatte sagen.

Punkt 115: Godkendelse af ændringer i fundats for Fjerde Maj Kollegiet på Frederiksberg

03.08.00-K08-1-21

Resume

Fjerde Maj Kollegiet på Frederiksberg har søgt om godkendelse af en ændret fundats. Det fremgår af den nuværende fundats, at alle ændringer i fundatsen skal godkendes af Frederiksberg Kommune som tilsynsmyndighed, efter at ændringerne er besluttet af kollegiets bestyrelse. Da ændringer i vedtægter mv. for selvejende institutioner ikke er nævnt i delegationsplanen, forelægges sagen til politisk afgørelse.

Beslutning

Magistraten indstiller, at Fjerde Maj Kollegiet på Frederiksbergs ændrede fundats godkendes.

Indstilling

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at Fjerde Maj Kollegiet på Frederiksbergs ændrede fundats godkendes.

Sagsfremstilling

Fjerde Maj Kollegiet på Frederiksberg søger om Frederiksberg Kommunes godkendelse af en ændret fundats. Ændringerne er besluttet på kollegiets bestyrelsesmøde den 28. januar 2021.

Forvaltningen har gennemgået den ændrede fundats og bemærker, at mange ændringer i fundatsen er sammenskrivninger og præciseringer af de nugældende bestemmelser for at gøre dem tidssvarende. Forvaltningen vil dog fremhæve følgende nye bestemmelser:

- Punkt 1.6: Kollegiet er undtaget fra lov om erhvervsdrivende fonde og i stedet undergivet tilsyn af kommunen,
- Punkt 3.2: Donationen fra Frihedsfonden på 250.000 kr. er udtrykkeligt nævnt som en del af formuen,
- Punkt 3.4: Ikke kun gældsoptagelse, men også pantsætning, dispositioner over grundkapitalen og øvrige væsentlige beslutninger skal godkendes af tilsynsmyndigheden,
- Punkt 4.1: I optagelseskriterierne opblødes fortrinsretten for efterkommere af deltagere i Danmarks frihedskamp, men kollegiet fortsættes som historisk mindested,
- Punkt 6.1: Bestyrelsen får en udtrykkelig adgang til at indføre en husorden på kollegiet,
- Punkt 6.3: Bestyrelsen får en adgang til at fastlægge huslejen årligt eller efter behov,
- Punkt 7.2: Bestyrelsens medlemmer vil blive valgt for 4 år ad gangen. Ét medlem vælges af og blandt Kommunalbestyrelsen,
- Punkt 7.6: Revisor får ret til at deltage i bestyrelsens møder om regnskaber og budgetter,
- Punkt 8.1 - 8.2: Der indføres en tegningsregel med adgang til delegation til eforen eller kollegieinspektøren,
- Punkt 10.1: Revisor skal være statsautoriseret - og
- Punkt 12.2: Væsentlige ændringer i fundatsen skal godkendes af både tilsynsmyndigheden og Civilstyrelsen.

By-, Kultur- og Miljøområdets vurdering

Forvaltningen finder, at ændringerne i fundatsen for kollegiet gør fundatsen mere tidssvarende og er i god overensstemmelse med vedtægterne for lignende boliginstitutioner. Hertil søger man at bevare kollegiets særlige traditioner. Det bemærkes supplerende, at kommunens rolle som tilsynsmyndighed ikke ændres væsentligt. Forvaltningen kan af disse grunde anbefale, at den ændrede fundats godkendes.

Økonomi

Ingen.

Borgmesterpåtegning

Nej.

Behandling

Magistraten og kommunalbestyrelsen.

Bilag

Ny fundats for Fjerde Maj Kollegiet på Frederiksberg

Punkt 116: Justering af afdelingsstrukturen i Kommunaldirektørområdet

00.15.00-G01-4-21

Resume

I forbindelse med justering af afdelingsstrukturen i Kommunaldirektørområdet (KDO) er der gennemført en høringsproces i MED-organisationen og en behandling i KDO område-MED. På den baggrund forelægges justeringen for Magistraten med henblik på ikrafttræden den 1. april 2021.

Beslutning

Magistraten godkendte med de faldne bemærkninger,

1. at sammenlægge de eksisterende afdelinger, Rådhuservice og Vagtcentral samt Borgerservice til en ny afdeling, hvori IT-service og drift, også vil indgå
2. at oprette en ny afdeling: Strategi, Analyse og Digitalisering.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Magistraten godkender,

1. at sammenlægge de eksisterende afdelinger, Rådhuservice og Vagtcentral samt Borgerservice til en ny afdeling, hvori IT-service og drift, også vil indgå
2. at oprette en ny afdeling: Strategi, Analyse og Digitalisering

Sagsfremstilling

Magistraten blev på mødet den 1. marts 2021 orienteret om opstart af MED-proces om justering af Kommunaldirektørområdets organisation. Magistraten tog orienteringen til efterretning, idet en yderligere beskrivelse af forslaget til organisationsændring indarbejdes i sagsfremstillingen til magistraten efter høringsprocessen. Materialet til MED--høringsprocessen blev desuden eftersendt til magistraten.

Det overordnede formål med justeringen af afdelingsstrukturen er at styrke de organisatoriske forudsætninger for, at KDO kan løfte sine kerneopgaver endnu bedre i forhold til kommunens borgere, politikere og medarbejdere og i relation til Frederiksberg Kommune samlet set som organisation og arbejdsplads.

KDO har ansvaret for en række centrale driftsopgaver i Frederiksberg Kommune såsom IT, Borgerservicecenter og Rådhuservice/Vagtcentralen. Disse opgaver er i dag placeret i forskellige afdelinger, idet Borgerservicecenter og Rådhuservice/Vagtcentralen er selvstændige afdelinger, mens IT er en del af Sekretariatet.

Der er betydelige snitflader og synergier mellem disse overvejende drifts- og servicemæssige opgaver, som har det til fælles, at det primære succeskriterium er at sikre kommunens borgere, politikere og medarbejdere service af højest mulige kvalitet samt at understøtte sikker og stabil drift i de enkelte direktørområder. På den baggrund vurderes det hensigtsmæssigt at samle disse opgaver i en afdeling ("Servicecentret"), hvor der kan oparbejdes et endnu stærkere fagligt miljø med skarpt fokus på kerneydelserne god service og stabil drift.

KDO har også ansvaret for en række tværgående udviklings-, analyse- og digitaliseringsopgaver på vegne af hele Frederiksberg Kommune. Disse opgaver er i dag placeret i forskellige organisatoriske enheder i KDO. Det vurderes oplagt at samle disse opgaver i én afdeling, som fremadrettet har ansvaret for KDO's tværgående opgaver i relation til strategi, udvikling, analyse og digitalisering. Dermed vil der være bedre forudsætninger for at skabe et stærkere fagligt miljø med fokus på analyse-, strategi- og digitaliseringskompetencer. Derudover vil der for kommunens øvrige fagområder og institutioner være en mere entydig indgang til KDO for så vidt angår tværgående opgaver inden for analyse, strategi, udvikling og digitalisering.

Det følger af kommunens delegationsplan, at ændringer i forvaltningsstrukturen, herunder oprettelse/nedlæggelse af afdelinger, skal forelægges Magistraten til beslutning.

I forbindelse med den gennemførte behandling i MED-organisationen har KDO område-MED, som er rette MED-udvalgsniveau for behandling af justeringen, drøftet forslaget den 2. marts og 16. marts 2021. KDO Område-MED har i forlængelse af disse drøftelser udarbejdet et høringssvar til brug for Magistratens behandling (vedlagt som bilag). Det fremgår af høringssvaret, at KDO Område-MED støtter den foreslåede justering af afdelingsstrukturen.

I forhold til dannelsen af det nye Servicecentret ser KDO Område-MED flere muligheder for synergier og samarbejde. Man bemærker, at det tidligere udtrykte ønske fra medarbejderne i Borgerservicecenter samt Rådhuservice og Vagtcentral om tættere samarbejde direkte er gentaget i bemærkningerne fra de lokale MED-udvalg og også anbefales af KDO Område-MED.

KDO Område-MED ser også flere muligheder for synergier og samarbejde i oprettelsen af Strategi, Analyse og Digitalisering. Man bemærker, at der skal være opmærksomhed på at sikre forbindelseslinjen mellem blandt andet Tværgående Digitalisering samt IT-drift og IT-Infrastruktur, så samarbejdet og vekselvirkningen mellem drift og udvikling fortsat næres.

KDO Område-MED finder også justeringen af Sekretariatets opgaveportefølje hensigtsmæssig, idet porteføljen i det nuværende Sekretariatet er meget bred og noget usammenhængende. Man bemærker, at etableringen af et ”nyt” Sekretariatet giver mulighed for at skabe en bedre integration mellem beslægtede opgaver, som bl.a. vil kunne sikre faglig sparring på tværs og mellem ledelse og medarbejdere.

Der er også udarbejdet høringssvar fra de enkelte lokale MED-udvalg i KDO, som også forholder sig til punkter, der ligger ud over afdelingsstruktur, og som der vil blive fulgt op på i det videre arbejde i MED-organisationen. Disse er ligeledes vedlagt som bilag til sagen.

Der lægges op til, at organisationsændringen træder i kraft den 1. april 2021, idet der i praksis vil blive tale om en glidende og smidig overgang til den nye struktur. I implementeringsprocessen vil der generelt blive lagt vægt på dialog og inddragelse af medarbejderne.

Økonomi

Justeringen af afdelingsstrukturen i Kommunaldirektørområdet har ikke økonomiske konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten den 22. marts 2021

Bilag

Afdelingsstruktur i Kommunaldirektørområdet før og efter

KDO Område-MED - Fælles høringssvar

Sekretariatet - høringssvar fra ledersiden til KDO-organisationsændring

Høringssvar fra borgerservice

Rådhuservice og vagtcentralt Høringssvar 11. marts 2021

Høringssvar fra IT og ledelsesstøtte

ØU høringssvar - organisationsændring i KDO 2021

HR høringssvar

Punkt 117: Evaluering af fase 2 - HR

15.00.00-G01-34822-21

Resume

På baggrund af magistratens beslutning om at evaluere fase 2 er der gennemført en evaluering af samlingen af de lønadministrative opgaver i HR. Grundet covid-19 er evalueringen blevet udskudt, og den gennemføres nu i flere tempi. Evaluering af bogførings- og budgetopfølgingsopgaverne følger medio 2021. Sammenfattende vurderes samlingen af de lønadministrative opgaver og implementeringen heraf at være forløbet tilfredsstillende. Tages covid-19-udfordringerne med i vurderingen, vurderes implementeringsforløbet at være succesfuldt.

Beslutning

Magistraten tog evalueringen af samling af de lønadministrative opgaver til efterretning,

Magistraten godkendte, at evalueringen af bogførings- og budgetopfølgingsopgaver forelægges magistraten medio 2021.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at evalueringen af samling af de lønadministrative opgaver tages til efterretning, og
- at evalueringen af bogførings- og budgetopfølgingsopgaver forelægges magistraten medio 2021.

Sagsfremstilling

Magistraten besluttede i februar 2020, at der i efteråret 2020 skulle gøres status over implementeringen af fase 2. Grundet covid-19 er denne evaluering blevet udskudt, og de afdelinger hvor i opgaverne er samlet er ikke lige langt i forhold til at kunne evaluere.

På den baggrund vil evalueringen foregå i flere tempi, startende med evaluering af samlingen af de lønadministrationsopgaver i HR og efterfulgt af evaluering af bogførings- og budgetopfølgingsopgaverne medio 2021. Som et led i fase 2 blev lønadministrationen den 1. marts 2020 samlet i HR. Målet var at opnå en styrket opgaveløsning ved at samle de administrative lønopgaver centralt og sikre et fagligt robust miljø. Dertil kom en effektivisering begrundet i ensretningen af opgaveløsningen og fokus på at undgå opgaveoverlap.

Brugerundersøgelse af samling af de lønadministrative opgaver

HR har i samarbejde med matrix-netværket vedrørende lønadministration gennemført en brugerundersøgelse blandt samtlige af kommunens ledere, der er oprettet som såkaldt "lønbemyndiget" - med henblik på at kunne evaluere såvel ledelsesunderstøttelsen som kvalitet og driftssikkerhed ved den samlede lønadministration.

Undersøgelsen er bilagt sagen.

Generelt udtrykker brugerundersøgelsen tilfredshed med såvel ledelsesunderstøttelsen som kvaliteten og driftssikkerheden.

Der er særligt tilfredshed med:

- Opgaveløsning og tillid
- Serviceniveau
- Vejledning
- Kommunikation og svartid, særligt pr. e-mail
- Én indgang

Der er mindre tilfredshed med:

- Klarheden omkring snitflader
- IT-understøttelse af indberetning til lønkonsulenterne

Begge disse temaer er der løbende taget hånd om og udviklet på, bl.a. med aktiv involvering af matrixnetværket vedrørende lønadministration.

Snitfladeproblematikken er søgt afhjulpnet ved at lave et mere detaljeret snitfladepapir, der tydeliggør roller og snitflader. En proces, som også har afspejlet, at opgaveløsningen i områderne har været meget forskelligartet og varierende.

Ensretningen af arbejdsgange, der bl.a. er baggrund for den ønskede effektivisering og kvalitetsløft, er fortsat i proces og udvikles - inden for de overordnede rammer i organisationsændringen - i dialog med områderne og med involvering af

medarbejderne i lønteamet. Denne har vist at være forskellig fra områderne ift. specifikke ønsker til indholdet af lønkonsulenternes opgaver.

Azets har gennem mange år varetaget kommunens lønproduktion, som har været udbudt i en længere årrække. Det er Azets oplevelse, at samlingen af de lønadministrative opgaver har medført en professionalisering med stigende kvalitet i forhold til tidligere. Endvidere har de oplevet en positiv udvikling af kompetencerne hos medarbejderne i lønteamet, i den tid lønteamet har været i drift.

I forhold til IT-understøttelse af indberetning til lønteamet har og er der en tæt dialog med IT omkring udvikling af den selvbetjeningsløsning, der blev udviklet fra ikrafttrædelse af fase 2. Også her er matrixnetværket en aktiv bidragsyder.

Refusion

Der har, særligt på skoleområdet, været bekymring for hvorvidt samlingen af refusionsindhentelsen ville svække opgaveløsningen. Der er bl.a. derfor udarbejdet en arbejdsgang for, hvordan lederne kan følge med i, om der er søgt refusion, og det er naturligt at samarbejdet mellem arbejdsplads og lønkonsulent videreudvikles på dette område.

I et forsøg på at sammenligne refusionsmodtagelse fra før og efter samlingen af lønadministrationen, er den samlede refusionsindhentelse i 2019 sammenlignet med den samlede refusionsindhentelse i 2020. En sådan sammenligning er behæftet med stor usikkerhed. Sammenligningen viser, at den samlede indhentede refusion er steget med 21% i 2020. Det samlede antal fraværstimer er steget med 12% (formentlig særligt begrundet i covid-19). Netop for covid-19-fravær kan der indhentes refusion tidligere end ved almindeligt fravær, hvorfor der må forventes større mulighed for refusion med baggrund i covid-19. Tallet tyder dog på, at refusionsindhentning er på linje med eller bedre end før samlingen af opgaven. Der vil løbende blive målt denne parameter.

Medarbejdernes oplevelse af samlingen

I efteråret gennemførtes en APV, med særligt fokus på de nye medarbejdere/lønkonsulenterne i HR oplevelser før, under og efter samlingen.

Hovedpointerne var:

- Alle medarbejderne oplevede at være bekendt med deres opgaver, men at de manglede både viden og tid til at løse alle opgaverne, navnlig da der kom covid-19 opgaver oven i.
- Medarbejderne oplevede et manglende fokus på arbejdsmiljø i fase 2 processen, som eksempel nævnte de usikkerheden om, hvornår de skulle flytte fysisk.
- Flere medarbejdere oplevede, at det var svært at tage den nye viden til sig, før de sad med opgaverne.
- Flere af medarbejderne er med ændringen gået fra at skulle taste løn på en enkelt institution, til at skulle fungere som ekspert, med betjening af et større antal ledere og medarbejdere på mange forskellige institutioner. Det har krævet et kompetenceløft.
- Medarbejderne udtrykte glæde ved deres team, og for at de er kom til at sidde sammen i et storrumskontor, hvilket de selv var med til at indrette.
- Medarbejderne udtrykte glæde over at der var igangsat flere aktiviteter, herunder kompetenceudvikling, inden den faktiske samling.

Lønkonsulenterne har generelt oplevet, at det har været svært at starte i et nyt team, med nye opgaver på afstand. Men netop teamsamarbejdet, i såvel det store team som de underliggende områdeteam, har ifølge lønkonsulenterne været afgørende for, at det er lykkedes.

Lønmatrixnetværket

Lønmatrixnetværket har været et væsentligt og værdsat forum for dialog, med en eller flere repræsentanter fra alle områder. Samarbejdet blev indledt med udarbejdelsen af et kommissorium med fokus på:

- Effektiv opgaveudførelse med ensartethed i service og kvalitet, samt i redskaber, procedurer og retningslinjer på tværs af kommunen.
- Løbende udvikling af opgaven i takt med at organisationen udvikler sig såvel organisatorisk, teknologisk og strategisk.
- Udnyttelse af den organisationsviden, der genereres i arbejdet med og kendskabet til områderne, til at kunne se muligheder på tværs af organisationen, herunder udbredelse af eksisterende systemer eller arbejdsgange, hvor disse vurderes at kunne bidrage positivt andre steder i organisationen.

Arbejdet i lønmatrixnetværket giver en vigtig kobling til organisationens oplevelse af ændringerne samt sparring omkring håndtering af udfordringer. Særligt den løbende drøftelse omkring snitflader og IT-understøttelse har givet stor værdi.

Konklusion

Sammenfattende vurderes samlingen af de lønadministrative opgaver og implementeringen heraf at være forløbet tilfredsstillende. Tages covid-19-udfordringerne med i vurderingen, vurderes implementeringsforløbet at være succesfuldt.

Dette understøttes af brugerundersøgelsen blandt alle lønbemyndigede ledere, dialogen i matrixnetværket vedrørende løn samt det kompetence- og kvalitetsløft, der løbende sker i medarbejdergruppen.

Økonomi

Ingen.

Borgmesterpåtegning

Nej.

Behandling

Magistraten den 22. marts 2021.

Bilag

Brugerundersøgelse af lønteam

Punkt 118: Erhvervsklimaanalyse 2020

24.00.00-A00-7-20

Resume

Dansk Byggeri og Dansk Industri (DI) udgiver årligt hver sin erhvervsklimaanalyse af de enkelte kommuner. Denne sag omhandler analyserne i 2020. På grund af coronakrisen kom DI's analyse først sidst i november, hvilket har forsinket sagen. Erhvervsrådet har drøftet analyserne på deres seneste møde i januar, og analyserne vurderes blandt andet i en hovedstadskontekst som anbefalet af Erhvervsrådet.

Beslutning

Magistraten tog resultaterne af erhvervsklimaanalyserne 2020 til efterretning samt tog til efterretning, at der fremover kommer én samlet analyse fra DI og Dansk Byggeri, da de to erhvervsorganisationer er fusioneret i 2020.

Magistraten godkendte fremover at knytte behandlingen af erhvervsklimaanalysen sammen med den årlige erhvervshandlingsplan, så analysen vurderes i tilknytning til de strategiske fokusområder i erhvervsstrategien og udmøntningen af disse.

Indstilling

Direktionen indstiller,

- at Magistraten tager resultaterne af erhvervsklimaanalyserne 2020 til efterretning.
- at Magistraten tager til efterretning, at der fremover kommer én samlet analyse fra DI og Dansk Byggeri, da de to erhvervsorganisationer er fusioneret i 2020.
- at Magistraten godkender fremover at knytte behandlingen af erhvervsklimaanalysen sammen med den årlige erhvervshandlingsplan, så analysen vurderes i tilknytning til de strategiske fokusområder i erhvervsstrategien og udmøntningen af disse.

Sagsfremstilling

Frederiksberg Kommune har opnået en pæn fremgang i begge analyser. Frederiksberg Erhvervsråd har tilkendegivet, at Frederiksberg bør vurderes i en hovedstadskontekst, da det giver bedst mening at vurdere kommunen i forhold til nogenlunde sammenlignelige kommuner. Målt i forhold til de 29 hovedstadskommuner er Frederiksberg i DI's undersøgelse gået en plads frem til en placering som nr. 5 i 2020 fra nr. 6 i 2019. I Dansk Byggeri's undersøgelse er placeringen forbedret tre pladser til nr. 6 i 2020 fra nr. 9 i 2019. (Bilag 1).

På landsplan er Frederiksberg hos DI gået fra nr. 51 til nr. 34 i 2020. I Dansk Byggeris undersøgelse er placeringen forbedret fra nr. 49 til nr. 30 blandt de 98 kommuner. De respektive erhvervsklimaundersøgelser er vedlagt som bilag 2 og 3.

Helt overordnet har Frederiksberg Kommune i begge analyser forbedret sine placeringer markant over en relativt kort årrække, og der arbejdes fokuseret på at forbedre placeringerne de steder, hvor det giver mening og er muligt med de afsatte ressourcer.

Udviklingen i Frederiksbergs placeringer på landsplan:



Frederiksberg ligger positivt placeret på følgende områder:

DI

Kommunens erhvervsvenlighed alt i alt

Kollektiv trafik og vejnet

Dansk Byggeri

Offentliggørelse af udbud

Erhvervsaffald (tider/tilgang)

Kommunale skatter	Indkomstskat
Kommunens image	Skole-virksomhedssamarbejde
Arbejdskraft	Politik om erhvervspraktik i skolerne

Frederiksberg ligger lavest placeret på følgende områder:

DI	Dansk Byggeri
Fysiske rammer	Erhvervsaffald gebyrer
Sagsbehandling af miljøforhold	Erhvervsuddannede
Sagsbehandling af sygedagpenge	Byggesagsbehandlingstid
Brug af private leverandører	Dækningsafgift
Folkeskolers samarbejde med virksomheder	Langtidsledighed

På baggrund af Magistratens ønsker i 2018 om en realistisk belysning af, hvordan Frederiksberg kan opnå en bedre placering, blev der udarbejdet et detaljeret skema til hver analyse, der konkret kommenterer på mulighederne for at forbedre de enkelte placeringer. Disse skemaer er opdateret og vedlagt som bilag 4 og 5. Her fremgår det, hvordan der arbejdes med de enkelte områder, og hvad det kræver, hvis der skal ændres på placeringerne.

Ved behandlingen i 2019 anmodede Magistraten forvaltningen om frem mod Budget 2021 at komme med et bud på, hvordan kommunen kan opnå en bedre placering. På grund af den forsinkede analyse fra DI og corona-situationens indflydelse på en række opgaver, blev der ikke udarbejdet et bud. Herunder følger derfor det ønskede bud på at opnå en bedre placering samt forslag til en sammenkædning af erhvervsklimaanalyserne med kommunens erhvervsstrategiske arbejde, hvilket også anbefales af Erhvervsrådet.

Bud på fremadrettet behandling af erhvervsklimaanalyserne

Forvaltningen vurderer, at Frederiksberg Kommune nu har opnået en fornuftig placering i erhvervsklimaanalyserne, rammevilkårene taget i betragtning, og at det kan være svært at forbedre placeringerne markant. Der er dog fortsat en række områder, hvor Frederiksberg Kommune kan fokusere på at optimere indsatserne. Områder, der i dag er en del af kommunens strategiske fokus.

Det foreslås derfor, at der primært fokuseres på følgende områder: Sagsbehandlingstider generelt, jobformidling, udbud og indkøb, herunder brug af private leverandører, strategisk tiltrækning af virksomheder, herunder med fokus på iværksættere samt information til og dialog med virksomhederne i den daglige sagsbehandling og generelt.

Derudover er der forhold, som f.eks. dækningsafgift og gebyrer, som kræver en økonomisk bevilling til at nedsætte eller fjerne disse, hvis placeringerne skal forbedres.

Endelig er der strukturelle forhold, der ikke kan påvirkes væsentligt, som f.eks. de fysiske rammer. Frederiksberg har ikke erhvervsgrunde til salg eller mulighed for at huse større industri- og lagerejendomme.

Desuden er der stadig teknikaliteter i opgørelserne, som ikke giver et fair billede af de faktuelle forhold. Det har Frederiksberg Kommune en løbende dialog med erhvervsorganisationerne om. Desuden er DI's undersøgelse primært en omdømme-undersøgelse, hvor vurderingerne fra virksomhederne ikke nødvendigvis afspejler de faktiske forhold. Her kan en forstærket kommunikation forhåbentlig medvirke til at ændre opfattelsen.

DI og Dansk Byggeri har netop oplyst Frederiksberg Kommune om, at de fremover slår de to analyser sammen, så der kun kommer en årlig analyse, som de forventer udkommer ultimo august.

Det foreslås, at erhvervsklimaanalysen fremover vurderes i forhold til kommunens erhvervsstrategi og evalueres i forbindelse med den årlige erhvervshandlingsplan, hvor eventuelle tiltag, der kan forbedre placeringerne, behandles af Erhvervsrådet og Magistraten. Et ønske, Erhvervsrådet også har givet udtryk for. Fokuspunkter relateret til erhvervsklimaanalyserne vil blive markeret tydeligt i erhvervshandlingsplanen.

Politisk kan der naturligvis være fokusområder i erhvervsklimaundersøgelsen, der er vigtige, selv om de ikke på kort sigt forbedrer placeringen. Alle ønskede områder kan bringes op i forbindelse med den årlige behandling af erhvervshandlingsplanen, som ligger primo året, så eventuelle ønsker til budget kan forberedes.

Videre behandling

Erhvervsklimaanalyserne har været forelagt Frederiksberg Erhvervsråd den 20. januar 2021. Erhvervsrådet besluttede, at der i henhold til beslutning i 2020 om opfølgning på byggesagsbehandlingen, følges op med en status og gennemgang på rådets møde 12. marts 2021. Her vil kommunens indkøbspolitik ligeledes blive præsenteret. Erhvervsrådet anmodede desuden forvaltningen om at undersøge, hvad der ligger til grund for den lave placering i miljøsagsbehandlingen.

Der bliver udarbejdet en ny erhvervshandlingsplan for 2021, som følger op på de ovennævnte strategiske fokusområder. Erhvervshandlingsplanen 2021 fremlægges for Magistraten den 12. april 2020.

I 2021 arbejdes der endvidere med at udforme en ny erhvervsstrategi for 2022-2025, og her er det muligt at prioritere særlige fokusområder, som Frederiksberg Kommune ønsker at forbedre. Både erhvervsorganisationerne, byens virksomheder og øvrige relevante eksterne aktører inviteres til at bidrage til dette arbejde i samarbejde med Erhvervsrådet og Magistraten.

Der vil endvidere fortsat være fokus på at sikre en god dialog med erhvervslivet gennem den løbende daglige kontakt og ved hjælp af nyhedsbreve og kommunens digitale platforme. Corona-krisen har i 2020 forhindret det årlige Erhvervstræf, hvor virksomhederne mødes fysisk. Men det vil forhåbentlig være muligt at gennemføre igen i 2021.

Økonomi

Ingen

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten.

Historik

Erhvervsrådet 20. januar 2021.

Bilag

Bilag 1 - Rangfølge erhvervsklimaundersøgelser 2020 i hovedstadsområdet

BILAG 2 - DI's erhvervsklimaundersøgelse 2020

Bilag 3 - Dansk Byggeris undersøgelse 2020 - Frb

Bilag 4 - Gennemgang af DI's Erhvervsklimaundersøgelse 2020

Bilag 5 - Gennemgang af Dansk Byggeri undersøgelse 2020

Punkt 119: 1. Status på Budgetforlig 2021-2022

00.30.00-A00-9-20

Resume

I sagen præsenteres første status på implementering af budgetforliget 2021-2022

Beslutning

Magistraten tog første status på implementering af budgetforlig 2021-2022 til efterretning.

Indstilling

Direktionen indstiller, at første status på implementering af budgetforlig 2021-2022 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I denne sag præsenteres første status på budgetforliget 2021-2022. .

Sagen består af følgende afsnit:

1. Indledning
2. Status på projekter under Bæredygtigt Frederiksberg
3. Status for projekter under udvalgene
4. Den videre proces

1. Indledning

I 2021 følges der op på initiativerne i budgetforliget 2021-2022 tre gange med forelæggelse for magistraten i marts, maj og november måned.

Budgetforligets initiativer er fordelt med 29 initiativer under Bæredygtigt Frederiksberg og 61 initiativer under fagudvalgene. Status på initiativerne under Bæredygtigt Frederiksberg fremgår i bilag 1, mens status på udvalgsinitiativerne fremgår af bilag 2-10. Der er ingen udvalgsinitiativer under børneudvalget.

Der gøres i i budgetforligsopfølgningen ikke status på økonomien i de enkelte initiativer. Her henvises til de forventede regnskaber, der forelægges for magistraten forskudt af budgetforligsopfølgningerne.

I budgetforligsopfølgningen er der fokus på de initiativer i budgetforliget der har mere strategisk karakter samt på større anlægsprojekter. Opfølgningen på disse initiativer er således mere detaljeret og der gøres bl.a. status på fremdriften i projekterne.

I budgetforliget indgår også en række initiativer, som i højere grad er videreførsel af allerede igangværende initiativer samt initiativer der overgår til drift. For disse initiativer gælder, at der primært vil være en indholdsmæssig opfølgning, hvis der er afvigelser fra det forudsatte. Denne kategori af projekter kan genkendes i bilagene ved at de har skraverede felter idet status ikke er så detaljeret.

I bilagene indgår følgende oplysninger om initiativerne:

- Type
- Overskrift
- Kort beskrivelse
- Forventet politisk behandling
- Status (Ikke igangsat, igangsat, gennemført)
- Fremdrift. (Oplysning fremgår kun for strategiske initiativer og de større anlægsprojekter
- 1. status (Tekst om status på særligt de strategiske initiativer og de større anlægsprojekter)
- Farve (grøn=følger tidsplan, gul=forsinket eller rød=ikke realiserbar)

I de følgende afsnit præsenteres først status på initiativerne under Bæredygtigt Frederiksberg og derefter på initiativerne under fagudvalgene. Generelt bærer første status på budgetforliget præg af at implementeringen af initiativerne ikke er så langt, da vi stadig befinder os i starten af budgetperioden

2. Status på implementering af Bæredygtigt Frederiksberg

Med budgetforliget blev de fire strategiske retninger i Bæredygtigt Frederiksberg bekræftet. Der er i budgetforliget 29 initiativer under Bæredygtigt Frederiksberg. I bilag 1 er vedlagt en mere detaljeret status på det enkelte initiativ.

Som det fremgår af tabel 1 er implementering af 27 af initiativerne under Bæredygtigt igangsat, imens 2 ikke er igangsat. Det ene initiativ er Skolemad med fokus på økologi og bæredygtig emballage, hvor udbuddet, der kan bidrage til mere økologi i skolemaden, først gennemføres i 2022. Det andet initiativ er anlægsprojektet Frederiksberg runddel, hvor by- og miljøudvalget den 8. februar besluttede at omdisponere rådighedsbeløbet på 4,75 mio. kr. til Aveny-T.

Tabel 1.

Strategisk retning	Ikke igangsat	Igangsat	Gennemført
Børnene er fremtiden	1	8	0
Den grønne og CO2-neutrale by	0	5	0
Byen for alle	0	6	0
Investeringer i fremtiden	1	8	0

Alle initiativer under Bæredygtigt Frederiksberg er markeret grønne, og forventes dermed at kunne gennemføres som besluttet inden for det afsatte budget og den fastlagte tidsplan.

Under temaet Børnene er fremtiden arbejdes der på at virkeliggøre ambitionen om et historisk løft af folkeskolen. Det sker blandt andet gennem udarbejdelsen af en masterplan for fremtidens folkeskole, hvor Undervisningsudvalget i februar besluttede en tidsplan for arbejdet. I løbet af foråret vil der blive gennemført en række inddragende aktiviteter for skolens aktører, herunder fire workshops med deltagelse fra undervisningsudvalget og borgmesteren. Forventningen er, at der den 25. august kan holdes en et topmøde med fysisk fremmøde.

En række andre initiativer, der har snitflader til Fremtidens Folkeskole er også igangsat, herunder initiativer om øget holdddeling på skolerne og juniortalentforløb for børn samt arbejdet med løft og opprioritering af åben skole i samarbejde med musikhøjskolen.

Der arbejdes ligeledes målrettet med at indfri ambitionerne om en fremrykning af minimumsnormering til 2022 og en fordeling på 60 pct. pædagoger og 40 pct. pædagogmedhjælpere i daginstitutionerne. Det sker med fokus på rekruttering og merituddannelse samt styrket praktik.

Arbejdet med at indfri ambitionerne om Den grønne og CO2-neutrale by er forankret i arbejdet med DK2020 klimaplanen som blev igangsat med budgetaftalen vedr. budget 2020.

Klimaplanen suppleres af klimafonden som med budget 2021-2022 blev tilført yderligere midler, som kan bidrage til at indfri ambitionerne med klimaplanen. Ekspertes i Bæredygtighedsrådet, som også er et initiativ under klimafonden, har rådgivet og givet input til såvel klimaplan som en strategi for udmøntning af klimafondens midler. Magistraten får i marts forelagt et forslag om udmøntning og disponering af klimafondens midler.

3. Status på initiativer under udvalgene

61 initiativer i budgetforliget hører under udvalgsdelen i budgetforliget, og implementeringen af initiativerne er samlet set godt i gang. Status på de enkelte initiativer under udvalgene fremgår af bilag 2-7.

Initiativerne under udvalgene har i vid udstrækning også snitflader til de strategiske visioner i Bæredygtigt Frederiksberg. Flere initiativer under Undervisningsudvalget indgår som en del arbejdet med et løft af folkeskolen og den masterplan, der er under udarbejdelse. Det gælder f.eks. initiativerne et bredt og velfunderet pædagogisk fritidstilbud og salg af pladser.

Ligeledes ligger initiativet om udarbejdelse af en plejeboligmasterplan fint i linje med indsatserne på ældreområdet under Byen for alle. Plejeboligmasterplanen forventes forelagt for ældre- og omsorgsudvalget i maj. Udkastet til masterplanen vil have særlig fokus på igangværende projekter og nyt plejecenter på hospitalsgrunden.

Ud af de 61 initiativer under udvalgene er 9 initiativer gennemført, 47 igangsat og 5 ikke igangsat. Af tabel 1. fremgår status på initiativer fordelt på udvalg.

Tabel 2.

Udvalg*	Ikke igangsat	Igangsat	Gennemført
Arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalget	0	2	2
Bolig- og ejendomsudvalget	0	1	0
By- og miljøudvalget	3	6	0
Kultur- og fritidsudvalget	0	11	6
Magistraten	2	7	1
Sundheds- og forebyggelsesudvalget	0	4	0
Socialudvalget	0	7	0
Undervisningsudvalget	0	4	0
Ældre- og omsorgsudvalget	0	5	0
Samlet	5	47	9

* Der er ikke udvalgsinitiativer under Børneudvalget.

Under by- og miljøudvalget er initiativerne om S-togsbroer og Belysningspulje ikke igangsat, men i forhold til begge initiativer forventes det, at der forelægges en sag i løbet af foråret. Initiativet Indretning af flexareal på Henrik Steffens Vej er udfordret af, at dialog med skolen og skolebestyrelsen ikke har været mulig på grund af coronanedlukningen.

Under magistraten er initiativerne Borgerbudget og Ungeforum endnu ikke igangsat. I forhold til Borgerbudget følges tidsplanen og der udarbejdes en frigivelsessag i første halvår af 2021. Hvad angår Ungeforum afventes en ophævelse af forsamlingsrestriktionerne.

De initiativer der er gennemført er:

- Vækst og beskæftigelse som grundlag for bæredygtig genopretning (AUU)
- Rådighedsbeløb til pensionister (AUU)
- Riddersalen (KFU)
- C:NTACT (KFU)
- Køb af ekstra facilitetstid (KFU)
- Hilsen til Grønland (KFU)
- Parasport Frederiksberg (KFU)
- Fritidspas (KFU)
- Tidsbestilling i Borgerservicecentret (MAG)

Alle initiativer under udvalgene er grønne, idet tidsplan og budget forventes at kunne overholdes.

4. Den videre proces

Næste opfølgning på budgetforlig 2021-2022 forelægges magistrat den 31. maj 2021.

Økonomi

Nej

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten den 22. marts 2021.

Bilag

Bilag 1. Bæredygtigt Frederiksberg

Bilag 2. Bolig og ejendomsudvalget

Bilag 3. Undervisningsudvalget

Bilag 4. Ældre- og omsorgsudvalget

Bilag 5. Kultur- og fritidsudvalget

Bilag 6. Sundhedsudvalget

Bilag 7. By- og miljøudvalget

Bilag 8. Arbejdsmarked- og uddannelsesudvalget

Bilag 9. Sundheds- og forebyggelsesudvalget

Bilag 10. Magistraten

Punkt 120: Status på restancer, afskrivninger og inddrivelse 2020

25.45.00-K07-1-21

Resume

Borgere og virksomheders gæld til kommunen (restancer) er pr 31.12.2020 steget med 21,6% svarende til 22,3 mio. kr. siden tilsvarende status ultimo 2019. Det skyldes primært en enkelt udestående regning på 21,4 mio.kr. på mellemkommunale krav, som forventes betalt i 1. kvartal 2021.

Det samlede udestående udgør i alt 125,4 mio. kr.

Den intensiverede opkrævningsindsats i Frederiksberg kommune bidrog med 11,7 mio. kr. i indbetalinger i 2020, hvilket er en stigning i forhold til 2019.

Der blev modtaget indbetalinger fra Gældsstyrelsen for 5,7 mio. kr. i 2020, hvilket er et fald i forhold til 2019.

Frederiksberg Kommune går ombord på Gældsstyrelsens nye inddrivelsessystem 11. marts 2021 med en begrænset mængde krav. Det skyldes, at det kun er enkelte fagsystemer der aktuelt er klar til at levere data i det krævede format. Derudover er der påbegyndt en proces med oprydning i gamle krav i det tidligere EFI inddrivelsessystem.

Beslutning

Magistraten tog orientering om restanceudvikling og afskrivninger til efterretning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,
at nedenstående orientering om restanceudvikling og afskrivninger tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I det følgende redegøres for:

1. Stigning i restancevolumen 2018-2020
2. Øget resultat af intensiveret opkrævningsindsats i Frederiksberg Kommune
3. Modtagne indbetalinger fra Gældsstyrelsen
4. Færre afskrivninger
5. Overgangen til nyt gældsinddrivelsessystem, PSRM, 11. marts.
6. Gældsstyrelsen begynder oprydning i suspenderede krav

1. Stigning i restancevolumen 2018-2020

Nedenstående tabel viser restanceudvikling i årene 2018 til 2020. De største stigninger i restancer vedrører kontanthjælp og mellemkommunale, mindre stigninger ses på parkeringsafgifter og gebyr/afgift. Derimod er restancer til civilretlige krav faldet.

Figur 1 - 3-årigt restanceoverblik 2018-2020 (1.000 kr.)

Kravtype	31-12-2018	31-12-2019	31-12-2020
Boligstøtte	2.320	2.174	2.161
Civilretlige krav	11.400	13.496	10.392
Øvrige krav	17.849	19.253	18.335
For meget udbetalt løn	1.295	1.637	1.580
Ejendomsskat m.m.	352	206	405
Daginstitutioner/skolefritidsordning	5.611	4.842	5.161

Parkeringsafgift	12.496	14.443	15.064
Gebyr/Afgifter	8.953	10.027	10.942
Kontanthjælp	31.014	31.227	37.259
Mellemkommunale refusioner	5.700	5.776	24.095
Restancer i alt	96.990	103.081	125.394

Kilde: Prisme, debitorposterings 31.12.20

Kontanthjælp

Årsagen til stigningen skyldes at der er pålignet flere nye kontanthjælps krav i forhold til 2019.

Mellemkommunale refusioner

Stigningen skyldes en enkeltstående regning fra 3. kvartal 2020, som forventes indbetalt 1. kvartal 2021. Desuden er mellemkommunale krav ofte vanskelige og tidskrævende at udrede, bl.a. som følge af en uens kommunal praksis i forbindelse med kommunal modregning.

Civilretlige krav

Der er samlet set sket et fald på i alt -3,1 mio. kr. i løbet af 2020. Primært som følge af et fald i restancer på Frederiksberg parkeringsfond.

2. Øget resultat af intensiveret opkrævningsindsats i Frederiksberg Kommune

Den intensiverede ringeindsats bidrog med 11,7 mio. kr. i 2020, jf. figur 2. Det er et højere provenu end i 2019. Den markant større volumen skyldes, at der er lagt særligt vægt på mellemkommunale refusioner.

Derudover har ringeprojekt haft fokus på at rydde op i restancemassen (krediteringer) for ca. 5,5 mio. kr. i samme periode. Dette er sket i samarbejde med fagkontorerne. I 2020 er i alt 807 borgere, virksomheder og kommuner blevet kontaktet. Den samlede volumen af indbetalinger og kreditnotater udgør således i alt 17,2 mio. kr.

Figur 2 – Indbetalinger fra Intensiveret indsats 2018-2020

Kravtype	2018	2019	2020
Civilretlige krav		-195.607	-2.691.870
Daginstitutioner	-510.825	-570.449	-293.550
Ejendomsskat	-5.739.104	-2.471.840	-1.581.346
For meget udbetalt løn		-52.047	-47.691
Gebyr/afgifter			-2.700
Mellemkommunale refusioner			-6.797.090
Parkeringsafgift	-752.379	-270.751	-70.229
Øvrige krav	-658.838	-2.245.354	-178.367
Total	-7.661.146,00	-5.806.048,00	-11.662.842

Kilde: Prisme, debitorposterings 31.12.2020

3. Modtagne indbetalinger fra Gældsstyrelsen

Der er i alt modtaget 5,7 mio. kr. fra Gældsstyrelsen i 2020. Det er et fald i forhold til 2019 på ca. 1 mio. kr.

Figur 3 – modtagne indbetalinger fra Gældsstyrelsen 2018-2020

Kravtype	2018	2019	2020
Boligstøtte	130	22.078	-169
Civilretlig krav	-		-4.173
Daginstitutioner/Skolefritidsordning	3.217.804	2.378.053	2.436.719
Ejendomsskat	27.859	30.648	57.351
For meget udbetalt løn		-7.357	
Gebyr/afgifter			
Kontanthjælp	1.044.576	1.150.862	961.932
Parkeringsafgift	1.616.106	1.357.579	1.427.047
Øvrige krav	1.379.648	1.731.540	864.731
Total	7.286.123	6.663.403	5.743.438

Kilde: Prisme, debitorposterings 31.12.2020

4. Færre afskrivninger

De samlede tab på kommunens tilgodehavender hos debitorer i 2020 udgør 3,9 mio. kr., hvoraf 0,1 mio. kr. er afskrevet via egenkapital, 0,9 mio. kr. via driften og 2,9 mio. kr. som minuspåligninger.

Af figur 4 fremgår, at afskrivninger i 2020 er mindre end de foregående år. Afskrivninger omfatter særligt kontanthjælp, parkeringsafgifter og øvrige krav. Årsagen til afskrivninger er hovedsageligt bortfald, forældelse af krav og dødsbo, jf. figur 5.

Figur 4 – Afskrivninger fordelt på kravtyper

Kravtyper	2018	2019	2020
Boligstøtte	353.467	108.456	-
Civilretlige krav	75.668	109.646	6.640
Daginstitutioner/Skolefritidsordning	425.625	24.666	23.106
Gebyr / afgift m.v.	128.507	189.470	450
Ejendomsskat	77.437	6.197	-
For meget udbetalt løn		7.495	1.580
Kontanthjælp	4.315.397	2.398.106	2.745.562
Parkeringsafgifter	5.097.820	310.568	446.253
Øvrige krav	1.298.520	1.235.992	685.296
Afskrivninger i alt	11.772.441	4.390.596	3.908.887

Kilde: Prisme, debitorposterings 31.12.2020

Figur 5 – Afskrivninger fordelt på årsager

Årsag til afskrivning	2018	2019	2020
<u>Bortfald</u>	3.593.496	2.283.989	1.985.273

Forældelse af gæld	219.879	53.782	616.115
Dødsbo	287.395	518.427	910.858
Konkurs	309.110	381.100	304.676
Eftergivelse af gæld	3.234	29.154	89.795
Gældsanering	4.835	1.608	2.170
Ekstraordinær eftergivelse*	7.354.492	358.511	-
Boliglånssager	-	764.025	-
I alt	11.772.441	4.390.596	3.908.887

*Ekstraordinær afskrivning som led i statens oprydning i inddrivelsessystemet EFI

Kilde: Prisme, debitorposterings 31.12.2020

5. Overgangen til nyt gældsinddrivelsessystem, PSRM, 11. marts

Frederiksberg Kommune går ombord på Gældsstyrelsens nye inddrivelsessystem PSRM den 11. marts 2021 I første omgang med parkeringsafgifter, som er det største fagområde der er klar. Herefter følger forventeligt indefrysningsslån samt dele af det civilretlige område. Renovationsområdet forventes også overdraget i løbet af 2021.

Overgangen til PSRM gælder for nye krav. De gamle krav, der allerede er sendt til inddrivelse, håndteres indtil videre i det tidligere system EFI/DMI, og er afhængige af en ressourcetung oprydningsindsats.

Den nærmere tidsplan for oversendelse af flere fagområder til PSRM - herunder 'Øvrige Krav' (Sygedagpenge og Biblioteksgebyrer) samt 'Kontanthjælp' - afhænger af KOMBITs monopolbrudssystemer. Fremdriften hos KOMBIT er udfordret, som følge af mange fejl i KSD og KY, men herudover også særligt på debitorområdet.

6. Gældsstyrelsen begynder oprydning i suspenderede krav

I forbindelse med oprydningen efter det fejlbehæftede EFI-gældsinddrivelsessystem, har Udviklings- og Forenklingsstyrelsen suspenderet inddrivelsen på en stor andel af de kommunale krav - ud fra den vurdering at der muligvis kan være fejl på data, og det derfor ikke vil være lovmedholdeligt at inddrive gælden. Kommunens suspenderede krav udgør ca. 27 mio. kr.

En stikprøve foretaget af forvaltningen viser, at hovedparten af de suspenderede krav ikke er fejlbehæftede i kommunens økonomisystem. Det er konklusionen, at de potentielle fejl er sket i modtagelsen hos EFI-systemet. Samme billede ses hos andre kommuner.

KL har i brev af 8. februar 2021 til skatteminister Morten Bødskov henledt ministerens opmærksomhed på, at suspensionerne forekommer foretaget på et beskedent oplysningsgrundlag, at oprydningen i EFI er yderst ressourcekrævende for kommunerne, samt at merarbejde som følge af mangelfuld statslig inddrivelse har stået på i foreløbig 10 år. Brevet er vedlagt som bilag 1.

Foreløbig analyserer Gældsstyrelsen på en mindre gruppe af krav fra Frederiksberg kommune med samlet restværdi af 2,5 mio. kr. Forvaltningens analysebidrag involverer en større arbejdsindsats i opkrævningen og fagkontorer.

Herudover modtager forvaltningen på ugentlig basis anmodninger fra Gældsstyrelsen om hjælp til retskraftvurdering på krav som er sendt til inddrivelse for adskillige år siden. Hver forespørgsel tager i snit ca. 60-90 minutter at svare på, og ofte vedrører sagerne gamle skattekrav (B-skat, arbejdsmarkedsbidrag, underholdningsbidrag, mv.).

Ved overgangen til PSRM er der en række projektopgaver og konverteringsopgaver. Der vil endvidere opstå flere manuelle sagsgange end tilfældet er i dag, hvilket vil kræve en større grad af prioritering af opgaver og ressourcer.

Økonomi

De samlede afskrivninger på kommunens debitorer i 2020 udgør 3,9 mio. kr., hvoraf 0,1 mio. kr. er afskrevet via egenkapital, 0,9 mio. kr. via driften og 2,9 mio. kr. som minuspåligninger.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten.

Bilag

Bilag 1 Brev fra KL til skatteministeren 1 feb 2021

Punkt 121: Opfølgning på indsats mod socialt bedrageri 2020 (Kontrolenheden)

00.14.00-K07-1-21

Resume

Kontrolenheden fremlægger opfølgning på deres indsats mod misbrug af sociale ydelser i 2020. Kontrolenheden har i 2020 stoppet og/eller krævet sociale ydelser tilbagebetalt for mere end 12,7 mio. kr., hvoraf den kommunale andel udgjorde knap 9,7 mio. kr.

Beslutning

Magistraten tog opfølgning på indsats mod socialt bedrageri i 2020 til efterretning.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

At nedenstående opfølgning på indsats mod socialt bedrageri i 2020 tages til efterretning

Sagsfremstilling

Kontrolenheden har i løbet af 2020 stoppet og/eller krævet sociale ydelser tilbagebetalt for i alt 12.766.338 kr., hvoraf den kommunale andel udgør i alt 9.642.418 kr.

Tabel 1 – Kontrolenhedens aktiviteter i 2020

	Kr.
Økonomisk friplads	-96.592
Boligstøtte	-133.567
Kontanthjælp	-9.117.873
Uddannelseshjælp	-327.780
Sygedagpenge	-1.328.484
Førtidspension	-233.592
Øvrige (revaliderings- og ressourceforløbsydelse)	-1.528.450
Overførselsudgifter i alt	-12.766.338
Tilbagebetalt statsrefusion	3.123.920
Kommunal andel i alt	-9.642.418

I 2020 er der modtaget 235 særskilte henvendelser/undringer om socialt bedrageri. Ca.40 procent af disse sager er opstået på baggrund af interne henvendelser/undringer, primært fra jobcenteret/ydelsesafdelingen. Lidt over 45 procent af de afsluttede sager i 2020 er opstået på baggrund af interne henvendelser/undringer. Samtidig er mere end 32 % af provenu genereret på baggrund af interne undringer/anmeldelser fra de forskellige forvaltninger i kommunen.

Det er erfaringen, at et tæt og koordineret samarbejde på tværs af afdelinger i kommunen har stor betydning for at løfte sager, hvor der er en risiko for, at borgere modtager sociale ydelser med urette. Dette samarbejde er løbende blevet udbygget i løbet af 2020 med stor opbakning fra alle deltagere. Konkret sker der en helhedsorienteret indsats i forhold til borgere, som har relationer til rocker- og bandemiljøet. Dette arbejde koordineres af politiet i samarbejde med kommunen.

Borgere som ikke opholder sig i kommunen

Der er fortsat en del sager med borgere, som modtager hjælp til forsørgelse, men som reelt ikke opholder sig i kommunen, men derimod opholder sig i andre kommuner. Det medfører uberettigede udgifter for kommunen.

I 2020 har Kontrolenheden også på dette område haft et rigtig godt samarbejde med Jobcenteret og Ydelsesafdelingen i forbindelse med at fastslå hvor borgerne på ukendt adresse i kommunen reelt opholder sig.

Hver afdeling har aktivt og inden for deres respektive kompetencefelt bidraget ind, og sammen er det lykkedes at løfte flere sager, hvor borgere ellers i en årrække havde været registreret med ukendt adresse i kommunen. Borgerne står nu korrekt registreret med adresse i en anden kommune, og de modtager derfor ikke længere sociale ydelser fra Frederiksberg Kommune.

I starten af 2020 udarbejdede Kontrolenheden en plan for indsatsområder og projekter i 2020. Hovedparten af de planlagte indsatsområder og projekter kunne ikke sættes i gang på grund af Covid 19 situationen, der affødte hjemsendelse og hjemmearbejde i mange måneder i 2020.

Forinden hjemsendelse nåede Kontrolenheden i februar 2020 at afholde det årlige samarbejds møde med ydelsescentret i kommunen med henblik på at styrke afdelingernes fælles snitflader og skabe læring om Kontrolenhedens arbejde.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten.

Punkt 122: Udbud af kommunens bankforretninger i 2021

00.34.00-Ø00-20-20

Resume

Magistraten tog på mødet den 30. november til efterretning, at der påbegyndes arbejde med udbud af kommunens daglige bankforretninger, i hvilken sammenhæng der er indgået aftale med rådgivningsfirmaet Lundgreen's Capital om bistand.

Udbudsmaterialet foreligger nu til magistratens godkendelse før igangsættelse af bankudbuddet.

Beslutning

Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Laura Lindahl, Michael Vindfeldt, Lone Loklindt, Jan E. Jørgensen, Balder Mørk Andersen og Mette Bram) godkendte udbudsmaterialet med henblik på offentliggørelse, idet det nærmere afdækkes om bæredygtighed kan indgå i vurderingen.

Et mindretal i magistraten (Thyge Enevoldsen) undlod at stemme.

Indstilling

- At magistraten godkender udbudsmaterialet med henblik på offentliggørelse.

Sagsfremstilling

Med henblik på at overholde kommunens udbudspligt, prismæssig konkurrenceudsættelse, økonomi- og systemfaglig optimering, reduktion af modpartsrisici samt indarbejdelse af KL bankråds principper og anbefalinger til kommunernes samarbejde med banker, har Økonomi og Udbud indgået aftale med rådgivningsfirmaet Lundgreen's Capital om at bistå med et udbud af kommunens daglige bankforretninger i løbet af 2021.

Lundgreen's Capital anses af Økonomi og Udbud for at være markedsledende i relation til uvildig rådgivning om og gennemførelse af udbud af bankforretninger for kommuner, idet selskabet via tidligere og nuværende samarbejder med over 50 kommuner og 4 regioner er i besiddelse af den nødvendige ekspertise på specifikke områder på bankmarkedet samt de juridiske krav der kan stilles til kommuners finansielle samarbejdspartnere. Der er tale om en finansfaglig indsigt der løbende ændrer sig, og som kommunen derfor ikke har en opdateret indsigt i.

Kontrakten

Kontrakten der udbydes omfatter kommunens primære daglige bankforretninger og indeholder cash managementløsning (online bank), systemunderstøttelse af betalingstransaktioner og kreditfacilitet på op til 850 mio. kr., der udbydes i et samlet udbud.

Kommunen har haft fokus på om udbuddet og bankforretningerne ville kunne opsplittes i eventuelle delkontrakter, men er af Lundgreens Capital blevet rådgivet til at Cash management, systemunderstøttelse og kreditfacilitet bør tilbydes samlet, blandt andet for at kunne opnå en samlet nettorenteløsning (hvor aktiver og passiver modregnes før renteberegning), men også for at undgå yderligere administrative omkostninger i kommunen samt for at undgå honorarer til flere forskellige banker. Omfang og vurderingskriterier er specificeret i udbudsmaterialet i bilag 1.

Kontrakten omfatter ikke bankforretninger, hvor det praktisk og økonomisk anses for mere hensigtsmæssigt at indgå separate aftaler. Det gælder bl.a. for lånoptagelser som sker via den kommunalt ejede forening KommuneKredit, samt placering af overskudslikviditet som varetages af selvstændige kapitalforvaltningsselskaber.

Der udbydes en 2-årig kontrakt med mulighed for, at kommunen kan forlænge den med op til 2 x 12 måneder. Efter planen træder kontrakten i kraft den 1. september 2021. Der er tale om en kontraktperiode, der er kortere end normal praksis i kommunale bankaftaler. Forvaltningen forventer, at der derved opnås lavere omkostninger samt større fleksibilitet til markedsprøvning af priser efter 2 år, i et marked der er under konstant forandring.

Kontrakten kan opsiges af begge parter med 9 måneders varsel, og kan uden varsel opsiges ved misligholdelse.

Kontraktsummen er opgjort til ca. 1,0 mio. kr. pr. år, svarende til ca. 2,0 mio. kr. i kontraktperioden på 2 år. Dermed overstiges tærskelværdien på ca. 1,6 mio. kr., hvorfor udbuddet er et lovkrav.

Udbuddet

Udbuddet gennemføres som et offentligt udbud hvilket betyder, at enhver der er interesseret, kan afgive tilbud.

Udbuddet offentliggøres den 23. marts 2021 efter magistratens godkendelse af udbudsmaterialet. Der modtages tilbud senest den 12. maj 2021.

Udbudsmaterialet er udarbejdet af Lundgreen's Capital på baggrund af oplysninger og dialog med kommunen, og Lundgreen's Capital står, på kommunens vegne, for offentliggørelsen, indsamling og besvarelse af spørgsmål samt evaluering af de indkomne tilbud og præsentation af udbuddets resultat og dermed hvilken bankforbindelse der får tildelt kontrakten med kommunen.

Bank-etiske kriterier

I udbudsmaterialet er der bl.a. opstillet bank-etiske kriterier og betingelser for, hvornår tilbudsgiverne anses for egnede til at byde på kontrakten. Der er indarbejdet kommunens sociale og etiske klausuler samt databehandleraftale i kontrakten, og sikret mulighed for at kommunen kan opsiges kontrakten uden opsigelsesvarsel i tilfælde af eventuelle overtrædelser af de oplyste kriterier.

For at kunne byde på kontrakten skal tilbudsgiverne, som anbefalet af KL's bankråd, bl.a. bekræfte at de ikke inden for de seneste 4 år har fået dom eller vedtaget bøde for hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme, og at de ikke har været dømt ved en dansk domstol for skatteunddragelse, eller medvirken til skatteunddragelse inden for de seneste 4 år. KL's bankråds 8 governanceprincipper skal alle tiltrædes af tilbudsgiver.

Ligeledes skal tilbudsgiverne bekræfte, at de støtter Finans Danmark's offentliggjorte 25 anbefalinger til bekæmpelse af hvidvask og terrorfinansiering samt at de i deres generelle forretningsmæssige ageren har til hensigt at arbejde for opfyldelse af visionen i OXFARM / IBIS charter for skattelyfri kommune, som kommunen har underskrevet.

Ovenstående kriterier er ligeledes indarbejdet i kontrakten således, at hvis banken i kontraktperioden overtræder et af kriterierne, kan kommunen vælge at betragte kontrakten som misligholdt, og dermed ligeledes opsiges kontrakten uden opsigelsesvarsel.

De etiske kriterier indgår i udbuddet som egnethedskrav og mindstekrav for at kunne deltage i udbuddet.

Som følge af kravene i kommunens 'Finansielle Strategi og Risikopolitik', der stiller krav til modpartsrisiko, forventer forvaltningen, at der i markedet er 3-5 pengeinstitutter, der kan leve op til kravene og dermed kan afgive tilbud.

Fravalg af sanktioner i kontrakten

Ifølge KL's bankråds anbefalinger har kommunen i kontrakten indarbejdet korte opsigelsesvarsler samt mulighed for ophævelse af kontrakten, såfremt banken bliver dømt eller har accepteret bødeforlæg for overtrædelse af hvidvaskreglerne.

Kommunen har dog, efter anbefaling fra Lundgreens Capital, valgt ikke at indarbejde kontraktuelle sanktioner som f.eks. krav om accept af ubegrænset omkostningsdækning (bød) til brug for de af kommunen ønskede "kontroller" eller krav om anden form for erstatning ved ophævelse af aftale, idet tidligere udbud, gennemført af andre kommuner, har vist, at det kan afholde bankerne fra generelt at byde på opgaven.

Evaluering

Evalueringen af de modtagne tilbud foretages efter princippet "det økonomisk mest fordelagtige tilbud" for kommunen. Evalueringen opdeles i følgende 3 kriterier og med følgende vægte:

- Totale omkostninger 50 pct. - Pris
- Onlinebank 35 pct. - Kvalitet
- Service 15 pct. - Service

Under kriteriet "totale omkostninger" evalueres tilbudsgivernes afgivne tilbudssummer som består af tillæg/fradrag til rentesatserne og et eventuelt årligt servicegebyr.

Under kriteriet "onlinebank" evalueres tilbuddene på baggrund af de ønsker kommunen har til en onlinebank, der kan håndtere de forskellige informations- og betalingsstrømme til og fra kommunens systemer og konti, både hvad angår automatiske ind- og udbetalingstransaktioner.

Under kriteriet "service" evalueres tilbuddene bl.a. på baggrund af den løsning som tilbudsgiverne byder ind med i relation til administration af borger- og beboerkonti, sammenholdt med kommunens nuværende løsning.

Såvel "onlinebank" som "service" vurderes desuden på baggrund af tilgængelighed, svartider, sparring og løbende rådgivning.

Økonomi og Udbud vil efter gennemførsel af bankudbuddet informere magistraten om resultatet.

Økonomi

Ikke på baggrund af indstillingen.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Magistraten

Bilag

Bilag 1 - Udbud af pengeinstitutaftale for Frederiksberg Kommune

Punkt 123: Regnskabsopfølgning 2020

00.30.14-S00-1-21

Resume

Regnskabet for 2020 er afsluttet. Forud for den endelige sag om årsregnskabet 2020, der forelægges magistraten 12. april 2021, fremlægges en regnskabsopfølgning med de væsentligste afvigelser for serviceudgifter, overførselsudgifter og anlægsudgifter inden for anlægsrammen.

Beslutning

Magistraten tog regnskabsopfølgning 2020 til efterretning, idet magistraten anmodede forvaltningen om at overveje proces for eventuel fremrykning af anlægsprojekter i 2021.

Indstilling

Direktionen indstiller, at magistraten tager regnskabsopfølgning 2020 til efterretning.

Sagsfremstilling

Regnskabet for 2020 viser både mindreudgifter og merudgifter. Under overførselsrammen og anlægsrammen er der mindreudgifter, mens der er en overskridelse af servicerammen i 2020 på 33 mio. kr., som kan henføres til kommunens corona-relaterede merudgifter, jf. tabel 1.

Tabel 1. Oversigt over regnskabsresultat 2020 på service, anlæg og overførsler.

Frederiksberg Kommune (netto mio. kr.)	Korr. budget 2020	Forbrug 2020	Heraf Corona- relaterede nettoudgifter*	Afvigelse
Service i alt	4.165,4	4.198,4	82,2	33,0
Overførsler i alt	1.662,4	1.622,8	**	-39,6
Anlæg (anlægsrammen)	312,6	291,5		-21,1

* Corona-relaterede nettoudgifter dækker både udgifterne før og efter 15. maj 2020. Udgifterne frem til 15. maj udgør 30,8 mio. kr. som blev tillægsbevilget i 2. forventede regnskab, mens udgifterne efter 15. maj udgør 51,4 mio. kr.

** Overførselsområdet har også haft Corona-relaterede udgifter, men de er kompenseret af staten og tillægsbevilget området.

Service

Regnskabet for 2020 viser samlet merudgifter på service på 33,0 mio. kr. Budgetoverskridelsen kan henføres til kommunens ekstraordinære nettomerudgifter som følge af Corona-epidemien. I alt er der opgjort Corona-relaterede nettomerudgifter for 82,2 mio. kr. i 2020.

Heraf blev 30,8 mio. kr. tillægsbevilget i forbindelse med 2. forventede regnskab. I regnskabssammenhæng er der således merudgifter til corona svarende til 51,4 mio. kr. (82,2 mio. kr. minus 30,8)

Modregnes de Corona-relaterede nettomerudgifter på 51,4 mio. kr. ville regnskabsresultatet for service have vist mindreudgifter på 18,4 mio. kr. og budgettet ville således have været overholdt.

Det bemærkes, at de corona-relaterede merudgifter (som i øvrigt ligger på et forholdsvis højt niveau i Frederiksberg Kommune i forhold til andre kommuner), skal ses i lyset af, at kommunen kun er blevet delvist kompenseret for disse af staten. I alt har kommunens modtaget 24,1 mio. kr. i kompensation, hvilket skal holdes op imod merudgifter for 82,2 mio. kr.

Det bemærkes, at ved fremlæggelsen af 1. forventede regnskab (hvilket var før Corona-pandemien var begyndt at påvirke økonomien) var der en forventning om merudgifter på 72,2 mio. kr. Magistraten besluttede på den baggrund at iværksætte en række modgående tiltag for i alt 49,5 mio. kr. for at sikre budgetoverholdelse. Uden disse modgående tiltag ville 2020-budgettet være blevet overskredet også inkl. corona-relaterede merudgifter.

Ift. servicerammen viser opgørelser fra KL, at de fleste kommuner i 2020 har haft mindreudgifter, hvilket samlet resulterer i, at kommunerne under ét forventes at overholde servicerammen. Det forventes derfor ikke, at der vil ske sanktion af Frederiksberg kommune for overskridelsen af servicerammen, som også må betegnes som begrænset (merudgifter på 33,0 mio. kr. svarer til en afvigelse på 0,8 pct.)

For overførselsudgifterne udviser regnskabet samlet set mindreudgifter på 39,6 mio. kr. i forhold til et korrigeret budget på 1,7 mia. kr. Dette svarer til en afvigelse på 2,4 pct. Området er som konsekvens af Corona-pandemien blevet tilført midler i løbet af 2020 pba. kompensationer fra staten. Mindreforbruget er derfor udtryk for, at Corona har ramt ledigheden lidt mindre end frygtet.

For anlægsudgifterne inden for anlægsrammen viser regnskabsresultatet mindreudgifter på 21,1 mio. kr., svarende til 6,7 pct. af den samlede anlægsramme på 312,6 mio. kr. Mindreudgifterne er udtryk for tidsmæssige forskydninger af anlægsprojekter.

Serviceudgifter

Der er merudgifter på syv udvalg og mindreudgifter på tre udvalg, jf. tabel 2.

Tabel 2. Serviceudgifterne netto i forhold til det korrigerede budget fordelt på udvalg, regnskab 2020

Frederiksberg Kommune (netto mio. kr.)	Korr. budget 2020	Forbrug 2020	Heraf corona- relaterede udgifter*	Afgivelse
Magistraten	723,5	730,5	0	7
Bolig- og ejendomsudvalget	104,1	104,7	0,4	0,6
Undervisningsudvalget	818,7	821,5	10,0	2,7
Ældre- og omsorgsudvalget	919,6	935	21,2	15,4
Kultur- og fritidsudvalget	181,8	180,9	0,8	-0,9
Børneudvalget	714,8	721,7	15,5	6,9
Socialudvalget	491,3	492,6	2,0	1,3
By- og miljøudvalget	114	116,2	1,9	2,2
Arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalget	14,5	14	0	-0,5
Sundheds- og forebyggelsesudvalget	83,1	81,4	-0,3	-1,7
Serviceudgifter i alt	4.165,40	4.198,40	51,4	33,0

* Corona-relaterede udgifter fra 16. maj 2020 og frem

Fælles for de fleste udvalg er, at de Corona-relaterede udgifter i høj grad har påvirket resultatet.

Resultatet for 2020 skal ses i lyset af de Corona-relaterede nettoudgifter. Af tabellen fremgår, at de er opgjort til 51,4 mio. kr. Dette beløb dækker perioden efter 15. maj 2020. Frem til og med 15. maj 2020 blev der opgjort Corona-relaterede udgifter for 30,8 mio. kr., som blev tillægsbevilget i forbindelse med 2. forventede regnskab (KB 22. juni 2020). I alt er der altså afholdt Corona-relaterede udgifter for 82,2 mio. kr. i 2020. Af disse udgifter er Frederiksberg blevet kompenseret for 24,1 mio. kr. af staten.

Sammenlignet med øvrige kommuner ligger Frederiksberg Kommune forholdsvis højt i opgørelserne over, Corona-merudgifter. Det kan der være flere grunde til, eksempelvis højt smittetryk, befolkningstæthed mv., som alt andet lige har medført større udgifter til nødvendige tiltag for at overholde de nationale retningslinjer vedr. afstandskrav, værnemidler, rengøring mv. Hertil kommer, at Kommunalbestyrelsen har truffet Frederiksberg-specifikke beslutninger om corona-tiltag med udgiftskonsekvenser – f.eks. suspendering af forældrebetaling i daginstitutioner og suspendering af parkeringsgebyrer i foråret 2020.

Det er forventningen, at corona-relaterede merudgifter også i 2021 vil udgøre en budgetmæssig udfordring.

Udover Corona har de specialiserede områder været budgetmæssigt udfordrede i 2020. Kommunalbestyrelsen bevilligede i forbindelse med 3. forventede regnskab (KB 7. december 2020) således væsentlige tillægsbevillinger til Børneudvalget og socialudvalget fik på hhv. 28,8 mio. kr. og 19,7 mio. kr.

Udvalgenes endelige resultat skal derfor ses i lyset af dette. På børneudvalget udviser tilbud til børn og unge med særlige behov et mindreforbrug på 2 mio. kr. efter tillægsbevillingen. Specialundervisningen under undervisningsudvalget udviser et merforbrug på 2,8 mio. kr. På socialudvalgets område, hvor der generelt har været merudgifter, har der været et samlet merforbrug på 1,6 mio. kr. efter tillægsbevillingen.

De specialiserede områder i er i lyset af udfordringerne tilført væsentlige ekstramidler på budgettet for 2021. Det vil være væsentligt at områderne fortsat følges tæt i lyset af, der over en årrække har været stigende udgifter både på Frederiksberg og på landsplan.

Serviceudgifter – udvalgsopdelt

De væsentligste afvigelser på de enkelte udvalg er:

Magistraten:

Udvalget udviser samlede merudgifter for 7,0 mio. kr., der primært kan henføres til mindreindtægter på 'råden over vej' hvor retsgrundlaget for opkrævningen er under afklaring ved domstolen (3,2 mio. kr.), merudgifter til arbejdsskadeerstatning (3,0 mio. kr.), idet flere erstatningsberettigede har valgt at få den fulde udbetaling af erstatning på en gang i stedet for over en årrække, merudgifter til barsler (2,6 mio. kr.) og merudgifter til tjenstemandspensioner (1,3 mio. kr.). Dette modsvares delvist af mindreudgifter til løn og overhead på 6,5 mio. kr. bl.a. pga. udskudte projekter.

Bolig- og ejendomsudvalget:

Udvalget udviser samlede merudgifter for 0,6 mio. kr., der bl.a. skyldes nettomerudgifter på beboelsesejendomme på 1,0 mio. kr., samt 0,6 mio. kr. vedrørende kommunale servicearealer og udlejning af andre faste ejendomme. Dette modsvares af en nettomindreudgift på kommunale ejendomme og grundarealer på i alt 1,5 mio. kr., forårsaget af mindreudgifter på ekstern husleje, skatter og afgifter.

Undervisningsudvalget:

Udvalget udviser samlede merudgifter for 2,7 mio. kr., hvilket skal ses i lyset af Corona-relaterede udgifter for i alt 9,8 mio. kr. Den primære afvigelse vedrører nettomerudgifter på 2,8 mio. kr. under specialundervisning. På de decentrale institutioner har der været en række udgifter til Corona, hvorfor de decentrale institutioner eksklusive Corona-relaterede udgifter udviser mindreforbrug.

Ældre- og omsorgsudvalget:

Udvalget udviser samlede merudgifter for 15,4 mio. kr. Heraf kan en stor del henføres til hjemmeplejeområdet med 10,5 mio. kr., der fortrinsvis skyldes merudgifter sfa. Corona, men også en periodeforskydning af refusion for elever, hvor refusionen først modtages i 2021. På plejeboligområdet er der merudgifter på 6,2 mio. kr., som ligeledes i stort omfang kan henføres til Corona i form af direkte udgifter i forbindelse med drift af plejeboliger og afledte effekter i form af mindre salg af plejeboligpladser.

Kultur og fritidsudvalget:

Udvalget udviser samlede mindreudgifter for 0,9 mio. kr., hvilket er sammensat af mindreudgifter for 3,5 mio. kr., som fordeler sig over hele udvalgets aktiviteter, men modsvares delvist af mindreindtægter for 2,6 mio. kr. på primært biblioteket. Såvel mindreudgifter som –indtægter kan henføres til Corona.

Børneudvalget:

Udvalget udviser samlede merudgifter for 6,9 mio. kr. Merudgifterne kan henføres til dagtilbud til børn og unge (8,3 mio. kr.) og største faktor i den sammenhæng er Corona. Herudover har der bl.a. været merudgifter til pladsanvisningssystem for 2,0 mio. kr. I modsat retning trækker mindreudgifter på tilbud til børn og unge med særlige behov for 2,0 mio. kr. Dette skal ses i sammenhæng med genopretningen af økonomien på det specialiserede børneområde i budget 2021 og 3. forventede regnskab, hvor området fik en tillægsbevilling til at dække deres forventede merudgifter i 2020 på 28,8 mio. kr. Mindreforbruget på det specialiserede børneområde er derfor udtryk for, at udgiftsudviklingen i de sidste måneder af 2020 har været en anelse bedre end forventet.

Socialudvalget:

Udvalget udviser samlede merudgifter for 1,3 mio. kr. Dette skal ses i lyset af en tillægsbevilling på 19,7 mio. kr. i 3. forventede regnskab. Hovedforklaringerne på de samlede merudgifter er merudgifter på integrationsindsatsen på 1,3 mio. kr., mindreudgifter på boligsocialt arbejde på 1,1 mio. kr., merudgifter på tilbud til voksne med særlige behov på 1,6 mio. kr. og mindreudgifter på frivilligt socialt arbejde på 0,5 mio. kr.

By- og miljøudvalget:

Udvalget udviser samlede merudgifter for 2,2 mio. kr. Resultatet er sammensat af en lang række mer- og mindreudgifter/-indtægter. De væsentligste afvigelser er mindreindtægter på parkering for 3,7 mio. kr., som i høj grad kan henføres til den minde aktivitet i byen som følge af Corona. Herudover har der været merudgifter til køb af countdown moduler i den kollektive trafik for 1,2 mio. kr. I modsat retning trækker bl.a. mindreudgifter sfa. forsinket rottehandlingsplan (1,9 mio. kr.).

Arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalget:

Udvalget udviser samlede mindreudgifter for 0,5 mio. kr., som skyldes mindreudgifter til det kommunale bidrag til staten for unge på forberedende grunduddannelse (FGU) (0,3 mio. kr.). Herudover er der et mindreforbrug på ungdommens uddannelsesvejledning på 0,2 mio. kr.

Sundheds- og forebyggelsesudvalget:

Udvalget udviser samlede mindreudgifter for 1,7 mio. kr. Det skyldes væsentligst mindreudgifter til forebyggelse for 0,8 mio. kr., som bl.a. kan henføres til Corona.

En nærmere gennemgang af de enkelte udvalg kan findes i bilag 2.

Overførselsudgifter

Der er samlet set mindreudgifter på 39,6 mio. kr. under overførselsudgifter i forhold til korrigeret budget, svarende til en afvigelse på 2,4 pct., jf. tabel 3.

Tabel 3: Overførselsudgifter i forhold til det korrigerede budget, regnskab 2020

Frederiksberg Kommune (netto mio. kr.)	Korr. budget 2020	Forbrug 2020	Afvigelse
Magistraten	38,0	13,3	-24,7
Bolig- og ejendomsudvalget	-6,7	-7,8	-1,1
Ældre- og omsorgsudvalget	4,8	4,8	0,0
Børneudvalget	-4,0	-4,0	0,0
Socialudvalget	-5,8	-8,2	-2,5
Arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalget	1.195,1	1.183,8	-11,3
Sundheds- og forebyggelsesudvalget	441,1	441,1	0,0
Overførselsudgifter i alt	1.662,4	1.622,8	-39,6

Mindreudgifterne skal ses i lyset af, at der i løbet af 2020 er tilført området 112,0 mio. kr. Det er sket som en konsekvens af Corona-pandemien og dens påvirkning af forholdene på arbejdsmarkedet, hvilket har resulteret i øgede udgifter til forsørgelsesydelse. Frederiksberg Kommune er blevet mere end kompenseret af staten for de øgede udgifter. Overførselsudgifter bliver dog for størstedelen efterreguleret af staten i forhold til, hvordan kommunen har klaret sig relativt i forhold til resten af Region Hovedstaden, og der kan derfor forventes en efterregulering i 2021.

De samlede mindreudgifter skyldes i særdeleshed mindreudgifterne på magistraten og i lidt mindre omfang på arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalget. På magistraten vedrører mindreudgifterne puljer til håndtering af et eventuelt indtægtstab i forholdet mellem drift og finansiering på beskæftigelsesområdet. Puljerne blev afsat i budget 2020, men blev ikke udmøntet i 2020, som følge af de store usikkerheder, der var og er på arbejdsmarkedet sfa. Corona. På arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalget skyldes mindreudgifterne i høj grad Corona-krisen, der som nævnt har ført til en større opskrivning af budgettet. Effekterne er imidlertid modsatrettede. Forsørgelsesydelse i form af sygedagpenge har således medført merudgifter, mens integrationsindsatsen og beskæftigelsesindsatsen udviser mindreudgifter. Sidstnævnte skyldes, at Folketinget af flere omgange enten helt eller delvist har suspenderet indsatsen over for kommunernes ledige som konsekvens af Corona, samt af Folketinget ligeledes af flere gange har besluttet en automatisk midlertidig forlængelse af sygedagpengesatserne for syge borgere.

En nærmere gennemgang af de enkelte udvalg kan findes i bilag 2.

Anlægsudgifter

Som det fremgår af tabel 4 viser regnskabsresultatet inden for anlægsrammen mindreudgifter på 21,1 mio. kr. svarende til 6,7 pct. af den samlede anlægsramme på 312,6 mio. kr. Der er dog ikke tale om mindreforbrug, som kan omdisponeres, da mindreforbruget skyldes, at projekter er blevet forsinkede eller betalinger har forrykket sig over årsafslutningen. Således er der alene mindreforbrug for 0,2 mio. kr., der ikke skyldes forskydninger. Disse midler er disponeret til finansiering af Ny- Søndervang på Kommunalbestyrelsesmødet 15. marts 2021 (punkt 103).

Tabel 4. Anlægsudgifter inden for anlægsrammen, regnskab 2020*

Frederiksberg Kommune (netto mio. kr.)	Korr. budget 2020	Forbrug 2020	Afvigelse
Magistraten	9,6	4,2	-5,5
Bolig- og ejendomsudvalget	72,3	68,7	-3,6
Undervisningsudvalget	36,6	38,2	1,6
Ældre- og omsorgsudvalget	37,3	34,1	-3,2
Kultur- og fritidsudvalget	49,1	44,1	-5,0
Børneudvalget	10,4	5,3	-5,2
Socialudvalget	10,5	9,7	-0,8
By- og miljøudvalget	86,6	87,3	0,7
Anlægsudgifter (anlægsrammen)	312,6	291,5	-21,1

* Anlægsrammen har i 2020 været suspenderet som konsekvens af Corona-pandemien

Mindreudgifterne på anlæg er fordelt på flere udvalg og på flere projekter. Af de væsentligste afvigelser kan nævnes forsinkelse på porteføljen af digitaliseringsprojekter, som udgør den overvejende del af mindreudgifterne under magistraten, udskudt udbetaling på 2,4 mio. kr. til FB-klubhus som følge af, at det samlede byggeprojekt Ingeborggården er forsinket og mindreudgifter på 3,0 mio. kr. på den afsatte pulje til energirenovering og vedligehold af kommunale ejendomme, hvoraf 2,3 mio. kr. søges overført til 2021, og de resterende 0,7 mio. kr. finansieres af reduktion af puljen i 2022.

I modsat retning trækker bl.a. merudgifter på 3,4 mio.kr. til renovering af Ny Hollænderskolen samt imødekommelse af AT-påbud, der dog kan dækkes af de afsatte midler i 2021. Herudover er der merudgifter på 2,6 mio. kr. til metro-cityringen vedrørende bl.a. udformning af metrostationen på Frederiksberg Allé – heraf er 1,0 mio. kr. overført merforbrug fra tidligere år.

En nærmere gennemgang af de enkelte udvalg kan findes i bilag 2.

Økonomi

Sagens økonomiske konsekvenser fremgår af sagsfremstillingen.

Borgmesterpåtegning

Nej.

Behandling

Magistraten 22. marts 2021.

Bilag

Bilag 1 - Bevillingsoversigt Regnskab 2020

Bilag 2 - Udvalgsgennemgang regnskabsopfølgning 2020

Punkt 124: Puljemidler fra den regionale uddannelsespulje i 2021

00.30.00-Ø00-8-20

Resume

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering udmeldte den 21. januar 2021 midler til den regionale uddannelsespulje i 2021. Frederiksberg Kommune blev ud fra objektive kriterier ift. antallet af ledige tildelt 4.305.500 kr.

Sagen forelægges med henblik på godkendelse af udmøntning af midlerne, herunder godkendelse af de bevillingsmæssige konsekvenser.

Beslutning

Magistraten og Arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalget indstiller, at der på baggrund af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings tilsagnsskrivelse gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på 4.305.500 kr. i 2021 på arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalgets ressortområde, jf. økonomiafsnittet.

Arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalget godkendte, at de statslige midler udmøntes som foreslået.

Indstilling

Arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalget

1. godkendte, at de statslige midler udmøntes som foreslået, og
2. indstiller, at der på baggrund af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings tilsagnsskrivelse gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på 4.305.500 kr. i 2021 på arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalgets ressortområde, jf. økonomiafsnittet.

Sagsfremstilling

På finansloven for 2021 er der afsat en bevilling på i alt 236,0 mio. kr. til en regional uddannelsespulje. Puljen er dermed større, end hvad den har været de tidligere år. Dette skyldes *"Aftale om udbetaling af resterende to ugers indefrosne feriemidler, eksportpakke og reserve til forlængelse af hjælpepakker"* fra sommeren 2020, hvor der som følge af corona-krisen blev aftalt en række initiativer (deriblandt en forhøjelse af den regionale uddannelsespulje) der, blandt andet, holder hånden under danske lønmodtagere, danske arbejdspladser og danske virksomheder i en periode, hvor samfundet fortsat er præget af begrænsninger på den økonomiske aktivitet. Dette er også nærmere beskrevet i Vækst og jobskabelse 2021 (AUU, 9. november 2020, punkt 73).

Formålet med den regionale uddannelsespulje er, at flere ledige får mulighed for korte, erhvervsrettede kurser inden for områder, hvor der forventes jobåbninger i de næste seks måneder, eller hvor der er en konkret jobåbning hos en arbejdsgiver. Hvor puljen tidligere var målrettet forsikrede ledige, så kan puljen i 2021 anvendes for alle målgrupper i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (LAB) § 6 (undtaget fleksjobbere)

Denne tilgang til anvendelse af uddannelse til ledige genfindes i Frederiksberg Kommunes Job i fokus-tilgang, hvor ledige borgere tilbydes indsatser, der præcist modsvarer behovene for arbejdskraft på det lokale og regionale arbejdsmarked. Ligeledes skal uddannelsespuljen ses i sammenhæng med relevante temaer i Beskæftigelsesplanen 2021 (tværgående indsatsområder) og planen Vækst og Jobskabelse 2021 (virksomheds- og rekrutteringsservice).

Uddannelsespuljen administreres på grundlag af den regionale positivliste, der angiver de fagområder, hvor der er regional mangel på arbejdskraft, og hvor det med uddannelsespuljen er muligt at bevilge kurser og uddannelsesforløb. Positivlisten er udarbejdet af Det Regionale Arbejdsmarkedsråd, som udarbejder en liste over stillingsbetegnelser, hvor rådet vurderer, at der er størst mangel på arbejdskraft. På baggrund af listen af stillingsbetegnelser pågår en dialog med uddannelsesinstitutionerne med henblik på forslag til relevante offentlig udbudte kurser til positivlisten. På lignende vis høres Jobcentrene og a-kasserne om deres eventuelle forslag til privat udbudte kurser og uddannelsesforløb med gode jobeffekter målrettet de valgte stillingsbetegnelser. Processen gentages 2 gange årligt, hvorefter den nye regionale positivliste træder i kraft hhv. 1. april og 1. oktober. Kurserne på positivlisten fokuserer primært på ufaglærte, faglærte og ledige med en kortere videregående uddannelse.

Årets bevilling er fordelt til alle landets kommuner ud fra kommunernes andel af dagpengemodtagere, jobparate kontanthjælpsmodtagere, ledighedsydelses-modtagere og overgangsydelsesmodtagere (uden for

introduktionsprogrammet). Af den samlede bevilling på 236,0 mio. kr. har Frederiksberg Kommune mulighed for at få 4.305.500 kr.

Økonomi

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har tilsendt tilsagnsskrivelse på 4.305.500 kr. i perioden januar 2021 til december 2021, se bilag 1 og 2. Beløbet falder på arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalgets ressortområde (overførselsudgifter). Der henvises til vedlagte bevillingsskema (bilag 3).

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

Arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalget den 8. marts, magistraten den 22. marts og kommunalbestyrelsen den 19. april.

Historik

Indstilling 8. marts 2021, pkt. 17:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsområdet indstiller, at udvalget

1. godkender, at de statslige midler udmøntes som foreslået, og
2. indstiller, at der på baggrund af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings tilsagnsskrivelse gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på 4.305.500 kr. i 2021 på arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalgets ressortområde, jf. økonomiafsnittet.

Beslutning fra Arbejdsmarkeds- og Uddannelsesudvalget_2018-21, 8. marts 2021, pkt. 17:

Arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalget

1. godkendte, at de statslige midler udmøntes som foreslået, og
2. indstiller, at der på baggrund af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekrutterings tilsagnsskrivelse gives henholdsvis en indtægts- og udgiftsbevilling på 4.305.500 kr. i 2021 på arbejdsmarkeds- og uddannelsesudvalgets ressortområde, jf. økonomiafsnittet.

Bilag

Bilag 1 - Tilsagnsskrivelse, Den Regionale Uddannelsespulje

Bilag 2 - Fordeling af midler under den regionale uddannelsespulje 2021

Bilag 3 - Bevillingsskema

Punkt 125: Forslag til beslutning fra rådmand Balder Mørk Andersen om nationale test og øvrige test og dokumentationskrav i forbindelse med genåbning af skoler

17.05.08-P00-1-21

Resume

Rådmand Balder Mørk Andersen har fremsat beslutningsforslag om, at skolerne undlader at gennemføre de nationale test samt øvrige test og dokumentationskrav i foråret 2021. Der redegøres i sagen for beslutningsforslaget og for den kontekst, som de nationale og øvrige test indgår i. Herunder at en undladelse af at gennemføre de nationale test for folkeskolerne på Frederiksberg vil kræve en dispensation fra Børne- og undervisningsministeren.

Beslutning

Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Laura Lindahl, Michael Vindfeldt og Jan E. Jørgensen) og et flertal i undervisningsudvalget (Michael Vindfeldt, Nikolaj Bøgh, Laura Lindahl, Fasael Rehman, Helle Sjelle, David Munis Zepernick og Jan E. Jørgensen) indstiller, at forslaget ikke tiltrædes, idet gennemførelse af de nationale og øvrige test i foråret 2021 vil være tilpasset den aktuelle Covid-19 situation.

Et mindretal i magistraten (Thyge Enevoldsen, Lone Loklindt, Balder Mørk Andersen og Mette Bram) og et mindretal i undervisningsudvalget (Daniel Panduro og Balder Mørk Andersen) stemte for forslaget.

Indstilling

Et flertal i Undervisningsudvalget (Michael Vindfeldt, Nikolaj Bøgh, Laura Lindahl, Fasael Rehman, Helle Sjelle, David Munis Zepernick og Jan E. Jørgensen) indstiller,

1. at forslaget ikke tiltrædes, idet gennemførelse af de nationale og øvrige test i foråret 2021 vil være tilpasset den aktuelle Covid-19 situation.

Et mindretal i Undervisningsudvalget (Daniel Panduro og Balder Mørk Andersen) stemte for forslaget.

Sagsfremstilling

Rådmand Balder Mørk Andersen fremsatte 8. februar 2021 nedenstående beslutningsforslag, som blev oversendt til Undervisningsudvalget:

”SF foreslår, at Frederiksberg Kommune, såfremt de nationale test atter bliver frivillige for kommunerne i skoleåret 2020/21, undlader at gennemføre dem, men at kommunen snarest muligt retter henvendelse til Undervisningsministeren om, på Frederiksberg at kunne få lov til at undlade at gennemføre de nationale test i indeværende skoleår, samt at kommunen selv beslutter at udskyde eller sløjfe diverse kommunalt styrede dokumentationskrav og test, således at fokus udelukkende kan være på at indhente det faglige efterslæb og sikre trivsel, berørt af endnu en periode med hjemmeskole og online-undervisning.

Begrundelse:

Endnu et skoleår bliver nu præget af coronavirussen. Lærere og elever har arbejdet for at få det maksimale ud af hjemme- og onlineundervisningen, men vi ved alle, at det slet ikke har været det samme som en normal, tryk og indholdsrig skoledag. Der er sket aflysninger, og meget undervisning er blevet til gruppearbejde og opgaver. Altså skoletid uden lærer. Samtidig risikerer vi en klar social slagside - især når nogen elever er fløjet under radaren ved pc'en.

SF mener, at det bør tages dybt seriøst, i så høj grad som muligt at modvirke tabet af skoleglæde, læring og socialt nærvær og tryk. Derfor har vi forud for dette forslag bedt forvaltningen pege på hvilke kommunalt styrede dokumentationskrav og test, der kan beslutes at blive sløjfet i indeværende skoleår eller skudt til næste. Således at fokus udelukkende kan være på at indhente det faglige efterslæb og sikre trivslen.

SF afventer som alle andre det nye landsdækkende evaluerings- og bedømmelsessystem, men Frederiksberg Kommune bør altså beslutte at fravælge gennemførelsen af de nationale test i 2. halvår af indeværende skoleår 2020/21, såfremt det atter bliver op til kommunerne selv at træffe dette valg. En snarlig henvendelse til Undervisningsministeren kan være med til at skubbe på for en sådan beslutning.”

I forbindelse med evaluering og justering af de nationale test gjorde en aftale i Folkeskoleforligskredsen i februar 2020 det frivilligt for skoler (med undtagelse af de 20 pct. dårligst præsterende skoler) at gennemføre de nationale test i skoleåret 2019/20. I Frederiksberg Kommune blev muligheden drøftet i skolelederkredsen, hvor der var ønske om at gennemføre de nationale test. Samtidig havde skolelederne et ønske om, at det skulle gælde for alle folkeskolerne i

kommunen. Skolelederne fremhævede bl.a., at data fra de nationale test bidrog til planlægning af faglige tiltag og til at følge faglig progression på både skole- og elevniveau.

Børne- og undervisningsministeriet har i information af 18. februar 2021 meddelt, at gennemførelse af de nationale test vil være obligatorisk for alle skoler i foråret 2021. Skolerne skal gennemføre 10 test på udvalgte klassetrin og fag (dansk, matematik, engelsk og fysik/kemi). Rammerne for gennemførelse af de nationale test er tilpasset Corona-situationen ved at selve testperioden er forlænget. Ved eventuelle lokale Coronaudbrud, der medfører hjemsendelse af elever, skal testene først gennemføres, når eleverne er tilbage på skolen. Informationsbrev fra Børne- og undervisningsministeriet af 18. februar 2021 er vedlagt som bilag.

Frederiksberg Kommune har ikke dokumentationskrav ud over det, der knytter sig til den almindelige lovgivning på skoleområdet. Kommunen har dog en fælles testplan for skolerne for det sproglige og skriftsproglige område. De kommunale prøver har til formål at supplere de nationale test og sprogvurderingen i 0. klasse og derved styrke skolernes mulighed for at følge elevernes faglige udvikling mhp. tidlig opsporing og indsats.

På foranledning af KBS-spørgsmål fra rådmand Balder Mørk Andersen har forvaltningen udarbejdet et notat vedr. den fælles kommunale testplan og en mere fleksibel tilrettelæggelse af disse prøver i forbindelse med Covid-19 foranstaltningerne. Udgangspunktet for forvaltningens anbefaling er, at den planlagte gennemførelse af de nationale test i foråret 2021 fastholdes. Skolernes eventuelle behov for at omlægge eller omprioritere de pædagogiske ressourcer i forbindelse med genåbning imødekommes ved at sløjfe eller udsætte prøver i den fælles kommunale testplan.

Forvaltningen har i den sammenhæng peget på konkrete prøver på den fælles kommunale testplan, som skolerne kan udsætte eller sløjfe. For visse elevgrupper, der er særligt sårbare i forbindelse med udvikling af læse-, skrive og stavefærdigheder, anbefaler forvaltningen at prioritere udvalgte prøver og de planlagte tidspunkter herfor. Det gælder generelt de yngste elever i indskolingen og elever i risiko for at udvikle ordblindhed eller tilsvarende vanskeligheder.

Notatet er vedlagt som bilag.

Det er forvaltningens vurdering, at skolerne vil have behov for en form formaliseret vurdering af elevernes faglige udvikling netop på grund af Covid-19 restriktionerne i løbet af forrige og indeværende skoleår. Test kan i den sammenhæng bidrage til, at skolen hurtigt og med rimelig sikkerhed får et overblik over elevernes faglige udvikling, og test udgør i særdeleshed et værktøj til at opspore de elever, som befinder sig i læringsvanskeligheder og med behov for en særlig undervisningsmæssig indsats.

Det er forvaltningens vurdering, at testene udgør et grundlag for at prioritere og tilrettelægge indsatser for at imødekomme eventuelt fagligt efterslæb. Det er endvidere forvaltningens opfattelse, at skolerne er vant til at tilrettelægge og gennemføre test på en måde, der tager højde for elevens faglige og sociale trivsel.

Økonomi

Ingen

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Undervisningsudvalget, magistraten og kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 8. marts 2021, pkt. 32:

Børne- og Ungeområdet indstiller, at forslaget ikke tiltrædes, idet gennemførelse af de nationale og øvrige test i foråret 2021 vil være tilpasset den aktuelle Covid-19 situation.

Beslutning fra Undervisningsudvalget_2018-21, 8. marts 2021, pkt. 32:

Et flertal i Undervisningsudvalget (Michael Vindfeldt, Nikolaj Bøgh, Laura Lindahl, Fasael Rehman, Helle Sjelle, David Munis Zepernick og Jan E. Jørgensen) indstiller,

1. at forslaget ikke tiltrædes, idet gennemførelse af de nationale og øvrige test i foråret 2021 vil være tilpasset den aktuelle Covid-19 situation.

Et mindretal i Undervisningsudvalget (Daniel Panduro og Balder Mørk Andersen) stemte for forslaget.

Bilag

Information om obligatoriske nationale test i foråret 2021.pdf

KBS-svar til Balder Mørk Andersen - folkeskolen ved genåbning efter Covid-19.pdf

Punkt 126: Forslag til beslutning fra rådmand Mette Bram og kommunalbestyrelsesmedlem Daniel Panduro om skolernes fritagelse fra de nationale test i foråret 2021

17.05.08-P00-2-21

Resume

Rådmand Mette Bram og kommunalbestyrelsesmedlem Daniel Panduro har fremsat beslutningsforslag om, at borgmesteren på vegne af kommunalbestyrelsen retter henvendelse til undervisningsministeriet med henblik på at få fritaget skolerne fra deltagelse i de nationale test i foråret 2021. Der redegøres i sagen for beslutningsforslaget og for den kontekst, som de nationale test indgår i.

Beslutning

Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Laura Lindahl, Michael Vindfeldt og Jan E. Jørgensen) og et flertal i undervisningsudvalget (Michael Vindfeldt, Nikolaj Bøgh, Laura Lindahl, Fasaal Rehman, Helle Sjelle, David Munis Zepernick og Jan E. Jørgensen) indstiller, at forslaget ikke tiltrædes, idet rammen for gennemførelse af de nationale test i foråret 2021 er tilpasset den aktuelle Covid-19 situation.

Et mindretal i magistraten (Thyge Enevoldsen, Lone Loklindt, Balder Mørk Andersen og Mette Bram) og et mindretal i undervisningsudvalget (Daniel Panduro og Balder Mørk Andersen) stemte for forslaget.

Indstilling

Et flertal i Undervisningsudvalget (Michael Vindfeldt, Nikolaj Bøgh, Laura Lindahl, Fasaal Rehman, Helle Sjelle, David Munis Zepernick og Jan E. Jørgensen) indstiller

1. at forslaget ikke tiltrædes, idet rammen for gennemførelse af de nationale test i foråret 2021 er tilpasset den aktuelle Covid-19 situation.

Et mindretal i Undervisningsudvalget (Daniel Panduro og Balder Mørk Andersen) stemte for forslaget.

Sagsfremstilling

Rådmand Mette Bram og kommunalbestyrelsesmedlem Daniel Panduro fremsatte 8. februar 2021 nedenstående beslutningsforslag, som blev oversendt til Undervisningsudvalget:

”Enhedslisten og Alternativet foreslår: At Borgmesteren på vegne af Kommunalbestyrelsen retter henvendelse til undervisningsministeriet om at få fritaget skolerne fra at deltage i de nationale test i 2021, da eleverne pga. covid-19-krisen ikke har fået den normale undervisning, som de har krav på, og testene ikke på nogen måde kan give et dækkende billede af elevernes faktiske faglige niveau.

Begrundelse: De nationale test blev stillet i bero, da uafhængig forskning i 2019 påviste, at testene var så fejlbehæftede, at de ikke gav et dækkende billede af elevernes faktiske faglige niveau, og at de derfor hverken kunne benyttes som styringsredskab af skolerne eller til vurderinger af kvaliteten af lærernes undervisning. De danske elever har siden marts 2020 befundet sig i en undervisningsmæssig krisetilstand. De har været hjemsendt i sammenlagt flere måneder, hvor de har været henvist til digital undervisning eller til en fysisk skolegang underlagt en stribe restriktioner. På trods af lærernes store indsats, så kan undervisningen under de betingelser aldrig blive af samme kvalitet som normalt, og det har haft alvorlige konsekvenser for både elevernes læring og deres trivsel. Det er spild af ressourcer, hvis skolerne skal gennemføre de nationale test midt i en pandemi-krise, hvor fokus alene burde være på undervisningen og elevernes trivsel, og det er fuldstændig urimeligt at streske skoleeleverne på den måde.”

Undervisningsministeriet har igennem de senere år gennemført flere initiativer for at forbedre de nationale tests måleegenskaber. I løbet af 2020 er systemet blevet justeret, så resultaterne er mere retvisende. Resultater fra perioden 2015-2020 er genberegnet, så det er muligt at sammenholde resultatter fra denne periode og resultater fra indeværende år. Testsystemet skal i sin nuværende og forbedrede form anvendes frem til et nyt nationalt test- og vurderingssystem kan afløse det nuværende. På grund af Covid-19 situationen er undervisningsministeriets tiltag i forhold til et nyt test- og vurderingssystem sat i bero. Gældende lovgivning er, at testene er obligatoriske for alle skoler at gennemføre i foråret 2021 og Børne- og Undervisningsministeriet har i uge 7 udsendt information og nyt vejledningsmateriale til landets skoler.

Skoler i hele landet har været lukket helt eller delvist i flere perioder igennem de to seneste skoleår. Skolerne har gjort sig erfaringer med organisering af hjemmeundervisning, onlineundervisning og organisering af Corona-tilpasset undervisningsaktiviteter. Nye kortlægninger udarbejdet af Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) viser et nuanceret billede

af elevernes motivation, trivsel og faglighed i forbindelse med perioderne med Corona-tilpasset undervisning. Nogle elever har haft positive oplevelser med hjemme- og online undervisning, mens det for andre har haft negative konsekvenser. Især er der en bekymring for de fagligt og socialt sårbare elever. Det er forvaltningens vurdering, at skolerne på grund af Covid-19 restriktionerne vil have behov for en formaliseret evaluering af elevernes faglige udvikling. Testning kan i den sammenhæng være et nyttigt redskab.

De nationale test udgør et velkendt system på skolerne. Endvidere er rammen for gennemførelse af testene tilpasset den aktuelle Covid-19 situation; bl.a. ved at testperioden er forlænget. De enkelte test kan afvikles inden for en lektion, er selvscorende og systemet tilvejebringer oversigter for de udvalgte klassetrin inden for udvalgte fagområder samt generer resultatoversigter på elevniveau. Disse oversigter har skolelederne tidligere tilkendegivet, at de bruger til strategisk planlægning på skoleniveau og faglig opfølgning på elevniveau.

Det er forvaltningens vurdering, at de nationale test i deres nuværende form og med de seneste tilpasninger af rammen for gennemførelse af testene, kan bidrage til skolernes planlægning af undervisningstiltag på kort sigt i forbindelse med genåbningen og på længere sigt for at følge elevernes og elevgrupperes faglige udvikling, ligesom det med de nye forbedringer af testsystemet er muligt at sammenligne udviklingen bagudrettet til perioden før Covid-19.

Økonomi

Ingen

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Undervisningsudvalget, magistraten og kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 8. marts 2021, pkt. 33:

Børne- og ungeområdet indstiller, at forslaget ikke tiltrædes, idet rammen for gennemførelse af de nationale test i foråret 2021 er tilpasset den aktuelle Covid-19 situation.

Beslutning fra Undervisningsudvalget 2018-21, 8. marts 2021, pkt. 33:

Et flertal i Undervisningsudvalget (Michael Vindfeldt, Nikolaj Bøgh, Laura Lindahl, Fasaël Rehman, Helle Sjelle, David Munis Zepernick og Jan E. Jørgensen) indstiller

1. at forslaget ikke tiltrædes, idet rammen for gennemførelse af de nationale test i foråret 2021 er tilpasset den aktuelle Covid-19 situation.

Et mindretal i Undervisningsudvalget (Daniel Panduro og Balder Mørk Andersen) stemte for forslaget.

Punkt 127: Forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe om tidsubegrænset fritidspas

18.10.06-G01-1-21

Resume

Kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe har stillet forslag om tidsubegrænset fritidspas til udsatte børn og unge. I sagen her præsenteres forvaltningens bemærkninger til forslaget - herunder en model til en forsøgsordning inkl. et estimat på, hvad forsøgsordningen vil koste at realisere.

Beslutning

Et flertal i magistraten (Borgmesteren, Flemming Brank, Nikolaj Bøgh, Alexandra Dessoy, Laura Lindahl, Jan E. Jørgensen, Balder Mørk Andersen og Mette Bram) og et flertal i kultur- og fritidsudvalget (Nikolaj Bøgh, Brian Holm, Helle Sjelle og Carina Høedt) indstiller, at forslaget oversendes til budgetforhandlingerne.

Et mindretal i magistraten (Michael Vindfeldt, Thyge Enevoldsen og Lone Loklindt) og et mindretal i kultur- og fritidsudvalget (Gunvor Wibroe, Mette Bang Larsen og Lone Loklindt) stemte for forslaget.

Gunvor Wibroe anmodede i kultur- og fritidsudvalget om, at forslaget behandles i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Et flertal i Kultur- og Fritidsudvalget (Nikolaj Bøgh, Brian Holm, Helle Sjelle og Carina Høedt) indstiller, at forslaget oversendes til budgetforhandlingerne.

Et mindretal i Kultur- og Fritidsudvalget (Gunvor Wibroe, Mette Bang Larsen og Lone Loklindt) stemte for forslaget.

Gunvor Wibroe anmodede om at forslaget behandles i Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen oversendte den 25. januar 2021 følgende forslag til beslutning fra kommunalbestyrelsesmedlem Gunvor Wibroe om tidsubegrænset fritidspas.

Socialdemokratiet foreslår, at den gældende ordning med fritidspas til socialt udsatte børn og unge gøres tidsubegrænset, så passet gælder i lige så lang tid, som børnene og de unge har behov for og ønsker det.

Begrundelse:

Frederiksberg har som mange andre kommuner fritidspas til socialt udsatte børn og unge. Fritidspasset på Frederiksberg er udformet således, at de i en periode på op til to år kan gå gratis til foreningsaktiviteter som f.eks. svømning, fodbold, spejder, karate eller noget helt andet. Fritidspasset handler ikke kun om idræt og motion men er også et vigtigt socialt tiltag. Vores forskellige klubber er nemlig dygtige til at støtte og løfte udsatte børn og unge ind i foreningslivets stærke fællesskaber. Sport- og fritidsaktiviteter gør dermed en positiv forskel for udsatte børn og unges sociale liv og dagligdag. Men desværre falder mange børn og unge fra igen, når forældrene selv skal til at betale for fritidsaktiviteterne. Det er trist, for jo længere tid børnene deltager i sport og fritidsaktiviteter, jo mere stabil tilknytning får de til foreningslivets gode fællesskaber.

Alle børn skal have mulighed for at deltage i foreningslivet, og det må aldrig være størrelsen på forældrenes pengepung, som sætter en stopper for det. Derfor foreslår Socialdemokratiet, at den gældende ordning med fritidspas til udsatte børn og unge gøres tidsubegrænset, så passet gælder i lige så lang tid, som børnene og de unge har behov for og ønsker det."

Forvaltningens bemærkninger til forslaget:

Frederiksberg Kommunes nuværende fritidspasordning giver mulighed for, at socialt udsatte børn og unge op til 18 år kan få hjælp til at få et aktivt fritidsliv. Et fritidspas udgør max 2.000 kr. i kontingentstøtte pr. borger svarende til ca. et års medlemsskab afhængig af kontingentstørrelsen. Fritidspasset anvendes som kontingentbetaling til godkendte foreninger og aftenskoler. Udover kontingentfritagelsen i form af fritidspasset er en anden vigtig funktion i ordningen fritidsguidekoordinatoren, som er en studentermedhjælper, der vejleder borgerne i forhold til foreningernes tilbud, administrerer fritidspassene mv. Et sidste element i ordningen er tilbuddet om at blive ledsaget ud i foreningen den første tid af en frivillig fritidsguide, som koordinatorene rekrutterer via Red Barnet. Der findes en tilsvarende ordning for nytilkomne flygtninge uanset alder.

Ordningen blev i forbindelse med det seneste budgetforlig forlænget til og med 2022, idet der blev afsat yderligere 400.000 kr. i 2022.

I 2019 blev bevilget i alt 98 "fritidspas 1" fordelt på 53 børn og unge samt 45 voksne flygtninge. Alene til børn og unge blev der i 2019 i alt bevilget 100 fritidspas. Tilsvarende blev der i 2018 bevilget 69 fritidspas 1 til børn og unge. Antallet af bevilgede fritidspas varierer således fra år til år, hvor 2020 og 2021 ekstraordinært er påvirket af corona-nedlukningen. De seneste år er forbrugt i gennemsnit ca. 150.000 kr. om året til finansiering af fritidspas 1.

Der har tidligere været stillet beslutningsforslag om at forlænge fritidspasset, så borgere kan få kontingentstøtte udover de nuværende 2.000 kr. Bl.a. bad Kultur- og Fritidsudvalget den 4. juni 2018, i forbindelse med den årlige statusrapport på fritidspas, forvaltningen om at se på flere muligheder for at fastholde borgerne i foreningslivet. I forvaltningens svar indgik bl.a. forslag om at tilbyde flerårigt fritidspas. Forslaget blev oversendt til budgetdrøftelserne, men blev ikke realiseret.

Erfaringer med "fritidspas 2"

Fra integrationspuljen blev i 2019 bevilget 140.000 kr. til et "fritidspas 2", som borgere kunne søge om, når deres ordinære fritidspas var brugt op. I forsøgsperioden benyttede i alt 64 borgere sig af denne mulighed, heraf 58 børn. Forsøget med "fritidspas 2" har vist, at der er interesse og efterspørgsel efter hjælp ud over det første fritidspas.

Vurdering af forslaget

Fritidspas-ordningen kan som den er i dag karakteriseres som brobygning mellem udsatte børn/unge og foreningslivet, idet fritidspasset på 2.000 kr. giver børn og unge mulighed for at deltage i fritidsaktiviteter i foreningslivet i en periode. Typisk koster et års kontingent ca. 1.500 kr.

Guidekoordinatorene bruger i dag meget af deres tid på dels at holde styr på, hvor meget borgerne har brugt af deres fritidspas, dels at rådgive forældre når fritidspasset er brugt op og ofte hjælpe dem med at søge støtte fra andre ordninger/organisationer, så børnene kan fortsætte med deres aktivitet.

Der foreligger ikke statistiske opgørelser over, hvorvidt børnene fortsætter i fritidsaktiviteten eller stopper, når fritidspasset er brugt op. Årsagen hertil er dels begrænsede ressourcer til at følge op, idet koordinatorene har 12 hhv. 15 timer om ugen, dels begrænsninger for udveksling af data med foreningerne pga. GDPR. Når barnet først er tilmeldt og startet op i fritidsaktiviteten "slipper" koordinatoren som regel kontakten med barnet/familien. Det er dog guidekoordinatorenes umiddelbare vurdering, at der er børn og unge som stopper med deres fritidsaktivitet, når fritidspasset er brugt op, og familien selv skal finansiere foreningskontingentet, idet der i det enkelte tilfælde også kan være andre årsager.

En erfaringsopsamling udarbejdet af Socialstyrelsen i 2016 ("Udbredelse af erfaringer med fritidspas") påpeger, at flere faktorer har indflydelse på udsatte børns tilknytning til foreningslivet. Bl.a. at udover forældres manglende økonomiske muligheder, så spiller kulturel baggrund og forældrenes manglende foreningskendskab også ind på deltagelsen. Et ubegrænset fritidspas vil således "kun" afhjælpe dele af de barrierer, der medvirker til at udsatte børn og unge ikke fortsætter i foreningslivet.

Hvis fritidspasset gøres tidsbegrænset, er det forventningen, at flere tidskrævende opgaver vil bortfalde. Til gengæld vil der alt andet lige skulle afsættes tid til et stigende antal børn i ordningen, som formentligt fortsat skal have hjælp i forbindelse med eksempelvis sæsonovergange eller skift af forening. Et stigende antal børn i forløb vil umiddelbart også medføre mere opfølgingsarbejde. Umiddelbart er det vurderingen, at en eventuel udvidelse af fritidspasset timetalsmæssigt næsten vil kunne håndteres inden for den nuværende lønramme, idet timetallet for fritidsguidekoordinatoren dog i givet fald nok bør opjusteres en anelse fra 12 til 15 timer, ligesom flygtningeguidekoordinatoren.

Det er svært at vurdere på forhånd, hvor mange børn og unge, der vil benytte sig af et ubegrænset fritidspas og dermed estimere den økonomiske omkostning ved en eventuel udvidelse af ordningen. Ikke mindst på grund af coronasituationen, der på den ene side betyder, at mange medlemmer er "faldet ud" af foreningslivet under nedlukningerne, mens der på den anden side må forventes et øget behov og efterspørgsel for at komme i gang med fritidsaktiviteter igen, når foreningslivet åbner igen - fra såvel gamle som nye medlemmer. Endvidere kan et tilbud om ubegrænset fritidspas muligvis medvirke til, at flere familier vil benytte sig af det.

Omkostningen ved et ubegrænset fritidspas vil naturligt betyde en stigende udgift, eftersom flere og flere børn og unge må forventes at gøre brug af ordningen og i længere tid. Der findes ingen entydig definition af udsathed og derfor heller ingen entydige tal på, hvor mange udsatte børn og unge, der bor i Frederiksberg Kommune. Det gør det svært at estimere, hvor mange der potentielt maksimalt vil benytte sig af ordningen. For at beregne, hvad det vil koste at udvide ordningen som foreslået, er der derfor i nedenstående taget udgangspunkt i en forsøgsperiode på 3 år. Dette for at få indblik i såvel dynamikken som den afledte økonomi.

Økonomisk overslag på forsøgsordning

Nedenfor gives et forsigtigt estimat på behovet for fritidspas og den afledte omkostning i en forsøgsperiode på 3 år. Det bemærkes, at estimatet er et "bedste bud" forbundet med stor usikkerhed, idet der ikke mindst som følge af coronasituationen er mange ubekendte forhold, der kan påvirke tilbuddets udbredelse og dermed afledte økonomiske konsekvenser. Af bilag 1 fremgår mellemregninger og forudsætninger for estimatet nedenfor.

Startår/Antal fritidspas	2021	2022	2023
Start 2020	67	57	48
Start 2021	52	37	31
Start 2022	-	119	83
Start 2023	-	-	109
Fritidspas i alt pr år	119	212	271
Årlig omkostning til fritidspas (kr.)	178.125	318.488	406.838

Budget (kr.)	2021	2022	2023
Fritidspas	178.125	318.488	406.838
Administration inkl. 2 X 15 timer/uge	280.000	283.750	287.556
Omkostning pr år.	458.125	602.238	694.394
Allerede afsatte midler i budget 2021-22	409.000	400.000	-
<i>Restfinansieringsbehov</i>	<i>49.125</i>	<i>202.238</i>	<i>694.394*</i>

* Hele ordningen, idet nuværende grundfinansiering udløber i 2023.

Forvaltningens indstilling

Forvaltningen indstiller, at beslutningsforslaget forkastes, idet udvidelsen ikke kan realiseres inden for den eksisterende afsatte økonomi, og forvaltningen ikke kan pege på yderligere finansiering indenfor det vedtagne budget for 2021-2022 .

Økonomi

Der er ikke økonomiske konsekvenser af denne sag. I forhold til økonomien forbundet med beslutningsforslaget henvises til sagsfremstillingen.

Borgmesterpåtegning

Nej

Behandling

Kultur- og fritidsudvalget, magistraten, kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 8. marts 2021, pkt. 21:

By-, kultur- og miljøområdet indstiller, at beslutningsforslaget forkastes, idet det ikke kan realiseres inden for den eksisterende økonomi til fritidspasordningen, og at forvaltningen ikke kan pege på yderligere finansiering.

Beslutning fra Kultur og Fritidsudvalget 2018-21, 8. marts 2021, pkt. 21:

Et flertal i Kultur- og Fritidsudvalget (Nikolaj Bøgh, Brian Holm, Helle Sjelle og Carina Høedt) indstiller, at forslaget oversendes til budgetforhandlingerne.

Et mindretal i Kultur- og Fritidsudvalget (Gunvor Wibroe, Mette Bang Larsen og Lone Loklindt) stemte for forslaget.

Gunvor Wibroe anmodede om at forslaget behandles i Kommunalbestyrelsen.

Bilag

BILAG 1 Beregning af omkostning ved ubegrænset fritidspas

Punkt 128: Anlægsbevilling til Tilgængelighedspulje 2021

05.01.00-G01-5-21

Resume

Der er på budget 2021 afsat 900.000 kr. til tilgængelighedsfremmende tiltag på Frederiksberg. By- og Miljøudvalget skal med denne sag godkende anlægsbevillingen af de 900.000 kr.

Beslutning

Magistraten og by- og miljøudvalget indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på 900.000 kr. til tilgængelighedstiltag, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2021.

Indstilling

By- og Miljøudvalget indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på 900.000 kr. til tilgængelighedstiltag, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2021.

Sagsfremstilling

Med vedtagelsen af budget 2021 blev det besluttet, at tiltag vedrørende øget tilgængelighed, som tidligere var en delmængde af trafiksikkerhedspuljen på 600.000 kr., i 2021 blev oprettet som en selvstændig anlægspulje, og forøget med yderligere 300.000 kr. i 2021, til i alt at udgøre 900.000 kr. Det skal bemærkes, at der i overslagsårene ikke er afsat midler til en selvstændig tilgængelighedspulje. Der er ikke afsat særskilte midler til tilgængelighed i 2022, hvorfor eventuelle ønsker derfor vil skulle afholdes under Trafiksikkerhedspuljen.

Forvaltningen disponerer hvert år tilgængelighedspuljen sammen med Ældre- og Handicaprådene. I år lægges der op til, at følgende projekter prioriteres:

Tilgængelighed Frederiksberg Allé Metrostation (200.000 kr.)

På den nyetableret metrostation har Handicap- og Ældrerådet gjort forvaltningen opmærksom på, at der er nogle mangler i tilgængeligheden på forpladsen. Det drejer sig om trappen mellem metro forpladsen og Frederiksberg Allé, hvor der er ønske om et ekstra gelænder og afmærkningen af trappekanten, da kontrasten på nuværende tidspunkt ikke er synlig nok. Projektet vil ske under hensyn til pladsen eksisterende design således, at det fremstår ens og som en helhed. Se evt. bilagte skitse.

Lydfyr (190.000 kr.)

Der er ønske om etablering af lydfyr på følgende signalanlæg:

Dirch Passers Allé/Finsensvej

H.C. Ørstedes Vej/Rosenørns Allé

Falkoner Allé/Nylandsvej

Peter Bangs Vej/Philip Schous Vej

Torontoanlæg Godthåbsvej/Stockflethsvej (100.000 kr.)

Der er ønske om at få etableret en bedre overgang med blink for forgængerne på Godthåbsvej ved Stockflethsvej.

Gennemgående fortov Camilla Nielsens Vej (220.000 kr.)

I forbindelse med fortovsrenovering af Camilla Nielsens Vej ønskes det at forbedre tilgængeligheden over Rådmand Steins Allé. Derfor etableres der et gennemgående fortov.

Opmærksomhedsfelter (15.000 kr.)

Der er ønske om opmærksomhedsfelter foran Idrætsanlægget på Sønderjyllands Allé og ved Dansk Blindesamfund Frederiksberg.

Scenelift (175.000 kr.)

Der ønskes etableret en scenelift på Rådhuset.

Det skal særskilt bemærkes, at der med budgetvedtagelsen blev reserveret midler til en scenelift på rådhuset, som længe har været et ønske fra Handicaprådet.

By-, Kultur og Miljøområdet vurdering

By-, Kultur- og Miljøområdet vurderer, at der med de foreslåede projekter skabes endnu bedre tilgængelighed på Frederiksberg, men vurderer samtidig, at der er et behov for flere indsatser fremadrettet.

Økonomi

Der er i budget 2021 afsat et rådighedsbeløb på 0,9 mio. kr. Såfremt indstillingen tiltrædes, vil hele tilgængelighedspuljen i 2021 være bevilget. Hvis nogle projekter skulle vise sig at være billigere end budgetteret vil de resterende midler gå til andre projekter drøftet med Ældre- og Handicaprådet eller yderligere lydfyr.

Borgmesterpåtegning

Intet at bemærke

Behandling

By- og miljøudvalget, magistraten, kommunalbestyrelsen.

Historik

Indstilling 8. marts 2021, pkt. 83:

By-, Kultur- og Miljøområdet indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på 900.000 kr. til tilgængelighedstiltag, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2021.

Beslutning fra By- og Miljøudvalget 2018-21, 8. marts 2021, pkt. 83:

By- og Miljøudvalget indstiller, at der meddeles anlægsbevilling på 900.000 kr. til tilgængelighedstiltag, finansieret af det til formålet afsatte rådighedsbeløb i 2021.

Bilag

Tilgængelighed Frb Alle metro st

Punkt 129: Lukket

05.01.15-P20-1-16

Punkt 130: Lukket

88.00.00-P20-13-19